JORNAL OFICIAL
Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso

Índice

Associação Mato-Grossense dos Municípios - AMM-MT 5
Camara Municipal de Água Boa 5
Camara Municipal de Cáceres 5
Camara Municipal de Campinápolis 6
Camara Municipal de Canarana 6
Camara Municipal de Cláudia 7
Camara Municipal de Confresa 7
Camara Municipal de Curvelândia 7
Camara Municipal de Peixoto de Azevedo 8
Camara Municipal de Poconé 13
Camara Municipal de São José do Povo 13
Câmara Municipal de São José do Rio Claro 14
Camara Municipal de São José do Xingu 14
Camara Municipal de Tangará da Serra 14
Camara Municipal de Várzea Grande 15
Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis 15
Consórcio Intermunicipal Alto do Rio Paraguai 16
Consórcio Intermunicipal Complexo Nascentes do Pantanal 16
Consórcio Intermunicipal Desenvolvimento Econômico, Social e Ambiental do Vale do Guaporé 16
Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Guaporé 17
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia 17
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Araguaia 18
Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso – Coress/MT 18
Prefeitura Municipal de Água Boa 18
Prefeitura Municipal de Alto Boa Vista 25
Prefeitura Municipal de Alto Garças 76
Prefeitura Municipal de Alto Paraguai 78
Prefeitura Municipal de Alto Taquari 79
Prefeitura Municipal de Apiacás 79
Prefeitura Municipal de Araguaiana 80
Prefeitura Municipal de Araputanga 80
Prefeitura Municipal de Arenápolis 82
Prefeitura Municipal de Aripuanã 83
Prefeitura Municipal de Barão de Melgaço 126
Prefeitura Municipal de Barra do Bugres 127
Prefeitura Municipal de Barra do Garças 127
Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Araguaia 141
Prefeitura Municipal de Brasnorte 147
Prefeitura Municipal de Cáceres 147
Prefeitura Municipal de Campinápolis 153
Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis 155
Prefeitura Municipal de Campo Verde 156
Prefeitura Municipal de Campos de Júlio 158
Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte 159
Prefeitura Municipal de Canarana 166
Prefeitura Municipal de Carlinda 176
Prefeitura Municipal de Castanheira 181
Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães 182
Prefeitura Municipal de Cocalinho 183
Prefeitura Municipal de Colíder 184
Prefeitura Municipal de Colniza 185
Prefeitura Municipal de Comodoro 186

Prefeitura Municipal de Confresa 199
Prefeitura Municipal de Cuiabá 234
Prefeitura Municipal de Curvelândia 236
Prefeitura Municipal de Diamantino 237
Prefeitura Municipal de Dom Aquino 239
Prefeitura Municipal de Feliz Natal 242
Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte 243
Prefeitura Municipal de General Carneiro 243
Prefeitura Municipal de Itanhangá 244
Prefeitura Municipal de Itiquira 246
Prefeitura Municipal de Jaciara 248
Prefeitura Municipal de Jangada 251
Prefeitura Municipal de Jauru 258
Prefeitura Municipal de Juara 267
Prefeitura Municipal de Juína 267
Prefeitura Municipal de Juruena 268
Prefeitura Municipal de Juscimeira 269
Prefeitura Municipal de Luciara 269
Prefeitura Municipal de Marcelândia 269
Prefeitura Municipal de Matupá 279
Prefeitura Municipal de Mirassol d´Oeste 284
Prefeitura Municipal de Nobres 285
Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento 289
Prefeitura Municipal de Nova Guarita 297
Prefeitura Municipal de Nova Lacerda 298
Prefeitura Municipal de Nova Marilândia 301
Prefeitura Municipal de Nova Maringá 302
Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde 304
Prefeitura Municipal de Nova Nazaré 308
Prefeitura Municipal de Nova Olímpia 309
Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena 311
Prefeitura Municipal de Nova Ubiratã 321
Prefeitura Municipal de Nova Xavantina 339
Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte 347
Prefeitura Municipal de Novo Mundo 351
Prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio 353
Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim 354
Prefeitura Municipal de Paranatinga 355
Prefeitura Municipal de Pedra Preta 370
Prefeitura Municipal de Planalto da Serra 371
Prefeitura Municipal de Poconé 372
Prefeitura Municipal de Ponte Branca 375
Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte 375
Prefeitura Municipal de Porto Esperidião 376
Prefeitura Municipal de Poxoréu 376
Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal 380
Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira 401
Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho 402
Prefeitura Municipal de Rondolândia 406
Prefeitura Municipal de Rondonópolis 406
Prefeitura Municipal de Rosário Oeste 407
Prefeitura Municipal de Salto do Céu 408
Prefeitura Municipal de Santa Rita do Trivelato 412
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha 414
Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Leverger 415
Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste 415
Prefeitura Municipal de São José do Povo 418
Prefeitura Municipal de São José do Rio Claro 419
Prefeitura Municipal de São José dos Quatro Marcos 420
Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa 421
Prefeitura Municipal de Tabaporã 422
Prefeitura Municipal de Tangará da Serra 428
Prefeitura Municipal de Terra Nova do Norte 430

Prefeitura Municipal de Tesouro 431
Prefeitura Municipal de Torixoréu 431
Prefeitura Municipal de União do Sul 432
Prefeitura Municipal de Vale de São Domingos 436
Prefeitura Municipal de Várzea Grande 436
Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade 440
Prefeitura Municipal de Vila Rica 444

APRESENTAÇÃO

DIRETORIA DA AMM BIÊNIO 2021/2023

Presidente de Honra: José Eduardo Botelho

Presidente: Neurilan Fraga (PL) - Ex-prefeito de Nortelândia

Primeiro Vice-Presidente: Janailza Taveira Leite (Solidariedade) - prefeita de São Félix do Araguaia

Segundo Vice-Presidente: Marcelo de Aquino (PL) - prefeito de General Carneiro

Terceiro Vice-Presidente: Marilza Augusta de Oliveira (MDB)- prefeita de Nova Brasilândia

Quarto Vice-Presidente: Edu Laudi Pascoski (PL)- prefeito de Itanhangá

Quinto Vice-Presidente: Valdecio Luiz da Costa (PL)- prefeito de Dom Aquino

Secretário Geral: Daniel Rosa do Lago (PDT) - Prefeito de Porto Alegre do Norte

Primeiro Secretário: Leocir Hanel (PSDB) - prefeito de Nobres

Segundo Secretário: José Guedes de Souza (MDB) - prefeito de Rondolândia

Tesoureiro Geral: Silmar de Souza Gonçalves (DEM) - prefeito de Nossa Senhora do Livramento

Primeiro Tesoureiro: Alex Steves Berto (Solidariedade) - prefeito de Rosário Oeste

Segundo Tesoureiro: Altamir Kurten (PSDB) - prefeito de Cláudia

Conselho Fiscal:

1º Jacob Andre BringsKen (MDB) - prefeito de Vila Bela da Santíssima Trindade

2º Márcio Conceição Nunes de Aguiar (PSB) - prefeito de Cocalinho

3º Jadilson Alves de Souza (Republicanos) - prefeito de Curvelândia

Suplentes Fiscais:

1º Héctor Alvares Bezerra (PSL) - prefeito de Mirassol D'Oeste

2º Ederson Figueiredo (PP) - prefeito de Arenápolis

3º Julio Cesar dos Santos (MDB) - prefeito de Apiacás

Gerente de Comunicação
Malu Sousa

Responsável pelo Jornal Oficial AMM
Noides Cenio da Silva

(65) 2123-1200 - (65) 9 9931-8446

Entre em Contato: jornaloficial@amm.org.br (65) - 2123 - 1270

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Mato Grosso
é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS - AMM-MT

LICITAÇÃO
AVISO DE CANCELAMENTO DA LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 003-2022 SRP 003/2022

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS (AMM)

AVISO DE CANCELAMENTO DA LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 003-2022 SRP 003/2022

MENOR PREÇO POR LOTE

A ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS (AMM), através de sua Comissão de Licitação, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados, o **CANCELAMENTO** da licitação divulgada através do edital PREGÃO PRESENCIAL 003-2022 SRP 003/2022, tendo por objeto a **FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK E BUFFET PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ASSOCIAÇÃO MATOGROSSEENSE DOS MUNICIPIOS – AMM, PESSOA JURIDICA DE DIREITO PRIVADO, Conforme anexo I do Edital,** para adequação do edital apontados pelo controle interno da instituição. Assim, tratando-se de vícios insanáveis, decide a comissão por **CANCELAR** o procedimento.

Cuiabá (MT), 18 de fevereiro de 2022

Fábio Albuquerque da Silva

Presidente da Comissão de Licitação

CAMARA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA - MT
TERMO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO N°. 03/2022

ADESÃO 001/2022

A Câmara municipal de Água Boa, através de seu Secretário Geral, torna público que aderiu a Ata de Registro de Preços 077/2021 do Pregão Presencial n° 26/2021 da Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim - MT.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO TÉCNICO, ASSESSORIA E CONSULTORIA PARA A GESTÃO PÚBLICA, ENVOLVENDO AS ÁREAS CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA, DE PLANEJAMENTO E AUXILIO NA ELABORAÇÃO DE DEFESAS JUNTO A ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO.

BASE LEGAL: Art. 22, § 1º, do Decreto nº 7.892/2013.

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA DE NOVO SÃO JOAQUIM - MT. **CNPJ:** 03.238.581/0001-92.

EMPRESA CONTRATADA: JACOBSEN ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA **CNPJ:** 28.092.213/0001-00.

Item	Descrição	QTD	Valor Unitário	Total
1	SERVICO DE CONSULTORIA NA AREA ADMINISTRATIVA - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO TÉCNICO E ASSESSORIA PARA A GESTÃO PUBLICA, ENVOLVENDO AS ÁREAS CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA, DE PLANEJAMENTO E DE PRESTAÇÕES DE CONTAS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS DIVERSAS E AUXILIO NA ELABORAÇÃO DE DEFESAS DOS INTERESSES DO ENTE JUNTO A ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO	10	R$ 4. 950,00	R$ 49. 500,00
			TOTAL	**R$ 49. 500,00**

Água Boa, 18 de fevereiro de 2022.

Luis Cesar de Lara Pinto Filho Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES

CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
TERMO DE REVOGAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2022.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2022.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2022.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL CÁCERES/MT, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município de Cáceres/MT e do Regimento Interno da Câmara Municipal de Cáceres/MT.

CONSIDERANDO que tendo o Procedimento de Dispensa de Licitação nº 001/2022 se pautado no Art. 24, inciso V, da Lei nº 8.666/1993, o mesmo deverá obedecer as mesmas condições de habilitação previstas no edital, bem como atender as mesmas condições do Termo de Referência.

CONSIDERANDO que ambos os requisitos não foram seguidos, que seja REVOGADA a RATIFICAÇÃO da Dispensa de Licitação nº 001/2022, com fulcro na Súmula 473 do STF, qual diz:

“A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial.”

ANTE O EXPOSTO RESOLVE:

REVOGAR em todos os seus termos, por interesse da administração, o processo licitatório tombado sob. nº. 019/2022, e consequentemente a dispensa de licitação nº 001/2022, cujo objeto é a contratação de empresa especializada, para fornecimento parcelado de Gasolina Comum para abastecimento da frota de veículos pertencentes à Câmara Municipal de Cáceres-MT., publicado no dia 16 de fevereiro de 2022, no site do Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Edição nº 3.921, página nº 7.

Registrada e Publicada, Cumpra-se.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 17 de fevereiro de 2022.

DOMINGOS OLIVEIRA DOS SANTOS

Presidente da Câmara Municipal de Cáceres

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS
PORTARIA Nº 314 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA Nº 314 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022

"CONCEDE A PROMOÇÃO HORIZONTAL DA CLASSE 'A' PARA CLASSE 'B' DA SERVIDORA DALVA CAETANO DOS SANTOS".

ANTÔNIO RODRIGUES, Presidente da Câmara Municipal de Campinápolis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, art. 50, inciso III , e o Regimento Interno desta Casa de Leis:

Considerando as disposições da Lei Complementar Municipal nº 55/2014 e suas alterações - PCCS dos Servidores Públicos do Poder Legislativo;

Considerando o Procedimento Administrativo nº 01/2022;

Considerando o disposto no art. 18 e seus parágrafos da LC nº 55/2014;

Considerando a Certidão da Comissão de escrutínio de documentação para promoção horizontal;

R E S O L V E:

Art. 1º – **CONCEDER** à Servidora Pública da Câmara Municipal de Campinápolis – MT, **DALVA CAETANO DOS SANTOS**, Assistente Administrativa, **PROMOÇÃO HORIZONTAL,** na forma do art. 18, §2º, II, da LC nº 55/2014.

Art. 2º - A servidora passará da Classe A para a Classe B e receberá um adicional permanente de 10% (dez por cento) sobre a remuneração de seu cargo efetivo.

Art. 3º - O reenquadramento da servidora ocorrerá da seguinte forma:

Servidor(a)	Nível/Classe	Próxima avaliação para elevação de nível
Dalva Caetano dos Santos	20-B	01/04/2022

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data do protocolo do Requerimento de Promoção Horizontal.

Publique-se.

Cumpra-se.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Campinápolis- MT, 17 de Fevereiro de 2022.

ANTÔNIO RODRIGUES

Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE CANARANA

PAUTA DA ORDEM DO DIA

Consta da Pauta da Ordem do Dia da Sessão Ordinária de 21 de fevereiro de 2022, as 15h:

ORDEM DO DIA:

Discussão e Votação do Projeto de Lei Complementar nº 01/2022.

De 03 de fevereiro de 2022.

ACRESCENTA DISPOSITIVO À LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 040/2003 (CÓDIGO DE POSTURA MUNICIPAL).

Autoria: Legislativo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Absoluta

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação,

Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 03/2022.

De 02 de fevereiro de 2022.

INSTITUI O DIA EM MEMÓRIA ÀS VÍTIMAS DO CORONAVÍRUS (COVID 19), NO MUNICÍPIO DE CANARANA/MT.

Autoria: Legislativo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação.

Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 09/2022.

De 03 de dezembro de 2021.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO (CONVÊNIO 0056/2022), COM BASE NOS ARTIGOS 42 E 43 DA LEI 4.320/64 E ART. 167, INCISO V E VI DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autoria: Executivo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria absoluta.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Economia e Finanças

Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 10/2022.

De 03 de fevereiro de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR TERMO DE CONVÊNIO COM O CENTRO CULTURAL E ARTISTICO DE CANARANA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autoria: Executivo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Economia e Finanças., Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Esporte.

Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 12/2022.

De 03 de fevereiro de 2022.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A CONSTRUIR UMA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE INDÍGENA - UBSI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autoria: Executivo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Economia e Finanças., Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Esporte.

Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 13/2022.

De 04 de fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE A PROIBIÇÃO DA EXIGÊNCIA DE APRESENTAÇÃO DE CARTÃO DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID-19, PARA ACESSO A BENS, BENEFÍCIOS, SERVIÇOS OU LUGARES NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CANARANA-MT.

Autoria: Legislativa

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Esporte.

Discussão e Votação do Projeto de Resolução nº 01/2022.

De 02 de fevereiro de 2022.

ESTABELECE O ÍNDICE DE REVISÃO GERAL DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA-MT.

Autoria: Legislativo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Economia e Finanças.

Discussão e Votação do Projeto de Resolução nº 02/2022.

De 03 de fevereiro de 2022.

INSTITUI NO MUNICÍPIO DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO, O PROGRAMA “CÂMARA VAI À ESCOLA”.

Autoria: Legislativo

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Esporte.

Discussão e Votação do Projeto de Resolução nº 03/2022.

De 04 de fevereiro de 2022.

“CONSTUTUI COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ASSUNTOS RELEVANTES PARA APRESENTAR ESTUDO COMPARATIVO TRATANDO DOS PAGAMENTOS RELACIONADOS AO FUNDEB AOS SERVIDORES MUNICIPAIS DA EDUCAÇÃO DOS MUNICÍPIOS VIZINHOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Autoria: Legislativo.

Regime de Tramitação: Ordinário

Quórum de Aprovação: Maioria Simples.

Processo de Votação: Nominal

Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Esporte.

Sala de Sessões, 18 de fevereiro de 2022.

Paulo José Gonçalves

Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

CÂMARA MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA ESTADO DE MATO GROSSO
OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004/2021, REFERENTE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS -

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO

OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004/2021, REFERENTE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS - CONTRATANTE: Câmara Municipal de Cláudia, CNPJ: 01.311.778/0001-84 e CONTRATADA: PLC - COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - CNPJ- 03.642.984/0001-00 - DO OBJETO: 1.1. O presente Termo Aditivo tem por objetivo suprimir os valores unitários dos itens previstos na tabela abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário Atual
01	**GASOLINA COMUM** devidamente certificada e registrada na ANP (Agência Nacional de Petróleo).	R$ 6,78
02	**ALCOOL/ETANOL** devidamente certificado e registrado na ANP (Agencia Nacional de Petróleo).	R$ 5,26

DO VALOR: O valor para o referido item passa a ser de:

ITEM	DESCRIÇÃO	PREÇO ATUAL	SUPRESSÃO	PREÇO REAJUSTADO
01	**GASOLINA COMUM** devidamente certificada e registrada na ANP (Agência Nacional de Petróleo).	R$ 6,78	R$ -0,08	**R$ 6,70**
02	**ALCOOL/ETANOL** devidamente certificado e registrado na ANP (Agencia Nacional de Petróleo).	R$ 5,26	R$ -0,17	**R$ 5,09**

§1º - A justificativa da supressão ocorre em face da diminuição dos valores dos mesmos itens praticados pelo Executivo Municipal, bem como acordo firmado entre as partes. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: As despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta do orçamento próprio. DISPOSIÇÕES FINAIS: Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato, celebrado entre as partes em data de 28/05/2021. LEONIR RIZZI - Presidente. Cláudia - MT, 17 de fevereiro de 2022.

CAMARA MUNICIPAL DE CONFRESA

CÂMARA MUNICIPA DE CONFRESA
PORTARIA Nº14/2022 - CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº14/2022

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO, CONVERTIDA EM PECÚNIA, PARA A SERVIDORA JOCILAINE SANTOS FORTES DE SOUSA.

CRISTIANO LORSCHEITER ROCHA, presidente da Câmara Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições regimentais que lhe conferem o Regimento Interno e a L.O.M.

RESOLVE:

Art. 1º - Com base no parágrafo § 1º do artigo 31º da Lei Complementar 098 de 12 de Dezembro de 2014, “que Altera a Lei Complementar 080/2012”, fica concedido 01 (um) mês de licença prêmio convertida em pecúnia a servidora Jocilaine Santos Fortes de Sousa, lotado no cargo de Assistente Legislativo, sob a mat. nº37, inscrito na Cédula de Identidade RG: 1031091-6 SJ/MT e CPF: 555.298.791-87

Art. 2º - A licença concedida é referente ao período de 01/08/2017 a 01/08/2021.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º - Revogam-se as disposições contrárias.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Confresa-MT, aos 18 de Fevereiro de 2022.

CAMARA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO 1° ADITIVO AO CONTRATO Nº. 03/2021

Entidade Contratante: Câmara Municipal de Curvelândia – MT
Presidente: Marcos Felipe do Nascimento

Contrato 03/2021	ÓRGÃO CÂMARA MUNICIPAL		UNIDADE ADMINISTRATIVA CÂMARA MUNICIPAL	
	CONTRATADO: **RAFAEL SOUZA NUNES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA – CNPJ N° 33.661.369/0001-02**			
Data da assinatura 17/02/2022	Data vigência 18/02/2022 a 18/02/2023	Valor Mensal R$ 2.764,99	Valor global R$ 33.179,88	Dotação 33.90.39
Objeto do Contrato: Contratação de pessoa jurídica habilitada para prestação serviços de advocacia e consultoria jurídica, ficando responsável por formular de forma remota petições, acompanhar processos judiciais, emitir Pareceres e formalização de projetos de lei, outros serviços de natureza jurídica junto a Câmara municipal de Curvelândia– MT.				
Licitação modalidade Convite 001/2021				

CAMARA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO

CAMARA MUNICIPAL / CONTABILIDADE
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022 - EDITAL COMPLEMENTAR Nº 003

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 003

DIVULGA LISTAS DE INSCRITOS DEFERIDOS E INDEFERIDOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Senhora **FABRÍCIA A. NOGUEIRA DEMBOGURSKI**, presidente da **COMISSÃO EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO nº 001/2022,** nomeada pela **Portaria nº 071/2021, de 19 de novembro de 2021**, em cumprimento ao disposto no item 18.6 do Edital de Concurso Público nº 001/2022, torna público o que segue:

1. Fica divulgada a Lista de **CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES DEFERIDAS**, conforme **ANEXO I** deste Edital Complementar; **2.** Fica divulgada a Lista de **CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES INDEFERIDAS**, conforme **ANEXO II** deste Edital Complementar; **3.** Fica divulgado que **não houve nenhum protocolo de solicitação de inscrição de Pessoa com Deficiência-PcD**, nos termos do subitem 6.7. do Edital de Abertura.

Fica aberto o prazo de recurso relativo à **DIVULGAÇÃO DAS LISTAS DE CANDIDATOS DEFERIDOS E INDEFERIDOS**, a partir das 00h00 do dia **21/02/2022** até as 23h59 do dia **22/02/2022**, nos termos do Edital.

A íntegra deste Edital poderá ser consultada no site oficial da Câmara Municipal - www.camarapeixotodeazevedo.mt.gov.br/ e site da empresa organizadora – www.atamemt.com.br/concurso/

Peixoto de Azevedo-MT, 18 de fevereiro de 2022.

FABRÍCIA A. NOGUEIRA DEMBOGURSKI

Presidente da Comissão Examinadora do Concurso Público

LISTA DE CANDIDATOS DEFERIDOS

ANEXO I

Cargo: 01 - Advogado			
Insc.	**Nome**	**RG**	**Nascimento**
00162	ADRIELI REOLON	28075897 SSP/MT	01/07/1996
00121	ALAOR JUNIOR DA SILVA RONDON PEREIRA	15052478 SSP/MT	07/01/1985
00171	ALCIDES BATISTA MARTINS JUNIOR	18003150 SEJUSP/MT	25/12/1995
00254	ANDRÉ LUIZ SANTOS DE ALMEIDA	12721794 SSP/MT	07/08/1982
00029	ANGELA RAQUEL DA SILVA LOPES	27512045 SSP/MT	03/07/1997
00243	ARLON DE SOUZA PORTO	817460 SSP/MT	18/09/1965
00118	BIANCA FERRAÇA	25853988 SSP/MT	30/08/1995
00031	BRENDA LOBATO LOPES	21351635 SSP/MT	16/03/1993
00218	CIRILLO GONZAGA DE ALMEIDA	12599387 SSP/MT	30/01/1983
00116	DAVID ROBINSON FERREIRA DIAS	29134676 SSP/MT	19/09/1996
00066	DEBORAH PACIFICA DO CARMO VIANA	23733659 SESP/MT	26/11/1994
00271	DYOGO MAGALHÃES NUNES	15723569 SSP/MT	06/09/1989
00199	EDSON LUCAS SOARES DA SILVA	24527211 SSP/MT	13/03/1994
00043	ELISAMA TEREZINHA TURATTI	10076093 SSP/MT	20/12/1974
00164	ELVIS PINHEIRO AGUIAR	25208845 SSP/MT	04/08/1995
00125	FERNANDA THAIS POLICARPO DA SILVA	124544890 SSP/PR	15/07/1989
00032	FLÁVIA ALVES DE ANDRADE GOMES	24747718 SSP/MT	02/06/1994
00124	FRANCILENE DIAS DA SILVA	14622416 SSP/MT	04/01/1981
00232	GIOVANI LOCATELLE JUNIOR	68472563 SSP/PR	14/06/1980
00030	HENRIQUE BUENO RIBAS	1314374 SESDC/RO	20/08/1997
00060	HITLER BRANHAM GRACIANO SILVA	3317970 SSP/GO	08/08/1976
00009	IZAMARA FERREIRA ANDRADE	393783704 SSP/SP	17/03/1982
00086	JACKSON FABIO DE CAMARGO	13898094 SSP/MT	03/10/1984
00214	JAKSON DARLYN FERREIRA DOS SANTOS	25610910 SSP/MT	04/12/1994
00126	JEFERSON ABREU DOS SANTOS	24562513 SSP/MT	04/10/1995
00040	JESSICA DAUFEMBACH MACIEL	15804640 SSP/MT	02/11/1993
00016	JHONY VINICIUS CARDOSO FARIA	25320106 SSP/MT	04/07/1996
00201	JOSE MARCO VILAÇA	27304906 SSP/MT	18/11/1998
00168	KALITA DE CASTRO RODRIGUES	24138665 SSP/MT	04/09/1996

00259	KELVIS DAGOSTINI GOULART	19215436 SSP/MT	03/04/1994
00135	KEYCIANE MAGNABOSCO VARELA BENTO SOUZA	25610937 SESP/MT	22/03/1995
00044	LANA KARINA CRAVEIRO GALVAO	1249636 SSP/MT	04/07/1997
00156	LAURO LUCIEN RODRIGUES TRINDADE	134190 SSP/AP	12/11/1988
00247	LETICIA RODRIGUES DOS SANTOS	28312449 SSP/MT	26/02/1999
00193	LUANNA ANDRESSA SILVA	24595462 SSP/MT	23/04/1998
00022	LUCAS CESAR LIMA JARDIM	23072679 SSP/MT	12/08/1995
00122	LUCAS DA COSTA FERREIRA	1153848 SSP/RO	16/05/1994
00078	LUCIOLA MORESCHI PASSANELI	12226319 SSP/MT	06/08/1979
00080	MAISA RIBEIRO	24259489 SSP/MT	28/04/1996
00222	MARCELA AKEMI DE OLIVEIRA YOSHIDA	20680708 SSP/MT	31/07/1997
00155	MATHEUS PEREIRA MARINS	25424599 SSP/MT	21/07/1997
00073	MIRIELE GARCIA RIBEIRO DE LIMA	12997870 SSP/MT	07/12/1982
00079	MONALI RIBEIRO	24258369 SSP/MT	28/04/1996
00051	PALOMA MICHELE DE FREITAS	5146803 SSP/SC	14/10/1987
00257	PATRICIA ZAPELINI CORTI	26844532 SSP/MT	01/05/1995
00047	PEDRO HENRIQUE CARDOSO HILÁRIO	04998439234 DETRAN/SC	18/03/1992
00251	RAFAEL MENEQUELLI	7341890 PC/PA	18/01/1996
00042	REGINALDO DE SOUZA SILVA	22208852 SSP/MT	04/04/1993
00107	RITA DE CASSIA SILVA GUSMAO	2823388 SSP/DF	20/10/1995
00195	ROMUALDO JOSÉ ZALEVSKI	35535180 SSP/MT	06/07/1971
00085	SARA TEIXEIRA MARINS	22749829 SSP/MT	06/03/1991
00014	SERGIO EMANUEL LEMES DO PRADO	23141310 SSP/MT	22/02/1998
00268	SHARLON WILIAN SCHMIDT	14516900 SSP/MT	18/11/1982
00090	SUZANA APARECIDA DOS SANTOS	20611706 SSP/MT	08/11/1989
00058	TÂNIA THAIS DE OLIVEIRA	580109604 SSP/SP	16/08/1986
00010	THAMYRIS BARCELOS MASSOTTI	14537257 SSP/MT	16/12/1993
00235	TIAGO PALIOSA	21725870 SSP/MT	30/04/1995
00021	UILIAM ALVES STOPA	978926 SESDC/RO	06/02/1989
00256	VICTÓRIA CAROLINE LÓPES CORRÊA DE JESUS	28952561 SSP/MT	25/11/1998
00119	VITORIA DE PAULA MEIRA	25227548 SEJSP/MT	08/08/1997
00200	WANESSA TEIXEIRA DA SILVA	694735 SSP/RO	20/10/1981
00019	WIVIANE AMORIM DA SILVA	19516835 SSP/MT	24/08/1992

Inscritos: 62 - Vagas: 1 - Vagas PNE: 0 - Concorrência: 62.00

Cargo: 02 - Controlador Interno

Insc.	Nome	RG	Nascimento
00011	ADALIRIA GONÇALVES DA SILVA	23058374 SSP/MT	07/06/1994
00087	ADRIANA DOMINGAS PEREIRA SOUZA	16908104 SSP/MT	06/05/1987
00068	AISIS FERNANDES JANSEN	17878080 SSP/MT	27/04/1989
00252	ALINE DOS SANTOS MORAES	18487505 SSP/MT	25/04/1989
00205	ANA PAULA TELES DOS REIS	15776026 SSP/MT	15/11/1983
00253	BARBARA MASCARENHAS DE OLIVEIRA	26982676 SSP/MT	14/01/1996
00207	BENEANE PEREIRA DE ARAUJO	0387748820109 SSP/MT	31/10/1996
00025	BRUNO VIEGAS DE OLIVEIRA	14467186 SSP/MT	23/05/1986
00202	CAMILA PERIS RODRIGUES	22835393 SSP/MT	23/03/1995
00266	CAROLINE ALESSANDRA CORREA DANIELLI	84039071 SSP/PR	25/04/1989
00096	CLEISIELMA DE SOUSA RODRIGUES	29441730 SSP/MT	02/02/2000
00174	CLEITOM VICTOR BELOTTO DE MORAES	17994454 SSP/MT	28/10/1991
00007	DIEGO PARANHOS CORREIA	18682812 SSP/MT	07/11/1992
00003	DOUGLAS ALENCAR BATISTA FERREIRA	19774974 SSP/MT	21/02/1992
00188	EDEMAR ROSAS DOS SANTOS JUNIOR	34372849 SEGUP/MT	19/01/1987
00039	EDILAINE DE FATIMA BAGNARA GRANDINI	15248763 SSP/MT	26/03/1985
00077	ELIENAI ALENCAR DE OLIVEIRA	19884192 SSP/MT	02/03/1991
00264	ELISAMA YOLANDA MIO DE CAMARGO	27457559 SSP/MT	25/12/1999
00224	ELSON VICENTE DE CAMPOS	05195330 SSP/MT	31/05/1965
00241	ELVIS PEREIRA CLOTILDES	22259503 SSP/MT	07/12/1990
00008	ERIKA PEREIRA DOS SANTOS	15890082 SSP/MT	09/03/1984
00093	EVERTON EDUARDO NETO DA SILVA	10957766 SSP/MT	19/12/1979
00223	FELIPE SILVA OLIVEIRA	6282833 SSP/PA	10/03/1991
00229	GESIEL MOTA GONCALVES	03232247894 DETRAN/MT	22/11/1985
00083	GILMAR NOLETO SOARES	747667 SSP/TO	07/07/1987
00262	GRACIELA MATIAS NEKEL	24457612 SSP/MT	16/02/1993
00117	GRASIELA BAGNARA DE BORJA SANTOS	12681350 SESP/MT	11/05/1980
00270	GUILHERME AZEVEDO RAMPAZIO	24420093 SSP/MT	27/03/1997
00028	HEIDY PEREIRA PINTO FALCADE	20304811 SSP/MT	21/09/1988
00046	JAIR CARLOS LABRES	819892 SSP/MT	02/03/1972
00228	JAMERSON FERREIRA MENEZES	0244526620030 SSP/MA	08/11/1989
00114	JEAN MARCEL ZATTAR DE FARIA	12563935 SSP/MT	21/02/1983
00057	JEFERSON REICHERT	15711897 SSP/MT	27/04/1988
00269	JOANDERSON SILVA RODRIGUES	23911972 SEJSP/MT	04/12/1994
00041	JOAO PEREIRA LIMA	1653308 SSP/PI	19/08/1982
00103	JOSE BENTO ALVES FONSECA	15174557 SSP/MT	14/03/1982
00054	JOSE LUIZ SANTOS	807941 SSP/MT	21/10/1969
00097	JOSIANE PEREIRA DE SOUZA	19083785 SSP/MT	29/03/1990

00027	KARINE DIAS DA SILVA CRUZ	25945963 SSP/MT	27/01/2000
00098	KARLA KAMILA MARQUES	2333131 SSP/MT	08/09/1993
00115	KATHYENE SOARES DA SILVA ZATTAR	17028736 SSP/MT	25/10/1986
00217	KEILLA DE OLIVEIRA ALMEIDA	17894697 SSP/MT	19/06/1985
00211	KLEYTON WILLIAN TRESSOLDI MINAS	27283054 SESP/MT	07/05/1997
00196	LIDIANE JOANA DE ALMEIDA MATOS	17289440 SSP/MT	19/10/1988
00166	LIGIA RAQUEL BOTELHO NEVES	15484882 SSP/MT	30/09/1985
00004	LINDOMAR RODRIGUES	5586824 SSP/GO	22/01/1996
00064	LUCAS KAINÃ BARRETO MACEDO	17437431 SSP/MT	26/05/1991
00225	LUCIANA SIQUEIRA TAMIOZZO	6087633514 SSP/RS	07/09/1987
00050	LUCIANO FERREIRA DE SOUSA	3215111 SSP/MT	04/03/1994
00160	LUIS ANTÔNIO IORIS DA ROSA	16691660 SSP/MT	17/01/1993
00026	MARCELO FOGAÇA SALDANHA	09851810 SSP/MT	19/01/1977
00274	MARCOS ANTÔNIO CUNICO	16152751 SSP/MT	10/03/1990
00161	MARIA RAIMUNDA DOS SANTOS PEREIRA NASCIMENTO	915692 SSP/RO	18/03/1984
00061	NICOLLY VALADÃO FERREIRA	25015745 SSP/MT	16/09/1999
00250	PAOLA FERREIRA DOS ANJOS	24535737 SSP/MT	29/11/1996
00249	PAULA GOLLNER LOPES	529347246 SSP/SP	19/11/1999
00234	RAFAEL SILVA OLIVEIRA	02311481274 SSP/MT	24/06/1993
00145	REGINALDO JUNGES	28771524 SSP/MT	11/05/1978
00006	RICARDO NOGUEIRA MORAIS	19692404 SSP/MT	26/06/1990
00149	RICARDO VIEIRA DE OLIVEIRA	22793518 SSP/MT	02/04/1997
00002	ROBSON LUAN TELES TEIXEIRA	23565993 SEJUSP/MT	26/02/1992
00220	RODRIGO ISNENGHI COSTA	18890172 SSP/MT	10/04/1989
00263	RONALDO CAMINHA LIMA	676748 SSP/RO	15/03/1981
00276	RONDINELI DE SOUZA CHAVES	1184322 SSP/RO	01/08/1995
00067	RONIZE PEREIRA LIMA	26996081 SEJUSP/MT	27/12/1995
00189	ROSÂNGELA ROMANO FERREIRA DA SILVA	1280350-2 SSP/MT	25/10/1965
00100	SARAH FURTADO SANTANA	25461087 SSP/MT	19/11/1997
00065	SEBASTIAO DORNELLAS LUQUE	048340079 DETRAN/RJ	02/09/1960
00033	SILVIA SCHMEING	12329339 SSP/MT	26/06/1986
00143	SIMONE PEREIRA ROSA DAS CHAGAS	34298983 SSP/MT	19/11/1985
00113	SUANE CRISTINA LOPES PIMENTEL	6496265 SSP/PA	24/09/1991
00023	SUELLEN DE FRANÇA NASCIMENTO	20042981 SSP/MT	24/02/1989
00131	SUEUDES DE PONTES ALEXANDRE	2141164 SSP/RN	01/04/1984
00158	TAÍS LUDIMILA MENDES DE ARAÚJO CUNICO	24603589 SSP/MT	22/08/1993
00280	THIAGO BRITO DE CARVALHO	28876750 SSP/MT	29/05/1999
00001	THIAGO FELIPE CARDOSO MESQUITA	5414026 SSP/PA	26/02/1991
00245	VALDEIR PEREIRA DE ARAUJO	12795445 SSP/MT	25/11/1980
00088	VALERIA DE ANDRADE SILVA	19426844 SSP/MT	21/06/1988
00020	VANDERLI FARIAS BARBOSA	16747550 SSP/MT	25/09/1984
00106	VANESSA DOS SANTOS BIAZOTO	23188553 SSP/MT	19/08/1997
00255	VANIA ROSA SILVA DA SILVA CIPRIANO	28296680 SESP/MT	24/11/1983
00231	VINICIUS BLOCK CAMERINI	12553514 SSP/MT	31/12/1984
00163	WELLINGTON CANINJA SOARES FERREIRA	20271280 SESP/MT	08/04/1991
00049	WELTON DE SOUZA MARQUES	19692862 SSP/MT	05/11/1990
Inscritos: 84 - Vagas: 1 - Vagas PNE: 0 - Concorrência: 84.00			

TOTAL DE INSCRITOS: 146 - TOTAL DE VAGAS: 2 - TOTAL DE VAGAS PNE: 0

LISTA DE CANDIDATOS INDEFERIDOS

ANEXO II

Código	Nome	Cargo	Situação
00130	ADRIANO DA SILVA FERREIRA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00191	ALISON FIABANI	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00071	ANA FLAVIA MEIRELES RODRIGUES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00209	ANA JÚLIA PRATP SEVERINO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00216	ANA PAULA ANTERINA RODRIGUES MARIANO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00226	ANA PAULA RODRIGUES FERREIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00208	ANABELLE VELOSO PEREIRA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00036	ANDRÉ LUIZ PEREIRA NEVES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00236	ANDREIA GOMES DE SOUZA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00091	ANDREIA RODRIGUES DE CARVALHO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00240	ANGELA NUNES DA SILVA PEREIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00099	ARITANA CRISTHINA DIAS COPETTI VIANA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00063	BRUNA NATALI GUARNIERI ROZIN	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO

00081	CARLOS EDUARDO DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00278	CAROLINE BORGES CORDEIRO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00138	CAROLINE SILVA DA ROCHA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00059	CHRISTOPHER MACWILLIANS FAGUNDES GABALDO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00148	CINTHIA DANIELLI SANCHES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00104	CLADEMIR MACIEL	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00133	CLEBIO OLIVEIRA DE SOUZA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00123	CLEONICE MARQUES OLIVEIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00176	DAIANE CRISTINA REDIVO TARGANSKI	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00127	DANDARA PIRES ALVES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00035	DANIELA VIEIRA DA SILVA SOUZA	ADVOGADO	NIS Não é da Pessoa Informada
00146	DANIELLE DOS SANTOS CRUZ	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00018	DANNA MOHAMAD FARES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00272	DEBORA DA SILVA ABITBOL	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00112	DEIZE KELLY DO VALE NASCIMENTO PACHECO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00108	DERICK SMITH MARQUES GODOT GOMES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00128	DHEBORA ALVES TORRES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00089	DHEYSON PEREIRA BONFIM	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00185	EDELVAN DOS REIS MOURÃO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00192	EDICLÉIA DA CONCEIÇÃO AQUINO CAVALCANTI	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00197	EDILEUZA VALERIANA DE FARIAS VENTURIN	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00212	EDISANTOS SANTANA FERREIRA DE AMORIM	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00048	EDWANDER JOSE GONCALVES PEREIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00180	ELIANA ALVES ALMEIDA YAMAMOTO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00024	ELIANE KEMPNER	CONTROLADOR INTERNO	NIS Inválido
00074	ELIENAI ALENCAR DE OLIVEIRA	ADVOGADO	Indeferido de acordo com o subitem 4.8. do Edital de Abertura.
00101	EMANUELLEN DAMASCENO E SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00233	EMANUELLY DE OLIVEIRA COELHO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00154	ERICK MARSCHALL SANTANA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00244	FÁTIMA RUBIA DE MELO OLIVEIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00053	FELIPE DUARTE DE FIGUEIREDO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00084	FERNANDO HENRIQUE DOS SANTOS LOPES DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00105	FLAVIANNY LETICIA SILVA BOCHIO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00110	FRANCIELLY THAYSE ALDAVES ROCHA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00237	FRANCISCA ADRIANE SILVA LIMA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00277	FRANCISCA APARECIDA PEREIRA RIBEIRO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00219	GABRIEL RAMOS PAIANO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00238	GEANE PAULA WANDERLEY NEGREIRO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00056	GENIFER KAISER	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00246	GILDEVAM SILVA DE JESUS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00109	GREICY SILVA DIAS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00165	HIGOR LUCAS OLIVEIRA DA SILVA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00120	HYAN DE SOUZA SANTANA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00157	INAIARA CALEGARI ROSA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00260	IOLANDA SPATINI MOURA MAGNOLER	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00261	IOLANDA SPATINI MOURA MAGNOLER	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00213	IRISNÉIA DE MOURA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00227	ITACINETHE SILVA DO NASCIMENTO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00170	IVEROTILDES EVANGELINA PEREIRA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00151	JARDEL LAZZAROTTO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO

00248	JEAN CARLOS DA SILVA ALVES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00153	JEFFERSON RAVELLY GOMES ALVES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00082	JESSE MORAES DOS SANTOS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00144	JÉSSICA DE ALMEIDA SANTANA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00167	JOÃO DE OLIVEIRA GOMES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00134	JOÃO MARCOS SOARES NUNES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00239	JOEL DE FREITAS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00137	JOELSON PEREIRA DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00178	JONAS RODRIGUES SILVA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00186	JONATO SCHERER DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00258	JOSE BRUNO MAGALHAES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00183	JOSEMAR BAMBIL DE SOUZA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00204	JOSIMAR LOPES PESSOA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00140	JOYCE MONTEZUMA DOS SANTOS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00129	JULIA UCZAI	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00181	JULIANA CRISTINA MINATOVICZ	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00055	JUNIOR MACEDO DE LARA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00159	KAROLINE FERNANDA RAMOS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00206	KARULLINY NEVES DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00034	KEITY DANIELE TEIXEIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00136	KEYCIANE MAGNABOSCO VARELA BENTO SOUZA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00169	LEONARDO SOUSA DE MORAIS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00012	LETICIA GABRIELLY DOS SANTOS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00215	LETICIA OLIVEIRA DE PAULA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00037	LETICIA SANTOS DE MORAES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00198	LORACI JUREMA NICOLAI	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00139	LORRAINE BEZERRA DE ARAUJO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00005	LUCIENE BATISTA DA CONCEIÇÃO ZAGO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00275	LUIZ FERNANDO DE ARRUDA OLIVEIRA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00175	MAGNO TESTE	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00069	MARCELO RIBEIRO CORREIA DE SOUZA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00147	MARIA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00221	MARLENE LOPES BARBOSA SOARES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00179	NATÁLIA KAROLINA COELHO SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00038	NAYARA MACHADO SACRAMENTO VOSNIAK	ADVOGADO	NIS Não é da Pessoa Informada
00111	NELSON SOARES MIGUEL	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00075	NOEMIA ALENCAR DE MOURA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00076	NOEMIA ALENCAR DE MOURA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00273	NUANE CAROLINE ROODRIGUES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00267	ORLANDO CAMARGO DO NASCIMENTO FILHO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00150	PAULA CRISTINA BALESTRIN	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00017	PAULO SILVANO XAVIER DE CARVALHO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00141	PEDRO VICTOR VIANA NUNES SANTOS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00142	PEDRO VICTOR VIANA NUNES SANTOS	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00092	RAUL QUEIROZ DE AQUINO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00184	RHAYLLEN MIRIAN DOS SANTOS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00242	ROBSON FEITOSA DE ALMEIDA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00052	RODRIGO ALEXANDER DACOL	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00072	RODRIGO ALVES DE SOUZA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00190	RONALDO CHAVES DA SILVA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00182	ROSELI PELINSON	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO

00187	SAMELA KARINE PEREIRA DE MORAES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00095	SHEYLA REGINA BARROS DE SOUZA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00070	SILAS CASSIANO DE SOUZA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00015	SUELLEN DE FRANÇA NASCIMENTO	ADVOGADO	Indeferido de acordo com o subitem 4.8. do Edital de Abertura.
00265	TASSIANO ANGELO NOVELLI ZANCHETTIN	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00152	TATIANE DALLA COSTA SÁVIO	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00102	TCHARLLEN FERNANDO BONFIM	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00203	THAINARA ALVES MAIA LEITE	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00173	THAS BAA HERANI HOSI	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00177	VANESSA PAULINO BATISTA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00210	VICTOR OLIVEIRA GARCIA DE LARA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00230	VILMAR VIEIRA	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00172	VINICIUS DE MORAES ARANTES	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00194	VINICIUS PEREIRA CARDOSO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00094	VIVIANE DE SOUZA FIDELIS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00132	WADRISON MAGNO DO NASCIMENTO LEITE	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00279	WALECKSON BARBOSA CHAVES	CONTROLADOR INTERNO	NÃO PGTO BOLETO
00013	WALLESKA SOUZA DE CARVALHO	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00062	WELITON DE ALMEIDA SANTOS	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO
00045	YAGO JERONIMO SOARES OLIVEIRA	ADVOGADO	NÃO PGTO BOLETO

CAMARA MUNICIPAL DE POCONÉ

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 002/2022

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE POCONÉ – MT

CONTRATADO: ROSILENE FERNANDES DE ALMEIDA GUIMARÃES - ME “DISTRIBUIDORA PAI E FILHO”

VALOR ESTIMADO: R$ 3.267,50 (TRÊS MIL E DUZENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

VIGÊNCIA: FEVEREIRO A DEZEMBRO DE 2022

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (250 UNIDADES DE GARRAFÕES DE ÁGUA MINERAL 20 LITROS E 40 CAIXAS DE COPO ÁGUA MINERAL 200ML, PARA ATENDER A CÂMARA MUNICIPAL DE POCONÉ – MT.

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 001/2022

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE POCONÉ – MT

CONTRATADO: ROSILENE FERNANDES DE ALMEIDA GUIMARÃES - ME “DISTRIBUIDORA PAI E FILHO”

VALOR ESTIMADO: R$ 458,00 (QUATROCENTOS E CINQUENTA E OITO REAIS)

VIGÊNCIA: FEVEREIRO A DEZEMBRO DE 2022

OBJETO: COMPRA DE MATERIAL GÁS ENGARRAFADO PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE POCONÉ – MT.

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N°. 7/2.022

PORTARIA N°. 7/2.022

Dispõe sobre, CONCEDER AFASTAMENTO a pedido, à Servidora Efetiva da Câmara Municipal de São José do Povo, Estado de Mato Grosso, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de São José do Povo, Estado de Mato Grosso, Vereador **JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS,** no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, etc...

RESOLVE

ARTIGO 1° - Conceder afastamento a pedido à Sra. **MARIA APARECIDA VIEIRA**, portadora do RG Nº 983286 SSP/MT, CPF Nº 838.968.051-34, servidora efetiva desta Casa de Leis, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, admissão em 01/10/2005, por 02 (dois) anos consecutivos para tratar de assuntos particulares.

ARTIGO 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário a 16/02/2022.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

São José do Povo, 15 de fevereiro de 2.022.

JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS

Presidente do Poder Legislativo

Registra-se

Publica-se

Cumpra-se

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N°. 6/2.022

PORTARIA N°. 6/2.022

CONCEDER retorno de férias a pedido à servidora da Câmara Municipal de São José do Povo, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de São José do Povo, Estado de Mato Grosso, Vereador **JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS,** no uso das suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

ARTIGO 1° - CONCEDE RETORNO EM 15 DIAS dos 30 dias de férias a pedido à servidora Sra. **MARIA APARECIDA VIEIRA DOS SANTOS,** referente ao período que seriam gozadas do dia **01 de fevereiro ao dia 02 de março de 2.022, encerrando no dia 15 de fevereiro de 2022 e retorno nesta.**

ARTIGO 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

São José do Povo, 15 de fevereiro de 2.022.

Registra-se

Publica-se

Cumpra-se

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2022

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO-MT.

EXTRATO DE CONTRATO nº 003/2022 artigo 72 Inciso II e 75 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

-

Contrato nº 003/2022 -Data:15/02/2022 Contratada: ROSÂNGELA PASCOATO CPF Nº 012.075.381-24 RG SOB Nº 15.900.487 SSP/MT Objeto: Constitui o presente Objeto a prestação de Serviços de contadora por prazo determinado. Dot. Orçamentária: 01.001.01.031.0001.2002.33.90. 36 –PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – PESSOA FÍSICA. Valor: R$ 45. 000,00 (quarenta e cinco mil reais) bruto. Vigência: até 180 (cento e oitenta) dias, podendo ser prorrogado caso haja necessidade.

Câmara Municipal de São José do Rio Claro-MT 16 de fevereiro de 2022.

URIAS MOREIRA DE FREITAS –Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO XINGU

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO XINGU/MT
EDITAL 01/2022

EDITAL 001/2022

COLOCA A DISPOSIÇÃO DA

POPULAÇÃO, AS CONTAS

DA CÂMARA MUNICIPAL

DE SÃO JOSE DO XINGU-MT,

REFERENTE AO EXERCICIO

FINANCEIRO DE 2021.

O Presidente da Câmara municipal de São Jose do Xingu, Estado de Mato Grosso, Sr°. CICERO ROMÃO LIMA LUZ no uso de suas atribuições legais e de conformidade no que dispõe o Art. 31,§ 3° da Constituição Federal, Art. 209 da Constituição Estadual, Art.146 do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, Comunica que as contas anuais desta Câmara Municipal, referente ao exercício financeiro de 2021, encontra-se a disposição para apreciação dos cidadãos e instituições, da sociedade, a qual poderá questionar-lhe a legitimidade, conforme a Lei 101, de 04/05/2000, em seu Art.; 49, até a data de 15 de Abril de 2022.

GABINETE DO PRESIDENTE

EM, 14 DE FEVEREIRO DE 2.022.

_____

CICERO ROMÃO LIMA LUZ

PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

SÃO JOSE DO XINGU - MT

CAMARA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA

PORTARIA Nº 26, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022.

DISPÕE SOBRE A SUBCOMISSÃO TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS NO PROCESSO LICITATÓRIO – TOMADA DE PREÇO 01/2022.

O Vereador **FABIO BRITO,** Presidente da Câmara Municipal de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 43 inciso XXI, da Lei Orgânica Municipal e combinado com o Art. 17 § 1º da Lei Complementar nº 143, de 29 de Setembro de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º A Subcomissão técnica responsável pela análise e julgamento das propostas técnicas no Processo Licitatório 06/2022 – Tomada de Preço 001/2022 da Câmara Municipal de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, a partir de 17 de fevereiro de 2022, em conformidade com o que dispõe a Lei 12.232/10, de 29 de abril de 2010, fica devidamente constituída com os seguintes integrantes:

Jefferson Ferreira Prado

Thalysonn Raonny Cardoso Socore

Neusino Pereira da Silva

Art. 2º A Comissão ora instituída será responsável por analisar e julgar, exclusivamente, as propostas técnicas do Processo Licitatório 06/2022 – Tomada de Preços 001/2022 da Câmara Municipal de Tangará da Serra, em conformidade com o que estabelece a Lei 12.232/10 e o Aviso de Resultado de Sorteio Público de Integrantes da Subcomissão Técnica publicado em 11 de fevereiro de 2022 pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela Portaria 04, de 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º Registre-se, Publique-se e Cumpra-se a presente portaria, que entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Tangará da Serra, aos dezoito dias do mês de Fevereiro de 2022.

FABIO BRITO

Presidente

Registrado na Secretaria Geral da Câmara Municipal e publicado por afixação em lugar de costume na data supra.

ELAINE ANTUNES

1ª Secretária

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/PP/2022

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/PP/2022

A CÂMARA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA-MT, por meio do pregoeiro designado pela Portaria nº 05, de 03 de janeiro de 2.022, torna público à sociedade e aos demais interessados a abertura do Processo Licitatório 09/2022 da Câmara Municipal de Tangará da Serra, que será realizado **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL.** A sessão em que serão recebidos os envelopes contendo as propostas comerciais e habilitação será realizada no **dia 10 de março de 2022 às 8h**, no Plenário Daniel Lopes da Silva, na Câmara Municipal de Tangará da Serra.

O edital na íntegra estará disponível no site **http://138.118.177.78:8010/portaltransparencia/Lic...** ou na Câmara Municipal, sito à Rua Julio Martinez Benevides nº 195-S, centro, em Tangará da Serra-MT, no horário de atendimento ao público, das 7:00 às 11:00 h e das 13:00 às 17:00 h.

Tangará da Serra-MT 18 de fevereiro de 2022.

MARCELO FERNANDES ROSA

Pregoeiro

CAMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
PORTARIA Nº 17/2022

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Excluir da Comissão Permanente de Indústria, Comércio e Serviços, a servidora Francielly de Amorim Pevidor CPF: 076.386.091-31, Matrícula 4365-1, a partir de 04/02/2022.

Art. 2º - Incluir como membro da Comissão Permanente de Indústria, Comércio e Serviços, o servidor Jomar José Tavares CPF: 458.432.601-00, Matrícula 4571-1, a partir de 09/02/2022.

Art. 3º - Excluir da Comissão de Obras e Serviços Públicos; o servidor Alexandre Tomas de Carvalho, CPF: 872.321.541-00, Matrícula 4201-2, a partir de 01/02/2022.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, 16 de fevereiro de 2022.

Vereador Fabio José Tardin

Presidente

Vereador Bruno Lins Rios

1º Secretário

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL SRP- Nº 002/2022

AVISO DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL SRP- Nº 002/2022

A Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis - **CODER**, através DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO torna público, que após a análise e julgamento do Pregão Presencial SRP nº. 002/2022, sendo o seguinte objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS DE PINTURAS, AFIM DE ATENDER A NECESSIDADE DOS SETORES DE OBRAS E LIMPEZA URBANA DA EMPRESA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS – CODER**. Sagrou-se vencedora as seguintes empresas participantes, conforme abaixo especificado:

ITEM	Empresa vencedora	Descrição do Objeto	Valor Unitário Final do item	Valor Total Final do item
1	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA ACRILICA STANDARD, 18L** - Cor **BRANCO** , conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 138,40	R$ 553.600,00
2	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA ACRILICA STANDARD, 18L**, Cor **AMARELO** conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 159,50	R$ 159.500,00
3	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA ACRILICA STANDARD, 18L**, Cor **AZUL** , conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 159,00	R$ 95.400,00
4	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA ACRILICA STANDARD, 18L**, Cor **VERMELHO**, conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 158,00	R$ 31.600,00
5	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**THINNER 5 LITROS**-conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 56,20	R$ 5.620,00
6	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**AGUARRÁS 5 LITROS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 56,99	R$ 2.849,50
7	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**LIXA PARA PAREDE 80 GRÃOS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 0,80	R$ 2.400,00
8	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**LIXA MASSA ACRÍLICA 100 GRÃOS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 0,88	R$ 2.640,00
9	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**LIXA PARA MASSSA 120 GRÃOS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 0,78	R$ 2.340,00
10	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**LIXA MASSA ACRÍLICA 150 GRÃOS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 0,78	R$ 2.340,00
11	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**LIXA MASSA ACRÍLICA 220 GRÃOS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 0,88	R$ 2.640,00
12	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**PALHA DE AÇO N°0** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 1,88	R$ 188,00
13	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**PALHA DE AÇO Nº 2 (GROSSA)** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 1,88	R$ 188,00
14	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA ACRILICA STANDARD**, 18 litros. Cor **GELO** conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 154,00	R$ 23.100,00
15	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**MASSA CORRIDA PVA** - Caixa de 25kg. conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 38,50	R$ 5.775,00
16	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**MASSA DE TEXTURA ACRÍLICA PVA** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 61,59	R$ 3.079,50
17	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**VERNIZ ACRÍLICO** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR de sólidos	R$ 199,99	R$ 1.999,99
18	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**SELADOR ACRÍLICO** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 70,00	R$ 14.000,00
19	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**ZARCÃO** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 64,90	R$ 12.980,00
20	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**RESINA ACRÍLICA BASE ÁGUA INCOLOR 3,6 LITROS** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 42,99	R$ 2.149,50
21	**MULTUS COMERCIAL LTDA, CNPJ: 24.753.864/0001-42**	**RESINA ACRÍLICA BASE SOLVENTE 18L** - conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 389,00	R$ 15.560,00
22	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**SUPORTE MANUAL DE BORRACHA PARA LIXA PAPEL COM CABO** -	R$ 18,99	R$ 379,80
23	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**TINTA ESMALTE METALICO –** Galão 3,6 litros. Cor **BRANCA**. conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 74,90	R$ 7.490,00

24	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA LATEX ACRILICA –** Cor **AMARELA** com lata 18 litros. conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 169,00	R$ 16.900,00
25	**CONSTRUFER MAQUINAS CONSTRUÇÕES FERRAMENTAS E EPI'S LTDA, CNPJ: 37.853.101/0001-15**	**TINTA LATEX ACRILICA –** Cor **BRANCA** com lata 18 litros. conforme descrição completa do Termo de Referência-TR	R$ 157,00	R$ 31.400,00
26	**SHOP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI, CNPJ: 28.280.788/0001-56**	**TINTA ESMALTE METALICO -** Galão 3,6 litros. Cor **AZUL DEL REY**	R$ 74,90	R$ 7.490,00

AFIXE-SE

PUBLIQUE-SE.

Rondonópolis-MT, 18 de fevereiro de 2022.

MAILSON DE SOUZA OLIVEIRA

Pregoeiro

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ALTO DO RIO PARAGUAI

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

O Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico, Social, Ambiental e Turístico do Alto do Rio Paraguai, no uso de suas funções institucionais, torna público, na forma do artigo **61 § único da Lei 8.666/93,** aos interessados e cidadãos em objetivando a perfeita eficácia dos atos, a formalização do seguinte contrato, cuja minuta segue abaixo:

CONTRATO.....:	N°. 01/2022
CONTRATO .....:	EDIVALDO DE SÁ TEIXEIRA- CPF/MF sob o n.° 427.869.671-04
OBJETO .....:	Contratação de Assessoria Jurídica para execução de serviços técnicos jurídicos e demais legislações posteriores regentes da Administração Pública "IN LOCO".
VALOR GLOBAL .....:	R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil) reais
DOTAÇÃO.....:	Manutenção e Encargos com a Cides **01.001.04.122.0001.2001.33.90.36.00.00 - 010**
BASE LEGAL .....:	Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores.
ASSINATURA .....:	03 de Janeiro 2022.
VIGÊNCIA .....:	De 03/01/2022 a 03/01/2023

NORTELÂNDIA-MT, EM 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

GABRIEL FRANÇA MOREIRA

Secretario Executivo

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

O Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico, Social, Ambiental e Turístico do Alto do Rio Paraguai, no uso de suas funções institucionais, torna público, na forma do artigo **61 § único da Lei 8.666/93,** aos interessados e cidadãos em objetivando a perfeita eficácia dos atos, a formalização do seguinte contrato, cuja minuta segue abaixo:

CONTRATO.....:	N°. 02/2022
CONTRATO .....:	CLEVERSON EDUARDO ALLIEVI- CPF/MF sob o n.° 781.706.050-91
OBJETO .....:	Contratação de Contador para execução de serviços técnicos contábeis (Contabilidade Pública em conformidade com a Lei 4.320/64, Lei Complementar 101/00 e demais legislações posteriores regentes da Administração Pública "IN LOCO"), envio de cargas mensais ao TCE/MT.
VALOR GLOBAL .....:	R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil) reais
DOTAÇÃO.....:	Manutenção e Encargos com a Cides **01.001.04.122.0001.2001.33.90.36.00.00 - 010**
BASE LEGAL .....:	Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores.
ASSINATURA .....:	03 de Janeiro 2022.
VIGÊNCIA .....:	De 03/01/2022 a 03/01/2023

NORTELÂNDIA-MT, EM 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

GABRIEL FRANÇA MOREIRA

Secretario Executivo

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL COMPLEXO NASCENTES DO PANTANAL

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO

Nos termos do Art. 43, inciso VI da Lei Federal n. 8666/93 e suas alterações, a Presidente do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento, Econômico, Social, Ambiental e Turístico do Complexo Nascentes do Pantanal, GHEYSA MARIA BONFIM BORGATO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo reconhecido a Dispensa de Licitação Nº 05/2022 para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, CONCESSIONÁRIA AUTORIZADA DE FÁBRICA PARA REVISÃO PREVENTIVA DE MAQUINAS ENTREGUES PELO GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO (Termo de Cessão de Uso de Equipamentos Nº 004/2021/SINFRA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS na manutenção de estradas parte do Convênio SINFRA-MT nº 1.207/2016 e ainda Escavadeira da mesma marca, XCMG, que está a serviço do Projeto Rota de Peixe. Cujo objeto fora dispensado de licitação em conformidade com Inciso XVII do Art. 24 da Lei 8.666/93.

E tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, **HOMOLOGA** o objeto e resultado do Processo de Dispensa de Licitação e **ADJUDICA** o objeto a **EXTRA MÁQUINAS S/A**, CNPJ: 19.293.041/0002-22, localizada na Avenida Miguel Sutil, nº 4001, sala 02, Bairro Areão, CEP: 78.010-500 em Cuiabá-MT, com VALOR TOTAL estimado de **R$ 189.324,16** (cento e oitenta e nove mil, trezentos e vinte e quatro reais e dezesseis centavos), uma vez que o processo se encontra devidamente instruído.

São José dos Quatro Marcos, 21 de fevereiro de 2022.

GHEYSA MARIA BONFIM BORGATO

Presidente

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E AMBIENTAL DO VALE DO GUAPORÉ

EXTRATO DE CONTRATO 003/2022

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico, Social e Ambiental do Vale Guaporé (CIDESA);

CONTRATADO: *R*eavel Veículos Eirele;

OBJETO: 01 (um) veículo tipo pick-up 4x4, zero quilometro, cabine simples com 2 portas laterais, motor a diesel de no mínimo 150 cv, direção hidlaulica, ar condicionado, transmissão manual com no mínimo 5 (cinco) marchas a frente e 1 (uma) ré, retrovisores, vidros e travas elétricas, freios com sistema abs, rodas em aro 16", air bag duplo para motorista e passageiro, protetor de caçamba, ganchos para amarração de carga na caçamba, grade protetora do vidro traseiro, protetor de aço para motor carter, jogo de tapetes, veículo na cor branca, com todos os itens de série modelo do ano corrente e com todos os itens da equipamentos exigidos pelo contran, garantia mínima de 12 meses.

VIGÊNCIA: até 31/**12/2022**;

VALOR: Valor Total de **R$ 250.000,00 (Duzentos e Cinquenta Mil Reais),**

Nova Lacerda-MT, 08 de fevereiro de 2022.

TERMO DE ACORDO BILATERAL DE DESISTÊNCIA DE ITEM DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO 004/2021

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico, Social e Ambiental do Vale Guaporé (CIDESA);

CONTRATADO:Pedragon Autos Ltda;

OBJETO: Veiculo tipo pick-up 4x4, zero quilometro, cabine simples com 2 portas laterais, Motor a diesel de no mínimo 150 cv, direção hidráulica, ar condicionado, transmissão manual com no mínimo 5 (cinco) marchas a frente e 1(uma) ré, retrovisores, vidros e travas elétricas, freios com sistema ABS, rodas em aro 16", air bag duplo para motorista e passageiro, protetor de caçamba, ganchos para amarração de carga na caçamba, grade protetora do vidro traseiro, protetor de aço para motor Carter, jogo de tapetes, veiculo na cor branca, com todos os itens de serie modelo do ano corrente e com todos os itens e equipamentos exigidos pelo CONTRAN. Garantia mínima de 12 meses.

MOTIVO: Falta do veículo no mercado;

VIGÊNCIA: 12 **(doze) meses** a contar de 14/**09/2021**;

VALOR: Valor Total de **R$ 203.900,00 (Duzentos e Três Mil e Novecentos Reais),**

Nova Lacerda-MT, 16 de janeiro de 2022.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO GUAPORÉ

EDITAL DE COMUNICAÇÃO

EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O PRESIDENTE DO CISVAG – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO GUAPORÉ, CNPJ nº 07.770.343/0001-84, com sede em Pontes e Lacerda, Estado de Mato Grosso, em cumprimento ao disposto no artigo 31, § 3º, da Constituição Federal, artigo 209 da Constituição do Estado e artigo 147 do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, COMUNICA que as CONTAS ANUAIS referente ao exercício financeiro de 2021, encontram à disposição dos cidadãos e instituições da sociedade, na sede do CISVAG, cito à Avenida Florespina Azambuja nº 1595 – Centro, telefone para contato 65-3266-6447, os quais poderão questionar-lhe a legitimidade, nos termos da Lei nº. 101, de 04/05/2000, em seu artigo 49, durante o exercício de 2022.

Pontes e Lacerda/MT, 15 de fevereiro de 2022.

ALCINO PEREIRA BARCELOS

Presidente do CISVAG

PORTARIA Nº. 001/2022

PORTARIA Nº. 001/2022

"Dispõe sobre a nomeação da Coordenadora do Conselho Técnico do Con*sórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Guaporé-CISVAG* c/c Lei 850/2005".

ALCINO PEREIRA BARCELOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Guaporé- CISVAG, usando das atribuições que lhes são conferidas pelo Estatuto Social, aprovou e homologa:

Artigo 1º - A Nomeação da **Coordenadora do Conselho Técnico do CISVAG**, Sr.ª **Clara Letícia Idalécio Olivo,** brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº. 1653344-5-SSP/MT, inscrita no CPF nº. 010.141.161-80, nomeada para exercer o cargo em comissão de Secretária de Saúde de Vila Bela da Santíssima Trindade, Portaria nº. 231/2021 de 07 de maio de 2021, eleita pelo Conselho Técnico do CISVAG, para exercer as funções de Coordenadora, no período de 17/02/2022 a 31/12/2022, nos termos do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Guaporé-CISVAG.

Art. 2º - A nomeação destina-se ao exercício da função de **Coordenadora do Conselho Técnico do CISVAG**, nos termos do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Guaporé-CISVAG.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Pontes e Lacerda, 17 de fevereiro de 2022.

ALCINO PEREIRA BARCELOS

Presidente do CISVAG

EDITAL DE COMUNICAÇÃO

EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O PRESIDENTE DO CISVAG – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO GUAPORÉ, CNPJ nº 07.770.343/0001-84, com sede em Pontes e Lacerda, Estado de Mato Grosso, em cumprimento ao disposto no artigo 31, § 3º, da Constituição Federal, artigo 209 da Constituição do Estado e artigo 147 do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, COMUNICA que as CONTAS ANUAIS referente ao exercício financeiro de 2021, encontram à disposição dos cidadãos e instituições da sociedade, na sede do CISVAG, cito à Avenida Florespina Azambuja nº 1595 – Centro, telefone para contato 65-3266-6447, os quais poderão questionar-lhe a legitimidade, nos termos da Lei nº. 101, de 04/05/2000, em seu artigo 49, durante o exercício de 2022.

Pontes e Lacerda/MT, 15 de fevereiro de 2022.

ALCINO PEREIRA BARCELOS

Presidente do CISVAG

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA

CONTABILIDADE
RESOLUÇÃO Nº 112/2021- "DISPÕE SOBRE O PARCELAMENTO E PAGAMENTO DOS DÉBITOS DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA, REFERENTE A DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS

RESOLUÇÃO Nº 112/2021

"Dispõe sobre o parcelamento e pagamento dos débitos do Consorcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia, referente a Débitos Previdenciários da Receita Federal do Brasil – RFB e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN"

A Diretora Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia – CISA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que o Conselho Fiscal aprova e ele sanciona a seguinte Resolução:

Art. 1º - Fica o Consorcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia Autorizado por esta Resolução, a realizar Termo de Parcelamento de Débitos Previdenciários da Secretaria da Receita Federal do Brasil, conforme Legislação em vigor, até o valor de R$ 386.686,48 (trezentos e oitenta e seis mil e seiscentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos) e Procuradoria *Geral da Fazenda Nacional – PGFN,* no valor de 904.935,00 (novecentos e quatro mil novecentos e trinta e cinco reais).

Art. 2º - Fica o Ministério da Fazenda, Secretaria da Receita Federal do Brasil, Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN autorizado a receber este parcelamento nos termos aqui dispostos.

Art. 3º- O débito originário ora confessado, em obediência ao princípio financeiro e atuarial deverá ser corrigido pelo Índice escolhido (Índice IPCA) mais juros de mora à razão ao ano e deverá ser pago em parcelas, vencidas no último dia de cada mês, mediante Guia da Previdência Social - GPS.

Parágrafo único. O saldo devedor, em obediência ao princípio do equilíbrio financeiro e atuarial, será corrigido pelo Índice escolhido (Índice IPCA) mais juros ao ano.

Art. 4º - Quaisquer outras operações ou negociações referentes a estes débitos fora dos termos definidos nesta lei serão considerados nulos de pleno direito.

Art. 5º - O pagamento a que se refere esta resolução independe do pagamento da contribuição previdenciária mensal devida pelo Consorcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia.

Art. 6º - Fica homologado e anexado o Debito Confessado que faz parte integrante da presente resolução.

Art. 7º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Félix do Araguaia (MT), 17 de Dezembro de 2021.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Presidente do Cisa

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO ARAGUAIA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 002/2022

PROCESSO LICITATÓRIO 015/2022

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Araguaia CNPJ: 02.427.361/0001-44, torna público que realizará "PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2022" **com Registro de Preços para futura Eventual locação de equipamentos médico hospitalares (arco cirúrgico). Prazo de acolhimento das propostas eletrônicas e documentos de habilitação: A partir das 08:00 horas do dia 21/02/2022 até as 08:00 horas do dia 09/03/2022. Inicio da disputa: Dia 09/03/2022 às 09:00 horas (horário de Brasília - DF).**

Edital disponível no link:

http://portalcisma.ddns.net:8079/comprasedital e www.bnc.org.br (Bolsa Nacional de Compras).

Informações adicionais, pelo www.bnc.org.br

Água Boa – MT, 18 de fevereiro de 2022

Aldair Luiz Zandoná

Pregoeiro

CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT

CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2022

PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2022

Em consonância com os ditames da Lei Federal nº. 10.520/2002 e, subsidiariamente, no que couber pelas disposições Lei Federal nº. 8.666/1993 RATIFICO a adjudicação proferida pela Pregoeira e equipe de apoio do Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso – CORESS/MT, nomeados pela Resolução nº 006/2022, de 17 de Janeiro de 2022, sobre o PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2022 e **HOMOLOGO** seu objeto à empresa:

MENEGAZ SERVIÇOS DE MEDICINA LTDA - ME, inscrita no CNPJ nº. 15.108.609/0001-56, com valor de R$ 1.015.200,00 (Um milhão e quinze mil e duzentos reais);

CANIS FH - CLÍNICA DE NEUROLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ nº. 31.701.619/0001-57, com valor de R$ 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais);

HIPERBÁRICA RONDONÓPOLIS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 25.301.743/0001-22, com valor de R$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais);

G. PILAU DE ABREU SERVIÇOS OFTALMOLÓGICOS, inscrita no CNPJ nº. 21.998.282/0001-38, com valor de R$ 308.400,00 (Trezentos e oito mil e quatrocentos reais);

EVERTON DE MELLO - CLÍNICA, inscrita no CNPJ nº. 22.333.581/0001-16, com valor de R$ 448.560,00 (Quatrocentos e quarenta e oito mil e quinhentos e sessenta reais).

Totalizando valor Global de R$ 1.971.360,00 (Um milhão e novecentos e setenta e um mil e trezentos e sessenta reais).

Rondonópolis MT, 18 de Fevereiro de 2022.

_____

NELSON ANTONIO PAIM

Presidente do Conselho Diretor do CORESS/MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 075, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 60 (SESSENTA) HORAS EXTRAS MENSAIS AOS SERVIDORES QUE ESPECIFICA*".*

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, no exercício de seu cargo, e:

R E S O L V E:

Art. 1º. **CONCEDE** o ***pagamento de 30 (sessenta) horas extras mensais*** ao Motorista da Secretaria Municipal de Ação Social:

1. EURÍPEDES HONÓRIO MARTINS NETO, portador do RG nº 4471500 DGPC/GO, devidamente inscrito no CPF sob nº 992.376.361-72, Cart. Nac. Habilitação nº 04248865936 - Categoria AD, Efetivo no Cargo de Motorista/40h, matricula nº 7297.1, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social;

Art. 2º. As horas extras serão lançadas em folha de pagamento e não influenciarão nos registros de ponto dos mesmos.

Parágrafo Único: As horas extras não somarão e nem se abaterão daquelas horas constantes no saldo do banco de horas.

Art. 3º. Este pagamento se faz necessário, uma vez que esses servidores ficam à disposição do CONSELHO TUTELAR em "Regime de Plantão", desempenhando suas atividades em horários pós expediente e em final de semana, sempre que convocados.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data retroativa de 01/02/2022, e terá **vigência até 31 de dezembro de 2022**, revogando efeitos contrários.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022**.**

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTÔNIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1.663, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

PROJETO LEI LEGISLATIVO Nº 018/2021

De 20 de dezembro de 2021.

AUTORIA: Vereadora Eva da Silva Pereira (PSB)

"DISPÕE SOBRE O RECONHECIMENTO DA MODALIDADE CUTIANO COMO PATRIMÔNIO HISTÓRICO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA-MT E ESTABELECE NORMAS PARA A REALIZAÇÃO DE RODEIOS".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são atribuídas por lei, faz saber que a Câmara Municipal, em Sessão Ordinária do dia 07 de fevereiro de 2022, aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1° - Esta lei eleva como patrimônio histórico cultural do município de Água Boa, o rodeio em cavalos da modalidade cutiano.

Art. 2º - As pessoas físicas ou pessoas jurídicas de direito privado que realizarem rodeio de animais no âmbito do município de Água Boa-MT, deverão incluir a modalidade cutiano.

Art. 3º - Para fins de aplicação desta lei, considera-se rodeio cutiano a modalidade em que o competidor deve segurar a rédea com uma das mãos e deixar a outra livre, sem tocar em nada, e quando o cavalo sair do brete, a espora deve ser puxada da altura do pescoço para a alça do arreio, também acompanhando os pulos do cavalo e no tempo de oito segundos.

Art. 4º - Para a realização de provas, deverão ser observadas as disposições da **Lei Estadual nº 11.652, de 27 de dezembro de 2021** e lei federal *(Emenda Modificativa nº 001/2022).*

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Água Boa - MT, aos 18 de fevereiro de 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

EMENDA MODIFICATIVA Nº 001/2022

AUTORIA: Vereadores da Comissão Geral: Eva da Silva Pereira (PSB) - Relatora; Leonardo Leite Ribeiro (MDB) - Presidente; José Ari Zandoná (DEM) – Membro.

Modifica-se o **Art. 4º** do Projeto de Lei Legislativo nº 018/2021, de 20 de dezembro de 2021, de autoria da Vereadora Eva da Silva Pereira (PSB), que "*Dispõe sobre o reconhecimento da modalidade cutiano como patrimônio histórico cultural do município de Água Boa-MT e estabelece normas para a realização de rodeios*" que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º*. Para a realização de provas, deverão ser observadas as disposições da* ***Lei Estadual nº 11.652, de 27 de dezembro de 2021*** *e lei federal.*

J U S T I F I C A T I V A

O projeto que ora se encontra em análise nessa Comissão Geral, visando dar a adequada aplicabilidade à norma de acordo a *Lei Estadual nº 11. 652, de 27 de dezembro de 2021*, em especial no que dispõe sobre a proteção ao bem-estar animal.

Sendo essa razão que inspiram este Executivo no envio da presente mensagem modificativa, aguardamos que seja acolhida, e transformada em lei na maior brevidade possível.

Sala da Comissão Geral, ao 01 de fevereiro de 2022.

Eva da Silva Pereira (PSB)

Relatora

Leonardo Leite Ribeiro (MDB) José Ari Zandoná (DEM)

Presidente Membro

LICITAÇÕES
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2022.

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, designada pelo Decreto nº. 3768/2022; torna público o resultado da sessão que se realizou na data de 15/02/2022, licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 001/2022 cujo o objeto é futura contratação de empresa para serviço de seguro de veículo no Município de Agua Boa - MT, de acordo Termo de Referência, teve como ganhadora a empresa: SEGUROS SURA S.A. com CNOJ 33.065.699/0001-27.

Água Boa - MT, 18 de fevereiro de 2022.

Lilian Bitencourt

Pregoeira

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

DECRETO MUNICIPAL Nº 3802, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Altera o inciso IV, do art. 2º do Decreto Municipal nº 3564/2021, na forma que especifica."

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais; e

R E S O L V E:

Art. 1º - Altera o inciso IV do art. 2º do Decreto Municipal nº 3564, de 27 de janeiro de 2021, *que "Dispõe sobre a criação e nomeação dos membros da comissão especial de avaliação de Imóveis Rurais e Urbanos do Município e dá outras providências",* que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º - *.....*

I. *.....*

....

IV. Representante de Corretora de Imobiliária

1. Darci Antônio Mendel - CRECI: 4076-19

2. Fernando Augusto Lowe - CRECI: E-23018

Art. 2º - Os demais itens mantem-se inalterados.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA, AOS 17 DE FEVEREIRO DE 2022***.***

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 17 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

DECRETO MUNICIPAL Nº 3.804, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Altera o inciso II, do art. 1º do Decreto Municipal nº 3637/2021, na forma que especifica."

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO o Oficio 0044/2022/SEC, expedido em 11 de fevereiro de 2022;

R E S O L V E:

Art. 1º - Altera o inciso II, do art. 1º, do Decreto Municipal nº 3647, de 14 de junho de 2021, *que "Nomeia os Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Água Boa-MT e dá outras providências",* que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º - .....

I. .....

II. REPRESENTANTE DE ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS

.....

2. Representante da Ordem dos Advogados do Brasil - OAB:

TITULAR: Gabriela Trentin Zandoná

SUPLENTE: ....

.....

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA, AOS 17 DE FEVEREIRO DE 2022**.**

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 17 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE EDITAL DE CONCURSO DE PROJETOS Nº 001/2022.

O Município de ÁGUA BOA/MT, Estado de Mato Grosso, torna público que fará realizar processo de seleção de entidade de direito privado sem fins lucrativos qualificadas como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, para formação de vínculo de cooperação, por meio de Termo de Parceria, visando o fomento e a realização de atividades, eventos, cooperação técnica, serviços de interesse público e no desenvolvimento de programas de governo, através do desenvolvimento, acompanhamento e execução de programas de governo, nos limites legais, com ações que possibilitem a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos à população, em conformidade com os preceitos das Leis: nº 8.666/93, em seus artigos 3º, 6º,9º, 11, 12, e nº. 9.790/99, e Decreto n.º 3.100/99, bem como as condições estabelecidas no Edital.

A entrega e abertura dos documentos de habilitação de propostas ocorrerão no dia 15 de Mês de MARÇO 2022 as 08:00 horas, na Prefeitura Municipal de ÁGUA BOA/MT.

Os interessados em obter cópia do presente Edital poderão fazê-lo, junto a Secretaria de Administração Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (66) 3468-6400, no horário das 07h00min às 13h00min, junto ao Departamento de Licitações.

ÁGUA BOA – MT 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO

DIVANI SOLER

PRESIDENTE

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

DECRETO MUNICIPAL Nº 3.803, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Altera o inciso II do art. 1º do Decreto Municipal nº 3647/2021, na forma que especifica."

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO o Oficio 00041/2022SEC, expedido em 11 de fevereiro de 2022;

R E S O L V E:

Art. 1º - Altera o inciso II, do art. 1º, do Decreto Municipal nº 3647, de 14 de junho de 2021, *que "Nomeia os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Água Boa-MT",* que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º - .....

I. .....

II. REPRESENTANTE DE ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS

.....

2. Representante do Mãos Solidárias:

TITULAR: Gabriela Trentin Zandoná

SUPLENTE: .....

.....

3. Representante do CISC:

TITULAR: Dheynny de Melo Carvalho

SUPLENTE: Renata Brito Peres

.....

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA, AOS 09 DE FEVEREIRO DE 2022**.**

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 09 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 082, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA – FG AOS SERVIDORES MUNICIPAIS QUE ESPECÍFICA PELO DESEMPENHO E RESPONSABILIDADE DA SUA FUNÇÃO".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o

que lhe faculta o Artigo 80, Parágrafo Único, da Lei Orgânica do Município, e no exercício de seu cargo, e:

CONSIDERANDO o artigo 18, § 1º inciso III e § 2º da Lei Complementar nº 100, de 31 de março de 2016;

CONSIDERANDO o Oficio nº 032/Sec.Infra/Urbanismo/2021, oficio nº 033/Sec.Infra/Urbanismo/2021, oficio nº 073/Sec.Infra/2021 e oficio nº 074/Sec.Infra/ 2021, expedido pelo secretário de infraestrutura e urbanismo, Marcos André Bertol, em 23 de dezembro de 2021;

R E S O L V E:

Art. 1º – CONCEDER FG aos servidores públicos municipais abaixo relacionados:

Nome servidor(a):	FG	Valor em R$	Período de:	Lotação/Secretaria:
Ellen Barros Graciano Martins	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Isete Basso Santini	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Maria Rosangela Cândida Ferreira	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Regina de Almeida Sousa	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Ari Nilceu Muller	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Irineu Muller Onzi	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Ivalmir Bezerra Ferreira	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Jair José Bonatti	FG-A	705,22	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Leandro Borges da Silva	FG-M	587,68	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Sandoval Ferreira da Silva	FG-M	587,68	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Sirlan Ferreira da Silva	FG-M	587,68	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura
Fernando Elias Couto dos Santos	FG-M	587,68	04/01/2022 a 31/12/2022	Secretaria Infraestrutura

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/01/2022, revogando a Portaria Municipal nº 030/2022.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 17 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

GERENCIA DE CONVENIOS
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BOA

EXTRATO DO CONVÊNIO: Nº 007/2022

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE AGUA BOA – MT

CONVENENTE: SOCIEDADE PESTALOZZI DE ÁGUA BOA /MT.

OBJETO: O presente convênio tem por objetivo o repasse financeiro pelo município a Sociedade Pestalozzi de Água Boa, para o desenvolvimento do projeto AÇÕES INCLUSIVAS COM FOCO NA ESTIMULAÇÃO E CUIDADOS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM DEFICIÊNCIAS, sendo possível programar e realizar ações socioeducativas e inclusivas a fim de despertar autonomia, estimular o processo de socialização e interação, Além de buscar atendimentos nas áreas de saúde e educação para os atendidos e tendo o propósito de desenvolver suas capacidades laborais, cognitivas, sensoriais, físicas, cerebrais, entre outras.

RECURSOS: R$ 32.000,00 (Trinta e dois mil reais) e será repassado obedecendo o cronograma de desembolso detalhado no Plano de Trabalho, sendo oriundo de Recursos Ordinários do Fundo Municipal de Assistência Social, Assistência à crianças e ao adolescente, Subvenções Sociais, Manutenção do Programa FUNCRIANÇA.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO: Para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio, através do Conselho do C.M.D.C.A. no uso de suas competências legais e regimentais, ou outros que se façam necessários.

VIGÊNCIA: O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com vigência até 31 de Dezembro de 2022.

DATA:

Água Boa MT, 08 de fevereiro de 2022.

Mariano Kolankiewicz Filho

Prefeito Municipal

GERENCIA DE CONVENIOS
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BOA

EXTRATO CONVÊNIO: Nº 008/2022

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE AGUA BOA/MT

CONVENIADO: ASSOCIAÇÃO BENEDITINA DA PROVIDENCIA – ABENP

OBJETO: O presente convênio tem por objetivo proporcionar assistência e acolhimento aos idosos, para a manutenção de serviço de atendimento aos que estiverem em regime de abrigo, dependente ou não, oferecendo serviço nas áreas de Assistência Social integral.

RECURSOS: O valor do presente convênio é de **R$ 13.332,00** (Treze mil, trezentos e trinta e dois reais) por estar atrelado ao valor do Salário Mínimo Nacional, e será repassado em parcelas mensais de 1 (hum) salário mínimo vigente, e que serão repassados a conveniada em 11 (onze) parcelas, obedecendo o cronograma pactuado no plano de trabalho assinado, independentemente da quantidade de idosos atendidos, e é oriundo de Subvenções Sociais, Manutenção das Atividades da Secretaria, Atendimento Assistencial à População do Fundo Municipal de Assistência Social.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

Para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio, foram designados os servidores como **Fiscal a Srª Heloise Gonçalves Rezende**, servidora efetiva, registrada sob matricula nº 7499.1 e tendo como **substituta a Srª Valquíria Soares Dantas Ferreira**, servidora efetiva, registrada sob matricula nº 5164.1

VIGÊNCIA: O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com vigência até 31 de Dezembro de 2022.

DATA:

Água Boa MT, 08 de fevereiro de 2022.

Mariano Kolankiewicz Filho

Prefeito Municipal

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº.081, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"AUTORIZA SERVIDORES MUNICIPAIS, REPRESENTAR O MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA E SEUS FUNDOS JUNTO AO DETRAN, CIRETRAN,

CONTRAN, BEM COMO QUALQUER ÓRGÃO DE TRANSITO, NA FORMA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e:

CONSIDERANDO que a frota do Município de Água Boa é composta por veículos registrados no DETRAN em nome do próprio Município, Fundos Municipais, como: Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social, etc., e por veículos cedidos formalmente através de convênios ou termos de cedência pelo Governo Federal e Governo Estadual;

CONSIDERANDO que o Município é responsável convenente de veículos cedidos formalmente pelo Governo Federal e pelo Governo Estadual, este através dos: Fundo Estadual de Assistência Social, Fundo Estadual de Saúde, Conselho Estadual da Criança e do Adolescente, Secretaria Estadual de Saúde, Secretaria Estadual de Infraestrutura, Secretaria Estadual de Trabalho de Assistência Social e outras Secretarias Estaduais e Conselhos Estaduais;

CONSIDERANDO que todos os veículos da Frota pública devem transitar com o Certificado de Registro de Veículos anual, e finalmente;

CONSIDERANDO que veículos de Transporte Escolar e Ambulâncias devem ter atenção em vários aspectos, inclusive na questão da documentação regular;

R E S O L V E:

Art. 1º. AUTORIZA o Sr. **DIEGO JUNIOR CHESCO**, portador do RG nº 9. 816.289-5 SESP/PR, devidamente inscrito no CPF sob nº 053.660.799-00, **GERENTE DE CONTROLE DE FROTA**, e a Sr.ª **ANA PAULA ALMEIDA NAVES**, portadora do RG nº 3819384 DGPC/GO, devidamente inscrita no CPF sob nº 845.312.901-00, **GERENTE DE PATRIMONIO**, à REPRESENTAR AMPLAMENTE O MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA-MT e seus fundos junto ao DETRAN, CIRETRAN, CONTRAN, bem com qualquer órgão de transito, em qualquer esfera.

§ 1º- Está autorizado a quem confere amplos e gerais poderes para o fim especial de representa-lo junto ao DETRAN, CIRETRAN, CONTRAN, ou qualquer outro órgão ou repartição a ele conveniado, com a finalidade de em nome dele(a) outorgante, requere a regularização da documentação do(s) veículos(s) de sua propriedade;

§ 2º- Estão incluídos no caput deste artigo os veículos de responsabilidade e cedidos ao Município formalmente através de Convênio ou Termo de Cessão de Uso, pelo Governo Federal e pelo Governo Estadual, este através dos: Fundo Estadual de Assistência Social, Fundo Estadual de Saúde, Conselho Estadual da Criança e do Adolescente, Secretaria Estadual de Saúde, Secretaria Estadual de Infraestrutura, Secretaria Estadual de Trabalho e Assistência Social e outras Secretarias Estaduais e Conselhos Estaduais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando a Portaria Municipal nº 651, de 13 de setembro de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 17 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

GERENCIA DE CONVENIOS
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO: Nº 009/2022

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/MT

CONVENENTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO ARAGUAIA - CISMA.

OBJETO: O presente Convênio tem por objetivo o repasse financeiro pelo Município, ao **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Araguaia - CISMA**, da transferência de recursos financeiros **FEDERAIS** recebidos, e que tem como finalidade o **PAGAMENTO DOS LEITOS DE SUPORTE VENTILATÓRIO PULMONAR EXCLUSIVO PACIENTES - COVID-19,** relativo a 06 (seis) leitos, referente ao mês de **DEZEMBRO/2021** para atendimento de pacientes CORONAVIRUS COVID-19, no Hospital Regional Paulo Alemão no Município de Agua Boa/MT, conforme portaria GM/MS Nº 4.007 de 28 de dezembro de 2021

RECURSOS: O valor do presente convênio é de **R$ 86.169,60** (Oitenta e seis mil, cento e sessenta e nove reais e sessenta centavos), e serão repassados ao Conveniado em 01 (uma) parcela, de acordo com a sistemática dos recursos financeiros repassados ao Município, através do Governo Estadual, e é oriundo de Recursos Vinculados, Contribuições, Enfrentamento ao Coronavírus.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO: Para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio, foram designados os servidores ***Theodoro Carlos Magalhães Pinto*****,** servidor efetivo, registrado sob matricula nº 0548.1, **como Fiscal** e tendo como ***substituto, Josiel Lindenmayr Couto*****,** servidor efetivo,registrado sob matrícula nº 3258.1.

VIGÊNCIA: O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com vigência até 31 de Dezembro de 2021.

DATA:

Água Boa MT, 15 de fevereiro de 2022.

Mariano Kolankiewicz Filho

Prefeito Municipal

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº. 078, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

CONCEDE REMOÇÃO DE SERVIDORES PUBLICOS DA REDE MUNICIPAL ENSINO, QUE ESPECIFICA.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI, da Lei Orgânica do Município do Município; e

CONSIDERANDO o Oficio nº 066/2022/SEMED deferido pela Secretária Municipal de Educação via em 16/02/2022 (anexo);

R E S O L V E:

Art. 1º. CONCEDER as REMOÇÕES, a partir de 01/02/2022, de local de trabalho dos servidores abaixo relacionados:

NOME:	CARGO:	ESCOLA DE ORIGEM:	ESCOLA DE DESTINO:
ANNA LUCIA MOREIRA BRAS	Professora/40h MAT.: 7352.1	EM CRISTALINO	EM CECÍLIA MEIRELES
LILIA REGIANE PADILHA TAVARES	Professora/40h MAT.: 7339.1	EM PROFª SIMONE F. DA S. FREITAS	EM CRISTALINO
MARIANA LAURA BRAUN	Professora/40h MAT.: 7334.1	EMEI CATARINA LUCIA ZANDONÁ	EMEI CANTINHO DA ALEGRIA
MARTA DIAS DE SOUZA	Professora/40h MAT.: 6670.1	EMEI JACY KUHN SALAMONI	EMEI GISSELDA TRENTIN

MEYRILENE GOMES DA SILVA	Professora/40h MAT.: 7234.1	EM AGROVILA CENTRAL	EM BOM PRINCÍPIO
VIVIANE THAIS SOUZA SILVA	Professora/40h MAT.: 7226.1	EMC JANDIRA	EM GUARUJÁ
CLEIDIANA DUQUES DA SILVA	Apoio Adm. Educacional Infraestrutura/ 30h MAT.: 7264.1	EM GUARUJÁ	EM CECILIA MEIRELES
LAINE FRANIKELY BUENO LIMA	Apoio Adm. Educacional Infraestrutura/ 30h MAT.: 7264.1	EM GUARUJÁ	EM ERMINDO MENDEL

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data sua publicação, revogando a Portaria Municipal nº 803/2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

NUBIA ROSANA REINHER FOSCHIERA

Secretária Municipal de Educação

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTÔNIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

GERENCIA DE CONVENIOS
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO: Nº 010/2022

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/MT

CONVENENTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO ARAGUAIA - CISMA.

OBJETO: O presente Convênio tem por objetivo o repasse financeiro pelo Município, ao **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Araguaia - CISMA**, **da 6ª (Sexta) Parcela** da transferência de recursos financeiros **ESTADUAIS** recebidos, e que tem como finalidade promover formas articuladas de planejamento e execução de ações de saúde, com vista ao cumprimento dos princípios de integridade, equidade e universalidade do atendimento dos pacientes dos municípios participantes do CISMA, priorizando as metas e ações pactuadas no termo de compromisso e metas 2021, aprovado pela resolução CIB/MT Nº 143 de 06 de agosto de 2021.

RECURSOS: R$ 1.300.000,00 (Hum milhão e trezentos mil reais), e serão repassados ao Conveniado em 01 (uma) parcela, de acordo com a sistemática dos recursos financeiros repassados ao Município, através do Governo Estadual, e é oriundo de Recursos Vinculados, Contribuições, Resolução CIB/MT nº 143 de 06 de Agosto de 2021.

DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO: Para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio, foram designados os servidores ***Theodoro Carlos Magalhães Pinto*****,** servidor efetivo, registrado sob matricula nº 0548.1, **como fiscal** e tendo como ***substituto, Josiel Lindenmayr Couto*****,** servidor efetivo,registrado sob matrícula nº 3258.1.

VIGÊNCIA: O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com vigência até 31 de Dezembro de 2022.

DATA:

Água Boa MT, 16 de fevereiro de 2022.

Mariano Kolankiewicz Filho

Prefeito Municipal

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 077, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI da Lei Orgânica do Município e art. 101, 102 e 103 da Lei Complementar nº 009/2000; e

CONSIDERANDO o Requerimento enunciado por Ana Flavia Geronimo Dias, em 10 de fevereiro de 2022;

R E S O L V E:

Art. 1º. CONCEDER Licença Prêmio por Assiduidade pelo período de 03 (três) meses (noventa dias) a Servidora Pública Municipal Sr.ª **ANA FLAVIA GERONIMO DIAS**, portador do RG nº 1747334-9 SESP/MT, devidamente inscrita no CPF sob nº 013.660.381-50, matricula nº 3270.1, estável no cargo de AGENTE DE CONSULTORIA DENTARIO, lotada na Secretaria Municipal de Saúde – Prefeitura Municipal de Água Boa-MT.

Parágrafo Único: a referida licença compreende o período aquisitivo de 05/03/2009 a 04/03/2014, que será usufruída no período de 02/03/2022 a 30/05/2022, com retorno previsto para o dia 31/05/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando efeitos contrários.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 076, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI da Lei Orgânica do Município e art. 101, 102 e 103 da Lei Complementar nº 009/2000; e

CONSIDERANDO o Requerimento enunciado por Rosane Rodrigues de Miranda, em 03 de fevereiro de 2022;

R E S O L V E:

Art. 1º. CONCEDER Licença Prêmio por Assiduidade pelo período de 03 (três) meses (noventa dias) a Servidora Pública Municipal Sr.ª **ROSANE RODRIGUES DE MIRANDA**, portador do RG nº 1853866-5 SSP/MT, devidamente inscrita no CPF sob nº 002.007.201-55, matricula nº 3271.1, estável no cargo de AUXILIAR DE LIMPEZA - SAÚDE, lotada na Secretaria Municipal de Saúde – Prefeitura Municipal de Água Boa-MT.

Parágrafo Único: a referida licença compreende o período aquisitivo de 05/05/2014 a 04/05/2019, que será usufruída no período de 05/03/2022 a 02/06/2022, com retorno previsto para o dia 03/06/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando efeitos contrários.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 074, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE AO SERVIDOR PÚBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI da Lei Orgânica do Município e art. 101, 102 e 103 da Lei Complementar nº 009/2000; e

CONSIDERANDO o Requerimento enunciado por Irineu Muller Onzi, em 14 de fevereiro de 2022, DEFERIDO pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Maio Ambiente;

R E S O L V E:

Art. 1º. CONCEDER Licença Prêmio por Assiduidade pelo período de 03 (três) meses (noventa dias) ao Servidor Pública Municipal Sr. **IRINEU MULLER ONZI**, portador do RG nº 1030044919 SSP-PC/RS, devidamente inscrita no CPF sob nº 281.371.910-20, matricula nº 42.1, estável no cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura e Maio Ambiente – Prefeitura Municipal de Água Boa-MT.

Parágrafo Único: a referida licença compreende o período aquisitivo de 23/03/2009 a 22/03/2014, que será usufruída no período de 28/02/2022 a 28/05/2022, com retorno previsto para o dia 29/05/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando efeitos contrários.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 073, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022

"DESIGNA OS MEMBROS QUE MENCIONAM PARA CONSTITUIR A COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO DE CONCURSO DE PROJETOS Nº. 001/2022, VISANDO A CELEBRAÇÃO DE TERMO DE PARCERIA ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT E A ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL DE INTERESSE PÚBLICO–OSCIP, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

MARIANO KOLANKIEWICZ, Prefeito Municipal de Água Boa, estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei, pela presente portaria, resolve:

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR os membros para comporem a **COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO DE CONCURSO DE PROJETO**, nº. 001/2022, durante o ano de 2022, que passa a ter a seguinte composição:

FUNÇÃO	NOME	MATRICULA
PRESIDENTE	DIVANI SOLER	7564.1
MEMBRO	PATRÍCIA DE LIMA TORRES SALAMONI	3861.1
MEMBRO	VINICIUS DE FARIA JUNIOR	3243.1

Art. 2° - Os integrantes da Comissão ora constituída deverão desempenhar as atribuições de análise e julgamento técnico das Propostas e Projetos Técnicos referentes a celebração de termo de parceria entre a Prefeitura Municipal de Água Boa-MT e Organização de Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, conforme Lei Federal nº. 8.666/93 e na legislação pertinente em vigor, com suas alterações posteriores.

Parágrafo Único: A Comissão Permanente de Licitação, juntamente com Equipe de Assessoria irá apoiar de forma operacional a referida comissão.

Art. 3° - Os integrantes da Comissão nomeada, na atuação que lhes foi designada, devem observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, inscritos no Art. 37 da Constituição Federal, que orientam toda a atividade estatal, atuando sempre com diligência, competência e eficiência, evitando atos administrativos que importem em lesão ao interesse público, sob pena de responderem por tais atos nas esferas administrativas, cível e criminal.

Art. 4° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 15 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 072, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE GERENTE DE PATRIMONIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, Parágrafo Único, da Lei Orgânica do Município, e no exercício de seu cargo, e:

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 120/2017, de 09/10/2017, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa Organizacional do Poder Executivo Municipal de Água Boa-MT e dá outras providencias e Lei Complementar nº 152/2021;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, Parágrafo Único da LC nº 120/2017;

R E S O L V E:

Art. 1º – NOMEAR a Srª. **ANA PAULA ALMEIDA NAVES**, portadora do RG nº 3819384 DGPC/GO, devidamente inscrita no CPF sob nº 845.312.901-00, para o cargo de Provimento em Comissão de **GERENTE DE PATRIMONIO,** símbolo CC-4, cargo este de livre nomeação e exoneração.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando a Portaria Municipal nº 233/2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA, AOS 15 DE FEVEREIRO DE 2022**.**

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa, em 15 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 069, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA MATERNIDADE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/MT QUE ESPECIFICA".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, inciso VI da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº 1183/2013; e

CONSIDERANDO o atestado médico (anexo) expedido em 24 de janeiro de 2022, sob protocolo em 27/01/2022;

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias à Servidora Pública Municipal, Senhora **GUIMARY PEDZEREO ADZOWE**, portadora do RG nº 2755701-4 SESP/MT, devidamente inscrita no CPF sob nº 072.685.191-41, matricula nº 7490.3 – APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NUTRIÇÃO, lotada na Secretaria Municipal de Educação - Prefeitura Municipal de Água Boa-MT.

Parágrafo Único: O período da licença maternidade compreende o período de **24/01/2022** à **22/07/2022**.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, retroagindo seu efeito a 24/01/2022.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 09 DE FEVEREIRO DE 2022.

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 09 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

ADMINSITRAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA MUNICIPAL Nº 079, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE GERENTE DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO, Prefeito do Município de Água Boa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Artigo 80, Parágrafo Único, da Lei Orgânica do Município, no exercício de seu cargo, e:

CONSIDERANDO a LC nº 120/2017, art. 37, Parágrafo Único e LC nº 152/2021, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa Organizacional do Poder Executivo Municipal de Água Boa-MT e dá outras providencias;

R E S O L V E:

Art. 1º – EXONERAR a Sr.ª **SUELI SILVA SANTOS**, inscrita no CPF sob nº 030.232.671-54, do cargo de Provimento em Comissão de **GERENTE DE EDUCAÇÃO**, símbolo CC-4 - Secretaria Municipal de Educação, a partir de 20 de fevereiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com data de sua publicação, revogando a Portaria Municipal nº 030/2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA BOA-MT, AOS 16 DE FEVEREIRO DE 2022**.**

MARIANO KOLANKIEWICZ FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e dado ciência nesta data.

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Água Boa-MT, em 16 de fevereiro de 2022.

SEBASTIÃO ANTONIO LOPES

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO BOA VISTA

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 038/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **CENTERMEDICA PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 05.443.348/0001-77, com sede na AV 2ª RADIAL, nº 363, Bairro SETOR PEDRO LUDOVICO – Município de GOIANIA/GO, representada pelo **Sra. MARIA BETANIA SILVA ROCHA VIDAL**, portador do RG nº 1618362 SSP/GO e inscrito no CPF nº 438.940.891-72, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	3	ESPELHO CLINICO	UNIDADE	PREVEN	50,0000	8,0000	400,0000
1	4	ABAIXADOR DE LINGUA MADEIRA DESCARTAVEL 14 CM TIPO ESPATULA 1,5 CM LARGURA 2 MM DIAMETRO EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	TALGE	30.000,0000	0,0600	1.800,0000
1	28	ALGODÃO, TIPO HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO EM MANTAS, MATERIALALVEJADO, PURIFICADO, ISENTO DE IMPUREZAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, ESTERILIDADE NÃO ESTÉRIL, TIPO EMBALAGEM EMBALAGEM INDIVIDUAL 500G	UNIDADE	NATALIA	1.000,0000	13,2000	13.200,0000
1	38	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 10 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	ANAPOLIS	15.000,0000	0,5500	8.250,0000
1	39	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 12 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	ANAPOLIS	5.000,0000	0,6600	3.300,0000
1	40	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 15 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	ANAPOLIS	5.000,0000	0,8500	4.250,0000
1	45	BENZILPENICILINA, APRESENTAÇÃO POTÁSSICA, COMPOSIÇÃO ASSOCIADA À PENICILINA PROCAINADA, DOSAGEM 100.000UI 300.000UI, USO INJETÁVEL	UNIDADE	BLAU	200,0000	8,8000	1.760,0000
1	67	CIPROFLOXACINO CLORIDRATO, 2 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	UNIDADE	FRESENIUN	2.000,0000	41,5000	83.000,0000
1	94	EQUIPO, DE INFUSÃO, PVC CRISTAL, MÍN. 120 CM, CÂMARA GOTEJADORA FLEXÍVEL C/ FILTRO AR, MICROGOTAS, PINÇA REGULADORA DE FLUXO, INJETOR LATERAL VALVULADO, LUER ROTATIVO C/ TAMPA E FILTRO, ESTÉRIL,DESCARTÁVEL	UNIDADE	LABORIMPORT	1.000,0000	1,9000	1.900,0000
1	95	EQUIPO, DE INFUSÃO, PVC CRISTAL, PONTA PERFURANTE C/ CÂMARA GOTEJADORA, GOTA PADRÃO, PINÇA REGULADORA DE FLUXO, INJETOR LATERAL VALVULADO, CONECTOR LUER LOCK, ESTÉRIL,DESCARTÁVEL	UNIDADE	LABORIMPORT	50.000,0000	2,3700	118.500,0000
1	105	ESCOVA ENDOCERVICAL, PLÁSTICO, MICROCERDAS EM NYLON, PONTA DA ESCOVA CÔNICA, CABO C/ 17 A 18CM E CERDAS C/ APROXIMADAMENTE 2 CM, DESCARTÁVEL,ATÓXICA COM 100 UNID	UNIDADE	ADLIN	500,0000	1,1900	595,0000
1	127	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 1-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 3,5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	6,9000	6.900,0000
1	131	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 2-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 3/8 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	6,7000	6.700,0000
1	141	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 0, PRETA, 75 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	2,9000	2.900,0000
1	142	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 10-0, PRETA, 13 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CILÍNDRICA, 0,47 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	2,9000	2.900,0000
1	148	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 3-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CORTANTE, CORTE REVERSO, 1,70 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,9000	8.700,0000
1	150	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 3-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTE REVERSO, 1,90 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,8000	8.400,0000
1	151	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 4-0, INCOLOR, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍCULO CORTANTE ESTRIADA, 2,4 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,9000	8.700,0000
1	152	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 6-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CORTANTE, 2 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,2800	6.840,0000
1	153	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 6-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 1,50 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,2800	6.840,0000
1	155	FITAADESIVA INDICADORA DE ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE, 19MMX30M. VALIDADE MÍNIMA 02 ANOS, REGISTRADO JUNTO AANVISA.,ROLO	UNIDADE	CIEX	3.000,0000	5,3000	15.900,0000
1	156	FITAADESIVA, MATERIAL CREPE, MEDIA	UNIDADE	CIEX	3.000,0000	4,1000	12.300,0000
1	171	GENTAMICINA, 40 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	HIPOFARMA	10.000,0000	2,4900	24.900,0000
1	191	LÂMINA BISTURI, AÇO CARBONO, Nº 11, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE	UNIDADE	SOLIDOR	3.000,0000	0,4200	1.260,0000
1	192	LÂMINA BISTURI, AÇO CARBONO, Nº 12, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE	UNIDADE	SOLIDOR	1.000,0000	0,4200	420,0000
1	467	TIABENDAZOL, 50 MG/G, POMADA 45 GR	UNIDADE	BELFAR	200,0000	12,0000	2.400,0000
Total							**353.015,0000**

Totalizando o Valor de R$ 353.015,00(trezentos e cinquenta e três mil e quinze reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	CENTERMEDICA PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 037/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **UP DENT IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO COMERCIAL LTDA,** inscrita no CNPJ nº 20.306.488/0001-97, com sede na AVENIDA DAS ROSAS – 841 – JARDIM MOTORAMA – SÃO JOSÉ DOS CAMPOS/SP, representada pelo **Sr. RAIANE SANTOS DE OLIVEIRA**, portador do RG nº 479959493 SSP/MT e inscrito no CPF nº 413.573.508-80, residente e domiciliado no Município de SÃO JOSÉ DOS CAMPOS/SP.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	478	SUGADOR ODONTOLÓGICO DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 40 UNID.	PACOTE	A&g	300,0000	10,2200	3.066,0000
Total							**3.066,0000**

Totalizando o Valor de R$ 3.066,00(três mil e sessenta e seis reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**UP DENT IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO COMERCIAL LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 026/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **RETFARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 12.313.826/0001-90, com sede na AV ANTONIO FIDELIS – 1158 – QD 156 LOTE 8, Bairro PARQUE AMAZONIA Município de GOIANIA/GO, representada pelo **Sr. SERGIO GOMES DA SILVA**, portador do RG nº 4104751 SSP/GO e inscrito no CPF nº 876.190.161-04, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	116	ESPÉCULO, POLIETILENO, VAGINAL, PEQUENO, C/LUBRIFICAÇÃO, ESTÉRIL,DESCARTÁVEL,EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	CRAL	1.000,0000	0,9100	910,0000
1	226	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 20 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 1 EM 1 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,8 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL	UNIDADE	SR	20.000,0000	0,8500	17.000,0000
1	245	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 12, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 105 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,9000	90,0000
1	246	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 16, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 105 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,9000	90,0000
1	247	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 18, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 105 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,0200	102,0000
1	248	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 4, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 40 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,0000	100,0000
1	249	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 6, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 40 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,7000	70,0000
1	250	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº14, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 105 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,9500	95,0000
1	251	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº20, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 105 CM	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,1000	110,0000

1	252	SONDA NASOGÁSTRICA, PVC FLEXÍVEL, CURTA, C/ORIFÍCIO NA EXTREMIDADE DISTAL, Nº 08, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,1000	110,0000
1	253	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 18, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,9800	98,0000
1	254	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 20, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,0500	105,0000
1	255	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 22, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,8000	180,0000
1	256	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 26, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,5000	150,0000
1	257	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 28, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,5000	150,0000
1	258	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 30, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MEDQ	100,0000	1,5000	150,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1 1	259 260	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 4, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS) SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 6, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE UNIDADE	MARK MED MARK MED	100,0000 100,0000	0,9000 0,9000	90,0000 90,0000
1	261	SONDA, PVC FLEXÍVEL, RETAL, Nº 8, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARK MED	100,0000	1,0000	100,0000
1	281	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 6, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARK MED	100,0000	0,6500	65,0000
1	411	ISOSSORBIDA, SAL DINITRATO, 5 MG, SUBLINGUAL	UNIDADE	EMS	3.000,0000	0,6100	1.830,0000
1	443	PASTA D?ÁGUA,PASTA,100 G	UNIDADE	UNIPHAR	100,0000	5,6900	569,0000
1	474	VARFARINA SÓDICA, 5 MG	UNIDADE	UNIAO QUIMICA	1.000,0000	0,4600	460,0000
1	496	IONOMERO DE VIDRO - PARA CIMENTACAO, DUAL (AUTO E FOTOPOLIMERIZAVEL), KIT DE PO, LIQUIDO, ADESIVO E CIMENTADOR, MEDIDOR E BLOCO DE ESPATULACAO, PO EM FRASCO COM APROXIMADAMENTE 10G, LIQUIDO EM FRASCO COM APROXIMADAMENTE 10ML VITRO FILL FDM	UNIDADE	FGM	6,0000	114,0100	684,0600
1	527	RESINA COMPOSTA Z250 B1	UNIDADE	3M	25,0000	128,9800	3.224,5000
1	555	COLAR CERVICAL, PVC, ADULTO, FECHO EM VELCRO, GRANDE, ANTI ALÉRGICO, REVESTIDO COM ESPUMA, COM COSTURA INTERNA, C/ PERFURAÇÕES PARA VENTILAÇÃO	UNIDADE	RESGATE	200,0000	15,9000	3.180,0000
1	557	COLAR CERVICAL, PVC, ADULTO, FECHO EM VELCRO, PEQUENO, ANTI ALÉRGICO, REVESTIDO COM ESPUMA, COM COSTURA INTERNA, C/ PERFURAÇÕES PARA VENTILAÇÃO	UNIDADE	RESGATE	200,0000	14,9100	2.982,0000
1	560	COLAR CERVICAL, PVC, INFANTIL, FECHO EM VELCRO, PEQUENO, ANTI ALÉRGICO, REVESTIDO COM ESPUMA, COM COSTURA INTERNA, C/ PERFURAÇÕES PARA VENTILAÇÃO	UNIDADE	RESGATE	200,0000	14,2700	2.854,0000
1	566	ESFIGMOMANÔMETRO, ANALÓGICO, ANERÓIDE, DE BRAÇO, ATÉ 300 MMHG, BRAÇADEIRA EM TECIDO, FECHO EM METAL, ADULTO OBESO	UNIDADE	PREMIUM	50,0000	100,0000	5.000,0000
1	573	OTOSCÓPIO, CLÍNICO, COM VISOR SOBRESSALENTE, 2 PILHAS, ERGONÔMICO, LÂMPADA HALÓGENA, 2 SOBRESSALENTES, JOGO 4 ESPÉCULOS REUSÁVEIS ENTIREFLEXO NEONATAL, ESTOJO PRÓPRIO	UNIDADE	MIKATOS	30,0000	320,0000	9.600,0000
1	574	OTOSCÓPIO, CLÍNICO, PORTÁTIL, PILHA, COM LÂMPADA DE FIBRA ÓTICA E LENTE DE AUMENTO	UNIDADE	MIKATOS	30,0000	320,0000	9.600,0000
1	579	TERMÔMETRO CLÍNICO, EMBALAGEM PLÁSTICA, DIGITAL, 32 A 42 ¿C, DISPLAY COM NUMEROS GRANDES, USO RETAL, AXILAR E ORAL, FUNÇÃO AUTODESLIGA	UNIDADE	INCOTERM	300,0000	11,4500	3.435,0000
1	580	TERMÔMETRO CLÍNICO, PLÁSTICO, DIGITAL, 1 S, AURICULAR E TESTA, BATERIA, SENSOR INFRAVERMELHO, DESLIGA AUTOMÁTICO	UNIDADE	BIOLAND	50,0000	102,5000	5.125,0000
1	586	PAPEL KRAFT/PARDO ROLO 60 CM LARGURA	ROLO	HB	2.000,0000	81,5800	163.160,0000
1	621	PINCAANATOMICA DISSECÇÃO 12 CM	UNIDADE	ABC	10,0000	20,0000	200,0000
1	622	PINCAANATOMICA DISSECÇÃO 14 CM	UNIDADE	ABC	10,0000	20,0000	200,0000
Total							**231.958,5600**

Totalizando o Valor de R$ 231.958,56(duzentos e trinta e um mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**RETFARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 027/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 03.250.803/0001-92, com sede na RUA PROFESSOR JOÃO FÉLIX – 635 – BAIRRO LIXEIRA – CUIABA/MT, representada pelo **Sr. ANDREITE SPADA**, portador do RG nº 14342804 SSP/MT e inscrito no CPF nº 992.663.001-44, residente e domiciliado no Município de CUIABA/MT.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	16	AGULHA, HIPODÉRMICA, 25 X8, AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR EM PLÁSTICO LUER, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	WILTE	10.000,0000	0,0800	800,0000
1	71	CLORETO DE SÓDIO, 0,9 %, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 1000 ML DE SOLUÇÃO	UNIDADE	EQUIPLEX	1.000,0000	5,2400	5.240,0000
1	85	DESLANÓSIDO, 0,2 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	U.QUIMICA	500,0000	2,4400	1.220,0000
1	86	DEXAMETASONA, 2 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	FARMACE	10.000,0000	2,2900	22.900,0000
1	96	EQUIPO, DE INFUSÃO, PVC CRISTAL, PONTA PERFURANTE C/ CÂMARA GOTEJADORA, GOTA PADRÃO, REGULADOR DE FLUXO, CONECTOR LUER LOCK, ESTÉRIL,DESCARTÁVEL	UNIDADE	LABOR	30.000,0000	1,2300	36.900,0000
1	107	ESCOVA ENDOCERVICAL, PLÁSTICO, MICROCERDAS EM NYLON, PONTA DA ESCOVA CÔNICA, DESCARTÁVEL,ATÓXICA,ESTÉRIL,EMBALAGEM INDIVIDUAL, COM ESPÁTULA DE AYRES	UNIDADE	CRAL	1.000,0000	0,6000	600,0000
1	206	METILERGOMETRINA MALEATO, 0,2 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	U.QUIMICA	500,0000	1,9100	955,0000
1	207	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO,5 MG/ML,SOLUÇÃO INJETÁVEL,1 ML	UNIDADE	FARMACE	15.000,0000	0,5400	8.100,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total

1	208	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO,5 MG/ML,SOLUÇÃO INJETÁVEL,2 ML	UNIDADE	FARMACE	15.000,0000	0,5500	8.250,0000
1	209	MORFINA, SULFATO, 10MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	CRISTALIA	1.000,0000	3,9600	3.960,0000
1	211	OMEPRAZOL, 40 MG, INJETÁVEL	UNIDADE	BLAU	15.000,0000	14,9900	224.850,0000
1	214	PETROLATO, LÍQUIDO, LAXATIVO, ORAL 100 ML	UNIDADE	FARMAX	100,0000	2,2900	229,0000
1	215	POVEDINE TOPICO 1L	UNIDADE	FARMAX	1.000,0000	20,0800	20.080,0000
1	216	POVIDINE DEGERMANTE 1L	UNIDADE	FARMAX	1.000,0000	20,2300	20.230,0000
1	218	PROMETAZINA CLORIDRATO, 25 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	SANVAL	5.000,0000	2,1500	10.750,0000
1	219	RINGER LACTATO SÓDICO,SOLUÇÃO INJETÁVEL,250 ML SISTEMA FECHADO	UNIDADE	EQUIPLEX	3.000,0000	3,1000	9.300,0000
1	220	RINGER LACTATO SÓDICO,SOLUÇÃO INJETÁVEL,500 ML SISTEMA FECHADO	UNIDADE	EQUIPLEX	3.000,0000	3,6500	10.950,0000
1	221	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 1 ML, BICO CENTRAL SIMPLES OU LUER LOCK, ÊMBOLO C/ROLHA BORRACHA, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 13 X 0,45 MM, BISELTRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVE	UNIDADE	SR	20.000,0000	0,2000	4.000,0000
1	222	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 1 ML, BICO RETO CENTRAL SIMPLES OU LUER LOCK, ÊMBOLO C/ROLHA BORRACHA, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 20 X 0,55 MM, BISELTRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCAR	UNIDADE	SR	5.000,0000	0,3500	1.750,0000
1	223	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 10 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,7 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL	UNIDADE	SR	20.000,0000	0,4300	8.600,0000
1	225	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 20 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 1 EM 1 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,7 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL	UNIDADE	SR	40.000,0000	0,6500	26.000,0000
1	230	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 5 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,7 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL	UNIDADE	SR	30.000,0000	0,3000	9.000,0000
1	231	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 5 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,8 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL	UNIDADE	SR	1.000,0000	0,3500	350,0000
1	232	SONDA, LÁTEX, FOLEY, Nº 22, C/BALÃO DE 5 A 15ML	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	5,1000	510,0000
1	233	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 10, 3 VIAS, COM BALÃO DE 30 ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA V	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	5,1000	510,0000
1	234	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 12, 2 UN, C/BALÃO DE 5 A 15ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁ	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	3,9700	397,0000
1	236	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 16, 2 UN, C/BALÃO DE 5 A 15ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁ	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	3,4100	341,0000
1	237	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 18, 3 UN, COM BALÃO DE 30 ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁL	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	6,1300	613,0000
1	238	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 20, 3 UN, COM BALÃO DE 30 ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁL	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	4,6200	462,0000
1	239	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 22, 3 UN, COM BALÃO DE 30 ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	4,9400	494,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
		MARCADOS NA VÁL					
1	240	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 24, 3 UN, COM BALÃO DE 30 ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/ TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁL	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	7,4000	740,0000
1	241	SONDA, LÁTEX SILICONIZADO, FOLEY, Nº 6, 2 VIAS, BALÃO DE 3 A 5ML, SUPERFÍCIE LISA,ORIFÍCIOS LATERAIS LARGOS/ARRED., VÁLVULA BORRACHA P/TODAS OS TAMANHOS SERINGA, FUNIL DRENAGEM C/CONEXÃO PADRÃO A COLETORES, CAPACIDADE BALÃO E CALIBRE MARCADOS NA VÁLV	UNIDADE	WELL LEAD	100,0000	5,5000	550,0000
1	243	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 08, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 40 CM	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,7200	72,0000
1	244	SONDA NASOGÁSTRICA, POLIVINIL FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, Nº 10, ATÓXICA,ATRAUMÁTICA,ESTÉRIL E DESCARTÁVEL, 40 CM	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,7300	73,0000
1	263	SONDA, PVC-ATÓXICO, RETAL, Nº 12, SILICONIZADA COM ORIFÍCIO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARKMED	100,0000	2,0000	200,0000
1	264	SONDA, PVC-ATÓXICO, RETAL, Nº 14, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARKMED	100,0000	1,0500	105,0000
1	265	SONDA, PVC-ATÓXICO, RETAL, Nº 16, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,8800	88,0000
1	266	SONDA, PVC-ATÓXICO, RETAL, Nº 24, SILICONIZADA COM ORIFÍO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARKMED	100,0000	1,2000	120,0000

1	267	SONDA, PVC-ATÓXICO, RETAL, Nº 32, SILICONIZADA COM ORIFÍCIO ÚNICO DISTAL, CONEXÃO LÁTEX ADAPTÁVEL À FRASCOS SORO, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA,EMB.INDIVIDUAL(MS)	UNIDADE	MARKMED	100,0000	5,4500	545,0000
1	268	SONDA, SILICONE, CATETER NASAL, 10 FR, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, 6 CM, EM "Y"	UNIDADE	MARKMED	100,0000	1,0900	109,0000
1	269	SONDA, SILICONE, CATETER NASAL, 12 FR, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, 6 CM, EM "Y"	UNIDADE	MARKMED	100,0000	1,1100	111,0000
1	270	SONDA, SILICONE, CATETER NASAL, 14 FR, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, 6 CM, EM "Y"	UNIDADE	MARKMED	100,0000	1,1400	114,0000
1	271	SONDA, SILICONE, CATETER NASAL, 6FR, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, 6 CM, EM "Y"	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,9400	94,0000
1	272	SONDA, SILICONE, CATETER NASAL, 8FR, NEONATAL, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, 6 CM, EM "Y"	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,8000	80,0000
1	273	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 10, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,6600	66,0000
1	274	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 12, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,6800	68,0000
1	275	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 14, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,5400	54,0000
1	276	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 16, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,6800	68,0000
1	277	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 18, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,6700	67,0000
1	278	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 20, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,8300	83,0000
1	279	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 22, DESCARTÁVEL, NELATON, ESTÉRIL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,7400	74,0000
1	280	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 4, EMBALAGEM INDIVIDUAL, DESCARTÁVEL,ESTÉRIL,APIROGÊNICA	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,6400	64,0000
1	282	SONDA URETRAL, PVC ATÓXICO SILICONIZADO, Nº 8, MALEÁVEL,TRANSPARENTE,ATRAUMÁTICA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	MARKMED	100,0000	0,5100	51,0000
1	284	SULFADIAZINA, DE PRATA, 1%, CREME, 500 GR	UNIDADE	NATIVITA	500,0000	41,0000	20.500,0000
1	287	TIRA DE TESTE PARA DETERMINAÇÃO DE GLICEMIA (CADA 300 TIRAS DEVE ACOMPANHAR 1 MONITOR DE GLICOSE COM RESULTADOS PRECISOS EM 5 SEGUNDOS, VOLUME DE AMOSTRA DE 2MML COM SANGUE VENOSO, CAPILAR ARTERIAL E NEONATAL E LANCETADOR COMPATIVEL) ON CALL PLUS	UNIDADE	ONCALL	50.000,0000	0,4400	22.000,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	303	ALBENDAZOL, 400 MG	UNIDADE	PRATI	20.000,0000	0,2600	5.200,0000
1	304	ALBENDAZOL,40 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,10 ML	UNIDADE	PRATI	20.000,0000	0,9000	18.000,0000
1	318	AMOXICILINA,50 MG/ML,PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL,150 ML	UNIDADE	PRATI	5.000,0000	4,1800	20.900,0000
1	321	AMOXICILINA,500 MG,COMPRIMIDO	UNIDADE	PRATI	15.000,0000	0,1800	2.700,0000
1	332	BENZOILMETRONIDAZOL, ASSOCIADO À NISTATINA E CLORETO DE BENZALCÔNIO, 62,5 MG + 25.000 UI + 1,25 MG/G, CREME VAGINAL, COM APLICADOR (S) EMBALAGEM DE 50 GR	UNIDADE	PRATI	1.000,0000	9,3900	9.390,0000
1	335	BROMOPRIDA, 4 MG/ML, SOLUçãO ORAL 20 ML	UNIDADE	MARIOL	1.000,0000	1,0900	1.090,0000
1	344	CARVEDILOL, 12,5 MG	UNIDADE	EMS	10.000,0000	0,1000	1.000,0000
1	345	CARVEDILOL, 25 MG	UNIDADE	EMS	3.000,0000	0,1300	390,0000
1	346	CARVEDILOL, 3,125 MG	UNIDADE	EMS	5.000,0000	0,1000	500,0000
1	376	DIGOXINA, 0,25 MG CAPSULA	UNIDADE	PHARLAB	5.000,0000	0,1500	750,0000
1	390	ESPIRONOLACTONA, 50 MG	UNIDADE	EMS	20.000,0000	0,3000	6.000,0000
1	444	PERMANGANATO DE POTÁSSIO,100 MG,PÓ	UNIDADE	UNIPHAR	1.000,0000	0,4300	430,0000
1	463	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA,40 + 8 MG/ML,SUSPENS ÃO ORAL,60 ML	UNIDADE	TEUTO	8.000,0000	4,1600	33.280,0000
1	481	TRICRESOLFORMALINA FRASCO COM 10ML	UNIDADE	BIODINAMICA	2,0000	8,3700	16,7400
1	490	FIO DENTAL - ENCERADO, EM EMBALAGEM RESISTENTE E VEDADA ROLO COM 500M, CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL	UNIDADE	MEDIO	10,0000	9,5600	95,6000
1	491	ANESTESICO TOPICO - GEL, BENZOCAINA 200MG/G, COM SABORES DIVERSOS, EM POTE_C/12G	UNIDADE	DFL	15,0000	9,0000	135,0000
1	492	VERNIZ FLUORETADO - PARA USO ODONTOLOGICO, COMPOSTO BASICAMENTE POR 50 MG DE FLUOR DE SODIO EM SOL. ALC. DE RES. NAT., ACONDICIONADO EM BISNAGA CONTENDO 10 ML	UNIDADE	SSWHITE	10,0000	48,5500	485,5000
1	494	SELANTE - FOTOPOLIMERIZAVEL COM LIBERACAO DE FLUOR, CAIXA CONTENDO KIT C/02 TBS. DE SELANTE C/ 5G,NAS CORES BRANCO OPACO OU MATIZADO,01 SERINGA,01 BLOCO E 05 AGULHAS, CONDICIONADOR EM GEL EM SERING COM 2,5 ML, COMPOSTO BASICAMENTE POR ACIDO FOSFORICO A 37 %, SELANTE EM FRACO COM APROXIMADAMENTE 5G, EMBALADO INDIVIDUAL	UNIDADE	MAQUIRA	6,0000	80,0000	480,0000
1	499	CARBONO PARA ODONTOLOGIA - REGISTRO DE ARTICULACAO, 12 FOLHAS DUPLAS AZUL E VERMELHA, PAPEL COM 300 MICRAS DE ESPESSURA	UNIDADE	ANGELUS	100,0000	5,9200	592,0000

1	500	TIRA DE POLIESTER - PARAACABAMENTO DE RESTAURACOES, EMBALADA EM ENVELOPES COM 50 UNIDADES	UNIDADE	PREVEN	30,0000	4,3700	131,1000
1	502	MATRIZ DE ACO - PARA RESTAURACOES DE AMALGAMA, EM ROLO DE 7MM X 50CM, EMBALADO INDIVIDUALMENTE CAIXA COM 20 UNIDADES	UNIDADE	BIODINAMICA	50,0000	2,3100	115,5000
1	503	MATRIZ DE ACO - PARA RESTAURACOES DE AMALGAMA, EM ROLO DE 5MM X 50CM, EMBALADO INDIVIDUALMENTE	UNIDADE	BIODINAMICA	50,0000	2,0600	103,0000
1	504	ANESTESICO LOCAL INJETAVEL - A BASE DE ARTICAINA 4% COM VASO-CONSTRITOR,APRESENTACAO TUBETES DE CRISTAL 1,8 ML,EMBALAGEM PACOTE COM 50 TUBETES	UNIDADE	DFL	50,0000	187,0000	9.350,0000
1	505	ANESTESICO LOCAL INJETAVEL - A BASE DE MEPIVACAINA COM EPINEFRINA 2% - ISENTO DE METILPARABENO, TUBETES COM 1,8ML, EMBALADOS EM CAIXA COM 50 TUBETES	UNIDADE	DLA	50,0000	134,6000	6.730,0000
1	506	ANESTESICO LOCAL INJETAVEL - A BASE DE LIDOCAINAA 2% E NOREPINEFRINA, TUBETES COM 1,8ML, EMBALADOS EM CAIXA COM 50 TUBETES	UNIDADE	DLA	50,0000	85,6000	4.280,0000
1	511	PONTAS PARA USO ODONTOLOGICO - UTILIZACAO PARA CANETA DE ALTA ROTACAO,TAMANHO BROCA ENDO Z 25 MM,MATERIA PRIMAACO CARBIDE COM EXTREMIDADE INATIVA	UNIDADE	ANGELUS	20,0000	30,4000	608,0000
1	512	BROCA PARA USO ODONTOLOGICO - PARAALTA ROTACAO,DIAMANTADA,ESFERICA,NUMERO 1014,ESTERELIZAVEL EM MEIO FISICO	UNIDADE	MICRODONT	50,0000	3,4500	172,5000
1	513	BROCA - DE ALTA ROTACAO DIAMANTADA DE FORMA ESFERICA Nº 1016	UNIDADE	MICRODONT	50,0000	3,3000	165,0000
1	514	BROCA PARA USO ODONTOLOGICO - PARAALTA ROTACAO,DIAMANTADA,ESFERICA,NUMERO 1012,ESTERELIZAVEL EM MEIO FISICO	UNIDADE	MICRODONT	30,0000	7,5400	226,2000
1	517	SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO PARA RESINA E BROCAS DE ACABAMENTO FINO	UNIDADE	MICRODONT	20,0000	75,0000	1.500,0000
1	523	RESINA COMPOSTA Z350 A2 COM 4G	UNIDADE	3M	25,0000	160,6000	4.015,0000
1	524	RESINA COMPOSTA Z350 A3	UNIDADE	3M	25,0000	190,8500	4.771,2500
1	525	RESINA COMPOSTA Z350 A3.5	UNIDADE	3M	25,0000	151,3500	3.783,7500
1	531	FILME RADIOGRAFICO ODONTOLOGICO - FILME RADIOGRAFICO PERIAPICAL CX C/ 100, 31 X 41 MM TAM. 1/4	UNIDADE	AGFA	6,0000	200,0300	1.200,1800
1	532	AMALGAMA EM CAPSULA SEM FAZE GAMA - AMALGAMA EM CAPSULA SEM FASE GAMA 2, COM PARTICULAS ESFEROIDAIS IRREGULARES, CONTROLE DO TEMPO DE TRABALHO E QUANTIDADE DAS PORCOES, CAIXA COM 50 CAPSULAS DE 1 PORCAO E TEMPO DE PRESA REGULAR.	UNIDADE				

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	533	SERINGA CARPULE - EM ACO INOX, COM DISPOSITIVO PARA REFLUXO.	UNIDADE	PRATA	12,0000	52,9000	634,8000
1	534	PINCA PARA LABORATORIO - EM ACO INOXIDAVELAISI-420,CLINICA PARALGODAO,TAMANHO 16 CM	UNIDADE	PRATA	20,0000	13,0000	260,0000
1	535	ESPELHO BUCAL - NUM. 05 COM CABO	UNIDADE	SSPLUS	20,0000	11,3400	226,8000
1	536	BANDEJA PARA INSTRUMENTAL - ACO INOX,22 X 09 X1,5 CM	UNIDADE	AÇONOX	20,0000	30,0000	600,0000
1	538	SONDA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, EXPLORADORA, Nº 05, CABO MACIÇO	UNIDADE	PRATA	10,0000	10,9200	109,2000
1	539	TESOURA - TESOURA CIRURGICA,ACO INOX,TIPO RETA,16 CM	UNIDADE	ABC	8,0000	45,0000	360,0000
1	540	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO MARCA KAVO	UNIDADE	D700	2,0000	1.040,0000	2.080,0000
1	543	SONDA EXPLORATÓRIA	UNIDADE	PRATA	15,0000	15,5400	233,1000
1	544	ESPÁTULA PARA RESINA COMPOSTA	UNIDADE	MILLENIUEM	20,0000	107,3500	2.147,0000
1	545	AUSCULTADOR, EM METAL CROMADO, DIÂMETRO DE 3,5CM, CONECTOR DE 4MM, EM METAL, MEMBRANA EM PVC FLEXÍVEL, ESTETOSCÓPIO PEDIÁTRICO	UNIDADE	PAMED	100,0000	33,3200	3.332,0000
1	546	AUSCULTADOR, EM METAL CROMADO, DIÂMETRO DE 4,5CM, CONECTOR DE 4MM, EM METAL, MEMBRANA EM PVC FLEXÍVEL, ESTETOSCÓPIO ADULTO	UNIDADE	PAMED	100,0000	60,1800	6.018,0000
1	567	ESTABILIZADOR, CABEÇA EM E.V.A. PARA PRANCHA DE RESGATE, 4 TIRAS POLIPROPILENO, 76CM, PARA QUEIXO E TESTA, FECHO EM VELCRO, 40CM X 25CM	UNIDADE	ORTOCENTER	10,0000	204,8800	2.048,8000
1	577	RÉGUAANTROPOMÉTRICA, MADEIRA, 1 M, ESCALA EM MM, CURSOR EM AÇO INOXIDÁVEL	UNIDADE	TAYLOR	10,0000	191,7800	1.917,8000
1	584	CITRATO DE FENTANILA 0,05MG/ML	AMPOLAS	HIPOLABOR	100,0000	5,5900	559,0000
1	588	TESTE DE VITALIDADE: SPRAY REFRIGERANTE TEMPERATURA DE 50°C PARA CONGELAMENTO DE PELLESTS E ROLOS DE ALGODÃO	UNIDADE	IODONTOSUL	4,0000	44,1800	176,7200
1	597	AMBU REANIMADOR MANUAL, NEO NATAL SILICONE COM RESERVATÓRIO COM CONEXÃO DIRETA	UNIDADE	FOYOMED	20,0000	165,0000	3.300,0000
1	599	CABO DE BISTURI NUMERO 4	UNIDADE	WELDON	30,0000	21,0000	630,0000
1	600	TUBO ENDOTRAQUEAL 7,5	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	4,3300	129,9000
1	601	TUBO ENDOTRAQUEAL 7	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	4,3000	129,0000
1	602	TUBO ENDOTRAQUEAL 8	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	4,2500	127,5000
1	603	TUBO ENDOTRAQUEAL 5	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	5,3000	159,0000
1	604	TUBO ENDOTRAQUEAL 6	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	4,3000	129,0000
1	605	TUBO ENDOTRAQUEAL 3	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	5,0000	150,0000
1	606	TUBO ENDOTRAQUEAL 4	UNIDADE	WELL LEAD	30,0000	5,0000	150,0000
1	610	TESOURA MAYO 17 CM RETA PARA USO GERAL	UNIDADE	ABC	30,0000	42,1200	1.263,6000
1	611	PORTAAGULHA MAYO HEGAR 16 CM PARA SUTURA	UNIDADE	ABC	30,0000	47,0000	1.410,0000
1	614	AFASTADOR FARABEUF ADULTO (13 X 125 MM) PARA USO GERAL	UNIDADE	PRATA	50,0000	44,0000	2.200,0000
1	616	MASCARAS N95 PFF2 SELO SAUDE INMETRO	UNIDADE	FINEFEEL	10.000,0000	1,2700	12.700,0000
1	617	TESOURA SPENCER RETA 9 CM	UNIDADE	ABC	10,0000	52,0000	520,0000

1	619	PINCA MOSQUITO CURVA 12 CM	UNIDADE	ABC	10,0000	30,0000	300,0000
1	620	TESOURA IRIS RETA PONTA FINA 11 CM	UNIDADE	ABC	10,0000	79,0000	790,0000
Total							**668. 836,8400**

Totalizando o Valor de R$ 668.836,84(seiscentos e sessenta e oito mil oitocentos e trinta e seis reais e oitenta e quatro centavos).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 024/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ nº 03.652.030/0001-70, com sede na BR 480 - 795, Bairro CENTRO - Município de BARÃO DE COTEGIPE/RS, representada pelo **Sr. EDIVAR SZIMANSKI**, portador do RG nº 5051132966 SSP/RS e inscrito no CPF nº 670.481.290-34, residente e domiciliado no Município de BARÃO DE COTEGIPE/RS.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total	

1	297	ÁCIDO FÓLICO, 5 MG	UNIDADE	HIPOLABOR / CX C/ 500 / 113430 1590024	20.000,0000	0,0500	1.000,0000	
1	305	ALENDRONATO DE SÓDIO, 70 MG	UNIDADE	CELLERA / CX C/ 4 / 104400 1570030	1.000,0000	0,2200	220,0000	
1	310	AMINOFILINA, 100 MG	UNIDADE	TEUTO / CX C 20 / 103700 4450021	10.000,0000	0,0900	900,0000	
1	312	AMIODARONA, 100MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C/ 500 / 154230 0020042	1.000,0000	0,5900	590,0000	
1	323	ANLODIPINO BESILATO, 10 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C 500 / 154230 2430086	50.000,0000	0,0600	3.000,0000	
1	324	ANLODIPINO BESILATO, 5 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C/ 500 / 154230 2430043	50.000,0000	0,0300	1.500,0000	
1	326	ATENOLOL, 50 MG	UNIDADE	PRATI D / CX C/600 / 125680 1460070	10.000,0000	0,0700	700,0000	

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	333	BENZOILMETRONIDAZOL, 40 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL -120ml	UNIDADE	BELFAR / CX C/ 1 / 105710 1250028	5.000,0000	7,2000	36.000,0000
1	339	CAPTOPRIL,25 MG,COMPRIMIDO	UNIDADE	GEOLAB / CX C/ 750 / 154230 0010111	50.000,0000	0,0300	1.500,0000
1	341	CARBAMAZEPINA, 400 MG	UNIDADE	TEUTO / CX C 30 / 103700 4720061	10.000,0000	0,5200	5.200,0000
1	354	CETOCONAZOL, 200 MG	UNIDADE	PHARLAB / CX C/ 30 / 141070 0640019	1.000,0000	0,2700	270,0000
1	355	CINARIZINA, 25 MG	UNIDADE	BRAINFARMA / CX C/ 30 / 155840 5890027	5.000,0000	0,1400	700,0000
1	356	CINARIZINA, 75 MG	UNIDADE	BRAINFARMA / CX C/ 30 / 155840 5890043	5.000,0000	0,2200	1.100,0000
1	357	CIPROFIBRATO, 100 MG	UNIDADE	GLOBO / CX C/ 30 / 105350 1980020	1.000,0000	0,2700	270,0000
1	360	CLARITROMICINA,500 MG,COMPRIMIDO	UNIDADE	PHARLAB / CX C 490 / 141070 6280049	5.000,0000	2,4000	12.000,0000
1	368	DEXAMETASONA, 0,1%, CREME 10 GR	UNIDADE	GREEN PHARMA / CX C/ 50 / 120190 0220021	3.000,0000	0,9900	2.970,0000
1	370	DEXAMETASONA,0,1 MG/ML,ELIXIR,100 ML	UNIDADE	FARMACE / CX C/ 60 / 110850 0350024	1.000,0000	1,6000	1.600,0000
1	375	DIAZEPAM, 5 MG CAPSULA	UNIDADE	E.M.S / CX C/ 30 / 135690 5950054	5.000,0000	0,0600	300,0000
1	378	DIPIRONA SÓDICA,500 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL,10 ML GOTAS	UNIDADE	FARMACE / CX C/ 100 / 110850 0300027	15.000,0000	1,0400	15.600,0000
1	381	DOMPERIDONA, 1 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL 100 ML	UNIDADE	COSMED / CX C/ 1 / 178170 8840058	500,0000	10,5700	5.285,0000
1	382	DOMPERIDONA, 10 MG	UNIDADE	COSMED / CX C/ 60 / 178170 8840031	1.000,0000	0,0900	90,0000
1	398	GLIBENCLAMIDA, 5 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C/ 450 / 154230 0430038	20.000,0000	0,0300	600,0000
1	412	ITRACONAZOL 100 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C/ 250 / 154230 0090040	10.000,0000	0,8000	8.000,0000
1	416	LOSARTANA POTÁSSICA, 50 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C/	50.000,0000	0,0700	3.500,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
				450 / 154230 1770258			
1	424	METRONIDAZOL (BENZOILMETRONIDAZOL),40 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,100 ML	UNIDADE	BELFAR / CX C/ 1 / 105710 1250028	1.000,0000	6,5000	6.500,0000
1	425	METRONIDAZOL (BENZOILMETRONIDAZOL),40 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,120 ML	UNIDADE	BELFAR / CX C/ 1 / 105710 1250028	1.000,0000	7,5000	7.500,0000
1	427	METRONIDAZOL, 100 MG/G, CREME VAGINAL, COM APLICADOR 50 GR	UNIDADE	SANVAL / CX C/ 50 / 107140 2320039	3.000,0000	4,9000	14.700,0000
1	428	METRONIDAZOL, 250 MG	UNIDADE	BRAINFARMA / CX C/ 20 /	15.000,0000	0,1400	2.100,0000

				155840 3080028			
1	429	METRONIDAZOL, 400 MG	UNIDADE	NOVA QUIMICA / CX C/ 20 / 126750 2140037	10.000,0000	0,2900	2.900,0000
1	434	NISTATINA, 25.000 UI/G, CREME VAGINAL 60 GR	UNIDADE	GREEN PHARMA / CX C/ 50 / 120190 1220023	2.000,0000	3,5000	7.000,0000
1	438	OLEO MINERAL 100ML	UNIDADE	AIRELA / CX C 50 / RDC 199/ 2006	300,0000	2,4500	735,0000
1	442	PARACETAMOL,200 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL,15 ML	UNIDADE	FARMACE / CX C/ 100 / 110850 0340029	3.000,0000	1,0900	3.270,0000
1	445	PERMETRINA,50 MG/ML,LOÇÃO,60 ML	UNIDADE	IFAL / CX C/ 50 / 135310 0020106	100,0000	3,6000	360,0000
1	451	PROPRANOLOL CLORIDRATO, 40 MG	UNIDADE	GEOLAB / CX C 600 / 154230 0170044	15.000,0000	0,0300	450,0000
1	454	SAIS PARA REIDRATAÇÃO ORAL, COMPOSTO POR: CLORETO SÓDIO 1,75G + GLICOSE 10G, + CITRATO DE SÓDIO 1,45 G+ CLORETO POTÁSSIO 0,75G, PARA 500ML DE SOLUÇÃO PRONTA, EM PÓ, EM ENVELOPE DE 13,95G	UNIDADE	IFAL / CX C/ 100 / RDC 199/ 2006	20.000,0000	0,6700	13.400,0000
1	455	SALBUTAMOL, 100MCG/DOSE, AEROSOL ORAL	UNIDADE	TEUTO / CX C/ 1 / 103700 0960033	100,0000	8,0000	800,0000
1	459	SINVASTATINA, 20 MG	UNIDADE	PHARLAB / CX C/ 500 / 141070 1080076	10.000,0000	0,0700	700,0000
1	461	SULFAMETOXAZOL, ASSOCIADO À TRIMETOPRIMA, 400MG + 80MG	UNIDADE	BELFAR / CX C 20 / 105710 1300076	20.000,0000	0,1800	3.600,0000
1	462	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA,40 + 8 MG/ML,SUSPENS ÃO ORAL,120 ML	UNIDADE	VITAMEDIC / CX C 50 / 103920 1700027	5.000,0000	5,8300	29.150,0000
1	464	SULFATO FERROSO, CERCA DE 13,5 MG/ML DE FERRO II, SOLUÇÃO ORAL - GOTAS 30 ML	UNIDADE	AIRELA / CX C 100 /	2.000,0000	0,8200	1.640,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
				RDC 199/06			
1	476	TOUCA CIRURGICA DESCARTAVEL - CONFECCIONADA EM TNT ,100 POR CENTO POLIPROPILENO##ATOXICO## DESCARTAVEL,FORMATO SANFONADA BRANCO,COM TOTAL CAPACIDADE DE VENTILACAO,RESISTENTE,GRAMATURA 20 G/M2## PACOTE C/100UND	UNIDADE	DEJAMARO / CX C/ 100 / 816056 60003	100,0000	11,0000	1.100,0000
Total							**198.800,0000**

Totalizando o Valor de R$ 198.800,00 (cento e noventa e oito mil e oitocentos reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 028/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **SUPERMEDICA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 06.065.614/0001-38, com sede na RUA C159 – 686 – QD 297 LT 18 19 20 – JARDIM AMERICA – GOIANIA/GO, representada pelo **Sr. AGNALDO DO CARMO CHAGAS**, portador do RG nº 3628359 DGPC/GO e inscrito no CPF nº 895.030.901-72, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	291	VASELINA SÓLIDA	UNIDADE	RIOQUIMICA	10,0000	36,9200	369,2000
1	292	VITAMINAS DO COMPLEXO B, VITAMINAS: B1,B2,B6,B12 E PP, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	HYPOFARMA	80.000,0000	1,0000	80.000,0000
1	389	ESPIRONOLACTONA, 25 MG	UNIDADE	EMS	20.000,0000	0,2000	4.000,0000
1	417	MEBENDAZOL, 100 MG	UNIDADE	BELFAR	10.000,0000	0,2500	2.500,0000
1	479	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, CIMENTO, BASE 13 GR + CATALISADOR 11 GR, CONJUNTO COMPLETO	UNIDADE	MAQUIRA	20,0000	45,3300	906,6000
1	488	ADESIVO DE FRASCO UNICO FOTOPOLIMERIZAVEL -ADESIVO DE FRASCO ÚNICO FOTOPOLIMERIZÁVEL, COM SOLVENTE À BASE DE ÁGUA E ÁLCOOL, COM MANOTECNOLOGIA EMBALAGEM DE 6 ML	UNIDADE	FGM	30,0000	90,5600	2.716,8000
1	489	ACIDO FOSFORICO - EM GELA 37%,EMBALADO EM SERINGA,ROTULO N. LOTE, DATA DE FABRICACAO/VALIDADE, COMPOSICAO E PROCEDENCIA EMBALAGEM COM 3 SERINGAS DE 2,5 ML	PACOTE	MICRODONT	60,0000	8,1800	490,8000
1	493	FLUORETO DE SODIO - FLUOR EM GEL,COM 2% DE FLUOR NEUTRO,PODENDO SER DE DIVERSOS SABORES 200 ML	UNIDADE	IODONTOSUL	60,0000	8,4600	507,6000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	497	HEMOSTOP FRASCO COM 10ML	UNIDADE	BIODINAMICA	8,0000	21,1100	168,8800
1	498	FIO DE SUTURA DE SEDA - DE SEDATRANCADA , 4.0,COM AGULHA DE 1,7CM,COM 45CM CAIXA COM 50	CAIXA	BEST CARE	30,0000	39,3000	1.179,0000
1	515	BROCA - DE ALTA ROTACAO ARKANSAS 701, FORMA PONTA DE CHAMA, PARAACABAMENTO DE RESINA	UNIDADE	KAVO	20,0000	10,5900	211,8000
1	528	RESINA COMPOSTA Z100 A1	UNIDADE	3M	10,0000	52,2500	522,5000
1	552	COLAR CERVICAL, POLIETILENO, ALTA DENSIDADE, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 MM, FECHO EM VELCRO, P-PEQUENO, NA PARTE POSTERIOR 02 ABERTURAS, NA PARTE ANTERIOR 1 ABERTURA, REVESTIDO DE ESPUMA ETIL VINIL ACETATO	UNIDADE	RESGATE	200,0000	11,8500	2.370,0000
1	553	COLAR CERVICAL, POLIETILENO, ALTA DENSIDADE, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 MM, FECHO EM VELCRO, TAMANHO GRANDE, NA PARTE POSTERIOR 02 ABERTURAS, NA PARTE ANTERIOR 1 ABERTURA, REVESTIDO DE ESPUMA ETIL VINILACETATO	UNIDADE	RESGATE	100,0000	11,3500	1.135,0000
1	554	COLAR CERVICAL, POLIETILENO, ALTA DENSIDADE, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 MM, FECHO EM VELCRO, TAMANHO MÉDIO, NA PARTE POSTERIOR 02 ABERTURAS, NA PARTE ANTERIOR 1 ABERTURA, REVESTIDO DE ESPUMA ETIL VINILACETATO	UNIDADE	RESGATE	300,0000	11,8500	3.555,0000

1	576	OXÍMETRO PORTÁTIL, BATERIA INTERNAAAA, PRECISÃO + OU - 2%, SATURAÇÃO 30 A 100%, DISPLAY LED, BARRAS DE GRÁFICO, TEMPO RESPOSTA 12S, AUTODESLIGAMENTO, COM SENSOR	UNIDADE	G-TECH	100,0000	99,2600	9.926,0000
1	589	AVENTAL CIRURGICO G DESCARTAVEL	UNIDADE	POLARFIX	10,0000	23,7600	237,6000
1	595	AMBU REANIMADOR MANUAL, INFANTIL SILICONE COM RESERVATÓRIO COM CONEXÃO DIRETA	UNIDADE	FARMATEX	20,0000	130,6900	2.613,8000
1	596	AMBU REANIMADOR MANUAL, ADULTO SILICONE COM RESERVATÓRIO COM CONEXÃO DIRETA	UNIDADE	FARMATEX	30,0000	165,6600	4.969,8000
1	598	CABO DE BISTURI NUMERO 3	UNIDADE	ABC	30,0000	13,2800	398,4000
Total							**118.778,7800**

Totalizando o Valor de R$ 118.778,78(cento e dezoito mil setecentos e setenta e oito reais e setenta e oito centavos).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**SUPERMEDICA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 029/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **MED VITTA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ nº 28.418.133/0001-00, com sede na AVENIDA DAS LARANJEIRAS – QD 45 LT 6 E GALPÃO 3 – S/N – PARQUE PRIMAVERA – APARECIDA DE GOIANIA/GO, representada pelo **Sr. CASSIO MARTINS DE FREITAS**, portador do RG nº 5040142 SPTC/GO e inscrito no CPF nº 032.868.041-93, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	210	OCITOCINA, 5 UI/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL1 ML	UNIDADE	U QUIMICA	500,0000	1,7500	875,0000
1	213	PETIDINA CLORIDRATO, 50 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	U QUIMICA	1.000,0000	3,7100	3.710,0000
1	285	TENOXICAM, 20 MG, INJETÁVEL	UNIDADE	U QUIMICA	1.000,0000	7,3500	7.350,0000
1	286	TENOXICAM, 40 MG, INJETÁVEL	UNIDADE	U QUIMICA	1.000,0000	13,5200	13.520,0000
1	289	TRAMADOL CLORIDRATO, 50 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	U QUIMICA	15.000,0000	1,1400	17.100,0000
1	294	ACETAZOLAMIDA, 250 MG	UNIDADE	U QUIMICA	1.000,0000	0,7900	790,0000
1	340	CARBAMAZEPINA, 200 MG	UNIDADE	U QUIMICA	30.000,0000	0,2100	6.300,0000
1	361	CLINDAMICINA, 300 MG	UNIDADE	U QUIMICA	5.000,0000	1,8400	9.200,0000
1	364	CLORPROMAZINA, 100 MG	UNIDADE	U QUIMICA	10.000,0000	0,3100	3.100,0000
1	392	FENOBARBITAL SÓDICO, 100 MG	UNIDADE	U QUIMICA	30.000,0000	0,1800	5.400,0000
1	401	HALOPERIDOL, APRESENTAÇÃO SAL DECANOATO, CONCENTRAÇÃO 50, TIPO USO SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	U QUIMICA	500,0000	8,2200	4.110,0000
Total							**71.455,0000**

Totalizando o Valor de R$ 71.455,00(setenta e um mil quatrocentos e cinquenta e cinco reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**MED VITTA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 023/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **ROSILENE VIEIRA LOPES EPP,** inscrita no CNPJ nº 10.279.430/0001-48, com sede na AV JOSE SOARES DE ARAUJO - 285, Bairro JARDIM CALIFORNIA - Município de PATOS DE MINAS/MG, representada pelo **Sr. ROSILENE VIEIRA LOPES**, portador do RG nº 14.524.107 SSP/MG e inscrito no CPF nº 072.652.766-12, residente e domiciliado no Município de PATOS DE MINAS/MG.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	14	AGULHA, HIPODÉRMICA, 13 X 4,5 CORPO EM AÇO INÓX SILICONIZADO, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR EM PLÁSTICO LUER, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	INJEX	10.000,0000	0,1100	1.100,0000
1	15	AGULHA, HIPODÉRMICA, 20 X 5,5, CORPO EM AÇO INÓX SILICONIZADO, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR EM PLÁSTICO LUER, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	INJEX	10.000,0000	0,1100	1.100,0000
1	17	AGULHA, HIPODÉRMICA, 30 X 7, CORPO EM AÇO INÓX SILICONIZADO, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR EM PLÁSTICO LUER, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	INJEX	10.000,0000	0,1200	1.200,0000
1	20	AGULHA, TIPO AGULHA HIPODÉRMICA, TAMANHO 25 X 7, MATERIAL CORPO EM AÇO INÓX SILICONIZADO, TIPO PONTA BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO CONECTOR EM PLÁSTICO LUER, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PROTETOR PLÁSTICO, USO ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, TIPO EMBALAGEM EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	INJEX	15.000,0000	0,1200	1.800,0000
1	25	ALGODÃO, ORTOPÉDICO, EM MANTAS, EM FIBRA DE ALGODÃO CRU, 10CM X 100CM, ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, NÃO ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	POLARFIX	500,0000	1,3200	660,0000
1	26	ALGODÃO, ORTOPÉDICO, EM MANTAS, EM FIBRA DE ALGODÃO CRU, 10CM X 150CM, ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, NÃO ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	POLARFIX	500,0000	1,0000	500,0000
1	41	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 20 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	TEXCARE	10.000,0000	1,0800	10.800,0000
1	42	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 25 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	TEXCARE	2.000,0000	1,3500	2.700,0000
1	43	ATADURA, CREPOM, 100% ALGODÃO, 30 CM, 125 CM, EM REPOUSO, 13 FIOS UN/CM², EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNIDADE	TEXCARE	2.000,0000	1,5800	3.160,0000
1	108	ESPARADRAPO, TECIDO IMPERMEÁVEL, 12 MM, 4,50 M, IMPERMEÁVEL,MASSAADESIVA DE ZINCO, BRANCA, TECIDO DE ALGODÃO	UNIDADE	CIEX	500,0000	5,9000	2.950,0000
1	125	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 3/8 CÍRCULO CILÍNDRICA, 3,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	6,2800	6.280,0000
1	160	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, EM POLIETILENO (PLÁSTICO), BICO CURVO,ÂNGULO DE 90¿ PARTE MEDIAL, C/PROTETOR, TAMPA EM ROSCA, ÂMBAR, 250 ML	UNIDADE	TAYLOR	200,0000	5,3600	1.072,0000
1	162	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, EM POLIETILENO (PLÁSTICO), BICO CURVO,ÂNGULO DE 90¿ PARTE MEDIAL, C/PROTETOR, TAMPA EM ROSCA, TRANSPARENTE, 500 ML	UNIDADE	TAYLOR	200,0000	6,7000	1.340,0000
1	163	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, EM POLIETILENO (PLÁSTICO), BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TAMPA EM ROSCA, ÂMBAR, 250 ML	UNIDADE	TAYLOR	200,0000	4,5000	900,0000
1	167	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, EM POLIETILENO (PLÁSTICO), BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TAMPA EM ROSCA, TRANSPARENTE, 60 ML	UNIDADE	TAYLOR	200,0000	7,3900	1.478,0000
1	193	LANCETA, AÇO INOXIDÁVEL,PONTAAFIADA,TRIFACETADA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL, COM SISTEMA RETRÁTIL	UNIDADE	MEDLEVENSOHN	60.000,0000	0,3200	19.200,0000

1	556	COLAR CERVICAL, PVC, ADULTO, FECHO EM VELCRO, MÉDIO, ANTI ALÉRGICO, REVESTIDO COM ESPUMA, COM COSTURA INTERNA, C/ PERFURAÇÕES PARA VENTILAÇÃO	UNIDADE	RESGATE SP RESGATE SP	300,0000	17,4900	5.247,0000
1	559	COLAR CERVICAL, PVC, INFANTIL, FECHO EM VELCRO, MÉDIO, ANTI ALÉRGICO, REVESTIDO COM ESPUMA, COM COSTURA INTERNA, C/ PERFURAÇÕES PARA VENTILAÇÃO	UNIDADE	RESGATE SP	200,0000	16,4900	3.298,0000
1	575	OTOSCÓPIO, LED, LENTE GIRATÓRIA MÍNIMO DE 2 X, JOGO DE ESPECULOS REUTILIZAVEIS	UNIDADE	MIKATOS	30,0000	604,0000	18.120,0000
Total							**82.905,0000**

Totalizando o Valor de R$ 82.905,00(oitenta e dois mil novecentos e cinco reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**ROSILENE VIEIRA LOPES EPP** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 022/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 41.511.821/0001-70, com sede na RUA BAHIA – 69 – SALA 4, Bairro PRESIDENTE KENEDY - Município de FRANCISCO BELTRÃO/PR, representada pelo **Sr. LEONARDO CELLA BASEGGIO**, portador do CPF nº 053.211.739-58, residente e domiciliado no Município de FRANCISCO BELTRÃO/PR.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	10	ADENOSINA, 3 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	UNIDADE	HIPOLABOR	1.000,0000	11,8000	11.800,0000
1	93	EPINEFRINA, 1MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	HIPOLABOR	3.000,0000	1,9600	5.880,0000
1	320	AMOXICILINA,500 MG,CÁPSULA	UNIDADE	PRATI	30.000,0000	0,1800	5.400,0000
1	322	AMPICILINA, 500 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,4000	4.000,0000
1	336	BROMOPRIDA, 10 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,1900	1.900,0000
1	343	CARBONATO DE LÍTIO, 300 MG	UNIDADE	HIPOLABOR	10.000,0000	0,3100	3.100,0000
1	446	PREDNISOLONA,3 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL,100 ML	UNIDADE	PRATI	1.000,0000	7,5000	7.500,0000
1	447	PREDNISOLONA,3 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL,60 ML	UNIDADE	PRATI	1.000,0000	3,7500	3.750,0000
Total							**43.330,0000**

Totalizando o Valor de R$ 43.330,00(quarenta e três mil trezentos e trinta reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 031/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **PROATIVA HOSPITALAR EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 27.656.480/0001-08, com sede na RUA SÃOPAULO – 69 – VILA NOSSA SENHORA APARECIDA – AGUAS DA PRATA/SP, representada pelo **Sr. DIEGO FERREIRA DA SILVA**, portador do RG nº 14662904 SSP/MG e inscrito no CPF nº 075.269.826-55, residente e domiciliado no Município de POUSO ALEGRE/MG.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	57	CEFALOTINA SÓDICA, 1 G, INJETÁVEL	UNIDADE	BLAU	3.000,0000	6,0000	18.000,0000
Total							**18.000,0000**

Totalizando o Valor de R$ 18.000,00(dezoito mil reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**PROATIVA HOSPITALAR EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 032/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS**

EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT, conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **SERVBOX SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA – ME,** inscrita no CNPJ nº 28.590.769/0001-26, com sede na RODOVIA PR317 – 8407 – KM 8 SALA1 – PARQUE INDUSTRIAL – MARINGA/PR, representada pelo **Sr. NILTON CEZAR VALENSOLA**, portador do RG nº 60786240 SSP/PR e inscrito no CPF nº 017.040.169-32, residente e domiciliado no Município de MARINGA/PR.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	79	COLETOR MATERIAL PÉRFURO-CORTANTE, PAPELÃO, 13 L, ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, DESCARTÁVEL COM 10UN	UNIDADE	DESCARBOX	1.000,0000	5,4500	5.450,0000
1	80	COLETOR MATERIAL PÉRFURO-CORTANTE, PAPELÃO, 20 L, ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, DESCARTÁVEL	UNIDADE	DESCARBOX	2.000,0000	8,0000	16.000,0000
1	194	LENÇOL DESCARTÁVEL, PAPEL, 0,50 M, 70 M, ROLO, MACA HOSPITALAR ROLO	UNIDADE	DESCARBOX	200,0000	10,5000	2.100,0000
1	202	MÁSCARA CIRÚRGICA, NÃO TECIDO,3 CAMADAS,PREGAS HORIZONTAIS,ATÓXICA, COM ELÁSTICO, CLIP NASAL EMBUTIDO,HIPOALERGÊNICA, DESCARTÁVEL	UNIDADE	DESCARBOX	100.000,0000	0,1600	16.000,0000
Total							**39.550,0000**

Totalizando o Valor de R$ 39.550,00(trinta e nove mil quinhentos e cinquenta reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**SERVBOX SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA – ME** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 021/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades

estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **HEALTH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 35.472.743/0001-49, com sede na QUADRA 20, LOTE 18, 20, 22 E 24, Bairro DISTRITO INDUSTRIAL - CEILANDIA – Município de BRASILIA/DF, representada pelo **Sr. FRANCISCO CARLOS SOARES DE SOUZA**, portador do RG nº 3389538 SSP/GO e inscrito no CPF nº 152.595.038-05, residente e domiciliado no Município de BRASILIA/DF.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	32	AMIODARONA, 50MG/ML, INJETÁVEL 3 ML	UNIDADE	HIPOLABOR	1.000,0000	4,3300	4.330,0000
1	33	AMPICILINA, 1 G, INJETÁVEL	UNIDADE	AUROBINDO	1.000,0000	3,7800	3.780,0000
1	62	CEFTRIAXONA SÓDICA, 500 MG, INJETÁVEL USO ENDOVENOSO	UNIDADE	NOVA FARMA	5.000,0000	7,2000	36.000,0000
1	175	GLICOSE,0,05,SOLUÇÃO INJETÁVEL,1000 ML SISTEMA FECHADO	UNIDADE	HALEX ISTAR	2.000,0000	7,2000	14.400,0000
1	410	IBUPROFENO,50 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,30 ML	UNIDADE	NATULAB	10.000,0000	1,5000	15.000,0000
1	413	IVERMECTINA,6 MG,COMPRIMIDO CX C/4	CAIXA	VITAMEDIC	30.000,0000	0,8400	25.200,0000
Total							**98.710,0000**

Totalizando o Valor de R$ 98.710,00(noventa e oito mil setecentos e dez reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**HEALTH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO CONSENSUAL AO CONTRATO Nº 013/2021

Pelo presente instrumento as partes, de um lado, o Município de Alto Boa Vista, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Serra Nova nº. 975 - Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº. 37.465.143/0001-89, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE PEREIRA MARANHÃO**, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº. 2743559 emitida pela SSP-MT e do CPF nº. 485.415.161-72, residente e domiciliado na Rua Simão Sarkis Simão, n° 15, setor Bandeirantes, nesta cidade de Alto Boa Vista – MT, de

ora em diante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a Sra. **CELIA RITA MARANHÃO FONSECA**, brasileira, solteira, autônoma, portadora do RG sob o nº 443638 SSP/MT e inscrita no CPF sob o nº 406.387.581-49, residente e domiciliada na Av. 03 de Outubro, n° 602, setor Mãe Maria, no município de Alto Boa Vista-MT, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADA,** resolvem **AMIGAVELMENTE**, por fim aos direitos e deveres expressos naquele instrumento contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira: O presente termo de rescisão consensual tem por fundamento legal o artigo 79, inciso II, e § 2°, II da Lei Federal n°. 8.666/93 e suas anteriores modificações, bem como a Cláusula Decima do Contrato n° 013/2021.

Cláusula Segunda: A partir da data de 31 de Janeiro de 2022, as partes estarão isentas de qualquer obrigação prevista naquele instrumento de contrato, exceto as contraídas anteriores a esta data.

Cláusula Terceira: As partes declaram estarem certas e ajustadas, razão pela qual, declaram que o Contrato nº 013/2021, ficará rescindido no dia 31 de Janeiro de 2022, sendo que as partes se obrigam a cumprir com suas obrigações até essa data, fazendo jus a Contratada, a receber os devidos valores até essa data.

Fica eleito o foro da comarca de São Félix do Araguaia – MT, para dirimir quaisquer dúvidas advindas da presente extinção do contrato.

Alto Boa Vista-MT, 31 de Janeiro de 2022.

JOSE PEREIRA MARANHÃO PREF. MUN. DE ALTO BOA VISTA CONTRATANTE	***CELIA RITA MARANHÃO FONSECA CONTRATADA***

_____ 1ª Testemunha Nome: CPF n°:	_____ 2ª Testemunha Nome: CPF n°:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 033/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **DIMASTER COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ nº 02.520.829/0001-40, com sede na RODOVIA BR 480 – 180 – CENTRO – BARÃO DE COTEGIPE/RS, representada pelo **Sr. ODAIR JOSÉ BALESTRIN**, portador do RG nº 12R2237502 SSP/SC e inscrito no CPF nº 811.773.489-34, residente e domiciliado no Município de BARÃO DE COTEGIPE/RS.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	293	GLICLAZIDA, 60 MG, LIBERAÇÃO PROLONGADA	UNIDADE	RANBAXY	5.000,0000	0,2800	1.400,0000
1	307	ALOPURINOL, 300 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,2900	2.900,0000
1	313	AMIODARONA, 200 MG	UNIDADE	RANBAXY	10.000,0000	0,3800	3.800,0000
1	334	BIPERIDENO, 2 MG	UNIDADE	CRISTALIA	10.000,0000	0,2300	2.300,0000
1	358	CIPROFLOXACINO CLORIDRATO, 500 MG	UNIDADE	PRATI	30.000,0000	0,2300	6.900,0000
1	359	CITALOPRAM, 20 MG	UNIDADE	RANBAXY	20.000,0000	0,1400	2.800,0000
1	365	CLORPROMAZINA, 25 MG CP	UNIDADE	CRISTALIA	5.000,0000	0,2500	1.250,0000
1	372	DEXCLORFENIRAMINA, MALEATO,0,4 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL, 100 ML	UNIDADE	NATULAB	1.000,0000	1,3900	1.390,0000
1	377	DIMETICONA, 75 MG/ML, EMULSÃO ORAL - GOTAS 10 ML	UNIDADE	NATULAB	1.000,0000	1,7000	1.700,0000
1	393	FLUCONAZOL, 150 MG	UNIDADE	MEDQUIMICA	3.000,0000	0,4200	1.260,0000
1	397	FUROSEMIDA, 40 MG	UNIDADE	HIPOLABOR	30.000,0000	0,0700	2.100,0000
1	399	GLICLAZIDA, 30 MG, LIBERAÇÃO CONTROLADA	UNIDADE	SUN FARMACEUTICA	10.000,0000	0,1700	1.700,0000

1	402	HALOPERIDOL, 5 MG	UNIDADE	CRISTALIA	30.000,0000	0,2600	7.800,0000
1	405	HIDROCLOROTIAZIDA, 25 MG	UNIDADE	MEDQUIMICA	10.000,0000	0,0300	300,0000
1	409	IBUPROFENO, 600 MG	UNIDADE	PRATI	30.000,0000	0,1800	5.400,0000
1	418	MEBENDAZOL, 20 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL	UNIDADE	NATULAB	3.000,0000	1,4000	4.200,0000
1	420	METFORMINA CLORIDRATO, 850 MG	UNIDADE	PRATI	50.000,0000	0,0900	4.500,0000
1	430	MICONAZOL, NITRATO,0,02,CREME VAGINAL,80 G	UNIDADE	PRATI	1.000,0000	6,9000	6.900,0000
1	435	NISTATINA,100.000 UI/ML,SUSPENSÃO ORAL,50 ML	UNIDADE	PRATI	200,0000	4,5700	914,0000
1	440	PARACETAMOL, 500 MG	UNIDADE	PRATI	30.000,0000	0,1000	3.000,0000
1	457	SERTRALINA CLORIDRATO, 50MG	UNIDADE	RANBAXY	30.000,0000	0,0900	2.700,0000
Total							**65.214,0000**

Totalizando o Valor de R$ 65.214,00(sessenta e cinco mil duzentos e quatorze reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**DIMASTER COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO CONSENSUAL AO CONTRATO Nº 018/2021

Pelo presente instrumento as partes, de um lado, o Município de Alto Boa Vista, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Serra Nova nº. 975 - Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº. 37.465.143/0001-89, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE PEREIRA MARANHÃO**, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº. 2743559 emitida pela SSP-MT e do CPF nº. 485.415.161-72, residente e domiciliado na Rua Simão Sarkis Simão, n° 15, setor Bandeirantes, nesta cidade de Alto Boa Vista – MT, de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado o Sr. **RAIMUNDO ALVES MONTEIRO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, portadora da Cédula de Identidade RG sob o nº 96260 emitida pela SSP-MT e inscrita no CPF sob o nº 202. 420.851/72, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADO**, resolvem **AMIGAVELMENTE**, por fim aos direitos e deveres expressos naquele instrumento contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir:

Cláusula Primeira: O presente termo de rescisão consensual tem por fundamento legal o artigo 79, inciso II, e § 2°, II da Lei Federal n°. 8.666/93 e suas anteriores modificações, bem como a Cláusula Decima do Contrato n° 018/2021.

Cláusula Segunda: A partir da data de 21 de Janeiro de 2022, as partes estarão isentas de qualquer obrigação prevista naquele instrumento de contrato, exceto as contraídas anteriores a esta data.

Cláusula Terceira: As partes declaram estarem certas e ajustadas, razão pela qual, declaram que o Contrato nº 018/2021, ficará rescindido no dia 31 de Janeiro de 2022, sendo que as partes se obrigam a cumprir com suas obrigações até essa data, fazendo jus a Contratada, a receber os devidos valores até essa data.

Fica eleito o foro da comarca de São Félix do Araguaia – MT, para dirimir quaisquer dúvidas advindas da presente extinção do contrato.

Alto Boa Vista-MT, 31 de Janeiro de 2022.

JOSE PEREIRA MARANHÃO PREF. MUN. DE ALTO BOA VISTA CONTRATANTE	***RAIMUNDO ALVES MONTEIRO CONTRATADA***

1ª Testemunha Nome: CPF n°:	2ª Testemunha Nome: CPF n°:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 034/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 12.889.035/0001-02, com sede na RUA RUBENS DERKS – 105 – BAIRRO INDUSTRIAL – ERECHIM/RS, representada pelo **Sr. SEDINEI ROBERTO STIEVENS**, portador do RG nº 1089436834 SJS/RS e inscrito no CPF nº 004.421.050-70, residente e domiciliado no Município de ERECHIM/RS.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	288	TRAMADOL CLORIDRATO, 100MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	TEUTO	10.000,0000	0,9900	9.900,0000
1	299	ÁCIDO VALPRÓICO, 50 MG/ML, XAROPE 100 ML	UNIDADE	HIPOLABOR	200,0000	4,3000	860,0000
1	300	ÁCIDO VALPRÓICO, 500 MG	UNIDADE	BIOLAB	10.000,0000	0,4600	4.600,0000
1	306	ALOPURINOL, 100 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,1400	1.400,0000
1	314	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 25 mg	UNIDADE	TEUTO	50.000,0000	0,0600	3.000,0000
1	328	AZITROMICINA, 500 MG	UNIDADE	CIMED	50.000,0000	0,7700	38.500,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	329	AZITROMICINA,40 MG/ML,PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL,600 MG EMBALAGEM DE 15 ML	UNIDADE	PRATI	2.000,0000	4,5000	9.000,0000
1	330	AZITROMICINA,40 MG/ML,PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL,900 MG EMBALAGEM DE 22,5 ML	UNIDADE	PHARLAB	2.000,0000	8,7500	17.500,0000
1	342	CARBAMAZEPINA,20 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,120 ML	UNIDADE	SANVAL	500,0000	9,6400	4.820,0000
1	347	CARVEDILOL, 6,25 MG	UNIDADE	CIMED	20.000,0000	0,1000	2.000,0000
1	349	CEFALEXINA,50 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,60 ML	UNIDADE	TEUTO	5.000,0000	6,1500	30.750,0000
1	350	CEFALEXINA,500 MG,CÁPSULA	UNIDADE	TEUTO	20.000,0000	0,3000	6.000,0000
1	351	CEFALEXINA,500 MG,COMPRIMIDO	UNIDADE	TEUTO	20.000,0000	0,3100	6.200,0000
1	352	CETOCONAZOL, 2%, SHAMPOO 100 ML	UNIDADE	CIMED	100,0000	4,7500	475,0000
1	353	CETOCONAZOL, 20 MG/G, CREME TÓPICO 30 GR	UNIDADE	CIMED	100,0000	3,3000	330,0000
1	362	CLONAZEPAM, 2 MG	UNIDADE	GEOLAB	40.000,0000	0,0600	2.400,0000
1	363	CLONAZEPAM, 2,5 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL- GOTAS 20 ML	UNIDADE	HIPOLABOR	1.000,0000	2,3100	2.310,0000
1	369	DEXAMETASONA, 4 MG CAPSULA	UNIDADE	TEUTO	20.000,0000	0,2000	4.000,0000
1	374	DIAZEPAM, 10 MG CAPSULA	UNIDADE	SANTISA	20.000,0000	0,0700	1.400,0000
1	379	DIVALPROATO DE SÓDIO, 250 MG	UNIDADE	ZYDUS	1.000,0000	0,4900	490,0000
1	380	DIVALPROATO DE SÓDIO, 500 MG	UNIDADE	ZYDUS	1.000,0000	0,8400	840,0000
1	385	ENALAPRIL MALEATO, 20 MG	UNIDADE	1FARMA/CIMED	20.000,0000	0,0500	1.000,0000
1	391	FENITOÍNA SÓDICA, 100 MG	UNIDADE	TEUTO	25.000,0000	0,1400	3.500,0000

1	394	FLUOXETINA, CLORIDRATO,20 MG,CÁPSULA	UNIDADE	TEUTO	30.000,0000	0,0700	2.100,0000
1	406	IBUPROFENO, 100 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL 20 ML	UNIDADE	1FARMA/CI-MED	2.000,0000	2,7500	5.500,0000
1	407	IBUPROFENO, 200 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL 20 ML	UNIDADE	1FARMA/CI-MED	1.000,0000	2,6500	2.650,0000
1	414	LORATADINA, 10MG	UNIDADE	CIMED	10.000,0000	0,0800	800,0000
1	415	LORATADINA,1 MG/ML,XAROPE,100 ML	UNIDADE	CIMED	1.000,0000	2,1000	2.100,0000
1	419	METFORMINA CLORIDRATO, 500 MG	UNIDADE	MERCK	10.000,0000	0,0700	700,0000
1	421	METILDOPA, 250 MG	UNIDADE	SANVAL	20.000,0000	0,3800	7.600,0000
1	437	NITROFURANTOÍNA,100 MG,CÁPSULA,	UNIDADE	TEUTO	10.000,0000	0,2000	2.000,0000
1	439	OMEPRAZOL, 20 MG	UNIDADE	CIMED	50.000,0000	0,1000	5.000,0000
1	448	PREDNISONA, 20 MG	UNIDADE	SANVAL	5.000,0000	0,1300	650,0000
1	449	PREDNISONA, 5 MG	UNIDADE	SANVAL	1.000,0000	0,0600	60,0000
1	450	PROMETAZINA CLORIDRATO, 25 MG	UNIDADE	TEUTO	30.000,0000	0,1500	4.500,0000
1	452	RISPERIDONA, 1 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,1000	1.000,0000
1	453	RISPERIDONA, 2 MG	UNIDADE	PRATI	20.000,0000	0,1100	2.200,0000
1	458	SIMETICONA, 75 MG/ML, EMULSÃO ORAL - GOTAS 15 ML	UNIDADE	CIMED	1.000,0000	1,4300	1.430,0000
1	460	SINVASTATINA, 40 MG	UNIDADE	CIMED	10.000,0000	0,1200	1.200,0000
1	469	TIAMINA, CLORIDRATO 300MG	UNIDADE	HIPOLABOR	15.000,0000	0,3000	4.500,0000
1	473	VALPROATO DE SÓDIO, 500 MG	UNIDADE	BIOLAB	20.000,0000	0,4600	9.200,0000
1	583	MIDAZOLAM 5MG/ML	AMPOLAS	TEUTO	100,0000	8,7200	872,0000
Total							**205.337,0000**

Totalizando o Valor de R$ 205.337,00(duzentos e cinco mil trezentos e trinta e sete reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 035/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 25.279.552/0001-01, com sede na RUA PERU – 454 – CENTRO – OURO VERDE DO OESTE/PR, representada pelo **Sr. MAICON UILIANS BACKES**, portador do RG nº 75934106 SSP/PR e inscrito no CPF nº 040.825.149-29, residente e domiciliado no Município de OURO VERDE DO OESTE/PR.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	283	SORBITOL, SORBITOL 70% + LAURIL SULFATO DE SÓDIO, 714 MG + 7,70 MG/G, ENEMA, EMBALAGEM COM 7 BISNAGAS DE 6,5 GR	UNIDADE	MOMENTA	500,0000	6,4500	3.225,0000
1	296	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO, 500 MG	UNIDADE	MEDQUIMICA	5.000,0000	0,1800	900,0000
1	367	DELTAMETRINA, 0,2MG/ML SHAMPOO 100 ML	UNIDADE	BELFAR	100,0000	11,1900	1.119,0000
1	403	HIDRALAZINA, 25 MG	UNIDADE	APRESOLINA	15.000,0000	0,3800	5.700,0000
Total							**10.944,0000**

Totalizando o Valor de R$ 10.944,00(dez mil novecentos e quarenta e quatro reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 030/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **LIFE CENTER COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 21.227.039/0001-16, com sede na RUA JOÃO TONIN – 50 SALA 02 – BAIRRO PAIOL GRANDE – ERECHIM/RS, representada pelo **Sr. ELQUER IZAIAS BALESTRIN**, portador do RG nº 4042790 SSP/SC e inscrito no CPF nº 040.734.589-22, residente e domiciliado no Município de BARÃO DE COTEGIPE/RS.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	46	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 1.200.000UI, INJETÁVEL	UNIDADE	TEUTO	3.000,0000	7,3000	21.900,0000
1	47	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 600.000UI, INJETÁVEL	UNIDADE	TEUTO	1.000,0000	9,4500	9.450,0000
1	60	CEFTRIAXONA SÓDICA, 1 G, ENDOVENOSO	UNIDADE	TEUTO	20.000,0000	5,4900	109.800,0000
1	180	HIDROCORTISONA, SALACETATO, 100 MG, PÓ LIÓFILO P/ INJETÁVEL	UNIDADE	TEUTO	1.000,0000	2,7900	2.790,0000
1	181	HIDROCORTISONA, SALACETATO, 500 MG, PÓ LIÓFILO P/ INJETÁVEL	UNIDADE	TEUTO	10.000,0000	5,3900	53.900,0000
Total							**197.840,0000**

Totalizando o Valor de R$ 197.840,00(cento e noventa e sete mil oitocentos e quarenta reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**LIFE CENTER COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 025/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **C. A. DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 26.457.348/0001-04, com sede na AV BARÃO DO RIO BRANCO – S/N – QD 05 LT 07 CS 01, Bairro JARDIM LUZ - Município de APARECIDA DE GOIANIA/GO, representada pelo **Sr. ANTONIA CLENIR BARROS DA SILVA**, portador do RG nº 126020119995 SEJSPC/MA e inscrito no CPF nº 990.606.393-91, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	224	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 10 ML, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,8 MM, BISEL TRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,ESTERIL	UNIDADE	DESCARPACK	20.000,0000	0,4900	9.800,0000
1	227	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 3 ML, ÊMBOLO C/ROLHA BORRACHA, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 13 X 0,45 MM, BISELTRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL	UNIDADE	DESCARPACK	15.000,0000	0,2800	4.200,0000
1	229	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 3 ML, ÊMBOLO C/ROLHA BORRACHA, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 30 X 0,7 MM, BISELTRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL	UNIDADE	DESCAROACK	10.000,0000	0,2900	2.900,0000
1	383	DOXICICLINA, 100 MG	UNIDADE	PHARLAB	1.000,0000	0,4200	420,0000
1	388	ERITROMICINA, ESTOLATO,25 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,60 ML	UNIDADE	PRATI	1.000,0000	5,5700	5.570,0000
1	408	IBUPROFENO, 300 MG	UNIDADE	VITAMEDIC	20.000,0000	0,1500	3.000,0000
1	466	SULFATO FERROSO, 40MG DE FERRO II	UNIDADE	BELFAR	30.000,0000	0,0400	1.200,0000
1	475	ALGODAO EM ROLOS - ROLOS PARA USO ODONTOLOGICO, EMBALADO EM PACOTES COM 100 ROLETES, ROTULO COM MARCA COMERCIAL E PROCEDENCIA DE FABRICACAO	UNIDADE	SSPLUS	500,0000	3,3300	1.665,0000
1	508	AGULHA GENGIVAL DESCARTAVEL - CALIBRE 30 G - EXTRA CURTA, CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE COM LACRE EM PLASTICO RESISTENTE, EM CAIXA COM 100 UNIDADES	UNIDADE	PROCARE	30,0000	39,6800	1.190,4000
1	509	AGULHA GENGIVAL DESCARTAVEL - CALIBRE G-30 CURTA, CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL, SILICONIZADA E TRIBISELADA, ESTERILIZADA COM RAIO GAMA-COBALTO CAIXA COM 100 UNIDADES	CAIXA	PROCARE	50,0000	39,6800	1.984,0000
1	510	AGULHA GENGIVAL DESCARTAVEL - CALIBRE G-27, LONGA, CONFECCIONADA EM ACO INOXIDAVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE COM LACRE EM PLASTICO RESISTENTE, EM CAIXA COM 100 UNIDADES	UNIDADE	PROCARE	5,0000	39,6800	198,4000
1	547	AUTOCLAVE, ACO INOX, HORIZONTAL, GRAVITACIONAL, AUTOMÁTICA, DIGITAL, SISTEMA SEGURANÇA PARA PRESSÃO E TEMPERATURA, MÍNIMO DE 40 L, 2 BANDEJAS, 1 PORTA	UNIDADE	STERMAX	5,0000	5.138,0900	25.690,4500
1	548	AUTOCLAVE, ACO INOX, VERTICAL, GRAVITACIONAL, MANUAL, CERCA DE 30 L, MANOMETRO, CHAVE TEMPERATURA, 1 CESTO	UNIDADE	STERMAX	5,0000	5.769,5300	28.847,6500
1	549	AUTOCLAVE, ALUMÍNIO, HORIZONTAL, GRAVITACIONAL, AUTOMÁTICA, DIGITAL, SISTEMA SEGURANÇA PARA PRESSÃO E TEMPERATURA, CERCA DE 20 L, MANÔMETRO ANALÓGICO, CONTROLE TEMPERATURA PRESSÃO, 1 PORTA	UNIDADE	STERMAX	5,0000	4.481,9100	22.409,5500
1	561	DETECTOR FETAL, DE MESA, AJUSTE DIGITAL, PAINEL DE CONTROLE, GABINETE METÁLICO, AUSCULTA BCF, FLUXO SANGUÍNEO PLACENTA E COR-	UNIDADE	MD fd 300d	10,0000	992,5600	9.925,6000

		DÃO, BCF ATÉ CERCA 200 BPM, ATÉ CERCA 2,2 MHZ, C/ ALTO FALANTE, TRANSDUTOR, ENTRADAAUXILIAR, FONE OUVIDO					
1	562	DETECTOR FETAL, PORTÁTIL, AJUSTE MECÂNICO, BOTÃO DE CONTROLE, GABINETE METÁLICO, AUSCULTA BCF, FLUXO SANGUÍNEO PLACENTA E CORDÃO, BCF ATÉ CERCA 200 BPM, ATÉ CERCA 2,2 MHZ, A BATERIA, C/ ALTO FALANTE, TRANSDUTOR, ENTRADAAUXILIAR, FONE DE OUVIDO	UNIDADE	MD fd200b	20,0000	577,5200	11.550,4000
1	563	ESFIGMOMANÔMETRO, ANALÓGICO, ANERÓIDE, DE BRAÇO, ATÉ 300 MMHG, BRAÇADEIRA EM NYLON, FECHO EM VELCRO, ADOLESCENTE	UNIDADE	PREMIUM	50,0000	59,7200	2.986,0000
1	564	ESFIGMOMANÔMETRO, ANALÓGICO, ANERÓIDE, DE BRAÇO, ATÉ 300 MMHG, BRAÇADEIRA EM NYLON, FECHO EM VELCRO, ADULTO	UNIDADE	PREMIUM	300,0000	59,7200	17.916,0000
1	565	ESFIGMOMANÔMETRO, ANALÓGICO, ANERÓIDE, DE BRAÇO, ATÉ 300 MMHG, BRAÇADEIRA EM NYLON, FECHO EM VELCRO, INFANTIL	UNIDADE	PREMIUM	50,0000	56,6800	2.834,0000

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	568	GARROTE, BORRACHA SINTÉTICA, ISENTO DE LÁTEX	UNIDADE	LABOR IMPORT	100,0000	2,0500	205,0000
1	569	GARROTE, TECIDO ELÁSTICO BRANCO, 30 CM, AUTO-TRAVA,REGULAGEM DE TENSÃO AUTOMÁTICA	UNIDADE	PREMIUM	300,0000	6,2200	1.866,0000
1	572	NEBULIZADOR, PORTÁTIL, 1 MÁSCARAADULTO E 1 INFANTIL, ADULTO, CHAVE SELETORA 110/220 V, AR COMPRIMIDO	UNIDADE	G-TECH	50,0000	99,2300	4.961,5000
1	585	PAPELTOALHA DUAS DOBRAS 20 X 21 CM ALTAABSORÇÃO 100% FIBRA CELULOSICA, PACOTE COM 1000 UNIDADES COR BRANCA	PACOTE	QUALILUX	2.000,0000	10,6200	21.240,0000
1	590	AVENTAL CIRURGICO XXG DESCARTAVEL	UNIDADE	INNOVATEX	10,0000	47,2300	472,3000
1	592	KIT HIGIENE INFANTILCOMPOSTA POR 01 ESCOVA-INFANTIL, CREME DENTAL DE 750 A 1500 PPM DE FLUOR E FIO DENTAL	UNIDADE	MEDFIO	2.000,0000	4,8400	9.680,0000
1	593	KIT HIGIENE ADULTO COMPOSTA POR 01 ESCOVA-INFANTIL, CREME DENTAL DE 750 A 1500 PPM DE FLUOR E FIO DENTAL	UNIDADE	MEDFIO	2.000,0000	4,9000	9.800,0000
1	625	FAIXA ELASTICATHERA BAND PRETO: INTENSIDADE EXTRA-FORTE ELASTOMERO TERMOPLASTICO (TPE)	UNIDADE	ARKTUS	200,0000	33,5800	6.716,0000
1	626	HALTER EMBORRACHADO - 1 KG	UNIDADE	ARKTUS	10,0000	19,0800	190,8000
Total							**209.419,0500**

Totalizando o Valor de R$ 209.419,05(duzentos e nove mil quatrocentos e dezenove reais e cinco centavos).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**C. A. DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 039/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **ARMAZEM DOS MEDICAMENTOS EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 27.718.661/0001-03, com sede na AV RIO DE JANEIRO, QD 2U, LOTE 21, Nº 309, Bairro VILA GALVÃO – Município de SENADOR CANEDO/GO, representada pelo **Sr. ANDERSON FILGUEIRA DE OLIVEIRA**, portador do RG nº 2995711 SSP/GO e inscrito no CPF nº 497.998.191-72, residente e domiciliado no Município de GOIANIA/GO.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	5	ABAIXADOR LÍNGUA, MADEIRA, DESCARTÁVEL, 14 CM, TIPO ESPÁTULA, 1,50 CM, 2 MM COM 100 UNID	UNIDADE	THEOTO	3.000,0000	4,8900	14.670,0000
1	6	ÁCIDO ASCÓRBICO, 100 MG/ML, INJETÁVEL	UNIDADE	FARMACE	20.000,0000	1,0000	20.000,0000
1	12	ÁGUA DESTILADA,SOLUÇÃO INJETÁVEL,100 ML	UNIDADE	FARMACE	5.000,0000	2,7700	13.850,0000
1	13	ÁGUA DESTILADA,SOLUÇÃO INJETÁVEL,500 ML	UNIDADE	FARMACE	2.000,0000	4,3000	8.600,0000
1	49	BROMOPRIDA, 5 MG/ML, INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	U.QUIMICA	20.000,0000	1,9700	39.400,0000
1	51	CATETER INTRAVENOSO, TEFLON OU POLIURETANO, 14G, PERIFÉRICO, SILICONIZADO,CÂMARA REFLUXO,TAMPA PROTETORA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, RADIOPACO, AG. AÇO INOX,BISEL CURTO,TRIFACETADO, PADRÃO DE CORES UNIVERSAL(NBR/ISO 10555-5), CONECTOR LUER,PROTETOR ENCAIX	UNIDADE	MEDIX	15.000,0000	1,0000	15.000,0000
1	52	CATETER INTRAVENOSO, TEFLON OU POLIURETANO, 16 G, PERIFÉRICO, SILICONIZADO,CÂMARA REFLUXO,TAMPA PROTETORA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, RADIOPACO, AG. AÇO INOX,BISEL CURTO,TRIFACETADO, PADRÃO DE CORES UNIVERSAL(NBR/ISO 10555-5), CONECTOR LUER,PROTETOR ENCAI	UNIDADE	MEDIX	15.000,0000	1,0000	15.000,0000
1	56	CATETER INTRAVENOSO, TEFLON OU POLIURETANO, 18 G, PERIFÉRICO, SILICONIZADO,CÂMARA REFLUXO,TAMPA PROTETORA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, RADIOPACO, AG. AÇO INOX,BISEL CURTO,TRIFACETADO, PADRÃO DE CORES UNIVERSAL(NBR/ISO 10555-5), CONECTOR LUER,PROTETOR ENCAI	UNIDADE	MEDIX	15.000,0000	1,0300	15.450,0000
1	65	CETOPROFENO, 50 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, INTRAMUSCULAR	UNIDADE	U.QUIMICA	2.000,0000	1,8500	3.700,0000
1	69	CLOPIDOGREL, 75 MG	UNIDADE	EMS	10.000,0000	0,6400	6.400,0000
1	73	CLORETO DE SÓDIO, 0,9 %, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 100mL DE SOLUÇÃO	UNIDADE	FARMACE	50.000,0000	2,8300	141.500,0000
1	91	DIPIRONA SÓDICA, 500 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML	UNIDADE	FARMACE	30.000,0000	1,1800	35.400,0000
1	103	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO, 20MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	FARMACE	15.000,0000	1,4100	21.150,0000
1	117	ETILEFRINA CLORIDRATO, 10MG/ML, INJETÁVEL 1 ML	UNIDADE	U.QUIMICA	500,0000	1,9800	990,0000
1	122	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 3,5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	5,1500	5.150,0000
1	123	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 4,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	5,2900	5.290,0000
1	124	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	5,7900	5.790,0000
1	128	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 1-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 4,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	6,1500	6.150,0000
1	129	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 1-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	5,6500	5.650,0000
1	132	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 3-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 4,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	5,2800	5.280,0000
1	144	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 2-0, PRETA, MÍNIMO 70 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	2,3900	2.390,0000
1	145	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 2-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CORTANTE, 2,5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	2,2900	2.290,0000
1	147	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 2-0, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	1.000,0000	2,2900	2.290,0000
1	149	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 3-0, PRETA, 45 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CORTANTE, 3,5 CM, ESTÉRIL	UNIDADE	SHALON	3.000,0000	2,0300	6.090,0000
1	177	GLICOSE,0,05,SOLUÇÃO INJETÁVEL,250 ML SISTEMA FECHADO	UNIDADE	FARMACE	3.000,0000	3,6500	10.950,0000
1	178	HALOPERIDOL, 5 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	UNIDADE	U.QUIMICA	3.000,0000	2,1200	6.360,0000
1	188	IPRATRÓPIO, BROMETO,0,25 MG/ML,SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO,20 ML	UNIDADE	PRATI	2.000,0000	1,3900	2.780,0000
1	196	LIDOCAÍNA CLORIDRATO, 2%, GELÉIA 30 GR	UNIDADE	PHARLAB	200,0000	2,4500	490,0000
1	197	LIDOCAÍNA, CLORIDRATO,20 MG/ML,SOLUÇÃO INJETÁVEL,20 ML	UNIDADE	U.QUIMICA	2.000,0000	6,4900	12.980,0000
1	199	LUVA ESTERIL 8.0 PAR	UNIDADE	LEMGRUBER	5.000,0000	1,6900	8.450,0000

1	200	LUVA ESTERIL 7.0 PAR	UNIDADE	LEMGRUBER	5.000,0000	1,9900	9.950,0000	
1	228	SERINGA, POLIPROPILENO TRANSPARENTE, 3 ML, ÊMBOLO C/ROLHA BORRACHA, IMPRESSÃO LEGÍVEL E PERMANENTE, GRADUAÇÃO MÁXIMA 0,2 EM 0,2 ML, NUMERADA, C/ AGULHA 25 X 0,7 MM, BISELTRIFACETADO, PROTETOR PLÁSTICO, DESCARTÁVEL,	UNIDADE	SR	10.000,0000	0,2400	2.400,0000	
1	308	AMBROXOL, SAL CLORIDRATO, 3 MG/ML, XAROPE INFANTIL 120 ML	UNIDADE	FARMACE	3.000,0000	2,1900	6.570,0000	
1	309	AMBROXOL, SAL CLORIDRATO, 6 MG/ML, XAROPE ADULTO120 ML	UNIDADE	FARMACE	3.000,0000	2,5500	7.650,0000	
		120 ML						
1	315	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 75 MG	UNIDADE	EMS	25.000,0000	0,3000	7.500,0000	
1	317	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO,50 + 12,5 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,75 ML	UNIDADE	SANDOZ	3.000,0000	12,7900	38.370,0000	
1	371	DEXAMETASONA,0,1 MG/ML,ELIXIR,120 ML	UNIDADE	FARMACE	1.000,0000	2,1900	2.190,0000	
1	373	DEXCLORFENIRAMINA, MALEATO,0,4 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL, 120 ML	UNIDADE	FARMACE	1.000,0000	2,0900	2.090,0000	
1	422	METILDOPA, 500 MG	UNIDADE	EMS	20.000,0000	0,8100	16.200,0000	
1	423	METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO, 1MG/ML, SOLUÇÃO ORAL 10 ML	UNIDADE	MARIOL	1.000,0000	0,9200	920,0000	
1	433	NIFEDIPINO, 20 MG	UNIDADE	BRAINFARMA	50.000,0000	0,1500	7.500,0000	
1	441	PARACETAMOL,200 MG/ML,SOLUÇÃO ORAL,10 ML	UNIDADE	FARMACE	3.000,0000	0,8800	2.640,0000	
Total							**543.470,0000**	

Totalizando o Valor de R$ 543.470,00(quinhentos e quarenta e três mil quatrocentos e setenta reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**ARMAZEM DOS MEDICAMENTOS EIRELI Contratado**

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

GRUPO DE PREGÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 036/2022

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO C/ SRP Nº 002/2022

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** situado na AV MOISÉS DORNELES MONTIEL – 975 – VILA REAL – ALTO BOA VSTA/MT, inscrito no CNPJ nº 37.465.143/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **JOSÉ PEREIRA MARANHÃO,** brasileiro,

casado, residente e domiciliado nesta cidade de ALTO BOA VISTA - MT, inscrito no CPF sob o nº 485.415.161-72 e RG 2743559 SSP/GO, doravante denominado GERENCIADOR e as empresas abaixo relacionadas, doravante denominadas FORNECEDORAS, **ACORDAM** procederem, nos termos do **Edital de Pregão Eletrônico c/ SRP nº 002/2022**, ao **REGISTRO DE PREÇOS,** com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e suas alterações e Decretos 011/2021 e nº 056/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA, INSUMOS DE ENFERMAGEM, MATERIAL ODONTOLOGICO E MEDICAMENTOS DE DEMANDA ESPONTÂNEA – COM COTA DE ITENS EXCLUSIVOS PARA EMPRESAS ME E EPP, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA ATENDER TODAS AS UNIDADES BASICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO BOA VISTA - MT,** conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

§1º Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Fornecedora/Empresa: **STOCK MED PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ nº 06.106.005/0001-80, com sede na AV PAUL HARRIS – 100 – CENTRO – SANTA CRUZ DO SUL/RS, representada pelo **Sr. MILTON JUNIOR MAINARDI**, portador do RG nº 1065397638 SJTC/RS e inscrito no CPF nº 007.945.350-38, residente e domiciliado no Município de SANTA CRUZ DO SUL/RS.

Lote	Item	Produto	Unidade	Marca	Qtd	Valor	Total
1	295	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO, 100 MG	UNIDADE	BRASTERAPICA	100.000,0000	0,0500	5.000,0000
1	298	ÁCIDO VALPRÓICO, 250 MG	UNIDADE	BIOLAB	10.000,0000	0,2100	2.100,0000
1	301	ÁCIDO VALPRÓICO (VALPROATO DE SÓDIO),250 MG,CÁPSULA,	UNIDADE	BIOLAB	5.000,0000	0,2100	1.050,0000
1	302	ÁCIDO VALPRÓICO (VALPROATO DE SÓDIO),250 MG,COMPRIMIDO,	UNIDADE	BIOLAB	5.000,0000	0,2100	1.050,0000
1	325	ATENOLOL, 100 MG	UNIDADE	PRATI	10.000,0000	0,1000	1.000,0000
1	348	CEFALEXINA,50 MG/ML,SUSPENSÃO ORAL,100 ML	UNIDADE	ABL	5.000,0000	7,8500	39.250,0000
1	366	DELTAMETRINA, 0,2MG/ML LOÇÃO 100 ML	UNIDADE	MEDQUIMICA	100,0000	9,4500	945,0000
1	432	NEOMICINA, ASSOCIADA COM BACITRACINA, 5MG + 250UI/G, POMADA 10 GR	UNIDADE	BELFAR	5.000,0000	1,6900	8.450,0000
1	472	VALPROATO DE SÓDIO, 250 MG	UNIDADE	BIOLAB	5.000,0000	0,2100	1.050,0000
Total							**59.895,0000**

Totalizando o Valor de R$ 59.895,00(cinquenta e nove mil oitocentos e noventa e cinco reais).

§2º Este instrumento não obriga o Município de ALTO BOA VISTA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência e execução da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso, findando em 18 de Fevereiro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de ALTO BOA VISTA - MT.

CLÁUSULA QUARTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade do Município de ALTO BOA VISTA - MT e serão solicitados mediante requisição emitida pelo departamento de compras do Município de ALTO BOA VISTA.

§1º Os Serviços deverão ser executados em conformidade com o Edital e seus anexos, devendo o fornecedor seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que a prestação dos serviços seja feita em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

CLÁUSULA QUINTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no Edital e Termo de Referência, bem como na legislação pertinente.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

As obrigações do fornecedor são aquelas estabelecidas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO GERENCIADOR

As obrigações do Município encontram-se delimitadas no Edital e Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA — DO PAGAMENTO

As condições de pagamento estão dispostas especificamente no Instrumento Convocatório e no Termo de Referência, que fazem parte da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento mediante procedimento conforme estabelece o Edital.

§1º Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

§2º Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo primeiro.

§3º Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras do Município de ALTO BOA VISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada, de pleno direito, na forma da legislação aplicável subsidiariamente à espécie.

§1º Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

§2º No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

§3º A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados **poderá não ser aceita** pelo Município de ALTO BOA VISTA, facultando-se ao ente público neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

§4º Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades da Fornecedora relativas à execução do objeto.

§5º Caso o Gerenciador não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a Fornecedora cumpra integralmente a condição infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES.

Aos fornecedores que descumprirem total ou parcialmente os contratos celebrados com a administração pública municipal, e aos licitantes que cometam atos visando a frustrar os objetivos da licitação, serão aplicadas as seguintes previstas no Instrumento Convocatório e seus Anexos, bem como nas Leis 10.520/02, 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 serão objeto de processo judicial, na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

As despesas decorrentes desta licitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços correrão por conta das dotações orçamentárias previstas para os órgãos e entidades participantes nas épocas próprias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

Os fiscais para acompanhamento e desenvolvimento de todo o procedimento licitatório serão:

	Fiscal Responsável		
SERVIDOR:	IOLENE MEDEIROS DOS SANTOS SILVA		
CARGO:	FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
CPF:	944.169.071-68	**MATRÍCULA:**	1093
LOTAÇÃO:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		

§1º Os fiscais serão nomeados através de Portaria a ser publicada no Diário Oficial, cabendo a estes:

a) Promover a avaliação e fiscalização dos serviços, solicitando à CONTRATADA e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

b) atestar as notas fiscais da CONTRATADA para efeitos de pagamento;

c) solicitar ao Prefeito Municipal às providências que ultrapassarem a sua competência, possibilitando a adoção das medidas convenientes para a perfeita execução do objeto contratado.

d) Notificar, por escrito, a licitante vencedora da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação de serviços, fixando prazo para sua correção.

§2º A ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO.

As partes (contratantes) elegem o Foro da Comarca de ALTO BOA VISTA-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **GERENCIADOR.**

ALTO BOA VISTA - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

José Pereira Maranhão Prefeito Municipal Contratante	**STOCK MED PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA** Contratado

Testemunhas:

Nome: CPF nº:

Nome: CPF nº:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2022

A Prefeitura Municipal de Alto Garças - MT através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, torna Público aos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO – Tipo Menor Preço por Item, no **dia 15 de março de 2022, às 10:45h (horário de Brasília-DF)**, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E COLETIVA, A FIM DE ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS-MT**, de acordo com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos. **INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS**: Das 08:00h do dia 21/02/2022 às 18:00h do dia 14/03/2022 (horário de Brasília), **ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 10:30h do dia 15/03/2022 (horário de Brasília), **INÍCIO DA DISPUTA:** Dia 15/03/2022 às 10:45h (horário de Brasília). INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site: (www.bll.org.br). Maiores informações via email: compras@altogarcas.mt.gov.br, pelo site https://www.altogarcas.mt.gov.br/Transparencia/Lic... - ou no Departamento de Compras e Licitação - Rua Dom Aquino n° 346, Centro – Alto Garças /MT - telefone (66) 3471-2450/3471-1155 das 13h00 às 18h00. Alto Garças - MT, 18 de fevereiro de 2022. Michele Moraes Amorim Schaefer – Pregoeira Oficial

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 007/2022.

O Prefeito Municipal de Alto Garças-MT, Estado de Mato Grosso, Sr. Claudinei Singolano, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, da Lei 292/1990 e suas alterações posteriores:

CONSIDERANDO, ainda, o resultado final do Concurso Público **001/2018** em vigência e sua devida homologação, segundo a ordem de classificação, e, ante a elevada demanda na pasta da Assistência Social, **notadamente na Casa de Abrigo**, cuja a administração, zelo e manutenção é de responsabilidade daquela secretaria, a necessidade e urgência se faz presente dada a natureza das funções ininterruptas para o regular atendimento dos menores em situação de vulnerabilidade que ali residem.

O Sr. CLAUDINEI SINGOLANO, Prefeito Municipal de Alto Garças-MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições e de acordo com o Resultado Final do Concurso Público nº 001/2018, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na sede da Prefeitura Municipal de Alto Garças, no Setor de Recursos Humanos, situado na Rua Dom Aquino, nº 346, Centro, no Horário das 12:00 às 18:00 horas, no prazo de **30 (trinta**) dias, a contar do primeiro dia útil seguinte à publicação deste Edital, para admissão e posse no serviço público, munidos dos documentos constantes do Edital, **sob pena de ser considerado desistente**, ocasionando a perda da respectiva vaga:

RELAÇÃO DOS CANDITATOS (AS) CONVOCADOS (AS):

CARGO: 007 – Auxiliar de Serviços Gerais.

Inscrição	Nome	Nascimento	Cl.
000001819	ROBISLAINE MARTINS DE MATOS	01/04/1982	08º
000001704	GISELE BENTO FERREIRA	05/08/1993	09º

Alto Garças- MT, 18 De Fevereiro de 2022.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 15, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

"Dispõe sobre o enquadramento definitivo da atual funcionária no cargo de Apoio Administrativo Educacional/Infraestrutura Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em consonância com a Lei Orgânica do Município e demais normas correlatas,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica enquadrada definitivamente à Carreira dos Profissionais da Educação Básica Municipal, para o Cargo de **Apoio Administrativo Educacional/Infraestrutura Escolar** a servidora que exerce atividades no Órgão Central da Secretaria Municipal de Educação e nas Unidades Escolares, posicionando-se em classes e níveis correspondentes às suas escolaridade e ao mesmo tempo de serviço prestado ao município de Alto Garças – MT.

Parágrafo Único – A integração de que trata este artigo será efetivada nos termos da relação constante abaixo:

Servidora	Cargo	Classe/Nível
Ana Lúcia Gonçalves Gouveia	Apoio Administrativo Educacional/Infraestrutura Escolar	Classe B, nível 4

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, EDIFÍCIO SEDE DO PODER EXECUTIVO, em Alto Garças – MT, em 18 de Fevereiro de 2022.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2020 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005 /2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS-MT, ESTADO DE MATO GROSSO, SR. CLAUDINEI SINGOLANO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o interesse público e a necessidade da Administração, bem como a desistência formalizada expressamente pela candidata **WANNY GOMES D ALMEIDA**, convocada via edital de convocação nº 003/2022, bem como o afastamento por licença maternidade da servidora **Andreia da Silva Dias Silvério** pelo período de 17/11/2021 a 16/05/2022;

CONSIDERANDO, ainda, o resultado final do **Processo Seletivo Simplificado nº 001/2020** em vigência e sua devida homologação, segundo a ordem de classificação.

RESOLVE:

CONVOCAR o (as) candidato (as) abaixo relacionado(as) a comparecer na sede da Prefeitura Municipal de Alto Garças, no Setor de Recursos Humanos, situado na Rua Dom Aquino, nº 346, Centro, no Horário das 12:00 às 18:00 horas, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste Edital, para apresentação de documentos pessoais e providências necessárias cabíveis com vista aos procedimentos de conferência da documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a posse e designação dos respectivos locais de trabalho, sob pena de ser considerado desistente, ocasionando a perda da respectiva vaga:

RELAÇÃO DE CANDIDATO (a) CONVOCADO (a):

FUNÇÃO: 017 – Apoio Administrativo Educacional – Auxiliar de Desenvolvimento Infantil-Não Profissionalizado;

INSCRIÇÃO	NOME DA CONVOCADA	DATA DE NASCIMENTO	COLOCAÇÃO
000000221	KEVINNY MELLO DE ALMEIDA	05/10/1997	03º

Alto Garças- MT, 18 de Fevereiro de 2022.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 13, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

"Substitui membros nomeados através do Decreto Nº 008/2017, que: Dispõe sobre o Conselho Municipal do FETHAB e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS – MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO, o Ofício Nº 009/2022/SMIO/ARSA, expedido em 04 de Fevereiro de 2022, o qual solicita a alteração dos membros do Conselho Municipal do FETHAB de Alto Garças – MT;

DECRETA:

Art. 1º - Fica composto o Conselho Municipal do FETHAB de Alto Garças – MT, com designação de quantidades, nomes, representações, funções / cargos, conforme descrição:

Quantidades	Nomes	Representações	Funções / Cargos
01	Angelita Rodrigues da Silva Amorim	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras Públicas	Presidente
01	Matheus Felipe Coutinho de Andrade	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano e Rural	Membro
01	Alessandra Queiroz Barros	Secretaria Municipal de Educação / Transporte Escolar	Membro
02	Fabrício Barbosa João Rosa Filho	Departamento de Trânsito e Transportes de Alto Garças	Membros
01	José Milton Breitembach	Sindicato dos Produtores Rurais	Membro
01	Gilberto Gasparello	Agricultores	Membro
03	Eduardo Motta Deniz Krampe Osmair de Oliveira Borges	Associação dos Produtores de Soja e Milho de Mato Grosso – APROSOJA – Núcleo de Alto Garças	Membros

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 18 de Fevereiro de 2022.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças - MT

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

"Fixa medidas restritivas para conter a disseminação da COVID-19, no âmbito no município de ALTO GARÇAS - MT".

O PREFEITO DA CIDADE DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO os crescentes números de casos de COVID-19 no âmbito do município de ALTO GARÇAS - MT;

CONSIDERANDO a necessidade de compatibilização das medidas de preservação à vida, contudo, sem deixar de garantir a subsistência das famílias alto-garcenses;

CONSIDERANDO que, em que pese as vacinas aplicadas terem diminuído significativamente a gravidade da doença, visto que hoje estamos com 88% da população alto-garcense vacinada, não existem pessoas em estado grave, contudo o novo surto da doença tem causado sobrecarga no sistema de saúde de nosso município, ocasionando a necessidade de implementação de medidas mais moderadas;

DECRETA:

Art. 1º. Fica decretado no Município de ALTO GARÇAS - MT, que nos estabelecimentos públicos e privados, apenas será permitida a circulação de pessoas, utilizando corretamente a máscara de proteção.

Art. 2º. Com o objetivo de impedir o crescimento da taxa de contaminação no território municipal e reduzir o impacto no sistema de saúde ficam determinadas as seguintes medidas não farmacológicas:

I - isolamento domiciliar de pacientes com situação confirmada de COVID-19, em caráter obrigatório, por prescrição médica, pelos prazos definidos em protocolos;

II - quarentena domiciliar de pacientes sintomáticos, com situação de caso suspeito para COVID-19, em caráter obrigatório, por prescrição médica;

III - disponibilizar, em estabelecimentos públicos e privados, locais adequados para higienização frequente das mãos com água e sabão e/ou disponibilização de álcool na concentração de 70%;

IV - controlar o acesso de pessoas em estabelecimentos públicos e privados, de modo a garantir o distanciamento mínimo de 1,5m entre as pessoas;

V - vedar o acesso a estabelecimentos públicos e privados de funcionários, consumidores e usuários que não estejam utilizando máscara de proteção facial, ainda que artesanal;

VI - manter os ambientes arejados por ventilação natural;

VII - observar as determinações das autoridades sanitárias para a contenção de riscos, especialmente quando a atividade exigir atendimento presencial da população, com a orientação aos funcionários sobre o modo correto de relacionamento com o público no período de emergência em saúde pública;

Art. 3º. Todas as atividades e serviços poderão funcionar sem restrição de horário, obedecidas as disposições deste Decreto e os protocolos de saúde e normas sanitárias.

§ 1º. Restaurantes, bares, ambulantes de alimentação, lanchonetes, conveniências e congêneres, poderão atuar com lotação máxima de 75% de sua capacidade, devendo os funcionários trabalharem sempre fazendo o uso de máscara e respeitando as demais normas de higienização.

Art. 4º. Ficam proibidos aos restaurantes, bares, lanchonetes e conveniências a realização / apresentação, musical ao vivo, eventos de carnaval e similares.

Art. 5º. Ficam autorizados (em locais adequados) a realização de cultos religiosos e missas, nas Igrejas, Templos e congêneres, poderão atuar com lotação máxima de 75% de sua capacidade, devendo ser cumprido o Art. 2º, incisos III e IV, do referido Decreto.

Art. 6º. A fiscalização das regras deste Decreto ficará a cargo do (s):

I - Órgãos de Vigilância Sanitária Municipal;

II - Polícia Militar - PM/MT;

III - Polícia Judiciária Civil - PJC/MT; e

IV - Outros Órgãos Municipais investidos de poder fiscalizador.

§ 1º. A Polícia Militar do Estado de Mato Grosso fica autorizada a dispersar aglomerações.

§ 2º. O descumprimento das medidas restritivas por pessoas físicas ensejará a lavratura de Termo Circunstanciado de Ocorrência pela autoridade policial competente, além da aplicação de multas e sanções cíveis cabíveis.

§ 3º. O descumprimento das medidas não farmacológicas impostas no presente Decreto, ensejará a aplicação das penalidades previstas conforme estabelecido na Lei nº 11.316, de 02 de março de 2021, com a redação alterada pela Lei nº 11.326, de 24 de março de 2021, que prevê multa a partir de R$ 500,00 (quinhentos reais) para Pessoas Físicas e R$ 10. 000,00 (dez mil reais) para Pessoas Jurídicas.

Art. 7º. As medidas instituídas no presente decreto terão vigência de 30 (trinta) dias, prorrogáveis, em caso de necessidade.

Art. 8º. Este Decreto entra em vigor nesta data, excepcionalmente mediante afixação no Mural da Prefeitura, e posterior publicação no Diário Oficial dos Municípios de Mato Grosso, revogando toda e qualquer disposição em contrário.

PUBLIQUE-SE! REGISTRE-SE! CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO, EDIFÍCIO SEDE DO PODER EXECUTIVO, em ALTO GARÇAS - MT, em 18 de Fevereiro de 2022.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO/RH
PORTARIA 49/2022

PORTARIA 49/2022

O Prefeito Municipal de Alto Paraguai – MT, **ADAIR JOSE ALVES MOREIRA** no uso de suas atribuições que lhe confere o cargo.

RESOLVE:

Art. 1º. –Conceder 02 (DOIS) anos de **Afastamento Para Tratar de Assuntos de Interesse Particular, sem ônus para o Município**, a Servidora publica municipal a Sra. **RUTE MARTINS PINTO,** portadora do **RG N°476497 SSP/MT** e do **CPF N°326.363.851.34, Matricula N°692, Titular do Cargo Efetivo de Aux. Tec. De Saúde,** conforme preceitua o Art. 125 da Lei Municipal 11/90 de 19/11/1990**.**

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário**.**

Publica-se;

Registra-se;

Cumpra-se;

Gabinete do Prefeito Municipal de Alto Paraguai–MT. 18 de Fevereiro de 2022.

ADAIR JOSE ALVES MOREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO/RH
PORTARIA 48/2022

PORTARIA 48/2022

O Prefeito Municipal de Alto Paraguai – MT, **ADAIR JOSÉ ALVES MOREIRA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o cargo.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder 90 (Noventa) Dias de Licença Especial ao Servidor**– JOAO ALESSANDRO ALMEIDA DE SIQUEIRA Titular do Cargo Efetivo de Assistente –Agente Administrativo,** junto a Secretaria Municipal de **ASSISTÊNCIA SOCIAL,** por ter completado 05 (Cinco) anos de serviço público municipal, referente ao qüinqüênio, compreendendo no período de 2015/2020, para gozar a partir de 18/02/2022 a 19/05/2022.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário**.**

Publica-se;

Registra-se;

Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Alto Paraguai–MT. 18 de Fevereiro de 2022.

ADAIR JOSÉ ALVES MOREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE RECEITA E CONTROLE
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO RDC PRESENCIAL - EDITAL N° 04/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI-MT

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO RDC PRESENCIAL - EDITAL N° 04/2022

PROCESSO N° : 0125/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI, mediante a COMISSÃO PERMANENTE de Licitação, designada pela Portaria nº 43, de 11 de fevereiro de 2022, publicada no Diário Oficial dos Municípios, em 22/02/2022, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Regime Diferenciado de Contratação – RDC, na forma presencial, do tipo *menor preço,* regime de execução de empreitada por preço unitário para contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de "AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMETNO DE ÁGUA DA SEDE DO MUNICÍPIO DE ALTO PARAGUAI, OBJETO DO CONVÊNIO SINFRA/Nº 1313/2021.O Edital contendo seus anexos será disponibilizado no dia 22/03/2022, a partir das 14h00 (horário local), pelo endereço www.altoparaguai.mt.gov.br, ou solicitado pelo e-mail licitacao@altoparaguai.mt.gov.br. As propostas deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitação-CPL, às 9:00 horas (horário local) do dia 22/03/2022. Tefefones para contato: (65) 33961468, Prefeitura Municipal de Alto Paraguai, Avenida Presidente Médici, nº 400, Bairro Planalto. Wisley Ribeiro do Amaral. Presidente da Comissão Permanente de Licitação CPL/Prefeitura de Alto Paraguai-MT.

SECRETARIA DE RECEITA E CONTROLE
DECRETO MUNICIPAL Nº 09 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Declara situação de emergência nas áreas do Município de Alto Paraguai afetadas por chuvas intensas e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO PARAGUAI, Estado do Mato Grosso, no uso das atribuições legais;

CONSIDERANDO que chuvas intensas atingiram todo o município de Alto Paraguai, provocando alagamentos de residências, atoleiros, destruição de bueiros e pontes e interrompendo passagem;

CONSIDERANDO que em decorrência de fortes chuvas houve danos de ordem materiais causados pelo fenômeno natural em bens públicos e particulares,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica declarada situação de emergência em todas as áreas do município de Alto Paraguai, em virtude do desastre classificado e codificado como média intensidade, conforme IN/MI nº 02/2016.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Assistência Social, nas ações de resposta aos alagamentos de casas, atoleiros e outros, com vistas a dar amparo e segurança a moradores afetados e restabelecer o trânsito de pessoas o mais rápido possível

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito municipal de Alto Paraguai, 17 de fevereiro de 2022.

ADAIR JOSE ALVES MOREIRA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI

DECRETO Nº 063 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

"Dispõe sobre a nomeação dos membros do CONTUR/ATA – Conselho Municipal do Turismo de Alto Taquari – MT."

A Prefeita Municipal de Alto Taquari, Estado do Mato Grosso, Marilda Garofolo Sperandio, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor, DECRETA:

Art.1º Ficam nomeados os Conselheiros abaixo relacionados para compor o CONTUR/ATA- Conselho Municipal do Turismo do município de Alto Taquari/MT, para a gestão 2020/2022, da forma abaixo especificada, a saber:

- Representante do Poder Executivo Municipal CPF

Leandro Alves de Almeida 002.066.021-97

- Representante do Setor Hoteleiro

Lucas Menezes da Silveira 046.164.526-28

-Representante do Setor de Restaurantes e Lanchonete

Ercília Maria Cortez Xavier 460.161.711-15

-Representante do Setor de Bares e Similares

Magno Araújo de Campos 006.649.151-75

-Representante do Sindicato Rural de Alto Taquari

Fernanda Nogaroto Tonsis 034.552.349-09

-Representante do Departamento de Cultura

Fabiana Menegoli 343.350.738-44

-Representante da Secretária de Agricultura e Meio Ambiente

Adriano Santos Mineiro 036.059.171-00

-Representante da Secretaria de Indústria e Comércio

Antônio Donizete Garcia 070.015.171-00

-Representante da Secretaria de Esporte, Turismo e Lazer

Júlio Emilio da Silva 318.505.901-00

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete de Prefeita, 18 de fevereiro de 2022.

Marilda Garofolo Sperandio

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N°. 155/2022.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO FUNCIONAL À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*".*

JULIO CESAR DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são concedidas por Lei.. .

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Progressão Vertical: tempo de serviço, conforme Art. 14 da Lei Complementar nº 066/2011 à Servidora:

Nome: (1265) CAROLINE ALVARES COSTA TORRES

Cargo Efetivo: (256) Enfermeira

Lotação: Secretaria Municipal de Saúde

Classe/Nível: C - 04.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação ou afixação nos lugares de costumes, com efeitos retroativos Janeiro/2022, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se

Registre-se

Cumpra-se

Apiacás-MT., 18 de Fevereiro de 2022.

JULIO CESAR DOS SANTOS

-Prefeito Municipal-

PREFEITURA MUNICIPAL /ADMINISTRAÇÃO
IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL (ITR)

Delegação de Atribuição - Lei n°11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC n°42/2003 MUNICIPIO - APIACAS - MT

EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N• 00007, de 16 de Fevereiro de 2022.

Íntima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto n°70.235/72, com redação dada pelas Leis n°11.941/2009 e n°11.196

/2005, e tendo em vista o disposto na Lei n°11.250/2005, ÍNTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Nome Completo / Razão Social	CPF/CNPJ	Termo de Intimação Fiscal(ITR)
DOMINGOS MARIANO DA SILVA FILHO	120.251.199-68	9773/00303/2021

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR

Nome: JACKSON BIESDORF Matrícula: 00001916

Cargo: SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS / 13 Assinatura:

Data de afixação: 16/02/2022

Data de desafixação: 03/03/2022

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 052/2022.

SÚMULA: DESIGNA PARA FISCAL DO CONTRATO DE Nº 100/2022. SERVIÇOS DE ENGENHARIA EM ELABORAÇÃO DE PROJETOS. **CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS E A EMPRESA:** A O DE SOUSA EIRELI.

Julio Cesar dos Santos, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais...

D E C R E T A

Art. 1º - Art. 1º - Fica designado como fiscal do contrato em tela, para controle, acompanhamento e recebimento dos serviços o Sr. **JEAN GARATTINI VIZZOTTO,** Engenheiro Civil CREA-MT 035714. Tendo como objeto:PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA.

Art. 2°- Este Decreto entrará em vigor da data de sua publicação/afixação, revogando-se as disposições em contrário;

Apiacás - MT, 17 de fevereiro de 2022.

Julio Cesar dos Santos

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N°. 156/2022.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO FUNCIONAL À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*".*

JULIO CESAR DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são concedidas por Lei.. .

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Progressão Vertical: tempo de serviço, conforme Art. 18 da Lei Complementar nº 014/2008 ao Servidor:

Nome: (329) FERNANDO FRANCISCO DE SOUZA

Cargo Efetivo: (204) Professor

Lotação: Secretaria Municipal de Esportes

Classe/Nível: C - 06.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação ou afixação nos lugares de costumes, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se

Registre-se

Cumpra-se

Apiacás-MT., 18 de Fevereiro de 2022.

JULIO CESAR DOS SANTOS

-Prefeito Municipal-

CAMARA MUNICIPAL/ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 009/2022

PORTARIA Nº 009/2022

Súmula: "Dispõe sobre a nomeação da servidora KELLY CRISTIANE BALBINO DOS SANTOS, para exercer o cargo comissionado de Secretária Legislativa, e dá outras providências".

O Presidente **Leilson Balduino Feitosa**, Presidente do Legislativo Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são concedidas por Lei

RESOLVE,

Art. 1º Nomear a servidora KELLY CRISTIANE BALBINO DOS SANTOS, CPF nº 024.928.101-51, para exercer o cargo comissionado de **Secretária Legislativa da Câmara Municipal de Apiacás/MT,** criado pela Lei Complementar nº 146/2018.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Apiacás/MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Leilson Balduino Feitosa

Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 10/2022

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ARAGUAIANA

CONTRATADO: Conquista Construção e Assessoria Eireli

Objeto: Reforma de Ponte de madeira da Paulistinha

Valor R$97.180,35

Data: 07/02/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
AUDIÊNCIA PÚBLICA - LRF 3° QUADRIMESTRE/2021

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA – LRF 3° QUADRIMESTRE/2021

Em cumprimento ao disposto no § 4º do art. 9º da Lei Complementar 101/2000, a Prefeitura Municipal ARAPUTANGA, Estado de Mato Grosso, convida toda comunidade para participar da **audiência pública** para apresentação do demonstrativo do cumprimento das metas fiscais do **3º quadrimestre de 2021**.

A audiência será realizada por meio de uma Live no dia 24/02/2022 às 16:00 horas, no seguinte endereço eletrônico: https://www.facebook.com/Prefeitura-Municipal-de -Araputanga-111836203878140/

Araputanga-MT, 18 de fevereiro de 2022.

ENILSON DE ARAUJO RIOS

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO - TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

A Prefeitura Municipal de Araputanga-MT, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público, a que possa interessar, que o julgamento da Habilitação Jurídica da Tomada de Preços nº 001/2022 que tem o objeto a Contratação de Pessoa Jurídica para Serviço de Pavimentação Asfáltica e Drenagem de Águas Pluviais, Passeios Públicos com Acessibilidade, conforme o Contrato de Repasse n°. 906499/2020/MDR/CAIXA e a Prefeitura Municipal de Araputanga, resultou FRACASSADO. Informa também que os autos do certame ficam desde já disponíveis para exame de quaisquer interessados.

Araputanga-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Cristina Maria de Lima

Presidente

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO
PORTARIA N.º 078/2022

DESIGNAR SERVIDOR PARA ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022, CUJO OBJETO É AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS DEMANDAS JUDICIAIS, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

ENILSON DE ARAÚJO RIOS, Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais conferidas pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993, em especial em seu Art. 67.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar e nomear servidores da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT, Srª. Joelma Soares Beliato, como fiscal titular e como fiscal suplente Srª. Gisely Aparecida Medeiros de Lima para responder pela gestão, acompanhamento e fiscalização do CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 115/2022, oriundo da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022, com a empresa T. A. BAGGIO & OLIVEIRA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº. 76.386.283/0001-03.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos dezessete (17) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e vinte e dois (2022).

ENILSON DE ARAÚJO RIOS

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 82/2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NOS TERMOS DO ARTIGO 102º DA LEI 135/92 (RJU) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ENILSON DE ARAÚJO RIOS, Prefeito Municipal do Município de Araputanga Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por lei:

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença prêmio nos termos do art. 102º da Lei Municipal nº 135/92 (RJU- Regime Jurídico Único) ao servidor, **EDIO CESÁRIO DOS SANTOS,** matrícula nº. 852, ocupante do cargo efetivo de **Técnico de Desportos "E-"**, lotado na Secretaria Municipal de Esportes e Lazer e Turismo, referente ao período aquisitivo de **01/08/2015 a 31/07/2020**, por um período de **30 (trinta) dias**.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 08/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos dezoito (18) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e vinte e dois (2022).

ENILSON DE ARAÚJO RIOS

Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
ERRATA DA PORTARIA 80/2022.

ERRATA DA PORTARIA 80/2022, PUBLICDA NO JORNAL OFICIAL ELETRONICO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DE MATO GROSSO , NO DIA 18/02/2022, PAGINA 37, EDIÇÃO Nº. 3923.

PORTANTO ONDE SE LE;

Art. 1.º- Promover a elevação de Classe das servidoras pública, relacionada abaixo, conforme disposto na Lei Municipal nº 852/2008, da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT:

NOME	CARGO	ADMISSÃO	Classe/Nível (atual)	Classe/Nível (elevação)	SALARIO R$
DAIANY PEREIRA	PROFESSOR	11/02/2019	**A-01**	B-01	R$ 3.823,84

PASSARÁ A LER-SE;

Art. 1.º- Promover a elevação de Classe das servidoras pública, relacionada abaixo, conforme disposto na Lei Municipal nº 852/2008, da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT:

NOME	CARGO	ADMISSÃO	Classe/Nível (atual)	Classe/Nível (elevação)	SALARIO R$
DAIANY PEREIRA	PROFESSOR	11/02/2019	**A-01**	**B-02**	R$ 3.976,76

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 77/2022

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇAO DE ASSESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ENILSON DE ARAÚJO RIOS, Prefeito Municipal do Município de Araputanga Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por lei:

RESOLVE:

Art. 1.º- Nomear a senhorita **THALIA MORAES FERREIRA, inscrita no CPF nº 056.815.181-08, para exercer o cargo em comissão de Assessora, da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT.**

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se, Publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos dezessete (17) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e vinte e dois (2022).

ENILSON DE ARAÚJO RIOS

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022

A Prefeitura Municipal de Araputanga/MT, através da Pregoeira, torna público que realizará a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022, cujo Objeto é o registro de preços para Contratação de Empresa Especializada para Licenciamento de Soluções de Tecnologia da Informação para Gestão Pública, incluindo a Conversão, Migração, Implantação, Treinamento de usuários, Customização banco de dados e Manutenção, compreendidos na Gestão em: Planejamento, Orçamento, Contabilidade, Tesouraria, Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Licitações, Compras, Almoxarifado, Frotas, Patrimônio Público, Protocolo e Processos, Gestão de Créditos Tributários ou Não, Arrecadação e Fiscalização Municipal, Nota Fiscal Eletrônica, SMAE, e Geração de Informações para o APLIC e LRF do TCE, bem como a disponibilização dos dados no Portal de transparência e backup dos dados em núvens, em atendimento à demanda das Secretarias de Administração, Finanças e Planejamento e Obras e Infraestrutura – Smae. Dia: 11/03/2022 Credenciamento e Entrega dos Envelopes: Até às 08h00min, do dia 11/03/2022, na Sala de REUNIÃO, na sede da PREFEITURA MUNICIPAL, situada à Rua Antenor Mamedes, nº 911, Centro, no município de Araputanga, Estado de Mato Grosso. Data, Hora e Local da Abertura do Envelope nº 1: Dia 11/03/2022, a partir das 08h00min, no mesmo endereço do credenciamento e entrega dos envelopes. Edital Completo: Afixado no endereço acima e na Internet no www.araputanga.mt.gov.br Fundamento Legal: Regido pela Lei Federal nº 10.520/02, pela Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, pelos Decretos Federais nº 7.892/2013 e nº 10.024/2019, pelos Decretos Municipais nº 29/2010 e nº 28/2019, transitoriamente pela Lei nº 13.979/2020, Nota Técnica do TCE/MT - Processo nº 8.3453/2020 e, subsidiariamente, no que couber, pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Araputanga/ MT, 18 de fevereiro de 2022.

ELIANA PAINS DE AMORIM

Pregoeira

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 81/2022 CONVOCAÇÃO SAÚDE

DISPÕE SOBRE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO CLASSIFICADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2021, DO MUNICIPIO DE ARAPUTANGA/MT.

ENILSON DE ARAÚJO RIOS, Prefeito Municipal do Município de Araputanga Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por lei:

Considerando o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 01/2021, para ingresso em cargo Público de provimento Temporário**,** publicado no Diário Oficial dos Municípios (AMM-MT) de 23 de setembro de 2021;

Considerando o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado, publicado no Diário Oficial dos Municípios (AMM-MT) em 22 de novembro de 2021;

Considerando a Homologação, realizado por meio Decreto Municipal nº 127/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios (AMM-MT) em 29 de novembro de 2021;

Considerando, a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através do Comunicado Interno nº. 018/2022/SMEC/PMA;

Considerando, a Lei Municipal 699/2006, em seus Art, 2º. V; VI; IX; X, Art. 4º. VI e Parágrafo único.

RESOLVE:

Art. 1.º- Convocar os candidatos classificados, constante no quadro abaixo relacionado, para provimento de cargo Temporário, da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT:

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ARAPUTANGA

CLASS	INSC	NOME	NOTA FINAL
1°.	644	AIAEL ALVES	46

DENTISTA PDF - ARAPUTANGA

CLASS	INSC	NOME	NOTA FINAL
1°.	666	RODRIGO CAMILO DE SOUZA	79

Art. 2.º - Exigindo desde o momento, o **comparecimento do candidato na Diretoria de Recursos Humanos, da Prefeitura Municipal de Araputanga/MT, munido de todos os documentos necessários para comprovação dos requisitos do cargo pleiteado**, sob pena de ser considerado desistente, perdendo a respectiva vaga.

Art. 3º-Esta Portaria Entra em Vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos dezoito (18) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e vinte e dois (2022).

ENILSON DE ARAÚJO RIOS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS

AVISO DE ABERTURA DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS (CLINICO GERAL) PARA ATENDIMENTO NO PSF DO MUNICÍPIO DE ARENÁPOLIS/MT.

Data da Abertura: Ás **09:00 horas, no dia 07 de Março de 2022.**

Edital Completo: Afixado no endereço acima e na Internet, site www.arenapolis.mt.gov.br.

Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8. 883/94 e da Lei nº 9.648/98).

Arenápolis- MT, 18 de Fevereiro de 2022.

REGINA LÚCIA DE SOUZA

PREGOEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS
EXTRATO DO CONTRATO N° 024/2022

EXTRATO DO CONTRATO N° 024/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS – MT

CONTRATADO: EMPRESA BKP CONSTRUTORA LTDA

OBJETO:O OBJETO DESTE CONTRATO É A EXECUÇÃO PELA CONTRATADA, SOB REGIME DE EXECUÇÃO DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL DA OBRA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PARA CONSERVAÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO DE VIAS URBANAS DO MUNICIPIO DE ARENAPOLIS-MT, CONFORME O TERMO DE CONVÊNIO Nº 0248-2021/SINFRA, COM ESPECIFICAÇÕES DETALHADA NO PROJETO BASICO E PLANILHAS NO ANEXO I DO EDITAL

VALOR: R$ 589.606,71

PERIODO DE VIGÊNCIA:07/02/2022 ATÉ 31/12/2022

DATA DA ASSINATURA:07/02/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS
EXTRATO DO 2 ADITIVO DO CONTRATO N° 218/2021

EXTRATO DO 2 ADITIVO DO CONTRATO N° 218/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS – MT

CONTRATADO: EMPRESA BKP CONSTRUTORA LTDA

OBJETO: SDITIVO DE VALOR

VALOR: R$ 42.992,26

PERIODO DE VIGÊNCIA: 03/01/2022 ATE 30/12/2022

DATA DA ASSINATURA:03/01/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 122/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **REGIANE DE SOUZA BIANCARDI**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NO C.E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 4.424/2022.

SÚMULA:

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL N°. 001/2019, CONFORME LEIS COMPLEMENTARES Nº 001/99, 182 e 183/2021".

A Prefeita Municipal de Aripuanã, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Artigo 69, Inciso V da Lei Orgânica Municipal;

Considerando o Memorando nº 018/2022/SEMUFI, o qual solicita convocação de classificado no Concurso Público Municipal 001/2019;

DECRETA:

ARTIGO 1º Nomeação, para os fins e efeitos legais, o candidato relacionado no Anexo I, classificado no concurso público 01/2019, de acordo com a ordem de classificação do Decreto de homologação nº 3.739/2020, a comparecer no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste Decreto, na Secretaria Adjunta de Administração desta Prefeitura, para providências quanto à nomeação e posse, em conformidade o que dispõe a legislação.

1.1. O candidato deverá apresentar os documentos constantes do Anexo II (Checklist);

1.2. O não comparecimento do candidato no prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data de publicação do presente Decreto e a não apresentação da documentação prevista acima, implicará no reconhecimento da DESISTÊNCIA E RENÚNCIA quanto ao preenchimento do cargo para o qual foi aprovado, reservando-se à Administração o direito de nomear o próximo candidato.

ARTIGO 2º As despesas decorrentes do presente decreto correrão por conta das dotações próprias, suplementadas se necessário.

ARTIGO 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Aripuanã, aos 18 dias do mês de fevereiro de 2022.

SELUIR PEIXER REGHIN

Prefeita Municipal

Registre-se e publique-se

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES

Secretária Municipal de Administração

ANEXO I

Secretarias Municipal de Finanças	
Convocados	**Cargo**
Romildo de Araújo Ferreira	Fiscal Tributário – Sede

ANEXO II

CHECKLIST

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA NOMEAÇAO

Para tomar posse, o candidato deverá apresentar cópia de todos os documentos juntamente com a documentação original (ou cópia autenticada)				
Seq.	**DOCUMENTO**	**Sim**	**Não**	**OBS**
1	**Cópia Cédula de Identidade - RG;**			
2	Cópia Certidão de nascimento, casamento, divórcio; No caso de casado, trazer CPF e RG do Cônjuge.			
3	Cópia Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);			
4	**Carteira de vacinação dos filhos menores de 5 anos, se for o caso;**			
5	Certidão de regularidade do CPF - Cadastro de Pessoa Física, emitido pelo site da Receita Federal;			
6	**Cartão PIS / PASEP;**			
7	**Título de Eleitor;**			
8	Certidão emitida pelo Cartório Eleitoral de que o candidato encontra-se quite com a Justiça Eleitoral;			
09	Certidão fornecida pelo Cartório distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações criminais (com trânsito em julgado);			
10	Certidão negativa fornecida pelo Cartório distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco anos do registro de distribuição criminal relativamente aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores para os candidatos ao cargo de Motorista de Ônibus;			
11	Certificado de conclusão de Curso especializado nos termos da regulamentação do CONTRAN para os candidatos ao cargo de Motorista de Ônibus, de acordo com a Resolução nº. 285/08 de 29 de julho de 2008;			
12	Duas (02) fotos 3x4 coloridas;			
13	Certidão de regularidade do Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada;			
14	Carteira Nacional de Habilitação, de acordo com a categoria exigida no edital;			
15	**Certificado de Reservista (sexo masculino);**			
16	Comprovante de escolaridade através de histórico escolar, diploma, ou certificado de conclusão, conforme exigência do cargo ao qual concorreu, devidamente registrado pelo MEC;			
17	Certificado de formação em informática, conforme exigência do cargo a que concorreu;			
18	Emitir Certidão Negativa de Débitos (retirada nesta Prefeitura no Setor de Tributos/DAE)			
19	Comprovante de residência no nome do candidato ex. (conta de água, luz, telefone), ou instrumento emitido pelo candidato declarando que reside no endereço constante na conta anexa.			
20	**Declaração de acúmulo ou não de cargo público; (Anexo IV)**			
21	Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária integral estabelecida pelo órgão no qual exercerá a sua função; (Anexo V)			
22	**Declaração de bens; (Anexo VII)**			
23	Declaração de que não infringiu as leis que fundamentam este edital; (Anexo VI)			
24	Atestado de Saúde, considerando o candidato "apto" ou "inapto" para o cargo; Atestado de Saúde Física e Mental (pré-admissional) expedido pela Junta Médica Oficial do Município.			
25	Comprovante da conta corrente bancária do Banco do Brasil;			
26	Cópia da carteira de trabalho onde tem a foto e os dados pessoais			
27	CPF Pai/Mãe/Filhos			
28	Endereço de E-mail			
29	Numero de Telefone			
30	Qualificação Cadastral do e-social. http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial			
31	Outros			

Aripuanã, _____ de _____ de 2.022.

LUCIENE SOUZA DA SILVA

Secretária Adjunta de Administração

GABINETE DA PREFEITA
BALANCO ANUAL DE 2021 - FAPEMA

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Exercício de 2021 Exercício: 2021

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c - b)
Receitas Correntes (I)	**9.318.500,00**	**9.318.500,00**	**6.031.192,99**	**-3.287.307,01**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria				
Receita de Contribuições	4.187.300,00	4.187.300,00	5.984.295,86	1.796.995,86
Receita Patrimonial	5.100.000,00	5.100.000,00		-5.100.000,00
Receita Agropecuária				
Receita Industrial				
Receita de Serviços				
Transferências Correntes				
Outras Receitas Correntes	31.200,00	31.200,00	46.897,13	15.697,13
Receitas de Capital (II)				
Operações de Crédito				
Alienação de Bens				
Amortização de Empréstimos				
Transferências de Capital				
Outras Receitas de Capital				
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**9.318.500,00**	**9.318.500,00**	**6.031.192,99**	**-3.287.307,01**
Operações de Crédito/Refinanciamento (IV)				
Operações de Crédito Internas				
Mobiliária				
Contratual				
Operações de Crédito Externas				
Mobiliária				
Contratual				
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	**9.318.500,00**	**9.318.500,00**	**6.031.192,99**	**-3.287.307,01**

Emissão: 17/02/2022 10:53:05 Página 1
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Exercício de 2021 — Exercício: 2021

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c - b)
Déficit (VI)				
TOTAL (VII) = (V + VI)	**9.318.500,00**	**9.318.500,00**	**6.031.192,99**	**-3.287.307,01**
Saldos de Exercícios Anteriores				
Recursos Arrecadados em Exercício Anteriores				
Superávit Financeiro				
Reabertura de Créditos Adicionais				

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f - g)
Despesas Correntes (VIII)	**2.728.300,00**	**3.474.550,00**	**2.982.818,54**	**2.982.818,54**	**2.982.818,54**	**491.731,46**
Pessoal e Encargos Sociais	2.056.500,00	2.801.500,00	2.748.649,29	2.748.649,29	2.748.649,29	52.850,71
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes	671.800,00	673.050,00	234.169,25	234.169,25	234.169,25	438.880,75
Despesas de Capital (IX)	**6.000,00**	**5.750,00**	**288,91**	**288,91**	**288,91**	**5.461,09**
Investimentos	6.000,00	5.750,00	288,91	288,91	288,91	5.461,09
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
Reserva de Contingência (X)						
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	**2.734.300,00**	**3.480.300,00**	**2.983.107,45**	**2.983.107,45**	**2.983.107,45**	**497.192,55**

Emissão: 17/02/2022 10:53:05 — Página 2
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Exercício de 2021 Exercício: 2021

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f - g)
Amortização da Dívida/Refinanciamento (XII)						
Amortização da Dívida Interna						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
Amortização da Dívida Externa						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (XI + XII)	**2.734.300,00**	**3.480.300,00**	**2.983.107,45**	**2.983.107,45**	**2.983.107,45**	**497.192,55**
Superávit (XIII)			3.048.085,54			
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	**2.734.300,00**	**3.480.300,00**	**6.031.192,99**	**2.983.107,45**	**2.983.107,45**	**497.192,55**
Reserva do RPPS	**6.584.200,00**	**5.838.200,00**				**5.838.200,00**

Emissão: 17/02/2022 10:53:05 Página 3
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Exercício de 2021 Exercício: 2021

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior	Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo a Pagar
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a + b - d - e)
Despesas Correntes						
Pessoal e Encargos Sociais						
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes						
Despesas de Capital						
Investimentos						
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
TOTAL						

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Exercício de 2021 Exercício: 2021

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

	Inscritos				
	Em Exercícios Anteriores	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo a Pagar**
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a + b - c - d)
Despesas Correntes					
Pessoal e Encargos Sociais					
Juros e Encargos da Dívida					
Outras Despesas Correntes					
Despesas de Capital					
Investimentos					
Inversões Financeiras					
Amortização da Dívida					
TOTAL					

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI
GESTOR RPPS

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretario(a)

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Contador(a)

Emissão: 17/02/2022 10:53:05 Página 5
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO
Dezembro/2021

Exercício: 2021

INGRESSOS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)		**6.031.192,99**	**6.556.765,92**
Ordinária		**0,00**	**0,00**
Vinculada		**6.031.192,99**	**6.556.765,92**
Recursos Vinculados à Educação		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social - RPPS		6.031.192,99	6.556.765,92
Recursos Vinculados à Previdência Social - RGPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social		0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos		0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)		**0,00**	**0,00**
Transferências Recebidas para Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)		**4.079.906,24**	**7.048.034,00**
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Processados		0,00	0,00
Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados		268.736,08	245.858,41
Outros Recebimentos Extraorçamentários		3.811.170,16	6.802.175,59
Saldo do Exercício Anterior (IV)		**53.783.371,04**	**46.900.343,05**
Caixa e Equivalentes de Caixa		216.141,28	363.436,34
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		53.567.229,76	46.536.906,71
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)		**63.894.470,27**	**60.505.142,97**

Emissão: 11/02/2022 15:26:41

Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO
Dezembro/2021

Exercício: 2021

DISPÊNDIOS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Despesa Orçamentária (VI)		**2.983.107,45**	**2.561.031,93**
Ordinária		**0,00**	**0,00**
Vinculada		**2.983.107,45**	**2.561.031,93**
Recursos Destinados à Educação		0,00	0,00
Recursos Destinados à Saúde		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social - RPPS		2.983.107,45	2.561.031,93
Recursos Destinados à Previdência Social - RGPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social		0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos		0,00	0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		**0,00**	**0,00**
Transferências Concedidas para Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)		**4.002.287,07**	**4.160.740,00**
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		0,00	0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Processados		0,00	0,00
Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados		268.631,83	263.791,37
Outros Pagamentos Extraorçamentários		3.733.655,24	3.896.948,63
Saldo para o Exercício Seguinte (IX)		**56.909.075,75**	**53.783.371,04**
Caixa e Equivalentes de Caixa		473.331,07	216.141,28
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		56.435.744,68	53.567.229,76
TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)		**63.894.470,27**	**60.505.142,97**

*Nota Explicativa:

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI	KARIN RODRIGUES DOS SANTOS	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
GESTOR RPPS	Secretario(a)	Contador(a)

Emissão: 11/02/2022 15:26:41 Página 2

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO

Dezembro/2021

Exercício: 2021

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual			Exercício Anterior		
	Receita Orçamentária (a)	Dedução da Receita Orçamentária (b)	Saldo (c) = (a - b)	Receita Orçamentária (d)	Dedução da Receita Orçamentária (e)	Saldo (f) = (d - e)
Ordinária	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Vinculada	**6.031.192,99**	**0,00**	**6.031.192,99**	**6.556.765,92**	**0,00**	**6.556.765,92**
Recursos Vinculados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social - RPPS	6.031.192,99	0,00	6.031.192,99	6.556.765,92	0,00	6.556.765,92
Recursos Vinculados à Previdência Social - RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**6.031.192,99**	**0,00**	**6.031.192,99**	**6.556.765,92**	**0,00**	**6.556.765,92**

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI
GESTOR RPPS

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretario(a)

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Contador(a)

Emissão: 11/02/2022 15:26:41

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2021

Data de Emissão: 11/2/2022

Exercício: 2021

ATIVO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ativo Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa		473.331,07	216.141,28
Créditos a Curto Prazo		10.970,37	10.970,37
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		56.435.744,68	53.567.229,76
Estoques			
Ativo Não Circulante Mantido para Venda			
VPD Pagas Antecipadamente			
Total do Ativo Circulante		56.920.046,12	53.794.341,41
Ativo Não Circulante			
Realizável a Longo Prazo			
Créditos a Longo Prazo			
Investimentos Temporários a Longo Prazo			
Estoques			
VPD Pagas Antecipadamente			
Investimentos			5.206,00
Imobilizado			
Intangível			
Diferido			
Total do Ativo Não Circulante			5.206,00
TOTAL DO ATIVO		56.920.046,12	53.799.547,41
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo			
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo			
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo			
Obrigações Fiscais a Curto Prazo			
Obrigações de Repartições a Outros Entes			
Provisões a Curto Prazo			
Demais Obrigações a Curto Prazo		1.181,30	1.077,05
Total do Passivo Circulante		1.181,30	1.077,05
Passivo Não Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo			
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo			
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo			
Obrigações Fiscais a Longo Prazo			
Provisões a Longo Prazo		32.776.782,90	53.783.371,04
Demais Obrigações a Longo Prazo			
Resultado Diferido			
Total do Passivo Não Circulante		32.776.782,90	53.783.371,04
Patrimônio Líquido			

Emissão: 11/02/2022 15:35:29

Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2021

Data de Emissão: 11/2/2022

Patrimônio Social e Capital Social		
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital		
Reservas de Capital		
Ajustes de Avaliação Patrimonial		
Reservas de Lucros		
Demais Reservas		
Resultados Acumulados	24.142.081,92	15.099,32
(-) Ações / Cotas em Tesouraria		
Total do Patrimônio Líquido	24.142.081,92	15.099,32
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	56.920.046,12	53.799.547,41

Emissão: 11/02/2022 15:35:29

Página 2

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2021

Data de Emissão: 11/2/2022

QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES - LEI Nº 4.320/64

Exercício: 2021

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO (I)			
Ativo Financeiro		56.920.046,12	53.794.341,41
Ativo Permanente			5.206,00
Total do Ativo		56.920.046,12	53.799.547,41
PASSIVO (II)			
Passivo Financeiro		1.181,30	1.077,05
Passivo Permanente		32.776.782,90	53.783.371,04
Total do Passivo		32.777.964,20	53.784.448,09
Saldo Patrimonial (I - II)		24.142.081,92	15.099,32

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO - LEI Nº 4.320/64

Exercício: 2021

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATOS POTENCIAIS ATIVOS			
Garantia e Contra garantias recebidas			
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres			
Direitos Contratuais			
Outros atos potenciais ativos			
Total dos Atos Potenciais Ativos			
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantia e Contra garantias concedidas			
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres			
Obrigações Contratuais		160.187,01	146.050,53
Outros atos potenciais passivos			
Total dos Atos Potenciais Passivos		160.187,01	146.050,53

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2021

Data de Emissão: 11/2/2022

QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO

Exercício: 2021

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
FONTES DE RECURSOS			
50 Recursos do Regime Próprio de Previdência (RPPS)		55.036.732,39	52.254.526,59
53 Recursos da Taxa de Administração		1.617.124,83	1.273.730,17
54 Recursos do Superávit da Taxa de Administração		265.007,60	265.007,60
Total das Fontes de Recursos		56.918.864,82	53.793.264,36

*Nota Explicativa:

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO	KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
GESTOR RPPS	Contador(a)	Secretario(a)

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Exercício de 2021

Modelo Analítico

Exercício: 2021

QUADRO - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
Contribuições			
Contribuições Sociais		5.984.295,86	5.833.430,08
		5.984.295,86	5.833.430,08
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras			
Juros e Encargos de Mora		0,00	263,04
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		0,00	374.096,09
		0,00	374.359,13
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos			
Ganhos com Incorporação de Ativos		3.811.170,16	6.802.175,59
		3.811.170,16	6.802.175,59
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas			
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas		49.035.968,85	9.874.323,32
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		46.897,13	344.872,72
		49.082.865,98	10.219.196,04
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)		58.878.332,00	23.229.160,84
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
Benefícios Previdenciários e Assistenciais			
Aposentadorias e Reformas		2.402.374,45	1.988.927,15
Pensões		344.655,03	235.970,73
Benefícios Eventuais		0,00	97.343,97
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		0,00	19.050,11
		2.747.029,48	2.341.291,96
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo			
Serviços		214.481,38	187.038,44
		214.481,38	187.038,44
Transferências e Delegações Concedidas			
Transferências a Consórcios Públicos		9.544,00	0,00
		9.544,00	0,00
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos			
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas		3.733.655,24	3.896.948,63
		3.733.655,24	3.896.948,63
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas			
Constituição de Provisões		28.029.380,71	25.665.328,60
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		17.258,59	28.765,53
		28.046.639,30	25.694.094,13
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)		34.751.349,40	32.119.373,16
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (I - II)		24.126.982,60	-8.890.212,32

Emissão: 11/02/2022 15:36:36 Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE ARIPUANÃ

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Exercício de 2021

Modelo Analítico

Exercício: 2021

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI GESTOR RPPS	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO Contador(a)	KARIN RODRIGUES DOS SANTOS Secretario(a)

ESTADO DE MATO GROSSO - PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

ANEXO 17 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE

EXERCÍCIO DE 2021

(art. 123 da Lei nº 4.320/1964) em R$

TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO (a)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (a+(b+c)- (d+e))
		RECEITAS		DESPESAS		
		INSCRIÇÃO (b)	RESTABELECIMENTO (c)	BAIXA (d)	CANCELAMENTO (e)	
PASSIVO FINANCEIRO						
DEPOSITOS						
CONTRIBUICAO SINDICAL-SISPUMA/FAPEMA	0,00	6.251,79	0,00	6.251,79	0,00	0,00
CDC CONSIGNACAO B. BRASIL - FAPEMA	0,00	128.565,12	0,00	128.565,12	0,00	0,00
ISSQN - PREFEITURA MUNICIPAL	845,85	10.438,49	0,00	10.356,62	0,00	927,72
IRPJ - PREFEITURA MUNICIPAL	231,20	2.849,76	0,00	2.827,38	0,00	253,58
CONTRIBUICAO SERVIDORES RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINDICAL ANUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRPF - PREFEITURA MUNICIPAL	0,00	97.026,97	0,00	97.026,97	0,00	0,00
CONTRIBUICAO RPPS INATIVOS/PENSIONISTAS	0,00	351,77	0,00	351,77	0,00	0,00
CONSIGNACAO CEF-CAIXA ECONOMICA FEDERAL	0,00	5.589,15	0,00	5.589,15	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINTEP MT	0,00	2.745,88	0,00	2.745,88	0,00	0,00
COMPENSACAO PREVIDENCIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CDC CONSIGNACAO SICOOB CREDIP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPOSITOS A SEREM IDENTIFICADOS	0,00	704,37	0,00	704,37	0,00	0,00
CDC CONSIGNACAO B. BRASIL - CONVENIO	0,00	14.212,78	0,00	14.212,78	0,00	0,00
CDC-CONSIGNACAO - BV FINANCEIRA/FAPEMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PENSAO ALIMENTICIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal:	**1.077,05**	**268.736,08**	**0,00**	**268.631,83**	**0,00**	**1.181,30**
Subtotal:	**1.077,05**	**268.736,08**	**0,00**	**268.631,83**		**1.181,30**
TOTAL	**1.077,05**	**268.736,08**		**268.631,83**	**0,00**	**1.181,30**
TOTAL GERAL	**1.077,05**	**TOTAL (b+c)**	**268.736,08**	**TOTAL (d+e)**	**268.631,83**	**1.181,30**

ALOISIO FERNANDO MUNCINELLI
Gestor RPPS

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretaria de Financas

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
CRC. 09554/O-2

Emissão: 11/02/2022 15:50:15

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ - MT

Página 1

Homologado

GABINETE DA PREFEITA
CONTAS ANUAIS DE GESTÃO - 2021

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Dezembro/2021 Exercício: 2021

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c - b)
Receitas Correntes (I)	**89.619.813,00**	**105.997.126,65**	**150.586.834,70**	**44.589.708,05**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	22.777.200,00	22.777.200,00	42.658.527,77	19.881.327,77
Receita de Contribuições	1.250.000,00	1.550.000,00	1.488.947,52	-61.052,48
Receita Patrimonial	261.000,00	261.000,00	3.029.452,05	2.768.452,05
Receita Agropecuária				
Receita Industrial				
Receita de Serviços	1.520.000,00	1.520.000,00	2.766.032,58	1.246.032,58
Transferências Correntes	63.478.813,00	79.556.126,65	100.361.208,54	20.805.081,89
Outras Receitas Correntes	332.800,00	332.800,00	282.666,24	-50.133,76
Receitas de Capital (II)	**267.400,00**	**5.061.269,54**	**4.510.062,02**	**-551.207,52**
Operações de Crédito				
Alienação de Bens				
Amortização de Empréstimos				
Transferências de Capital	267.400,00	5.061.269,54	4.510.062,02	-551.207,52
Outras Receitas de Capital				
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**89.887.213,00**	**111.058.396,19**	**155.096.896,72**	**44.038.500,53**
Operações de Crédito/Refinanciamento (IV)				
Operações de Crédito Internas				
Mobiliária				
Contratual				
Operações de Crédito Externas				
Mobiliária				
Contratual				
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	**89.887.213,00**	**111.058.396,19**	**155.096.896,72**	**44.038.500,53**

Emissão: 09/02/2022 09:26:49 Página 1
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Dezembro/2021 Exercício: 2021

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c - b)
Déficit (VI)				
TOTAL (VII) = (V + VI)	**89.887.213,00**	**111.058.396,19**	**155.096.896,72**	**44.038.500,53**
Saldos de Exercícios Anteriores			**68.922.683,14**	
Recursos Arrecadados em Exercício Anteriores				
Superávit Financeiro			68.922.683,14	
Reabertura de Créditos Adicionais				

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f - g)
Despesas Correntes (VIII)	**77.355.894,26**	**105.495.699,00**	**81.731.686,57**	**78.482.021,22**	**78.281.099,51**	**23.764.012,43**
Pessoal e Encargos Sociais	40.859.791,26	45.370.870,91	39.799.502,33	39.799.502,33	39.799.502,33	5.571.368,58
Juros e Encargos da Dívida	137.500,00	87.500,00	35.467,28	35.467,28	35.467,28	52.032,72
Outras Despesas Correntes	36.358.603,00	60.037.328,09	41.896.716,96	38.647.051,61	38.446.129,90	18.140.611,13
Despesas de Capital (IX)	**8.103.838,00**	**70.530.665,98**	**36.179.720,58**	**13.469.173,93**	**13.257.984,73**	**34.350.945,40**
Investimentos	7.802.588,00	70.229.415,98	35.887.492,45	13.176.945,80	12.965.756,60	34.341.923,53
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida	301.250,00	301.250,00	292.228,13	292.228,13	292.228,13	9.021,87
Reserva de Contingência (X)	**265.000,00**					
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	**85.724.732,26**	**176.026.364,98**	**117.911.407,15**	**91.951.195,15**	**91.539.084,24**	**58.114.957,83**

Emissão: 09/02/2022 09:26:49 Página 2
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Dezembro/2021 Exercício: 2021

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f - g)
Amortização da Dívida/Refinanciamento (XII)						
Amortização da Dívida Interna						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
Amortização da Dívida Externa						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (XI + XII)	**85.724.732,26**	**176.026.364,98**	**117.911.407,15**	**91.951.195,15**	**91.539.084,24**	**58.114.957,83**
Superávit (XIII)			37.185.489,57			
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	**85.724.732,26**	**176.026.364,98**	**155.096.896,72**	**91.951.195,15**	**91.539.084,24**	**58.114.957,83**
Reserva do RPPS						

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Dezembro/2021 Exercício: 2021

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior	Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo a Pagar
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a + b - d - e)
Despesas Correntes		**1.132.640,47**	**836.229,21**	**836.229,21**	**296.411,26**	
Pessoal e Encargos Sociais						
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes		1.132.640,47	836.229,21	836.229,21	296.411,26	
Despesas de Capital	**121.647,68**	**8.699.134,27**	**3.201.968,47**	**3.201.968,47**	**4.595.697,33**	**1.023.116,15**
Investimentos	121.647,68	8.699.134,27	3.201.968,47	3.201.968,47	4.595.697,33	1.023.116,15
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
TOTAL	**121.647,68**	**9.831.774,74**	**4.038.197,68**	**4.038.197,68**	**4.892.108,59**	**1.023.116,15**

Emissão: 09/02/2022 09:26:49 Página 4
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - IPC 07
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Dezembro/2021 Exercício: 2021

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

	Inscritos				
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior	Pagos	Cancelados	Saldo a Pagar
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a + b - c - d)
Despesas Correntes	**97.609,88**	**224.895,64**	**211.489,94**		**111.015,58**
Pessoal e Encargos Sociais					
Juros e Encargos da Dívida					
Outras Despesas Correntes	97.609,88	224.895,64	211.489,94		111.015,58
Despesas de Capital	**276.203,02**		**214.114,62**		**62.088,40**
Investimentos	276.203,02		214.114,62		62.088,40
Inversões Financeiras					
Amortização da Dívida					
TOTAL	**373.812,90**	**224.895,64**	**425.604,56**		**173.103,98**

SELUIR PEIXER REGHIN
Prefeito(a)

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretario(a)

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Contador

Emissão: 09/02/2022 09:26:49 Página 5
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO
Dezembro/2021

Exercício: 2021

INGRESSOS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)		**155.096.896,72**	**144.269.438,91**
Ordinária		**74.841.588,69**	**79.171.622,49**
Vinculada		**80.255.308,03**	**65.097.816,42**
Recursos Vinculados à Educação		37.144.777,07	30.834.868,33
Recursos Vinculados à Saúde		38.339.025,96	25.427.539,39
Recursos Vinculados à Previdência Social - RPPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social - RGPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social		317.797,29	583.062,04
Outras Destinações de Recursos		4.453.707,71	8.252.346,66
Transferências Financeiras Recebidas (II)		**164.756,33**	**507.704,69**
Transferências Recebidas para Execução Orçamentária		164.756,33	507.704,69
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)		**35.206.449,97**	**17.578.557,29**
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		25.960.212,00	9.831.774,74
Inscrição de Restos a Pagar Processados		411.210,91	224.895,64
Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados		8.730.404,60	7.309.611,53
Outros Recebimentos Extraorçamentários		104.622,46	212.275,38
Saldo do Exercício Anterior (IV)		**82.480.369,34**	**23.021.684,44**
Caixa e Equivalentes de Caixa		82.480.369,34	23.021.684,44
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)		**272.948.472,36**	**185.377.385,33**

Emissão: 18/02/2022 10:28:09 Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO
Dezembro/2021

Exercício: 2021

DISPÊNDIOS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Despesa Orçamentária (VI)		**117.911.407,15**	**90.402.138,52**
Ordinária		**55.183.404,21**	**35.867.988,99**
Vinculada		**62.728.002,94**	**54.534.149,53**
Recursos Destinados à Educação		31.919.283,66	27.614.240,73
Recursos Destinados à Saúde		23.063.287,06	19.128.995,62
Recursos Destinados à Previdência Social - RPPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social - RGPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social		363.812,33	533.108,72
Outras Destinações de Recursos		7.381.619,89	7.257.804,46
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		**4.162.480,74**	**3.400.000,00**
Transferências Concedidas para Execução Orçamentária		4.162.480,74	3.400.000,00
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)		**13.257.459,22**	**9.094.877,47**
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		4.038.197,68	1.457.709,33
Pagamentos de Restos a Pagar Processados		425.604,56	116.509,02
Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados		8.689.019,43	7.308.421,82
Outros Pagamentos Extraorçamentários		104.637,55	212.237,30
Saldo para o Exercício Seguinte (IX)		**137.617.125,25**	**82.480.369,34**
Caixa e Equivalentes de Caixa		137.617.125,25	82.480.369,34
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)		**272.948.472,36**	**185.377.385,33**

*Nota Explicativa:

SELUIR PEIXER REGHIN	KARIN RODRIGUES DOS SANTOS	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Prefeito(a)	Secretario(a)	Contador

Emissão: 18/02/2022 10:28:09 Página 2

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 06)

BALANÇO FINANCEIRO

Dezembro/2021

Exercício: 2021

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual			Exercício Anterior		
	Receita Orçamentária (a)	Dedução da Receita Orçamentária (b)	Saldo (c) = (a - b)	Receita Orçamentária (d)	Dedução da Receita Orçamentária (e)	Saldo (f) = (d - e)
Ordinária	**76.075.212,74**	**1.233.624,05**	**74.841.588,69**	**79.198.488,64**	**26.866,15**	**79.171.622,49**
Vinculada	**91.225.135,58**	**10.969.827,55**	**80.255.308,03**	**67.343.655,14**	**2.245.838,72**	**65.097.816,42**
Recursos Vinculados à Educação	48.114.604,62	10.969.827,55	37.144.777,07	33.032.556,69	2.197.688,36	30.834.868,33
Recursos Vinculados à Saúde	38.339.025,96	0,00	38.339.025,96	25.429.962,10	2.422,71	25.427.539,39
Recursos Vinculados à Previdência Social - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social - RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social	317.797,29	0,00	317.797,29	583.062,04	0,00	583.062,04
Outras Destinações de Recursos	4.453.707,71	0,00	4.453.707,71	8.298.074,31	45.727,65	8.252.346,66
TOTAL	**167.300.348,32**	**12.203.451,60**	**155.096.896,72**	**146.542.143,78**	**2.272.704,87**	**144.269.438,91**

SELUIR PEIXER REGHIN
Prefeito(a)

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretario(a)

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Contador

Emissão: 18/02/2022 10:31:23

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Dezembro/2021

Data de Emissão: 17/2/2022

Exercício: 2021

ATIVO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ativo Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa		137.617.125,25	82.480.369,34
Créditos a Curto Prazo		875.049,53	2.664.721,46
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo			
Estoques		4.341.611,52	1.882.677,96
Ativo Não Circulante Mantido para Venda			
VPD Pagas Antecipadamente			
Total do Ativo Circulante		142.833.786,30	87.027.768,76
Ativo Não Circulante			
Realizável a Longo Prazo		11.907.914,81	9.568.122,61
Créditos a Longo Prazo		11.907.914,81	9.568.122,61
Investimentos Temporários a Longo Prazo			
Estoques			
VPD Pagas Antecipadamente			
Investimentos			
Imobilizado		62.506.963,19	49.265.827,59
Intangível			
Diferido			
Total do Ativo Não Circulante		74.414.878,00	58.833.950,20
TOTAL DO ATIVO		217.248.664,30	145.861.718,96
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo			
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo			
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		457.122,37	500.459,42
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		128.588,05	103.230,08
Obrigações de Repartições a Outros Entes			
Provisões a Curto Prazo			
Demais Obrigações a Curto Prazo		375.772,81	100.341,05
Total do Passivo Circulante		961.483,23	704.030,55
Passivo Não Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		15.242,71	
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		406.928,64	699.156,59
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo			
Obrigações Fiscais a Longo Prazo			
Provisões a Longo Prazo			
Demais Obrigações a Longo Prazo			
Resultado Diferido			
Total do Passivo Não Circulante		422.171,35	699.156,59
Patrimônio Líquido			

Emissão: 17/02/2022 09:57:53

Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Dezembro/2021

Data de Emissão: 17/2/2022

Patrimônio Social e Capital Social		
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital		
Reservas de Capital		
Ajustes de Avaliação Patrimonial		
Reservas de Lucros		
Demais Reservas		
Resultados Acumulados	215.865.009,72	144.458.531,82
(-) Ações / Cotas em Tesouraria		
Total do Patrimônio Líquido	215.865.009,72	144.458.531,82
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	217.248.664,30	145.861.718,96

Emissão: 17/02/2022 09:57:53

Página 2

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Dezembro/2021

Data de Emissão: 17/2/2022

QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES - LEI Nº 4.320/64

Exercício: 2021

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO (I)			
Ativo Financeiro		137.653.773,44	82.517.017,53
Ativo Permanente		79.594.890,86	63.344.701,43
Total do Ativo		217.248.664,30	145.861.718,96
PASSIVO (II)			
Passivo Financeiro		27.669.976,77	10.613.079,52
Passivo Permanente		422.171,35	706.408,59
Total do Passivo		28.092.148,12	11.319.488,11
Saldo Patrimonial (I - II)		189.156.516,18	134.542.230,85

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO - LEI Nº 4.320/64

Exercício: 2021

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATOS POTENCIAIS ATIVOS			
Garantia e Contra garantias recebidas			
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres		3.112.394,27	5.939.801,85
Direitos Contratuais			
Outros atos potenciais ativos			
Total dos Atos Potenciais Ativos		3.112.394,27	5.939.801,85
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantia e Contra garantias concedidas			
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres		159.759,34	845.546,04
Obrigações Contratuais		32.901.641,40	16.862.023,39
Outros atos potenciais passivos			
Total dos Atos Potenciais Passivos		33.061.400,74	17.707.569,43

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de Março de 1964 - (Modelo NBCASP - IPC 04)

BALANÇO PATRIMONIAL

Dezembro/2021

Data de Emissão: 17/2/2022

QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO

Exercício: 2021

		Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
FONTES DE RECURSOS				
00	Recursos Ordinários		60.898.580,36	48.665.369,32
01	Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		11.940.739,56	6.109.247,89
02	Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		20.183.214,73	8.005.114,14
15	Transferência de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FNDE		1.395.207,19	1.031.552,89
16	Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico - CIDE		97.975,76	71.083,76
17	Contribuição para o Custeio dos Serviços de Iluminação Pública - COSIP		233.961,89	212.286,90
18	Transferências do FUNDEB 60%		4.423.080,41	346.773,64
19	Transferências do FUNDEB 40%		1.580.557,75	390.137,81
22	Transferências de Convênios - Educação		129.459,06	290.132,31
23	Transferências de Convênios - Saúde		482.173,01	527.142,20
24	Transferências de Convênios - Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)		120.185,39	2.166.633,92
26	Demais Recursos Vinculados Destinados à Saúde		98.738,56	98.738,56
29	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		240.280,84	307.663,38
30	Recursos do Fundo de Transporte e Habitação - FETHAB		1.253.413,98	681.341,29
33	Outras Transferências de Convênios ou Contratos de Repasse do Estado (não relacionados à educação/sa		64.726,44	
37	Transferência da União referente à Cessão Onerosa - Pré-Sal - Lei n. 13.885/2019		5.000,00	5.000,00
42	Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Estado		874.461,43	376.134,85
43	Transferência de Recursos do Estado para ações de Assistência Social		39.068,28	70.970,51
46	Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Custeio d		5.588.607,62	2.220.953,90
47	Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Investime		334.364,41	327.660,74
Total das Fontes de Recursos			109.983.796,67	71.903.938,01

*Nota Explicativa:

SELUIR PEIXER REGHIN	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO	KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Prefeito(a)	Contador	Secretario(a)

Emissão: 17/02/2022 09:57:53

Página 4

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Dezembro/2021

Modelo Analítico

Exercício: 2021

QUADRO - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria			
Impostos		45.780.259,95	38.160.106,49
Taxas		1.418.239,47	1.122.771,19
Contribuições de Melhoria		113.362,02	21.770,83
		47.311.861,44	39.304.648,51
Contribuições			
Contribuição de Iluminação Pública		1.488.947,52	1.455.640,12
		1.488.947,52	1.455.640,12
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos			
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços		2.807.760,30	1.815.827,02
		2.807.760,30	1.815.827,02
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras			
Juros e Encargos de Mora		3.207.075,92	10.217.021,37
Variações Monetárias e Cambiais		18.203,86	18.166,32
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		3.010.829,39	192.013,05
		6.236.109,17	10.427.200,74
Transferências e Delegações Recebidas			
Transferências Intra Governamentais		164.756,33	507.704,69
Transferências Inter Governamentais		114.611.697,11	118.755.818,69
Transferências das Instituições Privadas		1.365.310,59	795.293,74
Transferências de Pessoas Físicas		165.154,20	63.074,72
		116.306.918,23	120.121.891,84
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos			
Reavaliação de Ativos		339.461,05	65.405,19
Ganhos com Incorporação de Ativos		0,00	248.710,35
Desincorporação de Passivos		5.935,64	183,94
		345.396,69	314.299,48
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas			
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		272.087,65	413.293,72
		272.087,65	413.293,72
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)		174.769.081,00	173.852.801,43
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
Pessoal e Encargos			
Remuneração a Pessoal		35.483.190,99	35.222.113,37
Encargos Patronais		4.316.311,34	4.670.868,22
		39.799.502,33	39.892.981,59
Benefícios Previdenciários e Assistenciais			
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		28.444,59	21.441,42
		28.444,59	21.441,42
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo			
Uso de Material de Consumo		43.592,91	7.379,70

Emissão: 17/02/2022 10:02:23 Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE Aripuana

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Dezembro/2021

Modelo Analítico

		Exercício: 2021
Serviços	20.174.036,96	18.456.923,58
Depreciação, Amortização e Exaustão	3.150.984,54	2.488.427,00
	23.368.614,41	20.952.730,28
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	35.467,28	62.918,68
	35.467,28	62.918,68
Transferências e Delegações Concedidas		
Transferências Intra Governamentais	4.162.480,74	3.440.183,91
Transferências Inter Governamentais	10.969.827,55	7.752.241,11
Transferências a Instituições Privadas	1.415.881,83	1.067.873,47
Transferências a Consórcios Públicos	1.135.497,38	444.324,00
	17.683.687,50	12.704.622,49
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos		
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	15.481.086,25	22.149.152,58
Perdas Involutárias	196.538,90	111.810,40
Desincorporação de Ativos	3.949.578,82	3.364.905,99
	19.627.203,97	25.625.868,97
Tributárias		
Contribuições	1.536.328,47	1.436.078,52
	1.536.328,47	1.436.078,52
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		
Incentivos	110.300,00	108.000,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	613.630,86	318.977,41
	723.930,86	426.977,41
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)	102.803.179,41	101.123.619,36
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (I - II)	71.965.901,59	72.729.182,07

SELUIR PEIXER REGHIN
Prefeito(a)

LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO
Contador

KARIN RODRIGUES DOS SANTOS
Secretario(a)

ESTADO DE MATO GROSSO - PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

ANEXO 16 DA LEI 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA

EXERCÍCIO DE 2021

(art. 124 da Lei nº 4.320/1964) em R$

DÍVIDA FUNDADA INTERNA POR CONTRATOS

AUTORIZAÇÕES						SALDO CIRCULAÇÃO ANTERIOR EM	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	
LEIS	DESCRIÇÃO	PARCELAS TOT.	PARCELAS PAGAS	DATA	VALOR EMISSÃO		EMISSÃO	ATUALIZAÇÃO	RESGATE	CANCELAMENTO	QUANTIDADE	VALOR
1174/2014	OPERACAO DE CREDITO CAMINHOS DA ESCOLA	66	51	15/05/2015	1.382.190,00	20.942,27		941,82	21.884,09		15	
10677/2018	OPERACAO DE CREDITO CAMINHOS DA ESCOLA 2019	42	24	01/07/2019	949.500,00	678.214,32		34.525,64	305.811,32		18	406.928,64
TOTAL					**2.331.690,00**	**699.156,59**		**35.467,46**	**327.695,41**		**33**	**406.928,64**

DÍVIDA FUNDADA INTERNA NÃO VINCULADA

AUTORIZAÇÕES						SALDO CIRCULAÇÃO ANTERIOR EM	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	
LEIS	DESCRIÇÃO	PARCELAS TOT.	PARCELAS PAGAS	DATA	VALOR EMISSÃO		EMISSÃO	ATUALIZAÇÃO	RESGATE	CANCELAMENTO	QUANTIDADE	VALOR
/0000	PRECATORIOS JUDICIAIS	1	1	25/02/2021	15.242,71		15.242,71					15.242,71
TOTAL					**15.242,71**		**15.242,71**					**15.242,71**

TOTAL GERAL					**2.346.932,71**	**699.156,59**	**15.242,71**	**35.467,46**	**327.695,41**		**33**	**422.171,35**

Seluir Peixer Reghin
Prefeita Municipal

Karin Rodrigues dos Santos
Secretaria Municipal de Financas

Lilian Jaqueline Bilieri Giacobbo
Contadora

Emissão: 09/02/2022 09:16:43

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

ANEXO 17 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE

EXERCÍCIO DE 2021

(art. 123 da Lei nº 4.320/1964) em R$

TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO (a)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (a+(b+c)- (d+e))
		RECEITAS		DESPESAS		
		INSCRIÇÃO (b)	RESTABELECIMENTO (c)	BAIXA (d)	CANCELAMENTO (e)	
PASSIVO FINANCEIRO						
RESTOS A PAGAR						
RESTOS A PAGAR 2019 - PROCESSADOS	155.244,56	0,00	0,00	155.244,56	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2017 - PROCESSADOS	156.479,92	0,00	0,00	156.479,92	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2017 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	0,00	65.585,63	0,00	65.585,63	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2017 - NAO PROCESSADOS - A LIQUIDAR	121.647,68	0,00	0,00	65.585,63	56.062,05	0,00
RESTOS A PAGAR 2012 - PROCESSADOS	20.888,90	0,00	0,00	0,00	0,00	20.888,90
RESTOS A PAGAR 2018 - PROCESSADOS	10.331,81	0,00	0,00	0,00	0,00	10.331,81
RESTOS A PAGAR 2014 - PROCESSADOS	18.433,38	0,00	0,00	0,00	0,00	18.433,38
RESTOS A PAGAR 2013 - PROCESSADOS	2.746,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2.746,57
RESTOS A PAGAR 2014 - PROCESSADOS	9.687,76	0,00	0,00	0,00	0,00	9.687,76
RESTOS A PAGAR 2020 - PROCESSADOS	219.495,64	0,00	0,00	108.480,08	0,00	111.015,56
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	0,00	3.435.571,78	0,00	3.435.571,78	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - A LIQUIDAR	9.172.545,14	0,00	0,00	3.435.571,78	4.713.857,21	1.023.116,15
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	0,00	531.111,04	0,00	531.111,04	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - A LIQUIDAR	651.175,24	0,00	0,00	531.111,04	120.064,20	0,00
RESTOS A PAGAR 2020 - PROCESSADOS	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	0,00	5.929,23	0,00	5.929,23	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR 2020 - NAO PROCESSADOS - A LIQUIDAR	8.054,36	0,00	0,00	5.929,23	2.125,13	0,00
R.P. de 2021 Nao Processados	0,00	25.960.212,00	0,00	0,00	0,00	25.960.212,00
R.P. de 2021 Processados	0,00	411.210,91	0,00	0,00	0,00	411.210,91
Subtotal:	**10.552.130,96**	**30.409.620,59**	**0,00**	**8.501.999,92**	**4.892.108,59**	**27.567.643,04**
DEPOSITOS						
FAPEMA - EDUCACAO	0,00	334.314,41	0,00	334.314,41	0,00	0,00
FAPEMA - SAUDE	0,00	720.948,17	0,00	720.948,17	0,00	0,00
FAPEMA - FUNDEB 60	0,00	1.092.851,87	0,00	1.092.851,87	0,00	0,00
FAPEMA - FUNDEB 40	0,00	236.413,27	0,00	236.413,27	0,00	0,00
FAPEMA - DEMAIS SEGURADOS	0,00	510.581,01	0,00	510.581,01	0,00	0,00
INSS- EDUCACAO	0,00	34.196,23	0,00	34.196,23	0,00	0,00
INSS - SAUDE	0,00	168.673,58	0,00	168.673,58	0,00	0,00
INSS- FUNDEB 60	0,00	55.186,26	0,00	55.186,26	0,00	0,00
INSS - DEMAIS	0,00	312.948,44	0,00	312.948,44	0,00	0,00
INSS- FUNDEB 40	0,00	46.593,87	0,00	46.593,87	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINDICAL - SINTEP/MT	0,00	10.412,49	0,00	10.412,49	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINDICAL-SISPUMA	0,00	32.560,56	0,00	32.560,56	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINDICAL - SINTEP/MT-FUNDEB	0,00	22,31	0,00	22,31	0,00	0,00
CONTRIBUICAO SINDICAL ANUAL	31,80	0,00	0,00	0,00	0,00	31,80
CONTRIBUICAO SINDICAL ANUAL - EDUCACAO	209,49	0,00	0,00	0,00	0,00	209,49
CONTRIBUICAO SINDICAL ANUAL - FUNDEB 40	74,51	0,00	0,00	0,00	0,00	74,51
CONTRIBUICAO SINDICAL ANUAL - FUNDEB 60	370,93	0,00	0,00	0,00	0,00	370,93
CAUCOES	40.964,54	0,00	0,00	0,00	0,00	40.964,54
CDC - CONSIGNACAO B. BRASIL	345,34	1.852.856,84	0,00	1.853.202,18	0,00	0,00
CAUCAO - TP 12- AMPL REF ESFA	9.372,15	0,00	0,00	0,00	0,00	9.372,15
IRRF PRESTADORES SERVICO - EDUCACAO	1.112,65	5.159,82	8,23	5.362,56	0,00	918,14
IRRF PRESTADORES SERVICO - DEMAIS	214,90	3.693,03	44,70	3.693,03	44,70	214,90
IRRF SERVIDORES - EDUCACAO	0,00	120.327,61	0,00	109.877,67	0,00	10.449,94
IRRF SERVIDORES- FUNDEB	0,00	695.812,34	0,00	695.812,34	0,00	0,00
IRRF SERVIDORES - SAUDE.	148,36	512.740,56	0,00	512.740,56	0,00	148,36
IRRF SERVIDORES - DEMAIS	0,00	424.703,36	0,00	423.585,57	0,00	1.117,79
ISSQN - EDUCACAO	0,00	31.906,86	0,00	31.757,01	0,00	149,85

Emissão: 09/02/2022 09:23:37

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

Página 1

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA

ANEXO 17 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE

EXERCÍCIO DE 2021

(art. 123 da Lei nº 4.320/1964) em R$

TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO (a)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (a+(b+c)- (d+e))
		RECEITAS		DESPESAS		
		INSCRIÇÃO (b)	RESTABELECIMENTO (c)	BAIXA (d)	CANCELAMENTO (e)	
ISSQN - SAUDE	750,79	54.421,78	0,00	48.047,16	0,00	7.125,41
ISSQN - DEMAIS	125,00	348.507,88	6,86	337.072,66	0,00	11.567,08
IRPJ - EDUCACAO	0,00	1.260,18	0,00	1.260,18	0,00	0,00
IRPJ - SAUDE	4.180,29	52.768,28	0,00	50.221,42	0,00	6.727,15
IRPJ - DEMAIS	238,01	28.797,01	0,00	29.035,02	0,00	0,00
CAUCAO TP 26/2010	16,65	0,00	0,00	0,00	0,00	16,65
PENSAO ALIMENTICIA	522,50	47.002,67	0,00	47.525,17	0,00	0,00
CONSIGNACAO CAIXA ECONOMICA FEDERAL	232,93	113.721,87	0,00	113.954,80	0,00	0,00
RESTUTUICAO FOLHA DE PAGAMENTO	0,00	2.252,10	0,00	511,40	0,00	1.740,70
DESCONTO DE FALTAS	0,00	77.178,26	0,00	77.178,26	0,00	0,00
RESTITUICAO RECEBIMENTOS INDEVIDOS	2.037,72	4.229,01	0,00	6.266,73	0,00	0,00
CDC CONSIGNACAO SICOOB CREDIP	0,00	521.968,90	0,00	521.968,90	0,00	0,00
PENSAO ALIMENTICIA II	0,00	7.638,75	0,00	7.638,75	0,00	0,00
PREVIDENCIA CEDIDOS COLNIZA	0,00	2.675,52	0,00	2.675,52	0,00	0,00
CONSIGNACAO SICREDI	0,00	56.318,66	0,00	56.318,66	0,00	0,00
PENSAO ALIMENTICIA III	0,00	1.980,00	0,00	1.980,00	0,00	0,00
DECISAO JUDICIAL PROCESSO 3293-57.2012.8.11.0007	0,00	13.765,23	0,00	13.765,23	0,00	0,00
DECISAO JUDICIAL I PROCESSO 3293-57.2012.8.11.0007	0,00	13.765,23	0,00	13.765,23	0,00	0,00
INSS-EDUCACAO - PRESTADORES	0,00	23.197,60	0,00	23.197,60	0,00	0,00
INSS-DEMAIS PRESTADORES	0,00	155.992,99	0,00	144.858,65	0,00	11.134,34
RETENCAO JUDICIAL - PROCESSO 01011971812013813034 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal:	**60.948,56**	**8.730.344,81**	**59,79**	**8.688.974,73**	**44,70**	**102.333,73**
Subtotal:	**10.613.079,52**	**39.139.965,40**	**59,79**	**17.190.974,65**	**4.892.153,29**	**27.669.976,77**
TOTAL	**10.613.079,52**	**39.139.965,40**	**59,79**	**17.190.974,65**	**4.892.153,29**	**27.669.976,77**
TOTAL GERAL	**10.613.079,52**	**TOTAL (b+c)**	**39.140.025,19**	**TOTAL (d+e)**	**22.083.127,94**	**27.669.976,77**

Seluir Peixer Reghin
Prefeita Municipal

Karin Rodrigues dos Santos
Secretaria Municipal de Financas

Lilian Jaqueline Bilieri Giacobbo
Contadora

Emissão: 09/02/2022 09:23:37 PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANA Página 2

Homologado

GABINETE DA PREFEITA
REPUBLICADO APÓS CORREÇÃO

PORTARIA Nº 14.056/2022

A Prefeita Municipal de Aripuanã, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Artigo 69, Inciso V da Lei Orgânica Municipal;

Considerando o Requerido Memorando nº 014/2022-GP;

RESOLVE:

EXONERAR, a pedido da Prefeita, a Sra. **LUCIENE MORAIS PAULO CORADINI,** portadora da Cédula de Identidade RG nº. 0795669-0 SSP/MT e inscrita no CPF sob o nº. 667.218.901-78, ocupante do Cargo de Carreira de **AUDITOR PÚBLICO INTERNO**, do C**argo** em Comissão de Direção e Assessoramento Superior de **Controladora do Sistema de Controle Interno-CSCI,** *lotada no Gabinete do Executivo***,** a partir do dia 16/02/2022, tornando sem efeito a Portaria n° 12.734/2021.

Gabinete da Prefeita Municipal de Aripuanã, aos 15 dias de fevereiro de 2.022.

SELUIR PEIXER REGHIN

Prefeita Municipal

Registre-se e publique-se

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES

Secretária Municipal de Administração

GABINETE DA PREFEITA
ATO Nº 020/2022

CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2021, PARA CADASTRO RESERVA REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO, NA SECRETARIA MUNICIPAL, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 396/99, DE ACORDO COM AS LEIS COMPLEMENTARES Nº 001/99 E 002/99 E ALTERAÇÕES POSTERIORES.

SELUIR PEIXER REGHIN, Prefeita Municipal de Aripuanã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Municipal nº 396/1999;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica convocada a candidata abaixo relacionada aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2021, para cadastro reserva **referente a contratação de pessoal em caráter temporário, neste município** para comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social para contratação, e início das atividades em até 02/03/2022.

Art. 2º - No ato da convocação a candidata deverá apresentar fotocópia e os originais dos documentos exigidos no Edital, e demais REQUISITOS constante no quadro de nº de vagas, do Edital nº 001/2021 do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2021.

Art. 3º - As despesas decorrentes do presente ato correrão por conta das dotações próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º - Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Aripuanã, aos 16 dias do mês de Fevereiro de 2022.

Registre-se

E

Publique-se

SELUIR PEIXER REGHIN

Prefeito Municipal

NOME / CARGO

Secretaria Municipal de Infraestrutura				
Seq.	**Inscrição**	**Nome**	**Cargo**	**Resultado**
01	005	Carmelita Pereira	Cuidadora – Casa da Criança – Sede	3ª

JUSTIFICATIVA

Local	Cargo	Quant. De Vagas	Valor Mensal	Justificativa
Assistência Social - Casa da Criança	Cuidadora – Casa Da Criança – Sede	01	2. 500,00	A mesma será lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social/na Casa Lar da Criança, havendo a necessidade da convocação do processo seletivo, uma vez que não há classificados em concurso público vigente que possam exercer a função. Vale lembrar que devido ao número de Crianças abrigadas na referida casa, faz-se imprescindível a nova contratação, pois o número de servidoras contratadas, não são suficientes para suprir as demandas, tendo em vista que a casa funciona 24 (vinte quatro) horas ininterruptas.

DECLARAÇÃO

Para fins do disposto no art. 16, da Lei Complementar Federal nº. 101/2000, declaramos que as despesas decorrentes das nomeações dos cargos referentes ao **Ato de Convocação nº 020/2022**, procedente do Processo Seletivo nº 003/2021, para Cadastro reserva **referente a contratação de pessoal em caráter temporário, nas secretarias municipais**, ocorrerão por conta das dotações orçamentárias específicas, suficientes para as necessidades de empenho para o exercício de 2022, havendo adequação orçamentária e financeira e compatibilidade com o plano plurianual, com a lei de diretrizes orçamentária.

Aripuanã-MT, aos 16 dias de fevereiro de 2022.

SELUIR PEIXER REGHIN

Prefeita Municipal

JUSTIFICATIVA

Justificamos a não necessidade de realizar estimativa de impacto orçamentário-financeiro para a candidata "(*Carmelita Pereira*)" convocada através do Ato nº 020/2022, uma vez que para a referida vaga, foi convocada através do Ato nº 003/2022 a candidata (*Mariza da Silva*) autorizado pelo IMPACTO em 07 de janeiro de 2022, e a mesma trabalhou por 32 (trinta dois) dias, e teve seu contrato rescindido em 11/02/2022 por justa causa, sendo então necessária a convocação da próxima classificada, considerando que a Casa da Criança funciona 24 (vinte quatro) horas ininterruptas, e não pode ficar desassistida.

Como se vê, a convocação tem adequação orçamentária e financeira, e também consta nos autos a declaração do ordenador de despesa de que o aumento de despesa a ser gerado pela execução dos contratos, não irá alterar a projeção já realizada e tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias.

Aripuanã-MT, aos 16 de Fevereiro de 2022.

LUCIENE SOUZA DA SILVA

Secretaria Adjunta de Administração

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 14.076/2022

A *Prefeita Municipal de Aripuanã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Artigo 100 da Lei Complementar n.º 0*62/2011 *e no Artigo* 69*, Inciso* V *da Lei Orgânica Municipal;*

Considerando o requerimento *protocolo n°* 1183/2021*;*

RESOLVE:

CONCEDER, à funcionária Sra. **LINDALVA CRUZ CABRAL**,portadora da Cédula de Identidade RG nº. 1.257.114 SSP/DF e inscrita no CPF sob o nº. 605.888.531-00, ocupante do Cargo de Carreira de **AGENTE DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, *lotada na Secretaria Municipal de Administração,* **01 (UM) ANO DE LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO, a partir da data de** 17/02/2022.

Gabinete da Prefeita Municipal de Aripuanã, aos 17 dias de fevereiro de 2.022.

SELUIR PEIXER REGHIN

Prefeita Municipal

Registre-se e publique-se

ANDRÉIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES

Secretária Municipal de Administração

RECURSOS HUMANOS
TERMO ADITIVO N.º 20/2022

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 127/2021 REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2020; CONTRATADO: **CLEITON LEAL DA SILVA**; ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DE 10/02/2022 A 09/02/2023; EM VIRTUDE DE QUE OS REFERIDOS SERVIÇOS SÃO INDISPENSÁVEIS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, CONFORME PARECER JURÍDICO N.º 73/2022.

RECURSOS HUMANOS
TERMO ADITIVO N.º 19/2022

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 118/2021 REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2020; CONTRATADO: **CARLOS ANTUNES DA CRUZ**; ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DE 08/02/2022 A 07/08/2022; CONSIDERANDO QUE O MESMO ENCONTRA-SE DE ATESTADO MÉDICO, CONFORME PARECER JURÍDICO N.º 67/2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 150/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **NICELHA MARIA DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 08 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 149/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ADRIANA COSTA VASCONCELOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 08 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 148/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **GRAZIELLI AVELINO RONDON MASCOSKI**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 08 DE FEVEREIRO DE 2022 A 08 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 147/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **JOSE BARBOSA DA MOTA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADOR DE PÁTIO NA SECRETARIA ADJUNTA DE ESPORTE; VALOR MENSAL R$ 2.016,24 (DOIS MIL, DEZESSEIS REAIS E VINTE QUATRO CENTAVOS); VIGENCIA: 08 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 146/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LEILIANE JESUS DE CARVALHO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 145/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROSALINA RODRIGUES E CARVALHO SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 144/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **WEMERSON TAX MAGESWCK**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE ARY; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 143/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LUCIANA RAIMUNDA DO COUTO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 142/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ADRIANA SANTOS DE FREITAS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. TRILHA DO SABER; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 141/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **RONILDA WESTPHAL**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 140/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **REGINA LUCIA HUBNER**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 139/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **SAID DE SOUZA PERIERA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE DE ALENCAR; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 138/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ELENICE DOS SANTOS SOUZA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. GOVERNADOR FRAGELLI; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CEN-

TAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 137/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CLEMILDA DE SOUZA SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NO C.E.I. LUCIA VALTMAN MARTINS; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 136/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **HELIENE WANDEL REI DE JESUS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NO C. E.I. LUCIA VALTMAN MARTINS; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 135/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DAIANE DE SOUZA THEOTONIO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 134/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DIVANIRA APARECIDA MACHADO DOS SANTOS DAMBROSO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 133/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ANA DO CARMO ALVES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 132/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **VALKIRA MARIA TAVARES DE OLIVEIRA ROCHA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. TIRADENTES; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 131/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **GRAZIELE LATCZUK DE QUEIROZ**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. TIRADENTES; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 130/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **SILVANA BARBOSA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NO C.E.I. LUCIA VALTMAN MARTINS; VALOR MENSAL R$ 2.244,70 (DOIS MIL, DUZENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 129/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROGINALDO ALVES DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 03 DE MAIO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 128/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **GRACIELI MARIA PAULUK**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 127/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DANIELLI LEE SIQUEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 126/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JUCILEI CHAVES DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 125/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **NEIVA MARIA ALVES DE ABREU**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. PROF. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 124/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JOSIANE PADUA DA SILVA ALMEIDA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 123/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DELCY TAMANKIEVIEZ**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. PROF. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 121/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **KELEN CRISTINA PITOL**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. TIRADENTES; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 120/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **WNAIR SILVA TEIXEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. PROF. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 119/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ELISANGELA OLIVEIRA DE LANA MONTEIRO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. SÃO OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 118/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MIRIAN CRISTINA MANZANO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 117/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **WALDILEIA DOS SANTOS SILVA CONTADINI**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE DE ALENCAR; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MIL, CENTO E DEZESSETE REAIS, SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 116/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROSILDA TOMAZ DA SILVA TEODORO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 1/2021; MERENDEIRA NO C.E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 115/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JOICECLEA DO CARMO DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 114/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CLAIR DE AVILA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 113/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DANIELA DE OLIVEIRA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 112/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIA APARECIDA DA SILVA NUNES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. PROF. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 111/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **SIRLEI LOPES DOS REIS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 110/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CLADIR JARUCHEWSKI SANTANA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 109/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIA APARECIDA DA CUNHA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 108/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **AUREA FERREIRA DA COSTA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 107/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LUCY PEREIRA LARGASSE ALONSO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. PROF. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 106/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **NEIDE DIONIZIA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NO C.E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 105/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **SEBASTIÃO BATISTA BRAZ**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADOR DE PÁTIO NA ESCOLA MUN. TIRADENTES; VALOR MENSAL R$ 2.016,24 (DOIS MIL, DEZESSEIS REAIS E VINTE QUATRO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 104/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CLEUZA DOS REIS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 103/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARGARIDA RODRIGUES DE SOUSA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 102/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **EDNA FERREIRA FERNANDES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MERENDEIRA NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS

REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 101/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **DEMICIANO DE MATOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MI, CENTO E DEZESSETE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 100/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **GESLAINE RUFINO DOS PASSOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MI, CENTO E DEZESSETE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 99/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ZENILDA MEURER**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3.117,65 (TRÊS MI, CENTO E DEZESSETE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 98/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MAELI DA SILVA TORRES FIRMINO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MI, CENTO E DEZESSETE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 03 DE MAIO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 97/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **JEOVANE MACHADO DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; PROFESSOR NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 3. 117,65 (TRÊS MI, CENTO E DEZESSETE REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 07 DE DEZEMBRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 96/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CELIA VIEIRA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NO C.EI. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 95/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DHIESSIKA TAILOR FERREIRA DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 94/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LINDAURA FERREIRA DE LIMA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ZELADORA NA ESCOLA MUN. SÃO JOSÉ OPERÁRIO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 A 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 93/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **BIANCA BRUNA SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; FISCAL SANITARIO COVID-19 NA USF VILA OPERARIA; VALOR MENSAL R$ 2.200,00 (DOIS MIL E DUZENTOS REAIS); VIGENCIA: 04 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 92/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ANGELITA FRANK**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; FISCAL SANITARIO COVID-19 NA USF VILA OPERARIA; VALOR MENSAL R$ 2.200,00 (DOIS MIL E DUZENTOS REAIS); VIGENCIA: 04 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 91/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **TIAGO PARISE**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; TECNICO RAIO X NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 2.800,00 (DOIS MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 90/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CARMELITA VIEIRA SILVA MELO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CON-

TRATAÇÃO DIRETA; TECNICO RAIO X NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 2.800,00 (DOIS MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 89/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JESSICA KAROLINE RIBEIRO DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; FISCAL SANITÁRIO COVID-19 NA USF VILA OPERARIA; VALOR MENSAL R$ 2.200,00 (DOIS MIL E DUZENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 88/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **LUCAS DOS SANTOS IVALDO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; FISCAL SANITÁRIO COVID-19 NA USF VILA OPERARIA; VALOR MENSAL R$ 2.200,00 (DOIS MIL E DUZENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 87/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **PATRICIA PAULINA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; TECNICO DE ENFERMAGEM NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 2.500,00 (DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE ABRIL DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 86/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **AGDA RABELO DE OLIVEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ENFERMEIRA NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 7.003,00 (SETE MIL E TRÊS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 02 DE MARÇO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 85/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ADRIANA LUCAS SIQUEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; TECNICO DE ENFERMAGEM NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 2.500,00 (DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE ABRIL DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 84/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CAMILA VARGAS BARROS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; ENFERMEIRA NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 7.003,00 (SETE MIL E TRÊS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 02 DE MARÇO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 83/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **BRAZ BUFFON FILHO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; MOTORISTA NA USF DE CONSELVAN; VALOR MENSAL R$ 2.500,00 (DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 82/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **FABIOLA PEREIRA MENDES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 1/2021; ZELADORA NA USF CONSELVAN; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE JANEIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 81/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ELIS REGINA BRAZ PEDROZA DE FRANÇA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 1/2021; ENFERMEIRA NO HOSPITAL MUNICIPAL NA ALA COVID-19; VALOR MENSAL R$ 7.003,00 (SETE MIL E TRÊS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 31 DE JANEIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 80/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CLAUDIA APARECIDA PEREIRA DA CRUZ**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 1/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 79/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **VANESSA LOPES FERREIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 78/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **JHONE HENRIQUE ECHEVERRIA VIEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADOR DE PÁTIO NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; VALOR

MENSAL R$ 2.016,24 (DOIS MIL, DEZESSEIS REAIS E VINTE QUATRO CENTAVOS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 77/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JUCELIA VIEIRA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NO C.E.I. DOCE INFANCIA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 76/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MONICA AVELINA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 75/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **TALITA APARECIDA NASCIMENTO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 1/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 74/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **PATRICIA PEREIRA DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – CONTRATAÇÃO DIRETA; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL-TDE; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO A 24 DE AGOSTO DE 2022.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 73/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **TALITA APARECIDA NASCIMENTO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO, NA SALA ANEXA LOCALIZADA NA FAZENDA TRÊS RIOS; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 72/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **EDIMAR DA SILVA LEÃO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL-TDE NA ESCOLA MUN. JOSE ARY DA COSTA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 71/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADO: **RAFAEL MIRANDA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADOR DE PÁTIO NO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; VALOR MENSAL R$ 2.016,24 (DOIS MIL, DEZESSEIS REAIS E VINTE QUATRO CENTAVOS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 70/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **AGDA ADAIANI DA ROSA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADOR DE PÁTIO NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 2.016,24 (DOIS MIL, DEZESSEIS REAIS E VINTE QUATRO CENTAVOS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 69/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROSILENE MESSIAS BATISTA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NA ESCOLA MUN. GOVERNADOR FRAGELLI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 68/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ERICA SILVA DE SOUZA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL-TDE NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 67/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **CATIA CRISTINA DE OLIVEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 66/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIA APARECIDADE DE AGUIAR**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 65/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **RENATA APARECIDA DA ROSA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL-TDE NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 64/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MAYARA FREITAS DE SOUSA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 63/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JULIANA PATRICIA VIEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL-TDE NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 62/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **THAYNARA APARECIDA DE PAULA CAMPANHARO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. DEOCLIDES DE MACEDO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 61/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROSANGELA DO CARMO DELFINO ARMI**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 60/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **FRANCIELI APARECIDA BORGES FERNANDES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NA ESCOLA MUN. JOSE DE ALENCAR; VALOR MENSAL R$ 1. 800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 59/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIA SULIVANDA DOS REIS CARVALHO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1. 800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 58/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ROSANE FATIMA SKRSYPCSAK**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 57/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **REGIANE MARIA LUZ**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; MERENDEIRA NA ESCOLA MUN. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 56/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ALANDIA MAYRA DE FIGUEIREDO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; ZELADORA NO C. E.I. RAIO DE SOL; VALOR MENSAL R$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 55/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **KASSANDRA RAYANE DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. SÃO JOSE OPERARIO; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 54/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **NAMIE OKA FALEIROS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 53/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JULIANA APARECIDA GONSALVES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 52/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **IONE PEREIRA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 51/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ELESSANDRA MIRIAN FERREIRA ATANAZIO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 50/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JOSILENE PINHEIRO DE OLIVEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. LUCIA VALTMAN MARTINS; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 49/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **KARLA THAMIRIS ALVES LIRA DA COSTA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. PROF. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 48/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ALINE CRISTINA DE OLIVEIRA NASCIMENTO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. PROF. WILMA CALVI BATTISTI; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 47/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **OURISARIA RODRIGUES NOGUEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. ALBERTINA FELICIO DOS SANTOS; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 46/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **JUCILENE PRÁ DA SILVA FERNANDES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 45/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ELAINE CRISTINA SANTANA DE SOUZA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 44/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **SIMONE DOS SANTOS LIMA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. JARI EDGAR ZAMBIASI; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 43/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LUANA DE ANDRADE GALINDO**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE

PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 42/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **ERICA ROCHA DE OLIVEIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 41/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIA APARECIDA DE SOUZA GOMES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 40/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **MARIELI MANOEL GONCALVES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 39/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **HELANY CRISTINA BATISTA PEREIRA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 38/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **TALITA DA SILVA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. DOCE INFÂNCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 37/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **LUCELIA XAVIER VIANA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NA ESCOLA MUN. MARIA LUIZA DO NASCIMENTO; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 36/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **KARINA SANTANA DOS SANTOS**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL N ESCOLA MUN. SÃO JOSÉ OPERÁRIO; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 35/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DIENEFER MIRANDA SOARES**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. DOCE INFANCIA; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 34/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **DEBORA CRISTINA LARA**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO N.º 33/2022

CONTRATANTE: PREF. MUNICIPAL DE ARIPUANA; CONTRATADA: **BERENICE LUCIMAR LEITE**; REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 2/2021; TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL NO C.E.I. CAMINHO DO SABER; VALOR MENSAL R$ 1.900,00 (MIL E NOVECENTOS REAIS); VIGENCIA: 1º DE FEVEREIRO DE 2022 A 1º DE FEVEREIRO DE 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL

A PREFEITA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO, Estado Mato Grosso, Sra. MARGARETH GONÇALVES DA SILVA, invocando os princípios da transparência e da publicidade que regem a administração pública, de acordo com o Parágrafo Único do artigo 48º da Lei 101/2.000 - Lei de Responsabilidade Fiscal e art. 44 da Lei n. 10.257, de 11 de julho de 2001, informa à população que fará realizar **AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL**, no dia **22 de Fevereiro (terça-feira) de 2022, com início ás 09:00 horas**

(horário de Cuiabá), para Demonstração e Avaliação das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre/2021.

Em razão da pandemia COVID 19, a audiência pública será realizada de forma virtual (online) e será transmitida via Facebook página: https://www.facebook.com/prefeituradebaraooficial. Este Edital será publicado no site. https://www.baraodemelgaco.mt.gov.br/ , portal transparência, diário oficial e nas mídias digitais.

Barão de Melgaço/MT, 18 de fevereiro de 2022.

MARGARETH GONÇALVES DA SILVA

Prefeita Municipal de Barão de Melgaço

CNPJ 03.507.563/0001-69

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADESÃO 03/2022

O município de Barra do Bugres – MT inscrito no CNPJ: 03.507.522/0001-72, torna público a ADESÃO/CARONA 03/2022 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 08/2021 DO PREGÃO PRESENCIAL 07/2021 – DA ASSOCIAÇÃO DOS ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAI – AMESP/MG, que trata da CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE VESTUARIO ESCOLAR PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. CONTRATADO: WR CALÇADOS EIRELI inscrita no CNPJ sob nº.: 25.369.684/0001-24. Valor total contratado: R$138.506,20 (Cento e trinta e oito mil e quinhentos e seis reais e vinte centavos). Maiores informações poderão ser obtidas junto a comissão permanente de licitação, no Paço Municipal, sito à Praça Felipe Ferreira Mendes, 1000, Centro, das 07:00 as 13:00, no telefone (065)3361-3868 e no site www.barradobugres.mt.gov.br/sic.

Barra do Bugres/MT, 18 de fevereiro de 2022

EDIRLEI SOARES DA COSTA

Comissão permanente de licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 026/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 016/2022. PREGÃO ELETRÔNICO N°. 005/2022 OBJETO: A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento. O **Município de Barra do Garças**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº. **03.439.239/0001-50** com sede administrativa a Rua Carajás, nº 522 – Centro Sul, representado pelo seu prefeito municipal**,** Sr**. Adilson Gonçalves de Macedo**, brasileiro, casado, funcionário público, portador da cédula de identidade nº. 1287678 SSP/MT e do CPF nº. 307.340.371-04, residente e domiciliado à Rua 10, quadra 12, lote 03, jardim Toledo na cidade de Barra do Garças/MT, doravante denominada simplesmente de **ORGÃO GERENCIADOR** e, de outro lado, a empresa, **V. VIEIRA AMARO COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO ME**, inscrita no **CNPJ/MF nº. 03.716.848/0001-00**, estabelecida Rua Sacramento, n° 5531, sala A, CEP 76.876-232, Bairro Setor 09, município de Ariquemes/RO, neste ato representada por seu sócio proprietário, Senhor **VALDIR VIEIRA AMARO,** Brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado na Rua Perimetral Leste, n° 485, Setor 09, CEP 76.876-219**,** na cidade de Ariquemes, Estado de Rondônia,Carteira de Identidade nº. 453981 SSP/RO, CPF nº. 608.897.301-30, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDORA REGISTRADA,** resolvem, na forma da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei n°. 10.520/2002, e Decreto Municipal nº. 4.601/2021, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria do Município, conforme consta dos autos do Processo Administrativo n°. 016/2022, conforme determina o Parágrafo Único do artigo 38 da Lei n°. 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes condições: **1. DO OBJETO** 1.1 - A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço para Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, bem como na proposta vencedora, os quais fazem parte integrante e inseparável deste instrumento, como se aqui integralmente reproduzidos. 1.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Artigo 65 da Lei nº. 8.666, de 1993. **2. DOS PREÇOS** 2.1 - O preço para 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme segue:

Código	Nome	Unidade de Fornecimento	Marca	Quantidade	Vlr. Unitário	Total
77040	CONJUNTO DE 6 ARAMADOS 6 PECAS FAIXA ETERIA: PARTIR DE 3 ANO COMPOSICAO: CONJUNTO DE 6 ARAMADOS EM BASE COLORIDA DE MADEIRA: TRIANGULAR, ONDULAR, ACROBATICO, MONTANHA RUSSA, ESPIRAL E ENTRELACADO	UNIDADE	CARLU	30,0000	100,0000	3.000,00
Total Fornecedor: R$						**3.000,00**

3 - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA.

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma; não sendo admitida a sua prorrogação, conforme Art. 15. § 3º, inciso III da Lei nº. 8.666/93 e Art. 11 do Decreto nº. 2455/2013.

3.2 - O prazo para a entrega dos materiais, objeto desta licitação é de até **30 (trinta)** dias, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

3.3 - O ÓRGÃO GERENCIADOR **não estará obrigado a adquirir o produto registrado**, podendo utilizar-se de uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento ao detentor da Ata, no caso de igualdade de condições; nos termos do Art. 15, § 4o da Lei nº. 8.666/93 e Art. 15 do Decreto nº. 2455/2013.

3.4 - A presente Ata só terá eficácia depois da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios - AMM.

4 - DA CONTRATAÇÃO.

4.1 - Para fornecimento do produto registrado nesta Ata, cada órgão contratante (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) deverá emitir sua nota de empenho e providenciar a assinatura do respectivo contrato administrativo.

4.2 - Apenas serão emitidas notas de empenho, nos termos do subitem anterior, quando da efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos dela decorrentes.

4.3 - **Os órgãos não participantes da presente ata de registro de preços**, quando dela desejarem fazer uso, deverão manifestar seu interesse junto ao **órgão gerenciador - (OG)**, para que ele indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos máximos registrados.

4.3.1 - No caso específico dos **órgãos não participantes**, caberá ao fornecedor registrado optar pela aceitação ou não da contratação, desde que esta não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5 - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

5.1 - Os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) obrigam-se a:

a) prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos fornecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da EMPRESA REGISTRADA;

b) aceitar preposto da EMPRESA REGISTRADA para representá-la sempre que for necessário;

c) indicar seu próprio gestor de contrato, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67 da Lei 8.666/93, compete:

c.1) promover consulta prévia junto ao órgão gerenciador, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do fornecedor, os respectivos quantitativos e os valores a serem praticados, encaminhando, posteriormente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

c.2) assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, que a contratação a ser procedida atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização;

c.3) zelar, após receber a indicação do fornecedor, pelos demais atos relativos ao cumprimento, por ele, das obrigações contratualmente assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, para que sejam tomadas providências de acordo com o subitem 9.2.2 desta Ata;

c.4) informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa do fornecedor em atender às condições estabelecidas em edital, firmadas na Ata de Registro de Preços, as divergências relativas à entrega, as características e origem dos bens licitados e a recusa do mesmo em assinar contrato para fornecimento ou prestação de serviços;

a) comunicar, oficialmente, à EMPRESA REGISTRADA, quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

b) atestar, no verso das notas fiscais/faturas apresentadas pela EMPRESA REGISTRADA, por meio do fiscal designado, o efetivo fornecimento dos produtos;

c) encaminhar a nota fiscal/fatura, após seu devido ateste, ao setor competente, para contabilização e liberação do pagamento.

5.2 - Caberá ao órgão gerenciador, além do disposto no subitem 5.1 desta Ata, a prática de todos os atos de controle e administração do SRP;

5.3 - Não obstante a EMPRESA REGISTRADA seja a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos serviços especificados, os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços reservam-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização.

5.4 - A EMPRESA REGISTRADA obriga-se, além do disposto no Edital e seus anexos, a:

a) efetuar fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes da proposta vencedora, bem como do Edital e seus Anexos;

b) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos que fizerem uso desta Ata de Registro de Preços, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

c) comunicar por escrito aos fiscais do contrato indicados pelos órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

d) observar as normas legais de segurança a que está sujeita a atividade de distribuição dos produtos contratados;

e) não comprometer o fornecimento do órgão gerenciador e do órgão participante, caso venha a fornecer para órgão extraordinário (carona);

6 - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DO PAGAMENTO.

6.1 – É dispensada a indicação de dotação orçamentária, em conformidade com o art. 6º § 2º do Decreto Municipal nº. 4.601/2021

6.2 - Os pagamentos referentes aos serviços do objeto desta licitação serão efetuados, em moeda nacional, por emissão de ordens bancárias, e ocorrerão em até 30 (trinta) dias contados da aceitação das Notas Fiscais e de comprovações pelos Fiscais dos Contratos, sendo observado antes de cada pagamento:

I - Ateste das Notas Fiscais pelos servidores designados como Fiscais dos Contratos, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização dos serviços fornecidos, confirmando se a aquisição atendeu as cláusulas estabelecidas neste Edital. Os fiscais dos contratos deverão observar o disposto no subitem 13.1 deste Edital, no que se refere ao cálculo do preço devido.

II - As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela própria empresa prestadora dos serviços objeto deste Edital, e deverão conter obrigatoriamente o número de inscrição no CNPJ apresentado nos Documentos de Habilitação e na Proposta Comercial, não se admitindo Notas Fiscais emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

III - Comprovação da manutenção das condições iniciais de contratação, quanto à situação de regularidade fiscal e trabalhista da licitante, sob pena de rescisão do Contrato.

7 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.

7.1 - Dentro do prazo de vigência da presente ata, o fornecedor está obrigado a entregar o objeto licitado, no local indicado na Ordem de Fornecimento (no campo 'endereço'), o objeto registrado.

8 - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

8.1 - O registro de preços poderá ser cancelado pelo Órgão Gerenciador (OG) nas seguintes hipóteses:

8.1.1 - quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.1.2 - quando o fornecedor não aceitar a respectiva nota de empenho no prazo de 03 (três) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.3 - quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.1.4 - quando o fornecedor se recusar a assinar o respectivo contrato administrativo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.5 - por razões de interesse público, devidamente justificado;

8.1.6 - quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

8.2 - A comunicação do cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos casos previstos no subitem 8.1, será formalizada em processo próprio e feita por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.3 - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no DOM, considerando-se, para todos os efeitos, cancelada a Ata de Registro de Preços.

9. PENALIDADES.

9.1 - Por retardar a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, por falhar ou fraudar a execução do presente instrumento, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovada, a empresa REGISTRADA sujeitar-se-á à aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima da Minuta de Contrato.

9.2 - A aplicação de penalidades relativas ao desatendimento às cláusulas desta Ata e dos Contratos que advierem dela obedecerão ao seguinte:

9.2.1 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com o órgão gerenciador, todo o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado por esse órgão;

9.2.2 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com órgão participante ou órgão extraordinário, o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado desta forma:

a) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável pela abertura do processo para apuração da responsabilidade da empresa, devendo instruí-lo com os seguintes documentos:

a.1) relatório da fiscalização do contrato sobre o fato que deve gerar a aplicação de penalidade;

a.2) demais documentos necessários para comprovar a falta cometida pela empresa;

a.3) notificação, de intenção de penalidade, comprovadamente enviada à empresa;

b) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável, ainda, pelo gerenciamento do prazo para interposição de defesa prévia;

c) Depois de decorrido o prazo da defesa prévia, o processo deve ser encaminhado ao órgão gerenciador, devidamente instruído com a defesa apresentada pela empresa, para decisão acerca da aplicação da penalidade e demais providências cabíveis;

9.3 - As penalidades serão aplicadas administrativamente, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sendo que a aplicação de multa não impede que seja rescindido unilateralmente o contrato ou que venham a ser aplicadas, cumulativamente, as demais penalidades previstas.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS.

10.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelas disposições do Decreto Municipal n°. 4.601/2021, Lei nº. 10.520/2002, Lei nº. 8.666/93, Decreto Federal n° 7892/2013 e suas alterações; aplicando-se ainda as disposições citadas aos casos omissos que possam ocorrer;

10.2 - Fazem parte desta Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição, o Edital de Licitação do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 005/2022 e seus anexos, a Proposta Comercial da EMPRESA REGISTRADA e demais elementos constantes do processo nº. 016/2022.

10.3-Em caso de divergências entre o teor do Edital e a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, prevalecerão as disposições do primeiro.

11. FORO.

11.1 - As questões decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços que não possam ser dirimidas administrativamente serão dirimidas na esfera judicial pela Comarca de Barra do Garças

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, que, depois de lidas, serão assinadas pelos representantes das partes, ÓRGÃO GERENCIADOR (OG) e EMPRESA REGISTRADA**,** e pelas testemunhas abaixo relacionadas.

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

ÓRGÃO GERENCIADOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS**

Prefeito Municipal

FORNECEDOR REGISTRADO: V. VIEIRA AMARO COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO ME

CNPJ/MF nº. 03.716.848/0001-00

TESTEMUNHAS:

_____ _____

RETIFICAÇÃO DO TERMO DE ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO Nº 076/2021

ONDE SE LER: A EMPRESA ROGEIRO DE GODOI PINTO CPF: 188. 067.978-75

LEIA-SE : IMOBILIÁRIA POLIANA CARVALHO IMÓVEIS CNPJ Nº 05. 975.079/0001-90.

BARRA DO GARÇAS 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 372/2021

CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 372/2021

A Prefeitura Municipal de Barra do Garças/MT, por meio do responsável pelo setor de contratos TORNA PÚBLICO O CANCELAMENTO DA PUBLICAÇÃO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 372/2021, REALIZADA NO DIÁRIOOFICIAL DE CONTAS - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, divulgado no dia 17 de fevereiro e publicado no dia 18 de fevereiro - Publicação N° 2394, Ano 11, página 38, celebrado com a empresa Lucas Fernando Vieira Gomes, inscrita no CNPJ n° 37.554.960/0001-03, com o objeto: contratação de empresa para obra de drenagem de águas pluviais - Vila Olímpica e Avenida Principal Jardim Piracema.

Torna-se sem efeito o aditivo em epígrafe.

Barra do Garças/MT, 18 de fevereiro de 2022.

TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO ECONOMICO Nº. 001 AO CONTRATO Nº. 029/2022.

TERMO ADITIVO Nº. 1º ao Contrato n°. 029/2021 que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS/PREFEITURA MUNICIPAL** – Estado de Mato Grosso, e **P. I. COMÉRCIO DE GÁS LTDA**, devidamente já qualificadas no Contrato Originário.

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.

1.1 – O Presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte:

1.2 – Restabelecimento do Equilíbrio Econômico Financeiro.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATUALIZAÇÃO DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - Em decorrência do **AUMENTO** no valor do produto fica alterada a Cláusula Terceira do Contrato – **DOS PREÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**.

2.2 – Fica **ACRESCIDO** ao Contrato o valor de **R$ 17.235,33 (dezessete mil duzentos e trinta e cinco reais e trinta e três centavos).**

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1 - O valor do produto passa a ser de:

CÓDIGO	PRODUTO	MARCA	QTD	VALOR CONTRATUAL	ACRÉSCIMO	VALOR DO REEQUILÍBRIO	TOTAL ACRÉSCIMO
030.304.010	GLP 13 KG.	COPAGAZ	551	R$ 99,85	R$ 16,6	R$ 116,4500	R$ 64.163,95
030.294.027	GLP 45 KG.	COPAGAZ	559	R$ 397,40	R$ 14,47	R$ 411,87	R$ 453.703,75
TOTAL R$						**17.235,33**	

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

A dotação orçamentaria caberá a sua quota partida por cada secretária solicitante já prevista e estabelecida em contrato

CLÁUSULA QUINTA – DA JUSTIFICATIVA E DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1- O presente Termo Aditivo, está amparado no Art. 65, Inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, bem como no Contrato nº. 029/2022.

4.2 – A Prefeitura Municipal de Barra do Garças-MT. Concorda com o reequilíbrio econômico-financeiro solicitado pela empresa, visto que houve reajuste no valor do produto, conforme documentos e notas fiscais enviados pela fornecedora concomitantemente sendo realizado pelo setor de compras cotações visando verificar o valor médio do produto.

CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA.

5.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

CLÁUSULA SÉTIMA: DOMICÍLIO E FORO.

6.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Barra do Garças- MT, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura surgirem em função da execução do presente termo.

Barra do Garças-MT, 09 de fevereiro de 2021

EXTRATO DE CONTRATO N° 30/2022

EXTRATO DE CONTRATO N° 30/2022 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 146/2021

CONTRATO Nº. 30/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS

CNPJ: 03.439.239/0001-50

CONTRATADA: DISMART DISTRIBUIDORA HOSPITALAR

CNPJ: 33.688.692/0001-61

OBJETO: **A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL MILTON PESSOA MORBECK E A UPA (UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO),**

VALOR: R$ **R$62.604,80 (sessenta e dois mil seiscentos e quatro reais e oitenta centavos).**

VIGÊNCIA: 15/02/2022 a 30/12/2022

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

RESULTADO DE LICITAÇÃO PP Nº 006/2022

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº. 006/2022

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, designado pela Portaria nº. 18.277/2022; torna público o resultado da sessão que se realizou na data de 18/02/2022, licitação na modalidade de Pregão Presencial para Registro de Preço nº. 006/2022, que teve como vencedora a empresa: METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA CNPJ: N° 22.817.081/0001-50.

Barra do Garças / MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 27/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 016/2022. PREGÃO ELETRÔNICO N°. 005/2022.

OBJETO: A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento. O **Município de Barra do Garças**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº. **03.439.239/0001-50** com sede administrativa a Rua Carajás, nº 522 – Centro Sul, representado pelo seu prefeito municipal**,** Sr**. Adilson Gonçalves de Macedo**, brasileiro, casado, funcionário público, portador da cédula de identidade nº. 1287678 SSP/MT e do CPF nº. 307. 340.371-04, residente e domiciliado à Rua 10, quadra 12, lote 03, jardim Toledo na cidade de Barra do Garças/MT, doravante denominada simplesmente de **ORGÃO GERENCIADOR** e, de outro lado, a empresa, **IGUATEMI COMÉRCIO ATACDISTA EIRELI**, inscrita no **CNPJ/MF nº. 14.420.347/0001-06**, estabelecida na Rua Ademar Martins Vieira, n° 300, Bairro Ouro Preto, no município de Belo Horizonte/MG, CEP 31.310-630, neste ato representada por sua sócia proprietária, Senhora JANALVA MUNIQUE SAMPAIO ALVES ROSA**,** Brasileira, casada, empresária, residente e domiciliada na Rua Joviano Naves, n° 70, Apt 302, bairro Palmares, em Belo Horizonte/MG, CEP 31.155-710**,** Carteira de Identidade nº. 10332593 SSP/MG, CPF nº. 035.088.066-26, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDORA REGISTRADA,** resolvem, na forma da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei n°. 10.520/2002, e Decreto Municipal nº. 4.601/2021, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria do Município, conforme consta dos autos do Processo Administrativo n°. 016/2022, conforme determina o Parágrafo Único do artigo 38 da Lei n°. 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes condições: **1. DO OBJETO** 1.1 - A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço para Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, bem como na proposta vencedora, os quais fazem parte integrante e inseparável deste instrumento, como se aqui integralmente reproduzidos. 1.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Artigo 65 da Lei nº. 8.666, de 1993. **2. DOS PREÇOS** 2.1 - O preço para 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme segue:

Código	Nome	Unidade de Fornecimento	Marca	Quantidade	Vlr. Unitário	Total
77006	BRINQUEDOTECA COMPOSTA POR 22 ITENS: COMPOSTA POR: ESTANTE EM MADEIRA; CANTINHO DA LEITURA; MESA OITAVADA COM 4 CADEIRAS; JOGO DE ARGOLAS; TEATRO DE FANTOCHES; 2 FANTOCHES; BATE PINOS; LOTO LEITURA; PRANCHAS DE SELECAO; DOMINO DO A AO Z; VAMOS FORMAR	UNIDADE	CARLU	10,0000	1.445,8600	14.458,60
77007	REGUA GIRAFA DE MDF COM ESPACADOR DE 1 EM 1CM COMECANDO COM 50CM ATE 1,50M. A REGUA EM SI MEDE 1 METRO DE ALTURA OSTENTANDO UMA IMAGEM COLORIDA E ALEGRE DE GIRAFA	UNIDADE	CARLU	10,0000	38,9900	389,90
77008	PALHACO BOLA CONFECCIONADO EM M.D.F. E MADEIRA. QUADRO COM MOLDURA COLORIDA E SERIGRAFIA COM TINTA EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATOXICA, 5 ORIFICIOS/ALVOS CORTADOS A LASER. SUPORTE PARA FIXACAO DO QUADRO EM MADEIRA. MEDIDA DO PALHACO MONTADO: 66,5 X 40	UNIDADE	CARLU	10,0000	75,3900	753,90
77009	RELOGIO CUCO CONFECCIONADO EM M.D.F. MEDINDO 23 X 10 X 29 CM, PINTADO E SERIGRAFADO EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATOXICA. PONTEIROS MOVEIS EM E.V.A. E 2 SAPATAS VERMELHAS DE MADEIRA PINTADAS COM TINTA ATOXICA, PARA POSICIONA-LO EM PE.	UNIDADE	CARLU	10,0000	13,8500	138,50
77011	FANTOCHES HIGIENE BUCAL CONFECCIONADOS EM FELTRO E E.V.A. COLORIDO. KIT COMPOSTO POR 4 PERSONAGENS CARACTERIZADOS. PERSONAGENS: DENTISTA, CREME DENTAL, ESCOVA DE DENTE E DENTE. MEDINDO ENTRE: 35 A 39 CM DE ALTURA. EMBALAGEM: SACO PLASTICO COM SOLAPA	UNIDADE	CARLU	10,0000	38,8500	388,50
77013	ABACO ABERTO CONFECCIONADO EM M.D.F. PLASTICO EM MADEIRA, BASE COM SERIGRAFIA ATOXICA, MEDINDO 28 X 7 X 11,5 CM, 05 VARETAS FIXAS NA BASE E 50 ARGOLINHAS DE P.V.C. RIGIDO COLORIDAS. EMBALAGEM: PELICULA DE PVC ENCOLHIVEL	UNIDADE	CARLU	10,0000	18,8700	188,70
77014	ABACO ALUNO CONFECCIONADO EM M.D.F. MADEIRA QUADRO EM M.D.F. COM SERIGRAFIA VINILICA ATOXICA, MEDINDO 30 X 7 X 28 CM, COM 4 VARETAS E 40 ARGOLINHAS DE M.D.F. COLORIDAS, PINTADAS COM TINTA ESMALTE SINTETICO ATOXICO. EMBALAGEM: PELICULA DE PVC ENCOLHIV	UNIDADE	CARLU	10,0000	18,9600	189,60
77017	ALINHAVOS FRUTAS E LEGUMES CONTEM 10 BASES PERFURADAS DE 15 X 15 CM, SERIGRAFADAS COM ILUSTRACOES DE FRUTAS SORTIDAS, MAIS 10 CADARCOS DE POLIESTER COLORIDOS MEDINDO 70 CM, QUE ALINHAM AS FIGURAS DA BASE. PRODUTO COM CERTIFICACAO DO INMETRO.	UNIDADE	CARLU	10,0000	36,8400	368,40
77022	BAU CRIATIVO DIMENSOES DO BAU: 52X35X38CM, COM 1000 PECAS COLORIDAS, EM PLASTICO, TIPO LEGO, CERTIFICADO DO INMETRO	UNIDADE	CARLU	10,0000	213,5400	2.135,40
77026	BRINQUEDO CONFECCIONADA EM M.D.F. BRINQUEDO IMITANDO UM REFRIGERADOR DUPLEX QUE ABREM AS PORTAS, POSSUEM 3 SUPORTES NA PORTA PARA ACONDICIONAR BRINQUEDINHOS, PARTE QUE COMPOE O REFRIGERADOR POSSUE 3 PRATELEIRAS, FACE EXTERNA COM PUXADORES NO FREEZER	UNIDADE	CARLU	10,0000	378,9500	3.789,50

77027	BRINQUEDO CONFECCIONADA EM M.D.F. BRINQUEDO IMITANDO UMA PIA, AS PORTINHAS SE ABREM, POSSUEM 3 PRATELEIRAS INTERNAS PARA ACONDICIONAR BRINQUEDINHOS, FACE EXTERNA COM PUXADORES NAS PORTAS. CUBA DE PLASTICO REMOVIVEL. PIA TODA PINTADA E SERIGRAFADA COM	UNIDADE	CARLU	10,0000	350,8500	3.508,50
77030	BRINQUEDO CONFECCIONADO EM M.D.F. E MADEIRA. BRINQUEDO IMITANDO UM FOGAO DE 4 BOCAS, PORTA DO FORNO COM DELIMITADOR INTERNO E PUXADOR PARA ABRIR. FOGAO TODO PINTADO E SERIGRAFADA COM TINTA ULTRAVIOLETA ATOXICA. MEDIDAS DO FOGAO: 45 X 60,5 X 65 CM. EM	UNIDADE	CARLU	10,0000	316,6200	3.166,20
77032	CAIXA TATIL COMPOSTO POR 6 PLASCAS DE 23X23 CM EM EVA CORES SORTIDAS.	UNIDADE	CARLU	10,0000	27,9400	279,40
77039	CASINHA CALENDARIO EM MDF MEDINDO 62X40X30CM COMPOSTO DE 58 PECAS. APRESENTA COM MOBILIDADE O DIA, MES E ANO, BEMCOMO AS ESTACAES DO ANO E RELOGIO	UNIDADE	CARLU	10,0000	58,9000	589,00
77042	CUBO TATIL EM E.V.A. CUBO DE 28 X28 CM QUE POSSUI DESENHOS EM RELEVO E ABERTURA NAS FACES PARA COLOCAR PECAS. DESENVOLVE O TATO E A ATENCAO. RECOMENDADO PARA CRIANCAS A PARTIR DOS 3 ANOS DE IDADE. CUBO DE E.V.A. DE 8 MM.	UNIDADE	CARLU	10,0000	36,9000	369,00
77043	DISPENSER ALCOOL GEL PARA USO DE ALCOOL GEL, CONFECCIONADO EM M.D.F., FERRO E P.V.C. PINTADO COM TINTA ULTRAVIOLETA ATOXICA, COLORIDO. ACOMPANHA FRASCO COM VALVULA PUMP EM P.V.C. PARA ALCOOL EM GEL COM CAPACIDADE DE 500 ML. ACIONAMENTO COM PEDAL EM M	UNIDADE	CARLU	30,0000	152,9600	4.588,80
77047	MATERIAL DOURADO - 611 PECAS DESCRICAO: 611 PECAS, ACONDICIONADO EM CAIXA TIPO ESTOJO, MEDINDO 230MM X 230MM X 130MM E MANUAL DE INSTRUCAO.	UNIDADE	CARLU	50,0000	58,9900	2.949,50
77051	QUEBRA CABECA COM PINOS EM MDF MEDINDO 34X27 CM ELEFANTE COM 4 PECAS.	UNIDADE	CARLU	30,0000	18,9900	569,70
77052	QUEBRA CABECA COM PINOS EM MDF MEDINDO 34X27 CM URSOS COM 9 PECAS	UNIDADE	CARLU	30,0000	18,8800	566,40
77053	QUEBRA CABECA COM PINOS EM MDF MEDINDO 34X27 CM RATOS COM 12 PECAS	UNIDADE	CARLU	30,0000	18,9400	568,20
77054	QUEBRA CABECA COM PINOS EM MDF MEDINDO 34X27 CM SAPO COM 12 PECAS	UNIDADE	CARLU	30,0000	18,9800	569,40
77055	TAMGRAM COM 70 PECAS COLORIDAS EM MDF DIVERSOS TAMANHOS QUE FORMAM 10 TANGRANS, CAIXA EM MADEIRA 18,5X18, 5X5 CM	UNIDADE	CARLU	10,0000	28,8700	288,70
77057	VAMOS FORMAR PALAVRAS, CAIXA EM MADEIRA MEDINDO 20X16X4 CM, COM 60 PEDRAS COM LETRAS MAIUSCULAS DE IMPRESA E MINUSCULAS CURSIVAS	UNIDADE	CARLU	20,0000	27,9400	558,80
77097	JOGO - SEQUENCIA LOGICA ANIMAIS ? 16 PECAS EM MDF CADA COM 7 X7 CM, AUXILIA A COORDENACAO VISO-MOTOR, COMPARACAO, NOCAO ESPACIAL, SEQUENCIA DOS FATOS. IDADE RECOMENDADA A PARTIR DOS 3 ANOS.	UNIDADE	CARLU	80,0000	15,9000	1.272,00
77150	BRINQUEDO ARMARIO CONFECCIONADO EM M.D.F. E MADEIRA, BRINQUEDO IMITANDO UM ARMARIO DE COZINHA COM 6 PORTAS E PUXADORES. TODO PINTADO E SERIGRAFADO COM TINTA ULTRAVIOLETA ATOXICA. MEDIDA DO ARMARIO MONTADO: 60 X 40 X 100CM. EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELAO	UNIDADE	CARLU	10,0000	503,5100	5.035,10
77159	TABUADA DINAMICA COM 81 PECAS GIRATORIAS EM MADEIRA. QUADRO EM MADEIRA MEDINDO 38X28 CM	UNIDADE	CARLU	10,0000	58,8500	588,50
77220	ROLA-ROLA BEBE BRINQUEDO CONFECCIONADO EM M.D.F. COMPOSTO POR 2 UNIDADES, BASES REDONDAS, CAVILHAS DE MADEIRA COLORIDAS, PINTADAS COM TINTA ATOXICA. EM CADA BASE REDONDA VAI COLADO UM BICHINHO PINTADO E SERIGRAFADO COM TINTA ULTRAVIOLETA ATOXICA (ELE	UNIDADE	CARLU	10,0000	36,9900	369,90
77233	BLOCOS DE MADEIRA PARA MONTAR DE 151 PECAS ? 3,6 X2,85X3,8CM	UNIDADE	CARLU	80,0000	29,6500	2.372,00
Total Fornecedor: R$						**51.010,10**

3 - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA.

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma; não sendo admitida a sua prorrogação, conforme Art. 15. § 3º, inciso III da Lei nº. 8.666/93 e Art. 11 do Decreto nº. 2455/2013.

3.2 - O prazo para a entrega dos materiais, objeto desta licitação é de até **30 (trinta)** dias, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

3.3 - O ÓRGÃO GERENCIADOR **não estará obrigado a adquirir o produto registrado**, podendo utilizar-se de uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento ao detentor da Ata, no caso de igualdade de condições; nos termos do Art. 15, § 4o da Lei nº. 8.666/93 e Art. 15 do Decreto nº. 2455/2013.

3.4 - A presente Ata só terá eficácia depois da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios - AMM.

4 - DA CONTRATAÇÃO.

4.1 - Para fornecimento do produto registrado nesta Ata, cada órgão contratante (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) deverá emitir sua nota de empenho e providenciar a assinatura do respectivo contrato administrativo.

4.2 - Apenas serão emitidas notas de empenho, nos termos do subitem anterior, quando da efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos dela decorrentes.

4.3 - **Os órgãos não participantes da presente ata de registro de preços**, quando dela desejarem fazer uso, deverão manifestar seu interesse junto ao **órgão gerenciador - (OG)**, para que ele indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos máximos registrados.

4.3.1 - No caso específico dos **órgãos não participantes**, caberá ao fornecedor registrado optar pela aceitação ou não da contratação, desde que esta não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5 - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

5.1 - Os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) obrigam-se a:

a) prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos fornecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da EMPRESA REGISTRADA;

b) aceitar preposto da EMPRESA REGISTRADA para representá-la sempre que for necessário;

c) indicar seu próprio gestor de contrato, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67 da Lei 8.666/93, compete:

c.1) promover consulta prévia junto ao órgão gerenciador, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do fornecedor, os respectivos quantitativos e os valores a serem praticados, encaminhando, posteriormente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

c.2) assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, que a contratação a ser procedida atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização;

c.3) zelar, após receber a indicação do fornecedor, pelos demais atos relativos ao cumprimento, por ele, das obrigações contratualmente assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, para que sejam tomadas providências de acordo com o subitem 9.2.2 desta Ata;

c.4) informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa do fornecedor em atender às condições estabelecidas em edital, firmadas na Ata de Registro de Preços, as divergências relativas à entrega, as características e origem dos bens licitados e a recusa do mesmo em assinar contrato para fornecimento ou prestação de serviços;

a) comunicar, oficialmente, à EMPRESA REGISTRADA, quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

b) atestar, no verso das notas fiscais/faturas apresentadas pela EMPRESA REGISTRADA, por meio do fiscal designado, o efetivo fornecimento dos produtos;

c) encaminhar a nota fiscal/fatura, após seu devido ateste, ao setor competente, para contabilização e liberação do pagamento.

5.2 - Caberá ao órgão gerenciador, além do disposto no subitem 5.1 desta Ata, a prática de todos os atos de controle e administração do SRP;

5.3 - Não obstante a EMPRESA REGISTRADA seja a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos serviços especificados, os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços reservam-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização.

5.4 - A EMPRESA REGISTRADA obriga-se, além do disposto no Edital e seus anexos, a:

a) efetuar fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes da proposta vencedora, bem como do Edital e seus Anexos;

b) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos que fizerem uso desta Ata de Registro de Preços, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

c) comunicar por escrito aos fiscais do contrato indicados pelos órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

d) observar as normas legais de segurança a que está sujeita a atividade de distribuição dos produtos contratados;

e) não comprometer o fornecimento do órgão gerenciador e do órgão participante, caso venha a fornecer para órgão extraordinário (carona);

6 - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DO PAGAMENTO.

6.1 – É dispensada a indicação de dotação orçamentária, em conformidade com o art. 6º § 2º do Decreto Municipal nº. 4.601/2021

6.2 - Os pagamentos referentes aos serviços do objeto desta licitação serão efetuados, em moeda nacional, por emissão de ordens bancárias, e ocorrerão em até 30 (trinta) dias contados da aceitação das Notas Fiscais e de comprovações pelos Fiscais dos Contratos, sendo observado antes de cada pagamento:

I - Ateste das Notas Fiscais pelos servidores designados como Fiscais dos Contratos, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização dos serviços fornecidos, confirmando se a aquisição atendeu as cláusulas estabelecidas neste Edital. Os fiscais dos contratos deverão observar o disposto no subitem 13.1 deste Edital, no que se refere ao cálculo do preço devido.

II - As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela própria empresa prestadora dos serviços objeto deste Edital, e deverão conter obrigatoriamente o número de inscrição no CNPJ apresentado nos Documentos de Habilitação e na Proposta Comercial, não se admitindo Notas Fiscais emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

III - Comprovação da manutenção das condições iniciais de contratação, quanto à situação de regularidade fiscal e trabalhista da licitante, sob pena de rescisão do Contrato.

7 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.

7.1 - Dentro do prazo de vigência da presente ata, o fornecedor está obrigado a entregar o objeto licitado, no local indicado na Ordem de Fornecimento (no campo ‘endereço’), o objeto registrado.

8 - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

8.1 - O registro de preços poderá ser cancelado pelo Órgão Gerenciador (OG) nas seguintes hipóteses:

8.1.1 - quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.1.2 - quando o fornecedor não aceitar a respectiva nota de empenho no prazo de 03 (três) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.3 - quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.1.4 - quando o fornecedor se recusar a assinar o respectivo contrato administrativo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.5 - por razões de interesse público, devidamente justificado;

8.1.6 - quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

8.2 - A comunicação do cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos casos previstos no subitem 8.1, será formalizada em processo próprio e feita por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.3 - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no DOM, considerando-se, para todos os efeitos, cancelada a Ata de Registro de Preços.

9. PENALIDADES.

9.1 - Por retardar a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, por falhar ou fraudar a execução do presente instrumento, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovada, a empresa REGISTRADA sujeitar-se-á à aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima da Minuta de Contrato.

9.2 - A aplicação de penalidades relativas ao desatendimento às cláusulas desta Ata e dos Contratos que advierem dela obedecerão ao seguinte:

9.2.1 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com o órgão gerenciador, todo o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado por esse órgão;

9.2.2 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com órgão participante ou órgão extraordinário, o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado desta forma:

a) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável pela abertura do processo para apuração da responsabilidade da empresa, devendo instruí-lo com os seguintes documentos:

a.1) relatório da fiscalização do contrato sobre o fato que deve gerar a aplicação de penalidade;

a.2) demais documentos necessários para comprovar a falta cometida pela empresa;

a.3) notificação, de intenção de penalidade, comprovadamente enviada à empresa;

b) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável, ainda, pelo gerenciamento do prazo para interposição de defesa prévia;

c) Depois de decorrido o prazo da defesa prévia, o processo deve ser encaminhado ao órgão gerenciador, devidamente instruído com a defesa apresentada pela empresa, para decisão acerca da aplicação da penalidade e demais providências cabíveis;

9.3 - As penalidades serão aplicadas administrativamente, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sendo que a aplicação de multa não impede que seja rescindido unilateralmente o contrato ou que venham a ser aplicadas, cumulativamente, as demais penalidades previstas.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS.

10.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelas disposições do Decreto Municipal n°. 4.601/2021, Lei nº. 10.520/2002, Lei nº. 8.666/93, Decreto Federal n° 7892/2013 e suas alterações; aplicando-se ainda as disposições citadas aos casos omissos que possam ocorrer;

10.2 - Fazem parte desta Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição, o Edital de Licitação do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 005/2022 e seus anexos, a Proposta Comercial da EMPRESA REGISTRADA e demais elementos constantes do processo nº. 016/2022.

10.3-Em caso de divergências entre o teor do Edital e a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, prevalecerão as disposições do primeiro.

11. FORO.

11.1 - As questões decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços que não possam ser dirimidas administrativamente serão dirimidas na esfera judicial pela Comarca de Barra do Garças

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, que, depois de lidas, serão assinadas pelos representantes das partes, ÓRGÃO GERENCIADOR (OG) e EMPRESA REGISTRADA**,** e pelas testemunhas abaixo relacionadas.

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

ÓRGÃO GERENCIADOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS**

Prefeito Municipal

FORNECEDOR REGISTRADO: IGUATEMI COMÉRCIO ATACDISTA EIRELI

CNPJ/MF nº. 14.420.347/0001-06

TESTEMUNHAS:

_____ _____

TERMO ADITIVO Nº. 01 AO CONTRATO Nº. 30/2022

TERMO ADITIVO Nº. 01 AO CONTRATO Nº. 30/2022

TERMO ADITIVO Nº. 01/2022 ao Contrato n°. 30/2022 que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS/PREFEITURA MUNICIPAL** – Estado de Mato Grosso, e a **DISMART DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI**, devidamente já qualificadas no Contrato Originário.

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 – O Presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte: Contratação de empresa para atender às necessidades do hospital municipal Milton Pessoa Morbeck e a UPA (Unidade de Pronto Atendimento).

1.2 – Restabelecimento do Equilíbrio Econômico Financeiro.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATUALIZAÇÃO DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - Em decorrência do **AUMENTO** no valor do produto fica alterada a Cláusula Terceira do Contrato –

DOS PREÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.2 – Fica **ACRESCIDO** ao Contrato o valor de 53.171,20 (cinquenta e três mil cento e setenta e um reais e vinte centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1 - O valor do produto passa a ser de:

CÓD	NOME	QTD	VALOR CONTRATUAL	ACRÉSCIMO	VALOR DO REEQUILÍBRIO	TOTAL ACRÉSCIMO
71814	CLOREXIDINA DEGERMANTE 2% - 1000M	4288	14,60	12,40	27,00	53.171,20
VALOR TOTAL						**R$ 53.171,20**

Órgão – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: Saúde – recursos vinculados

Código reduzido – 343 e 351

CLÁUSULA QUARTA – DA JUSTIFICATIVA E DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1- O presente Termo Aditivo, está amparado no Art. 65, Inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, bem como no Contrato nº. 30/2022.

4.2 – A Secretaria de Saúde concorda com o reequilíbrio econômico-financeiro solicitado pela empresa, visto que houve reajuste no valor do produto, conforme documentos e notas fiscais enviados pela fornecedora. No entanto, foi realizado pelo setor de compras cotações para verificar a média do produto.

CLÁUSULA QUINTA: DA VIGÊNCIA.

5.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

CLÁUSULA SEXTA: DOMICÍLIO E FORO.

6.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Barra do Garças-MT, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura surgirem em função da execução do presente termo.

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 128/2021

CONTRATO Nº. 029/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/201

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS

CNPJ: 03.439.239/0001- 50

CONTRATADA: P I COMERCIO DE GAS LTDA

CNPJ: 05.664.755/0001-04

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA E GÁS PARA ATENDER DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS – MT.

VALOR: R$ 322.629,95 (TREZENTOS E VINTE E DOIS MIL SEISCENTOS E VINTE E NOVE REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS).

VIGÊNCIA: 01/02/2022 a 31/12/2022

Barra do Garças, 1 de fevereiro de 2022.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 028/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 016/2022. PREGÃO ELETRÔNICO N°. 005/2022.

OBJETO: A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento. O **Município de Barra do Garças**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº. **03.439.239/0001-50** com sede administrativa a Rua Carajás, nº 522 – Centro Sul, representado pelo seu prefeito municipal**,** Sr**. Adilson Gonçalves de Macedo**, brasileiro, casado, funcionário público, portador da cédula de identidade nº. 1287678 SSP/MT e do CPF nº. 307. 340.371-04, residente e domiciliado à Rua 10, quadra 12, lote 03, jardim Toledo na cidade de Barra do Garças/MT, doravante denominada simplesmente de **ORGÃO GERENCIADOR** e, de outro lado, a empresa, **ALOHA COMERCIAL LTDA ME**, inscrita no **CNPJ/MF nº. 19.318.501/0001-49**, estabelecida na Rua Carlos de Laet, n° 4181, CEP 81.650-040, Bairro Boqueirão, em Curitiba/PR, neste ato representada por seu sócio proprietário, Senhor **PAULO HENRIQUE PADILHA DA SILVA,** Brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado na Rua Max Schubert, n° 571, Bairro Alto Boqueirão, Curitiba/PR, CEP 81.720-300**,** Carteira de Identidade nº. 110979150 SESP-PR, CPF nº. 078.742.969-40, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDORA REGISTRADA,** resolvem, na forma da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei n°. 10.520/2002, e Decreto Municipal nº. 4.601/2021, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria do Município, conforme consta dos autos do Processo Administrativo n°. 016/2022, conforme determina o Parágrafo Único do artigo 38 da Lei n°. 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes condições: **1. DO OBJETO** 1.1 - A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço para Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, bem como na proposta vencedora, os quais fazem parte integrante e inseparável deste instrumento, como se aqui integralmente reproduzidos. 1.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Artigo 65 da Lei nº. 8.666, de 1993. **2. DOS PREÇOS** 2.1 - O

preço para 1.1. Futura e Eventual Aquisição de Brinquedos Pedagógicos, para atender Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Barra do Garças MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme segue:

Código	Nome	Unidade de Fornecimento	Marca	Quantidade	Vlr. Unitário	Total
77012	COLCHONETES INFANTIL COM CAPA DE CORANO - MEDINDO 1,30 X 0,60 X 0,05. CAPA EM CORANO (BC) AZUL COM DENSIDADE 28, CONTENDO ZIPER, NA COR AZUL ROYAL. PARA TODAS AS MEDIDAS A TOLERANCIA MAXIMA E DE 2%.	UNIDADE	FUNDAMENTAL	200,0000	80,0000	16.000,00
77221	BRINQUEDO CONFECCIONADA EM TECIDO RESISTENTE (LONA DE VINIL), COLORIDA, SANFONADA E DOBRAVEL. MEDE: 4 METROS DE COMPRIMENTO E 40 CM DE DIAMETRO. EMBALAGEM: SACO PLASTICO. OBS.: AS CORES PODEM VARIAR	UNIDADE	FUNDAMENTAL	10,0000	247,5000	2.475,00
Total Fornecedor: R$						**18.475,00**

3 - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA.

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma; não sendo admitida a sua prorrogação, conforme Art. 15. § 3º, inciso III da Lei nº. 8.666/93 e Art. 11 do Decreto nº. 2455/2013.

3.2 - O prazo para a entrega dos materiais, objeto desta licitação é de até **30 (trinta)** dias, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

3.3 - O ÓRGÃO GERENCIADOR **não estará obrigado a adquirir o produto registrado**, podendo utilizar-se de uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento ao detentor da Ata, no caso de igualdade de condições; nos termos do Art. 15, § 4o da Lei nº. 8.666/93 e Art. 15 do Decreto nº. 2455/2013.

3.4 - A presente Ata só terá eficácia depois da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios - AMM.

4 - DA CONTRATAÇÃO.

4.1 - Para fornecimento do produto registrado nesta Ata, cada órgão contratante (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) deverá emitir sua nota de empenho e providenciar a assinatura do respectivo contrato administrativo.

4.2 - Apenas serão emitidas notas de empenho, nos termos do subitem anterior, quando da efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos dela decorrentes.

4.3 - **Os órgãos não participantes da presente ata de registro de preços**, quando dela desejarem fazer uso, deverão manifestar seu interesse junto ao **órgão gerenciador - (OG)**, para que ele indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos máximos registrados.

4.3.1 - No caso específico dos **órgãos não participantes**, caberá ao fornecedor registrado optar pela aceitação ou não da contratação, desde que esta não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5 - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

5.1 - Os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) obrigam-se a:

a) prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos fornecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da EMPRESA REGISTRADA;

b) aceitar preposto da EMPRESA REGISTRADA para representá-la sempre que for necessário;

c) indicar seu próprio gestor de contrato, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67 da Lei 8.666/93, compete:

c.1) promover consulta prévia junto ao órgão gerenciador, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do fornecedor, os respectivos quantitativos e os valores a serem praticados, encaminhando, posteriormente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

c.2) assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, que a contratação a ser procedida atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização;

c.3) zelar, após receber a indicação do fornecedor, pelos demais atos relativos ao cumprimento, por ele, das obrigações contratualmente assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, para que sejam tomadas providências de acordo com o subitem 9.2.2 desta Ata;

c.4) informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa do fornecedor em atender às condições estabelecidas em edital, firmadas na Ata de Registro de Preços, as divergências relativas à entrega, as características e origem dos bens licitados e a recusa do mesmo em assinar contrato para fornecimento ou prestação de serviços;

a) comunicar, oficialmente, à EMPRESA REGISTRADA, quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

b) atestar, no verso das notas fiscais/faturas apresentadas pela EMPRESA REGISTRADA, por meio do fiscal designado, o efetivo fornecimento dos produtos;

c) encaminhar a nota fiscal/fatura, após seu devido ateste, ao setor competente, para contabilização e liberação do pagamento.

5.2 - Caberá ao órgão gerenciador, além do disposto no subitem 5.1 desta Ata, a prática de todos os atos de controle e administração do SRP;

5.3 - Não obstante a EMPRESA REGISTRADA seja a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos serviços especificados, os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços reservam-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização.

5.4 - A EMPRESA REGISTRADA obriga-se, além do disposto no Edital e seus anexos, a:

a) efetuar fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes da proposta vencedora, bem como do Edital e seus Anexos;

b) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos que fizerem uso desta Ata de Registro de Preços, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

c) comunicar por escrito aos fiscais do contrato indicados pelos órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

d) observar as normas legais de segurança a que está sujeita a atividade de distribuição dos produtos contratados;

e) não comprometer o fornecimento do órgão gerenciador e do órgão participante, caso venha a fornecer para órgão extraordinário (carona);

6 - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DO PAGAMENTO.

6.1 – É dispensada a indicação de dotação orçamentária, em conformidade com o art. 6º § 2º do Decreto Municipal nº. 4.601/2021

6.2 - Os pagamentos referentes aos serviços do objeto desta licitação serão efetuados, em moeda nacional, por emissão de ordens bancárias, e ocorrerão em até 30 (trinta) dias contados da aceitação das Notas Fiscais e de comprovações pelos Fiscais dos Contratos, sendo observado antes de cada pagamento:

I - Ateste das Notas Fiscais pelos servidores designados como Fiscais dos Contratos, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização dos serviços fornecidos, confirmando se a aquisição atendeu as cláusulas estabelecidas neste Edital. Os fiscais dos contratos deverão observar o disposto no subitem 13.1 deste Edital, no que se refere ao cálculo do preço devido.

II - As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela própria empresa prestadora dos serviços objeto deste Edital, e deverão conter obrigatoriamente o número de inscrição no CNPJ apresentado nos Documentos de Habilitação e na Proposta Comercial, não se admitindo Notas Fiscais emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

III - Comprovação da manutenção das condições iniciais de contratação, quanto à situação de regularidade fiscal e trabalhista da licitante, sob pena de rescisão do Contrato.

7 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.

7.1 - Dentro do prazo de vigência da presente ata, o fornecedor está obrigado a entregar o objeto licitado, no local indicado na Ordem de Fornecimento (no campo ‘endereço’), o objeto registrado.

8 - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

8.1 - O registro de preços poderá ser cancelado pelo Órgão Gerenciador (OG) nas seguintes hipóteses:

8.1.1 - quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.1.2 - quando o fornecedor não aceitar a respectiva nota de empenho no prazo de 03 (três) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.3 - quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.1.4 - quando o fornecedor se recusar a assinar o respectivo contrato administrativo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.5 - por razões de interesse público, devidamente justificado;

8.1.6 - quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

8.2 - A comunicação do cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos casos previstos no subitem 8.1, será formalizada em processo próprio e feita por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.3 - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no DOM, considerando-se, para todos os efeitos, cancelada a Ata de Registro de Preços.

9. PENALIDADES.

9.1 - Por retardar a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, por falhar ou fraudar a execução do presente instrumento, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovada, a empresa REGISTRADA sujeitar-se-á à aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima da Minuta de Contrato.

9.2 - A aplicação de penalidades relativas ao desatendimento às cláusulas desta Ata e dos Contratos que advierem dela obedecerão ao seguinte:

9.2.1 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com o órgão gerenciador, todo o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado por esse órgão;

9.2.2 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com órgão participante ou órgão extraordinário, o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado desta forma:

a) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável pela abertura do processo para apuração da responsabilidade da empresa, devendo instruí-lo com os seguintes documentos:

a.1) relatório da fiscalização do contrato sobre o fato que deve gerar a aplicação de penalidade;

a.2) demais documentos necessários para comprovar a falta cometida pela empresa;

a.3) notificação, de intenção de penalidade, comprovadamente enviada à empresa;

b) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável, ainda, pelo gerenciamento do prazo para interposição de defesa prévia;

c) Depois de decorrido o prazo da defesa prévia, o processo deve ser encaminhado ao órgão gerenciador, devidamente instruído com a defesa apresentada pela empresa, para decisão acerca da aplicação da penalidade e demais providências cabíveis;

9.3 - As penalidades serão aplicadas administrativamente, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sendo que a aplicação de multa não impede que seja rescindido unilateralmente o contrato ou que venham a ser aplicadas, cumulativamente, as demais penalidades previstas.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS.

10.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelas disposições do Decreto Municipal n°. 4.601/2021, Lei nº. 10.520/2002, Lei nº. 8.666/93, Decreto Federal n° 7892/2013 e suas alterações; aplicando-se ainda as disposições citadas aos casos omissos que possam ocorrer;

10.2 - Fazem parte desta Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição, o Edital de Licitação do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 005/2022 e seus anexos, a Proposta Comercial da EMPRESA REGISTRADA e demais elementos constantes do processo nº. 016/2022.

10.3-Em caso de divergências entre o teor do Edital e a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, prevalecerão as disposições do primeiro.

11. FORO.

11.1 - As questões decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços que não possam ser dirimidas administrativamente serão dirimidas na esfera judicial pela Comarca de Barra do Garças

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, que, depois de lidas, serão assinadas pelos representantes das partes, ÓRGÃO GERENCIADOR (OG) e EMPRESA REGISTRADA**,** e pelas testemunhas abaixo relacionadas.

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

ÓRGÃO GERENCIADOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS**

Prefeito Municipal

FORNECEDOR REGISTRADO: ALOHA COMERCIAL LTDA ME

CNPJ/MF nº. 19.318.501/0001-49

TESTEMUNHAS:

_____ _____

EXTRATO DE CONTRATO Nº 027/2022.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 027/2022.

PROCESSO Nº. 033/2022;

DISPENSA DE LICITAÇÃO N°. 007/2022;

CONTRATO Nº. 027/2022;

CONTRATANTE: Município de Barra do Garças/MT;

CNPJ: 03.439.239/0001-50;

CONTRATADA: IGREJA PRESBITERIANA DE BARRA DO GARÇAS

CNPJ: 00.964.932/0001-54

OBJETO: **LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA USO E FUNCIONAMENTO DO CMEI Prof.ª ELZA RODRIGUES DA SILVA QUE FICA LOCALIZADO A RUA VEREADOR MANUEL BRITO, 566, SETOR SUL I, CEP: 78600-056 - BARRA DO GARÇAS – MT.**

VALOR: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais)

VIGÊNCIA: 15/02/2022 até 31/01/2022.

Barra do Garças-MT, 18 de fevereiro de 2022.

ADILSON GONÇALVES DE MACEDO

Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 029/2022.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 021/2022.

PREGÃO ELETRÔNICO N°. 006/2022.

OBJETO: A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço Futura e Eventual Aquisição de Equipamentos e Acessórios de Academia (Caneleira, Halteres, Suportes e Cabo de Aço) Em atendimento Demandas Secretaria de Esportes Município de Barra do Garças-MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento. O **Município de Barra do Garças**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº. **03.439.239/0001-50** com sede administrativa a Rua Carajás, nº 522 – Centro Sul, representado pelo seu prefeito municipal**,** Sr**. Adilson Gonçalves de Macedo**, brasileiro, casado, funcionário público, portador da cédula de identidade nº. 1287678 SSP/MT e do CPF nº. 307.340.371-04, residente e domiciliado à Rua 10, quadra 12, lote 03, jardim Toledo na cidade de Barra do Garças/MT, doravante denominada simplesmente de **ORGÃO GERENCIADOR** e, de outro lado, a empresa, **MAXIMUS ESPORTES COMÉRCIO LTDA**, inscrita no **CNPJ/MF nº. 08.738.035/0001-34**, estabelecida na Rua Guarani, n° 2035, setor Dona Fina, bairro Ferraria, CEP 83.608-680, Campo Largo/PR, neste ato representada por sua sócia proprietária, Senhora **VANUZA DE OLIVEIRA,** Brasileira, casada, empresária, residente e domiciliada na Rua Tucano, n° 101, Vila Dona Fina, Campo Largo/PR, CEP 83.609-210**,** Carteira de Identidade nº. 7348450-2 SESP/PR, CPF nº. 020.748.179-24, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDORA REGISTRADA,** resolvem, na forma da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei n°. 10.520/2002, e Decreto Municipal nº. 4.601/2021, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria do Município, conforme consta dos autos do Processo Administrativo n°. 021/2022, conforme determina o Parágrafo Único do artigo 38 da Lei n°. 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes condições:

1. DO OBJETO

1.1 - A presente Ata de Registro de Preço visa registrar os preços ofertados para o registro de preço para Futura e Eventual Aquisição de Equipamentos e Acessórios de Academia (Caneleira, Halteres, Suportes e Cabo de Aço) Em atendimento Demandas Secretaria de Esportes Município de Barra do

Garças-MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, bem como na proposta vencedora, os quais fazem parte integrante e inseparável deste instrumento, como se aqui integralmente reproduzidos.

1.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Artigo 65 da Lei nº. 8.666, de 1993.

2. DOS PREÇOS

2.1 - O preço para Futura e Eventual Aquisição de Equipamentos e Acessórios de Academia (Caneleira, Halteres, Suportes e Cabo de Aço) Em atendimento Demandas Secretaria de Esportes Município de Barra do Garças-MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme segue:

Código	Nome	Unidade de Fornecimento	Marca	Quantidade	Vlr. Unitário	Total
76359	SUPORTE VERTICAL PARA BARRAS E ANILHAS CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO E PINTURA ELETROSTATICA.	UNIDADE	UP LIFT	1,0000	1.055,0000	1.055,00
76360	STEP COM ESTRUTURA DE MADEIRA E REVESTIDO COM EVA, MEDINDO PELO MENOS 70 CM DE COMPRIMENTO, 15 CM DE ALTURA E 30 CM DE LARGURA.	UNIDADE	KALLANGO	4,0000	249,0000	996,00
76361	BARRA DE ACO MACICO, CROMADA, MEDINDO 2,0 M DE COMPRIMENTO E 1 POLEGADA DE ESPESSURA.	UNIDADE	ZSTORM	2,0000	408,0000	816,00
76362	KIT DE HALTER CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO, SENDO UM PAR DE CADA PESO (DE 1 KG A 10 KG) E REVESTIDO COM EMBORRACHAMENTO.	UNIDADE	IBJ/EMBORRACHADO	1,0000	1.985,0000	1.985,00
76363	KIT CANELEIRA DE COURVIN COM GRANALHA DE ACO E FECHO EM VELCRO, SENDO UM PAR DE CADA PESO (DE 1 KG A 1- KG).	PAR	KALLANGO	1,0000	1.210,0000	1.210,00
76364	BARRA W DE ACO MACICO, RECARTILHADA E MEDINDO 1,2 M.	UNIDADE	ZSTORM	1,0000	320,0000	320,00
Total Fornecedor: R$						**6.382,00**

3 - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA.

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma; não sendo admitida a sua prorrogação, conforme Art. 15. § 3º, inciso III da Lei nº. 8.666/93 e Art. 11 do Decreto nº. 2455/2013.

3.2 - O prazo para a entrega dos materiais, objeto desta licitação é de até **30 (trinta)** dias, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

3.3 - O ÓRGÃO GERENCIADOR **não estará obrigado a adquirir o produto registrado**, podendo utilizar-se de uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento ao detentor da Ata, no caso de igualdade de condições; nos termos do Art. 15, § 4o da Lei nº. 8.666/93 e Art. 15 do Decreto nº. 2455/2013.

3.4 - A presente Ata só terá eficácia depois da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios - AMM.

4 - DA CONTRATAÇÃO.

4.1 - Para fornecimento do produto registrado nesta Ata, cada órgão contratante (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) deverá emitir sua nota de empenho e providenciar a assinatura do respectivo contrato administrativo.

4.2 - Apenas serão emitidas notas de empenho, nos termos do subitem anterior, quando da efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos dela decorrentes.

4.3 - **Os órgãos não participantes da presente ata de registro de preços**, quando dela desejarem fazer uso, deverão manifestar seu interesse junto ao **órgão gerenciador - (OG)**, para que ele indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos máximos registrados.

4.3.1 - No caso específico dos **órgãos não participantes**, caberá ao fornecedor registrado optar pela aceitação ou não da contratação, desde que esta não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5 - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

5.1 - Os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços (órgão gerenciador, órgão participante e órgãos extraordinários) obrigam-se a:

a) prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos fornecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da EMPRESA REGISTRADA;

b) aceitar preposto da EMPRESA REGISTRADA para representá-la sempre que for necessário;

c) indicar seu próprio gestor de contrato, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67 da Lei 8.666/93, compete:

c.1) promover consulta prévia junto ao órgão gerenciador, quando da necessidade de contratação, a fim de obter a indicação do fornecedor, os respectivos quantitativos e os valores a serem praticados, encaminhando, posteriormente, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

c.2) assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, que a contratação a ser procedida atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem, quanto à sua utilização;

c.3) zelar, após receber a indicação do fornecedor, pelos demais atos relativos ao cumprimento, por ele, das obrigações contratualmente assumidas, e também, em coordenação com o órgão gerenciador, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, para que sejam tomadas providências de acordo com o subitem 9.2.2 desta Ata;

c.4) informar ao órgão gerenciador, quando de sua ocorrência, a recusa do fornecedor em atender às condições estabelecidas em edital, firmadas na Ata de Registro de Preços, as divergências relativas à entrega, as características e origem dos bens licitados e a recusa do mesmo em assinar contrato para fornecimento ou prestação de serviços;

a) comunicar, oficialmente, à EMPRESA REGISTRADA, quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

b) atestar, no verso das notas fiscais/faturas apresentadas pela EMPRESA REGISTRADA, por meio do fiscal designado, o efetivo fornecimento dos produtos;

c) encaminhar a nota fiscal/fatura, após seu devido ateste, ao setor competente, para contabilização e liberação do pagamento.

5.2 - Caberá ao órgão gerenciador, além do disposto no subitem 5.1 desta Ata, a prática de todos os atos de controle e administração do SRP;

5.3 - Não obstante a EMPRESA REGISTRADA seja a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos serviços especificados, os órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços reservam-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização.

5.4 - A EMPRESA REGISTRADA obriga-se, além do disposto no Edital e seus anexos, a:

a) efetuar fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes da proposta vencedora, bem como do Edital e seus Anexos;

b) prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos que fizerem uso desta Ata de Registro de Preços, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

c) comunicar por escrito aos fiscais do contrato indicados pelos órgãos que fizerem uso da presente Ata de Registro de Preços qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

d) observar as normas legais de segurança a que está sujeita a atividade de distribuição dos produtos contratados;

e) não comprometer o fornecimento do órgão gerenciador e do órgão participante, caso venha a fornecer para órgão extraordinário (carona);

6 - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DO PAGAMENTO.

6.1 – É dispensada a indicação de dotação orçamentária, em conformidade com o art. 6º § 2º do Decreto Municipal nº. 4.601/2021

6.2 - Os pagamentos referentes aos serviços do objeto desta licitação serão efetuados, em moeda nacional, por emissão de ordens bancárias, e ocorrerão em até 30 (trinta) dias contados da aceitação das Notas Fiscais e de comprovações pelos Fiscais dos Contratos, sendo observado antes de cada pagamento:

I - Ateste das Notas Fiscais pelos servidores designados como Fiscais dos Contratos, os quais ficarão responsáveis pela fiscalização dos serviços fornecidos, confirmando se a aquisição atendeu as cláusulas estabelecidas neste Edital. Os fiscais dos contratos deverão observar o disposto no subitem 13.1 deste Edital, no que se refere ao cálculo do preço devido.

II - As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela própria empresa prestadora dos serviços objeto deste Edital, e deverão conter obrigatoriamente o número de inscrição no CNPJ apresentado nos Documentos de Habilitação e na Proposta Comercial, não se admitindo Notas Fiscais emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

III - Comprovação da manutenção das condições iniciais de contratação, quanto à situação de regularidade fiscal e trabalhista da licitante, sob pena de rescisão do Contrato.

7 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.

7.1 - Dentro do prazo de vigência da presente ata, o fornecedor está obrigado a entregar o objeto licitado, no local indicado na Ordem de Fornecimento (no campo ‘endereço’), o objeto registrado.

8 - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

8.1 - O registro de preços poderá ser cancelado pelo Órgão Gerenciador (OG) nas seguintes hipóteses:

8.1.1 - quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.1.2 - quando o fornecedor não aceitar a respectiva nota de empenho no prazo de 03 (três) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.3 - quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.1.4 - quando o fornecedor se recusar a assinar o respectivo contrato administrativo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sem justificativa aceitável;

8.1.5 - por razões de interesse público, devidamente justificado;

8.1.6 - quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

8.2 - A comunicação do cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos casos previstos no subitem 8.1, será formalizada em processo próprio e feita por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.3 - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no DOM, considerando-se, para todos os efeitos, cancelada a Ata de Registro de Preços.

9. PENALIDADES.

9.1 - Por retardar a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, por falhar ou fraudar a execução do presente instrumento, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovada, a empresa REGISTRADA sujeitar-se-á à aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima da Minuta de Contrato.

9.2 - A aplicação de penalidades relativas ao desatendimento às cláusulas desta Ata e dos Contratos que advierem dela obedecerão ao seguinte:

9.2.1 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com o órgão gerenciador, todo o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado por esse órgão;

9.2.2 - Caso o desatendimento se dê com relação ao contrato celebrado com órgão participante ou órgão extraordinário, o procedimento relativo à apuração de responsabilidade será realizado desta forma:

a) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável pela abertura do processo para apuração da responsabilidade da empresa, devendo instruí-lo com os seguintes documentos:

a.1) relatório da fiscalização do contrato sobre o fato que deve gerar a aplicação de penalidade;

a.2) demais documentos necessários para comprovar a falta cometida pela empresa;

a.3) notificação, de intenção de penalidade, comprovadamente enviada à empresa;

b) O órgão participante (ou o órgão extraordinário) ficará responsável, ainda, pelo gerenciamento do prazo para interposição de defesa prévia;

c) Depois de decorrido o prazo da defesa prévia, o processo deve ser encaminhado ao órgão gerenciador, devidamente instruído com a defesa apresentada pela empresa, para decisão acerca da aplicação da penalidade e demais providências cabíveis;

9.3 - As penalidades serão aplicadas administrativamente, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sendo que a aplicação de multa não impede que seja rescindido unilateralmente o contrato ou que venham a ser aplicadas, cumulativamente, as demais penalidades previstas.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS.

10.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelas disposições do Decreto Municipal n°. 4.601/2021, Lei nº. 10.520/2002, Lei nº. 8.666/93, Decreto Federal n° 7892/2013 e suas alterações; aplicando-se ainda as disposições citadas aos casos omissos que possam ocorrer;

10.2 - Fazem parte desta Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição, o Edital de Licitação do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 006/2022 e seus anexos, a Proposta Comercial da EMPRESA REGISTRADA e demais elementos constantes do processo nº. 021/2022.

10.3-Em caso de divergências entre o teor do Edital e a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, prevalecerão as disposições do primeiro.

11. FORO.

11.1 - As questões decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços que não possam ser dirimidas administrativamente serão dirimidas na esfera judicial pela Comarca de Barra do Garças

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, que, depois de lidas, serão assinadas pelos representantes das partes, ÓRGÃO GERENCIADOR (OG) e EMPRESA REGISTRADA**,** e pelas testemunhas abaixo relacionadas.

Barra do Garças, 18 de fevereiro de 2022.

_____

ÓRGÃO GERENCIADOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS**

Prefeito Municipal

_____

FORNECEDOR REGISTRADO: MAXIMUS ESPORTES COMÉRCIO LTDA

CNPJ/MF nº. 08.738.035/0001-34

TESTEMUNHAS:

_____ _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA

PREFEITURA
EXTRATO DE CONTRATO 09-2022

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 09-2022

REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA – MT.

CONTRATADA: BRANDAO AUTOMOVEIS LTDA

CNPJ: 42.066.831/0001-06

OBJETO: **PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULO DO TIPO PICK-UP, CABINE DUPLA.**

VALOR TOTAL: R$ 128.900,00 (Cento e vinte e oito mil e novecentos reais).

DATA:18/02/2022

VIGÊNCIA: 18/02/2023

_____

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA

MARCILEI ALVES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

PREFEITURA
AVISO DE RETIFICAÇÃO

AVISO DE RETIFICAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA-MT, através do seu **PREGOEIRO,** torna público, para conhecimento de todos os interessados, que o PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CARNES PARA MERENDA ESCOLAR, fora publicado com número de processo divergente.

Assim, na publicação de Aviso de Licitação o processo está vinculado ao número 12/2022, porém o numeral correto é **15/2022.** Posto isso, a fim de dar transparência aos interessados é que se faz tais considerações.

Bom Jesus do Araguaia - MT, 18 de Fevereiro de 2022

_____

WILLEN RARYTTON DE SOUZA ROSA

Pregoeiro Municipal

RESULTADO CLASSIFICATORIO PROCESSO SELETIVO N.º 001/2022

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO PROCESSO SELETIVO N.º 001/2022

001/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO			
	Classific	Inscrição	Nome do Inscrito
CONTROLADOR INTERNO - SEDE DO MUNICIPIO			
	1	196	WALDINEY PAULA GOMES DA SILVA
	2	211	CAROLINA PIRES DIAS
	3	136	EMILIA BORGES DE SA
	4	215	ROSENILDO DA SILVA FRANÇA
	5	169	KEILA FIGUEIREDO MIRANDA
	7	246	LUCIANA MONTEL DA SILVA SILVANO
	8	160	ANTONIO FILHO SOUZA MENDES
	9	111	NAIARA SOUSA SANTOS
	10	99	LARISSE LIMA

Quantidade: 10

AGENTE ADMINISTRATIVO DE SERVIÇOS PUBLICOS - SEDE DO MUNICIP

1	207	ESTER MACHADO DA SILVA
2	227	LETICIA FERREIRA LUZ
3	209	MARIA RAILANE CUNHA DA COSTA

Quantidade: 3

ALMOXARIFE - SEDE DO MUNICIPIO

1	234	RAIMORA KAROLINE BARBOSA CAMPOS
2	233	MILENA NATALINE PROCOPIO
3	175	KALLYSON HENRIQUE COSTA BRITO

Quantidade: 3

ASSISTENTE SOCIAL - SEDE DO MUNICIPIO

1	19	ANA DE FATIMA GAUBERTO MARTINS
2	94	SONIA DOS REIS PINTO MOTA

Quantidade: 2

AUXILIAR ADMINISTRATIVO - SEDE DO MUNICIPIO

1	91	PAMELA FERNANDES PRADO
2	102	LUCILENE MAGALHAES DOS SANTOS
3	164	BRUNNA NAHARY PAULA OLIVEIRA
4	150	SABRINA COSTA PEREIRA

Quantidade: 4

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - DISTRITO DE CAMPINAS

1	45	ALICE GONÇALVES SIQUEIRA DE SOUZA
2	47	MARLETE VIEIRA DA CUNHA
3	74	REGINA GOMES DE SOUZA
4	48	JAKELINE RODRIGUES DA SILVA
5	77	MARIA DAS DORES CARLOS DE ALMEIDA SILVA

Quantidade: 5

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - SEDE DO MUNICIPIO

Relação de Inscritos em Concurso Público

001/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO			
	Classific	Inscrição	Nome do Inscrito
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - SEDE DO MUNICIPIO			
	1	191	VALDIRENE ALMEIDA CABRAL
	2	216	DAIANE SILVA FERNANDES
	3	65	JOSILENE NEVES DIAS
	4	13	ANA JULIA SETUBAL LOPES
	5	71	AURELIA MARIA PEREIRA DE SOUZA
	6	118	EDEJENETE DOMICIANO RODRIGUES
	7	183	LORRAYNE PEREIRA DA SILVA
	8	52	MARIA DO SOCORRO RIBEIRO LEANDRO
	9	239	WENDRA BORGES DE ARAUJO
	10	162	CLAUDIANA ROSA LEMOS
	11	80	MARIA APARECIDA SANTOS VIEIRA

	12	24	RONALDO ALVES DE BRITO
	13	68	RAQUEL MACHADO FERREIRA
	14	221	KAMURY BARROS WASCONCELOS
	15	100	MARIA ROBERTA SILVA DO NASCIMENTO
	16	154	DEUCILENE PINTO DA COSTA
	17	195	PAULO RICARDO FERNANDES BATISTA
	18	33	MARIA NUBIA MACHADO ARAUJO
	19	201	ANELIA ALVES RIBEIRO DA SILVA
	20	202	RAIMUNDA SILVANA DOS SANTOS SOUSA
	21	243	LEIDIMAR TRAJANO DA SILVA

Quantidade: 21

BIOQUIMICO - SEDE DO MUNICIPIO

1	167	JUSCELIO MENDES RODRIGUES
2	225	HELIO ROCHA CARVALHO

Quantidade: 2

CONTADOR - SEDE DO MUNICIPIO

1	224	DIEIÇO DUARTE NUNES
2	44	GEDEON PEREIRA DE AMORIM
3	185	FERNANDA ALVES COSTA

Quantidade: 3

ENFERMEIRO - DISTRITO CAMPINAS

1	159	ELIZANGELA CARVALHO DA SILVA
2	170	MAIRA ALVES MENDES DA SILVA
3	85	ROSILENE SILVA DOS SANTOS

Quantidade: 3

ENFERMEIRO - SEDE DO MUNICIPIO

1	212	TAININE FERREIRA GARCIA
2	125	ALESSANDRA SILVA DA LUZ
3	197	ROMINA GUIMARAES CANDIDO
4	231	JULIANA CRISTINA DONATO FERNANDES
5	157	JONATHAN BARBOSA DE OLIVEIRA

Quantidade: 5

001/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO			
	Classific	Inscrição	Nome do Inscrito
FISCAL DE POSTURA - SEDE DO MUNICIPIO			
	1	219	NERCI SOUTO DA CUNHA
	2	210	EVANILDA CONCEIÇÃO DE PAULA
	3	244	WALDECI PEREIRA LIMA
	4	235	VANEIA CRUZ DA HORA
	5	88	ANA PAULA NUNES DE MATOS
	6	156	BENAIR MACHADO DE BRITO

Quantidade: 6

GARI - SEDE DO MUNICIPIO

1	145	SEBASTIAO MACHADO CAVALCANTE
2	57	MANOEL DA CUNHA BARBOSA
3	236	ADEMILSON DONIZETE
4	151	REGINALDO MENDES MOTA
5	43	DAVID FRANCISCO ROSA
6	42	ADERSON BRUM E SILVA
7	132	FRANCISCO ARNALDO SOUSA DE CASTRO
8	131	MESSIAS GOMES DE SOUZA
9	30	JOSUE PIRES DE OLIVEIRA
10	20	ANA CAROLINE PEREIRA DOS SANTOS
11	63	FRANCISCA MOTA DA CRUZ
12	39	SENIA MARIA FREITAS DOS SANTOS
13	59	ANA MARIA ROSA DE OLIVEIRA
14	67	ALAN RESPLANDE CAMPOS
15	86	FRANCISCO MARTINS DOS SANTOS NETO
16	60	JOAO DE SOUZA LIMA
17	187	JOSE JAISON DANTAS DE OLIVEIRA
18	64	ROBSON PAES MORAES

Quantidade: 18

MECANICO GERAL - LEVES E PESADAS - SEDE DO MUNICIPIO

1	38	SILVIO SIMAO DA SILVA
2	203	CLEYTAMAR ALVES MATOS

Quantidade: 2

MOTORISTA - SEDE DO MUNICIPIO

1	96	IVAN MATIAS DE ANDRADE
2	105	EUCIMAR MOREIRA DE BRITO
3	121	JULIAN BRENDO JOSE DA SILVA
4	171	VALTEI DE SOUSA ALENCAR
5	135	LAZARO FAUSTO DE SOUZA
6	25	FRANCISCO HUMBERTO SANTOS LIMA
7	223	WALMI GASPAR DUTRA
8	84	ANTONIO VALDOMIRO RODRIGUES
9	230	RONALDO SOARES LACERDA

Quantidade: 9

MOTORISTA SOCORRISTA - SEDE DO MUNICIPIO

001/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO			
	Classific	Inscrição	Nome do Inscrito
MOTORISTA SOCORRISTA - SEDE DO MUNICIPIO			
	1	123	JUNIO ALVES ALMEIDA
	2	194	LAURENTINO ROXO GUIMARAES
	3	199	MICHEL ALVES DE MOURA
	4	12	CARLOS MARQUES RIBEIRO

Quantidade: 4

OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS - SEDE DO MUNICIPIO

1	37	JOSE MARIANO LIMA
2	72	ACIEL VALENTIN DE OLIVEIRA
3	29	DOUGLAS DA SILVA SOBRINHO
4	137	LEANDRO MARCIO SANTOS
5	58	JOAO PAULO FERREIRA DIAS
6	242	VILSON MARTINS DE AZEVEDO

Quantidade: 6

PROFESSOR - PEDAGOGIA - DISTRITO CAMPINAS

1	172	FERNANDA VIEIRA VIDA
2	32	ROSELY RODRIGUES DE LIMA
3	55	ALANA SANTOS SOUSA
4	31	ELISANGELA KEMPSKI NICOLAU
DESC.	40	DEUSANE SOBRINHO DE SOUSA
DESC.	176	LUCENY ALVES FEREIRA DE SOUZA

Quantidade: 6

PROFESSOR - PEDAGOGIA - SEDE DO MUNICIPIO

1	1	ROSALINA NOGUEIRA GONÇALVES DE PAULA
2	21	MARIA DE JESUS COELHO DOS SANTOS
3	83	SAFIRA MILHOMEM SILVA COSTA
4	14	EDILENE RODRIGUES DE AMORIM
5	5	ELAINE CRISTINA MEIRELES
6	3	DANIELLA MOURA DA LUZ
7	229	MARIA IEDA DE SOUSA CARVALHO ALENCAR
8	106	PATRICIA VIEIRA DE OLIVEIRA
9	56	MARY PINTO DA COSTA
10	124	MARIA DE FATIMA BARROS
11	7	ADRIANA APARECIDA MOREIRA SANTOS
12	8	MARCIA ALVES DOS ANJOS
13	108	SILVANEIDE SILVA SANTANA
14	182	DANIELE DE ARAUJO OLIVEIRA
15	188	LUANA JESSICA MOTA
16	139	LUCIANA VILAR DA SOLEDADE SOUSA

Quantidade: 16

PSICOLOGO - SEDE DO MUNICIPIO

1	174	LANNA SCARLAT MOREIRA SILVA
2	140	MAISA MARTINS DOS SANTOS

Quantidade: 2

001/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO			
	Classific	Inscrição	Nome do Inscrito
RECEPCIONISTA - SEDE DO MUNICIPIO			
	1	208	KAUANNE VITORIA RODRIGUES
	2	113	LEIDIANE LOPES DOS SANTOS
	3	146	TAYNARA COSTA OLIVEIRA
	4	34	IVONETE PEREIRA SANTANA
	5	69	LUCILENE PEREIRA NUNES
	6	181	CARLA KAUANE OLIVEIRA PEREIRA
	7	114	BEATRIZ ROCHA LIMA
	8	148	DANIELLE MENDES COSTA SARAIVA
	9	204	ROSAINA ROSA DE LIMA SILVA
	10	134	KENEAS AMORIM DE SOUZA
	11	54	AMANDA CRISNEY DOS SANTOS VIEIRA
	12	180	LIGIA LETICIA PEREIRA
	13	198	PAULA MICHAELI MARTINS FERREIRA
	14	109	MARIA HELENA DE OLIVEIRA SANTANA
	15	163	HINGRID HORRANY DOS SANTOS SILVA
	16	238	TATIANE MARIA DO CARMO LOPES
	17	81	GLAUCIANE CRISTINA LIMA PEREIRA
	18	173	MARIA DOS ANJOS PEREIRA TAVARES
	19	28	WAMILA APARECIDA DA SILVA COSTA
	20	22	ERICA WANESSA OLIVEIRA MENDES
	21	36	MARIA DA PAIXAO VALES DA SILVA
	22	82	HELLEM OLIVEIRA DA SILVA
	23	178	MIRIAN RAINARA SILVA RODRIGUES
	24	127	JORISVANE ANTUNES DE MORAIS

Quantidade: 24

SECRETARIO EXECUTIVO - SEDE DO MUNICIPIO

1	101	MAURO CAMELO DE OLIVEIRA
2	190	MAICON COUTO DOS SANTOS
3	116	MARILENE LOUREIRO MATIAS
4	237	RAFAELA STELLA DOBRI
5	200	MELBISON LOPES BORGE
6	217	THALIA HEMILLY GOMES COSTA
7	73	IGOR NEVES MACIEL
8	70	MARCIENE CLEMENTE BORGES

Quantidade: 8

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL TDI - DISTRITO VILA CAMPI

1	41	SILVIA BOZZIO CAVALCANTI DE MELO
2	168	KELLY MACHADO ZENI
3	78	LAIS PORTES BALDOINO
4	75	FABIA DA SILVA CRUZ OLIVEIRA
5	192	DARLA CRISTINA LOPES DA SILVA

Quantidade: 5

1	206	IVANILDE BATISTA FERREIRA
2	103	RENATA FERREIRA DE SOUZA
3	16	VALERIA CRISTINA ALVES DE SIQUEIRA AMARAL
4	218	ROSIMARI PEREIRA DE AMORIM
5	130	ANA VIRGINIA GOMES DE SOUZA
6	115	MARCILENE TAVARES DA SILVA
7	23	VIVIANE RODRIGUES DA COSTA
8	50	VIVIANE SIQUEIRA DE ALMEIDA
9	9	FRANCISCA SUELLY SANTOS SOUSA
10	6	ADIVENTINA ANTONIA DA SILVA
11	142	MARLUCIA PIRES BENETENCURT
12	184	LEANE ALMEIDA DE OLIVEIRA
13	15	RAFAELLA CRISTINE MORAES DE CASTRO
14	112	SUZANNY SILVA FERREIRA
15	87	HALINE DA SILVA BRAZ
16	35	ETHYZAYRA ALVES DE JESUS TAVARES
17	10	EDUARDA NUNES DA CRUZ
18	232	RICARDO RODRIGUES MOREIRA
19	26	RAIANE CRISTINA PEREIRA GOMES

20	98	MARIA DE FATIMA DA COSTA CAMPO
21	49	MAGNA SILVA GOMES
22	141	MARIA APARECIDA BISPO VIEIRA
23	213	MARIA APARECIDA OLIVEIRA ALVES
24	126	RAQUEL GONÇALVES DA SILVA
25	92	REGILENE BATISTA BARBOSA
26	104	LUCELMA DIVINA NUNES
27	128	CAMILLA DICKMANN PEREIRA
28	247	CAMILA FERNANDES DA CRUZ SILVA
29	177	ERIKA GOMES CARVALHO
30	51	LAURA CRISTINA SILVA PAES
31	161	VALQUIRIA FERREIRA DOS ANJO
32	89	GABRIELA APARECIDA VIANA DE SOUSA
33	245	NATIELE DA SILVA BOTELHO
34	138	NATALIA CRISTINE DA SILVA ALVES
35	193	SAMARA MARTINS DA SILVA ARAUJO
36	93	VANESSA LIMA SOUZA
37	95	NICILENE BARREIRA DE ANDRADE
38	149	LUZIA PINTO DA COSTA

Quantidade: 38

TECNICO DE ENFERMAGEM - DISTRITO CAMPINAS

1	166	VANUSA PEREIRA DA SILVA
2	240	MARIELIA DA SILVA COSTA

Quantidade: 2

TECNICO DE ENFERMAGEM - SEDE DO MUNICIPIO

1	152	WENDILLA QUIXABEIRA DIAS
2	97	RENATA ALVES DA SILVA
3	61	VILMA ALVES DE SOUZA SANTOS
4	158	LETICIA SILVA OLIVEIRA
5	66	VALQUIRIA SOUSA DOS SANTOS
6	122	ADRIANA BEZERRA NOLETO
7	79	MARIA JADNA BENTO DA SILVA
8	153	DOMINGAS MACHADO DE ARAUJO
9	186	ALDENIR CIRIANO DOS SANTOS COSTA
10	147	RUBIA MENDES CARDOSO
11	107	RAIMUNDA AMORIM DOS SANTOS
12	117	FLAVIA THIELLY PEREIRA DE ALMEIDA

Quantidade: 12

TECNICO EM RADIOLOGIA - SEDE DO MUNICIPIO

1	18	SILVANETE PEREIRA DIAS
2	17	FRANCYELLE DE PAULA VIANA

Quantidade: 2

TRATORISTA - SEDE DO MUNICIPIO

1	62	ARISTIDES DOS SANTOS PEREIRA
2	129	RODRIGO GONÇALVES DOS REIS
3	165	CARLOS DANIEL SANTANA FERREIRA

Quantidade: 3

VIGIA - DISTRITO CAMPINAS

1	46	SANDRA FORTUNATO BANOSKI
2	2	JULIA SILVA DO NASCIMENTO
3	222	GELSIMAR RODRIGUES DE SOUZA
4	76	MARLEY DO SOCORRO MARQUES

Quantidade: 4

VIGIA - SEDE DO MUNICIPIO

1	143	DANILO CORREA DE MELLO
2	228	ADRIANO BARBOSA MACIEL
3	90	LUCIANO BARROS DOS SANTOS
4	220	FLAVIANO LIMA DA CRUZ
5	4	DENI MOURA DO NASCIMENTO
6	144	HELISMAR AIRES DA SILVA
7	27	WALTER JUNIOR DA SILVA

8	155	DANIEL GUIBSON SILVA FONSECA
9	133	ABEL SOARES DE LAIA
10	179	DANIEL ALBUQUEQUE ROCHA
11	53	LUIS CARLOS ALVES VIEIRA
12	120	MOACIR PEREIRA DA COSTA
13	119	DIONE CARLOS TELES ALVES
14	189	KEILLA RIBEIRO DOS SANTOS
15	241	MARCIO BATISTA RAMOS
16	226	RAFAEL CIRIANO DOS SANTOS
17	214	DIONE MADUREIRA DOS SANTOS
18	205	IENNIDE AIRES RAMOS
19	110	FABIO VIEIRA PEREIRA

Quantidade: 19

Bom Jesus do Araguaia, 21 de fevereiro de 2022.

COMISSÃO ORGANIZADORA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGAO PRESENCIAL 007/2022

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2022 – SRP

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE, MATO GROSSO, através do seu pregoeiro nomeado pela portaria nº 010/2022 torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 08/03/2022 as 14:30h **(Horário de local**), Licitação na modalidade **Pregão Presencial com SRP nº 007/2022**, no Tipo "***MENOR PREÇO POR ITEM",*** para o seguinte objeto "Registro de Preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de alongamento de chassi e adição de 2º eixo direcional em caminhão da marca IVECO modelo Trector 260E30 6x4, para atender a demanda da secretaria municipal de Infraestrutura de Brasnorte-MT, conforme projeto anexo" Maiores informações poderão ser obtidas junto ao departamento de licitação, no Paço Municipal, sito a Rua Curitiba nº 1080, pelo telefone: 066 3592-3206, site: http://200.199.196.35:8007/portaltransparencia/lic... e e-mail: licitacao@brasnorte.mt.gov.br.

Brasnorte – MT, 18 de fevereiro de 2022.

ARIELI CALDEIRA DA CUNHA

Pregoeira substituta.

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2022

AVISO DE RESULTADO

Pregão Eletrônico Nº 001/2022

A Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT, torna público para conhecimento dos interessados o resultado da Licitação com modalidade Pregão Eletrônico Nº 001/2022 realizada em 15 de fevereiro de 2022 às 09:00 horas (horário de Brasília), onde reuniram-se a Sra. Pregoeira substituta e a Equipe de apoio, nomeados pela portaria 010/2022, tendo como objeto registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para uso no preparo da merenda escolar para os alunos das escolas municipais do município de Brasnorte-MT, conforme especificações do anexo I- Termo de Referência do Edital. Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM. Quantidade de itens: 10 (dez). Teve como vencedor a empresa **EVERTON MORANDINI & CIA LTDA**, inscrita no **CNPJ: 26.878.452/0001-64**, arrematou todos os itens com valor total final de **R$ 179.167,38** (Cento e setenta e nove mil, cento e sessenta e sete reais e trinta e oito centavos).

Brasnorte/MT, 18 de fevereiro de 2022.

Adjudico a presente licitação, Arieli Caldeira da Cunha, pregoeira.

Homologo a presente licitação, Edelo Marcelo Ferrari, Prefeito.

TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022

TERMO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022

Objeto:	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de telefonia móvel com utilização de 39 linhas (móvel) com 2 giga de internet, para suprir as necessidades e demandas da Secretaria Municipal de Finanças do município de Brasnorte-MT.
Favorecido	Telefônica Brasil S/A
CNPJ	02.558.157/0001-62
Prazo de execução	12 (doze) meses
Valor global	R$ 17.596,00 (dezessete mil quinhentos e noventa e seis reais)
Fundamento Legal	Artigo 24, Inciso II da Lei nº 8.666/93 Decreto Federal nº 9412/2018.
Justificativa	Anexa nos autos do processo.

Ratifico a Dispensa de Licitação nº 005/2022 em consonância com a justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Parecer Jurídico, nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações.

Brasnorte – MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDELO MARCELO FERRARI, Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE – REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA, DE INSTALAÇÃO E DE OPERAÇÃO REFERENTE A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA

A Prefeitura Municipal de Brasnorte - MT, **CNPJ nº** 01.375.138/0001-38**,** torna público que requereu junto ao **DEMAM – DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE MUNICIPAL,** a Licença Prévia, Licença de Instalação e Licença de Operação (LP), (LI) e (LO) referente a pavimentação asfáltica dos seguintes lotes. LOTE 01 – Bairro Bela Vista e Bairro Jardim das Oliveiras. LOTE 02 – Bairro Renascer. LOTE 03 – Bairro Parque das Nações. LOTE 04 – Bairro Arco-Íris.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES PORTARIA Nº. 092 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o art. 67 de Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, onde determina que a execução dos Contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando sob nº 5.977, de 18 de fevereiro de 2021;

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora REGILANE ALVES DOS SANTOS, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento, como responsável pela fiscalização e controle do contrato Administrativo nº 098/2020, em substituição ao senhor FILEMON RODRIGUES DE LOURDES, observando-se as informações no quadro abaixo:

Nº	Contratado	Objeto	Data Assinatura Contrato	Vigência
098/20 1º termo aditivo	KHRONOS SEGURANÇA PRIVADA LTDA	Constitui o objeto do presente a contratação de empresa para Serviços de Rastreamento de Veículos por GPRS/Localização por GPS, para atender demanda da frota da Secretaria Municipal de Planejamento.	17.09.20 16.09.21	12 meses

§ 1º A servidora acima designada deverá acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, bem como, registrar detalhadamente por escrito todas as ocorrências, encaminhá-las à Secretaria de Planejamento e determinar o que for necessário para a regularização.

§ 2º Os casos em que exceder a competência da servidora responsável pela fiscalização, deverá ser repassado ao Gestor da Pasta, para a adoção das providências necessárias.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 18 de fevereiro de 2022,

JERÔNIMO GONÇALVES PEREIRA

Secretário Municipal de Planejamento

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
PAUTA DE JULGAMENTO - CONSELHO DE CONTRIBUINTES DE CÁCERES

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA CONSELHO DE CONTRIBUINTES DE CÁCERES

PAUTA DE JULGAMENTO

A presidente do Conselho de Contribuintes de Cáceres, no uso de suas atribuições, conferidas pelo Decreto nº. 144 de 30 de março de 2020, e pelo Decreto nº. 253 de 07 de maio de 2020;

Considerando o estabelecido pelo Artigo 41, Seção V do Decreto nº. 144 de 30 de março de 2020;

Torna pública a pauta de julgamento de processos para a sessão do Conselho de Contribuintes de Cáceres, que ocorrerá por vídeo conferência, conforme calendário abaixo:

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
10/02 – 17:30	https://meet.google.com/pqv-amvt-dmb	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
16061/2019	LAUF Participações e Administração de Bens LTDA	Tiago Ruas Ferreira com vistas de Eliana da Silva Carvalho Duarte

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
14/02 – 17:30	https://meet.google.com/aqy-byvr-kbt	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
8101/2020	Marcelo Pinto Teixeira	Antonio Carlos Leite
8990/2020	Laudicio dos Santos Mendes de Souza	Eliana da Silva Carvalho Duarte

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
18/02 – 17:30	https://meet.google.com/rgk-rhrm-wcr	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
14901/2020	Genecreide Porfirio de Souza	Tiago Ruas Ferreira
363/2021	Carmem Sales	Nycollas Fernandes Almeida

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
21/02 – 17:30	https://meet.google.com/byt-ddse-uzy	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
5002/2021	Cáceres Transportes e Serviços Veiculares LTDA	Victor Luiz Martins de Almeida
5057/2021	Maiza May Soares Goulart	Ledson Glauco Monteiro Catelan

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
24/02 – 17:30	https://meet.google.com/exc-xgrb-aqt	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
11279/2021	Ademir Rodrigues da Silva	Eliana da Silva Carvalho Duarte
14299/2021	Thiago Castrillon Guaresqui	Antonio Carlos Leite

DATA E HORA	LINK DE ACESSO	
07/03 – 17:30	https://meet.google.com/kwt-dfbk-ikw	
PROCESSO	**REQUERENTE**	**CONSELHEIRO RELATOR**
16218/2021	José Renato Pires Ruza	Victor Luiz Martins de Almeida
14742/2021	Antonio Joaquim da Silva	Nycollas Fernandes de Almeida

Conforme parágrafo 2º do Artigo 42 do Decreto nº. 144 de 30 de março de 2020, que institui o Conselho de Contribuintes de Cáceres, poderá a parte interessada requerer o tempo de 15 (quinze) minutos para sustentação oral de seus argumentos, desde que solicitado com o prazo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da presente publicação.

Informações complementares, bem como pedidos de participação e/ou sustentação oral poderão ser feitas diretamente no processo eletrônico via plataforma 1Doc da Prefeitura de Cáceres ou por e-mail via conselhomunicipaldecontribuintes@caceres.mt.gov.br.

Cáceres, 07 de fevereiro de 2022

ELIANA DA SILVA CARVALHO DUARTE

Presidente

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES
PORTARIA Nº 090 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Protocolo sob nº4.707 , de 16 de fevereiro de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, a pedido, o afastamento sem ônus do servidor**LUIZ MARCIO PEREIRA DE SOUZA** do Cargo de Assistente Administrativo,lotado na Secretaria Municipal de Fazenda, afastado através da Portaria nº 381, de 17 de junho de 2020, a partir de 22 de fevereiro de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

VÍTOR MIGUEL DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Fazenda

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES
PORTARIA Nº089 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o art. 67 de Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, onde determina que a execução dos Contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando sob nº 5.320, de 15 de fevereiro de 2022;

RESOLVE:

Art.1º *Designar os servidores ora indicados lotados*, na Secretaria de Infraestrutura e Logística, como responsáveis pela fiscalização e execução do contrato Administrativo, conforme abaixo.

Titular: André Luis dos Santos

Suplente: Anny Karoliny Neves Ramos

Nº Contrato	Contratado	Objeto	Data Assinatura Contrato	Vigência
013/2022	EXITO EMPREENDIMENTOS LTDA	**Contratação de empresa especializada na área de engenharia para realizar projeto de micro revestimento asfáltico modificado em vias públicas de Cáceres e na pista do Aeródromo de Cáceres.**	17/02/2022	12 meses

§ 1º Os servidores acima designados deverão acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, bem como, registrar detalhadamente por escrito todas as ocorrências, encaminhá-las à Secretaria de Infraestrutura e Logística e determinar o que for necessário para a regularização.

§ 2º Os casos em que excederem a competência dos servidores responsáveis pela fiscalização, deverão ser repassados ao Gestor da Pasta, para a adoção das providências necessárias.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 17 de fevereiro de 2022.

WESLEY DE SOUSA LOPES

Secretário Municipal de Infraestrutura e Logística

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES PORTARIA Nº 091 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL PLANEJAMENTO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o art. 67 de Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, onde determina que a execução dos Contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando sob nº 5.967 de 18 de fevereiro de 2022;

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor EDSON GUSTAVO DE SOUZA SANTOS, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, como responsável pela fiscalização e controle do contrato Administrativo nº 117/2021, em substituição a senhora Titular Josimeire dos Santos, observando-se as informações no quadro abaixo:

Nº	Contratado	Objeto	Data da Assinatura do termo aditivo	Vigência
117/21	F. ROCHA & CIA LTDA	Constitui o objeto do presente Contrato Administrativo a contratação de empresa para locação de equipamentos, prestação de serviços de extração de cópia, impressão corporativa com fornecimento de equipamentos novos e de primeiro uso, fornecimento de peças, suprimentos, exceto papel, e serviços de suporte; serviço de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, disponibilização e instalação de software de gestão e contabilização das cópias e impressões realizadas, contemplando os hardwares necessários para essa função para uso da Secretaria Municipal de Planejamento da Prefeitura Municipal de Cáceres-MT.	16/09/21	12 meses

§ 1º O senhor acima designado deve acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, bem como, registrar detalhadamente por escrito todas as ocorrências, encaminhá-las à Secretaria Municipal de Planejamento e determinar o que for necessário para a regularização.

§ 2º Os casos em que exceder a competência do servidor responsável pela fiscalização, deverá ser repassado ao Gestor da Pasta, para a adoção das providências necessárias.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

JERONIMO GONÇAVES PEREIRA

Secretário Municipal de Planejamento

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2019 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 026/2022 PARA ASSINATURA DE ADITIVO DE CONTRATO

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender Aos Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no processo n° 30934 de 19 de novembro de 2019;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 426 de 09 de outubro de 2019;

CONSIDERANDO a necessidade temporária de excepcional interesse público admissão de professores substitutos e demais servidores.

RESOLVE:

I – CONVOCAR paracomparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/02/2022 (sexta – feira) às 10:00 horas,** para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

ESCOLAS URBANAS

PROFESSORES LICENCIADOS EM HISTÓRIA

Nº	CLASS	NOME	INSCRIÇÃO	DATA NASC.
1	**1**	ANA CAROLINE DO NASCIMENTO PIMENTA	**448955**	**26/0//1997**

NÚCLEO PAIOL

PROFESSORES LICENCIADOS EM PEDAGOGIA

Nº	CLASS	NOME	INSCRIÇÃO	DATA NASC.
1	**1**	EDITE APARECIDA CAMARGO DA SILA	**449800**	**15/05/1971**
2	**4**	ELIVANIA OLIVEIRA SOBRINHO	**448552**	**03/11/1983**

PROFESSORES LICENCIADOS EM MATEMÁTICA

Nº	CLASS	NOME	INSCRIÇÃO	DATA NASC.
1	**2**	CRISTIANE APARECIDA MORAES MAGALHÃES	**450357**	**30/09/1990**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 027/2022 PARA ASSINATURA DE ADITIVO DE CONTRATO

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender os Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo n° 5.677 de 17 de fevereiro de 2021;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 097 de 28 de janeiro de 2021;

RESOLVE:

I – CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, para comparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/02/2022 (sexta – feira) às 10:00 horas,** para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

DATA: 18/02/2022 ÀS 10:00 HORAS.

NÚCLEO PAIOL

PROFESSOR LICENCIADO EM LETRAS

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**1**	CINTIA APARECIDA LACERDA FERREIRA	**211592311**	**07/07/1981**

PROFESSOR LICENCIADO EM GEOGRAFIA

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**1**	CRISTIANE APARECIDA DA SILVA	**243718397**	**07/03/1995**

NÚCLEO UNIÃO

AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**2**	PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS	**219650247**	**21/09/1999**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 030/2022

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender os Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo n° 5.677 de 17 de fevereiro de 2021;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 097 de 28 de janeiro de 2021;

RESOLVE:

I – CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, para comparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/01/2022 (sexta – feira) às 12:30 horas,** para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

II – INFORMAR que para ser contratado, no dia da lotação o candidato deverá apresentar cópias de documentos pessoais e afins, conforme **Anexo II.**

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

DATA: 18/02/2022 ÀS 12:30 HORAS.

NÚCLO CLARINOPOLIS

PROFESSOR LICENCIADO EM PEDAGOGIA

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**3**	JEANE CAROLINE MIRANDA DO ESPIRITO SANTO BACA	**2197182614**	**05/06/1997**

ANEXO II

ITEM	DESCRIÇÃO
	DOCUMENTOS PESSOAIS e AFINS
1	Cópia dos Documentos: RG e CPF APLIC/R.H
2	Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento R.H
3	Cópia do Título de Eleitor APLIC/R.H
4	Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais APLIC
5	Cópia de Certificado de Reservista (masculino) APLIC/R.H
6	Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco) APLIC/R.H
7	Cópia CNH (Em caso de cargo especifico verificar a categoria exigida) R.H
8	Cópia de Cadastro no PIS/PASEP R.H
9	Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade (autenticado) R.H
10	1 Foto 3X4 Atualizada
11	Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão Regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade R.H
12	Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes, se os pais forem falecidos apresentar atestado de óbito (autenticado) ou declaração de não convivência com os pais (autenticado) R.H
13	Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos R.H
14	Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco anos R.H
15	**Cartão Vacina Adulto (especifico para trabalhos na área de saúde) R.H**
	DEMAIS DOCUMENTAÇÕES
16	Comprovante de Residência atual (cópia conta agua, luz, telefone ou contrato de locação do imóvel R.H
17	Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor, **com firma reconhecida.**
18	Atestados Médicos Admissional emitido pelo médico do trabalho, indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo APLIC
19	Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais junto ao Estado de Mato Grosso - 1º e 2º Grau – RH
20	Certidão Criminal Federal 1º e 2º Grau – R.H
21	Declaração de Bens/ Imposto de Renda, **com firma reconhecida.** APLIC
22	Telefone e E-mail

RESOLUÇÃO Nº. 001 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Cria a Comissão para o Processo de Eleição das Entidades representantes da Sociedade Civil para compor o Conselho Municipal de Assistência Social de Cáceres/MT, Biênio 2022/2024.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições legais que confere a Lei nº. 8.742 de 07 de Dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Lei nº 1.308 de 21/11/1995 alterada pela Lei nº. 2.206 de 26/11/2009, diante da DELIBERAÇÃO DO COLEGIADO em Reunião Extraordinária do dia 18 de fevereiro de 2022, com registro em Ata nº. 320 e,

Considerando que o Conselho Municipal de Assistência Social de Cáceres/MT é uma instância deliberativa do sistema descentralizado e participativo de assistência social, de caráter permanente e composição paritária entre governo e sociedade civil, conforme estabelece o art. 16 inciso IV da Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 - Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS);

Considerando que compete ao Conselho Municipal de Assistência Social de Cáceres/MT entre outras, definir as prioridades e atuar na formulação de estratégias e no controle da execução da Política de Assistência Social no âmbito municipal na perspectiva do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);

Considerando o que dispõe o art. 11 da Resolução CNAS nº. 237/2006 que, a eleição da sociedade civil ocorrerá em foro próprio e sob a supervisão do Ministério Público,

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão Eleitoral para o Processo de Eleição das Entidades representantes da Sociedade Civil para compor o Conselho Municipal de Assistência Social de Cáceres/MT, Biênio 2022/2024.

Art. 2º A Comissão Eleitoral será composta pelos seguintes conselheiro/as:

1 - **Camila Rangel Ortiz,** representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;

2 – **Ercilia Lina da Silva**, representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer;

3 – **Juliany Artiago Oliveira**, representante da Comunidade de São Gonçalo/Paróquia São Luiz;

4 – **Leonildes Maria Catelan**, representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE.

Parágrafo Único: Foi eleita como Coordenadora da Comissão Eleitoral a conselheira **Juliany Artiago Oliveira**.

Art. 3 º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cáceres-MT, 18 de fevereiro de 2022

Juliany Artiago Oliveira

Presidente do CMAS

RESOLUÇÃO Nº. 003 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Aprova a Proposta de Participação ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) com doação simultânea, a ser submetida à Companhia Nacional de Abastecimento (CONAB), da Associação dos Produtores da Comunidade de São João da Figueirinha.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições legais que confere a Lei nº. 8.742 de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Lei nº 1.308 de 21/11/1995, alterada pela Lei nº. 2.206 de 26/11/2009, diante da DELIBERAÇÃO DO COLEGIADO em Reunião Extraordinária do dia 18 de fevereiro de 2022, com registro em Ata nº. 320 e,

Considerando que o CMAS está ciente da Proposta, e exercerá sobre ela, caso seja implementada pela CONAB, ação de controle social,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Proposta de Participação ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) com doação simultânea, a ser submetida à Companhia Nacional de Abastecimento (CONAB), da Associação dos Produtores da Comunidade São João da Figueirinha.

Parágrafo Único – Os alimentos doados pelo Programa serão destinados às Unidades de Assistência Social, vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social, que prestam atendimento e assessoramento aos beneficiários da política pública de assistência social, bem como atuam na defesa e garantia de direitos.

Art. 2º - **Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.**

Cáceres-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Juliany Artiago Oliveira

Presidente do CMAS

RESOLUÇÃO Nº. 002 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Aprova o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira dos Serviços/Programas, IGD/SUAS e IGD/PBF, exercício de 2020.

O **Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS** no uso de suas atribuições legais que confere a Lei nº. 8.742 de 07 de dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Lei nº 1.308 de 21/11/1995 alterada pela Lei nº. 2.206 de 26/11/2009, diante da DELIBERAÇÃO DO COLEGIADO em Reunião Extraordinária do dia 18 de fevereiro de 2022, com registro em Ata nº. 320 e,

Considerando que o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) é o instrumento de prestação de contas do cofinanciamento federal dos serviços continuados de Assistência Social;

Considerando que não existem pendências vinculadas ao Demonstrativo Serviços/Programas, Demonstrativo Gestão PBF e Demonstrativo Gestão SUAS;

Considerando que foram observados, na execução das atividades com os recursos do IGDPBF, IGDSUAS e cofinanciamento Federal dos serviços, todos os princípios exigidos pela legislação aplicadas à Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira dos Serviços/Programas/Projetos do IGD/SUAS e IGD/PBF do Governo Federal, ano 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cáceres-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Juliany Artiago Oliveira

Presidente do CMAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2019 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 029/2022

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender Aos Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no processo n° 30934 de 19 de novembro de 2019;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 426 de 09 de outubro de 2019;

CONSIDERANDO a necessidade temporária de excepcional interesse público admissão de professores substitutos e demais servidores.

RESOLVE:

I – CONVOCAR paracomparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/02/2022 (sexta – feira) às 12:30 horas,** para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

II – INFORMAR que para ser contratado, no dia da lotação o candidato deverá apresentar cópias de documentos pessoais e afins, conforme **Anexo II.**

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

ESCOLAS DO CAMPO

NÚCLEO CLARINÓPOLIS

PROFESSORES LICENCIADOS EM LETRAS

Nº	CLASS	NOME	INSCRIÇÃO	DATA NASC.
1	**3**	MARCOS ANTONIO RIBAS DE NEIRA	**448041**	**06/06/1988**

ANEXO II

ITEM	DESCRIÇÃO
	DOCUMENTOS PESSOAIS e AFINS
1	Cópia dos Documentos: RG e CPF APLIC/R.H
2	Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento R.H
3	Cópia do Título de Eleitor APLIC/R.H
4	Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais APLIC
5	Cópia de Certificado de Reservista (masculino) APLIC/R.H
6	Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco) APLIC/R.H
7	Cópia CNH (Em caso de cargo especifico verificar a categoria exigida) R.H
8	Cópia de Cadastro no PIS/PASEP R.H
9	Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade (autenticado) R. H
10	1 Foto 3X4 Atualizada
11	Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão Regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade R.H
12	Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes, se os pais forem falecidos apresentar atestado de óbito (autenticado) ou declaração de não convivência com os pais (autenticado) R.H
13	Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos R.H
14	Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco anos R.H
15	**Cartão Vacina Adulto (especifico para trabalhos na área de saúde) R.H**
	DEMAIS DOCUMENTAÇÕES
16	Comprovante de Residência atual (cópia conta agua, luz, telefone ou contrato de locação do imóvel R.H
17	Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor, **com firma reconhecida.**
18	Atestados Médicos Admissional emitido pelo médico do trabalho, indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo APLIC
19	Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais junto ao Estado de Mato Grosso - 1º e 2º Grau – RH
20	Certidão Criminal Federal 1º e 2º Grau – R.H
21	Declaração de Bens/ Imposto de Renda, **com firma reconhecida.** APLIC
22	Telefone e E-mail

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 025/2022 PARA ASSINATURA DE ADITIVO DE CONTRATO

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender os Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo n° 5.677 de 17 de fevereiro de 2021;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 097 de 28 de janeiro de 2021;

RESOLVE:

I – CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, para comparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/02/2022 (quinta – feira) às 09:00 horas,** para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

DATA: 18/02/2022 ÀS 09:00 HORAS.

ESCOLAS URBANAS

AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**66**	ALINE ELIANE DA SILVA		
2.	**71**	JAQUELINE DE ARRUDA PINHEIRO		
3.	**72**	GIRLANE CEZARIO CORREA		
4.	**73**	ELAYNE FABIANA MONTEIRO RODRIGUES		
5.	**76**	REJANE DA SILV GOMES		
6.	**78**	BIANCA DA SILVA ORTIZ		
7.	**80**	STEPHANIE FERNANDA MATEUS		
8.	**82**	ANA LAURA MENDES DE SOUZA		
9.	**83**	VANESSA IRACEMA BONFA RIBEIRO		
10.	**85**	NATANNA DAMARIS SILVA NEVES		
11.	**86**	ANADIA MARIA DA SILVA		
12.	**91**	SANDRA SANTIAGO SILVA		
13.	**93**	JOSIANA RIBEIRO DE OLIVEIRA		
14.	**94**	ROSANETE DA COSTA CEBALHO		
15.	**97**	ROSIMERI SOUZA CAMPOS		
16.	**99**	FRANCIANE APARECIDA DA ROSA		
17.	**100**	MARIA ROSICLEIA ANDRADE		

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 028/2022

A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres-MT, no uso de suas atribuições legais, visando atender os Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo n° 5.677 de 17 de fevereiro de 2021;

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Paritária, responsável pela condução do Processo Seletivo Simplificado, instituída pela Portaria nº 097 de 28 de janeiro de 2021;

RESOLVE:

I – CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, para comparecer na **Secretaria Municipal de Educação**, situada na Avenida Getúlio Vargas, n° 838, Bairro Santa Isabel, ao lado da Secretaria Municipal de Saúde, no dia **18/01/2022 (sexta – feira)**

às 10:30 horas, para compor o quadro de vagas apresentado por esta secretaria, conforme relação de convocação no **Anexo I** deste edital;

II – INFORMAR que para ser contratado, no dia da lotação o candidato deverá apresentar cópias de documentos pessoais e afins, conforme **Anexo II.**

Cáceres, 18 de fevereiro de 2022.

LIAMARA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal de Educação

Anexo I

DATA: 18/02/2022 ÀS 10:30 HORAS.

NÚCLO UNIÃO

PROFESSOR LICENCIADO EM PEDAGOGIA

Nº	CLASS	NOME	PROTOCOLO	DATA NASC.
1.	**4**	PAULO CEZAR GOMES MATEUS	**21173984123**	**20/02/1975**
2.	**5**	SUZANITA DE SOUZA RODRIGUES	**21251680359**	**19/02/1982**
3.	**6**	MARCELO DANIEL DA SILVA	**21169081818**	**07/02/1972**

ANEXO II

ITEM	DESCRIÇÃO
	DOCUMENTOS PESSOAIS e AFINS
1	Cópia dos Documentos: RG e CPF APLIC/R.H
2	Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento R.H
3	Cópia do Título de Eleitor APLIC/R.H
4	Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais APLIC
5	Cópia de Certificado de Reservista (masculino) APLIC/R.H
6	Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco) APLIC/R.H
7	Cópia CNH (Em caso de cargo especifico verificar a categoria exigida) R.H
8	Cópia de Cadastro no PIS/PASEP R.H
9	Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade (autenticado) R.H
10	1 Foto 3X4 Atualizada
11	Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão Regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade R.H
12	Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes, se os pais forem falecidos apresentar atestado de óbito (autenticado) ou declaração de não convivência com os pais (autenticado) R.H
13	Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos R.H
14	Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco anos R.H
15	**Cartão Vacina Adulto (especifico para trabalhos na área de saúde) R.H**
	DEMAIS DOCUMENTAÇÕES
16	Comprovante de Residência atual (cópia conta agua, luz, telefone ou contrato de locação do imóvel R.H
17	Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor, **com firma reconhecida.**
18	Atestados Médicos Admissional emitido pelo médico do trabalho, indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo APLIC
19	Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais junto ao Estado de Mato Grosso - 1º e 2º Grau – RH
20	Certidão Criminal Federal 1º e 2º Grau – R.H
21	Declaração de Bens/ Imposto de Renda, **com firma reconhecida.** APLIC
22	Telefone e E-mail

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS

RECURSOS HUMANOS
ERRATA – PORTARIA DE Nº.494 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2022

A Prefeitura Municipal de Campinápolis - MT torna público a RETIFICAÇÃO da publicação da PORTARIA DE Nº. 494 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2021, publicado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso na data de 04/11/21, edição nº N° 3.848, pág 86, **ONDE SE Lê:**

RESOLVE

I – Contratar os servidores abaixo relacionados para exercerem as respectivas funções junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, desta Prefeitura Municipal.

NOME	CARGO	LOCALIDADE
Polyanne Costa Correia	Professor Ed. Infantil	Zona Rural
Ricardo Inacio Batista	Professor Ens. Fundamental	Zona Rural
Rosiclene dos Reis Mendes Oliveira	AAE/ Nutrição	Sede
Valtenira Silva Azevedo	Professor	Área Indígena

RESOLVE: LEIA- SE:

I – Contratar os servidores abaixo relacionados para exercerem as respectivas funções junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, desta Prefeitura Municipal.

NOME	CARGO	LOCALIDADE
Polyanne Costa Correia	Professor Ed. Infantil	Zona Rural
Ricardo Inacio Batista	Professor Ens. Fundamental	Zona Rural
Rosiclene dos Reis Mendes Oliveira	AAE/ Nutrição	Sede
Vandaira Francisca de Lima Santos	**Professor**	**Área Indígena**

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Campinápolis - MT, 17 de fevereiro de 2022.

JOSÉ BUENO VILELA

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE Nº. 079 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

*"DISPÕE SOBRE A PROGRESSÃO HORIZONTAL AO SERVIDOR **BASILIO BISPO MARTINS NAPOLIS** E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".*

JOSE BUENO VILELA, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Município e;

CONSIDERANDO o o teor do requerimento da servidora, protocolado em 10 de fevereiro de 2022.

CONSIDERANDO o teor do Parecer Técnico nº 002/2022 da Comisão de Avaliação de Certificados.

RESOLVE:

I – Efetuar "Progressão Horizontal" do servidor ***BASILIO BISPO MARTINS NAPOLIS*** efetivo no cargo de **FISEOTERAPEUTA,** junto a Secretaria Municipal de Saúde, da **Classe "c" Nível "05"** paraa **Classe "d" Nível"05"**.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique – se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Campinápolis - MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOSE BUENO VILELA

Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 3810 DE 12 DE JANEIRO D 2022

DECRETO MUNICIPAL Nº 3810 DE 12 DE JANEIRO D 2022

"Autoriza percentual máximo de consignação para fins de empréstimo aos servidores públicos do Município de Campinápolis – MT."

JOSÉ BUENO VILELA, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS-MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

Considerando o Estatuto do Servidor Municipal – LC Nº 01/1993;

Considerando o art. 30, I da Constituição Federal;

Considerando a perda de vigência da Lei Federal n.º 14.131/2021,

Considerando a ausência de previsão legal no âmbito municipal acerca do percentual de consignação para empréstimos aos servidores públicos desta Municipalidade,

Considerando as baixas taxas de juros praticadas pelas instituições financeiras nessa modalidade de crédito e o benefício gozado pelos servidores nesse tipo de contratação;

D E C R E T A

Art. 1º. O percentual máximo de consignação para fins de empréstimo aos servidores públicos do Município de Campinápolis - MT será de 40% (quarenta por cento), dos quais 5% (cinco por cento) serão destinados exclusivamente para:

I - amortização de despesas contraídas por meio de cartão de crédito; ou

II - utilização com finalidade de saque por meio do cartão de crédito.

Art. 2º. Os efeitos decorrentes da presente norma são retroativos a 1º de janeiro de 2022.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em Campinápolis – MT, 12 de janeiro de 2022.

JOSÉ BUENO VILELA

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ERRATA – PORTARIA DE Nº.076 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022

A Prefeitura Municipal de Campinápolis - MT torna público a RETIFICAÇÃO da publicação da PORTARIA DE Nº. 076 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022, publicado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso na data de 18/02/22, edição nº N° 3.923, pág 94 a 95, **ONDE SE Lê:**

RESOLVE

I –Conceder, na forma dos dispositivos legais supramencionados, a ***"CONVERSÃO EM PECÚNIA DA LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE"*** aos servidoresrelacionados na tabela abaixo e seus respectivos períodos aquisitivos.

5	Cláudia Aparecida Silva	21.12.2016 a 21.12.2021	90 DIAS
14	Sebastiana Gomes Ferreira	16.09.2015 a 16.09.2021	90 DIAS
18	Washinton Barbosa Lopes	01.12.2016 a 01.12.2021	90 DIAS

RESOLVE: LEIA- SE:

RESOLVE

I –Conceder, na forma dos dispositivos legais supramencionados, a ***"CONVERSÃO EM PECÚNIA DA LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE"*** aos servidoresrelacionados na tabela abaixo e seus respectivos períodos aquisitivos.

5	Cláudia Aparecida Santos	21.12.2016 a 21.12.2021	90 DIAS
14	Sebastiana Gomes Ferreira	16.09.2015 a 16.09.2021	60 DIAS
18	Washinton Barbosa Borges	01.12.2016 a 01.12.2021	90 DIAS

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Campinápolis - MT, 17 de fevereiro de 2022.

JOSÉ BUENO VILELA

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE Nº. 078 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

*"DISPÕE SOBRE A PROGRESSÃO HORIZONTAL AO SERVIDOR **ITAMAR DE AZEVEDO LINO** E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".*

JOSE BUENO VILELA, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Município e;

CONSIDERANDO o o teor do requerimento da servidora, protocolado em 10 de fevereiro de 2022.

CONSIDERANDO o teor do Parecer Técnico nº 001/2022 da Comisão de Avaliação de Certificados.

RESOLVE:

I – Efetuar "Progressão Horizontal" do servidor ***ITAMAR DE AZEVEDO LINO*** efetivo no cargo de **BIOQUIMICO,** junto a Secretaria Municipal de Saúde, da **Classe "c" Nível "05"** paraa **Classe "d" Nível"05"**.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique – se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Campinápolis - MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOSE BUENO VILELA

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE Nº 067 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DOS SERVIDORES ABAIXO RELACIONADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

JOSÉ BUENO VILELA, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

CONSIDERANDO o término do ano letivo de 2021.

CONSIDERANDO o vínculo das servidoras em período gestacional até o término da Licença maternidade.

RESOLVE

I – Exonerar os servidores abaixo relacionados que exerceram as respectivas funções junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, desta Prefeitura Municipal.

NOME	CARGO	LOCALIDADE
Ageu Tserenhowamre Pini ru	Professor	Área Indígena
Anilton Tsipruiwari	Professor	Área Indígena
Cristiane Tsinhotse e Udzeio Tsimrh	Professor	Área Indígena
Davi Miranda Sere Ubute	AAE/Limpeza	Área Indígena
Edinaura Roonhi Ru	Professor	Área Indígena
Elizer Daburu Rawa	Professor	Área Indígena
Euca Tsinhotse Epa	AAE/Nutrição	Área Indígena
Jave Tomotsutdza Rebe	Professor	Área Indígena
Jedelio Tserewatomowari	Professor	Área Indígena
Jose Marcos Tsimanawa Upi o Tseredza	Professor	Área Indígena
Judasio Serewarotowe	Professor	Área Indígena
Leonicia Peduwai o	Professor	Área Indígena
Paulinho Tsererawe Wa Omora Tsereho	Professor	Área Indígena
Robertinho Hi Ratiwato Tsi Ewa Adi	Professor	Área Indígena
Sandoval Tserenhora	Professor	Área Indígena
Vandaira Francisca de Lima Santos	Professor	Área Indígena
Vandeir Tsereropre Rairanawe	Professor	Área Indígena

II - Revogar a Portaria nº 175 de 16 de abril de 2021, Portaria n° 179 de 20 abril de 2021, Portaria nº 182 de 26 de abril de 2021,Portaria nº 264 de 24 de junho de 2021,Portaria nº 266 de 25 de junho de 2021,Portaria nº 286 de 02 de julho de 2021,Portaria nº 301 de 12 de julho de 2021,Portaria nº 494 de 03 de novembro de 2021 e a Portaria nº 504 de 05 de novembro de 2021.

III - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

Campinápolis - MT, 09 de fevereiro de 2022.

JOSÉ BUENO VILELA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS

AVISO DE LICITAÇÃO PP 006/2022

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL RP 006/2022

ABERTURA: 07 de março de 2022.

CREDENCIAMENTO: a partir das 08h00min.

INÍCIO DA SESSÃO: 07 de março às 08h15min.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de uniformes, rouparia e acessórios.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Reuniões dos Conselhos, localizada na Av. Mato Grosso, 206NE, centro, Campo Novo do Parecis - MT. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5100 / 5108, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 18 de fevereiro de 2022**.**

Leandro Nery Varashin

Pregoeiro

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 249, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DESIGNA OS SERVIDORES JOSE CARLOS DE ANDRADE MARQUES E LEONEL AUGUSTO SILVA DE ASSIS PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO N° 010/2022.

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Solicito autorização para abertura de Dispensa de Licitação destinada a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de monitoramento eletrônico de alarme 24 horas com comodato, controle de acesso, pronto atendimento com equipe tático motorizado, manutenções preventivas dos sistemas, fornecimento e instalação dos equipamentos de segurança, implantação do sistema, destinado ao FUNSEM – Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis/MT.

CLAUDIA VANUZA ESGANZELA

Comissão Técnica de Licitação

AUTORIZO a abertura da Dispensa de Licitação para aquisição/contratação do objeto especificado, dentro dos procedimentos legais, de acordo com a Lei 8.666/1993 e alterações posteriores.

Campo Novo do Parecis – MT, 18 de fevereiro de 2022.

SANDRO SILVIO CATTANEO

Diretor Executivo/Gestor Financeiro – FUNSEM**AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Solicito autorização para abertura de Dispensa de Licitação destinada a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de monitoramento eletrônico de alarme 24 horas com comodato, controle de acesso, pronto atendimento com equipe tático motorizado, manutenções preventivas dos sistemas, fornecimento e instalação dos equipamentos de segurança, implantação do sistema, destinado ao FUNSEM – Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis/MT.

CLAUDIA VANUZA ESGANZELA

Comissão Técnica de Licitação

AUTORIZO a abertura da Dispensa de Licitação para aquisição/contratação do objeto especificado, dentro dos procedimentos legais, de acordo com a Lei 8.666/1993 e alterações posteriores.

Campo Novo do Parecis – MT, 18 de fevereiro de 2022.

SANDRO SILVIO CATTANEO

Diretor Executivo/Gestor Financeiro – FUNSEM

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
NOTIFICAÇÃO 226/2022

A Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CGC/MF nº. 24.772.287/0001-36, situada à Av. Mato Grosso, nº. 66-NE – Campo Novo do Parecis – MT, neste ato, representado pelo Departamento de Vigilância Sanitária Municipal, conforme abaixo assinado, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, vem através desta **NOTIFICAR** ANTÔNIO DE SENA REBOUÇAS**, CPF/CNPJ:** 006.953.928-57**,** a efetuar a limpeza do lote de sua propriedade, situado na avenida/rua Andiroba, quadra 12, lote 15, bairro Alvorada, neste Município, **no prazo de 72 horas a contar da data do recebimento desta notificação,** pelo descumprimento no disposto no art. 37 da Lei Municipal nº. 08/89, que institui o "Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, e dá outras providências", bem como o art. 3º da Lei Municipal nº. 914/2002 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências:

Art. 37.(...)

***Parágrafo Único* - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.**

***Art. 3º.* Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.**

Transcorrido o prazo e não sendo atendida esta notificação pelo proprietário, implicará em lavratura de Auto de Infração, sujeito a multa de 5 (cinco) UFCNP e a Prefeitura Municipal executará os serviços de limpeza do imóvel objeto desta notificação, sendo que, a cobrança dos serviços será lançada em desfavor do proprietário do imóvel de acordo com a Lei Complementar 020/2008, tudo em conformidade com a Lei Municipal 914/2002 e 1.548/2013.

Lei Municipal nº. 1.548/2013:

Art. 12. O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração.

§1º. No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

§2º. Os débitos inscritos em dívida ativa serão corrigidos monetariamente acrescidos de mora de 1% (um por cento) ao mês ou fração.

§3º. Fica expressamente proibida a concessão de descontos e anistias quando decorrente for de violação desta Lei.

Art. 13-A. Decorridas as 72 (setenta e duas) horas de aplicação da notificação, caso proprietário e/ou possuidor do imóvel não tenha regularizado a situação, o Município de Campo Novo do Parecis fica obrigado a executar os serviços de limpeza e/ou eliminação de possíveis criadouros do mosquito Aedes Aegypti e de outros vetores transmissores de doenças.

Parágrafo único. Executados os serviços previstos no caput deste artigo, o Município de Campo Novo do Parecis lançara a cobrança aos contribuintes de acordo com o disposto na Lei Complementar 020/2008, incluindo-se os valores de multa, bem como o de prestação de serviços de limpeza.

Campo Novo do Parecís-MT, 16 de fevereiro 2022.

Jason Alves Batista Agente Fiscal Sanitário

Neuton Bernardes Martins Agente Fiscal Sanitário

DISPENSA DE LICITAÇÃO 10/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: OESTE VEÍCULOS LTDA

CNPJ: 73.812.521/0002-06

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de revisão preventiva obrigatória com troca de peças, de 40.000 km do veículo SEDAN PRISMA 1,4 LT, marca Chevrolet, placa: QCX-9673, da frota municipal, pertencente á Secretaria Municipal de Assistência Social.

DO FUNDAMENTO LEGAL: artigo 24, XVII da Lei n.º. 8.666/93.

VALOR TOTAL: R$ 2.407,50 (dois mil e quatrocentos e sete reais e cinquenta centavos).

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 246, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

AUTORIZA O SERVIDOR **DOUGLAS COELHO** A CONDUZIR VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 247, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DESIGNA OS SERVIDORES **DIANGELO HENRIQUE CECON, E UACY MELO** PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N° 01/2022.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 248, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DESIGNA OS SERVIDORES **ALEXANDRE JOÃO SCHIAVO E ADRIANE VIANA RESENDE** PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO N° 011/2022.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
EXTRATO DE ADITAMENTO ADITIVO Nº 01 AO CONTRATO 023/2021

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x **COPLAN – CONSULTORIA E PLANEJAMENTO EIRELI LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 07.281.368/0001-14.

Objeto: Prorroga-se a vigência contratual por 06 (seis) meses, de 01 de janeiro de 2022 a 30 de junho de 2022.

Data: 28/01/2022

Procedimento Licitatório: Adesão à Ata Registro de Preços nº 51/2020 Pregão Presencial nº 013/2020 da Prefeitura Municipal de Água Boa/MT.

Secretaria: Administração

AVISO DE RESULTADO CHP 003/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS**,** através da Comissão de Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que na **INEXIGIBILIDADE / CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2021**, destinada a **Credenciamento de Instituição Financeira para prestação de serviços bancários de recolhimento de tributos e demais receitas municipais, através de DAM, em padrão FEBRABAN, por intermédio de suas agências, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados**, teve como vencedoras as empresas: **BANCO BRADESCO,** com o valor total de **R$ 684.537,60 (seiscentos e oitenta e quatro mil e quinhentos e trinta e sete reais e sessenta centavos), COOPERATIVA DE CREDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO CENTRO NORTE DOS ESTADOS DE MATO GROSSO E MATO GROSSO DO SUL - SICOOB UNIÃO MT/MS,** com valor total de **R$ 3.339.537,60 (três milhões e trezentos e trinta e nove mil e quinhentos e trinta e sete reais e sessenta centavos).**

Campo Novo do Parecis-MT, 18 de fevereiro de 2022.

_____

Leandro Nery Varaschin

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

EXTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 003/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS

OBJETO: Contratação de Curso “IN COMPANY” a programação financeira e ordem cronológica de pagamentos para os servidores técnicos e gestores do município, para elaboração, análise e acompanhamento diários dos pagamentos em ordem cronológica de acordo regulamentação legal da Lei Complementar Federal Nº 101, de 04 de maio de 2.000.

DO FUNDAMENTO LEGAL: art. 25, II e art. 13, VI, da Lei Federal n° 8. 666/93.

VALOR TOTAL: R$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais).

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 156, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

SUBSTITUI MEMBROS GOVERNAMENTAL DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE CAMPO VERDE-MT – 2022/2023

ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Campo Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Substituir membros governamental do **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**, constituída pelos seguintes membros:

I – PRESIDENTE:

a) a) Representante Titular: **ANDRÉ RÉGIS TAVARES NOVAIS**, portador do RG n.º 1821590-4 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 018.248.341-01, Endereço: Rua Juína, n.º 680, Bairro Chácara das Uvas, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-3755, e-mail: novaistavares@yahoo.com.br

II – VICE-PRESIDENTE:

b) Representante Titular: **VIVIANE MODESTO RIBEIRO LORENZ**, portadora do RG n.º 2231890-9 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 023.544.249-65, Endereço: Rua Dos Sulistas, n.º 263, Bairro Jupiara, nesta cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1756, e-mail: viviane.lorenz@hotmail.com

III – SECRETÁRIO:

c) Representante Titular: **JOSÉ VICENTE PEREIRA**, portador do RG n.º 4444703 SSP/GO, inscrito no CPF sob n.º 594.430.491-04, endereço: Rua Uruguaiana, nº 1753, Bairro Vale do Sol, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1224, e-mail: asedjv@gmail.com

IV – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

a) Representante Titular: **ISADORA CITELI CHERUBIM**, portadora do RG n.º25341197 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 050.129.991-26, endereço: Avenida Marino Catani, n.º 839, Bairro Centro na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-2288, e-mail: isacitelicherubim@gmail.com

b) Representante Suplente: **POLIANA LUCIA DO NASCIMENTO**, portadora do RG n.º 24344621 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 041.699351-60, Endereço: Rua São João Batista, n.º 522, Bairro Jardim Campo Verde I, na cidade de Campo Verde, telefone: 66-3419-2288, e-mail: polianalucianascimento@gmail.com

V – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:

a) Representante Titular: **WARLEY JUNIOR BRAS**, portador do RG n.º 18225098 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 022.509.791-54, Endereço: Rua Chapada dos Guimarães n.º 40, Bairro Belvedere, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-3516, e-mail: warley_bras@hotmail.com

b) Representante Suplente: **SUELEM AMORIM ROCHA,** portadora do RG n.º1340978-6 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 918.434.991-34, Endereço: Rua Teresina, nº 1705, Apto 202, Bairro Campo Real II, na cidade de Campo Verde, telefone: 66-3419-1429, e-mail: suelem.rocha.sr@gmail.com

VI – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, LAZER E ESPORTE:

a) Representante Titular: **VIVIANE MODESTO RIBEIRO LORENZ**, portadora do RG n.º 2231890-9 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 023.544.249-65, Endereço: Rua Dos Sulistas, n.º 263, Bairro Jupiara, nesta cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1756, e-mail: viviane.lorenz@hotmail.com

b) Representante Suplente: **PATRICIA DANTAS AMORIM**, portadora do RG n.º 14164914 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 003.586.161-40, endereço: Avenida Campo Grande, n° 1301, Bairro Estação da Luz, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1756, e-mail: patriciadantasamorim@hotmail.com

VII – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

a) Representante Titular: **CLEMILSON CARVALHO DO NASCIMENTO**, portador do RG n.º 08918023 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 692.302.261-49, Endereço: Rua Atalaia, n.º 547, Bairro Cidade Alta, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-2838, e-mail: clemilson_dire@hotmail.com

b) Representante Suplente: **ODETE SELVA**, portadora do RG n.º 09156666 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 568.527.381-91, Endereço: Avenida Airton Senna n.º 170, Bairro Jardim Campo Verde na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1321, e-mail: odete_selva@hotmail.com

VIII – REPRESENTANTES DAS ASSOCIAÇÔES DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E ADOLESCENTE:

a) Representante Titular: **ANDRE RÉGIS TAVARES NOVAIS**, portador do RG n.º 1821590-4 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 018.248.341-01, Endereço: Rua Juína, n.º 680, Bairro Chácara das Uvas, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-3755, e-mail: novaistavares@yahoo.com.br

b) Representante Suplente: **MARIA CLEONICE DA CRUZ AGUIAR**, portadora do RG nº 10084053 SJ/MT, inscrita no CPF sob n.º801.674.891-00, Endereço: Rua Presidente Juscelino Kubtscheck, nº 132, Bairro Jardim Campo Verde, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-4976, e-mail: ong@larmariadelourdes.org

IX – REPRESENTANTES DE ENTIDADES RELIGIOSAS:

a) Representante Titular: **JOSÉ VICENTE PEREIRA**, portador do RG n.º 4444703 SSP/GO, inscrito no CPF sob n.º 594.430.491-04, endereço: Rua Uruguaiana, nº 1753, Bairro Vale do Sol, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1224, e-mail: asedjv@gmail.com

b) Representante Suplente: **ADRIANA RODRIGUES DA SILVA**, portadora do RG n.º9326788 SSP/MG, inscrito no CPF sob n.º829.888.701-87, endereço: Rua João Pessoa, S/N, Centro, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-1846, e-mail: paroquiasaocristovaocv@hotmail.com

X – REPRESENTANTES DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE – CRC:

a) Representante Titular: **SOLANGE FERNANDES DE LIMA FERREIRA DA SILVA**, portadora do RG n.º 2453740-7 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 026.823.289-03, Endereço: Av. Senador Atílio Fontana, nº 1.200, Bairro Centro, nesta cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-9 9969-5164, e-mail: solangegmmotopecas@hotmail.com

b) Representante Suplente: **CARMINI FABRIZ**, portadora do RG n.º 1228797-0 SSP/MT, inscrita no CPF sob n.º 015.033.201-70, Endereço: Rua Maceió, n.º 477, Sala 02, Bairro Centro, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-5092, e-mail: carmini_fabriz@hotmail.com

XI – REPRESENTANTES DA ASSOCIAÇÕES DE PAIS E MESTRES:

a) Representante Titular: **SÔNIA DENIZE BREDA GARDIN SCARTON**, portadora do RG n.º 1014448182 SSP/SP, inscrita no CPF sob n.º 995.932.545-87, endereço: Rua Sabiá, n.º 235, Bairro São Miguel, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-3419-3697, e-mail: soniabredascarton@hotmail.com

b) Representante Suplente: **ROGÉRIO SILVA FONSECA,** portador do RG n.º 12980978 SSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 927.638.201-15, Endereço: Rua Tocantins, n.º 192, Bairro São Lourenço, na cidade de Campo Verde-MT, telefone: 66-99713-5965, e-mail: rogeriochap@hotmail.com.

ARTIGO 2º - O referido Conselho tem como uma de suas atribuições garantir os Direitos da Criança e do Adolescente, conforme determina o Regimento Interno e a Lei nº 2076/2015 e suas alterações.

ARTIGO 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Verde, aos 17 dias do mês de Fevereiro de 2022.

ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Cumpra-se, registra-se e publique.

CLAUDILEI DE OLIVEIRA BORGES

Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL N° 028/2022

A Prefeitura Municipal de Campo Verde, através da Comissão de Licitação, torna público o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE BANCOS DE "MADEIRA" PLÁSTICA**, na modalidade Pregão (presencial) **n° 028/2022** a se realizar no dia **10 de Março de 2022 às 08h30min**, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Verde. Retirada de edital www.campoverde.mt.gov.br. Para esclarecimentos: e-mail: compras@campoverde.mt.gov.br ou telefone (66) 3419-1244.Em conformidade com a legislação vigente em vigor. Campo Verde – MT, 18 de Fevereiro de 2022.

FABRÍCIA RODRIGUES ZAGO

Pregoeira

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA Nº 155, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR PARA EXERCER CARGO DE GESTOR DA EXECUÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ACORDO DE COOPERAÇÃO N° 001/2022, FIRMADO COM A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CAMPO VERDE - APAE.

ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Campo Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - Designar, com fulcro no artigo 2°, inciso VI e artigo 61 da Lei 13.019/2014 de 31 de julho de 2014, o servidor **CLEMILSON CARVALHO DO NASCIMENTO**, matrícula nº **2352**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de gestor da execução e da prestação de contas do Acordo de Cooperação n° 001/2022, firmado com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Campo Verde - APAE.

ARTIGO 2º - Na ausência do servidor supra designado, fica nomeada como suplente a servidora **VALERIA ROSSI FERMO DA SILVA**, matrícula **2480**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

ARTIGO 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a partir de 07 de Fevereiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Verde, aos 16 dias do mês de Janeiro de 2022.

ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

CLEMILSON CARVALHO DO NASCIMENTO

Gestor da Parceria

VALERIA ROSSI FERMO DA SILVA

Suplente

Cumpra-se, registra-se e publique.

CLAUDILEI DE OLIVEIRA BORGES

Secretário Municipal de Administração

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº 014/2022

A Prefeitura Municipal de Campo Verde-MT torna pública a HOMOLOGAÇÃO do PREGÃO Nº 014/2022 - REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CÂMARAS DE AR, PROTETORES DE PNEU E PNEUS VEICULARES, que teve como vencedoras as empresas: UNIAO CENTER CAR EIRELI, CNPJ Nº 10.173.808/0001-24, que totalizou R$ 988.699,65; PNEUAR COMERCIO DE PNEUS LTDA, CNPJ nº 03.532.991/0001-41, com o total de R$ 1.901.827,19; JS COMERCIO DE PNEUS LTDA, CNPJ Nº 17.537.488/0001-93, com R$ 794.395,65; e CRISTIANO RODRIGUES GONÇALVES – ME, CNPJ Nº 27.519.759/0001-31, com R$ 1.162.505,15. Campo Verde, 18 de fevereiro de 2022. Hélida Hübner – Pregoeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DE JÚLIO

EXTRATO DO 1° ADITIVO CONTRATO N° 20/2022.

ESPÉCIE: Prestação de Serviço de Sondagem de solo à percussão

OBJETO: Aumento de Valor referente a mais 01 furo de sondagem à percussão para reconhecimento de solo.

DO VALOR: R$ 1.140,00 (Um mil cento e quarenta reais).

VINCULAÇÃO: Processo Administrativo nº 25/2022, Processo de Compra nº 24/2022, Dispensa de Licitação nº 14/2022.

ASSINAM: IRINEU MARCOS PARMEGGIAN / Prefeito CONTRATANTE e SETE SONDAGENS GEOTÉCNICA SERVIÇO E COMÉRCIO EIRELI ME / CONTRATADA.

EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2021

DA ESPÉCIE: Prorrogação do prazo de entrega do bem.

DO OBJETO: Aquisição de um caminhão equipado com tanque de água (pipa).

DO NOVO PRAZO DE ENTREGA: 11/04/2022

ASSINAM: – IRINEU MARCOS PARMEGGIANI Prefeito / CONTRATANTE, e a empresa TORINO COMERCIAL DE VEICULOS LTDA. CNPJ 02. 416.362/0001-93 /CONTRATADA.

PORTARIA Nº. 50, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

REINTEGRAR SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

IRINEU MARCOS PARMEGGIANI, Prefeito Municipal de Campos de Júlio, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO sentença judicial absolutória da responsabilidade do servidor proferida pelo juízo criminal dessa comarca nos autos do processo autuado sob nº 6173-89.2018.811.0046 Código: 129933;

RESOLVE

Art. 1º Reintegrar o servidor **DELSON VERDEDECIO DE GUSMÃO** ao cargo de Motorista de Veículo Especial.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 17 de janeiro de 2022, revogadas as disposições em contrário, em especial, a Portaria de nº 140, de 01 de julho de 2019.

Registre-se e publique-se.

Campos de Júlio, 18 de fevereiro de 2022.

IRINEU MARCOS PARMEGGIANI

Prefeito de Campos de Júlio

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 25/2018

DA ESPÉCIE: Prestação de serviços de seguro veicular.

DO OBJETO: Aditivo de Vigência contratual.

DO VALOR ADITADO: R$ 60.873,48 (Sessenta mil oitocentos e setenta três reais e quarenta e oito centavos).

DA VIGÊNCIA: 27/02/2022 a 26/02/2023.

ASSINAM: IRINEU MARCOS PARMEGGINI / Prefeito CONTRATANTE, e a empresa PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS CNPJ. 61.198.164/0001-60 / CONTRATADA

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº 153/2021.

DA ESPÉCIE: Prestação de serviços

DO OBJETO: Rescisão UNILATERAL do contrato Administrativo nº. 153/2021,

a pedido do rescindido, em que cujo objeto era a prestação pessoal de serviços como "**Enfermeira Padrão**" junto à nova equipe de saúde para a lotação da Unidade III, Posto de saúde Alto Juruena.

DATA DA RESCISÃO: á partir do dia 15 de fevereiro de 2022.

ASSINAM: IRINEU MARCOS PARMEGGIANI – Prefeito / RESCINDENTE e DAYANE RODRIGUES DA SILVA– CPF 018.245.412-60. / RESCINDIDO (A).

CARLA MACEDO

FISCAL DE CONTRATOS

EXTRATO DO 1º ADITIVO DO CONTRATO N° 20/2021

ESPÉCIE: Serviços.

OBJETO:É objeto do presente contrato o fornecimento e implantação, pela contratada, de licença de uso de software integrado de gestão da saúde pública municipal, atenção básica, média e alta complexidade, regulação, controle, avaliação e capacitações para as equipes de saúde, entre outras necessidades inerentes ao suporte da gestão da saúde do Município de Campos de Júlio – MT.

VIGÊNCIA: 24/03/2022 até 24/03/2023

Aditivo de prorrogação da vigência contratual do contrato, aditando por um período de 12 (Doze) meses da vigência contratual. **Podendo ser rescindido a qualquer momento pela administração**

VINCULAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 08/2021, Processo Administrativo nº 15/2021, Processo de Compra nº 15/2021

ASSINAM: IRINEU MARCOS PARMEGIANNI – Prefeito Municipal / CONTRATANTE e **TWI TECNOLOGIA E GESTÃO DE SISTEMAS LTDA, CNPJ:** 11.601.924/0001-60 /CONTRATADA.

CARLA MACEDO

FISCAL DE CONTRATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

A Prefeitura de Canabrava do Norte-MT, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº 052/2021 de 07 de Janeiro de 2022, torna público o Resultado do Pregão Eletrônico 006/2022, cujo objeto é o Registro de Preços para possível e eventual aquisição de materiais e produtos de limpeza e utensílios, para atender a demanda das Secretarias Municipais, junto ao município de Canabrava do Norte - MT, onde a empresa: **L. BARRETO KATAYAMA EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 10.448.902/0001-49, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 11.002,66 (onze mil, dois reais e sessenta e seis centavos); **MOSAICO DISTRIBUIDORA ATACADO E ELETRÔNICOS EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 26.148.070/0001-85, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 39.637,61 (trinta e nove mil, seiscentos e trinta e sete reais e sessenta e um centavos); **JONATHAN SILVA LUZ - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 30.709.546/0001-87, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 2.090,00 (dois mil e noventa reais); **CF COMÉRCIO ATACADISTA E REPRESENTAÇÃO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.200.096/0001-41, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 7.845,18 (sete mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e dezoito centavos); **ORIGINAL COMÉRCIO E SERVIÇOS,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.774.463/0001-24, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 552,60 (quinhentos e cinquenta e dois reais e sessenta centavos);

Canabrava do Norte-MT, **18 de Fevereiro de 2022.**

Iranizo Matos Rodrigues

Pregoeiro

Portaria nº 052/2022

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. 878/2021, DE 30 DE AGOSTO DE 2021.

DECRETO N. 878/2021, DE 30 DE AGOSTO DE 2021.

"APROVA A PADRONIZAÇÃO DE ITENS MÓVEIS E ELETROS, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 83º, Inc. V Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar e padronizar as especificações técnicas dos itens referentes a Móveis e Eletros.

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer os mecanismos de controle interno, no âmbito do Poder Executivo Municipal;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecimento de critérios técnicos a serem observados na deflagração dos procedimentos de controles administrativos no âmbito da Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte – MT;

CONSIDERANDO a necessidade de implementar o plano de ação aos processos de contratações públicas da prefeitura municipal.

DECRETA:

Art. 1º. Fica **aprovada a padronização** à Móveis e Eletros **serem utilizados em aquisições futuras realizadas pelos órgãos públicos municipais levando em consideração as descrições técnicas do catálogo de materiais (CATMAT) e serviços (CATSER) e PUG DO TCE/MT,**fazendo parte integrante deste Decreto.

Art. 2º. As aquisições futuras que por ventura, faz se necessário a sua aquisição e não conste como item padronizado no referido anexo deverá ser solicitado, a sua inclusão e padronização pela gerência de bens e serviços.

Art. 3º. Caberá a Secretaria Municipal Administração, Planejamento e Finanças fazer a divulgação da presente padronização ora aprovada.r4

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRA-SE;

PUBLIQUE-SE;

CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, em 30 de Agosto de 2021.

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

ITEM PADRONIZADO: MATERIAL DE CONSUMO, ELETRODOMESTICOS PORTATEIS.				
ITEM	**UNID.**	**CÓD. PUG.**	**ESPECIFICAÇÃO DETALHADA (produto/material e/ou prestação do serviço e/ou colaboração)**	**COD. SISTEMA**
1.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00056645	Processador de alimentos - multiprocessador 7 em 1, com função liquidificador, processador, triturador, extrator de sucos. Laminas	182033

			em aco inoxidavel,220 volts - 60hz, cabo de forca com dupla isolação e plugue de três pinos, atendendo a nova norma ABNT nbr 14136, em embalagem apropriada, manual de instruções, garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	
2.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00014016	Liquidificador - semi-industrial, com capacidade de 2 l, com 2 velocidades, com função pulsar e capacidade de triturar gelo, copo removível confeccionado em chapa de aco inox, em peça única, sem soldas, com espessura de 1 mm, flange do copo em material plástico injetado, em cor clara, alças em aco inox, espessura de chapa de 1,25 mm, com bordas rebatidas para o lado interno e soldadas em toda extensão de modo a não haver retenção de resíduos, fixação das alças ao copo com soldas lisas, uniformes e sem frestas de modo a evitar o acumulo de resíduos, tampa do copo em aco inox, espessura mínima de chapa de 0,6 mm, com dobras estruturais que permitam a limpeza interna, gabinete do motor em aco inox, espessura mínima de chapa de 0,6 mm, flange superior e ao da base em material plástico 220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	1517
3.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00031684	Esterilizador de mamadeiras para micro-ondas - es-novo (pro infância) a vapor. Acompanha pinça 220v. base em polipropileno copolímero, dotado de dispositivos internos para acondicionamento de, no mínimo, quatro mamadeiras. Tampa em plástico em polipropileno copolímero, transparente, com clipes e/ou presilhas para fechamento hermético. O esterilizador deve ser construído de modo a proporcionar proteção adequada contra contato acidental com partes quentes (bordas, superfícies), que possam expor o usuário a risco de queimaduras durante a operação. O esterilizador não deve apresentar elementos perfurantes, arestas cortantes ou irregulares que possam vir a causar riscos aos usuários, em utilização normal ou durante a higienização. O produto não deve oferecer risco toxicológico ou eliminar resíduos químicos durante sua utilização. Garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	180101
4.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 423708-0	Espremedor de fruta - tipo doméstico, de plástico, encaixe rápido e prático, um cone para frutas cítricas, peças descartáveis, pés antideslizantes, tampa com aba ajustada, com capacidade para 500ml, 85w 220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	180080
5.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00026383	Compressor - compressor de ar para inflar balões, com 4 bicos, com controle de pressão com dois sensores próximos de dois bicos do inflado, chave seletora para regular a pressão do ar que sair do inflado e chave de sensibilidade para regular a sombra que é feita nos dois sensores, voltagem 220v, potência do motor de 1800w, cabo de energia com 5 metros, medidas altura: 22,50cm, diâmetro: 24cm garantia por conta do contratante de 1 ano.	189212

ITEM PADRONIZADO: MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMESTICOS PORTATEIS

ITEM	UNID.	CÓD. PUG.	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA (produto/material e/ou prestação do serviço e/ou colaboração)	COD. SISTEMA
1.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 116422-8	Ventilador - de coluna, oscilante, grade protetora de 40 cm diâmetro, 1,50 m de altura, 03 pás em plástico, velocidade gradual, motor de potência 1.1/2 hp, 1400 rpm, na voltagem 110/220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	
2.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 148001-4	Ventilador - de parede, com 3 pás, 4 velocidades, 60cm de diâmetro, na voltagem 220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	5857
3.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 313450-4	Lavadora de alta pressão a vapor para limpeza profunda, com pressão vapor mínima de 3,0 (bar), 1600 libras, com sistema de reservatórios, tampa com válvula de segurança, tanques e caldeiras, rápido aquecimento, potência mínima de 2200w, 500l/h, com peso máximo de 8,0 kg, tensão 220v, dimensões do fio mínimo de 6,5m, 2.9 cv, contendo no mínimo os acessórios (termostato, pistola de vapor, mangueira flexível de 3,5m, bocal manual com o respectivo pano de limpeza, bico pontual e escova redonda, dois tubos prolongadores, funil para bocal para limpeza de janelas, bocal para limpeza de pisos, carpetes com o respectivo pano, carrinho para transporte), com garantia de motor e elétrica de 12 meses, tensão 220v manual de instrução em português, garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	180936
4.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00020958	Liquidificador - industrial, com baixa rotação, gabinete em aco inox escovado. Com capacidade real: 6 litros, voltagem: 220w, rotação por minuto: 3.500 rpm, potência do motor: 1,5 hp e motor 1 / 2 cv monofásico, tamanho (c x l x a): 330 x 320 x 720mm, peso 11,300kg. Com o copo monobloco, sem solda (não permite o acumulo de resíduos de alimentos), em aco inox, sistema de tração da hélice em aco inox, com encaixe sextavado do eixo, muito mais robusto e resistente. Tampa de borracha atóxica, com encaixe justo ao copo, não permitindo vazamento de liquido durante o processamento. Sobre a tampa acrílica, possibilitando acompanhar visualmente o processamento. Atendendo a nr-12 e inmetro garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	189218
5.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00014487	Batedeira - planetária, potência mínima de 300 w, 3 tipos de batedores, para massas leves, medias e pesadas, em metal com duplo movimento simultâneo (movimento de rotação sobre o eixo e planetário), tigela em plástico com trava na base e bocal alimentador com capacidade mínima de 3,5 litros, mínimo 06 velocidades, 220 volts garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	178759
6.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00010849	Balança eletrônica - digital 15 kg com prato em aco inoxidável com capacidade de 15 kg, dimensões mínimas do prato: 240 x 325 mm; peso mínimo do equipamento: 3,100 kg; capacidade: 15 kg; divisão: de 5g em 5g. gabinete em abs. display de lcd de 5 dígitos com mínimo de 12mm e altura, 110vca / 220vca. Frequência de rede elétrica: 60 hz. Consumo máximo: 10w garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	178791
7.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00014328	Balança plataforma - balança digital de plataforma 150 kg, em aco de carbono sae 1020 fabricada e aferida de acordo com o regulamento técnico metrológico para instrumentos de pesagem não automáticos, plataforma piso móvel, com rodízios de movimentação em polipropileno injetado, com coluna tubular longa, dimensões, lar-	178684

			gura 43cm, comprimento 61cm, tolerância +/- 10%, capacidade de pesagem 150 kg, divisão de 50g, bateria de longa duração, botão liga e desliga, com visor de cristal liquido e dígitos grandes, tensão 110 e 220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	
ITEM PADRONIZADO: MATERIAL PERMANENTE, SOM E IMAGEM				
ITEM	**UNID.**	**CÓD. PUG.**	**ESPECIFICAÇÃO DETALHADA (produto/material e/ou prestação do serviço e/ou colaboração)**	**COD. SISTEMA**
1.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 151356-7	Tela de projeção - de tecido retrátil com enrolamento automático, alça para transporte, alojamento da tela em alumínio, medindo 175x175cm com pintura eletroestática a pó garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português.	189214
2.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 422361-6	Televisor - a cores, tela com, no mínimo, 48 polegadas, full hd, em led, com no mínimo 03 entradas hdmi e 02 entradas usb, lan, frequência de 120hz, wi-fi, dnla, alimentação 110- 220 v, smart tv, com manual e controle remoto, com 01 ano de garantia, de acordo com a legislação brasileira, padrões de vídeo adotado no brasil para tv digital garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	189110
3.	UNIDADE (cód. 1)	Coding: 00033898	**Televisor - tv led "55" smart - ultra hd, características: smart led 4k, resolução ultra hd 4k, tela formato widescreen, velocidade do painel i20hz, sistema de cor pal-nm, sbtvd, pal-n, e ntsc, som no mínimo 20w rms, funções smart tv miracast sim, widi sim processador quad core, wi-fi sim time machine ii: sim, com o uso de pen drive ou hd externo; magic mobile connection: sim; multi view: sim; conexões: hdmi: no mínimo wi-fi integrado ; itens inclusos; cabo de energia, controle remoto, manual de instrução em português; embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante; garantia mínima de 01 ano - modelo de referência: smart tv led "55" 4k ultra hd 55uh6150 garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português**	179465
4.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 408412-8	Microfone- sem fio, para uso em caixa acústica, com frequência uht digital, alcance mínimo de 100 metros, acondicionado de forma adequada garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português.	181312
5.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00059093	Câmera fotográfica - com microfone e tripé, com lente ef-s 18-55mm is stm, 4k, com o sensor cmos (aps-c) de 24,1 megapixels poderoso processador digic 8. Com opções de vídeos em 4k, time-lapse e o assistente de filtro. Similar a câmera eos rebel sl3 garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	191184
ITEM PADRONIZADO: MATERIAL PERMANENTE, MÓVEIS.				
ITEM	**UNID.**	**CÓD. PUG.**	**ESPECIFICAÇÃO DETALHADA (produto/material e/ou prestação do serviço e/ou colaboração)**	**COD. SISTEMA**
1.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 329689-0	Armário - em aco, medindo (1000x500x1850) mm, com duas portas frontais, unidade de armazenamento com 3 prateleiras com fechadura.	191125
2.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 00012620	Armário - em aco, medindo (198 x 90 x 40) cm (a x l x p), todo em chapa 24, com 02 portas de abrir com reforços internos tipo ômega e puxadores estampados nas portas no sentido vertical, com acabamento em pvc, contendo 04 prateleiras, sendo 01 fixa e 03 com regulagem de altura do tipo cremalheira, com fechadura cilíndrica e pintura eletrostática a pó	11327
3.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 226620-2	Armário de cozinha - em aço, tipo copa/cozinha, para chão, medindo (1,90 x 1,20 x 30) cm, com tolerância de +/- 5%, com 06 portas, e 03 gavetas, prateleiras na parte superior e inferior, com puxadores em aco cromado, revestido em laminado melaminico, na cor branca, acondicionado para entrega em embalagem apropriada	178563
4.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00013208	Armário para vestiário/roupeiro - em aco na cor cristal, confeccionados em chapa de aço "22" (0,75mm). O roupeiro em aco e constituído por 12 e 16 portas; as portas devem possuir venezianas para arejamento e possuir pitao para cadeado. Possuir dobradiças internas para evitar arrombamentos com abertura de 135°, pés removíveis com sapatas plásticas niveladoras ø3/8". Dimensões: altura: 1945 mm largura: 1230 mm profundidade: 400 mm	178570
5.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 0009584	Arquivo - em aco, com 4 gavetas para pasta suspensa, deslizamento da gaveta por trilho telescópico	185670
6.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00010999	Banco - retangular monobloco, com bordas arredondadas, medindo 1.80 x 0.40, com estruturas retangulares em aco 50x30mm parede 1,2, tampo em mdf de 15 mm com ré engrosso de 30 mm, revestido em sua face superior em laminado melaminicopos formável de 0,6mm de espessura na cor ibiza (referência l 156), acabamento de superfície texturizado e encabeçamento de fita de bordo em pvc branco, acabamento da face inferior em laminado melaminico branco brilhante, fixação tampo e por meio de parafusos auto-atarrachantes de 2 ½" x 3/16" estrutura em aco com pintura eletrostática de tinta epóxi em pó, cor branca fosca, polimerizada em estufa ponteiras de acabamento em polipropileno na cor branca, fixado a estrutura através de encaixe	179198
7.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00011012	Berço em mdp revestido com laminado melaminico, dimensões comprimento total incluindo cabeceiras: 1200 mm, largura total incluindo grades: 670 mm, altura das cabeceiras considerando a estrutura tubular: 1000mm, altura da barra superior das grades: 855mm, extensão vertical das grades: 750, distancia regulável da superfície do colchão a barra superior das grades: de 180 a 480mm (faixa de regulagem), largura total incluindo grades: 670 mm (+ou- 10mm), altura das cabeceiras considerando a estrutura tubular: 1000mm (+ou- 10mm), altura da barra superior das grades: 855, extensão vertical das grades: 750, distancia regulável da superfície do colchão a barra superior das grades: de 180 a 480mm (faixa de regulagem)	178814
8.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00054745	Cadeira - alta de alimentação infantil dobrável, em conformidade com a ABNT nbr 15991-1:2011, dimensões: proteção lateral: mínimo de 140 mm, altura do encosto: mínima de 250 mm, borda frontal do assento: raio mínimo de 5 mm cadeira dobrável em aco de carbono, assento e encosto acolchoados, braços ou dispositivo para proteção lateral bandeja em (pp) polipropileno injetado, removível, na cor branca, apoio para os pés em (pp) polipropileno injetado, removível, sapatas antiderrapantes cinto tipo suspensório conforme ABNT nbr 15991-1:2011	178925
9.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 427653-1	Cadeira - fixa, sem braço, encosto e assento em concha de polipropileno com carga de fibra de vidro injetado, de alta resistência e pigmento antiraios ultravioletas, sapatas deslizantes em polietileno, estrutura metálica em aco trefilado maciço, medindo (570,00 x 510,00 x830,00) mm (largura x profundidade x altura) cor preta	16641

10.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 276773-2	Cadeira - giratória, com 05 rodízios, sem braço, assento e encosto em polipropileno, com encaixes perfeitos a estrutura metálica largura total 53cm, pintura eletrostática a pó, medidas com variação máxima de 5%: altura total 78cm, na cor cinza, profundidade total 56cm, altura do assento 45cm na cor preta	494
11.	UNIDADE (cód. 1)	Coding: 347785-1	**Cadeira escritório presidente dimensões: encosto: com apoia cabeça no máx.: 78cm de altura x 48cm de largura | com apoia cabeça no min: 71 cm de altura x 48 cm de largura; assento: 51 cm de largura x 49 cm de comprimento; largura de um braço ao outro: 64 cm; altura do encosto com relação ao chão: com apoia cabeça no min: 115 cm - 125 cm | com apoia cabeça no máx.: 130cm - 140cm; altura do assento com relação ao chão: 46cm - 56cm; altura do braço com relação ao chão: 63cm - 73cm. Recursos: reclinável: sim; giratória: sim; ergonômica: sim; regulagem de altura: sim; apoia cabeça regulável: sim; apoia lombar regulável: sim; braços reguláveis em 3d: sim; pistão a gás: sim; peso suportado: 150 kg. Material: encosto: nano; assento: espuma injetável; braço: poliuretano (material macio); base: alumínio pintado; rodízio: polipropileno (nylon). Similar Roma ergo**	179419
12.	UNIDADE (cód. 1)	00027651	**Cadeira fixa estofada, sem braços - para mesa de reunião e biblioteca, sem braços, com encosto e assento separados. Assento confeccionado em compensado multilaminado com profundidade de 45 cm e largura de 49 cm. Encosto confeccionado em polipropileno (estrutural) medindo 40 cm de altura e 44 cm de largura, com curvatura dorso lombar. Capa do assento e contra encosto em polipropileno na cor preto. Espuma do assento injetada em poliuretano indeformável com 52 mm de espessura, d-55, revestida em tecido 100% poliéster com trama panamá fechada 420,0 g/ml, com resistência da cor a luz classe 5, pilling classe 5. Espuma do encosto injetada em poliuretano indeformável com 55 mm de espessura, d-55, revestida em tecido 100% poliéster com trama panamá fechada 420,0 g/ml, com resistência da cor a luz classe 5, pilling classe 5. Não devem possuir costuras ou emendas que acumulam poeira e resíduos, facilitando a proliferação de germens.**	179125
13.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 406672-3	**Cadeira fixa, sem braços, na cor preta, acabamento cromado, suporta até 120kg, altura máxima 90 cm, largura 50 cm, cumprimento 60 cm, encosto: couro ecológico (detalhe cromado nas costas) assento: couro ecológico braço: cromado base: em aço cromado.**	179336
14.	UNIDADE (cód. 1)	00057893	**Cadeira giratória – do tipo presidente, anatômica, na cor preta, nas medidas 113 cm a 120 cm (altura, conforme a regulagem), 64 cm (largura), 50 cm (profundidade) de assento.com encosto e assento revestidos em courino com espuma injetada no assento, espuma com densidade controlada no encosto e soft nas abas, com mecanismo multifuncão com relax e travamento em qualquer estagio, reclinagem 130º com acionamento do 2º pistão por botão/alavanca, braços com apoio almofadado na cor da cadeira, pistão com capa em nylon e aranha 350 mm em nylon com pintura prata, com base giratória e cinco rodízios. Suporta no mínimo 110 kg.**	179136
15.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 349949-9	Cama - tipo caminha, com barras laterais em alumínio, tecido de pvc telado, vazado e higiênico com costuras seladas a quente, tubulação oval, pés moldados e extremidades arredondadas sem uso de parafuso, medindo: (138 x 56 x 14) cm (comprimento x largura x altura), pesando aproximadamente 2,5 kg, empilháveis e suporta até 50 kg. Garantia de 12 meses.	179217
			Para ser usado em creches e escolas de educação infantil	
16.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 0007932	Coifa - coifa para fogão industrial - de 6 bocas, piramidal em inox alta capacidade de sucção garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	6958
17.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00013492	Colchonete - para sala de repouso, com revestimento externo resistente em courino, na cor azul real, que permita lavagem e secagem rápida, deverá ser utilizado nas duas faces, estrutura interna confeccionada em lamina de espuma selada d33, medindo 185 cm de comprimento, 65 cm de largura, e 5 cm de espessura	191182
18.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00055935	Colchonete para trocador co2 (pro infância) espuma de poliuretano flexível com densidade d20, integral (sem colagem horizontal), revestido em material têxtil plastificado (courino), atóxico, na cor azul real, impermeável, com costura simples e acabamento em cadarço impermeável. Dimensões e tolerâncias: comprimento: 1000 mm; largura: 600 mm; altura: 40 mm	178817
19.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00013007	Conjunto aluno tamanho 03 – (cja-03) - (pré-escola) conjunto de mesa retangular com uma cadeira para crianças de 5 a 6 anos. Mesa descrição: mesa para altura do aluno compreendida entre 1,19 e 1,42, com tampo retangular em mdp, revestido na face superior em laminado melaminico de alta pressão. Estrutura tubular de aço. Dimensões: altura da mesa: 59,4 cm tampo da mesa para 01 lugar: 45 x 60 cm características: tampo em mdp ou mdf, com espessura de 18mm, revestido na face superior em laminado melaminico de alta pressão, 0,8mm de espessura, acabamento texturizado, na cor cinza, cantos arredondados.	179245
20.	CONJUNTO (cód.: 1135)	Código: 00020795	Conjunto de carteira escolar – coletivo tamanho 01 - conjunto de mesa quadrada com quatro cadeiras para crianças de 1 a 4 anos, mesa descrição: mesa para altura do aluno compreendida entre 0,93m a 1,16m, com tampo em mdp ou mdf, revestido na fase superior em laminado melaminico e na face inferior laminado melaminico de baixa pressão. Estrutura tubular de aco, dimensões: altura da mesa: 46 cm; tampo da mesa quadrada para 04 lugares: 80 cm x 80 cm características: tampo em mdp ou mdf, com espessura de 25 mm, cadeiras descrição: cadeira com assento e encosto revestido em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetados, moldados anatomicamente e estrutura em tubo de aco carbono laminado a frio. Dimensões: altura do assento da cadeira ao chão: 26 cm; assento da cadeira: 26 cm x 34 cm; encosto da cadeira: 15,5 cm x 35 cm	191181
21.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 171686-7	Encadernadora - 22x36x44, manual, 25 folhas a cada ciclo, para papel	179333
22.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 181478-8	Escada - de alumínio, com comprimento de 7 degraus, do tipo tesoura	1182
23.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 258930-3	Estante - toda em aco, com 6 prateleiras, medindo 92x30x200cm, com prateleiras chapa 24 e coluna chapa 18, na cor cinza.	180086
24.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 176533-7	Guarda roupa - aco, (1980 x 1230 x 42mm), 04 vãos sobrepostos, (01) porta por cada um dos oito compartimentos, contendo veneziana de ventilação e pitao para cadeado, roupeiro, as chapas de aco obedecerão as espessuras mínimas, chapas de aco obedecerão espessura min. p/o corpo em chapa de n.24 e pés em chapa n.16, as folhas de aco receberão tratamento antiferruginoso, e após pintura eletrostática, na cor cinza,	178790

			acondicionado de modo garantir recebimento em perfeito estado	
25.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 407020-8	Longarina sem estofamento, sem braços - com 02 lugares, espaldar alto, estrutura metálica, assento e encosto em polipropileno	181042
26.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 409575-8	Longarina sem estofamento, sem braços - com 03 lugares, espaldar baixo, estrutura metálica, assento e encosto em polipropileno na cor preta	185685
27.	UNIDADE (cód.: 1	Código: 00026970	Mesa - de escritório 120 cm x 60 cm, altura de 75 cm, 25mm de exoessura formato retangular, em mdf, tampo na cor imbuia, com 2 gavetas c/ chave	181244
28.	UNIDADE (cód.: 1	Código: 00012303	Mesa - de reunião oval, medindo 2000x1000x750mm, com tampo em melanina na cor imbuia, com 25mm de espessura, bordas arredondadas em perfil de pvc preto, 180º, sobre estrutura metálica tubular composta por travessas passa-cabos, com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos, em chapa de aco, e laterais com colunas duplas e apoio, tipo mão francesa, em tubos de aco redondos, com pés horizontais em tubo de aco oblongo com ponteiras em poliestireno injetado na cor preta e sapatas niveladoras, bandeira central em melanina platina com altura final de 50cm, com bordas arredondadas em perfil de pvc 180º, na curva, e acabamento em fita de pvc, nos demais lados, na cor preta estrutura em aco na cor preta, com tratamento anti-ferrugem de decapagem e fosfatizacao, seguido pelo processo de pintura eletrostática com tinta hibrida de epóxi com poliéster em pó, com secagem em estufa	181253
29.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 421495-1	Mesa - escritório, aglomerado de 25mm de espessura, laminado melaminico de baixa pressão texturizado em ambas as faces, reta,1500x600x740mm l x p x a na cor imbuia com 2 gavetas	181239
30.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 409575-8	Mesa - tipo escritório, madeira em mdf, laminado melaminico, em l, altura 0,75cm, largura1,40cmx1,40cm profundidade, espessura 25mm com 2 gavetas cor imbuia	185686
31.	UNIDADE (cód. 1)	163748-7	**Mesa de centro – tampo em mármore quartzito exótico Black cosmic, 1.00 metro de cumprimento, 60 cm de largura,35 cm de altura pés de aco cromado similar ao inox.**	179549
32.	UNIDADE (cód. 1)	389515-7	**Poltrona - tipo fixa, para escritório, assento e encosto com almofadas de alta densidade d-26, respectivamente, almofada de assento solta e almofada de encosto fixa, com braços, pés em pvc cromado, medindo (850,00 x 640,00 x 650,00) mm (altura x largura x profundidade), revestida em courino**	179131
33.	UNIDADE (cód.: 1	Código: 00013005	Quadro de aviso - quadro de avisos em metal – (qm) – (professores e administração) descrição: quadros com moldura em alumínio adonisado branco, fundo do quadro confeccionado em Eucatex, 10mm e acabamento em chapa de aco branca magnética. Dimensões: altura 90 cm largura 150 cm.	6872
34.	UNIDADE (cód. 1)	00024643	**Sofá - 03 lugares courino, cor preto, dimensões: altura 94cm x largura 212cm x profundidade 100cm.**	179641
35.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00012619	Sofá - de dois lugares, material lavável e pés em alumínio revestido, laminado de pvc com reforço em manta (courino) cv 20, acabamento inferior em tela de rafia; estrutura madeira de pinus e eucalipto proveniente de reflorestamento com imunização contra mofo, cupim e microrganismos, sustentação do assento e encosto com cintas elásticas de alta resistência, travamento da estrutura com grampos fixados com grampeadores pneumáticos, espumas de poliuretano, assento densidade d-23 42 braça: densidade d-20 encostos: densidade d-20 dimensões:	179329
			altura do assento do sofá ao chão: 73cm assento do estofado: 125 cm x 75 cm	

ITEM PADRONIZADO: MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMESTICOS

ITEM	UNID.	CÓD. PUG.	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA (produto/material e/ou prestação do serviço e/ou colaboração)	COD. SISTEMA
1.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 00020932	Refrigerador - com capacidade mínima de 300 litros, geladeira de uso doméstico frost-free , refrigerador vertical combinado, linha branca classificação energética "a" voltagem 220 v, gabinete externo do tipo monobloco e portas revestidas em chapa de aco, gabinete tipo "duplex" com duas (2) portas (freezer e refrigerador), conjunto de prateleiras de vidro temperado removíveis e reguláveis, prateleiras da porta e cestos plásticos, removíveis e reguláveis, gaveta plástica para acondicionamento de frutas, verduras e legumes, prateleira e/ou gaveta plástica no compartimento do freezer, formas para gelo no compartimento do freezer, sapatas niveladoras garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	180515
2.	UNIDADE (cód. 1)	00053654	**Refrigerador- frigobar frost-free com capacidade para 117 litros aproximadamente, branco, 220 v com manual e garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português.**	183224
3.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00010846	Refrigerador industrial vertical de 4 portas, capacidade útil mínima de 1000 litros, monofásico 220 v, compressor de 1/2 hp, sistema de transmissão térmica convectiva, através de evaporadores e condensadores com sistema de ar forcado, 8 prateleiras ajustáveis. Dimensões 180x125x75cm (axlxp), gabinete tipo monobloco revestido interna e externamente em aco inox, em chapa 22 (0,80 mm), isolamento do gabinete de poliuretano injetado, com espessura mínima de 55 mm e densidade mínima de 36 kg/m3. Portas revestidas interna e externamente em aco inox, em chapa 22 (0,80 mm) garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	178896
4.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 106170-4	Purificador de agua - em aco carbono, natural / gelada, para voltagem de 110 ou 220 v, com dimensões de 040 x 030 x 037 cm fixação na parede ou sobre o balcão garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português	178786
5.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 420227-9	Máquina de lavar - em aco polipropileno, modelo vertical domestico, dimensões aproximadas: (66 x 101,5 x 73) cm, 04 ciclos, lavagem, molho, enxague e centrifugação, capacidade para 15 kg, conexão de entrada de agua de 3/4 polegadas, cesto em aco, centrifuga o mínima de 750 rpm, na voltagem 220v, 60hz, na cor branca, selo procela classe a e normas ABNT garantia por conta do contratante de 1 ano. Manual em português	189125
6.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 396854-5	Máquina de lavar louca - em aco inoxidável, tipo industrial, porta frontal, compartimento único câmara, tempo distinto, modelo monocamara, medindo 600 x 625 x 1310mm (l x p x h), alta capacidade: 20 a 60 gavetas/hora, tanque com capacidade para 35 litros, ponto elétrico potência requerida 13,7kw. consumo elétrico 10,8 kwh, alimentação elétrica, painel de comando uma tecla de liga/ desliga e uma tecla operacao,temperatura da solucao de lavagem de 55º a 65º c. temperatura da agua do enxague: quente, de 80º a 90ºc (o aquecimento e a	6984

			moto bomba de enxague são incorporados a lavadora),sistema que interrompe o ciclo caso a porta seja aberta, operações: lavagem e enxague realizados através de braços giratórios superiores inferiores, disjuntor tripolar 25 a pôr fase, fiação mínima de 4,0 mm²,sistema que inicia automaticamente o ciclo ao se fechar a porta., responsabilidade e custeio do cliente, ponto de desague ou esgoto: tubulação pvc 50mm, em nível abaixo da base da lavadora, com vazão livre, sem interferências garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto manual em português.	
7.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 0008742	Fogão - convencional, gás, 04 bocas, acendimento automático voltagem 220v, forno autolimpante com prateleira, com tampa de vidro, cor branca, garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	180407
8.	UNIDADE (cód.: 1	Código: 176644-9	Fogão - industrial de mesa, a gás, 2 bocas, queimadores simples, com acendimento manual, sem forno, sem prateleiras	180412
9.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 399425-2	Fogão industrial - em aco carbono, alimentação a gás, grelhas em ferro fundido, com 6 bocas, com dimensão 40 x 40cm e pintura a pó eletrostática, cor cinza claro, queimadores duplo frontal e simples traseiro em ferro fundido, sem forno, medindo (780 x 1200 x 800) mm	180409
10.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 174256-6	Fogão industrial - em chapa pintada, a gás, 04 bocas, sendo 02 simples e 02 duplas, 30x30, 5cm, em ferro, com forno, 80cmx76cmx76cm	10912
11.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00055929	Forno - do tipo micro-ondas, cor branco voltagem 220v painel digital com funções pré-programadas, prato giratório em vidro capacidade de 38 litros. Gabinete monobloco em aco galvanizado revestido interna e externamente com pintura eletrostática em pó, na cor branca. Iluminação interna. Dimensões: largura mínima: 5000 mm altura mínima: 2900 mm; profundidade mínima: 3900 mm garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	1458
12.	UNIDADE (cód.: 1	Código: 387410-9	Forno - tipo elétrico, autolimpante, frontal em termoplástico, corpo externo em aco, bandeja easy clean e grade em aco cromado, modelo com grill e timer, na cor branca, capacidade para 44 litros, construção em conformidade com normas técnicas do inmetro, teclas cancelar / ligar, trava de segurança, alimentação de 220 volts garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	180442
13.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 157875-8	Freezer - com capacidade para 450 litros, na voltagem de 220v, uso comercial horizontal, com 2 tampas função congelar e refrigerar garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	189215
14.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 00014181	Freezer - do tipo vertical, com capacidade de 300 litros, compartimentos de congelamento rápido, função freezer, sistema f Frost free com 07 gavetas, na cor branco e voltagem 220v garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	15208
15.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 164911-6	Gps - localizador gps via satélite, memoria para até 500 waypoints, 12 canais paralelo de recepção, 50 rotas reversíveis com 50 waypoints em cada uma, compatível, padrão portátil, 02 pilhas aa com duração de 16 horas automático garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	191185
16.	UNIDADE (cód. 1)	Coding: 162932-8	**Condicionador de ar ciclo frio, classificação energética/inmetro a, voltagem 220v – monofásico, modelo inverter, tipo de gás r410a quantidade de btus 12000, cor da evaporadora branco tipo de condensador horizontal serpentina cobre tubulação (bitolas) 1/4 e ½ consumo aproximado de energia (kwh) 22,8 kwh/mês, controle remoto iluminado, regula velocidade de ventilação, sleep, swing, turbo, filtro antibacteriano, desumidificação, indicador de temperatura na evaporadora, categoria ar condicionado split inverter, controle remoto, tecnologia inverter similar a marca Elgin com garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.**	179622
17.	UNIDADE (cód. 1)	Coding: 178459-5	**Condicionador de ar capacidade (btus/h) 24.000 btus/h, tipo refrigeração, estilo split hi-wall inverter, ciclo frio, alimentação 220v, fase monofásico, eficiência energética classificação a, consumo aproximado de energia (kwh/mês) 45,6, tecnologia inverter, gás refrigerante r-410ª, consumo (w) 2173, corrente (a) 12,96, velocidade de ventilação 3, nível de ruído evaporadora(dba) 51, serpentina cobre, compressor rotativo, conexão da tubulação líquido ¼, conexão da tubulação sucção 5/8, comprimento máximo da tubulação 20, vazão de ar (m³/h) 1265, similar a marca Elgin com garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.**	1192
18.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 162161-0	Condicionado de ar capacidade (btus/h) 18.000 btus/h, tipo refrigeração, estilo split hi-wall inverter, ciclo frio alimentação 220v fase monofásico, eficiência energética classificação a, consumo aproximado de energia (kwh/mês) 34,2 - com base nos resultados do ciclo normalizado pelo inmetro, de 1 hora por dia por mês, tecnologia inverter, gás refrigerante r-410a, nível de ruído, evaporadora(dba) 45, serpentina cobre, compressor rotativo, conexão da tubulação líquido ¼, conexão da tubulação sucção ½, comprimento máximo da tubulação 20, vazão de ar (m³/h) 1060, desnível 8, similar a marca Elgin com garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	16644
19.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 162570-5	Bebedouro - bebedouro de pé, 220 volts, para garrafões de 20 litros, regulagem automática, com 02 torneiras, em chapa pintada garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	178785
20.	UNIDADE (cód. 1)	Código: 274196-2	Bebedouro elétrico - duplo, com torneiras em vergalhão de latão cromado, gabinete e pia em chapa de aco, termostato, filtro de agua com elemento filtrante atóxico e com carvão ativado impregnado com prata coloidal, para inibir a proliferação de microrganismo, reservatório de agua 100 lt em aco inox, com serpentina de cobre externa e isolamento térmico de isopor. Hermeticamente fechado, para evitar a contaminação da agua como ar ambiente, com filtro de gas,220v, 50/60hz, garantia por conta do contratado de 12 meses mediante a data de emissão da nf. Do produto.	189162
21.	UNIDADE (cód.: 1)	Código: 274196-2	Bebedouro elétrico - duplo, com torneiras em vergalhão de latão cromado, gabinete e pia em chapa de aco, termostato, filtro de agua com elemento filtrante atóxico e com carvão ativado impregnado com prata coloidal, para inibir a proliferação de micro-organismo, reservatório de agua em aco inox, com serpentina de cobre externa e isolamento térmico de isopor. Hermeticamente fechado, para evitar a contaminação da agua como ar ambiente, com filtro de gas,220v, 50/60hz, garantia por conta do contratado de 12 meses	189162

			mediante a data de emissão da nf. Do produto.	

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022

A Prefeitura de Canabrava do Norte-MT, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº 051/2022 de 07 de Janeiro de 2022, torna público o Resultado do Pregão Presencial 001/2022, cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de cimento, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Serviços e Urbanismo; Secretaria Municipal de Saúde; Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura, Comércio e Desenvolvimento Econômico; Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças; Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer, Turismo e Cultura; Secretaria Municipal de Habitação, Trabalho e Assistência Social; Secretaria Municipal de Trânsito e Mobilidade Urbana, junto ao município de Canabrava do Norte - MT, pelo período de 12 meses, onde a Empresa: **C. N. BRITO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO EIRELI - ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 33.746.986/0001-00, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 200.364,00 (duzentos mil, trezentos e sessenta e quatro reais);

Canabrava do Norte-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Iranizo Matos Rodrigues

Pregoeiro

Portaria nº 051/2022

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
CONSOLIDAÇÃO DE ENTENDIMENTO AO EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00000331/2022.

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 052/2022, torna público para conhecimento dos interessados, que foi realizada correção no Edital de Licitação do Pregão Eletrônico nº 014/2022, assim como se segue:

1. **Prazo de Entrega:** Para todos os locais, no edital, termo de referência e anexos, onde constar sobre o prazo de entrega do veículo, consolidamos o entendimento que será de até **90 (noventa) dias.**2. **Garantia do veículo:** A garantia do veículo fica consolidado o entendimento de que será de no mínimo **24 (vinte e quatro) meses**, por conta da licitante vencedora, contra defeitos de fabricação.3. **Valor de Referência:** Não divulgamos os valores estimados, pois negociaremos diretamente com o proponente para que seja obtido o melhor preço do produto. Na modalidade de Pregão, presencial ou eletrônico, a divulgação dos valores estimados é uma faculdade do gestor, devendo sim constar no processo físico para os órgãos de controle.

Tendo em vista, que o prazo para realização do certame ainda é de 08 (oito) dias úteis, as licitantes não serão afetadas na formulação de suas propostas, portanto a data de realização não sofrerá alteração, permanecendo inalterados os demais dispositivos esposados no instrumento convocatório.

Iranizo Matos Rodrigues

Pregoeiro

RH/GABINETE
PORTARIA N.138, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA N.138, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

''DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL TÍTULAR E SUPLENTE DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS''.

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, em conformidade com o art. 83º, III e XXX, da Lei Orgânica Municipal, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando que o fiscal do contrato deve:

- Conhecer detalhadamente o instrumento contratual e o edital da licitação a ser fiscalizado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas a sua execução; devendo sanar qualquer dúvida com os demais setores competentes da Administração para o fiel cumprimento das cláusulas neles estabelecidas;

- Coordenar, acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;

- Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;

- Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade;

- Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;

- Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

- Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;

- Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;

- Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;

- Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;

- Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;

- Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento (medições e no caso de material direto nas obras conferir em conjunto com o almoxarifado e atestar);

- Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

- Notificar a contratada para sanar os problemas detectados nos serviços, obras ou para efetuar a entrega dos materiais;

- Sugerir, ao Prefeito, a aplicação de penalidades quando houver descumprimento de cláusulas contratuais;

- Acompanhar a execução contratual, em seus aspectos quantitativos e qualitativos;

- Registrar todas as ocorrências surgidas durante a execução do objeto e aplicar as devidas penalidades do contrato;

- Determinar a reparação, correção, remoção, reconstrução ou substituição, às expensas da empresa contratada, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

- Deve rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato;

- Exigir e assegurar o cumprimento dos prazos previamente estabelecidos;

- Exigir o cumprimento das cláusulas do contrato e respectivos termos aditivos (verificar a existência de possível subcontratação vedada contratualmente, por exemplo);

- Aprovar a medição dos serviços efetivamente realizados, em consonância com o regime de execução previsto no contrato (o fiscal jamais deve atestar a conclusão de serviços que não foram totalmente executados);

- Comunicar à autoridade superior, em tempo hábil, qualquer ocorrência que requeira decisões ou providências que ultrapassarem sua competência, em face de risco ou iminência de prejuízo ao interesse público;

- Deve protocolar, junto à autoridade superior, qualquer registro de dificuldade ou impossibilidade para o cumprimento de suas obrigações, com identificação dos elementos impeditivos do exercício da atividade, além das providências e sugestões que porventura entender cabíveis;

- Receber o objeto contratual, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes;

- Emitir atestados de avaliação dos serviços prestados (certidões ou atestados);

- Poderá solicitar assessoramento técnico necessário com a devida antecedência;

- Deverá anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, através de notificações escrita com protocolamento;

- Não deve atestar serviços não realizados, proceder o pagamento de serviços não executados, expedir notas fiscais “frias” ou em desacordo com o contrato, receber material ou serviço com qualidade inferior à contratada, pagar obras inacabadas ou serviços em desacordo com o projeto básico ou termo de referência, conceder aditivos indevidos;

- Se manter informado com relação aos prazos com o responsável pelo envio de dados ao Tribunal de Contas do Estado;

- Considerando que o descumprimento de quaisquer dos deveres atribuídos ao Fiscal do Contrato, implicará na instauração de processo administrativo disciplinar para apurar a responsabilidade civil, penal e/ou administrativa, além do que ficará responsável por quaisquer ônus decorrentes a eventuais multas aplicadas pelo TCE.

- Considerando que as decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor **RONES RODRIGUES VASCONCELOS**, matrícula funcional nº 1756 e inscrito no Cadastro de Pessoas físicas do Ministério da Fazenda – CPF/MF sob o n. 003.917.441-78, com e-mail: rones_rodrigues@hotmail.com,para acompanhar e fiscalizar, como titular, a execução da ata de registro de preço n. 008/2022, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte – MT, e a empresa **ECS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ: 22.607.948/0001-42 Objeto da presente Ata é o Registro de Preços para possível e eventual aquisição de equipamentos para controle de endemias (termonebulizadores), em atendimento a secretaria municipal de Saúde do município de Canabrava do norte/ MT, pelo período de 12 meses, oriundo do Processo Licitatório n. 0199/2022.

Art. 2º. Designar o servidor**, ALEXANDRE MOREIRA DA SILVA**, matrícula funcional n. 336 e inscrito no Cadastro de Pessoas físicas do Ministério da Fazenda – CPF/MF sob o n. 545.687.731-72, com e-mail: alexandrecondutor@outlook.com, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do contrato acima descrito nos impedimentos legais e eventuais do titular.

Art. 3º. A Coordenadoria de acompanhamento contratual e fiscalização - COORDACONFI disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, em cumprimento ao disposto no art. 11º, inciso XVI, da Instrução Normativa SCC N. 001/2015, Versão 2, de 21 de Julho de 2015, cópia do contrato, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessários ao exercício da fiscalização.

Art. 4º. Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem encaminhados via E-mail, estabelecido no art. 1º, da presente Portaria, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.

Art. 5º. Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob fiscalização.

Art. 6°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia quando houver.

Registra-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

Canabrava do Norte - MT, em 18 de fevereiro de 2022.

_____

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO.

Declaro-me ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

.

_____

RONES RODRIGUES VASCONCELOS

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2022

A Prefeitura de Canabrava do Norte-MT, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº 052/2021 de 07 de Janeiro de 2022, torna público o Resultado do Pregão Eletrônico 007/2022, cujo objeto é o Registro de Preços para possível e eventual aquisição de insumos hospitalares, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, junto ao município de Canabrava do Norte - MT, onde a empresa: **INOVAÇÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 32.138.304/0001-06, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 7.579,50 (sete mil, quinhentos e setenta e nove reais e cinquenta centavos); **CERTERMÉDICA PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.443.348/0001-77, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 1.861,60 (um mil, oitocentos e sessenta e um reais e sessenta centavos); **ALPHAMED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 34. 351.642/0001-57, sagrou-se vencedora de itens do certame no valor global de R$ 24.314,85 (vinte e quatro mil, trezentos e quatorze reais e oitenta e cinco centavos);

Canabrava do Norte-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Iranizo Matos Rodrigues

Pregoeiro

Portaria nº 052/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

TERCEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 011/2021

TERCEIRO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 011/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT** E A EMPRESA **INOVACÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **INOVACÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 32.138.304/0001-06, Inscrição Estadual n.º 90.812. 221-66, estabelecida a Rua General Osório, nº 150, Bairro Centro, Cidade de Assis Chateaubriand-PR, denominada **CONTRATADA** representada neste ato por **MARLI APARECIDA REZENDE,** Brasileira, empresário, solteira, portadora da Carteira de Identidade nº 8.833.862-6 SSP/PR CPF nº 037.097-129-98**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a **prorrogação da vigência do contrato originário**, a Cláusula Terceira, inciso 3,15, referente ao processo de licitatório na modalidade **pregão presencial nº 021/2020.**

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO

2.1 - Fica acrescentada à Cláusula Terceira – Forma de Execução, Prazo e Vigência, do contrato originário o total de **180 (cento e oitenta) dias,** ficando sua vigência estendida até o **dia 03/08/2022,** podendo ser rescindido antes desse prazo caso se esgotem os saldos, ou haja a realização de novo processo licitatório, **sem prévia notificação.**

CLAUSULA TERCEIRA - DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL

3.1 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 57, § 1º da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e conforme clausula contratual.

3.2 - A necessidade de implementação deste Termo Aditivo ao Contrato Originário justifica-se em decorrência de existência de saldos dos itens do processo, também a empresa irá manter os preços ofertados no ano de 2020, e ainda por necessidade de atender os pacientes do SUS – Sistema Único de Saúde, não causando prejuízo aos cofres públicos, onde justificamos a presente prorrogação, visando garantir à população o devido atendimento na saúde (Lei nº 8.080/90).

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1 – As despesas decorrentes do presente aditivo contratual serão empenhadas da seguinte forma, por força da Lei Complementar nº 101/2000 no orçamento anual de 2021 e seguintes.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - As demais cláusulas e condições ajustadas no **contrato nº 011/2021 e termos aditivos** desde que compatíveis, permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes.

6.2 – Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 31 de janeiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

INOVACÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E

PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA

MARLI APARECIDA REZENDA

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 321/2020 de 04/05/020

FISCAL DO CONTRATO

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PORTARIA Nº103/2022.

Portaria Nº103/2022.

De 17 de fevereiro de 2022.

Exonera Servidora.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **Cássia Rejane Borges Barbosa Luz,** do cargo de **Gestor Educacional,** cargo de provimento em comissão constante no anexo I da Lei Complementar 156 de 22 de março de 2017, a partir de 09 de fevereiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ou afixação, com efeitos retroativos ao dia 09 de fevereiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana - MT, 17 de fevereiro de 2022.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

SETIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 096/2020

SETIMO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 096/2020, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT E A EMPRESA FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITAL EIRELI.

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado CONTRATANTE

e de outro lado a empresa **FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ nº 03.250.803/0001-92, Inscrição estadual nº 13.188. 906-0, estabelecida na Rua Professor João Felix, nº 635, Sala 05 e 07, Bairro Lixeira, Cep 78008-435, Cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu Diretor **SR. ANDREITE SPADA**, brasileiro, solteiro, empresário, RG nº 143.4280-4 SSP/MT e CPF nº 992.663.001-44**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de materiais de consumo (medicamentos e insumos) para atender os beneficiários do Sistema Único de Saúde de Canarana, em cumprimento à Constituição Federal de 05/10/1988 e Lei nº 8.080/1990,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT. LICT.	QUANT. ADITV.	R$ UNT	R$ TOTAL
361	Cloreto de sódio solução injetável 0,9% 250 ml . - Marca: HALEXISTAR	Fr	6.000	1.500	5,38	8.070,00

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam **acrescidas** as quantidades constantes nos itens mencionados na clausula primeira**,** perfazendo o valor total de **R$ 8.070,00 (oito mil e setenta reais)** que passa a fazer parte integrante do processo.

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o **COVID 19** e dentre outros atendimentos aos pacientes do SUS, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do **Contrato nº 096/2020 e termos aditivos (01, 02, 03, 04, 05 e 06)**, desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA - DO FORO

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI-ME

ANDREITE SPADA

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 321/2020 de 04/05/020

FISCAL DO CONTRATO

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PORTARIA Nº104/2022.

Portaria Nº104/2022.

De 17 de fevereiro de 2022.

Exonera Servidora.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **Barbara Ingrid Grigolette,** do cargo de **Assessor de Assistência Social,** cargo de provimento em comissão constante no anexo I da Lei Complementar 156 de 22 de março de 2017, a partir de 09 de fevereiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ou afixação, com efeitos retroativos do dia 09 de fevereiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana - MT, 17 de fevereiro de 2022.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

OITAVO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 094/2020

OITAVO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 094/2020, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT E A EMPRESA RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME.

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado CONTRATANTE e de outro lado a empresa **RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ nº 12.313.826/0001-90, Inscrição estadual nº 10.478.537-3, estabelecida na Av. Antônio Fidelis nº 1158, Qd 156, Lt 08, Parque Amazônia, Goiânia-GO, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo sr. **SERGIO GOMES DA SILVA**, Socio Administrador, RG nº 4104751-2º via SSP/GO e CPF nº 876.190.161-04**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8. 666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de materiais de consumo (medicamentos e insumos) para atender os beneficiários do Sistema Único de Saúde de Canarana, em cumprimento à Constituição Federal de 05/10/1988 e Lei nº 8.080/1990,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

Item	Descrição	Unid	Quant lic	Quant. Adit.	R$ unit	R$ total
20	Luva cirúrgica, c/ pó bioabssorvível, estéril nº 7.0. - Marca: DESCARPACK	PR	1500	375	2,08	780,00
22	Luva cirúrgica, c/ pó bioabssorvível, estéril nº 8.0. - Marca: DESCARPACK	PR	1200	300	2,06	618,00
263	Varfarina sódica 5mg comprimido. - Marca: UNIÃO QUIMICA	cpr	3000	750	0,38	285,00

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam acrescidas as quantidades constantes no item mencionado na clausula primeira, perfazendo o valor total de R$ 1.683,00 (um mil, seiscentos e oitenta e três reais) que passa a fazer parte integrante do processo.

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o **COVID 19** e demais atendimentos aos pacientes do SUS, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do **Contrato nº 094/2020 e termos aditivos (01 à 07)**, desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA - DO FORO

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E

PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME

SERGIO GOMES DA SILVA

Sócio Administrador

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 356/2020 de 29/05/2020

FISCAL DO CONTRATO

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 048/2020

DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao **Contrato Nº 048/2020**, firmado com a empresa **J. P. BARBOSA** para a construção de **quadras esportivas** no Município de Canarana-MT.

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66)-3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT**,** doravante denominado **CONTRATANTE**, e, por outro lado a empresa **J. P. BARBOSA**, inscrita no CNPJ nº. 28.257.664/0001-50, localizada à Rua Planalto nº 923, Bairro Nova Canarana-MT, na cidade de Canarana-MT, por intermédio de seu representante legal, o **Sr. JEFFERSON PEREIRA BARBOSA**, brasileiro, solteiro, mestre de Obras, portador da Cédula de Identidade RG nº 1308395-3 SESP/MT e do CPF nº 905.323.921-91, denominado **CONTRATADO** firmam o presente **ADITIVO AO CONTRATO 048/2020**, conforme decidido no Processo de Licitação na modalidade de **Tomada de Preços nº 001/2020**, que se regerá por toda a legislação aplicável à espécie, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente aditivo tem fundamento no Artigo 65, inciso I, b, c/c § 1º e 2º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLAUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS

1.1 – Fazem parte do presente termo aditivo, independente de transição todos os elementos que compõem o processo de licitação na modalidade **Tomada de Preços nº 001/2020,** o contrato originário e todos os termos aditivos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - O presente termo aditivo ao contrato originário tem por objeto:

I – Supressão dos itens 6.1 a 6.4 da planilha orçamentária perfazendo o valor total de **(-) R$ 18.863,71** (dezoito mil, oitocentos e sessenta e três reais e setenta e um centavos), conforme planilha orçamentária;

II – Inclusão dos itens 7.1 à 7.3, 8.1 à 8.4, 9.1 à 9.7, 10.1 à 10.9, 11.1 e 12.1 à 18.22 à planilha orçamentária, perfazendo o valor total de **(+) R$ 77.463,89** (setenta e sete mil, quatrocentos e sessenta e três reais e oitenta e nove centavos)conforme planilha orçamentária.

CLAUSULA TERCEIRA – DA RETIFICAÇÃO DOS VALORES

3.1 – Com a inclusão e supressão constantes no inciso 2.1, I e II o valor global sofrerá um acréscimo no valor total de **(+) R$ 58.600,18 (cinquenta e oito mil, seiscentos reais e dezoito centavos),** o que representa o montante de **(-) 24,98%** ao contrato originário**.**

3.2 - O valor global do contrato passará ser de **R$ 293.121,18 (duzentos e noventa e três mil, cento e vinte e um reais e dezoito centavos)**.

CLAUSULA QUARTA - DA JUSTIFICATIVA

4.1 – A justificativa dos acréscimos e supressões constam em anexo a este termo aditivo o qual passar a fazer parte integrante do contrato originário, juntamente com o contrato originário.

CLÁSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1 - Em conformidade com o previsto no artigo 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, este instrumento será publicado no Mural de Publicações da Prefeitura, Portal da Transparência, Diário Oficial de Contas do TCE/MT e Diário Oficial dos Municípios - AMM.

CLAÚSULA SEXTA – CONDIÇÕES GERAIS

6.1 - Com a alteração constante deste Termo Aditivo, ficam inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do **contrato nº 048/2020 e termos aditivos**.

CLAÚSULA SETIMA – FORO

7.1 - As partes elegem o foro da comarca de Canarana-MT, para dirimir quaisquer litígios decorrentes deste contrato, ficando excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste Instrumento, sujeitando-se às normas contidas na Lei nº. 8.666/93 e assinam o presente em 03 (três) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Canarana-MT, 08 de fevereiro de 2022.

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

Prefeito Municipal

Município de Canarana

CONTRATANTE

J. P. BARBOSA

JEFFERSON PEREIRA BARBOSA

CONTRATADO

DIEGO FERREIRA DA SILVA

FISCAL DO CONTRATO

Portaria nº 208/2021

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

SEGUNDO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 109/2021

SEGUNDO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 109/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT** E A EMPRESA **RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME.**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº

3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ nº 12.313.826/0001-90, Inscrição estadual nº 10.478.537-3, estabelecida na Av. Antônio Fidelis nº 1158, Qd 156, Lt 08, Parque Amazônia, Goiânia-GO, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo sr. **SERGIO GOMES DA SILVA**, Sócio Administrador, RG nº 4104751-2º via SSP/GO e CPF nº 876.190.161-04**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de fornecimento de medicamentos e insumos para o enfrentamento e tratamento do corona vírus (COVID-19) para atender as necessidades do Hospital Municipal Lorena Parode e Unidade Sindrome Gripal de Canarana-MT,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT LICIT	QUANT ADITV	R$ UNIT	R$ TOTAL
9	Cloreto de sódio solução injetável 0,9% 100 ml	BOLSA	12.000	3.000	3,90	11.700,00
13	Eletrodo aparelho médico,monitorização cardíaca, adulto e pediátrico, descartável, com gel sólido, descartável, atóxico, hipoalergênico	UNID	6.000	1.500	0,50	750,00
14	Equipo para infusão venosa, polietileno, MACROGOTAS, 120cm, injetor lateral "Y", gotejador padrão,pinça rolete e tampa, incolor, descartável, apirogênico, estéril	UNID	15.000	3.750	1,50	5.625,00
21	Máscara de proteção profissional N95, descartável, c/20	CX	40	10	85,00	850,00

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam **acrescidas** as quantidades constantes no item mencionado na clausula primeira**,** perfazendo o valor total de **R$ 18.925,00 (dezoito mil, novecentos e vinte e cinco reais)** que passa a fazer parte integrante do processo**.**

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o **COVID 19** e demais atendimentos aos pacientes do SUS, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do Contrato nº 109/2021 e 1º termo aditivo, desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

***CLÁUSULA* QUINTA - DO FORO**

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E

PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME

SERGIO GOMES DA SILVA

Sócio Administrador

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 692/2021 de 16 de Julho de 2021

FISCAL DO CONTRATO

PATRÍCIA GOLDONI

Portaria nº 692/2021 de 16 de Julho de 2021

FISCAL DO CONTRATO SUPLENTE

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PORTARIA Nº107/2022

Portaria Nº107/2022

De 18 de fevereiro de 2022.

Nomeia Servidora para Cargo em Comissão.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito do Município de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e com base no que dispõe o Art. 11 § 2º da Lei Municipal Complementar nº 028/2002, de 23 de dezembro de 2002 - Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **Bruna da Silva Martins Koester** para exercer o cargo de Assessor de Serviço da Saúde, cargo de Provimento em Comissão constante no Anexo I da Lei Complementar n°156/2017 de 22 de março de 2017, a partir de 18/02/2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ou afixação com efeitos retroativos ao dia 10 de fevereiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº106/2022.

Portaria Nº106/2022.

De 17 de fevereiro de 2022.

Exonera Servidora.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **Bruna da Silva Martins Koester** do cargo de Assessor de Apoio e Atendimento ao Idoso**,** cargo de provimento em comissão constante no anexo I da Lei Complementar 156 de 22 de março de 2017, a partir de 09 de fevereiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ou afixação, com efeitos retroativos do dia 09 de fevereiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana - MT, 17 de fevereiro de 2022.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

TERCEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 110/2021

TERCEIRO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 110/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT** E A EMPRESA **MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado CONTRATANTE e de outro lado a empresa **MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 39.241.426/0001-72, estabelecida na Av Bento Munhoz da Rocha Neto, nº 1238, Bairro Centro, Cidade de Goioerê-PR, doravante denominada **CONTRATADA,** neste ato representada pela Sra. **IRACI NILSA DE SOUZA MELO**, portadora da Carteira de Identidade no 15.847.469-7 e do CPF nº 866.760.169-15**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de medicamentos e insumos para o enfrentamento e tratamento do corona vírus (COVID-19) para atender as necessidades do Hospital Municipal Lorena Parode e Unidade Sindrome Gripal de Canarana-MT,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT. LICIT.	QUANT. ADITV.	R$ UNIT	R$ TOTAL
8	Ceftriaxona 1g	Blau	AMP	9.500	2.375	12,00	28.500,00
15	Equipo Multivias Soro, P/ Perfusão Simultânea, Derivação Y, 2 Vias, Pvc Cristal, Pinça Corta Fluxo Em Todas Vias, Conector Luer Lock C/ Tampas, Estéril, Apirogênico, Descartável - Marca: biosani	Biosani	UNID	1.000	250	1,15	287,50
16	Frasco Umidificador Oxigênio, Polipropileno, Conexão Borboleta, 250ml	Protec	FR	10	02	23,90	47,80
22	Monitor digital automático de pressão arterial de braço	G tech	UNID	04	01	151,23	151,23
27	Sonda endotraquial c/ balão, estéril, p/ intubação 7,5mm.	Vitalgold	UNID	10	02	9,00	18,00

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam **acrescidas** as quantidades constantes no item mencionado na clausula primeira**,** perfazendo o valor total de **R$ 29.004,53 (vinte e nove mil, quatro reais e cinquenta e três centavos)** que passa a fazer parte integrante do processo.

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o COVID 19 e demais atendimentos no Hospital Municipal Lorena Parode, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do **Contrato nº 110/2021 e termos aditivos (01 e 02),** desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA - DO FORO

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de Fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FÁBIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS

HOSPITALARES LTDA

IRACI NILSA DE SOUZA MELO

CPF nº 866.760.169-15

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 692/2021 de 16 de Julho de 2021

FISCAL DO CONTRATO

PATRÍCIA GOLDONI

Portaria nº 692/2021 de 16 de Julho de 2021

FISCAL DO CONTRATO SUPLENTE

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PORTARIA Nº105/2022.

Portaria Nº105/2022.

De 17 de fevereiro de 2022.

Exonera Servidora a Pedido.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **MARISA HELIETE FERREIRA RODRIGUES,** do cargo de **Assessor de Assistência Social,** cargo de provimento em comissão constante no anexo I da Lei Complementar 156 de 22 de março de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação ou afixação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana - MT, 17 de fevereiro de 2022.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

RESOLUÇÃO Nº. 003/2022

RESOLUÇÃO Nº. 003/2022

DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

Estabelece normas e procedimentos para avaliação psicológica do Processo de Escolha Suplementar para preenchimento das vagas no Conselho Tutelar 2022/2024.

A Presidente da Comissão do Processo de Escolha Suplementar para Preenchimento de vagas do Conselho Tutelar de Canarana-MT, no uso de suas atribuições legais, constante da Lei nº. 1038/12, art. 30, inciso VIII, § 1º e com base legal na Resolução 170 do CONANDA, Resolução nº. 001/2022 CMDCA.

Resolve:

Art. 1º Estabelecer normas e procedimentos para realização de avaliação psicológica no Processo de Escolha Suplementar para preenchimento de Vagas no Conselho Tutelar.

N1) A avaliação psicológica será realizada por profissional especializado, devidamente registrado no CRP/18, contratado pelo CMDCA para aplicação dos seguintes testes de Avaliação psicológica, os quais avaliarão perfil de personalidade dos candidatos ao cargo de Conselheiro Tutelar sendo realizado em uma única Etapa individual. Os instrumentos utilizados serão

selecionados conforme resoluções do Conselho Federal de Psicologia e aplicados seguindo as seguintes normas:

a) Teste Palográfico (PLG) para avaliar as principais características da personalidade através da expressão de traços;

b) Entrevista Psicológica.

N2) Na avaliação psicológica o candidato não receberá nota, sendo considerado apto ou inapto para o exercício do cargo, nas seguintes condições:

a)**Apto**: significando que o candidato apresentou perfil psicológico pessoal compatível com o perfil psicológico profissional exigido para exercer a função de Conselheiro Tutelar.

b) **Inapto**: significando que o candidato não apresentou perfil psicológico pessoal compatível com o perfil psicológico profissional exigido para exercer a função de Conselheiro Tutelar

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se disposições em contrário.

Canarana-MT, 16 de fevereiro de 2022.

Adirma Rosa Guimaraes Koester

Presidente Comissão

PRIMEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 159/2021

PRIMEIRO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 159/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT** E A EMPRESA **RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME.**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ nº 12.313.826/0001-90, Inscrição estadual nº 10.478.537-3, estabelecida na Av. Antônio Fidelis nº 1158, Qd 156, Lt 08, Parque Amazônia, Goiânia-GO, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo sr. **SERGIO GOMES DA SILVA**, Sócio Administrador, RG nº 4104751-2º via SSP/GO e CPF nº 876.190.161-04**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8. 666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de fornecimento de medicamentos e insumos para o enfrentamento e tratamento do corona diversos materiais de consumo para atender os beneficiários do Sistema Único de Saúde de Canarana, em cumprimento à Constituição Federal de 05/10/1988 e Lei nº 8.080/1990,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QUANT LICIT	QUANT ADITV	R$ UNT	R$ TOTAL
12	Fralda Geriátrica M c/ 08 unid - **Marca: KISSES**	pct	110	27	14,40	388,80
16	Luvas de procedimento M c/100 - **Marca: NUGARD**	CX	190	40	82,00	3.280,00
19	Máscara de proteção profissional N95, descartável, c/20 - **Marca: OCEMAX**	Cx	40	10	118,00	1.180,00
28	Touca descartável, branca, com elástico, c/ 100 - **Marca: ANAPOLIS**	pct	100	25	16,40	410,00
31	Carbonato de lítio 300mg comprimido - **Marca: EUROFARMA**	cpr	3000	750	1,07	802,50

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam **acrescidas** as quantidades constantes no item mencionado na clausula primeira**,** perfazendo o valor total de **R$ 6.061,30 (seis mil, sessenta e um reais e trinta centavos)** que passa a fazer parte integrante do processo**.**

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o **COVID 19** e demais atendimentos aos pacientes do SUS, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do Contrato nº 159/2021, desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

***CLÁUSULA* QUINTA - DO FORO**

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

RETFARMA - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E

PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME

SERGIO GOMES DA SILVA

Sócio Administrador

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 791/2021 de 24/08/2021

FISCAL DO CONTRATO

PATRÍCIA GOLDONI

Portaria nº 791/2021 de 24/08/2021

FISCAL DO CONTRATO SUPLENTE

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PRIMEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 158/2021

PRIMEIRO TERMO ADITIVOAO CONTRATO Nº 158/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA - MT** E A EMPRESA **MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF nº 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade Nº 3671142 SSP/GO e CPF nº 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT, denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 39.241.426/0001-72, estabelecida na Av Bento Munhoz da Rocha Neto, nº 1238, Bairro Centro, Cidade de Goioerê-PR, doravante denominada **CONTRATADA,** neste ato representada pela Sra. **Iraci Nilsa de Souza Melo**, portadora da Carteira de Identidade no 15.847.469-7 e do CPF nº 866.760.169-15**,** e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente termo aditivo contrato, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo no fornecimento de fornecimento de medicamentos e insumos para o enfrentamento e tratamento do corona diversos materiais de consumo para atender os beneficiários do Sistema Único de Saúde de Canarana, em cumprimento à Constituição Federal de 05/10/1988 e Lei nº 8.080/1990,** que passa a ser parte integrante do Contrato originário, a Cláusula Primeira – Do Objeto, conforme quantidades mencionadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QUANT LICIT	QUANT ADITV	R$ UNT	R$ TOTAL
4	Aparelho hemoglicoteste Accu Chek Active Obs: esta é a marca dos aparelhos em uso no município - **Marca: ROCHE**	Unid	10	02	80,21	160,42
5	Bolsa coletora de urina, adulto, sistema fechado, graduada 2000ml, válvula antirefluxo, pinça clamp, conector de sonda com tampa - **Marca: GLOMED**	Unid	250	62	5,48	339,76
15	Luvas de procedimento G c/100 - **Marca: TALGE**	CX	50	12	86,21	1.034,52
17	Luva Procedimento P c/100 - **Marca: TALGE**	CX	190	47	85,72	4.028,84
18	Máscara cirúrgica, tripla, com elástico, hipoalergênica, branca, descartável, c/ 50 - **Marca: INOVEN**	Cx	330	82	22,63	1.855,66

CLAUSULA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO E DOS VALORES

2.1 - Ficam **acrescidas** as quantidades constantes no item mencionado na clausula primeira**,** perfazendo o valor total de **R$ 7.419,20 (sete mil, quatrocentos e dezenove reais e vinte centavos)** que passa a fazer parte integrante do processo**.**

CLAUSULA TERCEIRA - JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

3.1 – Conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Saúde, devido ao aumento de pacientes suspeitos de contaminação com o **COVID 19** e demais atendimentos aos pacientes do SUS, as quantidades licitadas não foram suficientes, existindo assim a necessidade de acréscimo nas quantidades adquiridas, justificando assim o termo aditivo.

3.2 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

4.2 - Ficam observadas e mantidas, as demais Cláusulas e Condições do Contrato nº 158/2021, desde que não contrariem o convencionado no presente Termo Aditivo.

***CLÁUSULA* QUINTA - DO FORO**

5.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana, 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

CONTRATANTE

MELO COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS

HOSPITALARES LTDA

IRACI NILSA DE SOUZA MELO

CPF nº 866.760.169-15

CONTRATADA

LÉDIO DA SILVA SANTOS

Portaria nº 791/2021 de 24/08/2021

FISCAL DO CONTRATO

PATRÍCIA GOLDONI

Portaria nº 791/2021 de 24/08/2021

FISCAL DO CONTRATO SUPLENTE

Testemunhas:

Assinatura:_____ Assinatura: _____

Nome: David Anderson Mariano da Silva Nome: Alesandro Ap. M. Ubeda

CPF n.º 032.873.561-27 CPF n.º 695.236.149-91

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA

DECRETO Nº 69/2022

DECRETO Nº 69/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADA** a Senhora **MONALI RIBEIRO,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 01º de fevereiro de 2022 e a senhora **DEBORAH JACQUES LODI RIBEIRO** como suplente.

I – Pregão Presencial 003/2022.

II – Contrato n° 011/2022.

III – Objeto: registro de preços para a contratação de pessoa jurídica apta a prestação de serviços advocatícios voltados para a orientação do poder executivo municipal a realizar atos de gestão e de governo em consonância com entendimentos do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, bem como defender seus interesses em processos que vierem a tramitar perante Órgãos de Controle Interno e Externo, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 73/2022

DECRETO Nº 73/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Ficam **DESIGNADOS** o Senhor **AVELINO FLORIANO KORZEKWA** e as Senhoras **ANA LUCIA DA SILVA DO PRADO** e **ALEXSANDRA EVANGELISTA ESCORSIN** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 14 de fevereiro de 2022.

I – Pregão Presencial nº 005/2022.

II – Contrato n° 015/2022.

III – Objeto: registro de preços visando futura e eventual aquisição equipamentos permanentes, suprimentos, periféricos e peças de informática, para atender a demanda das secretarias municipais de Carlinda/MT para atender as necessidades das secretarias municipais.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 75/2022

DECRETO Nº 75/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO, CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADA** a Senhora FABIANA DA SILVA FRANÇA**,** para desempenhar a função de Fiscal de Ata de Registro de Preços, a partir do dia 17 de fevereiro de 2022 e a Senhora ALEXSANDRA EVANGELISTA ESCORSIN como sua suplente.

I. Pregão Eletrônico n° 006/2021.

II. Ata de Registro de Preço nº 022/2021.

III. Ata de Registro de Preço nº 023/2021.

IV. Ata de Registro de Preço nº 024/2021.

V. Ata de Registro de Preço nº 025/2021.

VI. Ata de Registro de Preço nº 026/2021.

VII. Ata de Registro de Preço nº 027/2021.

VIII. Ata de Registro de Preço nº 028/2021.

IX. Ata de Registro de Preço nº 029/2021.

X. Ata de Registro de Preço nº 030/2021.

XI. Ata de Registro de Preço nº 031/2021.

XII. Ata de Registro de Preço nº 032/2021.

XIII. Ata de Registro de Preço nº 033/2021.

XIV. Ata de Registro de Preço nº 034/2021.

XV. Ata de Registro de Preço nº 035/2021.

XVI. Ata de Registro de Preço nº 036/2021.

XVII. Ata de Registro de Preço nº 037/2021.

XVIII. Ata de Registro de Preço nº 038/2021.

XIX. Ata de Registro de Preço nº 039/2021.

XX. Ata de Registro de Preço nº 040/2021.

XXI. Ata de Registro de Preço nº 041/2021.

XXII. Ata de Registro de Preço nº 042/2021.

XXIII. Ata de Registro de Preço nº 043/2021.

XXIV. Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e correlatos a serem utilizados nas unidades de saúde, na atenção primária, na distribuição gratuita à população e no Pronto Atendimento. **Artigo 2º -** Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 173/2021.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de Fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 74/2022

DECRETO Nº 74/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADA** a Senhora **ADRIANA DE FREITAS,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 15 de fevereiro de 2022 e a senhora **SOLANGE PEREIRA DA SILVA** como suplente.

I – Pregão Presencial nº 002/2022.

II – Contrato n° 016/2022.

III – Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Orçamentaria, Contábil, Financeira e Patrimonial da Prefeitura Municipal de Carlinda/MT, conforme especificações:

Prestação de Serviço de Assessoria e Consultoria orçamentária, contábil, financeira e patrimonial, visando o cumprimento da Lei 4.320/64, Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, normas vigentes

da Secretaria do Tesouro Nacional – STN e Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso e demais legislações da contabilidade aplicada ao setor público;

Assessoria técnica contábil, na implementação, na pratica e execução das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC T SP), do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) e a convergência aos padrões internacionais de Contabilidade do Setor Público;

Assessoramento no preenchimento e encaminhamento dos Demonstrativos exigidos pela Secretaria do Tesouro Nacional como: (SICONFI) Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária Bimestralmente, Relatório de Gestão Fiscal Quadrimestralmente, Balanço Anual (DCA) anualmente;

Assessoramento no planejamento Estratégico e Governamental do Município, Elaboração das Peças Orçamentárias, Plano Plurianual PPA, Elaboração da Proposta de Lei de Diretrizes Orçamentária Anual – LDO e Elaboração da Proposta Orçamentária do Anual - LOA;

Assessoramento e acompanhamento na Elaboração das informações ao SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE (SIOPS) bimestralmente;

Assessoramento e acompanhamento na Elaboração das informações ao Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE) bimestralmente;

Assessoramento Gerencial na Aplicação dos Recursos Públicos, Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), Confecção, Analises e Apresentação dos Índices de Gestão, Gastos com Pessoal, Despesas com Saúde, Educação, Fundeb, e monitoramento dos Limites previstos na Constituição Federal;

Assessoramento e acompanhamento na Elaboração dos Controles e Demonstrações para o TCE-MT, de acordo com as normativas vigentes..

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA

ESTADO DE MATO GROSSO

SETIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 008/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA - MT

CONTRATADO: EDUARDO DA SILVA FERNANDES - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E COMÉRCIO – ME sob CNPJ 22.303.601/00001-06

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA INFANTIL (CRECHE) TIPO B.

PRAZO DE EXECUÇÃO: até **22 de Maio de 2022.**

PRAZO DE VIGÊNCIA: até **21 de Julho de 2022.**

Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas e condições do Contrato.

DECRETO Nº 66/2022

DECRETO Nº 66/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO, CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Ficam **DESIGNADOS** as Senhoras ALEXSANDRA EVANGELISTA ESCORSIN, HOSANA XAVIER DE LIMA e o Senhor LEANDRO TRAGINO COSTA**,** para desempenhar a função de Fiscal de Ata de Registro de Preços, a partir do dia 31 de janeiro de 2022.

I. Pregão Eletrônico nº. 002/2022.

II. Ata de Registro de Preço nº 031/2022.

III. Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de 14 (quatorze) motocicleta nova zero km ano/modelo no mínimo 2021/2022 ou versão mais atualizada, motor no mínimo 4 tempos, arrefecido a ar; com no mínimo 109 cilindradas; na cor branca, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carlinda/MT. **Artigo 2º -** Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de Fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 67/2022

DECRETO Nº 67/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADA** a Senhora **DEBORAH JACQUES LODI RIBEIRO,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 31 de janeiro de 2022 e a senhora **ADRIANA DE FREITAS** como suplente.

I – Dispensa de Licitação nº 002/2022.

II – Contrato n° 009/2022.

III – Objeto: contratação de empresa para construção, manutenção, hospedagem e suporte técnico do website institucional da Prefeitura de Carlinda/MT.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 68/2022

DECRETO Nº 68/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADA** a Senhora **MARIA LÚCIA DE SOUZA DA SILVA,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 1º de fevereiro de 2022 e a senhora **ROSANGELA GOMES DA COSTA** como suplente.

I – Pregão Presencial nº 039/2020.

II – Contrato n° 010/2022.

III – Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, produtos hortifrutigranjeiros e panificação em geral para a merenda escolar, em atendimento as escolas municipais de Carlinda – MT, no ano letivo de 2021.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA-DRH Nº 127 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: "Dispõe sobre a suspensão a pedido da concessão do Benefício Estatutário - Licença Maternidade".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO, Portaria-DRH nº 539/2021.

CONSIDERANDO, Portaria nº 113/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - A pedido suspende a Prorrogação do Benefício Estatutário – Licença Maternidade em favor da servidora ***SUELLEN MOREIRA DA SILVA*****,** efetiva no cargo de Biomédica, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, apartir do dia 18 de fevereiro de 2022.

Art. 2º - A servidora protocolou no Departamento de Recursos Humanos seu pedido de exoneração.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 72/2022

DECRETO Nº 72/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADO** o Senhor **MATEUS PEREIRA DE OLIVEIRA,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 09 de fevereiro de 2022.

I – Tomada de Preços nº 001/2022.

II – Contrato n° 014/2022.

III – Objeto: contratação de empresa para reforma e ampliação da EMEI Iraci Alves Cabral Francisco do Município de Carlinda/MT.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA-DRH Nº 126 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: Dispõe sobre FÉRIAS dos Servidores Públicos Municipais e dá outras providências;

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO, Portaria-DRH nº 400/2020;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder FÉRIAS a servidora **PAMELA RAFAELA EGER**, ocupante do cargo de Controladora Interna matricula 3194, lotada no Gabinete, devendo ser usufruído de **21/02/2022 a 03/03/2022 (11 dias)**. Ficando assim encerrado o período aquisitivo **2017/2018.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 70/2022

DECRETO Nº 70/2022

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADO** o Senhor **MATEUS PEREIRA DE OLIVEIRA,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 03 de fevereiro de 2022.

I – Dispensa de Licitação nº 003/2022.

II – Contrato n° 012/2022.

III – Objeto: realização de 10 furos de sondagem do tipo SPT (Standard Penetration Test) sendo eles: 7 (sete) furos para o projeto estrutural de construção de uma escola municipal com coordenadas: latitude 9º58'2. 50"S e longitude 55º49'7.30'O e 3 (três) furos para o projeto estrutural de construção da Farmácia e Laboratório Municipal ao lado do PSF São Camilo com coordenadas: latitude 9º58'1.84"S e longitude 55º49'25.85"O, ambos localizados no Munícipio de Carlinda/MT.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 71/2022.

DECRETO Nº 71/2022.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A GESTÃO, O ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO E A FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS CELEBRADOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica **DESIGNADO** o Senhor **LEANDRO TRAGINO COSTA,** para desempenhar a função de Fiscal de Contrato, a partir do dia 12 de janeiro 2022, e a senhora MARILUCIA NOBREGA CORREA como sua suplente.

I – Dispensa de Licitação nº 004/2022.

II – Contrato n° 013/2022.

III – Objeto: aquisição de manta tecnil para atender a secretaria municipal de obras do Município de Carlinda/MT.

Artigo 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 17 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL Nº 22/2022

NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL Nº 22/2022

NOTIFICANTE: MUNICÍPIO DE CARLINDA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob n°. 01.617.905/0001-78, com sede na Avenida Tancredo Neves, s/n, Município de Carlinda/MT, CEP: 78.587-000, neste ato representada pela sua Prefeita, **Sra. CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO,** brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1165982-3 SSP/MT, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº. 854.225. 171-72, residente e domiciliado na Estrada F Comunidade São Francisco, Zona Rural, Município de Carlinda/MT, CEP: 78.587-000.

NOTIFICADA: DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 02.520.829/0001-40, estabelecida a Rodovia BR 480, n.º 180, cidade de Barão de Cotegipe/RS, CEP 99.740-000.

CONSIDERANDO o PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2021;

CONSIDERANDO a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 026/2021;

CONSIDERANDO a Requisição de Compra nº 202/2022.

CONSIDERANDO a nota fiscal nº 271.654.

CONSIDERANDO a Cláusula Quinta, da Entrega e do Prazo, item 5.1 e seguintes, e Cláusula Sexta, das Obrigações, item 6.2 e subitens a seguir transcrito:

5.1. A empresa vencedora deverá entregar os produtos na quantidade e especificações contidas na solicitação da Secretaria competente, conforme solicitado pelo departamento responsável da PREFEITURA. 5.2. A entrega deverá ser feita na Farmácia Básica Municipal, sito Av. Antônio Castilho, s/n, Centro, Carlinda/MT - CEP: 78.587-000, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da data do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela Prefeitura. 5.2.1. Em caso de emergência os mesmos deverão ser entregues em até 07 (sete) dias úteis, contados a partir da emissão da ordem de serviço.

6.2. Da Detentora da Ata: 6.2.1. A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto; 6.2.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade; 6.2.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078, de 1990); 6. 2.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos; 6.2.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação; 6.2.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; 6.2.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

CONSIDERANDO que após conferência dos medicamentos mencionados na nota fiscal nº 271.654, restou verificado pelos fiscais que faltaram os medicamentos hidróxido de alumínio+magnésio suspensão 100ml.

RESOLVE:

NOTIFICAR: A empresa **DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,** para que, no prazo de 02 (dois) dias, a contar do prazo de publicação desta, atenda os requisitos da ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 026/2021, quanto ao fornecimento dos produtos, conforme nota fiscal supramencionada.

O pagamento da nota fiscal ficará suspenso enquanto não for regularizada a entrega dos medicamentos.

Caso não seja atendida a notificação em questão, a NOTIFICADA estará sujeita à instauração de Processo Administrativo, para que sejam apurados os fatos, apreciados, e tomadas as providências conforme Seção II, das Sanções Administrativas da Lei n.º 8.666/93.

Carlinda/MT, em 18 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA/MT

_____

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 013/2017

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 013/2017

O MUNICIPIO DE CARLINDA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Tancredo de Almeida Neves, inscrita no CNPJ sob n.º 01.617. 905/0001-78, representada neste ato pela Prefeita Municipal, Srª. **CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO,** brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº 1165982-3 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 854.225.171-72, residente e domiciliada na Estrada F, Comunidade São Francisco, zona rural, Município de Carlinda, Estado de Mato Grosso, e, de outro lado, a empresa **LIBRA SERVIÇOS CORPORATIVOS LTDA ME CNPJ:19.430.120/0001-57** com sede na Rua Nossa Senhora da Guia, 517, Jardim Santa Marta, Município de Cuiabá/MT CEP:78.043-605, sendo representada pelo Sr. Rony de Abreu Munhoz portador do RG:12845647SSP/MT e CPF:010.178.181-42, doravante denominada **Contratada**, resolvem rescindir o contrato nº 013/2017, com fulcro nos artigos 78, inc. XII e 79, inc. II, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e ainda mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente Termo tem por objeto a RESCISÃO do **CONTRATO Nº 013/2017**, celebrado em 10 de fevereiro de 2017, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS PARA APOIO ADMINISTRATIVO, A FIM DE SUBSIDIAR OS TRABALHOS DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA/MT, CONFORME DEMANDA, COM ORIENTAÇÕES TÉCNICAS AO PESSOAL ENVOLVIDO EM CADA SETOR, "*IN LOCO*" OU POR TELEFONE/INTERNET; ORIENTAÇÃO E ASSESSORAMENTO DE FORMA A TRAZER MELHORIAS NA CONDUÇÃO DOS ATOS E PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS E DE GESTÃO MUNICIPAL; ORIENTAÇÃO NA ELABORAÇÃO DE DEFESAS TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS PERANTE OS ÓRGÃOS DE CONTROLE INTERNO E EXTERNO, NAS ESFERAS MUNICIPAL, ESTADUAL E FEDERAL.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO

2.1. A presente rescisão tem como motivação, o termino do prazo de prorrogação de 60 meses de vigência do contrato, o que levou a Administração Publica realizar um novo processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 003/2022 gerando um novo contrato, justificando, assim, a presente rescisão.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. A rescisão ora efetivada, encontra respaldo naquilo disposto nos artigos 78, inc. XII e 79, inc. II, todos da Lei Federal n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA - DA LIQUIDAÇÃO DAS DESPESAS

4.1. Todas as despesas do Contrato ora rescindido, serão pagas integralmente pelo **CONTRATANTE**, na forma pactuada e executada até a pre-

sente data, não restando, a partir de então, mais nada a ressarcir à **CONTRATADA.**

CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

5.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação deste Termo de Rescisão, por extrato, que será publicado no Diário Oficial, nos termos do parágrafo único, artigo 61, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, correndo as respectivas despesas à suas expensas.

E, por estarem de pleno acordo, assinam o presente Termo de Rescisão em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins, perante as testemunhas abaixo.

Carlinda - MT, 01 de fevereiro de 2022.

_____

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

PREFEITA MUNICIPAL

CONTRATANTE

_____

LIBRA SERVIÇOS CORPORATIVOS LTDA ME

CNPJ:19.430.120/0001-57

CONTRATADA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 114/2022.

SÚMULA: CONVOCA POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO MUNICIPAL Nº 005/2021.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Artigo 1º - Fica CONVOCADA, em conformidade com a ordem de classificação, abaixo relacionado, a candidata aprovada pelo Processo Seletivo Simplificado Municipal nº 005/2021.

Nº. INSC NOMES CLASSIFICAÇÃO

AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE

003 EIDY DE FREITAS LIMA 2º APROVADA

MICRO ÁREA 06 – ESF SÃO CAMILO (MT 208 / ESTRADAS E, E1 e F)

Artigo 2º - A candidata convocada deverá comparecer na Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Carlinda – Departamento de Recursos Humanos, Estado de Mato Grosso, no prazo de até 10 (dez) dias, a contar da data da publicação desta Portaria,

Artigo 3º - A candidata deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos com original e cópia dos seguintes documentos: Ø Carteira de Identidade; Ø CPF; Ø Título de Eleitor; Ø 01 foto 3x4; Ø Comprovante de escolaridade (Certificado e Histórico Escolar); Ø Comprovante de votação 1° e 2° turno; Ø CPF do Pai e da Mãe; Ø Certificado Militar (Homem); Ø Carteira de registro profissional (xerox da foto e verso da foto); Ø PIS ou PASEP ou cartão cidadão; Ø Comprovante de residência (atualizado); Ø Certidão de quitação eleitoral (http://www.tse.jus.br/); Ø Certidão de Casamento ou Nascimento; Ø CPF do cônjuge; Ø Certidão de Nascimento dos filhos (menores que 14 anos) e CPF; Ø Comprovante de escolaridade dos filhos que estão estudando; Ø Carteira de vacinação dos filhos (menores que 06 anos); Ø Dados Bancários (Banco/Agência/ Conta) junto ao Banco do Brasil (Procurar departamento de recursos humanos para obter a declaração de abertura de conta. Caso o (a) candidato já possua conta no Banco do Brasil, deverá encaminhar cópia do cartão ou do extrato bancário); Ø Certidão Negativa de Antecedente Criminal (www.tjmt.fus.br ou www.trf1.jus.br); Ø Atestado Médico de sanidade física e mental; Ø Declaração de bens (assinatura reconhecida em cartório); Ø Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar (assinatura reconhecida em cartório); Ø Declaração que não foi demitido (a) com justa causa e a bem do serviço público no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal (assinatura reconhecida em cartório); Ø Declaração de não acúmulo de cargo (assinatura reconhecida em cartório); Ø Telefone para contato e E-mail;

Artigo 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 18 de fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 113/2022.

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO EFETIVO DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO, Prefeita Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Artigo 1º - A PEDIDO fica EXONERADA a Senhora SUELLEN MOREIRA DA SILVA efetiva no cargo de Biomédica, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, investida via aprovação em Concurso Público Municipal nº 001/2016, nomeada pela Portaria nº 122/2020..

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data sua publicação.

.

Artigo 3º - Revogam se as disposições em contrario.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA-MT

Em, 18 de Fevereiro de 2022.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

ERRATA DO EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 05/2022

ERRATA DO EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

N° 05/2022

Dispensa de licitação **N° 05/2022**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE BOMBA ITAP 80400/2 V01 ANSI B16.1 125 LB FF PARA ATENDER O DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA MATO GROSSO.

Contratada:**IMBIL INDUSTRIA E MANUTENÇÃO DE BOMBAS ITA LTDA**

CNPJ nº**51.482.776/0001-26**

Data da declaração: 12 de fevereiro de 2022, Pelo Departamento de Água e Esgoto

Data da ratificação: 12 de fevereiro de 2022. Pelo Prefeito Municipal, Jakson de Oliveira Rios Junior

Referência Período: 60 dias.

Base legal: Art. 24 incisos II, da Lei Federal nº 8.666/93.

Castanheira MT, 18 de fevereiro de 2022.

Onde se lê: Castanheira MT, 12 de fevereiro de 2022.

Leia-se: Castanheira MT, 14 de fevereiro de 2022.

JAKSON DE OLIVEIRA RIOS JUNIOR

PREFEITO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PP N° 02/2022

A Pregoeira torna público o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022**, do tipo **"MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO - PESQUISA DE MERCADO"** objetivandoo**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS, SOBRE PESQUISA DE MERCADO, PARA A MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS INCORPORADAS AO PATRIMÔNIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS, PERTENCENTE AO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA ESTADO DE MATO GROSSO.** Declarando vencedora a empresa **BIEL COMERCIO DE PEÇAS LTDA EPP,** cadastrada no **CNPJ/MF sob o nº 33.439.689/0001/04,** vencedora de todos os itens com percentual de **90%.**

Castanheira – MT, 18 de fevereiro de 2022.

CAUANE DA SILVA GONÇALVES

PREGOEIRA DESIGNADA

Portaria n° 249/2021

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PP 10/2022

A Pregoeira torna público que fará licitação do **PREGÃO PRESENCIAL N°10/2022,** do tipo **"MENOR PREÇO POR ITEM"**, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PORTAS DE MADEIRA E MADEIRA SERRADA CONFORME ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICÍPAL DE CASTANHEIRA - MT,** com sessão marcada para o dia 04/03/2022 às 08hr:00min. Maiores informações pelo fone 66 3581 1166, pelo e-mail: licitacaocastanheira2019@gmail.com ou pelo site www.castanheira.mt.gov.br.

Castanheira - MT, 18 de fevereiro de 2.022.

CAUANE DA SILVA GONÇALVES

PREGOEIRA DESIGNADA

PORTARIA N°249/2021

ERRATA DE AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA N° 05/2022

ERRATA DE AVISO DE RESULTADO

DA DISPENSA N° 05/2022

A Presidente da CPL torna público que realizou **DISPENSA Nº 05/2022**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM.** O objeto do presente é **AQUISIÇÃO DE BOMBA ITAP 80400/2 V01 ANSI B16.1 125 LB FF PARA ATENDER O DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA MATO GROSSO,** que será firmada com a empresa: **IMBIL INDUSTRIA E MANUTENÇÃO DE BOMBAS ITA LTDA** no **CNPJ/MF sob o nº 51.482.776/0001-26,** com o valor global de **R$ 7.525,00 (Sete mil quinhentos e vinte e cinco reais).**

Onde se lê: Castanheira – MT, 12 de fevereiro de 2022.

Leia-se: Castanheira – MT, 14 de fevereiro de 2022

Castanheira – MT, **18 de fevereiro** de **2022.**

CAUANE DA SILVA GONÇALVES

PRESIDENTE DA CPL

PORTARIA Nº 040/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DOS GUIMARÃES

PROCURADORIA MUNICIPAL
NOTIFICAÇÃO N° 001 /2022 - FISCALIZAÇÃO

NOTIFICAÇÃO N° 001 /2022

I- **DADOS DO NOTIFICADO:**

II- **Razão Social Otavio de Paula Cunha Neto eireli- ME**

III- **Cnpj: 22.934.528/0001-70**

IV- **Nome Fantasia: Pousada Villaggio Chapada**

Bairro: Florada da Serra CEP: 78.195-000 Chapada dos Guimarães/MT

II- DADOS DO LOCAL FISCALIZADO:

Pousada VILLAGGIO CHAPADA Rua dos Manacas Nº 140

Bairro: Florada da serra CEP: 78.195-000 – Chapada dos Guimarães/MT

III- DA CARACTERIZAÇÃO DA NOTIFICAÇÃO:

A Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, através DEPARTAMENTO DE **FISCALIZAÇÃO**, no uso das atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e no intuito de manter o meio ambiente equilibrado, vem a vossa presença, expor e notificar o que segue;

CONSIDERANDO que para preservar de maneira geral a higiene publica, é terminantemente proibido (...) construir **FOSSAS** em área PUBLICAS PRINCIPALMENTE EM CALÇADAS PARA LANÇAMENTO *in natura* a céu aberto, tanto em áreas urbanas como rurais o lançamento em poços de visita de redes da drenagem de águas pluviais, esgoto, bueiros e quaisquer outros detritos - *Art. 42, incisos I e IV da Lei Municipal n 1.024/ 2002 – Código de Meio Ambiente Municipal;*

CONSIDERANDO que constitui infrações ambientais, alem das ações e omissões tipificadas na legislação federal, estadual e municipal, (...) lançar ou permitir o lançamento de esgoto domestico na rede de águas pluviais - ***Art. 44,*** *inciso VI da LC n 1.024/ 2002 – Código de Meio Ambiente Municipal; E em consonância com o* "**Art.71** *É vedado o despejo de água servida e esgoto sanitário, a céu aberto ou na rede pluvial."* ***Código sanitário 826/98***

CONSIDERANDO: "Para preservação e manutenção da higiene é PROIBIDO" Art. 140:

I- "Conservar agua estagnada nos pátios, quintais, terrenos e áreas livres, abertas ou muradas"; Inciso I**.**

IV- "Conservar agua estagnada em ruas, praças, terrenos e logradouros públicos";

"Paragrafo 3º- A infringência a este artigo sujeitara o proprietário a multa graduada de acordo com a gravidade da infração, sem prejuízo da incidência de imposto territorial progressivo Tributaria Municipal Vigente" Código de Vigilância Sanitária Municipal Lei Nº826/96.

*Art. 142***-** "As disposições desta seção aplicam-se, no que couber, a todas as edificações, qualquer que seja sua destinação".*Código de Vigilância Sanitária Municipal Lei Nº826/96*

CONSTRUÇÃO DE FOSSAS em via publica
Informamos ao Notificado: **Fica o contribuinte acima qualificado, notificado das irregularidades apontadas e intimado a saná-las no prazo de _30_ (_____TRINTA____) dias úteis, a contar da data da ciência, sob pena de se não o fazer, ser lavrado o competente AUTO DE INFRAÇÃO e aplicadas todas as PENALIDADES previstas na Legislação vigente.**
O contribuinte poderá apresentar manifestação sobre o conteúdo desta Notificação, no prazo de até 30__ (____TRINTA____) dias úteis, junto à Prefeitura Municipal.
UNIDADE ADMINISTRATIVA RESPONSÁVEL PELA NOTIFICAÇÃO:
Nome: Jorge Kaupatez Jucileide Maria de Siqueira da Silva
Assinatura/Carimbo: Jorge Kaupatez ___Chapada dos Guimarães_____, _18____/___02__/___2022__

NOTIFICACÃO VIA EDITAL ENTREGUE COPIA NO LOCAL AO PROPRIETA-RIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE COCALINHO

PORTARIA DP/PREF. Nº 5815 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

PORTARIA DP/PREF. Nº 5815 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÕES PARA SERVIDORES COM CARGOS COMISSIONADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O SENHOR **MARCIO CONCEIÇÃO NUNES DE AGUIAR**, PREFEITO MUNICIPAL DE COCALINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO E GOZO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS, ESPECIALMENTE PELO **ARTIGO 64, 65 E 66 DA LEI MUNICIPAL Nº 056 DE FEVEREIRO DE 1.991 E LEI MUNICIPAL Nº 856 DE 03 DE ABRIL DE 2019.**

RESOLVE:

Art. 1º Gratificação salarial a servidora Sra. **NAYARA AIRES PEIXOTO DE LIMA** em cargo comissionado conforme o Decreto Municipal Nº 2106/2022, **DIRETOR DE DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO (SAÚDE)**, sendo de 100% do salario base.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos aos quinze dias de fevereiro de dois mil e vinte e dois.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COCALINHO-MT, AOS DEZOITO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

MARCIO CONCEIÇÃO NUNES DE AGUIAR

PREFEITO MUNICIPAL DE COCALINHO-MT

PORTARIA DP/PREF. Nº 5816 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

PORTARIA DP/PREF. Nº 5816 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

"Dispõe sobre reintegração de servidor em cargo efetivo que especifica".

O SENHOR **MARCIO CONCEIÇÃO NUNES DE AGUIAR**, PREFEITO MUNICIPAL DE COCALINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO E GOZO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS, ESPECIALMENTE PELO ESTATUTO E REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES DO **ART.32 da LEI Nº. 056 DE 28 DE FEVEREIRO DE 1.991.**

CONCEDE:

Art. 1º Fica concedido à reintegração no cargo efetivo de **Agente de Serviços Urbanos**, lotado junto a Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos o servidor Sr. **CLESIO AGUIAR FIGUEIRA**, portador da CI-RG nº 1114042-9 SJ/MT e inscrito no CPF sob o nº 847.358.641-72. Devendo iniciar seu laboro junto à Prefeitura Municipal em 1º de fevereiro de 2022, a partir de quando perceberá seus vencimentos.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a primeiro de fevereiro de dois mil e vinte e dois.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COCALINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

Márcio Conceição Nunes de Aguiar

Prefeito Municipal

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº. 041/2021

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº. 041/2021

Pelo presente instrumento as partes, de um lado, o Município de Cocalinho, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Araguaia nº. 676 - Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº. 00.965.145/0001-27, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. Marcio Conceição Nunes de Aguiar, contador, Brasileiro, casado, residente e domiciliado na rua do bosque no setor cidade nova, portador Rg nº1734269 – 4 e CPF: 014.711.181-18, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa, FERREIRA LAGARES LTDA**, devidamente escrita no CNPJ: Nº 01.692.755/0001-67, av j. p do nascimento esq. c/rua 12, 12 nº 4720, setor oeste, quadra 12 p lote 01, cep:76.590-900.**, na pessoa da senhor, ORLEI LAGRES DA SILVA, nacionalidade Brasileiro, divorciado judicialmente, natural de Sanclerlândia-Goiás, residente e domiciliado a rua 12 quadra 2 lote 7 setor Oeste – São Miguel do Araguaia -GO, CEP:76590-000, portador do CPF n° 493.870.731-49, carteira de identidade nº1748498, órgão expedidor SSP-GO, resolvem celebrar o presente termo aditivo do contrato Referente a Dispensa de Licitação nº 018/2021 e processo Administrativo nº 050/2021, conforme relação descrita na cláusula primeira deste contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente termo aditivo, tem como objetivo, alteração da CLAUSULA NONA- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, do Contrato Nº 041/2021, que passa a vigorar da seguinte forma:

COD. Reduzido	UND. ORÇAMENTÁRIA	FUNCIONAL PROGRAMATICA	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	SALDO DISPONIVEL
821	08.03	15.452.0004	2037	33.90.30.00.00	666.900,00
824	08.03	15.452.0004	2037	33.90.39.00.00	200.000,00

CLAUSULA SEGUNDA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

2.1 Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Água Boa – MT, com recusa expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

2.2 As demais Cláusulas não alteradas pelo presente termo permanecem em pleno vigor.

E por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste termo, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 03 (três) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas.

Gabinete do Prefeito de Cocalinho, Estado de Mato Grosso, aos três dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois.

MARCIO CONCEIÇÃO NUNES DE AGUIAR

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

FERREIRA E LAGARES LTDA

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) Nome:_____ CPF:_____ 2) Nome:_____ CPF:_____

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº. 041/2021

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº. 041/2021

Pelo presente instrumento as partes, de um lado, o Município de Cocalinho, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Araguaia nº. 676 - Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº. 00.965.145/0001-27, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. Marcio Conceição Nunes de Aguiar, contador, Brasileiro, casado, residente e domiciliado na rua do bosque no setor cidade nova, portador Rg nº1734269 – 4 e CPF: 014.711.181-18, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa, FERREIRA LAGARES LTDA**, devidamente escrita no CNPJ: Nº 01.692. 755/0001-67, av j. p do nascimento esq. c/rua 12, 12 nº 4720, setor oeste, quadra 12 p lote 01, cep:76.590-900.**, na pessoa da senhor, ORLEI LAGRES DA SILVA, nacionalidade Brasileiro, divorciado judicialmente, natural de Sanclerlândia-Goiás, residente e domiciliado a rua 12 quadra 2 lote 7 setor Oeste – São Miguel do Araguaia -GO, CEP:76590-000, portador do CPF n° 493.870.731-49, carteira de identidade nº1748498, órgão expedidor SSP-GO, resolvem celebrar o presente termo aditivo do contrato Referente a Dispensa de Licitação nº 018/2021 e processo Administrativo nº 050/2021, conforme relação descrita na cláusula primeira deste contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente termo aditivo tem como objetivo de prorrogar a vigência do contrato primitivo pelo período de 02 (dois) meses, com vigência a partir do dia 29 de novembro de 2021 até dia 29 de janeiro de 2022, conforme estabelecido na clausula sétima 7.1 e 7.2 do contrato nº 041/2021.

CLAUSULA SEGUNDA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

2.1 Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Água Boa – MT, com recusa expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

2.2 As demais Cláusulas não alteradas pelo presente termo permanecem em pleno vigor.

E por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste termo, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 03 (três) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas.

Gabinete do Prefeito de Cocalinho, Estado de Mato Grosso, aos vinte e quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um.

MARCIO CONCEIÇÃO NUNES DE AGUIAR

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

FERREIRA E LAGARES LTDA

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) Nome:_____

CPF:_____ 2) Nome:_____

CPF:_____

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER - LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022

EXCLUSIVA PARA ME/EPP CONFORME LEI 123/2006 E 147/2014

A Prefeitura Municipal de Colider/MT, através de seu Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com data de abertura prevista para o **dia 04 de março de 2022, ás 10:00 horas/minutos (Horário de Mato Grosso)**, na sala de licitações da Prefeitura Municipal, tendo como objeto o **CONTRATAÇAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PAINEL DE ACM E ACESSÓRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, MUNICÍPIO DE COLÍDER-MT**. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Colider/MT, localizada na Travessa dos Parecis, nº 85, Setor Leste, Colider/MT e no site www.colider.mt.gov.br (Ícone: Cidadão - Portal Transparência - Licitações).

Colider/MT, 18 de fevereiro de 2022

MARCIO ANTONIO DA SILVA

Pregoeiro Oficial

Publique-se

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER - LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLIDER-MT

ATOS DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

A Prefeitura Municipal de Colider/MT, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público o **RESULTADO** do julgamento referente ao **Pregão Eletrônico nº 006/2022**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE PATRULHA MECANIZADA (ESCAVADEIRA HIDRÁULICA) CONFORME TERMO DE CONVÊNIO Nº 892156/2019, PARA O MUNICÍPIO DE COLIDER/MT**. Sagrou-se vencedora a seguinte empresa:

EMPRESA	ITEM	VL. TOTAL (R$)
EXTRA MAQUINAS SA – CNPJ 19.293.041/ 0002-22	01	760.000,00

Colíder/MT, 18 de fevereiro de 2022.

MARCIO ANTONIO DA SILVA

Pregoeiro Oficial

Publique-se

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER - LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2022 – SRP

A Prefeitura Municipal de Colider/MT, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público o RESULTADO do julgamento referente ao **Pregão Eletrônico - SRP nº 007/2022**, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO DE TELEFONIA MÓVEL PESSOAL, PELO SISTEMA DIGITAL PÓS-PAGO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS, DO PODER EXECUTIVO, MUNICÍPIO DE COLÍDER-MT. Sagrou-se vencedora a seguinte empresa:

EMPRESA	ITENS	VLR. TOTAL (R$)
CLARO S/A – CNPJ 40.432.544/0001-47	001	R$ 28.704,00

Colider/MT, 18 de fevereiro de 2022.

MARCIO ANTONIO DA SILVA

Pregoeiro Oficial

Publique-se

PREFEITURA DE COLIDER/RH
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2021

CONTRATO Nº. **241/2022**

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Colíder - MT

CONTRATADO: **MARCIA NEUMA GABRIEL GRUTKA**

OBJETO: O contratado prestará serviços na função de Técnico em Desenvolvimento Infantil, junto a Secretaria Municipal de Educação, neste município de Colíder.

VALOR: R$: 1.906,01 (hum mil e novecentos e seis reais e um centavo).

VIGÊNCIA: 07/02/2022 a 21/12/2022

Data:07 de fevereiro de 2022

SECRETARIA: Municipal de Educação.

ERRATA

Republica por ter sido publicado com equivoco o período do Contrato nº241/2022, publicado no dia 17 de fevereiro de 2022, página 179.

ONDE-SE -LÊ:

VIGÊNCIA: 01/02/2022 A 21/12/2022

SEJA CONSIDERADO:

VIGÊNCIA: 07/02/2022 A 21/12/2022

DECRETO Nº 023/2022

Súmula: **"Dispõe sobre ponto facultativo nas repartições públicas e dá outras providências."**

O Excelentíssimo Senhor **HEMERSON LOURENÇO MAXIMO**, Prefeito Municipal de Colíder, Estado de Mato Grosso, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Estadual, Lei orgânica do Município e de acordo com o Artigo 121, incisos IV e VI da Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a portaria nº 14.817, de 20 dezembro 2021 do ministério da economia, onde determina ponto facultativo nos dias 28 de fevereiro e 1 de março de 2022.

CONSIDERANDO o decreto nº 1.213 do governo do Estado de Mato Grosso, onde determina ponto facultativo nos dias 28 de fevereiro e 1 de março de 2022.

CONSIDERANDO a resoluções do Banco Central e comunicado da Federação Brasileira de Bancos (FEBRABAN), que suspende o atendimento bancário nos dias 28 de fevereiro e 1 de março de 2022.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica decretado ponto facultativo no **dia 28º de fevereiro de 2022 e 1º de março de 2022**, em razão de comemoração do Carnaval, para cumprimento pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e autarquia do Poder Executivo Municipal, sem prejuízo da prestação dos serviços considerados essenciais, tais como infraestrutura e coleta de lixo;

Gabinete do Prefeito municipal de Colíder, Estado de Mato Grosso, em 18 de fevereiro de 2.022.

HEMERSON LOURENÇO MÁXIMO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER - LICITAÇÃO
AVISO DE ADESÃO A ATA

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2022 –

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2022

O Excelentíssimo Sr. HEMERSON LOURENÇO MÁXIMO, Prefeito Municipal de Colider, Estado de Mato Grosso, torna público a quem possa interessar que após a análise detalhada dos elementos constantes dos autos, RATIFICOU, o processo de **Adesão nº 004/2022** em favor da empresa **REAVEL VEICULOS EIRELLI,** inscrita no CNPJ nº 30.260.538/0001-04, objetivando a contratação da empresa para AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DE PASSEIO SEDAN 0 KM, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE, GOVERNO E COMUNICAÇÃO, COLÍDER-MT, perfazendo o valor total de R$ 194.000,00 (cento e noventa e quatro mil reais). A referida contratação será através de adesão à Ata de Registro de Preços nº 53/2021, proveniente do Pregão Presencial nº 033/2021 da Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal - MT.

Colíder/MT, 18 de fevereiro de 2022.

HEMERSON LOURENÇO MÁXIMO

Prefeito Municipal

P U B L I Q U E – S E

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO DESERTA PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2022

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO DESERTA

PREGÃO PRESENCIAL

REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 267/2022

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÕES E EQUIPAMENTOS PARA REVITALIZAÇÃO E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO.**

A pregoeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a lei Federal n° 8.666/1993 e demais legislações aplicáveis, à vista das razões transcritas na Ata de Realização do Pregão Presencial Nº 06/2022, da realização do certame.

Considerando que a pregoeira abriu a Sessão, a qual, pela inexistência de proposta, foi encerrada, também, por caracterizar-se "LICITAÇÃO DESERTA", não houve nenhum licitante participante do certame, ficando assim DESERTA.

Colniza - MT, 18 de fevereiro de 2022.

Marcilene dos Santos

Pregoeira Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

EDITAL N.º 014/2022 DE: 18.02.2022

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA,Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Art. 1º. Convoca os candidatos abaixo relacionados classificados no **Processo Seletivo Simplificado n° 004/2021** do Seletivo Simplificado da Educação, Saúde, Assistência Social, Desenvolvimento Rural e Câmara Municipal, para comparecer junto a Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos, a fim de apresentar os documentos exigidos para a contratação na função **abaixo relacionada,** em conformidade com o Edital de Abertura n.º 001, de 20 de dezembro de 2021 e Decreto de Homologação n.º 006, de 28 de janeiro de 2022, para os cargos de:

ESCOLAS DO CAMPO

CARGO: PROFESSOR PII- A e PIII-A

ESCOLA MUNICIPAL DARCY RIBEIRO

ORDEM	NOME DO CANDIDATO (A)	NOTA FINAL	RESULTADO
4	JENIFER PAULA GOIS DA SILVA	269,00	Classificada
5	MARICELIA NEVES DE SOUZA POLLI	261,00	Classificada
6	ANDREIA DIAS FURTADO	260,00	Classificada
7	LUCIMAR PEREIRA DOS SANTOS	258,00	Classificada

CARGO: PROFESSOR PII- A e PIII-A

ESCOLA MUNICIPAL TIAGO ELIAS FERNANDES

ORDEM	NOME DO CANDIDATO (A)	NOTA FINAL	RESULTADO
1	THIATIRA PIRES RAMOS SEGALA	268,00	Classificada
2	LUCIMAR MORAES DOS SANTOS	265,00	Classificada

CARGO: PROFESSOR PII- A e PIII-A

ESCOLA MUNICIPAL TIAGO ELIAS FERNANDES – EXTENSÃO VALE DO GUAPORÉ (Faz. Nova Brasilândia)

ORDEM	NOME DO CANDIDATO (A)	NOTA FINAL	RESULTADO
4	MAURICIO ALVES DE SOUZA	258,00	Classificado

CARGO: PROFESSOR PII- A e PIII-A

ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR VITOR QUINTILIANO – EXTENSÃO TANCREDO NEVES

ORDEM	NOME DO CANDIDATO (A)	NOTA FINAL	RESULTADO
2	SHEILA NELI VELASCO RIBEIRO	255,00	Classificado

Art. 2º. Os candidatos ora convocados serão na forma de **APROVEITAMENTO** para outro local de trabalho (**E.M. Professor Vitor Quintiliano, E.M. Professora Helena Matiuzzo Félix e E.M. Érico Veríssimo)**, diferente do local de classificação no Processo Seletivo, ficando condicionado ao retorno para a vaga assim que a mesma for necessária**.**

Parágrafo Único. O critério utilizado para o aproveitamento foi a maior pontuação dos candidatos classificados remanescentes.

Art. 3º. A contratação objeto do presente Edital, não prejudicará a classificação dos candidatos no resultado do Processo Seletivo, caso o candidato classificado opte por não assumir o contrato na forma de **APROVEITAMENTO**.

Art. 4º. Os documentos para a Contratação de cada candidato deverão ser apresentados conforme normas e instruções do Departamento de Recursos Humanos. Para esclarecimentos, entrar em contato pelo **WhatsApp nº. (65) 9 8147-8469 (somente mensagens).**

Art. 5º. O não comparecimento no prazo de 10 (dez) dias, implicará na desistência da vaga.

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 18 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

FOTOCÓPIAS LEGÍVEIS

Cédula de Identidade **RG**;

Certificado de Inscrição no Cadastro de Pessoa Física – **CPF/MF**

Titulo de eleitor;

Certidão de nascimento ou casamento com as respectivas averbações se for o caso, ou, Declaração de União Estável se houver;

CPF e RG Esposa (o) quando houver (exigência TCE-MT);

Certificado de reservista, de dispensa de incorporação, ou outro documento de quitação com o serviço militar (**para o sexo masculino**);

Comprovante de endereço atualizado;

Comprovante de titularidade de conta bancaria no Banco Bradesco **Agencia de Comodoro 1887-2;**

Carteira de Trabalho(**cópia**);

Certidão de nascimento, RG e CPF dos filhos quando dependente;

CPF e RG do Pai e da Mãe (exigência TCE-MT);

Comprovante de escolaridade (**Diploma ou Certificado juntamente com o Histórico**) de acordo com o nível exigido para o cargo;

DOCUMENTOS ORIGINAIS

Certidão Negativa junto a Receita Fazendária Municipal

https://e-gov.betha.com.br/cidadaoweb3/main.faces;

Declaração junto ao INSS - Extrato Previdenciário (qualquer agencia do INSS);

Declarações de **Bens Móveis e/ou Imóveis** (se não houver, emitir declaração de que não possui bens); https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitaca...

Certidão de quitação eleitoral no **Cartório Eleitoral** ou pela Internet

http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-d... ;

Certidão Negativa Civil e Criminal expedida pelo FÓRUM da Comarca onde reside.

EXAMES

Hemograma completo;

Eletrocardiograma;

Raios-X;

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO-MT	FICHA CADASTRAL

FOTO 3x4	IDENTIFICAÇÃO PESSOAL					
	1. Nome:					
	2. Sexo:	3. Est. Civil:		4. Data nascimento:		
	5. Local nascimento / UF:			6. N°. CPF:		
	7. N°. Identidade:	8. Orgão e UF:		9. Data de emissão:		
10. N°. Cart. Profissional de Trabalho:	11. Série e UF:	12. Data emissão:	13. N°. Do titulo:			
14. Zona eleitoral:	15. Seção:	16. CNH:	17. Categoria:	18. Vencimento. CNH:	19. Data 1ª habilitação:	
20. Data Emissão CNH:	21. Reservista:	22. E-mail:				
23. Nome do pai:		24.CPF do Pai:				
25. Nome da mãe:		26. CPF da Mãe:				
27. Nome do Conjugue/Companheiro (se houver)		28. CPF do Conjugue/Companheiro				
29. Raça	30. Cor Olhos	31. Peso (KG)	32. Estatura (M)	33. Doador	34. Grupo Sang	35. Fator RH

ENDEREÇO PESSOAL			
36. Rua:			
37. Número:	38. Complemento:	39. Bairro:	40. CEP:
41. Município:	42. UF:	43. Fone:	44. Celular:

CADASTRO DE DEPENDENTES				
NOME:	SEXO:	DATA NASC.:	PARENTESCO:	CPF:
	F M			
	F M			
	F M			
	F M			
	F M			
	F M			

EDITAL N.º 13/2022 DE: 17.02.2022

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA,Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

TORNA PÚBLICO À POPULAÇÃO EM GERAL, por afixação nos murais da prefeitura e através dos meios de comunicação de massa e eletrônico que:

Será realizada **AUDIÊNCIA PÚBLICA** para apresentação da Prestação de Contas do RREO - Relatório Resumido da Execução Orçamentária, refe-

rente ao 6º Bimestre/2021, RGF – Relatório de Gestão Fiscal, referente ao 2º semestre/2021 e resultados de metas fiscais/2021, em conjunto com o COMODORO-PREVI e Câmara Municipal de Comodoro.

Dia: 02 de março de 2022

Horário: 19h15min

Local: Auditório do Centro de Eventos

"Lourenço Nambikwara - (Kunkina Kithãulu)"

Rua das Acácias, n.º 672-N, Bairro Centro – Comodoro-MT.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 17 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

LEI Nº. 1.924/2022 DE: 14.02.2022

"Altera os anexos I II e III da Lei Municipal n.º 1.870, de 04 de junho de 2020, concede revisão geral anual (RGA), reajustando a remuneração do cargo de auxiliar de serviços gerais, em decorrência da mudança do salário-mínimo e concedendo revisão geral anual (RGA) em 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento), aos demais servidores do COMODORO-PREVI, e dá outras providências."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar o anexo I da Lei Municipal n.º 1.870, de 04 de junho de 2020, no que se refere à remuneração do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, em decorrência da mudança do salário-mínimo conforme Medida Provisória nº 1091/2021, de 30 de dezembro de 2021, da Presidência da República.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos I, II e III da Lei Municipal n.º 1.870, de 04 de junho de 2020, nos cargos de Diretor Executivo, Diretor de Previdência, Contador e Assistente administrativo, concedendo revisão geral anual no valor 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento), aos Servidores do COMODORO-PREVI.

Art. 3º. O índice da revisão geral anual foi calculado com base no INPC Geral (IBGE) do período de maio de 2020 a abril de 2021.

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01.01.2022.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

ANEXO I

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE COMODORO – COMODORO-PREVI

TABELA DOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO e ou CONTRATADO - 40 horas/Semana

Nº	CARGO	NIVEL DE FORMAÇÃO	NÚMERO DE VAGAS	REMUNERAÇÃO
01	Contador	Superior	01	R$ 5.390,09
02	Assistente Administrativo	Médio	01	R$ 1.944,16
03	Auxiliar de Serviços Gerais	Fundamental	01	R$ 1.212,00

ANEXO II TABELA DE VENCIMENTO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

CARGO	NÚMERO DE VAGAS	REMUNERAÇÃO
Diretor Executivo	01	R$ 8.029,09
Diretor de Benefícios Previdenciários	01	R$ 2.483,35

	Anexo III							
	Remuneração e Quadro de Progressão							
Cargo:	**Contador**							
Classe/ Nível		**1** - Alfabetizado	**2** - Ens.Fund.	**3**Ens. Médio C.	**4** - Ens. Sup. C.	**5**- Pós	**6** - Mestrado	**7** - Doutorado
		Subsídio	**Subsídio**	**Subsídio**	**Subsídio**	**Subsídio**	**Subsídio**	**Subsídio**
Coeficiente		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**1,10**	**1,21**	**1,21**
A	**1,00**	*	*	*	5.390,18	5.929,11	6.522,02	6.522,02
B	**1,06**	*	*	*	5.713,50	6.284,85	6.913,34	6.913,34
C	**1,12**	*	*	*	6.036,91	6.640,60	7.304,66	7.304,66
D	**1,18**	*	*	*	6.360,32	6.996,34	7.695,99	7.695,99
E	**1,24**	*	*	*	6.683,72	7.352,09	8.087,30	8.087,30
F	**1,30**	*	*	*	7.007,13	7.707,84	8.478,62	8.478,62
G	**1,36**	*	*	*	7.330,53	8.063,58	8.869,94	8.869,94
H	**1,42**	*	*	*	7.653,94	8.419,33	9.261,27	9.261,27
I	**1,48**	*	*	*	7.977,34	8.775,08	9.652,59	9.652,59
J	**1,54**	*	*	*	8.300,75	9.130,83	10.043,90	10.043,90
K	**1,60**	*	*	*	8.624,16	9.486,57	10.435,23	10.435,23
L	**1,66**	*	*	*	8.947,56	9.842,32	10.826,55	10.826,55

	Anexo III
	Remuneração e Quadro de Progressão

Cargo:		Assistente Administrativo						
Classe/ Nível		1 - Alfabetizado	2 - Ens.Fund.	3-Ens. Médio C.	4 - Ens. Sup. C.	5- Pós	6 - Mestrado	7 - Doutorado
		Subsídio	Subsídio	Subsídio	Subsídio	Subsídio	Subsídio	Subsídio
Coeficiente		0,00	0,00	1,00	1,25	1,38	1,52	1,52
A	1,00	*	*	1.944,16	2.430,20	2.682,94	2.955,13	2.955,13
B	1,06	*	*	2.060,81	2.576,01	2.843,92	3.132,43	3.132,43
C	1,12	*	*	2.177,47	2.721,83	3.004,90	3.309,74	3.309,74
D	1,18	*	*	2.294,11	2.867,64	3.165,87	3.487,05	3.487,05
E	1,24	*	*	2.410,76	3.013,45	3.326,85	3.664,36	3.664,36
F	1,30	*	*	2.527,42	3.159,27	3.487,82	3.841,66	3.841,66
G	1,36	*	*	2.644,06	3.305,08	3.648,81	4.018,97	4.018,97
H	1,42	*	*	2.760,71	3.450,88	3.809,78	4.196,28	4.196,28
I	1,48	*	*	2.877,36	3.596,70	3.970,76	4.373,59	4.373,59
J	1,54	*	*	2.994,01	3.742,51	4.131,73	4.550,90	4.550,90
K	1,60	*	*	3.110,66	3.888,32	4.292,71	4.728,20	4.728,20
L	1,66	*	*	3.227,31	4.034,14	4.453,68	4.905,50	4.905,50

LEI Nº. 1.925/2022 DE: 14.02.2022

"Altera o art. 1º da Lei Municipal nº 1.869/2020, alterando a remuneração dos membros do Conselho Tutelar, e dá outras providências."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. O art. 1º da Lei Municipal nº 1.869, de 04 de junho de 2020, passa a vigorar com a seguinte redação:

"A remuneração do cargo de Conselheiro Tutelar, com 05 (cinco) vagas para titulares, a serem preenchidas na forma estabelecida pela legislação federal, está fixada em R$ 2.483,35 (dois mil quatrocentos e oitenta e três reais e trinta e cinco centavos), para carga horária de 40 horas semanais, e será reajustado nos mesmos percentuais e por ocasião em que o forem os vencimentos dos servidores públicos."

Art. 2º. A diferença salarial de janeiro/2022 será paga na folha de fevereiro/2022.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de janeiro de 2022.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

LEI Nº. 1.926/2022 DE: 14.02.2022

"Concede Revisão Geral Anual (RGA), aos aposentados e pensionistas vinculados ao Comodoro-Previ, em 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento), e dá outras providencias, com fundamento no art. 37, inciso X, da Constituição Federal."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar a Lei Municipal n.º 1.867, de 04 de junho de 2020, concedendo revisão geral anual no valor de7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento) aos aposentados e pensionistas vinculados ao COMODORO-PREVI.

Art. 2º. O índice da revisão geral anual foi calculado com base no INPC Geral (IBGE) do período de maio de 2020 a abril de 2021.

Art. 3º. Exclui-se do reajuste que trata o caput do art. 1º, aposentados e pensionistas com proventos de salário-mínimo que foram reajustados em janeiro de 2022, em atendimento a Medido Provisória nº 1091/2021, da Presidência da República.

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01.01.2022.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

LEI Nº. 1.927/2022 DE: 14.02.2022

"Altera os anexos I, II, III e V, da Lei Municipal n.º 1.868, de 04 de junho de 2020, concede reajuste às classes e níveis dos servidores da administração, em decorrência da mudança do salário mínimo, concede Revisão Geral Anual (RGA), em 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento), aos demais servidores dos quadros da Administração Municipal, com fundamento no art. 37, X, da CF/88, e acrescenta vagas aos cargos de auxiliar administrativo, assistente social, operador de escavadeira hidráulica, operador de motoniveladora, operador de pá carregadeira/retroescavadeira, fiscal de contrato, técnico agrícola, procurador jurídico, educados social, nutricionista e pregoeiro "

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos II, III e V, da Lei Municipal n.º 1.868, de 04 de junho de 2020, no que se refere à remuneração inicial das classes e níveis dos seguintes cargos: Costureira, Auxiliar de Serviços Gerais, Vigia, Zelador, Auxiliar de Mecânica, Sepultador, Servente de Obras, Auxiliar Administrativo, Oficial de Manutenção, Auxiliar de Secretaria, Recepcionista, Telefonista e Assessor Especial, em decorrência da mudança do salário mínimo conforme Medida Provisória nº 1091/2021 de 30 de dezembro de 2021, da Presidência da República.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos II III e V, da Lei Municipal n.º 1.868, de 04 de junho de 2020, (demais servidores) concedendo revisão geral anual no valor de **7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento)** nas classes e níveis aos servidores vinculados a Administração Municipal.

Art. 3º. O índice da revisão geral anual foi calculado com base no INPC Geral (IBGE), do período de maio de 2020 a abril de 2021.

Art. 4º. A diferença salarial que trata os art. 1º e 2º, da folha de pagamento de janeiro, de 2022 será pago na folha de fevereiro de 2022.

Art. 5º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar o anexo I, da Lei Municipal n.º 1.868, de 04 de junho de 2020, acrescentando vagas nos seguintes cargos:

Auxiliar Administrativo - 02 vagas

Assistente Social - 02 vagas

Operador de Escavadeira Hidráulica - 01 vaga

Operador de Motoniveladora - 02 vagas

Operador de Pá Carregadeira/retroescavadeira - 01 vaga

Fiscal de contrato - 02 vagas

Técnico Agrícola - 01 vaga

Procurador Jurídico - 02 vagas

Educador Social – 01 vaga

Nutricionista - 02 vagas

Pregoeiro - 02 vagas

Art. 6º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01/01/2022.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

ANEXO I

TABELA DE CARGOS E NÍVEIS DE ACORDO COM A ESCOLARIDADE QUADRO PERMANENTE

NÍVEL DE FORMAÇÃO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Quantidades
116	Artesão de Bordado Ponto Russo	02
115	Artesão de Bordado Vagonit	02
112	Artesão de Crochê	02
119	Artesão de Festonê	02
113	Artesão de Macramé	02
114	Artesão de Pintura em Tecido	02
120	Artesão de Ponto Cruz	02
118	Artesão de Reciclagem	02
117	Artesão de Tricô	02
68	Artesão/Auxiliar Operacional de Serviços	03
86	Auxiliar de Mecânico	05
1	Auxiliar de Serviços Gerais	92
75	Carpinteiro	05
121	Costureira	02
2	Gari	45
89	Jardineiro	05
211	Lavador de Veículos	02
55	Marceneiro	10
4	Mecânico	07
90	Mecânico de Máquina Pesada	03
78	Mestre de Obra	03
5	Motorista de Veículo Leve	14
6	Motorista de Veículo Pesado	33
125	Operador de Estação de Tratamento de Água	05
122	Operador de Máquina de Esteira	01
7	Operador de Máquina Pesada	05
67	Operador de Moto Niveladora	**05**
124	Operador de Pá Carregadeira/Retroescavadeira	**05**
123	Operador de Trator de Pneus	03
76	Pedreiro	06
85	Pintor Predial	03
66	Sepultador	03
82	Servente de Obras	14
8	Vigia	78
9	Zelador	47

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Quantidades
12	Auxiliar Administrativo	**17**
16	Oficial de Manutenção	05
17	Oficial Administrativo	07
177	Operador de Escavadeira Hidráulica (PC)	**02**

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO - EMC

Código	Denominação	Quantidades
20	Assistente Administrativo	35
26	Auxiliar de Biblioteca	05
28	Auxiliar de Secretaria	15
155	Educador Social	**05**
21	Fiscal de Tributos Municipal	20
190	Instrutor de Artes Livres	01
130	Instrutor Técnico Esportivo	02
193	Orientador de Atividades Lúdicas	01
23	Recepcionista	25
24	Telefonista	12
25	Topógrafo	01

NÍVEL DE FORMAÇÃO – ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO/PROFISSIONALIZANTE - EMC

Código	Denominação	Quantidades
32	Desenhista	02
33	Técnico Agrícola	**03**
233	Técnico em Segurança no Trabalho	01

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Quantidades
139	Agrônomo	01
101	Arquiteto	01
98	Assistente Social	**07**
207	Auditor Público Interno	01
194	Contador	02
179	Controlador Interno	01
100	Engenheiro Civil	03
150	Engenheiro Florestal	02
235	Fiscal de Contrato	**03**
149	Médico – Veterinário	01
136	Nutricionista	**03**
208	Ouvidor	01
234	Pregoeiro	**03**
209	Procurador Jurídico	**04**
103	Psicólogo	05

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 20 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Remuneração
150	Engenheiro Florestal	5.098,85

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 30 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO – EMC

Código	Denominação	Remuneração

130	Instrutor Técnico Esportivo	1.564,79

NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Remuneração
98	Assistente Social	5.403,30

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 40 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Remuneração
116	Artesão de Bordado Ponto Russo	1.221,20
115	Artesão de Bordado Vagonit	1.221,20
112	Artesão de Crochê	1.221,20
119	Artesão de Festonê	1.221,20
113	Artesão de Macramé	1.221,20
114	Artesão de Pintura em Tecido	1.221,20
120	Artesão de Ponto Cruz	1.221,20
118	Artesão de Reciclagem	1.221,20
117	Artesão de Tricô	1.221,20
68	Artesão/Auxiliar Operacional de Serviços	1.221,20
86	Auxiliar de Mecânico	1.212,00
01	Auxiliar de Serviços Gerais	1.212,00
75	Carpinteiro	1.375,90
121	Costureira	1.212,00
02	Gari	1.273,96
89	Jardineiro	1.375,90
211	Lavador de Veículos	1.221,20
55	Marceneiro	1.221,20
04	Mecânico	1.525,23
90	Mecânico de Máquina Pesada	2.746,48
78	Mestre de Obra	1.831,85
05	Motorista de Veículo Leve	1.327,84
06	Motorista de Veículo Pesado	1.669,12
125	Operador de Estação de Tratamento de Água	1.221,20
122	Operador de Máquina de Esteira	2.746,48
07	Operador de Máquina Pesada	2.746,48
67	Operador de Moto Niveladora	2.746,48
124	Operador de Pá Carregadeira/Retroescavadeira	2.746,48
123	Operador de Trator de Pneus	1.669,12
76	Pedreiro	1.525,23
85	Pintor Predial	1.375,90
66	Sepultador	1.212,00
82	Servente de Obras	1.212,00
08	Vigia	1.212,00
09	Zelador	1.212,00

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Remuneração
12	Auxiliar Administrativo	1.212,00
16	Oficial de Manutenção	1.212,00
17	Oficial Administrativo	1.273,96
177	Operador de Escavadeira Hidráulica (PC)	2.773,25

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO - EMC

Código	Denominação	Remuneração
20	Assistente Administrativo	1.944,16
26	Auxiliar de Biblioteca	1.221,20
28	Auxiliar de Secretaria	1.212,00
155	Educador Social	1.564,79
21	Fiscal de Tributos Municipal	1.944,16
190	Instrutor de Artes Livres	1.564,79
193	Orientador de Atividades Lúdicas	1.564,79
23	Recepcionista	1.212,00
24	Telefonista	1.212,00
25	Topógrafo	1.564,79

NÍVEL DE FORMAÇÃO – ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO/PROFISSIONALIZANTE - EMC

Código	Denominação	Remuneração
32	Desenhista	2.746,48
33	Técnico Agrícola	3.418,34
233	Técnico em Segurança no Trabalho	2.700,85

NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Remuneração
139	Agrônomo	7.466,41
101	Arquiteto	7.466,41
207	Auditor Público Interno	3.418,34
194	Contador	8.715,32
179	Controlador Interno	7.689,04
100	Engenheiro Civil	7.466,41
150	Engenheiro Florestal	7.466,41
235	Fiscal de Contrato	3.361,54
149	Médico – Veterinário	7.466,41
136	Nutricionista	5.403,30
208	Ouvidor	3.418,34
234	Pregoeiro	3.361,54
209	Procurador Jurídico	8.715,32
103	Psicólogo	5.403,30

ANEXO IV

FUNÇÕES GRATIFICADAS

Código	Critério de Gratificação	Cargos	Quadro
FG IV	20% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível superior que não estejam exercendo cargo em comissão.	10% do total dos cargos
FG III	30% V.B. do cargo	Servidores efetivos de nível médio que não estejam exercendo cargo em comissão	10% do total dos cargos
FG II	40% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível fundamental completo, incompleto e alfabetizado que não estejam exercendo cargo em comissão.	15% do Total dos Cargos

ANEXO V

CARGOS EM COMISSÃO

Código	Qtd.	Denominação	Valor
**	07	Secretários Municipais	**
165	01	Secretário Adjunto de Obras	**
37	26	Diretor de Departamento	2.483,35
48	10	Assessor de Gabinete	3.112,14
107	01	Assessor Especial de Gabinete	4.028,73
60	01	Chefe de Gabinete	5.215,59
170	01	Gerente de Licitações de Contratos e Convênios	5.215,59
171	01	Coordenador da Manutenção e Reparação de Veículos Leve/Pesado	3.356,73
169	01	Coordenador de Assuntos Indígenas	2.259,78
70	01	Assessor de Imprensa	2.259,78
59	01	Assessor de Comunicação	3.112,14
105	01	Assessoria de Coordenação de Projetos	1.820,32
106	01	Assessoria Técnica e Gerencial	1.820,32
96	03	Assessor Distrital	1.820,32
49	10	Assessor Especial	1.212,00
161	01	Coordenador de Serviços Topográficos	4.847,16
94	01	Coordenador de Transito	2.259,78
80	01	Coordenador de Planejamento	5.215,59
133	01	Coordenador de Indústria e Comércio	1.820,32

205	01	Coordenador de Programa CRAS	3.874,54
189	01	Coordenador de Programa CREAS	3.874,54
167	01	Coordenador Executivo	4.028,73
172	01	Coordenador de Atendimento ao Consumidor	1.397,42
58	01	Secretário da Junta de Serviço Militar	2.483,35
196	01	Coordenador Municipal de Desenvolvimento-MICROEMPREENDEDOR-INVESTIMENTOS-SEBRAE	1.820,32
222	01	Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil	3.304,49
203	01	Coordenador de Assuntos Fundiários	3.874,54
198	01	Coordenador de Serviços Administrativos	2.483,81
204	01	Coordenador de CADÚNICO	3.112,14
210	01	Coordenador de Obras e Projetos Públicos – GEO-OBRAS	5.215,59
219	01	Coordenador de Programas da Agricultura	3.874,54
220	01	Coordenador de Recursos Humanos	4.847,16
226	01	Coordenador do Lar da Criança	2.098,61
227	01	Coordenador de Tesouraria e Finanças	4.847,16
228	01	Coordenador de Frotas	4.847,16
229	01	Coordenador de Compras	4.847,16
230	01	Coordenador de Prestação de Contas e Convênios	4.847,16
231	01	Coordenador de Tributação e Fiscalização	4.847,16
232	01	Coordenador do APLIC	4.847,16
237	01	Coordenador de Transporte	3.961,78
238	01	Gerente do Lar da Criança	2.034,82
239	01	Assessor do Lar da Criança	1.319,88

* O subsídio do Secretariado ao constante de Lei própria é de iniciativa do Poder Legislativo.

** O subsídio do Secretariado Adjunto ao constante de Lei própria é de iniciativa do Poder Legislativo

LEI Nº 1.928/2022 DE: 14.02.2022

"Altera os anexos VIII, IX, X e XVIII da Lei Municipal n. 1.892, de 26 de maio de 2021, concede reajuste nas classes e níveis, em decorrência da mudança do salário mínimo, altera o anexo XVIII, implementado o piso Nacional do Magistério, altera os anexos V, VI, VII, XI, XIV, XV e XVII da Lei Municipal n.º 1.892, de 26 de maio de 2021, concedendo Revisão Geral Anual (RGA), em 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento)e dá outras providências, com fundamento no art. 37, inciso X, da Constituição Federal."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos VIII, IX, X da Lei Municipal n.º 1.892 de 26 de maio de 2021, no que se refere a remuneração inicial das classes e níveis dos cargos de: (AAE) – Merendeira, Instrutor de Fanfarra, Inspetor de Aluno I, Auxiliar de Serviços de Creche e Monitor de Educação Básica, em decorrência da mudança do salário-mínimo conforme Medida Provisória nº 1091 de 30 de dezembro de 2021, da Presidência da República.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar o anexo XVIII, da Lei Municipal n.º 1.892 de 26 de maio de 2021, no que se refere a remuneração inicial das classes e níveis dos cargos de Professor PII-A, PIII-A, PIV-A, PV-A e PVI-A, em decorrência da implementação do Piso Nacional dos Professores da Educação Básica, em atendimento a Lei Federal nº 11738/2008, combinado com as portarias interministeriais nº 3, de 25.11.2020 e 10, de 20.12.2021.

Art. 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar o anexo V (Professores nível superior PII e PIII), anexos VI, VII, XI, XIV, XV e XVII da Lei Municipal 1.892 de 26 de maio de 2021, concedendo revisão geral anual no valor de 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento) nas classes e níveis aos servidores vinculados a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 4º. O índice da revisão geral anual foi calculado com base no INPC Geral (IBGE) do período de maio de 2020 a abril de 2021.

Art. 5º. A diferença salarial que trata os arts. 1º,2º e 3º, da folha de pagamento de janeiro/2022 será pago na folha de fevereiro de 2022.

Art. 6º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01/01/2022.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

ANEXO I

Quadro Permanente dos Cargos de Professor

Conforme o Nível de Escolaridade

Cargo e número de Vagas	**Nível**	**Escolaridade**
Cargo: Professor P I **Número de Vagas:** 62	1	Ensino Médio profissionalizante – Magistério.
Cargo: Professor P II **Número de Vagas:** 140	2	Licenciatura Plena em Pedagogia e/ou em outra Licenciatura com Formação Docente pertinente ou não docente (bacharelado) mais Complementação Pedagógica reconhecida pelo MEC.
Cargo: Professor P III **Número de Vagas:** 82	3	Licenciatura Plena em Pedagogia e/ou em outra Licenciatura com Formação Docente pertinente ou não docente (bacharelado) mais Complementação Pedagógica reconhecida pelo MEC mais Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* – Especialização pertinente.
Cargo: Professor P IV	4	Licenciatura Plena em Pedagogia e/ou em outra Licenciatura com Formação Docente pertinente ou não docente (bacharelado) mais Complementação Pedagógica reconhecida pelo MEC e mais Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu.*
Cargo: Professor P V e P VI	5 e 6	Licenciatura Plena em Pedagogia e/ou em outra Licenciatura com Formação Docente pertinente ou não docente (bacharelado) mais Complementação Pedagógica reconhecida pelo MEC e mais Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* – Mestrado em Educação ou em Formação Docente pertinente. Doutorado em Educação ou em Formação Docente pertinente.

ANEXO II

Quadro Permanente dos Cargos de Técnico Administrativo Educacional (TAE)

Conforme o Nível de Escolaridade

Cargo/Nível	**Classe**	**Escolaridade**
Técnico Administrativo Educacional TAE-3	A	Ensino Médio Profissionalizante – Técnico em Administração ou Ensino Médio com Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições; com exceção do profissional em nutrição no referido ensino, na condição de Técnico.
Técnico Administrativo Educacional TAE-4	A	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Administração Escolar e/ou Bacharelado em Administração e/ou outro Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições; com ex-

		ceção do Nutricionista, habilitado em nível superior como tal.
Técnico Administrativo Educacional TAE-5	A	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Administração Escolar e/ou Bacharelado em Administração e/ou outro Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições mais Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* – Especialização pertinente; com exceção do Nutricionista, habilitado em nível superior como tal, mais o referido curso de pós-graduação.
Técnico Administrativo Educacional TAE-6	A	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Administração Escolar e/ou Bacharelado em Administração e/ou em outro Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições mais Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* – Mestrado em Administração ou em área pertinente; com exceção do Nutricionista, habilitado em nível superior como tal, mais o referido curso de pós-graduação.
Técnico Administrativo Educacional TAE-7	A	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Administração Escolar e/ou Bacharelado em Administração e/ou em outro Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições mais Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* – Doutorado em Administração ou em área pertinente; com exceção do Nutricionista, habilitado em nível superior como tal, mais o referido curso de pós-graduação.

ANEXO III

Quadro Permanente dos Cargos de Apoio Administrativo

Educacional (AAE)Conforme o Nível de Escolaridade

Cargo/Nível	Classe	Escolaridade
Apoio Administrativo Educacional AAE-1	A	Ensino Fundamental Completo
Apoio Administrativo Educacional AAE-2	A	Ensino Fundamental Completo e/ou Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições.
Apoio Administrativo Educacional AAE-3	A	Ensino Médio e/ou Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições.
Apoio Administrativo Educacional AAE-4	A	Ensino Superior e/ou Curso Profissionalizante Adicional pertinente ao rol de atribuições.
Apoio Administrativo Educacional AAE-5	A	Pós Graduação
Apoio Administrativo Educacional AAE-6	A	Mestrado
Apoio Administrativo Educacional AAE-7	A	Doutorado

ANEXO IV

Número de Vagas do Quadro Permanente dos Cargos de Apoio Administrativo Educacional (AAE) e Técnico Administrativo Educacional (TAE)

Código	Cargo	Nomenclatura	Nº. de Vagas
10	Merendeira	AAE	38
27	Auxiliar de Serviços de Creche	AAE	33
18	Inspetor de Alunos I	AAE	08
29	Inspetor de Alunos II	AAE	09
69	Instrutor de Fanfarra	AAE	01
91	Monitor de Educação Básica	AAE	80
156	Instrutor de Informática	TAE	10
127	Técnico em Documentação Escolar	TAE	04
92	Secretário Escolar	TAE	10

ANEXO V

Quadros Permanentes de Carreira dos Cargos de

Professores e Tabelas de Vencimentos

Professores de Nível Médio – Magistério – 30 horas

Professores de Nível Superior – 30 horas

ANEXO VI

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de Instrutor de Informática

Técnico Administrativo Educacional (TAE) Tabela de Vencimentos

ANEXO VII

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de

Técnico em Documentação Escolar e Secretário Escolar

Técnico Administrativo Educacional (TAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO VIII

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de Merendeira

Apoio Administrativo Educacional (AAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO VIII-A

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de Merendeira

Apoio Administrativo Educacional (AAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO IX

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de

Instrutor de Fanfarra/Inspetor de Aluno I

Apoio Administrativo Educacional (AAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO X

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de

Auxiliar de Serviços de Creche

Monitor de Educação Básica

Apoio Administrativo Educacional (AAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO XI

Quadro Permanente de Carreira do Cargo de

Inspetor de Aluno II

Apoio Administrativo Educacional (AAE)

Tabela de Vencimentos

ANEXO XII

Quadro das Funções na Forma de Dedicação Exclusiva (DE)

FUNÇÃO	CRITÉRIOS		% (VALOR) SOBRE O VENCIMENTO BASE (VVB)	Nº DE VAGAS
	Nº DE TURNOS	Nº DE ALUNOS		
DIRETOR DE ESCOLA	1	De 120 a 200	**30**	05
		201 a 500	**35**	
		Acima de 500	**40**	
DIRETOR DE ESCOLA	2	De 120 a 200	35	09
		201 a 500	40	
		Acima de 500	45	
DIRETOR DE ESCOLA	3	De 120 a 200	**40**	02
		201 a 500	**45**	
		Acima de 500	**50**	
SECRETÁRIO ESCOLAR	2	De 120 a 200	10	11
		201 a 500	15	
		Acima de 500	20	
SECRETÁRIO ESCOLAR	3	Acima de 120 alunos no Período Noturno	25	02
COORDENADOR PEDAGÓGICO DE ESCOLA	1	De 120 a 200	**25**	05
		201 a 500	**30**	
		Acima de 500	**35**	
COORDENADOR	2	De 120 a 200	30	12
		201 a 500	35	

PEDAGÓGICO DE ESCOLA		Acima de 500	40	
COORDENADOR PEDAGÓGICO DE ESCOLA	3	De 120 a 200	**35**	06
		201 a 500	**40**	
		Acima de 500	**45**	

ANEXO XIII

Quadro Permanente da

Transformação de Cargos

NOMENCLATURAS ANTERIORES (Instituídos pela Lei 685/2001, de 21/12/2001 e alterações)	ROL DE ATRIBUIÇÕES	NOMENCLATURA ATUAL
Auxiliar de Serviços de Creche	Auxiliar e apoiar o docente regente de educação infantil nas atividades pedagógicas e recreativas, promover e zelar pela higiene, alimentação, segurança e saúde das crianças.	Apoio Administrativo Educacional (AAE)
Inspetor de Alunos I Inspetor de Alunos II	Manutenção da disciplina discente e da ordem nas áreas externas das Unidades Escolares e comunicação às autoridades competentes de eventuais condutas incompatíveis, observado o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).	Apoio Administrativo Educacional (AAE)
Instrutor de Informática	Instrução de ordem técnica quanto aos componentes básicos de microcomputadores e acessórios, operação dos mesmos e utilização dos recursos programáticos e virtuais.	Técnico Administrativo Educacional (TAE)
Instrutor de Fanfarra	Instrução de ordem técnica quanto aos tipos de instrumentos musicais pertinentes às fanfarras e bandas, teoria e prática musical em ensaios e apresentações públicas.	Apoio Administrativo Educacional (AAE)
Merendeira	Preparo dos alimentos que compõem a merenda escolar, organização e controle dos insumos utilizados; manutenção da limpeza e a organização do local, do material e dos equipamentos da cozinha e refeitório e higiene.	Apoio Administrativo Educacional (AAE)
Monitor de Educação Básica e "MEB/Professor Indígena" (Cargo em Extinção constante em Quadro Suplementar)	Respectivamente: Auxiliar e apoiar o docente regente do ensino fundamental nas atividades pedagógicas e recreativas, promover e zelar pela higiene, alimentação, segurança e saúde das crianças, **e:** Regência de classe em caráter temporário sob a supervisão da Coordenação Pedagógica com as atribuições pertinentes. Tendo curso médio ou superior em magistério, com o respectivo vencimento de Professor I ou II, Classe A ou B, Ref. A ou B.	Apoio Administrativo Educacional (AAE)
Técnico em Documentação Escolar	Escrituração, arquivo, protocolo, estatística, atas, transferências escolares, boletins, relatórios e afim.	Técnico Administrativo Educacional (TAE)
Secretario Escolar	Participar da elaboração do Plano de Desenvolvimento Estratégico da Escola (PDE), atribuir tarefas aos técnicos administrativos educacionais (TAEs), preparar a escala de férias e gozo de licença dos Profissionais da Educação Básica da escola, assinar juntamente com a Direção todos os documentos escolares pertinentes aos educados.	Técnico Administrativo Educacional (TAE)

ANEXO XIV

Quadro Suplementar de Cargo de

"Professor Indígena"

Cargo	Vagas	Requisitos	Rol de Atribuições	Vencimento
"Professor Indígena"	20	Origem indígena reconhecida, integração à cultura indígena predominante e coexistência pacífica com as demais, formação escolar no mínimo fundamental e pedagógica aplicável, domínio dos conteúdos pertinentes e disposição para adquirir a formação necessária para o exercício da docência com inclusão no Estatuto dos Profissionais da Educação Básica e respectivo Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV).	Regência de classe em caráter temporário sob a supervisão da Coordenação Pedagógica com as atribuições pertinentes.	R$ 1. 955,38

ANEXO XV

QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

Cód.	Qnt.	Denominação	Vencimento R$
187	01	Secretário Municipal	(*)
166	01	Secretário Adjunto de Educação	(*)
174	02	Coordenador Pedagógico Indígena	4.380,21
175	01	Coordenador Pedagógico do Campo	4.380,21
176	02	Coordenador Pedagógico Urbano	4.380,21
223	01	Coordenador de Programa e Projetos/ PAR	3.874,54
37	06	Diretor de Departamento	2.483,35

(*) O Subsídio do Secretário Municipal e do Secretário Adjunto de Educação é o constante em Lei específica de iniciativa do Poder Legislativo.

ANEXO XVI

FUNÇÕES GRATIFICADAS

Código	Critério de Gratificação	Cargos	Quadro
FG IV	20% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível superior que não estejam exercendo cargo em comissão.	10% do total dos cargos
FG III	30% V. B. do cargo	Servidores efetivos de nível médio que não estejam exercendo cargo em comissão	10% do total dos cargos
FG II	40% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível fundamental completo, incompleto e alfabetizado que não estejam exercendo cargo em comissão.	15% do Total dos Cargos

ANEXO XVII

"INTERPRETE DE LIBRAS"

Nível Médio

Cargo	Vagas	Requisitos	Rol de Atribuições	Vencimento
Interprete de Libras 40 horas Semanais	02	Diploma ou Certificado de conclusão do Ensino Médio, certificado de proficiência em tradução e interpretação de libras-prolibras ou certificado do curso de LIBRAS.	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO: Traduzir e interpretar artigos, livros, textos diversos bem idioma para o outro, bem como traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma, reproduzindo Libras ou na modalidade oral da Língua Portuguesa o pensamento e intenção do emissor. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES TÍPICAS DO CARGO • Interpretação consecutiva: Examinar previamente o texto original a ser traduzido/interpretado; transpor o texto para a Língua Brasileira de Sinais, consultando dicionários e outras fontes de informações sobre as diferenças regionais; interpretar os textos de conteúdos curriculares, avaliativos e culturais; interpretar as produções de textos , escritas ou sinalizadas das pessoas surdas. • Interpretação simultânea Interpretar diálogos realizados entre pessoas que falam idiomas diferentes (Libras e Português); interpretar discursos, palestras, aulas expositivas,comentários, explicações, debates, enunciados de questões avaliativas e outras reuniões análogas; interpretar discussões e negociações entre pessoas que falam idiomas diferentes (Libras e Português). • Utilizar recursos de informática. •Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.	R$ 1. 530,54

ANEXO XVIII

Quadros Permanentes de Carreira dos Cargos de

Professores e Tabelas de Vencimentos

Professores de Nível Superior – 30 horas

LEI Nº. 1.929/2022 DE: 14.02.2022

"Altera os anexos II III e V da Lei Municipal n.º 1.894, de 26 de **maio** de 2021, concedendo Revisão Geral Anual (RGA), 7,35**% (**sete vírgula **trinta e cinco** por cento), aos servidores da Saúde, concede reajuste salarial, aos agentes de saúde, em decorrência da mudança do salário mínimo, e dá outras providências."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos II, III, da Lei Municipal n.º 1.894, de 26 de maio de 2021, em decorrência do aumento do salário-mínimo, no que se refere a remuneração inicial das classes e níveis do cargo de: Agente de Saúde, em decorrência da mudança do salário-mínimo conforme Medida Provisória nº 1091 de 30 de dezembro de 2021, da Presidência da República.

Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alterar os anexos II, III e V da Lei Municipal n.º 1.894, de 26 de maio de 2021, concedendo revisão geral anual no valor de 7,35% (sete vírgula trinta e cinco por cento) nas classes e níveis aos servidores vinculados a Secretaria de Saúde.

Art. 3º. O índice da revisão geral anual foi calculado com base no INPC Geral (IBGE), do período de maio de 2020 a abril de 2021.

Art. 4º. A diferença salarial de janeiro/2022, que trata os artigos 1º e 2º desta Lei, será paga na folha de fevereiro/2022.

Art. 5º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01/01/2022.

.

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

ANEXO I

TABELA DE CARGOS E NÍVEIS DE ACORDO COM A ESCOLARIDADE QUADRO PERMANENTE

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Quantidades
11	Agente de Saúde	38
56	Agente Comunitário de Saúde	82
137	Agente de Combate a Endemias	30
14	Auxiliar de Laboratório	10

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO - EMC

Código	Denominação	Quantidades
126	Auxiliar de Farmácia	07
22	Fiscal Sanitário	04
213	Assistente de Laboratório	02

NÍVEL DE FORMAÇÃO – ENSINO MÉDIO – 2º GRAU

COMPLETO/PROFISSIONALIZANTE - EMC

Código	Denominação	Quantidades
30	Auxiliar de Enfermagem	18
178	Técnico de Laboratório	02
34	Técnico Raio X	03
35	Técnico em Enfermagem	27
128	Técnico de Higiene Dentária	05
212	Auxiliar de Saúde Bucal	02

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Quantidades
57	Enfermeiro	12
140	Farmacêutico Bioquímico	05
141	Farmacêutico	02
142	Fisioterapeuta	03
143	Médico - Clínico Geral	08
144	Médico - Pediatra	01
145	Médico - Ginecologista	01
146	Médico - Cardiologista	01
147	Médico - Cirurgia Geral	01
148	Médico - Ultra-sonografia	01
102	Odontólogo	06
199	Fonoaudiólogo	01

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 40 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - EFC

Código	Denominação	Remuneração
11	Agente de Saúde	1.212,00
56	Agente Comunitário de Saúde	1.663,92
137	Agente de Combate as Endemias	2.005,09
14	Auxiliar de Laboratório	1.221,21

NÍVEL DE FORMAÇÃO

ENSINO MÉDIO – 2º GRAU COMPLETO - EMC

Código	Denominação	Remuneração
126	Auxiliar de Farmácia	1.221,21
22	Fiscal Sanitário	1.944,16
213	Assistente de Laboratório	1.564,79

NÍVEL DE FORMAÇÃO – ENSINO MÉDIO – 2º GRAU

COMPLETO/PROFISSIONALIZANTE - EMC

Código	Denominação	Remuneração
30	Auxiliar de Enfermagem	1.564,79
178	Técnico de Laboratório	1.564,79
128	Técnico de Higiene Dentária	1.846,46
35	Técnico em Enfermagem	1.846,46
212	Auxiliar de Saúde Bucal	1.564,79

NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Remuneração
57	Enfermeiro	5.403,75
140	Farmacêutico Bioquímico	5.403,75
141	Farmacêutico	5.403,75
143	Médico - Clínico Geral	18.340,82
144	Médico – Pediatra	18.340,82
145	Médico – Ginecologista	18.340,82
146	Médico – Cardiologista	18.340,82
147	Médico - Cirurgião Geral	18.340,82
148	Médico - Ultra-sonografia	18.340,82
102	Odontólogo	6.140,14
199	Fonoaudiólogo	5.403,75

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 20 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO – ENSINO MÉDIO – 2º GRAU

COMPLETO/PROFISSIONALIZANTE - EMC

Código	Denominação	Remuneração
34	Técnico em Raio X	3.418,34

ANEXO II

REMUNERAÇÃO

QUADRO PERMANENTE

JORNADA DE 30 HORAS SEMANAIS

NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR COMPLETO - ESC

Código	Denominação	Remuneração
142	Fisioterapeuta	6.140,14

ANEXO IV

FUNÇÕES GRATIFICADAS

Código	Critério de Gratificação	Cargos	Quadro
FG IV	20% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível superior que não estejam exercendo cargo em comissão.	10% do total dos cargos
FG III	30% V. B. do cargo	Servidores efetivos de nível médio que não estejam exercendo cargo em comissão	10% do total dos cargos
FG II	40% V.B do cargo	Servidores efetivos de nível fundamental completo, incompleto e alfabetizado que não estejam exercendo cargo em comissão.	15% do Total dos Cargos

ANEXO V

CARGOS EM COMISSÃO

Código	Qtd.	Denominação	Valor
42	01	Secretário Municipal	*
200	01	Secretário Adjunto de Saúde	**
37	04	Diretor de Departamento	2.483,35
201	01	Coordenador de Estratégia da Saúde da Família	4.725,45
162	01	Coordenador de Programas de Saúde	4.725,45
202	01	Coordenador de Pronto Atendimento/PAM	4.725,45

* O subsídio do Secretariado ao constante de Lei própria é de iniciativa do Poder Legislativo.

** O subsídio do Secretariado Adjunto ao constante de Lei própria é de iniciativa do Poder Legislativo.

LEI Nº. 1.931/2022 DE: 14.02.2022

"Altera a redação dos §§ 1º, 2º e 3º do art. 46 da Lei Municipal nº 1. 257/2010, e dá outras providências."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Ficam alterados os parágrafos 1º, 2º e 3º do art. 46, da Lei Municipal nº 1.257/2010, passando a constar a seguinte redação:

§ 1º A revisão geral do vencimento dos servidores do Legislativo Municipal deverá ocorrer no mês de maio de cada ano, considerando-se este mês como data base das categorias funcionais, observadas as disposições constantes do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Comodoro - MT.

§ 2º O percentual de reajuste decorrente da revisão geral será único para todas as categorias funcionais do quadro de efetivos, inclusive aposentados e pensionistas e deverá ser estabelecido por lei específica, de iniciativa privativa do Chefe do Poder Executivo.

§ 3º O indicador econômico oficial a ser utilizado para o reajuste de vencimentos deverá externar a perda inflacionária acumulada no período de doze meses anteriores à data da sua concessão.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

LEI Nº. 1.930/2022 DE: 14.02.2022

"Autoriza o Poder Executivo a realizar o pagamento de despesas funerárias decorrentes de acidentes na prestação de serviço público, e dá outras providências."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a realizar o pagamento de despesas funerárias por acidentes decorrentes de serviços públicos de qualquer natureza, prestados direta ou indiretamente por agentes públicos, no interesse ou sob a responsabilidade do município, onde quer tenham sido realizados.

§1º. O dever de realizar o pagamento das despesas referidas nesta Lei é retroativo a 30 de outubro de 2021, quando foram vitimados servidores públicos, pacientes e acompanhantes, todos cidadãos comodorenses, que se encontravam sob o serviço público de transporte de pacientes para tratamento de hemodiálise no município de Vilhena-RO.

§2º. Em caso de serviços públicos sob execução de terceiros, essa responsabilidade caberá inteiramente àqueles que com o município mantiver a relação contratual.

Art. 2º. Terão direito a esse benefício os servidores públicos e aqueles que também forem vitimados em acidente decorrente da prestação do serviço público, para cujo evento não derem causa nem concorrerem direta ou indiretamente.

Art. 3º. Estas despesas estão limitadas a, no máximo, cinco salários mínimos por vítima fatal.

Art. 4º. O pagamento das despesas de que trata esta Lei não traduz nenhum reconhecimento de responsabilidade civil, devendo a Procuradoria Geral do Município, sempre que cabível, manejar em juízo ação competente para o devido ressarcimento desse dispêndio, por analogia ao disposto no art. 114, da Lei Orgânica Municipal.

Art. 5º. Esta**s despesas serão suportadas pelo orçamento da Secretaria Municipal de Ação Social, Trabalho e Cidadania.**

Órgão: 08

Unidade: 06 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto atividade: 2087 – Manutenção dos Benefícios Assistenciais

Eventuais e Emergenciais

Código reduzido: 934

Elemento de despesa: 3.3.90.39.00.00.00 – Serviços Pessoa Jurídica

Fonte de recursos: 2.500

Valor: R$60.000,00 (sessenta mil reais).

Art. 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

LEI Nº. 1.932/2022 DE: 14.02.2022

"Dispõe sobre a declaração de utilidade pública à Associação Desportiva Comodorense – ADEC."

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica declarada de utilidade pública a Associação Desportiva Comodorense – ADEC, com sede na Rua Ceará, s/n, Sala "A", Bairro Tertúlia, em Comodoro/MT.

Art. 2º. A associação referida no artigo anterior gozará de todos os benefícios previstos em leis, que são ou serão concedidos, às entidades declaradas de utilidade pública.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 004/2022

PORTARIA N.º 004/2022

"Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria por Invalidez ao servidor VILMONDES PEREIRA."

O Sr. GUSTAVO ANDRE ROCHA, Diretor Executivo DO COMODORO - PREVI, FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL, Estado de MT no uso de suas atribuições legais; e Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no Art. 40, § 1º, I da Constituição Federal/88 com redação da Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c Art. 12, I, "a e b" da Lei nº. 1.519/2014, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social, Lei Municipal n.º 1.327/2011, que trata sobre o plano de cargo, carreira e vencimentos, Lei Municipal nº 1.328/2011 que trata do Estatuto do Servidor Publico;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício Aposentadoria por Invalidez, em decorrência de acidente em serviço, ao servidor Sr. VILMONDES PEREIRA, SOLTEIRO, portador da cédula de identidade RG n.º 000675304 SSP-MS, inscrito no CPF sob o n.º 609.152.501-87, efetivo no cargo de AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS, classe "C", nível "3", lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos INTEGRAL contidos na planilha de calculo de proventos, conforme processo administrativo do COMODORO - PREVI, n. º 2022.03.18836P, a partir desta data até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à partir de 08.01.2022,revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

COMODORO - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

GUSTAVO ANDRE ROCHA

Diretor Executivo do COMODORO - PREVI

Homologo:

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE COMODORO - AVISO LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 018/2022 de 07/02/2022, torna público, para conhecimento dos interessados, que ***realizará no próximo dia 08 de março de 2022 às 9:00horas, Processo Licitatório nº 001/2022 na Modalidade Tomada de Preços nº 001/2022 – tipo Menor Preço Global, para aquisição de Combustível (ÓLEO DIESEL S10),*** **para abastecimento da frota do Poder Legislativo Municipal,conforme especificações integrantes do *Edital de Licitação nº 01/2022.***

Informações pelos telefones: (65) 3283 1249/3283 1855; Emails:diretoria@camaracomodoro.mt.gov.br; camara@camaracomodoro.mt.govbr; Site: https://www.camaracomodoro.mt.gov.br/Publicacoes/E... Comodoro/MT, 17 de fevereiro de 2022.

Adriana Guimarães Rosa -Presidente da CPL

Rosa Adriana Dourado - Secretária da CPL

EDITAL N.º 015/2022 DE: 18.02.2022

ROGÉRIO VILELA VICTOR DE OLIVEIRA,Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Art. 1º. Convoca os candidatos abaixo relacionados classificados no **Processo Seletivo Simplificado n° 004/2021** do Seletivo Simplificado da Educação, Saúde, Assistência Social, Desenvolvimento Rural e Câmara Municipal, para comparecer junto a Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos, a fim de apresentar os documentos exigidos para a contratação na função **abaixo relacionada,** em conformidade com o Edital de Abertura n.º 001, de 20 de dezembro de 2021 e Decreto de Homologação n.º 006, de 28 de janeiro de 2022, para os cargos de:

ESCOLAS URBANAS

CARGO: MONITOR DE EDUCAÇÃO BASICA

ORDEM	NOME DO CANDIDATO (A)	NOTA FINAL	RESULTADO
5	EDILENE GONÇALVES	260,00	Classificada
6	GABRIELI VARGAS ROCHA DA SILVA	246,00	Classificada
7	SILVANA FERREIRA DA SILVA	245,00	Classificada
8	WISLADIANE DOS SANTOS TEIXEIRA	211,87	Classificada

Art. 2º. Os documentos para a Contratação de cada candidato deverão ser apresentados conforme normas e instruções do Departamento de Recursos Humanos. Para esclarecimentos, entrar em contato pelo **WhatsApp nº. (65) 9 8147-8469 (somente mensagens).**

Art. 3º. O não comparecimento no prazo de 10 (dez) dias, implicará na desistência da vaga.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 18 dias do mês de fevereiro de 2022.

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

FOTOCÓPIAS LEGÍVEIS

Cédula de Identidade **RG**;

Certificado de Inscrição no Cadastro de Pessoa Física – **CPF/MF**

Titulo de eleitor;

Certidão de nascimento ou casamento com as respectivas averbações se for o caso, ou, Declaração de União Estável se houver;

CPF e RG Esposa (o) quando houver (exigência TCE-MT);

Certificado de reservista, de dispensa de incorporação, ou outro documento de quitação com o serviço militar (**para o sexo masculino**);

Comprovante de endereço atualizado;

Comprovante de titularidade de conta bancaria no Banco Bradesco **Agencia de Comodoro 1887-2;**

Carteira de Trabalho(**cópia**);

Certidão de nascimento, RG e CPF dos filhos quando dependente;

CPF e RG do Pai e da Mãe (exigência TCE-MT);

Comprovante de escolaridade (**Diploma ou Certificado juntamente com o Histórico**) de acordo com o nível exigido para o cargo;

DOCUMENTOS ORIGINAIS

Certidão Negativa junto a Receita Fazendária Municipal

https://e-gov.betha.com.br/cidadaoweb3/main.faces;

Declaração junto ao INSS - Extrato Previdenciário (qualquer agencia do INSS);

Declarações de **Bens Móveis e/ou Imóveis** (se não houver, emitir declaração de que não possui bens); https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitaca...

Certidão de quitação eleitoral no **Cartório Eleitoral** ou pela Internet

http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-d... ;

Certidão Negativa Civil e Criminal expedida pelo FÓRUM da Comarca onde reside.

EXAMES

Hemograma completo;

Eletrocardiograma;

Raios-X;

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO-MT	FICHA CADASTRAL

FOTO 3x4	IDENTIFICAÇÃO PESSOAL						
	1. Nome:						
	2. Sexo:	3. Est. Civil:		4. Data nascimento:			
	5. Local nascimento / UF:			6. N°. CPF:			
	7. N°. Identidade:		8. Orgão e UF:		9. Data de emissão:		
10. N°. Cart. Profissional de Trabalho:	11. Série e UF:	12. Data emissão:	13. N°. Do titulo:				
14. Zona eleitoral:	15. Seção:	16. CNH:	17. Categoria:	18. Vencimento. CNH:	19. Data 1ª habilitação:		
20. Data Emissão CNH:	21. Reservista:	22. E-mail:					
23. Nome do pai:		24.CPF do Pai:					
25. Nome da mãe:		26. CPF da Mãe:					
27. Nome do Conjugue/Companheiro (se houver)		28. CPF do Conjugue/Companheiro					
29. Raça	30. Cor Olhos	31. Peso (KG)	32. Estatura (M)	33. Doador	34. Grupo Sang	35. Fator RH	

ENDEREÇO PESSOAL			
36. Rua:			
37. Número:	38. Complemento:	39. Bairro:	40. CEP:
41. Município:	42. UF:	43. Fone:	44. Celular:

CADASTRO DE DEPENDENTES				
NOME:	SEXO:	DATA NASC.:	PARENTESCO:	CPF:
	F M			

	F M			
	F M			
	F M			
	F M			
	F M			

PORTARIA N.º 003/2022

PORTARIA N.º 003/2022

“Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria por Tempo de Contribuição a servidora Sra. ANGELITA PAULINO.”

O Sr. GUSTAVO ANDRE ROCHA, Diretor Executivo DO COMODORO - PREVI, FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL, Estado de MT, no uso de suas atribuições legais; e Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no Art. 6º, I, II, III e IV da Emenda Constitucional nº 41/2003 e Art. 12, III, "a" § 3º da Lei nº. 1.519/2014, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social, Lei Municipal n.º 1.330/2011, que trata sobre o plano de cargo, carreira e vencimentos, Lei Municipal nº 1.329/2011 que trata do Estatuto dos Profissionais da Educação Básica; RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício Aposentadoria por Tempo de Contribuição, a servidora Sra. ANGELITA PAULINO, SOLTEIRA, portadora da cédula de identidade RG n.º 2984197-6 SESP-MT, inscrita no CPF sob o n.º 419.486.102-72, efetiva no cargo de PROFESSOR PIII, classe “G”, nível “5”, lotada no FUNDEB 70% - DEMAIS PROF EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDAMENTAL EFETIVO, com proventos integrais contidos na planilha de calculo de proventos , conforme processo administrativo do COMODORO - PREVI, n.º 2022.04.18835P, a partir desta data até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 01.02.2022,revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

COMODORO - MT, 17 de Fevereiro de 2022.

GUSTAVO ANDRE ROCHA

Diretor Executivo do COMODORO PREVI

Homologo:

Rogério Vilela Victor de Oliveira

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 119/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 119/2022 de 16 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO E/OU COMISSIONADO. E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a necessidade de reestruturação organizacional dos departamentos municipais.

CONSIDERANDO o Ofício 032/SMVOP/2022 de 16/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o Sr. AUGUSTINO CIDADE DE VASCONCELOS, brasileiro, casado, analista de laboratório, residente e domiciliado neste município para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DE LABORATÓRIO ASFÁLTICO, junto a Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas.

Art. 2º - Deverá o Departamento de Recursos Humanos proceder aos registros necessários referente à presente nomeação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 16 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 118/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 118/2022 de 16 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO E/OU COMISSIONADO. E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a necessidade de reestruturação organizacional dos departamentos municipais.

CONSIDERANDO o Ofício 031/SMVOP/2022 de 16/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o Sr. MARCILEI RODRIGUES DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, eletricista, residente e domiciliado neste município, para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DE MANUT. ELÉTRICA AUTOMOTIVA, junto a Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas.

Art. 2º - Deverá o Departamento de Recursos Humanos proceder aos registros necessários referente à presente nomeação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 16 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 117/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 117/2022 de 16 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO E/OU COMISSIONADO. E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a necessidade de reestruturação organizacional dos departamentos municipais.

CONSIDERANDO o Ofício 030/SMVOP/2022 de 16/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o Sr. LENILSON SILVA SOUZA, brasileiro, solteiro, autônomo, residente e domiciliado neste município para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DE USINA ASFÁLTICA, junto a Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas.

Art. 2º - Deverá o Departamento de Recursos Humanos proceder aos registros necessários referente à presente nomeação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 16 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO 02/2021 EDITAL COMPLEMENTAR 12/2022 DISPOE SOBRE A DIVULGACAO DO RESULTADO FINAL

]**ROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Edital Complementar 012/2022

EDITAL DE ABERTURA 002/2021

DISPÕE SOBRE A DIVULGACAO DO RESULTADO FINAL

A presidente da comissão organizadora do processo seletivo simplificado edital 002/2021 Prefeitura Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais faz saber que após revisar todos os lançamentos de titulação, esclareço que foram considerados somente tempos de serviços prestados no cargo que o candidato concorreu, bem como, os certificados de formações complementares só foram considerados os que relacionavam estritamente ao cargo. Desta forma, torna-se público o resultado final do processo seletivo simplificado edital 002/2021 para todos os cargos conforme anexo que será divulgado na página da prefeitura municipal www.confresa.org, publicado na página www.amm.org.br, ficando a disposição do prefeito municipal para promover a homologação do presente certame.

Confresa/MT, em 18 de fevereiro de 2022.

Zilda Maria Gabriel de Mello

Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021

APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1894	APARECIDA TEODORO DOS SANTOS	4,00	3,00	20,00	27,00
Reprovado	1500	RAQUEL F DA SILVA	0,00			0,00
Reprovado	1747	DINALVA RODRIGUES SILVA				0,00
Reprovado	1350	ELIADNA DIAS SOBRINHO				0,00
Reprovado	1559	LILIANE MOTA RODRIGUES				0,00
Reprovado	1364	NOABIA DIAS SANTOS				0,00
Reprovado	1115	MARIZA FELICIO DA SILVA				0,00
Reprovado	1742	GEOVANA VICENTE DE SOUZA GOMES				0,00

APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLA NOVA BRIDÃO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1892	ANGELA APARECIDA PIRES DOS SANTOS	4,00		20,00	24,00
2	1101	VALQUIRIA ALVES DE OLIVEIRA	4,00	3,00	12,00	19,00
3	2058	SILVANIA FERREIRA DE PAULA SANTOS	4,00		8,00	12,00
4	1312	KETHELY LORRANE ROSA LEAL MARTINS	2,00	4,00	0,00	6,00
5	2001	CASSIA GOMES DA CRUZ	4,00			4,00
Reprovado	1210	WOSCHIGTON SANTIAGO DE SA				0,00
Reprovado	1832	FABIANA DUARTE BATISTA				0,00

APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1554	LUREGINA JOSE DE CARVALHO TAVARES	4,00	27,00	4,00	35,00
2	1830	BEATRIZ FRANCISCA DE ASSIZ	2,00		12,00	14,00
3	2044	LUCIANE PEREIRA DE CARVALHO	4,00			4,00

APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1821	ELIZANGELA ALVES DA SILVA	15,00	17,00	20,00	52,00
2	1268	ALANNA MATOS OLIVEIRA	20,00	3,00	20,00	43,00

3	1717	LETICIA DE JESUS FERREIRA	6,00	17,00	20,00	43,00
4	1981	MARIA JOSÉ MARTINS DA SILVA	4,00	19,00	20,00	43,00
5	1560	NEIRE FARIAS DOS SANTOS	4,00	16,00	20,00	40,00
6	1546	MARIA KELLYS ROSA DE OLIVEIRA	4,00	13,00	20,00	37,00
7	1466	MAURA BARROS PEREIRA	4,00	11,00	20,00	35,00
8	1278	ROSIMERI APARECIDA MILANEZ DA SILVEIRA	4,00	9,00	20,00	33,00
9	1464	ADINEIA LUIZ DA SILVA	4,00	8,00	20,00	32,00
10	2094	GILSIENE PEREIRA DE SOUSA	15,00		16,00	31,00
11	1465	SIMONIA VIEIRA DOS SANTOS	4,00	7,00	20,00	31,00
12	1936	VANACI RODRIGUES GOMES	4,00	5,00	20,00	29,00
13	1371	EDNEI DIAS DOS SANTOS	4,00	5,00	20,00	29,00
14	2075	ALINY MENDES DE MORAIS	4,00	4,00	20,00	28,00
15	1544	JOVELINA GONÇALVES DOS SANTOS	4,00	7,00	16,00	27,00
16	1856	LINDALVA OTACÍLIA DE SOUZA	4,00	5,00	16,00	25,00
17	1098	REGILDA PERES DA SILVA	4,00	1,00	20,00	25,00
18	2158	PABLO RODRIGO BARBOSA COSTA	4,00	0,00	20,00	24,00
19	1596	MARIA RITA SOUSA LEITE	4,00	0,00	20,00	24,00
20	1883	ROSANGELA GONÇALVES DE DEUS LIMA	4,00		20,00	24,00
21	1400	MIRIAM MENDONÇA PEREIRA DALABERA	4,00		20,00	24,00
22	1737	DULCIMAR RIBEIRO DOS SANTOS	4,00		20,00	24,00
23	1341	WATHYNA BIANKA PUTENCIO LEITE	4,00		20,00	24,00
24	1077	GESSI NEPUNUCENA DE SOUSA	2,00	15,00	4,00	21,00
25	2069	FABIANA DE SOUZA TORRES	20,00		0,00	20,00
26	2031	CRISTHIANY FARIAS BEZERRA	15,00	0,00	4,00	19,00
27	2007	THAYNARA SANTOS DA SILVA	4,00	6,00	8,00	18,00
28	1999	ANA ALICE FERREIRA DA SILVA MELO	4,00	1,00	8,00	13,00
29	1321	VALDERSON FRANCISCO DE MORAES	4,00	3,00	0,00	7,00
30	1422	KESE DE MELO	4,00	1,00	0,00	5,00
31	1720	NADIR DE SOUZA AMORIM	4,00	1,00		5,00
32	1175	SIDNEIA SIRQUEIRA DE SOUZA BRITO	4,00	0,00	0,00	4,00
33	1273	VANESSA MENDONÇA PEREIRA LINO	4,00		0,00	4,00
34	2093	DEIBIA BATISTA PEREIRA	4,00		0,00	4,00
35	1224	ADRIANA DE ARAUJO	4,00			4,00
36	1223	ISONARIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	4,00			4,00
37	1413	JUCENEIDE DIAS FIGUEIRA	4,00			4,00
38	2054	RAQUEL ALVES GOMES	4,00			4,00
39	1222	CLEUDIANE DE JESUS PEREIRA DOS SANTOS	4,00			4,00
40	2036	SYLVANIA MOREIRA DOS SANTOS	4,00			4,00
41	1180	SIDNEY SIRQUEIRA DE SOUZA BRITO	4,00			4,00
42	1057	MÁRCIO BARBOSA DOS SANTOS	2,00	1,00	0,00	3,00
43	1503	JOYSEANE FERNANDA RIBEIRO DA SILVA	2,00			2,00
44	1694	WANDERLEIA LIMA BEQUIMAN SANTOS	2,00			2,00
45	1959	POLIANA DA SILVA BARBOSA RIBEIRO	2,00			2,00
Reprovado	1277	MAYUME RODRIGUES DA COSTA	0,00			0,00
Reprovado	1880	DEIVANILCE DE SOUZA ROCHA			0,00	0,00
Reprovado	1298	EDIVILMA RODRIGUES DA COSTA			0,00	0,00
Reprovado	1103	EUCLIDES PEREIRA DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	2111	EDUVANIA BARROS DE MELO BARREIRA				0,00
Reprovado	1102	JOANA DIAS DA PAZ				0,00
Reprovado	1588	ADRIANA PEREIRA DE JESUS				0,00
Reprovado	1627	DILMA DA SILVA OLIVEIRA				0,00
Reprovado	2074	ELIANE ROSA DA LUZ				0,00
Reprovado	1091	PAULA EMÍLIA MARTINS				0,00
Reprovado	1269	VALMIRA FRANCISCO DE LIMA				0,00
Reprovado	1308	VIVIANE BRITO				0,00
Reprovado	1704	JULIENE FARIA DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1443	ANDRESSA LIRA SILVA				0,00
Reprovado	1071	DANILA CARLA LOPES				0,00
Reprovado	1947	LEIDIVANE SILVA ROCHA				0,00
Reprovado	1153	JANNIE KELLY BARBOSA LIMA				0,00
Reprovado	1415	SUILHIA ABREU SILVA				0,00
Reprovado	1087	LÍVIA REZENDE ARAÚJO				0,00
Reprovado	1217	ADRIANA PARENTE SILVA				0,00
Reprovado	1066	MARIA GLAUCIELA BARBOSA DA SILVA				0,00
Reprovado	1049	JULIANA VIEIRA DA COSTA				0,00
Reprovado	1046	ANTÔNIO CARLOS ALVES DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1827	VANESSA GUEDES PEREIRA				0,00
Reprovado	2123	SOLENY NASCIMENTO MIRANDA				0,00
Reprovado	1762	DELCIVANI OLIVEIRA SANTOS				0,00
Reprovado	1736	GISLAYNE RIBEIRO DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1186	CRISTIANE FERREIRA DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1051	PATRICIA SOUSA GONÇALVES				0,00
Reprovado	1060	ROSIVANIA VIEIRA DA COSTA				0,00
Reprovado	1569	MUNIR RYAN FERREIRA DE SOUSA				0,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA BRANCA DE NEVE/ ROTA PE DE GALINHA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1691	ELIDE SILVA DA CRUZ	15,00	0,00	97,00		112,00
2	1693	JURACI NEVES MOREIRA	4,00	0,00	90,00		94,00
3	1825	VILMAR DOS SANTOS CARVALHO			88,00		88,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA JACARE VALENTE/ ROTA CORGAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1887	SIMEVALDO RODRIGUES	4,00	5,00	90,00	4,00	103,00
Reprovado	2089	JOSE MENDES FERREIRA		4,00			4,00
Reprovado	1651	FERNANDA APARECIDA DOS SANTOS				4,00	4,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA NOVA BRIDAO/ ROTA 150

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1527	VALDECIR ANTÔNIO JUVILESKI	4,00	11,00	100,00		115,00
2	1631	ABELINO DA SILVA SALES	2,00	0,00	96,00	8,00	106,00
3	1053	WILSON MARQUES DE SOUZA	2,00		96,00		98,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA NOVA BRIDAO/ ROTA SANTA MARIA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2103	VALTENIR RIBEIRO DOS SANTOS	4,00	3,00	88,00	8,00	103,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA NOVA BRIDAO/ ROTA VICINAL BRIDAO/PARAGUAI x VILA BRIDAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1660	TONES VICTOR SILVA ROSA	2,00	3,00	78,00		83,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA NOVO PLANALTO/ ROTA DRACULA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1926	LEVI DE CARVALHO SILVA	4,00	20,00	100,00	20,00	144,00
2	1890	ANTÔNIO LUIZ LOBO DE CASTRO			84,50		84,50
Reprovado	1127	PAULO C B ALMEIDA	0,00	0,00		0,00	0,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA PAU BRASIL/ ROTA COTRIL/ BARRA GRANDE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1933	ENIEL LOPES DE ALMEIDA	2,00	0,00	80,00	12,00	94,00
Reprovado	1395	HELEM CRISTINA BATISTA CARVALHO SILVA	0,00				0,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA PAU BRASIL/ ROTA NAVES/AGRONESA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1547	FRANCISCO CAVALCANTE RIBEIRO	4,00	13,00	90,00	4,00	111,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA SANTO ANTONIO/ROTA PE DE GALINHA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1673	RUBENS ROSA DE OLIVEIRA			100,00	4,00	104,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA SANTO ANTONIO/ROTA SETE DE SETEMBRO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1116	DEVAILTON BARAUNA DOS SANTOS	4,00	24,00	100,00	4,00	132,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA TANCREDO NEVES/ ROTA PIRACICABA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1074	JOSE ANTONIO TAVARES DA SILVA			100,00		100,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLA VALDEMIRO/ ROTA PORTA AMAZONAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1343	DEJINALDO ESTEVAO DOS SANTOS	4,00	4,00	100,00	0,00	108,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1317	ANTONIO RODRGUES DE MARAIS	2,00	0,00	100,00	4,00	106,00
2	1357	EURIPEDES JOSE DA CRUZ	0,00	0,00	99,00	4,00	103,00
3	1993	EDIVAN OLIVEIRA BENITEZ	4,00		98,00		102,00

4	1117	NELSON JURANDIR BARACHO CYSNEIROS JUNIOR	2,00	1,00	94,00	4,00	101,00
Reprovado	2065	LEANDRO SILVA BORGES	0,00	0,00			0,00
Reprovado	2095	DINARTHE CORREIA				0,00	0,00
Reprovado	1973	CARLOS MAGNO PINTO					0,00
Reprovado	1348	AUGUSTINHO C. DE VASCONCELOS					0,00
Reprovado	2035	MARCOS ANTÔNIO MOREIRA DA SILVA					0,00
Reprovado	2100	WELTON SILVA FERNANDES					0,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLAS URBANAS/ ROTA CORREGO DA ONÇA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1653	ADEMIR NUNES DE SOUSA	4,00	14,00	99,00		117,00
2	1934	ODENILDO SOUZA DA SILVA		0,00	100,00	4,00	104,00
Reprovado	1285	LOURIVAN SOARES DOS SANTOS					0,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLAS URBANAS/ ROTA PIETROBOM

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1086	RENILDO LIMEIRA AMORIM			95,00		95,00

APOIO ADM EDUC MOTORISTA SECRETARIA DE EDUCACAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Prova Prática	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1336	TACIO MARTINS CARNEIRO	4,00	1,00	100,00	4,00	109,00
2	1322	ELIZABETH DIAS MARTINS	4,00	4,00		20,00	28,00
3	1393	VALDOMIRO BALDUINO FEITOSA	4,00			4,00	8,00
4	2129	EBER MARANHÃO FRANÇA	4,00				4,00
5	1982	MESSIAS DA SILVA COELHO	2,00				2,00
Reprovado	2011	ANETI ALVES DE OLIVEIRA	0,00				0,00
Reprovado	1373	WESLEY CARVALHO MATOS		0,00			0,00
Reprovado	1369	BEN HUR ORTIZ ALVES DE SOUZA		0,00			0,00
Reprovado	1822	KESLEY BARBOSA ABREU				0,00	0,00
Reprovado	1114	FRANCISCO MARCIO PEREIRA BARBOSA					0,00
Reprovado	1227	CRISTIVAO SOUZA PIEDADE					0,00

APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1835	CIRLEI TEODORIO DOS SANTOS	4,00	5,00	20,00	29,00
2	1668	JOELMA OLIVEIRA DIAS	15,00	9,00	8,00	28,00
Reprovado	1311	NEILZA SILVA LUZ PIRES				0,00
Reprovado	1292	VILMA SANTOS PEREIRA VASCONCELOS				0,00
Reprovado	1463	LEIDIMAR APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO				0,00

APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLA TANCREDO NEVES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1530	RAYANE ALMEIDA DA CRUZ	4,00	0,00	20,00	24,00
2	1724	OLIOZETE COSTA DE FRANCA	4,00	0,00		4,00
Reprovado	2108	DOUGLAS ALEXANDRE PEREIRA MOTA CUNHA				0,00
Reprovado	1779	KARINA ALMEIDA DE OLIVEIRA LIMA				0,00

APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLAS INDIGENAS/ARAMAE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1192	KATYPYXOWA GRACIELA TAPIRAPE	4,00	8,00	8,00	20,00
2	1302	KATIA MYTYGA TAPIRAPE	4,00			4,00
Reprovado	1638	ZENILDA DE ALMEIDA SILVA			0,00	0,00
Reprovado	1305	MAREAPARYGA LILIAN TAPIRAPE				0,00
Reprovado	1945	HOTOIRU KARAJA				0,00

APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2121	LUCIANE CHAGAS ALVES	4,00	21,00	20,00	45,00
2	1523	VANIA DE SOUSA OLIVEIRA	20,00	0,00	20,00	40,00
3	1005	MARILEIA ROSA LIMA	4,00	15,00	20,00	39,00
4	1725	MARIA DAS DORES BENTO FERREIRA	4,00	11,00	20,00	35,00
5	2128	LUCIENE CHAGAS ALVES	4,00	9,00	20,00	33,00
6	1448	SOLANGE APARECIDA DA SILVA	4,00	8,00	20,00	32,00
7	1418	CÉLIA MARIA RODRIGUES ROCHA	4,00	7,00	20,00	31,00
8	1850	LUCILENE DE SENA COSTA SANTOS	4,00	7,00	20,00	31,00
9	1398	MARILENE FERREIRA MENDES	6,00	3,00	20,00	29,00

10	1299	ANÉZIA GOMES RIBEIRO DOS SANTOS	4,00	5,00	20,00	29,00
11	1593	RENILDE OLIVEIRA DOS SANTOS	4,00	3,00	20,00	27,00
12	1340	ROZIMEIRE PEREIRA MENDES	4,00	1,00	20,00	25,00
13	1564	CELIR ALVES FERNANDES DOS SANTOS	4,00	0,00	20,00	24,00
14	1505	JACIRENE LOPES SILVA	4,00	0,00	20,00	24,00
15	1347	ANA PAULA DA COSTA ALVES		3,00	20,00	23,00
16	2107	ADRIANA PIRES SALAMAO	4,00		12,00	16,00
17	1643	IVANILDES TEIXEIRA REIS	4,00		8,00	12,00
18	1510	MARIA DE FÁTIMA PINHEIRO RODRIGUES	4,00	4,00		8,00
19	1214	RAQUEL MARTINS DE FREITAS	4,00	0,00	4,00	8,00
20	1655	FERNANDA GONÇALVES DA CRUZ	4,00		0,00	4,00
21	1022	SILMARA SOARES RIBEIRO	2,00	1,00		3,00
Reprovado	1976	SANTINA ALVES TEIXEIRA	0,00	0,00		0,00
Reprovado	1642	RUTH SOUZA DE CARVALHO			0,00	0,00
Reprovado	1783	ELLEN FONSECA DA SILVA			0,00	0,00
Reprovado	2013	CLEUZA PERCILIA GOMES VIEIRA				0,00
Reprovado	2137	ROSADALVA DE OLIVEIRA MORAIS				0,00
Reprovado	1599	AURIANE GOMES DUARTE				0,00
Reprovado	1862	MARIA DOMINGAS SANTANA DA SILVA				0,00
Reprovado	1628	IRANI ISTEVO DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1225	DEUZILENE PEREIRA DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1515	MONICA BARBOSA FERREIRA				0,00
Reprovado	1663	CLEUDIA MARIA MORAIS RODRIGUES				0,00
Reprovado	1971	EDNA MARIA GOMES				0,00
Reprovado	1900	JUSSIMAR FRANÇA SOUZA				0,00
Reprovado	1879	FRANCINETE PEREIRA DA COSTA SILVA				0,00
Reprovado	1556	SELMA COSTA LIMA GALVÃO				0,00
Reprovado	1695	MARIA RAIMUNDA SOUSA LIMA				0,00
Reprovado	1997	MARTA REGINA DE CARVALHO ALVES				0,00
Reprovado	1324	ELIZANGELA FERREIRA ALMEIDA				0,00
Reprovado	1840	UÉLICA SOBRINHO DE AMORIM NASCIMENTO				0,00
Reprovado	1534	GERALDO MORAIS DE FARIA NETO				0,00
Reprovado	1757	ANAILDA SILVA PINTO BARBOSA				0,00
Reprovado	1280	ROSIANE OLIVEIRA DA SILVA				0,00
Reprovado	1012	ALAIDES SANTANA BORGES				0,00
Reprovado	1145	DENIZE TAVARES DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1139	JOSIVANIA ALVES DE SOUSA				0,00
Reprovado	1490	TANIA FERREIRA DE MORAIS				0,00
Reprovado	1344	RAIANE SANTOS MARTINS				0,00
Reprovado	1058	KALY GABRIELY VIEIRA REIS				0,00
Reprovado	1540	MILANE SOUZA MENDES				0,00
Reprovado	1765	KELLY CRISTINA DA SILVA SANTOS				0,00
Reprovado	1183	ROSENI MIRANDA MENDANHA VIEIRA				0,00
Reprovado	1121	KARINA MENDANHA VIEIRA				0,00
Reprovado	1845	VITORIA TAVARES SILVA				0,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLA NOVA BRIDAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2055	ADÃO CARVALHO PACHECO	4,00	8,00	20,00	32,00
2	1893	GENIVALDO GOMES DA CRUZ	4,00		20,00	24,00
3	1043	CARLOS EDUARDO OLIVEIRA CALISBINO	4,00		0,00	4,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1928	ABIMAEL NUNES DE ALMEIDA	4,00	0,00	16,00	20,00
2	1811	RICARDO RIBEIRO DA SILVA	2,00		12,00	14,00
Reprovado	1122	GERALDO TEIXEIRA MENDES				0,00
Reprovado	1226	CLARA GOMES DE AGUIAR				0,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLA TANCREDO NEVES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2006	LUDIMILA RODRIGUES MACIEL	4,00		8,00	12,00
2	1995	ORLANDO PEDRO DA SILVA	4,00			4,00
3	1447	JOÃO TAVARES MACIEL	4,00		0,00	4,00
4	1456	LEONARDO LUSTOSA TAVARES MACIEL	4,00			4,00
Reprovado	1439	DANYLLO AFONSO CAMARGO	0,00			0,00
Reprovado	1542	ZIZAN ALVES DE SOUZA				0,00
Reprovado	1382	EVANILSON DA SILVA VITALINO				0,00
Reprovado	1937	GERCIANE DOS REIS PINTO MOTA				0,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1035	JOSIELE RIBEIRO DOS SANTOS MORAIS	20,00	13,00	20,00	53,00

2	1055	JOSIEL MORAIS SILVA	4,00	19,00	20,00	43,00
3	1616	MESIAS DOS SANTOS PEREIRA	20,00		8,00	28,00
4	1808	JOAS PAULO DE MORAIS RIBEIRO	4,00	4,00	20,00	28,00
5	1260	LUCAS MILANEZ DA SILVEIRA	4,00	1,00	20,00	25,00
6	1491	CELIO CARLOS VIEIRA	4,00		20,00	24,00
7	1163	SAULO JOSE ALVES DE MORAIS	4,00		20,00	24,00
8	1807	JHONATA LIRA	2,00		16,00	18,00
9	1773	VALDELI ALIXANDRE DA SILVEIRA		4,00		4,00
10	1769	CLÉSIO ALIXANDRE DA SILVEIRA	4,00		0,00	4,00
11	1782	ERIVELTON ALEXANDRE DA SILVEIRA	4,00		0,00	4,00
12	1526	VANDENIR EGER	4,00			4,00
13	1735	DEJAILSON DJALMA DA SILVA	4,00			4,00
Reprovado	1047	ITAMAR BATISTA LIRA				0,00
Reprovado	1692	GLENILSON GOMES DA SILVEIRA				0,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1949	CELSON SOUSA DA SILVA	20,00	2,00	20,00	42,00
2	1444	REOMARIO ANTONIO MESSIAS	2,00	13,00	20,00	35,00
3	1337	EDILSON DE SOUSA GONCALVES	4,00	9,00	20,00	33,00
4	1342	DELMIR ARAUJO DOS SANTOS	4,00	5,00	20,00	29,00
5	1912	VICENTE PAULO DE ABREU	4,00	3,00	20,00	27,00
6	1446	NILMA APARECIDA TEODORO	4,00		20,00	24,00
7	1727	COSME DE LIMA CARLOS	4,00		20,00	24,00
8	1931	ZINAIR SANTANA DA SILVA	4,00		20,00	24,00
9	1286	LUIZ CARLOS ALVES DE SOUZA	4,00		20,00	24,00
10	1377	GLAITON SEBASTIAO DA COSTA	20,00		0,00	20,00
11	1438	CLAUDIO BARBOSA LINS			20,00	20,00
12	1467	LUCAS RODRIGUES ARAÚJO	15,00			15,00
13	1702	ISMAEL SOUZA SOARES	15,00			15,00
14	1215	ALEXSANDRO FERNANDES SANTANA	4,00	4,00		8,00
15	2081	JONIR COSTA DOS SANTOS	4,00		0,00	4,00
16	1216	JEFERSON PEREIRA SOARES ARAUJO	4,00		0,00	4,00
17	1962	BRUNO MENDES DE SA	4,00		0,00	4,00
18	1211	WANDER PEREIRA DIAS	4,00			4,00
19	1938	ALLAN LIMA SANTIAGO	4,00			4,00
20	1131	JOHNEY GOMES CARDOSO		4,00	0,00	4,00
21	1948	MANOEL MESSIAS VIEIRA		4,00		4,00
22	1594	LIZ DAIANE ARRUDA RESPLANDES	2,00			2,00
23	1763	ALYSSON ALVES DA SILVA	2,00			2,00
Reprovado	1721	JOSE IVAN VALE	0,00			0,00
Reprovado	1703	EDMAR ALVES BORGES			0,00	0,00
Reprovado	1863	MANOEL ALVES MOREIRA				0,00
Reprovado	1955	LEONARDO DA SILVA MEDEIROS				0,00
Reprovado	1979	CÍCERO ROSA DUTRA				0,00
Reprovado	1610	RONALDO APARECIDO DA SILVA				0,00
Reprovado	1232	HELIO PEREIRA CONCEIÇAO				0,00
Reprovado	2101	JOSEMI BEZERRA DE MELO				0,00
Reprovado	2028	FRANCISCO DOS SANTOS MOREIRA				0,00
Reprovado	1171	GEREMIAS RODRIGUES ARAÚJO				0,00
Reprovado	2067	ROBERTO SERGIO DA SILVA				0,00
Reprovado	2113	CLAUDIOMAR RIBEIRO DE ARAUJO				0,00
Reprovado	1385	JOSINA LEITE DA SILVA				0,00
Reprovado	1611	WEDER CARDOSO DE CARVALHO				0,00
Reprovado	1895	EULIANA LÚCIA DOS REIS				0,00
Reprovado	2146	KESSY JONES RODRIGUES ROCHA				0,00
Reprovado	1623	JEANDRO CUSTODIO SANTOS				0,00
Reprovado	1406	LEIDIANE ALVES DIAS BEZERRA MARQUES				0,00
Reprovado	1018	DONIZETTE COELHO LIMA				0,00
Reprovado	1294	CLEUDEON CARMO DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1383	CAMIULLA GOMES MEDEIROS				0,00
Reprovado	1006	SAMUEL RODRIGUES DA SILVA				0,00
Reprovado	1279	GILMAR ALVES DA SILVA				0,00
Reprovado	1710	MAURÍCIO SANTOS RIBEIRO				0,00
Reprovado	1648	LINDOMAR ROCHA MONICA				0,00
Reprovado	2153	GERANTEIDE AMORIM PEREIRA				0,00
Reprovado	1219	NIKOLLY GONÇALVES DE ALMEIDA				0,00
Reprovado	1473	LUCAS VIANA TEIXEIRA				0,00
Reprovado	1964	LEANDRO PEREIRA SANTOS				0,00
Reprovado	1241	SAMUEL NUNES PEREIRA				0,00
Reprovado	1029	THYAGO SOUZA CAMPOS				0,00
Reprovado	1609	MIKAELI LEITE ALVES				0,00
Reprovado	1282	KAUÃ SEBASTIAN LINO MENDONÇA				0,00

APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS – PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2057	EDINALDO DE SOUZA RESPLANDE	4,00	0,00	4,00	8,00

PNSE - FONOAUDIOLOGA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1861	DAIANA CRISTINA BOMFIM DOURADO ROSA	15,00	6,00	20,00	41,00
2	1986	JOSELISSE DE OLIVEIRA TEIXEIRA	20,00			20,00
Reprovado	1848	LUZIELE BATISTA ALBINO				0,00

PNSE - PSICOLOGO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2144	BÓRGIA BORGES LEÃO	20,00	19,00	12,00	51,00
2	1080	CRISTIANE FERNANDES FERREIRA	20,00	18,00	12,00	50,00
3	1256	BRUNO GABRIEL SOUZA DE ARRUDA	20,00	0,00	20,00	40,00
4	1906	JAMIS RAINAN CARNEIRO DELMONDES	20,00		20,00	40,00
5	1589	RICARDO DE SOUSA MOURA	15,00	0,00	20,00	35,00
6	1545	MARIA DE FATIMA MORAES	20,00	7,00		27,00
7	1641	THAINÁ SAMPAIO RIBEIRO	20,00	0,00		20,00
8	1052	CAMILA GOMES COSTA	20,00		0,00	20,00
9	1384	KELLY CONSTANTINO FRANÇA DE ARAÚJO	0,00		20,00	20,00
10	1909	LAYSE PEREIRA BATISTA			20,00	20,00
11	1349	PATRÍCIA DE SOUSA WANDERLEY	15,00			15,00
12	1379	HAYANNE CHRISTINE TEIXEIRA PAZ AZANKI	15,00			15,00
Reprovado	1901	JURACI CARDOSO DE SÁ SILVA		5,00		5,00
Reprovado	1812	BÁRBARA MONTEIRO VILAÇA E SOUZA				0,00
Reprovado	1499	RAMI FELIPE TRINDADE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1550	LORENA LOPES DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1407	CHARMONYKET SANTOS SOUSA				0,00

PROF LIC PLENA EM BIOLOGIA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1867	POLLIANA SILVA RODRIGUES	50,00	13,00		63,00
2	2030	SORAIA BAIA DOS SANTOS	30,00		10,00	40,00
3	1199	CORACI DA LUZ REZENDE LIRA	20,00	8,00	10,00	38,00
4	1119	BRUNO RAFAEL LIMA LUZ	20,00	8,00	10,00	38,00
5	1637	ALVARO ALVES RODRIGUES	20,00	7,00	10,00	37,00
6	1001	MARIA RUTH DOS SANTOS DA SILVA	20,00		17,00	37,00
7	1332	NEONILIA COELHO FERREIRA	20,00	5,00	10,00	35,00
8	1956	NILZA ROSARIA DE SOUSA	20,00	3,00	10,00	33,00
9	1699	JOSÉ WEMERSON SOARES DA SILVA	20,00	0,00	6,00	26,00
10	1423	GERLAYNE GRAZIELLA AIRES DUARTE	15,00		10,00	25,00
11	1634	SERGIO SILVA SANTOS	20,00			20,00
12	1365	WÉLIDA NEVES MARTINS	15,00		4,00	19,00
13	1251	GISLLAYNNE RAYANNE BORGES COELHO	15,00			15,00
14	1753	CAMILA SILVA BORGES	15,00			15,00
15	1598	ALEXIA MARTA TURCHETTO SIMÃO	15,00			15,00
Reprovado	1898	BERNARDINA APARECIDA ALMEIDA MARTINS		1,00		1,00
Reprovado	1125	DIEGO CESAR TRINDADE DA SILVA				0,00
Reprovado	1730	SUELE APARECIDA RODRIGUES DA SILVA				0,00
Reprovado	1300	WANDERSON LOPES DOS SANTOS FREITAS				0,00

PROF LIC PLENA EM EDUCACAO FISICA ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1118	ANSELMO ROCHA TAVARES	20,00	8,00	10,00	38,00
2	1834	AULINETE RIBEIRO LIMA	20,00	0,00	16,00	36,00
3	1154	ANIBAL NUNES DE OLIVEIRA JUNIOR	15,00	21,00		36,00
4	1453	EVERTON SILVA PAIM	15,00		6,00	21,00
Reprovado	1296	JOSENY FONSECA DA SILVA				0,00

PROF LIC PLENA EM EDUCACAO FISICA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1138	MAURI GRZECHOTA	20,00	20,00	17,00	57,00
2	1331	GERLANDERSON PONTES DA SILVA	20,00	4,00	10,00	34,00
3	2025	JONPEDRO POLICARPO	20,00		10,00	30,00
4	1649	ALESSANDRO QUINTINO DOS SANTOS	15,00		10,00	25,00
5	1504	TAYANE DA SILVA	15,00	0,00	4,00	19,00
6	1326	JULIO CESAR DE LIMA CAINELLI	15,00	0,00	0,00	15,00
7	1925	SERGIA DE MELO ROCHA	15,00			15,00
8	1506	ALISON ALVES PINTO	15,00			15,00
Reprovado	1266	WILKE ALVES DA SILVA	0,00		2,00	2,00
Reprovado	1513	RODRIGO PEREIRA DOS REIS		0,00	0,00	0,00
Reprovado	1719	VINICIUS MEDEIROS DE OLUVEIRA			0,00	0,00

Reprovado	2068	ALEX BERALDINO DA SILVA				0,00
Reprovado	1195	VALDRIANA SOUZA DA SILVA				0,00
Reprovado	1795	HELLIELTO CRISTIANO NUNES BERNARDES				0,00
Reprovado	1404	FLAVIA BRITO ELIAS				0,00

PROF LIC PLENA EM GEOGRAFIA ESCOLA JACARE VALENTE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1501	MOISES DA SILVA SOUSA	15,00	4,00	8,00	27,00

PROF LIC PLENA EM GEOGRAFIA ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1159	GENEZIR BARREIRA DE SOUSA	20,00	3,00	8,00	31,00
2	1011	MARIA TEODORO DE FREITAS	15,00	3,00	10,00	28,00
Reprovado	1852	ROBINSON CELESTRINO DE SOUZA				0,00

PROF LIC PLENA EM GEOGRAFIA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1548	RAFAELA BRAGA DA SILVA	30,00	10,00	10,00	50,00
2	2010	UILTON PEREIRA DA SILVA JÚNIOR	30,00	10,00		40,00
3	1739	MARCIEL BRITO RESPLANDE	20,00	10,00	10,00	40,00
4	1557	LORENNA SALES DA CRUZ SANTOS	20,00	5,00	15,00	40,00
5	1733	ROSANGELA SANTOS DA SILVA	20,00	5,00	8,00	33,00
6	1961	NAYARA CHAGAS DA SILVA	20,00	1,00	10,00	31,00
7	2061	RAYSSA DE CASTRO SILVA SOUSA	15,00		10,00	25,00
8	1786	ALEX SANDRO MENDONÇA	20,00	0,00	2,00	22,00
9	2133	RAFAEL GOMES AMORIM	15,00			15,00
Reprovado	1988	BEATRIZ ALVES DA CRUZ PAULA			2,00	2,00
Reprovado	1112	LUCIANO DA COSTA SAMPAIO	0,00			0,00
Reprovado	2085	ALEXSANDRA ARAUJO DE CASTRO				0,00
Reprovado	1882	DEIVSON ALVES DE LIMA				0,00

PROF LIC PLENA EM HISTORIA ESCOLA JACARE VALENTE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1877	FLÁVIO DA CRUZ RODRIGUES	15,00	10,00	2,00	27,00
2	1967	JORDANIA SOUSA DIAS	15,00		4,00	19,00
Reprovado	1768	KATIANE DOS SANTOS SANTANA DE CASTRO	0,00			0,00

PROF LIC PLENA EM HISTORIA ESCOLA TANCREDO NEVES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2152	MAILSON VIEIRA DA HORA	15,00	0,00	10,00	25,00
Reprovado	1410	ETELMA MENDONÇA MOTA FERNANDES				0,00
Reprovado	1272	GEOVANE MATOS DE OLIVEIRA				0,00

PROF LIC PLENA EM HISTORIA ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1291	RODRIGO LOPES ALENCAR	20,00	0,00	0,00	20,00

PROF LIC PLENA EM HISTORIA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1958	EVANY COSTA DOS SANTOS	30,00	30,00	8,00	68,00
2	1975	GLAUCIA REGINA CAMPOS MIRANDA	15,00	13,00	10,00	38,00
3	1590	CREIDIANO PEREIRA DOS SANTOS	20,00	0,00	10,00	30,00
4	1790	FAGNER TEIXEIRA SILVA		24,00	2,00	26,00
5	2052	JARDELINE MARIA PROCÓPIO NUNES	20,00	1,00	4,00	25,00
6	1659	MATEUS ARAUJO DA SILVA	15,00		10,00	25,00
7	1685	MARCOS ANTONIO BRITO DOS SANTOS	20,00		2,00	22,00
8	2076	ROSELAINE PEREIRA DA SILVA HACK	20,00			20,00
9	1749	DANIELE VIANA SILVA	15,00	2,00	0,00	17,00
10	1707	ANTONIO SANTOS VALE BARROS	15,00		0,00	15,00
Reprovado	1189	DALILA HELENA SILVA				0,00

PROF LIC PLENA EM LETRAS/ESPANHOL ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1826	JULIANY TEIXEIRA REIS	30,00	16,00	10,00	56,00
2	1328	VANDA JOAQUIM RODRIGUES	20,00	18,00	10,00	48,00
3	1109	SANDRA DOS SANTOS LEITE	20,00	11,00	17,00	48,00
4	1923	CLEUNICE PEREIRA DE OLIVEIRA	20,00	16,00	10,00	46,00
5	1878	KASSIA MENDES ALENCAR PAIVA	20,00	13,00	8,00	41,00
6	1521	EUNICE DOS SANTOS SOUSA	20,00	14,00	6,00	40,00

7	1974	VANESSA DA SILVA COELHO MARTINS	20,00	3,00	10,00	33,00
8	1142	NOEMIA DE SOUZA VENTURA		30,00	2,00	32,00
9	2053	VILMA SOUSA DOS SANTOS	20,00		10,00	30,00
10	1963	EDNA LEONEL DE OLIVEIRA	20,00		10,00	30,00
11	1632	EUNICE DIAS DA SILVA	20,00	7,00		27,00
12	1358	JULIANA KAWANE DIAS DE SOUZA SESPERE	15,00	1,00	10,00	26,00
13	1355	ELISMARES MENEZES DANTAS	15,00	2,00	8,00	25,00
14	1207	GISLAINE FORTUNATO	15,00	0,00	10,00	25,00
15	2062	ADILSON FERREIRA ACERBI	20,00			20,00
16	1970	HELLEN CRISTINA NUNES BERNARDES	20,00			20,00
17	1140	WANDERLEY DE SOUZA LIMA	15,00	5,00		20,00
18	1387	FAGNER ALVES DE ANDRADE	15,00	3,00	0,00	18,00
19	1306	ALESSANDRA DA SILVA MOTA MARINO	15,00	0,00	0,00	15,00
Reprovado	1366	JULIANA RODRIGUES BENTO	0,00	0,00	10,00	10,00
Reprovado	1090	MEYRE ROSA RODRIGUES CARVALHO				0,00
Reprovado	1614	EDILENE APARECIDA SANTOS DE AMORIM				0,00
Reprovado	2019	RAYSSA ALMEIDA DORTA				0,00

PROF LIC PLENA EM LETRAS/INGLES ESCOLA JACARE VALENTE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1287	KÁRITA CARLOS DE SOUZA FELL	20,00	19,00	10,00	49,00
2	1531	JEISYANNE TRINDADE DA SILVA	15,00	4,00	10,00	29,00
3	1460	JEANE CASTELO BRANCO	20,00	1,00	6,00	27,00

PROF LIC PLENA EM LETRAS/INGLES ESCOLA NOVA BRIDAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2098	RAIANE DE FREITAS PALMEIRA	0,00	6,00	10,00	16,00

PROF LIC PLENA EM LETRAS/INGLES ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1050	JOSINEIDE DA SILVA GUIMARÃES	20,00	12,00	10,00	42,00
2	1518	CLEIDIVANIA MARTINS DOS SANTOS PONTES	15,00	4,00	10,00	29,00
3	1108	FABIO ALEXANDRE CARVALHO E SILVA	15,00			15,00

PROF LIC PLENA EM LETRAS/INGLES ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1405	ODILA JOSEFINA VOLTOLINI PAULINO DA SILVA	20,00	30,00	10,00	60,00
2	1745	HEIDE CRISTINA COSTA SILVA	20,00	25,00	10,00	55,00
3	1744	ROSANA MIRANDA SILVA	20,00	22,00	10,00	52,00
4	1541	VANDERLEIA ANTÓNIA DA SILVA	20,00	11,00	20,00	51,00
5	1868	LARISSA CHAVES SILVEIRA	20,00	5,00	17,00	42,00
6	1687	DIVINO ALVES DOS REIS	20,00	10,00	10,00	40,00
7	1792	LUCIANA RAQUEL CEZAR VIDARTE	20,00	1,00	17,00	38,00
8	1924	SINOMAR ARRUDA SILVA	15,00	7,00	10,00	32,00
9	1254	MARA SILVA XAVIER	20,00		10,00	30,00
10	1166	VILZILENE ALVES DE SOUZA	15,00		6,00	21,00
11	1309	JACQUELINE SOARES	20,00			20,00
12	1836	FRANCIELI DE FREITAS SILVA	15,00	4,00		19,00
Reprovado	1980	EMANOEL SCARTEZINI		0,00		0,00
Reprovado	1871	JÓNATAS SAMUEL PIÇARRA NUNES			0,00	0,00
Reprovado	1805	MEIRIENE RODRIGUES DE SOUZA				0,00
Reprovado	1711	JOANEIDE FERREIRA DE SOUSA				0,00
Reprovado	1259	HELDKLENE FREITAS SOBRINHO DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1394	MAISA SOUSA SILVA				0,00
Reprovado	1992	GLEICIANE CRUZ LANDIM				0,00

PROF LIC PLENA EM MATEMATICA ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1070	DANIELA FERREIRA DE SOUSA CASTRO	20,00	6,00	10,00	36,00
Reprovado	2078	HELDO WANDRO DE ALMEIDA				0,00

PROF LIC PLENA EM MATEMATICA ESCOLA JACARE VALENTE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
Reprovado	1873	MAIANA FERREIRA GONCALVES				0,00

PROF LIC PLENA EM MATEMATICA ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1243	POLIANA CANDIDO CAETANO PERES	20,00	11,00	2,00	33,00
Reprovado	1469	EDVAN SOARES DA SILVA	0,00	0,00	0,00	0,00

Reprovado	2142	FRANCESCA GONÇALVES CASTRO	0,00			0,00

PROF LIC PLENA EM MATEMATICA ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
Reprovado	2033	GERALDO RIBEIRO DOS REIS				0,00

PROF LIC PLENA EM MATEMATICA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1111	JOSÉ RONALDO ALVES ARAÚJO	30,00	30,00	10,00	70,00
2	1221	ELISMAR CARNEIRO PEREIRA	20,00	30,00	10,00	60,00
3	1451	JOSE REINALDO DIAS DOS SANTOS	20,00	23,00	8,00	51,00
4	1664	ANIQUERSON LOURENÇO DOS REIS	20,00	19,00	10,00	49,00
5	1397	GEFER SANDRO FERREIRA DE BRITO	20,00	18,00	10,00	48,00
6	1679	AGOSTINHA PEREIRA NOLETO NETA	20,00	11,00	10,00	41,00
7	1918	WELYDA CRISTINA ALVES DA SILVA	20,00	10,00	10,00	40,00
8	1027	ANTONIO CARLOS BARROS RESPLANDES	20,00	8,00	10,00	38,00
9	1708	LEONARDO GALINA	20,00	3,00	10,00	33,00
10	1346	EVANILDA KUGER	20,00	2,00	10,00	32,00
11	2088	VANESSA ROVARI DE SOUZA	20,00		10,00	30,00
12	2060	AUREA CAROLA DOS SANTOS ARAUJO	15,00		8,00	23,00
13	1916	EDIMAR BARBOSA DE OLIVEIRA	20,00			20,00
14	1969	THEOBALDO LINDOLFO SILVA CARVALHO	15,00		4,00	19,00
15	1613	ROOSEVELT MAX SOUZA BUTEL	15,00	1,00		16,00
16	1301	KASSIA DOS SANTOS RODRIGUES OLIVEIRA	15,00			15,00
Reprovado	1375	PAULO HENRIQUE DE SOUZA SANTOS	0,00		10,00	10,00
Reprovado	1128	DANIELA ARRUDA DOS SANTOS	0,00	3,00		3,00
Reprovado	1810	LIVIA KAMILA OLIVEIRA MILHOMEM	0,00	1,00		1,00
Reprovado	1386	LUCIMAR ANTONIA CAIXETA		0,00		0,00
Reprovado	2003	MARIA CELINA FREITAS DA SILVA CORREIA				0,00
Reprovado	1330	SILVIO AGNALDO DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1190	ELIZANDRA AMORIM DE ARAUJO COSTA				0,00
Reprovado	1099	EDISON DA SILVA GUIMARÃES				0,00
Reprovado	1293	DEBORA ETHIENE NASCENTE				0,00
Reprovado	1209	THAMMYRES ALMEIDA E SILVA				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1592	ILCIENE PEREIRA DA SILVA LEÃO	20,00	30,00	10,00	60,00
2	1370	MARTA RIBEIRO DA SILVA BORGES	20,00	27,00	9,00	56,00
3	1297	NEUZA ANTÓNIO DA SILVA SILVEIRA	15,00	30,00	9,00	54,00
4	1758	ELIENE FERREIRA DOS SANTOS SOUSA	20,00	19,00	10,00	49,00
5	1169	MARIA APARECIDA TRISTÃO RIBEIRO	20,00	14,00	10,00	44,00
6	1274	ALINE MARIA MIRANDA NEVES	20,00	7,00	17,00	44,00
7	1408	AURIA MARTINS R FLEURY	20,00	2,00	10,00	32,00
8	1167	JOSELMA MARIA DA SILVA	20,00	0,00	10,00	30,00
Reprovado	1205	NADINE MUCHEL	0,00		2,00	2,00
Reprovado	1433	FLAVIO PORFIRIO DE SOUSA				0,00
Reprovado	1335	LUCIENE PERES				0,00
Reprovado	1085	ELILDE GONTIJO DE OLIVEIRA LIRA				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1712	MARIA CRISTINA FARIAS DOS SANTOS	15,00	9,00	2,00	26,00
2	1606	VALMISO ALVES LIMA	20,00	0,00	2,00	22,00
3	1462	ENEDA CARLA BRANDAO DA TRINDADE	15,00			15,00
Reprovado	2145	MARIA SOLANGE DE ALMEIDA		0,00		0,00
Reprovado	1517	FRANCILMA RIBEIRO DA CUNHA				0,00
Reprovado	1068	DOGIVÂNIA GOMES DE BRITO				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA JACARE VALENTE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1748	KATIA NUBIA NEVES DOS SANTOS	15,00	21,00	20,00	56,00
2	1339	FRANCISCA PEREIRA MENDES	15,00	30,00	10,00	55,00
3	1752	SAMARA SOUSA SANTOS	20,00	12,00	18,00	50,00
4	1509	CLEICIMONE LOPES MARAPO	15,00	11,00	15,00	41,00
5	2125	RAYANE MIRANDA SILVA	20,00		10,00	30,00
6	1457	MARIA IRENE MOURA	15,00	3,00	10,00	28,00
7	1666	MARIA JACILEIDE RIBEIRO NASCIMENTO	15,00	7,00	4,00	26,00
8	1789	EVA MARIA EVANGELISTA	15,00		10,00	25,00
9	2109	ANA PAULA PEREIRA MENDES	20,00	0,00	2,00	22,00
10	1476	POLLYANA RAMOS BARBOSA	15,00			15,00
Reprovado	2032	MARILENE GRANJA MUNIZ DE LIMA	0,00			0,00

Reprovado	1295	JEDDSON DE OLIVEIRA MENDES	0,00			0,00
Reprovado	2102	VIRGINIA ANTHELIA DE ALMEIDA		0,00		0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA NOVA BRIDAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1844	RAQUEL BATISTA DE OLIVEIRA	20,00	20,00	20,00	60,00
2	1828	MARINES CARNEIRO CEZAR LIBERAL	15,00	30,00	10,00	55,00
3	1935	EURISLENE OLIVEIRA SOUSA	20,00	17,00	15,00	52,00
4	1636	LUCINEIDE PEREIRA SIRQUEIRA	15,00	15,00	11,00	41,00
5	1162	DIOMIRA PEREIRA OLIVEIRA	15,00	5,00	20,00	40,00
6	2138	ELIVANIA MARTINS DOS ANJOS LIMA	15,00	1,00	15,00	31,00
7	1688	JUCELIA MARIA DE OLIVEIRA	15,00	1,00	10,00	26,00
8	1865	LINDAURA RIBEIRO DA SILVA	20,00	0,00	0,00	20,00
9	1484	CAMILA MENDES DOS SANTOS	15,00			15,00
Reprovado	1797	KEILA LUIZA DOS SANTOS RIBEIRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprovado	1032	LEIDYANE ALVES PEREIRA				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1486	VANUZA HELENA DE ARAUJO NOGUEIRA	20,00	15,00	8,00	43,00
2	2022	ADRIANA FERREIRA DA COSTA	15,00	15,00	10,00	40,00
3	1239	SANDRA MARTINS DA SILVA ALMEIDA	15,00	7,00	17,00	39,00
4	1817	DOMINGAS LÓDIA DOS SANTOS ALMEIDA	20,00	6,00	10,00	36,00
5	2151	CLEIDE SILVIA MALVESSI COSTA	15,00	2,00	10,00	27,00
6	1482	PERPÉTUA APARECIDA MENEZES PEREIRA	15,00	4,00	4,00	23,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA TANCREDO NEVES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2018	KELI JAQUELINE WIEBBELLING	20,00	15,00	10,00	45,00
2	1428	FABÍOLA DA SILVA AGUIAR	20,00	5,00	10,00	35,00
3	1045	GEDERSON SOARES GOMES	20,00	3,00	10,00	33,00
4	1551	SANDRA MACEDO DE MORAIS SOUZA	20,00	2,00	10,00	32,00
5	1532	MARIA APARECIDA AMERICO MARANHÃO	15,00	0,00	10,00	25,00
6	1318	MARIA EUNICE RODRIGUES DA SILVA	15,00		10,00	25,00
Reprovado	2023	CLEIMOM FERREIRA DE SOUZA		7,00		7,00
Reprovado	2066	LETICIA DE JESUS SANTANA				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS INDIGENAS ARAMAE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1432	IKATOPAWYGA DANIELA TAPIRAPÉ	15,00	21,00	4,00	40,00
2	1161	DANIEL RODRIGUES OLIVEIRA	20,00	1,00	10,00	31,00
3	1194	ADEILDA KATOANXOWA TAPIRAPE	15,00	8,00	4,00	27,00
4	1496	MAKATO TAPIRAPE	20,00	0,00	4,00	24,00
5	1480	ARAKOMYO I FABULO TAPIRAPE	15,00			15,00
6	1191	AWARAOI FABIO TAPIRAPE	15,00			15,00
7	1481	XAKAREWAJA TAPIRAPE	4,00		0,00	4,00
8	1426	FABRICIA KOXAWIRI TAPIRAPE	4,00			4,00
9	1304	ISMAEL PATARI TAPIRAPE	4,00			4,00
Reprovado	1425	LINDALVA MYTYGA TAPIRAPE				0,00
Reprovado	1021	KAMAIRAI SANDERSON TAPIRAPE				0,00

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1952	ADNALVA DA COSTA SOUZA PUGAS	20,00	30,00	17,00	67,00
2	1922	RAIULA OLIVEIRA DA SILVA PEREIRA	20,00	30,00	17,00	67,00
3	1414	MARIA WILMA PEREIRA GOMES	20,00	25,00	20,00	65,00
4	1582	ROGELIA BRANDAO DA TRINDADE LOPES	15,00	30,00	17,00	62,00
5	1023	LUSIVANIA BARROS DE MELO	15,00	30,00	17,00	62,00
6	1184	IVANDA ALVES CALAZANCIO COELHO	20,00	30,00	10,00	60,00
7	1591	ZULENE ALVES DOS SANTOS VIEIRA	20,00	30,00	10,00	60,00
8	1942	GLAUCIA DE JESUS SANTOS BOTON	20,00	30,00	10,00	60,00
9	1972	OSMAR LOURENÇO DA SILVA	20,00	27,00	10,00	57,00
10	1543	SHELTON RODRIGUES ROCHA SERIE	20,00	27,00	10,00	57,00
11	1539	ALESSANDRA DE JESUS	20,00	26,00	10,00	56,00
12	1535	ELOAYNE SANTIAGO DE SÁ FERREIRA	20,00	16,00	20,00	56,00
13	1179	DERLIR MÁRCIA TEIXEIRA	15,00	30,00	10,00	55,00
14	1940	DOMINGOS DE MATOS RODRIGUES	15,00	30,00	10,00	55,00
15	1656	IVANETE LOPES CORREA	15,00	30,00	10,00	55,00
16	1761	GISLENE ALVES MACEDO	15,00	30,00	10,00	55,00
17	1815	ISABEL APARECIDA TEIXEIRA	20,00	23,00	10,00	53,00
18	1137	CLEIDER PEREIRA LIMA	20,00	23,00	10,00	53,00

19	1684	LINDALVA LOPES DE OLIVEIRA	20,00	16,00	17,00	53,00
20	1787	JAQUELINA PEREIRA BARBOSA	20,00	22,00	10,00	52,00
21	1951	DANIELA PEREIRA BONFIM	20,00	22,00	10,00	52,00
22	1941	LUDIANNA PIRES DE ANDRADE BARROS DE FREITAS	20,00	17,00	15,00	52,00
23	1670	SANDRA MARIA RAZOLIN LEMOS	15,00	20,00	17,00	52,00
24	1677	MARIA LUZINETE DE JESUS LIMA	20,00	21,00	10,00	51,00
25	1846	ANALUCIA RIBEIRO DE SOUSA	20,00	21,00	10,00	51,00
26	1363	ELESSANDRA ABREU GUIMARÃES	30,00	10,00	10,00	50,00
27	1899	SORAIA FREITAS LUZ	20,00	20,00	10,00	50,00
28	1401	MARIA DO SANTO HONORATO CAMPOS MOREIRA	20,00	20,00	10,00	50,00
29	1429	LUCIANA ALVES DE FREITAS	20,00	10,00	20,00	50,00
30	1746	GIVANILDO SOUSA GONCALVES	30,00	9,00	10,00	49,00
31	2071	ANDRIA GUIMARÃES DA SILVA	20,00	19,00	10,00	49,00
32	1028	NUBIA CORREA DA COSTA	20,00	19,00	10,00	49,00
33	1891	MISLENE ALVES DE ALMEIDA	20,00	9,00	20,00	49,00
34	1512	EDILEUZA MORAES ARRUDA	15,00	30,00	4,00	49,00
35	1669	VALDETH CUNHA DE FREITAS MACIEL	15,00	24,00	10,00	49,00
36	1854	SILMA MARIA DA SILVA	20,00	8,00	20,00	48,00
37	1767	NEUSA BATISTA NERES	20,00	8,00	20,00	48,00
38	1525	ALCIENE GARCIA PEREIRA	20,00	25,00	2,00	47,00
39	1538	CLEUMA FERREIRA DOS SANTOS	20,00	17,00	10,00	47,00
40	1133	SONIA RODRIGUES DOS SANTOS	20,00	10,00	17,00	47,00
41	1886	VALDILEIA DOS SANTOS CAMPOS	20,00	10,00	17,00	47,00
42	1449	LIZIANE GOMES RODRIGUES DE OLIVEIRA	20,00	16,00	10,00	46,00
43	1528	ELISÂNGELA MAGALHÃES DOS SANTOS	20,00	9,00	17,00	46,00
44	2009	PAULA VENANCIA SILVA SOUZA	20,00	9,00	17,00	46,00
45	1675	IELANE FERREIRA DA SILVA	20,00	15,00	10,00	45,00
46	1572	ENILZA MARIA DE SOUSA	20,00	8,00	17,00	45,00
47	1123	ANDREA BARBOSA LIMA	20,00	5,00	20,00	45,00
48	1320	ERMENICE SOUZA DA SILVA	20,00	14,00	10,00	44,00
49	1876	FRAN CYELLE DA SILVA FERNANDES	20,00	14,00	10,00	44,00
50	1329	MERE VÂNIA LOPES DE SOUSA EVANGELISTA	20,00	7,00	17,00	44,00
51	1233	VALDICLEIA DOS SANTOS CAMPOS	20,00	7,00	17,00	44,00
52	1888	PÂMELA MIGNONI	20,00	4,00	20,00	44,00
53	1440	EDILMA SOUZA FERREIRA DOS SANTOS	20,00	13,00	10,00	43,00
54	1932	PRISCILLA VIEIRA MARTINS HAAS	20,00	8,00	15,00	43,00
55	1843	REGENE GOMES SANTANA	20,00	6,00	17,00	43,00
56	1003	CRISTIAN ALEX LOPES DE SOUZA	20,00	17,00	5,00	42,00
57	1078	PAULO CARVALHO DE MOURA	20,00	12,00	10,00	42,00
58	1683	ANA PAULA RIBEIRO ABREU	15,00	7,00	20,00	42,00
59	2083	VANESSA CRISTINA PINTO DO NASCIMENTO	20,00	11,00	10,00	41,00
60	1639	FRANCINETE SOUZA SILVA	20,00	11,00	10,00	41,00
61	1144	FRANCISCA TORRES DE MELO	15,00	9,00	17,00	41,00
62	1177	SAMUEL PEREIRA DA SILVA	20,00	10,00	10,00	40,00
63	1600	FABIA CONRADO BARBOSA	15,00	10,00	15,00	40,00
64	1508	QUEZIA ALMEIDA DE ARAUJO	15,00	8,00	17,00	40,00
65	1158	KELMA DE SOUZA MACIEL	20,00	9,00	10,00	39,00
66	1624	LUCIANA ALVES GONÇALVES SOUSA	20,00	4,00	15,00	39,00
67	1507	ALESSANDRA FERNANDES CORDEIRO BORGES	20,00	8,00	10,00	38,00
68	1477	EDNA TEIXEIRA ABRANDES	15,00	13,00	10,00	38,00
69	1774	APERECIDA MARIA LOBO MORAIS	15,00	12,00	10,00	37,00
70	1009	ROSANGELA FERREIRA CAMILO	20,00	13,00	4,00	37,00
71	1359	SILVANIA DOURADO DOS SANTOS	20,00	11,00	6,00	37,00
72	2077	JOSILNE DE SOUSA RODRIGUES	20,00	10,00	7,00	37,00
73	1327	LUCILEIA FERNANDES DA LUZ	20,00	9,00	8,00	37,00
74	2047	SELMA MARTINS PEREIRA MASCHIO	20,00	7,00	10,00	37,00
75	1917	MARIA SÔNIA MACHADO	20,00	7,00	10,00	37,00
76	1489	CRISTIANE DA SILVA OLIVEIRA	20,00	6,00	10,00	36,00
77	1100	LUCELENA TEIXEIRA DA SILVA	20,00	5,00	10,00	35,00
78	1450	RIZIA ROSA SILVA	20,00	5,00	10,00	35,00
79	1242	ELIZÂNGELA GOMES DE BRITO	15,00	10,00	10,00	35,00
80	1514	CLAUDIA DA SILVA GONÇALVES	15,00	10,00	10,00	35,00
81	1549	JOYCE FERREIRA DA SILVA SANTOS	15,00	10,00	10,00	35,00
82	1686	MARCIENE BARBOSA DE OLIVEIRA	20,00	4,00	10,00	34,00
83	1378	LIDIANE BALDUINO FEITOSA	20,00	4,00	10,00	34,00
84	1872	LUCIANA SILVA DE SOUZA	20,00	4,00	10,00	34,00
85	1625	ELEONICE BRANDÃO DO LAGO FERNANDES	20,00	4,00	10,00	34,00
86	1197	CRISTIENY MARISA DE SENA CAMPOS	20,00	3,00	10,00	33,00
87	2119	LUCINEIDE RIBEIRO DA SILVA	20,00	3,00	10,00	33,00
88	1351	CRISTIANE GOMES MOURA	20,00	3,00	10,00	33,00
89	1911	JAKELLINE DE OLIVEIRA ANDRADE	15,00	8,00	10,00	33,00
90	1626	JOCASTA LOPES NUNES	15,00	3,00	15,00	33,00
91	1920	ANTONIA DOS SANTOS NASCIMENTO	20,00	8,00	4,00	32,00
92	1706	ISAMARA RODRIGUES GLÓRIA	20,00	8,00	4,00	32,00
93	2005	LAURA CRISTINA PRIMO PARREIRA	20,00	2,00	10,00	32,00
94	2120	FABIANA LAMOUNIER MAGALHÃES	15,00	17,00		32,00

95	1866	VÂNIA DOS SANTOS SOUSA	15,00	0,00	17,00	32,00
96	1953	JUSCILEIDE SANTOS DOURADO OLIVEIRA	20,00	3,00	8,00	31,00
97	1427	LUCIENE DE SOUSA PEREIRA	20,00	1,00	10,00	31,00
98	1579	IRANEI PIRES DE SOUZA	20,00	1,00	10,00	31,00
99	1338	CRISTINEIDE ALVES DA CONCEICAO OLIVEIRA	15,00	12,00	4,00	31,00
100	2140	CARLEANY SOUSA NASCIMENTO	15,00	12,00	4,00	31,00
101	2159	MARINEIDE PINHEIRO DOS SANTOS	20,00	0,00	10,00	30,00
102	1874	NEURIMAR DA SILVA MEDEIROS	20,00	0,00	10,00	30,00
103	1756	LAURA NUBIA VIEIRA GOMES	20,00	0,00	10,00	30,00
104	1860	ROSICLÉIA FERREIRA ROCHA	20,00	0,00	10,00	30,00
105	1896	LAURA CAVALCANTE DOS SANTOS	20,00	0,00	10,00	30,00
106	1014	LUCILEIDE BARBOSA DE CASTILHO	20,00		10,00	30,00
107	1732	CLÁUDIO ARRUDA MARTINS BRITO	20,00		10,00	30,00
108	1772	PAULINA PEDRACA	20,00		10,00	30,00
109	1310	ELIANE CRISTINA BREIER WEBBER	20,00		10,00	30,00
110	1601	DANYELA MARTINS TRINDADE	20,00		10,00	30,00
111	1536	MOACIR BIAVA NETO	15,00	5,00	10,00	30,00
112	1492	ERENILDA MARIA DE OLIVEIRA MENEZES	15,00	0,00	15,00	30,00
113	1017	CAMILA LORRAYNE SOARES SANTOS	15,00	8,00	6,00	29,00
114	1146	ROSANGELA MARIA SILVA DE OLIVEIRA	15,00	4,00	10,00	29,00
115	1884	IONE PEREIRA DA SILVA	20,00	8,00	0,00	28,00
116	1208	SILVIA MARIA DO NASCIMENTO BORGES	20,00	5,00	2,00	27,00
117	1555	ANDREIA MANAIA DE MATOS	20,00	0,00	6,00	26,00
118	1759	LUCELIA NONATO E SILVA	20,00		6,00	26,00
119	1061	LUZINEIDE TRANQUEIRA DA SILVA	15,00	0,00	10,00	25,00
120	1284	MARIA ASSILDA DOS REIS OLIVEIRA	15,00	0,00	10,00	25,00
121	1791	CLEIRY LILIAN SILVA	15,00	0,00	10,00	25,00
122	1581	FERNANDA DE SOUSA MESQUITA	15,00	0,00	10,00	25,00
123	2051	LUCINHA LINS LUCENA DA SILVA	15,00	0,00	10,00	25,00
124	2090	CRISTIELLI JORGE LIMA	15,00	0,00	10,00	25,00
125	1672	LUIZA HELENA DE OLIVEIRA	15,00		10,00	25,00
126	2127	DOMINGAS LIMA DOS SANTOS	15,00		10,00	25,00
127	2149	MARIA PEREIRA DE LIMA PEREIRA	15,00		10,00	25,00
128	2073	CLAUDETE BEZERRA SANTOS	15,00		10,00	25,00
129	2143	DENISE APARECIDA DA SILVA FONSECA	15,00		10,00	25,00
130	1352	AMANDA RAIELY SANTOS DE ABREU RAIELY	20,00	4,00		24,00
131	1396	GABRIELI MATANA	20,00	2,00	2,00	24,00
132	2154	CHERGLEN JOSEFA DOS SANTTOS FREITAS	20,00	0,00	4,00	24,00
133	1374	LUCAS KIND DO NASCIMENTO	15,00	8,00		23,00
134	1411	FRANTHIELLE VIANA	15,00	4,00	4,00	23,00
135	1566	GERLAINE LOPES SOARES	15,00		8,00	23,00
136	1987	ROSILVAN NOLETO MORAES	15,00		8,00	23,00
137	1172	PATRICIA FERREIRAGOMES	20,00		2,00	22,00
138	1281	KEILA MARTINS DA SILVA	15,00	0,00	6,00	21,00
139	1597	ROSIMEIRE ALVES PEREIRA SOUSA	15,00	0,00	6,00	21,00
140	1726	MARIA ADÉLIA OLIVEIRA SECUNDO	15,00		6,00	21,00
141	1173	ANDREIA LIRA SILVA	15,00		6,00	21,00
142	1020	ISABELLE MARRY SANTOS BENEVENUTO	15,00		6,00	21,00
143	2087	CARLOS PEREIRA DA SILVA	20,00	0,00	0,00	20,00
144	1796	JOCIVANIA RÊGO COSTA	20,00	0,00	0,00	20,00
145	1519	DAYANNE DOS SANTOS FERREIRA	20,00	0,00	0,00	20,00
146	1319	VIVIANE BRAZAO PEREIRA	15,00	5,00		20,00
147	1107	GRACILENE LIRA VIEIRA	15,00		4,00	19,00
148	1665	AURIA GONÇALVES GUIMARÃES ROCHA	15,00		4,00	19,00
149	2038	MELISSA FABIANA FERREIRA LEÃO PIVETTA	15,00	3,00	0,00	18,00
150	1524	GESILENE TATIANE SOUZA DA CRUZ	15,00	0,00	2,00	17,00
151	1240	DEUSDETE PEREIRA LIMA	15,00		2,00	17,00
152	1722	ELIETE PIRES CARLOS	15,00	1,00	0,00	16,00
153	1174	TAYNARA ROMANA GALVÃO	15,00	1,00	0,00	16,00
154	1996	SONELLAINE DE CARVALHO	0,00	16,00	0,00	16,00
155	1723	SOLANGE PEREIRA DA SILVA	15,00	0,00	0,00	15,00
156	1885	LIDIANA VENERÁVEL DA SILVA	15,00	0,00		15,00
157	1605	SILVANE DOS SANTOS BARBOSA	15,00	0,00		15,00
158	1985	MAGNA PATRIC PEREIRA LEOCADIO	15,00	0,00		15,00
159	1368	WELLITA BEATRIZ DE MATOS QUEIROZ	15,00		0,00	15,00
160	1908	ALBA LÚCIA NUNES DA GLÓRIA	15,00			15,00
161	1930	EDILEUSA NUNES MOURAO	15,00			15,00
162	2015	MELWELIN APARECIDA OLIVEIRA DUARTE	15,00			15,00
163	1257	ELIANE SOARES SOUSA	15,00			15,00
164	1709	MICHELE RODRIGUES	15,00			15,00
165	1698	MIRIAN DE PAIVA SOUZA	15,00			15,00
166	1780	SOLANGE CONCEIÇÃO PIMENTEL	15,00			15,00
Reprovado	1248	MARCIA SABRINA RODRIGUES CAVALCANTE			10,00	10,00
Reprovado	1989	RAIMUNDA SILVA COSTA	0,00		2,00	2,00
Reprovado	1764	MAGNÓLIA SOUZA PEREIRA COSTA	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprovado	2029	CLEIA MENDES ALENCAR	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprovado	1837	JESSICA DA COTA SANTOS	0,00	0,00	0,00	0,00

Reprovado	1604	MARIA ELIANE BIRINO MARTINS	0,00			0,00
Reprovado	1430	ELIETE MACHADO DA SILVA	0,00			0,00
Reprovado	1437	RAQUEL JENIFER DE LIMA			0,00	0,00
Reprovado	2043	VILMA MARIA DE MIRANDA				0,00
Reprovado	2040	CLEIDE SANDRA CLEIDE REIS FERREIRA				0,00
Reprovado	1738	MARIA DOS REIS PEREIRA SOBRAL				0,00
Reprovado	1376	EDILSON MORAIS PEREIRA				0,00
Reprovado	1073	JOÃO LUIZ PEREIRA CARDOSO				0,00
Reprovado	1079	GLEICA RODRIGUES DA LUZ				0,00
Reprovado	2016	IZAILMA RODRIGUES SANTOS				0,00
Reprovado	1452	GISLAINE SOUZA DA CRUZ DE CARVALHO				0,00
Reprovado	1246	DAIANE PEREIRA DA SILVA BRITO				0,00
Reprovado	1031	KASSIA ALVES DA SILVA				0,00
Reprovado	2160	THIAGO MESSIAS FERNANDES				0,00
Reprovado	1674	GESIANE FERREIRA DA SILVA				0,00
Reprovado	1010	TATIJANE RIBEIRO ARAÚJO				0,00
Reprovado	1575	FERNANDA GONÇALVES DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1487	TIAGO FERREIRA DE MORAIS				0,00
Reprovado	1059	ALINE CARDOSO DE BRITO DA SILVA				0,00
Reprovado	1000	ESTER DIAS SANTOS BERNARDO				0,00
Reprovado	1537	LUCIANO BRUNO DOS SANTOS LOBATO				0,00

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1558	JESSIKA CONCEIÇÃO MACIEL	15,00	5,00	4,00	24,00
2	1168	MIKAELY APARECIDA SANTOS PATROCINIO	15,00		8,00	23,00
3	1954	CLAUDYANE GARCIA BARZOTTO			8,00	8,00
4	1983	KAWANA GOMES RIBEIRO	4,00			4,00
Reprovado	1345	MARIA PINTO BARROS	0,00		0,00	0,00
Reprovado	1381	EIDIENE RODRIGUES SOUSA		0,00	0,00	0,00
Reprovado	1016	RENATA ALVES DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1333	ALESSANDRA LUISA STURMER				0,00
Reprovado	1176	MIRIAN DE JESUS CORREA				0,00
Reprovado	1571	MARIA FERNANDA ALMEIDA GONÇALVES				0,00

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL ESCOLA NOVA BRIDAO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1646	ROSILDA CONRADO DA COSTA NUNES	4,00	13,00	20,00	37,00
Reprovado	2131	APARECIDA ETERNA DOS SANTOS LIMA	0,00			0,00
Reprovado	1583	DALILA RAMOS DE SOUZA				0,00
Reprovado	1235	ADRIANA BATISTA SANTOS				0,00
Reprovado	1307	DEYSIELE SANTOS SILVA				0,00
Reprovado	1062	HELLEN CRISTINA PEREIRA DE SOUZA				0,00

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1914	PRISCILA CÂNDIDA CAETANO	4,00	3,00	20,00	27,00
2	1094	TATIANA GOMES DE OLIVE DOS SANTIS	15,00		0,00	15,00
Reprovado	2004	ROSIMAR MÁRCIA DA SILVA				0,00
Reprovado	1553	MARCOS FERNANDES CALAZANS DA SILVA				0,00

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1771	IZANEIDE DE M MACHADO	4,00		20,00	24,00
2	1806	ADRIELLY DE FREITAS FERREIRA	4,00		20,00	24,00
3	1784	TELMA COSTA SILVA	4,00		16,00	20,00
Reprovado	1478	IALLY MAYRA PEREIRA BORGES				0,00
Reprovado	1586	ELIS MARIANA VIANA ROCHA				0,00

TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1495	MARILENE DE SOUSA COSTA FERNANDES	20,00	28,00	20,00	68,00
2	1237	ROSIMEYRE RIBEIRO ALVES	20,00	10,00	20,00	50,00
3	1998	LARISSE MARTINS BEZERRA	20,00	3,00	20,00	43,00
4	2096	JOAO CAELOS DE BRITO	20,00	0,00	20,00	40,00
5	1181	VILMA PEREIRA SA DA SILVA	15,00	1,00	20,00	36,00
6	2041	IRIS CRISTINA ARAÚJO DO CARMO	15,00		20,00	35,00
7	1213	NATANAEL DOS SANTOS CONCEIÇÃO	4,00	12,00	8,00	24,00
8	1165	SOLANGE SILVA MACIEL	4,00		20,00	24,00
9	1573	ENNYS KADU CIRQUEIRA JARDIM	20,00	0,00	0,00	20,00
10	1919	JANETE PEREIRA DIAS BUENO	0,00	0,00	20,00	20,00

11	1200	ARYANE GOMES DE PAULA	4,00		12,00	16,00
12	1265	GISLAINE DIAS OLIVEIRA MATOS	15,00	0,00	0,00	15,00
13	1124	LUCAS HENRIQUE COSTA VIANA	15,00	0,00	0,00	15,00
14	2148	GREYCE KELLEN QUIXABEIRA GOMES	15,00	0,00	0,00	15,00
15	2063	WADNA SOUZA PUGAS	15,00	0,00		15,00
16	1392	LICIENE MARIA CAIXETA	15,00		0,00	15,00
17	1151	JOSE RAIMUNDO SOARES DA SILVA	15,00			15,00
18	1793	GLEICIANE LOPES DE BARROS VALE	15,00			15,00
19	2080	CLAUDIA FERNANDA PEREIRA DOS SANTOS	15,00			15,00
20	1147	GABRIELA SILVA SANTOS	4,00	0,00	10,00	14,00
21	1056	CASSIA MARIA DA SILVA	4,00	8,00	0,00	12,00
22	1939	RAQUEL ALVES PINHEIRO PINTO	4,00	8,00	0,00	12,00
23	1435	LETICIA BARBOSA DE SOUSA	4,00	0,00	8,00	12,00
24	1157	LUCINEIA PEREIRA DA SILVA	4,00		8,00	12,00
25	1681	ANDRYELLA DA SILVA SANTOS	4,00		8,00	12,00
26	1533	ELIVANIA ALINE BENTO FERREIRA	4,00	7,00	0,00	11,00
27	1713	ALINE DE FREITAS MACIEL	4,00	0,00	4,00	8,00
28	1751	JANAINNA PEREIRA DOS SANTOS	6,00		0,00	6,00
29	1485	LUCIANA GONÇALVES	6,00			6,00
30	1650	THAYCE LORRAINE FERREIRA FARIA	0,00	6,00		6,00
31	1715	JOSE RAIMUNDO MENEZES ROCHA	0,00	5,00	0,00	5,00
32	1838	MARIA BEATRIZ ALMEIDA SOBRINHO	4,00	0,00		4,00
33	1574	MARIA DE JESUS FREIRE RODRIGUES	4,00		0,00	4,00
34	2048	GABRIELE NASCIMENTO BRITO	4,00		0,00	4,00
35	2034	GILBERTO SILVA DE OLIVEIRA	4,00			4,00
36	1136	MARIA ROSA ALVES DIAS	4,00			4,00
37	1640	RAFAELA CRISTINA BARBARESCO ALMEIDA	4,00			4,00
38	1676	JOAO GABRIEL ALMEIDA PEREIRA	4,00			4,00
Reprovado	1187	RAQUEL DE ALBUQUERQUE DA SILVA	0,00		4,00	4,00
Reprovado	1253	LUIZ FERNANDO SANTOS SOUZA	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprovado	1741	SHERLLEY RODRIGUES DE SOUZA	0,00			0,00
Reprovado	2082	TATIANE SOUZA DOS SANTOS	0,00			0,00
Reprovado	1565	IRISMAR RODRIGUES MELLO		0,00		0,00
Reprovado	1607	MARIA MARTA DE SOUZA TORRES		0,00		0,00
Reprovado	1776	PEDRO HENRIQUE ALVES DE SOUZA			0,00	0,00
Reprovado	1038	APARECIDA SANTOS SOUZA MAZETTO				0,00
Reprovado	1576	GRAZIELA M DE O GALICIANI				0,00
Reprovado	1130	DORIVETE MORAIS GOMES				0,00
Reprovado	2112	DANIELE BORGES DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1475	ADRIANA DA SILVA				0,00
Reprovado	1800	BERGSON DA COSTA SILVA				0,00
Reprovado	1054	JUDITE OLIVEIRA DOS SANTOS BATISTA				0,00
Reprovado	1420	ARTEMISIA DA CONCEIÇÃO MORAIS				0,00
Reprovado	1082	ROSENIR PEREIRA DAMASCENO DE ARAÚJO				0,00
Reprovado	1461	JEOVÁ MEDEIROS DOS SANTOS SILVA				0,00
Reprovado	1104	MARILENE GONZAGA CORDEIRO				0,00
Reprovado	1026	JUCELEI MASCHEN MORO				0,00
Reprovado	1076	ROSANIA RIBEIRO DA SILVA				0,00
Reprovado	1946	DULCIMAR EFIGÊNIA DOS SANTOS				0,00
Reprovado	2039	RAQUEL REGO DA SILVA				0,00
Reprovado	1193	EDIVAN NEVES ARAUJO				0,00
Reprovado	1039	KATIA RESENDE DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1303	VERÔNICA DOS SANTOS SILVA				0,00
Reprovado	1203	FRANK LEICE BEZERRA DA SILVA				0,00
Reprovado	1040	DEUSILEIA NASCIMENTO SILVA				0,00
Reprovado	1603	KELLEN AMERICO SANTOS				0,00
Reprovado	1132	JHONNE OLIVEIRA SILVA				0,00
Reprovado	1957	IZAELMA VIEIRA SILVA				0,00
Reprovado	2136	KARINE RAQUEL SOARES PEREIRA SFREDO				0,00
Reprovado	1734	BRUNA COSTA LIMA				0,00
Reprovado	1728	AMANDA CARNEIRO				0,00
Reprovado	1412	RAICASSIA GOMES FERREIRA OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1775	AMANDA MIKAE SIL				0,00
Reprovado	1442	LAIANE DE JESUS FARIAS				0,00
Reprovado	1520	ANA FLÁVIA GOMES DE FR				0,00
Reprovado	2104	JUCIVANIA PEREIRA FERNANDES				0,00
Reprovado	1409	MATEUS DAVI MARCELINO MAGALHAES				0,00
Reprovado	1697	OLGA APARECIDA CORDEIRO				0,00
Reprovado	1696	DÁLETH SILVA RIBEIRO SANTOS				0,00
Reprovado	1126	DANYELLE MORAIS ARAUJO				0,00
Reprovado	1230	YHORRANA CRISTINA SILVA ARAUJO				0,00
Reprovado	1013	JAKELINE RODRIGUES ABREU				0,00
Reprovado	1682	TAYNARA SOUSA COSTA BORGES				0,00
Reprovado	1290	ANDREW JOFRE DA SILVA PRIST				0,00
Reprovado	1760	WELICA OLIVEIRA SANTOS				0,00
Reprovado	1247	KASSIA OLIVEIRA BRITO				0,00
Reprovado	1921	SAMARA CAROLINE ALVES DA SILVA				0,00

Reprovado	1472	LETÍCIA VIANA TEIXEIRA				0,00
Reprovado	1818	LAIS LIMA ARAÚJO				0,00
Reprovado	1705	ALEX CHARLES PEREIRA SIQUEIRA				0,00
Reprovado	1356	LARISSA RAFAELA RODRIGUES SOUZA				0,00
Reprovado	2155	PAULA LOPES MOREIRA				0,00
Reprovado	1629	SILVANI SANTOS DE SOUZA				0,00
Reprovado	1654	KEIT MICHELY APARECIDA BARBOSA MACAMBIRA				0,00
Reprovado	1391	DHENIFER PEREIRA ROBALOS				0,00
Reprovado	1644	ALAN CANDIDO OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1030	DEIVID GABRIEL LUZ DA COSTA				0,00

TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM ASSISTENTE SOCIAL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2115	TIAGO DE ALMEIDA SILVA	20,00	26,00	20,00	66,00
2	2117	CARLA REJANE DIAS NASCIMENTO	20,00	16,00	20,00	56,00
3	1841	ANTÔNIA DA SILVA RIOS	20,00	15,00	20,00	55,00
4	1502	GRACIANE BARBOSA BAUTZ	20,00	15,00	20,00	55,00
5	1778	ANTONIO RODRIGUES DE SOUZA	20,00	16,00	12,00	48,00
6	1270	MARIA DE JESUS BARBOSA SETUBA	20,00	7,00	20,00	47,00
7	1615	LIDIANE DA COSTA CORREA	20,00	7,00	20,00	47,00
8	1252	SILVIA GOMES TENÓRIO	20,00	6,00	20,00	46,00
9	1255	VICTÓRIA DA SILVA NUNES	20,00	6,00	20,00	46,00
10	1701	ILANA DE SOUZA PARLANDRINO MARTINS	20,00	16,00	8,00	44,00
11	1488	MIRIAN SANTANA CORREIA DE ARRUDA	20,00	3,00	20,00	43,00
12	1585	SARANIZA DA CONCEIÇÃO MORAIS	15,00	8,00	20,00	43,00
13	2134	AILY KARINE LIMA DOS SANTOS	15,00	7,00	20,00	42,00
14	1785	VANESSA DERZE SALES	15,00	7,00	20,00	42,00
15	2017	BELICE AGUIAR DA SILVA	15,00	0,00	20,00	35,00
16	1234	MARCELA PEREIRA ALVES	15,00		20,00	35,00
17	1833	ERICA RODRIGUES COSTA	20,00	5,00	8,00	33,00
18	1178	VERIDIANA MAGALHÃES FERREIRA	20,00		12,00	32,00
19	1390	ADRIANA ALVES DE OLIVEIRA	15,00		16,00	31,00
20	1236	ANA PAULA DA SILVA	20,00	0,00	8,00	28,00
21	1798	MÁRCIA DE LÁ CUEVA	15,00	1,00	12,00	28,00
22	2147	JÚNIOR CÉSAR GOMES GUIMARÃES	20,00	7,00		27,00
23	1819	EDNAR COELHO ALMEIDA	20,00	5,00		25,00
24	2050	JOSANE ROSSATO	20,00	4,00	0,00	24,00
25	1494	MERIVONE DA SILVA RODRIGUES	20,00		4,00	24,00
26	1445	ELKA ROSA DE JESUS ESTEVES	20,00	0,00	0,00	20,00
27	1671	ANDREZA LAURENTINA GOMES	20,00	0,00		20,00
28	1097	MARCIA ANDRADE ALVES	20,00			20,00
29	1847	MARIA TELIANE DE AMORIM COSTA	20,00			20,00
30	1960	GLEICIANE GONÇALVES DOS SANTOS	20,00			20,00
31	2097	JOSCELINA SOUZA DO CARMO	15,00	0,00	4,00	19,00
32	2072	ANDREIA SOARES PEIXINHO	15,00		0,00	15,00
33	2027	ELIANE LAZZARI	15,00			15,00
Reprovado	1258	SÔNIA DOS REIS PINTO MOTA			0,00	0,00
Reprovado	1315	RAQUEL DE SOUZA MENDES				0,00
Reprovado	1120	CLAUDILEIDE CAZAVECHIA KREMER				0,00
Reprovado	1105	ADRIANA TEONILIA DA SILVA				0,00
Reprovado	1283	JOSY LEANDRO SOUSA				0,00
Reprovado	1238	DANIELLA OLIVEIRA DA SILVA				0,00
Reprovado	2024	MARIA JOSÉ ARAGÃO				0,00
Reprovado	1842	JOSIANE SOBRALINO TORRES				0,00
Reprovado	1093	CRISTIANE FARIAS DE LIMA				0,00
Reprovado	1645	ALEANE CARNEIRO RIBEIRO				0,00
Reprovado	1095	ANA MARIA SANTANA MORAIS				0,00
Reprovado	1007	THACYLLA RODRIGUES DA SILVA				0,00
Reprovado	1334	ALINE SOARES DA SILVA				0,00
Reprovado	2000	THAIS VANIA SOARES DA SILVA				0,00

TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM PSICOLOGIA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2132	FRANCIELLE TEODOSIO DE OLIVEIRA SILVA	30,00	4,00	20,00	54,00
2	1399	JOSÉ VALCENIR DE LIMA	20,00	7,00	20,00	47,00
3	2110	ELIANA ARARA DA COSTA	20,00	6,00	20,00	46,00
4	1823	THAÍS RODRIGUES PASCOAL	20,00	5,00	20,00	45,00
5	1903	KELLY MIDIA VIEIRA MONTEIRO	20,00	7,00	16,00	43,00
6	2156	ELISÂNGELA RAMOS DA SILVA	20,00	2,00	20,00	42,00
7	2124	MARIA APARECIDA GARCIA DA COSTA REIS	20,00		20,00	40,00
8	1313	FLÁVIA THAÍS CUNHA VAZ COSTA	15,00	12,00	12,00	39,00
9	2106	ANDREIA GUILHERME DE ALMEIDA	15,00	2,00	20,00	37,00
10	1150	CLAUDIA LORRANE BARCELOS DA SILVA	20,00	0,00	16,00	36,00
11	1612	JOSIMARA CARDOSO DE SOUZA	20,00	10,00	4,00	34,00

12	1511	GISELE DA SILVA PEREIRA	20,00	1,00	4,00	25,00
13	1602	PAULO ROBERTO DO NASCIMENTO ARAUJO	0,00	8,00	16,00	24,00
14	1149	SARAH MARQUES ROCHA		4,00	20,00	24,00
15	1801	DEUCILENE LOPES DE LORENA LOURENÇO			20,00	20,00
Reprovado	1110	EDNANDA LIMA ABREU		0,00		0,00
Reprovado	1667	JEFFERSON ROBERTO DE OLIVEIRA SANTOS				0,00
Reprovado	1250	IGOR BORGES SANTIAGO				0,00
Reprovado	1441	LORRANE SOARES BATISTA				0,00

TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLA BRANCA DE NEVE

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2021	LUCINEIDE MARIA DA SILVA SANTOS	4,00	3,00	20,00	27,00
2	1065	ELIENE VIEIRA QUEIROZ	4,00	1,00		5,00

TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLA PAU BRASIL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1870	DANIELE DIAS PEREIRA	4,00	1,00	20,00	25,00
2	1661	JOSENILZA SANTANA LIMA	4,00	0,00	20,00	24,00
3	1561	HAVENY CHRITINA ALVES MARIANO	4,00	0,00	20,00	24,00
4	1913	ALINE DE FREITAS MARINO	4,00	0,00	20,00	24,00
5	1943	FABIANA NEPUNUCENA DE SOUSA	4,00	0,00	16,00	20,00
6	1025	REBECA PONTES MOREIRA	4,00		4,00	8,00
Reprovado	1587	CARLOS MATEUS DA SILVA E SILVA				0,00

TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLA VALDEMIRO NUNES

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	2064	EUNICE DE ASSUNCAO BARREIRA PEDROZA	4,00	5,00	20,00	29,00
2	1766	WATINA PATRICIA MORAIS SILVA	4,00		20,00	24,00
3	1276	OSANA PEREIRA COSTA	4,00		8,00	12,00
4	1897	VERA LUCIA NOGARA LISBOA	6,00	0,00		6,00
5	1864	ANA PAULA BERQUO DE LIMA ROCHA	4,00			4,00
6	1261	LUANA MILANEZ SA SILVEIRA	4,00			4,00
Reprovado	2056	EDILCE GOMES FIGUEREDO SILVEIRA				0,00
Reprovado	1041	JUSSÂNIA COSTA DOS SANTOS				0,00
Reprovado	1424	IDAIANE TAVARES DE OLIVEIRA				0,00

TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLAS URBANAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Títulos	Tempo de Serviço	Qualificação Profissional Complementar	Média final
1	1578	MARIA ANASTACIA DE SOUSA LIMA	6,00	28,00	12,00	46,00
2	1853	KELLENN LUZ PEREIRA	15,00	5,00	16,00	36,00
3	1160	ROSILDA FERREIRA DA SILVA	4,00	24,00	8,00	36,00
4	2045	CELIANE ABREU AZEVEDO	15,00		20,00	35,00
5	1907	ADMA VALVERDE FERREIRA	4,00	7,00	20,00	31,00
6	1081	REJANE MARIA D'OLIVEIRA AZEREDO	15,00		12,00	27,00
7	1788	HELNNA CRIST CARVALHO COSTA	4,00	2,00	20,00	26,00
8	1633	THAIS SANTOS DA SILVA	4,00	2,00	20,00	26,00
9	2037	IRANY RODRIGUES COSTA	4,00	5,00	16,00	25,00
10	1595	LUANA GONÇALVES GUERREIRO	4,00	0,00	20,00	24,00
11	1323	TAROPA TAPIRAPE	4,00	0,00	20,00	24,00
12	2020	DEUZENI SANTOS RIBEIRO	4,00		20,00	24,00
13	1813	ELIZANGELA GONÇALVES CUNHA	4,00		20,00	24,00
14	1965	NAIARA APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO	4,00		20,00	24,00
15	1820	ANNY KATHYELLE LEÃO ARAÚJO ROSA	20,00	1,00	0,00	21,00
16	1968	POLIANA FAGUNDES FERREIRA	4,00		16,00	20,00
17	1562	CYNTIA DOS SANTOS SILVA	4,00		16,00	20,00
18	1608	NUBIA MENDES DOS SANTOS SILVA	0,00	0,00	20,00	20,00
19	2091	EUGÊNIA NETA SILVA DE OLIVEIRA	0,00		20,00	20,00
20	1152	ROSIVANIA LOPES SILVA	0,00		20,00	20,00
21	2139	MARIA DOS SANTOS SOUSA PARENTE MACHADO			20,00	20,00
22	1421	MARIZETE ALVES DE OLIVEIRA			20,00	20,00
23	1622	DEBORA DOS SANTOS BECKER LAMOUNIER	15,00	0,00	4,00	19,00
24	1929	MARCULINA PINHEIRO ROSA	15,00		4,00	19,00
25	1991	MARLY PEREIRA MORAIS	6,00		12,00	18,00
26	1468	SANDRA DA SILVA MOTA			16,00	16,00
27	1770	ADRIANA LEANDRA ALVES DA SILVA PEREIRA	15,00	0,00	0,00	15,00
28	1106	LUCIANA BEZERRA DA SILVA RODRIGUES	15,00	0,00		15,00
29	2070	ANA RITA ALVES DOS SANTOS	15,00		0,00	15,00
30	1904	JAYNE SILVA SANTOS	15,00		0,00	15,00
31	1824	MARIA RITA COSTA	15,00			15,00
32	2014	MARIA JANAINA DA SILVA MARTINS	0,00	1,00	12,00	13,00
33	1984	LAUDIMILA DA SILVA PERES	4,00		8,00	12,00

34	1858	ERICA ALVES ROCHA	4,00	4,00		8,00
35	1204	THEELRE DE PAIVA SOUZA	4,00		4,00	8,00
36	1434	DEUZILENE BARBOSA DA SILVA	4,00	0,00	0,00	4,00
37	1198	MAURICEIA PEREIRA SOUZA COSTA	4,00	0,00		4,00
38	2012	LUDMYLLA FERREIRA MARQUES	4,00		0,00	4,00
39	1905	RAQUEL DOMINGAS RODRIGUES PAULA	4,00			4,00
40	2059	DEVANIR RODRIGUES COSTA	4,00			4,00
41	1075	GEANE MENDES DOS SANTOS MORAIS	4,00			4,00
42	1881	ZUZIANE DIAS DA SILVA	4,00			4,00
43	1716	DAIANE MORAES DA SILVA LUZ	4,00			4,00
44	1857	MAISA SILVA DA CRUZ	4,00			4,00
45	1875	PATRICIA SILVA SANTOS	4,00			4,00
46	1977	RAYSSUELEN MARTINS NUNES	4,00			4,00
47	2086	BEATRIZ LORRANY OLIVEIRA	4,00			4,00
Reprovado	1037	ELISANGELA ALVES DE OLIVEIRA	0,00		4,00	4,00
Reprovado	1731	ELIENAY NEVES DE SOUZA SANTOS	0,00	2,00		2,00
Reprovado	1267	AMANDA PERES COSTA	0,00		0,00	0,00
Reprovado	1325	MARIA FRANCISCA DA CONCEIÇÃO CUNHA	0,00			0,00
Reprovado	2008	MARIA LAUDIA MACEDO AMORIM	0,00			0,00
Reprovado	1829	SANDRA LUCIA MARTINS DE OLIVEIRA	0,00			0,00
Reprovado	1156	HELIA ALVES DE OLIVEIRA	0,00			0,00
Reprovado	1563	SUELEM REIS DOS SANTOS SILVA		0,00	0,00	0,00
Reprovado	1048	DANIELA GOMES DOS SANTOS		0,00		0,00
Reprovado	1950	ZILDA DO CARMO LIMA			0,00	0,00
Reprovado	1202	MARIA APARECIDA RODRIGUES ROCHA			0,00	0,00
Reprovado	1729	SINTIA ALVES CABRAL			0,00	0,00
Reprovado	1316	SELMA MELO DA SILVA				0,00
Reprovado	1580	WEDES DAS SILVA MORAIS				0,00
Reprovado	2150	GILVACI PEREIRA BORGES				0,00
Reprovado	1635	VÂNIA MARIA SILVA DA COSTA				0,00
Reprovado	1781	LUZIA MARCELINO DE LIMA				0,00
Reprovado	1700	ARTEMISA ALVES SANTOS				0,00
Reprovado	1849	SONIA MARIA TEIXEIRA LOBATO SANTOS				0,00
Reprovado	1777	MARIA DE FÁTIMA PEREIRA SOUSA				0,00
Reprovado	1389	KEILA PEREIRA LIMA DA SILVA				0,00
Reprovado	1129	ELANE MAIA DA SILVA				0,00
Reprovado	1621	AUREA LUCIA DA SILVA VIEIRA				0,00
Reprovado	1141	EDIANGELA CABRAL DOS SANTOS				0,00
Reprovado	2002	LEILINAY ALVES DA CONCEIÇÃO				0,00
Reprovado	2084	UELIDA SANOS OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1143	MARIA ANTÔNIA RODRIGUES				0,00
Reprovado	1218	SARA LIBERATO COSTA				0,00
Reprovado	1680	CINTIA DE FREITAS GONZAGA SANTOS				0,00
Reprovado	2157	WELKA PEREIRA DIAS				0,00
Reprovado	1067	FRANCIELLE DOS SANTOS SILVA				0,00
Reprovado	1008	LEOMARA LUZ DA COSTA				0,00
Reprovado	1188	CLAUDIA PEREIRA LIMA				0,00
Reprovado	1755	FRANCIVANE EVANGELISTA DA SILVA				0,00
Reprovado	1471	ARIANE VIANA				0,00
Reprovado	1264	JAQUELINE DOS SANTOS CRUZ				0,00
Reprovado	1220	KEILA LUZ BASILIO				0,00
Reprovado	2026	CLAUDIENE SANTANA SANTOS				0,00
Reprovado	1353	PRISCILLA NERES DE MELO				0,00
Reprovado	1620	KATIANE BATISTA DA SILVA				0,00
Reprovado	1658	LENIMAR DIAS BARREIRA				0,00
Reprovado	1689	ANÁLIA SOUSA ROCHA				0,00
Reprovado	1552	FLAVIANE FERREIRA SALES				0,00
Reprovado	1034	MORGANE DA CUNHA PEDOTT				0,00
Reprovado	1618	MÔNICA VAZ DE OLIVEIRA				0,00
Reprovado	1652	MILENE DA CUNHA PEDOTT				0,00
Reprovado	1084	CASSIANA PARENTE SILVA				0,00
Reprovado	1419	LETICIA KAROLAINE ALVES PINHEIRO				0,00
Reprovado	1927	FRACIELA DE SOUZA OLIVEIRA				0,00
Reprovado	2105	ERIKA GONÇALVES ALVES				0,00
Reprovado	1619	MARCELLA CRISTINA FRANCISCA DE SOUZA				0,00
Reprovado	1966	RAIANE RAIZ PATRIOTA CARNEIRO				0,00
Reprovado	1529	ESTHER ALMEIDA FARIAS				0,00
Reprovado	1354	KAUANY ALVES FERREIRA				0,00
Reprovado	1275	INES DE SOUZA TORRES				0,00
Reprovado	1244	MARIA BEATRIZ				0,00
Reprovado	1135	ALLYNNE RODRIGUES DA SILVA				0,00
Reprovado	1455	FRANCIELE SILVA DOS SANTOS				0,00
Reprovado	2141	RUTE TORRES LIMA				0,00
Reprovado	1458	LAIZA LOPES SANTOS				0,00

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Edital Complementar 013/2022

EDITAL DE ABERTURA 002/2021

DISPÕE SOBRE A DIVULGACAO DOS RECURSOS CONTRA OS RESULTADOS

A presidente da comissão organizadora do processo seletivo simplificado edital 002/2021 Prefeitura Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais faz saber que todos os recursos foram devidamente analisados, seguem os resultados anexos. Desta forma, torna-se público o resultado dos recursos do processo seletivo simplificado edital 002/2021 para todos os cargos conforme anexo que será divulgado na página da prefeitura municipal www.confresa.org, publicado na página www.amm.org.br

Confresa/MT, em 18 de fevereiro de 2022.

Zilda Maria Gabriel de Mello

Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1756
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	08/02/2022 14:50
DESCRIÇÃO FATOS	EU, LAURA NUBIA VIEIRA GOMES, CPF 854.978. 191-68, INSCRITA NO PROCESSO SELETIVO 002/ 2021, Nº 1756, VEM REQUEREM A REVISÃO DO RESULTADO PUBLICADO, VISTO QUE NA CONTAGEM DE PONTOS TENHO TÍTULO DE PÓS-GRADUAÇÃO, CONTANDO 20 PONTOS E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL COMPLEMENTAR COM DOIS DIPLOMAS VALENDO 4 PONTOS E CINCO DIPLOMAS VALENDO 2 PONTOS, SUBTOTALIZANDO 18 PONTOS E MEDIA FINAL DE 38 PONTOS, NÃO 30 PONTOS COMO PUBLICADO NESTE CONTESTO REQUEIRO MINHA CLASSSIFICAÇÃO COM MÉDIA FINAL DE 38 PONTOS, NA POSIÇÃO DE NUMERO 68. CONFIANTE NA LISSURA DESTE CERTAME, AGRADEÇO A REVISAO
FUNDAMENTAÇÃO	EU, LAURA NUBIA VIEIRA GOMES, CPF 854.978. 191-68, INSCRITA NO PROCESSO SELETIVO 002/ 2021, Nº 1756, VEM REQUEREM A REVISÃO DO RESULTADO PUBLICADO, VISTO QUE NA CONTAGEM DE PONTOS TENHO TÍTULO DE PÓS-GRADUAÇÃO, CONTANDO 20 PONTOS E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL COMPLEMENTAR COM DOIS DIPLOMAS VALENDO 4 PONTOS E CINCO DIPLOMAS VALENDO 2 PONTOS, SUBTOTALIZANDO 18 PONTOS E MEDIA FINAL DE 38 PONTOS, NÃO 30 PONTOS COMO PUBLICADO NESTE CONTESTO REQUEIRO MINHA CLASSSIFICAÇÃO COM MÉDIA FINAL DE 38 PONTOS, NA POSIÇÃO DE NUMERO 68. CONFIANTE NA LISSURA DESTE CERTAME, AGRADEÇO A REVISAO
PEDIDO	EU, LAURA NUBIA VIEIRA GOMES, CPF 854.978. 191-68, INSCRITA NO PROCESSO SELETIVO 002/ 2021, Nº 1756, VEM REQUEREM A REVISÃO DO RESULTADO PUBLICADO, VISTO QUE NA CONTAGEM DE PONTOS TENHO TÍTULO DE PÓS-GRADUAÇÃO, CONTANDO 20 PONTOS E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL COMPLEMENTAR COM DOIS DIPLOMAS VALENDO 4 PONTOS E CINCO DIPLOMAS VALENDO 2 PONTOS, SUBTOTALIZANDO 18 PONTOS E MEDIA FINAL DE 38 PONTOS, NÃO 30 PONTOS COMO PUBLICADO NESTE CONTESTO REQUEIRO MINHA CLASSSIFICAÇÃO COM MÉDIA FINAL DE 38 PONTOS, NA POSIÇÃO DE NUMERO 68. CONFIANTE NA LISSURA DESTE CERTAME, AGRADEÇO A REVISAO

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, para o cargo de professor tinhamos duas pontuações para formação complementar tais como: A formação continuada do espaço dialogo equivalente a 10 pontos; B formação continuada referente a outros cursos de qualificação profissional na area especifica de educação equivalente a 10 pontos. a pontuação maxima que a candidata poderia obeter com formação complementar alem do espaço dialogo seria 10 pontos é oque a candidata obtevé portanto mantem-se a pontuação divulgada no edital complementar 09/2022.

Daados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1560
CARGO	APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:08
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado definitivo ainda houve equivoco nos pontos relacionados ao tempo de serviço, sendo que daria mais pontos.
FUNDAMENTAÇÃO	A declaração anexada consta os anos trabalhados os quais dariam mais pontos que os relatados solicito a recontagem.
PEDIDO	Solicito a recontagem dos pontos referentes ao tempo de serviço.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço correto, conta-se apenas um tempo de serviço vigente no caso a candidata queria que contasse dois tempos de serviço ao mesmo tempo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1341
CARGO	APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 14:10
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2017 a 2018 na rede municipal, e na rede estadual de 2020 a 2021.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2017 á 2021 na função de APOIO (LIMPEZA).
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1341/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1117
CARGO	APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:05
DESCRIÇÃO FATOS	RESONSIDERAÇÃO CÁLCULO TITULAÇÃO
FUNDAMENTAÇÃO	Nelson Jurandir Baracho Cysneiros Junior, portador do RG nº 04418034-90, vem, respeitosamente, apresentar RECURSO AO RESULTADO DIVULGADO NO EDITAL PRELIMINAR, com arrimo no prazo estabelecido no Edital Complementar nº 011/2022, conforme fato e direito que segue. Inicialmente, cumpre apontar que todo o ato administrativo que gere direitos, deveres e obrigações devem ser objetos de abertura da respectiva manifestação de eventual interessado para fins de cumprimento da ampla defesa e contraditório, sendo, estes fundamentos importantes para a condução do processo administrativo e, neste caso do processo seletivo, para regular manutenção do princípio da impessoalidade. Dito isto, justifica a presente proposição tendo em vista que dentre as demais regras do Processo Seletivo em debate, sobreveio o Edital Complementar nº 001/2022, que estabeleceu o seguinte quadro (anexo VI) com as pontuações a serem aplicadas quanto a escolaridade, vejamos: Conforme poderá depreender nos autos, foi juntado o diploma (doc. 01) que atesta minha conclusão no ensino médio regular, datado de 08 de agosto de 1999, portanto, conforme quadro acima, deve ser fixado a pontuação indicada de 4,00 o que não foi devidamente realizado na divulgação preliminar que fixou a pontuação de 2,00 conforme abaixo: Desta forma, deve ser revisado por essa douta Comissão a pontuação da escolaridade e a devida correção, passando a pontuação de títulos de 2,00 para 4,00 conforme regramento determinado no Edital Complementar nº 009/2022 e demais dispositivos vinculados no Processo Seletivo nº 002/2021, com divulgação da pontuação corrigida e eventual alteração da classificação.
PEDIDO	Revisão cálculo titulação
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1117/...

Dados da resposta

RESPOSTA	Indeferido, considerando que as informações inseridas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato. O candidato inseriu no ato da inscrição sua escolaridade como ensino fundamental. Neste caso a pontuação correta é de 2 pontos conforme resultado divulgado no edital complementar 09/2022.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1398
CARGO	APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	12/02/2022 15:11
DESCRIÇÃO FATOS	Não foi contado o tempo certo de serviço o qual já tenho 7 anos
FUNDAMENTAÇÃO	Contagem de tempo de serviço
PEDIDO	de tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço que comprovado na area é de apenas 22 meses oque dá 3 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1438
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 22:32
DESCRIÇÃO FATOS	Venho requerer a correção na pontuação da classificação final, pois realizei devidamente a postagem do histórico escolar no ato da inscrição, a qual foi realizada dia 10 de janeiro de 2022, no entanto não foi processada pelo sistema para que fosse contabilizado.
FUNDAMENTAÇÃO	Tendo em vista que por um erro de processamento deixou-se de ser contado a pontuação do histórico escolar com nível médio completo, venho requerer que seja contabilizado.
PEDIDO	Recontagem de pontos: requeiro que sejam acrescentada na atual pontuação, os pontos de ensino médio completo
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1438/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	No ato da inscrição foi inserido apenas os cursos, então essa documentação inserida intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1342
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 20:59
DESCRIÇÃO FATOS	bom, a pontuação que consta no tempo de serviço e de 5 pontos, porem na hora que fui validar constava que a cada ano significaria 2 pontos, então eu teria o total de 8 pontos como os quadros anos entretanto o ultimo ano 2021 eu não mandei então estou mandando agora e peço encarecidamente de adicione ele na minha pontuação
FUNDAMENTAÇÃO	pedido que revise a pontuação referente ao tempo de serviço e que adicione o ano de 2021 que não tinha conseguido mandar, mas que estou adicionando um anexo com o arquivo pra validar. meu muito obrigado
PEDIDO	recontagem de pontos referente ao tempo de serviço e que adicione o ano de 2021 que não tinha mandado;
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1342/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento inserido Intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1342
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 21:13
DESCRIÇÃO FATOS	mandei o arquivo pra adicionar a pontuação ao tempo de serviço porem foi errado estou mandando o correto
FUNDAMENTAÇÃO	arquivo que consta o ano de 2021 trabalhado na seduc de vigilante a pedido que possa validar, e que revise a pontuação que no ato da validação constava 2 pontos a cada ano e a minha pontuação esta com 5 pontos no caso então seria 8 com os 4 anos trabalhado
PEDIDO	mandei o aquivo referente ao ano trabalhado de 2021 errado estou mandando o certo
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1342/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento inserido intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1337
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 18:35
DESCRIÇÃO FATOS	Gostaria que revisassem minha contagem de pontos em relação ao meu tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	Me corrige se eu estiver errado mais no Edital menciona que PARA CADA ANO DE SERVIÇO PRESTADO NA AREA DE ATUAÇÃO EM QUE O CANDIDATO (A) CONCORRERÁ, VALERÁ 2 (DOIS) PONTO, ATINGINDO PONTUAÇÃO MÁXIMA DE 30 (TRINTA) PONTOS, MEDIANTE COMPROVAÇÃO POR DECLARAÇÃO DA GESTÃO DE PESSOAL. SO SERA CONSIDERADO PONTUAÇÃO ACIMA DE 06 (SEIS) MESES.
PEDIDO	Eu tenho 7 anos de serviço nesse caso era para mim ter 14 pontos ou não ?

Dados da resposta	
RESPOSTA	O candidato possui 4 anos e 10 meses de tempo de serviço comprovado sendo assim 9 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1649
CARGO	PROF LIC PLENA EM EDUCACAO FISICA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:33
DESCRIÇÃO FATOS	A diminuição dos pontos em relação a apuração preliminar e o resultado final, se foi utilizado o critério de desempate entre o quarto colocado e o quinto colocado. Pois é possível notar uma mudança radical nesta contagem de pontos.
FUNDAMENTAÇÃO	Portanto meu pedido e simplesmente entender o fato de um candidato que está duas posições atrás da minha na pontuação, chegar a igualdade de pontos e ainda se posicionar na frente com os mesmos pontos que este mero candidato vos faz saber…
PEDIDO	Meu objetivo é esclarecer o critério utilizado nesta análise de pontuação para compreensão do resultado final.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	O candidato comprovou, mediante certificados inseridos no momento de sua inscrição, que tem qualificação complementar equivalente a 10 pontos portanto altera-se sua pontuação

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1557
CARGO	PROF LIC PLENA EM GEOGRAFIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 08:12
DESCRIÇÃO FATOS	Diferença nos pontos de tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Segundo o edital e contato um ano de trabalho a partir de 6 meses de experiência, nesse caso trabalhei em 2019 de fevereiro a dezembro do mesmo ano somaria 02 pontos. Nos anos seguintes trabalhamos com contrato continuo, ou seja, de fevereiro de 2020 ao mês de dezembro de 2021, contabilizando mais 04 pontos. Assim na contagem final teria 06 pontos e não os 05 pontos que demostra no resultado. Com esse ponto volto para o terceiro lugar na lista dos professores de geografia.
PEDIDO	Recontagem dos pontos de tempo de serviço e a recolocação no terceiro lugar.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1557/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, a contagem anterior está correta, a candidata comprovou 32 meses de tempo de serviço então 5 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1509
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA JACARE VALENTE
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	A declaração da pós não foi contada
FUNDAMENTAÇÃO	solicito que confere a documentação, pois a mesma foi enviado
PEDIDO	recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1509/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	A candidata nao anexou a documentação da conclusão da pos-graduação e só a matricula na mesma

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1509
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA JACARE VALENTE
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	A declaração da pós não foi contada
FUNDAMENTAÇÃO	solicito que confere a documentação, pois a mesma foi enviado
PEDIDO	recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1509/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	CANDIDATA POSSUI APENAS A MATRICULA NA POS E NAO A COMPROVAÇÃO DA CONCLUSAO DA POS

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1017
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 08:43
DESCRIÇÃO FATOS	O meu tempo de serviço no cargo pretendido esta zerado , porém anexei a declaração que consta o tempo de 4 anos e 5 meses de atuação como professora.
FUNDAMENTAÇÃO	De acordo com o Edital Complementar 009/2022 a presidente da Comissão Organizadora esclareceu que após revisar todos os lançamentos foram considerados somente o tempo de serviços, e os certificados de formações complementares que relacionavam estritamente ao cargo. A partir disso solicito que seja atendido o meu pedido e contado o meu tempo de serviço de acordo com a declaração anexada no ato da incrição e tambem que seja analisado os certificados de formação complementar uma vez que todos são relacionados ao cargo.
PEDIDO	Solicito junta a Comissão Organizadora do processo seletivo 02/2021 a recontagem de pontos referente ao meu tempo de serviço tendo em vista que possuo 4 anos e 5 meses de atuação no cargo pretendido porém a minha pontuação no resultado final neste quesito esta zerada. Solicito também que seja analisado a contagem dos pontos da formação profissional complementar pois a pontuação atribuída não condiz com a quantidade de certificados anexados em que todos são relacionados ao cargo pretendido, desde já aguardo a correção pois esses fatores fizeram com que a minha colocação caísse consideravelmente.Em anexo está a declaração que consta o tempo de serviço como Professora no período de 01 de agosto de 2016 à 25 de janeiro de 2021. .
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1017/...
Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento deferido, pois o tempo de serviço consta na área de atuação
Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1338
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:19
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de ponto
FUNDAMENTAÇÃO	Venho por meio deste pedir a recontagem dos meus pontos, tanto na contagem de pontuação quando tempo de serviço.
PEDIDO	Recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	indeferido, Tempo de serviço está correto pois a candidata comprovou 72 meses de tempo de serviço logo 12 pontos.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1240
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:06
DESCRIÇÃO FATOS	Conforme classificação observei que não foram contabilizados meu tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	Conforme documentos anexados e tendo em vista os pontos adquiridos, observei que o meu tempo de serviço não foi contado.
PEDIDO	recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1240/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento nao foi anexado na data correta, então documento intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1512
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:13
DESCRIÇÃO FATOS	verificar o titulo de formação, anexo ao mesmo.
FUNDAMENTAÇÃO	por que não foi somada a pontuação da formação de titulo.
PEDIDO	recontagem dos pontos de títulos de formação.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1512/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	O preenchimento de todas as informações é de inteira responsabilidade do candidato portanto, permanece como a candidata preencheu

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:11
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontuação e tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem da pontuação dos certificados e tempo de serviço
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados e tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1310/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:13
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontos dos certificados
FUNDAMENTAÇÃO	Pontos de certificado
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:16
DESCRIÇÃO FATOS	Pontos que não foram contados
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos
PEDIDO	Peço a recontagem dos pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:23
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão.
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:30
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão
PEDIDO	Recontagem de pontos

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1242
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 20:53
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem do tempo de serviço e certificados.
FUNDAMENTAÇÃO	Peço a recontagem dos pontos dos certificados em relação a formação realizada na área da educação, pois todos os certificados anexados são referentes a conhecimentos didáticos e curriculares ministrados por instituições reconhecidos pelo MEC, como consta no edital. Peço também a recontagem do meu tempo de serviço que segue em anexo.
PEDIDO	A recontagem dos certificados é tempo de serviço.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1242/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1581
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:02
DESCRIÇÃO FATOS	No edital diz que a contagem de ponto será feita para cada ano de serviço prestado na área de atuação .tenho 4 anos letivos na funçao de auxiliar de sala ou tecnico de desencvolvimento infantil ,função essa que é desenvolvida, exercida lado a lado com o professor as vezes até subistituindo o professor se realizo todas as atividades junto ao aluno da mesma forma que o professor entendo que não tenho a mesma função,mas tão grande é minha importancia naquele ambiente . o que está sendo solicitado no edital é tempo de serviço na área de atuação e não na função que se entende ,então que a experiÊncia como TDI deveria contar pontos pois quando exercemos está funçao de TDI em sala de aula exercemos função na area de atuação do pedagogo .
FUNDAMENTAÇÃO	O (A) TDI elabora e desenvolve atividades ,participa dos planejamentos dos projetos do cotidiano da sala de aula da escola e dos alunos seria injusto dizer que um Tecnico de Desemvolvimento infantil não possui experiencia na AREA de regência ,o edital em momento algum citou que a experiencia deveria ser na funçao de pedagogo e sim na area de atuação a mesma area que o Tecnico de Desmvolvimento Infantil atua . Sendo assim solicito que seja feita a recontagem de pontos considerando os 4 anos letivos que tenho de experiencia na educação infatil como Tecnica de Desmvolvimento Infantil e Auxiliar de Atividades Educativas .
PEDIDO	Sendo assim solicito que seja feita a recontagem de pontos considerando os 4 anos letivos que tenho de experiência na educação infatil como auxiliar de atividades educativas e Técnico de desemvolvimento infantil
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1581/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	INDEFERIDO, sendo que os documentos apresentados pela candidata não comprova que a mesma trabalhou na área de pedagogia, conforme exigência do edital.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1876
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 19:33
DESCRIÇÃO FATOS	Minha contagem de ponto está incorreta.
FUNDAMENTAÇÃO	Venho por meio deste, pedir a recontagem da minha pontuação. Tanto na certificação quanto no tempo de serviço prestado a prefeitura desde 2010. Também passo que se possível averiguar o tempo de serviço de alguns professores que atuam no estado, pois contaram tempo de serviço da rede estadual e não municipal. Também tem vários candidatos que estão classificados no início é que já tem vínculo com o estado, inclusive são efetivos na rede estadual.
PEDIDO	Contagem de ponto é tempo de serviço na rede municipal

Dados da resposta	
RESPOSTA	A candidata possui 89 meses de tempo de serviço comprovado, logo 14 pontos. No edital consta tempo de serviço na area de atuação e nao tempo de serviço no municipio ou estado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1639
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 23:17
DESCRIÇÃO FATOS	DE ACORDO COM O QUE ENTENDI SOBRE A CONTAGEM DE PONTOS NO EDITAL, A CONTAGEM FEITA DAS HORAS DOS MEU CERTIFICADOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA, NÃO CORRESPONDEM AOS MESMOS. POR ISSO PEÇO A RECONTAGEM DOS MEU PONTOS. DESDE JÁ AGRADEÇO A COMPREENSÃO.
FUNDAMENTAÇÃO	RECONTAGEM DE PONTOS.
PEDIDO	DE ACORDO COM O QUE ENTENDI SOBRE A CONTAGEM DE PONTOS NO EDITAL, A CONTA-

	GEM FEITA DAS HORAS DOS MEU CERTIFICADOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA, NÃO CORRESPONDEM AOS MESMOS. POR ISSO PEÇO A RECONTAGEM DOS MEU PONTOS. DESDE JÁ AGRADEÇO A COMPREENSÃO.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1639/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 22:41
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar foi contatado o meu tempo de serviço e os meu títulos. Já no resultado final foi retirado os pontos do meu tempo de serviço e pontos dos meu títulos.
FUNDAMENTAÇÃO	Solicito a recontagem dos pontos dos meus títulos e o tempo de serviço que nao foi contatado.
PEDIDO	Recontagem dos pontos incluindo tempo de serviço e títulos.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1953/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 09:01
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar a contagem dos pontos di tempo de servico e das horas dos cursos foram contados corretamente. Porém no resultado final foi tirado o tempo de serviço e foi tirado pontos das horas do curso. Solicito a recontagem dos mesmos considerando a pós graduação o tempo de serviço e as horas correta das qualificações profissionais.
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos do tempo de serviço e qualificações profissionais complementares.
PEDIDO	Recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 09:02
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar a contagem dos pontos di tempo de servico e das horas dos cursos foram contados corretamente. Porém no resultado final foi tirado o tempo de serviço e foi tirado pontos das horas do curso. Solicito a recontagem dos mesmos considerando a pós graduação o tempo de serviço e as horas correta das qualificações profissionais.
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos do tempo de serviço e qualificações profissionais complementares.
PEDIDO	Recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	12/02/2022 10:41
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento nao foi anexado na data certa, logo documento intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 17:09
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017 na rede Municipal e na rede Estadual de 2010 á 2018.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 17:15
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017 na rede Municipal e na rede Estadual de 2010 á 2018.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora na rede Municipal e de 2010 á 2018 na rede Estadual na função de professora.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1429
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 13:33
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos .
FUNDAMENTAÇÃO	Gostaria de possível refazer minha contagem de ponto, por gentileza.Agradeço a compreensão.
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1429
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 13:45
DESCRIÇÃO FATOS	Devido abrir novo pedido de recurso tive a possibilidade de enviar mais documentos, minha contagem anterior estava correta, só acrescentei mas alguns anos de tempo de serviço .

FUNDAMENTAÇÃO	Se possível acrescentar mais estes aí q estou enviando em anexo . Obrigado pela compreensão.
PEDIDO	Recontagem de pontos .
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:34
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:42
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da
	pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1917
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:40
DESCRIÇÃO FATOS	Motivo que me levou a interpor o recurso, para verificar novamente o tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Processo seletivo 002/2021 Inscrição. 1917
PEDIDO	Recontar os tempos de serviços.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Foi reanalisado a documentação que foi enviada no ato da inscrição

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1917
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:45
DESCRIÇÃO FATOS	Remontagem de tempos de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Processo seletivo 002/2021
PEDIDO	Remontagem de tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Foi reanalisado a documentação que foi enviada no ato da inscrição

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1450
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:56
DESCRIÇÃO FATOS	Gostaria de saber sobre meus pontos no item tempo de serviço, na primeira lista eu tinha 9 pontos neste item, nas listas seguintes tinham somente 5 pontos, queria saber a justificativa por essa divergência tão grande, quando se tem diferença em 1 ponto ou dois entendo, porém uma discrepância tão grande assim não consigo entender.
FUNDAMENTAÇÃO	Não compreendi a discrepância dos pontos no item tempo de serviço.
PEDIDO	Gostaria de entender a divergência nos meus pontos no item tempo de serviço, na primeira lista eu estava com 9 pontos nas últimas listas apareceram somente 5 pontos.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1450/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Porque foi computado mês a mês o tempos de serviço e foi comprovado 31 meses de tempo de serviço logo 5 pontos.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2117
CARGO	TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM ASSISTENTE SOCIAL
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 14:09
DESCRIÇÃO FATOS	Eu Carla Rejane Dias Nascimento, com formação em Serviço Social (Assistente Social), interponho recurso ao resultado definitivo para o cargo de Técnico de Referência com formação em Serviço Social (Assistente Social), da seletiva de Confresa-MT e peço novamente a recontagem de pontos do candidato Tiago de Almeida Silva por acreditar que houve "Equívoco" na contagem de pontos, principalmente concernente ao tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	por acreditar que houve "Equívoco" na contagem de pontos, principalmente concernente ao tempo de serviço.
PEDIDO	recontagem de pontos do Candidato Tiago de Almeida Silva

Dados da resposta	
RESPOSTA	Como pedido anteriormente em um recurso seu, ja foi analisado o tempo de serviço desse candidato e todos os dados estão lançados corretos, e ambas as pontuações estão corretas

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1270
CARGO	TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM ASSISTENTE SOCIAL
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:09
DESCRIÇÃO FATOS	minha ultima declaração de tempo de serviço não foi contabilizada, segue em anexo novamente, peço que seja feito a correção
FUNDAMENTAÇÃO	Que seja contabilizada as duas declarações de experiência profissional
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1270/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento Anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1421
CARGO	TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 17:20
DESCRIÇÃO FATOS	Olá boa tarde. O meu motivo deu interpor contra o resultado do processo seletivo e porque eu tenho em mãos o meu certificado de formação do ensino médio completo.
FUNDAMENTAÇÃO	Não culpo a mesa organizadora desse processo seletivo na contagem de pontos, pós não sei se foi por motivos técnicos de meu equipamento ou por queda de internet no momento de minha inscrição que não foi possível encaminhar o meu certificado de conclusão do ensino médio.
PEDIDO	O que mim levou a interpor não e porquê eu estou contra a contagem de pontos e sim por mim sentir prejudicada por problemas técnicos de meu equipamento ou por causa das quedas frequentes de internet em nossa região. E por mim sentir prejudicada por estes fatos encaminho o meu certificado juntamente com este pedido de interposição.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1421/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1198
CARGO	TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:12
DESCRIÇÃO FATOS	O documento anterior enviado que comprovar o meu tempo de serviço foi invalidado.
FUNDAMENTAÇÃO	Rever documento em anexo, no qual certifica meu direito por tempo de serviço, mudando minha pontuação na classificação geral.
PEDIDO	Analisar o anexo enviado, reconta e corrigir a minha pontuação por tempo de serviço, (24/02/2005) a (30/07/ 2020) revendo essas datas e corrigindo minha nota final.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, documento anexado intempestivamente.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1560
CARGO	APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:08
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado definitivo ainda houve equivoco nos pontos relacionados ao tempo de serviço, sendo que daria mais pontos.
FUNDAMENTAÇÃO	A declaração anexada consta os anos trabalhados os quais dariam mais pontos que os relatados solicito a recontagem.
PEDIDO	Solicito a recontagem dos pontos referentes ao tempo de serviço.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço correto, conta-se apenas um tempo de serviço vigente no caso a candidata queria que contasse dois tempos de serviço ao mesmo tempo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1341
CARGO	APOIO ADM EDUC MANUTENCAO INFRAESTRUTURA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 14:10

DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2017 a 2018 na rede municipal, e na rede estadual de 2020 a 2021.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2017 á 2021 na função de APOIO (LIMPEZA).
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1341/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1117
CARGO	APOIO ADM EDUC MOTORISTA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:05
DESCRIÇÃO FATOS	RESONSIDERAÇÃO CÁLCULO TITULAÇÃO
FUNDAMENTAÇÃO	Nelson Jurandir Baracho Cysneiros Junior, portador do RG nº 04418034-90, vem, respeitosamente, apresentar RECURSO AO RESULTADO DIVULGADO NO EDITAL PRELIMINAR, com arrimo no prazo estabelecido no Edital Complementar nº 011/2022, conforme fato e direito que segue. Inicialmente, cumpre apontar que todo o ato administrativo que gere direitos, deveres e obrigações devem ser objetos de abertura da respectiva manifestação de eventual interessado para fins de cumprimento da ampla defesa e contraditório, sendo, estes fundamentos importantes para a condução do processo administrativo e, neste caso do processo seletivo, para regular manutenção do princípio da impessoalidade. Dito isto, justifica a presente proposição tendo em vista que dentre as demais regras do Processo Seletivo em debate, sobreveio o Edital Complementar nº 001/2022, que estabeleceu o seguinte quadro (anexo VI) com as pontuações a serem aplicadas quanto a escolaridade, vejamos: Conforme poderá depreender nos autos, foi juntado o diploma (doc. 01) que atesta minha conclusão no ensino médio regular, datado de 08 de agosto de 1999, portanto, conforme quadro acima, deve ser fixado a pontuação indicada de 4,00 o que não foi devidamente realizado na divulgação preliminar que fixou a pontuação de 2,00 conforme abaixo: Desta forma, deve ser revisado por essa douta Comissão a pontuação da escolaridade e a devida correção, passando a pontuação de títulos de 2,00 para 4,00 conforme regramento determinado no Edital Complementar nº 009/2022 e demais dispositivos vinculados no Processo Seletivo nº 002/2021, com divulgação da pontuação corrigida e eventual alteração da classificação.
PEDIDO	Revisão cálculo titulação
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1117/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, considerando que as informações inseridas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato. O candidato inseriu no ato da inscrição sua escolaridade como ensino fundamental. Neste caso a pontuação correta é de 2 pontos conforme resultado divulgado no edital complementar 09/2022.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1398
CARGO	APOIO ADM EDUC NUTRICAO ESCOLAR ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	12/02/2022 15:11
DESCRIÇÃO FATOS	Não foi contado o tempo certo de serviço o qual já tenho 7 anos
FUNDAMENTAÇÃO	Contagem de tempo de serviço
PEDIDO	de tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço que comprovado na area é de apenas 22 meses oque dá 3 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1438
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 22:32
DESCRIÇÃO FATOS	Venho requerer a correção na pontuação da classificação final, pois realizei devidamente a postagem do histórico escolar no ato da inscrição, a qual foi realizada dia 10 de janeiro de 2022, no entanto não foi processada pelo sistema para que fosse contabilizado.
FUNDAMENTAÇÃO	Tendo em vista que por um erro de processamento deixou-se de ser contado a pontuação do histórico escolar com nível médio completo, venho requerer que seja contabilizado.
PEDIDO	Recontagem de pontos: requeiro que sejam acrescentada na atual pontuação, os pontos de ensino médio completo
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1438/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	No ato da inscrição foi inserido apenas os cursos, então essa documentação inserida intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1342
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 20:59
DESCRIÇÃO FATOS	bom, a pontuação que consta no tempo de serviço e de 5 pontos, porem na hora que fui validar constava que a cada ano significaria 2 pontos, então eu teria o total de 8 pontos como os quadros anos entretanto o ultimo ano 2021 eu não mandei então estou mandando agora e peço encarecidamente de adicione ele na minha pontuação
FUNDAMENTAÇÃO	pedido que revise a pontuação referente ao tempo de serviço e que adicione o ano de 2021 que não tinha conseguido mandar, mas que estou adicionando um anexo com o arquivo pra validar. meu muito obrigado
PEDIDO	recontagem de pontos referente ao tempo de serviço e que adicione o ano de 2021 que não tinha mandado;
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1342/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento inserido Intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1342
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 21:13
DESCRIÇÃO FATOS	mandei o arquivo pra adicionar a pontuação ao tempo de serviço porem foi errado estou mandando o correto
FUNDAMENTAÇÃO	arquivo que consta o ano de 2021 trabalhado na seduc de vigilante a pedido que possa validar, e que revise a pontuação que no ato da validação constava 2 pontos a cada ano e a minha pontuação esta com 5 pontos no caso então seria 8 com os 4 anos trabalhado
PEDIDO	mandei o aquivo referente ao ano trabalhado de 2021 errado estou mandando o certo
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1342/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento inserido intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1337
CARGO	APOIO ADM EDUC VIGILANTE ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 18:35
DESCRIÇÃO FATOS	Gostaria que revisassem minha contagem de pontos em relação ao meu tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	Me corrige se eu estiver errado mais no Edital menciona que PARA CADA ANO DE SERVIÇO PRESTADO NA AREA DE ATUAÇÃO EM QUE O CANDIDATO (A) CONCORRERÁ, VALERÁ 2 (DOIS) PONTO, ATINGINDO PONTUAÇÃO MÁXIMA DE 30 (TRINTA) PONTOS, MEDIANTE COMPROVAÇÃO POR DECLARAÇÃO DA GESTÃO DE PESSOAL. SO SERA CONSIDERADO PONTUAÇÃO ACIMA DE 06 (SEIS) MESES.

PEDIDO	Eu tenho 7 anos de serviço nesse caso era para mim ter 14 pontos ou não ?

Dados da resposta	
RESPOSTA	O candidato possui 4 anos e 10 meses de tempo de serviço comprovado sendo assim 9 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1649
CARGO	PROF LIC PLENA EM EDUCACAO FISICA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:33
DESCRIÇÃO FATOS	A diminuição dos pontos em relação a apuração preliminar e o resultado final, se foi utilizado o critério de desempate entre o quarto colocado e o quinto colocado. Pois é possível notar uma mudança radical nesta contagem de pontos.
FUNDAMENTAÇÃO	Portanto meu pedido e simplesmente entender o fato de um candidato que está duas posições atrás da minha na pontuação, chegar a igualdade de pontos e ainda se posicionar na frente com os mesmos pontos que este mero candidato vos faz saber…
PEDIDO	Meu objetivo é esclarecer o critério utilizado nesta análise de pontuação para compreensão do resultado final.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	O candidato comprovou, mediante certificados inseridos no momento de sua inscrição, que tem qualificação complementar equivalente a 10 pontos portanto altera-se sua pontuação

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1557
CARGO	PROF LIC PLENA EM GEOGRAFIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 08:12
DESCRIÇÃO FATOS	Diferença nos pontos de tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Segundo o edital e contato um ano de trabalho a partir de 6 meses de experiência, nesse caso trabalhei em 2019 de fevereiro a dezembro do mesmo ano somaria 02 pontos. Nos anos seguintes trabalhamos com contrato continuo, ou seja, de fevereiro de 2020 ao mês de dezembro de 2021, contabilizando mais 04 pontos. Assim na contagem final teria 06 pontos e não os 05 pontos que demostra no resultado. Com esse ponto volto para o terceiro lugar na lista dos professores de geografia.
PEDIDO	Recontagem dos pontos de tempo de serviço e a recolocação no terceiro lugar.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1557/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, a contagem anterior está correta, a candidata comprovou 32 meses de tempo de serviço então 5 pontos

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1509
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA JACARE VALENTE
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	A declaração da pós não foi contada
FUNDAMENTAÇÃO	solicito que confere a documentação, pois a mesma foi enviado
PEDIDO	recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1509/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	A candidata nao anexou a documentação da conclusão da pos-graduação e só a matricula na mesma

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1509
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLA JACARE VALENTE
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	A declaração da pós não foi contada
FUNDAMENTAÇÃO	solicito que confere a documentação, pois a mesma foi enviado
PEDIDO	recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1509/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	CANDIDATA POSSUI APENAS A MATRICULA NA POS E NAO A COMPROVAÇÃO DA CONCLUSAO DA POS

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1017
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 08:43
DESCRIÇÃO FATOS	O meu tempo de serviço no cargo pretendido esta zerado , porém anexei a declaração que consta o tempo de 4 anos e 5 meses de atuação como professora.
FUNDAMENTAÇÃO	De acordo com o Edital Complementar 009/2022 a presidente da Comissão Organizadora esclareceu que após revisar todos os lançamentos foram considerados somente o tempo de serviços, e os certificados de formações complementares que relacionavam estritamente ao cargo. A partir disso solicito que seja atendido o meu pedido e contado o meu tempo de serviço de acordo com a declaração anexada no ato da incrição e tambem que seja analisado os certificados de formação complementar uma vez que todos são relacionados ao cargo.
PEDIDO	Solicito junta a Comissão Organizadora do processo seletivo 02/2021 a recontagem de pontos referente ao meu tempo de serviço tendo em vista que possuo 4 anos e 5 meses de atuação no cargo pretendido porém a minha pontuação no resultado final neste quesito esta zerada. Solicito também que seja analisado a contagem dos pontos da formação profissional complementar pois a pontuação atribuída não condiz com a quantidade de certificados anexados em que todos são relacionados ao cargo pretendido, desde já aguardo a correção pois esses fatores fizeram com que a minha colocação caísse consideravelmente.Em anexo está a declaração que consta o tempo de serviço como Professora no período de 01 de agosto de 2016 à 25 de janeiro de 2021.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1017/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Os documentos apresentados não confirmam que a candidata atuou na área de pedagogia conforme, exigência do edital.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1338
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:19
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de ponto
FUNDAMENTAÇÃO	Venho por meio deste pedir a recontagem dos meus pontos, tanto na contagem de pontuação quando tempo de serviço.
PEDIDO	Recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	indeferido, Tempo de serviço está correto pois a candidata comprovou 72 meses de tempo de serviço logo 12 pontos.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1240
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:06
DESCRIÇÃO FATOS	Conforme classificação observei que não foram contabilizados meu tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	Conforme documentos anexados e tendo em vista os pontos adquiridos, observei que o meu tempo de serviço não foi contado.
PEDIDO	recontagem de pontos

ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1240/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento nao foi anexado na data correta, então documento intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1512
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 10:13
DESCRIÇÃO FATOS	verificar o titulo de formação, anexo ao mesmo.
FUNDAMENTAÇÃO	por que não foi somada a pontuação da formação de titulo.
PEDIDO	recontagem dos pontos de títulos de formação.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1512/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	O preenchimento de todas as informações é de inteira responsabilidade do candidato portanto, permanece como a candidata preencheu

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:11
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontuação e tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem da pontuação dos certificados e tempo de serviço
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados e tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1310/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:13
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontos dos certificados
FUNDAMENTAÇÃO	Pontos de certificado
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:16
DESCRIÇÃO FATOS	Pontos que não foram contados
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos
PEDIDO	Peço a recontagem dos pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:23
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão.
PEDIDO	Recontagem dos pontos dos certificados
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:24
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1310
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:30
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem de pontos
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem dos pontos do certificado de extensão
PEDIDO	Recontagem de pontos

Dados da resposta	
RESPOSTA	Contagem de pontos está correta

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1242
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 20:53
DESCRIÇÃO FATOS	Recontagem do tempo de serviço e certificados.
FUNDAMENTAÇÃO	Peço a recontagem dos pontos dos certificados em relação a formação realizada na área da educação, pois todos os certificados anexados são referentes a conhecimentos didáticos e curriculares ministrados por instituições reconhecidos pelo MEC, como consta no edital. Peço também a recontagem do meu tempo de serviço que segue em anexo.
PEDIDO	A recontagem dos certificados é tempo de serviço.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1242/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1581
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 15:02
DESCRIÇÃO FATOS	No edital diz que a contagem de ponto será feita para cada ano de serviço prestado na área de atuação .tenho 4 anos letivos na funçao de auxiliar de sala ou tecnico de desencvolvimento infantil ,função essa que é desenvolvida, exercida lado a lado com o professor as vezes até subistituindo o professor se realizo todas as atividades junto ao aluno da mesma forma que o professor entendo que não tenho a mesma função,mas tão grande é minha importancia naquele ambiente . o que está sendo solicitado no edital é tempo de serviço na área de atuação e não na função que se entende ,então que a experiÊncia como TDI deveria contar pontos pois quando exercemos está funçao de TDI em sala de aula exercemos função na area de atuação do pedagogo .
FUNDAMENTAÇÃO	O (A) TDI elabora e desenvolve atividades ,participa dos planejamentos dos projetos do cotidiano da sala de aula da escola e dos alunos seria injusto dizer que um Tecnico de Desemvolvimento infantil não possui experiencia na AREA de regência ,o edital em momento algum citou que a experiencia deveria ser na

	funçao de pedagogo e sim na area de atuação a mesma area que o Tecnico de Desmvolvimento Infantil atua . Sendo assim solicito que seja feita a recontagem de pontos considerando os 4 anos letivos que tenho de experiencia na educação infatil como Tecnica de Desmvolvimento Infantil e Auxiliar de Atividades Educativas .
PEDIDO	Sendo assim solicito que seja feita a recontagem de pontos considerando os 4 anos letivos que tenho de experiência na educação infatil como auxiliar de atividades educativas e Técnico de desemvolvimento infantil
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1581/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	INDEFERIDO, sendo que os documentos apresentados pela candidata não comprova que a mesma trabalhou na área de pedagogia, conforme exigência do edital.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1876
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 19:33
DESCRIÇÃO FATOS	Minha contagem de ponto está incorreta.
FUNDAMENTAÇÃO	Venho por meio deste, pedir a recontagem da minha pontuação. Tanto na certificação quanto no tempo de serviço prestado a prefeitura desde 2010. Também passo que se possível averiguar o tempo de serviço de alguns professores que atuam no estado, pois contaram tempo de serviço da rede estadual e não municipal. Também tem vários candidatos que estão classificados no início é que já tem vínculo com o estado, inclusive são efetivos na rede estadual.
PEDIDO	Contagem de ponto é tempo de serviço na rede municipal

Dados da resposta	
RESPOSTA	A candidata possui 89 meses de tempo de serviço comprovado, logo 14 pontos. No edital consta tempo de serviço na area de atuação e nao tempo de serviço no municipio ou estado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1639
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 23:17
DESCRIÇÃO FATOS	DE ACORDO COM O QUE ENTENDI SOBRE A CONTAGEM DE PONTOS NO EDITAL, A CONTAGEM FEITA DAS HORAS DOS MEU CERTIFICADOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA, NÃO CORRESPONDEM AOS MESMOS. POR ISSO PEÇO A RECONTAGEM DOS MEU PONTOS. DESDE JÁ AGRADEÇO A COMPREENSÃO.
FUNDAMENTAÇÃO	RECONTAGEM DE PONTOS.
PEDIDO	DE ACORDO COM O QUE ENTENDI SOBRE A CONTAGEM DE PONTOS NO EDITAL, A CONTAGEM FEITA DAS HORAS DOS MEU CERTIFICADOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA, NÃO CORRESPONDEM AOS MESMOS. POR ISSO PEÇO A RECONTAGEM DOS MEU PONTOS. DESDE JÁ AGRADEÇO A COMPREENSÃO.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1639/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 22:41
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar foi contatado o meu tempo de serviço e os meu títulos. Já no resultado final foi retirado os pontos do meu tempo de serviço e pontos dos meu títulos.
FUNDAMENTAÇÃO	Solicito a recontagem dos pontos dos meus títulos e o tempo de serviço que nao foi contatado.
PEDIDO	Recontagem dos pontos incluindo tempo de serviço e títulos.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1953/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 09:01
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar a contagem dos pontos di tempo de servico e das horas dos cursos foram contados corretamente. Porém no resultado final foi tirado o tempo de serviço e foi tirado pontos das horas do curso. Solicito a recontagem dos mesmos considerando a pós graduação o tempo de serviço e as horas correta das qualificações profissionais.
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos do tempo de serviço e qualificações profissionais complementares.
PEDIDO	Recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1953
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 09:02
DESCRIÇÃO FATOS	No resultado preliminar a contagem dos pontos di tempo de servico e das horas dos cursos foram contados corretamente. Porém no resultado final foi tirado o tempo de serviço e foi tirado pontos das horas do curso. Solicito a recontagem dos mesmos considerando a pós graduação o tempo de serviço e as horas correta das qualificações profissionais.
FUNDAMENTAÇÃO	Recontagem de pontos do tempo de serviço e qualificações profissionais complementares.
PEDIDO	Recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	DEFERIDO

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	12/02/2022 10:41
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento nao foi anexado na data certa, logo documento intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 17:09
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017 na rede Municipal e na rede Estadual de 2010 á 2018.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora.

ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1759
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 17:15
DESCRIÇÃO FATOS	Venho através deste, recorrer o tempo de serviço trabalhado na Educação, desde 2004 á 2017 na rede Municipal e na rede Estadual de 2010 á 2018.
FUNDAMENTAÇÃO	Requerimento de tempo de serviço trabalhado na Educação.
PEDIDO	Pedido referente a recontagem de pontos de 2004 á 2017 na função de professora na rede Municipal e de 2010 á 2018 na rede Estadual na função de professora.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1759/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1429
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 13:33
DESCRIÇÃO FATOS	Contagem de pontos .
FUNDAMENTAÇÃO	Gostaria de possível refazer minha contagem de ponto, por gentileza.Agradeço a compreensão.
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1429
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 13:45
DESCRIÇÃO FATOS	Devido abrir novo pedido de recurso tive a possibilidade de enviar mais documentos, minha contagem anterior estava correta, só acrescentei mas alguns anos de tempo de serviço .
FUNDAMENTAÇÃO	Se possível acrescentar mais estes aí q estou enviando em anexo . Obrigado pela compreensão.
PEDIDO	Recontagem de pontos .
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:34
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:42
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus

	certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2051
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 15:45
DESCRIÇÃO FATOS	Boa tarde ! Eu Lucinha Lins Lucena da Silva, seletivista venho solicitar a reecontagem de pontos da minha qualificação complementar . No edital do resultado final consta 8.00 pontos , pois possuo o conhecimento de que anexei corretamnete todos o certificados, que ate mesmo utrapapassavam as horas nos quantros campos, valendo 2,00 pontos para cada campo onde totalizava 10,00 pontos ! observaçao (todos os meus certicados são pelo portal do MEC e UNEMAT, Uiversidade do Estado de Mato grosso. . Mas no edital da pre eliminar consta 10.00 pontos o tempo de serviço , e titulo e 15 ,00 pontos lincenciada em pedagogia .
FUNDAMENTAÇÃO	O resultado final da seletiva não costa os meus pontos da qualificação complementar.
PEDIDO	Então solicito a a recontagem de pontos.

Dados da resposta	
RESPOSTA	Tempo de serviço é como tecnico em desenvolvimento infantil e nao como professor de licenciatura plena. A pontuação qualificação complementar é composta por 10 pontos em certificados de formação continuada e os outros 10 pontos são de espaço dialogo em 2021. A candidata nao possui nenhum espaço dialogo em 2021 anexado

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1917
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:40
DESCRIÇÃO FATOS	Motivo que me levou a interpor o recurso, para verificar novamente o tempo de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Processo seletivo 002/2021 Inscrição. 1917
PEDIDO	Recontar os tempos de serviços.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Foi reanalisado a documentação que foi enviada no ato da inscrição

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1917
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	16/02/2022 09:45
DESCRIÇÃO FATOS	Remontagem de tempos de serviço
FUNDAMENTAÇÃO	Processo seletivo 002/2021
PEDIDO	Remontagem de tempo de serviço
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Foi reanalisado a documentação que foi enviada no ato da inscrição

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1450
CARGO	PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:56
DESCRIÇÃO FATOS	Gostaria de saber sobre meus pontos no item tempo de serviço, na primeira lista eu tinha 9 pontos neste item, nas listas seguintes tinham somente 5 pontos, queria saber a justificativa por essa divergência tão grande, quando se tem diferença em 1 ponto ou dois entendo, porém uma discrepância tão grande assim não consigo entender.
FUNDAMENTAÇÃO	Não compreendi a discrepância dos pontos no item tempo de serviço.
PEDIDO	Gostaria de entender a divergência nos meus pontos no item tempo de serviço, na primeira lista eu estava com 9 pontos nas últimas listas apareceram somente 5 pontos.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1450/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Porque foi computado mês a mês o tempos de serviço e foi comprovado 31 meses de tempo de serviço logo 5 pontos.

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	2117
CARGO	TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM ASSISTENTE SOCIAL
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	15/02/2022 14:09
DESCRIÇÃO FATOS	Eu Carla Rejane Dias Nascimento, com formação em Serviço Social (Assistente Social), interponho recurso ao resultado definitivo para o cargo de Técnico de Referência com formação em Serviço Social (Assistente Social), da seletiva de Confresa-MT e peço novamente a recontagem de pontos do candidato Tiago de Almeida Silva por acreditar que houve "Equívoco" na contagem de pontos, principalmente concernente ao tempo de serviço.
FUNDAMENTAÇÃO	por acreditar que houve "Equívoco" na contagem de pontos, principalmente concernente ao tempo de serviço.
PEDIDO	recontagem de pontos do Candidato Tiago de Almeida Silva

Dados da resposta	
RESPOSTA	Como pedido anteriormente em um recurso seu, ja foi analisado o tempo de serviço desse candidato e todos os dados estão lançados corretos, e ambas as pontuações estão corretas

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1270
CARGO	TECNICO DE REFERENCIA COM FORMAÇÃO EM ASSISTENTE SOCIAL
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:09
DESCRIÇÃO FATOS	minha ultima declaração de tempo de serviço não foi contabilizada, segue em anexo novamente, peço que seja feito a correção
FUNDAMENTAÇÃO	Que seja contabilizada as duas declarações de experiência profissional
PEDIDO	Recontagem de pontos
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1270/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento Anexado intempestivamente, fora do prazo

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1421
CARGO	TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	11/02/2022 17:20
DESCRIÇÃO FATOS	Olá boa tarde. O meu motivo deu interpor contra o resultado do processo seletivo e porque eu tenho em mãos o meu certificado de formação do ensino médio completo.
FUNDAMENTAÇÃO	Não culpo a mesa organizadora desse processo seletivo na contagem de pontos, pós não sei se foi por motivos técnicos de meu equipamento ou por queda de internet no momento de minha inscrição que não foi possível encaminhar o meu certificado de conclusão do ensino médio.
PEDIDO	O que mim levou a interpor não e porquê eu estou contra a contagem de pontos e sim por mim sentir prejudicada por problemas técnicos de meu equipamento ou por causa das quedas frequentes de inter-

	net em nossa região. E por mim sentir prejudicada por estes fatos encaminho o meu certificado juntamente com este pedido de interposição.
ANEXO CANDIDATO	https://cdn.confresa.selecao.site/recursos/2/1421/...

Dados da resposta	
RESPOSTA	Documento anexado intempestivamente

Dados da solicitação	
INSCRIÇÃO	1198
CARGO	TECNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL ESCOLAS URBANAS
TIPO RECURSO	RECURSO CONTRA RESULTADO DEFINITIVO
DATA DE SOLICITAÇÃO	14/02/2022 18:12
DESCRIÇÃO FATOS	O documento anterior enviado que comprovar o meu tempo de serviço foi invalidado.
FUNDAMENTAÇÃO	Rever documento em anexo, no qual certifica meu direito por tempo de serviço, mudando minha pontuação na classificação geral.
PEDIDO	Analisar o anexo enviado, reconta e corrigir a minha pontuação por tempo de serviço, (24/02/2005) a (30/ 07/ 2020) revendo essas datas e corrigindo minha nota final.
ANEXO CANDIDATO	

Dados da resposta	
RESPOSTA	Indeferido, documento anexado intempestivamente.

CONTABILIDADE
DECRETO CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA Nº 19/2022

DECRETO Nº 00019/2022 de 07 de Fevereiro de 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE Confresa no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Confresa e autorização contida na Lei Municipal nº 01054/22 de 31 de janeiro de 2022.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito para a(s) seguinte (s) dotação (ões) orçamentária (s):

01 – CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA

01.01 – CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA

(09) 3.3.90.35.00.00.00.00.2.001 – 0000 – Serviços de Consultoria 160. 000,00

_____

Total Suplementação 160.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da (s) seguinte (s) dotação (ões):

01 – CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA 01.01 – CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA

(02) 4.4.90.52.00.00.00.00.1.002 – 0000 – Aquisição de equipamentos e material permanente 110.000,00

(07) 3.3.90.30.00.00.00.00.2.001 – 0000 – Material de consumo 50. 000,00

_____

Total Suplementação 160.000,00

Art. 3º Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

_____

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

PREFEITO MUNICIPAL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº025, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO Nº025, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONTROLE DE ACESSO E CERCAMENTOS EM LOTEAMENTOS EXISTENTES NO MUNICÍPIO, E REGULAMENTA O § 8º DO ARTIGO 2º DA LEI FEDERAL Nº 6.766, DE 19 DE DEZEMBRO DE 1979, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM,Prefeito Municipal de Confresa, Estado do Mato Grosso no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, Considerando a Lei Federal nº 13.465/2017, que em seu artigo 78 acrescenta o parágrafo 8º ao artigo 2º da Lei nº 6.766/ 1979, que estabelece o loteamento de acesso controlado como a modalidade de loteamento cujo controle de acesso será regulamentado por ato do Poder Público Municipal;

Considerando a existência de diversos loteamentos, analisados, aprovados e registrados, atendendo às exigências estabelecidas na Lei de Parcelamento Uso e Ocupação do Solo do Município de Confresa, solicitando autorização para as instalações de fechamento e portaria para controle de acesso, estejam elas já implantadas ou não;

Considerando a possibilidade de novos pedidos para aprovação de empreendimentos na modalidade de loteamento de acesso controlado, bem como da regularização de empreendimentos constituídos com tais características pregressamente à edição deste Decreto;

Considerando a necessidade do estabelecimento de normas e condições para a concessão da autorização para o controle de acesso nos loteamentos, de modo a garantir o bem-estar, a segurança, a mobilidade urbana, a proteção ao Meio Ambiente e a qualidade de vida, não só aos moradores locais, mas a todos os cidadãos.

D E C R E T A:

Art. 1º. Os loteamentos regularmente analisados, aprovados, registrados e implantados, atendendo à legislação municipal e a Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979, ou outra lei de parcelamento, uso e ocupação do solo municipal, que pretendam a obtenção de autorização para controle de acesso, parcial ou total, poderão obtê-la desde que:

I - o controle de acesso, total ou parcial do loteamento, em um único bolsão ou em vários bolsões, não obstrua ou interfira no trânsito das vias que façam parte do sistema viário principal, composto por avenidas e ruas de distribuição.

II - é vedado o impedimento de acesso a pedestres ou a condutores de veículos, não residentes, devidamente identificados e cadastrados.

III - o pedido de autorização para o controle de acesso do loteamento seja formulado por pessoa jurídica, que represente a totalidade ou a maioria dos proprietários dos lotes na área com controle de acesso.

IV - os fechamentos tenham altura máxima de quatro metros.

§ 1º. Para efeito deste Decreto entende-se por controle de acesso a instalação de dispositivos de controle como guaritas, portarias, portões e/ou tecnologias de monitoramento e gestão remota de controle de acesso automatizado, cercamentos como gradis, muros e cercas vivas.

§ 2º. As vias de trânsito local, que sejam justificadamente consideradas importantes para o trânsito em geral, ou que venham a causar o isolamento de propriedades lindeiras, também deverão ficar externas à área controlada do loteamento, exceto se promovida adequação do sistema viário do entorno, sem ônus para a municipalidade, e que mitigue os impactos de trânsito e mobilidade.

§ 3º. A Secretaria Municipal de Planjeamento poderá exigir mais de um acesso, inclusive para uso exclusivo de pedestres, a fim de garantir a mobilidade urbana e a integração do tecido urbano.

§ 4º. A justificativa das exigências previstas nos parágrafos anteriores, bem como as alternativas de mitigação, terá por base a análise técnica de

estudos de tráfego e mobilidade, desenvolvidos às expensas do interessado, sob orientação da Secretaria Municipal de Planejamento sob coordenação do órgão gestor do trânsito do município de Confresa/MT.

§ 5º. Excepcionalmente, para parcelamentos aprovados anteriormente à vigência deste decreto, poderá ser dispensado o atendimento do inciso III e IV deste artigo, desde que tecnicamente justificado.

Art. 2º. O pedido de autorização para o controle de acesso do loteamento deverá ser formulado por meio de processo administrativo, junto a Secretaria Municipal de Planjeamento contendo a seguinte documentação:

I - planta do loteamento com identificação do perímetro que será controlado, de suas divisas e confrontantes, das áreas públicas, de todos os lotes e a indicação do elemento de controle do acesso de veículos e pedestres, nos moldes do projeto urbanístico do loteamento;

II - tabela com a identificação dos lotes que ficarão na(s) porção(ões) com acesso controlado, número de inscrição do respectivo imóvel no cadastro imobiliário municipal;

III - memorial descritivo do perímetro da(s) área(s) a ser(em) controlada(s), acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica ART ou Registro de Responsabilidade Técnica RRT do profissional responsável;

IV - listagem das áreas públicas internas ao perímetro com controle de acesso;

V - indicação dos pontos e mecanismos de controle de acesso;

VI - projeto arquitetônico da guarita e dos pontos de controle de acesso, assinado por responsável técnico pelo projeto;

VII - documentação referente à entidade jurídica representante dos proprietários da área em questão, cópia da ata da assembleia e da comprovação da convocação, conforme inciso III do artigo 1º deste decreto.

Parágrafo único: Os processos administrativos em andamento, cujo objeto seja a aprovação e regularização de controle de acesso, poderão ter continuidade com base neste Decreto, mediante manifestação formal do interessado e complementação dos requisitos ainda não atendidos nos termos deste artigo.

Art. 3º. O Poder Público Municipal terá o prazo de 90 (noventa) dias para concluir análise do processo administrativo para autorização de controle de acesso, parcial ou total em loteamentos regularmente analisados, aprovados e registrados, contados a partir da data do protocolo.

§ 1º. Caberá a Secretaria Municipal de Planejamento responsável a análise dos pedidos, submetendo parecer ao titular da pasta para deliberação e assinatura do Termo de Autorização e Compromisso.

§ 2º. A Secretaria Municipal de Planejamento apontará as medidas corretivas, aproveitando-se os atos praticados, mediante complementação ou aditamento do requerente, a fim de permitir a revisão da análise.

§ 3º. Havendo indeferimento do pedido de autorização do controle de acesso ao loteamento, o ato deverá ser motivado e fundamentado de acordo com razões técnicas e legais apontadas pelos órgãos competentes.

§ 4º. Para contagem dos prazos, previsto no caput, não serão considerados os períodos sob responsabilidade do requerente para atendimento das exigências técnicas.

Art. 4º. O controle do acesso é autorizado pela Municipalidade por meio de Termo de Autorização e Compromisso, emitido pelo Poder Público Municipal.

Art. 5º. O Termo de Autorização e Compromisso deve ser firmado em 3 vias, para ser:

I - anexado ao processo administrativo de autorização de cercamento e controle de acesso;

II - fornecido a entidade jurídica representante dos proprietários da área de acesso controlado;

III - enviado ao Departamento que ficará responsável pela fiscalização do respectivo termo.

§ 1º - Os loteamentos regularmente analisados, aprovados, registrados e implantados, atendendo à Legislação Municipal, manterá a conservação, modernização e manutenção dos bens públicos e pelos seguintes serviços públicos na área controlada, dentre outros que venham a ser solicitados durante a análise do pedido:

I - serviços de revitalização e manutenção das áreas verdes e sistemas de lazer, inclusive manejo da vegetação existente quando necessário, conforme orientações da Poder Pulbico Municipal;

II - manutenção e conservação das vias públicas de circulação, do calçamento, da sinalização de trânsito e das placas toponímicas;

III - coleta e remoção de lixo domiciliar internamente à área controlada, o qual deverá ser depositado em local apropriado a este fim, onde houver recolhimento da coleta pública, conforme especificação da prefeitura;

IV - limpeza das vias públicas;

V - outros serviços necessários, conforme características do loteamento em análise, justificadamente solicitados no Termo de Autorização e Compromisso.

§ 2º. As infraestruturas urbanas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, iluminação pública e de distribuição de energia, permanecerão sob a gestão do Município e/ou concessionárias de serviços públicos, que podem celebrar instrumentos contratuais específicos acerca da prestação dos serviços e de sua manutenção e conservação.

§ 3º. Detalhes técnicos e operacionais dos serviços, previstos no Termo de Autorização e Compromisso, deverão constar como anexo do referido termo.

§ 4º. Quando da análise do pedido de controle de acesso do loteamento, a Municipalidade poderá, motivada pelo interesse público e por razões técnicas, solicitar outras obras e serviços, inclusive nas áreas externas ao perímetro a ser controlado, devendo estas obrigações também constar de Termo de Autorização e Compromisso.

§ 5º. Obras de revitalização ou melhorias a serem executadas nos espaços públicos internos ou externos à área controlada poderão ser realizadas mediante autorização da Secretaria Municipal de Planejamento a ser anexado ao processo que deu origem ao Termo de Autorização e Compromisso, acompanhado dos projetos técnicos e memorial descritivo.

§ 6º. O controle de acesso do loteamento, bem como toda a sinalização que for necessária em virtude de sua implantação, serão de responsabilidade da autorizatária.

Art. 7º. Havendo interesse público, o Termo de Autorização e Compromisso poderá ser revogado, ou revisado em virtude de superveniente razão técnica, a qualquer tempo pela Municipalidade, devidamente justificado, sem implicar em qualquer ressarcimento ou gerar indenização, seja a que TÍTULO for, garantindo-se prazo razoável a fim de permitir a transição e readequações.

Art. 8º. O Termo de Autorização e Compromisso será publicado no Diário Oficial Municipal e ficará disponível para consulta, bem como seus anexos, no site do Poder Público Municipal.

Art. 9º. A celebração do Termo de Autorização e Compromisso não altera ou dá poderes à autorizatária de alterar quaisquer normas ou restrições legais aplicáveis às áreas públicas, às edificações nos lotes, bem como o memorial descritivo do respectivo loteamento registrado em cartório.

Art. 10. O acesso de pedestres ou condutores de veículos não residentes nas respectivas áreas controladas deverá ser garantido mediante identificação (documento oficial com foto) e cadastramento, não podendo ocorrer restrição à entrada e circulação de munícipes nas áreas públicas nas porções controladas dos loteamentos se atendidos esses requisitos.

Art. 11. A autorizatária deverá afixar, em local visível a todos os munícipes e visitantes, o Termo de Autorização e Compromisso para controle de acesso ao loteamento.

Art. 12. Deverá constar de Termo de Autorização e Compromisso a garantia do acesso rápido, livre e desimpedido das autoridades e entidades públicas que zelam pela segurança e bem-estar da população.

Art. 13. As comprovações de atendimento de todas as exigências constantes no Termo de Autorização e Compromisso deverão ser apresentadas pela autorizatária no processo administrativo em 90 (noventa) dias, sob pena de aplicação das medidas previstas no termo citado.

Art. 14. Quando a autorizatária se omitir no cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Autorização e Compromisso, ou houver desvirtuamento da utilização das áreas públicas situadas no perímetro de controle de acesso, a Prefeitura Municipal tomará as medidas:

I - exigir o cumprimento das obrigações assumidas ou corrigir eventuais desvirtuamentos ocorridos na utilização das áreas públicas, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, sanando as irregularidades apontadas. II - persistindo o descumprimento ou desvirtuamento apontados, a Prefeitura poderá fazer, a seu critério, os serviços que não foram executados nos prazos estabelecidos, imputando cobrança de todas as despesas à permissionária, podendo inscrever os valores devidos em dívida ativa se houver inadimplência; III - perdurando a inadimplência, determinar a revogação do Termo de Autorização e Compromisso, devidamente fundamentado;

§ 1º. A retirada de benfeitorias, tais como fechamentos, portarias e outros não incorporáveis ao patrimônio público, serão de responsabilidade da permissionária e correrão às suas expensas.

§ 2º. As sanções previstas nos incisos I, II, III e no § 1º devem estar dispostas, expressamente pactuadas, no Termo de Autorização e Compromisso celebrado entre a Prefeitura Municipal e a autorizatária.

Art. 15. A relação dos loteamentos com pedido de acesso controlado, total ou parcial, deferidos ou com pedido em análise, permanecerá disponível para consulta no site da Prefeitura Municipal de Confresa/MT.

Art. 16. A Administração Pública Municipal, através dos órgãos competentes, notificará a quem tenha promovido controle de acesso a loteamentos sem o devido Termo de Autorização e Compromisso para atendimento, no prazo de 120 (cento e vinte) dias, do determinado no artigo 2º deste Decreto.

Parágrafo único: Escoado o prazo estabelecido no caput, a Administração Pública Municipal, através de sua Procuradoria Geral, ingressará com as medidas judiciais cabíveis, para o desfazimento do controle de acesso.

Art. 17. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Confresa-MT, 18 de fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº026, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO Nº026, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO DECRETO MUNICIPAL Nº 42, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito do Município de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei; e

Considerando que o Município editou o Decreto Municipal nº42, de 06 de novembro 2019, que regulamentou as averbações e consignações em folha de pagamento dos servidores ativos da administração direta e indireta do Poder Executivo...;

Considerando que a Lei Federal nº 14.131, de 2021, no parágrafo único do art. 1º, reconhece a competência do Entes da Federação para regulamentar o percentual máximo de crédito consignado;

Considerando que a pandemia gerou reflexos financeiros negativo e que atualmente é benéfico a alteração do percentual como medida à regularização da situação financeira dos respectivos beneficiários;

Considerando que a citada pandemia continua irradiando os seus efeitos;

Considerando as baixas taxas de juros praticadas pelas instituições financeiras nessa modalidade de crédito e o benefício gozado pelos servidores nesse tipo de contratação;

Considerando, por fim, que a percentuais ora fixado, além dos benefícios gerados, preserva o equilíbrio da renda dos beneficiários, passando a justificar que tal norma passe a ser de caráter permanente,

D E C R E T A:

Art. 1º. O *caput* do art. 6º do Decreto Municipal nº 42, de 06 de novembro de 2019, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 6º A soma das consignações compulsórias e facultativas não poderá exceder a 50% (cinquenta por cento) da remuneração, provento ou pensão mensal do Consignado, respeitado o percentual máximo de 40% (quarenta por cento) sobre as parcelas de natureza fixa ou permanente para consignações facultativas, nos termos do § 2º do art. 74, da LC nº 020/2005.

Parágrafo único: O percentual de 40% (quarenta por cento) fixado no *caput* deste artigo serão destinados exclusivamente:

I - o limite de 35% (trinta e cinco por cento) para empréstimos ou financiamentos pessoais concedidos por instituição financeira; e

II - o limite de 5% (cinco por cento) para empréstimos ou financiamentos por meio de cartão de crédito concedido por instituição financeira.

....." (NR)

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Confresa-MT 18 de fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 123/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 123/2022 de 18 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO

E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o requerimento da servidora de 03/11/2021.

CONSIDERANDO: o oficio 161//2021 Creche Municipal de 03/11/2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO de 90 (noventa) dias ininterruptos no período de 01/02/2022 a 01/05/2022 referente ao período aquisitivo 28/02/2010 a 27/02/2015 a Servidora Pública Municipal LUZIA DA SILVA RIBEIRO, matricula 000733, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR DE NÍVEL MÉDIO/MAGISTÉRIO, lotada na Secretaria Municipal de Educação/Creche Municipal Lucinaria Aparecida de Lima.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 122/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 122/2022 de 18 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO

E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o requerimento do servidor de 17/02/2022.

CONSIDERANDO: o ofício 037/2022 SMVOP de 17/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO de 90 (noventa) dias ininterruptos no período de 02/03/2022 a 30/05/2022 referente ao período aquisitivo 27/04/2012 a 26/04/2017 ao Servidor Público Municipal CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA, matricula 011989, ocupante do cargo efetivo de AGENTE DE VIGILANCIA PATRIMONIAL lotado na Secretaria Municipal de Viação Obras e Serviços Públicos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 121/2022 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 121/2022 de 17 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO

E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o Requerimento do servidor de 15/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO de 90 (noventa) dias ininterruptos no período de 01/03/2022 a 29/05/2022 referente ao período aquisitivo 15/02/2016 a 14/02/2021 ao Servidor Público Municipal NORTON MUSSALAN FERREIRA, matricula 012483 ocupante do cargo efetivo de PNSPJ - ADVOGADO - 40 HORAS lotado no Gabinete do Prefeito Municipal.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 17 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 120/2022 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

Portaria 120/2022 de 17 de Fevereiro de 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO

E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o Requerimento do servidor de 15/02/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder LICENÇA PRÊMIO de 90 (noventa) dias ininterruptos no período de 01/03/2022 a 29/05/2022 referente ao período aquisitivo 14/03/2013 a 13/03/2018 ao Servidor Público Municipal PAULO ALVES DE LIMA SILVA, matricula 010404, ocupante do cargo efetivo de APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL/MANUT INFRAESTRUTURA lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 17 de Fevereiro de 2022.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ

AVISO DE RESULTADO FINAL, ADJUDICAÇÃO E TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO/SRP Nº. 048/2021/FUNED

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME, neste ato representada pela Pregoeira designada através da Portaria SMGE nº 231/2021, vem a público divulgar o **RESULTADO FINAL e a ADJUDICAÇÃO** da licitação na modalidade Pregão Eletrônico/SRP nº. 048/2021/FUNED, processo administrativo nº 075.435/2021, que tem como objeto a "*REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL* ***AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ESTOCÁVEIS*** *PARA ATENDER AOS ESCOLARES, EM ATENÇÃO AO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PAE) DO MUNICÍPIO DE CUIABÁ/MT, CONFORME CARDÁPIO DEFINIDO PELA EQUIPE TÉCNICA DA COORDENADORIA DE NUTRIÇÃO ESCOLAR (CNE/SME).*"

Carlene de Paula Silva

Pregoeira

De acordo:

Agmar Divino Lara de Siqueira

Secretário Adjunto Especial de Licitações e Contratos

Neste ato, também, a Secretária da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME**, no uso de suas atribuições **HOMOLOGA**, nos termos do artigo 4º, XXII, da Lei Federal nº 10.520/2002, conforme se apresenta abaixo:

COMERCIAL ARENA SUTIL EIRELI – CNPJ: 21.207.506/0001-46							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
02	141195-0 (cód.: 309)	**AÇÚCAR CRISTAL** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	14.384	BARRALCOL	R$ 6,45	R$ 92.776,80
13	132487-0 (CÓD. 2528)	**FARINHA DE MANDIOCA** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	48.508	DONA JULIA	R$ 4,10	R$ 198.882,80
TOTAL: 291.659,60							

COMERCIAL LUAR EIRELI - EPP – CNPJ: 02.545.557/0001-33							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
01	0000112 (cod. 2200)	**AÇAFRÃO-DA-TERRA (CÚRCUMA)** - (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	2699	MIKA	R$ 1,48	R$ 3.994,52
03	150556-4(cód.: 427)	**AMIDO DE MILHO** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	2.699	MIKA	R$ 3,80	R$ 10.256,20
15	178400-5	**FERMENTO QUIMICO EM PÓ** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	8.409	CAIPIRA	R$ 2,03	R$ 17.070,27
19	TCE MT 0000222	**TRIGO PARA QUIBE** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	8.409	DIODORO	R$ 3,90	R$ 32.795,10
20	285443-0 (CÓD. 231)	**VINAGRE DE ÁLCOOL** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	3.936	ROSINA	R$ 1,77	R$ 6.966,72
TOTAL: 71.082,81							

DISBRANCO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS LTDA – CNPJ: 33.823.751/0001-67							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
06	190839-1 (cod.: 708)	**BISCOITO TIPO MAISENA OU MARIA TRADICIONAL** - (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	24.852	DALLAS	R$ 3,98	R$ 98.910,96
11	157658-5 (CÓD. 192)	**CHÁ MATE** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	713	UNIÃO DA VITORIA	R$ 3,84	R$ 2.737,92
14	129434-2 (CÓD. 2609)	**FERMENTO BIOLÓGICO SECO** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	1.080	FLEISCHMANN	R$ 5,98	R$ 6.458,40
TOTAL: 108.107,28							

JVM COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS EIRELI – CNPJ: 36.435.890/0001-01							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
04	00057146 (cod: 1)	**ARROZ BRANCO** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	113.264	GRANREAL	R$ 15,40	R$ 1.744.265,60
17	153414-9 (CÓD.: 236)	**ÓLEO DE SOJA REFINADO** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	88.111	LISA	R$ 8,15	R$ 718.104,65
TOTAL: 2.462.370,25							

NAKAYAMA MERCADO EXPRESS LTDA – CNPJ: 28.072.565/0001-01							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
07	00036276	**ROSQUINHA DE COCO SEM LEITE** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	KG	9.760	DALLAS	R$ 7,99	R$ 77.982,40
08	151419-9 (CÓD. 2039)	**CANELA EM PÓ** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	KG	81	MIKA	R$ 5,00	R$ 405,00
10	0000514	**COLORAU (URUCUM) EM PÓ** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	KG	1.287	MIKA	R$ 4,52	R$ 5.817,24
16	127748-0	**MILHO VERDE EM CONSERVA** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	KG	12.061	QUERO	R$ 2,29	R$ 27.619,69
18	61932-9 (CÓD. 2533)	**POLVILHO AZEDO** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	13.497	MIKA	R$ 10,99	R$ 148.332,03
TOTAL: 260.156,36							

SUL BRASIL ATACADISTA LIMITADA – CNPJ: 27.245.852/0001-03							
ITEM	**CÓD TCE**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD**	**MARCA**	**VALOR UNI.**	**VALOR TOTAL**
12	00056434 (CÓD. 182)	**CHÁ CIDREIRA** (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)	UND	144.506	REAL	R$ 1,77	R$ 255.775,62
TOTAL: 255.775,62							

ITENS FRACASSADOS					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QTDE**	**VALOR UNIT**	**VALOR TOTAL**
05	**BISCOITO DOCE TIPO MAISENA OU TIPO MARIA SABOR CHOCOLATE (DESCRIÇÃO NA ÍNTEGRA CONFORME EDITAL)**	UND	9.793	FRACASSADO	
09	**COCO RALADO SEM AÇÚCAR** (DESCRIÇÃO NA INTEGRA CONFORME EDITAL).	UND	1.608	FRACASSADO	

Cuiabá/MT, 18 de fevereiro de 2022.

Edilene de Souza Machado

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022

O Prefeito Municipal de Curvelândia/MT, no uso das atribuições e de acordo com o art. 24 inciso IV, art. 43 inciso VI da Lei Federal nº 8. 666/93, e conforme consta no Processo a manifestação do Presidente da Comissão Permanente de Licitação e de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica desta Prefeitura, Resolve **RATIFICAR** e **HOMOLOGAR** o Processo Licitatório nº 022/2022, Dispensa de Licitação nº 005/2022, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE PEQUENOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO "IN LOCO" NOS VEÍCULOS AUTOMOTORES, MAQUINÁRIOS, IMPLEMENTOS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLA DA FROTA DO MUNICÍPIO DE CURVELÂNDIA/MT. **DETERMINO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da empresa: ROGÉRIO VILA NOVA – MEI, inscrita no CNPJ Nº 42. 273.824/0001-85, **no valor de R$** R$ 10.470,00 (dez mil quatrocentos e setenta reais).

Curvelândia/MT, 18 de fevereiro de 2022.

JADILSON ALVES DE SOUZA

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2022

O Prefeito Municipal de Curvelândia/MT, no uso das atribuições e de acordo com o art. 24 inciso IV, art. 43 inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e conforme consta no Processo a manifestação do Presidente da Comissão Permanente de Licitação e de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica desta Prefeitura, Resolve **RATIFICAR** e **HOMOLOGAR** o Processo Licitatório nº 024/2022, Dispensa de Licitação nº 007/2022, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO, ENCANADOR, PINTOR, DETETIZADOR, LIMPEZA DE CAIXA DE ÁGUA, MANUTENÇÃO DE PÁTIO, REPAROS DE PORTAS E SEMELHANTES, E OUTROS SERVIÇOS NECESSÁRIOS DE PEQUENOS REPAROS PARA MANUTENÇÃO DOS BENS IMÓVEIS DO MUNICÍPIO DE CURVELÂNDIA/MT. **DETERMINO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da empresa: NILTON APARECIDO FERREIRA DA SILVA – MEI, inscrita no CNPJ Nº 43.6140.806/0001-98, **no valor de R$** R$ 9.000,00 (nove mil reais).

Curvelândia/MT, 18 de fevereiro de 2022.

JADILSON ALVES DE SOUZA

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA Nº 002 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022

Dispõe sobre nomeação de Comissão para Entrevistas de Estagiários de Nível Superior indicados através do CIEE – Centro de Integração Empresa Escola, para estagiar em órgãos ligados à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES e LAZER no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº. 479/2018 de 14 de junho de 2018 que autoriza o Poder Executivo Municipal celebrar contrato de Cooperação Recíproca com o Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº. 069 de 09 de julho de 2021 que estabelece normas e procedimentos para o recrutamento, a seleção, a contratação, o acompanhamento, da avaliação e o desligamento de estagiários para o nível superior, no âmbito de todas a Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Curvelândia/MT.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a partir desta data, **Comissão** para entrevistas de estagiários indicados através do Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, os seguintes membros:

PRESIDENTE: Zilá dos Anjos Ferreira, matrícula funcional n°. 2952 servidora contratada no cargo de Professora – Coordenadora Pedagógica.

MEMBRO: Danielli Nogueira Viana Guerrero, matrícula funcional n°. 2798 servidora efetiva no cargo de Psicóloga.

MEMBRO: Andréia de Aguiar Alves matrícula funcional n°. 1826 servidora efetiva no cargo de Professora I.

Art. 2º - Os servidores ora designados, não serão remunerados por esta atividade, receberão apenas a remuneração de seus cargos de origem.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Curvelândia – MT, 17 de fevereiro de 2022.

Antônia Aparecida Dantas da Silva

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Portaria n°021/2021

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Curvelândia/MT comunica às empresas que às **08h00min**, do dia **09/03/2022**, realizará a licitação na modalidade Pregão Presencial Registro de Preço de nº. **012/2022**, e receberá os envelopes de (proposta e de habilitação) visando futuro e eventual "REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL HOSPITALAR, MEDICAMENTOS E INSUMO, CONFORME DETERMINAÇÃO JUDICIAL EXPECIFICA PARA O TRATAMENTO DE 1(UM) PACIENTE"**.** O Edital completo e seus anexos poderão ser adquiridos na Sede da Prefeitura ou através de REQUERIMENTO pelo e-mail: licitacao@curvelandia.mt.gov.br, ou no site http://www.curvelandia.mt.gov.br maiores informações pelo telefone (65) 3273-1275, das 07:00 as 11:00 horas, 13:00 as 17:00. EVANDO DE SOUZA VENTUROLLI, Pregoeiro.

LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2022

O Prefeito Municipal de Curvelândia/MT, no uso das atribuições e de acordo com o art. 24 inciso IV, art. 43 inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e conforme consta no Processo a manifestação do Presidente da Comissão Permanente de Licitação e de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica desta Prefeitura, Resolve **RATIFICAR** e **HOMOLOGAR** o Processo Licitatório nº 023/2022, Dispensa de Licitação nº 006/2022, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA NA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PAINÉIS ELÉTRICOS DOS POÇOS ARTESIANOS E ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE CURVELÂNDIA/MT. **DETERMINO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da empresa: ADRIANO DOS SANTOS SILVEIRA – MEI, inscrita no CNPJ Nº 44.341.805/0001-74, no valor de R$ R$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais).

Curvelândia/MT, 18 de fevereiro de 2022.

JADILSON ALVES DE SOUZA

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

O senhor **JADILSON ALVES DE SOUZA**, Prefeito do Município de Curvelândia – MT, no uso de suas atribuições legais, **HOMOLOGA o Processo de Licitação 005/2022 na Modalidade Pregão Presencial RP 002/2022**, Objeto: "**Aquisição De Fraldas Geriátricas, Leites Especiais E Suplementos Alimentares, Para Atendimento Das Necessidades Da Secretaria De Saúde Deste Município.** Onde teve as empresas Vencedoras deste certame **DENTAL MIX COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS EIRELI, CNPJ: 14.890.803/0001-73, perfazendo um valor global de R$ 134.118,98 (Cento e Trinta e Quatro Mil Cento e Dezoito Reais e Noventa e Oito Centavos); NUTRICENTER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 06.372.763/0001-40, perfazendo um valor global de R$ 80.459,00 (Oitenta Mil Quatrocentos e Cinquenta e Nove Reais).** Para que produza todos os efeitos legais previsto no Inciso VI do Art. 43 da Lei Federal 8.666/93.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2022

A Prefeitura Municipal de Diamantino-MT, através da Comissão Permanente de Licitação, torna pública a Dispensa de Licitação Nº 002/2022 tendo por objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CAPACITADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM TRANSPORTE DE PASSAGEIRO PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE DIAMANTINO/MT**, em consonância ao disposto com base na Lei nº 14.133/2021, tendo como vencedora a empresa **PEVIDOR TRANAPORTES LTDA**, inscrita sob o **CNPJ 35.096.524/0001-02**, ao valor global de **R$ 175.800,00 (Cento e Setenta e Cinco Mil e Oitocentos Reais)**, Diamantino-MT, 16 de fevereiro de 2022.

JOÃO PAULO LIMA

Presidente da CPL

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 009/2022

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS EM GERAL PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT**.

PRAZO DE VIGÊNCIA: **12 (DOZE) MESES**

VALOR: **R$ 141.115,29 (Cento e quarenta e um mil cento e quinze reais e vinte e nove centavos).**

CONTRATADO: **I AMARAL FERREIRA GRÁFICA - ME**, CNPJ nº **13.570.367/0001-92.**

CONTRATANTE: MANOEL LOUREIRO NETO – PREFEITO MUNICIPAL

DIAMANTINO/MT, 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022

A Prefeitura Municipal de DIAMANTINO /MT torna público que realizara a abertura de processo licitatório, na modalidade Pregão Presencial n° 002/2022, que tem objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DIAMANTINO-MT. A abertura dos envelopes será realizada em 07/03/2022, às 08:00 horas na sala de licitação da prefeitura de Diamantino/MT.

O Edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitação do Poder Executivo de Diamantino, durante o horário de expediente e também estará disponível no site www.diamantino.mt.gov.br.

Maiores informações poderão ser solicitadas em horário de expediente através do telefone (65) 3336-6400/6423.

Diamantino /MT, 18 de fevereiro de 2022.

FAGNER CAMARGO SAMPAIO

Pregoeiro Municipal

SETOR RH
DECRETO Nº 039/2022

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2021, PARA ADMISSÃO NO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.

MANOEL LOUREIRO NETO, Prefeito Municipal de Diamantino – Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe conferem o art. 67, VI da Lei Orgânica do Município e.

CONSIDERANDO a realização de Processo Seletivo para contratação temporária de pessoal, por tempo determinado, para atender interesse público conforme Edital Processo Seletivo Simplificado nº 005/2021.

CONVOCA:

Art. 1º - O candidato (a) no Processo Seletivo, relacionado no anexo II, deverá comparecer no prazo de **30 (trinta)** dias a contar data de publicação do Decreto, no Departamento de Recursos Humanos, no horário de 7h as 11h e 13h as 17h, para assumir as suas funções na conformidade da Lei, munidos dos documentos de acordo com o item 14.1 Edital nº 005/2021, citado no anexo I.

Art. 2º - O não comparecimento do (a) interessado (a) no prazo previsto e não apresentação da documentação implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E RENUNCIA** quanto ao preenchimento ao cargo para o qual foi aprovado (a), reservando-se a Administração o direito de convocar outro candidato.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantino/MT, 18 de Fevereiro de 2022.

MANOEL LOUREIRO NETO Prefeito Municipal

ANEXO I DO DECRETO Nº. 039/2022

Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88)
Comprovante de Residência ou Declaração contendo endereço residencial
Declaração de acumulo ou não de Cargo público
Declaração de Bens
Atestado de Saúde Física e Mental (pré-admissional) expedido por profissional da Medicina do Trabalho.
Exames do Anexo II do Edital nº 05/2021: 1. Hemograma completo. 2. Glicemia em jejum. 3. Reação sorológica para Lues (V.D.R.L). 4. Perfil Lipídico (Colesterol L.D.L, Colesterol H.D.L e Colesterol Total, Triglicérides). 5. Raio RX do tórax P.A e perfil e os laudos correspondentes OBS: dispensável para gestantes mediante apresentação do laudo de ultrassonografia (ecografia) recente a data da avaliação médica pericial. 6. Exame de urina tipo I (E.A.S). 7. Teste Paleográfico (Avaliação Psicológica).
Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS ***(págs. fotografia e identificação)***
Cadastro de Pessoa Física - CPF
Cédula de Identidade
Título e Certidão de Quitação Eleitoral
Certificado de Reservista (quando do sexo masculino)
Cartão do PIS/PASEP. (Obs: O candidato que não for cadastrado no programa PIS/PASEP deverá apresentar;
Certidão de Nascimento ou Casamento
RG E CPF do cônjuge caso for casado no civil
Certidão de Nascimento ou RG dos filhos menores de 14 anos de idade (se for o caso)

Carteira de Vacinação dos filhos menores de 5 anos de idade (se for o caso)
CPF dos dependentes até 21 anos ou Autorização de não inclusão dos dependentes.
JUSTIÇA FEDERAL - 1ª REGIÃO - **http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/ (Autenticação no site)**
Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicilio dos últimos cinco anos, relativa a existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com transito em julgado) - **http://cidadao.tjmt.jus.br/Servicos/CertidaoNegati... (Autenticação no site)**
Certidão Negativa de Débitos para com o Município **(SETOR DE TRIBUTOS DA PREFEITURA)**
Declaração de Disponibilidade para cumprimento de carga horária do cargo em que exercera sua função
Declaração de que não infringiu as leis que fundamentaram este edital. **(NO CASO DE PROCESSO SELETIVO)**
Comprovante de Escolaridade
Registro no Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade.
Carteira de Habilitação CNH - conforme o cargo
Declaração de veracidade dos documentos apresentados **(SETOR DE RH)**
Conta Salário Banco Bradesco - Agência de Diamantino - **Cópia do Cartão**
Número de Contato (fixo ou celular):
Email:
01 FOTO 3X4 COLORIDA ATUAL
APRESENTAR DOCUMENTOS ORIGINAIS NA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS.
OS DOCUMETOS DEVERÃO SER APRESENTADOS SEPARADAMENTE, UM POR FOLHA.

ANEXO II DO DECRETO Nº 039/2022

Cargo: 006 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL - TDI - ZONA URBANA	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
95º	MARCIA DA SILVA MORAIS
96º	ERICA MARIA APARECIDA DA SILVA ALMEIDA
97º	MARIANE TAVARES MOTOS
Cargo: 006 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL - TDI - ZONA RURAL - E.M. DECIO FURIGO	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
6º	AMANDA PAIXÃO DE SANTANA
Cargo: 004 - APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NUTRIÇÃO ESCOLAR - URBANA - ZONA URBANA	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
26º	ELIANE GOBATO DE OLIVEIRA
Cargo: 002 - PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL - URBANA	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
49º	ANA LUCIA MARIA LEITE

002 - PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL - ZONA RURAL - E.M. MARIA EUZEBIA FERREIRA	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
6º	GLAUCIA ALMEIDA NETO

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 010/2022

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CAPACITADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM TRANSPORTE DE PASSAGEIRO PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE DIAMANTINO/MT**.

PRAZO DE VIGÊNCIA: **180 (CENTO E OITENTA) DIAS**

VALOR: **175.800,00 (Cento e Setenta e Cinco Mil e Oitocentos Reais).**

CONTRATADO: **PEVIDOR TRANAPORTES LTDA**, CNPJ nº **35.096.524/0001-02.**

CONTRATANTE: MANOEL LOUREIRO NETO – PREFEITO MUNICIPAL

DIAMANTINO/MT, 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
ERRATA DE PORTARIA SMS/VISA Nº. 018/2021

Portaria SMS/VISA nº 018 de 15 de setembro de 2021.

ONDE SE LÊ:

Art. 1º Alterar o art.3º Portaria SMS Nº 018/2021, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º (*Omissis*)

e) *Representantes da Associação Santa Madre Paulina:*

Rosanja Martins – Titular

Carlos Luciani de Almeida– *Suplente*

LEIA-SE:

Art. 1º Alterar o art.3º Portaria SMS Nº 018/2021, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º (*Omissis*)

e) *Representantes da Associação Santa Madre Paulina:*

Rosanja Martins – Titular

Tatiane Araújo de Oliveira – *Suplente*

Registrada, Publicada, CUMPRA-SE.

Diamantino/MT, 18 de Fevereiro de 2021.

MARINÊZE DE ARAÚJO DE MEIRA

Secretária Municipal de Saúde/VISA

PORTARIA Nº 049/2022

PORTARIA Nº 049/2022

MANOEL LOUREIRO NETO, Prefeito Municipal do Município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - **Exonerar**, a Servidora Senhora **ROZIANE RODRIGUES DO PRADO,** portadora do RG nº 1656117-1 SSP/MT, inscrita no CPF nº 010.280.541-57, nomeada para ocupar o cargo de **ASSISTENTE DE SECRETARIA I.**

Art. 2º - Esta portaria entra em **vigor na data de 18/02/2022,** revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº **396/2021, publicada no Diário Oficial - amm nº 3.762, em 02 de julho de 2021.**

P**UBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.**

Diamantino, 18 de fevereiro de 2022.

MANOEL LOUREIRO NETO

Prefeito Municipal

TERMO DE ADESÃO Nº 003/2022

Termo de Adesão a Ata de Registro de Preços Nº 009/2021, oriunda do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 002/2021. Aderente: Prefeitura Municipal de Diamantino-MT, da anuência à solicitação de adesão ao referido Pregão Presencial, emitida através do OFÍCIO DE AUTORIZAÇÃO DE ADESÃO da Prefeitura Municipal de Nortelândia/MT e da empresa detentora do Registro de **13.570.367/0001-92,** cujo objeto é Preços **I AMARAL FERREIRA GRÁFICA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS GRÁFICOS EM GERAL PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT**,ao valor global de **R$ 141.115,29 (Cento e quarenta e um mil, cento e quinze reais e vinte e nove centavos).** Maiores informações junto à sede da Prefeitura Municipal de Diamantino/MT, localizada na Rua Desembargador JPF Mendes, 2287, Centro, Fone (65) 3336-64000, das 07h00min às 11h00min / 13h00min às 17h00min. Diamantino-MT, 15 de fevereiro de 2022.

MANOEL LOUREIRO NETO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM AQUINO

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 054/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 054/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 60 (SESSENTA) DIAS DE FÉRIAS A MARCELA TEODORO DE REZENDE E SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Saúde, no cargo de Enfermeira, no período aquisitivo de **01/12/2019 a 01/12/2021.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 60 (sessenta) dias de Férias a **MARCELA TEODORO DE REZENDE E SILVA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **07/03/2022 a 05/05/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 16 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
DECRETO 006/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

DECRETO 006/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

"*Abre Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro no Orçamento do Exercício 2022 e dá Outras Providências".*

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, especialmente pela **Lei Municipal nº 1.717/2022 de 16/02/2022.**

Artigo 1º - Fica aberto no Corrente Exercício o Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro, no vigente orçamento do Município de Dom Aquino, no valor de **R$ 944.580,65 (novecentos e quarenta e quatro mil e quinhentos e oitenta reais e sessenta e cinco centavos)**, de acordo com artigo 41, inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64 e com base na Constituição Federal conforme segue:

09.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTUTA

09.002.00.000.0000.0.000 - DIRETORIA DE INDÚSTRIA E COMERCIO

09.002.20.000.0000.0.000 - Agricultura

09.002.20.608.0000.0.000 - Promoção da Produção Agropecuária

09.002.20.608.0143.0.000 - APOIO AO PRODUTOR

09.002.20.608.0143.1.029 - Aquisição de veículo para Secretaria de Agricultura

4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – R$ 150.238,39

4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - R$ 137.261,61

10.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA MUN. DE OBRAS PUBLICAS E URBANISMO.

10.002.00.000.0000.0.000 - DIRETORIA URBANISMO

10.002.15.000.0000.0.000 - Urbanismo

10.002.15.451.0000.0.000 - Infraestrutura Urbana

10.002.15.451.0060.0.000 - URBANISMO

10.002.15.451.0060.1.006 - Revitalização de Praça Publica Municipais

4.4.90.51.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES - R$ 657.080,65

Artigo 2º - Para dar cobertura ao crédito referido no artigo anterior serão utilizados recursos, provenientes de superávit financeiro conforme o disposto no artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64.

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em

vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 047/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 047/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE LICENÇA PRÊMIO A FABIA AUGUSTA DE OLIVEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a(o) servidor(a) trabalhou na Secretaria de Educação, no cargo de Agente de Administração Pública, no período aquisitivo de **08/02/2017 a 08/02/2022.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a **FABIA AUGUSTA DE OLIVEIRA.**

ART. 2º A Licença concedida no art. 1º compreenderá o período de **14/02/2022 a 15/03/2022.**

ART. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em 14 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 048/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 048/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A MARIA IRENI BRAGA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Educação, no cargo de Agente de Administração Pública, no período aquisitivo de **12/02/2021 a 12/02/2022.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **MARIA IRENI BRAGA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **14/02/2022 a 15/03/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 14 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 056/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA Nº 056/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE RETORNO DE AFASTAMENTO PARA TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE PARTICULAR DO SERVIDOR FABIANO VICENTE DA SILVA JUNIOR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por Lei e com base no inciso XIV, § 3º, Art. 20 da Lei Orgânica Municipal e Art. 101, § Único da Lei 854/2003.

R E S O L V E

ART. 1º - Retornar para exercer suas funções nesta Prefeitura Municipal o servidor **FABIANO VICENTE DA SILVA JUNIOR.**

ART. 2º - O retorno será a partir de 19 de fevereiro de 2022.

ART. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em 18 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 052/2022 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 052/2022 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A KATIA TRINDADE COUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Educação, no cargo de Agente de Administração Pública, no período aquisitivo de **15/02/2021 a 15/02/2022.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **KATIA TRINDADE COUTO**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **15/02/2022 a 16/03/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 15 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 049/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 049/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A HELINSON MARCOS DE SOUZA LIMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Obras, no cargo de Técnico Operacional, no período aquisitivo de **25/03/2020 a 25/03/2021.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **HELINSON MARCOS DE SOUZA LIMA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **16/02/2022 a 15/03/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 14 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 050/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 050/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A FABIO ALVES PEREIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Finanças, no cargo de Técnico Administrativo, no período aquisitivo de **18/01/2021 a 18/01/2022.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **FABIO ALVES PEREIRA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **03/03/2022 a 01/04/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 14 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 051/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 051/2022 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A EDUARDO GOMES LACERDA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou na Secretaria de Assistência Social, no cargo de Técnico Administrativo, no período aquisitivo de **05/02/2020 a 05/02/2021.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **EDUARDO GOMES LACERDA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **03/03/2022 a 01/04/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 14 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 053/2022 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 053/2022 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A CLALDIONEI AGUIAR DE SOUZA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a (o) servidor (a) trabalhou no Departamento de Água e Esgoto, no cargo de Técnico de Manutenção e Tratamento, no período aquisitivo de **15/01/2021 a 15/01/2022.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de Férias a **CLALDIONEI AGUIAR DE SOUZA**.

ART. 2º - Conceder 1/3 (um terço) a mais que o salário normal, de acordo com o item XVIII, art. 7º da Constituição Federal.

ART. 3º - As Férias concedidas no art. 1º compreenderá o período de **16/02/2022 a 17/03/2022.**

ART. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 15 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

SETOR PESSOAL
PORTARIA Nº 055/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA Nº 055/2022 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE 60 (SESSENTA) DIAS DE LICENÇA PRÊMIO A MARCELA TEODORO DE REZENDE E SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDÉCIO LUIZ DA COSTA, Prefeito Municipal de Dom Aquino, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando que a(o) servidor(a) trabalhou na Secretaria de Saúde, no cargo de Enfermeira, no período aquisitivo de **01/12/2014 a 01/12/2019.**

R E S O L V E

ART. 1º - Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio a **MARCELA TEODORO DE REZENDE E SILVA.**

ART. 2º A Licença concedida no art. 1º compreenderá o período de **06/05/2022 a 04/07/2022.**

ART. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal em 16 de fevereiro de 2022.

Valdécio Luiz da Costa

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria Municipal e publicada no Diário Oficial da AMM, Diário Oficial do TCE/MT e por afixação no local público de costume, conforme determina a Legislação em vigor.

Francisco Guedes Neto

Chefe de Gabinete/Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

FINANCEIRO
RESOLUÇÃO Nº 008/2022/CMAS/FELIZ NATAL/MT

Aprova o Plano de Ação para o Cofinanciamento Estadual – FEAS MT 2022.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no ato representado pelo seu Presidente, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 670/2019 de 04 de setembro de 2019 e conforme deliberação do Pleno em reunião ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2022.

Considerando o Decreto Estadual nº 721/2020 que dispõe sobre o Sistema de Transferência de Recursos Financeiros aos Fundos Municipais de Assistência Social, considerando que a assistência social é direito do cidadão e dever do Estado, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, com vistas a garantir o atendimento às necessidades básicas do cidadão;

RESOLVE:

Art. 1º. – Aprovar o Plano de Ação 2021 apresentado pelo Órgão Gestor Municipal da Política de Assistência Social, do recurso transferido do FEAS, a título de Cofinanciamento Estadual para a execução dos serviços Socioassistenciais no âmbito do SUAS, no município de Feliz Natal.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Feliz Natal/MT, 14 de fevereiro de 2022

Flavia C. Fonseca

Presidente do CMAS/MT

FINANCEIRO
RESOLUÇÃO Nº 005/2022/CMAS/FELIZ NATAL/MT

Aprova o Termo de Adesão do município de Feliz Natal ao Programa SER Família.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no ato representado pelo seu Presidente, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 670/2019 de 04 de setembro de 2019 e conforme deliberação do Pleno em reunião ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2022.

Considerando o disposto na Lei Estadual 10.523, de 17 de março de 2017, que cria o Programa Pró-Família, com a Lei 10.657que altera e acrescenta dispositivos ao programa e Lei 11.222 que altera e acrescenta dispositivo e dá outras providências**;**

RESOLVE:

Art. 1º. – Aprovar o Termo de Adesão do município de Feliz Natal ao Programa SER Família, criado no âmbito do Governo Estadual, destinado a ações de transferência de renda com condicionalidades, tendo como objetivo atender famílias em situação de pobreza, com renda mensal familiar per capita de até 1/3 do salário mínimo nacional.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Feliz Natal/MT, 14 de fevereiro de 2022

Flavia C. Fonseca

Presidente do CMAS/MT

FINANCEIRO
RESOLUÇÃO Nº 006/2022/CMAS/FELIZ NATAL/MT

Aprova o Demonstrativo de serviços/programas do governo federal do SUAS, ano 2020.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no ato representado pelo seu Presidente, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 670/2019 de 04 de setembro de 2019 e conforme deliberação do Pleno em reunião ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2022.

Considerando a Portaria MDS nº 113, de 10 de dezembro de 2015, que dispoe sobre a forma de repasse dos recursos do cofinanciamento federal aos Estados, Distrito Federal e Municípios, a execução destes recursos nos serviços, programas e no aprimoramento da gestão, e as regras para a prestação de contas dos recursos transferidos na modalidade fundo a fundo, encaminhada por meio de sistema eletrônico no âmbito do Sistema Único de Assistência Social - SUAS, bem como outras medidas administrativas acerca do tema.

RESOLVE:

Art. 1º. – Aprovar o Demonstrativo Serviços/Programas do governo federal do Sistema Único de Assistência Social do ano 2020.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Feliz Natal/MT, 14 de fevereiro de 2022

Flavia C. Fonseca

Presidente do CMAS/MT

FINANCEIRO
RESOLUÇÃO Nº 007/2022/CMAS/FELIZ NATAL/MT

Aprova a Prestação de Contas do Cofinanciamento Estadual- FEAS MT 2021

O Conselho Municipal de Assistência Social, no ato representado pelo seu Presidente, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 670/2019 de 04 de setembro de 2019 e conforme deliberação do Pleno em reunião ordinária realizada no dia 14 de fevereiro de 2022.

Considerando o Decreto Estadual nº 721/2020 que dispõe sobre o Sistema de Transferência de Recursos Financeiros aos Fundos Municipais de Assistência Social, considerando que a assistência social é direito do cidadão e dever do Estado, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, com vistas a garantir o atendimento às necessidades básicas do cidadão;

RESOLVE:

Art. 1º. – Aprovar a Prestação de Contas do Cofinanciamento Estadual-FEAS MT do ano 2021.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Feliz Natal/MT, 14 de fevereiro de 2022

Flavia C. Fonseca

Presidente do CMAS/MT

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2022
REGISTRO DE PREÇO Nº. 002/2022

A Prefeitura Municipal de Feliz Natal - MT, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar às 08h00min do dia 04 de março de 2022, em sua Sede, na Av. Maravilha, Praça da Bíblia, **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2022, REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002/2022,** objetivando ao **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MINI CARREGADEIRA SOBRE RODAS, ANO 2022 OU SUPERIOR, COM ZERO HORA DE USO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS DO MUNICÍPIO DE FELIZ NATAL - MT.**

O edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.feliznatal.mt.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Feliz Natal - MT, situado à Av. Maravi-

lha, Praça da Bíblia, na cidade de Feliz Natal - MT, ou pelo telefone (66) 3585-2700.

_____

JOAQUIM MARTINS DA SILVA NETO

PREGOEIRO

PORTARIA MUNICIPAL Nº. 023/2022

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
CONTRATO N.º 004/2022

CONTRATO N.º 004/2022

CONTRATANTE: FELIZ PREVI - Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Feliz Natal.

DATA ASSINATURA: **15/02/2022**

VIGENCIA: **17/02/2022**

CONTRATADO: **I. F. CONSULTORIA ATUARIAL EIRELI**

VALOR GLOBAL: R$ 8.779,37 (Oito mil setecentos e setenta e nove reais e trinta e sete centavos), que serão pagos após realização do curso.

OBJETO: Prestação de Serviços de Curso de Capacitação em Gestão de Investimento - CGRPPS para membros dos conselhos deliberativos do FELIZ PREVI.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito, , no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Presidente da Comissão de Licitação e sua equipe de apoio, resolve:

RATIFICAR a presente Licitação nestes termos:

Licitação Nr.: 00000006/2022

Modalidade Nr.: 00000002/2022

Classificação:: Inexigibilidade de Licitação

Data da Adjudicação: 17/02/22

Data da Homologação: 17/02/22

Objeto da licitação: AQUISIÇÃO DE KITS DE REAGENTES PARA APARELHO HEMATOLOGIA

"Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação)"

42234899 - LABINBRAZ COMERCIAL LTDA

CNPJ: 73.008.682/0001-52

Codigo	Nome	Unidade de Fornecimento	Marca	Quantidade	Vlr. Unitário	Total
34377	SOLUCAO DE LIMPEZA PARA APARELHO DE LABORATORIO FRASCO 50ML- TIPO SOLUCAO PARA LIMPEZA CIENTIFICA, PARA USO EM EQUIPAMENTO EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS PROBE CLEANSER DETERGENTE PARA AGULHA 5 PARTES ANALISADOR HEMATOLOGICO Detalhamento: SOLUCAO DE LIMPEZA PARA APARELHO DE LABORATORIO FRASCO 50ML - TIPO SOLUCAO PARA LIMPEZA CIENTIFICA, PARA USO EM EQUIPAMENTO EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS PROBE CLEANSER DETERGENTE PARA AGULHA 5 PARTES ANALISADOR HEMATOLOGICO	UNIDADE		16,0000	128,7500	2.060,00
34378	SOLUCAO DILUENTE (XL-29D -DILUENT)PARA APARELHO DE LABORATORIO - PARA USO EM ANALISADOR HEMATOLOGICO,COMPATIVEL COM MARCA MINDRAY LAB E MODELO COUNTER 29, ACONDICIONADA EM GALAO Detalhamento: SOLUCAO DILUENTE (XL-29D DILUENT)PARA APARELHO DE LABORATORIO - PARA USO EM ANALISADOR HEMATOLOGICO,COMPATIVEL COM MARCA MINDRAY LAB E MODELO COUNTER 29, ACONDICIONADA EM GALAO	GALAO 20,000 LITRO		20,0000	260,0100	5.200,20
34379	SOLUCAO HEMOLISANTE PARA APARELHO DE LABORATORIO (WL-29 DIFF LYSE) - PARA ANALISADOR HEMATOLOGICO, COMPATIVEL COM WIENER LAB E MODELO: COUNTER 29 Detalhamento: SOLUCAO HEMOLISANTE PARA APARELHO DE LABORATORIO (WL-29 DIFF LYSE) - PARA ANALISADOR HEMATOLOGICO, COMPATIVEL COM WIENER LAB E MODELO: COUNTER 29	FRASCO 500,000 MILILITRO		10,0000	1.453,8100	14.538,10
34385	SOLUCAO HEMOLISANTE PARA APARELHO DE LABORATORIO (WL-29 LH LYSE) FRASCO 100ML - PARA ANALISADOR HEMATOLOGICO, COMPATIVEL COM WIENER LAB E MODELO: COUNTER 29 Detalhamento: SOLUCAO HEMOLISANTE PARA APARELHO DE LABORATORIO (WL-29 LH LYSE) FRASCO 100ML - PARA ANALISADOR HEMATOLOGICO, COMPATIVEL COM WIENER LAB E MODELO: COUNTER 29	UNIDADE		10,0000	999,3400	9.993,40
35176	BOBINA TERMOSSENSIVEL PARA COUNTER 29 Detalhamento: BOBINA TERMOSSENSIVEL PARA COUNTER 29	UNIDADE		60,0000	13,2800	796,80

Total Fornecedor: 32.588,5000

Total Geral: 32.588,5000

GAUCHA DO NORTE, Quinta-feira, 17 de Fevereiro de 2022

_____

PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

REQUERIMENTO JUNTO A SEMA

A Prefeitura Municipal de General Carneiro CNPJ nº 03.503.612/0001-95, torna público que requereu junto a SEMA – Secretaria de Estado do Meio Ambiente a Licença Previa e Licença de Instalação (LP e LI) para Pavimentação Asfáltica e drenagem de aguas pluviais em diversas Ruas e Bairros de General Carneiro/MT.

REQUERIMENTO JUNTO A SEMA

A Prefeitura Municipal de General Carneiro CNPJ nº 03.503.612/0001-95, torna público que requereu junto a SEMA – Secretaria de Estado do Meio Ambiente a Licença Previa e Licença de Instalação (LP e LI) para Conservação de Pavimento com Micro Revestimento em diversas Ruas e Bairros de General Carneiro/MT.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS N° 002/2022

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Av. Santa Catarina, n° 314, Centro, Itanhangá – MT, CEP: 78.579-000, inscrita no CNPJ: 07.209.225/0001-00, através da sua CPL – Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Portaria n° 002/2022 de 11 de janeiro de 2022, torna Público para conhecimento os interessados, a **PRORROGAÇÃO** da **Tomada de Preços nº 002/2022**, pelo **MENOR PREÇO GLOBAL**, para **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA INSTALAÇÃO DE POSTO DE TRANSFORMAÇÃO, CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA E DE BLOCO ESCOLAR COM 08 SALAS DE AULA E BANHEIROS NA EE JOAQUIM BARBOSA, LOCALIZADA NESTE MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ – MT, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO N° 881/2020 FIRMADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ".**A data do certame será no dia **09 de março de 2022 às 08H00MIN (oito horas),** sendo que não compareceu nenhum licitante para o presente certame**.** Os interessados poderão consultar o Edital e obter informações bem como o edital, poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário de expediente, das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min ou através do telefone (66) 3578-2500ou através do e-mail: licitacao@itanhanga.mt.gov.br e do site oficial www.itanhanga.mt.gov.br

Itanhangá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

CAMILA BRUNA MORESCO

Presidente da C.P.L

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 031/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT

CONTRATADA: BRANDÕES CONSTRUTORA LTDA – ME – CNPJ: 36.573.565/0001-05.

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo suprimir o valor contratual, em decorrência dos serviços não executados após a conclusão da obra, alterando os valores previstos na cláusula Quinta do Contrato nº 031/2021.

VALOR DE SUPRESSÃO: R$ 628,59 (seiscentos e vinte e oito reais e cinquenta e nove centavos).

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2022

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 013/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT

CONTRATADA: DIANA ALBARELLO CLINICA MEDICA EIRELLI – ME – CNPJ: 29.045.113/0001-95.

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objetivo a prorrogação da vigência contratual bem como o acréscimo e reajuste de valor contratual em razão da necessidade e importância dos serviços para a saúde pública municipal, alterando as cláusulas Quarta e Quinta do contrato n° 013/2018.

VALOR: R$ 236.841,00 (duzentos e trinta e seis mil oitocentos e quarenta e um reais).

VIGÊNCIA: 20 de fevereiro de 2022 até a data de 20 de fevereiro de 2023.

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2022

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
EXTRATO DE CONTRATO N° 022/2022

EXTRATO DE CONTRATO N° 022/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT.

CONTRATADA: BELABRU COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA – EPP – CNPJ: 03.353.258/0001-60.

OBJETO: "Aquisição 01 (um) veículo tipo ambulância tipo furgão, 0km para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itanhangá – MT".

VALOR: R$ 325.000,00 (trezentos e vinte e cinco mil reais).

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2022

VIGÊNCIA: 30/06/2022

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
EXTRATO DE CONTRATO N° 021/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT.

CONTRATADA: T. N. DE PAULA FILHO – ME – CNPJ: 22.606.892/0001-01.

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE 01 (UM) KIT DIFERENCIAL COMPLETO TRAÇADO USADO PARA SER INSTALADO NO CAMINHÃO BASCULANTE VW 26.280, PLACAS QCZ-9224, PERTENCENTE A FROTA DE VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS, SERV. PÚBLICOS E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ – MT".

VALOR: R$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais).

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2022

VIGÊNCIA: 19/04/2022

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
PORTARIA DLC N° 046/2022

DATA: 18 de fevereiro de 2022.

SÚMULA: *"Designar a Comissão de Recebimento de Bens Patrimoniais, para exercer a função de Fiscal de Contratos e dá outras providências."*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ITANHANGÁ**, Estado de Mato Grosso, Exmo. Senhor **EDU LAUDI PASCOSKI**, no uso de suas atribuições legais e amparado pelo Art. 67, da Lei 8.666/93,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Comissão de Recebimento de Bens Patrimoniais, composta pelos servidores Silvana Matter, Dorival Gomes de Souza, Wel-

lington Ferreira dos Santos e Marcos Delavy, designados através da **Portaria n° 031/2022**, para acompanhar e fiscalizar, a execução do **Contrato n° 022/2022**, celebrado entre o Município de Itanhangá-MT e a empresa **BELABRU COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA – EPP,** inscrita no CNPJ sob o nº **03.353.258/0001-60**, que tem por objeto a **"Aquisição 01 (um) veículo tipo ambulância tipo furgão, 0km para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itanhangá – MT".** Fica estabelecida a forma de execução indireta, nos termos da legislação em vigor.

Art. 2° - A comissão acima designada será responsável por fiscalizar e acompanhar o andamento e a execução do fornecimento do objeto.

Art. 3º - Coordenar acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir seus respectivos relatórios quadrimestral e ao término da vigência contratual, para envio ao TCE/MT através do sistema APLIC.

Art. 4° - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

Art. 5° - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade.

Art. 6º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia, quando houver.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário;

Itanhangá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

BRUNO HENRIQUE ASCARI FELIX

Secretário Municipal de Saúde

Registre-se, publique-se e Afixe-se

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
AVISO DE ADESÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO DE ADESÃO N° 004/2022

PROCESSO LICITATÓRIO N° 017/2022

O **MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ–MT,** torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu a Ata de Registro de Preços n° 085/2021, oriunda do Pregão Eletrônico n° 097/2021, promovido pela Prefeitura Municipal de Vila Rica – MT, visando a **"AQUISIÇÃO DE RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS 4X4 MOTOR DIESEL COM POTENCIA SUPERIOR A 70 HP E PESO OPERACIONAL A PARTIR 6.000KG CARREGADEIRA DE NO MÍNIMO 1,00M³ RETROESCAVADEIRA DE NO MÍNIMO 0,26 M³ PROFUNDIDDADE DE ESCAVAÇÃO MÁXIMA DE 4,37 METROS, CABINE COM AR CONDICIONADO PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS, SERV. PÚBLICOS E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ – MT"**, de acordo com a legislação específica vigente.

CONTRATADA: GUIMARÃES AGRÍCOLA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 01.042.977/0001-34, com sede na Avenida Idemar Riedi, n° 9852, Bairro Setor Industrial – 1A Etapa, na cidade de Sorriso – MT, CEP: 78898-084.

VALOR: O valor global da referida adesão atinge o montante de **R$ 465.250,00** (quatrocentos e sessenta e cinco mil duzentos e cinquenta reais), sendo que foi aderido o seguinte item:

Item	Descrição	Marca	Quant	Und	Valor Unit.	Valor total
01	Retroescavadeira sobre rodas 4x4 moto diesel com potência superior a 70 HP e peso operacional a partir de 6.000Kg, carregadeira de no mínimo 1,00m³ retroescavadeira de no mínimo 0,26m³ profundidade de escavação máxima de 4,37 metros, cabine com ar condicionado.	JCB DO BRASIL 3CX	01	Und	R$ 465. 250,00	R$ 465. 250,00

- HOMOLOGO.

Itanhangá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
PORTARIA DLC N° 045/2022

DATA: 18 de fevereiro de 2022.

SÚMULA: *"Designar os servidores, para exercer a função de fiscal de contratos e dá outras providências."*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ITANHANGÁ**, Estado de Mato Grosso, Exmo. Senhor **EDU LAUDI PASCOSKI**, no uso de suas atribuições legais e amparado pelo Art. 67, da Lei 8.666/93,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Cristovo Guedes Gomes, inscrito no CPF n° 016.714.351-41, para acompanhar e fiscalizar como Titular, a execução do **Contrato n° 021/2022**, celebrado entre o Município de Itanhangá-MT e a empresa **T. N. DE PAULA FILHO – ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 22. 606.892/0001-01, qual tem por objeto a **"AQUISIÇÃO DE 01 (UM) KIT DIFERENCIAL COMPLETO TRAÇADO USADO PARA SER INSTALADO NO CAMINHÃO BASCULANTE VW 26.280, PLACAS QCZ-9224, PERTENCENTE A FROTA DE VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS, SERV. PÚBLICOS E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ – MT".** Fica estabelecida a forma de execução indireta, nos termos da legislação em vigor.

Art. 2° - Designar o servidor Neimar da Silva, portador do CPF n° 048.663. 701-81, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do contrato acima descrito nos impedimentos legais e eventuais do titular.

Art. 3° - Os servidores acima designados serão responsáveis por fiscalizar e acompanhar o andamento e a execução do fornecimento do objeto.

Art. 4º - Coordenar acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir seus respectivos relatórios quadrimestral e ao término da vigência contratual, para envio ao TCE/MT através do sistema APLIC.

Art. 5° - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

Art. 6° - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade.

Art. 7º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato e de sua garantia, quando houver.

Art. 8º - Ficam revogadas as disposições em contrário;

Itanhangá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

JEFERSON DA SILVA SANTOS

Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serv. Públicos e Saneamento

Registre-se, publique-se e Afixe-se

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 035/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT

CONTRATADA: UM CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA – ME – CNPJ: 26.237.379/0001-41.

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogação dos prazos de execução dos serviços e da vigência contratual, alterando o prazo previsto na cláusula Quarta do Contrato nº 035/2021.

VIGÊNCIA: 02 (dois) meses.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 90 (noventa) dias.

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2022

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): CINTIA RODRIGUES DA SILVA.

Objeto: Contrato Administrativo nº 002/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): LUIZA GIARETTA DA SILVA.

Objeto: Contrato Administrativo nº 005/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): MELCA NIVIA DE CAMPOS.

Objeto: Contrato Administrativo nº 004/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): ALCENI CAMPOS DE MORAIS.

Objeto: Contrato Administrativo nº 006/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): DANIELE PEREIRA DE MORAES.

Objeto: Contrato Administrativo nº 001/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA GERAL
EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº 023, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe Sobre Convocação dos Candidatos Aprovados/Classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 003/2021 da Prefeitura Municipal de Itiquira – MT e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 51, inciso IV e VI da Lei Orgânica do Município de Itiquira.

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 888 de 08 de abril de 2015, que dispõe a autorização ao Poder Executivo Municipal a proceder à CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO, visando atender necessidades de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO a Homologação do resultado final Processo Seletivo Simplificado, pelo Decreto Nº. 010/2022 de 21 de janeiro de 2022 o qual possui candidatos aprovados e classificados;

CONSIDERANDO a necessidade da Administração Pública Municipal em promover a contratação de pessoal por tempo determinado;

CONSIDERANDO a ordem rigorosa de classificação do Edital Complementar nº 014, do procedimento supracitado;

CONVOCA:

Art. 1° - Ficam convocados os candidatos aprovados/classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 003/2021, para os Cargos abaixo relacionados, para se apresentarem pessoalmente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, situada na Praça Frei Liberato Keterrer, 311, Centro – Itiquira/MT, Estado de Mato Grosso, no período de 30 dias

a contar da publicação deste, no horário de 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, para tratarem de assuntos de seu interesse.

Art. 2º - Os candidatos convocados são os seguintes:

QTD	CANDIDATO	CARGO	LOCAL	CLASSIFICAÇÃO
1-	SAULO OLIVEIRA NETO	PROFESSOR NÍVEL II – EDUCAÇÃO FÍSICA	ITIQUIRA	03º CANDIDATO CLASSIFICADO

Art. 3º - Os candidatos deverão apresentar documentação original e fotocópia autenticada em cartório ou cópia autenticada por servidor municipal com competência conferida por portaria, que comprove o que segue abaixo:

01 - Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior 18 (dezoito) anos;

02 - Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (Arts, 12 e 37, I da CF/88);

03 - Certidão de Nascimento ou Casamento;

04 - Certidão de Nascimento dos filhos e frequência escolar de menores de 14 anos (se for o caso);

05 - Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

06 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

07 - Cartão do PIS/PASEP;

08 - Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem a posse;

09 - Título de Eleitor;

10 - Certidão Negativa de ações cíveis e criminais, fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio, e caso positiva, esta deverá estar acompanhada de certidão de objeto e pé dos processos nela constantes;

11 - Certidão Negativa de Débitos para com o município de contratação;

12 - Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido, expedido pela Junta Médica Oficial do Município;

13 - 02 (duas) foto 3X4 colorida e recente;

14 - Registro no Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

15 - Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

16 - Comprovante de Escolaridade (exigido no Edital);

17 - Declaração contendo endereço residencial;

18 - Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

19 - Declaração de Bens;

20 - Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função;

21 –Conta Corrente Banco do Brasil.

22- CPF dos dependentes maiores de 14 anos

23- CPF do cônjuge, se for o caso

24- CPF do Pai e da Mãe

25- Cópia da página da Carteira de Trabalho onde consta o número e os dados pessoais

26- Declaração de não participação de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada e de não exercício de comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário.

Art. 4º - Se o candidato convocado não comparecer no prazo estabelecido por este Edital, será considerado DESISTENTE do direito de ser contratado para o cargo ao qual foi aprovado no Processo Seletivo.

Art. 5º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira, em 18 de fevereiro 2022.

FABIANO DALLA VALLE

PREFEITO MUNICIPAL

PROCURADORIA GERAL
EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº 024, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe Sobre Convocação dos Candidatos Aprovados/Classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 002/2021 da Prefeitura Municipal de Itiquira – MT e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 51, inciso IV e VI da Lei Orgânica do Município de Itiquira.

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 888 de 08 de abril de 2015, que dispõe a autorização ao Poder Executivo Municipal a proceder à CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO, visando atender necessidades de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO a Homologação do resultado final Processo Seletivo Simplificado, pelo Decreto Nº. 092/2021 de 16 de setembro de 2021 o qual possui candidatos aprovados e classificados;

CONSIDERANDO a necessidade da Administração Pública Municipal em promover a contratação de pessoal por tempo determinado;

CONSIDERANDO a ordem rigorosa de classificação do Edital Complementar nº 012, do procedimento supracitado;

CONVOCA:

Art. 1° - Ficam convocados os candidatos aprovados/classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 002/2021, para os Cargos abaixo relacionados, para se apresentarem pessoalmente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, situada na Praça Frei Liberato Keterrer, 311, Centro – Itiquira/MT, Estado de Mato Grosso, no período de 30 dias a contar da publicação deste, no horário de 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, para tratarem de assuntos de seu interesse.

Art. 2º - Os candidatos convocados são os seguintes:

QTD	CANDIDATO	CARGO	LOCAL	CLASSIFICAÇÃO
1-	MIRIAM CORVALAN DE MIRANDA	CUIDADOR SOCIAL	ITIQUIRA	08º CANDIDATO CLASSIFICADO
2-	CAMILA DE OLIVEIRA CAMPOS	CUIDADOR SOCIAL	ITIQUIRA	09º CANDIDATO CLASSIFICADO

Art. 3º - Os candidatos deverão apresentar documentação original e fotocópia autenticada em cartório ou cópia autenticada por servidor municipal com competência conferida por portaria, que comprove o que segue abaixo:

01 - Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior 18 (dezoito) anos;

02 - Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (Arts, 12 e 37, I da CF/88);

03 - Certidão de Nascimento ou Casamento;

04 - Certidão de Nascimento dos filhos e frequência escolar de menores de 14 anos (se for o caso);

05 - Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

06 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

07 - Cartão do PIS/PASEP;

08 - Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem a posse;

09 - Título de Eleitor;

10 - Certidão Negativa de ações cíveis e criminais, fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio, e caso positiva, esta deverá estar acompanhada de certidão de objeto e pé dos processos nela constantes;

11 - Certidão Negativa de Débitos para com o município de contratação;

12 - Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido, expedido pela Junta Médica Oficial do Município;

13 - 02 (duas) foto 3X4 colorida e recente;

14 - Registro no Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

15 - Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

16 - Comprovante de Escolaridade (exigido no Edital);

17 - Declaração contendo endereço residencial;

18 - Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

19 - Declaração de Bens;

20 - Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função;

21 –Conta Corrente Banco do Brasil.

22- CPF dos dependentes maiores de 14 anos

23- CPF do cônjuge, se for o caso

24- CPF do Pai e da Mãe

25- Cópia da página da Carteira de Trabalho onde consta o número e os dados pessoais

26- Declaração de não participação de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada e de não exercício de comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário.

Art. 4º - Se o candidato convocado não comparecer no prazo estabelecido por este Edital, será considerado DESISTENTE do direito de ser contratado para o cargo ao qual foi aprovado no Processo Seletivo.

Art. 5º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira, em 18 de fevereiro 2022.

FABIANO DALLA VALLE

PREFEITO MUNICIPAL

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2022

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2022.

Data da vigência: 28/01/2022 a 19/12/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

CONTRATADO (A): LUZENILDE CAMPOS DANIEL.

Objeto: Contrato Administrativo nº 007/2022 firmado entre as partes de 28/01/2022 a 19/12/2022, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
CONCURSO PÚBLICONº 001/2022 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 003

DIVULGA LISTAS DE INSCRITOS DEFERIDOS E INDEFERIDOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Senhora**DELIA MOURA CUNHA**, presidente da **COMISSÃO EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO nº 001/2022,nomeada pela Portaria nº 344/2021, de 16 de dezembro de 2021**, em cumprimento ao disposto no item 18.6 do Edital de Concurso Público nº 001/2022, torna público o que segue:

1. Fica divulgada a Lista de **CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES DEFERIDAS**, conforme **ANEXO I** deste Edital Complementar; **2.** Fica divulgada a Lista de **CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES INDEFERIDAS**, conforme **ANEXO II** deste Edital Complementar; **3.** Fica divulgado que **não houve nenhum protocolo de solicitação de inscrição de Pessoa com Deficiência-PcD**, nos termos do subitem 6.7. do Edital de Abertura.

Fica aberto o prazo de recurso relativo à **DIVULGAÇÃO DAS LISTAS DE CANDIDATOS DEFERIDOS E INDEFERIDOS**, a partir das 00h00 do dia **21/02/2022** até as 23h59 do dia **22/02/2022**, nos termos do Edital.

A íntegra deste Edital poderá ser consultada no site oficial da Prefeitura Municipal - www.jaciara.mt.gov.br/e site da empresa organizadora –www.atamemt.com.br/concurso/

Jaciara-MT, 18de fevereiro de 2022.

DELIA MOURA CUNHA

Presidente da Comissão Examinadora do Concurso Público

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 12/2022/SMECDL–PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2021

A PREFEITA MUNICIPAL DE JACIARA-MT, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos constantes nos quadros em anexo, que foram classificados no Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Jaciara – MT nº 003/2021, destinado ao preenchimento de vagas, deverão comparecer nos locais e datas abaixo discriminados, portando os documentos, conforme abaixo relacionado:

.1. Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;

.2. Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88)

.3. Certidão de Casamento ou Nascimento;

.4. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

.5. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

.6. Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF/MF);

.7. Cartão do PIS/PASEP (se for o caso);

.8. Comprovante de votação das duas últimas eleições que antecederem à contratação (se for o caso);

.9. Título de Eleitor;

.10. Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco

anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado);

.11. Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido pela Junta Médica Oficial da

Prefeitura Municipal;

.12. 02 (duas) fotos 3x4, colorida e recente;

.13. Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada,

incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

.14. Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

.15. Comprovante de Escolaridade. Os diplomas de conclusão de cursos deverão ser expedidos por

instituição oficial reconhecida. Será aceita certidão de conclusão de curso, desde que acompanhado do

histórico escolar.

.16. Declaração contendo endereço residencial;

.17. Declaração negativa de acúmulo de cargo, empregos ou função pública;

.18. Declaração de Bens;

.19. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária de sua função a qual exercerá

sua função;

O candidato NÃO PODERÁ ter infringindo as leis que fundamentaram o Edital do Processo Seletivo Simplificado 003/2021 e, se, por qualquer motivo, não se apresentar no prazo de que trata o subitem anterior, perderá o direito à vaga, sendo convocado outro candidato classificado, respeitando a ordem de classificação.

Ficam cientes que o não comparecimento dos convocados na data indicada, a falta de comprovação de qualquer dos requisitos para contratação ou a prática de falsidade ideológica em prova documental acarretará o cancelamento da inscrição do candidato, sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação de todos os atos com respeito a ele praticados, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, nos termos do edital.

Jaciara, 18 de fevereiro de 2022.

ANDRÉIA WAGNER

Prefeita Municipal de Jaciara/MT

MÁRCIA CRISTINA FERREIRA FARIAS GERALDO

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

ANEXO I

Os Candidatos ao cargo de PROFESSOR LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA, deverão comparecer nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Jaciara - MT, no Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua Jurucê, nº 1.221 - Centro, no dia **21 de fevereiro de 2022, às 07h00min.**

CARGO: PROFESSOR LICENCIATURA PLENA MATEMÁTICA	INSCRIÇÃO	COLOCAÇÃO	EDITAL
LEIDMAR ALVES DOS SANTOS	0300029	5	003/2021

Os Candidatos ao cargo de PROFESSOR LICENCIATURA PLENA EM PORTUGUÊS/INGLÊS, deverão comparecer nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Jaciara - MT, no Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua Jurucê, nº 1.221 - Centro, no dia **21de fevereiro de 2022, às 07h00min.**

CARGO: PROFESSOR LICENCIATURA PLENA PORTUGUÊS/INGLÊS	INSCRIÇÃO	COLOCAÇÃO	EDITAL
MARCOS ANTÔNIO RIBAS DE NEIRA	0300156	7	003/2021
CARLA PATRICIA DO AMARAL SANTOS	0300629	8	003/2021

LICITAÇÃO E CONTRATOS
LISTA DE CANDIDATOS INDEFERIDOS ANEXO II

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA-MT

Código	Nome	Cargo	Situação
00017	ALVARO CHRISTOFF LOPES COSTA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00011	ARYANE ALMEIDA DOS SANTOS	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00026	EDINEY DA COSTA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00023	IRIELLE APARECIDA ALICRIM MENDES	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00022	JESSICA RODRIGUES DA SILVA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00016	JULIANA BORGES PINHEIRO	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00029	LUCIENE ALMEIDA DA SILVA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00010	MARCOS VINICIUS DE OLIVEIRA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00013	MARIELE FERNANDA ZINN PEREIRA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00005	MARLON DRANY BARROS	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00012	MATHEUS VINICIUS CALOU	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00008	PAULO MACHADO MAIA	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO
00015	RICARDO ESNARRIAGA DE FREITAS	CONTADOR	NÃO PGTO BOLETO

LICITAÇÃO E CONTRATOS
LISTA DE CANDIDATOS DEFERIDOS ANEXO I

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA-MT

Cargo: 01 - Contador			
Insc.	**Nome**	**RG**	**Nascimento**
00021	ADEVANIR MARCOS RODRIGUES DE ARAUJO	13451049 SSP/MT	14/09/1981
00019	DALVA MIRANDA DA SILVA	001004291 SSP/MS	26/04/1972
00014	DRIELY ANY BEZERRA SILVA	19132328 SSP/MT	02/07/1988
00030	ELIANA CRISTINA LIMA DA SILVA	10580808 SESP/MT	10/04/1979
00028	EVALDO REZENDE DUARTE	11112913 SJ/MT	21/03/1977
00002	HUGO ASSUNCAO CAPISTRANO	15769755 SSP/MT	17/04/1990
00032	JANAINA PEREIRA DE SOUZA	15522440 SSP/MT	25/07/1983
00025	JONAS FERNANDES DA SILVA	13807811 SSP/MT	06/10/1982
00003	JOSEMAR BARBOSA DA COSTA	22358528 SSP/MT	08/07/1992
00009	JOSIMAR MARSUEL MATSUMOTO	15374009 SSP/MT	19/06/1986
00001	MÁRCIO ADRIANO DA SILVEIRA	11204222 SSP/MT	24/11/1978
00033	NILTON DIAS LIMA	896174 SSP/MT	20/02/1975
00024	NIVIA APARECIDA CUNHA RIBEIRO	10530762 SSP/MT	08/07/1978
00007	ORLI ALVES PEREIRA DE SOUZA	18728308 SSP/MT	13/08/1988

00018	OSEGIL CARLOS AGUIAR GONÇALVES	10565256 SSJ/MT	20/01/1980
00004	PAULA ELISA FRITSCH FREITAS	25387804 SSP/MT	18/07/1984
00031	PAULO DONIZETE FAUSTINO DA COSTA	26443570 SEJSP/MT	02/11/1996
00006	REGINA AMARAL SILVA PINHEIRO	19344058 SSP/MT	04/01/1989
00027	RONALDO MARTINS DE AMORIM	481686 SSP/MT	10/09/1970
00020	VANESSA BENITEZ GEROLI DE VASCONCELOS	18159699 SSP/MT	04/08/1987
Inscritos: 20 - Vagas: 1 - Vagas PNE: 0 - Concorrência: 20.00			

TOTAL DE INSCRITOS: 20 - TOTAL DE VAGAS: 1 - TOTAL DE VAGAS PNE: 0

LICITAÇÃO E CONTRATOS
II REAVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 003/2022

A Prefeitura Municipal de Jaciara-MT, através do Pregoeiro nomeado, torna público em virtude de ter havido correção no Edital, o processo licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRONICO**, ao **MENOR VALOR UNITÁRIO**, tendo por objeto **"Registro de preços para eventual aquisição de equipamentos e materiais de informática que serão utilizados pelas Escolas, UMEI'S e demais setores da Secretaria Municipal de Educação de Jaciara-MT"** nos termos da Lei 10.520/02, será realizado no dia **21 DE MARÇO DE 2022– 09:00 h – (horário de Brasília –DF), site:** http://intranet.jaciara.mt.gov.br:5656/comprasedit...**.** Os interessados poderão obter o Edital completo através do site www.jaciara.mt.gov.br ou na Prefeitura, à Av. Antonio Ferreira Sobrinho, n.º 1075, das 12:00 até às 18:00 horas. Informações: tel. (0**66) 3461 7925. Jaciara, 18 de fevereiro de 2022.

Adevanir Marcos Rodrigues de Araújo

Pregoeiro – Prefeitura Municipal de Jaciara-MT

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO Nº. 006/2022 AO CONTRATO N.º 093/2020

CONTRATANTE: Prefeitura Mun. de Jaciara-MT; **CONTRATADO: VIGA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI;**OBJETO:**PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL até 09/07/2022 E PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA até 06/06/2022**;Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas do Contrato nº. 093/2020; **ASSINATURA**: 28/01/2022.

ANDREIA WAGNER

Prefeita Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS N. 004/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5430-01/2021

A Prefeitura Municipal de Jaciara, através do Presidente da Comissão Permanente de Licitação nomeada, torna público que, referente à **TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2021,** que tem por objeto a: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA AVENIDA CAETÉS E RUA DO BOSQUE NO MUNICÍPIO DE JACIARA/MT, CONTRATO DE REPASSE MTUR 909229/2020**", foi vencedora a empresa **VIGA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI, detentora do CNPJ** n° 36.969.897/0001-03, ao menor valor global de **R$ 1.595.677,16 (Um milhão, quinhentos e noventa cinco mil, seiscentos e setenta sete reais e dezesseis centavos)**, para atendimento ao objeto licitado. Jaciara-MT, 18 de fevereiro de 2022.

ADEVANIR MARCOS RODRIGUES DE ARAÚJO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

LICITAÇÃO E CONTRATOS
II REAVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 002/2022

A Prefeitura Municipal de Jaciara-MT, através do Pregoeiro nomeado, torna público que realizará o processo licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRONICO**, ao **MENOR VALOR POR LOTE**, tendo por objeto **"Registro de preços para eventual aquisição de produtos de limpeza utilizados pela Lavanderia e Higienização do Hospital Municipal de Jaciara-MT",** nos termos da Lei 10.520/02, será realizada no dia **17 DE MARÇO DE 2022 – 09:00 h – (horário de Brasília –DF), site:** http://intranet.jaciara.mt.gov.br:5656/comprasedit...**.** Os interessados poderão obter o Edital completo através do site www.jaciara.mt.gov.br ou na Prefeitura, à Av. Antonio Ferreira Sobrinho, n.º 1075, das 12:00 até às 18:00 horas. Informações: tel. (0**66) 3461 7925. Jaciara, 18 de fevereiro de 2022.

Adevanir Marcos Rodrigues de Araújo

Pregoeiro – Prefeitura Municipal de Jaciara-MT

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 11/2022/SMECDL–PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2021

A PREFEITA MUNICIPAL DE JACIARA-MT, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos constantes nos quadros em anexo, que foram classificados no Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Jaciara – MT nº 003/2021, destinado ao preenchimento de vagas, deverão comparecer nos locais e datas abaixo discriminados, portando os documentos, conforme abaixo relacionado:

.1. Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;

.2. Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88)

.3. Certidão de Casamento ou Nascimento;

.4. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

.5. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

.6. Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF/MF);

.7. Cartão do PIS/PASEP (se for o caso);

.8. Comprovante de votação das duas últimas eleições que antecederem à contratação (se for o caso);

.9. Título de Eleitor;

.10. Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco

anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado);

.11. Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido pela Junta Médica Oficial da

Prefeitura Municipal;

.12. 02 (duas) fotos 3x4, colorida e recente;

.13. Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada,

incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

.14. Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

.15. Comprovante de Escolaridade. Os diplomas de conclusão de cursos deverão ser expedidos por

instituição oficial reconhecida. Será aceita certidão de conclusão de curso, desde que acompanhado do

histórico escolar.

.16. Declaração contendo endereço residencial;

.17. Declaração negativa de acúmulo de cargo, empregos ou função pública;

.18. Declaração de Bens;

.19. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária de sua função a qual exercerá

sua função;

O candidato NÃO PODERÁ ter infringindo as leis que fundamentaram o Edital do Processo Seletivo Simplificado 003/2021 e, se, por qualquer motivo, não se apresentar no prazo de que trata o subitem anterior, perderá o direito à vaga, sendo convocado outro candidato classificado, respeitando a ordem de classificação.

Ficam cientes que o não comparecimento dos convocados na data indicada, a falta de comprovação de qualquer dos requisitos para contratação ou a prática de falsidade ideológica em prova documental acarretará o cancelamento da inscrição do candidato, sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação de todos os atos com respeito a ele praticados, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, nos termos do edital.

Jaciara, 17 de fevereiro de 2022.

ANDRÉIA WAGNER

Prefeita Municipal de Jaciara/MT

MÁRCIA CRISTINA FERREIRA FARIAS GERALDO

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

ANEXO I

Os Candidatos ao cargo de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, deverão comparecer nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Jaciara - MT, no Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua Jurucê, nº 1.221 - Centro, no dia **18 de fevereiro de 2022 às 07h.**

CARGO: AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	INSCRIÇÃO	COLOCAÇÃO	EDITAL
ANA GISELY RAMALHO SILVA LOPES	0300665	66	003/2021
FERNANDA DA SILVA TORRES	0300831	67	003/2021

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA PÚBLICA 004/2022

A Prefeitura Municipal de Jaciara-MT, através da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Portaria nº 153/2021 de 06 de abril de 2021, torna público que realizará Licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA PÚBLICA DE N.º 004/2022** do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, sob a forma de execução indireta, em regime de **EMPREITA POR PREÇO GLOBAL**, que tem como objeto a "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR OBRA DE CONSTRUÇÃO DE BATALHÃO DA POLÍCIA MILITAR NO MUNICÍPIO DE JACIARA-MT, ATRAVÉS DO CONVÊNIO N°2022/2021/SESP**", nos termos da Lei Federal n.º 8666/93 e alterações posteriores, a realizar-se no dia 28 DE MARÇO DE 2022 – 13:30h - MT. Os interessados poderão obter o Edital completo através do site www.jaciara.mt.gov.br ou na Prefeitura, à Av. Antonio Ferreira Sobrinho, n.º 1075, das 12:00 às 18:00 horas. Informações: tel. (0**66) 3461 7925. Jaciara-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

ADEVANIR MARCOS RODRIGUES DE ARAÚJO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE JANGADA

CONTRATO Nº 003/2022

OBJETO: ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MADEIRA TIPO PRANCHA E LONGARINA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA DO MUNICIPIO DE ALTO PARAGUAI/MT, PARA ATENDER O MUNICIPIO DE JANGADA-MT.

PRAZO: 18/02/2022 à 31/12/2022T.

VALOR: R$ 733.520,00 (SETECENTOS E TRINTA E TRÊS MIL QUINHENTOS E VINTE REAIS).

CONTRATADO: C.A. BARBACOVI COMERCIO-EPP

CNPJ Nº 09.359.111/0001-63

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JANGADA/MT – ROGÉRIO DE OLIVEIRA MEIRA

JANGADA/MT, 18 DE FEVEIRO DE 2022.

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 05/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 05/2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **SILVIO DA SILVA GALVÃO** ".

Autor: Edenilson José de Barros

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferido o "MOÇÃO DE RECONHECIMENTO" ao senhor **SILVIO DA SILVA GALVÃO**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 19 de outubro de 2021.

Otílio Francisco de Paula Junior

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO 003/2021

Decreto Legislativo 003/2021

*Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a Doutora **Suelen Barizon Hartmann**, Juíza de Direito de da Comarca de Rosário Oeste e Juíza Eleitoral da 3ª Zona Eleitoral de Mato Grosso, e dá outras providências*

O **Presidente da Câmara Municipal de Jangada,** Estado de Mato Grosso, Vereador Otílio Francisco de Paula Junior, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que Câmara Municipal aprovou e eu sanciono o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" a Doutora **Suelen Barizon Hartam**, pelos relevantes serviços prestados ao município, enquanto magistrada na Justiça Comum e Justiça Eleitoral em atuação;

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 07 de maio de 2021

VER. OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO 004/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO 004/2021

"Concede MOÇÃO DE RECONHECIMENTO ao Sr. **Renato Ferreira Lara**".

Autor: Victor Roger Deonizio da Silva

Faço saber que o Plenário da Câmara Municipal aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao Sr. **RENATO FERREIRA LARA**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 007, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 007,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE ao **RAFAEL NOVATO BELCHIOR**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte

DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao **WENER KESLEY SANTOS**.

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO**" ao senhor **RAFAEL NOVATO BELCHIOR.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 026, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 026,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE ao **DR. DIOGO DE CARVALHO NASCIMENTO".**

Autoria: Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **DR. DIOGO DE CARVALHO NASCIMENTO.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 008, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 008,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

""Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE ao **ANDERSON ROGÉRIO PINTO**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte

DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **ANDERSON ROGÉRIO PINTO.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 06/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 06/2021

"Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO ao senhor Cecílio Giraldo".

Autor: Edenilson José de Barros

O Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que o plenário da Câmara Municipal aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferido o "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao senhor **CECÍLIO GIRALDO**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 19 de outubro de 2021.

Otílio Francisco de Paula Junior

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 07/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 07/2021

"Concede a Moção de Reconhecimento a Equipe de Futsal do município de Jangada".

Autor: Otílio Francisco de Paula Junior

O Presidente da Câmara Municipal de Jangada, **Otílio Francisco de Paula Junior**, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferido "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" a **EQUIPE DE FUTSAL** do município de Jangada, campeã dos Jogos Estudantis das Seleções de Mato Grosso, ano 2021.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 12 de novembro de 2021.

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 005, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 005,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **Edson Jacintho da Silva**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **EDSON JACINTHO DA SILVA** pelos relevantes serviços prestados ao Município de Jangada-MT.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE ao **Sr. WENER KESLEY SANTOS".**

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte

DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" a **WENER KESLEY SANTOS**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO 004/2021

Decreto Legislativo 004/2021

"Concede MOÇÃO DE RECONHECIMENTO ao Núcleo da Polícia Militar do Município de Jangada, e dá outras providências"

O **Presidente da Câmara Municipal de Jangada,** Estado de Mato Grosso, Vereador Otílio Francisco de Paula Junior, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que Câmara Municipal aprovou e eu sanciono o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao **Núcleo da Polícia Militar** do Município de Jangada, representado pelo **1º Tenente** Izanilton Aparecido **Gomes**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 21 de maio de 2021

VER. OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 08/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 08/2021

"Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **PAULO CÉSAR DA SILVA".**

Autor: Danilo Figueiredo da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário da Câmara Municipal aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferida **MOÇÃO DE RECONHECIMENTO** ao senhor **PAULO CÉSAR DA SILVA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de novembro de 2021.

Otílio Francisco de Paula Junior

Presidente da Câmara Municipal de Jangada

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 09/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 09/2021

"Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **JONILDO JOSÉ DE ASSIS"**

Autor: Danilo Figueiredo da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário da Câmara Municipal aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao senhor **JONILDO JOSÉ DE ASSIS.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação; revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de novembro de 2021.

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal de Jangada

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 10/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 10/2021

"Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **JOSÉ NILDO SILVA DE OLIVEIRA".**

Autor: Danilo Figueiredo da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições legais;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte MOÇÃO DE RECONHECIMENTO:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO"** a **JOSÉ NILDO SILVA DE OLIVEIRA**".

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de novembro de 2021.

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 010, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 010,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO a **Alberto Machado 'Beto 2 a 1**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **ALBERTO MACHADO "Beto 2 a 1".**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 11/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 11/2021

"Concede MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **JUAREZ ALVES DA COSTA".**

Autor: Danilo Figueiredo da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte Moção de Reconhecimento:

Art. 1º Fica conferida o "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao senhor **JUAREZ ALVES DA COSTA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de novembro de 2021.

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 011, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 011,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **José Aparecido dos Santos** 'Cidinho Santos'.

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **JOSÉ APARECIDO DOS SANTOS "CIDINHO SANTOS".**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de junho de 2021.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 025, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 025,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **LIANE REGINA DE SOUZA".**

Autoria: Geisiany Rodrigues da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **LIANE REGINA DE SOUZA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 012, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 012,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **Ivan Leocádio da Rosa".**

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **IVAN LEOCÁDIO DA ROSA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 12/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 12/2021

"Concede MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **BENEDITA DE SOUZA MENDES".**

Autor: Danilo Figueiredo da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições conferidas por lei;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte Moção de Reconhecimento:

Art. 1º Fica conferida o "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" a senhora **BENEDITA DE SOUZA MENDES "Pastora Morena".**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de novembro de 2021.

Otílio Francisco de Paula Junior

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 013, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 013,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **EDILSON GUERMANDI DE QUEIROZ**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **EDILSON GUERMANDI DE QUEIROZ.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 014, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 014,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **RAMIRO AZAMBUJA DA SILVA**".

Autoria: Victor Roger Deonizio da Silva, Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **RAMIRO AZAMBUJA DA SILVA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 22 de junho de 2021.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

22 de junho de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 015, DE 22 DE JUNHO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 015,

DE 22 DE JUNHO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **JOÃO BATISTA ARAÚJO DOS SANTOS**".

Autoria: Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **JOÃO BATISTA ARAÚJO DOS SANTOS.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

17 de setembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 13/2021

MOÇÃO DE RECONHECIMENTO Nº 13/2021

"Concede MOÇÃO DE RECONHECIMENTO a **ANA CAROLINA VIEIRA DE LIMA".**

Autora: Geisiany Rodrigues da Silva

Otílio Francisco de Paula Junior, Presidente da Câmara Municipal de Jangada, no uso de suas atribuições legais;

Faço saber que o plenário aprovou e eu publico a seguinte Moção de Reconhecimento:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" a senhorita **ANA CAROLINA VIEIRA DE LIMA**.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 01 de dezembro de 2021.

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 016, DE 17 DE SETEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 016,

DE 17 DE SETEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **CARLOS MARTINS DE FIGUEIREDO**".

Autoria: Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **CARLOS MARTINS DE FIGUEIREDO.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

17 de setembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 024, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 024,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **KLEBER FRANKLIN DE LIMA PEREIRA".**

Autoria: Danilo Figueiredo da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **KLEBER FRANKLIN DE LIMA PEREIRA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO 017/2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 017,

DE 19 DE OUTUBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **RICARDO ADRIANE DE OLIVEIRA**".

Autoria: Otílio Francisco de Paula Junior

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao Srº **RICARDO ADRIANE DE OLIVEIRA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

19 de outubro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 018, DE 19 DE OUTUBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 018,

DE 19 DE OUTUBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **IRENE GIRALDO**".

Autoria: Edenilson José de Barros

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃ JANGADENSE**" a senhora **IRENE GIRALDO.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

19 de outubro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 023, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 023,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **PAULO CÉSAR DIAS GONÇALVES".**

Autoria: Danilo Figueiredo da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **PAULO CÉSAR DIAS GONÇALVES.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 020, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 020,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **BRUNO LINS RIOS**".

Autoria: Danilo Figueiredo da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **BRUNO LINS RIOS.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 022, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 022,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **HENRIQUE CORREIA DA SILVA SANTOS".**

Autoria: Danilo Figueiredo da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **HENRIQUE CORREIA DA SILVA SANTOS.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

CONTRATO Nº 002/2022

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO SITUADO NA RUA LAURINDO MACHADO, S/Nº CENTRO, JANGADA-MT, PARA USO DA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE JANGADA-MT.

PRAZO: 16/02/2022 à 16/02/2023

VALOR: R$ 14.544,00 (QUATORZE MIL QUINHENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS).

CONTRATADO: JOSE ADILSON CHAGAS

CPF Nº 881.086.609-63

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JANGADA/MT – ROGÉRIO DE OLIVEIRA MEIRA

JANGADA/MT, 16 DE FEVEIRO DE 2022.

AVISO DE ADESÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE JANGADA– MT, torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu a Ata de Registro de Preços Nº 038/2022, do Pregão Presencial Nº 035/2022, realizado pela Prefeitura Municipal de Alto Paraguai - MT, através do **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MADEIRA TIPO PRANCHA E LONGARINA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA DO MUNICIPIO DE ALTO PARAGUAI/MT, PARA ATENDER O MUNICIPIO DE JANGADA-MT.**

EMPRESA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

C.A. BARBACOVI COMERCIO-EPP, inscrita no CNPJ sob o n.º 09.359.111/0001-63, localizada na Avenida Dom Alonso, Nº 360, Quadra 44, Lote 210, Bairro: Novo Diamantino, na cidade de Diamantino-MT.

Valor Total R$ 733.520,00 (setecentos e trinta e três mil quinhentos e vinte reais).

Vigência: a contar da assinatura do contrato até 31 de Dezembro de 2022.

As despesas deverão ser pagas de acordo com a demanda e a necessidade da aquisição.

Jangada– MT, 18 de Fevereiro de 2022.

_____

ADILSON PEREIRA NUNES

Pregoeiro Oficial

DECRETO LEGISLATIVO 002/2021

Decreto Legislativo 002/2021

"Concede o MOÇÃO DE RECONHECIMENTO ao Doutor Alexandre Balas, Promotor de Justiça da Comarca de Rosário Oeste e dá outras providências"

O **Presidente da Câmara Municipal de Jangada**, Estado de Mato Grosso, Vereador Otílio Francisco de Paula Junior, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulga o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica conferida "**MOÇÃO DE RECONHECIMENTO**" ao Srº **ALEXANDRE BALAS**, pelos relevantes serviços prestados ao município, enquanto representante do Ministério Público do Estado de Mato Grosso;

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em Jangada-MT, 16 de abril de 2021.

VER. OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

DECRETO LEGISLATIVO Nº 021, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

DECRETO LEGISLATIVO Nº 021,

DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

"Concede o TÍTULO DE CIDADÃO JANGADENSE a **MARCOS DAVI SANTOS OLIVEIRA**".

Autoria: Danilo Figueiredo da Silva

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Jangada-MT, no uso de suas atribuições conferidas em Lei;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo o seguinte **DECRETO LEGISLATIVO**:

Art. 1º Fica conferido o "**TITULO DE CIDADÃO JANGADENSE**" ao senhor **MARCOS DAVI SANTOS OLIVEIRA.**

Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal,

01 de dezembro de 2021

OTÍLIO FRANCISCO DE PAULA JÚNIOR

Presidente da Câmara Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU

PORTARIA Nº52/2022, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAURU, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

ART. 1º - DESIGNAR, a partir do dia 24 de janeiro de 2022, a srª **ELISANGELA VALQUIRIA MARTINS,** brasileira, para exercer o cargo de **COORDENADORA PEDAGÓGICA** da Escola Municipal "Lourdes Maria de Lima".

ART. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 24 de janeiro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Em conformidade com a Lei Complementar nº068 de 16 de setembro de 2010.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal José Perez, em Jauru/MT, 16 de fevereiro de 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 46 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JAURU,

ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR** os seguintes Conselheiros Municipais do Direito da Criança e do Adolescente: UYARA LEAL RAMOS ZORZA, DAILÊ SALDANHA CARNEIRO OLIVEIRA, CAMILA BRAGA DOS SANTOS GARCIA, FRANSCINEIDE COSTA VILAÇA ABREU para compor a Comissão Especial de averiguação de denúncias referente ao Processo de Escolha para Conselho Tutelar conforme previsto nos incisos X e XIII do artigo 18 cumulado com os artigos 55 e 77 da Lei Municipal n. 819 de 2019, ficando desde já autorizados a promoverem as deliberação que se fizerem necessárias.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal José Peres, Jauru-MT, 16 de fevereiro de 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA

Prefeito Municipal de Jauru

PREGÃO ELETRÔNICO 03/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO 374/2022

ANEXO XI

Vislumbrando a maior viabilidade de competição, fica alterado o item 2.1 do TERMO DE REFERÊNCIA da licitação em epígrafe, no que tange ao prazo de entrega dos materiais, que passa a ser de 5 (cinco) dias úteis.

Jauru MT, 18 de fevereiro de 2022.

Gilmar Junior Ferreira

Pregoeiro

PORTARIA Nº053/2022, DE 18 DE FEVEREIRO 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAURU, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

CONCEDER, conforme atestado médico concedido pelo médico Dr. MARCELO APARECIDO DELFORNO LEITE –CRM/MT 8702 , que fica fazendo parte integrante desta Portaria, independentemente de sua transcrição, LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, a partir do dia 31/01/2022 à 02/03/2022, a servidora OLIVIA COELHO DE MACEDO, em conformidade com art. 099 da Lei Complementar nº 068/2010 de 16 de dezembro de 2010.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal Jose Peres, em Jauru – MT, 18 de fevereiro de 2022.

VALDECI JOSÉ DE SOUZA

Prefeito Municipal

ANEXOS - DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS EXERCÍCIO: 2021

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 01 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS
EXERCÍCIO: 2021

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	**Valor**	**Descrição**	**Valor**
Receitas Correntes	1.778.172,69	DESPESAS CORRENTES	2.630.206,80
Contribuições	1.658.971,14	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.395.566,70
Receita Patrimonial	1.911,65	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	234.640,10
Outras Receitas Correntes	117.289,90		
Receitas Correntes Intraorçamentárias	2.467.951,22		
Contribuições	2.467.951,22		
		SUPERÁVIT CORRENTE	1.615.917,11
SUBTOTAL (I)	4.246.123,91	SUBTOTAL (II)	4.246.123,91
Receitas de Capital	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	1.429,09
		INVESTIMENTOS	1.429,09
DÉFICIT CAPITAL	1.429,09		
SUBTOTAL (III)	1.429,09	SUBTOTAL (IV)	1.429,09
TOTAL (I + III)	4.247.553,00	TOTAL (II + IV)	4.247.553,00

RESUMO			
Receitas Correntes	4.246.123,91	DESPESAS CORRENTES	2.630.206,80
Receitas de Capital	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	1.429,09
DÉFICIT CORRENTE	0,00	SUPERÁVIT CORRENTE	1.615.917,11
DÉFICIT CAPITAL	1.429,09	SUPERÁVIT CAPITAL	0,00
Total	4.247.553,00	Total	4.247.553,00

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ANEXO 02 - RECEITA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS
EXERCÍCIO: 2021

Código	Especificação da Receita	Desdobramento	Fonte	Categoria Econômica
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes			1.778.172,69
1.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Contribuições		1.658.971,14	
1.2.1.0.00.0.0.00.00.00	Contribuições Sociais		1.658.971,14	
1.2.1.8.00.0.0.00.00.00	Contribuições Sociais Específicas de Estados, DF e Municípios	1.658.971,14		
1.2.1.8.01.0.0.00.00.00	Contribuição do Servidor Civil para o Plano de Seguridade Social -	1.658.971,14		
1.2.1.8.01.1.0.00.00.00	CPSSS do Servidor Civil - (ATIVO)	1.646.514,81		
1.2.1.8.01.1.1.00.00.00	CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIPAL	1.646.514,81		
1.2.1.8.01.1.1.01.00.00	CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXECUTIVO	1.610.840,86		
1.2.1.8.01.1.1.02.00.00	CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - LEGISLATIVO	35.673,95		
1.2.1.8.01.2.0.00.00.00	CPSSS do Servidor Civil - (INATIVO)	12.456,33		
1.2.1.8.01.2.1.00.00.00	CPSSS DO SERVIDOR CIVIL INATIVO - PRINCIPAL	12.456,33		
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00	Receita Patrimonial		1.911,65	
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00	Valores Mobiliários		1.911,65	
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00	Juros e Correções Monetárias	1.911,65		
1.3.2.1.00.4.0.00.00.00	Remuneração dos Recursos do Regime Próprio de Previdência So	1.911,65		
1.3.2.1.00.4.1.00.00.00	REMUNERAÇÃO DOS RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE	1.911,65		
1.3.2.1.00.4.1.01.00.00	REMUNERAÇÃO DOS RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO D	1.911,65		
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00	Outras Receitas Correntes		117.289,90	
1.9.2.0.00.0.0.00.00.00	Indenizações, Restituições e Ressarcimentos		73,76	
1.9.2.2.00.0.0.00.00.00	Restituições	73,76		
1.9.2.2.99.0.0.00.00.00	Outras Restituições	73,76		
1.9.2.2.99.1.0.00.00.00	OUTRAS RESTITUIÇÕES	73,76		
1.9.2.2.99.1.1.00.00.00	OUTRAS RESTITUIÇÕES - PRINCIPAL	73,76		
1.9.2.2.99.1.1.99.00.00	DEMAIS RESTITUIÇÕES - PRINCIPAL	73,76		
1.9.9.0.00.0.0.00.00.00	Demais Receitas Correntes		117.216,14	
1.9.9.0.03.0.0.00.00.00	Compensações Financeiras entre o Regime Geral e os Regimes Pr	117.216,14		
1.9.9.0.03.1.0.00.00.00	COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS ENTRE O REGIME GERAL E	117.216,14		
1.9.9.0.03.1.1.00.00.00	COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS ENTRE O REGIME GERAL E	117.216,14		
7.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes Intraorçamentárias			2.467.951,22
7.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Contribuições		2.467.951,22	
7.2.1.0.00.0.0.00.00.00	Contribuições Sociais		2.467.951,22	
7.2.1.8.00.0.0.00.00.00	Contribuições Sociais Específicas de Estados, DF e Municípios	2.467.951,22		
7.2.1.8.03.0.0.00.00.00	CPSSS Patronal - Servidor Civil - Específico de Est/DF/Mun	2.341.980,20		
7.2.1.8.03.1.0.00.00.00	CPSSS Patronal - Servidor Civil - (ATIVO)	2.341.980,20		
7.2.1.8.03.1.1.00.00.00	CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIPAL	2.341.980,20		
7.2.1.8.03.1.1.01.00.00	CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXECUTIVO	1.105.470,43		
7.2.1.8.03.1.1.02.00.00	CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO -LEGISLATIVO	24.624,56		
7.2.1.8.03.1.1.04.00.00	CPSSS CUSTO ESPECIAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXEC	1.185.749,00		
7.2.1.8.03.1.1.05.00.00	CPSSS CUSTO ESPECIAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - LEGIS	26.136,21		
7.2.1.8.04.0.0.00.00.00	CPSSS Patronal - Parcelamentos - Específico de EST/DF/MUN - (P	125.971,02		
7.2.1.8.04.1.0.00.00.00	CPSSS Patronal - Parcelamentos - Servidor Civil - ATIVO	125.971,02		
7.2.1.8.04.1.1.00.00.00	CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR CIVIL A	97.982,76		
7.2.1.8.04.1.1.01.00.00	CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - ATIVO - PRINCIPA	97.982,76		
7.2.1.8.04.1.2.00.00.00	CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR CIVIL A	27.988,26		
7.2.1.8.04.1.2.01.00.00	CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR - MULT	27.988,26		

TOTAL GERAL	4.246.123,91

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 06 - PROGRAMA DE TRABALHO POR ÓRGÃO E UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Órgão: 000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO **Unidade: 000002 - PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL SOCIAL**	**Operações Especiais**	**Projetos**	**Atividades**	**Total**
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			2.631.635,89	2.631.635,89
SubFunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			2.631.635,89	2.631.635,89
Programa: 0082 - PREVIDÊNCIA			2.631.635,89	2.631.635,89
2.105 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			232.823,80	232.823,80
2.106 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			2.394.293,26	2.394.293,26
2.108 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			4.518,83	4.518,83
Total da Unidade	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89
Total do Órgão	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89
Total da Instituição	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89
Total Geral	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 07 - DEMONSTRATIVO DAS FUNÇÕES, SUBFUNÇÕES E PROGRAMAS POR PROJETO E ATIVIDADE
EXERCÍCIO: 2021

INSTITUIÇÃO: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Especificação	**Operações Especiais**	Projetos	Atividades	Total
FUNÇÃO: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL			2.631.635,89	2.631.635,89
SUBFUNÇÃO: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO			2.631.635,89	2.631.635,89
PROGRAMA: 0082 - PREVIDÊNCIA			2.631.635,89	2.631.635,89
2.105 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			232.823,80	232.823,80
2.106 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			2.394.293,26	2.394.293,26
2.108 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM RPPS			4.518,83	4.518,83
Total da Instituição	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89
Total Geral	0,00	0,00	2.631.635,89	2.631.635,89

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 08 - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÕES, SUBFUNÇÕES E PROGRAMAS CONFORME
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		2.631.635,89	2.631.635,89
SubFunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO		2.631.635,89	2.631.635,89
Programa: 0082 - PREVIDÊNCIA		2.631.635,89	2.631.635,89
Total da Instituição	**0,00**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**
Total Geral	**0,00**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 08 - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÕES, SUBFUNÇÕES E PROGRAMAS CONFORME
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
Função: 09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		2.631.635,89	2.631.635,89
SubFunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO		2.631.635,89	2.631.635,89
Programa: 0082 - PREVIDÊNCIA		2.631.635,89	2.631.635,89
Total da Instituição	**0,00**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**
Total Geral	**0,00**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 5

Anexo 09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	LEGISLATIVA	JUDICIÁRIA	ESSENCIAL À JUSTIÇA	ADMINISTRAÇÃO	DEFESA NACIONAL	SEGURANÇA PÚBLICA
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO						
000004 - PREVI-JAURU						
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 2 de 5

Anexo 09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	RELAÇÕES EXTERIORES	ASSISTÊNCIA SOCIAL	PREVIDÊNCIA SOCIAL	SAÚDE	TRABALHO	EDUCAÇÃO
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO			2.631.635,89			
000004 - PREVI-JAURU						
Total	**0,00**	**0,00**	**2.631.635,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 3 de 5

Anexo 09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	CULTURA	DIREITOS DA CIDADANIA	URBANISMO	HABITAÇÃO	SANEAMENTO	GESTÃO AMBIENTAL
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO						
000004 - PREVI-JAURU						
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 4 de 5

Anexo 09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	AGRICULTURA	ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	INDÚSTRIA	COMÉRCIO E SERVIÇOS	COMUNICAÇÕES
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO						
000004 - PREVI-JAURU						
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 5 de 5

Anexo 09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	ENERGIA	TRANSPORTE	DESPORTO E LAZER	ENCARGOS ESPECIAIS	RESERVA DE CONTINGÊNCIA OU RESERVA LEGAL DO RPPS	TOTAL
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO						2.631.635,89
000004 - PREVI-JAURU						
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.631.635,89**
Total da Instituição						**2.631.635,89**
Total Geral						**2.631.635,89**

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 2

Anexo 10 - Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada
EXERCÍCIO: 2021

Discriminação	Orçada	Arrecadada				Diferenças	
		No Período	Anulação no Período	Total no Período	Até o Período	Para Mais	Para Menos
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00 - Receitas Correntes	**1.795.420,00**	**1.778.172,69**	**0,00**	**1.778.172,69**	**1.778.172,69**	**40.487,09**	**57.734,40**
1.2.0.0.00.0.0.00.00.00 - Contribuições	**1.645.600,00**	**1.658.971,14**	**0,00**	**1.658.971,14**	**1.658.971,14**	**23.197,19**	**9.826,05**
1.2.1.0.00.0.0.00.00.00 - Contribuições Sociais	**1.645.600,00**	**1.658.971,14**	**0,00**	**1.658.971,14**	**1.658.971,14**	**23.197,19**	**9.826,05**
1.2.1.8.00.0.0.00.00.00 - Contribuições Sociais Específicas de Estados, DF e Municípios	**1.645.600,00**	**1.658.971,14**	**0,00**	**1.658.971,14**	**1.658.971,14**	**23.197,19**	**9.826,05**
1.2.1.8.01.0.0.00.00.00 - Contribuição do Servidor Civil para o Plano de Seguridade Social -	**1.645.400,00**	**1.658.971,14**	**0,00**	**1.658.971,14**	**1.658.971,14**	**23.197,19**	**9.626,05**
1.2.1.8.01.1.0.00.00.00 - CPSSS do Servidor Civil - (ATIVO)	**1.645.200,00**	**1.646.514,81**	**0,00**	**1.646.514,81**	**1.646.514,81**	**10.840,86**	**9.526,05**
1.2.1.8.01.1.1.00.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIPAL	**1.645.100,00**	**1.646.514,81**	**0,00**	**1.646.514,81**	**1.646.514,81**	**10.840,86**	**9.426,05**
1.2.1.8.01.1.1.01.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXECUTIVO	1.600.000,00	1.610.840,86	0,00	1.610.840,86	1.610.840,86	10.840,86	0,00
1.2.1.8.01.1.1.02.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - LEGISLATIVO	45.000,00	35.673,95	0,00	35.673,95	35.673,95	0,00	9.326,05
1.2.1.8.01.1.1.03.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - CEDIDOS	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.2.1.8.01.1.2.00.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - JUROS E MULTAS	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
1.2.1.8.01.1.2.01.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - JUROS E MULTAS - EXECUTIV	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.2.1.8.01.2.0.00.00.00 - CPSSS do Servidor Civil - (INATIVO)	**100,00**	**12.456,33**	**0,00**	**12.456,33**	**12.456,33**	**12.356,33**	**0,00**
1.2.1.8.01.2.1.00.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL INATIVO - PRINCIPAL	100,00	12.456,33	0,00	12.456,33	12.456,33	12.356,33	0,00
1.2.1.8.01.3.0.00.00.00 - CPSSS do Servidor Civil - (PENSIONISTAS)	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
1.2.1.8.01.3.1.00.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL - PENSIONISTAS - PRINCIPAL	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.2.1.8.02.0.0.00.00.00 - CPSSS - Parcelamentos - Específico de EST/DF/MUN	**200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200,00**
1.2.1.8.02.1.0.00.00.00 - CPSSS - PARCELAMENTOS - DO SERVIDOR CIVIL ATIVO	**200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200,00**
1.2.1.8.02.1.1.00.00.00 - CPSSS - PARCELAMENTOS - DO SERVIDOR CIVIL ATIVO	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
1.2.1.8.02.1.1.01.00.00 - CPSSS - PARCELAMENTOS - DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIP	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.2.1.8.02.1.2.00.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - MULTAS E JUROS	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
1.2.1.8.02.1.2.01.00.00 - CPSSS DO SERVIDOR CIVIL ATIVO - MULTAS E JUROS - PARCELAM	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00 - Receita Patrimonial	**49.820,00**	**1.911,65**	**0,00**	**1.911,65**	**1.911,65**	**0,00**	**47.908,35**
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00 - Valores Mobiliários	**49.820,00**	**1.911,65**	**0,00**	**1.911,65**	**1.911,65**	**0,00**	**47.908,35**
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00 - Juros e Correções Monetárias	**49.820,00**	**1.911,65**	**0,00**	**1.911,65**	**1.911,65**	**0,00**	**47.908,35**
1.3.2.1.00.4.0.00.00.00 - Remuneração dos Recursos do Regime Próprio de Previdência Soc	**49.820,00**	**1.911,65**	**0,00**	**1.911,65**	**1.911,65**	**0,00**	**47.908,35**
1.3.2.1.00.4.1.00.00.00 - REMUNERAÇÃO DOS RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREV	**49.820,00**	**1.911,65**	**0,00**	**1.911,65**	**1.911,65**	**0,00**	**47.908,35**
1.3.2.1.00.4.1.01.00.00 - REMUNERAÇÃO DOS RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVI	49.720,00	1.911,65	0,00	1.911,65	1.911,65	0,00	47.808,35
1.3.2.1.00.4.1.02.00.00 - REMUNERAÇÃO DOS RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVI	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00 - Outras Receitas Correntes	**100.000,00**	**117.289,90**	**0,00**	**117.289,90**	**117.289,90**	**17.289,90**	**0,00**
1.9.2.0.00.0.0.00.00.00 - Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	**0,00**	**73,76**	**0,00**	**73,76**	**73,76**	**73,76**	**0,00**
1.9.2.2.00.0.0.00.00.00 - Restituições	**0,00**	**73,76**	**0,00**	**73,76**	**73,76**	**73,76**	**0,00**
1.9.2.2.99.0.0.00.00.00 - Outras Restituições	**0,00**	**73,76**	**0,00**	**73,76**	**73,76**	**73,76**	**0,00**
1.9.2.2.99.1.0.00.00.00 - OUTRAS RESTITUIÇÕES	**0,00**	**73,76**	**0,00**	**73,76**	**73,76**	**73,76**	**0,00**
1.9.2.2.99.1.1.00.00.00 - OUTRAS RESTITUIÇÕES - PRINCIPAL	**0,00**	**73,76**	**0,00**	**73,76**	**73,76**	**73,76**	**0,00**
1.9.2.2.99.1.1.99.00.00 - DEMAIS RESTITUIÇÕES - PRINCIPAL	0,00	73,76	0,00	73,76	73,76	73,76	0,00
1.9.9.0.00.0.0.00.00.00 - Demais Receitas Correntes	**100.000,00**	**117.216,14**	**0,00**	**117.216,14**	**117.216,14**	**17.216,14**	**0,00**
1.9.9.0.03.0.0.00.00.00 - Compensações Financeiras entre o Regime Geral e os Regimes Pró	**100.000,00**	**117.216,14**	**0,00**	**117.216,14**	**117.216,14**	**17.216,14**	**0,00**
1.9.9.0.03.1.0.00.00.00 - COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS ENTRE O REGIME GERAL E OS R	**100.000,00**	**117.216,14**	**0,00**	**117.216,14**	**117.216,14**	**17.216,14**	**0,00**
1.9.9.0.03.1.1.00.00.00 - COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS ENTRE O REGIME GERAL E OS RE	100.000,00	117.216,14	0,00	117.216,14	117.216,14	17.216,14	0,00
7.0.0.0.00.0.0.00.00.00 - Receitas Correntes Intraorçamentárias	**2.374.588,00**	**2.467.951,22**	**0,00**	**2.467.951,22**	**2.467.951,22**	**1.233.374,23**	**1.140.011,01**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 2 de 2

Anexo 10 - Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada
EXERCÍCIO: 2021

Discriminação	Orçada	Arrecadada				Diferenças	
		No Período	Anulação no Período	Total no Período	Até o Período	Para Mais	Para Menos
7.2.0.0.00.0.0.00.00.00 - Contribuições	**2.374.588,00**	**2.467.951,22**	**0,00**	**2.467.951,22**	**2.467.951,22**	**1.233.374,23**	**1.140.011,01**
7.2.1.0.00.0.0.00.00.00 - Contribuições Sociais	**2.374.588,00**	**2.467.951,22**	**0,00**	**2.467.951,22**	**2.467.951,22**	**1.233.374,23**	**1.140.011,01**
7.2.1.8.00.0.0.00.00.00 - Contribuições Sociais Específicas de Estados, DF e Municípios	**2.374.588,00**	**2.467.951,22**	**0,00**	**2.467.951,22**	**2.467.951,22**	**1.233.374,23**	**1.140.011,01**
7.2.1.8.03.0.0.00.00.00 - CPSSS Patronal - Servidor Civil - Específico de Est/DF/Mun	**2.270.108,00**	**2.341.980,20**	**0,00**	**2.341.980,20**	**2.341.980,20**	**1.211.883,21**	**1.140.011,01**
7.2.1.8.03.1.0.00.00.00 - CPSSS Patronal - Servidor Civil - (ATIVO)	**2.270.108,00**	**2.341.980,20**	**0,00**	**2.341.980,20**	**2.341.980,20**	**1.211.883,21**	**1.140.011,01**
7.2.1.8.03.1.1.00.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIPAL	**2.270.008,00**	**2.341.980,20**	**0,00**	**2.341.980,20**	**2.341.980,20**	**1.211.883,21**	**1.139.911,01**
7.2.1.8.03.1.1.01.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXECUTIVO	2.200.000,00	1.105.470,43	0,00	1.105.470,43	1.105.470,43	0,00	1.094.529,57
7.2.1.8.03.1.1.02.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO -LEGISLATIVO	70.000,00	24.624,56	0,00	24.624,56	24.624,56	0,00	45.375,44
7.2.1.8.03.1.1.03.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - CEDIDOS	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.1.04.00.00 - CPSSS CUSTO ESPECIAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - EXECUTIVO	1,00	1.185.749,00	0,00	1.185.749,00	1.185.749,00	1.185.748,00	0,00
7.2.1.8.03.1.1.05.00.00 - CPSSS CUSTO ESPECIAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - LEGISLATIVO	1,00	26.136,21	0,00	26.136,21	26.136,21	26.135,21	0,00
7.2.1.8.03.1.1.06.00.00 - CRÉDITO IRRF -	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.1.07.00.00 - SALÁRIO FAMÍLIA - PREFEITURA	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.1.08.00.00 - SALÁRIO FAMÍLIA - CÂMARA	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.1.09.00.00 - AUXÍLIO DOENÇA	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.1.10.00.00 - SALÁRIO MATERNIDADE	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
7.2.1.8.03.1.2.00.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - MULTAS E JUROS D	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
7.2.1.8.03.1.2.01.00.00 - CPSSS PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - MULTAS E JUROS DE	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
7.2.1.8.04.0.0.00.00.00 - CPSSS Patronal - Parcelamentos - Específico de EST/DF/MUN - (PA	**104.480,00**	**125.971,02**	**0,00**	**125.971,02**	**125.971,02**	**21.491,02**	**0,00**
7.2.1.8.04.1.0.00.00.00 - CPSSS Patronal - Parcelamentos - Servidor Civil - ATIVO	**104.480,00**	**125.971,02**	**0,00**	**125.971,02**	**125.971,02**	**21.491,02**	**0,00**
7.2.1.8.04.1.1.00.00.00 - CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR CIVIL ATIVO -	**97.980,00**	**97.982,76**	**0,00**	**97.982,76**	**97.982,76**	**2,76**	**0,00**
7.2.1.8.04.1.1.01.00.00 - CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - ATIVO - PRINCIPAL - 231/	97.980,00	97.982,76	0,00	97.982,76	97.982,76	2,76	0,00
7.2.1.8.04.1.2.00.00.00 - CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR CIVIL ATIVO -	**6.500,00**	**27.988,26**	**0,00**	**27.988,26**	**27.988,26**	**21.488,26**	**0,00**
7.2.1.8.04.1.2.01.00.00 - CPSSS PATRONAL - PARCELAMENTOS - SERVIDOR - MULTAS E JU	6.500,00	27.988,26	0,00	27.988,26	27.988,26	21.488,26	0,00
Totais:	4.170.008,00	4.246.123,91	0,00	4.246.123,91	4.246.123,91	1.273.861,32	1.197.745,41

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

Anexo 11 - Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada
EXERCÍCIO: 2021 - CONSOLIDADO

Especificação	Autorizada			Despesa Empenhada				Diferença
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	No Período	Anul. No Período	Total no Período	Até o Período	
000003 - SECRETARIA DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENT	**4.170.000,00**	**0,00**	**4.170.000,00**	**2.631.665,98**	**30,09**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**	**1.538.364,11**
000002 - PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL SOCIAL	**4.170.000,00**	**0,00**	**4.170.000,00**	**2.631.665,98**	**30,09**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**	**1.538.364,11**
2.105 - 3.1.71.70.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO E	5.000,00	0,00	5.000,00	1.273,44	0,00	1.273,44	1.273,44	3.726,56
2.105 - 3.1.90.13.00.00.00 - OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.105 - 3.1.91.13.00.00.00 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2.105 - 3.3.71.70.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO E	5.000,00	0,00	5.000,00	151,45	0,01	151,44	151,44	4.848,56
2.105 - 3.3.90.14.00.00.00 - DIÁRIAS - CIVIL	10.000,00	0,00	10.000,00	4.950,00	0,00	4.950,00	4.950,00	5.050,00
2.105 - 3.3.90.30.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00	0,00	1.000,00	342,17	0,00	342,17	342,17	657,83
2.105 - 3.3.90.33.00.00.00 - PASSAGENS E DESPESAS COM	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.105 - 3.3.90.36.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCE	60.000,00	0,00	60.000,00	35.698,87	30,00	35.668,87	35.668,87	24.331,13
2.105 - 3.3.90.39.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCE	300.000,00	0,00	300.000,00	187.921,19	0,00	187.921,19	187.921,19	112.078,81
2.105 - 3.3.90.40.00.00.00 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2.105 - 3.3.90.92.00.00.00 - DESPESAS DE EXERCÍCIOS AN	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
2.105 - 3.3.90.93.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕE	1.900,00	0,00	1.900,00	1.087,60	0,00	1.087,60	1.087,60	812,40
2.105 - 3.3.91.39.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCE	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2.105 - 4.4.71.70.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO E	5.000,00	0,00	5.000,00	849,17	0,08	849,09	849,09	4.150,91
2.105 - 4.4.90.52.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL P	5.000,00	0,00	5.000,00	580,00	0,00	580,00	580,00	4.420,00
2.106 - 3.1.90.01.00.00.00 - APOSENTADORIAS, RESERVA R	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	1.968.382,81	0,00	1.968.382,81	1.968.382,81	331.617,19
2.106 - 3.1.90.03.00.00.00 - PENSÕES	490.000,00	0,00	490.000,00	425.910,45	0,00	425.910,45	425.910,45	64.089,55
2.106 - 3.1.90.92.00.00.00 - DESPESAS DE EXERCÍCIOS AN	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
2.108 - 3.3.90.98.00.00.00 - COMPENSAÇÃO AO RGPS	30.000,00	0,00	30.000,00	4.518,83	0,00	4.518,83	4.518,83	25.481,17
2.109 - 9.9.99.99.00.00.00 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	934.800,00	0,00	934.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934.800,00
Total da Instituição:	**4.170.000,00**	**0,00**	**4.170.000,00**	**2.631.665,98**	**30,09**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**	**1.538.364,11**
Total Geral:	**4.170.000,00**	**0,00**	**4.170.000,00**	**2.631.665,98**	**30,09**	**2.631.635,89**	**2.631.635,89**	**1.538.364,11**

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

Anexo 16 - Demonstração da Dívida Fundada Interna/Externa
EXERCÍCIO: 2021

Instituição: PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Autorizações						Saldo anterior em Circulação	Movimento no Exercício		Saldo p/ Exercício Seguinte	
Nº da Lei	Data Lei	Quantidade	Valor Emissão	Contrato	Data Contrato		Emissão	Resgate	Quantidade	Valor

<<<<< Nenhum registro encontrado >>>>>

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Página: 1 de 1

ANEXO 17 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE
EXERCÍCIO: 2021

PREVI-JAURU FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Discriminação	Saldo do Exercício Anterior	Movimentação no Exercício		Saldo para o Exercício Seguinte
		Inscrição	Baixa	
RESTOS A PAGAR				
EXERCÍCIOS ANTERIORES				
PROCESSADOS	**0,01**	**0,00**	**0,01**	**0,00**
NÃO PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00	0,00
DO EXERCÍCIO				
PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00	0,00
NÃO PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	**0,00**	**105.495,47**	**105.495,47**	**0,00**
ISS	**0,00**	**9.206,16**	**9.206,16**	**0,00**
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MEDICA	**0,00**	**29.281,60**	**29.281,60**	**0,00**
UNIMED	0,00	16.825,27	16.825,27	0,00
PLANOS DE PREVIDENCIA RPPS	0,00	12.456,33	12.456,33	0,00
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	**0,00**	**82.119,63**	**82.119,63**	**0,00**
EMPRÉSTIMO BANCO DO BRASIL	0,00	73.376,31	73.376,31	0,00
EMPRÉSTIMO SICREDI	0,00	6.850,56	6.850,56	0,00
EMPRÉSTIMO BRADESCO	0,00	1.892,76	1.892,76	0,00
Total da Instituição:	**0,01**	**226.102,86**	**226.102,87**	**0,00**
Total Geral:	**0,01**	**226.102,86**	**226.102,87**	**0,00**

JAURU-MT, 31 de dezembro de 2021

CLOTER OLIVEIRA DAVI
Secretário Municipal de Administração

RICARDO TOFFOLI AVILA INEZ DE ALMEIDA
CONTADOR CRC/MT-018605/O-2

PORTARIA Nº 043/2022

PORTARIA Nº 043 DE 14 FEVEREIRO DE 2022

VALDECI JOSE DE SOUZA, PREFEITO MUNICIPALDE JAURU, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS;

RESOLVE:

EFETUAR a REASSUNÇÃO, a partir do dia 14 de fevereiro de 2022, da servidora pública municipal, Sra. **MARIA NANCY BATISTA RODRIGUES COSTA**, no Cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, nomeada conforme portaria nº 133/2004 de 12 de julho de 2004.

Em conformidade com a Lei Complementar n.º 045/2006 de 01 de dezembro de 2006.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal Jose Peres, em Jauru – MT, 14 de fevereiro de 2022.

VALDECI JOSE DE SOUZA Prefeito Municipal

ERRATA

Na publicação do dia 18 de fevereiro de 2022 no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, página 297, referente ao Aviso de Licitação, Pregão Presencial 09/2022:

ONDE SE LÊ: A ABERTURA DO PROCESSO SERÁ NO DIA 09 (NOVE) DE FEVEREIRO DE 2022

LEIA-SE: A ABERTURA DO PROCESSO SERÁ NO DIA 09 (NOVE) DE MARÇO DE 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO ANALISE DE CURRICULO/CONTAGEM DE PONTOS Nº 002/2022/SME-PSS.

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO ANALISE DE CURRICULO/CONTAGEM DE PONTOS Nº 002/2022/SME-PSS.

O Prefeito Municipal de Juara-MT Srº **Carlos Amadeu Sirena**, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista Analise de Currículo/Contagem Zona Rural para preenchimento de vaga para o cargo de Professor Nível Superior Licenciatura Pedagogia no quadro temporário da Secretaria Municipal de Educação, tendo em vista o Edital de Abertura de Inscrições publicado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso no dia 16/02/2022, Edição nº 3.921- **RESOLVE:**

I – **HOMOLOGAR** o resultado final da classificação por Analise de Currículo/Contagem de nº 002/2022 conforme relação em anexo.

Gabinete do Prefeito Interino em Exercício, Juara - MT, 20 de Janeiro de 2022.

Carlos Amadeu Sirena

Prefeito Municipal de Juara-MT.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR LICENCIATURA PEDAGOGIA- ESCOLA MUNICIPAL RUI BARBOSA

Nº	CANDIDATO	RG	PONTOS TITULAÇÃO	PONTOS QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PONTO EM CONSLHOS, COMISSÕES E FÓRUNS	TOTAL DE PONTOS	CRITERIO DESEMPATE	RESULTADO FINAL
01	CLEIDE FERREIRA ASSUNÇAO	1434634-6 SSP/MT	40	3	1	44	Idade	Aprovado
02	SANDRA REGIANE FIGUEREDO	1552465-0 SSP/MT	40	3	1	44	Idade	Classificado
03	GRACÍ APARECIDA IGNACIO SOARES	1200430-8 SS	40	3	-	43	Idade	Classificado
04	JOSÉ ALENTINO CAMPOS	904018 SSP/MT	40	3	-	43	Idade	Classificado
05	MARIA EDIRLENE DE ALMEIDA	53.554.951-9 SSP/SP	40	3	-	43	Idade	Classificado
06	RAFAELA MELO DA SILVA	2097224-5 SSP/MT	40	3	-	41,1	-	Classificado

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA.

Processo: Dispensa de Licitação n.º 010/2022.

Assunto: Aquisição de centrifuga laboratorial para o CTA – Centro de Testagem e aconselhamento, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.

Interessada: Secretaria Municipal de Saúde.

Contratada: CMC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita com o CNPJ sob o n. 13.470.384/0001-58, estabelecida na Avenida Zoroastro Artiaga, s/n qd 09 Lt 47, Vila Cruzeiro do Sul, CEP: 74.917-196, no Município de Goiânia/GO.

Valor Global: R$ 9.990,00 (nove mil novecentos e noventa reais)

Vigência: Fornecimento Imediato.

RECONHEÇO E RATIFICO com vistas ao Parecer Jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município e demais documentos anexos ao processo, a DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 010/2022, com fundamento no Art. 24, Inciso Iv, da Lei Federal n.º 8.666/93, para contratação do objeto supracitado.

Juara/MT, em 18 de fevereiro de 2022.

Carlos Amadeu Sirena

Prefeito do Município

SEC. MUN. PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
RETIFICAÇÃO DO CONVITE AUDIÊNCIA 3º QUADRIMESTRE

Retificando o Convite da Audiência Pública, onde se lê:

A Administração Municipal de Juara, dando cumprimento a Lei Complementar nº 101/2020, comunica a população em geral que estará realizando Audiência Pública para Apresentação dos Relatórios de Gestão Fiscal – RGF do 1º Quadrimestre e Relatório Resumido de Execução Orçamentária–RREO do 6º Bimestre do exercício de 2021, visando cumprir com os trâmites da apresentação dos balanços contábeis.

Leia-se:

A Administração Municipal de Juara, dando cumprimento a Lei Complementar nº 101/2020, comunica a população em geral que estará realizando Audiência Pública para Apresentação dos Relatórios de Gestão Fiscal – RGF do 3º Quadrimestre e Relatório Resumido de Execução Orçamentária–RREO do 6º Bimestre do exercício de 2021, visando cumprir com os trâmites da apresentação dos balanços contábeis.

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 10/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA - MT

AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 10/2022

O Município de Juara, Estado de Mato Grosso/MT, comunica que, em justificativa apresentada pelo Prefeito do Município, Sr. **Carlos Amadeu Sirena** reconheceu ser Dispensa de Licitação cujo objeto é a **Aquisição de centrifuga laboratorial para o CTA – Centro de Testagem e aconselhamento, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde**, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos, a empresa contratada **CMC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita com o CNPJ sob o n. 13.470.384/0001-58, estabelecida na Avenida Zoroastro Artiaga, s/n qd 09 Lt 47, Vila Cruzeiro do Sul, CEP: 74.917-196, no Município de Goiânia/GO.

Valor Global: R$ 9.990,00 (nove mil novecentos e noventa reais)

Juara - MT 18 de fevereiro de 2022.

Patrícia Alves da Silva Carlos Amadeu Sirena

Presidente Comissão Licitação Prefeito do Município

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JUINA
DECRETO N.º 208, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DECRETO N.º 208, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

Decreta PONTO FACULTATIVO, no âmbito da Administração Pública Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no dia 01 de março,

no exercício do ano 2022, em decorrência da comemoração de CARNAVAL e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, **no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art.** 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município, e;

CONSIDERANDO a comemoração de CARNAVAL, no dia 01 de março (terça-feira).

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado PONTO FACULTATIVO, nas repartições públicas Municipais, o expediente do dia 01 de março de 2022.

Art. 2.º Para todos os efeitos, o Ponto Facultativo administrativo que trata o artigo anterior não será aplicado para:

I - os serviços essenciais, tais como aqueles pertinentes às áreas de saúde, e outros que se fizerem necessários, que exercerão as suas funções conforme determinação das Secretarias Municipais pertinentes, que exercerão expediente regular; e,

II – as Unidades Educacionais vinculadas à Secretaria Municipal de Educação e Cultura que deverão seguir a programação constante do Calendário Escolar.

Art. 3.º Fica a critério da Administração Municipal a qualquer momento através de ato do chefe do Poder Executivo Municipal, Secretário Municipal da respectiva pasta ou Chefe de Órgãos Autônomos e Independentes, se necessário for convocar todos ou parte dos servidores municipais para executarem tarefas consideradas inadiáveis e indispensáveis diante do interesse público, utilizando-se da jornada normal de trabalho.

Art. 4.º A Secretaria Municipal de Finanças e Administração e o Setor de Recursos Humanos deverão dar ciência do inteiro teor do presente Decreto, mediante cópia, a todos os:

I - Secretários Municipais e Chefes de Órgãos Autônomos e Independentes, bem como das Autarquias e Fundações da Municipalidade, para adoção das providências dispostas, neste Decreto.

II - Agentes titulares de Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual e Federal, radicadas no Município de Juína, Estado de Mato Grosso, assim como a todas as Entidades de Classes da Indústria, do Comércio e de Prestação de Serviços com sede no Município.

Art. 5.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, 18 de fevereiro de 2022.

PAULO AUGUSTO VERONESE

Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JUINA
DECRETO Nº 209, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO Nº 209, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

Fixa o valor das diárias do Prefeito, Vice- Prefeito e dos Servidores Públicos do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, para o Exercício Financeiro de 2022, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, **no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município, e com base** na Lei Municipal que fixa as diárias para o Prefeito e Vice-Prefeito e nos arts. 136 e ss., da Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais); e,

CONSIDERANDO, o Indice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), acumulado entre o período compreendido de janeiro 2021 a dezembro de 2021.

DECRETA:

Art. 1.º O valor da diária do Prefeito, Vice-Prefeito e dos Servidores Públicos do Poder Executivo do Município de Juína-MT, para as hipóteses de deslocamento para fora do Município, a serviço em caráter eventual ou transitório, para outro ponto do território do Estado ou do País, fica fixado para o Exercício Financeiro de 2022, nos seguintes valores:

CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO	NO ESTADO/R$		FORA DO ESTADO/R$	
	Com Pernoite	Sem Pernoite	Com Pernoite	Sem Pernoite
PREFEITO MUNICIPAL	4% Subsídio	4% Subsídio	4% Subsídio	4% Subsídio
VICE-PREFEITO	4% Subsídio	4% Subsídio	4% Subsídio	4% Subsídio
SECRETÁRIO MUNICIPAL e DAG DAS-6 CONTADOR PÚBLICO AUDITOR DE CONTR. INTERNO	396,00	194,00	559,00	276,00
DEMAIS SERVIDORES	289,00	144,00	452,00	225,00

Art. 2.º A diária com pernoite é devida a cada período de 24 (vinte e quatro) horas de afastamento, tomando-se como termo inicial e final a contagem dos dias, respectivamente a hora da partida e da chegada na sede do município.

Art. 3.º Quando o servidor se afastar por período igual ou superior a 08 (oito) horas e inferior a 24 (vinte e quatro) horas será devida a diária sem pernoite.

Art. 4.º Para efeitos do presente Decreto, e em conformidade com o art. 137, e parágrafos, da Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), o servidor que receber diárias e não se afastar da sede do Município por qualquer motivo ficará obrigado a restituí-las integralmente, no prazo de 05 (cinco) dias.

§ 1.º Nas hipóteses de o servidor retornar à sede do Município em prazo menor do que o previsto para o seu afastamento, restituirá as diárias recebidas em excesso, no mesmo prazo referido no *caput*, do presente artigo.

§ 2.º Constitui infração disciplinar grave, punível na forma de lei, conceder ou receber diária indevidamente.

Art. 5.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6.º Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 18 de fevereiro de 2022.

PAULO AUGUSTO VERONESE

Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUENA

DECRETO N°. 3.134, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECLARA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE JURUENA.

MANOEL GONTIJO DE CARVALHO, Prefeito Municipal de Juruena, Estado de Mato Grosso, usando as atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município no seu Artigo 85, inciso III,

D E C R E T A:

ART. 1º. Fica declarado **ponto facultativo NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE JURUENA** no dia **28 de fevereiro (segunda-feira)**, em virtude do **Carnaval**.

Parágrafo Único - O "Caput" deste Artigo, não será aplicado para as repartições que estão enquadradas, legalmente como serviços essenciais (educação, saúde e limpeza urbana) ficando a cargo dos Secretários a decisão de fechamento e a escala de funcionários para o atendimento da mesma.

ART. 2º. Os pagamentos aos cofres públicos que derem-se no dia acima especificado, poderão ser quitados no primeiro dia útil subsequente, sem o acréscimo de qualquer importe de multa e juros pelos dias respectivos.

ART. 3°. Este Decreto entrará em vigor, na sua data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Juruena/MT, 17 de Fevereiro de 2022.

MANOEL GONTIJO DE CARVALHO

Prefeito Municipal de Juruena

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA

PORTARIA N° 035/2022, DE 10 DE JANEIRO 2022.

"Dispõe sobre o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI a ser executado na Prefeitura Municipal de Juscimeira-MT para o exercício financeiro de 2022 e dá outras providências".

CONSIDERANDO, que o Sistema de Controle Interno foi instituído pela Lei Municipal n° 737 de 28 de Dezembro de 2007 e disposto nos artigos 31 e 74 da Constituição Federal, artigo 59 da Lei Complementar Federal n° 101 de 04 de Maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Complementar Estadual n° 269 de 22 de Janeiro de 2007, artigo 162 da Resolução n° 14 de 25 de Setembro de 2007 do TCE (Tribunal de Contas do Estado).

CONSIDERANDO a Resolução Normativa n° 033/2012 do TCE-MT que dispõe sobre padrões e prazos de envio dos pareceres da Unidade Central de Controle Interno das organizações municipais sobre as contas anuais de gestão e de governo ao TCE-MT e estabelece diretrizes para o sistema de controle interno.

RESOLVE:

Art. 1° - Apresentar o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI, para o exercício de 2022, que tem como objetivo a realização de auditorias preventivas, contábeis e operacionais dos Sistemas Administrativos.

Art. 2° - Os procedimentos e técnicas adotados para Auditoria serão definidos como averiguações que permitirão analisar informações que auxiliarão na elaboração de relatórios.

Parágrafo Único - Os relatórios decorrentes das auditorias nos Sistemas Administrativos serão levados a conhecimento do responsável pelo Setor assim como ao Gestor da Prefeitura Municipal de Juscimeira-MT.

Art. 3° - Para fins de consulta, o Controlador Interno terá acesso aos sistemas informatizados e registros físicos dos Sistemas Administrativos.

Parágrafo Único - Para a realização de auditorias mais complexas poderá contar com auxílio de servidores ou a contratação de terceiros, através de solicitação formal ao Prefeito Municipal de Juscimeira-MT.

Art. 4° - O plano de Auditoria Interna está no anexo I desta Portaria.

Art. 5° - As atividades e o cronograma de trabalhos poderão sofrer alterações em função de algum fator que inviabilize a sua execução como: treinamentos (cursos e congressos), atendimento ao TCE-MT ou outro órgão de controle externo, assim como outras atividades não previstas.

Juscimeira, 10 de Janeiro de 2022

Moises dos Santos

Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCIARA

PORTARIA N.º 024/2022 "DESIGNA SERVIDORA EFETIVA PARA ALIMENTAR SISTEMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DA SECRETARIA DE SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCIARA E DÁ PROVIDÊNCIAS".

PORTARIA N.º 024/2022 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022

"DESIGNA SERVIDORA EFETIVA PARA ALIMENTAR SISTEMAS DA VIGILÂNCIA SANITTÁRIA DA SECRETARIA DE SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCIARA E DÁ PROVIDÊNCIAS".

Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - **DESIGNA** a Senhora **KASSIA DOS SANTOS RODRIGUES OLIVEIRA** portadora do RG nº19484909– SSP/MT e do CPF: 022.932. 281-69, para ALIMENTAR SISTEMAS DA VIGILÂNCIA SANITTÁRIA da secretaria de saúdeda Prefeitura Municipal de Luciara MT.

Artigo 2°- serão de responsabilidade da servidora os seguintes sistemas:

SISAGUA GAL SIM-SINASC SISPNCD SVS- Sistema de vigilância Sanitária (cadastro e alimentação do sistema mensal). Demais suporte técnico da Secretária Municipal de Saúde.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, em 28 de janeiro de 2022.

PARASSU DE SOUZA FREITAS

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA

LEI MUNICIPAL Nº 1.084/2022

Autoria: Poder Executivo LEI MUNICIPAL Nº 1.084/2022

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CELEBRAR CONVÊNIO DE REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA A APAE – ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARCELÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a repassar recursos financeiros mediante convênio a **APAE – ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARCELÂNDIA – ESCOLA ESPECIAL RENASCER**,regularmente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03. 175.200/0001-73, com sede na Rua Domingos Martinis – Jardim Andressa Nº 540, Marcelândia - MT, 78.535-000.

Art. 2º - O valor dos recursos financeiros a serem repassados por exercício é de até **R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais)** pagos diretamente à beneficiária, na forma do plano de trabalho e cronograma de desembolso a ser apresentado pela referida entidade e respectivo instrumento de convênio a ser celebrado entre as partes, conforme segue:

I – R$ 12.000,00 (doze mil reais) pagos em conta única dentro do mês de assinatura do termo de convênio;

II – R$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais), pagos em 11 parcelas iguais de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais) dentro do exercício de 2022.

a) A primeira parcela no valor de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais) será paga dentro do mês de assinatura do convênio;

b) As demais parcelas serão pagas até o 5º dia útil de cada mês respectivamente após a assinatura do convênio, mediante prestação de contas mensal.

c) Os valores mencionados nos incisos I e II da presente lei serão pagos através de transferência bancária em conta específica da entidade sendo – Cooperativa de Crédito Sicredi – Agência 0818, Conta corrente 19191-4 – Associação de pais e amigos dos excepcionais de Marcelândia.

Art. 3° - Os recursos financeiros que dispõe esta Lei serão destinados para ajuda de custo para o desenvolvimento de suas ações, aí compreendendo as seguintes despesas com manutenção de sua estrutura e atividades educacionais sendo:

I - Despesas com aquisição de material de consumo;

II – Despesas com aquisições de materiais permanentes;

III – Despesas com contratação de profissionais;

IV – Despesas com prestação de serviços Pessoa Física e Jurídica.

Parágrafo Único: As despesas decorrentes de contratação de profissionais deverão ser comprovadas através de recibo, comprovante bancário ou cheque em nome do profissional bem como cópias dos recolhimentos de todos os encargos sociais exigidos em lei.

Art. 4º- Para atender despesas de que trata esta Lei, serão utilizados recursos provenientes de dotação orçamentária, vinculados à seguinte conta:

ORGÂO 07-Secretaria Municipal de Educação

UNIDADE 001-Gabinete da Secretaria

FUNÇÃO 12 - Educação

SUBFUNÇÃO 367 – Educação Especial PROGRAMA 0015 – Gerenciamento Global da Educação.

AÇÃO 1117 - Apoio a APAE

REDUZIDO 296 -Elemento de Despesa 3.3.50.41.00.00 Contribuições

Art. 5º - A entidade beneficiária do repasse de recursos de que trata esta lei deverá efetuar a prestação de contas pela utilização dos recursos financeiros recebidos mensalmente até o último dia útil do mês subsequente ao mês correspondente à parcela recebida, sob pena, de suspensão imediata das transferências das demais parcelas vencidas, as quais ficarão retidas até a apresentação e aprovação da citada prestação de contas, nos termos da Instrução Normativa Nº. 10-2009 Versão 01 - Sistema de Convênios e Consórcios, aprovado através do Decreto Municipal Nº. 087/2010, de 30 de novembro de 2.010.

Parágrafo único - A Prestação de Contas e demais Documentos, que comprovem a boa e real aplicação dos recursos recebidos, deverão obrigatoriamente ser assinados, pelos ordenadores de despesa da entidade conveniada.

Art. 6º - A execução do termo de convenio a ser celebrado será a partir da data de assinatura.

Art. 7º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Marcelândia-MT, em 16 de fevereiro de 2022

CELSO LUIZ PADOVANI

Prefeito Municipal de Marcelândia-MT

LEI COMPLEMENTAR Nº. 001/2022

Autoria: Poder Executivo Lei Complementar Nº. 001/2022

Data: 16 de fevereiro de 2022

SÚMULA:"DISPÕE SOBRE ALTERAÇÕES NA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Capítulo III

DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA

Art. 1º - A estrutura básica da Administração Municipal compreende o seguinte agrupamento de órgãos:

I — Gabinete do Prefeito, o qual contará com as seguintes Unidades internas, de nível gerencial:

a) Controladoria Interna Municipal;

b) Assessoria Administrativa do Gabinete;

c) Assessoria especial do Gabinete;

d) Junta de Serviço Militar;

e) Unidade Municipal de Cadastro;

f) Coordenadoria de Imprensa;

g) Assessoria de Imprensa e Comunicação Social;

1) Departamento de Comunicação;

2) Divisão de Imprensa;

3) Divisão de Comunicação Social.

h) Ouvidoria Municipal;

II — Secretaria Municipal de Gabinete, a qual contará com a estrutura básica da chefia de gabinete municipal.

III — Secretaria Municipal de Administração e Finanças, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Departamento de Administração:

1) Divisão de Material e Patrimônio;

2) Divisão de Expediente;

4) Divisão de Frotas.

b) Coordenadoria de Recursos Humanos;

c) Departamento de Recursos Humanos:

1) Divisão de Pessoal.

d) Coordenadoria de Compras;

e) Assessoria de Compras;

f) Departamento de Compras:

1) Divisão de Almoxarifado;

g) Coordenadoria de Licitação;

h) Assessoria de Licitação;

i) Departamento de Licitação e Contratos:

1) Divisão de Licitação;

2) Divisão de Contratos.

j) Diretor Executivo de Tributos;

k) Coordenadoria de Tributação;

l) Diretoria de Administração Tributária:

m) Departamento de Tributação:

1) Divisão de Impostos e Taxas;

2) Divisão de Contribuição de Melhoria.

n) Departamento de Tributação:

1) Divisão de Impostos e Taxas;

2) Divisão de Contribuição de Melhoria.

o) Departamento de Fiscalização:

1) Divisão de Fiscalização urbana;

2) Divisão de Fiscalização Rural;

3) Divisão de Fiscalização Distrital.

p) Assessoria Técnica em Finanças e Controle.

q) Assessoria de Aplic

r) Coordenadoria de Contabilidade

s) Departamento de Contabilidade e Controle:

1) Divisão de Controle e arquivo;

2) Divisão de Contabilidade.

t) Diretoria de Administração Financeira

u) Coordenadoria da Tesouraria

v) Departamento de Tesouraria:

1) Divisão de controle de pagamentos.

IV — Secretaria Municipal de Planejamento e Projetos, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Coordenadoria de Convênios;

b) Departamento de Convênios:

1) Divisão de Prestação de Contas.

c) Assessoria de TI

d) Departamento de Planejamento e Gestão;

1) Divisão de Tecnologia e Informação.

e) Assessoria Técnica em Projetos;

V — Secretaria Municipal de Educação, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Departamento de Educação:

1) Divisão de Merenda Escolar;

2) Divisão de Documentação Escolar.

b) Direção Escolar:

c) Departamento de Administração Pedagógica:

1) Divisão do Ensino Fundamental

2) Divisão de Educação de Jovens e Adultos

3) Divisão do Ensino Infantil

4) Divisão de Projetos Educacionais.

d) Departamento de Transporte Escolar.

1) Divisão de Transporte Escolar;

VI — Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Diretor Técnico do Hospital Municipal:

b) Diretor Administrativo do Hospital Municipal

c) Departamento de Expediente Hospitalar:

1) Divisão de Controle de Farmácia Hospitalar

d) Assessor de Saúde Pública;

e) Departamento de Administração da Saúde Pública:

1) Divisão de Programas Básicos;

2) Divisão do Programa de Saúde da Família;

3) Divisão da Saúde Bucal;

f) Departamento de Saúde Comunitária.

g) Coordenador da Vigilância em Saúde;

h) Departamento de Vigilância e Inspeção Sanitária:

1) Divisão de Fiscalização Sanitária;

2) Divisão de Vigilância Epidemiológica;

g) Departamento de Saúde Distrital:

h) Departamento de Programas e convênios da Saúde:

VII – Secretaria Municipal de Agricultura, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Coordenadoria da Agricultura;

b) Departamento de Agricultura e Pecuária:

1) Divisão de Pesquisa e Fomento;

2) Divisão de Produção Agropecuária.

c) Departamento de Pesca e Aquicultura;

VIII — Secretaria Desenvolvimento Social Habitação e Economia Criativa, a qual funcionará com a seguinte estrutura organizacional:

a) Departamento de Expediente da Ação Social:

1) Divisão de Serviços Comunitários;

2) Divisão de Cursos Profissionalizantes e Educativos;

3) Divisão de Assistência às Creches Municipais.

b) Departamento do Programa de Agentes Sociais.

c) Departamento de Administração de Programas e Projetos.

d) Departamento de Assistência Social.

e) Departamento de Habitação.

f) Coordenadoria de Cultura;

g) Departamento de Cultura.

IX — Secretaria Municipal de Obras, Mobilidade e Serviços Urbanos, a qual se organiza com a seguinte estrutura organizacional:

a) Assessoria de Fiscalização de Obras;

b) Departamento de Obras:

1) Divisão de Laboratório e Análise do Solo.

c) Departamento de Engenharia, Estudos e Projetos:

1) Divisão de Fiscalização de Obras;

2) Divisão de Edificações.

d) Assessoria de Serviços Urbanos;

e) Departamento de Serviços Urbanos:

1) Divisão de Coleta de Lixo e Entulhos;

2) Divisão de Infra-estrutura Viária Urbana;

3) Divisão de Limpeza Pública.

f) Assessoria Administrativa do Cemitério;

g) Assessoria de Manutenção do Cemitério;

h) Departamento de Oficina:

1) Divisão de Garagem;

2) Divisão de Mecânica de Veículos;

3) Divisão de Mecânica de Máquinas pesadas;

4) Divisão de Chapeação.

X — Secretaria Municipal de Transportes, a qual se organiza com a seguinte estrutura organizacional:

a) Coordenadoria de Transportes:

b) Departamento Municipal de Trânsito:

c)Departamento de Transportes Rodoviário:

1) Divisão de Serviços Viários;

2) Divisão de Infraestrutura Rodoviária.

XI — Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, a qual contará com a seguinte estrutura organizacional:

a) Assessoria de Meio Ambiente

b) Departamento de Meio Ambiente:

1) Divisão de Educação Ambiental;

2) Divisão de Fiscalização Ambiental.

c) Departamento de Turismo:

d) Departamento de Assuntos Indígenas:

e) Departamento de Regularização Fundiária:

XII — Secretaria de Administração Distrital contará com a estrutura básica da Administração Municipal.

XIII — Secretaria de Assuntos Jurídicos, a qual contará com a seguinte estrutura organizacional:

a) Assessoria Jurídica

b) Departamento da Procuradoria Geral do Município:

c) Departamento Judicial:

XIV — Secretaria de Indústria e Comércio, a qualcontará com a estrutura básica da Indústria e Comércio Municipal:

a) Departamento de Indústria e Comércio:

X — Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, a qual contará com as seguintes estruturas organizacionais:

a) Coordenadoria de Atividades Esportivas.

b) Assessoria de Esporte.

c) Departamento de Desporto e Lazer.

1) Divisão de Esportes

d) Departamento de Equipamentos Esportivos

e) Departamento de Esporte do Distrito de Analândia do Norte;

f) Departamento de Esportes do P.A Bom Jaguar;

g) Departamento de Esporte de Futebol;

h) Departamento de Esporte de Futsal;

i) Departamento de Esporte de Voleibol;

j) Departamento de Esporte de Atletismo;

k) Departamento de Esporte de Basquetebol;

l) Departamento de Esporte de Handebol;

m) Departamento de Esporte de Tênis de Mesa;

Art. 2. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial a Lei Complementar Municipal 006/2013 de 18 de setembro de 2013 e a Lei 1042/2021 de 19 de março de 2021.

Gabinete do Prefeito, em 16 de fevereiro de 2022.

CELSO LUIZ PADOVANI

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2022 – SRP

A Prefeitura Municipal de Marcelândia - MT, através de sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, tendo como objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Parque Inflável para atender as ações realizadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa da Prefeitura Municipal de Marcelândia/MT.**

ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: 08 de Março de 2022, às 09h00-min. (Horário de Brasília-DF);

REALIZAÇÃO: Por meio do Site www.licitanet.com.br

INTEGRA do EDITAL: por meio do site: www.licitanet.com.br e no site da Prefeitura: www.marcelandia.mt.gov.br**.**

Marcelândia/MT, 18 de fevereiro de 2022

Raphaella Espíndola Benício

Pregoeira Oficial

Publique-se

LEI MUNICIPAL Nº 1.085/2022

Autoria: Poder Executivo LEI MUNICIPAL Nº 1.085/2022

"Autoriza o Poder Executivo ceder servidores à Associação dos pais e amigos dos excepcionais de Marcelândia - APAE".

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a ceder servidores municipais mediante convênio, com a **APAE – ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARCELÂNDIA – ESCOLA ESPECIAL RENASCER**,regularmente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.175.200/0001-73, com sede na Rua Domingos Martinis – Jardim Andressa Nº 540, Marcelândia - MT, 78.535-000, assim distribuídos:

I - 1 (uma) – Merendeira 40 h

II - 1 (uma) - Zeladora 40 h

III – 1 (uma) – Técnica Administrativo Educacional 40 h

IV – 1 (um) – Motorista 40 h

§ 1° - A disponibilização de servidores depende da realização prévia de convênio entre as partes, cujas cláusulas determinarão as condições da cedência, a forma da prestação de serviço, a área de atuação e formação dos profissionais cedidos e outras especificidades permanentes.

§ 2° - Durante o período de cedência, que abrangerá todo o ano de 2022, podendo ser prorrogado, a entidade cessionária ficará obrigada a comunicar oficialmente, todos os meses, a frequência do serviço ao trabalho e outras ocorrências relativas a vida funcional.

§ 3º - A partir da efetivação da cedência, o servidor passa a exercer suas atividades cedido, mediante justificativa e comunicação prévia de 30 (trinta) dias.

Art. 2º - O Poder Executivo poderá a qualquer tempo, solicitar o retorno do servidor cedido, mediante justificativa e comunicação prévia de 30 (trinta) dias.

Art. 3º - O servidor cedido manterá todas as vantagens inerentes ao seu cargo.

Art. 4º - Os vencimentos dos servidores cedidos serão integralmente custeados pelo cedente.

Art. 5º - As despesas correntes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Marcelândia-MT, em 16 de fevereiro de 2022

CELSO LUIZ PADOVANI

Prefeito Municipal de Marcelândia-MT

LEI COMPLEMENTAR Nº. 002/2022

Autoria: Poder Executivo LEI COMPLEMENTAR Nº. 002/2022

SÚMULA: "PROMOVE ALTERAÇÕES NA LEI COMPLEMENTAR N° 001/2005 E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, CRIANDO CARGOS E VAGAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Ficam criados na estrutura administrativa do Município de Marcelândia os seguintes cargos, que passarão a integrar o quadro de Direção e Assessoramento Superior – DAS, Anexo I e quadro de Direção e Assessoramento Intermediário – DAI, Anexo II, da presente Lei.

Símbolo	Ref.	Vencimento	Cargo	Horas/ Semana	Vagas
DAS	Sub	4.111,50	Diretor Executivo de Tributos	40	01
DAI	11	1.212,00	Chefe de Divisão de Esporte	40	01
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Equipamentos Esportivos	40	01
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Esportes de Analândia	40	01
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Esportes do Bom Jaguar	40	01
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Futebol	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Futsal	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Voleibol	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Atletismo	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Basquete	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Handebol	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Tênis de Mesa	40	02
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Infraestrutura	40	01
DAI	14	1.572,99	Chefe de Departamento de Limpeza Pública	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Serviços Urbanos	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor Administrativo do Cemitério	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Manutenção do Cemitério	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de TI	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Esportes	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Compras	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Licitação	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Aplic	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Fiscalização de Obras	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Meio Ambiente	40	01
DAI	15	2.005,57	Assessor de Saúde Pública	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Licitação	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Compras	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Imprensa	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Recursos Humanos	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Tributação	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Contabilidade	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador da Tesouraria	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Convênios	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Cultura	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Atividades Esportivas	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador de Transportes	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador da Agricultura	40	01
DAI	20	3.145,96	Coordenador da Vigilância em Saúde	40	01
DAI	26	4.981,12	Diretor Escolar	40	03

Art. 2º - Ficam alterados os seguintes números de vagas dos seguintes cargos anexo:

CARGO	CARGA H.	Nº DE VAGAS ATUAL	NOVO Nº DE VAGAS
PSICÓLOGO	40 horas	3	6
ASSISTENTE SOCIAL	30 horas	4	8
CUIDADOR DE CRIANÇAS	40 horas	15	40
CHEFE DE DEPARTAMENTO	40 horas	40	60
CHEFE DE DIVISÃO	40 horas	40	41

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, em Marcelândia – MT, 16 de fevereiro de 2022.

CELSO LUIZ PADOVANI

PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO – I

Quadro do Grupo Funcional dos Cargos de

DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR - DAS

	Base de Comissionamento			
Símbolo	**Pessoal de Carreira (opcional)**	**Pessoal Externo**	**Cargos**	**Vagas**
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário Chefe de Gabinete	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Administração e Finanças	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Planejamento, Projeto.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Ação Social e Cidadania e Cultura.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Educação.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Saúde e Saneamento	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Obras, Mobilidade e Serv. Urbanos. *Alterado pela Lei Complementar 001/2018.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Agricultura.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Meio Ambiente e Turismo	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Administração Distrital	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Assuntos Jurídicos.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretario de Indústria e Comércio	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Esporte e Lazer	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Secretário de Transportes *Criado pela Lei Complementar 001/2018.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Coordenador Municipal de proteção e Defesa Civil.	01
DAS	**VB + FG**	4.111,50	Diretor Executivo do Hospital Municipal	01
DAS	**VB + FG**	**4.111,50**	**Diretor Executivo de Tributos**	**01**
DAS	**VB + FG**	3.120,00	Supervisor de Estradas de Rodagem	01
SUBTOTAL – DAS				**18**

ANEXO – II

Quadro do Grupo Funcional dos Cargos de

DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO INTERMEDIÁRIO – DAI

		Base de Comissão			
Nível de Referência	Símbolo	**Pessoal de Carreira (opcional)**	**Pessoal Externo**	**Cargos**	**Vagas**
09	DAI	**VB + FG**	1.212,00	Encarregado de Setor	10
09	DAI	**VB + FG**	1.212,00	Encarregado de Creche Municipal	10
11	**DAI**	**VB + FG**	**1.212,00**	**Chefe de Divisão**	**41**
11	DAI	**VB + FG**	1.212,00	Conselheiro Tutelar Titular	05
11	DAI	**VB + FG**	1.212,00	Conselheiro Tutelar Suplente	05
14	**DAI**	**VB + FG**	**1.572,99**	**Chefe de Departamento**	**60**
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Tesoureiro	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assessor Administrativo do Gabinete	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assessor Especial de Gabinete	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assessor de Imprensa e Comunicação Social	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Ouvidor Municipal	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assessor Técnico em Finanças e Controle.	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assessor Técnico em Projetos	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Assistente itinerante de Saúde da melhor idade	01
15	DAI	**VB + FG**	2.005,57	Agente municipal de proteção e Defesa Civil	02
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Serviços Urbanos**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de TI**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Esportes**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Compras**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Licitação**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Aplic**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Fiscalização de Obras**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Meio Ambiente**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Saúde Pública**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor Administrativo do Cemitério**	**01**
15	**DAI**	**VB + FG**	**2.005,57**	**Assessor de Manutenção do Cemitério**	**01**
17	DAI	**VB + FG**	2.385,70	Diretor de Administração Tributaria.	01
17	DAI	**VB + FG**	2.385,70	Diretor de Administração Financeira.	01
19	DAI	**VB + FG**	2.936,24	Assessor de Programa de Saúde	01
19	DAI	**VB + FG**	2.936,24	Chefe de Mecânica	01
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Licitação**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Compras**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Imprensa**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Recursos Humanos**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Tributação**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Contabilidade**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador da Tesouraria**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Convênios**	**01**

20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Cultura**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Atividades Esportivas**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador de Transportes**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador da Agricultura**	**01**
20	**DAI**	**VB + FG**	**3.145,96**	**Coordenador da Vigilância em Saúde**	**01**
21	DAI	**VB + FG**	3.316,38	Assessor de Expediente Hospitalar	01
22	DAI	**VB + FG**	3.644,08	Contador.	01
22	DAI	**VB + FG**	3.644,08	Controlador Interno.	01
22	DAI	**VB + FG**	3.644,08	Coordenador Executivo do Hospital Municipal	01
22	DAI	**VB + FG**	3.644,08	Supervisor de Controle Interno	01
26	**DAI**	**VB + FG**	**4.981,12**	**Diretor Escolar**	**03**
	SUBTOTAL – DAÍ				**158**

ANEXO – III

Quadro do Grupo Funcional dos cargos da

ÁREA ESTRATÉGICA - AEST

– cargos de provimento em comissão –

		Base de Comissão			
Nível de Referência	Símbolo	**Pessoal de Carreira (opcional)**	**Pessoal Externo**	**Cargos**	**Vagas**
Portaria 260 MS 21/02/13	AEST	VB + FG	1550,00	Agente Comunitário de Saúde	40
Portaria 260 MS 21/02/13	AEST	VB + FG	1550,00	Agente de Endemias (ASA)	25
15	AEST	**VB + FG**	2.005,57	Diretor Administrativo do Hospital Municipal	01
30	AEST	**VB + FG**	10.400,00	Diretor Técnico do Hospital Municipal	01
	SUBTOTAL – AEST				**67**

ANEXO – IV

Quadro do Grupo Funcional dos cargos

TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR – TNS

Símbolo	**Nível de Referência**	**Padrão de Vencimento Inicial – GRAU "A"**	**Cargo**	**Hs /Sem.**	**Vagas**
TNS	14	1.572,99	Psicólogo – 20 hs/sem	20	02
TNS	14	1.572,99	Fonoaudiólogo – 20 hs/sem	20	02
TNS	14	1.572,99	Assistente Técnico Administrativo II	40	10
TNS	14	1.572,99	Cirurgião Dentista – 20 hs	20	04
TNS	14	1.572,99	Engenheiro Florestal	20	01
TNS	14	1.572,99	Engenheiro Ambiental	20	01
TNS	14	1.572,99	Engenheiro Agrônomo	20	01
TNS	14	1.572,99	Engenheiro Civil	20	01
TNS	14	1.572,99	Fisioterapeuta	20	01
TNS	14	1.572,99	Medico Veterinário	20	01
TNS	14	1.572,99	Bibliotecário	40	02
TNS	15	2.005,57	Agente Administrativo III	40	05
TNS	18	2.621,65	Farmacêutico	40	03
TNS	18	2.621,65	Sociólogo	40	02
TNS	19	2.936,24	Arquiteto	40	02
TNS	19	2.936,24	Biologo	40	02
TNS	19	2.936,24	Engenheiro Civil	40	02
TNS	19	2.936,24	Engenheiro Florestal	40	01
TNS	19	2.936,24	Engenheiro Ambiental	40	01
TNS	19	2.936,24	Engenheiro Agrônomo	40	01
TNS	19	2.936,24	Engenheiro Sanitarista	40	02
TNS	19	2.936,24	Zootecnista	40	01
TNS	**19**	**2.936,24**	**Psicólogo**	**40**	**06**
TNS	19	2.936,24	Psicólogo Educacional	40	02
TNS	19	2.936,24	Fonoaudiólogo	40	02
TNS	19	2.936,24	Fisioterapeuta	40	02
TNS	19	2.936,24	Bioquímico	40	04
TNS	19	2.936,24	Cirurgião Dentista	40	04
TNS	19	2.936,24	Médico Veterinário	40	02
TNS	19	2.936,24	Nutricionista	40	02
TNS	**19**	**2.936,24**	**Assistente Social**	**30**	**08**
TNS	22	3.644,08	Contador	40	03
TNS	22	3.644,08	Controlador Interno	40	02
TNS	23	3.912,81	Assessor Jurídico	40	04
TNS	23	3.912,81	Enfermeiro	40	14
TNS	29	8.808,75	Médico Clínico Geral	40	06
TNS	29	8.808,75	Médico Ginecologista	40	05

TNS	29	8.808,75	Médico Pediatra	40	02
TNS	29	8.808,75	Médico Ortopedista	40	02
	SUBTOTAL – TNS				**118**

ANEXO - V

Quadro do Grupo Funcional dos cargos de

SERVIÇOS DE NÍVEL MÉDIO - SNM

Símbolo	Nível de Referência	Padrão de Vencimento Inicial – GRAU "A"	Cargo	Hs /Sem.	Vagas
SNM	05	1.212,00	Agente Administrativo I	40	20
SNM	08	1.212,00	Fiscal Sanitário	40	05
SNM	08	1.212,00	Fiscal de Obras	40	01
SNM	08	1.212,00	Assistente de Controle Administrativo	40	30
SNM	09	1.212,00	Instrutor de Fanfarra	40	02
SNM	09	1.212,00	Instrutor de Musica	40	02
SNM	10	1.212,00	Auxiliar Técnico Esportivo	40	12
SNM	**10**	**1.212,00**	**Cuidador de Criança**	**40**	**40**
SNM	10	1.212,00	Cuidador de Idoso	40	02
SNM	10	1.212,00	Técnico Agrícola	40	06
SNM	10	1.212,00	Técnico Laboratório Análise Clinica	40	03
SNM	10	1.212,00	Assistente Técnico Administrativo I	40	20
SNM	10	1.212,00	Técnico Agropecuário	40	02
SNM	10	1.212,00	Técnico em Meio Ambiente	40	02
SNM	10	1.212,00	Técnico em Geodésica e Cartografia	40	02
SNM	10	1.212,00	Técnico em Higiene Dental	40	05
SNM	10	1.212,00	Técnico de Informática	40	02
SNM	101	1550,00	Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	35
SNM	101	1550,00	Agente de Combate as Endemias - ACE	40	15
SNM	12	1.212,00	Agente Administrativo II	40	10
SNM	13	1.284,60	Técnico em Enfermagem	40	32
SNM	13	1.284,60	Agente de Fiscalização Alterado pela Lei Complementar n° 004/2017 de 08/08/2017	40	15
SNM	14	1.572,99	Paisagista	40	02
SNM	14	1.572,99	Técnico em Edificações	40	02
SNM	14	1.572,99	Técnico em Raio X	24	05
SNM	14	1.572,99	Topógrafo	40	02
	SUBTOTAL – TNS				**262**

ANEXO – VI

Quadro do Grupo Funcional dos

CARGOS AUXILIARES - AUX

Símbolo	Nível de Referência	Padrão de Vencimento Inicial – GRAU "A"	Cargo	Hs /Sem.	Vagas
AUX	01	1.212,00	Agente Ambiental	40	20
AUX	02	1.212,00	Agente Social	40	20
AUX	02	1.212,00	Instrutor de Cursos Livres – 20 hs	20	25
AUX	03	1.212,00	Monitor de Creche	40	15
AUX	06	1.212,00	Auxiliar Laboratório de Análise Clínica	40	07
AUX	09	1.212,00	Instrutor de Cursos Livres – 40 hs	40	15
AUX	10	1.212,00	Auxiliar de Raio X	40	05
AUX	10	1.212,00	Auxiliar de Enfermagem	40	30
AUX	12	1.212,00	Brigadista	12/36	10
	SUBTOTAL – AUX				**147**

ANEXO – VII

Quadro do Grupo Funcional dos

CARGOS DE SERVIÇOS OPERACIONAIS – SEO

Símbolo	Nível de Referência	Padrão de Vencimento Inicial – GRAU "A"	Cargo	Hs /Sem.	Vagas
SEO	07	1.212,00	Motorista	40	45
SEO	07	1.212,00	Tratorista	40	06
SEO	09	1.212,00	Operador de Máquina	40	10
SEO	10	1.212,00	Mecânico	40	04
SEO	14	1.572,99	Chapeador	40	01
SEO	14	1.572,99	Eletricista de Instalação em Geral	40	03
SEO	14	1.572,99	Operador de moto- Niveladora	40	05
SEO	15	2.005,57	Eletricista de Automóvel	40	02
SEO	15	2.005,57	Mecânico de Máquinas Pesadas	40	03

SEO	16	2.162,86	Operador de PC 200	40	04
	SUBTOTAL – SEO				**83**

ANEXO – VIII

Quadro do Grupo Funcional dos

CARGOS DE SERVIÇOS MANUTENÇÃO E INFRAESTRUTURA - SMI

Símbolo	Nível de Referência	Padrão de Vencimento Inicial – GRAU "A"	Cargo	Hs /Sem.	Vagas
SMI	01	1.212,00	Vigia	40	35
SMI	01	1.212,00	Varredor de Ruas	40	20
SMI	02	1.212,00	Auxiliar de Jardineiro	40	10
SMI	02	1.212,00	Coletor de Lixo	40	30
SMI	02	1.212,00	Zelador (a)	40	120
SMI	02	1.212,00	Merendeira	40	25
SMI	03	1.212,00	Auxiliar de Serviços Gerais	40	80
SMI	05	1.212,00	Auxiliar de Mecânico	40	04
SMI	06	1.212,00	Jardineiro	40	06
SMI	08	1.212,00	Pintor	40	02
SMI	08	1.212,00	Carpinteiro	40	03
SMI	10	1.212,00	Pedreiro	40	04
SMI	14	1.572,99	Mestre de Obras	40	02
	SUBTOTAL – SMI				**341**

LEI MUNICIPAL Nº 1.086/2022

Autoria: Poder Executivo LEI MUNICIPAL Nº 1.086/2022

SUMULA: AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional Especial no valor de até R$ 555.000,00 (Quinhentos e cinquenta e cinco mil reais), destinados à Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa.

Artigo 2º - Fica o Poder Executivo autorizado a adicionar em seu Orçamento Programa 2022, as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 08 - Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Projeto: 1012 – Arte no Muro		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	5.000,00
339031 – Premiações Culturais, Artísticas, Científica, Desportivas,	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Física	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	5.000,00
TOTAL	**R$**	**20.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Projeto: 1161 – Complexo Cultural		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios ou Inst. Congêneres		
Natureza da Despesa:		
449051 – Obras e Instalações	R$	310.000,00
TOTAL	**R$**	**310.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Atividade: 2084 – Manutenção da Banda e Fanfarra Municipal		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	3.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Física	**R$**	3.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	15.000,00
TOTAL	**R$**	**21.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Projeto: 1115 – Realização de Eventos Culturais		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios ou Inst. Congêneres Fonte de Recursos: 1.7.01.000000 – Outras Transferências de Convênios – Estado		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	40.000,00
339031 – Premiações Culturais, Artísticas, Científica, Desportivas e	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	40.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	10.000,00
TOTAL	**R$**	**95.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Projeto: 1159 – Implantação de Biblioteca e Acervo		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios – Federal		
Natureza da Despesa:		

449051 – Obras e Instalações	**R$**	20.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	42.000,00
TOTAL	**R$**	**62.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Atividade: 2083 – Manutenção do Departamento de Cultura		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339014 – Diárias	**R$**	5.000,00
339033 – Passagens e Despesas com Locomoção	**R$**	2.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	20.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	10.000,00
TOTAL	**R$**	**37.000,00**

Órgão: 08 – Secretaria Desenvolvimento Social, Habitação e Economia Criativa		
Unidade Orçamentária: 006 – Departamento de Cultura		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0023 – Festas Tradicionais e Folclóricas		
Projeto: 1162 – Apoio a Eventos Folclóricos, Religiosos e Outros		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios – Federal		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	5.000,00
TOTAL	**R$**	**10.000,00**
TOTAL GERAL	**R$**	**555.000,00**

ARTIGO 3°: Para cobertura do Crédito Adicional Especial autorizado no artigo 1º desta Lei, fica o Poder Executivo autorizado a anular igual importância, nos termos do art. 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320/64, das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Projeto: 1012 – Arte no Muro		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	5.000,00
339031 – Premiações Culturais, Artísticas, Científica, Despor	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Física	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	5.000,00
TOTAL	**R$**	**20.000,00**

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Projeto: 1161 – Complexo Cultural		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios ou Inst. Congêneres		
Natureza da Despesa:		
449051 – Obras e Instalações	R$	310.000,00
TOTAL	**R$**	**310.000,00**

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0021 – Multiculturalidade, Diversidade e Inclusão Social		
Atividade: 2084 – Manutenção da Banda e Fanfarra Municipal		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	3.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Física	**R$**	3.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	15.000,00
TOTAL	**R$**	**21.000,00**

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Projeto: 1115 – Realização de Eventos Culturais		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.01.000000 – Outras Transferências de Convênios – Estado		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	40.000,00
339031 – Premiações Culturais, Artísticas, Científica, Despor	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	40.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	10.000,00
TOTAL	**R$**	**95.000,00**

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Projeto: 1159 – Implantação de Biblioteca e Acervo		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios – Federal		
Natureza da Despesa:		
449051 – Obras e Instalações	**R$**	20.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	42.000,00
TOTAL	**R$**	**62.000,00**

Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0022 – Programa de Difusão e Promoção Cultural		
Atividade: 2083 – Manutenção do Departamento de Cultura		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos		
Natureza da Despesa:		
339014 – Diárias	**R$**	5.000,00
339033 – Passagens e Despesas com Locomoção	**R$**	2.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	20.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente	**R$**	10.000,00
TOTAL	**R$**	**37.000,00**
Órgão: 15 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		
Unidade Orçamentária: 001 – Gabinete da Secretaria		
Função: 13 – Cultura		
Subfunção: 392 – Difusão Cultural		
Programa: 0023 – Festas Tradicionais e Folclóricas		
Projeto: 1162 – Apoio a Eventos Folclóricos, Religiosos e Outros		
Fonte de Recursos: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos Fonte de Recursos: 1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios – Federal		
Natureza da Despesa:		
339030 – Material de Consumo	**R$**	5.000,00
339039 – Outros Serviços e Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$**	5.000,00
TOTAL	**R$**	**10.000,00**
TOTAL GERAL	**R$**	**555.000,00**

Artigo 4º - Fica igualmente autorizado a atualização na Lei Municipal nº 1.078/2021 - LDO 2022, Lei Municipal nº 1.079/2021 - LOA 2022 e Lei Municipal nº 1.077/2021 – PPA 2022/2025, as alterações orçamentárias descritas nos artigos desta lei.

Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Marcelândia – MT, em 16 de fevereiro de 2022.

CELSO LUIZ PADOVANI

PREFEITO MUNICIPAL

LEI COMPLEMENTAR 003/2022

Autoria: Poder Executivo Lei Complementar 003/2022

Data 16 de fevereiro de 2022

SÚMULA: "Altera o anexo I da Lei Municipal 1.063/2021 tabela de tarifas referentes as sepulturas e sepultamentos relacionados com o sistema tributário do Município de Marcelândia, e dá outras providências".

Á CAMARA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA, Estado de mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, **CELSO LUIZ PADOVANI** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º- O item 2.4 emplacamento numérico ou perpetuo será cobrada uma taxa equivalente a 01 URMS.

Art. 2º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de janeiro de 2022 revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, em Marcelândia – MT, 16 de fevereiro de 2022.

CELSO LUIZ PADOVANI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10988 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe sobre a *Progressão de Nível* a servidora efetiva*ELIZAMA DE OLIVEIRA DOS SANTOS* e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o artigo 22 para progressão de nível da lei 080/2013 e artigos 23, 24, e 25 para promoção horizontal do Município de Matupá – MT;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder progressão de nível a servidora***ELIZAMA DE OLIVEIRA DOS SANTOS,*** inscrita no CPF nº 029.140.601-73, efetiva no quadro de servidores do Município de Matupá, sob a matrícula 6542, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de ***AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE,*** para**Nível 03**, nos termos da fundamentação legal supramencionada.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10989 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede**LICENÇA SAÚDE**a servidora **MAHIRA LUANA,** no cargo de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS*** e dá outras providências*".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***LICENÇA SAÚDE*** a **servidora *MAHIRA LUANA, AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS,* matrícula nº 5758, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde a partir do dia 08 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 08 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10979 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Conceder FÉRIAS aos Servidores e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **Conceder férias** aos servidores lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PERÍODO DE GOZO
6968	ANA PAULA SCHOLTZ	RECEPCIONISTA	01/02/2022 A 02/03/2022
7646	CATIUSA LARISSA HINTZ	CONSELHEIRO TUTELAR	03/02/2022 A 04/03/2022
6390	JULIELTON MARCOS GABRIEL AMORIM	INSTRUTOR PROFISSIONAL	01/02/2022 A 02/03/2022

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 03 de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Gabinete do Prefeito, aos três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Muni

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10991 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2022

"Conceder LICENÇA PRÊMIO em pecúnia ao Servidor, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a Lei Complementar 81/2013, Art. 121, § 1º.;

RESOLVE;

Art. 1º - **CONCEDER LICENÇA PRÊMIO em pecúnia** para o seguinte servidor (a):

Matricula	Nome	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Secretaria de Lotação
6468	EDILENE LEITE BARBOSA BECKER	11/07/2014 a 10/07/2019	01/02/2022 a 02/03/2022	Educação e Desporto

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 08 de fevereiro, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10978 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe sobre ***Exoneração*** do Servidor, conforme Art. 42, Lei Complementar 081/2013, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **Exonerar** a Sra. ***FRANCIELLI SANTOS ALENCAR****, com* Registro Geral de Identificação nº 18203051 SSP/**MT** e inscrit**o** no CPF sob o nº 004.712.941-79, no quadro de servidores do Município de Matupá-MT, o qual exercia o cargo de ***TECNICO EM ENFERMAGEM,*** revogando a Portaria nº 979 de 17 de dezembro **de 2**008**.**

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 02 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10992 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe sobre a *Progressão de Nível* a servidora efetiva*ANGELA MARIA DE OLIVEIRA BRAZ* e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o artigo 22 para progressão de nível da lei 080/2013 e artigos 23, 24, e 25 para promoção horizontal do Município de Matupá – MT;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder progressão de nível a servidora***ANGELA MARIA DE OLIVEIRA BRAZ,*** inscrita no CPF nº 036.954.549-46, efetiva no quadro de servidores do Município de Matupá, sob a matrícula 5726, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de ***ASSISTENTE SOCIAL,*** para**Nível 04**, nos termos da fundamentação legal supramencionada.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 11008 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe sobre ***Exoneração*** do Servidor, conforme Art. 42, Lei Complementar 081/2013, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **Exonerar** a Sra. ***BEATRIZ RODRIGUES DE LIMA ALVES****, com* Registro Geral de Identificação nº 1350954-3 SESP/MT e inscrita no CPF sob o nº 913.298.411-15, no quadro de servidores do Município de Matupá-MT, a **qual exercia o cargo de *TECNICO EM NIVEL SUPERIOR,*** revogando a Portaria nº 8916 **de** 01 **de** fevereiro **de 2**021**.**

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 09 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos nove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10985 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede**LICENÇA SAÚDE**a servidora **CLAUDINETE COLOMBO DA LUZ,*** no cargo de ***NUTRICAO ESCOLAR*** e dá outras providências*".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***LICENÇA SAÚDE*** a **servidora *CLAUDINETE COLOMBO DA LUZ, NUTRICAO ESCOLAR,* matrícula nº 0017, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação e Desporto a partir do dia 01 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 07 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10977 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede **RETORNO DELICENÇA SAÚDE**ao servidor **JOAO CARLOS ORTIZ DE OLIVEIRA,*** no cargo de ***MOTORISTA VEICULOS LEVES*** e *dá outras providências".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***RETORNO DE LICENÇA SAÚDE* ao servidor *JOAO CARLOS ORTIZ DE OLIVEIRA,* matrícula nº 5719, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde a partir do dia 02 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 02 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos 02 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2022

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a todos os interessados que realizou **o** PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACORDO COM AS REVISÕES COM A FINALIDADE DE MANTER A GARANTIA DE FÁBRICA DOS ÔNIBUS V8L ESCOLAR: PLACA RAR9J96 – 02º REVISÃO, PLACA RAM6F37 – 03º REVISÃO, PLACA RAN3I54 – 03º REVISÃO EM ATENDIMENTO AO TRANSPORTE ESCOLAR, onde contratou-se a Empresa Macropecas Multimarcas Comercio de Caminhões e Onibus Eireli devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 07.838.209/0001-78 com um valor total de R$ 12.637,37. O processo tem Fundamento Legal no Art. 24, Inciso XVII da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores. Maiores Informações junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, Fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 18 de fevereiro de 2022. ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Presidente da Comissão Permanente de Licitação -

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10921 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2022.

" Dispõe sobre Transferência de Servidor, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º - Fica devidamente transferido o servidor **GILDO DOS SANTOS JARDIM**, para exercer sua função, junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 01 de fevereiro do ano corrente, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2022

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a todos os interessados que realizou o PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACORDO COM A REVISÃO DOS 80.000 KMS RODADOS COM A FINALIDADE DE MANTER A GARANTIA DE FÁBRICA DO VEÍCULO S-10 RAM 0929 ADQUIRIDO NO PREGÃO ELETRÔNICO 08/2019 PELA SECRETARIA DE SAÚDE, onde contratou-se a Empresa BRESSAN, LAMONATTO & CIA. LTDA, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 03.512.021/0001-84 com um valor total de R$ 3.626,38. O processo tem Fundamento Legal no Art. 24, Inciso XVII da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores. Maiores Informações junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, Fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 18 de fevereiro de 2022. ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Presidente da Comissão Permanente de Licitação-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 11009 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

"Concede ***LICENÇA MATERNIDADE,*** aservidora***KEILA CARDOSO LIMA,*** no cargo de ***TECNICO EM ENFERMAGEM*** e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º- Conceder ***LICENÇA MATERNIDADE,*** a servidora ***KEILA CARDOSO LIMA***, ***TECNICO EM ENFERMAGEM,***matrícula nº 8328 a partir de 10 de fevereiro de 2022.

.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 10 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10984 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede****LICENÇA SAÚDE****a servidora* ***ADRIELE GUEDES LIMA KONRATH,*** no cargo de ***RECEPCIONISTA*** e dá outras providências*".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***LICENÇA SAÚDE*** a **servidora *ADRIELE GUEDES LIMA KONRATH, RECEPCIONISTA,* matrícula nº 3446, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde a partir do dia 07 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 07 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10986 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022

"Conceder LICENÇA PRÊMIO em pecúnia ao Servidor, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a Lei Complementar 81/2013, Art. 121, § 1º.;

RESOLVE;

Art. 1º - **CONCEDER LICENÇA PRÊMIO em pecúnia** para o seguinte servidor (a):

Matricula	Nome	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Secretaria de Lotação
2084	JOAO MATTOS VIEIRA	03/01/2016 a 02/01/2021	01/02/2022 a 02/03/2022	Obras, Urbanismo e Transportes

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 07 de fevereiro, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10983 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede **RETORNO DELICENÇA SAÚDE**a servidora **PRISCILA CARLA TIZZIANI MARTINS,*** no cargo de ***ENFERMEIRO*** **e** dá outras providências*".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***RETORNO DE LICENÇA SAÚDE*** **a servidora *PRISCILA CARLA TIZZIANI MARTINS,* matrícula nº 7295, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde a partir do dia 07 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 07 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10987 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022.

Dispõe sobre a *Progressão de Nível* a servidora efetiva*DEVANILZA SANTIAGO DA SILVA* e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o artigo 22 para progressão de nível da lei 080/2013 e artigos 23, 24, e 25 para promoção horizontal do Município de Matupá – MT;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder progressão de nível a servidora***DEVANILZA SANTIAGO DA SILVA,*** inscrita no CPF nº 972.049.351-87, efetiva no quadro de servidores do Município de Matupá, sob a matrícula 5762, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de ***AGENTE DE SERVICOS PUBLICOS,*** para**Nível 04**, nos termos da fundamentação legal supramencionada.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10982 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2022

"*Concede*LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR a servidora***THANISLEY SUNAQUI DA CRUZ*** efetiva no cargo de***AGENTE ADMINISTRATIVO,*** *e dá outras providências".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º Concede***LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR* a servidora *THANISLEY SUNAQUI DA CRUZ*,** matrícula nº 5744, a partir do dia 04 de dezembro de 2022 até 03 de fevereiro de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 04 de fevereiro do ano corrente, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10981 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2022

*"Concede **RETORNO DELICENÇA SAÚDE**ao servidor **MARCO ANTONIO SORGATO,*** no cargo de ***CHEFE DE DIVISAO*** e dá outras providências*".*

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder***RETORNO DE LICENÇA SAÚDE* ao servidor *MARCO ANTONIO SORGATO,* matrícula nº 8097, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação e Desporto a partir do dia 04 de fevereiro de 2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor no dia 04 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos 04 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº 10980 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2022.

"Dispõe sobre ***Exoneração*** do Servidor, conforme Art. 42, Lei Complementar 081/2013, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá - Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - **Exonerar** a Sra. ***THANISLEY SUNAQUI DA CRUZ****, com* Registro Geral de Identificação nº 2040145-0 SSP/MT e inscrita no CPF sob o nº 028.700.151-27, no quadro de servidores do Município de Matupá-MT, a **qual exercia o cargo de *TECNICO EM NIVEL SUPERIOR,*** revogando a Portaria nº 7878 **de** 01 **de** julho **de 2**019**.**

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de 04 de fevereiro do ano corrente, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se

Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

-Prefeito Municipal de Matupá-

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 11011 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

"Dispõe sobre nomeação de servidor público responsável pelo acompanhamento e fiscalização de Atas e Contratos, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o dever das Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços;

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o **SR.THIERRY CLEMENTE DIAS GUERRA SEMENSATO**, Engenheiro Civil, 121362895-4/MT, como responsável pelo acompanhamento e fiscalização das atas e contratos, celebrados com o município.

Art. 2º - O servidor deverá acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório, ou excepcionalmente, quando necessário, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentando eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços objetos desta nomeação.

Parágrafo único – O relatório **quadr**imestral deverá ser enviado ao Departamento de Licitações e Contratos para apreciação e providências quando julgadas necessárias.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Senador Jonas Pinheiro, aos três dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se - Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 11012 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

"Dispõe sobre nomeação de servidor público responsável pelo acompanhamento e fiscalização de Atas e Contratos, e dá outras providências".

BRUNO SANTOS MENA, Prefeito Municipal de Matupá, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o dever das Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços;

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a **SRA.MAURINA MARQUES DA SILVA**, Auxiliar Administrativo, inscrita no CPF nº 913.614.781-87, como responsável pelo acompanhamento e fiscalização das atas e contratos, celebrados com o município**.**

Art. 2º - A servidora deverá acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório, ou excepcionalmente, quando necessário, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentando eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços objetos desta nomeação.

Parágrafo único – O relatório **quadr**imestral deverá ser enviado ao Departamento de Licitações e Contratos para apreciação e providências quando julgadas necessárias.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Senador Jonas Pinheiro, aos três dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Registre-se - Publique-se

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO - Nº. 002/2022

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da equipe da pregoeira, comunica a todos os interessados que realizou por meio do site www.bllcompras.org.br "PREGÃO ELETRÔNICO SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE FÓRMULAS, LEITES, SUPLEMENTOS E ALIMENTOS NUTRICIONAIS EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE MATUPÁ", aonde consagrou-se vencedores os Licitantes: GUIO NUTRIÇÃO ESPECIALADA LTDA com valor total de R$ 36.446,20**, NUTRICENTER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES LTDA-ME com valor total de R$ 116.292,90**, DISBRANCO COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS LTDA com valor total de R$ 8.800,00.Matupá – MT, 17 de fevereiro de 2022.ALEXSANDRA TOSTA BATISTA- Pregoeira Oficial –

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO - Nº. 09/2022

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da equipe da pregoeira, comunica a todos os interessados que realizará no próximo dia 09 de março de 2022 às 14h30min (Horário de Brasília/DF) por meio do site www.bllcompras.org.br o "PREGÃO ELETRÔNICO SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CINCO VEÍCULOS ZERO KM COM CAPACIDADE PARA CINCO LUGARES, MOTORIZAÇÃO MÍNIMA 1.0 EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT". A inserção das propostas será até as 10:00 horas do dia 09/03/2022 (Horário de Brasília/DF). Maiores informações através do Edital nº. 017/2022, que estará disponível no site http://www.matupa.mt.gov.br/Administracao/Portais/ e www.bllcompras.org.br ou deve ser solicitado pelo e-mail atendimento@matupa.mt.gov.br ou junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 18 de fevereiro de 2022. ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Pregoeira Oficial -

PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE MATUPÁ
PORTARIA Nº. 003/2022.

DATA: 18 DE FEVEREIRO DE 2022

SUMULA: "Dispõe sobre a concessão do benefício de pensão por morte em favor de ABIDONARIO DA SILVA ALENCAR e ANA FRANCISCA SANTOS ALENCAR".

A Diretora Executiva do PREVI-MUNI – Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Matupá, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e nos termos do Art. 40, § 7º, inciso II da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional nº41 de 19 de dezembro de 2003, combinado com o §8º do artigo 23 da Emenda Constitucional nº 103 de 12 de novembro de 2019, e ainda artigos. 7º, inciso II, 29, Inciso I e 30, inciso I, da Lei Municipal Complementar nº. 058/2011 de 29 de abril de 2.011, que rege a Previdência Municipal, e Anexo III-D da Lei Complementar 080/2013 reajustada pela Lei Complementar 173 de 22 de abril de 2020.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o benefício de PENSÃO POR MORTE em decorrência do falecimento da Sra. FRANCIELLI SANTOS ALENCAR, portadora do CPF nº 004.712.941-79 e RG nº 1820305-1 SSP/MT, matrícula previdência nº 2538, servidora ativa no exercício do cargo de TECNICO EM ENFERMAGEM CLASSE B, NÍVEL 04, em favor de ABIDONARIO DA SILVA ALENCAR, portador do RG nº. 10359761 SJ/MT e CPF nº. 816.566. 881-15, na qualidade de cônjuge, em caráter vitalício, e ANA FRANCISCA SANTOS ALENCAR, menor impúbere, SEM RG, portadora do CPF nº 082.645.941-23, em caráter provisório até a maioridade civil.

Art. 2º. Os proventos do benefício serão integrais, conforme processo administrativo PREVI-MUNI nº. 2019.07.00000002, concedidos a partir da data do óbito (29/01/2022), até posterior deliberação.

§ 1º. O benefício será rateado em partes iguais entre os dependentes habilitados, na forma da lei.

§2º. Com a perda da qualidade de dependente, deverá ser feito novo rateio das cotas entre os dependentes remanescentes.

Art. 3º. Com a extinção da quota do último dependente, extinta ficará também a pensão.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

CLADI CARON

Diretora Executiva

BRUNO SANTOS MENA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D´OESTE

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO.

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO – DISPENSA N. 03/2022. OBJETO: AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS NOS DIÁRIOS OFICIAIS (DOU E DOE). O Município de Mirassol D' Oeste comunica que na publicação no Diário Eletrônico dos Municípios n. 3.920 de 15/02/2022 - página 548, ONDE SE LÊ: "VALOR ESTIMADO DE R$9000,00 (NOVE MIL REAIS - **EMPRESA IMPRENSA NACIONAL**" LEIA-SE: "IMPRENSA NACIONAL R$4000,00 (QUATRO MIL REAIS) E IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO IOMAT R$5000,00 (CINCO MIL REAIS)". Ficam mantidas as demais disposições da publicação. M. D' Oeste, 21/02/2021. Hector Alvares Bezerra. Prefeito.

PREFEITURA DE MIRASSOL D'OESTE/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 133/2022

PORTARIA Nº 133 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022. CONCEDE ABONO PECUNIÁRIO PARA SERVIDOR QUE ESPECÍFICA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O Secretário de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições; **RESOLVE, Artigo 1º - Conceder conversão de 10 (dez) dias em abono pecuniário, para o servidor DANILO CESAR OCHIUTO, lotado no Gabinete do Prefeito, no cargo de ADVOGADO, referente ao período aquisitivo de 05/01/2017 a 04/01/2018, conforme protocolo 898/2022.**

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Secretário de Administração e Planejamento de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, "Paço Municipal Miguel Botelho de Carvalho" em 17 de fevereiro de 2022. JEFFER KLEBER DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

JKO/vl

COORDENADORIA DE APOIO LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 134 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

REVOGA PORTARIA Nº 588 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mirassol d'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º- Fica revogada à partir do dia 21/02/2022 a Portaria nº 588 de 10 de novembro de 2021, que designa servidores e disciplina o fluxo dos processos da Procuradoria Geral do município de Mirassol d' Oeste-MT.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Paço Municipal "Miguel Botelho de Carvalho", em 18 de fevereiro de 2022.

HÉCTOR ALVARES BEZERRA

Prefeito

CAMARA MUNICIPAL DE MIRASSOL D OESTE
PORTARIA 016/2022

PORTARIA Nº 016 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A PROGRESSÃO FUNCIONAL DO SERVIDOR EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRASSOL D'OESTE-MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O VEREADOR ELTON CESAR MARQUES DE QUEIROZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRASSOL D´OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, Usando de suas legais atribuições, consoante as normas gerais da Lei Complementar nº 157/2016, Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais e da Lei Complementar Nº 048/2006, Dispõe sobre a instituição do Plano de Cargos, Carreira e Vencimento dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Mirassol D'Oeste - MT e dá outras providências, expede a seguinte Portaria, RESOLVENDO:

ARTIGO 1º. – CONCEDER, a requerimento, elevação de Nível por progressão Vertical ao servidor **RINALDO VALENCIANCO**, mat. 01, lotado no Cargo de Técnico Operacional Contábil e Financeiro, observando o que está assegurado no Artigo 20 da Lei Complementar 048, de 05/05/2006, e Anexo III, Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Câmara Municipal.

ARTIGO 2º. – Eleva-se o Nível do Servidor **RINALDO VALENCIANO - passando do NÍVEL 11 para o NÍVEL 12,** conforme tabela salarial atualizada, ANEXO III da Lei Complementar 048, de 05/05/2006.

ARTIGO 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MIRASSOL D´OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, EDIFÍCIO LEOCÍDIO PEREIRA BENEVIDES, EM 18 (DEZOITO) DE FEVEIRO DE 2022 (DOIS MIL E VINTE E DOIS).

ELTON CESAR MARQUES DE QUEIROZ

Presidente da Câmara Municipal

LICITAÇÃO
RESULTADO DO P.E. 03/2022

RESULTADO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N. 03/2022. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE ROÇADEIRA (EQUIPAMENTO NOVO), PARA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA.** Sendo vencedora a empresa: AGRIMAQ COMERCIAL - EIRELLI o item 1, com o valor de R$ 14.990,00 (quatorze mil, novecentos e noventa reais). Perfazendo o valor total de R$ 14.990,00 (quatorze mil, novecentos e noventa reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R$ 14.990,00 (quatorze mil, novecentos e noventa reais). O processo foi **HOMOLOGADO** em **21/02/2022.** JUSCELINO DA SILVA ALMEIDA - Pregoeiro - Portaria 073/2021. M. D' Oeste, 21/02/2022.

RH
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 019/2022

EDITAL Nº 019/2022

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 001/2019 CONFORME DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 3.471/2019 DE 21/03/2019

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MIRASSOL D'OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso gozo de suas legais atribuições, considerando o interesse público, a necessidade de contratação, e, conforme Edital de Homologação, **convoca,** osaprovados no *Processo Seletivo Simplificado Edital 001/2019*.

Os Candidatos ora convocados na forma deste Edital e conforme seu anexo Único, deveram comparecerem à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, na sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Antonio Tavares, nº 3310 , considerando o caráter de urgência da contratação temporária, ou em até 02 (dois) dias úteis da publicação deste ato, para apresentar documentos e habilitação exigidos, para procedimentos de conferência de documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a contratação e designação dos respectivos locais de trabalho.

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência dos classificados convocados, podendo a Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste/MT convocar o (s) imediatamente posterior (es), obedecendo a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Paço Municipal "Miguel Botelho de Carvalho", 18 de fevereiro de 2022.

HECTOR ALVARES BEZERRA

Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 001/2019 CONFORME DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 3.471/2019 DE 21/03/2019

ANEXO ÚNICO

PROFESSOR DA ÁREA DE GEOGRAFIA	
NOME	**RESULTADO**
JOSÉ CLAUDIO PARÁ DA SILVA	11º COLOCADO (A)
ELISANE DE ANDRADE DO PRADO SOUZA	12º COLOCADO (A)
SOLANGE COELHO DA SILVA	13º COLOCADO (A)

Mirassol D'Oeste/MT, 18 de fevereiro de 2022.

HECTOR ALVARES BEZERRA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

PORTARIA Nº.105/2022

"Dispõe sobre a Exoneração do Sr. **Fernando Henrique Matos Neves** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Exonerar o Sr. **Fernando Henrique Matos Neves**, portador do RG nº. 21518769 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 044.394. 871-22, do cargo em Comissão de Assessor Técnico da Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a partir do dia 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 131/2022

"Dispõe sobre a Nomeação do Sr. ***Joacir Luis Gonçalves****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. -Nomear o Sr. ***Joacir Luis Gonçalves***, portador do RG nº. 0847525-3 SESP/MT, e devidamente cadastrado no CPF nº. 569.819. 021-68, para o cargo em Comissão de Encarregado de Secretaria da Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 15/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 17 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 119/2022

"Dispõe sobre a Nomeação da Sra. ***Janine Moreira da Silva****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Janine Moreira da Silva***, portadora do RG nº. 15701514 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 039.669.571-08, do cargo em Comissão de Agente Executivo da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 108/2022

*"Dispõe sobre Exoneração da Sra. **Leonice Almeida dos Santos**, e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Exonerar a Sra. ***Leonice Almeida dos Santos,*** portadora do RG nº. 2157873-7 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº 037.191. 351-95, do cargo em Comissão de Encarregado de Divisão.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, tornando seus efeitos a partir do dia 01/02/2022, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel **Prefeito Municipal de Nobres**

PORTARIA Nº. 120/2022

*"Dispõe sobre Nomeação da Sra. **Leonice Almeida dos Santos**, e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Nomear a Sra. ***Leonice Almeida dos Santos,*** portadora do RG nº. 2157873-7 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº 037.191. 351-95, para o cargo em Comissão de Assistente de Secretaria da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, tornando seus efeitos a partir do dia 02/02/2022, revogadas as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 121/2022

*"Dispõe sobre a Nomeação do Sr. **Rafael Jané Dalla Vecchia,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear o Sr. ***Rafael Jané Dalla Vecchia,*** portador do RG nº. 1841695-0 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 038.016.131-19, para o cargo em Comissão de Analista de Secretaria da Secretaria de Fiscalização Tributária.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo a partir 02/02/2022, revogando as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 122/2022

*"Dispõesobre a Nomeação da Sra. **Thais Cristine Dias Pedroso,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Thais Cristine Dias Pedroso,*** portadora do RG nº 1958286-2 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 027442031-73, para o cargo em Comissão de Encarregado de Divisão da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 02/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 123/2022

*"Dispõe sobre a nomeação da Sra.**Elizangela Aleixo Barbosa,** como Assessora Pedagógica, e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Elizangela Aleixo Barbosa***, RG nº. 246455664-SSP/SP, inscrita no CPF nº. 117.285.308-81, para exercer o cargo de Assessora Pedagógica da Secretaria de Educação, e conceder Função Gratificada de 40%, a partir de 07/02/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal de Nobres

PORTARIA Nº. 125/2022

*"Dispõesobre a Nomeação da Sra. **Cleonice Ferreira Lima,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Cleonice Ferreira Lima,*** portadora do RG nº 4397914 DGPC/GO, devidamente cadastrada no CPF nº. 710.290.441-04, para o cargo em Comissão de Analista de Secretaria da Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 15/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 101/2022

*"Dispõe sobre a Exoneração do Sr. **Henrique Gabriel Alves de Almeida**,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Exonerar a pedido o Sr. ***Henrique Gabriel Alves de Almeida***, portador do RG nº. 26859254 SESP/MT, e devidamente cadastrado no CPF nº. 059.245.481-98, do cargo em Comissão de Assessor Técnico da Secretaria de Saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 04 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel **Prefeito Municipal de Nobres**

PORTARIA Nº. 107/2022

*"Dispõe sobre a Exoneração da Sra. **Janine Moreira da Silva,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Exonerar a Sra. ***Janine Moreira da Silva***, portadora do RG nº. 1570151-4 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 039.669.571-08, do cargo em Comissão de Assistente de Secretaria da Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo a partir do dia 01/02/2022 revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 124/2022

*"Dispõesobre a Nomeação da Sra. **Amanda Borges Esteves,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Amanda Borges Esteves,*** portadora do RG nº 979137 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 649.971.971-49, para o cargo em Comissão de Coordenador da Secretaria de Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 126/2022

*"Dispõesobre a Nomeação da Sra. **Vanilza Gomes de Almeida,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Vanilza Gomes de Almeida,*** portadora do RG nº 2373300-4 SEJUSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 045.060. 561-24, para o cargo em Comissão de Encarregada de Divisão da Secretaria de Administração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 15/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 106/2022

*"Dispõe sobre a Exoneração da Sra. **Francislene dos Santos Boldori,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a Sra. ***Francislene dos Santos Boldori***, portadora do RG nº. 2090975-6 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 403.844. 678-65, do cargo em Comissão de Analista de Secretaria.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, tornando seus efeitos a 01/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

***Leocir Hanel* Prefeito Municipal de Nobres**

PORTARIA Nº. 110/2022

*"Dispõesobre a Exoneração da Sra. **Thais Cristine Dias Pedroso,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a Sra. ***Thais Cristine Dias Pedroso,*** portadora do RG nº 1958286-2 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 027442031-73, do cargo em Comissão de Monitora Técnica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 113/2022

*"Dispõe sobre a Nomeação da Sra. **Albina Pereira Pinto**,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. - Nomear a Sra. ***Albina Pereira Pinto,*** portadora do RG nº. 0816689-7 SSP/MT, e devidamente cadastrada no CPF nº. 593.212. 881-04, para o cargo em Comissão de Analista de Secretaria da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 115/2022

*"Dispõe sobre a Nomeação da Sra. **Edinalva Fernandes de Melo**,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. -Nomear a Sra. ***Edinalva Fernandes de Melo***, portadora do RG nº. 2267573-6 SSP/MT, e devidamente cadastrada no CPF nº. 044.885. 161-06, para o cargo em Comissão de Assessor Técnico da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 08/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 102/2022

*"Dispõe sobre a Exoneração da Sra. **Luana da Silva Maciel,** e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido a Sra. **Luana da Silva Maciel,** portadora do RG nº. 2429318-0 SEJUSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 048.

529.201-76, do cargo em Comissão de Assessor Técnico da Secretaria de Saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01/02/2022, revogando as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 04 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal de Nobres

PORTARIA Nº. 104/2022

"Dispõe sobre a Exoneração do Sr. ***Antônio Rodrigues dos Santos Junior****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. - Exonerar o Sr. ***Antônio Rodrigues dos Santos Junior***, portador do RG nº. 1813497-1 SSP/MT, e devidamente cadastrado no CPF nº. 045. 751.841-36, do cargo em Comissão de Chefe de Departamento.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 116/2022

"Dispõe sobre a Nomeação do Sr. ***Fabiano Francisco Lemes do Prado****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. -Nomear o Sr. ***Fabiano Francisco Lemes do Prado***, portador do RG nº. 2377494-0 SESP/MT, e devidamente cadastrado no CPF nº. 061. 045.351-35, para o cargo em Comissão de Agente Executivo da Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 14/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 109/2022

"Dispõe sobre a Exoneração do Sr. ***Rafael Jané Dalla Vecchia,*** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar o Sr. ***Rafael Jané Dalla Vecchia,*** portador do RG nº. 1841695-0 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 038.016.131-19, do cargo em Comissão de Encarregado de Divisão da Secretaria de Fiscalização Tributária.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo a partir 01/02/2022, revogando as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal de Nobres

PORTARIA Nº. 117/2022

"Dispõe sobre a Nomeação do Sr. ***Fernando Henrique Matos Neves****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Nomear o Sr. **Fernando Henrique Matos Neves**, portador do RG nº. 21518769 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 044.394. 871-22, para o cargo em Comissão de Encarregado de Divisão da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 02/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 114/2022

"Dispõe sobre a Nomeação do Sr. ***Antônio Rodrigues dos Santos Junior****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. -Nomear o Sr. ***Antônio Rodrigues dos Santos Junior***, portador do RG nº. 1813497-1 SSP/MT, e devidamente cadastrado no CPF nº. 045. 751.841-36, para o cargo em Comissão de Supervisor de Departamento da Secretaria de Administração.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 02/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 128/2022

"Dispõesobre a Nomeação da Sra. ***Sirlei Aparecida de Souza,*** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Sirlei Aparecida Souza,*** portadora do RG nº 3225927-1 SESP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 811.473. 929-00, para o cargo em Comissão de Assessor Técnico de Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo a partir do dia 11/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 16 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 118/2022

"Dispõe sobre a Nomeação da Sra. ***Francislene dos Santos Boldori****,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. ***Francislene dos Santos Boldori***, portadora do RG nº. 2090975-6 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 403.844. 678-65, do cargo em Comissão de Agente Executivo da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 111/2022

"Dispõe sobre a Exoneração da Sra. ***Thamara Karoline Felix de Andrade,*** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a Sra. ***Thamara Karoline Felix de Andrade*** portadora do RG nº. 22083693 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 995. 407.891-68, do cargo em Comissão de Encarregado de Divisão da Secretaria de Agricultura.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/02/2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Leocir Hanel **Prefeito Municipal de Nobres**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO

PORTARIA Nº 140/2022

PORTARIA Nº 140/2022

"Cria Comissão para realização de Depreciação de Bens do Patrimônio Municipal e dá outras providências."

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais decreta:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Depreciação dos Bens Móveis e Imóveis desta Municipalidade, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

Art. 2º A presente comissão deverá proceder:

a) A atribuição de valores para os bens cuja expressão monetária não for identificada; b) Atualização monetária dos bens móveis e imóveis, compreendendo até mesmo depreciação, conforme seja o caso, sempre tomando por base o valor referencial de mercado, segundo o estado de conservação do bem.

Art. 5º Esta portaria retroagira na data de 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº. 144/2022

Walquíria Conceição de Medeiros Campos, Coordenadora de Recursos Humanosda Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, usando de suas atribuições legais.

Resolve:

Art. 1º - Conceder Progressão de Nível aos servidores municipal que se enquadra na data base de fevereiro de 2022, a ser inserida na ficha funcional do servidor conforme relação anexa, com as respectivas alterações das remunerações de acordo com a tabela salarial da categoria.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Nossa Senhora do Livramento - MT, 18 de fevereiro de 2022.

	Planilha para elevar Nível 2019/2022						
Nº Ord	Mat	Nome	Cargo	Forma de Admissão	Classe e Nível atual	Classe e Nível a elevar	Data base
1	545	Dirceleide Ferraz de Oliveira	Professor	Concursado 12/02/2007	C/05	C/06	fev/22
2	546	Eliane Oliveira de Campos Maciel	Professor	Concursado 12/02/2007	C/05	C/06	fev/22
3	212	Eloirce Ezidia Campos Silva	Professor	Concursado 13/02/2007	C/05	C/06	fev/22
4	267	Gonçalina Isabel Curado Costa	Professor	Concursado 14/02/2007	C/05	C/06	fev/22
5	239	Jocimaria Rita da Costa	Professor	Concursado 12/02/2007	C/05	C/06	fev/22
6	457	Kathea Jackeline Silva Duarte	Professor	Concursado 13/02/2007	C/05	C/06	fev/22
7	390	Luciane Marques de Souza	Professor	Concursado 15/02/2007	C/05	C/06	fev/22
8	391	Lucileide Silva de Oliveira	Professor	Concursado 14/02/2007	C/05	C/06	fev/22
9	345	Luzia Silva de Amorim	Professor	Concursado 15/02/2007	B/05	B/06	fev/22
10	282	Maria Socorro de Souza e Silva	Professor	Concursado 12/02/2007	C/05	C/06	fev/22
11	461	Rita Eva Leite	Professor	Concursado 13/02/2007	B/05	B/06	fev/22
12	544	Rosangela Joana de Souza	Professor	Concursado 16/02/2007	C/05	C/06	fev/22

Walquíria Conceição de Medeiros Campos Coordenadora de Recursos Humanos

2º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 0041/ 2021

2º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 0041/ 2021*ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS* N°. 005/2021, CORRESPONDENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2021 *PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 04/2021, REALIZADO PELO ÓRGÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ/MT, OBJETO DE "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DASSECRETARIAS MUNICIPAIS DE POCONÉ,***

PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA ABR CONSTRUÇÃO E LOCAÇÕES EIRELI PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 1200/2021, ADESÃO 007/2021 AS CLAUSULAS A SEGUIR:

Considerando a existência de interesse da Contratada de continuar com a execução contratual, bem como do Contratante;

Considerando o interesse público na continuidade contratual nos moldes previamente definidos **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 1200/2021, ADESÃO 007/2021**

Considerando que o referido contrato está fundamentada nos Art. 57, § II e 65, § I, da Lei 8.666/93, mediante termos aditivos e/ou havendo conveniência e interesse público;

Considerando o Processo Administrativo nº 465/2022 de aditivação de prazo e valor ao contrato nº 041/2021 que autorizou termo aditivo.

Assim, pelas razões elencadas, verifica-se que estão atendidos aos princípios da legalidade e da economicidade, em razão dos quais se procede o presente Termo Aditivo, conforme segue:

DO MOTIVO

De conformidade com as motivações administrativas constantes na justificativa apresentada pela secretaria de Obras e Infraestrutura a Administração Pública Municipal no processo Administrativo nº 465/2022 de aditivação de prazo e valor ao contrato 041/2021 ***Adesão à Ata de Registro de Preços*** N°. 005/2021, correspondente ao Pregão Presencial nº 004/2021 ***Processo Administrativo nº. 04/2021, realizado pelo órgão PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ/MT, objeto de "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DASSECRETARIAS MUNICIPAIS DE POCONÉ,*** **PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTOTermo De Referência N° 071/2021 Processo Administrativo N.° 1200/2021, Adesão 007/2021 com a** mpresa **ABR CONSTRUÇÃO E LOCAÇÕES EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 30.264.677/0001-06, com sede a Rua Airton Senna, Quadra 12 Lote 01 Bairro: Santa Isabel, município de Varzea Grande-MT CPF: 78.150-342 doravante denominado CONTRATADA, neste ato representada pela Senhora Bruna Molinari Cabral, portadora da Carteira de Identidade 2557553-8 SJ-MT e CPF: 070.277.921-09, residente e domiciliada Rua Comendador Henrique 1030, Bairro Dom Aquino Cuiabá/MT CEP: 78015-050 firmam o termo aditivo de prazo e valor.

PRAZO DE VIGÊNCIA

1.1. O prazo de vigência deste Termo de Aditivo será de 06 (seis) meses a partir do termino de vigencia do contrato original em 06/02/2022

PREÇO

3.1. O valor total da contratação é de R$ **R$ 818.875,00** (Oitocentos e Dezenove Reais e Oitocentos e Setenta e Cinco Reais)

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTDE	*Valor Unitário R$*	*Valor Total R$*
1	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO TRUCADO (TRAÇADO) CAÇAMBRA, CAPACIDADE MÁXIMA DE 12 M3, 3 EIXOS COM MOTORISTA, LUBRIFICANTE MATERIAIS DE DESGASTE E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA	HORA (cód.: 1091)	2.750	R$ 154,50	**R$ 424.875,00**
2	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PÁ CARREGADEIRA COM POTÊNCIA MÍNICA DE 127 CV COM OP. E TODAS AS DESPESAS COM OPERADOR, LUBRIFICANTE MATERIAIS DE DESGASTE E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA	HORA (cód.: 1091)	2.000	R$ 197,00	**R$ 394.000,00**
R$ 818.875,00					

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, bem como taxas de licenciamento, administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

DO FUNDAMENTO LEGAL

Fundamenta-se o presente Termo Aditivo do Art. 57, no inciso II e 65, II, da Lei 8.666/93, com suas alterações e Parecer Jurídico nº 094/2022.

DAS RATIFICAÇÕE

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Termo de Contrato original.

E por estarem assim justas e acertadas, as partes contratantes firmam o presente Termo Aditivo ao Contrato 041/2021, em 02 (duas) vias de igual teor e valor jurídico, para todos os efeitos legais.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 04 de Fevereiro de 2022

CONTRATANTE:

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

CONTRATADA

_____

Empresa **ABR CONSTRUÇÃO E LOCAÇÕES EIRELI**,

CNPJ sob o nº 30.264.677/0001-06,

Representada pela Senhora Bruna Molinari Cabral,

RG: 2557553-8 SJ-MT e CPF: 070.277.921-09

2º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO 040 2021

***2º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO 040 2021 ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS* N°. 006/2021, CORRESPONDENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2021*PROCESSOADMINISTRATIVO Nº. 04/2021, REALIZADO PELO ÓRGÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ/MT, OBJETO DE "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DASSECRETARIAS MUNICIPAIS DE POCONÉ, CO* NFORME ESPECIFICAÇÕES DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS CONDIÇÕES CONTIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS, PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA.QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA CONSTRUTORA NEVES GALVÃO EIRELI EPP PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 1201/2021, ADESÃO 007/2021 AS CLAUSULAS A SEGUIR:**

Considerando a existência de interesse da Contratada de continuar com a execução contratual, bem como do Contratante;

Considerando o interesse público na continuidade contratual nos moldes previamente definidos **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 1201/2021, ADESÃO 007/2021.**

Considerando que o referido contrato está fundamentada nos Art. 57, § II e 65, § I, da Lei 8.666/93, mediante termos aditivos e/ou havendo conveniência e interesse público;

Considerando o Processo Administrativo nº 464/2022 de aditivação de prazo ao contrato nº 040/2021 que autorizou termo aditivo.

Assim, pelas razões elencadas, verifica-se que estão atendidos aos princípios da legalidade e da economicidade, em razão dos quais se procede o presente Termo Aditivo, conforme segue:

DO MOTIVO

De conformidade com as motivações administrativas constantes na justificativa apresentada pela secretaria de Obras e Infraestrutura a Administração Pública Municipal no processo Administrativo nº 464/2022 de aditivação de prazo e valor ao contrato 040/2021 alterando o valor do contrato original referente a **Contratação *Adesão à Ata de Registro de Preços*** N°. 006/2021, correspondente ao Pregão Presencial nº 004/2021***ProcessoAdministrativo nº. 04/2021, realizado pelo órgão PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ/MT, objeto de "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DASSECRETARIAS MUNICIPAIS DE POCONÉ, c***onforme especificações descritas no Termo de Referência e demais condições contidas neste Edital e seus Anexos, para atender a Demanda da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento, através da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura.**Termo De Referência N° 072/2021 Processo com a** Empresa **CONSTRUTORA NEVES GALVÃO EIRELI EPP, inscrita no CNPJ: 21.385.860/0001-60**, situada na Avenida Miguel Sutil, 11615, Sala 02, Bairro Cidade Alta município de Cuiabá-MT, CEP: 78030-485, representado pela proprietária Gercelina Aparecida Neves Galvão, portadora do RG: 988.781 SSP/MT e CPF: 567.880.961-04, residente e domiciliado na Rodovia Mario Andreaza nº 420, Bairro: Guarita, município de Várzea Grande/MT, CEP:78000-000 firmam o termo aditivo de prazo e valor

PRAZO DE VIGÊNCIA

1.1. O prazo de vigência deste Termo de Aditivo de 06 (seis) meses a partir do termino de vigencia do termo aditivo 06/02/2022.

PREÇO

3.1. O valor total do Termo Aditivo é de R$ **294.500,00** (Duzentos e Noventa e Quatro Mil e Quinhentos Reais)

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTDE	*Valor Unitário R$*	*Valor Total R$*
1	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE MOTONIVELADORA COM POTENCIA MINIMA DE 180 CV COM OPERADOR E TODAS AS DEPESAS COM OPERADOR, LUBRIFICANTE MATERIAIS DE DESGASTE E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA	HORA	1.000	R$ 197,00	**R$ 197.000,00**
2	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO CAMINHÃO PIPA COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 15.000 LITROS COM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO COM MOTORISTA E TODAS AS DESPESAS COM MOTORISTA, LUBRIFICANTE MATERIAIS DE DESGASTE E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA	HORA	1.000	R$ 97,50	**R$ 97.500,00**
R$ 294.500,00					

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, bem como taxas de licenciamento, administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

C

DO FUNDAMENTO LEGAL

Fundamenta-se o presente Termo Aditivo do Art. 57, no inciso II e 65, II, da Lei 8.666/93, com suas alterações e Parecer Jurídico nº 100/2022.

DAS RATIFICAÇÕES:

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Termo de Contrato original.

E por estarem assim justas e acertadas, as partes contratantes firmam o presente Termo Aditivo ao Contrato 040/2021, em 02 (duas) vias de igual teor e valor jurídico, para todos os efeitos legais.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 04 de Fevererio 2022

CONTRATANTE:

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

CONTRATADA

Empresa: **CONSTRUTORA NEVES GALVÃO EIRELI EPP**

CNPJ: 21.385.860/0001-60

Representado pela proprietária Gercelina Aparecida Neves Galvão

RG: 988.781 SSP/MT e CPF: 567.880.961-04

CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 05 2022

CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 05 2022

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA PARA A COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃO DO GOVERNO MUNICIPAL NO QUE SE REFEREM À MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA, AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS, SOFTWARE DE GOVERNANÇA DE TI E IMPLANTAÇÃO DE NORMAS TÉCNICAS EM GERAL..QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA DARIO ZOZIMO REGO DAS NEVES ME CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0286/2022, DISPENSA DE LICITAÇÃO N 03/2022

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND MEDIDA	QUNT	*VALOR UNIT*	*VALOR TOTAL*
1	SERVIÇO DE CONSULTORIA NA AREA DE INFORMATICA - DO TIPO SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO.	HORA	300	R$ 100,00	R$ 30.000,00
**VALOR TOTAL: R$** R$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais)					

VINGENCIA CONTRATUAL

A vigência deste contrato será de 05 (cinco) meses a contar da sua assinatura.

Nossa Senhora do Livramento, 18 de Fevereiro de 2022

CONTRATANTE

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

CONTRATADO:

Empresa: DARIO ZOZIMO REGO DAS NEVES ME

CNPJ sob o nº 08.884.184/0001-01

Representada pelo Senhor Dario Zozimo Rego das Neves

CPF nº 047.057.341-49 e RG: 873.456 SSPE/RE

PORTARIA Nº 143/2022

PORTARIA Nº 143/2022

“Cria Comissão para realização Baixa de Bens do Patrimônio Municipal e dá outras providências.”

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais decreta:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Baixa dos Bens do Patrimônio Municipal, no exercício de 2022, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

Art. 2º A presente comissão deverá proceder:

a) A Baixa dos bens patrimoniais não listados ou inexistentes no sistema patrimonial; b) A identificação e posterior baixa e descarte dos bens móveis considerados inservíveis;

Art. 3º Esta portaria retroagira na data de 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de Fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 142/2022

PORTARIA Nº 142/2022

“Cria Comissão para realização de Incorporação do Patrimônio Municipal e dá outras providências.”

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais decreta:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Incorporação dos Bens Móveis e Imóveis desta Municipalidade, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

Art. 2º Esta portaria retroagira na data de 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 141/2022

PORTARIA Nº 141/2022

“Cria Comissão para realização deReavaliação do Patrimônio Municipal e dá outras providências.”

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais decreta:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Reavaliação dos Bens Móveis e Imóveis desta Municipalidade, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

Art. 2º A presente comissão deverá proceder:

a) A atribuição de valores para os bens cuja expressão monetária não for identificada; b) Atualização monetária dos bens móveis e imóveis, compreendendo até mesmo depreciação, conforme seja o caso, sempre tomando por base o valor referencial de mercado, segundo o estado de conservação do bem.

Art. 5º Esta portaria retroagira na data de 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA N° 139/2022

PORTARIA N° 139/2022

“Nomeia Comissão de Inventário, de Bens do Patrimônio Municipal”

O Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

Art. 1º Nomear os membros abaixo relacionados para compor a Comissão para efetuar o levantamento físico – financeiro de Bens Móveis e Imóveis pertencentes ao Patrimônio Público Municipal no exercício de 2022.

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

A comissão realizará as seguintes tarefas complementares:

a) Identificação, localização e emplaquetamento dos Bens Móveis;

b) Levantar os Bens por unidade Administrativa;

Art. 2º Para consecução dos objetivos definidos nesta portaria, os membros da comissão poderão recorrer a qualquer fonte interna da Administração Municipal para auxiliar seus trabalhos.

Art. 3º Compete a Comissão de Levantamento dos Bens Patrimoniais do Município apresentar Relatório Conclusivo dos trabalhos.

Esta Portaria retroagira na data de 01/02/2022.

Registra-se, Publique-se, Cumpra-se.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de fevereiro de 2022.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 138/2022

PORTARIA Nº 138/2022

“Cria Comissão para realização de Avaliação do Patrimônio Municipal e dá outras providências.”

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais decreta:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Avaliação dos Bens Móveis e Imóveis desta Municipalidade, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Neydiane Anunciação de Souza

Paulo Leite de Araujo

José Luis Silva Leite

Art. 2º A presente comissão deverá proceder:

a) A atribuição de valores para os bens cuja expressão monetária não for identificada; b) Atualização monetária dos bens móveis e imóveis, compreendendo até mesmo depreciação, conforme seja o caso, sempre tomando por base o valor referencial de mercado, segundo o estado de conservação do bem.

Art. 5º Esta portaria retroagira na data de 01/02/2022, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 17 de fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DE ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA CONCERNENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 073/2021.

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 001/2022

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DE ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA CONCERNENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 073/2021.

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 073/2021, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

1. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

Constitui objeto do presente termo de apostilamento contratual a alteração de dotação orçamentária que fará frente as despesas do contrato administrativo nº. 073/2021 originário **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 002763/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2021** 0.que versa sobre **CONTRATAÇÃO *DE ENTIDADE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA CONDIÇÃO DE AGE*** e de outro Empresa,Empresa **CENTRO DE INTEGRAÇÃO**

EMPRESA ESCOLA CIEE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 61.600.839/0001-50, com sede na Avenida MATO GROSSO, 226, Bairro Araes município de Cuiabá/MT CEP: 78.005-615,

2. **CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTO LEGAL**

O presente Termo de Apostilamento conforme o **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 469/2022**e o parecer jurídico municipal nº 091/2022 objetiva a alteração do disposto na CLÁUSULA TERCEIRA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, prevista no instrumento contratual nº. 073/21, proveniente do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 002763/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2021.** para fazer face a alteração de dotações orçamentárias, conforme dispõe o artigo 65, parágrafo 8º, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993:

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos: (...) § 8° A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

3. **CLÁUSULA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Em virtude da alteração na dotação orçamentária objeto do presente termo, as despesas relativas a**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 002763/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2021.**, Contrato Administrativo Nº. 073/2021, serão consignadas nas seguintes dotações orçamentárias: Exercício 2022.

Secretaria/Unidade	Recurso	Projeto Atividade	Ficha	Natureza de Despesa	Fonte	Valor
EDUCAÇÃO	Próprio	2045 – Manutenção e Encargos da Educação	122	33.90.39.00	1500	**R$ 38.900,00**

4 CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

4.1 Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do município, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei n° 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei

5.CLÁUSULA QUINTA – DA RETIFICAÇÃO

5.1. Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 073/2021, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Nossa Senhora do Livramento 28 de Janeiro de 2022.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

LEI COMPLEMENTAR N°.062/2022

Lei Complementar n°.062/2022

"Dispõe sobre a criação dos cargos comissionados para o Gabinete do Prefeito, Procuradoria Municipal, Auditoria Interna e Secretarias Municipais e dá outras providências"

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento - MT, no uso de suas atribuições legais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Altera o Art. 10 da Lei Complementar n. 05/2004, com a redação dada pela Lei Complementar n. 36 de 20 de janeiro de 2017, criando no Gabinete do Prefeito um cargo de Coordenador Administrativo DAS-3;

Parágrafo único. O cargo de Coordenador Administrativo tem como atribuição a coordenação administrativa do Gabinete do Prefeito auxiliando o Chefe de Gabinete ao qual será subordinado hierarquicamente.

Art. 2º Altera o Art. 14 da Lei Complementar n. 05/2004 criando na Auditoria Interna um cargo de Coordenador da Ouvidoria Municipal DAS-3;

Parágrafo único. O cargo de Coordenador da Ouvidoria Municipal tem como atribuição a coordenação da ouvidoria municipal e o assessoramento do Auditor Interno ao qual será subordinado hierarquicamente.

Art. 3º Altera o Art. 15 da Lei Complementar n. 05/2004 criando na Procuradoria Municipal um cargo de Coordenador Administrativo DAS-3;

Parágrafo único. O cargo de Coordenador Administrativo da Procuradoria Municipal tem como atribuição a coordenação das atividades administrativas da Procuradoria Municipal e o assessoramento dos Procuradores aos quais será subordinado hierarquicamente.

4º Altera o Art. 16 da Lei Complementar n. 05/2004 criando na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento um cargo de Assessor Especial de Planejamento DAS-4, um cargo de Assessor Especial de Tecnologia da Informação DAS-4, três cargo de Coordenador Administrativo DAS-3 e dois cargos de Supervisor de Área DAS-2;

Parágrafo 1º O cargo de Assessor Especial de Planejamento tem como atribuição o assessoramento do Secretário Municipal de Administração e Planejamento ao qual será subordinado hierarquicamente.

Parágrafo 2º O cargo de Assessor Especial de Tecnologia da Informação tem como atribuição o assessoramento do Secretário Municipal de Administração e Planejamento ao qual será subordinado hierarquicamente.

Parágrafo 3º Os cargos de Coordenador Administrativo e Supervisor de Área têm atribuições de coordenação e supervisão das ações atividades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento estando hierarquicamente subordinados ao Assessor Especial de Planejamento e ao Secretário Municipal de Administração e Planejamento.

5º Altera o Art. 16 - B da Lei Complementar n. 05/2004 criando na Secretaria Municipal de Finanças um cargo de Supervisor de Área DAS-2;

Parágrafo único. O cargo de Supervisor de Área terá atribuição de supervisão das atividades da pasta, estando hierarquicamente subordinado ao Secretário Municipal de Finanças.

Art. 6º Altera o Art. 17 da Lei Complementar n. 05/2004, com a redação dada pela Lei Complementar n. 51/2019, extinguindo os três cargos

de Diretor Itinerante DAS -4, criando na Secretaria Municipal de Educação e Esportes um cargo de Assessor Pedagógico DAS-4, um cargo de Assessor Administrativo DAS -4 e um cargo de Coordenador Administrativo – DAS-3;

Parágrafo 1º O cargo de Assessor Pedagógico tem como atribuição o assessoramento na área pedagógica dos Coordenadores e Diretores Escolares bem como do Secretário Municipal de Educação e Esporte a quem será subordinado hierarquicamente.

Parágrafo 2º O cargo de Assessor Administrativo tem como atribuição o assessoramento do Secretário Municipal de Educação e Esporte nas questões administrativas da pasta, a quem estará hierarquicamente subordinado.

Parágrafo 3º O cargo de Coordenador Administrativo tem como atribuição a coordenação das ações administrativas da Secretaria Municipal de Educação e Esporte e estará hierarquicamente subordinado ao Assessor Administrativo.

Parágrafo 4º Estende-se a todos os Diretores de Escola ou creche, sejam efetivos ou apenas comissionados, os incentivos previstos no Art. 26 da Lei Complementar n.05/2004, com as alterações realizadas através da Lei Complementar n. 48/2019, cujos percentuais estão relacionados no Anexo IV-D da referida Lei Complementar.

7º Altera o Art. 19 da Lei Complementar n. 05/2004 criando na Secretaria Municipal de Saúde dois cargos de Assessor DAS-4, três cargos de Coordenador DAS -3, dois cargos de Gerente DAS-1 e dois cargos de Supervisor de Área DAS 2 ;

Parágrafo 1º O cargo de Assessor tem como atribuição o assessoramento do Secretário Municipal de Saúde a quem estará subordinado hierarquicamente.

Parágrafo 2º Os cargos de Coordenador, Supervisor e Gerente têm por atribuição respectivamente a coordenação e gerência de atividades da Secretaria Municipal de Saúde e estarão subordinados hierarquicamente a Secretária Municipal de Saúde.

Art. 8º Altera o Art. 6º da Lei n. 618/2009 criando na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural um cargo de Assessor Especial de Regularização Fundiária DAS-4 e três cargos de Supervisor de Área – DAS-2;

Parágrafo único O cargo de Assessor Especial de regularização fundiária tem como atribuição o acompanhamento das demandas de regularização fundiária no território do município bem como o assessoramento do Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural a quem estará hierarquicamente subordinado.

Art. 9º Altera o Art. 5º da Lei Complementar n. 36/2017 criando na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo um cargo de Coordenador Administrativo DAS-3;

Parágrafo único O cargo de Coordenador Administrativo coordenará as ações administrativas da pasta e auxiliará o Secretário Municipal de Cultural em Turismo a quem estará hierarquicamente subordinado.

Art. 10º Altera o Art. 18 da Lei Complementar n. 05/2004, com as alterações introduzidas pela Lei 618/2009, criando no quadro de servidores da Secretaria de Assistência Social três cargos de Supervisor de Programas Sociais DAS-2;

Art. 11 Cria na estrutura da Secretaria Municipal de Obras dois cargos de Coordenador DAS-3 e dois cargos de Supervisor de Área DAS-2;

12º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 16 de Fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

LEI Nº 1003, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI Nº 1003, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) DO MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO, Faço saber que a

Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Artigo 1º.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na

importância de R$65.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) 65.000,00

02 04 08 GESTÃO DE ADM E PLANEJAMENTO

478 04.122.0002.2089.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ADM E PLANEJAMENTO 65.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 1 1 500

Artigo 2º.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos

provenientes de:

Anulação:

02 04 08 GESTÃO DE ADM E PLANEJAMENTO

73 04.122.0002.2089.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ADM E PLANEJAMENTO -65.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 1 1 500

Anulação (-) -65.000,00

Artigo 3º.- Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

LEI Nº 1002, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI Nº 1002, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) DO MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO, Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Artigo 1º.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$200.000,00 para atendimento das ações do hospital municipal, distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) R$ 200.000,00

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.302.0022.2067.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIV HOSPITALAR / AMBULATORIAL – MAC 200.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO Fonte Código: 659

Artigo 2º.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Superávit Financeiro: R$ **200.000,00**

Fontes de Recurso: 659

Artigo 3o.- Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

LEI Nº 1001/2022

LEI nº 1001/2022

"Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial por Saldo do Exercício Anterior à LOA/PPA/LDO do exercício de 2022."

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT, FAZ SABER QUE A CAMARA APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir, no exercício financeiro de 2022, Crédito Adicional Especial por Superávit do Exercício Anterior no valor de R$ 105.418,85(Cento e cinco mil, quatrocentos e dezoito reais e oitenta e cinco centavos),Complementação de Melhorias Sanitárias Domiciliares-Lixeira. Deverá ser efetuado neste exercício e terá sua dotação no orçamento acrescentada à Lei Municipal 997/2021, conforme listados a seguir:

Criar dotação orçamentária:

Unidade Orçamentária: SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA

OBRAS PÚBLICAS E INFRA ESTRUTURA

02.008.01.26.452.0019.2279.0000– OBRAS PÚBLICAS E INFRA ESTRUTURA				
NATUREZA DA DESPESA	FONTE	ORIGEM RECURSO	VALOR	T O T A L
4.4.90.51 – OBRAS E INSTALAÇÕES	0700 Grupo 3	Federal	105. 418,85	105. 418,85
SOMA			105. 418,85	105. 418,85

Art. 2º. Os recursos necessários ao cumprimento desta lei correrão por conta dos Recursos do Governo Federal de saldo do exercício anterior , descrito em cada artigo dessa Lei.

Art. 3º. A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4. Revogam-se as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 16 de Fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

LEI Nº 1000/2022

LEI nº 1000/2022

"Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial por Saldo do Exercício Anterior e Excesso de Arrecadação, à LOA/PPA/LDO do exercício de 2022."

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT, FAZ SABER QUE A CAMARA APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir, no exercício financeiro de 2022, Crédito Adicional Especial por Superávit do Exercício Anterior e excesso de arrecadação, **no valor de R$** 1.117.412 (Um Milão cento e dezessete mil e quatrocentos e doze reais). Deverá ser efetuado neste exercício e terá sua dotação no orçamento acrescentada à Lei Municipal 997/2021, conforme listados a seguir:

Criar dotação orçamentária:

Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MANUTENÇÃO PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR

02.05.02.04.12.361.0010.1973–AQUISIÇÃO DE VEICULOS/TRANSPORTE ESCOLAR			
NATUREZA DA DESPESA	FONTE	ORIGEM RECURSO	VALOR
44.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	571	DEMAIS RECURSOS VINCULADOS DESTINADOS A EDUCAÇÃO	R$ 257. 000,00
44.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	599	DEMAIS RECURSOS VINCULADOS DESTINADOS A EDUCAÇÃO(EMENDA PARLAMENTAR)	R$ 500. 412,00
44.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	540	RECURSOS FUNDEB	R$ 360. 00,00
SOMA			R$ 705. 912,00

Art. 2º. Os recursos necessários ao cumprimento desta lei correrão por conta dos Recursos do Estadual Grupo 3,de R$ 257.000,00(Duzentos e cinqüenta e sete mil reais),TRANSPORTE ESCOLAR ESTADO, conta bancária 16.273-6 ,R$500.412(Quinhentos mil quatrocentos e doze) referentes a EMENDA PARLAMENTAR e R$ 360.00,00 RECURSOS FUNDEB .

Art. 3º. A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4. Revogam-se as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 16 de fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

LEI Nº 999/2022

LEI nº 999/2022

"Altera o Artigo 12 da Lei n.819/2017 padronizando o valor da gratificação para todos os membros da Comissão Permanente de Licitação e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT, FAZ SABER QUE A CAMARA APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º O 12 da Lei n.819/2017 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Artigo 12 O valor da gratificação mensal concedida ao servidor designado para ocupar atribuições na Comissão Permanente de Licitação e ao Pregoeiro será de R$ 2.300,00."

Art. 2º A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 16 de Fevereiro de 2022.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

3º TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 128 2019

3º TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 128 2019 CONTRATAÇÃO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE ÔNIBUS, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA DE FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV E ATIVIDADES GRUPAIS DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SERVIÇOS, PROGRAMAS E A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NAS SUAS ATIVIDADES RECREATIVAS, PASSEIOS, GRUPO FOLCLÓRICOS DO MUNICÍPIO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTOE A EMPRESA VARZEA GRANDE

TRANSPORTE RODOVIARIO LTDA ME – EPPPROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 2846/2018 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 029/2018 SRP - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005168/2019 AS CLAUSULAS A SEGUIR:

Considerando o interesse público na continuidade contratual nos moldes previamente definidos **PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 2846/2018 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 029/2018 SRP - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005168/2019** Considerando que o referido contrato está fundamentada nos Art. 57, § II e 65, § I, da Lei 8.666/93, mediante termos aditivos e/ou havendo conveniência e interesse público;

Considerando o Processo Administrativo nº 333/2022 de aditivação de valor ao contrato nº 128/2019 que autorizou termo aditivo.

Assim, pelas razões elencadas, verifica-se que estão atendidos aos princípios da legalidade e da economicidade, em razão dos quais se procede o presente Termo Aditivo, conforme segue:

DO MOTIVO

O presente instrumento tem por objeto as motivações administrativas apresentada no Processo Administrativo nº 333/2022 de aditivo de valor alterando o valor do contrato 129/2019 através do Art. 57, no inciso II e 65, II, conforme a Lei 8666/93 referente a Contratação prestação de serviço de Transporte de Ônibus para atender a Secretaria Municipal de Assistência Social nas atividades dos Serviços de Convivência de Fortalecimento de Vínculos – SCFV e atividades grupais do Centro de Referência de Assistência Social Serviços, Programas e a Secretaria de Educação nas suas atividades recreativas, passeios, Grupo Folclóricos do Município EMPRESA VARZEA GRANDE TRANSPORTE RODOVIARIO LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.163.699/0001-50, com sede a R DA GLORIA (LOT NUCLEO G AMP) 132 QUADRA 3 LOTE 9 BAIRRO/DISTRITO GLORIA MUNICÍPIO VARZEA GRANDE/MT CEP: 78.141-05, firmam o presente termo aditivo de valor.

PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O preço, as especificações do objeto, a quantidade, empresa contratada e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Razão Social:	Empresa: **EMPRESA VARZEA GRANDE TRANSPORTE RODOVIARIO LTDA ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.163.699/0001-50				
Endereço:	Rodovia BR 070 com a MT 060, SN Anexo Posto Free, Zona Rural Município de Nossa Senhora do Livramento CEP: 78170-000				
Contatos:	65 3684 1186 65 99972 1926				
Representante:	Agostinho Alves de Campos				
Item	Descrição	Quantidade	Und	Valor Unit/	Valor Total
01	ÔNIBUS 44 LUGARES COM AR CONDICIONADO E BANHEIRO	5.801	KM	R$ 7,12	R$ 41.303,12
Valor Total: R$ 41.303,12 (Quarenta e Um Mil Trezentos e Tres Reais e Doze Centavos)					

DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1 Fundamenta-se o presente Termo Aditivo do Art. 57, no inciso II e 65, II, da Lei 8.666/93, com suas alterações e parecer jurídico nº 052/2022.

DAS RATIFICAÇÕES

4.1 Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Termo de Contrato original.

E por estarem assim justas e acertadas, as partes contratantes firmam o presente Termo Aditivo ao Contrato 128/2019 em 02 () vias de igual teor e valor jurídico, para todos os efeitos legais.

Nossa Senhora do Livramento - MT, 07 de Fevereiro de 2022

CONTRATANTE

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADO:

Empresa: **EMPRESA VARZEA GRANDE TRANSPORTE RODOVIARIO LTDA ME**,

CNPJ sob o nº 07.163.699/0001-50

Representado pelo senhor Agostinho Alves de Campos

CNH 0007379470, órgão expedidor Detran/MT e CPF nº 531.295.471-34

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA

ADMINISTRATIVO
RESULTADO DISPENSA 02/2022

Na data de 17/02/2022 às 08:30h, foram abertas as propostas referente a licitação supracitada, requisitada pelo órgão:

07 002 DEPARTAMENTO DE EDUCACAO

E devidamente acompanhada por esta comissão de licitação, estamos assim de acordo com as normas legais vigentes. Tendo como vencedores os listados abaixo.

Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica publica, matriculados nas escolas e creches municipais, verba FNDE/ PNAE.

3751 ANEREIDE FERREIRA DA SILVA CPF: 878.881.901-97

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$3.329,00

41150 CARLOS MALICE CARDOSO CPF: 764.501.121-15

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$3.290,90

5870 CLARICE APARECIDA DA SILVA CPF: 027.567.701-08

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$5.827,65

80278119 JANETE DINIZ DA SILVA DE OLIVEIRA CPF: 009.696.441-32

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$4.085,40

152 MARIO RUTESKI CPF: 557.499.501-82

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$3.882,20

920 MARTINHO DALPRAI CPF: 524.366.599-15

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$9.607,95

4891 PAULINA MARX CARDOSO CPF: 054.883.801-16

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$2.845,00

1018 RONALDO GOMES DA SILVA CPF: 503.946.221-20

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$3.134,80

Nova Guarita - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Graciela Schuster

Presidente CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

PROCURADORIA JURÍDICA
CONTRATO Nº 005/2022

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA - MT**

CONTRATADO: **TIAGO MOREIRA PARREIRA-ME**

1.1. O objeto do presente Contrato consiste na **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES.** Conforme os itens licitados no Pregão Presencial 004/2021 e a Ata de registro de Preço 005/2021 presentes no processo 07/2021.

O VALOR global do referido contrato é de R$ 284.233,00 (duzentos e oitenta e quatro mil, duzentos e trinta e três reais)

O presente contrato tem **sua validade e feitos a partir da data de assinatura, sendo, válido até 31 de dezembro de 2022.**

Nova Lacerda MT, 11 de fevereiro de 2022

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 017/2022

PORTARIA Nº 017/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSE DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005, 020/2005 e 021/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Reconduzir em 01/02/2022, a** servidora **ISMERALDA BATISTA DE MATOS, matrícula 2118,** ao cargo de **Agente de Serviços Gerais,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, de acordo com o Artigo 150, § III da Lei Complementar 021/2005 de 15/12/2005.

Art. 2º -Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Portaria 046/2021 de 01/02/2021.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 03 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSE DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 016/2022

PORTARIA Nº 016/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 020/2005 e 021/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes

Resolve:

Art. 1º - Conceder **Licença para tratar de interesses particulares** nos Termos do disposto no Artigo 137, Inciso VII, e no Artigo 150, ambos da Lei Complementar 021/2005, a Servidora **MIRIAN ARAUJO, matrícula 1022,** pelo prazo de 03 (três) anos consecutivos a partir de 03/02/2022 até 02/02/2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 03 dias do mês de fevereiro de 2.022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 018/2022

PORTARIA Nº 018/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSE DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005, 020/2005 e 021/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Reconduzir em 01/02/2022, o** servidor **FERNANDO WILIAN TONHAO, matrícula 1003,** ao cargo de **Enfermeiro,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, de acordo com o Artigo 150, § III da Lei Complementar 021/2005 de 15/12/2005.

Art. 2º -Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Portaria 032/2019 de 31/01/2019.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 03 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSE DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 019/2022

PORTARIA Nº 019/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, Lei Complementar 042/2009 de 18 de agosto de 2009 e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Exonerar, a pedido, a partir de 07/02/2022,** a Senhora **ALGRIMAR CARDOSO DA CRUZ SILVA,** brasileira, casada, portadora RG. n.º 14384817 SSP/MT e do CPF. n.º 991.720.541-15, do cargo de provimento comissionado de ***DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO.***

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 07 dias do mês fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 021/2022

PORTARIA Nº 021/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, Lei Complementar 042/2009 de 18 de agosto de 2009 e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Exonerar, a pedido, a partir de 08/02/2022,** o Senhor **EMILIO GIMENEZ MARTINEZ,** brasileiro, solteiro, portador RG. n.º 10364668 SSP/MT e do CPF. n.º 688.499.741-91, do cargo de provimento comissionado de ***CHEFE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL.***

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Portaria 037/2021 de 01/02/2021.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 08 dias do mês fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 022/2022

PORTARIA Nº 022/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, Lei Complementar 042/2009 de 18 de agosto de 2009 e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º -**Exonerar, a pedido, a partir de 09/02/2022,** o servidor**ROBERTO OLIVEIRA MARQUES**, brasileiro, casado, portador do RG nº M-1226317 SSP/MG e CPF. 301.639.606.82, residente e domiciliado no município de Nova Lacerda, Mato Grosso, do cargo em provimento efetivo de**Motorista Nível II.**

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Portaria 065/2015 de 31/03/2015.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 09 dias do mês fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 023/2022

PORTARIA Nº 023/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º Fica readaptado, de forma temporária, o servidor efetiva **JOSE RENATO FERREIRA BINA**, matrícula nº 27, concursado no cargo de Professor de Geografia, com exercício laboral na EM Getúlio Vargas, devendo exercer suas atribuições de acordo com as limitações imposta no atestado médico.

Parágrafo único. A readaptação nas funções se dá por motivo de incapacidade laboral do servidor, na Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados com a Saúde – CID- F41.2.

Art. 2º A readaptação de que trata o art. 1º desta Portaria, será pelo prazo de 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período, por ocasião de nova avaliação em que demonstre a incapacidade laboral.

Art. 3º A Readaptação Temporária será efetivada em cargos de atribuições afins, respeitadas a habilitação exigida, nível de escolaridade e equivalência de vencimentos.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2.022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 024/2022

PORTARIA Nº 024/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º Fica readaptado, de forma temporária, a servidora efetiva **DALVA OLIVEIRA MEDRADO DE SOUZA**, matrícula nº 13, concursada no cargo de Professora de História, com exercício laboral na EM Getúlio Vargas, devendo exercer suas atribuições de acordo com as limitações imposta no atestado médico.

Parágrafo único. A readaptação nas funções se dá por motivo de incapacidade laboral do servidor, na Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados com a Saúde – CID- F32.2.

Art. 2º A readaptação de que trata o art. 1º desta Portaria, será pelo prazo de 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período, por ocasião de nova avaliação em que demonstre a incapacidade laboral.

Art. 3º A Readaptação Temporária será efetivada em cargos de atribuições afins, respeitadas a habilitação exigida, nível de escolaridade e equivalência de vencimentos.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2.022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 025/2022

PORTARIA Nº 025/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Conceder a Elevação de Classe** ao servidor concursado abaixo relacionado com a respectiva classificação, de acordo com o Artigo 44, In-

ciso I, II e III, Parágrafos 1°, 2° e 3° da Lei Complementar 019/2005 de 15/12/2005:

Matrícula	Servidores	Elevar em	Elevação de Classe
1381	*ROGERIO DE ABREU PEIXOTO*	*01/02/2022*	*D*

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSE DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 026/2022

PORTARIA Nº 026/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, e Lei Complementar 051/2010 de 17/05/2010, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Conceder a Elevação de Classe aos** servidores concursado abaixo relacionado com a respectiva classificação, de acordo com o Artigo 1.º, Inciso I, II e III, Parágrafos 1°, 2° e 3° da Lei Complementar 051/2010 de 17/05/2010, conforme as datas das elevações anteriores e posse:

Matrícula	Servidores	Elevar em	Elevação para Classe
2280	ROSANGELA DE OLIVEIRA	*01/02/2022*	*B*
1556	ANA PAULA MAGIONI	*01/02/2022*	*C*

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 14 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO 05/2022 PROC. LICITATÓRIO: 09/2022 PREGÃO PRESENCIAL: 05/2022

AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO 05/2022

PROC. LICITATÓRIO: 09/2022 PREGÃO PRESENCIAL: 05/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Lacerda-MT

CONTRATADO: A COSTA MIRANDA - ME

OBJETO: Registro de Preço para contratação de empresa especializada em serviços funerários, como urnas e translado terrestres.

PRAZO: 12 Meses, a partir de 18 de Fevereiro de 2022.

CONTRATADO:

1- A COSTA MIRANDA - ME - R$: 271.060,00 (Duzentos e setenta e um mil e sessenta reais).

Ata de Registro 04/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA –MT, 18 de Fevereiro de 2022.

JACSON DOUGLAS NUNES CORDEIRO.

Pregoeiro.

Portaria no 003/2017

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 030/2022

PORTARIA Nº 030/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 020/2005 e 021/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - Conceder **Licença por motivo de doença na família** nos Termos do disposto no Artigo 146, § II, da Lei Complementar 021/2005, a Servidora **ZENILDA MACHADO DE MORAES ALVES, matrícula 1111**, pelo prazo de até 30 (trinta) dias consecutivo a partir de 14/02/2022.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 031/2022

PORTARIA Nº 031/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSE DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Revogar, a partir de 15/02/2022 a portaria Nº 040/2021 de 01/02/2021, que designou a servidora SIRLEY FERNANDES MOREIRA DE ARAUJO,** brasileira, casada, residente e domiciliada na Av. Irajá Fagundes, Bairro Centro do município de Nova Lacerda, portadora do RG 000786933 SSS/MS e CPF 652.587.201-44, concursada no cargo de Professor de Pedagogia conforme decreto de nomeação 031/1998 de 28/01/1998, do cargo de provimento comissionado de **COORDENADORA PEDAGOGICA.**

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Portaria 040/2021 de 01/02/2021.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSE DA SILVA

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2022 PROC. LICITATÓRIO: 09/2022 PREGÃO PRESENCIAL: 05/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2022

PROC. LICITATÓRIO: 09/2022 PREGÃO PRESENCIAL: 05/2022

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Lacerda-MT

OBJETO: Registro de Preço para contratação de empresa especializada em serviços funerários, como urnas e translado terrestres.

PRAZO: 12 Meses, a partir de 18 de Fevereiro de 2022.

CONTRATADO:

1- A COSTA MIRANDA - ME - R$: 271.060,00 (Duzentos e setenta e um mil e sessenta reais).

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA –MT, 17 de Fevereiro de 2022.

JACSON DOUGLAS NUNES CORDEIRO.

Pregoeiro.

Portaria no 003/2017

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 034/2022

PORTARIA Nº 034/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda – MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005, 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Conceder Férias** aos servidores abaixo relacionados com respectivos períodos de férias vencidas e gozo de férias**,** de acordo com o Capitulo VIII, Artigo 126, § 4º da Lei Complementar 021/2005 de 15/12/2005:

Matrícula	Servidores	Período de gozo proporcional
2599	ELI ANGELA DA SILVA	02/03/2022 a 16/03/2022
2662	NEIDE APARECIDA MOREIRA MACHADO SILVA	02/03/2022 A 16/03/2022
2562	JOSE LOURENÇO	02/03/2022 A 16/03/2022

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 17 dias do mês de fevereiro de 2022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO DEPTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 033/2022

PORTARIA Nº 033/2022

O Prefeito Municipal de Nova Lacerda – MT, Excelentíssimo Senhor **UILSON JOSÉ DA SILVA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e nos termos das Leis Complementares 019/2005, 021/2005 e 022/2005 de 15 de dezembro de 2005, e demais legislações pertinentes,

Resolve:

Art. 1º - **Conceder Férias** aos servidores abaixo relacionados com respectivos períodos de férias vencidas e gozo de férias**,** de acordo com o Capitulo VIII, Artigo 126 da Lei Complementar 021/2005 de 15/12/2005:

Matrícula	Servidores	Período de Férias Vencidas	Período de gozo
2676	ADEMAR LUIZ CASTOLDI	12/01/2021 A 11/01/2022	02/03/2022 a 31/03/2022
2674	AILTON SILVESTRE DA SILVA	05/01/2021 A 04/01/2022	02/03/2022 a 31/03/2022
479	APARECIDO RODRIGUES PORTO	12/04/2020 a 11/04/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
2157	ARTUR JOSE DE CARVALHO	04/05/2020 a 03/05/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
909	EDEMILSON XERES MIRANDA	22/01/2020 a 21/01/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
2614	GESSICA APARECIDA DE HORA	06/04/2020 a 05/04/2021	14/03/2022 a 28/03/2022
6	GUMERCINDO SATIRO DA SILVA	01/02/2021 a 31/01/2022	02/03/2022 a 31/03/2022
2579	JHEMERSON NICCHIO GUALBERTO	10/01/2021 a 09/01/2022	02/03/2022 a 31/03/2022
2121	JUCELIA DE JESUS GOMES	01/04/2020 a 31/03/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
2124	LUCILENE DA SILVA COSTA	01/04/2020 a 31/03/2021	02/03/2022 a 11/03/2022
913	MARCELLA ROBERTA DE OLIVEIRA FREITAS COSTA	23/01/2020 a 22/01/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
2148	VERIA OLIVEIRA VINDILINO	10/04/2020 a 09/04/2021	02/03/2022 a 31/03/2022
1014	VILMA DA SILVA	02/09/2019 a 01/09/2020	02/03/2022 a 31/03/2022
2630	WANDERLEY MEDEIROS SOBRINHO	10/03/2020 a 09/03/2020	02/03/2022 a 31/03/2022

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda - MT, aos 17 dias do mês de fevereiro de 2.022.

UILSON JOSÉ DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 006/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMO MONITORA DE ONIBUS ESCOLAR - POMPEIA, ACOMPNHANDO OS ALUNOS DENTRO DO ONIBUS E AO ENTRAREM NAS ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA-MT

Recebimento da Documentação: ás 08:00 horas, do dia 25/02/2022.

Edital Completo: Mural da Prefeitura Municipal de Nova Marilândia.

Fundamento Legal: art. 24, inc. II da Lei 8.666/93.

Interessado: JANAINA SOUZA

NOVA MARILANDIA – MT, 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

BRUNA C. P. DADALT

PRESIDENTE DA CPL

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO 014/2022

CONTRATO N°014/2022 – ASS- 15/02/2022 –VCTO – 31/12/2022 - **R$ 15.950,00 (quinze mil, novecentos e cinquenta reais)**

OBJ: **SERVIÇOS COM PUBLICAÇÕES DE MATERIAIS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA, EM JORNAL LOCAL DE CIRCULAÇÃO**

CONTRATADO: **ELZA ERMITA - ME,** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNP sob o nº **00.419.354/0001-75**

JEFFERSON NOGUEIRA SOUTO

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO 013/2022

Texto:

CONTRATO N°013/2022 – ASS- 14/02/2022 –VCTO – 31/12/2022 - R$ 85.200,00 (OITENTA E CINCO MIL E DUZENTOS REAIS).

OBJ: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO DO TIPO CAMINHONETE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA**

CONTRATADO: **RAFAEL FABRI DOS SANTOS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ sob o nº 26.223.833/0001-05**

JEFFERSON NOGUEIRA SOUTO

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO 012/2022

Texto:

CONTRATO N°012/2022 – ASS- 11/02/2022 –VCTO – 31/12/2022 - R$ 48.190,00 (quarenta e oito mil cento e noventa reais).

OBJ: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CAPACITADA EM SERVIÇOS DE JARDINAGEM E PAISAGISMO, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA, MATERIAIS E INSUMOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA/MT.

CONTRATADO: **RLS PAISAGISMO EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 06.048.962/0001-05

JEFFERSON NOGUEIRA SOUTO

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 007/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMO MONITORA DE ONIBUS ESCOLAR - ASSENTAMENTO SÃO FRANCISCO DE PAULA, ACOMPNHANDO OS ALUNOS DENTRO DO ONIBUS E AO ENTRAREM NAS ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA-MT

Recebimento da Documentação: ás 10:00 horas, do dia 25/02/2022.

Edital Completo: Mural da Prefeitura Municipal de Nova Marilândia.

Fundamento Legal: art. 24, inc. II da Lei 8.666/93.

Interessado: ALINE PEREIRA DE SANTANA

NOVA MARILANDIA – MT, 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

BRUNA C. P. DADALT

PRESIDENTE DA CPL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS Nº 003/2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS Nº 003/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ/MF nº 37.464.989/0001-02, com sede administrativa à Rua Tiradentes, 211 N, na cidade de Nova Marilândia - MT

CONTRATADO: **GILCIANE LUCIA BENOCI.**

OBJETIVO: O objetivo da presente contratação por excepcional interesse público é a prestação de serviços para exercer o cargo de **"AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL - ADI"**, a ser desempenhado junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo de Nova Marilândia - MT, com jornada de 30 (trinta) horas semanais, para atender necessidades de excepcional interesse público, devido abertura da turma do berçário e ter a necessidade de auxiliar na referida turma na Creche Municipal Tia Eliza, de acordo com a Lei Municipal nº 899/2021 e alterações posteriores e Lei Complementar Municipal Nº 725/2016.

VALOR: R$ 1.304,35 (um mil, trezentos e quatro reais e trinta e cinco centavos).

DATA DE VIGÊNCIA: 18/02/2022 à 23/12/2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 012/2022-SRP

RETIFICAÇÃO: A publicação da matéria Publicada no Diário Oficial da AMM no dia 18 de FEVEREIRO de 2022, na página nº 341 – ANO XVII – NUMERO 3.923 – PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ - MT – LICITAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO:

Onde se lê:A Prefeitura Municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, instituída pela Portaria nº 006/2022/GAPRE de 07 de Janeiro de 2022, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar no dia **04/03/2022 as 14h00min**(horário de Cuiabá/MT), em sua sede situada na Av. Amos Bernardino Zanchet, Centro, Fone: (66) 98154-3919, CEP 78445-000, na cidade de Nova Maringá-MT, Licitação na Modalidade Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por Item, com OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES DE PEDRA BRITA E PEDRA DE MAO, PEDRISCO E PÓ DE PEDRA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE NOVA MARINGÁ-MT, com re**cebimento e abertura das documentações e proposta, conforme especificado no Edital de Licitação n° **012/2022.**

O pregão presencial, encontra-se disponível aos interessados junto a comissão permanente de licitação no endereço supra citado e site http://www.novamaringa.mt.gov.br/Transparencia e e-mail: licitação@novamaringa.mt.gov.br

Nova Maringá – MT, 17 de fevereiro de 2022.

ROSIMEIRE SILVA SOUZA - Pregoeira/Port.006/2022

Leia – se - A Prefeitura Municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, instituída pela Portaria nº 006/2022/GAPRE de 07 de Janeiro de 2022, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar no dia **07/03/2022 as 14h00min**(horário de Cuiabá/MT), em sua sede situada na Av. Amos Bernardino Zanchet, Centro, Fone: (66) 98154-3919, CEP 78445-000, na cidade de Nova Maringá-MT, Licitação na Modalidade Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por Item, com OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES DE PEDRA BRITA E PEDRA DE MAO, PEDRISCO E PÓ DE PEDRA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE NOVA MARINGÁ-MT, com re**cebimento e abertura das documentações e proposta, conforme especificado no Edital de Licitação n° **012/2022.**

O pregão presencial, encontra-se disponível aos interessados junto a comissão permanente de licitação no endereço supra citado e site http://www.novamaringa.mt.gov.br/Transparencia e e-mail: licitação@novamaringa.mt.gov.br

Nova Maringá – MT, 17 de fevereiro de 2022.

ROSIMEIRE SILVA SOUZA - Pregoeira/Port.006/2022

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO PRESENCIAL 009/2022 – SRP

A prefeitura Municipal de Nova Maringá – MT, através da pregoeira e sua comissão de apoio, instituída pela portaria nº 006/2022, torna público para o conhecimento de quantos possam interessar o resultado de LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO PRESENCIAL 009/2022 menor preço por Item, cujo Objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA DO TIPO FURGÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE DE NOVA MARINGÁ.** A ser regido pelas Leis 8.666/93, 10.520/2002, LC 123/2006 com o Decreto Municipal 001/2010 e suas alterações.

EMPRESA VENCEDORA: **REAVEL VEICULOS EIRELI**, inscrito no CNPJ N° **30.260.538/0001-04.** ITEM: 01 VALOR TOTAL **R$ 290.000,00** (duzentos e noventa mil reais).

Nova Maringá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

ROSIMEIRE DA SILVA SOUZA - Pregoeira/Port. 006/2022

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 009/2022 – SRP

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA DO TIPO FURGÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE DE NOVA MARINGÁ.

Tendo em vista o que consta dos autos deste processo, e diante do resultado apresentado pela Pregoeira e Comissão de Apoio, **HOMOLOGO** o presente certame, para que produza todos os efeitos legais previstos em conformidade com as Leis 8.666/93, 10.520/2002, LC 123/2006, com o Decreto Municipal 001/2010 e suas alterações, bem como pelas disposições estabelecidas no Edital.

EMPRESA VENCEDORA: **REAVEL VEICULOS EIRELI**, inscrito no CNPJ N° **30.260.538/0001-04.** ITEM: 01 VALOR TOTAL **R$ 290.000,00** (duzentos e noventa mil reais).

Nova Maringá – MT, 18 de fevereiro de 2022.

ANA MARIA URQUIZA CASAGRANDE - PREFEITA MUNICIPAL

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 012/2022

A Prefeitura Municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso através de seu Agente de Contratação, designado pela portaria N°190/2021, tornam público o resultado da Dispensa de Licitação N°012/2022 tendo como objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA OBJETIVANDO A MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS, REDE DE DADOS E WIRELESS, INSTALAÇÃO DE COMPUTADORES, SOFTWARES, APOIO TÉCNICO AOS FUNCIONÁRIOS, SUPORTE E MANUTENÇÃO DE REDE PARA ATENDER O MUNICIPIO DE NOVA MARINGÁ-MT,** diante da proposta comercial apresentada por **JONATHA W ROCA-ME** com o **CNPJ: 31.461.241/0001-61,** apresentou a menor proposta no valor total de **R$ 44.000,00** (Quarenta e quatro mil reais) com os termos no inciso II do artigo 75 da Lei Federal N°14.133/2021.

O processo referente a licitação acima, encontra- se a disposição dos interessados na sala da licitação da Prefeitura, localizada na Av. Amos Bernardino Zanchet, Centro, neste Município de Nova Maringá, de segunda a sexta no horário de atendimento ao público.

.

Nova Maringá-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

EDI CARLOS RODRIGUES JULIO

AGENTE DE CONTRATAÇÃO

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2022

PREGÃO PRESENCIAL 009/2022 – SRP

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ/MT.

CONTRATADO: REAVEL VEICULOS EIRELI, CNPJ N° **30.260.538/0001-04**

DATA DA ASSINATURA: 18/02/2022

VIGÊNCIA: 18/02/2022 A 18/02/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA DO TIPO FURGÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE DE NOVA MARINGÁ.

ITEM: 01. VALOR TOTAL **R$ 290.000,00** (duzentos e noventa mil reais).

FISCAL DE ATA: **AGUIAR JOSE DOS SANTOS**

LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DA DATA DE ABERTURA DA LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2022

Motivo: Alteração da data do Certame.

O Município de Nova Maringá – MT, através da Pregoeira, no uso das prerrogativas que lhe confere a lei, torna público aos interessados, que a licitação na modalidade **Pregão Presencial nº 010/2022, TIPO:** "*MENOR PREÇO POR ITEM"* com o Objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFALTICA RR-2C E EMULSÃO IMPRIMAÇÃO EIA PARA A REALIZAÇÃO DE OBRAS ASFALTICAS NOS BAIRROS LOTEAMENTO ARINOS, LOTEAMENTO SANTANA II, JARDIM EUROPA III, JARDIM MAYRA E CIDADE ALTA NO MUNICÍPIO DE NOVA MARINGÁ-MT**, que seria realizada no **dia 04/03/2022, às 09h00min horas**. **FOI PRORROGADO PARA NOVA DATA DE ABERTURA** que será no dia **07/03/2022, 09hs00min**, no mesmo local indicado inicialmente.

Nova Maringá - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

ROSIMEIRE SILVA SOUZA

Pregoeira/Portaria n.º 006/2022

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇO 002/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DE 04 SALAS DE AULA NA ESCOLA ESTADUAL ANGÊLO MILHORANÇA CONFORME PROJETOS E PLANILHAS, Adjudica o item supracitado, objeto desta licitação, a empresa vencedora do certame**.**

EMPRESA VENCEDORA: APUI CONSTRUTORA DE OBRAS inscrito no CNPJ: 09.258.862/0001-93. ITEM: 01. VALOR TOTAL: 426.535,82 (Quatrocentos e vinte e seis mil quinhentos e trinta e cinco reais e oitenta e dois centavos)

Nova Maringá – MT, 18 de Fevereiro de 2022.

ANA MARIA URQUIZA CASAGRANDE

Prefeita Municipal

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇO 002/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DE 04 SALAS DE AULA NA ESCOLA ESTADUAL ANGÊLO MILHORANÇA CONFORME PROJETOS E PLANILHAS.

Tendo em vista o que consta dos autos deste processo, e diante do resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e Comissão de Apoio, **HOMOLOGO** o presente certame, para que produza todos os efeitos legais previstos em conformidade com as Leis 8.666/93, 10.520/2002, LC 123/2006, com o Decreto Municipal 001/2010 e suas alterações, bem como pelas disposições estabelecidas no Edital.

EMPRESA VENCEDORA: APUI CONSTRUTORA DE OBRAS inscrito no CNPJ: 09.258.862/0001-93. ITEM: 01. VALOR TOTAL: 426.535,82 (Quatrocentos e vinte e seis mil quinhentos e trinta e cinco reais e oitenta e dois centavos)

Nova Maringá – MT, 18 de Fevereiro de 2022.

ANA MARIA URQUIZA CASAGRANDE

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 036, NOMEIA A SENHORA ALICE BOLDUAN DO NASCIMENTO, PARA O CARGO DE ASSESSORA ADMINISTRATIVA DE GABINETE, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE

DECRETO Nº 036, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: NOMEIA A SENHORA**ALICE BOLDUAN DO NASCIMENTO,** PARA O CARGO DE **ASSESSORA ADMINISTRATIVA DE GABINETE**,DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica Nomeada a Sr.ª **Alice Bolduan do Nascimento**, para o Cargo de Assessora Administrativa de Gabinete, lotada no Gabinete do Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado do mato Grosso.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Nova Monte Verde - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 049/2022

PORTARIA N.º 049/2022

De 15 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para os Contratos nº 034/2022 DEPTO/RH

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear servidor para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato nº 032/2022 DEPTO/RH, celebrado com amparo na Lei Municipal 1161/2022, entre o **MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE E SCHAIANE ANGELICA DELLAGNOLO** para a prestação de serviço de Professor de Pedagogia com vigência prevista de 10 (dez) meses iniciando-se o cômputo a partir da data de 16/02/20212.

Art. 3º - Nomear a servidora **VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ**, Matrícula nº 136, CPF nº023. 283.979-48 RG nº16196694 SSP/MT. Professora de Pedagogia lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato especificado no artigo anterior.

Art. 4º - Nomear a servidora **ANDREIA ALVES DA SILVA COELHO**, matrícula nº 2204, CPF nº 990.562.081-87, RG nº 1442220-4 SSP/MT, Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como substituto eventual para os fins mencionados no artigo 1º desta Portaria.

Art. 5º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo dos Contratos nº 034/2022 DEPTO/RH comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ

Professora de Pedagogia

Matrícula nº 136

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 033, EXONERA A SENHORA ALICE BOLDUAN DO NASCIMENTO, DO CARGO DE GERENTE DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE

DECRETO Nº 033, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: EXONERA A SENHORA**ALICE BOLDUAN DO NASCIMENTO,** DO CARGO DE **GERENTE DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**,DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Exonera a Sr.ª **Alice Bolduan do Nascimento**, do Cargo de Gerente de Departamento de Contabilidade, da Secretaria Municipal de Finanças do Município de Nova Monte Verde, Estado do mato Grosso.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Nova Monte Verde - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 052, CONCEDE A SERVIDOR PUBLICO EFETIVO, SR JUVENAL DA SILVA, LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 052, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: CONCEDE A SERVIDOR PUBLICO EFETIVO, SR **JUVENAL DA SILVA,** LICENÇA PRÊMIO.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o art. 84 e seguintes da Lei Municipal nº 335/2007, bem como o requerimento do servidor público protocolado em 15 de dezembro de 2021;

RESOLVE:

ARTIGO 1º - Conceder LICENÇA-PRÊMIO por assiduidade ao servidor público efetivo **JUVENAL DA SILVA,** cargo de Motorista, lotado na Secretaria de Educação, por 90 (noventa) dias consecutivos a partir de 18 de fevereiro de 2022, com vencimentos integrais e demais vantagens da função.

ARTIGO 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação ou afixação, revogada as disposições em contrário.

Nova Monte Verde - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 034, NOMEIA O SENHOR ANDERSON CAMPOS LOPES, PARA O CARGO DE GERENTE DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE

DECRETO Nº 034, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: NOMEIA O SENHOR**ANDERSON CAMPOS LOPES,** PARA O CARGO DE **GERENTE DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**,DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. **Anderson Campos Lopes**, para o Cargo de Gerente do Departamento de Contabilidade, lotado no Secretaria Municipal de Finanças do Município de Nova Monte Verde, Estado do mato Grosso.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Nova Monte Verde - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 035, NOMEIA O SENHOR EDINALDO CARLOS ROSA SIMÕES, PARA O CARGO DE ASSESSOR DE PLANEJAMENTO, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE

DECRETO Nº 035, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: NOMEIA O SENHOR**EDINALDO CARLOS ROSA SIMÕES,** PARA O CARGO DE **ASSESSOR DE PLANEJAMENTO**,DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. **Edinaldo Carlos Rosa Simão**, para o Cargo de Assessor de Planejamento, lotado no Secretaria Municipal de Finanças do Município de Nova Monte Verde, Estado do mato Grosso.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11/02/2022, revogadas às disposições em contrário.

Nova Monte Verde - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 046/2022

PORTARIA N.º 046/2022

De 15 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para os Contratos nº 031/2022 DEPTO/RH

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear servidor para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato nº 031/2022 DEPTO/RH, celebrado com amparo na Lei Municipal 1161/2022, entre o **MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE E IRENICE FREITAS GONÇALVES** para a prestação de serviço de Professora de Pedagogia com vigência prevista de 10 (dez) meses iniciando-se o cômputo a partir da data de 14/02/20212.

Art. 3º - Nomear a servidora **VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ**, Matrícula nº 136, CPF nº023. 283.979-48 RG nº16196694 SSP/MT. Professora de Pedagogia lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato especificado no artigo anterior.

Art. 4º - Nomear a servidora **ANDREIA ALVES DA SILVA COELHO**, matrícula nº 2204, CPF nº 990.562.081-87, RG nº 1442220-4 SSP/MT, Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como substituto eventual para os fins mencionados no artigo 1º desta Portaria.

Art. 5º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo dos Contratos nº 031/2022 DEPTO/RH comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ

Professora de Pedagogia

Matrícula nº 136

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 008/2022 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 008/2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, tendo em vista o Resultado final do Processo Seletivo Simplificado 001/2022, de 01 de fevereiro de 2022, CONVOCA pelo presente Edital os candidatos para preenchimento de vagas existentes, conforme relação abaixo:

Classificação	Nome	Lotação	Cargo
8º	GRACIELI DA SILVA GONÇALVES	EMEIF Futuro Feliz	**Professora de Pedagogia**

Os candidatos convocados por este Edital terão prazo até as 16:30:00 hs do dia 23/02/2022 para tomar posse no referido cargo.

O Candidato deverá apresentar-se no Departamento de Recursos Humanos dentro do prazo estipulado e trazer original e 01 (uma) cópia dos seguintes documentos:

RG e CPF (Frente e Verso) Título de Eleitor Comprovante da Última Eleição ou Certidão Da Justiça Eleitoral de que está quite com a mesma Certidão De Casamento ou Certidão De Nascimento Certificado De Escolaridade Ou Diploma Do Curso (Registrado No Órgão Competente) Histórico Escolar Carteira Profissional de acordo com o cargo Telefone para contato e E-mail Comprovante de residência, em nome do candidato; Carteira de trabalho frente e verso Pis/Pasep Atestado de saúde ocupacional (exame admissional) Declaração De Bens (Anexo I) Declaração de não acúmulo de cargo (Anexo II) Foto 3x4 (Atualizada) Número da conta do Banco do Brasil. Carteira De Reservista (Se Masculino); Carteira de habilitação, de acordo com o cargo; Cópia de documentos do cônjuge; Certidão de nascimento e CPF de filhos menores de 21 (vinte e um) anos;

A falta de quaisquer documentos, bem como a não apresentação em conformidade com o Edital, implicará na inabilitação do candidato.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde-MT, 18 de fevereiro de 2022

Edemilson Marino dos Santos

Prefeito Municipal

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, (nome), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), inscrito no CPF sob o nº (informar) e no RG nº (informar), residente e domiciliado na (endereço), declaro para os devidos fins que até a presente data o meu patrimônio é constituído pelos bens arrolados a seguir:

1) Bem... Valor

2) Bem... Valor

3) Bem... Valor

Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

(localidade), (dia) de (mês) de (ano).

_____

(nome completo)

(assinatura)

OBS: Em sendo o caso, substituir a última parte por "declaro para os devidos fins que até a presente data não possuo bens a declarar".

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, (nome), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), inscrito no CPF sob o nº (informar) e no RG nº (informar), declaro para os devidos fins que, na presente data, não exerço outro cargo público.

Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

(localidade), (dia) de (mês) de (ano).

_____

(nome completo)

Assinatura

RECURSOS HUMANOS
RESUMO CONTRATO Nº 031/2022, 032/2022, 033/2022, 034/2022 E 035/2022

RESUMO CONTRATO Nº 031/2022

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **IRENICE FREITAS GONÇALVES.**

2. OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE PROFESSORA DE PEDAGOGIA CUJA ATRIBUIÇÕES ESTÃO ELENCADAS NA LEI QUE DISCIPLINA O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO.

3. DATA ASSINATURA: 11 DE FEVEREIRO DE 2022

4. VIGÊNCIA: 16 de dezembro de 2022

5. VALOR: R$ R$ 2.474,84 (Dois mil quatrocentos e setenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos

6. BASE LEGAL: Lei 1161/2022

RESUMO CONTRATO Nº 032/2022

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **CRISTIANE DA SILVA LIMA.**

2. OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SALA CUJA ATRIBUIÇÕES ESTÃO ELENCADAS NA LEI QUE DISCIPLINA O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO.

3. DATA ASSINATURA: 11 DE FEVEREIRO DE 2022

4. VIGÊNCIA: 16 de dezembro de 2022

5. VALOR: R$ 1.305,37 (Um mil trezentos e cinco reais e trinta e sete centavos)

6. BASE LEGAL: Lei 1161/2022

RESUMO CONTRATO Nº 033/2022

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **APARECIDO MARQUES DA COSTA JUNIOR.**

2. OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE PROFESSOR DE PEDAGOGIA CUJA ATRIBUIÇÕES ESTÃO ELENCADAS NA LEI QUE DISCIPLINA O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO.

3. DATA ASSINATURA: 14 DE FEVEREIRO DE 2022

4. VIGÊNCIA: 16 de dezembro de 2022

5. VALOR: R$ R$ 2.474,84 (Dois mil quatrocentos e setenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos

6. BASE LEGAL: Lei 1161/2022

RESUMO CONTRATO Nº 034/2022

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **SCHAIANE ANGELICA DELLAGNOLO**

2. OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE PROFESSORA DE PEDAGOGIA CUJA ATRIBUIÇÕES ESTÃO ELENCADAS NA LEI QUE DISCIPLINA O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO.

3. DATA ASSINATURA: 15 DE FEVEREIRO DE 2022

4. VIGÊNCIA: 16 de dezembro de 2022

5. VALOR: R$ R$ 2.474,84 (Dois mil quatrocentos e setenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos

6. BASE LEGAL: Lei 1161/2022

RESUMO CONTRATO Nº 035/2022

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **VANILZA SPAK DA SILVA.**

2. OBJETO: O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE PROFESSORA DE PEDAGOGIA CUJA ATRIBUIÇÕES ESTÃO ELENCADAS NA LEI QUE DISCIPLINA O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO.

3. DATA ASSINATURA: 18 DE FEVEREIRO DE 2022

4. VIGÊNCIA: 16 de dezembro de 2022

5. VALOR: R$ R$ 2.474,84 (Dois mil quatrocentos e setenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos

6. BASE LEGAL: Lei 1161/2022

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 050/2022

PORTARIA N.º 050/2022

De 18 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para os Contratos nº 035/2022 DEPTO/RH

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear servidor para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato nº 032/2022 DEPTO/RH, celebrado com amparo na Lei Municipal 1161/2022, entre o **MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE E VANILZA SPAK DA SILVA** para a prestação de serviço de Professora de Pedagogia com vigência prevista de 09 (nove) meses e 24 (vinte e quatro) dias, iniciando-se o cômputo a partir da data de 21/02/2022.

Art. 3º - Nomear a servidora **VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ**, Matrícula nº 136, CPF nº023. 283.979-48 RG nº16196694 SSP/MT. Professora de Pedagogia lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato especificado no artigo anterior.

Art. 4º - Nomear a servidora **ANDREIA ALVES DA SILVA COELHO**, matrícula nº 2204, CPF nº 990.562.081-87, RG nº 1442220-4 SSP/MT, Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como substituto eventual para os fins mencionados no artigo 1º desta Portaria.

Art. 5º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde/MT, 18 de fevereiro de 2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo dos Contratos nº 035/2022 DEPTO/RH comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde/MT, 18 de fevereiro de 2022

VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ

Professora de Pedagogia

Matrícula nº 136

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 047/2022

PORTARIA N.º 047/2022

De 15 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para os Contratos nº 032/2022 DEPTO/RH

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear servidor para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato nº 032/2022 DEPTO/RH, celebrado com amparo na Lei Municipal 1161/2022, entre o **MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE E CRISTIANE DA SILVA LIMA** para a prestação de serviço de Auxiliar de Sala com vigência prevista de 10 (dez) meses iniciando-se o cômputo a partir da data de 14/02/20212.

Art. 3º - Nomear a servidora **VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ**, Matrícula nº 136, CPF nº023. 283.979-48 RG nº16196694 SSP/MT. Professora de Pedagogia lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato especificado no artigo anterior.

Art. 4º - Nomear a servidora **ANDREIA ALVES DA SILVA COELHO**, matrícula nº 2204, CPF nº 990.562.081-87, RG nº 1442220-4 SSP/MT, Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como substituto eventual para os fins mencionados no artigo 1º desta Portaria.

Art. 5º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo dos Contratos nº 032/2022 DEPTO/RH comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ

Professora de Pedagogia

Matrícula nº 136

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 048/2022

PORTARIA N.º 048/2022

De 15 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para os Contratos nº 033/2022 DEPTO/RH

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear servidor para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato nº 032/2022 DEPTO/RH, celebrado com amparo na Lei Municipal 1161/2022, entre o **MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE E APARECIDO MARQUES DA COSTA JUNIOR** para a prestação de serviço de Professor de Pedagogia com vigência prevista de 10 (dez) meses iniciando-se o cômputo a partir da data de 15/02/20212.

Art. 3º - Nomear a servidora **VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ**, Matrícula nº 136, CPF nº023. 283.979-48 RG nº16196694 SSP/MT. Professora de Pedagogia lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função de Fiscal Administrativo do Contrato especificado no artigo anterior.

Art. 4º - Nomear a servidora **ANDREIA ALVES DA SILVA COELHO**, matrícula nº 2204, CPF nº 990.562.081-87, RG nº 1442220-4 SSP/MT, Diretora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, como substituto eventual para os fins mencionados no artigo 1º desta Portaria.

Art. 5º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito de Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

EDEMILSON MARINO DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo dos Contratos nº 033/2022 DEPTO/RH comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde/MT, 15 de fevereiro de 2022

VALDIRENE APARECIDA FERREIRA DA CRUZ

Professora de Pedagogia

Matrícula nº 136

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

PREFEITURA MUNICIPAL
TERMO DE APOSTILA Nº 001/2021

CONTRATO Nº 066/2020

PROCESSO Nº 065/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2020

Através do presente termo de apostila para **reequilíbrio econômico-financeiro**, o **MUNICÍPIO DE NOVA NAZARÉ, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Avenida Jorge Amado nº 901, Centro, Nova Nazaré - MT, devidamente inscrita no CNPJ nº. 04.202.280/0001-71, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pela Prefeita Municipal a Sr. **JOÃO TEODORO FILHO**, brasileiro, casado, comerciante, residente e domiciliado à Rua Corival Faustino de Mello s/n, Nova Nazaré-MT, portador da Carteira de Identidade RG nº. 1605949-2 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 441.299.551-87 denominado simplesmente de **CONTRATANTE,** e de outro lado a empresa **INOVACÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 32.138.304/0001-06, Inscrição Estadual n.º 90. 812.221-66, estabelecida a Rua General Osório, nº 150, Bairro Centro, Cidade de Assis Chateaubriand-PR, representada neste ato por **MARLI APARECIDA REZENDE,** Brasileira, empresária, solteira, portadora da Carteira de Identidade nº 8.833.862-6 SSP/PR CPF nº 037.097-129-98, de acordo com o presente termo de apostila nos termos abaixo descritos,

CLÁUSULA PRIMEIRA - Em virtude do aumento excessivo nos preços de mercado para o fornecimento do **item 01 (ácido ascórbico, 100 MG/ML**) **do Lote 28** e **item 03 (dipirona 2ML injetável) do lote 38**, ficam alterados os valores unitário dos materiais de consumo acima indicados, alterando os valores unitários constantes do contrato, ficando os novos preços, que serão praticados **a partir do dia 17/02/2022** e nos valores abaixo descritos:

Item/lote	Unid.	Descrição	marca	Valor Anterior (R$)	Valor Alterado (R$)
01/28	Unid	Ácido Ascórbico 100 MG/ML	**SANTISA**	1,37	**7,95**
03/38	Unid	Dipirona 2ML INJ	**FARMACE**	1,31	**7,95**

CLÁUSULA SEGUNDA - As despesas com execução da presente Apostila de Reajuste de Preços correrá por conta das dotações orçamentárias para o exercício 2021 e anos seguintes conforme orçamento vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA - A presente Apostila de Reajuste de Preços ampara-se no Art. 65, inciso II, alínea “d” c/c § 8º também do Art. 65, da Lei 8.666/93 e ainda conforme parecer da procuradoria juridica e clausula contratual.

CLÁUSULA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS - As demais cláusulas e condições ajustadas no **contrato nº 066/2020, termos aditivos e termos de apostila**, desde que compatíveis, permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes.

Fica eleito o Foro da Comarca de Agua Boa – MT, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura surgirem em função da execução do presente termo o qual será assinado na presença de 02 testemunhas.

Nova Nazaré – MT, 17 de Fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

JOÃO TEODORO FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

INOVAÇÕES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS

E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA

MARLI APARECIDA REZENDE

CONTRATADA

DONIZETE ALVES DE OLIVEIRA

Fiscal do Contrato

Testemunhas:

_____ _____

Nome: Nome:

CPF: CPF:

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLÍMPIA

SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº. 003 DE 10 FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: ***DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DO IGD PBF – ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA DO EXERCÍCIO DE 2020.***

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Nova Olímpia – MT, no uso de suas atribuições legais e conforme o que foi deliberado em Reunião Ordinária do dia 10 de fevereiro de 2022, e registrada na ata de nº 002/2022/CMAS.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Demonstrativo do IGD PBF – Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família referente ao exercício de 2020 no município de Nova Olímpia-MT.

Art. 2°. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, podendo ser revogadas as disposições contrárias.

Nova Olímpia - MT, 10 de fevereiro de 2022.

MARIA RITA DUARTE DE ALMEIDA

Presidente do CMAS

SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº. 004 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: ***DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA SERVIÇOS E PROGRAMAS DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO EXERCÍCIO DE 2020.***

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Nova Olímpia – MT, no uso de suas atribuições legais e conforme o que foi deliberado em Reunião Ordinária do dia 10 de fevereiro de 2022, e registrada na ata de nº 002/2022/CMAS.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o a prestação de contas referente ao Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira Serviços e Programas do Sistema Único de Assistência Social do exercício de 2020 do município de Nova Olímpia-MT.

Art. 2°. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, podendo ser revogadas as disposições contrárias.

Nova Olímpia - MT, 10 de fevereiro de 2022.

MARIA RITA DUARTE DE ALMEIDA

Presidente do CMAS

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2022 PMNO

REFERENTE Á ADESÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 11/ 2021. PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA-MT, SENDO A ADESÃO N° 003/2022/PMNO DO MUNICIPIO DE NOVA OLIMPIA-MT.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 034/2022/PMNO.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVA OLÍMPIA- MT inscrita no CNPJ. Sob n. º 03.238.920/0001-30, com sede na Rua Wilson de almeida, N. º 259-S, Ouro Verde, nesta cidade, neste ato representada por seu Prefeito Municipal o Senhor **JOSÉ ELPÍDIO DE MORAES CAVALCANTE,** brasileiro, casado, portador do Documento de Identidade RG sob N. º 250859 SSP/AL e do CPF 099.414.364-87, residente e domiciliado a Rua Vinte e Oito, Nº 295, Bairro Jardim das Oliveiras, CEP: 78.370-000, na cidade de Nova Olímpia-MT.

CONTRATADO: GESTÃO MT ASSESSORIA LTDA inscrita sob o CNPJ_ nº **12.015.532/0001-81** com sede na Avenida André Antônio Maggi, Nº487, andar 11, Sala 1104, Edifício Concorde, Bairro Alvorada, CEP-78.048.847, cidade CUIABÁ-MT, neste ato representado pelo senhor Luiz Rodrigo Da Silva Bernardi, com CPF: 955.898.721-20 e RG: 001193899 SSP-MT, residente e domiciliado na Avenida André Antônio Maggi, Nº487, andar 11, Sala 1104, Edifício Concorde, Bairro Alvorada, CEP-78.048.847, cidade CUIABÁ-MT,

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL E FINANCEIRA, COM RESPONSABILIDADE TÉCNICA E ENVIO DAS INFORMAÇÕES RELATIVAS AO APLIC A SEREM ENVIADAS AO TCE-MT, ORÇAMENTOS, CARGA INICIAL, CARGA MENSAL, CARGAS ESPECIAIS (PPA, LDO E LOA), CONTAS DE GOVERNO REFRENTE AO EXERCICIO DO MUNICÍPIO DE NOVA OLIMPIA/MT.

O Valor do Presente Contrato será de R$: 204.000,00(duzentos e quatro mil reais) que será composto de acordo com as seguintes Cláusulas Estabelecidas no Contrato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

04.04001.04.123.0006.2031.3.3.90.39.00.00.015000000,

VIGÊNCIA:17/02/2022 Á 17/02/2023.

NOVA OLÍMPIA-MT, 17 de fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA OLÍMPIA MT.

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO TEMPORÁRIO CELEBRADO ENTRE:

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público n.º 3716/2022

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: VANESSA WINCK NOGUEIRA

Através do Teste Seletivo N.º 001/2021 realizado em 07 de Fevereiro de 2021.

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 2.310,92 (Dois mil trezentos e dez reais e noventa e dois centavos).

Vigência: 17/02/2022 à 16/12/2022.

Nova Olímpia MT, 17 de Fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO TEMPORÁRIO CELEBRADO ENTRE:

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público n.º 3717/2022

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: FABIANA BERNADO DOS SANTOS

Através do Teste Seletivo N.º 001/2021 realizado em 07 de Fevereiro de 2021.

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 2.310,92 (Dois mil trezentos e dez reais e noventa e dois centavos).

Vigência: 17/02/2022 à 16/12/2022.

Nova Olímpia MT, 17 de Fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO TEMPORÁRIO CELEBRADO ENTRE:

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público n.º 3718/2022

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: JOANA DARK JUREMA OLIVEIRA SILVA

Através do Teste Seletivo N.º 001/2021 realizado em 07 de Fevereiro de 2021.

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 2.310,92 (Dois mil trezentos e dez reais e noventa e dois centavos).

Vigência: 17/02/2022 à 16/12/2022.

Nova Olímpia MT, 17 de Fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº. 005 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022.

SÚMULA: ***DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DO IGD SUAS – ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO EXERCÍCIO DE 2020.***

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Nova Olímpia – MT, no uso de suas atribuições legais e conforme o que foi deliberado em Reunião Ordinária do dia 10 de fevereiro de 2022, e registrada na ata de nº 002/2022/CMAS.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Demonstrativo do IGD SUAS – Índice de Gestão Descentralizada do Sistema único de Assistência Social referente ao exercício de 2020 do município de Nova Olímpia-MT.

Art. 2°. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, podendo ser revogadas as disposições contrárias.

Nova Olímpia - MT, 10 de fevereiro de 2022.

MARIA RITA DUARTE DE ALMEIDA

Presidente do CMAS

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº008/2022/PMNO

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2022/PMNO

O município de Nova Olímpia - Mato Grosso, através da Pregoeira devidamente instituída, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar a Licitação na Modalidade PREGÃO SRP Nº. 008/2022/PMNO, para seleção da melhor proposta pelo MENOR PREÇO POR ITEM, tendo como **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇAO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS HORTIFRUTIS DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR E PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE NOVA OLIMPIA/ MT.** A abertura do certame está prevista para as 08h00min do dia **18 de março de 2022**. As especificações detalhadas encontram-se em anexo acompanhado do edital. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados através do site www.novaolimpia.mt.gov.br. As dúvidas sobre o certame serão dirimidas no departamento de licitações de segunda a sexta-feira no prédio da prefeitura municipal de Nova Olímpia localizado na Rua Wilson de Almeida, nº 259 s Bairro Jardim Ouro Verde, Cidade de Nova Olímpia/ MT, no horário de 07h00min as 11h00min das 13h00min às 17h00min horas, ou contatar pelo telefone (65) 3332-1130.

Nova Olímpia/MT, 18 de fevereiro de 2022.

Eliete Silva

Pregoeira Oficial

Port. 281/2021

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2022/PMNO

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA COMPOR A EQUIPE DE PROFISSIONAIS DOS PROGRAMAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NOVA OLÍMPIA-MT.

O presidente da CPL da Prefeitura Municipal de NOVA OLIMPIA/MT nomeado pela portaria 280/2021, juntamente com sua equipe de apoio no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados que **CREDENCIA, Rozimeire Silva Mota** inscrita CPF:013.906.231-90 domiciliada na Rua Guatemala, nº 265 n, Bairro São João CEP 78.370-000 cidade de Nova Olímpia/MT, **Ellen Ferreira Lima** inscrita CPF: 052.964.321-93 domiciliada na Rua Donizete Pereira da Silva, QD 10 LT 17, s/n Jardim Imperial, CEP 78.370-000 cidade de Nova Olímpia/MT, **Karoline Marques** inscrita sob CPF: 061.209.591-65 domiciliada na Rua Castelo Branco n°554-E, Jardim Ouro Verde CEP 78.370-000 cidade de Nova Olímpia/MT. **Alana Francini Lima da Silva,** inscrita sob CPF: 050.564.821-02 domi-

ciliada na Rua Antonio R. dos Santos nº 381-S, Jardim Ouro Verde CEP 78.370-000 cidade de Nova Olímpia/MT não credencia por não apresentar documentos exigidos conforme o subitem n° 5.5.1 **Comprovação de experiência com atuação na prática exigida conforme descrito na tabela referente ao cargo proposto quando exigido no edital. *O documento de comprovação de experiência com atuação com a Política Nacional de Educação deverá estar assinado, carimbado pelo órgão ou entidade que o emitiu, sem rasuras e sem entrelinhas, quando exigido no edital*, do edital. Este ato fica ratificado no terceiro dia útil.

Nova Olímpia, MT 18 de fevereiro de 2022.

Givaldo Valerio Dos Santos Filho

Presidente da CPL

LICITAÇÃO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 25 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

"QUE DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL"

José Elpídio de Moraes Cavalcante, Prefeito Municipal de Nova Olímpia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais conferidas pela lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993, em especial em seu art.67;

R E S O L V E:

Designar os servidores para acompanhamento e Fiscalização de Contrato Administrativo, referente a Adesão N° 003/2022/PMNO á Ata de Registro de Preços N° 11/2021 da **PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA-MT,** Processo Administrativo 034/2022/PMNO, referente ao CONTRATO N° 006/2022/PMNO, do município de NOVA OLIMPIA-MT, cujo o objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL E FINANCEIRA, COM RESPONSABILIDADE TÉCNICA E ENVIO DAS INFORMAÇÕES RELATIVAS AO APLIC A SEREM ENVIADAS AO TCE-MT, ORÇAMENTOS, CARGA INICIAL, CARGA MENSAL, CARGAS ESPECIAIS (PPA, LDO E LOA), CONTAS DE GOVERNO REFRENTE AO EXERCICIO DO MUNICÍPIO DE NOVA OLIMPIA/MT.

Art. 1º designar e nomear os servidores da Prefeitura Municipal de Nova Olímpia- MT, para responder pelo acompanhamento e fiscalização referente a Adesão N° 003/2022/PMNO da Ata de Registro de Preços N° 11/2021 da **PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA-MT**, Processo Administrativo 034/2022//PMNO, referente ao CONTRATO N° 006/2022/PMNO,a empresa **GESTÃO MT ASSESSORIA LTDA** inscrita sob o CNPJ_ nº 12. 015.532/0001-81 com sede na Avenida André Antônio Maggi, Nº487, Andar 11, Sala 1104, Edifício Concorde, Bairro Alvorada, CEP-78.048.847, cidade CUIABÁ-MT, neste ato representado pelo senhor Luiz Rodrigo Da Silva Bernardi, com CPF: 955.898.721-20 e RG: 001193899 SSP-MT, residente e domiciliado na Avenida André Antônio Maggi, Nº487, Andar 11 ,Sala 1104, Edifício Concorde, Bairro Alvorada, CEP-78.048.847, cidade CUIABÁ-MT,

Art. 2º Ficam nomeados os servidores abaixo para acompanhar e fiscalizar os objetos requisitados pela Secretaria Municipal, firmado entre o município de Nova Olímpia – MT, e empresa ora contratada, sendo composta pelos servidores do quadro da Prefeitura Municipal de Nova Olímpia MT, os servidores abaixo relacionados:

FISCAIS E TESTEMUNHAS DE CONTRATO.

LIVIA JULIANA DE SOUSA CARVALHO

CPF: 690.537.821-68

FISCAL

MARIA DE FATIMA BASILIO

CPF469.206.251-72

SUPLENTE

Responsáveis pelos objetos requisitados pela SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.

Art.3º - Os servidores ora nomeados não farão jus a gratificação ou remuneração especial, por se tratar de serviços relevantes prestados ao Município.

Art.4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal em Nova Olímpia – MT, 17 de fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPÍDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL.

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO TEMPORÁRIO CELEBRADO ENTRE:

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: MARISA SOARES DA SILVA

Através do Teste Seletivo N.º 001/2021 realizado em 07 de Fevereiro de 2021.

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 2.310,92 (Dois mil trezentos e dez reais e noventa e dois centavos).

Vigência: 17/02/2022 à 16/12/2022.

Nova Olímpia MT, 17 de Fevereiro de 2022.

JOSÉ ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 057/2022

DATA: 14 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia servidores para exercer a função de fiscais de contrato e dá outras providencias

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando que Os contratos administrativos de que trata a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais dispositivos legais, serão acompanhados e fiscalizados por servidores previamente designados pela autoridade competente, na forma prevista no art. 67 da Lei nº 8.666/9;

Considerando que o fiscal é o representante da Administração Pública Municipal, responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos, de forma a garantir que seja cumprido o disposto nos respectivos instrumentos e atendidas as normas orçamentárias e financeiras da Administração Pública, devendo informar a Administração sobre vícios, irregularidades ou baixa qualidade dos serviços prestados e produtos entregues pela contratada, propondo soluções para regularização das faltas e defeitos observados e indicando a necessidade de sanções ao Prefeito Municipal.

Considerando que A portaria de nomeação do fiscal de contratos será editada pela Chefe do Poder Executivo, antes da celebração do contrato, no qual constará cláusula com o nome do fiscal e o número da referida Portaria.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Servidora **LEILA PIMENTA ZANETI,** inscrita sob a matricula de nº 535 como **Titular** e a Servidora **EUNICE CABRAL RUBIO CAMPOS**, inscrita sob a matricula de nº 541 como **Suplente**, para acompanhar e fiscalizar a execução do **Contrato**, conforme abaixo relacionado:

CONTRATO	**011/2022**
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO BASICA DA ZONA RURAL ATÉ A SEDE DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA/MT,
EMPRESA:	VICTOR INACIO DE GODOY – MEI TRANSGODOY
CNPJ Nº:	11.736.991/0001-91

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, em 14 de fevereiro 2022.

PAULINHO BORTOLINI

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 14/02/2022 a 14/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 063/2022

DATA: 16 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia servidores para exercer a função de fiscais de contrato e dá outras providencias

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando que Os contratos administrativos de que trata a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais dispositivos legais, serão acompanhados e fiscalizados por servidores previamente designados pela autoridade competente, na forma prevista no art. 67 da Lei nº 8.666/9;

Considerando que o fiscal é o representante da Administração Pública Municipal, responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos, de forma a garantir que seja cumprido o disposto nos respectivos instrumentos e atendidas as normas orçamentárias e financeiras da Administração Pública, devendo informar a Administração sobre vícios, irregularidades ou baixa qualidade dos serviços prestados e produtos entregues pela contratada, propondo soluções para regularização das faltas e defeitos observados e indicando a necessidade de sanções ao Prefeito Municipal.

Considerando que A portaria de nomeação do fiscal de contratos será editada pela Chefe do Poder Executivo, antes da celebração do contrato, no qual constará cláusula com o nome do fiscal e o número da referida Portaria.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o Servidor **KADE RICHARD DINIZ PORFIRIO** inscrita sob a matricula de nº 1102 como **Titular** e o Servidor **RODERSON BEZERRA FURQUIM**, inscrito sob a matricula de nº 727 como **Suplente**, para acompanhar e fiscalizar a execução do **Contrato**, conforme abaixo relacionado:

CONTRATO	**011/2022**
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE SONDAGENS E ENSAIOS TECNOLÓGICOS DE SOLOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DE OBRAS A SEREM EXECUTADAS NO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA/MT
EMPRESA:	A. O. DE SOUSA EIRELI - ME
CNPJ Nº:	17.787.272/0001-86

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, em 16 de fevereiro 2022.

PAULINHO BORTOLINI

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 16/02/2022 a 16/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 062/2022

DATA: 15 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Nomeia servidores para exercer a função de fiscais de contrato e dá outras providencias

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando que Os contratos administrativos de que trata a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais dispositivos legais, serão acompanhados e fiscalizados por servidores previamente designados pela autoridade competente, na forma prevista no art. 67 da Lei nº 8.666/9;

Considerando que o fiscal é o representante da Administração Pública Municipal, responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos, de forma a garantir que seja cumprido o disposto nos respectivos instrumentos e atendidas as normas orçamentárias e financeiras da Administração Pública, devendo informar a Administração sobre vícios, irregularidades ou baixa qualidade dos serviços prestados e produtos entregues pela contratada, propondo soluções para regularização das faltas e defeitos observados e indicando a necessidade de sanções ao Prefeito Municipal.

Considerando que A portaria de nomeação do fiscal de contratos será editada pela Chefe do Poder Executivo, antes da celebração do contrato, no qual constará cláusula com o nome do fiscal e o número da referida Portaria.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o Servidor **KADE RICHARD DINIZ PORFIRIO** inscrita sob a matricula de nº 1102 como **Titular** e o Servidor **RODERSON BEZERRA FURQUIM**, inscrito sob a matricula de nº 727 como **Suplente**, para acompanhar e fiscalizar a execução do **Contrato**, conforme abaixo relacionado:

CONTRATO	**011/2022**
OBJETO:	O objeto do presente contrato consiste na **"Contratação de Empresa para executar serviços de estudos de subleitos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Públicos de Nova Santa Helena/MT**
EMPRESA:	**PROCTOR ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**
CNPJ Nº:	34.952.607/0001-93

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, em 15 de fevereiro 2022.

PAULINHO BORTOLINI

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 15/02/2022 a 15/03/2022.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2022

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2022

O Sr. PAULINHO BORTOLINI, Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, comunica a quem possa interessar que após a análise detalhada dos elementos constantes dos autos, RATIFICOU, conforme disposto no art. 26 da Lei 8666/93, com fulcro no Artigo 24 da Lei Federal 8.666/93, bem como às Leis Federais n° 13.979/2020 e a Lei Complementar 173/2020, a DISPENSA DE LICITAÇÃO a favor da contratação da empresa SISTEMA BRASIL DE JORNALISMO EIRELI, inscrita no CNPJ 32.628.837/0001-76, para prestar serviços de suporte, planejamento e assessoria de imprensa para atender os interesses institucionais do gabinete do prefeito municipal do Município de Nova Santa Helena - MT, perfazendo o valor total da contratação em R$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais).

Adjudico e Homologo.

Nova Santa Helena/MT, 18 de fevereiro de 2022.

PAULINHO BORTOLINI

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA 09/2021

Aos dezesseis dia do mês de Setembro de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se os Conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, para reunião ordinária. A reunião teve inicio com a Vice Presidente Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti, saudando a todos conselheiros, e informou que a pauta da reunião é para regulamentar a Lei N° 457/2021, Implanta e Regulamenta a Concessão dos Benefícios Eventuais da Politica de Assistência Social por ser uma Lei antiga, com o passar dos anos a mesma precisa ser reformulada, conforme a necessidade atual do município. A Vice Presidente Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti, leu artigo por artigo, dando-se discussão a cada artigo lido, ficando da seguinte forma: Art. 1° Fica autorizado o Executivo Municipal a promover a concessão dos benefícios eventuais no âmbito da administração Municipal, regulamentando um direito garantido na Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS, art. 22, parágrafos 1º e 2º e pelo Decreto Federal nº 6.307, de 14 de dezembro de 2007. (APROVADO); Art. 2º. O benefício eventual é uma modalidade de provisão de proteção social básica de caráter suplementar e temporária que integra organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social - SUAS, com fundamentação nos princípios de cidadania e nos direitos sociais humanos prestados a pessoa residente no Município de Nova Santa Helena/MT e cuja renda mensal familiar seja até 02 (dois) de salários mínimos ou mediante avaliação socioeconômica pelo profissional Assistente Social lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social. (APROVADO); Art. 3º. O benefício eventual destina-se aos cidadãos e às famílias com impossibilidade de arcar por conta própria com o enfrentamento de contingências sociais, cuja ocorrência provoca riscos e fragiliza a manutenção do indivíduo, a unidade da família e a sobrevivência de seus membros. Parágrafo único - Para a concessão de quaisquer benefícios citados nesta lei, que preferencialmente o beneficiário esteja incluso no CADÚNICO. (APROVADO); Art. 4º. São formas de benefícios eventuais: I - auxílio-natalidade; II- auxílio-funeral; III - outros benefícios eventuais para atender necessidades advindas de situações de vulnerabilidade temporária e/ou de calamidade pública; (APROVADO) Art. 5º. O benefício eventual, na forma de auxílio-natalidade, constitui-se em uma prestação temporária não contributiva e não pecuniária de assistência social. § 1º - Conceder um Kit básico para o Bebê recém-nascido, contendo materiais de consumo. Os itens do Kit serão elaborados pela equipe técnica do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS. § 2º - O requerimento do benefício natalidade deve ser feito, no mínimo, 45 (quarenta e cinco) dias antes do nascimento e, no máximo, até 30 (trinta) dias depois do nascimento do bebê, em unidades do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, com profissional do Serviço Social, regularmente inscrito no conselho de classe (CRESS) e concedido até 30 (trinta) dias após o requerimento. (APROVADO); Art. 6º. O benefício eventual, na forma de auxílio-funeral, constitui-se em uma prestação temporária não contributiva e não pecuniária, da assistência social em prestação de serviços, para reduzir vulnerabilidade provocada por morte de membro da família, em bens ou em prestação de serviços. (APROVADO); Art. 7º. O alcance do benefício funeral, preferencialmente, será concedido em modalidade de: I - custeio das despesas dos serviços funerário, sendo uma urna funerária, transporte funerário, translado do corpo, que garantam a dignidade e o respeito à família beneficiária residente no município de Nova Santa Helena. Parágrafo único - O requerimento do benefício funeral deve ser solicitado logo após o falecimento, na Secretaria Municipal de Assistência Social ou Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, os serviços inerentes deverão ser despachados em plantão 24 horas. (APROVADO); Art. 8º. Os benefícios natalidade e funeral podem ser concedidos diretamente a um integrante da família beneficiária: mãe, pai, convivente, parente até segundo grau ou para pessoa autorizada mediante estudo social realizado pelo profissional Assistente Social lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social. (APROVADO); Art. 9º. Sem prejuízo do disposto nos artigos 5º e 6º, ficam assegurados os seguintes benefícios eventuais: I – Benefício de vulnerabilidade temporária para o enfrentamento de situações de riscos, perdas e danos à integridade da pessoa e/ou sua de sua família; II – Benefício de calamidade pública para o atendimento de vítimas de situação calamitosa advinda de tempestades, enchentes, inversões térmicas, desabamentos, incêndios e epidemias que causem sérios danos à comunidade afetada. §2º - Na ocorrência das situações previstas nos incisos I e II do caput deste artigo fica garantido: I – Cesta básica para suprir as necessidades do solicitante e de sua família; II – Aluguel Social para famílias vítimas de tempestade, alagamento ou incêndio. (APROVADO); Art. 10. As provisões relacionadas a programas, projetos, serviços e benefícios afetos ao campo da saúde, educação e demais políticas setoriais, não se incluem nas condições de benefícios eventuais de assistência social. (APROVADO); Art. 11. Caberá ao órgão gestor da Política de Assistência Social do Município: I - a coordenação geral, a operacionalização, o acompanhamento, a avaliação da prestação dos benefícios eventuais, bem como o seu financiamento; II - a realização de estudos da realidade e monitoramento da demanda para constante ampliação da concessão dos benefícios eventuais; e III - expedir as instruções e instituir formulários e modelos de documentos necessários à operacionalização dos benefícios eventuais. § 1º - A concessão e o valor dos benefícios de que trata este artigo será definidos pelo Município e previsto na Lei Orçamentária anual, com base e prazos definidos pelo Conselho Municipal de Assistência Social. § 2º - O órgão gestor da Política de Assistência Social deverá encaminhar relatório destes serviços, bimestralmente, ao Conselho Municipal de Assistência Social. (APROVADO); Art. 12. Caberá ao Conselho Municipal de Assistência Social fornecer ao Município informações sobre irregularidades na execução dos benefícios eventuais. (APROVADO); Art. 13. As despesas decorrentes desta Lei ocorrerão por conta de dotação orçamentária própria, prevista na Unidade Orçamentária Fundo Municipal de Assistência Social, a cada exercício Financeiro. (APROVADO); Art. 14. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação. (APROVADO); Art. 15. Ficam revogadas disposições contrarias em especial a Lei Municipal nº 457/2011, de 14 de dezembro de 2011. (APROVADO). Tendo dados os artigos lidos discutidos e aprovados, foi elaborada a Resolução 008/2021 e a referida Lei foi encaminhada para aprovação do Legislativo. Por fim a Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti, agradeceu a presença de todos e deu por encerrado a reunião. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michel-

le Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata na qual segue assinada por mim e demais presentes.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA Nº 10/2021

Ao dia oito de novembro de dois mil e vinte e um, às nove0 horas e trinta minutos no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS realizou-se de forma Remota a reunião do Conselho Municipal de Assistência Social, assim sendo enviado o Material para conhecimento do Diagnóstico Socioterritorial – Secretaria Municipal de Assistência Social 2021, do referido Conselho via E-mail. Com objetivo de esclarecer duvidas que possam surgir dos mesmos, que serão esclarecidas na Reunião Ordinária do CMAS no próximo mês. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata a qual após lida e aprovada, segue assinada por mim e os demais.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 068/2022

DATA: 18 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Dispõe sobre a exoneração de servidor em cargo comissionado e dá outras providências.

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar oServidor **EDER VERONE,** inscrito sob a matricula de nº 1233, do cargo de Chefe de Departamento de Saneamento, a partir desta data.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revoga-se disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal

Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso

18 de fevereiro de 2022.

PAULINHO BORTOLINI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 18/02/2022 a 18/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 058/2022

DATA: 14 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Dispõe sobre a Concessão de Licença Prêmio por Assiduidade ao profissional que menciona e dá outras providências.

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que dispõe a seção IX, da Lei 061 de 25 de fevereiro de 2.002.

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER Licença Prêmio ao Servidor abaixo mencionados, conforme períodos abaixo relacionados.

Servidor Matricula Período Aquisitivo de Licença Prêmio Período de gozo de Licença Prêmio Data de retorno

Mariozan Aparecido Fogaça

058

De: 01/03/2017 a 01/03/2022

De: 02/03/2022 a 30/05/2022

Dia: 31/05/2022

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, em 14 de fevereiro de 2022.

PAULINHO BORTOLINI

- Prefeito Municipal -

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 14/02/2021 a 14/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO INDIVIDUAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
CARLA GIOVANA CRISTINA CECON PSICÓLOGO 40H

Nova Santa Helena/MT. 18 de fevereiro de 2.022.

CONVOCAÇÃO

Prezado Senhor,

O Prefeito Municipal de Nova Santa Helena, Exmo. Senhor Paulinho Bortolini, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no artigo 4º, parágrafos 1º e 2º da Lei Municipal n.º 010 de 17 de janeiro de 2.001 e suas Leis posteriores, e, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado 003/2021 de Provas e Provas e Títulos, para o provimento de cargos e cadastro reserva no quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena, realizado em 12 de dezembro de 2.021, vem à presença de V. Senhor., nos termos da legislação em vigor, tendo em vista a sua aprovação para o Cargo de PSICÓLOGO 40H CONVOCÁ-LA a comparecer na sede da Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, sito na Praça João Alberto Zaneti s/n.º, para tomar posse ao cargo supra Processo Seletivo Simplificado 003/2021, munida dos seguintes documentos, sob pena de ser considerada desistente:

1. Documento de identidade - 1 (uma) cópia autenticada;

2. CPF - 1 (uma) cópia autenticada;

3. Título eleitoral 1 (uma) cópia autenticada;

4. Carteira de Trabalho e Previdência Social 1 (uma) cópia autenticada;

5. Certificado de reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação - 1 (uma) cópia autenticada (se candidato do sexo masculino);

6. Comprovação que está quite com as obrigações eleitorais.

7. PIS ou PASEP - 1 (uma) cópia, no caso de já ter sido empregado;

8. Comprovante de endereço;

9. Comprovação da Escolaridade e os respectivos registros nos órgãos fiscalizadores quando exigidos, 1 (uma) cópia autenticada;

10. Certidão de nascimento ou casamento - 1 (uma) cópia autenticada;

11. Certidão de nascimento dos filhos - 1 (uma) cópia autenticada;

12. CPF dos dependentes- 1 (uma) cópia autenticada;

13. Certidão negativa da justiça (civil e criminal) das cidades onde o(a) candidato(a) tenha residido nos últimos cinco anos;

14. Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;

15. Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio;

16. Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública;

17. Declaração de que não foi exonerado com justa causa e a bem do serviço público, no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal.

18. Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público;

19. Certidão Negativa de Débito Fiscal junto ao Município;

20. (uma) foto 3x4 recente;

21. Atestado de Sanidade Física e Mental expedido por Órgão Oficial;

22. Comprovar a Qualificação Cadastral junto ao sistema e-social do Governo Federal.

23. Das declarações exigidas, modelos serão disponibilizados pelo Departamento de Recursos Humanos aos(as) candidatos(as) para a efetiva posse.

24. O(a) candidato(a) que não atender a convocação para apresentar a documentação citada no prazo estabelecido será considerado(a) eliminado(a.

Após a posse, o(a) candidato(a) será lotado(a) na unidade da Estrutura Administrativa, desde que seja compatível com o cargo concorrido, observado o interesse da Administração e a legislação vigente, exceto aos cargos previamente definidos.

Atenciosamente,

PAULINHO BORTOLINI

Prefeito Municipal

Ilustríssima Senhora

CARLA GIOVANA CRISTINA CECON RG Nº 2601592-7 SSP/MT

Nova Santa Helena – MT.

CIENTE: .....
EM_____/_____/_____

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA 001/2022 REUNIÃO ORDINÁRIA – CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CMAS.

PAUTA: Aprovação do Plano de Aplicação dos Recursos Reprogramados e do Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena – MT, Vigência 2022 (dois mil e vinte e dois) a 2025 (dois mil e vinte e cinco).

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, as quatorze horas, reuniram-se os Conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, para a reunião ordinária. A reunião teve inicio com a vice presidente Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti, saudando a todos Conselheiros e os demais presentes, e informou que a pauta da reunião, seria sobre a apresentação do Plano de Aplicação dos Recursos Reprogramados. A vice presidente Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti apresentou os extratos detalhado das contas bancárias do Fundo Municipal de Assistência Social do exercício de 2021, em seguida leu e apresentou cada tópico do Plano de Aplicação dos Recursos Reprogramados onde detalha a previsão de gasto de cada Recurso: 1. (um) Justificativa da reprogramação: Mediante a necessidade de reprogramação de saldo financeiro não executado no exercício anterior 2021(dois mil e vinte e um), mediante deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS, torna-se necessário esclarecer que em nenhum momento houve a descontinuidade dos programas e serviços, mas sim problemas relacionados à morosidade dos processos licitatórios, aquisição de materiais, redução dos atendimentos e interrupção dos grupos presenciais, ambos passando a serem de forma remota minimizando os gastos em decorrência da pandemia do novo Covid-19 e também porque havia uma mudança de prédio programada ficando assim alguns recursos poupados para melhorias e adequação do imóvel para melhor atender a população visando sempre aumentar a capacidade de respostas do SUAS no atendimento as famílias. Portanto, há necessidade de reprogramação de acordo com as necessidades encontradas, visando sempre melhorar o desenvolvimento e oferta dos serviços e programas socioassistenciais e atendimento as famílias. 2. (dois) Planilha detalhada de reprogramação: FUNDO PARTILHADO DE INVESTIMENTOS SOCIAIS-FUPIS: Conta: 23.128-2; Saldo a Reprogramar: R$ 4.5525. 21; Detalhamento da Ação; Saldo R$ 4.243,62 Auxilio em situação de vulnerabilidade social – Valor a ser Investido R$ 3.973,00, Saldo R$ 536,52 Contratação de palestrante para qualificação e/ou orientação para população visando melhorar a qualidade de vida dos munícipes – Valor a ser Investido R$ 552,21, CO- FINANCIAMENTO ESTADUAL: Conta: 34.991-7; Saldo a Reprogramar R$ 60.620,26; Detalhamento da Ação; Saldo R$ 60. 620,26 Material permanente para reforma ou manutenção do CRAS e realização de atendimento e atividades no SCFV e PAIF, Saldo a ser Investido R$ 13.000,00, Saldo R$ 47.620,26 Material de consumo para manutenção e reforma do CRAS e/ou para desenvolvimento dos serviços e programas, Valor a ser Investido R$ 5.000,00; Saldo R$ 42.620,26 Gêneros Alimentícios, Valor a ser Investido R$ 12.000,00; Saldo R$ 30.620,26 Combustível, Valor a ser Investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 28.620,26 Utensílios de copa e cozinha, Valor a ser Investido R$ 3.000,00; Saldo R$ 25.620,26 Material de Expediente, Valor a ser Investido R$ 3.000,00; Saldo R$ 22,620. 26 Contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica para prestação de serviço relacionados a reforma do prédio do CRAS e/ou para realização de atividade com SCFV e PAIF, Valor a ser Investido R$ 6.500,00; Saldo R$ 16.120,26 Contratação de serviços de terceiros pessoa física para realização de oficinas com as famílias e/ou prestação de serviço de reforma no CRAS, Valos a ser Investido R$ 3.120,26; Saldo R$ 13.000,00 Conservação de adaptação de imóvel, Saldo a ser Investido R$ 9.000,00; Saldo R$ 4.000,00 Auxilio Funeral, Saldo a ser Investido R$ 500,00; Saldo R$ 3. 500,00 Auxilio por natalidade, Saldo a ser Investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 1.500,00 Auxilio em situação de vulnerabilidade temporária, Saldo a ser Investido R$ 1.300,00; Saldo 200,00 Auxílio em situação de calamidade pública, Saldo a ser Investido R$ 200,00. A reprogramação respeitará o Plano de ação, sendo o recurso para melhor desenvolvimento e execução do PAIF, ACFV, Benefícios Eventuais e gestão do SUAS, buscando sempre aumentar a resposta do SUAS no atendimento as famílias. BLOCO DA PROTEÇÃO BÁSICA PAIF/SCFV, Conta: 36.055-4, Saldo a Reprogramar R$ 14.639,63; detalhamento da Ação; Saldo R$ 14.639,63 3% para manutenção do CMAS, Valor a ser Investido R$ 440,00; Saldo R$ 14.199,63 Lanches para desenvolvimento do SCFV, reuniões com as famílias, conselhos, conferencias e para oficinas/cursos desenvolvidos no CRAS, Valor a ser Investido R$ 500,00; Saldo 13.699,63 Gêneros alimentícios e material de limpeza para manutenção do CRAS e melhor desenvolvimento dos serviços e programas, Valor a ser Investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 11. 699,63 Material de consumo, Valor a ser Investido R$ 1.500,00; Saldo R$ 10.199,63 Materiais para cursos/oficinas e para desenvolvimento de atividades com as gestantes, Valor a ser Investido R$ 1.000,00; Saldo R$ 9. 199,63 Materiais esportivos, jogos e brinquedos para melhor atender os grupos de idosos, crianças e adolescentes do SCFV, Valor a ser Investido R$ 500,00; Saldo R$ 8.699,63 Uniformes para usuários e equipe de trabalho, Valor Investido R$ 1.200,00; Saldo R$ 7.499,63 Camisetas para desenvolvimento de campanha, Valor a ser Investido R$ 800,00; Saldo R$ 6.699,63 Contratação de serviços de terceiros pessoa física para atender as atividades com os idosos, crianças e adolescentes, Valor a ser Investido R$ 900,00; Saldo R$ 5.799,63 Contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica para prestação de serviços relacionados a reforma do prédio do CRAS e/ou para realização de atividade com o SCFV e PAIF, Valor a ser Investido R$ 900,00; Saldo R$ 4.899,63 Material de expediente para desenvolvimento e manutenção dos serviços e projetos, valor a ser investido R$ 749,00; Saldo R$ 4.150,63 Aquisição de utensílios de copa e cozinha, Valor a ser Investido R$ 400,63; Saldo R$ 3.750,00 Combustível, Valor a ser Investido R$ 500,00; Saldo R$ 3.250,00 Moveis equipa-

mentos eletrônicos, Valor a ser Investido R$ 1.000,00; Saldo R$ 2.250,00 Pacotes turísticos para os grupos de SCFV, com objetivo de possibilitar acesso a experiência e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, Valor a ser Investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 250,00 Ações de Marketing, divulgação e propaganda. EX: faixas, banners, folhetos e cartazes, Valor a ser Investido R$ 250,00. BLOCO DOS PROGRAMAS BPC NA ESCOLA, Conta: 36.048-1, Saldo a Reprogramar: R$ 172,04 – Detalhamento da Ação, Saldo R$ 172,04 Materiais de expediente para aplicação dos questionários, Valor a ser Investido R$ 100,00; Saldo R$ 72,04 Combustível usando nas visitas para aplicação dos questionários, Valor a ser Investido R$ 72,04. BLOCO DA GESTÃO IGD-BOLSA FAMILIA, Conta: 36. 050-3, Saldo a Reprogramar R$ 37.319,41 – Detalhamento da Ação; Saldo R$ 37.319,41 3% para manutenção do CMAS, Valor a ser Investido R$ 1.120,00; Saldo R$ 36.199,41 Diárias, passagens e adiantamento de viajem de funcionarias do CRAS visando o aperfeiçoamento e especialização para melhor atender os usuários, Valor a ser Investido R$ 4.080,00; Saldo R$ 32.119,41 Materiais permanentes (Moveis, equipamentos, etc), Valor a ser Investido R$ 5.000,00; Saldo R$ 27.119,41 Materiais de consumo, Valor a ser Investido R$ 2.619,41; Saldo R$ 24.500,00 Uniformes para equipe de trabalho, Valor a ser Investido R$ 1.500,00; Saldo R$ 23. 000,00 Manutenção, reparos e peças de ares condicionados, valor a ser investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 21.000,00 Manutenção, reparos e peças de veículos usados nas buscas ativa de famílias, valor a ser investido R$ 3.000,00; Saldo R$ 18.000,00 Material de construção para reforma e ampliação do espaço físico de atendimento do Bolsa Família, valor a ser investido R$ 5.500,00; Saldo R$ 12.500,00 Locação de tendas para realização de reuniões com as Famílias Beneficiarias do Bolsa Família, valor a ser investido R$ 1.000,00; Saldo R$ 11.500,00 Materiais para execução de oficinas com as famílias, valor a ser investido R$ 500,00; Saldo R$ 11. 000,00 Lanche para as reuniões com as famílias, valor a ser investido R$ 1.000,00; Saldo R$ 10.000,00 Gêneros alimentícios e materiais de limpeza para manutenção do espaço de atendimento, valor a ser investido R$ 3.000,00; Saldo R$ 7.000,00 Material de expediente, valor a ser investido R$ 1.800,00; Saldo R$ Combustível para visitas para atualização e averiguação cadastral, valor a ser investido R$ 3.000,00; Saldo 2.200,00 Ações de Marketing, divulgação e propaganda, valor a ser investido R$ 1.000,00; Saldo R$ 1.200,00 Materiais gráficos para execução dos serviços no âmbito do SUAS, valor a ser investido R$ 1.200,00. IGD-SUAS, Conta: 36. 052-X, Saldo a Reprogramar: R$ 22.109,45, Detalhamento da ação: Saldo R$ 22.109,45 3% para manutenção do CMAS, valor a ser investido R$ 1.110,00; Saldo R$ 20.999,45 Viagens, Diárias, passagens e adiantamento de viajem dos trabalhos do SUAS, gestora e conselheiros de assistência social para participação nos eventos do SUAS e apoio técnico, valor a ser investido R$ 7.390,00; Saldo R$ 13.609,45 Equipamentos eletrônicos destinados a gestão do SUAS, controle social ou á execução dos serviços socioassistencial, valor a ser investido R$ 3.500,00; Saldo R$ 10. 109,45 Materiais de consumo, valor a ser investido R$ 3.000,00; Saldo R$ 7.109,45 Materiais de expediente, valor a ser investido R$ 2.000,00; Saldo R$ 5.109,45 Combustível e lubrificantes para veículos utilizados na oferta de serviço socioassistenciais, valor a ser investido R$ 1.109,45; Saldo R$ 4.000,00 Ações de Marketing, divulgação e propaganda para campanhas, ações de divulgação sobre os direitos socioassistenciais, sobre os serviços, programas projetos e benefícios do SUAS, BPC, valor a ser investido R$ 4.000,00, os gastos a cima mencionados serão melhorias e aprimoramento da gestão do SUAS. Ato continuo a senhora Suelen explicou para os mesmo, que tem dois saldo que não consta no plano pelo fato de não ter a manifestação do Estado se vai poder ser reprogramado ou devolvido. Por isso terá que aguardar o decreto, para ser feito a reprogramação, que seria o saldo das Portarias Nº369/2020 e 378/2020. Tendo dado o Plano de Aplicação dos Recursos Reprogramados, lido e discutido e sanado todas as duvidas, foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros e elaborado a Resolução 01/2021. A vice presidente Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti passou a palavra para a Sra. Maria Helena Spohr Loewenstein do Setor de Vigilância Socioassistencial, assim cumprimentando e deu inicio a leitura do Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena – MT, Vigência 2022 (dois mil e vinte e dois) a 2025 (dois mil e vinte e cinco). Tendo dado o Plano Municipal de Assistência Social, lido, discutido e aprovado sendo elaborado a Resolução 02/2022. Ato continuo, ficando assim o Plano Municipal de Assistência Social anexado em ATA do Conselho Municipal de Assistência Social bem como no Diário Oficial do Município. Por fim a Sra. Suelen Andreia Doleyas Paulatti, agradeceu a presença de todos e deu por encerrado a reunião. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata na qual segue assinada por mim e demais presentes:

Pâmela Michelle Lange de Moraes Korte_____

Suelen Andreia Doleys Paulatti_____

Maria Helena Spohr Loewenstein_____

Elizete Teotonio de Mendonça_____

Danna Gizela Schorr Spohr_____

–

Silvio Pereira de Souza_____

__

Janaina Matheus de Nadai_____

Marinês Bortolini_____

_____

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 02/2022

Súmula: Aprova a Plano Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena – MT, com Vigência 2022 a 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena, em reunião ordinária, realizada no dia 31 de janeiro de 2022, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS – tendo em vista a Lei 502/2012;

CONSIDERANDO a Lei n.º 8.742/93, LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social, que dispõe sobre as competências do Conselho de Assistência Social.

CONSIDERANDO a Política Nacional de Assistência Social, aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, conforme Resolução nº 145/2004.

CONSIDERANDO a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, aprovada pelo CNAS através da Resolução 109/2009 e suas atualizações.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar o Plano Municipal de Assistência Social do município de Nova Santa Helena-MT, para execução no período de 2022 a 2025.

Art. 2º O Plano Municipal de Assistência Social poderá ser avaliado pelo órgão gestor e apreciado por este conselho, quando houver necessidade de atualizações.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e Publique-se.

Nova Santa Helena - MT, 31 de janeiro de 2022.

SILVIO PEREIRA DE SOUZA

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA 002/2022 REUNIÃO ORDINÁRIA – CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CMAS.

PAUTA: Aprovação da Adesão do Programa Ser Família.

Ao dia quatorze do mês de Fevereiro de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos, reuniram-se os Conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, para reunião ordinária. A reunião teve inicio com o Presidente Sr. Silvio Pereira de Souza saudando a todos os conselheiros e passando a palavra para Secretária Municipal de Assistência Social Sra. Andreza Tanholi que saudou a todos os conselheiros, e informou que a pauta da reunião seria sobre a adesão ao Programa Ser Família conforme o Oficio N° 134/2022/SAPPEAF/SETASC/MT, encaminhado para ela no dia 24 de janeiro de 2022. A Sra. Andreza Tanholi leu o Oficio para os Conselheiros onde é relatado que a Secretaria de Estado de Assistência Social e Cidadania-SETASC/MT dará continuidade ao Programa SER Família onde município será contemplado com mais 30 cartões que serão distribuídos entre os três tipos disponíveis: SER Criança, SER Idoso e SER Inclusivo. Ato continuo a Sra. Andreza explicou que será montado e nomeado um comitê posteriormente para a seleção dessas famílias. Os conselheiros aprovaram por unanimidade a adesão ao Programa Ser Família, sendo elaborada a Resolução 003/2022. Não havendo mais assuntos a serem tratados, o Sr. Silvio Pereira de Souza, agradeceu a presença de todos e deu por encerrado a reunião, a qual eu Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte lavrei e secretariei e segue assinada por mim e demais presentes.

Pâmela Michelle Lange de Moraes Korte_____

Suelen Andreia Doleys Paulatti_____

Andreza Tanholi_____

Elizete Teotonio de Mendonça_____

Danna Gizela Schorr Spohr_____

Silvio Pereira de Souza_____

Eliane Missasse_____

Marinês Bortolini_____

Janaina Matheus de Nadai_____

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO Nº. 0002/2021

Dispõe sobre a composição da mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA para o biênio 2021-2022.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Nova Santa Helena-MT – CMDCA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 700/2015, de 17 de junho de 2015 e seu regimento interno ora vigente;

CONSIDERANDO a deliberação do colegiado em reunião data de 22/07/2021.

RESOLVE: ART. 1º – Fica composta a mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA na forma estabelecida pelo seu regimento interno, passando a seguinte composição para o biênio 2021-2022:

PRESIDENTE: Maria Helena Spohr Loewenstein (representante do poder público)

VICE – PRESIDENTE: Janaina Matheus de Nadai (representante do poder público)

1ª SECRETÁRIA: Ingridy Lorrainy Nogueira Fagundes (representante da sociedade civil)

2ª SECRETÁRIA: Valdirene Silva Santos Marcondes (representante do poder público).

ART. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Nova Santa Helena-MT, 22 de julho de 2021.

Maria Helena Spohr Loewenstein

Presidente do Conselho

Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 067/2022

DATA: 18 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Dispõe sobre a Concessão de Férias ao profissional que menciona e dá outras providências.

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que dispõe a seção IX, *da Lei 061 de 25 de fevereiro de 2.002.*

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDER** Férias aos Servidores abaixo mencionados, conforme períodos abaixo relacionados.

Servidor	Matricula	Período Aquisitivo Férias	Período de gozo de Férias	Data de retorno
Edmundo Getulio Ribeiro	**404**	**De:02/02/2020 a 01/02/2021**	De: 21/02/2022 a 19/03/2022	Dia: 20/03/2022
Marcos Cesar Gomes	**756**	**De: 03/02/2018 a 03/02/2019**	De: 02/03/2022 a 21/03/2022	Dia: 22/03/2022
		De: 03/02/2019 a 03/02/2020	De: 22/03/2022 a 10/04/2022	Dia:11/04/2022

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revoga-se disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal

Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso

18 de fevereiro de 2022.

PAULINHO BORTOLINI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 18/02/2022 a 18/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA Nº 05/2021

Ao dia oito de Fevereiro de dois mil e vinte e dois, às sete horas e trinta minutos no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS realizou-se de forma Remota a reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, assim sendo enviado o Material para conhecimento dos Direitos e Deveres da Criança e do Adolescente de Acordo com o Eca, do referido Conselho via E-mail. Com objetivo de esclarecer duvidas que possam surgir dos mesmos, que serão esclarecidas na Reunião Ordinária do CMDCA no próximo mês. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata a qual após lida e aprovada, segue assinada por mim e os demais.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA 08/2021

Ao dia doze do mês de Novembro de dois mil e vinte e um, às sete horas e trinta minutos no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, realizou-se de forma remota a reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, assim sendo, foi enviado o material, o Diagnóstico Socioterritorial, Secretaria Municipal de Assistência Social 2021, via E-mail. Com objetivo de conhecimento da nossa situação social na abrangência do município de Nova Santa Helena – MT, e esclarecer duvidas que possam surgir, as mesmas serão esclarecidas na Reunião Ordinária do CMDCA no próximo mês. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata que após lida e aprovada, segue assinada por mim e os demais.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ATA 09/2021

Aos nove dias de Dezembro de dois mil e vinte e um, às sete horas e trinta minutos, reuniram-se os conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, na sala de reuniões do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS para reunião ordinária. A presidente Maria Helena Spohr Loewenstein deu início cumprimentando a todos, em seguida informou que seria a última reunião do ano de dois mil e vinte e um, a presidente do Conselho, leu e repassou para os Conselheiros do CMDCA o relatório de Quantitativo e Atendimentos realizados pelo Conselho Tutelar durante o ano, que no mesmo mostra o números de atendimentos feitos pelos mesmos, que no total de duzentos e cinquenta e nove ao todo. Foi informado também para os Conselheiros do CMDCA, que dentro dos dados da Assistência Social, não tem nenhum registro de trabalho de criança que o Conselho Tutelar atendeu, por não ser repassado para a Secretaria de Assistência Social, pois agora que estariam tendo conhecimento quanto a esses atendimentos, pois obrigatoriamente a equipe técnica de Assistência Social do CRAS, deve fazer o acompanhamento familiar dessas crianças atendidas. Ficando então decidido pelo CMDCA, solicitar através de Oficio, para que o Conselho Tutelar estejam repassando os dados, para a Secretaria de Assistência Social, e assim também ser feito o trabalho com as crianças. Em seguida a presidente agradeceu a todos pela assiduidade e comprometimento nas reuniões do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente. Não havendo mais assuntos a serem tratados eu, Pâmela Michelle Langer de Moraes Korte encerro a presente Ata que após lida e aprovada, segue assinada por mim e demais presentes.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 066/2022

DATA: 18 de fevereiro de 2022

SÚMULA: Dispõe sobre a Concessão de Férias ao profissional que menciona e dá outras providências.

PAULINHO BORTOLINI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que dispõe a seção IX, *da Lei 061 de 25 de fevereiro de 2.002.*

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDER** Férias a Servidora abaixo mencionado, conforme períodos abaixo relacionados.

Servidor	Matricula	Período Aquisitivo Férias	Período de gozo de Férias	Data de retorno
Janaina Matheus de Nadai	**322**	**De:09/05/2020 a 08/05/2021**	De: 15/03/2022 a 13/04/2022	Dia: 14/04/2022

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revoga-se disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal

Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso

18 de fevereiro de 2022.

PAULINHO BORTOLINI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 18/02/2022 a 18/03/2022.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 0001/2022

Súmula: Aprova a Reprogramação do Saldo Financeiro do Fundo Municipal de Assistência social-FMAS do ano de 2021, oriundo do FNAS – Fundo Nacional de Assistência Social e do FEAS/MT Fundo Estadual de Assistência social do Mato Grosso.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena, em reunião ordinária, realizada no dia 31 de janeiro de 2022, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS.

Considerando que o órgão gestor assegurou à população, durante o exercício de 2021, os serviços socioassistenciais co-financiados, correspondentes ao Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Programa Bolsa Família; IGD Bolsa Família – Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família; BPC Escola Capacitada – Benefício da Prestação Continuada Escola Capacitada; PAIF SCFV – Programa de Atendimento Integral a Família; IGD SUAS – Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social Municipal; CO-FINANCIAMENTO ESTAUAL e FUPIS – Fundo Partilhado de Investimento Social.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar o Plano de Aplicação dos Recursos Reprogramados onde se trata da reprogramação do saldo das contas referente aos Recursos Financeiro repassados pelo Fundo Nacional de Assistência Social e Fundo Estadual de Assistência Social do Mato Grosso em 31 de dezembro de 2021 para o exercício de 2022, conforme valores descritos abaixo:

Recurso	Valores Para Reprogramação
FUPIS	R$ 4.525.21
CO- FINANCIAMENTO	R$ 60.620,26
IGD – BOLSA FAMÍLIA	R$ 37.319,41
PAIF- SCFV	R$ 14.639,63
BPC – NA ESCOLA	R$ 172,04
IGD – SUAS	R$ 22.109,45

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e Publique-se.

Nova Santa Helena - MT, 31 de janeiro de 2022.

SILVIO PEREIRA DE SOUZA

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 0002/2021

Súmula: Aprova a Reprogramação do Saldo Financeiro do FMAS – Fundo Municipal de Assistência social do ano de 2020, oriundo do FNAS – Fundo Nacional de Assistência Social e do FEAS/MT Fundo Estadual de Assistência social do Mato Grosso.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena, em reunião ordinária, realizada no dia 27 de janeiro de 2021, no uso da competência que lhe confere a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS.

Considerando que os recursos vinculados ao Fundo Municipal de Assistência Social do Cofinanciamento do Sistema Único Nacional de Assistência Social do Governo Estadual, para o exercício de 2019 que foi creditado na conta de número 34991-7 no ano de 2020.

Considerando que o órgão gestor assegurou à população, durante o exercício de 2020, os serviços socioassistenciais co-financiados, correspondentes ao Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Programa Bolsa Família; IGD Bolsa Família – Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família; BPC Escola Capacitada – Benefício da Prestação Continuada Escola Capacitada; PAIF SCFV – Programa de Atendimento Integral a Família; IGD SUAS – Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social Municipal e FUPIS – Fundo Partilhado de Investimento Social.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar a reprogramação do saldo dos Recursos Financeiro repassados pelo Fundo Nacional de Assistência Social e Fundo Estadual de Assistência Social do Mato Grosso, conforme valores descritos abaixo:

Recurso	Valores Para Reprogramação
FUPIS	R$ 4.243,62
CO- FINANCIAMENTO	R$ 61.829,46
IGD – BOLSA FAMÍLIA	R$ 25.587,35
PAIF- SCFV	R$ 31.485,41
BPC – ESCOLA CAPACITADA	R$ 167,82
IGD – SUAS	R$ 16.841,29

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e Publique-se.

Nova Santa Helena - MT, 27 de janeiro de 2021.

Valeria Almeida Ubeda Costa

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 0003/2021

O Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena, em reunião ordinária, realizada no dia 18 de fevereiro de 2021, no uso da competência que lhe confere a Lei Municipal n° 642 de 24 de abril de 2002 e atendendo as exigências da Lei 8.742 de 07 de dezembro de 1993.

Considerando a Lei Orgânica da Assistência Social, regulamentada pela Lei Federal n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993, alterada pela lei 12.435 de 06 de julho de 2011.

Considerando a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, aprovada pela Resolução CNAS n° 109, de 11 de novembro de 2009.

Considerando a Portaria n° 113 de 10 de dezembro de 2015, que regulamenta o cofinanciamento federal do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e a transferência de recursos na modalidade fundo a fundo e dá outras providências.

Considerando a Portaria MC n° 369 de 29 de abril de 2020, que dispõe sobre o repasse financeiro emergencial de recurso federais para a execução de ações socioassistenciais e estruturação da rede do SUAS, no âmbito dos estados, Distrito Federal e municípios devido á situação de Emergência em Saúde Pública de importância Nacional – ESPIN, em decorrência de infecção humana pelo novo coronavirus, Covid – 19.

Considerando a Portaria n° 378, de 7 de maio de 2020 dispões sobre repasse de recurso extraordinário do financiamento federal do Sistema Único de assistência Social para incremento temporário na execução de ações socioassistenciais nos estados, Distrito Federal e municípios devido à situação de Emergência em Saúde Publica de importância internacional decorrente do coronavirus, Covid – 19.

Considerando a comprovação de continuidade dos serviços.

Considerando os saldos em contas vinculadas ao Fundo Municipal de Assistência Social em 31/12/2020.

Considerando a Portaria 601, de 29 de janeiro de 2021 que altera o Art. 12 da Portaria MC 369, de 29 de abril de 2020 e também o Art. 4° da Portaria n° 378, de 07 de maio de 2020.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar o Plano de Reprogramação dos saldos, existentes em 31 de dezembro de 2020, conforme Anexo I.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor a partir da sua publicação.

Nova Santa Helena - MT, 18 de fevereiro de 2021.

Valeria Almeida Ubeda Costa

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2022

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2022

A Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena/MT, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com data de abertura prevista para o dia 07 de Março de 2022, ás 08:00 horas/minutos (Horário de Mato Grosso), na sala de licitações da Prefeitura Municipal, tendo como objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de cartuchos, refis de tintas, toners e fotocondutores com cilindros para impressoras de diversas secretarias do município de Nova Santa Helena/MT. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena-MT, localizada na Praça João Alberto Zaneti, S/Nº - Centro, CEP. 78. 548-000, Nova Santa Helena-MT e no site www.novasantahelena.mt.gov.br (SIC-Serviço de Informação ao Cidadão-Licitações e Contratos-Editais).

Nova Santa Helena/MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDINALVA NUNES

Pregoeira Oficial

Publique-se

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO Nº 03, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2022.

Aprova o Termo de Adesão do município de Nova Santa Helena-MT ao Programa SER Família.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS,no uso de suas atribuições legais que confere a Lei nº 8.742 de 07 de Dezembro de 1993

– Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – tendo em vista a Lei 502/2012;

Considerando o disposto na Lei Estadual 10.523, de 17 de março de 2017, que cria o Programa Pró-Família, com a Lei 10.657 que altera e acrescenta dispositivos ao programa e Lei 11.222 que altera e acrescenta dispositivo e dá outras providências**;**

RESOLVE:

Art. 1º. – Aprovar o Termo de Adesão do município de Nova Santa Helena-MT ao Programa SER Família, criado no âmbito do Governo Estadual, destinado a ações de transferência de renda com condicionalidades, tendo como objetivo atender famílias em situação de pobreza, com renda mensal familiar per capita de até 1/3 do salário mínimo nacional.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Santa Helena, em 11 de fevereiro de 2022.

SILVIO PEREIRA DE SOUZA

Presidente do CMAS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 004/2021

Súmula: "Convoca a VIII Conferência Municipal de Assistência Social".

O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais de acordo com o disposto na NOB SUAS/05, na reunião ordinária realizada no dia 18 de Junho de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - "Convocar para a VIII Conferência Municipal de Assistência Social para o dia 14 de Julho de 2021. Tema: " Assistência Social: Direito do Povo e Dever do Estado, com financiamento publico, para enfrentar as desigualdades e garantir a proteção social". A organização da Conferencia fica sobre a responsabilidade do Conselho Municipal de Assistência Social e Equipe Técnica do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

Art.2º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Registra-se, Cumpra-se e Publica-se.

Nova Santa Helena – MT, 18 de Junho de 2021.

Valeria Almeida Ubeda Costa

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 005/2021

Súmula: "Dispõe sobre o Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual – FEAS / 2021".

O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais de acordo com o disposto na NOB SUAS/05, na reunião ordinária realizada no dia 18 de Junho de 2021.

Considerando a Lei Federal nº 8.742/93, a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS;

Considerando o Decreto Nº 721, de 23 de novembro de 2020. Dispõe sobre o Cofinanciamento Estadual do Sistema Único de Assistência Social, o Sistema de Transferência de Recursos Financeiros aos Fundos Municipais de Assistência Social e dá outras providências.

Considerando o Ofício Circular Nº015/GAB/SAAS/SETASC que estabelece o prazo para preenchimento do Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual-FEAS/2021.

RESOLVE:

Art. 1º - "Aprovar o Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual-FEAS/2021 do município Nova Santa Helena-MT, para o exercício de 2021.

Art.2º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Registra-se, Cumpra-se e Publica-se.

Nova Santa Helena – MT, 18 de Junho de 2021.

Valeria Almeida Ubeda Costa

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 006/2021

Súmula: "Dispõe sobre a convocação da 8ª Conferência Municipal de Assistência Social e dá outras providências".

O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais de acordo com o disposto na NOB SUAS/05, na reunião ordinária realizada no dia 18 de Junho de 2021.

Considerando a o Informe N. 1, 2 e 3/2021 do Conselho Nacional de Assistência Social;

Considerando o a Nota nº 01/2021/CNAS/SE/CN;

RESOLVE:

Art. 1º - "Convocar a 8ª Conferencia Municipal de Assistência Social do município de Nova Santa Helena-MT para o dia 14 de julho de 2021, com o Tema: "Direito do Povo e Dever do Estado, com financiamento publico, para enfrentar as desigualdades e garantir a proteção social".

Art.2º - A organização da Conferência fica sobre responsabilidade do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS e Equipe Técnica do Centro de Referência de Assistência Social-CRAS.

Art.3º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Registra-se, Cumpra-se e Publica-se.

Nova Santa Helena – MT, 18 de Junho de 2021.

Valeria Almeida Ubeda Costa

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS Nº. 007/2021

Dispõe sobre a composição da mesa diretora do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS para o biênio 2021-2022.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Santa Helena-MT – CMAS, no uso de suas atribuições legais de acordo com o disposto pela Lei n° 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, pela Norma Operacional Básica de Assistência Social – NOB/SUAS e pela Lei Municipal 047/2021 que institui o CMAS;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS em reunião data de 27/07/2021.

RESOLVE: ART. 1º – Fica composta a mesa diretora do Conselho Municipal Assistência Social – CMAS na forma estabelecida pelo seu regimento interno, passando a seguinte composição para o biênio 2021-2022:

PRESIDENTE: Silvio Pereira de Souza (representante da sociedade civil)

VICE – PRESIDENTE: Danna Gizela Schorr Spohr (representante dos trabalhadores da área de assistência social)

ART. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Nova Santa Helena-MT, 27 de julho de 2021.

Silvio Pereira de Souza

Presidente do Conselho

Municipal de Assistência Social.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RESOLUÇÃO CMAS N.º 08/2021.

Dispõe sobre Alteração e adequação da Lei N° 457/2011 de concessão dos Benefícios Eventuais em razão de vulnerabilidade temporária no âmbito da Política Municipal de Assistência Social.

O **Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS** no uso de suas atribuições legais de acordo com o disposto na NOB SUAS/05, em reunião ordinária realizada no dia 16 de setembro de 2021.

CONSIDERANDO que a concessão dos Benefícios Eventuais é um direito garantido em lei e de longo alcance social;

CONSIDERANDO o Art. 22 da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, que define os Benefícios Eventuais em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública;

CONSIDERANDO a Resolução nº 212/2006 do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, que propõe critérios orientadores para a regulamentação dos Benefícios Eventuais;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a alteração da Lei N° 457/2011 que Implanta e Regulamenta a Concessão dos Benefícios Eventuais da Politica de Assistência Social e dá outras Providencia.

Art. 15 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Nova Santa Helena/MT, 16 de setembro de 2021.

SILVIO PEREIRA DE SOUZA

Presidente do CMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ

DECRETO Nº 021/2022

DECRETO Nº 021/2022

DATA: 18 DE FEVEREIRO DE 2022

INSTITUI PONTO FACULTATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR EDEGAR JOSÉ BERNARDI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

DECRETA:

Art.1º – Fica instituído Ponto Facultativo nas repartições Públicas Municipais, **nos dia 28 de fevereiro e 01 de março de 2022** em horário integral, retornando as atividades normalmente no dia **02 de março de 2022.**

Art. 2º - Nestes dias ficarão exercendo suas funções normalmente o Pronto Atendimento Municipal, e outros serviços que forem essenciais bem como serviços de manutenção de estradas.

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ, ESTADO DE MATO GROSSO, EM 18 DE FEVEREIRO DE 2022

EDEGAR JOSÉ BERNARDI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE

FRANCINE OLIVEIRA

Secretária Municipal de Administração

DECRETO MUNICIPAL N.º 020/2022

DECRETO MUNICIPAL N.º 020/2022

DATA: 18 DE FEVEREIRO DE 2022

SÚMULA: INSTITUI LUTO OFICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO o falecimento do Sr. **Alberto João Ten Caten.**

CONSIDERANDO, ser pioneiro de nossa cidade e a falta que fará a sua família e a toda comunidade Nova Ubiratanense;

DECRETA:

Art. 1º – Fica Decretado **LUTO OFICIAL,** de 03 (três) dias, no Município de Nova Ubiratã, em razão do falecimento **ALBERTO JOÃO TEN CATEN,** ocorrido no dia **17 de fevereiro de 2022.**

Art. 2° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam – se às disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Ubiratã, em 18 de fevereiro de 2022.

EDEGAR JOSÉ BERNARDI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE

FRANCINE OLIVEIRA

Secretária Municipal de Administração

ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000121/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor EDEGAR JOSE BERNARDI, Prefeito Municipal Municipal de NOVA UBIRATA, estado do Mato Grosso, atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal **00923/2020** , e em consonância com a Lei Federal 4320/64

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$1.342.129,00 (Um Milhão e Trezentos e Quarenta e Dois Mil e Cento e Vinte e Nove Reais) nos termos do Artigo 41, inciso I da Lei Federal 4.320/64, para reforço de dotações e fontes de recursos consignadas no Orçamento vigente:

03.001-GABINETE DO SECRETARIO

Anul. Total ou Parcial de Dotação

03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários	2.300,00
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.1.97.00.00.00 APORTE PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL DO RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários	6.986,24
Sub-Total:	**9.286,24**

04.001-GABINETE DO SECRETARIO

04.001.08.244.0007.2010.3.3.9.0.14.00.00.00 DIARIAS - CIVIL	
0129000000-Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	1.325,00
04.001.08.244.0007.2010.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0129000000-Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	500,00
04.001.08.244.0007.2090.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0129000000-Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	8.000,00
Sub-Total:	**9.825,00**

05.001-GABINETE DO SECRETARIO

05.001.12.361.0015.2018.3.3.9.0.14.00.00.00 DIARIAS - CIVIL	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	94,00
05.001.12.361.0015.2018.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	6.000,00
05.001.12.361.0015.2018.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	45.000,00
05.001.12.361.0015.2018.3.3.9.1.97.00.00.00 APORTE PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL DO RPPS	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	47.470,88
Sub-Total:	**98.564,88**

05.002-FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO

05.002.12.306.0014.2091.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0115000000-Transferência de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FN	8.000,00
05.002.12.361.0015.2096.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	257.820,00
05.002.12.361.0017.1015.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	74.059,00
05.002.12.361.0017.2020.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	59.600,00
05.002.12.365.0019.2024.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	31.000,00
05.002.12.365.0019.2024.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	58.229,00
Sub-Total:	**488.708,00**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000121/2021

05.003-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

05.003.12.361.0017.2027.3.3.9.0.37.00.00.00 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA		
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		600,00
05.003.12.365.0019.2030.3.1.9.1.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS		
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		3.881,00
	Sub-Total:	**4.481,00**

05.004-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		620.521,38
	Sub-Total:	**620.521,38**

06.001-GABINETE DO SECRETARIO

06.001.15.451.0025.2035.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
0100000000-Recursos Ordinários		4.500,00
	Sub-Total:	**4.500,00**

07.001-GABINETE DO SECRETARIO

07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.0.37.00.00.00 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA		
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		62.352,50
	Sub-Total:	**62.352,50**

07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO		
0146012000-Agentes Comunitarios de Saude - PACS		900,00
07.002.10.302.0029.2047.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		5.300,00
07.002.10.302.0029.2051.3.3.7.1.70.00.00.00 RATEIO PELA PARTICIPACAO EM CONSORCIO PUBLICO		
0142000000-Transferência de Recursos do Sistema +nico de Saúde - SUS - Estado		7.500,00
	Sub-Total:	**13.700,00**

08.002-DEPARTAMENTO DE AGRIC. E DESENV. RURAL

08.002.20.606.0006.2052.3.3.9.0.14.00.00.00 DIARIAS - CIVIL		
0100000000-Recursos Ordinários		400,00
	Sub-Total:	**400,00**

11.001-GABINETE DO SECRETARIO

11.001.22.661.0034.2058.3.3.9.0.37.00.00.00 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA		
0100000000-Recursos Ordinários		18.850,00
	Sub-Total:	**18.850,00**

12.001-GABINETE DO SECRETARIO

12.001.18.541.0032.2059.3.3.9.0.37.00.00.00 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA		
0100000000-Recursos Ordinários		2.020,00
	Sub-Total:	**2.020,00**

14.001-GABINETE DO SECRETARIO

14.001.27.812.0041.2069.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
0100000000-Recursos Ordinários		245,00

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000121/2021

14.001.27.812.0041.2069.3.3.9.0.37.00.00.00	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	
0100000000-Recursos Ordinários		8.675,00
	Sub-Total:	**8.920,00**
	Total Parcial Suplementado:	**1.342.129,00**

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto conforme descrito no artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Anulação Total ou Parcial de Dotações nos termos do inciso III parágrafo 1 do artigo 43 da Lei 4.320/64.

02.005-ASSESSORIA JURIDICA

Anul. Total ou Parcial de Dotação

02.005.04.122.0002.2003.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		14.000,00
	Sub-Total:	**14.000,00**

03.001-GABINETE DO SECRETARIO

03.001.04.122.0005.1002.3.3.5.0.41.00.00.00	CONTRIBUICOES	
0100000000-Recursos Ordinários		50.000,00
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.0.40.00.00.00	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO	
0100000000-Recursos Ordinários		25.000,00
	Sub-Total:	**75.000,00**

05.001-GABINETE DO SECRETARIO

05.001.12.361.0015.2018.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00
05.001.12.361.0015.2018.3.3.9.0.40.00.00.00	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		26.000,00
	Sub-Total:	**36.000,00**

05.002-FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO

05.002.12.361.0015.2096.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00
05.002.12.361.0015.2096.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00
05.002.12.361.0015.2096.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		90.000,00
05.002.12.361.0017.2020.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0115000000-Transferência de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FN		30.000,00
05.002.12.361.0017.2020.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		136.376,00
	Sub-Total:	**276.376,00**

05.003-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		181.464,00
05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		30.989,00
05.003.12.365.0019.2030.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0101000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		308.900,00
	Sub-Total:	**521.353,00**

05.004-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000121/2021

05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO		
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		262.000,00
	Sub-Total:	**262.000,00**
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.001.15.451.0025.2035.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO		
0100000000-Recursos Ordinários		73.400,00
	Sub-Total:	**73.400,00**
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.001.10.122.0027.2040.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO		
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		38.000,00
	Sub-Total:	**38.000,00**
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.001.04.122.0035.2055.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
0100000000-Recursos Ordinários		46.000,00
	Sub-Total:	**46.000,00**
	Total Parcial Reduzido:	**1.342.129,00**

Art. 3º - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de

NOVA UBIRATA, 01, Dezembro de 2021

EDEGAR JOSE BERNARDI
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA

CNPJ: 01614521000100

Rua Para, 0001850 - Santa Helena

Telefone 06635791192

pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000122/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor EDEGAR JOSE BERNARDI, Prefeito Municipal Municipal de NOVA UBIRATA, estado do Mato Grosso, atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal **00929/2021** , e em consonância com a Lei Federal 4320/64

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 64.760,00 (Sessenta e Quatro Mil e Setessentos e Sessenta Reais) nos termos do Artigo 41, inciso I da Lei Federal 4.320/64, para reforço de dotações e fontes de recursos consignadas no Orçamento vigente:

07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Superávit Financeiro	
07.002.10.122.0047.2102.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0346074000-Acoes de saude para o enfrentamento do Coronavirus - COVID 19	37.470,00
07.002.10.301.0028.2046.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0347000000-Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal	8.371,00
07.002.10.301.0028.2046.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0342000000-Transferência de Recursos do Sistema +nico de Saúde - SUS - Estado	18.919,00
Sub-Total:	**64.760,00**
Total Parcial Suplementado:	**64.760,00**

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto conforme descrito no artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Superávit Financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior nos termos do inciso I parágrafo 1 do artigo 43 da Lei 4.320/64.

Total Parcial Reduzido:

Art. 3º - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de

NOVA UBIRATA, 01, Dezembro de 2021

EDEGAR JOSE BERNARDI
Prefeito Municipal

DECRETO SUPLEMENTAR N° 123/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor, **EDEGAR JOSÉ BERNARDI**, Prefeito Municipal de Nova Ubiratã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal 923/2020, e em consonância com a Lei Federal 4320/64:

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional suplementar nos termos do inciso I do artigo 41, da Lei 4.320/64 no valor de **R$ 510.000,00 (Quinhentos e dez mil reais)** para reforço de dotações e fontes de recursos consignadas no Orçamento vigente:

Órgão: 01 Câmara Municipal
Unidade: 001 Câmara Municipal
Função: 01 Legislativa
Subfunção: 031 Ação Legislativa
Programa: 0001 Processo Legislativo
Projeto/Atividade: 2001 Manutenção do Legislativo Municipal
Naturezas de Despesa:
(Red: 04) – 3190.11.00.00 Vencim. e Vantag. Fixas - Pessoal Civil.....R$ 200.000,00
(Red: 05) – 3190.13.00.00 Obrigações Patronais (INSS).....R$ 30.000,00
(Red: 06) – 3191.13.00.00 Obrigações Patronais (RPPS).....R$ 40.000,00
(Red: 07) – 3390.14.00.00 Diárias.....R$ 10.000,00
(Red: 08) – 3390.30.00.00 Material de Consumo.....R$ 50.000,00
(Red: 11) – 3390.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros – P.Jurídica..R$ 80.000,00

Projeto/Atividade: 1049 Aquisição de Veículos e Equipamento Mat.
Natureza de Despesa:
(Red: 03) – 44.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.....R$ 100.000,00

Total Suplementado:.....R$ 510.000,00

Art. 2º. Para cobertura do Credito Adicional Suplementar do Artigo 1º, serão utilizados recursos provenientes de anulação parcial ou total de dotações em conformidade com o §1º inciso III do artigo 43, da Lei 4.320/64:

Órgão: 03 Secretaria Municipal de Planejamento e Fazenda
Unidade: 001 Gabinete do Secretario
Função: 04 Administração

Subfunção: 122 Administração Geral
Programa: 0005 Apoio a Entidades Gov. e não Governamentais
Projeto/Atividade: 1002 Apoio Outras Esf. do Gov. Ent. não Governamentais
Naturezas de Despesa:
(Red: 0042) – 3350.41.00.00 Contribuições.....R$ 8.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 8.000,00

Órgão: 04 Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 002 Fundo Municipal de Ação Prom. Social Trab. e Cidadania
Função: 08 Assistência Social
Subfunção: 241 Assistência ao Idoso
Programa: 0008 Proteção Social a Pessoa Idosa
Projeto/Atividade: 1007 Construção, Ampliação do Centro de Múltiplo Uso
Naturezas de Despesa:
(Red: 0087) – 4490.51.00.00 Obras e Instalações.....R$ 5.000,00
(Red: 0088) – 4490.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente.....R$ 2.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 7.000,00

Subfunção: 244 Assistência Comunitária
Programa: 0007 Gestão da Política de Assistência Social
Projeto/Atividade: 2081 Manutenção dos CRAS e Equipe Volante
Naturezas de Despesa:
(Red: 0124) – 3390.30.00.00 Material de Consumo.....R$ 20.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 20.000,00

(Red: 0126) – 3390.37.00.00 Locação de Mão-de-Obra.....R$ 15.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 10.000,00
0.1.29.000000 – Transf. de Recursos do Fundo Nacional de Assist. Social – FNAS.....R$ 5.000,00

Órgão: 05 Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 001 Gabinete do Secretario
Função: 12 Educação
Subfunção: 364 Ensino Superior
Programa: 0015 Gestão da Política da Educação
Projeto/Atividade: 2085 Manutenção do Ensino Superior
Naturezas de Despesa:
(Red: 0173) – 3350.41.00.00 Contribuições.....R$ 40.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.01.000000 – Rec. de Imp. e de Transf. de Impostos - Educação.....R$ 40.000,00

Unidade: 002 Fundo Municipal de Educação
Função: 12 Educação
Subfunção: 361 Ensino Fundamental
Programa: 0017 Gestão do Ensino Fundamental
Projeto/Atividade: 2020 Manutenção do Transporte Escolar
Naturezas de Despesa:
(Red: 0195) – 3390.30.00.00 Material de Consumo.....R$ 150.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.01.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Educação.....R$ 109.000,00
0.1.30.000000 – Recursos do Fundo de Transporte e Habitação - FETHAB.....R$ 41.000,00

Unidade: 003 Fundo Manut. e Des. Educ. Básica e Val. FUNDEB 30%
Função: 12 Educação
Subfunção: 361 Ensino Fundamental
Programa: 0017 Gestão do Ensino Fundamental
Projeto/Atividade: 2027 Manut. e Encag. com FUNDEB - Ensino Fund. 40%
Naturezas de Despesa:
(Red: 0213) – 3191.13.00.00 Obrigações Patronais - RPPS.....R$ 150.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.01.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Educação.....R$ 150.000,00

Órgão: 06 Secret. Mun. Obras, Transp. Serviços Urbanos
Unidade: 004 Departamento de Água e Esgoto - DAE
Função: 17 Saneamento
Subfunção: 512 Saneamento Básico Urbano
Programa: 0036 Redes de Água e Esgoto
Projeto/Atividade: 2038 Manutenção e Encargos do DAE
Naturezas de Despesa:
(Red: 0316) – 3390.39.00.00 Outros Serv. de Terceiros – P.Jurídica....R$ 50.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 50.000,00

Órgão: 10 Secretaria Municipal de Administração
Unidade: 001 Gabinete do Secretario
Função: 04 Administração
Subfunção: 122 Administração Geral
Programa: 0035 Planejar para Melhor Administrar
Projeto/Atividade: 2056 Manutenção da Secretaria de Administração
Naturezas de Despesa:
(Red: 0452) – 3390.37.00.00 Locação de Mão-de-Obra.....R$ 20.000,00

(Red: 0454) – 3390.40.00.00 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica.....R$ 50.000,00
Fonte de Recursos:
0.1.00.000000 - Recursos Ordinários.....R$ 70.000,00

Total Reduzido:.....R$ 510.000,00

Art. 3º. Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Ubiratã, 02 de dezembro de 2021

EDEGAR JOSÉ BERNARDI
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA

CNPJ: 01614521000100

Rua Para, 0001850 - Santa Helena

Telefone 06635791192

pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000124/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor EDEGAR JOSE BERNARDI, Prefeito Municipal Municipal de NOVA UBIRATA, estado do Mato Grosso, atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal **00977/2021** , e em consonância com a Lei Federal 4320/64

DECRETA

Art. 1º- Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no valor de R$ 499.286,00 (Quatrocentos e Noventa e Nove Mil e Duzentos e Oitenta e Seis Reais), nos termos do Inciso II do art. 41 e art. 42 da Lei 4.320/1964, para inclusão de dotações e fontes de recursos no Orçamento vigente:

07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Excesso de Arrecadação

07.002.10.302.0029.2047.4.4.9.0.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0142000000-Transferência de Recursos do Sistema +nico de Saúde - SUS - Estado	499.286,00
Sub-Total:	**499.286,00**
Total Parcial Suplementado:	**499.286,00**

Artigo 2º - Para dar Cobertura ao Crédito Aberto, conforme descrito no artigo 1º serão utilizados os recursos àqueles mencionados no Inciso II do §1º do art. 43 da Lei 4.320/1964, oriundos de Excesso de Arrecadação, de acordo com os recursos recebidos na fonte de recurso 0.1.42.000000 Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Estado.

Total Parcial Reduzido:

Art. 3º - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de

NOVA UBIRATA, 08, Dezembro de 2021

EDEGAR JOSE BERNARDI
Prefeito Municipal

Emissão: 18/02/2022 12:41:35

Page 1 de 1
Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA

CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor EDEGAR JOSE BERNARDI, Prefeito Municipal Municipal de NOVA UBIRATA, estado do Mato Grosso, atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal **00974/2021** , e em consonância com a Lei Federal 4320/64

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$3.136.733,43 (Tres Milhoes e Cento e Trinta e Seis Mil e Setessentos e Trinta e Tres Reais e Quarenta e Tres Centavos) nos termos do Artigo 41, inciso I da Lei Federal 4.320/64, para reforço de dotações e fontes de recursos consignadas no Orçamento vigente:

02.001-GABINETE DO PREFEITO

Excesso de Arrecadação

02.001.04.122.0006.2002.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		89.432,00
02.001.04.122.0006.2002.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		825,00
02.001.04.122.0006.2002.3.3.9.0.08.00.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		102,00
02.001.04.122.0006.2002.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		1.500,00
02.001.04.122.0006.2002.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		200,00
	Sub-Total:	**92.059,00**

02.003-CONTROLADORIA INTERNA

02.003.04.125.0006.2057.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		9.876,00
	Sub-Total:	**9.876,00**

02.005-ASSESSORIA JURIDICA

02.005.04.122.0002.2003.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		18.721,00
	Sub-Total:	**18.721,00**

03.001-GABINETE DO SECRETARIO

03.001.04.123.0006.2004.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		28.264,00
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		2.000,00
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.0.40.00.00.00	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO	
0100000000-Recursos Ordinários		250,00
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.0.93.00.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES	
0100000000-Recursos Ordinários		17.520,14
03.001.04.123.0006.2004.3.3.9.1.97.00.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL DO RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		128.400,00
03.001.04.123.0006.2004.4.4.9.0.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
0100000000-Recursos Ordinários		1.485,00
03.001.28.843.0004.2011.3.2.9.0.21.00.00.00	JUROS SOBRE A DIVIDA POR CONTRATO	
0100000000-Recursos Ordinários		78.362,00
03.001.28.846.0004.9001.3.3.9.0.47.00.00.00	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	
0100000000-Recursos Ordinários		103.500,00
	Sub-Total:	**359.781,14**

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

04.001-GABINETE DO SECRETARIO

04.001.08.244.0007.2010.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		70.000,00
04.001.08.244.0007.2010.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		4.386,25
04.001.08.244.0007.2010.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		7.000,00
04.001.08.244.0007.2010.3.3.9.0.37.00.00.00	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	
0100000000-Recursos Ordinários		63.900,00
04.001.08.244.0007.2010.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		4.465,00
04.001.08.244.0007.2090.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		2.000,00
	Sub-Total:	**151.751,25**

04.002-FUNDO MUN. DE ACAO PROM. SOCIAL TRAB. E CID

04.002.08.244.0007.2015.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		53.730,00
04.002.08.244.0007.2015.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		7.635,15
	Sub-Total:	**61.365,15**

05.003-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		3.400,00
05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		1.710,00
05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.0.94.00.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		44.500,00
05.003.12.361.0017.2027.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		13.820,44
05.003.12.361.0017.2027.3.3.9.0.08.00.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		1.745,50
05.003.12.361.0017.2027.3.3.9.0.37.00.00.00	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		100.000,00
05.003.12.365.0019.2030.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		1.153,00
05.003.12.365.0019.2030.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		73.000,00
05.003.12.365.0019.2030.3.1.9.0.94.00.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	
0119000000-Transferências do FUNDEB - Impostos 30%		23.300,00
	Sub-Total:	**262.628,94**

05.004-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		187.378,62
05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		6.000,00
05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.94.00.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		78.965,00

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

05.004.12.365.0016.2029.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		300.000,00
05.004.12.365.0016.2029.3.1.9.0.94.00.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		35.000,00
05.004.12.365.0016.2029.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis		3.563,00
	Sub-Total:	**610.906,62**

06.001-GABINETE DO SECRETARIO

06.001.15.451.0025.2035.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		134.796,00
06.001.15.451.0025.2035.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		13.000,00
06.001.15.451.0025.2035.3.3.9.0.08.00.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		4.815,55
06.001.15.451.0025.2035.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		110.000,00
06.001.15.451.0025.2035.3.3.9.0.37.00.00.00	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	
0100000000-Recursos Ordinários		160.820,00
06.001.15.451.0025.2035.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		53.000,00
06.001.25.752.0026.2039.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		51.000,00
	Sub-Total:	**527.431,55**

06.002-DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVICOS URBANOS

06.002.15.451.0034.1036.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		5.100,00
	Sub-Total:	**5.100,00**

06.003-DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSITO E RODOVI

06.003.26.782.0024.2037.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		5.000,00
06.003.26.782.0024.2037.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		32.000,00
	Sub-Total:	**37.000,00**

06.004-DEPARTAMENTO DE AGUA E ESGOTO - DAE

06.004.17.512.0036.2038.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		1.211,00
06.004.17.512.0036.2038.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		17.540,00
	Sub-Total:	**18.751,00**

07.001-GABINETE DO SECRETARIO

07.001.10.122.0027.2040.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		60.000,00
07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.0.14.00.00.00	DIARIAS - CIVIL	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		3.000,00
07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		5.000,00

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0146015000-Vigilancia em Saude	1.050,00
07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	18.000,00
07.001.10.122.0027.2040.3.3.9.1.97.00.00.00 APORTE PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL DO RPPS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	28.486,00
Sub-Total:	**115.536,00**

07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0146012000-Agentes Comunitarios de Saude - PACS	2.000,00
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	10.200,00
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0146012000-Agentes Comunitarios de Saude - PACS	37.160,00
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	250.000,00
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.0.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	1.500,00
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.1.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0146012000-Agentes Comunitarios de Saude - PACS	5.798,65
07.002.10.301.0028.2046.3.1.9.1.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	31.040,89
07.002.10.301.0028.2046.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0146008000-Atencao Basica	3.536,80
07.002.10.302.0029.2047.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	7.000,00
07.002.10.302.0029.2047.3.3.9.0.39.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	12.800,00
07.002.10.302.0029.2051.3.3.7.1.70.00.00.00 RATEIO PELA PARTICIPACAO EM CONSORCIO PUBLICO	
0142000000-Transferência de Recursos do Sistema +nico de Saúde - SUS - Estado	7.655,00
07.002.10.304.0030.2048.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	5.000,00
07.002.10.304.0030.2048.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	6.200,00
07.002.10.304.0030.2048.3.1.9.0.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	644,00
07.002.10.304.0030.2048.3.1.9.1.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	176,00
07.002.10.304.0030.2048.3.3.9.0.08.00.00.00 OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	1.790,00
07.002.10.304.0030.2048.3.3.9.0.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	2.700,00
07.002.10.305.0030.2098.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	1.770,00
07.002.10.305.0030.2098.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	35.362,00
07.002.10.305.0030.2098.3.1.9.1.13.00.00.00 OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0102000000-Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	2.765,50
Sub-Total:	**425.098,84**

08.002-DEPARTAMENTO DE AGRIC. E DESENV. RURAL

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

08.002.20.606.0006.2052.3.1.9.0.04.00.00.00	CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0100000000-Recursos Ordinários		1.050,00
08.002.20.606.0006.2052.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		39.040,00
08.002.20.606.0006.2052.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		7.000,00
08.002.20.606.0006.2052.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		1.670,00
08.002.20.606.0006.2052.3.3.9.0.08.00.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		1.133,00
08.002.20.606.0006.2052.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		42.000,00
	Sub-Total:	**91.893,00**

09.001-GABINETE DO SECRETARIO

09.001.04.122.0035.2055.3.3.9.0.14.00.00.00	DIARIAS - CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		800,00
	Sub-Total:	**800,00**

10.001-GABINETE DO SECRETARIO

10.001.04.122.0006.2094.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		4.004,55
10.001.04.122.0006.2094.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		1.150,74
10.001.04.122.0035.2056.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		28.221,70
10.001.04.122.0035.2056.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		2.722,00
10.001.04.122.0035.2056.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		17.000,00
	Sub-Total:	**53.098,99**

11.001-GABINETE DO SECRETARIO

11.001.13.392.0021.2084.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		117.260,00
11.001.22.661.0034.2058.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		19.281,00
11.001.22.661.0034.2058.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		752,00
11.001.22.661.0034.2058.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		74.800,00
	Sub-Total:	**212.093,00**

11.002-DEPTO MUN.IND. COM. E TURISMO

11.002.13.392.0021.2022.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		8.401,00
	Sub-Total:	**8.401,00**

12.001-GABINETE DO SECRETARIO

12.001.18.541.0032.2059.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		17.660,00

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000125/2021

12.001.18.541.0032.2059.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		3.600,00
12.001.18.541.0032.2059.3.1.9.1.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS - RPPS	
0100000000-Recursos Ordinários		310,00
12.001.18.541.0032.2059.3.3.9.0.14.00.00.00	DIARIAS - CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		1.000,00
	Sub-Total:	**22.570,00**

14.001-GABINETE DO SECRETARIO

14.001.27.812.0041.2069.3.1.9.0.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0100000000-Recursos Ordinários		39.470,95
14.001.27.812.0041.2069.3.1.9.0.13.00.00.00	OBRIGACOES PATRONAIS	
0100000000-Recursos Ordinários		5.700,00
14.001.27.812.0041.2069.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0100000000-Recursos Ordinários		5.700,00
14.001.27.812.0041.2069.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
0100000000-Recursos Ordinários		1.000,00
	Sub-Total:	**51.870,95**
	Total Parcial Suplementado:	**3.136.733,43**

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto conforme descrito no artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Excesso de Arrecadação nos termos do inciso II parágrafo 1 do artigo 43 da Lei 4.320/64.

Total Parcial Reduzido:

Art. 3º - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de

NOVA UBIRATA, 08, Dezembro de 2021

EDEGAR JOSE BERNARDI
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATA
CNPJ: 01614521000100
Rua Para, 0001850 - Santa Helena
Telefone 06635791192
pessoal@novaubirata.mt.gov.br

DECRETO Nº 000128/2021

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor EDEGAR JOSE BERNARDI, Prefeito Municipal Municipal de NOVA UBIRATA, estado do Mato Grosso, atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal **00980/2021** , e em consonância com a Lei Federal 4320/64

DECRETA

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R$ 1.447.685,00 (Um Milhão e Quatrocentos e Quarenta e Sete Mil e Seiscentos e Oitenta e Cinco Reais), nos termos do Inciso II do art. 41 e art. 42 da Lei 4.320/1964, para Reforço de dotações e fontes de recursos no Orçamento vigente:

05.004-FUNDO MANUT. E DES. EDUC. BASICA E VAL FUN

Excesso de Arrecadação

05.004.12.361.0017.2026.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis	1.044.036,00
05.004.12.361.0017.2026.3.3.9.0.08.00.00.00 OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis	3.405,00
05.004.12.365.0016.2029.3.1.9.0.04.00.00.00 CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis	11.200,00
05.004.12.365.0016.2029.3.1.9.0.11.00.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
0118000000-Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magis	389.044,00
Sub-Total:	**1.447.685,00**
Total Parcial Suplementado:	**1.447.685,00**

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no Artigo 1º serão utilizados recursos provenientes de Excesso de Arrecadação em conformidade com o §1º, inciso II do artigo 43 da Lei 4.320/64.

Total Parcial Reduzido:

Art. 3º - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de

NOVA UBIRATA, 21, Dezembro de 2021

EDEGAR JOSE BERNARDI
Prefeito Municipal

Emissão: 18/02/2022 12:52:53

Page 1 de 1
Homologado

PREVIDENCIA MUNICIPAL
1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 004/2021

O **FUNDO MUNICIPAL** de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 07.836.047/0001-39, com sede na Av. Tancredo Neves, nº 1551, Bairro Centro, na cidade de Nova Ubiratã - MT, neste **DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE NOVA UBIRATÃ – MT**, pessoa jurídica ato representada pela Diretora Executiva **NATHANA SIMONE RUSCH,** doravante denominado **CONTRATANTE,** e, de outro lado, como **CON-**

TRATADA, a empresa **AGILI SOFTWARE BRASIL LTDA** com CNPJ/MF nº 26.804.377/0003-59, com sede na Av. Natalino João Brescansin, nº 499, Centro, na cidade de Sorriso, Estado do Mato Grosso, neste ato representada por seu representante legal Sr. **JOSÉ CARLOS URIAS**, portador do RG 4.238.290-6 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 596.277.789-15, residente na cidade de Londrina / PR, têm entre si justo e contratado o que se segue e mutuamente concordam:

1.0 Cláusula Primeira – Do prazo de vigência do contrato

1.1– O prazo de vigência do contrato nº 004/2021, previsto em sua cláusula quarta, fica prorrogado a contar de **02/02/2022 á 02/06/2022**.

2. Cláusula segunda – Do valor mensal

2.1 – O valor global será de **6.920,00 (seis mil novecentos e vinte reais),** que serão pagos em 04 (seis parcelas) mensais de **R$ 1.730,00 (hum mil setecentos e trinta reais).**

3.0 – Cláusula Terceira – Do crédito pelo qual correrá a despesa

3.1 As despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta da classificação e dotações orçamentárias abaixo especificadas, e consignadas no Orçamento Programa previsto para o corrente exercício, na seguinte Rubrica:

13.001.09.272.0042.2071.339039.00.00.00 – 7 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

4.0 – Cláusula Quarta – Das disposições Gerais

4.1 – Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas contratuais.

E por estarem assim justos e contratados, as partes assinam o presente termo de aditamento e 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que a tudo assistiram.

Nova Ubiratã – MT, 02 de Fevereiro de 2022.

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE NOVA UBIRATÃ

UBIRATÃ-PREVI

Nathana Simone Rusch

Contratante

ÁGILI SOFTWARE BRASIL LTDA

José Carlos Urias

Contratada

TESTEMUNHAS:

_____ _____

1º TESTEMUNHA 2º TESTEMUNHA

NOME: NOME:

RG: RG:

AILTON TADEU PATEIS

Fiscal de Contrato

ATA N°063/2022

ATA Nº 063/2022 da Audiência Pública, aos dezessete dias do mês de Fevereiro de dois mil e vinte e dois, as dez horas, nas dependências da Câmara Municipal conforme edital de convocação nº 001/2022, que convocou a população para audiência pública para avaliação das metas fiscais do terceiro quadrimestre de dois mil e vinte e dois. Dentre as presenças estavam o secretário de Finanças Vagner Martins dos Reis, a secretária de Assistência Social Eliane Roman Ross, o secretário de Esportes Anderson Gomes, a Secretária de Administração Francine de Oliveira, o secretário de Meio Ambiente Nédio José Pedra Junior, o secretário de Agricultura Jefferson Moreira, o secretário de governo Francisco Alves de Sousa, o secretário de Indústria e Comercio Claudir Rizzo e a adjunta da secretária de Educação Elizabeth Wurzius. O Senhor Eduardo Dier Dias Nascimento, assessor contábil da Prefeitura Municipal, agradeceu a presença de todos e iniciou a audiência demonstrando o quadro de receita comparando o valor previsto com o arrecadado, até o momento, a arrecadação está superando o previsto e está demonstrando excesso de arrecadação em algumas fontes de recursos. Em seguida demonstrou a despesa por secretaria. Demonstrou os quadros de aplicações da saúde e educação, sendo que as aplicações da Saúde e Educação estão regulares estando acima do limite mínimo a ser aplicado. Demonstrou as despesas do fundeb, que atingiu também o limite mínimo de 70%, mesmo em cenário de pandemia, graças ao rateio possibilitado pelo TCE/MT. Demonstrou o índice com despesas de pessoal estavam abaixo do limite prudencial exigido estando regular, mostrou também o resultado primário que está superavitário, e que a prefeitura está aplicando uma parte dos recursos próprios em investimento e o resultado nominal estava com suficiência financeira e também um saldo positivo. Após a apresentação dos demonstrativos perguntou aos participantes se haveria algum questionamento, a senhora Elizabeth perguntou se os cooperados entrariam na folha de pagamento da prefeitura, e o Sr. Eduardo respondeu que sim. Após isso como todos deram-se por satisfeitos, eu, ARIANI DOS REIS SOUSA, funcionária pública municipal, fui presente e lavrei esta ata.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA

PREFEITURA - GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS
TERMO DE DISTRATO REFERENTE AO CONTRATO DE Nº. 05/2020

TERMO DE DISTRATO

REFERENTE AO CONTRATO DE Nº. 05/2020

O Município de Nova Xavantina, Estado de Mato Grosso**,** representada neste ato pelo Prefeito Municipal Sr.**JOAO MACHADO NETO – JOÃO BANG,** brasileiro, casado, inscrito (a) no CPF/MF nº. 581.980.241.15 e no RG nº. 698.029 SSP/MT, ora denominado CONTRATANTE e do outro lado (a) Sr. (a) **GIUCIELLI STARELI SOUZA,** brasileiro (a), **matricula funcional nº 4396,** inscrito(a) no **CPF/MF** nº 006.266.401.80 e no **RG n.º** 1585152-4 SSP/MT**,** na qualidade de **Professor(a)** , residente e domiciliado (a) nesta cidade, neste ato denominado (a) DISTRATADO (A), para os efeitos deste ato, ajustam e acordam:

CLÁUSULA I

Fica distratado o Contrato de trabalho por tempo determinado de número **05/2020,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir de **26 de fevereiro de 2022**.

CLÁUSULA II

Com a celebração do presente ato, ficam distratadas as obrigações de ambas as partes, dando o (a) **DISTRATADO** (**A**), total quitação do contrato após o recebimento das obrigações trabalhistas consignadas em Lei.

E por estarem de acordo, firmam o presente Termo de Distrato, em duas vias de mesmo teor na presença das testemunhas abaixo.

Nova Xavantina MT, 02 de fevereiro de 2022.

JOAO MACHADO NETO – JOÃO BANG

Prefeito Municipal

GIUCIELLI STARELI SOUZA

Distratado (a)

LICITAÇÃO
COMISSAO DE LICITACAO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2022

O MUNICÍPIO NOVA XAVANTINA-MT e a empresa**ECS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 22.607.948/0001-42**. O objeto RE-

GISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ANTENA PARABÓLICA PROFISSIONAL – ANTENA PARABÓLICA DE (POLIÉSTER REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO) PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA-MT. A presente Ata de Registro de preço terá a validade de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura.

JOÃO MACHADO NETO

Prefeito

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO N.º 4.492, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO N.º 4.492, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2022.

Aprova o Manual do Ordenador de Despesas e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina**, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e demais legislação que trata da matéria; **Decreta:**

Art. 1º Fica aprovado o ***Manual do Ordenador de Despesas*** que tem por finalidade evidenciar os diversos aspectos relativos à execução orçamentária, sobretudo fornecer sustentação teórica aos ordenadores de despesas do Município de Nova Xavantina-MT**.**

Parágrafo único. OManual do Ordenador de Despesas fica fazendo parte integrante do presente Decreto**.**

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 14 de fevereiro de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

Manual do Ordenador de Despesas

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.. 5

2. DEFINIÇÃO E ATRIBUIÇÕES DO ORDENADOR DE DESPESAS. 6

2.1 Requisição da Despesa. 7

2.2 Empenho da Despesa. 7

2.3 Liquidação da Despesa. 8

2.4 Pagamento da Despesa. 9

3. CONTABILIDADE PÚBLICA.. 9

1. INTRODUÇÃO

Este Manual do Ordenador de Despesas tem por finalidade evidenciar os diversos aspectos relativos a execução orçamentária, sobretudo fornecer sustentação teórica aos ordenadores de despesas do Município de Nova Xavantina-MT.

De outro modo, evidencia diversas informações sobre a legislação vigente e os passos que deverão ser seguidos pelos Ordenadores de Despesas, bem como seus auxiliares, no que tange ao processo de execução orçamentária.

As orientações visam facilitar os tramites de documentos e o alcance da eficiência da administração pública municipal, buscando economicidade, otimizando a utilização dos recursos financeiros e humanos.

Busca-se, por meio do sistema de direção e controle, alinhamento com as principais referências sobre governança no setor público, compreendendo as estruturas legal, ambiental, econômica e administrativa.

Esta publicação é resultado da constatação feita pela CG – Contabilidade Geral, pelo CI – Controle Interno, pela SMF – Secretaria Municipal de Finanças e SMA – Secretaria Municipal de Administração, da necessidade de fornecer um sustentáculo com informações básicas sobre a execução orçamentária para os Ordenadores de Despesas da Prefeitura Municipal de Nova Xavantina – MT.

Nesse contexto, este manual será permanentemente atualizando a medida que novas informações ou atualizações forem demandadas e estará disponível no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Nova Xavantina – MT: www.novaxavantina.mt.gov.br.

2. DEFINIÇÃO E ATRIBUIÇÕES DO ORDENADOR DE DESPESAS

De acordo com o § 1º do art. 80 do Decreto-Lei nº 200 de 1967, “O Ordenador de despesa é toda e qualquer autoridade de cujos atos resultarem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio...” (Decreto-Lei nº 200/67).

Deste modo, o Ordenador de Despesas pode ser definido como a autoridade dentro da administração pública municipal com atribuições para executar despesas orçamentárias, movimentar créditos, requerer, empenhar, liquidar despesas e efetuar pagamentos.

As atribuições do Ordenador de Despesas demandam diversas competências, em diversas áreas do conhecimento, tais como: informações acerca das finanças municipais, destacando-se desmembramento das despesas, dotações orçamentárias, fontes de recursos, dentre outras.

Para efeitos da execução orçamentária do Município de Nova Xavantina – MT, a ordenação de despesas ocorrerá de forma descentralizada, isto é, ordenar despesas é responsabilidade de cada Secretário Municipal.

Assim, os secretários na qualidade de ordenadores de despesas devem exercer liderança, desenvolvendo capacidade de relacionamento interpessoal, comunicação, automotivação e conhecimentos técnicos básicos de gestão pública e gestão financeira.

Em conformidade com a Lei Municipal nº 2.335 de 16 de dezembro de 2021 (Estrutura Administrativa) são ordenadores de despesas os responsáveis pelas seguintes Secretarias:

a) Secretaria de Gabinete do Prefeito (SGP); b) Secretaria Municipal de Administração (SMA); c) Secretaria Municipal de Finanças (SMF); d) Secretaria Municipal de Educação (SME); e) Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SMEL); f) Secretaria Municipal de Saúde (SMS); g) Secretaria Municipal de Infraestrutura (SMI); h) Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS); i) Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento (SMMAD); j) Secretaria Municipal de Turismo e Cultura (SMTC); k) Secretaria Municipal de Cidade (SMC).

Em caso de vacância em alguma das Secretarias acima destacadas, a ordenação de despesas será realizada pelo Secretário Municipal de Finanças. Do mesmo modo, as assessorias que não pertencem a nenhuma Secretaria, terão como Ordenador de Despesas o Secretário de Finanças.

2.1 Requisição da Despesa

A emissão do documento de solicitação da despesa deverá ser realizada através da Gerencia de Compras e Almoxarifado, bem como por seus auxiliares ou pela respectiva Secretaria. O documento relativo a requisição da despesa deverá ser assinado, obrigatoriamente, pelo Ordenador de Despesa respectivo a cada Órgão da Administração Pública Municipal.

2.2 Empenho da Despesa

Em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, sobretudo o art. 58, aplicável a União, aos Estados e aos Municípios, o empenho de despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.

De modo complementar, o art. 60 da Lei nº 4.320/1964 destaca que “é vedada a realização de despesa sem prévio empenho”. Assim, realização de despesas deverá atender aos aspectos da referida lei, com a emissão do empenho.

Segundo o art. 61 da Lei 4.320/64, para cada empenho será extraído um documento denominado “Nota de Empenho”, que indicará o nome do credor, a especificação da despesa, a importância da despesa, a dedução desta do saldo da dotação orçamentária própria e demais dados necessários ao controle da execução orçamentária e o acompanhamento da programação financeira.

Antes de autorizar qualquer despesa, o Ordenador deverá verificar se a despesa cumpre os programas de trabalho previstos no Plano Plurianual – PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, na Lei Orçamentária Anual – LOA. Esse fato evidencia que a responsabilidade do Ordenador de Despesas manteve-se limitada ao cumprimento de despesa previamente aprovada pelo legislativo, de acordo com o art. 75 da Lei nº 4.320/1964 e arts. 15 a 17 a Lei Complementar 101/2000.

A Nota de Empenho deverá ser assinada pelo Ordenador de Despesas e pelo Contador, sendo que o Contador é responsável pela informação contábil evidenciada nos relatórios financeiros da Prefeitura Municipal e o Ordenador de Despesa, pela realização da despesa em todos os aspectos.

2.3 Liquidação da Despesa

De acordo com o art. 63 da Lei nº 4.320/1964, a liquidação da despesa consiste na verificação do direito adquirido pelo credor, tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito como o contrato:

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

O servidor ou a comissão responsável pelo recebimento definitivo de obras e serviços será designado pela autoridade competente (art. 140 da Lei 14. 133/2021). Para confirmar o recebimento completo e exato, cabe ao recebedor do bem ou serviço realizar contagens físicas, testes de qualidade, medições, dentre outros atos legais necessários.

A liquidação da despesa é a comprovação de que o bem fornecido ou serviço prestado está em total conformidade com as condições de entrega, critérios de qualidade, quantidade e valor dispostos na nota de empenho, nota fiscal, contrato, convênio, acordo ou ajuste (art. 140 da Lei 14.133/ 2021).

A administração do órgão deve assegurar-se de que todos os servidores responsáveis por receber materiais, aprovar medições de serviços e atestar notas fiscais estejam conscientes de suas responsabilidades solidárias.

A Nota de Liquidação da despesa deverá ser assinada pelo Ordenador da Despesa e pelo(a) Secretário(a) Municipal de Finanças.

2.4 Pagamento da Despesa

Após a realização da Liquidação da despesa, isto é, a liquidação atestar a perfeição dos bens e serviços, cabe ao ordenador emitir despacho de ordem de pagamento, determinando que a despesa seja paga. A partir de então, é emitida ordem bancária em favor do credor (arts. 62 e 64 da Lei nº 4.320/1964).

A Ordem de Pagamento deverá ser assinada pelo Ordenador de Despesa e pelo Tesoureiro.

3. CONTABILIDADE PÚBLICA

As normas contábeis, bem como as classificações orçamentárias e financeiras, devem seguir aos preceitos estabelecidos pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), no Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) vigente. A 9º edição, válida a partir de 2022 está disponível em: https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9::::9:P9_ID_PUBLICACAO:41943. No entanto, deve-se considerar a edição vigente no período da escrituração contábil.

Palácio dos Pioneiros, Nova Xavantina – MT, 14 de fevereiro de 2022.

Dr. **Josimar Pires a Silva**

Contador

Welton Magnone Oliveira dos Santos

Auditor e Controlador Interno

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.371, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI MUNICIPAL N.º 2.371, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo Municipal firmar convênio e dá outras providências.

O ***Prefeito do Município de Nova Xavantina***, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio no valor de R$ 32.400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais) com a **Associação do Centro Missionário Coração de Jesus** de Nova Xavantina – MT, inscrita no CNPJ n.º 08.785.773/0001-32.

Parágrafo único. O Convênio de que trata o *caput* deste artigo, terá vigência 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 1 (um) ano.

Art. 2º Havendo desequilíbrio nas receitas do município, de modo a minimizar a arrecadação, poderá o Executivo Municipal, de acordo com conveniência administrativa e financeira, rescindir o convênio de que trata a presente lei.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas no Orçamento Anual do município.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 18 de fevereiro de 2022

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

TERMO DE CONVÊNIO Nº ...../2022.

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA - MT E A ASSOCIAÇÃO DO CENTRO MISSIONÁRIO CORAÇÃO DE JESUS DE NOVA XAVANTINA – MT, INSCRITA NO CNPJ N.º 08.785.773/0001-32- PARA FINS QUE SE ESPECIFICA.

O **MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº 15.024.045/0001-73, com sede administrativa a Av. Expedição Roncador Xingu, 249, Centro do Setor Xavantina, representado pelo Prefeito Municipal, **JOÃO MACHADO NETO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Nova Xavantina -MT, portador do RG nº 698.029 SSP/MT e CPF nº 581.980.241-15, nesta cidade, designados neste ato como sendo CONCEDENTE e do outro lado a **ASSOCIAÇÃO DO CENTRO MISSIONÁRIO CORAÇÃO DE JESUS DE NOVA XAVANTINA – MT**, inscrita no CNPJ n. º 08.785.773/0001-32, com sede administrativa na Rua Leonardo Vilas Boas, s/n, setor Xavantina, nesta cidade, neste ato representada ..... **... .....**, brasileira, portadora do CI/RG nº ..... -....., inscrita no CPF sob nº ....., residente e domiciliado em Nova Xavantina -

MT, designado neste ato como sendo CONVENENTE, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio sob a égide da **Lei Municipal de nº .... de. ..../..../.....** e no que couber, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas atualizações, bem como a **IN SCV Nº 001/2010**, e suas atualizações, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto o repasse do valor global de R$ 32. 400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais) com a **Associação do Centro Missionário Coração de Jesus de Nova Xavantina – MT**, inscrita no CNPJ n.º 08.785.773/0001-32, para finalidade especifica de cobrir despesas de apoio à atividade fim da citada instituição com sede no Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Como forma mútua de cooperação na execução do objeto deste convênio, são obrigações das partes:

I – DA CONCEDENTE:

a) Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Convênio;

b) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio;

c) Analisar e aprovar o relatório de prestação de contas;

d) Adotar e garantir as medidas necessárias à efetiva execução deste Convênio;

e) Prestar contas ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, segundo suas normas e regimento.

II – DO CONVENENTE:

a) Não utilizar os recursos recebidos da CONCEDENTE em finalidade diversa da estabelecida neste convênio, notadamente, para despesas havidas antes de sua assinatura;

b) Prestar contas dos recursos recebidos, na forma da cláusula quarta, fazendo juntar o relatório de pagamentos efetuados.

c) Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes dos recursos humanos utilizados nos trabalhos, bem como, por todos os ônus tributários e extraordinários que incidam sobre o presente convênio;

d) Movimentar os recursos financeiros em conta especifica para o convênio;

e) Manter os recursos financeiros quando não utilizados em aplicação financeira, poupança ou fundo de renda fixa em instituição financeira oficial;

f) Restituir o eventual saldo de recursos financeiros, incluídos os rendimentos de aplicação financeira, ao Tesouro Municipal;

g) Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos, por 05 anos, relativos ao presente convênio;

h) Permitir livre acesso de Servidores do Controle Interno da Prefeitura, quando em missão de fiscalização e auditoria;

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O Valor global do presente Convênio é de R$ 32.400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais), à CONVENENTE e correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: .....

CLÁUSULA QUARTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas deverá ser produzida em 02 (duas) vias, devendo uma delas, ser encaminhada à CONCEDENTE e a via original arquivada, por 05 anos, pela CONCEDENTE.

§ 1º A prestação de contas deverá ser elaborada conforme Relação de Pagamentos Efetuados, Anexo I, acompanhada de cópia dos documentos fiscais e/ou outros e do extrato bancário da conta do convênio.

§ 2º Os documentos fiscais e/ou quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da ASSOCIAÇÃO DO CENTRO MISSIONÁRIO CORAÇÃO DE JESUS DE NOVA XAVANTINA – MT.

§ 3º A não apresentação da prestação de contas, com seus respectivos documentos, no prazo de até 30 dias, após o recebimento de cada parcela, acarretará a suspensão da liberação das parcelas vincendas.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO

Com exceção de seu objeto, o presente Convênio poderá ser alterado através de Termo Aditivo, quando houver interesse e concordância das partes, sendo tal fato solicitado com antecedência de 30 (trinta) dias do término do Convênio.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONVÊNIO

A vigência do Convênio será no período de ..../...../2022 a ...../...../2022, sendo este o período estipulado para a realização das despesas objeto do convênio.

Parágrafo único. O Convênio de que trata este artigo poderá ser prorrogado por até um ano.

CLÁUSULA SETIMA - DA RESCISÃO

Este Convênio será rescindido, unilateralmente, por descumprimento de qualquer de suas Cláusulas, ou, ainda, por acordo das partes ou pela superveniência de normas legais que impeçam a sua execução.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Xavantina MT, para dirimir as dúvidas oriundas da execução do presente Convênio.

E por estarem de acordo com os termos pactuados, as partes firmam o presente Convênio em 03 (três) vias de igual teor, diante das testemunhas abaixo identificadas.

Nova Xavantina – MT, ... de ..... de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

.....

Presidente da **Associação do Centro Missionário Coração de Jesus de Nova Xavantina – MT**

TESTEMUNHAS:

1 –

2 -

PREFEITURA - GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 02/2022.

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 02/2022.

OMunicípio de Nova Xavantina, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Publico Interno, sediada no Paço Municipal, na Avenida Expedição Roncador Xingu, nº 249, inscrita no CNPJ 15.024.45/0001-73, representada pelo seu Prefeito Municipal Sr. **JOAO MACHADO NETO – JOÃO BANG,** brasileiro, casado, inscrito (a) no CPF/MF nº. 581.980.241.15 e no RG nº. 698.029 SSP/MT, ora denominado CONTRATANTE e do outro lado (a) Sr (a) **MARTA VICENTINI,** brasileiro (a), **matricula funcional nº 4571,** inscrito (a) no CPF/MF nº 054.228.371.93 e no RG n.º 20350155 **SSP/**MT neste ato denominado contratado (a), na qualidade de **Farmacêutico - Bioquímico**, detentores do contrato celebrado entre si em **10 de janeiro de 2022**, resolvem celebrar o **1º** Termo Aditivo ao contrato nº **02/2022:**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO

1. Tendo em vista a necessidade de adequação do presente contrato de nº 02/2022 em conformidade com o Oficio nº 110/SMS/2022 de 14 de Fevereiro de 2022 onde transfere a servidora lotada atualmente no Centro de Atendimento Farmacêutico – CAF, a servidora passará a desempenhar suas atribuições na Farmácia do Hospital Municipal, comprometendo-se o (a) contratado (a) a cumprir 40 (quarenta) horas semanais, levando-se em conta o horário determinado para o exercício de sua função na respectiva Secretaria onde está lotado (a).

CLÁUSULA SEGUNDA – RATIFICAÇÕES

2. Ficam inteiramente ratificadas em todos os seus termos, cláusulas e condições, as disposições contratuais originais, no que não tiverem sido retificadas, alteradas ou modificadas pelo presente TERMO, que fica fazendo parte integrante e inseparável do Contrato nº **02/2022.**

E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Nova Xavantina-MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOÃO MACHADO NETO – JOÃO BANG MARTA VICENTINI

Prefeito Municipal Contratado (a)

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.370, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI MUNICIPAL N.º 2.370, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo Municipal firmar convênio e dá outras providências.

O ***Prefeito do Município de Nova Xavantina***, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio no valor anual de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.000,00 (dois mil reais) com a **Associação Amigos de Quatro Patas de Nova Xavantina - MT**, inscrita no CNPJ sob o n.º 41.303.820/0001-20, conforme minuta do Termo de Convênio que integra a presente Lei.

Parágrafo único. O Convênio de que trata o *caput* deste artigo, terá vigência 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 1 (um) ano.

Art. 2º Havendo desequilíbrio nas receitas do município, de modo a minimizar a arrecadação, poderá o Executivo Municipal, de acordo com conveniência administrativa e financeira, rescindir o convênio de que trata a presente lei.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas no Orçamento Anual do município.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 18 de fevereiro de 2021

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

TERMO DE CONVÊNIO Nº ...../2022.

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA - MT E A ASSOCIAÇÃO AMIGOS DE QUATRO PATAS DE NOVA XAVANTINA - MT, INSCRITA NO CNPJ SOB O N.º 41. 303.820/0001-20 - PARA FINS QUE SE ESPECIFICA.

O **MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº 15.024.045/0001-73, com sede administrativa a Av. Expedição Roncador Xingu, 249, Centro do Setor Xavantina, representado pelo Prefeito Municipal, **JOÃO MACHADO NETO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Nova Xavantina -MT, portador do RG nº 698.029 SSP/MT e CPF nº 581.980.241-15, nesta cidade, designados neste ato como sendo CONCEDENTE e do outro lado a **ASSOCIAÇÃO AMIGOS DE QUATRO PATAS DE NOVA XAVANTINA -MT**, inscrita no CNPJ sob o n.º 41.303. 820/0001-30, com sede administrativa na Rua Vinicius de Morais, nº 581, Rua 2D, número 180, quadra 5, lote 25-5, bairro Santa Mônica na Cidade de Nova Xavantina-MT, representada pelo seu Presidente, **GREIGTHON MORAIS DE CASTRO**, brasileiro, portador do RG nº 17050383 -SSP/MT, inscrito no CPF sob nº 023.687.131-58, residente e domiciliado em Nova Xavantina - MT, designado neste ato como sendo CONVENENTE, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio sob a égide da **Lei Municipal de nº .... de...../..../.....** e no que couber, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas atualizações, bem como a **IN SCV Nº 001/2010**, e suas atualizações, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto o repasse de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.000,00 (dois mil reais) a **ASSOCIAÇÃO AMIGOS DE QUATRO PATAS DE NOVA XAVANTINA -MT** para finalidade especifica de cobrir despesas de apoio à atividade fim da citada instituição com sede no Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Como forma mútua de cooperação na execução do objeto deste convênio, são obrigações das partes:

I – DA CONCEDENTE:

a) Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Convênio;

b) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio;

c) Analisar e aprovar o relatório de prestação de contas;

d) Adotar e garantir as medidas necessárias à efetiva execução deste Convênio;

e) Prestar contas ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, segundo suas normas e regimento.

II – DO CONVENENTE:

a) Não utilizar os recursos recebidos da CONCEDENTE em finalidade diversa da estabelecida neste convênio, notadamente, para despesas havidas antes de sua assinatura;

b) Prestar contas dos recursos recebidos, na forma da cláusula quarta, fazendo juntar o relatório de pagamentos efetuados.

c) Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes dos recursos humanos utilizados nos trabalhos, bem como, por todos os ônus tributários e extraordinários que incidam sobre o presente convênio;

d) Movimentar os recursos financeiros em conta especifica para o convênio;

e) Manter os recursos financeiros quando não utilizados em aplicação financeira, poupança ou fundo de renda fixa em instituição financeira oficial;

f) Restituir o eventual saldo de recursos financeiros, incluídos os rendimentos de aplicação financeira, ao Tesouro Municipal;

g) Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos, por 05 anos, relativos ao presente convênio;

h) Permitir livre acesso de Servidores do Controle Interno da Prefeitura, quando em missão de fiscalização e auditoria;

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O Valor do presente Convênio é de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas de R$ 2.000,00 (dois mil reais) à CONVENENTE e correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: .....

CLÁUSULA QUARTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas deverá ser produzida em 02 (duas) vias, devendo uma delas, ser encaminhada à CONCEDENTE e a via original arquivada, por 05 anos, pela CONCEDENTE.

§ 1º A prestação de contas deverá ser elaborada conforme Relação de Pagamentos Efetuados, Anexo I, acompanhada de cópia dos documentos fiscais e/ou outros e do extrato bancário da conta do convênio.

§ 2º Os documentos fiscais e/ou quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da **ASSOCIAÇÃO AMIGOS DE QUATRO PATAS DE NOVA XAVANTINA –MT.**

§ 3º A não apresentação da prestação de contas, com seus respectivos documentos, no prazo de até 30 dias, após o recebimento de cada parcela, acarretará a suspensão da liberação das parcelas vincendas.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO

Com exceção de seu objeto, o presente Convênio poderá ser alterado através de Termo Aditivo, quando houver interesse e concordância das partes, sendo tal fato solicitado com antecedência de 30 (trinta) dias do término do Convênio.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONVÊNIO

A vigência do Convênio será no período de ..../......../2022 a ...../......./2022, sendo este o período estipulado para a realização das despesas objeto do convênio.

Parágrafo único. O Convênio de que trata este artigo poderá ser prorrogado por até um ano.

CLÁUSULA SETIMA - DA RESCISÃO

Este Convênio será rescindido, unilateralmente, por descumprimento de qualquer de suas Cláusulas, ou, ainda, por acordo das partes ou pela superveniência de normas legais que impeçam a sua execução.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Xavantina MT, para dirimir as dúvidas oriundas da execução do presente Convênio.

E por estarem de acordo com os termos pactuados, as partes firmam o presente Convênio em 03 (três) vias de igual teor, diante das testemunhas abaixo identificadas.

Nova Xavantina – MT, ... de ..... de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

.....

Presidente da Associação Amigos de quatro patas de Nova Xavantina –MT.

TESTEMUNHAS:

1 –

2 -

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.372 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI MUNICIPAL N.º 2.372 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Autoriza abertura de créditos adicionais especiais dentro do orçamento vigente e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina**, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições constitucionais de seu cargo, propõe o seguinte Projeto de Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais especiais no orçamento do ano de 2.022, em conformidade ao disposto no inciso II, do artigo 41 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1.964, com a finalidade de criação de novas dotações orçamentárias, no valor de R$ 2.212.884,38 (dois milhões, duzentos e doze mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e trinta e oito centavos) destinados a custear despesas das secretarias municipais.

Art. 2º O crédito adicional especial definido no artigo 1º, será realizado em parte por superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior de acordo com o inciso I do § 1º do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64, terá a seguinte classificação orçamentária:

Secretaria Municipal de Infraestrutura

08.001.15.451.0024.1061 - Georreferenciamento

4.4.90.39.00.00.00 — Outros Serviços de Terceiros PJ

Fonte 2.7.54.000000 – Operações de Créditos.....R$ 926.103,00

Secretaria Municipal de Saúde

07.002.10.303.0023.2052 – Apoio Adm ao Suporte Profilático e Terapeutico

3.3.90.32.00.00.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita

Fonte 2.6.21.000000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS Provenientes do Governo Estadual.....R$ 34.121,48

Secretaria Municipal de Saúde

07.002.10.302.0021.2053 – Apoio Adm ao PAICI

3.3.90.41.00.00.00 – Contribuições

Fonte 2.6.21.000000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS Provenientes do Governo Estadual.....R$ 18.048,68

07.002.10.301.0037.2054 – COVID19 – Apoio Adm Atenção Básica

3.3.90.30.00.00.00 – Material de Consumo

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 98.734,54

3.3.90.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 20.000,00

07.002.10.301.0037.2055 – COVID19 – Apoio Adm Média e Alta Complexidade

3.1.90.11.00.00.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 100.000,00

3.3.90.04.00.00.00 – Contratação por Tempo Determinado

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 200.223,20

3.3.90.30.00.00.00 – Material de Consumo

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 153.169,60

3.3.90.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 50.000,00

Art. 3º O crédito adicional especial definido no artigo 1º, será realizado parcialmente através de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais de acordo com o inciso III do § 1º do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64, terá a seguinte classificação orçamentária:

Secretaria Municipal de Saúde

07.002.10.302.0021.2053 – Apoio Adm ao PAICI

3.3.90.41.00.00.00 – Contribuições

Fonte 1.6.21.000000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS Provenientes do Governo Estadual.....R$ 108.292,08

1.5.00.100200 – Identificação das despesas com ações de serviços públicos de saúde.....R$ 504.191,80

Art. 4º O Crédito adicional especial de que trata o artigo 1º será coberto pelo superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício anterior e por anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, em conformidade com os incisos I e III do parágrafo 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1.964.

Superávit das fontes:

2.7.54.000000 – Operações de Créditos.....R$ 926.103,00

Fonte 2.6.21.000000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS Provenientes do Governo Estadual.....R$ 52.170,16

Fonte 2.6.02.000800 – Recurso recebido para o enfrentamento do Coronavírus.....R$ 622.127,34

Anulação parcial ou total das dotações

Secretária Municipal de Infraestrutura

08.001.15.451.0024.1034 – Aquisição de Máquinas e Equip – Op de Crédito

1.7.54.000000 – Operações de Créditos.....R$ 497.677,85

08.001.15.451.0024.1034 – Pavimentação Asfáltica e outras Infra p/ Man de Vias

1.7.00.000000 – Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União .....R$ 114.806,03

Art. 5º Ficam atualizadas as Leis Municipais 2.332 de 14 de dezembro de 2021 – Plano Plurianual para o Quadriênio 2022 a 2025, 2.333 de 14 de dezembro de 2021 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2022 e 2.334 de 14 de dezembro de 2021 - Lei Orçamentária para o exercício 2022 atualizando os elementos de despesas e fontes de recursos conforme acima mencionado.

Art. 6º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 18 de fevereiro de 2022

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

PREFEITURA - GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS
TERMO DE DISTRATO REFERENTE AO CONTRATO DE Nº. 16/2022

TERMO DE DISTRATO

REFERENTE AO CONTRATO DE Nº. 16/2022

O Município de Nova Xavantina, Estado de Mato Grosso**,** representada neste ato pelo Prefeito Municipal Sr.**JOAO MACHADO NETO – JOÃO BANG,** brasileiro, casado, inscrito (a) no CPF/MF nº. 581.980.241.15 e no RG nº. 698.029 SSP/MT, ora denominado CONTRATANTE e do outro lado (a) Sr. (a) **DHYESSICA LIDIA THOME,** brasileiro (a), **matricula funcional nº 4619,** inscrito(a) no **CPF/MF** nº 037.553.051.78 e no **RG n.º** 6490406 SSP/GO**,** na qualidade de **Farmacêutico - Bioquímico**, residente e domiciliado (a) nesta cidade, neste ato denominado (a) **DISTRATADO** (A), para os efeitos deste ato, ajustam e acordam:

CLÁUSULA I

Fica distratado a pedido o Contrato de trabalho por tempo determinado de número **16/2022,** junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de **11 de fevereiro de 2022**.

CLÁUSULA II

Com a celebração do presente ato, ficam distratadas as obrigações de ambas as partes, dando o (a) **DISTRATADO** (**A**), total quitação do contrato após o recebimento das obrigações trabalhistas consignadas em Lei.

E por estarem de acordo, firmam o presente Termo de Distrato, em duas vias de mesmo teor na presença das testemunhas abaixo.

Nova Xavantina MT, 11 de fevereiro de 2022.

JOAO MACHADO NETO – JOÃO BANG

Prefeito Municipal

DHYESSICA LIDIA THOME

Distratado (a)

_____ _____

Testemunha Testemunha

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA N.º 378/2022

PORTARIA N.º 378/2022

*Dispõe sobre a designação de **Celso Anselmo Bicudo Paula Souza Júnior**, e dá outras providências.*

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina**, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e demais legislação que trata da matéria;

Considerando o disposto no Ofício 031/2022/PGM, da Procuradoria Geral, que *in verbis "...esta Procuradoria na qualidade de representante jurídico da parte ré, se julga suspeita e não deseja patrocinar a presenta demanda, por razões de foro íntimo*";

Considerando os princípios que fundamentam os atos da Administração Pública, em especial os da moralidade e impessoalidade; **resolve**:

Art. 1º Designar, a partir de 15 de fevereiro de 2022, o servidor público municipal ***Celso Anselmo Bicudo Paula Souza Júnior*****, brasileiro, inscrito na OAB 17474/0,** para representar o Município de Nova Xavantina (MT), no bojo do Processo 1000157-68.2022.8.11.0012, Mandado de Segurança movido pela Sra. Bruna Garcia Toledo em face do Município de Nova Xavantina, em trâmite junto à 2ª Vara de Nova Xavantina - MT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 15 de fevereiro de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.368, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI MUNICIPAL N.º 2.368, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo Municipal proceder com o pagamento de 14º salário/2021 à servidores públicos municipais, e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina**, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado proceder com pagamento de 14º salário, referente ao exercício de 2021, aos servidores públicos municipais ocupantes dos cargos de *Agentes Comunitários de Saúde – ACS* e *Agentes de Combates às Endemias – ACE*, que estão em efetivo serviço junto ao Município/Prefeitura de Nova Xavantina – MT.

Parágrafo único. O pagamento do 14º salário de que trata o *caput* deste artigo, será realizado até o dia 28 de fevereiro de 2022.

Art. 2º As despesas decorrentes do pagamento de 14º salário de que trata o art. 1º desta Lei, correrão por conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina, 18 de fevereiro de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.353, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2021

Institui verba de natureza indenizatória no âmbito do Poder Executivo Municipal e dá outras providências

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina**, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída verba de natureza indenizatória no âmbito do Poder Executivo Municipal pelo exercício de atividades fins do Prefeito Municipal, Vice-Prefeito Municipal e Secretários Municipais, para atender as despesas decorrentes do exercício dos respectivos cargos, nos termos do inciso XI do Art. 37 da Constituição Federal.

Art. 2º A verba de que trata esta lei será paga mensalmente ao Prefeito Municipal, ao Vice-Prefeito Municipal e aos Secretários Municipais, em efetivo exercício das atividades dos respectivos cargos, de forma compensatória/indenizatória, pelo não recebimento de diárias, hospedagem, alimentação e ou adiantamentos e ajuda de custo para viagens, passagens aéreas, despesas com telefone celular, despesas com cursos e palestras, congressos, capacitação profissional, assinatura permanente ou temporária de jornais, revistas, boletins e outras publicações voltadas ao desenvolvimento da atividade do cargo, dentre outras despesas inerentes ao exercício do cargo.

Parágrafo único. Ao Prefeito Municipal fica fixada uma verba indenizatória no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais); ao Vice-Prefeito Municipal e aos Secretários Municipais, fica fixada uma verba indenizatória no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais).

Art. 3º Não será paga a verba de natureza indenizatória durante o período de gozo de férias; licença maternidade; e durante o período de afastamento do cargo e/ou função.

Art. 4º A verba indenizatória de que trata esta lei recebida indevidamente, deverá ser restituída ao erário público mediante a emissão de guia de recolhimento emitida pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, através da Gerência de Tributação e Arrecadação.

Art. 5º Em hipótese alguma, a verba de natureza indenizatória poderá ser utilizada para cobrir gastos e despesas de terceiros, bem como não incorporará à remuneração do Agente Político.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias consignadas no orçamento, por cada órgão, nas ações de manutenção de cada secretaria municipal, gabinete do prefeito e do vice-prefeito e, na rubrica de "indenizações e restituições".

Art. 7º A prestação de contas da verba indenizatória deverá ser apresentada através de Relatório das Atividades Desenvolvidas, ficando dispensando a apresentação de comprovantes de despesas.

Art. 8º Esta lei em entra em vigor a partir de 1º de janeiro de 2022.

Art. 9º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina – MT, 21 de dezembro de 2021.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

Por erro formal/procedimental em parte da Lei Municipal nº 2353/2021, publicada em 23/12/2021 • Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso • ANO XVI - N° 3.882; republicamos a Lei Municipal nº 2353/2021.

SECRETARIA DE GABINETE
LEI MUNICIPAL N.º 2.369, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

LEI MUNICIPAL N.º 2.369, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Autoriza o Poder Executivo a firmar convênio e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Nova Xavantina/MT**, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio no valor global de R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas no valor de R$ 12.000,00 (doze mil reais), com a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Nova Xavantina – APAE**, inscrita no CNPJ n.º 86.865.110/0001-31.

Parágrafo único. O Convênio especificado nesta Lei, terá vigência de 1 (um) anos, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 2º Havendo desequilíbrio nas receitas do município, de modo a minimizar a arrecadação, poderá o Executivo Municipal, de acordo com conveniência administrativa e financeira, rescindir o convênio de que trata a presente lei.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas no Orçamento Anual do município.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio dos Pioneiros, Gabinete do Prefeito Municipal, Nova Xavantina – MT, 18 de fevereiro de 2022

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

TERMO DE CONVÊNIO Nº ...../2022.

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA - MT E A ***ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE NOVA XAVANTINA – APAE****, INSCRITA NO CNPJ N.º 86.865.110/0001-31- PARA FINS QUE SE ESPECIFICA.*

O **MUNICÍPIO DE NOVA XAVANTINA**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, inscrita no CNPJ sob o nº 15.024.045/0001-73, com sede administrativa a Av. Expedição Roncador Xingu, 249, Centro do Setor Xavantina, representado pelo Prefeito Municipal, **JOÃO MACHADO NETO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Nova Xavantina -MT, portador do RG nº 698.029 SSP/MT e CPF nº 581.980.241-15, nesta cidade, designados neste ato como sendo CONCEDENTE e do outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EX-**

CEPCIONAIS DE NOVA XAVANTINA – APAE, inscrita no CNPJ n.º 86. 865.110/0001-31, com sede administrativa na Rua João Pessoa, n.º 85, bairro Jardim das Oliveiras, setor Nova Brasília, nesta cidade, neste ato representada pela sua Presidente, **GLÁUCIA NERY DA COSTA**, brasileira, portadora do CI/RG nº ..... -....., inscrita no CPF sob nº ...., residente e domiciliado em Nova Xavantina - MT, designado neste ato como sendo CONVENENTE, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio sob a égide da **Lei Municipal de nº 2.369/2022** e no que couber, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas atualizações, bem como a **IN SCV Nº 001/2010**, e suas atualizações, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto o repasse do valor global de R$ 144. 000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas no valor de R$ 12.000,00 (doze mil reais), com a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Nova Xavantina – APAE**, inscrita no CNPJ n.º 86.865.110/0001-31, para finalidade especifica de cobrir despesas de apoio à atividade fim da citada instituição com sede no Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Como forma mútua de cooperação na execução do objeto deste convênio, são obrigações das partes:

I – DA CONCEDENTE:

a) Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Convênio;

b) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente convênio;

c) Analisar e aprovar o relatório de prestação de contas;

d) Adotar e garantir as medidas necessárias à efetiva execução deste Convênio;

e) Prestar contas ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, segundo suas normas e regimento.

II – DO CONVENENTE:

a) Não utilizar os recursos recebidos da CONCEDENTE em finalidade diversa da estabelecida neste convênio, notadamente, para despesas havidas antes de sua assinatura;

b) Prestar contas dos recursos recebidos, na forma da cláusula quarta, fazendo juntar o relatório de pagamentos efetuados.

c) Responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes dos recursos humanos utilizados nos trabalhos, bem como, por todos os ônus tributários e extraordinários que incidam sobre o presente convênio;

d) Movimentar os recursos financeiros em conta especifica para o convênio;

e) Manter os recursos financeiros quando não utilizados em aplicação financeira, poupança ou fundo de renda fixa em instituição financeira oficial;

f) Restituir o eventual saldo de recursos financeiros, incluídos os rendimentos de aplicação financeira, ao Tesouro Municipal;

g) Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos, por 05 anos, relativos ao presente convênio;

h) Permitir livre acesso de Servidores do Controle Interno da Prefeitura, quando em missão de fiscalização e auditoria;

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O Valor global do presente Convênio é de R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas no valor de R$ 12.000,00 (doze mil reais), à CONVENENTE e correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: .....

CLÁUSULA QUARTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas deverá ser produzida em 02 (duas) vias, devendo uma delas, ser encaminhada à CONCEDENTE e a via original arquivada, por 05 anos, pela CONCEDENTE.

§ 1º A prestação de contas deverá ser elaborada conforme Relação de Pagamentos Efetuados, Anexo I, acompanhada de cópia dos documentos fiscais e/ou outros e do extrato bancário da conta do convênio.

§ 2º Os documentos fiscais e/ou quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE NOVA XAVANTINA – APAE.**

§ 3º A não apresentação da prestação de contas, com seus respectivos documentos, no prazo de até 30 dias, após o recebimento de cada parcela, acarretará a suspensão da liberação das parcelas vincendas.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO

Com exceção de seu objeto, o presente Convênio poderá ser alterado através de Termo Aditivo, quando houver interesse e concordância das partes, sendo tal fato solicitado com antecedência de 30 (trinta) dias do término do Convênio.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONVÊNIO

A vigência do Convênio será no período de ..../...../2022 a ...../...../2022, sendo este o período estipulado para a realização das despesas objeto do convênio.

Parágrafo único. O Convênio de que trata este artigo poderá ser prorrogado por até um ano.

CLÁUSULA SETIMA - DA RESCISÃO

Este Convênio será rescindido, unilateralmente, por descumprimento de qualquer de suas Cláusulas, ou, ainda, por acordo das partes ou pela superveniência de normas legais que impeçam a sua execução.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Xavantina MT, para dirimir as dúvidas oriundas da execução do presente Convênio.

E por estarem de acordo com os termos pactuados, as partes firmam o presente Convênio em 03 (três) vias de igual teor, diante das testemunhas abaixo identificadas.

Nova Xavantina – MT, ... de ..... de 2022.

João Machado Neto – João Bang

Prefeito Municipal

.....

Presidente da A**ssociação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Nova Xavantina – APAE**

TESTEMUNHAS:

1 –

2 -

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE

EXTRATO DO CONTRATO Nº: 013/2022

Espécie: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Contratante: Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte/MT.

Contratado: Maria Carolini Morandi de Carvalho

Objetivo: Prestação de serviços na função de zeladora Lotada na Secretaria Municipal de Educação**.**

Vínculo Legal: 012/2022

Regime Previdenciário: INSS

Cargo/Função: Enfermeira

Valor Global R$: **R$ 18.440,20 (dezoito mil quatrocentos e quarenta reais e vinte centavos**).

Data assinatura: 18/02/2022

Vigência: DE 18/02/2022 A 18/05/2022.

Signatários: Silvano Pereira Neves – Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte e Maria Carolini Morandi de Carvalho**.**

Bruno Ricardo Barela Iori

Assessor Jurídico

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RESULTADO DA PROVA DE SELECÃO DA SMECTEL/PMBIDCEL

NOME DO CANDIDATO	NOTA PROVA	BAREMA	TOTAL	CLASSIFICAÇÃO
JAINE APARECIDA RIBEIRO DA SILVA.	6,5	16,57	23,07	1°
ANDRELIZE JULIANA DA COSTA SANTOS.	7,5	14,9	22,4	2º
ALLYSON RYAN DA SILVA SOUZA.	6,0	14,75	20,75	3°
VITORIA KAROLINE FERNANDES NEVES.	7,0	10,6	17,6	4°
BRUNA FERNANDES GOMES DA COSTA.	7,0	9,25	16,25	5º
PAMELA FERNANDA DA SILVA MEDEIROS.	6,0	9,78	15,78	6 º
VERÔNICA FERREIRA DOS SANTOS SILVA.	10,0	5,0	15,0	7º
NAYLUANE B. SANTANA FERREIRA.	7,0	7,73	14,73	8º
LAISNARA KARINY SCHMITZ.	6,5	5,5	12,0	9º
KAUÊ DA SILVA VIEIRA.	6,0	3,0	9,0	10º
BRUNO LOPES DE JESUS.	4,0	_____	____	DESCLASSIFICADO

CRITÉRIOS DE CORREÇÃO DA QUESTÃO DISSERTATIVA DO EDITAL 01/2022

1- ESTÉTICA: 0,50

2- ORTOGRAFIA:0,50

3- COMPREENSÃO DO TEMA: 1,0

4- QUEM É VOCÊ: 1,0

5- POR QUE VOCÊ QUER A BOLSA: 1,0

6- EXPERIÊNCIAS E HABILIDADES NA ÁREA:1,0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº070/2022

PORTARIA Nº070/2022

O Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, Sr. **SILVANO PEREIRA NEVES,** no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 45, Inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - Nomear a senhora **ANGELINA GOMES DA SILVA,** portadora da Cédula de Identidade RG: nº1215147-5 SSP/MT e inscrita no CPF n°999.289.061-49, para assumir o Cargo Efetivo de **ZELADORA,** habilitada em concurso público realizado nos dias 21 e 22 de novembro de 2020.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ARTIGO 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte/MT, 18 de fevereiro de 2022.

SILVANO PEREIRA NEVES

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021 – REGISTRO DE PREÇOS.

PROCESSO LICITATORIO Nº 011/2021

VALIDADE: 09/04/2022.

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o **CNPJ sob o n. 03.238.888/0001-93**, com sede administrativa na Rua Augusto de Souza, 171, Centro, na cidade de Novo Horizonte do Norte/MT, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. **Silvano Pereira Neves**, brasileiro, casado,empresário, residente e domiciliado neste Município, portador da **Carteira de Identidade/RG n° 0625916-2 SSP/MT** e inscrito no **CPF sob o n° 503.521.641-15**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa, **MANOEL CAVALCANTE SANTANA ME**, inscrita no **CNPJ: 03.825.913/0001-35**, localizada na Avenida Mestre Falcão, nº 13, Bairro Centro, CEP: 78.570-000, no município de Novo Horizonte do Norte, representada pelo Sr. **MANOEL CAVALCANTE SANTANA**, portador do **RG nº 11138599 SSJIIDR.AMP/MT** e **CPF: sob nº 899.846.921-91**, na quantidade estimada, de acordo com a classificação por ela alcançada por LOTE, conforme os termos do Edital n° 008/2022, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/2002 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir.

1 - DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para futura e eventual aquisição de peças e acessórios da linha mecânica e elétrica, originais de primeira linha, para manutenção preventiva e corretiva dos veículos leves e pesados, tratores e máquinas pesadas da frota municipal, conforme especificado no anexo I – Termo de Referência do edital.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Administração a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2 - DA VIGÊNCIA

2.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial.

3 - DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 O gerenciamento deste instrumento caberá a Administração, através de fiscal de contrato, no seu aspecto operacional e à Coordenadoria Jurídica de Licitações, nas questões legais.

4 – DO ITEM

4.1 Os lotes, os códigos, as especificações, fornecedores, e os descontos unitários que estão registrados nessa Ata de Registro de Preços, encontram-se indicados na tabela seguir:

Lote	Descrição dos itens	Unidade	Desconto
05	Peças/acessórios originais de 1º linha, **Marca Mitsubishi, Camionete, Linha Mecânica.**	Porcentagem	9,50

4.2. Os descontos acima poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial desta Ata, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso

fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

4.3. A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado;

4.4. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.)

5. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. As quantidades descritas acima são meramente estimativas, podendo variar durante a vigência da ata de registro de preços, não cabendo a licitante vencedora do certame quaisquer direitos, caso não seja atingida a quantidade total durante o prazo da vigência da ata de registro de preços;

5.2. As solicitações de compra serão de forma fracionada, podendo essas solicitações serem diárias, semanais, quinzenais ou mensais de acordo com as necessidades da contratante.

6. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Como condições de operação imediata e tendo em vista a celeridade nas aquisições do objeto deste Edital, a empresa vencedora deverá dispor no momento da assinatura da Ata de Registro de Preço, de estrutura operacional, logística e de pessoal qualificado para o fornecimento das peças ora requisitadas, uma vez que os veículos a serem atendidos são de uso ininterrupto em diversas atividades administrativas, sendo em muitos casos, ligados a serviços essenciais como saúde, educação e obras.

6.2. O município utilizara pesquisa de mercado através do Sistema Eletrônico Traz Valor, Banco de Preços ou outros meios idôneos para realização da verificação do preço de mercado, no momento que necessitar adquirir os bens e, sobre o valor aferido deverá ser aplicado o desconto ofertado pelo licitante vencedor.

6.3. O Município poderá optar por contratar outro sistema eletrônico de pesquisa de mercado, ou o próprio Município fará cotações em três empresas do ramo pertinente, para se conseguir a média ponderada e aplicar o desconto ofertado pela empresa vencedora na hora da compra.

6.4. Na nota fiscal a ser emitida deverá constar o valor das peças/acessórios (registrada na pesquisa de mercado), o percentual de desconto registrado no processo licitatório, o valor do desconto por peças/acessórios e o valor final individualizado para cada peça/acessório.

6.5. Para efeito do fornecimento de peças e acessórios será realizado desconto linear sobre o valor das peças, independente da categoria ou marca dos veículos, sendo estas obrigatoriamente **originais de primeira linha**.

6.5.1. Entende-se por **peças originais de primeira linha**, para fins do objeto deste edital, todos os componentes fabricados por fornecedores que abastecem as montadoras e também distribuídas diretamente no mercado varejista (autopeças), sendo assim fica determinado que este produto seja inteiramente novo sem que tenha passado por qualquer processo de reciclagem, por recondicionamento ou remanufatura.

6.6. O Município de Novo Horizonte do Norte fará a solicitação das peças e acessórios originais de primeira linha, conforme a sua necessidade de manutenção da frota.

6.7. Em nenhuma hipótese será solicitada ou aceita peça que não seja classificada como originais de primeira linha, havendo imediata devolução e solicitação de substituição caso não seja cumprida tal exigência.

6.8. As despesas com devoluções, substituições, trocas correrão a expensa da empresa obrigado ao fornecimento dos termos deste edital.

6.9. Fornecer peças e acessórios para veículos adquiridos após a realização do certame conforme a marca e percentual de desconto fixado e registrado no processo.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Assinar a Ata com o órgão no prazo de **05 (cinco) dias corridos**, a contar da data do recebimento da convocação;

7.2. Após a homologação da licitação, **retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias**, contados do recebimento da convocação formal;

7.3. Realizar a entrega dos produtos nas quantidades, prazos e condições estabelecidas no anexo I – Termo de Referencia do edital;

7.4. Substituir, às suas expensas, no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, após notificação formal, das peças em desacordo com as especificações deste Edital, seus anexos e com a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade;

7.5. Atender, para o devido recebimento, ao que determina o Decreto 4. 752, de 06 de agosto de 2002, no tocante a emissão da Nota Fiscal/Fatura;

7.6. Se a licitante vencedora não cumprir o prazo do item **7.1.** ou recusar-se a retirar a nota de empenho, sem justificativa formalmente aceita pelo órgão, decairá do direito de fornecer o objeto adjudicado, sujeitando-se às penalidades constantes da Seção **12 e anexo I – Termo de Referencia do** Edital.

7.7. Se a licitante vencedora, injustificadamente, não apresentar situação regular no ato da feitura da nota de empenho, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que a Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes da Seção **12** e anexo I – Termo de Referencia do Edital.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. À Contratante se reserva o direito de não mais adquirir os produtos da Contratada caso esta não cumpra o estabelecido na presente Ata de registro de preços, cabendo ao infrator as penalidades previstas no edital, na Lei n. 10.520/02 e Lei n. 8.666/93;

8.2. Manter o efetivo controle do fornecimento de requisições, não se responsabilizando pelo pagamento dos produtos entregues sem a correspondente requisição;

8.3. Efetuar os pagamentos de acordo com a Cláusula nona;

8.4. Fiscalizar a utilização e a qualidade dos produtos entregues;

8.5. Denunciar as infrações e aplicar as penalidades cabíveis nos termos da clausula 13º (décima terceira) desta ata, da Lei n. 10.520/02 e Lei n. 8. 666/93.

8.6. A Contratante fica obrigada a fiscalizar e controlar a entrega dos produtos e emitir requisição sempre que necessitar dos referidos produtos.

9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado conforme Ata de Registro de Preços, devendo ainda atender aos termos do **art. 60 da Lei federal n.º 4.320, de 17/03/1964,** após entrega dos produtos em até 30 (trinta) dias, contado a partir do recebimento da Nota Fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal, atestada pelo servidor responsável da Prefeitura, devidamente acompanhada dos documentos estabelecidos na Legislação Vigente ou o que venha a substituí-los, através de boleto ou transferência bancaria em conta jurídica da empresa contratada.

10. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Os descontos registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

11. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o fornecedor/signatário não cumprir com as obrigações constantes no Edital e desta Ata;

b) quando o fornecedor/signatário der causa a rescisão administrativa na Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;

d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

11.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor/signatário será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

11.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

11.4. A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Administração, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

11.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR relativas ao fornecimento dos Itens.

11.6. Caso a Administração não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, pode suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

12. DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

12.1. Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: **custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto do Edital e seus Anexos.**

12.2. Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexeqüível no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse, ou qualquer título, devendo os serviços serem fornecidos sem ônus adicionais.

13. DAS PENALIDADES

(Art. 86 e 87 Lei 8.666/93 e Art. 7 da Lei 10.520/02)

13.1. Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato: 01 (um) ano de suspensão impedido de licitar e contratar coma União, Estados, DF ou Municípios.

13.2. Adjudicatária ou contratada que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame:

13.2.1. Deixar de executar totalmente o contrato ou apresentar documentação falsa: **Suspensão de 02 (dois) anos impedido de licitar e contratar coma União, Estados, DF ou Municípios**;

13.2.2. Deixar de executar parcialmente o contrato: **Suspensão por 18 (dezoito) meses e multa de 20% do valor dos serviços a serem prestados.**

13.3. Ensejar o retardamento da execução de seu objeto: **Multa com mora de 2% (dois) ao dia até limite de 10% (dez).**

13.4. Não mantiver a proposta: **Suspensão de 01 (um) ano impedido de licitar e contratar coma União, Estados, DF ou Municípios.**

13.5. Falhar ou fraudar na execução da Ata, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal: **Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada conforme Inciso III do Art. 87 da Lei 8.666/93.**

13.6. Será concedido o direito de ampla defesa a empresa que cometer as penalidades acima relacionadas.

14. DOS ILÍCITOS PENAIS

14.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais comunicações aplicáveis.

15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta da dotação orçamentária previstas nos órgãos/entidades que aderiram aos registros de preços.

Elemento de Despesa: 33.90.30.00 – Material de Consumo.
Secretaria Municipal de Saúde;

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

b) vincula-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº 008/2021, seus anexos e as propostas das classificadas.

c) é vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Administração Municipal.

17 -DOFORO

17.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Porto dos Gaúchos como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de Preço, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Novo Horizonte do Norte/MT, 16 de fevereiro de 2022.

SILVANO PEREIRA NEVES **Prefeito Municipal** **Contratante**
MANOEL CAVALCANTE SANTANA ME **CNPJ: 03.825.913/0001-35** **Manoel Cavalcante Santana** Fornecedor/Signatário
IURI VALERIO LEITE **Fiscal de Contrato** **Portaria nº 148/2021**
BRUNO RICARDO BARELA IORI **Assessor Jurídico** **OAB nº 18.438/MT**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE POSSE CARGO EFETIVO

TERMO DE POSSE

CARGO EFETIVO

O Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte - Mato Grosso, Sr. **SILVANO PEREIRA NEVES**, tendo em vista o disposto no art. 9º, da Lei 429/98, de 15 de dezembro de 1998, **EMPOSSA** nesta data a servidora Senhora **ANGELINA GOMES DA SILVA**, nomeada pela **PORTARIA Nº070/2022**, de 18 de fevereiro de 2022, para exercer o cargo efetivo de **ZELADORA,** habilitada em concurso público realizado nos dias 21 e 22 de novembro de 2020.

A servidora apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu se a observar o Código de Ética Profissional, a Lei Orgânica do Município e o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Novo Horizonte do Norte, anexando, a este **TERMO**, declaração quanto ao exercício ou não de cargo ou função pública.

Para constar vai assinado pelo Prefeito Municipal e pela Empossada.

Novo Horizonte do Norte/MT, 18 de fevereiro de 2022.

SILVANO PEREIRA NEVES

PREFEITO MUNICIPAL

ANGELINA GOMES DA SILVA

EMPOSSADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 014/2022

De 17 de fevereiro de 2022.

"Dispõe sobre Elevação de Classe/Nível de servidores efetivos, e dá outras providências."

O **EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL** de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Artigo 1º. Fica concedido Promoção de Classe/Nível aos Servidores Efetivos, abaixo relacionados, por cumprimento dos requisitos dispostos no Plano de Cargos, Carreiras e Salários dos Servidores Públicos do Município de Novo Mundo-MT – Lei Complementar n.º 059/2017:

Nome	Cargo	Classe Nível Atual	Classe Nível Novo	Motivo
Luciane de Almeida Donato Marques	Enfermeira	D/04	D/05	Art. 78

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito de Novo Mundo/MT, 17 de fevereiro de 2022.

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
EDITAL N. º 006/2022

de 18 de fevereiro de 2022.

Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2022

O **EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL** de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, e

Considerando o Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2022 realizado dia 06 de fevereiro de 2022, Edital Complementar n.º 008/2022 dispondo sobre o Resultado Final e Decreto de homologação n.º 011/2022 de 11 de fevereiro de 2022

CONVOCA:

Os candidatos aprovados abaixo descritos, para se apresentar no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Novo Mundo, em um prazo máximo de 02 (dois) dias a contar da data deste edital, munidos da documentação de que trata o item 16.1 do respectivo Edital, para os procedimentos de contratação:

RECEPCIONISTA – NOVO MUNDO		
Nome	**Posição**	**Resultado**
Thais da Silva dos Santos	1º	Aprovado

AGENTE ADMINISTRATIVO – NOVO MUNDO		
Nome	**Posição**	**Resultado**
João Paulo Barbosa Cunha	1º	Aprovado
Larissa Borré Gross	2°	Aprovado

Gabinete do Prefeito de Novo Mundo MT, 18 de fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE,

PUBLIQUE-SE,

CUMPRA-SE

ANTÔNIO MAFINI

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA 3º QUADRIMESTRE 2º SEMESTRE RGF E 6º BIMESTRE RREO 2021

ATA DE APRESENTAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO RELATÓRIO RESUMIDO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA RREO 6º BIMESTRE 2021 E RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL RGF 2º SEMESTRE 2021

REALIZADA EM 17/02/2022

Local: PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.

As dezenove horas e vinte minutos, do dia dezessete de fevereiro de dois mil e vinte e dois, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores de Novo Mundo, com a presença de alguns populares e servidores da prefeitura e da Câmara, Secretário de Educação, Cultura e Desporto Sr. Nelcimar Alves de Lima e Secretária de Administração Sra. Luciana da Silva Betarelo. Os convites foram afixados no mural da prefeitura e Portal Transparência do município, ainda publicado no site oficial dos municípios AMM, edição nº 3.922, páginas nº 663 e 664 de 17 de fevereiro de 2022. Quanto ao secretariado os convites foram individualizados, extensivos aos demais servidores da pasta, ainda, foram expedidos convites aos conselheiros municipais e todos os partidos políticos e Associação Comercial, mesmo assim, a participação foi pífia. Inicialmente o apresentador Sr. Sidney Oribes da Assessoria Contábil, deu a boas-vindas aos presentes, falou das importâncias das audiências públicas e iniciou a apresentação da prestação de contas relatando das publicações já realizadas oficialmente: RGF 2º SEMESTRE – 2021, publicado no site da AMM edição nº 3.913 de 04 de fevereiro de 2022, páginas 873 a 884 e Portal Transparência do Município; RREO 6º BIMESTRE – 2021, publicado no site da AMM edição nº 3.913 de 04 de fevereiro de 2022, páginas 886 a 928 e Portal Transparência do Município e BALANÇO SINTÉTICO – 2021, publicado no site da AMM na edição nº 3.918 de 11 de fevereiro de 2022, páginas 727 a 747 e Portal Transparência do Município. Na sequência iniciou-se a apresentação do Relatório de Gestão Fiscal RGF 2º semestre/2021, demonstrando as receitas passíveis da Base de Cálculos para avaliação dos índices da Saúde e Educação: Base de Cálculo R$ 34.334.025,59, dessa forma, a aplicação mínima é de R$ 8.583.506,40. Total da despesa liquidada R$ 8.663.652,41, subdividido em contribuições ao FUNDEB R$ 6.124.590,52 e Despesa Liquidada com recursos próprios da educação R$ 2.539.061,89,

perfazendo o total de 25,23% na Manutenção do Desenvolvimento do Ensino. Com relação ao recurso do FUNDEB, adentraram aos cofres municipais R$ 7.104.896,25. Contribuição ao Fundo R$ 6.124.590,52, vantagem financeira de R$ 980.305,73. Quanto ao Fundeb, o valor mínimo a ser aplicado com folha de salários e encargos aos profissionais da educação básica é de R$ 4.973.427,38. Todavia, foram gastos com pessoal 70% o valor de R$ 4.522.912,47. Para que se completasse a aplicação mínima de 70% foram transferidos da fonte de recursos do Fundeb 70% o valor de R$ 515. 196,52, o qual concluiu o montante de gastos em R$ 5.038.110,99, perfazendo o montante de 70,91%. O Sr. Sidney explicou que essa movimentação ocorreu, haja vista que o Fundeb 30% pagou no decorrer do exercício o valor de R$ 2.011.193,42 em despesas atinentes ao Fundeb 70%. E que, com o ajuste realizado nas fontes o gasto do Fundeb 30% foi de R$ 1.495. 996,90, ainda relativo aos valores do 70%. Porém, como o saldo da fonte do 70% ficou zerado, esse aporte foi suportado realmente pelos recursos do Fundeb 30%. Diante dessa informação, ratifica-se que o montante de recursos atinentes ao Fundeb 70% foi de R$ 6.018.909,37. Com relação aos gastos com saúde pública, segue a mesma base de cálculo R$ 34. 334.025,59, onde a aplicação mínima de 15% é R$ 5.150.103,84, e a Saúde gastou o montante de R$ 5.900.380,53 em recursos próprios, em Aplicação dos Serviços de Saúde Pública ASSP atingiu o índice de 17,19%. Com relação a Receita Corrente Liquida RCL, fez a explicação de quais receitas compõem a RCL, para atender o montante de gastos com pessoal, compromissos de Garantias de Dívidas, capacidade de endividamento do município e tantos outros fatores que a envolve. Nos últimos 12 (doze) meses a RCL foi de R$ 45.297.512,83. Nesse diapasão, apresentou-se os gastos atinentes a Pessoal e Encargos R$ 19.549.359,27, índice apurado: 43,16%, subdividido da seguinte forma: Pessoal Contratado R$ 1.286. 154,88; Vencimentos e Vantagens Fixas R$ 13.625.871,50; Obrigações ao INSS R$ 1.005.414,60; Obrigações ao Previ Mundo R$ 1.635.166,26; Pessoal Cedido pelo Estado R$ 45.992,68 e Terceirização de serviços médicos R$ 1.635.166,26. Na sequencia o apresentador falou acerca do Custo Suplementar da previdência própria que atualmente está em 7,50% para 2022, 10,29% para 2023 e previsto 15,40% para 2024. O qual perfaz uma alíquota de 33,31%, tornando inviável a manutenção dessa alíquota. O que se requer mais servidores efetivados, para diluir o impacto causado pelo Déficit Atuarial. Em ato contínuo, fez a apresentação do Relatório Resumido da Execução Orçamentária do RREO 6º bimestre/2021, para que os munícipes conheçam a aplicação dos recursos públicos. Receitas Correntes R$ 45.296.961,48: subdivididos em Impostos e Taxas R$ 2.940. 942,44; Contribuições R$ 295.992,27; Receita Patrimonial R$ 153.235,61; Receita de Serviços R$ 248.874,99; Transferências (União e Estado) R$ 41.593.880,17; Outras Receitas R$ 64.036,00.Receitas de Capital R$ 461. 645,80: subdivididos em Alienação de Bens R$ 34.415,13 e Transferências de Convênios R$ 427.230,67.Despesas Correntes R$ 36.589.062,87, subdivididos em Despesas com Pessoal R$ 17.914.693,02; Juros e Encargos da Dívida R$ 62.557,29 e Outras Despesas Correntes R$ 18.611. 812,56. Despesas de Capital R$ 3.729.337,55, subdivididos em **Investimentos R$ 3.525.633,83 e Amortização da Dívida R$ 203.703,72, representando um Superávit Orçamentário de R$ 5.440.206,86. Quanto a avaliação das metas fiscais do exercício: Receita Primária Total R$ 46.903.820,24; Despesas Primárias Pagas (-) R$ 40.717.409,59; Restos a Pagar Processados Pagos (-) R$ 77.080,52; Restos a Pagar não Processados Pagos (-) R$ 435.298,32 perfazendo o Resultado Primário no período R$ 5.674.031,81, cuja meta do Resultado Primário 2021 R$ 3.659.000,00, cuja meta foi cumprida com satisfação. E quanto ao Resultado Nominal no período R$ 5.764.710,13, Meta do Resultado Nominal 2021 R$ 3.644.000,00, meta cumprida com satisfação. Quanto aos resultados do exercício relativo ao Previmundo:** Superávit Orçamentário R$ 2.053.873,36; Rendimentos Financeiros R$ 171.633,22 e saldo em conta aplicação R$ 21.973.417,19. Na sequência falou ainda que essas informações pormenorizadas estão disponibilizadas no site da Prefeitura no Portal Transparência de acesso público, onde qualquer cidadão poderá ver o que foi gasto, olhar os empenhos, os credores, valores e ainda acompanhar os procedimentos licitatórios que foram realizados para conhecer onde realmente são gastos os recursos públicos. Nesse momento o Secretário de Educação Sr. Nelcimar, assumiu o microfone e falou das ações praticadas durante o exercício de 2021, com relação a Pandemia, falou dos investimentos e melhorias realizados nas escolas, no transporte escolar e na aquisição de equipamentos, melhorias da internet, visando facilitar os trabalhos dos professores durante a pandemia. Em seguida, abriu a palavra aos presentes, porém ninguém se manifestou. Então o apresentador, ratificou que questionamentos poderão ser realizados através do Portal www.novomundo.mt.gov.br/Transparencia e da ouvidoria do município em www.novomundo.mt.gov.br/Ouvidoria, deu-se por encerrada a sessão as 20:15hs, agradeceu a presença dos presentes, e nesse momento inicia a apresentação da LDO/2022. E eu _____Alcides Neri Vitorino - Contador, lavrei a presente ata que vai por mim e os presentes assinada.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 057/2022

De 09 de fevereiro de 2022.

"Dispõe sobre concessão de Auxílio doença ao Servidor Efetivo e dá outras providências".

O **EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL** de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso**,** no uso das atribuições que lhe confere o cargo,

R E S O L V E:

Art. 1° - **CONCEDER** o benefício de Auxílio Doença à servidora Sr.ª **ROSELI PEREIRA DE ARAUJO,** brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº 15997871SSP/MT e do CPF sob o nº. 362.753.011.04, servidora no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, matriculada no DRH sob o nº 851, em conformidade com o atestado e Perícia Médica e o Art. 9º, §§ 2º e 3º da Emenda Constitucional nº 103/2019, a partir de **18/01/2022 a 28/02/2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos desde 17 de fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito, aos 09 de fevereiro de 2022.

_____

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 062/2022

De 17 de fevereiro de 2022.

"Dispõe sobre concessão de Auxílio doença ao Servidor Efetivo e dá outras providências".

O **EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL** de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso**,** no uso das atribuições que lhe confere o cargo,

R E S O L V E:

Art. 1° - **CONCEDER** o benefício de Auxílio Doença à servidora Sr.ª **ROSA MARIA ROSATO,** brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº 1003699 SSP/MT e do CPF sob o nº. 889.284.541.15, servidora no cargo de **APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL PROFISSIONALIZADO,** matriculada no DRH sob o nº 38, em conformidade com o atestado e Perícia Médica e o Art. 9º, §§ 2º e 3º da Emenda Constitucional nº 103/2019, a partir de **18/01/2022 a 28/02/2022.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito, aos 17 de fevereiro de 2022.

_____

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO RESCISÃO DE CONTRATO DE SERVIDOR Nº 086/2021

Contratante	Prefeitura Municipal de Novo Mundo.
Contratado	**REGILAINE DOS SANTOS LEMES,** portadora da cédula de identidade Nº 001.730.331 SSP/ MS e CPF N°. 922.948.472-53, *brasileira* residente e domiciliada neste município de Novo Mundo – MT.
Objeto	O objeto da presente rescisão de contrato temporário por serviço de excepcional interesse público é a contratação de **ZELADORA,** Nível Médio, lotada e a disposição da Secretaria Municipal de Ação Social, em razão da substituição da servidora: VIVIANE FRANCISCO DE PAULA RIBEIRO que se encontra gestante e afastada devido a Lei 14.151 de 12 de maio de 2021.
Vigência do Contrato	**10/06/2021 a 18/02/2022**

Gabinete do Prefeito de Novo Mundo/MT, 18 de fevereiro de 2022.

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 013/2022

De 17 de fevereiro de 2022.

"Dispõe sobre Elevação de Classe/Nível de servidores efetivos, e dá outras providências."

O **EXMO. SENHOR PREFEITO MUNICIPAL** de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Artigo 1º. Fica concedido Progressão Funcional aos Servidores Efetivos, abaixo relacionados, por cumprimento dos requisitos dispostos no Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Pública Básica do Município de Novo Mundo – MT – Lei Complementar n.º 022/2011:

Nome	Cargo	Classe Nível Atual	Classe Nível Novo	Motivo
Lucia Lidia Dociat	Apoio Administrativo. Educ. Prof.	B/06	B/07	Art. 45

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito de Novo Mundo/MT, 17 de fevereiro de 2022.

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE SERVIDOR N º 008/2022

Contratante	Prefeitura Municipal de Novo Mundo.
Contratado	**THAIS DA SILVA DOS SANTOS,** portadora da cédula de identidade Nº 3325949-6 SSP/MT e CPF N° 077.469.351-76, brasileira, residente e domiciliada neste município de Novo Mundo/MT.
Objeto	O objeto do presente contrato temporário por serviço de excepcional interesse público é a contratação de **RECEPCIONISTA,** Nível médio, lotada e a disposição da Secretaria de Administração, CIAC (Centro Integrado Ao Contribuinte). A carga horária é de 40 horas semanais.
Valor	O valor do presente contrato é de R$ **1.305,62**(Um mil trezentos e cinco reais e sessenta e dois centavos)mensais, que serão pagos nas mesmas datas e formas utilizadas para pagamento de servidores efetivos do município.
Vigência do Contrato	**21/02/2022 a 31/12/2022**

Novo Mundo/MT, 21 de fevereiro de 2022.

_____

ANTONIO MAFINI

Prefeito Municipal de Novo Mundo

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SANTO ANTÔNIO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022

PROCESSO Nº 007/2022

TIPO: Maior percentual de desconto

A Prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio – MT torna público para conhecimento dos interessados que o **Pregão Eletrônico 02/2022**, cuja abertura ocorreu às 09h00min do dia **09 de Fevereiro de 2022**, na sede da Prefeitura Municipal, situada à Avenida 29 de setembro, n°.244, Centro, Novo Santo Antônio, Cujo objeto é o **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE PASSAGENS TERRESTRES NACIONAIS E DESPACHOS DE ENVELOPES E ENCOMENDAS, PARA ATENDER O A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE NOVO SANTO ANTÔNIO-MT".** Sagrando vencedora a empresa abaixo descrita:

EMPRESA	CNPJ	ITEM	PERCENTUAL DE DESCONTO %.	VALOR TOTAL ESTIMADO
AGNUS TOUR VIAGEM E TURISMO - EIRELI	24.538.995/0001-07	01/02	7%	R$ 140.000,00

VALOR TOTAL DO DESCONTO: 7% EM VALOR ESTIMADO DE GASTO DE R$ 140.000,00 (CENTO E QUARENTA MIL REAIS)

A Ata Integral de Registro de Preços da empresa acima citada, se encontra à disposição dos interessados nos autos do referido processo licitatório na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio-MT, sito a Rua 29 de Setembro nº 244, Centro Novo Santo Antônio-MT.

NOVO SANTO ANTONIO-MT, **18 de Fevereiro de 2022.**

EVA RODRIGUES BRITO

Pregoeira Oficial

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 090/2022

DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR AMAURI CARVALHO DE SOUSA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito do Município de Novo Santo Antônio**, Estado de Mato Grosso, Sr. **ADÃO SOARES NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ***Férias*** regulamentares ao servidor **AMAURI CARVALHO DE SOUSA,** Portador da Cédula de Identidade nº 19374186/SSP-MT

e inscrito no CPF sob o nº 028.372.101-45, lotado na Secretária Municipal de Obras, no cargo de Operador de Máquinas Pesadas, Matrícula nº 365 referente ao período aquisitivo de 2021/2022, a partir de 01 de Março de 2022, devendo voltar as suas atividades normais no dia 02 de Abril de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam –se as disposições ao contrario.

Registre-se Publique-se Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Santo Antônio, 18 de Fevereiro de 2022

ADÃO SOARES NOGUEIRA

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 091/2022

DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR LUIZ MARQUES DE OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito do Município de Novo Santo Antônio**, Estado de Mato Grosso, Sr. **ADÃO SOARES NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ***Férias*** regulamentares ao servidor **LUIZ MARQUES DE OLIVEIRA,** Portador da Cédula de Identidade nº 269857/SSP-MT e inscrito no CPF sob o nº 138.609.251-72, lotado na Secretária Municipal de Obras, no cargo de operador de Motoniveladora, cadastrado sob a Matrícula nº 259, Referente ao período aquisitivo de 2021/2022, a partir de 01 de Março de 2022, devendo voltar as suas atividades normais no dia 01 de Abril de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam –se as disposições ao contrario.

Registre-se Publique-se Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Santo Antônio, 18 de Fevereiro de 2022.

ADÃO SOARES NOGUEIRA

Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2022

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2022

OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL CONSTITUÍDO DE SALA COMERCIAL PARA FUNCIONAMENTO DA AGÊNCIA DOS CORREIOS NO MUNICÍPIO DE NOVO SANTO ANTÔNIO – MT.

Nº DO PROCESSO:	**12/2022**
FAVORECIDO	**NILSON GOMES DE SOUZA**
CNPJ/CPF Nº	**594.935.421-49**
Prazo	**12 (DOZE) MESES**
Valor Global:	**R$ 24.000,00 (Vinte e Quatro Mil Reais)**
FUNDAMENTO LEGAL:	**Artigo 24 Inciso II da Lei nº 8.666/93.**
JUSTIFICATIVA:	**Anexa nos autos do processo.**

Ratifico a Dispensa de Licitação nº 07/2022 em consonância com a justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Parecer Jurídico, nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações.

As contratações ou aquisições realizadas com fulcro nesta lei serão imediatamente disponibilizadas em sítio oficial da prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio-MT.

Novo Santo Antônio-MT, 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

ADÃO SOARES NOGUEIRA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SÃO JOAQUIM

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2022 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2022

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP COM TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA EMPRESAS REGIONAIS CONFORME LEIS 147/14 – 123/06 E DECRETO MUNICIPAL 08/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SÃO JOAQUIM-MT, torna público aos interessados querealizará licitação **às 08h00 horas (Brasília) do dia 04 de março de 2022,** O **credenciamento** será das **07h30 às 08h00**. Os envelopes **nº 01 e 02** deverão ser entregues até às **08h00 horas (Brasília)**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim. **OBJETO DA LICITAÇÃO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E REMANEJAMENTO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO SPLIT, PARA ATENDIMENTO AS SECRETARIAS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SÃO JOAQUIM, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL:** sites: **https://www.novosaojoaquim.mt.gov.br/Transparencia...**. **INFORMAÇÕES:** Os interessados poderão solicitar informações junto a Comissão de Licitação, Pregoeiro e Equipe de Apoio pelo fone abaixo. **TELEFONE:** (0**66)3479-1158.

Novo São Joaquim - MT, 18 de fevereiro de 2022.

VALBER KENEDY BARBOZA SANDES - Pregoeiro Oficial

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N° 073/2022

PORTARIA N° 073/2022

14 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA DE APROVAÇÃO DE PROJETO

"Dispõe sobre a aprovação do projeto de RESTAURAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PAVIMENTO de DIVERSAS RUAS E AVENIDAS no município de Novo São Joaquim /MT, e dá outras providências".

Sr. Leonardo Faria Zampa, Prefeito Municipal Novo São Joaquim/MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em lei, pela presente portaria, resolve:

ART1° - Por meio desta Portaria, através do Setor de Engenharia do Município de Novo São Joaquim/MT, tornar público a **APROVAÇÃO DO PROJETO** de RESTAURAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PAVIMENTO DE DIVERSAS RUAS E AVENIDAS, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	LOCAL DA OBRA
Termo de Aprovação de Projeto	**Rua Juscelino Kubitschek, Rua Getúlio Vargas, Rua Mato Grosso, Rua Castro Alves, e Ruas de Acesso à Rodoviária. Rua Jordelirio C. Melo, Rua Castelo, Branco, Rua André Avelino De Vasconcelos, Rua Daniel N. Cruvinel, Av. Mato Grosso, Rua Nove De Julho, Rua Bairro Jardim, Rua Bairro Esperança, Rua Projetada 02, Rua Joventina M. De Jesus, Rua Marcelino, Rua Petrolina M. Moraes, Rua Iraci F. Martins, Rua Luiza P. De Araújo, Rua Alcides Rangel, Rua Alcides De Brito, Rua Adelírio Brito, Rua Projetada 03, Rua A, Rua C, Rua D, Rua E, Rua F, Rua G, Rua H, Rua Sete, Rua Onze, Rua Dez, Rua Nove, Rua Oito, Rua Seis, Rua Cinco, Rua Projetada 01, Rua 2, Rua Quatro, Rua Três, Rua Josmelina V. Moura, Rua Luiza W. Maester, Rua Cinquenta, Rua Quarenta, Rua Trinta, Rua Vinte, Travessa Três, Rua Califórnia, Rua Tiradentes, Rua Viena, Rua Juscelino Kubitschek, Rua Dois, Rua Projetada 04, Rua Maria Vitória De Je-**

	sus, Rua José Geraldo Dos Reis, Rua Palmeiras, Rua Projetada 07, Av. Triel P. Da Silva, Rua Belo Horizonte, Rua Projetada 06
	EXTENSÃO TOTAL = 18,617 Km ÁREA TOTAL = 133.813,75 m²

PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO:

Higgor Pinho e Silva

Engenheiro Civil

CREA: 175819/D

ART 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Novo São Joaquim, 14 de Fevereiro de 2022.

LEONARDO FARIA ZAMPA Prefeita Municipal	**Higgor Pinho e Silva** Engenheiro Civil CREA: 175819/D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N° 072/2022

PORTARIA N° 072/2022

14 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA DE APROVAÇÃO DE PROJETO

"Dispõe sobre a aprovação do projeto de **RESTAURAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PAVIMENTO de DIVERSAS RUAS E AVENIDAS** no município de Novo São Joaquim /MT, e dá outras providências".

Sr. **Leonardo Faria Zampa**, Prefeito Municipal Novo São Joaquim/MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em lei, pela presente portaria, resolve:

ART 1° - Por meio desta Portaria, através do Setor de Engenharia do Município de Novo São Joaquim/MT, tornar público a **APROVAÇÃO DO PROJETO** de RESTAURAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PAVIMENTO DE DIVERSAS RUAS E AVENIDAS, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	LOCAL DA OBRA
Termo de Aprovação de Projeto	**Rua Luiza P. de Araújo, Rua Treze de Maio, Rua Dois, Rua Um, Rua Castro Alves, Rua Rui Barbosa, Rua Josmelina Vila Moura, Rua Rio Manso, Rua Sete de Setembro, Rua Damásio M. Lima, Rua Vinte e Um de Abril, Rua Joaquim R. de Souza, Rua Brasil, Rua Araújo, Rua Divina M. de Jesus, Rua Independência, Rua Boiadeira, Rua Joaquim de Souza, Rua Trinta e Um de Março, Rua Adelino A. Rosa, Rua Cachoeira da Fumaça e Avenida Manoel P. Brito**
	EXTENSÃO TOTAL = 13,745 Km ÁREA TOTAL = 102.969,70 m²

PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO:

Higgor Pinho e Silva

Engenheiro Civil

CREA: 175819/D

ART 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Novo São Joaquim, 14 de Fevereiro de 2022.

LEONARDO FARIA ZAMPA Prefeita Municipal	**Higgor Pinho e Silva** Engenheiro Civil CREA: 175819/D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

OUVIDORIA MUNICIPAL
LEI Nº 2300/2022.

LEI Nº 2300/2022.

"INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE JOVEM APRENDIZ PELA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DOS PODERES PÚBLICOS MUNICIPAIS LEGISLATIVO E EXECUTIVO DE PARANATINGA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

O Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica criado o Programa Municipal – JOVEM APRENDIZ para atuarem nas áreas administrativas das Administrações públicas municipais diretas e indiretas do Município de Paranatinga, que atenda aos requisitos da Lei Federal nº 10.097/2000, Decreto nº 9.579/2018 e desta Lei.

§ 1º - Aprendiz é o maior de 14 (quatorze) anos e menor de 18 (dezoito) anos, que celebra contrato de aprendizagem nos termos do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

§ 2º - O trabalho do adolescente aprendiz, não poderá ser realizado em locais prejudiciais à sua formação, ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social e em horários e locais que não permitam a frequência à escola.

§ 3º - A contratação de aprendizes deverá atender prioritariamente aos adolescentes, em situação de vulnerabilidade econômico social, bem como em conflito com a lei, e os egressos do sistema de cumprimento de medidas sócio educativas, encaminhados pelo CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, Abrigos, Casa Transitória e Bolsa Família, desde que atendam aos requisitos da Lei e que estejam:

I. Frequentando a partir do 7° ano do Ensino Fundamental e/ou médio (Regular, Supletivo);

II. Possuir renda familiar per capita igual ou inferior a 3 salários mínimos;

III. Comprovar ser residente no Município De Paranatinga-MT.

Art. 2º - Contrato de Aprendizagem é o contrato de trabalho especial, ajustado por escrito e por prazo determinado, não inferior a 01(um) ano e podendo ser renovado por mais um ano, em que o empregador se compromete a assegurar ao aprendiz inscrito no Programa de aprendizagem:

I - formação técnico-profissional metódica, compatível com o desenvolvimento físico, moral e psicológico;

II - fomentar políticas públicas de integração dos serviços governamentais e não governamentais para a promoção educativa do aprendiz:

III - criar oportunidade de ingresso do adolescente no mercado de trabalho, através do desenvolvimento do conhecimento, das habilidades e das atitudes, desenvolvendo o senso de responsabilidade e iniciativa através da consciência de seus direitos e deveres enquanto cidadão, bem como de valores éticos;

IV - propiciar aos adolescentes as condições para exercer uma iniciação profissional na área administrativa;

V - estimular a inserção ou reinserção do adolescente no sistema educacional e, quando necessário, proporcionar o reforço escolar a fim de garantir e melhorar o processo de escolarização.

Parágrafo único. O aprendiz se compromete:

I. A executar com zelo e diligência as tarefas necessárias a essa formação;

II. Apresentar, trimestralmente, à contratada, comprovante de aproveitamento e frequência escolar.

Art. 3° - A validade do contrato de aprendizagem pressupõe anotação na carteira de trabalho e previdência social, matrícula e frequência do aprendiz à escola, e inscrição em programa de aprendizagem e desenvolvimento sob a orientação de entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica.

Art. 4º - As hipóteses de extinção e rescisão do contrato do aprendiz são:

I. Término do seu prazo de duração;

II. Quando o aprendiz chegar à idade-limite de 18 anos;

III. Ou, antecipadamente, nos seguintes casos:

a) Desempenho insuficiente ou inadaptação do aprendiz;

b) Falta disciplinar grave (art. 482 da CLT);

c) Ausência injustificada à escola que implique perda do ano letivo;

d) A pedido do aprendiz.

e) Iniciativa da Administração segundo critérios de conveniência.

§ 1º - Entende-se por formação técnico-profissional metódica, para efeitos do contrato de aprendizagem, as atividades teóricas e práticas metodicamente organizadas em tarefa de complexidade progressiva, desenvolvidas no ambiente de trabalho.

§ 2º - A formação de que trata o caput deste artigo realizar-se-á por programas de aprendizagem organizados e desenvolvidos sob a orientação e responsabilidade de entidades qualificadas conforme definidas nos art 8° desta Lei.

§ 3º - A formação técnico-profissional do aprendiz obedecerá aos seguintes princípios:

II. Garantia de acesso e frequência obrigatória mínima ao ensino fundamental e médio;

III. Capacitação profissional adequada ao mercado de trabalho.

Art. 5 º - Ao Adolescente aprendiz, salvo condição mais favorável, será garantido o salário mínimo/jornada hora pelo ente público contratante.

§ 1° - O Adolescente irá trabalhar de segunda à sexta-feira, com jornada de trabalho de 4 horas diárias, nos horários da manhã (08 às 12 horas) ou à tarde (14 às 18 horas), deverão ser computadas no salário também as horas destinadas às atividades teóricas com 02 horas semanais, além do descanso semanal remunerado e feriados.

§ 2° - As férias do aprendiz devem coincidir, preferencialmente, com as férias escolares, sendo vedado ao empregador fixar período diverso daquele definido no Programa de aprendizagem.

§ 3° - Fica garantido, pelo ente público contratante, ao adolescente aprendiz, durante o período de curso/trabalho, o fornecimento de uniforme, material de segurança, caso haja necessidade, transporte de acordo com o local da residência, e crachá de identificação.

§ 4° - O Percentual de aprendizes contratados será de 15% (Quinze por cento) sobre o número de cargos públicos efetivamente providos, ficando excluídos do cálculo os cargos que demandem, para o seu exercício, habilitação profissional de nível superior, os cargos em comissão e os de direção e assessoramento superior e os empregados em regime de trabalho temporário, instituído pela Lei nº 6.019, de 3 de janeiro de 1973 (art. 12, do Decreto nº 5.598/05);

§ 5° - O percentual de que trata o parágrafo 4° será atingido progressivamente e o seu cumprimento ficará condicionado à alocação de recursos para essa finalidade, conforme definido em regulamento.

Parágrafo único. Ao Aprendiz com idade inferior a dezoito anos é assegurado acompanhamento psicopedagógico diferenciado, em respeito à sua condição peculiar de pessoa em desenvolvimento.

Art. 6º - O Departamento Municipal responsável pelo processo de fiscalização, e de acompanhamento do programa será definido em regulamento, onde terá como principal função atuar de modo a fortalecer as relações cotidianas entre os setores e colaboradores dos órgãos públicos com adolescentes contratados, destacando a importância deste no dia a dia dos órgãos.

Art. 7º - As empresas públicas poderão optar pela contratação direta, hipótese em que deverão fazê-lo por processo seletivo divulgado por meio de edital ou, indiretamente, por meio das ESFL (Entidades Sem Fins Lucrativos) (art. 58 do Decreto nº 9.579/2018).

Art. 8º - Caso opte por contratação das ESFL para execução dos objetivos de que trata a presente Lei fica, portanto o poder Executivo autorizado a celebrar convenio, contrato, acordo, ajuste, termo de parceria ou outro instrumento semelhante com entidades não governamentais sediadas no município ou em qualquer parte do território nacional, nos termos do decreto Federal nº 9.579/2018, e respeitadas as disposições das legislações existentes.

§ 1° - Consideram-se entidades qualificadas em formação técnico-profissional metódica as entidades sem fins lucrativos que tenham por objetivos a assistência ao adolescente e à educação profissional, registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e credenciada no Ministério do Trabalho como uma instituição formadora.

§ 2° - As entidades sem fins lucrativos de que trata essa Lei, contratarão os adolescentes inscritos no programa sob regime de contrato de aprendizagem, observadas as disposições da CLT e da Lei Federal nº 10.097/2000.

§ 3° - As entidades poderão aplicar os cursos também de forma online, e deverão emitir certificados de qualificação profissional aos aprendizes que concluírem o programa de aprendizagem com aproveitamento satisfatório.

§ 4° - As entidades deverão acompanhar e comprovar mensalmente no mínimo 75% (Setenta e cinco por cento) de frequência dos adolescentes no curso, e o aproveitamento individual (nota) de cada aluno de no mínimo 6,0 (seis).

§ 5° - A falta ao curso teórico de aprendizagem poderá ser descontada no salário do aprendiz, pois as horas dedicadas às atividades teóricas também integram a jornada do aprendiz, podendo ser descontadas as faltas que não forem legalmente justificadas (art. 131 da CLT) ou autorizadas pelo empregador, inclusive com reflexos no recebimento do repouso semanal remunerado e nos eventuais feriados da semana.

§ 6° - As Entidades mencionadas nos incisos deste artigo deverão contar com estrutura adequada ao desenvolvimento dos programas de aprendizagem, de forma a manter a qualidade do processo de ensino, bem como acompanhar e avaliar os resultados

Parágrafo Único. As entidades qualificadas em formação técnico profissional metódica, devem promover, orientar e coordenar as atividades desenvolvidas na parte teórica e garantir a integração em suas ações da família do adolescente, fazendo com que os pais participem do processo de aprendizagem, e para isso poderá elaborar projetos de desenvolvimento e valorização do programa como:

I. Ações para melhorar o desempenho escolar dos adolescentes e conscientizá-los dá importância do estudo;

II. Ações visando harmonizar as aptidões dos jovens com as necessidades dos setores por meio da seleção por competência comportamental:

III. Ações para enriquecer a formação dos jovens e auxiliá-los nos primeiros passos rumo ao mercado de trabalho.

IV. Ações visando a integração entre os colaboradores do órgão empregador e os participantes e a divulgação do programa para o público externo.

Art. 9º - Cabe ao Conselho tutelar no município verificar dentre outros aspectos, a adequação das instalações físicas e as condições gerais em que se desenvolve a aprendizagem, a regularidade quanto a constituição da entidade e, principalmente, a observância das proibições previstas no ECA e os requisitos elencados no art. 3º, caput e incisos I a VII, da Resolução nº 74, de 13 de setembro de 2001, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), ou em outros dispositivos normativos que venham a regulamentar tais requisitos

Art. 10 - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, verbas orçamentárias, suplementadas, se necessário utilizando-se de credito especial, adicional ou suplementar, a ser aberto em época adequada mediante lei especifica.

Art. 11 – Fica Revogada a Lei N° 1883/2020 “Dispões sobre a Criação do “ Programa Jovem Aprendiz” do Município de Paranatinga-MT e dá outras Providencias. ”

Art. 12 - O Poder executivo regulamentará a presente Lei em 90 dias.

Art. 13 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga-MT; 17 de fevereiro de 2022.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

OUVIDORIA MUNICIPAL
PORTARIA N° 066 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA N° 066 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANATINGA-MT, SR. JOSIMAR MARQUES BARBOSA NO EXERCÍCIO DE SUAS FUNÇÕES E USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL ESPECÍFICA,

CONSIDERANDO a Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO a Lei nº. 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1216, de 16 de junho de 2015, que tange sobre o Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Paranatinga-MT;

CONSIDERANDO o Ofício Circular nº 062/PRESIDÊNCIA/2019 da Associação Mato-Grossense dos Municípios (AMM);

CONSIDERANDO a ação direta de inconstitucionalidade ADI 2.997-MC/RJ concluiu que é inconstitucional toda norma que preveja eleições diretas para direção de instituições de ensino mantidas pelo Poder Público, com a participação da comunidade escolar, por se tratar de cargos em comissão, as nomeações são de competência exclusiva do Chefe do Poder Executivo.

CONSIDERANDO a necessidade de escolha de diretores para gerir as unidades escolares durante o biênio 2022/2023.

RESOLVE

Art. 1º. Determinar a abertura do período de inscrição para a escolha de diretor das unidades escolares da rede pública municipal, para o biênio 2022/2023, conforme Anexo I - Cronograma anexo a esta Portaria.

§ 1º. O processo de seleção deverá ocorrer em todas as unidades escolares da rede pública municipal acima de 100 alunos.

§ 2º. Ficam excepcionadas do parágrafo anterior as escolas municipais unidocentes e ou com menos de 100 alunos por terem sua gestão e política pedagógica vinculadas à coordenação específica da Secretaria Municipal de Educação.

§ 3º. As escolas do Campo e Indígenas que estão em processo de estadualização/reordenamento, poderão fazer opção de participar do processo de seleção, sabendo que os diretores nomeados voltarão a sua função de origem caso o número de alunos torne-se inferior ao mínimo exigido por lei.

Art. 2º. Os critérios para escolha de diretores têm como referência clara os campos do conhecimento, da competência, da aptidão para liderança e habilidades gestoras, necessárias ao exercício da função.

Art. 3º. A seleção de profissional para provimento do cargo de diretor das escolas públicas, considerando-se a aptidão para liderança e as habilidades necessárias ao exercício da função, será realizada em 2 (duas) etapas:

1ª Etapa – constará da inscrição do candidato junto a Comissão Municipal de Escolha de Gestores Escolares, instituída nesta Portaria de acordo com Anexo II – Ficha de Inscrição, juntamente com sua Proposta de Trabalho.
2ª Etapa – constará de orientação sobre a obrigação de qualificação e capacitação para as atribuições das funções.

§ 1º. Na definição das metas de longo e curto prazo, dos objetivos, ações e previsão orçamentária que constituirão sua Proposta de Trabalho, o candidato deverá apoiar-se no PPP e PDDE em execução na escola onde pretende atuar.

§ 2º. O diretor em exercício garantirá o acesso do candidato aos documentos do Projeto Político Pedagógico – PPP e demais Projetos em execução na escola, bem como, a apresentação dos dados, informações e documentos resultantes da avaliação das metas propostas e executadas pela unidade escolar, inclusive apontando as facilidades e dificuldades em operacionalizá-las, para subsidiar a elaboração da Proposta de Trabalho do candidato e posteriormente após a posse dará acesso impreterivelmente lavrado em ata, a senhas e quaisquer outros mecanismos necessários para gestão da escola.

§ 3º. No exercício do seu mandato, o diretor terá como balizador da sua atuação a e a avaliação anual do seu desempenho incidirá sobre a execução e resultados desta proposta.

Art. 6º. Para inscrever-se às funções de diretor integrante do quadro dos Profissionais da Educação Básica deve:

I. Ser habilitado em nível de Licenciatura Plena;

II. Apresentar Certidão de Adimplência do CDCE da escola, quando for candidato que esteja/esteve no exercício de presidente ou tesoureiro do CDCE, emitida pelo setor responsável pela Prestação de Contas da Prefeitura Municipal de Paranatinga.

III. Apresentar Declaração negativa emitida pelo Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal de Paranatinga, comprovando que não esteja respondendo processo administrativo disciplinar e sindicância administrativa;

Apresentar Declaração expedida pelo Departamento Pessoal da Prefeitura de Paranatinga, de que o candidato não está com agendamento para o processo de aposentadoria e/ou sob licenças contínuas e sucessivas.

V. Apresentar Certidão Negativa de Tributos Municipais;

VI. Estar apto a movimentar conta bancária (Anexo VII);

VII. Assinar termo de compromisso de Dedicação Exclusiva (DE) (Anexo III) no ato da inscrição;

VIII. Assinar termo de desistência da Cooperação Técnica, para os (as) candidatos (as) com vínculo com Estado;

Assinar termo de compromisso assegurando a regularidade de funcionamento da escola e autorização dos cursos ofertados junto ao CEE/MT, no caso de candidato a direção escolar;

Art. 7º O servidor que possuir dois cargos, legalmente acumuláveis, perceberá:

I. Se servidor com um cargo no âmbito municipal, perceberá, seus proventos por uma jornada de trabalho de 40 horas e obrigatoriamente, a gratificação de dedicação exclusiva.

II. Se servidor com dois cargos efetivos, cuja carga horária exceda as 50 horas, deverá optar pela dedicação exclusiva (Anexo III) ou a carga horária excedente a 40 horas.

Parágrafo Único. O profissional com dois cargos, legalmente acumulável, sendo um com município e outro com o estado, outros órgãos ou poderes, deverá afastar-se obrigatoriamente do outro cargo.

Art. 8º. Na unidade escolar onde inexistir professor com habilitação de nível superior, poderá inscrever-se o professor com habilitação em nível de médio, com Magistério, ou com profissionalização específica, desde que seja efetivo.

Art. 9º. Na unidade escolar onde não houver candidato poder-se-á inscrever o profissional efetivo e/ou contratado que tenha um ano em qualquer escola pública da rede municipal no município, desde que atenda os incisos do artigo 6º, desta Portaria.

Art. 10. É vedada a participação no processo de escolha de diretor do profissional da educação básica que nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Tenha sido exonerado, dispensado ou suspenso do exercício do cargo e/ou função em decorrência de processo administrativo disciplinar;

II. Esteja respondendo a processo administrativo disciplinar;

III. Esteja sob processo de sindicância administrativa;

IV. Esteja sob licenças contínuas;

V. Tenha mais de 5 (cinco) faltas não justificadas com atestado médico por ano letivo.

Parágrafo Único. Entende-se por licenças contínuas o período de afastamentopara tratamento de saúde, readaptação de função e acompanhamento familiar que ultrapassema somatória demais de 120 (cento e vinte) dias nos últimos 2 (dois) anos, exceto no gozo de férias, maternidade e licença prêmio.

Art. 11. O período de administração do diretor corresponde a mandato de 02 (dois) anos.

Art. 12. O diretor empossado obriga-se a atender em todos os turnos de funcionamento da unidade escolar, devendo estabelecer cronograma de acordo com seu regime de trabalho semanal, especificando horários e períodos de atendimento, devendo o cronograma ser afixado em local de fácil consulta e visibilidade.

Art. 13. Na escola onde não houver candidato caberá ao Prefeito Municipal, designar um profissional para exercer a função de Diretor.

Art. 14. Havendo mais de uma inscrição para as funções de diretor caberá ao Prefeito Municipal, designar um dos profissionais inscritos para exercer as funções.

Art. 15. O profissional da educação que esteja na direção da escola, caso seja nomeado, apresentará à comunidade escolar, em Assembleia Geral, a prestação de contas da gestão anterior, aprovada pelo CDCE, no momento da posse.

Parágrafo único. Se no prazo legal não for aprovada a prestação de contas da escola pelo CDCE, a nomeação do diretor será considerada nula de pleno direito.

Art. 16. Das decisões da Comissão Municipal de Escolha de Gestores Escolares cabem recursos dirigidos à Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. O prazo para a interposição dos recursos é de 72 (setenta e duas) horas, improrrogáveis, contadas do recebimento da notificação da decisão desfavorável à representação.

Art. 17. Os casos omissos serão resolvidos pela Procuradoria Municipal da Prefeitura de Paranatinga.

Art. 18. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registra-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

CRONOGRAMA

DATAS	AÇÕES	LOCAL
21/02/2022 a 22/02/2022	Inscrição dos candidatos junto a Comissão Municipal de Escolha de Gestores Escolares, instituída nesta Portaria de acordo com Anexo II – Ficha de Inscrição das 7:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas	Secretaria Municipal de Educação
23/02/2022	Divulgação das inscrições deferidas ou indeferidas dos candidatos à direção das Unidades Escolares	Secretaria Municipal de Educação
24/02/2022	Diplomação e ato de posse do diretor escolhido para o Biênio 2022/2023 às 08:00 horas, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Educação	Secretaria Municipal de Educação
24/02/2022	Encaminhamento do Proposta de Trabalho pelo diretor escolhido, para acompanhamento da Secretaria Municipal de Educação.	Secretaria Municipal de Educação

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO À DIREÇÃO

Nome da Escola para qual se candidata: _____

Número da ordem de inscrição na Escola: _____

Dados Pessoais

Nome: _____

_____ Título de Eleitor nº.: _____ Zona: _____ Seção: _____

RG nº. _____ Expedido em: _____/_____/_____

CPF nº.: _____ Estado Civil: _____ Filiação: _____

_____

_____

Endereço Completo: _____

_____

_____

Celular: _____

_____

Dados Profissionais

Graduação/Curso: _____

_____

Instituição: _____ Ano de Conclusão: _____

Pós Graduação/Curso: _____

_

Instituição: _____ Ano de Conclusão: _____

Cursos de Especialização/Formação na área de Gestão Escolar: _____

_____

_____

_____

_____

_____
_____

Lotação E.M.:
_____
_____

Período: _____

Tempo de serviço na Unidade Escolar que se candidata: _____

Situação Funcional:
_____
___

Classe: _____ Nível:
_____

Tempo de serviço no Magistério Público de Paranatinga: _____

_____
_____

Obs.: Anexar cópia dos diplomas referentes a Graduação/especialização/formação mencionados.

Paranatinga, _____de _____ de 20_____.

Assinatura do Candidato

Assinatura da Comissão Receptora – Portaria n. 050/2022

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO DEDICAÇÃO EXCLUVISA

Eu_____
_____

RG n.º_____ CPF n.º-
_____

Residente e domiciliado à
_____

Município de Paranatinga.

Lotado na Escola
_____

Ocupante do cargo de
_____

Declaro estar ciente e de acordo com as legislações previstas nesta Portaria, estando ciente firmo o compromisso de no caso de ser escolhido, diretor da escola, assumir a função de Diretor da escola em regime de Dedicação Exclusiva, não tenho outro vínculo empregatício, de acordo com a Lei 511/2008, Art. 11.

Paranatinga/MT., _____ de _____ de 2.022.

Assinatura do Candidato

ANEXO IV

TERMO DE DESISTÊNCIA DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Eu_____
_____

RG n.º_____ CPF n.º-
_____

Residente e domiciliado à
_____

Município de Paranatinga.

Lotado na Escola
_____

Ocupante do cargo de
_____

Declaro estar ciente e de acordo com as legislações prevista e firmo o compromisso de, no caso de ser escolhido, desistir da Cooperação Técnica, em razão de vínculo com Estado.

Paranatinga/MT., _____ de _____ de 2.022.

Assinatura do Candidato

ANEXO V

TERMO DE COMPROMISSO ASSEGURANDO A REGULARIDADE DE FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Eu_____
_____

RG n.º_____ CPF n.º-
_____

Residente e domiciliado à
_____

Município de Paranatinga – MT Município de Paranatinga.

Lotado na Escola
_____

Ocupante do cargo de
_____

Declaro estar ciente e de acordo com os termos estabelecidos nesta Portaria, e firmo compromisso de, no caso de ser escolhido, assegurar a regularidade de funcionamento da unidade escolar e autorização dos cursos ofertados, junto ao Conselho Estadual de Educação-CEE-MT.

Paranatinga/MT., _____ de _____ de 2.022.

Assinatura do Candidato

ANEXO VI

REQUERIMENTO DE IMPUGNAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Eu_____
_____

RG n.º_____ CPF n.º-
_____

Residente e domiciliado à
_____

Município de Paranatinga.

Atualmente membro da Escola Municipal
_____

_____, venho requerer a impugnação do candidato pelo(s) motivo(s) relatado(s):

_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____

_____
_____

_____
_____

_____
_____
_____
_____

Paranatinga/MT., _____ de_____ de 2.022.

Assinatura do Candidato

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE APTIDÃO PARA MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA

Eu_____
_____RG nº. _____ SSP/_____ inscrito no CPF sob nº _____, residente e domiciliado na _____
_____
_____

Candidato a função de Diretor, declaro para os devidos fins estar apto para movimentar Conta Bancária.

Por ser verdade, afirmo a presente.

Paranatinga/MT., _____ de_____ de 2.022.

Assinatura do Candidato

ANEXO XII

Modelo para elaboração do documento a ser apresentado como Proposta de Trabalho

Candidato
_____

Escola
_____
_____

Local
_____
_____

Dia _____/_____/_____ Horário _____ **Justificativa**

Dimensão:

( ) Pedagógica ( ) Administração Pessoal ( ) Financeira ( ) Jurídica

Meta
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Objeti-
vo_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Descrição das Ações	Metodologias a serem trabalhadas	Resultados a serem Alcançados

Observações:

A justificativa deverá conter os dados do IDEB da referida escola, cuja análise deverá contemplar uma reflexão e avaliação desses dados, em função das melhorias que se quer propor;

2. Para cada uma das dimensões: Pedagógica, Administrativo-Pessoal, Financeira, Jurídica deverão ser formuladas: a) definição da meta, b) objetivo pretendido,

Ações que serão desenvolvidas, d) proposição de metodologias participativas e como serão trabalhadas, e) resultados que serão alcançados por todos na escola; É absolutamente fundamental articular esta proposta com o Projeto Político Pedagógico, Plano de Desenvolvimento da Escola e os índices do IDEB.

OUVIDORIA MUNICIPAL
PORTARIA N° 068 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA N° 068 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PREMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA, Prefeito Municipal de Paranatinga, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhes são atribuídas pela Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 164A/2006.

RESOLVE;

Art. 1º- Conceder a **LICENÇA PRÊMIO** pelo período de 90 (noventa) dias ininterruptos a Servidora Pública Municipal **Sra. MARIA APARECIDA GLORIA DA SILVA**, Matrícula 3804, inscrita no RG n. 2095354-2 SSP/MT e CPF/MF sob o 027.889.951-05, ocupante do Cargo Efetivo de "**AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS"**, lotada na Secretaria Municipal de Administração, conforme disposto no Art. 1º da Lei Municipal nº 164A de 20 de Abril de 2006, e em atendimento ao Decreto n. 1764 de 29 de maio de 2020,

publicado em 02 de junho de 2020 no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, |Ano XV, n. 3.491.

PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DA LICENÇA
2016/2021	01/03/2022 À 29/05/2022

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Revogam-se às disposições em contrário.

Registra-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO PESSOAL
CONTRATOS

CONTRATOS – 2022.

JANEIRO DE 2022

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
39/ 2022	Arcilene Batista Pereira	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
40/ 2022	Alexandra Bernini da Silva	10/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Recepcionista	R$: 1. 808,96

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
41/ 2022	Andressa Aparecida da Silva Aguiar	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Ag de Serv Gerais	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
42/ 2022	Cilene Sobrinho Rodrigues	05/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Recepcionista	R$: 1. 808,96

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
43/ 2022	Denise Denti	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
44/ 2022	Erna Angelica Stacke	13/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Vigia	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
45/ 2022	Emilaine Coelho Dutra Silva	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
46/ 2022	Fabiana Ferreira Pereira de Almeida	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
47/ 2022	Francieli Ferreira Dias Figueiredo	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
48/ 2022	Honoria Pamela Vaz dos Santos	13/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Psicólogo	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
49/ 2022	Hugo Cesar Mendes Reveles	17/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Vigia	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
50/ 2022	Ivanir Rosa e Silva	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
51/ 2022	Joyce Oliveira da Silva	17/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Fisioterapeuta	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
52/ 2022	Jessica Soares Bernardes Rodello	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
53/ 2022	Josinete Amancio da Silva	04/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
54/ 2022	Leandra Gunsch	12/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Fisioterapeuta	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
55/ 2022	Lislaine Fideski	11/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Enfermeira Padrão	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
56/ 2022	Luciana Santos Silva	17/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Agente de Serv Gerais	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
57/ 2022	Lidinaira Carvalho Clementino	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Agente de Serv Gerais	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
58/ 2022	Maria Ivone Araújo Rodrigues	17/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Ass Social	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
59/ 2022	Maira Marques Amorim	13/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Enfermeira Padrão	R$: 5. 213,85

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
60/ 2022	Maira Katrine Melo Rodrigues	13/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Recepcionista	R$: 1. 808,88

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
61/ 2022	Oscalino Pereira de Oliveira	13/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Ag ADM II	R$: 1. 969,10

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
62/ 2022	Quessiane Fernandes da Costa	07/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Recepcionista	R$: 1. 808,88

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:

63/2022	Sebastiana Aparecida se Souza	04/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1.969,10

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
64/2022	Sandra da Costa	04/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Tec em Enfermagem	R$: 1.969,10

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
65/2022	Suelma Silva de Aguiar	10/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Ag ADM II	R$: 1.969,10

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
66/2022	Vanessa Rosa Nogueira da Silva	17/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Psicólogo	R$: 5.213,85

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
67/2022	Valdinei Moura da Silva	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Vigia	R$: 1.212,00

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
68/2022	Vitoria Feitosa de Souza	07/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Fisioterapeuta	R$: 5.213,85

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
69/2022	Willian de Oliveira Aurelio	05/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Cirurgião Dentista	R$: 5.213,85

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
70/2022	Roguinei Silva de Oliveira	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Vigia	R$: 1.212,00

OUVIDORIA MUNICIPAL
PORTARIA N° 065 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

PORTARIA N° 065 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANATINGA-MT, SR. JOSIMAR MARQUES BARBOSA, NO USO E GOZO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:

RESOLVE:

Art. 1º - Retificar a Portaria de nº 059 de 15 de fevereiro de 2022, referente a Súmula onde fala:

COMISSÃO ESPECIAL PARA APURAR O GASTOS EXTRAORDINÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE PARANATINGA-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Faz- se a Retificação:

ONDE SE LÊ:

COMISSÃO ESPECIAL PARA APURAR O GASTOS EXTRAORDINÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE PARANATINGA-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEIA-SE:

COMISSÃO ESPECIAL PARA APURAR O GASTOS EXTRAORDINÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE **MEIO AMBIENTE, INDUSTRIA E COMÉRCIO, TURISMO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA** DO MUNICÍPIO DE PARANATINGA-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Revogam-se às disposições em contrário.

Registra-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, 18 de fevereiro de 2022.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

OUVIDORIA MUNICIPAL
DECRETO Nº 2075 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO Nº 2075 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

"**DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, O DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2022 EM FUNÇÃO DO FERIADO DE 1º DE MARÇO – CARNAVAL E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAIS**. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANATINGA/MT, SR. JOSIMAR MARQUES BARBOSA, NO USO E GOZO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica declarado facultativo o ponto nas Repartições Públicas Municipais da Administração Direta e das Autarquias, com a suspensão automática dos expedientes, relativo ao dia adiante mencionado:

I – 28 de Fevereiro de 2022 – segunda-feira.

§ 1º - O expediente nas Repartições Públicas Municipais, relativo ao dia 02 de março de 2022 – quarta-feira de cinzas, terá seu início às 13h00min.

Artigo 2º - O disposto neste Decreto não se aplica às Repartições em que, por sua natureza, houver necessidade de funcionamento ininterrupto e às atividades essenciais de saúde e de interesse público, que deverão funcionar mediante escala e plantão.

Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Paranatinga-MT; 18 de fevereiro de 2022.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO PESSOAL
CONTRATOS DE JANEIRO 2022.

CONTRATOS – 2022.

JANEIRO DE 2022

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
30/2022	Douglas Alves de Arruda	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Agente de Serviços Gerais	R$: 1.611,39

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
37/2022	Adelmi Lopes da Silva	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Cuidador/Crianças	R$: 1.707,96

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
27/2022	Amanda Rodio Simão	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Psicóloga	R$: 3.910,30

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
31/2022	Dulio Souza Borille	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Motorista de Veículo Leve	R$: 1.611,39

Nº./ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
28/2022	Ana Maria Aparecida Campos da Silva	01/01/2022 a 31/12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Assistente Social	R$: 3.910,30

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
36/ 2022	Sandra Ferreira de Oliveira	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Assistente Social	R$: 3. 910,30

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
34/ 2022	Poliana Rodrigues dos Santos	01/01/ 2022 a 31/ 12/2022	Contratação para exercer ao cargo de Agente de Serviços Gerais	R$: 1. 212,00

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
29/ 2022	Anna Carolina Santos Novaes	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Cuidador Criança/ Idoso	R$: 1. 707,96

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
32/ 2022	Layanne de Carvalho Cardoso	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Cuidador Criança/ Idoso	R$: 1. 707,96

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
33/ 2022	Marta Alves da Silva	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Cuidador Criança/ Idoso	R$: 1. 707,96

Nº. /ANO:	FUNCIONÁRIO:	PERÍODO:	DESCRIÇÃO:	VALOR TOTAL:
33/ 2022	Raissa dos Santos Bernardino	01/01/2022 a 31/12/ 2022	Contratação para exercer ao cargo de Cuidador Criança/ Idoso	R$: 1. 624,31

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR Nº 01 AO CONTRATO Nº 079/2021

16 de fevereiro de 2022

TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR Nº 01 AO CONTRATO Nº 079/2021, QUE ENTRE SI, CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANATINGA-MT E A EMPRESA FW SERVIÇOS CORPORATIVOS EIRELI.

O MUNICÍPIO DE PARANATINGA – ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Av. Brasil, n° 1.900, Centro, na cidade de Paranatinga – MT, devidamente inscrita no **CNPJ** sob nº **15.023.971/0001-24**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Senhor **Josimar Marques Barbosa**, brasileiro, divorciado, portador do RG: 0305291-5 SJ/MT e CPF: 550.450.651-49, residente e domiciliado na Rua Xavante, nº. 309, Bairro União, Paranatinga – MT, CEP: 78870-000, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**; e de outro lado, a empresa **FW SERVIÇOS CORPORATIVOS EIRELI, CNPJ: 29.977.065/0001-73**, com sede na Rua Sete de Setembro, 220 D, Apto. 203, Edif. La Defense, bairro Presidente Médici, Chapecó – SC, CEP: 89801-145,representado pela Senhora **Alessandra Pompermayer Benelli,** brasileira, casada pelo regime de parcial de bens, empresária, portadora da cédula de identidade RG nº 3.882.800, expedida pela SSP/SC e do CPF nº 035.159.439-60, residente e domiciliado na Rua São Gerônimo, 1077, bairro Esplanada, Chapecó – SC, CEP: 89812-453, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA.** Acordam e ajustam firmar o presente **TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR** ao Contrato acima mencionado, nos termos da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações e legislações pertinentes e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. Contratação de Empresa Especializada para **Prestação de Serviço de Locação de Linha Telefone Móvel**, atendendo as necessidades das Secretarias solicitantes de Paranatinga-MT, com fulcro no artigo 24, inciso II da lei 8.666/93 alterada pelo Decreto Nº 9.412/2018.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO E VINCULAÇÃO:

2.1. O prazo estabelecido para este Termo Aditivo referente ao, tem sua vigência dentro do seguinte período do dia **16/02/2022** até o dia **14/10/2022,** Processo de dispensa de licitação nº 45/2021, e contrato nº 079/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR:

3.1. O valor certo para o presente Termo Aditivo é o valor mensal de **R$: 1.957,20 (um mil e novecentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos)** e o valor total global de **R$: 15.657,60 (quinze mil e seiscentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos)** que será pago mensalmente até o 20º dia do mês subsequente, conforme a execução dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal devidamente discriminada e atestada por servidor designado, comprovando o fornecimento do objeto deste contrato.

Seq.	Cod.	Descrição	Un.	Qtde.	Valor Unit.	Total
1	994680	LOCACAOO DE 1 (UMA) LINHA DE TELEFONIA MOVEL	mês	88,00	69,9000	6.151,2000
2	994679	LOCACAOO DE 2 (DUAS) LINHAS DE TELEFONIA MOVEL	mês	16,00	139,8000	2.236,8000
3	994681	LOCACAOO DE 5 (CINCO) LINHAS DE TELEFONIA MOVEL	mês	8,00	349,5000	2.796,0000
4	994682	LOCACAOO DE 8 (OITO) LINHAS DE TELEFONIA MOVEL	mês	8,00	559,2000	4.473,6000

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas com a execução do presente Termo Aditivo de Contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 04 – Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Projeto/Atividade: 2010 – Manutenção da Atividades da Sec. De Administração.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (91).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 2.796,00 (dois mil e setecentos e noventa e seis reais).

Órgão:05 – Secretaria Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade: 2058 – Manutenção e Encargos com a Gestão da Saúde.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (131).**

Fonte: 1500.1002.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão:05 – Secretaria Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade: 2062 – Manutenção e Encargos com a Atenção Básica.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (174).**

Fonte: 1621.00.00.00.

Período de 2022 R$: 1.118,40 (um mil e cento e dezoito reais e quarenta centavos).

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade: 2074 – Atendimento do MAC – Centro Integrado.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (322).**

Fonte: 1600.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Saúde.

Projeto/Atividade: 2081 – Manutenção e Encargos com a Vigilância Sanitária, Epidemiológica e Ambiental.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (258).**

Fonte: 1600.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Projeto/Atividade: 2041 – Manutenção do Ensino Fundamental – 25%.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (393).**

Fonte: 1500.1001.00.

Período de 2022 R$: 4.473,60 (quatro mil e quatrocentos e setenta e três reais e sessenta centavos).

Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Projeto/Atividade: 2042 – Manutenção do Ensino Infantil – 25%

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (409).**

Fonte: 1500.1001.00.

Período de 2022 R$: 1.118,40 (um mil e cento e dezoito reais e quarenta centavos).

Órgão:08 – Secretaria de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 2015 – Manutenção Atividades da Sec. De Assist. Social.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (554).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão:08 – Secretaria de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 2130 – Manutenção e Funcionamento da ILPI.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – **Reduzido: (580).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 08 – Secretaria de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 2129 – Manutenção dos Serviços da PSE – MAC.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (589).**

Fonte: 1660.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 08 – Secretaria de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 2132 – Manutenção e Custeio P/ Os Serviços da PSB.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (626).**

Fonte: 1660.00.00.00.

Período de 2022 R$: 1.118,40 (um mil e cento e dezoito reais e quarenta centavos).

Órgão: 08 – Secretaria de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 1286 – Manutenção da Casa Lar Lafayette Eust. De Souza.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (565).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 10 – Secretaria Municipal de Agricultura.

Projeto/Atividade: 2021 – Manutenção das Atividades da Sec. De Agricultura, Indústria e Comércio e Departamentos.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (739).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Órgão: 11 – Secretaria Mun. Meio Ambiente e Turismo Ind. E Comercio.

Projeto/Atividade: 2020 – Manut. Das Atividades da Sec. Meio Ambiente e Turismo.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – **Reduzido: (777).**

Fonte: 1500.00.00.00.

Período de 2022 R$: 559,20 (quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

CLÁUSULA QUINTA – DA JUSTIFICATIVA:

5.1. Fabiana Alves Martins Silva – Secretária Municipal de Administração e Planejamento – Portaria nº 467/2020 - Venho através deste solicitar o aditivo de prazo e valor do contrato 79/2021, diante da necessidade em manter as linhas móveis de telefonia que são utilizados pelos departamentos desta secretaria, para facilitar a comunicação necessária entre os servidores municipais com as empresas ou usuários que necessitam de atendimento de cada setor pertencentes as Secretarias Municipais.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

6.1. O fornecedor obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ele assumida, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as Cláusulas ora avençadas, e ainda com as normas previstas na Lei n. 8.666/93 e legislação complementar, durante a vigência deste contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO:

7.1. Para eficácia do presente instrumento, a Contratante providenciará seu extrato de publicação na Imprensa Oficial do Estado, em conformidade com o disposto no art. 20 do Decreto nº 3.555/2000.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS:

8.1. Quanto às demais cláusulas do Contrato supracitado permanecerão as mesmas sem qualquer modificação.

8.2. E por estarem de acordo, depois de lidos e assinados, as partes firmam o presente TERMO ADITIVO em 02 (Duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, na forma do art. 60 da Lei nº 8.666/93.

8.3. Fica eleito o Foro de Paranatinga/MT para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução deste Termo Aditivo.

Paranatinga-MT, 16 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA - MT

CNPJ: 15.023.971/0001-24

Josimar Marques Barbosa

Contratante

FW SERVIÇOS CORPORATIVOS EIRELI

CNPJ: 29.977.065/0001-73

Alessandra Pompermayer Benelli

Contratada

LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA – MT.

Dispensa de Licitação 08/2022.

RATIFICAÇÃO:

CONTRATADA: CIRURGICA AL-STYN LTDA CNPJ: 23.141.314/0001-00.

Objeto: Contratação de Empresa Especializada para **Aquisição de Cloreto de sódio 0,9% de 100 ml, 250 ml e 500 ml** para Manutenção do Estoque do Pronto Atendimento, atendendo a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Paranatinga-MT.

Fundamento Legal: com fulcro no Artigo 24 Inciso II da Lei 8.666/93 alterada pelo DECRETO Nº 9.412/2018.

Valor da contratação: R$: 14.092,50 (quatorze mil e noventa e dois reais e cinquenta centavos).

Data da contratação: 18/02/2022.

Dispensa de Licitação 08/2022.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, o Senhor **JOSIMAR MARQUES BARBOSA**, tendo concordado com os motivos e as motivações apresentados pela ilustre Secretária Municipal de Saúde, a Senhora **JANE RIBEIRO DE SOUZA** e que resultaram na contratação direta acima especificada, resolve **RATIFICAR** a justificativa para contratação direta em

questão e determinar sua publicação aprazada na imprensa oficial em cumprimento ao que dispõe o art. 26 da lei 8.666/93.

Paranatinga – MT., 18 de fevereiro de 2022.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal.

LICITAÇÃO
CONTRATO Nº 010/2022

15 de fevereiro de 2022

CONTRATO Nº 010/2022, QUE ENTRE SI, CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANATINGA-MT E A EMPRESA SERPREL ASSESSORIA E SISTEMAS LTDA – EPP, PARA OS FINS QUE SE ESPECIFICA.

O MUNICÍPIO DE PARANATINGA – ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Av. Brasil, n° 1.900, Centro, na cidade de Paranatinga – MT, devidamente inscrita no **CNPJ** sob nº **15.023.971/0001-24**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Senhor **Josimar Marques Barbosa**, brasileiro, divorciado, portador do RG: 0305291-5 SJ/MT e CPF: 550.450.651-49, residente e domiciliado na Rua Xavante, nº. 309, Bairro União, Paranatinga – MT, CEP: 78870-000, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**; e de outro lado, a empresa **SERPREL ASSESSORIA E SISTEMAS LTDA – EPP CNPJ: 05.403.765/0001-96** com sede na Avenida Professor Lídio Modesto da Silva, nº 90, Sala 01, Segundo Piso, Alvorada, Cuiabá – MT, CEP: 78048-605, representado pelo Senhor **Pedro Aparecido de Oliveira**, brasileiro, casado em comunhão parcial de bens, advogado, CPF/MF nº 061.804.001-30, carteira de identidade nº 297.899, órgão expedidor SSP – MT, residente e domiciliado na Rua Professora Tereza Lobo, nº 92, Apto nº 701, Alvorada, Cuiabá – MT, CEP: 78048-670, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA.** Tendo em vista o resultado final do **Processo de Pregão Presencial nº 100/2021**, com fundamento na Lei 8.666/93, e demais legislações correlatadas, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. "Registro de Preço para Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licenciamento de software de sistema integrado de gestão pública, por meio de emprego de módulos capazes de operar de forma híbrida em ambiente desktop e web nas estações de trabalho dos usuários compartilhando mesma base de dados relacional, incluindo conversão do banco de dados, implantação dos sistemas, migração dos dados para o sistema implantado, parametrização, customização e treinamento de servidores, com parâmetro legais e normas para remessa eletrônica de documentos ao Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em atendimento das Secretarias Municipais de Administração, Finanças e Assistência Social do Município de Paranatinga/MT".

1.2. Dos serviços especializados;

a) Serviços de conversão do banco de dados, implantação dos sistemas, migração dos dados para o sistema implantado, parametrização, customização e treinamento de servidores.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR GLOBAL DO CONTRATO:

2.1. De conformidade com o detalhamento constante do objeto do contrato,o valor global do presente contrato, para o item **1.1** da cláusula primeira do presente contrato, que corresponde ao fornecimento das ferramentas de TI, contratadas, é de **R$: 671.952,00 (seiscentos e setenta e um mil e novecentos e cinquenta e dois reais)**, a ser pago em 12 (doze) parcelas mensais de **R$: 55.996,00 (cinquenta e cinco mil e novecentos e noventa e seis reais).**

2.1.1. A ser empenhado no período de **15/02/2022 à 31/12/2022** o valor de **R$: 587.958,00 (quinhentos e oitenta e sete mil e novecentos e cinquenta e oito reais)**, referente ao Exercício do Ano de **2022** e o valor de **R$: 83.994,00 (oitenta e três mil e novecentos e noventa e quatro reais)**, refere-se ao período de **02/01/2023 à 15/02/2023** que será empenhado no orçamento do Exercício do Ano **2023.**

Seq.	Cod.	Descrição	Un.	Qtde.	Valor Unit.	Total
1	996058	SISTEMA COMPRAS E LICITACAO	mês	12,00	3.500,0000	42.000,0000
2	996061	SISTEMA CONTROLE DO PROTOCOLO E PROCESSO WEB	mês	12,00	2.076,0000	24.912,0000
3	996063	SISTEMA CONTROLE PORTAL DA DA TRANSPARENCIA	mês	12,00	1.210,0000	14.520,0000
4	996062	SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DA LEI COMPLEMENTA 101/2002 LRF	mês	12,00	450,0000	5.400,0000
5	996047	SISTEMA DE ADMINISTRACAO FINANCEIRA E TESOURARIA	mês	12,00	450,0000	5.400,0000
6	996069	SISTEMA DE CONTABILIDADE PUBLICA	mês	12,00	4.050,0000	48.600,0000
7	996054	SISTEMA DE CONTROLE DO PORTAL DO SERVIDOR	mês	12,00	1.150,0000	13.800,0000
8	996070	SISTEMA DE ENVIO DO APLIC - AUDITORIA PUBLICA INFORMATIZADA DE CONTAS	mês	12,00	1.400,0000	16.800,0000
9	996043	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DO ALVARA POR WEB	mês	12,00	1.990,0000	23.880,0000
10	996044	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DO ITBI (WEB)	mês	12,00	900,0000	10.800,0000
11	996055	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DO PONTO ELETRONICO DE SERVIDORES	mês	12,00	4.300,0000	51.600,0000
12	996065	SISTEMA DE GESTAO DA ASSINATURA DIGITAL DE DOCUMENTOS	mês	12,00	1.900,0000	22.800,0000
13	996064	SISTEMA DE GESTAO DE OBRAS	mês	12,00	900,0000	10.800,0000
14	996060	SISTEMA DE GESTAO DA FROTA	mês	12,00	1.730,0000	20.760,0000
15	996045	SISTEMA DE GESTAO DAS ATIVIDADES DE FISCALIZACAO	mês	12,00	950,0000	11.400,0000

16	996048	SISTEMA DE GESTAO DAS ATIVITADES DA ASSISTENCIA SOCIAL	mês	12,00	950,0000	11.400,0000
17	996057	SISTEMA DE GESTAO DE ALMOXARIFADOS	mês	12,00	980,0000	11.760,0000
18	996046	SISTEMA DE GESTAO DE PROCESSOS JUDICIAIS	mês	12,00	450,0000	5.400,0000
19	996042	SISTEMA DE GESTAO DE RELACIONAMENTO COM O CIDADAO POR APLICATIVO EM DISPOSITIVOS MOVEIS	mês	12,00	400,0000	4.800,0000
20	996040	SISTEMA DE GESTAO DE TRIBUTACAO E ARRECADACAO	mês	12,00	8.500,0000	102.000,0000
21	996053	SISTEMA DE GESTAO DO RH E FOLHA DE PAGAMENTO	mês	12,00	3.350,0000	40.200,0000
22	996052	SISTEMA DE GESTAO ELETRONICA DE DOCUMENTOS - GED	mês	12,00	1.000,0000	12.000,0000
23	996059	SISTEMA DE GESTAO PATRIMONIO	mês	12,00	1.120,0000	13.440,0000
24	996056	SISTEMA DE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO (PPF, LDO, LOA)	mês	12,00	1.750,0000	21.000,0000
25	996066	SISTEMA DE PROVEDOR DOS SERVICOS DE DATA CENTER	mês	12,00	4.090,0000	49.080,0000
26	996041	SISTEMA GESTAO DO ISSQN E A NOTA FISCAL ELETRONICA	mês	12,00	6.450,0000	77.400,0000
				Total	55.996,00	671.952,00

CLAUSULA TERCEIRA – DOS FUNDAMENTOS E SUPORTE LEGAL:

3.1. Firma-se o presente Contrato com base na Ata de Registro de Preços, levada a efeito com base no procedimento licitatório **Pregão Presencial de nº 100/2021**, na forma das Leis de nº 10.520/02, 8666/93, Decreto Federal nº 7.892/2013 e suas alterações, e demais legislação aplicável.

3.2. Este contrato vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, independentemente de transcrição, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

a) Edital de **Pregão Presencial nº 100/2021** e Termo de Referência;

b) Ata da Sessão Pública;

c) Proposta de Preços do fornecedor e/ou recomposição de preços, caso houver;

d) Nota de Empenho;

CLÁUSULA QUARTA – DO REGIME DE EXECUÇÃO:

4.1. O presente Contrato terá regime de execução direta nos termos estatuídos pelo art. 06, inciso VII, da Lei Federal 8.666/93 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA QUINTA – DA INSTALAÇÃO DO SISTEMA:

5.1. As ferramentas de TIconstantes do presente Contrato serão instalados em equipamentos da Contratante, para funcionamento na sede da mesma, local onde serão instalados referidos sistemas.

5.2. Fica estabelecido que a execução dos serviços relacionados com as atividades atendidas com a utilização das ferramentas de TI contratadas é de responsabilidade da Contratante através de seus servidores, com exceção dos serviços de manutenção e suporte ao funcionamento, que na condição de serviços agregados, serão executados na sede da contratada, mediante a utilização dos recursos tecnológicos disponíveis, e em casos excepcionais na sede da contratante, quando a situação assim o exigir.

CLÁUSULA SEXTA - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PÓS-IMPLANTAÇÃO, COMPREENDENDO:

6.1. Manutenção do funcionamento do sistema e o suporte técnico em tempo integral dando sustentabilidade ao projeto, mantendo os funcionários da contratante aptos a utilizar os sistemas, atualizando-os a respeito das novas rotinas e técnicas adotadas pelas ferramentas de TI;

6.2. Atualização de versão de todos os módulos, quando necessário, para o aprimoramento dos mesmos e aos atendimentos de novas normas vigentes nas esferas federais, estaduais e pelas normas e procedimentos do Tribunal de Contas do Estado;

6.3. Suporte técnico através de central de atendimento, com técnicos habilitados, com o objetivo de esclarecer dúvidas que possam surgir durante a operação e utilização do Sistema implantado.

6.4. Suporte “in loco”, quando for o caso;

6.5. Suporte preventivo na realização de manutenção preventiva, facultativa da empresa fornecedora do Sistema, a qual objetiva reduzir a incidência de problemas, caso existam, mediante agendamento prévio com a prefeitura.

CLÁUSULA SÉTIMA - PROCEDIMENTOS DE CADA ETAPA:

7.1. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PÓS-IMPLANTAÇÃO:

7.1.1. Nesta etapa compreenderão os serviços de pós-implantação, os serviços de manutenção do sistema, a partir da emissão do termo de aceitação do sistema.

7.1.2. As quantidades de licenças fornecidas devem ser ilimitadas, sem custos adicionais quaisquer à contratante, inclusive no tocante a licenças de acesso ao banco de dados utilizado pelo sistema;

CLÁUSULA OITAVA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES:

8.1. Para a instalação e funcionamento do sistema enumerado no presente contrato, a Contratante colocará à disposição da Contratada, equipamentos de informática, rede local e os servidores encarregados da execução dos serviços relacionados com as atividades desenvolvidas com a utilização das ferramentas de TI. Havendo necessidade da aquisição de bancos de dados, será a aquisição de responsabilidade da Contratante.

8.2. Serviços extraordinários, não especificados no presente contrato, serão objeto de contrato distinto.

8.3. Os serviços de suporte e manutenção do funcionamento das ferramentas de TI, devidos pela Contratada, à Contratante, será prestado no domicílio da Contratada mediante a utilização de tecnologia disponível, visando o atendimento da demanda no mais curto prazo possível, ou eventualmente na sede da Contratante, quando a situação assim exigir.

8.4. Defeitos de equipamentos, defeito de funcionamento da rede de computadores, erro ou falha de operação, omissões na execução dos serviços relacionados com quaisquer das atividades executadas pelo sistema, inexecução dos serviços por parte dos servidores encarregados de sua execução, correções de problemas relacionados com bancos de dados, serão de responsabilidade da Contratante, que sendo atendido pela contratada terá os custos determinados pelos preços de mercado no momento do atendimento.

8.5. As ferramentas de TI deverão permanecer à disposição da Contratante, na sede da mesma, a partir da data de assinatura do presente Contrato, para a instalação dos mesmos em equipamentos da Contratante, cabendo à esta disponibilizar os equipamentos destinados à instalação do sistema e os respectivos servidores responsáveis pela execução dos serviços.

8.6. A Contratada se responsabiliza pelo fornecimento das ferramentas contratadas, sendo de responsabilidade da Contratante a execução dos serviços com a utilização dos sistemas/softwares.

8.7. Alteração do sistema com vistas à execução de tarefa diversa da executada pelos mesmos no momento da contratação, compreenderá serviço diverso do ora contratado, exceto as alterações legais que não exijam o desenvolvimento de ferramenta distinta da contratada.

8.8. A responsabilidade pelo fornecimento ou locação do sistema limita-se ao período de vigência do presente contrato.

8.9. No período de suspensão dos serviços, ou da suspensão da concessão de direitos de uso, por inadimplemento de qualquer das partes, será de responsabilidade de quem deu causa.

8.10. Os bancos de dados deverão permanecer em poder da Contratante, mesmo que o sistema funcione na web.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO:

9.1. O presente Contrato terá vigência no período do dia **15/02/2022** até o dia **15/02/2023**, podendo ser prorrogado por interesse público, de comum acordo entre as partes, mediante Aditivo Contratual, em conformidade com o disposto no art. 57, inc. II e IV da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA LICENÇA:

10.1. Pelo Contrato fica a Contratante autorizada ao uso do sistema, entendido como licença para uso de programas de computador, limitando-se à utilização e operação dos mesmos em equipamentos da Contratante, para tanto concorda com as tarefas executadas pelos mesmos, assim como as condições de funcionamento no momento da contratação.

10.2. Os custos das licenças ou aluguel de programas de computador estão fixados no presente contrato, para todos os fins e efeitos, no percentual de 10% do valor item 1.1 do presente contrato, e os custos dos serviços agregados em 90% do valor do citado item.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA INADIMPLÊNCIA:

11.1. A inadimplência de uma das partes autoriza a outra a suspender o cumprimento de sua parte, inclusive a suspensão dos serviços pela Contratada, assumindo a parte quer der causa os prejuízos impostos à outra parte.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias a seguir descritas:

Órgão: 03 – Secretaria Municipal de Finanças.

Projeto/Atividade: 2013 – Manutenção Ativ. Da Sec. de Finanças e Departamentos.

3390.40.00.00.00 – Serviços da Tecnologia da Informação – **Reduzido: (69).**

Fonte: 1500.00.00.00

Período de 2022 R$: 282.345,00 (duzentos e oitenta e dois mil e trezentos e quarenta e cinco reais).

Período de 2023 R$: 40.335,00 (quarenta mil e trezentos e trinta e cinco reais).

Órgão: 04 – Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Projeto/Atividade: 2010 - Manutenção das Atividades da Sec. de Administração.

3390.40.00.00.00 – Serviços da Tecnologia da Informação – **Reduzido: (92).**

Fonte: 1500.00.00.00

Período de 2022 R$: 295.638,00 (duzentos e noventa e cinco mil e seiscentos e trinta e oito reais).

Período de 2023 R$: 42.234,00 (quarenta e dois mil e duzentos e trinta e quatro reais).

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social.

Projeto/Atividade: 2015 - Manutenção das Atividades da Sec. de Assist. Social.

3390.40.00.00.00 – Serviços da Tecnologia da Informação – **Reduzido: (555).**

Fonte: 1500.00.00.00

Período de 2022 R$: 9.975,00 (nove mil e novecentos e setenta e cinco reais).

Período de 2023 R$: 1.425,00 (um mil quatrocentos e vinte e cinco reais).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE:

13.1. A Contratante se obriga ao cumprimento de todas as cláusulas e obrigações estipuladas no presente contrato, assumindo os riscos e prejuízos pela inobservância a qualquer das obrigações nele estipuladas.

13.2. A **CONTRATANTE** se responsabiliza pelo pagamento das parcelas mensais, nas condições estabelecidas neste Instrumento.

13.3. A Contratante disponibilizará servidores, em quantidade e, em condições técnicas para a operacionalização dos serviços a serem executados com a utilização das ferramentas de TI contratadas, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da operação inadequada de quaisquer dos sistemas, ou da subutilização, da parada de funcionamento, ou pela inexecução dos serviços relacionados com as atividades desenvolvidas por qualquer dos sistemas objeto deste contrato por parte dos servidores da Contratante.

13.4. Responsabiliza-se pela origem, procedência e legalidade de todo e qualquer aplicativo instalado nos computadores ou na rede local da mesma, compreendendo assim os sistemas operacionais, banco de dados e todos os demais aplicativos utilizados, eximindo a Contratada de responsabilidades sobre referidos sistemas perante seus fabricantes e terceiros.

13.5. Sendo o objeto do presente contrato, o fornecimento de ferramentas de TI, a contratante se obriga à executar, por intermédio de seus servidores e prepostos, todas as tarefas, serviços e atividades atendidas com a utilização das citadas ferramentas, que de forma exemplificativa são, planejamento e orçamento, execução orçamentária, administração financeira, contabilidade, serviços do **APLIC**/**TCE** e todas as demais obrigações perante o **TCE**, outros órgãos, etc.

13.6. Fornecer à Contratada as orientações e todos os elementos necessários ao bom e fiel cumprimento do objeto deste Instrumento.

13.7. Publicar o Extrato deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA:

14.1. A Contratada se responsabiliza pelo fiel cumprimento de todas as cláusulas deste contrato.

14.2. Encargos trabalhistas e previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do presente Instrumento.

14.3. Cumprir com todos os compromissos necessários ao bom e fiel atendimento ao objeto deste contrato.

14.4. Manter a **CONTRATANTE** sempre informada de quaisquer irregularidades que porventura advirem da execução do objeto do presente **CONTRATO**.

14.5. Disponibilizar à contratante o backup do seu banco de dados no caso de migração dos dados para outra plataforma;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO:

15.1. Fica designado para exercer a função de fiscal do presente contrato nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, e através da **Portaria nº 054 de 11 de fevereiro de 2022,** a servidora **Erica Domingos dos Santos,** CPF nº. **02644184177,** matriculanº. **5823**, lotada e representando a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

15.1.1. Fica designado para exercer a função de fiscal do presente contrato nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, e através da **Portaria nº 054 de 11 de fevereiro de 2022,** o servidor **Vitor Cezar da Silva Anfilofev,** CPF nº. **05102955179,** matriculanº. **5675** e a servidora **Rosangela Queiroz Martins,** CPF nº. **93563329168,** matriculanº. **5747** ambos lotados e representando a Secretaria Municipal de Finanças.

15.1.2. Fica designado para exercer a função de fiscal do presente contrato nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, e através da **Portaria nº 054 de 11 de fevereiro de 2022,** o servidor **Ângela Maria Santos Dias,** CPF nº. **03926812184,** matriculanº. **5713**, lotada e representando a Secretaria Municipal de Trabalho de Assistência Social.

15.2. A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade com o Artigo 70 da Lei Federal nº 8.666/93;

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES:

16.1. Pelo inadimplemento total ou parcial do presente Contrato, pela inobservância das obrigações estipuladas, ou ainda, pela omissão, negligência, imprudência, ou imperícia, que possa incorrer qualquer das partes integrantes deste instrumento, ficará a parte que der causa sujeita às seguintes sanções:

16.2. Notificação;

16.3. Suspensão dos serviços;

16.4. Antecipação do vencimento do contrato com exigibilidade das parcelas vencidas e vincendas;

16.5. Rescisão do contrato;

16.6. Aplicação do disposto no art. 87 da Lei 8.666/93, estando adimplente a Contratante, mediante apuração antecipada e comprovação da responsabilidade da Contratada pela suposta causa.

16.7. Multa de 50% do valor estipulado no contrato, em caso de quebra injustificada do mesmo.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA ALTERAÇÃO:

17.1. Poderá o presente instrumento, por acordo e interesse bilateral, ser aditado de conformidade com o que determina o art. 65 da Lei Federal n.º 8. 666/93, atualizado pela Lei 8.883/94, para ajustes a situações eventuais e de interesse público, inclusive para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

17.2. Poderá ainda o contrato celebrado com base na Ata de Registro de Preços, ser alterado ou prorrogado por interesse das partes, na forma das disposições do art. 57, II e IV da Lei 8.666/93, inclusive para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RECISÃO:

18.1. Constitui motivo para rescisão deste contrato o inadimplemento, inobservância e descumprimento, por qualquer das partes, a quaisquer das estipulações constante do presente instrumento, observado o contraditório e a ampla defesa.

18.2. A rescisão do presente Contrato ocorrerá nas seguintes hipóteses:

a) Amigável – por acordo entre as partes;

b) Administrativa – por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos Incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei n.º 8.666/93, mediante prova de culpa, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

c) Automaticamente em caso de descumprimento ao disposto no edital e no termo de referências.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA ELEIÇÃO DO FORO:

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranatinga - MT, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas deste Instrumento, quando não resolvidos por meios administrativos.

19.2. Por estarem às partes de pleno acordo, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Paranatinga-MT, 15 de fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA - MT

CNPJ: 15.023.971/0001-24

Josimar Marques Barbosa

Contratante

SERPREL ASSESSORIA E SISTEMAS LTDA – EPP

CNPJ: 05.403.765/0001-96

Pedro Aparecido de Oliveira

Contratada

Testemunhas: _____ _____

CPF nº: CPF nº:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 025/2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021

18 DE FEVEREIRO DE 2022

Dispõe sobre convocação de aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2021.

NELSON ANTONIO ORLATO, Prefeito Municipal de *Pedra Preta*, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade dos serviços públicos e o princípio da Supremacia do Interesse Público;

CONSIDERANDO o oficio nº 93/2022/SME

CONSIDERANDO a homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2021 realizada por meio do Decreto nº 043/2021, de autoria do Executivo Municipal, Publicado no diário oficial da AMM na data de 22/03/2021, **TORNA PÚBLICO** o presente Edital, ficando **CONVOCADOS** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Preta – MT, situada na Avenida Fernando Correa da Costa, 940, Centro, cidade de Pedra Preta, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias**, munidos dos documentos necessários à comprovação dos requisitos para provimento do cargo pleiteado, conforme estabelecido no **EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021,** sob pena de ser considerado como desistente, perdendo a respectiva vaga, podendo à Prefeitura convocar o candidato imediatamente posterior.

CANDIDATOS CONVOCADOS:

AGENTE DE VIGILÂNCIA/SEDE

Inscrição	NOME	POSIÇÃO
0008550	RILDO ALVES DA SILVA	36º
0001320	POLIANA FERREIRA BIFI	37º

Justificativa: A presente convocação se justifica na necessidade 01 gente de vigilância para o prédio da Secretaria Municipal de Saúde no horário noturno em virtude de que os dois agente de vigilância que estavam lotados foram realocados para Escola Municipal Professora Ivonne Tramarim de Oliveira, sendo que 01 vaga será destinado para Rodoviária, considerando a realocação/remoção da Agente de Vigilância da Rodoviária, Yasmim Bezerra para a SME.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA - MT

AOS DEZOITO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE 2022

NELSON ANTONIO ORLATO

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 044/2022 - EFETIVAÇÃO NO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL

DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

Dispõe sobre efetivação no serviço público municipal, funcionário aprovado no Concurso Público nº 001/2016.

NELSON ANTONIO ORLATO, Prefeito Municipal de Pedra Preta, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

CONSIDERANDO a aprovação em Concurso Público e as avaliações funcionais em que constatou a aptidão para o exercício de cargo público;

CONSIDERANDO o cumprimento do estágio probatório;

CONSIDERANDO o regulamento do Concurso Público;

DECRETA:

Art. 1º Fica efetivada no Serviço Público Municipal, as funcionárias concursadas:

MAT	SERVIDOR	CARGO	ADMISSÃO
5780	*PATRÍCIA MARIA ALVES DA SILVA*	*Contínua/Merendeira*	*20/02/2019*
5781	*ALLINE DANIELE CARVALHO*	*Fisioterapeuta*	*21/02/2019*

Art.2º A efetivação dos funcionários estão sujeitas ao cumprimento das normas e disciplinas exigidas por Lei em vigor, bem como aquelas que vierem a ser instituídas no que tangem direitos e deveres.

Art. 3º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO DE PEDRA PRETA – MATO GROSSO.

AOS DEZOITO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2022.

***NELSON ANTÔNIO ORLATO* =Prefeito Municipal= Registrada nesta Secretaria e**

Publicada no Diário Oficial.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO DA SERRA

PORTARIA N°062/2022.

PORTARIA N° 062/2022.

"DISPÕE SOBRE AUXILIO DOENÇA AO SERVIDOR IOLANDO ALVES DE FREITAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando a Emenda Constitucional 103 de 12 de novembro de 2019, Artigo 9º:c.c. Artigo 1º da Portaria 21.233/2020.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 90 (noventa) dias de benefício de Auxilio Doença ao servidor, **IOLANDO ALVES DE FREITAS**, matricula 15, efetivo no cargo de operador de maquinas, lotado na Secretaria Municipal de Obras, no período de 31/01/2022 e termino 30/04/2022, conforme Laudo médico pericial de auxilio doença, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 01 de maio de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 16 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N°067/2022

PORTARIA N°067/2022

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE RENALDO DA SILVA DE SOUZA PARA OCUPAR O CARGO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO E CONTROLE PATRIMONIAL **E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."**

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito do Município de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei:

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o Senhor **RENALDO DA SILVA DE SOUZA** para ocupar o cargo de Diretor do Departamento de Almoxarifado e Controle Patrimonial do Município de Planalto da Serra-MT.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registra-se publique-se e cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 14 de fevereiro 2022.

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO Prefeito Municipal

PORTARIA N°066/2022.

PORTARIA N° 066/2022.

"DISPÕE SOBRE AUXILIO DOENÇA À SERVIDORA ADRIANGELA LAZARA DA SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando a Emenda Constitucional 103 de 12 de novembro de 2019, Artigo 9º:c.c. Artigo 1º da Portaria 21.233/2020.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de benefício de Auxilio Doença a servidora, **ADRIANGELA LAZARA DA SILVA**, matricula 36, efetiva no cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação Fundeb 70%, no período de 01/02/2022 e termino 02/03/2022, conforme Laudo médico pericial de auxilio doença, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 03 de março de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 08 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N°065/2022.

PORTARIA N°065/2022.

"DISPÕE SOBRE FÉRIAS A SERVIDORA CLEUZA MENEZES NOVAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando o Artigo 64, da lei 398/2012:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias a servidora **CLEUZA MENEZES NOVAIS**, matricula 67, efetiva no cargo de Auxiliar de serviços gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, no período de 14/02/2022 a 15/03/2022, referente ao **exercício de 2021**, devendo apresentar-se pronta para o trabalho no dia 16 de março de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 14 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 064/2022

PORTARIA N°064/2022

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO A PEDIDO DE **DULCELINO APOLONIO DA SILVA** PARA DO CARGO DE SECRETÁRIO DE TRANSPORTE VIAÇÃO E ESTRADA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar o Senhor **DULCELINO APOLONIO DA SILVA** do cargo de Secretário Municipal de Transporte Viação e Estrada do Município de Planalto da Serra-MT.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registra-se, publique-se e cumpra-se.

Planalto da Serra – MT, em 16 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N°063/2022.

PORTARIA N°063/2022.

"DISPÕE SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR LAERCIO INACIO DE SIQUEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando o Artigo 64, da lei 398/2012:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias ao servidor **LAERCIO INACIO DE SIQUEIRA**, matricula 484, efetivo no cargo de Técnico Agrícola, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, no período de 03/02/2022 a 04/03/2022, referente ao **exercício de 2021**, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 05 de março de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 03 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 061/2022.

PORTARIA N° 061/2022.

"DISPÕE SOBRE AUXILIO DOENÇA À SERVIDORA ALAIDE JOAQUINA DE MIRANDA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando a Emenda Constitucional 103 de 12 de novembro de 2019, Artigo 9º:c.c. Artigo 1º da Portaria 21.233/2020.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 90 (noventa) dias de benefício de Auxilio Doença a servidora, **ALAIDE JOAQUINA DE MIRANDA**, matricula 50, efetiva no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Educação Fundeb 70%, no período de 08/02/2022 e termino 07/05/2022, conforme Laudo médico pericial de auxilio doença, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 08 de maio de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra -MT, 08 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PORTARIA N°060/2022.

PORTARIA N°060/2022.

"DISPÕE SOBRE AUXILIO DOENÇA AO SERVIDOR JOVELINO ALVES DOS SANTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NATAL ALVES DE ASSIS SOBRINHO, Prefeito Municipal de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando a Emenda Constitucional 103 de 12 de novembro de 2019, Artigo 9º:c.c. Artigo 1º da Portaria 21.233/2020.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 60 (sessenta) dias de benefício de Auxilio Doença ao servidor, **JOVELINO ALVES DOS SANTOS**, matricula 139, efetivo no cargo de Oficial Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração Economia e Finanças, no período de 07/02/2022 e termino 06/04/2022, conforme Laudo médico pericial de auxilio doença, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 07 de abril de 2022.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°- Revogam as disposições em contrários.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Planalto da Serra-MT, 07 de fevereiro de 2022.

Natal Alves de Assis Sobrinho

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ

PORTARIA DE APROVAÇÃO DE PROJETO Nº 054/2022

PORTARIA DE APROVAÇÃO DE PROJETO

"Dispõe sobre a aprovação do projeto de Pavimentação Asfáltica e Drenagem nas vias: ***RUA TEREZA BOTAS, RUA PRIMAVERA, RUA 8 DE MARÇO, RUA ANDRELINA JOANA GOMES E RUA PEDRO GALDINO DA SILVA***, no município de Poconé/MT, e dá outras providências".

Sr. ATAIL MARQUES DO AMARAL, Prefeito Municipal de Poconé/MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em lei, pela presente portaria, resolve:

ARTIGO 1° - Por meio desta Portaria, através do Setor de Engenharia do Município de Poconé/MT, tornar público a **APROVAÇÃO DO PROJETO** de Pavimentação Asfáltica e Drenagem de Águas Pluviais nas vias: ***RUA TEREZA BOTAS, RUA PRIMAVERA, RUA 8 DE MARÇO, RUA ANDRELINA JOANA GOMES E RUA PEDRO GALDINO DA SILVA***, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	TRECHO	RESPONSAVEL PELA ELABORAÇÃO
Termo de Aprovação de Projeto nº 054/2022	Pavimentação Asfáltica e Drenagem nas vias: RUA TEREZA BOTAS, RUA PRIMAVERA, RUA 8 DE MARÇO, RUA ANDRELINA JOANA GOMES E RUA PEDRO GALDINO DA SILVA. A= 7.303,37 m²	Andréa G. de Oliveira Matos Engenheira Civil CREA **1200044312** Rafael Nicodemos Moreschi Bruzzon Eng.º Sanitarista e Ambiental Crea 121366604-0

PROFISSIONAIS RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO:

Engenheira Civil: Carlina Falcão de Arruda Calábria

Crea 120.014.837-1

ARTIGO 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrária.

Poconé, 17 de fevereiro de 2.022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL Prefeito Municipal	**CARLINA FALCÃO DE ARRUDA CALÁBRIA** **Engª Civil - CREA : 120.014.837-1**

PORTARIA Nº 051/2022

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE POCONÉ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Artigo 1º - NOMEAR a **"Composição do Conselho Municipal de Meio Ambiente"**, do Município de Poconé MT., Lei Municipal nº 2.074 de 23 de novembro de 2.021, composta da seguinte forma:

PODER EXECUTIVO:

* **Titular**: WALDINEYA STHEFANNY SANTOS DE JESUS PAULA

RG- 13506978-SSP/MT, CPF-913.230.531-15 - Secretaria Adjunta de Planejamento e Administração.

* **Suplente**: BRAYON JOSÉ RONDON MACIEL, RG- 19778384 SSP/MT, CPF- 056.010.821-46

Auxiliar Administritativo.

SECREATARIA DE MEIO AMBIENTE

* **Titular**: CARLA MARIA PEREIRA RONDON, RG-1246760-0 SSP/MT, CPF-865.695.031-20

Diretora Municipal de Meio Ambiente.

* **Suplente**: LAURO PEREIRA LEITE, RG-1435520-5 SSP/MT, CPF- 980.188.171-20

Fiscal de Meio Ambiente.

PODER LEGISLATIVO:

* **Titular:** AGEANE SILVA BARROS NEVES, RG- 1874876-7SSP/MT, CPF- 024.735.131-80

Vereadora

* **Suplente**: JOSE SERGIO DA SILVA MARTINS, RG-13665243 SSP/MT, CPF-008.868.061-43 Vereador

REPRESENTAÇÃO ESTADUAL :

* **Titular**: OSVAIR DE MIRANDA, RG- 05021715 SSP/MT, CPF- 106.776.661-87 .

* **Suplente**:RAIMUNDO FAGUNDES, RG-829627 SSP/MT, CPF- 537.755.881-04.

MOVIMENTO COMUNITÁRIO:

* **Titular**: CLEMENTE JOAO GONCALVES, RG: 676691-9 SS, CPF- 503.486.981-00, Presidente de Bairro Sta. Tereza.

* **Suplente**: LUCILA GOMES DA SILVA, RG: 958404 SSP/MT, CPF- 162.831.711-68, Presidente de Bairro Areão.

SETOR TURISMO:

* **Titular**: MANOEL SALVADOR PEREIRA LEITE, CPF- 384.102.731-87.

* **Suplente**: EDSON DE CAMPOS OLIVEIRA, RG- 484269, CPF- 362.367.481-87.

ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL

* **Titular**: EDUARDO MATOS EUBANK DE CAMPOS, CPF – 694.441.371-04

* **Suplente**: JOÃO LOSANO EUBANK DE CAMPOS JUNIOR, CPF- 836.315.181-53

SINDICATO RURAL DE POCONE

* **Titular**: RAUL SANTOS COSTA NETO

RG 976120 SSP/MT, CPF- 815.234.081-20.

* **Suplente**: RICARDO FIGUEIREDO DE ARRUDA

RG 1100187-9 SSP/MT, CPF- 927.049.211-72.

COOPERATIVA DOS MINERADORES

* **Titular**: ANDRÉ LUIZ DA SILVA MOLINA

RG 13692463 SSP/SP, CPF- 098.116.598-26 .

* **Suplente**: LETICIA THOMMEN LOBO PAES DE BARROS

RG 602506 SSP/GO, CPF- 318.398.191-20.

PESSOA DE NOTORIO SABER

***Titular**: FRANCISCO IDELFONSO DA SILVA CAMPOS

RG- 097951 SSP/MT, CPF 204.433.741-04

*Suplente: GONÇALINA JOENIA MARTINS DO CARMO

RG – 1063950-1 SSP/MT CPF 651.413.851-91

Artigo 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2.022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PORTARIA Nº 052/2022

NOMEIA OS MEMBROS DO "FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE" DO MUNICÍPIO DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO.

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - NOMEAR os **"Membros do Fundo Municipal de Meio Ambiente"**, Lei Municipal Nº 2.075 de 23 de novembro de 2.021, conforme composição abaixo:

- PRESIDENTE: Danielle de Assis Carvalho, CPF 022.272.371-80.

- VICE-PRESIDENTE: Carla Maria Pereira Rondon, CPF 865.695.031-20.

- TESOUREIRO: Giordano Paolo Proença Campos, CPF 735.378.371-00.

- SECRETÁRIO: Joao Edemir de Arruda Pereira, CPF 054.015.131-94.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PORTARIA Nº 049/2022

CONTRATA APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

PROFESSORES DE PEDAGOGIA- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
LUCIANA BENEDITA DA SILVA RODRIGUÊS
MARIA ROSANE DE ARRUDA

Artigo 1º - CONTRATAR temporariamente os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado 001/2021.

Artigo 2º - As informações pertinentes à posse estarão descritas no Contrato de Prestação de Serviços por tempo determinado.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2022.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Poconé-MT, 09 de fevereiro de 2.022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ

PORTARIA Nº 055/2022

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º- EXONERAR a pedidoa Senhora SÔNIA ALVES BRANDÃO, inscrita no CPF nº 361.728.201-68**, do** cargo de Psicóloga do Processo Seletivo Simplificado de n. 002/2021,desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2022.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL

O PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, Estado Mato Grosso, Sr. ATAIL MARQUES DO AMARAL, invocando os princípios da transparência e da publicidade que regem a administração pública, de acordo com o Parágrafo Único do artigo 48º da Lei 101/2.000 - Lei de Responsabilidade Fiscal e art. 44 da Lei n. 10.257, de 11 de julho de 2001, informa à população que fará realizar **AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL**, no dia **22 de Fevereiro (terça-feira) de 2022, com início ás 14:00 horas (horário de Cuiabá), para Demonstração e Avaliação das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre/2021.**

Em razão da pandemia COVID 19, a audiência pública será realizada de forma virtual (online) e será transmitida via Facebook página: https://www.facebook.com/Prefeituradepocone .Este Edital será publicado no site. http://www.pocone.mt.gov.br/, portal transparência, diário oficial e nas mídias digitais.

Poconé, 18 de fevereiro de 2022.

Atail Marques do Amaral (Tatá Amaral)

Prefeitura Municipal de Poconé

CNPJ Nº 03.162.8772/0001-44

PORTARIA Nº 056/2022

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º- EXONERAR a pedidoa Senhora LUANA DE MATOS FERREIRA ALBUQUERQUE, inscrita no CPF nº 041.896.931-03**, do** cargo de Odontóloga do Processo Seletivo Simplificado de n. 002/2021,desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2022.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PORTARIA Nº 057/2022

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º- EXONERAR a pedidoa Senhora BRUNA DA SILVA COSTA BRANDALISE, inscrita no CPF nº 046.297.531-25**, do** cargo de Auxiliar Administrativo do Processo Seletivo Simplificado de n. 003/2021 da Secretaria Municipal de Assistência Social, Emprego e Renda, desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2022.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PORTARIA Nº 053/2022

NOMEIA OS MEMBROS DO "FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO" DO MUNICÍPIO DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO.

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - NOMEAR os **"Membros do Fundo Municipal de Turismo"**, Lei Municipal Nº 1.817 de 02 de Maio de 2016, conforme composição abaixo:

- PRESIDENTE: Manoel Salvador Pereira Leite, CPF 384.102.731-87.

- VICE-PRESIDENTE: Edson de Campos Oliveira, CPF 362.367.481-87.

- TESOUREIRO: Giordano Paolo Proença Campos, *CPF* 735.378.371-00.

- SECRETÁRIO: Joao Edemir de Arruda Pereira, CPF 054.015.131-94.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 18 de fevereiro de 2022.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE BRANCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE BRANCA
RESOLUÇÃO Nº04/CMAS/2022

RESOLUÇÃO Nº 04 de 18 de Fevereiro de 2022.

Aprova o Termo de Adesão do município de Ponte Branca - MT ao Programa SER Família.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei nº 8.742 de 07 de Dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – tendo em vista a Lei Nº 803/2022 que revoga a lei 234 de 1996; Lei de Criação do Conselho de Assistência Social.

Considerando o disposto na Lei Estadual 10.523, de 17 de março de 2017, que cria o Programa Pró-Família, com a Lei 10.657 que altera e acrescenta dispositivos ao programa e Lei 11.222 que altera e acrescenta dispositivo e dá outras providências**;**

RESOLVE:

Art. 1º. –Aprovar o Termo de Adesão do município de Ponte Branca - MT ao Programa SER Família, criado no âmbito do Governo Estadual, destinado a ações de transferência de renda com condicionalidades, tendo como objetivo atender famílias em situação de pobreza, com renda mensal familiar per capita de até 1/3 do salário mínimo nacional.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Branca - MT, em 18 de Fevereiro de 2022.

Mary Kellen Domingos de Sousa

PRESIDENTE DO CMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 04/2022-SRP

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 04/2022-SRP

O Município de Porto Alegre do Norte/MT, torna público para conhecimento dos interessados resultado do Pregão eletrônico nº 04/2022 Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS FARMACIA BÁSICA**; Empresa **CLM Farma Comércio e Distribuidora de Medicamentos LTDA** inscrita no CNPJ: **40.274.237/0001-85** valor total **R$ 3.084,00**; **L Ferreira da Costa Distribuidora de Medicamentos** inscrita no **CNPJ: 35.250.918/0001-73** valor total **R$ 45.302,78; INOVAÇÕES** inscrita no **CNPJ: 32.138.304/0001-06** valor total **R$ 7.996,60; AS3 Hospitalar LTDA** inscrita no **CNPJ: 26.129.177/0001-86** valor total **R$ 17.746,70; Inovamed Hospitalar LTDA** inscrita no **CNPJ: 12.889.035/0001-02** valor total **R$ 23.155,70; Centermedi- Comercio de Produtos Hospitalares LTDA** inscrita no **CNPJ: 03.652.030/0001-70** valor total **R$ 18.027,20; DMC Distribuidoras, Comercio de Medicamentos Eireli** inscrita no **CNPJ: 16.970.999/0001-31** valor total **R$ 3.862,00; Retfarma Distribuidora de Medicamentos e Produtos Hospitalares Eireli**inscrita no **CNPJ: 12.313.826/0001-90** valor total **R$ 5.496,00; Pontomedi Distribuidora de Medicamentos LTDA**inscrita no **CNPJ: 37.374.797/0001-05** valor total **R$ 9.364,00.**Visto que atendeu a todos os requisitos do edital supracitado.

Valdisson dos Santos Barbosa

Pregoeiro

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 007/2022. TORNA-SE PÚBLICO AS LEIS 983 E 984/2022

EDITAL Nº 007/2022.

PORTO ALEGRE DO NORTE, 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, EM CUMPRIMENTO AO QUE DISPOEM A CONSTITUIÇÃO FEDERAL E ESTADUAL EM SEU ARTIGO 61 E A LEI ORGÂNICA MUNICIPAL.

T O R N A – S E P Ú B L I C O:

A Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte **TORNA-SE PÚBLICO AS LEIS 983 E 984/2022: LEI 983/2022 – "SUMULA: DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E, DA OUTRAS PROVIDENCIAS", e LEI 984/2022 "SUMULA: DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E, DA OUTRAS PROVIDENCIAS".**

AS LEIS 983 E 984/2022, ficarão a disposição da população para questionar sua legitimidade, pelo prazo preconizado pela Legislação vigente.

Para os devidos fins de direito e conhecimento dos interessados expediu-se o presente Edital.

C U M P R A – S E

R E G I S T R E – S E

P U B L I Q U E – S E

DANIEL ROSA DO LAGO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 984/2022 ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

LEI Nº 984/2022

SUMULA: "DISPOE SOBRE ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDENCIAS"

DANIEL ROSA DO LAGO, Prefeito Municipal de Porto Alegre do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que à Câmara Municipal de Vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte:

Artigo 1 – Fica aberto no Orçamento Programa vigente, Lei Municipal nº 977/2021 – **Orçamento Anual de 2022**, um Credito Adicional Suplementar, no valor de **R$ 1.096.753,00** (Hum Milhão, Noventa e Seis Mil, Setecentos e Cinqüenta e Três Reais), a ser consignado na seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão	07 – Secretaria de Viação e Obras Públicas
Unid. Orç.	004 – Depto. de Infra Estrutura, Serviços Urbanos e Transporte
Função	15 - Urbanismo
Sub-Função	451 – Infra-Estrutura Urbana
Programa	0013 – Infra-Estrutura Urbana e Rural com Qualidade
Proj. /Ativ.	1118 – Pavimentação Asfaltica e Drenagem Urbano e Distrito
Elemento	449051000000 – Obras e Instalações (Red.566)
Valor R$	**1.096.753,00**
Fonte	1.700.0000000 – R$ **1.056.000,00**
Fonte	1.500.0000000 - R$ **40.753,00**

Artigo 2 – Para amparar o crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação por rubrica, nos termos do artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei 4320/64, no valor total de **R$ 1.056.753,00**, decorrente do Convênio 904403/2020-MD, firmado com o Ministério da Defesa(Departaemento do Programa Calha Norte) e, **R$ 40.753,00** da anulação total ou parcial de dotação orçamentária, conforme artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei 4320/64 e, especificações abaixo:

Órgão	**07 – Secretaria de Viação e Obras Públicas**
Unid. Orçam.	**004 – Depto. de Infra Estrutura, Serviços Urbanos e Transporte**
Função	15 – Urbanismo
Sub-Função	451 – Infra-Estrutura Urbana
Programa	0013 – Infra-Estrutura Urbana e Rural com Qualidade
Atividade	**1.124 – Ampliação da Sede da Secret.de Viação e Obras**

Elemento	449030000000 – Material de Consumo (Red.573)
Fonte	**1.5.00.000000 – Sem código de Acompanhamento**
Valor - R$	**40.753,00**

Artigo 3 - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder aos ajustes necessários ao Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n° 947/2021, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2022 - LDO, e na Lei Municipal nº 975/2021, que dispõe sobre o Plano Plurianual de Investimentos (PPA) - 2022/2025.

Artigo 4 – Esta Lei entrara em vigor na data da sua afixação, revogando as disposições em contrario.

Porto alegre do Norte – MT, em 17 de fevereiro de 2022.

DANIEL ROSA DO LAGO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 983/2022 ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

LEI Nº 983/2022

SUMULA: "DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E, DA OUTRAS PROVIDENCIAS"

DANIEL ROSA DO LAGO, Prefeito Municipal de Porto Alegre do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que à Câmara Municipal de Vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte:

Artigo 1 – Fica aberto no Orçamento Programa vigente - Lei Municipal **977/2021 (Orçamento Anual - Exercício de 2022)**, um Credito Adicional Suplementar, no valor de **R$ 170.000,00 (Cento e Setenta Mil Reais)**, a ser consignado na seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão	**07 – Secretaria de Viação e Obras Públicas**
Unid. Orçam.	**004 – DEP. INFRA ESTRUTURA, SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTE**
Função	15 – Urbanismo
Sub-Função	451 – Infra-Estrutura Urbana
Programa	0013 – INFRA ESTRUTURA URBANA E RURAL COM QUALIDADE
Projeto	**1121 – Aquisição e Desapropriação de Imóveis (0567)**
Elemento	449061000000 –Aquisição de Imóveis
Valor R$	**170.000,00**
Fonte	**1.5.00.000000 – Sem código de Acompanhamento – R$ 170.000,00**

Artigo 2 – Para amparar o crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos no valor de R$ 170.000,00, provenientes da anulação total ou parcial de dotação orçamentária, nos termos do artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei 4320/64, como segue:

Órgão	**09 – Secretaria de Assistência Social**
Unid. Orçam.	**002 – FUNDO MUNICIPALDE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS**
Função	08 – ASSISTENCIA SOCIAL
Sub-Função	482 – HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa	0009 – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - PAN
Atividade	**2.170 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – LEI 896/2019**
Elemento	339032000000 – Material, Bem ou Serv.p/Distrib.Gratuita(Red.779)
Fonte	**1.5.00.000000 – Sem código de Acompanhamento**
Valor - R$	**170.000,00**

Artigo 3 - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder aos ajustes necessários ao Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n° 947/2021, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2022 - LDO, e na Lei Municipal nº 975/2021, Plano Plurianual 2022/2025.

Artigo 4 – Esta Lei entrara em vigor na data da sua afixação, revogando as disposições em contrario.

Porto alegre do Norte – MT, em 17 de Fevereiro de 2022.

DANIEL ROSA DO LAGO

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO

LICITAÇÃO
LICENCIAMENTO AMBIENTAL.

A prefeitura Municipal de Porto Esperidião-MT, CNPJ **03.238.904/0001-48**, torna público que requereu junto à SEMA - Secretaria Estadual de Meio Ambiente, a licença prévia (LP) e licença de instalação (LI) para a atividade de pavimentação asfáltica e drenagem pluvial de vias urbanas, no distrito de Vila Picada e no distrito de Pedro Neca, não foi determinado eia/rima.

Secretaria Mun. De Meio Ambiente - Martins Dias de Oliveira - Prefeito – Porto Esperidião-MT, 18 de fevereiro de 2022.

LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE ADESÃO A ATA 04/2022

PUBLICAÇÃO DE ABERTURA DA ADESÃO A ATA 04/2022

A prefeitura de Porto Esperidião torna público a ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 04/2022. **"SISTEMA CARONA"** DO OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO-DE-OBRA DE APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL COM SUBORDINAÇÃO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA.**

EMPRESA: SOLUÇÃO TERCEIRIZAÇÃO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ: 27.429.662/0001-38

Porto Esperidião-MT, 18 de fevereiro de 2022- MARTINS DIAS DE OLIVEIRA- PREFEITO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO ESPORTE E LAZER
EDITAL DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/ CONTAGEM PONTOS Nº 01/2022

A Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer do Município de Poxoréu/MT, Srª Celestina Alves de Souza Neta, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que dispõe a Lei Municipal nº 2.228, de 09 de novembro de 2.021, especialmente o disposto no art. 2.º, inciso III, **RESOLVE**, divulgar a **RELAÇÃO DOS INSCRITOS** para formação de cadastro reserva de servidores para atender a natureza emergencial, transitória de natureza temporária de excepcional interesse público,nos termos do art. 37, IX da Constituição Federal/88, que são indispensáveis à prestação de serviços públicos finalísticas e em substituição a servidores afastados de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos do Município e da Constituição Federal, que dão respaldo legal e normatizam as regras estabelecidas neste Edital.

RELAÇÃO DE INSCRITOS

COZINHEIRA INDÍGENA

Nº	NOME	CPF
1.	CRISLAINE RO' OPARI O TSE 'OWO' WA	061.XXX.XXX-36
2.	DEOLINDA PEWE TSERENHI ODI	071.XXX.XXX-61
3.	EMANUEL ADZOWE TSERE UBUTE	035.XXX.XXX-69
4.	JOSÉ OSCAR BEOZZO TSU' RATSIWE TSUDZAWERE	072.XXX.XXX-98
5.	MARIA DIVINA RÉDI TSIRUIPÉ	053.XXX.XXX-60
6.	MARTILEO TSATOMOWE TSEREDZAPOTOWE	106.XXX.XXX-61
7.	VALTENIR TSERENHINI	705.XXX.XXX-85
8.	TURIBIO HOROWAWE NOMOTSE	066.XXX.XXX-01

COZINHEIRA (SEDE)

Nº	NOME	CPF
1.	ANA GABRIELA LOPES	063.XXX.XXX-43
2.	APARECIDA DO CARMO DE JESUS	030.XXX.XXX-23
3.	CRISTIANA RAQUEL ALVES DOS ANJOS	032.XXX.XXX-75
4.	FRANCISCA DENILZA BRANDÃO	026.XXX.XXX-79
5.	KARLLA ANDRÉYA AZEVEDO FERREIRA	971.XXX.XXX-34
6.	LEILIANE CORREIA DE JESUS	028.XXX.XXX-02
7.	LOURDES PIO DOS REIS	018.XXX.XXX-03
8.	MADCLEIA LOPES PEREIRA	867.XXX.XXX-04
9.	MARIA APARECIDA FERREIRA SANTOS PASSOS LOPES	020.XXX.XXX-64
10.	PAULA GRACIELE OLIVEIRA COSTA	922.XXX.XXX-49
11.	ROSILEA NASCIMENTO FERREIRA	018.XXX.XXX-92
12.	SIMONE ALVES DA SILVA	046.XXX.XXX-75
13.	ZENAIDE TELES VASCO	005.XXX.XXX-41

COZINHEIRA (JARUDORE)

Nº	NOME	CPF
1.	LUCIENE DE AMORIM VEDA	992.XXX.XXX-04

COZINHEIRA (NOVA POXORÉU)

Nº	NOME	CPF
1.	CLÁUDIA LINA DOS SANTOS SOUZA	650.XXX.XXX-72
2.	DEOSDETE CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA SANTOS	874.XXX.XXX-53
3.	LEIDIANA GONÇALVES TEIXEIRA	021.XXX.XXX-99
4.	REGINA INÁCIA DA SILVA	091.XXX.XXX-03

COZINHEIRA (APARECIDA DO LESTE)

Nº	NOME	CPF
1.	ANICEIA SILVERIO DE OLIVEIRA	056.XXX.XXX-01
2.	JUCINEIDE ALVES VIEIRA CUSTÓDIO	352.XXX.XXX-68
3.	LINALVA MARIA SANTOS	034.XXX.XXX-38

LIMPEZA PREDIAL (NOVA POXORÉU)

Nº	NOME	CPF
1.	ILZILENE ROCHA	614.XXX.XXX-54
2.	PAULA FRANCINETE DANTAS	484.XXX.XXX-00
3.	RENATA DA CONCEIÇÃO	610.XXX.XXX-36

MOTORISTA (DISTRITO DE JARUDORE)

Nº	NOME	CPF
1.	LUCAS OLIVEIRA DOS SANTOS	026.XXX.XXX-95
2.	WELLINGTON MARTINS BARBOSA	047.XXX.XXX-81

MOTORISTA (SEDE)

Nº	NOME	CPF
1.	ADMILSON RODRIGUES DA SILVA	604.XXX.XXX-72
2.	EDERSON CLAYTON MENDES	008.XXX.XXX-50
3.	GEOVANI RODRIGUES NASCIMENTO SOARES	023.XXX.XXX-08
4.	IGOR HENRIQUE RODRIGUES VIEIRA	039.XXX.XXX-07
5.	LAÉRCIO LOPES GALVÃO DA MATA	045.XXX.XXX-20
6.	SINVALDO VIEIRA BATISTA	172.XXX.XXX-49

NUTRICIONISTA

Nº	NOME	CPF
1.	THAIS LOCATELLI CARRANO	420.XXX.XXX-93

PROFESSOR INDÍGENA LEIGO

Nº	NOME	CPF
1.	DIVINA WA' UTTOMOTSORO' Õ	043.XXX.XXX-03
2.	GABRIEL TSERENHAMRIWE TSIROBO	060.XXX.XXX-29
3.	JOSÉ CARLOS RUNHAMRI TSIHORIDATSU	014.XXX.XXX-63
4.	MÁRCIO BRU'RE'	023.XXX.XXX-58
5.	OSCARINA TSINHOTSE TSERERE UNHIRE	747.XXX.XXX-34

PROFESSOR INDÍGENA PEDAGOGO

Nº	NOME	CPF
1.	ARQUIMEDES UNÉ WÉRÉ' É	487.XXX.XXX-04

PROFESSOR PEDAGOGO (ASSENTAMENTO ALMINHAS)

Nº	NOME	CPF
1.	MARCILEIDE ALMEIDA DE SOUZA FRANÇA	941.XXX.XXX-68

PROFESSOR LEIGO (ASSENTAMENTO ALMINHAS)

Nº	NOME	CPF
1.	CRISLAINE DE SOUZA SILVA DOS ANJOS	034.XXX.XXX-69

TÉCNICO EM INFORMÁTICA

Nº	NOME	CPF
1.	CAMILLE JOVANA DOS ANJOS NASCIMENTO	023.XXX.XXX-52
2.	LAYSE CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA	062.XXX.XXX-95
3.	SELMA SOARES RIBEIRO	010.XXX.XXX-88

VIGILANTE (JARUDORE)

Nº	NOME	CPF
1.	MARILZA DE ALMEIDA BRANCO	922.XXX.XXX-72
2.	MARLLON TOMAZ DOS ANJOS	069.XXX.XXX-60
3.	MISAEL DE SOUZA MIRANDA	025.XXX.XXX-64
4.	PAULO DIAS TERRA	001.XXX.XXX-05

COZINHEIRA (PONTAL DO AREIA): NÃO HOUVE INSCRITO

MOTORISTA (APARECIDA DO LESTE): NÃO HOUVE INSCRITO

MOTORISTA (PARAÍSO DO LESTE): NÃO HOUVE INSCRITO

PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA (VOLEIBOL): NÃO HOUVE INSCRITO

Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, Poxoréu/MT, 18 de fevereiro de 2022.

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito Municipal

CELESTINA ALVES DE SOUZA NETA

Secretária Municipal de Educação

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 027/2022

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 027/2022

PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2021

Nelson Antônio Paim, Prefeito Municipal de Poxoréu –Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que determina o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, artigo 93, inciso X da Lei Orgânica Municipal de Poxoréu e o disposto no TÍTULO IX da Lei Municipal n.º 905, de 21 de novembro de 2003, embasado na Lei Municipal n.º 1.858, de 11 de abril de 2017, bem como no resultado oficial do Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2021, divulgado através do Resultado Final Definitivo, de 22/12/2021, homologado em 28/12/2021, considerando a identificação de vagas disponíveis para provimento temporário, bem como a necessidade de servidores para complementação do quadro de funcionários da Administração Pública Municipal:

C O N V O C A:

Os abaixo elencados, conforme ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2021, para, querendo, comparecerem no departamento de Recursos Humanos, vinculado à Secretaria Municipal de Administração, situada no prédio da Prefeitura Municipal de Poxoréu/MT, em horário de expediente, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, improrrogáveis a contar da publicação deste Edital**, para tomarem posse no cargo em que foram classificados, devendo apresentar a seguinte documentação, sob pena de ser-lhes negada a posse:

01. RG;

02. CPF;

03. Certidão de Nascimento ou Casamento;

04. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (dependentes comprovantes) e CPF;

05. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos e CPF.

06. Cartão de vacinação (atualizada anti-tetânica, tríplice viral, hepatite B) Hepatite B apenas para aqueles até 39 anos.

07. Cartão Nacional de Saúde

08. Diploma (Registrado no Órgão Competente);

09. Comprovante de escolaridade (Histórico Escolar);

10. Título de eleitor;

11. Certidão de Quitação Eleitoral;

12. Comprovante de Estar Quite com o Serviço Militar (masculino);

13. Número de Inscrição no Pis/Pasep ou Declaração de que não possui número de contribuição;

14. Comprovante de residência

15. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condições da acumulação amparada pela Constituição Federal;

16. Declaração negativa de não estar incompatibilizado com o serviço público, por ato de demissão por justa causa, nos termos da legislação vigente;

17. Declaração de bens;

18. Certidão Negativa de antecedentes criminais fornecida pelo site do tribunal de justiça de Mato Grosso.

19. Número da conta bancária do Banco do Brasil;

20. 1 Foto 3X4 (atual, colorida);

21. Declaração de Bens e Valores que integram seu patrimônio.

22. Certidão Negativa de Débitos Municipais - CNDM;

23. Atestado Admissional

t) Títulos apresentados na inscrição;

O não comparecimento do (a) convocado (a) no dia e horário da atribuição e a apresentação da documentação prevista acima implicará no reconhecimento da DESISTÊNCIA E RENÚNCIA quanto ao preenchimento do cargo para o qual fora aprovado (a), reservando-se a Administração ao direito de convocar outro candidato, caso haja.

CONVOCA:

LIMPEZA PREDIAL (SEDE)

Classificação	Nome	CPF	
25°	**Lurdevane Desiderio Peres**	**005. XXX. XXX-59**	**SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL (ABRIGO DOS DOS IDOSOS)**

Registre-se. Publique-se.

Paço Municipal Dr. Joaquim Nunes Rocha, Poxoréu/MT, 18 de fevereiro de 2022.

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito Municipal de Poxoréu/MT

Este Edital de Convocação foi publicado por afixação no saguão da Prefeitura Municipal de Poxoréu, de acordo com o disposto no art. 108 da Lei Orgânica do Município, em 19/12/2018 e no Jornal Oficial dos Municípios/AMM, conforme Lei Municipal n.º 1.041, de 31 de maio de 200

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 192, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA Nº 192, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2022

Nomeia os membros da Comissão Municipal de Esporte e Lazer - COMEL.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE POXOREU, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 113, incisos II, alínea “c” da Lei Orgânica do Município e observando os artigos 6º, inciso XVI; 15, parágrafo 8º.; 38, III, e 51 da Lei Federal 8.666, de 21/06/93,

RESOLVE:

Art. 1º. – Nomear Comissão Municipal de Esporte e Lazer – COMEL, composta dos seguintes membros:

1. Secretaria de Educação Esporte e Lazer:

Celestina Alves de Souza Neta

2. Coordenação de Esporte e Lazer do Município:

Denise Battisti Xavier

3. Profissional de Educação Física:

Cézar Ribeiro da Silva

4. Ex Atleta do Município:

Manoel Otoni dos Reis Junior

5. Representante do Poder Legislativo:

Adriano Aparecido Pereira Maia

Art. 2º. – Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Dr. Joaquim Nunes Rocha, em Poxoréu-MT, 01 de fevereiro de 2022.

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito de Poxoréu

Esta Portaria foi publicada no saguão da Prefeitura de Poxoréu, nos termos do art. 106 da Lei Orgânica Municipal e no Jornal Oficial dos Municípios/AMM conf. Lei nº 1041/06 de 31/05/06.

MARIA APARECIDA C. M. E SOUZA

Secretária de Administração

EXTRATO DO CONTRATO - ADESÃO N° 002/2022. CONTRATO 010/2022.

Processo Licitatório 008//2022 – Adesão n° 002/2022.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 010/2022.

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU-MT**.

CONTRATADA: **AUTOCAR COMERCIO DE VEÍCULOS EIRELI** CNPJ n°: **07.137.068/0001-66**

REFERENTE A ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO: 089/2021, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM AQUINO/MT, ORIUNDO AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 029/2021, ATENDENDO AO PEDIDO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULO NOVO, ZERO KM, TIPO CAMINHONETE.

VALOR GLOBAL: **R$ 287.500,00** (duzentos e oitenta e sete mil e quinhentos reais).

OBJETO:AQUISIÇÃO DE VEÍCULO NPVO, ZERO KM, TIPO CAMINHONETE.

VIGENCIA: 12 (DOZE) meses

DATA: 14 de fevereiro de 2022.

NELSON ANTONIO PAIM

PREFEITO DE POXORÉU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 - G

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 - G

Art. 1º - O Prefeito Municipal de Reserva do Cabaçal - MT, no uso de suas atribuições legais, **DIVULGA** o resultado preliminar das provas (escritas objetivas + títulos + práticas), referente ao Concurso Público aberto através do Edital nº 001/2022, conforme segue:

AGENTE ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
528374	MILLENA LOPES DE SOUZA	07/04/1999	32,0	12,0	20,0	16,0	80,0	1
527281	ANDERSON MAGALHAES DE PAULA	12/05/2004	36,0	12,0	16,0	4,0	68,0	2
528977	MARAIZA BORGES DE OLIVEIRA DA CRUZ	09/08/1992	32,0	8,0	16,0	12,0	68,0	3
531510	HELIO DOS SANTOS CORREIA	13/12/1992	32,0	8,0	16,0	8,0	64,0	4
528871	YASMIN SOUZA CRUZ	26/12/1998	32,0	12,0	16,0	4,0	64,0	5
532897	ALISSON RYAN ALMEIDA GREGORIO	02/04/2003	28,0	12,0	16,0	8,0	64,0	6
528258	JEFFERSON DA SILVA CAMPOS	24/06/1999	28,0	12,0	16,0	4,0	60,0	7
530823	KEILA PRICILA DE SOUZA	02/08/1991	28,0	12,0	8,0	8,0	56,0	8
528966	MICHELLE GARCIA DE FREITAS	11/01/1990	24,0	12,0	12,0	8,0	56,0	9
530324	ELIANE RODRIGUES DOS SANTOS	15/10/1978	20,0	12,0	16,0	8,0	56,0	10
527685	MARILAINE NEGRIS	05/11/1990	28,0	12,0	4,0	8,0	52,0	11
531069	KEILA PRISCILA DA CRUZ CORDEIRO	05/10/1991	28,0	12,0	4,0	8,0	52,0	12
528313	MIRELLY SARA SOUZA RIBEIRO	03/04/2002	28,0	4,0	12,0	8,0	52,0	13
533232	WALISON MARCELINO DE OLIVEIRA	23/07/1994	24,0	8,0	16,0	4,0	52,0	14
532584	DEBORAH BEATHRIZ ALMEIDA BERTO	16/12/2002	24,0	8,0	12,0	8,0	52,0	15
528984	NATAN ANTONIO DE OLIVEIRA LOPES	25/06/2001	20,0	8,0	16,0	8,0	52,0	16
527142	VITORIA REGINA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	01/08/2001	20,0	12,0	12,0	8,0	52,0	17
534054	ELLEN FARIA PONTES	12/09/2001	20,0	16,0	12,0	4,0	52,0	18
532467	FELIPE UCHOA CHAGAS	01/04/1999	16,0	12,0	16,0	8,0	52,0	19
532694	PATRICIA LIMA DE MOURA	25/08/1984	32,0	12,0	0,0	4,0	48,0	Não aprovado
527082	MARIANA PEREIRA DA SILVA	08/12/1995	24,0	12,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
534031	MARIELY IRACEMA RIBEIRO QUEIROZ	18/08/1998	24,0	16,0	4,0	4,0	48,0	Não aprovado
532568	RUAN MATEUS FARIA SILVA	11/03/2001	24,0	12,0	4,0	8,0	48,0	Não aprovado
533598	JENNIFER MARIA SOUZA	12/11/2001	24,0	12,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
527527	DINAIR SILVA DE MENDONCA	02/07/1990	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533660	RENATA APARECIDA NUNES DOS SANTOS	15/05/1991	20,0	8,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
533820	LUCAS DE JESUS MARTINS	15/08/1996	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533814	EDUARDA ANDRADE SANTOS	31/05/1999	20,0	16,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
529022	NATIELI DE JESUS CORREA	20/07/2000	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533491	JUNIOR CHAPINI BARBOSA	27/10/2003	20,0	8,0	16,0	4,0	48,0	Não aprovado
534346	MATEUS ANTONIO DE ASSIS CUIABANO NASCIMENTO	30/06/2003	16,0	12,0	8,0	12,0	48,0	Não aprovado
532723	CLAUDIANA SOARES GONCALVES	24/07/1983	24,0	4,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
530783	GLEISIELLE GREGORIO DE SOUZA	21/05/2004	24,0	4,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
532255	GLAUCIANE SILVA DOS SANTOS	12/05/1984	20,0	20,0	4,0	0,0	44,0	Não aprovado
527883	MADALENA COELHO DA SILVA	14/01/1985	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
531843	CAROLINE RONCONI DAMAS	19/09/1989	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530775	VALDINEIA RODRIGUES DOMICIANO	16/10/1991	20,0	4,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
532310	MARLI INES TEIXEIRA BICALHO VALADAO	10/01/1993	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
527496	TATIANE ALVES DOS SANTOS	28/01/2000	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530820	LUANA CRISTINA MELO EDUARDO	08/04/2000	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
531057	MARCELO CAIQUE SANTIAGO GONSALVE	12/01/2001	20,0	12,0	12,0	0,0	44,0	Não aprovado
527199	ADRIANNE FORTES DA SILVA	06/03/2003	20,0	4,0	8,0	12,0	44,0	Não aprovado
528054	ALEX ALVES SILVA DO ROSARIO	19/02/1995	16,0	12,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
527526	LARISSA DOS SANTOS BARBOZA	12/08/1998	16,0	8,0	16,0	4,0	44,0	Não aprovado
533363	AUGUSTO FERREIRA DA SILVA	03/07/2001	16,0	16,0	12,0	0,0	44,0	Não aprovado
534447	YURI GUSTAVO GREGORIO SARAIVA	21/06/2002	16,0	8,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
528605	ANA PAULA PACHECO DA SILVA	29/04/2002	12,0	8,0	12,0	12,0	44,0	Não aprovado
529505	CRISTINA CARDOSO DA SILVA	16/06/1989	24,0	4,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
531743	WANDERSON DA ROCHA	06/01/1993	24,0	12,0	4,0	0,0	40,0	Não aprovado
531975	WDHIEIMES BOIKO FERREIRA	20/11/1994	24,0	4,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
528310	LAURA STEFANY SOUZA RIBEIRO	19/01/2001	24,0	8,0	4,0	4,0	40,0	Não aprovado
529028	ALZIRA MOREIRA DE SOUZA SODRE	24/03/1975	20,0	8,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
527079	WESLEY BELINO DOS SANTOS	04/02/1999	20,0	8,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
528269	GILSON JOSE GOMES VIANA	28/08/1983	16,0	4,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado
529119	MEIDIS CIRINO DE JESUS	30/03/1985	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

534089	TAMIRIS DIAS DE SOUZA	16/01/1994	16,0	8,0	8,0	8,0	40,0	Não aprovado
529030	YZAMARA ESTEFANI VAZ DA SILVA	02/03/2002	16,0	16,0	8,0	0,0	40,0	Não aprovado
527375	JULIA HELOIZA NEGRIS ALECRIM	13/12/2002	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
531990	ALDINE RAMOS CEBALHO	21/10/1987	12,0	8,0	16,0	4,0	40,0	Não aprovado
532882	EVELYN KAROLINE DA CRUZ CAMPOS	24/11/1992	12,0	8,0	8,0	12,0	40,0	Não aprovado
527444	WELICA DA SILVA MOURA	05/07/1993	12,0	12,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
528230	ANA DANIELA DA PAZ FARIAS	16/04/1989	8,0	12,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado
531782	SANDRINHA PAULA MONTEIRO	24/10/1986	20,0	16,0	0,0	0,0	36,0	Não aprovado
534002	LARISSA SILVA SENTURION	29/09/1997	20,0	8,0	0,0	8,0	36,0	Não aprovado
527799	FERNANDA CAIADO MARTINS	17/12/1998	16,0	8,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
532231	FERNANDA DIAS DE SOUZA	23/05/1999	16,0	8,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
532973	ANNA LAURA VENTURA LOPES	12/02/2003	16,0	12,0	4,0	4,0	36,0	Não aprovado
528842	LUAN LEAL RAMOS	09/12/2003	16,0	8,0	12,0	0,0	36,0	Não aprovado
527834	ALDER JHONES DE SOUZA VICENTE	29/01/2003	12,0	8,0	12,0	4,0	36,0	Não aprovado
527223	ROZELI LOPES DO PASSOS	18/03/2001	24,0	4,0	4,0	0,0	32,0	Não aprovado
532748	MARCIO SILVA FERREIRA	01/04/1985	16,0	8,0	8,0	0,0	32,0	Não aprovado
533520	BRUNO DOS SANTOS FERREIRA	14/07/1997	16,0	8,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
528816	ANA PAULA OTONI FERREIRA	29/01/1990	12,0	12,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
532497	EMMILY KARINE ADELINO DOS SANTOS	01/11/2002	12,0	8,0	8,0	4,0	32,0	Não aprovado
528267	LUCILEIA PACHECO SOUZA	22/06/1979	8,0	12,0	4,0	8,0	32,0	Não aprovado
533053	EDILEUSA OLIVEIRA DE SOUZA	02/05/1986	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527724	SELMA MARIA BEZERRA	30/05/1991	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
532877	NELI FERREIRA MACHADO	28/08/1980	12,0	4,0	12,0	0,0	28,0	Não aprovado
528769	KETULY RONAN PEREIRA DOS SANTOS	12/06/1997	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527665	CLEIDE OLIVEIRA FERREIRA	09/01/1986	8,0	8,0	8,0	4,0	28,0	Não aprovado
528959	ROSA RODRIGUES FELICIO	30/01/1991	4,0	16,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
528682	FLAVIA DOS REIS FARIAS	08/10/2001	16,0	8,0	0,0	0,0	24,0	Não aprovado
531980	AMANDA BEATRIZ TEIXEIRA DA SILVA	01/05/2002	16,0	4,0	4,0	0,0	24,0	Não aprovado
527284	SIRLENE RIBEIRO RAMOS	22/03/1981	12,0	4,0	4,0	4,0	24,0	Não aprovado
527768	FABIANA PEREIRA DOS REIS	28/09/1993	12,0	4,0	4,0	4,0	24,0	Não aprovado
533941	JULIA GABRIELLY DA COSTA SILVA	13/02/2002	12,0	4,0	8,0	0,0	24,0	Não aprovado
530781	KEVEN NEYLER GARCIA DOS SANTOS	03/05/2002	12,0	4,0	8,0	0,0	24,0	Não aprovado
531834	ANE KHAROLINY MARTINS DE PAULA	08/01/2003	12,0	8,0	4,0	0,0	24,0	Não aprovado
534475	CLEIDIANE STRALIOTTO	20/10/1987	12,0	4,0	4,0	0,0	20,0	Não aprovado
533463	PEDRO HENRIQUE SANTOS	21/04/1999	12,0	4,0	0,0	4,0	20,0	Não aprovado
527202	TAMIRES MAIARA DE AMBROSIO	21/05/1993	8,0	4,0	0,0	8,0	20,0	Não aprovado
527493	ALESSANDRA PEREIRA DOS SANTOS	30/09/1991	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531813	ANESSA DA SILVA MOREIRA	06/04/2004	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531955	CAMILA CAROLINE SOARES DOS SANTOS	08/09/1998	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527143	CASSIANE PEREIRA DA SILVA	06/07/2001	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527861	ELAINE MARIA DO CARMO	09/06/1991	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533989	EMANOEL DIEGO SANTANA MORAES NOLASCO	11/07/1989	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527776	ERIC RODRIGUES CORREA	19/01/1993	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527382	FRANCISCO MORAES DO CARMO	30/10/1967	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527677	KAREN EDUARDA NOBOKITE	01/04/1998	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527487	LIVIA RODRIGUES CORREIA	22/03/2001	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534441	LORENNA STEFFANY DA SILVA	10/01/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528247	LYNCON VIEIRA LIMA BRAGA	21/02/1994	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531166	MARCIA DE SOUZA MOTTA LOPES	09/09/1981	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531643	MARGARIDA SOARES DE OLIVEIRA	27/02/1987	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
527386	ZELIA ALVES DA SILVA	04/09/1993	40,0	10,0	20,0	70,0	1
533789	VALECIA BASILIO DE ALMEIDA	22/06/1984	40,0	5,0	20,0	65,0	2
529060	ELIZABETE RODRIGUES PACHECO	31/10/1984	35,0	15,0	15,0	65,0	3
527607	MARIA DE LOURDES LONGO	30/05/1977	30,0	20,0	10,0	60,0	4
527102	REGIANE LUCAS DOS REIS	22/01/1988	30,0	15,0	15,0	60,0	5
530260	RAQUEL LUMA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	03/10/2001	30,0	15,0	15,0	60,0	6
527119	MARLAN PEREIRA MARQUES	20/10/1980	25,0	20,0	15,0	60,0	7
534327	KAWANA JESSIKA MARIA DIAS	15/12/1990	35,0	15,0	5,0	55,0	8
527120	RAISSA SILVA LUCAS DOS REIS	19/10/2001	35,0	20,0	0,0	55,0	9
527572	FERNANDA TONIOLO	09/03/1985	30,0	20,0	5,0	55,0	10
529066	ALICE SOUZA PEREIRA	30/04/1987	30,0	15,0	10,0	55,0	11
528158	SANDRA MARIA EFIGENIA PINTO	14/06/1981	30,0	10,0	10,0	50,0	12

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

533621	MIRIAN SOUZA DE OLIVEIRA	09/05/1985	30,0	10,0	10,0	50,0	13
530225	CREUSA APARECIDA TEIXEIRA	04/04/1981	25,0	10,0	15,0	50,0	14
527391	MIRNA LOPES DOS SANTOS	04/10/1998	25,0	10,0	15,0	50,0	15
527615	VALERIA SOARES DE SOUZA	24/04/1991	30,0	5,0	10,0	45,0	Não aprovado
532899	VANESSA MENDES LACERDA	13/06/2001	30,0	5,0	10,0	45,0	Não aprovado
527355	CRISTINA CORREA	13/11/1988	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
528262	SANDRA FERNANDES	01/06/1992	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
527818	CLEIDIANE RODRIGUES DA COSTA	08/07/1995	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
528997	MARIA FELIPE DA COSTA	09/01/1966	20,0	15,0	10,0	45,0	Não aprovado
530443	ANDREA APARECIDA NEIVA	16/03/1985	20,0	15,0	10,0	45,0	Não aprovado
533301	ANA ALINE ALVES DOS SANTOS	05/04/1988	30,0	5,0	5,0	40,0	Não aprovado
528796	PAULA MARCIANA CORREA PEREIRA	04/03/1988	25,0	10,0	5,0	40,0	Não aprovado
532703	PATRICIA PACHECO DA SILVA	16/08/1996	25,0	10,0	5,0	40,0	Não aprovado
531093	ADRIANA ALVES LIMA	10/05/1994	20,0	10,0	10,0	40,0	Não aprovado
527418	VALERIA LOPES DA SILVA BARBOSA	11/01/1995	20,0	10,0	10,0	40,0	Não aprovado
529084	JULIANA DE JESUS BARBOSA	31/05/2003	20,0	5,0	15,0	40,0	Não aprovado
528943	KALITA FERNANDA BATISTA	09/10/1994	15,0	5,0	20,0	40,0	Não aprovado
527083	GISMARAR ALVES MARQUES	13/12/2002	25,0	10,0	0,0	35,0	Não aprovado
533634	RONILCE DE FATIMA RODRIGUES GRACA	30/09/1972	20,0	5,0	10,0	35,0	Não aprovado
528994	ANA PAULA CARMO DA SILVA	02/11/1987	20,0	5,0	10,0	35,0	Não aprovado
530969	JULIANA LUIZA DOS SANTOS RIBEIRO	05/12/1989	15,0	15,0	5,0	35,0	Não aprovado
527238	POLLYANA RODRIGUES MARQUES DE BRITO	03/10/1995	15,0	10,0	10,0	35,0	Não aprovado
527905	VANUZA LOPES DA SILVA	24/11/1997	15,0	20,0	0,0	35,0	Não aprovado
527695	MONICA XAVIER DE ABREU	06/06/1992	10,0	15,0	10,0	35,0	Não aprovado
528490	NEUZA SUDRE AVELINO	01/12/1971	30,0	0,0	0,0	30,0	Não aprovado
527560	CLEUZENI PEREIRA ALECRIM	09/09/1987	25,0	5,0	0,0	30,0	Não aprovado
527595	MARIA JOSE ALECRIM	02/01/1980	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
533958	CRISTIANE DAS GRACAS DA SILVA	09/03/1981	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
527795	MARIA PEREIRA DA SILVA	05/02/1976	15,0	10,0	5,0	30,0	Não aprovado
531089	MARIA APARECIDA DAS NEVES	31/10/1968	10,0	5,0	15,0	30,0	Não aprovado
528614	MARIA SONIA DOS REIS FARIA	03/02/1973	10,0	10,0	10,0	30,0	Não aprovado
533703	NEIRE LUCAS DOS REIS	06/08/1984	10,0	15,0	5,0	30,0	Não aprovado
528232	MARIA APARECIDA DE MORAIS	15/10/1972	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado
528243	SIMONE CONSTANTINO DOS SANTOS	03/07/1989	20,0	0,0	5,0	25,0	Não aprovado
534012	CLAUDETE PAIXAO DA SILVA	14/04/1973	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
532306	GLAUCIA RAMOS CEBALHO	15/07/1983	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
532066	CELIA VIEIRA DE SOUZA SILVA	26/06/1984	15,0	10,0	0,0	25,0	Não aprovado
533882	LUZINEIA OLIVEIRA VIEIRA	09/03/1985	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
527778	EDNA PEREIRA DOS SANTOS	09/12/1984	10,0	10,0	5,0	25,0	Não aprovado
528776	LUCINEIA MARTINS DA SILVA	15/02/1985	10,0	15,0	0,0	25,0	Não aprovado
528983	ELIZABETH DOS SANTOS FERREIRA	28/05/1976	20,0	0,0	0,0	20,0	Não aprovado
530693	JOSIANE MARIA DE SOUZA	24/11/1985	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528032	ERENILDA SILVA AMARAL	27/04/1989	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528277	TEONILA DE SOUZA MARTINS	01/06/1971	10,0	5,0	5,0	20,0	Não aprovado
533498	LUCIENE TOMAZ DE SOUZA	16/11/1975	5,0	15,0	0,0	20,0	Não aprovado
531448	CATIUSCIA MARIANA DE SOUZA ARAUJO	18/04/1984	10,0	0,0	5,0	15,0	Não aprovado
527578	MARIA REGINA DOS REIS	18/07/1966	0,0	0,0	0,0	0,0	Não aprovado
534555	ANA APARECIDA RODRIGUES	23/09/1982	---	---	---	N/C	Desclassificado
528653	BEATRIZ TEXEIRA NUNES	23/04/2001	---	---	---	N/C	Desclassificado
532813	LUCILENE RODRIGUES NUNES	19/08/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado
527523	MARIELY APARECIDA DOS SANTOS SOUZA SANTIAGO	04/05/1985	---	---	---	N/C	Desclassificado
528063	MARISE PAULA DE OLIVEIRA	27/11/1976	---	---	---	N/C	Desclassificado
533670	MILENI TEIXEIRA ALVES	21/12/1999	---	---	---	N/C	Desclassificado
530649	PAULIANA SOUZA RAMOS SILVA	05/01/1989	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532768	EDSON LUIZ DE PAULA COSTA	12/05/1977	25,0	15,0	25,0	65,0	1
532868	DEUZEMIR PEREIRA LOPES	20/11/1988	25,0	10,0	20,0	55,0	2
527192	CARLOS ANTONIO MARQUES NUNES	04/01/1987	20,0	20,0	15,0	55,0	3
533955	ADAILSON BRITO DA SILVA	30/10/1994	30,0	15,0	5,0	50,0	4
527501	FLAVIO CAMARGO SANTOS	03/10/1979	25,0	15,0	10,0	50,0	5
527470	ADAO MENDES DOS SANTOS	16/07/1982	15,0	20,0	10,0	45,0	Não aprovado
533140	CARLOS VINICIUS GARCIA DOS SANTOS	05/02/1999	15,0	15,0	10,0	40,0	Não aprovado
529079	FABIO BRITO DE MORAES	10/11/1988	15,0	10,0	10,0	35,0	Não aprovado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

532931	CELIO FERREIRA DA SILVA	24/02/1987	10,0	10,0	15,0	35,0	Não aprovado
533313	DANILO CEBALHO LEITE	31/08/1987	10,0	15,0	10,0	35,0	Não aprovado
534073	LUAN MATEUS JORGE NEVES	14/05/2002	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
533568	MANOEL DE JESUS NOGUEIRA	06/08/1982	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado
527150	THIAGO CYRILO GUIRELLI	13/06/2003	15,0	10,0	0,0	25,0	Não aprovado
531731	WELICA SOUZA FAGUNDES	02/06/2001	10,0	5,0	0,0	15,0	Não aprovado
527878	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA	03/09/1967	5,0	0,0	10,0	15,0	Não aprovado
534170	RENNAN DOS SANTOS FERREIRA	05/07/2001	5,0	10,0	0,0	15,0	Não aprovado
527530	CELSO BATISTA SANTIAGO	16/05/1987	---	---	---	N/C	Desclassificado
527789	GILBERTO MELO AMORIM	06/03/1983	---	---	---	N/C	Desclassificado
528031	MARCELO GABRIEL SANTOS TONDATTO	16/04/2001	---	---	---	N/C	Desclassificado
531712	MARINALVA TEIXEIRA DE SOUZA	23/08/1979	---	---	---	N/C	Desclassificado
527858	MURILO DIEGO DE PAIVA	23/10/1993	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DO DENGUE

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532693	DANIELLE ALVES	20/07/1987	15,0	10,0	35,0	60,0	1
527481	MYRLHIEMAR ALVES BATISTA	28/08/1997	25,0	5,0	30,0	60,0	2
527428	VILMA CLERIA LOPES DE OLIVEIRA	18/10/1992	20,0	5,0	20,0	45,0	Não aprovado
532601	MARLENE APARECIDA DOS REIS	17/07/1983	15,0	5,0	15,0	35,0	Não aprovado
533454	DANIELLA BALDUINO ALVES	12/07/1985	15,0	0,0	15,0	30,0	Não aprovado
534345	SEBASTIAO RODRIGUES DA COSTA	07/07/1967	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528436	DAMIAO OLIVEIRA DA SILVA	27/03/1985	10,0	0,0	0,0	10,0	Não aprovado
527601	CARLA CRISTNA JESUS ALMEIDA	18/06/1990	---	---	---	N/C	Desclassificado
528383	JOAO PEDRO RODRIGUES GOMES	06/03/2003	---	---	---	N/C	Desclassificado
533999	RANDER MICHAEL SILVA NEVES	11/05/2000	---	---	---	N/C	Desclassificado

ANALISTA DE SISTEMAS

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527379	ALEX FERNANDO CESCON DE MORAIS	09/12/1989	20,0	8,0	40,0	68,0	5,0	73,0	1
532247	CLAUDIO JUNIOR RODRIGUES	13/03/1997	20,0	8,0	44,0	72,0		72,0	2
534051	JONAS NASCIMENTO VEDA	17/05/1986	20,0	12,0	40,0	72,0		72,0	3
533350	ALLAN FELIPE ARAUJO RODRIGUES	27/05/1992	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	4
534086	LEONARDO RODRIGUES SEVERINO	07/11/2001	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	5
534411	VANILDO LUIZ DE FRANCA	24/03/1996	20,0	12,0	32,0	64,0		64,0	6
530932	ERISVELTON GOMES DA SILVA GARCIA	12/10/1986	12,0	12,0	36,0	60,0		60,0	7
530418	DIEGO RIGONI SOUZA	28/04/1995	16,0	4,0	36,0	56,0		56,0	8
534512	FERNANDO BORDIN MIRANDA	13/03/1999	16,0	8,0	32,0	56,0		56,0	9
534552	BRUNO MARCOLINO DE OLIVEIRA	08/08/1994	12,0	8,0	32,0	52,0		52,0	10
534286	EULLER MIRANDA CARDOSO	01/05/1998	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	11
534553	VICTOR BESSA E SILVA	05/01/1992	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	12
531061	WESLLEY PEREIRA DOS ANJOS	03/09/1998	8,0	4,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
528520	WESLA FRAGA PENIDO	27/10/1984	8,0	12,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
527535	BRUNO LEOPOLDINO NEGRIS	27/07/1998	8,0	8,0	20,0	36,0		36,0	Não aprovado
527499	WABNEY CAMPOS DOS SANTOS	29/03/2001	12,0	0,0	20,0	32,0		32,0	Não aprovado
529386	JOSE MARCIO ROCHA SILVA	30/08/1976	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527078	RAFAEL OLIVEIRA ANDRADE	29/12/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ENFERMEIRO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527588	LETICIA DE SOUZA BRAZ	21/10/1998	24,0	12,0	48,0	84,0		84,0	1
532582	JUSCILENE GONCALVES SILVA CAVALCANTI	16/09/1976	16,0	12,0	48,0	76,0	5,0	81,0	2
528130	ALEX JUNIOR GARCIA SANTANA	06/11/1998	20,0	12,0	48,0	80,0		80,0	3
527239	ALINE MASTELARI MOREIRA	09/05/2000	24,0	8,0	44,0	76,0		76,0	4
529017	DAIANE DE SOUZA NANTES	21/03/1996	24,0	12,0	40,0	76,0		76,0	5
531549	JANE CLECIA TAVARES DE NOROES	06/11/1984	16,0	4,0	52,0	72,0		72,0	6
533297	STEPHANNY CAROLINE MARIANO	05/08/1997	16,0	12,0	44,0	72,0		72,0	7

	TEIXEIRA								
534540	ISNAYRA MICHELLE CRISTINE DELMONDES VALENTIN	05/07/1995	24,0	8,0	40,0	72,0		72,0	8
531162	ADRYAN BARBARA FRANCA RAMOS	28/02/1997	24,0	8,0	40,0	72,0		72,0	9
533192	FABIO MICHEL SOARES TEIXEIRA	16/06/1986	16,0	12,0	36,0	64,0	5,0	69,0	10
533249	FAGNER CARVALHO MENDES	08/09/1994	12,0	8,0	44,0	64,0		64,0	11
532782	CLEIDE MARIA DA SILVA CEBALHO	19/06/1986	16,0	12,0	36,0	64,0		64,0	12
529916	LUIS CLAUDIO GOMES	02/05/1987	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	13
531709	ROSIMAR FERREIRA MENDES FLORES	20/04/1978	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	14
528162	LETICIA SILVA COELHO	16/09/1999	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	15
530829	WANDERSON FERREIRA DOS SANTOS	04/04/1989	16,0	4,0	40,0	60,0	0,0	60,0	16
533185	ANDREZA MARTINS CARREIRO DE CARVALHO	24/04/1997	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	17
527846	EDUARDO ALVES DA SILVA	29/10/1996	16,0	8,0	28,0	52,0	5,0	57,0	18
530093	ERISLANE APARECIDA DE OLIVEIRA	13/11/1980	8,0	8,0	40,0	56,0		56,0	19
531383	JOAO VITOR MACEDO GALOSSI	24/08/1996	16,0	4,0	36,0	56,0		56,0	20
527104	JESSICA TEIXEIRA DA SILVA	12/05/1993	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	21
527850	LUCIA VITORIA DA SILVA ASSUCAO DE SOUZA	30/04/1997	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	22
532919	ALINE NAYARA DE SOUZA	18/03/1999	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	23
528446	ANA PAULA FERREIRA NEVES DA SILVA	29/12/1989	12,0	12,0	32,0	56,0		56,0	24
534229	ELOENIA DE ANDRADE CARVALHO	28/08/1999	12,0	12,0	32,0	56,0		56,0	25
531557	EVAIR MENDES BUFO DA SILVA	22/09/1983	12,0	4,0	36,0	52,0		52,0	26
533677	LINDOMAR DA SILVA COSTA	01/01/1983	12,0	8,0	32,0	52,0	0,0	52,0	27
527827	NATANE BALDIN MORANDIN VIEIRA	09/10/1990	24,0	0,0	28,0	52,0		52,0	28
533102	AGNA SILVA DE ASSIS	20/08/1975	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	29
528474	CLAUDIANA EUGENIA COSTA	08/08/1990	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	30
533824	THAYNA SANTOS SILVA	22/04/1997	20,0	8,0	24,0	52,0		52,0	31
527855	LIGIA ALVES MARTINS	27/02/1998	20,0	8,0	24,0	52,0		52,0	32
529112	CREUSA BEZERRA DE PAULA	01/07/1977	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
529086	GUSTAVO CORDEIRO CANDOTE DE SOUZA	21/03/1994	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
531468	HERMANO HENRIQUE LOPES SANTANA	19/09/1994	12,0	4,0	28,0	44,0		44,0	Não aprovado
527091	EDSME MACHADO PEREIRA	28/07/1976	12,0	8,0	24,0	44,0		44,0	Não aprovado
528325	JOSE IRAN DE MENEZES	22/04/1966	20,0	4,0	20,0	44,0		44,0	Não aprovado
527620	ESTEFANY SEVIERI PONTES	20/08/1999	20,0	4,0	20,0	44,0		44,0	Não aprovado
527270	MARTA CHAPINI GOMES	11/04/1978	12,0	0,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
534432	MARIA DA PENHA PAULA	09/07/1975	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
527894	CESIMARA CARVALHO LOPES	16/12/1999	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
532299	ELIANE OLIVEIRA DE SOUZA	12/08/1979	20,0	8,0	12,0	40,0		40,0	Não aprovado
528835	MARCILENE CRISPIN DE OLIVEIRA SILVA	05/12/1983	16,0	0,0	20,0	36,0		36,0	Não aprovado
531761	KATIANE DE SOUSA DA SILVA	14/02/1991	12,0	4,0	16,0	32,0		32,0	Não aprovado
534304	MARCELO DE OLIVEIRA MACIEL	12/05/1976	12,0	0,0	12,0	24,0		24,0	Não aprovado
527779	ALEXANDRA OLIVEIRA RAMOS	19/11/1993	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533099	DHAYANNE CALITA OLIVEIRA DA SILVA	05/03/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527611	LETICIA MARA DA SILVA BOABAID REGIS	17/09/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532770	MARCIELI FERREIRA DA SILVA	26/02/1996	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530143	MARIA JOCILENE DE MORAES MARTINS	23/03/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528099	PAULA SOUZA SANTOS	14/07/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
529035	SONIA MARIA MIRANDA DE LIMA	13/02/1967	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
527149	WALASSE RAMOS SOUZA	09/10/2003	24,0	12,0	12,0	12,0	60,0	1
532909	THIERRE PEREIRA ALECRIM PINHEIRO	27/02/1998	20,0	16,0	16,0	8,0	60,0	2
527671	RUBIA DE OLIVEIRA RODRIGUES	24/08/1980	32,0	8,0	8,0	8,0	56,0	3
533555	JULIANA GONCALVES NEGRIS	07/07/1991	28,0	16,0	8,0	4,0	56,0	4
531877	JULIA GABRIELI SOUZA CRUZ	16/03/2001	28,0	12,0	12,0	4,0	56,0	5
534008	VITOR BUENO SOARES	05/02/2002	24,0	12,0	12,0	8,0	56,0	6
534443	EVANILDO VENANCIO FERREIRA	13/01/1987	16,0	12,0	16,0	12,0	56,0	7
529023	FABIANA KELY DE SOUZA SODRE	25/09/1998	20,0	12,0	8,0	12,0	52,0	8
527283	RICARDO SANTOS DELA CRUZ	06/03/1987	12,0	16,0	16,0	8,0	52,0	9
532893	MATEUS PAIXAO SILVA	01/06/1998	28,0	12,0	8,0	0,0	48,0	Não aprovado
529024	HECTON JHON RODRIGUES DE BARROS	02/06/1990	24,0	8,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
532810	LUIZ MIGUEL COELHO DA SILVA	19/03/2003	24,0	8,0	8,0	8,0	48,0	Não aprovado
532596	RAFAEL DOS REIS FARIAS	03/06/1991	20,0	12,0	8,0	8,0	48,0	Não aprovado
533499	DAIANA LIZ SILVA IBANEZ	03/01/1989	16,0	12,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
528790	CAIO GABRIEL MACEDO GONCALVES	05/09/1997	28,0	4,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530163	JOSE MARCOS XAVIER DA SILVA	25/09/1976	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
533809	ANA FLAVIA DE OLIVEIRA	04/11/1982	20,0	8,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
532914	EDMAR VENANCIO FERREIRA	04/04/1984	20,0	8,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
533388	EDVILSON GABRIEL TAVARES DA SILVA	27/01/1998	20,0	4,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
530860	JOAO LEONARDO DE SOUZA	11/02/2000	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
528898	GLEDSON WYRIS DOS REIS SIDINARIO	06/04/2001	20,0	12,0	4,0	8,0	44,0	Não aprovado
528377	JAINE APARECIDA DE OLIVEIRA FRANCA	25/09/2002	20,0	8,0	16,0	0,0	44,0	Não aprovado
527319	THAIS APARECIDA SOUZA VALADAO	19/12/1993	16,0	16,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
528131	JEAN VICTOR FARIA GAMA	08/05/1998	12,0	8,0	16,0	8,0	44,0	Não aprovado
533054	ALESSANDRO MATUCARI SUPEPI	29/01/1988	24,0	4,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
527237	MARCOS ANTONIO DE SOUZA	15/07/1978	20,0	8,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
530230	CLAUDIMAR ALVES DOS SANTOS	13/11/1979	16,0	12,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
527467	CARLOS PATRIK PINTO AFONSO	31/07/1988	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
528253	LETICIA VENANCIO FERREIRA LIMA	03/09/1988	16,0	8,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
532923	EVERTON DE OLIVEIRA NEVES	31/03/1994	16,0	8,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
532907	LUCAS SOARES PEREIRA	02/10/1996	16,0	4,0	16,0	4,0	40,0	Não aprovado
531426	RAFAEL RODRIGUES DE PAULA	17/05/1990	12,0	8,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado
527884	EVERTON RODRIGUES DE AMORIM	29/01/1999	12,0	12,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
533645	JULIANO CAMPOS DE OLIVEIRA	23/09/1989	28,0	8,0	0,0	0,0	36,0	Não aprovado
533470	ADEMILSON VULP SANTANA	01/01/1976	20,0	4,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
532545	RAFAELA DE ALMEIDA ESPINOSA	05/09/1991	20,0	12,0	0,0	4,0	36,0	Não aprovado
527211	BRUNA RODRIGUES	07/06/1997	20,0	4,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
532338	JOSIANE DE SOUZA PAULA	24/12/1999	20,0	4,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
534004	DIENIFFER RENATA SILVA IBANEZ	07/05/1996	16,0	8,0	12,0	0,0	36,0	Não aprovado
534212	MARIA ANTONIA TEIXEIRA DA SILVA	06/06/2000	12,0	12,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
531406	CLEITON PAULO OLIVEIRA	18/08/1994	8,0	12,0	12,0	4,0	36,0	Não aprovado
528642	MICHAEL DOUGLAS OLIVEIRA SILVA	23/05/1997	8,0	12,0	16,0	0,0	36,0	Não aprovado
529054	JAIRO DE JESUS MARCELINO	06/11/2001	8,0	8,0	8,0	12,0	36,0	Não aprovado
527358	FABIO LUCIO DA SILVA	21/01/1983	20,0	8,0	4,0	0,0	32,0	Não aprovado
533220	RENATO AVELINO PEREIRA	24/03/1984	20,0	12,0	0,0	0,0	32,0	Não aprovado
529108	BENILDO APARECIDO GOMES	21/11/1978	16,0	4,0	8,0	4,0	32,0	Não aprovado
534246	EDSON PEREIRA DE SOUZA JUNIOR	07/05/1998	12,0	12,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
527703	GEOVANI NASCIMENTO DA SILVA	03/11/2002	8,0	8,0	8,0	8,0	32,0	Não aprovado
528963	LUCIANA PEREIRA VAZ	23/03/1982	20,0	8,0	0,0	0,0	28,0	Não aprovado
528803	JHUAN BARBOSA ALVES DE SOUZA	21/04/1999	20,0	4,0	4,0	0,0	28,0	Não aprovado
533485	JOSE CARLOS PEREIRA	28/11/1976	16,0	8,0	4,0	0,0	28,0	Não aprovado
534312	PRISCILA CEBALHO DE OLIVEIRA	31/05/1994	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527094	REINALDO HENRIQUE DE SOUZA	23/02/1978	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527133	LUCIANO DE SOUZA BRASIL	19/11/1982	12,0	8,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
528439	IGOR LOPES DE SOUZA	14/10/1997	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
532661	ROSANGELA RENOVATO DA SILVA	02/10/1979	8,0	8,0	8,0	4,0	28,0	Não aprovado
533713	BISMARQUE BEGELI DA PAIXAO	11/01/1994	8,0	12,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
532911	LUCIA HELENA GONCALVES DA SILVA	10/04/1999	8,0	4,0	8,0	8,0	28,0	Não aprovado
527401	CLEDSON BENTO FURTADO	14/08/1984	4,0	8,0	12,0	4,0	28,0	Não aprovado
534483	LUAN BENTO DOS REIS	01/06/1991	12,0	8,0	0,0	4,0	24,0	Não aprovado
528902	ANDERSON PEREIRA DOS REIS	01/06/1984	8,0	4,0	8,0	0,0	20,0	Não aprovado
531784	EDSON PEREIRA DOS SANTOS	23/02/1986	4,0	8,0	8,0	0,0	20,0	Não aprovado
527715	VERONICA LETICIA RIBEIRO DA SILVA	10/02/1998	8,0	0,0	4,0	4,0	16,0	Não aprovado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

531531	ADRIELE CAMILA PAULA DE OLIVEIRA	07/09/2000	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527673	ALEFF HENAN FERREIRA DOS SANTOS	11/01/1994	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533676	DJALMA GONCALVES SEIXAS	29/11/1976	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527488	FREDSON GOMES VIEIRA	03/07/1992	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
532033	JADSON GONCALVES GOUVEIA	01/04/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528316	LEONARDO MAMEDES DA SILVA	12/03/1992	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533228	MARCIO ARNOR DE OLIVEIRA	22/10/1984	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531664	MARIA SELMA PEREIRA LOPES	14/09/1982	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528369	MURILO PAGANOTTI DA CONCEICAO	02/12/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534151	NELSON GOMES MARTINS	01/02/1981	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
530771	NOISLAYNE TAYNARA DA SILVA CORREA	25/04/1996	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533306	REGINALDO SALES RIBEIRO	10/03/1987	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533551	ROBERTO DE SALES SPINOLA	19/12/1982	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527131	YURI GUSTAVO GREGORIO SARAIVA	21/06/2002	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
528428	CIRLENE DA PENHA DE OLIVEIRA	02/03/1982	24,0	20,0	12,0	8,0	64,0	1
528071	SILVANO PEDRO DE SOUZA	28/11/1993	28,0	8,0	8,0	12,0	56,0	2
531204	CLEUSIANNA APARECIDA ALVES	28/12/1980	24,0	12,0	12,0	4,0	52,0	3
532459	PAULO HENRIQUE DINIZ DA SILVA	13/04/2000	24,0	8,0	12,0	8,0	52,0	4
528349	DOUGLAS OTENIO ARAUJO	30/04/1992	20,0	16,0	8,0	8,0	52,0	5
533803	EDIVAN RODRIGUES DOS REIS	16/09/1994	16,0	20,0	8,0	8,0	52,0	6
527645	RENILDA LEOPOLDINA FILHA MACIEL	31/10/1982	24,0	4,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
527684	VANESSA COSTA MACEDO	24/12/1999	24,0	12,0	12,0	0,0	48,0	Não aprovado
528392	REINALDO ALMEIDA ALVES	20/03/1984	20,0	8,0	8,0	12,0	48,0	Não aprovado
533565	MARCINEIA RODRIGUES DOMICIANO	16/04/1995	20,0	8,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
527216	MARCELO JUNIOR FRANCISCO PEREIRA	28/07/1998	16,0	8,0	16,0	8,0	48,0	Não aprovado
527210	BRUNA RODRIGUES	07/06/1997	16,0	20,0	4,0	4,0	44,0	Não aprovado
527315	ROSELI DAS GRACAS VICENTE	20/04/1987	16,0	8,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
531698	ALESSANDRA RIBEIRO	11/07/1988	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527841	CLEIDIANE CRISTINA DA SILVA	24/08/1989	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528328	IVONEIDE NUNES DA SILVA	09/07/1983	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527356	MARIA JOSE RODRIGUES	16/02/1968	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
532717	SHEILA OLIVEIRA DO NASCIMENTO PINATTI	02/03/1984	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534006	UANDERSON HENRIQUE DE SOUZA	29/10/1988	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

MÉDICO CLÍNICO GERAL

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527156	JOYCE PEREIRA QUEIROZ OLIVEIRA	11/02/1987	24,0	8,0	52,0	84,0		84,0	1
532916	GILSON DA SILVA MIRANDA	10/02/1984	24,0	12,0	48,0	84,0		84,0	2
534498	DANIEL SELES JERONIMO	13/06/1992	20,0	8,0	52,0	80,0		80,0	3
533806	TAISSA ELLEN FERRARI SANTOS	26/01/1996	16,0	12,0	52,0	80,0		80,0	4
534496	GRAZIELLE GOMES FARIA	27/01/1984	20,0	4,0	52,0	76,0		76,0	5
529973	GABRIEL BATEMARQUE WIDAL GARCIA	28/09/1987	12,0	12,0	52,0	76,0		76,0	6
533819	BERENICE DA SILVA ALVES	18/06/1989	20,0	4,0	44,0	68,0		68,0	7
527366	DEBORA LINSBINSKI PEREIRA	26/07/1986	8,0	8,0	40,0	56,0	7,0	63,0	8
527195	BRUNO GONCALVES TAMELINI	15/07/1988	12,0	8,0	40,0	60,0		60,0	9
528354	THAYNARA CRISTINA VOLPATO	03/07/1992	12,0	8,0	40,0	60,0		60,0	10
527973	ISABELA MUCARI DE ALMEIDA	06/04/1995	16,0	8,0	36,0	60,0		60,0	11
534562	FERNANDA FREITAS DA SILVA	17/02/1992	12,0	0,0	32,0	44,0		44,0	Não aprovado
528198	ALDILENE COSTA VIEIRA	25/06/1992	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533952	CARLOS CAETANO DE CARVALHO JUNIOR	10/03/1995	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527676	DIEGO RAMALHO DA SILVA	03/06/1988	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527299	GRAZIELLI LESSI DOMICIANO	06/01/1982	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533649	RUBERVAL ARAUJO CANDIDO	26/05/1979	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527565	VANESSA DE FRANCA LEONARDI	15/03/1988	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533028	VICTOR FELIPE FERREIRA MACHADO	12/11/1990	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

MONITOR DE CRECHE

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532929	JESSICA ALEXANDRINA DE SOUZA	18/12/1991	20,0	0,0	55,0	75,0	1
530631	LAURA DA SILVA SANTANA GUILHERME	16/12/1973	20,0	5,0	50,0	75,0	2
531250	ILANA ALINE GARCIA SANTANA	25/06/1996	15,0	5,0	50,0	70,0	3
532513	DEUZINA PEREIRA CARDOSO	16/07/1967	10,0	10,0	50,0	70,0	4
531001	LUCELIA BORGES ALECRIM	16/01/1990	20,0	5,0	45,0	70,0	5
527472	LUCIMAR BARBOSA DA SILVA	27/01/1984	15,0	5,0	45,0	65,0	6
532961	MARINEIDE DE OLIVEIRA CHAGAS	03/10/1990	15,0	5,0	45,0	65,0	7
527484	JHENNIFER OLIVEIRA FRANCA	22/12/2000	15,0	5,0	45,0	65,0	8
527409	CASSANDRA DE SOUZA SANTOS	05/03/2003	15,0	5,0	45,0	65,0	9
530308	LISLEY LUZIA DE MIRANDA	13/12/1987	20,0	5,0	40,0	65,0	10
533574	POLLYANA FERNANDES MORAIS	07/01/1999	15,0	0,0	45,0	60,0	11
528460	KELLY CRISTINA ORTIZ LEMES	14/05/1995	15,0	5,0	40,0	60,0	12
532536	JAINE CLAUDIANO DE OLIVEIRA CAMPOS	09/01/2002	15,0	5,0	40,0	60,0	13
527614	JOSIANA APARECIDA ALVES	28/07/1992	10,0	0,0	45,0	55,0	14
532832	POLIANA DA COSTA MONTOANELI	18/09/1985	10,0	5,0	40,0	55,0	15
531872	ANESSA DA SILVA MOREIRA	06/04/2004	20,0	0,0	35,0	55,0	16
528248	SABRINA ESTEFFNY	09/05/1993	15,0	5,0	35,0	55,0	17
527820	SIMONE GOMES DE SOUZA RAMOS	06/07/1987	20,0	5,0	30,0	55,0	18
527100	NATALIANA PEREIRA GONCALVES	01/01/1994	10,0	0,0	40,0	50,0	19
527117	IVANI MONTEIRO DOS SANTOS SOUZA	13/01/1987	10,0	5,0	35,0	50,0	20
528627	CAROLINA VITORIA SILVA PEIXOTO	15/05/2003	10,0	5,0	35,0	50,0	21
527532	HERICA KAUANA MEDEIROS SILVA	07/08/2000	20,0	0,0	30,0	50,0	22
528259	ELUANA APARECIDA LOPES DE ANDRADE	20/07/1991	15,0	5,0	30,0	50,0	23
532300	WEDIMA RAQUEL NEVES DA SILVA	25/05/1991	15,0	10,0	25,0	50,0	24
528431	LUZENI GOMES DA SILVA	30/10/1986	10,0	5,0	30,0	45,0	Não aprovado
527580	LUZIA AMBROSIO DA SILVA PINHEIRO	13/12/1992	5,0	0,0	35,0	40,0	Não aprovado
531593	JULIANE SILVA CABRAL	12/12/2003	5,0	5,0	20,0	30,0	Não aprovado
530752	MARIA MADALENA CANDIDA DA SILVA	18/09/1982	0,0	10,0	15,0	25,0	Não aprovado
531480	ALEX RONDON	16/12/1997	---	---	---	N/C	Desclassificado
527804	ANNE CAROLINE RODRIGUES CAMPOS	03/04/1989	---	---	---	N/C	Desclassificado
527945	ENOEME NEVES DA SILVA NEVES DA SILVA	08/05/1984	---	---	---	N/C	Desclassificado
533953	FLAVIA ALESSANDRA SOUZA DA SILVA	29/07/1999	---	---	---	N/C	Desclassificado
533908	IVONETE GREGORIO SARAIVA	18/01/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado
534157	JOSIANE MARQUES DA SILVA	16/06/1991	---	---	---	N/C	Desclassificado
528321	SILMARA CAROLINE NEIVA GONCALVES	27/12/2002	---	---	---	N/C	Desclassificado

MOTORISTA CATEGORIA D/E

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
527123	ELDER DA SILVA DOS REIS	24/07/1984	35,0	20,0	20,0	75,0	100,0	87,5	1
534279	RENILDO RAIMUNDO DOS ANJOS	24/01/1992	30,0	20,0	20,0	70,0	90,0	80,0	2
527353	EDINEI RODRIGUES DOS REIS	27/12/1995	20,0	15,0	20,0	55,0	100,0	77,5	3
527081	LUIS CLAUDIO SANTOS DE OLIVEIRA	12/08/1985	15,0	20,0	15,0	50,0	100,0	75,0	4
533928	VALDIR ROJAS SENTURION	08/05/1973	15,0	15,0	20,0	50,0	95,0	72,5	5
530884	LEANDRO FARIA PINHEIRO	27/05/1990	25,0	15,0	10,0	50,0	59,0	54,5	6
527396	RODOLFO BARROS ANDRADE	17/06/1997	35,0	5,0	15,0	55,0	*	27,5	Desclassificado
528442	LAZARO TEODORO FERREIRA DE OLIVEIRA	26/10/1980	30,0	10,0	10,0	50,0	**	25,0	Desclassificado
528540	ELIVANIO JULIO DA SILVA	12/02/1976	25,0	10,0	10,0	45,0	---	---	Desclassificado
527365	EDERSON LOURENCO DA SILVA	23/06/1990	30,0	10,0	0,0	40,0	---	---	Desclassificado
529289	EVERSON CORREIA DIAS	17/11/1977	25,0	5,0	10,0	40,0	---	---	Desclassificado
527275	DORIVAL DE CAMARGO SANTOS	30/01/1977	20,0	15,0	5,0	40,0	---	---	Desclassificado
528888	GERALDO BISPO DE FARIA	08/08/1968	15,0	10,0	15,0	40,0	---	---	Desclassificado
527474	MARIO CAMPOS DA SILVA	02/04/1972	5,0	15,0	20,0	40,0	---	---	Desclassificado
528717	IRINEU FREITAS SANCHE FLORES	25/03/1983	30,0	5,0	0,0	35,0	---	---	Desclassificado
532390	ANTONIO PEDRO COSTA DE SOUZA	23/02/1975	15,0	10,0	10,0	35,0	---	---	Desclassificado
527608	JONAS GONCALVES DA SILVA	15/06/1973	15,0	5,0	10,0	30,0	---	---	Desclassificado
527251	CLAUDIMAR DE CAMARGO SANTOS	19/04/1971	10,0	5,0	15,0	30,0	---	---	Desclassificado
533295	FABIO RODRIGUES	16/10/1980	10,0	10,0	5,0	25,0	---	---	Desclassificado
527674	EDELSO DOS REIS SOARES	24/03/1982	10,0	5,0	10,0	25,0	---	---	Desclassificado
532408	JOZAFA SANTOS DE PAULO	10/07/1974	10,0	5,0	5,0	20,0	---	---	Desclassificado
529780	EDISON DE MOURA GARCIA	21/09/1981	10,0	5,0	5,0	20,0	---	---	Desclassificado

527230	SILVIO PEREIRA VIEIRA	20/12/1971	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
534326	MARIA DE FATIMA CEBALHO OLIVEIRA	19/06/1977	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
531173	GILSON DA SILVA NOBRE	01/10/1980	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527761	JHADD HAMMAD ALABI SOBRINHO	17/07/1984	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530665	WESLEY DORNELES DA SILVA	07/09/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532617	GEELISON CARLOS DA COSTA	30/09/1987	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528612	GERVASIO GOMES DE PROENCA JUNIOR	18/12/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
529582	EDERSON BORGES GARCIA	25/04/1995	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

* Não concluir o trajeto determinado quando da realização da prova prática;
** Avançou via preferencial quando da realização da prova prática.

NUTRICIONISTA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527363	CAMILA RODRIGUES SOARES	05/02/1992	16,0	8,0	48,0	72,0	5,0	77,0	1
534343	AMANDA LORRAYNE VIEIRA DE AGUIAR	14/09/1991	20,0	8,0	36,0	64,0	5,0	69,0	2
528400	CAROLAYNE DANILA ARAUJO DOS REIS	23/07/2000	12,0	12,0	40,0	64,0		64,0	3
532926	ELIANNE ARRUDA PIRES	23/11/1976	20,0	4,0	32,0	56,0	5,0	61,0	4
533208	VIVIANE DOS SANTOS STEFANELLO	03/06/1994	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	5
528876	ELISABETE NATALIA MORAIS FERNANDES	06/01/1994	24,0	0,0	36,0	60,0		60,0	6
527160	IONE DA COSTA OLIVEIRA	22/05/1989	24,0	8,0	28,0	60,0		60,0	7
527678	ANA PAULA DA SILVA	19/06/1999	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	8
529053	ISADORA CRISTINA DE SOUSA FALCI	27/07/2000	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	9
528558	RODRIGO FERREIRA CANDIDO	01/03/1996	8,0	8,0	24,0	40,0		40,0	Não aprovado
531046	LARISSA LIRA DA SILVA	30/07/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532588	MYLENA GARCIA CAMPOS	05/02/2001	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ODONTÓLOGO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
529114	ELIZEU PESSANHA DE SOUZA	06/10/1959	28,0	12,0	48,0	88,0	0,0	88,0	1
527352	GABRIELLA BARROSO FELIPE	12/01/1997	16,0	8,0	48,0	72,0		72,0	2
527739	JESSIKA DE SOUZA	01/02/1994	16,0	12,0	44,0	72,0		72,0	3
527751	JAQUELINE DE LIMA PAULINO	03/09/1998	16,0	8,0	44,0	68,0		68,0	4
529087	KARINE NEVES GOMES	13/03/1997	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	5
527960	NATALIA COELHO MACIEL PINHEIRO	22/03/1999	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	6
530184	LUCAS PINTO FERREIRA	03/04/2000	8,0	12,0	44,0	64,0		64,0	7
527737	SERGIO DOS REIS SOARES E LAET	29/03/1984	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	8
527424	MATHEUS VINICIUS RIBEIRO SALES	24/01/1999	16,0	8,0	36,0	60,0		60,0	9
529048	FERNANDA SIQUEIRA DA SILVA	25/06/1979	20,0	12,0	20,0	52,0	5,0	57,0	10
527975	YURI FERREIRA QUEIROZ	06/10/1997	12,0	4,0	40,0	56,0		56,0	11
533277	ELVIS MATHEUS ALCANTARA	13/12/1996	12,0	0,0	40,0	52,0		52,0	12
531536	RENATA BATEMARQUE WIDAL GARCIA	02/04/1998	24,0	8,0	20,0	52,0		52,0	13
528362	AMANDA KARINY GARCIA QUINTILIANO EMILIANO	23/11/1998	16,0	4,0	28,0	48,0		48,0	Não aprovado
532099	ANDRE CARLOS PERES DA SILVA	11/03/1997	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
527869	CAIQUE ANDRIANI ARDENGHI	27/03/1998	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528287	EDISLAINE ERICA DA COSTA RAMOS	05/01/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527253	GABRIEL SANAIOTTI DELGADO	30/08/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530319	HELEN THAIS BARBOSA JUIZ	22/05/1998	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528246	NAYANNE ALVES BRAGA VIEIRA	12/02/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

OPERADOR DE MOTONIVELADORA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
528788	RAFAEL DIAS FURTADO	06/03/1998	20,0	10,0	20,0	50,0	54,0	52,0	1
527325	GILSON FERREIRA DA CUNHA	17/12/1987	25,0	5,0	10,0	40,0	---	---	Desclassificado
534242	CARLOS PATICIO NETO	25/05/1972	5,0	10,0	10,0	25,0	---	---	Desclassificado

OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
530764	JOSE MIRANDA DA SILVA	14/07/1984	15,0	15,0	20,0	50,0	96,0	73,0	1
527494	ENIO VAGNER OLIVEIRA CABRAL	30/01/1984	15,0	15,0	20,0	50,0	77,0	63,5	2
528972	GIOVANI LEOPOLDINO NEGRIS DE MELO	10/04/1984	30,0	15,0	10,0	55,0	54,0	54,5	3
533006	EDUARDO SOUZA DIAS	25/10/1998	20,0	10,0	15,0	45,0	---	---	Desclassificado
528153	FABIO DE AMORIM	09/09/1984	15,0	10,0	10,0	35,0	---	---	Desclassificado

PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527262	JOELY MARIA MAGALHAES	20/10/1976	16,0	4,0	52,0	72,0	5,0	77,0	1
528661	CLEIDE CARDOSO PARDIM LOURENCO	22/02/1983	4,0	4,0	56,0	64,0	5,0	69,0	2
527775	MARCIA DE SOUZA MOTTA LOPES	09/09/1981	0,0	4,0	20,0	24,0		24,0	Não aprovado
531987	DAIANE REIS SANTOS	05/09/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533738	MADALENA PEREIRA LOPES	11/05/1984	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

PROFESSOR GRADUADO EM PEDAGOGIA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527271	ROSIMEIRE NEGRIS	19/05/1984	20,0	8,0	52,0	80,0	5,0	85,0	1
532639	SILVINA SOUZA DA SILVA RODRIGUES	23/01/1985	24,0	12,0	40,0	76,0	5,0	81,0	2
532666	PATRICIA DA ROCHA GENELHU	18/06/1991	16,0	12,0	52,0	80,0		80,0	3
527398	ERIKA DAIANY BALDUINO ALVES	21/07/1984	12,0	8,0	52,0	72,0	5,0	77,0	4
527306	EMANUELLA PEREIRA VOLP DE SOUZA	02/10/1990	16,0	12,0	44,0	72,0	5,0	77,0	5
528667	MARIA APARECIDA ALVES MOTTA	05/02/1982	24,0	12,0	36,0	72,0	5,0	77,0	6
527387	LIDAHELLY PRISCYLLA NEVES DELUQUI	15/02/1999	16,0	12,0	48,0	76,0		76,0	7
534207	REGINA JOSE DA SILVA	12/09/1971	12,0	4,0	52,0	68,0	5,0	73,0	8
527787	NILVANE GOMES ALVES	10/06/1987	16,0	8,0	44,0	68,0	5,0	73,0	9
533777	EFIGENIA CANDIDA PEREIRA ARRUDA	11/11/1980	20,0	8,0	40,0	68,0	5,0	73,0	10
534569	JUCELIA LEONARDO	28/12/1978	16,0	4,0	52,0	72,0	0,0	72,0	11
527303	IVONE MARTINS NOGUEIRA	11/12/1986	20,0	4,0	48,0	72,0		72,0	12
528673	CLEONICE MARQUES DE LIMA	15/08/1980	24,0	4,0	44,0	72,0		72,0	13
531482	GEISA DE OLIVEIRA NUNES	06/02/1990	20,0	8,0	44,0	72,0		72,0	14
532286	LAURA DA SILVA AUGUSTO	02/07/1981	12,0	4,0	48,0	64,0	5,0	69,0	15
527304	JESSICA SILVA SANTOS	29/01/1994	8,0	8,0	48,0	64,0	5,0	69,0	16
533449	SANTINO OLIVEIRA	18/11/1976	16,0	4,0	44,0	64,0	5,0	69,0	17
531313	IZABEL CRISTINA DE OLIVEIRA	18/03/1980	12,0	8,0	44,0	64,0	5,0	69,0	18
533945	ROSANGELA VIEIRA DE SOUZA	17/05/1986	16,0	8,0	40,0	64,0	5,0	69,0	19
530183	MARIA EUNICE DA SILVA SOUZA	07/10/1974	8,0	4,0	56,0	68,0		68,0	20
527879	DANIELLE DA SILVA MUNIZ	18/01/1997	12,0	8,0	48,0	68,0		68,0	21
527901	ROSELI MARTINS FERREIRA	19/03/1976	8,0	4,0	48,0	60,0	5,0	65,0	22
532593	SANDRA DE FATIMA GARCIA	14/08/1978	8,0	8,0	44,0	60,0	5,0	65,0	23
528789	ADELAINE GONCALVES BEZERRA	13/03/1987	8,0	8,0	44,0	60,0	5,0	65,0	24
533614	NATANE RODRIGUES DA GRACA	30/03/1991	12,0	8,0	44,0	64,0		64,0	25
529089	GRACIELLY DA SILVA DIAS	04/02/1997	8,0	12,0	44,0	64,0		64,0	26
528574	JUCILENE BRITO DA CONCEICAO SANTOS	20/07/1985	4,0	8,0	44,0	56,0	5,0	61,0	27

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

527511	MARIA DE FATIMA FURTADO	03/05/1978	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	28
529065	VANILDA DE FATIMA MAIA	14/07/1990	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	29
527247	ANGELIVA BATISTA LINO	10/06/1992	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	30
527512	MIRIAM ALVES TEIXEIRA DE ASSIS	02/09/1980	8,0	8,0	40,0	56,0	5,0	61,0	31
534150	ANDREIA FERNANDA GONCALVES	28/12/1980	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	32
532830	JOSANNE VIEIRA SILVA	20/03/1983	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	33
534139	JOSE ERNANDO ALBUQUERQUE FERREIRA	01/12/1986	16,0	8,0	32,0	56,0	5,0	61,0	34
527333	REGIANE CARLA NASCIMENTO DE SOUZA SILVA	07/03/1976	20,0	8,0	28,0	56,0	5,0	61,0	35
531787	MARINALVA PAULA DA SILVA	05/06/1973	16,0	0,0	44,0	60,0	0,0	60,0	36
527706	CLAUDIA TOLEDO DE AGUIAR	20/10/1971	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	37
527599	ELIZABETE SOUZA DE OLIVEIRA	21/07/1983	12,0	4,0	44,0	60,0	0,0	60,0	38
534409	JOSIELI LOIZE QUEIROS SILVA FAQUINI	05/09/1988	8,0	12,0	40,0	60,0		60,0	39
531934	SONIA TIAGO BASSI DOS SANTOS	26/07/1982	8,0	4,0	40,0	52,0	5,0	57,0	40
534571	MARIA APARECIDA PEREIRA DO NASCIMENTO	05/04/1965	12,0	4,0	36,0	52,0	5,0	57,0	41
534219	IRIS VANIA APARECIDA MOREIRA	17/10/1994	12,0	4,0	36,0	52,0	5,0	57,0	42
532636	KATIUSCIA DOS SANTOS GARCIA	30/11/1981	8,0	8,0	36,0	52,0	5,0	57,0	43
527291	LAURINDA SOUZA AMORIM	11/03/1976	16,0	4,0	32,0	52,0	5,0	57,0	44
534407	PRISCILA PAULA SOUZA FASSBINDER	19/09/1987	12,0	8,0	32,0	52,0	5,0	57,0	45
528064	ALLAN FERREIRA SOARES	04/06/1995	4,0	8,0	44,0	56,0		56,0	46
531010	GERALDA SANTIAGO DA SILVA	29/10/1971	12,0	4,0	40,0	56,0		56,0	47
530865	FERNANDA LACERDA RODRIGUES	06/03/1990	12,0	4,0	40,0	56,0	0,0	56,0	48
532853	SILVANE LUIZA DE PAULO SILVA	10/01/1970	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	49
532235	ELISVANIA ARNALDO DA SILVA	18/10/1981	20,0	4,0	32,0	56,0	0,0	56,0	50
532619	MARIA ROSA DA SILVA	30/11/1972	8,0	4,0	40,0	52,0	0,0	52,0	51
532670	MARILENE FRANCISCA LOPES DE LIMA	26/12/1979	8,0	4,0	40,0	52,0		52,0	52
528404	EMANOELA CRISTINA ALVES GOMES	13/02/1990	8,0	4,0	40,0	52,0		52,0	53
534366	DELMA DE JESUS FERNANDES	11/03/1986	4,0	8,0	40,0	52,0		52,0	54
533608	DELSIOMONE DONIZETE DA COSTA	29/10/1970	12,0	4,0	36,0	52,0		52,0	55
528967	JUCILENE GOMES TIZZO	05/06/1991	8,0	8,0	36,0	52,0		52,0	56
527574	WANESSA CRISTHINA DA COSTA SILVA	05/03/1996	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	57
534048	MARIZA DA SILVA SANTOS	06/07/1983	4,0	4,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
532950	MARINEIDE DE OLIVEIRA CHAGAS	03/10/1990	4,0	4,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
532429	CELIA REGINA CAMPOS DA SILVA	28/07/1984	0,0	8,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
527317	ELTON MENDES TIGRE	25/12/1998	4,0	8,0	36,0	48,0		48,0	Não aprovado
528263	MARIA PENHA PATRICIO	27/09/1974	12,0	4,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
528415	ALMENIS CANDIDA DE MORAES	24/04/1986	8,0	8,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
533179	TATIANE GREGORIO DOS SANTOS PEREIRA	25/09/1987	8,0	8,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
527994	FERNANDA MOREIRA SALES	04/08/1984	16,0	4,0	28,0	48,0		48,0	Não aprovado
527257	ADRIANA DA SILVA AREDEZ BARROS	12/02/1987	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
532925	MARINEIDE SOARES PEREIRA	10/09/1966	12,0	12,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
527278	EDIVANIA PEDRO DA COSTA	11/10/1995	4,0	4,0	36,0	44,0		44,0	Não aprovado
532738	MARINES SOARES SILVA SANTOS	05/10/1972	8,0	4,0	32,0	44,0		44,0	Não aprovado
530905	LUZIA ILZA DE ALMEIDA	12/12/1978	4,0	4,0	32,0	40,0		40,0	Não aprovado Não aprovado
528009	LEIDIVANI DA SILVA BRASSOROTO	04/09/1992	8,0	4,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
534183	SIDINEIA DA SILVA BIAZOTO	02/12/1985	4,0	8,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
527982	SONIA LUIZA DE PAULO PESCADA	08/02/1972	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
533052	GRAZIELY RENATA PEREIRA SANTANA	04/04/1995	4,0	4,0	28,0	36,0		36,0	Não aprovado
527707	SEBASTIANA GOMES DA COSTA	09/04/1973	0,0	8,0	28,0	36,0		36,0	Não aprovado
529027	KARINA EVANGELISTA BITENCOURT	26/09/1994	4,0	4,0	24,0	32,0		32,0	Não aprovado
527463	REGISLENE DA SILVA	21/04/1984	8,0	4,0	20,0	32,0		32,0	Não aprovado
528356	ADIANE DE ALPINO CARRIJO	03/05/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527623	AMARILDO FERREIRA DE SOUZA	25/07/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527860	CELIA DA SILVA LEAO	25/10/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527592	DYEINE LORRAYNE DIAS PAIXAO	11/02/1994	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532471	GLEY SIMONE SILVA SANTOS	26/09/1981	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527705	JOAO BATISTA LOPES CORREA	30/08/1983	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527324	KEILA PRISCILA DA CRUZ CORDEIRO	05/10/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ESTADO DE MATO GROSSO
REFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL
CIDADE DAS ÁGUAS
CNPJ: 01.367.788/0001-31

527660	KLEBER ARAUJO DA CRUZ	23/01/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532018	MARIA RITA SCARPASSI	16/01/2000	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527632	ROSENI PAIXAO CRISTINA DOMINGOS	06/10/1979	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527571	SIMONE CRISTINA RODRIGUES DE MORAES CORREA	20/08/1974	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532673	TATIANE ALVES DA SILVA	03/12/1990	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532352	VANDA APARECIDA DA SILVA	03/09/1974	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533573	VINDILINA MARIA DE OLIVEIRA DIAS	04/11/1976	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
531968	WILDIANE SILVA SANTOS	10/05/1989	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533148	ZILMA GONCALVES DIAS	15/11/1977	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532848	GILDETE ALVES CRUZ	14/11/1974	10,0	5,0	40,0	55,0	1
527471	MARCIA DINIZ DA SILVA	26/03/1988	10,0	10,0	35,0	55,0	2
532572	CLEIDIANE DA ROCHA GENELHU	18/06/1986	20,0	5,0	30,0	55,0	3
528630	JOIANNE LOPES SENTURION	24/06/1994	15,0	10,0	25,0	50,0	4
527331	DANIEL CACERES LOPEZ	20/03/1987	10,0	5,0	25,0	40,0	Não aprovado
534314	HERLANE PEREIRA DE OLIVEIRA	22/07/1980	15,0	5,0	20,0	40,0	Não aprovado
528237	SILVANO DE ARRUDA E SILVA	28/11/1978	20,0	5,0	15,0	40,0	Não aprovado
534588	LUCIANA SANTANA	24/02/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado

*** PESSOAS COM DEFICIÊNCIA – PCD:**

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
533568	MANOEL DE JESUS NOGUEIRA	06/08/1982	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado

ENFERMEIRO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
533677	LINDOMAR DA SILVA COSTA	01/01/1983	12,0	8,0	32,0	52,0	0,0	52,0	1.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Reserva do Cabaçal – MT, 14 de fevereiro de 2022.

Prefeito Municipal

Avenida Mato Grosso, 221 – Centro – CEP 78.265-000 – Reserva do Cabaçal – MT
https://www.reservadocabacal.mt.gov.br – e-mail: prefeiturareserva@gmail.com – Tel: (65) 3247-1124

LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL 01/2022 AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL

O Pregoeiro RAFAEL DOS REIS FARIAS,no uso de sua atribuições, designada pela Portaria 021/2022, torna público, a todas as empresas interessadas em participar do referido certame, a Retificação do Edital do Pregão Presencial **01/2022**, com a **alteração do item 8 do objeto do Edital,** e alterar a data de realização e horário do mesmo para o dia **04 de Março de 2022, as 08:00hrs.**

Reserva do Cabaçal-MT, 18 de Fevereiro de 2022

JULIA MELO FARIA

Presidente

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 - H

Art. 1º - O Prefeito Municipal de Reserva do Cabaçal - MT, no uso de suas atribuições legais, **DIVULGA** o resultado final das provas (escritas objetivas + títulos + práticas), referente ao Concurso Público aberto através do Edital nº 001/2022, conforme segue:

AGENTE ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
528374	MILLENA LOPES DE SOUZA	07/04/1999	32,0	12,0	20,0	16,0	80,0	1
527281	ANDERSON MAGALHAES DE PAULA	12/05/2004	36,0	12,0	16,0	4,0	68,0	2
528977	MARAIZA BORGES DE OLIVEIRA DA CRUZ	09/08/1992	32,0	8,0	16,0	12,0	68,0	3
531510	HELIO DOS SANTOS CORREIA	13/12/1992	32,0	8,0	16,0	8,0	64,0	4
528871	YASMIN SOUZA CRUZ	26/12/1998	32,0	12,0	16,0	4,0	64,0	5
532897	ALISSON RYAN ALMEIDA GREGORIO	02/04/2003	28,0	12,0	16,0	8,0	64,0	6
528258	JEFFERSON DA SILVA CAMPOS	24/06/1999	28,0	12,0	16,0	4,0	60,0	7
530823	KEILA PRICILA DE SOUZA	02/08/1991	28,0	12,0	8,0	8,0	56,0	8
528966	MICHELLE GARCIA DE FREITAS	11/01/1990	24,0	12,0	12,0	8,0	56,0	9
530324	ELIANE RODRIGUES DOS SANTOS	15/10/1978	20,0	12,0	16,0	8,0	56,0	10
527685	MARILAINE NEGRIS	05/11/1990	28,0	12,0	4,0	8,0	52,0	11
531069	KEILA PRISCILA DA CRUZ CORDEIRO	05/10/1991	28,0	12,0	4,0	8,0	52,0	12
528313	MIRELLY SARA SOUZA RIBEIRO	03/04/2002	28,0	4,0	12,0	8,0	52,0	13
533232	WALISON MARCELINO DE OLIVEIRA	23/07/1994	24,0	8,0	16,0	4,0	52,0	14
532584	DEBORAH BEATHRIZ ALMEIDA BERTO	16/12/2002	24,0	8,0	12,0	8,0	52,0	15
528984	NATAN ANTONIO DE OLIVEIRA LOPES	25/06/2001	20,0	8,0	16,0	8,0	52,0	16
527142	VITORIA REGINA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	01/08/2001	20,0	12,0	12,0	8,0	52,0	17
534054	ELLEN FARIA PONTES	12/09/2001	20,0	16,0	12,0	4,0	52,0	18
532467	FELIPE UCHOA CHAGAS	01/04/1999	16,0	12,0	16,0	8,0	52,0	19
532694	PATRICIA LIMA DE MOURA	25/08/1984	32,0	12,0	0,0	4,0	48,0	Não aprovado
527082	MARIANA PEREIRA DA SILVA	08/12/1995	24,0	12,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
534031	MARIELY IRACEMA RIBEIRO QUEIROZ	18/08/1998	24,0	16,0	4,0	4,0	48,0	Não aprovado
532568	RUAN MATEUS FARIA SILVA	11/03/2001	24,0	12,0	4,0	8,0	48,0	Não aprovado
533598	JENNIFER MARIA SOUZA	12/11/2001	24,0	12,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
527527	DINAIR SILVA DE MENDONCA	02/07/1990	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533660	RENATA APARECIDA NUNES DOS SANTOS	15/05/1991	20,0	8,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
533820	LUCAS DE JESUS MARTINS	15/08/1996	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533814	EDUARDA ANDRADE SANTOS	31/05/1999	20,0	16,0	8,0	4,0	48,0	Não aprovado
529022	NATIELI DE JESUS CORREA	20/07/2000	20,0	12,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
533491	JUNIOR CHAPINI BARBOSA	27/10/2003	20,0	8,0	16,0	4,0	48,0	Não aprovado
534346	MATEUS ANTONIO DE ASSIS CUIABANO NASCIMENTO	30/06/2003	16,0	12,0	8,0	12,0	48,0	Não aprovado
532723	CLAUDIANA SOARES GONCALVES	24/07/1983	24,0	4,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
530783	GLEISIELLE GREGORIO DE SOUZA	21/05/2004	24,0	4,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
532255	GLAUCIANE SILVA DOS SANTOS	12/05/1984	20,0	20,0	4,0	0,0	44,0	Não aprovado
527883	MADALENA COELHO DA SILVA	14/01/1985	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
531843	CAROLINE RONCONI DAMAS	19/09/1989	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530775	VALDINEIA RODRIGUES DOMICIANO	16/10/1991	20,0	4,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
532310	MARLI INES TEIXEIRA BICALHO VALADAO	10/01/1993	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
527496	TATIANE ALVES DOS SANTOS	28/01/2000	20,0	12,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530820	LUANA CRISTINA MELO EDUARDO	08/04/2000	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
531057	MARCELO CAIQUE SANTIAGO GONSALVE	12/01/2001	20,0	12,0	12,0	0,0	44,0	Não aprovado
527199	ADRIANNE FORTES DA SILVA	06/03/2003	20,0	4,0	8,0	12,0	44,0	Não aprovado
528054	ALEX ALVES SILVA DO ROSARIO	19/02/1995	16,0	12,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
527526	LARISSA DOS SANTOS BARBOZA	12/08/1998	16,0	8,0	16,0	4,0	44,0	Não aprovado
533363	AUGUSTO FERREIRA DA SILVA	03/07/2001	16,0	16,0	12,0	0,0	44,0	Não aprovado
534447	YURI GUSTAVO GREGORIO SARAIVA	21/06/2002	16,0	8,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
528605	ANA PAULA PACHECO DA SILVA	29/04/2002	12,0	8,0	12,0	12,0	44,0	Não aprovado
529505	CRISTINA CARDOSO DA SILVA	16/06/1989	24,0	4,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
531743	WANDERSON DA ROCHA	06/01/1993	24,0	12,0	4,0	0,0	40,0	Não aprovado
531975	WDHIEIMES BOIKO FERREIRA	20/11/1994	24,0	4,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
528310	LAURA STEFANY SOUZA RIBEIRO	19/01/2001	24,0	8,0	4,0	4,0	40,0	Não aprovado
529028	ALZIRA MOREIRA DE SOUZA SODRE	24/03/1975	20,0	8,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
527079	WESLEY BELINO DOS SANTOS	04/02/1999	20,0	8,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
528269	GILSON JOSE GOMES VIANA	28/08/1983	16,0	4,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado
529119	MEIDIS CIRINO DE JESUS	30/03/1985	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
534089	TAMIRIS DIAS DE SOUZA	16/01/1994	16,0	8,0	8,0	8,0	40,0	Não aprovado
529030	YZAMARA ESTEFANI VAZ DA SILVA	02/03/2002	16,0	16,0	8,0	0,0	40,0	Não aprovado
527375	JULIA HELOIZA NEGRIS ALECRIM	13/12/2002	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
531990	ALDINE RAMOS CEBALHO	21/10/1987	12,0	8,0	16,0	4,0	40,0	Não aprovado
532882	EVELYN KAROLINE DA CRUZ CAMPOS	24/11/1992	12,0	8,0	8,0	12,0	40,0	Não aprovado
527444	WELICA DA SILVA MOURA	05/07/1993	12,0	12,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
528230	ANA DANIELA DA PAZ FARIAS	16/04/1989	8,0	12,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado

531782	SANDRINHA PAULA MONTEIRO	24/10/1986	20,0	16,0	0,0	0,0	36,0	Não aprovado
534002	LARISSA SILVA SENTURION	29/09/1997	20,0	8,0	0,0	8,0	36,0	Não aprovado
527799	FERNANDA CAIADO MARTINS	17/12/1998	16,0	8,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
532231	FERNANDA DIAS DE SOUZA	23/05/1999	16,0	8,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
532973	ANNA LAURA VENTURA LOPES	12/02/2003	16,0	12,0	4,0	4,0	36,0	Não aprovado
528842	LUAN LEAL RAMOS	09/12/2003	16,0	8,0	12,0	0,0	36,0	Não aprovado
527834	ALDER JHONES DE SOUZA VICENTE	29/01/2003	12,0	8,0	12,0	4,0	36,0	Não aprovado
527223	ROZELI LOPES DO PASSOS	18/03/2001	24,0	4,0	4,0	0,0	32,0	Não aprovado
532748	MARCIO SILVA FERREIRA	01/04/1985	16,0	8,0	8,0	0,0	32,0	Não aprovado
533520	BRUNO DOS SANTOS FERREIRA	14/07/1997	16,0	8,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
528816	ANA PAULA OTONI FERREIRA	29/01/1990	12,0	12,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
532497	EMMILY KARINE ADELINO DOS SANTOS	01/11/2002	12,0	8,0	8,0	4,0	32,0	Não aprovado
528267	LUCILEIA PACHECO SOUZA	22/06/1979	8,0	12,0	4,0	8,0	32,0	Não aprovado
533053	EDILEUSA OLIVEIRA DE SOUZA	02/05/1986	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527724	SELMA MARIA BEZERRA	30/05/1991	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
532877	NELI FERREIRA MACHADO	28/08/1980	12,0	4,0	12,0	0,0	28,0	Não aprovado
528769	KETULY RONAN PEREIRA DOS SANTOS	12/06/1997	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527665	CLEIDE OLIVEIRA FERREIRA	09/01/1986	8,0	8,0	8,0	4,0	28,0	Não aprovado
528959	ROSA RODRIGUES FELICIO	30/01/1991	4,0	16,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
528682	FLAVIA DOS REIS FARIAS	08/10/2001	16,0	8,0	0,0	0,0	24,0	Não aprovado
531980	AMANDA BEATRIZ TEIXEIRA DA SILVA	01/05/2002	16,0	4,0	4,0	0,0	24,0	Não aprovado
527284	SIRLENE RIBEIRO RAMOS	22/03/1981	12,0	4,0	4,0	4,0	24,0	Não aprovado
527768	FABIANA PEREIRA DOS REIS	28/09/1993	12,0	4,0	4,0	4,0	24,0	Não aprovado
533941	JULIA GABRIELLY DA COSTA SILVA	13/02/2002	12,0	4,0	8,0	0,0	24,0	Não aprovado
530781	KEVEN NEYLER GARCIA DOS SANTOS	03/05/2002	12,0	4,0	8,0	0,0	24,0	Não aprovado
531834	ANE KHAROLINY MARTINS DE PAULA	08/01/2003	12,0	8,0	4,0	0,0	24,0	Não aprovado
534475	CLEIDIANE STRALIOTTO	20/10/1987	12,0	4,0	4,0	0,0	20,0	Não aprovado
533463	PEDRO HENRIQUE SANTOS	21/04/1999	12,0	4,0	0,0	4,0	20,0	Não aprovado
527202	TAMIRES MAIARA DE AMBROSIO	21/05/1993	8,0	4,0	0,0	8,0	20,0	Não aprovado
527493	ALESSANDRA PEREIRA DOS SANTOS	30/09/1991	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531813	ANESSA DA SILVA MOREIRA	06/04/2004	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531955	CAMILA CAROLINE SOARES DOS SANTOS	08/09/1998	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527143	CASSIANE PEREIRA DA SILVA	06/07/2001	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527861	ELAINE MARIA DO CARMO	09/06/1991	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533989	EMANOEL DIEGO SANTANA MORAES NOLASCO	11/07/1989	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527776	ERIC RODRIGUES CORREA	19/01/1993	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527382	FRANCISCO MORAES DO CARMO	30/10/1967	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527677	KAREN EDUARDA NOBOKITE	01/04/1998	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527487	LIVIA RODRIGUES CORREIA	22/03/2001	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534441	LORENNA STEFFANY DA SILVA	10/01/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528247	LYNCON VIEIRA LIMA BRAGA	21/02/1994	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531166	MARCIA DE SOUZA MOTTA LOPES	09/09/1981	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531643	MARGARIDA SOARES DE OLIVEIRA	27/02/1987	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
527386	ZELIA ALVES DA SILVA	04/09/1993	40,0	10,0	20,0	70,0	1
533789	VALECIA BASILIO DE ALMEIDA	22/06/1984	40,0	5,0	20,0	65,0	2
529060	ELIZABETE RODRIGUES PACHECO	31/10/1984	35,0	15,0	15,0	65,0	3
527607	MARIA DE LOURDES LONGO	30/05/1977	30,0	20,0	10,0	60,0	4
527102	REGIANE LUCAS DOS REIS	22/01/1988	30,0	15,0	15,0	60,0	5
530260	RAQUEL LUMA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	03/10/2001	30,0	15,0	15,0	60,0	6
527119	MARLAN PEREIRA MARQUES	20/10/1980	25,0	20,0	15,0	60,0	7
534327	KAWANA JESSIKA MARIA DIAS	15/12/1990	35,0	15,0	5,0	55,0	8
527120	RAISSA SILVA LUCAS DOS REIS	19/10/2001	35,0	20,0	0,0	55,0	9
527572	FERNANDA TONIOLO	09/03/1985	30,0	20,0	5,0	55,0	10
529066	ALICE SOUZA PEREIRA	30/04/1987	30,0	15,0	10,0	55,0	11
528158	SANDRA MARIA EFIGENIA PINTO	14/06/1981	30,0	10,0	10,0	50,0	12
533621	MIRIAN SOUZA DE OLIVEIRA	09/05/1985	30,0	10,0	10,0	50,0	13
530225	CREUSA APARECIDA TEIXEIRA	04/04/1981	25,0	10,0	15,0	50,0	14
527391	MIRNA LOPES DOS SANTOS	04/10/1998	25,0	10,0	15,0	50,0	15
527615	VALERIA SOARES DE SOUZA	24/04/1991	30,0	5,0	10,0	45,0	Não aprovado
532899	VANESSA MENDES LACERDA	13/06/2001	30,0	5,0	10,0	45,0	Não aprovado
527355	CRISTINA CORREA	13/11/1988	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
528262	SANDRA FERNANDES	01/06/1992	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
527818	CLEIDIANE RODRIGUES DA COSTA	08/07/1995	25,0	10,0	10,0	45,0	Não aprovado
528997	MARIA FELIPE DA COSTA	09/01/1966	20,0	15,0	10,0	45,0	Não aprovado
530443	ANDREA APARECIDA NEIVA	16/03/1985	20,0	15,0	10,0	45,0	Não aprovado
533301	ANA ALINE ALVES DOS SANTOS	05/04/1988	30,0	5,0	5,0	40,0	Não aprovado
528796	PAULA MARCIANA CORREA PEREIRA	04/03/1988	25,0	10,0	5,0	40,0	Não aprovado
532703	PATRICIA PACHECO DA SILVA	16/08/1996	25,0	10,0	5,0	40,0	Não aprovado
531093	ADRIANA ALVES LIMA	10/05/1994	20,0	10,0	10,0	40,0	Não aprovado
527418	VALERIA LOPES DA SILVA BARBOSA	11/01/1995	20,0	10,0	10,0	40,0	Não aprovado
529084	JULIANA DE JESUS BARBOSA	31/05/2003	20,0	5,0	15,0	40,0	Não aprovado
528943	KALITA FERNANDA BATISTA	09/10/1994	15,0	5,0	20,0	40,0	Não aprovado
527083	GISMARAR ALVES MARQUES	13/12/2002	25,0	10,0	0,0	35,0	Não aprovado

533634	RONILCE DE FATIMA RODRIGUES GRACA	30/09/1972	20,0	5,0	10,0	35,0	Não aprovado
528994	ANA PAULA CARMO DA SILVA	02/11/1987	20,0	5,0	10,0	35,0	Não aprovado
530969	JULIANA LUIZA DOS SANTOS RIBEIRO	05/12/1989	15,0	15,0	5,0	35,0	Não aprovado
527238	POLLYANA RODRIGUES MARQUES DE BRITO	03/10/1995	15,0	10,0	10,0	35,0	Não aprovado
527905	VANUZA LOPES DA SILVA	24/11/1997	15,0	20,0	0,0	35,0	Não aprovado
527695	MONICA XAVIER DE ABREU	06/06/1992	10,0	15,0	10,0	35,0	Não aprovado
528490	NEUZA SUDRE AVELINO	01/12/1971	30,0	0,0	0,0	30,0	Não aprovado
527560	CLEUZENI PEREIRA ALECRIM	09/09/1987	25,0	5,0	0,0	30,0	Não aprovado
527595	MARIA JOSE ALECRIM	02/01/1980	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
533958	CRISTIANE DAS GRACAS DA SILVA	09/03/1981	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
527795	MARIA PEREIRA DA SILVA	05/02/1976	15,0	10,0	5,0	30,0	Não aprovado
531089	MARIA APARECIDA DAS NEVES	31/10/1968	10,0	5,0	15,0	30,0	Não aprovado
528614	MARIA SONIA DOS REIS FARIA	03/02/1973	10,0	10,0	10,0	30,0	Não aprovado
533703	NEIRE LUCAS DOS REIS	06/08/1984	10,0	15,0	5,0	30,0	Não aprovado
528232	MARIA APARECIDA DE MORAIS	15/10/1972	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado
528243	SIMONE CONSTANTINO DOS SANTOS	03/07/1989	20,0	0,0	5,0	25,0	Não aprovado
534012	CLAUDETE PAIXAO DA SILVA	14/04/1973	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
532306	GLAUCIA RAMOS CEBALHO	15/07/1983	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
532066	CELIA VIEIRA DE SOUZA SILVA	26/06/1984	15,0	10,0	0,0	25,0	Não aprovado
533882	LUZINEIA OLIVEIRA VIEIRA	09/03/1985	15,0	5,0	5,0	25,0	Não aprovado
527778	EDNA PEREIRA DOS SANTOS	09/12/1984	10,0	10,0	5,0	25,0	Não aprovado
528776	LUCINEIA MARTINS DA SILVA	15/02/1985	10,0	15,0	0,0	25,0	Não aprovado
528983	ELIZABETH DOS SANTOS FERREIRA	28/05/1976	20,0	0,0	0,0	20,0	Não aprovado
530693	JOSIANE MARIA DE SOUZA	24/11/1985	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528032	ERENILDA SILVA AMARAL	27/04/1989	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528277	TEONILA DE SOUZA MARTINS	01/06/1971	10,0	5,0	5,0	20,0	Não aprovado
533498	LUCIENE TOMAZ DE SOUZA	16/11/1975	5,0	15,0	0,0	20,0	Não aprovado
531448	CATIUSCIA MARIANA DE SOUZA ARAUJO	18/04/1984	10,0	0,0	5,0	15,0	Não aprovado
527578	MARIA REGINA DOS REIS	18/07/1966	0,0	0,0	0,0	0,0	Não aprovado
534555	ANA APARECIDA RODRIGUES	23/09/1982	---	---	---	N/C	Desclassificado
528653	BEATRIZ TEXEIRA NUNES	23/04/2001	---	---	---	N/C	Desclassificado
532813	LUCILENE RODRIGUES NUNES	19/08/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado
527523	MARIELY APARECIDA DOS SANTOS SOUZA SANTIAGO	04/05/1985	---	---	---	N/C	Desclassificado
528063	MARISE PAULA DE OLIVEIRA	27/11/1976	---	---	---	N/C	Desclassificado
533670	MILENI TEIXEIRA ALVES	21/12/1999	---	---	---	N/C	Desclassificado
530649	PAULIANA SOUZA RAMOS SILVA	05/01/1989	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532768	EDSON LUIZ DE PAULA COSTA	12/05/1977	25,0	15,0	25,0	65,0	1
532868	DEUZEMIR PEREIRA LOPES	20/11/1988	25,0	10,0	20,0	55,0	2
527192	CARLOS ANTONIO MARQUES NUNES	04/01/1987	20,0	20,0	15,0	55,0	3
533955	ADAILSON BRITO DA SILVA	30/10/1994	30,0	15,0	5,0	50,0	4
527501	FLAVIO CAMARGO SANTOS	03/10/1979	25,0	15,0	10,0	50,0	5
527470	ADAO MENDES DOS SANTOS	16/07/1982	15,0	20,0	10,0	45,0	Não aprovado
533140	CARLOS VINICIUS GARCIA DOS SANTOS	05/02/1999	15,0	15,0	10,0	40,0	Não aprovado
529079	FABIO BRITO DE MORAES	10/11/1988	15,0	10,0	10,0	35,0	Não aprovado
532931	CELIO FERREIRA DA SILVA	24/02/1987	10,0	10,0	15,0	35,0	Não aprovado
533313	DANILO CEBALHO LEITE	31/08/1987	10,0	15,0	10,0	35,0	Não aprovado
534073	LUAN MATEUS JORGE NEVES	14/05/2002	20,0	10,0	0,0	30,0	Não aprovado
533568	MANOEL DE JESUS NOGUEIRA	06/08/1982	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado
527150	THIAGO CYRILO GUIRELLI	13/06/2003	15,0	10,0	0,0	25,0	Não aprovado
531731	WELICA SOUZA FAGUNDES	02/06/2001	10,0	5,0	0,0	15,0	Não aprovado
527878	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA	03/09/1967	5,0	0,0	10,0	15,0	Não aprovado
534170	RENNAN DOS SANTOS FERREIRA	05/07/2001	5,0	10,0	0,0	15,0	Não aprovado
527530	CELSO BATISTA SANTIAGO	16/05/1987	---	---	---	N/C	Desclassificado
527789	GILBERTO MELO AMORIM	06/03/1983	---	---	---	N/C	Desclassificado
528031	MARCELO GABRIEL SANTOS TONDATTO	16/04/2001	---	---	---	N/C	Desclassificado
531712	MARINALVA TEIXEIRA DE SOUZA	23/08/1979	---	---	---	N/C	Desclassificado
527858	MURILO DIEGO DE PAIVA	23/10/1993	---	---	---	N/C	Desclassificado

AGENTE DO DENGUE

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532693	DANIELLE ALVES	20/07/1987	15,0	10,0	35,0	60,0	1
527481	MYRLHIEMAR ALVES BATISTA	28/08/1997	25,0	5,0	30,0	60,0	2
527428	VILMA CLERIA LOPES DE OLIVEIRA	18/10/1992	20,0	5,0	20,0	45,0	Não aprovado
532601	MARLENE APARECIDA DOS REIS	17/07/1983	15,0	5,0	15,0	35,0	Não aprovado
533454	DANIELLA BALDUINO ALVES	12/07/1985	15,0	0,0	15,0	30,0	Não aprovado
534345	SEBASTIAO RODRIGUES DA COSTA	07/07/1967	15,0	5,0	0,0	20,0	Não aprovado
528436	DAMIAO OLIVEIRA DA SILVA	27/03/1985	10,0	0,0	0,0	10,0	Não aprovado
527601	CARLA CRISTNA JESUS ALMEIDA	18/06/1990	---	---	---	N/C	Desclassificado
528383	JOAO PEDRO RODRIGUES GOMES	06/03/2003	---	---	---	N/C	Desclassificado
533999	RANDER MICHAEL SILVA NEVES	11/05/2000	---	---	---	N/C	Desclassificado

ANALISTA DE SISTEMAS

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527379	ALEX FERNANDO CESCON DE MORAIS	09/12/1989	20,0	8,0	40,0	68,0	5,0	73,0	1
532247	CLAUDIO JUNIOR RODRIGUES	13/03/1997	20,0	8,0	44,0	72,0		72,0	2
534051	JONAS NASCIMENTO VEDA	17/05/1986	20,0	12,0	40,0	72,0		72,0	3
533350	ALLAN FELIPE ARAUJO RODRIGUES	27/05/1992	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	4
534086	LEONARDO RODRIGUES SEVERINO	07/11/2001	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	5
534411	VANILDO LUIZ DE FRANCA	24/03/1996	20,0	12,0	32,0	64,0		64,0	6
530932	ERISVELTON GOMES DA SILVA GARCIA	12/10/1986	12,0	12,0	36,0	60,0		60,0	7
530418	DIEGO RIGONI SOUZA	28/04/1995	16,0	4,0	36,0	56,0		56,0	8
534512	FERNANDO BORDIN MIRANDA	13/03/1999	16,0	8,0	32,0	56,0		56,0	9
534552	BRUNO MARCOLINO DE OLIVEIRA	08/08/1994	12,0	8,0	32,0	52,0		52,0	10
534286	EULLER MIRANDA CARDOSO	01/05/1998	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	11
534553	VICTOR BESSA E SILVA	05/01/1992	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	12
531061	WESLLEY PEREIRA DOS ANJOS	03/09/1998	8,0	4,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
528520	WESLA FRAGA PENIDO	27/10/1984	8,0	12,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
527535	BRUNO LEOPOLDINO NEGRIS	27/07/1998	8,0	8,0	20,0	36,0		36,0	Não aprovado
527499	WABNEY CAMPOS DOS SANTOS	29/03/2001	12,0	0,0	20,0	32,0		32,0	Não aprovado
529386	JOSE MARCIO ROCHA SILVA	30/08/1976	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527078	RAFAEL OLIVEIRA ANDRADE	29/12/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ENFERMEIRO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527588	LETICIA DE SOUZA BRAZ	21/10/1998	24,0	12,0	48,0	84,0		84,0	1
532582	JUSCILENE GONCALVES SILVA CAVALCANTI	16/09/1976	16,0	12,0	48,0	76,0	5,0	81,0	2
528130	ALEX JUNIOR GARCIA SANTANA	06/11/1998	20,0	12,0	48,0	80,0		80,0	3
527239	ALINE MASTELARI MOREIRA	09/05/2000	24,0	8,0	44,0	76,0		76,0	4
529017	DAIANE DE SOUZA NANTES	21/03/1996	24,0	12,0	40,0	76,0		76,0	5
531549	JANE CLECIA TAVARES DE NOROES	06/11/1984	16,0	4,0	52,0	72,0		72,0	6
533297	STEPHANNY CAROLINE MARIANO TEIXEIRA	05/08/1997	16,0	12,0	44,0	72,0		72,0	7
534540	ISNAYRA MICHELLE CRISTINE DELMONDES VALENTIN	05/07/1995	24,0	8,0	40,0	72,0		72,0	8
531162	ADRYAN BARBARA FRANCA RAMOS	28/02/1997	24,0	8,0	40,0	72,0		72,0	9
533192	FABIO MICHEL SOARES TEIXEIRA	16/06/1986	16,0	12,0	36,0	64,0	5,0	69,0	10
533249	FAGNER CARVALHO MENDES	08/09/1994	12,0	8,0	44,0	64,0		64,0	11
532782	CLEIDE MARIA DA SILVA CEBALHO	19/06/1986	16,0	12,0	36,0	64,0		64,0	12
529916	LUIS CLAUDIO GOMES	02/05/1987	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	13
531709	ROSIMAR FERREIRA MENDES FLORES	20/04/1978	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	14
528162	LETICIA SILVA COELHO	16/09/1999	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	15
530829	WANDERSON FERREIRA DOS SANTOS	04/04/1989	16,0	4,0	40,0	60,0	0,0	60,0	16
533185	ANDREZA MARTINS CARREIRO DE CARVALHO	24/04/1997	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	17
527846	EDUARDO ALVES DA SILVA	29/10/1996	16,0	8,0	28,0	52,0	5,0	57,0	18
530093	ERISLANE APARECIDA DE OLIVEIRA	13/11/1980	8,0	8,0	40,0	56,0		56,0	19
531383	JOAO VITOR MACEDO GALOSSI	24/08/1996	16,0	4,0	36,0	56,0		56,0	20
527104	JESSICA TEIXEIRA DA SILVA	12/05/1993	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	21
527850	LUCIA VITORIA DA SILVA ASSUCAO DE SOUZA	30/04/1997	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	22
532919	ALINE NAYARA DE SOUZA	18/03/1999	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	23
528446	ANA PAULA FERREIRA NEVES DA SILVA	29/12/1989	12,0	12,0	32,0	56,0		56,0	24
534229	ELOENIA DE ANDRADE CARVALHO	28/08/1999	12,0	12,0	32,0	56,0		56,0	25
531557	EVAIR MENDES BUFO DA SILVA	22/09/1983	12,0	4,0	36,0	52,0		52,0	26
533677	LINDOMAR DA SILVA COSTA	01/01/1983	12,0	8,0	32,0	52,0	0,0	52,0	27
527827	NATANE BALDIN MORANDIN VIEIRA	09/10/1990	24,0	0,0	28,0	52,0		52,0	28
533102	AGNA SILVA DE ASSIS	20/08/1975	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	29
528474	CLAUDIANA EUGENIA COSTA	08/08/1990	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	30
533824	THAYNA SANTOS SILVA	22/04/1997	20,0	8,0	24,0	52,0		52,0	31
527855	LIGIA ALVES MARTINS	27/02/1998	20,0	8,0	24,0	52,0		52,0	32
529112	CREUSA BEZERRA DE PAULA	01/07/1977	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
529086	GUSTAVO CORDEIRO CANDOTE DE SOUZA	21/03/1994	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
531468	HERMANO HENRIQUE LOPES SANTANA	19/09/1994	12,0	4,0	28,0	44,0		44,0	Não aprovado
527091	EDSME MACHADO PEREIRA	28/07/1976	12,0	8,0	24,0	44,0		44,0	Não aprovado
528325	JOSE IRAN DE MENEZES	22/04/1966	20,0	4,0	20,0	44,0		44,0	Não aprovado
527620	ESTEFANY SEVIERI PONTES	20/08/1999	20,0	4,0	20,0	44,0		44,0	Não aprovado
527270	MARTA CHAPINI GOMES	11/04/1978	12,0	0,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
534432	MARIA DA PENHA PAULA	09/07/1975	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
527894	CESIMARA CARVALHO LOPES	16/12/1999	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
532299	ELIANE OLIVEIRA DE SOUZA	12/08/1979	20,0	8,0	12,0	40,0		40,0	Não aprovado
528835	MARCILENE CRISPIN DE OLIVEIRA SILVA	05/12/1983	16,0	0,0	20,0	36,0		36,0	Não aprovado

531761	KATIANE DE SOUSA DA SILVA	14/02/1991	12,0	4,0	16,0	32,0		32,0	Não aprovado
534304	MARCELO DE OLIVEIRA MACIEL	12/05/1976	12,0	0,0	12,0	24,0		24,0	Não aprovado
527779	ALEXANDRA OLIVEIRA RAMOS	19/11/1993	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533099	DHAYANNE CALITA OLIVEIRA DA SILVA	05/03/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527611	LETICIA MARA DA SILVA BOABAID REGIS	17/09/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532770	MARCIELI FERREIRA DA SILVA	26/02/1996	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530143	MARIA JOCILENE DE MORAES MARTINS	23/03/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528099	PAULA SOUZA SANTOS	14/07/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
529035	SONIA MARIA MIRANDA DE LIMA	13/02/1967	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
527149	WALASSE RAMOS SOUZA	09/10/2003	24,0	12,0	12,0	12,0	60,0	1
532909	THIERRE PEREIRA ALECRIM PINHEIRO	27/02/1998	20,0	16,0	16,0	8,0	60,0	2
527671	RUBIA DE OLIVEIRA RODRIGUES	24/08/1980	32,0	8,0	8,0	8,0	56,0	3
533555	JULIANA GONCALVES NEGRIS	07/07/1991	28,0	16,0	8,0	4,0	56,0	4
531877	JULIA GABRIELI SOUZA CRUZ	16/03/2001	28,0	12,0	12,0	4,0	56,0	5
534008	VITOR BUENO SOARES	05/02/2002	24,0	12,0	12,0	8,0	56,0	6
534443	EVANILDO VENANCIO FERREIRA	13/01/1987	16,0	12,0	16,0	12,0	56,0	7
529023	FABIANA KELY DE SOUZA SODRE	25/09/1998	20,0	12,0	8,0	12,0	52,0	8
527283	RICARDO SANTOS DELA CRUZ	06/03/1987	12,0	16,0	16,0	8,0	52,0	9
532893	MATEUS PAIXAO SILVA	01/06/1998	28,0	12,0	8,0	0,0	48,0	Não aprovado
529024	HECTON JHON RODRIGUES DE BARROS	02/06/1990	24,0	8,0	12,0	4,0	48,0	Não aprovado
532810	LUIZ MIGUEL COELHO DA SILVA	19/03/2003	24,0	8,0	8,0	8,0	48,0	Não aprovado
532596	RAFAEL DOS REIS FARIAS	03/06/1991	20,0	12,0	8,0	8,0	48,0	Não aprovado
533499	DAIANA LIZ SILVA IBANEZ	03/01/1989	16,0	12,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
528790	CAIO GABRIEL MACEDO GONCALVES	05/09/1997	28,0	4,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
530163	JOSE MARCOS XAVIER DA SILVA	25/09/1976	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
533809	ANA FLAVIA DE OLIVEIRA	04/11/1982	20,0	8,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
532914	EDMAR VENANCIO FERREIRA	04/04/1984	20,0	8,0	12,0	4,0	44,0	Não aprovado
533388	EDVILSON GABRIEL TAVARES DA SILVA	27/01/1998	20,0	4,0	12,0	8,0	44,0	Não aprovado
530860	JOAO LEONARDO DE SOUZA	11/02/2000	20,0	8,0	8,0	8,0	44,0	Não aprovado
528898	GLEDSON WYRIS DOS REIS SIDINARIO	06/04/2001	20,0	12,0	4,0	8,0	44,0	Não aprovado
528377	JAINE APARECIDA DE OLIVEIRA FRANCA	25/09/2002	20,0	8,0	16,0	0,0	44,0	Não aprovado
527319	THAIS APARECIDA SOUZA VALADAO	19/12/1993	16,0	16,0	8,0	4,0	44,0	Não aprovado
528131	JEAN VICTOR FARIA GAMA	08/05/1998	12,0	8,0	16,0	8,0	44,0	Não aprovado
533054	ALESSANDRO MATUCARI SUPEPI	29/01/1988	24,0	4,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
527237	MARCOS ANTONIO DE SOUZA	15/07/1978	20,0	8,0	8,0	4,0	40,0	Não aprovado
530230	CLAUDIMAR ALVES DOS SANTOS	13/11/1979	16,0	12,0	12,0	0,0	40,0	Não aprovado
527467	CARLOS PATRIK PINTO AFONSO	31/07/1988	16,0	12,0	4,0	8,0	40,0	Não aprovado
528253	LETICIA VENANCIO FERREIRA LIMA	03/09/1988	16,0	8,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
532923	EVERTON DE OLIVEIRA NEVES	31/03/1994	16,0	8,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
532907	LUCAS SOARES PEREIRA	02/10/1996	16,0	4,0	16,0	4,0	40,0	Não aprovado
531426	RAFAEL RODRIGUES DE PAULA	17/05/1990	12,0	8,0	12,0	8,0	40,0	Não aprovado
527884	EVERTON RODRIGUES DE AMORIM	29/01/1999	12,0	12,0	12,0	4,0	40,0	Não aprovado
533645	JULIANO CAMPOS DE OLIVEIRA	23/09/1989	28,0	8,0	0,0	0,0	36,0	Não aprovado
533470	ADEMILSON VULP SANTANA	01/01/1976	20,0	4,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
532545	RAFAELA DE ALMEIDA ESPINOSA	05/09/1991	20,0	12,0	0,0	4,0	36,0	Não aprovado
527211	BRUNA RODRIGUES	07/06/1997	20,0	4,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
532338	JOSIANE DE SOUZA PAULA	24/12/1999	20,0	4,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
534004	DIENIFFER RENATA SILVA IBANEZ	07/05/1996	16,0	8,0	12,0	0,0	36,0	Não aprovado
534212	MARIA ANTONIA TEIXEIRA DA SILVA	06/06/2000	12,0	12,0	4,0	8,0	36,0	Não aprovado
531406	CLEITON PAULO OLIVEIRA	18/08/1994	8,0	12,0	12,0	4,0	36,0	Não aprovado
528642	MICHAEL DOUGLAS OLIVEIRA SILVA	23/05/1997	8,0	12,0	16,0	0,0	36,0	Não aprovado
529054	JAIRO DE JESUS MARCELINO	06/11/2001	8,0	8,0	8,0	12,0	36,0	Não aprovado
527358	FABIO LUCIO DA SILVA	21/01/1983	20,0	8,0	4,0	0,0	32,0	Não aprovado
533220	RENATO AVELINO PEREIRA	24/03/1984	20,0	12,0	0,0	0,0	32,0	Não aprovado
529108	BENILDO APARECIDO GOMES	21/11/1978	16,0	4,0	8,0	4,0	32,0	Não aprovado
534246	EDSON PEREIRA DE SOUZA JUNIOR	07/05/1998	12,0	12,0	4,0	4,0	32,0	Não aprovado
527703	GEOVANI NASCIMENTO DA SILVA	03/11/2002	8,0	8,0	8,0	8,0	32,0	Não aprovado
528963	LUCIANA PEREIRA VAZ	23/03/1982	20,0	8,0	0,0	0,0	28,0	Não aprovado
528803	JHUAN BARBOSA ALVES DE SOUZA	21/04/1999	20,0	4,0	4,0	0,0	28,0	Não aprovado
533485	JOSE CARLOS PEREIRA	28/11/1976	16,0	8,0	4,0	0,0	28,0	Não aprovado
534312	PRISCILA CEBALHO DE OLIVEIRA	31/05/1994	16,0	4,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527094	REINALDO HENRIQUE DE SOUZA	23/02/1978	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
527133	LUCIANO DE SOUZA BRASIL	19/11/1982	12,0	8,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
528439	IGOR LOPES DE SOUZA	14/10/1997	12,0	8,0	8,0	0,0	28,0	Não aprovado
532661	ROSANGELA RENOVATO DA SILVA	02/10/1979	8,0	8,0	8,0	4,0	28,0	Não aprovado
533713	BISMARQUE BEGELI DA PAIXAO	11/01/1994	8,0	12,0	4,0	4,0	28,0	Não aprovado
532911	LUCIA HELENA GONCALVES DA SILVA	10/04/1999	8,0	4,0	8,0	8,0	28,0	Não aprovado
527401	CLEDSON BENTO FURTADO	14/08/1984	4,0	8,0	12,0	4,0	28,0	Não aprovado
534483	LUAN BENTO DOS REIS	01/06/1991	12,0	8,0	0,0	4,0	24,0	Não aprovado
528902	ANDERSON PEREIRA DOS REIS	01/06/1984	8,0	4,0	8,0	0,0	20,0	Não aprovado
531784	EDSON PEREIRA DOS SANTOS	23/02/1986	4,0	8,0	8,0	0,0	20,0	Não aprovado
527715	VERONICA LETICIA RIBEIRO DA SILVA	10/02/1998	8,0	0,0	4,0	4,0	16,0	Não aprovado

531531	ADRIELE CAMILA PAULA DE OLIVEIRA	07/09/2000	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527673	ALEFF HENAN FERREIRA DOS SANTOS	11/01/1994	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533676	DJALMA GONCALVES SEIXAS	29/11/1976	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527488	FREDSON GOMES VIEIRA	03/07/1992	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
532033	JADSON GONCALVES GOUVEIA	01/04/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528316	LEONARDO MAMEDES DA SILVA	12/03/1992	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533228	MARCIO ARNOR DE OLIVEIRA	22/10/1984	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
531664	MARIA SELMA PEREIRA LOPES	14/09/1982	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528369	MURILO PAGANOTTI DA CONCEICAO	02/12/1995	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534151	NELSON GOMES MARTINS	01/02/1981	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
530771	NOISLAYNE TAYNARA DA SILVA CORREA	25/04/1996	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533306	REGINALDO SALES RIBEIRO	10/03/1987	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
533551	ROBERTO DE SALES SPINOLA	19/12/1982	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527131	YURI GUSTAVO GREGORIO SARAIVA	21/06/2002	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	INF.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
528428	CIRLENE DA PENHA DE OLIVEIRA	02/03/1982	24,0	20,0	12,0	8,0	64,0	1
528071	SILVANO PEDRO DE SOUZA	28/11/1993	28,0	8,0	8,0	12,0	56,0	2
531204	CLEUSIANNA APARECIDA ALVES	28/12/1980	24,0	12,0	12,0	4,0	52,0	3
532459	PAULO HENRIQUE DINIZ DA SILVA	13/04/2000	24,0	8,0	12,0	8,0	52,0	4
528349	DOUGLAS OTENIO ARAUJO	30/04/1992	20,0	16,0	8,0	8,0	52,0	5
533803	EDIVAN RODRIGUES DOS REIS	16/09/1994	16,0	20,0	8,0	8,0	52,0	6
527645	RENILDA LEOPOLDINA FILHA MACIEL	31/10/1982	24,0	4,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
527684	VANESSA COSTA MACEDO	24/12/1999	24,0	12,0	12,0	0,0	48,0	Não aprovado
528392	REINALDO ALMEIDA ALVES	20/03/1984	20,0	8,0	8,0	12,0	48,0	Não aprovado
533565	MARCINEIA RODRIGUES DOMICIANO	16/04/1995	20,0	8,0	12,0	8,0	48,0	Não aprovado
527216	MARCELO JUNIOR FRANCISCO PEREIRA	28/07/1998	16,0	8,0	16,0	8,0	48,0	Não aprovado
527210	BRUNA RODRIGUES	07/06/1997	16,0	20,0	4,0	4,0	44,0	Não aprovado
527315	ROSELI DAS GRACAS VICENTE	20/04/1987	16,0	8,0	8,0	4,0	36,0	Não aprovado
531698	ALESSANDRA RIBEIRO	11/07/1988	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527841	CLEIDIANE CRISTINA DA SILVA	24/08/1989	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
528328	IVONEIDE NUNES DA SILVA	09/07/1983	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
527356	MARIA JOSE RODRIGUES	16/02/1968	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
532717	SHEILA OLIVEIRA DO NASCIMENTO PINATTI	02/03/1984	---	---	---	---	N/C	Desclassificado
534006	UANDERSON HENRIQUE DE SOUZA	29/10/1988	---	---	---	---	N/C	Desclassificado

MÉDICO CLÍNICO GERAL

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527156	JOYCE PEREIRA QUEIROZ OLIVEIRA	11/02/1987	24,0	8,0	52,0	84,0		84,0	1
532916	GILSON DA SILVA MIRANDA	10/02/1984	24,0	12,0	48,0	84,0		84,0	2
534498	DANIEL SELES JERONIMO	13/06/1992	20,0	8,0	52,0	80,0		80,0	3
533806	TAISSA ELLEN FERRARI SANTOS	26/01/1996	16,0	12,0	52,0	80,0		80,0	4
534496	GRAZIELLE GOMES FARIA	27/01/1984	20,0	4,0	52,0	76,0		76,0	5
529973	GABRIEL BATEMARQUE WIDAL GARCIA	28/09/1987	12,0	12,0	52,0	76,0		76,0	6
533819	BERENICE DA SILVA ALVES	18/06/1989	20,0	4,0	44,0	68,0		68,0	7
527366	DEBORA LINSBINSKI PEREIRA	26/07/1986	8,0	8,0	40,0	56,0	7,0	63,0	8
527195	BRUNO GONCALVES TAMELINI	15/07/1988	12,0	8,0	40,0	60,0		60,0	9
528354	THAYNARA CRISTINA VOLPATO	03/07/1992	12,0	8,0	40,0	60,0		60,0	10
527973	ISABELA MUCARI DE ALMEIDA	06/04/1995	16,0	8,0	36,0	60,0		60,0	11
534562	FERNANDA FREITAS DA SILVA	17/02/1992	12,0	0,0	32,0	44,0		44,0	Não aprovado
528198	ALDILENE COSTA VIEIRA	25/06/1992	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533952	CARLOS CAETANO DE CARVALHO JUNIOR	10/03/1995	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527676	DIEGO RAMALHO DA SILVA	03/06/1988	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527299	GRAZIELLI LESSI DOMICIANO	06/01/1982	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533649	RUBERVAL ARAUJO CANDIDO	26/05/1979	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
527565	VANESSA DE FRANCA LEONARDI	15/03/1988	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado
533028	VICTOR FELIPE FERREIRA MACHADO	12/11/1990	---	---	---	N/C	---	---	Não aprovado

MONITOR DE CRECHE

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532929	JESSICA ALEXANDRINA DE SOUZA	18/12/1991	20,0	0,0	55,0	75,0	1
530631	LAURA DA SILVA SANTANA GUILHERME	16/12/1973	20,0	5,0	50,0	75,0	2
531250	ILANA ALINE GARCIA SANTANA	25/06/1996	15,0	5,0	50,0	70,0	3
532513	DEUZINA PEREIRA CARDOSO	16/07/1967	10,0	10,0	50,0	70,0	4

531001	LUCELIA BORGES ALECRIM	16/01/1990	20,0	5,0	45,0	70,0	5
527472	LUCIMAR BARBOSA DA SILVA	27/01/1984	15,0	5,0	45,0	65,0	6
532961	MARINEIDE DE OLIVEIRA CHAGAS	03/10/1990	15,0	5,0	45,0	65,0	7
527484	JHENNIFER OLIVEIRA FRANCA	22/12/2000	15,0	5,0	45,0	65,0	8
527409	CASSANDRA DE SOUZA SANTOS	05/03/2003	15,0	5,0	45,0	65,0	9
530308	LISLEY LUZIA DE MIRANDA	13/12/1987	20,0	5,0	40,0	65,0	10
533574	POLLYANA FERNANDES MORAIS	07/01/1999	15,0	0,0	45,0	60,0	11
528460	KELLY CRISTINA ORTIZ LEMES	14/05/1995	15,0	5,0	40,0	60,0	12
532536	JAINE CLAUDIANO DE OLIVEIRA CAMPOS	09/01/2002	15,0	5,0	40,0	60,0	13
527614	JOSIANA APARECIDA ALVES	28/07/1992	10,0	0,0	45,0	55,0	14
532832	POLIANA DA COSTA MONTOANELI	18/09/1985	10,0	5,0	40,0	55,0	15
531872	ANESSA DA SILVA MOREIRA	06/04/2004	20,0	0,0	35,0	55,0	16
528248	SABRINA ESTEFFNY	09/05/1993	15,0	5,0	35,0	55,0	17
527820	SIMONE GOMES DE SOUZA RAMOS	06/07/1987	20,0	5,0	30,0	55,0	18
527100	NATALIANA PEREIRA GONCALVES	01/01/1994	10,0	0,0	40,0	50,0	19
527117	IVANI MONTEIRO DOS SANTOS SOUZA	13/01/1987	10,0	5,0	35,0	50,0	20
528627	CAROLINA VITORIA SILVA PEIXOTO	15/05/2003	10,0	5,0	35,0	50,0	21
527532	HERICA KAUANA MEDEIROS SILVA	07/08/2000	20,0	0,0	30,0	50,0	22
528259	ELUANA APARECIDA LOPES DE ANDRADE	20/07/1991	15,0	5,0	30,0	50,0	23
532300	WEDIMA RAQUEL NEVES DA SILVA	25/05/1991	15,0	10,0	25,0	50,0	24
528431	LUZENI GOMES DA SILVA	30/10/1986	10,0	5,0	30,0	45,0	Não aprovado
527580	LUZIA AMBROSIO DA SILVA PINHEIRO	13/12/1992	5,0	0,0	35,0	40,0	Não aprovado
531593	JULIANE SILVA CABRAL	12/12/2003	5,0	5,0	20,0	30,0	Não aprovado
530752	MARIA MADALENA CANDIDA DA SILVA	18/09/1982	0,0	10,0	15,0	25,0	Não aprovado
531480	ALEX RONDON	16/12/1997	---	---	---	N/C	Desclassificado
527804	ANNE CAROLINE RODRIGUES CAMPOS	03/04/1989	---	---	---	N/C	Desclassificado
527945	ENOEME NEVES DA SILVA NEVES DA SILVA	08/05/1984	---	---	---	N/C	Desclassificado
533953	FLAVIA ALESSANDRA SOUZA DA SILVA	29/07/1999	---	---	---	N/C	Desclassificado
533908	IVONETE GREGORIO SARAIVA	18/01/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado
534157	JOSIANE MARQUES DA SILVA	16/06/1991	---	---	---	N/C	Desclassificado
528321	SILMARA CAROLINE NEIVA GONCALVES	27/12/2002	---	---	---	N/C	Desclassificado

MOTORISTA CATEGORIA D/E

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
527123	ELDER DA SILVA DOS REIS	24/07/1984	35,0	20,0	20,0	75,0	100,0	87,5	1
534279	RENILDO RAIMUNDO DOS ANJOS	24/01/1992	30,0	20,0	20,0	70,0	90,0	80,0	2
527353	EDINEI RODRIGUES DOS REIS	27/12/1995	20,0	15,0	20,0	55,0	100,0	77,5	3
527081	LUIS CLAUDIO SANTOS DE OLIVEIRA	12/08/1985	15,0	20,0	15,0	50,0	100,0	75,0	4
533928	VALDIR ROJAS SENTURION	08/05/1973	15,0	15,0	20,0	50,0	95,0	72,5	5
530884	LEANDRO FARIA PINHEIRO	27/05/1990	25,0	15,0	10,0	50,0	59,0	54,5	6
527396	RODOLFO BARROS ANDRADE	17/06/1997	35,0	5,0	15,0	55,0	*	27,5	Desclassificado
528442	LAZARO TEODORO FERREIRA DE OLIVEIRA	26/10/1980	30,0	10,0	10,0	50,0	**	25,0	Desclassificado
528540	ELIVANIO JULIO DA SILVA	12/02/1976	25,0	10,0	10,0	45,0	---	---	Desclassificado
527365	EDERSON LOURENCO DA SILVA	23/06/1990	30,0	10,0	0,0	40,0	---	---	Desclassificado
529289	EVERSON CORREIA DIAS	17/11/1977	25,0	5,0	10,0	40,0	---	---	Desclassificado
527275	DORIVAL DE CAMARGO SANTOS	30/01/1977	20,0	15,0	5,0	40,0	---	---	Desclassificado
528888	GERALDO BISPO DE FARIA	08/08/1968	15,0	10,0	15,0	40,0	---	---	Desclassificado
527474	MARIO CAMPOS DA SILVA	02/04/1972	5,0	15,0	20,0	40,0	---	---	Desclassificado
528717	IRINEU FREITAS SANCHE FLORES	25/03/1983	30,0	5,0	0,0	35,0	---	---	Desclassificado
532390	ANTONIO PEDRO COSTA DE SOUZA	23/02/1975	15,0	10,0	10,0	35,0	---	---	Desclassificado
527608	JONAS GONCALVES DA SILVA	15/06/1973	15,0	5,0	10,0	30,0	---	---	Desclassificado
527251	CLAUDIMAR DE CAMARGO SANTOS	19/04/1971	10,0	5,0	15,0	30,0	---	---	Desclassificado
533295	FABIO RODRIGUES	16/10/1980	10,0	10,0	5,0	25,0	---	---	Desclassificado
527674	EDELSO DOS REIS SOARES	24/03/1982	10,0	5,0	10,0	25,0	---	---	Desclassificado
532408	JOZAFA SANTOS DE PAULO	10/07/1974	10,0	5,0	5,0	20,0	---	---	Desclassificado
529780	EDISON DE MOURA GARCIA	21/09/1981	10,0	5,0	5,0	20,0	---	---	Desclassificado
527230	SILVIO PEREIRA VIEIRA	20/12/1971	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
534326	MARIA DE FATIMA CEBALHO OLIVEIRA	19/06/1977	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
531173	GILSON DA SILVA NOBRE	01/10/1980	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527761	JHADD HAMMAD ALABI SOBRINHO	17/07/1984	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530665	WESLEY DORNELES DA SILVA	07/09/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532617	GEELISON CARLOS DA COSTA	30/09/1987	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528612	GERVASIO GOMES DE PROENCA JUNIOR	18/12/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
529582	EDERSON BORGES GARCIA	25/04/1995	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

* Não concluir o trajeto determinado quando da realização da prova prática;

** Avançou via preferencial quando da realização da prova prática.

NUTRICIONISTA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527363	CAMILA RODRIGUES SOARES	05/02/1992	16,0	8,0	48,0	72,0	5,0	77,0	1
534343	AMANDA LORRAYNE VIEIRA DE AGUIAR	14/09/1991	20,0	8,0	36,0	64,0	5,0	69,0	2
528400	CAROLAYNE DANILA ARAUJO DOS REIS	23/07/2000	12,0	12,0	40,0	64,0		64,0	3
532926	ELIANNE ARRUDA PIRES	23/11/1976	20,0	4,0	32,0	56,0	5,0	61,0	4
533208	VIVIANE DOS SANTOS STEFANELLO	03/06/1994	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	5
528876	ELISABETE NATALIA MORAIS FERNANDES	06/01/1994	24,0	0,0	36,0	60,0		60,0	6
527160	IONE DA COSTA OLIVEIRA	22/05/1989	24,0	8,0	28,0	60,0		60,0	7
527678	ANA PAULA DA SILVA	19/06/1999	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	8
529053	ISADORA CRISTINA DE SOUSA FALCI	27/07/2000	16,0	8,0	28,0	52,0		52,0	9
528558	RODRIGO FERREIRA CANDIDO	01/03/1996	8,0	8,0	24,0	40,0		40,0	Não aprovado
531046	LARISSA LIRA DA SILVA	30/07/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532588	MYLENA GARCIA CAMPOS	05/02/2001	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

ODONTÓLOGO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
529114	ELIZEU PESSANHA DE SOUZA	06/10/1959	28,0	12,0	48,0	88,0	0,0	88,0	1
527352	GABRIELLA BARROSO FELIPE	12/01/1997	16,0	8,0	48,0	72,0		72,0	2
527739	JESSIKA DE SOUZA	01/02/1994	16,0	12,0	44,0	72,0		72,0	3
527751	JAQUELINE DE LIMA PAULINO	03/09/1998	16,0	8,0	44,0	68,0		68,0	4
529087	KARINE NEVES GOMES	13/03/1997	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	5
527960	NATALIA COELHO MACIEL PINHEIRO	22/03/1999	20,0	8,0	40,0	68,0		68,0	6
530184	LUCAS PINTO FERREIRA	03/04/2000	8,0	12,0	44,0	64,0		64,0	7
527737	SERGIO DOS REIS SOARES E LAET	29/03/1984	16,0	4,0	40,0	60,0		60,0	8
527424	MATHEUS VINICIUS RIBEIRO SALES	24/01/1999	16,0	8,0	36,0	60,0		60,0	9
529048	FERNANDA SIQUEIRA DA SILVA	25/06/1979	20,0	12,0	20,0	52,0	5,0	57,0	10
527975	YURI FERREIRA QUEIROZ	06/10/1997	12,0	4,0	40,0	56,0		56,0	11
533277	ELVIS MATHEUS ALCANTARA	13/12/1996	12,0	0,0	40,0	52,0		52,0	12
531536	RENATA BATEMARQUE WIDAL GARCIA	02/04/1998	24,0	8,0	20,0	52,0		52,0	13
528362	AMANDA KARINY GARCIA QUINTILIANO EMILIANO	23/11/1998	16,0	4,0	28,0	48,0		48,0	Não aprovado
532099	ANDRE CARLOS PERES DA SILVA	11/03/1997	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
527869	CAIQUE ANDRIANI ARDENGHI	27/03/1998	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528287	EDISLAINE ERICA DA COSTA RAMOS	05/01/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527253	GABRIEL SANAIOTTI DELGADO	30/08/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
530319	HELEN THAIS BARBOSA JUIZ	22/05/1998	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
528246	NAYANNE ALVES BRAGA VIEIRA	12/02/1992	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

OPERADOR DE MOTONIVELADORA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
528788	RAFAEL DIAS FURTADO	06/03/1998	20,0	10,0	20,0	50,0	54,0	52,0	1
527325	GILSON FERREIRA DA CUNHA	17/12/1987	25,0	5,0	10,0	40,0	---	---	Desclassificado
534242	CARLOS PATICIO NETO	25/05/1972	5,0	10,0	10,0	25,0	---	---	Desclassificado

OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
530764	JOSE MIRANDA DA SILVA	14/07/1984	15,0	15,0	20,0	50,0	96,0	73,0	1
527494	ENIO VAGNER OLIVEIRA CABRAL	30/01/1984	15,0	15,0	20,0	50,0	77,0	63,5	2
528972	GIOVANI LEOPOLDINO NEGRIS DE MELO	10/04/1984	30,0	15,0	10,0	55,0	54,0	54,5	3
533006	EDUARDO SOUZA DIAS	25/10/1998	20,0	10,0	15,0	45,0	---	---	Desclassificado
528153	FABIO DE AMORIM	09/09/1984	15,0	10,0	10,0	35,0	---	---	Desclassificado

PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527262	JOELY MARIA MAGALHAES	20/10/1976	16,0	4,0	52,0	72,0	5,0	77,0	1
528661	CLEIDE CARDOSO PARDIM LOURENCO	22/02/1983	4,0	4,0	56,0	64,0	5,0	69,0	2
527775	MARCIA DE SOUZA MOTTA LOPES	09/09/1981	0,0	4,0	20,0	24,0		24,0	Não aprovado
531987	DAIANE REIS SANTOS	05/09/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533738	MADALENA PEREIRA LOPES	11/05/1984	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

PROFESSOR GRADUADO EM PEDAGOGIA

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
527271	ROSIMEIRE NEGRIS	19/05/1984	20,0	8,0	52,0	80,0	5,0	85,0	1
532639	SILVINA SOUZA DA SILVA RODRIGUES	23/01/1985	24,0	12,0	40,0	76,0	5,0	81,0	2
532666	PATRICIA DA ROCHA GENELHU	18/06/1991	16,0	12,0	52,0	80,0		80,0	3
527398	ERIKA DAIANY BALDUINO ALVES	21/07/1984	12,0	8,0	52,0	72,0	5,0	77,0	4
527306	EMANUELLA PEREIRA VOLP DE SOUZA	02/10/1990	16,0	12,0	44,0	72,0	5,0	77,0	5
528667	MARIA APARECIDA ALVES MOTTA	05/02/1982	24,0	12,0	36,0	72,0	5,0	77,0	6
527387	LIDAHELLY PRISCYLLA NEVES DELUQUI	15/02/1999	16,0	12,0	48,0	76,0		76,0	7
534207	REGINA JOSE DA SILVA	12/09/1971	12,0	4,0	52,0	68,0	5,0	73,0	8
527787	NILVANE GOMES ALVES	10/06/1987	16,0	8,0	44,0	68,0	5,0	73,0	9
533777	EFIGENIA CANDIDA PEREIRA ARRUDA	11/11/1980	20,0	8,0	40,0	68,0	5,0	73,0	10
534569	JUCELIA LEONARDO	28/12/1978	16,0	4,0	52,0	72,0	0,0	72,0	11
527303	IVONE MARTINS NOGUEIRA	11/12/1986	20,0	4,0	48,0	72,0		72,0	12
528673	CLEONICE MARQUES DE LIMA	15/08/1980	24,0	4,0	44,0	72,0		72,0	13
531482	GEISA DE OLIVEIRA NUNES	06/02/1990	20,0	8,0	44,0	72,0		72,0	14
532286	LAURA DA SILVA AUGUSTO	02/07/1981	12,0	4,0	48,0	64,0	5,0	69,0	15
527304	JESSICA SILVA SANTOS	29/01/1994	8,0	8,0	48,0	64,0	5,0	69,0	16
533449	SANTINO OLIVEIRA	18/11/1976	16,0	4,0	44,0	64,0	5,0	69,0	17
531313	IZABEL CRISTINA DE OLIVEIRA	18/03/1980	12,0	8,0	44,0	64,0	5,0	69,0	18
533945	ROSANGELA VIEIRA DE SOUZA	17/05/1986	16,0	8,0	40,0	64,0	5,0	69,0	19
530183	MARIA EUNICE DA SILVA SOUZA	07/10/1974	8,0	4,0	56,0	68,0		68,0	20
527879	DANIELLE DA SILVA MUNIZ	18/01/1997	12,0	8,0	48,0	68,0		68,0	21
527901	ROSELI MARTINS FERREIRA	19/03/1976	8,0	4,0	48,0	60,0	5,0	65,0	22
532593	SANDRA DE FATIMA GARCIA	14/08/1978	8,0	8,0	44,0	60,0	5,0	65,0	23
528789	ADELAINE GONCALVES BEZERRA	13/03/1987	8,0	8,0	44,0	60,0	5,0	65,0	24
533614	NATANE RODRIGUES DA GRACA	30/03/1991	12,0	8,0	44,0	64,0		64,0	25
529089	GRACIELLY DA SILVA DIAS	04/02/1997	8,0	12,0	44,0	64,0		64,0	26
528574	JUCILENE BRITO DA CONCEICAO SANTOS	20/07/1985	4,0	8,0	44,0	56,0	5,0	61,0	27
527511	MARIA DE FATIMA FURTADO	03/05/1978	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	28
529065	VANILDA DE FATIMA MAIA	14/07/1990	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	29
527247	ANGELIVA BATISTA LINO	10/06/1992	12,0	4,0	40,0	56,0	5,0	61,0	30
527512	MIRIAM ALVES TEIXEIRA DE ASSIS	02/09/1980	8,0	8,0	40,0	56,0	5,0	61,0	31
534150	ANDREIA FERNANDA GONCALVES	28/12/1980	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	32
532830	JOSANNE VIEIRA SILVA	20/03/1983	16,0	4,0	36,0	56,0	5,0	61,0	33
534139	JOSE ERNANDO ALBUQUERQUE FERREIRA	01/12/1986	16,0	8,0	32,0	56,0	5,0	61,0	34
527333	REGIANE CARLA NASCIMENTO DE SOUZA SILVA	07/03/1976	20,0	8,0	28,0	56,0	5,0	61,0	35
531787	MARINALVA PAULA DA SILVA	05/06/1973	16,0	0,0	44,0	60,0	0,0	60,0	36
527706	CLAUDIA TOLEDO DE AGUIAR	20/10/1971	12,0	4,0	44,0	60,0		60,0	37
527599	ELIZABETE SOUZA DE OLIVEIRA	21/07/1983	12,0	4,0	44,0	60,0	0,0	60,0	38
534409	JOSIELI LOIZE QUEIROS SILVA FAQUINI	05/09/1988	8,0	12,0	40,0	60,0		60,0	39
531934	SONIA TIAGO BASSI DOS SANTOS	26/07/1982	8,0	4,0	40,0	52,0	5,0	57,0	40
534571	MARIA APARECIDA PEREIRA DO NASCIMENTO	05/04/1965	12,0	4,0	36,0	52,0	5,0	57,0	41
534219	IRIS VANIA APARECIDA MOREIRA	17/10/1994	12,0	4,0	36,0	52,0	5,0	57,0	42
532636	KATIUSCIA DOS SANTOS GARCIA	30/11/1981	8,0	8,0	36,0	52,0	5,0	57,0	43
527291	LAURINDA SOUZA AMORIM	11/03/1976	16,0	4,0	32,0	52,0	5,0	57,0	44
534407	PRISCILA PAULA SOUZA FASSBINDER	19/09/1987	12,0	8,0	32,0	52,0	5,0	57,0	45
528064	ALLAN FERREIRA SOARES	04/06/1995	4,0	8,0	44,0	56,0		56,0	46
531010	GERALDA SANTIAGO DA SILVA	29/10/1971	12,0	4,0	40,0	56,0		56,0	47
530865	FERNANDA LACERDA RODRIGUES	06/03/1990	12,0	4,0	40,0	56,0	0,0	56,0	48
532853	SILVANE LUIZA DE PAULO SILVA	10/01/1970	20,0	4,0	32,0	56,0		56,0	49
532235	ELISVANIA ARNALDO DA SILVA	18/10/1981	20,0	4,0	32,0	56,0	0,0	56,0	50
532619	MARIA ROSA DA SILVA	30/11/1972	8,0	4,0	40,0	52,0	0,0	52,0	51
532670	MARILENE FRANCISCA LOPES DE LIMA	26/12/1979	8,0	4,0	40,0	52,0		52,0	52
528404	EMANOELA CRISTINA ALVES GOMES	13/02/1990	8,0	4,0	40,0	52,0		52,0	53
534366	DELMA DE JESUS FERNANDES	11/03/1986	4,0	8,0	40,0	52,0		52,0	54
533608	DELSIOMONE DONIZETE DA COSTA	29/10/1970	12,0	4,0	36,0	52,0		52,0	55
528967	JUCILENE GOMES TIZZO	05/06/1991	8,0	8,0	36,0	52,0		52,0	56
527574	WANESSA CRISTHINA DA COSTA SILVA	05/03/1996	20,0	4,0	28,0	52,0		52,0	57
534048	MARIZA DA SILVA SANTOS	06/07/1983	4,0	4,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
532950	MARINEIDE DE OLIVEIRA CHAGAS	03/10/1990	4,0	4,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
532429	CELIA REGINA CAMPOS DA SILVA	28/07/1984	0,0	8,0	40,0	48,0		48,0	Não aprovado
527317	ELTON MENDES TIGRE	25/12/1998	4,0	8,0	36,0	48,0		48,0	Não aprovado
528263	MARIA PENHA PATRICIO	27/09/1974	12,0	4,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
528415	ALMENIS CANDIDA DE MORAES	24/04/1986	8,0	8,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
533179	TATIANE GREGORIO DOS SANTOS PEREIRA	25/09/1987	8,0	8,0	32,0	48,0		48,0	Não aprovado
527994	FERNANDA MOREIRA SALES	04/08/1984	16,0	4,0	28,0	48,0		48,0	Não aprovado

527257	ADRIANA DA SILVA AREDEZ BARROS	12/02/1987	16,0	8,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
532925	MARINEIDE SOARES PEREIRA	10/09/1966	12,0	12,0	24,0	48,0		48,0	Não aprovado
527278	EDIVANIA PEDRO DA COSTA	11/10/1995	4,0	4,0	36,0	44,0		44,0	Não aprovado
532738	MARINES SOARES SILVA SANTOS	05/10/1972	8,0	4,0	32,0	44,0		44,0	Não aprovado
530905	LUZIA ILZA DE ALMEIDA	12/12/1978	4,0	4,0	32,0	40,0		40,0	Não aprovado Não aprovado
528009	LEIDIVANI DA SILVA BRASSOROTO	04/09/1992	8,0	4,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
534183	SIDINEIA DA SILVA BIAZOTO	02/12/1985	4,0	8,0	28,0	40,0		40,0	Não aprovado
527982	SONIA LUIZA DE PAULO PESCADA	08/02/1972	12,0	8,0	20,0	40,0		40,0	Não aprovado
533052	GRAZIELY RENATA PEREIRA SANTA-NA	04/04/1995	4,0	4,0	28,0	36,0		36,0	Não aprovado
527707	SEBASTIANA GOMES DA COSTA	09/04/1973	0,0	8,0	28,0	36,0		36,0	Não aprovado
529027	KARINA EVANGELISTA BITENCOURT	26/09/1994	4,0	4,0	24,0	32,0		32,0	Não aprovado
527463	REGISLENE DA SILVA	21/04/1984	8,0	4,0	20,0	32,0		32,0	Não aprovado
528356	ADIANE DE ALPINO CARRIJO	03/05/1997	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527623	AMARILDO FERREIRA DE SOUZA	25/07/1988	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527860	CELIA DA SILVA LEAO	25/10/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527592	DYEINE LORRAYNE DIAS PAIXAO	11/02/1994	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532471	GLEY SIMONE SILVA SANTOS	26/09/1981	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527705	JOAO BATISTA LOPES CORREA	30/08/1983	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527324	KEILA PRISCILA DA CRUZ CORDEIRO	05/10/1991	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527660	KLEBER ARAUJO DA CRUZ	23/01/1986	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532018	MARIA RITA SCARPASSI	16/01/2000	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527632	ROSENI PAIXAO CRISTINA DOMIN-GOS	06/10/1979	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
527571	SIMONE CRISTINA RODRIGUES DE MORAES CORREA	20/08/1974	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532673	TATIANE ALVES DA SILVA	03/12/1990	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
532352	VANDA APARECIDA DA SILVA	03/09/1974	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533573	VINDILINA MARIA DE OLIVEIRA DIAS	04/11/1976	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
531968	WILDIANE SILVA SANTOS	10/05/1989	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado
533148	ZILMA GONCALVES DIAS	15/11/1977	---	---	---	N/C	---	---	Desclassificado

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
532848	GILDETE ALVES CRUZ	14/11/1974	10,0	5,0	40,0	55,0	1
527471	MARCIA DINIZ DA SILVA	26/03/1988	10,0	10,0	35,0	55,0	2
532572	CLEIDIANE DA ROCHA GENELHU	18/06/1986	20,0	5,0	30,0	55,0	3
528630	JOIANNE LOPES SENTURION	24/06/1994	15,0	10,0	25,0	50,0	4
527331	DANIEL CACERES LOPEZ	20/03/1987	10,0	5,0	25,0	40,0	Não aprovado
534314	HERLANE PEREIRA DE OLIVEIRA	22/07/1980	15,0	5,0	20,0	40,0	Não aprovado
528237	SILVANO DE ARRUDA E SILVA	28/11/1978	20,0	5,0	15,0	40,0	Não aprovado
534588	LUCIANA SANTANA	24/02/1978	---	---	---	N/C	Desclassificado

*** PESSOAS COM DEFICIÊNCIA – PCD:**

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	MAT.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
533568	MANOEL DE JESUS NOGUEIRA	06/08/1982	20,0	5,0	0,0	25,0	Não aprovado

ENFERMEIRO

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	C.G.	C.E.	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA DE TÍTULOS	NOTA FINAL	RESULTADO
533677	LINDOMAR DA SILVA COSTA	01/01/1983	12,0	8,0	32,0	52,0	0,0	52,0	1.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Reserva do Cabaçal – MT, 17 de fevereiro de 2022.

Prefeito Municip

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL 02 2022

AVISO DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022

Sistema de Registro de Preços

O Pregoeiro juntamente com sua equipe de apoio, torna público o resultado do Pregão em epígrafe que tem por objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de sistema administrativo de auto-gestão integrada para o departamento de frotas do munícipio de Ribeirão Cascalheira-MT, conforme termo de referencia anexo I.

Sagrou-se vencedora do certame a empresa:

CENTRO AMÉRICA COMÉRCIO, SERVIÇO, GESTÃO TECNOLOGIA LTDA-ME, CNPJ: 09.179.444/0001-00, R$ 6.623.033,96 (seis milhões seiscentos e vinte e três mil trinta e três reais e noventa e seis centavos).

Ribeirão Cascalheira-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Gustavo Tiago Queiroz da Maia Santos

Pregoeiro

SETOR DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO Nº. 02/2022

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO Nº. 02/2022

Objeto: Adesão à ata de registro de preços n. 58/2021 da Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim-MT, que tem por objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SONDAGEM DE SOLO PARA RECONHECIMENTO DE PERFIL GEOLÓGICO POR MEIO DE ENSAIO DE SPT (STANDART PENETRATION TEST) EM ÁREA URBANA E RURAL COM FORNECIMENTO DE LAUDO TÉCNICO, RELATÓRIOS TÉCNICOS E ART (ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA),**para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Valor Global: *R$ 115.781,40, (cento e quinze mil setecentos e oitenta e um reais e quarenta centavos).*

Favorecido: LEVE ENGENHARIA LTDA-ME,CNPJ: 33.448.704/0001-80, ENDEREÇO: Rua Araguaia, nº 0, B. Jardim Domingos Mariano, Barra do Garças, CEP: 78.600-000, **Fundamento Legal:** Decreto 7.892/2013, Decreto nº 1212/2011 “Pregão”, Leis n. 8.666/93 e n.10.520/2002.

Justificativa: anexa nos autos do processo de Adesão n. 02/2022.

Publique-se conforme o disposto na Lei Orgânica do Município para eficácia do ato.

Ribeirão Cascalheira-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Luzia Nunes Brandão

Prefeita Municipal

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 09/2021

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 09/2021

Partes: Município de Ribeirão Cascalheira – MT, CNPJ 24.772.113/0001-73 e a pessoa Juridica SETE CONSULTORIA EIRELI

CNPJ: 05.868.136/0001-31

CLÁUSULA PRIMEIRA — ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA SEXTA- DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

Em decorrência deste Termo Aditivo, o presente contrato será prorrogado pelo prazo de 12 (Doze) meses, passando a vigorar até o dia 19/02/2023 .

CLÁUSULA SEGUNDA ALTERAÇÃO DA CLAUSULA QUARTA – DO VALOR

Em decorrência deste termo aditivo o contrato será aditivado no valor de R$ 54.000,00 (Cinquenta e quatro Mil reais),

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas do Contrato Original, não mencionadas neste Termo Aditivo.

DATA DA ASSINATURA 18/02/2023

DA VIGENCIA: 12 meses

ASSINAM: Luzia Nunes Brandão – Prefeita Municipal de Ribeirão Cascalheira e a pessoa Juridica SETE CONSULTORIA EIRELI

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 53/2019

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 53/2019

Partes: Município de Ribeirão Cascalheira – MT, CNPJ 24.772.113/0001-73 e a pessoa Juridica SAGA COMERCIO E SERVIÇOS TECNOLOGIA E INFORMATICA LTDA ME

CLÁUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA SETIMA – DA VIGENCIA DO CONTRATO

Em decorrência deste Termo Aditivo, o presente contrato será prorrogado pelo prazo de 06 (seis) meses , passando a vigorar ate o dia 30/12/2020

Ficam ratificadas todas as demais Cláusulas do Contrato Original, não mencionadas neste Termo Aditivo

.

DATA DA ASSINATURA 30/06/2020

DA VIGENCIA: 30/12/2020

ASSINAM: Luzia Nunes Brandão – Prefeita Municipal de Ribeirão Cascalheira e a pessoa Juridica SAGA COMERCIO E SERVIÇOS TECNOLOGIA E INFORMATICA LTDA ME

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

LEI Nº 757, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

*Dispõe sobre a autorização de abertura de **Crédito Adicional Especial,** e inclusão de metas, ações e programas no PPA 2022/2025, e LDO/2022, e dá outras providências.*

O **Prefeito Municipal de Ribeirãozinho/MT**, Senhor **RONIVON PARREIRA DAS NEVES**, **faz saber** que a Câmara Municipal **aprovou** e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Adicional Especial para criação de dotação orçamentária no valor de **R$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais),** no Orçamento Municipal vigente.

Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho

Órgão: 07 Secretaria Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 02 Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 Saúde

SubFunção: 122 Administração Geral

Programa: 7070 Gestão do Sistema de Saúde - SUS

Projeto/Atividade: 2058 - Manut. Part. Em Consórcios de Saúde CISRGA e PACIS

Elemento da Despesa: 3.3.71.70 – Rateio pela Participação em Consórcio Público

Valor: R$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais)

Fonte: 621

Art. 2º - O recurso para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto no artigo anterior virá por ocasião por Anulação de Despesas da Própria Secretaria de Saúde, conforme prevê no art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º - Fica autorizado à inclusão e atualização destas despesas dos instrumentos de planejamento exigidos pela Lei nº 101/00, (PPA/LDO/LOA).

Art. 4º- A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

XXIII TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 082/2016

VIGÉSIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO ao contrato de Prestação de Serviços de Contratação de Empresa de Engenharia e Construção Para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal contrato nº 082/2016, que entre si celebram o Município de Ribeirãozinho – MT e Matrix Construções Ltda ME, para os fins que especifica.

Pelo presente aditivo contratual, o Município de Ribeirãozinho - MT, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa á Rua Antônio João, 156, Centro, nesta cidade, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15.

943.434/0001-00, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Senhor Ronivon Parreira das Neves, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado à Colônia Couto Magalhães, nesta cidade de Ribeirãozinho - MT, portador da Cédula de Identidade nº. 1133902-0 SJ/MT e CPF sob n.º 931.895. 161-20, doravante denominado de CONTRATANTE, e MATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 11.987.065/0001-99, estabelecida à Rua XV de Novembro Nº 09, Casa Fácil, Ribeirãozinho-MT, doravante denominada de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao contrato nº. 082/2016, nos termos do Processo Licitatório nº 025/2016, Tomada de Preço nº. 003/2016, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação do prazo para execução de Serviços do Contrato originário nº 082/2016.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO

2.1 – Fica alterado o prazo de execução para Contratação de empresa especializada na área de construção civil, para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia no município de Ribeirãozinho – MT, de acordo com o Termo de Convenio nº 1099/2016 SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, sendo acrescido de mais 90 (noventa) dias. O prazo de vigência do referido contrato começa a contar a partir do dia 03 de janeiro de 2022, vencendo no dia 02 de abril 2022.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

2.1 – A importância ora estabelecida corresponde ao valor do contrato vigente do acréscimo de 5,42%, é de R$ 33.417,25 (trinta e três mil e quatrocentos e dezessete reais e vinte e cinco centavos).

CLAUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - As demais cláusulas do contrato originário permanecem inalteradas

6.2 - Fica eleito o Foro da Comarca de Barra de Garças, Estado de Mato Grosso, para dirimir dúvidas acaso surgidas em decorrência da execução do presente instrumento contratual.

E por estarem justos e contratados, as partes passam assinar o presente instrumento por si e/ou seus sucessores, em 02 (duas) vias de igual teor e forma rubricados para todos os fins de direito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Ribeirãozinho - MT, 18 de fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das NevesMATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME

Prefeito Municipal CNPJ: 11.987.065/0001-99

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

---------- ----------

Maria Auxiliadora Cardoso Souza Thiago Barbosa Viana

CPF: 834.559.571-53 CPF: 993.478.221-91

_____

Assessoria Jurídica

LEI Nº 759, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

*Dispõe sobre a autorização de abertura de **Crédito Adicional Especial,** e inclusão de metas, ações e programas no PPA 2022/2025, e LDO/2022, e dá outras providências.*

O **Prefeito Municipal de Ribeirãozinho/MT**, Senhor **Ronivon Parreira das Neves**, **faz saber** que a Câmara Municipal **aprovou** e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Adicional Especial para criação de dotação orçamentária no valor de **R$ 150.000,00** (Cento e Cinquenta Mil Reais), no Orçamento Municipal vigente.

Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho

Poder: 08 Secretaria Mun. de Educação

Orgão: 01 Gabinete do Secretário

Função: 12 Educação

SubFunção: 361 Ensino Fundamental

Programa: 6010 Manutenção e Revitalização do Ensino Fundamental

Projeto/Atividade: 1041 – Ampliação, Reforma e Adequação de Unidade Escolar

Elemento da Despesa: 4.4.90.51.00.00.00 – Obras e Instalações

R$ 150.000,00

Fonte: 1.569

Art. 2º - O recurso para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto no artigo anterior virá por ocasião por anulação de despesas da Secretaria de Educação, conforme prevê o §1º, art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º - Fica autorizado à inclusão e atualização destas despesas dos instrumentos de planejamento exigidos pela **Lei nº 101/00, (PPA/LDO/LOA).**

Art. 4º- A presente lei entrará em vigor a partir do dia 01 de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

LEI Nº 758, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

*Dispõe sobre a autorização de abertura de **Crédito Adicional Especial,** e inclusão de metas, ações e programas no PPA 2022/2025, e LDO/2022, e dá outras providências.*

O **Prefeito Municipal de Ribeirãozinho/MT**, Senhor **Ronivon Parreira das Neves**, **faz saber** que a Câmara Municipal **aprovou** e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Adicional Especial para criação de dotação orçamentária no valor de **R$ 194.713,01** (Cento e Noventa e Quatro Mil, Setecentos e Treze Reais e Um Centavo), no Orçamento Municipal vigente.

Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho

Poder: 06 Secretaria Mun. de Viação e Obras e Serviços Urbanos

Orgão: 01 Gabinete do Secretário

Função: 15 Urbanismo

SubFunção: 451 Infra-Estrutura Urbana

Programa: 4030 Gestão da Malha Viária Urbana

Projeto/Atividade: 1050 – Construção e Implant. De Pontes, Bueiros e Serviços

Elemento da Despesa: 4.4.90.51.00.00.00 – Obras e Instalações

R$ 194.713,01

Fonte: 2.701

Art. 2º - O recurso para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto no artigo anterior virá por ocasião do Superávit Financeiro de recursos vinculados de Convênio firmado com o Governo do Estado de Mato Grosso, na forma do §1º, art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º - Fica autorizado à inclusão e atualização destas despesas dos instrumentos de planejamento exigidos pela **Lei nº 101/00, (PPA/LDO/LOA).**

Art. 4º- A presente lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

LEI Nº 756, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

.

AUTORIZA O REAJUSTE DO PISO SALARIAL DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, NA FORMA QUE DISPÕE O INCISO X, DO ART. 37 E O § 4° DO ART. 39, AMBOS DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E O ART. 1º DA LEI MUNICIPAL Nº 443/2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, Senhor ***RONIVON PARREIRA DAS NEVES,*** no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER a toda população do município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a conceder o reequilíbrio dos vencimentos dos Profissionais do Magistério de Carreira da Educação Básica do Município de Ribeirãozinho, no percentual de 33,24% (trinta e três vírgula vinte e quatro por cento), a título de reequilíbrio, respeitando o Piso Nacional do Magistério para 2022, conforme estabelece os termos do parágrafo 2º, art. 1º da Lei nº 443/2011, em consonância com o art. 5º da Lei nº 11.738, de 16 de julho de 2008, sendo registrado o valor do Piso Inicial do Magistério para 30 horas no valor de R$ 2.884,22 (Dois Mil, Oitocentos e Oitenta e Quatro Reais e Vinte e Dois Centavos).

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta das respectivas Dotações Orçamentárias do Orçamento vigente e posteriores, podendo ser suplementadas se necessário.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a partir do dia primeiro de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

DECRETO N.º 10, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022

ESTABELECE MEDIDAS DE CONTENÇÃO DE DESPESA EM GERAL E DE GASTOS COM PESSOAL NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIVON PARREIRA DAS NEVES, Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e demais dispositivos de regência, e

CONSIDERANDO a necessidade de ação planejada e transparente, prevenindo riscos e corrigindo desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, a fim de alcançar responsabilidade na gestão fiscal conforme dispõe a Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000;

CONSIDERANDO a necessidade de manter o equilíbrio fiscal e financeiro das contas públicas, dando cumprimento a todos os limites fixados pela Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000;

CONSIDERANDO, a obrigação contínua de planejar, acompanhar e avaliar as ações do Poder Executivo no tocante à gestão orçamentária, financeira e administrativa;

CONSIDERANDO, o disposto no art. 169 da Constituição Federal que determina que a despesa com pessoal ativo e inativo da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios não poderá exceder os limites estabelecidos em lei complementar;

CONSIDERANDO, que o município de Ribeirãozinho/MT, reajustou a remuneração dos servidores municipais, se aproximando o limite máximo de gasto com pessoal;

CONSIDERANDO, a modulação de efeito de que trata a Resolução de Consulta nº 21/2018 - TP do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso que inclui despesas com Plantões médicos, independente do vínculo contratual, como despesas de pessoal impactando o índice e ultrapassando o limite prudencial previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal;

CONSIDERANDO, a necessidade da adoção de medidas de contenção de despesas com pessoal durante o exercício de 2022, no âmbito do Poder Executivo Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica determinada a todas as Secretarias Municipais de Ribeirãozinho - MT a adoção de medidas necessárias à contenção de despesas de pessoal sem prejudicar os serviços essenciais prestados aos cidadãos.

Art. 2°. A partir da publicação deste Decreto, as seguintes determinações quanto a redução e contenção de despesas com pessoal deverão ser instituídas:

I. Fica suspensa a execução e o pagamento de horas extras, exceto para aqueles serviços imprescindíveis cujos valores finais não poderão ultrapassar 50% (cinquenta por cento) da média de horas extras pagas nos últimos três meses anteriores à expedição deste Decreto. II. Fica suspensa a conversão em pecúnia de férias ou licença-prêmio, ressalvadas àquelas já autorizadas anteriormente a publicação deste decreto pela Administração. III. Ficam suspensos de forma temporária:

a. Novas nomeações de servidores efetivos e cargos em comissão, contratações temporárias para suprir vagas existentes na administração municipal, ressalvadas as situações de excepcional interesse público, devidamente justificadas, e aquelas decorrentes da reposição de aposentaria ou falecimento de servidores das áreas de saúde e educação;

b. A nomeação de servidores em substituição, no caso de impedimento legal ou afastamento do titular ocupante de cargo de provimento em comissão ou função gratificada, só poderá ocorrer desde que, imprescindíveis e devidamente justificadas;

c. A Concessão de novas gratificações, salvo quando decorrentes de obrigação legal;

d. O afastamento ou cessão de servidor, com ônus para o município, para quaisquer órgãos federal, estaduais e municipais, salvo os que já estão deferidos;

e. Contratação e participação de servidores públicos municipais em treinamento, seminários, cursos de qualificação quando implicarem em gastos públicos, salvo em casos excepcionais, comprovada a sua imprescindibilidade e mediante justificativa.

f. A concessão de reajustes a servidores municipais, ressalvados os casos em que deva ser garantido o piso nacional da categoria fixado em lei federal, condicionada, nesse caso, a concessão à prévio estudo de impacto orçamentário e financeiro, não podendo o gasto com pessoal ultrapassar o limite legal prudencial estipulado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, bem como qualquer alteração no Plano de Carreira dos Servidores do Município de Ribeirãozinho - MT que implique em aumento de despesas com folha de pagamento de pessoal;

g. A criação de novos cargos, emprego ou função pública, exceto àqueles indispensáveis ou por determinação legal.

h. Qualquer outras ações correlatas que diretamente impliquem em aumento das despesas de pessoal.

Art. 3º. Fica a Secretaria Municipal de Finanças encarregada de buscar meios de incrementar a receita própria do município, promovendo ações que permitam recuperação de crédito de qualquer natureza, observada as formalidades legais.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho-MT, 17 de Fevereiro de 2022.

RONIVON PARREIRA DAS NEVES

Prefeito Municipal

LEI Nº 755, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL Nº. 557 DE 18 DE MAIO DE 2015, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, Senhor ***RONIVON PARREIRA DAS NEVES,*** no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER a toda população do município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º – Fica alterado o §5º do artigo 81 da Lei Municipal nº. 557 de 18 de Maio de 2015, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

§5º. A remuneração mensal do Conselheiro Tutelar será de R$ 1.818,00 (Mil, Oitocentos e Dezoito Reais), sendo reajustado no mês de Janeiro de cada ano subsequente, utilizando como parâmetro o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – IBGE (INPC) acumulado do exercício anterior.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a partir do dia primeiro de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

XXII TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 082/2016

VIGÉSIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO ao contrato de Prestação de Serviços de Contratação de Empresa de Engenharia e Construção Para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal contrato nº 082/2016, que entre si celebram o Município de Ribeirãozinho – MT e Matrix Construções Ltda ME, para os fins que especifica.

Pelo presente aditivo contratual, o Município de Ribeirãozinho - MT, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa á Rua Antônio João, 156, Centro, nesta cidade, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15. 943.434/0001-00, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Senhor Ronivon Parreira das Neves, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado à Colônia Couto Magalhães, nesta cidade de Ribeirãozinho - MT, portador da Cédula de Identidade nº. 1133902-0 SJ/MT e CPF sob n.º 931.895. 161-20, doravante denominado de CONTRATANTE, e MATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 11.987.065/0001-99, estabelecida à Rua XV de Novembro Nº 09, Casa Fácil, Ribeirãozinho-MT, doravante denominada de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao contrato nº. 082/2016, nos termos do Processo Licitatório nº 025/2016, Tomada de Preço nº. 003/2016, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação do prazo para execução de Serviços do Contrato originário nº 082/2016.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO

2.1 – Fica alterado o prazo de execução para Contratação de empresa especializada na área de construção civil, para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia no município de Ribeirãozinho – MT, de acordo com o Termo de Convenio nº 1099/2016 SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, sendo acrescido de mais 90 (noventa) dias. O prazo de vigência do referido contrato começa a contar a partir do dia 03 de janeiro de 2022, vencendo no dia 02 de abril 2022.

CLAUSULA TERCEIRO – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - As demais cláusulas do contrato originário permanecem inalteradas

6.2 - Fica eleito o Foro da Comarca de Barra de Garças, Estado de Mato Grosso, para dirimir dúvidas acaso surgidas em decorrência da execução do presente instrumento contratual.

E por estarem justos e contratados, as partes passam assinar o presente instrumento por si e/ou seus sucessores, em 02 (duas) vias de igual teor e forma rubricados para todos os fins de direito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Ribeirãozinho - MT, 19 de dezembro de 2021.

Ronivon Parreira das NevesMATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME

Prefeito Municipal CNPJ: 11.987.065/0001-99

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

---------- ----------

Maria Auxiliadora Cardoso Souza Thiago Barbosa Viana

CPF: 834.559.571-53 CPF: 993.478.221-91

_____

Assessoria Jurídica

XXI TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 082/2016

VIGÉSIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao contrato de Prestação de Serviços de Contratação de Empresa de Engenharia e Construção Para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal contrato nº 082/2016, que entre si celebram o Município de Ribeirãozinho – MT e Matrix Construções Ltda ME, para os fins que especifica.

Pelo presente aditivo contratual, o Município de Ribeirãozinho - MT, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa á Rua Antônio João, 156, Centro, nesta cidade, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15. 943.434/0001-00, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Senhor Ronivon Parreira das Neves, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado à Colônia Couto Magalhães, nesta cidade de Ribeirãozinho - MT, portador da Cédula de Identidade nº. 1133902-0 SJ/MT e CPF sob n.º 931.895. 161-20, doravante denominado de CONTRATANTE, e MATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 11.987.065/0001-99, estabelecida à Rua XV de Novembro Nº 09, Casa Fácil, Ribeirãozinho-MT, denominada de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao contrato nº. 082/2016, nos termos do Processo Licitatório nº 025/2016, Tomada de Preço nº. 003/2016, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação do prazo para execução de Serviços do Contrato originário nº 082/2016.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO

2.1 – Fica alterado o prazo de execução para Contratação de empresa especializada na área de construção civil, para Reforma e Ampliação do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia no município de Ribeirãozinho – MT, de acordo com o Termo de Convenio nº 1099/2016 SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, sendo acrescido de mais 90 (noventa) dias. O prazo de vigência do referido contrato começa a contar a partir do dia 03 de outubro de 2021, vencendo no dia 02 de janeiro 2022.

CLAUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - As demais cláusulas do contrato originário permanecem inalteradas

6.2 - Fica eleito o Foro da Comarca de Barra de Garças, Estado de Mato Grosso, para dirimir dúvidas acaso surgidas em decorrência da execução do presente instrumento contratual.

E por estarem justos e contratados, as partes passam assinar o presente instrumento por si e/ou seus sucessores, em 02 (duas) vias de igual teor e forma rubricados para todos os fins de direito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Ribeirãozinho - MT, 24 de setembro de 2021.

Ronivon Parreira das NevesMATRIX CONSTRUÇÕES LTDA ME

Prefeito Municipal CNPJ: 11.987.065/0001-99

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

---------- ----------

Maria Auxiliadora Cardoso Souza Thiago Barbosa Viana

CPF: 834.559.571-53 CPF: 993.478.221-91

_____

Assessoria Jurídica

LEI Nº 754, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

AUTORIZA O REAJUSTE DE 10,16% (DEZ VÍRGULA DEZESSEIS POR CENTO) AOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS, VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - PREVI-RIBE, PARA O EXERCÍCIO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, Senhor ***RONIVON PARREIRA DAS NEVES,*** no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER a toda população do município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º – Fica o Executivo Municipal autorizado a conceder o percentual de 10,16% (dez vírgula dezesseis por cento), de reajuste da remuneração dos Aposentados e Pensionistas vinculados ao Fundo Municipal de Previdência Social - Previ-Ribe, que recebem acima do salário mínimo vigente no País.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta das respectivas Dotações Orçamentárias do Orçamento vigente e posteriores do Fundo Municipal de Previdência Social, Previ-Ribe, podendo ser suplementadas se necessário.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a partir do dia primeiro de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso aos dezesseis dias do mês de Fevereiro de 2022.

Ronivon Parreira das Neves

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO

O Departamento de Licitação, através de sua Pregoeira nomeada através do Decreto nº 123/GAB/PMR de 14 de Janeiro de 2022, considerando a necessidade de retificar o mês do início da disputa do pregão eletrônico com sistema de registro de preço de nº. 41/2021, processado nos autos do Processo Administrativo de nº. 1118/2021, cujo Objeto: "**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS COM FORNECIMENTO DE URNAS MORTUÁRIAS, SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DO CORPO E TRANSLADO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**".

Edital de chamada de licitação e Comprovante de Publicações publicadas no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Edição do dia 11 de Fevereiro de 2022, ANO XVI | N° 3.918, resolve:

RETIFICAR, quanto **ao edital de chamada**, Comprovantes de Publicações e para todos os efeitos do Processo Administrativo n. 1118/2021 como segue:

Onde se Lê: Início da disputa:23/22/2022, às 09:01 horas (Horário de Brasília - DF);

Leia-se: Início da disputa:23/02/2022, às 09:01 horas (Horário de Brasília - DF);

As demais informações permanecem inalteradas.

Rondolândia - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

_____

Keila Taiane

Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 05/2022

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 1.000, Bairro Vila Aurora, torna público e oficial para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a concorrência pública em epígrafe às 09:00 horas do dia 18 de Março de 2022, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.º 01 e 02, contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL, respectivamente, para aquisição do seguinte objeto:

"CONSTRUÇÃO DO ESPAÇO EDUCATIVO URBANO DO BAIRRO EDELMINA QUEROBIM, BAIRRO EDELMINA QUEROBIM, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME PROJETO BÁSICO, JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA PARTE INTEGRANTE DO PROJETO BÁSICO ENCAMINHADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ANEXO AO EDITAL".

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal, no endereço acima citado, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN-DRIVE, no horário das 13:00 às 17:00 horas em dias úteis, ou solicitar através dos e-mails licitacaorondonopolis@hotmail.com e licitacaorondonopolis@gmail.com, ou retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br.

Rondonópolis-MT, 16 de Fevereiro de 2022.

PAULA CRISTIANE MORAES PEREIRA

Presidente da Comissão de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO–TOMADA DE PREÇO Nº 12/2022

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO"

A Prefeitura Municipal De Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 1.000, Bairro Vila Aurora, torna público e oficial para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a tomada de preço em epígrafe às 14:00 horas do dia 09 (nove) de março de 2022, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.º 01 e 02, contendo os Documentos De Habilitação E Proposta ComerciaL, respectivamente, para aquisição do seguinte objeto:"Construção De Area De Lazer Do Bairro Jardim Maria Tereza, Na Rua J, Quadra 24, No Município De Rondonópolis - Mt, Conforme Projeto Básico, Justificativa De Qualificação Técnica E Justificativa De Qualificação Econômica Financeira Parte Integrante Do Projeto Básico Encaminhado Pela Secretaria Municipal De Esporte E Lazer Anexo Ao Edital". Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal, no endereço acima citado, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN-DRIVE, no horário das 13:00 às 17:00 horas em dias úteis, ou solicitar através do licitacaorondonopolis@hotmail.com, licitacaorondonopolis@gmail.com ou retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br.

Rondonópolis-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Paula Cristiane Moraes Pereira

Presidente da Comissão de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇO Nº 11/2022

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".

A Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 1.000, Bairro Vila Aurora, torna público e oficial para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a tomada de preço em epígrafe às 09:00 horas do dia 09 (nove) de março de 2022, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.º 01 e 02, contendo os documentos de habilitação e proposta comercial, respectivamente, para aquisição do seguinte objeto: "Obra Remanescente da execução da construção da Ponte em concreto armado de 45,80 metro por 11 metros, cobre o Córrego Lajeadinho, neste município de Rondonópolis - MT, conforme projeto básico, justificativa de qualificação técnica e justificativa de qualificação econômica financeira parte integrante do projeto básico enviado pela secretaria municipal de infraestrutura de Rondonópolis anexo ao edital".

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal, no endereço acima citado, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN-DRIVE, no horário das *13:00 às 17:00 horas* em dias úteis, ou solicitar através do licitacaorondonopolis@hotmail.com, licitacaorondonopolis@gmail.com ou retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br.

Rondonópolis-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Paula Cristiane Moraes Pereira

Presidente da Comissão de Licitação

RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: "TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2022"

A Prefeitura Municipal de Rondonópolis, Estado de Mato Grosso, torna públicos a todos interessados, que em Licitação na Modalidade de Tomada de Preço nº 05/2022, tendo como objeto: "Cabeamento do Centro Comunitário Jardim Atlântico, Rua Lígia Fagundes Teles, 58, Jardim Atlântico, Município de Rondonópolis - MT, conforme projeto básico, justificativa de qualificação técnica e justificativa de qualificação econômica financeira parte integrante do projeto básico enviado pela Secretaria Municipal de Infraestrutura de Rondonópolis anexo ao edital que após a análise detalhada da documentação e propostas apresentadas pelas empresas participantes, foi considerada habilitada, classificada e vencedora deste procedimento licitatório, a empresa: ENRON CONSTRUÇÕES LTDA - ME, que apresentou o preço global R$ 37.736,96 (trinta e sete mil setecentos e trinta e seis reais e noventa e seis centavos), por apresentar a proposta mais vantajosa para administração.

Rondonópolis-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Paula Cristiane Moraes Pereira

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

II AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 25/2021

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO".

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS, Estado de Mato Grosso, localizada à Avenida Duque de Caxias, nº 1.000, Bairro Vila Aurora, torna público e oficial para conhecimento dos interessados que por ordem do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rondonópolis-MT, que através de sua Comissão Permanente de Licitação, realizará a concorrência pública em epígrafe às 09:00 horas do dia 21 de Março de 2022, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, a abertura dos envelopes n.º 01 e 02, contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL, respectivamente, para aquisição do seguinte objeto: "CONSTRUÇÃO REMANESCENTE UBS BISPO PEDRO CASALDÁLIGA, RUA B, ESQUINA COM A RUA M, QUADRA 11, LOTEAMENTO BISPO PEDRO CASALDÁLIGA, MUNICIPIO DE RONDONÓPOLIS/MT, CONFORME PROJETO BÁSICO, JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E JUSTIFICATIVA DE QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA PARTE INTEGRANTE DO PROJETO BÁSICO ENVIADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ANEXO AO EDITAL".

Os interessados poderão retirar a pasta contendo o edital completo, na sede da Prefeitura Municipal, no endereço acima citado, mediante apresentação de CD-ROM ou PEN-DRIVE, no horário das 13:00 às 17:00 horas em dias úteis, ou solicitar através do licitacaorondonopolis@hotmail.com, ou retirar no site www.rondonopolis.mt.gov.br.

Rondonópolis-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

PAULA CRISTIANE MORAES PEREIRA

Presidente da Comissão de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA 021 - 20222

PORTARIA Nº 021/2022

de 18 de Fevereiro de 2022

"Dispõe sobre aprovação de projeto técnico elaborado pela empresa P2 Engenharia Eirele Obras de urbanização de pavimentação asfaltica de diversas ruas no Bairro Nossa Senhora da Piedade, e dá outras providencias".

O EXCELENTÍSSIMO PREFEITO MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE – MT, ALEX STEVES BERTO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando que o projeto executivo para pavimentação asfaltica de diversas ruas do Bairro Nossa Senhora da Piedade do no Município de Ro-

sário Oeste – MT elaborado pela empresa P2 Engenharia Eirele CNPJ 36. 402.265/0001-63 foi elaborado dentro de normas legais vigentes Federais e Estaduais, NBR's, orientações técnicas e demais instruções legais e técnicas de serviços vigentes e aplicáveis ao tema.

Considerando que a elaboração do presente projeto alem de visar estabelecer parceria diretamente com a SINFRA – MT com objeto de realização de pavimentação em diversas ruas do Bairro Nossa Senhora da Piedade, objetiva proporcionar melhor qualidade de vida a população da local e de toda população de modo geral;

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica aprovado o projeto executivo elaborado para a Prefeitura de Rosário Oeste – MT pela empresa P2 Engenharia Eirele Obras de urbanização de pavimentação asfaltica de diversas ruas no Bairro Nossa Senhora da Piedade, em Rosário Oeste - MT.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação/afixação.

Artigo 3º - Revogam-se disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Rosário Oeste – MT, 18 de Fevereiro de 2.022.

ALEX STEVES BERTO

Prefeito Municipal

ODNEY MARTINS

Engenheiro Civil

Responsável Técnico

CREA 7898

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

JURÍDICO
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 02/2022 – AO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2022

"DECLARA QUE NÃO HOUVE INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS QUANTO A ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO".

O Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2022 da Prefeitura Municipal de Salto do Céu – MT, no exercício de suas atribuições legais, e no dever de fazer cumprir o Anexo II – Cronograma, do Edital Processo Seletivo Simplificado 01/2022, visando atender os princípios da publicidade e da legalidade;

DECLARA

I – Que não houve interposição de recursos quanto ao Resultado da Taxa de Isenção de Inscrição, divulgada através do Edital Complementar nº 001/2022.

II - O presente Edital está disponível no endereço eletrônico: www.saltodocéu.mt.gov.br, https://portal.jg.selecao.site/ e afixada no saguão da Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT e publicada no Jornal Oficial dos Municípios (www.amm.org.br).

Salto do Céu - MT, em 17 de Fevereiro de 2022.

Igor Christian Adriano Salgueiro

Presidente da Comissão do P. S. Simplificado

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 052/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA N.º 052/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

"REVOGA A PORTARIA 043, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022".

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU, Estado

de Mato Grosso, SR.º MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Federal nº 8.913 de 12/07/94 e Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO: O requerimento formulado pela servidora LUSMAR ROSA DE PAULA, solicitando a revogação do pedido de exoneração do cargo de professora, vinculado ao quadro de servidores do Município de Salto do Céu/MT;

CONSIDERANDO: O parecer jurídico n. 23/2022, opinando pela revogação do ato de exoneração, tendo em vista que a servidora LUSMAR ROSA DE PAULA ainda não se aposentou definitivamente; CONSIDERANDO: O poder de autotutela da administração pública, o qual permite o controle dos próprios atos, anulando-os quando ilegais ou revogando-os quando inconvenientes ou inoportunos; RESOLVE:

Art. 1º. Fica revogada a Portaria n. 043, de 07 de fevereiro de 2022, que havia exonerado a servidora LUSMAR ROSA DE PAULA do cargo de Professora.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

PREFEITO MUNICIPAL

JURÍDICO
LEI N. 693 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU/MT PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, Sr. MAUTO TEIXEIRA ESPINDOLA, no uso de suas atribuições legais, fundamentadas no artigo 49 da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Art.1° - O Orçamento geral do Município de Salto do Céu/MT, abrangendo a administração direta, seus fundos e órgãos, para o Exercício Financeiro de 2022, discriminado pelos anexos integrantes desta lei, **Estima** a **Receita** e **Fixa** a **Despesa** bruta em **R$ 24.760.160,00** (Vinte e Quatro Milhões, Setecentos e Sessenta Mil, Cento e Sessenta Reais),assim distribuídos por esfera **- FISCAL R$ 18.325.727,80** (Dezoito Milhões, Trezentos e Vinte e Cinco Mil, Setecentos e Vinte e Sete Reais e Oitenta Centavos)e **SEGURIDADE SOCIAL R$ 6.434.432,20** (Seis Milhões, Quatrocentos e Trinta e Quatro Mil, Quatrocentos e Trinta e Dois Reais e Vinte Centavos),conforme discriminação a seguir:

DOS ORÇAMENTOS DAS UNIDADES GESTORAS

PREFEITURA E CÂMARA MUNICIPAL.

Art. 2º - O Orçamento Geral do Município de Salto do Céu / MT, para o Exercício de 2022, estima a Receita em **R$ 24.760.160,00 (Vinte e Quatro Milhões, Setecentos e Sessenta Mil, Cento e Sessenta Reais)** e fixa a Despesa para a Câmara Municipal em **R$ 1.300.000,00 (Um Milhão e Trezentos Mil Reais)**, para a Prefeitura Municipal em **R$ 23.460.160,00 (Vinte e Três Milhões, Quatrocentos e Sessenta Mil, Cento e Sessenta Reais)**.

§ 1º - A Receita Geral do Município será realizada mediante a arrecadação de tributos, rendas, Transferências de Outras Esferas de Governo, outras Receitas Correntes e de Capital e Receitas Intra-Orçamentárias, na forma da legislação em vigor, discriminadas nos quadros anexos com os seguintes desdobramentos.

RECEITAS		VALOR
1	**RECEITAS CORRENTES**	**26.044.183,33**
1.1	Receitas Tributárias	1.098.249,00
1.2	Receitas De Contribuições	199.500,00
1.3	Receita Patrimonial	38.853,80
1.6	Receitas de Serviços	158.700,00
1.7	Transferências Correntes	24.544.480,53
1.9	Outras Receitas Correntes	4.400,00
2	**RECEITA DE CAPITAL**	**2.054.976,67**
2.4	Transferências de Capital	2.054.976,67
9	**DEDUÇÃO DA RECEITA**	**-3.339.000,00**
9.7	Deduções da Receita Corrente	-3.339.000,00
TOTAL		**24.760.160,00**

§ 2º- A despesa Geral do Município será realizada segundo a apresentação dos anexos integrantes desta Lei, obedecendo à classificação institucional, funcional-programática e natureza, distribuídas da seguinte maneira.

I – CLASSIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

FISCAL

ÓRGÃO		ORÇAMENTO
01	Câmara Municipal	1.300.000,00
02	Gabinete do Prefeito	1.086.000,00
03	Secretaria Municipal de Adm. e Planejamento	1.549.700,00
04	Secretaria Municipal de Saúde	770.000,00
06	Secretaria Municipal de Educação, Cult. Desporto e Lazer	6.573.664,00
07	Secretaria Municipal de Obras, Transp. e Serv. Urbanos	3.859.905,00
08	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Social	1.436.300,00
09	Secretaria Municipal de Finanças	1.750.158,80
TOTAL		**18.325.727,80**

SEGURIDADE SOCIAL

ÓRGÃO		ORÇAMENTO
04	Secretaria Municipal de Saúde	4.896.907,20
05	Secretaria Municipal de Assistência Social	1.537.525,00
TOTAL		**6.434.432,20**

II – CLASSIFICAÇÃO POR FUNÇÃO

FISCAL

CÓD	FUNÇÃO	ORÇAMENTO
01	Legislativa	1.300.000,00
04	Administração	3.425.700,00
11	Trabalho	240.158,80
12	Educação	6.010.664,00
13	Cultura	196.000,00
15	Urbanismo	1.517.205,00
17	Saneamento	1.150.000,00
18	Gestão Ambiental	20.000,00
20	Agricultura	1.416.300,00
23	Comércio e Serviços	165.000,00
26	Transporte	1.738.200,00
27	Desporto e Lazer	406.500,00
28	Encargos Especiais	340.000,00
99	Reserva de Contingência	400.000,00
TOTAL		**18.325.727,80**

SEGURIDADE SOCIAL

CÓD	FUNÇÃO	ORÇAMENTO
08	Assistência Social	1.537.525,00
10	Saúde	4.896.907,20
TOTAL		**6.434.432,20**

III – CLASSIFICAÇÃO POR PROGRAMA

FISCAL

COD	PROGRAMA	VALOR
0001	Processo Legislativo	1.300.000,00
0003	Administração Geral	3.050.700,00
0006	Administração Financeira	1.750.158,80
0018	Promoção e Extensão Rural	1.221.300,00
0042	Desenvolvimento da Educação Básica	5.910.664,00
0044	Incentivo ao Esporte Amador e Lazer	202.000,00
0045	Turismo	165.000,00
0048	Cultura	196.000,00
0058	Infraestrutura Urbana e Rural	3.379.905,00
0080	Saneamento Básico	1.150.000,00
TOTAL GERAL		**18.325.727,80**

III – CLASSIFICAÇÃO POR PROGRAMA

SEGURIDADE SOCIAL

COD	PROGRAMA	VALOR
0010	Manutenção e Gestão do SUS	300.047,46
0020	Manutenção da Atenção Básica	2.648.691,53
0030	Manutenção da Média e Alta Complexidade	1.619.476,45
0040	Manutenção da Assistência Farmacêutica	120.517,81
0050	Manutenção da Vigilância em Saúde	208.173,95
0090	Assistência e Proteção Social	1.537.525,00
TOTAL GERAL		**6.434.432,20**

IV – CLASSIFICAÇÃO SEGUNDO A NATUREZA

FISCAL

DESPESAS CORRENTES		**14.565.227,80**
3.1.00.00.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	6.821.370,00
3.2.00.00.00.00	Juros e Encargos da Dívida	10.000,00
3.3.00.00.00.00	Outras Despesas Correntes	7.853.857,80
DESPESAS DE CAPITAL		**3.360.500,00**
4.4.00.00.00.00	Investimentos	3.120.500,00
4.6.00.00.00.00	Amortização da Dívida	240.000,00
RESERVAS		**400.000,00**
9.9.99.99.00.00	Reserva de Contingência	400.000,00
TOTAL	**18.325.727,80**	

SEGURIDADE SOCIAL

DESPESAS CORRENTES		**6.008.782,33**
3.1.00.00.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	3.493.097,61
3.2.00.00.00.00	Juros e Encargos da Dívida	0,00
3.3.00.00.00.00	Outras Despesas Correntes	2.515.684,72
DESPESAS DE CAPITAL		**425.649,87**
4.4.00.00.00.00	Investimentos	425.649,87
4.6.00.00.00.00	Amortização da Dívida	0,00
RESERVAS		**0,00**
9.9.99.99.00.00	Reserva de Contingência	0,00
TOTAL	**6.434.432,20**	

Art. 3° - Ficam os Poderes Executivo e Legislativo autorizados, nos termos da Constituição Federal e dos artigos 7º e 43 da Lei Federal n. 4.320/64, à:

I - Abrir créditos adicionais suplementares, até o limite de 10% (dez por cento) da receita estimada para o orçamento de cada uma das unidades gestoras, utilizando como fontes de recursos o excesso ou provável excesso de arrecadação, observada a tendência do exercício, a anulação parcial ou total de dotações, assim como superávit financeiro do exercício anterior.

II – Abrir créditos suplementares à conta de recursos provenientes de excesso de arrecadação de convênios, não previstos na receita do orçamento, desde que respeitados os objetivos e metas da programação aprovada nesta lei.

III – Contingenciar cada Poder parte das dotações quando a evolução da receita comprometer os resultados previstos.

Art. 4º - Durante o exercício de 2022 o Executivo Municipal poderá realizar Operações de Crédito inclusive por antecipação de receita até o limite das despesas de Capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa; aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta; observados os limites legais de endividamento do município.

Art. 5° - A discriminação da despesa, quanto à sua natureza, far-se-á até a Modalidade de Aplicação, conforme art. 6º da Portaria STN/SOF nº 163/2001.

Art. 6º - Esta lei entrará em vigor a partir de 1º de janeiro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso em 22 de dezembro de 2021.

Salto do Céu / MT, 22 de dezembro de 2021.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

Prefeito Municipal

Obs. Os anexos da presente Lei encontram-se integralmente no seguinte link: https://www.saltodoceumt.com.br/transparencia/legi...

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 053/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA N.º 053/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

ATRIBUI FUNÇÃO GRATIFICADA A SERVIDORA QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA, Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições estabelecidas em Lei e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 9º § 1° da Lei Municipal nº 703 de 25 de Janeiro de 2022.

CONSIDERANDO o requerimento da servidora abaixo mencionada datado e protocolado em 18 de fevereiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º. Atribuir à servidora **MARIA INES PEREIRA DA SILVA**, Cargo Efetivo: **Professora**, Admitida na forma do Edital de Concurso nº 001/2001 e o disposto no Artigo 37, inciso II letra ``a`` da Lei Orgânica do Município, e Lei nº 069/93 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, para a Função Gratificada de Pregoeira Oficial, prevista no Artigo 2º da Lei 704 de 25 de Janeiro de 2022, com direito a percepção da Função Gratificada em seu vencimento conforme Quadro dos Cargos de provimento em comissão e funções gratificada.

Art. 2º Ficam assegurados os direitos funcionais legalmente adquiridos pela Servidora de que trata esta Portaria.

Art. 3º. Caberá aos órgãos e unidades competentes do Poder Executivo tomar providências pertinentes para o cumprimento desta Portaria, procedendo aos competentes registros.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria 020/2021 de 04 de Janeiro de 2021.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu, 18 de Fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA PREFEITO MUNICIPA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 055/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA N.º 055/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

CONCEDE VERBA DE LOCOMOÇÃO NA CIRCUNSCRIÇÃO DO MUNICÍPIO AOS SERVIDORES QUE MENCIONA E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, Srº Mauto Teixeira Espíndola, no uso de suas atribuições legais, exaradas no Art. 3º da Lei Municipal nº 513 de 20 de Janeiro de 2015.

CONSIDERANDO: A Comunicação Interna N°76/2022 seus respectivos relatórios anexos, expedido pela Secretaria Municipal de Educação, datados em 18 de Fevereiro de 2022.

CONSIDERANDO: A Comunicação Interna N°83/2022 e seus respectivo relatório de atividade em anexo, expedido pela Secretaria Municipal de Obras, protocolado em 17 de Fevereiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder Pagamento de Verba de Locomoção aos Servidores realizaram atribuições na Zona Rural do Município.

Servidor	Cargo	Período	Porcentagem	Lotação
Aldir Carmo de Oliveira	OP. DE MOTO NIVELADORA	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
Cesar Augusto Ribeiro Flamini	MOTORISTA	14/02/2022 a 25/02/2022	45%	Sec. Mun. de Educação
FLORISVALDO KUSTHER PREISIGKE	MOTORISTA	14/02/2022 a 25/02/2022	45%	Sec. Mun. de Educação
JOSE CARDOSO MENDES	Motorista	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
JULIO DOS REIS FERREIRA	MOTORISTA	14/02/2022 a 25/02/2022	45%	Sec. Mun. de Educação
Lidiomar Esteves do Santos	OP. DE MOTO NIVELADORA	14/02/2022 a 25/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
SANDRO SALLES DA LUZ	MOTORISTA	01/02/2022 a 28/02/2022	45%	Sec. Mun. de Educação
LUCINEI DE SOUZA LIMA	OP. DE MOTO NIVELADORA	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
Sebastião Lopes Alves	OPERADOR DE PA CARREGADEIRA	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
Valdinei Cardoso Do Santos	MOTORISTA	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras
Wagner Câmara	MOTORISTA	01/02/2022 a 28/02/2022	25%	Sec. Mun. de Obras

Art. 2º - A verba de Locomoção, ora concedida, será acrescida juntamente ao Salário Base do mês de Fevereiro do corrente Ano.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desta Portaria correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias no corrente exercício, suplementadas, se necessário, na forma da Legislação específica que rege a matéria em vigor.

Art. 4º - Está portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

PREFEITO MUNICIPAL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 054/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA N.º 054/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE ACRÉSCIMO NO VENCIMENTO BASE DOS PROFESSORES OPTANTES PELA CARGA HORARIA DE 30 H/S, ABAIXO MENCIONADOS E, DÁ PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas nas Leis Municipal nº 375 de 17 de Maio de 2010 e Lei Municipal nº 703 de 25 de Janeiro de 2022;

CONSIDERANDO: Os requerimentos protocolados junto ao Departamento de Recursos Humanos, optando pelo exercício de suas funções com carga horária de 30hrs semanais, com acréscimo proporcional ao vencimento;

CONSIDERANDO: O disposto no Art. 9º § 1° da Lei Municipal nº 703 de 25 de Janeiro de 2022, que faculta ao servidor o exercício de suas funções com carga horária de 30hrs semanais, com acréscimo proporcional ao vencimento;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aos Servidores abaixo relacionados concessão de acréscimo no vencimento base de acordo com sua respectiva classe e nível, em razão da opção pelo exercício de suas funções com carga horária de 30hrs semanais:

	NOME:	CLASSE/NÍVEL
1.	ALCILENE CAMPOS GAMA DA COSTA	F-02
2.	CLAUDELICE DA SILVA ANDRADE	F-02
3.	CLAUDENICE SOUSA SANTANA	D-02
4.	CLERIA APARECIDA COSTA CARDOSO	G-02
5.	DALMI CACIANO PONTES	G-02
6.	EDILENE MARTINS SILVA	H-02
7.	EDINEIA DALBEM CLARINDO	C-02
8.	EDNALVA FRANCISCA DE OLIVEIRA	E-02
9.	GILSON FERNANDES DE SOUZA	E-02
10.	IRIVALDA RODRIGUES FERREIRA	G-02
11.	JOSEFA SALES DA SILVA	G-02
12.	LUSMAR ROSA DE PAULA	G-02
13.	MARIA APARECIDA CASSEMIRA PEREIRA	H-02
14.	MARIA APARECIDA MOREIRA SANTOS	A-02
15.	MARIA DO CARMO CORREIA SILVA	H-02
16.	MARIA HELENA DA SILVA	C-02
17.	MARIA ZELIA DE OLIVEIRA	C-02
18.	MARIA INES PEREIRA DA SILVA	G-02
19.	MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA	F-02
20.	MICHELI XAVIER DE MATOS JOVANO	A-02
21.	NILZA BRANDOLFO PEREIRA	H-02
22.	PAULO SILVA SANTOS	H-01
23.	ROSANGELA ROSA DE ARAÚJO ASSIS	F-02
24.	SILVIA DE ALMEIDA OLIVEIRA	G-02
25.	SOLANGE LOBATO DA SILVA NASCIMENTO	G-02
26.	VALMIR RODRIGUES LOPES	G-02
27.	VANILDA DE JESUS OLIVEIRA	H-02
28.	ZILMA MARIA DOS SANTOS MAMEDES	E-02

Art. 2º As despesas decorrentes da execução desta portaria correrão à conta das respectivas dotações Orçamentárias no corrente exercício, suplementadas, se necessário, na forma da legislação específica que rege a matéria em vigor.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

PREFEITO MUNICIPAL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 051/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PORTARIA N.º 051/2022 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ELEVAÇÃO DE CLASSE E NÍVEL AO SERVIDOR MARCIO CARVALHO SANTANA E, DÁ PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no Art. 20 inciso IV da Lei Municipal nº 363 de 15 de Janeiro de 2010;

CONSIDERANDO o requerimento da servidora datado e protocolado em 13 de Maio de 2021 e o documento comprobatório devidamente autenticado.

RESOLVE:

Art. 1º Concede com efeitos retroativos a 01 de Janeiro de 2022, elevação de classe e nível ao Servidor, **MARCIO CARVALHO SANTANA**, Cargo: **Medico** Lotado na Secretaria Municipal de **Saúde e Saneamento,** conforme Portaria de Nomeação nº 108/2015 de 01 de Abril de 2015, elevação de Nível 01 para Nível 02, elevação de Classe de B para C.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução desta portaria correrão à conta das respectivas dotações Orçamentárias no corrente exercício, suplementadas, se necessário, na forma da legislação específica que rege a matéria em vigor.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu - MT, 18 de Fevereiro de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

PREVIDENCIA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2022 - PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO-MT

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2022

PUBLICAÇÃO

O Diretor da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Trivelato - MT, Sr. Fabio Lohmann, torna público que, em virtude de haver concordado com as justificativas apresentadas, bem como em consideração ao parecer jurídico emitido no Processo de Dispensa de Licitação, com finalidade de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA DE CONSULTORIA ATUARIAL**, junto a empresa **I F CONSULTORIA ATUARIAL EIRELI,** inscrita no **CNPJ N°** 10.541.510/0001-20no valor de R$ 9.100,00 (Nove mil e cem reais), a serem pagos conforme disposições em contrato a ser celebrado, em conformidade com art. 24, inc. II, da Lei 8.666/93, alterado pelo Decreto Federal nº 9.412, de 18 de Junho de 2018, **PUBLICA** a justificativa apresentada e autoriza a Contratação, dando cumprimento ao que dispõe o art. 26, da Lei nº 8.666/93.

Santa Rita do Trivelato - MT, 21 de Fevereiro de 2022.

FABIO LOHMANN

Diretor Executivo Santa Rita Previ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 010/2022 PUBLICAÇÃO - EXTRATO DE DISPENSA Nº 010/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO-MT

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato - MT, Sr. **EGON HOEPERS**, torna público que, em virtude de haver concordado com as justificativas apresentadas nos autos, bem como em consideração ao parecer jurídico emitido no Processo de Dispensa de Licitação, com finalidade da**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA REFORMA DA PONTE COM 30 METROS², LOCALIZADA EM DIREÇÃO A FAZENDA FECHO DE OURO, RIO BEIJA FLOR, NO MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT**, junto à empresa **JOSÉ ANTONIO DA SILVA - CNPJ Nº. 14.586.800/0001-40,**no valor de **R$ 10.000,00 (dez mil reais),** a serem pagos conforme disposições em contrato a ser celebrado, em conformidade com art. 24, inc. I, da Lei 8.666/93, **PUBLICA** a justificativa apresentada e autoriza a Contratação, dando cumprimento ao que dispõe o art. 26, da Lei nº 8.666/93.

Santa Rita do Trivelato - MT, 21 de fevereiro de 2022.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Objeto: **PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA REFORMA DA PONTE COM 30 METROS², LOCALIZADA EM DIREÇÃO A FAZENDA FECHO DE OURO, RIO BEIJA FLOR, NO MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT.**

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inc. I, da Lei Federal nº 8.666/93.

CONTRATADO: **JOSÉ ANTONIO DA SILVA**

CNPJ Nº 14.586.800/0001-40

VALOR GLOBAL: R$ 10.000,00 (dez mil reais)

VIGÊNCIA: **60 (sessenta) dias**

HOMOLOGO.

Santa Rita do Trivelato – MT, 21 de fevereiro de 2022.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE AVISO DE CANCELAMENTO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇO N.º 018/2021

O Município de Santa Rita do Trivelato - MT, através de sua Presidente da comissão, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados, o **CANCELAMENTO** da licitação divulgada através do edital do **TOMADA DE PREÇON.º 018/2021**, tendo por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO/ AMPLIAÇÃO DOS VESTIÁRIOS E BANHEIROS E AMPLIAÇÃO DA PASSARELA DE ACESSO DA QUADRA POLIESPORTIVA NA ESCOLA MUNICIPAL 3 DE NOVEMBRO, CONFORME PROJETO ARQUITETÔNICO E COMPLEMENTARES (ESTRUTURAL, ELÉTRICO, HIDROSSANITÁRIO E DRENAGEM FLUVIAL), PLANILHA ORÇAMENTARIA, PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTO UNITÁRIO E PLANILHAS DE BDI, CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO, E DEMAIS ANEXOS.** Fica cancelado na integra o processo para adequação e publicação de um novo processo. Assim sendo, será publicado novo edital oportunamente divulgado através do Diário Oficial dos Municípios de Mato Grosso e do site www.santaritadotrivelato.mt.gov.br (ícone licitação) Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07h00min às 11h00min das 13h00min às 16h00min. e ou através do telefone (65) 3529-6161.

Santa Rita do Trivelato – MT, 21 de fevereiro de 2022.

ANA CAROLINE IZÉ GONÇALVES

Presidente da C.P.L

COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 013/2022 PROCESSO DE DISPENSA Nº 006/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 013/2022

PROCESSO DE DISPENSA Nº 006/2022

CONTRATANTE, o Município de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso – Objeto do contrato: **PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE UTENSIÍLIOS DOMÉSTICOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO.** FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inc. II, da Lei Federal nº 8.666/93. CONTRATADO: **SUPERMERCADO ARARA EIRELI**

CNPJ Nº 20.227.228/0001-26; VALOR GLOBAL: **R$ 4.393,10 (quatro mil trezentos e noventa e três reais e dez centavos);**VIGÊNCIA: **30 (trinta) dias – 18/02/2022**

COMPRAS E LICITAÇÃO
QUINTO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2021

QUINTO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2021, REFERENTE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO - MT E A EMPRESA MARCA RS COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA.

O **MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ sob o Nº 04.205.596/0001-17 com sede na Av. Flávio Luiz, 2201, Centro, Santa Rita do Trivelato – MT, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. **EGON HOEPERS**, no exercício de seu mandato, doravante denominado simplesmente **"MUNICÍPIO"**, e, do outro lado, a empresa **MARCA RS COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 10.338.988/001-57, e Inscrição Estadual nº.13.392.079-8, estabelecida na RUA DAS AÇUCENAS, ESQUINA COM A RUA DAS TULIPAS 3093-W, cidade de MUTUM/MT, neste ato representado pelo (procurador) Sr. **PEDRO AUGUSTO MEDEIROS DE AZEDOSO**, portador do RG nº 16478371 SESP/MT e CPF nº 026.610.761-31, doravante denominada **"PROMITENTE FORNECEDORA"**, tendo em vista os termos da Ata de Registro de Preços n° 021/2021, ajustam e acordam celebrar o presente Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal n° 8.666/93, com suas posteriores alterações, e demais dispositivos legais aplicáveis, mediante as clausulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objetivo reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do item previsto na tabela abaixo:

648	**10.338.988/0001-57**	**MARCA RS COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA**			
Itens					
Código	**Descrição**	**Marca**	**Und. Medida**	**Valor Unitário**	
237141	COMBUSTIVEL - DIESEL S500	SHELL	LITRO	5.47	

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR:

2.1. O valor para o referido item passa a ser de:

648	**10.338.988/0001-57**	**MARCA RS COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA**			
Itens					
Código	**Descrição**	**Marca**	**Und. Medida**	**Valor Unitário**	
237141	COMBUSTIVEL - DIESEL S500	SHELL	LITRO	**5,66**	

§1º - A justificativa do aumento ocorre em face da elevação do preço sobre os combustíveis, conforme demonstrado através de documentos anexados no requerimento.

§2º - Os efeitos financeiros decorrentes do reequilíbrio vigorarão apenas sobre o saldo remanescente do item.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

3.1. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da Dotação Orçamentária especificada e consignada na peça orçamentária do exercício de 2022:

CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL:

4.1. O presente Termo Aditivo está amparado pelo artigo 65, II, “d” e seu § 2°, inciso II, da Lei Federal n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

5.1. Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes em data de 19/06/2020.

E, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai pelos contratantes assinado, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual teor e efeito, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Santa Rita do Trivelato - MT, 18 de fevereiro de 2022.

MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

MARCA RS COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA

EMPRESA

PROMITENTE FORNECEDORA

Testemunhas:

Pierre Francis Haubricht Maria Cilene Pereira

CPF: 014.981.911-00 CPF: 655.749.661-15

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2022 PUBLICAÇÃO - EXTRATO DE DISPENSA Nº 008/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO-MT

O Prefeito Municipal Interino de Santa Rita do Trivelato - MT, Sr. **EGON HOEPERS**, torna público que, em virtude de haver concordado com as justificativas apresentadas nos autos, bem como em consideração ao parecer jurídico emitido no Processo de Dispensa de Licitação, com finalidade da**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RENOVAÇÃO DE PORTARIA DE OUTORGA DO USO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA COM 04 POÇOS TUBULARES QUE ABASTECEM A ZONA URBANA E O DISTRITO DE PACOVAL; TESTE DE VAZÃO E RECUPERAÇÃO – ART, PARA ATENDER A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT**, junto à empresa **VT - SERVIÇOS GEOLOGICOS – CNPJ Nº 27.937.642/0001-78,**no valor de **R$ 10.400,00 (dez mil e quatrocentos reais),** a serem pagos conforme disposições em contrato a ser celebrado, em conformidade com art. 24, inc. II, da Lei 8.666/93, **PUBLICA** a justificativa apresentada e autoriza a Contratação, dando cumprimento ao que dispõe o art. 26, da Lei nº 8.666/93.

Santa Rita do Trivelato - MT, 21 de fevereiro de 2022.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RENOVAÇÃO DE PORTARIA DE OUTORGA DO USO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA COM 04 POÇOS TUBULARES QUE ABASTECEM A ZONA URBANA E O DISTRITO DE PACOVAL; TESTE DE VAZÃO E RECUPERAÇÃO – ART, PARA ATENDER A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT.**

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inc. II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CONTRATADO: **VT SERVIÇOS GEOLOGICO**

CNPJ Nº 27.937.642/0001-78

VALOR GLOBAL: R$ 10.400,00 (dez mil e quatrocentos reais)

VIGÊNCIA: **12 (dose) meses**

HOMOLOGO.

Santa Rita do Trivelato – MT, 21 de fevereiro de 2022.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 14/2022 – ADM

PORTARIA Nº 14/2022 – ADM

DE 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

JOÃO LOPES DE OLIVEIRA, *Secretário Municipal de Administração de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;*

R E S O L V E:

Artigo 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias, a contar de 20/02/2022, ao servidor público municipal ***PATRICIA OLIVEIRA RODRIGUES***, matricula nª 351, cargo Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo 05/03/15 A 04/03/16.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Santa Terezinha – MT, 18 de fevereiro de 2.022.

JOAO LOPES DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

Portaria nº 003/2021

Matricula nº 15.257

LICITAÇÃO E COMPRAS
RESULTADO DE JULGAMENTO PROCESSO PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2022

RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2022

MODALIDADE REGISTRO DE PREÇO

O MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA Estado de Mato Grosso, por intermédio de seu Pregoeiro Sr ADMILSON DOS SANTOS GOMES designado pela Portaria nº 002/2022GP de 04/01/2022, torna público o resultado final do processo supra citado, cujo objeto é: aquisição de produtos químicos, para uso do Departamento de Água e Esgoto - DAE do Município de Santa Terezinha – MT , O Pregoeiro decide declarar vencedor a empresa **INDUSTRIA QUIMICA CMT LTDA, inscrita CNPJ: 10.717.170/0001-45** ficou vencedora dos itens de números 01-06, com total R$ 245.690,00(duzentos e quarenta e cinco mil seiscentos reais) Não havendo interposição de recurso, o objeto da licitação será adjudicados aos classificados conforme acima mencionado. Santa Terezinha – MT, 18 de fevereiro de 2022. Admilson dos santos gomes –pregoeiro oficial.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA, Estado Mato Grosso, Sr. THIAGO CASTELLAN RIBEIRO, invocando os princípios da transparência e da publicidade que regem a administração pública, de acordo com o Parágrafo Único do artigo 48º da Lei 101/2.000 - Lei de Responsabilidade Fiscal e art. 44 da Lei n. 10.257, de 11 de julho de 2001, informa à população que fará realizar **AUDIÊNCIA PÚBLICA VIRTUAL**, no dia **22 de Fevereiro (terça-feira) de 2022, com início ás 17:00 horas (horário de Brasília), para Demonstração e Avaliação das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre/2021.**

Em razão da pandemia COVID 19, a audiência pública será realizada de forma virtual (online) e será transmitida via Facebook página: https://www.facebook.com/prefeiturasantaterezinham... Edital será publicado no site. https://santaterezinha.mt.gov.br/, portal transparência, diário oficial e nas mídias digitais.

Santa Terezinha, 18 de fevereiro de 2022.

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA

CNPJ Nº 15.031.669/0001-18

THIAGO CASTELLAN RIBEIRO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 004/2022

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 004/2022 – SRP PROCESSO ADMINISTRATIVO 025/2022.A Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leverger - MT, através da sua Pregoeira Oficial, torna público aos interessados, que fará licitação na modalidade Pregão Eletrônico 004/2022, objetivando o "*REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL PARA A AQUISIÇÃO DE* MEDICAMENTOS E LEITE ESPECIAL, ITENS QUE FORAM DESERTOS NO PREGÃO ELETRONICO 0008/2021, visando ao suprimento das solicitações das ordens judiciais sob gestão da Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 12 meses, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. *EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP.* A sessão de forma eletrônica será realizada às 09h30min do dia 08 de março de 2022, de forma eletrônico no provedor www.licitanet.com.br (Licitanet – Licitações Eletrônicas).Fim do acolhimento das propostas eletrônicas: A partir das 08h30min horas do dia 08/03/2022. Inicio e fim da analise das propostas eletrônica Dia 08/03/2022 às 08h35min horas ate 09h00min horas (Horário de Brasília) Inicio da disputa: Dia 08/03/2022 às 09h30min horas (horário de Brasília).O referido Edital encontra-se disponível na íntegra no Setor de Licitações. Os interessados poderão retirar gratuitamente no site da prefeitura municipal, através do endereço www.*leverger.mt.gov.br*, ou solicitar ao Setor de Licitações pelo e-mail *licitacao@leverger.mt.gov.br e site* provedor www.licitanet.com.br (Licitanet – Licitações Eletrônicas).Santo Antonio do Leverger – MT, 16 de fevereiro de 2022.Lidiane Batista de RezendePregoeiraPortaria 037/GP/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO
CONTRATO Nº.037/2022

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Avenida Goiás, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr. **JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 14428342 SSP/MT e CPF sob o nº 867.715.741-72 e **LUCAS DE ALMEIDA PEREIRA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº **21965668 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **036.937.371-50** e residente a RUA DOIS DE JULHO, S/N, CENTRO nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 878/2022 de 27 de Janeiro de 2022, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **FISCAL SANITARIO** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** mediante a remuneração de R$ **1.341,46 (Hum mil trezentos quarenta e um reais e quarenta e seis centavos),** com início em **18/02/2022** e término em **30/06/2022**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 878/2022, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 04 (quatro) meses e 12 (doze) dias a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a)CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **05.002.10.122.5016.20159.3.1.90.11.00.1.500.1002000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos 18 dias do mês de Fevereiro de 2022.

LUCAS DE ALMEIDA PEREIRA

SERVIDOR (A)

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO
CONTRATO Nº.038/2022

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Avenida Goiás, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr. **JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 14428342 SSP/MT e CPF sob o nº 867.715.741-72 e **JAQUELINE HILDA FRANQUIM,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº **2130875-6 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **039.423.281-00** e residente a RUA PROJETADA, S/N, JARDIM BEM VIVER, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 878/2022 de 27 de Janeiro de 2022, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **AGENTE DE SAÚDE** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** mediante a remuneração de R$ **1.516,18 (Hum mil quinhentos e dezesseis reais e dezoito centavos),** com início em **18/02/2022** e término em **30/06/2022**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 878/2022, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 04 (quatro) meses e 12 (doze) dias a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a)CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **05.002.10.122.5016.20159.3.1.90.11.00.1.500.1002000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos 18 dias do mês de Fevereiro de 2022.

JAQUELINE HILDA FRANQUIM

SERVIDOR (A)

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIANº.109/2022. DE:18 DE FEVEREIRO DE 2022.

NOMEIA o servidor **ALOISIO TSA AMRI** para exercer o cargo de **CHEFE DE MANUTENÇÃO DE ESCOLAS** e dá outras providências.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - NOMEAR o servidor público Srº **ALOISIO TSA AMRI**, para responder pelo cargo de **CHEFE DE MANUTENÇÃO DE ESCOLAS** desta Prefeitura Municipal.

Art.2º- Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução destaportaria.

publicação.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua

Art.4º- Revogam–se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM:18 DE FEVEREIRO DE 2022.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

LUIS CARLOS REZENDE

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

JURÍDICO
DECRETO N° 012/2022 DE: 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

DECRETO N° 012/2022

DE: 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

Atualiza medidas excepcionais, de caráter temporário, para a prevenção dos riscos de disseminação ao coronavírus (COVID-19) no âmbito do Município de Santo Antônio do Leste – MT.

JOSÉ ARIMATEIA VIEIRA ALVES, Prefeito Municipal de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal e Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

ARTIGO 1º. – Fica Revogado o Artigo 3º do Decreto nº 006/2022, o qual possui o seguinte dispositivo:

"ARTIGO 3º - Fica proibida a realização de festas e/ou eventos públicos e privados (ambiente comercial) que importem em aglomerações e que sejam propícios à disseminação do COVID-19"

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.

EM: 18 DE FEVEREIRO DE 2.022

JOSÉ ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIANº.110/2022. DE:18 DE FEVEREIRO DE 2022.

NOMEIA o servidor **EVERTON SOUZA SILVA** para exercer o cargo de **CHEFE DE SETOR DE ESTRADA RODAGEM E TRANSITO** e dá outras providências.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - NOMEAR o servidor público Srº **EVERTON SOUZA SILVA**, para responder pelo cargo de **CHEFE DE SETOR DE ESTRADA RODAGEM E TRANSITO** desta Prefeitura Municipal.

Art.2º- Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução destaportaria.

publicação.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua

Art.4º- Revogam–se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM:18 DE FEVEREIRO DE 2022.

JOSE ARIMATEIA VIEIRA ALVES

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

LUIS CARLOS REZENDE

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 15/2022 - DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022

Dispõe, prorrogação do pagamento do IPTU do corrente ano, conforme autorização da lei Municipal nº534/2012.

IVANILDO VILELA DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO,

ESTADODEMATOGROSSO,no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.

DECRETA:

ARTIGO 1º- O pagamento do **IPTU** (Imposto Territorial e Parcial Urbano) do exercício de 2022 será pago pelos contribuintes das seguintes formas:

I- Parcela Única até 30/04/2022. **II-** Em até 03 (três) parcelas com as seguintes datas:

Primeira Parcela - 30/04/2022. Segunda Parcela - 30/05/2022.. Terceira Parcela - 30/06/2022.

ARTIGO 2º- O não pagamento até as datas de vencimento, implicará aos contribuintes do imposto, Multa, Juros e Correção Monetária.

ARTIGO 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

ARTIGO 4º- Revogam-se disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se

Cumpra-se.

SÃO JOSÉ DO POVO-MT, 09 de Fevereiro de 2022;

IVANILDO VILELA DA SILVA

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO 21/2022

CONTRATO (A) - SIRLENE AGUIAR DO AMARAL MEDEIROS

OBJETO -A contratação para o cargo de Agente de Serviços Gerais, (40 horas), Lotada na secretaria de Educação, conforme a Lei Municipal Lei 519/2012, para atender à necessidade temporária e excepcional interesse público.

VALOR TOTAL- A contratante pagará a contratada o valor mensalmente de **R$ 1.212.00 (um mil, duzentos e doze reais)**, cujo pagamento será juntamente com o dos demais servidores municipais.

DA VIGÊNCIA- O presente contrato tem vigência de doze (12) meses**,** iniciando no dia **14/02/2022 a 14/02/2023**, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com edital do processo seletivo 01/2021.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO 22/2022

CONTRATO (A) - JOÃO PEDRO BARBOSA LOPES

OBJETO - A contratação para o cargo de Vigia, (40 horas), Lotada na secretaria de Educação, conforme a Lei Municipal Lei 519/2012, para atender à necessidade temporária e excepcional interesse público.

VALOR TOTAL- A contratante pagará a contratada o valor mensalmente de **R$ 1.212.00 (um mil, duzentos e doze reais)**, cujo pagamento será juntamente com o dos demais servidores municipais.

DA VIGÊNCIA-. O presente contrato tem vigência de doze (12) meses**,** iniciando no dia **14/02/2022 a 14/02/2023**, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com edital do processo seletivo 01/2021.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO 23/2022

CONTRATO (A) - ELIFER BRAGA DE SOUZA

OBJETO -A contratação para o cargo de Professor de Geografia, (20 horas aula + 10 horas atividades) semanal, Lotado na secretaria de Educação, conforme a Lei Municipal Lei 520/2012, para atender à necessidade temporária e excepcional interesse público.

VALOR TOTAL- A contratante pagará a contratada o valor mensalmente de **R$ 2.509,88 (Dois mil, quinhentos e nove reais e oitenta e oito centavos)**, cujo pagamento será juntamente com o dos demais servidores municipais.

DA VIGÊNCIA-. O presente contrato tem a vigência do dia **14/02/2021 a 31/12/2022**, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com edital do processo seletivo 01/2021.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N°16/2022

DISPENSA DE LICITAÇÃO N°02/2022

CONTRATO (A) - VALDIR JULIO DA SILVA

OBJETO - Locação de um imóvel para instalação e funcionamento do centro de apoio a família-nasf-Fisioterapia, do município de são José do povo-MT, conforme termo de referência e planilha com descrição e quantitativo, como segue:

Descrição	QTD. UN	V. Unitário	Valor Total
Locação de imóvel para órgão público	12 meses	1.212,00	14.544,00

VALOR TOTAL- O valor global do presente contrato é de R$ **14.544,00** (quatorze mil, quinhentos e quarenta e quatro reais).

DA VIGÊNCIA- O contrato terá vigência de 12 meses, iniciando em 03 de fevereiro de 2022 a 03 de fevereiro de 2023, podendo prorrogado de acordo com a lei 8666/93.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO 24/2022

CONTRATO (A) - HELENA ALVES DE SOUZA

OBJETO - A contratação para o cargo de Professor-Pedagogo (A), (20 horas aula + 10 horas atividades) semanal, Lotado na secretaria de Educação, conforme a Lei Municipal Lei 520/2012, para atender à necessidade temporária e excepcional interesse público.

VALOR TOTAL- A contratante pagará a contratada o valor mensalmente de **R$ 2.509,88 (Dois mil, quinhentos e nove reais e oitenta e oito centavos)**, cujo pagamento será juntamente com o dos demais servidores municipais.

DA VIGÊNCIA-. O presente contrato tem a vigência do dia **14/02/2021 a 31/12/2022**, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com edital do processo seletivo 01/2021.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 14/2022 - DE 7 DE FEVEREIRO DE 2022

Estabelece a **Tabela de preço do IPTU**, conforme Lei Municipal Nº534/2012 e dá outras providências.

IVANILDO VILELA DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO , no uso de suas

atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.

DECRETA:

ARTIGO 1º- Estabelece a **Tabela de preço do IPTU - Imposto Pedrial e Territorial Urbano,** será cobrado com autorizaçao do Poder Executivo de acordo com o Parágrafo Único do Artigo 9º **,** da Lei Municipal Nº534/2012, sendo que imposto Territorial, refere-se a Terrenos vagos e Imposto Predial incidirá sobre a Edificaçao.

PARÁGRAFO UNICO: a classificaçao dos terrenos e edificaçoes do Município serão de acordo com a tabela a seguir:

TABELA 1

Para cálculo de Imposto Territorial:

TERRENO	VALORVENALPORM²
Com Muro e Passeio - 1 x R$ UPFM	R$ 2,67
Com Muro ou Passeio - 2 x R$ UPFM	R$ 5,34
Sem Muro e Passeio - 3 x R$ UPFM	R$ 8,01

TABELA II

Para cálculo de Imposto Predial

EDIFICAÇAO	VALOR VENAL POR M²
Otimo	R$ 273,08
Bom	R$ 204,99
Regular	R$ 136,66
Fraco ou Má	R$ 109,31

ARTIGO 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicaçao, revogando as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

SÃO JOSÉ DO POVO-MT, 7 de Fevereiro de 2022;

IVANILDO VILELA DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 056/2021

DISPÕE SOBRE TRANSFERÊNCIA DE SERVIDORES PARA DEPARTAMENTO DO FUNDEB 70%.

LEVI RIBEIRO, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que são profissionais da educação básica aqueles definidos nos termos do art. 61 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (LDB), bem como aqueles profissionais referidos no art. 1º da Lei nº 13. 935, de 11 de dezembro de 2019, em efetivo exercício nas redes escolares de educação básica.

RESOLVE:

Art. 1º Transferir os servidores abaixo para o Departamento do FUNDEB Infantil 70%, a partir de Janeiro de 2022, conforme descrito:

ADRIANA PEREIRA	VIGIA (EDUC)
ALEXANDRINA PIRES DE OLIVEIRA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ANGELA DOMINGAS DA SILVA	COZINHEIRO (A) (EDUC)
ANGELA SALISETE HENRIQUE FERREIRA	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
ANGELICA SANTOS MORAES	TECNICO DESENVOLV. INFANTIL (EDUC)
ARINEU BRITO DE LIMA	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
BENEDITO MARCELO LEMES	MOTORISTA (EDUC)
CLAUDINEIA BARRETO VIEIRA	TECNICO DESENVOLV. INFANTIL (EDUC)
CLEIDE CABOCLO DIAS	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
CLEONICE DE LIMA CRUZ SANTOS	TECNICO DESENVOLV. INFANTIL (EDUC)
CREVENICE SANTIAGO MACIEL	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
DALZIRA CAETANO DE QUADROS	VIGIA (EDUC)
DAMIANA FERNANDES COSTA SILVA	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
DANIELA APARECIDA SIEBER	COZINHEIRO (A) (EDUC)
EDILSON FERREIRA DA SILVA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ELIANE APARECIDA DAS NEVES	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ELIANE DOS SANTOS FERREIRA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ELIANE PEREIRA DOS SANTOS	VIGIA (EDUC)
ELIOANE CRISTINA DA ROCHA	TECNICO DESENVOLV. INFANTIL (EDUC)
ELISANGELA CARMO GUSMAO	SERVIDOR BRACAL
EZAURA AMARAL MACHADO	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
GEONY LIMA RIBEIRO NOVAES	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
IRENE APARECIDA MARTINS CAMPOS	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ISMAEL CUEVAS GONCALVES	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
JOSE DE FREITAS E SILVA FILHO	VIGIA (EDUC)
JOSIA ADAO DE OLIVEIRA	MOTORISTA (EDUC)
JUNIOR ROGERIO GAROFOLO	MOTORISTA (EDUC)
JUSCELINA GONZAGA DA SILVA SANTOS	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
LEONIA DUTRA CAMILO	VIGIA (EDUC)
LEONILDA GODOY	COZINHEIRO (A) (EDUC)
LINDALVA PEREIRA SATEL	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
LINDOLFO ROBERTO MOREIRA	VIGIA (EDUC)
LIVRADA DA SILVA SATEL LEAL	SERVIDOR BRACAL
LUZINETE BATISTA DA SILVA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
MANOEL MARINHEIRO NETO	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
MARIA APª R. DE NOVAIS FERNANDES	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
MARIA APARECIDA ALBINO MILA	COZINHEIRO (A) (EDUC)
MARIA JOSE ALBINO	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
MARIA JOSE FARIAS DE SOUZA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
MARINALVA SOARES TAVARES JACOB	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
MIGUEL DE SOUZA FILHO	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
OZIR BORGES NUNES	VIGIA
PATRICIA AYELLO	MONITOR (A) I

PATRICIA BRITO SILVA	TECNICO DESENVOLV. INFANTIL (EDUC)
RAMONA LAIS FERNANDES DE ARAUJO	COZINHEIRO (A)
RENATA SOFIA DE OLIVEIRA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ROSA MARIA STUGINSKI LIMA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ROSALINA PEREIRA PESTANA	COZINHEIRO (A) (EDUC)
ROSELI APARECIDA DE VICENTE SILVA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
ROZELI ARAUJO DE SOUZA	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
ROZINILDA FERREIRA DA SILVA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
RUBEM CARLOS TELLES DO PRADO	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
SEBASTIAO LUIZ OPENCOSKI	MOTORISTA (EDUC)
SILVANIA DE OLIVEIRA MELO	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
SIRLEI DE MORAIS NOIBAL ALCANTARA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
SUEDI PEREIRA DOS SANTOS	MOTORISTA (EDUC)
VALQUIRIA APARECIDA BEZERRA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
VALTER GONCALVES SCUDELER	MOTORISTA TRANSPORTE ESCOLAR (EDUC)
VANDERLEIA GOMES SILVA	COZINHEIRO (A) (EDUC)
VANILDA DA SILVA DE OLIVEIRA	AUX. DE SERV. GERAIS (EDUC)
VERA LUCIA DE OLIVEIRA CELESTINO	SERVIDOR BRACAL (EDUC)
ZULEICA DE F. GABRIEL DE FREITAS BAYER	MONITOR (A) I

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal,

São José do Rio Claro-MT, 18 de fevereiro de 2022.

LEVI RIBEIRO

Prefeito Municipal

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 31/2022 PUBLICADO NO JORNAL OFICIAL ELETRÔNICO DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE MATO GROSSO ANO XVII N° 3.924

RENUMERA ARTIGOS E ACRESCENTA DISPOSITIVO A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 30/2021 QUE DISCIPLINA OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS AO FRACIONAMENTO DE FÉRIAS E INÍCIO E GOZO DE LICENÇAS A SERVIDORES DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO – MT.

LEVI RIBEIRO, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere o art. 49, inciso II da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO a necessidade de manter atualizada a redação, conforme disposto no art. 4º da Instrução Normativa nº 30/2021.

RESOLVE:

Art. 1º Renumerar o art. 4º para art. **4º-A**, mantendo a redação, qual seja:

"***Art. 4º-A*** *São competências da Coordenadoria de Recursos Humanos e demais Setores de Gestão de Pessoas:*

I - *Promover a divulgação e implementação desta Instrução Normativa mantendo-a atualizada;*

II - *Exercer o acompanhamento sobre efetiva observância das instruções normativas a que o sistema de RH esteja sujeito;*

III - *Orientar as áreas executoras e supervisionar a aplicação desta Instrução Normativa.*"

Art. 2º Acrescentar o parágrafo único ao art. 11 com a seguinte razão:

"***Art. 11.*** *...*

Parágrafo único*. O pagamento de férias, seja proporcional ou integral, serão preferencialmente realizados no início do período de gozo, com o adiantamento da remuneração a qual o servidor tem direito.*"

Art. 3º Acrescentar o art. 12-A com a seguinte redação:

"***Art. 12-A.*** *Quando da concessão de férias coletivas, o servidor investido no cargo público há menos de 12 (doze) meses, seja por provimento efetivo ou em comissão, gozará de férias proporcionais, iniciando-se, então, novo período aquisitivo.*"

Art. 4º Essa Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

São José do Rio Claro-MT, 18 de fevereiro de 2022.

LEVI RIBEIRO

Prefeito Municipal

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 055/2022

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORES, COMO FISCAL E SUPLENTE, RESPECTIVAMENTE, NO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO N.º 007/2022.

LEVI RIBEIRO, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores **LUIZ FERNANDO SOFIATI CAÇULA** e **SUNELY MOREIRA DOS SANTOS**, como Fiscal e Suplente, Respectivamente, para o exercício de acompanhamento e fiscalização do Contrato descrito abaixo:

CONTRATO	CONTRATADA	CNPJ
007/2022	MOOA ENGENHARIA EIRELLI	42.334.858/0001-32

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo os efeitos a partir 3 de fevereiro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal,

São José do Rio Claro-MT, 18 de fevereiro de 2022.

LEVI RIBEIRO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2022

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2022

O Prefeito Municipal de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso**,** no uso de suas atribuições legais, considerando a homologação do Processo Seletivo simplificado Nº 004/2022, vem através deste convocar os candidatos aprovados no referido certame a comparecerem até o 21 de fevereiro de 2022 à partir da 8h, na Secretaria Municipal de Educação e Secretaria de Assistência Social para apresentarem documentação exigida para a devida contratação – conforme disposto a seguir:

Professor II – Pedagogia

1º - Laura Da Silva Augusto

2º- Ericleia Cristiane Dos Santos Peres

3º- Elisangela Aparecida Burgo Guevara

4º- Maria De Fatima Furtado

1º- Afro-Descendente - Angelica Gonçalves Do Espirito Santo De Oliveira

5º- Angela Maria Castilho De Lima

6º- Patricia Cristina Teixeira Menezes

7º- Sirlei De Freitas Oliveira

8º- Edicleia Aline Fernandes Cabral Leal

2º -Afro Descendente – Andreia Patricio Ribeiro de Carvalho

10º Viviene de Paula de Melo

11º Maria Aparecida de Carvalho Siqueira

12º Adriana Coelho da Silva

13º Neuza Aparecida de Oliveira Paes

3º -Afro Descendente – Iris Vânia Aparecida Moreira

14º Maria José Souza dos Santos

15º Elisangela Serafim dos Santos Carlos

16º Regiane Fátima Pazeto

17º Geize Rodrigues de Miranda

4º -Afro Descendente – Janete Pires Santana

19º Jessica Silva Santos

20º Adriana Claudia de Melo Nogueira

21º Ana Paula Wink

22º Simone Ferreira Vittorazi

1º - PCD – Pessoa com deficiência – Sandra Pasquali

5º - Afro Descendente – Elizete de Arruda Baca Lara

23º Rityeli Camila Alves Bressani

25º – Karina de Souza Ponciano

26º - Michele da Silva Dias

27º - Ivanilce Aparecida Machado Queiroz Vasconcelos

6º - Afro Descendente – Thamires Aparecida Pereira Torres

28º - Darci Martins

29º - Marcia Gomes Inácio Vital

30º - Marisa da Silva Santos

31º - Luciana Rodrigues de Lima

7º - Afro Descendente – Elenir Pereira da Costa

32º - Tuany Pereira Lopes

33º - Luciene Manoele Anselma Lopes Pivetta

Professor II – Ciências

1º - Janaina Vetoreti Goloni

2º - André Martins da Silva

Professor II – Lingua Portuguesa

1º - Flávia Alves da Silva

2º - Angeliane Mara da Silva Almeida

Professor II – História

1º - Rosiane Pereira Viscovini

2º - Katiane Aparecida da Silva

Nutricionista

1º - Paola Machado Parreiras

Psicólogo

1º - Rodrigo Fernando Ferreira Brito

Motorista

1º - Adenilson Frutuoso Gomes

2º - Luciano Aparecido Ananias Garibaldi

3º - Robson dos Santos de Andrade

4º - Rafael Pereira Alves Timoti

5º - Adalberto Pazeto

6º - Josimar Paniagua

Auxiliar de Serviços Internos

1º - Ater Henrique Pavin Craveiro

2º - Thais Araujo de Oliveira

3º - Leandra Vitória Teixeira Hirano

4º - Joyce Paula Ferreira da Silva

1º - Afro Descendente – Lorhayne Daguielle dos Santos Pompeo

5º - Bárbara Fernanda de Brito

6º - Rityellen Biazoto Magalhães

7º - Tainara Venice de Souza de Lima

8º - Hélio Saraiva dos Santos

2º - Afro Descendente – Josiane Penha Ferreira

9º - Patrícia Lima de Moura

10º - Beatriz Martins Minson

11 – Osilene Gomes de Souza

12º - Sandra de Souza Cardoso Lima

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência do convocado, podendo a Prefeitura de São José dos Quatro Marcos –MT, através da sua Secretaria Municipal de Educação, convocar imediatamente os posteriores, obedecendo a ordem de classificação dos candidatos.

São José dos Quatro dos Quatro Marcos – MT, 18 de fevereiro de 2022.

JAMIS SILVA BOLANDIN

Prefeito Municipal

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie: 3º Termo Aditivo do Contrato **Nº 09/2020**; **Signatários:** pelo **CONTRATANTE**, Prefeitura Municipal de São José dos Quatro Marcos-MT e, pela **CONTRATADA**, a Empresa: **URBANISTICA COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI-ME**; **Objeto**:Contratação de empresa especializada, do tipo casa de apoio, cujo objeto é a prestação de serviços (hospedagem/fornecimento de refeições/transporte/diária), exclusivamente com sede em Cuiabá-MT. **Alteração de prazo:** prorrogação do prazo de vigência do Contrato até **11/02/2023.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA

LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 004/2022

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 004/2022

A Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT, através da Comissão Permanente de Licitação, torna pública a Dispensa de Licitação tendo por objeto, **"Contratação de Empresa Especializada para Obra de Readequação da Praça Pública Central no Município de São Pedro da Cipa-MT",** visto a empresa **J.N. PRADO** – CNPJ nº **21.592.620/0001-37**, sendo 05 (CINCO) meses totalizando ao valor global de **R$ 11.461,64 (Onze Mil, Quatrocentos e Sessenta e Um Reais e Sessenta e Quatro Centavos).** Tendo como fundamento o disposto no Art. 24, II, da Lei 8666/93 e suas alterações posteriores. SÃO PEDRO DA CIPA,18 de Fevereiro de 2022. **Marcos Vinícios de Jesus Abrahão PRESIDENTE DA CPL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPORÃ

ADMINISTRAÇÃO/RH
DECRETO N.º 4.598 /2022

O Prefeito Municipal de Tabaporã, Estado de Mato Grosso, Exmo Sr. SIRINEU MOLETA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO que no dia 01 de Março é comemorado o Carnaval;

DECRETA:

Artigo 1º. - PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais no dia 28/02/2022 (Segunda-feira) e no período matutino do dia 02/02/2022 (Quarta-feira), retomando o atendimento ao público às 13:00 horas.

Artigo 2º. - O disposto neste Decreto não se aplica aos órgãos e servidores que prestam serviços considerados essenciais, como os de segurança, coleta de lixo e os prestados pelo Hospital Municipal, pois, por sua natureza, esses serviços não podem sofrer descontinuidade.

§ 1º. É de responsabilidade dos Secretários Municipais garantir a continuidade dos serviços essenciais afetos às suas respectivas áreas de competência.

§ 2º. Em caso de necessidade ou emergências, poderão ser convocados servidores de qualquer repartição pública municipal.

Artigo 3º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tabaporã - MT, em 21 de Fevereiro de 2022.

SIRINEU MOLETA

PREFEITO MUNICIPAL

ADMINISTRAÇÃO/RH
CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022

PROCESSO Nº 001/2022

EDITAL Nº 001/2022

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR COM DISPENSA DE LICITAÇÃO, CONFORME §1º DO ART. 14 DA LEI N.º 11.947/2009, RESOLUÇÃO DO FNDE Nº 04/2015.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPORÃ - MT**, Pessoa Jurídica de direito público, com sede à Avenida Comendador José Pedro Dias, 979 N – Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 37.464.997/0001-40, representado neste ato pelo Prefeito **Sr. Sirineu Moleta**, no uso de suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no Art. 14 da Lei 11.947/2.009 e na Resolução FNDE/ CD n.º 04/2015, através da Secretaria Municipal de Educação, vem realizar o Chamamento Público para ***Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, até 30 de Dezembro/2022 ou até quando se esgotarem as quantidades***. Os Grupos Formais/ Informais ou Fornecedores Individuais deverão apresentar a documentação para habilitação, Proposta de Preços (Projeto de Venda) e amostras ***no dia 18 de Março de 2022 às 14:00 horas, na*** **FEIRA MUNICIPAL DE TABAPORÃ – MT, NA RUA VILAS BOAS – CENTRO.**

1. OBJETIVO

O objetivo desta Chamada Pública de gêneros alimentícios da agricultura familiar para o atendimento ao Programa de Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, conforme especificações dos gêneros alimentícios citados abaixo:

Nº	Gênero	Especificações	Unidade	Preço de Aquisição*	
				Unitário	Valor Total
01	Abacaxi	De primeira qualidade, tamanho médio, sem ferimentos ou defeitos, em grau médio de amadurecimento, sem danos físicos e mecânicos, isenta de partes pútridas. Embalagem: em plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	700 Kg	4,00	2.800,00
02	Abóbora	Madura, tipo kabotian, de tamanhos grandes, uniformes, sem defeitos, intactas, firmes e bem desenvolvidas, livre de terra ou corpos estranhos aderentes à superfície externa de acordo com a resolução 12/78 da CNNP. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	400 Kg	2,50	1.000,00
03	Abobrinha	De primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, livre de terra ou corpos estranhos aderentes à superfície externa, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	412 Kg	2,50	1.030,00
04	Alface	Fresca, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e livre de resíduos de fertilizantes e parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	250 Kg	7,20	1.800,00
05	Almeirão	Fresca, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e livre de resíduos de fertilizantes e parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	50 Kg	7,20	360,00
06	Banana	De primeira qualidade, grau médio de amadurecimento, com cascas sãs, sem rupturas, com tamanho e coloração uniforme, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos e mecânicos, isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	3.000 Kg	2,50	7.500,00
07	Batata doce	Nova, lavada, de primeira qualidade, tamanho médio, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidas. Não estarem por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades. Isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	360 Kg	3,50	1.260,00
08	Berinjela	Apresentando grau de maturação adequado a manipulação, transporte e consumo isenta de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	100 Kg	3,40	340,00
09	Beterraba	Nova, lavada, de primeira qualidade, tamanho médio, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidas. Não estarem por qualquer lesão de origem	400 Kg	3,00	1.200,00

		física ou mecânica. Livre de enfermidades. Isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.			
10	Brócolis	De primeira qualidade, apresentando grau de evolução completo de tamanho, aroma e cor próprios; isento de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	150 Kg	8,00	1.200,00
11	Cheiro-verde	Talos e folhas inteira, graúdas, sem manchas, com coloração uniforme, firmes e bem desenvolvidas, maço com aproximadamente 400g (sem raízes). De acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	120 Kg	7,50	900,00
12	Cenoura	Sem folhas, de primeira qualidade, com tamanho e coloração uniforme, devendo ser de tamanho médio, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casaca. Estarem suficientemente desenvolvidas. Não estarem danificadas por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades, isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	250 Kg	3,50	875,00
13	Chuchu	Verde, novo, de primeira qualidade, de tamanho médio, não poderão estar murchos, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidos. Não estarem danificados por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades. Isento de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem	100 Kg	3,60	360,00
14	Couve-flor	Parte da flor da hortaliça, de elevada qualidade, sem defeitos, hidratadas, sem traços de descoloração, turgescente, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Devem apresentar aroma, coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade. Não são permitidos defeitos nas verduras que lhe alterem a sua conformação e aparência. As verduras próprias para o consumo devem ser procedentes de vegetais genuínos e sãos, serem frescas, abrigadas dos raios solares, estarem livres de insetos e enfermidades assim como seus danos, estarem isentas de umidade externa anormal, odor e sabor estranhos. Quanto às características microbiologias, as verduras deverão obedecer aos padrões estabelecidos pela ANVISA. Totalmente livres de sujidades e parasitas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	150 Kg	8,50	1.275,00
15	Couve folha	Tipo manteiga de tamanho médio, talo verde ou roxo, inteiros, coloração uniforme e sem manchas bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e umidade externa anormal, livre de sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	300 kg	7,00	2.100,00
16	Goiaba	Produto procedente de planta sadia, destinado aos consumo ´in natura´, devendo se apresentar fresca, ter atingido o grau ideal no tamanho, aroma, cor e sabor. Com grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Não estarem danificadas por quaisquer lesões de origem mecânica ou por insetos que afetem suas características, não conter substancia terrosas, sujidades, resíduos de produtos químicos e corpos estranhos aderente à casca, estarem isentos de umidade externa anormal, aroma e sabor estranhos, tamanho médio e uniforme. Características sanitárias padrões conforme padrões ANVISA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	250 Kg	7,50	1.875,00
17	Laranja Pera	Tipo pera, com grau máximo no tamanho, aroma e cor de espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, isentos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica.	1.500 Kg	2,50	3.750,00
18	Limão	De primeira qualidade, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvidos e maduro, com polpa firme e intacta. De acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	500 Kg	3,00	1.500,00
19	Mamão formoso	Com 80 a 90% de maturação, com boa aparência, deve estar frescos, firmes, integro, sem traços de descoloração ou manchas, isenta de aroma, sabor e odor estranho. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	1.200 Kg	2,70	3.240,00
20	Mandioca	De raiz limpa de elevada qualidade e sem defeitos, suficientemente desenvolvidos, com aspecto, aroma, sabor e cor da polpa típicos da variedade, com aspecto uniformidade no tamanho e cor. Não são permitidas rachaduras, perfurações e cortes provocados mecanicamente ou por insetos e doenças. Próprios para o consumo devendo ser oriundos de vegetais saídos, com colheita recente; livres de terra aderente a casca. Estarem isentos de umidade externa anormal, odor e sabor estranhos, resíduos de fertilizantes, parasitas e larvas. Obedecer os padrões das ANVISA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	500 Kg	2,00	1.000,00
21	Maracujá Azedo	De primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido e maduro, com polpas intactas e firmes, livres de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. De acordos com a resolução 12/78 da CNNPA. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	200 Kg	5,50	1.100,00
22	Maxixe	De primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, livre de materiais terrosos e umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundo de manuseio ou transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA.	50 Kg	4,50	225,00
23	Melancia	Espécie redonda, aplicação alimentar. Características: graúda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, com polpa firme e intacta, pesando entre 8 a 12 kg cada unidade.	1.500Kg	2,20	3.300,00
24	Melão	De primeira qualidade, amarelo, casca sã, firme, sem rachaduras, sem danos físicos ou mecânicos. Devendo estar bem desenvolvidos e maduros, devendo apresentar 80 a 90% de maturação. Embalagem em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	400 Kg	4,20	1.680,00
25	Milho verde	De primeira qualidade, espiga selecionada sem a palha, firme e intacta, cor, cheiro e sabor próprios, sem sujidades, fertilizantes, parasitas e larvas, acondicionado em saco polietileno e esterilizado.	300 kg	7,00	2.100,00
26	Pimentão Verde	De primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes. De acordo com a resolução 12/78 da CNNPA.	70 Kg	4,00	280,00
27	Quiabo	De primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, livre de materiais terrosos e umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundo de manuseio ou transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA.	200 Kg	3,00	600,00
28	Rabanete	Sem folhas, de primeira qualidade, com tamanho e coloração uniforme, devendo ser de tamanho médio, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casaca. Estarem suficientemente desenvolvidas. Não estarem danificadas por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades, isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	100 Kg	4,00	400,00
29	Repolho Branco	Verde, novo, de primeira qualidade, folhas sãs, sem rupturas, com coloração uniforme, sem manchas, livre de enfermidades, isento de partes pútridas. Não deve estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Suficientemente desenvolvido, em perfeito estado de conservação e maturação. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidades solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	100 Kg	3,00	300,00
30	Pepino	Para salada, íntegros, com coloração própria, livres de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças, e estarem em perfeitas condições de conservação e maturação. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	300 Kg	3,30	990,00
31	Polpa de maracujá	**Polpa de Fruta congelada, sem açúcar – sabor maracujá, congelado, contendo apenas polpa sem conservantes; ausente de substâncias estranhas a sua composição, acondicionado em saco plástico transparente atóxico**	10 kg	20,00	200,00
32	Polpa de acerola	**Polpa de Fruta congelada, sem açúcar – sabor acerola, congelado, contendo apenas polpa sem conservantes; ausente de substâncias estranhas a sua composição, acondicionado em saco plástico transparente atóxico**	10 kg	16,00	160,00

33	Polpa de cupuaçu	**Polpa de Fruta congelada, sem açúcar- sabor cupuaçu, congelado, contendo apenas polpa sem conservantes; ausente de substâncias estranhas a sua composição, acondicionado em saco plástico transparente atóxico**	10 kg	20,00	200,00
34	Tomate	De primeira qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, livre de enfermidades, isento de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando etiqueta de embalagem.	200 Kg	5,00	1.000,00
35	Vagem	Curta, extra AA, tamanho e coloração uniforme, livre de materiais terrosos e umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundo de manuseio ou transporte de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA.	75 Kg	4,00	300,00

*Valor total é o valor a ser pago ao fornecedor da agricultura familiar. (Resolução FNDE 04/2015, Art. 29, §3º.

FONTE DE RECURSO

FNDE/PNAE, ano Letivo de 2022, descritos nos itens enumerados na Cláusula Terceira, todos de acordo com a Chamada Pública n.º 001/2022, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR:

Os fornecedores da agricultura familiar poderão comercializar sua produção agrícola na forma de Fornecedores individuais, Grupos Informais e Grupos Formais, de acordo com o Art. 27 da Resolução do FNDE n° 04/2015.

3.1.ENVELOPE Nº 001 - HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR INDIVIDUAL (não organizado em grupos)

O fornecedor individual deverá apresentar no Envelope nº 001 os documentos relacionados abaixo, sob pena de inabilitação:

I - A prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF;

II – O extrato da DAP Física de cada agricultor familiar participante, emitido nos 60 (sessenta) dias;

III – O Projeto de Venda de Gênero Alimentícios da Agricultura Familiar Rural Familiar,

Rural para Alimentação Escolar com assinatura do agricultor participante;

IV – A prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso;

V – A declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos agricultores familiares relacionados no projeto de venda.

3.2.ENVELOPE Nº 001 – HABILITAÇÃO INFORMAL

O Grupo Informal deverá apresentar no envelope nº 001 os documentos relacionados abaixo, sob pena de inabilitação:

I - A prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF;

II – O extrato da DAP Física de cada agricultor familiar participante, emitido nos 60 (sessenta) dias;

III – O Projeto de Venda de Gênero Alimentícios da Agricultura Familiar e/ou Empreendedor Familiar Rural para Alimentação Escolar com assinatura de todos os agricultores participantes;

IV – A prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso; e

V – A declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos agricultores familiares relacionados no projeto de venda.

3.3.ENVELOPE Nº 001 - HABILITAÇÃO DO GRUPO FORMAL

O Grupo Formal deverá apresentar no Envelope nº 001 os documentos relacionados abaixo, sob pena de inabilitação:

I – A prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – O extrato da DAP Jurídica para associações e cooperativas, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;

III – A prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

IV – As cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registada no órgão competente;

V – O Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação

Escolar;

VI – A declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos associados/cooperados;

VII – A declaração do seu representante legal de responsabilidades pelo controle do atendimento do limite individual de venda de seus cooperados/associados;

VIII – A prova de atendimento de requisitos previstos e lei especifica, quando for o caso; e

4. ENVELOPE Nº 002 - PROJETO DE VENDAS

4.1.No **Envelope nº 002** os Fornecedores Individuais, Grupos Informais ou Grupo Formais deverão apresentar o **Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar** conforme **Anexo II** (modelo da Resolução FNDE nº 04/2015).

4.2.A relação dos proponentes dos projetos de venda será apresentada em sessão pública registrada em ata após o termino do prazo de apresentação dos projetos. O resultado da seleção será publicado 02 dias após o prazo da publicação da relação dos proponentes e no prazo de 02 dias o(s) selecionado(s) será(ão) convocado(s) para assinatura do(s) contrato(s).

4.3.O(s) projeto(s) de venda a ser(em) contratado(s) será(ão) selecionado(s) conforme critérios estabelecidos pelo Art.25 da resolução.

4.4.Devem constar nos Projetos de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar o nome, o CPF e nº da DAP Física de cada agricultor familiar, quando se trata de Fornecedor Individual ou Grupo Individual, e o CNPJ e DAP Jurídica da organização produtiva quando se trata de Grupo Formal.

4.5.Na ausência ou desconformidade de qualquer desses documentos constatada na abertura dos envelopes poderá ser concedido abertura de prazo para sua regularização de até 02 dias, conforme análise da Comissão Julgadora.

5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS BENEFICIARIOS

5.1.Para a seleção, os projetos de venda habilitadas serão divididos em: grupo de projetos de fornecedores locais, grupo de projetos de território rural, grupo de projetos de estados, e grupo de proposta de pais.

5.2.Entre os grupos de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

I – O grupo de projetos de fornecedores locais terá prioridade sobre os demais grupos.

II – O grupo de projetos de fornecedores do território rural terá prioridade sobre o do estado e do País.

III – o grupo de projetos do estado terá prioridade sobre o do País.

5.3.Em cada grupo de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção;

I – Os assentamentos de reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, não havendo prioridade entre estes;

II – Os fornecedores de gêneros alimentícios certificaram como orgânicos ou agroecológicos, segundo a Lei n° 10.831, de 23 de dezembro de 2003;

III – Os Grupos Formais (organizações produtivas detentoras de Declaração de Aptidão ao PRONAF – DAP Jurídica) sobre os Grupos Informais (detentores de DAP Física);

Caso a EEx. não obtenha as quantidades necessárias de produtos oriundos do grupo de projetos de fornecedores locais, estas deverão ser complementadas com os projetos dos demais grupos, em acordo com os critérios de seleção e priorização citados nos itens 5.1 e 5.2.

5.4.No caso de empate entre os grupos formais, terão prioridade organizações com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais o seu quadro de sócios, conforme DAP Jurídica.

5.5.Em caso de persistir o empate, será realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, poderá optar-se pela divisão nos fornecimentos dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas.

6. AMOSTRAS DOS PRODUTOS

O(s) fornecedor(es) classificado(s) em primeiro lugar deverão entregar as amostras indicadas no quadro abaixo na **FEIRA MUNICIPAL DE TABAPORÃ – MT, NA RUA VILAS BOAS – CENTRO**, no **dia 18/03/2022**, as **14:00 horas**, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, as quais deverão ser submetidas a testes necessários, imediatamente após a fase de habilitação. O resultado da análise será publicado em 02 dias após o prazo da apresentação das amostras.

Item	Gênero Alimentício

7. LOCAL E PERIODICIDADE DE ENTREGA DOS PRODUTOS

A entrega dos gêneros alimentícios deverá respeitar o cronograma abaixo:

Gênero Alimentício	Quantidade	Local da Entrega	Periodicidade da Entrega (SEMANAL)

8. PAGAMENTO

O Pagamento será realizado até 30 dias após a última entrega do mês, através de comprovante mediante a apresentação do documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

9. DISPOSIÇOES GERAIS

9.1. A presente Chamada Pública poderá ser obtida nos seguintes locais:

ü Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer de Tabaporã, com sede à Avenida Dr. Carlos Vidoto, Nº 360 – E, Bairro Centro.

ü Prefeitura Municipal de Tabaporã, com sede à Avenida Comendador José Pedro Dias, 979 N, Bairro Centro.

ü Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, com sede na Rua Vilas Boas, S/N, Bairro Centro.

9.2.Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação sanitária (federal, estadual ou municipal) específica para os alimentos de origem animal e vegetal.

9.3.O limite individual de venda do agricultor familiar rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), por DAP/Ano/Entidade Executora, e seguindo as seguintes regras:

I – Para a comercialização com os fornecedores individuais e grupos informais, os contratos individuais firmados deverão respeitar o valor máximo de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), por DAP/Ano/E.Ex.

II - Para a comercialização com grupos formais o montante máximo a ser contratado será o resultado do número de agricultores familiares inscritos na DAP jurídica multiplicado pelo limite individual de comercialização, utilizando a seguinte fórmula:

Valor máximo a ser contratado = nº de agricultores familiares inscritos na DAP jurídica x 20.000,00 (vinte mil reais).

9.4.A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um **Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar** que estabelecerá com clareza e precisão para sua execução, expressas em cláusulas que definam os direitos, obrigações

e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da chamada pública e da proposta a que se vinculam, bem como do capítulo III – Dos Contratados, da Lei 8.666/1993.

Tabaporã /MT, aos 18° dia do mês de Fevereiro de 2022.

SIRINEU MOLETA

PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO II

Modelo Proposto de Contrato de Venda

(MODELO)

CONTRATO N° _____/20xx

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A (entidade executora), pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua/Av _____, N.º _____, inscrita no CNPJ n.º _____, representada neste ato pelo (a) Prefeito Municipal, o Sr. Sirineu Moleta, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado (nome do grupo formal ou informal ou fornecedor individual), com situado à Av. _____, n.º _____, em (município), inscrita no CNPJ sob n.º _____ (para grupo formal), CPF sob n.º _____ (grupos informais e individuais), doravante denominado (a) CONTRATADO (a), fundamentados as disposições de Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº _____, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA:

É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, ano letivo de 2021, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 001/2021, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA:

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA:

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de ate R$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, refere à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

CLÁUSULA QUARTA:

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da agricultura Familiar, o CONTRATADO (a) receberá o valor total de R$ _____ (_____).

a. O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b. O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Gênero Alimentício	**Unidade**	**Quantidade**	**Periodicidade de Entrega (semanalmente)**	**Preço de Aquisição**	
Item				Preço Unitário (divulgado na chamada pública)	Preço Total
	Valor Total do Contrato				

CLÁUSULA QUINTA:

A despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

R$ 14.059,80 - PROG. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CRECHE.

R$ 10.653,00 - PROG. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR –PRÉ ESCOLA.

R$ 22.717,20 - PROG. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL.

R$ 763,20 – PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DE ALUNOS PORTADORES DE NECESSIDADE ESPECIAIS - AEE.

TOTAL DE R$ 48.193,20.

CLÁUSULA SEXTA:

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea “a”, e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

CLÁUSULA SÉTIMA:

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

CLÁUSULA OITAVA:

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido § 11 do Art. 45 da Resolução CD/FNDE 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estado à disposição para comprovação.

CLÁUSULA NONA:

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

CLÁUSULA DÉCIMA:

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

a. Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;

b. Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;

c. Fiscalizar a execução do contrato;

d. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontratada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar – CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública n.º 001/2022, pela Resolução CD/FNDE n.º 04/2015, pela Lei n.º 8.666/1993 e pela Lei nº 11. 947/2009, em todos os seus termos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:

Este contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitidos pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:

Este contrato, desde que observada à formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

a. Por acordo entre as partes;

b. Pela inobservância de qualquer de suas condições;

c. Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até _____ de _____ de _____.

CLÁUSULA DÉCIMA OUTAVA:

É competente o Foro da Comarca de Tabaporã-MT para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Tabaporã – MT, _____ de _____ de _____.

_____

CONTRATADO (s) (individual ou Grupo Informal)

_____

CONTRATADA (O) (Grupo Formal)

_____

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____

AMOSTRAS DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Item	Gênero Alimentício

_____

Agricultor Familiar

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA

DECRETO N.º 032, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

DECRETO N.º 032, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

DISPÕE SOBREABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO VALOR DE R$ 1.128.034,85 (UM MILHÃO, CENTO E VINTE E OITO MIL, TRINTA E QUATRO REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS) NA ESTRUTURA DA LEI Nº 5.608/2021, ALTERADA PELA LEI Nº 5.635/2021 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA, DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL,** no uso da atribuição que lhe confere art. 7º, **caput**, inciso XLV c.c o art. 80, **caput**, inciso IV da Lei Orgânica do Município e, especialmente pela **Lei n.º 5.658** de **17 de fevereiro de 2022.**

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no setor de Contabilidade desta Prefeitura Municipal, crédito especial no valor de R$ 1.128.034,85 (um milhão, cento e vinte e oito mil, trinta e quatro reais e oitenta e cinco centavos), destinados a atender despesas previstas na Lei Orçamentária vigente, conforme segue:

13 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

02.13.02 – COORDENAÇÃO DE MEIO AMBIENTE

18 – GESTÃO AMBIENTAL

543 – RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS

0021 – GESTÃO AMBIENTAL

1180 – APOIO A URBANIZAÇÃO DE ASSENT. PRECÁRIO – PARQUE FIGUEIRA

4.4.90.00.00.00. 2.700.0000000 – Aplicações Diretas……..…… R$ 1.128.034,85

Total da abertura de crédito…….…… R$ 1.128.034,85

Art. 2º A presente Abertura de Crédito Adicional Especial, de que trata o artigo anterior, será subsidiado por superávit financeiro apurado em balanço patrimonial no dia 31/12/2021, conforme relatório assinado pela Secretária Municipal de Fazenda anexo a esta lei.

Art. 3º A presente Abertura de Crédito Adicional Especial ampara-se no inciso II do artigo 41 e artigo 42 da Lei 4.320/1964 e os recursos orçamentários utilizados são os previstos no artigo 43, § 1º, inciso I, o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior.

Art. 4º Em atendimento à Lei nº 3.462/2010 de 18 de novembro de 2010, o objeto desta abertura de Crédito Adicional Especial, visa alocar recursos de superavit financeira apurado em 31/12/2021, referente ao Projeto Parque Linear às Margens do Córrego Figueira, lavrado sob o Contrato de Repasse junto ao Ministério das Cidades nº 035526655-50/2011, que se encontra com todas as suas metas reprogramadas, porém devido a descontos e situações inerentes ao processo licitatório, objetivemos um saldo dos recursos reprogramados. Visando também o empenho na fonte de recursos correta.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, aos **dezessete** dias do mês de **fevereiro** do ano de **dois mil e vinte e dois, 45º** Aniversário de Emancipação Político-Administrativa.

Vander Alberto Masson

Prefeito Municipal

Magno César Ferreira

Secretário Municipal de Meio Ambiente

Arielzo da Guia e Cruz

Secretário Municipal de Administração

Registrado na Secretaria Municipal de Administração e publicado por afixação em lugar de costume na data supra e disponibilizado no site: www.tangaradaserra.mt.gov.br.

SAMAE

AVISO DE CANCELAMENTO PARCIAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 016-010/2021/SAMAE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 015/2021/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 016-010/2021/SAMAE

AVISO DE CANCELAMENTO PARCIAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso,através do Setor de Assessoria Jurídica, torna público para conhecimento dos interessados, considerando o **CANCELAMENTO DO ITEM 141 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 016-010/2021/SAMAE** da Empresa**. DOCOL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA,** inscrita no **CNPJ: 75.399.051/0001-41,** localizada na Avenida Edmundo Doubrawa, 1001 – Zona Industrial Norte CEP 89.219-5002 – Joinville - SC, representada pelo **Sr. GUILHERME FESSEL BETANI,** pelo motivo elencado na **cláusula 3.5.1**.

Tangará da Serra/MT, 05 de janeiro de 2022.

Lucilo dos Santos Júnior

Assessor Jurídico do SAMAE

ABERTURA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº023/2022 EM RAZAO DE VALOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, através do Departamento de Compras, torna público que, por determinação do Sr. Prefeito Vander Alberto Masson, no uso de suas atribuições legais, com base no Parecer Jurídico nº 012/PGM/2022, o Procedimento Administrativo nº023/COMPRADIRETA/SAD/2022. OBJETO: **PNEU 195/60 R16**, o fundamento legal para a Dispensa é o Art. 75, I E II, da Lei n. 14.133/2021, e Parecer Jurídico n.º 012/PGM/2022 e alterações posteriores. Tangará da Serra-MT, 18 de Fevereiro de 2022. Eliane Simone Cristalino – Chefe Departamento de Compras.

ABERTURA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº022/2022 EM RAZAO DE VALOR

GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS, através do Departamento de Compras, torna público que, por determinação do Sr. Prefeito Vander Alberto Masson, no uso de suas atribuições legais, com base no Parecer Jurídico nº 012/PGM/2022, o Procedimento Administrativo nº022/COMPRADIRETA/SAD/2022. OBJETO: **SINALIZADOR ESTROBO LED**, o fundamento legal para a Dispensa é o Art. 75, I E II, da Lei n. 14.133/2021, e Parecer Jurídico n.º 012/PGM/2022 e alterações posteriores. Tangará da Serra-MT, 18 de Fevereiro de 2022. Eliane Simone Cristalino – Chefe Departamento de Compras.

ABERTURA DISPENSA LICITAÇÃO Nº017/2022 EM RAZAO DE VALOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, através do Departamento de Compras, torna público que, por determinação do Sr. Prefeito Vander Alberto Masson, no uso de suas atribuições legais, com base no Parecer Jurídico nº 012/PGM/2022, o Procedimento Administrativo nº017/COMPRADIRETA/SAD/2022. OBJETO: **CERTIFICADO DIGITAL MODELO TOKEN A3**, o fundamento legal para a Dispensa é o Art. 75, I E II, da Lei n. 14.133/2021, e Parecer Jurídico n.º 012/PGM/2022 e alterações posteriores. Tangará da Serra-MT, 18 de Fevereiro de 2022. Eliane Simone Cristalino – Chefe Departamento de Compras.

SAMAE
AVISO DE CANCELAMENTO PARCIAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 002-01/2021/SAMAE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2021/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 002-01/2021/SAMAE

AVISO DE CANCELAMENTO PARCIAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso,através do Setor de Assessoria Jurídica, torna público para conhecimento dos interessados, considerando o **CANCELAMENTO DO ITEM 03 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 002-01/2021/SAMAE** da Empresa**. INDÚSTRIA QUÍMICA CMT LTDA**, inscrita no **CNPJ: 10.717.170/0009-00**, localizada na à Av. Júlio Domingos de Campos, Loteamento Cidade de Deus – Jardim Santa Isabel, n. 6969 – Galpão 2 CEP 78.300-000, Várzea Grande – MT, representada pelo Sr. **RAFAEL RODRIGUES ALVES REAL,** pelo motivo elencado na **Cláusula 3.6**.

Tangará da Serra/MT, 05 de janeiro de 2022.

Lucilo dos Santos Júnior

Assessor Jurídico do SAMAE

LEI ORDINÁRIA N.º 5.658, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

LEI ORDINÁRIA N.º 5.658, DE **17** DE **FEVEREIRO DE 2022.**

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DA META FINANCEIRA DA LEI Nº 5. 530/2021, ALTERADA PELA LEI Nº 5.632/2021 – PLANO PLURIANUAL E DA LEI Nº 5.549/2021, ALTERADA PELA LEI Nº 5.634/2021 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO, E ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO VALOR DE R$ 1.128.034,85 (UM MILHÃO, CENTO E VINTE E OITO MIL, TRINTA E QUATRO REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS) NA ESTRUTURA DA LEI Nº 5.608/2021, ALTERADA PELA LEI Nº 5.635/2021 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA, DESTINADO A CUSTEAR DESPESAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL** Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alteradas as metas financeiras dos Projetos/Atividades, constantes na tabela abaixo, na Lei nº 5.530/2021, alterada pela Lei nº 5.632/2021 – Plano Plurianual – PPA e Lei nº 5.549/2021, Alterada pela Lei nº 5.634/2021 – Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, conforme planilhas abaixo:

De:

PROGRAMA: 0021 – GESTÃO AMBIENTAL		
Cód.	**Descrição**	**Meta Financeira**
1180	Apoio a Urbanização de Assent. Precário – Parque Figueira	R$ 2.000.000,00

Para:

PROGRAMA: 0021 – GESTÃO AMBIENTAL		
Cód.	**Descrição**	**Meta Financeira**
1180	Apoio a Urbanização de Assent. Precário – Parque Figueira	R$ 3.128.034,85

Art. 2º Fica aberto no setor de Contabilidade desta Prefeitura Municipal, crédito especial no valor de R$ 1.128.034,85 (um milhão, cento e vinte e oito mil, trinta e quatro reais e oitenta e cinco centavos), destinados a atender despesas previstas na Lei Orçamentária vigente, conforme segue:

13 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

02.13.02 – COORDENAÇÃO DE MEIO AMBIENTE

18 – GESTÃO AMBIENTAL

543 – RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS

0021 – GESTÃO AMBIENTAL

1180 – APOIO A URBANIZAÇÃO DE ASSENT. PRECÁRIO – PARQUE FIGUEIRA

4.4.90.00.00.00. 2.700.0000000 – Aplicações Diretas……..……R$ 1. 128.034,85

Total da abertura de crédito……..……R$ 1. 128.034,85

Art. 3º A presente Abertura de Crédito Adicional Especial, de que trata o artigo anterior, será subsidiado por superávit financeiro apurado em balanço patrimonial no dia 31/12/2021, conforme relatório assinado pela Secretária Municipal de Fazenda anexo a esta lei.

Art. 4º A presente Abertura de Crédito Adicional Especial ampara-se no inciso II do artigo 41 e artigo 42 da Lei 4.320/1964 e os recursos orçamentários utilizados são os previstos no artigo 43, § 1º, inciso I, o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior.

Art. 5º Em atendimento à Lei nº 3.462/2010 de 18 de novembro de 2010, o objeto desta abertura de Crédito Adicional Especial, visa alocar recursos de superavit financeira apurado em 31/12/2021, referente ao Projeto Parque Linear às Margens do Córrego Figueira, lavrado sob o Contrato de Repasse junto ao Ministério das Cidades nº 035526655-50/2011, que se encontra com todas as suas metas reprogramadas, porém devido a descontos e situações inerentes ao processo licitatório, objetivemos um saldo dos recursos reprogramados. Visando também o empenho na fonte de recursos correta.

Art. 6º Esta Lei entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, aos **dezessete** dias do mês de **fevereiro** do ano de **dois mil e vinte e dois, 45º** Aniversário de Emancipação Político-Administrativa.

Vander Alberto Masson

Prefeito Municipal

Magno César Ferreira

Secretário Municipal de Meio Ambiente

Arielzo da Guia e Cruz

Secretário Municipal de Administração

Registrado na Secretaria Municipal de Administração e publicado por afixação em lugar de costume na data supra e disponibilizado no site: www.tangaradaserra.mt.gov.br.

SAMAE
AVISO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 009-08/2021/SAMAE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 009/2021/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 009-08/2021/SAMAE

AVISO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso,através do Setor de Assessoria Jurídica, torna público para conhecimento dos interessados, considerando o **CANCELAMENTO TOTAL** da **ATA DE REGISTRO DE PREÇO N. 009-08/2021/SAMAE** da Empresa**. J.F.A. KOCH & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ: 35.730.364/0001-01, localizada na Rua 93 – Nucleo Habitacional CPA IV, 21, Quadra 89, Lote 21 - CEP 78.058-056, Cuiabá – MT, representada pela Sra**. JAQUELINE FERREIRA ARAUJO KOCH,** pelo motivo elencado na **Cláusula 3.6**.

Tangará da Serra/MT, 01 de fevereiro de 2022.

Lucilo dos Santos Júnior

Assessor Jurídico do SAMAE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE TANGARÁ DA SERRA (SEMMEA) – LOP – LICENÇA DE OPERAÇÃO PROVISÓRIA – LP (LICENÇA PREVIA) - LI (LICENÇA INSTALAÇÃO)

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA – CNPJ 03.788.239/0001-66, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Tangará da Serra (SEMMEA), a **LOP (Licença de Operação Provisória)** de Extração e Beneficiamento de cascalho através dos regimes minerais de licenciamento, localizada na **Fazenda Mata Formosa**, Estrada Municipal, Distrito de São Jorge, Zona Rural, no Município de Tangará da Serra - MT, Secretário Municipal de Infraestrutura MARCOS SCOLARI. Tangará da Serra, 18 de Fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA – CNPJ 03.788.239/0001-66, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Tangará da Serra (SEMMEA), a **LP (Licença Prévia) e LI (Licença de Instalação)** reforma ou substituição de bueiro tubular de Concreto Pré-fabricado de 0,80x1,00 m com 10 metros, para Obras Civis Públicas, localizado na Estrada faixa de servidão extensão da TS-33, Braço Córrego Onze de Julho Gleba Bandeirantes, Zona Rural no Município de Tangará da Serra-MT, Secretário Municipal de Infraestrutura MARCOS SCOLARI. Tangará da Serra, 18 de Fevereiro de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA – CNPJ 03.788.239/0001-66, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Tangará da Serra (SEMMEA), a **LP (Licença Prévia) e LI (Licença de Instalação)** a substituição de ponte de madeira por bueiro celular, de Concreto Pré-fabricado de 2,0x2,0 m com 10 metros, para Obras Civis Públicas, localizado na Estrada faixa de servidão extensão da TS-119, Córrego Seco Gleba São Jorge, Zona Rural no Município de Tangará da Serra-MT, Secretário Municipal de Infraestrutura MARCOS SCOLARI. Tangará da Serra, 18 de fevereiro de 2022.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CANCELAMENTO TOTAL DE ITENS DO REGISTRO DE PREÇO – N° 061/2021– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2021

AVISO DE CANCELAMENTO TOTAL DE ITENS DO REGISTRO DE PREÇO – N° 061/2021–PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2021. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS, para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E MEIO FIO OU GUIA DE CONCRETO PRÉ-MOLDADO,** visando atender a necessidade da Secretaria de Infraestrutura deste município,conforme **especificações** constantes do Anexo I **do Edital do Pregão Eletrônico**, através do Departamento de Licitações e Contratos, com fulcro nas disposições contidas no Art.21, inciso II, Paragrafo único do Decreto Federal nº 7.892/2013 e ainda, na Cláusula Sétima da Ata de Registro de Preços citada acima, torna público o **cancelamento do Item 02,** registrado em favor da fornecedora **DISTRIBUIDORA BRASILEIRA DE ASFALTO LTDA**, inscrita no **CNPJ sob o nº** 26.917.005/0009-24, tendo em vista o pedido de desistência da empresa em fornecer os produtos, os quais foram acatados pelas Secretarias ordenadoras de despesas. Demais Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações e Contratos, através do telefone 65-3311-4800. Tangará da Serra- MT, 18 de Fevereiro de 2022. Janine Cristina Gruber Nogueira- Chefe do Departamento de Licitações e Contratos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE

CONTRATOS
PUBLICAÇÃO AVISO DE RESULTADO PP 007/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE - MT

EDITAL DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2022.

O PREGOEIRO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NOMEADO PELA PORTARIA Nº. 23/2021 TORNA PUBLICO O RESULTADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO, REGIDO PELAS LEIS Nº 8.666/93 E 10.520/02, E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.

PROCESSO: 011/2022

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNEIRO MECÂNICO E SOLDADOR, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE/MT.

VENCEDORES:

VOLTER PAULO BEE 27747239149

CNPJ sob nº 26.876.242/0001-37

R$ 66.000,00

TERRA NOVA DO NORTE – MT, 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

EDIVALDO MOREIRA DA SILVA

PREGOEIRO/OFICIAL

CONTRATOS
PUBLICAÇÃO AVISO TERMO DE RETIFICAÇÃO PP 011/2022

TERMO DE RETIFICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N° 011/2022

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO,** através do Pregoeiro, vem, por meio deste, **RETIFICAR** os termos do Edital do Pregão Presencial n° 011/2022, cujo objeto é:

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECARGA DE TONNERS E CARTUCHOS DE IMPRESSORAS DO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE/MT, Publicado AMM/MT Nº 3921 Pág. 671 nos termos abaixo:

ONDE SE LÊ:

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECARGA DE TONNERS E CARTUCHOS DE IMPRESSORAS DO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE/MT

LEIA-SE:

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RECARGAS DE TONERS E CARTUCHOS DE IMPRESSÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E LIMPEZA DE IMPRESSORAS E COPIADORAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, CONFORME CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO.

1. Considerando que a retificação altera as condições de participação no certame, fica prorrogada a data de abertura dos envelopes para o dia 07 de Março de 2022, às 10H00min (horário local de Terra Nova do Norte - MT), mantido o local.

Publique-se, Registre-se e Intime-se.

Terra Nova do Norte – MT, 15 de Fevereiro de 2022.

EDIVALDO MOREIRA DA SILVA

Pregoeiro Oficial

Prefeitura Municipal de Terra Nova do Norte – MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE TESOURO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2022

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2022

Eu JOÃO ISAACK MOREIRA CASTELO BRANCO, Prefeito do Município de Tesouro – MT, através da Comissão Permanente de Licitação – CPL, por intermédio da Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que após análise do procedimento de Compras, decidiu-se por adotar a modalidade Dispensa de Licitação nº 004/2022, nos moldes da Lei Federal 14.133/2021 e suas alterações, principalmente no que trata o Artigo 75, § 3º, da mesma Lei. Sendo o seguinte objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MÉDICOS, PARA A REALIZAÇÃO DOS SEGUINTES SERVIÇOS: 40 PLANTÕES NO HOSPITAL MUNICIPAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS E O FORNECIMENTO DE UM PROFISSIONAL MÉDICO 40 HORAS SEMANAIS, PARA DESEMPENHAR AS ATIVIDADES NA UBS MARIA JOSÉ DE SÁ ARAUJO.**

Conforme Termo de Referência e demais projetos que compõem o Processo Licitatório. Os interessados poderão obter informações através do e-mail: licitacaotesouro@gmail.com, ou através do site https://www.pmtesouro.com.br/site/: TRANSPARÊNCIA, LICITAÇÕES.

Tesouro/MT, 16 de fevereiro de 2022.

ROSILDA RODRIGUES DOS SANTOS

Presidente da Comissão de Licitação

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2022

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2022

Eu JOÃO ISAACK MOREIRA CASTELO BRANCO, Prefeito do Município de Tesouro – MT, através da Comissão Permanente de Licitação – CPL, por intermédio da Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que após análise do procedimento de Compras, decidiu-se por adotar a modalidade Dispensa de Licitação nº 003/2022, nos moldes da Lei Federal 14.133/2021 e suas alterações, principalmente no que trata o Artigo 75, § 3º, da mesma Lei. Sendo o seguinte objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PROJETOS ARQUITETÔNICOS E ESTRUTURAL PARA A ENTRADA DA CIDADE DE TESOURO – MT, PROXIMIDADE DO BAIRRO DR.º LUIZ, NA PRAÇA DO BAIRRO E TRECHO INICIAL DA MT-110.**

Conforme Termo de Referência e demais projetos que compõem o Processo Licitatório. Os interessados poderão obter informações através do e-mail: licitacaotesouro@gmail.com, ou através do site https://www.pmtesouro.com.br/site/: TRANSPARÊNCIA, LICITAÇÕES.

Tesouro/MT, 16 de fevereiro de 2022.

ROSILDA RODRIGUES DOS SANTOS

Presidente da Comissão de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO **Nº. 021/2022**

MODALIDADE: PREGAO ELETRÔNICO **Nº. 001/2022** –REGISTRO DE PREÇOS

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

Pelo presente comunica-se aos interessados a Retificação do edital do Pregão Eletrônico nº 001/2022, cujo OBJETO é o registro de preços objetivando a futura e eventual aquisição de **01 (um) veículo tipo caminhonete cabine dupla**, para uso da secretaria de saúde do município de Torixoréu – MT.

O pregoeiro, nomeado através da Portaria 234/2021, em análise das cláusulas do presente edital, em face de modificações extremamente necessárias, vem por meio deste, RETIFICAR o edital em epígrafe, bem como o Termo de Referência e a, nos presentes termos:

1. No item 5.0 do Edital, da descrição e quantidade dos produtos em seu item 09, **onde se lê:**

01	**VEÍCULO TIPO CAMIONETE CABINE DUPLA –,** Cor branca, no mínimo motor 2.4, combustível Diesel, Potência de no mínimo 190 (cv), câmbio manual ou automático de 6 marchas, tração 4x4, Direção elétrica, Suspensão dianteira com barra estabilizadora, roda tipo independente e molas helicoidal, Suspensão traseira tipo eixo transversal, roda tipo rígida e molas feixe de lâminas, airbags motorista e passageiros (no mínimo 02), Cintos de segurança traseiros laterais e central de 3 pontos retráteis, Controle eletrônico de estabilidade e tração, Sistema de freios com ABS, sistema de distribuição de frenagem ("EBD") e assistência de frenagem de urgência ("PBA"), ar condicionado, travas elétricas, vidros elétricos, som com entrada USB e Bluetooth.

. Leia-se:

01	**VEÍCULO TIPO CAMIONETE CABINE DUPLA –** Ano 2022, OKM, Cor branca, no mínimo motor 2.4, combustível Diesel, Potência de no mínimo 190 (cv), câmbio manual ou automático de 6 marchas, tração 4x4, Direção elétrica, Suspensão dianteira com barra estabilizadora, roda tipo independente e molas helicoidal, Suspensão traseira tipo eixo transversal, roda tipo rígida e molas feixe de lâminas, airbags motorista e passageiros (no mínimo 02), Cintos de segurança traseiros laterais e central de 3 pontos retráteis, Controle eletrônico de estabilidade e tração, Sistema de freios com ABS, sistema de distribuição de frenagem ("EBD") e assistência de frenagem de urgência ("PBA"), ar condicionado, travas elétricas, vidros elétricos, som com entrada USB e Bluetooth.

2. Isto posto, em razão da retificação do edital 024/2021 tornam público, a abertura prevista para o dia 24 de fevereiro de 2022, às 08:h00min (horário de Brasília/DF), passa a ser no dia **03 de março de 2022, às 8h:00min (horário de Brasília/DF).** Torixoréu-MT, 17 de fevereiro de 20222.

Luiz Alberto Souza Vera Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DO SUL

DECRETO Nº 1.374, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

Concede assistência financeira complementar aos Agentes Comunitários de Saúde – ACS, com recursos do Fundo Nacional de Saúde – FNS, e dá outras providências.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ, Prefeito do Município de União do Sul, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o repasse de recursos do Piso de Atenção Básica Variável, do Fundo Nacional de Saúde – FNS, a título de assistência financeira complementar aos Agentes Comunitários de Saúde – ACS;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida uma assistência financeira complementar com recursos do Fundo Nacional de Saúde – FNS, aos Agentes Comunitários de Saúde – ACS, do Município de União do Sul, relacionados no anexo único deste decreto.

Art. 2º - A assistência financeira complementar de que trata este decreto será paga aos servidores na folha de pagamento, a título de complementação salarial, observados os valores dispostos no anexo único deste decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul – MT, 18 de fevereiro de 2022.

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

DECRETO Nº 1.374, DE 18/02/2022

ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – ACS

Nº Ordem	SERVIDORES (ACS)	VALOR (R$)
01	ANGELA MARIA DE SOUZA	1.550,00
02	CLARICE DO NASCIMENTO	1.550,00
03	DÉBORA CRISTINA QUEIROZ	1.550,00
04	ELIZANGELA LEMES DE ALMEIDA	1.550,00
05	GISLENE FERREIRA DA SILVA COSTA	1.550,00
06	JAQUELINE DA SILVA MACIEL	1.550,00
07	LEDIANE BOTÃO DOS SANTOS	1.550,00
08	LUCIANA SILVA ABREU MARINHO	1.550,00
09	LUCIMARA PORFILHO DOS SANTOS	1.550,00
10	MICHELINE PEREIRA DE SOUZA	1.550,00
11	ROSEMERI APARECIDA TONIAL	1.550,00
TOTAL:		**17.050,00**

Visto:

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2022

Interessada: PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DO SUL

Proponente: J.F.G. DUARTE DE GIOVANI.

CNPJ nº 15.627.651/0001-83.

Endereço: Rua das Tamareiras, nº 1.459 – Jardim Paraiso – Sinop / MT.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria, consultoria e treinamento na execução de implantação do e-social para atender a demanda da Secretaria Municipal de Administração, do Município de União do Sul - MT.

Valor: R$ 17.010,00 (dezessete mil e dez reais).

Prazo de Execução: 06 (seis) meses, março a agosto de 2022, podendo ser aditado, caso haja interesse da Administração.

Motivo da Dispensa de Licitação: Informamos que dentre as empresas consultadas, a proponente acima identificada apresentou o menor preço, estando abaixo do limite legal de R$ 17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais) nos termos do Decreto federal 9.412 de 18/06/2018, razão pela qual é possível a contratação direta dos Serviços Técnicos, acima descritos, através de Dispensa de Licitação, amparada pelo disposto no inciso II, do art. 24, da Lei de Licitações nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada pelo Decreto federal nº 9.412 de 18 de junho de 2018. Pelo exposto acima e em decorrência da necessidade de contratação de pessoa jurídica especializada para execução dos serviços de assessoria, consultoria e treinamento na execução de implantação do e-social, por o município não possuir em seu quadro profissional qualificado para a realização desses serviços, o que também justifica esta dispensa de licitação. A contratação se dará através de recursos próprios da Prefeitura Municipal de União do Sul/MT.

Razões da escolha da proponente: Por tratar-se de empresa proponente idônea, em dia com suas condições de habilitação perante a Administração Municipal, justifica-se a escolha da mesma.

Embasamento Legal: Dispensa de Licitação amparada pelo disposto no inciso II, do art. 24, da Lei de Licitações nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada pelo Decreto federal nº 9.412 de 18 de junho de 2018.

Decisão: RATIFICO nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93 a Dispensa de Licitação sob nº 007/2022.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul/MT, 18 de fevereiro de 2022.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato de Prestação de Serviços Técnicos.

Nº do Contrato: 010/2022.

Vínculo Legal: Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93 e alterações posteriores.

Contratante: MUNICÍPIO DE UNIÃO DO SUL - CNPJ nº 01.614.538/0001-59.

Contratada: J.F.G. DUARTE DE GIOVANI.

CNPJ: 15.627.651/0001-83.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria, consultoria e treinamento na execução de implantação do e-social para atender a demanda da secretaria municipal de Administração, do Município de União do Sul - MT.

Valor total: R$ 17.010,00 (dezessete mil e dez reais).

Cód. Dotação Orçamentária/Fontes:

03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

03.001 – GABINETE DO SECRETARIO

(31) 04.122.0001.2.002 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

3390.39.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Fonte: 1.5.00.000000 – Recursos não Vinculados de Impostos.

Vigência do Contrato: Até 30/09/2022.

Data de assinatura: 18/02/2022.

Signatários:

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ

Prefeito de União do Sul

JULIANI FRANCIANI GONÇALVES DUARTE DE GIOVANI

Pela Contratada.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O **MUNICÍPIO DE UNIÃO DO SUL**, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 01.614.538/0001-59, estabelecido à Av. Curitiba, 94 – centro – União do Sul – MT, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ, brasileiro, empresário, portador do RG nº 5.753.325-0 SSP/PR e do CPF nº 784. 082.539-72, residente e domiciliado neste município, e a Empresa: **AG CONSULTORIA E CONTABILIDADE LTDA.**, inscrita no CNPJ/MF sob Nº 05. 011.768/0001-84, estabelecida na Avenida Curitiba nº 2.734, Edifício Andreolla, Andar 02, Sala 202, Bairro Centro, na Cidade Sorriso/MT, neste ato representada por sua sócia e proprietária Sra. LOURDES ELIANE HAGERS BOSA, brasileira, maior, portadora da Carteira de Identidade Profissional nº MT00876405CRC-MT e inscrito no CPF sob nº 551.912.239-34, de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, com aplicação subsidiária no que couber da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, bem como o Decreto Municipal nº. 901, de 24/03/2014, e conforme o Processo Licitatório sob nº 001/2022, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022 – REGISTRO DE PREÇOS, as partes firmam esta **Ata de Registro de Preços**, com previsão de execução de 12 (doze) meses, visando futuras e eventuais Prestações de Serviços de Assessoria Técnica Contábil, de conformidade com a descrição dos serviços na Cláusula I abaixo:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços, o registro dos preços, por parte da empresa acima identificada, para futuras e eventuais Prestações de Serviços Técnicos Especializados de Contabilidade Pública e Assessoria em Cumprimento da Lei Federal nº 4.320/64 e Lei de Responsabilidade Fiscal e Controle Interno, no Município de União do Sul, conforme quantitativo, especificações e respectivos preços, estabelecidos no demonstrativo abaixo:

Ordem	Código	Quantidade	Unidade	DESCRIÇÃO	R$ Unit.	R$ Total
1.	26875	**12**	**mês**	Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Orçamentária, Contábil, Financeira e Patrimonial, visando o Cumprimento da Lei Federal nº 4.320/64 e Lei de Responsabilidade Fiscal-LRF, normas da Secretaria do Tesouro Nacional-STN e Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso e demais Legislações da contabilidade aplicada ao setor público, conforme segue: a) Assessoria técnica contábil na implementação, na pratica e execução das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC T SP), do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) e a convergência dos padrões internacionais de Contabilidade do Setor Público; b) Assessoramento no preenchimento e encaminhamento dos Demonstrativos exigidos pela Secretaria do Tesouro Nacional como: (SICONFI) Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária Bimestral, Relatório de Gestão Fiscal Quadrimestralmente, Balanço Anual (DCA) anualmente; c) Assessoramento no Planejamento Estratégico e Governamental do Município, Elaboração das Peças Orçamentárias, Plano Plurianual PPA, Elaboração da Proposta de Lei de Diretrizes Orçamentária anual- LDO e Elaboração da Proposta Orçamentária anual- LOA; d) Assessoramento e acompanhamento na Elaboração das informações ao SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMEN-TOS PUBLICOS EM SAUDE (**SIOPS**) **bimestralmente**; e) Assessoramento e acompanhamento na Elaboração das informações sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE) **bimestralmente**; f) Assessoramento Gerencial na Aplicação dos Recursos Públicos, Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), Confecção, Analises e Apresentação dos Índices de Gestão, Gastos com Pessoal, Despesas com Saúde, Educação, FUNDEB e monitoramento dos Limites previstos na Constituição Federal; g) Assessoramento e Acompanhamento da organização patrimonial do Poder Executivo; h) Assessoramento e acompanhamento na Elaboração dos Controles e Demonstrações para o TCE-MT.	6. 900,00	82. 800,00

CLÁUSULA II - DO VALOR GLOBAL

1. O Valor Global estimado da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 82.800,00 (oitenta e dois mil e oitocentos reais)**.

CLÁUSULA III – DO REAJUSTAMENTO

1. Os preços serão fixos e irreajustáveis, salvo mudanças nas medidas econômicas do Governo Federal.

2. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custos que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 65, II, “d”, da Lei 8.666/93, buscarão uma solução para a questão. Durante as negociações, a empresa contratada em hipótese nenhuma poderá paralisar o fornecimento dos produtos e/ou serviços.

CLÁUSULA IV - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

1. O prazo de validade do registro de preços será de *12 (doze)* meses, contado a partir da publicação da presente Ata.

CLÁUSULA V - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO:

1. Os Serviços objeto desta Ata serão fornecidos em etapas no decorrer de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

2. A Empresa detentora da Ata de Registro de Preços (licitante vencedora) deverá prestar os serviços de acordo com o Anexo I – Termo de Referência deste Edital. Todas as despesas inerentes aos serviços são de inteira responsabilidade de empresa fornecedora dos serviços.

3. Os serviços serão previamente agendados/requisitados pelo órgão solicitante da Prefeitura de União do Sul – MT, com antecedência para que seja executado dentro do prazo estabelecido no Edital.

4. A prestação dos serviços deverá estar em conformidade com o requerido pelo Órgão Participante e acompanhada de nota fiscal, sendo somente aceito após a verificação do cumprimento das especificações contidas no edital do pregão e nesta ata.

CLÁUSULA VI – DA FORMA DE PAGAMENTO:

1. Os pagamentos serão efetuados após a comprovação da prestação dos serviços técnicos de Assessoria Contábil, em até 30 (trinta) dias.

2. O Detentor da Ata deverá encaminhar as Notas Fiscais ao Departamento Competente que as receberá provisoriamente, para posterior comprovação de conformidade da prestação do serviço mediante relatório, de acordo com as especificações constantes do edital e da proposta apresentada.

3. Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas as devidas correções e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.

4. Nenhum pagamento será efetuado à Detentora da Ata sem que esta apresente, previamente, a Certidão Negativa de Débitos Previdenciários (INSS) e o Certificado de Regularidade do FGTS, em original ou cópia autenticada, salvo se as certidões apresentadas anteriormente ainda se encontrarem em validade.

5. Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES/RESPONSABILIDADES DA DETENTORA DA ATA:

1- A empresa vencedora do certame (Detentora da Ata) obriga-se a:

a) Atender a Ordem de prestação dos serviços, prestando os serviços constantes de sua proposta em conformidade com as especificações estipuladas no Anexo I, de forma continuada.

b) Prestar assessoria presencial, atendendo as determinações legais com visitas técnicas de no mínimo 01 (um) dia por semana, na sede da prefeitura Municipal de União do Sul, resguardando a possiblidade de convocação pela administração conforme a necessidade bem como através de consultas telefonias, e-mail, fax ou programas de troca de mensagens;

c) Indicar um representante responsável pela execução dos serviços, que será a pessoa de contato para soluções de problemas que possam surgir durante a vigência do contrato;

d) preparar corrigir ou substituir as suas expensas, no todo ou em parte os serviços que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, após o comunicado;

e) Comunicar o contratante por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário, que impeça o cumprimento das obrigações do contrato e da ata de registro de preços que deverá ser solucionado no período de 24 (vinte e quatro) horas, salvo motivo de força maior que deverá ser comprovado;

f) Manter sigilo absoluto com relação a qualquer informação confidencial que venha a ter acesso, durante a execução dos serviços;

g) A empresa contratada devera trabalhar com equipamento próprio (notebooks) e todo material necessário para o desenvolvimento de assessoria e consultoria, arcando com todas as despesas de mão de obra, acidentes de trabalho, encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, transportes, deslocamento, passagens, hospedagem, alimentação, materiais, seguros operacionais, taxas, tributos, contribuições de qualquer natureza ou espécie e quaisquer outros ônus que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado e demais despesas pertinentes, relacionadas a prestação dos serviços;

g) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, bem como em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução do contrato ou em conexão com ele, ainda que ocorridos nas dependências desta Prefeitura, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade de haver fiscalização ou acompanhamento da Contratante;

h) Não realizar subcontratação total ou parcial da execução dos serviços sem anuência da Prefeitura Municipal de União do Sul. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas;

i) Manter, durante a execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

j) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

k) Outras obrigações constantes da Minuta da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA VIII- DAS RESPONSABILIDADES DO MUNICÍPIO:

1 - Uma vez firmada a contratação (Ata de Registro de Preços), o Município se obriga a:

a) Fornecer a empresa contratada todas as informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitadas para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações;

b) Efetuar o acompanhamento dos serviços prestados, em conformidade com as especificações estipuladas no **Anexo I** deste Edital.

c) Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de possíveis irregularidades observadas na execução dos serviços, fixando prazo para sua correção;

d) Observar, no desenvolvimento dos trabalhos, as leis, os regulamentos, e as melhores normas técnicas específicas aplicáveis na execução dos serviços, inclusive no que se referir à qualidade dos recursos empregados e o treinamento dos recursos humanos necessários ao seu bom desenvolvimento.

e) Efetuar o pagamento à licitante vencedora (detentora da Ata), na forma e prazos estabelecidos neste Edital, na Ata de registro de preços ou documento equivalente a ser firmado entre as partes, procedendo-se à retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente;

f) Zelar, através de servidor “fiscal de contrato” designado pelo Prefeito através de Portaria, para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

g) Observar outras obrigações constantes da Minuta da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA IX - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

1. De conformidade com o art. 86 da Lei n.º 8.666/93, o atraso injustificado na execução do objeto deste contrato, sujeitará a CONTRATADA (empresa detentora de Ata de Registro de Preços), a juízo da Administração do Município de União do Sul/MT, à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento);

2. A multa prevista no item “1” desta cláusula será descontada dos créditos que a Contratada possuir com o Município, e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista na alínea “b” do item “3”.

3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, atualizada posteriormente, pela inexecução total ou parcial da entrega do objeto adquirido, a Administração poderá aplicar à(s) vencedora(s), mediante publicação no Diário Oficial do Estado, as seguintes penalidades:

a. advertência por escrito;

b. aplicação de multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total da contratação efetuada, pela inexecução das obrigações constantes deste Instrumento;

c. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

d. declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93;

4. Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com este e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Assessoria Jurídica.

5. Em se tratando de detentora de ata que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para execução pela Assessoria Jurídica;

6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

CLÁUSULA X - DA RESCISÃO:

a) Pelo descumprimento total ou parcial por parte da CONTRATADA do compromisso assumido em virtude desta Ata de Registro de Preços, de contrato ou instrumento equivalente, é assegurado ao Município de União do Sul (Contratante) o direito de rescisão nos termos do art. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, assegurado o contraditório e a ampla defesa, sempre mediante notificação por escrito;

b) A rescisão do Contrato ou documento equivalente (ATA SRP) nos termos do art. 79 da Lei nº 8.666/93, poderá ser:

1) determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

2) amigável, por acordo entre as partes, reduzido a termo no respectivo processo, desde que haja conveniência para a Administração;

3) judicial, nos termos da legislação.

CLÁUSULA XI – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

1. As efetivas aquisições do objeto (assessoria contábil) quando houver, serão empenhadas nas dotações orçamentárias do(s) orçamento(s) vigente(s) durante o período de validade desta ata de registro de preços.

CLÁUSULA XII – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

1. O presente instrumento é regido pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, pelo Decreto Municipal nº 901 de 24/03/2014 e legislação complementar, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Edital do PREGÃO Nº 001/2022 – REGISTRO DE PREÇOS.

CLÁUSULA XIII – DAS OMISSÕES:

1. Para solucionar situações ou casos omissos nesta Ata de Registro de Preços, o Órgão Gerenciador poderá recorrer ao texto do Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços sob nº 001/2022 – Processo nº 001/2022, ao qual está Ata encontra-se vinculada.

CLÁUSULA XIV– DO FORO:

1. Para dirimir quaisquer questões porventura decorrentes desta ata, elegem as partes o foro da Comarca de Cláudia, Estado de Mato Grosso, renunciando desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que assinam na presença das testemunhas abaixo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DO SUL-MT

Av. Curitiba, nº 94 – centro - CEP 78.543-000-Fone-3540-1283-União do Sul-MT

CNPJ Nº 01.614.538/0001-59.

UNIÃO DO SUL/MT, 14 de fevereiro de 2022.

MUNICÍPIO DE UNIÃO DO SUL/MT

Claudiomiro Jacinto de Queiroz - Prefeito Municipal

AG CONSULTORIA E CONTABILIDADE LTDA.

Lourdes Eliane Hagers Bosa – Sócia Proprietária

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS

LEI Nº 661/2022 DE 08 FEVEREIRO DE 2022

"Dispõe sobre a revisão geral da remuneração dos servidores públicos municipais, e dá outras providências".

O Excelentíssimo Senhor **GERALDO MARTINS DA SILVA,** Prefeito Municipal de Vale de São Domingos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º A revisão geral, anual, de que trata o inciso X, parte final, do Art. 37 da Constituição Federal, dar-se-á nos termos da legislação municipal, aos servidores públicos municipais, inclusive aos detentores de cargos em comissão e funções gratificadas do Poder Executivo, pela aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, de 10,16% (Dez vírgula dezesseis por cento) relativo ao exercício de 2021.

I – O disposto no artigo 1º não se aplica aos cargos/carreiras cujo vencimento base é composto por um salário mínimo vigente no país, considerando que já foram contemplados com o reajuste concedido a nível nacional, bem como, no âmbito deste município, com a edição do Decreto 07/2022.

II – Em relação aos cargos/carreiras contempladas por piso salarial aprovado a nível nacional, caso, mesmo após a concessão da Revisão Geral Anual prevista no artigo 1º desta lei, o valor do vencimento inicial da carreira permanecer inferior ao piso definido nacionalmente, fica o poder executivo autorizado a conceder através de decreto o reajuste necessário de forma que o vencimento inicial da carreira/cargos corresponda, no mínimo, ao piso salarial atualizado.

III – A revisão geral anual a que se refere p caput não será aplicada aos ocupantes dos cargos de Prefeito Municipal, Vice-Prefeito Municipal e Procurador -Geral.

Art. 2º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias, aprovadas no orçamento para 2022.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Vale de São Domingos/MT, 08 de Fevereiro de 2022.

GERALDO MARTINS DA SILVA

Prefeito Municipal

AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL 03/2022

A prefeitura Municipal de Vale de São Domingos – MT, com sede na Avenida Tancredo Neves, nº 88, Centro. Torna público para conhecimento dos interessados o **resultado** das seguintes licitações nos termos da Lei 8666/93 e alterações posteriores e Lei 10520: MODALIDADE: Pregão Presencial Registro de Preço 03/2022, com objetivo "Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de derivados de petróleo (lubrificantes) com fornecimento continuo e fracionado, conforme demanda, por um período de 12 (doze) meses para atender as necessidades de diversas Secretarias Municipais do Município de Vale de São Domingos-MT". Teve como "VENCEDORES", as empresas BIEL COMERCIO DE PECAS LTDA-EPP , inscrito no CNPJ: 33.439.689/0001-04, vencedor dos itens 1, 3 e 4 no valor global de R$ 128.052,96 e a empresa ADRIANO DOS REIS LTDA-EPP, inscrito no CNPJ: 26.766.947/0001-00, vencedor dos itens 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 e 25 no valor global de R$ 187.460,00. Vale de São Domingos – MT, 18 de fevereiro de 2022. EDINALDO FERREIRA DE SANTANA pregoeiro.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº03/2022

Processo n° 783921/2022. Objeto: Seleção e contratação de empresa de engenharia para execução da obra de Construção de um Centro Cultural para o distrito do Limpo Grande, localizado na Avenida Principal, s/n, no distrito do Limpo Grande, no Município de Várzea Grande/MT, atendendo aos critérios do padrão SMECEL/VG, com intervenção em área aproximadamente 184,00 m², contemplando os serviços de demolição e retirada, terraplanagem, infraestrutura, superestrutura, fechamento em alvenaria de vedação, revestimentos, cobertura, esquadrias, pisos e calçamento, pintura, instalações hidrossanitárias, louças e metais, granitos e divisórias, forro, sistema de proteção e combate a incêndio e pânico, instalações pluviais, instalações elétricas, sistema de proteção contra descargas atmosféricas e incluindo fornecimento de materiais e mão de obra, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.**A** realização está prevista para o dia**08 demarço de 2022,** às **09h00min**(horário local), na Sala de reuniões da Superintendência de Licitações, localizada no paço municipal. O Edital completo está à disposição dos interessados na Superintendência de Licitação da Prefeitura Municipal de Várzea Grande, a ser disponibilizado através de mídia digital ou outro dispositivo que permita a gravação de arquivos ou gratuitamente no site: www.varzeagrande.mt.gov.br.Várzea Grande – MT, 18 de fevereiro de 2022.**Silvio Aparecido Fidelis -** Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

CONSELHO MUNICIPAL DE RECURSOS FISCAIS

CERTIDÃO DE TRÂNSITO EM JULGADO

Processo CMRF/VG n. 84 (zilma Biazati e Pamela Kathelen Vilela Kremta (687270/20) x Fisco Municipal) – ITBI – Recurso Voluntário.

Certifico e dou fé que do acordão de fls. 728/730, publicado no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso em 29/11/2021, com intimação às partes do seu teor, conforme Termo de Intimação de Decisão de fls. 49 a 51 (gespro n° 687270/20), até a presente data não foi interposto qualquer recurso ante os embargos de declaração, de acordo com consulta no sistema Gespro, tendo transitado em julgado em 13/12/2021.

Assim, deve ser cumprida a providência elencada no art. 45, II, "e" da Lei Complementar n° 4.354/2018.

Várzea Grande, 18 de fevereiro de 2022.

Maxwel Silva Alves

Presidente do Conselho Municipal de Recursos Fiscais

ATO Nº 059/2022

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições do artigo 69, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

NOMEAR Odair Rodrigues de Amorim no cargo em comissão de Assistente Técnico – DNS07, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, Regularização Fundiária e Habitação, a partir de 04 de janeiro de 2022.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 4 de janeiro de 2022.

Kalil Sarat Baracat de Arruda

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 01/CMRF/2022

Dispõe sobre a ordem de convocação de Conselheiro Suplente.

O Presidente do Conselho Municipal de Recursos Fiscais do Município de Várzea Grande, no uso de suas atribuições legais e regimentais, tendo em vista a existência de impedimento legal, bem como o previsto no artigo 7°, IV do Regimento Interno e Decreto n. 04/2022, resolve:

Art. 1° Convocar o Conselheiro Suplente Sr. Washington Luiz Lopes Filho para participar da 35° Sessão Ordinária do Conselho Municipal de Recursos Fiscais, a ser realizada em 17/03/2022, as 9:00hs, na sala de reunião da Secretaria Municipal de Gestão Fazendária, especificamente do julgamento do seguinte processo:

I - Processo CMRF n° 92 – A C de Almeida & Cia Ltda (gespro 722016/21) x Fisco Municipal – Taxa de Alvará de Localização e Funcionamento – Conselheira Relatora Milva Alessandra Cavalheiro.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Várzea Grande – MT, 18 de fevereiro de 2022.

MAXWEL SILVA ALVES

Presidente do Conselho Municipal de Recursos Fiscais

ATO Nº060/2022

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições do artigo 69, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

EXONERAR Odair Rodrigues de Amorim,do cargo em comissão de Assistente Técnico– DNS 07,da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, Regularização Fundiária e Habitação, com efeito,a partir de 4 de fevereiro de 2022.

.

Registra-se, Publica-se, Cumpra-se.

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 18 de fevereiro de 2022.

Kalil Sarat Baracat de Arruda

Prefeito Municipal

PORTARIA GAB/PREF/PMVG 03/2022

Designa servidor para exercer cargo junto à Secretaria Municipal de Gestão Fazendária,e dá outras providências.

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA, Prefeito do Município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal de Várzea Grande, através do art. 69, inciso VI.

RESOLVE:

Art. 1° Fica designado o servidor municipal Delci Baleeiro Souza Junior – matrícula 145.320 para exercer o cargo de Assessor de Gestão (DNS-02) na Secretária Municipal de Gestão Fazendária,com ônus, pelo período de 10/01/2022 até 09/07/2022, em substituição à servidora Raquel Silva Santos Tenório, a qual se encontra em licença maternidade.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10/01/2022.

Praça dos Três Poderes, Paço Municipal Couto Magalhães, Várzea Grande - MT, 18 de fevereiro de 2022.

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA

Prefeito Municipal

PORTARIA 30/2022

Dispõe sobre a concessão de férias a servidora **TATIANNE KATYUCIA AMORIM SILVA** e dá outras providências.

O Presidente do Instituto de Seguridade Social dos Servidores Municipais de Várzea Grande – PREVIVAG, no uso de sua atribuição legal;

RESOLVE: Art. 1° - Conceder 05 (Cinco) dias de Férias, referentes ao período aquisitivo 2021/2022, a partir de **21/02/2022**, a servidora **TATIANNE KATYUCIA AMORIM SILVA**, cargo de Gerente do Instituto de Seguridade Social dos Servidores Municipais de Várzea Grande – PREVIVAG.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Várzea Grande/MT, 17 de fevereiro de 2022.

Juarez Toledo Pizza **Presidente**

PREVIVAG

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 003/2022

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE

OBJETO: Futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Materiais de Escritório (papel A4 e Toner HP 285A), para atender a demanda do Departamento de Água e Esgoto do município de Várzea Grande – MT.

Data da sessão: **08 de março de 2022, às 09:00 hrs (horário Oficial de Mato Grosso - MT).** O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, no Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande - Comissão de Licitação, sito Av. Gov. Júlio Campos 2.599, Jardim dos Estados – Várzea Grande/MT e no site: www.dae.varzeagrande.mt.gov.br

Várzea Grande-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

EVANILZE VALEIDE DA SILVA **PREGOEIRA - DAE/VG**	CARLOS ALBERTO SIMÕES DE ARRUDA **DIRETOR PRESIDENTE - DAE/VG**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Várzea Grande, 18 de fevereiro de 2022.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural Sustentável do Município de Várzea Grande, no uso das atribuições que lhe garantem o DECRETO Nº 68/2016, faz saber que no dia 25 de fevereiro de 2022 as 14:00h na sede desta Secretaria, será realizado, pela JUNTA ADMINISTRATIVA DE JULGAMENTO, o julgamento dos seguinte Recursos Administrativo.

Recurso Administrativo nº 14206/2021	IGREJA EVANGELICA ASSEMBLEIA DE DEUS-SAMAMBAIA.	AUTO DE INSPEÇÃO 002484. AUTO DE EMBARGO 001018. AUTO DE NOTIFICAÇÃO 004230
Recurso Administrativo nº 7899809/2022	ASSOCIAÇÃO MAT. ECO-ETNO-SOCIO-CULT DE PROT. DA NATUREZA – AMPN.	AUTO DE INFRAÇÃO 001563 AUTO DE NOTIFICAÇÃO 003130

		AUTO DE INSPEÇÃO 001872 AUTO DE EMBARGO 001077
Recurso Administrativo nº 790836/2022	PRIME DIST. RODAS PNEUS E ACESSORIOS	AUTO DE INFRAÇÃO 001796

Célio dos Santos

Secretário da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e de Desenvolvimento Rural Sustentável

PMVG-MT

Jean Lucas Teixeira de Carvalho

Assessor Jurídico

SEMMADRS/PMVG

PORTARIA Nº 001/CORREG. GERAL/ 2022.

O Corregedor Geral da Guarda Municipal de Várzea Grande, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº. 4.108/2015, de 12 de novembro de 2015, Lei Complementar nº. 4.180/2016, de 30 de dezembro de 2016, e tendo em vista o disposto no Art. 6º, III, b, Art.9º e Art. 23 a 29 todos do Decreto nº. 80 de 17 de dezembro de 2015 e, Portaria GAB/PREF/PMVG nº 03/2021 de 20 de janeiro de 2021;

Considerando Denúncia encaminhada a esta Corregedoria através da CI nº 026/SMDS/2022, protocolada por este Corregedor na data de 18/01/2022, apontando o possível cometimento de Transgressões/Crimes praticados por Servidores Guarda Municipais a serem levantados;

RESOLVE:

Art. 1º. DETERMINAR que a Comissão de Procedimentos Administrativos Disciplinares, composta pelos servidores Anerson **Miranda** de Amorim, matricula 3562, **Mauricio** Rodrigues da Silva, matricula nº 35.127 e Idnascir dos Santos **Moreira**, matricula 100602 (Nomeado através do Ato Nº 072/2022), nomeada pela Portaria 03/2021 de 20 de janeiro de 2021, sediada na Rua Gonçalo Gomes nº 412, Bairro da Manga, para, sob a Presidência do Sr.Idnascir dos Santos **Moreira**, matricula nº 100602, instaure **SINDICÂNCIA** que apure no prazo de 30 (trinta) dias, possíveis enquadramentos às Leis e Decretos que regem a Guarda Municipal de Várzea Grande, e subsidiariamente o Estatuto do Servidor Publico de Várzea Grande, as possíveis irregularidades referentes aos atos e fatos constantes na "Denúncia", em tese, com indícios de transgressão/infração administrativa/disciplinar atribuída a servidores, bem como as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos

Art. 2º. Esta Portaria entra em Vigor na data de sua Publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Várzea Grande-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Evandro Homero Dias

Corregedor Geral – GMVG

ATO Nº086/2022

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA, Prefeito Municipal do Município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso,no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições do artigo 69, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

NOMEAR Denival Bitencourt Reinaldo no cargo em Comissão de Subsecretário – DNS 02,na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo,com efeito a partir de 08 de fevereiro de 2022.

Registra-se, Publica-se, Cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 18 de fevereiro de 2022.

Kalil Sarat Baracat de Arruda

Prefeito Municipal

CONSELHO MUNICIPAL DE RECURSOS FISCAIS

CERTIDÃO DE TRÂNSITO EM JULGADO

Processo CMRF/VG n. 65 (Maria Isabel Marques Pereira Lopes. x Fisco Municipal – IPTU – Recurso Voluntário) – Gespros n° 586808/19; 593255/19; 718294/21.

Certifico e dou fé que do acordão de fls. 766 a 767, publicado no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso em 29/11/2022, com intimação às partes do seu teor, nos termos do Termo de Intimação de Decisão de fls. 44 a 46 (gespro n° 593255/19), até a presente data não foi interposto qualquer embargo de declaração, previsto no art. 42 da Lei Complementar Municipal n. 4.354/2018, de acordo com consulta no sistema Gespro, tendo transitado em julgado em 13/12/2021.

Ainda, certifico e dou fé que conforme consulta ao sistema E-Ágata não houve o recolhimento do crédito tributário respectivo no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de ciência (Termo de Intimação de Decisão de fls. 49 a 51), conforme art. 44 da Lei Complementar Municipal n. 4.354/2018, devendo ser cumprida a providência elencada no art. 45, I, "e" e art. 45,II, "e" da citada Lei.

Várzea Grande, 18 de fevereiro de 2022.

Maxwel Silva Alves

Presidente do Conselho Municipal de Recursos Fiscais

PORTARIA Nº 230/2022

O Superintendente de Gestão de pessoas da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 1° da Portaria Interna n° 388/2020 de 08 de abril 2020 e tendo em vista o que consta do Processo nº 788060/2022.

RESOLVE:

Reconhecer em favor da servidora, **ODETE ARAUJO DE ALMEIDA**, matrícula 37510, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, exercendo o cargo de **Professora,** do Tempo de Serviço prestado pela servidora/requerente, junto ao Município de Várzea Grande, no período compreendido entre **01.03.1990 a 14.02.1992,** totalizando **716 (setecentos e dezesseis) dias líquidos,** correspondendo a **01 (um) ano, 11 (onze) meses e 15 (quinze) dias**, contados para **TODOS OS EFEITOS LEGAIS.**

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT, 18 de fevereiro de 2022.

Marcos Rodrigues da Silva

Superintendente de Gestão de Pessoas/SAD

EDITAL N° 28/2022/GS/SMECEL/VG/MT

Silvio Aparecido Fidelis, Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que;

Considerando a Realização do Edital de Processo Seletivo Simplificado para Contratos Temporários de Prestação de Serviços Por Tempo Determinado e Formação de Cadastro de Reserva Nº001/2021/SMECEL, Publicado no jornal oficial eletrônico dos Municípios do Estado de Mato GrossoNº3.819,de22/09/2021,Página 814 A826.

R E S O L V E:

Art. 1° -Convocar para atribuição e entrega de documentos dos classificados no Processo Seletivo Simplificado para Contratos Temporários de Prestação de Serviços Por Tempo Determinadoem substituição de servidores efetivos e Formação de Cadastro de Reserva Nº001/2021/SMECEL, **Regional Sul** para a função de Professor Ensino Fundamental: Pedagogo, os candidatos abaixo relacionados:

I – Ampla Concorrência (AC):

PROFESSOR PEDAGOGO REGIÃO SUL		
ClassGeral	**INSCRIÇÃO**	**NOME**
146	226010787	JOCILENE LUCIANA DE ALMEIDA SANTOS
147	226003976	MARIUZA DE AMORIM SALGADO
148	226004308	SOLANGE AUXILIADORA NEVES DE CAMPOS

§1º Os candidatos devera comparecer no dia**21/02/2022 das 08:00 horas as 12:00 horas**, no anexo I da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, localizada Rua João Libanio, n° 222, Bairro Jardim Aeroporto.

§2º Caso o candidato compareça no período marcado, porém com atraso e já tenha sido chamado, o mesmo será colocado no final da lista para ser atendido após o término dos atendimentos daquele período.

Art. 2º Para fins de contratação, o candidato convocado deverá protocolar a documentaçãona unidade escolar a qual foi atribuído, conformedocumentos abaixorelacionados:

I – Mediante apresentação de Cópia eoriginal: 1. 01 (uma) foto 3x4; 2. Cópia da Carteira de Identidade; 3. Cópia do CPF; (Cadastro Nacional de Pessoa Física) 4. Cópia do Título de Eleitor; 5. Certidão de Quitação Eleitoral **(www.tse.jus.mt)**; 6. Certificado de Certificado de Reservista; (Sexo masculino) 7. Cópia de Carteira de Trabalho (Não possuindo procurar SINE/VG); 8. Cópia do cartão do PIS/PASEP ou Nº; 9. Cópia do Registro no Conselho Regional de acordo com a categoria 10. Cópia do Comprovante de escolaridade e Cópia do Registro no Conselho regional de acordo com a Categoria; 11. Comprovante de Residência (Não possuindo fazer declaração); 12. Cópia de Certidão de Casamento e CPF do cônjuge; 13. Cópia de Certidão de Nascimento de dependentes menores de idade; 14. Cópia do CPF dos dependentes maiores de idade; (Filhos) 15. Certidão Negativa de Antecedentes **CRIMINAIS** da Justiça Estadual autenticada no próprio site **(www.tjmt.jus.br) 1º e 2º Grau;** 16. Certidão Negativa de Antecedentes **CRIMINAIS** da Justiça Federal autenticada no próprio site **(www.tjmt.jus.br); (TRF 1ª REGIÃO)** 17. Atestado Médico de Admissão; (Original). 18. Declaração de não Acúmulo de Cargo; 19. Declaração de Bens; 20. Declaração de Parentesco; 21. Declaração de Veracidade dos Documentos apresentados; 22. Curriculum Vitae; (Original); 23. Cópia Cartão Vacina (Covid-1

§1ºO Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interessepúblico,cominícioefimdevigência.

§2ºOcandidatodeveapresentartodaadocumentaçãoexigidanesteEditaldeConvocação, sob pena de eliminação do certame.

§ 3º O candidato convocado deverá se apresentar, impreterivelmente, no dia e horário previstos para a entrega de documentos na Unidade Escolar a qual foi atribuído. Não haverá 2ª. Chamada de convocação para a Atribuição/Contratação, **e o candidato que não comparecer no dia e horáriodeterminado na convocação será eliminado do certame**.

§ 4º O não comparecimento do candidato dentrodoprazoestabelecidonesteEdital,implicará na imediata convocação do candidato classificado nasequência.

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Praça dos Três Poderes.

Várzea Grande-MT, 18 de Fevereirode 2022.

Silvio Aparecido Fidelis

Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

EDITAL N° 27/2022/GS/SMECEL/VG/MT

Silvio Aparecido Fidelis, Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que;

ConsiderandoaRealizaçãodoEditaldeProcessoSeletivoSimplificado para Contratos Temporários de Prestação de Serviços Por TempoDeterminadoeFormaçãodeCadastrodeReservaNº001/2021/SMECEL,Publicadonojornal oficial eletrônico dos Municípios do Estado de Mato GrossoNº3.819,de22/09/2021,Página 814 A826.

R E S O L V E:

Art. 1° -Convocar paraatribuição e entrega de documentosdos classificados no ProcessoSeletivoSimplificado para Contratos Temporários de Prestação de Serviços Por TempoDeterminadoem substituição de servidores efetivos e Formação de Cadastro de Reserva Nº001/2021/SMECEL, **RegionalNorte**para a função de Professor Ensino Fundamental: Pedagogo/Letras, os candidatos abaixo relacionados:

I – Ampla Concorrência (AC):

PROFESSOR PEDAGOGO REGIÃO NORTE		
ClassGeral	**INSCRIÇÃO**	**NOME**
158	226001659	JUCILENE DA CONCEIÇÃO PINTO TESOURA
159	226009377	ANDRIELLE MARIA ALVES MENDES
160	226008748	BRUNA MALHA LOPES OLIVEIRA WAZLAWICK

PROFESSOR LETRAS REGIÃO NORTE		
ClassGeral	**INSCRIÇÃO**	**NOME**
4	226010289	LENIL CONCEIO DE CAMPOS
5	226009062	NEIVA MAGALHAES BORGES GATTO
6	226005280	LUCINETH DA SILVA BARROS

§1º Os candidatos devera comparecer no dia**21/02/2022 das 08:00 horas as 12:00 horas**, no anexo I da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, localizada Rua João Libanio, n° 222, Bairro Jardim Aeroporto.

§2º Caso o candidato compareça no período marcado, porém com atraso e já tenha sido chamado, o mesmo será colocado no final da lista para ser atendido após o término dos atendimentos daquele período.

Art. 2º Para fins de contratação, o candidato convocado deverá protocolar a documentaçãona unidade escolar a qual foi atribuído, conformedocumentos abaixorelacionados:

I – Mediante apresentação de Cópia eoriginal: 1. 01 (uma) foto 3x4; 2. Cópia da Carteira de Identidade; 3. Cópia do CPF; (Cadastro Nacional de Pessoa Física) 4. Cópia do Título de Eleitor; 5. Certidão de Quitação Eleitoral **(www.tse.jus.mt)**; 6. Certificado de Certificado de Reservista; (Sexo masculino) 7. Cópia de Carteira de Trabalho (Não possuindo procurar SINE/VG); 8. Cópia do cartão do PIS/PASEP ou Nº; 9. Cópia do Registro no Conselho Regional de acordo com a categoria 10. Cópia do Comprovante de escolaridade e Cópia do Registro no Conselho regional de acordo com a Categoria; 11. Comprovante de Residência (Não possuindo fazer declaração); 12. Cópia de Certidão de Casamento e CPF do cônjuge; 13. Cópia de Certidão de Nascimento de dependentes menores de idade; 14. Cópia do CPF dos dependentes maiores de idade; (Filhos) 15. Certidão Negativa de Antecedentes **CRIMINAIS** da Justiça Estadual autenticada no próprio site **(www.tjmt.jus.br) 1º e 2º Grau;** 16. Certidão Negativa de Antecedentes **CRIMINAIS** da Justiça Federal autenticada no próprio site **(www.tjmt.jus.br); (TRF 1ª REGIÃO)** 17. Atestado Médico de Admissão; (Original). 18. Declaração de não Acúmulo de Cargo; 19. Declaração de Bens; 20. Declaração de Parentesco; 21. Declaração de Veracidade dos Documentos apresentados; 22. Curriculum Vitae; (Original); 23. Cópia Cartão Vacina (Covid-19) 24.

§1ºO Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interessepúblico,cominícioefimdevigência.

§2ºOcandidatodeveapresentartodaadocumentaçãoexigidanesteEditalde-Convocação, sob pena de eliminação do certame.

§ 3º O candidato convocado deverá se apresentar, impreterivelmente, no dia e horário previstos para a entrega de documentos na Unidade Escolar a qual foi atribuído. Não haverá 2ª. Chamada de convocação para a Atribuição/Contratação, **e o candidato que não comparecer no dia e horáriodeterminado na convocação será eliminado do certame**.

§ 4º O não comparecimento do candidato dentrodoprazoestabelecidonesteEdital,implicará na imediata convocação do candidato classificado nasequência.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes.

Várzea Grande-MT, 18 de Fevereiro de 2022.

Silvio Aparecido Fidelis

Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA

PORTARIA Nº039/2022

Diretor Presidente do Departamento de Água e Esgoto – DAE-VG, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta na Lei Complementar nº1.164/91,que dispõe em seu art.85;

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentada, ao servidor abaixo relacionado:

Servidor: **ELDERSON GONÇALO DE CAMPOS**

Matricula: 2236

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Lotação: Depto Comercial

Período Aquisitivo: **2018.2019**

Período do Gozo: **01.02 a 02.03.2022.**

Publique-se, Registre-se, cumpra-se

Várzea Grande, 18 de Fevereiro de 2022.

CARLOS ALBERTO SIMÕES DE ARRUDA

Diretor Presidente DAE/VG.

ATO Nº 067/2022

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições do artigo 69, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

EXONERAR Vanessa de Souza Lara Pinto, do cargo em comissão de Gerente de Logística de Fiscalização – DNS 06, da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana, com efeito, a partir de 07 de Fevereiro de 2022.

.

Registra-se, Publica-se, Cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 11 de Fevereiro de 2022.

Kalil Sarat Baracat de Arruda

Prefeito Municipal

AVISO DE RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS N. 33/2021

Processo n° 755942/2021. Objeto: Seleção e contratação de empresa de engenharia para execução da obra de Reforma do Espaço Esportivo e Lazer, localizado na Avenida dos Bandeirantes com a Rua Araguaia, Bairro Novo Mundo, Residencial Jacarandá, CEP 78.149-614, no Município de Várzea Grande/MT, atendendo aos critérios do padrão SMECEL/VG, com intervenção em área aproximada de 4.370,13m², contemplando a reforma geral dos espaços e a revitalização do seu entorno, instalação de equipamentos de ginástica e playground para o lazer e pratica esportiva, incluindo fornecimento de materiais e mão de obra, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

Destarte as análises sobrescritas, tendo-se por fundamento os termos do instrumento convocatório, os princípios gerais que regem as licitações públicas, as orientações do controle externo, a jurisprudência pátria e a melhor doutrina, a CPL unanimemente decide **ACATAR** o parecer elaborado pela Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, tendo em vista que são os responsáveis pela elaboração do Projeto Básico e detentores do conhecimento técnico da área de engenharia, e **DECLARA:CLASSIFICADA** e **VENCEDORA** do certame a **empresa R. GONÇALVES DE CARVALHO EIRELI** – CNPJ Nº 26.574.991/0001-00 com o valor global de R$ 695.686,79 (seiscentos e noventa e cinco mil, seiscentos e oitenta e seis mil, setenta e nove centavos).

A CPL abre prazo para interposição de recurso, contra a decisão proferida, em conformidade com o Item 16 do Edital e Art. 109 da Lei 8.666/93, **a contar da data de 21/02/2022 e prazo final dia 25/02/2022 às 18:00hs**. O presente documento encontra-se disponível no site www.varzeagrande.mt.gov.br, Várzea Grande, 18de fevereiro de 2022. **ELIZANGELA BATISTA DE OLIVEIRA -** PRESIDENTE CPL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

PORTARIA N. 060, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO/NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PUBLICO N. 001/2018 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em especial as consignadas no artigo 64, Inciso VI, da Lei Orgânica do Município e considerando o interesse público e a necessidade da Administração.

CONSIDERANDO a homologação do resultado final do Concurso Público em 21 de novembro de 2018, publicado Diário Oficial Eletrônico dos municípios do Estado de Mato Grosso, *Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas de Mato Grosso* do dia 22 de novembro de 2018 e mural público do Edifício-Sede desta Prefeitura Municipal na mesma data;

CONSIDERANDO a disposição do art. 37, inciso II, da Constituição Federal de 1.988;

CONSIDERANDO ainda o disposto no “Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade” (Lei 424/1992), em especial o art. 16, que regulamenta a posse e exercício no cargo público;

RESOLVE:

Art. 1°. Convocar o candidato ao cargo elencado no Anexo I desta Portaria, obedecido à ordem de classificação, a comparecer no Setor de Recursos Humanos no Edifício Sede da Prefeitura Municipal de Vila Bela da Ss. Trindade/MT, localizada na Rua Dr. Mario Correa, n. 205, Centro, no período das 07h30m às 12h30m, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir da data da publicação desta Portaria, para apresentar os documentos exigidos, e posteriormente serem empossados no cargo público.

Art. 2º. Para tomar posse, o candidato deverá apresentar documentação no original ou fotocópia autenticada, que comprove:

I. Cédula de Identidade;

II. Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88)

III. Certidão de Casamento ou Nascimento;

IV. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

V. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

VI. Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

VII. Cartão do PIS/PASEP;

VIII. Certidão de Quitação Eleitoral e serviço militar;

IX. Título de Eleitor;

X. Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio do candidato, demonstrando que o mesmo não possua condenação criminal com trânsito em julgado, ou condenação cível, com trânsito em julgado, que lhe exclua os direitos de assumir cargo público de qualquer natureza;

XI. Atestado Médico Admissional expedido de acordo com as exigências da Administração Municipal, por médico especializado em Medicina do Trabalho;

XII. 01 (uma) foto 3x4, colorida;

XIII. Ter registro no conselho da respectiva categoria, quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade.

XIV. No caso de candidatos aos cargos de Motorista de Veículos Leves, Motorista de Veículos Pesados, Operador de Máquinas Tipo Patrol e Operador de Máquinas Tipo Escavadeira Hidráulica, deverá ser apresentada cópia autenticada da Carteira Nacional de Habilitação de acordo com a previsão do Edital;

XV. Comprovante de Escolaridade;

XVI. Declaração contendo endereço residencial, endereço eletrônico (e-mail), número de telefone e dados de conta bancária, estes para fins de percebimento da remuneração;

XVII. Declaração negativa de acumulo de cargo público;

XVIII. Declaração de bens e valores.

Parágrafo único. É a partir do exercício que o servidor fará jus à percepção da remuneração pelo desempenho das atribuições do cargo.

Art. 3º. A nomeação é realizada exclusivamente no Regime Estatutário, e a jornada de trabalho é aquela definida no Edital do Concurso.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS DEZOITO DIAS do mês de FEVEREIRO DO ANO de dois mil E VINTE E DOIS.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

PREFEITO

ANEXO I

PORTARIA N. 060/2022

GARI

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	L.P.	MAT.	C.G.	NOTA PROVA OBJETIVA	RESULTADO
327701	MATHEUS PAZ JUSTINIANO	20/07/1999	50,0	5,0	25,0	80,0	7
327197	BRUNO FERNANDES MORAES DE OLIVEIRA	08/06/1995	35,0	25,0	20,0	80,0	8
328674	JOAO VITOR ORTIZ DA SILVA	09/01/1999	35,0	25,0	20,0	80,0	9

Vila Bela da Ss. Trindade - MT, em 18 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

PREFEITO

PORTARIA N.061/2022

“DESIGNA SERVIDOR (A) PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente em atendimento ao disposto no artigo 64, inciso VI, da Lei nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993;

Considerando o disposto no artigo 67, da lei 8.666/93,

Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora ELECILDES RIBEIRO PESSOA, ocupante do cargo de Agente Comunitária de Saúde, Matrícula n. 955, portadora do RG: 14.404.168 SSP/MT e CPF: 963.363.231-53, lotada na Secretária de Saúde, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato relacionado abaixo:

CONTRATO N.	EMPRESA:	OBJETO	VALOR
010/2022	ABÍLIO IZAIAS LINHARES 36688223104, CNPJ SOB O Nº 27.028.440/0001-03	AQUISIÇÃO DE DISPENSER PARA ÁLCOOL EM GEL	R$ 28.700,00

Art. 2º - Fica o fiscal obrigado a comunicar a administração todas às ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário a regularização das faltas ou defeitos eventualmente observados.

Parágrafo Único – As decisões e providencias que ultrapassem a competência do fiscal deverão ser solicitado, à administração, em tempo hábil, para a adoção das medidas saneadoras.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir da assinatura do contrato.

Gabinete do Prefeito, em 21 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN PREFEITO MUNICIPAL

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL N. 003/2022

O Prefeito Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade/MT, depois de analisado o parecer jurídico e, considerando a legalidade do procedimento, julgamento, habilitação e resultado relativo ao Pregão Presencial N. 003/2022, tendo por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços especializados em ultrassonografia , resolve HOMOLOGAR o objeto da licitação a(s) empresa(s): RSR SERVICOS MEDICOS EIRELI , pessoa Jurídica, devidamente inscrita no CPF/CNPJ sob nº 28.158.804/0001-32, com proposta no valor global de R$ 439.200,00 (Quatrocentos e Trinta e Nove Mil e Duzentos Reais)

Vila Bela da Santíssima Trindade – MT, 18 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

Prefeito Municipal

ADESÃO N. 001/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 1925/2022

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2021, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2021 REALIZADO PELA PREFEITURA DE MIRASSOL D'OESTE-MT

MUNICÍPIO: VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE – MT

Empresa: ABÍLIO IZAIAS LINHARES 36688223104, CNPJ SOB O Nº 27.028.440/0001-03

OBJETO: AQUISIÇÃO DE DISPENSER PARA ÁLCOOL EM GEL

VALOR TOTAL ADERIDO É DE R$ 28.700,00(vinte e oito mil e setecentos reais)

VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE -MT, 18 de fevereiro de 2022.

ALESSANDRO SANTANA DE SOUZA

Pregoeiro Oficial

PORTARIA N.049/2022

DESIGNA SERVIDORES PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente em atendimento ao disposto no art. 67, da Lei nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993;

Considerando o disposto no artigo 67, da lei 8.666/93,

Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor, SÉRGIO DE MELLO SANTOS, portador do RG.: 1630040 SSP/MT CPF: 026.147.101-56, engenheiro civil, CREA/MT: 039458, para atuar como fiscal de obra/serviços constantes no Contrato n° 007/2022, celebrado entre o Município de Vila Bela da Santíssima Trindade -MT e a empresa A.C. DE B. BERLANDI, CNPJ: 21.978.316/0001-22, cujo objeto é a contratação de empresa para prestar serviços na elaboração de projetos de revitalização da cascata dos namorados e praças públicas municipal.

Art. 2º - Designar a servidora KARLA BERNARDELLI FREITAS, portadora da Cédula de Identidade n. 1.575.145-7 SSP/MT e CPF n. 006.103. 281-66, Técnica Supervisora de Obras para atuar como fiscal da correta execução do objeto do contrato acima descrito.

Art. 3° - Os servidores acima designados serão responsáveis por fiscalizar e acompanhar o andamento e a execução do fornecimento do objeto, a contar da assinatura da emissão da Ata de registro de Preços.

Art. 4º - Coordenar acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de registro de Preços sob sua responsabilidade e emitir seus respectivos relatórios quadrimestral e ao termino da vigência contratual, para envio ao TCE/MT através do sistema APLIC.

Art. 5° - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

Art. 6° - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade.

Art. 7º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir da assinatura do contrato.

Gabinete do Prefeito, em 10 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL N. 003/2022

O Pregoeiro Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, levando em consideração a legalidade do procedimento, julgamento, habilitação e resultado relativo ao pregão presencial n. 003/2022, tendo por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços especializados em ultrassonografia , resolve ADJUDICAR o objeto da licitação a(s) empresa(s): RSR SERVICOS MEDICOS EIRELI , pessoa Jurídica, devidamente inscrita no CPF/CNPJ sob nº 28.158.804/0001-32, com proposta no valor global de R$ 439.200,00 (Quatrocentos e Trinta e Nove Mil e Duzentos Reais)

Vila Bela da Santíssima Trindade – MT, 18 de fevereiro de 2022.

ALESSANDRO SANTANA DE SOUZA

Pregoeiro

PORTARIA N.056/2022

DESIGNA SERVIDORES PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente em atendimento ao disposto no art. 67, da Lei nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993;

Considerando o disposto no artigo 67, da lei 8.666/93,

Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor, SÉRGIO DE MELLO SANTOS, portador do RG.: 1630040 SSP/MT CPF: 026.147.101-56, engenheiro civil, CREA/MT: 039458, para atuar como fiscal de obra/serviços constantes no Contrato n° 008/2022, celebrado entre o Município de Vila Bela da Santíssima Trindade -MT e a empresa PAV FORT LTDA, CNPJ: 40.016.630/0001-79, cujo objeto é a contratação de empresa para prestar serviços na pavimentação asfáltica, drenagem profunda e superficial, sinalização e calçada do bairro Jd. Aeroporto no Município de Vila Bela da Ss. Trindade/MT, referente ao Termo de Convênio nº 0565-2021/SINFRA

Art. 2º - Designar a servidora KARLA BERNARDELLI FREITAS, portadora da Cédula de Identidade n. 1.575.145-7 SSP/MT e CPF n. 006.103. 281-66, Técnica Supervisora de Obras para atuar como fiscal da correta execução do objeto do contrato acima descrito.

Art. 3° - Os servidores acima designados serão responsáveis por fiscalizar e acompanhar o andamento e a execução do fornecimento do objeto, a contar da assinatura da emissão da Ata de registro de Preços.

Art. 4º - Coordenar acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de registro de Preços sob sua responsabilidade e emitir seus respectivos relatórios quadrimestral e ao termino da vigência contratual, para envio ao TCE/MT através do sistema APLIC.

Art. 5° - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

Art. 6° - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade.

Art. 7º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir da assinatura do contrato.

Gabinete do Prefeito, em 10 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA N.039/2022

DESIGNA SERVIDORES PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente em atendimento ao disposto no art. 67, da Lei nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993;

Considerando o disposto no artigo 67, da lei 8.666/93,

Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor, SÉRGIO DE MELLO SANTOS, portador do RG.: 1630040 SSP/MT CPF: 026.147.101-56, engenheiro civil, CREA/MT: 039458, para atuar como fiscal de obra/serviços constantes no Contrato n° 004/2022, celebrado entre o Município de Vila Bela da Santíssima Trindade -MT e a empresa ADEMIR FELIX DE MACEDO, CNPJ: 07.297.238/0001-70, cujo objeto é a contratação de empresa para prestar serviços de levantamento de perfil longitudinal em 03 (três) trechos de estradas rurais não pavimentadas no município de Vila Bela da Ss. Trindade/MT.

Art. 2º - Designar a servidora KARLA BERNARDELLI FREITAS, portadora da Cédula de Identidade n. 1.575.145-7 SSP/MT e CPF n. 006.103. 281-66, Técnica Supervisora de Obras para atuar como fiscal da correta execução do objeto do contrato acima descrito.

Art. 3° - Os servidores acima designados serão responsáveis por fiscalizar e acompanhar o andamento e a execução do fornecimento do objeto, a contar da assinatura da emissão da Ata de registro de Preços.

Art. 4º - Coordenar acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de registro de Preços sob sua responsabilidade e emitir seus respectivos relatórios quadrimestral e ao termino da vigência contratual, para envio ao TCE/MT através do sistema APLIC.

Art. 5° - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário.

Art. 6° - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade.

Art. 7º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir da assinatura do contrato.

Gabinete do Prefeito, em 07 de fevereiro de 2022.

JACOB ANDRÉ BRINGSKEN

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 003/2022

PREGÃO PRESENCIAL N. 003/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE – MT.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ULTRASSONOGRAFIA.

PRAZO: 12 Meses, a partir da emissão da ARP.

CONTRATADO:

EMPRESA:	CNPJ/CPF	VALOR TOTAL
RSR SERVICOS MEDICOS EIRELI	28.158.804/0001-32	R$ 439.200,0000

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, 18 de fevereiro de 2022.

EDITAL DE COMUNICAÇÃO- CONTAS ANUAIS DO MUNICÍPIO DE VILA BELA DA SS. TRINDADE

O PREFEITO MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE, Estado de Mato Grosso, em cumprimento ao disposto no artigo 31, § 3º, da Constituição Federal, artigo 209 da Constituição do Estado e § único do artigo 29 do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, COMUNICA que as CONTAS ANUAIS do Município de Vila Bela da SS. Trindade (Prefeitura Municipal) referente ao exercício financeiro de 2021, encontram à disposição dos cidadãos e instituições da sociedade, na sede do Poder Executivo cito à Rua Dr. Mário Correa nº 205 – Centro (fone: 65 3259-1313 ramal - 21), os quais poderão questionar-lhe a legitimidade, nos termos da Lei nº. 101, de 04/05/2000, em seu artigo 49, durante o exercício de 2022.

Vila Bela SS. Trindade/MT, 15 de fevereiro de 2022.

Jacob André Bringsken

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA

PREFEITURA/LICITAÇÃO
RESULTADO

RESULTADO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 015/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2022

Nº DE LICITAÇÃO NO BB: 918456

A Pregoeira Oficial, Srª Cristina Magalhães Castro designada pela Portaria nº. 012/2015, leva ao conhecimento dos interessados o Resultado do Pregão Eletrônico nº 011/2022, Registro de Preço para futura e eventual aquisição de materiais que será utilizado na construção de manilhas e asfaltos, onde foram **declaradas vencedoras as empresas:**

EMPRESAS DECLARADAS VENCEDORAS	VALOR TOTAL (R$)
CASA DO PINTOR MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO EIRELI EPP (13.519.978/0001-06)	R$ 621.240,00
ARAGUAIA EMPREENDIMENTOS EIRELI ME (35.210.672/0002-97)	R$ 1.109.992,00

.

Vila Rica – MT, 18 de Fevereiro de 2022.

CRISTINA MAGALHÃES CASTRO

Pregoeira Oficial

Portaria nº 012/2015

PREFEITURA/LICITAÇÃO
RESULTADO

RESULTADO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 022/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2022

Nº DE LICITAÇÃO NO BB: 920082

A Pregoeira Oficial, Srª Cristina Magalhães Castro designada pela Portaria nº. 012/2015, leva ao conhecimento dos interessados o Resultado do Pregão Eletrônico n° 016/2022, **Registro de Preço para futura e eventual** aquisição de poltronas hospitalares para atender a secretaria de saúde. Seis empresas participaram do processo, porém as mesmas foram desclassificadas, por não atender o seguinte item do Edital: **1.1.1** Os licitantes deverão anexar, exclusivamente no sistema licitações-e, os documentos exigidos no edital, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação, ficando o procedimento Fracassado.

Vila Rica – MT, 18 de Fevereiro de 2022.

CRISTINA MAGALHÃES CASTRO

Pregoeira Oficial

Portaria nº 012/2015

PREFEITURA/LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 009/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 009/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2022

DO OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de materiais que será utilizado na construção de manilhas e asfaltos.

DO PAGAMENTO: O pagamento será efetuado à CONTRATADA em até **10 (Dez)** dias úteis, contados do recebimento dos itens bem como, da nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal devidamente designado para esse fim.

DATA: Vila Rica/MT, 18 de Fevereiro de 2022.

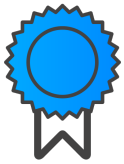
ASSINANTES / VALOR:

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA - Prefeitura Municipal de Vila Rica – Contratante.

CASA DO PINTOR MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO EIRELI EPP (13.519.978/0001-06)- R$ 621.240,00 - Contratada.

ARAGUAIA EMPREENDIMENTOS EIRELI ME (35.210.672/0002-97) - R$ 1.109.992,00 – Contratada.

Esse documento foi assinado por

	**Signatário**	CN=ASSOCIACAO MATOGROSSENSE DOS MUNICIPIOS:00234260000121, OU=Certificado PJ A1, OU=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Data/Hora	Sun Feb 20 23:32:38 UTC 2022
	Emissor do Certificado	CN=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Número Serial.	1170115676103352402
	Método	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)