JORNAL OFICIAL
Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso

Índice

Camara Municipal de Alto Garças 4
Camara Municipal de Cáceres 4
Camara Municipal de Canarana 6
Camara Municipal de Cláudia 7
Camara Municipal de Confresa 7
Câmara Municipal de General Carneiro 7
Câmara Municipal de Nova Guarita 8
Camara Municipal de Poconé 8
Camara Municipal de Porto Estrela 9
Camara Municipal de Reserva do Cabaçal 9
Camara Municipal de Ribeirãozinho 9
Camara Municipal de Tabaporã 10
Camara Municipal de Várzea Grande 10
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia 10
Consorcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Mato Grosso 10
Consórcio Intermunicipal do Norte Araguaia 11
Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso – Coress/MT 11
Prefeitura Municipal de Acorizal 14
Prefeitura Municipal de Água Boa 15
Prefeitura Municipal de Alto Garças 17
Prefeitura Municipal de Alto Paraguai 22
Prefeitura Municipal de Alto Taquari 24
Prefeitura Municipal de Apiacás 24
Prefeitura Municipal de Araguainha 24
Prefeitura Municipal de Araputanga 30
Prefeitura Municipal de Aripuanã 32
Prefeitura Municipal de Barão de Melgaço 35
Prefeitura Municipal de Barra do Bugres 36
Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Araguaia 37
Prefeitura Municipal de Cáceres 37
Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis 56
Prefeitura Municipal de Campo Verde 63
Prefeitura Municipal de Campos de Júlio 73
Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte 74
Prefeitura Municipal de Canarana 84
Prefeitura Municipal de Carlinda 85
Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães 87
Prefeitura Municipal de Cláudia 89
Prefeitura Municipal de Cocalinho 99
Prefeitura Municipal de Colíder 99
Prefeitura Municipal de Colniza 100
Prefeitura Municipal de Comodoro 112
Prefeitura Municipal de Confresa 112
Prefeitura Municipal de Cotriguaçu 118
Prefeitura Municipal de Cuiabá 118
Prefeitura Municipal de Curvelândia 119
Prefeitura Municipal de Denise 119
Prefeitura Municipal de Diamantino 119
Prefeitura Municipal de Feliz Natal 123
Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte 124
Prefeitura Municipal de General Carneiro 127
Prefeitura Municipal de Glória d´Oeste 127

Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte 128
Prefeitura Municipal de Itanhangá 128
Prefeitura Municipal de Itiquira 130
Prefeitura Municipal de Jaciara 133
Prefeitura Municipal de Jangada 133
Prefeitura Municipal de Jauru 134
Prefeitura Municipal de Juara 134
Prefeitura Municipal de Juruena 139
Prefeitura Municipal de Juscimeira 140
Prefeitura Municipal de Lambari d´Oeste 146
Prefeitura Municipal de Luciara 148
Prefeitura Municipal de Marcelândia 149
Prefeitura Municipal de Matupá 150
Prefeitura Municipal de Mirassol d´Oeste 152
Prefeitura Municipal de Nobres 154
Prefeitura Municipal de Nortelândia 155
Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento 155
Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes 157
Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia 163
Prefeitura Municipal de Nova Guarita 164
Prefeitura Municipal de Nova Lacerda 165
Prefeitura Municipal de Nova Marilândia 165
Prefeitura Municipal de Nova Maringá 166
Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde 167
Prefeitura Municipal de Nova Nazaré 168
Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena 169
Prefeitura Municipal de Nova Ubiratã 170
Prefeitura Municipal de Nova Xavantina 172
Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte 172
Prefeitura Municipal de Novo Mundo 172
Prefeitura Municipal de Paranatinga 173
Prefeitura Municipal de Pedra Preta 178
Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo 180
Prefeitura Municipal de Poconé 212
Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte 212
Prefeitura Municipal de Porto Estrela 213
Prefeitura Municipal de Poxoréu 221
Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira 222
Prefeitura Municipal de Rondolândia 222
Prefeitura Municipal de Salto do Céu 228
Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Xingu 234
Prefeitura Municipal de Santa Rita do Trivelato 235
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha 243
Prefeitura Municipal de Santo Afonso 243
Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste 247
Prefeitura Municipal de São Félix do Araguaia 271
Prefeitura Municipal de São José do Povo 275
Prefeitura Municipal de São José do Rio Claro 275
Prefeitura Municipal de São José do Xingu 277
Prefeitura Municipal de São José dos Quatro Marcos 277
Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa 278
Prefeitura Municipal de Serra Nova Dourada 278
Prefeitura Municipal de Tabaporã 279
Prefeitura Municipal de Tangará da Serra 304
Prefeitura Municipal de Terra Nova do Norte 304
Prefeitura Municipal de Tesouro 322
Prefeitura Municipal de Torixoréu 322
Prefeitura Municipal de União do Sul 322
Prefeitura Municipal de Vale de São Domingos 324
Prefeitura Municipal de Várzea Grande 324
Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade 346
Prefeitura Municipal de Vila Rica 347

APRESENTAÇÃO

DIRETORIA DA AMM BIÊNIO 2019/2020

Presidente de Honra: Deputado Ondanir Bortolini (Nininho)

Presidente: Neurilan Fraga

Primeiro Vice-Presidente: Arnóbio Vieira De Andrade – Marcelândia

Segundo Vice-Presidente: Janailza Taveira Leite – São Felix Do Araguaia

Terceiro Vice-Presidente: Fabio Marcos Pereira De Farias – Canarana

Quarto Vice-Presidente: Noboru Tomiyoshi – Colíder

Quinto Vice-Presidente: Fabio Martins Junqueira – Tangará Da Serra

Secretário Geral: Jonas Rodrigues Da Silva –Aripuanã

Primeiro Secretário: : Francis Maris - Cáceres

Segundo Secretário: Valdécio Luiz Da Costa – Dom Aquin

Tesoureiro Geral: Marcos De Sá Fernandes Da Silva - Santa Cruz Do Xingu

Primeiro Tesoureiro: Adalto Jose Zago – Apiacás

Segundo Tesoureiro: Valter Kuhn – Terra Nova Do Norte

CONSELHO FISCAL

1. Gerson Rosa De Moraes – Pontal Do Araguaia
2. Joabe Almeida Dos Santos – Santo Afonso
3. Mariuza Augusta De Oliveira - Nova Brasilândia

SUPLENTES DO CONSELHO FISCAL

1. Silmar De Souza Goncalves – Nossa Senhora Do Livramento
2. Leocir Hanel – Nobres
3. Eugênio Pelachim - Porto Estrela

Gerente de Comunicação
Malu Sousa

Responsável pelo Jornal Oficial AMM
Noides Cenio da Silva - (65) 2123-1270

Entre em Contato: jornaloficial@amm.org.br (65) - 2123 - 1270

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Mato Grosso
é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal

CAMARA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA E ABERTURA DE NOVO PRAZO

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA E ABERTURA DE NOVO PRAZO

PROCESSO Nº. 005/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2019

A Câmara Municipal de Alto Garças - MT através de sua Pregoeiro e Equipe de Apoio, informa que na data prevista para abertura da sessão pública, no dia **25/06/2019 às 09h00**, não houve apresentação de propostas no processo licitatório em epígrafe, cujo objeto é **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, SENDO GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE COPA E COZINHA E MATERIAL DE LIMPEZA, PARA ATENDER A DEMANDA DA CAMARA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS - MT,** de acordo com Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos, sendo a licitação declarada **DESERTA**. Portanto, REABRE-SE o prazo para nova sessão, a saber, no **dia 09/07/2019, 09h00min**, sem alterações nas cláusulas editalícias.

Alto Garças, 25 de junho de 2019.

Gustavo Fortunato Nogueira Baldo

Pregoeiro Oficial.

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES

CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2019

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES – MT.

CONTRATADA: DIEGO SILVA DE MEDEIROS / CNPJ 16.466.822/0001-00.

OBJETO: contratação de prestação de serviços de TROCA DE LETREIROS DE CARIMBOS PARA câmara Municipal de Cáceres.

VALOR TOTAL: R$ 640,00 (SEISCENTOS E QUARENTA REAIS)

VIGÊNCIA: 12 MESES (DOZE MESES)

INÍCIO: 22/06/2019 **TÉRMINO:** 21/06/2020

LOCAL E DATA DE ASSINATURA: CÁCERES-MT., 22 DE JUNHO DE 2019

CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
PORTARIA Nº 129/2019

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, *no uso de suas prerrogativas legais e regimentais,*

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os Excelentíssimos Vereadores **Claudio Henrique Donatoni** e **Domingos Oliveira dos Santos**, para, nos termos do art. 36,*in fine*; art. 37, *caput*, V; art. 42,*in fine*; e art. 50, *caput*, *Parágrafo único*, todos do Regimento Interno deste Legislativo, compor a **Comissão de Transportes, Urbanismo, Serviços e Obras Públicas,** ficando a presente comissão composta conforme abaixo:

VEREADOR	PARTIDO	FUNÇÃO
CREUDE DE ARRUDA CASTRILLON	PODEMOS	Presidente
VALTER DE ANDRADE ZACARKIM	PTB	Relator
JERÔNIMO GONÇALVES PEREIRA	PSB	Membro
CLAUDIO HENRIQUE DONATONI	PSDB	1º Suplente
DOMINGOS OLIVEIRA DOS SANTOS	PSB	2º Suplente
WAGNER SALES DO COUTO	PODEMOS	3º Suplente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação, mantida inalteradas as demais disposições da Portaria nº 16 de 10 de janeiro de 2017, no que não contrariar a presente.

Registrada e Publicada, Cumpra-se.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 14 de junho de 2019.

RUBENS MACEDO

Presidente da Câmara Municipal de Cáceres

CLÁUDIO HENRIQUE DONATONI

1° Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
DECRETO LEGISLATIVO N° 02 DE 24 DE JUNHO DE 2019

"Dispõe sobre a concessão de Licença ao Prefeito e a Vice-Prefeita Municipal de Cáceres-MT, a ausentarem-se do Brasil e dá outras providências. "

O PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, *tendo em vista as prerrogativas que lhe são estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, Seção II, Art. 69, II, bem como o seu Regimento Interno, Artigos 21, I, "h", 38, II, 166, II, e 196, V, aprovou e a Mesa Diretora promulga o presente Decreto Legislativo:*

Art. 1º Fica concedido a Licença ao Chefe do Poder Executivo Senhor **FRANCIS MARIS CRUZ** e a Vice-Prefeita Senhora **ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS** a ausentarem-se do Brasil, no período de 29 de junho à 05 de julho de 2019.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 24 de junho de 2019.

Rubens Macedo

Presidente

Wagner Sales do Couto -"Barone"

Vice-presidente

Cláudio Henrique Donatoni

1º secretário

Elza Basto Pereira

2ª secretária

Domingos Oliveira dos Santos

Tesoureiro

CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
RESOLUÇÃO Nº 05 DE 24 JUNHO DE 2019

"Dispõe sobre a regulamentação do procedimento relacionado aos documentos e processos sigilosos e/ou confidenciais em trâmite na Câmara Municipal de Cáceres."

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, tendo em vista as prerrogativas que lhe são estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, bem como o seu Regimento Interno, após aprovação Plenária, promulga a seguinte Resolução:

Art.1º Esta Resolução regula o procedimento concernente aos processos e documentos sigilosos e/ou confidenciais no âmbito da Câmara Municipal de Cáceres.

Art. 2º As normas relacionadas ao disposto no artigo 1°, são as que encontram-se dispostas no Anexo I e no Termo de Sigilo e Responsabilidade anexos.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data sua publicação.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 24 de junho de 2019.

Rubens Macedo

Presidente

Wagner Sales do Couto

Vice-presidente

Cláudio Henrique Donatoni

1º secretário

Elza Basto Pereira

2ª secretária

Domingos Oliveira dos Santos

Tesoureiro

Termo de Sigilo e Responsabilidade

A **MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES,** com fundamento no artigo 21, inciso I, alínea "a", e inciso II, alínea "a"[1], do Regimento Interno,edita o presente **TERMO DE SIGILO E RESPONSABILIDADE**, através do qual o **RESPONSÁVEL** declara conhecer e obedecer as regulamentações relacionadas a **Política de Segurança de Informação dos Processos e Documentos sigilosos e/ou confidenciais em trâmite e/ou arquivados na Câmara Municipal de Cáceres** e não divulgar, sem autorização, em conformidade com as seguintes cláusulas e condições, inclusive as descritas no Anexo I, que faz parte integrante deste termo:

CLÁUSULA PRIMEIRA -Para fins do presente termo entende-se por:

- **RESPONSÁVEL**: todo servidor ou vereador que tem acesso aos processos e documentos sigilosos e/ou confidenciais.

- **documento sigiloso/confidencial**: documento físico ou digital, relativo a processo em trâmite na Câmara Municipal de Cáceres.

CLÁUSULA SEGUNDA - **O RESPONSÁVEL** reconhece que, em razão do fato de ter acesso integral aos documentos, informações, vídeos, contidos/anexados em processos sigilosos/confidenciais, em trâmite na Câmara Municipal de Cáceres, e, por isso, tenha estabelecido contato direto com esses dados, deve guardar o sigilo necessário dos mesmos.

Parágrafo único. Os processos e documentos em trâmite na Câmara Municipal de Cáceres/MT, a que seja dado o caráter ***sigiloso*** ou ***confidencial***, devem ser tratados com absoluta reserva em qualquer condição e não podem ser divulgadas ou dadas a conhecer a terceiros não autorizados, sem a expressa e escrita autorização da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cáceres.

CLÁUSULA TERCEIRA - As informações a serem tratadas confidencialmente são aquelas que, por sua natureza, são consideradas como de interesse ***sigiloso*** ou ***confidencial***, e não são ou não deveriam ser, de conhecimento de terceiros, como por exemplo:

1- Vídeos gravados e anexados em processos, com depoimentos de vereadores, servidores, informantes ou testemunhas, em cujo processo foi declarado seu sigilo;

2- Toda a informação e documentos relacionados aos processos e atos internos da Câmara Municipal de Cáceres, a que se tenha dado caráter ***sigiloso*** ou ***confidencial***;

3- Quaisquer processos ou documentos classificados como ***sigiloso*** ou ***confidencial*** pelo Plenário, ou pelas Comissões Permanentes ou Especiais da Câmara Municipal de Cáceres.

CLÁUSULA QUARTA - O RESPONSÁVEL reconhece ser a lista acima meramente exemplificativa e ilustrativa e que outras hipóteses de ***confidencialidade*** e ***sigilosidade*** que já existam, ou que venham a surgir no futuro, devem ser mantidas em segredo. Em caso de dúvida acerca da ***confidencialidade*** ou ***sigilosidade*** de determinada informação ou documento, o **RESPONSÁVEL** não deverá divulgar a mesma, até que venha a ser expressamente autorizado, pela Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cáceres, a tratá-la diferentemente. Em hipótese alguma interpretar-se-á o silêncio da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cáceres como liberação de qualquer dos compromissos ora assumidos.

CLÁUSULA QUINTA - O RESPONSÁVEL reconhece expressamente que, na assinatura deste termo, toma o conhecimento expresso dos seguintes dispositivos legais:

Regimento Interno da Câmara Municipal de Cáceres

Artigo 116. *Considerar-se-á incurso na sanção de perda temporária do exercício do mandato temporário o vereador que: (Redação dada pela Resolução nº 10 de 20/12/2004)*

(...)

III – *revelar conteúdo de debates ou deliberações que a Câmara Municipal ou as comissões entenderem que deverão ficar em sigilo;*

Código Penal – DECRETO-LEI No 2.848, DE 7 DE DEZEMBRO DE 1940.

Divulgação de segredo

Art. 153. *Divulgar alguém, sem justa causa, conteúdo de documento particular ou de correspondência confidencial, de que é destinatário ou detentor, e cuja divulgação possa produzir dano a outrem:*

Pena - detenção, de um a seis meses, ou multa.

§ 1º *Somente se procede mediante representação. (Parágrafo único renumerado pela Lei nº 9.983, de 2000)*

§ 1º-A. Divulgar, sem justa causa, informações sigilosas ou reservadas, assim definidas em lei, contidas ou não nos sistemas de informações ou banco de dados da Administração Pública: (Incluído pela Lei nº 9.983, de 2000)

Pena – detenção, de 1 (um) a 4 (quatro) anos, e multa. (Incluído pela Lei nº 9.983, de 2000)

§ 2º *Quando resultar prejuízo para a Administração Pública, a ação penal será incondicionada. (Incluído pela Lei nº 9.983, de 2000)*

Código de Processo Civil - LEI Nº 13.105, DE 16 DE MARÇO DE 2015.

Art. 15. *Na ausência de normas que regulem processos eleitorais, trabalhistas ou administrativos, as disposições deste Código lhes serão aplicadas supletiva e subsidiariamente.*

Art. 189*. Os atos processuais são públicos, todavia tramitam em segredo de justiça os processos:*

I - em que o exija o interesse público ou social;

II *- que versem sobre casamento, separação de corpos, divórcio, separação, união estável, filiação, alimentos e guarda de crianças e adolescentes;*

III - em que constem dados protegidos pelo direito constitucional à intimidade;

IV *- que versem sobre arbitragem, inclusive sobre cumprimento de carta arbitral, desde que a confidencialidade estipulada na arbitragem seja comprovada perante o juízo.*

§ 1º O direito de consultar os autos de processo que tramite em segredo de justiça e de pedir certidões de seus atos é restrito às partes e aos seus procuradores.

§ 2º *O terceiro que demonstrar interesse jurídico pode requerer ao juiz certidão do dispositivo da sentença, bem como de inventário e de partilha resultantes de divórcio ou separação.*

Lei Complementar nº 25, de 27/11/1997 - REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CÁCERES

Art. 209. *A autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou inquérito administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa.*

CLÁUSULA SEXTA - O RESPONSÁVEL obriga-se a informar imediatamente a Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cáceres acerca de qual-

quer violação das regras de proteção das informações e documentos, tidos por sigilosos ou confidenciais por parte dele ou de quaisquer outras pessoas, inclusive nos casos de violação, não intencional ou culposa, do sigilo das informações contidas nos processos e/ou documentos.

CLÁUSULA SÉTIMA - O não cumprimento de quaisquer das cláusulas deste Termo implicará em responsabilidade civil, criminal e administrativa do **RESPONSÁVEL**, nos moldes previstos na legislação pátria.

CLÁUSULA OITAVA – O presente instrumento tem o seu início de vigência na data de sua assinatura.

Parágrafo Único - As obrigações a que aludem este instrumento perdurarão por 03 (três) anos, contados a partir do término do processo no qual o responsável teve acesso.

Sala das Sessões, em 24 de junho de 2019.

Vereador **Rubens Macedo** – Presidente

Vereador **Wagner Sales do Couto "Barone"** – Vice-Presidente

Vereador **Cláudio Henrique Donatoni** - 1° Secretário

Vereadora **Elza Basto Pereira** - 2° Secretária

Vereador **Domingos Oliveira dos Santos** – Tesoureiro

_____

Responsável

Testemunhas:

_____

_____

ANEXO I

Procedimentos Sigilosos

Art. 1°. Nos processos e documentos, em que haja requerimento de tramitação sigilosa e/ou confidencial, deve-se assegurar o imprescindível sigilo nas diligências investigatórias ou instrutória, bem como no trâmite interno, e ainda, em seu arquivamento.

Art. 2°. Os pedidos enviados por meio físico ou eletrônico, serão distribuídos automaticamente e tramitarão entre o(s) requerente(s), a Comissão competente, e/ou a Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cáceres, até que o segredo seja declarado pelo Plenário, na forma do artigo 11, como desnecessário.

§ 1º Os pedidos físicos protocolados serão encaminhados ao protocolo, em envelope lacrado contendo o pedido e os documentos necessários.

§ 2º. Na parte exterior do envelope a que se refere o parágrafo anterior será colada folha de rosto contendo somente as seguintes informações:

I – "medida sigilosa" ou "medida confidencial";

II – órgão de origem;

III – órgão de destino.

§ 3º. É vedada a indicação do nome do requerido ou qualquer outra anotação na folha de rosto referido no parágrafo anterior.

Art. 3°. É vedado ao servidor do Protocolo receber o envelope que não esteja devidamente lacrado na forma prevista no § 1º do art. 2°.

Art. 4°. Recebido o envelope e conferido o lacre, o servidor do protocolo ou, na sua ausência, o seu substituto, efetuará a distribuição, cadastrando no sistema informatizado local, apenas o número do procedimento investigatório e o órgão de origem e o seu destinatário.

Art. 5°. Feita a distribuição por meio do sistema informatizado local, o pedido sigiloso será remetido ao responsável competente, imediatamente, sem violação do lacre do envelope mencionado no § 1º do art. 2°.

Art. 6°. Recebido o envelope lacrado pela serventia, somente o Servidor ou o responsável pela autuação do expediente e registro dos atos processuais, previamente autorizado pela Mesa Diretora da Câmara Municipal ou da Comissão Permanente ou Especial, poderá abrir o envelope e fazer conclusão para apreciação do pedido.

Da obrigação do Sigilo

Art. 7°. No recebimento, movimentação e guarda de feitos e documentos sigilosos, as unidades da Câmara Municipal de Cáceres deverão tomar as medidas para que o acesso atenda às cautelas de segurança previstas nesta norma, sendo os servidores responsáveis pelos seus atos na forma da lei.

Parágrafo único. No caso de violação de sigilo, o Presidente da Câmara Municipal de Cáceres determinará a imediata apuração dos fatos.

Art. 8°. Não será permitido ao vereador ou servidor fornecerem quaisquer informações, direta ou indiretamente, a terceiros ou a órgão de comunicação social, ou da imprensa, dos elementos sigilosos contidos em processos, sindicâncias ou inquéritos, sob pena de responsabilização nos termos da legislação pertinente.

Tramitação Eletrônica

Art. 9°. Os documentos e processos de caráter sigilosos/confidenciais podem ser protocolados por meio eletrônico e distribuídos, automaticamente, com tramitação apenas entre o(s) requerente(s) e o Presidente da Câmara Municipal de Cáceres, a Comissão Permanente ou Especial, ou outro Membro competente, até que o sigilo seja declarado como desnecessário.

Art. 10. Os Vereadores e Servidores terão seus cadastros realizados previamente por meio do Departamento responsável e a confirmação do cadastro e envio de senha será por meio de e-mail corporativo.

§ 1º Os usuários que não estiverem cadastrados ou apresentarem problemas no uso da ferramenta deverão solicitar informações e providências por meio do e-mail corporativo.

§ 2º Para o acesso aos documentos eletrônicos sigilosos e/ou confidenciais, gravados em mídia digital, será colocado uma senha individual e pessoal, cujo cadastro será efetuado pelo Departamento responsável, antes da entrega do documento ao interessado.

Art. 11. Somente o Plenário da Câmara Municipal de Cáceres determinará o fim do sigilo de que trata este termo, pela votação de maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal.

Sala das Sessões, em 24 de junho de 2019.

Vereador **Rubens Macedo** – Presidente

Vereador **Wagner Sales do Couto "Barone"** – Vice-Presidente

Vereador **Cláudio Henrique Donatoni** - 1° Secretário

Vereadora **Elza Basto Pereira** - 2° Secretária

Vereador **Domingos Oliveira dos Santos** - Tesoureiro

[1] **Art. 21.** Compete privativamente à Mesa Diretora:

I – na parte legislativa:

a) tomar as providências necessárias à regularidade dos trabalhos legislativos;

II – na parte administrativa:

a) dirigir os serviços da Câmara Municipal;

CAMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ATO DO PRESIDENTE Nº 006/2019

DE 25 DE JUNHO DE 2019

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, com base no que dispõe o Art. 19 do Regimento Interno:

"Dispõe sobre o Horário de Funcionamento e a Escala de Revezamento da Equipe de Servidores da Câmara Municipal de Canarana – MT, em época de Recesso Legislativo."

Art. 1°. No Recesso Legislativo que acontece no período de 1° a 31 de julho, previsto no Art. 135 do Regimento Interno, realizar-se-á atendimento ao público, com horário reduzido das 14h às 17h.

Art. 2°. No referido Recesso Legislativo, haverá revezamento da equipe dos servidores da Câmara Municipal, sendo que a primeira equipe trabalhará dos dias 01 a 15 de julho, e a segunda, dos dias 16 a 31 de julho.

Art. 3°. Este ato não se aplica aos Cargos de Serviços Essenciais.

Gabinete da Presidência, 25 de junho de 2019.

Gilmar Miranda de Almeida

Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

CÂMARA MUNICIPAL
CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA ESTADO DE MATO GROSSO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019, REFERENTE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL -

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019, REFERENTE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL - CONTRATANTE: Câmara Municipal de Cláudia, CNPJ: 01.311.778/0001-84 e PROMITENTE FORNECEDORA: PLC COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - CNPJ- 03.642.984/0001-00 - DO OBJETO**:** 1.1. O presente Termo Aditivo tem por objetivo reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro dos itens previstos na tabela abaixo:

Item	Descrição	Valor Unitário Atual
01	**GASOLINA COMUM** devidamente certificada e registrada na ANP (Agência Nacional de Petróleo).	R$ 4,83
02	**ALCOOL/ETANOL** para uso da Frota Municipal. Produto devidamente certificado e registrado na ANP (Agencia Nacional de Petróleo).	R$ 3,07

DO VALOR: O valor para os referidos itens passa a ser de:

ITEM	DESCRIÇÃO	PREÇO ATUAL	REDUÇÃO	PREÇO REEQUILIBRADO
01	**GASOLINA COMUM** devidamente certificada e registrada na ANP (Agência Nacional de Petróleo).	R$ 4,83	R$ -0,20	**R$ 4,63**
02	**ALCOOL/ETANOL** para uso da Frota Municipal. Produto devidamente certificado e registrado na ANP (Agencia Nacional de Petróleo).	R$ 3,07	R$ -0,32	**R$ 2,75**

§1º - A justificativa da redução ocorre em face da baixa sobre os combustíveis, conforme demonstrado através de Notas Fiscais anexadas no requerimento. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: As despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta do orçamento próprio. DISPOSIÇÕES FINAIS: Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas na Ata de Registro de Preços, celebrado entre as partes em data de 03/06/2019. EBENEZEL DARBY DOS SANTOS - Presidente. Cláudia - MT, 24 de Junho de 2019.

CAMARA MUNICIPAL DE CONFRESA

CÂMARA MUNICIPA DE CONFRESA
PORTARIA Nº 43/2019 INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

PORTARIA Nº 43/2019

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONFRESA, no uso das competências que lhe conferem o Regimento Interno do Órgão, o disposto nos arts. 161, 169 e 233, parágrafo único, da Lei Complementar nº 020 de 28 de dezembro de 2005, e considerando denúncia de suposta acumulação indevida de cargos públicos por servidor deste Órgão,

RESOLVE:

Artigo 1º DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR de nº 01/2019, para apuração de possível irregularidade tipificada no artigo 152, inciso IX da Lei Complementar nº 020 de 28 de dezembro de 2005, praticada por servidor público deste Órgão, conforme informações contidas nos documentos que acompanham o ofício nº 002/219 da Ouvidoria;

Artigo 2º Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Processante será composta pelos servidores: CARLOS ROBERTO RIBEIRO FILHO – Advogado, mat. 083, que a presidirá, e os membros JOCILAINE SANTOS FORTES DE SOUSA – Assistente Legislativo, mat. 037 e WESLAINE DA SILVA SANTOS, Auxiliar Legislativo, mat. 081, todos servidores efetivos e integrantes do Quadro da Câmara.

Artigo 3º - Para cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda a documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 4º - A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta Portaria para concluir a apuração dos fatos, dando ciência à Administração Superior.

Artigo 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições contrárias.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Confresa - MT, aos 25 de junho de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº. 027/2019

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 027/2019 EM 18 DE JUNHO DE 2019

"CONCEDE TÍTULO DE CIDADÃO GENERALCARNEIRENSE AO SENHOR SEBASTIÃO PINA COSTA".

A Mesa Diretorada Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, Faz saber que o Soberano Plenário aprovou, e de acordo com o Regimento Interno desta Casa de Leis, ela promulga o seguinte **Decreto Legislativo**.

Artigo 1º. - Fica concedido o "Título de Cidadão Generalcarneirense" ao Senhor **SEBASTIÃO PINA COSTA.**

Artigo 2º. - A honraria de que trata o artigo anterior, será conferida em Sessão Solene, a ser requerida/convocada futuramente pelo autor com data e hora a ser definida.

Artigo 3º. - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove (18.06.2019).

_____

MAGNUN VINNICIOS R. A. DE ARAÚJO

Presidente da Câmara Municipal de

General Carneiro - Mato Grosso

_____

VALDELI FORTE FERREIRA

1º Secretário da Câmara Municipal de

General Carneiro - Mato Grosso

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº. 029/2019

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 029/2019 EM 18 DE JUNHO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO O DIA QUE MENCIONA".

A Mesa Diretorada Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, Faz saber que o Soberano Plenário aprovou, e de acordo com o Regimento Interno desta Casa de Leis, ela promulga o seguinte **Decreto Legislativo**.

Considerando o fato já comprovado de que um dia útil intercalado entre feriado e fim de semana se torna improdutivo e antieconômico,

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretado ponto facultativo aos Funcionários e Vereadores da Câmara Municipal de General Carneiro, o dia 21 (vinte e um) de Junho - Sexta - feira, data posterior ao dia de Corpus Christi feriado Nacional.

Parágrafo Único - Ficam excluídos do disposto neste artigo os serviços considerados essenciais ao interesse público.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove (18.06.2019).

_____

MAGNUN VINNICIOS R. A. DE ARAÚJO

Presidente da Câmara Municipal de

General Carneiro - Mato Grosso

_____

VALDELI FORTE FERREIRA

1º Secretário da Câmara Municipal de

General Carneiro - Mato Grosso

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº. 028/2019

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 028/2019 EM 18 DE JUNHO DE 2019

"CONCEDE TÍTULO DE CIDADÃO GENERALCARNEIRENSE AO SENHOR ANTÔNIO ALVES CAPELI".

A Mesa Diretorada Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, Faz saber que o Soberano Plenário aprovou, e de acordo com o Regimento Interno desta Casa de Leis, ela promulga o seguinte **Decreto Legislativo**.

Artigo 1º. - Fica concedido o "Título de Cidadão Generalcarneirense" ao Senhor **ANTÔNIO ALVES CAPELI.**

Artigo 2º. - A honraria de que trata o artigo anterior, será conferida em Sessão Solene, a ser requerida/convocada futuramente pelo autor com data e hora a ser definida.

Artigo 3º. - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de General Carneiro, Estado de Mato Grosso, aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove (18.06.2019).

_____

MAGNUN VINNICIOS R. A. DE ARAÚJO

Presidente da Câmara Municipal de

General Carneiro - Mato Grosso

_____

VALDELI FORTE FERREIRA

1º Secretário da Câmara Municipal de

aGeneral Carneiro - Mato Grosso

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO CONTRATUAL PRORROGAÇÃO PRAZO

Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA/MT, CNPJ/MF sob o n.º 01.909.326/0001-07 e Julia Leite Sociedade Individual de Advocacia, CNPJ sob o n. º 33.217.429/0001-94.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e assessoria jurídica na área de direito público, notadamente nos ramos de direito administrativo e constitucional, bem como, toda a assessoria jurídica da Câmara de Vereadores, revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos servidores e nas demandas promovidas na justiça.

Extrato do 1º. TERMO ADITIVO ao Contrato n.º 008/2019, com a empresa acima mencionada, correspondente a PRORROGAÇÃO CONTRATUAL DE PRAZO (60 (sessenta) dias, contados a partir de 31/05/2019 até 31/07/2019.

Termo de prorrogação contratual em: 30/06/2019

Karine Grunevald

Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE POCONÉ

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N° 027/2019

P O R T A R I A No 027/2019.

O Presidente da Câmara Municipal de Poconé, Estado de Mato Grosso, vereador **ANTONIO EDSON DE ARRUDA SOUZA**, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder a **SUELI PEREIRA DOS SANTOS**, funcionária da Câmara Municipal de Poconé-MT., 30 dias de Licença Prêmio por Assiduidade, a partir do dia 01 de julho de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA – PUBLICADA – CUMPRA-SE

Câmara Municipal de Poconé/MT., 24 de junho de 2019.

Vereador Antonio Edson de Arruda Souza

Presidente

Vereador Marcio Fernandes Nunes Pereira

1º Secretário

CAMARA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA

CAMARA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/MT
ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 07/06/2019.

219

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 07/06/2019.

Aos 07 (Sete) dias do mês de Junho de Dois Mil e Dezenove- 2019 às 19:00 horas, no Plenário da Câmara Municipal de Porto Estrela - MT, Estado de Mato Grosso, reuniram-se os senhores vereadores, em Sessão Ordinária para apreciação e deliberação das matérias constantes da pauta do Dia. Que aberta a Sessão presidida pelo Senhor Presidente, Vereador *Edinei Aparecido da Silva,* e pelo 1°. Secretário, Vereador: *Luis Vieira de Sousa, 2º. Secretário Daniel Santi da Silva,* Que após fazer a chamada regimental, e verificar constar no livro de Registro à presença de todos dos Senhores Vereadores, acima mencionado, o Presidente, sob a proteção de Deus, declarou aberta a Sessão anunciou aos presentes que a *SESSÃO ORDINÁRIA* fora convocada com a finalidade de apreciar a prestação de contas do Exercício Financeiro/2017. Em seguida o Presidente passou a palavra ao 1º secretario, para fazer a leitura dos seguintes pareceres: 1) Parecer Prévio do Tribunal de Contas Estado de Mato Grosso , favorável n°. 106/2018 TP à aprovação das Contas Anuais de Governo do Exercício/2017; favorável a aprovação das contas, relativo as Contas do Gestor Municipal Eugênio Pelachim, Parecer da Comissão de Economia, Finanças e Fiscalização favorável à aprovação das Contas Anuais de Governo do Exercício/2017 em relação gestão do Sr. Eugênio Pelachim; Projeto de Decreto Legislativo n°.001/2019 (Gestão do gestor Sr. Eugênio Pelachim) Terminada a leitura, o Sr. Presidente convidou o Sr. Prefeito Eugênio Pelachim para fazer uso da palavra na tribuna, em seguida o Presidente Procedeu à palavra livre para os vereadores quem deseja fazer uso, pela ordem com a palavra de 05-(Cinco) minutos para discutir sobre as contas do Sr. Prefeito. Na sequência, usaram a tribuna os Vereadores, os vereadores: Luis Vieira de Sousa, Cristiano de Jesus Martins, Daniel Santi da Silva, Edinei Aparecido da Silva, Mario Aparecido dos Santos, Denisson Pedroso Brilhadori, os quais justificaram os motivos que os levaram a concluir pela aprovação das contas do exercício/2017 referente as Contas de gestão do Sr. Eugênio Pelachim. Logo após, o Presidente em consonância com o Art. 138, parágrafo 1°, do Regimento Interno deu início à votação das contas, anunciando que a votação do *Decreto Legislativo n. 001/2019* por voto aberto e nominal, convidando os Vereadores para assinar a folha de votação e manifestar o seu voto sobre o Projeto de Decreto Legislativo n°. 001/2019 - Aprovada a prestação de contas da Prefeitura Municipal de Porto Estrela -referente ao Exercício Financeiro de 2017 do Gestor Eugênio Pelachim, pelo o projeto de decreto legislativo 001/2019 ficando Aprovada a prestação de contas da Prefeitura Municipal de Porto Estrela - referente ao Exercício Financeiro de 2017. Encerrada a votação, o Presidente convidou os Vereadores Luis vieira de Sousa e Denisson Pedroso Brilhadori para conferir o resultado da folha de votação, os quais verificaram que o *Projeto de Decreto Legislativo n°.001/2019* (referente a gestão do Sr. Eugênio Pelachim) obteve 09 (nove) votos favoráveis, Após o Presidente declarou que com este resultado, favorável acompanhado o Parecer Prévio N. 106/2018 do Egrégio Tribunal de Contas, tendo em vista que de acordo com o *Inciso II, Alínea "a" do Artigo 161, do Regimento Interno e parágrafo 2° do art. 47, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o parágrafo 2° do Art. 31 da Constituição Federal*, o parecer do Tribunal de contas prevalecer a decisão de todos vereadores da Câmara Municipal de Porto Estrela – MT, ficando Aprovada as prestações de contas do Município de Porto Estrela, referente ao Exercício Financeiro de 2017, Gestão do Prefeito Municipal Sr. Eugênio Pelachim, acompanhando o parecer prévio N. 106/2018 TP do Tribunal de Contas do Mato Grosso, do Ministério Público de Contas o parecer N. 4.937/2018, e por unanimidade pelos vereadores desta casa. Nada mais havendo a tratar o Presidente encerrou a Sessão e convocou os Senhores Vereadores para a próxima Sessão ordinária que será realizada no dia 21 de Junho, de 2019 às 19:00 horas.

Plenário da Câmara Municipal, 24 de Junho de 2019.

Edinei Aparecido da Silva Denisson Pedroso Brilhadori

Presidente Vice - Presidente

Ver. Luís Vieira de Sousa Ver. Daniel Santi da Silva

1°. Secretário 2º. Secretário

Ver. Mario Aparecido dos Santos Ver. Devair Sales de Oliveira

Ver. Gilson Alves da Silva Ver. Cristiano de Jesus Martins Ver. Silvio da Silva

CAMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE RESERVA DO CABAÇAL
RESOLUÇÃO N. 1/2019

RESOLUÇÃO N. 1, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

"CONCEDE REVISÃO GERAL ANUAL AOS VENCIMENTOS DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Presidente da Câmara Municipal de Reserva do Cabaçal – MT, Vereador Evanildo Venancio Ferreira, no uso de suas legais atribuições, conferidas pelo Inciso IV do Art. 55 da Lei Orgânica Municipal, faz saber que o Plenário das Deliberações Aprovou e Ele Promulga a seguinte **Resolução:**

Art. 1º Fica concedido, a título de Revisão Geral Anual, consoante o disposto no inciso X, do artigo 37 da Constituição Federal, reajuste de 5,09% (cinco vírgula zero nove por cento), respeitando o índice de revisão que corresponde à variação da inflação medida no período dos últimos 12 (doze) meses (Maio/2018 a Abril/2019), pelo Índice de Preços ao Consumidor – IPC/FGV, nas tabelas de Vencimentos dos Cargos de Provimento Efetivo, Provimento em Comissão e Função Gratificada, Abonos e Função de Confiança da Câmara Municipal de Reserva do Cabaçal.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de Maio de 2019.

Reserva do Cabaçal – MT, 24 de Junho de 2019.

EVANILDO VENANCIO FERREIRA

Presidente.

CAMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO-MT/SECRETARIA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 05/2019

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Contratante: Câmara Municipal de Ribeirãozinho-MT.

Contratada: Antônio Nunes Sousa Filho – Sociedade Individual de Advocacia

Objeto: Contratação de Prestação de serviço de Assessoria e Consultoria Jurídica a Câmara Municipal de Ribeirãozinho-MT, conforme especificação contidas no termo de referência.

Fundamento Legal: Lei Federal n.º 8.666/93, 8.883/94, 10.520/02Decreto Municipal 460/07.

Vigência: 18/06/2019 a 31/12/2019.

Valor Total: R$ 15.000,00 (Quinze mil reais).

Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

Data de Assinatura: 24/06/2019.

CAMARA MUNICIPAL DE TABAPORÃ

CAMARA MUNICIPAL DE TABAPORÃ - MT
EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº010/2019

EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº010/2019

A Presidente da Câmara Municipal de Tabaporã, Estado de Mato Grosso Senhora Laurita Jose de Souza Silva, atendendo a determinação da Constituição Federal e da Lei de Responsabilidade Fiscal, torna público que estão à disposição na Câmara Municipal, no horário das 07:00 as 11:00 dás 13:00 ás 17:00, a quem interessar possa os Balancete de Verificação Plano **PCASP/MT**, mês de **Maio** 2019 do Poder Legislativo do Município de Tabaporã Estado de Mato Grosso.

Tabaporã - MT, 26 de Junho 2019.

LAURITA JOSE DE SOUZA SILVA

Presidente da Câmara Municipal

CAMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
PORTARIA N.º 62/2019

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ao servidor, Jose Carlos Neris, Técnico Legislativo, 30 dias de férias a que tem direito, no período de 01/07/19 a 30/07/19, referente ao exercício de 2015/2016, conforme disposições expressas no Artigo 85 da Lei 1.164/91.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

REGISTRA-SE CUMPRA-SE

Gabinete da Presidência, 11 de junho de 2019.

Vereador: **FABIO JOSE TARDIN**

Presidente

Vereadora: **GISELE APARECIDA DE BARROS**

1ª Secretária

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
PORTARIA N.º 59/2019

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ao servidor, João Bosco de Farias, Auxiliar Legislativo, 30 dias de férias a que tem direito, no período de 01/07/19 a 30/07/19, referente ao exercício de 2015/2016, conforme disposições expressas no Artigo 85 da Lei 1.164/91.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

REGISTRA-SE CUMPRA-SE

Gabinete da Presidência, 05 de junho de 2019.

Vereador: **FABIO JOSE TARDIN**

Presidente

Vereadora: **GISELE APARECIDA DE BARROS**

1ª Secretária

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
PORTARIA N.º 61/2019

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ao servidor, Robson Maia, Auxiliar Legislativo, 30 dias de férias a que tem direito, no período de 01/07/19 a 30/07/19, referente ao exercício de 2016/2017, conforme disposições expressas no Artigo 85 da Lei 1.164/91.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

REGISTRA-SE CUMPRA-SE

Gabinete da Presidência, 11 de junho de 2019.

Vereador: **FABIO JOSE TARDIN**

Presidente

Vereadora: **GISELE APARECIDA DE BARROS**

1ª Secretária

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 005/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019.

1.OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE SENDO 1 NOBREAK PARA ATENDER AS NECESSIDADE DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA -CISA.

2.FUNDAMENTO LEGAL: Art.23 Inciso II, alínea“a”Art. 24, inciso II, da Lei 8.666/93. Observa-se também o disposto, em especial o Decreto nº 9.412/2018 de 19 de junho de 2018, que atualizou os valores limite de três modalidades de licitação.

3. DA CONTRATADA: RTA - Rede de Tecnologia Avançada Ltda,

CNPJ sob nº 00.429.640/0001-11

4. DO VALOR TOTAL: R$ 3.150,00 (TRES MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS).

5. Ratifico a Dispensa de Licitação em consonância com a Justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e o Parecer da Assessoria Jurídica e por se tratar de Aquisição de material permanente sendo um NOBREAK para atender o CISA, nos termos do artigo 26, II e III da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Félix do Araguaia, 24 de Junho de 2019.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Presidente do CISA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE MATO GROSSO

AVISO DE RESULTADO DE PREGÃO 001/2019

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE MATO GROSSO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Mato Grosso (CISOMT), por intermédio de seu Pregoeiro, comunica aos interessados o Resultado da Licitação na Modalidade Pregão Presencial Nº 001/2019, nos termos da Lei 8.666/93 e da Lei 10.520/02, realizado no dia 24 de ju-

nho de 2019 às 07:h30min, na Sala de Licitações do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste do Mato Grosso, localizada na Avenida Mato Grosso, 490, Jardim Santa Rosa, São José dos Quatro Marcos - MT. Objeto: registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de profissional na área de saúde e motorista, para atendimento da demanda dos municípios integrantes do CISOMT, para contribuir com os serviços prestados pelas redes municipais de saúde/sistema único de saúde, conforme termo de referência anexo I.

ITEM 01 - Prestação de Serviços do Tipo Plantões Médicos Clinico Geral para 12 (doze) horas.

ASSOCIAÇÃO PRÓ SAÚDE QUATRO MARCOS - CNPJ: 07.469.459/0001-88:

ITEM	ESTIMATIVO ANO	V. UNIT	V. TOTAL
01	750	R$ 960,00	R$ 720.000,00

Valor R$: 720.000,00 (setecentos e vinte mil reais).

ITEM 02 - Prestação de Serviços do Tipo Plantões de Enfermeiros.

ASSOCIAÇÃO PRÓ SAÚDE QUATRO MARCOS - CNPJ: 07.469.459/0001-88:

ITEM	ESTIMATIVO ANO	V. UNIT	V. TOTAL
02	750	R$ 264,00	R$ 198.000,00

Valor R$: 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais).

ITEM 03 – Prestação de Serviços do Tipo Plantões de Motorista de Ambulância para 12 (doze) horas.

ASSOCIAÇÃO PRÓ SAÚDE QUATRO MARCOS - CNPJ: 07.469.459/0001-88:

ITEM	ESTIMATIVO ANO	V. UNIT	V. TOTAL
03	750	R$ 144,00	R$ 108.000,00

Valor R$: 108.000,00 (cento e oito mil reais).

ITEM 04 – Prestação de Serviços de Profissional do Tipo Odontologista.

ASSOCIAÇÃO PRÓ SAÚDE QUATRO MARCOS - CNPJ: 07.469.459/0001-88:

ITEM	ESTIMATIVO ANO	V. UNIT	V. TOTAL
04	12	R$ 4.290,00	51.480,00

Valor R$: 51.480,00 (cinquenta e um mil e quatrocentos e oitenta reais).

ITEM 05 – Prestação de Serviços de Profissional do Tipo Fisioterapeuta.

ASSOCIAÇÃO PRÓ SAÚDE QUATRO MARCOS - CNPJ: 07.469.459/0001-88:

ITEM	ESTIMATIVO ANO	V. UNIT	V. TOTAL
05	12	R$ 4.290,00	51.480,00

Valor R$: 51.480,00 (cinquenta e um mil e quatrocentos e oitenta reais).

São José dos Quatro Marcos MT., 24 de junho de 2019.

DANILO DOS SANTOS BASTOS

Pregoeiro

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO NORTE ARAGUAIA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E AMBIENTAL DO NORTE ARAGUAIA.

Dispensa de Licitação nº 01/2019

Processo Administrativo nº 02/2019

O Presidente do CIDESA-NA, Respaldado no artigo 24, inciso II, e § 1º, da Lei nº 8.666/93, e no Parecer Jurídico, ratifica a contratação direta, através de dispensa de licitação nº 01/2019, que tem como Objeto: Contratação de empresa para Locação de Softwares.

Favorecido AGILI SOFTWARE BRASIL LTDA **inscrito no CNPJ: 26.804.377/0004-30, Endereço: R. Primavera, 300, Bosque da Saúde, Cuiabá – MT. Valor global:** R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

Ratifico a Dispensa de Licitação nº 01/2019 em consonância com a justificativa apresentada pelo Parecer Jurídico, nos termos do artigo 24 inciso II.

Porto Alegre do Norte – MT, 24 de Junho de 2019.

Daniel Rosa do Lago

Presidente do CIDESA-NA

CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT

CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 001/2019

O Presidente do**CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT,** no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os candidatos constantes no quadro em anexo, que foram aprovados no Concurso Público nº 001/2019, destinado ao preenchimento de vagas de **Auxiliar de Contabilidade, Auxiliar de Serviços Gerais, Motorista e Técnico em Enfermagem**, a comparecerem à sede do Consórcio, no Departamento de Contabilidade/Recursos Humanos, localizado na Rua Fernando Correa da Costa, nº 637, Centro A, em Rondonópolis/MT, **até o dia 02.07.2019, no horário das 07h00min às 11h00min, portando os documentos originais ou fotocópia autenticada em cartório, dos documentos abaixo relacionados**:

a) Cópia autenticada, em cartório, da Carteira de Identidade;

b) Cópia autenticada, em cartório, do Título de Eleitor e certidão de regularidade, expedida pelo TRE;

c) Cópia autenticada, em cartório, do CPF;

d) Cópia autenticada, em cartório, do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);

e) Comprovante de endereço atualizado;

f) Cópia autenticada, em cartório, da Certidão de nascimento;

g) Comprovante do estado civil (casado e CPF do cônjuge), união estável (declaração de união estável com assinatura dos dois);

h) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);

i) Carteira de Trabalho e Previdência Social;

j) Duas fotografias, tamanho 3x4 recente, colorida;

k) Fotocópia autenticada, em cartório, dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo/categoria profissional/especialidade reconhecida pelo Conselho, conforme discriminado no Edital do Concurso, e respectivo registro no Conselho de Classe do Estado de Mato Grosso se for o caso;

l) Carteira de habilitação (no caso de exigência do cargo);

m) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital;

n) Certidão de nascimento de filhos menores de 14 anos ou maiores se forem dependentes;

o) Carteira de vacinação dos filhos menores de 06 anos e acima de 06 anos declaração da matrícula escolar;

p) Certidão Negativa da Justiça civil e criminal;

q) Declaração que não responde a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;

r) Declaração de bens e valores que compõe seu patrimônio;

s) Declaração que não foi demitido com justa causa e a bem do serviço público, no período de 05 (cinco) anos, na esfera federal, estadual e municipal;

t) Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível, acúmulo legal de cargo e de interesse do Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso/MT;

u) Exame médico Admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pelo **Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso - CORESS/MT**.

O candidato aprovado deverá apresentar número de conta corrente, conta poupança ou conta salário, preferencialmente no Banco do Brasil, de sua titularidade.

Fica ciente que o não comparecimento do convocado até a data indicada, a falta de comprovação de qualquer dos requisitos para investidura ou a prática de falsidade ideológica em prova documental acarretará o cancelamento da inscrição do candidato, sua eliminação do respectivo Concurso Público e anulação de todos os atos com respeito a ele praticados, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, nos termos do Edital.

Rondonópolis/MT, 25 de junho de 2019.

_____

NELSON ANTONIO PAIM

Presidente, em exercício, do Conselho Diretor do CORESS/MT

ANEXO ÚNICO

Cargo: **Auxiliar de Contabilidade**			
Candidato	Inscrição	Colocação	Edital
DONIZETE JOSE DA SILVA	0000760	1º	001/2019

Cargo: **Auxiliar de Serviços Gerais**			
Candidato	Inscrição	Colocação	Edital
SANDRA MARIA DE OLIVEIRA	0019260	1º	001/2019

Cargo: **Motorista**			
Candidato	Inscrição	Colocação	Edital
JAUMENIO SANTANA DO NASCIMENTO	0018220	1º	001/2019

Cargo: **Técnico em Enfermagem**			
Candidato	Inscrição	Colocação	Edital
ELIANE FONTANA	0003310	1º	001/2019

CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 014 DE 2019

QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO - MT E DE OUTRO, A EMPRESA LARANJEIRA ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA - ME, NAS CONDIÇÕES ABAIXO E SEGUINTES:

01- DAS PARTES

1.1- O **CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE SUL DE MATO GROSSO – CORESS/MT** constituído sobre a forma jurídica de Associação Civil, com personalidade jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob n.º 05.238.413/0001-22, com sede sito à Rua Fernando Correa da Costa, n.º 637, Centro A, nesta cidade de Rondonópolis/MT, neste ato representado pelo Presidente do Conselho Diretor, Sr. **NELSON ANTONIO PAIM**, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Poxoréo/MT, portador do RG n.º68190-1 SSP/MT e inscrito no CPF sob n.º 522.597.811-87, residente e domiciliado na Rua Monteiro Lobato, nº. 33, Novo Horizonte em Poxoréo/MT, doravante designado **CONTRATANTE;**

1.2- Empresa **LARANJEIRA ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o número 18.369.941/0001-62, com endereço na Rua Pedro Ferrer, n.º 941, Bairro Centro B, CEP 78700-370, em Rondonópolis/MT, neste ato representada pelo Sr. Bruno Santana Laranjeira, brasileiro, Arquiteto e Urbanista e Eng. De Segurança do Trabalho, CAU/MT nº A61474-2, solteiro, portador do RG n.º 18559018 SEJUSP/MT, inscrito no CPF sob n.º 019.831.571-63, doravante designado **CONTRATADA**;

Considerando o cumprimento do estabelecido na Proposta apresentada a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2019, oriunda do **Processo Administrativo nº 007/2019** e em observância ao disposto na Lei n.º 8.666/93 e

demais normas aplicáveis, RESOLVEM celebrar o presente Contrato, nos seguintes termos e condições:

02- DO SUPORTE LEGAL

2.1- Este Contrato se consubstancia no procedimento licitatório realizado na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 004/2019,** com fundamento na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, e nas convenções estabelecidas neste instrumento, conforme autorização da Autoridade Competente, Conselheiro Presidente **NELSON ANTONIO PAIM**, disposta no **Processo Administrativo n.º 007/2019-CORESS/MT.**

03- DO OBJETO

3.1- A **CONTRATADA se obriga** pelo presente Instrumento Particular a realizar, os ***serviços técnicos de Arquitetura e Engenharia, pessoa Jurídica, para elaboração do Projeto de Combate a Incêndio junto ao Corpo de Bombeiros de Rondonópolis do edifício do CORESS/MT, durante o período de um mês, mediante*** **DISPENSA DE LICITAÇÃO N. °004/2019**;

04- DO REGIME DE EXECUÇÃO

4.1- A elaboração de Projeto de Segurança contra Incêndio e Pânico - PSCIP será executada de conformidade com os termos da Licitação, **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 004/2019**, do tipo **MENOR PREÇO**, sob a forma de execução indireta, em regime de **EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, nos termos estatuídos pelo Artigo 6°, Inciso VIII, alínea "e" da Lei Federal n.º 8.666/93.

05- DO FATO GERADOR CONTRATUAL

5.1- O presente Instrumento Contratual foi firmado em decorrência do Despacho Homologatório e Adjudicatório pelo Presidente do Conselho Diretor do CORESS/MT, Despacho n.º 12/2019/CORESS-MT/CD em 05/06/2019, concernente à Licitação instaurada na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 004/2019, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 007/2019 e de conformidade com os ditames da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores.

06- DO VALOR

6.1- Pelo serviço objeto do presente contrato, A CONTRATANTE pagará o valor global de **R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).**

6.2 - O preço do serviço, constante desta cláusula, permanecerá inalterado até sua conclusão, salvo alterações previstas em Lei.

07- DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

7.1- As despesas decorrentes deste procedimento correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

02.001.10.302.7030.2002.33.90.39.00.00.00 – Serviços técnicos, pessoa Jurídica, elaboração de Projeto de Segurança contra Incêndio e Pânico - PSCIP do Prédio do CORESS/MT.

7.2- Se for o caso, nos exercícios subsequentes, as despesas, em referência, poderão correr à mesma conta ou àquela correspondente que for destinada a custear este tipo de despesa pela **CONTRATANTE**.

08- PRAZO

8.1- O PRAZO para a prestação dos serviços, objeto deste Contrato, será de **30 dias consecutivos**, contados a partir da data da assinatura do contrato e emissão da ordem de serviço, podendo ser prorrogado se necessário, somente mediante Aditivo Contratual, nos termos estabelecidos pela Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores;

09- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1- O pagamento será realizado na assinatura do Contrato, sendo 50 % do valor total do Contrato, e, no protocolo junto ao CBMT, 50% do valor total do contrato.

9.1.1 - A Nota Fiscal que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem 9.1, que recomeçará a ser contado integralmente a partir de sua reapresentação;

9.2 - O pagamento fica condicionado a comprovação de quitação das obrigações trabalhistas e previdenciárias, e com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal;

9.3 - Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação de qualquer natureza em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1- Pelo INADIMPLEMENTO TOTAL ou PARCIAL do presente Contrato, ficará a **CONTRATADA** sujeita às seguintes penalidades, a critério do **CONTRATANTE**, garantida a prévia defesa:

10.1.1- Advertência;

10.1.2- Multas:

a) de 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor a ser pago à CONTRATADA, pelo atraso injustificado na execução do objeto contratual;

b) de 10 % (dez por cento) sobre o valor do contrato pela inexecução total ou parcial do objeto contratado.

10.1.3- Suspensão temporária de participação em Licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 12 (doze) meses;

10.1.4- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração enquanto perdurarem os motivos determinados da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a **CONTRATANTE**.

11- DA RESCISÃO

11.1- O presente contrato poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores.

11.2.- A rescisão do presente Contrato poderá ser:

a) Amigável - por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**;

b) Administrativa - por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerado nos Incisos I a XII e XVII do Artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93;

c) Judicial - nos termos da Legislação Processual.

12- DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

12.1- O Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do Artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações, de comum acordo entre as partes e somente mediante aditivo contratual e, em especial nos casos abaixo:

I - Unilateralmente pela **CONTRATANTE**:

a) Quando houver modificação das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 8.666/93;

12.2- A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;

12.3- Quaisquer tributos ou encargos criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso;

12.4- Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos da **CONTRATADA**, a **CONTRATANTE** deverá restabelecer, por adi-

tamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial, nos termos preceituados pelo § 6° do Artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93;

12.5- As alterações do valor do contrato, decorrente de modificação de quantitativos previstos, revisão de preços bem como a prorrogação de prazos e o seu desequilíbrio financeiro, serão formalizadas por lavraturas de Termo de Aditamento, por acordo das partes, conforme disposição legal contida no artigo 65 e seus incisos e parágrafos da Lei Federal n.º 8.666/93.

13- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1 - Além das obrigações advindas da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

13.1.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização do Consórcio Regional de Saúde, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo, bem como facilitar à CONTRATANTE todos os meios necessários à fiscalização dos serviços, sob pena de rescisão contratual;

13.1.2. Executar os serviços ora contratados, nos termos estabelecidos no **Processo de Dispensa nº 004/2019**, especialmente os previstos no **Termo de Referência incluso no certame**, de acordo com a sua proposta de preço, e pelo período de vigência fixado neste Contrato, sob as penas da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores;

13.1.3. Não realizar subcontratação total ou parcial dos serviços, sem anuência do Consórcio Regional de Saúde. No caso de subcontratação autorizada pela **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas;

13.1.4. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados diretamente à **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da **CONTRATADA** ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da **CONTRATANTE**;

13.1.5. Cumprir a legislação trabalhista e securitária com relação a seus empregados e, quando for o caso, com relação a empregados de fornecedores contratados;

13.1.6. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente contratação ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências do CORESS/MT;

13.1.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, a critério da Administração, referentes à execução do serviço, nos termos da Lei vigente;

13.1.8. A **CONTRATADA** deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda execução dos serviços.

13.1.9. Assumir, com exclusividade, todos os tributos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto deste contrato, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, os encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, os encargos que venham a ser criados e exigidos pelos poderes públicos e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado, salvo as taxas junto aos órgãos públicos, concessionárias, confecção e manutenção de placas exigidas pela legislação, reproduções e autenticações de documentos.

13.1.10. A **CONTRATADA** terá como arquiteto e urbanista responsável pela realização do objeto deste instrumento o sr. **BRUNO SANTANA LARANJEIRA**, com registro no CAU sob o n.º A61474-6, assumindo os ônus decorrentes do vínculo trabalhista, sendo de sua única e exclusiva responsabilidade as infrações ou multas que lhe forem impostas;

13.1.11. Sob nenhuma alegação a **CONTRATADA** poderá adiar ou interromper a execução dos serviços.

14-DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

14.1 - A CONTRATANTE deverá fornecer todos os elementos necessários à perfeita execução dos serviços;

14.2 - Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, com relação ao objeto deste Contrato;

14.3 - A CONTRATANTE deverá notificar, por escrito, a CONTRATADA, quando da constatação de quaisquer problemas pertinentes ao bom andamento dos serviços, bem como da aplicação de eventuais multas;

14.4 - Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuado.

15- DA FISCALIZAÇÃO

15.1-Ficará responsável pela fiscalização deste Contrato, a Sra. **Maria Clara Souza Borges**, Assistente Administrativo, nomeada em 05 de fevereiro de 2019, através da Resolução 006 de 2019, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso das aquisições, que tudo dará ciência à Administração, conforme art. 67, da lei nº 8666/93, com suas ulteriores alterações.

16 - DA PUBLICAÇÃO

16.1 - O presente instrumento deverá ser publicado, por extrato, no Diário do TCE/MT, dentro do prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data da sua assinatura.

17- DO DOMICÍLIO E FORO

17.1- As partes elegem, como domicílio legal, o Foro da Comarca de **RONDONÓPOLIS** - MT, para dirimir quaisquer litígios decorrentes deste Contrato de Prestação de Serviço, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja desde que não possam ser resolvidas amigavelmente.

18- DA ASSINATURA

18.1- E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, sujeitando-se às normas contidas na Lei Federal de Licitações bem como as demais normas complementares, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei n. 8.666 de 21/06/93.

RONDONÓPOLIS – MT, 18 de Junho de 2019.

_____

CONTRATANTE: Consórcio Regional de Saúde Sul de Mato Grosso

NELSON ANTONIO PAIM

Presidente do Conselho Diretor do CORESS/MT

_____

CONTRATADA: LARANJEIRA ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA - ME

CNPJ/MF 18.369.941/0001-62

TESTEMUNHAS:

Nome:_____

CPF:

Nome:_____

CPF:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ACORIZAL

PORTARIA Nº. 037/2019

PORTARIA Nº. 037/2019

SÚMULA:

Dispõe sobre a instalação de Comissão Especial para apurar ocorrências de realização de despesas sem os devidos procedimentos administrativos, do período de fevereiro a maio de 2019 e dá outras providências;

CLODOALDO MONTEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Acorizal – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO que toda despesa pública precede de realização de licitação, salvo nos casos em que há exceção ao dever de licitar, para que, ao final, seja cumprido o rito com a consequente liquidação e o respectivo pagamento;

CONSIDERANDO o teor do Art. 59, parágrafo único da Lei n°. 8.666/93, que contempla, no âmbito dos contratos administrativos, o princípio da vedação do enriquecimento sem causa, e o dever de indenizar o contratado pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada, e por outros prejuízos regularmente comprovados;

RESOLVE:

Artigo 1º - Institui a Comissão Especial para apurar ocorrências de realização de despesas sem os devidos procedimentos administrativos, composta pelos seguintes servidores:

Presidente: MARIA AUXILIADORA LEITE, matrícula 067;

Membro: MARIA APARECIDA LIMA GERALDINHO, matrícula 068;

Membro: JONIL AUGUSTO TEIXEIRA: matrícula 209.

Artigo 2º - Esta comissão terá prazo de até 30 dias para conclusão dos trabalhos, com emissão de parecer conclusivo sobre a existência da despesa, efetiva prestação de serviços, valor da prestação dos serviços, e a identificação do credor que se acha nesta situação.

Artigo 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação ou afixação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Acorizal/MT, 24 de junho de 2019.

CLODOALDO MONTEIRO DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

PLANEJAMENTO E FINANÇAS
TERMO ADITIVO Nº. 002/2019 AO CONTRATO Nº. 045/2017.

TERMO ADITIVO Nº. 002/2019 ao Contrato n°. 045/2017 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/PREFEITURA MUNICIPAL – Estado de Mato Grosso, e CASA DE AMPARO A FAMÍLIA, IDOSO, CRIANÇA E ADOLESCENTE - CAFICA, devidamente já qualificadas no Contrato Originário.

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.

1.1 – O Presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte:

1.2 – Prorrogação da Vigência do Contrato.

CLAUSULA SEGUNDA: DA ALTERAÇÃO.

2.1 - Fica alterada à Cláusula Sexta - Do Prazo De Execução E Vigência; fica prorrogado a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses até 19 de junho 2020.

2.2 - O valor do presente Termo é de **R**$ 100.000,00 (Cem mil reais)

DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CASA DE APOIO NA CIDADE DE CUIABÁ - MT	DIÁRIAS	2.000	50,00	100.000,00

Água Boa, 19 de junho 2.019.

Mauro Rosa da Silva

Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO: FICA A EMPRESA CONVOCADA A ASSINAR O TERMO ADITIVO DENTRO DO PRAZO PREVISTO NO EDITAL.

RESULTADO DE LICITAÇÃO.

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO 018/2019.

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, torna público o resultado da sessão que se realizou na data de 11/06/2019, licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 018/2019, e teve como vencedores as empresas: Lilian Michelle Reick Tavares, CNPJ: 28.038.169/0001-50, Olmir Ioris & Cia Ltda, CNPJ: 70.429.956/0001-99, HGG Taveira Comercio de Moveis Eireli, CNPJ: 05.258.798/0001-90, Potencia Comércio Produtos Informática Eireli, CNPJ: 17.874.189/0001-44, ATI Comércio de Móveis e Informática Ltda, CNPJ: 12.544.341/0001-07, Stillus Máquinas e Equipamentos para Escritório Ltda, CNPJ: 05.870.717/0001-08.

Água Boa, 25 de junho de 2019.

Ivania Cezira Volpl

Pregoeira

PLANEJAMENTO E FINANCAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO 023/2019

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO 023/2019

A Prefeitura Municipal de Água Boa, estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro Oficial, nomeado pelo Decreto nº. 3273/2019, comunica aos interessados que está aberta licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, que será regida pelo Decreto nº. 1738/2005 e pela Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2.002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº. 023/2019.

OBJETO: FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE USO DO SOFTWARES PARA DESENHO ASSISTIDO POR COMPUTADOR CAD (COMPUTER AIDED DESIGN) E BIM (BUILDING INFORMATION MODEL).

DATA: 11/07/2019.

HORÁRIO DE BRASÍLIA: 08h30min.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min horas, no site da prefeitura, www.aguaboa.mt.gov.br, no www.comprasgovernamentais.gov.br e através do e-mail licitacao@aguaboa.mt.gov.br.

Água Boa-MT, 25 de junho de 2019.

Marcos da Silva Pregoeiro

PLANEJAMENTO E FINANÇAS
TERMO ADITIVO 001/2019 AO CONTRATO 097/2019

TERMO ADITIVO Nº. 001/2019 ao Contrato n°. 097/2019 que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/PREFEITURA MUNICIPAL – Estado de Mato Grosso**, e **TATIANA CAPITANIO - VEICULOS**, devidamente já qualificadas no Contrato Originário.

CONSIDERANDO:

A **SUPRESSÃO** no valor do objeto.

Registra o Presente Termo de Aditamento ao Contrato 097/2019, que será regido pela Lei 8.666/1993, mediante as cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – O Presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte:

1.2 – Restabelecimento do Equilíbrio Econômico Financeiro.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATUALIZAÇÃO DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - Em decorrência da **SUPRESSÃO** no valor do objeto do contrato, fica alterada a Cláusula Terceira do Contrato – Dos Preços e das Condições de Pagamento.

2.2 – Fica suprimido ao Contrato o valor de **R$ 14.900,00 (Quatorze mil e novecentos reais).**

CLAUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1 - O valor da camioneta Suv passa a ser de:

DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QTD	VALOR CONTRATUAL	VALOR REALINHADO
VEICULO SUV - ZERO KM, 2019/2019 OU 2019/2020	UN	CHEVROLET TRAILBLAZER	1	R$ 259.900,00	**R$ 245.000,00**

CLAUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1- O presente Termo Aditivo **(supressão),** está amparado no Art. 65, inciso II, Alínea “d” da Lei 8.666/93.

CLAUSULA QUINTA – DO DOCUMENTO INTEGRANTE DO TERMO ADITIVO

5.1 - Faz parte integrante do presente termo, o anexo único, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento.

CLAUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO

6.1 - Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

E por estarem justos e contratados, mutuamente assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 02 (Duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Água Boa, 25 de junho de 2.019.

Mauro Rosa da Silva

Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO: FICA A EMPRESA CONVOCADA A ASSINAR ADITIVO DE SUPRESSÃO CONTRATO DENTRO DO PRAZO PREVISTO NO EDITAL.

PLANEJAMENTO E FINANÇAS
TERMO ADITIVO Nº. 001/2019 AO CONTRATO Nº. 103/2018.

TERMO ADITIVO Nº. 001/2019 ao Contrato n°. 103/2018 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ÁGUA BOA/PREFEITURA MUNICIPAL – Estado de Mato Grosso, e GENTE SEGURADORA S/A, devidamente já qualificadas no Contrato Originário.

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.

1.1 – O Presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte:

1.2 – Prorrogação da Vigência do contrato.

Segue abaixo relação dos veículos:

Lote	Nº Item	Descrição Do Item	Placa	Preço Maximo Do Premio	Preço Maximo Da Franquia Reduzida	Preço Maximo Da Franquia de Parabrisa	Preço Maximo Da Franquia retrovisor, faróis e lanternas
01	01	SEGURO PARA VEICULO FORD CARGO 816 TB – DIESEL — CHASSI – 9BFVEADS1KBS46125	QCW 4794	1.980,00	10.094,32	194,58	166,24
02	02	SEGURO PARA VEICULO FIAT PALIO FIRE – FLEX –CHASSI 9BD517122ZH7613092	QCB 1265	1.200,00	1.959,44	127,49	105,00
	02	SEGURO PARA VEICULO FIAT PALIO FIRE – FLEX –CHASSI 9BD517122ZH7614066	QBZ 0885	1.200,00	1.959,44	127,49	105,00
OBS: PARA ESTES VEÍCULOS DO LOTE 2, A NOTA FISCAL/BOLETO/ FATURA OU QUALQUER DOCUMENTO, DEVERÁ SAIR PARA O CNPJ: 11.802.719/0001-62 – SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE.							
03	03	SEGURO PARA VEICULO GM S10 LT FD4 – DIESEL CHASSI – 9BG14BFAOGC431476	QBW 1493	2.800,00	5.419,19	252,63	170,00
04	04	SEGURO PARA VEICULO FIAT STRADA WORKING HARD CE 1.4 – 8V FLEX CHASSI 9BD5781FFHY160452	QCP 6795	1.350,00	2.913,38	126,33	85,00

CLAUSULA SEGUNDA: DA ALTERAÇÃO.

2.1 – Fica alterada à Cláusula Terceira – Da Vigência Contratual; fica prorrogado a vigência do contrato por 12 (doze) meses, vencendo em 02 de julho de 2020.

2.2 - O valor do presente Termo é de R$ 8.530,00 (Oito mil quinhentos e trinta reais).

CLAUSULA TERCEIRA: DA JUSTIFICATIVA E DO FUNDAMENTO LEGAL.

3.1 – Este aditivo encontra seu fulcro legal embasado na Clausula Décima Terceira do Contrato 103/2018, Art. 57 inciso II da Lei n°. 8.666 de 21 de junho de 1993 e no Decreto Municipal 3179/2018.

CLÁUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA.

4.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor dia 02 de julho de 2019, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

CLAUSULA QUINTA: DOMICÍLIO E FORO.

5.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Água Boa MT, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura surgirem em função da execução do presente termo.

Água Boa, 24 de Junho 2.019.

Mauro Rosa da Silva

Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO: FICA A EMPRESA CONVOCADA A ASSINAR O CONTRATO TERMO ADITIVO DENTRO DO PRAZO PREVISTO NO EDITAL.

PLANEJAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 97/2019

Processo nº. 043/2019Pregão para Registro de Preço nº. 017/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA MT

FORNECEDOR REGISTRADO: **TATIANA CAPITANIO - VEICULOS**

OBJETO: **aquisição de um veículo SUV para a Prefeitura de Água Boa-MT**;

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	VEICULO SUV - ZERO KM, 2019/2019 OU 2019/2020	UN	CHEVROLET TRAILBLAZER	1	259.900,00	259.900,00
VEICULO SUV - (CAMIONETA FECHADA) ZERO KM, 2019/2019 OU 2019/2020; 5 PORTAS; POTENCIA MINIMA 175 CV; DIESEL, FREIOS ABS NAS 4 RODAS; TRANSMISSÃO AUTOMÁTICA MINIMO 5 VELOCIDADES; TRAÇÃO 4X2, 4X4 e 4X4 COM REDUZIDA, OU 4X4 PERMANENTE COM REDUZIDA (ACIONAMENTO ELETRONICO OU ALAVANCA), MINIMO 7 AIRBAG; PASSAGEIROS MINIMO 7 LUGARES, SISTEMA MULTIMIDIA COM GPS INTEGRADO; RODAS EM LIGA LEVE NO MINIMO ARO 17; TAPETES EMBORRACHADOS; TRIO ELETRICO; AR CONDICIONADO INTEGRADO FRIO E QUENTE COM CONTROLE DIGITAL; DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELETRICA; PROTETOR DE CARTER; ESTEPE; PELICULAS NOS VIDROS LATERAIS E TRAZEIRO COM TRANSPARENCIA MINIMA PREVISTA EM LEI, E NO PARABRISA COM TRANSPARENCIA TOTAL; ALERTA DE MOVIMENTAÇÃO TRASEIRA (MARCHA RÉ), ALARME ANTI FURTO OU DISPOSITIVO ANTI FURTO ORIGINAL DE FABRICA; BANCOS EM COURO COM REGULAGEM ELETRICA NO BANCO DO MOTORISTA; COR BRANCA; RETROVISORES ELETRICOS NA COR DO VEICULO; MAÇANETAS EXTERNAS NA COR DO VEICULO; ESTRIBOS LATERAIS; CAPACIDADE DO TANQUE DE COMBUSTIVEL MINIMO DE 68 LITROS; TODOS OS ITENS DEVEM SER DE SERIE. EQUIPADOS COM OS DEMAIS ITENS E ACESSORIOS DE SEGURANÇA EXIGIDOS POR LEI; GARANTIA MINIMA DE 12(DOZE) MESES E EMPLACADO EM NOME DA CONTRATANTE.					

VALOR: R$ 259.900,00

DATA: 25/06/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

CONVOCAÇÃO: FICA A EMPRESA CONVOCADA A ASSINAR O CONTRATO DENTRO DO PRAZO PREVISTO NO EDITAL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 031, DE 28 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E GABINETE DO PREFEITO, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157 de 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de **R$ 956.874,36** (novecentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e setenta e quatro centavos e trinta e seis centavos), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.048	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0002 (0002) - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	8.418,00
2.038	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	550.000,00
2.022	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0025 (0025) - Demais Recursos Vinculados Destinados a Educação	584,35
2.118	3.1.90.04.00.00.00.00	00.01.0002 (0002) - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	10.000,00
2.005	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	51.872,01
2.118	3.1.90.04.00.00.00.00	00.03.0002 (0002) - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	11.000,00
2.118	3.3.90.91.00.00.00.00	00.03.0002 (0002) - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	25.000,00
2.118	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0002 (0002) - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	300.000,00
TOTAL			**956.874,36**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de **R$ 956.874,36** (novecentos e cinquenta e seis mil, oitocentos e setenta e quatro reais e trinta e seis centavos) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 28 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 029, DE 27 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157/2018.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ **206.217,46** (duzentos e seis mil, duzentos e dezessete reais e quarenta e seis centavos), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.063	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	12.000,00
2.063	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	5.700,00
2.090	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	11.600,00
2.090	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	24.000,00
2.071	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	19.000,00
2.086	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0029 (0029) - Transf. de Rec. FNAS	9.600,00
2.086	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0043 (0043) - Transferência de Rec. do Estado para ações de Assistência Social	21.000,00
2.039	3.1.90.04.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	103.317,46
TOTAL			**206.217,46**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de **R$ 206.217,46** (duzentos e seis mil, duzentos e dezessete reais e quarenta e seis centavos) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 27 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 028 DE 24 DE MAIO DE 2019

"Dispõe sobre Suplementação e Anulação de Dotações Orçamentárias por Modalidade de Aplicação".

CLAUDINEI SINGOLANO, **PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS - MT,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, no inciso IV, do artigo 71, autorizado pela Lei Municipal nº 1157/2018, faz saber que a Câmara Municipal aprovou em 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada a dotação do orçamento vigente no valor de R$ 97.000,00 (noventa e sete mil) na Prefeitura Municipal de Alto Garças, abaixo discriminado:

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 01 – Gerência da Educação

Função: 12 - educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 31 – Transporte Escolar

Proj./Ativ. 2014 - Manutenção do Transporte Escolar Ensino Fundamental

Modalidade de Aplicação: 3390-0000

Código da Despesa: 186

Elemento: Elemento: 3.3.90.39.00.00.00.00.00.01.0030

Fonte: 0030

Valor: R$ 97.000,00

Art. 2º - Fica anulada a dotação orçamentária da Prefeitura Municipal de Alto Garças, Mato Grosso no valor de R$ 97.000,00 (noventa e sete mil reais), conforme abaixo discriminado:

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 01 – Gerência da Educação

Função: 12 - educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 31 – Transporte Escolar

Proj./Ativ. 2014 - Manutenção do Transporte Escolar Ensino Fundamental

Modalidade de Aplicação: 3390-0000

Código da Despesa: 182

Elemento: Elemento: 3.3.90.30.00.00.00.00.00.01.0030

Fonte: 0030

Valor: R$ 97.000,00

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças-MT, em 24 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 032, DE 28 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS, , SCRETARIA DE ESPORTES, LAZER, CULTURA E TURISMO**

E SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157 de 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de **R$ 424.000,00** (quatrocentos e vinte quatro mil reais), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.011	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	130.000,00
2.082	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	30.000,00
2.061	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	25.000,00
2.072	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	18.000,00
2.074	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	25.000,00
2.075	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	18.000,00
2.081	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	55.000,00
2.086	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	38.000,00
2.068	3.3.90.32.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	60.000,00
2.086	3.3.90.32.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	25.000,00
TOTAL			**424.000,00**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de R$ **424.000,00 (quatrocentos e vinte quatro mil reais)** por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 28 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 027, DE 24 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157 de 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de **R$ 1.136.514,07** (um milhão, cento e trinta e seis mil, quinhentos e quatorze reais e sete centavos), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.038	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	118.501,52
1.049	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	100.000,00
2.038	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	5.933,65
1.049	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	112.288,02
2.038	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0042 (0042) - Transf. de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - ESTADO	1.564,67
2.118	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	142,69
2.038	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	181.033,80
2.118	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	4.035,78
2.038	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	201.600,00
2.055	3.3.90.32.00.00.00.00	00.03.0042 (0042) - Transf. de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - ESTADO	17.356,84
2.040	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0046 (0046) - Transf. Fundo a Fundo de Rec.do SUS Prov. do Gov. Fed.-Bl de Cust. das Ações dee Serv.Publ. de Saúde	21.000,00
2.055	3.3.90.32.00.00.00.00	00.03.0042 (0042) - Transf. de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - ESTADO	46.855,20
2.014	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0022 (0022) - Transferências de Convênios -Educação	88.244,63
2.014	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0030 (0030) - Recursos do Fundo de Transporte e Habitção - FETHAB	105.095,96
1.004	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	80.000,00
2.019	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0015 (0015) - Transf. de Rec.do Fundo Nac. do Desenv. da Educ. - FNDE	2.597,08
2.020	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0015 (0015) - Transf. de Rec.do Fundo Nac. do Desenv. da Educ. - FNDE	10.712,39
2.026	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0015 (0015) - Transf. de Rec.do Fundo Nac. do Desenv. da Educ. - FNDE	144,88
2.024	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03.0015 (0015) - Transf. de Rec.do Fundo Nac. do Desenv. da Educ. - FNDE	1.488,84
1.034	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03.0015 (0015) - Transf. de Rec.do Fundo Nac. do Desenv. da Educ. - FNDE	37.918,12
TOTAL			**1.136.514,07**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de **R$ 1.136.514,07** (um milhão, cento e trinta e seis mil, quinhentos e quatorze reais e sete centavos) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 24 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 26, DE 24 DE MAIO DE 2019

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ORIUNDO DE CONVÊNIO, NO VALOR DE R$ 345.000,00 (TREZENTOS E QUARENTA E CINCO MIL REAIS) EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1168 de 29 de abril de 2019.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar por excesso de Arrecadação oriundo de Convênio, no valor de **R$ 345.000,00** (trezentos e quarenta e cinco mil), em favor daSecretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano e Rural, conforme abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	24	VALOR
1.140	4.4.90.52.00.00.00.00	00.01.0024 (0015) - Transf. de Convênios – Outros (não relacionados a educação/ saúde/assist. social	345.000,00
TOTAL			**345.000,00**

Art. 2º. Para cobertura do Crédito aberto no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes de Excesso de arrecadação oriundos de recurso de convênio no valor de R$ **345.000,00** (trezentos e quarenta e cinco mil reais), cuja fonte de recurso não havia sido prevista no orçamento inicial, nos termos do art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 24 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 025, DE 13 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1166 de 25 de abril de 2019.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 46.892,87 (quarenta e seis mil, oitocentos e noventa e dois reais e oitenta e sete centavos), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.092	3.3.90.30.00.00.00.00	00.03,0042 (0042 - Transf. de Rec. do Sist. Único de Saúde-SUS-Estado ESTADO Único de Saúde - SUS – ESTADO Único de Saúde - SUS – ESTADO remun. dos prof. do magistério em efetivo exercício na educação básica)	30.892,87
1.057	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03,0042 (0042 - Transf. de Rec. do Sist. Único de Saúde-SUS-Estado ESTADO Único de Saúde - SUS – ESTADO Único de Saúde - SUS – ESTADO remun. dos prof. do magistério em efetivo exercício na educação básica)	16.000,00
TOTAL			**46.892,87**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de R$ 46.892,87(quarenta e seis mil, oitocentos e noventa e dois reais e oitenta e sete centavos) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 13 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 033 DE 28 DE MAIO DE 2019

"Dispõe sobre Suplementação e Anulação de Dotações Orçamentárias por Modalidade de Aplicação."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157 de 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementadas as dotações do orçamento vigente no valor de R$ 14.068,82(quatorze mil, sessenta e oito reais e oitenta e dois centavos) na Prefeitura Municipal de Alto Garças, abaixo discriminado;

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 03 – FUNDEB

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 103 – Educação Básica Pública 60%

Proj./Ativ. 2029 - Rem. dos Profissionais do Magistério Educ. Básica Fundamental 60%

Modalidade de Aplicação: 3190-0000

Código da Despesa: 290

Elemento: Elemento: 3.3.90.04.00.00.00.00.00.01.0018

Fonte: 0018

Valor: R$ 12.081,06

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 03 – FUNDEB

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 104 – Educação Básica Pública 40%

Proj./Ativ. 2030 - Manutenção. e Encargos com FUNDEB Fundamental 40%

Modalidade de Aplicação: 3190-0000

Código da Despesa: 290

Elemento: Elemento: 3.3.90.04.00.00.00.00.00.01.0019

Fonte: 0019

Valor: R$ 1.987,76

Art. 2º Ficam anuladas as dotações orçamentárias da Prefeitura Municipal de Alto Garças, Mato Grosso no valor de R$ 31.222,47 (trinta e um mil, du-

zentos e vinte e dois reais e quarenta e sete centavos), conforme abaixo discriminado:

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 03 – FUNDEB

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 103 – Educação Básica Pública 60%

Proj./Ativ. 2029 - Rem. dos Profissionais do Magistério Educ. Básica Fundamental 60%

Modalidade de Aplicação: 3190-0000

Código da Despesa: 291

Elemento: Elemento: 3.3.90.11.00.00.00.00.00.01.0018

Fonte: 0018

Valor: R$ 12.081,06

Órgão: 06 – Secretaria de Educação

Unidade Orçamentária: 03 – FUNDEB

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 104 – Educação Básica Pública 40%

Proj./Ativ. 2030 - Manutenção. e Encargos com FUNDEB Fundamental 40%

Modalidade de Aplicação: 3190-0000

Código da Despesa: 294

Elemento: Elemento: 3.3.90.11.00.00.00.00.01.0019

Fonte: 0019

Valor: R$ 1.987,76

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças-MT, em 28 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 34, DE 29 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS, SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GABINETE DO PREFEITO, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1157 de 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de **R$ 560.000,00** (quinhentos e sessenta mil reais), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
2.082	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	320.000,00
2.009	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	80.000,00
2.005	3.1.90.11.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	50.000,00
2.008	3.3.90.47.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	60.000,00
2.009	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03.0000 (0000) - Recurso Ordinário	50.000,00
TOTAL			**560.000,00**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de R$ **560.000,00** (quinhentos e sessenta mil reais) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 29 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 23, DE 09 DE MAIO DE 2019

"**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE, E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 1165 de 25 de abril de 2019.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 800.000,00(duzentos mil reais), destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo:

PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	VALOR
1.146	4.4.90.52.00.00.00.00	00.03,0042 (0042 - Transf. de Rec. do Sist. Único de Saúde-SUS-Estado ESTADOUnico de Saúde - SUS - ESTADOUnico de Saúde - SUS - ESTADOremun. dos prof. do magisterio em efetivo exercício na educação básica)	500.000,00
2.118	3.3.90.39.00.00.00.00	00.03,0042 (0042 - Transf. de Rec. do Sist. Único de Saúde-SUS-Estado ESTADO Único de Saúde - SUS - ESTADOUnico de Saúde - SUS – ESTADO remun. dos prof. do magistério em efetivo exercício na educação básica)	300.000,00
TOTAL			**800.000,00**

Art. 2º. Para o cumprimento do artigo anterior e, de acordo com o art. 43, § 1º, da Lei Federal nº 4.320/64 serão utilizados recursos na ordem de R$ 800.000,00(oitocentos mil reais) por superávit financeiro de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 09 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 030 DE 27 DE MAIO DE 2019

"Dispõe sobre Suplementação e Anulação de Dotações Orçamentárias por Modalidade de Aplicação".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, no inciso IV, do artigo 71, autorizado pela Lei Municipal nº 1157/2018, faz saber que a Câmara Municipal aprovou em 27 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada a dotação do orçamento vigente no valor de R$ 31.222,47(trinta e um mil, duzentos e vinte e dois reais e quarenta e sete centavos) na Prefeitura Municipal de Alto Garças, abaixo discriminado;

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 30 – Ampliação e Qualidade na Média e alta Complexidade

Proj./Ativ. 2118 - Manutenção do Centro de Referencia Em Saúde

Modalidade de Aplicação: 3390-0000

Código da Despesa: 695

Elemento: Elemento: 3.3.90.32.00.00.00.00.00.01.0002

Fonte: 0002

Valor: R$ 31.222,47

Art. 2º Fica anulada a dotação orçamentária da Prefeitura Municipal de Alto Garças, Mato Grosso no valor de R$ 31.222,47 (trinta e um mil, duzentos e vinte e dois reais e quarenta e sete centavos), conforme abaixo discriminado:

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 30 – Ampliação e Qualidade na Média e alta Complexidade

Proj./Ativ. 2118 - Manutenção do Centro de Referencia Em Saúde

Modalidade de Aplicação: 3390-0000

Código da Despesa: 483

Elemento: Elemento: 3.3.90.39.00.00.00.00.00.01.0002

Fonte: 0002

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças-MT, em 27 de Maio de 2019.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças-MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI

JURIDICO
TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVICOS REF. AO PROCESSO SELETIVO N. 001/2018 CONTRATO N. 087/2018

TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVICOS REF. AO PROCESSO SELETIVO N. 001/2018

CONTRATO N. 087/2018

OBJETO: AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE ALTO PARAGUAI, ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CPF Nº 03.648.532/0001-28 com sede administrativa à Av. Presidente Médice, n. 470, Bairro Bela Vista em Alto Paraguai-MT, através da Prefeita Municipal, na pessoa do Sr. **DIANE VIEIRA DE VASCONCELLOS ALVES**, RG Nº 0817649041109 – SSP/RJ e CPF Nº 804.435.751-34

CONTRATADO –ADRIA SUELLEN MORAIS ARRAIS, brasileira, portador (a) do RG nº **2092843-2** SSP/MT e CPF n. **033.047.931-86**, residente e domiciliado no **Rua Sem Denominação, Bairro Campo de Aviação em Alto Paraguai - MT ,de comum acordo resolvem RESCINDIR o contrato entabulado entre as partes, com fulcro na Lei 8666/93 e ofício n. 324/2019 do DRH em anexo.**

CLÁUSULA 1ª. DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL:

A presente rescisão se dá com fundamento na **Cláusula 10ª. do contrato n°. 087/2018**, firmado entre as partes, uma vez que não há mais interesse por nenhuma das partes na continuação da execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA 2ª. DO OBJETO DA RESCISÃO

Por força da presente rescisão, as partes dão por terminado o Contrato de que trata a Cláusula Primeira, a partir de 05/06/2019 **, nada mais tendo a reclamar uma da outra, a qualquer titulo e em qualquer época.**

CLAUSULA 3ª. DO FORO

Para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, é competente o foro da Comarca de Diamantino-MT.

CLAUSULA 4ª. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem de acordo com todas as condições e termos aqui explicitados, assinam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, que será devidamente publicado.

Prefeitura Municipal de Alto Paraguai-MT, 25 de junho de 2019.

Diane Vieira de Vasconcellos Alves	Adria Suellem Morais Arrais
Prefeita Municipal Contratante	**Contratada**

Kaunay Barbara Nascimento Pereira Nilcéia May da Silva

Chefe do DRH Resp. pelos Contratos

1ª. Testemunha 2ª. Testemunha

LICITAÇÃO

AVISO DE PRORROGAÇÃO

CARTA CONVITE N. 002/2019

O Município de Alto Paraguai - MT, por meio da comissão permanente de licitação nomeado pela **Portaria n. 157/2019**, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará a prorrogação do prazo de realizar licitação na modalidade de **CARTA CONVITE** na forma **PRESENCIAL**, do tipo menor preço, tendo como critério de julgamento o menor preço Global, cujo objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DA 1ª ETAPA DE UMA PRAÇA DE EVENTOS, ORIUNDOS DO CONVENIO Nº847768/2017/MTUR NO MUNICIPIO DE ALTO PARAGUAI-MT**, conforme edital e anexos. A realização esta prevista para o dia 25 de Junho de 2019, às 09hs00min. (horário Local), PRORROGADA para o dia 02 de Julho de 2019 às 09hs00min. (Horário de Local). **Tal prorrogação faz se a necessário em virtude da presidente da comissão não poder com-**

parecer devido a problemas de saúde, conforme atestado medico em anexo.

Alto Paraguai-MT, 25 de Junho de 2019.

DIRCE LEMES DE ARAÚJO

PRESIDENTE DA CPL

JURIDICO
TERMO DE COMPROMISSO DEAJUSTE DE CONDUTA

TERMO DE COMPROMISSO DEAJUSTE DE CONDUTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n. 03.648.532.0001-28, com sede a Rua Tiradentes, 40, centro, Alto Paraguai-MT. CEP 78410-000, neste ato representado pela Prefeita Municipal Sra **DIANE VIEIRA DE VASCONCELLOS ALVES**, portador (a) do RG n. 08176490-4-11.09 SSP/RJ e CPF n. 804.435.751-34., e a empresa **LIMA MURÇA E MURÇA LTDA - ME**, inscrita sob o CNPJ: **16.885.249/0001-61**, situada na Av. Agrícola Paes de Barros, n. 2120, Sala 01, Bairro Santa Izabel em Cuiabá – MT, resolvem de comum acordo firmar o presente TERMO DE COMPROMISSO E AJUSTE DE CONDUTA.

Considerando que foi realizado contrato entre o Município de Alto Paraguai – MT, e a empresa **LIMA MURÇA E MURÇA LTDA - ME**, n. 84/2014 – Tomada de Preço n. 002/2014, referente a obra de Construção de Unidade Básica de Saúde – UBS na Rua Mascarenhas de Moraes, Centro em Alto Paraguai – MT;

Considerando que parte da obra foram pagos e não executados, sendo EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE COBERTURA E ESQUADRIAS, conforme RELATÓRIO TÉCNICO N. 023/2018 emitido em 26 de novembro de 2018, pelo engenheiro municipal JONAS BOTAN – CREA – MT 034430;

Considerando que é obrigação da CONTRATADA a realização dos referidos serviços, pois inclusive já foram pagos;

Resolvem em comum acordo as partes ajustar o seguinte:

1º.

A empresa, CONTRATADA **LIMA MURÇA E MURÇA LTDA - ME** se compromete a REALIZAR OS SERVIÇOS MENCIONADOS em conformidade com o RELATÓRIO TÉCNICO N. 023/2018 realizado pelo engenheiro JONAS BOTAN, CREA – MT 034430 no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, de todas as inconsistências apontadas e descriminadas pelo engenheiro civil JONAS BOTAN, documentos que integram o presente TAC, sob pena de aplicação de multa e demais sanções que se acharem pertinentes e previstas no Contrato Administrativo n. 084/2014.

2º.

Pelo descumprimento parcial ou total das obrigações assumidas, a empresa **LIMA MURÇA E MURÇA LTDA - ME**, responderá:

2.1 – pelo pagamento da multa no valor equivalente a 10% (dez) por cento do valor total do Contrato n. 084/2014;

2.2 – Na hipótese de não pagamento da multa aplicada, proceder-se-á a execução na forma legal;

3º.

O presente termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta tem vigência imediata, a partir de sua assinatura.

4º.

O presente termo de compromisso de ajustamento de conduta, terá eficácia de título executivo extrajudicial, nas formas da lei.

Por estarem todos de comum acordo, assinam o presente:

Alto Paraguai – MT, 24 de junho de 2019.

DIANE VIEIRA DE VASCONCELLOS ALVES

PREFEITA MUNICIPAL

LIMA MURÇA E MURÇA LTDA - ME

CNPJ 16.885.249/0001-61

JONAS BOTAN

ENGENHEIRO CIVIL

CREA MT 034430

TESTEMUNHAS:

1ª._____

CPF:

2ª._____

CPF:

RESOLUÇÃO Nº 025 DE 18 DE JUNHO DE 2019

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTO PARAGUAI ESTADO DE MATO GROSSO. No uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal da pertinência.

Considerando o artigo 1º da Lei Federal nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990 e Artigos 14 e 15 da Lei Complementar Estadual Nº 22 de 09 de novembro de 1992 e Artigo 160, 161 e 162 da lei Orgânica Municipal 31 de março de 1990.

Considerando o artigo 8º da Lei Municipal nº 278 de 23 de março de 2011 – As decisões e deliberações adotadas pelo Pleno do Conselho, deverão ser assinadas através da Resolução, pelo Presidente do Conselho e homologas pelo Chefe do Poder Executivo, as quais deverão ser publicadas e afixadas em locais públicos.

Resolve.:

Art. 1º - tornar público as informações, abaixo discriminado, por meio de publicação no DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DOS MUNCÍPIOS DO ESTADO DE MATO GROSSO - diariomunicipal.org/mt/amm

REPROVAÇÃO por unanimidade pelo Pleno do Conselho Municipal de Saúde, em Reunião Extraordinária nr. 010, na data de 18/06/2019, referente a substituição de Equipamentos (da ATENÇÃO BÁSICA para o PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL), ao qual de acordo com a EMENDA PARLAMENTAR NR. 11762.431000/1140-04, cujo montante é de R$ 200. 000,00 – SÁGUAS MORAES, ano 2014, tais equipamentos devem suprir as necessidades das Unidades Básicas de Saúde (Centro de Saúde Central. ESF I João Alves de Souza, ESF II Hélio Correa da Costa, Posto de Saúde Capão Verde e Posta de Saúde Tira Sentido).

Esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua assinatura.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Alto Paraguai – MT, 18 de junho de 2019.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS

ALTO PARAGUAI – MT

VAILDE LUCIANA DE OLIVEIRA

Presidenta do Conselho Municipal de Saúde

de Alto Paraguai – MT

Homologo a Resolução Nº 025 de 18 de junho de 2019 de Conselho Municipal de Saúde de Alto Paraguai-MT.

EDUARDO GOMES SILVA

Secretário Municipal de Saúde

Alto Paraguai - MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

A Prefeitura Municipal de Alto Taquari, através de sua Pregoeira e equipe de apoio no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 034/2019, cujo certame se deu início às 07h30min, do dia 19/06/2019, sagrou-se vencedor o preponente: **ADARI BARBOSA DE QUEIROZ – ME**, CNPJ: 04.926.894/0001-04**,** valor total de **R$ 319.305,20** (trezentos e dezenove mil, trezentos e cinco reais e vinte centavos). A licitação foi realizada pela modalidade Pregão Presencial, pelo critério do tipo menor preço por lote, com certame homologado em 25/06/2019. Alto Taquari – MT, 25 de junho 2019. Cacilda Ferreira dos Santos – Pregoeira.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 108/2019

DECRETO Nº 108/2019

"Dispõe sobre exoneração da Servidora que mencionae dá outras providências."

O Prefeito Municipal em Exercício de Alto Taquari, Estado de Mato Grosso, **Fabio Mauri Garbugio**, no exercício das atribuições que lhe são conferidas por lei, etc...

DECRETA:

Artigo 1º - Fica exonerada, motivo de ***Aposentadoria Por Tempo de Serviço,*** do Cargo de **Professora**, a Senhora **ADAGUIMAR PEREIRA DA SILVA**, inscrita devidamente no CPF/MF sob o n° 271.702.681-91.

Artigo 2º.- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3°.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alto Taquari/MT, em 19 de junho de 2019.

Fabio Mauri Garbugio

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
JUSTIFICATIVA

A candidata **GISLAINE SIQUEIRA GOMES,** foi convocada no dia 15/05/2019 para ser contratada no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, pelo Processo Seletivo Simplificado nº. 002/2018, porém não compareceu no prazo, conforme determina o Edital de Convocação 017/2019, no entanto, a convocada não tomou posse e nem justificou sua ausência ou inércia.

Apiacás-MT; 25 de Junho de 2019.

MARIZETE ANDRETTA

Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 154/2019.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO.

ADALTO JOSÉ ZAGO, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais...

D E C R E T A

Artigo 1º - Exonerar o Sr. **CLAUDIO JULIO WORMS,** portador da cédula de identidade 2122148-0 SSP/MT e inscrito no CPF sob o n. 035.466.601-02, do cargo de **CHEFE DE SETOR I,** lotado na Secretaria Municipal de Urbanismo.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua afixação ou publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Apiacás - MT., 18 de Junho de 2019.

ADALTO JOSÉ ZAGO

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAINHA

DECRETO Nº 00267/2008.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO 1º COLOCADO NO CARGO DE* TÉCNICO TRIBUTARIO *DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 01/2008, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Araguainha MT, Estado de Mato Grosso, Sr. ***Osmari Cezar de Azevedo***, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, considerando o interesse público e a necessidade da Administração;

Considerando ainda o Decreto Municipal nº 0220/2008, relatório final da comissão, do Edital 01/2008 Concurso Público Municipal; e a portaria 02/2008 "que regulamento o concurso Público Municipal"

Parágrafo Único - Atendendo a necessidade de pessoal exclusivo da Secretaria de Administração, e Gestão.

D E C R E T A:

Art. 1°. Fica convocado para a posse e entrada em exercício no respectivo cargo efetivo como "**DE TÉCNICO TRIBUTÁRIO**" O 2º Segundo colocado na classificação final do concurso Público Municipal 01/2008, a Senhora; **Sandra Alves da Silva**;

Parágrafo único - Por interesse da Secretaria de Administração e Gestão; o candidato classificado esta dentro do número de vaga, conforme consta do Anexo do Decreto de Homologação 0220/2008 e seguindo as normas da portaria 02/2008.

Art.2º. O candidato ora convocado na forma deste Decreto deverá comparecer ao Deptº Pessoal, sito à Av Araguaia nº 120. Centro o mais urgente possível ou em até 30 dias úteis da publicação deste Ato; Para as providências necessárias e cabíveis com vista aos procedimentos de conferência da documentação e outros procedimentos de praxe de analise com a homologação do edital 01/2008 e regulamento, portaria 02/2008, atinente a posse e designação do respectivo local de trabalho;

Parágrafo Único – Caso não compareça no prazo de 30 dias úteis o candidato perderá o direito de exercer o cargo; "tomar posse" , passando em imediato para o próximo colocado Aprovado .

Art.3º. Para tomada de posse, o (a) candidato (a) deverá apresentar em cópias, xérox ou fotocópias, toda documentação que comprove:

a) Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (Art. 12 e Art. 37, I da CF/88);

b) Estar em dias com as obrigações eleitorais para candidatos de ambos os sexos e com as obrigações militares para os candidatos do sexo masculino;

c) Escolaridade, através de certificado ou diploma conforme exigência do cargo;

d) Idoneidade civil e criminal através de certidões negativas expedidas pelo Cartório Distribuidor do

Juízo Estadual da Comarca onde reside;

e) Não estar exercendo acumulação ilegal de cargos públicos (Apresentar declaração);

f) Estar exercendo ou não outro cargo ou função pública (Apresentar declaração);

g) Cédula de Identidade;

h) Cartão de Identificação do Contribuinte (C.P.F.);

i) Cartão do PIS/PASEP;

j) Título Eleitoral (com comprovante de votação das duas últimas eleições);

l) Comprovante ou Declaração de Endereço residencial.

Art. 4º. A nomeação será feita exclusivamente no Regime Estatutário; jornada de trabalho é aquela definida no referido Edital assim como as demais exigências.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogando as disposições em contrário.

Araguainha MT 01 de Julho de 2008.

_____

Osmari Cezar de Azevedo

Prefeito Municipal de Araguainha MT

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL: Nº. 006/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL: Nº. 006/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios

Aos Dezoito dias do mês de junho de Dois Mil e dezenove no Município de Araguainha - MT, com sede na Rua Bahia, nº. 430 - Centro, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 03.947.926/0001-87, representado pelo Prefeito Municipal, o **Sr. SILVIO JOSÉ DE MORAIS FILHO** brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG sob nº. 1031833-0-SSP/MT, e devidamente inscrito no MF com CPF sob n.º 535.960.211-20, residente e domiciliado na Rua Benjamin Constant, nº 559, Centro, CEP 78.615-000, nesta cidade de Araguainha - MT, neste ato simplesmente denominado de CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **LAURA BEATRIZ PEREIRA ROCHA EIRELI EPP, CNPJ: 26.583.176/0001-07,** localizada na Rua Couto Magalhães, s/n, Centro, Ponte Branca – MT,representada por **LUIZ CARLOS DA ROCHA E SILVA, RG: 2630243 SSP/GO E CPF: 513.737.261-72,** nas quantidades estimadas no Anexo I desta Ata, de acordo com a classificação por elas alcançadas por Lote, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº. 10.520/2002 e suas alterações, Decreto Estadual nº. 7.217/2006 - Decreto Estadual nº. 1.805/2009 e Portaria Municipal n.º 07/2019 e subsidiariamente, á Lei 8.666/93 em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente ata de registro de preços consiste na futura e eventual aquisição de Gêneros alimentícios; Frios e Congelados; Carnes: Frutas e Verduras; Gás, nas quantidades abaixo especificadas para as Secretarias Municipais de acordo com Termo de Referência deste edital.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. O presente Registro de Preços terá validade DE (12) MESES, contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios – AMM.

3. DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá ao Departamento de Licitações, através da C. P. L, no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Araguainha – MT, nas questões legais.

4. DA ESPECIFICAÇÃO, QUANTIDADE E PREÇO

4.1. O preço, a quantidade, o fornecedor e as especificações dos itens registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela, anexo desta ata.

5. EMPENHO

5.1. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

5.2. Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada ou comprovar situação regular no Cadastro de Fornecedores Estadual, ou ainda perante a Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

5.3. Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o (a) pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

5.4. A Contratada ficará obrigada a entregar os produtos, nas quantidades e condições contratado com o Órgão ou Entidade Adeso ao registro de preço, contados a partir da data de recebimento da nota de empenho que advém desta licitação.

5.5. Da nota de empenho advinda da homologação e adjudicação, acima referida, constará o valor global da contratação.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Retirar a Nota de Empenho no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal:

6.2. Entregar o Objeto nos locais indicados de acordo com a solicitação do Município de Araguainha- MT;

6.3. O vencedor ficará obrigado a entregar os materiais desta licitação, em até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho.

6.4. A contratada será responsável pelo transporte dos materiais até a sua entrega, não cabendo quaisquer ônus adicionais a Administração;

6.5. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.

6.6. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para os Órgãos/ Entidade.

6.7. Executar o fornecimento dos materiais dentro dos padrões estabelecidos pela PREFEITURA e conforme estipulado neste edital e na proposta apresentada;

6.8. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);

6.9. Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes neste edital, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

6.10. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão/Entidade, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à PREFEITURA, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata;

6.11. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da PREFEITURA, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas na Ata;

6.12. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

6.13. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegado como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto desta ATA e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

6,14. Comunicar imediatamente à PREFEITURA qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outro julgava necessários para recebimento de correspondência;

6.15. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

6.16. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-à independentemente da que será exercido pela PREFEITURA;

6.17. Indenizar terceiros e/ou ao Órgão/Entidade, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

6.18. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Aderir ao registro de preços e determinar a execução do objeto quando houver garantia real da disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à consignatária/contratada, sob pena de ilegalidade dos atos.

7.2. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

7.3. Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste edital;

7.4. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao Objeto, que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

7.5. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada às dependências do Órgão ou Entidade adesos ao registro;

7.6. Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela contratada;

7.7. Rejeitar os materiais em desacordo com o edital;

7.8. Notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos.

7.9. Efetuar o pagamento à CONTRATADA conforme condições previstas neste edital.

7.10. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

8. DO FORNECIMENTO

8.1. O fornecimento dos Materiais descritos no Anexo I, deverão ser fornecidos pelo Licitante Vencedor na sede da Prefeitura Municipal de Araguainha (localizada na Rua Bahia, 430, Centro, Araguainha) local onde deverão ser entregues, em quantidades determinadas pela Contratante.

9 DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

9.1. Os materiais descritos no Anexo I deste Edital serão recebidos:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação;

c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital, e seus Anexos.

9.2. A entrega dos materiais deverá ser em conformidade com o especificado no Termo de Referência e Proposta da licitante contratada.

9.3. O produto em desconformidade com o especificado acarretará a correção; caso não seja possível será rejeitado, com aplicações das sanções administrativas e/ou legais cabíveis.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, correrão à conta dos ÓRGÃOS/ENTIDADES adesos ao registro de preços, mediante concretização da ordem de empenho.

11. DO PAGAMENTO

11.1. Efetuar o pagamento após o recebimento definitivo dos produtos, mediante ordem bancária através do Banco do Brasil S/S, em moeda corrente até o 20º (vigésimo) dia útil, contados a partir do recebimento da fatura/Nota fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

11.1.1. A Administração se reserva o direito de não receber os materiais que não estiverem em perfeitas condições de uso e/ou de acordo com as especificações estipuladas neste edital, ficando suspenso o pagamento da Nota Fiscal enquanto não forem sanadas tais incorreções;

11.1.2. A omissão de qualquer despesa necessária à realização do objeto será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a entrega das Propostas;

11.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição do equipamento (com detalhes), o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;

11.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

11.2.2. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

11.3. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado;

12. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o fornecedor/consignatária não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor/consignatária der causa a rescisão administrativa da Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;

d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

e) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado;

12.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

12.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

12.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Secretaria, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital.

12.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do Item.

12.6. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

13. DAS PENALIDADES

13.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos desta ata e do edital sujeita a contratada a multas, consoante o caput e § 1º do art. 86 da Lei no 8.666/93, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:

13.2. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, ao ÓRGÃO/ENTIDADE poderá garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à Contratada multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado.

13.3. Se a adjudicatária recusar-se a retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, se sujeita às seguintes penalidades:

13.3.1. Multa de até 10% sobre o valor adjudicado;

13.3.2. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo de até 02 (dois) anos, e/ou;

13.3.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

13.4. A licitante, adjudicatária ou contratada que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco) anos e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

13.5. A multa, eventualmente imposta à contratada, será automaticamente descontada da garantia do contrato.

13.6. As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a PREFEITURA.

14. DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente ata de Registro de Preços.

II Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de **Pregão Presencial nº. 006/2019** e seus anexos e as propostas das classificadas.

III é vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA

15. DO FORO

15.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Alto Araguaia, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

Araguainha - MT, 18 de Junho de 2019.

LAURA BEATRIZ PEREIRA ROCHA EIRELI EPP **CNPJ: 26.583.176/0001-07**	**SILVIO JOSÉ DE MORAIS FILHO** **PREFEITO MUNICIPAL**	**ELAYNE BENTO PARREIRA** **OAB/MT 10.214-B**
TESTEMUNHAS: **VALDEVINO RODRIGUES DE SOUZA FILHO** **RG: 277036 SSP/MT** **CPF: 201.799.601-72**		**WASHINGTON CESAR NAVES DE SOUZA** **RG: 862267 SSP/MT** **3.770.041-04**

Item	Código	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	015.002.082	ABACAXI PEÇA	UN	400	7,00	2.800,00
2	015.002.007	ACHOCOLATADO EM PO 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	85	33,40	2.839,00
3	015.002.008	ACUCAR CRISTAL 1ª QUALIDADE PCT 2KG	UN	3.209	4,20	13.477,80
4	015.002.009	ACUCAR REFINADO 1ª QUALIDADE PCT 1KG	UN	100	4,90	490,00
5	015.002.083	ALHO A GRANEL DE 1ª QUALIDADE	KILO	420	23,00	9.660,00
6	015.002.010	AMIDO DE MILHO 1ª QUALIDADE EMBALAGEM 500	UN	125	9,00	1.125,00
7	015.002.067	APRESUNTADO 1ª QUALIDADE	KILO	340	25,30	8.602,00
8	015.002.011	ARROZ BRANCO TIPO 1 DE 1ª QUALIDADE EMBAL	UN	2.060	13,50	27.810,00
9	015.002.012	AZEITONA COM CAROCO EMBALAGEM 500G	UN	600	13,20	7.920,00
10	015.002.013	BALA DURA EMBALAGEM DE 700G	UN	100	8,70	870,00
11	015.002.014	BALA MACIA EMBALAGEM DE 700G	UN	100	7,50	750,00
12	015.002.084	BANANA MAÇA 1ª QUALIDADE	KILO	600	5,60	3.360,00
13	015.002.085	BANANA TERRA DE 1ª QUALIDADE	KILO	180	5,60	1.008,00
14	015.002.086	BATATA DOCE DE 1ª QUALIDADE	KILO	750	5,60	4.200,00
15	015.002.087	BATATA LISA DE 1ª QUALIDADE	KILO	840	6,70	5.628,00
16	015.002.015	BATATA TIPO PALHA 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	240	4,50	1.080,00
17	015.002.088	BETERRABA DE 1ª QUALIDADE	KILO	250	5,60	1.400,00
18	015.002.016	BISCOITO TIPO CREAM CRACKER DE 1ª QUALIDA	UN	1.515	11,20	16.968,00
19	015.002.017	BISCOITO TIPO ROSQUINHA DE COCO 1ª QUALID	UN	2.265	10,70	24.235,50
20	015.002.018	BOMBOM RECHEADO DE 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	200	42,50	8.500,00
21	015.002.019	CAFE TORRADO E MOIDO DE 1ª QUALIDADE EMB	UN	3.724	7,15	26.626,60
22	015.002.020	CALDO DE CARNE EM TABLETES DE 1ª QUALIDAD	UN	750	13,50	10.125,00
23	015.002.021	CALDO DE GALINHA EM TABLETES DE 1ª QUALID	UN	750	13,50	10.125,00
24	015.002.022	CANELA EM CASCA DE 1ª QUALIDADE EMBALAGE	UN	400	2,90	1.160,00
25	015.002.080	CARNE BOVINA COSTELA	KILO	1.500	9,50	14.250,00
26	015.002.078	CARNE BOVINA DE 1ª	KILO	4.560	22,00	100.320,00
27	015.002.079	CARNE BOVINA DE 2ª	KILO	3.000	18,00	54.000,00
28	015.002.081	CARNE BOVINA MOIDA	KILO	2.360	16,00	37.760,00
29	015.002.089	CEBOLA DE 1ª QUALIDADE	KILO	550	5,55	3.052,50
30	015.002.090	CENOURA DE 1ª QUALIDADE	KILO	1.300	5,60	7.280,00
31	015.002.091	CHUCHU DE 1ª QUALIDADE	KILO	400	6,00	2.400,00
32	015.002.023	COCO RALADO DE 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	1.224	5,60	6.854,40
33	015.002.104	COLORIFICO CURCUMA TIPO AÇAFRÃO DE 1ª Q	UN	900	4,60	4.140,00
34	015.002.092	COUVE-FLOR DE 1ª QUALIDADE	KILO	100	8,50	850,00
35	015.002.105	COXA E SOBRECOXA DE 1ª QUALIDADE	KILO	450	15,00	6.750,00
36	015.002.024	CRAVO DA INDIA DE 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	675	4,60	3.105,00
37	015.002.025	CREME DE LEITE DE 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	1.620	3,40	5.508,00
38	015.002.040	DOCE ABACAXI EM CONSERVA 1ª QUALIDADE EM	UN	80	11,00	880,00
39	015.002.041	DOCE PESSEGO EM CALDA 1ª QUALIDADE EMBAL	UN	80	9,00	720,00
40	015.002.068	EMPANADO DE FRANGO DE 1ª QUALIDADE	UN	900	2,10	1.890,00
41	015.002.106	ERVA DOCE 1ª QUALIDADE EMBALAGEM DE 10G	UN	50	3,50	175,00
42	015.002.026	ESSENCIA DE BAUNILHA DE 1ª QUALIDADE EMBA	UN	75	30,00	2.250,00
43	015.002.027	ESSENCIA DE COCO 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	75	30,00	2.250,00
44	015.002.028	ESSENCIA DE LARANJA 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	75	30,00	2.250,00
45	015.002.029	EXTRATO DE TOMATE 1ª QUALIDADE EMBALAGE	UN	1.260	11,00	13.860,00

46	015.002.030	FARINHA DE MANDIOCA 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	420	5,60		2.352,00
47	015.002.031	FARINHA DE ROSCA 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	200	4,10		820,00
48	002.001.060	FARINHA DE TRIGO TRADICIONAL TIPO 1 KG (12X FARDO		3.480	3,40		11.832,00
49	015.002.033	FEIJAO CARIOCA TIPO 1 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	2.800	8,30		23.240,00
50	015.002.034	FERMENTO BIOLOGICO INST SECO 1ª QUALIDADE	UN	760	1,30		988,00
51	015.002.036	FERMENTO BIOLOGICO INSTANTANEO EMBALAG	UN	760	8,30		6.308,00
52	015.002.035	FERMENTO QUIMICO EM PO EMBALAGEM 100G	UN	760	3,40		2.584,00
53	015.002.069	FRANGO CONGELADO 1ª QUALIDADE	KILO	3.640	9,10		33.124,00
54	015.002.037	FUBA DE MILHO REFINADO 1ª QUALIDADE EMBAL	UN	300	3,50		1.050,00
55	015.011.001	GAS DE COZINHA ENGARRAFADO 13KG	UN	364	110,00		40.040,00
56	015.002.038	GOMA DE MASCAR 1ª QUALIDADE EMBALAGEM 4	UN	80	12,00		960,00
58	015.002.093	LARANJA TIPO PERA DE 1ª QUALIDADE	KILO	4.780	2,90		13.862,00
59	015.002.043	LEITE CONDENSADO 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	2.592	5,60		14.515,20
60	015.002.044	LEITE DE COCO 1ª QUALIDADE EMBALAGEM 200M	UN	340	3,00		1.020,00
61	015.002.045	LEITE EM PO INTEGRAL 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	80	6,00		480,00
62	015.002.042	LEITE INTEGRAL LONGA VIDA TP 1ª QUALIDADE E	UN	2.000	4,20		8.400,00
63	015.002.070	LINGUICA CALABRESA DE 1ª QUALIDADE	KILO	850	20,70		17.595,00
64	015.002.071	LINGUICA FINA DEFUMADA DE 1ª QUALIDADE	KILO	850	23,00		19.550,00

Item	Código	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
65	015.002.072	LINGUICA TOSCANA DE 1ª QUALIDADE	KILO	850	23,00	19.550,00
66	015.002.094	MAÇA DE 1ª QUALIDADE	KILO	400	8,05	3.220,00
67	015.002.046	MACARRAO TIPO ESPAGUETE 1ª QUALIDADE EM	UN	1.880	3,95	7.426,00
68	015.002.047	MACARRAO TIPO PARAFUSO 1ª QUALIDADE EMB	UN	1.880	3,95	7.426,00
69	015.002.048	MAIONESE INDUSTRIALIZADA 1ª QUALIDADE EMB	UN	432	8,80	3.801,60
70	015.002.095	MAMAO DE 1ª QUALIDADE	KILO	400	4,60	1.840,00
71	015.002.049	MARGARINA VEGETAL 1ª QUALIDADE EMBALAGE	UN	744	10,20	7.588,80
72	015.002.050	MASSA PARA LASANHA 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	240	3,95	948,00
73	021.001.020	MELANCIA DE 1ª QUALIDADE	KILO	1.200	2,10	2.520,00
74	015.002.097	MELAO DE 1ª QUALIDADE	KILO	500	11,50	5.750,00
75	015.002.051	MILHO DE CANJICA AMARELA 1ª QUALIDADE EMB	UN	120	1,80	216,00
76	015.002.052	MILHO PARA PIPOCA 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	692	2,70	1.868,40
77	015.002.053	MILHO VERDE CONSERVA 1ª QUALIDADE EMBALA	UN	2.291	1,90	4.352,90
78	015.002.073	MORTADELA DE 1ª QUALIDADE	KILO	600	9,20	5.520,00
79	015.002.074	MUSSARELA DE 1ª QUALIDADE	KILO	910	32,20	29.302,00
80	015.002.054	OLEO DE SOJA REFINADO 1ª QUALIDADE EMBALA	UN	3.692	4,10	15.137,20
81	015.002.055	OVO BRANCO 1ª QUALIDADE CARTELA 30UN	UN	780	17,50	13.650,00
82	015.002.056	PAO TIPO FRANCES 1ª QUALIDADE	KILO	840	13,80	11.592,00
83	015.002.075	PEITO DE FRANGO DE 1ª QUALIDADE	KILO	200	19,55	3.910,00
84	015.002.098	PERA DE 1ª QUALIDADE	KILO	400	12,65	5.060,00
85	015.002.057	PIRULITO REDONDO EMBALAGEM 600G	UN	120	13,80	1.656,00
86	015.002.118	PO PARA PREPARO DE SUCO SABORES DIVERSO	UNIDA	2.740	6,50	17.810,00
87	015.002.059	POLVILHO DOCE 1ª QUALIDADE EMBALAGEM 1KG	UN	450	5,63	2.533,50
88	015.002.076	PRESUNTO DE 1ª QUALIDADE	KILO	850	29,00	24.650,00
89	015.002.099	QUIABO DE 1ª QUALIDADE	KILO	60	5,60	336,00
90	015.002.060	REFRIGERANTE DE COLA 1ª QUALIDADE EMBALA	UN	600	8,40	5.040,00
91	015.002.061	REFRIGERANTE DE GUARANA 1ª QUALIDADE EMB	UN	600	5,20	3.120,00
92	015.002.062	REFRIGERANTE DE LARANJA 1ª QUALIDADE EMB	UN	600	8,00	4.800,00
93	015.002.100	REPOLHO VERDE DE 1ª QUALIDADE	KILO	1.140	4,40	5.016,00
94	015.002.063	SAL GROSSO 1ª QUALIDADE EMBALAGEM 1KG	UN	60	2,10	126,00
95	015.002.064	SAL REFINADO IODADO 1ª QUALIDADE EMBALAG	UN	822	1,65	1.356,30
96	015.002.077	SALSICHA A GRANEL DE 1ª QUALIDADE	KILO	850	9,90	8.415,00
97	015.002.065	TEMPERO COMPLETO 1ª QUALIDADE EMBALAGE	UN	181	13,00	2.353,00
98	015.002.101	TOMATE MADURO DE 1ª QUALIDADE	KILO	1.140	6,80	7.752,00
99	015.002.102	UVA ROXA DE 1ª QUALIDADE	KILO	100	16,20	1.620,00
100	015.002.103	VAGEM DE 1ª QUALIDADE	KILO	120	9,00	1.080,00
101	002.001.087	VARGEM	KILO	180	9,00	1.620,00
102	015.002.066	VINAGRE DE ALCOOL 1ª QUALIDADE EMBALAGEM	UN	24	3,10	74,40
					Valor Total Geral:	900.062,10
					Valor Total da Licitação:	900.062,10

DECRETO Nº 00261/2008.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO 1º COLOCADO NO CARGO DE TÉCNICO TRIBUTARIO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 01/ 2008, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Araguainha MT, Estado de Mato Grosso, Sr. ***Osmari Cezar de Azevedo***, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, considerando o interesse público e a necessidade da Administração;

Considerando ainda o Decreto Municipal nº 0220/2008, relatório final da comissão, Edital 01/2008 Concurso Público Municipal; e a portaria 02/2008 "que regulamento o concurso Público Municipal"

Parágrafo Único - Atendendo a necessidade emergencial de pessoal exclusivo da Secretaria de Administração, e Gestão.

D E C R E T A:

Art. 1°. Fica convocado para a posse e entrada em exercício no respectivo cargo efetivo como "**DE TÉCNICO TRIBUTÁRIO**" O 1º Primeiro colocado

na classificação final do concurso Público Municipal 01/2008, a Senhora; Anália Barreto de Oliveira;

Parágrafo único - Por interesse da Secretaria de Administração e Gestão; o candidato classificado esta dentro do número de vaga, conforme consta do Anexo do Decreto de Homologação 0220/2008 e seguindo as normas da portaria 02/2008.

Art.2º. O candidato ora convocado na forma deste Decreto deverá comparecer ao Deptº Pessoal, sito à Av Araguaia nº 120. Centro o mais urgente possível ou em até 30 dias úteis da publicação deste Ato; Para as providências necessárias e cabíveis com vista aos procedimentos de conferência da documentação e outros procedimentos de praxe de analise com a homologação do edital 01/2008 e regulamento, portaria 02/2008, atinente a posse e designação do respectivo local de trabalho;

Parágrafo Único – Caso não compareça no prazo de 30 dias úteis o candidato perderá o direito de exercer o cargo; “tomar posse” , passando em imediato para o próximo colocado Aprovado .

Art.3º. Para tomada de posse, o (a) candidato (a) deverá apresentar em cópias, xérox ou fotocópias, toda documentação que comprove:

a) Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (Art. 12 e Art. 37, I da CF/88);

b) Estar em dias com as obrigações eleitorais para candidatos de ambos os sexos e com as obrigações militares para os candidatos do sexo masculino;

c) Escolaridade, através de certificado ou diploma conforme exigência do cargo;

d) Idoneidade civil e criminal através de certidões negativas expedidas pelo Cartório Distribuidor do

Juízo Estadual da Comarca onde reside;

e) Não estar exercendo acumulação ilegal de cargos públicos (Apresentar declaração);

f) Estar exercendo ou não outro cargo ou função pública (Apresentar declaração);

g) Cédula de Identidade;

h) Cartão de Identificação do Contribuinte (C.P.F.);

i) Cartão do PIS/PASEP;

j) Título Eleitoral (com comprovante de votação das duas últimas eleições);

l) Comprovante ou Declaração de Endereço residencial.

Art. 4º. A nomeação será feita exclusivamente no Regime Estatutário; jornada de trabalho é aquela definida no referido Edital assim como as demais exigências.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogando as disposições em contrário.

Araguainha MT 01 de Julho de 2008.

_____

Osmari Cezar de Azevedo

Prefeito Municipal de Araguainha MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
PORTARIA INTERNA DRH 30/2019, LIBERAÇÃO DE FÉRIAS JULHO 2019.

DISPÕE SOBRE CONCESSÕES DE AFASTAMENTO DE FERIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, DO MUNICIPIO DE ARAPUTANGA/MT PARA O MÊS DE JULHO DE 2019.

O **DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA/MT**,** no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1.º - Efetuar afastamentos de Férias aos Servidores Públicos Municipais da Prefeitura Municipal de Araputanga Estado de Mato Grosso, para o mês de julho de 2019.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Araputanga-MT, 25 de junho de 2019.

ANEXO I

N O M E	ADMISSÃO	PERÍODO AQUISITIVO	PERIODO DE GOZO
Adair Silverio	31/07/2006	31/07/2018 á 30/07/2019	17/07/2019 á 09/01/2019
Adão Augusto da Silva	24/02/2003	24/02/2016 á 23/02/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Adelson Luiz Batista	01/07/1995	02/01/2017 á 01/01/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
Amarilda Rosa de Santana Silva	31/03/2003	08/01/2018 á 07/01/2019	15/07/2019 á 13/08/2019
Anselis Correia da Silva	31/07/2006	31/07/2018 á 30/07/2019	17/07/2019 á 31/07/2019
Cleonilda Pedro da Silva	12/01/2010	02/05/2018 á 01/05/2019	01/07/2019 á 30/07/2019
Dartanham Neruda Lopes Adams	15/02/2013	15/02/2017 á 14/02/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
Elenir dos Santos Ferreira	12/02/2003	12/02/2019 á 11/02/2020	17/07/2019 á 31/07/2019
Eliene Xavier de Lima	04/08/2006	04/08/2019 á 03/08/2020	17/07/2019 á 31/07/2019
Elizabeth Fernandes dos Santos	02/05/2018	02/05/2018 á 01/05/2019	01/07/2019 á 30/07/2019
Fabia Utsch Matos	12/02/2003	12/02/2018 á 11/02/2019	17/07/2019 á 31/07/2019
Gilmar da Silva Rosa	31/07/2006	10/01/2019 á 09/01/2020	17/07/2019 á 31/07/2019
Givanilda Rosa de Santana Sardinha	01/08/2011	01/08/2017 á 31/07/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
Hudson Cunha Ramos	31/07/2006	31/07/2017 á 30/07/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
Jeyksi Jhonis da Silva	19/08/2011	19/08/2017 á 18/08/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
José Orlando de Souza	24/08/2011	24/08/2017 á 23/08/2018	10/07/2019 á 19/07/2019
José Ricardo Ribeiro	01/07/1995	01/07/2016 á 30/06/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Lindinalra de Oliveira Souza Marquezini	01/08/2006	01/08/2017 á 31/07/2018	08/07/2019 á 07/08/2019
Luciano Silveira Alves	02/01/2017	02/01/2018 á 01/01/2019	01/07/2019 á 15/07/2019
Marcia Maria Pestille de Carvalho	01/08/2006	01/08/2017 á 31/07/2018	01/07/2019 á 30/07/2019
Maria Edite dos Santos Souza	01/08/2011	01/08/2016 á 31/07/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Maria Socorro de Lima	01/09/2006	01/09/2015 á 31/08/2016	01/07/2019 á 30/07/2019
Marilim Silva de Albuquerque	06/07/2009	06/07/2016 á 05/07/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Maysa Divina Oda Umebara	25/07/2011	25/07/2016 á 24/07/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Rafaela Feliciani Trevisan	07/08/2006	07/08/2013 á 06/08/2014	24/06/2019 á 04/07/2019
Rafaela Feliciani Trevisan	07/08/2006	07/08/2014 á 06/08/2015	05/07/2019 á 25/07/2019
Reginaldo Luiz Schiavinato	01/01/1994	03/01/2017 à 02/01/2018	22/07/2019 á 05/08/2019
Ricardo Leandro Schiavinato	12/02/2003	12/02/2018 á 11/02/2019	08/07/2019 á 06/08/2019
Richard Cicuto	25/07/2011	25/07/2015 á 24/07/2016	01/07/2019 á 30/07/2019
Sebastiao Barbosa de Melo	07/04/2009	07/04/2016 á 06/04/2017	01/07/2019 á 30/07/2019
Sivaldo de Oliveira	31/07/2006	31/07/2018 á 30/07/2019	17/07/2019 á 31/07/2019
Sueli Maria de Oliveira	01/02/1994	01/02/2016 á 31/01/2017	15/07/2019 á 13/08/2019
Suzye Stelle Alves de Arruda Souza	06/01/2010	06/01/2018 á 05/01/2019	01/07/2019 á 30/07/2019
Valéria Ferreira de Lima	05/09/2011	05/09/2017 á 04/09/2018	01/07/2019 á 30/07/2019

Vanusa Alves Pereira dos Santos	02/05/ 2018	02/05/2018 á 01/05/2019	01/07/2019 á 30/07/2019
Zenaide Aparecida dos Santos Moraes	14/07/ 2006	14/07/2018 á 13/07/2019	01/07/2019 á 30/07/2019

OVÍDIO DE FREITAS GODOY

Diretor de Recursos Humanos

Portaria 07/2017

GABINETE - DEPTO JURIDICO
DECRETO MUNICIPAL Nº 37/2019

DECRETO MUNICIPAL Nº 37/2019

ALTERA O DECRETO MUNICIPAL Nº 15/2019, QUE REGULAMENTA O PROCEDIMENTO DE COBRANÇA DAS TAXAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ESGOTO E COLETA DE LIXO NO MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA/MT.

JOEL MARINS DE CARVALHO, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Araputanga/MT e:

CONSIDERANDO o disposto no Art. 14 da Lei Municipal nº 371/1999, o qual autoriza o Executivo expedir Decretos necessários para Regulamentar os Serviços de Água e Esgoto;

CONSIDERANDO que o art. 4º da Lei Municipal nº 1.331/2018 autoriza a regulamentação da Taxa de Coleta e Tratamento de Esgoto por Regulamento a ser editado pelo Poder Executivo;

CONSIDERANDO, por fim, o Decreto Municipal nº 15/2019, que Regulamentou o procedimento de cobrança das Taxas de Abastecimento de Água, Coleta e Tratamento de Esgoto e Coleta de Lixo:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o §4º do Art. 3º, que a passará a vigorar com a seguinte redação:

§4º - As unidades habitacionais que possuírem pontos/estabelecimentos comerciais serão consideradas como uma única economia comercial, conforme informações obtidas através dos cadastros municipais e/ou declaração firmada pelos Agentes/Fiscais do Serviço Municipal de Água e Esgoto, sendo obrigatória a instalação de hidrômetro.

Art. 2º - Altera-se também o art. 6º do referido Decreto, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 6º - As unidades múltiplas que possuírem uma única instalação de água deverão instalar hidrômetros, sendo classificadas como economia comercial e cobradas as Taxas de Coleta de Lixo em conformidade com a quantidade de unidades existentes.

Art. 3º - *Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas quaisquer disposições em contrário.*

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos vinte e cinco (25) dias do mês de junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019).

JOEL MARINS DE CARVALHO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
ERRATA DA PORTARIA 117/2019.

Onde se lê Portaria 117/2019, Pagina 26, Edição 3,255, de 25/06/2019: Passará a ler-se; Portaria 217/2019.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NOS TERMOS DO ARTIGO 102 DA LEI MUNICIPAL Nº 135/92 RJU – REGIME JURÍDICO ÚNICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOEL MARINS DE CARVALHO, Prefeito Municipal do Município de Araputanga Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por lei:

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença prêmio à servidora **DINAZALDA DOS SANTOS OLIVEIRA**, matrícula nº 567, ocupante do cargo efetivo de auxiliar de serviços gerais, lotada Secretaria de Saúde, referente aos períodos aquisitivos de 22/06/2014 á 21/06/2019, por um período de **90 (noventa) dias, de 01/07/2019 á 28/09/2019.**

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se, Publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos vinte e quatro (24) dias do mês de junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019).

JOEL MARINS DE CARVALHO

Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 219/2019

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES, NOS TERMOS DO ART. 99º, DO REGIME JURÍDICO ÚNICO (LEI MUNICIPAL Nº 135/92), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

JOEL MARINS DE CARVALHO, Prefeito Municipal do Município de Araputanga Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas por lei:

RESOLVE: Art. 1.º- Autorizar o afastamento de licença para trato de assuntos particulares, nos termos do Art. 99, do Regime Jurídico Único (Lei Nº 135/92), a servidora **LEILA ADRIANA PAZETE MARUIAMA**, matrícula nº 967, ocupante do cargo efetivo de Fisioterapeuta, lotada no Centro de Reabilitação, por um período de dois (02) anos.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se, Publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos vinte e quatro (24) dias do mês de junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019).

JOEL MARINS DE CARVALHO

Prefeito Municipal

GABINETE - DEPTO JURIDICO
DECRETO MUNICIPAL Nº 35/2019

DECRETO MUNICIPAL Nº 35/2019

ALTERA O §3° DO ART.1° DO DECRETO MUNICIPAL Nº 06/2011, QUE DEFINE OS CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOEL MARINS DE CARVALHO, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Araputanga/MT:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o §3° do artigo 1° do Decreto Municipal n°06/2011, que passará vigorar com a seguinte redação.

"**Art. 1°** - (...).

§3° - A investidura dos membros da Comissão não excederá a 1 (um) ano, podendo haver reconduções por iguais períodos."

Art. 2° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos vinte e quatro (24) dias do mês de junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019).

JOEL MARINS DE CARVALHO

PREFEITO MUNICIPAL

GABINETE - DEPTO JURIDICO
DECRETO MUNICIPAL Nº 36/2019

DECRETO MUNICIPAL Nº 36/2019

ALTERA O DECRETO MUNICIPAL Nº 20/2019, QUE NOMEIA MEMBROS PARA A COMPOSIÇÃO DA JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES – JARI E APROVA SEU REGIMENTO INTERNO.

JOEL MARINS DE CARVALHO, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Araputanga/MT e:

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 1.313/2018 criou a Coordenadoria Municipal de Trânsito, a Junta Administrativa de Recursos de Infrações e o Conselho Municipal de Trânsito;

CONSIDERANDO a disposição do art. 13 da referida Lei que determina a nomeação dos membros pelo chefe do Poder Executivo;

RESOLVE:

Art. 1º - Altera o Parágrafo Único do Art. 1º do Decreto Municipal nº 20/2019, em atendimento ao solicitado pelo Conselho Estadual de Trânsito/CETRAN MT, passando a vigorar com a seguinte redação:

Parágrafo Único – Serão nomeados os seguintes:

I – Representante com conhecimento na área de trânsito:

a) Luís Alberto da Costa Guerra – Presidente, brasileiro, casado, Policial Militar, portador do RG n.º 882690 PMMT e do CPF n.º 981.921321-53, residente a Rua Jânio Quadros, n.º 47, Bairro Terra Rica – Mirassol D'Oeste-MT, tel. (65) 99922-0190, e-mail: lacguerra@gmail.com.

II – Representante da entidade representativa da sociedade ligada à área de trânsito:

a) Arlindo Marchado da Cunha – Membro, brasileiro, casado, comerciante, portador do RG n.º 721938 SSP/MT 000 e do CPF n.º 486.914.961-34, residente a Rua Valdivino Fidêncio da Silva, n.º 610, Araputanga-MT, tel. (65) 99929-4245, e-mail: são. mateus2008@hotmail.com.

III – Servidor do órgão ou entidade que impôs a penalidade: a)Tulivan Aparecido Luciano Mendes – Membro, brasileiro, casado, policial militar, portador do RG n.º 882676/PMMT e do CPF n.º 006.547.731-65, residente a Rua João Pereira dos Santos, n.º 08, Bairro Jardim Primavera III – Araputanga-MT, Tel. (65) 99939-5940, e-mail: tulivan85@gmail.com.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos vinte e cinco (25) dias do mês de junho (06) do ano de dois mil e dezenove (2019).

JOEL MARINS DE CARVALHO

PREFEITO MUNICIPAL

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 020-2019

A Prefeitura Municipal de Araputanga/MT, através da Pregoeira, torna público aos interessados, que realizará a licitação na modalidade Pregão Presencial Nº 020/2019, para registro de preços, cujo objeto é a futura e eventual aquisição de material de expediente, em atendimento à demanda das diversas Secretarias Municipais. Dia: 09/07/2019. Entrega dos Envelopes de Proposta de Preço, Habilitação e Credenciamento: Até às 07h30-min do dia 09/07/2019. Edital Completo: Afixado no endereço acima e na Internet no www.araputanga.mt.gov.br. Abertura do envelope Nº 01: Dia 09/07/2019, no endereço acima. Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 e suas alterações, Decreto Municipal nº 029/2010 e demais legislações pertinentes.

Araputanga-MT, 25 de junho de 2019.

LUCIANA LINA DE BARROS CHAVES

Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 6º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 6º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 11.421,60
DATA DO REPASSE: 05/02/2019
EMPENHO: 129/2019
ORDEM DE PAGAMENTO: 422/2019
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 550/2019

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	11.421,60	129/2019	05/02/2019	6/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**05/02/2019**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência

Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	01/04/2019
Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO – E PRORROGAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2019.

A Prefeitura Municipal de Aripuanã-MT, através de seu Presidente da Comissão Permanente de Licitação nomeado pela Portaria *10.890/2019*, vem a público divulgar para o conhecimento dos interessados, que a sessão de julgamento da **Tomada de Preço nº. 001/2019**, objetivando a Contratação de empresa para execução de remanescente de Obra de pavimentação asfáltica em diversas ruas no perímetro urbano do Município (Rua Porto Alegre, Av. Dardanellos, Rua Dr. Claudino Aleixo e Rua Dona Esmeralda Soares De Oliveira), sendo 6.371,09m², incluindo materiais e serviços conforme planilhas e memorial descritivo, referente contrato de Repasse nº 1005588-71/2013 MINISTERIO DAS CIDADES/CAIXA, conforme termo de convênio 785573/2013, em atendimento à Secretaria Municipal de Infraestrutura, deste município de Aripuanã-MT, com abertura no dia 25/06/2019, às 08h00min, restou **DESERTA**. E que no uso de suas atribuições, determina a **PRORROGAÇÃO do certame**, estipulando nova data para a entrega e abertura dos envelopes das empresas interessadas em participar do certame, **sendo o dia 09 de julho de 2019, ás 08h00min, horário local, na sala de licitações desta Prefeitura.** E sendo mantidas as demais disposições editalícias.Maiores informaçõespoderão ser adquiridas pelo site http://www.aripuana.mt.gov.br, pelo e-mail licitacao@aripuana.mt.gov.br, ou pelo telefone (066) 3565-3900.

Aripuanã – MT, 25 de junho de 2019.

Tamara Piran da Silva

Presidente da Comissão de Licitação

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 9º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 9º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 28.500,00
DATA DO REPASSE: 03/05/2019
EMPENHO: 129/2019
ORDEM DE PAGAMENTO: 3748/2019
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 3813/2019

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	R$ 28.500,00	129/2019	03/05/2019	9/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**03/05/2019**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência
Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	14/06/2019
Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 8º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 8º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 28.500,00
DATA DO REPASSE: 03/04/2019
EMPENHO: 129/2019
ORDEM DE PAGAMENTO: 2451/2019
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 2458/2019

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	R$ 28.500,00	129/2019	03/04/2019	8/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**03/04/2019**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência
Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	06/05/2019
Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 7º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 7º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 28.500,00
DATA DO REPASSE: 06/03/2019
EMPENHO: 129/2019
ORDEM DE PAGAMENTO: 1066/2019
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 1206/2019

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	28.500,00	129/2019	06/03/2019	7/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**06/03/2019**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência
Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	1º/04/2019
Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 5º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 5º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 17.701,77
DATA DO REPASSE: 26/12/2018
EMPENHO: 6.691/2018
ORDEM DE PAGAMENTO: 15.118/2018
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 15.094/2018

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	17.701,77	6691/2018	26/12/2018	5/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**26/12/2018**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência
Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	11/02/2019

Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

COORDENADORIA DE ADM
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 4º REPASSE DO TERMO DE FOMENTO 001/2018

DATA DE ASSINATURA: 31/07/2018
CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ/MT
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ARIPUANÃ –APAE, CNPJ Nº 05.944.126/0001-38
OBJETO DA PARCERIA: MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL AS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS DO MUNICIPIO DE ARIPUANÃ
VALOR TOTAL DO REPASSE: R$ 360.000,00
VIGENCIA TERMO DE FOMENTO - 01/08/2018 A 31/07/2019

DADOS FINANCEIROS
PERIODO: 4º PARCELA DO REPASSE
VALOR REPASSADO: R$ 60.876,63
DATA DO REPASSE: 04/12/2018
EMPENHO: 6.691/2018
ORDEM DE PAGAMENTO: 13.581/2018
NOTA DE LIQUIDAÇÃO: 13.363/2018

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Prestação de Contas Termo de fomento nº 01/2018				
Valor total do repasse	**Valor da parcela**	**Numero do empenho**	**Data do pagamento**	**nº parcela**
R$ 360.000,00	60.876,63	6691/2018	04/12/2018	4/12

SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Data do repasse	**04/12/2018**
Data legal da prestação de contas	Até 90 (noventa) dias após o termino da vigência
Data entregue ao Comitê de Monitoramento e Avaliação	10/01/2019
Dias de atrasos	-
Situação	Tempestiva

Aripuanã, 24 de junho de 2019.

ANDREIA CRISTINA MEDEIROS RODRIGUES
Secretária Municipal de Finanças

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 11.007/2019

O Prefeito Municipal de Aripuanã, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Artigo 69, Inciso V da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1° - NOMEAR, a Comissão para acompanhar a execução do Plano de Trabalho da **Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual – FAESPE,** do curso de Direito, implantado neste Município em 2016.

Representante do Centro de Educação Continuada

Titular: Silvia Esteves Grapiuna

Suplente: Saula Cristina Pires da Silva

Representante dos Alunos do Curso de Direito

Titular: Edson José Pinheiro da Silva

Suplente: Diego Emannuel da Silva Amorim

Representante do Poder Executivo

Titular: Crystian Amado Alencar da Rosa

Suplente: Vera Lúcia Rodrigues Balieiro

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tornando sem efeito a Portaria n° 10.143/2018.

Gabinete do Prefeito Municipal de Aripuanã, aos 25 dias de junho de 2. 019.

JONAS RODRIGUES DA SILVA

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

CLAUDIA MARIA TSCHA

Secretária Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO

PORTARIA Nº 074/2019

PORTARIA Nº 074/2019

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação do **Secretário Municipal de Infraestrutura, Viação e Obras,** e dá outras providências.

ELVIO DE SOUZA QUEIROZ, Prefeito Municipal de Barão de Melgaço, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso I do art. 49, da Lei Orgânica do município,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear, para exercer o cargo em comissão de **Secretário Municipal de Infraestrutura, Viação e Obras**, o Sr. **ANTÔNIO COSMO DA SILVA**, portador do Registro Geral nº 542.421 - SSP/MT, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 384.248.511-53,**com ônus do exercício das funções para a municipalidade**, para desempenho das atribuições previstas no artigo 32 da Lei Municipal nº 365, de 06 de agosto de 2010.

Art. 2º - **Cumulativamente,** exercer as atribuições do **cargo em comissão de Secretário Municipal de desenvolvimento Econômico**, **sem ônus para a municipalidade**, conforme as atribuições descritas no artigo 56 da Lei nº 365, de 06 de agosto de 2010.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria nº 001, de 02 de janeiro de 2018.

Gabinete do Prefeito, 24 de junho de 2019.

ELVIO DE SOUZA QUEIROZ

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 075/2019

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação da **Secretária Municipal de Saúde,** e dá outras providências.

ELVIO DE SOUZA QUEIROZ, Prefeito Municipal de Barão de Melgaço, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso I do art. 49, da Lei Orgânica do município,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear, para exercer o cargo em comissão de **Secretária Municipal de Saúde**, a Sra. **WAGUIONIRA RADICA BORGES**, portadora do Registro Geral nº 0601245-0 SSP/MT, inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 429.557.421-04,**com ônus do exercício das funções para a municipalidade**, para desempenho das atribuições previstas no artigo 38 da Lei Municipal nº 365, de 06 de agosto de 2010.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de junho de 2019.

ELVIO DE SOUZA QUEIROZ

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº:13/2019 – SRP

O Município de Barra do Bugres - MT, torna público que **no dia 09/07/2019 às 08h00min,** estará realizando a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL nº.:13/2019** – sistema registro de preço, destinada a **AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA, UTENSILIOS DOMESTICOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.** Maiores informações e edital completo poderão ser obtido junto a comissão de licitação, no Paço Municipal, sito à Praça Ângelo Masson, 1000, Centro, das 07:00 as 13:00 min, no site www.barradobugres.mt.gov.br/sic, via telefone: (065)3361-3868.

Barra do Bugres-MT, 25 de junho de 2019.

EDIRLEI SOARES DA COSTA

Pregoeiro

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N º.: 060/2018

Carona 03/2018

Contratante:Prefeitura Municipal de Barra do Bugres – MT, CNPJ: 03.507.522/0001-72

Contratado: DURALEX SISTEMAS DE GESTAO PUBLICA LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ. 86.952.587/0001-54

DO OBJETO ; Constitui objeto do presente Termo Aditivo e sua formalização em decorrência da PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA, devido ao término do prazo do contrato principal o qual também se submeteu ao indicie de cálculo baseado no INPC para o reajuste de preço em **4,6248%** que tem como objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DA WEB SITE/PORTAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES, BEM COMO A HOSPEDAGEM DO PORTAL E DO SERVIÇO DE CORREIO ELETRÔNICO DA PREFEITURA MUNICIPAL E SEUS ÓRGÃOS AGREGADOS**.

ITENS	DESCRIÇÃO DO SOFTWARES	QUANT	Valor Custo atual	Reajuste cálculo baseado no INPC 4,6248%
12	LICENCA PARA USO DE SOFTWARE – SISTEMA DE GESTAO DA ADMINISTRACAO TRIBUTARIA - ARRECADACAO	12	R$ 4.150,00	R$ 4.341,93
13	LICENCA PARA USO DE SOFTWARE – SISTEMA DE PROCURADORIA JURIDICA	12	R$ 300,00	R$ 313,87
14	LICENCA PARA USO DE SOFTWARE – SISTEMA DE GESTAO DA NOTA FISCAL DE SERVICO ELETRONICA VIA WEB	12	R$ 4.150,00	R$ 4.341,93
16	LICENCA PARA USO DE SOFTWARE – SITEMA DE GESTAO DO PORTAL DO CONTRIBUINTE	12	R$ 400,00	R$ 418,50
	TOTAL DO LICENCIAMENTO		**R$ 9.000,00**	**R$ 9.416,23**

DO VALOR- O valor mensal de **R$ 9.416,23** (Nove Mil Quatrocentos e Dezeseis Reais e Vinte e Tres Centavos).

Vigência: 03/06/2019 à 02/06/2020

Responsável Jurídico: SAULO ALMEIDA ALVES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO PUBLICAÇÃO DO 4º TERMO DE CONTRATO N º.: 073/2018

TOMADA DE PREÇO Nº 03/2018

Contratante:Prefeitura Municipal de Barra do Bugres – MT, CNPJ: 03.507.522/0001-72

Contratado: CLEBER SANTANA DE MORAES EIRELI-ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob o n.º: 20.993.404/0001-30

DO OBJETO – Constitui objeto do presente Termo Aditivo e sua formalização em decorrência do aumento dos quantitativos dos serviços a serem realizados referente a **REMANESCENTE DE OBRAS DA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE EVENTOS – 1ª ETAPAS CT Nº0312016-70/2009 E 2ª ETAPAS** - **CT Nº0329431-66/2010 COM RECURSOS ORIUNDOS**

DO MINISTERIO DO TURISMO, em conformidades com os Cronogramas Físicos-Financeiros, Planilhas Orçamentárias.

- DO VALOR - O valor para este quantitativo serviços adicionais importou em **R$-114.185,97-(Cento e Quatorze Mil, Cento Oitenta e Cinco Reais e Noventa e Sete Centavos),** em conformidade com especificações das planilhas anexas a este termo de aditamento, perfazendo um percentual de aumento de **28.49054%** do total do contrato principal.

Responsável Jurídico: REINALDO LOURENCONI FILHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - DEPARTAMENTO DE CONVÊNIO
CONVÊNIO MUNICIPAL (SUBVENÇÃO SOCIAL) 005/2019

Concedente: Prefeitura Municipal de Barra do Bugres-MT por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde – CNPJ: 03.507.522/0001-72.

Convenente: CENTRO SOCIAL SANTA CRUZ DE BARRA DO BUGRES/MT, CNPJ: nº **01.363.167/0001-80**.

Lei Municipal: Nº **2375/2019**, de 19 de Junho de 2019.

Objeto: Constitui objeto do presente Convênio para pagamento de prestação de serviços dos profissionais técnicos para atendimento especializado aos idosos do Centro Social Santa Cruz

Valor total: R$ 91.000,00 (Noventa e Um Mil Reais)

Valor da Concedente: R$ R$ 91.000,00 (Noventa e Um Mil Reais)

Dotação Orçamentária: 09.00200.10.122.6080.094- 33.50.43.00.00.

Data: 24.06.2019 Prazo de Vigência: 30.12.2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA

PORTARIA Nº. 163/2019 - "DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS COLETIVAS PARA OS SERVIDORES ABAIXO RELACIONADOS PARA MÊS DE JULHO DE 2019, COM DATAS DE VENCIMENTOS RELACIONADAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

"Dispõe sobre a concessão de Férias coletivas para os servidores abaixo relacionados para mês de julho de 2019, com datas de vencimentos relacionadas e dá outras providências. "

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Araguaia, Estado de Mato Grosso, senhor **RONALDO ROSA DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município em seu artigo 109, inciso V;

RESOLVE:

Art. 1º Concede Férias Coletivas para os servidores abaixo relacionados, no mês de julho de 2019 , todos lotados na Secretaria Municipal de Saúde datas referentes 01 de julho a 30 de junho de 2019.

Nome	Cargo/funções	Ano Efetivo Exercício	Vencimento
MARIA CONCEIÇÃO ABREU MACIEL	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	2018/2019	JANEIRO
CINTIA SILVA LUZ	RECEPCIONISTA	2018/2019	JULHO
MARCIA DIVINA SANTANA NUNES	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	2018/2019	FEVEREIRO
VALDETE CONCEIÇÃO DE PAULA	FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	2018/2019	MARÇO
KÁTIA AMELIA PRESOTTO	ENFERMEIRA	2017/2018	MAIO
MARIA ALICE PEREIRA DE SOUSA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2018/2019	FEVEREIRO
NAZARÉ DA PENHA XAVIER	AGENTE AMBIENTAL	2017/2018	MARÇO
ANTONIO PEREIRA CORREIA	AGENTE AMBIENTAL	2016/2017	JANEIRO
ELIONICE PERES MILHOMEN	AGENTE AMBIENTAL	2017/2018	MARÇO
DILMA GLAUCIA R. MACIEL	TECNICA DE ENFERMAGEM	2018/2019	JANEIRO
MARIA JOSELI DINIZ FREITAS	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	JANEIRO
CLAUDIMAR VIEIRA DA CRUZ	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	JANEIRO
ROSILENE MARIA DA SLVA BARBOSA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MAIO
DIVANIR DA PENHA XAVIER	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MAIO
MARIA JOSÉ DOS SANTOS SILVA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MAIO
LUZIA PEREIRA SANTOS	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MAIO
ELIZETE MOURA GOMES	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MAIO
LUZIA LINO FERREIRA SILVA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	JANEIRO
GILDENY GOMES DA SILVA LOURENÇO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	AGOSTO
SIMONE LIMA DE OLIVEIRA QUIXABEIRA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MARÇO
VILMA BRITO COSTA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	2018/2019	MARÇO

Art. 2º Esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Bom Jesus do Araguaia, 25 de junho de 2.019.

Ronaldo Rosa de Oliveira

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO Nº 169 ADITIVO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA DE JUNHO 2019/SME EMENTA: ADITIVO CONTRATUAL – PROCESSOS SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS N° 001/2019

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei nº 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Acrescentar a carga horária no contrato **nº 236** por prazo determinado em caráter de excepcional interesse público, com vínculo previdenciário ao Regime Geral de Previdência Social – INSS, de **SILVANIA MARIA DE SOUZA PEREIRA,** Licenciada em Letras na EM Jardim Guanabara, acréscimo de 07 horas no período de 24/06/2019 a 19/12/2019, considerando a autorização pela secretaria de educação para divisão de turmas.

Cáceres, 24 de junho de 2019

_____
_____

Antônia Eliene Liberato Dias

Servidor (a) Secretária Municipal de Educação

TESTEMUNHAS:

NOME: _____ NOME:_____

RG Nº: _____ RG Nº:_____

CPF Nº: _____ CPF Nº: _____

DECRETO Nº. 369, DE 24/06/2019.

Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE ESTADO DE MATO GROSSO, no uso e gozo de suas legais atribuições e de acordo com a Lei N.º 2.720/2018.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar nos termos do item III, parágrafo primeiro do Art. 43 da Lei n.º 4.320 de 17 de março de 1964, no valor de R$221.930,00 distribuídos as seguintes dotações:

02 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

184 10.122.1002.2024.0000 MANUT. E ENC. C/ AS ATIVIDADES DA SEC. DE SAÚDE 80.000,00

3.3.91.97.00 APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RP F.R. Grupo: 1.02

02 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

414 12.122.1004.2058.0000 MANUT E ENC A/AS ATIVIDADES DA SME 139.130,00

3.3.91.97.00 APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RP F.R. Grupo: 1.01

02 12 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

780 08.243.1007.2094.0000 MANUT E ENCARGOS COM CONSELHO TUTELAR 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 1.00

02 13 01 SEC. MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

937 27.122.1002.2130.0000 MANUTENCAO E ENC. COM AS ATIVIDADES DA SEC.MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER 800,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R. Grupo: 1.00

Art. 2º - Para cumprimento do artigo anterior e de acordo com o art. 43, parágrafo 1º inciso III da Lei Federal nº 4.320/64 ficam parcialmente anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

02 06 02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

210 10.301.1002.2029.0000MANUT. E ENC. C/ AS ATIVIDADES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE - UBS -80.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 1.02

02 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

426 12.361.1004.1237.0000PROGRAMA DE FORMACAO CONTINUADA -56.500,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA F.R. Grupo: 1.01

02 07 02 COORDENAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

459 12.361.1004.2065.0000PAF - PROGRAMA DE AUTONOMIA FINANCEIRA EDUCAÇÃO INFANTIL -21.000,00

3.3.50.41.00 CONTRIBUIÇÕES F.R. Grupo: 1.01

466 12.361.1004.2072.0000MANUT E ENC C/AS ATIV DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENS FUNDAMENTAL -61.630,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 1.01

02 12 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

778 08.243.1007.2094.0000MANUT E ENCARGOS COM CONSELHO TUTELAR -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 1.00

02 13 01 SEC. MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

936 27.122.1002.2130.0000MANUTENCAO E ENC. COM AS ATIVIDADES DA SEC.MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER -800,00

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E F.R. Grupo: 1.00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES-MT, 24 DE JUNHO DE 2019.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito de Cáceres

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 83,84,85,86/2019 PREGÃO ELETRONICO Nº 24/2019 REGISTRO DE PREÇO POR MENOR PREÇO POR ITEM

Interessada: Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

Para atendimento do disposto no § 2º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, a Prefeitura de Cáceres, através da Secretaria Municipal de Administração torna públicos os preços registrados na ata abaixo discriminada, bem como, as respectivas empresas detentoras, conforme segue:

Objeto: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa paraRegistros de Preço para Aquisição de camisetas, bonés, coletes e sacochilas para serem utilizados no evento 38º Festival de Pesca Esportiva de Cáceres/FIPE 2019, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Empresas Vencedoras:

EPLOC CONFECCOES EIRELI – CNPJ: 13.884.414/0001-72, perfazendo um total de R$ 8.232,00 (oito mil e duzentos e trinta e dois reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	COLETES EM ALGODÃO - A PROVA DE PESCA - DE SECAGEM RÁPIDA - RESPIRÁVEL AO AR LIVRE - MULTI BOLSO.	80	ELISIL	102,90	8.232,00

VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS – CNPJ: 14.272.952/0001-79, perfazendo um total de R$ 80.760,00 (oitenta mil e setecentos e sessenta reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4	SACOCHILA EM TECIDO MICROFIBRA PLUS 100% POLIÉSTER PELETIZADA; GRAMATURA 140 GR M2; PERSONALIZAÇÃO EM SUBLIMAÇÃO TOTAL (FRENTE E VERSO); FECHAMENTO COM CORDÃO DUPLO DE POLIÉSTER 5/2; BOLSO FRONTAL COM FECHAMENTO EM ZÍPER NO 6; PASSADOR EM PET RECICLADO PARA TRANSPASSE DO CORDÃO; BAINHA COM COSTURA TRIPLA E REFILADA, PARA MELHOR ACABAMENTO; TAMANHO 42 X 52 (LARGURA X ALTURA); **OBS:** EMBALAGEM EM PACOTES MÚLTIPLOS DE 50 UNIDADES; O LAYOUT DO MODELO SERÁ ENVIADO JUNTO À ORDEM DE SERVIÇO, S PELO SOLICITANTE.	12000	ECO/ VERA LUCIA -EPP	6,73	80. 760,00

MAXIMO INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI– CNPJ: 29.136.844/0001-46, perfazendo um total de R$ 281.220,00 (duzentos e oitenta e um mil e duzentos e vinte reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CAMISETA PARA PESCA, MANGA LONGA; TECIDO TECNODRY (DRY-FIT) 100 % POLIÉSTER SUPREMO; TECIDO DE ALTA ABSORÇÃO E LEVEZA; SENDO LEVE E FRIO; TECIDO COM CONFORTO TÉRMICO TECIDO COM SECAGEM RÁPIDA, ONDE A TRANSPIRAÇÃO EVAPORA DA SUPERFÍCIE DO TECIDO SUBLIMAÇÃO DE ALTA QUALIDADE DE CORTE RAGLAN; GOLA PADRE EM POLIESTER PUNHO EM POLIÉSTER; MANGA LONGA COM PUNHO DE 50 MM; PROTEÇÃO UV 50+; GRAMATURA 140GR M2; PERSONALIZAÇÃO 100% SUBLIMADA (DE ACORDO COM NECESSIDADE DO SOLICITANTE); SENDO NA FRENTE/COSTAS/MANGAS/PUNHOS; IMPRESSÃO DE ALTA QUALIDADE; ETIQUETA DE COMPOSIÇÃO DO TECIDO, TAMANHO E FORNECEDOR; ACABAMENTOS DAS COSTURAS REFILADOS SEM SOBRAS; COSTURAS INTERNAS EM INTERLOCK COM PONTO DE SEGURANÇA; GRADE DE TAMANHO DO PP AO EXGG; **OBS:** EMBALAGENS UNITÁRIAS, REEMBALADAS EM PACOTES COM 20 UNIDADES DE ACORDO COM TAMANHOS; O LAYOUT DO MODELO SERÁ ENVIADO JUNTO À ORDEM DE SERVIÇOS, PELO SOLICITANTE. LAYOUT PODE SER ALTERADO EM ATÉ 20 MODELOS.	12000	MAX/MÁXIMO INDUSTRIA - ME	18,49	221.880,00
3	**BONÉS ADULTO:** BONÉS ADULTO, EM MICROFIBRA PLUS PELETIZADA 170 GR MM. PROTETOR DE NUCA E PESCOÇO NO MESMO MATERIAL; REGULADOR EM ELÁSTICO; PERSONALIZAÇÃO 100% SUBLIMAÇÃO (DE ACORDO COM NECESSIDADE DO SOLICITANTE); FORRO NA PARTE FRONTAL; ABA CURVA REVESTIDA NO MESMO MATERIAL PODENDO SER SUBLIMADA; BOTÃO SUPERIOR REVESTIDO NO MESMO MATERIAL, PODENDO SER DE COR DIFERENTE; ETIQUETA DO FABRICANTE. **OBS:** EMBALAGEM MÚLTIPLA DE 50 UNIDADES; O LAYOUT DO MODELO SERÁ ENVIADO JUNTO À ORDEM DE SERVIÇOS, PELO SOLICITANTE.	6900	MAX/MÁXIMO INDUSTRIA - ME	8,60	59.340,00

NC SERIPLAST COMERCIO & INDUSTRIA DE EMBALAGENS E BRIND – CNPJ: 32.041.524/0001-17, perfazendo um total de R$ 35.088,00 (trinta e cinco mil e oitenta e oito reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	**BONÉS INFANTO / JUVENIL** BONÉ INFANTO – JUVENIL, EM MICROFIBRA PLUS PELETIZADA 170 GR M2; PROTETOR DE NUCA E PESCOÇO NO MESMO MATERIAL; REGULADOR EM ELÁSTICO; PERSONALIZAÇÃO 100% SUBLIMAÇÃO (DE ACORDO COM NECESSIDADE DO SOLICITANTE); FORRO NA PARTE FRONTAL; ABA CURVA REVESTIDA NO MESMO MATERIAL PODENDO SER SUBLIMADA; BOTÃO SUPERIOR REVESTIDO NO MESMO MATERIAL, PODENDO SER DE COR DIFERENTE; ETIQUETA DO FABRICANTE; TAMANHO ÚNICO – **OBS:** EMBALAGEM MÚLTIPLA COM 50 UNIDADES; O LAYOUT DO MODELO SERÁ ENVIADO JUNTO À ORDEM DE SERVIÇOS, PELO SOLICITANTE.	5100	NC/NC	6,88	35.088,00

Valor total do Processo R$ 405.300,00 (quatrocentos e cinco mil e trezentos reais**)**

Local e Data: Prefeitura de Cáceres-MT, 25 de Junho de 2019.

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE CÁCERES/MT

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

JUNIOR CEZAR DIAS TRINDADE

CPF: 943.136.601-00

CONTRATADA:

EMPRESA: **EPLOC CONFECCOES EIRELI – CNPJ: 13.884.414/0001-72**

REPRESENTANTE: SAULO BECKEDORFF

CNH: 01177967060 SSP/SP

CPF: 034.439.578-20

EMPRESA: **VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS – CNPJ: 14.272.952/0001-79**

REPRESENTANTE: VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS

RG: MG9247031 PC/MG

CPF: 065.058.906-88

EMPRESA: **MAXIMO INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI– CNPJ: 29.136.844/0001-46**

REPRESENTANTE**:** ANDREA ORLANDI

RG: M4010240 SSP/MG

CPF: 609.480.276-49

EMPRESA: **NC SERIPLAST COMERCIO & INDUSTRIA DE EMBALAGENS E BRIND – CNPJ: 32.041.524/0001-17**

REPRESENTANTE: IGOR LICKS LERMEN

RG: 8085722241 SSP/RS

CPF: 022.171.900-83

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO Nº 168 ADITIVO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA DE JUNHO 2019/SME EMENTA: ADITIVO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DE SERVIDORES EFETIVOS

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei nº 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Acrescentar a carga horária por prazo determinado em caráter de excepcional interesse público, com vínculo previdenciário ao Regime Geral de Previdência Social – INSS, de **JOILSON DO ESPIRITO SANTO,** Licenciado em Educação Física na EM Jardim Guanabara, acréscimo de 02 horas no período de 24/06/2019 a 19/12/2019, considerando a autorização pela secretaria de educação para divisão de turmas.

Cáceres, 24 de junho de 2019

_____
_____

Antônia Eliene Liberato Dias

Servidor (a) Secretária Municipal de Educação

TESTEMUNHAS:

NOME: _____ NOME:_____

RG Nº: _____ RG Nº:_____

CPF Nº: _____ CPF Nº: _____

DECRETO Nº. 370, DE 24/06/2019.

Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE ESTADO DE MATO GROSSO, no uso e gozo de suas legais atribuições e de acordo com a Lei N.º 2.764/2019.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Especial nos termos do artigo 43, parágrafo 1º, Inciso I da Lei 4320 de 17 de março de 1964, mediante o Superávit financeiro no valor de R$206.624,52 distribuídos as seguintes dotações:

02 16 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

1208 15.453.1007.2241.0000MANUTENÇÃO E ENCARGOS DAS ATIVIDADES DO SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSITO 150.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 3.00

1209 15.453.1007.2241.0000MANUTENÇÃO E ENCARGOS DAS ATIVIDADES DO SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSITO 56.624,52

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 3.00

Art. 2º Os créditos referidos no artigo anterior serão cobertos com recursos do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2018.

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres-MT, 24 de junho de 2019.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito de Cáceres

PORTARIA Nº 257 DE 12 DE JUNHO DE 2019.

Dispõe sobre a Implantação do Programa Municipal de Fornecimento de fraldas descartáveis no município de Cáceres - MT

O SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO a Lei complementar 141/2012, Art. 3º, II, dispõe que "Atenção integral e universal à saúde em todos os níveis de complexidade, incluindo assistência terapêutica e recuperação de deficiências nutricionais";

CONSIDERANDO que lei n.º 8.080 de 19 de setembro de 1990, em seu artigo 7.º, inciso II estabelece o princípio da integralidade de assistência; e no seu artigo 6.º, alínea ***d*** do inciso I, prevê que a execução de ações de assistência terapêutica integral está incluída no campo de atuação do Sistema Único de Saúde; e, complementa no artigo 19-M, inciso I, que essa assistência consiste na dispensação de produtos de interesse para a saúde;

CONSIDERANDO a Portaria n. 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecimento a revisão de diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica, para a Estratégia Saúde da Família (ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS).

CONSIDERANDO que o Decreto n.º 3.298, de 20 de Dezembro de 1.999, que regulamentou a Lei 7.853, de 24 de outubro de 1.989, dispondo sobre a Política Nacional para a Integração da Pessoa Portadora de Deficiência, em seu capítulo VII, Seção I, art. 18 e art. 19 – inciso V, inclui na assistência integral à saúde e reabilitação da pessoa portadora de deficiência, a concessão de materiais auxiliares e elementos de cuidado e higiene pessoal;

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, e a Lei nº 10.741 de 01 de outubro de 2003 que dispõe sobre o Estatuto do Idoso, incumbem ao Poder Público o fornecimento às crianças e aos idosos dos recursos relativos ao tratamento, habilitação ou reabilitação;

CONSIDERANDO a Portaria n.º 111, de 28 de janeiro de 2016, que dispõe sobre o Programa Farmácia Popular do Brasil (PFPB);

CONSIDERANDO as transformações políticas, econômicas e demográficas ocorridas no Brasil na segunda metade de Século XX, que geraram mudanças significativas no perfil epidemiológico da população e que se traduzem em um aumento das chamadas doenças crônico-degenerativas;

CONSIDERANDO que o fornecimento de fralda ao cidadão cuja necessidade é motivada por doença e em situação de uso contínuo, caracteriza benefício de competência das Políticas de Saúde;

CONSIDERANDO que o direito de recebimento de fralda descartável está implícito ao direito à saúde, pois sua indisponibilidade gera um agravamento moral e físico;

CONSIDERANDO que os pacientes portadores dessas doenças necessitam, muitas vezes, de materiais e cuidados paliativos;

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao memorando sob nº 10.669 de 12 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1.º – Criar e implantar as Diretrizes para Fornecimento de Fraldas Descartáveis, o qual deverá funcionar conforme as instruções e normas estabelecidas no **Anexo** deste regulamento.

Art. 2º - Fica a Secretaria Municipal de Saúde de Cáceres autorizada a adquirir fraldas descartáveis e fornecê-las única e exclusivamente às pessoas enfermas, cadastradas e residentes no município de Cáceres - MT.

Parágrafo único: A População alvo desse benefício são pessoas com deficiência, portadores de patologia associadas compreendendo:

F 00	*Demência na Doença de Alzheimer*
F 01	*Demência vascular*
F 02. 3	*Demência na Doença de Parkinson*
F 72	*Retardo Mental Grave*
G 80	*Paralisia Cerebral*
G 82	*Paraplegia e Tetraplegia*
G 83. 4	*Síndrome de Cauda Eqüina*
G 83. 8	*Outras Síndromes Paralíticas Especificadas*
G 93. 1	*Lesão Encefálica Anóxia, não especificado como hemorrágico ou isquêmico*
I 61	*Hemorragia Intracerebral*
I 64	*Acidente Vascular Cerebral não especificado como hemorrágico ou isquêmico*
I 69	*Sequelas de doenças cerebrovasculares*
K 59. 2	*Cólon neurogênico*
N 31. 0	*Bexiga neuropática não inibida*
N 31. 1	*Bexiga neurogênica reflexa*
N 39. 4	*Outras incontinências urinárias*
Q 05. 2	*Espinha bífida lombar com hidrocefalia*
Q 05. 3	*Espinha bífida sacra com hidrocefalia*
R 19. 4	*Alteração do hábito intestinal*
R 39	*Outros sintomas e sinais relativos ao aparelho urinário*
T 83	*Complicações de dispositivos protéticos, implantes e enxertos geniturinários internos*
T 90	*Sequela de Traumatismos da cabeça*
T 90. 5	*Sequela de Traumatismo intracraniano*
T 91	*Sequela de Traumatismos do pescoço e do tronco*
T 91. 1	*Sequela de fratura de coluna vertebral*

Art. 3º - O Município repassará a quantidade necessária de fraldas por mês, garantindo a saúde ideal à sua sobrevivência.

§ 1º - O fornecimento será realizado mediante a apresentação de solicitação médica, que comprove a necessidade do uso das fraldas descartáveis e o cadastramento junto à Secretaria Municipal da Saúde.

§ 2º - Os processos de renovação do pedido obrigatoriamente precederá mediante de apresentação Médica ou da Enfermagem (avaliação, chamamento individual).

§ 3º - A solicitação deverá ser apresentada junto à Assistência Farmacêutica para avaliação e abertura do processo.

§ 4º - Para ter direito ao acesso, o beneficiário deverá residir no município de Cáceres-MT, devendo apresentar à Assistência Farmacêutica, o comprovante de residência.

Art. 4º - A Prefeitura Municipal através da Secretaria Municipal de Saúde poderá realizar também processo licitatório para a execução dos serviços apresentados neste regulamento.

Art. 5º Diretrizes para fornecimento de fraldas no município de Cáceres- MT.

INTRODUÇÃO

Como o Ministério da Saúde disponibiliza o programa "Aqui tem Farmácia Popular", regulado pela Portaria nº 111/2016 que contempla subsídios para aquisição de fraldas a pacientes com indicação de uso e idade acima de 60 anos, a orientação é que o material seja adquirido nesses estabelecimentos conveniados, devido a falta de recursos repassados pelo governo federal e estadual, contudo acaba ajudando os municípios na compra das fraldas pela existência desse programa específico do governo federal que direciona os pacientes idosos à obtenção de fraldas com preços subsidiados em estabelecimentos com o selo “Farmácia Popular”.

Conforme a medida, os pacientes que tiverem idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, sob orientação dos profissionais das Unidades Básicas de Saúde, devem procurar uma das Farmácias de Cáceres – MT, que possuem o selo Farmácia Popular do Brasil para realizar o cadastro e recebimento do produto com preço subsidiado ou não.

Apesar disso, a Secretaria da Saúde poderá continuar com o fornecimento gratuito de fraldas para esses e aos demais pacientes – adultos e crianças - que são atendidos por esse benefício oferecido pela Prefeitura de Cáceres, desde que se enquadrem nessa diretriz.

Para os pacientes que não forem atendidos pelas Farmácias conveniadas ao Programa Farmácia Popular do Brasil, inclusive os dependentes, serão orientados a seguir o definido em protocolo estabelecido neste regulamento, mantendo o fornecimento gratuito para aqueles que necessitarem do uso desse material, desde que decorrentes de problemas de saúde.

Para ter acesso a esse benefício, o paciente deverá apresentar à Assistência Farmacêutica, Prescrição Médica proveniente de Serviços Públicos de Saúde contendo nome do paciente, descrição da patologia, devidamente datado e assinado, juntamente com o Formulário de Solicitação de Fraldas descartáveis e responder ao questionário social aplicado durante a visita domiciliar realizada pelo serviço social.

DA INCLUSÃO AO PROGRAMA:

a) Serão incluídos no Protocolo para recebimento de fraldas descartáveis os pacientes portadores de:

• Doenças Crônico-degenerativas;

• Patologias que necessitem de cuidados especiais; e

• Incapacidade funcional, provisória ou permanente.

b) Serão beneficiadas por essa portaria todas as pessoas nas condições de que trata o item anterior;

c) Serão atendidos os pacientes provenientes dos Serviços Públicos Municipais de Saúde ou conveniados, e no caso de serem atendidos inicialmente por Unidade Privada de Saúde, deverão procurar a Unidade de Saúde no Município para acompanhamento;

d) A solicitação inicial deverá ser pelo Médico da Rede Própria ou conveniada ao SUS, após avaliação e diagnóstico médico, sendo necessária a renovação semestral através da renovação do relatório médico;

O fornecimento de fraldas pela Secretaria de Saúde será realizada seguindo os critérios estabelecidos a seguir:

1. Os fornecimentos de fraldas descartáveis serão APENAS POR MOTIVOS DE SAÚDE, não serão atendidos em hipótese alguma, casos de ausência financeira e outros;

2. O fornecimento estará vinculado ao diagnóstico médico, que comprovará a incapacidade de controle dos esfíncteres aos munícipes cadastrados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS);

3. O paciente passará em consulta médica, onde será avaliado pelo médico, que descreverá em relatório técnico o motivo e a necessidade do uso. Na solicitação deverá constar o nº do CID como também o estado geral do paciente e expectativa de melhora se houver;

4. A visita ao médico da Estratégia de Saúde da Família (ESF) e/ou da UBS deverá ser agendada antes de completar os 06 (seis) meses para que não haja interrupção no fornecimento no caso de renovação;

5. O paciente deve residir no município de Cáceres – MT.

6. Os pacientes totalmente acamados serão avaliados pelo médico ou enfermeiro em suas residências;

7. O paciente passará em consulta médica, onde será avaliado e caso necessário, receberá o Receituário para a concessão das fraldas descartáveis, e também deverá ser preenchido por esse profissional da saúde, o Formulário de Solicitação de Fraldas Descartáveis;

8. As solicitações médicas deverão constar o nº. do CID e data, como também o estado geral do paciente e expectativa de melhora se houver;

9. Receitas médicas terão prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias a partir de sua emissão, conforme orientação da Portaria 111/2016 do MS;

10. O médico ou enfermeiro de referência do usuário deverá realizar a reavaliação no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, com o objetivo de definir a necessidade de continuidade ou suspensão do fornecimento de fraldas descartáveis;

11. Os pacientes com mobilidade reduzida e/ou cadeirante deverão ser avaliados na UBS com prioridade no atendimento;

12. Fica estabelecido que para a resolução de todas as questões relativas à distribuição das fraldas, o paciente e/ou responsável deverá procurar o Serviço Social da Secretaria de Saúde.

13. O profissional Assistente Social fará visita domiciliar a família para realizar a avaliação sócio econômica do grupo familiar.

14. O paciente e/ou seu responsável assinará um termo de compromisso junto a Secretaria de Saúde, onde se comprometerá a comunicar o Serviço Social da Secretaria de Saúde, os casos de mudança de endereço e quando não houver mais necessidade das fraldas descartáveis;

15. Ao receber a quantidade mensal, o paciente ou responsável deverá assinar o Termo de Entrega de Fraldas.

DA RENOVAÇÃO DO FORNECIMENTO:

Deverá ser apresentada a Prescrição médica ou de enfermagem atualizada em papel timbrado proveniente de serviços públicos de saúde devidamente preenchida com nome do paciente, data, descrição da patologia, indicação do CID, e quantidade de fraldas necessárias (número de trocas diárias ou uso noturno), constando modelo geriátrico/adulto ou infantil e tamanho.

Cópia do RG e CPF do responsável pelo pedido de renovação, quando o paciente for acamado ou menor, indicando grau de parentesco ou situação, se houver alteração do constante no pedido inicial; e

Comprovante de endereço atualizado do paciente (conta de água, luz, ou telefone fixo).

DA ALTERAÇÃO DE QUANTIDADE OU TAMANHO:

Caso haja necessidade de alteração do tamanho das fraldas ou alteração de quantidade para número menor ao fornecido em virtude da redução de uso, esta poderá ser solicitada na unidade em que o paciente faz a retirada do material, mediante requerimento assinado.

Os casos de alteração de quantidade para número maior ao fornecido dependerão da apresentação de nova prescrição médica ou de enfermagem e deverão seguir o mesmo fluxo da renovação (será necessário comparecer a Unidade Básica de Saúde de referência, aguardar apreciação do processo e deferimento)

Situações de alteração do cuidador responsável pelo paciente, número de telefone de contato e endereço do paciente, bem como alteração de Unidade de Saúde de referência deverão ser atualizadas junto à unidade de dispensação, a qual preencherá o formulário específico para atualização do cadastro.

DO DESLIGAMENTO DO PROGRAMA:

O desligamento do Programa dar-se-á por:

a) Uso indevido das fraldas;

b) Não comparecimento para a retirada das fraldas por período igual ou superior a 60 (sessenta) dias, implica na suspensão do benefício, salvo os casos devidamente justificados (ex: internação hospitalar);

c) Ausência de renovação, após seis meses de atendimento.

d) Alta médica; e/ou

e) Óbito do usuário.

Caso haja necessidade de desligamento voluntário do programa, esta poderá ser solicitada na unidade em que o paciente faz a retirada do material, mediante requerimento assinado.

DO FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO:

MÉDICO (Prescrição Médica) ↓ **UBS/ESF** (Acolhimento e Preenchimento do Formulário de Solicitação de Fraldas) ↓ **COORDENAÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL DA SMS** (Cadastramento/aplicação questionário social/autorização) ↓ **UBS/ESF**

(Dispensação no setor de origem/SMS/Farmácia Municipal)

1 - O paciente que necessite utilizar fraldas descartáveis, deverá procurar a Unidade Básica de Saúde, Unidade de Saúde da Família, portando a Prescrição médica, de enfermagem no caso de renovação, contendo motivo, necessidade do uso e número do CID, além das cópias de seus documentos pessoais (RG, CPF, Cartão SUS e comprovante de residência);

2 – Com o FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE FRALDAS DESCARTÁVEIS devidamente preenchido no setor de origem conforme perfil do paciente e deverá ser encaminhado para o setor competente, juntamente com cópias dos documentos pessoais acima citados;

3 – Após o cadastramento de pacientes originários das UBS e ESF, estes devem ser encaminhados para a Coordenação do Serviço Social da SMS, para a aplicação do questionário social;

4 - Cumprida todas as etapas anteriores os pacientes cadastrados serão avaliados quanto aos critérios exigidos por essa portaria, podendo ser autorizado ou não o fornecimento das fraldas descartáveis;

5 - As fraldas descartáveis deverão ser fornecidas enquanto perdurar a necessidade, atestada por profissional competente, cabendo ao paciente ou responsável a atualização semestral do relatório médico para manutenção do cadastro.

DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ABERTURA DO PROCESSO

Os Pacientes ou responsáveis deverão providenciar os documentos abaixo relacionados sendo sempre Original e 01 (uma) cópia simples:

1. Receita médica com o nº. do CID e data, descrevendo o tamanho (P-M-G-GG);

2. Formulário de Solicitação de Fraldas Descartáveis, preenchido pelo médico;

3. RG, CPF e cartão SUS do paciente; (caso não tenha RG e CPF – será necessário a certidão de nascimento);

4. Em caso de responsável pelo paciente, apresentar Cartão do SUS, RG e CPF;

5. Comprovante de residência atualizado em nome do paciente ou do seu responsável.

OBS.: Os documentos deverão ser entregues na Assistência Farmacêutica, no endereço: Rua Coronel José Dulce, nº 550, Centro; de 2ª a 6ª feira no horário das 07h30 as 11h30 horas, das 13h30 às 17:30 horas.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 12 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

Afixado em: 12.06.19

ANEXO

TERMO DE COMPROMISSO

Eu,

_____

____Inscrito no CPF _____declaro ter conhecimento das obrigações que tenho de cumprir para poder receber o item abaixo assinalado.

( ) Fraldas Adulta/Geriátricas Tamanho ( ) P ( ) M ( ) G ( ) EG ( ) outros

( ) Fraldas Infantil Tamanho ( ) P ( ) M ( ) G ( ) EG ( ) outros

Comprometo informar o setor de Serviço Social da Secretaria de Saúde, em caso de óbito ou não haver mais a necessidade do fornecimento das fraldas para o paciente.

Declaro ainda que tenho ciência que o descumprimento do compromisso ora firmado, acarretará em prejuízo a outros pacientes que necessitam dos materiais (fraldas).

Cáceres MT, ____/____/_____.

_____

Assinatura do paciente / representante

CPF:

1. Identificação do Paciente:

Nome

Data Nascimento: Idade: Sexo ( ) F ( ) M

CPF:

Cartão do SUS:

RG:

Endereço: Bairro: Fone:

2. Dados da Unidade de Referência:

Unidade Básica de Saúde:

Medico (a) Responsável:

Enfermeiro (a) Responsável:

Agente Comunitário de Saúde:

DIAGNÓSTICO (OBRIGATÓRIO ASSINALAR O CID -10 DA PATOLOGIA)

PATOLOGIAS ASSOCIADAS

F 00	Demência na Doença de Alzheimer
F 01	Demência vascular
F 02.3	Demência na Doença de Parkinson
F 72	Retardo Mental Grave
G 80	Paralisia Cerebral
G 82	Paraplegia e Tetraplegia
G 83.4	Síndrome de Cauda Eqüina
G 83.8	Outras Síndromes Paralíticas Especificadas
G 93.1	Lesão Encefálica Anóxia, não especificado como hemorrágico ou isquêmico
I 61	Hemorragia Intracerebral
I 64	Acidente Vascular Cerebral não especificado como hemorrágico ou isquêmico
I 69	Sequelas de doenças cerebrovasculares
K 59.2	Cólon neurogênico
N 31.0	Bexiga neuropática não inibida
N 31.1	Bexiga neurogênica reflexa
N 39.4	Outras incontinências urinárias
Q 05.2	Espinha bífida lombar com hidrocefalia
Q 05.3	Espinha bífida sacra com hidrocefalia
R 19.4	Alteração do hábito intestinal
R 39	Outros sintomas e sinais relativos ao aparelho urinário
T 83	Complicações de dispositivos protéticos, implantes e enxertos geniturinários internos
T 90	Sequela de Traumatismos da cabeça
T 90.5	Sequela de Traumatismo intracraniano
T 91	Sequela de Traumatismos do pescoço e do tronco
T 91.1	Sequela de fratura de coluna vertebral

TAMANHO DA FRALDA (ASSINALAR O TAMANHO)

FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO P
FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO M
FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO G
FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO EG

REQUERIMENTO PARA ALTERAÇÃO DE TAMANHO / QUANTIDADE DE FRALDAS DESCARTÁVEIS:

Eu, ..., RG..... ....., responsável pelo paciente Sr (a) .... , Cartão SUS n.º ...., requeiro a alteração do:

( ) tamanho das fraldas fornecidas pelo município, sendo de ..... para ....., em virtude de ....

( ) quantidade de fraldas fornecidas pelo município, sendo de ..... para ....., em virtude de ....

Cáceres- MT,_____/_____/_____

Assinatura do requerente

REQUERIMENTO PARA EXCLUSÃO DO PACIENTE DO CADASTRO MUNICIPAL PARA RECEBIMENTO DE FRALDAS:

Eu,..... .....

RG.....,responsável pelo paciente Sr (a) .... , Cartão SUS n.º ...., requeiro sua exclusão do cadastro de pacientes beneficiados com o fornecimento de fraldas descartáveis, em virtude de ....

Cáceres - MT,_____/_____/_____

Assinatura do requerente

TERMO ENTREGA DE FRALDAS

Nome:
Endereço:
Bairro:
Telefone:
CPF: RG:
Cartão SUS:
Tamanho das Fraldas: ( ) Infantil ( ) Adulto QUANTIDADE:
Dados do Responsável:
CPF: RG:
Cartão do SUS:

Data Entrega	Nome Completo e legível	Assinatura

Cáceres MT, _____/_____/_____

QUESTIONÁRIO SOCIAL PARA PERFIL DE USUÁRIOS DE FRALDAS.

Nome:_____

Data de nascimento:___/___/____. Endereço: _____

Nº_____Bairro:_____Telefone: _____

CID da doença:_____, _____, _____.

Quantas pessoas residem no domicilio? _____. Renda familiar: (Salário) (Auxilio Doença) (Aposentadoria) (Pensionista) (BPC).

Nome:_____. Tipo de Provimento:_____. Escolaridade: _____. Nome:_____. Tipo de Provimento:_____. Escolaridade: _____. Nome:_____. Tipo de Provimento:_____. Escolaridade: _____. Nome:_____. Tipo de Provimento:_____. Escolaridade: _____. Nome:_____. Tipo de Provimento:_____. Escolaridade: _____. Total de rendimentos mensal da família:_____. Renda familiar individual:_____.

Tipo de imóvel: Casa ( ) Apartamento ( ) Outros ( ):_____. Próprio ( ) Alugado ( ) Cedido ( ) Outros:_____.

Carimbo e Assinatura Cáceres,----------/--------/----------

DECRETO Nº. 364 DE 21 DE JUNHO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e a **SECRETÁRIA MUNICIPAL INTERINA DE FAZENDA,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao memorando nº 11855 de 21 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º- Nomear a servidora **LEIDISLAINE OLIVEIRA LUIZ** – Assistente Administrativo para o cargo em Comissão de Gerência de ISSQN, da Secretaria de Fazenda, do Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, com efeitos desde 10 de junho de 2019.

Art. 2º-Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 21 de junho de 2019.

NELCI ELIETE LONGHI

Secretária Municipal Interina de Fazenda

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 21.06.19

PORTARIA Nº 261 DE 18 DE JUNHO DE 2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 20011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 205 da Constituição Federal de 1988, a educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;

CONSIDERANDO que o dever do Estado com a educação, nos termos do art. 208, inciso V, da Constituição Federal de 1988, será efetivado mediante a garantia de educação infantil, em creche e pré-escola, às crianças até 5 (cinco) anos de idade; e

CONSIDERANDO que, conforme o art. 208, § 2º, da Constituição Federal de 1988, os Municípios atuarão prioritariamente no ensino fundamental e na educação infantil,

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao memorando sob nº 11.224 de 14 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Análise dos Critérios de Acesso às Vagas nas Escolas da Rede Municipal que atendem a Educação Infantil, conforme relacionado abaixo:

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Sueli Aparecida dos Santos Silva

Ana da Guia Magalhães

REPRESENTANTES DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Dulcilene da Silva - Escola Municipal de Educação Infantil Frei Grignion

Marjorie Gomes Tirelli – Escola Municipal Pequeno Sábio

Arci Rezende Pereira da Rosa - Escola Municipal Erenice Simão Alvarenga

REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Liamara Rodrigues da Silva

REPRESENTANTES DE PAIS

Walter Henrique Silva Costa

Regiane Pereira de Oliveira

REPRESENTANTES DA 3ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL DE CÁCERES

Wesley Daniel de Meira e Silva

Deise Pereira Pacheco

Art. 2º A referida Comissão ficará responsável pelas seguintes atribuições:

I - Analisar os Decretos nº.003 de 03 de janeiro de 2019 e o Decreto nº 017 de 10 de janeiro de 2019;

II - Apresentar proposituras ao Decreto nº 003 de 03 de janeiro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 18 de junho de 2019.

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS

Secretaria Municipal de Educação

Afixado em 18.06.19.

PORTARIA Nº. 267 DE 19 DE JUNHO DE 2019.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o art. 67 de Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, onde determina que a execução dos Contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO o que consta no Memorando sob nº 11.726, de 19 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora **ELIANNE ARRUDA PIRES,** lotada na Secretaria de Educação, como responsável para fiscalização e controle dos contratos relacionados abaixo.

Nº Contrato	Contratado	Objeto	Data Assinatura Contrato	Vigência
112/19	COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DE PRODUTORES DA AGRICULTURA FAMILIAR - COOPFAMI	Aquisição de Gêneros Alimentícios provenientes da Agricultura Familiar para compor o cardápio da alimentação escolar por um período de 06 meses do ano letivo de 2019, para todos os alunos matriculados na rede de ensino municipal e visando atender a Lei nº 11.947/2009.	17/06/2019	06 meses
113/19	ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIAR FLOR DE IPÊ	Aquisição de Gêneros Alimentícios provenientes da Agricultura Familiar, para compor o cardápio da alimentação escolar por um período de 06 meses do ano letivo de 2019, para todos os alunos matriculados na rede de ensino municipal e visando atender a Lei nº 11.947/2009.	17/06/2019	06 meses

§ 1º A servidora acima designada deverá acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos, bem como, registrar detalhadamente por escrito todas as ocorrências, encaminhá-las à Secretaria de Educação e determinar o que for necessário para a regularização.

§ 2º Os casos em que excederem a competência do servidor responsável pela fiscalização, deverá ser repassado ao Gestor da Pasta, para a adoção das providências necessárias.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 19 de junho de 2019.

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS

Secretária Municipal de Educação

Afixado em: 19.06.19.

PORTARIA Nº. 268 DE 21 DE JUNHO DE 2019.

O SECRETARIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o artigo 105, da Lei Complementar nº. 25, de 27 de novembro de 1997;

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando sob nº 11.467, de 18 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Afastar, a pedido, a servidora **VERA MARTA FERRO BONACIM RODER**, do cargo de Sanitarista, lotada na Secretaria de Saúde, sem ônus, para esta administração Pública Municipal, para tratar de assuntos de interesse particular pelo período de 08 (oito) meses, pelo período de 24 de junho de 2019 a 19 de fevereiro de 2020.

Art. 2º Durante o período de afastamento não se contará o tempo de serviço para nenhum efeito.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 21 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

Afixado em: 21.06.19

PORTARIA Nº 269 DE 24 DE JUNHO DE 2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, que lhe conferem a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº. 2.258, de 16 de dezembro de 2010, e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando nº 11909, de 21 de junho de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os senhores abaixo relacionados, para Compor a Comissão Técnica Farmacêutica, para acompanhar e analisar os documentos referentes à "Qualificação Técnica do Processo Licitatórios" referente à aquisição de medicamentos e insumos na rede de Atenção Básica da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Cáceres, Estado de Mato Grosso.

Flávia Leal Ojeda - Farmacêutica;José Augusto da Silva Garcia – Farmacêutico. Lauro Sergio Aparecido Weber Marione Martins Monteiro da Silva Mayara Aparecida Bertolo Constantino Rogerio Dias da Cunha Ramsdorf Vera Alice Martinez de Lima

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 24 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

Afixado em: 24.06.19

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
ASSESSORIA TÉCNICA I

Extrato do 11° Termo Aditivo de Prazo ao Contrato Administrativo n.º 249/2016-PGM

Contratante: Prefeitura Municipal de Cáceres-MT

Contratada: GECON GESTÃO EM ENGENHERIA E CONSTRUÇÕES LTDA – ME

Objeto: Aditar o **PRAZO DA VIGÊNCIA E DA EXECUÇÃO** do Contrato Administrativo n° 249/2016 – PGM celebrado entre o Município de Cáceres através da **Secretaria Municipal de Educação** e a empresa **GECON GESTÃO EM ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA – ME,** para mais **90 (noventa) dias.**

Cáceres – MT, 25 de junho de 2019.

Antônia Eliene Liberato Dias

Secretaria Mun. de Educação

PORTARIA Nº. 270 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Memorando sob nº 11.547, de 18 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Suspender a pedido o afastamento sem ônus do servidor **ELIZEU PEREIRA DA SILVA** – Guarda, lotado na Secretaria de Saúde, concedido através da Portaria nº 201, de 20 de maio de 2019, a partir de 01 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 24 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

Afixado em: 24.06.19.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATO Nº 365/2019 – SMED POR PRAZO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

O Município de Cáceres, inscrito no CNPJ sob n.º 03. 214. 145/0001-83, neste ato, representado pela Secretária Municipal de Educação, **ANTONIA ELIENE LIBERATO DIAS**, de ora em diante denominada simplesmente Contratante, e o (a) senhor (a), **SUZILENE DOS SANTOS SILVA,** brasileiro (a) residente e domiciliado (a) na Rua: Republica Dominicana, nº:138, Bairro: CavalhadaII, Município de Cáceres-MT, portador (a) do RG Nº 1384884-4 SSP-MT e CPF nº:616.187.301-00, daqui por diante denominada Contratada, com fulcro no artigo 37, IX da Constituição Federal, Inciso VIII Artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e Lei n.º 1.931, de 15 de abril de 2005, resolvem de comum acordo firmar o presente Contrato por Prazo Determinado, conforme as cláusulas e condições seguintes:

DO OBJETO

Cláusula 1ª O Objeto do presente Contrato consiste na contratação, por prazo determinado em caráter de excepcional interesse público do (a) senhor (a) **SUZILENE DOS SANTOS SILVA,** no cargo de Professor (a) Licenciado (a) em PEDAGOGIA, para exercer suas funções no maternal II no período vespertino na Escola Municipal Gotinhas Do Saber, com **carga horária de trabalho de 30 (TRINTA) horas semanais** em substituição a prof.ª Lucilene Ribeiro de Carvalho que está de licença médica, devendo cumprir 200 (duzentos) dias letivos.

DO PRAZO

Cláusula 2ª A referida Contratação por prazo determinado tem início em **14 de Junho de 2019 e término em 12 de Julho de 2019.**

PARAGRAFO ÚNICO: Poderá ser prorrogado o presente contrato por igual período, com justificativa da SME, dentro do período de vigência do Processo Seletivo.

DO SALÁRIO

Cláusula 3ª O Município pagará a título de salário o valor de R$ 2877,46 (DOIS MIL OITOCENTOS E SETENTA E SETE REAIS E QUARENTA E SEIS CENTAVOS) mensais.

DOS SERVIÇOS O CONTRATADO

Cláusula 4ª Responsabilizar-se a, integramente, pelo que forem demandados pela CONTRATANTE, em conformidade com a normatização pertinente, cronogramas de aulas, materiais didáticos necessários (aulas práticas e teóricas).

DA FORMA DE PAGAMENTO

Cláusula 5ª Os pagamentos referentes às horas/aulas ministradas serão realizados mensalmente após de acordo com a folha de frequência.

DO ACOMPANHAMENTO E DA EXECUÇAO DO CONTRATO

Cláusula 6ª A gestora da unidade anotará, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto do presente contrato, determinado o que for necessário a regularização das faltas, reposições e ou adequações necessárias para o cumprimento dos dias letivos.

DA DOTAÇAO ORÇAMENTARIA

Cláusula 7ª As despesas decorrentes da presente contratação correrão a conta da seguinte dotação orçamentaria da Secretaria Municipal de Educação:

Cód. Órgão	**Cód**. Unid. Orçamentaria	**Cód.** Função	**Cód.** Sub função	**Cód.** Programa	**Núm**. Projeto-atividade	**Cód.** Da categ. Econômica	**Cód.** Do grupo de natureza de despesa	**Cód.** da modalidade de aplicação	**Cód.** Elem. de despesa	**Cód.** Sub elemento de despesa	**Cód.** ID de uso e destinação de recurso	**Cód.** Grupo de destinação de recurso	**Cód.** da especificação da destinação de recurso	**Unid.** Orçamentaria
07	003	12	365	1004	20069	3	1	90	04	00	0	1	18	077046

DAS OBRIGAÇOES DA CONTRATANTE

Cláusula 8ª Constituem obrigações do CONTRATANTE:

a) Aprovar o(s) projeto(s) pedagógico(s) a serem executados na unidade escolar; b) Comunicar ao CONTRATADO toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do CONTRATO; c) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO; d) Propiciar recursos para que o CONTRATADO possa desempenhar seus serviços dentro das normas; e) Verificar a regularidade de recolhimento dos encargos sociais antes do pagamento; f) Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, na forma convencionada neste;

DAS OBRIGAÇOES DA CONTRATADA

Cláusula 9ª A contratado, obriga-se, ainda:

a) Ser assíduo e comprometido com que é proposto pela Educação Municipal;

b) Realizar o controle da frequência e do desempenho escolar dos alunos;

c) Cumprir a carga horaria semanal estabelecida para a função na qual foi selecionado, não podendo exercer suas atividades em nenhum outro órgão particular ou público, no período já comprometido neste Contrato, sob pena de rescisão contratual;

d) Apresentar documentação mensal relativa à execução de suas atividades ao gestor da unidade, para efeito de comprovação de assiduidade;

e) Estar ciente de que poderá ser convocado a qualquer momento a participar de reuniões em caráter administrativo e pedagógico, solicitada pela coordenação escolar ou geral;

f) Requerer expressamente, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias ao gestor da instituição de ensino, o interesse em rescindir o contrato;

g) Zelar pelo patrimônio público, desde a estrutura física, a identidade e os valores institucionais;

h) Entregar planejamento anual antes do início das aulas, o qual poderá ser solicitado pela Coordenação escolar e pela Coordenação Pedagógica da Secretaria Municipal de Educaçãosua alteração e/ou adequação;

i) Planejar as aulas e atividades didáticas e ministra-las seguindo as orientações do projeto político pedagógico da unidade, bem como do material didático;

j) Adequar aprendizagem dos alunos as necessidades especificas do público-alvo;

k) Elaborar o conteúdo programático adequando conteúdo, aulas, materiais didáticos, mídias e bibliografia as necessidades dos alunos da unidade escolar;

l) Registrar diariamente em tempo real e em sistema próprio a frequência dos alunos;

m) Avaliar e registrar o desempenho dos alunos;

n) Manter as planilhas diárias atualizadas, e apresenta-las sempre que solicitado pelo coordenador pedagógico e ou coordenação geral da Secretaria Municipal de Educação;

o) Entregar toda documentação a secretaria escolar dentro do prazo exigido após a finalização do bimestre;

p) Cumprir todas as orientações do CONTRATANTE, sujeitando-se a ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

q) Comunicar imediatamente o Coordenador pedagógico escolar a ausência do aluno 2 (dois) dias consecutivos sem justificativa;

r) Arcar com todo ônus relativo ao seu deslocamento, hospedagem, alimentação e demais custos que advenham da sua permanecia no local de trabalho**;**

s) A abandono de emprego por 30 (trinta) dias consecutivos acarretara em rescisão contratual;

t) Justificar ao coordenador ou diretor da unidade escolar, através de documento a falta que vier a ocorrer, assim como a data da reposição do dia letivo.

DAS SANÇOES ADMINISTRATIVAS

Cláusula 10ª Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato ou avaliação que comprove a não cumprimento das atribuições inerentes à função para a qual foi contratado o profissional, será aplicada a sansão prevista no ordenamento jurídico;

Cláusula 11ª Este contrato por prazo determinado vincula-se ao regime geral de providencia Social – INSS para o qual a Contratada contribuirá obrigatoriamente e terá os benefícios nele previsto;

DA RESCISÃO

Cláusula 12ª A inexecução total ou parcial do objeto deste CONTRATO ou resultado não favorável na avalição de desempenho do profissional enseja na sua rescisão de forma unilateral;

Cláusula 13ª Ao termino da vigência do presente contrato de trabalho, tem-se por rescindido a relação trabalhista entre as partes, formalizando o fim do vínculo empregatício;

Cláusula 14ª Para constar e como prova de haverem assim pactuado, foi lavrado o presente Contrato por Prazo Determinado, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que vão assinadas e rubricadas pelas partes e por duas testemunhas.

Cláusula 15ª Fica eleito o Foro da comarca de Cáceres para dirimir qualquer controvérsia oriunda deste contrato.

Prefeitura Municipal de Cáceres-MT, 14 Junho de 2019.

CONTRATADO (A)

_____

ANTONIA ELIENE LIBERATO DIAS

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS:

NOME:_____

RG Nº:_____

CPF Nº:_____

NOME:_____

RG Nº:_____

CPF Nº:_____

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 33/2019
REGISTRO DE PREÇO POR MENOR PREÇO POR ITEM

Interessada: Secretaria Municipal de Saúde.

Objeto: Registro de Preço para eventual e futura Aquisição de Medicamentos e Materiais Hospitalares para atender as necessidades do Pronto Atendimento Médico e da Atenção Básica do Município de Cáceres-MT. Esta solicitação será licitada por itens, visando a competitividade e economicidade em busca do melhor e menor preço.

Fica **SUSPENSO** o certame que estava marcado para o dia 26 de junho de 2019, às 09:00 horário de Brasília-DF. Tão logo redefinida, será designada uma nova data

Observação: A pasta contendo o Edital e seus anexos poderão ser obtidos, na Prefeitura de Cáceres-MT, situada à Av. Brasil nº 119, CEP: 78200.000, ou baixadas no portal http://www.caceres.mt.gov/licitacao/ e na plataforma https://www.comprasgovernamentais.org.br/.

Local e Data: Prefeitura de Cáceres-MT, 25 de junho de 2019.

GRACIELLA OLIVEIRA COELHO

PREGOEIRO OFICIAL

Portaria nº 232/2019

EDITAL DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2019 - SMS

EDITAL Nº 002/2019 DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ATENDER À NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Cáceres-MT, por meio da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, faz saber que realizará o **Processo Seletivo Simplificado** para formação de cadastro de reserva, nos termos do presente Edital, a fim de suprir eventuais demandas de pessoal da Secretaria Municipal de Saúde, face à necessidade de substituir profissionais efetivos no caso de afastamento por licença-médica, licença-maternidade, licença-prêmio, afastamento sem ônus, vacância, profissionais que estão exercendo função de direção, coordenação ou de programas do Governo Federal, afastamentos previstos em lei, e demandas que possam surgir na vigência deste certame, além do preenchimento de vagas dos cargos não contemplados no concurso público vigente, em caráter excepcional e por tempo determinado, na forma da legislação pertinente, com base na Lei Municipal nº 1.931 de 15 de abril de 2005, os termos do inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal/88, da Lei Estadual nº 8.269 de 29/12/2004, do Decreto nº 914, 27 de novembro de 2007.

De acordo com as normas estabelecidas nesse Edital:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo Simplificado está pautado no artigo 37, IX, da Constituição Federal; Artigo 96, VIII da Lei Orgânica Municipal; Artigos 1º e 2º da Lei Municipal nº 1.931, de 15 de abril de 2005 e Artigo 65 da Lei Complementar nº 47 de 29 de setembro de 2003 que norteará os critérios da seleção.

1.2. O Processo Seletivo Simplificado tem caráter eliminatório e classificatório, compreendendo uma etapa: 1.2.1. Etapa I e única:

a) Prova – Para todos os cargos;

2. DA ENTIDADE EXECUTORA DA SELEÇÃO

2.1. O Processo Seletivo Simplificado será organizado e conduzido pela Secretaria Municipal de Saúde, através da Comissão, instituída pela Portaria nº 184 de 09 de maio de 2019.

3. DOS CARGOS, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

3.1. Técnico em Enfermagem:

a) Requisito: Ensino médio completo, Curso Técnico em Enfermagem e registro no respectivo conselho.

b) Atribuições: Organizar, orientar e participar da supervisão e treinamento de pessoal auxiliar na área ambulatorial acompanhar o atendimento individual ou em grupo de pacientes de acordo com os programas de ações preventivas e curativas de saúde, executar ações de enfermagem atendendo e preparando pacientes, aplicando injeções, vacinas, soro, curativos e acompanhando o tratamento, conforme prescrição médica, executar tarefas de maior complexidade, auxiliar médicos e enfermeiros em suas atividades específicos, participar nas ações de vigilância epidemiológica, coletando notificações orientando equipes auxiliares na investigação de surtos, tabulando e analisando dados de mortalidade, observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho e executar outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas.

3.2. Técnico em Higiene Dental:

a) Requisito: Ensino Médio completo, Curso técnico em Higiene Dental e registro no respectivo conselho.

b) Atribuições: Manipular materiais intermediários e restauradores, lavar, secar, acondicionar e esterilizar os instrumentos odontológicos, zelar pela limpeza, lubrificação do equipamento dentário e executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.

4. DAS VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

4.1. Aos candidatos com deficiência estão reservadas 10% (dez por cento) das vagas dos cargos previstos neste edital, de acordo com a Lei Complementar Estadual 114/2002 e com a Lei Federal nº 7.853/89, regulamentada pelo Decreto nº 3.298/99.

4.2. Para os efeitos do item 4.1., nos termos do Decreto nº 3.298/99, considera-se pessoa com deficiência todo indivíduo cujas possibilidades de obter e conservar um cargo adequado e de progredir no mesmo fiquem substancialmente reduzidas devido a uma deficiência ou limitação física, mental ou

sensorial reconhecida. 4.3. Qualquer pessoa com deficiência poderá inscrever-se em Processo Seletivo Simplificado para ingresso nos cargos da Secretaria Municipal de Saúde de Cáceres, conforme a previsão das vagas estabelecidas neste edital.

4.4. O candidato, no ato da inscrição, declarará expressamente a deficiência que possui e deverá apresentar no ato da inscrição o laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, nos termos do inciso IV do art. 39 do Decreto Federal nº 3.298/99, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado.

4.5. O candidato com deficiência deverá corresponder ao perfil traçado para o preenchimento do cargo.

4.6. Na hipótese de não preenchimento da quota prevista no item 4.1., as vagas remanescentes serão revertidas para os demais candidatos qualificados no certame, observada a respectiva ordem de classificação.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1. A inscrição implica conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e sobre as quais os inscritos não poderão alegar desconhecimento.

5.2. As inscrições deverão ser feitas **presencial**, na Secretaria Municipal de Saúde, situada na Avenida Getúlio Vargas nº 896, Bairro COC, mediante apresentação de documentos originais e ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada pelo candidato, acompanhada de cópia dos documentos abaixo:

- RG;

- CPF;

- Comprovante de endereço;

- Comprovante de Escolaridade;

- Cópia do certificado do curso na área pretendida;

5.4. São de exclusiva responsabilidade do candidato as informações dos dados cadastrais prestadas no ato de inscrição, sob as penas da lei.

5.5. Os candidatos só poderão se inscrever em apenas 01 (um) cargo e 01 (uma) localidade.

5.6. Não serão cobradas taxas dos candidatos.

5.7. A validação deverá ser feita pelo candidato ou mediante procuração com firma reconhecida em cartório.

6. DA REALIZAÇÃO DA PROVA

6.1. O candidato deverá comparecer ao local de aplicação das provas com antecedência de no mínimo, 30 (trinta) minutos do horário especificado, trazendo caneta esferográfica de material transparente, de tinta azul ou preta, Cartão de Identificação/Comprovante de Inscrição e documento de identidade original. 6.2. Não será permitido ao candidato entrar no local das provas com outros objetos além daqueles exigidos no item anterior. 6.3. O fiscal de sala e a coordenação do Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizarão por danos ou desaparecimento de objetos, bolsas, celulares e outros objetos que forem deixados na sala pelos candidatos. 6.4. Somente será admitido na sala de provas o candidato que estiver munido de Cédula de Identidade original ou outro documento original, com foto, de igual valor legal, ou seja: carteira expedida por Órgão ou Conselho de Classe que tenha força de documento de identificação; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista ou Carteira de Motorista nos moldes atuais. 6.5. O documento deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir com clareza a identificação do candidato, sendo expressamente proibida a identificação de candidatos com documentos em fotocópia ou equivalentes. 6.6. Não será aceito protocolo ou qualquer outro documento como crachá; identidade funcional; título de eleitor ou outro diferente daqueles citados no item 6.4. 6.7. Não será permitido o ingresso na sala de aplicação de provas de candidatos que comparecerem sem documentos citados no item 6.4., mesmo que tenham solicitado a alguém que traga a documentação até o local de prova. Vencido o horário permitido, o candidato deverá retirar-se do espaço físico do local de aplicação de prova. 6.8. Será sumariamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que utilizar meios ilícitos para a execução das provas, perturbar de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido ou descortês para com qualquer um dos aplicadores, seus auxiliares ou autoridades; afastar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal antes de ter concluído as mesmas; for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato ou pessoa, ou utilizando máquinas de calcular ou similar, telefone celular, livros, códigos, manuais, bonés e outros tipos de chapelaria, óculos escuro, impressos ou anotações, ou, após as provas, a utilização de processos ilícitos para a realização das mesmas, constatado por meio de perícia. 6.9. Não serão considerados aptos a fazerem as provas àqueles candidatos que estejam impossibilitados de comparecer aos locais determinados para a realização das mesmas. 6.10. Em hipótese alguma será admitida a entrada nos locais de provas de candidatos que se apresentarem após a hora determinada para o início das provas. 6.11. Nas provas objetivas só serão consideradas, para efeito de pontuação, as anotações constantes do Cartão de Resposta preenchido com caneta esferográfica preta ou azul não porosa. 6.12. No preenchimento do Cartão de Resposta é necessário que o campo correspondente à alternativa correta seja totalmente pintado, sob pena de anulação da questão não preenchida corretamente. 6.13. As questões respondidas incorretamente não anularão as questões respondidas corretamente. 6.14. As questões deixadas em branco, ou com mais de uma resposta, ou com rasuras, ainda que legíveis, serão consideradas nulas. 6.15. Os pontos, relativos às questões eventualmente anuladas por erro material quando da elaboração, serão atribuídos a todos os candidatos que prestarem a prova para aquele cargo. 6.16. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, eliminando-se o candidato faltoso. 6.17. O candidato ao terminar as provas deverá entregar ao fiscal o seu caderno de provas e o seu Cartão de Resposta. 6.18. O candidato que permanecer na sala pelo tempo mínimo de 02(duas) horas poderá levar consigo o caderno de provas. 6.19. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar atendimento diferenciado para tal fim, deverá levar um acompanhante que ficará com a guarda da criança em local reservado. A amamentação dar-se-á nos momentos que se fizerem necessários. 6.20. Não haverá nenhum tipo de compensação em relação ao tempo de prova dispensado à amamentação. A falta de um acompanhante impossibilitará a candidata de realizar a prova.

7. DA CLASSIFICAÇÃO E DO APROVEITAMENTO

7.1. A pontuação final, para efeito de classificação dos candidatos aos cargos dispostos neste edital, cuja pontuação final será o resultado da somatória da Prova Teórica.

7.2. O candidato classificado, será mantido em cadastro durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado e poderá ser convocado em função da disponibilidade de vagas futuras, ficando sob sua responsabilidade o acompanhamento da sua convocação através da imprensa oficial do município e no mural da Secretaria Municipal de Saúde, ocorrida durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

8. ETAPA

8.1. O processo de seleção dos candidatos aos cargos de nível técnico acontecerá em uma etapa, conforme segue:

1ª Etapa (Prova Objetiva e especifica) – Classificatória e eliminatória: o candidato deverá acertar no mínimo 50% (cinquenta por cento) da prova, ou seja, atingir a média 5,0 (cinco).

8.2. Prova objetiva: A prova objetiva será composta de vinte questões cujo conteúdo programático consta no Anexo IV deste edital.

8.3. Data e local das provas objetivas.

Data: 11 de agosto de 2019

Local: Bloco B – UNEMAT (Cidade Universitária)

Endereço: Avenida Santos Dumont – sem número

Bairro: Santos Dumont – Cáceres - MT

8.4. A prova objetiva, para os cargos serão realizadas no dia 11 de agosto de 2019 no período matutino, das 08h às 11h, na UNEMAT – Cidade Universitária no Bloco de Medicina.

8.5. Das características das provas objetivas

8.6. As provas objetivas terão duração de 03 (três) horas, contadas a partir do momento em que todas as informações forem prestadas aos candidatos.

9. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE NA CLASSIFICAÇÃO

9.1. Havendo empate na classificação em qualquer cargo, serão obedecidos os critérios de desempate pela ordem a seguir:

a). Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos completos até o último dia de inscrição, nos termos da Lei Federal nº 10.741/2003, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada.

b). Que tiver maior idade.

10. DO RESULTADO FINAL

10.1. O resultado final do Processo Seletivo Simplificado será homologado por Edital, observado o prazo legal para interposição de recursos, e será publicado nos sites www.amm.org.br e www.caceres.mt.gov.br e facultativamente na imprensa local, de forma resumida ou integral, a critério da Secretaria Municipal de Saúde.

11. DO RECURSO

11.1. O recurso para a revisão de pontos obtidos na fase única para os cargos de nível técnico deverá ser solicitado pelo candidato, por escrito, à Comissão do Processo Seletivo no prazo máximo de 48 (quarenta e oito horas) horas após a divulgação do resultado, conforme cronograma do processo seletivo.

11.2. O recurso deverá ser protocolado na Secretaria Municipal de Saúde setor de protocolo, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas.

11.3. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo, bem como aqueles cujo teor desrespeite a banca serão preliminarmente indeferidos.

11.4. Os possíveis pedidos de recursos serão julgados após o seu recebimento, dentro de 48 (quarenta e oito) horas.

11.5. Não será aceito recurso via fax ou via correio eletrônico.

11.6. Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos.

12. DA CONVOCAÇÃO

12.1. A convocação dos candidatos classificados para ocuparem as vagas será efetuada pela Secretaria Municipal de Saúde - SMS, que convocará de acordo com a classificação e a necessidade da Administração, por meio de Edital publicado nos meios de comunicação utilizados pela Prefeitura Municipal, bem como no site oficial da Prefeitura.

12.2. O candidato convocado terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias para entregar à Secretaria Municipal de Saúde a documentação necessária para a contratação.

12.3. O não comparecimento do candidato classificado no prazo de 30 dias após publicação momento da chamada implicará na sua eliminação.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação em caráter temporário de que trata esse Edital, dar-se-á mediante assinatura de contrato administrativo de prestação de serviços pela Prefeitura Municipal de Cáceres e o profissional contratado.

13.2. No ato da contratação o candidato deverá entregar:

a) cópia da carteira de identidade;

b) cópia do CPF;

c) cópia da certidão de nascimento ou casamento;

d) cópia do PIS/PASEP;

e) cópia do título de eleitor com comprovante de votação na última eleição;

f) cópia da carteira profissional (parte ou página onde consta a fotografia, página onde consta contrato de trabalho, mesmo estando esta parte ou página em branco);

g) cópia de comprovante de residência à data da contratação em nome do admitido;

h) declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinada pelo servidor;

i) cópia da certidão de nascimento dos dependentes;

j) cópia do certificado de escolaridade e de outros cursos que tiver;

k) cópia da cédula de identidade emitida pelo Conselho Profissional;

l) certificado de reservista;

m) certidão negativa dos últimos cinco anos, relativa a existência ou inexistência de ações cíveis e criminais;

n) Atestado Médico Admissional, expedido por Médico do Trabalho indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo;

q) número do CPF do pai, mãe, cônjuge, filhos e/ou dependentes do candidato aprovado;

r) cópia da carteira de vacinação dos filhos menores de cinco anos de idade;

s) cópia do cartão de vacina adulto do candidato aprovado;

t) declaração de bens devidamente registrada em cartório;

u) certidão negativa de débitos junto ao município (original);

v) conta bancária para crédito salarial junto à Caixa Econômica Federal (pegar declaração para abertura da conta junto ao Departamento de Recursos Humanos/Secretaria de Administração).

x) certidão negativa de vinculo funcional.

13.3. O profissional contratado, na forma estabelecida por esse Edital, será avaliado o seu desempenho pela sua chefia imediata, após 60 (sessenta) dias do início de suas atividades.

13.4. A avaliação do desempenho do profissional contratado na forma deste edital, quando for evidenciada a insuficiência de desempenho profissional, acarretará na rescisão imediata do contrato celebrado com a Prefeitura Municipal de Cáceres, respeitada a legislação vigente.

14. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

14.1. A vigência do contrato de trabalho será de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde - SMS podendo ser de até 12 (doze) meses, observado o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses e poderá ser rescindido a qualquer tempo por interesse da Administração.

14.2. A cessação do contrato de prestação de serviços, antes do prazo previsto, poderá ocorrer:

14.2.1 A pedido do contratado;

14.2.2. Por conveniência administrativa, a juízo da autoridade que procedeu a contratação;

14.2.3. Quando o contratado incorrer em falta disciplinar;

14.2.4. Quando da homologação de Concurso Público para provimento do cargo/função.

15. DO REGIME JURÍDICO E PREVIDENCIÁRIO

15.1. Os candidatos contratados através deste Teste Seletivo submetem-se ao regime jurídico Estatutário conforme Lei do Contrato Temporário nº 1391 de 2005, artigo 13º, conforme Art. 37, inciso IX da Constituição Federal e da Res. De Consulta 48/2008 do TCE-MT.

15.2. Os candidatos contratados através deste Teste Seletivo se sujeitam ao Regime geral de Providência Social – INSS.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

16.1. A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o Processo Seletivo contidas nos comunicados, neste Edital e em outros a serem publicados.

16.2. O candidato classificado poderá ou não ser convocado para prestação de serviço, estando a sua contratação vinculada à necessidade e conveniência da Prefeitura Municipal de Cáceres.

16.3. O processo seletivo terá validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério da Administração, por igual período.

16.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Avaliadora, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública.

16.5. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas nesse Edital.

16.6. Toda a documentação entregue pelo candidato conforme solicitado nesse Edital, não será devolvido, ficando arquivada nos autos do referido processo seletivo simplificado durante o respectivo período de validade.

16.7. Concluído o processo de seleção e escolha de que trata este Edital, sempre que necessário, a Secretaria Municipal de Saúde viabilizará nova chamada dos candidatos já classificados.

16.8. O candidato classificado deverá manter seu endereço, número de telefone e e-mail atualizados junto à Secretaria Municipal de Saúde responsável pelo Processo Seletivo, visando a eventuais convocações durante o prazo de validade do Processo Seletivo, não lhe cabendo qualquer reclamação, caso não seja possível convocá-lo devido a endereço e telefones desatualizados.

16.9. Os casos omissos serão decididos pela Comissão Municipal do Teste Seletivo e pela Secretária Municipal de Saúde.

16.10. Todo o processo seletivo simplificado será planejado e executado pela Comissão do Processo Seletivo da Secretaria Municipal de Saúde nomeada pelo Senhor Prefeito Municipal.

16.11. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

16.12. ANEXOS I, II, III e IV

Cáceres/MT, 25 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS

Secretário Municipal de Saúde de Cáceres

ARLAN MARTINS DA SILVA

Presidente da Comissão do Seletivo

ANEXO I

QUADRO DE VAGAS

Cargo	Habilitação Exigida	Carga Horária	Salário	Vagas
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	Diploma de Técnico de Enfermagem e Registro de Classe Profissional	40	R$ 1.389,09	CR
TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	Diploma de Técnico em Saúde Dental e Registro de Classe Profissional	40	R$ 1.012,89	CR

ANEXO II

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO VIA BANCA

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO: _____/_____			
CARGO				
Informações Pessoais				
Nome completo				
Endereço		Bairro		
Cidade	UF	CEP		
RG nº	CPF nº			
Nº Registro Profissional	Estado Civil			
Naturalidade	Data Nascimento			
Telefone residencial	( )	Celular	( )	
E-mail				
Pessoa com deficiência	( ) SIM ( ) NÃO			
Gestante	( ) SIM ( ) NÃO			

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO VIA INSCRITO

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO	Nº DE INSCRIÇÃO: _____/_____
CARGO	
Pessoa com deficiência	( ) SIM ( ) NÃO
Gestante	( ) SIM ( ) NÃO
ATENDIDO POR:_____	DATA DO PROTOCOLO _____/_____/_____

ANEXO III

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Eventos	**Data Provável**
Publicação do edital.	25/06/2019
Período de inscrições.	10/07 à 19/07/2019
Envio de laudo médico.	10/07 à 19/07/2019
Divulgação das inscrições deferidas e indeferidas.	26/07/2019
Período recursal sobre as inscrições indeferidas.	27 e 28/07/2019
Divulgação das inscrições deferidas após recursos.	05/08/2019
Divulgação dos locais da prova objetiva.	08/08/2019
Realização da prova objetiva.	**11/08/2019**
Divulgação do gabarito preliminar.	12/08/2019
Período recursal sobre o gabarito preliminar.	13 a 16/08/2019
Divulgação do gabarito definitivo.	19/08/2019
Divulgação do resultado preliminar da prova objetiva.	22/08/2019
Período recursal sobre resultado preliminar da prova objetiva.	23 a 27/08/2019
Divulgação do resultado definitivo da prova objetiva.	29/08/2019
Divulgação da classificação preliminar.	02/09/2019
Período recursal sobre a classificação preliminar.	03 a 06/09/2019
Publicação da classificação definitiva.	09/09/2019

Publicação da homologação do concurso público.	**13/09/2019**

ANEXO IV

CONTEÚDO DA PROVA

CONHECIMENTO GERAL
Língua Portuguesa: Compreensão e interpretação de texto: Vocabulário. Tipologia e gêneros textuais. Coesão e coerência. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem (Fática, Conativa, Poética, Referencial, Emotiva, Metalinguística). Fonemas e Fonética: representação e classificação dos fonemas, encontros vocálicos: ditongo, hiato, tritongo, encontro consonantal e dígrafo. Sílaba e tonicidade. Acentuação gráfica. Emprego do sinal indicativo de crase. Ortografia. Estrutura e formação das palavras. Classe de palavras (estrutura, formação, flexões, emprego e morfossintaxe): substantivo; adjetivo; verbo; pronome; artigo; numeral; advérbio; preposição; conjunção; interjeição e onomatopeia. Frase, oração, período. Sintaxe do período simples e composto: (coordenação e subordinação). Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Colocação pronominal. Termos essenciais da oração: tipos de sujeito, tipos de predicado, predicativo do sujeito e do objeto. Termos acessórios da oração: adjunto adnominal, adjunto adverbial, aposto e vocativo. Termos integrantes da oração: objeto direto, objeto indireto, agente da passiva. Literatura Brasileira (periodização: início e término de cada período – ano, acontecimento e autor – características, representantes e obras de cada movimento).
Matemática: Conjuntos numéricos: operações e propriedades. Equações e inequações de 1o grau e sistemas: resolução e problemas. Equações e inequações de 2º grau e sistemas: resolução e problemas. Funções: afim, quadrática, modular, exponencial e logarítmica. Razão e proporção. Regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros simples e composto. Medidas de comprimento, superfície, volume, capacidade, massa e tempo. Matrizes, determinantes e sistemas lineares. Polinômios: função polinomial, equações polinomiais, operações e propriedades. Estatística: Média aritmética simples e ponderada, moda, mediana, tabelas de frequência, medidas de dispersão e análise de tabelas e gráficos. Probabilidade. Análise Combinatória. Sequências e Progressões.
CONHECIMENTO ESPECIFICO
Técnico em Enfermagem: Anatomia e Fisiologia. Técnicas de Enfermagem: higiene e conforto do paciente; cálculo e administração de medicação e soluções; Nutrição enteral e parenteral; Sondagens: gástrica e vesical; Transfusões de sangue e hemoderivados; Lavagem gástrica; edema, balanço hídrico, oxigenoterapia e inaloterapia. Enfermagem Médico-Cirúrgica: definição, etiologia e cuidados de enfermagem das doenças infecciosas, respiratórias, cardiovasculares, neurológicos e crônicas degenerativas. Doenças transmissíveis e sexualmente transmissíveis: formas de prevenção, isolamento e cuidados de enfermagem. Vacinação: normas do Ministério da Saúde. Unidade de Centro Cirúrgico e Central de Material Esterilizado e de Recuperação Pós-anestésica: cuidados de enfermagem no pré, trans e pós-operatório de cirurgias, desinfecção e esterilização de materiais, métodos de controle de infecção hospitalar. Enfermagem Materno-Infantil: assistência de enfermagem à mulher durante o período gravídico, puerperal, assistência de enfermagem ao recém-nascido normal e patológico. Enfermagem ginecológica. Enfermagem na Assistência Integral à Saúde do Adulto e do Idoso: Hipertensão arterial sistêmica (HAS) e diabetes melius (DM). Enfermagem nos programas Nacionais de Controle da Tuberculose e Hanseníase. Programa Nacional de Imunização. Enfermagem Pediátrica: atendimento à criança sadia e hospitalizada, doenças comuns na infância, vacinação, cuidados especiais com medicamentos e sua administração. Administração Aplicada à Enfermagem: o hospital, serviços hospitalares, rotinas hospitalares, passagem de plantão, relatório de enfermagem, sistema de comunicação com os serviços, admissão, alta, transferência e óbito de pacientes, recursos humanos, físicos e materiais para a prestação da assistência de enfermagem. Legislação profissional de enfermagem. Resoluções do COFEN - Lei do Exercício Profissional. Lei 8.080/90. Lei 8.142/90. Enfermagem em UTI e Pronto Socorro: atendimento de enfermagem ao paciente crítico, parada cardiorrespiratória, primeiro atendimento em pronto socorro em pacientes clínicos, cirúrgicos ou politraumatizados. Principais medicações usadas em emergência. Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiatria: principais doenças psiquiátricas e tratamento, drogas usadas em psiquiatria. Sistema Único de Saúde. Saúde da família: vigilância epidemiológica, doenças emergentes e reemergentes em saúde pública e controle de zoonoses. Código de Ética Profissional
Técnico em Higiene Bucal: Antissepsia e assepsia no consultório odontológico. Esterilização e desinfecção no consultório odontológico. Produtos para antissepsia e assepsia. Esterilização no consultório odontológico. Biossegurança. Materiais, equipamentos e instrumental odontológico: técnicas de manipulação de instrumentais odontológicos. Preparo de amálgama e resina composta. Preparo de bandejas clínicas. Processamento radiográfico, montagem, revelação e arquivamento de radiografias. Procedimentos para radiografia. Preenchimento de fichas clínicas/nomenclatura dos dentes e superfícies dentais. Preparo do paciente para a consulta. Aplicação de cariostáticos. Aplicação tópica de flúor. Remoção de tártaro, raspagem e polimento coronário. Inserção e escultura de substâncias restauradoras. Acabamento e polimento de restaurações. Produtos para higiene bucal. Produtos fluoretados. Orientações pré e pós-operatórias. Aplicação de bochechos fluoretados e escovações supervisionadas.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 36/2019 REGISTRO DE PREÇO POR MENOR PREÇO POR ITEM

Interessada: Secretaria Municipal de Educação

Objeto: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa paraRegistros de Preço para Aquisição de .Kits de Livros de Português e Matemática para apoio a realização da prova Brasil composto por módulos para aluno e professor do 2º ao 9º ano da Educação Básica, conforme descrito no termo de compromisso nº 201803739-8 do PAR-FNDE por meio da iniciativa 90, para atender a Rede Pública Municipal de Ensino de Cáceres – MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Realização: 08 de julho de 2019 às 09:00 horário de Brasília.

Observação: A pasta contendo o Edital e seus anexos poderão ser obtidos, na Prefeitura de Cáceres-MT, situada à Av. Brasil nº 119, CEP: 78200.000, ou baixadas no portal http://www.caceres.mt.gov/licitacao/ e na plataforma https://www.comprasgovernamentais.org.br/.

Local e Data: Prefeitura de Cáceres-MT, 25 de junho de 2019.

GRACIELLA OLIVEIRA COELHO

PREGOEIRA OFICIAL

Portaria nº 232/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ERRATA Nº 12 ADITIVOS Nº 99 ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO JUNHO 2019/SME EMENTA:ADITIVO CONTRATUAL – PROCESSOS SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS N° 001/2019

Onde se lê: Celebram as partes o presente Aditivo de Prorrogação do Contrato nº**332**, firmado entre o Município de Cáceres, inscrito no CNPJ sob n° 03.214.145/0001-83, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, Antônia Eliene Liberato Dias, ora denominada contratante, e senhor(a) **ELIZENE PIRES DE PAULA** denominado(a) contratado(a), no cargo de Assist. Administrativo para exercer sua função na Secretaria De Educação em substituição a servidora Sarah Laurentino da Silva que está de atestado médico regerá pelas Clausulas a seguir:

Art. 1º) Fica o presente Contrato Temporário de Prestação de Serviço prorrogado a partir de 03/06/2019 até 01/08/2019 e poderá extinguir com fundamentos previsto na Lei 1931/2005.

.

Leia se: Celebram as partes o presente Aditivo de Prorrogação do Contrato nº**332**, firmado entre o Município de Cáceres, inscrito no CNPJ sob n° 03.214.145/0001-83, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, Antônia Eliene Liberato Dias, ora denominada contratante, e senhor(a) **ELIZENE PIRES DE PAULA** denominado(a) contratado(a), no cargo de Assist. Administrativo para exercer sua função na Secretaria De Educação em substituição a servidora Sarah Laurentino da Silva que está de atestado médico regerá pelas Clausulas a seguir:

Art. 1º) Fica o presente Contrato Temporário de Prestação de Serviço prorrogado a partir de 01/06/2019 até 01/08/2019 e poderá extinguir com fundamentos previsto na Lei 1931/2005.

Cáceres, 24 de Junho de 2019 _____

Antônia Eliene Liberato Dias

Secretária Municipal de Educação

DECRETO Nº. 365 DE 21 DE JUNHO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e o **SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto

nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao memorando nº 9.634 de 05 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º- Nomear o servidor **FELIPE BEHRENDS RODRIGUES –** Nutricionista**,** para responder pela Gerência do Centro Especializado de Reabilitação em substituição a titular **VANDERLY MUNIZ,** que estará em gozo de férias pelo período de 08 de julho de 2019 a 06 de agosto de 2019.

Art. 2º-Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 21 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 21.06.19

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ELEIÇÕES UNIFICADAS PARA O CONSELHO TUTELAR EDITAL COMPLEMENTAR Nº 004/2019

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cáceres/MT – CMDCA, por meio da Comissão Eleitoral do Processo de Escolha do Conselho Tutelar de Cáceres – MT**,** no uso de suas atribuições que lhes conferem a Lei Federal nº. 8.069, de 13 de julho de 1990 - ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente e a Lei Municipal nº. 2.473 de 29 de abril de 2015, faz publicar o **horário, local e procedimentos** para aplicação da Avaliação de Conhecimento Específico (Prova escrita) – Terceira Etapa do processo de escolha para membros do Conselho Tutelar de Cáceres – MT para o quadriênio 2020/2024.

1. DA TERCEIRA ETAPA – AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTO ESPECÍFICO:

1.1 A Avaliação de Conhecimento Específico (Prova Escrita) será aplicada no dia 30 de Junho de 2019, das 08 horas às 11 horas, nas dependências do Centro Educacional Anália Franco (CEAF/UNOPAR), situado na Avenida Sete de Setembro, n. 1811, bairro DNER, Cáceres-MT.

1.2 O(a) candidato(a) deverá comparecer ao local da aplicação da Avaliação de Conhecimento Especifico (Prova Escrita) para o Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar de Cáceres/MT, com antecedência mínima de 30(trinta) minutos do horário fixado para o início da prova, munido de caneta esferográfica de tinta azul.

1.3 Não será permitida a entrada do(a) candidato(a) na sala após o início da aplicação da Avaliação de Conhecimento Especifico (Prova Escrita) para o Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar de Cáceres/MT.

1.4 No dia da aplicação da Avaliação de Conhecimento Especifico (Prova Escrita) o (a) candidato(a) deverá apresentar o documento oficial e original, contendo fotografia e assinar a lista de comparecimento com o aplicador de sala.

1.5 Não será permitido no dia da aplicação da Avaliação de Conhecimento Especifico: a) Entrada na sala de prova candidato (a) alcoolizado e/ou armado; b) Ausentar da sala de prova escrita sem o conhecimento do aplicador de sala.

1.6 A Avaliação de Conhecimento Especifico (Prova Escrita) para o Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar de Cáceres/MT, de caráter eliminatório será composta de vinte (20) questões objetivas do tipo múltipla escolha, **sobre a Lei Federal 8.069/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e Lei Municipal nº 2.473/15.**

1.7 Cada questão conterá cinco alternativas (*a,b,c,d* e *e*) e somente uma responderá acertadamente a questão evidenciada. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão anuladas. A Folha de Respostas (gabarito) não será substituída.

1.8 Enquanto o(a) candidato(a) estiver realizando a avaliação, é terminantemente proibido utilizar calculadora, computador, telefone celular (o qual deverá permanecer totalmente desligado, inclusive sem a possibilidade de emissão de alarmes sonoros ou não, nas dependências do local onde a avaliação será realizada), radiocomunicador ou aparelho eletrônico similar, óculos escuros, corretivo líquido/fita ou quaisquer outros materiais (papéis) estranhos à prova.

1.9 Os três últimos candidatos em cada sala somente serão liberados após todos haverem concluído as provas ou a mesma for encerrada por esgotamento do prazo. Os três últimos candidatos em conjunto com o fiscal irão lacrar as provas da sala em envelope de segurança e assinarão a Ata de encerramento de prova da sala. 1.10 Somente será considerado aprovado para participar da etapa seguinte (avaliação psicológica) os candidatos que obtiverem 60% de acerto (ou seja 12 questões corretas) numa avaliação variável de 0 a 100 pontos. 1.11 O não comparecimento do(a) candidato(a) na data, local e horário estabelecidos pelo presente Edital Complementar (sob qualquer alegação) e o desrespeito às normas que regem o presente Processo seletivo acarretará eliminação do Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar de Cáceres/MT.

Cáceres-MT, 24 de junho de 2019.

_____

Fernanda Nascimento de Oliveira

Comissão Especial Eleitoral do Processo de

Escolha de Conselheiros Tutelares

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO Nº 170 ADITIVO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA DE JUNHO 2019/SME EMENTA: ADITIVO CONTRATUAL – PROCESSOS SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS N° 001/2019

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei nº 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Acrescentar a carga horária no contrato **nº 155** por prazo determinado em caráter de excepcional interesse público, com vínculo previdenciário ao Regime Geral de Previdência Social – INSS, de **MAURO FERREIRA MENDES,** Licenciada em História EM Jardim Guanabara, acréscimo de 06 horas no período de 24/06/2019 a 19/12/2019, considerando a autorização pela secretaria de educação para divisão de turmas.

Cáceres, 24 de junho de 2019

_____
_____

Antônia Eliene Liberato Dias

Servidor (a) Secretária Municipal de Educação

TESTEMUNHAS:

NOME: _____ NOME:_____

RG Nº: _____ RG Nº:_____

CPF Nº: _____ CPF Nº: _____

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÃO
ATO DE RATIFICAÇÃO – DISPENSA Nº 15/2019

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

Objeto: DISPENSA DE LICITAÇÃO, visando à contratação de clínica para tratamento de dependência química por ordem judicial através do processo nº 131-26.2017.811.0006 em trâmite no Juízo da Primeira Vara Cível de Cáceres/MT.

Fundamento: Artigo 24, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, alterações posteriores e também amparados nos princípios da finalidade pública e princípio da continuidade do serviço público.

Empresa: T H DA COSTA E CIA LTDA ME – CNPJ: 24.034.625/0001-32

Valor: R$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais)

Ratifico a Dispensa de Licitação em consonância com o Parecer Jurídico nos termos do Art. 24, da Lei Federal n° 8.666 /1993.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 25 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal de Saúde

DECRETO Nº. 366 DE 21 DE JUNHO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e o **SECRETÁRIO MUNICIPAL INTERINO DE SAÚDE,** no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao memorando nº 9.286 de 03 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º- Nomear a servidora **CAMILA DA SILVA SANTOS TEIXEIRA –** Enfermeira**,** para responder pela Gerência do Centro Referencial de Saúde em substituição a titular **MÁRILSI DAS DORES QUEIRÓZ,** que estará em gozo de férias pelo período de 08 de julho de 2019 a 06 de agosto de 2019.

Art. 2º-Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 21 de junho de 2019.

ANTONIO CARLOS DE JESUS MENDES

Secretário Municipal Interino de Saúde

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 21.06.19

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
EDITAL DE PUBLICAÇÃO ANEXOS LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL 2º BIMESTRE DE 2019

Módulo dos Gestores

UF: Mato Grosso — **MUNICÍPIO:** Campo Novo do Parecis

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2° Bimestre 2019 - Data da Homologação: 24/06/19 10:50:47

RREO - ANEXO 12 (LC141/2012, art.35) — R$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b / a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	27.065.338,00	27.065.338,00	8.146.887,84	30,10
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	6.001.000,00	6.001.000,00	38.047,80	0,63
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	1.879.800,00	1.879.800,00	1.020.764,61	54,30
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	11.288.670,00	11.288.670,00	3.973.900,02	35,20
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	6.353.300,00	6.353.300,00	2.045.255,51	32,19
Imposto Territorial Rural - ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	206.500,00	206.500,00	53.326,92	25,82
Dívida Ativa dos Impostos	885.100,00	885.100,00	529.526,52	59,83
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	450.968,00	450.968,00	486.166,46	107,81
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	86.583.012,00	86.583.012,00	28.909.867,15	33,39
Cota-Parte FPM	19.339.900,00	19.339.900,00	6.687.607,01	34,58
Cota-Parte ITR	6.578.500,00	6.578.500,00	793.420,13	12,15
Cota-Parte IPVA	4.977.900,00	4.977.900,00	2.887.550,94	57,61
Cota-Parte ICMS	55.120.312,00	55.120.312,00	18.434.841,48	33,44
Cota-Parte IPI-Exportação	358.500,00	358.500,00	120.447,59	33,60
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	207.900,00	207.900,00	0,00	0,00
Desoneração ICMS (LC 87/96)	207.900,00	207.900,00	0,00	0,00
Outras				
TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II	113.648.350,00	113.648.350,00	37.056.854,99	32,61

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d / c) x 100
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS	6.735.800,00	6.735.800,00	2.349.615,05	34,88
Provenientes da União	5.842.700,00	5.842.700,00	2.108.719,49	36,09
Provenientes dos Estados	841.100,00	841.100,00	215.474,22	25,62
Provenientes de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas do SUS	52.000,00	52.000,00	25.421,34	48,89
TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS				
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	6.735.800,00	6.735.800,00	2.349.615,05	34,88

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza de Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f / e) x 100	Até o Bimestre (g)	% (g / e) x 100
DESPESAS CORRENTES	32.912.500,00	34.885.709,00	13.729.698,37	39,36	10.544.174,00	30,22
Pessoal e Encargos Sociais	17.140.400,00	18.037.209,00	5.856.566,47	32,47	5.856.566,47	32,47
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	15.772.100,00	16.848.500,00	7.873.131,90	46,73	4.687.607,53	27,82
DESPESAS DE CAPITAL	2.267.000,00	2.840.233,00	411.385,59	14,48	18.411,14	0,65
Investimentos	2.267.000,00	2.840.233,00	411.385,59	14,48	18.411,14	0,65
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)	35.179.500,00	37.725.942,00	14.141.083,96	37,48	10.562.585,14	28,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (h)	% (h / IVf) x 100	Até o Bimestre (i)	% (i/IVg) x 100
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVERSAL	N/A	145.500,00	64.833,32	0,46	37.690,91	0,36
DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS	N/A	8.864.842,00	3.446.003,60	24,37	2.521.300,61	23,87
Recursos de Transferências Sistema Único de Saúde - SUS	N/A	8.864.842,00	3.446.003,60	24,37	2.521.300,61	23,87
Recursos de Operações de Crédito	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA[1]	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS[2]	N/A	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS A PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM EXERCÍCIOS ANTERIORES[3]	N/A	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)		N/A	3.510.836,92	24,83	2.558.991,52	24,23

TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)		**N/A**	**10.630.247,04**	**75,17**	**8.003.593,62**	**75,77**

PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VI / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15%[4 e 5]	**21,59**

VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [(VI - (15*IIIb)/100)][6]	**2.445.065,38**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA	INSCRITOS	CANCELADOS/PRESCRITOS	PAGOS	A PAGAR	PARCELA CONSIDERADA NO LIMITE
Inscritos em 2019	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Inscritos em 2018	555.601,11	41.837,03	327.147,23	186.616,85	0,00
Inscritos em 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	555.601,11	41.837,03	327.147,23	186.616,85	0,00

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24,§ 1° e 2°	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS		
	Saldo Inicial	Despesas custeadas no exercício de referência (j)	Saldo Final (Não Aplicado)
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2019	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2018	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2017	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2016	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00
Total (VIII)	0,00	0,00	0,00

	LIMITE NÃO CUMPRIDO		
	Saldo Inicial		

CONTROLE DE VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MINIMO NAO CUMPRIDO EM EXERCICIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICACAO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 e 26		Despesas custeadas no exercício de referência (k)	Saldo Final (Não Aplicado)
Diferença de limite não cumprido em 2018	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2017	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2016	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2015	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00
Total (IX)	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (l)	% (l/total l)x 100	Até o Bimestre (m)	%(m/total m)x 100
Atenção Básica	14,593,000.00	16,218,131.00	4,520,038.17	31.74	3,859,486.87	36.48
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	15,294,400.00	16,047,900.00	7,650,945.46	53.72	5,043,658.84	47.67
Suporte Profilático e Terapêutico	1,667,500.00	1,723,297.00	643,152.58	4.52	497,042.31	4.70
Vigilância Sanitária	578,700.00	586,700.00	192,801.14	1.35	182,705.16	1.73
Vigilância Epidemiológica	872,900.00	948,654.00	353,757.18	2.48	310,224.99	2.93
Alimentação e Nutrição	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Outras Subfunções	2,173,000.00	2,201,260.00	880,838.43	6.18	686,208.47	6.49
Total	35,179,500.00	37,725,942.00	14,241,532.96	100.00	10,579,326.64	100.00

FONTE: SIOPS, Campo Novo do Parecis / MT, Data e hora da Homologação
1 - Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.
2 - O valor apresentado na intercessão com a coluna "h" ou com a coluna "h+i"(último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".
3 - O valor apresentado na intercessão com a coluna "h" ou com a coluna "h+i"(último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".
4 - Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012
5 - Durante o exercício esse valor servirá para o monitoramento previsto no art. 23 da LC 141/2012
6 - No último bimestre, será utilizada a fórmula [VI(h+i) - (15 x IIb)/100].

Relatório já homologado pelo Gestor do SUS para este ano/período: 2019 / 2° Bimestre, clique para visualizar.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 362, DE 25 DE JUNHO DE 2019

DESIGNA A SERVIDORA **ALINE FERNANDA RIBEIRO AGUIAR**, PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 045/2018.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 46/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: LUGAR VIAGENS E TURISMO LTDA

VIGÊNCIA: 12 meses, contados a partir de sua publicação

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviços de transporte terrestre convencional de passageiros para atender as necessidades das Secretarias Municipais.

VALOR TOTAL: R$ 122.180,00.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
DECRETO EXECUTIVO Nº 88, DE 19 DE JUNHO DE 2019

DISPÕE SOBRE O RESULTADO DEFINITIVO DA MOVIMENTAÇÃO FUNCIONAL VOLTADA AO INSTITUTO DA PROGRESSAO HORIZONTAL, CONSTANTES NA LEI MUNICIPAL 1.822/2016, EXCEPCIONALMENTE PARA O PRIMEIRO PERIODO DO ANO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e,

CONSIDERANDO:

a Lei Municipal nº 1.130, de 11 de julho de 2006, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Campo Novo do Parecis; a Lei Municipal nº 1.822, de 5 de abril de 2006, que transforma cargos na Administração Direta, Reestrutura do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da Administração Direta e Indireta, do município de Campo Novo do Parecis e dá outras providencias; a Lei Municipal nº 1.850, de 4 de dezembro de 2016, que cria a Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, e dá outras providencias, e suas alterações; o art. 3º do Decreto Executivo nº 043, de 2 de abril de 2019, que dispõe sobre a movimentação funcional voltada ao instituto da progressão horizontal, constante da Lei Municipal nº1.822/2016, excepcionalmente para o primeiro período do ano de 2019; o Decreto Executivo nº 049, de 15 de abril de 2019, que dispõe sobre o resultado preliminar da movimentação funcional voltada ao instituto da progressão horizontal e a apresentação de recurso, constantes na Lei Municipal nº1.822/2016, excepcionalmente para o primeiro período do ano de 2019; o Princípio da Publicidade e a necessidade administrativa,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam progredidos horizontalmente e de forma definitiva os servidores públicos da Administração Direta do município de Campo Novo do Parecis, conforme as disposições contidas na Lei Municipal nº 1.822/2016 c/c com o Decreto Executivo nº 049, de 15 de abril de 2019.

Art. 2º. Os servidores públicos do município de Campo Novo do Parecis definitivamente progredidos de forma horizontal e abrangidos pela Lei Municipal nº 1.822/2016 são os arrolados no Anexo I deste instrumento.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 19 dias do mês de junho de 2019.

RAFAEL MACHADO

Prefeito

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Municipal/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Portal Transparência do Município e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

GIRLEI AUGUSTO PEZ BOLZAN

Secretário Municipal de Administração

ANEXO I

Número de Ordem	Matrícula	Nome do Servidor	Cargo de concurso efetivo	Nível Atual (Progressão Vertical)	Classe Atual (Progressão Horizontal)	Classe a Progredir em 01/01/2019	Vencimento Atual	Vencimento Pós Progressão Horizontal	Vencimentos R$ (com efeitos a partir de 01/01/2019)
1	2258	ANTONIO DE JESUS FERRARINI	FARMACÊUTICO(A)	4	C	D	6.823,11	7.610,37	7.610,37
2	3099	MAURI LEINDECKER	AUDITOR PÚBLICO INTERNO	2	A	B	6.735,43	8.082,49	8.082,49

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
PORTARIA Nº 360, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR **JAIR JOSÉ RUGERY.**

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 042/2019

Autuado: Luiz Gonzaga Dantas **CPF:** 274.700.591-72

Endereço: rua João de Barro, quadra 324, lote 03 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 08h 40min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 105/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estan-

do o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 05 (cinco) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Luiz Gonzaga Dantas

CPF: 274.700.591-72

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 043/2019

Autuado: Magi Nafez Bazi **CPF:** 569.429.821-72

Endereço: av. Amazonas, quadra 359, lote 03 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 08h 52min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 117/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Magi Nafez Bazi

CPF: 569.429.821-72

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 044/2019

Autuado: Aparecida Da Silva **CPF:** 652.465.861-20

Endereço: rua Andorinha, quadra 360, lote 06 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 08h 48min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 119/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Aparecida Da Silva

CPF: 652.465.861-20

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 045/2019

Autuado: José Ribeiro da Costa **CPF:** 065.006.251-53

Endereço: rua Beija-Flor, quadra 362, lote 14 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 08h 58min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 183/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, *Aedes Aegypti* e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

José Ribeiro da Costa

CPF: 065.006.251-53

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 046/2019

Autuado: Marcos Cesar Guerra **CPF:** 816.375.439-72

Endereço: rua Uirapuru, quadra 363, lote 12 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 09h 30min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 128/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 05 (cinco) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, *Aedes Aegypti* e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamen-

te, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Marcos Cesar Guerra

CPF: 816.375.439-72

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 047/2019

Autuado: Claudio Arla Ribeiro - Olcio Afonso de Oliveira **CPF:** 983.188.101-04

Endereço: rua Beija-Flor, quadra 365, lote 12 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 15h 07min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 129/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Claudio Arla Ribeiro - Olcio Afonso de Oliveira

CPF: 983.188.101-04

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 048/2019

Autuado: Abreu Follmann e Vigano LTDA **CPF:** 08.988.022/0001-13

Endereço: rua Canarinho, quadra 379, lote 22 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 09h 42min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 135/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Abreu Follmann e Vigano LTDA

CPF: 08.988.022/0001-13

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 049/2019

Autuado: Abreu Follmann e Vigano LTDA **CPF:** 08.988.022/0001-13

Endereço: rua Canarinho, quadra 379, lote 23 **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 09h 45min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 136/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Abreu Follmann e Vigano LTDA

CPF: 08.988.022/0001-13

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 37/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: ATI COMÉRCIO DE MÓVEIS E INFORMÁTICA LTDA - ME

VIGÊNCIA: 12 meses, contados a partir de sua publicação

OBJETO:.**REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual aquisição de mobiliário, condicionadores de ar, móveis e equipamentos permanentes para atender as necessidades do Município.

VALOR TOTAL: R$ 134.540,76.

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA 050/2019

Autuado: Genival de Almeida **CPF:** 013.317.865-09

Endereço: rua Araponga 404, lote 01B **Bairro:** Jardim das Palmeiras

Município: Campo Novo do Parecis – MT **CEP:** 78360-000

Aos sete dias do mês junho do ano dois mil e dezenove, às 14h 56min, no exercício de fiscalização sanitária, estivemos no local supracitado em inspeção sanitária para verificar se o proprietário/responsável havia atendido à notificação n° 161/2019 de denúncia de terreno baldio coberto de mato. Após feita a vistoria ficou constatado que a mesma não foi atendida, estando o local em desacordo com o disposto no artigo 37 da Lei Municipal 08/89, que institui o Código Administrativo do Município de Campo Novo do Parecis, bem como o art. 3º da Lei Municipal n°. 1548/2013 que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da dengue e outros vetores transmissores de doenças. Por esse motivo, conforme artigo 4º, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 1548/2013, fica o proprietário autuado em 10 (dez) UFCNP – Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis. O referido proprietário, poderá oferecer defesa ou impugnação deste auto de infração no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de recebimento do mesmo.

Art. 37.

(...)

Parágrafo Único - Não é permitida a existência de terrenos cobertos de mato, pantanosos ou servindo de depósito de lixo dentro dos limites da cidade, vilas ou povoados.

Art. 3º. Aos munícipes e aos responsáveis pelos estabelecimentos públicos e privados em geral, compete adotar as medidas necessárias à manutenção de suas propriedades limpas, sem acumulo de lixo e materiais inservíveis, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação do vetor causador da dengue, ou seja, Aedes Aegypti e outros vetores que transmitem doenças.

Art. 4ª.

O art. 12º da Lei Municipal nº **914**, de 4 de dezembro de 2002, que institui o Programa Municipal de Combate e Prevenção da Dengue e outros vetores transmissores e dá outras providências, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 12 O proprietário, possuidor ou qualquer ocupante de imóvel alvo de infração decorrente da inobservância desta Lei, estará sujeito a penalidade de 5 (cinco) UFCNP, em caso de primeira autuação de infração. § 1º No caso de reincidência será a multa aplicada em dobro, cumulativamente, sem prejuízo da comunicação do fato à autoridade competente para a adoção das medidas penais cabíveis.

_____

_____

Assinatura/Carimbo do servidor autuante Assinatura/Carimbo do servidor autuante

_____

Genival de Almeida

CPF: 013.317.865-09

AVISO DE RESULTADO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS, através do seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que na licitação com modalidade **PREGÃO PRESENCIAL 043/2019**, destinado à Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Acolhimento Institucional de

Longa Permanência para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diversos graus de dependência, serviços que devem ser assegurados pela Política Municipal de Assistência Social em sua rede de proteção especial de alta complexidade**, teve como vencedora a empresa: ASSOCIAÇÃO CULTURAL E BENEFICIENTE NOVA LURDES LAR SÃO ROQUE,** com o valor total de **R$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais).**

Campo Novo do Parecis - MT, 25 de junho de 2019.

_____

Leandro Nery Varaschin

Pregoeiro

DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
EDITAL DE PUBLICAÇÃO ANEXOS LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL 2º BIMESTRE DE 2019

A ***PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS***, Estado de Mato Grosso, pessoa de direito público, inscrita no CNPJ nº 24.772.287/0001-36 neste ato representada por seu Prefeito Municipal Senhor ***RAFAEL MACHADO***, brasileiro, casado, portador do RG nº 50604257773 SSP/RS e CPF Nº 929.162.010-68, residente e domiciliado na cidade de Campo Novo do Parecis/MT, conforme dispõe no art. 52 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 - LRF torna público, a **RETIFICAÇÃO** do DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ANEXO XII), que compõe os ***Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária – RREO*** relativo ao ***2º Bimestre de 2019***, estão afixados no mural do saguão do Paço Municipal, Câmara Municipal, no site www.camponovodoparecis.mt.gov.br campo contas públicas e no Portal Transparência.

Campo Novo do Parecis/MT, 25 de Junho de 2019.

EMERSON DE LIMA MIRANDA RAFAEL MACHADO

Contador Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 149/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: J. SODRÉ DOS SANTOS SILVA - ME, CNPJ nº 03.349.265/0001-98

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – PREGÃO 059/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ABOBRINHA VERDE, DE BOA QUALIDADE, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MADEIRA.	2.000 KG	IN NATURA	R$ 3,68	R$ 7.360,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 7.360,00 (SETE MIL TREZENTOS E SESSENTA REAIS)					

LOTE 02

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
02	BANANA DA TERRA - EM PENCAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, COM POLPA FIRME E INTACTA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA E MADURA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, SEM DANIFICAÇÃO DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA.	2.000 KG	IN NATURA	R$ 4,37	R$ 8.740,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 8.740,00 (OITO MIL SETECENTOS E QUARENTA REAIS)					

LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
03	BATATA DOCE – ROXA OU BRANCA, DE PRIMEIRA, SEM RAMA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FRESCA, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM SEM RACHADURAS E CORTES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, ACONDICIONADA EM CAIXA DE MADEIRA.	1.000 KG	IN NATURA	R$ 2,27	R$ 2.270,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 2.270,00 (DOIS MIL DUZENTOS E SETENTA REAIS)					

LOTE 10

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
11	AMIDO DE MILHO - PRODUTO AMILACEO EXTRAÍDO DO MILHO, (PÓ FINO HOMOGÊNEO), COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM UMIDADE MÁXIMA DE 14% POR PESO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM SACO DE PLÁSTICO IMPERMEÁVEL, FECHADO COM 1KG.	1.200 UND	AMAFIL	R$ 4,78	R$ 5.736,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 5.736,00 (CINCO MIL SETECENTOS E TRINTA E SEIS REAIS)					

LOTE 11

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
12	ALIMENTO ACHOCOLATADO EM PÓ - OBTIDO PELA MISTURA DE CACAU EM PÓ SOLÚVEL, LEITE EM PÓ E/OU SORO, CONSTITUÍDO DE PÓ FINO E HOMOGÊNEO, ISENTO DE SOJA OU FARINHA, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ADMITINDO TEOR DE UMIDADE MÁXIMA DE 3% EM PESO, ACONDICIO-	4.000 UND	APTI	R$ 3,28	R$ 13.120,00

	NADO EM EMBALAGEM COM PESO LIQUIDO DE 400 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NESCAU, TODDY, MUKY, MIKA).				
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 13.120,00 (TREZE MIL CENTO E VINTE REAIS)					

LOTE 12

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
13	BISCOITO TIPO SEQUILHO SABOR LEITE COM AMIDO TRANSGÊNICO PACOTE COM APROXIMADAMENTE 400 GR, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NAZINHA, CASSINI, VITARELLA, DOURO, MABEL)	1.500 UND	MABEL	R$ 6,65	R$ 9. 975,00
14	BISCOITO TIPO SEQUILHO SABOR COCO COM AMIDO TRANSGÊNICO PACOTE COM APROXIMADAMENTE 400 GR, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NAZINHA, CASSINI, VITARELLA, DOURO, MABEL)	1.500 UND	MABEL	R$ 6,65	R$ 9. 975,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 19.950,00 (DEZENOVE MIL NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS)					

LOTE 15

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
17	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO - TIPO MAISENA, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇUCAR E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS MABEL, MARILAN, PANCO, PIRAQUÊ).	3.000 UND	VITARELLA	R$ 4,56	R$ 13. 680,00
18	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO - TIPO LEITE, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇUCAR E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS MABEL, MARILAN, PANCO, PIRAQUÊ).	3.000 UND	VITARELLA	R$ 4,57	R$ 13. 710,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 27.390,00 (VINTE E SETE MIL TREZENTOS E NOVENTA REAIS)					

LOTE 17

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
21	FARINHA DE MANDIOCA - TORRADA, SECA, FINA, TIPO 1, BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO, TRANSPARENTE CONTENDO 01 KG.	2.000 UND	AMAFIL	R$ 4,95	R$ 9. 900,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 9.900,00 (NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS)					

LOTE 21

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
25	MILHO VERDE - EM CONSERVA, PESANDO APROXIMADAMENTE 2 KG, DE BOA QUALIDADE, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, LIVRE DE FERTILIZANTES, SEM SUJIDADE, SEM FUNGOS, ACONDICIONADO EM LATA.	1.200 UND	SO FRUTA	R$ 12,48	R$ 14. 976,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 14.976,00 (QUATORZE MIL NOVECENTOS E SETENTA E SEIS REAIS)					

LOTE 24

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
28	MASSA ALIMENTÍCIA - TIPO SECA PARA SOPA, FORMATO ARGOLINHA, COR AMARELA, OBTIDA PELO AMASSAMENTO DA FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, OVOS E DEMAIS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ISENTA DE CORANTES ARTIFICIAIS, SUJIDADES, PARASITAS, ADMITINDO UMIDADE MAXIMA 13%, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, ATÓXICO DE 500 GRAMAS.	200 UND	SANTA FELICIDADE	R$ 2,49	R$ 498,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 498,00 (QUATROCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS).					

LOTE 26

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
30	SELETA DE LEGUMES - COMPOSTA DE GRÃOS INTEIROS DE MILHO E ERVILHA, SELECIONADA, HIGIENIZADA, COM GRÃOS INTEIROS, PESANDO APROXIMADAMENTE 300 GRAMAS, FIRME E INTACTA, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, LIVRE DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	300 UND	STELLA DORO	R$ 2,20	R$ 660,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 660,00 (SEISCENTOS E SESSENTA REAIS).					

LOTE 32

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
36	MANTEIGA EXTRA SEM SAL, DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 1KG	100 UND	ITAMBE	R$ 59,50	R$ 5.950,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 5.950,00 (CINCO MIL NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 116.550,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL, QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: J. SODRÉ DOS SANTOS SILVA - ME, CNPJ nº 03.349.265/0001-98

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – PREGÃO 059/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ABOBRINHA VERDE, DE BOA QUALIDADE, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MADEIRA.	2.000 KG	IN NATURA	R$ 3,68	R$ 7.360,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 7.360,00 (SETE MIL TREZENTOS E SESSENTA REAIS)					

LOTE 02

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
02	BANANA DA TERRA - EM PENCAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, COM POLPA FIRME E INTACTA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA E MADURA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, SEM DANIFICAÇÃO DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA.	2.000 KG	IN NATURA	R$ 4,37	R$ 8.740,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 8.740,00 (OITO MIL SETECENTOS E QUARENTA REAIS)					

LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
03	BATATA DOCE – ROXA OU BRANCA, DE PRIMEIRA, SEM RAMA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FRESCA, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM SEM RACHADURAS E CORTES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, ACONDICIONADA EM CAIXA DE MADEIRA.	1.000 KG	IN NATURA	R$ 2,27	R$ 2.270,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 2.270,00 (DOIS MIL DUZENTOS E SETENTA REAIS)					

LOTE 10

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
11	AMIDO DE MILHO - PRODUTO AMILACEO EXTRAÍDO DO MILHO, (PÓ FINO HOMOGÊNEO), COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM UMIDADE MÁXIMA DE 14% POR PESO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM SACO DE PLÁSTICO IMPERMEÁVEL, FECHADO COM 1KG.	1.200 UND	AMAFIL	R$ 4,78	R$ 5.736,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 5.736,00 (CINCO MIL SETECENTOS E TRINTA E SEIS REAIS)					

LOTE 11

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
12	ALIMENTO ACHOCOLATADO EM PÓ - OBTIDO PELA MISTURA DE CACAU EM PÓ SOLÚVEL, LEITE EM PÓ E/OU SORO, CONSTITUÍDO DE PÓ FINO E HOMOGÊNEO, ISENTO DE SOJA OU FARINHA, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ADMITINDO TEOR DE UMIDADE MÁXIMA DE 3% EM PESO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM PESO LIQUIDO DE 400 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NESCAU, TODDY, MUKY, MIKA).	4.000 UND	APTI	R$ 3,28	R$ 13.120,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 13.120,00 (TREZE MIL CENTO E VINTE REAIS)					

LOTE 12

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
13	BISCOITO TIPO SEQUILHO SABOR LEITE COM AMIDO TRANSGÊNICO PACOTE COM APROXIMADAMENTE 400 GR, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NAZINHA, CASSINI, VITARELLA, DOURO, MABEL)	1.500 UND	MABEL	R$ 6,65	R$ 9.975,00
14	BISCOITO TIPO SEQUILHO SABOR COCO COM AMIDO TRANSGÊNICO PACOTE COM APROXIMADAMENTE 400 GR, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS NAZINHA, CASSINI, VITARELLA, DOURO, MABEL)	1.500 UND	MABEL	R$ 6,65	R$ 9.975,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 19.950,00 (DEZENOVE MIL NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS)					

LOTE 15

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
17	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO - TIPO MAISENA, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇUCAR E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS MABEL, MARILAN, PANCO, PIRAQUÊ).	3.000 UND	VITARELLA	R$ 4,56	R$ 13.680,00
18	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO - TIPO LEITE, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇUCAR E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS MABEL, MARILAN, PANCO, PIRAQUÊ).	3.000 UND	VITARELLA	R$ 4,57	R$ 13.710,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 27.390,00 (VINTE E SETE MIL TREZENTOS E NOVENTA REAIS)					

LOTE 17

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
21	FARINHA DE MANDIOCA - TORRADA, SECA, FINA, TIPO 1, BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO, TRANSPARENTE CONTENDO 01 KG.	2.000 UND	AMAFIL	R$ 4,95	R$ 9.900,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 9.900,00 (NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS)					

LOTE 21

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

25	MILHO VERDE - EM CONSERVA, PESANDO APROXIMADAMENTE 2 KG, DE BOA QUALIDADE, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, LIVRE DE FERTILIZANTES, SEM SUJIDADE, SEM FUNGOS, ACONDICIONADO EM LATA.	1.200 UND	SO FRUTA	R$ 12,48	R$ 14.976,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 14.976,00 (QUATORZE MIL NOVECENTOS E SETENTA E SEIS REAIS)					

LOTE 24

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
28	MASSA ALIMENTÍCIA - TIPO SECA PARA SOPA, FORMATO ARGOLINHA, COR AMARELA, OBTIDA PELO AMASSAMENTO DA FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, OVOS E DEMAIS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ISENTA DE CORANTES ARTIFICIAIS, SUJIDADES, PARASITAS, ADMITINDO UMIDADE MAXIMA 13%, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, ATÓXICO DE 500 GRAMAS.	200 UND	SANTA FELICIDADE	R$ 2,49	R$ 498,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 498,00 (QUATROCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS).					

LOTE 26

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
30	SELETA DE LEGUMES - COMPOSTA DE GRÃOS INTEIROS DE MILHO E ERVILHA, SELECIONADA, HIGIENIZADA, COM GRÃOS INTEIROS, PESANDO APROXIMADAMENTE 300 GRAMAS, FIRME E INTACTA, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, LIVRE DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS.	300 UND	STELLA DORO	R$ 2,20	R$ 660,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 660,00 (SEISCENTOS E SESSENTA REAIS).					

LOTE 32

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
36	MANTEIGA EXTRA SEM SAL, DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 1KG	100 UND	ITAMBE	R$ 59,50	R$ 5.950,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 5.950,00 (CINCO MIL NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 116.550,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL, QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO Nº 053/2019

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do PREGÃO 053/2019 REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROTEÇÃO E PREVENÇÃO DE ACIDENTES: a empresa IMPACTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME, CNPJ nº 08.952.092/0001-11, sagrou-se vencedora dos lotes 02, 03, 06, 07, 10, 11, 12, 13, 16 e 17 totalizando R$ 71.476,40 (setenta e um mil, quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos); e MUDAR COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS E EPI'S LTDA - EPP, CNPJ nº 14.888.303/0001-05, foi vencedora dos lotes 01, 04, 05, 08 e 14 totalizando R$ 51.939,85 (cinquenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais e oitenta e cinco centavos). Os lotes 09 e 15 resultaram em desertos. Campo Verde, 25 de junho de 2019. Leila Gubert – Pregoeira.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE RESCISÃO PARCIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 097/2019

PROCESSO N° 1118/2019

PREGÃO N° 027/2019

O MUNICÍPIO DE CAMPO VERDE – MT, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça dos Três Poderes, n° 03, CEP 78840-000, Campo Verde, MT, inscrito no CNPJ no 24.950.495/0002-69, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal**, Fábio Schroeter**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade no 3296068-5 SSP/PR, CPF no 346.080.601-04, residente e domiciliado no município de Campo Verde – MT,

Resolve:

Cancelar o lote 76: Item 76 - ESTRIOL – CONCENTRACAO / DOSAGEM 1 MG/G, FORMA FARMACEUTICA CREME VAGINAL, FORMA DE APRESENTACAO BISNAGA 50G, VIA DE ADMINISTRACAO VAGINAL**,** do Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamento, nos termos do itens informados abaixo, proveniente da sessão pública do Pregão Presencial em epígrafe, sucedido em sua sessão de abertura realizada em 22 de abril de 2018, a pedido da Contratada, a qual alega impossibilidade de entrega do material, por ter cotado o produto indevidamente.

1- DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1- Decreto Federal nº 7.892/2013, (artigo 21,II) dispõe que "O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados" "II - a pedido do fornecedor".

2 – DO FORNECEDOR E DOS ITENS DO DESTRATO

RINALDI & COGO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 07.269.677/0001-79, com endereço à Rua Almirante Barroso, nº 2337, sala 02, Bairro Centro, CEP 85900-020, município de Toledo-PR, telefone (45) 3252-0824, e-mail tolemed1@hotmail.com, neste ato representada pelo sócio administrador EDSON JOSÉ RINALDI, inscrito no CPF sob nº 865.677.729-72 e portador do RG n° 63315885 SSP/PR.

ITEM 03

ITEM	PRODUTOS	UND	QTD	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

76	ESTRIOL – CONCENTRACAO / DOSAGEM 1 MG/G, FORMA FARMACEUTICA CREME VAGINAL, FORMA DE APRESENTACAO BISNAGA 50G, VIA DE ADMINISTRACAO VAGINAL.	BISNAGA	1500	SANVAL	R$ 11,30	R$ 16.950,00

3- DO OBJETO

3.1- Constitui objeto do presente certame o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.**

4- DO EFEITO DO CANCELAMENTO

4.1- O presente instrumento tem seu efeito a partir da sua assinatura e, é firmado em caráter de expressa irrevogabilidade e irretratabilidade não cabendo as partes o direito de arrependimento ou desistência.

5- DO FORO

5.1- Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente termo, elegem as partes o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Campo Verde, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem plenamente ajustada, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor.

Campo Verde-MT, 24 de junho de 2019.

FÁBIO SCHROETER

PREFEITO MUNICIPAL

EDSON JOSÉ RINALDI

RINALDI & COGO LTDA - EPP

Fornecedor

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO Nº 00001, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR) Delegação de Atribuição – Lei nº 11.250, de 27 de dezembro de 2005 – EC nº 42/2003 MUNICÍPIO – CAMPO VERDE – MT

EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO Nº 00001, de 25 de Junho de 2019.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, **INTIMA** o [s] sujeito [s] passivo [s] abaixo relacionado [s], a comparecer [em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do [s] Termo [s] de Constatação e Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado [s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita à intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo/ Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo Constatação e Intimação Fiscal (ITR)**
ANTONIO DIAS DINIZ	025.261.079-20	9779/00024/2019
ANTONIO DIAS DINIZ	025.261.079-20	9779/00026/2019
ANTONIO DIAS DINIZ	025.261.079-20	9779/00025/2019
ANTONIO DIAS DINIZ	025.261.079-20	9779/00027/2019
MILTON DE BARROS GATTI FILHO	207.186.839-00	9779/00021/2019
MILTON DE BARROS GATTI FILHO	207.186.839-00	9779/00022/2019

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR
Nome: Antonio Reis da Silva Filho Matrícula: 00004651 Cargo/Portaria de Nomeação nº: Fiscal Municipal Assinatura:

Data de afixação: 25/06/2019

Data de desafixação: 10/07/2019

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: IMPACTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME, CNPJ Nº 08.952.092/0001-11

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROTEÇÃO E PREVENÇÃO DE ACIDENTES – PREGÃO 053/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 02

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
03	ÓCULOS DE SEGURANÇA CONTRA IMPACTOS, CONSTITUÍDO DE ARCO DE PLÁSTICO, VISOR COM PROTEÇÃO FRONTAL E LATERAL, CONFECCIONADO EM POLICARBONATO INCOLOR OU CINZA, E HASTES COM REGULAGEM DE TAMANHO E INCLINAÇÃO.	200 UND	PLASTICOR	R$ 4,38	R$ 876,00
04	CREME PROTETOR PARA A PELE HIDROSSOLÚVEL E ÓLEO-RESISTENTE QUE APLICADO A PELE FORMA UMA PELÍCULA DE PROTEÇÃO INVISÍVEL CONTA O ATAQUE AGRESSIVO DE PRODUTOS COMO: GRAXA, ÓLEO, SOLVENTE, QUEROSENE E OUTROS. 200 GRAMAS.	50 UND	NUTRIEX	R$ 9,88	R$ 494,00
05	MÁSCARA DE SEGURANÇA PARA SOLDADOR, COMPOSTA DE ESCUDO CONFECCIONADO EM CELERON, COM CARNEIRA DE PLÁSTICO, OU SEM CARNEIRA E COM CABO CONFECCIONADO DE TUBO PLÁSTICO, COM VISOR FIXO OU BASCULANTE E FILTRO DE LUZ CONFECCIONADO EM VIDRO DE TONALIDADE 10, 12 OU 14.	05 UND	PLASTICOR	R$ 23,88	R$ 119,40
06	PROTETOR FACIAL DE SEGURANÇA, CONSTITUÍDO DE COROA E CARNEIRA DE PLÁSTICO, COM REGULAGEM DE TAMANHO ATRAVÉS DE AJUSTE SIMPLES E VISOR DE PLÁSTICO INCOLOR OU VERDE COM CERCA DE 205 MM DE LARGURA E 150, 208 OU 245 MM DE ALTURA.	10 UND	PLASTICOR	R$ 13,06	R$ 130,60
07	LENTE PARA MASCARA DE SOLDA TONALIDADE 8/10/12 E 14, FORMATO RETANGULAR.	50 UND	PLASTICOR	R$ 1,20	R$ 60,00
08	LENTE DE VIDRO INCOLOR, FORMATO RETANGULAR PARA MASCARA DE SOLDA.	50 UND	PLASTICOR	R$ 0,90	R$ 45,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 1.725,00 (UM MIL SETECENTOS E VINTE E CINCO REAIS).					

LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
09	PROTETOR AUDITIVO DE SEGURANÇA, TIPO PLUG, PRODUZIDO EM SILICONE, COM TRÊS FLANGES MACIAS E CÔNICAS, TAMANHO ÚNICO.	500 UND	LEDAN	R$ 1,10	R$ 550,00
10	PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA, COMPOSTO DE ARCO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, E CONCHAS DE PLASTICO, PREENCHIDAS INTERNAMENTE COM ESPUMA.	40 UND	PLASTICOR	R$ 10,00	R$ 400,00
11	ABAFADOR DE RUÍDOS, MÍNIMO 20 DB, CONSTITUÍDO POR ARCO FLEXÍVEL AJUSTÁVEL, TIRAS DE SUSTENTAÇÃO E CONCHAS, COM BORDAS PROVIDAS DE ALMOFADAS DE VEDAÇÃO, ENVOLVENDO TODA A PARTE EXTERNA DO PAVILHÃO AURICULAR. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR ÀS MARCAS: 3M, TAURUS, MAS, CARBOGRAFITE	40 UND	CARBOGRAFITE	R$ 42,02	R$ 1.680,80
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 2.630,80 (DOIS MIL SEISCENTOS E TRINTA REAIS E OITENTA CENTAVOS).					

LOTE 06

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
18	CONJUNTO DE SEGURANÇA, CONFECCIONADO EM TECIDO 100% ALGODÃO COM TRATAMENTO IMPERMEÁVEL PARA PULVERIZAÇÃO, COM FECHAMENTO ATRAVÉS DE COSTURAS; COMPOSTO DE BLUSÃO E CALÇA. BLUSÃO DE VESTIR PELA CABEÇA COM GOLA PADRE, COM MANGAS COMPRIDAS COM OU SEM ELÁSTICO PARA AJUSTE DO PUNHO E COM AJUSTE DE TIRAS NA BARRA DO BLUSÃO. CALÇA COM TIRAS OU CORDÃO PARA AJUSTE NA, COM REFORÇO DE PVC OU NYLON ABAIXO DO JOELHO NA PARTE FRONTAL OU INTEIRIÇO. CAPUZ DO TIPO BONÉ ÁRABE. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR ÀS MARCAS: AGR 300, REPTEC, AGRO GOL	150 UND	SAYRO	R$ 51,30	R$ 7.695,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 7.695,00 (SETE MIL SEISCENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS).					

LOTE 07

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
19	CAPA DE CHUVA IMPERMEÁVEL, COR AMARELA, CONFECCIONADA EM TECIDO DE PVC FORRADO, COM CAPUZ, MANGAS LONGAS	200 UND	MAICOL	R$ 11,80	R$ 2.360,00
20	CAPA DE CHUVA: COMPOSTA POR JAQUETA E CALÇA, COM CAPUZ. SUPER RESISTENTE. 100% IMPERMEÁVEL. SOLDA REFORÇADA NA CAVA DA MANGA E ENTRE AS PERNAS DA CALÇA. REFLETIVO NAS COSTAS. GOLA ALTA. FECHAMENTO DA MANGA POR VELCROS. FECHAMENTO FRONTAL POR ZÍPER, PROTEGIDO POR LAPELA DUPLA. BOLSO EXTERNO E INTERNO NA JAQUETA. ELÁSTICO NA BAINHA DA CINTURA PARA MELHOR AJUSTE AO CORPO. CORTE EXCLUSIVO NA JAQUETA, MATERIAL INTEIRO SEM EMENDAS. CALÇA COM ELÁSTICO REFORÇADO NA CINTURA. TAMANHOS: P/M/G/GG/XG	100 UND	CONVOY	R$ 56,05	R$ 5.605,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 7.965,00 (SETE MIL NOVECENTOS E SESSENTA E CINCO REAIS)					

LOTE 10

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
27	CINTO ERGONÔMICO LOMBAR PARA PROTEÇÃO NO TRANSPORTE E CARGA DE MATERIAIS. TAMANHOS: P/M/G/GG/XG	100 UND	LIFE CINTOS	R$ 39,84	R$ 3.984,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 3.984,00 (TRÊS MIL NOVECENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS).					

LOTE 11

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
28	CARTUCHO QUÍMICO INDICADO PARA VAPORES ORGÂNICOS, GÁS ÁCIDO, PESO 210 G, COR AMARELO, REFERÊNCIA 6003.	50 UND	PLASTICOR	R$ 81,40	R$ 4.070,00
29	CARTUCHO QUÍMICO INDICADO PARA VAPORES ORGÂNICOS, PESO 190H, COR PRETA COM LETRAS BRANCAS. REFERENCIA 6001.	50 UND	PLASTICOR	R$ 72,10	R$ 3.605,00
30	RESPIRADORES PURIFICADORES DE AR TIPO PEÇA SEMIFACIAL, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO E ELASTÔMERO SINTÉTICO CINZA. NAS LATERAIS DO CORPO	20 UND	PLASTICOR	R$ 71,30	R$ 1.426,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 9.101,00 (NOVE MIL CENTO E UM REAIS).					

LOTE 12

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

31	RESPIRADOR DESCARTÁVEL FILTRANTE PFF1 PARA PARTÍCULAS, COM FORMATO DOBRÁVEL, SOLDA ULTRASSÔNICA EM TODO SEU PERÍMETRO, COM DOIS TIRANTES ELÁSTICOS PARA AJUSTE, SENDO 01 NA ALTURA DA NUCA E OUTRO NA ALTURA DO PESCOÇO DO USUÁRIO; UMA TIRA METÁLICA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DA PEÇA, PARA AJUSTE NO SEPTO NASAL, SEM VÁLVULA DE EXALAÇÃO.	1.000 UND	GRAZIA	R$ 1,06	R$ 1.060,00
32	RESPIRADOR DESCARTÁVEL FILTRANTE PFF2 PARA PARTÍCULAS, COM FORMATO DOBRÁVEL, COMPOSTO POR 04 CAMADAS DE FILTROS, COM DOIS TIRANTES ELÁSTICOS PARA AJUSTE, SENDO 01 NA ALTURA DA NUCA E OUTRO NA ALTURA DO PESCOÇO DO USUÁRIO; UMA TIRA METÁLICA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DA PEÇA, PARA AJUSTE NO SEPTO NASAL, DOTADO DE VÁLVULA DE EXALAÇÃO.	500 UND	CAMPER	R$ 1,40	R$ 700,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 1.760,00 (UM MIL SETECENTOS E SESSENTA REAIS).					

LOTE 13

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
33	LUVA DE PROTEÇÃO, CONFECCIONADA EM RASPA PUNHO 15 CM, COM TIRA DE REFORÇO EXTERNO EM RASPA ENTRE O POLEGAR E O INDICADOR, REFORÇO INTERNO NA PALMA E DEDOS.	100 PARES	BIG	R$ 7,89	789,00
34	LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM VAQUETA, CINCO DEDOS, TIRA DE REFORÇO EXTERNO EM VAQUETA ENTRE OS DEDOS POLEGAR E INDICADOR, CANO CURTO, ELÁSTICO NO DORSO PARA AJUSTE.	600 PARES	BIG	R$ 12,45	R$ 7.470,00
35	LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM BORRACHA NITRÍLICA; COR VERDE. ANTIDERRAPANTES NA PALMA E FACE PALMAR DOS DEDOS E PONTA DOS DEDOS, COM INTERIOR LISO OU FORRADO COM FLOCOS DE ALGODÃO.	200 PARES	SUPER SAFETY	R$ 4,33	R$ 866,00
36	LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM QUATRO FIOS DE ALGODÃO, COM PIGMENTOS ANTIDERRAPANTES DE PVC EM UMA FACE, ACABAMENTO EM OVERLOQUE, MODELO REVERSÍVEL E PUNHO COM ELÁSTICO, TAMANHO ÚNICO.	1.000 PARES	PLASTICOR	R$ 2,60	R$ 2.600,00
37	LUVA DE GARI: LUVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM PVC, REVESTIDA EM VINIL, COR VERDE, COM ACABAMENTO RUGOSO NA PALMA, FORRADA INTERNAMENTE COM ALGODÃO, SEM COSTURA, PUNHO COM 45 CM.	100 PARES	YELING	R$ 13,40	R$ 1.340,00
38	LUVA DE GARI: LUVA TRICOTADA EM ALGODÃO COM SUPORTE TÊXTIL E REVESTIMENTO EM LÁTEX NATURAL NA COR VERDE OU AZUL. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR ÀS MARCAS:KALIPSO, ACRINIT, VOLK.	1.000 PARES	SS1005	R$ 5,99	R$ 5.990,00
39	LUVA DE SEGURANÇA, ISOLANTE DE BORRACHA, CLASSES: 2 - COM ORLA REFORÇADA POR ENROLAMENTO DO CANO DA LUVA.	02 PARES	ORION	R$ 403,05	R$ 806,10
40	LUVA DE SEGURANÇA TRICOTADA EM FIOS DE POLIAMIDA (NÁILON); SEM REVESTIMENTO INTERNO; RECOBERTA DE POLIURETANO NA PALMA E DEDOS; DORSO DESCOBERTO; PUNHO TRICOTADO COM ELÁSTICO.	150 PARES	SUPER SAFETY	R$ 3,60	R$ 540,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 20.401,10 (VINTE MIL, QUATROCENTOS E UM REAIS E DEZ CENTAVOS).					

LOTE 16

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
47	BOTINA DE AMARRAR, CANO CURTO, CONFECCIONADA EM NOBUK. FECHAMENTO EM ATACADOR (CADARÇO), ILHOSES E PASSADORES METÁLICOS. LINGUETA FOLE ACOLCHOADA. COLARINHO COM TRÊS GOMOS ACOLCHOADOS FORRADOS. FORRO DA GÁSPEA EM NÃO TECIDO. EMENDAS DE TOPO, COSTURAS SIMPLES E DUPLAS FEITAS COM LINHAS DE NYLON DE ALTA TENACIDADE. CONTRAFORTE EM MATERIAL TERMO CONFORMADO E RECOBERTO EM CAMURÇA. PALMILHA HIGIÊNICA, ANTIBACTERIANA E REMOVÍVEL. TAMANHOS 35 A 43.	200 PARES	CARTOM	R$ 79,20	R$ 15.840,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 15.840,00 (QUINZE MIL OITOCENTOS E QUARENTA REAIS).					

LOTE 17

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA/MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
48	LUVA PARA ALTAS TEMPERATURAS (2500), DE FIO TÉRMICO, 05 DEDOS, COM CANO LONGO DE MÍNIMO 45 CM.	10 UND	ART FORM	R$ 37,45	R$ 374,50
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 374,50 (TREZENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 71.476,40 (SETENTA E UM MIL, QUATROCENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUARENTA CENTAVOS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO Nº 059/2019

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do PREGÃO 059/2019 – REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, em que sagraram-se vencedoras as empresas: J. SODRÉ DOS SANTOS SILVA - ME, CNPJ nº 03.349.265/0001-98, com o total de R$ 116.550,00 (cento e dezesseis mil, quinhentos e cinquenta reais); MOREIRA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI – EPP, CNPJ nº 08.436.811/0001-41, total de R$ 91.290,90 (noventa e um mil, duzentos e noventa reais e noventa centavos); e NABELLA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI – ME, CNPJ nº 27.981.389/0001-50, total de R$ 66.868,00 (sessenta e seis mil oitocentos e sessenta e oito reais). Os lotes 04, 05, 06, 07, 31, 34 e 35 resultaram em desertos. Campo Verde, 25 de junho de 2019. Leila Gubert – Pregoeira.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 147/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: MUDAR COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS E EPI'S LTDA - EPP, CNPJ nº 14.888.303/0001-05

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROTEÇÃO E PREVENÇÃO DE ACIDENTES – PREGÃO 053/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA / MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	CAPACETE DE SEGURANÇA, *CLASSE A,* TIPO ABA FRONTAL E TIPO ABA TOTAL, COM CASCO CONFECCIONADO EM CELERON OU INJETADO EM MATERIAL PLÁSTICO, COM REGULAGEM DE TAMANHO NA CARNEIRA, COM OU SEM JUGULAR.	20 UND	PLASTICOR CA25882	R$ 9,65	R$ 193,00
02	CAPACETE DE SEGURANÇA, *CLASSE B,* TIPO ABA TOTAL, COM CASCO CONFECCIONADO DE MATERIAL PLÁSTICO, COM REGULAGEM DE TAMANHO ATRAVÉS DE AJUSTE SIMPLES NA SUSPENSÃO, MODELO COM OU SEM JUGULAR.	20 UND	PLASTICOR CA25883	R$ 19,72	R$ 394,40
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 587,40 (QUINHENTOS E OITENTA E SETE REAIS E QUARENTA CENTAVOS).					

LOTE 04

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA / MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
12	CALÇADO OCUPACIONAL TIPO BOTINA, CONFECCIONADO EM COURO CURTIDO AO CROMO, FECHAMENTO EM ELÁSTICO, PALMILHA DE MONTAGEM EM NÃO TECIDO, SOLADO DE POLIURETANO MONODENSIDADE, SEM BICO DE AÇO. TAMANHOS 35 A 43.	600 PARES	CARTOM CA 17137	R$ 31,00	R$ 18. 600,00
13	CALÇADO OCUPACIONAL TIPO BOTINA, CONFECCIONADO EM COURO CURTIDO AO CROMO, FECHAMENTO EM ELÁSTICO, PALMILHA DE MONTAGEM EM NÃO TECIDO, SOLADO DE POLIURETANO MONODENSIDADE, COM BICO DE AÇO. TAMANHOS 35 A 43.	100 PARES	CARTOM CA 17138	R$ 45,38	R$ 4. 538,00
14	BOTA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM PVC, CANO MÉDIO, COM RANHURAS ANTIDERRAPANTES NO SOLADO. NAS CORES BRANCA OU PRETA. TAMANHOS 35 A 43.	20 PARES	CARTOM CA 32167	R$ 25,50	R$ 510,00
15	PERNEIRA DE PROTEÇÃO CONFECCIONADA EM COURO SINTÉTICO COM 3 HASTES PLÁSTICAS NA PARTE FRONTAL COSTURA TERMOSSELADA E COM ORIFÍCIOS DE VENTILAÇÃO.	50 PARES	JOG	R$ 19,81	R$ 990,50
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 24.638,50 (VINTE E QUATRO MIL, SEISCENTOS E TRINTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).					

LOTE 05

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA / MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
16	AVENTAL DE SEGURANÇA, CONFECCIONADO EM PVC COM FORRO NOS TECIDOS, LAMINADO DE PVC, PROT-VIN, POLIÉSTER, TREV-CAP, TREVIRA KP 350, TREVIRA KP 400, TREVIRA KP 500, TREVIRA KP 1000, TIPO FRONTAL OU BARBEIRO COM MANGAS, ILHOSES PLÁSTICOS OU METÁLICOS, USO DE CORDÃO DE TECIDO OU TIRAS DO MESMO TECIDO DO AVENTAL.	25 UND	CAPERE	R$ 6,68	R$ 167,00
17	AVENTAL DE SEGURANÇA CONFECCIONADO EM RASPA; MODELO BARBEIRO; MANGAS LONGAS COM TIRAS EM RASPA E VELCRO PARA AJUSTES; TIRAS EM RASPA E ARGOLAS METÁLICAS NA CINTURA; FECHAMENTO NAS COSTAS COM ELÁSTICOS E VELCRO NO PESCOÇO PARA AJUSTES.	50 UND	BIG COUROS CA 42161	R$ 36,00	R$ 1. 800,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 1.967,00 (UM MIL NOVECENTOS E SESSENTA E SETE REAIS).					

LOTE 08

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA / MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
21	CONJUNTO BLUSA / CALÇA, CONFECCIONADO EM TECIDO ANTICHAMA, PROTEGE CONTRA ARCO VOLTAICO ATÉ O RISCO 1 OU 2 DA NFPA, VARIANDO CONFORME O ATPV DO TECIDO, BLUSA DE MANGAS LONGAS COM TIRAS DE AJUSTE, FECHAMENTO FRONTAL COM VELCRO, PUNHOS COM BOTÃO OU VELCRO, APLICAÇÃO DE FAIXAS REFLETIVAS OPCIONAL. TAMANHOS: P/M/G/GG/ XG	05 CONJ	SUNPOLL	R$ 270,00	R$ 1. 350,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 1.350,00 (UM MIL TREZENTOS E CINQUENTA REAIS)					

LOTE 14

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	QTDE	MARCA / MODELO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
41	CONE SINALIZAÇÃO VIÁRIA. DEVE POSSUIR FENDAS PARA INSERÇÃO DE FITA ZEBRADA E ADAPTÁVEL A PLACA PRONTA, MATERIAL: COMPOSTO SINTÉTICO. PESO: 540 GRAMAS. CORES: LARANJA COM FAIXAS BRANCAS. TAMANHO 75CM	50 UND	PLASTICOR	R$ 20,63	R$ 1. 031,50
42	CAVALETE DE SINALIZAÇÃO FABRICADO EM POLIETILENO SEMI-FLEXÍVEL, TOTALMENTE DESMONTÁVEL. PESANDO 6,5 KG MEDINDO 1M X 0,9 M X 0,9 M. NAS CORES LARANJA E BRANCO.	50 UND	ECOSINAL	R$ 345,87	R$ 17. 293,50
43	FITA ZEBRADA. COMPOSTO DE COSTATO MACIO DE PVC COM POLÍMERO PLÁSTICO • COMPRIMENTO: 200M • LARGURA: 7CM • CORES: AMARELO E PRETO	500 UND	PLASTICOR	R$ 9,27	R$ 4. 635,00
44	PLACAS DOBRÁVEIS DE SINALIZAÇÃO PARA PISO MOLHADO, FABRICADO EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA NA COR AMARELA.	10 UND	PLASTICOR	R$ 31,86	R$ 318,60
45	COLETE REFLETIVO DE SEGURANÇA, CONFECCIONADO EM FILME DE PVC EM CORES CÍTRICAS, REFORÇADO INTERNAMENTE COM TECIDO DE POLIÉSTER 100% IMPERMEÁVEL, FAIXAS REFLETIVAS DE ALTA LUMINOSIDADE AFIXADAS NA PARTE FRONTAL E COSTAS PARA ATINGIR 360 GRAUS DE VISUALIZAÇÃO.	05 UND	PLASTICOR	R$ 23,67	R$ 118,35
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 23.396,95 (VINTE E TRÊS MIL TREZENTOS E NOVENTA E SEIS REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 51.939,85 (CINQUENTA E UM MIL, NOVECENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 150/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: MOREIRA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI – EPP, CNPJ nº 08.436.811/0001-41

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – PREGÃO 059/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 08

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
09	AÇÚCAR MASCAVO - COM ASPECTO, COR, CHEIRO PRÓPRIO E SABOR DOCE, COM TEOR DE SACAROSE MINIMO DE 99.3% P/P, SEM FERMENTAÇÃO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, SEM FERMENTAÇÃO, ISENTOS DE LARVAS, MATERIAIS TERROSOS E DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO, ATÓXICO EMBALAGEM DE 1 KG.	50 UND	DOCE BEM	R$ 12,00	R$ 600,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 600,00 (SEISCENTOS REAIS)					

LOTE 09

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
10	AMENDOIM - CRU, COM PELE, CONSTITUÍDO DE GRÃOS INTEIROS, SÃOS, LIMPOS E DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM FERMENTAÇÃO E MOFO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, EMBALAGEM DE 500 GR.	1.000 UND	MIKA	R$ 5,26	R$ 5. 260,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 5.260,00 (CINCO MIL DUZENTOS E SESSENTA REAIS)					

LOTE 13

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
15	BISCOITO COM SAL - TIPO CREAM CRACKER, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, ÁGUA, SAL E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS EMBALAGEM DE 800 GRAMAS. (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS MABEL)	6.000 UND	MABEL	R$ 10,80	R$ 64. 800,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 64.800,00 (SESSENTA E QUATRO MIL E OITOCENTOS REAIS)					

LOTE 18

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
22	FUBÁ DE MILHO – FINO, DE COR AMARELA, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE UMIDADE, FERMENTAÇÃO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, ATÓXICO COM 500G.	1.500 UND	SINHÁ	R$ 1,40	R$ 2. 100,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 2.100,00 (DOIS MIL E CEM REAIS)					

LOTE 19

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
23	PÓ PARA PREPARO DE GELATINA - SABORES VARIADOS, COMPOSTO DE SAL, MALTODEXTRINA, VITAMINA A,C,D, SULFATO DE ZINCO (ZINCO), SELENITO DE SÓDIO (SELÊNIO),ACIDULANTE ÁCIDO FUMARICO, REGULADOR DE ACIDEZ CITRATO DE SODIO, AROMATIZANTE, EDULCORANTES ARTIFICIAIS CICLAMATO DE SÓDIO, ASPARTAME E SACARINA SÓDICA . COM FENILALANINA, DE BOA QUALIDADE, SEM GLÚTEN, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 35 GRAMAS.	300 UND	CAMP	R$ 0,94	R$ 282,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 282,00 (DUZENTOS E OITENTA E DOIS REAIS)					

LOTE 20

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
24	MILHO DE CANJICA AMARELO - DE PRIMEIRA QUALIDADE, BENEFICIADO, POLIDO, LIMPO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ADMITINDO UMIDADE MÁXIMA DE 14% POR PESO, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 500 GR.	2.000 UND	SINHÁ	R$ 1,75	R$ 3. 500,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 3.500,00 (TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS)					

LOTE 23

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
27	NOZ MOSCADA - CONSTITUÍDA DE AMÊNDOAS SECAS E MOÍDAS, COM ASPECTO COR CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, ISENTA DE FERMENTAÇÃO, MOFO E SUBSTANCIAS ESTRANHAS, ACONDICIONADO EM PACOTES DE 8 GRAMAS	200 UND	MIKA	R$ 2,57	R$ 514,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 514,00 (QUINHENTOS E QUATORZE REAIS)					

LOTE 25

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
29	MASSA ALIMENTÍCIA - TIPO SECA PARA SOPA, FORMATO DE LETRINHAS, COR AMARELA, OBTIDA PELO AMASSAMENTO DA FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, OVOS E DEMAIS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ISENTA DE CORANTES ARTIFICIAIS, SUJIDADES, PARASITAS, ADMITINDO UMIDADE MÁXIMA 13%, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, ATÓXICO DE 500 GRAMAS.	200 UND	DALLAS	R$ 2,97	R$ 594,00

VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 594,00 (QUINHENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS)

LOTE 27

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
31	LEITE EM PÓ - SEM LACTOSE, EMBALAGEM DE 300 GRAMAS.	200 UND	NINHO (SEM LACTOSE)	R$ 21,45	R$ 4.290,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 4.290,00 (QUATRO MIL DUZENTOS E NOVENTA REAIS)					

LOTE 28

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
32	PÃO - TIPO DE FORMA, MASSA NÃO QUEBRADIÇA, CONSISTENTE, SEDOSO E MACIO, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DA MASSA: FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL., AGUA, FERMENTO BIOLÓGICO, ANTI-MOFO, SAL, PESANDO PACOTE COM 500 GRAMAS, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO PVC ATÓXICO,	600 UND	CHIPAS	R$ 5,22	R$ 3. 132,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 3.132,00 (TRÊS MIL CENTO E TRINTA E DOIS REAIS).					

LOTE 29

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
33	PREPARADO SÓLIDO ARTIFICIAL PARA REFRESCO – SABORES DIVERSOS, COMPOSTO TIPO REFRESCO EM PÓ, POSSUIR NO MÍNIMO 8% EM PESO DE FRUTAS EM PÓ, DISSOLÚVEL EM ÁGUA, LIVRE DE CONSERVANTES E SUBSTANCIAS ESTRANHAS, CONTROLE DOMÍNIO SOLICITADO FEITO POR ANALISES LABORATORIAIS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 1 KG, COM VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES	700 UND	QUALIMAX	R$ 6,50	R$ 4. 550,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 4.550,00 (QUATRO MIL QUINHENTOS E CINQUENTA REAIS).					

LOTE 30

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
34	ERVA DOCE - EM GRÃO, DE PRIMEIRA QUALIDADE APRESENTANDO TAMANHO E CONFORMAÇÃO UNIFORMES, DE ESPÉCIME DE VEGETAIS GENUÍNOS, ISENTO DE FERMENTAÇÃO E MOFO, HOMOGÊNEA, COM ASPECTO, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, ISENTA DE AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM SACO POLIETILENO, ESTERILIZADO EM ATMOSFERA MODIFICADA, EMBALADO EM EMBALAGEM APROPRIADA DE 01 KG.	10 UND	PAIOL	R$ 76,99	R$ 769,90
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 769,90 (SETECENTOS E SESSENTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)					

LOTE 33

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
37	GERGELIM BRANCO TORRADO, 100 % NATURAL, EMBALAGEM DE 200 GRAMAS.	100 UND	PAIOL	R$ 8,99	R$ 899,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 899,00 (OITOCENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 91.290,90 (NOVENTA E UM MIL, DUZENTOS E NOVENTA REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO - PREGÃO 067/2019

A Prefeitura Municipal de Campo Verde, através da Comissão de Licitação, torna público a retificação da data de realização do certame constante no edital da CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO E USO DE LICENÇA DE SOFTWARE DE GESTÃO EDUCACIONAL UNIFICADO, na modalidade pregão (presencial) n° 067/2019, onde se lê: "DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS – DATA 08/07/2019", leia-se: "DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS – DATA 09/07/2019", de acordo com as publicações. Para esclarecimentos: e-mail compras@campoverde.mt.gov.br ou telefone (66) 3419-1244. Em conformidade com a legislação vigente. Campo Verde - MT, 25 de junho de 2019.

Leila Gubert

Pregoeira

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 151/2019

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: NABELLA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI – ME, CNPJ nº 27.981.389/0001-50

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – PREGÃO 059/2019.

VIGÊNCIA DA ATA: 25/06/2019 À 24/06/2020

LOTE 14

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
16	BISCOITO DOCE SEM RECHEIO - TIPO ROSQUINHA DE COCO, COMPOSIÇÃO BÁSICA FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇUCAR E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 800 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS RANCHEIRO, MABEL)	7.000 UND	RANCHEIRO	R$ 6,94	R$ 48. 580,00

VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 48.580,00 (QUARENTA E OITO MIL QUINHENTOS E OITENTA REAIS)

LOTE 16

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
19	EXTRATO DE TOMATE - OBTIDO DA POLPA DE FRUTOS DE TOMATEIRO COM NO MÍNIMO 6% DE SÓLIDOS SOLÚVEIS NATURAIS DE TOMATE, PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO PODENDO SER ADICIONADO DE SAL E OU AÇÚCAR, PREPARADO COM FRUTOS MADUROS SELECIONADOS SÃOS E LIMPOS, POR PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO, ISENTO DE SUJIDADES E FERMENTAÇÕES, C/ ASPECTO DE MASSA HOMOGÊNEA. COR VERMELHA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 340 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS KNORR, FUGINI, QUERO, PREDILECTA)	300 UND	FUGINI	R$ 2,16	R$ 648,00
20	EXTRATO DE TOMATE - OBTIDO DA POLPA DE FRUTOS DE TOMATEIRO COM NO MÍNIMO 6% DE SÓLIDOS SOLÚVEIS NATURAIS DE TOMATE, PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO PODENDO SER ADICIONADO DE SAL E OU AÇÚCAR, PREPARADO COM FRUTOS MADUROS SELECIONADOS SÃOS E LIMPOS, POR PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO, ISENTO DE SUJIDADES E FERMENTAÇÕES, C/ ASPECTO DE MASSA HOMOGÊNEA. COR VERMELHA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 850 GRAMAS, (QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR AS MARCAS KNORR, FUGINI, QUERO, PREDILECTA)	2.000 UND	QUERO	R$ 6,60	R$ 13. 200,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 13.848,00 (TREZE MIL OITOCENTOS E QUARENTA E OITO REAIS).					

LOTE 22

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
26	TEMPERO - COMPLETO, OBTIDO DA MISTURA DE ESPECIARIAS E DE OUTROS INGREDIENTES, FERMENTADOS OU NÃO, PARA AGREGAR SABOR OU AROMA AOS ALIMENTOS E BEBIDAS, COMPOSTO DE SAL, ALHO, CEBOLINHA, CEBOLA, SALSINHA, GLUTAMATO MONOSSODICO, E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS PELA LEGISLAÇÃO SANITARIA VIGENTE, SEM CONTER PIMENTA EM SUA COMPOSIÇÃO, COM ASPECTO DE MASSA HOMOGÊNEA, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, ISENTO DE SUJIDADES OU OUTRAS IMPUREZAS CAPAZES DE PROVOCAR ALTERAÇÕES DO ALIMENTO, EMBALADO EM BALDE DE POLIETILENO ATÓXICO FECHADO HERMETICAMENTE COM PESO LIQUIDO DE 1 KG	800 UND	DIODORO	R$ 5,55	R$ 4. 440,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 4.440,00 (QUATRO MIL QUATROCENTOS E QUARENTA REAIS).					

VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$ 66.868,00 (SESSENTA E SEIS MIL OITOCENTOS E SESSENTA E OITO REAIS).

A ÍNTEGRA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ESTÁ DISPONÍVEL NO SITE DA PREFEITURA: WWW.CAMPOVERDE.MT.GOV.BR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 126/2019 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 126/2019 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Federal n° 8.069/90 e na Lei Municipal Nº 2076/2015, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, na Reunião Ordinária do dia 24 de Junho de 2019, dispõe sobre os assuntos:

CONSIDERANDO:

O Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei 8.069/90 de 13 de Julho de 1990; Resolução do Conanda nº 170 de 10 de Dezembro de 2014; Lei Municipal Nº 2.076 de 23 de Abril de 2015 – que dispõe sobre o processo eleitoral dos membros dos Conselhos Tutelares; **EDITAL Nº 01/2019 – CMDCA de 05 de Abril de 2019 – do Processo de Escolha em Data Unificada para membros do Conselho Tutelar para o quadriênio 2020/2024**; Portaria Nº 286/2019 de 02 de Maio de 2019 – que dispõe sobre a nomeação dos membros que compõem a Comissão Especial para o Processo de Escolha dos Membros do Conselho Tutelar de Campo Verde-MT – 2019; Deliberação da Reunião Extraordinária **da Comissão Especial do Processo de Escolha dos Membros do Conselho Tutelar 2019**, realizada em 24 de Junho de 2019 na Ata nº 114/2019.

RESOLVE:

Art. 1° – TORNAR PÚBLICO e DIVULGAR o resultado dos recursos ao indeferimento de inscrição, conforme o ANEXO I desta Resolução.

Art. 2º - Em conformidade com o ANEXO I – CRONOGRAMA DAS ETAPAS do EDITAL Nº 01/2019 - CMDCA, a publicação da lista definitiva dos candidatos com todas as inscrição deferidas e a divulgação do local e horário de realização da prova objetiva, será no dia 28/06/2019.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 24 de Junho de 2019.

Campo Verde-MT, 25 de Junho de 2019.

André Régis Tavares Novais

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

ANEXO I

RESULTADO DOS RECURSOS AO INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS DO PROCESSO DE ESCOLHA DE MEMBRO DO CT 2019

Nº DE ORDEM	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	SITUAÇÃO
01	21	GEINA DA SILVA COSTA	DEFERIDO
02	18	JAQUELINE SILVA MESQUITA	**INDEFERIDO** - Item 8, 8.3, c Não apresentação da Certidão negativa cível e criminal da esfera Estadual.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DE JÚLIO

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL "SRP" Nº 026/2019

A Prefeitura Municipal de Campos de Júlio, Estado de Mato Grosso, torna público que estará realizando licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, sob o nº 026/2019, pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, com a finalidade de registrar preços para **Contratação de empresa especializada para o fornecimento de software Gestão Administrativa de solução completa de processos gerenciais e de gestão, que permita extração e importação de dados de forma automática e programada, bem como a geração de gráficos analíticos e sintéticos, painéis (dashboard) e relatórios para o suporte e tomada de decisão, acompanhado de treinamento, suporte técnico e manutenção de software com a garantia de atualização tecnológica para atender a Secretaria Municipal de Administração e departamentos**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Edital e seus anexos.

A abertura está marcada para o dia **08/07/2019**, às **08h00 (oito horas)** do horário local, no Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Campos de Julio - MT, situado à Av. Valdir Masutti, 779-W, Bairro Bom Jardim.

Os interessados poderão retirar o Edital e seus anexos (por meios digitais) no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Campos de Julio – MT, de segunda à sexta, das 07h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, ou no site www.camposdejulio.mt.gov.br.

Informações através do fone (65) 3387-2800 e do e-mail licitacao2@camposdejulio.mt.gov.br, licitacao3@camposdejulio.mt.gov.br

Campos de Júlio - MT, 25 de junho de 2019.

Marcelo José Batista dos Santos Lino - Pregoeiro

Decreto nº 06/2018

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL "SRP" Nº 022/2019

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Campos de Júlio - MT, nomeado pelo Decreto Municipal nº 006/2018, vem a público divulgar, para conhecimento dos interessados, o resultado do Pregão Presencial "SRP" nº 022/2019, do tipo menor preço por item, com abertura no dia 25/06/2019, às 08h00, horário local, com a finalidade de **Registrarpreços para futura e eventual aquisição de recarga de gás de cozinha - Gás Liquefeito de Petróleo – GLP,** sendo declarada vencedora do certame a licitante MARIA GENI ANTUNES VIEIRA-ME, CNPJ/MF nº 21.293.540/0001-80, vencedora dos item (01), com valor total de R$ 37.668,00 (trinta e sete mil seiscentos e sessenta e oito reais)

Campos de Júlio - MT, 25 de junho de 2019.

Marcelo José Batista dos Santos Lino

Pregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE

EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº 028/2019

DO OBJETO: Aquisição de Grade Aradora intermediária de 14 discos de 28" x 7,5 mm, Controle remoto, conforme Convênio nº 873324/2018;

DO VALOR: R$ 18.300,00 (dezoito mil e trezentos reais);

DATA: Canabrava do Norte, 25 de junho de 2.019;

ASSINANTES: João Cleiton Araújo de Medeiros - Prefeito Municipal - Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte/MT – Contratado: **AGRIMAQ COMERCIAL EIRELI - EPP**; CNPJ: 22.825.872/0001-21;

EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº 027/2019

DO OBJETO: Aquisição de Grade Aradora intermediária de 14 discos de 28" x 7,5 mm, Controle remoto; e Carreta agrícola capacidade mínima de 06 toneladas com 04 (quatro) pneus novos, conforme Convênio nº 856432/2017;

DO VALOR: R$ 28.890,00 (vinte e oito mil oitocentos e noventa reais);

DATA: Canabrava do Norte, 25 de junho de 2.019;

ASSINANTES: João Cleiton Araújo de Medeiros - Prefeito Municipal - Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte/MT – Contratado: **AGRIMAQ COMERCIAL EIRELI - EPP**; CNPJ: 22.825.872/0001-21;

EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº 026/2019

DO OBJETO: Aquisição de Trator agrícola, novo, marca **LS TRACTOR**, modelo U 80, tração 4x4, motor diesel, turbo, injeção direta, 80 CV, 04 cilindros, transmissão sincronizada com 12 velocidades a frente e 04 a ré, embreagem com disco duplo, tomada de força independente com duas velocidades de 540 e 750 RPM, levante hidráulico de 3 pontos com capacidade de 3.200 Kgf, controle remoto duplo com 04 vias, direção hidrostática, freios em banho de óleo, pneus novos com dimensões mínimas 12.4-24 R1 na dianteira e 18.4-30 R1 na traseira, contrapesos dianteiros com 240 Kgs e traseiros com 190 Kgs, piso plataformado, barra de tração, toldo, EPCC (Estrutura Proteção Contra Capotamento), assento, manual de instruções e peças, garantia de 01 (um) ano, conforme Convênio nº 873324/2018;

DO VALOR: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais);

DATA: Canabrava do Norte, 25 de junho de 2.019;

ASSINANTES: João Cleiton Araújo de Medeiros - Prefeito Municipal - Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte/MT – Contratado: **STRADIOTTI AGRI LTDA - EPP**; CNPJ: 26.954.121/0001-66;

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019

O **MUNICIPIO** de Canabrava do Norte/MT, através do Pregoeiro, torna público que o Prefeito Municipal, **Adjudicou e Homologou** o resultado do Pregão Presencial Nº 013/2019, que tem como objeto o Registro de Preços para possível e eventual Aquisição de 02 (duas) patrulhas mecanizadas composta por Trator Agrícola, Grade Aradora e Carreta Agrícola, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura, Conforme Convênio nº 856432/2017 e Convênio nº 873324/2018, firmado com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, lavrado em favor da Empresa: **STRADIOTTI AGRI LTDA - EPP**, (CNPJ: **26.954.121/0001-66**), vencedora de Item – 02 Tratores Agrícola -, no valor Global de R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais); e a empresa **AGRIMAQ COMERCIAL EIRELI EPP**, (CNPJ: **22.825.872/0001-21**), vencedora dos Itens - 02 Grades Aradora e 01 Carreta Agrícola -, no valor Global de R$ 47.490,00 (quarenta e sete mil cento e noventa reais);

Canabrava do Norte/MT, 25 de Junho de 2019

IRANIZO MATOS RODRIGUES

Pregoeiro

EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº 025/2019

DO OBJETO: Aquisição de Trator agrícola, novo, marca **LS TRACTOR**, modelo U 80, tração 4x4, motor diesel, turbo, injeção direta, 80 CV, 04 cilindros, transmissão sincronizada com 12 velocidades a frente e 04 a ré, embreagem com disco duplo, tomada de força independente com duas velocidades de 540 e 750 RPM, levante hidráulico de 3 pontos com capacidade de 3.200 Kgf, controle remoto duplo com 04 vias, direção hidrostática, freios em banho de óleo, pneus novos com dimensões mínimas 12.4-24 R1 na dianteira e 18.4-30 R1 na traseira, contrapesos dianteiros com 240 Kgs e traseiros com 190 Kgs, piso plataformado, barra de tração, toldo, EPCC (Estrutura Proteção Contra Capotamento), assento, manual de instruções e peças, garantia de 01 (um) ano, conforme Convênio nº 856432/2017;

DO VALOR: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais);

DATA: Canabrava do Norte, 25 de junho de 2.019;

ASSINANTES: João Cleiton Araújo de Medeiros - Prefeito Municipal - Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte/MT – Contratado: **STRADIOTTI AGRI LTDA - EPP**; CNPJ: 26.954.121/0001-66;

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 022/2019

Aos 25 dias do mês de Junho de 2019, na sede do Município de Canabrava do Norte - MT, situada na Avenida Áurea Tavares de Amorim, s/nº, Setor Vila São João, Canabrava do Norte - MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal João Cleiton Araújo de Medeiros, brasileiro, casado, portador do RG nº 15.638.073 - SSP/MT e CPF nº 011.173.691-96, residente e domiciliado na cidade de Canabrava do Norte MT; e do outro lado as empresas a seguir descritas e qualificadas. **AGRIMAQ COMERCIAL EIRELI - EPP**, CNPJ: 22.825.872/0001-21, situada na Avenida XV de Novembro, 333, bairro Cidade Jardim, cidade de Monte Carmelo, estado de Minas Gerais CEP: 38.500-000, neste ato representado por Aguinaldo José Pires, brasileiro, casado, administrador, portador da Carteira de Identidade nº 11.772.882 SSP/MG e do CPF 042.908.626-16, residente e domiciliado na Rua Tomé de Souza, nº 550, Bairro Jardim dos Ipês, na cidade de Monte Carmelo, Estado de Minas Gerais, nos termos da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei nº. 8. 078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), Lei Complementar n° 123 de 14 de Dezembro de 1996, e Decretos Municipais, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços desta Ata e **HOMOLOGADA** nos autos, referente ao Pregão Presencial n° 13/2019, Processo Administrativo nº 138/2019, consoante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata é o Registro de Preços visando futuras e eventuais Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Patrulha Mecanizada composta por Grade Aradora e Carreta Agrícola para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura, Conforme Convênio nº 856432/2017 e Convênio nº 873324/2018 ambos firmado com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro é o documento vinculativo obrigacional de fornecimento, onde constarão os preços a serem praticados, com características de compromisso da licitante vencedora, se convocadas, vierem celebrar contrato para fornecimento dos equipamentos nas condições definidas neste edital e seus anexos e, se for o caso, com as demais classificadas que aceitarem fornecer os equipamentos pelo preço do primeiro menor preço, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos.

2.2.O Pregoeiro convocará formalmente as fornecedoras, com antecedência mínima de 03 dias úteis, informando o local, dia e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preços.

2.2.1. O prazo acima citado poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pela fornecedora convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Pregoeiro.

2.3. Colhidas as assinaturas, a Gerência de Licitações e Contratos providenciará a imediata publicação no Diário Oficial dos Municípios.

2.4. As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas Detentoras da Ata de Registro de Preços, após a respectiva assinatura da Ata.

2.5. Caso a fornecedora primeira classificada, após convocação, não comparecer ou recusar assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste edital, o Pregoeiro convocará as demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço da primeira classificada na licitação.

2.6. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de entrega das propostas, sem que haja convocação para a assinatura de Ata de Registro de Preços e Fornecimento, as licitantes estarão liberadas dos compromissos assumidos.

2.7. A ata de registro de preços resultante deste certame terá a vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação de seu extrato.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada por todas as Secretarias e ou Órgãos do Município de Canabrava do Norte, Estado do Mato Grosso.

3.2. Caberá a Secretaria Municipal de Administração deste Município a responsabilidade, após o registro de preços, pelo controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive aplicação das sanções previstas neste edital.

3.3. Caberá ainda ao Setor Administrativo informar ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, do não comparecimento da fornecedora para a retirada da nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme o caso, visando à convocação dos remanescentes e aplicação das penalidades cabíveis ao fornecedor faltoso.

3.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade de outros municípios que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços deste Município.

3.5. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do Anexo VI, nas condições previstas no Edital de Convocação.

3.6. O Município de Canabrava do Norte não se obriga a firmar contratações oriundas do Sistema Registro de Preços, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO, LOCAL DE ENTREGA, ACEITE E RECEBIMENTO.

4.1. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizada pela Secretária de Administração, Contratos e Controle de Almoxarifado, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável, sendo efetuado diretamente a empresa contratada, devidamente autorizada pela autoridade superior, contendo o número de referência da Ata.

4.2. A fornecedora classificada ficará obrigada a entregar os equipamentos dentro do prazo estipulado no edital, bem como, quando solicitado, realizar a substituição dos mesmos dentro do mesmo prazo conforme regra editalícia.

4.3. O local da entrega dos equipamentos será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, conforme o ITEM, podendo ser na sede da unidade requisitante ou em local em que esta indicar, sempre dentro do Município de Canabrava do Norte.

4.3.1. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão/entidade requisitante, não podendo ultrapassar a 45 (quarenta e cinco) dias da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

4.3.2. O recebimento dos equipamentos se efetivará, em conformidade com os arts. 73 a 76 da Lei 8.666/93, mediante recibo, nos seguintes termos:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação das especificações, mediante “Termo de Aceite Provisório”;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade, características, especificações dos equipamentos, e consequente aceitação pela equipe responsável, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, mediante “Termo de Aceite Definitivo”.

4.3.3. Serão recusados os equipamentos que não esteja em perfeito estado e que não atendam as especificações constantes neste edital e/ou que não estejam adequados para consumo.

4.4. Caso a fornecedora classificada em primeiro lugar não receber ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a Administração convocará a segunda classificada para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente quanto as demais classificadas, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.

4.5. A segunda classificada só poderá fornecer à Administração quando a primeira classificada tiver seu registro junta a Ata cancelada.

4.6. Os equipamentos, objeto desta Ata, deverão ser entregues acompanhados de notas fiscais distintas, ou seja, de acordo com a ordem de utilização, dela devendo constar o número da Ata de Registro de Preços, o equipamento, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega, além das demais exigências legais.

4.7. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei n° 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

4.8. As despesas relativas à entrega dos equipamentos correrão por conta exclusiva da detentora da ata.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO

5.1. As obrigações decorrentes do fornecimento dos equipamentos constantes do Registro de Preços será firmado com o Município de Canabrava do Norte, observada as condições estabelecidas neste edital e no que dispõe o art. 62 da Lei Federal nº. 8.666/93, e será formalizada através de:

a) Nota de empenho ou documento equivalente, quando a entrega não envolver obrigações futuras;

b) Nota de empenho ou documento equivalente e contrato de fornecimento, quando presentes obrigações futuras.

5.1.1. A Ata de Registro de Preços é parte integrante do Edital de Convocação, cujas condições deverão ser mantidas na sua integralidade.

5.2. O prazo para a retirada da nota de empenho e/ou assinatura da Ata será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação.

5.3. Os quantitativos de fornecimento serão os fixados em nota de empenho e/ou contrato e, observarão obrigatoriamente os valores registrados em Ata de Registro de Preços.

5.4. A licitante vencedora não poderá subcontratar, sub-empreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto da presente licitação.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO E REVISÃO

6.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

6.2. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Comissão de Licitação notificará a fornecedora com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

6.3. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, a Comissão de Licitação formalmente desonerará a fornecedora em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

6.4. Simultaneamente procederá a convocação das demais fornecedoras, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

6.5. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Setor de Administração solicitar nova licitação para a aquisição do equipamento, sem que caiba direito de recurso.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo dos equipamentos, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a”, combinado com o art. 73, inciso II, alínea “b”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.

7.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela fornecedora, de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

7.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que a fornecedora tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

7.4. Caso se constate erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, a Secretaria Municipal de Finanças, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.

7.5. Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

7.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

7.7. A Administração Municipal não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

7.8. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Fornecedora de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

7.9. Fica estabelecido o percentual de juros de 6% (seis por cento) ao ano, na hipótese de mora por parte da contratante.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa da fornecedora em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente fora do prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos, ficará a fornecedora, a juízo do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, sujeito às seguintes penalidades:

I - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato;

II - Cancelamento do preço registrado;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos.

8.2. As sanções previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente.

8.3. Por atraso injustificado na execução do objeto:

I - Multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

II - Rescisão unilateral do contrato se for o caso, após o décimo dia de atraso e,

III - Cancelamento do preço registrado.

8.4. Por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;

II - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento não executado pela fornecedora;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.5. A penalidade de multa, estabelecida no inciso II, poderá ser aplicada juntamente com as sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem acima, sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 a 80 da Lei n. 8.666/93.

8.6. Apresentação de documentação falsa, não manutenção da proposta e cometimento de fraude fiscal, acarretará sem prejuízo das demais cominações legais:

I - suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Certificado de Registro Cadastral deste Município.

8.7. A empresa que não recolher as multas tratadas nos incisos anteriores no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração Pública deste Município, enquanto não adimplida a obrigação.

8.8. Fica garantido à fornecedora o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação do ato.

8.9. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente, mediante aplicação do princípio da proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovadas, desde que requeridas por escrito e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que for notificada da pretensão da Administração Pública deste Município da aplicação da pena.

8.10. As penalidades aplicadas serão, obrigatoriamente, anotadas no Certificado de Registro Cadastral deste Município.

8.11. Competirá a Secretaria Municipal de Administração, na qualidade de detentor da Ata de Registro de Preços a aplicação das penalidades previstas no subitem 8.1 e seus incisos, e no inciso III, subitem 8.3.

8.12. A penalidade estabelecida no inciso III do subitem 8.4 será de competência exclusiva da autoridade máxima do Secretário Municipal de Administração, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no subitem 8.8, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e depois de decorridos o prazo de sanção mínima de 02 (dois) anos.

8.13. O Órgão Gerenciador do Sistema de Registros de Preços, na qualidade de responsável pelo controle do cumprimento das obrigações relativas ao fornecimento caberá a aplicação das demais penalidades previstas no instrumento de convocação.

8.14. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município de Canabrava do Norte, Estado do Mato Grosso.

9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO

9.1. A Ata de Registro de Preço será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedoras registradas e, por iniciativa do Setor de Administração deste Município quando:

9.1.1. A licitante não formalizar o contrato decorrente do registro de preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

9.1.2. Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;

9.1.3. Os preços registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;

9.1.4. Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do registro de preços por motivos elencados no art. 77 e seguintes da Lei Federal nº. 8. 666/93;

9.1.5. Por razão de interesse público, devidamente motivado.

9.2. Cancelado o Registro de Preço induzirá na convocação da fornecedora com classificação imediatamente subseqüente.

9.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes das aquisições da presente Ata correrão a cargo da Secretaria requisitante, usuário da Ata de Registro de Preços, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal n°8.666/93 e alterações.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

11.1. Considerando tratar-se de julgamento de licitação na modalidade de Pregão Presencial, tipo menor preço, HOMOLOGADO a classificação da empresa conforme abaixo especificada, a empresa vencedora ficam assim registrado:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	Média	Total
2	Unid.	Grade aradora intermediária de 14 discos de 28" x 7,5 mm, Controle remoto	2	Equivaler Egacr	R$ 18.300,00	R$ 36.600,00
3	Unid.	Carreta agrícola capacidade mínima de 06 toneladas com 04 (quatro) pneus novos.	1	Budny CTB 6T	R$ 10.590,00	R$ 10.590,00
Total						**R$ 47.190,00**

EMPRESA: AGRIMAQ COMERCIAL EIRELI EPP.

CNPJ: 22.825.872/0001-21;

ENDEREÇO: AVENIDA XV DE NOVEMBRO Nº 333, BAIRRO CIDADE JARDIM NA CIDADE DE MONTE CARMELO/MG, CEP: 38.500-000;

TELEFONE: (34) 3842-5365;

E-MAIL: agrimaq@outlook.com.br

VALOR GLOBAL: R$ 47.190,00 (QUARENTA E SETE MIL CENTO E NOVENTA REAIS);

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE

12.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial dos Municípios, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei Federal n.º 8.666/93.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas aplicáveis a espécie.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da cidade de Porto Alegre do Norte, Estado de Mato Grosso, renunciando de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimida administrativamente.

Canabrava do Norte– MT, 25 de Junho de 2019

Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte

João Cleiton Araujo de Medeiros

Prefeito Municipal

Agrimaq Comercial EIRELI - EPP

Aguinaldo José Pires

Contratada

Iranizo Matos Rodrigues

CPF: 983.429.751-34

Pregoeiro

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 023/2019

Aos 25 dias do mês de Junho de 2019, na sede do Município de Canabrava do Norte - MT, situada na Avenida Áurea Tavares de Amorim, s/nº, Setor Vila São João, Canabrava do Norte - MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal João Cleiton Araújo de Medeiros, brasileiro, casado, portador do RG nº 15.638.073 - SSP/MT e CPF nº 011.173.691-96, residente e domiciliado na cidade de Canabrava do Norte MT; e do outro lado as empresas a

seguir descritas e qualificadas. **STRADIOTTI AGRI LTDA. EPP**, CNPJ: 26.954.121/0001-66, situada na Avenida Industrial, 578, Setor Industrial, cidade de Água Boa, estado de Mato Grosso, CEP: 78.635-000, neste ato representado pelo seu Procurador o Senhor Rodrigo Garbinatto da Luz, brasileiro, casado, técnico em agropecuária, portador da Carteira de Identidade RG nº 1032350439 SJS/RS, inscrito no CPF sob o nº 734.444.210-87, residente e domiciliado na Rua 4 B, nº 394, Setor Luiz Costa, na cidade de Água Boa, Estado de Mato Grosso, nos termos da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei nº. 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), Lei Complementar n° 123 de 14 de Dezembro de 1996, e Decretos Municipais, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços desta Ata e **HOMOLOGADA** nos autos, referente ao Pregão Presencial n° 13/2019, Processo Administrativo nº 138/2019, consoante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata é o Registro de Preços visando futuras e eventuais Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Patrulha Mecanizada composta por Trator Agrícola para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura, Conforme Convênio nº 856432/2017 e Convênio nº 873324/2018 ambos firmado com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro é o documento vinculativo obrigacional de fornecimento, onde constarão os preços a serem praticados, com características de compromisso da licitante vencedora, se convocadas, vierem celebrar contrato para fornecimento dos equipamentos nas condições definidas neste edital e seus anexos e, se for o caso, com as demais classificadas que aceitarem fornecer os equipamentos pelo preço do primeiro menor preço, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos.

2.2. O Pregoeiro convocará formalmente as fornecedoras, com antecedência mínima de 03 dias úteis, informando o local, dia e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preços.

2.2.1. O prazo acima citado poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pela fornecedora convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Pregoeiro.

2.3. Colhidas as assinaturas, a Gerência de Licitações e Contratos providenciará a imediata publicação no Diário Oficial dos Municípios.

2.4. As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas Detentoras da Ata de Registro de Preços, após a respectiva assinatura da Ata.

2.5. Caso a fornecedora primeira classificada, após convocação, não comparecer ou recusar assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste edital, o Pregoeiro convocará as demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço da primeira classificada na licitação.

2.6. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de entrega das propostas, sem que haja convocação para a assinatura de Ata de Registro de Preços e Fornecimento, as licitantes estarão liberadas dos compromissos assumidos.

2.7. A ata de registro de preços resultante deste certame terá a vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação de seu extrato.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada por todas as Secretarias e ou Órgãos do Município de Canabrava do Norte, Estado do Mato Grosso.

3.2. Caberá a Secretaria Municipal de Administração deste Município a responsabilidade, após o registro de preços, pelo controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive aplicação das sanções previstas neste edital.

3.3. Caberá ainda ao Setor Administrativo informar ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, do não comparecimento da fornecedora para a retirada da nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme o caso, visando à convocação dos remanescentes e aplicação das penalidades cabíveis ao fornecedor faltoso.

3.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade de outros municípios que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços deste Município.

3.5. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do Anexo VI, nas condições previstas no Edital de Convocação.

3.6. O Município de Canabrava do Norte não se obriga a firmar contratações oriundas do Sistema Registro de Preços, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO, LOCAL DE ENTREGA, ACEITE E RECEBIMENTO.

4.1. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizada pela Secretária de Administração, Contratos e Controle de Almoxarifado, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável, sendo efetuado diretamente a empresa contratada, devidamente autorizada pela autoridade superior, contendo o número de referência da Ata.

4.2. A fornecedora classificada ficará obrigada a entregar os equipamentos dentro do prazo estipulado no edital, bem como, quando solicitado, realizar a substituição dos mesmos dentro do mesmo prazo conforme regra editalícia.

4.3. O local da entrega dos equipamentos será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, conforme o ITEM, podendo ser na sede da unidade requisitante ou em local em que esta indicar, sempre dentro do Município de Canabrava do Norte.

4.3.1. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão/entidade requisitante, não podendo ultrapassar a 45 (quarenta e cinco) dias da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

4.3.2. O recebimento dos equipamentos se efetivará, em conformidade com os arts. 73 a 76 da Lei 8.666/93, mediante recibo, nos seguintes termos:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação das especificações, mediante “Termo de Aceite Provisório”;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade, características, especificações dos equipamentos, e consequente aceitação pela equipe responsável, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, mediante “Termo de Aceite Definitivo”.

4.3.3. Serão recusados os equipamentos que não esteja em perfeito estado e que não atendam as especificações constantes neste edital e/ou que não estejam adequados para consumo.

4.4. Caso a fornecedora classificada em primeiro lugar não receber ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a Administração convocará a segunda classificada para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente quanto as demais classificadas, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.

4.5. A segunda classificada só poderá fornecer à Administração quando a primeira classificada tiver seu registro junta a Ata cancelada.

4.6. Os equipamentos, objeto desta Ata, deverão ser entregues acompanhados de notas fiscais distintas, ou seja, de acordo com a ordem de utilização, dela devendo constar o número da Ata de Registro de Preços, o equipamento, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega, além das demais exigências legais.

4.7. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei n° 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

4.8. As despesas relativas à entrega dos equipamentos correrão por conta exclusiva da detentora da ata.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO

5.1. As obrigações decorrentes do fornecimento dos equipamentos constantes do Registro de Preços será firmado com o Município de Canabrava do Norte, observada as condições estabelecidas neste edital e no que dispõe o art. 62 da Lei Federal nº. 8.666/93, e será formalizada através de:

a) Nota de empenho ou documento equivalente, quando a entrega não envolver obrigações futuras;

b) Nota de empenho ou documento equivalente e contrato de fornecimento, quando presentes obrigações futuras.

5.1.1. A Ata de Registro de Preços é parte integrante do Edital de Convocação, cujas condições deverão ser mantidas na sua integralidade.

5.2. O prazo para a retirada da nota de empenho e/ou assinatura da Ata será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação.

5.3. Os quantitativos de fornecimento serão os fixados em nota de empenho e/ou contrato e, observarão obrigatoriamente os valores registrados em Ata de Registro de Preços.

5.4. A licitante vencedora não poderá subcontratar, sub-empreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto da presente licitação.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO E REVISÃO

6.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

6.2. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Comissão de Licitação notificará a fornecedora com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

6.3. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, a Comissão de Licitação formalmente desonerará a fornecedora em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

6.4. Simultaneamente procederá a convocação das demais fornecedoras, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

6.5. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Setor de Administração solicitar nova licitação para a aquisição do equipamento, sem que caiba direito de recurso.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivo dos equipamentos, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a”, combinado com o art. 73, inciso II, alínea “b”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.

7.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela fornecedora, de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

7.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que a fornecedora tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

7.4. Caso se constate erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, a Secretaria Municipal de Finanças, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.

7.5. Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

7.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

7.7. A Administração Municipal não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

7.8. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Fornecedora de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

7.9. Fica estabelecido o percentual de juros de 6% (seis por cento) ao ano, na hipótese de mora por parte da contratante.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa da fornecedora em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente fora do prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos, ficará a fornecedora, a juízo do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, sujeito às seguintes penalidades:

I - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor constante da nota de empenho e/ou contrato;

II - Cancelamento do preço registrado;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos.

8.2. As sanções previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente.

8.3. Por atraso injustificado na execução do objeto:

I - Multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

II - Rescisão unilateral do contrato se for o caso, após o décimo dia de atraso e,

III - Cancelamento do preço registrado.

8.4. Por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

I - Advertência, por escrito, nas faltas leves;

II - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento não executado pela fornecedora;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração por prazo de até 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.5. A penalidade de multa, estabelecida no inciso II, poderá ser aplicada juntamente com as sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem acima, sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 a 80 da Lei n. 8.666/93.

8.6. Apresentação de documentação falsa, não manutenção da proposta e cometimento de fraude fiscal, acarretará sem prejuízo das demais cominações legais:

I - suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Certificado de Registro Cadastral deste Município.

8.7. A empresa que não recolher as multas tratadas nos incisos anteriores no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração Pública deste Município, enquanto não adimplida a obrigação.

8.8. Fica garantido à fornecedora o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação do ato.

8.9. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente, mediante aplicação do princípio da proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovadas, desde que requeridas por escrito e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que for notificada da pretensão da Administração Pública deste Município da aplicação da pena.

8.10. As penalidades aplicadas serão, obrigatoriamente, anotadas no Certificado de Registro Cadastral deste Município.

8.11. Competirá a Secretaria Municipal de Administração, na qualidade de detentor da Ata de Registro de Preços a aplicação das penalidades previstas no subitem 8.1 e seus incisos, e no inciso III, subitem 8.3.

8.12. A penalidade estabelecida no inciso III do subitem 8.4 será de competência exclusiva da autoridade máxima do Secretário Municipal de Administração, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no subitem 8.8, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e depois de decorridos o prazo de sanção mínima de 02 (dois) anos.

8.13. O Órgão Gerenciador do Sistema de Registros de Preços, na qualidade de responsável pelo controle do cumprimento das obrigações relativas ao fornecimento caberá a aplicação das demais penalidades previstas no instrumento de convocação.

8.14. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município de Canabrava do Norte, Estado do Mato Grosso.

9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO

9.1. A Ata de Registro de Preço será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedoras registradas e, por iniciativa do Setor de Administração deste Município quando:

9.1.1. A licitante não formalizar o contrato decorrente do registro de preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

9.1.2. Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;

9.1.3. Os preços registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;

9.1.4. Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do registro de preços por motivos elencados no art. 77 e seguintes da Lei Federal nº. 8. 666/93;

9.1.5. Por razão de interesse público, devidamente motivado.

9.2. Cancelado o Registro de Preço induzirá na convocação da fornecedora com classificação imediatamente subseqüente.

9.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes das aquisições da presente Ata correrão a cargo da Secretaria requisitante, usuário da Ata de Registro de Preços, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal n°8.666/93 e alterações.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

11.1. Considerando tratar-se de julgamento de licitação na modalidade de Pregão Presencial, tipo menor preço, HOMOLOGADO a classificação da empresa conforme abaixo especificada, a empresa vencedora ficam assim registrado:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	UNITÁRIO	TOTAL
1	Unid.	Trator agrícola, novo, marca **LS TRACTOR**, modelo U 80, tração 4x4, motor diesel, turbo, injeção direta, 80 CV, 04 cilindros, transmissão sincronizada com 12 velocidades a frente e 04 a ré, embreagem com disco duplo, tomada de força independente com duas velocidades de 540 e 750 RPM, levante hidráulico de 3 pontos com capacidade de 3.200 Kgf, controle remoto duplo com 04 vias, direção hidrostática, freios em banho de óleo, pneus novos com dimensões mínimas 12.4-24 R1 na dianteira e 18.4-30 R1 na traseira, contrapesos dianteiros com 240 Kgs e traseiros com 190 Kgs, piso plataformado, barra de tração, toldo, EPCC (Estrutura Proteção Contra Capotamento), assento, manual de instruções e peças, garantia de 01 (um) ano.	2	LS Tractor – Modelo U80	R$ 110.000,00	R$ 220.000,00
Total						**R$ 220.000,00**

EMPRESA: STRADIOTTI AGRI LTDA - EPP.

CNPJ: 26.954.121/0001-66;

ENDEREÇO: AVENIDA INDUSTRIA I, SETOR INDUSTRIAL I, ÁGUA BOA – MT, CEP: 78.635-000;

TELEFONE: (66) 3468-2657 / (66) 98414-1045

E-MAIL: rodrigo.vendas@stratel.com.br

VALOR GLOBAL: R$ 238.000,00 (DUZENTOS E TRINTA E OITO MIL REAIS);

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE

12.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial dos Municípios, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei Federal n.º 8.666/93.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas aplicáveis a espécie.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da cidade de Porto Alegre do Norte, Estado de Mato Grosso, renunciando de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimida administrativamente.

Canabrava do Norte– MT, 25 de Junho de 2019

Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte

João Cleiton Araujo de Medeiros

Prefeito Municipal

STRADIOTTI AGRI LTDA. EPP

Rodrigo Garbinatto da Luz

Contratada

Iranizo Matos Rodrigues

CPF: 983.429.751-34

Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE/ CÂMARA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE
TERMO DE CESSÃO DE SERVIDOR PUBLICO 001/2019

TERMO DE CESSÃO No 001/2019

CEDENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE-MT

CESSIONARIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE-MT.

TERMO DE CESSÃO N° 001/2019 QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO N ORTE-MT E A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE-MT. PARA FINS EXPRESSOS NAS CLÁUSULAS QUE O INTEGRAM.

A CÂMARA MUN ICIPAL DE CANABRAVA DO N ORTE-MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 36.920. 221/0001-25, com sede à Praça Frederico Souza Brito s/n Centro doravante denominado CEDENTE, neste ato representado pelo seu Pre-

sidente, Sr. RIVALDO JOSÉ PEREIRA, Brasileiro, Casado, Agricultor , portador da Carteira de Identidade nº 16667409 SSP-MT. CPF 400. 816.805-20, residente e domiciliado na Av. Antônio Bosaipo S/N Canabrava do Norte-MT. e o MUNICÍPIO DE CANABRAVA DO NORTE-MT. pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 37465200/0001-20, no Estado do Mato Grosso, neste ato representado pelo Prefeito, Dr. JOÃO CLEITON ARAUJO DE MEDEIROS, Brasileiro, Casado, Advogado, inscrito na OAB-MT., sob o nº 15.107, Subseção de Vila Rica, CPF 011.173.691-96 CI. 1563807-3 SSP-MT. Residente e domiciliado na Av. Áurea Tavares de Amorim, esquina com a Rua Cassimiro Duarte Centro – Canabrava do Norte-MT.. , em conformidade a Lei Municipal 664/2018 DE 04/03/2016 ajustam e firmam o presente Termo com as cláusulas e condições seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1 - O objeto do presente Termo é a cessão, SEM ônus final para o Cessionário, do servidor(a) SR. ALEXSANDRO DIAS RIBEIRO efetivo no cargo de Motorista , devidamente inscrito no CPF nº 019.701.421-62 e portador da Carteira de Identidade nº 1723250-3 SSP-MT. para atuar no Município de Canabrava do Norte-MT., aqui denominado CESSIONÁRIO.

CLÁUSULA SEGUNDA DA FREQUÊNCIA

2.1 - Para efeito de comprovação de comparecimento ao serviço, o CESSIONÁRIO atestará e comunicará ao CEDENTE mensalmente, até o quinto dia do mês subsequente ao vencido, o boletim de frequência do servidor cedido, bem como qualquer ocorrência funcional das formalidades havidas, no decurso de prazo do presente Termo.

2.2 - Comunicar anualmente, a programação de férias do servidor cedido, de maneira a propiciar os devidos registros relativos à vida funcional do servidor.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

3.1 - O presente Termo terá vigência a partir da data de publicação, com efeitos a partir do dia 1º de Julho de 2019, devendo ser publicado na imprensa oficial pelo CESSIONÁRIO, com duração de 18 (Dezoito) Meses.

3.2 - O presente instrumento poderá ser prorrogado ou alterado mediante Termo Aditivo, tendo em vista a conveniência e interesse dos participantes.

3.3 - O CESSIONÁRIO deverá solicitar a prorrogação no prazo de 60 (sessenta) dias anteriores ao término da vigência do Termo de Cessão.

3.4 - O CEDENTE deverá manifestar-se no prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da solicitação se concorda com a prorrogação da cessão

3.5 - O CESSIONÁRIO deverá comunicar ao servidor cedido, no prazo máximo de 15 (quinze) dias antes do término da cessão, que este deverá retornar a sua unidade administrativa de origem, no primeiro dia útil após prazo final da cessão, devendo encaminhar cópia da comunicação devidamente recibada pelo servidor cedido ao CEDENTE no prazo de 10 (dez) dias após a notificação.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1 - O CEDENTE manterá em sua folha e continuará mantendo o pagamento da remuneração do servidor cedido, com todas as vantagens que o incorporam, acrescidos dos respectivos encargos sociais previstos em lei,

4.2 - O custo mensal - rendimentos e encargos - com o servidor cedido, a título de vencimentos, encargos, podem sofrer reajustes remuneratórios com base em índices determinados e/ou autorizados pelo CEDENTE ou quaisquer outras alterações decorrentes de lei, tais como concessão de vantagens, promoções e progressões funcionais, que deverão ser feitas pelo CEDENTE.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

5.1 - O presente Termo poderá ser denunciado por quaisquer dos convenentes, mediante aviso por escrito, com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias ou por acordo, ou, ainda, na hipótese de inadimplemento por quaisquer dos convenentes das obrigações assumidas em razão deste ajuste, decorrentes de Lei.

5.2 - Em qualquer caso de encerramento deste Termo ficarão assegurados todos os direitos e obrigações dos partícipes convenentes, até a data do retorno do servidor cedido.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 - O servidor cedido poderá ser nomeado ou designado para cargo em comissão ou função de confiança, sem Ônus para o cedente.

6.1.1 - A hipótese prevista neste Item não alterará o sistema de pagamento do servidor cedido, de modo que o CEDENTE permanecerá com o servidor em sua folha e continuará mantendo o pagamento da sua remuneração, com todas as vantagens que o incorporam, acrescidos dos respectivos encargos sociais previstos em lei, no limite dos valores relativos à remuneração do cargo do servidor na estrutura do órgão de origem,

6.2 - A carga horária do servidor cedido deverá ser compatível com a estabelecida pelo CEDENTE, exceto para o exercício em cargo comissionado ou função de confiança, remunerado pelo CESSIONÁRIO.

6.3 – O desligamento do servidor cedido do quadro de pessoal do CEDENTE será comunicado imediatamente ao CESSIONÁRIO.

6.4 - As irregularidades e faltas disciplinares porventura cometidas pelo servidor cedido serão apuradas pelo CESSIONÁRIO mediante abertura de processo de sindicância, garantindo o contraditório e a ampla defesa, e sua conclusão será remetida ao CEDENTE para conhecimento e tomada de decisão, inclusive abertura de processo administrativo disciplinar, conforme o caso, com a necessária comunicação ao CESSIONÁRIO.

6.5 - O CESSIONÁRIO, por esta e na melhor forma de direito, assume a inteira responsabilidade por quaisquer danos, porventura causados a terceiros pelo servidor cedido, durante o horário de trabalho e vigência da cessão, na forma da Lei.

6.6 - Fica vedada a alteração das condições de trabalho que possa caracterizar desvio de função ou de carga horária de trabalho do servidor cedido, durante o período em que o mesmo estiver à disposição, ficando o cedente isento de qualquer ônus.

6.7 - Aos convenentes fica assegurado o livre acesso, a qualquer tempo, às repartições e a todos os atos e fatos relacionados direta e indiretamente com o ajuste pactuado, quando no desempenho das atividades de acompanhamento e controle.

CLÁUSULA SEXTA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Alegre do Norte-MT., com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha ser, para os procedimentos judiciais oriundos desta avença, que amigavelmente os participantes não puderam resolver.

E, por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo em 05 (Cinco) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes.

Canabrava do Norte-MT. , 21 de Junho de 2019.

RIVALDO JOSE PEREIRA

PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE-MT.

JOAO CLEITON ARAUJO DE MEDEIROS

PREFEITO MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE-MT.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

PRIMEIRO TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 097/2018

***PRIMEIRO TERMO ADITIVO*AO CONTRATO N.º 097/2018,** QUE ENTRE SI CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA – MT.** E A EMPRESA **MEI TATIANE APARECIDA RIBEIRO THIEL FINATO 04109020123.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ-MF sob n. 15.023.922/0001-91, com sede administrativa à Rua Miraguaí, nº 228, centro, CEP: 78.640-000 Telefone: (66) - 3478-1200, representada neste ato peloPrefeito Municipal Senhor **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade sob o n. 3671142 SSP/GO e C.P.F. nº. 888.448.461-87, residente e domiciliado à Rua Guarita nº 296, Bairro Centro, Canarana-MT**,** doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **MEI TATIANE APARECIDA RIBEIRO THIEL FINATO 04109020123**, inscrita no CNPJ/MF nº 24.624.197/0001-06, estabelecida na cidade de Canarana – MT, à Rua Crissiumal nº 738, Bairro Jardim Bela Vista, neste ato representada por **TATIANE APARECIDA RIBEIRO THIEL FINATO**, CPF nº **041.090.201-23**, e perante as testemunhas a final firmadas, firmam o presente **ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO**, que se regerá por toda a legislação aplicável à espécie, em conformidade com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, e pelas cláusulas e condições adiante vistas e acordadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO, DA ALTERAÇÃO E VALOR

1.1 - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a **prorrogação da vigência do contrato originário**, a Cláusula Terceira – do Prazo, inciso 3.1 e o **acréscimo na execução de serviços de** manutenção diária do portal virtual de Canarana-MT.

1.1.1 – Fica estabelecido que à partir da assinatura deste termo aditivo a contratada terá também a responsabilidade diária de atualização do portal da transparência do município no endereço eletrônico **www.canarana.mt.gov.br.**

1.2 - Fica acrescentada à vigência do contrato originário o total de 180 (cento e oitenta) dias, ficando estendida até o dia 24/11/2019.

1.3 – Fica acrescido um percentual no montante de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor global mensal que passará a ser de R$ 1.843,75 (um mil, oitocentos e quarenta e três reais e setenta e cinco centavos) perfazendo o valor total de R$ 11.062,50 (onze mil, sessenta e dois reais e cinquenta centavos) que será pago em 06 (seis) parcelas mensais, iguais e consecutivas.

CLAUSULA SEGUNDA - DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL

2.1 – O presente termo aditivo encontra seu fulcro legal embasado no Art. 57, inciso II e Art. 65, inciso I, alínea b, c/c o § 1º do mesmo artigo da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

2.2 - A implementação deste Termo Aditivo ao Contrato Originário justifica-se em decorrência da necessidade da manutenção diária do portal virtual de Canarana-MT, e a divulgação de seus atos, para atender as legislações pertinentes referentes a transparência dos atos do município e ainda o acréscimo nos serviços, fato que não causará qualquer prejuízo aos cofres públicos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

3.1 – O presente Termo Aditivo entrará em vigor na data de sua assinatura, vigendo concomitantemente ao Contrato Originário.

3.2 - As demais Cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.

CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1 – As despesas decorrentes do presente aditivo contratual serão empenhadas nas mesmas dotações orçamentárias constantes no contrato original.

CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 - As demais cláusulas e condições ajustadas no **contrato nº 097/2018,** desde que compatíveis, permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes.

5.2 – Fica eleito o Foro da Comarca de Canarana do Estado de Mato Grosso, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Canarana-MT, 20 de Maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE:

MEI TATIANE APARECIDA RIBEIRO THIEL FINATO 04109020123

TATIANE APARECIDA RIBEIRO THIEL FINATO

CPF nº **041.090.201-23**

CONTRATADA

DAVID ANDERSON MARIANO DA SILVA

FISCAL DO CONTRATO

Portaria 264/2018

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____ **Assinatura:**

_____

Nome: Nome:

CPF n.º CPF n.º

LICENÇA PREVIA E LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, CNPJ nº 15.023.922/0001-91, torna público que requereu junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente de Canarana - a Licença Previa e Licença de Instalação (LP) e (LI), para Construção da Ciclovia e Calçadas de Passeio Público em diversas Ruas do perímetro urbano do município de Canarana/MT.

PORTARIA Nº 333/2019

Portaria Nº 333/2019

De 24 de junho de 2019

Dispõe sobre aplicação de penalidade.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que lhe faculta o Art. 108, Inciso II, c), da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o disposto no artigo 180, Inciso I, artigo 181 e 182 da Lei Complementar Municipal n.º 028 de 23 de dezembro de 2002 e,

Considerando ainda o que consta no Processo Administrativo Disciplinar nº 019/2016, e a decisão nele exarada,

R E S O L V E:

Art. 1º – Aplicar a penalidade de ADVERTÊNCIA a Servidora Tais Regina Franceschet, Matrícula 548, por ter infringido o disposto nos artigos: art. 165, incisos IV, VI e XI; art. 180 inciso I, e art. 182, todos da Lei Complementar nº 028/2002 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

Art. 2º. Publique-se no átrio local, bem como no órgão oficial responsável pela publicação dos atos administrativos municipais, encaminhando-se, ainda, cópia ao setor de recursos humanos, para que seja anexado à ficha funcional do Servidor.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeitura Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, 24 de junho de 2019.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 345/2019

De 25 de Junho de 2019.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

***Art. 1º* -** Designar **CINTIA DE ALMEIDA RAIMUNDO,** servidora no cargo de Assessora de Gabinete da Secretaria de Educação**,** para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 084/2019 – Dispensa de Licitação nº 043/2019 –** Cujo objeto é a **contratação de empresa para serviços com decorações, organizações de eventos de formaturas e formações da Secretaria Municipal de Educação**, conforme especificações do termo de referencia.

Art. 2º Nomear **MARCELI TERESINHA THOMAS L. COSTA**, servidor no cargo de Professora da Educação Infantil, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 25 de Junho de 2019**.**

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA

PREVCAR
PREVCAR - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE CARLINDA

PORTARIA Nº. 040/2019

"Dispõe sobre os Membros do Conselho Fiscal".

A Diretora Executiva do PREVCAR - Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Resolve,

Art. 1º Nomear os representantes do Conselho Fiscal de acordo com:

I. Nomear os representantes do Conselho Fiscal, de acordo com a Assembleia Geral dos Servidores Municipais, realizada no dia 07 de Junho de 2019, os servidores: Daiane Mariana da Silva Benfica, Ana Lucia Seze Dias e Elaine Batista Costa, sendo suplentes: Deise Dione Mutschall e Valter de Souza Sá.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre, Publique e Cumpra.

Carlinda/MT, 17 de junho de 2019.

Erica Marcieli Furlan de Pedri de Campos

Diretora Executiva

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA INTERNA-DRH Nº 048 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: Dispõe sobre concessão Licença para Tratamento de Saúde dos Servidores Municipais e dá outras providências.

ELISELY DA SILVA RAMOS, Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Art. 127 da Lei Municipal nº. 892/2015.

RESOLVE:

Art. 1º - Com base no atestado apresentado pela servidora **ELIANE SEVERINO DE LIMA BARBOSA** matricula n.º 3158, cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, na data 24 de Junho de 2019, lotada na Secretaria Municipal de Administração, concede licença para tratamento da própria saúde no dia 24 de Junho de 2019 período da manhã.

Art. 2º - Publica-se, Registre-se, Cientifique-se e Cumpra-se.

ELISELY DA SILVA RAMOS

Secretaria de Administração e Finanças

Decreto 324/2017

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 028/2019

A Comissão de Pregão da Prefeitura Municipal de Carlinda – MT torna público aos interessados que Conforme Edital de Licitação do **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CONFECÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO A SEREM UTILIZADOS NA RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES E BUEIROS DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE CARLINDA - MT.**

E que teve como vencedora as empresas:

DINÂMICA CONSTRUÇÕES, INCORPORAÇÕES E COMÉRCIO LTDA – EPP

CNPJ 05.982.671/0001-19

RONTA COMERCIAL LTDA

CNPJ 26.583.542/0001-28

Carlinda – MT, 25 de Junho de 2019.

Deise Dione Mutschall

Pregoeira Oficial

Publique-se

PREVCAR
PREVCAR - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE CARLINDA

PORTARIA Nº. 039/2019

"Dispõe sobre os Membros do Conselho Curador".

A Diretora Executiva do PREVCAR - Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

Resolve,

Art. 1º Nomear os representantes do Conselho Curador de acordo com:

I. O Oficion° 0173/GP/2019, de 03 de junho de 2019 da Prefeita Municipal de Carlinda, Exma. Sr.ª Carmelinda Leal Martines Coelho, que indicou a Sr.ª Solange Pereira da Silva e a Sr.ª Norai Hidalgo Belido.

II. O Ofício n° 049/CM/GP de 05 de junho de 2019, do Presidente da Câmara Municipal de Carlinda - MT, Sr. Francisco Robério Gomes de Alencar, que indicou o Srº. Darley Aparecido Tavares e Luiz Antônio Ferreira da Silva.

III. Assembleia Geral dos Servidores Municipais, realizada no dia 07 de junho de 2019, os (a) Servidores (a): Ademar Borges, Odair Marques Neves, Fabiana Aparecida Simonato, Claudemir Luiz Gomes sendo suplentes: Maria das Dores da Costa dos Santos e Elizangela Lopes de Oliveira Delatore.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre, Publique e Cumpra.

Carlinda/MT, 17 de junho de 2019.

Erica Marcieli Furlan de Pedri de Campos

Diretora Executiva

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 026/2018

O MUNICIPIO DE CARLINDA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Tancredo de Almeida Neves, inscrita no CNPJ sob n.º 01.617.905/0001-78, representada neste ato pela Prefeita Municipal, Srª. **CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO,** brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº 1165982-3 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 854.225.171-72, residente e domiciliada na Estrada F, Comunidade São Francisco, zona rural, Município de Carlinda, Estado de Mato Grosso, e, de outro lado, a empresa **MACHADO E WEBER LTDA- ME CNPJ: 06.220.401/0001-33** com sede na Av. Deputado Federal Rogerio Silva, nº497, residencial parque dos lagos, Município de Alta Floresta/MT CEP: 78.580-000, sendo representada pelo Sr. Fabio da Rocha Machado, portador do RG: 203.542.701-8 SJTC/RS e CPF: 583.927.000-82, doravante denominada **Contratada**, resolvem rescindir o contrato nº 026/2018, com fulcro nos artigos 78, inc. XII e 79, inc. I, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e ainda mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Termo tem por objeto a RESCISÃO do **CONTRATO Nº 026/2018**, celebrado em 10 de Maio de 2018, cujo objeto é **FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS E LIMPEZA DE FOSSA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE CARLINDA/MT.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO

2.1. A presente rescisão tem como motivação o novo processo licitatório com o quantitativo que supra as necessidades do municipio. Logo, no presente momento, a referida contratação não se mostra mais conveniente e oportuna para Administração, justificando, assim, a presente rescisão.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. A rescisão ora efetivada, encontra respaldo naquilo disposto nos artigos 78, inc. XII e 79, inc. II, todos da Lei Federal n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA - DA LIQUIDAÇÃO DAS DESPESAS

4.1. Todas as despesas do Contrato ora rescindido, serão pagas integralmente pelo **CONTRATANTE**, na forma pactuada e executada até a presente data, não restando, a partir de então, mais nada a ressarcir à **CONTRATADA.**

CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

5.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação deste Termo de Rescisão, por extrato, que será publicado no Diário Oficial, nos termos do parágrafo único, artigo 61, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, correndo as respectivas despesas à suas expensas.

E, por estarem de pleno acordo, assinam o presente Termo de Rescisão em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins, perante as testemunhas abaixo.

Carlinda - MT, 25 de Junho de 2019.

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

PREFEITA MUNICIPAL

CONTRATANTE

MACHADO E WEBER LTDA- ME

CNPJ: 06.220.401/0001-33

CONTRATADA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA INTERNA-DRH Nº 049 DE 25 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre concessão Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família dos Servidores Municipais e dá outras providências.

ELISELY DA SILVA RAMOS, Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Municipal de Carlinda, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Art. 118 da Lei Municipal nº. 892/2015.

RESOLVE:

Art. 1º - Com base na declaração apresentado pela servidora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, na data 25 de Junho de 2019, concede Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, sendo:

Matricula	Servidor	Cargo	Ente Familiar	Período da Licença		Total
				Inicio	Termino	Dias
139	Maria Suzana Bernardo de Oliveira	Apoio Administrativo Educacional Definitivo	Cunhada: Selma Rodrigues de Oliveira	13/06/2019	13/06/2019	01
				18/06/2019	19/06/2019	02
				Totalizando		03

Art. 2º - Publica-se, Registre-se, Cientifique-se e Cumpra-se.

ELISELY DA SILVA RAMOS

Secretaria de Administração e Finanças

Decreto 324/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DOS GUIMARÃES

GABINETE DA PREFEITA
ATO Nº.: 090/2019.

ATO Nº.: 090/2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E MATERIAIS DO MUNICÍPIO.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

I – **NOMEAR** o Sr. **KENNER MALQUIADES TRISTÃO,** para exercer o cargo em comissão de Chefe do Departamento de Patrimônio e Materiais lotado na secretaria Municipal de Administração do Município de Chapada dos Guimarães/MT.

II – Este Ato entra em vigor com efeitos retroativos a dia 03 de junho de 2019.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, 24 de Junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

GABINETE DA PREFEITA
ATO Nº.: 092/2019.

ATO Nº.: 092/2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA ASSESSORA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

I – **NOMEAR** a Sra. **FABIELE DE SOUZA DANTAS,** para exercer o cargo em comissão de Assessora Técnica Administrativa lotada na Secretaria Municipal de Administração do Município de Chapada dos Guimarães/MT.

II – Este Ato entra em vigor com efeitos retroativos a dia 03 de junho de 2019.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, 24 de Junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

GABINETE DA PREFEITA
ATO Nº.: 091/2019.

ATO Nº.: 091/2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PROTOCOLO E EXPEDIENTE DO MUNICÍPIO.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com base na Lei Municipal n° 12.008/2006

RESOLVE:

I – **NOMEAR** a Sra. **ANTONIELLY DIVINA NUNES,** para exercer o cargo em comissão de Chefe do Departamento de Protocolo e Expediente, lotada na Secretaria de Administração do Município de Chapada dos Guimarães/MT.

II – Este Ato entra em com efeitos retroativos a dia 03 de junho de 2019.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, 24 de Junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 477/GP/2019 EM, 25 DE JUNHO DE 2019.

Portaria nº 477/GP/2019

Em, 25 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães-MT, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E

CONCEDER – Ao Servidor Público Municipal efetivo **Srº ITRIO BOAVENTURA DA SILVA,** portador do RG nº 284891 e CPF nº 230.033.911-00, no cargo de MOTORISTA, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**,** 90 (noventa) dias de afastamento do trabalho por motivo de saúde, de acordo com o artigo 210 da Lei Municipal 581/91.

Esta portaria entra em vigor com efeitos retroativos a partir de 24/06/2019.

REGISTRADA

PUBLICADA

CUMPRA-SE

Chapada dos Guimarães-MT, 25 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 013/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 013/2019

(PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº Nº3089/2019)

Órgão Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, CULTURA E MEIO AMBIENTE– SMTUR

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de Pessoa Jurídica especializada para a execução de serviços de coleta e transporte de resíduos urbanos e limpeza e conservação de vias e logradouros públicos no município de Chapada dos Guimarães – MT no período de 12 (doze) meses, conforme projeto anexo.

Data/Horário: 10/07/2019 às 09h00minh (nove horas) – Fuso Horário Local (Chapada dos Guimarães): será realizado em sessão pública, na Sede da Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Meio Ambiente de Chapada dos Guimarães/MT, no endereço Av. Perimetral, esquina c/ Penn Gomes, Bairro; Bom Clima, CEP. 78.195-000 Chapada dos Guimarães – MT

Informações/Contato:

Superintendência de Licitação/Secretaria Municipal de Administração

Telefone: (65) 3301-1570.

Atendimento:

- Telefônico: 13:00 às 18:00h.

- Presencial: 13:00 às 18:00h.

E-mail: licitação@chapadadosguimarães.mt.gov.br

Endereço para retirada do Edital: O Edital retificado completo e seus anexos poderão ser retirados no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães, por meio do endereço: www.chapadadosguimaraes.mt.gov.br, na opção de Serviço de Informação ao Cidadão – "SIC", em seguida na aba "Licitações" ou no link "LICITAÇÃO", localizado na parte final da página inicial da Prefeitura.

Maili da silva Matoso

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Visto:

Stephanas Padilha da Costa Soares

Superintendente de Licitação

.

GABINETE DA PREFEITA
ERRATA AO ATO DE NOMEAÇÃO Nº.: 090/2019.

ERRATA AO ATO DE NOMEAÇÃO Nº.: 090/2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, torna pública a seguinte **ERRATA:**

No corpo do Inciso I, do Ato de Nomeação nº.: 090/2019, onde se lê: "Kenner Malquiades Tristão".

Leia-se: "Kenner Melquiades Tristão.

Gabinete da Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães/MT, 25 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

PREFEITA MUNICIPAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 475/GP/2019 EM, 24 DE JUNHO DE 2019.

Portaria nº 475/GP/2019

Em, 24 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães-MT, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E

CONCEDER – A Servidora Pública Municipal **Sr.ª LENIR DA SILVA PEREIRA CASTRO,** portadora do RG nº 820216 e CPF nº 537.831.401-10, na função de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE, lotada na SECRETARIA DE SAUDE, 30 (trinta) dias de férias, referente ao período de 06/07/2016 a 06/07/2017, de acordo com o artigo 88 da Lei Municipal 581/91, conforme Oficio 623/SMS/2019.

As férias de que se trata a presente portaria terá início em 10/04/2019 e término em 09/05/2019, devendo a servidora apresentar-se ao trabalho em 10/05/2019.

Esta portaria entra em vigor com efeitos retroativos a partir de 10/04/2019.

REGISTRADA

PUBLICADA

CUMPRA-SE

Chapada dos Guimarães-MT, 24 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 476/GP/2019 EM, 25 DE JUNHO DE 2019.

Portaria nº 476/GP/2019

Em, 25 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães-MT, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E

I - CONCEDER – À Prestadora de Serviços, na situação de contratada **Sr.ª BIBIANA MAIARA DOS SANTOS BARBOZA,** portadora do RG nº 23761610 e CPF nº 045.530.511-09, na função de ENFERMEIRO (A), lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 180 (cento e oitenta) dias de licença maternidade de acordo com o artigo 215 da Lei Municipal 581/91 e em conformidade com a Lei Municipal 1364/2009 e o artigo 1º da Lei Federal 11.770/2008.

II – A referida licença foi expedida pela medica Kamylla Azambuja/CRM-MT 10.422.

III - Esta portaria entra em vigor com efeitos retroativos a partir de 16/06/2019.

REGISTRADA

PUBLICADA

CUMPRA-SE

Chapada dos Guimarães-MT, 25 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

Prefeita Municipal

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO MUNICIPAL Nº 036/2019.

DECRETO MUNICIPAL Nº 036/2019.

DESIGNA OS MEMBROS DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – FUNDEMA DO MUNICÍPIO.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1.024/2002, que dispõe sobre o Código Municipal do Meio Ambiente de Chapada dos Guimarães/MT e dá outras providências;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1.704/2017, que dispõe sobre a alteração do art. 4º, inciso I e art. 6º, inciso I, alínea "a" da Lei Municipal nº 1.024/2002 e dá outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR os seguintes membros, titular e suplente, para compor a Diretoria do Fundo Municipal de Meio Ambiente - FUNDEMA:

I – Representantes da Sociedade Civil:

a) Titular: Silvana Schisuco Hirooka (Instituto ECOSS); **Suplente:** Eunice Elisete Gurgelmim (Instituto ECOSS);

b) Titular: Regina Célia de Assis (OAB/MT);

c) Titular: Sandra Souza Silva (Grupo Sementes);

d) Titular: Domingos Pires (Associação de Guias e Condutores de Ecoturismo);

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor com efeitos retroativos a 27 de maio de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Chapada dos Guimarães, em 24 de junho de 2019.

THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA

PREFEITA MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

PREVI-CLAUDIA
TERMO DE ANALISE E CADASTRAMENTO DO DISTRIBUIDOR

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

TERMO DE ANÁLISE DE ANÁLISE E CADASTRAMENTO DO DISTRIBUIDOR

Análise de Agente Autônomo de Investimentos

Número do Termo de Análise de Credenciamento do Distribuidor	**010/2019**
Número do Processo instaurado na unidade gestora do RPPS	**010**

I - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS

Ente Federativo	CLÁUDIA - MT	CNPJ	01.310.499/0001-04
Unidade Gestora do RPPS	FUNDO MUN. DE PREV. SOCIAL DOS SERVIDORES DE CLÁUDIA/MT	CNPJ	04.718.591/0001-98

II- Identificação do Distribuidor

Razão Social	**Caixa Econômica Federal**	CNPJ	**00.360.305/0001-04**
Endereço	**Av. Paulista,2300 – 11 ANDAR– São Paulo/SP Av. Paulista, 2300 - 11 anddar - São Paulo/SP**	Data Constituição	**12/01/1861**
E-mail (s)	geico@caixa.gov.br	Telefone (s)	**(11) 3572-4600**

Data do registro na CVM	04/01/1995	Categoria (s)	Administrador

Controlador/ Grupo Econômico	**CNPJ**
Caixa Econômica Federal	00.360.305/0001-04

Principal contato com RPPS	Cargo	E-mail	Telefone
Erika Zamberlan da Silva	**Gerente Executivo(a)**	**erika.z.silva@caixa.gov.br**	**(011) 3572-4600**

III - Relação dos documentos referentes á análise da Instituição que instruem o Processo de Análise e Cadastramento obtidos na(s) seguinte(s) páginas(s) da Internet(art. 6ºE,III, Portaria MPS nº 519/2011):

Identificação do documento analisado	Data do documento	Data da Validade das Certificações
1. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social	30/04/2019	Disponibilizado pela instituição.
2. Certidão da Fazenda Municipal	30/04/2019	Disponibilizado pela instituição.
3. Certidão da Fazenda Estadual ou Distrital	30/04/2019	Disponibilizado pela instituição.
4. Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	27/02/2019	Disponibilizado pela instituição.
5. Certidão quanto a Contribuições para o FGTS	22/02/2019	Disponibilizado pela instituição.
.....		

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

IV - Informações relativas à pesquisa de padrão ético de conduta (art. 3º, §1º, Portaria MPS nº 519/2011):

Resultado de pesquisa ao site da CVM (ex.: http://sistemas.cvm.gov.br/) sobre Processos Administrativos e Processos Administrativos Sancionadores, no site do Bacen (ex.: http://www.bcb.gov.br/crsfn/crsfn.htm) sobre Processos Administrativos Punitivos, além de outras pesquisas de processos administrativos, judiciais, ou informações de conhecimento público que possam caracterizar indício de irregularidades na atuação da Instituição, seus controladores, sócios ou executivos:

Processo/Decisão	Assunto/objeto	Data	Fonte da informação
Não Há	Não Há	Não Há	Não Há
Não Há	Não Há	Não Há	Não Há
Não Há	Não Há	Não Há	Não Há

Resultado da análise destas informações pelo responsável pelo Credenciamento:	Conclui-se que a instiuição credenciada não possui atos de cunho grave que desaprove o seu credencimento.

V – FUNDO(S) DE INVESTIMENTO DA INSTITUIÇÃO

Nome do(s) Fundo(s) de Investimento(s)	CNPJ do Fundo	Classificação Resolução CMN	Data de Início do Fundo
CAIXA BRASIL TÍTULOS PÚBLICOS	05.164.356/0001-84	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	10/02/2006
CAIXA FIC FI PREMIUM REFERENCIADO DI LONGO PRAZO	10.646.885/0001-54	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	15/07/2009
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LONGO PRAZO	03.737.206/0001-97	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	05/07/2006
CAIXA FIC SOBERANO RF LP	02.323.746/0001-61	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	11/03/1998
CAIXA ESPECIAL	03.737.190/0001-12	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	25/08/2003
CAIXA FI ALIANÇA	05.164.358/0001-73	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	01/11/2005
CAIXA FI BRASIL DISPONIBILIDADES RF	14.508.643/0001-55	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	30/08/2002
CAIXA FI RS TÍTULO PÚBLICO	05.164.364/0001-20	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	18/07/2005

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

CAIXA ABSOLUTO PRÉ RF LP	02.201.164/0001-02	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	03/11/1997
CAIXA FIC PRÁTICO CURTO PRAZO	00.834.074/0001-23	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	02/10/1995
CAIXA MEGA RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	10.322.633/0001-70	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	03/02/2009
Caixa FI Renda Fixa Simples LP	22.791.329/0001-50	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	15/10/2015
CAIXA FI BRASIL MATRIZ RENDA FIXA	23.215.008/0001-70	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	17/12/2015
FIC FI CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF	23.215.097/0001-55	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	04/11/2016
CAIXA FI BRASIL IRF - M 1 TP RF	10.740.670/0001-06	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	11/05/2012
CAIXA BRASIL IMA - B 5 TÍTULO PÚBLICO	11.060.913/0001-10	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	09/07/2010
CAIXA FI BRASIL IDKA IPCA 2 A	14.386.926/0001-71	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	16/08/2012
CAIXA BRASIL IPCA XVI RENDA FIXA CRÉDITO PRIVADO	21.918.896/0001-62	FI de Renda Fixa Crédito Privado - Art. 7º, VII, b (5%)	17/04/2015
CAIXA BRASIL IMA GERAL TP	11.061.217/0001-28	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	08/07/2010
CAIXA FI BRASIL IRF - M RF LP	14.508.605/0001-00	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	16/08/2012
CAIXA BRASIL IMA - B TÍTULOS PÚBLICOS	10.740.658/0001-93	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	08/03/2010
CAIXA FIC NOVO BRASIL IMA - B RF LP	10.646.895/0001-90	FI Refer. Indicadores de RF - Art. 7º, III, a (60% e 20% por fundo)	27/10/2009
CAIXA FIC PERFORMANCE IMA B RF LP	10.577.516/0001-57	FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV, a (40% e 20% por fundo)	02/05/2012
CAIXA BRASIL IMA - B 5+ TÍTULO PÚBLICO	10.577.503/0001/88	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	18/04/2012
CAIXA BRASIL IRF - M 1 + TÍTULO PÚBLICO	10.577.519/0001-90	FI Refer. 100% Títulos TN - Art. 7º, I, b (100%) (exc. Tx. de 1 dia)	11/05/2012
CAIXA FIC MULTIMERCADO MULTIGESTOR	18.007.710/0001-09	FI Multimercado - aberto - Art. 8º, IV (5%)	09/06/2014
FIC FI CAIXA ALOCAÇÃO MACRO MULTIMERCADO LONGO PRAZO	08.070.841/0001-87	FI Multimercado - aberto - Art. 8º, III (10%)	01/02/2007
CAIXA FI MULTIMERCADO RV 30 LONGO PRAZO	03.737.188/0001-43	FI Multimercado - aberto - Art. 8º, III (10%)	00/01/1900
CAIXA FI AÇÕES IBOVESPA	01.525.057/0001-77	FI em índices de RV - Art. 8º, I, a (30%, 20% por fundo)	15/01/1997
CAIXA IBOVESPA ATIVO	08.046.355/0001-23	FI em índices de RV - Art. 8º, I, a (30%, 20% por fundo)	01/02/2007
CAIXA FI AÇÕES BRASIL ETF IBOVESPA	15.154.236/0001-50	FI em índices de Mercado de RV - Art. 8º, I, b (30%, 20% por fundo)	27/11/2012

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

CAIXA ETF IBOVESPA FUNDO DE ÍNDICE	14.120.533/0001-11	FI em índices de Mercado de RV - Art. 8º, I, b (30%, 20% por fundo)	12/11/2012
CAIXA FI AÇÕES BDR NÍVEL I	17.503.172/0001-80	Fundos de Ações - BDR Nível I, Art. 9º A, III (10%)	24/06/2013
CAIXA FI AÇÕES PETROBRÁS	03.914.671/0001-56	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	10/07/2000
CAIXA FI AÇÕES VALE DO RIO DOCE	04.885.820/0001-69	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	20/02/2002
CAIXA FI AÇÕES BRASIL IBX - 50	03.737.217/0001-77	FI em índices de RV - Art. 8º, I, a (30%, 20% por fundo)	18/02/2008
CAIXA FI AÇÕES DIVIDENDOS	05.900.798/0001-41	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	03/10/2003
FIC DE FI EM AÇÕES CAIXA VALOR DIVIDENDOS RPPS	15.154.441/0001-15	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	00/01/1900
CAIXA RIO BRAVO F.I. IMOBILIÁRIO	17.098.794/0001-70	FI Imobiliário - Art. 8º, IV, b (5%)	22/11/2013
CAIXA FI AÇÕES ISE	08.070.838/0001-63	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	05/11/2007
FI AÇÕES CAIXA BRASIL IBOVESPA	13.058.816/0001-18	FI em índices de RV - Art. 8º, I, a (30%, 20% por fundo)	29/07/2011
FI AÇÕES CAIXA SMALL CAPS ATIVO	15.154.220/0001-47	FI em índices de RV - Art. 8º, I, a (30%, 20% por fundo)	01/11/2012
FI AÇÕES CAIXA INFRAESTRUTURA	10.551.382/0001-03	FI em Ações - Art. 8º, II, a (20%)	19/04/2010
Outro(s) Tipo(s) de Ativo(s)/Produto(s):			

VI – Contratos de Distribuição relativos aos fundos de investimento ou produtos acima elencados:

Nome/Razão Social	CPF/CNPJ:	Contrato Registrado CVM(sim/não)	Data do Instrumento contratual
Caixa Econômica Federal	00.360.305/0001-04	sim	04/01/1995

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

-	-	-	-

Informações sobre a Política de Distribuição (Forma de remuneração dos distribuidores, relação entre distribuidores e a Instituição, concentração de fundos sob administração/gestão e distribuidores):

A CAIXA é aderente ao Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para: - Ética; - Negociação de Instrumentos Financeiros; - Distribuição de Produtos de Investimento no Varejo - Processos da Regulação e Melhores Práticas; - Fundos de Investimento; - Programa de Certificação Continuada; - Ofertas Públicas de Distribuição e Aquisição de Valores Mobiliários; e - Serviços Qualificados ao Mercado de Capitais. a. O serviço de distribuição de cotas de fundos de investimento é remunerado exclusivamente pela taxa de administração, não havendo qualquer cobrança adicional ou repasse para terceiros. As cotas do FUNDO são distribuídas exclusivamente pela ADMINISTRADORA através da sua rede de agências e canais eletrônicos. O distribuidor oferta ao cotista e potenciais investidores preponderantemente fundos de investimento por ela geridos.

VII – CONCLUSÃO DA ANÁLISE

Análise da Instituição administradora/gestora objeto do presente Processo de Credenciamento

A - Verificação de informações sobre conduta nas operações realizadas no mercado financeiro e restrições que desaconselhem um relacionamento seguro:	A presente instituição não apresentou conduta ou informações que desaconselhem um relacionamento seguro.
B - Regularidade Fiscal e Previdenciária:	A presente instituição apresentou regularidade fiscal perante aos órgãos oficiais.
C - Qualificação do corpo técnico:	A presente instituição apresentou corpo técnico altamente qualificado, que atende aos critérios ANBIMA de certificação.
D - Histórico e experiência de atuação:	Criada em 1998, a Viter é responsável pela gestão de ativos de terceiros da Caixa. É a quarta maior gestora do país, com participação de mercado de 7,1% no mercado local e AUM de BRL203 bilhões, desconsiderando-se os fundos estruturados, segundo a Associação Brasileira dos Mercados Financeiros e de Capitais (Anbima), em dezembro de 2015. Estabelecida em 1861, a Caixa era o terceiro maior banco no Brasil, em termos de ativos, assim como a segunda em depósitos, com BRL1,203 trilhão em ativos e BRL7,2 bilhões de lucro líquido em dezembro de 2015. A Caixa é integralmente controlada pelo governo brasileiro e seus ratings refletem a alta probabilidade de suporte do governo federal, se necessário.

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

E - Outros critérios de análise:	Não há		
Data:	**15/05/2019**		
Responsáveis pelo Credenciamento:	**Cargo**	**CPF**	**Assinatura**
Sheila Yotzchetz	**Diretor e Gestor de Investimentos**	**033.243.079-02**	
Everson Ceser Konzen	**Membro do Comitê de Investimentos**	**945.010.251-15**	
Fabricio Profeta da Cruz	**Membro do Comitê de Investimentos**	**030.420.591-54**	
Gilseu dos Santos Franco	**Membro do Comitê de Investimentos**	**485.620.840-34**	
Angelita Aparecida de Araujo	**Membro do Comitê de Investimentos**	**046.402.551-60**	
Valdenice Galelli	**Membro do Comitê de Investimentos**	**720.408.740-20**	

Gestor de Investimentos	**Certificação**	**VALIDADE**
SHEILA YOTZCHETZ	**CPA 10**	**11/07/2020**

PREVI-CLÁUDIA

PREVI-CLAUDIA
ERRATA DO TERMO DE ANALISE E ATESTADO DE CREDENCIAMENTO PREVI-CLAUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

TERMO DE ANÁLISE E ATESTADO DE CREDENCIAMENTO DO ADMINISTRADOR OU GESTOR DE FUNDO QUE ATENDA AO PREVISTO NO ART. 15, § 2º, I, DA RESOLUÇÃO CMN Nº 3922/2010

Número do Termo de Análise de Credenciamento	**010/2019**
Número do Processo (Nº protocolo ou processo)	**010**

I - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS			
Ente Federativo	CLÁUDIA - MT	CNPJ	01.310.499/0001-04
Unidade Gestora do RPPS	FUNDO MUN. DE PREV. SOCIAL DOS SERVIDORES DE CLÁUDIA/MT	CNPJ	04.718.591/0001-98

II- INSTITUIÇÃO A SER CREDENCIADA:		**Adminstrador:**	**X**	**Gestor:**	**X**
Razão Social	**Caixa Econômica Federal**	CNPJ		**00.360.305/0001-04**	
Endereço	**Av. Paulista,2300 – 11 ANDAR– São Paulo/SP Av. Paulista, 2300 - 11 anddar - São Paulo/SP**	Data Constituição		**12/01/1861**	
E-mail (s)	**geico@caixa.gov.br**	Telefone (s)		**(11) 3572-4600**	

Data do registro na CVM	04/01/1995	Categoria (s)	Administrador
Data do registro na BACEN	Não há	Categoria (s)	Não há

Principais contatos com o RPPS	Cargo	E-mail	Telefone
Erika Zamberlan da Silva	Gerente Executivo(a)	erika.z.silva@caixa.gov.br	(11) 3572-4600
Ciro Augusto Miguel	Gerente Executivo(a)	ciro.miguel@caixa.gov.br	(11) 3572-4600

Instituição atende ao previsto nos incisos I e II do § 2° ou § 8º do art. 15 da Resolução CMN Nº 3.922/2010?

SIM [X] **NÃO** [ ]

Relação dos documentos referentes à análise da Instituição (art. 6º-E, III, Portaria MPS nº 519/2011):

Identificação do documento analisado	**Data de validade das certidões**	**Página na internet em que o documento foi consultado ou disponibilizado pela instituição**
1. Certidão da Fazenda Municipal	30/04/2019	Disponibilizado pela instituição.
2. Certidão da Fazenda Estadual ou Distrital	30/04/2019	Disponibilizado pela instituição.
3. Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	27/02/2019	Disponibilizado pela instituição.
4. Certidão quanto a Contribuições para o FGTS	22/02/2019	Disponibilizado pela instituição.

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

III - Parecer final quanto ao credenciamento da Instituição:	Após a análise para Credenciamento da Instituição Financeira, podemos afirmar que se trata de uma instituição sólida, bem conceituada e com credibilidade no mercado financeiro. A Classificação de risco, "AA" emitida pela Fitch Ratings considerada uma instituição com risco irrisório, o que mostra a excelente capacidade financeira da Instituição a médio e longo prazo. Possui experiência na Gestão de Investimento, administrando/Gerindo o equivalente a R$ 1,3 trilhões(Relatório de Administração 3T2018) de recursos de terceiros.

IV - Classe(s) de Fundo(s) de Investimento para os quais a Instituição foi credenciada:

X	Art. 7º, I, "b"	X	Art. 8º, I,"b"
	Art. 7º, I,"c"	X	Art. 8º, II,"a"
X	Art. 7º, III,"a"		Art. 8º, II,"b"
	Art. 7º, III,"b"	X	Art. 8º, III
X	Art. 7º, IV,"a"		Art. 8º, IV,"a"
	Art. 7º, IV,"b"	X	Art. 8º, IV,"b"
	Art. 7º, VII,"a"		Art. 8º, IV,"c"
X	Art. 7º, VII,"b"		Art. 9º-A, I
	Art. 7º, VII,"c"	X	Art. 9º-A, II
	Art. 8º, I,"a"		Art. 9º-A, III

V – Fundo (s) de Investimento de Investimento administrado(s)/ gerido(s) pela instituição para futura decisão de Investimentos:	CNPJ	Data da Análise
CAIXA BRASIL TÍTULOS PÚBLICOS	05.164.356/0001-84	15/05/2019
CAIXA FIC FI PREMIUM REFERENCIADO DI LONGO PRAZO	10.646.885/0001-54	15/05/2019
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LONGO PRAZO	03.737.206/0001-97	15/05/2019
CAIXA FIC SOBERANO RF LP	02.323.746/0001-61	15/05/2019
CAIXA ESPECIAL	03.737.190/0001-12	15/05/2019
CAIXA FI ALIANÇA	05.164.358/0001-73	15/05/2019
CAIXA FI BRASIL DISPONIBILIDADES RF	14.508.643/0001-55	15/05/2019
CAIXA FI RS TÍTULO PÚBLICO	05.164.364/0001-20	15/05/2019
CAIXA ABSOLUTO PRÉ RF LP	02.201.164/0001-02	15/05/2019

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@.hotmail.com.br

CAIXA FIC PRÁTICO CURTO PRAZO	00.834.074/0001-23	15/05/2019
CAIXA MEGA RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	10.322.633/0001-70	15/05/2019
Caixa FI Renda Fixa Simples LP	22.791.329/0001-50	15/05/2019
CAIXA FI BRASIL MATRIZ RENDA FIXA	23.215.008/0001-70	15/05/2019
FIC FI CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF	23.215.097/0001-55	15/05/2019
CAIXA FI BRASIL IRF - M 1 TP RF	10.740.670/0001-06	15/05/2019
CAIXA BRASIL IMA - B 5 TÍTULO PÚBLICO	11.060.913/0001-10	15/05/2019
CAIXA FI BRASIL IDKA IPCA 2 A	14.386.926/0001-71	15/05/2019
CAIXA BRASIL IPCA XVI RENDA FIXA CRÉDITO PRIVADO	21.918.896/0001-62	15/05/2019
CAIXA BRASIL IMA GERAL TP	11.061.217/0001-28	15/05/2019
CAIXA FI BRASIL IRF - M RF LP	14.508.605/0001-00	15/05/2019
CAIXA BRASIL IMA - B TÍTULOS PÚBLICOS	10.740.658/0001-93	15/05/2019
CAIXA FIC NOVO BRASIL IMA - B RF LP	10.646.895/0001-90	15/05/2019
CAIXA FIC PERFORMANCE IMA B RF LP	10.577.516/0001-57	15/05/2019
CAIXA BRASIL IMA - B 5+ TÍTULO PÚBLICO	10.577.503/0001/88	15/05/2019
CAIXA BRASIL IRF - M 1 + TÍTULO PÚBLICO	10.577.519/0001-90	15/05/2019
FIC FI CAIXA ALOCAÇÃO MACRO MULTIMERCADO LONGO PRAZO	08.070.841/0001-87	15/05/2019
CAIXA FI MULTIMERCADO RV 30 LONGO PRAZO	03.737.188/0001-43	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES IBOVESPA	01.525.057/0001-77	15/05/2019
CAIXA IBOVESPA ATIVO	08.046.355/0001-23	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES BRASIL ETF IBOVESPA	15.154.236/0001-50	15/05/2019
CAIXA ETF IBOVESPA FUNDO DE ÍNDICE	14.120.533/0001-11	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES BDR NÍVEL I	17.503.172/0001-80	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES PETROBRÁS	03.914.671/0001-56	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES VALE DO RIO DOCE	04.885.820/0001-69	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES BRASIL IBX - 50	03.737.217/0001-77	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES DIVIDENDOS	05.900.798/0001-41	15/05/2019

PREVI-CLÁUDIA

ESTADO DE MATO GROSSO
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PREVI-CLÁUDIA
Av. Gaspar Dutra – s/n – CEP 78.540-000 – Fone (66) 3546-2429 – Cláudia-MT.
e-mail previ-claudia@ hotmail.com.br

FIC DE FI EM AÇÕES CAIXA VALOR DIVIDENDOS RPPS	15.154.441/0001-15	15/05/2019
CAIXA RIO BRAVO F.I. IMOBILIÁRIO	17.098.794/0001-70	15/05/2019
CAIXA FI AÇÕES ISE	08.070.838/0001-63	15/05/2019
FI AÇÕES CAIXA BRASIL IBOVESPA	13.058.816/0001-18	15/05/2019

Data:	**15/05/2019**		
Responsáveis pelo Credenciamento:	**Cargo**	**CPF**	**Assinatura**
Sheila Yotzchetz	**Diretor e Gestor de Investimentos**	**033.243.079-02**	
Everson Ceser Konzen	**Membro do Comitê de Investimentos**	**945.010.251-15**	
Fabricio Profeta da Cruz	**Membro do Comitê de Investimentos**	**030.420.591-54**	
Gilseu dos Santos Franco	**Membro do Comitê de Investimentos**	**485.620.840-34**	
Angelita Aparecida de Araujo	**Membro do Comitê de Investimentos**	**046.402.551-60**	
Valdenice Galelli	**Membro do Comitê de Investimentos**	**720.408.740-20**	
Gestor de Investimentos	**Certificação**	**VALIDADE**	
SHEILA YOTZCHETZ	**CPA 10**	**11/07/2020**	

PREVI-CLÁUDIA

PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA - ESTADO DE MATO GROSSO - PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019O Prefeitura Municipal de Cláudia/MT, através da Presidente de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que não houve nenhuma empresa interessada para o processo de Licitação em referência, cujo o objeto é a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA REFERENTE A CONSTRUÇÃO DO PORTAL DE ENTRADA NO MUNICIPIO DE CLAUDIA MT.." No mais, decide PRORROGAR a data do referido processo, ao qual se realizará às 08h00min (Horário Oficial de Cláudia – MT), do dia 12 de Julho de 2019. O edital e seus anexos poderão ser obtidos no site da Prefeitura. WWW.CLAUDIA.MT.GOV.BR**Cláudia/MT 24 de Junho de 2019.**Altamir KurtenPrefeito MunicipalHEMILIN FERNANDA TIEDT Presidente da C.P.L.**

RH
PORTARIA N° 381/2019

DATA: 28 de Maio de 2019.

SÚMULA: Conceder Licença Saúde a Sra. **ZENAIDE APARECIDA DE OLIVEIRA MATOS** e dá outras providências,

Considerando as necessidades do Poder Público Municipal e a supremacia de interesse público, o Prefeito Municipal de Cláudia, Estado de Mato Grosso, **ALTAMIR KÜRTEN**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente.

RESOLVE:

Art.1° - Conceder Licença Saúde a Sra. **Zenaide Aparecida de Oliveira Matos,** portadora do RG n° 1.674.601-5 SSP/MT e CPF n° 886.789.701. 20, no cargo de Manutenção e Infraestrutura Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 08 de Maio de 2.019.

Art. 3° - Ficam expressamente revogadas todas as disposições contrárias.

Cláudia-MT, 28 de Maio de 2019.

ALTAMIR KÜRTEN

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRE-SE

NONO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 001/2019

CONTRATADA: PLC COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objetivo reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro dos itens previstos na tabela abaixo:

ITEM	COD.TCE	DESCRIÇÃO	UND	QTDE.	MARCA/ DISTRIB.	VALOR UNITÁRIO
01	50028-3	ÓLEO DIESEL COMUM	LITROS	526.000	PETROBRÁS	R$ 3,95
02	399877-0	ÓLEO DIESEL S-10	LITROS	251.000	PETROBRÁS	R$ 4,06
03	3460-6	GASOLINA COMUM	LITROS	135.250	PETROBRÁS	R$ 4,60
04	32943-6	ALCOOL (ETANOL)	LITROS	26.800	PETROBRÁS	R$ 3,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR:

2.1. O valor para os referidos itens passa a ser de:

Item	Produto	Preço Atual	Valor Acrescido ou Suprimido	*Valor Reequilibrado*
02	ÓLEO DIESEL S-10	R$ 4,17	- R$ 0,06	R$ 4,11
03	GASOLINA COMUM	R$ 4,72	- R$ 0,10	R$ 4,62
04	ALCOOL (ETANOL)	R$ 2,91	- R$ 0,16	R$ 2,75

Cláudia - MT, 25 de Junho de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE COCALINHO

DECRETO N.º 1705/2019, HOMOLOGA A AVALIAÇÃO ATUARIAL DO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE COCALINHO

DECRETO N.º 1705/2019.

"Homologa a avaliação atuarial do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Cocalinho – PREVI-COCALINHO, relativo ao Exercício Financeiro de 2019."

A Prefeita do Município de Cocalinho, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o disposto no *caput* do art. 40 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003;

Considerando o disposto no inciso I do art. 1º da Lei Federal n.º 9.717, de 27 de novembro de 1998;

Considerando que a alíquota de contribuição previdenciária prevista no inciso III do artigo 3º e no inciso III do artigo 4º, ambos pertencentes à Lei Municipal n.º 671 de 04 de setembro de 2012, com redação dada pela Lei Municipal n. 776 de 31 de outubro de 2016, atende o percentual apontado na reavaliação atuarial realizada em MARÇO/2019;

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o relatório técnico sobre os resultados da avaliação atuarial, realizado em MARÇO/2019, que faz parte integrante deste decreto.

Art. 2º Este decreto em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Cocalinho/MT, 25 de junho de 2019.

Dalva Peres

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER

PREFEITURA DE COLIDER/LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

A Prefeitura Municipal de Colider - MT, através de seu Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com data de abertura prevista para o **dia 09 de Julho de 2019, ás 08:00 horas/minutos (Horário de Mato Grosso)**, na sala de licitações da Prefeitura Municipal, tendo como objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento e reposição de peças para o correto funcionamento dos equipamentos odontológicos das Unidades Básicas de Saúde do Município de Colider/MT. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Colider-MT, localizada na Travessa dos Parecis, nº 85, Setor Leste, Colider-MT e no site www.colider.mt.gov.br (Ícone: Portal Transparência).

Colider/MT, 25 de Junho de 2019.

ERIVALDO EVARISTO DE LIMA

Pregoeiro Oficial

Publique-se

PREFEITURA DE COLIDER/LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2019

A Prefeitura Municipal de Colider/MT, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público o RESULTADO do julgamento da **Tomada de Preços nº 009/2019**, cujo objeto é a contratação de empresa para execução da obra de pavimentação asfáltica e drenagem de águas pluviais na Avenida Marechal Floriano Peixoto no município de Colider/MT. Sagrou-se vencedora do certame licitatório a empresa **CONSTRUTORA QUEIROZ LIMA EIRELI – ME**, inscrita no CNPJ/MF nº 30.762.886/0001-71, com valor total de R$ 403.182,18 (quatrocentos e três mil cento e oitenta e dois reais e dezoito centavos).

Colider/MT, em 25 de Junho de 2019.

ERIVALDO EVARISTO DE LIMA

Presidente Substituto da CPL

Publique-se

PREFEITURA DE COLIDER/LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE COLIDER-MT, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna pública para conhecimento dos interessados que do julgamento das propostas de preços (envelope 04) do Processo Licitatório sob Modalidade **Tomada de Preços nº 007/2019**, as empresas após a soma das notas técnica e nota de preços obtiveram a seguinte Nota Final: **IDEAL AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI – ME** obteve Nota de Final de **94,03 pontos***; A empresa* **PREIMA PUBLICIDADE LTDA – ME** obteve Nota de Final de ***90,20 pontos***; A empresa **M. VITORINO DA SILVA – ME** obteve Nota de Final de ***88,15 pontos***; A empresa **STUDIO 1 COMUNICAÇÃO LTDA – ME** obteve Nota de Final de **87,90 pontos** e a empresa **AGÊNCIA TRADICIONAL E DIGITAL EIRELI – ME** obteve Nota de Final de **83,88 pontos.** *Após analise das propostas constatou-se que*

a empresa **IDEAL AGÊNCIA DE PUBLICIDADE EIRELI – ME** obteve a maior nota final, sagrando-se vencedora da licitação.

Colider/MT, em 25 de Junho de 2019.

ERIVALDO EVARISTO DE LIMA

Presidente Substituto da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.108/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.108/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Jalison Dionas de Andrade,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1585, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 240/GP/2019

PORTARIA Nº 240/GP/2019, DE 24 DEJUNHO DE 2019.

Jesineison de Aguiar Brandão, Prefeito Interino Municipal de Colniza – MT, no uso de suas atribuições legais, consciente de seus deveres e com amparo no Inciso III do Artigo 80 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

ART. 1º - Exonerar a pedido **Célia Márcia Nunes Machado,** portadora da Carteira de Identidade RG. nº 1.802.580 SSP/GO e CPF n° 492.203. 571-00, docargo de **Secretária Adjunta,** vinculado Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 24 de junho de 2019.

Certidão de Publicação
Certifico que o presente ato foi publicado nesta data por afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal Colniza-MT, conforme autorização da Lei Municipal nº. 012/2001.
Colniza/MT, em 24 de junho de 2019.

Elvira Mund da Costa
Secretária Adjunta de Administração

Jesineison de Aguiar Brandão

PREFEITO INTERINO MUNICIPAL

DE COLNIZA/MT

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 239/GP/2019

PORTARIA Nº 239/GP/2019, DE 24 DEJUNHO DE 2019.

Jesineison de Aguiar Brandão, Prefeito Interino Municipal de Colniza – MT, no uso de suas atribuições legais, consciente de seus deveres e com amparo no Inciso III do Artigo 80 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

ART. 1º - Exonerar a pedido **Leandro Moraes de Melo,** portador da Carteira de Identidade RG. nº 2283850-3 SSP/MT e CPF n° 044.034.801-36, do Cargo de Confiança de **Superintendente de Aquisições,** vinculado à Secretaria Municipal de Administração.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 24 de junho de 2019.

Certidão de Publicação
Certifico que o presente ato foi publicado nesta data por afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal Colniza-MT, conforme autorização da Lei Municipal nº. 012/2001.
Colniza/MT, em 24 de junho de 2019.

Elvira Mund da Costa
Secretária Adjunta de Administração

Jesineison de Aguiar Brandão

PREFEITO INTERINO MUNICIPAL

DE COLNIZA/MT

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

LICITAÇÃO / APLIC
RETIFICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2019 PROCESSO: 27.903/2019

A Prefeitura Municipal de Colniza/MT faz saber aos interessados que se fará LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS. A presente licitação tem por objetoo **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, MATERIAIS DE CONSUMO, PRODUTOS QUIMICOS E MATERIAIS FILTRANTES, TODOS USADOS NO TRATAMENTO DE ÁGUA DO MUNICIPIO DE COLNIZA - MT, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS.**

Alteração no item 04 do termo de referência: HIPOCLORITO DE CALCIO GRANULADO 65%

Onde se lê: HIPOCLORITO DE CALCIO GRANULADO 65% KG 6.000 6,23

Leia-se: HIPOCLORITO DE CALCIO GRANULADO 65% KG 6.000 15,76

Data de abertura fica retificada para o dia 15 de julho de 2019.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/02, o Decreto Municipal nº. 160/2009, a Lei nº. 8.666/93 e demais legislações aplicáveis. A abertura

desta licitação ocorrerá no dia 15 **de julho de 2019, às 07h30min (sete horas e trinta minutos),** no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Colniza – MT no endereço Av. dos Pinhais nº 207, Centro, Colniza - MT. O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no Setor de licitação, impresso, de segunda a sexta-feira, no horário das 7h00min às 13h00min ou no site www.colniza.mt.gov.br. Para acessar o EDITAL, o licitante procurará na barra de opções no campo superior do site efetuando os seguintes passos: **Passo 01: clicar em publicações; Passo 02: clicar em licitações; Passo 03: clicar em Editais.** É necessário que, seja informado ao Departamento de Licitação via e-mail: licitacao@colniza.mt.gov.bra retirada do mesmo, para que possamos comunicar possíveis alterações que se fizerem necessárias. Este setor de licitação não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital. Quaisquer dúvidas contatar pelo telefone **(066) 3571- 1000.**

Colniza - MT, 24 de junho de 2019.

Pregoeiro Oficial

Leandro Moraes de Melo

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1117/ADM/2019

PORTARIA Nº 1117/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO: o disposto na Lei Municipal nº 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais no seu artigo 112;

CONSIDERANDO: a existência de comprovação documental, por meio de atestado médico, atestando a necessidade do afastamento por Licença Maternidade,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença Maternidade** a Servidora Pública Municipal **Greizieli Mendonça Pereira,** *lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Matricula nº 6480 a partir do dia* ***25 de maio de 2019.***

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **25 de maio de 2019,** ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.116/ADM/2019,

PORTARIA Nº 1.116/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Ivanildo Francisco dos Santos,** lotado na Secretaria Municipal de Finanças, matricula nº 1532, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.115/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.115/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Givaldo Lima Gonçalves,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 1368, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.071/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.071/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011 que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença Premio** ao Servidor Público Municipal **Adilson Brustolom Moreira,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 49, a partir do dia **01 de julho a 28 de setembro do ano**

de 2019, referente ao qüinqüênio 2011/2016, conforme Artigo 108 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.114/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.114/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO: o disposto na Lei Municipal nº 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais nos seus artigos 110 e 111;

CONSIDERANDO: a existência de comprovação documental, por meio de atestado médico, atestando a necessidade do afastamento para fins de tratamento de saúde,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença para Tratamento de Saúde** a Servidora Pública Municipal **Maria Piedade Bento Tavares**, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 2473 por um período de **60 (Sessenta) dias a contar de 10 de junho de 2019.**

Art.2° -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **10** ***de junho de 2019*****,** ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.113/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.113/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO: o disposto na Lei Municipal nº 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais nos seus artigos 110 e 111;

CONSIDERANDO: a existência de comprovação documental, por meio de atestado médico, atestando a necessidade do afastamento para fins de tratamento de saúde,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença para Tratamento de Saúde** ao Servidor Público Municipal **Nilson Novais**, lotado na Secretaria Municipal de Obras e infraestrutura, matricula nº 2734 por um período de **90 (noventa) dias a contar de 11 de junho de 2019.**

Art.2° -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **11** ***de junho de 2019*****,** ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.112/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.112/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Maria Goretti Ferreira Silva,** lotada na Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego, Cidadania e Assistência Social, matricula nº 2425, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.072/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.072/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011 que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença Premio** a Servidora Pública Municipal **Silvana Jorge de Albuquerque,** lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 3218, a partir do dia **01 de julho a 28 de setembro do ano de 2019**, referente ao quinquênio 2008/2013, conforme Artigo 108 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.073/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.073/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011 que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença Premio** a Servidora Pública Municipal **Marcilene Souza Costa dos Santos,** lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 2289, a partir do dia **01 de julho a 28 de setembro do ano de 2019**, referente ao quinquênio 2013/2018, conforme Artigo 108 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.074/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.074/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011 que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença Premio** a Servidora Pública Municipal **Vanessa Alves dos Santos Calmom,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 3475, a partir do dia **01 de julho a 28 de setembro do ano de 2019**, referente ao quinquênio 2008/2013, conforme Artigo 108 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.075/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.075/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER,Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença para Tratar de Interesse particular** a Servidora Pública Municipal, **Janice Luciane Mees*,*** *lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 1607, a partir do* ***dia 01 de julho do ano de 2019****, no prazo de 02 (dois) anos, conforme Artigo 102 Inciso VI e Artigo 109 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.*

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.111/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.111/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **ALCINEIA FELIX BOARO,** lotada na Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego, Cidadania e Assistência Social, matricula nº 138, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo

62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.076/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.076/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER,Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença para Tratar de Interesse particular** a Servidora Pública Municipal, **Rosana dos Santos Silva, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 3009, a partir do dia 01 de julho do ano de 2019, no prazo de 02 (dois) anos, conforme Artigo 102 Inciso VI e Artigo 109 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.**

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.077/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.077/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Sergio Dutra Pereira,** lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, matricula nº 3182, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.078/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.078/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Joao Paulo Miquelin Todesco,** lotado na Secretaria Municipal de Finanças, matricula nº 6226, a partir do dia **01 a 20 de julho do ano de 2019**, sendo que os últimos 10 (dez) dias serão convertidos em abono pecuniário conforme art. 74 da Lei Municipal 499/2011, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.079/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.079/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Zacarias Antunes Magalhães,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 3593, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.080/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.080/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Ademir de Souza Macedo,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 35, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.081/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.081/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Juarez Ferreira da Silva,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 1879, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.082/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.082/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Genair Gonçalves Campos,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 1282, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.083/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.083/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Diemes Raone Santos Aguiar,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 6832, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.084/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.084/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Joaquim Alves Fernandes,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 1693, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.085/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.085/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Darci da Conceição,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 705, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.086/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.086/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Veronice Silva dos Reis da Conceição,** lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 3520, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.087/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.087/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Lucineide Machado de Oliveira Pego,** lotada na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, matricula nº 2179, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.088/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.088/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Rafael Betelli da Silva,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 6327, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.089/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.089/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Alessandro Faustino Polastrini,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 161, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.090/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.090/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Cassia Souza Leal,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 467, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2014/2015, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.091/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.091/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Geralda Maria de Jesus Sá,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1301, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.092/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.092/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Inez Souza dos Santos,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1472, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente

ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.093/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.093/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Mirian Rosa da Fonseca,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 2651, a partir do dia **11 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 21/11/2017 a 20/05/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.094/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.094/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Silvana Souza Lessa,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 6685, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.095/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.095/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Girlene Silva Lima,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1350, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.096/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.096/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Miriam Scaffi Mendes Nunes,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 2652, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.097/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.097/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Maria Izabel de Castro,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 2433, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.098/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.098/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Carmem Rodrigues da Rocha,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 461, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.099/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.099/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Edilene Favalessa,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 842, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.100/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.100/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Adriana da Penha Broseguini,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 74, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.101/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.101/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Elzira Santana da Silva,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1098, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.102/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.102/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Marinez Bianchin da Silva,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 2537, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.103/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.103/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Elza Aparecida da Cruz Freitas,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1090, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.104/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.104/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Ana Lucia Malonyai,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 234, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.105/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.105/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Adriana Sprey Pereira,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 93, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.106/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.106/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** a Servidora Pública Municipal **Edite Helena da Silva Mendes,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 879, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2017/2018, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.107/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.107/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Helton Sangi da Silva,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, matricula nº 1424, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2016/2017, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.109/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.109/ADM/2019, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO: o disposto na Lei Municipal nº 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais nos seus artigos 110 e 111;

CONSIDERANDO: a existência de comprovação documental, por meio de atestado médico, atestando a necessidade do afastamento para fins de tratamento de saúde,

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Licença para Tratamento de Saúde** a Servidora Pública Municipal **Claudia da Silva Bento**, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, matricula nº 6401 por um período de **30 (trinta) dias a contar de 03 de junho de 2019.**

Art.2° -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **03 *de junho de 2019*,** ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 13 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 1.110/ADM/2019

PORTARIA Nº 1.110/ADM/2019, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER, Secretária Municipal de Administração, com fundamento no Artigo 21 e 26 da Lei Municipal nº. 498/2011que dispõe sobre a Reestruturação Organizacional da Prefeitura do Município de Colniza/MT, Estado de Mato Grosso;

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder **Férias** ao Servidor Público Municipal **Cristiano Antes Santos,** lotado na Secretaria Municipal de Administração, matricula nº

6686, a partir do dia **01 a 30 de julho do ano de 2019**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme Artigo 62 e 65 da Lei Municipal 499/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrario.

Registra-se,

Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Colniza/MT, em 19 de junho de 2019.

SILVANA DE OLIVEIRA REZER

SECRETÁRIA M. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 139/GP/2018

Registrado e Publicado por afixação em local público de costume, conforme autorização Lei Municipal n.º 012/2001 de 26/01/2001.

LICITAÇÃO / APLIC
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2019 PROCESSO: 28.155/2019

ÓRGÃO GESTOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA - MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 034/2019, VALIDADE: 12 (doze) meses contados a partir da data de sua publicação no Jornal Oficial. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE KARATE, PARA ATENDIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES DO CRAS REFERENTE AO PROGRAMA SCFV – SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO. O fornecedor vencedor encontra-se indicado conforme segue: EMPRESA MARCELO SABINO DA SILVA 85558311215 CNPJ: 30.127.608/0001-42, com valor total final de R$ 35.544,00 (trinta e cinco mil e quinhentos e quarenta e quatro reais).

Colniza - MT, 25 de junho de 2019

Pregoeiro Oficial

Leandro Moraes de Melo

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 016/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 016/2019

PREGÃO: N° 039/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

Município de Comodoro, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Rua Espírito Santo nº 199 E, Bairro Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J. /MF sob o nº 01.367.853/0001-29, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Senhor **Jeferson Ferreira Gomes**, brasileiro, casado, residente e domiciliado à Rua Três Martires nº 219, Bairro Nova Vacaria, nesta cidade de Comodoro – MT, portador da Cédula de Identidade RG n.º 1195680-1SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 839.891.371-15, doravante denominado de **GERENCIADOR**, e a empresa: **JORGE LUIZ MIALET DALAVIA - ME**, inscrita no CNPJ nº 19.172.151/0001-55, instalada na Rua Maranhão, nº 526N, Bairro Tertulia, na cidade de Comodoro/MT, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Divida Ativa da União nº. 2381.8182.F40E.D1E1 de 04/06/2019 à 01/12/2019, representada por seu Socio-propietario **Jorge Luiz Mialet Dalavia**, brasileiro, portador do CPF nº 104.066.621-34 e RG n° 15653307 SSP/MT, residente e domiciliada no município de Comodoro/MT, doravante denominada **FORNECEDORA,** acordam proceder, nos termos do Edital de Pregão Presencial nº 039/2019, Processo Administrativo nº. 056/2019 ao REGISTRO DE PREÇOS, com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Leis n. 10.520/2002 e 8.666/93 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir. A presente ATA tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual Contratação de prestação de serviços de limpeza de fossa, limpeza de caixa séptica e desentupimento de cano para atender diversas secretarias, sendo vencedora a empresa JORGE LUIZ MIALET DALAVIA - ME, no valor de R$ 282.860,00 (duzentos e oitenta e dois mil oitocentos e sessenta reais).

A presente Ata terá validade pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, vigorando de 19/06/2019 a 19/06/2020.

Comodoro - MT, 19 de Junho de 2019.

Original com texto completo devidamente assinado, consta dos autos do processo do Pregão Presencial com Registro de Preço nº 039/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

ADMINISTRAÇÃO / LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2019 PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 051/2019.

AVISO DE LICITACÃO DESERTA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2019

PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 051/2019.

A Prefeitura de Confresa, Estado de Mato Grosso, através do Pregoeiro, torna público que o **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2019, PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 051/2019 que foi reaberto** no dia **24 de Junho de 2019, às 14h00min** (horário local), deve seu resultado como **LICITAÇÃO DESERTA.**

OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA **AQUISIÇÃO DE VIDROS E ACESSORIOS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PORTAS E JANELAS DE VIDROS,** PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, JUNTO AO MUNICIPIO DE CONFRESA - MT.

Confresa-MT, 24 de Junho de 2019.

Jean Flávio dos Santos Milhomem

Pregoeiro.

Portaria nº 135/2019.

ADMINISTRAÇÃO / LICITAÇÃO
PORTARIA 124/2019 ADM DE 25 DE JUNHO 2019.

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE FISCAL DE CONTRATOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o servidor público municipal **JOÃO PAULO LIMA CHRISTICHINI**, CPF: 047.743.951-96, em substituição ao servidor público municipal **ELPIDILUNDES CARVALHO DA COSTA**, CPF: 022.206.031-05, no seguinte documento:

CONTRATO: N°. 059/2018

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos retroativos a partir de 02/05/2019.**

Art. 3º - Revogam - se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 25 de junho 2019.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÕES
PARECER JURÍDICO

Procuradoria Municipal de Confresa

Departamento Jurídico

Contrato administrativo

Resolução de Consulta nº 45/2011 – TCE-MT

Aditivo contratual – Artigo 65, § 1° da Lei 8666/93

Ementa: Administração Pública. Contratos administrativos. Realização de termo aditivo – readequação do projeto básico – execução contratual - artigo 65, § 1º, da lei 8.666/93. Resolução de consulta n° 45/2011 – TCE-MT - legalidade.

ASSUNTO: SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATUAL REFERENTE A ADEQUAÇÃO DO PROJETO BÁSICO RELATIVO AOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS 048 e 050/2019.

CONTRATADA: INCORP CONSTRUTORA E INCORPORADORA EIRELI

OBJETO CONTRATUAL: Contratação de empresa especializada para a construção de 04 (quatro) salas de aulas na escola Bridão Brasileiro e construção de muro ao redor da quadra poliesportiva.

CONSIDERAÇÕES:

Trata-se de ofícios (007 e 008/2019) encaminhados pela empresa contratada INCORP CONSTRUTORA E INCOPORTADORA EIRELI, no qual solicita aditivo contratual referente ao incremento do quantitativo previsto no projeto básico, seja porque a quantidade inicialmente estipulada é inferior ao necessário para a execução do contrato seja pela ausência de previsão de itens necessários a execução do contratos e necessários realização do objeto licitatório.

Tais requerimentos foram encaminhado à Secretaria de Planejamento e, ato sucessivo, foram enviado a Secretaria de Administração, só então foram encaminhados a este departamento para fins de parecer jurídico quanto a plausibilidade jurídica em se conferir tal aditivo contratual referente aos acréscimos de tais serviços e quantitativos não previstos no projeto básico quando da realização do procedimento administrativo licitatório.

Sustenta o requerente-contratado não constar diversos itens necessários para se concluir a obra, objeto do procedimento licitatório e que a época não fora previsto quando da elaboração do projeto básico.

Razão pela qual, ressalta tratar o presente aditivo contratual de medida imprescindível para a conclusão da obra, dentro dos parâmetros minimamente aceitáveis, permitindo assim adequar o projeto e demais especificações técnicas referentes aos contratos administrativo 048 e 050 de 2019, de modo a permitir sua adequação ao que legitimamente se espera quando do término do objeto contratual em análise.

Assim, tendo em vista o contexto fático-jurídico evidenciado passo a tecer parecer quando a (in)viabilidade de se promover o referido aditivo contratual ora almejado.

Preliminarmente, cumpre destacar o disposto na lei geral de licitações e contratos, lei responsável por reger a matéria em questão, no que tange a possibilidade de alterar o contrato administrativo firmados junto à Administração Pública, conforme dizeres a seguir transcritos:

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

§ 1o O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

Da análise dos artigos acima mencionados verifica-se a possiblidade de se realizar alterações de cunho quantitativo e qualitativo junto aos contratos administrativos outrora celebrados junto ao poder público, no entanto o § 1o do artigo 65 da Lei 8.666/93 estipula um limite dentro do qual poderá ocorrer tais alterações, limitando-se a um total de 25% do valor inicial do contrato, hipótese na qual, uma vez verificada a necessidade de tal alteração e o melhor atendimento ao interesse público, enquanto fim precípuo da atividade administrativa inerente à Administração Pública, poder-se-ia, ao menos em tese, promover tais reajustes.

Outrossim, ratificando tal entendimento e visando dar maior clareza aos preceitos normativos constantes na lei geral de licitações e contratos, expediu o Tribunal de Contas de Mato Grosso (TCE-MT), resolução de consulta n° 45/2011, publicada no diário oficial eletrônica no dia 05 de julho de 2011, nos seguintes termos a seguir dispostos:

Resolução de Consulta nº 45/2011 (DOE, 05/07/2011). Contrato. Alterações contratuais quantitativas e qualitativas. Limites. Obras e serviços de engenharia. Possibilidade, exceções e motivação.

1. É possível a realização de alterações contratuais unilaterais quantitativas – que modificam a dimensão do objeto, bem como de alterações unilaterais qualitativas – que não modificam a dimensão do objeto, desde que não importem em transfiguração da natureza do objeto, estando sujeitas aos limites preestabelecidos nos §§ 1º e 2º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/1993;

2. Nas hipóteses de alterações contratuais qualitativas e excepcionalíssimas de contratos de obras e serviços, desde que consensuais, é facultado à Administração ultrapassar os limites preestabelecidos nos §§ 1º e 2º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/1993, observados os princípios da finalidade, da razoabilidade e da proporcionalidade, além dos direitos patrimoniais do contratante privado, e desde que satisfeitos cumulativamente os pressupostos prescritos na Decisão TCU nº 215/1999-Plenário; e,

3. As alterações contratuais quantitativas e qualitativas pressupõem a necessária motivação das razões que levaram ao aditivo do contrato, de forma a demonstrar explicitamente as justificativas da alteração contratual à vista do interesse público primário, da eficiência e da economicidade, bem como de que não é viável licitar de forma autônoma a alteração que se pretende introduzir no ajuste.

Desse modo, ante a análise da resolução de consulta n° 45/2011, realizada pelo TCE-MT e dos normativos constantes no artigo 65 da Lei 8.666/93, verifico que há a possiblidade de em se readequar o projeto básico inicialmente elaborado de modo a compatibiliza-lo ao interesse público e ao melhor cumprimento dos contratos administrativos, desde que não importem em transfiguração da natureza do objeto, ou seja, desde que os itens a serem alterados, seja acrescentando ou diminuindo, tenham pertinência temática ao objeto dos contratos administrativos e desde que se respeito ao limite legal previsto no§ 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, o qual condiciona tais alterações a um limite de 25% do valor inicial do contrato e, excepcionalmente de até 50% quando se tratar de reforma de edifício ou de equipamento.

No entanto, analisando os termos dos ofícios n° 007 e 008/2019 expedidos pelo requerente-contratado, verifico conter em tal pretensão aditivos referentes a “transportes de agregados”, dentre eles, cimento, areia e brita, no entanto tal pretensão mostra-se indevida caso tais itens já estivessem inclusos quando da realização do procedimento licitatório, uma vez que

os custos decorrentes da execução contratual presumem-se, por expressa estipulação legal e contratual, inclusos na proposta ofertada pelo licitante, de modo que os preços decorrentes do transportes, encargos trabalhistas, tributários e demais correlatos e necessários a execução do contrato incluem-se em seu valor, salvo se tais "agregados" não estivessem previamente orçados no projeto básico, hipótese na qual seria cabível o presente aditivo, no entanto, tendo em vista a natureza de tais "agregados" e o objeto contratual em questão, não me parecer ser este o caso.

De mais a mais, é medida que se impõe a prévia análise e inspeção do fiscal de contrato juntamente com os engenheiros e arquitetos desta entidade política averiguar a veracidade/pertinência do presente aditivo contratual, de modo a ratificar a real necessidade dos aditivos que ora se pleiteia e, apenas após a confirmação do setor competente, será crível o presente aditivo contratual, com as condicionantes acima mencionadas.

É o parecer.

Expeça-se ofício ao setor de planejamentos para que proceda a verificação dos pressupostos fáticos aqui existentes, ficando o deferimento de tal aditivo contratual condicionado a tal verificação.

Confresa, 12 de junho de 2019.

Norton Mussalan Ferreira

Procurador Municipal

OAB-MT - 20.035/O

ADMINISTRAÇÃO / LICITAÇÃO
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

NA EDIÇAO Nº 3.250, do Diário Oficial dos Municípios no dia 17 de junho de 2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 67/2019

PROCESSO LICITATÓRIO: N°. 73/2019

PREGÃO PRESENCIAL: N°. 063/2019

A Comissão Permanente de Licitações Torna Público que na Publicação realizada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso • ANO XIV | N° 3.250, Páginas 235 a 239, do dia 17 de junho de 2019.

Contratada: RIO NOVO TRANSPORTES E TURISMO LTDA - CNPJ: 36. 909.380/00001-29.

Onde lê se:

EMPRESA: **RIO NOVO TRANSPORTES E TURISMO LTDA.**

CNPJ: 36.909.380/00001-29.

END: RUA BORORÓS, Nº 309, SETOR SUL II, MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS-MT. CEP:78.600-000.

TELEFONE: 66 98407-6022 E-MAIL: rionovotransporte@gmail.com.

REPRESENTANTE LEGAL: Nilmario Rodrigues da Silva

RG: 1491230-9 SSP/MT CPF: 868.514.621-68

Ler -se:

EMPRESA: **RIO NOVO TRANSPORTES E TURISMO LTDA.**

CNPJ: 36.909.380/00001-29.

END: RUA BORORÓS, Nº 309, SETOR SUL II, MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS-MT. CEP:78.600-000.

TELEFONE: 66 98407-6022 E-MAIL: rionovotransporte@gmail.com.

REPRESENTANTE LEGAL: Daniella Pereira Pena

RG: 3177246 SSP/GO CPF: 478.381.671-91

Confresa-MT, 24 de junho de 2019.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº. 56/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO n°103/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO nª 014/2019

DO OBJETO: Locação de um Imóvel, localizado na Rua Camilo Lorscheiter, Quadra 31 Lote 7-A Bairro Jardim Planalto, Confresa/MT, para ser usado como Salas Anexas da Escola Central devido a escola não ter a quantidade de sala suficiente para atender a demanda dos alunos matriculados no ano letivo corrente.

VIGÊNCIA: 7 meses - 19/06/2019 a 19/01/2020;

DO VALOR GLOBAL: R$ 12.250,00

DATA: Confresa, 19 de junho de 2019.

PARTES: Prefeitura Municipal de Confresa – **Contratado: Isaias Gomes Ramos**, CPF n° 836.995.381-68.

FORO: Porto Alegre do Norte – MT.

ADMINISTRAÇÃO / LICITAÇÃO
TERMO DE RETIFICAÇÃO DE ATA.

PROCESSO LICITATÓRIO: N°. 26/2019

PREGÃO PRESENCIAL: N°. 22/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE TONER, TINTA E FOTOCONDUTOR, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, JUNTO AO MUNICÍPIO DE CONFRESA – MT.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 34/2019

CONTRATADA: SOMA COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI – EPP - CNPJ: 26.877.656/0001-80

RECONHEÇO E RETIFICO.

ONDE SE LÊ: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 17 de março de 2020.

LEIA-SE: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 16 de abril de 2020.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 35/2019

CONTRATADA: AMAURI ROBERTO DE ARAUJO – ME - CNPJ: 13.234. 712/0001-17

RECONHEÇO E RETIFICO.

ONDE SE LÊ: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 17 de março de 2020.

LEIA-SE: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 16 de abril de 2020.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 36/2019

CONTRATADA: INFOGED GERENCIAMENTO E ESCANEAMENTO DE DOCUMENTOS LTDA - CNPJ: 13.318.346/0001-84

RECONHEÇO E RETIFICO.

ONDE SE LÊ: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 17 de março de 2020.

LEIA-SE: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 16 de abril de 2020.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 37/2019

CONTRATADA: IVAN TAVARES VALADÃO 72720948187 - CNPJ: 31.321.937/0001-92

RECONHEÇO E RETIFICO.

ONDE SE LÊ: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 17 de março de 2020.

LEIA-SE: CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de até um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia 16 de abril de 2020.

Confresa-MT, 02 de junho de 2019.

_____

Ronio Condão Barros Milhomem

Prefeito do Município.

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2019 de 25 de Junho de 2019.

RONIO CONDAO BARROS MILHOMEM, PREFEITO MUNICIPAL DE CONFRESA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o art. 37, item II da Constituição Federal e o disposto no art. 282 Lei Complementar nº 020 de 28 de dezembro de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município.

CONVOCA:

Os (as) Senhores (as) aprovados (as) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 001/2019, relacionados (as) no anexo I deste edital que deverão comparecer no prazo de 10 (dez) dias, a contar desta data, na Prefeitura Municipal junto ao Departamento de Recursos Humanos, no horário das 07:00h às 1100h para apresentação dos documentos exigidos no anexo II para admissão.

O não comparecimento do (a) candidato (a) no prazo de 10 (dez) dias, e a não apresentação da documentação prevista no edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2019, implicará no reconhecimento da DESISTÊNCIA E/OU RENÚNCIA quanto ao preenchimento da vaga do cargo para o qual foi aprovado (a), reservando-se à Administração o direito de convocar outro candidato.

Confresa-MT, 25 de Junho de 2019.

RONIO CONDAO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

ANEXO I

DOCUMENTOS NECESSARIOS P/ ADMISSÃO

O candidato deverá apresentar fotocópia das documentações, que comprove o que segue abaixo:

1 - Cédula de Identidade (RG) comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos

2 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF)

3 - Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (arts 12 e 37, I da CF/88)

4 - Título de eleitor

5 - Certidão de quitação eleitoral (Cartório Eleitoral) ou pela Internet,

6 - Certidão de nascimento ou casamento com as respectivas averbações se for o caso

7 - Certificado de reservista, de dispensa de incorporação, ou outro documento de quitação com o serviço militar (para o sexo masculino)

8 - Comprovante de endereço atualizado (com dados completos, rua, bairro, cidade)

9 - CTPS - Carteira de Trabalho

10 - Carteira Nacional de Habilitação - CNH (exigido nos cargos de motorista)

11 - Declarações de Bens (se não houver, emitir certidão de que não possui bens)

12 - Certidão de nascimento dos filhos (se for menor de 07 anos, trazer cópia do cartão de vacina e se for de 08 a 14 anos trazer comprovante de freqüência escolar junto com a certidão de nascimento)

13 - Comprovante de escolaridade e pré-requisitos de acordo com o estabelecido

14 - Certificado de conclusão e histórico do respectivo curso técnico ou superior, correspondente ao cargo (Diploma ou Certificado juntamente com o Histórico)

15 - Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada incluindo-se comprovante de quitação de anuidade referente ao calendário e certidão de regularidade

16 - Certidão Negativa junto a Receita Fazendária Municipal (setor de Tributação da Prefeitura de Confresa - MT)

17 - Certidão Negativa Civil e Criminal Estadual da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado)

18 - Declaração negativa de acúmulo de cargos

19 - Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo

20 - Atestado de Saúde Ocupacional (pré-admissional)

21 - 01 (uma) foto 3x4, colorida e recente

22 - Conta Corrente/Agência/Município – Banco do Brasil

23 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF) do cônjuge e dos pais

24 - Qualificação profissional do cônjuge e dos pais

25 - Telefone de contato (residencial e/ou celular)

26 - E-mail

27 - PIS/PASEP

28 - Declaração de confidencialidade

29 - Declaração de responsabilização pela veracidade das informações prestadas sob pena de responder criminalmente.

30 - Os candidatos que concorrerão aos cargos PNE, deverão apresentar lardos médicos que comprova a deficiência do mesmo.

Observação:

ü Os documentos deverão ser cópia de boa qualidade, bem legível.

ü Cada documento deverá ser tirado cópia independente um em cada folha formato retrato.

ü Solicitamos a apresentação previa junto ao Depto de Recursos Humanos para conferencia e/ou orientação.

ü Solicitamos o preenchimento da ficha de cadastramento junto ao site da prefeitura de Confresa. https://confresa.org/recursoshumanos/cadastramento.

ü Informamos, que, os modelos das declarações estão disponíveis no site da prefeitura https://confresa.org/recursoshumanos.

ü Os exames médicos e laboratoriais para realização do exame admissional, solicitado no Item 20 serão de inteira responsabilidade do candidato e em hipótese alguma a Prefeitura Municipal de Confresa se responsabilizará pela execução e pagamento dos mesmos.

CARGO	CAR HOR	CLAS	CANDIDATO	LOTACAO/UNIDADE ESCOLAR
PROF LIC PL EM PEDAGOGIA	20	84º	CELSON SOUSA DA SILVA	ESCOLA MUNICIPAL VIDA E ESPERANÇA
		85º	DIRLENE SOUZA DA LUZ	ESCOLA MUNICIPAL AGAMENOM MAGALHAES
PROF LIC PL EM EDUC FÍSICA	20	8º	ALISON ALVES PINTO	ESCOLA MUNICIPAL VIDA E ESPERANÇA
		9º	KAMILA LOYANE BARREIRA	ESCOLA MUNICIPAL VILA TAPIRAGUAIA
		10º	JOSE GOMES DE MELO	ESCOLA MUNICIPAL VIDA E ESPERANÇA
APOIO ADM EDUC/ INFRAESTRUTURA	30	18º	RAQUEL ALVES GOMES	ESCOLA MUNICIPAL VILA TAPIRAGUAIA
PROF LIC PL EM HISTÓRIA	20	2º	AURIA GONCALVES GUIMARAES ROCHA	ESCOLA MUNICIPAL VIDA E ESPERANÇA

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO CPL Nº. 55/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO n°101/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO nª 013/2019,

DO OBJETO: Locação de um Imóvel, localizado na Rua SãoJoão S/N Qd 49 Lt 18 Bairro Vila Nova, Confresa/MT**,** para **Instalação e do Arquivo de documentos da Secretaria Municipal de Finanças**.

VIGÊNCIA: 12 meses - 19/06/2019 a 19/06/2020;

DO VALOR GLOBAL: R$ 24.000,00

DATA: Confresa, 19 de junho de 2019.

PARTES: Prefeitura Municipal de Confresa – **Contratado: Maria Joana Otavio da Silva**, CPF n° 010.533.591-60.

FORO: Porto Alegre do Norte – MT.

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÕES
PORTARIA 122/2019 ADM DE 19 DE JUNHO DE 2019.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL PARA FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO FIRMADO POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o disposto na Instrução Normativa do Sistema de Licitações, Compras e Contratos, a qual dispõe sobre os procedimentos e normas para a celebração e acompanhamento da execução de contratos, aditivos e instrumentos congêneres no Poder Executivo Municipal, e no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

CONSIDERANDO:a necessidade de padronizar, otimizar a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato de prestação de serviços e fornecedores da Prefeitura Municipal de Confresa.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor público municipal qualificado abaixo como FISCAL DE CONTRATO.

SECRETARIA	SERVIDOR	CPF
04- SEC. DE FINANÇAS	MARCIEL RIBEIRO MENDES	037.414.801-50

Art. 2º - O servidor designado fica responsáveis pelo contrato respectivo a vossa secretaria, departamento e/ou unidade gestora.

CONTRATO	55/2019	CPF	VALOR TOTAL
LOCADORA	MARIA JOANA OTAVIO DA SILVA	010.533.591-60	R$ 24.000,00
OBJETO	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL, LOCALIZADO NA RUA SÃO JOÃO S/N QD 49 LT 18 BAIRRO VILA NOVA, CONFRESA/MT, PARA INSTALAÇÃO E DO ARQUIVO DE DOCUMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.		
VIGÊNCIA	12 MESES - 19/06/2019 a 19/06/2020.		

Art. 3º - O Departamento de Compras e CPL - Comissão Permanente de Licitações disponibilizará ao Fiscal designado, logo após a sua nomeação, em cumprimento ao disposto no contrato, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessários ao exercício da fiscalização.

Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 2º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta compartilhada na rede denominada “Pública” e em pastas e subpastas específicas com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.

Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob fiscalização.

Art. 6º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 19 de junho de 2019.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÕES
PORTARIA 123/2019 ADM DE 19 DE JUNHO DE 2019.

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL PARA FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO FIRMADO POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: o disposto na Instrução Normativa do Sistema de Licitações, Compras e Contratos, a qual dispõe sobre os procedimentos e normas para a celebração e acompanhamento da execução de contratos, aditivos e instrumentos congêneres no Poder Executivo Municipal, e no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

CONSIDERANDO:a necessidade de padronizar, otimizar a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato de prestação de serviços e fornecedores da Prefeitura Municipal de Confresa.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor público municipal qualificado abaixo como FISCAL DE CONTRATO.

SECRETARIA	SERVIDOR	CPF
05- SEC. DE EDUCAÇÃO	LEANDRO PAULA DOS SANTOS	925.852.051-34

Art. 2º - O servidor designado fica responsáveis pelo contrato respectivo a vossa secretaria, departamento e/ou unidade gestora.

CONTRATO	56/2019	CPF	VALOR TOTAL
LOCADOR	ISAIAS GOMES RAMOS	836.995.381-68	R$ 12.250,00
OBJETO	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL, LOCALIZADO NA RUA CAMILO LORSCHEITER, QUADRA 31 LOTE 7-A BAIRRO JARDIM PLANALTO, CONFRESA/MT, PARA SER USADO COMO SALAS ANEXAS DA ESCOLA CENTRAL DEVIDO A ESCOLA NÃO TER A QUANTIDADE DE SALA SUFICIENTE PARA ATENDER A DEMANDA DOS ALUNOS MATRICULADOS NO ANO LETIVO CORRENTE.		
VIGÊNCIA	7 MESES - 19/06/2019 a 19/01/2020.		

Art. 3º - O Departamento de Compras e CPL - Comissão Permanente de Licitações disponibilizará ao Fiscal designado, logo após a sua nomeação, em cumprimento ao disposto no contrato, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessários ao exercício da fiscalização.

Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 2º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta compartilhada na rede denominada “Pública” e em pastas e subpastas específicas com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.

Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob fiscalização.

Art. 6º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 19 de junho de 2019.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO / LICITAÇÃO
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

NA EDIÇAO Nº 3.193, do Diário Oficial dos Municípios no dia 26 de março de 2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 30/2019

PROCESSO LICITATÓRIO: N°. 23/2019

PREGÃO PRESENCIAL: N°. 20/2019

A Comissão Permanente de Licitações Torna Público que na Publicação realizada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso • ANO XIV | N° 3.193, Páginas 197 a 210, do dia 26 de março de 2019.

Contratada: R.G. DA PAZ EIRELI EPP - CNPJ: 21.058.617/0001-38

Onde lê se:

EMPRESA: **R.G. DA PAZ EIRELI EIRELI EPP**

Especificação - Valor Unitário – Quantidade

ITEM	TCE	BETHA	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT MÉDIO	VALOR TOTAL MÉDIO
09	160226-8	420	1024	FR	CERA LIQUIDA PARA PISO - PRINCIPIO ATIVO LIQUIDA COM EMULSAO DE CERAS, COMPOSICAO BASICA COM EMULSIFICANTE FORMOL, COADJUVANTE, HIDRIXIDO DE AMONIA, PLASTIFICANTE, PERFUME E AGUA, TEOR NAO VOLATEIS MINIMO 3,5% NA CONCENTRADA, NA COR INCOLOR, ACONDICIONADO EM COM 900ML, PRODUTO COM REGISTRO NO. OBS: cera líquida - produto incolor à base de alcalinizante, resina álcali solúvel e amulgadores. (900 ml).	POLYLAR	3,60	3.225,60
78	175572-2	512	1400	FR	SABONETE - LIQUIDO, NEUTRO (PH ENTRE 7,0 A 8,0),DILUICAO MINIMA,1:15, COMUM, PARA HIGIENE DAS MAOS,FRAGANCIA, ERVA-DOCE, FRASCO COM 1 LITRO OBS: Sabonete Líquido - Produto viscoso, com aroma de erva doce e à base de lauril éter, sulfato de sódio, metilisotializolinona, edta, ácido cítrico,cloreto de sódio, cocamida , corante, fragrância, água deionizada com registro na ANVISA. (Embalagem de 1 litro).	DERMO	12,08	17.920,00

Ler -se:

EMPRESA: **R.G. DA PAZ EIRELI EPP**

Especificação - Valor Unitário – Quantidade

ITEM	TCE	BETHA	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT MÉDIO	VALOR TOTAL MÉDIO
09	160226-8	420	1024	FR	CERA LIQUIDA PARA PISO - PRINCIPIO ATIVO LIQUIDA COM EMULSAO DE CERAS, COMPOSICAO BASICA COM EMULSIFICANTE FORMOL, COADJUVANTE, HIDRIXIDO DE AMONIA, PLASTIFICANTE, PERFUME E AGUA, TEOR NAO VOLATEIS MINIMO 3,5% NA CONCENTRADA, NA COR INCOLOR, ACONDICIONADO EM COM 900ML, PRODUTO COM REGISTRO NO. OBS: cera líquida - produto incolor à base de alcalinizante, resina álcali solúvel e amulgadores. (900 ml).	POLYLAR	3,15	3.225,60
78	175572-2	512	1400	FR	SABONETE - LIQUIDO, NEUTRO (PH ENTRE 7,0 A 8,0),DILUICAO MINIMA,1:15, COMUM, PARA HIGIENE DAS MAOS,FRAGANCIA, ERVA-DOCE, FRASCO COM 1 LITRO OBS: Sabonete Líquido - Produto viscoso, com aroma de erva doce e à base de lauril éter,	DERMO	12,80	17.920,00

					sulfato de sódio, metilisotializolinona, edta, ácido cítrico,cloreto de sódio, cocamida , corante, fragrância, água deionizada com registro na ANVISA. (Embalagem de 1 litro).			

Confresa-MT, 03 de junho de 2019.

_____

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU

EXTRATO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 017/2019

EXTRATO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 017/2019

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 017/2019 Do – PREGÃO PRESENCIAL 105/2018 E PROCESSO N° 156/2018 **DE 15 DE AGOSTO DE 2018.**

Clausula Primeira: O presente Termo de Apostilamento **017/2019 tem como objetivo TRANSFERIR SALDO PARCIAL DOS ITENS 01,02,03 e 04, amodificação foi solicitada pela secretaria de Municipal de SAÚDE, conforme ofício nº 056/SMS-RN/2019, para suprir a sua demanda da secretaria, os itens transferidos passarão do saldo existente na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ITENS

Para que possa supri a necessidade de atendimento da Secretaria Municipal de SAÚDE valor de:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNI.	VALOR TOTAL
1	120,00	SERVICO DE FORNCEIMENTO DE PASSAGEM - RODOVIARIA, INTERMUNICIPAL, SEM TAXA DE EMBARQUE COTRIGUAÇU À JUINA	R$ 85,00	R$ 10,200,00
2	120,00	SERVICO DE FORNCEIMENTO DE PASSAGEM - RODOVIARIA, INTERMUNICIPAL, SEM TAXA DE EMBARQUE JUINA À COTRIGUAÇU	R$ 86,00	R$ 10. 320,00
3	100,00	SERVICO DE FORNCEIMENTO DE PASSAGEM - RODOVIARIA, INTERMUNICIPAL, SEM TAXA DE EMBARQUE JUINA À CUIABA	R$ 210,00	R$ 21. 000,00
4	100,00	SERVICO DE FORNCEIMENTO DE PASSAGEM - RODOVIARIA, INTERMUNICIPAL, SEM TAXA DE EMBARQUE CUIABA À JUINA	R$ 211,00	R$ 21. 100,00

R$: 62, 620.00 (sessenta e dois mil e seiscentos e vinte reais)

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA PERICIA MÉDICA Nº 08/2019

JAIR KLASNER, Prefeito Municipal de Cotriguaçu-MT, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, CONVOCA os Servidores abaixo relacionados para realização de PERÍCIA MÉDICA conforme encaminhamento descrito:

Servidores:

1 – *EVALDIR SCHMITZ;*

Data: Perícia Médica em 01/07/2019

Horário: A partir das 10:00 horas

Local: Centro de Ultrassonografia Juruena, consultório médico Dr. Cesar, Av. 24 de Setembro, nº 59, Bairro Centro, Juruena – MT.

Médico Perito: Dr. Cesar Francisco Aranibar Zavaleta

Sob pena de suspensão dos vencimentos, o periciando deverá comparecer no local, na data e hora informadas para avaliação médica, munido de todos os exames, laudos e demais documentos médicos que comprovem o histórico das moléstias adquiridas.

Informações complementares que se fizerem necessárias deverão ser solicitadas ao Departamento de Recursos Humanos, dentro do horário de expediente, 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas ou pelo telefone (66) 3555-1224.

Cotriguaçu–MT, em 25 de Junho de 2019.

JAIR KLASNER

Prefeito de Cotriguaçu

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

DIRETORIA ESPECIAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 025/2019

(PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006.917/2019)

Órgão Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

Objeto: Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa na prestação de Serviço Móvel Pessoal - SMP (Móvel-Móvel, Móvel-Fixo e dados), nas modalidades Local (VC1), Longa Distância Nacional (LDN – VC2,VC3) e Longa Distância Internacional (LDI), bem como roaming nacional a ser executado de forma contínua, com internet móvel 5Gb e 10 Gb ilimitada, com fornecimento de aparelhos digitais (celulares) em regime de comodato e serviços complementares, para atender as necessidades dos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal.

Data/Horário: 09/07/2019 às 10h00min (dez horas) – Fuso Horário de Brasília.

Informações/Contato: Diretoria Especial de Licitações e Contratos /Secretaria Municipal de Gestão – DELC/SMGe - Fone: 3645-6252 - E-mail: licitacoes@cuiaba.mt.gov.br - Atendimento: 14:00 às 18:00 h. - Retirada Edital: www.cuiaba.mt.gov.br – Ano: 2019

Priscila R.N.M.Berber

Pregoeira

Visto:

Agmar Divino Lara de Siqueira

Diretor Especial de Licitações e Contratos

Cuiabá/MT, 25 de junho de 2019.

AVISO DE RESULTADO DOS RECURSOS DE HABILITAÇÃO

E AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DAS PROPOSTA DE PREÇOS

TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS – SMSU, por meio da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Portaria SMGE nº 1.991/2018 de 1º de outubro de 2018, torna público para conhecimento dos interessados, o RESULTADO DA ANÁLISE DOS RECURSOS DE HABILITAÇÃO referente à **Tomada de Preços nº 005/2019** que tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR A CONSTRUÇÃO DE PARQUE PET EM DIVERSOS BAIRROS DE CUIABÁ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

LICITANTES	RESULTADO

CNN INOX E MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA-ME	**HABILITADA**
EXCELÊNCIA CONSTRUTORA LTDA-EPP	**HABILITADA**
ORGPLAN ENGENHARIA LTDA	**HABILITADA**
R.C COMÉRCIO DE CONTAINER E CONSTRUÇÕES LTDA	INABILITADA
RORIZ CONSTRUTORA EIRELI ME	INABILITADA

Bem como convocamos, as empresas **HABILITADAS,** para Sessão de Abertura dos envelopes de Proposta de Preços, no dia **28/06/2019 às 09h00min**, na Sala de Licitações localizada no 4º andar da Prefeitura Municipal de Cuiabá - Palácio Alencastro, situado na Praça Alencastro, nº 158 - Bairro: Centro - Município de Cuiabá/MT.

Cuiabá, 25 de junho de 2019.

Luciana Carla Pirani Nascimento

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Agmar Divino Lara de Siqueira

Diretor Especial de Licitações e Contratos

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

O Prefeito Municipal de Curvelândia-MT, no uso das atribuições e com fundamento no art. 4º, XXII, da Lei Federal n° 10.520/2001 e art. 43, VI, da Lei Federal n° 8.666/93, e conforme consta no Processo a manifestação do Pregoeiro e de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica desta Prefeitura, Resolve, **HOMOLOGAR** o processo licitatório nº 026/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 014/2019, cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços como instrutores e facilitadores de oficinas para desenvolvimento de atividades nos grupos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV, ofertado pelo CRAS-Centro de Referência de Assistência Social, do município de Curvelândia/MT, e **DETERMINO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da empresa: KARLA DE SOUZA AVELINO 05232668129, inscrita no CNPJ: 33.661.926/0001-87, para os itens: 02 R$ 998,00 e 03 R$ 998,00, perfazendo o valor total do pregão em R$ 11.976,00 (onze mil novecentos e setenta e seis reais), os demais itens foram desertos.

Curvelândia - MT, 25 de junho de 2019.

SIDINEI CUSTÓDIO DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE DENISE

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2019

O **MUNICÍPIO DE DENISE/MT** torna público que em licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, de n.º **012/2019**, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE REVISÃO E CORREÇÃO EM LUMINÁRIAS, REPOSIÇÃO DE LUMINÁRIAS, LÂMPADAS, RELÊS FOTOELÉTRICOS, BRAÇOS DAS LUMINÁRIAS E MANUTENÇÃO ELÉTRICA, REFERENTE A ILUMINAÇÃO PÚBLICA (EM VIAS PÚBLICAS) DO MUNICÍPIO DE DENISES/MT E A MANUTENÇÃO PREDIAL ELÉTRICAS DE TODOS OS PRÉDIOS PERTENCENTES A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, SEM FORNECIMENTO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS**, julgada no dia **25/06/2019** às **08:00 horas**, sagrou-se vencedora do presente certame a Empresa **MARIA APARECIDA MONARI DE OLIVEIRA 10614340870 - CNPJ: 17.665.722/0001-68**, com a proposta global no valor de **R$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS)**, sendo o valor de R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais) para o Lote 01 (Manutenção da Iluminação Pública) e o valor de R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais) para o Lote 02 (Manutenção Elétrica dos Prédios Municipais)

Denise/MT, 26 de Junho de 2019.

João Carlos Carneiro da Silva

Pregoeiro

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 145-19

PORTARIA Nº. 145/2019. DENISE/MT, 24 DE JUNHO de 2019.

EMENTA: DISPÕE SOBRE *O CANCELAMENTO DA PORTARIA 143/2019* E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SENHORA **ELIANE LINS DA SILVA**, PrefeitO Municipal de Denise, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de Direito Público, expede a seguinte portaria,

R E S O L V E:

Art. 1º - **CANCELAR** a Portaria 143/2019, datada de 18 de junho de 2019, devido ao erro de contagem de tempo.

Mat.	Servidor	Motivo
336	Eliete Alves Rodrigues	Cancelamento da Portaria n.º 143/2019

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal de Denise, Estado de Mato Grosso, aos 24 (vinte e quatro) de Junho do ano de 2019.

ELIANE LINS DA SILVA

PREFEITA MUNICIPAL DE DENISE

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 023/2019/SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora **VANDINEIA PAULA HERCULANA RODRIGUES LOPES**, Matrícula nº 2942-1, CPF nº 018.266.091-56, Apoio Administrativa Educacional, lotada na Escola Municipal Prefeito João Batista de Almeida, para exercer suas funções no Centro Municipal Educação Infantil Tia Alair, desde o dia 03 de junho de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de Junho de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE.

Diamantino – MT, em 25 de Junho de 2019.

Profª. Edith Vieira Vanni Penhavel Marmos Secretária Municipal de Educação e Cultura

SETOR RH
ERRATA DO CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 102/2019 - CONTRATADO(A): CLAUDIA SUSAN SEIBERT

ONDE SE LÊ

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 102/2019 - CONTRATADO(a): CLAUDIA SUSAN SEIBERT: O presente contrato tem como objeto a contratação do(a) servidor(a) com o cargo de **PROFESSORA EDUCAÇÃO INFANTIL - CONTRATO**, lotado na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**. O (A) **CONTRATO(A)**receberá o vencimento de **R$**

2.403,03 (Dois Mil Quatrocentos e Três Reais e Três Centavos), equivalente a carga horário de 20 (vinte) horas semanais. A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura; II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria - 2.014; III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado - 3190040000.0118000000; IV – Fonte do Recurso: FUNDEB INFANTIL FUNDAMENTAL 60% - Contratados. Diamantino/MT, **03 de Junho de 2019**.

LEIA-SE

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 102/2019 - CONTRATADO(a): CLAUDIA SUSAN SEIBERT: O presente contrato tem como objeto a contratação do(a) servidor(a) com o cargo de **TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL - CONTRATO**, lotado na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**. O (A) CONTRATO(A)receberá o vencimento de **R$ 1.468,65 (Um Mil Quatrocentos e Sessenta e Oito Reais e Sessenta e Cinco Centavos**), equivalente a carga horário de 20 (vinte) horas semanais. A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura; II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria - 2.014; III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado - 3190040000.0119000000; IV – Fonte do Recurso: FUNDEB INFANTIL 40% - Contratados. Diamantino/MT, **03 de Junho de 2019**.

SETOR RH
EXTRATO DE CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 187/2019 - CONTRATADO(a): NATHÁLIA EDUARDA DE ARRUDA: O presente contrato tem como objeto a contratação do(a) servidor(a) com o cargo de **TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL - CONTRATO**, lotado na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**. O (A) CONTRATO(A)receberá o vencimento de **R$ 1.468,65 (Um Mil Quatrocentos e Sessenta e Oito Reais e Sessenta e Cinco Centavos**), equivalente a carga horário de 30 (trinta) horas semanais. A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura; II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria - 2.014; III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado - 3190040000.0119000000; IV – Fonte do Recurso: FUNDEB INFANTIL 40% - Contratados. Diamantino/MT, **18 de Junho de 2019**.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 126/2019

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA EFETIVA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Diamantino - Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.67, VI da Lei Orgânica do Município e,

DECRETA:

Art. 1° – Fica **EXONERADA,** conforme "Art. 30 - A vacância do cargo publico decorrerá de: inciso VII - Aposentadoria" do Estatuto do Servidor Publico Municipal a servidoraefetiva**: MARLY CAETANO PEREIRA**, brasileira, portadora da Carteira de Identidade RG nº 2197520 SSP-PR, inscrita no CPF sob o nº 367.412.139-53, nomeada para o **Cargo de Agente Auxiliar de Serviços Técnicos,** aprovada no Concurso Público 001/2006 e nomeada pelo Decreto Municipal nº. 054/2006 na função de **Auxiliar de Enfermagem,** empossada em 25 de Outubro de 2006, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária no Posto de Saúde Bojuí, ficando exonerada em 28 de Junho de 2019.

Parágrafo único: A exoneração causará após a publicação do decreto.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data e sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diamantino, 24 de Junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA Nº 109/2019

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Senhora **ANDRESSA BUENO BATISTONE,** brasileira, solteira, portadora do RG N. º 2121023-3 SSP/MT e CPF N.º 034.438. 518-72, como Fiscal dos Contratos **nº 038/2019**, cujo OBJETO é: Contratação de Empresa Especializada em Execução de Serviços de Pesquisa Organizacional e Palestras voltadas ao Desenvolvimento Profissional e Pessoal dos Servidores da Prefeitura Municipal de Diamantino/MT

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Diamantino/MT, 25 junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

GABINETE
DECISÃO ADMINISTRATIVA

De acordo com o Parecer Jurídico n° 53/2019, DEFIRO parcialmente o pedido de concessão da Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora SANDRA MARIA SAMSEL DE OLIVEIRA para cuidar do seu genitor, ESTANISLAU SAMSEL, pelo prazo de 30 (trinta) dias, contados de 03 de junho de 2019 (data a partir da qual a servidora se ausentou do serviço, conforme informação da diretoria do Centro Municipal de Educação Infantil "Carmen Vieira Dias", através do Ofício nº 50/2019), nos moldes do art. 69 e §§, da Lei Municipal nº 06/1990.

Diamantino/MT, 18 de junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
PORTARIA/DRH Nº 132/2019

O Secretário Municipal de Administração de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso das funções legais que são conferidas pelo art. 67, VI da Lei Orgânica do Município e,

Concede Férias Regulamentar aos servidores e da outras providências.

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder férias aos servidores abaixo relacionados, com seus períodos aquisitivos, períodos de férias e lotação, devendo a mesma ser usufruída **integralmente** no período abaixo descrito:

MAT.	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS	SECR.	ABONO
2398-1	Gonçalina Aparecida de Souza	04/05/2017 a 03/05/2018	03/06/2018 a 02/07/2018	SMAS	
071-1	Cristina Carmelita da Silva	30/03/2016 a 29/03/2017	06/06/2019 a 25/06/2019	SMAS	10 DIAS
699-1	Regina Santana Sampaio	01/03/2018 a 28/02/2019	10/06/2019 a 09/07/2019	SMAS	
182-1	Lucineia Sueli de Moraes	02/03/2018 a 01/03/2019	17/06/2019 a 16/07/2019	SMAS	
549-1	Maria José de Moraes	04/03/2018 a 03/03/2019	17/06/2019 a 06/07/2019	SMAS	10 DIAS
3939-2	Gilliano Rodrigo J.Santos Vasconcellos	03/04/2018 a 02/04/2019	10/06/2019 a 29/062019	SMAICM	10 DIAS
6131-1	Keri de Freitas	03/04/2018 a 03/04/2019	20/05/2019 a 18/06/2019	SMOVSP	
178-1	Levino Almeida dos Santos	14/03/2018 a 13/03/2019	02/06/2019 a 21/06/2019	SMOVSP	10 DIAS
5968-1	Patrícia Maria de Souza Bueno	01/02/2018 a 31/01/2019	20/05/2019 a 08/06/2019	SMSVS	10 DIAS
202-1	Maria da Penha da Silva	01/03/2017 a 28/02/2019	03/06/2019 a 02/07/2019	SMSVS	
27-1	Anamim Tertuliano de Pinho	30/03/2018 a 29/03/2019	03/06/2019 a 02/07/2019	SMSVS	
229-1	Nilo Paes de Brito	01/03/2017 a 28/02/2019	03/06/2019 a 22/06/2019	SMSVS	10 DIAS
4326-2	Maiza de Almeida Batista	03/04/2018 a 02/04/2019	03/06/2019 a 02/07/2019	SMSVS	
6060-1	Marcilene Aparecida de Moraes	03/04/2017 a 02/04/2018	03/06/2019 a 22/06/2019	SMSVS	10 DIAS
201-1	Maria Claudia dos Santos	14/03/2018 a 13/03/2019	03/06/2019 a 22/06/2019	SMSVS	10 DIAS
222-1	Milton Carvalho de Souza	22/03/2018 a 21/03/2019	10/06/2019 a 29/06/2019	SMSVS	10 DIAS
2339-1	Magno Garcia Barroso	08/03/2017 a 07/03/2018	10/06/2019 a 09/07/2019	SMSVS	
352-1	Waldelene da Costa Porto	08/06/2018 a 07/06/2019	10/06/2019 a 09/07/2019	SMSVS	10 DIAS
135-1	Isabel Lourença de Oliveira	08/03/2017 a 07/03/2018	11/06/2019 a 30/06/2019	SMSVS	10 DIAS
3167-1	Andreia Ciotta	09/12/2018 a 08/12/2019	16/06/2019 a 05/07/2019	SMSVS	10 DIAS
3727-1	Natalina de Almeida	04/02/2018 a 03/02/2019	17/06/2019 a 06/07/2019	SMSVS	10 DIAS
1429-1	Vanessa Califani Merino	19/03/2018 a 18/03/2019	17/06/2019 a 16/07/2019	SMSVS	
1478-1	Emerson Silva da Costa	13/04/2017 a 12/04/2018	17/06/2018 a 06/07/2019	SMSVS	10 DIAS
3103-1	Gillian César de Souza Alves	19/03/2016 a 18/03/2017	17/06/2019 a 06/07/2019	SMSVS	10 DIAS
4150-1	Lucimar de Marins Ortega	17/03/2018 a 16/03/2019	17/06/2019 a 06/07/2019	SMSVS	10 DIAS
243-1	Otacílio de Santana	01/03/2018 a 28/02/2019	20/06/2019 a 09/07/2019	SMSVS	10 DIAS
021-1	Alvina Sebastiana de Almeida	20/05/2018 a 19/05/2019	24/06/2019 a 23/07/2019	SMSVS	
3205-1	Izadora Ferrer dos Santos	02/05/2017 a 01/05/2018	24/06/2019 a 13/07/2019	SMSVS	10 DIAS
3219-1	Claudia Lina da Silva	05/06/2018 a 04/06/2019	24/06/2019 a 13/07/2019	SMSVS	10 DIAS
960-1	Eliete Miqueloti Saheli	24/11/2017 a 23/11/2018	24/06/2019 a 13/07/2019	SMSVS	10 DIAS
5948-2	Verônica Regina Xavier	25/04/2018 a 24/04/2019	24/06/2019 a 13/07/2019	SMSVS	10 DIAS
141-1	Jandyr Pereira da Silva	28/12/2015 a 27/12/2016	03/06/2019 a 02/07/2019	SMAD	
449-1	José Henrique de Q. Fontes	07/02/2018 a 06/02/2019	14/06/2019 a 23/06/2019	SMELT	10 DIAS
155-1	José Alves de Aquino	16/12/2017 a 15/12/2018	03/06/2019 a 02/07/2019	SMEC	
3215-1	Jessica Almeida Santana	19/06/2018 a 18/06/2019	13/06/2019 a 02/07/2019	SMEC	10 DIAS
3283-1	Ramon de Oliveira Martins	23/07/2016 a 22/07/2017	01/06/2019 a 20/06/2019	GABINET	10 DIAS

ART. 2º - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua assinatura, revogada as deposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRE-SE

Diamantino-MT, 25 de Junho de 2019.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

SETOR RH
DECRETO Nº 128/2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019, PARA ADMISSÃO NO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Diamantino – Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe conferem o art. 67, VI da Lei Orgânica do Município e.

CONSIDERANDO a realização de Processo Seletivo para contratação temporária de pessoal, por tempo determinado, para atender interesse público conforme Edital Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019.

CONVOCA:

Art. 1º - O candidato (a) no Processo Seletivo, relacionado no anexo II, deverá comparecer no prazo de **15 (Quinze)** dias a contar data de publicação do Decreto, no Departamento de Recursos Humanos, no horário de 7:00h às 11:00h e de 13:00h às 17:00, para,assumir as suas funções na conformidade da Lei, munidos dos documentos de acordo com o item 2.3 Edital nº 001/2019, citado no anexo I.

Art. 2º - O não comparecimento do (a) interessado (a) no prazo previsto e não apresentação da documentação implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E RENUNCIA** quanto ao preenchimento ao cargo para o qual foi aprovado (a), reservando-se a Administração o direito de convocar outro candidato.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantino/MT, 25 de Junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA Prefeito Municipal

ANEXO I DO DECRETO Nº. 128/2019

Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88)
Comprovante de Residência ou Declaração contendo endereço residencial
Declaração de acumulo ou não de Cargo público
Declaração de Bens
Atestado de Saúde Física e Mental (pré-admissional) expedido por profissional da Medicina do Trabalho.
Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS ***(págs. fotografia e identificação)***
Cadastro de Pessoa Física - CPF
Cédula de Identidade
Título e Certidão de Quitação Eleitoral
Certificado de Reservista (quando do sexo masculino)
Cartão do PIS/PASEP. (Obs: O candidato que não for cadastrado no programa PIS/PASEP deverá apresentar;
Certidão de Nascimento ou Casamento
RG E CPF do cônjuge caso for casado no civil

Certidão de Nascimento ou RG dos filhos menores de 14 anos de idade (se for o caso)
Carteira de Vacinação dos filhos menores de 5 anos de idade (se for o caso)
CPF dos dependentes até 21 anos ou Autorização de não inclusão dos dependentes.
JUSTIÇA FEDERAL - 1ª REGIÃO - **http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/ (Autenticação no site)**
Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicilio dos últimos cinco anos, relativa a existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com transito em julgado) - **http://cidadao.tjmt.jus.br/Servicos/CertidaoNegati... (Autenticação no site) - 1º e 2º Grau**
Certidão Negativa de Débitos para com o Município **(SETOR DE TRIBUTOS DA PREFEITURA)**
Declaração de Disponibilidade para cumprimento de carga horária do cargo em que exercera sua função
Declaração de que não infringiu as leis que fundamentaram este edital. **(NO CASO DE PROCESSO SELETIVO)**
Comprovante de Escolaridade
Registro no Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade.
Carteira de Habilitação CNH - conforme o cargo
Declaração de veracidade dos documentos apresentados **(SETOR DE RH)**
Conta Corrente BANCO DO BRASIL - Agência de Diamantino - **Cópia do Cartão**
Número de Contato (fixo ou celular):
Email:
01 FOTO 3X4 COLORIDA ATUAL
APRESENTAR DOCUMENTOS ORIGINAIS NA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS.
OS DOCUMETOS DEVERÃO SER APRESENTADOS SEPARADAMENTE, UM POR FOLHA.

ANEXO II DO DECRETO Nº 128/2019

Cargo: ENFERMEIRO(A)	
CLASSIFICAÇÃO	**CANDIDATO**
1º	ISABEL VICENCIA DO NASCIMENTO

Diamantino/MT, 25 de Junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA Prefeito Municipal

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO NORTE MT
RESOLUÇÃO Nº 187/2019 - CISCN

RESOLUÇÃO Nº 187/2019

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Centro Norte do Estado de Mato Grosso, Prefeita de Alto Paraguai - MT, Sra. Diane Vieira de Vasconcellos Alves, CPF 804.435.751-34, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear por prazo determinado, a Senhora Sheila Gomes de Carvalho, RG: 17286646 SSP/MT, CPF: 906.645.661-20 para exercer o cargo de Secretária Executiva.

Art. 2º - O exercício se iniciará no dia 21 de junho de 2019 e se encerrará no dia imediato ao término das FÉRIAS da Senhora **ELAINE CRISTINA SOARES**, CPF: 704.254.771-34.

Art. 3º - Fixar, nos termos do art. 22 do Estatuto Social do CISCN, as seguintes atribuições e competências para a ocupante da Função de Secretária Executiva do CISCN:

- I – Promover a execução das atividades da Assembléia Geral;

II – Propor a estruturação das atividades de seus serviços, o quadro de pessoal e respectiva remuneração a serem submetidas a aprovação da Assembléia Geral;

III – Contratar, enquadrar, remover, demitir e punir empregados, bem como praticar todos os atos relativos ao pessoal administrativo;

IV – Propor à Assembléia Geral a requisição de Servidores Públicos para servirem ao Consórcio;

V – Elaborar o plano de atividades e proposta orçamentária anuais, a serem submetidas à Assembléia Geral;

VI – Elaborar os balancetes para ciência da Assembléia Geral;

VII – Elaborar a prestação de contas dos auxílios e subvenções concedidas ao Consórcio, para ser apresentada pela Assembléia Geral ao órgão concessor;

VIII – Publicar anualmente, em jornal de circulação nos municípios consorciados, balanço anual do Consórcio, e na ausência deste Diário Oficial do Estado;

IX – Movimentar em conjunto com o Presidente da Assembléia Geral, ou com quem por este indicado, as contas bancárias e os recursos do Consórcio, podendo abrir contas de depósito, emitir cheques, endossar cheques, encerrar contas de depósito, bem como praticar todo e qualquer ato necessário a movimentação das contas bancárias do CISCN.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Diamantino – MT, 21 de junho de 2019.

Diane Vieira de Vasconcellos Alves

Presidente do Consórcio

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 022/2019/SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR, a servidora Publica **ANA PAULA ZANINI**, Professora efetiva 30 hs, RG nº 2241649-8 – SSP/MT, CPF nº 040.847.831-45, com Função Gratificada de Coordenadora Escolar, onde a mesma responderá pelos trabalhos pedagógicos junto ao corpo docente na Escola Municipal Décio Furigo, localizada na zona rural – Comunidade de Deciolândia, desde o dia 03 de junho de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de Junho de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE.

Diamantino – MT, em 25 de Junho de 2019.

Profª. Edith Vieira Vanni Penhavel Marmos Secretária Municipal de Educação e Cultura

---

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 020/2019/SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR, sem prejuízos de seus vencimentos, a servidora **SALETE LUIZA ZUCCHI E**, Professora 30 horas, matrícula nº 476.1, CPF nº 742.598.739-20, RG nº 4.688.014-5 SESP/PR, lotada na Escola Municipal Prefeito João Batista de Almeida, para desenvolver funções de presidente no Sindicato-SINTEP na Sub-Sede de Diamantino, desde o dia 03 de junho de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de Junho de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE.

Diamantino – MT, em 25 de Junho de 2019.

Profª. Edith Vieira Vanni Penhavel Marmos Secretária Municipal de Educação e Cultura

LICITAÇÃO
ANULAÇÃO DO PROCESSO LICITATORIO DE TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT, TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possam interessar, a **ANULAÇÃO INTEGRAL** da licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2019**, que tinha como objetivo a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO/COMPLEMENTAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS PADRÃO ALIMENTADORA PARA O ASSENTAMENTO BOJUI NO MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT.,** nos termos do artigo 49 da Lei nº 8.666/93 e demais normas pertinentes.

Diamantino/MT, 25 de Junho de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 019/2019/SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora **TEREZINHA MENDES DE ARRUDA OLIVEIRA DO NASCIMENTO**, Matrícula nº 290-1, CPF nº 889.413. 701-59, RG nº 1298460-4 SSP/MT, Apoio Administrativa Educacional, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil Vovó Celina, para exercer suas funções pela Secretaria de Educação e Cultural de Diamantino, no Museu Histórico de Diamantino, desde o dia 03 de Junho de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de Junho de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE.

Diamantino – MT, em 25 de Junho de 2019.

Profª. Edith Vieira Vanni Penhavel Marmos Secretária Municipal de Educação e Cultura

LICITAÇÃO
ANULAÇÃO DO CONTRATO Nº 033/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO-MT, TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possam interessar, a **ANULAÇÃO** do contrato nº 033/2018, oriundo da licitação na modalidade **ADESÃO,** denominada de **CARONA Nº 006/2018**, que tinha como objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS E SECRETARIA DE AGRICULTURA IND. COM. E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT.,** por interesse da administração e por motivo de ausencia de assinatura do mesmo.

Diamantino/MT, 05 de Março de 2019.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 018/2019/SMEC

A **Secretária Municipal de Educação e Cultura** do município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei e,

R E S O L V E:

Art. 1º - **Tornar sem efeito,** a Portaria nº 008/2017/SMEC, que nomeou a servidora **CARLA ADRIANA ROSSI RAMOS**, Professora 30h, matrícula nº 405.1, CPF nº 503.062.781-20, RG nº 766641 SSP/MT, com função gratificada de Coordenadora de Unidade Escolar, onde a mesma estava respondendo pela Coordenação Geral da UAB – Universidade Aberta do Brasil, retornando para a escola de lotação – Centro Municipal de Educação Infantil Tia Alair, cargo/função de professora 30 h.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicada, com efeitos retroativos a 03/06/2019, ficando revogada a portaria nº 008/2017/SMEC, publicada no dia 30 de Janeiro de 2019.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE.

Diamantino – MT, em 25 de Junho de 2019.

Edith Vieira Vanni Penhavel Marmos

Secretária Municipal de Educação e Cultura

SETOR RH
EXTRATO DE CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 148/2019 - CONTRATADO(a): MATEUS BEZERRA CAMARGO: O presente contrato tem como objeto a contratação do(a) servidor(a) com o cargo de **TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL - CONTRATO**, lotado na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**. O (A) CONTRATO(A)receberá o vencimento de **R$ 1.468,65 (Um Mil Quatrocentos e Sessenta e Oito Reais e Sessenta e Cinco Centavos**), equivalente a carga horário de 30 (trinta) horas semanais. A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura; II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria - 2.014; III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado - 3190040000.0119000000; IV – Fonte do Recurso: FUNDEB INFANTIL 40% - Contratados. Diamantino/MT, **03 de Junho de 2019**.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

PREFEITURA JURIDICO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 041/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FELIZ NATAL/MT.

CONTRATO Nº: 041/2018 – 2º TERMO ADITIVO

DATA ASSINATURA: 17 DE JUNHO DE 2019

CREDOR: **E.T.M. CONSTRUÇÃO E ENGENHARIA EIRELI-ME**

VIGÊNCIA: 18 DE SETEMBRO DE 2019

OBJETO: A FINALIDADE DO PRESENTE TERMO ADITIVO É PRORROGAR A VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 041/2018 EM MAIS 90 (NOVENTA) DIAS À CONTAR DO DIA 18.06.2019.

TEM COMO FINALIDADE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO CONTRATADO EM RAZÃO DA MOROSIDADE NA ANÁLISE TÉCNICA POR PARTE DO ÓRGÃO FINANCIADOR FUNASA, QUE AINDA NÃO EMITIU O PARECER DE APROVAÇÃO DO CONVÊNIO Nº624/2017 E DO PROCESSO Nº 25180.001.174/2018-87 DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA COMUNIDADE ENA.

PREFEITURA/DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA MUNICIPAL Nº253/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019.

RAFAEL PAVEI, PREFEITO MUNICIPAL DE FELIZ NATAL, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas em Lei e nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o Servidor Municipal, **GABRIEL ALEXANDRE DOS SANTOS,** brasileiro, solteiro**,** inscrito no CPF sob nº044.621.381-04**,** ocupante do cargo de Assessor técnico de Obras, CREA/MT nº 1215339771, matrícula nº 2285 para responder pela Fiscalização do contrato e Fiscalização da EXECUÇÃO DAS OBRAS REMANESCENTE DE UMA QUADRA POLIESPORTIVA ESCOLAR COBERTA, Conforme Contrato n°016/2019.

Art.2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando–se as disposições em contrário em especial a Portaria 128/2019.

GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL, CENTRO ADMINISTRATIVO DE FELIZ NATAL, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS TRÊS DIAS DO MÊS DE JUNHO DE 2019.

RAFAEL PAVEI

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE,

CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2019

Contratante: CAMARA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE – MT.

Contratado: WILMA DA SILVA ALEXANDRE MIRANDA - CNPJ Nº 27. 255.902/0001-25.

Modalidade: Inexigibilidade nº 001/2019

Objeto: Prestação de Serviços de Divulgação Televisiva de Ações e Atos Administrativos da Câmara Municipal.

Valor Global: R$ 17.780,00 (Dezessete mil setecentos e oitenta reais).

Dotação: 01.001.2.002– 3.3.90.39.00.

Data Assinatura Contrato: 12/06/2019.

GNRT-MT, 25 DE JUNHO DE 2019.

ELÇO DOMINGOS ALVES

Vereador Presidente

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 010 DE 2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2018

O Município de Gaúcha do Norte – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Pará esquina com Rua Brasília, centro, Cidade de Gaúcha do Norte – MT, inscrita no CNPJ sob o nº 01.614.539/0001-01, representada por seu Prefeito Municipal, o Senhor Voney Rodrigues Goulart, brasileiro, solteiro, agropecuarista, portador da cédula de Identidade nº 2.477.543 SSP/GO e do CPF nº 402.603.301-59, residente e domiciliado na Rua Brasília, s/nº Gaúcha do Norte – MT, com base na Lei Orgânica municipal e na prerrogativa de suas funções;

Considerando o resultado do Processo Seletivo Simplifico 001/2018 o qual foi devidamente homologado por intermédio do decreto 861 de 16 de janeiro de 2019 e publicado no diário oficial do município < https://diariomunicipal.org/mt/amm/edicoes/> na edição nº 3.147 de 17 de Janeiro de 2019.

Considerando a necessidade de contratação de servidores públicos municipais para suprirem as vagas necessárias mantendo o funcionamento do Poder Executivo Municipal e o atendimento aos interesses públicos.

CONVOCA as pessoas relacionadas no anexo I, para se apresentarem no **prázo máximo de 03 (Três) dias úteis**, contados da data do dia 27 de junho de 2019 a 01 de julho de 2019, junto a Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, localizada na Rua Pará esquina com Rua Brasília, centro, Cidade de Gaúcha do Norte, no departamento de Recursos Humanos, com a finalidade de habilitação, mediante a apresentação da documentação requerida no anexo II, além de outros que se fizerem necessários assim como a apresentação de exames admissionais que englobam a realização de inspeção médica mediante apresentação de laudo médico de sanidade física e mental, que ocorrerão às expensas dos candidatos.

Para os critérios de convocação será seguido criteriosamente o resultado homologado, respeitando-se a classificação de cada cargo.

O não comparecimento e/ou a não entrega dos documentos e exames requeridos, fora do prazo supracitado, acarretará na eliminação e a perda da vaga do referido cargo.

Gaúcha do Norte, 25 de junho de 2019.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

ANEXO I

MOTORISTA - CNH B - ASSISTÊNCIA SOCIAL

INSCRIÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	NOTA PROVA OBJETIVA	NOTA PROVA PRÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
359868	GEISELAINE ALVES FERREIRA	31/05/1982	65,0	100,0	82,5	

Gaúcha do Norte-MT, 25 de junho de 2019.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

ANEXO II

Para tomar posse o candidato convocado deverá apresentar cópia dos documentos abaixo relacionados assim como apresentação dos originais para conferência.

1) Cópia dos seguintes documentos:

1.3.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Artigo 12, § 1º da Constituição Federal.

1.3.2. Estar em gozo de direitos políticos.

1.3.3. Estar em dia com as obrigações eleitorais, documentado com os últimos comprovantes de votação ou certidão da Justiça Eleitoral.

1.3.4. Apresentar Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato do sexo masculino.

1.3.5. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, à época da posse.

1.3.6. Apresentar Exame Médico Admissional, acompanhado de exames complementares, conforme a natureza do cargo, em que ateste a aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.

1.3.6.1. Não estar afastado junto ao INSS na data limite para admissão.

1.3.7. Apresentar documentação comprobatória dos requisitos mínimos exigidos.

1.3.8. Não registrar antecedentes criminais por sentença judicial transitada em julgado, apresentando certidão negativa de antecedentes criminais, dos últimos cinco anos, expedida pelo Foro da Justiça Estadual do local de sua residência;

1.3.9. Não receber proventos de aposentadoria conforme teor do Artigo 37, Parágrafo 10 da Constituição Federal, com a redação da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998, e nem estar com idade de aposentadoria compulsória;

1.3.10. Apresentar declaração de bens;

1.3.11. No ato da contratação, o candidato não poderá estar incompatibilizado para contratação em nova função pública, mesmo que esteja afastado em licença sem vencimento, ressalvadas as hipóteses legais de acumulação de cargos prevista na Constituição Federal;

1.3.12. Possuir documento oficial de identidade reconhecido em território nacional;

1.3.13. Cadastro de Pessoa Física – CPF;

1.3.14. Certidão de nascimento ou casamento, conforme o caso. Se separado judicialmente, certidão com averbação da separação ou divórcio;

1.3.15. Cartão de cadastramento PIS/PASEP (se tiver);

1.3.16. Título Eleitoral com certidão de quitação eleitoral ou comprovante de votação na última eleição ou justificativa;

1.3.17. Carteira de Habilitação compatível se for o caso;

1.3.18. Carteira de Trabalho e Previdência Social;

1.3.19. Uma foto 3x4 (recente e colorida);

1.3.20. Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 (dezoito) anos solteiros ou estudantes (se tiver);

1.3.21. Carteira de vacinação dos filhos com idade entre 01 (um) e 05 (cinco) anos;

1.3.22. Comprovante de residência atualizado;

1.3.23. Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, a época da posse, de acordo com a legislação em vigor;

1.3.24. Não serão aceitos, no ato da atribuição e contratação, protocolos ou cópias dos documentos exigidos. As cópias somente serão aceitas se estiverem acompanhadas do original, ou se estiverem autenticados por órgão competente com fé pública

1.3.25. Estar registrado no respectivo Conselho de Classe, bem como estar inteiramente quite com as demais exigências legais do órgão fiscalizador e regulador do exercício profissional, (para os cargos de Fonoaudiólogo, Nutricionista e Professor de Educação Física)

1.3.26. Certidão negativa municipal;

https://www.gp.srv.br/tributario_gauchadonorte/ser...

1.3.27. Certidão negativa tribunal de justiça do MT, no link:

http://cidadao.tjmt.jus.br/Servicos/CertidaoNegati...

1.3.28. Certidão negativa Justiça Federal no link: http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/?orgao=MT

1.3.29 Certidão negativa justiça do trabalho, no link http://portal.trt23.jus.br/portal/node/4461

Gaúcha do Norte-MT, 25 de junho de 2019.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

DECRETO N° 900/2019

DECRETO Nº. 900 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

"Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação e Interesse Social e dá outras providências."

VONEY RODRIGUES GOULART, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgâ-

nica Municipal em seu artigo 68, inciso IV e em conformidade com a lei Municipal nº 476 de 10 de agosto de 2011.

CONSIDERANDO o oficio 002/DMH/GNT/MT/2019 o qual requer a atualização do decreto nº 850/2018 do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação e Interesse social;

CONSIDERANDO as mudanças nos quadros funcionais das repartições públicas do poder executivo municipal.

DECRETA:

Art. 1. O Conselho Gestor do FMHIS passa a ser composto pelos seguintes representantes:

PODER PÚBLICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. Titular: Joceli Friedrich

CPF: 933.712.929-91 RG: 13.517.227-4 SSP/SC

1. Suplente: Luiz Carlos Santos Lopes

CPF: 765.341.201-78 RG: 116183-3 SSP/MT

2. Titular: Letiane Pereira Silveira (Gerente de Habitação)

CPF: 029.569.981-70 RG: 2058668-0 SSP/MT

2. Titular: Raquel Puhl

CPF: 062.351.849-05 RG: 2058668-0 SSP/MT

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO

3. Titular: Elizandra Jéssica da Silva Brasil

CPF: 052.091.691-39 RG: 965614 SSP/TO

3. Amanda Tamiris Cardoso

CPF: 042.970.691-05 RG: 5691285 SSP/GO

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA

4. Titular: Ariel Meneses Magalhães

CPF: 019.910.661-47 RG: 1382520-8 SSP/MT

4. Suplente: Uilian Benz de Souza

CPF: 034.887.941-56 RG: 1871487-0 SSP/MT

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

5. Titular: Elço Domingos Ferreira

CPF: 836.953.891-68 RG: 1141908-3 SSP/MT

5. Suplente: Flávio Kunrath

CPF: 492.294.439-72 RG: 12R1715344 SSP/SC

SOCIEDADE CIVIL

ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE GAÚCHA DO NORTE (ACIG)

6. Titular: Wesla da Costa Coelho

CPF: 057.786.681-80 RG: 2440164-1 SSP/MT

6. Suplente: Solange Buque Leme

CPF: 435.636.781-20 RG: 179.925-0 SSP/GO

SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE GAUCHA DO NORTE

7. Titular: Adelaide Dessbessel

CPF: 604.332.131-91 RG: 0971992-0 SSP/MT

7. Suplente: Otto Roberto Oldemburg

CPF: 340.156.981-34 RG: 0575090-3

ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS E PENSIONISTAS DE GAÚCHA DO NORTE

8. Titular: Arcenia Sidegum

CPF: 892.754.031-04 RG: 1595885-0 SSP/MT

8. Suplente: Araci Schuch

CPF: 772.314.811-91 RG: 1282346-5 SSP/MT

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

9. Titular: Lucia Ines Weizenmann

CPF: 537.209.541-53 RG: 894791 SSP/MT

9. Suplente: Weliton Jhon Garaffa

CPF: 966.511.301-10 12606367 SSP/MT

ASSOCIAÇÃO DE PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO ASSENTAMENTO NOVA ALIANÇA – ASPRANA (ASSENTADOS)

10. Titular: Fidelício Dias dos Santos

CPF: 415.217.491-91 RG: 566991 SSP/MT

10. Suplente: Luciana Aparecida Alievi

CPF: 001.743.331-29 RG: 1595885-0 SSP/MT

Art. 2º. Este decreto entrara em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial o decreto 850/2018.

Gabinete do Prefeito

Gaúcha do Norte/MT, 24 de junho de 2019.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2019

Contratante: CAMARA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE – MT.

Contratado: ALINE YATIYO TOGOE FERNANDES MAGALHÃES - CPF Nº 024.933.161-69.

Modalidade: Dispensa de Licitação Nº 001/2019.

Objeto: Prestação de serviços técnicos especializados para elaboração do Projeto e Acompanhamento de Reforma da Cobertura/Telhado do Prédio da Câmara Municipal.

Valor Global: R$ 4.623,00 (Quatro mil seiscentos e vinte e três reais).

Dotação: 01.001.1.004– 3.3.90.36.00.

Data Assinatura Contrato: 18/06/2019.

GNRT-MT, 25 DE JUNHO DE 2019. ELÇO DOMINGOS ALVES **Vereador Presidente**

DECRETO N° 899/2019

DECRETO Nº. 899 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

"Dispõe sobre a nomeação e alteração de membros do Conselho Municipal de Saúde do município de Gaúcha do Norte, e dá outras providências."

VONEY RODRIGUES GOULART, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a requisição realizada pelo Conselho Municipal de Saúde por intermédio do ofício 003/CMS/2019 para nomeação e alteração de seus membros.

CONSIDERANDO o oficio nº 02/2019 do sindicato dos trabalhadores rurais de Gaúcha do Norte-MT

CONSIDERANDO que alguns representantes do Poder Executivo não mais pertencem aos quadros dos Servidores Públicos.

DECRETA:

Art. 1. Ficam por intermédio deste, alterados os membros do Conselho Municipal de saúde, conforme infra mencionados:

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES DE SAÚDE

Nível Técnico

Titular: (omissis)

Suplente: Silvio Menezes da Silva, portador do RG: 18998350 DNT, inscrito no CPF: 114.167.848-96

SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS

Titular: Adelaide Dessbessel Lunkes, portadora do RG: 0971992-0 SSP/MT, inscrita no CPF: 604.332.131-91

Suplente: Otto Roberto Oldemburg, portador do RG: 0575090-3 SSP/MT, inscrito no CPF: 340.156.981-34

Art. 2. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, alterando o Decreto 892/2019.

Gabinete do Prefeito

Gaúcha do Norte/MT, 24 de junho de 2019.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

TERMO ADTIVO CTR 040/2019

2º TERMO DE ADITAMENTO

CONTRATO N. 40/2018

O MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n. 03.503.612/0001-95, com sede na avenida Delson Rodrigues, s/n, Centro, em General Carneiro - MT, neste ato legalmente representado por seu Prefeito Municipal MARCELO DE AQUINO, brasileiro, casado, empresário, residente à BR 070, Km 66, Centro, em General Carneiro - MT, portador do RG n° 988.819 /SSP-MT e CPF n° 604.224.401-91, denominada como CONTRATANTE, e a empresa ROBERTO ISAIAS FERREIRA FRANCA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 18.987.733/0001-27 e Inscrição Estadual nº 13.566369-5, estabelecida à Av Fernando correia da Costa s/nº, Centro, cidade de GENERAL CARNEIRO CEP: 78.620.000, Estado de MATO GROSSO, representada neste ato por seu representante legal o(a) Sr.(a) ROBERTO ISAIAS FERREIRA FRANCA**, residente e domiciliado na cidade GENERAL CARNEIRO, portador(a) da RG nº.** 1365816-6 SSP/MT e do CPF nº. 928.789.461-20, doravante denominado CONTRATADA, resolvem ADITAR o presente contrato, com fulcro na Lei nº8.666/93, de 21 de junho de 1993, e de acordo com o que consta Tomada de preços 05/2018 processo licitatório 039/2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem como objeto:

A **PRORROGAÇÃO da vigência do Contrato** firmado entre as partes em 06(seis) meses.

A **PRORROGAÇÃO d**o prazo de execução da obra em 06(seis) meses.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

Pelo presente termo aditivo, fica prorrogada a vigência do Contrato até 29/12/2019.

O presente termo terá validade a partir de 29/06/2019

CLÁUSULA TERCEIRA - as demais cláusulas e condições do contrato original, que não se incompatibilizarem com o presente aditivo permanecerão inalteradas e devidamente ratificadas pelo presente termo.

CLÁUSULA QUINTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente termo aditivo encontra amparo legal no artigo 57, inciso I, da Lei n.º 8.666/93.tendo em vista necessidades de readequação na planilha original;

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

6.1. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

CERTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

General Carneiro - MT, 29 de maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

CONTRATANTE

MARCELO DE AQUINO

Prefeito Municipal

_____

ROBERTO ISAIAS FERREIRA FRANCA ME

CNPJ: 18.987.733/0001-27

CONTRATADA

Responsável

1ª TESTEMUNHA:

Testemunhas:

Nome: _____ Nome: _____

CPF: CPF:

PREFEITURA MUNICIPAL DE GLÓRIA D´OESTE

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA - PROCESSO UNIFICADO DE ESCOLHA DE CONSELHEIROS TUTELARES - EDITAL COMPLEMENTAR Nº 002 /2019 DE 25 DE JUNHO

Dispõe sobre a publicação dos candidatos inscritos para o Processo Unificado de Escolha de Conselheiros Tutelares, do Município de Glória D´Oeste-MT.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Glória D´Oeste-MT, de acordo com o Edital nº 001/19, retificado pelo Edital Complementar 001/2019 - CMDCA, RESOLVE TORNAR PÚBLICO:

1 . CANDIDATOS INSCRITOS PARA O PROCESSO UNIFICADO DE ESCOLHA DE CONSELHEIROS TUTELARES:

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	SITUAÇÃO
001	VILMA BATISTA SONEMBERG	DEFERIDO
002	VALDECIR OLIVEIRA VIANA	DEFERIDO
003	EDIMAR JOSÉ DE MIRANDA	DEFERIDO
004	PEDRO PAULO RAMOS	INDEFERIDO
005	DHECIA VON ANCKEN ALVES SIQUEIRA SILVA	DEFERIDO
006	IARA CRISTINA COSTA	DEFERIDO
007	GEIZE GRAZIELLY VIEIRA ZOCAL	DEFERIDO
008	JOÃO BATISTA DE SOUZA	DEFERIDO
009	ROSANA ADELAIDE DA SILVA FREIRE	DEFERIDO
010	DAGMAR PERPETUA DE FARIA	DEFERIDO
011	SIMONE MARQUIORETO DA ROCHA	DEFERIDO
012	JEFFERSON DOUGLAS OLIVEIRA	DEFERIDO
013	GUSTAVO CASADO RAMOS	DEFERIDO
014	SILVANEY FARIA CÂMARA	INDEFERIDO
015	MALDELI EUSÉBIO SIMÃO	DEFERIDO
016	WANDERSON LOURENÇO DA SILVA	DEFERIDO
017	EDNA ANTONIA BONFIM PALERMO	DEFERIDO
018	ALINE MARIA RODRIGUES DA SILVA ROCHA	DEFERIDO

019	JAQUELINE PINTO DA CUNHA	DEFERIDO

2. A data de publicação dos candidatos inscritos, conforme Edital Complementar nº 001/2019, Ítem **3. Etapas**, Sub-ítem 3.1, teve alteração para o dia 25 de junho, haja visto que 24 de junho, foi Feriado Municipal, ficando os candidatos indeferidos, com prazo até 27 de junho/2019, para interposição de recursos.

3. O presente Edital foi elaborado com base na Lei Federal nº 8.069/1990 e Resoluções do CONANDA, e Lei Municipal nº565/2015.

Glória D´Oeste, 25 de junho de 2019.

JOSÉLIA BRESSANIN BOSSOLANI

Presidente do CMDCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 101/2019

PARTES: MUNICÍPIO DE GUARANTÃ DO NORTE e a empresa **REZER FRUTUOSO & CIA LTDA - EPP**, Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de CONFECÇÕES EM GERAL, para atender as necessidades da Administração Municipal**, conforme especificações detalhadas e constantes no Termo de Referência neste ANEXO I. **Fundamento Legal:** Licitação na Modalidade Pregão Presencial nº **035/2019**, Processo de Compra n° **825/2019**, Lei 8.666/1993, Lei 10.520/2002. A empresa **REZER FRUTUOSO & CIA LTDA - EPP** sagrou-se vencedora com o valor global de**R$ 428.979,50 (quatrocentos e vinte e oito mil novecentos e setenta e nove reais e cinquenta centavos). Data de Assinatura**: 25/06/2019. **Vigência:** 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação no Diário Oficial de Contas Tribunal de Contas do Mato Grosso. A PLANILHA DE PREÇOS E ATA EM SUA INTEGRA ENCONTRAM-SE ANEXADA NOS AUTOS DO PROCESSO DE COMPRA **Nº 825/2019** PREGÃO PRESENCIAL Nº **035/2019-SRP**. **Assina pelo Município de Guarantã do Norte**: ÉRICO STEVAN GONÇALVES – Prefeito Municipal; **Contratada**: **REZER FRUTUOSO & CIA LTDA - EPP** representada pela senhora **ELZA REZER FRUTUOSO -**Guarantã do Norte/MT, 25 de junho de 2019.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 102/2019 E 103/2019

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°102/2019

PARTES: MUNICÍPIO DE GUARANTÃ DO NORTE e a empresa **AGNALDO JUNIOR MARTINS DE BARROS 01235644170**, Objeto:**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MECÂNICA,** para atender as necessidades da Administração Municipal, conforme especificações detalhadas e constantes no Termo de Referência (**Anexo I**). **Fundamento Legal:** Licitação na Modalidade Pregão Presencial nº **038/2019 - SRP**, Processo de Compra n° **1054/2019**, Lei 8.666/1993, Lei 10.520/2002. A empresa **AGNALDO JUNIOR MATINS DE BARROS 01235644170** sagrou-se vencedora com o valor global de **R$ 85.200,00 (oitenta e cinco mil e duzentos reais). Data de Assinatura**: **25/06/2019**. **Vigência:** 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura e publicação no Diário Oficial de Contas Tribunal de Contas do Mato Grosso. A PLANILHA DE PREÇOS E ATA EM SUA INTEGRA ENCONTRAM-SE ANEXADA NOS AUTOS DO PROCESSO DE COMPRA Nº **1054/2019** PREGÃO PRESENCIAL Nº **038/2019-SRP**. **Assina pelo Município de Guarantã do Norte**: **ÉRICO STEVAN GONÇALVES** – Prefeito Municipal; **Contratada AGNALDO JUNIOR MATINS DE BARROS 01235644170** representada pelo senhor **Agnaldo Junior Martins de Barros -** Guarantã do Norte, **25 de Junho de 2019.**

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 103/2019

PARTES: MUNICÍPIO DE GUARANTÃ DO NORTE e a empresa **IDELSON BATISTA DO CARMO 77290682149**, Objeto:**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MECÂNICA,** para atender as necessidades da Administração Municipal, conforme especificações detalhadas e constantes no Termo de Referência (**Anexo I**). **Fundamento Legal:** Licitação na Modalidade Pregão Presencial nº **038/2019 - SRP**, Processo de Compra n° **1054/2019,** Lei 8.666/1993, Lei 10.520/2002. A empresa **IDELSON BATISTA DO CARMO 77290682149** sagrou-se vencedora com o valor global de **R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais). Data de Assinatura**: **25/06/2019**. **Vigência:** 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura e publicação no Diário Oficial de Contas Tribunal de Contas do Mato Grosso. A PLANILHA DE PREÇOS E ATA EM SUA INTEGRA ENCONTRAM-SE ANEXADA NOS AUTOS DO PROCESSO DE COMPRA Nº **1054/2019** PREGÃO PRESENCIAL Nº **038/2019-SRP**. **Assina pelo Município de Guarantã do Norte**: **ÉRICO STEVAN GONÇALVES** – Prefeito Municipal; **Contratada IDELSON BATISTA DO CARMO 77290682149** representada pelo senhor **Idelson Batista do Carmo -** Guarantã do Norte, **25 de Junho de 2019.**

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 141/2018

OBJETO: Prorrogação do prazo inicial do contrato 141/2018, para mais 12 meses decorrente da Tomada de Preço Nº 08/2018.

VALOR GLOBAL: R$ 1.164.000,00 (um milhão cento e sessenta e quatro mil reais)

DATA: 25/06/2019

CONTRATADO: **SOS LIMPEZA E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS EIRELI**

Guarantã do Norte, 25 de junho de 2019.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES

Prefeito Municipal

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 061/2019

PROCESSO: 405/2019

DISTRATANTE: Município de Guarantã do Norte/Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte-MT.

DISTRATADA: **ANIZIO BOSCOLO JUNIOR 07536921128**

OBJETO: Rescisão do contrato PMGN/MT/Nº061/2019 que objetiva Prestação de Serviços de IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SETORES PRODUTIVOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DO CAMPO DO MUNICIPIO DE GUARANTÃ DO NORTE/MT.

VALOR DA ANULAÇÃO: R$ 1.500,00(um mil e quinhentos reais). FUNDAMENTO LEGAL: artigo 78, inciso XII, 79 inciso II da Lei nº 8.666/93.

DATA DE RESCISÃO: 14/06/2019.

Guarantã do Norte/MT, 14 de junho de 2019.

Érico Stevan Gonçalves – Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PARECER UNIFICADO

PARECER UNIFICADO

ASSUNTO: PRORROGAÇÃO DA PERMANÊNCIA DAS FAMÍLIAS BENEFICIÁRIAS NO PROGRAMA PRÓ FAMÍLIA DO MUNICÍPIO DE ITANHANGÁ.

As famílias foram inseridas no programa por meio da aprovação do Comitê Gestor Municipal em reunião realizada no dia 17 de julho de 2017 com a aprovação das 46 famílias e as mesmas receberam os cartões no dia **24 de março** de 2018.

As famílias elencadas abaixo cumpriram as condicionalidades exigidas e de acordo com a atualização cadastral, continuam com perfil socioeconômico para permanecerem no Programa Pró Família:

NIS	NOME	CPF
16123072286	Alcenir Fossatti Bueno	009.975.901-22
16009005338	Aparecida Geronimo da Silva	662.132.079-53
16568437590	Celi Gehn	009.704.379-60
16399163855	Cleciane Maria da Silva	125.163.064-23
20070359096	Crislaine Pereira da Silva	035.949.001.85
20333498628	Cristina Dias Bronner	013.295.161-41
21221425023	Daniele dos Santos Mendes	031.462.331-00
16015204649	Elenir da Silva	960.524.811-53
16113823912	Elizene Aparecida de Almeida	044.646.421-01
20674243220	Geisiane Pessoa Monteiro	019.998.701.74
16317301329	Gonçalina dos Santos Farias	035.949.071.98
16281930208	Jozeane dos Santos	029.886.640-40
16317671304	Juscelino Aparecido da Silva	429.660.511-91
23681272618	Leidimar Xavier da Silva	042.331.011-99
16396051878	Leonice Fátima dos Santos	013.691.451-95
16373421547	Lourdes Rosa de Almeida	012.896.841.97
16479783566	Marcia Guedes Gomes	009.775.551-60
20419587858	Maria Aparecida Batista de Jesus	708.497.611-66
16505870440	Maria de Jesus da Silva	048.874.853-44
16385301177	Maria Gardeane da Conceição Sousa	066.899.673.01
16385301169	Maria Gardenia da Conceição Sousa	058.325.743.70
20604507083	Maria Lucia dos Santos	049.161.361-01
23624740748	Maria Luiza Graci de Oliveira	053.917.361-45
16394170381	Maria Roseli de Souza	246.992.175-91
20399870347	Maronildes Silva do Nascimento	035.975.151-26
16546600359	Nalva da Costa	042.064.401-66
209459697010	Patrícia Aparecida de Oliveira	002.922.641-43
16589289787	Patrícia de Souza e Silva	000.080.801-60
16601033090	Poliana Saldanha	026.653.001-09
16681780491	Raquel Fagundes de Almeida	703.488.781-09
20318675913	Renailce Leão de Sena	085.047.654-23
12354556383	Rosely dos Santos	349.602.872-68
16576401737	Suzane Fátima Pedreira	056.502.791.36
23775193428	Valdemar Vicente Rafalski	213.368.739-49

PARECER TÉCNICO:

Somos de parecer **FAVORÁVEL**, a permanência das famílias acima elencadas no Programa Pró Família. Tendo em vista, que as mesmas cumprem as exigências para permanência no programa e não superaram a vulnerabilidade de renda.

Itanhangá, 17 de junho de 2019

_____

Suely Rodrigues de Queiroz

Assistente social

CRESS/MT 2619

COMITE MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

Representantes do Poder Público Municipal:	
Secretaria Municipal de Assistência Social	
Representante TITULAR	Representante SUPLENTE
Simone Barcelo Lima	**Camila Conceição Rodrigues**
Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento	
Representante TITULAR	Representante SUPLENTE
Sandra Klassen Grzechota	**Cristiane Aurea da Silva**
Representantes da Sociedade Civil:	
Representando a Igreja Missão Emanuel	
Representante TITULAR	Representante SUPLENTE
Riomar da Silva Andrade	**Edimar Tiago Rosa**
Representando os Trabalhadores da Área OAB	
Representante TITULAR	Representante SUPLENTE
Carmem Cristina Garbossa	**Aldo Loureiro da Silva**

ANÁLISE SOBRE O DOCUMENTO: Foi realizado no dia 17 de junho de 2019, reunião para deliberação acerca das famílias beneficiárias conforme atualização cadastral realizada pelas Agente Comunitária de Saúde. Foram apresentadas as famílias que continuam com perfil socioeconômico exigido pelo programa, ou seja, não alcançaram a superação da vulnerabilidade de renda. Diante das informações prestadas, o comitê é de parecer **FAVORÁVEL** as famílias listadas acima.

Itanhangá, 17 de junho de 2019

_____

Sintia Regina Brandalize Pascoski

Secretária de Assistência Social

CÂMARA MUNICIPAL
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01/2019

Ao CONTRATO Nº 06 DE AGOSTO 2017, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ ESTADO DO MATO GROSSO – EMPRESA REGINALDO DUARTE.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ ESTADO DO MATO GROSSO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o n° **07.209.260/0001-10**, com sede na Rua Murici, nº 118, Centro neste Município, neste ato representada pelo seu Presidente o Sr., Vereador **ZILMAR ALBUQUERQUE RODRIGUES,** portador da Cédula de Identidade RG nº. 6006108077 - SSP/RS, e inscrito no CPF/MF sob o n.º 212.241.100 -72, residente e domiciliado na Av. Rio Arinos s/n – em frente a Cohab Cidade Alta, doravante denominado **"CONTRATANTE"**, e do outro lado doravante denominada **CONTRATADA A EMPRESA REGINALDO DUARTE 03747238181**, localizada na Rua Fortaleza,711, Bairro Centro, no Município de Itanhangá (MT), inscrita no CNPJ sob o nº. 18.698.685/0001-57, neste ato representada pelo proprietário Senhor Reginaldo Duarte, brasileiro, solteiro, portador da Carteira de Identidade RG nº 2008948-1 SSP/MT, e do CPF nº 037.472.381-81, residente e domiciliado na Rua Fortaleza, Nº 711, Bairro Centro, no Município de Itanhangá (MT), resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 06/2017, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato de nº 06/2017, registrado e publicado através do no dia 7 de Agosto de 2017, Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, ANO XII | N° 2.787 pagina 164, por parte da Administração, visando alterar a cláusula sétima que passara a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RUBRICA ORÇAMENTÁRIA

5. As despesas decorrentes da execução do objeto contratado correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.001.01.031.0001.2001.33.90.40.00.00.00 – Serviços de Tecnologia da Informação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 06 de 06/2017, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A Câmara Municipal de Itanhangá estado de Mato Grosso, providenciará a publicação do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, no Diário Oficial do Município – AMM, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei n° 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

Itanhangá – MT 27 de maio de 2019

CONTRATANTE: CONTRATADA:

CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ REGINALDO DUARTE 03747238181

ZILMAR ALBUQUERQUE RODRIGUES REGINALDO DUARTE

PRESIDENTE PROPRIETÁRIO

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

CÂMARA MUNICIPAL
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 02/2019

Ao CONTRATO Nº 01 DE JANEIRO 2016, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ ESTADO DO MATO GROSSO – E A EMPRESA M. P. DE OLIVEIRA SILVA SOLUÇÕES WEB EIRELI – ME.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ ESTADO DO MATO GROSSO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o n° **07.209.260/0001-10**, com sede na Rua Murici, nº 118, Centro neste Município, neste ato representada pelo seu Presidente o Sr., Vereador **ZILMAR ALBUQUERQUE RODRIGUES,** portador da Cédula de Identidade RG nº. 6006108077 - SSP/RS, e inscrito no CPF/MF sob o nº 212.241.100 -72, residente e domiciliado na Av. Rio Arinos s/n – em frente a Cohab Cidade Alta, doravante denominado **"CONTRATANTE"**, e do outro lado doravante denominada contratada a Empresa **M. P. DE OLIVEIRA SILVA SOLUÇÕES WEB EIRELI – ME**, inscrita no CNPJ/MF 14.728.004/0001-03, sita a Avenida das Embaúbas, nº 640, sala 34, andar 3, Bairro Setor Comercial no Município de Sinop/MT, representada neste ato pelo senhor Marcos Paulo de Oliveira Silva, inscrito no CPF/MF sob o nº 021.222.971-07, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 01/2016, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato de nº 01/2016, registrado e publicado através do no dia 1 de fevereiro de 2016, Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, ANO XI N° 2.405, pagina 132, por parte da Administração, visando alterar a cláusula quarta que passara a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta da dotação orçamentária abaixo especificada,

consignadas no Orçamento da CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ previsto para o corrente exercício:

01.001.01.031.0001.2001.33.90.40.00.00.00 – Serviços de Tecnologia da Informação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 01 de 01/2016, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A Câmara Municipal de Itanhangá estado de Mato Grosso, providenciará a publicação do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, no Diário Oficial do Município – AMM, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei n° 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

Itanhangá – MT 27 de maio de 2019

CONTRATANTE:

CÂMARA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

ZILMAR ALBUQUERQUE RODRIGUES

PRESIDENTE

CONTRATADA:

MP DE OLIVEIRA SILVA SOLUÇÕES WEB EIRELI – ME

MARCOS PAULO DE OLIVEIRA SILVA

PROPRIETÁRIO

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

RG:

Nome:

CPF:

RG:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 392/2019.

Data da vigência: 12/06/2019 a 19/12/2019.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): LUCIENE GONÇALVES RIBEIRO

Objeto: Contrato Administrativo nº 392/2019 firmado entre as partes de 12/06/2019 a 19/12/2019, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE CIÊNCIAS NATURAIS - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 393/2019.

Data da vigência: 18/06/2019 a 18/06/2020.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): VANDERLEI FELDEKIRCHER ROCHA DA SILVA

Objeto: Contrato Administrativo nº 393/2019 firmado entre as partes de 18/06/2019 a 18/06/2020, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de AUXILIAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - SJB - SÃO JOÃO BATISTA.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 394/2019.

Data da vigência: 18/06/2019 a 19/12/2019.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): JUCELI APARECIDA GONÇALVES

Objeto: Contrato Administrativo nº 394/2019 firmado entre as partes de 18/06/2019 a 19/12/2019, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE EDUCAÇÃO FÍSICA - FAM MINEIRINHO

PROCURADORIA JURIDICA
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 180/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT E LEICIMAR BORGES DA SILVA

OBJETO: PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 180/2018, POR MAIS UM PERÍODO IGUAL, A PARTIR DE 26/03/2019, VENCENDO EM 25/03/2020, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE INTERESSE PÚBLICO DO SERVIDOR SUPRAMENCIONADO.

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 389/2019.

Data da vigência: 05/06/2019 a 19/12/2019.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): JOSELIA NOGUEIRA SIQUEIRA

Objeto: Contrato Administrativo nº 389/2019 firmado entre as partes de 05/06/2019 a 19/12/2019, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II - ÁREA DE CIÊNCIAS HUMANAS - ITIQUIRA

PROCURADORIA JURIDICA
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 159/2018.

PARTES: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT E LETIZIA SILVA PIRES PAIVA

OBJETO: PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 159/2018, POR MAIS UM PERÍODO IGUAL, A PARTIR DE 05/03/2019, VENCENDO EM 04/03/2020, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE INTERESSE PÚBLICO DO SERVIDOR SUPRAMENCIONADO

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 391/2019.

Data da vigência: 10/06/2019 a 19/12/2019.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): SAULO OLIVEIRA NETO

Objeto: Contrato Administrativo nº 391/2019 firmado entre as partes de 10/06/2019 a 19/12/2019, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II – ÁREA DE EDUCAÇÃO FÍSICA - ITIQUIRA.

PROCURADORIA JURIDICA
RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 258/2018.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): WENDERSON ALVES DE SOUZA

Objeto: Rescisão de Contrato Administrativo nº 258/2018, a pedido do contratado, a partir de 07/06/2019, o qual visava a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de MOTORISTA.

PROCURADORIA JURIDICA
EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº 057 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

"Dispõe Sobre Convocação dos Candidatos Aprovados no Processo de Seleção de Bolsa de Estagiário n° 001/2019 da Prefeitura Municipal de Itiquira – MT e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 51, inciso IV e VI da Lei Orgânica do Município de Itiquira.

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 847 de 18 de setembro de 2014, que autoriza o Poder Executivo Municipal a celebrar Convênio com Instituições de Ensino, para contratação de estagiários;

CONSIDERANDO a Homologação do resultado final do Processo de Seleção de Bolsa de Estagiário nº 001/2019, pelo Decreto nº. 027 de 15 de abril de 2019 o qual possui candidatos aprovados e classificados;

CONSIDERANDO a ordem rigorosa de classificação do EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSA DE ESTAGIÁRIO Nº 001/2019;

CONVOCA:

Art. 1° - Fica convocado os candidatos aprovados na Seleção de Bolsa de Estagiário Nº 001/2019, para as Vagas abaixo relacionadas, para se apresentar pessoalmente na Coordenadoria de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Administração no prazo máximo de até 15 (quinze) dias para assumir a vaga a contar da publicação deste Edital, no horário de 08hs00min às 11hs00min e das 13hs00min as 17hs00min, para tratarem de assuntos de seu interesse.

Art. 2º - Os candidatos convocados são os seguintes:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Ilza Rocha Miranda	Educação Física	1º COLOCADO OURO BRANCO - APROVADO

Art. 3º - Os candidatos deverão apresentar documentação original e fotocópia autenticada em cartório ou cópia autenticada por servidor municipal, solicitada na *alínea "b"* do item X, afim de cumprir as exigências de admissão estabelecidas no Edital 001/2019, sendo:

I. Cópia de documento oficial com foto; II. Cópia do CPF; III. Cópia título de eleitor com comprovante da última votação; IV. Certidão de casamento ou certidão de nascimento; V. Atestado de frequência da faculdade; VI. Carteira de trabalho (página da foto e verso da página da foto) VII. Comprovante de Endereço; VIII. Comprovante de abertura de conta.

Art. 4º - Se o candidato convocado não comparecer no prazo estabelecido por este Edital, será considerado **DESISTENTE** do direito de ser contratado para o cargo ao qual foi aprovado no Processo Seletivo.

Parágrafo Único. Antes ou após a convocação, o candidato poderá desistir espontaneamente do direito à vaga, através de requerimento encaminhado à Coordenadoria de Recursos Humanos.

Art. 5º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira, em 24 de junho de 2019.

HUMBERTO BORTOLINI

PREFEITO MUNICIPAL

PROCURADORIA JURIDICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 390/2019.

Data da vigência: 06/06/2019 a 19/12/2019.

Contratante: MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT

Contratado(a): SAMARA LIMA DE OLIVEIRA SOUZA MATOS

Objeto: Contrato Administrativo nº 390/2019 firmado entre as partes de 06/06/2019 a 19/12/2019, o qual visa a prestação de serviços por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no Cargo de PROFESSOR NÍVEL II – ÁREA DE PEDAGOGIA - ITIQUIRA.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 025/2019

TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2019

AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA, através do Presidente da Comissão Permanente de Licitação, senhor Lucas Dants Vitório Rodrigues, torna público que realizará **ÀS 08h30min DO DIA 11 DE JULHO DE 2019**,na Prefeitura Municipal de Itiquira, situada a Praça Frei Liberato Keterrer, 311, Centro– ITIQUIRA – MT, licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2019**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, tendo por finalidade a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE PONTES DE MADEIRA NO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA/MT.** Os interessados poderão ler ou obter a

integra do edital e seus anexos na Prefeitura Municipal de Itiquira/MT, sito PRAÇA FREI LIBERATO KETERRER, 311, CENTRO – ITIQUIRA – MT, no horário das 07h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, nos dias úteis ou pelo e-mail: licitacao@itiquira.mt.gov.br, sendo que o mesmo encontra-se disponível ainda no site: www.itiquira.mt.gov.br.

Itiquira/MT, 25 de junho de 2019.

Lucas Dants Vitório Rodrigues

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA LEGISLATIVA Nº 082 /2018

Dispõe sobre formação da Comissão Representativa da Câmara Municipal de Itiquira- MT, para o Recesso Parlamentar do Mês de Julho e dá outras Providencias.

MARCIO ALVES FONTES, Presidente da Câmara Municipal de Itiquira, Estado de Mato Grosso, Gestão 2019/2020, no uso das atribuições que lhes conferem as Leis, e;

Considerando o disposto no art. 4º e art. 88 do Regimento Interno, assim como a decisão do plenário desta casa legislativa ocorrida na sessão ordinária nº 09/2018, realizada em 18 de junho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão Representativa da Câmara Municipal de Itiquira-MT, para o recesso parlamentar do mês de julho de 2019, com as atribuições constantes no art. 88 do regimento interno desta casa, assim composta:

Presidente: Marcio Alves Fontes

Membros: Ademir Dal Berti

Álvaro J. M. Monteiro Neto

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registra-se,

Publica-se.

Itiquira-MT, 25 de junho de 2019.

Marcio Alves Fontes

Presidente

(Gestão 2019/2020)

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 026/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019

AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA, através de sua pregoeira, torna público que realizará **ÀS 08h00 DO DIA 09 DE JULHO DE 2019**, na Prefeitura Municipal de Itiquira, situada na Praça Frei Liberato Keterrer, nº 311, Centro – Itiquira – MT, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2019**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** tendo por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR E PROTETORES, PARA A MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA,** conforme itens constantes no Termo de Referência, Anexo I do edital. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação serão recebidos até às **08h00 DO DIA 09 DE JULHO DE 2019.** O credenciamento será feito no início da sessão. Os interessados poderão ler ou obter a integra do edital e seus anexos na Prefeitura Municipal de Itiquira/MT, sito PRAÇA FREI LIBERATO KETERRER, Nº 311, CENTRO, ITIQUIRA/MT, no horário das 07h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, nos dias úteis ou pelo e-mail: licitacao@itiquira.mt.gov.br, sendo que o mesmo encontra-se disponível ainda no site: www.itiquira.mt.gov.br.

Itiquira/MT, 25 de junho de 2019.

Juliane Presotto

Pregoeira

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2019

AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA, situada na Praça Frei Liberato Keterrer, nº 311, Centro – Itiquira/MT,através de sua pregoeira, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2019**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** tendo por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE DESFIBRILADORES EXTERNOS AUTOMÁTICOS (DEA), A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, cujas especificações detalhadas encontram-se no edital e seus anexos disponíveis nos endereços: www.bllcompras.org.br e www.itiquira.mt.gov.br. A abertura da disputa de preços está marcada para o dia **10 DE JULHO DE 2019, ÀS 09h00 - Horário de Brasília (DF)**. **REALIZAÇÃO:** Por meio do site www.bllcompras.org.br. Outras informações poderão ser obtidas pelo e-mail: licitacao@itiquira.mt.gov.br ou pelo telefone (65) 3491-1061.

Itiquira/MT, 25 de junho de 2019.

Juliane Presotto

Pregoeira

PROCURADORIA JURIDICA
PORTARIA N° 141, DE 19 DE JUNHO DE 2019.

"Dispõe sobre a ***concessão do benefício de Aposentadoria por Tempo de Contribuição,*** *a servidoraEfetiva* ***Sra. Maria Clara Carvalheiro Marques."***

O Prefeito Municipal de Itiquira do Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o preenchimento dos requisitos estatuídos no art.6º incisos I, II, III e IV da Emenda Constitucional n.º 41/2003 c/c § 5º do art. 40 da Constituição Federal; Art. 82, incisos I, II, III e IV e parágrafo único da Lei Municipal n.º 675/2010, que instituiu o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itiquira/MT; Lei Municipal nº 684 de 02 de julho de 2010 que dispõe sobre o Plano de Cargo, Carreiras e Vencimentos para os servidores públicos efetivos, integrantes do Grupo Funcionais da Educação Básica do Município de Itiquira/MT; e Decreto Municipal nº 031 de 30 de abril de 2019, que Aplica a Revisão Geral Anual de 3,43% concedida pela Lei Municipal nº 1.013 e aprova as tabelas de vencimentos e subsídios e bolsa estagio em anexos, dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de Aposentadoria por Tempo de Contribuição, à servidora **Sra.Maria Clara Carvalheiro Marques**, casada, brasileira, portadora do RG n.º 0702591-2 SESP/MT, e do CPF sob n.º 411.425.601-63, residente e domiciliada no Município de Itiquira-MT, servidora efetiva no cargo de Professor II, Classe "C", Nível "09", lotada na Secretaria Municipal de Educação, devidamente matriculada sob o n.º 270, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, contando com 25 (vinte e cinco) anos, 01 (mês) e 09 (nove) dias de tempo de contribuição exclusivos na função de magistério, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **ITIPREV n.º 2019.04.00022P**, a partirde **01/06/2019**, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a **01 de Junho de 2019**, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira/MT, aos 19 de junho de 2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ALEX ALVES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração

Homologo:

HUMBERTO BORTOLINI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº. 108-2017

CONTRATANTE: Município de Jaciara – MT; **CONTRATADO: MECÂNICA E TRANSPORTE ÁGUIA AZUL LTDA - ME**; **OBJETO: "Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviço especializado em serviços mecânicos, mangueiras hidráulicas, tapeçaria, manutenção hidráulica, manutenção e higienização de ar condicionado, guincho, balanceamento, alinhamento, cambagem e aplicação de insul-film para todos os veículos da frota municipal de Jaciara-MT"; PRAZO:** 12 (doze) meses**; VALOR GLOBAL R$ 103.100,00 (Cento e três mil e cem reais);ASSINATURA: 27/11/2017.**

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO N. 027/2019

A Prefeitura Municipal de Jaciara - MT, através do Pregoeiro nomeado, torna público que, referente ao o procedimento Licitatório - modalidade **Pregão n.º 027/2019,** que tem por objeto o **"Registro de preços para futura e eventual contratação de Pessoa Jurídica especializada no serviço de Instalação e Montagem de Estrutura Metálica de Segurança, incluindo o fornecimento de todos os materiais, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde de Jaciara-MT",** onde sagrou-se vencedora a empresa **MANOEL GILBERTO CARDOSO MORAIS - MEI** ao valor global de **R$ 28.509,00 (Vinte e oito mil, quinhentos e nove reais)**, conforme Relatório Geral de Sessões. Jaciara-MT, 19 de junho de 2019.

TIAGO RODRIGO ZENKNER

Pregoeiro

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº. 022/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JACIARA – MT; **CONTRATADA: CONSTRUTORA CONSTRUMAIS EIRELI; OBJETO "Contratação de empresa especializada para execução de serviço de Ensaio de Sondagem Standart Penetration Test (SPT) e Ensaio de Percolação para elaboração de projetos das futuras instalações do Centro de Multiuso, Portal Estrada Parque Cachoeira da Fumaça e Praça da Cohab São Lourenço, no Município de Jaciara- MT",** PRAZO: **12 (doze) meses** no menor valor global de **R$ 7.560,00 (sete mil e quinhentos e sessenta reais); ASSINATURA: 23/05/2019.**

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
RETIFICAÇÃO - AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 005/2019

A Prefeitura Municipal de Jaciara-MT, através da Comissão Permanente de Licitação, , torna pública a Dispensa de Licitação Nº 005/2019, tendo por objeto: **"Contratação de empresa especializada para execução de serviço de Ensaio de Sondagem Standart Penetration Test (SPT) e Ensaio de Percolação para elaboração de projetos das futuras instalações do Centro de Multiuso, Portal Estrada Parque Cachoeira da Fumaça e Praça da Cohab São Lourenço, no Município de Jaciara- MT"** ao **MENOR VALOR GLOBAL**, **RESOLVE**: **RETIFICAR** a vigência de prazo, no seguinte aspecto: **ONDE SE LÊ: com vigência de 02 (dois) dias; LEIA-SE: com vigência de 02 (dois) meses**,nos termos do Art. 24, inciso II, da Lei 8666/93 e Art. 3º, inciso II, da Lei Municipal nº 1.745/2017 tendo como vencedora a empresa **EDUARDO FREDERICO ARANTES CINTRA E CIA LTDA;** ao valor global de **R$ 7.560,00** (sete mil e quinhentos e sessenta reais). Jaciara/MT, 24 de junho de 2019.

MARCOS VINÍCIOS DE JESUS ABRAHÃO

Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JANGADA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO LDO/2020

Edital de Convocação

Segunda chamada

Em cumprimento ao disposto no art.48 parágrafo único da Lei Complementar Federal 101/2000 (LRF), a Prefeitura Municipal de Jangada, Estado de Mato Grosso, convida toda população deste Município para participar da Audiência Pública que discutirá a Leis de Diretrizes Orçamentarias – LDO/2020

A audiência será realizada no dia 27/06/2019 a partir das 10 hs, no Plenário da Câmara Municipal, sito a Avenida João Ponce de Arruda, S/N, centro, Jangada/MT

Jangada 25 de JUNHO de 2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Pelo presente edital CONVOCAMOS TODOS OS MUNICIPES E MEMBROS DA DIRETORIA DO CONCELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE JANGADA para se reunirem em Assembleia Geral Ordinária, que se realizara no dia 26 (vinte e cinco) de junho do ano em curso, em primeira convocação as 08h (dezesseis horas) e, em seguida convocação, as 08:30h (dezesseis horas e trinta minutos), na Prefeitura Municipal de Jangada/MT, para eleger e empossar os novos Membros Efeitos e Suplentes do Conselho Municipal de Turismo do Município de Jangada, Aprovação do Regimento Interno e do Estatuto do Conselho Municipal de Turismo, para o mandato de 2 (dois) anos, que se inicia no corrente mês.

Jangada/MT, 15 de junho de 2019.

Victor Roger Deonizio da Silva

Secretário Municipal de Turismo

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 020/2018

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA

E CORRETIVA DA REDE INTERNA E DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, SERVIDORES, SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE SOFTWARE DESENVOLVIMENTO E SUPORTE TÉCNICO NOS (COMPUTADORES E IMPRESSORAS) COMPREENDENDO A ZONA URBANA E ZONA RURAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JANGADA- MT.

PRAZO: 09/05/2019 A 09/05/2020

CONTRATADO: AP SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA E NETWORK LTDA-ME.

CONTATANTE: EDERZIO DE JESUS MENDES

JANGADA/MT, 09 DE MAIO DE 2019.

LEI Nº 714/2019, DE 07 DE JUNHO DE 2019.

"Autoriza o Poder Executivo a contratar Operação de Crédito junto à Caixa Econômica Federal – CEF, no âmbito do Programa FINISA - Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento na Modalidade Apoio Financeiro destinado a aplicação em Despesa de Capital, a oferecer garantias e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE JANGADA, ESTADO DE MATO GROSSO, Sr. **Ederzio de Jesus Mendes**, no uso de suas atribuições legais, **Faz saber,** que a Câmara Municipal de Jangada – MT aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos desta Lei, a contratar e garantir financiamento na linha de crédito do FINISA – Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento – Modalidade Apoio Financeiro destinado à aplicação em Despesa de Capital, junto à Caixa Econômica Federal, até o valor de R$ 3.500.000,00 (três milhões, e quinhentos mil reais), nos termos da Resolução CMN nº. 4589/2017 e alterações posteriores, observadas as disposições legais em vigor para a contratação de operações de crédito, as normas e as condições específicas e aprovadas pela Caixa Econômica Federal para a operação.

Parágrafo único. Os recursos resultantes do financiamento autorizado neste artigo serão exclusivamente aplicados em projeto de pavimentação asfáltica, drenagem de águas pluviais, conservação de prédios públicos, sinalização viária e passeio público com acessibilidade, nas comunidades rurais, em conformidade com o FINISA – Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento/Despesa de Capital, vedada a aplicação de tais recursos em despesas correntes, em consonância com o § 1º do art. 35, da Lei Complementar Federal nº 101/2000, de 04 de maio de 2000.

Art. 2º. Para garantia do principal e encargos da operação de crédito, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ceder ou vincular em garantia, em caráter irrevogável e irretratável, as receitas a que se referem os artigos 158 e 159, inciso I, alínea "b", e § 3º da Constituição Federal, nos termos do § 4º do art. 167, da Constituição Federal ou outros recursos que, com idêntica finalidade, venham a substituí-los, bem como outras garantias em direito admitidas.

§ 1º Para a efetivação da cessão ou vinculação em garantia dos recursos previstos no caput deste artigo, fica a Caixa Econômica Federal autorizada a transferir os recursos cedidos ou vinculados nos montantes necessários à amortização da dívida nos prazos contratualmente estipulados.

§ 2º Na hipótese de insuficiência dos recursos previstos no caput, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a vincular, mediante prévia aceitação da Caixa Econômica Federal, outros recursos para assegurar o pagamento das obrigações financeiras decorrentes do contrato celebrado.

§ 3º Fica o Poder Executivo Municipal obrigado a promover o empenho e consignação das despesas nos montantes necessários à amortização da dívida nos prazos contratualmente estipulados, para cada um dos exercícios financeiros em que se efetuar as amortizações do principal, juros e encargos da dívida, até o seu pagamento final.

§ 4º Para o pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e outros encargos da operação de crédito, fica o Caixa Econômica Federal autorizada a debitar na conta corrente mantida em sua agência, a ser indicada no contrato, onde são efetuados os créditos dos recursos do Município, nos montantes necessários à amortização e pagamento final da dívida.

Art. 3º Os recursos provenientes da operação de crédito a que se refere esta Lei deverão ser consignados como receita no Orçamento ou em créditos adicionais, nos termos do inc. II, §1º do art. 32, da Lei Complementar 101/2000 – LRF.

Art. 4º O Poder Executivo Municipal incluirá na Lei Orçamentária Anual, na Lei de Diretrizes Orçamentária e no Plano Plurianual em vigor, na categoria econômica de Despesas de Capital, os recursos necessários aos investimentos a serem realizados, provenientes do FINISA/Despesa de Capital, no montante mínimo necessário à realização do projeto e das despesas relativas à amortização do principal, juros e demais encargos decorrentes da operação de crédito autorizada por esta Lei, observado o disposto no parágrafo único do art. 20 da Lei n.º 4.320/64, de 17.03.1964.

Art. 5º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da operação de crédito ora autorizada.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Jangada – MT, em 19 de junho de 2019.

EDERZIO DE JESUS MENDES

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU

ERRATA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 146/2019

ERRATA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 146/2019

Retifica-se a o título da publicação da Lei Complementar nº 146/2019, publicada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso no dia 14 de junho de 2019, na página 127.

Onde se Lê:

LEI COMPLEMENTAR Nº 145/2019.

Lê se:

LEI COMPLEMENTAR Nº 146/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 325,326,327 E DECISÃO ADMINISTRATIVA

PORTARIA Nº 325/2019.

Dispõe sobre prorrogação da Portaria GP nº 217/2019 que nomeou os membros para compor Processo Administrativo Disciplinar.

CARLOS AMADEU SIRENA, prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que a Lei Orgânica lhe confere;

Considerando, O Processo SAD nº 11.364 de 17/06/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar pelo prazo de 60(sessenta) dias a partir de 17/06/2019 a 15/08/2019, a Portaria GP nº 217/2019, de acordo com o Art. 236 da Lei Complementar nº028/2007.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 17 de junho de 2019.

MARCIA REGINA F. ARAUJO CARLOS AMADEU SIRENA

Secretária Mun. Administração Prefeito do Município

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se!

PORTARIA Nº 326/2019.

Dispõe sobre prorrogação da Portaria GP nº 237/2019 que nomeou os membros para compor Processo Administrativo Disciplinar.

CARLOS AMADEU SIRENA, prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que a Lei Orgânica lhe confere;

Considerando, O Processo de SAD nº 11.432 de 18/06/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar pelo prazo de 30(trinta) dias a partir de 19/06/2019 a 18/07/2019, a Portaria GP nº 237/2019, de acordo com o Art. 236 da Lei Complementar nº028/2007:

Art. 236. O prazo para a conclusão do processo disciplinar não excederá 60 (sessenta) dias, contados da data de publicação do ato que constituir a comissão, admitida a sua prorrogação por igual prazo, **quando as circunstâncias o exigirem.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 19 de junho de 2019.

MARCIA REGINA F. ARAUJO CARLOS AMADEU SIRENA

Secretária Mun. Administração Prefeito do Município

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se!

PORTARIA Nº327/2019.

Dispõe sobre prorrogação da Portaria GP nº 238/2019 que nomeou os membros para compor Processo Administrativo Disciplinar.

CARLOS AMADEU SIRENA, prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, considerando o que a Lei Orgânica lhe confere;

Considerando, O Processo de SAD nº 11.433 de 18/06/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar pelo prazo de 30(trinta) dias a partir de 19/06/2019 a 18/07/2019, a Portaria GP nº 238/2019, de acordo com o Art. 236 da Lei Complementar nº028/2007:

Art. 236. O prazo para a conclusão do processo disciplinar não excederá 60 (sessenta) dias, contados da data de publicação do ato que constituir a comissão, admitida a sua prorrogação por igual prazo, **quando as circunstâncias o exigirem.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 19 de junho de 2019.

MARCIA REGINA F. ARAUJO CARLOS AMADEU SIRENA

Secretária Mun. Administração Prefeito do Município

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se!

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Restou-se noticiado pela imprensa do Município de Juara e também por meios de comunicação de abrangência estadual que os servidores públicos municipais Mailson de Souza Guimarães, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira e haviam sido presos em flagrante pela Polícia Judiciária Civil sob a acusação de terem praticado o crime de “falsidade ideológica”.

Diante disso, restou-se encaminhado pela Chefia de Gabinete da Prefeitura de Juara a Polícia Judiciária Civil, o Ofício n°. 593/2019-GP com solicitação de cópia dos Inquéritos Policiais para adoção das providências cabíveis, se fosse o caso.

Em atendimento à solicitação, com a presteza peculiar, restou-se encaminhado pela Polícia Judiciária Civil ao Poder Executivo Municipal os Inquéritos Policiais de ns°. 180/2019/DP JUARA MT, 181/2019/DP JUARA MT e 182/2019/DP JUARA MT, nos quais estão indicados como suspeitos os servidores públicos municipais Mailson de Souza Guimarães, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira respectivamente, da prática do crime previsto no Art. 299, parágrafo único do Código Penal Brasileiro.

Considerando, pois, que tal disposição legal tem abrangência tanto na esfera penal, como na cível e na administrativa, visto estarem intimamente ligados com serviço público no caso concreto, não resta alternativa a Chefia do Poder Executivo Municipal senão a análise dos fatos para adoção ou não das providências necessárias para apuração dos fatos.

É o relatório.

Passo a decidir.

A acusação que hora recai sobre os servidores públicos municipais Mailson de Souza Guimarães, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira possui estrita relação com o desenvolvimento da atividade laboral a que estão adstritos, de modo que, em havendo comprovação dos fatos, além da condenação na esfera penal, poderá haver também repercussão nas searas civil e administrativa.

Senão observe-se:

Sumário: ADMINISTRATIVO. SINDICÂNCIA. APURAÇÃO DE CONDUTAS RELATIVAS À INOBSERVÂNCIA DE NORMAS LEGAIS E REGULAMENTARES. AUSÊNCIA DO SERVIÇO DURANTE O EXPEDIENTE, SEM AUTORIZAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA. CÔMPUTO INDEVIDO DE HORAS NO SISTEMA ELETRÔNICO DE FREQUÊNCIA. DESCUMPRIMENTO DO DISPOSTO NA PORTARIA TCU Nº 138/2008. COMPROVAÇÃO. PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA. IMPOSSIBILIDADE. EXTINÇÃO DA PUNIBILIDADE PELA CONSUMAÇÃO DA PRESCRIÇÃO DA PRETENSÃO PUNITIVA. REGISTRO NO ASSENTAMENTO FUNCIONAL. OUTRAS IRREGULARIDADES NÃO COMPROVADAS. DETERMINAÇÕES. COMUNICAÇÕES. 1. Ao servidor é proibido ausentar-se do serviço, durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato, a teor do disposto no inciso I do art. 117 da Lei nº 8.112/90. 2. A advertência será aplicada por escrito, nos casos de violação de proibição constante do art. 117, inciso I, e de inobservância de dever funcional previsto em lei, regulamentação ou norma interna, que não justifique imposição de penalidade mais grave. 3. O reconhecimento da prescrição da pretensão punitiva enseja a declaração de extinção da punibilidade. 4. Extinta a punibilidade pela prescrição da pretensão punitiva, anota-se o fato nos assentamentos individuais do servidor, nos termos do art. 170 da Lei nº 8.112/90. 5. O recebimento de remuneração sem contraprestação de serviços, por ausência do local de trabalho durante o expediente, sem autorização da chefia imediata, enseja a reposição da carga horária indevidamente registrada ou a devolução dos valores remuneratórios correspondentes, por meio de cobrança administrativa ou judicial. (Tribunal de Contas da União, GRUPO II – CLASSE VII – Plenário TC-020.581-2009-7) (gn)

“MANDADO DE SEGURANÇA. ADMINISTRATIVO. SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL. DEMISSÃO. NULIDADE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. INEXISTÊNCIA. EXERCÍCIO DE ATIVIDADES INCOMPATÍVEIS COM O CARGO E COM O HORÁRIO. APRESENTAÇÃO DE ATESTADOS MÉDICOS IRREGULARES AO ÓRGÃO PÚBLICO. COMPROVAÇÃO DO EXERCÍCIO DE ATIVIDADE LABORAL EM INSTITUIÇÕES PRIVADAS DURANTE O PERÍODO DE LICENÇA MÉDICA.

EXERCÍCIO DE GERÊNCIA DE EMPRESA. SUBSUNÇÃO DOS FATOS AOS DISPOSITIVOS QUE CONFIGURAM INFRAÇÕES PASSÍVEIS DE DEMISSÃO. 1. A penalidade de demissão decorreu da configuração das infrações indicadas, comprovadas nos autos do processo administrativo disciplinar, diante de todo o lastro probatório produzido pela comissão processante. 2. Tendo a penalidade decorrido da comprovação, nos autos do processo administrativo disciplinar, da infração administrativa perpetrada pelo servidor e constando do relatório da comissão processante que embasou a portaria demissória os motivos (fatos, provas e fundamentos) que justificaram a penalidade aplicada pela autoridade julgadora, não há falar em falta de motivação ou nulidade do processo administrativo. 3. Diante da comprovação da conduta prevista no art. 132, IV e XII, c/c o art. 117, X, da Lei n. 8.112/1990 (participar de gerência ou administração de sociedade privada ou exercer comércio, exceto como acionista, cotista ou comanditário), outra não poderia ser a penalidade aplicada, sob pena de ofensa ao princípio da legalidade, motivo pelo qual não há falar em pena administrativa desproporcional. 4. É assente no Superior Tribunal de Justiça o entendimento de que a infração disciplinar que configura ato de improbidade acarreta demissão, independentemente de ação judicial prévia, consequência direta da independência das esferas administrativa, civil e penal. 5. O julgamento da autoridade julgadora, fundado no lastro probatório constante dos autos do processo administrativo disciplinar, mostra-se em consonância com os princípios legais e constitucionais, inexistindo qualquer nulidade. 6. A falta de defesa técnica por advogado no processo administrativo disciplinar não ofende a Constituição (Súmula Vinculante 5/STF). 7. A extrapolação do prazo em processos administrativos disciplinares não enseja a nulidade do feito quando não demonstrado prejuízo à defesa. 8. A Terceira Seção desta Corte já se manifestou no sentido de que o excesso de prazo para conclusão do processo administrativo disciplinar não é causa de sua nulidade quando não demonstrado prejuízo à defesa do servidor (MS n. 8928/DF, Ministra Maria Thereza de Assis Moura, Terceira Seção, DJe 7/10/2008). 9. Segurança denegada". (STJ - MS: 13357 DF 2008/0035155-9, Relator: Ministro SEBASTIÃO REIS JÚNIOR, Data de Julgamento: 23/10/2013, S3 - TERCEIRA SEÇÃO, Data de Publicação: DJe 18/11/2013) (gn)

"MANDADO DE SEGURANÇA. INADEQUAÇÃO DA VIA ELEITA E IMPOSSIBILIDADE JURÍDICA DO PEDIDO. PRELIMINARES AFASTADAS. SERVIDOR PÚBLICO. PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. DESCRIÇÃO DOS FATOS A SEREM INVESTIGADOS NA PORTARIA INAUGURAL. DESNECESSIDADE. DETALHAMENTO REALIZADO NA INDICIAÇÃO. INTERVENÇÃO DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO. ATUAÇÃO JUNTO AO PODER JUDICIÁRIO PARA SOLICITAR AS PROVAS PRODUZIDAS NA AÇÃO PENAL. POSSIBILIDADE. INDEFERIMENTO DO PEDIDO DE OITIVA DE TESTEMUNHAS. AUSÊNCIA DE CONSTRANGIMENTO ILEGAL. EXCESSO DE PRAZO NA CONCLUSÃO DO PAD. NULIDADE. INOCORRÊNCIA. PRINCÍPIO DA IMPESSOALIDADE RESPEITADO. PROVA EMPRESTADA. ADMISSIBILIDADE. DECISÃO TOMADA EXCLUSIVAMENTE COM BASE NAS INTERCEPTAÇÕES TELEFÔNICAS. INOCORRÊNCIA. INTIMAÇÃO DO ADVOGADO DOS ATOS PRATICADOS. VERIFICAÇÃO. IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA. JULGAMENTO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. POSSIBILIDADE. ORDEM DENEGADA. [...] 8. É admitido no processo administrativo disciplinar a utilização de prova emprestada de ação penal, na qual se apura o mesmo fato praticado pelo servidor público. 9. Baseada a decisão administrativa também em documentos fornecidos por órgãos da Administração Pública e nos depoimentos de testemunhas, não há se falar que ela foi tomada exclusivamente nas interceptações telefônicas franqueadas pelo Poder Judiciário. 10. Verificado ter o patrono do investigado sido intimado dos atos praticados no processo administrativo disciplinar e por não se ter demonstrado qualquer prejuízo à defesa, inexiste nulidade a ser declarada. 11. Além da conhecida independência das esferas administrativa, cível e penal, o atual entendimento jurisprudencial é de que a aplicação da pena de demissão em casos de improbidade administrativa não é exclusividade do Judiciário. 12. Mandado de segurança a que se denega a ordem". (MS n. 14.504/DF, Ministro Jorge Mussi, Terceira Seção, DJe 20/8/2013) (gn)

"CONSTITUCIONAL. ADMINISTRATIVO. PROCESSUAL CIVIL. SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL. PROCESSO DISCIPLINAR. DEMISSÃO. FISCALIZAÇÃO DE OBRAS. OMISSÃO NO DEVER FUNCIONAL. PREJUÍZO AO ERÁRIO. MINISTRO DE ESTADO DO CONTROLE E TRANSPARÊNCIA. AVOCAÇÃO. POSSIBILIDADE. PREVISÃO LEGAL. MODIFICAÇÃO DO JULGAMENTO PELA AUTORIDADE. POSSIBILIDADE. IMPROBIDADE. POSSÍVEL APLICAÇÃO NOS FEITOS DISCIPLINARES. DEVIDO PROCESSO LEGAL. OBSERVADO. AUSÊNCIA DE DIREITO LÍQUIDO E CERTO. [...] 4. A improbidade administrativa pode ser evocada pela Administração Pública federal como fundamento para aplicar a pena de demissão, não se exigindo que o Poder Judiciário se pronuncie previamente sobre a sua caracterização. Precedentes: MS 14.140/DF, Rel. Ministra Laurita Vaz, Terceira Seção, DJe 8.11.2012; REsp 981.542/PE, Rel. Ministro Arnaldo Esteves Lima, Quinta Turma, DJe 9.12.2008. [...] 6. Caracterizada a desídia do servidor público e, em razão disso, a ocorrência de prejuízo de elevada monta ao erário, mostra-se adequada a aplicação da pena de demissão, cuja previsão expressa está contemplada nos arts. 117, XV, e 132, XIII, da Lei n. 8.112/90, do qual a autoridade não pode se afastar. Precedente. Segurança denegada". (MS n. 15.826/DF, Ministro Humberto Martins, Primeira Seção, DJe 31/5/2013) (gn)

"ADMINISTRATIVO. SERVIDOR PÚBLICO. DEMISSÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. INDEPENDÊNCIA DAS ESFERAS ADMINISTRATIVA E PENAL. 1. Pacificou-se na doutrina e na jurisprudência o entendimento segundo o qual a esfera administrativa só se subordina à penal na hipótese de sentença criminal absolutória que reconheça a não-ocorrência do fato ou negue a sua autoria, o que não é o caso dos autos, em que a absolvição veio lastreada no inciso VII do art.386 do Código de Processo Penal, ou seja, por insuficiência de provas. 2. Impõe-se considerar que, na esfera administrativa, restou devidamente comprovada a existência de prática dolosa de infração administrativa, consistente no validamento do cargo para lograr interesse pessoal e de outrem, em detrimento da dignidade da função pública, pois o impetrante propiciou proveito à empresa Navegação Mansur S/A, ao deixar de constituir regularmente créditos relativos a contribuições previdenciárias devidas, bem como de emitir Representação Fiscal para fins penais por indícios de crime contra a Previdência Social. 3. Embora possam se originar a partir do mesmo fato ilícito, a aplicação de penalidade de demissão realizada no Processo Administrativo Disciplina decorreu da aplicação da Lei 8.112/90 (arts. 116, II, e 117, IX), e, de forma alguma, confunde-se com a ação de improbidade administrativa, processada perante o Poder Judiciário, a quem incumbe a aplicação das penalidades previstas no art. 12 da Lei 8.429/92. 4. Recurso ordinário em mandado de segurança não provido". (MS n. 17.873/DF, Relator Ministro Napoleão Nunes Maia Filho, Relator p/ acórdão Ministro Mauro Campbell Marques, Primeira Seção, DJe 2/10/2012) (gn)

"MANDADO DE SEGURANÇA. PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. INFRAÇÃO DISCIPLINAR GRAVE. ATO DE IMPROBIDADE. CONTRATAÇÃO DIRETA SEM LICITAÇÃO PARA DESENVOLVIMENTO DE PROJETO DE PESQUISA. DEMISSÃO APLICADA EM PROCESSO ADMINISTRATIVO. Infração disciplinar grave que constitui ato de improbidade é causa de demissão independente de processo judicial prévio. Independência das instâncias administrativa e instância judicial civil e penal. O que distingue o ato de improbidade administrativa da infração disciplinar por improbidade, e assim a necessidade ou não de prévia ação judicial, é a natureza da infração, pois a lei funci-

onal tutela a conduta do servidor estabelecendo regime jurídico próprio enquanto a lei de improbidade dispõe sobre sanções aplicáveis a todos os agentes públicos, servidores ou não, no interesse da preservação e integridade do patrimônio público. Quando o ato do servidor é ato típico de improbidade em sentido estrito tipificado nos arts. 9º, 10 ou 11 da Lei nº 8.492/1992 e se pretende a aplicação das penalidades ali previstas, além da demissão, a investigação prévia deve ser judicial. As improbidades não previstas ou fora dos limites da lei de improbidade ainda quando se recomende a demissão, sujeitam-se à lei estatutária, prevalecendo portanto o art. 132, IV da Lei nº 8.112/90. Caso em que o servidor desatendeu regra de administração caracterizando comportamento infringente da disciplina estatutária. Falta grave que justifica a demissão. Precedentes do STF que não ficam desautorizados pelo acórdão no MS 24.699-DF (Eros Grau, 1ª Turma) em sentido contrário. Precedentes da 3ª Seção do STJ unânimes. Mandado de Segurança denegado, cassada a medida liminar". (MS n. 15.054/DF, Relator Ministro Napoleão Nunes Maia Filho, Relator p/ acórdão Ministro Gilson Dipp, Terceira Seção, DJe 19/12/2011) (gn)

Outrossim, imperioso relembrar que segundo ensinamento contido na Lei Complementar Municipal n°. 028/2007, que se refere ao Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Juara, *in verbis:*

"Art. 200. São deveres do servidor:

(...)

X. ser assíduo e pontual ao serviço;

(...)

Art. 201. Ao servidor é proibido:

I. ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato;

(...)

IX. valer-se do cargo para lograr proveito pessoal ou de outrem, em detrimento da dignidade da função pública;

(...)

XVIII. exercer quaisquer atividades que sejam incompatíveis com o exercício do cargo ou função e com o horário de trabalho;

(...)

Art. 205. O servidor responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de suas atribuições.

Art. 206. A responsabilidade civil decorre de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposo, que resulte em prejuízo ao erário ou a terceiros.

§1°. A indenização de prejuízo dolosamente causado ao erário somente será liquidada na forma prevista no art. 72, na falta de outros bens que assegurem a execução do débito pela via judicial.

(...)

Art. 216. A demissão será aplicada nos seguintes casos:

I. crime contra a administração pública;

(...)

IV. improbidade administrativa;

(...)

XIII. transgressão dos incisos IX a XVI do art. 201.

(...)

Art. 227. A autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa". (gn)

Deste modo, há de se concluir que o Prefeito possui obrigação de tomar providência no caso *sub examine,* sob pena de responder pessoalmente pela sua omissão.

Por último, há de ser registrado que não há necessidade de realizar-se sindicância em detrimento da abertura de processo administrativo disciplinar, dada a existência de conhecimento prévio e incontroverso quanto aos fatos, autores e repercussão jurídica, eis que assim posiciona-se a jurisprudência:

Senão veja-se:

"AGRAVO DE INSTRUMENTO - MANDADO DE SEGURANÇA - PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - ACONTECIMENTOS NÃO APURADOS EM SINDICÂNCIA - DÚVIDAS SOBRE EXISTÊNCIA DOS FATOS E AUTORIA - NECESSIDADE - COMISSÃO PROCESSANTE - QUALIFICAÇÃO - IMPRESCINDIBILIDADE. A sindicância é um dos instrumentos pelo qual a autoridade promove a apuração de irregularidades no serviço público. Em regra, a sindicância não é obrigatória, porém se a existência do fato que configura infração administrativa não se encontra plenamente comprovada e há dúvidas sobre a sua autoria, ela deve ser instaurada. A qualificação da comissão processante se faz essencial para a verificação dos requisitos determinados pela Lei para sua composição". (TJ-MG - AI: 10461130074598001 MG, Relator: Vanessa Verdolim Hudson Andrade, Data de Julgamento: 03/06/2014, Câmaras Cíveis / 1ª CÂMARA CÍVEL, Data de Publicação: 11/06/2014) (gn)

EMBARGOS DE DECLARAÇÃO. MANDADO DE SEGURANÇA. SERVIDOR PÚBLICO. PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR. NULIDADES. INTEGRANTES DA COMISSÃO PROCESSANTE. PARTICIPAÇÃO EM PROCESSOS DA ESFERA CRIMINAL E ADMINISTRATIVA. AUSÊNCIA DE IMPARCIALIDADE PARA O JULGAMENTO. NÃO DEMONSTRADA. AUSÊNCIA DE PROVA PRÉ-CONSTITUÍDA. OFENSA AO DEVIDO PROCESSO LEGAL. CERCEAMENTO DE DEFESA. INOCORRÊNCIA. INEXISTÊNCIA DE SINDICÂNCIA. PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO DISPENSÁVEL. INTERCEPTAÇÃO TELEFÔNICA. REQUERIMENTO NOS TERMOS LEGAIS. 'WRIT' IMPETRADO COMO FORMA DE INSATISFAÇÃO COM O CONCLUSIVO DESFECHO DO PROCESSO DISCIPLINAR. SEGURANÇA DENEGADA. EMBARGOS DE DECLARAÇÃO REJEITADOS. 1. A suposta participação de servidores componentes da comissão instituída no processo administrativo, em refiscalizações de empresas, busca e apreensão e, ainda, em depoimentos prestados na justiça federal, nada influíram sob o aspecto da imparcialidade na outra Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, único processo em que o impetrante foi indiciado, frise-se, não havendo falar-se em impedimento ou suspeição. 2. À míngua de prova pré-constituída de que os membros da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar tenham participado de algum modo da colheita de elementos para a instrução do referido processo, não há falar-se em suspeição ou impedimento. 3. A sindicância constitui mero procedimento preparatório do processo administrativo disciplinar, sendo, portanto, dispensável quando já existam elementos suficientes a justificar a instauração do processo, como ocorreu *in casu.* 4. O Impetrante foi devidamente notificado da instauração do processo administrativo disciplinar, tendo-lhe sido fornecida cópia integral dos documentos constantes daqueles autos e, ainda, assegurado o direito insculpido no art. 156, caput, da Lei nº 8.112/90. 5. Não há cerceamento de defesa em face do indeferimento de produção de prova testemunhal, a ensejar a nulidade do ato punitivo, quando devidamente motivado por razões relevantes, como na espécie, consoante prevê o art. 156, § 1º da Lei nº 8.112/90. 6. Em relação ao controle jurisdicional do processo administrativo, a atuação do Poder Judiciário circunvolve-se ao campo da regularidade do procedimento, bem como à legalidade do ato demissionário, sendo-lhe defesa a incursão no mérito administrativo a fim de aferir o grau de conveni-

ência e oportunidade. 7. Sendo a interceptação telefônica requerida nos exatos termos da Lei nº 9.296/96, uma vez que o impetrante também responde a processo criminal, não há que se falar, neste ponto, em nulidade do processo administrativo disciplinar. 8. Evidenciado, nos autos, o respeito aos princípios do devido processo de direito, do contraditório e da ampla defesa, não há que se falar em nulidades do processo administrativo disciplinar. Este writ fora impetrado como forma de insatisfação com o conclusivo desfecho do processo administrativo disciplinar. 9. Embargos de declaração rejeitados". (STJ - EDcl no MS: 12479 DF 2006/0276520-6, Relator: Ministro CELSO LIMONGI (DESEMBARGADOR CONVOCADO DO TJ/SP), Data de Julgamento: 28/04/2010, S3 - TERCEIRA SEÇÃO, Data de Publicação: DJe 04/05/2010) (gn)

"REEXAME NECESSÁRIO – MANDADO DE SEGURANÇA – INSTAURAÇÃO DE *SINDICÂNCIA* – SERVIDOR MUNICIPAL AFASTAMENTO PREVENTIVAMENTE - POSSIBILIDADE - ART. 169 DA LEI MUNICIPAL DE SAPEZAL/MT Nº 1.035/2013 – PRECEDENTE DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL - *AUSÊNCIA* DE EXPOSIÇÃO FÁTICA E FUNDAMENTOS NA NOTIFICAÇÃO DE AFASTAMENTO – DESNECESSIDADE – *SINDICÂNCIA* NA FASE INICIAL – PRECEDENTES DO SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA – SENTENÇA RETIFICADA – SEGURANÇA DENEGADA. Conforme entendimento do Supremo Tribunal Federal, o afastamento preventivo em sede de Sindicância trata-se de medida que permite 'maior liberdade e isenção da comissão de inquérito em suas atividades, principalmente no que tange à instrução probatória. O afastamento, em situações graves, tem por objetivo ainda restaurar a regularidade da atividade administrativa, reafirmando os princípios do *caput* do artigo 37 da Constituição. Resguarda-se, igualmente, a integridade do servidor público durante as investigações. (...) (STF - MS: 23187 RJ , Relator: Min. EROS GRAU, Data de Julgamento: 27/05/2010, Tribunal Pleno, Data de Publicação: DJe-145 DIVULG 05-08-2010 PUBLIC 06-08-2010 EMENT VOL-02409-03 PP-00534)'. 'De acordo com a jurisprudência consolidada desta Corte, apenas quando do indiciamento do servidor, posteriormente à fase instrutória do processo administrativo disciplinar, deve haver a descrição detalhada dos fatos a serem apurados, desnecessária na portaria inaugural e no mandado de notificação do processo disciplina'". (MS 13.188/DF, Rel. Ministra MARIA THEREZA DE ASSIS MOURA, TERCEIRA SEÇÃO, julgado em 24/11/2010, DJe 10/12/2010) (gn)

Sendo assim, entende o Chefe do Poder Executivo Municipal que somente com a abertura de processo administrativo disciplinar em desfavor dos servidores público municipal já indicados neste *decisum,* estar-se-á cumprindo o que determina a Lei

Por fim, impende mencionar que também se encontra previsto no Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Juara, *verbi gratia:*

"Art. 231. Como medida cautelar e a fim de que o servidor não venha a influir na apuração da irregularidade, a autoridade instauradora do processo disciplinar deverá determinar o seu afastamento do exercício do cargo, pelo prazo de até 60 (sessenta) dias, sem prejuízo da remuneração".

No caso dos autos, impende mencionar que estamos diante de fatos com gravidade inconcussa, pelo que imperioso também o afastamento cautelar dos servidores públicos municipais Mailson de Souza Guimarães, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira para melhor conclusão do feito.

A uma, para que não haja qualquer prejuízo à apuração;

A duas, para que não haja destruição de provas.

A três, para que não haja coação de demais intervenientes na instrução probatória.

Inicialmente pode se ter em mente que tal precaução atenta contra a personalidade dos servidores públicos municipais em comento.

Contudo, na qualidade de Administrador do Município de Juara, entendo que o afastamento cautelar, na verdade, assegura aos servidores públicos municipais o direito de exercerem a ampla defesa e o contraditório de maneira eficiente, bem como retira qualquer situação de desconfiança que possa haver quanto a lisura do processo por parte de quem quer que seja.

Ante ao exposto, **DETERMINO:**

1 – a abertura de processo administrativo disciplinar em face de Mailson de Souza, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira, o qual deverá tramitar em seu rito ordinário, nos termos do Art. 232 e ss. do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Juara.

2 – o afastamento cautelar dos servidores públicos municipais Mailson de Souza Guimarães, Clodimar José Rissotti e Giovana Mathilde Oliveira do exercício de seus cargos pelo prazo de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo da remuneração.

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Juara/MT, 24 de junho de 2019.

CARLOS AMADEU SIRENA

PREFEITO DE JUARA/MT

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 19/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA - MT

AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 19/2019

O Município de Juara, Estado de Mato Grosso/MT, comunica que, em justificativa apresentada pelo Prefeito do Município, Sr. **Carlos Amadeu Sirena** reconheceu ser Dispensa de Licitação cujo objeto é o **Prestação de serviço de elaboração de laudo técnico de avaliação do valor da terra NUA - VTN em Atendimento a Secretaria Municipal de Finança**, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos, a empresa **ASSESSORIA MATOGROSSENSE DO VALE LTDA**, inscrita com o CNPJ sob o n. 19.340.701/0001-06, estabelecida na Avenida Rio Arinos, n.º 293S, Centro, CEP: 78.575-000, no Município de Juara/MT.

Valor Global: R$ 15.000,00 quinze mil reais

Juara - MT 25 de junho de 2019.

Luiz Carlos Correia Carlos Amadeu Sirena

Coordenador de Licitações Prefeito do Município

RESCISÃO CONTRATUAL

À
VM LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA - ME
CNPJ: 26.650.981/0001-06
Endereço: Avenida Rio Arinos, 1835S - Jardim Santa Helena - CEP: 78.575-000 - Juara/MT.
Reportando-nos **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 046-A/2018/SECAD**, oriundo do Processo Licitatório de **PREGÃO: N° 071/2018/SECAD.**
OBJETO: Registro de Preços Para Futura e Eventual Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Locação de Horas de Máquinas, Caminhão Caçamba e Cavalo Trucado em atendimento a Secretaria Municipal de Transportes**, nos termos da CLÁUSULA SÉTIMA, do referido instrumento, servimo-nos da presente para NOTIFICAR que a Prefeitura Municipal de Juara não possui interesse na continuidade destes serviços a partir da data do dia 25 de junho de 2019, quando restará para todos os efeitos rescindido o termo contratual mencionado.**
Sendo o que havia para momento, renovamos nossos protestos de elevada estima e consideração.
Juara/MT, em 25 de junho de 2019.
Carlos Amadeu Sirena
Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA.

Processo: Dispensa de Licitação n.º 019/2019.

Assunto: Prestação de serviço de elaboração de laudo técnico de avaliação do valor da terra NUA - VTN em Atendimento a Secretaria Municipal de Finança.

Interessada: Secretaria Municipal de Finança.

Contratada: ASSESSORIA MATOGROSSENSE DO VALE LTDA, inscrita com o CNPJ sob o n. 19.340.701/0001-06, estabelecida na Avenida Rio Arinos, n.º 293S, Centro, CEP: 78.575-000, no Município de Juara/MT.

Valor Global: R$ 15.000,00 quinze mil reais

Vigência: Fornecimento Imediato.

RECONHEÇO E RATIFICO com vistas ao Parecer Jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município e demais documentos anexos ao processo, a DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 019/2019, com fundamento no Art. 24, Inciso Iv, da Lei Federal n.º 8.666/93, para contratação do objeto supracitado.

Juara/MT, em 25 de junho de 2019.

Carlos Amadeu Sirena

Prefeito do Município

PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUENA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Pregão Presencial SRP n.º 018/2019

Processo Administrativo n.º 031/2019

O Município de Juruena, por intermédio de seu Pregoeiro Oficial, torna público, para conhecimento de todos os interessados, o presente:

TERMO DE RETIFICAÇÃO

conforme segue:

1 – DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto a retificação e assim a ratificação do Edital de Licitação do Pregão Presencial SRP n.º 018/2019, constante dos autos do Processo Administrativo n.º 031/2019, cujo objeto é o Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Jardinagem, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras de Juruena, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referencia anexo no Edital, pelo período de 12 meses.

2 – DAS RETIFICAÇÕES

Pelo presente **RETIFICA-SE** o Edital de Licitação do Pregão Presencial SRP n.º 018/2019, Processo Administrativo n.º 031/2019.

Onde se lê:

ITEM	COD. TCE	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR ESTIMADO
01	00019711	**Serviço de limpeza de áreas especifica - do tipo serviço de limpeza e manutenção urbana, compreendendo varrição manual, raspagem, poda de arvores, capina manual, capina química, poda de grama e roçada mecanizada, retirada de ervas daninhas, poda de arvores, revitalização e pintura de meio fio, retirada de entulhos e monturos, conservação de praças e vias, logradouros e demais estabelecimentos públicos urbanos, operacionalização de destino final dos resíduos da limpeza urbana.**	Meses	12	25.066,66

Deve-se ler:

ITEM	COD. TCE	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR MENSAL ESTIMADO
01	00019711	**Serviço de limpeza de áreas especifica - do tipo serviço de limpeza e manutenção urbana, compreendendo varrição manual, raspagem, poda de arvores, capina manual, capina química, poda de grama e roçada mecanizada, retirada de ervas daninhas, poda de arvores, revitalização e pintura de meio fio, retirada de entulhos e monturos, conservação de praças e vias, logradouros e demais estabelecimentos públicos urbanos, operacionalização de destino final dos resíduos da limpeza urbana.**	Meses	12	25.066,66

3 – DAS RATIFICAÇÕES

A partir da presente data, ficam **RATIFICADOS** todos os itens e anexos constantes do Edital de Licitação do Pregão Presencial SRP n.º 018/2019, Processo Administrativo n.º 031/2019, surtindo todos os efeitos administrativos e jurídicos legais.

Juruena-MT, 25 de junho de 2019.

Nelson Coutinho de MenezesPregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
ATÉ O 1º QUADRIMESTRE DE 2.019

LRF, Art. 48 - Anexo VI — R$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente Líquida	34.605.025,55

DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	856.057,69	2,47
Limite Máximo (Incisos I, II, III, Art. 20 da LRF) - <6,00%>	2.076.301,53	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, Art. 22 da LRF) - <95% do Limite Máximo>	1.972.486,46	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <90% do Limite Máximo>	1.868.671,38	5,40

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA, emitido em 25/jun/2019 as 15h e 30m.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
ESTADO DO MATO GROSSO
PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO/2018 A ABRIL/2019

RGF – ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") R$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (últimos 12 meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	856.057,69	0,00
Pessoal Ativo	856.057,69	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (art. 19, § 1º da LRF) (II)	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Descisão Judicial	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I – II)	856.057,69	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	34.605.025,55	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§13, art. 166 da CF)	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	34.605.025,55	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL – DTP (IV) = (III a + III b)	**856.057,69**	**2,47**
LIMITE MÁXIMO (VI) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	2.076.301,53	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (VII) = (0,95 % VI) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.972.486,46	5,70
LIMITE DE ALERTA (VIII) = (0,90 % VI) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	1.868.671,38	5,40

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA, emitido em 25/jun/2019 as 15h e 20m.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL DE 2.019

RGF - ANEXO V (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a")

R$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (h) = (f - g)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigaçãoes Financeiras				
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)	(d)	(e)				
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Precatórios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Depósitos Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA, emitido em 25/jun/2019 as 15h e 23m.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2.019/QUADRIMESTRE JANEIRO-ABRIL

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c") — R$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	34.605.025,55	-
OPERAÇÕES VEDADAS (V)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI) = (IIIa + V - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESULUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	5.536.804,09	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	4.983.123,68	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.422.351,79	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA, emitido em 25/jun/2019 as 15h e 22m.

[1] Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2.019/QUADRIMESTRE JANEIRO-ABRIL

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c") — R$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**0,00**	**0,00**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	34.605.025,55	-
OPERAÇÕES VEDADAS (V)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI) = (IIIa + V - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESULUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	5.536.804,09	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	4.983.123,68	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.422.351,79	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA, emitido em 25/jun/2019 as 15h e 22m.

[1] Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins da contratação de outras operações de crédito.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL / 2.019

RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §1º) R$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2019		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	3.450.344,10	34.605.025,55	0,00	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <22%>	759.075,70	7.613.105,62	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <19,80%>	683.168,13	6.851.795,06	0,00	0,00

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2019		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	0,00	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:				

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 25/jun/2019 as 15h e 21m.

CAMARA MUNICIPAL DE JUSCIMEIRA
ESTADO DO MATO GROSSO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL / 2.019

RGF – ANEXO 2 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b") — R$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2019		
		Até 1º Quad.		
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00		
Dívida Mobiliária	0,00	0,00		
Dívida Contratual	0,00	0,00		
Empréstimos	0,00	0,00		
Interna	0,00	0,00		
Externa	0,00	0,00		
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00		
Financiamentos	0,00	0,00		
Internos	0,00	0,00		
Externos	0,00	0,00		
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00		
De Tributos	0,00	0,00		
De Contribuições Previdencíarias	0,00	0,00		
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00		
Do FGTS	0,00	0,00		
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00		
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00		
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00		
Outras Dívidas	0,00	0,00		
DEDUÇÕES (II)	0,00	-1.968,11		
Disponibilidade de Caixa	0,00	-1.968,11		
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	0,00		
(–) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	0,00	1.968,11		
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00		
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL (III) = (I-II)	0,00	1.968,11		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	3.450.344,10	34.605.025,55		
% DA DC SOBRE RCL (I/RCL)	0,00	0,00		
% DA DCL SOBRE RCL (III/RCL)	0,00	0,01		
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – <120%>	4.140.412,92	41.526.030,66		
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <108%>	3.726.371,63	37.373.427,59		

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2019		
		Até 1º Quad.		
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00		
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00		
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00		
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00		
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA	0,00	0,00		
RP NÃO PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00		
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00		
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00		
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00		

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 25/jun/2019 as 15h e 21m.

www.elotech.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D´OESTE

ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO N.º 043/2019

ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO N.º 043/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE-MT, INFORMA A TODOS QUE NO EXTRATO DO CONTRATO N.º 043/2019, ONDE SE LÊ:

EXTRATO DO CONTRATO N.º 043/2019

LICITAÇÃO: DISPENSA N.º 011/2019

PESSOA JURÍDICA CONTRATADA: BR COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI-EPP.

CNPJ: *17.537.696/0001-2*

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E LAVANDERIA HOSPITALAR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAMBARI D'OESTE-MT.

VIGÊNCIA: DE 02/05/2019 ATÉ 02/05/2020.

VALOR GLOBAL: R$ 15.853,34 (QUINZE MIL, OITOCENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS).

PREFEITURA MUNICIPAL: LAMBARI D'OESTE – MT, 02 DE MAIO DE 2019.

LEIA-SE:

EXTRATO DO CONTRATO N.º 043/2019

LICITAÇÃO: DISPENSA N.º 011/2019

PESSOA JURÍDICA CONTRATADA: BR COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI-EPP.

CNPJ: *17.537.696/0001-92*

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E LAVANDERIA HOSPITALAR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAMBARI D'OESTE-MT.

VIGÊNCIA: DE 02/05/2019 ATÉ 02/05/2020.

VALOR GLOBAL: R$ 15.853,34 (QUINZE MIL, OITOCENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS).

PREFEITURA MUNICIPAL: LAMBARI D'OESTE – MT, 02 DE MAIO DE 2019.

ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO N.º 044/2019

ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO N.º 044/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE-MT, INFORMA A TODOS QUE NO EXTRATO DO CONTRATO N.º 044/2019, ONDE SE LÊ:

EXTRATO DO CONTRATO N.º 044/2019

LICITAÇÃO: DISPENSA N.º 012/2019

PESSOA JURÍDICA CONTRATADA: BR COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI-EPP.

CNPJ: *17.537.696/0001-2*

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CARRO FUNCIONAL DE LIMPEZA E KIT DE ACESSÓRIOS COMPLETO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAMBARI D'OESTE-MT.

VIGÊNCIA: DE 02/05/2019 ATÉ 02/05/2020.

VALOR GLOBAL: R$ 5.001,90 (CINCO MIL E UM REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

PREFEITURA MUNICIPAL: LAMBARI D'OESTE – MT, 02 DE MAIO DE 2019.

LEIA-SE:

EXTRATO DO CONTRATO N.º 044/2019

LICITAÇÃO: DISPENSA N.º 012/2019

PESSOA JURÍDICA CONTRATADA: BR COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI-EPP.

CNPJ: *17.537.696/0001-92*

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CARRO FUNCIONAL DE LIMPEZA E KIT DE ACESSÓRIOS COMPLETO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAMBARI D'OESTE-MT.

VIGÊNCIA: DE 02/05/2019 ATÉ 02/05/2020.

VALOR GLOBAL: R$ 5.001,90 (CINCO MIL E UM REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

PREFEITURA MUNICIPAL: LAMBARI D'OESTE – MT, 02 DE MAIO DE 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Nº 006 de 25 de Junho de 2019.

Dispõe sobre o resultado Oficial dos candidatos Aptos a participarem da próxima fase do Processo de Escolha em Data Unificada do Conselho Tutelar de Lambari D' Oeste-MT.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA no uso de suas atribuições que lhe confere a **Lei Federal nº 8069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA** e Lei Municipal nº 500/2014 de 12 de março de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º - Divulgar os nomes dos Candidatos Aptos a participar da próxima etapa do Processo de Escolha em Data Unificada dos membros do Conselho Tutelar de Lambari D' Oeste-MT, logo após Prova de Conhecimento do Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA e os números de candidatura de acordo com a inscrição onde será usada na Campanha no dia 06 de Outubro do presente ano, de acordo com Edital 001/2019.

01 Marleide Feitosa Lopes

02 Vera Adriana Felix dos Santos

03 Zilda Monteiro

04 Irenilda Gomes Jardim

05 Mailza Amaral da Cruz

06 Aline Alves de Almeida

08 Tatiane de Almeida França

09 Poliana Mendes da Silva

10 Claudia Vieira Santos da Silva

11 Danubia da Rocha Ribeira

12 Marcilene Alves Farias

15 Carmem Lucia da Silva

16 Thalia Domingos Santos

17 Jéssica Pereira de Souza

Paragrafo Único. De acordo com Edital 001/2019, o candidato que não cumprir as etapas do Processo de Escolha será eliminado. E no dia da prova de Conhecimento em gerais no dia 16 de junho de 2019 a candidata **Osnie de Souza Silva**, não compareceu ao local para realizar a prova, a Comissão Organizadora após analise verificou e analisou que Osnie de Souza Silva está eliminada do Processo de Escolha.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Sala de reuniões CMDCA, Lambari D Oeste-MT, 25 de Junho de 2019.

Soeli Lima da Silva

Presidente Comissão Organizadora

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DO PREGAO PRESENCIAL Nº 019/2019

A Prefeitura Municipal De Lambari D´Oeste – MT, em 25 de junho de 2019, através de sua pregoeira oficial em uso de suas atribuições legais torna

público, para conhecimento dos interessados, que a licitação "PREGAO PRESENCIAL" nº 019 /2019 tendo como objeto –cujo objeto é a "**Contratação de Empresa para a realização de Serviços de Urbanização da Escola Municipal de Educação Infantil – Tipo 02, no município de Lambari D'oeste – MT..**", conforme anexo do edital, sagrou se vencedora a empresas **NS CONSTRUTORA LTDA -ME , CNPJ**: 14.039.081/0001-48 , localizada Rua Portugal Nº 2665, Bairro Jardim Paulista , Curvelandia –MT, sagrou vencedora dos iten 01 preço final de R$ 48.632,88 (quarenta e oito mil seiscento e trinta dois reais e oitenta e oito centavos).

.

Lambari D´Oeste –MT 25 de junho de 2019.

Rivonete Coelho Da Silva

Pregoeira

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SERVIDORA TEMPORÁRIA

REFERENTE CONTRATO Nº: 021/2019/SMAP/PMLDO

CONTRATADO: MARLI DA SILVA ESCORSE

OBJETO DO CONTRATO: O objeto do presente contrato é a contratação de Servidora Temporária para atender a Excepcional Interesse Público, para a prestação de serviços na função de **Professora Temporária, Nível superior,** com carga horária de 20 horas/aulaa ser desempenhada no Município de Lambari D'Oeste, Estado de Mato Grosso, atendidas as determinações da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 02 de maio de 2019 a 20 de Dezembro de 2019.

DATA DO CONTRATO: 02 de maio de 2019.

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

PORTARIA Nº 128/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019

Concede Licença-Saúde a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE, Estado de Mato Grosso, Senhor **EDVALDO ALVES DOS SANTOS,** no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 62, incisos VI e IX, combinado com o art. 90, incisos II, letra "d" da Lei Orgânica do Município e, Art. 67, da Lei Complementar nº. 25/2006, de 28 de abril 2006.

R E S O L V E:

ART. 1º - Conceder Licença para tratamento de Saúde a Servidora Público Municipal, segundo o que menciona, na forma que especifica:

FÁTIMA PEREIRA MATOS BARBOSA, Artífice em Copa/Cozinha, Nível 06, Classe "C", Lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no período de 45 (quarenta e cinco) dias, do dia 21/06/2019 a 04/08/2019, conforme consta em atestado Médico;

ART. 2º - Caberá ao órgão/unidade competente do Poder Executivo, as providências requeridas, inclusive o controle do período da licença concedida.

ART. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove.

PUBLICA-SE, REGISTRE-SE, CIENTIFIQUE-SE E, CUMPRA-SE

EDVALDO ALVES DOS SANTOS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCIARA

SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 039/2019 - CRIAÇÃO DA COMISSÃO TERAPÊUTICA

PORTARIA N.º 039/2019 DE 04 DE JUNHO DE 2019

"DISPÕE SOB CRIAÇÃO DA COMISSÃO TERAPÊUTICA, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCIARA MT, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

Fausto Aquino de Azambuja Filho, Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - CRIAR a Comissão Terapêutica, de caráter permanente, consultivo e deliberativo, na qual ficará responsável por elaborar a relação municipal de medicamentos essenciais (Remume) e por promover o uso racional de medicamentos, devendo assessorar diretamente a Secretaria (o) Municipal de Saúde em assuntos relacionados a esta área, que é composta pelos seguintes membros:

NOME	CPF	CONSELHO
Maiatt Lima da Silva	040.595.461-19	Enfermeira PSF
Geisna Silva Braga	001.128.231-22	Dentista PSF
Lize Grazielle dos Santos	026.556.841-25	Enfermeira
Kelvin Pereira Araújo	042.671.051-70	Farmacêutico
Dr. Ricardo Pereira Araújo	550.884.651-49	Medico Pronto Atendimento
Dr. Hélio Campos	800.163.671-20	Medico PSF

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, em 04 de junho de 2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

_____

FAUSTO AQUINO DE AZAMBUJA FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 038/2019 - COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO E RECEB DE MEDICAMENTO PELO USUÁRIO E DISPENSAÇÃO

PORTARIA N.º 038/2019 DE 04 DE JUNHO DE 2019

"DISPÕE SOB CRIAÇÃO DA COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO E RECEBIMENTO DE MEDICAMENTO PELO USÚARIO E VERIFICAÇÃO DA DISPENSAÇÃO, POR PARTE DA FARMACIA BÁSICA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

Fausto Aquino de Azambuja Filho, Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - CRIAR a Comissão de Verificação de Recebimento de Medicamentos pelo usuário e verificação da dispensação de medicamento por parte da Farmácia Básica Municipal, da Secretaria Municipal de Saúde, que é composta pelos seguintes membros:

NOME	CPF	CONSELHO
Maiatt Lima da Silva	040.595.461-19	Enfermeira PSF
Lize Grazielle dos Santos	026.556.841-25	Enfermeira
Claudio Bonfada Filho	706.722.961-87	Farmacêutico/Bioquímico

Artigo 2.º - A comissão ficara encarregada de analisar por amostragem a partir de dados cadastrais de pacientes e medicamentos dispensados o recebimento de medicamentos aviados por parte da farmácia básica municipal e avaliar os procedimentos de dispensação realizados pela farmácia

básica municipal, se estão em conformidade com os procedimentos operacionais padrão ao ponto de garantir a correta entrega e orientações sobre o uso do medicamento ao usuário.

Artigo 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, em 04 de junho de 2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

_____

FAUSTO AQUINO DE AZAMBUJA FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 036/2019 - COMISSÃO PERMANENTE DE RECEBIMENTO E CONF DE MEDICAMENTO

PORTARIA N.º 036/2019 DE 04 DE JUNHO DE 2019

"REVOGA A PORTARIA Nº 024/2018 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018, E REESTRUTURA OS MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE RECEBIMENTO E CONFERÊNCIA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS NA ÁREA DE SAÚDE E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

Fausto Aquino de Azambuja Filho, Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Permanente de Recebimento e Conferência de Materiais e Medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde, que passa a ficar da seguinte forma:

NOME	CPF	CONSELHO
Maiatt Lima da Silva	040.595.461-19	Enfermeira PSF
Geisna Silva Braga	001.128.231-22	Dentista PSF
Lize Grazielle dos Santos	026.556.841-25	Enfermeira
João Jose Silva dos Santos	299.729.221-20	Chefe de Gabinete

Artigo 2.º - O recebimento e a conferência deverão ser efetuados pela Comissão impreterivelmente na presença de no mínimo dois de seus membros.

Artigo 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Luciara, Estado de Mato Grosso, em 04 de junho de 2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

_____

FAUSTO AQUINO DE AZAMBUJA FILHO

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA

PREFEITURA/LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DO DECRETO Nº 047/2019.

DATA: 24/06/2019

SÚMULA: NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARCELÂNDIA - MT, PARA MANDATO DE VINTE E QUATRO MESES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor **ARNÓBIO VIEIRA DE ANDRADE** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os seguintes membros e seus respectivos suplentes para compor o **Conselho Municipal de Educação** do Município de Marcelândia, com mandato de vinte e quatro meses, representando os segmentos a seguir:

1. Professores da Rede Municipal Titular: **Marinalva da Silva** Suplente: **Dometila de Arruda Almeida** Titular: **Ana Lucia Fernandes Marques** Suplente: **Marcely Silva da Cruz** Titular: **Dilma Rodrigues Xavier** Suplente: **Bruna Rosa dos Santos** 2. Professores da Rede Estadual Titular: **Vilson de Figueredo** Suplente: **Welington Bender** 3. Conselhos Escolares (categoria pais) da Rede Pública de Ensino Titular: **Graziela Rubio Perius** Suplente: **Rosangela Dias Valdez** Titular: **Jean Carlos da Silva Martins** Suplente: **Silvia Bernardinelli Gasques Fiabane** Titular: **Selma Rosana Mendes de Souza Silva** Suplente: **Jacqueline de Souza Costa Cavalieri** 4. Executivo Municipal: Titular: **Silas de Oliveira Rezende** Suplente: **Jancarlo Rogério Pavaneli de Lima** 5. Sindicato dos Professores Titular: **Eduardo Carlos Cian** Suplente: **Rosa Claudete Correia dos Santos** 6. Instituições Privadas da Educação Básica Titular: **Ednéia Aparecida Garieri dos Santos** Suplente: **Rosana Zanela de Christã** 7. Entidade Superior de Ensino Titular: **Ana Paula Pereira de Andrade** Suplente: **Alexandra David Padovani**

Art. 2º - Para exercer a função de Presidente foi eleito Professor **Vilson de Figueredo**, para vice-presidente foi eleito o Professor **Eduardo Carlos Cian**.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de junho de 2019.

ARNÓBIO VIEIRA DE ANDRADE

Prefeito Municipal

PREFEITURA/LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DO DECRETO Nº 048/2019.

DATA: 24/06/2019

SÚMULA: NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA – FUNDEB DO MUNICÍPIO DE MARCELÂNDIA, MT, PARA MANDATO DE VINTE E QUATRO MESES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor **ARNÓBIO VIEIRA DE ANDRADE** Prefeito Municipal de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os seguintes membros e seus respectivos suplentes para compor o Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, FUNDEB, do Município de Marcelândia-MT, com mandato de vinte e quatro meses, representando os segmentos a seguir:

1. Conselho Municipal de Educação Titular: **Selma Rosana Mendes de Souza Silva** Suplente: **Dilma Rodrigues Xavier** 2. Conselho Tutelar Titular: **Glaucio Pereira Passarinho** Suplente: **Ozana Alves do Nascimento de Abreu** 3. Diretores das Escolas Básicas Públicas Titular: **Silvana de Souza Andre Oliveira** Suplente: **Vanilza Franco Pickler** 4. Estudantes da Educação Básica Pública Titular: **Rosana Aparecida Slongo Ceron** Suplente: **Marcia Regina Modesto Franciscato** 5. Estudantes da Educação Básica Pública – Indicados pela Entidade de Estudantes Secundaristas. Titular: **Welington Bender** Suplente: **Bruna Rosa dos Santos** 6. Pais de Alunos da Educação Básica Pública Titular: **Graziela Rubio Perius** Suplente: **Rosangela Dias Valdez** Titular: **Silvia Bernardinelli Gasques Fiabane** Suplente: **Jacqueline de Souza Costa Cavalieri** 7. Poder Executi-

vo Municipal Titular: **Andréa de Oliveira Souza** Suplente: **Maristela Alves Teixeira** 8. Poder Executivo Municipal – Secretaria Municipal de Educação Titular: **Cleide Ribeiro Alves** Suplente: **Ivonete Teresinha Vian** 9. Professores da Educação Básica Pública Titular: **Vilson de Figueredo** Suplente: **Ana Lucia Fernandes Marques** 10. Servidores Técnico-Administrativos das Escolas Básicas Públicas Titular: **Jean Carlos da Silva Martins** Suplente: **Marcely Silva da Cruz**

Art. 2º - Para exercer a função de Presidente foi eleita a Sra.Graziela Rubio Perius, para vice-presidente a Sra. Rosana Aparecida Slongo Ceron, e para Secretária a Sra.Silvana de Souza André Oliveira**.**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 24 de junho de 2019.

ARNÓBIO VIEIRA DE ANDRADE

Prefeito Municipal

PREVILÂNDIA
PORTARIA PREV. Nº 059/2019

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por idade em favor do servidor Sr. Alcides Onofre Pickler".

A Diretora Executiva do Previlândia,Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 40, § 1º, inciso "III", alínea "b" da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional de n.º 41, de 19 de Dezembro de 2003, Art. 184, 185 e 186, incisos "I", "II", da Lei Municipal n.º 004/2005, de 05 de Julho de 2005, Art. 12, incisos "III", alínea "b", da Lei Municipal n.º 805/2012, de 17 de Setembro de 2012.

Resolve,

Art. 1º Conceder o benefício de **Aposentadoria por idade** ao servidor **Sr. Alcides Onofre Pickler**, portador do RG. n.º 308.36786 SSP/MT, inscrito no CPF n.º 282.336.629-68 e da Cédula Eleitoral de n.º 1330011821, Zona "023", Seção "0256"**,** servidor efetivo no cargo de Pedreiro, nível "10", Classe "D", contando com um total de **6.777 dias trabalhados, ou seja, 18 (dezoito) anos, 06 (seis) meses e 27 (vinte e sete) dias**, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Mobilidade e Serviços Urbanos com matricula n.º **008**, com proventos proporcionais e sem direito a paridade, conforme o processo do PREVILANDIA, n.º 2019.08.00000002 a partir desta data, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições contrárias.

Registre, publique e cumpra-se.

Marcelândia/MT, 25 de junho de 2019

Marli Teresinha Teixeira

Diretora Executiva do PREVILANDIA

HOMOLOGO

Arnóbio Vieira de Andrade

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N. 062/2019

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT

OBJETO: Constitui objeto deste Contrato o **"DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ACORDO COM A MANUTENÇÃO PERIÓDICA DAS HORAS COM A FINALIDADE DE MANTER A GARANTIA DE FÁBRICA DO TRATOR D61 ADQUIRIDA NO PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2018 – EDITAL 031/2018, PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS".**,de acordo com o termo de referência e demonstrativo do orçamento que são partes integrantes da respectiva **Dispensa de Licitação 012/2019.**

CONTRATADA: **DYMAK MÁQUINAS RODOVIARIAS LTDA**

Valor/Global: O valor**para as obras, objeto deste contrato é de R$ 1. 547,00** (Hum mil, quinhentos e quarenta e sete reais).

Assinatura: 21/06/2019

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE ENGENHARIA N. 061/2019

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT**

OBJETO: Constitui objeto deste Contrato **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PONTE DE CONCRETO SOBRE RIO PEIXOTINHO I NA ESTRADA MUNICIPAL DIVISA NORTE DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT",** de acordo com o Termo de Referência que é parte integrante do Edital 057/2019 do respectivo **Tomada de Preço nº 011/2019.**

CONTRATADA: **OBRA DE ARTE ENGENHARIA LTDA EPP**

Valor/Global: O valor**para os serviços, objeto deste contrato é de R$ 78.250,62 (setenta e oito mil, duzentos e cinquenta reais e sessenta e dois centavos).**

Assinatura: 18/06/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
RESOLUÇÃO CMS Nº 05 DE 10 DE ABRIL DE 2.019.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MATUPÁ – MT

O Conselho Municipal de Saúde de Matupá, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Nº 126 de 03 de Março de 1994.

1. Considerando a o Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamenta a Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa. **2.** Considerando a LEI COMPLEMENTAR Nº 141, DE 13 DE JANEIRO DE 2012 Regulamenta o § 3o do art. 198 da Constituição Federal para dispor sobre os valores mínimos a serem aplicados anualmente pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios em ações e serviços públicos de saúde; estabelece os critérios de rateio dos recursos de transferências para a saúde e as normas de fiscalização, avaliação e controle das despesas com saúde nas 3 (três) esferas de governo; revoga dispositivos das Leis nos 8.080, de 19 de setembro de 1990, e 8.689, de 27 de julho de 1993; e dá outras providências. **3.** Considerando a Reunião Extraordinária do dia 09 de Abril de 2.019 do Conselho Municipal de Saúde de Matupá/MT que detalha e apresenta o **RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO de Janeiro a Dezembro de 2.018.**

RESOLVE:

Art.1º- Aprovar o RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO 2.018 e seus anexos;

Art.2º- Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

Registrada, Publicada, CUMPRA-SE.

Matupá - MT, 10 DE Abril de 2.019.

MEYRE APARECIDA PEREIRA ASSUNÇÃO

Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Matupá/MT

Homologada:

VALTER MIOTTO FERREIRA

Prefeito Municipal de Matupá/MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ/LICITAÇÃO
RESULTADO DA TOMADA DE PREÇO Nº. 09/2019

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação comunica a todos os interessados que que realizou no dia 09 de maio de 2019 às 08h00min na sede da Prefeitura Municipal, a TOMADA DE PREÇO para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA **PARA**A OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS E ILUMINAÇÃO PÚBLICA ACESSO AO COMPLEXO TURISTICO DOS LAGOS, TRECHO AV. HERMINIO OMETTO, BAIRRO JARDIM DAS FLORES (ZH2-002) E CIDADE ALTA (ZH2-004), CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 850615/2017 CELEBRADO ENTRE O MINISTÉRIO DO TURISMO E O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT.aonde sagrou-se vencedor o Licitante ELÉTRICA RADIANTE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 15. 984.883/0001-99, com valor total de R$ 686.858,48. Matupá – MT, 25 de junho de 2019. CRISTIANA PEREIRA SERRA LOPES - Presidente da Comissão Permanente de Licitação -

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE OBRAS Nº. 024/2016

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT

CONTRATADA: **CONSTRUTORA RIACHO DOCE EIRELI**

OBJETO:"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA PARA CONSTRUÇÃO DA CRECHE PROJETO PRÓ-INFÂNCIA TIPO 2 POR INTERMÉDIO DO TERMO DE COMPROMISSO PAC2 7282/2013 CONSOANTES AS REGRAS DEFINIDAS NA RESOLUÇÃO/CD/FNDE Nº 13/2012 SOLICITADA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO", com fornecimento pela empresa contratada de todos os materiais, equipamentos, peças e serviços.

OBJETIVO: **Ficam alteradas as Cláusulas Quinta e Sexta, que passam a vigorar com as seguintes redações:**

O novo prazo de **Vigência e Execução** do contrato é aditado em **190** (cento e noventa) dias, contados a partir da data de seu vencimento com término em **31 DE DEZEMBRO DE 2019,** podendo ser prorrogado mediante Termo Aditivo entre as partes.

Assinatura: 24/06/2019

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE ENGENHARIA N. 063/2019

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT**

OBJETO: Constitui objeto deste ContratoCONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS E ILUMINAÇÃO PÚBLICA ACESSO AO COMPLEXO TURISTICO DOS LAGOS, TRECHO AV. HERMINIO OMETTO, BAIRRO JARDIM DAS FLORES (ZH2-002) E CIDADE ALTA (ZH2-004), CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 850615/2017 CELEBRADO ENTRE O MINISTÉRIO DO TURISMO E O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT.

Contidas nos anexos do Edital 050/2019, TOMADA DE PREÇO 009/2019, com fornecimento pela empresa contratada de todos os equipamentos, materiais e serviços.

CONTRATADA: **ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - EPP**

Valor/Global: O valor**para os serviços, objeto deste contrato é R$ 686. 858,48 (seiscentos e oitenta e seis mil, oitocentos e cinquenta e oito reais e quarenta e oito centavos).**

Assinatura: 25/06/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ/LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2019

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a todos os interessados que realizou **o** PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONDAGENS DO TIPO SPT E ENSAIOS DE PERMEABILIDADE, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E TRANSPORTES"**, onde se contratou a Empresa **M. F. DA CRUZ ENGENHARIA – CNPJ 12.417.302/0001-49**,com um valor total de R$ 12.000,00**.** O processo tem Fundamento Legal no Artigo 24, Inciso II da Lei 8.666/93, suas alterações posteriores e Lei Municipal nº 1002/2017. Maiores Informações junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, Fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min.

Matupá – MT, 25 de junho de 2019.

CRISTIANA PEREIRA SERRA LOPES - Presidente da Comissão Permanente de Licitação-

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N. 060/2019

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT**

OBJETO: "PREGÃO PRESENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE BANDA MUSICAL COM ESTRUTURA DE SOM E COBERTURA PARA SHOWS ARTÍSTICO EM COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT" de acordo com o Termo de Referência que é parte integrante do Edital 067/2019 do respectivo Pregão Presencial nº 043/2019.

CONTRATADA: **V. FERRI - PRODUÇÕES ARTISTICAS**

Valor/Global: O valor**para os serviços, objeto deste contrato é R$ 37. 900,00 (trinta e sete mil e novecentos reais)**.

Assinatura: 17/06/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
EDITAL N.º 02/CMDCA/MATUPA-MT/2019

INFORMA O NOME DOS CANDIDATOS INSCRITOS PARA A 1º ETAPA DO PROCESSO DE ESCOLA DO CONSELHO TUTELAR GESTÃO 2020/2024 – INSCRIÇÃO.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Matupá/MT, e a Comissão Especial Responsável pelo Processo de Escolha instituída pela Resolução nº. 01/CMDCA/2019 de 12 de maio de 2.019, no uso de sua competência, atribuída pela Lei Municipal nº. 615 de 29 de abril de 2008, alteração pela nº. 916 de 23 de junho de 2015, atendendo ao disposto na Lei Federal nº. 8.069 de 13 de julho de 1990 e sua alteração contida na Lei 12.696 de 25 de julho de 2012, PUBLICA os nomes dos candidatos inscritos para a 1º Etapa do Processo de Escola do Conselho Tutelar de Matupá-MT Gestão 2020/2024, modalidade Inscrições

I – RELAÇÃO DE NOMES DE CANDIDATOS PARA A 1ª ETAPA DO PROCESSO DE ESCOLHA – INSCRIÇÕES:

Nº	NOME
01	IRAENE NEVES SILVA
02	DIANE CHELY SANTOS TAVARES
03	JUCINEI XAVIER SOUZA
04	MARIA SILVANA DOMINGOS DIAS

05	KEILA CARDOSO LIMA
06	LARISSA CAROLINE SILVESTRIM
07	GABRIEL CARDOSO LIMA
08	CLEUDE VIEIRA DOS SANTOS
09	MARIA LUIZA MARQUES DA SILVA
10	NARCILEY SOARES DE OLIVEIRA
11	EMERSON RODRIGUES DE ARAÚJO
12	MARLENE LOPES PESSOA
13	MARIA IVONE JACINTO PEREIRA
14	PAULO HENRIQUE MELO DOS SNATOS
15	JOANA STEFFENE SOUZA
16	MARIA JOSÉ RODRIGUES DA SILVA
17	DENIZE RODRIGUES DA SILVA
18	SIMONE OCCAI
19	SIMONE APARECIDA DA SILVA
20	JANAINA DOS SANTOS ALVES
21	ANDREIA FELIX DOS SANTOS
22	LAFAIETE ADRIANO OLIVEIRA MENDONÇA
23	VALDENIZA DOS SANTOS SILVA PAES DE SOUZA
24	LENDRO LIMA DOS NASCIMENTO
25	JANE CRISTINA BARANOVSKI
26	ELIANE SENE NAVA INOMATA
27	PUBLIO TENEDINE SURIANO
28	BEATRIZ RODRIGUES DE LIMA ALVES
29	DONILSON DO NASSIMENTO
30	LUCIANA SOARES DOS SANTOS
31	CLAUDINEI DE LIMA
32	CATIUSA LARISSA HINTZ
33	NUBIA LUZ TREMARIN
34	CARLOS ANDRÉ ALVES
35	VERA LUCIA OLIVEIRA DA SILVA
36	MARINALVA LOPES VASCONCELOS

O presente Edital torna-se peça integrante ao Edital n.º 01/CMDCA/MATUPA-MT/2019 publicado no dia 17 de abril de 2019 em seus artigos 03º ao 07º que refere-se a 1ª Etapa do Processo de Escolha para a candidatura a Eleição do Conselho Tutelar de Matupá-MT

Matupá/MT, 24 de Junho de 2019.

HERALDO RODRIGO RICIERI

Presidente da Comissão Especial de Escolha

Resolução nº. 01/CMDCA/2019 de 12 de maio de 2.019

Matupá-MT

ANA LÚCIA DE SOUZA

Presidente do CMDCA

Gestão 2.019/2020

Matupá-MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D´OESTE

LICITAÇÃO
ABERTURA DE LICITAÇÃO

ABERTURA DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N. 36/2019 – Tipo de Licitação: MENOR PREÇO UNITÁRIO. OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, UTENCÍLIOS, MATERIAL DE LIMPEZA E MATERIAL DE HIGIENE PARA SECRETARIAS DIVERSAS**. Credenciamento, recebimento das propostas escritas e início da sessão**: 08 de julho de 2019 às 08 horas.** LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: Sala do Departamento de Licitações, na Sede da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste – MT na Rua Antonio Tavares n. 3310. Aquisição do edital pelo site: www.mirassoldoeste.mt.gov.br/transparência/licitação. Informações fone: (0**65) 3241.1012/3090/5152. **PREGOEIRO: LUISMAR DA SILVA MARTINS.** Portaria 143/2018. M. D' Oeste, 26/06/2019.

LICITAÇÃO
ABERTURA DE LICITAÇÃO

ABERTURA DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N. 37/2019 – Tipo de Licitação: MENOR PREÇO UNITÁRIO. OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, ARMAZENAMENTO, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE SAÚDE (LIXO HOSPITALAR)**. Credenciamento, recebimento das propostas escritas e início da sessão**: 09 de julho de 2019 às 08 horas.** LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: Sala do Departamento de Licitações, na Sede da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste – MT na Rua Antonio Tavares n. 3310. Aquisição do edital pelo site: www.mirassoldoeste.mt.gov.br/transparência/licitação. Informações fone: (0**65) 3241.1012/3090/5152. **PREGOEIRA: MARA APARECIDA AMARANTE.** Portaria 143/2018. M. D' Oeste, 26/06/2019.

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
DECRETO

DECRETO N.º 3.509 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

PRORROGA PRAZO DE QUE TRATA O PARÁGRAFO ÚNICO DO ARTIGO 2º DO DECRETO 3487 QUE DISPÕE SOBRE ANULAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mirassol D´Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas no art. 84, inciso IX, da Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade de assegurar direito à devolução das taxas de inscrições devidamente adimplidas pelos candidatos em razão do Concurso Publico Anulado pelo Decreto 3487, tendo em vista que houveram problemas técnicos no site disponibilizado para requerimento de devolução da taxa, que retardaram e exigiram o reenvio de informações por parte dos interessados;

DECRETA

Art. 1º - Fica prorrogado por mais 30 (trinta) dias o prazo de que trata o Parágrafo Único do Artigo 2º do Decreto 3487, cujo vencimento se dará em 26 de julho de 2019,

Art. 2º - Ficam inalterados os demais dispositivos do Decreto 3487 de 26 de abril de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D´Oeste, Estado de Mato Grosso, Paço Municipal, Paço Municipal Miguel Botelho de Carvalho em 24 de junho de 2019.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

CAMARA MUNICIPAL DE MIRASSOL D OESTE
DECRETO LEGISLATIVO Nº 006 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006 DE 24 DE JUNHO DE 2019.

APROVA AS CONTAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D'OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, REFERENTE AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2016, CONTAS ANUAIS DE GOVERNO, GESTÃO DO EX-PREFEITO ELIAS MENDES LEAL FILHO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. CLEONICE ALVES DE OLIVEIRA, presidente da câmara municipal de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais, de acordo com o inciso II do artigo 80, do Regimento Interno desta Casa de Leis; FAZ SABER, Que o Plenário das Deliberações da Câmara Municipal, APROVOU e eu PROMULGO o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

Artigo 1º: - Ficam aprovadas as Contas Anuais de Governo da Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste-MT, Relativas ao Exercício Financeiro de 2016, Gestão do Ex-prefeito Elias Mendes Leal Filho, de acordo com o Parecer Prévio Favorável nº 3/2019-TP do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

Artigo 2º. - Este Decreto Legislativo, entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Leocídio Pereira Benevides, Câmara Municipal de Mirassol D'Oeste, em 24 de Junho de 2019.

CLEONICE ALVES DE OLIVEIRA

PRESIDENTE

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA

PORTARIA Nº 296 DE 19 DE JUNHO DE 2019

NOMEIA SERVIDORA PARA EXERCER A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO QUE ESPECIFICA.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições resguardadas na Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade do cumprimento do disposto no Artigo 67 da Lei de Licitações (8.666/93);

Considerando o Decreto Municipal nº 2761/2014 e a Instrução Normativa nº 50/2014;

R E S O L V E

Art. 1º - Designar a servidora MARINEZ DE CAMPOS, Auxiliar Administrativo, matrícula nº 3328, CPF nº 474.656.891-0415 para acompanhar e fiscalizar, como titular, a execução do **Contrato nº 34/2019** celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D' OESTE e o CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE MATO GROSSO - CISOMT, CNPJ nº 01.870.663/0001-20, que tem como objeto a mutua colaboração visando o fortalecimento do Sistema Único de Saúde SUS através do PAICI.

Art. 2º - Compete à fiscal ora designada as atribuições especificadas no Decreto nº 2761 de 07 de novembro de 2014 e na Instrução Normativa nº 50 de 07 de novembro de 2014, bem como o atendimento à Lei 8.666/93 no que for pertinente à execução dos contratos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato ou até sua rescisão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede do Paço Municipal, em 19 de junho de 2019.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA

PORTARIA Nº 304 DE 24 DE JUNHO DE 2019

NOMEIA SERVIDOR PARA EXERCER A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO QUE ESPECIFICA.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições resguardadas na Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade do cumprimento do disposto no Artigo 67 da Lei de Licitações (8.666/93);

Considerando o Decreto Municipal nº 2761/2014 e a Instrução Normativa nº 50/2014;

R E S O L V E

Art. 1º - Designar o servidor HAROLDO GUSTAVO GREVE Auxiliar de Tributação, matrícula nº 4994, CPF nº 726.189.491-53 para acompanhar e fiscalizar, como titular, a execução do **Contrato nº 33/2019** celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D' OESTE e a empresa M.A COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ 04.398.282/0001-88 que tem como a execução de sinalização viária em ruas e avenidas do município, conforme Tomada de Preços 002/2019.

Art. 2º - Fica designado para substituto, nos impedimentos, o servidor JOSE CARLOS ALVES MARTINS, Fiscal Municipal, matrícula nº 4269, CPF nº 983.863.871-49.

Art. 3º - Compete à fiscal ora designada as atribuições especificadas no Decreto nº 2761 de 07 de novembro de 2014 e na Instrução Normativa nº 50 de 07 de novembro de 2014, bem como o atendimento à Lei 8.666/93 no que for pertinente à execução dos contratos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato ou até sua rescisão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede do Paço Municipal, em 24 de junho de 2019.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA

PORTARIA Nº 303 DE 24 DE JUNHO DE 2019

NOMEIA SERVIDOR PARA EXERCER A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO QUE ESPECIFICA.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições resguardadas na Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade do cumprimento do disposto no Artigo 67 da Lei de Licitações (8.666/93);

Considerando o Decreto Municipal nº 2761/2014 e a Instrução Normativa nº 50/2014;

R E S O L V E

Art. 1º - Designar o servidor HAROLDO GUSTAVO GREVE Auxiliar de Tributação, matrícula nº 4994, CPF nº 726.189.491-53 para acompanhar e fiscalizar, como titular, a execução do **Contrato nº 32/2019** celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D' OESTE e a empresa GLEICIEL ALMEIDA DOS SANTOS - ME, CNPJ 26.747.793/0001-09 que tem como a elaboração de projeto técnico para adequação de sinalização em cruzamentos de vias públicas com risco potencial de acidentes de transito no município, conforme Pregão Presencial 26/2019/PMMO/MT.

Art. 2º - Fica designado para substituto, nos impedimentos, o servidor JOSE CARLOS ALVES MARTINS, Fiscal Municipal, matrícula nº 4269, CPF nº 983.863.871-49.

Art. 3º - Compete à fiscal ora designada as atribuições especificadas no Decreto nº 2761 de 07 de novembro de 2014 e na Instrução Normativa nº 50 de 07 de novembro de 2014, bem como o atendimento à Lei 8.666/93 no que for pertinente à execução dos contratos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato ou até sua rescisão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede do Paço Municipal, em 24 de junho de 2019.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA

PORTARIA Nº 302 DE 24 DE JUNHO DE 2019

NOMEIA SERVIDOR PARA EXERCER A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO QUE ESPECIFICA.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições resguardadas na Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade do cumprimento do disposto no Artigo 67 da Lei de Licitações (8.666/93);

Considerando o Decreto Municipal nº 2761/2014 e a Instrução Normativa nº 50/2014;

R E S O L V E

Art. 1º - Designar o servidor VALDINEY FONSECA SALVIONI Auxiliar de Serviços Externos, matrícula nº 14525, CPF nº 028.676.071-16 para acompanhar e fiscalizar, como titular, a execução do **Contrato nº 31/2019** celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D' OESTE e a empresa OESTE CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ nº 04.746.603/0001-98 que tem como objeto a pavimentação asfáltica no Bairro Parque Morumbi, conforme Tomada de Preços 001/2019.

Art. 2º - Fica designado para substituto, nos impedimentos, o servidor VALMIR RIBEIRO DA SILVA, Agente Administrativo, matrícula nº 2923, CPF nº 015.050.851-44.

Art. 3º - Compete à fiscal ora designada as atribuições especificadas no Decreto nº 2761 de 07 de novembro de 2014 e na Instrução Normativa nº 50 de 07 de novembro de 2014, bem como o atendimento à Lei 8.666/93 no que for pertinente à execução dos contratos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato ou até sua rescisão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede do Paço Municipal, em 24 de junho de 2019.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

LICITAÇÃO
AVISO DE CANCELAMENTO

AVISO DE CANCELAMENTO – **PREGÃO PRESENCIAL N. 31/2019.**OBJETO: EXECUÇÃO DE REPARTIÇÃO DE SALAS NO PAÇO MUNICIPAL. O Município de Mirassol D' Oeste torna público que foi **REVOGADO** o procedimento licitatório referido acima, de acordo com despacho do Prefeito na Comunicação Interna n. 125/2019. M. D' Oeste, 26/06/2019. Célia Regina de M. Prado – Setor de Licitações.

AVISO DE CANCELAMENTO – **PROCESSO DE DISPENSA N. 11/2019**. OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS. O Município de Mirassol D' Oeste torna público que foi **REVOGADO** o processo referido acima, considerando justificativa contida na Comunicação Interna n. 0100002525/2019 de 24/06/19 da Secretária Municipal de Saúde. M. D' Oeste, 26/06/2019. Célia Regina de M. Prado – Setor de Licitações.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 279/2019

PORTARIA Nº. 279/2019

"Dispõe sobre a exoneração do Sr. ***Marcos Alves de Albuquerque,*** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar o Sr. ***Marcos Alves de Albuquerque,*** portador do RG nº. 1158689-3 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº.880.036.711-91, do cargo interino em Comissão de Secretário Municipal de Saúde e Saneamento.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 21/06/2019, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 24 de junho de 2019.

Leocir Hanel **Prefeito Municipal**

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 062/2019

DECRETO N.º 062/2019

"Estende o prazo estabelecido no artigo 6º do Decreto nº. 023/2019, que dispõe sobre o voucher eletrônico e dá outras providências."

O Sr**. Leocir Hanel**, Prefeito Municipal de Nobres/MT, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas:

Considerando o disposto no Decreto nº. 023/2019, que dispõe sobre o voucher eletrônico e dá outras providências;

Considerando o disposto no Decreto nº. 036/2019, que prorroga o prazo estabelecido no artigo 6º do Decreto nº. 023/2019;

Considerando o disposto no Decreto nº. 039/2019, que estende o prazo estabelecido no artigo 6º do Decreto nº. 023/2019;

Considerando o disposto no Decreto nº. 047/2019, que estende o prazo estabelecido no artigo 6º do Decreto nº. 023/2019;

D E C R E T A:

Art. 1º. O prazo referido no artigo 6º do Decreto nº. 023/2019 fica estendido para 26 (vinte e seis) de julho de 2019.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 24 de junho de 2019.

LEOCIR HANEL

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 272/2019

PORTARIA Nº. 272/2019

*"Dispõe sobre a Nomeação da Sra.***Rosineide Maria da Costa,** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear a Sra. **Rosineide Maria da Costa**, portadora do RG nº. 0767512-7 SSP/MT, devidamente cadastrada no CPF nº. 780.660.341-72, para exercer o cargo de Conselheira representante do Conselho Tutelar, gestão 2017 a 2019, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 03/06/2019, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 14 de junho de 2019.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 278/2019

PORTARIA Nº. 278/2019

"Dispõe sobre a nomeação da Sra. ***Evelyn Bonatelli Hanel,*** *e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei e,

CONSIDERANDO o Termo de Alerta oriundo do TCE-MT, relativo ao processo n.º 8.849-8/2019;

CONSIDERANDO a autorização prevista no inciso IV, do par. único, do art. 22 da Lei Complementar n.º 101/2000, que permite o provimento de cargo público em caso de falecimento de servidor da área da saúde, mesmo nos casos em que a despesa total com pessoal exceder a 95 % do limite previsto na LRF;

CONSIDERANDO o falecimento do Sr. Hermes Pereira da Silva, e conseqüentemente a necessidade de remanejamento de secretários.

CONSIDERANDO a nomeação da Sra. Mara Lurdes Ohlweiler**,** então secretária de Saúde e Saneamento, para ocupar o cargo de Secretária de Administração, Planejamento e Gestão;

CONSIDERANDO, por fim, a vacância do cargo de provimento em comissão de Secretário (a) de Saúde e Saneamento em razão de falecimento de servidor;

RESOLVE:

Art. 1º. – Nomear a Sra. ***Evelyn Bonatelli Hanel,*** portadora do RG nº. 13896784 SSP/MT, devidamente inscrita no CPF sob o nº. 973.789. 921-00, para exercer o cargo em Comissão de Secretária Municipal de Saúde e Saneamento.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 24 de junho de 2019.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ANULAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE ANULAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES/MT, Estado de Mato Grosso, com sede na Rua Ludgardes Hofmann Riedi, s/n, - Paço Municipal – Bairro Jardim Paraná – nesta Cidade de Nobres – MT, devidamente inscrita no CNPJ sob Nº: 03.424.272/0001-07 neste ato representado, através da Secretaria de Administração, Planejamento e Gestão setor de Legislação e Normas da Prefeitura Municipal, torna público aos interessados a ANULAÇÃO DE PUBLICAÇÃO da "PORTARIA Nº. 278/2019, no jornal AMM, ANO XIV, Nº 3.255, PAGINA 121 , de 25 de JUNHO de 2019, jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

NOBRES – MT 25 DE JUNHO DE 2019.

DULCELINA MARIA DE ALMEIDA

AGENTE ADMINISTRATIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
RESOLUÇÃO CMDRS Nº 006/2019

RESOLUÇÃO CMDRS Nº 006/2019

APROVA AS DECLARAÇÕES DE APTIDÃO AO PRONAF DOS PRODUTORES QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Valdey Souto Cardoso, Presidente do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS, no uso e gozo das atribuições previstas na Lei Municipal 338, de 27 de novembro de 2018,

CONSIDERANDO que o Plenário do CMDRS, discutiu, e por unanimidade aprovou a emissão pelo Sindicato dos Produtores e Produtoras Rurais do Município de Nortelândia, das Declarações de Aptidão ao PRONAF (Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar) - DAP, por serem os pretendentes reconhecidamente pequenos produtores rurais deste Município, na forma da legislação de regência,

RESOLVE:

Art. 1° Aprovar a emissão de DAP em favor dos seguintes produtores rurais:

I – CLAUDIA APERECIDA DA SILVA ALVES – CPF: 982.293.461-00 - P. A. São Francisco;

II – GILMAR DE FARIA – CPF: 341.890.331-20 – P. A. Raimundo da Rocha;

III – ILZENIR RIBEIRO DE SOUZA – CPF: 880.411.901-20 – P. A. Raimundo da Rocha;

IV- FLAVIANO RODRIGUES PORTELA – CPF: 433.144.901-78 – Produtores Tradicionais

V- ANGELA BATISTA MARTINS – CPF: 459.949.601-44 - Nossa Terra Nossa Gente

Art. 2° Esta Resolução entra em vigor a partir da data da sua publicação.

Sala de Reunião da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, aos 13 (treze) dias do mês maio de 2019, 66º da Emancipação Político-Administrativa. 13.05.2019

_____

VALDEY SOUTO CARDOSO

Presidente do C.M.D.R.S.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO – MT

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Contratante: Câmara Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT

CNPJ. 03.987.617/0001-30

Contratada: EMPRESA LM DE SERVIÇOS

CNPJ. 17.730.470/0001-03

Objeto:Empresa especializada em prestação de gerais manuntenção, e atualização de software, manutençãoENVIO DE REMESSAS AO APLIC e atualização do site, serviços de digitação de documentos, manuteção de computadores .

Valor: R$ 30.000,00(trinta mil reais).

Vigência: O prazo de vigência deste Contrato será de 12(doze meses), contados a partir da data da assinatura.

Nossa Senhora do Livramento, 31 de maio de 2019.

GILSON CESAR DE ALMEIDA | PRESIDENTE DA CAMARA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 064 2019

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 064 2019

***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A CONFECÇÃO DE LIXEIRAS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO/MT*. QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA WILSON PEREIRA DO NASCIMENTO CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001405/2019, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 056/2019 AS CLAUSULAS A SEGUIR:**

– DO OBJETO

1.1 É objeto do presente contrato a **Contratação de empresa para a Confecção de Lixeiras em atendimento a demanda do Município de Nossa Senhora do Livramento/MT** Conforme especificações contidas no Termo de Referência nº 075/2019, **conforme processo administrativo 001405/2019, dispensa de licitação nº 056/2019** e parecer jurídico nº 157/2019.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes das contratações oriundas do presente contrato, correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias 2019.

Secretaria/Unidade	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte	Valor
Secretaria de Obras	Próprio	02074 – Manutenção, Encargos, Salários	080013	3.3.90.39	100	**R$ 28.650,00**
VALOR TOTAL R$ 28.650,00						

VIGÊNCIA DO CONTRATO

3.1. Este contrato terá vigência de 01 (um) mês a contar da data de assinatura.

FISCALIZACAO DO CONTRATO

4.1. O objeto adquirido contratados será avaliada e fiscalizada em relação à conformidade, especificação, bem como qualidade e quantidade, de acordo com **conforme processo administrativo 001405/2019, dispensa de licitação nº 056/2019**, pelo fiscal do contrato, através das Secretaria Municipais de Obras tendo como fiscal– **Marco Antônio de Figueiredo Silva,** que irá proceder à fiscalização da execução do objeto contratado, conforme o artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/93 e alterações posteriores;

Nossa Senhora do Livramento – MT, 25 de Junho de 2019.

CONTRATANTE:

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

CONTRATADO:

EMPRESA WILSON PEREIRA DO NASCIMENTO,

CNPJ sob o nº 15.500.961/0001-32,

Representado pelo senhor Wilson Pereira do Nascimento,

RG: 483481 SSP/MT e CPF: 345.907.731-04

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 063 2019

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 063 2019

***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, ABRANGENDO AS CATEGORIAS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, A SEREM EXECUTADOS NAS DEPENDÊNCIAS DA CAPELA MORTUÁRIA DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO/MT*. QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA JAQUELINE LUZIA DA COSTA 05402032114 CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001743/2019, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 055/2019 AS CLAUSULAS A SEGUIR:**

DO OBJETO

É objeto do presente contrato a Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Limpeza e Conservação, abrangendo as categorias de Auxiliar de Serviços Gerais, a serem executados nas dependências da Capela Mortuária do Município de Nossa Senhora do Livramento/*MT* Conforme especificações contidas no Termo de Referência nº 105/2019, **conforme processo administrativo 001743/2019, dispensa de licitação nº 055/2019** e parecer jurídico nº 155/2019.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes das contratações oriundas do presente contrato, correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias 2019.

Secretaria/	Recurso	Projeto	Reduzido	Natureza de Despesa	Fonte	Valor

Unidade		Atividade	Dotação			
Sec. Obras e Infraestrutura	Próprio	02074 – Manutenção, Encargos e Salários	080013	3.3.90.39	100	**R$ 9.600,00**
VALOR TOTAL R$ 9.600,00						

VIGÊNCIA DO CONTRATO

3.1. Este contrato terá vigência de 08 (oito) meses a contar da data de assinatura.

3.2 - Os prazos de execução e de vigência poderão ser prorrogados, a critério da Administração, tendo por fundamento as disposições contidas no art. 57, da Lei n°. 8666/93.

3.3 – Na ocorrência de tais fatos, os pedidos de prorrogação referentes aos prazos parciais serão encaminhados por escrito um dia após o evento enquanto os pedidos de prorrogação do prazo final deverão ser encaminhados por escrito dez dias antes de findar o prazo original, em ambos os casos com justificativa circunstanciada.

3.2 A critério da Administração Pública Municipal e em conformidade com artigo 57 da Lei 8.666/93, renovando pelos iguais e sucessivos períodos.

Nossa Senhora do Livramento – MT, 25 de Junho de 2019.

CONTRATANTE:

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

CONTRATADO:

EMPRESA JAQUELINE LUZIA DA COSTA 05402032114

CNPJ sob o nº 33.439.441/0001-43,

Representado pela senhora Jaqueline Luzia da Costa,

RG: 25518003 SSP/MT e CPF: 054.020.321-14

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO – MT

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Contratante: Câmara Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT

CNPJ. 03.987.617/0001-30

Contratada: PENTA SERVIÇOS DE MAQUINAS LTDA EPP

CNPJ. 00.471.442/0001-16

Objeto:Locação de Veiculo afins de suprir as necessidades diarias da Câmara Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT.

Valor: R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais).

Vigência: O prazo de vigência deste Contrato será de 06(seis meses), contados a partir da data da assinatura.

Nossa Senhora do Livramento, 14 de fevereiro de 2019.

GILSON CESAR DE ALMEIDA

PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO - MT
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO – MT

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Contratante: Câmara Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT

CNPJ. 03.987.617/0001-30

Contratada: EMPRESA COMÉRCIO DERIVADOS DERIVADO DE PETRÓLEO LTDA

CNPJ. 26.582.684/0001-70

Objeto: Contratação de Empresa especializada para fornecimento de combustível para atender a frota Câmara Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT.

Valor: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).

Vigência: O prazo de vigência deste Contrato será de 12(doze meses), contados a partir da data da assinatura.

Nossa Senhora do Livramento, 17de maio de 2019.

GILSON CESAR DE ALMEIDA

PRESIDENTE DA CÂMARA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES

DEPTO LICITAÇÃO
ORDEM DE SERVIÇO

CONTRATO Nº 074/2019

TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2019

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO DE PAVIMENTO COM APLICAÇÃO DE MICRO REVESTIMENTO EM DIVERSAS RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO DE NOVA BANDEIRANTES - MT**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES-MT, através do Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2019, determina à empresa **BKP CONSTRUTORA LTDA,** CNPJ: **16.939.495/0001-59** com sede na Rua Alísios (JD Bom Clima) nº 332, Despraiado no Município de Cuiabá – MT, e-mail: bkpconstrutora@gmail.com, doravante simplesmente denominada **CONTRATADA**, representada por **FERNANDO AUGUSTO CARVALHO JUNIOR,** portador do RG nº *16050061 SSP/MT* e CPF *024.848.881-39* conforme documento que fica arquivado na Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes, tendo como Responsável Técnico **FERNANDO AUGUSTO CARVALHO JUNIOR** portador da carteira profissional N.º. **MT037273-D**, a executar os serviços, **a partir do dia da ciência pela empresa,** dentro das especificações constantes no Contrato nº **074/2019**, conforme segue:

Nova Bandeirantes – MT, 25 de junho de 2019.

_____

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

CIENTE EM: _____/____/2019.

_____

BKP CONSTRUTORA LTDA

CNPJ: **16.939.495/0001-59**

DEPTO LICITAÇÃO
CONTRATO Nº 074/2019 TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2019

Instrumento Particular de Contrato de Empreitada por Preço Global, que fazem entre si a **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES/MT**, e de outro lado à empresa **BKP CONSTRUTORA LTDA**, como vencedora do processo Licitatório na Modalidade **Tomada de Preços nº 004/2019.**

Pelo presente instrumento de Contrato Particular de Empreitada Global que fazem entre si, **a PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES/MT,** pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ nº 33.683.822/0001-73, localizada na Av. Comendador Luiz Meneguel nº 62, centro, no ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **Valdir Pereira dos Santos,** brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG nº 24127310 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 236.135.139-00, doravante designado de simplesmente **CONTRATANTE**, e do outro lado, a empresa **BKP CONSTRUTORA LTDA**, com sede na Rua Alísios (JD Bom Clima) nº 332, Despraiado no Município de Cuiabá – MT, inscrita no CNPJ n.º **16.939.495/0001-59**, e-mail: bkpconstrutora@gmail.com, doravante simplesmente denominada **CONTRATADA**, representada por **FERNANDO AUGUSTO CARVALHO JUNIOR,** portador do RG nº 16050061 SSP/MT e titular do CPF nº 024.848.881-39, conforme documento que fica arquivado na Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes, tendo como Responsável Técnico **FERNANDO AUGUSTO CARVALHO JUNIOR,** portador da carteira profissional N.º **037273-D** expedida pelo CREA **MT**.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - **Contratação de empresa especializada para execução de serviços de conservação de pavimento com aplicação de micro revestimento em diversas ruas e avenidas do município de nova bandeirantes - MT**, conforme projeto e planilhas em anexo.

Parágrafo Único: A CONTRATADA deverá iniciar os serviços após a assinatura do presente contrato e emissão da ordem de serviço, devendo a mesma executá-los dentro da melhor técnica, dispondo no local todos os materiais e equipamentos necessários ao pleno desenvolvimento da obra, prestando rigorosa observância às normas e instruções da fiscalização.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO SUPORTE LEGAL

2.1. Este contrato é celebrado com fundamento nos seguintes dispositivos legais:

2.1.1. Constituição da República Federativa do Brasil;

2.1.2. Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/93, alterada pelas de nº. 8.883, de 08/06/94, e nº. 9.648, de 27/05/98.

2.1.3. Demais diplomas legais aplicáveis, aplicando-se, subsidiariamente, os princípios gerais de direito.

CLAUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

3.1- De acordo com a Proposta Comercial apresentada no Processo Licitatório, o valor total da presente contratação é de **R$ 373.523,19 (trezentos e setenta e três mil quinhentos e vinte e três reais e dezenove centavos).**

3.2 – Nos preços a serem pagos já estão incluídos, além dos lucros, todas as despesas de custos, como: materiais, mão de obra, transportes, cargas, seguros, encargos sociais e trabalhistas, limpeza do local durante a execução das obras, custos e benefícios, despesas com pessoal, tributos, licenciamentos ambientais, despesas com CREA ou CAU e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente relacionadas com a execução total da obra.

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente extraída pela CONTRATADA, acompanhada do Laudo de Medição emitido pela CONTRATANTE, desde que entregues na Tesouraria em tempo hábil apresentado pela contratada.

4.2 Os pagamentos ficarão condicionados à apresentação pela CONTRATADA do comprovante de situação de regularidade junto ao INSS e FGTS.

4.2.1. É obrigatório que a contratada faça constar, no documento fiscal, para fins de pagamento, as informações relativas aos seus dados bancários, bem como comprovação de ser optante pelo sistema SIMPLES, se for o caso.

4.3. È obrigação de a contratada manter durante a execução contratual todas as condições de habilitação exigidas, sob pena de rescisão contratual.

4.4. Caso não se encontre regularizada, a mesma terá o prazo de 15 dias, contados da sua notificação, para regularização, sem prejuízo da comunicação ao órgão fiscalizador do tributo.

4.5. Em cumprimento às normas e procedimentos previstos na IN 1234/12, expedida pela Secretaria da Receita Federal, este Município efetuará retenção dos IRPJ, COFINS e PIS/PASEP, CSLL, sobre os pagamentos que efetuar a Pessoas Jurídicas em razão do fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras, observados os procedimentos pertinentes, exceto para as empresas optantes do “SIMPLES” quando, por ocasião da apresentação da Nota Fiscal, comprovarem a referida opção mediante documento oficial fornecido pela Delegacia da Receita Federal, extraído do CNPJ.

4.6. O ISSQN será retido conforme legislação tributária municipal. (somente para prestação de serviços).

4.7. Em caso de atraso no pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido para tanto, os valores devidos poderão ser corrigidos, mediante solicitação expressa, pela variação do IPCA havida entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento.

4.8. Executado o contrato o seu objeto será recebido:

a) Provisoriamente pela Fiscalização, mediante Termo de Recebimento Provisório, assinado pelas partes, que será procedido da elaboração da Medição Final.

b) Definitivamente pela Fiscalização, mediante Termo de Recebimento Definitivo, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou de vistoria que comprove o integral cumprimento do objeto, de acordo com os Termos contratuais.

4.9- As despesas decorrentes da obra a que se refere o presente Edital ocorrerãopor conta da seguinte **dotação orçamentária:**

Órgão:08 - SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA E TRANSPORTES
Unidade: 001 - GABINETE DO SECRETARIO
Função: 15 - URBANISMO
Sub - Função: 451 - INFRA ESTRUTURA URBANA
Programa: 0032 - Administração com Recursos do Fethab
Projeto/Atividade: 2 146 - MANUTENÇÃO DO FETHAB
309 – Natureza da Despesa: 4490.51.00.00.00 – Obras e Instalações.
FONTE DE RECURSOS: **130 - FETHAB**
Órgão:08 - SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA E TRANSPORTES
Unidade: 001 - GABINETE DO SECRETARIO
Função: 15 - URBANISMO
Sub - Função: 452 – SERVIÇOS URBANOS
Programa: 0013 - Melhoria da Infraestrutura

Projeto/Atividade: 2 008 - MANUTENÇÃO SERVIÇOS URBANOS
315 – Natureza da Despesa: 4490.51.00.00.00 – Obras e Instalações.
FONTE DE RECURSOS: **100 - RECURSOS PRÓPIOS**

CLAUSULA QUINTA - DOS PRAZOS

5.1 -O prazo de vigência do presente contrato tem início a partir da sua assinatura e término em **31/12/2019.**

5.2 – **O Prazo máximo para a execução das obras**, com todos os seus serviços, conforme constante dos projetos e dos memoriais é de **60 (sessenta),** dias consecutivos. Estes prazos serão contados a partir da data da Ordem de Serviço, exclusive, observados, durante a sua execução, os prazos de etapas conforme previsto no cronograma físico-financeiro, que constitui parte integrante deste Contrato.

5.3 -Área encarregada da fiscalização conforme **portaria Nº 194/2019** o servidor **EDERSON PINTO RISTOF,** fará acompanhamento da execução das obras e formulará as exigências para o cumprimento de seu objeto, podendo recusar qualquer serviço que, após inspeção não seja aprovado.

5.4 - A rejeição do serviço não ensejará a prorrogação do prazo de execução.

5.5 - A aprovação do serviço pela inspeção ou a sua dispensa, não diminui e nem altera a plena e total garantia oferecida.

5.6 - Os prazos aqui referidos poderão ser prorrogados em conformidade com o disposto na Lei nos 8.666 de 21.06.93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEXTA – DA CAUÇÃO

6.1– Em cumprimento ao item 12.1 do edital de **tomada de Preços nº 004/2019** a Contratada apresenta Garantia Contratual representada por **R$ 18.676,16 (dezoito mil seiscentos e setenta e seis reais e dezesseis centavos)**, no valor correspondente a 5% (Cinco por cento) do valor total da obra, bem como a comprovação do seguro feito.

6.2 – Na ocorrência da integralização da caução, a contratada poderá efetivá-la através de moeda corrente no país, Carta de Fiança Bancária, Seguro Garantia ou Título da Dívida Pública da União.

6.3 – Será permitida a substituição de caução retida por ocasião dos pagamentos, desde que requerida pela contratada, autorizada pela Prefeitura Municipal e oferecido um dos documentos de que trata o item anterior.

6.4 – Os valores referentes a adiantamentos e reajustamentos serão igualmente caucionados nas condições aqui estabelecidas.

6.5 – Após o cumprimento fiel e integral desta contratação e seu objeto recebido definitivamente, a garantia prestada será liberada ou restituída, caso não tenha sido utilizada conforme os casos apontados nos artigos 86 e 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

6.6 – Em caso de rescisão do contrato ou interrupção dos trabalhos, não serão devolvidas as cauções iniciais e seus reforços, a menos que a rescisão e/ou paralisação decorram de acordo com a Prefeitura Municipal ou falência da Contratada.

CLAUSULA SETIMA – DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. O critério exclusivo da Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes e mediante prévia e expressa autorização do Prefeito Municipal, desde que requerido e justificado pela contratada, o contrato poderá, em regime de responsabilidade solidária, sem prejuízo das suas responsabilidades contratuais e legais, subcontratar parte da obra ou serviço, até o limite estabelecido de 30%, desde que não alterem substancialmente as clausulas pactuadas.

72. No caso de subcontratação, deverá ficar demonstrado e documentado que esta somente abrangerá etapas dos serviços, ficando claro que a subcontratada apenas reforçará a capacidade técnica da contratada, que executará, por seus próprios meios, o principal dos serviços de que trata este edital, assumindo a responsabilidade direta e integral pela qualidade dos serviços contratados.

7.3. A assinatura do contrato caberá somente à empresa vencedora, por ser a única responsável perante a Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes.

7.4. A relação que se estabelece na assinatura do contrato é exclusivamente entre a Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes e a contratada, não havendo qualquer vínculo ou relação de nenhuma espécie entre o município e a subcontratada, inclusive no que pertence a medição e pagamento direto a subcontratada.

7.5. A Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes se reserva o direito de, após a contratação dos serviços, exigir que o pessoal técnico e auxiliar da empresa contratada e de suas subcontratadas se submetam a comprovação de suficiência a ser por ele realizada e de determinar a substituição de qualquer membro da equipe que não esteja apresentando o rendimento desejado.

7.6. A CONTRATADA ao requerer autorização para subcontratação de parte dos serviços deverá comprovar perante a administração a regularidade jurídico/fiscal e trabalhista de sua subcontratada, respondendo, solidariamente com esta, pelo inadimplemento destas quando relacionadas com o objeto do contrato.

CLAUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A CONTRATADA devera apresentar a A.R.T (Anotações de Responsabilidade Técnica) ou R.R.T (Registro de Responsabilidade Técnica) referente à execução da obra, em até 15(quinze) dias após a assinatura do contrato, ficando condicionada a emissão da ordem de serviço a apresentação da mesma.

8.2. Observar a boa prática do serviço, as normas técnicas e empregar materiais constantes das especificações do projeto e memorial descritivo, respeitando com fidelidade as formas e dimensões dos desenhos, bem como as leis, regulamentos e posturas Federais, Estaduais e Municipais relativos às obras, cumprindo imediatamente as intimações e exigências das respectivas autoridades;

8.3. Providenciar e selecionar o seu exclusivo critério e contratar em seu nome, a mão de obra necessária à execução das obras seja ela especializada ou não, técnica ou administrativamente, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais e fiscais, não tendo o mesmo vínculo empregatício algum com a CONTRATANTE.

8.4. Arcar com todas as despesas referentes a consumo de água, energia elétrica, manutenção de alojamento, alimentação, transporte de pessoal, licenciamento ambiental, bem como todas aquelas de escritório;

8.5. Arcar com despesas de seguros contra acidentes de trabalho de seus empregados;

8.6. Manter na obra somente trabalhadora com situação profissionais regular e diretamente vinculados a serviços das obras em questão, efetuando a dispensa, dentro do prazo estabelecido pela CONTRATANTE, dos operários que por esta entender prejudiciais ao bom andamento das obras.

8.7. Cumprir rigorosamente todas as disposições legais referentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, fornecendo, por sua conta, todos os materiais necessários à segurança do pessoal que trabalha nas obras.

8.8. Responder pela operação, manutenção e reparos dos equipamentos utilizados na execução da obra;

8.9. Facultar à CONTRATANTE exercer verificação dos materiais empregados, equipamentos e serviços em execução;

8.10 Executar serviços indispensáveis à segurança da obra e construções vizinhas, além de reparos de danos causados a terceiros, arcando com seus custos, sempre que ocasionados por negligência ou imperícia de seus empregados e propostos;

8.11. Assumir integral responsabilidade pelas obras, inclusive responsabilidade técnica pela execução perante o CREA ou CAU, dotando a obra de orientação técnica e arcando com todas as despesas de engenheiro ou arquiteto e equipe administrativa locada direta ou indiretamente na obra;

8.12. Não substituir as suas equipes técnicas sem prévia verificação de documentos, informações e aceitação da PREFEITURA;

8.13. A CONTRATADA será responsável pela sinalização do trânsito durante a execução das obras;

8.14. Deverá colocar placa de obra em até 15 (quinze) dias a contar da emissão da Ordem de Serviço;

8.15. A CONTRATADA se obriga a conservar um engenheiro ou arquiteto à frente das obras;

8.16. A Ordem de Serviço e toda correspondência relativa à presente licitação, deverá ser processada por escrito;

8.17. Na hipótese de a CONTRATADA negar-se a assinar o recebimento com protocolo de qualquer correspondência a ela dirigida, a mesma será enviada pelo correio, registrada ou por Aviso de Recebimento, considerando-se desta forma entregue para todos os efeitos.

8.18. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços que se verificarem defeituosos ou incorretos, resultantes da execução ou dos materiais empregados na obra, respondendo, durante o prazo irredutível de cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como do solo, de acordo com o que determina o Artigo 168 do Código Civil – Lei 10.460/2002.

CLAUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 – Efetuar a CONTRATADA os pagamentos, nas condições estabelecidas neste Instrumento;

9.2 – Fornecer, conforme constante do edital e seus anexos o Memorial Descritivo, planilha Orçamentária e Projetos, necessários a execução da obra, e colaborar com a CONTRATADA, no estudo e interpretação do mesmo.

9.3 Oferecer todas as informações necessárias para que a contratada possa executar o objeto contratado dentro das especificações.

9.4- Acompanhar o andamento dos serviços e expedir instruções verbais ou escritas sobre a sua execução podendo impugnar os serviços que considerar insatisfatório, solicitando nova execução os quais deverão ser feitos, correndo as despesas oriundas destes serviços por conta da contratada;

9.5- Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados fora das especificações deste Edital.

9.6- Notificar, por escrito, a contratada, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da prestação dos serviços, fixando prazo para sua correção.
7- Intervir na prestação dos serviços ou interromper a sua execução nos casos e condições previstos na Lei n. 8.666/93;

9.7- Enviar à Contratada o documento comprovante de arrecadação competente toda vez em que ocorrer a retenção de impostos sobre a Nota Fiscal de Prestação de Serviços;

9.8- Denunciar as infrações cometidas pela Contratada e aplicar-lhe as penalidades cabíveis nos termos da Lei n. 8.666/93;

9.9- Modificar ou rescindir unilateralmente o contrato nos casos previstos na Lei n. 8.666/93;

9.10- Permitir a subcontratação de partes dos serviços, desde que seja solicitada pela contratada e que haja conveniência para a contratante.

9.11. A Prefeitura Municipal através de um Engenheiro indicado pelo Poder Público Municipal poderá, em qualquer ocasião, exercer a mais ampla fiscalização das obras, reservando-se o direito de rejeitá-las a seu critério, quando não forem consideradas satisfatórias, devendo a CONTRATADA refazê-las às suas expensas.

9.12 A fiscalização, por parte da Prefeitura, não eximirá ou reduzirá as responsabilidades da por danos que vier a causar diretamente à CONTRATANTE e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, seja por atos seus, de seus empregados ou prepostos.

CLÁUSULA DECIMA - DAS PENALIDADES - À CONTRATADA

10.1- Poderão ser aplicadas as penalidades expressamente previstas na Lei n' 8.666 de 21.06.93 e suas alterações posteriores e as especificadas no Edital da Licitação que originou o presente Contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO - A Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes poderá aplicar multa à CONTRATADA em caso de atraso injustificado à execução total ou parcial, nos termos dos artigos 86 e 87, inciso II da Lei N.º. 8.666/93, conforme a seguinte gradação:

I - Em caso de execução parcial da obra ou serviço:

- 2% (dois por cento) do valor da parte não executada do Contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e perdas das garantias contratuais.

II - Em caso de inadimplemento ou inexecução total:

- 5% (cinco por cento) do valor do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas em lei.

III - Em caso de mora ou atraso na execução:

- 2% (dois por cento) incidente sobre o valor da etapa ou fase em atraso.

10.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

10.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre e depois de decorridos o prazo da sanção, com base no item anterior.

10.4. Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, nas hipóteses de advertência, multa, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, e de 10 (dez) dias úteis na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

10.5. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas serão regidas pelo artigo 87, parágrafos 2º e 3º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.6. O valor das multas aplicadas será devidamente atualizado financeiramente utilizando se o índice legal, conforme legislação pertinente, até a data de seu efetivo pagamento, e recolhido aos cofres da CONTRATANTE, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO DO CONTRATO

11.1- O presente Contrato poderá ser rescindido nos casos e na forma previstos na Lei Nº 8.666 de 21.06.93 e suas alterações posteriores.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DA OBRA

12.1. Executado o contrato, o seu objeto será recebido:

12.1.1. Provisoriamente pela Fiscalização, mediante Termo de Recebimento Provisório, assinado pelas partes, que será procedido da elaboração da Medição Final.

12.1.2. Definitivamente pela Fiscalização, mediante Termo de Recebimento Definitivo, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou de vistoria que comprove o integral cumprimento do objeto, de acordo com os Termos contratuais.

12.2. Verificando o cumprimento adequado de todas as condições contratuais, a Comissão receberá a obra definitivamente, lavrando o Termo de

Recebimento Definitivo, que será assinado pelas partes e encaminhado à autoridade contratante.

12.3. No caso da vistoria constatar a ocorrência de vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do contrato, a fiscalização lavrará relatório de verificação circunstanciado, dirigido à autoridade CONTRATANTE, no qual relatará o que houver constatado e, se for o caso, juntará orçamento das despesas que se fizerem necessárias para corrigir ou refazer a obra, no todo ou em parte.

12.4. O Chefe do Poder Executivo Municipal, à vista do relatório circunstanciado de que trata o parágrafo anterior, deverá notificar a CONTRATADA para sanar as irregularidades constatadas, no prazo a ser determinado na notificação, ao término do qual se deve proceder à nova vistoria.

12.5. O Termo de Recebimento Definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeita execução da obra, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades ou incompatibilidades detectadas posteriormente, subsistindo a sua responsabilidade na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1- O presente Contrato terá eficácia plena a partir da data da sua publicação, exclusive.

Não será permitido o início das obras sem que a CONTRATANTE emita, previamente, a respectiva Ordem de Serviço.

13.2 - CONTRATADA obriga-se a execução integral do objeto deste contrato, pelo preço e nas condições oferecidas, não lhe cabendo o direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos em sua proposta, quer seja por erro ou omissão, independentemente do motivo que originou o erro ou a omissão.

13.3 Os profissionais indicados pela CONTRATADA deverão participar da execução do objeto contratado, admitindo-se a substituição por outros de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela CONTRATANTE;

13.4 CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à Administração, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, seja por atos seus, de seus empregados ou prepostos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE.

13.5 Para os casos omissos, bem como as dúvidas surgidas na execução do contrato, prevalecerão às condições e exigências do Edital, que fica fazendo parte integrante deste instrumento

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1 - As partes elegem, de comum acordo, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, o Fórum da cidade de Nova Monte Verde para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

E, por assim estarem justas e acertadas, as partes, por seu Representante Legal e Responsável Técnico, firmam o presente instrumento juntamente com o Prefeito Municipal da cidade de Nova Bandeirantes, que assinam como testemunhas.

Nova Bandeirantes - MT, 25 de junho de 2019.

_____

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

_____

BKP CONSTRUTORA LTDA

CNPJ: **16.939.495/0001-59**

CONTRATADO(A)

TESTEMUNHAS:

_____ _____

Nome: Bruna Neiverth Nome: Daniela Teodoro Candido

CPF: 050.597.081-36 CPF: 043.433.271-24

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 021/2019

PORTARIA Nº 021/2019

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS ADQUIRIDAS A SERVIDOR, DA CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES, ESTADO DE MATO GROSSO.

César Augusto Perigo, Presidente da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE *:*

ARTIGO 1º - Fica concedido férias de 30 (dias), conforme Lei nº 111/97, artigo 105 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal, ao Sr. Joaquim Schmoeller, lotado nesta Câmara Municipal.

Parágrafo 1º – As férias mencionadas no Caput do Art.1º compreende o período aquisitivo de 01/01/2017 à 31/12/2017.

Parágrafo 2º – As férias mencionadas no parágrafo anterior serão adquiridas a partir do dia 01/07/2019 a 30/07/2019.

Paragrafo 3º - Por não ter outro funcionário capacitado para desenvolver os serviços de Secretário de Administração, o presidente da Câmara Municipal acatou o pedido do Servidor em transformar dez dias de férias em abono pecuniário.

ARTIGO 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de julho de 2019.

ARTIGO 3º - Revogam - se as disposições em contrário.

Registre - se Publique - se Cumpra - se

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL,

EM 25 DE JUNHO DE 2019

César Augusto Perigo

Presidente

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 020/2019

PORTARIA Nº 020/2019

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS ADQUIRIDAS A SERVIDOR, DA CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES, ESTADO DE MATO GROSSO.

César Augusto Perigo, Presidente da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE *:*

ARTIGO 1º - Fica concedido férias de 30 (dias), conforme Lei nº 111/97, artigo 105 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal, ao Sr. Francisco Vieira de Araújo, lotado nesta Câmara Municipal.

Parágrafo 1º – As férias mencionadas no Caput do Art.1º compreende o período aquisitivo de 03/03/2018 à 02/03/2019.

Parágrafo 2º – As férias mencionadas no parágrafo anterior serão adquiridas a partir do dia 01/07/2019 a 30/07/2019.

Paragrafo 3º - Por não ter outro funcionário capacitado para desenvolver os serviços de Assessoria de Comunicação, o presidente da Câmara Municipal acatou o pedido do Servidor em transformar dez dias de férias em abono pecuniário.

ARTIGO 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de julho de 2019.

ARTIGO 3º - Revogam - se as disposições em contrário.

Registre - se Publique - se Cumpra - se

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL,

EM 25 DE JUNHO DE 2019

César Augusto Perigo

Presidente

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 191/2019.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO SINDICAL VOLUNTÁRIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE NOVA BANDEIRANTES-MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

VALDIR RIO BRANCO, Prefeito Municipal de Nova Bandeirantes, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO o Art. 8º da Constituição da República Federativa Brasileira a seguir transcrito:

"*é livre a associação profissional ou sindical"*

CONSIDERANDO o Art. 37, inciso VI, da Constituição da República Federativa Brasileira a seguir transcrito:

"*é garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical*".

CONSIDERANDO o Art. 578 da Consolidação das Leis Trabalhistas a seguir transcrito:

"*as contribuições devidas aos sindicatos pelos participantes das categorias econômicas ou profissionais ou das profissões liberais representadas pelas referidas entidades serão recolhidas, pagas e aplicadas na forma estabelecida neste capítulo, sob a denominação de contribuição sindical, desde que prévia, voluntária, individual e expressamente autorizado pelo empregado*".

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR o desconto em folha de pagamento da contribuição sindical voluntária, desde que preenchidos os seguintes requisitos;

I - Comprovação de associação sindical do servidor;

II - Autorização escrita do servidor para desconto em folha de pagamento da contribuição sindical;

III - Declaração do servidor de contribuição sindical voluntária;

IV - Indicação da sociedade sindical ou profissional e conta bancária que receberá a contribuição sindical voluntária;

V - Indicação do valor da contribuição sindical voluntária a ser descontado em folha de pagamento;

Art. 2º A documentação de autorização da contribuição sindical deverá ser encaminhada ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes.

I - A documentação de autorização da contribuição sindical será anexada à pasta pessoal do servidor público.

Art. 3º O Departamento de Recursos Humanos juntamente ao Departamento de Contabilidade deverá proceder ao necessário para que a contribuição sindical voluntária seja descontada em folha de pagamento.

Art. 4º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

24 de junho de 2019

Município de Nova Bandeirantes-MT

_____

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

NOVA BANDEIRANTES-MT

DEPTO LICITAÇÃO/ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1149/2019

"DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO PROGRAMA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS, Prefeito do Município de Nova Bandeirantes, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no valor de até R$ 257.000,00 (Duzentos e Cinquenta e Sete Mil Reais), destinado á Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Tec. E Saneamento.

Artigo 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adicionar em seu Orçamento Programa a seguinte dotação orçamentária:

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Tec. E Saneamento		
Unidade:001 – Gabinete da Secretario		
Função 20 – Agricultura		
Sub-Função: 605 – Abastecimento		
Programa: 0007 – Agricultura Desenvolvimento Sustentável		
Atividade: 1171 – Construção do Viveiro de Mudas Municipal		
Natureza da Despesa: Fonte (124)		
4490.51.00 – Obras e Instalações	R$	257.000,00
TOTAL DA AÇÃO	**R$**	**257.000,00**

Artigo 3º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos de anulação parcial da seguinte dotação orçamentária, nos termos do § 1º, Inciso III, do artigo 43 da Lei 4.320/64.

Órgão 05 – Secretaria Municipal de Saúde		
Unidade: 002 – Fundo Municipal de Saúde		
Função 10 – Saúde		
Sub-Função: 301 – Atenção Básica		
Programa: 0020 – Atenção a Saúde Atenção Básica		
Atividade: 2122 – Custeio Atenção Básica		
Natureza da Despesa: Fonte (102)		
RED (178) 3390.11 – Vencimentos e Vantagens Fixas	R$	257.000,00
TOTAL DA AÇÃO	**R$**	**257.000,00**

Artigo 4° - Fica igualmente autorizado à atualização na Lei Municipal nº 1083/2018 - LDO 2019 e Lei Municipal nº 1043/2017 - PPA 2018/2021, as alterações orçamentárias descritas nos artigos desta lei.

Artigo 5° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova Bandeirantes – MT, 25 de Junho de 2019.

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

Prefeito Municipal

DEPTO LICITAÇÃO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 194/2019

EMENTA: "DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO CELEBRADO PELO MUNÍCIPIO DE NOVA BANDEIRANTES".

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR VALDIR PEREIRA DOS SANTOS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DEMAIS DISPOSIÇÕES ATINENTES À MÁTERIA:

CONSIDERANDO o disposto no artigo 73 inciso I, alínea “b” e inciso “”, alíneas “a” e “b” da Lei 8.666/93 e os princípios que regem a Administração Pública.

RESOLVE

Art. 1º Designar o servidor EDERSON PINTO RISTOF, servidor nomeado no cargo de Chefe depto Manutenção de pátio da Secretaria de Infraestrutura e Transportes Rodoviários, para atuar como fiscal e designar o servidor AMIBSON EVANGELISTA DE ARRUDA, servidor efetivo no cargo de chefe de departamento de patrimônio, para atuar como suplente do Contrato Administrativo Nº 074/2019, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO DE PAVIMENTO COM APLICAÇÃO DE MICRO REVESTIMENTO EM DIVERSAS RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO DE NOVA BANDEIRANTES - MT

Art. 2º O servidor ora designado por esta Portaria ficará com a atribuição de acompanhar e fiscalizar a correta exação do objeto aos termos contratuais, e atendendo a Instrução Normativa nº 004/2017;

Art. 3º Ficará o Fiscal obrigado a comunicar a Administração todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos eventualmente observados.

Parágrafo Único – As decisões e providências que ultrapassam a competência do fiscal deverão ser solicitadas ao Gestor em tempo hábil para adoção das medidas observadas.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Bandeirantes-MT, em 25 de junho de 2019.

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 017/2019 - EDNALVA GONÇALVES MATOS

PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia -MT– CNPJ nº 15.023.963.0001/88 e Ednalva Gonçalves Matos.

OBJETO: Prestação de Serviços por Tempo Determinado com a finalidade de atender a Lei Municipal nº 748/2019, na Secretaria Municipal de Saúde para o cargo de Técnico em Enfermagem.

VALOR: R$ - 1.415,65 (Um mil quatrocentos e quinze reais e sessenta e cinco centavos).

VIGÊNCIA: 18/06/2019 a 31/12/2019

ASSINAM: Mauriza Augusta de Oliveira – Prefeita Municipal e Ednalva Gonçalves Matos – Contratada.

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 077/2018

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 077/2018

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**

CONTRATADA:**V.C GONÇALVES ME**

CNPJ:29.183.140/0001-24

OBJETO: Prorrogação do prazo de duração do Contrato Original por mais 30 (trinta) dias**,** vigorando a partir de 19 de junho de 2019 a 18 de julho de 2019.

O Valor total do aditivo do contrato original será de **R$15.584,00 (quinze mil quinhentos e oitenta e quatro reais).**

ASSINATURA**: 18 de junho de 2019**

VIGÊNCIA**:19 de junho a 18 de julho 2019**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 014/2019

EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 014/2019

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**

CONTRATADA: **DINAMICA BRASIL SOLUÇÕES EM INFORMATICA LTDA ME**

CNPJ**: 09.121.353/0001-14**

OBJETO: **Prorrogação do prazo** de duração do Contrato Original por mais 60 (sessenta) dias**,** vigorando a partir de 12 de junho de 2019 a 10 de agosto de 2019.

ASSINATURA**: 11 de junho de 2019**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE PROJETOS EM ANDAMENTO – LDO 2020

EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE PROJETOS EM ANDAMENTO – LDO 2020

MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Nova Brasilândia, no uso de suas atribuições legais, realiza a Publicação do Relatório do Projeto em Andamento – LDO 2020.

ANEXO XI

Demonstrativo da Priorização de recursos para obras em andamento encaminhados ao Poder Legislativo e Custos Programados para conservação do Patrimônio (lc 101,art.45)

IDENTIFICAÇÃO	CUSTO TOTAL DA OBRA	SITUAÇÃO
OBRAS EM ANDAMENTO		
1- Sistema de Esgotamento Sanitário	R$ 2.958.036,80	Em Processo de licitação
2 - Sistema de Abastecimento de Água	R$ 412.371,15	Em Andamento
3- Feira Municipal do Produtor	R$ 567.173,24	Em Andamento
4- Pavimentação Asfáltica Ruas e Avenidas	R$ 1.007.600,00	Em Processo de licitação

5- Construção Casa do Artesanato	R$ 376.237,34	Aguardando Liberação do Recurso financeiro para dar Ordem de Serviço
6- Construção de Rotatória entrada da cidade	R$ 1.600.000,00	Aguardando Liberação do Recurso financeiro para dar Ordem de Serviço
7- Construção de Mini Industria de Laticínios	R$ 1.029.599,41	Em Processo de licitação
8- Melhorias Sanitárias Domiciliares - Lixeiras	R$ 370.000,00	Em Andamento
9- Recuperação de estradas Vicinais e Pontes de Madeira	R$ 1.000.000,00	Em processo de Aprovação do Projeto – INCRA
10- Sistema de Abastecimento de Água – PA Fica Faca	R$ 999.846,99	Em processo de Aprovação do Projeto – FUNASA
11- Construção e Reforma Praça Nossa Senhora Aparecida	R$ 200.243,39	Aguardando Liberação do Recurso financeiro para dar Ordem de Serviço
12- Construção Ponte de Concreto Afluente Córgão	R$ 223.999,00	Em Andamento
13- Construção Ponte de Concreto Rio Manso	R$ 3.825.000,00	Em Processo de licitação
14- Construção Praça Pública Distrito Peresópolis	R$ 334.737,52	Aguardando Liberação do Recurso financeiro para dar Ordem de Serviço
15 – Reforma Quadra Poliesportiva Distrito Peresópolis	R$ 104.864,60	Em Andamento
16- Construção Parque Ecológico	R$ 1.405.804,60	Em processo de Aprovação do Projeto – CAIXA
TOTAL	**R$ 16.415.514,04**	

NOVA BRASILANDIA - MT, 19 de Junho de 2019.

Mauriza Agusta de Oliveira

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA

ADMINISTRATIVO
RESULTADO PREGÃO 17 / 2019

Na data de 04/06/2019 às 08:30 horas, foram abertas as propostas referente a licitação supracitada, requisitada pelo órgão:

05 003 DEPART. OBRAS, ENGENHARIA E DEFESA CIVIL

E devidamente acompanhada por esta comissão de licitação, estamos assim de acordo com as normas legais vigentes. Tendo como vencedor o listado abaixo.

SELEÇÃO DE MELHOR PROPOSTA OBJETIVANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E FRACIONADA DE MATERIAIS PARA PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA - MT.

4703 M DE ARRUDA SILVA & CIA LTDA 24.069.344/0001-15

VALOR TOTAL DO VENCEDOR R$ 184.276,42

Nova Guarita - MT, 25 de Junho de 2019.

Yana Maria Marcon

Pregoeira Oficial

ADMINISTRATIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA ESTADO DE MATO GROSSO EXTRATOS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ARP Nº. 35/2019/SMA/PMNG.

PROCESSO Nº. 199/2019

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 16/2019

PRAZO: 18/06/19 A 18/06/2020

CONTRATADO: FARMACIA SUPER POPULAR LTDA-ME

CNPJ: 17.717.382/0002-52

OBJETO: AQUISIÇÃO FRACIONADA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA OS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA – MT.

VALOR: R$ 43.994,95 (QUARENTA E TRÊS MIL NOVECENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS).

DOTAÇÃO: 06 005 10 303 0011 2009 339030000000 - 213

ARP Nº. 36/2019/SMA/PMNG.

PROCESSO Nº. 199/2019

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 16/2019

PRAZO: 18/06/19 A 18/06/2020

CONTRATADO: J D DE ANDRADE DROGARIA – ME

CNPJ: 18.175.769/0001-06

OBJETO: AQUISIÇÃO FRACIONADA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA OS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA – MT.

VALOR: R$ 46.882,00 (QUARENTA E SEIS MIL OITOCENTOS E OITENTA E DOIS REAIS).

DOTAÇÃO: 06 005 10 303 0011 2009 339030000000 - 213

ARP Nº. 37/2019/SMA/PMNG.

PROCESSO Nº. 199/2019

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 16/2019

PRAZO: 18/06/19 A 18/06/2020

CONTRATADO: MED VITTA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CNPJ: 28.418.133/0001-00

OBJETO: AQUISIÇÃO FRACIONADA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA OS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA – MT.

VALOR: R$ 16.724,65 (DEZESSEIS MIL SETECENTOS E VINTE E QUATRO REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS).

DOTAÇÃO: 06 005 10 303 0011 2009 339030000000 - 213

ARP Nº. 38/2019/SMA/PMNG.

PROCESSO Nº. 199/2019

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 16/2019

PRAZO: 18/06/19 A 18/06/2020

CONTRATADO: VEDOVOTO E RIBEIRO LTDA ME

CNPJ: 17.439.244/0001-78

OBJETO: AQUISIÇÃO FRACIONADA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA OS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA – MT.

VALOR: R$ 75.377,02 (SETENTA E CINCO MIL TREZENTOS E SETENTA E SETE REAIS E DOIS CENTAVOS).

DOTAÇÃO: 06 005 10 303 0011 2009 339030000000 - 213

ADMINISTRATIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA ESTADO DE MATO GROSSO EXTRATOS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ARP Nº. 39/2019/SMA/PMNG.

PROCESSO Nº. 323/2019

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 17/2019

PRAZO: 25/06/19 A 25/06/2020

CONTRATADO: M DE ARRUDA SILVA & CIA LTDA

CNPJ: 24.069.344/0001-15

OBJETO: AQUISIÇÃO FUTURA E FRACIONADA DE MATERIAIS PARA PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE NOVA GUARITA – MT.

VALOR: R$ 184.276,42 (CENTO E OITENTA E QUATRO MIL DUZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUARENTA E DOIS CENTAVOS).

DOTAÇÃO: 05.003.15.451.0010.1065 – **COD 149**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA RESUMO DO CONTRATO 12/2019

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA RESUMO DO CONTRATO 12/2019

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2019.

MODALIDADE: DISPENSA Nº 05/2019.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA, Estado de Mato Grosso, órgão integrante do Poder Legislativo inscrito no **CNPJ: 01.617459/0001-00,** Sito a Av. Dioguinho Nº 669 – Bairro São José - Nova Lacerda-MT.

CONTRATANTE: **ROGERIO MIRANDA CONSTANCI 00432847103**, sito a Rua Alberto Fernandes, n° 507, Sol Nascente, Nova Lacerda – MT, inscrita no **CNPJ: 18.138.136/0001-28**.

DOS SERVIÇOS: Gravação de Sessão Ordinária; Suporte técnico de sonorização em reuniões e eventos que ocorrerão no âmbito da Câmara Municipal de Nova Lacerda – MT; Divulgação dos trabalhos do Poder Legislativo Municipal

DO VALOR: Os serviços contratados estão orçados em R$ 6.000,00 (seis mil reais), preço esse que será pago pela CONTRATANTE em 06 (seis) parcelas mensais iguais e consecutivas no valor de R$ 1.000,00 (mil reais).

DO PRAZO: O prazo do presente instrumento é de 06 (seis) meses, iniciando-se a partir de 01/07/2019 (primeiro dia do mês de julho de dois mil e dezenove) e encerrará em 31/12/2019 (trinta e um dias de dezembro de dois mil e dezenove).

Nova Lacerda – MT, em 25 de junho de 2019

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

CLAUDINEY DA SILVA

Presidente da Câmara Municipal

Contratante

ROGERIO MIRANDA CONSTANCI

Contratada

SUELI LOURENÇO ARANTES DE OLIVEIRA

Assessora Jurídica - OAB/MT Nº 23736-b

TESTEMUNHAS

1 - Maria Selma de Oliveira

CPF: 288.633.802-87

2 - Rani Aparecida de Medeiros Teixeira

CPF: 957.289.101-49

FISCAL DE CONTRATO

Alana Maria Silva Souza

Portaria 08/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL N.º 845/2019

Data: 25 de junho de 2019

EMENTA: AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DE NOVA MARILÂNDIA A LOCAR E CEDER O USO DE IMÓVEL A SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA DO ESTADO DE MATO GROSSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Nova Marilândia, Estado de Mato Grosso, Senhor **JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA** no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público, a Constituição Federal, o Código Tributário Municipal e a lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a locar e ceder o uso de imóvel a Secretaria Estadual de Segurança Pública do Estado de Mato Grosso por meio do Comando do núcleo de Policia Militar do Município de Nova Marilândia;

§ 1°. A cessão de uso não será remunerada e se dará pelo prazo de até 01 (um) ano, podendo ser prorrogada ou rescindida justificada pelo interesse público.

§ 2°. A cessão a que refere o caput deste artigo tem como finalidade a instalação de policiais Militares que venham a exercer as atribuições do cargo junto ao Município;

Art. 2º. As despesas decorrentes do fornecimento de água, energia elétrica e outras necessárias ao funcionamento e manutenção das atividades desenvolvidas serão suportadas pelo cessionário;

Art. 3°. A cessão de uso será outorgada por contrato, no qual, deverão constar, obrigatoriamente, as seguintes cláusulas, além de outras determinadas pela legislação aplicável:

I - Obrigação da cessionária de manter e conservar o imóvel em permanente condição de uso;

II - Direito de o Município ocupar o imóvel e instalações se necessário mediante rescisão unilateral do instrumento contratual;

Art. 4°. Além das obrigações previstas nesta Lei, outras poderão ser estabelecidas no contrato de cessão de uso.

Art. 5º. Fica o Poder Executivo autorizado a tomar todas as demais providências administrativas, jurídicas, orçamentárias, financeiras, contábeis e patrimoniais, para o fiel cumprimento da presente lei;

Art. 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário;

Nova Marilândia/MT, aos 25 (vinte cinco) dias de junho de 2019 (dois mil e dezenove).

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA

PREFEITO DE NOVA MARILÂNDIA - MT

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE ADESÃO 006-2019

Adesão à Ata de Registro de Preços **Nº 13/2019 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019** DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE –MT, EMPRESA: **M. DIESEL CAMINHÕES E ONIBUS LTDA -** DATA: **25/06/2019** - VALOR **R$-315.000,00 -** OBJETO:Aquisição de 01 caminhão 0 km tipo traçado 6x4, com capacidade de carga de no mínimo 23.000kg**.**

NOVA MARILÂNDIA-MT, 25/06/2019

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DA ADESÃO 007/2019

Adesão à ata de Registro de Preços **Nº 015/2018 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2018** da Prefeitura Municipal de Santo Afonso **-** EMPRESA: **K. O. A DREHMER ME -** DATA: **25/06/2019** - VALOR**R$- 2.996,00 (dois mil novecentos e noventa e seis reais) -** OBJETO:CONTRAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS (AR CONDICIONADO) PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

NOVA MARILANDIA-MT, 25 de junho de 2019.

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL 015/2019. REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, instituída pela Portaria nº 130/2019/ GAPRE de 21 de Maio de 2019, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar no dia **08/07/2019 as 09h00-min**(horário de Cuiabá/MT), em sua sede situada na Av. Amos Bernardino Zanchet, nº 50E, Centro, Fone: (66) 3537-1310, CEP 78445-000, na cidade de Nova Maringá-MT, Licitação com OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ADESIVAGEM DE VEÍCULO PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE NOVA MARINGÁ-MT, com re**cebimento e abertura das documentações e proposta, conforme especificado no Edital de Licitação n° **015/2019.**

O pregão presencial, encontra-se disponível aos interessados junto a comissão permanente de licitação no endereço supra citado e site http://www.novamaringa.mt.gov.br/Transparencia

Nova Maringá - MT, 25 de Junho de 2019.

ROSIMEIRE SILVA SOUZA

Pregoeira Oficial

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 161/2019

"*Dispõe Nomeação de Cargo Comissionado de Secretario Municipal de Administração o Sr. Manoel da Costa Campos."*

EDILSON CEZAR DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Maringá - MT, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o art. 47, inciso I da Lei Orgânica Municipal, c/c art. 8º, inciso II da Lei n.º 293/2003 e demais alterações, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Nova Maringá-MT.

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, a partir de 25 de Junho de 2019, em Cargo Comissionado, o servidor:

NOME	RG	CPF	CARGO
MANOEL DA COSTA CAMPOS	296959 SSP/MT	206.441. 081.34	SECRETÁRIO MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO

Art. 2º- O desempenho de cargo de Secretário de Municipal de Administração pelo servidor designado no Art.1° será exercido cumulativamente com o cargo de Secretario de Governo Geral.

Art. 3°- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Nova Maringá – MT, 25 de Junho de 2019.

EDILSON CEZAR DOS SANTOS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 153/2019

"*Dispõe sobre a Exoneração de cargo Comissionado de Chefe de Divisão e Desenvolvimento Agricola o Sr. Antonio Marcos da Costa."*

EDILSON CEZAR DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Nova Maringá - MT, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o art. 54, inciso I da Lei Orgânica Municipal, c/c art. 8º, inciso II da Lei n.º 293/2003 e demais alterações, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Nova Maringá-MT.

RESOLVE:

Art. 1º – EXONERAR de Cargo Comissionado o Sr.***ANTONIO MARCOS DA COSTA*** portadora do RG Nº. 22680926 SSP/MT, inscrito no CPF sob o n.º 041.791.861.52, do cargo de CHEFE DIVISAO DE DESENVOLVIMENTO AGRICOLA, do Município de Nova Maringá-MT, a partir desta data 03 de Junho de 2019, até posterior deliberação.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 03 de Junho de 2019 revogando todas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Nova Maringá – MT, 25 de Junho de 2019.

EDILSON CEZAR DOS SANTOS

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS 001/2019

A Prefeitura Municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso, através de sua Comissão Permanente de Licitações, instituída pela Portaria nº 046/2019 de 11 de Fevereiro de 2019, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar em sua sede, no **dia 12/07/2019, às 09:00h00min**, situada na Av. Amos Bernardino Zanchet, nº

50E, Centro, Fone: (66) 3537-1310, CEP 78445-000, na cidade de Nova Maringá-MT, **LICITAÇÃO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS TIPO MENOR PREÇO GLOBAL,** para **OBJETO: CONTRATAÇÃO SOB REGIME DE EMPREITADA GLOBAL, DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE REDE ELÉTRICA DE DISTRIBUIÇÃO URBANA NA AVENIDA AMOS BERNARDINO ZANCHET CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL, PROJETOS ELÉTRICO, PLANILHAS ORÇAMENTARIAS E MEMORIAL DESCRITIVO.** Cujas especificações detalhadas encontram-se no endereço eletrônico abaixo, com entrega dos envelopes de documentação e propostas subsequente abertura dos mesmos, a ser r**egida pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações e demais normas legais pertinentes, e ainda, o estabelecido no Edital e seus Anexos.**

A Tomada de Preços, encontra-se disponível aos interessados junto a comissão permanente de licitação no endereço supra citado e site http://www.novamaringa.mt.gov.br/Transparencia

Nova Maringá-MT, 25 de Junho de 2019.

MAYSA DA SILVA SOUZA

Presidente da CPL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 159/2019

""DIVULGA TABELA DO VALOR DA TERRA NUA (VTN) PARA O ANO DE 2019 DO MUNICIPIO DE NOVA MARINGÁ/MT E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

EDÍLSON CEZAR DOS SANTOS, Prefeito Municipal em exercício de Nova Maringá - MT, no uso de suas atribuições legais que são conferidas por Lei;

Considerando a instrução normativa da RFB nº 1877, de 14 de março de 2019.

R E S O L V E:

Art. 1º - Divulgar o valor da Valor da Terra Nua – VTN do Município de Nova Maringá para o ano de 2019 que deverá ser utilizado pelos produtores rurais para declaração de Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural do exercício de 2019.

Ano	Lavoura aptidão boa	Lavoura aptidão regular	Lavoura aptidão restrita	Pastagem plantada	Silvicultura ou pastagem natural	Preservação da Fauna ou Flora
2019	5.700,00	4.560,00	3.704,00	3.420,00	2.564,00	1.710,00

Art. 2º - Os dados sobre o levantamento do VTN foram realizados pelo responsável técnico, engenheiro agrônomo Ademir Pompilio Borges – CPF: 277.396.1499-49, CREA nº 3751/D/MT – RNP 1210343380 durante o período de 01/04/2019 a 31/05/2019.

Art. 3ºº - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as **disposições em contrário**

Nova Maringá – MT, 25 de junho de 2019.

EDILSON CEZAR DOS SANTOS

Prefeito Municipal em exercício

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE

RECURSOS HUMANOS
RESUMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 032/2018

1. PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde e **GLEICE FREZ DE SOUZA SANTOS**

2. Fica Alterada a Cláusula Sétima do contrato 032/2018 onde prorroga a vigência do presente contrato por mais 01 (um) ano, iniciando-se o cômputo a partir da data de 07/07/2019 e encerrando-se no dia 07/07/2020.

3. DATA ASSINATURA: 25 de Junho de 2019

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº: 026/2019.

Concede a Servidora Efetiva, Agna Urdiale dos Santos, Contadora, Prêmio por Qualificação, nos moldes da legislação vigente e dá outras providências.

O Excelentíssimo Senhor ***ANDERSON RODRIGUES DOS SANTOS***, Presidente da Câmara Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais esculpidas na Lei Orgânica Municipal e no Regimento Interno do Legislativo - Resolução nº: 015/96, em especial o que dispõe o inciso I, alínea c, do artigo 18;

Considerando o disposto no **art. 14 da** Lei Complementar nº: 520/2011 – Planos de Cargos, Carreiras e Salários do Legislativo;

Considerando a solicitação da servidora através de ofício 001/2019 e 002/2019, requerendo direito por cumprimento de condição prevista conforme art. 14 da Lei nº: 520/2011 – PCCS do Legislativo, consubstanciado pelos artigos nº 165 e 171, da Lei n°: 830/2016 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Monte Verde - MT;

Considerando o Parecer prévio favorável da Assessoria Jurídica do Legislativo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora **Agna Urdiale dos Santos**, matrícula nº 42, lotada no cargo de Contador, em provimento efetivo, da Câmara Municipal de Nova Monte Verde - MT, premiação por qualificação de 4% (quatro por cento), sobre a soma do vencimento inicial, incluído o valor decorrente da progressão por nível, conforme previsão legal esculpida no art. 14, da Lei nº: 520/2011 – Plano de Cargos, Carreiras e Salários do Legislativo.

Art. 2º - O referido adicional de premiação está divido em2% (dois por cento) para o período aquisitivo de 09/04/2015 a 09/04/2017 e, 2% (dois por cento) para o período aquisitivo de 09/04/2017 a 09/04/2019, condizente com a certificação apresentada e examinada.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos para a folha de pagamento do mês de junho de 2019.

Nova Monte Verde - MT, em 24 de junho de 2019.

ANDERSON RODRIGUES DOS SANTOS

Presidente da Câmara

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº: 025/2019.

Concede a Servidora Efetiva, Aparecida Picon Fornazieri, Assistente Administrativo, Prêmio por Qualificação, nos moldes da legislação vigente e dá outras providências.

O Excelentíssimo Senhor ***ANDERSON RODRIGUES DOS SANTOS***, Presidente da Câmara Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais esculpidas na Lei Orgânica Municipal e no Regimento Interno do Legislativo - Resolução nº: 015/96, em especial o que dispõe o inciso I, alínea c, do artigo 18;

Considerando o disposto no **art. 14 da** Lei Complementar nº: 520/2011 – Planos de Cargos, Carreiras e Salários do Legislativo;

Considerando a solicitação da servidora através de ofício 030/2019, requerendo direito por cumprimento de condição prevista conforme art. 14 da Lei nº: 520/2011 – PCCS do Legislativo, consubstanciado pelos artigos nº 165 e 171, da Lei n°: 830/2016 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Monte Verde - MT;

Considerando o Parecer prévio favorável da Assessoria Jurídica do Legislativo Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora **Aparecida Picon Fornazieri**, matrícula nº 11, lotada no cargo de Assistente Administrativo, em provimento efetivo, da Câmara Municipal de Nova Monte Verde - MT, premiação por qualificação de 2% (dois por cento), sobre a soma do vencimento inicial, incluído o valor decorrente da progressão por nível, conforme previsão legal esculpida no art. 14, da Lei nº: 520/2011 – Plano de Cargos, Carreiras e Salários do Legislativo.

Art. 2º - O referido adicional de premiação se refere a 2% (dois por cento) para o período aquisitivo de 08/04/2016 a 08/04/2018, condizente com a certificação apresentada e examinada.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos para a folha de pagamento do mês de junho de 2019.

Nova Monte Verde - MT, em 24 de junho de 2019.

ANDERSON RODRIGUES DOS SANTOS

Presidente da Câmara

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

PREFEITURA/LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 009/2019

PREGÃO PRESENCIAL nº. 011/2019

PROCESSO Nº. 031/2019

VALIDADE: 12 (doze) meses

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE NOVA NAZARÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Avenida Jorge Amado nº 901, Centro, Nova Nazaré - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 04.202.280/0001-71, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pela Prefeita Municipal a Sr. **JOÃO TEODORO FILHO**, brasileiro, casado, comerciante, residente e domiciliado à Rua Corival Faustino de Mello s/n, Nova Nazaré-MT, portador da Carteira de Identidade RG nº. 1605949-2 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 441. 299.551-87, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **MARCENARIA E MADEIREIRA BAHIA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ nº 22.910.781/0001-94, localizada Av. Zélia Gattai, qd N, Lote 132, centro Nova Nazaré- MT, representada pela procuradora Sr.ª **VANDERLINA MOREIRA DA SILVA,** portador do CPF nº 474.501.261-68 RG: 817209 SSP/MT**,** nas quantidades estimadas no **Item 1** desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no edital de **Pregão Presencial nº. 011/2019 e as constantes nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 10.520/02 e Lei 8666/93 e suas alterações, no que couber, e em conformidade com as disposições a seguir.**

CLAUSULA PRIMEIRA - OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - O presente instrumento tem por objeto o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de madeira serrada para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos,** conforme especificações do edital e proposta de preços.

CLAUSULA SEGUNDA - DA LICITAÇÃO

2.1 - Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade **Pregão Presencial nº 011/2019**, com fundamento nas Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e alterações posteriores e no que couber, conforme autorização da Autoridade Competente, Prefeito Municipal Sr. **JOÃO TEODORO FILHO**, disposta no **Processo nº 031/2019**.

CLAUSULA TERCEIRA - DOS PREÇOS REGISTRADOS E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

3.1 - Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

3.2 - Descrição, Quantidade e itens Registrados:

Item	Quant.	Unid.	Descrição/MARCA	R$ unt	R$ total
1	2000	MT	Tabua serrada para caixaria (0,30cmX2,5cm) – tipo de madeira ofertada: **MANGUE**	**11,80**	23.600,00
2	2000	MT	Madeira serrada tipo tarugo (6,3cm) - tipo de madeira ofertada: **CANELÃO**	**2,80**	5.600,00
3	2000	MT	Viga serrada (0,06cmX0,12cm) - tipo de madeira ofertada: **CANELAO**	**11,90**	23.800,00
4	200	UNID	Quadrado serrado (0,10cmX0,10cmX2,5m) - tipo de madeira ofertada: **CANELÃO**	**41,80**	8.360,00
5	100	UNID	Quadrado serrado (0,12cmX0,12cmX2,5om) - tipo de madeira ofertada: **CANELÃO**	**61,92**	6.192,00
6	50	UNID	Quadrado serrado (0,15cmX0,15cm15X2,5m) - tipo de madeira ofertada: **CANELÃO**	**106,40**	5.320,00

VALOR GLOBAL ----------R$ 72.872,00 (setenta e dois mil e oitocentos e setenta e dois reais).

3.3 - As madeiras deverão ser entregues de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Viação e Transportes, diariamente e de forma parcelada, mediante a autorização por escrito.

3.4 – A empresa terá o prazo de até 01 (um) dia corrido, com tolerância e justificativa, excepcionalmente de no máximo 01 (um) dia corrido contado da ordem de fornecimento do setor de compras do Munícipio.

3.5 – A critério da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, poderá ser solicitado que a empresa vencedora entregue as madeiras em cada prédio público ou escola, inclusive nas aldeias Indígenas, onde deverão estar incluídos nos preços as despesas de frete, carga, descarga, etc;

3.6 – Não serão solicitadas madeiras em grandes quantidades e sim somente de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, estando, portanto ambas as empresas cientes de que não poderão exigir quantidade mínima para pedido..

3.7 - Os materiais deverão seguir as normais exigidas pela legislação vigente.

3.8 - Constatadas irregularidades no Termo de Fornecimento, o Contratante poderá:

a. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

CLAUSULA QUARTA – ÓRGÃOS GERENCIADOR

4.1 – O órgão gerenciador desta ata de preços **é a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**.

4.2 – A presente ATA atenderá as disposições contidas no Decreto Federal nº 7.892/2013, de 23/01/2013 e suas alterações posteriores pelo Decreto Federal 8.250/2014 de 23/05/2014, e, diante disso está sujeito à **autorizar a adesão por outros órgãos ou entidades Municipais, Estaduais ou Distritais**, à Ata de Registro de Preços a ser firmada, devendo obedecer o que determina o Art. 22, parágrafos 1º ao 9º do Decreto Federal acima mencionado e diante disso, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, **ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro** de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLAUSULA QUINTA - VALIDADE DA ATA

5.1. - A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir da data de sua **assinatura (25/06/2019 até 25/06/2020)** não podendo ser prorrogada.

CLAUSULA SEXTA - CONDIÇÕES GERAIS

6.1. - As condições gerais da prestação dos serviços e/ou fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e na Minuta de Contrato que passam a ser parte integrante desta ata.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Nova Nazaré-MT, 25 de junho de 2019.

JOÃO TEODORO FILHO

Prefeito Municipal.

MARCENARIA E MADEIREIRA BAHIA LTDA

Vanderlina Moreira da Silva

CPF nº 474.501.261-68

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO RESULTADO PP 022/2019

PROCESSO LICITATÓRIO

MODALIDADE: PREGAO PRESENCIAL Nº. 022/2019

PROCESSO Nº. **045/2019/CPL/PP**

A Equipe de Pregoeiro da Prefeitura Municipal de NOVA SANTA HELENA - MT COMUNICA através deste, conforme Edital Pregão Presencial acima citada, cuja abertura deu-se em 19 de Junho de 2019, onde se consagrou vencedor nos itens a Empresa **INDÚSTRIA QUÍMICA CMT LTDA** e **EDSON FURQUIM ME**

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA SEREM UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA E NO DISTRITO DE VILA ATLÂNTICA.

NOVA SANTA HELENA/MT, 24 de Junho de 2019.

EDIVALDO MOREIRA DA SILVA

Pregoeiro

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 231/2019

EXMA PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, TEREZINHA GUEDES CARRARA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

Considerando o pedido de exoneração da servidora Marines Bortoline.

Considerando a necessidade do município de substituir a servidora anteriormente designada.

RESOLVE

Art. 1º - Nomear a senhora **SONIA MARIA RAMOS** portadora do RG nº 1.365.219-2 SSP/MT e CPF 921.757.911.49 para exercer o cargo de Conselheira Tutelar, a partir desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, 25 de junho de 2019.

TEREZINHA GUEDES CARRARA

PREFEITA MUNICIPAL

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 25/06/2019 a 25/07/2019.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE SUPRESSÃO 004-2017

QUINTO TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO – CONTRATO Nº 004/2017

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA-MT

CONTRATADA: ***FORGOV CONSULTORIA & CONTABILIDADE LTDA – ME***

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo a supressão do objeto contratual, bem como a redução do valor, previstos nas Cláusulas Primeiras e Quarta, respectivamente, do Contrato nº 004/2017.

DATA: 17/05/2019.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ADITIVO 028-2016

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 028/2016

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA-MT

CONTRATADA:**ATRATIVA ENGENHARIA LTDA**

OBJETIVO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do Contrato n° 028/2016

OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS E EXECUÇÃO DAS OBRAS E DEMAIS OPERAÇÕES NECESSÁRIAS E SUFICIENTES PARA A CONSTRUÇÃO DE PONTES E BUEIRO NO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA/MT CONFORME CONDIÇÕES DO EDITAL, ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA E ANTEPROJETO ANEXOS.

VIGÊNCIA: 17/05/2019 até 17/08/2019

Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas e condições do Contrato.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

A Presidente da Comissão do Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2019 da Prefeitura Municipal Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais determinadas pela **Portaria nº. 093/2019 de 01 de março de 2019** torna Público:

NÃO HOUVE RECURSOS INTERPOSTOS CONTRA A HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2019

Nova Santa Helena/MT, 25 de junho de 2019.

Talita Maria Pereira Marcondes

Pres. da Comissão do Processo Seletivo Simplificado 001/2019

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO RESULTADO PP 023/2019

PROCESSO LICITATÓRIO

MODALIDADE: PREGAO PRESENCIAL Nº. 023/2019

PROCESSO Nº. **046/2019/CPL/PP**

A Equipe de Pregoeiro da Prefeitura Municipal de NOVA SANTA HELENA - MT COMUNICA através deste, conforme Edital Pregão Presencial acima citada, cuja abertura deu-se em 24 de Junho de 2019, onde se consagrou vencedor nos itens a Empresa***M J MULLER***

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAL E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA/MT.

NOVA SANTA HELENA/MT, 24 de Junho de 2019.

EDIVALDO MOREIRA DA SILVA

Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ

RECURSOS HUMANOS
ATO DEPTO PESSOAL Nº. 023/2019

ATO DEPTO PESSOAL Nº. 023/2019

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO Nº. 165/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA UBIRATÃ, pessoa jurídica de direito público interno, sito a Rua Para nº. 1.850, CEP 78.888-000, Nova Ubiratã-MT, inscrito no CNPJ sob o nº. 01.614.521/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **VALDENIR JOSE DOS SANTOS**, nesta cidade de Nova Ubiratã-MT.

CONTRATADO (a) JAMAIQUELLI ERICA FERREIRA portador (a) da Cédula de Identidade RG nº. **1787907-8 SSP/MT** inscrito (a) no CPF sob o n° **013.011.321-28,cargo** de **TECNICO DE DESENVOLVIMENTO E/OU AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL E DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, Lotado** (a) na Secretaria Municipal de **educação,** residente e domiciliado (a) no município de Nova Ubiratã, Estado de Mato Grosso, firmam o presente Termo de Rescisão Contrato.

Nova Ubiratã-MT, em 13 de Maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ

Valdenir Jose dos Santos

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

JAMAIQUELLI ERICA FERREIRA

CONTRATADO (a)

TESTEMUNHAS:

Aurea da Silva de Mattos Mauro Odinei Soliani

CPF: 665.631.600-00 CPF: 896.212.121.20

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO 001/2019 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ – MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 048/2019

DATA: 14 DE JUNHO DE 2019

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO 001/2019 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ – MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Nova Ubiratã - MT, **Valdenir José Dos Santos**, no uso das atribuições legais e com base no relatório do resultado final do Concurso Público 001/2019.

RESOLVE

ART. 1º - Homologar e publicar o resultado final do Concurso público 001/2019, contendo a relação dos aprovados e dos classificados, conforme **ANEXO "I"**.

ART. 2º - A presente homologação demonstra o desempenho final dos candidatos aprovados e dos classificados.

ART. 3º - O resultado será publicado no Mural da Prefeitura Municipal, no jornal oficial do município AMM, e no site da Prefeitura Municipal de Nova Ubiratã - MT.

ART. 4º - O Concurso público terá validade pelo prazo de dois anos, podendo ser prorrogado por igual período, para atender o interesse público.

ART. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Ubiratã (MT), aos 14 dias do mês de junho do ano de 2019.

.

VALDENIR JOSÉ DOS SANTOS

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE.

MAURO ODINEI SOLIANI

Secretário Municipal de Administração

Decreto. n.° 001/2013

PREVIDENCIA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 003/2019

OBJETO: **PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO *DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA PÚBLICA DE AUDITORIA PUBLICA INFORMATIZADA DE CONTAS "APLIC"***

FUNDAMENTO LEGAL: artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, atualizado pelo art. 2º, da Lei Municipal nº 747/2017.

FUNDAMENTO LEGAL: *Art. 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93 e Art. 2°, da Lei Municipal n° 747/2017.*

VALOR GLOBAL: *R$ 13.200,00 (treze mil e duzentos reais).*

PRAZO /EXECUÇÃO: *12 (DOZE) MESES*

CONTRATADO: *LB CONTABILIDADE EIRELI-ME*

CNPJ*: 028.022.933/0001-07*

RECURSOS HUMANOS
ATO DEPTO PESSOAL Nº. 022/2019

ATO DEPTO PESSOAL Nº. 022/2019

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO Nº. 072/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA UBIRATÃ, pessoa jurídica de direito público interno, sito a Rua Para nº. 1.850, CEP 78.888-000, Nova Ubiratã-MT, inscrito no CNPJ sob o nº. 01.614.521/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **VALDENIR JOSE DOS SANTOS**, nesta cidade de Nova Ubiratã-MT.

CONTRATADO (a) FERNANDA POLACHINI DA SILVA portador (a) da Cédula de Identidade RG nº. **23.650.304-2 SSP/MT** inscrito (a) no CPF sob o n° **266.194.258.01,cargo** de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA 30HS/SEM ENSINO SUPERIOR, Lotado** (a) na Secretaria Municipal de **educação,** residente e domiciliado (a) no município de Nova Ubiratã, Estado de Mato Grosso, firmam o presente Termo de Rescisão Contrato.

Nova Ubiratã-MT, em 18 de Maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ

Valdenir Jose dos Santos

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

FERNANDA POLACHINI DA SILVA

CONTRATADO (a)

TESTEMUNHAS:

Aurea da Silva de Mattos Mauro Odinei Soliani

CPF: 665.631.600-00 CPF: 896.212.121.20

"DECRETA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA O ESTADO DA PONTE SOBRE O RIO RONURO QUE LIGA O MUNICÍPIO DE NOVA UBIRATÃ/MT AO MUNICÍPIO DE PARANATIGA/MT"

DECRETO MUNICIPAL Nº 049/2019

DATA: 25 DE JUNHO DE 2019.

"DECRETA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA O ESTADO DA PONTE SOBRE O RIO RONURO QUE LIGA O MUNICÍPIO DE NOVA UBIRATÃ/MT AO MUNICÍPIO DE PARANATIGA/MT"

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR VALDENIR JOSE DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas lei, e:

CONSIDERANDO a má condição que atualmente se encontra a ponte existente sobre o Rio Ronuro, situada na localidade denominada "Sinopão", localizada mais precisamente nas coordenadas 12º44'7.70"S 54º20'44.49"O, com 84 mt (oitenta e quatro) metros de extensão.

CONSIDERANDO se tratar de uma ponte muito utilizada para o escoamento de grãos por meio dos transportes terrestres, bem como, diversos veículos e motocicletas trafegam diariamente sobre esta ponte, eis que a mesma liga o Município de Nova Ubiratã/MT ao Município de Paranatinga/MT;

Considerando que seu atual estado de conservação oferece risco eminente a todos que utilizam a referida ponte, na medida em que existe diversas madeiras quebradas, além de buracos, fatores que aumentam significativamente o risco de acidentes fatais;

Considerando a necessidadeea urgência em realizar manutenção/construção da ponte, para levar segurança a todos os usuários da Ponte.

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretada **Situação de Emergência na Ponte existente sobre o Rio Ronuro**,situado na localidade denominada "Sinopão"**,** que liga oMunicípio de Nova Ubiratã/MT ao Município de Paranatinga/MT, mais precisamente nas coordenadas geográficas 12º44'7.70"S 54º20'44.49"O.

Art. 2º - Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Nova Ubiratã, nas ações de resposta a situação de Emergência da Ponte sobre o Rio Ronuro.

Art. 3° - De acordo com o estabelecido no inciso XXV do artigo 5° da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta a situação de emergência, em cada de risco iminente, a:

I – Usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo Único: Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com segurança global da população.

Art. 4º. Com base no art. 24, inciso IV da Lei Federal nº 8.666 de 21.06. 1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários as atividades de resposta a situação de emergência, de prestação de serviços e de obras relacionadas com reabilitação dos cenários afetados, desde que possam ser concluídos no prazo máximo no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contador a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contatos.

Art. 5°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

VALDENIR JOSE DOS SANTOS

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E AFIXE-SE.

MAURO ODINEI SOLIANI

Secretário Municipal de Administração

Decreto. n° 001/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA COMISSAO DE LICITACAO CONTRATO N.º 019/2019

COMISSAO DE LICITACAO CONTRATO N.º 019/2019

O MUNICÍPIO NOVA XAVANTINA- MT e a empresa **SEBRAE/MT** - **Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado de Mato Grosso**, Inscrito no CNPJ/MF n.º 03.534.450/0001-52. O presente contrato tem como finalidade**: Realização de diagnóstico ambiental em 05 (cinco) áreas com potencial turístico no município de Nova Xavantina, objetivando desenvolver o turismo local**. O valor global deste contrato R$ 15. 000,00 (quinze mil reais).

JOÃO BATISTA VAZ DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA COMISSAO DE LICITACAO CONTRATO N.º 020/2019

COMISSAO DE LICITACAO CONTRATO N.º 020/2019

O MUNICÍPIO NOVA XAVANTINA- MT e a empresa **TALISMÃ ADMINISTRADORA DE SHOWS E EDITORA MUSICAL LTDA**, Inscrito no CNPJ/MF n.º 07.694.879/0001-68. O objeto do presente contrato é a **CONTRATACÃO DE SHOW ARTÍSTICO COM A DUPLA CÉSAR E PAULINHO, PARA REALIZACÃO DE SHOW NO DIA 20/07/2019 NO FESTIVAL DE PRAIA - 2019**. O valor global deste contrato *R$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).*

JOÃO BATISTA VAZ DA SILVA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE

CÂMARA MUNICIPAL - EDITAL DE PUBLICAÇÃO N.º 007/2019

EDITAL DE PUBLICAÇÃO N.º 007/2.019

O Presidente da Câmara Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, Sr. ***ADEMAR DE SOUZA PENA****, torna público que estão à disposição no mural da Câmara Municipal, a quem possa interessar,* ***BALANCETE DE VERIFICAÇÃO DO MÊS DE MAIO DE 2019,*** *em conformidade com o art. 52 da LRF.*

Novo Horizonte do Norte, Em 24 de Junho de 2.019.

Ademar de Souza Pena

Presidente

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 127/2019

O Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, resolve:

Artigo 1º- Conceder 05 (cinco) dias de férias ao servidor **Acácio Gorges,** portador do RG: nº 1425060 SSP/PR e do CPF: nº 408.415.09-20 lotado na Secretaria de Infra- Estrutura **,** no cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRA – ESTRUTURA,** referente ao período de 2018/2019,a partir do dia 25/06/2019 a 30/06/2019, com retorno no dia 01/07/2019.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte-MT, 25 de Junho de 2019.

Silvano Pereira Neves

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO

LICITAÇÃO RESULTADO DE CHAMADA PÚBLICA CREDENCIAMENTO Nº 001/ 2019

A Prefeitura Municipal de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público que realizou **chamada pública,** em sua Sede na Rua Nunes Freire, 12, Alto da Bela Vista, às 08h00min do dia 25 de junho de 2019, objetivando a **CREDENCIAMENTO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA HABILITADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS CLINICO GERAL PARA ESTRATÉGIA DA SAÚDE DA FAMÍLIA, SERVIÇO MÉDICO DE PLANTÕES 12 HRS NOTURNO E DIURNO, DURANTE A SEMANA, FINAIS DE SEMANA E FERIADOS, SERVIÇO MÉDICO PARA REMOÇÃO DE PACIENTES HOSPITALIZADOS, SERVIÇO MÉDICO ESPECIALIZADO EM GINECOLOGIA/OBSTETRÍCIA A SEREM PRESTADOS PARA O MUNICÍPIO DE NOVO MUNDO MT**, conforme discriminado no Edital de Chamamento, onde obteve o seguinte resultado: Sagraram-se Credenciados (vencedores) do citado Chamamento:

1º credenciado: **NAYARA NEVES DA SILVA ME**, inscrita no **CNPJ.** Nº. 27.165.843/0001-02;

2° credenciado: **A.C.H SALOMONI,** inscrita no **CNPJ:**29.860.266/ 0001-96;

3º credenciado: **HOLANDA SARTOR SAUDE EIRELI, inscrita no CNPJ:** 30.988.247/0001-29;

A serem contratados conforme o cronograma da Secretaria de Saúde.

O Processo Administrativo referente à Chamada Pública 01/2019, encontra-se a disposição dos interessados na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Novo Mundo/MT, sito na Rua Nunes Freire, n° 12, Alto da Bela Vista, de segunda a sexta-feira no horário de atendimento ao público.

Em Novo Mundo – MT, 25 de junho de 2019.

Liria Kurten Wronski

Presidente da CPL

ADMINISTRAÇÃO
SELETIVO PARA O CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR DO MUNICÍPIO DE NOVO MUNDO-MT GABARITO

25 de junho de 2019

01	A	B	C	D
02	A	B	C	D
03	A	B	C	D
04	A	B	C	D
05	A	B	C	D
06	A	B	C	D
07	A	B	C	D
08	A	B	C	D
09	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D
21	A	B	C	D
22	A	B	C	D
23	A	B	C	D
24	A	B	C	D
25	A	B	C	D
26	A	B	C	D
27	A	B	C	D
28	A	B	C	D
29	A	B	C	D
30	A	B	C	D
31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D
36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 042/2019

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através do pregoeiro nomeado pela portaria nº 009 de 15 de janeiro de 2019, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, pela modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 042/2019**, regido pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, subsidiariamente à Lei nº 8.666/93 (e suas alterações posteriores), Decreto Federal 3.555 de 08 de Agosto de 2000, que regulamenta o Pregão e Decreto Municipal nº 1005/2014, Decreto nº 1452/2018 e Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 que Institui o Estatuto Nacional da ME da EPP. Objeto: o Registro de Preços para Futura e Eventual **Aquisição de Material Permanente e Material de Consumo Para Oficinas de Artesanatos dos Programas da Assistência Social,** atendendo as necessidades da Secretaria de Assistência Social de Paranatinga – MT. Conforme especificações contidas no ANEXO I e Termo de Referência do respectivo Edital. Data de abertura **08/07/2019**, segunda-feira **às 09:00h (horário Brasília**). O Edital e os seus Anexos poderão ser retirados no site da Prefeitura **www.paranatinga.mt.gov.br** - **www.bll.org.br**ou na sede da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT, Sito Av. Brasil, nº 1900 – Centro, mais Informações pelo e-mail: **edital.ptga@hotmail.com** ou Telefone 66 3573-1329/1756. Horário de atendimento é de segunda a sexta-feira das **07 às 11h (Horário Local)**. Pregoeiro Devenilson da Silva, em 25 de junho de 2019.

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO RESULTADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - DISPENSA 36/2018

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através do Presidente da CPL nomeado pela portaria 010 de 15 de janeiro de 2019, torna público para conhecimento dos interessados, que na Licitação, pela modalidade **Dispensa Nº. 36/2019**, regido pela lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal n°1.005/2014, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para **Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria para inserção das informações oriundas do Geo-Obras no Município de Paranatinga-MT,** atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, com fulcro no artigo 24, Inciso II da Lei 8.666/93. Homologado em 05/06/2019. Presidente da CPL Devenilson da Silva, em 25 de junho de 2019.

NOME DA EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
RENATO ALVES DIAS 02194611126	23.630.922/0001-88	R$ 3.500,00

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO Nº 24 AO CONTRATO Nº 51/2017

Aditivo nº 24 ao Contrato 51/2017 – Contratante: Prefeitura Municipal de Paranatinga; Contratada: **M.S CLAUDIO – ME - CNPJ 11.455.181/0001-67.** Objeto: Contratação do show artístico da Dupla “Marcelo e Cristiano”, que acontecerá no dia 02/07/2017; show artístico de “Hudson Angelim”, que acontecerá do dia 29/06/2017 ao dia 01/07/2017; e show artístico com “Os Catireiros do Araguaia”, que acontecerá do dia 29/06/2017, em Comemoração ao 53º Aniversário do Município de Paranatinga-MT, conforme termo de convênio nº 0818/2017, atendendo ao departamento de Cultura. Justifica-se o presente Termo Aditivo de prazo de 12 (doze) meses tendo em vista que a verba (convênio) destinada para pagamento do contrato original ainda não foi repassada. **Prazo: 24/06/2019 A 24/06/2020**. Departamento de Licitações e Contratos, em 24 de junho de 2019.

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO Nº 24 AO CONTRATO Nº 52/2017

Aditivo nº 24 ao Contrato 52/2017 – Contratante: Prefeitura Municipal de Paranatinga; Contratada: **MENINOS DE GOIAS – LTDA – ME - CNPJ 26.374.964/0001-93.** Objeto: Contratação do show artístico da Banda “Os Meninos de Goiás”, que acontecerá do dia 02/07/2017, em Comemoração ao 53º Aniversário do Município de Paranatinga-MT, conforme termo de convênio nº 0818/2017 e contrapartida do Município, atendendo ao departamento de Cultura. Justifica-se o presente Termo Aditivo de prazo de 12 (doze) meses tendo em vista que a verba (convênio) destinada para pagamento do contrato original ainda não foi repassada. **Prazo: 24/06/2019 A 24/06/2020**. Departamento de Licitações e Contratos, em 24 de junho de 2019.

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 1614/2019.

D E C R E T O Nº 1614/2019.

“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO E TRANSPOSIÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ”

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei

Municipal nº 1740/2019, de 02 de maio de 2019, de conformidade com o Art. 167, Inciso V, da Constituição Federal e o artigo nº 41º da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Suplementar por anulação e transposição parcial de dotação no valor de R$ 2.242.800,00 (Dois Milhões, Duzentos e Quarenta e Dois Mil e Oitocentos Reais) no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT. conforme segue abaixo:

Parágrafo I – Credito Adicional Suplementar:

Fonte: 0.1.00.000000 – Recursos Ordinarios.

06.006.13.122.0006.2054.3390.30.00.00.....R$ 2.900,00

06.006.13.392.0006.1102.3390.30.00.00.....R$ 2.000,00

06.006.13.122.0006.2054.3390.39.00.00.....R$ 5.000,00

08.004.08.243.0001.2016.3390.14.00.00.....R$ 4.500,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.36.00.00.....R$ 28.000,00

08.004.08.243.0001.2016.3390.39.00.00.....R$ 3.800,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.39.00.00.....R$ 22.200,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.30.00.00.....R$ 4.000,00

08.003.08.244.0016.2092.3390.39.00.00.....R$ 3.000,00

08.003.08.244.0015.2084.3390.39.00.00.....R$ 13.500,00

08.003.08.241.0015.2086.3390.39.00.00.....R$ 14.000,00

08.004.08.243.0015.2088.3390.39.00.00.....R$ 15.500,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.36.00.00.....R$ 21.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.39.00.00.....R$ 39.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.30.00.00.....R$ 17.000,00

10.001.04.122.0001.2021.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

02.001.04.122.0001.2004.3390.36.00.00.....R$ 2.000,00

02.001.04.122.0001.2004.3390.39.00.00.....R$ 63.000,00

09.002.15.452.0001.2019.3190.04.00.00.....R$ 4.500,00

09.001.15.122.0001.1023.4490.52.00.00.....R$ 2.000,00

09.002.15.451.0001.1028.3390.30.00.00.....R$ 55.000,00

09.002.15.452.0001.2019.3390.39.00.00.....R$ 23.500,00

04.007.04.122.0001.2009.3390.39.00.00.....R$ 1.000,00

04.001.04.122.0001.2010.3390.39.00.00.....R$ 57.000,00

04.001.04.122.0001.2010.3390.36.00.00.....R$ 19.000,00

13.002.26.782.0001.2023.3390.30.00.00.....R$ 35.800,00

13.002.26.782.0001.2023.3390.39.00.00.....R$ 52.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3190.11.00.00.....R$ 1.000,00

09.002.15.451.0003.1042.3390.30.00.00.....R$ 138.000,00

Fonte: 0.1.01.000000 – Rec. de Impostos e de Transf. de Impostos – Educação.

06.001.12.122.0001.2017.3390.14.00.00.....R$ 2.000,00

06.002.12.361.0005.2041.3390.39.00.00.....R$ 5.000,00

06.002.12.361.0005.2039.3390.30.00.00.....R$ 45.000,00

06.001.12.122.0001.2017.3390.30.00.00.....R$ 5.200,00

06.002.12.361.0005.2039.3390.39.00.00.....R$ 90.000,00

06.001.12.122.0001.2017.3390.39.00.00.....R$ 85.000,00

Fonte: 0.1.02.00000 – Rec. de Imp. e de Transf. de Impostos – Saúde.

05.001.10.122.0010.2058.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

05.001.10.306.0012.2075.3390.39.00.00.....R$ 1.000,00

05.001.10.302.0012.2071.3190.04.00.00.....R$ 2.000,00

05.001.10.302.0012.2071.3190.13.00.00.....R$ 1.000,00

05.001.10.302.0012.2069.3190.04.00.00.....R$ 125.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3190.04.00.00.....R$ 47.000,00

05.001.10.302.0012.2073.3390.30.00.00.....R$ 11.500,00

05.001.10.122.0010.2058.3390.39.00.00.....R$ 3.500,00

05.001.10.306.0012.2075.3390.32.00.00.....R$ 6.000,00

05.001.10.301.0011.1153.3390.30.00.00.....R$ 4.000,00

05.001.10.122.0010.2058.3390.93.00.00.....R$ 13.000,00

Fonte: 0.1.15.000000 – Transferência de Rec. Fundo Nac. do Desenv. da Educação - FNDE.

06.002.12.361.0005.2040.4490.52.00.00.....R$ 40.000,00

06.002.12.306.0005.2034.3390.30.00.00.....R$ 10.000,00

Fonte: 0.1.17.000000 – Contribuição p/ o Custeio dos Serv. de Iluminação Pública - COSIP.

09.002.15.452.0003.2025.3390.39.00.00.....R$ 210.000,00

09.002.15.452.0003.2025.4490.51.00.00.....R$ 526.000,00

Fonte: 0.1.29.000000 – Transf. de Rec. Fundo Nac. de Assist. Social - FNAS.

08.003.08.244.0016.2090.3190.13.00.00.....R$ 2.000,00

08.003.08.244.0015.2085.3190.04.00.00.....R$ 2.500,00

Fonte: 0.1.46.000000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS proveniente do Gov. Federal – Bloco Custei.

05.001.10.302.0012.2069.3390.30.00.00.....R$ 30.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3190.04.00.00.....R$ 40.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3190.11.00.00.....R$ 162.600,00

05.001.10.301.0011.2062.3191.13.00.00.....R$ 16.000,00

05.001.10.301.0011.2061.3190.11.00.00.....R$ 20.000,00

05.001.10.301.0011.2064.3191.13.00.00.....R$ 13.000,00

05.001.10.304.0014.2081.3190.11.00.00.....R$ 63.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3390.14.00.00.....R$ 4.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3190.13.00.00.....R$ 4.000,00

05.001.10.304.0014.2081.3191.13.00.00.....R$ 2.300,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES.....R$ 2.242.800,00

ARTIGO 2º - Para dar cobertura ao crédito suplementar aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos provenientes da transposição, remanejamento, anulação total ou parcial de dotações orçamentárias, de um órgão para outro e de uma categoria econômica de despesa para outra.

Parágrafo II – Anulação de:

Fonte: 0.1.00.000000 – Recursos Ordinarios.

06.006.13.122.0006.2054.3390.04.00.00.....R$ 1.000,00

06.006.13.122.0006.2054.3390.33.00.00.....R$ 900,00

06.006.13.122.0006.2054.3190.04.00.00.....R$ 1.000,00

06.006.13.392.0006.1102.3390.48.00.00.....R$ 2.000,00

06.006.13.128.0006.1104.3390.14.00.00.....R$ 2.000,00

06.006.13.128.0006.1104.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

06.006.13.128.0006.1104.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

06.006.13.128.0006.1104.3390.39.00.00.....R$ 1.000,00

06.006.13.392.0006.1098.4490.52.00.00.....R$ 5.000,00

06.006.13.392.0006.1100.4490.52.00.00.....R$ 5.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3190.94.00.00.....R$ 20.000,00

07.001.27.812.0007.1113.3390.36.00.00.....R$ 10.000,00

08.001.08.122.0001.1020.4490.52.00.00.....R$ 5.000,00

02.001.04.122.0001.1008.4490.52.00.00.....R$ 5.200,00

03.002.04.125.0001.2012.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

03.002.04.125.0001.2012.3390.36.00.00.....R$ 5.000,00

07.001.27.812.0007.1108.4490.51.00.00.....R$ 30.000,00

03.001.04.122.0001.2013.3190.11.00.00.....R$ 85.000,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.40.00.00.....R$ 1.000,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.93.00.00.....R$ 3.000,00

08.001.08.122.0001.2015.3390.47.00.00.....R$ 500,00

08.003.08.244.0016.2090.3390.14.00.00.....R$ 10.000,00

08.003.08.244.0016.2090.3390.30.00.00.....R$ 10.000,00

08.003.08.244.0016.2091.3190.11.00.00.....R$ 8.000,00

08.003.08.244.0016.2091.3191.13.00.00.....R$ 3.800,00

08.003.08.244.0016.2093.3390.32.00.00.....R$ 4.000,00

08.003.08.244.0016.2094.3390.30.00.00.....R$ 4.000,00

08.003.08.244.0016.2094.3390.39.00.00.....R$ 8.000,00

08.004.08.243.0001.2016.3390.36.00.00.....R$ 2.000,00

08.004.08.243.0015.2088.3190.94.00.00.....R$ 3.000,00

08.004.08.243.0015.2088.3390.36.00.00.....R$ 2.000,00

08.003.08.244.0015.2085.3390.39.00.00.....R$ 3.200,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.04.00.00.....R$ 1.000,00

08.003.08.241.0015.2086.3190.94.00.00.....R$ 1.000,00

08.003.08.244.0015.2084.3390.36.00.00.....R$ 2.000,00

08.003.08.244.0015.2085.3190.04.00.00.....R$ 11.500,00

09.001.15.122.0001.2018.3190.04.00.00.....R$ 10.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3190.94.00.00.....R$ 1.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3390.30.00.00.....R$ 3.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3191.13.00.00.....R$ 4.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3390.39.00.00.....R$ 11.500,00

09.002.15.452.0001.2019.3190.94.00.00.....R$ 21.000,00

10.001.04.122.0001.2021.3190.94.00.00.....R$ 1.000,00

10.001.04.122.0001.2021.3191.13.00.00.....R$ 7.000,00

13.001.26.122.0001.2022.3390.04.00.00.....R$ 1.000,00

13.001.26.122.0001.2022.3390.93.00.00.....R$ 1.000,00

13.002.26.782.0001.2023.3390.93.00.00.....R$ 2.000,00

13.002.26.782.0001.2023.3190.04.00.00.....R$ 26.000,00

13.001.26.122.0001.2022.3390.36.00.00.....R$ 2.000,00

13.001.26.122.0001.2022.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

13.001.26.122.0001.2022.3190.94.00.00.....R$ 1.000,00

11.002.23.695.0017.2095.3390.39.00.00.....R$ 1.000,00

11.002.23.695.0017.2095.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

11.001.04.122.0001.2020.3390.04.00.00.....R$ 1.000,00

11.001.04.122.0001.2020.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

11.001.04.122.0001.2020.3190.94.00.00.....R$ 1.000,00

11.001.04.122.0001.2020.3190.04.00.00.....R$ 1.000,00

09.002.16.482.0003.1038.4490.51.00.00.....R$ 5.000,00

09.002.15.452.0001.2019.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

10.001.04.122.0001.2021.3390.36.00.00.....R$ 1.000,00

02.001.04.122.0001.1010.3370.41.00.00.....R$ 1.000,00

02.001.04.122.0001.1010.3390.30.00.00.....R$ 1.000,00

02.001.04.122.0001.2004.3190.94.00.00.....R$ 10.000,00

02.001.04.122.0001.2004.3390.04.00.00.....R$ 5.000,00

04.001.04.122.0001.2010.3190.04.00.00.....R$ 20.000,00

04.001.04.122.0001.2010.3190.13.00.00.....R$ 28.000,00

13.002.26.782.0001.2023.3190.11.00.00.....R$ 180.000,00

09.002.15.452.0001.2019.3190.11.00.00.....R$ 237.000,00

09.001.15.122.0001.2018.3390.36.00.00.....R$ 1.000,00

08.004.08.243.0001.2016.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

08.004.08.243.0001.2016.3190.04.00.00.....R$ 1.000,00

08.004.08.243.0001.1021.4490.52.00.00.....R$ 1.500,00

08.003.08.244.0016.2034.3390.14.00.00.....R$ 2.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3190.11.00.00.....R$ 38.500,00

07.001.27.122.0001.2024.3190.04.00.00.....R$ 20.000,00

04.001.04.122.0001.2010.3190.11.00.00.....R$ 57.000,00

02.005.04.122.0001.2008.3190.11.00.00.....R$ 34.000,00

02.001.04.122.0001.2004.3190.11.00.00.....R$ 52.000,00

08.003.08.244.0015.2085.3390.36.00.00.....R$ 500,00

02.001.04.122.0001.2004.3390.48.00.00.....R$ 1.800,00

08.003.08.244.0015.1071.4490.52.00.00.....R$ 1.000,00

Fonte: 0.1.01.000000 – Rec. de Impostos e de Transf. de Impostos – Educação.

06.001.12.122.0001.2017.3390.32.00.00.....R$ 1.000,00

06.001.12.122.0001.2017.3390.33.00.00.....R$ 1.000,00

06.001.12.122.0001.2017.3390.36.00.00.....R$ 25.000,00

06.002.12.306.0005.2017.3390.30.00.00.....R$ 10.000,00

06.002.12.364.0005.1096.3390.39.00.00.....R$ 3.000,00

06.002.12.365.0005.1076.4490.52.00.00.....R$ 6.000,00

Fonte: 0.1.02.00000 – Rec. de Imp. e de Transf. de Impostos – Saúde.

05.001.10.302.0012.2078.3190.04.00.00.....R$ 1.000,00

05.001.10.122.0010.1133.4490.52.00.00.....R$ 8.500,00

05.001.10.302.0012.2069.3190.94.00.00.....R$ 30.000,00

05.001.10.302.0012.2069.3350.43.00.00.....R$ 20.000,00

05.001.10.302.0012.2073.3190.11.00.00.....R$ 75.000,00

05.001.10.301.0011.1152.4490.52.00.00.....R$ 20.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3390.14.00.00.....R$ 15.000,00

05.001.10.302.0012.1156.4490.52.00.00.....R$ 12.000,00

05.001.10.302.0012.1162.4490.51.00.00.....R$ 11.000,00

05.001.10.302.0012.1160.4490.52.00.00.....R$ 6.000,00

05.001.10.302.0012.1161.3390.14.00.00.....R$ 4.000,00

05.001.10.302.0012.2079.3390.30.00.00.....R$ 13.000,00

05.001.10.301.0011.1147.3390.39.00.00.....R$ 2.300,00

Fonte: 0.1.15.000000 – Transferência de Rec. Fundo Nac. do Desenv. da Educação - FNDE.

06.002.12.361.0005.2040.3390.39.00.00.....R$ 40.000,00

Fonte:0.1.17.000000 – Contribuição p/ o Custeio dos Serv. de Iluminação Pública – COSIP

09.002.15.452.0003.2025.3390.30.00.00.....R$ 30.000,00

Fonte: 0.1.19.000000 – Transferências do FUNDEB 40%

06.005.12.365.0005.2049.3190.04.00.00.....R$ 10.000,00

06.005.12.365.0005.2049.3190.13.00.00.....R$ 5.000,00

06.005.12.365.0005.2049.3191.13.00.00.....R$ 10.000,00

Fonte: 0.1.29.000000 – Transf. de Rec. Fundo Nac. de Assist. Social - FNAS.

08.003.08.244.0015.2085.3190.94.00.00.....R$ 2.000,00

08.003.08.244.0015.1071.4490.52.00.00.....R$ 2.500,00

Fonte: 0.1.30.000000 – Rec. do Fundo de Transp. e Habitação – FETHAB.

13.002.26.782.0004.2099.4490.52.00.00.....R$ 40.000,00

Fonte: 0.1.46.000000 - Transf. Fundo a Fundo de Rec. do SUS proveniente do Gov. Federal – Bloco Custei.

05.001.10.301.0011.2062.3390.30.00.00.....R$ 126.000,00

05.001.10.301.0011.1152.4490.52.00.00.....R$ 4.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3390.14.00.00.....R$ 7.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3390.39.00.00.....R$ 211.600,00

05.001.10.301.0011.2061.3390.30.00.00.....R$ 4.000,00

Fonte: 0.3.00.000000 – Recursos Ordinários.

09.002.15.452.0003.1195.4490.51.00.00.....R$ 427.000,00

TOTAL DAS ANULAÇÕES.....R$ 2. 242.800,00

ARTIGO 3º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 02 de maio de 2019.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

02 / 05 / 2019.

_____

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE QUANTIDADE Nº 02 A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 96/2018

PREGÃO PRESENCIAL 36/2018

Aditivo nº 02 a Ata de Registro de Preço nº 36/2018 – Contratante: Prefeitura Municipal de Paranatinga; Contratada: **J. CAVALHEIRO COMÉRCIO - ME, CNPJ 16.990.682/0001-67.** Objeto: o Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Combustível (Gasolina Comum, Etanol, Óleo Diesel Comum e Diesel S-10) para abastecimento em Paranatinga, Primavera do Leste, Rondonópolis e Cuiabá, atendendo as necessidades das Secretarias do Município de Paranatinga - MT. Conforme especificações contidas no ANEXO I do respectivo Edital. Vigência até a data do dia 11/09/2019.

Seq.	Código	Descrição do Serviço	Unidade	Qtde	Qtde Aditivada

1	346512	ETANOL - Combustível biocombustivel proveniente do processo fementativo de biomassa renovavel, destinado ao uso em motores a combustao interna, e possui como principal componente o etanol anidro e hidratado – REFERINDO-SE A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO.	LITRO	2.000	2.500 – 25%
2	20327	GASOLINA - Combustível produzido por processo de refino de petróleo ou formulado por meio da mistura de correntes provenientes do refino de petróleo, destinado aos veículos automotivos dotados de motores isento de componentes – REFERINDO-SE A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES.	LITRO	18.500	23.125 – 25%

Departamento de Licitações e Contratos, em 25 de junho de 2019.

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO Nº 24 AO CONTRATO Nº 49/2017

Aditivo nº 24 ao Contrato 49/2017 – Contratante: Prefeitura Municipal de Paranatinga; Contratada: **WORLD MUSIC PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA – ME - CNPJ 12.357.103/0001-92.** Objeto: Contratação de show artístico da Dupla "Mayck e Lyan", que acontecerá no dia 30/06/2017 em Comemoração ao 53º Aniversário do Município de Paranatinga-MT, conforme termo de convênio nº 0818/2017, atendendo ao departamento de Cultura. Justifica-se o presente Termo Aditivo de prazo de 12 (doze) meses tendo em vista que a verba (convênio) destinada para pagamento do contrato original ainda não foi repassada. **Prazo: 24/06/2019 A 24/06/2020**. Departamento de Licitações e Contratos, em 24 de junho de 2019.

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO Nº 24 AO CONTRATO Nº 50/2017

Aditivo nº 24 ao Contrato 50/2017 – Contratante: Prefeitura Municipal de Paranatinga; Contratada: **FABINHO PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA – ME - CNPJ 74.006.909/0001-93.** Objeto: Contratação de show artístico da Dupla "Felipe e Ferrari", que acontecerá no dia 01/07/2017 em Comemoração ao 53º Aniversário do Município de Paranatinga-MT, conforme termo de convênio nº 0818/2017, atendendo ao departamento de Cultura. Justifica-se o presente Termo Aditivo de prazo de 12 (doze) meses tendo em vista que a verba (convênio) destinada para pagamento do contrato original ainda não foi repassada. **Prazo: 24/06/2019 A 24/06/2020**. Departamento de Licitações e Contratos, em 24 de junho de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

NOTA DE ESCLARECIMENTO

ESCLARECIMENTO

O Município de Pedra Preta esclarece que, em razão de erro material, na data de 24/06/2019, fora publicada a Lei Ordinária nº 1.123/2019, versando acerca da desconcentração administrativa, assim como as Leis Ordinárias 1.124/2019 e 1.125/2019.

Entretanto, referida norma a (Lei Ordinária nº 1.123/2019) fora aprovada pela Câmara Municipal a título de Lei Complementar e, por conta disso, fez-se necessário uma nova publicação dos textos, com reordenação dos diplomas legais, sendo que a desconcentração passou a figurar como Lei Complementar nº 029/2019, ao passo que o regulamento das compras diretas passou a ser a Lei Ordinária nº 1.123/2019, havendo, por conseguinte, exclusão da Lei Ordinária nº 1.125/2019.

Pedra Preta, 25 de junho de 2019

LEI COMPLEMENTAR Nº 029/2019 - DESCONCENTRAÇÃO DE COMPETÊNCIAS E ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

LEI COMPLEMENTAR N° 029/2019

24 DE JUNHO DE 2019.

"Dispõe acerca da Desconcentração de Competências e Atividades Administrativas e dá outras providências".

JUVENAL PEREIRA BRITO, Prefeito Municipal, uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 27, §1º, II, "c", da Lei Orgânica do Município de Pedra Preta,

FAZ saber que a **CAMARA MUNICIPAL** aprovou e ele sanciona e Promulga a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Aos Secretários Municipais, auxiliares diretos do Prefeito nos termos do artigo 45, da Lei Orgânica do Município de Pedra Preta, além das atribuições constantes do art. 54 da mesma norma, poderão ser delegadas as seguintes competências e atividades:

I - referendar atos administrativos e normativos assinados pelo Prefeito;

II - elaborar a proposta orçamentária do órgão e encaminhar as respectivas prestações de contas;

III - firmar convênios, contratos ou ajustes de interesse dos órgãos e entidades vinculados, nos termos da legislação pertinente;

IV - convocar e presidir reuniões de coordenação;

V - participar de Conselhos e Comissões, podendo designar representantes com poderes específicos;

VI - realizar a supervisão interna e externa dos órgãos;

VII - determinar, nos termos da legislação, a instauração de sindicância e inquérito administrativo, aplicando-se as necessárias punições disciplinares;

VIII - prestar esclarecimentos relativos aos atos de sua Pasta, conforme previsto na Lei Orgânica;

IX - exercer a função de ordenador de despesa de sua respectiva pasta;

X – solicitar, junto ao órgão técnico responsável, o devido procedimento licitatório quando necessário, cabendo-lhe homologar o certame e nos termos do inciso III, deste artigo, figurar como representante do contratante no instrumento contratual respectivo;

XI - autorizar viagens de serviço, concedendo diárias;

XII - elaborar relatórios das atividades;

XIII-propor a lotação ideal dos órgãos que representam;

XIV-outras atribuições a serem definidas através de decreto.

Parágrafo Único. O Prefeito e Vice-Prefeito, salvo hipóteses expressamente especificadas em lei ou decreto, devem permanecer livres de funções meramente executórias e da prática de atos relativos à rotina administrativa ou que impliquem a simples aplicação das normas já estabelecidas.

Art. 2º A ordenação de despesas obedecerá aos trâmites estabelecidos pelas normas de controle interno, cabendo ao respectivo Secretário a assinatura da Nota de Empenho, Nota de Liquidação, Nota de Pagamento e da respectiva Ordem de Pagamento.

Art. 3º A assinatura digital nas transferências bancárias poderá ser concentrada na Secretaria Municipal de Finanças para fins de organização e otimização dos serviços, funcionando neste caso como autorização do(a) Secretário(a) para o pagamento sua assinatura na competente Nota de Pagamento.

Art. 4º Caberá ao(a) Secretário(a), mediante apoio técnico, a elaboração de termos de referência para o início dos procedimentos licitatórios solicitados pela respectiva pasta, justificando a realização da despesa.

Art. 5º As delegações dispostas no art. 1º da presente lei serão regulamentadas através de Decreto do Poder Executivo que poderá, sempre que julgar necessário, através de despacho.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registra-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA - MT

AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE 2.019.

_____

Juvenal Pereira Brito

Prefeito

LEI Nº 1.123/2019 - REGRAS DE REALIZAÇÃO DE COMPRA DIRETA

LEI Nº. 1.123/2019

DE 24 DE JUNHO DE 2019.

Suplementa as normas estabelecidas nos incisos I e II do Art. 24 da Lei Federal nº 8.666, dispondo sobre regras a serem observadas na realização de compra direta, e dá outras providências.

JUVENAL PEREIRA BRITO, Prefeito do Município de Pedra Preta – Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

FAZ SABER QUE A CAMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONOU E PROMULGA A SEGUINTE LEI;

Art. 1º. Esta lei suplementa as normas estabelecidas nos incisos I e II do Art. 24 da Lei Federal nº 8.666, estabelecendo, no âmbito municipal, regras a serem observadas para a realização de processos de dispensa de licitação na modalidade compra direta.

Parágrafo Único: Considera-se compra direta, para efeito da presente lei, a compra pública cujo valor não ultrapasse 10% (dez por cento) do valor limite para a modalidade convite, praticado no âmbito municipal, observada a diferenciação de limites de valor para a referida modalidade.

Art. 2º. Ressalvada a hipótese prevista no inciso IV do Art. 24 da Lei nº 8.666/1993, fica vedada a realização de processos de compra direta que ultrapassem o valor estabelecido no parágrafo único do artigo anterior, no mesmo exercício financeiro, para materiais e serviços enquadráveis no mesmo sub elemento de despesa.

Art. 3º. Os procedimentos de compra direta obedecerão às seguintes formalidades:

I. Confirmação, através de emissão de certidão, de que não tenham sido realizados processos anteriores, no mesmo exercício e para a aquisição de materiais ou serviços enquadráveis no mesmo sub elemento de despesa, cuja soma dos valores das compras realizadas somados aos valores do processo a ser realizado não ultrapasse o limite a que se refere o Parágrafo Único do Art. 1º desta lei;

II. Realização de pesquisa de preço destinada a aferir o preço médio praticado no mercado;

III. Realização da compra através de processo administrativo formal, devidamente numerado, autuado e protocolado;

IV. Confirmação de regularidade fiscal perante o INSS, o FGTS e à Fazenda Municipal da origem de empresa;

V. Publicação e divulgação do extrato do resultado do processo, no Diário Municipal e no Portal da Transparência do Município, no prazo de até 02 (dois) dias úteis após sua conclusão.

Parágrafo Único: O extrato a que se refere o inciso V deste artigo deverá conter, pelo menos, os seguintes elementos: Nome e número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, ou pessoa física quando for o caso, da empresa fornecedora; Descrição qualitativa e quantitativa do objeto adquirido ou contrato; Valor da compra realizada.

Art. 4º. A pesquisa de preço de que trata o inciso II do artigo anterior deverá obedecer ao seguinte:

I. Ser realizada em pelo menos 03 (três) fornecedores que atuem no ramo compatível com a comercialização dos produtos ou a prestação dos serviços a serem adquiridos desta lei;

II. Realização de balizamento do preço médio cotado em relação ao preço registrado no Sistema Radar de Controle Público, do Tribunal de Contas de Mato Grosso, ou outras fontes oficiais de consulta de preços como SINAPI, Tabela SINFRA e Compras Net;

III. Conter na pesquisa de mercado nome, número de inscrição no Cadastro de Pessoa Física e assinatura do servidor responsável por sua realização.

Parágrafo Único: Na hipótese em que não for possível obter, no mercado local, pelo menos 03 (três) cotações de fornecedores que demonstrem a regularidade exigida, as demais cotações podem ser substituídas pelas ferramentas de pesquisas a que se refere o inciso II deste artigo. Devendo, neste caso, fazer constar nos autos do processo justificativa circunstanciada que demonstre a impossibilidade de obter pelo menos 03 (três) fornecedores aptos.

Art. 5º. O disposto no inciso V do Art. 3º desta lei aplica-se, também, aos processos realizados nas demais modalidades licitatórias estabelecidas pelas leis nº 8.666/1993 e 10.520/2002.

Parágrafo Único: Ainda que não haja formalização de termo de contrato, o acompanhamento e a fiscalização contratual de que trata o Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/1993 somente poderão ser dispensados nos processos para aquisição de bens e materiais à pronta entrega.

Art. 6º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registra-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA - MT

AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE 2.019.

_____

Juvenal Pereira Brito

Prefeito

DECISÃO ADMINISTRATIVA Nº 008/2019 - SETE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

DECISÃO ADMINISTRATIVA Nº 008/2019

DE 13 DE JUNHO DE 2019.

Dispõe sobre julgamento do Processo Administrativo n°. 002/2019 instaurado através da Portaria n°. 084/2018 de 20 de Fevereiro de 2019 e dá outras providências;

JUVENAL PEREIRA BRITO, PREFEITO DO MUNICIPIO DE PEDRA PRETA-MT, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a Portaria n°. 084/2019, que instituiu Comissão para apurar os fatos relacionados ao não pagamento à empresa SETE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA., especificamente quanto ao relacionado nas Notas Fiscais 6280, 6282, 6510, 6525 e 6528;

CONSIDERANDO a conclusão dos trabalhos pela comissão nomeada, a qual exarou relatório final subscrito pelo Presidente, e respectivos membros, encaminhando-o para decisão;

CONSIDERANDO o PARECER JURÍDICO N°. 047/2019 o qual concluiu pela *"homologação dos trabalhos da comissão de processo administrativo"*;

CONSIDERANDO que referida comissão, após regular instrução processual, concluiu que *"restou comprovado o fornecimento e o recebimento das mercadorias constantes das notas fiscais (...) sendo, portanto, devido o pagamento da empresa SETE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA no montante de R$ 4.802,47 (quatro mil e oitocentos e dois reais e quarenta e sete centavos)"*.

CONSIDERANDO a vedação ao enriquecimento sem causa da Administração Pública, atuando como óbice ao não pagamento por mercadorias efetivamente recebidas pelo município;

CONSIDERANDO, ainda, do processo não exsurgir conduta dolosa dos agentes públicos responsáveis pela ausência do competente "atesto" nas notas fiscais, tampouco prejuízos efetivos ao erário municipal.

DECIDO:

1º - HOMOLOGAR os trabalhos e o relatório final da Comissão de Processo Administrativo n°. 002/2019, dando por encerrado os trabalhos.

2º - AUTORIZAR o pagamento da quantia de R$ 4.802,47 (quatro mil e oitocentos e dois reais e quarenta e sete centavos) à empresa SETE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, em decorrência do efetivo recebimento das mercadorias elencadas nas Notas Fiscais 6280, 6282, 6510, 6525 e 6528.

3º - Por fim, deixo de aplicar quaisquer outras penalidades em relação aos fatos apurados pela referida comissão, sem prejuízo da instauração de novo processo, acaso haja o surgimento de fatos supervenientes.

4° - Determino ciência aos interessados.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA – MT.

AOS TREZE DIAS DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE 2019.

JUVENAL PEREIRA BRITO

Prefeito

Registrada nesta Secretaria e

Publicada no Diário Oficial.

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO 005/2019 PREGÃO PRESENCIAL N°. 024/2019

O departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Preta, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL**

Objeto:AQUISIÇÃO DE MÁQUINA MOTONIVELADORA, CONFORME CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. CONVÊNIO 882086/2018 NÚMERO DE PROPOSTA 024963/2018 – MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO.

Data da Abertura: Dia 10/07/2019 às 09h00min.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas. O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Preta, localizada na Av. Fernando Correa da Costa, 940, Centro, no horário de expediente (13:00h às 17:00h) e no site da Prefeitura Municipal de Pedra Preta – MT, www.pedrapreta.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas pelo e-mail licitacao@pedrapreta.mt.gov.br ou telefone (66) 3486-4430.

Pedra Preta - MT, 25 de junho de 2019.

Renato de Oliveira

Portaria 212/2019

Chefe do Departamento de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO

PORTARIA Nº 737, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 737, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ARMELINA MARIA NEVES,** matricula funcional nº 5461,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 60 (sessenta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 09.05.2019 à 08.07.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 09 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 738, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 738, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **WALDENIA DE JESUS SANTOS,** matricula funcional nº 6168,ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 27 (vinte e sete) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 11.05.2019 à 07.06.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 11 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 739, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 739, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARINETE TOMAZ DA SILVA,** matricula funcional nº 6170,ocupante do cargo efetivo de AAE Agente de Nutrição Escolar Merendeira, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 60 (sessenta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 13.05.2019 à 12.07.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 13 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 740, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 740, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VALDIRENE DE SOUZA,** matricula funcional nº 261,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMILIA (MÃE),** conforme atestado médico no período de 14.04.2019 à 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 92 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 741, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 741, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

Considerando que foi detectado erro formal no Art. 2º da Portaria Municipal 774/2018, que equivocadamente retroagiu seus efeitos a 01/05/2018, quando deveria ter se estendido a 03/11/2016;

Considerando o princípio da autotutela que rege a Administração Pública;

Considerando que a servidora **JULIANA GUIMARAES DOS SANTOS**, matrícula funcional nº 7023, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Contabilidade, preenchia em 03/11/2016 os requisitos legais para reenquadramento e acesso a promoção horizontal, conforme previsto na Lei Complementar Municipal 49/2015;

R E S O L V E

Art. 1º - Retificar o Art. 2º da Portaria Municipal 774/2018, fazendo retroagir seus efeitos a 03/11/2016 para fins de progressão funcional, nos termos da Lei Complementar Municipal 49/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 742, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 742, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Promoção de Classe dos Cargos da Carreira de apoio à Saúde,** ao Servidor **JOSE DE SOUZA LIMA,** matrícula funcional nº 7256, admitido em 02 de Outubro de 2014, ocupante do cargo efetivo de ASS Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, da **Classe "A/05"** para **Classe "B/05"**, em virtude da obtenção de nova habilitação de Curso por ter concluído 40 (quarenta) horas de cursos de aperfeiçoamento e qualificação, nos termos do disposto no Capitulo III, Artigo 11, II, b) Classe B, da Lei Complementar nº 19, de 05 de Abril de 2012, que dispõe sobre a Instituição do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais do SUS da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento do Município de Peixoto de Azevedo e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 743, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 743, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Promoção de Classe dos Cargos da Carreira de Apoio à Saúde,** a Servidora **HELENA LOPES CARVALHO,** matrícula funcional nº 334, admitido em 22 de Maio de 1991, ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, da **Classe "D/29"** para **Classe "E/29"**, em virtude da obtenção de nova habilitação de Curso por ter concluído Ensino Médio Completo, nos termos do disposto no Capitulo III, Artigo 11, II, e) Classe E, da Lei Complementar nº 19, de 05 de Abril de 2012, que dispõe sobre a Instituição do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais do SUS da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento do Município de Peixoto de Azevedo e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 744, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 744, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ORISVANIA DE SOUSA BRANDAO,** matricula funcional nº 6845,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 30.04.2019 à 03.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 30 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 745, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 745, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **GEIZE MARIA MALVAO DE BRITO,** matricula funcional nº 5440, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 06 (seis) dias do período de 20.05.2019 à 24.05.2019 e 27.05.2019, de **LICENÇA POR TER TRABALHADO PARA A JUSTIÇA ELEITORAL NA ELEIÇÕES 2018,** conforme Declaração da Justiça Eleitoral 33º Zona/MT, ELO Cadastro Eleitoral, por ter desempenhado a função de **1º MESÁRIO/MRV,** da 160º Seção do Local de Votação na Escola Estadual Kreen Akarore, da Zona Eleitoral 033 no Município de Peixoto de Azevedo/MT, nos termos do disposto no artigo 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 20 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 746, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 746, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALINE DEISE CORREA DANIELLI,** matricula funcional nº 5683,ocupante do cargo efetivo de ES Enfermeiro 40 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMILIA (FILHA),** conforme atestado médico no período de 24.04.2019, nos termos do disposto no artigo 92 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 24 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 747, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **VALDECI PAULO PANTALEAO JUNIOR**,matricula funcional nº 7434,ocupante do cargo de efetivo de Arquiteto 40 Horas, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, 07 (sete) dias consecutivos de **LICENCA PATERNIDADE**, conforme certidão de nascimento no período de 16.05.2019 à 22.05.2019, nos termos do disposto no artigo 86 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 16 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 748, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 748, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **LELIANE MARIA FIRMINO,** matricula funcional nº 6584,ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 17.04.2019 à 18.04.2019, nos termos do disposto no artigo

79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 749, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 749, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA CELIA GUERRA,** matricula funcional nº 7018,ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 29.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 29 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 750, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 750, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA RITA SOUZA,** matricula funcional nº 1587,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 751, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 751, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MEIRIAN NASCIMENTO DA SILVA DOS SANTOS,** matricula funcional nº 6849,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 752, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 752, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **IVONETE BENEDITA DAS CHAGAS,** matricula funcional nº 7741,ocupante do cargo em comissão de Chefe de Departamento, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania, 60 (sessenta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 1º.05.2019 à 30.06.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 753, DE 21 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 753, DE 21 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Promoção de Classe e Enquadramento na Tabela II de Técnico Administrativo Educacional Profissionalizado,** a Servidora **MIRIAN SILVA COSTA,** matrícula funcional nº 7604, admitida em 1º de Julho de 2016, ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de

Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em virtude da obtenção de nova habilitação por ter concluído o Curso Normal em Nível Médio Programa de Formação Inicial para Professores em Exercício na Educação Infantil PROINFANTIL/CEB/MEC, nos termos do disposto no Artigo 72 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 21 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 755, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 755, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ERIKA JODELLE PEREIRA MACHADO,** matricula funcional nº 7602,ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 06 (seis) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 15.05.2019 à 20.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 756, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 756, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **SUELI SOARES TUSKI CEZAR,** matricula funcional nº 7901,ocupante do cargo temporário de Psicólogo 40 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 08 (oito) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019 à 16.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 757, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 757, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **SUELI SOARES TUSKI CEZAR,** matricula funcional nº 7901,ocupante do cargo temporário de Psicólogo 40 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 17.05.2019 à 13.11.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 655, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 655, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALENE PEREIRA DE ARAUJO,** matricula funcional nº 7601,ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 23.04.2019 à 26.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 23 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 758, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 758, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **LENICE GUIMARAES SILVA,** matricula funcional nº 5702,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 09 (nove) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 06.05.2019 à 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 06 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 759, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 759, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **LENICE GUIMARAES SILVA,** matricula funcional nº 5702,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 15.05.2019 à 11.11.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 760, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 760, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA DO CARMO SILVA,** matricula funcional nº 6217,ocupante do cargo em comissão de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 16.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 16 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 761, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 761, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUSA,** matricula funcional nº 1613,ocupante do cargo efetivo de ASS Vigia, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 05.05.2019 à 06.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 05 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 762, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 762, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **EDNACY MELAO DE SOUZA,** matrícula funcional nº 5427, ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, admitida em 24 de Abril de 2008, nomeada através da Portaria nº 357/2008 e do Termo de Posse nº 028/2008, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2014/2019**, no período de 18.05.2019 à 15.08.2019, nos termos do disposto no Artigo 90, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 18 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27

de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 763, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 763, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Nomear, a Senhora **CLEONICE DE SOUSA PAIVA,** portadora da Cédula de Identidade RG nº 2500676-2 SSP/MT e do Cadastro de Pessoa Física CPF nº 044.150.381-07, para exercer o cargo em comissão de **Coordenador de Setor,** da Secretaria Municipal de Administração de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, nos termos do disposto no Artigo 33, do Anexo II, da Lei Complementar nº 002, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da Prefeitura de Peixoto de Azevedo Estado de Mato Grosso, e das outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir 20 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 764, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 764, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **EDINETE DOS ANJOS SILVA,** matricula funcional nº 8129,ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 06 (seis) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 14.05.2019 à 19.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 765, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 765, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **EDIR APARECIDA ALENCAR,** matricula funcional nº 5655,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 118 (cento e dezoito) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 25.05.2019 à 20.09.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 25 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 766, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 766, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VALDIRENE DE SOUZA,** matricula funcional nº 261,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMILIA (MÃE),** conforme atestado médico no período de 15.05.2019 à 13.06.2019, nos termos do disposto no artigo 92 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 767, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 767, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **JOSEFA ALVES DE SOUZA,** matricula funcional nº 4343,ocupante do cargo em comissão de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 70 (setenta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 23.05.2019 à 30.07.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 23 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 768, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 768, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art. 1º - **Conceder**, aos Servidores abaixo relacionados da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 15,00% (quinze por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Matricula	Nome
8220	CLARICE TRINDADE
8221	CRISTIANE RUIZ SOUSA
8224	LARISSA STEPHANE WESCHENFELDER
8225	VANESSA CHAVES CASTRO

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 683, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 683, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOSE PRATES COUTINHO FILHO**, matricula funcional nº 8204, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 769, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 769, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Promoção de Classe dos Cargos da Carreira de Apoio aAdministração,** a Servidora **SONIA MARIA BRAGA DA CRUZ,** matrícula funcional nº 7545, admitida em 20 de Maio de 2016, ocupante do cargo efetivo de Vigia, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, da **Classe "A/04"** para **Classe "B/04"**, em virtude da obtenção de nova habilitação de Cursos por ter concluído 40 (quarenta) horas de aperfeiçoamento e qualificação, nos termos do disposto no artigo 11, I, c/c § 1º e artigo 12, caput. c/c § 4º, I, "b", da Lei Complementar nº 02/2005, que Dispõe Sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 770, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 770, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, o Senhor **SIDNEY NASCIMENTO DE PAULO**, matricula funcional nº 8188, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Governo, lotado na Secretaria Municipal de Governo de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, o valor fixado da Verba Indenizatória de R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) nos termos do disposto no artigo 1º, parágrafo único, da Lei Municipal nº 966/2017, de 22 de Setembro de 2017.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 775, DE 31 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 775, DE 31 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **CRISTIANE BENTO,** matricula funcional nº 7419,ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 76 (setenta e seis) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 29.05.2019 à 13.08.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 29 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 31 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 681, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 681, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOSE PRATES COUTINHO FILHO**, matricula funcional nº 8204, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Transporte no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso IV, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 680, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 680, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JULIANO DA SILVA**, matricula funcional nº 8205, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 679, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 679, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JULIANO DA SILVA**, matricula funcional nº 8205, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Moradia no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso V, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 678, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 678, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JULIANO DA SILVA**, matricula funcional nº 8205, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Transporte no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso IV, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 677, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 677, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **SEVERINO AQUINO DUARTE**, matricula funcional nº 8174, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Moradia no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso V, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 676, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 676, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **SEVERINO AQUINO DUARTE**, matricula funcional nº 8174, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Transporte no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso IV, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 675, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 675, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **SEVERINO AQUINO DUARTE**, matricula funcional nº 8174, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 674, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 674, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **NELCI TEREZINHA MARIA,** matricula funcional nº 2993,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 07 (sete) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 24. 04.2019 à 30.04.2018, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 24 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 673, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 673, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **PRISCILA TORRES MOURAO VIEIRA,** matricula funcional nº 7213,ocupante do cargo efetivo de ES Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 25.04.2018, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 692, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 692, de 14 de MAIO de 2019

Dispõe sobre progressão e elevação do servidor na carreira, nos termos do no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências

A Prefeita Municipal em Exercício de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Senhor **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e,

Considerando Artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Elevação de Nível, ao grau imediatamente superior àquele que pertence, aos servidores que tenham completado a cada 03 (três) anos ininterruptos de efetivo exercício no cargo, no **MÊS DE MAIO DE 2019**, nos termos do disposto no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Matricula	Nome	Dia	Mês	C	N	C	N
326	CLEONICE INES SOUSA	**07**	**05**	A	09	A	10
4954	LINDOMAR PEREIRA DOS SANTOS	**16**	**05**	A	04	A	05
254	MARINELZA SILVA ZARK ORTEGA	**22**	**05**	C	09	C	10

A**rt. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 672, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 672, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VALDELICE RESPLANDES DE OLIVEIRA,** matricula funcional nº 959,ocupante do cargo efetivo de AAE Agente de Nutrição Escolar Merendeira, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 07 (sete) dias de **LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMILIA (ESPOSO),** conforme atestado médico no período de 1º.05.2019 à 07.05.2019, nos termos do disposto no artigo 92 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 671, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 671, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ANA CLEIA CUNHA PARA,** matricula funcional nº 1372,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DE PESSOA DA FAMILIA (FILHO),** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 22.05.2019, nos termos do disposto no artigo 92 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 670, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 670, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VANDA MARIA CARDOSO DOS SANTOS,** matricula funcional nº 6636, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 13 (treze) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 02.05.2019 à 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 669, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 669, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **LENICE GUIMARÃES SILVA** matricula funcional nº 5702,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 14 (quatorze) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 06.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 668, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 668, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **RAQUEL RODRIGUES COSTA MOURA,** matricula funcional nº 5473,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 29.04.2019 à 30.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 29 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 667, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 667, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **CLEIZE MARIA DE BARROS TAVARES,** matricula funcional nº 6884,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 06.05.2019 à 07.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 06 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 666, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 666, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **FRANCELIA MARIA ALMEIDA SILVA,** matricula funcional nº 5060,ocupante do cargo efetivo de AAE Agente de Nutrição Escolar Merendeira, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 03 (três) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019 à 10.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 665, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 665, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **CLEIDE NUNES DE SOUZA,** matricula funcional nº 1743,ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 03.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 664, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 664, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder, ,** a Servidora **ALENE PEREIRA DE ARAUJO,** matricula funcional nº 7601,ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 04.05.2019 à 31.10.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 04 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 663, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 663, DE 14 DE MAIO de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ANA CLEIA FERREIRA DE SOUZA,** matricula funcional nº 8086,ocupante do cargo temporário de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 08 (oito) dias de **LICENÇA CASAMENTO,** conforme Certidão de Casamento em anexo, no período de 03.05.2019 à 10.05.2019, nos termos do disposto no artigo 122, III, da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 662, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 662, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **CRISTIANO OLIVEIRA DA SILVA**,matricula funcional nº 7628,ocupante do cargo de efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 08 (oito) dias consecutivos de **LICENCA PATERNIDADE**, conforme certidão de nascimento no período de 04.05.2019 à 11.05.2019, nos termos do disposto no artigo 121 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 04 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 661, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 661, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ERIKA JODELLE PEREIRA MACHADO,** matricula funcional nº 7602,ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 16 (dezesseis) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 29.04.2019 à 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 29 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 660, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 660, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ANDRESSA APARECIDA VARGAS ROCHA,** matricula funcional nº 6929,ocupante do cargo efetivo de Assistente Técnico Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, 07 (sete) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 1º.05.2019 à 07.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 659, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 659, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **CLARICE RODRIGUES MILHOMENS,** matricula funcional nº 5554,ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 08 (oito) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 17.04.2019 à 24.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 658, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 658, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **JOÃO JORGE MARTINS NASCIMENTO,** matricula funcional nº 8138,ocupante do cargo temporário de TAE Técnico Administrativo Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 02.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 657, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 657, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA CAMPELO LEITE SILVA,** matricula funcional nº 7187,ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 03 (três) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 24.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 656, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 656, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA DE FATIMA CONCEIÇÃO DOS SANTOS RODRIGUES,** matricula funcional nº 6816,ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 23.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 654, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 654, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALENE PEREIRA DE ARAUJO,** matricula funcional nº 7601,ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 30.04.2019 à 03.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 30 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 653, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 653, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **IZABEL DA CONCEIÇÃO,** matricula funcional nº 2914,ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 105 (cento e cinco) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 1º.05.2019 à 14.08.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 652, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 652, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **DALVERLANDIA CHAVES DA SILVA KOTIKOSKI,** matricula funcional nº 6949, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 06 (seis) dias do período de 08.05.2019 à 10.05.2019 e 06.11.2019 à 08.11.2019, de **LICENÇA POR TER TRABALHADO PARA A JUSTIÇA ELEITORAL NA ELEIÇÕES 2018,** conforme Declaração da Justiça Eleitoral 33º Zona/MT, ELO Cadastro Eleitoral, por ter desempenhado a função de **1º MESÁRIO/MRV,** na 11º Seção do Local de Votação na Escola Estadual 19 de Julho, da Zona Eleitoral 033 no Município de Peixoto de Azevedo/MT, nos termos do disposto no artigo 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 651, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 651, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **CARLEYBE AMORIM DA SILVA,** matricula funcional nº 7119,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 03 (três) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 1º.05.2019 à 03.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 650, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 650, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **BENILDA ARAUJO PEREIRA DA CRUZ,** matricula funcional nº 7913,ocupante do cargo temporário de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 21.04.2019 à 18.10.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 21 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 690, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 690, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ADRIANA BATISTA,** matricula funcional nº 4238, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 02.05.2019 à 31.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 649, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 649, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **ODIRLEI RODRIGUES GEWINSKI,** matricula funcional nº 8152,ocupante do cargo temporário de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 29.04.2019 à 29.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da

Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 29 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 691, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 691, DE 14 DE MAIO DE 2019

Dispõe sobre progressão e elevação do servidor na carreira, nos termos do artigo 10 do Plano de Cargos e Carreira do Município - Lei Complementar 002/2005.

O Prefeito Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Senhor **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e,

Considerando Art. 10 da Lei Complementar 002/2005 de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimento da Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo – MT.

R E S O L V E

Art. 1º- Conceder Progressão Funcional, ao grau imediatamente superior àquele que pertence, aos servidores que tenham completado 12 (doze) meses ininterruptos de efetivo exercício no cargo, no **MÊS DE MAIO DE 2019**, nos termos do art. 10 da Lei Complementar 02, de 26 de agosto de 2005.

Mat.	Nome	Dia	Mês	C	N	C	N
7795	FERNANDO PEREIRA DOS SANTOS	02	05	A	02	A	03
7793	HALEM HENRIQUE SILVA CAVALCANTE	02	05	A	02	A	03
7792	JEFERSON ABREU DOS SANTOS	02	05	A	02	A	03
4952	JOSIAS SILVA OLIVEIRA	15	05	D	11	D	12
7794	JUCICLEUDE SANTOS SODRE	02	05	A	02	A	03
4953	RAIMUNDO DE OLIVEIRA COSTA	15	05	D	11	D	12
7545	SONIA MARIA BRAGA DA CRUZ	20	05	A	03	A	04
7791	WELTON DE SOUZA MARQUES	02	05	A	02	A	03

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 648, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 648, de 14 de MAIO de 2019

Dispõe sobre a progressão vertical é a evolução nos níveis da tabela de vencimentos na mesma classe, de um nível pra outro subsequente da mesma classe, que ocorrerá a cada ano, nos termos do Artigo 14 da Lei Complementar 19, de 05 de Abril de 2012, que dispõe sobre a Instituição do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais do SUS da Secretaria Municipal de Saúde de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Senhor **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e,

Considerando o Artigo 14, da Lei Complementar 19, de 05 de Abril de 2012, que dispõe sobre a Instituição do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais do SUS da Secretaria de Saúde de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Progressão Vertical, a evolução nos níveis da tabela de vencimentos na mesma classe, de um nível para outro subsequente da mesma classe, que ocorrerá a cada ano, correspondente a 2% (dois por cento) condicionada à apuração do efetivo exercício do cargo por meio de avaliação anual de desempenho funcional obrigatória, que será realizada sempre no **Mês de MAIOde 2019,** nos termos do disposto no Artigo 14, da Lei Complementar 19, de 05 de Abril de 2012, que dispõe sobre a Instituição do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais do SUS da Secretaria de Saúde de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Matricula	Nome	Dia	Mês	C	N	C	N
4650	ADRIANA PEREIRA DOS SANTOS	07	07	E	13	E	14
7198	AILSON MENEZ	01	08	B	05	B	06
6830	ALDIKELLE RODRIGUES DA SILVA	11	01	C	06	C	07
7577	ALENCAR MORGENSTERN PADILHA	04	06	A	03	A	04
6206	ALESSANDRA ALVES DO NASCIMENTO	19	08	C	10	C	11
7428	ALEX NELSON VIEIRA GAUTO	01	11	A	04	A	05

5683	ALINE DEISE CORREA DANIELLI	15	07	D	11	D	12
7196	ALZENIRA MARTINS DA MOTA	01	08	B	05	B	06
7195	ANA LUCIA BRAZ	01	08	B	05	B	06
6169	ANA MARIA DE JESUS ALMEIDA	01	06	B	08	B	09
7162	ANA PATRICIA ARRUDA PELEGRINE	01	07	B	05	B	06
404	ANA VILMA CAMARA SANTOS	01	08	D	25	D	26
7576	ANDRESSA DE SOUSA SOARES	01	07	A	03	A	4
7030	ANIELLY MARTINEZ BRAZ	19	02	B	05	B	06
376	ANTONIA BERNARDA OLIVEIRA SILVA	01	02	E	23	E	24
324	ANTONIO AUGUSTO BRILHANTE SILVA	01	02	C	23	C	24
6814	ANTONIO JAMES OLIVEIRA COSTA	11	01	C	06	C	07
5518	ANTONIO MESSIAS DE SOUZA	24	04	C	11	C	12
325	ANTONIO OLIVEIRA PEREIRA	01	02	C	23	C	24
1641	ANTONIO VICENTE DE SANTANA FERREIRA	10	01	D	16	D	17
6813	ARETUZA DE AQUINO MARQUES	11	01	C	06	C	07
6834	ARI MAIA DA SILVA NETO	11	01	C	06	C	07
4649	ARINELDA ALVES DOS SANTOS	07	07	E	13	E	14
7835	BIANCA KELLI BRITO	05	07	A	02	A	03
4709	BEATRIZ MENDONÇA MACIEL	11	09	C	13	C	14
6623	BOLIVAR ALEJANDRO NOVOA ALMEIDA	04	04	C	08	C	09
7259	BRUNO STEPHANIO PEREIRA BRASIL	02	10	B	05	B	06
4657	CATIA MICHELI BERNS	07	07	B	11	B	12
4517	CLARICE MARINES CENCI	16	02	E	12	E	13
5554	CLARICE RODRIGUES MILHOMENS	24	04	C	11	C	12
6826	CLARICE VIEIRA BONFIM	11	01	C	06	C	07
6836	CLAUDIRENE PEREIRA DOS SANTOS	11	01	B	06	B	07
5505	CLEANE BEZERRA MARREIROS	24	04	D	11	D	12
7203	CLEIDE APARECIDA GIANCHINI PRESTES	01	08	B	05	B	06
7006	CLEIDIVANIA OLIVEIRA DE SOUSA	04	11	B	06	B	07
5671	CLEITON BEZERRA DE ARAUJO	15	07	C	11	C	12
6807	CLENILDO OLIVEIRA DE SOUZA	11	01	C	06	C	07
5530	CLERES MILCEIA SANTOS ANDRADE	24	04	C	11	C	12
7441	CREUSA DE ALMEIDA AMARAL	16	02	B	03	B	04
1750	CREUZA RODRIGUES DA SILVA	05	02	D	16	D	17
7419	CRISTIANE BENTO	01	09	A	04	A	05
6808	DANIEL OLIVEIRA COSTA	11	01	C	06	C	07
6855	DANYELLE DE LIMA SILVA	11	01	B	06	B	07
7009	DAYANA RODRIGUES BARBOSA	04	11	B	06	B	07
427	DENISE APARECIDA MOREIRA GOLLNER LOPES	01	08	D	25	D	26
1585	DEUZAMAR PEREIRA DOS SANTOS	16	01	D	16	D	17
6851	DEZI PEREIRA	11	01	C	06	C	07
5566	DINALEILA DA SILVA LIMA	24	04	C	11	C	12
7194	DINEIDE DE ARAUJO	01	08	B	05	B	06
4660	DIOMAR NUNES DE SOUSA	07	07	E	13	E	14
7431	DIVA BRITO DE FIGUEIREDO SOUZA	01	11	B	04	B	05
6810	EDICLEIA DA CONCEIÇÃO AQUINO	11	01	C	06	C	07
277	EDIMIR TEIXEIRA DOS SANTOS	03	07	E	19	E	20
7193	EDINALVA PEREIRA DOS SANTOS	01	08	B	05	B	06
6815	EDINEI DA COSTA SANTOS	11	01	C	06	C	07
321	EDIVAN ALVES DOS SANTOS	01	02	E	23	E	24
316	EDIVAN JOSE RIBEIRO	01	08	B	23	B	24
5427	EDNACY MELÃO DE SOUZA	24	04	C	11	C	12
5561	ELBA CRISTIANE DO NASCIMENTO DA CUNHA	24	04	C	11	C	12
7012	ELENILCE CARDOSO RAMOS	04	11	B	06	B	07
7192	ELIANA MARIA RODRIGUES	01	08	B	05	B	06
7243	ELIZABETH DOS SANTOS COSTA	01	10	B	05	B	06
1586	ELIZABETHE MACEDO DOS SANTOS	10	01	E	16	E	17
5406	ELSIRA LANGUE	24	04	C	11	C	12
5544	ELSON MENDES DE FARIA	24	04	C	11	C	12
6927	ERICA LETICIA RODRIGUES PEREIRA	01	02	C	06	C	07
391	ERNESTO RODRIGUES ALEGRE	01	08	C	25	C	26
7019	EVA DOS SANTOS FARIAS ARRAIS	04	11	B	06	B	07
6195	EVALDO DA CONCEIÇÃO ARAUJO	01	06	B	10	B	11
6818	EVERILDE DA APARECIDA ANTUNES	11	01	B	05	B	06
5543	FABIANA ALVES DE LIMA	24	04	C	11	C	12
6696	FABIO ANDREOTTI	01	06	C	08	C	09
6838	FLAVIA CAROLINA LEMOS MELO	11	01	C	06	C	07
7255	FRANCIMIRIA SANTOS DO VALE	02	10	B	05	B	06
6831	FRANCIO FAUSTINO DOS SANTOS	14	01	C	06	C	07
2876	FRANCISCA BARBOSA DA SILVA	02	06	C	15	C	16
5682	FRANCISCA CAMPOS	15	07	D	11	D	12
4955	FRANCISCA DAS CHAGAS LIMA ALMEIDA	15	05	B	12	B	13
1593	FRANCISCA IVETE DA SILVA SANTOS	10	01	E	16	E	17
390	FRANCISCA PIRES ARAUJO NETA	01	02	E	23	E	24

7251	FRANCISCO EDSON DA SILVA EVANGELISTA	02	10	B	05	B	06
5414	GEBETIZ FERNANDES MONTEIRO	24	04	C	11	C	12
1626	GETULIO ALVES DE LIMA	03	07	C	14	C	15
271	GILMAR FERREIRA FERNANDES	03	07	E	19	E	20
2854	GILMARA CRISTINA RAPOSO DOS SANTOS	02	06	D	15	D	16
6839	GLICIANE BEZERRA GOMES	11	01	C	06	C	07
7433	HEIDI ERLI ALVES DE OLIVEIRA	01	11	B	04	B	05
334	HELENA LOPES CARVALHO	22	05	D	28	D	29
7199	HELENICE DE OLIVEIRA PINTO	01	08	B	05	B	06
4652	HERMERSON SOUZA LEAL	07	07	E	13	E	14
5438	HUMBERTO FRANCIS CAPANEMA	24	04	D	11	D	12
6848	IONE DA SILVA ARRAIS	11	01	C	06	C	07
7191	IVANETE GOMES DA SILVA	01	08	B	05	B	06
6820	IVONETI DIAS SANTANA	11	01	C	06	C	07
6690	JAIRO CERON BERTINETTI	02	05	C	08	C	09
7190	JANETTE SOUSA SANTOS	01	08	B	05	B	06
6829	JEANE CAXIADO DA SILVA	11	01	C	06	C	07
6833	JEFFERSON RAMON BATISTA SOARES	11	01	B	06	B	07
6996	JHONATA PALMER FARIAS	02	09	B	06	B	07
7264	JOANA FERREIRA CALADO	01	10	B	05	B	06
6585	JOÃO BATISTA DA SILVA CURTI	01	03	B	08	B	09
322	JOÃO DE JESUS FARIA	01	02	E	23	E	24
5539	JOAO LOURENCON BERTINETTI	24	04	C	11	C	12
7108	JOELMA NUNES VIEIRA	23	04	B	05	B	06
4541	JORGE JOAQUIM MORESCO	16	02	E	13	E	14
1469	JORGE LUIZ BARROS DO VALE	02	09	E	17	E	18
6995	JOSE CARLOS SILVA	20	08	B	06	B	07
5434	JOSÉ DE AQUINO CONCEIÇÃO	24	04	C	11	C	12
7256	JOSE DE SOUZA LIMA	02	10	A	05	A	06
4526	JOSÉ DE ORLANDO NERES	16	02	B	13	B	14
6835	JOSIANE VALDEZ E SILVA	11	01	C	06	C	07
4920	JOSIVÂNIA FERREIRA DE AMORIM DA SILVEIRA	13	02	C	12	C	13
379	JOVINA ESPERIDIÃO COSTA	01	02	C	22	C	23
5695	JULIO CESAR DE OLIVEIRA	12	09	D	11	D	12
6583	JUNIOR DE JESUS SANTOS	01	03	C	08	C	09
353	JURUCEI MENDES SILVA	01	02	E	23	E	24
7573	KALINKA AIRES REZENDE XAVIER	01	07	A	03	A	04
5706	KLEBER MONTEIRO GUERZONI	12	09	C	11	C	12
7655	LAUDICEIA FIRMINO MARTINS	05	09	A	03	A	04
6844	LAURINDA AZEVEDO GUEDES	11	01	B	06	B	07
6584	LEILIANE MARIA FIRMINO	01	03	C	08	C	09
5702	LENICE GUIMARÃES SILVA	12	09	D	11	D	12
6824	LEONARDO SOUSA DE MORAIS	11	01	C	06	C	07
6850	LETICIA CORREA MARTINS	11	01	C	06	C	07
7206	LEUANA MARIA VIEIRA	01	10	B	05	B	06
1751	LINDIMAR ALVES DA SILVA	05	02	C	16	C	17
7189	LUCINEIDE DOS SANTOS VIEIRA	01	08	B	05	B	06
7178	LUIZ ALMEIDA UCHOA	01	08	B	05	B	06
5712	LUIS CARLOS DE LIMA	12	09	C	11	C	12
415	LUIZ ANTONIO CASPCHARK	27	04	D	27	D	28
364	LUZIENE CARVALHO DE SOUZA	01	08	D	25	D	26
1433	LUZINETE LUCENA ROCHA GOMES	02	09	E	17	E	18
4262	MADALENA BORNHOLDT MATIELI	04	11	C	14	C	15
6828	MARCELA CRISTINA CARVALHO MARQUES	11	01	B	06	B	07
6587	MARCIA CRISTINA NUNES DE OLIVEIRA	03	03	B	07	B	08
7188	MARCIA MARIA DIBA FERRARI	01	08	B	05	B	06
7187	MARIA CAMPELO LEITE SILVA	01	08	B	05	B	06
5717	MARIA CELIA BRAGA	24	11	D	11	D	12
7018	MARIA CELIA GUERRA	04	11	B	05	B	06
7186	MARIA DA SILVA	01	08	B	05	B	06
6816	MARIA DE FATIMA CONCEIÇÃO DOS SANTOS RODRIGUES	11	01	C	06	C	07
1613	MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUSA	10	01	E	16	E	17
4268	MARIA DE LOURDES LIMA GONÇALVES	04	11	E	14	E	15
6586	MARIA DE NAZARÉ DA SILVA	01	03	C	07	C	08
7200	MARIA DENIS DOS REIS PEREIRA	01	08	B	05	B	06
2851	MARIA DO SOCORRO BENTO RIBEIRO	02	06	D	15	D	16
7185	MARIA DO SOCORRO MELO DE SOUSA	01	08	B	05	B	06
7201	MARIA GENECY DE OLIVEIRA RODRIGUES	01	08	B	05	B	06
2871	MARIA GILZA PEREIRA DE SOUZA	02	06	C	15	C	16
395	MARIA IVONETE CORDEIRO SILVA SANTANA	22	05	E	28	E	29
380	MARIA JOSÉ DA SILVA FREITAS	01	08	E	25	E	26
7184	MARIA LENE TIBURSKI	01	08	B	05	B	06
2872	MARIA LUCIA CORDEIRO DOS SANTOS	02	06	C	15	C	16
6184	MARIA MARTA SOUZA DOS SANTOS	01	06	D	10	D	11

6926	MARIA NILDA ALVES CARVALHO	08	02	C	06	C	07
1587	MARIA RITA SOUZA	10	01	D	16	D	17
7183	MARINALVA ALVES CARDOSO	01	08	B	04	B	05
6914	MARIO BISMARK PIZARRO VACA	01	02	B	06	B	07
7038	MARLENE LOPES BARBOSA	10	03	B	05	B	06
1415	MARLENE MARTINS DA SILVA	02	09	D	17	D	18
7011	MARLICE MARIA SCHOMMER	04	11	B	06	B	07
6849	MEIRIAN NASCIMENTO DA SILVA	11	01	C	06	C	07
7803	MESSIAS GOMES DE SOUSA	23	05	A	02	A	03
5676	MIGUEL FIGUEIREDO BARROS	15	07	D	11	D	12
7182	NEIA DA SILVA CORREA	01	08	B	05	B	06
378	NOILY FORTUNATO DO AMARAL	01	02	C	18	C	19
6924	ODAIR JOSE MENESES	08	02	C	06	C	07
279	ODILIA VIRIATO RODRIGUES	03	07	D	19	D	20
418	ODIR ROBERT MARTINS	01	04	D	24	D	25
6845	ORISVANIA DE SOUSA BRANDAO	11	01	C	06	C	07
2862	OSMARINA SILVA GONÇALVES	02	06	B	15	B	16
7202	OSNI FRANCISCO DELVOSS	05	08	B	05	B	06
7015	PATRICIA OLIVEIRA ARAUJO	04	11	B	06	B	07
5547	PATRICIA SAUERESSIG	24	04	D	11	D	12
5563	PATRICIA SOUTO LIMA PARANHOS	24	04	C	11	C	12
7181	PETRONILIA RODRIGUES REIS	01	08	B	05	B	06
7213	PRISCILA TORRES MOURAO VIEIRA	01	10	B	05	B	06
7575	RAFAEL JOSE ANTUNES FERNANDES	01	07	A	03	A	04
6817	RAFAEL MARAFON	11	01	C	06	C	07
6841	RAFAEL ALMEIDA DOS SANTOS	11	01	C	06	C	07
6821	RAIANE DA SILVA	11	01	B	06	B	07
6160	RAIMUNDA MENESES REIS	01	06	D	10	D	11
356	RAIMUNDO PEREIRA DA SILVA	10	02	D	22	D	23
7254	RAIMUNDO SINFRONIO COELHO JUNIOR	02	10	B	05	B	06
7007	REGINALDO PEREIRA DIAS	04	11	B	06	B	07
411	RENI VENTURA DOS SANTOS	01	08	E	25	E	26
5426	ROBSON DE JESUS VENTURA DOS SANTOS	24	04	D	11	D	12
7248	ROSALIA ALVES DOS SANTOS	01	10	B	05	B	06
7017	ROSALINA CARVALHO ALVES DA SILVA	04	11	B	06	B	07
1746	ROSANE DE FÁTIMA PACHECO	05	02	D	16	D	17
7013	ROSANGELA DE ARAUJO TERTO	04	11	B	06	B	07
7016	ROSANGELA SANTOS SILVA	04	11	B	06	B	07
6990	ROSELENE TAVARES	01	07	B	06	B	07
6925	ROSENEIDE PASSOS CARVALHO	08	02	C	06	C	07
6580	ROSIVANHA SOARES MARTINS	01	03	C	08	C	09
7430	RUTILENE CUNHA PESSOA	01	11	B	04	B	05
6213	SANDRA MARIA GOMES DA SILVA	26	10	D	10	D	11
410	SEBASTIÃO NEUDSON BRILHANTE SILVA	01	08	D	25	D	26
1445	SERGIO CERON BERTINETTI	02	09	D	17	D	18
5716	SÉRGIO LUIS SILVA BRITO	24	11	C	11	C	12
1628	SILVANI COSTA	16	01	D	16	D	17
5430	SILVANA SAATH	24	04	D	11	D	12
5487	SILVANILA NUNES PEREIRA	24	04	D	11	D	12
414	SILVAR HARKA	01	08	C	25	C	26
5546	SILVIA CARLA SCHMITT	24	04	C	11	C	12
6846	SILVIA REGINA LISBOA	11	01	C	06	C	07
6581	SILVIA SANTOS GONÇALVES	01	03	C	08	C	09
370	SINAMOR SOUSA ARAUJO	01	08	C	21	C	22
5697	SIONARA DA SILVA FERREIRA	12	09	D	11	D	12
5517	SOELI SOKOLOSKI	24	04	C	11	C	12
6827	TACIANE RODRIGUES GARRIDO	11	01	C	06	C	07
6853	TATIANA GOMES DE SOUSA	11	01	C	06	C	07
7432	TEREZINHA DA SILVA BULHAO	01	11	B	04	B	05
5416	TEREZINHA DE ARAÚJO SANTOS	24	04	C	11	C	12
5513	VALDELAIDE GOUVEIA	24	04	D	11	D	12
6214	VALDIR DOS REIS DE BRITO	26	10	C	10	C	11
7263	VALDIRENE APARECIDA OLIMPIO	01	10	B	05	B	06
2863	VANESSA CRISTINA SANTANA	02	06	D	15	D	16
6840	VANESSA PEREIRA DOS SANTOS	11	01	C	06	C	07
7252	VANESSA ZAVISLAK DOS SANTOS	02	10	B	05	B	06
2875	VERONICA DE OLIVEIRA BASSO	02	06	C	15	C	16
7180	VILMA FERREIRA FERNANDES	01	08	B	05	B	06
1423	VILMA MOSCARDO DA SILVA	02	09	C	17	C	18
7179	VIVIANE HARKA	01	08	B	05	B	06
4546	WOLNEI PINTO DA CRUZ	16	02	E	13	E	14
429	WOSHINGTON LUIZ GOMES DA SILVA	01	02	D	23	D	24
5584	ZAIDA CASTRO DE SIQUEIRA	24	04	C	11	C	12

A**rt. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 702, DE 15 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 702, DE 15 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Revogar, a Portaria nº 318, de 22 de Março de 2019, que concedeu 20,00% (vinte) Horas Aulas Excedentes, ao Servidor **PAULO SERGIO COSTA,** matricula funcional nº 6956, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 15 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 647, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 647, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALINE DA COSTA ALVES,** matricula funcional nº 7983,ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 24.04.2019 à 21.10.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 24 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 646, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 646, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **EDIVAN JOSE RIBEIRO,** matrícula funcional nº 316, ocupante do cargo efetivo de ASS Agente de Saúde Ambiental, admitido em 1º de Fevereiro de 1996, nomeado através da Portaria nº 057/1996, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2006/2011**, no período de 06.05.2019 à 03.08.2019, nos termos do disposto no Artigo 90, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 06 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14

de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 645, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 645, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ARINELDA ALVES DOS SANTOS,** matricula funcional nº 4649,ocupante do cargo efetivo de ASS Agente de Saúde Ambiental, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 23.04.2019 à 24.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 23 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 644, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 644, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **SYLVIANE REIS DOS SANTOS,** matricula funcional nº 7171,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 03 (três) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 28.04.2019 à 30.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 28 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 643, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 643, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALINE DA COSTA ALVES,** matricula funcional nº 7983,ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 23.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 23 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 642, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 642, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **GLACIANE DOS REIS LIMA,** matricula funcional nº 7837,ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019 à 23.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 703, DE 15 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 703, DE 15 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Revogar, a Portaria nº 325, de 22 de Março de 2019, que concedeu 20,00% (vinte) Horas Aulas Excedentes, a Servidora **JOSEANA PEREIRA SILVA,** matricula funcional nº 5460, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 11 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 15 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 689, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 689, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JAIR JOSE DE OLIVEIRA**, matricula funcional nº 8175, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 641, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 641, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **FRANCISCA IVETE DA SILVA SANTOS,** matricula funcional nº 1593,ocupante do cargo efetivo de ASS Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamen-

to, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 05.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 05 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 640, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 640, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **PETRONILIA RODRIGUES REIS,** matricula funcional nº 7181,ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 17.04.2019 à 18.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 639, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 639, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARINES GUINZANI FLORENCIO,** matricula funcional nº 6639,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 14.04.2019 à 15.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 638, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 638, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **SUELI SOARES TUSKI CEZAR,** matricula funcional nº 7901,ocupante do cargo temporário de Psicólogo 40 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 17.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 688, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 688, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JAIR JOSE DE OLIVEIRA**, matricula funcional nº 8175, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Moradia no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso V, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 687, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 687, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JAIR JOSE DE OLIVEIRA**, matricula funcional nº 8175, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Transpor-

te no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso IV, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 637, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 637, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ADRIANA GONÇALVES PINHEIRO OJEDA,** matricula funcional nº 2924, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 04 (quatro) dias do período de 02.05.2019 à 03.05.2019 e 06.05.2019 à 07.05.2019, de **LICENÇA POR TER TRABALHADO PARA A JUSTIÇA ELEITORAL NA ELEIÇÕES 2018,** conforme Declaração da Justiça Eleitoral 33º Zona/MT, ELO Cadastro Eleitoral, por ter desempenhado a função de **1º MESÁRIO - MRV,** da 33º Seção do local de Votação da Escola Estadual Dom Helder Câmara, da Zona Eleitoral 033, no Município de Peixoto de Azevedo/MT, nos termos do disposto no artigo 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 686, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 686, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOÃO DA SILVA GARCIA**, matricula funcional nº 7635, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Alimentação no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso VI, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 704, DE 15 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 704, DE 15 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Revogar, a Portaria nº 324, de 22 de Março de 2019, que concedeu 20,00% (vinte) Horas Aulas Excedentes, a Servidora **ELIENE TELES SOUSA DA SILVA,** matricula funcional nº 7247, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 11 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 15 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 636, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 636, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **JOYCE PEREIRA RAMOS,** matricula funcional nº 8168,ocupante do cargo temporário de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 22.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 22 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 635, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 635, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **MAURO MATOS,** matrícula funcional nº 2888, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, admitido em 02 de Junho de 2004, nomeada através da Portaria nº 092/2004 e do Termo de Posse nº 037/2004, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2009/2014**, no período de 1º.05.2019 à 29.07.2019, nos termos do disposto no Artigo 90, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005,

que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14

de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 705, DE 15 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 705, DE 15 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VANDA MARIA CARDOSO DOS SANTOS,** matricula funcional nº 6636, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 85 (oitenta e cinco) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 15.05.2019 à 07.08.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 15 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 634, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 634, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ROSILDA FERREIRA DOS SANTOS,** ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza,matrícula funcional nº 5660, admitida em 15 de Julho de 2008, nomeada através da Portaria nº 778/2008 e do Termo de Posse nº 186/2008, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio Por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2008/2013**, no período de 02.05. 2019 à 31.07.2019, nos termos do disposto no artigo 107 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 633, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 633, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **JOÃO BATISTA RODRIGUES,** matrícula funcional nº 305, ocupante do cargo efetivo de Vigia, admitido em 03 de Julho de 2000, nomeado através da Portaria nº 080/2000 e do Termo de Posse nº 045/2000, lotado na Secretaria Municipal de Administração de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2000/2005**, no período de 1º.05.2019 à 29.07.2019, nos termos do disposto no Artigo 90, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14

de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 632, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 632, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **FRANCISCA CONCEIÇÃO DO SANTOS,** matricula funcional nº 6895,ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, **Readaptação Funcional Temporária,** de conformidade com Laudo Pericial, nos termos do disposto no Artigo 23, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que Dispõe, na Forma da Constituição Federal, Sobre Alteração no Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 28 de Março de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 631, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 631, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **NILVA BATISTA DA SILVA,** ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza,matrícula funcional nº 6165, admitida em 1º de Junho de 2009, nomeada através da Portaria nº 266/2009 e do Termo de Posse nº 243/2009, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio Por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2009/2014**, no período de 1º.05.2019 à 29.07.2019, nos termos do disposto no artigo 107 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 630, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 630, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **ROBSON DE JESUS VENTURA DOS SANTOSSANTANA,** matrícula funcional nº 5426, ocupante do cargo efetivo de TS Técnico em Enfermagem, admitido em 24 de Abril de 2008, nomeado através da Portaria nº 349/2008 e do Termo de Posse nº 029/2008, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2008/2013**, no período de 15.04.2019 à 14.07.2019, nos termos do disposto no Artigo 90, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14

de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 629, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 629, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **VANILUCIA PINTO DA SILVA,** ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico Administrativo Escolar,matrícula funcional nº 1576, admitida em 10 de Janeiro de 2003, nomeada através da Portaria nº 158/2002, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio Por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2013/2018**, no período fracionado de 1º.05.2019 à 30.05.2019, 1º.07.2019 à 30.07.2019 e 1º.08.2019 à 30.08.2019, nos termos do disposto no artigo 107 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 628, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 628, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **PAULO SERGIO COSTA,** ocupante do cargo efetivo de Professor,matrícula funcional nº 6956, admitido em 1º de Março de 2013, nomeado através da Portaria nº 144/2013 e do Termo de Posse nº 119/2013, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio Por Assiduidade,** referente ao **Quinquênio 2013/2018**, no período de 13.05.2019 à 10.08.2019, nos termos do disposto no artigo 107 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Reestruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 13 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 714, DE 16 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 714, DE 16 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** ao Servidor **PEDRO DA ROSA FERNANDES,** matricula funcional nº 4543, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019 à 11.05.2019,

nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 16 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 627, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 627, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **FRANCISCA CONCEIÇÃO DO SANTOS,** matricula funcional nº 6895,ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, 15 (quinze) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 25.03.2019 à 09.04.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 25 de Março de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 626, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 626, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Revogar, a Portaria nº 446, de 22 de Março de 2019, que concedeu o valor fixado da Verba Indenizatória de R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) ao Senhor **WILLIAN CESAR GOMES PEREIRA**, matricula funcional nº 7849, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Governo, lotado na Secretaria Municipal de Governo de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 624, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 624, de 14 de MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

Considerando o resultado do Concurso Público 001/2016, homologado em 10 de Maio de 2016 e de acordo com o Edital de Convocação nº 002/2019, classificado em 1° lugar no Cargo efetivo de Agente Ambiental.

R E S O L V E

Art. 1º - Nomear, a Senhora **ERICA WALDAMERI**, portadora da Cédula de Identidade RG nº 990785 SSP/MT e do CPF nº 817.684.351-20, aprovada no Concurso Público nº 001/2016, para exercer o cargo de provimento efetivo de **AGENTE AMBIENTAL**, 40 horas Semanais, Símbolo TNM, do Quadro do Grupo Funcional dos Cargos de Técnicos de Nível Médio, nos termos do art. 8º, inciso I, da Lei Complementar 003, de 26 de agosto de 2005.

Art. 2º - O candidato acima nomeado submeter-se-á ao cumprimento dos requisitos exigidos para posse, de acordo com o Edital de Convocação nº 002/2019.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 715, DE 16 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 715, DE 16 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARISA JOSELIANE SOPARES DA SILVA,** matricula funcional nº 7691, ocupante do cargo em comissão de Chefe de Divisão, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Mineração, 15 (quinze) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 07.05.2019 à 21.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 07 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 16 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 716, DE 16 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 716, DE 16 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **KAROLINE APARECIDA PEREIRA,** matricula funcional nº 5567, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 90 (noventa) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019 à 06.08.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 16 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 717, DE 16 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 717, DE 16 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **EVA ADVINCULA SAO MIGUEL,** matricula funcional nº 6635,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 30 (trinta) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 07.05.2019 à 06.06.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 07 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 16 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 719, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 719, de 20 de MAIO de 2019

Dispõe sobre progressão e elevação do servidor na carreira, nos termos do no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências

A Prefeito Municipal em Exercício de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Senhor **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e,

Considerando Artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Elevação de Nível, ao grau imediatamente superior àquele que pertence, aos servidores que tenham completado a cada 03 (três) anos ininterruptos de efetivo exercício no cargo, no **MÊS DE ABRIL DE 2019**, nos termos do disposto no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Matricula	Nome	Dia	Mês	C	N	C	N
430	ARLINDO NERIS ALVES	**27**	**04**	C	09	C	10

A**rt. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 720, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 720, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Promoção de Classe e Enquadramento na Tabela II de Técnico Administrativo Educacional Profissionalizado,** a Servidora **ELIZABETE MARIA SCHONS,** matrícula funcional nº 4237, admitida em 1º de Agosto de 2005, ocupante do cargo efetivo de TAE Técnico Administrativo Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, da **Classe "B/5"** para **Classe "C/5"**, em virtude da obtenção de nova habilitação por ter concluído o curso de Pós-Graduação Lato Sensu de Secretariado Escolar, nos termos do disposto no Artigo 72 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 721, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 721, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Alterar, o período de concessão da Licença para Tratamento de Saúde concedida a Servidora **SELMA FERREIRA DE SOUZA**, matricula funcional nº 7742, pela Portaria nº 456/2019, de 28 de Março de 2019, no período de 04.03.2019 à 23.09.2019 para 04.03.2019 à 31.04.2019, em virtude de apresentação do Comunicado de Decisão do Indeferimento do Pedido, pelo motivo da não constatação de incapacidade laborativa, junto ao Instituto Nacional do Seguro Social, a partir de 04.03.2019, retificando o período do afastamento solicitado.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 722, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 722, de 20 de MAIO de 2019

Dispõe sobre progressão e elevação do servidor na carreira, nos termos do no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências

A Prefeito Municipal em Exercício de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Senhor **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e,

Considerando Artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Elevação de Nível, ao grau imediatamente superior àquele que pertence, aos servidores que tenham completado a cada 03 (três) anos ininterruptos de efetivo exercício no cargo, no **MÊS DE MARÇO DE 2019**, nos termos do disposto no artigo 73 da Lei Complementar 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Matricula	Nome	Dia	Mês	C	N	C	N
2789	ZULEMAR NUNES	**01**	**03**	A	05	A	06

A**rt. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Março de 2019, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 723, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 723, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Nomear**, a Servidora **MARIA BETHANIA LIMA CORREA,** matricula funcional nº 5456, ocupante do cargo efetivo de Professor, para exercer o cargo em comissão de **Assessoria Administrativa do Gabinete da Secretaria Municipal,** da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, nos termos do disposto no Artigo 8º, V, "J", da Lei Complementar 001, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura de Peixoto de Azevedo Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 10 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 724, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 724, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ERICA PEREIRA SENA,** matricula funcional nº 7558,ocupante do cargo efetivo de Fiscal Ambiental, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Mineração, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado mé-

dico no período de 15.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 15 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 725, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 725, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ADRIANA GONÇALVES PINHEIRO OJEDA,** matricula funcional nº 2924,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 03 (três) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 08.05.2019 à 10.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 08 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 726, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 726, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MIRIAN MOTA GONÇALVES,** matricula funcional nº 6212,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 04 (quatro) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 06.05.2019 à 09.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 06 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 685, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 685, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOÃO DA SILVA GARCIA**, matricula funcional nº 7635, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Moradia no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso V, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 684, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 684, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOÃO DA SILVA GARCIA**, matricula funcional nº 7635, ocupante do cargo temporário de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Transporte no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso IV, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 727, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 727, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **JULIANA HELLER,** matricula funcional nº 4547,ocupante do cargo efetivo de Nutricionista 40 Horas, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 180 (cento e oitenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** conforme atestado médico no período de 17.04.2019 à 14.10.2019, nos termos do disposto no artigo 84 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 728, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 728, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **JOSIANE CRISTINA DE OLIVEIRA,** matricula funcional nº 6957,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 04.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 04 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 729, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 729, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **JOSIANE CRISTINA DE OLIVEIRA,** matricula funcional nº 6957,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 06.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 06 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 730, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 730, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **REGIANE MACIEL DA SILVA,** matricula funcional nº 6163,ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 02 (dois) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 09.05.2019 à 10.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 09 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 731, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 731, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ANA PAULA RIBEIRO,** matricula funcional nº 8121,ocupante do cargo temporário de TAE Técnico de Desenvolvimento Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 01 (um) dia de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 14.05.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 732, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 732, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **IVAN LUIZ SILVA RIBEIRO,** matricula funcional nº 7759, ocupante do cargo efetivo de Engenheiro Ambiental, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Mineração de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 01 (um) dia do período de 17.05.2019, de **LICENÇA POR TER TRABALHADO PARA A JUSTIÇA ELEITORAL NA ELEIÇÕES 2018,** conforme Declaração da Justiça Eleitoral 33º Zona/MT, ELO Cadastro Eleitoral, por ter desempenhado a função de **1º MESÁRIO,** na 184º Seção do Local de Votação na Escola Estadual

Garcia Garrido, da Zona Eleitoral 033 no Município de Peixoto de Azevedo/MT, nos termos do disposto no artigo 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 733, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 733, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ANA CLEIA CUNHA PARA,** matricula funcional nº 1372, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, 06 (seis) dias do período de 23.05.2019 à 24.05.2019 e 27.05.2019 à 30.05.2019, de **LICENÇA POR TER TRABALHADO PARA A JUSTIÇA ELEITORAL NA ELEIÇÕES 2018,** conforme Declaração da Justiça Eleitoral 33º Zona/MT, ELO Cadastro Eleitoral, por ter desempenhado a função de **PRESIDENTE DE MRV,** na 24º Seção do Local de Votação na Escola Estadual Luciene Cardoso de Oliveira, da Zona Eleitoral 033 no Município de Peixoto de Azevedo/MT, nos termos do disposto no artigo 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 23 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 734, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 734, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **MARIA HELENA DA CRUZ,** matricula funcional nº 8088,ocupante do cargo temporário de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 31 (trinta e um) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 14.05.2019 à 14.06.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 14 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 735, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 735, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder,** a Servidora **ALESSANDRA MARIA DE OLIVEIRA,** matricula funcional nº 5446,ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 59 (cinquenta e nove) dias de **LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE,** conforme atestado médico no período de 10.05.2019 à 08.07.2019, nos termos do disposto no artigo 79 da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 10 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 736, DE 20 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 736, DE 20 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Revogar, a Portaria nº 448, de 22 de Março de 2019, que concedeu o valor fixado da Verba Indenizatória de R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) ao Senhor **VILAMIR JOSE LONGO**, matricula funcional nº 7663, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Administração, lotado na Secretaria Municipal de Administração de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 20 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 771, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 771, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, o Senhor **JOSE MANOEL DA SILVA**, matricula funcional nº 8195, ocupante do cargo em comissão de Subprefeito, lotado no Gabinete do Prefeito de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, o

valor fixado da Verba Indenizatória de R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) nos termos do disposto no artigo 1º, parágrafo único, da Lei Municipal nº 966/2017, de 22 de Setembro de 2017.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 16 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 772, DE 27 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 772, DE 27 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, o Senhor **MARCEL NATARI VIEIRA**, matricula funcional nº 8077, ocupante do cargo em comissão de Procurador Geral do Município, lotado na Procuradoria Geral do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, o valor fixado da Verba Indenizatória de R$ 3. 200,00 (três mil e duzentos reais) nos termos do disposto no artigo 1º, parágrafo único, da Lei Municipal nº 966/2017, de 22 de Setembro de 2017.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 16 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 27 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 774, DE 28 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 774, DE 28 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder Aposentadoria Por Idade, a Servidora **SIRLEUZA SILVEIRA FLORES,** matrícula funcional nº 1473, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Vigilância Escolar**,** admitida em 02 de Setembro de 2002, nomeada através da Portaria nº 069/2002 e do Termo de Posse nº 058/2002, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, nos termos do disposto no artigo 187, da Lei Complementar 003, de 26 de Agosto de 2005, que dispõe Sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, e de conformidade com a Portaria nº 075/2019, de 06 de Maio de 2019, do **PREVI-PAZ** Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Peixoto de Azevedo.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Maio de 2019, revogando-se especialmente os efeitos da Portaria nº 069/2002, de 22 de Julho de 2002.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 682, DE 14 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 682, DE 14 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - Conceder, ao Servidor **JOSE PRATES COUTINHO FILHO**, matricula funcional nº 8204, ocupante do cargo efetivo de AAE Técnico em Infraestrutura Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, Auxílio Moradia no percentual de 30,00% (trinta por cento) nos termos do disposto no inciso V, do artigo 57, da Lei Complementar nº 14/2009.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de Abril de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 14 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 701, DE 15 DE MAIO DE 2019

PORTARIA Nº 701, DE 15 DE MAIO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR **MAURICIO FERREIRA DE SOUZA,** NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Art.1º - **Conceder Adicional de 20,00 (vinte) Horas Aulas Excedentes,** a Servidora **MARTA ALVES MORATELLI,** matrícula funcional nº 6953, ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Estado de Mato Grosso, exercendo a função na Escola Municipal "Vida e Esperança", nos termos do disposto no artigo 144, parágrafo 7º, da Lei Complementar nº 16, de 11 de Maio de 2011, que dispõe sobre a Restruturação do Estatuto, Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica Pública do Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 à 10 de Maio de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, em 15 de Maio de 2019.

Mauricio Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

ADESÃO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2019

Estado de Mato Grosso, faz saber que aderiu a Ata de Registro de Preço nº 082/2018 oriundo do Pregão Presencial - SRP nº 001/2018 realizado pelo município de Ipiranga do Norte - MT, cujo objeto é a Aquisição de Caminhões Zero km 6X4 Com Caçamba Acoplada conforme proposta e contrato firmado com a empresa M.DIESEL CAMINHÕES E ONIBUS LTDA CNPJ 07.811.058/001-64 no valor total de R$ 751.600,00 (Setecentos e cinquenta e um mil e seiscentos reais. Peixoto de Azevedo, 25 de Junho de 2019

Natália Fernandes da Silva

Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 138/2019

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - NOMEAR o Senhor ***EDSON CAMPOS DE OLIVEIRA***, Portador do RG 484269 SSP/MT, inscrito no CPF 362.367.481-87, para exercer o cargo de ***DIRETOR DE TURISMO***,desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 04 de junho de 2019.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 146/2019

O SENHOR ATAIL MARQUES DO AMARAL, PREFEITO MUNICIPAL DE POCONÉ, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E:

ARTIGO 1º - EXONERAR o Senhor ***GIORDANO PAOLO PROENÇA CAMPOS***, Portador do RG 14430894 SSP/MT, *inscrito no CPF 735.378.371-00, do* cargo de ***DIRETOR DE TURISMO***,desta Prefeitura Municipal.

ARTIGO 2º - Esta Portaria tem efeitos retroativos a partir de 03 de junho de 2019, revogam-se as disposições em contrário.

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Poconé - MT, 13 de junho de 2019.

ATAIL MARQUES DO AMARAL (TATÁ AMARAL)

Prefeito Municipal de Poconé

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PP 16 2019

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019-SRP.

O Município de Porto Alegre do Norte/MT, torna público para conhecimento dos interessados resultado do Pregão Presencial nº16/2019, Objeto: Aquisição de Medicamentos HOSPITALAR, ATENÇÃO BASICA, UNIDADE BASICA DE SAUDE, PSF. Empresas vencedoras**:** Centermedica Produtos Hospitalares LTDA inscrito CNPJ: 04.443.348/0001-77 Valor Total R$ 147.953,00; Retfarma Distribuidora de Med Prod Hosp LTDA CNPJ: 12.313.826/0001-90 Valor Total R$ 222.277,00; Comercial Mark Atacadista LTDA ME CNPJ: 09.315.996/0001-07 Valor Total 132.475,50; C A Distribuidora de Produtos Hospitalares Eireli CNPJ: 26.457.348/0001-04 Valor Total R$ 47.762,00 **-** Visto que atendeu a todos os requisitos do edital supracitado.

Mônica Pereira da Silva

Pregoeiro (a)

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
TERMO DE RETIFICAÇÃO

TERMO DE RETIFICAÇÃO

Pelo presente Termo, fica RETIFICADO Contrato Nº 15/2019, Ata RP nº 30/2019, Portaria nº 149/2019 Processo Administrativo Nº 28/2019, Pregão Presencial Nº 15/2019, celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, inscrita no CGC/MF, Nº. 03.238.672/0001-28, estabelecida na Rua Tocantins, 1.173 - Setor três irmãos, neste ato representada pelo Prefeito, Sr. **DANIEL ROSA LAGO**, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade nº. 225.5984 SSP/PR e do CPF nº. 481.979.399-34, residente e domiciliado a Rua 11 de julho nº 440, setor dos esportes, na cidade de Porto Alegre do Norte - MT, doravante denominada simplesmente de **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **L. C. DA SILVA – TRANSPORTE-ME**, inscrita no CNPJ/MF nº. 23.283.697/0001-50, objeto a Contratação de empresa para Locação de Caminhonete sem motorista, para atender a Secretaria de Educação em Porto Alegre do Norte-MT, Para Todos Os Efeitos Jurídicos Legais.

Onde se lê:

1.1-O prazo de execução e de vigência do presente contrato vigorará a partir da assinatura 10/06/2019 do presente, por 12 meses

Lê-se:

1.1-O prazo de execução e de vigência do presente contrato vigorará a partir da assinatura 12/06/2019 do presente, por 12 meses

DANIEL ROSA DO LAGO

PREFEITO MUNICIPAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PP 24 2019

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2019-SRP.

O Município de Porto Alegre do Norte/MT, torna público para conhecimento dos interessados resultado do Pregão Presencial nº 24/2019, Objeto: Aquisição de Materiais e Insumos Odontológico. Empresas vencedoras**:** Centermedica Produtos Hospitalares LTDA inscrito CNPJ: 04.443.348/0001-77 Valor Total R$ 7.854,10; Fama Distribuidora Hospitalar EIRELI – ME CNPJ: 03.250.803/0001-92 Valor Total 9.285,56; Retfarma Distribuidora de Med Prod Hosp LTDA CNPJ: 12.313.826/0001-90 Valor Total R$ 13.819,94; C A Distribuidora de Produtos Hospitalares EIRELI CNPJ: 26.457.348/0001-04 Valor Total R$ 19.035,28 **-** Visto que atendeu a todos os requisitos do edital supracitado.

Mônica Pereira da Silva

Pregoeiro (a)

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PP 18 2019

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019-SRP.

O Município de Porto Alegre do Norte/MT, torna público para conhecimento dos interessados resultado do Pregão Presencial nº18/2019, Objeto: Aquisição de Insumos HOSPITALAR, ATENÇÃO BASICA, UNIDADE BASICA DE SAUDE, PSF. Empresas vencedoras**:** Centermedica Produtos Hospitalares LTDA inscrito CNPJ: 04.443.348/0001-77 Valor Total R$ 296.221,50; Fama Distribuidora Hospitalar EIRELI – ME CNPJ: 03.250.803/0001-92 Valor Total 269.637,50; Retfarma Distribuidora de Med Prod Hosp LTDA CNPJ: 12.313.826/0001-90 Valor Total R$ 162.528,50; Comercial Mark Atacadista LTDA ME CNPJ: 09.315.996/0001-07 Valor Total 118.591,00; C A Distribuidora de Produtos Hospitalares EIRELI CNPJ: 26.457.

348/0001-04 Valor Total R$ 27.425,50 **-** Visto que atendeu a todos os requisitos do edital supracitado.

Mônica Pereira da Silva

Pregoeiro (a)

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº14/2019 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2019

O prefeito municipal de Porto Alegre do Norte – MT, Respaldado no inciso II e X do artigo 24, da Lei nº 8.666/93 e no Parecer Jurídico, AUTORIZA a contratação direta, através da dispensa de licitação, visando **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO VALOR DE TERRA NUA - VTN DO MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE DO NORTE/MT COM O CONJUNTO DE ATIVIDADES DE COLETA, SELEÇÃO E PROCESSAMENTOS DE DADOS PARA SER INFORMADO A RECEITA FEDERAL, DE ACORDO COM INSTRUÇÃO NORMATIVA 1. 877/2019, PARA ATENDER A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO. Favorecido: JOÃO PAULO S. DONATO CNPJ: 28.423.198/0001-35 Valor: R$ 9.000,00 (Nove Mil Reais) .**Em cumprimento ao disposto no artigo 26 da Lei nº 8.666/93 DETERMINO a publicação da presente ratificação no Diário Oficial dos Municípios, para que produza os efeitos legais.

Porto Alegre do Norte – MT, 25 de Junho de 2019.

Daniel Rosa do Lago

Prefeito

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PP 20 2019

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019-SRP.

O Município de Porto Alegre do Norte/MT, torna público para conhecimento dos interessados resultado do Pregão Presencial nº 20/2019, Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DA FARMACIA BASICA. Empresas vencedoras**:** ; Fama Distribuidora Hospitalar EIRELI – ME CNPJ: 03.250. 803/0001-92 Valor Total 16.095,10; Retfarma Distribuidora de Med Prod Hosp LTDA CNPJ: 12.313.826/0001-90 Valor Total R$ 14.565,00; Moca Comercio de Medicamentos LDTA CNPJ: 03.233.805/0001-73 Valor Total R$ 12.509,00; C A Distribuidora de Produtos Hospitalares EIRELI CNPJ: 26.457.348/0001-04 Valor Total R$ 11.525,70 - Visto que atendeu a todos os requisitos do edital supracitado.

Mônica Pereira da Silva

Pregoeiro (a)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 041/2019 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Sumula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 4.221,00 (quatro mil e duzentos e vinte e um reais)

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4.320/64, e Lei Municipal 0621/2018 - SÚMULA: Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Porto Estrela, para o Exercício de 2019.conforme artigo 5º, I, criar novas fontes de recursos em créditos orçamentários existentes.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 4.221,00 (quatro mil e duzentos e vinte e um reais),para atender as seguintes dotações:

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.2 - FUNDEB

04.040.0.2.12.361.0060.2023 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB

3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado

Fonte Criada: 0101000000

R$ 4.221,00(quatro mil e duzentos e vinte e um reais)

T O T A L R$ 4.221,00

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64,os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.2 - FUNDEB

04.040.0.2.12.361.0060.2023 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB

3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado

Fonte Reduzida: 0100000000

R$ 4.221,00 (quatro mil e duzentos e vinte e um reais)

T O T A L R$ 4.221,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 29 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 042/2019 - ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Sumula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 141.500,00 (cento e quarenta e um mil e quinhentos reais)

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4. 320/64, e Lei Municipal 0632/2019 - SÚMULA: Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar a transposição, remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, dos recursos orçamentários constantes da lei Orçamentária Anual nº 0621/2018, para o Exercício de 2019,conforme artigo 4º, b. abrir Credito Suplementar até o limite de 30% (trinta por cento) do total de despesa fixada nesta Lei, nos termos do inciso I, II, e III do art. 43 da Lei Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 141.500,00 (cento e quarenta e um mil e quinhentos reais),para atender as seguintes dotações:

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.030.0.1 - COORDENAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

03.030.0.1.04.122.0020.2008 - MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETÁRIA E DEPENDÊNCIAS

3.3.50.41.00.00 - 0100000000 - Contribuições R$ 12.000,00 (doze mil reais)

3.3.90.40.00.00 - 0100000000 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

03.030.0.2 - SETOR DE FINANÇAS E CONTROLE

03.030.0.2.04.123.0020.2009 - MANTER O SETOR DE FINANÇAS

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 10.000,00

(dez mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.10.301.0100.2036 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM PSFs

3.3.50.41.00.00 - 0146008000 - Contribuições R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)

3.3.90.39.00.00 - 0146008000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 12.000,00

(doze mil reais)

05.050.0.5.10.301.0100.2040 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS SAÚDE BUCAL

3.1.90.11.00.00 - 0146011000 - Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil R$ 40.000,00

(quarenta mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.244.0140.2052 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS

3.3.50.41.00.00 - 0100000000 - Contribuições R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.17.452.0040.1056 - IMPLANTAR A COLETA E DISPOSIÇÃO DO LIXO DOMICILAR

3.1.90.11.00.00 - 0100000000 - Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil R$ 22.000,00

(vinte e dois mil reais)

3.1.91.13.00.00 - 0100000000 - Obrigações Patronais R$ 3.000,00 (três mil reais)

T O T A L R$ 141.500,00

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64,os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.030.0.1 - COORDENAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

03.030.0.1.04.122.0020.2008 - MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETÁRIA E DEPENDÊNCIAS

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 24.500,00

(vinte e quatro mil e quinhentos reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.10.301.0100.1029 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENÇÃO BÁSICA

4.4.90.52.00.00 - 0146008000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 25.000,00

(vinte e cinco mil reais)

05.050.0.5.10.301.0100.2040 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS SAÚDE BUCAL

3.1.90.11.00.00 - 0102000000 - Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil R$ 40.000,00

(quarenta mil reais)

05.050.0.5.10.302.0110.2034 - MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.70.41.00.00 - 0102000000 - Contribuições R$ 12.000,00 (doze mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.244.0140.2056 - SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS

3.3.90.30.00.00 - 0129000000 - Material de Consumo R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.04.122.0020.2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.1.90.11.00.00 - 0100000000 - Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil R$ 25.000,00

(vinte e cinco mil reais)

T O T A L R$ 141.500,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 29 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 003/CMDCA/2019

O PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PORTO ESTRELA - MT, no uso das atribuições que lhe é conferida pela Lei Federal nº 8.069/1990 e Lei Municipal 539/2015, torna público o presente **EDITAL COMPLEMENTAR** que dispõe sobre o **dia, local e horário da aplicação da avaliação de conhecimentos específicos (PROVA ESCRITA)** do Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar de Porto Estrela-MT para o quadriênio 2020/2024.

A avaliação de conhecimentos específicos (PROVA ESCRITA) será realizada no dia 30/06/2019 das 08:00hs às 11:00hs, portanto 3 (três) horas de prova. Conforme o edital e o item 11.1.1. **Somente será considerado**

aprovado para participar da etapa seguinte (psicológica) os candidatos que obtiverem pelo menos nota 60 (60%), numa avaliação variável de 0 a 100 pontos. **A prova escrita terá 15 (quinze) questões do ECA e 5 (cinco) questões da lei 539/2015, e valerá 5 (cinco) pontos cada questão.**

Dia da prova: **30 de Junho de 2019 – DOMINGO**

Localda prova: **EMPG IZABEL DOS SANTOS FARIA** Endereço: AV. CRISTOVAO COLOMBO, S/N - SANTA IZABEL

Horário: 08:00hs às 11:00hs

RECOMENDAÇÕES

Ø Os candidatos deverão levar caneta de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente e o documento original de identidade. Não será permitida a entrada de acompanhantes no local da prova.

Ø Comparecer com um dos documentos abaixo:

- Cédula de Identidade - RG.

- Carteira de Órgão ou Conselho de Classe.

- Carteira de Trabalho e Previdência Social.

- Carteira Nacional de Habilitação, emitida de acordo com a Lei 9.503/97 (com foto).

Ø No dia da realização da prova, não será permitido ao candidato usar, no local de exame, aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, telefone celular, walkman etc.) boné, gorro, chapéu, óculos de sol, etc. O descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato.

Ø O candidato deverá comparecer ao local da prova preferivelmente 1 (uma) hora antes do início da prova.

Ø **O candidato só poderá se ausentar da sala após 1 (uma) hora do início da prova, e só poderá levar o caderno de provas, decorridos 2 (duas) horas após o início das provas.**

Porto Estrela-MT, 25 de Junho de 2019.

_____

CICERO FERNANDES SANTOS DE OLIVEIRA

Presidente CMDCA – 2019/2020 e Comissão Eleitoral

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 040/2019 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Sumula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 88.500,00 (oitenta e oito mil e quinhentos reais)

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4. 320/64, e Lei Municipal 0632/2019 - SÚMULA: Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar a transposição, remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, dos recursos orçamentários constantes da lei Orçamentária Anual nº 0621/2018, para o Exercício de 2019,conforme artigo 4º, b. abrir Credito Suplementar até o limite de 30% (trinta por cento) do total de despesa fixada nesta Lei, nos termos do inciso I, II, e III do art. 43 da Lei Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 88.500,00 (oitenta e oito mil e quinhentos reais),para atender as seguintes dotações:

02 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS

02.020.0.1 - GABINETE DO PREFEITO

02.020.0.1.04.122.0020.2003 - MANTER O GABINETE E DEPENDÊNCIAS

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.5 - DEPARTAMENTO DE ENS. FUNDAMENTAL

04.040.0.5.12.306.0060.2016 - MANUT. DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - QUILOMBOLA

3.3.90.30.00.00 - 0101000000 - Material de Consumo R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.04.122.0020.2081 - MANUT. E ENCARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 6.000,00

(seis mil reais)

05.050.0.5.10.301.0100.2036 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM PSFs

3.3.90.30.00.00 - 0146008000 - Material de Consumo R$ 10.000,00 (dez mil reais)

05.050.0.5.10.301.0100.2040 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS SAÚDE BUCAL

3.3.90.39.00.00 - 0146011000 - Outros Serviços de Terceiros ¿ Pessoa Jurídica R$

1.500,00 (um mil e quinhentos reais)

05.050.0.5.10.304.0120.2044 - MANUT. E ENCARGOS COM A VIGILÂNCIA SANITÁRIA

3.3.90.30.00.00 - 0146015000 - Material de Consumo R$ 3.000,00 (três mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.3 - GABINETE DO SECRETARIO

06.060.0.3.08.122.0020.2053 - MANUT, DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.04.122.0020.2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 30.000,00

(trinta mil reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 7.000,00

(sete mil reais)

09.090.0.2 - DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

09.090.0.2.17.512.0130.2012 - MANUT. DO DEPARTAMENTO DE AGUA E ESGOTO

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 16.000,00

(dezesseis mil reais)

T O T A L R$ 88.500,00

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64,os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.5 - DEPARTAMENTO DE ENS. FUNDAMENTAL

04.040.0.5.12.367.0060.1061 - ADEQUAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS P/ ACESSIBILIDADE

4.4.90.51.00.00 - 0101000000 - Obras e Instalações R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.10.302.0110.2034 - MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.70.41.00.00 - 0102000000 - Contribuições R$ 9.000,00

(nove mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.26.782.0040.2079 - CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE RODOVIAS ESTADUAIS E MUNICIPAIS - FETHAB

3.3.90.36.00.00 - 0130000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 44.500,00

(quarenta e quatro mil e quinhentos reais)

4.4.90.51.00.00 - 0130000000 - Obras e Instalações R$ 30.000,00 (trinta mil reais)

T O T A L R$ 88.500,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 25 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 038/2019 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Sumula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 105.466,80 (cento e cinco mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e oitenta centavos)

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4. 320/64, e Lei Municipal 0632/2019 - SÚMULA: Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar a transposição, remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, dos recursos orçamentários constantes da lei Orçamentária Anual nº 0621/2018, para o Exercício de 2019,conforme artigo 4º, b. abrir Credito Suplementar até o limite de 30% (trinta por cento) do total de despesa fixada nesta Lei, nos termos do inciso I, II, e III do art. 43 da Lei Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 105.466,80 (cento e cinco mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e oitenta centavos),para atender as seguintes dotações:

02 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS

02.020.0.1 - GABINETE DO PREFEITO

02.020.0.1.04.122.0020.2003 - MANTER O GABINETE E DEPENDÊNCIAS

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 20.000,00

(vinte mil reais)

4.4.90.52.00.00 - 0100000000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.030.0.1 - COORDENAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

03.030.0.1.04.122.0020.1004 - ADQUIRIR EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

4.4.90.52.00.00 - 0100000000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 10.000,00

(dez mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.04.122.0020.2081 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SÁUDE

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 4.215,00

(quatro mil e duzentos e quinze reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 7.785,00

(sete mil e setecentos e oitenta e cinco reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.243.0140.2050 - MANUTENÇÃO DO IGD - BOLSA FAMILIA

3.3.90.39.00.00 - 0129000000 - Outros Serviços de Terceiros ¿ Pessoa Jurídica R$ 3.200,00

(três mil e duzentos reais)

06.060.0.3 - GABINETE DO SECRETARIO

06.060.0.3.08.122.0020.2053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.30.00.00 - 0193000000 - Material de Consumo R$ 2.000,00 (dois mil reais)

3.3.90.32.00.00 - 0100000000 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita R$ 6.000,00

(seis mil reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 10.766,80

(dez mil, setecentos e sessenta e seis reais e oitenta centavos)

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

08.080.0.1 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

08.080.0.1.20.122.0020.2068 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 10.500,00

(dez mil e quinhentos reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.04.122.0020.2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 10.000,00 (dez mil reais)

09.090.0.2 - DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

09.090.0.2.17.512.0130.2012 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE AGUA E ESGOTO

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais)

T O T A L R$ 105.466,80

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64,os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

02 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS

02.020.0.1 - GABINETE DO PREFEITO

02.020.0.1.04.122.0020.2006 - MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA JURIDICA DO MUNICÍPIO

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.030.0.1 - COORDENAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL

03.030.0.1.04.122.0020.2008 - MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETÁRIA E DEPENDÊNCIAS

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 30.000,00

(trinta mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.10.302.0110.2033 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS DO CENTRO DE SAÚDE

3.3.90.39.00.00 - 0102000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 12.000,00

(doze mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.1 - DEPARTAMENTO DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

06.060.0.1.23.695.0090.2061 - REALIZAÇÃO DO CARNAVAL

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 3.127,80

(três mil, cento e vinte e sete reais e oitenta centavos)

3.3.90.31.00.00 - 0100000000 - Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras R$

5.213,00 (cinco mil e duzentos e treze reais)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 4.170,40

(quatro mil, cento e setenta reais e quarenta centavos)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 6.255,60

(seis mil, duzentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavos)

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.243.0140.2050 - MANUTENÇÃO DO IGD - BOLSA FAMILIA

4.4.90.52.00.00 - 0129000000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 3.200,00

(três mil e duzentos reais)

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

08.080.0.1 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

08.080.0.1.20.601.0050.1064 - APOIO AS ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS E INCENTIVO AS CADEIAS PRODUTIVAS

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 10.500,00

(dez mil e quinhentos reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.26.782.0040.1051 - ABERTURAS E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS

3.3.90.30.00.00 - 0116000000 - Material de Consumo R$ 26.000,00

(vinte e seis mil reais)

T O T A L R$ 105.466,80

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 19 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 032/2019 - ABRE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL

Sumula: Abre Crédito Adicional Especial no valor de R$ 45.359,02 (quarenta e cinco mil e trezentos e cinquenta e nove reais e dois centavos).

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4.320/64, e Lei Municipal - 0630/2019 . SUMULA – Dispõe sobre autoriza-

ção para abertura de crédito adicional suplementar no orçamento vigente no município Porto Estrela – MT.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 45.359,02 (quarenta e cinco mil e trezentos e cinquenta e nove reais e dois centavos), para atender as seguintes dotações:

01 _ PODER LEGISLATIVO

01.031.01 - Legislativa

01031.01.031- Ação Legislativa

01.031.01. 031.0010 – Desenvolvimento e Modernização Legislativa

01.031.01. 031.0010.1001 – Reforma e Palicação do Predio da Camara

449051000 - 0010000000 - Obras e Instalações ..... R$ = 45.359,02

T O T A L R$ 45.359,02

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.1 - DIVISÃO DE ENSINO E PESQUISA

04.040.0.1.27.812.0090.2025 - MANTER AS ATIVIDADES ESPORTIVAS, TREINAMENTOS E PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÕES

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 2.200,00

(dois mil e duzentos reais)

3.3.90.31.00.00 - 0100000000 - Premiações Culturais, Artísticas, Científ., Desp. e Outras R$ 4.205,78

(quatro mil, duzentos e cinco reais e setenta e oito centavos)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 2.000,00

(dois mil reais)

04.040.0.3 - DIVISÃO DE ESPORTE E LAZER

04.040.0.3.27.812.0090.1016 - CONSTRUIR CAMPO DE FUTEBOL SOÇAITE

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 1.299,99

(um mil, duzentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais)

4.4.90.51.00.00 - 0124054000 - Obras e Instalações R$ 1.100,00 (um mil e cem reais)

04.040.0.3.27.812.0090.1017 - CONSTRUIR CAMPOS DE FUTEBOL SOÇAITE - COMUN. RURAIS

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais)

4.4.90.51.00.00 - 0124054000 - Obras e Instalações R$ 1.100,00 (um mil e cem reais)

04.040.0.3.27.812.0090.1018 - CONSTRUIR ARQUIBANCADAS E ILUMIN. DO ESTADIO MUNICIPAL

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.100,00

(um mil e cem reais)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais)

4.4.90.51.00.00 - 0124054000 - Obras e Instalações R$ 1.100,00 (um mil e cem reais)

04.040.0.3.27.812.0090.1021 - REFORMAR O GINASIO DE ESPORTE MIGUEL GRAMULHA NETO

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 1.563,90

(um mil, quinhentos e sessenta e três reais e noventa centavos)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 1.042,60

(um mil, quarenta e dois reais e sessenta centavos)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$2.085,20

(dois mil, oitenta e cinco reais e vinte centavos)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 2.085,20

(dois mil, oitenta e cinco reais e vinte centavos)

4.4.90.51.00.00 - 0124054000 - Obras e Instalações R$ 1.042,60

(um mil, quarenta e dois reais e sessenta centavos)

04.040.0.3.27.812.0090.1022 - REFORMAR VESTIARIO E MUROS DO ESTADIO MUNICIPAL

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 1.042,50

(um mil, quarenta e dois reais e cinquenta centavos)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 521,25

(quinhentos e vinte e um reais e vinte e cinco centavos)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros ¿ Pessoa Jurídica R$ 1.042,50

(um mil, quarenta e dois reais e cinquenta centavos)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 2.085,00

(dois mil e oitenta e cinco reais)

4.4.90.51.00.00 - 0124054000 - Obras e Instalações R$ 1.042,50

(um mil, quarenta e dois reais e cinquenta centavos)

T O T A L R$ 45.359,02

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 04 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/DEP. DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2019

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2019

Processo Licitatório nº 004/2019

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial SRP nº 004/2019

Parte Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT

CNPJ nº 24.740.268/0001-28

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, do tipo menor preço por Item, com a finalidade de selecionar a melhor proposta, para futura e eventual Contratação de Empresa para aquisição de forma parcelada de Gêneros Alimentícios, Produtos de Limpeza, Higiene, Material de Copa e Cozinha e Utensílios em Geral para atender as necedades da Municipalidade.

Assinatura: 25 de Junho de 2019.

Vigência: 12 (doze) meses.

Preço Registrado para os seguintes itens: 001, 003, 006, 007, 010, 014, 017, 031, 035, 036, 037, 038, 039, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 048, 049, 050, 051, 052, 053, 055, 056, 057, 058, 059, 067, 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076.

VALOR GLOBAL: R$ 397.050,00 (trezentos e noventa e sete mil e cinquenta reais).

Empresa: M. SILVA RODRIGUES ME
CNPJ: 13.524.221/0001-00
Endereço: Rua Castelo Branco s/n, Bairro Santa Isabel, Porto Estrela - MT
Representante: Marcilene Silva Rodrigues
CPF: 621.058.921-91

Mais informações poderão ser adquiridas no site da Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT - http://www.portoestrela.mt.gov.br/Transparencia/Do... ou telefone (65) 3384-1244.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/SAD
DECRETO Nº 030/2019 - ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Sumula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 87.097,60 (oitenta e sete mil, noventa e sete reais e sessenta centavos)

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4.320/64, e Lei Municipal 0621/2018 - SÚMULA: Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Porto Estrela, para o Exercício de 2019.conforme artigo 4º, b. abrir Credito Suplementar até o limite de 30% (trinta por cento) do total de despesa fixada nesta Lei, nos termos do inciso I, II, e III do art. 43 da Lei Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 87.097,60 (oitenta e sete mil, noventa e sete reais e sessenta centavos), para atender as seguintes dotações:

02 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS

02.020.0.1 - GABINETE DO PREFEITO

02.020.0.1.04.122.0020.2003 - MANTER O GABINETE E DEPENDÊNCIAS

4.4.90.52.00.00 - 0100000000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 2.100,00

(dois mil e cem reais)

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.1 - DIVISÃO DE ENSINO E PESQUISA

04.040.0.1.27.812.0090.2025 - MANTER AS ATIVIDADES ESPORTIVAS, TREINAMENTOS E PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÕES

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.000,00

(um mil reais)

04.040.0.5 - DEPARTAMENTO DE ENS. FUNDAMENTAL

04.040.0.5.12.782.0060.2021 - MANUTENÇÃO DO TRANSP. ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.30.00.00 - 0101000000 - Material de Consumo R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.04.122.0020.2081 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRET MUNICIPAL DE SÁUDE

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 6.700,00

(seis mil e setecentos reais)

05.050.0.5.10.122.0100.2075 - MANUTEÇÃO E ENCARGOS DA CENTRAL DE REGULAÇÃO

3.3.90.39.00.00 - 0102000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 10.000,00

(dez mil reais)

3.3.90.93.00.00 - 0102000000 - Indenizações e Restituições R$ 1.027,60

(um mil, vinte e sete reais e sessenta centavos)

05.050.0.5.10.301.0100.2040 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS SAÚDE BUCAL

3.3.90.39.00.00 - 0146011000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.160,00

(um mil e cento e sessenta reais)

05.050.0.5.10.302.0110.2077 - MANUT. E ENCARGOS AÇÕES DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.90.30.00.00 - 0146017000 - Material de Consumo R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

05.050.0.5.10.304.0120.2044 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A VIGILÂNCIA SANITÁRIA

3.3.90.30.00.00 - 0146015000 - Material de Consumo R$ 2.000,00 (dois mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.244.0140.2056 - SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 1.000,00

(um mil reais)

06.060.0.3 - GABINETE DO SECRETARIO

06.060.0.3.08.122.0020.2053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 3.040,00

(três mil e quarenta reais)

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

08.080.0.1 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

08.080.0.1.20.122.0020.2068 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 5.000,00

(cinco mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.04.122.0020.2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 12.985,00

(doze mil e novecentos e oitenta e cinco reais)

3.3.90.39.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica R$ 3.000,00

(três mil reais)

09.090.0.1.17.452.0040.1056 - IMPLANTAR A COLETA E DISPOSIÇÃO DO LIXO DOMICILAR

3.1.90.11.00.00 - 0100000000 - Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil R$ 2.085,00

(dois mil e oitenta e cinco reais)

3.1.91.13.00.00 - 0100000000 - Obrigações Patronais R$ 1.000,00 (um mil reais)

T O T A L R$ 87.097,60

Art. 2° - Para fazer face ao credito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos no artigo nº 43, §1º, III da Lei Federal nº 4.320/64,os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentarias ou de créditos adicionais, autorizados em lei.

02 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS

02.020.0.1 - GABINETE DO PREFEITO

02.020.0.1.04.122.0020.2003 - MANTER O GABINETE E DEPENDÊNCIAS

3.3.90.14.00.00 - 0100000000 - Diárias - Civil R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais)

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

04.040.0.1 - DIVISÃO DE ENSINO E PESQUISA

04.040.0.1.27.812.0090.2025 - MANTER AS ATIV. ESP, TREINAM. E PARTICIP. EM COMPETIÇÕES

3.3.90.32.00.00 - 0100000000 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita R$ 1.000,00

(um mil reais)

04.040.0.5 - DEPARTAMENTO DE ENS. FUNDAMENTAL

04.040.0.5.12.782.0060.2021 - MANUTENÇÃO DO TRANSP. ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.30.00.00 - 0125000001 - Material de Consumo R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

05.050.0.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

05.050.0.5.04.122.0020.2081 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRET. MUNICIPAL DE SÁUDE

3.3.90.32.00.00 - 0100000000 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 2.000,00

(dois mil reais)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 3.000,00

(três mil reais)

4.4.90.51.00.00 - 0100000000 - Obras e Instalações R$ 1.700,00 (um mil e setecentos reais)

05.050.0.5.10.122.0100.2075 - MANUTEÇÃO E ENCARGOS DA CENTRAL DE REGULAÇÃO

3.3.90.30.00.00 - 0102000000 - Material de Consumo R$ 10.000,00 (dez mil reais)

4.4.90.52.00.00 - 0102000000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 1.027,60

(um mil, vinte e sete reais e sessenta centavos)

05.050.0.5.10.301.0100.2040 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS SAÚDE BUCAL

4.4.90.52.00.00 - 0146011000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 1.160,00

(um mil e cento e sessenta reais)

05.050.0.5.10.302.0110.2077 - MANUT. E ENCARGOS AÇÕES DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.90.93.00.00 - 0146017000 - Indenizações e Restituições R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

05.050.0.5.10.304.0120.2044 - MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A VIGILÂNCIA SANITÁRIA

4.4.90.52.00.00 - 0146015000 - Equipamentos e Material Permanente R$ 2.000,00 (dois mil reais)

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

06.060.0.2 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

06.060.0.2.08.244.0140.2056 - SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS

3.3.90.30.00.00 - 0129000000 - Material de Consumo R$ 1.000,00 (um mil reais)

06.060.0.3 - GABINETE DO SECRETARIO

06.060.0.3.08.122.0020.2053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 3.040,00

(três mil e quarenta reais)

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

08.080.0.1 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

08.080.0.1.20.122.0020.2068 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

3.3.90.30.00.00 - 0100000000 - Material de Consumo R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRA - ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

09.090.0.1 - DEPARTAMENTO DE OBRAS, SETORES URBANOS E RURAL

09.090.0.1.04.122.0020.2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.3.90.14.00.00 - 0100000000 - Diárias - Civil R$ 6.130,40

(seis mil, cento e trinta reais e quarenta centavos)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 4.839,00

(quatro mil e oitocentos e trinta e nove reais)

3.3.90.92.00.00 - 0100000000 - Despesas de Exercícios Anteriores R$ 1.042,00

(um mil e quarenta e dois reais)

4.4.90.51.00.00 - 0193000000 - Obras e Instalações R$ 3.973,60

(três mil, novecentos e setenta e três reais e sessenta centavos)

09.090.0.1.17.452.0040.1056 - IMPLANTAR A COLETA E DISPOSIÇÃO DO LIXO DOMICILAR

3.1.90.04.00.00 - 0100000000 - Contratação por Tempo Determinado R$ 2.085,00

(dois mil e oitenta e cinco reais)

3.3.90.36.00.00 - 0100000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R$ 1.000,00

(um mil reais)

T O T A L R$ 87.097,60

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de PORTO ESTRELA

Estado de MATO GROSSO

Em 01 de março de 2019.

EUGENIO PELACHIM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/DEP. DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2019

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2019

Processo Licitatório nº 004/2019

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial SRP nº 004/2019

Parte Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT

CNPJ nº 24.740.268/0001-28

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, do tipo menor preço por Item, com a finalidade de selecionar a melhor proposta, para futura e eventual Contratação de Empresa para aquisição de forma parcelada de Gêneros Alimentícios, Produtos de Limpeza, Higiene, Material de Copa e Cozinha e Utensílios em Geral para atender as necedades da Municipalidade.

Assinatura: 25 de Junho de 2019.

Vigência: 12 (doze) meses.

Preço Registrado para os seguintes itens: 002, 005, 008, 013, 018, 019, 020, 022, 023, 024, 025, 027, 028, 029, 030, 032, 033, 034, 060, 061, 062, 063, 064, 066, 070, 077.

VALOR GLOBAL: R$ 104.238,40 (cento e quatro mil e duzentos e trinta e oito reais e quarenta centavos).

Empresa: COMERCIAL LUAR EIRELI
CNPJ: 02.545.557/0001-33
Endereço: Av Rad. Edson Luiz da Silva, nº 1037, Bairro Tijucal, Cuiabá - MT
Representante: João Batista Alves Vieira
CPF: 149.852.506-78

Mais informações poderão ser adquiridas no site da Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT - http://www.portoestrela.mt.gov.br/Transparencia/Do... ou telefone (65) 3384-1244.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/DEP. DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2019

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2019

Processo Licitatório nº 004/2019

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial SRP nº 004/2019

Parte Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT

CNPJ nº 24.740.268/0001-28

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, do tipo menor preço por Item, com a finalidade de selecionar a melhor proposta, para futura e eventual Contratação de Empresa para aquisição de forma parcelada de Gêneros Alimentícios, Produtos de Limpeza, Higiene, Material de Copa e Cozinha e Utensílios em Geral para atender as necedades da Municipalidade.

Assinatura: 25 de Junho de 2019.

Vigência: 12 (doze) meses.

Preço Registrado para os seguintes itens: 004, 009, 011, 012, 015.

VALOR GLOBAL: R$ 33.650,00 (trinta e três mil e seiscentos e cinquenta reais).

Empresa: WALERIA DOS S CORDEIRO EIRELI
CNPJ: 30.985.777/0001-13
Endereço: Av. Miguel Sutil nº 11925, Bairro Cidade Alta, Cuiabá - MT
Representante: Waleria dos Santos Cordeiro
CPF: 042.105.791-22

Mais informações poderão ser adquiridas no site da Prefeitura Municipal de Porto Estrela – MT - http://www.portoestrela.mt.gov.br/Transparencia/Do... ou telefone (65) 3384-1244.

PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 027/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU – MT.

CONTRATADO: PERSONNALITE TERCEIRIZAÇÕES LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA.

VALOR: **R$ 737.298,00 (SETECENTOS E TRINTA E SETE MIL E DUZENTOS E NOVENTA E OITO REAIS).**

VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES

DATA: 18/06/2019

NELSON ANTÕNIO PAIM

PREFEITO DE POXORÉU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 05/2019

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Objetos:	***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COLEÇÕES LITERÁRIAS INFANTIS DENOMINADA BEBECA, PARA ATIVIDADES REALIZADAS PELO CREAS, CRAS E ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL***
Favorecidos:	***IAGO HENRIQUE PERES CAMPARONI EIRELI-ME, CNPJ N.º 19. 480.903/0001-45, Valor global do Contrato:*** *R$* estimado R$ 33. 750,00, (trinta e três mil e setecentos e cinquenta reais)
Fundamento Legal	Artigo 25, inciso I da Lei nº 8.666/93
Justificativa	Anexa aos autos do processo de Inexigibilidade nº 005/ 2019.

Ratifico a Inexigibilidade de Licitação em consonância com a justificativa apresentada pela responsável pelos processos de licitação e de acordo com o Parecer Jurídico constantes do Processo de Inexigibilidade n.º 005/ 2019, nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações.

Ribeirão Cascalheira, 19 de Junho de 2019.

_____

Luzia Nunes Brandão

Prefeita Municipal

SETOR DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO ADESÃO 05 2019

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE ADESÃO Nº. 005/2019

Objeto: Adesão à ata de registro de preços n. 050/2019, que tem por objeto contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento, intermediação, controle no fornecimento de combustíveis, derivados de petróleo, peças, acessórios, serviços de rastreamento veicular para atender a manutenção da frota de veículos deste município.

Valor Global: *R$ 3.019.560,00, (três milhões e dezenove mil e quinhentos e sessenta reais),*

Favorecido:

SAGA COMÉRCIO E SERVIÇO TECNOLOGIA E INFORMÁTICA LTDA-ME,CNPJ: 05.870.713/0001-20, ENDEREÇO: Rua Oriente Tenuta, nº 09, Casa 09, Quadra01, B. Consil, Cuiabá-MT, CEP: 78.048-450

Fundamento Legal: Decreto 7.892/2013, Decreto nº 1212/2011 “Pregão”, Leis n. 8.666/93 e n.10.520/2002.

Justificativa: anexa nos autos do processo de Adesão n. 005/2019.

Publique-se conforme o disposto na Lei Orgânica do Município para eficácia do ato.

Ribeirão Cascalheira, 19 de Junho de 2019.

Luzia Nunes Brandão

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA

LICITAÇÃO
EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO 2º ATO

PREGÃO PRESENCIAL COM SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO DE Nº. 018/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA-MT, através de sua Pregoeira Oficial nomeada através do Decreto nº 1.594/GAB/PMR de 28 de março de 2019, **TORNA PÚBLICO** para o conhecimento dos interessados que no dia e horadesignados para a sessão pública de recebimento dos envelopes contendo Proposta de Preço e documentos para Habilitação referente aoprocedimento licitatório sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL COM O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO DE Nº. 018/ 2019**, processado nos autos do Processo Administrativo de nº. 053/2019, cujo Objeto: **“Registro de preço para futura e eventual Aquisição de medicamentos de alto custo para atender as necessidades dos pacientes em tratamento especializados da Unidade Básica de Saúde”. Não acudiram licitantes interessados, tornando se o Ato como DESERTO**.

Rondolândia – MT, 25 de Junho de 2019.

_____

Keila Taiane Pregoeira Oficial

LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 018/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 066/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 021/2019 - SRP

Pelo presente instrumento o **Município de Rondolândia - MT, Estado de Mato Grosso**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Av. Joana Alves de Oliveira, s/nº - Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J. /MF sob o nº 04.221.486/0001-49, representado neste ato pelo Prefeito Municipal em exercício, o Srº. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, inscrito no CPF sob nº 560.023.512-72, **RESOLVE REGISTRAR** os preços da empresa BAX SERVIÇOS DE ANÁLISES QUÍMICA E BIOLÓGICAS, inscrita no CNPJ sob o n° 13.219.192.0001-73, instalada e localizada na rua Almirante barroso, nº 1820, Bairro: Casa Preta, na cidade de Ji-Paraná/RO, representada neste ato pelo seu sócio proprietário Srº Jose Carlos Xavier Pereira, CPF: 027.899.189-02 e RG de Nº 6177370-3 – SSP/PR, nas quantidades estimadas nesta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação – Pregão Presencial n° 021/2019 e as constantes nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 10.520/02 e Lei 8.666/93 e suas alterações, no que couber, nos Decretos Municipais nº 118/2006 de 11/09/2006 e nº 1.067/GAB/PMR/2015 de 24/03/2015 e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - Contratação mediante sistema de **REGISTRO DE PREÇOS (por Item)**, para Futura e Eventual **Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de Empresa Especializada para fornecimento de Laudo Técnico de Análise Microbiológica de Potabilidade da água, para atender as necessidades da Vigilância em Saúde no controle e verificação da água para consumo humano,** conforme especificação e quantidades especificadas no Termo de Referencia.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA FORMA DE EXECUÇÃO

2.1 – A empresa Contratada deverá fornecer os produtos e prestar os serviços, conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência do Pregão n° 021/2019.

2.2 – O objeto deste Contrato deverá ser executado em estrita observância ao Edital de Licitação Pregão Presencial Nº 021/2019 e seus anexos.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS ESPECIFICAÇÕES E DOS PREÇOS PRATICADOS

3.1 – Descrição, Quantidade e Preços Praticados:

Detentora da ARP:

Nome: BAX SERVIÇOS DE ANÁLISES QUÍMICAS E BIOLÓGICAS	
CNPJ Nº: 13.219.192/0001-73	
Endereço: Rua Almirante Barroso, nº:1820 Bairro: Casa Preta	
Cidade/Estado: Ji-Paraná/RO	CEP: 76907-614
Telefone: (69) 3423-3433	E-mail: qualita.lab@gmail.com
Representante Legal: José Carlos Xavier Pereira	
CPF Nº: 027.899.189-02	

3.2 – O preço, a quantidade e a especificação do item registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

Item	Código TCE	UND	Quant.	Descrição	Vlr Unt.	Vlr Total
01	215845-0	SRV	120	SERVIÇO DE EXAME - ANÁLISE BACTERIOLOGICA DE ÁGUA PARA CONSUMO (10 AMOS-TRAS MENSAIS)	R$ 266,40	R$ 31. 968,00
VALOR TOTAL R$ 31.968,00						

3.3 - Detentora reserva da ARP:

Nome:	
CNPJ Nº:	
Endereço:	
Cidade/Estado:	CEP:
Telefone:	E-mail:
Representante Legal:	
CPF Nº:	

3.4 – A detentora reserva desta ARP, terá sua proposta registrada sob os mesmos quantitativos e preços da primeira detentora.

3.5 – O valor total registrado da presente Ata é de R$ 31.968,00 (Trinta e um mil novecentos e sessenta e oito reais).

3.6 – Poderá, a critério da Contratante, para formação de cadastro de reserva, ser incluído, nesta respectiva ARP, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor, para eventual convocação.

3.7 - O preço registrado com indicação dos fornecedores será publicado no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso ou no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, durante a vigência da ARP.

3.8 - A ordem de classificação dos licitantes registrados na ARP para fins de formação do cadastro de reserva, deverá ser respeitada nas contratações.

3.9 - O registro, para formação de cadastro de reserva, tem por objetivo possibilitar a imediata convocação do licitante registrado, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas na Cláusula Décima Primeira.

3.10 - Este instrumento não obriga o Município de Rondolândia-MT a firmar contratações nas demandas estimadas ou adquirir, exclusivamente por seu intermédio, os bens referidos na cláusula segunda, podendo realizar licitações específicas, obedecida a legislação pertinente, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie aos detentores do registro de preços, sendo-lhes assegurado a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

4.1 - Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Município de Rondolândia, especialmente aquelas exercidas pelo Fiscal da Ata ou Fiscal do Contrato, quando houver, acatando-as.

4.2 - Realizar o fornecimento dos produtos e ou prestar os serviços objeto deste instrumento nos termos estabelecidos no Edital de Licitação e seus anexos, especialmente os previstos no Termo de Referência do Pregão n° 021/2019.

4.3 - Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento dos produtos e ou da prestação dos serviços, sem anuência do Município de Rondolândia. No caso de subcontratação autorizada pela contratante, a DETENTORA continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas;

4.4 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Rondolândia-MT ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte do Município de Rondolândia-MT.

4.5 - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução desta Ata ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências do Município de Rondolândia-MT.

4.6 - A Detentora deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda a execução e ou Prestação dos serviços, bem como, durante a vigência da Presente Ata.

4.7 – Cumprir com os prazos para com a o fornecimento dos produtos e ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação de sanções administrativas;

4.8 – Fornecer os Produtos e ou prestar os serviços em conformidade com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, termos de contrato e Proposta de preços apresentada;

4.9 - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados, bem como comunicar imediatamente á contratante ou ao Fiscal da Ata ou do Contrato, por escrito, quaisquer fatos ou anormalidades que por ventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final dos fornecimentos desta ARP.

4.10 - Comparecer, sempre que convocada, ao local designado pela contratante ou pelo Fiscal da Ata ou do Contrato, fazendo-se representar por meio de pessoa devidamente credenciada, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, para exame e esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados com os serviços e/ou bens contratados.

4.11 - Fornecer número da conta, agência e nome do banco onde deverá ser feito o pagamento, bem como indicar um e-mail válido para comunicação.

4.12 - Comunicar imediatamente à Prefeitura Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e e-mails informados.

4.13 - Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

4.14 - Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes desta fiscalização, independentemente daquela que será exercida pelo Fiscal da Ata ou do Contrato, quando houver.

4.15 - Será de inteira responsabilidade da empresa detentora do registro de preço quaisquer danos que venham a ocorrer ao Município de Rondolândia-MT ou a terceiros, decorrentes do fornecimento dos produtos e ou prestação dos serviços;

4.16 - É dever inescusável da Contratada exigir de qualquer dos seus *prepostos e colaboradores que ajam na execução do contrato em estrita obediência aos ditames da* Lei 12.846/2013, cumprindo fielmente a **cláusula anticorrupção**, respondendo civil, administrativamente e criminalmente, sempre que a ação de um empregado ou representante seu causar prejuízos ao patrimônio público ou infringir princípios da administração pública.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - Oferecer todas as informações necessárias para que a Detentora do registro de preço possa executar o objeto dentro das especificações.

5.2 - Emitir as Autorizações de fornecimento "AF" para com a entrega e ou fornecimento dos mesmos.

5.3 - Notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada na entrega/Fornecimento dos Produtos e ou Prestação dos Serviços.

5.4 - Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados.

5.5 - Designar pelo menos um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento ou do contrato dele decorrente, para que no exercício de suas atribuições, tome todas as medidas necessárias junto á Detentora para sanar a ocorrência de eventuais imperfeições, fixando prazo para sua correção.

5.6 - Fiscalizar livremente o serviço, não eximindo a detentora da total responsabilidade quanto ao fornecimento dos mesmos.

5.7 - Acompanhar o fornecimento e ou prestação dos serviços, podendo intervir durante sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, os produtos fornecidos e ou serviços prestados fora das especificações desta Ata e do Termo de Referência do Pregão n° 021/2019.

5.8 - Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

6.1 - A Ata de Registro de Preço terá a sua vigência por **12 (doze) meses**, incluídas eventuais prorrogações, contados a partir da data de sua publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA SÉTIMA: DA ADMINISTRAÇÃO, DOS ACRÉSCIMOS E DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 - O gerenciamento desta ATA caberá as Secretarias Solicitantes, através da Supervisão do Departamento de Licitações e Compras, quanto ao seu aspecto operacional e à Procuradoria Geral do Município de Rondolândia, quanto ao aspecto jurídico e as questões legais.

7.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

7.3 - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços obedecerá ao disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/93.

7.4 - Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

7.5 - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços, conforme Parágrafo 4º do Art. 11 do Decreto Municipal de nº 1.067/GAB/PMR/2015 de 24/03/2015 *"§ 4º O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços".*

CLÁUSULA OITAVA: DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

8.1 - Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do registro de preços, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada à vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e no Decreto Municipal de nº 1.067/2015.

8.2 - Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preço, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas e as futuras decorrentes de utilização por parte do Gerenciador.

8.3 - As aquisições ou contratações adicionais a que se referem este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

8.4 - Os quantitativos decorrentes das adesões à ata de registro de preços efetuadas por Órgãos não participantes, não poderão exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preço decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência do Pregão n° 021/2019, Anexo I deste Edital, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA NONA: DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 – Realizado o fornecimento, os pagamentos serão efetuados, mediante a apresentação da(s) nota(s) fiscal (is)/fatura(s), emitida(s) para fins de liquidação e pagamento, estando devidamente visada e atestada pelo Fiscal da Ata ou quando houver, pelo Fiscal do Contrato designado devendo ainda a Detentora da Ata de Registro de Preço comprovar Regularidade Fiscal e Trabalhista, sendo: Comprovação de Regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, Regularidade Trabalhista, bem como, Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

9.2 - O pagamento será efetuado pela Prefeitura de Rondolândia no prazo de até 20 (vinte) dias consecutivos, contado da data de protocolização da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, conforme indicado no subitem 9.1, mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora.

9.3 - A Detentora da Ata de Registro de Preço deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/Fatura, a descrição completa dos Produtos objetos fornecidos e ou a descrição completa dos serviços prestados a esta Prefeitura, além do número da conta, agência e nome do banco onde deverá ser feito o pagamento;

9.4 – Caso, constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas a DETENTORA da Ata de Registro de Preço, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento suspenso e realizado somente após a reapresentação das notas fiscais/faturas devidamente corrigidas.

9.5 - Nenhum pagamento isentará a Detentora da Ata de Registro de Preço das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos produtos entregues e ou serviços prestados.

9.6 - O Município de Rondolândia não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.

9.7 - As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da Detentora da ARP.

9.8 - A Detentora do registro de preço deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda a vigência da Ata;

9.9 - Na data do pagamento, a tesouraria verificará a validade e a situação atual da DETENTORA, devendo as Notas Fiscais emitidas serem acompanhadas das Certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista, conforme Item 9.1;

9.10 - A fornecedora autoriza o Município de Rondolândia a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos suportados, diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a defesa prévia.

CLÁUSULA DÉCIMA: DO REAJUSTE DE PREÇOS

10.1 - Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis “podendo” ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

10.2 - Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

10.2.1 - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

10.2.2 - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

10.3 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

10.3.1 - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

10.3.2 - Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

10.3.3 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

10.4 - Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: COMPROMISSO ANTICORRUPÇÃO

11.1 – Nos termos da Lei 12.846/2013, para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DOS CASOS DE RESCISÃO E DAS PENALIDADES

12.1 - O presente instrumento poderá ser rescindido de pleno direito, nas seguintes situações:

a) O descumprimento da clausula décima primeira (compromisso anticorrupção), por qualquer das partes, **ensejará a rescisão unilateral do contrato**, sem qualquer indenização, devendo, sem embargo de outras medidas cíveis e administrativas, a cargo de qualquer dos membros da Procuradoria-Geral do Município, comunicar os fatos ao Ministério Público, dando ciência a Controladoria Geral do Município para as medidas de sua competência.

b) Quando a Detentora da Ata de Registro de Preço não cumprir as obrigações constantes do Edital de Licitação e nesta Ata;

c) Quando a Detentora da Ata de Registro de Preço der causa a rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

d) Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial desta Ata de Registro de Preço;

e) Os preços praticados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

f) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

12.2 - Ocorrendo rescisão plena da ata, a Detentora será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente ARP.

12.3 - Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades e obrigações da DETENTORA, relativas ao fornecimento do ITEM.

12.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

12.5 - Havendo a rescisão contratual, cessarão todas as atividades da Detentora da Ata de Registro de Preço, relativas ao fornecimento dos bens e/ou a prestação dos serviços.

12.6 - A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

12.7 - Caso o Município de Rondolândia não se utilize da prerrogativa de cancelar esta ARP, a seu exclusivo critério, poderá suspender o seu fornecimento e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a DETENTORA cumpra integralmente a condição contratual infringida.

12.8 - A Detentora que descumprir as condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, fixadas com base no valor total da contratação, quais sejam:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com o Município de Rondolândia-MT pelo prazo de 02 (dois) anos, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores do Município de Rondolândia;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

12.9 - Por atraso injustificado na entrega dos produtos e ou prestação dos serviços, a Detentora sujeitar-se-á à multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da respectiva fatura, por dia de atraso, considerando o prazo estabelecido para entrega dos produtos e ou serviços.

12.10 - O atraso superior a 10 (dez) dias, poderá ensejar a rescisão da ARP, ficando a Detentora sujeita à suspensão temporária a que se refere a alínea “c” do item 12.8 acima.

12.11 - As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente.

12.12 - As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa e conseqüentemente a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar ao Município de Rondolândia - MT.

12.13 - As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

12.14 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas em cadastro a ser mantido no Departamento de Licitação da Secretaria Municipal de Administração.

12.15 - Serão publicadas no Diário Oficial do Município, as sanções administrativas previstas no item 11.8, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

12.16 - Do ato que aplicar a penalidade, caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da publicação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes com a aquisição dos produtos e ou da prestação dos serviços, objeto desta Licitação, serão consignadas no Orçamento de 2019/2020, Órgão(s): *Secretaria Municipal de Saúde s*endo indicada a dotação orçamentária de acordo com a necessidade de utilização em momento oportuno, conforme o Decreto Municipal de nº 1.067/GAB/PMR/2015 de 24/03/2015 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços “em âmbito Municipal” e Decreto Municipal de nº 1.149/GAB/PMR de 13/01/2016, que alterou o Parágrafo 2º, do Art. 6º, do Capítulo V do Decreto Municipal de nº 1. 067/GAB/PMR/2015, concomitantemente c/c o Decreto Federal de nº 7.892 de 23/01/2013.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Fica a Detentora desta ARP obrigada a fornecer os bens e/ou produtos registrados, à Contratante e suas secretarias municipais participantes, na forma e condições previstas nesta ARP, no Edital de Pregão Presencial n° 021/2019 e seus anexos, bem como firmar contratos com as mesmas.

14.2 - As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I - A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei nº 8.666/93 e legislação complementar;

II - Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço nº 021/2019, seus anexos e a proposta da Detentora;

III - É vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA PUBLICAÇÃO

15.1 - Para eficácia do presente instrumento, o Município de Rondolândia-MT, providenciará a publicação do seu extrato no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, conforme Lei nº 10.520/02 e Decreto Municipal de nº 1.067/GAB/PMR/2015 de 24/03/2015 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços "em âmbito Municipal", concomitantemente c/c o Decreto Federal de nº 7.892 de 23/01/2013.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DO FORO

16.1 - As partes contratantes elegem o foro da comarca de Comodoro-MT, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ARP, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ARP, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da contratante.

Rondolândia- MT, 25 de Junho de 2019.

_____

MUNICÍPIO DE RONDOLÂNDIA-MT

Agnaldo Rodrigues de Carvalho

Prefeito Municipal

_____

BAX SERVIÇOS DE ANÁLISE QUÍMICAS E BIOLÓGICAS

CNPJ Nº: 13.219.192/0001-73

José Carlos Xavier Pereira **- Representante Legal**

CPF Nº: 027.899.189-02

Participantes desta ARP:

_____

Kátia Monteiro

Secretária Municipal de Saúde

A presente minuta de Ata de Registro de Preço foi analisada e aprovada pela Assessoria Jurídica da Administração, pelo servidor_____(assinatura) em ____ de_____de 2019.

DEPARATMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE CHAMADA

DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº. 048/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA-MT, através de sua Presidente nomeada através do Decreto nº 1.595/GAB/PMR de 28 de Março de 2019, **Torna Público** para o conhecimento dos interessados que está instaurado o procedimento licitatório sob a modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº. 048/2019**, processado nos autos do Processo Administrativo de nº. 089/2019, cujas especificações detalhadas encontram-se no Edital e seus anexos. O julgamento da referida licitação será através do **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a**Contratação de Empresa para Prestação de Serviços no Transporte de Rondolândia/MT à cidade de Pontes e Lacerda/MT aos Estudantes da Rede Pública de Ensino para a participação nos Jogos Escolares da Juventude 2019.**

A Proposta de Preço e toda documentação poderá ser encaminhada via e-mail institucional: *cplrondolandia1720@hotmail.com* no período de até 01 (um) dia útil da publicação, maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min ou através do telefone 0xx (66) 3542-1177.

Rondolândia - MT, 25 de Junho de 2019.

_____

Liliane Guedes Santos Souza

Presidente da CPL

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 021-19 - CONCURSO PUBLICO Nº 001-2016 - SEMEC

ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Edital de Convocação GAB/DRH nº 021/2019

Concurso Publico nº 001/2016

Processo Administrativo nº 055/2017-DRH-GABINETE

Assunto: Registro dos atos destinados ao provimento dos cargos dos candidatos para a unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Educação.

A Convocada será lotada na Escola municipal Cora Coralina levando em consideração o atendimento ao anexo (fazendas).

Este Edital poderá ser impresso no endereço eletrônico do Diário Oficial dos Municípios da AMM : diariomunicipal.org/mt/ammm do dia 26/06/2019 .

- Considerando a exoneração a pedido da candidata, classificado em 5º lugar para o cargo de Professor Licenciatura Plena (Pedagogo)-Classe “B”, convocado através do edital nº 006/2018 do dia 16/02/2018;

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA, **Agnaldo Rodrigues De Carvalho**, CONVOCA, com fulcro no item 18.3 do edital de abertura do concurso nº 001/2016, em especial no disposto na Lei Orgânica do Município, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal, o inciso II do Art. 89 da Lei Orgânica e Seção IV, do Capitulo I do Titulo II da Lei Complementar Nº. 03 de 17 de Outubro de 2007 (Regime Jurídico Único), Lei 237 de 29 de novembro de 2010(Plano de Carreira dos Trabalhadores em Educação) de para fins de contratação sob o regime estatutário e Lei Complementar nº 14, de 4 de abril de 2016 (Plano de Carreira dos Trabalhadores em Saúde), o(s) candidato(s) para o (s) cargo(s) abaixo relacionado(s), aprovados no concurso publico nº 001/2016, executado empresa ATAME ASSESSORIA, CONSULTORIA E PLANEJAMENTO LTDA e com auxílio da COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO e normas do Edital de abertura, publicado no J.E.O.M. nº 2.586 do dia 19/10/2016 (fls.107/131), e 1ª Retificação publicada no J.E.O.M nº 2.590 do dia 25/10/2016, e 2ª Retificação publicada no J.E.O.M nº 2.598 do dia 07/11/2016, e, Resultado Final do Concurso publicado no J.E.O.M nº 2.631 do dia **23/12/2016 e homologação prefeitural publicada no** J.E.O.M nº 2.828 do dia 4/10/2017, conforme processo administrativo nº 258/2017-GABINETE.

CARGO/ CANDIDATO

Professor licenciatura plena(Pedagogo) – classe “B”

8º - **LILIAN APARECIDA MOTA DOS SANTOS** 78,00 pontos

Os candidatos acima, ora convocados, terão prazo de (30) trinta dias para apresentação dos documentos exigidos, incluído neste prazo a realização dos exames médicos, compreendido **entre o dia 25/06/2019 à 24/07/2019,** horário das **8:00hs ás 11:00hs** e das **14:00hs ás 17:00hs,** no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, localizado na Av. Joana Alves de Oliveira, s/n, Centro, Rondolândia-MT, devendo ainda apresentar, OBRIGATORIAMENTE, **o original e xerox (legível e sem rasuras)** dos seguintes documentos:

a) Carteira de Identidade;

b) Certidão de Nascimento ou Casamento;

c) Título Eleitoral. Certidão da justiça Eleitoral de estar em dia com as obrigações eleitorais;

d) Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;

e) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

f) Número de PIS/PASEP, se já inscrito, ou Declaração, de próprio punho, de que não é inscrito;

g) Atestado médico de sanidade física e mental, necessária ao desempenho das funções inerentes ao cargo, expedido pela Junta Médica do Município, conforme condições previamente estabelecidas no pelo edital de abertura e Decreto Municipal nº 1.227/GAB/PMR/2016;

h) Diploma ou Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo, registrado no órgão competente;

i) Registro no respectivo Conselho de Classe, conforme exigência legal, se for o caso.

j) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, para fins de verificação da acumulação de cargos, conforme dispõe o Artigo 37, Inciso XVI e XVII da Constituição Federal e Emendas Constitucionais;

k) Certidão de tempo de serviço se houver;

l) Declaração de bens (RFB), que constituam seu patrimônio

m) 02 fotos 3x4, recentes.

n) certidões negativas de antecedentes civis e criminais da justiça estadual e federal do domicilio do candidato dos últimos (05) cinco anos.

o) certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos.

P) comprovante de residência atualizado. No caso dos agentes comunitários de saúde o comprovante de endereço deverá ser na microárea correspondente;

q) Copia da CTPS;

r) Abrir Conta no Banco do Brasil;

Os candidatos de posse dos exames médicos de que trata o Anexo IV do edital de abertura (publ. J.O.E-AMM, Ed. 2.586, de 19/10/2016, p. 129), deverão se dirigir a Secretaria Municipal de Saúde para o agendamento do dia e hora para a realização da pericia médica. Os exames médicos deverão ser entregues para a junta Médica que avaliará os resultados deles existentes, sendo que, dessa análise julguem necessários, poderão requisitar dos candidatos novos exames.

O D.R.H. somente receberá os documentos das provas de aptidão exigidos para a nomeação no cargo se não estiverem faltando nenhum dos relacionados nas letras “a” até “r”, acima.

Rondolândia-MT, de 25 de junho de 2019.

Agnaldo Rodrigues De Carvalho

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI Nº 636, DE 17 DE JUNHO DE 2019

“Dispõe sobre as Diretrizes para a Elaboração do Orçamento do Município de SALTO DO CÉU para o Exercício Financeiro de 2020, e dá outras providências.”

O Prefeito Municipal de **SALTO DO CÉU**, Estado de Mato Grosso, **Sr. WEMERSON ADÃO PRATA**, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal APROVOU e ele SANCIONA a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - **E**sta Lei estabelece as Diretrizes Orçamentárias do Município de Salto do Céu para o exercício 2020 e orienta a elaboração da respectiva Lei Orçamentária Anual, cumprindo as determinações do Art. 165 Parágrafo 2º da Constituição Federal, da Lei Complementar Federal n.º 101 de 04 de Maio de 2000, da Lei Federal 4.320/64 de 17 de março de 1.964 e da Lei Orgânica do Município.

Art. 2º - A Proposta Orçamentária Anual será elaborada em consonância com as diretrizes fixadas nesta Lei, tendo seu valor fixado em reais, com base na previsão de receita fornecida pelos órgãos competentes quanto às transferências legais da União e do Estado para o exercício e comparada com a arrecadação verificada no primeiro semestre de 2019 e Projetada, no concernente à tributos e outras receitas arrecadadas diretamente pelo Município, com base em projeções a serem realizadas considerando-se o comportamento da arrecadação no primeiro semestre de 2019, os efeitos das alterações na legislação tributária até 31 de dezembro de 2019, da variação de índices inflacionários correntes e previstos até dezembro de 2019, do crescimento econômico e das ações fiscais oriundas do poder Público municipal, ou quaisquer outros fatores que possam influenciar de maneira relevante no comportamento da arrecadação.

§ 1º - Fazem parte integrante desta Lei os seguintes anexos:

I – Projeção da Receita e da Despesa para 2017/2022;

II. - Anexo de Riscos Fiscais;

III – Relatório dos projetos em andamento (art. 45 da LC 101/2000.

Art. 3º - **A Lei Orçamentária deverá apresentar equilíbrio entre Receitas e Despesas, e em observância as demais normas de direito financeiro, especialmente os parágrafos 5º, 6º, 7º e 8º do Art. 165 da Constituição Federal, além de obedecer aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e probidade administrativa, devendo primar pela Responsabilidade na Gestão Fiscal, atentando para a ação planejada e transparente, direcionada para a prevenção de riscos e a correção de desvios capazes de afetar o equilíbrio das Contas Públicas e estar voltado para:**

§ 1º - Através de ação planejada e transparente, cumprir as metas de resultados entre receitas e despesas;

§ 2º - Mediante prevenção de riscos e correção de desvios, obedecer a limites e condições no que tange a renúncia de receita, a geração de despesas com pessoal, a dívida consolidada, às operações de crédito, inclusive por antecipação de receita - ARO, a concessão de garantias e à inscrição em restos a pagar.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PARA 2020

Art. 4º - Em consonância com o art. 165, § 2o, da Constituição, as metas e as prioridades para o exercício financeiro de 2020 são as especificadas no Anexo de Metas e Prioridades que integra esta Lei.

§ 1º - O Poder Executivo Municipal, tendo vista a capacidade financeira do município, por ocasião da lei orçamentária poderá fazer a seleção de metas ou prioridade dentre as relacionadas no Anexo de Metas e Prioridades que integra esta lei.

§ 2º - Os valores constantes no Anexo de que trata este artigo possui caráter indicativo e não normativo, devendo servir de referência para o planejamento, sendo automaticamente atualizados pela lei orçamentária.

§ 3º - Atendidas as metas priorizadas para o exercício 2020, a Lei Orçamentária poderá contemplar o atendimento de outras metas, acrescidas ao orçamento por Créditos Especiais.

§ 4º **- Na fixação da despesa deverão constar os recursos e observando os limites, mínimos e máximos previstos na legislação em vigor no que tange ao PASEP, ao FUNDEB, os gastos com pessoal e seus encargos, as despesas com a saúde e a Educação e a Câmara municipal.**

CAPÍTULO III

A ESTRUTURA, ORGANIZAÇÃO E DIRETRIZES PARA A EXECUÇÃO

E ALTERAÇÕES DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO PARA 2020

Seção I

Da Organização dos Orçamentos do Município

Art. 5º - O orçamento fiscal e da seguridade social compreenderão a programação dos Poderes do Município, seus fundos, órgãos, autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, bem como das empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades em que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto e que dela recebam recursos da Fazenda Municipal.

Art. 6º - Os orçamentos discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação (créditos orçamentários) com suas respectivas dotações.

§ 1º As atividades, projetos e operações especiais poderão ser desdobrados em subtítulos (sub-projetos ou sub-atividades), abertos por Decreto do Poder Executivo, para especificar sua localização física integral, parcial ou, ainda, atender à classificação por fonte de recursos (recursos vinculados), não podendo haver alteração das respectivas finalidades, produtos, unidades de medidas e valores, estabelecidos para o respectivo título (projeto, atividade ou operação especial).

§ 2º As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de lei orçamentária por programas, atividades, projetos ou operações especiais, e respectivos subtítulos com vinculação de suas metas físicas ao anexo de metas e prioridades de que trata esta Lei.

Art. 7º - A lei orçamentária discriminará em unidades orçamentárias e/ou em categorias de programação específicas as dotações destinadas:

I – a fundos especiais;

II - às ações de saúde e assistência social;

III - ao pagamento de benefícios da previdência, para cada categoria de benefício;

IV – aos créditos orçamentários que se relacionem à Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental;

V - à concessão de subvenções econômicas e subsídios;

VI - à participação em constituição ou aumento de capital de empresas;

VII - ao pagamento de precatórios judiciais, que constarão das unidades orçamentárias responsáveis pelos débitos;

VIII - às despesas com publicidade, propaganda e divulgação oficial; e

IX - ao cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado consideradas de pequeno valor.

Art. 8º - O projeto de lei orçamentária deverá ser encaminhado pelo executivo ao Legislativo até o dia 30 de setembro de 2019 e será constituído de:

I - texto da lei;

II - quadros orçamentários consolidados na forma prevista na Lei 4.320/64;

III – Quadros exigidos em legislações suplementares.

§ 1º. Integrará a proposta orçamentária, além dos documentos referidos, para cada unidade administrativa, descrição sucinta de suas principais finalidades, com indicação da respectiva legislação.

Art. 9º - A Mesa da Câmara Municipal elaborará sua proposta orçamentária para o exercício de 2020 e a remeterá ao Executivo até 15 (quinze) dias antes do prazo previsto para remessa do projeto de lei orçamentária àquele Poder**, observadas as limitações contidas nesta Lei e as limitações da Emenda Constitucional N.º 25, de 14/02/00.**

Parágrafo Único – O Executivo encaminhará ao Legislativo, até 30 (trinta) dias antes do prazo previsto para remessa do projeto de Lei Orçamentária, os estudos e estimativas das receitas para o exercício de 2019, inclusive da receita corrente liquida, acompanhados das respectivas memórias de calculo conforme previsto no § 3º do art. 12 da LC 101/2000.

Art. 10 – Não sendo encaminhando ao Poder Executivo o autógrafo da Lei orçamentária até o início do exercício de 2020, ficam os Poderes autorizados a realizarem a proposta orçamentária até a sua aprovação e remessa pelo Poder Legislativo, na base de 1/12 (um doze avos) a cada mês.

Seção II

Do Equilíbrio entre Receitas e Despesas

Art. 11 - A Lei orçamentária conterá reserva de contingência constituída de dotação global e corresponderá, na lei orçamentária a, no mínimo, 1,5 % (um e meio por cento) da Receita Corrente Líquida prevista para o Município.

§ 1º - **A reserva de contingência será identificada pelo dígito 9 (nove) no que se refere ao grupo natureza da despesa.**

§ 2º - Ocorrendo à necessidade de serem atendidos passivos contingentes ou outros riscos eventos fiscais imprevistos, o executivo providenciará a abertura de crédito adicionais suplementares à conta de reserva do *caput*, na forma do Art. 43 da Lei 4320/64.

§ 3º - **A** reserva de que trata o *caput* deste Art., poderá ser utilizada para suporte orçamentário à dotações que se fizerem insuficientes, através de

abertura de crédito adicionais autorizados na forma do Art. 43 da Lei 4320/64.

Art. 12 - Para os efeitos do art. 16 da Lei Complementar no 101, de 2000:

I - integrará o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3o do art. 182 da Constituição Federal, o impacto orçamentário e financeiro exigido em decorrência da LC nº 101/2000, art. 16;

II - entende-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º do art. 182 da Constituição Federal, aquelas cujo valor não ultrapasse os limites a que se refere os incisos I e II do art. 24 da Lei no 8.666, de 1993.

Art. 13 - O Poder Executivo elaborará e publicará, até trinta dias após a publicação da lei orçamentária para 2020, cronograma de desembolso mensal para o exercício, nos termos do art. 8º da Lei Complementar nº 101/2000.

§1º. Para fins de elaboração do cronograma do Poder Executivo, o Poder Legislativo, em até dez dias da publicação da Lei Orçamentária, encaminhará ao Executivo a sua necessidade de repasses financeiros, estabelecidas mensalmente, para o exercício de 2020.

§ 2º No caso do Poder Executivo, o ato referido no **caput** e os que o modificarem conterão:

I - metas bimestrais de realização de receitas, conforme disposto no art. 13 da Lei Complementar no 101, incluindo seu desdobramento por origem de recursos;

II - demonstrativo da despesa por programas de governo.

Art. 14 - Os instrumentos de Transparência na Gestão Fiscal deverão receber ampla divulgação, através de publicações nos murais da Prefeitura e da Câmara Municipal, e em Órgãos de Imprensa local ou de circulação regional inclusive em meios eletrônicos de acessos públicos.

§ 1º - No decorrer do exercício o Executivo Municipal, publicará até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, o relatório a que se refere o § 3º do Artigo 165 da Constituição Federal, nos moldes previsto no Artigo 52 da Lei Complementar N.º 101, de 04/05/00, respeitando os padrões estabelecidos no § 4º do Artigo 55 da mesma Lei e nas Instruções Normativas editadas pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

§ 2º - O Relatório de Gestão Fiscal, obedecendo aos preceitos do Artigo 54 e do Artigo 55 e da alínea b, inciso II do Artigo 63, todos da Lei Complementar N.º 101, de 04/05/00, serão divulgados até trinta dias após o encerramento do semestre.

Art. 15 - Se no final de cada bimestre for verificada a ocorrência de desequilíbrio entre as receitas e as despesas que possam comprometer a situação financeira do Município, o Executivo e o Legislativo Municipal promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subseqüentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios estabelecidos na legislação vigente.

Parágrafo Único - Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas.

Art. 16 - Não serão objeto de limitação as despesas relativas:

I - A obrigações Constitucionais e legais do Município;

II - Ao pagamento do serviço da dívida pública fundada, inclusive parcelamento de débitos;

III - A despesas fixas com pessoal e encargos sociais, enquanto o Município se mantiver num patamar de até 95% (noventa e cinco por cento) do limite máximo para realização de dispêndios com pessoal, constante do Artigo 20 da Lei Complementar N.º 101, de 04/05/00;

IV - Despesas vinculadas a uma determinada fonte de recursos cujos recursos já estejam assegurados ou o respectivo cronograma de ingresso estejam sendo normalmente executado.

Art. 17 - Ocorrendo a necessidade de se efetuar contenção de despesas, para o restabelecimento do equilíbrio financeiro, os cortes serão aplicados na seguinte ordem:

I - Novos investimentos a serem realizados com recursos ordinários do Tesouro Municipal;

II - Investimentos em execução à conta de recursos ordinários ou sustentados por fonte de recurso específica, cujo cronograma de liberação não esteja sendo cumprido;

III - Despesas de manutenção de atividades não essenciais, desenvolvidas com recursos ordinários;

IV - Outras despesas, a critério do Executivo Municipal, até se atingir o equilíbrio entre receitas e despesas.

Seção III

Dos Recursos Correspondentes às Dotações Orçamentárias

Compreendidas os Créditos Adicionais Destinados ao

Poder Legislativo

Art. 18 - O Poder Legislativo do Município terá como limite de despesas em 2020, para efeito de elaboração de sua respectiva proposta orçamentária, a aplicação do percentual de até 7% (sete por cento) sobre a receita tributária e de transferências do Município, auferida em 2019, nos termos do art. 29-A da Constituição da República e **EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 58, DE 23 DE SETEMBRO DE 2009**, acrescidos dos valores relativos aos inativos e pensionistas.

§1º. Para efeitos do cálculo a que se refere o caput considerar-se-á a receita efetivamente arrecadada até o último mês anterior ao do encerramento do prazo para a entrega da proposta orçamentária no Legislativo, acrescida da tendência de arrecadação até o final do exercício.

§2º. Ao término do exercício será levantada a receita efetivamente arrecadada para fins de repasse ao Legislativo, ficando estabelecidas as seguintes alternativas em relação à base de cálculo utilizada para a elaboração do orçamento:

I – caso a receita efetivamente realizada situe-se em patamares inferiores aos previstos, o Legislativo indicará as dotações a serem contingenciadas ou utilizadas para a abertura de créditos adicionais no Poder Executivo.

II – caso a receita efetivamente realizada situe-se em patamares superiores aos previstos, o Legislativo indicará os créditos orçamentários a serem suplementados ao Executivo até o limite constitucionalmente previsto.

Art. 19 - Para os efeitos do art. 168 da Constituição da República os recursos correspondentes às dotações orçamentárias da Câmara Municipal, inclusive os oriundos de créditos adicionais, serão entregues até o dia 20 de cada mês, de acordo com o cronograma de desembolso a ser elaborado pelo Poder Legislativo, observados os limites anuais de até 7% (sete por cento) sobre a receita tributária e de transferências de que trata o art. 29-A da Constituição da República e da **EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 58, DE 23 DE SETEMBRO DE 2009**, efetivamente arrecadada no exercício de 2019, conforme previsto no artigo anterior.

§ 1º. Em caso da não elaboração do referido cronograma, os repasses se dará na forma de duodécimos mensais, iguais e sucessivos, respeitados, igualmente, os limites de que trata o caput.

Art. 20 - O repasse financeiro relativo aos créditos orçamentários e adicionais será feito diretamente em conta bancária indicada pelo Poder Legislativo.

Parágrafo único. Ao final do exercício financeiro o saldo de recursos será devolvido ao Poder Executivo, deduzido:

I – os valores correspondentes ao saldo do passivo financeiro, considerando-se somente as contas do Poder Legislativo;

II – os valores necessários para:

a) obras e investimentos do Poder Legislativo que ultrapassem um exercício financeiro;

b) outros, desde que justificados pelo Presidente do Legislativo.

Seção IV

Das Normas Relativas ao Controle de Custos e avaliação dos Resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos

Art. 21 - Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a escrituração contábil será efetuada de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

Art. 22 - Os serviços de contabilidade do Município organização sistema de custos que permita:

a) mensurar o custo dos produtos das ações governamentais;

b) mensurar os custos diretos e indiretos dos programas de governo;

c) identificar o custo por atividade governamental e órgãos;

d) a tomada de decisões gerenciais.

Art. 23 - A avaliação dos resultados dos programas de governo se fará de forma contínua pelo sistema de controle interno do Poder Executivo.

§ 1º. A avaliação dos resultados dos programas de governo consistirá em análise sobre o desempenho da gestão governamental através da movimentação dos indicadores de desempenho, conjugando-os com o custo das ações que integram os programas e a evolução, em termos de realização dos produtos das ações e o atingimento de suas metas físicas, de forma que permita à administração e à fiscalização externa concluir sobre a eficiência das ações governamentais e a qualidade do gasto público.

§ 2º. Anualmente, em audiência pública promovida para fins de propiciar a transparência e a participação popular na lei de diretrizes orçamentárias, o Poder Executivo avaliará, perante a sociedade, a eficácia e a eficiência da gestão, demonstrando o planejamento realizado em comparação com o executado no que se refere aos indicadores de desempenho, aos valores gastos e às metas físicas relacionadas com os produtos das ações.

Seção V

Da Disposição Sobre Novos Projetos

Art 24 - Além da observância das prioridades e metas de que trata esta Lei, a lei orçamentária e seus créditos adicionais, somente incluirão projetos novos após:

I - tiverem sido adequadamente contemplados todos os projetos e respectivos subtítulos em andamento com recursos necessários ao término do projeto ou a obtenção de uma unidade completa;

II – estiverem assegurados os recursos de manutenção do patrimônio público e, efetivamente, o Poder Público estiver adotando as medidas necessárias para tanto.

§ 1º. Não constitui infração a este artigo o início de novo projeto, mesmo possuindo outros projetos em andamento, caso haja suficiente previsão de recursos orçamentários e financeiros para o atendimento dos projetos em andamento e novos.

§ 2º. O sistema de controle interno fiscalizará e demonstrará o cumprimento do parágrafo único do art. 45 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 3º. É condição para o início de projetos, devendo constar do procedimento de que trata o art. 38 da Lei 8.666/96, ou do procedimento de compra, em casos de contratações com valores estimados superiores aos previstos no art. 24, I e II da referida Lei, a referência de atendimento ao artigo 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Seção VI

Das Transferências de Recursos para o Setor Privado

Subseção I

Dos Recursos Destinados a Entidades Privadas sem Fins Lucrativos

Art. 25 - É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de subvenções sociais, ressalvadas, aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que preencham uma das seguintes condições:

I - sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde, educação, cultura ou desporto, e estejam registradas nas Secretarias Municipais correspondentes;

II - sejam vinculadas a organismos internacionais de natureza filantrópica, institucional ou assistencial;

III - atendam ao disposto no art. 204 da Constituição, no art. 61 do ADCT, bem como na Lei no 8.742, de 7 de dezembro de 1993.

Parágrafo único. Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, emitida no exercício de 2019, e comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria.

Art. 26 - Fica autorizada a inclusão de dotações, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, a título de “auxílios” para entidades privadas sem fins lucrativos e desde que sejam:

I - de atendimento a atividades educacionais, saúde, assistenciais, culturais, de meio ambiente ou desportiva;

II - cadastradas junto às Secretarias Municipais correspondentes;

III - signatárias de contrato de gestão com a Administração Pública Municipal;

IV - consórcios intermunicipais, constituídos por lei e exclusivamente por entes públicos;

Subseção II

Das Transferências às Pessoas Físicas e Jurídicas

Art. 27 - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atender necessidades de pessoas físicas, através dos programas instituídos de assistência social, saúde, agricultura, desporto, turismo e educação, desde que aprovada pelo respectivo conselho municipal.

Art. 28 - A transferência de Recursos públicos para cobrir déficits de pessoas jurídicas, além das condições fiscais previstas no art. 14 da Lei de Responsabilidade Fiscal, quando for o caso, deverá ser autorizada por lei específica e, ainda, atender a uma das seguintes condições:

I – a necessidade deve ser momentânea e recair sobre pessoa física ou entidade cuja ausência de atuação do Poder Público possa justificar a sua extinção com repercussão social grave no Município, ou, ainda, representar prejuízo para o município.

II – incentivo fiscal para a instalação e manutenção de empresas industriais, comerciais e de serviços, nos termos do que já dispõe a Lei Municipal.

III – no que se refere à concessão de empréstimos destinados a pessoas físicas e jurídicas, estes ficam condicionados, além do pagamento dos encargos financeiros de juros não inferiores a 12% ao ano, ou ao custo de captação, nos termos do que dispõe o artigo 27 da Lei Complementar nº 101/2000:

a) destinação dos recursos através de fundo rotativo;

b) formalização de contrato;

c) aprovação de projeto pelo Poder Público;

d) acompanhamento da execução;

e) prestação de contas.

Parágrafo único. Lei específica poderá, conforme possibilita o parágrafo único do artigo 27 da LC nº 101/2000, estabelecer subsídio para empréstimos de que trata o inciso III deste artigo, hipótese em que a lei orçamentária estabelecerá crédito orçamentário próprio.

Seção VII

Dos Créditos Adicionais

Art. 29 – Ficam os poderes executivo e legislativo autorizados a proceder abertura de créditos adicionais suplementares utilizando como fonte recurso as constantes do art. 43 da Lei Federal 4.320/64.

CAPÍTULO IV

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS

DE CARÁTER CONTINUADO

Seção I

Do Aproveitamento da Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado

Art. 30 - A compensação de que trata o art. 17, § 2o, da Lei Complementar no 101, de 2000, quando da criação ou aumento de despesas obrigatórias de caráter continuado, no âmbito dos Poderes Executivo e Legislativo, poderá ser realizada a partir do aproveitamento da respectiva margem de expansão.

Parágrafo único. Cada Poder manterá controle sobre os valores já aproveitados da margem de expansão desde a edição da LC nº 101/2000.

Seção II

Das Despesas com Pessoal

Art. 31 - O Poder Executivo e Legislativo publicarão tabela de cargos efetivos e comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando os quantitativos de cargos ocupados por servidores estáveis e não-estáveis e de cargos vagos.

Art. 32 - O Poder Executivo e o Legislativo do Município terão como limites na elaboração de suas propostas orçamentárias para pessoal e encargos sociais:

I – No Poder Legislativo:

a) 70% das receitas de impostos e transferências que cabem ao Poder, conforme Art. 29-A da Constituição Federal, excluídos os valores referentes aos inativos e pensionistas e eventuais repasses de cunho extra-orçamentários;

b) em caso de a despesa com pessoal projetada situar-se abaixo dos 6% sobre a Receita Corrente Líquida – RCL deverá ser observado o limite de acréscimo desta despesa, previsto no Art. 71 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

II – No Poder Executivo:

a) caso o Poder tenha ultrapassado os 54% (cinqüenta e quatro pontos percentuais) sobre a Receita Corrente Líquida no exercício de 2019, o orçamento de 2020 deverá prever o retorno ao percentual limite até o final do exercício, nos termos do art. 70 da Lei Complementar nº 101 de 2000.

b) em caso de a despesa com pessoal projetada situar-se abaixo dos 54% sobre a Receita Corrente Líquida, deverá ser observado o limite de acréscimo desta despesa, em percentual da receita base de cálculo, nos termos do art. 71 da Lei Complementar no 101, de 2000.

Art. 33 - Os projetos de lei sobre transformação de cargos, bem como os relacionados a aumento de gastos com pessoal e encargos sociais deverão ser acompanhados de manifestação do Conselho de Política e Remuneração de Pessoal de que trata o art. 39 da Constituição da República.

Art. 34 - Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1o, inciso II, da Constituição, ficam autorizados, além das vantagens pessoais já previstas nos planos de cargos e regime jurídico:

I – No Poder Executivo:

a) aumento de remuneração em percentual de até 6%;

b) investiduras por admissão por aprovação para cargo ou emprego público, designação de função de confiança ou cargo em comissão com disponibilidade de vagas;

c) concessão de abono remuneratório aos servidores em efetivo exercício do magistério;

d) criação de empregos públicos para o atendimento de programas da União;

e) contratações de pessoal por excepcional interesse público, desde que atendidos os pressupostos que caracterizem como tal, nos termos da Lei Municipal específica e que venham atender a situações cuja investidura por concurso não se revele a mais adequada face às características da necessidade da contratação.

f) realização de concurso público

II – No Poder Legislativo:

a) aumento de remuneração em percentual de até 6%;

b) contratações de pessoal por excepcional interesse público, desde que atendidos os pressupostos que caracterizem como tal, nos termos da Lei Municipal específica e que venham atender a situações cuja investidura por concurso não se revelem a mais adequada face às características da necessidade da contratação.

§ 1º. As autorizações dos incisos I e II deverão ser precedidas da análise da repercussão sobre o percentual da despesa com pessoal, nos termos do artigo 17 e 71 da Lei Complementar nº 101/2000.

c) realização de concurso público

Art. 35 – O Município manterá o pagamento de horas extras aos servidores, de acordo com as normas especificadas do Estatuto do Servidor Público.

Art. 36 - Na hipótese de ser atingindo o limite prudencial de que trata o art. 22 da Lei Complementar nº 101, a manutenção de horas extras somente poderá ocorrer nos casos de calamidade pública, na execução de programas emergenciais de saúde pública ou em situações de extrema gravidade, devidamente reconhecida por decreto do Chefe do executivo.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO

Art. 37 - O Poder Executivo poderá encaminhar à Câmara Municipal no corrente exercício, Projeto de Lei dispondo sobre alterações na Legislação Tributária, para vigorarem a partir do exercício de 2020, especialmente no diz respeito a:

I - Revisão das taxas, observando sua adequação às constantes oscilações nos custos reais dos serviços prestados;

II - Revisão da planta genérica de valores dos imóveis urbanos;

III - Revisão das alíquotas do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU);

IV - Revisão do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS);

V - Corrigir quaisquer injustiças tributárias verificadas e constantes da legislação vigente;

VI - Ajustar a Legislação Tributária aos novos ditames impostos pela condição econômica do país, bem como sua adequação em função das características próprias do Município;

VII - Consolidação de toda a Legislação Tributária do Município.

Art. 38 - O Poder Executivo fica incumbido de instituir e utilizar todos os mecanismos legais a ele atribuídos para arrecadar todos os tributos e contribuições de sua competência.

Parágrafo Único - O Poder Executivo envidará ações no sentido de diminuir o volume da dívida tributária e não tributária do Município.

Art. 39 - O Poder Executivo promoverá a modernização da máquina fazendária no sentido de aumentar a produtividade e diminuir os seus custos.

Art. 40 - A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento de despesa, bem como a concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita, somente poderá ser apreciado caso se revista de elevado alcance social e de interesse público justificado, devendo estar acompanhada de:

I - Estimativa do impacto orçamentário e financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois seguintes;

II - Declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias;

III - Medidas de compensação da renúncia por meio do aumento da receita, proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributos ou contribuição.

Art. 41 - Na estimativa das receitas do projeto de lei orçamentária poderão ser considerados os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária.

Parágrafo único. Caso as alterações propostas não sejam aprovadas, ou o sejam parcialmente, de forma a não permitir a integralização dos recursos esperados, será cancelada a previsão da receita e dotações orçamentárias de forma a restabelecer a previsão sem as alterações na legislação.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 42 - Para fins de cumprimento do art. 62 da Lei Complementar nº 101/2000, fica o Município autorizado a firmar convênio ou congêneres, com a União ou o Estado, com vistas:

I – ao funcionamento de serviços bancários e de segurança pública;

II – a possibilitar o assessoramento técnico aos produtores rurais do Município;

III – à utilização conjunta, no Município, de máquinas e equipamentos de propriedade do Estado ou União;

IV – a cedência de servidores para o funcionamento de órgãos ou entidades no município;

Art. 43 - A Lei Orçamentária Anual não conterá dispositivo estranho à previsão de receita e à fixação de despesa, não se incluindo na proibição a autorização para a abertura de créditos adicionais suplementares e contratação de operações de crédito, ainda que por antecipação de receita, nos termos da lei.

§ 1º - As emendas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual ou de abertura de créditos adicionais suplementares, obedecerão ao princípio da iniciativa constante do Artigo 165 da Constituição Federal e somente poderão ser aprovados quando:

I - Estiverem compatíveis com o Plano Plurianual vigente;

II - Indiquem os recursos necessários na forma do Artigo 43 da Lei 4.320/64, excluídos os que incidam sobre:

a) O pagamento de pessoal e seus encargos;

b) Amortização e serviço da dívida;

c) A destinação ao atendimento de precatórios judiciais.

Art. 44 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Salto do Céu / MT, em 17 de Junho de 2019.

WEMERSON ADÃO PRATA

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI Nº 634, DE 17 DE JUNHO DE 2019

"DISPÕE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO PROGRAMA DO MUNICÍPIO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, Sr. **Wemerson Adão Prata**,no uso de suas atribuições legais, fundamentadas no artigo 49 da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º- Para atender às necessidades Orçamentárias do Poder Executivo, fica aberto um **Crédito Adicional Especial ao Orçamento Programa do Município**, para o exercício financeiro de 2019, no valor de **R$ 400.000,00 (Quatrocentos Mil Reais)**, através da criação da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 – Secretaria Mun. Obras, Transp. e Serviços Urbanos

Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

04.122.0003.1149 – Ampliação e Reforma de Prédios Públicos

3.3.90.30.00 – Material de Consumo ..... R$ 3.000,00

3.3.90.39.00 – Outros Serv. de Terceiros – P. Jurídica ..... R$ 2.000,00

4.4.90.51.00 – Obras e Instalações ..... R$ 395.000,00

Fontes de Recursos:

0.1.00.000000 – Recursos Ordinários ..... R$ 400.000,00

Art. 2º - Os recursos Orçamentários para dar Cobertura ao Crédito Adicional e Especial aberto no artigo anterior, conforme disposições contidas no art. 43 da Lei Federal 4.320/64, serão compostos por:

I – até o valor de **R$ 400.000,00 (Quatrocentos Mil Reais),** resultante da anulação total ou parcial de dotações, conforme disposto no Art. 43, § 1º, Inciso III, da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Salto do Céu / MT, 17 de Junho de 2019.

WEMERSON ADÃO PRATA

Prefeito

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 031/2019

OBJETO: Contratação temporária de Prestação de Serviços de Auxiliar de Serviços Gerais, para prestar serviços na Secretaria Municipal de Saúde, com jornada de 40 (quarenta) horas semanais, em substituição à servidora Dulcilene Miguel Pereira Rodrigues que se encontra em período gestacional. A contratação se fará pelo período de 270 (duzentos e setenta) dias.

CONTRATADA: TEREZA DE PAULACPF: 023.606.501-73

PERÍODO: 03/06/2019 à 03/03/2020

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 032/2019

OBJETO: Contratação temporária de Serviço de Farmacêutico (a) para prestar serviços na Secretaria Municipal de Saúde (DAE), com jornada de 30 (trinta) horas semanais, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias e/ou até a homologação do CONCURSO PÚBLICO/2019.

CONTRATADA: PATRICIA FERREIRA MOTACPF: 046.695.341-06 CRF: 548501

PERÍODO: 10/06/2019 à 10/12/2019.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 029/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 07 (SETE) RELÓGIOS PONTO INFORMATIZADO para serem utilizados nas Secretarias do Município de Salto do Céu-MT.

VALOR: R$ 16.100,00 (dezesseis mil e cem reais).

CONTRATADA: MM – EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA CNPJ: 07.201.847/0001-83

PERÍODO: 29/05/2019 à 29/05/2020.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 030/2019

OBJETO: Contratação temporária de **Dentista**, para prestar serviços na Secretaria Municipal de Saúde (PSF II) com jornada de 40 (quarenta) horas semanais pelo período de 180 (cento e oitenta) dias; podendo o respectivo contrato ser rescindido amigavelmente a qualquer momento após a realização e homologação do CONCURSO PÚBLICO/2019.

CONTRATADO: ROBSON MACHADO MONTEIROCPF: 020.822.651-61 CRO-MT-CD-8055

PERÍODO: 03/06/2019 à 03/12/2019.

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI Nº 635, DE 17 DE JUNHO DE 2019

"Dispõe sobre autorização para inclusão de ação (projeto/atividade) nas Leis Municipais nº 599/2017 – PPA 2018/2021 e Lei 608/2018 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2019, e dá outras providências."

O Prefeito Municipal de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, Sr. **Wemerson Adão Prata**,no uso de suas atribuições legais, fundamentadas no artigo 49 da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º- Para atender às necessidades Orçamentárias do Poder Executivo, fica incluído no Anexo de Ações, e demais anexos pertinentes, da Lei Municipal nº 599/2017 – Plano Plurianual, para o quadriênio 2018 à 2021, a seguinte ação:

Órgão: 07 – Secretaria Mun. Obras, Transp. e Serviços Urbanos

Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Programa: 0003 – Administração Geral

Código / Sigla	Tipo (Proj/ Ativ)	Descrição da Ação	Unidade Responsável	Unidade de Medida	Quantidade do Ano em Curso (2018)	Valor em R$ do ano em Curso (2018)
1.149 – ARPP	*1*	*Ampliação e Reforma de Prédios Públicos*	*Depto de Obras e Serv. Públicos*	*M2*	*1000*	*400.000,00*

Art. 2º- Fica incluído no Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal nº 608/2018 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, para o exercício financeiro de 2019, a seguinte ação:

Programa: 0003 – Administração Geral

Órgão / Unidade	FUNÇÃO/ SUBFUNÇÃO	AÇÃO	PRODUTO	UNID. DE MEDIDA	META FÍSICA	META FINANCEIRA
07 – Sec. Mun. Obras, Transp. e Serv. Urb. 02 – Depto de Obras e Serv. Urb.	*04 – Administração 122 – Administração Geral*	*1.149 – Ampliação e Reforma de Prédios Públicos*	*Reforma Executada*	*M2*	*1000*	*400.000,00*

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Salto do Céu / MT, 17 de Junho de 2019.

WEMERSON ADÃO PRATA

Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO XINGU

COORDENAÇÃO DE DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVENIOS
TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 024/2016

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 024/2016

Aos 18 (dezoito) dezoito dia do mês de junho do ano de 2019 (dois mil e dezenove), nesta cidade de Santa Cruz do Xingu, Estado de Mato Grosso, o Município de Santa Cruz do Xingu/MT, Pessoa Jurídica de Direito Público Municipal, com sede administrativa à Avenida 14 de setembro, s/nº, Centro, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J. sob nº 04.178.518/0001-70, neste ato representado por seu Prefeito, o senhor Marcos de Sá Fernandes da Silva, brasileiro, casado, residente à Rua Marcelino Simão da Silva, s/nº, Centro, nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 0978393-8 SJ/MT e CPF sob o nº 921.471.271-91, com fulcro no art. 78, Inc. I, II, III, IV, V, VII, VIII da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, há por bem rescindir amigavelmente em benefício próprio o contrato nº 020/2017 firmado com a empresa Construtora Juruena LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.292.274/0001-52 e Inscrição Estadual nº 13.199.235-0, com sede à Rua Esmeralda, nº 607, Bairro Bosque da Saúde, na cidade de Cuiabá – MT, neste ato representada pelo senhor Nelson Renato Lemos Melo, brasileiro, casado, geólogo, portador da Cédula de Identidade RG nº 1. 620.789-6 SSP/PR e do CPF nº 320.352.339-68, que tinha por objeto a "Contratação de Constitui objeto do presente instrumento a CONTRATA-

ÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE BUEIROS CELULARES DE CONCRETO, SIMPLES, DUPLO E TRIPLO COM SEÇÃO DE CADA CÉLULA DE 2,5 X 2,5 X 9 METROS, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO XINGU – MT, nos termos do Procedimento Licitatório Concorrência Pública nº 001/2016 e seus Anexos.

CONSIDERANDO que não houve e não há prejuízo ao erário público;

CONSIDERANDO razões de interesse público, de alta relevância, opera-se tal rescisão amparando-se no art. 79, inciso II da Lei 8.666/93.

CONSIDERANDO a garantia do contraditório e ampla defesa, nos termos do art. 78, parágrafo único da Lei 8.666/93.

A rescisão do contrato nº 024/2016 em comento, fundamenta-se no art. 79, inciso II da Lei 8.666/93, que apresentam embasamentos suficientes para que o Município de Santa Cruz do Xingu rescinda o referido ajuste. Para firmeza e validade do que ficou mencionado acima, lavrou-se o presente termo que vai assinado pelo Prefeito do Município de Santa Cruz do Xingu – MT e contratada.

MARCOS DE SÁ FERNANDES DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL – CONTRATANTE

NELSON RENATO LEMOS MELO, CONSTRUTORA JURUENA, CNPJ sob o nº 04.292.274/0001-52 - CONTRATADA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N° 011/2019

MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO XINGU - MT

Aviso de Resultado de Licitação

Pregão Presencial n° 011/2019

A Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Xingu-MT, inscrita no CNPJ Nº 04.178.518/0001-70, através do Pregoeiro oficial e equipe de apoio, vem á público divulgar o RESULTADO da Licitação Supracitada. **Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades do Município de Santa Cruz do Xingu-MT.** VENCEDORA: SUPERMERCADO AMANDA LTDA – ME, inscrita no CNPJ: 03.889.414/0001-01, com o valor de R$ 236.711,07.

Santa Cruz do Xingu – MT, 24 de Junho de 2019 – Astor Albrecht **-** Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0238/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE DAIANE DE JESUS PEREIRA SILVA NO CARGO EM COMISSÃO DE TESOREIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear DAIANE DE JESUS PEREIRA SILVA, portadora do RG nº 2259960-5 SSP/MT e inscrita no CPF/MF sob o nº 040.446.831.40, no cargo em comissão de Tesoureira.

Art. 2º. Esta portaria retroage seus efeitos a data de 14 de Junho de 2019.

Art. 3º. Revogam-se em especial a portaria 214/2018 e demais disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

COMPRAS E LICITAÇÃO
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 11/2016

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 11/2016 REFERENTE LOCAÇÃO DE LICENÇAS DE USO DE SOFTWARE, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO - MT E A EMPRESA ÁGILI SOFTWARE BRASIL LTDA.

O **MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ sob nº 04.205.596/0001-17, com sede na Av. Flávio Luiz, nº 2201, Centro, Santa Rita do Trivelato – MT, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **EGON HOEPERS**, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa **ÁGILI SOFTWARE BRASIL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, regulamente inscrita no CNPJ sob nº 26.804.377/0003-59, situada na Avenida Natalino João Brescansin, nº 499, Centro, CEP: 78.890-000, no Município de Sorriso – Mato Grosso, neste ato representado por sua representante legal, Sra. **EUNICE URIAS**, brasileira, divorciada, gerente de negócios, inscrita no CPF sob nº 405.421.301-49, residente e domiciliada na Av. Madre Leônia Milito, 1.170, Gleba Palhano, na cidade de Londrina – PR, denominada simplesmente CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo de prorrogação de prazo ao Contrato 011/2016, que será regido pela Lei nº 8.666/93, e suas respectivas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência, bem como aditar o valor, previstos nas Cláusulas Quarta e Quinta, respectivamente, do Contrato nº 011/2016, que passam a ter as seguintes redações:

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DOS PRAZOS DE FORNECIMENTO

4.1 – O prazo de vigência do presente Termo Aditivo terá início na data de sua assinatura e seu término previsto para **29 de Fevereiro de 2020.**

4.2 - A execução dos serviços será de 09 (nove) meses, sendo de Junho de 2019 a Fevereiro de 2020.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO

5.1 – O valor do termo aditivo é de **R$ 19.333,26 (dezenove mil trezentos e trinta e três reais e vinte e seis centavos),** que será pago em 09 (três) parcelas mensais, iguais e sucessivas, no valor de **R$ 2.148,14 (dois mil cento e quarenta e oito reais e quatorze centavos).**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

2.1. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da Dotação Orçamentária abaixo especificada e consignada na peça orçamentária do exercício de 2019 e no exercício futuro de 2020.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO AMPARO LEGAL:

3.1. O presente Termo Aditivo está amparado pelos artigos 57, inciso IV, da Lei n° 8.666/93, bem como no disposto na Cláusula Quarta, Item 4.4, do Contrato originário.

4.0 CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1. Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes na data de 15/03/2016.

E, por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitar as disposições estabelecidas neste Instrumento, sujeitando-se às normas contidas na Lei nº 8.666/93 e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual

valor e teor, e para todos os efeitos legais, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Santa Rita do Trivelato – MT, 31 de Maio de 2019.

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

ÁGILI SOFTWARE BRASIL LTDA

EUNICE URIAS

Contratada

Testemunhas:

1._____ 2. _____

Nome: NOME:

CPF nº: CPF nº:

RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO N° 01/2018

Edital de Convocação – 009/2019

O Sr .Egon Hoepers – Prefeito do Município de Santa Rita do Trivelato – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, incisoII da Constituição Federal, resolve:

TORNAR PÚBLICO:

I – A convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados em Concurso Público 01/2018, conforme Edital N° 01/2018 de 19/12/2018 e homologado pelo Decreto nº 017/2019 publicado em 07 de Março de 2019.

II – Os candidatos deverão comparecer na Prefeitura Municipal de Santa Rita do Trivelato- MT no prazo de 30(trinta) dias corridos, contados a partir da data de publicação deste edital, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo , conforme lista de documentos e exames exigidos pelo Decreto Municipal 021/2019 de 20/03/2019 .

III – Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto neste Edital, conforme Lei complementar 64/2015.

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	CARGO
2º	JOÃO PAULO DE ANDRADE	MECÂNICO – SEDE
3º	GUSTAVO MOISES DE OLIVEIRA ORTEGA	OPERADOR DE MOTO NIVELADORA -SEDE

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, em 19 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0233/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: "CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ROSINEIA NUNES ALMEIDA DE REZENDE".

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Férias a servidora ROSINÉIA NUNES ALMEIDA DE REZENDE, portadora do RG nº 1.816.799-3 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o nº 827.973.401.59, no período de 08/07/2019 a 06/08/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 028/2019

EXTRATO CONTRATO N° 028/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT; **CONTRATADO**: VIDEBAND INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES EIRELI - ME, inscrita no CNPJ sob nº **03.574.465/0001-44**; **VIGENCIA DO CONTRATO: 23/05/2019** até 22/08/2019; **R$** 3.720,00; **Objeto:AQUISIÇÃO DE KIT BANDEIRAS (NACIONAL, ESTADUAL E MUNICIPAL) E CONJUNTO DE MASTRO A FIM DE ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO**, conforme Processo de Dispensa de Licitação nº 016/2019. **DATA:** 23/05/2019.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0231/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: "CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA CLARICE MARIA ALVES DA SILVA".

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Férias a servidora CLARICE MARIA ALVES DA SILVA, portadora do RG nº 2.377.330 SSP/PB e inscrito no CPF/MF sob o nº 030. 088.545-01, no período de 01/07/2019 a 30/07/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0230/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: "CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA SIMONE MESCITA DE SOUSA".

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Férias a servidora SIMONE MESCITA DE SOUSA, portadora do RG nº 23714999 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o nº 045. 577.761.67, no período de 01/07/2019 a 30/07/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

COMPRAS E LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 082/2018

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 082/2018, REFERENTE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SEGURO TOTAL EM VEÍCULOS, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICIPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO - MT E A EMPRESA GENTE SEGURADORA S/A.

O **MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ sob o Nº 04.205.596/0001-17 com sede na Av. Flávio Luiz, 2201, Centro, SANTA RITA DO TRIVELATO – MT, neste ato representado pelo seu Prefeito **Sr. EGON HOEPERS**, no exercício de seu mandato, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa **GENTE SEGURADORA S/A**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 90.180.605/0001-20, estabelecida a Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 450, Bairro Centro, CEP: 90.020-060 na cidade de Porto Alegre - RS, representada neste ato por seu Diretor o Sr. **MARCELO WAIS,** portador da cédula de identidade RG sob nº 70090361666 SSP/RS e do CPF sob nº 632.005.380-15, residente e domiciliado na Rua Engenheiro Teixeira Soares, Nº 200/202, Torre A, Bairro Bela Vista, Porto Alegre/RS, doravante denominada **CONTRATADA,** tendo em vista os termos do contrato original nº 082/2018, ajustam e acordam celebrar o presente Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal n° 8.666/93, com suas posteriores alterações, e demais dispositivos legais aplicáveis, mediante as clausulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objetivo acrescentar o objeto contratual e aditar o valor da presente contratação, previstos na Cláusula Primeira, do Contrato nº 082/2018, que passa a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Fica acrescido ao objeto contratual a cobertura do seguro ao seguinte veículo:

DADOS DO VEÍCULO

COMPOSIÇÃO DO PRÊMIO				
Prêmio Líquido R$: R$ 2.200,00	Valor de frac.: R$ 0,00	Custo de Emissão: R$ 0,00	IOF: R$ 0,00	Prêmio Total: R$ 2.200,00

Nº Item: **14**	Marca: **Renault**	Modelo: **DUSTER OROCH Express 1.6 Flex 16V Mec.**		Placa: **A/C**	fipe: **025278-6**
	Chassi: **93y9sr3h5lj997984**	Ano/Mod: **2019/2020**	Zero KM: **Sim(X) Não( )**		
Categoria: **PICK-UP'S LEVES - IMPORTADOS**		Combustível: **FLEX**	Passageiros: **5**	Produto: **LICITACAO**	Bônus: **0**
COBERTURAS					
Nome Cobertura: Franquia: LMI: Prêmio CASCO (COMPREENSIVO) R$ 3.000,00 VMR 100% R$ 679,15 RCF - DANOS MATERIAIS R$ 0,00 R$ 200.000,00 R$ 23,46 RCF - DANOS CORPORAIS R$ 0,00 R$ 200.000,00 R$ 12,93 RCF - DANOS MORAIS R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 6,99 APP - MORTE ACIDENTAL R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 3,20 APP - INVALIDEZ PERMANENTE - TOTAL OU PARCIAL R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 7,09 APP - DESPESAS MÉDICAS E HOSPITALARES R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 3,58 TROCA DE PNEU 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,05 GUINCHO 0.00%* R$ 0,00 R$ 188,45 CARRO RESERVA 0.00%* R$ 0,00 R$ 66,83 CHAVEIRO 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,17 TÁXI 0.00%* R$ 0,00 R$ 67,86 CARGA DE BATERIA 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,33 HOTEL 0.00%* R$ 0,00 R$ 1,53 LANTERNAS R$ 180,00 R$ 0,00 R$ 1,16 FARÓIS R$ 180,00 R$ 0,00 R$ 4,24 PÁRA-BRISA DIANTEIRO R$ 300,00 R$ 0,00 R$ 8,48 VIDROS LATERAIS R$ 120,00 R$ 0,00 R$ 2,43 RETROVISORES R$ 180,00 R$ 0,00 R$ 4,24 PÁRA-BRISA TRASEIRO R$ 300,00 R$ 0,00 R$ 8,48 PANE SECA 0.00%* R$ 0,00 R$ 9,36 Quilometragem de guincho **Ilimitado.**; Carro reserva. **30 dias.**; Táxi, assistência 24h Distância (KM) **Ilimitado**;					

Nº Item: **15**	Marca: **Renault**	Modelo: **DUSTER OROCH Express 1.6 Flex 16V Mec.**		Placa: **A/C**	fipe: **025278-6**
	Chassi: **93y9sr3h5lj922324**	Ano/Mod: **2019/2019**	Zero KM: **Sim(X) Não( )**		
Categoria: **PICK-UP'S LEVES - IMPORTADOS**		Combustível: **FLEX**	Passageiros: **5**	Produto: **LICITACAO**	Bônus: **0**
COBERTURAS					
Nome Cobertura: Franquia: LMI: Prêmio CASCO (COMPREENSIVO) R$ 3.000,00 VMR 100% R$ 679,15 RCF - DANOS MATERIAIS R$ 0,00 R$ 200.000,00 R$ 23,46 RCF - DANOS CORPORAIS R$ 0,00 R$ 200.000,00 R$ 12,93 RCF - DANOS MORAIS R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 6,99 APP - MORTE ACIDENTAL R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 3,20 APP - INVALIDEZ PERMANENTE - TOTAL OU PARCIAL R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 7,09 APP - DESPESAS MÉDICAS E HOSPITALARES R$ 0,00 R$ 50.000,00 R$ 3,58 TROCA DE PNEU 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,05 GUINCHO 0.00%* R$ 0,00 R$ 188,45 CARRO RESERVA 0.00%* R$ 0,00 R$ 66,83 CHAVEIRO 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,17 TÁXI 0.00%* R$ 0,00 R$ 67,86 CARGA DE BATERIA 0.00%* R$ 0,00 R$ 0,33 HOTEL 0.00%* R$ 0,00 R$ 1,53 LANTERNAS R$ 180,00 R$ 0,00 R$ 1,16 FARÓIS R$ 18,00 R$ 0,00 R$ 4,24 PÁRA-BRISA DIANTEIRO R$ 300,00 R$ 0,00 R$ 8,48 VIDROS LATERAIS R$ 120,00 R$ 0,00 R$ 2,43 RETROVISORES R$ 180,00 R$ 0,00 R$ 4,24 PÁRA-BRISA TRASEIRO R$ 300,00 R$ 0,00 R$ 8,48					

PANE SECA 0.00%* R$ 0,00 R$ 9,34
Quilometragem de guincho **Ilimitado.**; Carro reserva. **30 dias.**; Táxi, assistência 24h Distância (KM) **Ilimitado**;

VALOR TOTAL DO TERMO ADITIVO: R$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais).

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

2.1. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da Dotação Orçamentária abaixo especificada e consignada na peça orçamentária do exercício de 2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO AMPARO LEGAL:

3.1. O presente Termo Aditivo está amparado pelo artigo 65, § 1º, da Lei Federal n° 8.666/93 e Cláusula Sétima, Item 7.1, alínea "J", do Contrato nº 082/2018.

CLÁUSULA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

4.1. Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes em data de 19/10/2018.

E, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai pelos contratantes assinado, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual teor e efeito, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Santa Rita do Trivelato - MT, 28 de maio de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

GENTE SEGURADORA S/A

EMPRESA CONTRATADA

Testemunhas:

Pierre Francis Haubricht Maria Cilene Pereira

CPF: 014.981.911-00 CPF: 655.749.661-15

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0232/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: "CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR JAUZINO FRANCISCO DA SILVA".

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Férias ao servidor JAUZINO FRANCISCO DA SILVA, portador do RG nº 5.050.625-8 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 386.512.709.68, no período de 01/07/2019 a 30/07/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0239/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

PORTARIA Nº 0239/2019, DE 25 de JUNHO DE 2019.

CONCEDE RETORNO DA "LICENÇA SAÚDE" A SERVIDORA ENEIDE LEMES E SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDE RETORNO** da "Licença Saúde" a ENEIDE LEMES E SILVA, portadora do RG nº 1471498-1 SSP/MT e inscrito no CPF: sob o nº 973.993.291-68, determinando o seu retorno às atividades do cargo de ZELADOR DE LIMPEZA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde no dia 15/06/2019.

Art. 2º. Os efeitos da presente portaria retroagem à data de 15/06/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 0236/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

PORTARIA Nº 0236/2019, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: "CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA SHEILA QUEROBINA DOS SANTOS".

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º. Concede Férias a servidora SHEILA QUEROBINA DOS SANTOS, portadora do RG nº 19049730 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o nº 055.670.901-29, no período de 08/07/2019 a 06/08/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 022/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

"**SÚMULA:** CONCEDER GRATIFICAÇÃO A SERVIDORA ***SILVANA TEREZINHA MIRIAN DAGANI SYPERRECK***, CONFORME LEI ORDINARIA Nº.583/2018 PELA FUNÇÃO GE - *08 - FISCAL DE CONTRATOS* E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Senhor **WANDERSON PEREIRA DIAS,** Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Rita do Trivelato, Estado do Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

R E S O L V E

Art. 1º- Conceder gratificação para ao servidora ***SILVANA TEREZINHA MIRIAN DAGANI SYPERRECK,*** portador do RG: nº 4657117-7 SSP/MT e CPF nº 031.311.759-40, conforme Lei Ordinária Nº. 583/2018 pela função GE 08 -Fiscal de Contratos no ***período 01/07/2019 á 31/07/2019***, visto estará substituindo a servidora DIANA MARTINS CEZÁRIA, em férias.

Art. 2º -O servidora receberá a gratificação pela desempenho nas funções corretas das funções fiscal de contrato;

I - Conhecer detalhadamente o instrumento contratual e o edital da licitação a ser fiscalizado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas a sua execução; devendo sanar qualquer dúvida com os demais setores competentes da Administração para o fiel cumprimento das cláusulas neles estabelecidas;

II - Coordenar, acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;

III - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário; - Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade;

IV - Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;

V - Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

VI - Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;

VII - Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;

VIII - Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;

IX - Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;

X - Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento (medições e no caso de material direto nas obras conferir em conjunto com o almoxarifado e atestar);

XI - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

XII - Notificar a contratada para sanar os problemas detectados nos serviços, obras ou para efetuar a entrega dos materiais;

XIII - Sugerir, ao Presidente, a aplicação de penalidades quando houver descumprimento de cláusulas contratuais;

XIV - Acompanhar a execução contratual, em seus aspectos quantitativos e qualitativos, registrar todas as ocorrências surgidas durante a execução do objeto e aplicar as devidas penalidades do contrato;

XV - Determinar a reparação, correção, remoção, reconstrução ou substituição, às expensas da empresa contratada, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

XVI - Deve rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato, exigir e assegurar o cumprimento dos prazos previamente estabelecidos;

XVII - Exigir o cumprimento das cláusulas do contrato e respectivos termos aditivos (verificar a existência de possível subcontratação vedada contratualmente, por exemplo);

XVIII - Comunicar à autoridade superior, em tempo hábil, qualquer ocorrência que requeira decisões ou providências que ultrapassarem sua competência, em face de risco ou iminência de prejuízo ao interesse público;

XIX - Deve protocolar, junto à autoridade superior, qualquer registro de dificuldade ou impossibilidade para o cumprimento de suas obrigações, com identificação dos elementos impeditivos do exercício da atividade, além das providências e sugestões que porventura entender cabíveis;

XX - Receber o objeto contratual, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, emitir atestados de avaliação dos serviços prestados (certidões ou atestados);

XXXI - Deverá anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, através de notificações escrita com protolamento, não deve atestar serviços não realizados, proceder o pagamento de serviços não executados, expedir notas fiscais "frias" ou em desacordo com o contrato, receber material ou serviço com qualidade inferior à contratada, pagar obras inacabadas ou serviços em desacordo com o projeto básico ou termo de referência, conceder aditivos indevidos;

XXXII- Se manter informado com relação aos prazos com o responsável pelo envio de dados ao Tribunal de Contas do Estado;

XXXIII - Considerando que o descumprimento de quaisquer dos deveres atribuídos ao Fiscal do Contrato, implicará na instauração de processo administrativo disciplinar para apurar a responsabilidade civil, penal e/ou administrativa, além do que ficará responsável por quaisquer ônus decorrentes a eventuais multas aplicadas pelo TCE.

XXXIV - Considerando que as decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;

Parágrafo único - A servidora está ciente que poderá responder mediante devido processo legal, pelas responsabilidades a ele atribuídas.

Art. 3º- A presente portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de julho de 2019, revogando as disposições em contrario.

Câmara de Vereadores de Santa Rita do Trivelato, 24 de julho de 2019.

WANDERSON PEREIRA DIAS Presidente

Registre-se, Publique-se e afixe-se.

Na data supra de 24.06.2019

COMPRAS E LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 090/2018

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 090/2018, REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS PARA PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS VAGOS JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO E A EMPRESA KLC – CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA LTDA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 04.205.596/0001-17, com sede na Av. Flávio Luiz, n° 2201, Centro, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **EGON HOEPERS**, doravante denominado de CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa **KLC**

– CONSULTORIA EM GESTÃO PUBLICA LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º. 11.761.650/0001-76, com sede à Praça Monteiro Lobato, nº 94, bairro Centro, cidade de Lobato – PR – CEP: 86.790-000, neste ato representada pela Sra. **KELY CAROLINE CARVALHO,** portadora do RG n.º 13.478. 700-7 SSP/PR e CPF n.º 114.277.139-36, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista os termos do Contrato original nº 090/2018, ajustam e acordam celebrar o presente Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal 8.666/93, e suas posteriores alterações, e demais dispositivos legais aplicáveis, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar prazo de vigência, previsto na Cláusula Quarta do Contrato nº 090/2018, que passa a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1 – Fica prorrogado o prazo do contrato original em mais 45 (quarenta e cinco) dias, passando a vigorar da data de **21 de Maio a 04 de Julho de 2019.**

CLÁUSULA SEGUNDA - DO AMPARO LEGAL:

O presente Termo Aditivo está amparado pelos artigos 57, inciso II, da Lei n° 8.666/93, bem como na Cláusula 4.2, do Contrato originário.

CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes em data de 21 de Novembro de 2018.

E, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai pelos contratantes assinado, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual teor e efeito, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Santa Rita do Trivelato - MT, 20 de Maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Contratante

KLC – CONSULTORIA EM GESTÃO PUBLICA LTDA

KELY CAROLINE CARVALHO

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

_____

Nome:

CPF:

_____

Nome:

CPF:

COMPRAS E LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 091/2018

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 091/2018, REFERENTE A AQUISIÇÃO CONSENSUAL DE 02 (DOIS) IMÓVEIS URBANOS, POR INTERESSE PÚBLICO, SITUADOS NO LOTEAMENTO DE SANTA RITA DO TRIVELATO/MT, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO E SIEGFRIDO OTTO GRUBER.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 04.205.596/0001-17, com sede na Av. Flávio Luiz, n° 2201, Centro, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **EGON HOEPERS**, doravante denominado de COMPRADORA, e **SIEGFRIDO OTTO GRUBER**, brasileiro, divorciado, agricultor, portador do RG nº 1.088.838 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 213.171.359-20, residente e domiciliado na Fazenda Estância Oliveira, Zona Rural, em Ribeirão Cascalheira – MT, pelo seu bastante procurador, Sr. **ROQUE ZENI**, brasileiro, casado, funcionário público, inscrito no CPF sob nº 353.028.101-82, residente e domiciliado na Rua das Palmeiras das Missões, nº 226, Nova Canarana – MT, doravante denominado simplesmente VENDEDOR, tendo em vista os termos do Contrato original nº 090/2018, ajustam e acordam celebrar o presente Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal 8.666/93, e suas posteriores alterações, e demais dispositivos legais aplicáveis, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar prazo de vigência, previsto na Cláusula Segunda do Contrato nº 091/2018, que passa a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

4.1 – Fica prorrogado o prazo do contrato original em mais 180 (cento e oitenta) dias, passando a vigorar da data de **28 de Maio de a 23 de Novembro de 2019.**

CLÁUSULA SEGUNDA - DO AMPARO LEGAL:

O presente Termo Aditivo está amparado pelos artigos 57, inciso II, da Lei n° 8.666/93, bem como na Cláusula 2.1, do Contrato originário.

CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes em data de 28 de Novembro de 2018.

E, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai pelos contratantes assinado, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual teor e efeito, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Santa Rita do Trivelato - MT, 27 de Maio de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Compradora

SIEGFRIDO OTTO GRUBER

Vendedor

TESTEMUNHAS:

_____

Nome:

CPF:

_____

Nome:

CPF:

COMPRAS E LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 034/2019

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 034/2019, REFERENTE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DE REDE DE INTERNET, QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO - MT E A EMPRESA GLOBAL TELECOMUNICAÇÕES EIRELI – ME.

O **MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ sob o Nº 04.205.596/0001-17 com sede na Av. Flávio Luiz, 2201, Centro, SANTA RITA DO TRIVELATO – MT, neste ato representado pelo seu Prefeito **Sr. EGON HOEPERS**, no exercício de seu mandato, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa **GLOBAL TELECOMUNICAÇÕES EIRELI - ME,** inscrita no CNPJ sob nº 21.735.605/0001-09, situada na Av. Tancredo Neves, 1258, sala 01 - Centro, na cidade de Sorriso - MT, neste ato representada pela Sra. **PATRICIA DE MERCHI,** brasileira, empresária, portadora da CNH n° 04602230240, órgão expedidor DETRAN - MT, e CPF nº 024.683.221-50, residente e domiciliado no Município de Sorriso/MT, doravante denominada **CONTRATADA,** tendo em vista os termos do contrato original nº 034/2019, ajustam e acordam celebrar o presente Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal n° 8.666/93, com suas posteriores alterações, e demais dispositivos legais aplicáveis, mediante as clausulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo dos itens descritos abaixo, alterando assim o valor global da contratação, previstos nas Cláusulas Primeira e Terceira, respectivamente, do Contrato nº 034/2019, que passam a ter as seguintes redações:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E FINALIDADE

1.1. Ficam acrescidos aos itens contratados, conforme descrito abaixo:

ITEM	COD TCE	UND TCE	DESCRIÇÃO	UND	VALOR UNT.	VALOR GLOBAL
3	68537-2	2	CABO BLINDADO	55	R$ 4,25	R$ 233,75
8	379657-4	1	PAINEL OMNITIK	1	R$ 890,00	R$ 890,00

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O valor do presente Termo Aditivo é de **R$ 1.123,75 (um mil cento e vinte e três reais e setenta e cinco centavos),**pagos impreterivelmente no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, após apresentação da Nota Fiscal e atesto do Fiscal de Contrato.

3.2. O valor total do contrato originário, com sua respectiva adição, passa a ser de R$ 7.370,50 (sete mil trezentos e setenta reais e cinquenta centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

2.1. As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão à conta da Dotação Orçamentária abaixo especificada e consignada na peça orçamentária do exercício de 2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO AMPARO LEGAL:

3.1. O presente Termo Aditivo está amparado pelo artigo 65, § 1°, da Lei Federal n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

4.1. Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no contrato inicial, celebrado entre as partes em data de 05/06/2019.

E, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai pelos contratantes assinado, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual teor e efeito, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Santa Rita do Trivelato - MT, 25 de Junho de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

GLOBAL TELECOMUNICAÇÕES EIRELI – ME

CNPJ sob nº 21.735.605/0001-09

EMPRESA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

_____ _____

Nome: Nome:

CPF: **CPF:**

PORTARIA Nº 0236/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA SERVIDORA PARA FISCALIZAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032 A 039/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a servidora Sheila Querobina dos Santos, inscrito no CPF nº 055.670.901-29 para Fiscalização das Atas de Registros de Preços nº

032 a 039/2018, cujo objeto é: registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza e materiais de consumo.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam –se as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, ESTADO DE MATO GROSSO, EM 25 DE JUNHO DE 2019.

_____

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se e Publique-se

Na data supra

PORTARIA Nº 0235/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SERVIDOR PARA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 025/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o servidor Nelsi Ferreira da Silva, inscrito no CPF nº 462.394.056-04, para fiscalização do Contrato nº 025/2019, referente a prestação de serviços de revisão preventiva de 1500 horas da escavadeira hidráulica komatsu modelo PC200LC-8M0 serie B50472.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revoga-se as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, ESTADO DE MATO GROSSO, EM 25 DE JUNHO DE 2019.

_____

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se e Publique-se

Na data supra

PORTARIA Nº 0234/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SERVIDOR PARA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 027/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o servidor Silvino Gerhardt, inscrito no CPF nº 433.068.611-20, para fiscalização do Contrato nº 027/2019, referente a aquisição de uma bomba sunmersa 15 cv trifasica 220v, para uso do departamento de agua e esgoto.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revoga-se as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, ESTADO DE MATO GROSSO, EM 25 DE JUNHO DE 2019.

_____

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se e Publique-se

Na data supra

DECRETO MUNICIPAL Nº. 043/2019 DE 24 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DOS SERVIDORES PARA COMPOR A COMISSÃO FARMACOTERAPÊUTICA.

EXCELENTÍSSIMO SENHOR EGON HOEPERS, PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

CONSIDERANDO:

– A Lei Orgânica da Saúde Lei nº. 8.080 de 19/09/90, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, e dá outras providências;

– A Lei nº. 5.991 de 17/12/1973, que dispõe sobre o controle sanitário do comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos, e dá outras providências;

– A Política Nacional de Medicamentos (Portaria GM nº. 3.916 de 15/12/1998), que estabelece as diretrizes, prioridades e responsabilidades da Assistência Farmacêutica em cada esfera do Governo;

– A Política Nacional de Assistência Farmacêutica (RES/CNS nº. 338 de 06/05/2004) que em seu artigo 2º dispõe que “a Política Nacional de Assistência Farmacêutica deve englobar os seguintes eixos estratégicos”, inciso XIII “promoção do uso racional de medicamentos, por intermédio de ações que disciplinem a prescrição, a dispensação e o consumo”;

– O Decreto nº. 074 de 07/11/2013, que institui a comissão farmacoterapêutica – CFT municipal de Santa Rita do Trivelato;

– A Portaria nº. 080/2016, que cria a relação municipal de medicamentos – REMUME para o município de Santa Rita do Trivelato.

D E C R E T A:

Art. 1º - Nomear os membros para Compor a Comissão Farmacoterapêutica, com duração de mandato de dois anos, dando-se início com a data da publicação do decreto, conforme a composição paritária a seguir:

DANIELE MERISIO RAIMUNDI SANTOS

ELIEZEL LUIZ RAMOS URUGUAY

LEONARDO CARVALHO FRANCISCO

OTONIEL RODRIGUES DE SOUZA

KEZIA SILVA LAURINDO

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário em especial o Decreto nº 011/2016.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, 24 DE JUNHO DE 2019.

_____

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-e

COMPRAS E LICITACAO
AVISO DE RESULTADO-DISPENSA DE LICITAÇÃO 025/2019

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 025/2019

OBJETO: PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS A FIM DE ATENDER AS NE-

CESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO-MT.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inc. II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CONTRATADO: DENTAL PRIME - PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS HOSPITALARES – EIRELI

CNPJ nº 21.504.525/0001-34

VALOR GLOBAL: R$ 1.106,50 (Um mil cento e seis reais e cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: **90 (noventa) dias.**

HOMOLOGO.

Santa Rita do Trivelato – MT, 25 de Junho de 2019.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 02/2019

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE MAQUINAS, VEICULOS E EQUIPAMENTOS DE Nº. 47/2017 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA E A EMPRESA, J.PRESSI SERVIÇOS – ME.

Primeiro Aditivo contratual regido pela Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e alterações posteriores, o município de Santa Terezinha Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, com sede administrativa à rua 25 s/nº, centro, nesta cidade, inscrita no CNPJ sob o nº 15. 031.669/0001-18, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Sr.**EUCLESIO JOSE FERRETTO**, brasileiro casado, residente e domiciliado à rua 48 s/nº, centro, nesta cidade de Santa Terezinha-MT, portador da RG nº 3028554412 SSP/RS e do CPF nº 405.119.101-20 doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **J. PRESSI SERVIÇOS ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 16.501.192/0001-50 com sede na rua 02 nº 475, bairro setor sul, na cidade de Vila Rica - MT, representa neste ato pelo Sr. Jurandir Pressi,brasileiro, casado, empresário, portador da RG sob nº 12477877 SSP/MT e CPF nº 844.180.871-68, residente e domiciliado na rua 02 nº 475, bairro sul na cidade de Vila Rica-MT doravante denominado **CONTRATADO**, mediante as Cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência do presente contrato pelo período de 06 (seis) meses, dando inicio no dia 11 de abril de 2019, passando a expirar em 11/04/2020.Por se tratar de realização de serviços de locação de maquinas, veículos, caminhões e equipamentos essenciais e executados de forma contínua, sob pena de prejuízo do interesse público, nos termos de sua cláusula primeira.

CLAUSULA SEGUNDA: DA JUSTIFICATIVA E DO FUNDAMENTO LEGAL

2.1 A Administração optou em promover a renovação do Contrato em epígrafe por razões econômicas e financeiras, visto que o advento da prorrogação é economicamente viável e vantajoso para a Administração Pública, uma vez que os serviços de locação prestados pela Contratada são de qualidade e têm atendido as necessidades da Contratante, além do que os serviços não podem sofrer interrupção, pois são essenciais para as atividades da Contratante.

2.2 O presente aditivo encontra embasamento legal no art. 65 inciso I da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR

1.1.2 3.1 O valor global deste aditivo permanece o mesmo valor do contrato original.

CLÁUSULA QUARTA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1 – Todas as despesas decorrentes da execução do presente aditivo correrão por conta de recursos próprios consignados no Orçamento Anual do Município, alocado na dotação de 2019.

CLÁUSULA QUINTA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 O valor pertinente a este aditivo será empenhado a partir do dia 11 de maio de 2019, no Orçamento Anual de 2019.

5.2 As demais cláusulas do contrato originário permanecem inalteradas.

5.3 Fica eleito o Foro da Comarca de Vila Rica-MT, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura surgirem em função da execução do presente termo.

E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste instrumento, sujeitando-se as normas contidas na Lei nº. 8.666/93 e assinam o presente em 03 (três) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Santa Terezinha– MT, 08 de abril de 2019.

EUCLESIO JOSE FERRETTO

Prefeito Municipal de Santa Terezinha

CONTRATANTE

_____

J.PRESSI SERVIÇOS-ME

Contratado

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

CPF Nº:

Assinatura:_____

CPF Nº:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AFONSO

SETOR DE LICITAÇÃO
ATA COMPLEMENTAR PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2019

ATA COMPLEMENTAR PREGÃO PREGÃO SENCIAL: Nº 013/2019 - COM REGISTRO DE PREÇOS.

Aos 25 dias do mês de Junho de 2019, **MUNICÍPIO DE SANTO AFONSO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Pedro Álvares Cabral, n° 155, Centro, Santo Afonso, Estado de Mato Grosso, inscrito no C.N.P. J sob o nº 37.464.161/0001-46, neste ato representado pelo Prefeito Senhor **Joabe Almeida dos Santos**, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado Rua Presidente Dutra, s/n, Centro, Santo Afonso - MT, portador da Cédula de Identidade – Registro Geral n. 865415 SSP/MT e inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda sob o n. 567.930.141-53, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** do outro lado a empresa **COMERCIAL DE COMBUSTÍVEIS SANTO AFONSO LTDA ME,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.11.817.279/0001-17, estabelecida à Rua Deputado Murilo Domingos s/n° - Centro, Santo Afonso/MT representada neste ato pelo seu proprietário, Sr.Denny Franzner, brasileiro, solteiro, empresário, residente à Avenida Rodolfo Rodrigues da Silva, 855, Bairro Centro, na cidade de Nortelândia – MT portador da Cédula de Identidade n.14646667-6 e CPF n.009.037.861-09, chamado simplesmente de **CONTRA-**

TADA, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial 013/2019 para Registro de Preços, **RESOLVEM RENEGOCIAR** os valores da presente licitação, haja vista que na data de julgamento do presente certame, para a presente data, houve uma alteração considerável nos valores dos itens licitados, podendo ser demonstrados conforme fotos dos valores retirados das Bombas de combustíveis do vencedor do certame, e pesquisa de mercado por meio da tabela ANP, com valores atualizados. Assim, comprovadamente a alteração dos valores inicialmente licitados, zelando pelos deveres da administração publica, as partes em comum acordo resolvem renegociar os valores inicialmente licitados, permanecendo a partir então os valores que abaixo seguem, estando realinhados ao valor de mercado.

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT	VALORT TOTAL
01	24.000,00	LTS	Gasolina Comum		R$- 4,60	R$-110.400,00
02	24.000,00	LTS	Álcool Comum		R$- 2,70	R$- 64.800,00
03	30.000,00	LTS	Óleo Diesel		R$- 4,10	R$- 123.000,00

E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Santo Afonso/MT, 25 de Junho de 2019.

Michele Guedes Rodrigues- Pregoeira Oficial

Comercial de combustível Santo Afonso LTDA – ME - CONTRATADA

SETOR DE LICITAÇÃO
TA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 008/2019 PREGÃO PRESENCIAL: Nº 013/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 008/2019

PREGÃO PRESENCIAL: Nº 013/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES contados a partir da data de assinatura da presente ata.

Aos 25 dias do mês de Junho de 2019, **MUNICÍPIO DE SANTO AFONSO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Pedro Álvares Cabral, n° 155, Centro, Santo Afonso, Estado de Mato Grosso, inscrito no C.N.P. J sob o nº 37.464.161/0001-46, neste ato representado pelo Prefeito Senhor **Joabe Almeida dos Santos**, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado Rua Presidente Dutra, s/n, Centro, Santo Afonso - MT, portador da Cédula de Identidade – Registro Geral n. 865415 SSP/MT e inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda sob o n. 567.930.141-53, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** do outro lado a empresa **COMERCIAL DE COMBUSTÍVEIS SANTO AFONSO LTDA ME,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.11.817.279/0001-17, estabelecida à Rua Deputado Murilo Domingos s/n° - Centro, Santo Afonso/MT representada neste ato pelo seu proprietário, Sr.Denny Franzner, brasileiro, solteiro, empresário, residente à Avenida Rodolfo Rodrigues da Silva, 855, Bairro Centro, na cidade de Nortelândia – MT portador da Cédula de Identidade n.14646667-6 e CPF n.009.037.861-09, chamado simplesmente de **CONTRATADA**, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial 013/2019 para Registro de Preços, **RESOLVEM REGISTRAR OS PREÇOS** conforme Termo de Referência ANEXO Ideste Edital, que passa a fazer parte integrante desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos nºs 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto n. 7.892/13, que regulamentam a modalidade do Pregão e o Sistema de Registro de Preços, e no que couber, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, e demais normas legais aplicáveis, mediante as cláusulas e condições seguintes:

1.0-DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata será o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO COMBUSTÍVEL, ÓLEO DIESEL COMUM, GASOLINA COMUM E ÁLCOOL COMUM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SANTO AFONSO-MT.** Conforme Termo de Referência que acompanhou o Edital da citada licitação e que ora o integra, conforme quantidades e especificações.

1.2. As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas.

2.0- DA LICITAÇÃO

2.1. Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial n° 013/2019 com Registro de Preço, com fundamento nas Leis n**º** 10.520/02, n**.** 8.666/93 e alterações posteriores, conforme autorização da Autoridade Competente, Sr. Joabe Almeida dos Santos – Prefeito Municipal.

3.0- DA FORMA DE EXECUÇÃO

3.1. A empresa detentora do registro deverá realizar o fornecimento dos produtos, em estrita observância dos termos constantes no Termo de Referência.

3.2. O objeto deste registro de preços deverá ser executado em estrita observância ao Edital de Licitação Pregão Presencial n**.** 013/2019 com registro de preço n°008/2019 e seus anexos.

4.0- DA EMPRESA VENCEDORA E DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1. Empresa Vencedora:

Nome: Comercial de Combustível Santo Afonso LTDA ME CNPJ: 11.817.279/0001-17 Inscrição Estadual: 13.400.359-4 Endereço: Rua Deputado Murilo Domingos S/N° - Centro Cidade/Estado: Santo Afonso – MT CEP: 78425000 Telefones: (65) 3312.1064 E-mail: postobeirariomsp@hotmail.com Representante Legal: Denny Franzner RG: 14646676 SSP/MT CPF: 009.037.861-09.

4.2. Descrição, Quantidade e Preços Registrados:

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT	VALORT TOTAL
01	24.000,00	LTS	Gasolina Comum		R$- 4,60	R$-110.400,00
02	24.000,00	LTS	Álcool Comum		R$- 2,70	R$- 64.800,00
03	30.000,00	LTS	Óleo Diesel		R$- 4,10	R$- 123.000,00

Valor total dos itens: 298.200,00 (duzentos e noventa e oito mil e duzentos reais).

5.0- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

a) Fornecer os combustíveis em conformidade com disposto neste edital, contrato e demais documentos regulamentadores de obrigações.

b) Permitir a fiscalização e informar as Secretarias de qualquer ocorrência no fornecimento dos produtos no prazo estipulado neste contrato.

c) Manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência do contrato.

d) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

e) Apresentar, quando do pagamento, nota fiscal por Secretaria, acompanhada dos controles de combustíveis e/ou autorizações de fornecimento.

f) Receber os pagamentos nos prazos e condições estipulados no capitulo XVIII;

g) Salvo em casos expressamente especificados, não fornecer combustível sem o citado controle de combustíveis;

h) Realizar testes de qualidade junto a laboratório especializado do produto a ser fornecido, sempre que solicitado pela CONTRATANTE.

i) Aceitar acréscimos ou supressões que se fizerem necessários de **até 25% (vinte cinco por cento**) do valor contratual corrigido.

j) Fornecer e garantir a qualidade dos combustíveis, nas quantidades e datas solicitadas, segundo as exigências das normas legais pertinentes à matéria; dentro dos padrões estabelecidos pela ANP (Agência Nacional do Petróleo), vindo a responder por danos que comprovadamente vier a causar, caso realize o fornecimento com produto de má qualidade; **k)** Cumprir as normas de segurança quando do abastecimento dos veículos; **l)** Não realizar subcontratação total ou parcial, sem anuência do Município. No caso de subcontratação autorizada pela Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelo fornecimento e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas; **m)** Responsabilizarem-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante; **n)** Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidente de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura Municipal; **o)** Será de inteira responsabilidade da empresa Contratada quaisquer danos que venham a ocorrer ao Município ou a terceiros, decorrente do fornecimento dos produtos;

6.0- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

a) Convocar a licitante vencedora, em conformidade com o art. 64 da Lei nº. 8.666/93, para retirar a Nota de Empenho, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da notificação;

b) Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento, promover os apontamentos das ocorrências relacionadas à execução do contrato;

c) Fornecer à licitante, todas as informações relacionadas com o objeto do presente Edital;

d) Efetuar o pagamento à licitante vencedora, na forma e prazos estabelecidos neste Edital e Contrato a ser firmado entre as partes, procedendo-se à retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente;

e) Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

f) Ter o quantitativo de combustível fornecido na forma deste contrato e do edital de licitação que o originou;

g) Emitir os controles conforme especificado neste Contrato;

h) Exigir, por escrito, os testes de qualidades.

i) Acompanhar o fornecimento, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, o fornecimento fora das especificações deste Edital;

j) Garantir a detentora do Registro de Preços, desde que em igualdade de condições, a preferência no fornecimento. **k)** Negociar com a Detentora do Registro de Preços, sempre os preços de mercados resultantes da pesquisa de preços estiver menor que os registrados. **l)** Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento dos termos da ata de registro de preços devidamente assinada, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da licitante vencedora;

7.0- DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. O registro de preços constante desta Ata terá validade pelo prazo de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.

7.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na integra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas normas.

8.0- DO PAGAMENTO

8.1. O **pagamento de combustíveis** serão efetuados mensalmente, mediante a apresentação de fatura competente devidamente preenchida, por secretaria, acompanhada dos controles de combustíveis, que corresponda o consumo do período, sempre vinculado à disponibilidade de caixa.

8.2. O consumo do período será provado através do encaminhamento, junto com a nota fiscal, e controle de abastecimento emitido.

8.3. O pagamento poderá ser suspenso no caso de não realização dos testes de qualidades solicitados, caso o resultado comprove qualidade ruim ou duvidosa, ou ainda, no caso de não comprovação de precisão das bombas pelo INMETRO.

8.4. A suspensão durará enquanto não for definitivamente resolvida a situação que a originou.

8.5. As empresas regularmente inscritas no Simples deverão apresentar documentos comprobatórios, para os fins de retenção de impostos.

8.6. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

8.7. As Notas Fiscais deverão vir acompanhadas da Certidão Negativa de Débitos para com o Sistema de Seguridade Social – INSS e o Certificado de Regularidade

de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviços – FGTS.

8.8. Não haverá em nenhuma hipótese pagamento antecipado.

9.0- DOS REAJUSTES DE PREÇOS

9.1. É vedado reajustes de preços antes de decorrido 12 (doze) meses de vigência desta Ata.

9.1.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

9.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

9.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

9.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado o município poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.

9.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.

10.0- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

10.1.1. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;

10.1.2. Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa da Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

10.1.3. Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;

10.1.4. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

10.1.5. Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado;

10.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

10.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial Oficial da AMM do Estado de Mato Grosso, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.4. A solicitação do FORNECEDOR para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo município, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

10.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento de produtos.

10.6. Caso o município não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

11.0- DAS PENALIDADES

11.1. O fornecimento fora das normas pactuadas neste instrumento sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;

11.1.1. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 11.2.2;

11.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial no fornecimento, a Administração poderá aplicar à contratada, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93:

11.2.1. Advertência por escrito;

11.2.2. Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;

11.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;

11.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei nº 10.520/2002;

11.3. Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Procuradoria Municipal;

11.3.1. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

11.4. Serão publicadas no Diário Oficial da AMM do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

12.0- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo OU apostilamento ao presente contrato.

II. Vinculam-se a este contrato, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº013/2019, seus anexos e as propostas da contratada.

III. é vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal.

13.0- DA PUBLICAÇÃO

13.1. Para eficácia do presente instrumento, o município providenciará a publicação do seu extrato no Diário Oficial da AMM do Estado de Mato Grosso, conforme Lei nº 10.520/02.

14.0- DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização da execução do fornecimento será exercida por servidor nomeado, independente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do fornecimento que venha a ser determinada pelo Município, a seu exclusivo juízo.

15.0- DO FORO

15.1. As partes contratantes elegem o foro de Arenápolis-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Santo Afonso/MT, 25 de Junho de 2019.

Joabe Almeida dos Santos

Prefeito Municipal

Comercial de combustível Santo Afonso LTDA – ME

CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Michele Guedes Rodrigues

CPF: 038.507.181-74

Nome: Mirian Alves de Lima

CPF: 050.189.121-89

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 299/2019.

DE: 25 DE JUNHO DE 2019.

CONCEDE ELEVAÇÃO DE CLASSE À SERVIDORA EFETIVA AMANDA CAMARGO FACCO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder Elevação de Classe A para Classe B à servidora pública efetiva **AMANDA CAMARGO FACCO**, conforme Lei 387/2012 de 19 de Março de 2012.

Art. 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 25 DE JUNHO DE 2019.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 056/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 056/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **JESSÉ GINETON DE ALMEIDA CAMPOS** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **23184981 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **046.126.341-60** e residente a RUA DOMINGOS AZZOLINI, S/N, Bairro: CENTRO, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS/ SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS,** mediante a remuneração de R$ **2.224,68 (Dois mil e duzentos e vinte quatro reais e sessenta oito centavos),** com início em **24/06/2019** e término em **24/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0209.15.452.5011.2061.3.1.90.04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 24 do mês de Junho de 2019.

JESSÉ GINETON DE ALMEIDA CAMPOS

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 298/2019.

DE: 25 DE JUNHO DE 2019.

CONCEDE REAJUSTE COMO FORMA DE INCENTIVO Á QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL À SERVIDORA EFETIVA ROSELANE ROSA FERREIRA BARBOZA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder Reajuste de 20% sobre o salário base como forma de incentivo à qualificação profissional a servidora pública efetiva **ROSELANE ROSA FERREIRA BARBOZA**, conforme Lei 053/2001 de 28 de Dezembro de 2001, Artigo 15.

Art. 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 25 DE JUNHO DE 2019.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 297/2019.

DE: 25 DE JUNHO DE 2019.

CONCEDE REAJUSTE COMO FORMA DE INCENTIVO Á QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL À SERVIDOR EFETIVO RODRIGO REZENDE OLIVEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder Reajuste de 20% sobre o salário base como forma de incentivo à qualificação profissional a servidor público efetivo **RODRIGO REZENDE OLIVEIRA**, conforme Lei 053/2001 de 28 de Dezembro de 2001, Artigo 15.

Art. 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 25 DE JUNHO DE 2019.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 057/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 057/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **MARCIO BERNARDES SILVANO** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **57643277 SESP/PR** e inscrito no CPF/MF sob o nº **797.535.159-87** e residente a ESTRADA RURAL, S/N, S/Bairro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS/ SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS,** mediante a remuneração de R$ **2.224,68 (Dois mil e duzentos e vinte quatro reais e sessenta oito centavos),** com início em **24/06/2019** e término em **24/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar

o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0209.15.452.5011.2061.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 24 do mês de Junho de 2019.

MARCIO BERNARDES SILVANO

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 052/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 052/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **ERONIDES EMILIANO DE MORAES** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **1584497-8 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **003.565.351-50** e residente a RUA PRIMAVERA, N°120, Bairro: CENTRO, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR/ SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS,** mediante a remuneração de R$ **2.408,28 (Dois mil e quatrocentos e oito reais e vinte e oito centavos),** com início em **06/06/2019** e término em **06/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0209.15.452.5011.2061.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 06 do mês de Junho de 2019.

ERONIDES EMILIANO DE MORAES

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 042/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 042/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **GILDA APARECIDA DA CRUZ BORGES** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **4371608 DGPC/GO** e inscrito no CPF/MF sob o nº **846.094.001-20** e residente a RUA PROJETADA, N°239, Bairro: SANTA INÊS , nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **PROFESSOR CLASSE B** / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** mediante a remuneração de R$**2.990,94 (Dois mil e novecentos e noventa reais e noventa e quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.04.3.1.**

90.04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60% constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

GILDA APARECIDA DA CRUZ BORGES

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 058/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 058/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **AFFONSO PENNA BEZERRA LIMA JUNIOR** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **4821357 DGPC/GO** e inscrito no CPF/MF sob o nº **307.953. 629-00** e residente a RUA DAS FLORES, S/N, BAIRRO: JARDIM BEM VIVER, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **MEDICO**/ **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE,** mediante a remuneração de R$ **17.194,25 (Dezessete mil e cento noventa quatro reais e vinte cinco centavos),** com início em **24/06/2019** e término em **24/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0205.10.301.5017.2165.2168.3. 1.90.04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 24 do mês de Junho de 2019.

AFFONSO PENNA BEZERRA LIMA JUNIOR

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 055/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 055/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **MARIA EUNICE DE CARVALHO VIEIRA** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **3.748.091 SSP/PI** e inscrito no CPF/MF sob o nº **032.490.063-51** e residente a RUA AGRENAL, S/N°, Bairro: JARDIM SANTA INÊS, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **AGENTE ADMINISTRATIVO**/ **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E AÇÃO SOCIAL,** mediante a remuneração de R$ **1. 355,59 (Hum mil e trezentos e cinqüenta cinco reais e cinqüenta e nove centavos),** com início em **18/06/2019** e término em **18/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0207.08.244.5009.2055.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E AÇÃO SOCIAL** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 18 do mês de Junho de 2019.

MARIA EUNICE DE CARVALHO VIEIRA

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 053/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 053/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **MARCO ANTONIO MAGALHÃES DOS SANTOS** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **0525040-4 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **284.754.371-68** e residente a RUA QUARENTA E SEIS, N°133, Bairro: BOA ESPERANÇA, nesta cidade de CUIABÁ - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **PROCURADOR JURÍDICO**/ **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO,** mediante a remuneração de R$ **6.144,81 (Seis mil e cento quarenta quatro reais e oitenta um centavos),** com início em **06/06/2019** e término em **06/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0203.04.122.5004.2011.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 06 do mês de Junho de 2019.

MARCO ANTONIO MAGALHÃES DOS SANTOS

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 016/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 016/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por

seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**LIDYANE BUENO SANTOS DE SENA MAGALHAES,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **1234048-0 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **862.736.391-91** e residente a Rua Santo Antonio, N°426, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 009/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 009/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.883,54 (Hum mil e oitocentos e oitenta três reais e cinquenta quatro centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

LIDYANE BUENO SANTOS DE SENA MAGALHAES

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 015/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 015/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**MARCILENE BERNARDES TAFAREL,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **16070097 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **010.553.391-24** e residente a Rua das Flores, N°259, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 015/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 015/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **2.311,42 (Dois mil e trezentos e onze reais e quarenta dois centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

MARCILENE BERNARDES TAFAREL

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 014/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 014/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu

representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**SUELY MONTES CANABRAVA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **11201061 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **839.654.161-20** e residente a Avenida Brasil, N°52, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 006/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 006/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.639,04 (Hum mil e seiscentos trinta nove reais e quatro centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

SUELY MONTES CANABRAVA

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 046/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 046/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **JOAO PAULO CAMARGO** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **23043849 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **041.012.011-10** e residente a DANIEL RODRIGUES VEODATO, S/N°, Bairro: PARQUE SAGRADA FAMILIA , nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 733/2019 de 16 de Maio de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **ENGENHEIRO CIVIL** / **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS,** mediante a remuneração de R$6.144,82 **(Seis mil e cento quarenta quatro reais e oitenta dois centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 733/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0209.15.452.5011.2061.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

JOAO PAULO CAMARGO

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 045/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 045/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **KEILA VIVIANE GOMES DANTAS DOS SANTOS** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **14342561 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **000. 417.821-19** e residente a AVENIDA MATO GROSSO, N°4, Bairro: CENTRO , nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **PROFESSOR CLASSE B** / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** mediante a remuneração de R$**2.990,94 (Dois mil e novecentos e noventa reais e noventa e quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.04.3.1.**

90.04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60% constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

KEILA VIVIANE GOMES DANTAS DOS SANTOS

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 013/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 013/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**MARIA DE JESUS GOUVEIA DA SILVA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **146634320003 SPC/MA** e inscrito no CPF/MF sob o nº **000.707.133-75** e residente a Rua das Garças, N°592, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 008/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 008/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ 1.633,67 **(Hum mil e seiscentos e trinta três reais e sessenta sete centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

MARIA DE JESUS GOUVEIA DA SILVA

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 044/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 044/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **LUCAS DE ALMEIDA PEREIRA** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **21965668 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **036.937.371-50** e residente a RUA DOIS DE JULHO, S/N°, Bairro: CENTRO, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **AGENTE TRIBUTÁRIO**/ **SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS,** mediante a remuneração de R$ **1.355,59 (Hum mil e trezentos e cinqüenta cinco reais e cinqüenta e nove centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a)

CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0204.04.123.5005.2019.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

LUCAS DE ALMEIDA PEREIRA

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 033/2019

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 033/2019

O Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Miguel Jose Brunetta, tendo em vista as justificativas apresentadas pela Comissão de Licitação e pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta com dispensa de licitação, fulcrada no § II, do art. 24 da Lei 8.666/93, num total de R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais). Tendo como objeto a **Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Elaboração de Laudo técnico de avaliação do VTN (Valor da Terra Nua), para compor a base de cálculo do ITR (Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural), conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB Nº 1877, DE 14 DE MARÇO DE 2019.** Resolve RATIFICAR o presente processo a favor de **PRIORE AVALIAÇOES PATRIMONIAIS EIRELI, CNPJ: 21.926.155/0001-23 com sede na Rua Londrina, nº 336, bairro: centro – Primavera do Leste - MT, 78850-000**, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/93.

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

Prefeito Municipal

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 012/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 012/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**CLEIAMAR MARIA TAFAREL,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **1743551-0 SEJSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **524.722.729-87** e residente a Avenida Brasil, N°478, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 004/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 004/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.639,04 (Hum mil e seiscentos trinta nove reais e quatro centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

CLEIAMAR MARIA TAFAREL

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.306,71 (Hum mil e trezentos seis reais e setenta um centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

SELDA FACHIANO DE SOUZA

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 011/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 011/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**SELDA FACHIANO DE SOUZA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **653608561 SSP/SP** e inscrito no CPF/MF sob o nº **015.205.051-59** e residente a Rua Salgado Filho, N°03, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 04/04/2019 firmaram o contrato Nº. 017/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 017/2019.

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 300/2019.

DE: 25 DE JUNHO DE 2019.

NOMEIA a servidora **PATRICIA MARIANO PEREIRA** para exercer o cargo de COORDENADORA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE e dá outras providências.

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Art. 1º - NOMEAR a servidora **PATRICIA MARIANO PEREIRA**, para responder pelo cargo de COORDENADORA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDEdesta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam – se as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 25 DE JUNHO DE 2019.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

LICITAÇÃO
ATA DE SESSAO DESERTA - PREGAO PRESENCIAL 006/2019

ATA DE JULGAMENTO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 006/2019.

Às 08:20 horas do dia 04 de junho de 2019, estiveram reunidos na sede da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste/MT, O Pregoeiro Oficial e sua Equipe de Apoio respectivamente, Sr. Eriks Matos da Silva - Pregoeiro, Tony Fernando Barreto de Oliveira - equipe de apoio, nomeados pela Portaria n° 196/2019, de 02 de abril de 2019, para apreciarem e julgarem a proposta de preço e os documentos de habilitação apresentados para a licitação na modalidade de Pregão Presencial n° 006/2019, em decorrência do Objeto: **Pregão presencial registro de preços para futura e eventual contratação de empresa prestadora de serviços de engenharia de segurança e medicina do trabalho, a fim de elaborar e emitir o Laudo Técnico das Condições Ambientais no Trabalho – LTCAT de insalubridade e periculosidade (Agentes Biológicos), Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e, Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, incluso Perfil Profissiográfico Previdenciário.**O Senhor Pregoeiro e os membros da equipe de apoio constataram o não comparecimento de participantes. Após aguardar por 20 (vinte) minutos e não ter comparecido nenhuma empresa, o Sr. Pregoeiro e equipe de apoio optaram por dar a licitação pregão presencial nº 006/2019 como deserta. Nada mais havendo a tratar, o Pregoeiro declarou encerrados os trabalhos, lavrando a presente ata para que fosse assinada e posteriormente encaminhada à autoridade competente para a sua devida apreciação.

Eriks Matos da Silva

Pregoeiro

196/2019 de 02/04/2019

Tony Fernando Barreto de Oliveira

Equipe de Apoio

196/2019 de 02/04/2019

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 041/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 041/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **ALBINO CELSO SIEVERS** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **19941943 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **049.821.158-42** e residente a AVENIDA MATRINCHA, N°170, Bairro: CENTRO, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 730/2019 de 27 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **MECANICO DE MANUTENCAO EM AUTOMOVEIS**/ **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇAO OBRAS E SERVIÇOS,** mediante a remuneração de R$ **3.053,95 (Tres mil e cinqüenta e três reais e noventa cinco centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 730/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o

prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0209.15.452.5011.2061.3.1.90. 04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇAO OBRAS E SERVIÇOS** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

ALBINO CELSO SIEVERS

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 043/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 043/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **PAOLA DEGASPERI JULIANI** portador(a) da cédula de identidade RG sob nº. **205395970 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **993.466.301-59** e residente a AV. CAMPO GRANDE, S/N°, Bairro: JARDIM BEM VIVER, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de enquadrado na Categoria **PROFESSOR CLASSE B – EDUCAÇÃO FISICA/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** mediante a remuneração de R$**2.990,94 (Dois mil e novecentos e noventa reais e noventa e quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.04.3.1. 90.04 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

PAOLA DEGASPERI JULIANI

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 054/2019

CONTRATO Nº. 054/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **NOLMA NOGUEIRA DA SILVA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **M-9.283.216 SSP/MG** e inscrito no CPF/MF sob o nº **029.484.126-17** e residente a RUA SAO PAULO, N°4, Bairro: Jardim Bem Viver, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **08/06/2019** e término em **08/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90. 04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 08 do mês de Junho de 2019.

NOLMA NOGUEIRA DA SILVA

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 051/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 051/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **EDILAINE DE FATIMA CRUZ MORAIS,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **1508241-5 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **985.376.101-78** e residente a Rua Primavera, S/N°, Bairro: Jardim Bem Viver, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90. 04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

EDILAINE DE FATIMA CRUZ MORAIS

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
REVOGAÇÃO EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2019

O Município de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, inscrito no CNPJ sob o n° 04.217.362/0001-90, considerando o poder de autotutela onde "a administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial" (Súmula nº 473/STF), REVOGA A CONVOCAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2019, para os cargos abaixo relacionados:

Nº	ODONTOLOGO
01	ANDRESSA ADELINA BARROS CARVALHO

Nº	TECNICO DE HIGIENE BUCAL
01	HARYSSON COIMBRA RODRIGUES

Nº	TECNICO EM ENFERMAGEM
01	MARIA BORGES MARIM
02	PATRICIA MARIANO PEREIRA

Nº	PROFESSOR CLASSE A - INDIGENA
01	FELISTEU WA ROWEDEWE
02	NILCE PEBAMO SEREDI
03	MARCOS AURELIO LUCENA
04	AMADEU HOROTAAWE TSIMO
05	SAM AMILTON SEREDI
06	CLAUDEMIRO TSERETSIBDZARIWE

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Portal Transparência do Município e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

Santo Antonio do Leste/MT, aos 25 de junho de 2019

MIGUEL JOSÉ BRUNETTA

Prefeito Municipal

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 050/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 050/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **SUELY MONTES CANABRAVA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **11201061 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **839.654.161-20** e residente a Avenida Brasil, N°52, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90. 04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

SUELY MONTES CANABRAVA

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 021/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 021/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**MICAELY BUENO DE SENA MAGALHAES,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **23464828 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **055.985.971-60** e residente a Rua Santo Antonio, N°426, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 09/07/2019 firmaram o contrato Nº. 002/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**AGENTE DE SAUDE,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 002/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 21/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 1.334,30 (Hum mil e trezentos e trinta quatro reais e trinta centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ 3.259,28 **(Três mil e duzentos e cinquenta nove reais e vinte oito centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 21/06/2019.

_____

MICAELY BUENO DE SENA MAGALHAES

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 020/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 020/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**NILVANY DIAS DE CAMPOS NOGUEIRA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **0617343-8 SEJSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **415.805.751-53** e residente a Avenida Curitiba, N°04, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 15/05/2019 firmaram o contrato Nº. 025/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**ASSISTENTE SOCIAL,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 025/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 03/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 3.672,14 (Três mil e seiscentos e setenta dois reais e quatorze centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.027,38 (Hum mil e vinte sete reais e trinta oito centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

NILVANY DIAS DE CAMPOS NOGUEIRA

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 019/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 019/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**PAOLA DEGASPERI JULIANI,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **205395970 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **993.466.301-59** e residente a Avenida Mato Grosso, S/N, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 03/09/2018 firmaram o contrato Nº. 032/2018, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 032/2018.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **4.320,91 (Quatro mil e trezentos vinte reais e noventa um centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

PAOLA DEGASPERI JULIANI

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 018/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 018/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**NOLMA NOGUEIRA DA SILVA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **M-9.283. 216 SSP/MG** e inscrito no CPF/MF sob o nº **029.484.126-17** e residente a Rua São Paulo, N°04, Bairro: Jardim Bem Viver, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 18/03/2019 firmaram o contrato Nº. 007/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE B,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 007/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 2.844,57 (Dois mil e oitocentos e quarenta quatro reais e cinquenta sete centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **1.639,04 (Hum mil e seiscentos trinta nove reais e quatro centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

NOLMA NOGUEIRA DA SILVA

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 049/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 049/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **MARCILENE BERNARDES TAFAREL,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **16070097 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **010.553.391-24** e residente a Rua das Flores, N°259, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90. 04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

MARCILENE BERNARDES TAFAREL

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
Nº. 017/2019

DISTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

POR TEMPO DETERMINADO

Nº. 017/2019

Por este instrumento particular, a Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Santo Antônio do Leste, Estado de Mato Grosso, na Rua A, n° 367 – Jardim Santa Inês, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.217.362/0001-90, por seu representante legal, Sr. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1332078-5 SSP/MT e CPF sob o nº 326.034.369.53, a seguir denominado CONTRATANTE,**VERA LUCIA DOS SANTOS LUIZ,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **12267872 SSP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **005.538.611-31** e residente a Rua Salgado Filho, S/N, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), acordam.

1. A CONTRATANTE e O (A) CONTRATADO (A), em 01/04/2019 firmaram o contrato Nº. 016/2019, pelo qual a primeira confiou ao segundo serviços de**PROFESSOR CLASSE A,** como previsto na cláusula 1ª do Contrato por Tempo Determinado Nº 016/2019.

2. O (A) CONTRATADO (A), por força do instrumento ora distratado, vêm executando seus serviços até 02/06/2019.

3. Em contraprestação pelos serviços profissionais referidos nos itens anteriores, a CONTRATANTE obrigou-se a pagar ao CONTRATADO (A) a quantia de **R$ 1.918,34 (Hum mil e novecentos e dezoito reais e trinta quatro centavos).**

4. O (A) CONTRATANTE, por razões próprias, decidiu desistir da continuidade do contrato até agora vigente, resolvendo as partes rescindirem o contrato até então vigente, restando acertado que, em razão dos serviços e atividades desenvolvidos até o momento, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADO (A) a quantia de R$ **494,47 (Quatrocentos e noventa quatro reais e quarenta sete centavos).**

5. O (A) CONTRATADO (A) outorga à CONTRATANTE plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratado, bem como aos serviços prestados.

6. O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.

7. As partes elegem o Foro da Comarca em Primavera do Leste para dirimir eventuais litígios decorrentes do ora acordado.

Assim, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as duas testemunhas abaixo.

Santo Antônio do Leste – MT, 03/06/2019.

_____

VERA LUCIA DOS SANTOS LUIZ

SERVIDOR (A)

_____

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 048/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 048/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **LIDYANE BUENO SANTOS DE SENA MAGALHAES,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **1234048-0 SESP/MT** e inscrito no CPF/MF sob o nº **862.736.391-91** e residente a Rua Santo Antonio, N°426, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas

da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90.04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

LIDYANE BUENO SANTOS DE SENA MAGALHAES

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA/RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº. 047/2019

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº. 047/2019

Através do presente instrumento o MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO LESTE-MT, com sede na cidade de Santo Antonio do Leste - MT, Rua A, n° 367, Jardim Santa Inês, CEP nº 78.628-000, inscrita no CGC/MF sob nº 04.217.362/0001-90, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr°. **MIGUEL JOSE BRUNETTA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG 1.427.577 SSP/PR e CPF sob o nº 326.034.369.53, e **SELDA FACHIANO DE SOUZA,** portador (a) da cédula de identidade RG sob nº. **653608561 SSP/SP** e inscrito no CPF/MF sob o nº **015.205.051-59** e residente a Rua Salgado Filho, N°03, Bairro: Centro, nesta cidade de Santo Antonio do Leste - MT, a seguir denominado (a) CONTRATADO (A), celebram CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, em conformidade com a Lei Municipal nº. 723/2019 de 15 de Março de 2019, e de acordo com as instruções a seguir especificadas:

CLÁUSULA 1ª - Fica o (a) CONTRATADO (A) admitido (a) no quadro de servidores da CONTRATANTE para exercer a função de **PROFESSOR CLASSE B** enquadrado na Categoria / **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%,** mediante a remuneração de R$ **2.990,94 (Dois mil e novecentos noventa reais e noventa quatro centavos),** com início em **03/06/2019** e término em **03/12/2019**. A circunstância, porém, de ser a função especificada não importa na intransferibilidade do (a) CONTRATADO (A) para outro serviço, no qual demonstre melhor capacidade de adaptação desde que compatível com sua condição pessoal.

CLÁUSULA 2ª - O horário de trabalho será anotado na sua ficha de registro e eventual redução da jornada, por determinação da CONTRATANTE, não inovará este ajuste, permanecendo sempre integra a obrigação do (a) CONTRATADO (A) de cumprir horário que lhe foi determinado, observado o limite legal.

CLÁUSULA 3ª - Obriga-se também o (a) CONTRATADO (A) a prestar serviços em hora extraordinária, sempre que lhe for determinado pela CONTRATANTE, na forma prevista em Lei. Na hipótese desta faculdade pela CONTRATANTE o (a) CONTRATADO (A) receberá as horas extraordinárias com acréscimo legal, salvo a ocorrência de compensação com a conseqüente redução de jornada de trabalho em outro dia.

CLÁUSULA 4ª - Aceita o (a) CONTRATADO (A), expressamente, a condição de prestar serviço em qualquer dos turnos de trabalho, isto é, tanto durante o dia como à noite desde que sem simultaneidade. Observadas as prescrições legais reguladoras do assunto quanto à remuneração.

CLÁUSULA 5ª - Fica ajustado nos termos do que dispõe a legislação pertinente, que o (a) CONTRATADO (A) acatará todas as ordens emanadas da CONTRATANTE para prestação de serviços tanto na localidade de celebração do Contrato de Trabalho, como em qualquer outra Cidade, Capital ou Vila do Território Nacional, quer seja essa transferência transitória, quer seja definitiva.

CLÁUSULA 6ª - O presente contrato obriga a CONTRATANTE a recolher os encargos sociais previstos na Legislação vigente.

CLÁUSULA 7ª - No ato da assinatura deste contrato, o CONTRATADO (A) reconhece que a violação de qualquer determinação da CONTRATANTE, atitude incompatível com a ordem e os bons costumes implicarão em sanção, cuja graduação dependerá da gravidade da mesma, culminando com a rescisão de contrato de trabalho.

CLÁUSULA 8ª - Em caso de dano causado dolosamente ou culposamente pelo CONTRATADO (A), fica a CONTRATANTE, autorizada a efetivar o desconto da importância correspondente ao prejuízo, na remuneração mensal a que tem direito o CONTRATADO (A).

CLÁUSULA 9ª - O presente Contrato será regido pela Lei Municipal nº. 054/01 de 28 de Dezembro de 2.001 e Lei Municipal nº 078/2002 de 20 de dezembro de 2002 que disciplina o Plano de Cargos e Salários do Município na forma do anexo único, da Lei Municipal nº 723/2019, que autoriza a contratação temporária dos servidores Públicos Municipais por prazo determinado, os servidores, destinados ao preenchimento provisório, dos cargos constantes do anexo único da mencionada Lei.

CLÁUSULA 10ª - O presente contrato terá a duração de 06 (seis) meses a contar da data de assinatura, destinando-se a atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

CLÁUSULA 11ª - Em virtude da própria essência do presente contrato, ficam as partes, na hipótese de desejarem rescindi-lo, antes de decorrido o prazo estipulado na Cláusula anterior, desobrigado de qualquer indenização ou aviso prévio.

CLÁUSULA 12ª - Se durante a vigência do presente contrato o (a) CONTRATADO (A) der justo motivo para dispensa, poderá ser despedido por justa causa.

CLÁUSULA 13ª - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão a contas da Dotação Orçamentária: **0206.12.122.5008.2051.3.1.90.04.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA FUNDEB 60%** constante do orçamento vigente e orçamentos futuros**.**

CLÁUSULA 14ª - E por estarem de pleno acordo as partes contratantes, assinam o presente Contrato de Trabalho por Tempo Determinado, em duas vias, ficando a primeira em poder da CONTRATANTE, e a segunda com o (a) CONTRATADO (A), que dela dará o competente recibo.

As partes elegem o foro da Comarca de Primavera do Leste para dirimirem eventuais desavenças decorrentes do presente contrato, em detrimento de qualquer outro, por mais especial que seja.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste – MT, aos dias 03 do mês de Junho de 2019.

SELDA FACHIANO DE SOUZA

SERVIDOR (A)

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

Assinatura:_____

Nome:

RG:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

AVISO DE RESULTADO PREGAO 007/2014

AVISO DE RESULTADO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019

MODALIDADE SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - MT, através de sua Pregoeira, torna público para conhecimento dos licitantes e da sociedade, o resultado do Pregão Presencial 007/2019 que tem por "OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MAQUINAS, CAMINHOES E EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, MEIO FIO E SARJETA, INCLUINDO MANUTENÇÃO, COMBUSTÍVEL, OPERADOR E MOTORISTA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**, conforme especificações e quantidades descritas no termo de referência - anexo I. Visando atender a necessidade da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos de São Félix do Araguaia/MT, Portanto Sagrou-se vencedora do certame a Empresa: **GESSE VITOR LEITE DE BRITO-EPP/ CNPJ Nº 28.540.624/0001-10; foi vencedora dos itens: 1,2,3,4,7,8,9,10,11,12,13,15 no valor de R$ 1.552.518,79(um milhão e quinhentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e dezoito reais e setenta e nove centavos); a Empresa: M.M. SPADA FURLAN-ME, inscrito no CNPJ Nº 02.464.890/0001-18, foi vencedora dos itens:5,6,14 no valor de R$ 358.1268,10 (trezentos e cinquenta e oito mil, cento e vinte e oito reais e dez centavos)**; Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço retro mencionado ou pelo Tel.: (66)3522-1606.

São Félix do Araguaia - MT, 24 de junho de 2019.

Meudra Pereira dos Santos

Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
CONTRATAÇÃO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO - EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 147/2019, PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - JANAILZA TAVEIRA LEITE, Prefeita Municipal

CONTRATADO: WILLIAM LIMA BUENO, Brasileiro, Casado, Vigia/Guarda, residente e domiciliado na Av Espigão do Leste, s/nº - Baianos - CEP 78.670-000 - Espigão do Leste (Distrito), em São Félix do Araguaia (MT), com CPF nº 755.742.841-20 e Identidade nº 5.790.780 - SSP-GO, inscrito no PIS/PASEP sob nº 2.127.627.663-1, nascido no dia 17/09/1994

CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 147/2019

DATA DE EMISSÃO DO CONTRATO: 19 de junho de 2019

VIGÊNCIA: 19 de junho de 2019 a 29 de fevereiro de 2020

PRAZO DE VIGÊNCIA: 8 meses e 10 dias

CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)

FUNÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO ESCOLAR (VIGIA), em CARÁTER TEMPORÁRIO.

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - ESCOLA ALBERTO NUNES DA SILVEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
CONTRATAÇÃO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO - EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 146/2019, PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - JANAILZA TAVEIRA LEITE, Prefeita Municipal

CONTRATADO: ELITON MENDES SOUSA, Brasileiro, Convivente, Vaqueiro, residente e domiciliado na PA Mãe Maria, s/nº - Associação ITOG (Piscicultura) - CEP 78.670-000 - Zona Rural, em São Félix do Araguaia (MT), com CPF nº 047.742.081-83 e Identidade nº 2.732.180-0 - SEJUSP-MT, inscrito no PIS/PASEP sob nº 2.368.782.470-1, nascido no dia 29/06/1994

CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 146/2019

DATA DE EMISSÃO DO CONTRATO: 20 de maio de 2019

VIGÊNCIA: 20 de maio de 2019 a 06 de janeiro de 2020

PRAZO DE VIGÊNCIA: 7 meses e 16 dias

CARGA HORÁRIA: 40 (quarenta) horas semanais

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1.409,82 (mil quatrocentos e nove reais e oitenta e dois centavos)

FUNÇÃO: AGENTE DE MANUTENÇÃO, em CARÁTER TEMPORÁRIO.

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
CONSELHO TUTELAR - PROCESSO DE ESCOLHA DE CONSELHEIROS TUTELARES - PUBLICAÇÃO DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS, APÓS ANÁLISE DOS RECURSOS

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 02 AO EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2019 DO PROCESSO DE ESCOLHA DE CONSELHEIROS TUTELARES

I. DIVULGAÇÃO DA RELAÇÃO DE CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS, APÓS RESPOSTA AOS RECURSOS PELA COMISSÃO.

II. ABERTURA DE PRAZO PARA RECURSOS ou IMPUGNAÇÕES CONTRA A RELAÇÃO DE CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS

O PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA-MT – CMDCA/SFA-MT, no uso da atribuição que lhe é conferida pela Lei Complementar nº 118 de 06 de maio de 2019, faz publicar o **Edital Complementar nº 02** ao Edital de Convocação para o SEGUNDO PROCESSO DE ESCOLHA EM DATA UNIFICADA PARA MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA (MT), PARA O QUADRIÊNIO 2020/2024, devidamente publicado em 07/05/2019 no Jornal da AMM, no *site* https://diariomunicipal.org/mt/amm/edicoes/, Edição nº 3.221 – ANO XIV – Páginas 599-603.

1. O presente Edital Complementar nº 02 tem como objeto:

1.1. Divulgar a relação de candidatos com inscrições deferidas e indeferidas, após a análise dos recursos por parte da Comissão, na forma do **Anexo I.**

1.2. Abrir prazo para recurso/impugnação contra a relação de candidatos com inscrições deferidas e indeferidas, após análise da Comissão.

1.2.1. Os recursos/impugnações poderão ser apresentados por qualquer cidadão, conforme item 6.2 do Edital de Abertura, posto que "6.2 - É facultado a qualquer cidadão impugnar, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação citada acima, as candidaturas que não atendam aos requisitos exigidos, indicando no instrumento impugnatório os elementos probatórios."

1.2.2. Os recursos deverão ser apresentados em duas vias, na forma do Anexo II, identificados, datados e assinados, com a exposição clara dos motivos da contestação/impugnação e elementos probatórios;

1.2.3. Os recursos deverão ser protocolizados presencialmente, na Sede da Prefeitura Municipal, na Secretaria dos Conselhos, no mesmo local das inscrições; e

1.2.4. Os recursos deverão ser apresentados nos dias úteis, de 26/06/2019 a 02/07/2019, das 13h00min às 18h00min, horário de Brasília.

2. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

São Félix do Araguaia-MT, em 25 de junho de 2019.

JUNIO DE SOUZA ALVES

Presidente do Conselho Municipal dos

Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)

LUCIANA NASCIUTTI CURADO

Presidente da Comissão Especial do Segundo Processo de

Escolha Unificada para o Cargo de Conselheiro Tutelar

ANEXO I AO EDITAL COMPLEMENTAR Nº 02

RELAÇÃO DE CANDIDATOS COM INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS, APÓS ANÁLISE DOS RECURSOS PELA COMISSÃO

Nº	NOME DO CANDIDATO	CPF	DEFERIDA	INDEFERIDA
01	Adriana de Araujo	880.254.701-72	X (RD)	
02	Adriana Ferreira Filho	007.264.961-54	X	
03	Adriana Pereira da Silva	569.056.961-53	X	
04	Aerica Bezerra da Silva	003.538.481-66	X (RD)	
05	Alessandra de Souza Marinho	702.058.171-49	X	
06	Andréia Cristina Cirqueira Barbosa	028.033.161-45	X	
07	Aracelli Rodrigues de Araujo	004.766.001-54	X	
08	Caio Dias Reis	029.504.971-52	X (RD)	
09	Cleomar Pereira Milhomem	138.589.121-15	X (RD)	
10	Daniel Jefferson de Aragão Custodio	120.629.057-93	X	
11	Débora Pereira da Silva	951.033.251-87	X	
12	Diogo Ribeiro da Silva	038.194.381-06	X (RD)	
13	Duana Viana Ramos	034.699.121-81	X	
14	Ediane Melo Vasconcelos	016.858.031-48	X	
15	Edvandro Silva de Souza	569.057.851-72	X (RD)	
16	Elizabeth Delgado da Silva	317.909.171-19	X	
17	Eurides Luz de Araujo	002.785.751-65	X	
18	Flavia Pereira Campos	047.521.281-95	X	
19	Ideman Celestino da Silva	495.960.551-00	X	
20	Jaci Bezerra Aquino	495.925.301-06	X (RD)	

21	Joana Pereira de Brito dos Santos	702.574.691-68	**X**	
22	Josiane Barros de Oliveira	034.937.191-16		**X (Mantido o indeferimento. Não entrou com recurso)**
23	Kelly Cristina Cardoso Silva	783.624.071-15	**X**	
24	Lailla Costa Lopes	035.564.011-26	**X (RD)**	
25	Laura Renata Araujo	979.958.941-04	**X**	
26	Leandro Leão da Silva	628.107.231-68	**X (RD)**	
27	Lilia Santos da Rocha	014.956.221-77	**X**	
28	Lilian Aparecida Mendes Barbosa	000.372.721-10	**X**	
29	Luana Pereira Gomes	050.628.781-52	**X (RD)**	
30	Luziene Pereira Araujo	019.675.021-02	**X**	
31	Marcilene Euzebia da Silva	011.153.271-00	**X**	
32	Mariuza da Silva Parente	837.487.091-53	**X**	
33	Michele de Araujo Lima	021.537.531-98	**X (RD)**	
34	Narubia Karaja	064.299.881-71		**X (Mantido o indeferimento. Não tem idade mínima exigida. Não entrou com recurso)**
35	Neuzilon Gomes de Souza	569.039.281-20	**X (RD)**	
36	Otacilia Rejane Rodrigues de Sousa	535.567.391-00	**X**	
37	Paulo Cavalcante Reis	012.040.711-60	**X (RD)**	
38	Raimunda Martins Aguiar	451.680.321-68	**X**	
39	Ricardo Braz de Lima	005.447.841-38	**X (RD)**	
40	Rosiane dos Santos Milhomem	707.855.201-63	**X**	
41	Rozilene Martins da Trindade	001.206.521-88	**X (RD)**	
42	Rudenilza Jose Melo	926.201.401-53	**X**	
43	Sonia do Reis Pinto Mota	817.265.381-68	**X**	
44	Sueli da Silva Cunha	223.840.492-91	**X**	
45	Weronyka Alves Silva	054.013.161-00	**X (RD)**	
46	Zorayma de Oliveira Brito	702.275.511-68	**X**	

Legenda: RD → Recurso Deferido

ANEXO II AO EDITAL COMPLEMENTAR Nº 02

FORMULÁRIO PARA RECURSO/IMPUGNAÇÃO CONTRA A RELAÇÃO DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS, APÓS ANÁLISE DA COMISSÃO

Citar abaixo, Nome e CPF do candidato que se pretende impugnar a inscrição.

Nome do Candidato: _____

CPF do candidato: _____

RAZÕES DO RECURSO/IMPUGNAÇÃO, DE FORMA CLARA E SUSCINTA (Abaixo), citando os requisitos não atendidos pelo candidato, apresentando elementos probatórios que fundamentem a impugnação.

....

.....

....

....

.....

São Félix do Araguaia (MT), em ____ de _____ de 2019.

Dados do Cidadão que deseja impugnar candidatura

_____

Nome e assinatura do cidadão

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
CONTRATAÇÃO PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO - EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 145/2019, PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA E DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - JANAILZA TAVEIRA LEITE, Prefeita Municipal

CONTRATADA: NATALIA DE CARVALHO MELO DE OLIVEIRA, Brasileira, Casada, Professora, residente e domiciliada na Rua Curitiba, nº 1 (lote) - Quadra 42 - CEP 78.670-000 - Espigão do Leste (Distrito), em São Félix do Araguaia (MT), com CPF nº 015.493.923-44 e Identidade nº 025607912003-4 - SESP-MA, nascida no dia 12/03/1987

CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 145/2019

DATA DE EMISSÃO DO CONTRATO: 13 de junho de 2019

VIGÊNCIA: 13 de junho de 2019 a 20 de dezembro de 2019

PRAZO DE VIGÊNCIA: 6 meses e 7 dias

CARGA HORÁRIA: 30 (trinta) horas semanais

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1.918,30 (mil novecentos e dezoito reais e trinta centavos)

FUNÇÃO: PROFESSORA, em CARÁTER TEMPORÁRIO.

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - ESCOLA ALBERTO NUNES DA SILVEIRA (SEDE)

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N°007/2019

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N°007/2019

Processo nº 014/2019 Pregão Presencial 007/2019 cujo objeto **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MAQUINAS, CAMINHOES E EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, MEIO FIO E SARJETA, INCLUINDO MANUTENÇÃO, COMBUSTÍVEL, OPERADOR E MOTORISTA POR CONTA DA CONTRATADA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS,** conforme especi-

ficações e quantidades descritas no termo de referência - anexo I.” pelo período de 12 meses, Portanto Sagrou-se vencedora do certame a Empresa**: GESSE VITOR LEITE DE BRITO - EPP/CNPJ Nº 28.540.624/0001-10**, com sede na Avenida Benedito Salomé 379, Q.D 4 LT 20 Jardim Pindorama– Rondonópolis/MT CEP 78 710-485, Fone (66) 9.9649-3052; vencedor dos Itens: 1,2,3,4,7,8,9,10,11,12,13,15, no valor de R$ 1.552.518,79(um milhão e quinhentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e dezoito reais e setenta e nove centavos); a **Empresa: M.M. SPADA FURLAN-ME, inscrito no CNPJ Nº 02.464.890/0001-18**,com sede na Av. Dr. Jose Fragelli 498, Centro São Félix do Araguaia – MT Cep 78.670-000, vencedora dos itens: 5,6,14 no valor de R$ 358.1268,10 (trezentos e cinquenta e oito mil, cento e vinte e oito reais e dez centavos); FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/93. A ata com os valores licitados ofertados pelas empresas vencedoras do certame e demais especificações encontrar-se disponibilizada para consulta, nesta Prefeitura.

Empresa: GESSE VITOR LEITE DE BRITO - EPP/CNPJ Nº 28.540.624/0001-10

1	HORA	215022-0 UF 1091	CAMINHÃO TIPO BASCULANTE 10 M3, TRUCADO CABINE SIMPLES, PESO BRUTO APROXIMADAMENTE 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA MINIMA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA -(COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	1.729,39	220,00	**380.465,80**
2	HORA	00013930 UF 1091	CAMINHÃO TIPO BASCULANTE 10 M3, TRUCADO, POTÊNCIA MÍNIMA 230 CV, INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA, COM DISTRIBUIDOR DE AGREGADOS ACOPLADOS (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA)	557,85	230,00	**128.305,50**
3	HORA	215004-2 UF 1091	CAMINHÃO TIPO BETONEIRA – DE APROXIMADAMENTE 11,5 T (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	614,66	190,00	**116.785,40**
4	HORA	202245-1 UF 1091	CAMINHÃO TIPO PIPA 10.000 L TRUCADO, PESO BRUTO APROXIMADO 23.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 15.935 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,8 M, POTÊNCIA MINIMA 230 CV, INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA - MATERÍAIS NA OPERAÇÃO. (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	725,21	150,00	**108.781,50**
7	HORA	0006627 UF 1091	ESPAGIDOR DE ASFALTO PRESSURIZADO, TANQUE 6 M3 COM ISOLAÇÃO TÉRMICA, AQUECIDO COM 2 MAÇARICOS, COM BARRA ESPAGIDORA 3,60 M, MONTADO SOBRE CAMINHÃO TOCO DE APROXIMADAMENTE 14.300 KG, POTENCIA MÍNIMA 185 CV. (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	557,85	221,00	**123.284,85**
08	HORA	00014306 UF 1	MÁQUINA EXTRUSORA DE CONCRETO PARA GUIAS E SARJETAS, MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA MÍNIMA 14 CV. (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	614,66	22,00	**13.522,52**
9	HORA	356345-6 UF 1091	MOTONIVELADORA POTENCIA MÍNIMA 125 HP, PESO OPERACIONAL DE APROXIMADAMENTE 18 T (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA)	1.115,73	190,00	**211.988,70**
10	HORA	423786-2 UF 1091	PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS COM POTENCIA MÍNIMA 197 HP PESO OPERACIONAL DE APROXIMADAMENTE 18338 KG (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO).	725,22	236,00	**171.151,92**
11	HORA	0007299 UF 1091	ROLO COMPACTADOR LISO TIPO – CC-224 HF *OU OUTRO EQUIVALENTE OU SUPERIOR (VIBRATÓRIO). (*COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	557,85	189,00	**105.433,65**
12	HORA	356346-4 UF 1091	ROLO COMPACTADOR VIBRATÓRIO REBOCÁVEL CILINDRO DE AÇO LISO, POTENCIA MÍNIMA DE TRAÇÃO 65 CV, PESO 4,7 T, IMPACTO DINÂMICO 18,3 T, LARGURA DE TRABALHO ,67 M OU OUTRO EQUIVALENTE OU SUPERIOR (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	1.004,15	13,00	**13.053,95**
13	HORA	00013308 UF 1091	ROLO COMPACTADOR: CA-250-P - PÉ DE CARNEIRO, 11,25T VIBRATÓRIO OU OUTRO EQUIVALENTE OU SUPERIOR (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	446,30	150,00	**66.945,00**
15	HORA		VEICULO LEVE - AUTOMÓVEL TIPO PICK UP 4X4, IGUAL OU SIMILAR (COM MOTORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA)	1.200,00	94,00	**112.800,00**

Empresa: M.M. SPADA FURLAN-ME, inscrito no CNPJ Nº 02.464.890/0001-18

5	HORA	343121-5 UF 1091	CAVALO MECÂNICO COM REBOC NO MÍNIMO 29,5 T (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	557,85	266,99	**148.940,37**
6	HORA	435007-3 UF 1091	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA POTENCIA MÍNIMA 268 HP PESO OPERACIONAL DE APROXIMADAMENTE 36498 KG (COM OPERADOR, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	223,15	374,99	**83.679,01**
14	HORA	00023883 UF 1091	TRATOR DE PNEUS COM POTENCIA MÍNIMA DE 122 CV, TRAÇÃO 4X4, COM GRADE DE DISCO ACOPLADA (COM TRATORISTA, COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA).	1.004,15	124,99	**125.508,70**

São Félix do Araguaia – MT, 24 de junho de 2019.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PREFEITA MUNICIPAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

JANAILZA TAVEIRA LEITE, Prefeita Municipal de São Félix do Araguaia, Estado de Mato Grosso, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve **Homologar**, com fundamento no Decreto Municipal nº 19/13, de 14 de Março de 2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no âmbito do Município de São Félix do Araguaia - MT, o procedimento licitatório, na modalidade de Pregão Presencial 007/2019, **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MAQUINAS, CAMINHOES E EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, MEIO FIO E SARJETA, INCLUINDO MANUTENÇÃO, COMBUSTÍVEL, OPERADOR E MOTORISTA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, conforme especificações e quantidades descritas no termo de referência - anexo I**, conforme necessidade da Administração Municipal, ou, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços observado às características e demais condições definidas no edital e seus anexos.

Prefeitura Municipal de São Félix do Araguaia - MT, aos 25 de junho de 2019.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO N° 41/2019 - DE 24 DE JUNHO 2019

Dispõe sobre autorização para abertura de crédito adicional suplementar.

Arivaldo Medeiros de Santana, Prefeito Municipal de São José do Povo, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Lei Municipal nº. 764, de 14 de Dezembro de 2018;

D E C R E T A:

Art.1º - Fica aberto, no orçamento vigente, o crédito adicional suplementar no valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais), para reforço da seguinte dotação orçamentária:

006 FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

100 FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - FUNPREV

009 PREVIDÊNCIA SOCIAL

122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

5030 GESTÃO DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO

150 - RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (RPPS)

2075 MANTER ENCARGOS COM RPPS

3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO.....R$ 14. 000,00

Art.2º - A cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º deste decreto, se dará por anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

006 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

100 FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - FUNPREV

009 PREVIDÊNCIA SOCIAL

272 PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO

5030 GESTÃO DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO

150 - RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (RPPS)

2076 MANTER A RESERVA DO RPPS

9.9.99.99.00.00 RESERVA DE CONTINGÊNCIA.....R$ 14. 000,00

Art.3º. - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Arivaldo Medeiros de Santana

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA N° 47/2019 - DE 24 DE JUNHO DE 2019

Dispõe sobre Conceder Licença ao servidor efetivo e dá outras providências.

ARIVALDO MEDEIROS SANTANA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Conceder Licença ao Sr°. Ivanildo Vilela da Silva, portador do RG Nº M2992037 SSP/MG e do CPF: 491.256.216-53, para exercício de mandato eletivo, conforme pedido em (anexo).

ARTIGO 2º-Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,contados a partir do dia 01/07/2019.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

GABINETE PREFEITO MUNICIPAL

São José do Povo, 24 de Junho de 2019.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito Municipal

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - FUNPREV - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 001/2019

PORTARIA N.º 001/2019.

"Dispõe sobre a concessão do benefício de **Aposentadoria por Invalidez** ao servidor Efetivo **Sr.Jose Francisco da Silva Sobrinho."**

O Secretário Municipal de Administração do Município de São Jose do Povo, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o Art. 40, § 1º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41/2003, Art. 6-A da EC nº 41/2003, acrescido pela Emenda Constitucional n.º 70 de 29/03/2012, c/c art. 12, inciso I, e Art. 13 da Lei n.º 563/2013, de 11/11/2013, que rege a previdência do Município de São Jose do Povo; Lei Complementar Municipal nº 519/2012 de que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos servidores públicos do município, e Lei Municipal nº 031/2019 de que dispõe sobre a correção dos salários dos servidores públicos municipais de São Jose do Povo, em virtude da revisão geral anual da remuneração;

Resolve:

Art. 1º - Conceder o benefício de **aposentadoria por Invalidez**, ao servidor Sr. **José Francisco da Silva Sobrinho,** brasileiro, portador da cédula de identidade n.º RG n.º 346.487 SSP/MT e do CPF n.º 353.546.741-15, residente e domiciliado neste Município, servidor Efetivo, no cargo de Telefonista, com carga horária de 35 horas semanais, Classe "A", Grau "04", contando com 25 (vinte e cinco) anos, 02 (dois) meses e 19 (dezenove) dias de tempo de contribuição, lotado na Secretaria Municipal de Administração, devidamente matriculado sob n.º 154, com proventos integrais, com base na última remuneração do cargo efetivo, conforme processo administrativo do FUNPREV n.º **2019.03.00003P,** a partir de **01/06/2019** até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a **01 de junho de 2019**, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

São Jose do Povo/MT, 25 de junho de 2019.

MIRIAM VIEIRA FREIRE

Secretária Municipal de Administração

Homologo:

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃ JOSÉ DO RIO CLARO
LEI Nº 1.226, DE 25 DE JUNHO DE 2019

AUTORIZA INSTITUIR O PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO FISCAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO – REFIS-SÃO JOSÉ ANO 2019 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDOMIRO LACHOVICZ, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, encaminha para apreciação e votação da Câmara Municipal, o seguinte Projeto de Lei:

Art. 1º É instituído o **Programa de Recuperação Fiscal de São José do Rio Claro – REFIS-SÃO JOSÉ**, destinado a promover a regularização dos créditos do Município de São José do Rio Claro-MT, mediante pagamento, à vista ou em parcelas, de débitos de natureza tributária relativos a impostos, taxas e contribuição de melhoria, observado o dispositivo no Art. 5º desta Lei, todos inscritos ou não em dívida ativa, ajuizadas ou a ajuizar, com exigibilidade suspensa ou não.

Art. 2º O ingresso na REFIS-SÃO JOSÉ dar-se-á por opção do contribuinte, mediante comparecimento do contribuinte no Departamento de Tributos da Prefeitura Municipal, celebrando Termo de Confissão e Parcelamento de Débitos Fiscais, o qual deverá atender os seguintes requisitos, vedado a cumulação com pedido de revisão:

I – estar assinado pelo próprio contribuinte, por procurador devidamente constituído via procuração com firma reconhecida e poderes específicos para confessar débitos e requerer parcelamentos perante a Fazenda Pública Municipal, ou por pessoa que seja, comprovadamente, detentora dos direitos sobre o imóvel, com contrato de compra e venda devidamente assinado, com firma reconhecida;

II – apresentar documentos de identificação pessoal e de endereço;

III – no caso de o contribuinte pessoa jurídica, estar instruído com cópias do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

§ 1º A opção do contribuinte ao REFIS-SÃO JOSÉ implica na confissão irrevogável e irretratável dos débitos referidos no art. 1°, quer tenham sido impugnados em sede administrativa, ou tenham sido objeto de embargos na ação de execução fiscal.

§2° Os contribuintes que tiverem celebrado até o fim do exercício de 2018, acordo de parcelamento e estejam com prestações vencidas, poderão optar pelo REFIS-SÃO JOSÉ.

§ 3º A adesão ao novo programa implica em renúncia à adesão a programa ou parcelamento anterior que esteja em atraso e no cancelamento automático do parcelamento a ele referente.

Art. 3º O REFIS-SÃO JOSÉ será administrado pela secretaria de finanças sob a Coordenação Departamento de Tributos, com competência para implementar os procedimentos necessários à execução do Programa, inclusive expedindo os atos normativos complementares que forem necessários.

Art. 4º O valor dos débitos apurados para fins de inclusão no REFIS-SÃO JOSÉ poderá ser parcelado em até 12 (doze) parcelas mensais e consecutivas, ficando o Poder Executivo autorizado a conceder remissão total ou parcial das multas e juros de mora, nos seguintes termos:

I – Remissão de 100% (cem por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em parcela única até o dia 20 de agosto de 2019;

II – Remissão de 90% (noventa por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em até 04 (quatro) parcelas, sendo a primeira com vencimento em 05 de setembro de 2019, e as próximas vencíveis a cada 30 (trinta) dias sucessivamente;

III - Remissão de 80% (oitenta por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em até 06 (seis) parcelas, sendo a primeira com vencimento em 05 de setembro de 2019, e as demais vencíveis a cada 30 (trinta) dias, sucessivamente;

IV - Remissão de 65% (setenta e cinco por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em até 08 (oito) parcelas, sendo a primeira com vencimento em 05 de setembro de 2019,e as demais vencíveis a cada 30 (trinta) dias, sucessivamente;

V - Remissão de 50% (cinquenta por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em até 10 (dez) parcelas, sendo a primeira com vencimento em 05 de setembro de 2019,e as demais vencíveis a cada 30 (trinta) dias, sucessivamente;

VI - Remissão de 40% (quarenta por cento) dos juros e da multa, para o contribuinte que aderir ao REFIS-SÃO JOSÉ e optar pelo pagamento em até 12 (doze) parcelas, sendo a primeira com vencimento em 05 de setembro de 2019, e as demais vencíveis a cada 30 (trinta) dias, sucessivamente;

§ 1º Em qualquer opção, o valor mínimo da parcela não poderá ser inferior a R$ 100,00 (cem reais). No caso de atraso será corrigido de acordo com Código Tributário Municipal.

§ 2º O pagamento da primeira parcela gerará pedido de suspensão dos processos judiciais ajuizados para cobrança dos Tributos e encargos, sendo que somente se requererá a extinção do processo após pagamento integral do parcelamento.

§ 3º Ainda no caso dos débitos objeto de processos judiciais ajuizados, a extinção dos mesmos somente será requerida após pagamento integral do parcelamento e efetiva apresentação de cópia do comprovante de recolhimento das custas processuais, que ficam a cargo do contribuinte.

§ 4º Terá o mesmo efeito da comprovação do pagamento de custas a apresentação de documento que comprove haver sido concedido o benefício da justiça gratuita ao contribuinte e que comprove estar o mesmo isento de seu pagamento.

§ 5º O pagamento da primeira parcela propiciará a expedição da carta de anuência para baixa de eventuais protestos, sendo a apresentação da mesma ao Cartório e o pagamento de emolumentos devidos responsabilidade exclusiva do contribuinte.

§ 6º Até a integral liquidação do parcelamento, a certidão que será fornecida ao contribuinte será a positiva com efeitos de negativa, certificando-se haver débito parcelado nos termos desta Lei.

§ 7º O parcelamento de débitos que estejam sendo objeto de impugnação judicial ou administrativa somente será deferido mediante apresentação, pelo contribuinte, de renúncia expressa ao direito em que se funda a ação ou impugnação.

Art. 5º No caso de atraso de até 60 (sessenta) dias no pagamento das parcelas previstas no parcelamento regulamentado nesta Lei, será imputada ao beneficiado uma multa no importe de 20% (vinte por cento) no valor base restante da parcela vencida, individualmente considerada, corrigindo-se o débito mensalmente pela variação definida no Código Tributário Municipal.

Parágrafo Único: Em caso de inadimplência de uma das parcelas, ensejará na inadimplência total da divida, com consequente inscrição no Registro de Protestos.

Art. 6º No caso de atraso de mais de 60 (sessenta) dias no pagamento das parcelas previstas no parcelamento regulamentado nesta Lei, ficarão automaticamente cancelados os benefícios concedidos ao contribuinte, sendo automaticamente revogada a remissão dos juros e da multa concedidos, independentemente de notificação ao contribuinte, e com prosseguimento dos processos judiciais eventualmente suspensos.

Art. 7º Compete à Secretaria de Finanças dirimir os casos omissos da presente Lei, facultado recurso ao contribuinte, nos termos dos artigos 112 e seguintes da Lei Municipal n.º 599/2005 (Código Tributário Municipal).

Parágrafo Único - Sob pena de nulidade, a decisão da Secretaria de Finanças deverá fazer expressa menção ao recurso previsto no *caput* deste artigo.

Art. 8º No caso de parcelamento de débitos que já estejam em execução perante o poder Judiciário ou que já tenham sido objeto de protesto, a responsabilidade de pagamento das custas, despesas e emolumentos processuais, bem como emolumentos para baixa dos protestos, correrão por conta do contribuinte.

Art. 9º A adesão ao REFIS-SÃO JOSÉ não implica em novação dos débitos, mas em adesão a regime diferenciado de pagamento.

Art. 10 Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal,

São José do Rio Claro – MT., 25 de junho de 2019.

VALDOMIRO LACHOVICZ

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO XINGU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PRORROGAÇÃO E RETIFICAÇÃO DO EDITAL TOMADA DE PREÇO Nº 001/2019

AVISO DE PRORROGAÇÃO E RETIFICAÇÃO DO EDITAL

TOMADA DE PREÇO Nº 001/2019

Processo Licitatório nº 009/2019 – Processo Administrativo nº 1305/2019

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de São José do Xingu, Estado de Mato Grosso, nomeado pela Port. Nº 090/2019 no uso das atribuições que lhe conferem, comunica aos interessados a **PRORROGA E RETIFICA** o Edital da **Tomada de Preço nº 001/2019,** a fim de tornar ainda mais fácil o entendimento, conforme detalhamento abaixo:

REALIZAÇÃO: 11/07/2019. ABERTURA DA SESSÃO: 09horas (Horário de Brasília – DF). O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de São José do Xingu - MT. Demais informações pelo telefone (66) 35681109 e EMAIL licitação@saojosedoxingu.mt.gov.br e retirada do edital no site www.saojosedoxingu.mt.gov.br/transparência.

ONDE SE LÊ:

16 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATATA

ITENS: 7.1.2, 7.1.3, 71.4, 7.1.5, 7.1.6, 7.1.7, 7.1.8, 7.1.9, 7.1.10, 7.1.11, 7.1.12, 7.1.13, 7.1.14, 7.1.15, 7.1.16, 7.1.17, 7.1.17.1, 7.1.7.2

TERMO DE REFERENCIA - CLÁUSULA SEXTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

ITENS: 4.7, 4.8, 4.8.1

4.9 - Os SERVIÇO, a cada solicitação, deverão ser executados e entregues no local indicado no Item 4.6 deste contrato.

TERMO DE REFENCIA - CLAUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

ITENS: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7

TERMO DE REFERENIA - CLAUSULA DECIMA - DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO:

ITENS: 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6

TERMO DE REFERENIA - CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E MULTAS CONTRATUAIS

ITENS: 11.1, 11.1.2, 11.1.3

LER-SE-Á:

16 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATATA

ITENS:16.1.2, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6, 16.1.7 16.1.8, 16.1.9, 16.1.10, 16.1.11, 16.1.12, 16.1.13, 16.1.14, 16.1.15, 16.1.16, 16.1.16.1, 16.1.16.2.

TERMO DE REFERENCIA - CLÁUSULA SEXTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

ITENS: 6.7, 6.8, 6.8.1

6.9 - Os SERVIÇO, a cada solicitação, deverão ser executados e entregues no local indicado no Item 6.6 deste contrato.

TERMO DE REFENCIA - CLAUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

ITENS: 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5, 7.2.6, 7.2.7

TERMO DE REFERENIA - CLAUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO:

ITENS: 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6

TERMO DE REFERENIA - CLAUSULA DECIMA – DAS PENALIDADES E MULTAS CONTRATUAIS

ITENS: 10.1, 10.1.2, 10.1.3

São José do Xingu – MT, 21 de Junho de 2019.

FERNANDA ALVES BEZERRA

PRESIDENTE DA CPL

PORTARIA Nº 090/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 169 DE 25 DE JUNHO DE 2019

DISPÕE SOBRE RETIFICAÇÃO DE PORTARIA ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

RONALDO FLOREANO DOS SANTOS, Prefeito de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas no INCISO II no artigo 73 da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO;

RESOLVE:

Artigo 1º - O Artigo 1º da PORTARIA Nº 146 DE 30 DE MAIO DE 2019, passa a ter a seguinte redação:

“ARTIGO 1º FICA NOMEADO O SERVIDOR Sr. DEJAIR AZAMBUJA MARTINS, PORTADOR DO CPF Nº 460.667.991-34, RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO, SEGURAMÇA E TRANSPORTES, COMO AUTORIDADE MUNICIPAL DE TRÂNSITO.”

Artigo 2º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRADA	PUBLICADA	CUMPRA-SE

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

AOS 25 DE JUNHO DE 2019

RONALDO FLOREANO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

PUBLICADA POR AFIXAÇÃO NO LOCAL DE COSTUME

PREVIQUAM
PORTARIA N.º 065/2019

“Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição em favor do Sr. Orlando Alves da Silva”.

*O Diretor Executivo do **PREVIQUAM** - Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 3º,*

incisos "I", "II", "III" da Emenda Constitucional nº. 47/05, de 05 de julho de 2005, Anexo "V", da Lei Municipal n. º 1687, de 18 de abril de 2018.

Resolve

Art. 1º *Conceder o benefício de* ***aposentadoria por tempo de contribuição*** *em favor do servidor* ***Sr.*** **Orlando Alves da Silva***, portador do* RG n. º 2960269-6 SESP/MT, inscrito no CPF n. º 038.421.088-00 e da Cédula Eleitoral de n. º 004392941899, Zona "052", Seção "0164", efetivo no cargo de **Auxiliar Administrativo, Classe "B", Nível "25",** *matrícula n.º 22, contando com um total de 13.753 dias trabalhados, ou seja, 37 (trinta e sete) anos 08 (oito) meses e 08 (oito) dias de serviços prestados, lotado na Secretaria de Fazenda, com* ***proventos integrais e com direito a paridade*** *conforme o processo do PREVIQUAM n.º 028/2019.*

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de junho de 2019, revoga-se neste ato disposições contrárias.

Registre, publique e cumpra-se.

São José dos Quatro Marcos/MT, 25 de junho de 2019.

Miguel Souza de Andrade Júnior

Diretor Executivo

HOMOLOGO**:**

Ronaldo Floreano dos Santos

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 007/2019

A Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT, através da Comissão Permanente de Licitação, torna pública a Dispensa de Licitação tendo por objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA/MT",** visto a empresa **WELLINGTON RAIMUNDO DOS SANTOS ME** ao valor global de R$ 12.000,00 (doze mil reais), tendo como fundamento o disposto no Art. 24, II, da Lei 8666/93 em conformidade com a Lei Estadual Nº 10.534 e Lei municipal 546/2017. SÃO PEDRO DA CIPA, 26 de Junho de 2019. **MARCIANA DA SILVA CHERUBIM Presidente da CPL**

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 004/2019

A Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT, através de Pregoeira nomeada, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, ao **MENOR VALOR POR ITEM**, tendo por objeto: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, UNIFORMES, ASSESSORIOS E SERVIÇOS DE INSTRUTOR E ORIENTADOR DE TEATRO PARA ATENDIMENTO AO CONVÊNIO "ENSINANDO ATRAVES DA ARTE COMPANHIA DE ARTE TRAPÉZIO", FIRMADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA – SEC.",** nos termos da Lei 10.520/02, a realizar-se no dia **10 de Julho de 2019 - 09:00 h -MT.** Os interessados poderão obter o Edital completo na Prefeitura, à Rua Rui Barbosa, n.º 335, das 13:00 às 19:00 horas ou pelo site WWW.saopedrodacipa.mt.gov.br. Informações: tel. (0**66)3418-1500. São Pedro da Cipa, 26 de Junho de 2019.Marciana da Silva CherubimPregoeira

.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATO nº 024/2017

Espécie: QuintoTermo Aditivo ao Contrato nº 024/2017

Objeto: prorrogação da vigência de Prestação de Serviços

Contratante: Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa

Contratada: **Paulo Rocha dos Santos Eireli**

Prazo: 60(sessenta) dias

Data Aditivo: 17 de Junho de 2019.

Amparo Legal: art. 65, inciso I, da Lei nº 8.666/93

EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATO nº 015/2018

Espécie: TerceiroTermo Aditivo ao Contrato nº 015/2018

Objeto: prorrogação da vigência de Prestação de Serviços

Contratante: Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa

Contratada: **Paulo Rocha dos Santos Eireli**

Prazo: 180 (cento e oitenta) dias

Data Aditivo: 17 de Junho de 2019.

Amparo Legal: art. 65, inciso I, da Lei nº 8.666/93

EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATO nº 028/2014

Espécie: Décimo PrimeiroTermo Aditivo ao Contrato nº 028/2014

Objeto: prorrogação da vigência de Prestação de Serviços

Contratante: Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa

Contratada: **J.V CONSTRUTORA LTDA**

Prazo: 190 (cento e noventa) dias

Data Aditivo: 17 de Junho de 2019.

Amparo Legal: art. 65, inciso I, da Lei nº 8.666/93

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NOVA DOURADA

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 08/2018.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 08/2018.

PROCESSO Nº 021/2018.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2018.

CONTRATO Nº 008/2018

OBJETO DO CONTRATO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE MECANICO PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (REPAROS) EM VEICULOS LEVES, UTILITARIOS E MAQUINARIOS PERTENCENTES A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL.**

OBJETO DO TERMO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO N.º 008/2018, PELO PERIODO DE 12 (doze) MESES.

FAVORECIDO: WILTON MARCIANO DAMACENO - MEI..

CNPJ: 26.972.685/0001-20..

PRAZO DE VIGÊNCIA DO TERMO ADITIVO: DO DIA 28/06/2019 A 27/06/2020;

DATA DE ASSINATURA: 27/06/2019.

VALOR GLOBAL: NÃO HÁ ALTERAÇÃO NO VALOR DO CONTRATO.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

Serra Nova Dourada - MT, em 25 de junho de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NOVA DOURADA - MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPORÃ

CONTABILIDADE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPORÃ RREO DO 2º BIMESTRE DE 2019

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ

MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e p I°) 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	40.161.947,04	40.161.947,04	6.274.856,40	15,62	12.040.721,42	29,98	28.121.225,62
RECEITAS CORRENTES	38.498.001,09	38.498.001,09	6.226.795,01	16,17	11.992.660,03	31,15	26.505.341,06
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHOR	4.852.770,68	4.852.770,68	919.326,37	18,94	1.255.690,86	25,87	3.597.079,82
Impostos	4.492.713,83	4.492.713,83	794.367,36	17,68	1.050.008,32	23,37	3.442.705,51
Taxas	360.056,85	360.056,85	124.959,01	34,70	205.682,54	57,12	154.374,31
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	1.462.399,40	1.462.399,40	250.357,50	17,11	426.256,46	29,14	1.036.142,94
Contribuições Sociais	1.210.100,00	1.210.100,00	190.176,10	15,71	284.132,01	23,48	925.967,99
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Socia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação P	252.299,40	252.299,40	60.181,40	23,85	142.124,45	56,33	110.174,95
RECEITA PATRIMONIAL	95.020,90	95.020,90	21.088,85	22,19	44.560,81	46,89	50.460,09
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	95.020,90	95.020,90	21.088,85	22,19	44.560,81	46,89	50.460,09
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Pe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	775.600,00	775.600,00	158.171,16	20,39	297.917,43	38,41	477.682,57
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	700.000,00	700.000,00	137.310,70	19,61	268.494,90	38,35	431.505,10
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Tran	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	75.600,00	75.600,00	20.860,46	27,59	29.422,53	38,91	46.177,47
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	31.227.985,11	31.227.985,11	4.798.411,80	15,36	9.875.614,83	31,62	21.352.370,28
Transferências da União e de suas Entidades	12.910.394,49	12.910.394,49	1.454.324,44	11,26	3.206.775,61	24,83	9.703.618,88
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de sua	12.647.590,62	12.647.590,62	2.415.262,75	19,09	4.707.221,38	37,21	7.940.369,24
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	5.670.000,00	5.670.000,00	928.824,61	16,38	1.961.617,84	34,59	3.708.382,16
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identific	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	84.225,00	84.225,00	79.439,33	94,31	92.619,64	109,96	-8.394,64
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	300,00	300,00	0,00	0,00	2.560,00	853,33	-2.260,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Pú	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	83.925,00	83.925,00	79.439,33	94,65	90.059,64	107,30	-6.134,64
RECEITAS DE CAPITAL	1.663.945,95	1.663.945,95	48.061,39	2,88	48.061,39	2,88	1.615.884,56
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.663.945,95	1.663.945,95	48.061,39	2,88	48.061,39	2,88	1.615.884,56
Transferências da União e de suas Entidades	1.370.000,00	1.370.000,00	48.061,39	3,50	48.061,39	3,50	1.321.938,61
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de sua	293.945,95	293.945,95	0,00	0,00	0,00	0,00	293.945,95
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	2.244.000,00	2.244.000,00	350.219,08	15,60	536.779,20	23,92	1.707.220,80
SUBTOTAL DAS RECEITAS(III) = (I+II)	42.405.947,04	42.405.947,04	6.625.075,48	15,62	12.577.500,62	29,98	29.828.446,42
OPERAÇÃO DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO(V)=(III+IV)	42.405.947,04	42.405.947,04	6.625.075,48	15,62	12.577.500,62	29,66	29.828.446,42
DEFICT (VI)							
TOTAL (VII) = (V + VI)	42.405.947,04	42.405.947,04	6.625.075,48	15,62	12.577.500,62	29,65	29.828.446,42
SALDO DE EXERCICIO ANTERIORES	0,00	0,00			0,00		
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00			0,00		
Superavit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	0,00					
Reabertura de Créditos Adicionais	0,00	0,00			0,00		

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 2 de 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

40.025.327,04

RREO - Anexo I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e p I°)

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i = e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS)(VIII	39.927.027,04	40.025.327,04	5.724.837,80	15.150.111,04	24.875.216,00	5.949.207,82	11.470.611,15	28.554.715,89	10.915.874,67	0,00
DESPESAS CORRENTES	34.605.697,55	33.696.603,55	5.589.910,60	13.737.697,48	19.958.906,07	5.893.592,17	11.349.734,32	22.346.869,23	10.806.087,84	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.616.349,50	16.534.929,50	2.765.726,88	5.351.277,78	11.183.651,72	2.768.488,87	5.351.277,78	11.183.651,72	5.320.080,93	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	15.984.348,05	17.156.674,05	2.824.183,72	8.386.419,70	8.770.254,35	3.125.103,30	5.998.456,54	11.158.217,51	5.486.006,91	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	3.319.869,99	4.327.263,99	134.927,20	1.412.413,56	2.914.850,43	55.615,65	120.876,83	4.206.387,16	109.786,83	0,00
INVESTIMENTOS	3.282.869,99	4.290.263,99	134.927,20	1.412.413,56	2.877.850,43	55.615,65	120.876,83	4.169.387,16	109.786,83	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE DÍVIDA	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGENCIA	2.001.459,50	2.001.459,50	0,00	0,00	2.001.459,50	0,00	0,00	2.001.459,50	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS)(IX	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	1.683.423,78	334.673,52	673.680,26	1.706.939,74	519.958,16	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	42.405.947,04	42.405.947,04	6.083.027,28	15.847.307,26	26.558.639,78	6.283.881,34	12.144.291,41	30.261.655,63	11.435.832,83	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DIV./ REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Divida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL C/ REFINANCIAMENTO(XII) = (X +XI	42.405.947,04	42.405.947,04	6.083.027,28	15.847.307,26	26.558.639,78	6.283.881,34	12.144.291,41	30.261.655,63	11.435.832,83	0,00
SUPERAVIT(XIII)							433.209,21			
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	42.405.947,04	433.209,21	6.083.027,28	15.847.307,26	26.558.639,78		12.577.500,62		11.435.832,83	0,00
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i = e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS)(IX)	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	1.683.423,78	334.673,52	673.680,26	1.706.939,74	519.958,16	0,00
DESPESAS CORRENTES	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	1.683.423,78	334.673,52	673.680,26	1.706.939,74	519.958,16	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.477.420,00	2.379.120,00	358.189,48	697.196,22	1.681.923,78	334.673,52	673.680,26	1.705.439,74	519.958,16	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema ORCA, Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ — Emissão: 19/06/2019 08:02:38

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER Secretário Municipal de Finanças	ELAINE SOUZA DOS SANTOS CRC RO-008951/0	SIRINEU MOLETA Prefeito Municipal

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c"

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c)=(a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e)=(a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (I)	39.927.027,04	40.025.327,04	5.724.837,80	15.150.111,04	0,00	24.875.216,00	5.949.207,82	11.470.611,15	0,00	28.554.715,89	0,00
LEGISLATIVA	1.463.494,00	1.579.000,00	230.042,14	539.018,94	0,03	1.039.981,06	254.326,18	495.653,97	0,04	1.083.346,03	0,00
Ação Legislativa	1.463.494,00	1.579.000,00	230.042,14	539.018,94	0,03	1.039.981,06	254.326,18	495.653,97	0,04	1.083.346,03	0,00
ADMINISTRAÇÃO	5.013.395,22	5.175.815,22	816.689,23	2.337.831,81	0,15	2.837.983,41	826.106,89	1.618.578,21	0,13	3.557.237,01	0,00
Administração Geral	3.836.975,22	3.925.995,22	582.836,95	1.750.859,23	0,11	2.175.135,99	631.301,22	1.236.013,08	0,10	2.689.982,14	0,00
Administração Financeira	1.176.420,00	1.249.820,00	233.852,28	586.972,58	0,04	662.847,42	194.805,67	382.565,13	0,03	867.254,87	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.178.835,00	1.274.335,00	219.631,40	448.255,40	0,03	826.079,60	204.247,58	352.113,87	0,03	922.221,13	0,00
Administração Geral	590.625,00	639.625,00	108.508,18	264.386,23	0,02	375.238,77	117.172,37	211.008,26	0,02	428.616,74	0,00
Formação de Recursos Humanos	12.600,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00	0,00
Assistência ao Idoso	59.850,00	60.650,00	7.696,75	8.163,75	0,00	52.486,25	5.626,25	6.093,25	0,00	54.556,75	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	22.050,00	18.850,00	0,00	0,00	0,00	18.850,00	0,00	0,00	0,00	18.850,00	0,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	342.825,00	381.125,00	85.441,04	137.821,03	0,01	243.303,97	62.724,61	100.543,35	0,01	280.581,65	0,00
Assistência Especial	150.885,00	161.485,00	17.985,43	37.884,39	0,00	123.600,61	18.724,35	34.469,01	0,00	127.015,99	0,00
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL	1.906.000,00	1.906.000,00	228.655,74	433.501,49	0,03	1.472.498,51	228.655,74	433.501,49	0,04	1.472.498,51	0,00
Previdência do Regime Estatutário	1.906.000,00	1.906.000,00	228.655,74	433.501,49	0,03	1.472.498,51	228.655,74	433.501,49	0,04	1.472.498,51	0,00
SAÚDE	8.122.235,39	7.686.429,39	1.262.437,27	3.391.074,54	0,21	4.295.354,85	1.328.484,94	2.549.335,05	0,20	5.137.094,34	0,00
Administração Geral	721.350,00	956.050,00	166.371,04	514.598,00	0,03	441.452,00	182.362,26	345.424,18	0,03	610.625,82	0,00
Formação de Recursos Humanos	36.750,00	36.750,00	0,00	0,00	0,00	36.750,00	0,00	0,00	0,00	36.750,00	0,00
Atenção Básica	3.331.980,00	2.877.480,00	334.282,99	919.309,19	0,06	1.958.170,81	433.466,36	848.862,41	0,07	2.028.617,59	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.952.605,39	2.856.599,39	654.589,43	1.744.742,04	0,11	1.111.857,35	606.003,74	1.153.182,45	0,09	1.703.416,94	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	467.250,00	342.250,00	26.026,10	65.854,57	0,00	276.395,43	25.313,24	56.452,75	0,00	285.797,25	0,00
Vigilância Sanitária	389.700,00	388.700,00	25.810,97	51.941,06	0,00	336.758,94	25.982,60	50.783,58	0,00	337.916,42	0,00
Vigilância Epidemiológica	222.600,00	228.600,00	55.356,74	94.629,68	0,01	133.970,32	55.356,74	94.629,68	0,01	133.970,32	0,00
EDUCAÇÃO	12.761.718,66	11.233.968,66	1.503.842,10	3.357.006,76	0,22	7.876.961,90	1.594.306,13	2.894.459,35	0,25	8.339.509,31	0,00
Administração Geral	674.350,00	1.240.950,00	261.028,56	781.886,31	0,05	459.063,69	292.689,97	557.980,48	0,05	682.969,52	0,00
Alimentação e Nutrição	212.336,50	240.336,50	58.362,50	93.942,95	0,01	146.393,55	85.380,64	93.553,49	0,01	146.783,01	0,00
Ensino Fundamental	6.743.151,04	5.516.801,04	829.876,79	1.711.657,42	0,11	3.805.143,62	833.372,11	1.534.037,63	0,13	3.982.763,41	0,00
Ensino Superior	17.860,00	42.860,00	0,00	30.000,00	0,00	12.860,00	5.000,00	7.500,00	0,00	35.360,00	0,00
Educação Infantil	5.114.021,12	4.193.021,12	354.574,25	739.520,08	0,05	3.453.501,04	377.863,41	701.387,75	0,06	3.491.633,37	0,00
CULTURA	142.800,00	142.800,00	6.700,00	16.721,29	0,00	126.078,71	6.295,00	13.912,33	0,00	128.887,67	0,00
Difusão Cultural	142.800,00	142.800,00	6.700,00	16.721,29	0,00	126.078,71	6.295,00	13.912,33	0,00	128.887,67	0,00
URBANISMO	2.314.835,92	3.324.205,92	338.311,40	2.019.416,52	0,13	1.304.789,40	424.145,96	767.442,81	0,06	2.556.763,11	0,00
Infra-estrutura Urbana	237.500,00	1.262.500,00	0,00	1.042.334,67	0,07	220.165,33	0,00	0,00	0,00	1.262.500,00	0,00
Serviços Urbanos	2.077.335,92	2.061.705,92	338.311,40	977.081,85	0,06	1.084.624,07	424.145,96	767.442,81	0,06	1.294.263,11	0,00
SANEAMENTO	194.250,00	400.850,00	156.011,70	301.878,60	0,02	98.971,40	130.683,85	184.202,47	0,02	216.647,53	0,00
Saneamento Básico Urbano	194.250,00	400.850,00	156.011,70	301.878,60	0,02	98.971,40	130.683,85	184.202,47	0,02	216.647,53	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	440.600,00	397.000,00	36.165,82	73.368,18	0,00	323.631,82	35.723,04	72.925,40	0,01	324.074,60	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	440.600,00	397.000,00	36.165,82	73.368,18	0,00	323.631,82	35.723,04	72.925,40	0,01	324.074,60	0,00
AGRICULTURA	429.175,00	483.275,00	140.714,13	302.681,48	0,02	180.593,52	141.716,23	298.091,58	0,02	185.183,42	0,00
Abastecimento	429.175,00	483.275,00	140.714,13	302.681,48	0,02	180.593,52	141.716,23	298.091,58	0,02	185.183,42	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	280.875,00	225.615,00	15.109,01	32.612,04	0,00	193.002,96	16.074,34	25.976,56	0,00	199.638,44	0,00
Comercialização	280.875,00	225.615,00	15.109,01	32.612,04	0,00	193.002,96	16.074,34	25.976,56	0,00	199.638,44	0,00
ENERGIA	262.799,40	222.799,40	19.674,00	27.116,40	0,00	195.683,00	2.250,00	9.692,40	0,00	213.107,00	0,00
Energia Elétrica	262.799,40	222.799,40	19.674,00	27.116,40	0,00	195.683,00	2.250,00	9.692,40	0,00	213.107,00	0,00
TRANSPORTE	2.450.750,00	3.089.970,00	710.385,33	1.758.735,42	0,11	1.331.234,58	703.990,65	1.665.885,10	0,14	1.424.084,90	0,00
Transporte Rodoviário	2.450.750,00	3.089.970,00	710.385,33	1.758.735,42	0,11	1.331.234,58	703.990,65	1.665.885,10	0,14	1.424.084,90	0,00
DESPORTO E LAZER	540.275,00	458.275,00	40.468,53	110.892,17	0,01	347.382,83	52.201,29	88.840,56	0,01	369.434,44	0,00
Desporto Comunitário	540.275,00	458.275,00	40.468,53	110.892,17	0,01	347.382,83	52.201,29	88.840,56	0,01	369.434,44	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	423.528,95	423.528,95	0,00	0,00	0,00	423.528,95	0,00	0,00	0,00	423.528,95	0,00
Serviço da Dívida Interna	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00
Outros Encargos Especiais	381.528,95	381.528,95	0,00	0,00	0,00	381.528,95	0,00	0,00	0,00	381.528,95	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA OU RESERVA LEGAL	2.001.459,50	2.001.459,50	0,00	0,00	0,00	2.001.459,50	0,00	0,00	0,00	2.001.459,50	0,00
Reserva do RPPS	1.577.400,00	1.577.400,00	0,00	0,00	0,00	1.577.400,00	0,00	0,00	0,00	1.577.400,00	0,00
Reserva de Contingência	424.059,50	424.059,50	0,00	0,00	0,00	424.059,50	0,00	0,00	0,00	424.059,50	0,00
RESERVA DO RPPS	1.577.400,00	1.577.400,00	0,00	0,00	0,00	1.577.400,00	0,00	0,00	0,00	1.577.400,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (II)	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	0,00	1.683.423,78	334.673,52	673.680,26	0,00	1.706.939,74	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	42.405.947,04	42.405.947,04	6.083.027,28	15.847.307,26	100,00	26.558.639,78	6.283.881,34	12.144.291,41	100,00	30.261.655,63	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)	% (b / a)	
DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS)	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	334.673,52	673.680,26	2,42	28,30	1.706.939,74
LEGISLATIVA	29.000,00	29.000,00	9.220,20	16.336,40	9.220,20	16.336,40	2,42	56,33	12.663,60
Ação Legislativa	29.000,00	29.000,00	9.220,20	16.336,40	9.220,20	16.336,40	2,42	56,33	12.663,60
ADMINISTRAÇÃO	265.545,00	285.545,00	42.036,12	77.649,84	27.236,07	62.849,79	6,24	21,29	155.323,23
Administração Geral	177.345,00	197.345,00	29.825,41	55.018,89	16.828,29	42.021,77	6,24	21,29	155.323,23
Administração Financeira	88.200,00	88.200,00	12.210,71	22.630,95	10.407,78	20.828,02	3,09	23,61	67.371,98
ASSISTÊNCIA SOCIAL	57.750,00	57.750,00	7.934,02	14.526,30	7.934,02	14.526,30	2,16	25,15	43.223,70
Administração Geral	57.750,00	57.750,00	7.934,02	14.526,30	7.934,02	14.526,30	2,16	25,15	43.223,70
PREVIDÊNCIA MUNICIPAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Previdência do Regime Estatutário	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
SAÚDE	457.800,00	551.800,00	90.730,41	173.614,44	87.607,40	170.491,43	3,24	59,39	14.925,33
Administração Geral	36.750,00	36.750,00	2.872,02	22.578,51	2.118,18	21.824,67	3,24	59,39	14.925,33
Atenção Básica	229.950,00	323.950,00	47.941,15	94.638,52	46.910,91	93.608,28	13,90	28,90	230.341,72
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	126.000,00	126.000,00	35.706,85	49.532,80	34.367,92	48.193,87	7,15	38,25	77.806,13
Vigilância Sanitária	39.900,00	39.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.900,00
Vigilância Epidemiológica	25.200,00	25.200,00	4.210,39	6.864,61	4.210,39	6.864,61	1,02	27,24	18.335,39

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

EDUCAÇÃO	1.428.425,00	1.212.425,00	165.598,35	329.562,56	162.016,86	325.981,07	8,24	98,02	1.118,82
Administração Geral	12.600,00	56.600,00	26.750,64	55.481,18	26.750,64	55.481,18	8,24	98,02	1.118,82
Ensino Fundamental	819.325,00	669.325,00	138.847,71	274.081,38	135.266,22	270.499,89	40,15	40,41	398.825,11
Educação Infantil	596.500,00	486.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	486.500,00
URBANISMO	84.000,00	84.000,00	16.615,19	25.000,30	14.886,33	23.271,44	3,45	27,70	60.728,56
Serviços Urbanos	84.000,00	84.000,00	16.615,19	25.000,30	14.886,33	23.271,44	3,45	27,70	60.728,56
GESTÃO AMBIENTAL	16.800,00	16.800,00	1.101,84	1.652,76	1.101,84	1.652,76	0,25	9,84	15.147,24
Preservação e Conservação Ambiental	16.800,00	16.800,00	1.101,84	1.652,76	1.101,84	1.652,76	0,25	9,84	15.147,24
AGRICULTURA	33.600,00	33.600,00	4.211,52	13.341,91	4.211,52	13.341,91	1,98	39,71	20.258,09
Abastecimento	33.600,00	33.600,00	4.211,52	13.341,91	4.211,52	13.341,91	1,98	39,71	20.258,09
COMÉRCIO E SERVIÇOS	13.650,00	17.350,00	3.729,64	3.729,64	3.729,64	3.729,64	0,55	21,50	13.620,36
Comercialização	13.650,00	17.350,00	3.729,64	3.729,64	3.729,64	3.729,64	0,55	21,50	13.620,36
TRANSPORTE	84.000,00	84.000,00	15.698,39	38.861,70	15.415,84	38.579,15	5,73	45,93	45.420,85
Transporte Rodoviário	84.000,00	84.000,00	15.698,39	38.861,70	15.415,84	38.579,15	5,73	45,93	45.420,85
DESPORTO E LAZER	7.350,00	7.350,00	1.313,80	2.920,37	1.313,80	2.920,37	0,43	39,73	4.429,63
Desporto Comunitário	7.350,00	7.350,00	1.313,80	2.920,37	1.313,80	2.920,37	0,43	39,73	4.429,63
TOTAL	2.478.920,00	2.380.620,00	358.189,48	697.196,22	334.673,52	673.680,26	100,00	39,73	1.706.939,74

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT — Emissão: 19/06/2019

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER Secretário Municipal de Finanças	ELAINE SOUZA DOS SANTOS CRC RO-008951/0	SIRINEU MOLETA Prefeito Municipal

CONSOLIDADO - MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - ESTADO DE MATO GROSSO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MAIO/2018 A ABRIL/2019

RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA 2019
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL		
RECEITAS CORRENTES (I)	**3.509.393,48**	**3.030.330,96**	**3.317.767,03**	**2.859.860,25**	**2.565.937,71**	**4.615.920,79**	**3.503.367,56**	**3.482.652,96**	**3.209.641,61**	**3.330.776,62**	**3.343.211,79**	**3.542.722,28**	**40.311.583,04**	**42.749.366,96**
Impostos, Taxas e Contrib. de Melhoria	***470.227,50***	***491.696,03***	***255.056,65***	***212.526,72***	***145.284,03***	***247.237,15***	***284.214,90***	***199.012,43***	***137.651,80***	***198.712,69***	***475.453,83***	***443.872,54***	**3.560.946,27**	***4.852.770,68***
IPTU	46.236,28	40.013,83	31.706,49	30.640,01	11.413,32	30.090,79	48.366,27	17.023,83	30.908,12	21.213,54	19.932,73	44.487,53	372.032,74	659.091,57
ISS	169.498,70	199.858,04	122.776,84	112.808,53	109.677,12	124.092,50	127.502,40	88.638,79	77.549,22	110.064,45	99.230,50	189.054,65	1.530.751,74	1765600
ITBI	172.145,38	181.550,16	33.664,94	2.528,67	10.694,02	14.231,50	632,78	28.746,72	4.292,70	7.232,85	289.119,13	142.698,02	887.536,87	1.575.000,00
IRRF	46.212,05	46.006,69	47.690,71	48.889,42	2.268,58	49.716,33	91.464,50	54.043,86	0,00	4.380,08	5.098,86	4.745,94	400.517,02	493.022,26
Outros Imp., Taxas e Contrib. de Melhor	36.135,09	24.267,31	19.217,67	17.660,09	11.230,99	29.106,03	16.248,95	10.559,23	24.901,76	55.821,77	62.072,61	62.886,40	370.107,90	360.056,85
Contribuições	***20.514,31***	***21.376,10***	***20.781,54***	***22.476,19***	***0,00***	***42.316,28***	***26.982,25***	***0,00***	***56.264,66***	***119.634,30***	***124.576,12***	***125.781,38***	**580.703,13**	**1.462.399,40**
Receita Patrimonial	***12.569,16***	***13.239,47***	***13.032,34***	***11.781,28***	***9.224,11***	***15.771,00***	***10.190,93***	***10.312,90***	***12.733,85***	***10.738,11***	***10.511,64***	***10.577,21***	**140.682,00**	***95.020,90***
Rendimentos de Aplicação Financeira	12.569,16	13.239,47	13.032,34	11.781,28	9.224,11	15.771,00	10.190,93	10.312,90	12.733,85	10.738,11	10.511,64	10.577,21	140.682,00	95.020,90
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	0,00	***0,00***
Receita Industrial	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	0,00	***0,00***
Receita de Serviços	***57.404,09***	***50.654,09***	***68.124,52***	***82.336,06***	***68.573,48***	***85.444,35***	***72.984,48***	***70.960,00***	***75.855,32***	***63.890,95***	***90.351,56***	***67.819,60***	**854.398,50**	**775.600,00**
Transferências Correntes	***2.946.309,29***	***2.443.265,27***	***2.953.652,24***	***2.519.365,27***	***2.340.386,56***	***4.218.781,20***	***3.108.556,38***	***3.201.109,34***	***2.922.352,93***	***2.929.403,31***	***2.633.967,46***	***2.823.583,40***	**35.040.732,65**	**35.479.350,98**
Cota-Parte do FPM	635.788,83	595.386,01	685.859,11	510.137,85	384.746,36	437.069,37	549.011,11	960.773,17	673.947,19	739.709,34	553.852,26	540.343,84	7.266.624,44	8.235.000,00
Cota-Parte do ICMS	1.045.089,77	715.663,27	1.140.455,35	969.945,73	829.769,88	1.373.887,06	955.202,77	936.527,28	1.120.298,30	973.879,74	919.300,99	1.004.139,94	11.984.160,08	10800000
Cota-Parte do IPVA	114.721,72	66.702,65	61.814,40	36.652,06	40.238,65	34.368,47	15.772,86	18.476,64	77.876,91	97.209,33	109.244,56	128.799,11	801.877,36	830.000,00
Cota-Parte do ITR	5.144,51	46.128,69	6.407,62	2.270,94	80.314,35	1.181.530,39	178.789,18	150.017,31	105.655,35	84.190,80	20.856,88	23.159,15	1.884.465,17	2.000.000,00
Transferências da LC 87/1996	3.441,47	3.441,47	3.441,47	3.441,47	3.441,47	3.441,47	3.441,47	3.441,47	0,00	0,00	0,00	0,00	27.531,76	51.329,39
Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.045,21	6.699,32	5.754,54	7.241,71	28.740,78	75.500,00
Transferências do FUNDEB	526.004,65	395.950,67	497.692,78	451.982,79	378.048,48	605.651,44	449.806,29	471.550,71	532.789,34	500.003,89	446.129,73	482.694,88	5.738.305,65	5.670.000,00
Outras Transferências Correntes	616.118,34	619.992,51	557.981,51	544.934,43	623.827,37	582.833,00	956.532,70	660.322,76	402.740,63	527.710,89	578.828,50	637.204,77	7.309.027,41	7.817.521,59
Outras Receitas Correntes	***2.369,13***	***10.100,00***	***7.119,74***	***11.374,73***	***2.469,53***	***6.370,81***	***438,62***	***1.258,29***	***4.783,05***	***8.397,26***	***8.351,18***	***71.088,15***	**134.120,49**	**84.225,00**
DEDUÇÕES (II)	**360.836,38**	**285.464,36**	**323.297,89**	**304.489,53**	**267.702,06**	**606.059,27**	**340.443,40**	**356.144,58**	**395.555,46**	**472.953,66**	**319.850,74**	**529.464,42**	**4.562.261,75**	**4.819.629,89**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previd	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.955,91	0,00	190.176,10	284.132,01	568.264,02
Compensação Financ. entre Regimes Previd	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUN	360.836,38	285.464,36	323.297,89	304.489,53	267.702,06	606.059,27	340.443,40	356.144,58	395.555,46	378.997,75	319.850,74	339.288,32	4.278.129,74	4.251.365,87
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (	**3.148.557,10**	**2.744.866,60**	**2.994.469,14**	**2.555.370,72**	**2.298.235,65**	**4.009.861,52**	**3.162.924,16**	**3.126.508,38**	**2.814.086,15**	**2.857.822,96**	**3.023.361,05**	**3.013.257,86**	**35.749.321,29**	**37.929.737,07**

FONTE: Sistema <sistema>, Unidade Responsável: <Unidade Responsável>. Emissão: <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>. Assinado Digitalmente no dia <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>.

NOTA:

CONSOLIDADO - MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - ESTADO DE MATO GROSSO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONST. DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE 2019 - MARÇO / ABRIL

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II) — Em Reais

PLANO PREVIDENCIÁRIO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre/ 2019	Até o Bimestre/ 2018
RECEITAS CORRENTES (I)	3.430.500,00	3.430.500,00	826.616,67	786.476,74
Receita de Contribuições dos Segurados	1.210.000,00	1.210.000,00	284.132,01	278.541,41
Civil	1.210.000,00	1.210.000,00	284.132,01	278.541,41
Ativo	1.210.000,00	1.210.000,00	284.132,01	278.541,41
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	2.190.200,00	2.190.200,00	536.779,20	496.346,59
Civil	2.190.200,00	2.190.200,00	536.779,20	496.346,59
Ativo	2.190.200,00	2.190.200,00	536.779,20	496.346,59
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	15.000,00	15.000,00	1.080,65	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	15.000,00	15.000,00	1.080,65	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	15.300,00	15.300,00	4.624,81	11.590,74
Comp.Previdenciária do RGPS para o RPPS	15.000,00	15.000,00	4.624,81	11.590,74
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit	200,00	200,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	100,00	100,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL REC. PREVID. RPPS-(IV) = (I + III - II)	**3.430.500,00**	**3.430.500,00**	**826.616,67**	**786.478,74**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			Até o Bimestre/ 2019	Até o Bimestre/ 2018	Até o Bimestre/ 2019	Até o Bimestre/ 2018	Em 2019	Em 2018
ADMINISTRAÇÃO (V)	**250.000,00**	**250.000,00**	**48.395,36**	**181.119,11**	**48.395,36**	**95.257,75**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	240.000,00	240.000,00	48.395,36	181.119,11	48.395,36	95.257,75	0,00	0,00
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (VI)	**1.657.000,00**	**1.657.000,00**	**385.106,13**	**240.983,10**	**385.106,13**	**240.983,10**	**0,00**	**0,00**
Benefícios - Civil	1.647.000,00	1.647.000,00	380.829,97	239.319,34	380.829,97	239.319,34	0,00	0,00
Aposentadorias	1.227.000,00	1.227.000,00	262.322,31	239.319,34	262.322,31	239.319,34	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	420.000,00	420.000,00	118.507,66	0,00	118.507,66	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	10.000,00	10.000,00	4.276,16	1.663,76	4.276,16	1.663,76	0,00	0,00
Comp. Previdenciária do RPPS p/ o RGPS	10.000,00	10.000,00	4.276,16	1.663,76	4.276,16	1.663,76	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DESPESAS PREVID RPPS (VII) = (V + VI)	**1.907.000,00**	**1.907.000,00**	**433.501,49**	**422.102,21**	**433.501,49**	**336.240,85**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII) = (IV – VII)[2]	1.523.500,00	1.523.500,00	393.115,18	364.376,53	393.115,18	450.237,89		

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR	0,00

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR	1.577.400,00

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	2019	2018
Caixa e Equivalentes de Caixa	317.860,95	221.327,67
Investimentos e Aplicações	19.996.765,57	18.810.731,23
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00

PLANO FINANCEIRO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre/ 2019	Até o Bimestre/ 2018
RECEITAS CORRENTES (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (XI) = (IX +	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			Até o Bimestre <Exercício>	Até o Bimestre <Exercício Anterior>	Até o Bimestre <Exercício>	Até o Bimestre <Exercício Anterior>	Em <Exercício>	Em <Exercício Anterior>
ADMINISTRAÇÃO (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comp. Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIA	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XV) = (XI – XIV)[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiências	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00

FONTE: Sistema <sistema>, Unidade Responsável: <Unidade Responsável>. Emissão: <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>. Assinado Digitalmente no dia

NOTA:

1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração

2 O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa liquidada (no 6º bimestre).

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo 6 (LRF, Art. 53, Inciso III) **R$ 1,00**

ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre 2019 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (I)	**38.498.001,09**	**11.992.660,03**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	4.852.770,68	1.255.690,86
IPTU	659.091,57	116.541,92
ISS	1.765.600,00	475.898,82
ITBI	1.575.000,00	443.342,70
IRRF	481.073,26	14.224,88
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	372.005,85	205.682,54
Contribuições	1.462.399,40	426.256,46
Receita Patrimonial	95.020,90	44.560,81
Aplicações Financeiras (II)	95.020,90	44.560,81
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	31.227.985,11	9.875.614,83
Cota-Parte do FPM	6.735.000,00	2.006.282,21
Cota-Parte do ICMS	8.640.000,00	3.214.095,27
Cota-Parte do IPVA	664.000,00	330.504,01
Cota-Parte do ITR	1.600.000,00	187.889,93
Transferências da LC 87/1996	41.063,52	0,00
Transferências da LC 61/1989	60.400,00	28.740,78
Transferências do FUNDEB	5.670.000,00	1.961.617,84
Outras Transferências Correntes	7.817.521,59	2.146.484,79
Demais Receitas Correntes	859.825,00	390.537,07
Outras Receitas Financeiras (III)	68.725,00	85.434,83
Receitas Correntes Restantes	791.100,00	305.102,24
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I - II - III)	**38.334.255,19**	**11.862.664,39**
RECEITAS DE CAPITAL (V)	**1.663.945,95**	**48.061,39**
Operações de Crédito (VI)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	1.663.945,95	48.061,39
Convênios	1.081.445,95	39.000,00
Outras Transferências de Capital	582.500,00	9.061,39
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X)	**1.663.945,95**	**48.061,39**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)	**39.998.201,14**	**11.910.725,78**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre 2019 DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADO PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	**36.077.223,55**	**14.434.893,70**	**12.023.414,58**	**11.326.046,00**	**12.157,75**	**0,00**	**3.000,00**
Pessoal e Encargos Sociais	18.914.049,50	6.048.474,00	6.024.958,04	5.840.039,09	12.157,75	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	17.158.174,05	8.386.419,70	5.998.456,54	5.486.006,91	0,00	0,00	3.000,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)	**36.072.223,55**	**14.434.893,70**	**12.023.414,58**	**11.326.046,00**	**12.157,75**	**0,00**	**3.000,00**
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	**4.327.263,99**	**1.412.413,56**	**120.876,83**	**109.786,83**	**124.515,14**	**0,00**	**39.000,00**
Investimentos	4.290.263,99	1.412.413,56	120.876,83	109.786,83	124.515,14	0,00	39.000,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII -)	**4.290.263,99**	**1.412.413,56**	**120.876,83**	**109.786,83**	**124.515,14**	**0,00**	**39.000,00**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)	**0,00**						
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)	**40.362.487,54**	**15.847.307,26**	**12.144.291,41**	**11.435.832,83**	**136.672,89**	**0,00**	**42.000,00**

RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa +XXIIIb + XXIIIc)]	**296.220,06**

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIC	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-42.000,00

JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre 2019 VALOR INCORRIDO
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)	930.714,50
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)	

RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	1.226.934,56

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAI	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-480,00

ACIMA DA LINHA

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 2 de 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo 6 (LRF, Art. 53, Inciso III) **R$ 1,00**

ACIMA DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2017 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	**0,00**	**0,00**
DEDUÇÕES (XXIX)	**0,00**	**5.520.062,70**
Disponibilidade de Caixa	**0,00**	**5.520.062,70**
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	5.734.963,37
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	0,00	(214.900,67)
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	**0,00**	**5.520.062,70**
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		-5.520.062,70

AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre 2019
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)	214.900,67
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)	0,00
OUTROS AJUSTES (XXXV)	0,00
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVI) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV)	-5.734.963,37
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXVII) = XXXVI - (XXV - XXVI)	-6.665.677,87

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: Label56 Emissão: 19/06/2019 08:07:07

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER
Secretário Municipal de Finanças

ELAINE SOUZA DOS SANTOS
CRC RO-008951/0

SIRINEU MOLETA
Prefeito Municipal

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 1

MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo 7 (LRF, Art. 53, Inciso V)

R$ 1,00

PODER/ORGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total (A + B)
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo (A)	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo (B)	
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2018				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2018					
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORCAMENTARIOS	44.297,00	306.853,74	136.672,89	0,00	214.477,85	327.094,47	367.574,50	42.000,00	42.000,00	147.161,71	505.507,26	719.985,11
PODER EXECUTIVO	44.297,00	306.853,74	136.672,89	0,00	214.477,85	327.094,47	367.574,50	42.000,00	42.000,00	147.161,71	505.507,26	719.985,11
Prefeitura	44.297,00	306.853,74	136.672,89	0,00	214.477,85	327.094,47	367.574,50	42.000,00	42.000,00	147.161,71	505.507,26	719.985,11
Instituto de Previdencia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ager	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Camara Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORCAMENTARIOS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00
TOTAL (III) = (I + II)	44.297,00	306.853,74	136.672,89	0,00	214.477,85	327.094,47	367.574,50	42.000,00	42.000,00	147.161,71	505.507,26	719.985,11

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ Emissão: 19/06/2019

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER
Secretário Municipal de Finanças

ELAINE SOUZA DOS SANTOS
CRC RO-008951/0

SIRINEU MOLETA
Prefeito Municipal

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo 8 (LDB, Art. 72) R$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO				
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do Art 212 da Constituição	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITA DE IMPOSTOS	**4.492.713,83**	**4.492.713,83**	**1.050.008,32**	**23,37**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	**659.091,57**	**659.091,57**	**116.541,92**	**17,68**
1.1.1- IPTU	380.000,00	380.000,00	72.964,16	19,20
1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	279.091,57	279.091,57	43.577,76	15,61
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	**1.575.000,00**	**1.575.000,00**	**443.342,70**	**28,14**
1.2.1- ITBI	1.575.000,00	1.575.000,00	443.342,70	28,14
1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	**1.765.600,00**	**1.765.600,00**	**475.898,82**	**26,95**
1.3.1- ISS	1.763.500,00	1.763.500,00	475.015,62	26,93
1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	2.100,00	2.100,00	883,20	42,05
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	493.022,26	493.022,26	14.224,88	2,88
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural – ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.5.1- ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**21.991.829,39**	**21.991.829,39**	**7.201.204,47**	**32,74**
2.1- Cota-Parte FPM	**8.235.000,00**	**8.235.000,00**	**2.507.852,63**	**30,45**
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	7.500.000,00	7.500.000,00	2.507.852,63	33,43
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	367.500,00	367.500,00	0,00	0,00
2.1.3- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e	367.500,00	367.500,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	10.800.000,00	10.800.000,00	4.017.618,97	37,20
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	51.329,39	51.329,39	0,00	0,00
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	75.500,00	75.500,00	28.740,78	38,06
2.5- Cota-Parte ITR	2.000.000,00	2.000.000,00	233.862,18	11,69
2.6- Cota-Parte IPVA	830.000,00	830.000,00	413.129,91	49,77
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**26.484.543,22**	**26.484.543,22**	**8.251.212,79**	**31,15**

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINC	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	**638.980,75**	**638.980,75**	**230.656,00**	**36,09**
5.1- Transferências do Salário-Educação	320.000,00	320.000,00	169.523,87	52,97
5.2- Transferências Diretas - PDDE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas - PNAE	220.756,20	220.756,20	41.597,40	18,84
5.4 - Transferências Diretas - PNATE	92.974,55	92.974,55	17.349,72	18,66
5.5- Outras Transferências do FNDE	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	3.150,00	3.150,00	2.185,01	69,36
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**710.000,00**	**710.000,00**	**267.499,58**	**37,67**
6.1- Transferências de Convênios	710.000,00	710.000,00	267.499,58	37,67
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	265.000,00	265.000,00	139.767,37	52,74
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	**1.613.980,75**	**1.613.980,75**	**637.922,95**	**39,52**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	**4.251.365,87**	**4.251.365,87**	**1.433.692,27**	**33,72**
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	1.500.000,00	1.500.000,00	501.570,42	33,43
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	2.160.000,00	2.160.000,00	803.523,70	37,20
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	10.265,87	10.265,87	0,00	0,00
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	15.100,00	15.100,00	0,00	0,00
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadado Destinados ao FUNDEB – (20% de ((1.5 – 1.5.5) + 2.5))	400.000,00	400.000,00	45.972,25	11,49
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	166.000,00	166.000,00	82.625,90	49,77
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	**5.679.868,37**	**5.679.868,37**	**1.964.217,49**	**34,58**
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	5.670.000,00	5.670.000,00	1.961.617,84	34,59
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	9.868,37	9.868,37	2.599,65	26,34
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	**1.418.634,13**	**1.418.634,13**	**527.925,57**	**37,21**

Label60

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100	
13.1 - COM EDUCACAO INFANTIL	1.957.973,96	1.942.973,96	429.425,56	22,10	429.425,56	22,10	0,00
13.2 - COM ENSINO FUNDAMENTAL	3.310.671,94	3.310.671,94	949.807,85	28,68	947.354,36	28,61	0,00
13.2 - COM ENSINO FUNDAMENTAL	3.310.671,94	3.310.671,94	949.807,85	28,68	947.354,36	28,61	0,00
14.1 - COM EDUCACAO INFANTIL	229.025,00	363.025,00	196.542,67	54,14	196.542,67	54,14	0,00
14.2 - COM ENSINO FUNDAMENTAL	182.197,47	370.197,47	291.760,07	78,81	290.632,07	78,50	0,00
14.2 - COM ENSINO FUNDAMENTAL	182.197,47	370.197,47	291.760,07	78,81	290.632,07	78,50	0,00
14.2 - COM ENSINO FUNDAMENTAL	182.197,47	370.197,47	291.760,07	78,81	290.632,07	78,50	0,00

DEDUÇÕES PARA FINS DO LIMITE DO FUNDEB	VALOR
16.1 - FUNDEB 60%	0,00
16.2 - FUNDEB 40%	0,00
16.2 - FUNDEB 40%	0,00
17.1 - FUNDEB 60%	0,00
17.2 - FUNDEB 40%	0,00
17.2 - FUNDEB 40%	0,00
17.2 - FUNDEB 40%	0,00

INDICADORES DO FUNDEB	VALOR
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQÜENTE	VALOR
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2018 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS	0,00
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1° TRIMESTRE DE	0,00

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d)x100	
22 - EDUCACAO INFANTIL	5.321.648,96	4.290.648,96	723.041,58	16,85	684.909,25	15,96	0,00
22.1 - Creche	3.362.173,96	2.540.173,96	275.982,37	10,86	263.330,04	10,36	0,00
22.1.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	1.414.473,96	1.455.473,96	236.894,26	16,27	236.894,26	16,27	0,00
22.1.2 - Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	1.947.700,00	1.084.700,00	39.088,11	3,60	26.435,78	2,43	0,00
22.2 - Pre-escola	1.959.475,00	1.750.475,00	447.059,21	25,53	421.579,21	24,08	0,00
22.2.1 - Despesas Custeadas com Recursos FUNDEB	772.525,00	850.525,00	389.073,97	45,74	389.073,97	45,74	0,00
22.2.2 - Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	1.186.950,00	899.950,00	57.985,24	6,44	32.505,24	3,61	0,00
23 - ENSINO FUNDAMENTAL	6.700.670,83	5.868.270,83	2.240.546,20	38,18	2.001.444,75	34,10	0,00
23.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	3.492.869,41	3.680.869,41	1.241.567,92	33,73	1.237.986,43	33,63	0,00
23.2 - DESPESAS Custeadas com Outros Recursos de Impostos	3.207.801,42	2.187.401,42	998.978,28	45,66	763.458,32	34,90	0,00

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 4 de 4

MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

24 - ENSINO MEDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGUL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23	12.022.319,79	10.158.919,79	2.963.587,78	55,03	2.686.354,00	50,06	0,00

DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL	VALOR
29 - RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERENCIAS DO FUNDEB = (12)	527.925,57
30 - DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTACAO DO FUNDEB NO EXERCICIO	0,00
32 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERAVIT FINANCEIRO, DO EXERCICIO ANTERIOR DO FUNDEB	0,00
33 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERAVIT FINANCEIRO, DO EXERCICIO ANTERIOR DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
34 - RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCICIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00
35- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (45 j)	0,00
36- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 32 + 33 + 34 + 35)	527.925,57
37- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) – (36))	2.435.662,21
38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%	29,51

RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE	CANCELADO EM 2019 (j)
45 - RESTOS A PAGAR COM DESPESAS DO MDE	66.588,57	51.641,57
45.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	14.947,00	0,00
45.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB	51.641,57	51.641,57

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	FUNDEB	SALÁRIO EDUCAÇÃO
46- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE	0,00	0,00
47- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	1.961.617,84	169.523,87
48- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	1.790.841,81	0,00
48.1 Orçamento do Exercício	1.790.841,81	0,00
48.2 Restos a Pagar	0,00	0,00
49- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	0,00	0,00
50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	170.776,03	169.523,87
51- (+) Ajustes	96.476,56	0,00
51.1 Retenções	116.636,70	0,00
51.2 Conciliação Bancária	0,00	0,00
52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO	267.252,59	169.523,87

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT Emissão: 19/06/2019

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER
Secretário Municipal de Finanças

ELAINE SOUZA DOS SANTOS
CRC RO-008951/0

SIRINEU MOLETA
Prefeito Municipal

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 1

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - Anexo 9 (LRF, Art. 53, Paragrafo 1° Inciso I)

R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO (c) = (a-b)
RECEITAS DE OPERACOES DE CREDITO (I)	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d – e)
DESPESAS DE CAPITAL	4.327.263,99	1.412.413,56	120.876,83	0,00	2.914.850,43
(-) INCENTIVOS FISCAIS A CONTRIBUINTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) INCENTIVOS FISCAIS A CONTRIBUINTE POR INSTITUICOES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II	4.327.263,99	1.412.413,56	120.876,83	0,00	2.914.850,43
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I – II)	-4.327.263,99	-1.412.413,56	-	-	-2.914.850,43

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT Emissão: 19/06/2019

ADAIR JOSÉ SCHNEIDER
Secretário Municipal de Finanças

ELAINE SOUZA DOS SANTOS
CRC RO-008951/0

SIRINEU MOLETA
Prefeito Municipal

FUNDO MUN. DE PREV.SOCIAL DOS SERV. DE TABAPORÃ

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

Período: 2018 - 2093

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) R$ 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)
2018	0,00	0,00	0,00	19.032.058,90
2019	3.929.282,29	955.198,09	2.974.084,20	22.006.143,10
2020	4.155.377,54	1.135.834,19	3.019.543,35	25.025.686,45
2021	4.403.160,74	1.227.795,55	3.175.365,19	28.201.051,64
2022	4.660.432,45	1.338.621,24	3.321.811,21	31.522.862,85
2023	4.936.204,67	1.413.027,09	3.523.177,58	35.046.040,43
2024	5.379.221,73	1.617.001,82	3.762.219,91	38.808.260,34
2025	5.671.572,72	1.715.191,42	3.956.381,30	42.764.641,64
2026	5.962.278,89	1.886.592,68	4.075.686,21	46.840.327,85
2027	6.270.232,38	2.034.305,00	4.235.927,38	51.076.255,23
2028	6.543.503,25	2.360.961,09	4.182.542,16	55.258.797,39
2029	6.929.357,52	2.566.610,75	4.362.746,77	59.621.544,16
2030	7.221.552,21	2.774.233,19	4.447.319,02	64.068.863,18
2031	7.338.548,80	3.704.455,12	3.634.093,68	67.702.956,86
2032	7.572.711,72	4.009.806,15	3.562.905,57	71.265.862,43
2033	7.811.500,49	4.268.727,53	3.542.772,96	74.808.635,39
2034	8.323.268,06	4.853.732,73	3.469.535,33	78.278.170,72
2035	8.482.324,12	5.312.190,94	3.170.133,18	81.448.303,90
2036	8.522.703,44	5.990.528,20	2.532.175,24	83.980.479,14
2037	8.670.164,56	6.364.157,95	2.306.006,61	86.286.485,75
2038	8.547.859,70	7.204.640,70	1.343.219,00	87.629.704,75
2039	8.901.663,33	7.979.582,65	922.080,68	88.551.785,43
2040	8.914.110,40	8.347.179,71	566.930,69	89.118.716,12
2041	9.023.382,42	8.419.570,55	603.811,87	89.722.527,99
2042	9.101.529,06	8.579.568,40	521.960,66	90.244.488,65
2043	9.092.121,48	8.950.842,81	141.278,67	90.385.767,32
2044	5.788.543,60	9.400.582,41	-3.612.038,81	86.773.728,51
2045	5.577.772,44	9.320.280,10	-3.742.507,66	83.031.220,85
2046	5.359.249,98	9.230.390,88	-3.871.140,90	79.160.079,95
2047	5.133.083,78	9.130.196,00	-3.997.112,22	75.162.967,73
2048	4.899.427,31	9.018.961,90	-4.119.534,59	71.043.433,14
2049	4.000.091,17	8.829.088,18	-4.828.997,01	66.214.436,13
2050	3.714.820,42	8.678.781,10	-4.963.960,68	61.250.475,45
2051	3.421.900,94	8.513.370,00	-5.091.469,06	56.159.006,39
2052	3.121.795,43	8.332.337,21	-5.210.541,78	50.948.464,61
2053	2.815.019,27	8.135.372,46	-5.320.353,19	45.628.111,42
2054	2.502.141,61	7.922.022,14	-5.419.880,53	40.208.230,89
2055	2.183.782,79	7.692.175,67	-5.508.392,88	34.699.838,01
2056	1.860.608,29	7.445.679,24	-5.585.070,95	29.114.767,06
2057	1.819.645,87	7.183.281,59	-5.363.635,72	23.751.131,34
2058	1.914.388,77	6.906.049,01	-4.991.660,24	18.759.471,10
2059	2.014.858,71	6.614.855,45	-4.599.996,74	14.159.474,36
2060	2.121.395,68	6.310.882,99	-4.189.487,31	9.969.987,05
2061	2.234.359,56	5.994.799,66	-3.760.440,10	6.209.546,95
2062	2.354.138,09	5.671.019,67	-3.316.881,58	2.892.665,37
2063	2.481.142,49	5.341.576,64	-2.860.434,15	32.231,22
2064	2.615.808,94	5.008.525,94	-2.392.717,00	-2.360.485,78
2065	2.758.593,60	4.674.129,05	-1.915.535,45	-4.276.021,23
2066	2.909.979,50	4.340.190,66	-1.430.211,16	-5.706.232,39
2067	3.070.484,78	4.008.663,58	-938.178,80	-6.644.411,19
2068	3.240.658,93	3.681.461,17	-440.802,24	-7.085.213,43
2069	3.421.084,64	3.360.455,07	60.629,57	-7.024.583,86
2070	3.612.373,52	3.047.680,16	564.693,36	-6.459.890,50
2071	3.815.173,37	2.744.703,81	1.070.469,56	-5.389.420,94
2072	4.030.176,90	2.453.211,28	1.576.965,62	-3.812.455,32

FUNDO MUN. DE PREV.SOCIAL DOS SERV. DE TABAPORÃ

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

Período: 2018 - 2093

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) R$ 1,00

2073	4.258.118,57	2.174.801,63	2.083.316,94	-1.729.138,38
2074	4.499.777,20	1.910.975,30	2.588.801,90	859.663,52
2075	4.755.972,40	1.663.334,02	3.092.638,38	3.952.301,90
2076	5.027.572,45	1.432.961,63	3.594.610,82	7.546.912,72
2077	5.315.503,62	1.220.997,66	4.094.505,96	11.641.418,68
2078	5.620.748,02	1.028.434,95	4.592.313,07	16.233.731,75
2079	5.944.346,92	856.103,27	5.088.243,65	21.321.975,40
2080	6.287.398,23	704.857,83	5.582.540,40	26.904.515,80
2081	6.651.065,26	574.957,52	6.076.107,74	32.980.623,54
2082	7.036.586,90	466.603,19	6.569.983,71	39.550.607,25
2083	7.445.276,63	379.694,53	7.065.582,10	46.616.189,35
2084	7.878.526,95	313.732,04	7.564.794,91	54.180.984,26
2085	8.337.808,22	267.846,64	8.069.961,58	62.250.945,84
2086	8.824.678,52	239.891,59	8.584.786,93	70.835.732,77
2087	9.340.795,12	226.456,19	9.114.338,93	79.950.071,70
2088	9.887.914,93	222.188,86	9.665.726,07	89.615.797,77
2089	10.467.900,55	221.156,97	10.246.743,58	99.862.541,35
2090	11.082.720,69	220.639,31	10.862.081,38	110.724.622,73
2091	11.734.461,72	220.096,22	11.514.365,50	122.238.988,23
2092	12.425.340,79	219.519,90	12.205.820,89	134.444.809,12
2093	13.157.708,27	218.906,69	12.938.801,58	147.383.610,70

[1]Projeção atuarial elaborada em 28/02/2019 e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social – MPS.

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 1

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS ATUALIZADAS (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS(I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora da Alienação	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (e)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (f)	SALDO A REALIZAR (g) = (d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	(h)	(i) = (Ib - (IIe + IIf))	SALDO ATUAL (j) = (IIIh + IIIi)
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema ORCA, Unidade Resposável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ Emissão: 19/06/2019 08:12:21

*** Regime Geral da Previdência Social: Essa linha apresenta valores somente no demonstrativo da União.**

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER Secretário Municipal de Finanças	ELAINE SOUZA DOS SANTOS CRC RO-008951/0	SIRINEU MOLETA Prefeito Municipal

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

Exercício: 2019
Página.: 1 de 4

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	4.492.713,83	4.492.713,83	1.050.008,32	23,37
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	380.000,00	380.000,00	72.964,16	19,20
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	1.575.000,00	1.575.000,00	443.342,70	28,14
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.763.500,00	1.763.500,00	475.015,62	26,93
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	493.022,26	493.022,26	14.224,88	2,88
Imposto Territorial Rural - ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	8.430,03	8.430,03	34,91	0,41
Dívida Ativa dos Impostos	191.050,00	191.050,00	29.296,47	15,33
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	81.711,54	81.711,54	15.129,58	18,51
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	21.256.829,39	21.256.829,39	7.201.204,47	33,87
Cota-Parte FPM	7.500.000,00	7.500.000,00	2.507.852,63	33,43
Cota-Parte ITR	2.000.000,00	2.000.000,00	233.862,18	11,69
Cota-Parte IPVA	830.000,00	830.000,00	413.129,91	49,77
Cota-Parte ICMS	10.800.000,00	10.800.000,00	4.017.618,97	37,20
Cota-Parte IPI-Exportação	75.500,00	75.500,00	28.740,78	38,06
Desoneração ICMS (LC 87/96)	51.329,39	51.329,39	0,00	0,00
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II	25.749.543,22	25.749.543,22	8.251.212,79	32,04

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (c/d) x 100
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS	3.679.904,25	3.679.904,25	830.480,19	22,56
Provenientes da União	3.063.717,22	3.063.717,22	717.204,08	23,40
Provenientes dos Estados	608.215,40	608.215,40	108.283,71	17,80
Provenientes de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas do SUS	7.971,63	7.971,63	4.992,40	62,62
TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	3.679.904,25	3.679.904,25	830.480,19	22,56

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (f)	% (f/e) x 100	Até o Bimestre (g)	% (g/e) x 100	
DESPESAS CORRENTES	8.005.625,40	7.622.325,40	3.435.171,08	45,06	2.691.368,08	35,30	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	3.482.750,00	3.362.550,00	1.297.150,46	38,57	1.294.027,45	38,48	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	4.522.875,40	4.259.775,40	2.138.020,62	50,19	1.397.340,63	32,80	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	574.409,99	615.903,99	129.517,90	21,02	28.458,40	4,62	0,00
Investimentos	574.409,99	615.903,99	129.517,90	21,02	28.458,40	4,62	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)	8.580.035,39	8.238.229,39	3.564.688,98	43,27	2.719.826,48	33,01	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (h)	% (h/IVf)x100	Até o Bimestre (i)	% (i/IVg)x100	
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS	608.215,40	417.115,40	65.233,73	1,82	19.217,90	0,70	0,00
Recursos de Transferência do Sistema Único de Saúde - SUS	608.215,40	417.115,40	65.233,73	1,82	19.217,90	0,70	0,00
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM NÃO COMPUTADAS (V)	608.215,40	417.115,40	65.233,73	1,82	19.217,90	0,70	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)	**7.971.819,99**	**7.821.113,99**	**3.499.455,25**	**0,00**	**2.700.608,58**	**0,00**	**0,00**

PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VIi / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15%	32,72

CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [VIi - (15 x IIIb)/100]	1.462.926,67

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA	INSCRITOS	CANCELADOS/ PRESCRITOS	PAGOS	A PAGAR	PARCELA CONSIDERADA NO LIMITE
Inscritos em 2018	10,15	0,00	0,00	10,15	10,15
...					
Inscritos em 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2014 (SOMATORIO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	10,15	0,00	0,00	10,15	10,15

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS		
	Saldo Inicial	Despesas custeadas no exercício de referência (j)	Saldo Final (Não Aplicado)
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2018	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2014	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2014 (SOMATORIO)	0,00	0,00	0,00
Total (VIII)	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGO 25	LIMITE NÃO CUMPRIDO		
	Saldo Inicial	Despesas custeadas no exercício de referência (k)	Saldo Final (Não Aplicado)
Diferenca de limite nao cumprido em 2018	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00
Diferenca de limite nao cumprido em 2014	0,00	0,00	0,00
Diferenca de limite nao cumprido em 2014 (Somatorio)	0,00	0,00	0,00
Total (IX)	0,00	0,00	0,00



CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ
MATO GROSSO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE - MARCO/ABRIL

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (l)	% (l/total l) x 100	Até o Bimestre (m)	% (m/total m) x 100	
Atenção Básica	3.561.930,00	3.201.430,00	1.013.947,71	28,44	942.470,69	34,65	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	3.078.605,39	2.982.599,39	1.794.274,84	50,33	1.201.376,32	44,17	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	467.250,00	342.250,00	65.854,57	1,84	56.452,75	2,07	0,00
Vigilância Sanitária	429.600,00	428.600,00	51.941,06	1,45	50.783,58	1,86	0,00
Vigilância Epidemiológica	247.800,00	253.800,00	101.494,29	2,84	101.494,29	3,73	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Subfunções	36.750,00	36.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	8.580.035,39	8.238.229,39	3.564.688,98	100,00	2.719.826,48	100,00	0,00

FONTE: Sistema ORCA Unidade Responsável: CONSOLIDADO MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - MT Emissão: 19/06/2019

ADAIR JOSÉ SCHINEIDER Secretário Municipal de Finanças	ELAINE SOUZA DOS SANTOS CRC RO-008951/0	SIRINEU MOLETA Prefeito Municipal

CONSOLIDADO - MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - ESTADO DE MATO GROSSO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2º BIMESTRE 2019 - MARÇO / ABRIL

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28) — Em reais

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	REGISTROS EFETUADOS EM <EXERCÍCIO>	
		No bimestre	Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I)											
...											
...											
Das Estatais Não-Dependentes											
...											
...											
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00 #	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PPP A CONTRATAR (II)											
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)	36.558.724,03	35.749.321,29									
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)											
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema <sistema>, Unidade Responsável: <Unidade Responsável>. Emissão: <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>. Assinado Digitalmente no dia <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>.

NOTA: O MUNICÍPIO DE TABAPORÃ NÃO POSSUI PARCERIAS PÚBLICO - PRIVADAS

CONSOLIDADO - MUNICÍPIO DE TABAPORÃ - ESTADO DE MATO GROSSO

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

2º BIMESTRE 2019 - MARÇO / ABRIL

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48) Em Reais

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre
RECEITAS	
Previsão Inicial	42.405.947,04
Previsão Atualizada	42.405.947,04
Receitas Realizadas	12.577.500,62
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	0,00
DESPESAS	
Dotação Inicial	42.405.947,04
Créditos Adicionais	
Dotação Atualizada	42.405.947,04
Despesas Empenhadas	15.847.307,26
Despesas Liquidadas	12.144.291,41
Despesas Pagas	11.435.832,83
Superávit Orçamentário	433.209,21

DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até o Bimestre
Despesas Empenhadas	15.847.307,26
Despesas Liquidadas	12.144.291,41

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida	35.749.321,29

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS	Até o Bimestre
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	826.616,67
Despesas Previdenciárias Liquidadas	433.501,49
Resultado Previdenciário	393.115,18
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário - Acima da Linha	-42.000,00	296.220,06	-7,05
Resultado Nominal - Acima da Linha	-480	1.226.934,56	-2556,11

RESTOS A PAGAR A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	351.150,74	0,00	136.672,89	214.477,85
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	694.668,97	147.161,71	42.000,00	505.507,26
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.045.819,71	147.161,71	178.672,89	719.985,11

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenv. do Ensino	2.435.662,21	<18% / 25%>	29,51%
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Rem. do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	0,00	60%	0%
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Rem. do Magistério com Educ. Infantil e Ens. Fundame	1.376.779,92	60%	70,09%
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	R$4.500.000,00	0%

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício	Saldo não realizado
Receita de Operação de Crédito	**0,00**	0,00
Despesa de Capital Líquida	0,00	0,00

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário				
Receitas Previdenciárias	3.929.282,29	6.929.357,52	8.901.663,33	2.183.782,79
Despesas Previdenciárias	955.198,09	2.566.610,75	7.979.582,65	7.692.175,67
Resultado Previdenciário	2.974.084,20	4.182.542,16	922.080,68	-5.508.392,88
Plano Financeiro				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	2.700.608,58	15%	32,72%

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas / RCL (%)	0%

FONTE: Sistema <sistema>, Unidade Responsável: <Unidade Responsável>. Emissão: <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>. Assinado Digitalmente no dia <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>.

NOTA:

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA

SAMAE
AVISO DE ABERTURA - TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019/SAMAE

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra - Mato Grosso,** através do Setor de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº. 003/2019/SAMAE,** para seleção da melhor proposta pelo **MENOR PREÇO GLOBAL ,** tendo como objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE NOVA CÉLULA DE RESÍDUOS CLASSE II-A COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS NO ATERRO MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA – MT CONFORME NORMAS ABNT NBR 8419/92, NBR 13896/97, NBR 15113/04, NBR 12810/,** conforme Termo de Referência, e demais Anexos do Edital**.** A abertura do certame está prevista para as **08h00min do dia 11 de Julho de 2019**. A **VISITA TÉCNICA** poderá ser agendada e realizada a partir do **dia 15 de Junho dia de 10 Julho de 2019 das 08h00min às 10:h00:00min** e das **14h:00min às 16h:00min.** O horário de funcionamento do SAMAE de Tangará da Serra/MT,na Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal - Anexo, Jardim Europa é de segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 07h00m às 11h00m e das 13h00m às 17h00m. O Edital completo poderá ser retirado gratuitamente no site: www.samaetga.com.br. Maiores informações poderão ser solicitadas através do email: licitacao@samaetga.com.br. Fone/Fax para contato: (65) 3311–6504 / 3311-6517.

Tangará da Serra/MT, 25 de Junho de 2019.

EDINÉIA G. DE SOUZA VIEIRA - PRESIDENTE DA CPL – SAMAE

SAMAE
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2019/ SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso,através do Setor de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, que se sagrou como vencedora no Procedimento Licitatório na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 015/2019/SAMAE**, referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE CERCAS EM MADEIRA (EUCALIPTO) ROLIÇA TRATADA EM AUTOCLAVE, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, INCLUINDO MONTAGEM E INSTALAÇÃO BEM COMO TODOS OS CUSTOS DE TRANSPORTE E ARMAZENAGEM PARA A DEVIDA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, A FIM DE ATENDER NECESSIDADES DO SAMAE DO MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA - MT,** a empresa **GLOBAL SERVICE EIRELI EPP / CNPJ: 22.058.518/0001-19.**

Tangará da Serra/MT, 24 de Junho de 2019.

Edinéia Gonçalves de Souza Vieira - Membro de Apoio/Licitação/SAMAE

SAMAE
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019/ SAMAE

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra**, Estado de Mato Grosso,através do Setor de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, que que se sagraram como vencedoras do Procedimento Licitatório na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019/SAMAE**, referente a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SEGURO DE VEÍCULO, PARA SEGURAR A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DO SAMAE DE TANGARÁ DA SERRA – MT,** as empresas: **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS / CNPJ: 61.198.164/0001-60**, para o Lote 02 e **GENTE SEGURADORA SA. / CNPJ: 90.108.605/0001-02,** para o Lote 01.

Tangará da Serra/MT, 24 de Junho de 2019.

Edinéia Gonçalves de Souza Vieira - Setor de Licitação do SAMAE

SAMAE
AVISO DE ABERTURA - PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2019/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra - Mato Grosso,** através do Setor de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2019/SAMAE,** para seleção da melhor proposta pelo **MENOR PREÇO POR ITEM ,** tendo como objeto a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, INVERSORES DE FREQUÊNCIA E PERIFÉRICOS, ESSENCIAIS E DE CONTROLE, PARA SEREM USADOS NAS BOMBAS DE CAPTAÇÃO DE AGUA BRUTA, NO SETOR DE RECALQUE DE AGUA TRATADA DA ETA QUEIMA-PÉ E NAS BOMBAS DE DISTRIBUIÇÃO DA RESERVAÇÃO DA VILA ALTA E ELEVATÓRIAS DE ESGOTO.**A abertura do certame está prevista para as **08h00min do dia 08 de Julho de 2019.** O horário de funcionamento do SAMAE de Tangará da Serra/MT**,** na Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal - Anexo, Jardim Europa é de segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 07h00m às 11h00m e das 13h00m às 17h00m. O Edital completo poderá ser retirado no site: www.samaetga.com.br/publicacoes. Fone para contato: (65) 3311–6504 / 3311-6517.

Tangará da Serra/MT, 25 de Junho de 2019.

EDINÉIA G. DE SOUZA VIEIRA - Setor de Licitação - SAMAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 189/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: SILVANA APARECIDA LEITE SILVA, portadora do RG nº 1057943-5 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 787.222.331.72, matricula funcional nº 146.

Fiscal Suplente: MAIRA FANIN VARGAS, portadora do RG nº 2086343-8 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº 038.989.691.85, matricula funcional nº 3174.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defei-

tos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 197/2019

DATA: 07 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE Á SERVIDORA SRA MAIRA FANIN VARGAS QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - Conceder Licença Maternidade a Sra.**MAIRA FANIN VARGAS**, brasileira, portadora do RG nº 20863438 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 038.989.691.85, no cargo efetivo de **NUTRICIONISTA,**lotado na Secretaria Municipal de Educação, com fundamento no ART. 88 da Lei Nº128, de 13 de julho de 1990,

ART. 2° - Concede licença maternidade por um período de 180 dias começando no dia 07 de junho de 2019, tendo seu termino em 04 de dzembro de 2019.

ART. 4° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 07 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 188/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Assistência Social e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Assistência Social de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: ILDA MARIA AUGUSTO VOINAROSKI, portadora do RG nº 2293467-7 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº 040.976.059.50, matricula funcional nº 2425.

Fiscal Suplente: VANESSA DOS REIS PEREIRA, portadora do RG nº 1760089-8 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 018.171.931.20, matricula funcional nº 3475.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 187/2901

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: FRANCISCO DE CARLI FILHO, portador do RG nº 2175984 SSP/PR, e inscrita no CPF sob nº 391.855.919.04, matricula funcional nº 92.

Fiscal Suplente: DIRCEU FERNANDES, portador do RG nº 1292966-2 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 884.941.791.87, matricula funcional nº 202.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 186/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e o Gabinete do Prefeito e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e o Gabinete do Prefeito de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: RAQUEL ARBO SPINELLI, portadora do RG nº 1496478-3 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 915.944.561.00, matricula funcional nº 369.

Fiscal Suplente: CLAUDIA APARECIDA DE SOUZA, portadora do RG nº 2162950-1 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº 035.176.461.56, matricula funcional nº 3183

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Parágrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SG N.º 199/2019

DATA: 12 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: DESIGNA A Sr.ª. HANNYE KAROLINE RIZZIERI ENGENHEIRA RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA REMANESCENTE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA PASSEIO PUBLICO E SINLIZAÇÃO VIÁRIA.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI N.º 128, DE 13 DE JULHO DE 1990, E Lei Orgânica, 05 de abril de 1990;

R E S O L V E:

ART. 1° – **DESIGNAR** a Sr.ª. HANNYE KAROLINE RIZZIERI**,** Brasileira, Engenheira Civil, CREA n°148149/D, portadora do RG Nº 1533933-5/ SSP/MT e CPF n°023.329.661-10, para atuar como **ENGENHEIRA RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA REMANESCENTE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA PASSEIO PÚBLICO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA,** nas Ruas da Amizade, Lucila Tizziane e Travessa APAE,que será realizadapela EmpresaCONSTRUTORA QUEIROZ E LIMA EIRELI, CNPJ 30.762.886/001-71 de acordo com as especificações do Contrato nº127/2019, conforme no âmbito dos projetos aprovados no convenio nº 1013164-39/2017.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 12 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 195/2019

DATA: 10 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: EXONERA A PEDIDO SENHORA TALITA CANDIOTTI DO CARGO COMISSIONADO DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - EXONERAR A PEDIDO, Sra.**TALITA CANDIOTTI**, brasileiro, portadora do RG nº 11501588 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 001.654.571.04, do cargo de**DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**, lotado na Administração Superior (GAB).

ART. 2° - O ato descrito no ART. 1° se dá em conformidade com ART. 11, inciso II, da Lei nº 128 de 13 de Julho de 1990.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 10 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 194/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: NOMEIA SENHOR JANDIR PEDROSO BUENO PARA O CARGO COMISSIONADO DE ENCARREGADO DE VIGILÂNCIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - NOMEAR o Sr.**JANDIR PEDROSO BUENO**, brasileiro, portador do RG nº 17163765 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 026.487.881.74, para o cargo comissionado de **ENCARREGADO DE VIGILÂNCIA**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2° - O ato descrito no ART. 1° se dá em conformidade com ART. 11, inciso II, da Lei nº 128 de 13 de Julho de 1990.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

TERMO DE POSSE Nº 194/2019

Compareceu perante o Prefeito Municipal, para tomar posse no cargo comissionado de**ENCARREGADO DE VIGILÂNCIA,** o Sr.**JANDIR PEDROSO BUENO**, brasileiro, portador do RG nº 17163765 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 026.487.881.74, no dia 03 de junho de 2019 e prometeu cumprir fiel e honradamente, todos os atos necessários inerentes ao cargo que ora lhe e dado posse, em conformidade com o ART. 16, da Lei Orgânica nº 128 de 13 de julho de 1990.

O presente Termo de Posse e parte integrante da Portaria nº 194/2019, que nomeou o referido empossado.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

JANDIR PEDROSO BUENO

Empossado

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 193/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Saúde e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Saúde de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS, portadora do RG nº 1630551-5 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 003.466.711.32, matricula funcional nº 1560.

Fiscal Suplente: TANIA DA SILVA CARDOSO, portadora do RG nº 837272 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 855.603.081.53, matricula funcional nº 33.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 192/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos do Transporte Escolar/ Peças e Combustíveis.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes ao Transporte Escolar/ Peças e Combustíveis de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: PAULO VICENTE DA SILVA, portador do RG nº 16381-8 SSP/MS, e inscrita no CPF sob nº 403.629.731.72, matricula funcional nº 137.

Fiscal Suplente: LUCIMAR DA SILVA LISBOA SANTOS, portadora do RG nº 1552324-1 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 005.737.841.08, matricula funcional nº 2406.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 191/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Fazenda e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Fazenda de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: SANDRA CLAUDIA BOEING, portadora do RG nº 1746436-6 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº 033.079.411.60, matricula funcional nº 3418.

Fiscal Suplente: LUCIANO DE ABREU, portador do RG nº 2453129-4 SSP/MT, e inscrita no CPF sob nº 048.358.681.10, matricula funcional nº 34178.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Parágrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 190/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e fiscal suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes a Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: ALCEBIADES FRANCISCO LANZARINI, portador do RG nº 214460-7 SSP/PR, e inscrito no CPF sob nº 334.252.809.53, matricula funcional nº 04.

Fiscal Suplente: RENIL VOINAROSKI, portador do RG nº 5.755.741-9 SSP/PR, e inscrito no CPF sob nº 820.144.009.97, matricula funcional nº 2405.

ART. 2º - O servidor deverá acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Parágrafo único – o relatório quadrimestral deverá ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SG N.º 200/2019

DATA:12 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: DESIGNA A Sr.ª. HANNYE KAROLINE RIZZIERI COMO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA PRESTADOS PELO SENHOR GENIVALDO GOMES.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI N.º 128, DE 13 DE JULHO DE 1990, E Lei Orgânica, 05 de abril de 1990;

R E S O L V E:

ART. 1° – **DESIGNAR** a Sr.ª. HANNYE KAROLINE RIZZIERI**,** Brasileira, Engenheira Civil, CREA n°148149/D, portadora do RG Nº 1533933-5/ SSP/MT e CPF n°023.329.661-10, para atuar como **ENGENHEIRA RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA PRESTADOS PELO SR. GENIVALDO GOMES,** de acordo com as especificações do Contrato nº119/2019.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 12 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 201/2019

DATA: 17 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: EXONERA SENHORA MARCIA VALERIA CHAGAS DO CARGO COMISSIONADO DE ASSESSOR DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL I DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - EXONERAR, a Sra.**MARCIA VALERIA CHAGAS**, brasileira, portadora do RG nº 14065053 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 632.771. 901.53, do cargo comissionado de **ASSESSOR DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL I**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

ART. 2° - O ato descrito no ART. 1° se dá em conformidade com ART. 11, inciso II, da Lei nº 128 de 13 de Julho de 1990.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 17 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 202/2019

DATA: 24 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: EXONERA SENHOR JANDIR PEDROSO BUENO DO CARGO COMISSIONADO DE ENCARREGADO DE VIGILÂNCIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - EXONERAR o Sr.**JANDIR PEDROSO BUENO**, brasileiro, portador do RG nº 17163765 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 026.487.881. 74, do cargo comissionado de **ENCARREGADO DE VIGILÂNCIA**, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2° - O ato descrito no ART. 1° se dá em conformidade com ART. 11, inciso II, da Lei nº 128 de 13 de Julho de 1990.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 24 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 144.2019

EXTRATO DO CONTRATO: 144.2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO: **RONALDO EUCLIDES CARVALHO 05067577142**

OBJETO**: O CONTRATO CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE *ALIMENTOS*, PÃO CASEIRO E PÃO ABOBORA Á 13 (TREZE REAIS) REAIS O KILO.**

VALOR: **86.311,39**

VIGÊNCIA: 24/06/2019 Á 31/12/2019

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 145/2019

EXTRATO DO CONTRATO: 145/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO: **PAVAN & REINA LTDA-ME**

OBJETO **: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL, COM ABASTECIMENTO EM BOMBA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO PROCESSO DE DISPENSA 03/2019.**

VALOR: 255.765,00

VIGÊNCIA: 24/06/2019 Á 24/09/2019

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

EDITAL DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 42/2019.

PREFEITURA **MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE - MT**

EDITAL DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 42/2019.

A PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NOMEADA PELA PORTARIA Nº. 15/2017 TORNA PUBLICO O RESULTADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO, REGIDO PELAS LEIS Nº 8.666/93 E 10.520/02, E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, SENDO PROCESSO 57/2019 NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL 42/2019, TEVE COMO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA DE PICINA, AR CONDICIONADOS E SERVIÇOS DE CONFECÇAO DE BANNERS PAINEIS E ENVELOPAMENTO AUTOMOTIVOS E HOSPEDAGEM EM HOTEL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA ATENDER AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT, TENDO COMO VENCEDORA A EMPRESA: ELOISE DOS SANTOS ZAMONER, MASTER SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LTDA-ME, OLMIR IORIS & CIA LTDA-EPP, REMATEC MATERIAIS P/ CONSTRUÇAO LTDA, STILUS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO.

TERRA NOVA DO NORTE - MT, 24 DE JUNHO DE 2019.

ELIZANGELA AZEVEDO DOS SANTOS

PREGOEIRA/OFICIAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 203/2019

DATA: 24 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: NOMEIA SENHOR RAFAEL SOUZA BARROS PARA O CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - NOMEAR, o Sr. **RAFAEL SOUZA BARROS,** brasileiro, portador do RG nº1096186-0 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 019.400.851-79, para o cargo de**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão.

ART. 2° - Revoga Portaria GP nº 06/2019 do dia 07 de janeiro de 2019 que nomeava o mesmo para o Cargo Comissionado de **Secretário Adjunto**.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 24 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

TERMO DE POSSE Nº 203/2019

Compareceu perante o Prefeito Municipal, para tomar posse no cargo de**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO,** o senhor **RAFAEL SOUZA BARROS,** brasileiro, portador do RG nº1096186-0 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 019.400.851-79, no dia 24 de junho de 2019 e prometeu cumprir fiel e honradamente, todos os atos necessários inerentes ao cargo que ora lhe e dado posse, em conformidade com o ART. 16, da Lei Orgânica nº 128 de 13 de julho de 1990.

O presente Termo de Posse e parte integrante da Portaria nº 203/2019, que nomeou o referido empossado.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

RAFAEL SOUZA BARROS

EMPOSSADO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 043 DE 04 DE JUNHO DE 2018.

Aprova o regulamento dos procedimentos de solicitação, aquisição e dispensação de medicamentos que fazem parte do componente especializado da REMUME TERRA NOVA DO NORTE.

O Senhor **VALTER KUHN**, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

Considerando a Lei Orgânica da Saúde Lei nº. 8.080 de 19.09.90, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, e dá outras providências;

Considerando a Lei 9.787 de 10.02.1999 que dispõe sobre a Vigilância Sanitária, estabelece o medicamento genérico, dispõe sobre utilização de nomes genéricos em produtos farmacêuticos e dá outras providências;

Considerando A Política Nacional de Medicamentos (Portaria GM nº. 3.916 de 15.12.1998), que estabelece as diretrizes, prioridades e responsabilidades da Assistência Farmacêutica em cada esfera do Governo;

Considerando A Política Nacional de Assistência Farmacêutica (RES/CNS nº. 338 de 06.05.2004) que em seu artigo 2º dispõe que “a Política Nacional de Assistência Farmacêutica deve englobar os seguintes eixos estratégicos”, inciso XIII “promoção do uso racional de medicamentos, por intermédio de ações que disciplinem a prescrição, a dispensação e o consumo”;

Considerando a Comissão de Farmácia e Terapêutica- CFT, instituída pela Portaria nº GP 352/2015;

Considerando a necessidade de disciplinar a aquisição e dispensação de medicamentos do elenco da Assistência Farmacêutica Básica no âmbito do Município de Terra Nova do Norte,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica instituído o Elenco de medicamentos do Componente Especializado, conforme Anexo I deste Decreto.

Art. 2º Aprova o regulamento dos procedimentos de solicitação, aquisição e dispensação de medicamentos do Componente Especializado Municipal para tratamento de patologias que exigem terapêutica especial no âmbito da Saúde Pública Municipal, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 051 de 08 de Novembro De 2016.

Terra Nova do Norte/MT, 04 de Junho de 2018.

VALTER KUHN

PREFEITO MUNICIPAL

REMUME 2018

Terra Nova do Norte/Mato Grosso

Maio 2018

APRESENTAÇÃO

A Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME Terra Nova do Norte), adotada em toda a Secretaria Municipal de Saúde – SMS deve ser um instrumento para as ações de saúde que envolva terapêutica com a utilização de fármacos indispensáveis.

Nesse sentido, a seleção de medicamentos possibilita ganhos terapêuticos e econômicos, sendo os ganhos terapêuticos aqueles relacionados à promoção do uso racional e à melhoria da qualidade terapêutica, e os econômicos aqueles que se referem à racionalização dos custos dos tratamentos.

Além disso, uma lista padronizada de medicamentos funciona como instrumento que favorece a qualidade na assistência, produzindo resolutividade nas intervenções com agilidade no atendimento ao cidadão e desdobrando-se na incorporação de uma visão construtiva de sustentabilidade do sistema de atenção à saúde no nível municipal.

A REMUME **Terra Nova do Norte** deve ser assim, a diretriz para aquisição de produtos farmacêuticos, sua prescrição e dispensação em todos os serviços de saúde da SMS.

A qualquer tempo, as contribuições necessárias ao contínuo aperfeiçoamento dessa relação de fármacos serão bem-vindas.

Espera-se que, com a publicidade deste documento, haja uma ampla divulgação entre os profissionais de saúde da rede SMS de Terra Nova do Norte**,** de forma que todos possam acessá-la de maneira rápida e eficiente, propiciando qualidade no processo de cuidado em saúde.

Equipe de elaboração: Comissão de Farmácia e Terapêutica, instituída pela Portaria GP nº 352/2015.

Pascoal Alberton

Secretário Municipal da Saúde de Terra Nova do Norte-MT

Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte/MT

Valter Kuhn

Secretário Municipal de Saúde

Pascoal Alberton

Núcleo de Gestão da Assistência Farmacêutica

Fabiana Gracielle Couto Rosseto

Comissão de Farmácia e Terapêutica

Andréia Carla Ferreira Estelai - Presidente

André Luiz de Souza - Médico

Paula Morgado de Oliveira - Farmacêutica

Fabiana Gracielle Couto Rosseto - Farmacêutica

Mauro Vigo Simione - Enfermeiro

Juliano Palamim Manzutti - Odontólogo

Ane Graziela da Silva - Enfermeira

INTRODUÇÃO

A Assistência Farmacêutica (AF) engloba um conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tendo o medicamento como insumo essencial e visando o acesso e seu uso racional.

Seguindo esse entendimento, a Lei nº 8.080/90, que criou o Sistema Único de Saúde (SUS), estabeleceu a assistência terapêutica integral, inclusive farmacêutica, como obrigação do sistema. Em 1998, nasceu a Política Nacional de Medicamentos (PNM), procurando romper com o foco exclusivo na aquisição e distribuição de medicamentos que se mostrava insuficiente. A lógica, agora, buscava a gestão e financiamento compartilhado entre os entes federados e a normatização do setor farmacêutico.

Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), em 1999; estabeleceu a Lei dos genéricos (Lei nº 9.787/1999); o Departamento de Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos (2003) do Ministério da Saúde; e em 2004 a Política Nacional de Assistência Farmacêutica (PNAF), como parte integrante da Política Nacional de Saúde (PNS). A PNAF explicitou a necessidade de qualificação dos serviços e dos recursos humanos, a descentralização das ações, o acesso e a promoção do uso racional de medicamentos como seus principais eixos estratégicos.

Nesse sentido, a Resolução nº 338/2004 do Conselho Nacional de Saúde definiu a assistência farmacêutica como “um conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tanto individual como coletivo, tendo o medicamento como insumo essencial e visando o acesso e ao seu uso racional. Este conjunto envolve a pesquisa, o desenvolvimento e a produção de medicamentos e insumos, bem como a sua seleção, programação, aquisição, distribuição, dispensação, garantia da qualidade dos produtos e serviços, acompanhamento e avaliação de sua utilização, na perspectiva da obtenção de resultados concretos e da melhoria da qualidade de vida da população”.

Cabe destacar que a gestão da assistência farmacêutica se constitui em um dos maiores desafios de governo, na área da saúde, devido ao seu alto custo e grau de complexidade, bem como baixa qualificação dos serviços farmacêuticos, falhas nos componentes constitutivos do Ciclo da Assistência Farmacêutica, aumento crescente da demanda de medicamentos pela população, escassez e má gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, a SMS de**Terra Nova do Norte** tem por objetivo coordenar e executar a assistência farmacêutica nos termos da Política Nacional de Assistência Farmacêutica no âmbito municipal, promovendo uso racional de medicamentos junto à população, aos prescritores e dispensadores, assegurando o acesso seguro e qualificado do medicamento à população.

A Comissão de Farmácia Terapêutica – CFT do município, criada pela Portaria GP n° 352/2015, teve papel importante na formulação da REMUME Terra Nova do Norte. Esta relação teve como referência a Relação Nacional de Medicamentos Essências (RENAME), que por sua vez contempla acréscimos do número de medicamentos para o tratamento das doenças. Cada medicamento foi designado pela denominação comum brasileira ou pela denominação comum internacional (DCB ou DCI) acompanhado de concentração, forma e apresentação farmacêutica.

Seleção dos Medicamentos

Desde 1977 a Organização Mundial de Saúde (OMS) preconiza que os países procedam à criação de Comitês Científicos e estabeleçam a lista básica de medicamentos para uso nos diversos níveis de atenção. O volume cada vez maior de drogas disponíveis, a crescente complexidade da farmacoterapia e os limitados recursos econômicos fazem com que a definição de lista com critérios de racionalidade seja uma tarefa primordial.

De acordo com a Política Nacional de Medicamentos Portaria 3916 de 30/10/98, a Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME) deve ser a base para a organização de listas estaduais e municipais, tornando possível o processo de descentralização da gestão. É, portanto, meio fundamental para orientar a prescrição, a dispensação e o abastecimento de medicamentos, particularmente no âmbito do Sistema Único de Saúde.

Segundo a OMS, “medicamentos essenciais são aqueles que satisfazem as necessidades sanitárias da maioria da população e, devem estar disponíveis com regularidade, em quantidades adequadas e em dosagens e formas farmacêuticas apropriadas”. Deste conceito conclui-se que qualquer outro medicamento fora dessa lista não significa que não seja útil, mas simplesmente que em uma dada situação os medicamentos da lista são os mais necessários para os cuidados de saúde da população.

Critérios para seleção de medicamentos

Registro na ANVISA;

Eficácia comprovada, através de ensaios clínicos que demonstram seus benefícios;

Efetividade e eficiência;

Menor toxicidade e maior segurança;

Preferência a monofármacos;

Preferência às formas farmacêuticas com comodidade de posologia, favorecendo a adesão ao tratamento;

Estabilidade e facilidade de armazenamento;

Preferência à apresentação que possibilite o fracionamento de doses para adequação ao tratamento;

Evitar duplicidade terapêutica (fármacos do mesmo grupo farmacológico para mesma finalidade);

Considerar custo tratamento;

Considerar dados de morbidade e mortalidade do município;

Vantagens do trabalho com uma seleção de medicamentos

Disponibilização de produtos farmacêuticos mais seguros e eficazes, voltados para as necessidades da população;

Racionalização de custos e possibilidade de maior otimização dos recursos financeiros disponíveis;

Possibilidade de maior eficiência no gerenciamento do ciclo logístico da Assistência Farmacêutica;

Contribuição para a promoção do Uso Racional de Medicamentos;

Uniformização de condutas terapêuticas, disciplinando seu uso;

Facilidade no estabelecimento de educação continuada para os profissionais de saúde e de ações educativas para os usuários;

Favorecimento das ações de Farmacovigilância.

PROCEDIMENTO PARA ALTERAÇÃO DA REMUME

Toda e qualquer alteração nesta REMUME somente ocorre após aprovação da **Comissão de Farmácia e Terapêutica do município**. Tanto a inclusão quanto a exclusão, somente ocorrerá na próxima vigência da REMUME, visto que o processo de aquisição de medicamentos e materiais hospitalares ocorre através de licitação, realizada uma vez ao ano.

Para a inclusão/exclusão de medicamentos é necessário o preenchimento de formulário de inclusão/exclusão de medicamento disponível neste documento **(Anexo I).** Essa solicitação será analisada pela **Comissão de Farmácia e Terapêutica**, após avaliação o profissional que fez a sugestão é informado do parecer final da comissão.

Serão excluídos da padronização:

Ø Fármacos sem movimentação, nos últimos seis meses, no que se refere ao fármaco, dosagem e forma de apresentação;

Ø Fármacos não mais apresentados comercialmente ou que se mostrarem tóxicos e/ou ineficazes;

Ø Fármacos que poderão ser substituídos, com vantagens, na inclusão de outros;

Ø Princípios ativos não pertencentes à RENAME, que não atendem a epidemiologia do município.

RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS DO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE – MT 1. Analgésicos: 1.1. Não opióides, antiinflamatórios não esteróides (AINE) e esteroides:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Acido Acetilsalicílico	Comprimido 100 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Dipirona Sódica	Solução Oral - Frasco 500mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples

			(02 vias)
Dipirona Sódica	Comprimido 500mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Dipirona Sódica	Injetável - Ampola 1g/2ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
N-butilescopolamina + Dipirona	Injetável - Ampola 4mg/ml + 500 mg/ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Cetoprofeno	Injetável - Ampola 50 mg/ml IM –	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Diclofenaco	Injetável - Ampola 75mg/3ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Ibuprofeno	Comprimido 600 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Ibuprofeno	Suspensão oral - Frasco 50 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Paracetamol	Solução Oral - Frasco 200mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Paracetamol	Comprimido 500 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Prednosolona	Solução 4,02mg/ml (equivale a 3mg por ml)	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Betametasona	Acetato de betametasona 3 mg/ml + fosfato dissódico de betametasona 3mg/ml - suspensão injetável 1 ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Budesonida	Spray nasal 50mcg (equivale a 32mcg por dose)	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

2. Anestésicos:

2.1. Anestésicos locais:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Cloridrato de Lidocaína	Bisnaga 2% gel	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Lidocaína sem vasoconstritor -	Injetável - Frasco-ampola 20 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)

3. Anticoagulantes:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Varfarina sódica	Comprimido 5mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

4. Antidiabéticos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Glibenclamida	Comprimido 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metformina	Comprimido 850 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Insulina NPH	Solução injetável (100 UI/ml Ampola 10 ml)	Dispensação sala de vacina/Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Insulina Regular	Solução injetável (100 UI/ml Ampola 10 ml)	Dispensação sala de vacina/Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)

***MS – Ministério da Saúde**

5. Antigotoso:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Alopurinol	Comprimido 100 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Alopurinol	Comprimido 300 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

6. Antilipêmicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Sinvastatina	Comprimido 20 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Sinvastatina	Comprimido 40 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

7. Antimicrobianos: 7.1. Antibacterianos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Amoxicilina	Cápsula 500 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Amoxicilina	Suspensão oral - Frasco 250 mg/5ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Amoxicilina + Clavulanato de Potássio	Comprimido 500mg + 125 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Amoxicilina + Clavulanato de Potássio	Suspensão 250 + 62,5 mg/5ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Azitromicina	Comprimido 500 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Azitromicina	600 mg Suspensão oral - Frasco (40 mg/ml)	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Benzilpenicilina benzatina	Frasco-Ampola 1.200.000 UI	Uso exclusivo no hospital municipal	Receita simples (02 vias)
Cefalexina	Comprimido 500 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Cefalexina	Suspensão oral - Frasco 250mg/5ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Ciprofloxacino	Comprimido 500mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Clindamicina	Comprimido 300 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metronidazol	Comprimido 250 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metronidazol	Suspensão oral - Frasco 40 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metronidazol	Geléia vaginal - Tubo 10%	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Nitrofurantoína	Cápsula 100mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Sulfametoxazol + trimetoprima	Comprimido 400 mg + 80 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Sulfametoxazol + trimetoprima	Suspensão oral - Frasco 40 mg + 8mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

7.2. Antifúngicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Cetoconazol	Xampu - Frasco 20 mg/g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Fluconazol	Cápsula 150 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Itraconazol	Cápsula 100 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Miconazol	Creme - Tubo 2%	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Miconazol	Creme vaginal - Tubo 2%	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Nistatina	Suspensão oral - 100.000 UI/ml Frasco	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

7.3. Antivirais:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Aciclovir	Comprimido 200 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

8. Antiosteoporose:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Alendronato de sódio	Comprimido 70 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

9. Antiparasitários:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Albendazol	Comprimido 400 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Albendazol	Suspensão oral - Frasco 40 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

10. Avermectinas:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Ivermectina	Comprimido 6 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

11. Drogas que agem no Sistema Nervoso Central: 11.1. Anti – convulsivantes:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Carbamazepina	Comprimido 200 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Carbamazepina	Suspensão Oral 2%	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle

	100ml		Especial 02 vias (C1)
Fenitoína	Comprimido 100 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Fenobarbital	Comprimido 100 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (B1)*
Fenobarbital	Solução oral - Frasco 40 mg/ml	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (B1)*
Ácido Valpróico	Solução oral - Frasco 250 mg/5ml	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Ácido Valpróico	Comprimido 250 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Ácido Valpróico	Comprimido 500 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)

***Exceção Portaria 344/98. Receita C1.**

11.2. Hipnóticos e sedativos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Clonazepam	Comprimido 2 mg	Dispensação na Farmácia Central	Notificação de receita B1 (azul)
Clonazepam	Solução oral - Frasco 2,5 mg/ml	Dispensação na Farmácia Central	Notificação de receita B1 (azul)
Diazepam	Comprimido 5 mg	Dispensação na Farmácia Central	Notificação de receita B1 (azul)
Diazepam	Comprimido 10 mg	Dispensação na Farmácia Central	Notificação de receita B1 (azul)

11.3. Antidepressivos, anti – psicóticos e estabilizador do humor:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Amitriptilina	Comprimido 25 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Amitriptilina	Comprimido 75 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Carbonato de Lítio	Comprimido 300 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Clorpromazina	Comprimido 25 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Clorpromazina	Comprimido 100 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Fluoxetina	Cápsula ou comprimido 20 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Haloperidol	Comprimido 5 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Haloperidol Decanoato	Injetável - Ampola 50 mg/ml	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Nortriptilina	Comprimido 25 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)

11.4. Antiparkinsonianos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Biperideno	Comprimido 2 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita de Controle Especial 02 vias (C1)
Levodopa + Benserazida	Comprimido ou cápsula 100 mg + 25 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Levodopa + Benserazida	Comprimido ou cápsula 200 mg + 50 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Levodopa + Carbidopa	Comprimido 250 mg + 50 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

12. Outros Fármacos de uso tópico:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Dexametasona	Tópico Creme - Tubo 0,1%	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Pasta d'água	Frasco 100 g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Colagenase + Cloranfenicol	Pomada 0,6 U/g + 0,01 g/g 30 gramas	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Gentamicina	Colírio - Frasco 5mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Neomicina + Bacitracina	5 mg + 250 UI - Pomada 10 g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Permetrina	Loção - Frasco 5%	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Sulfadiazina de prata	Creme - Tubo 10mg/g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

13. Fármacos que atuam sobre o Sistema Cardiovascular: 13.1. Cardiotônicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Digoxina	Comprimido 0,25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

13.2. Diuréticos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Espironolactona	Comprimido 25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Espironolactona	Comprimido 100 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Furosemida	Comprimido 40 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Furosemida -	Injetável - Ampola 10mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Hidroclorotiazida	Comprimido 25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

13.3. Antiarrítmicos específicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Amiodarona	Comprimido 200 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

13.4. Vasodilatadores, Anti – anginosos e anti – hipertensivos específicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Anlodipino, besilato	Comprimido 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Anlodipino, besilato	Comprimido 10 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Atenolol	Comprimido 50 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Atenolol	Comprimido 100 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Captopril	Comprimido 25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Carvedilol	Comprimido 3,125 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Carvedilol	Comprimido 6,25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Carvedilol	Comprimido 12,5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Carvedilol	Comprimido 25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Doxazosina	Comprimido 4mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Enalapril	Comprimido 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Enalapril	Comprimido 20 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Isossorbida	Comprimido 5 mg – sublingual	Uso exclusivo na unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Losartana potássica	Comprimido 50 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metildopa	Comprimido 250 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metoprolol succinato	Comprimido 100 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metoprolol succinato	Comprimido 25 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metoprolol succinato	Comprimido 50 mg	Dispensação na Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Nifedipino	Comprimido 10 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Propranolol	Comprimido 40 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

14. Fármacos que atuam sobre o Sistema Digestivo e Anti - histamínicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Metoclopramida	Comprimido 10 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Metoclopramida	Injetável - Ampola 5mg/ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Metoclopramida	Solução oral - Frasco 4mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Omeprazol	Cápsula 20 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Ranitidina	Injetável - Ampola 25mg/ml -	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Ranitidina	Comprimido 150 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Hidróxido de alumínio	Solução oral - Frasco 61,5 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Simeticona	75 mg/ml gotas 10 ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias
Dexclorfeniramina	Solução oral - Frasco 2 mg/5 ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

Prometazina	Comprimido 25 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Prometazina	Injetável - Ampola 25 mg/ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Loratadina	Comprimido 10 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Loratadina	Xarope - Frasco 1mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Cinarizina	Comprimido 75 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

15. Fármacos que atuam sobre o Sistema Hematopoético:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Sulfato ferroso	Comprimido 40 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Sulfato ferroso	Xarope - Frasco 25 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

16. Fármacos que atuam sobre o Sistema Respiratório:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Ambroxol	Xarope pediátrico - Frasco 15 mg/5ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Ambroxol	Xarope adulto - Frasco 30 mg/5ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Fenoterol	Solução inalatória - Frasco 5mg/ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Ipratrópio	Solução inalatória - Frasco 0,25mg/ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Salbutamol	Aerossol Oral 100mcg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Dexametasona -	Injetável - Ampola 4mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Dexametasona	Comprimido 4 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Dexametasona	Elixir 0,1 mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Hidrocortisona	Injetável - Ampola 500mg/2ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Hidrocortisona	Injetável - Ampola 100mg/2ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Prednisona	Comprimido 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Prednisona	Comprimido 20 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

17. Fitoterápicos:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Isoflavona de soja	Comprimido 75 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Guaco	Solução oral 100 ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

18. Hôrmonios:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Levotiroxina sódica	Comprimido 25 mcg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Levotiroxina sódica	Comprimido 50 mcg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Levotiroxina sódica	Comprimido 100 mcg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Medroxiprogesterona	Injetável - Ampola 150mg/ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Noretisterona + Estradiol	Injetável - Ampola 50 + 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Etinilestradiol +Levonorgestrel	Comprimido 0,03+0,15 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Levonorgestrel	Comprimido 0,75 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Noretisterona	Comprimido 0,35 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central Fornecido MS*	Receita simples (02 vias)
Estrogênios conjugados	Creme vaginal - Tubo 0,625 mg/g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

19. Nutrientes: 19.1. Vitaminas:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Ácido Ascórbico	Injetável - Ampola 100 mg/	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Ácido fólico	Comprimido 5 mg	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Complexo B	Injetável - Ampola 2 ml	Uso exclusivo na	Receita simples

		Unidade de saúde	(02 vias)

19.2. Reposição Hidroeletrolítica e nutrição:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Sais para reidratação oral	Sachê 27,9 g	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)
Glicose hipertônica	Ampola 25% 10 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Glicose hipertônica	Ampola 50% 10 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Glicose	Frasco 5% 250 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Cloreto de sódio	Frasco 0,9% 100 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Cloreto de sódio	Frasco 0,9% 250 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)
Cloreto de sódio	Frasco 0,9% 500 ml	Uso exclusivo na Unidade de saúde	Receita simples (02 vias)

19.3. Minerais:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Carbonato de cálcio	**500 mg comprimido**	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	**Receita simples (02 vias)**
Carbonato de cálcio + colecalciferol	Comprimido 500 mg + 400 UI	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

20- Produtos Gordurosos e Parafina:

FÁRMACO	APRESENTAÇÃO	OBSERVAÇÃO	RECEITUÁRIO
Óleo mineral 100%	Uso oral - Frasco 100 ml	Dispensação nas UBS´s e Farmácia Central	Receita simples (02 vias)

Formulários e Anexos

ANEXO I - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO

INCLUSÃO, EXCLUSÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REMUME

z INCLUSÃO ; EXCLUSÃO ; SUBSTITUIÇÃO

1 - Nome genérico do medicamento:_____

2 - Nomes comerciais:_____

3 - Designar as formas farmacêuticas que você deseja que seja incluída ou excluída:

; Comprimidos ; Cápsula ; Ampola ; Susp. Oral

; Solução Oral ; Pomada ; Creme ; Supositório

; Gotas ; Outras: _____

Concentração:_____

4-Indicações Terapêuticas Sugeridas: _____

Outras indicações: _____

Classe terapêutica: _____

5- Em caso de inclusão indique:

Dose Adulto: _____ Dose Pediátrica: _____

Duração do tratamento: _____

6- Razões terapêuticas para a inclusão, exclusão ou substituição do medicamento proposto:

_____

_____

_____

7- Indique as contra-indicações, precauções e toxicidade relacionadas com o uso do medicamento proposto:

_____

_____

8- Em caso de exclusão indique que outros medicamentos existentes podem substituí-lo e em caso de inclusão, a que outros medicamentos poderá substituir e o motivo pelo qual:

_____

_____

_____

9- Indique a que nível será utilizado este medicamento:

: Unidade Básica

: Hospital :Outro: _____

10- Outras informações:

- O medicamento está incluído na Relação de Medicamentos Municipal?

: SIM : NÃO

- Esta incluída na lista da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais?

: SIM : NÃO

- Está registrado sob a forma GENÉRICO?

: SIM : NÃO

- O medicamento está disponível no mercado nacional?

: SIM : NÃO

- Custo médio estimado do tratamento:

Custo (R$/Dia): _____

Custo (R$/Mês): _____

Solicitante: _____
Cargo:_____
Instituição:_____
E-MAIL:_____
Telefone para contato: ( ) _____ Assinatura:_____

Parecer da Comissão de Farmácia e Terapêutica:

Custo R$_____ ( ) Aprovado ( ) Reprovado

Responsável: _____ Data:_____/_____/_____

(assinatura e carimbo)

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 204/2019

DATA: 24 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: NOMEIA SENHORA HELLEN MARIANE MORAES DOS SANTOS PARA O CARGO COMISSIONADO DE ASSESSOR JURÍDICO DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - NOMEAR a Sra.**HELLEN MARIANE MORAES DOS SANTOS**, brasileira, portadora do RG nº 21883521 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 054.532.611.70, para o cargo comissionado **ASSESSOR JURÍDICO**, lotado no Gabinete do Prefeito.

ART. 2° - Revoga Portaria GP nº 123/2019 do dia 01 de março de 2019 que nomeava a mesma para o Cargo Comissionado de **Supervisor de Assuntos Jurídicos**.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 24 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

TERMO DE POSSE Nº 204/2019

Compareceu perante o Prefeito Municipal, para tomar posse no cargo comissionado de **ASSESSOR JURÍDICO,** a Sra.**HELLEN MARIANE MORAES DOS SANTOS**, brasileira, portadora do RG nº 21883521 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 054.532.611.70, no dia 24 de junho de 2019 e prometeu cumprir fiel e honradamente, todos os atos necessários inerentes ao cargo que ora lhe e dado posse, em conformidade com o ART. 16, da Lei Orgânica nº 128 de 13 de julho de 1990.

O presente Termo de Posse e parte integrante da Portaria nº 204/2019, que nomeou o referido empossado.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

HELLEN MARIANE MORAES DOS SANTOS

Empossado

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 205/2019

DATA: 24 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: NOMEIA SENHORA RAQUEL APARECIDA ZDEPSKI PARA O CARGO COMISSIONADO DE SECRETARIO ADJUNTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - NOMEAR, a Sra.**RAQUEL APARECIDA ZDEPSKI**, brasileira, portadora do RG nº 18338763 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 020.610.331.05, para o cargo comissionado de **SECRETARIO ADJUNTO**, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

ART. 2° - Revoga Portaria GP nº 37/2019 do dia 07 de janeiro de 2019 que nomeava a mesma para o Cargo Comissionado de **Chefe de Divisão de Programas e Projetos**.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 24 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

TERMO DE POSSE Nº 205/2019

Compareceu perante o Prefeito Municipal, para tomar posse no cargo comissionado de**SECRETARIO ADJUNTO,** a Sra. **RAQUEL APARECIDA ZDEPSKI**, brasileira, portadora do RG nº 18338763 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 020.610.331.05, no dia 24 de Junho 2019 e prometeu cumprir fiel e honradamente, todos os atos necessários inerentes ao cargo que ora lhe e dado posse, em conformidade com o ART. 16, da Lei Orgânica nº 128 de 13 de julho de 1990.

O presente Termo de Posse e parte integrante da Portaria nº 204/2019, que nomeou o referido empossado.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

RAQUEL APARECIDA ZDEPSKI

Empossado

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 198, DE 12 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: "CRIA COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE TERRA NOVA DO NORTE - MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, SENHOR VALTER KUHN, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI;

Considerando, o disposto na Portaria nº 3.916/GM, de 30 de outubro de 1998, que estabelece a Política Nacional de Medicamentos e define as diretrizes, as prioridades e as responsabilidades da Assistência Farmacêutica para os gestores federal, estadual e municipal do Sistema Único de Saúde (SUS);

Considerando, a Portaria nº 4.217/GM/MS, de 29 de dezembro de 2010, que aprova as normas de financiamento e execução do Componente Básico de Assistência Farmacêutica;

Considerando, a Resolução nº CIB/MT Nº083, de 15 de abril de 2010, que define elenco estadual de referência de medicamentos e insumos complementares para a Assistência Farmacêutica na Atenção Básica;

Considerando, a Portaria nº 1.044/GM/MS, de 05 de maio de 2010, que aprova a 7ª edição da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME) 2010;

Considerando, a necessidade de promover o uso racional de medicamentos no município para alcance da saúde individual e coletiva; Considerando a necessidade de desenvolver meios equitativos de prover recursos aos usuários para possibilitar a universalidade e integralidade das ações de saúde;

Considerando, a necessidade de qualificar os serviços de assistência farmacêutica e de outros que têm os medicamentos como seus insumos essenciais;

Considerando, a complexidade para manejar e melhorar o uso dos medicamentos em face de multiplicidade de alternativas existentes na atualidade;

Considerando, a dificuldade de assegurar completa comunicação e coordenação de ações entre os profissionais de saúde;

RESOLVE:

Artigo 1º - Criar a Comissão de Farmácia e Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde de Terra Nova do Norte - MT.

Artigo 2º - A Comissão de Farmácia e Terapêutica será regida nos termos desta portaria.

Artigo 3º - A Comissão de Farmácia e Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde de Terra Nova do Norte – MT, é uma instância colegiada, de caráter deliberativo, normativo e consultivo, que tem por finalidade estabelecer normas e procedimentos relacionados a medicamentos e assessorar a gestão em questões referentes a medicamentos.

Artigo 4º - São atribuições da Comissão de Farmácia e Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde de Terra Nova do Norte - MT:

I. estabelecer normas de prescrição e dispensação de medicamentos;

II. definir e selecionar os medicamentos essenciais, elaborar e atualizar periodicamente a relação municipal de medicamentos (REMUME), e avaliar solicitações de alteração nessa relação;

III. Estabelecer os critérios para aquisição e fornecimento de medicamentos não constantes do elenco nacional do Componente Básico da Assistência Farmacêutica ou da RENAME vigente, fornecidos através de programas específicos do Município;

IV. elaborar protocolos e diretrizes terapêuticas para nortear as práticas terapêuticas locais;

V. fornecer informação sobre medicamentos e outras tecnologias a equipe de saúde;

VI. fomentar e participar de atividades de educação continuada em terapêutica dirigida à equipe de saúde;

VII. assessorar a Secretaria de Saúde e seus setores no desenvolvimento, implantação e avaliação de programas que envolvam dispensação de medicamentos;

Artigo 5º- A Comissão de Farmácia e Terapêutica de Terra Nova do Norte – MT é composta de forma multidisciplinar, podendo ser integrada por profissionais de saúde servidores da Secretaria Municipal de Saúde (minimamente por farmacêuticos, médicos, odontólogos e enfermeiros).

Artigo 6º - Os membros da Comissão de Farmácia e Terapêutica a integrarão na qualidade de membros efetivos.

§1º - Os membros efetivos compõem a plenária, instância deliberativa, normativa e consultiva da comissão;

Artigo 7 º - Ficam designados os seguintes servidores da Secretaria Municipal de Saúde para compor a Comissão de Farmácia e Terapêutica na qualidade de membros efetivos:

I – André Luiz de Souza (Médico) - PRESIDENTE

II – Paula Morgado de Oliveira (Farmacêutica Hospitalar)- VICE-PRESIDENTE

III – Fabiana Gracielli Couto Rosseto (Farmacêutica atenção básica) - Membro;

IV – Mauro Vigo Simione (Enfermeiro) – Membro;

V – Valéria Lazarotto (Enfermeira) - Membro;

VI- Juliano Palamin Manzutti (odontólogo) – Membro.

Artigo 8º - Em um prazo de até 120 dias a partir da publicação desta portaria a Comissão de Farmácia e Terapêutica deverá elaborar e apresentar, para homologação da Secretária Municipal de Saúde, a nova Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) do Município de Terra Nova do Norte - MT.

Artigo 9º - A partir da data de publicação da REMUME referida no artigo anterior, a Comissão de Farmácia e Terapêutica terá um prazo de até 90 dias para elaboração e apresentação, para homologação da Secretária Municipal de Saúde, de uma proposta para o seu regimento interno.

Artigo 10 - Considerando-se o relevante interesse público relativo a Comissão de Farmácia e Terapêutica e inerência das atribuições dos membros às atividades do servidor da saúde, os membros da comissão não recebem nenhuma remuneração pelas atividades desempenhadas na Comissão de Farmácia e Terapêutica.

Artigo 11 - As resoluções e outros instrumentos deliberativos da Comissão de Farmácia e Terapêutica têm caráter normativo e devem ser publicadas, depois de homologadas pela Secretária de Saúde, e divulgadas nos serviços de saúde.

Artigo 12 - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a portaria nº 352/2015.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, aos 12 dias do mês de Junho do ano de dois mil e dezenove.

Valter Kuhn

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 185/2019

DATA: 03 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação de servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização de contratos do Departamento de Saneamento Básico e da outras providencias.

O **Sr. VALTER KUHN**, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI.

Considerando o dever de Secretarias Municipais de manter o controle e a transparência dos gastos públicos, e zelar pela qualidade das compras e serviços.

Tendo em vista o cumprimento do artigo 67 da lei federal Nº 8.666, de Junho de 1993;

RESOLVE:

ART. 1° - Nomear fiscal titular e suplente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos inerentes ao Departamento de Saneamento Básico de Terra Nova do Norte – MT.

Fiscal Titular: MEIRIOR LUIS TORRES, portador do RG nº 21.290.226 SSP/SP, e inscrito no CPF sob nº 155.100.768.10, matricula funcional nº 2496.

Fiscal Suplente: VALMIR BASTOS MACHADO, portador do RG nº 1666774-3 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº 017.822.221.62, matricula funcional nº 2433.

ART. 2º - O servidor devera acompanhar o desenvolvimento da execução dos contratos, e emitirá quadrimestralmente relatório que será enviado ao TCE – Tribunal de Contas do Estado, através do APLIC, contendo anotações das ocorrências relevantes e documentos eventuais faltas ou defeitos observados, assumindo total responsabilidade pelo bom desempenho dos serviços inerentes desta nomeação.

Paragrafo único – o relatório quadrimestral devera ser entregue a Secretaria de Administração para apreciação e providencias quando julgadas necessárias.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 03 DE JUNHO DE 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 142.2019

EXTRATO DO CONTRATO: 142.2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO: **M. DISEL CAMINHOES E ONIBUS LTDA**

OBJETO **: AQUISIÇÃO DE VEICULO ZERO KM TIPO TRUCK TRAÇADO COM CAÇAMBA BASCULANTE. ANO 2018 MODELO 2019, CABINE FRONTAL, COM BASCULAMENTO PARA MANUTENÇÃO, REVESTIDA EM CHAPA DE AÇO, TRAÇÃO 6X4, MOTOR A DIESEL, POTENCIA DE 275 CV, 6 CILINDROS EM LINHA, INJEÇÃO ELETRÔNICO, CAPACIDADE DE CARGA DE 23.000 KG, CAPACIDADE MÁXIMA DE TRAÇÃO DE 42.000 KG, COM 16 MARCHAS Á FRENTE E 2 A RÉ, AR CONDICIONADO NA CABINE, TANQUE DE COMBUSTÍVEL COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 275 LITROS, SISTEMA ELÉTRICO DE 24 VOLTS, FREIOS A AR, FREIO MOTOR DE CABEÇOTE E VÁLVULA TIPO BORBOLETA, DIREÇÃO HIDRÁULICA, EQUIPADO COM CAÇAMBA BASCULANTE DE NO MÍNIMO 12 M³, ASSOALHO E LATERAIS EM AÇO, TAMPA TRASEIRA SIMPLES, SUPORTE PARA ESTEPE, CAIXA DE FERRAMENTAS, COM TOMADA DE FORÇA E BOMBA, PROTETOR LATERAL DE CICLISTA ENTREGUE NO MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.**

VALOR: 315.900,00

VIGÊNCIA: 19/06/2019 Á 19/09/2019

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 143/2019

EXTRATO DO CONTRATO: 143/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:**TV NOVA OLIMPIA LTDA**

OBJETO **: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DE MÍDIA EM TELEVISÕES LOCAIS (TERRA NOVA DO NORTE – MT) NAS QUANTIDADES, PADRÕES E VALORES ESTABELECIDOS EM CREDENCIAMENTO.**

VALOR: **15.600,00**

VIGÊNCIA: 24/06/2019 Á 24/09/2019

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GP Nº 196/2019

DATA: 12 DE JUNHO DE 2019

SÚMULA: EXONERA A PEDIDO SENHORA THAYS MORESCO DO CARGO COMISSIONADO DE ENCARREGADA DE CONSELHOS DE OFICINAS DE ARTES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Sr. VALTER KUHN, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA Nº 128, DE JULHO DE 1990.

RESOLVE:

ART. 1° - EXONERAR A PEDIDO, a Sra.**THAYS MORESCO**, brasileira, portadora do RG nº 2120020-3 SSP/MT, inscrita no CPF sob o nº 051.988. 661-56, do cargo de**ENCARREGADA DE CONSELHOS**, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

ART. 2° - O ato descrito no ART. 1° se dá em conformidade com ART. 11, inciso II, da Lei nº 128 de 13 de Julho de 1990.

ART. 3° - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, EM 12 DE JUNHO 2019.

RESGISTRE-SE E AFIXE-SE.

VALTER KUHN

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TESOURO

EXTRATO DE CONTRATO N° 29-2019

Extrato de Contrato: 29/2019
Contratantes: PMT/ **TATILAIANE VIEIRA DA SILVA**
Objeto.: O presente contrato tem por objeto a contratação de serviços, na função de facilitadora de oficinas com as famílias atendidas pelo PAIF (Programa de Atenção Integral a Família). no Distrito do Batovi, nos dias da semana: **Segunda e quarta feira, horários: das 13:00 as 16:00 horas,** em face da necessidade de não ser preciso que funcionários do CRAS tenha de se deslocar do Município para atender aquela comunidade.
Vigência: 03/06/2019 a 31/12//2019
Valor Global: R$: 5.921,46
Data da Assinatura: 03/06/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA GOVERNAMENTAL
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 008/2019 MENOR PREÇO POR ITEM

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 008/2019

MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Torixoréu – MT **TORNA PÚBLICO** que, será remarcado a abertura do processo licitatório para o dia 09 de julho de 2019 às 09h00 min horas (horário de Brasília), no prédio da Prefeitura Municipal, situado à Rua XV de Novembro, 16 Setor Aeroporto, licitação na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços, cujo objeto é a contratação de empresas especializadas em fornecimento de PNEUS para atender as necessidades das Secretarias solicitantes. O edital e seus anexos estarão disponíveis no sitio: www.prefeituratorixoreu.com.br, esclarecimentos poderão ser solicitados pelo e-mail: licitacaotxu@gmail.com. Maiores informações pelo telefone (66) 3406-1021.

Torixoréu – MT, 24 de junho 2019.

EUQUÊNIA GOUVEIA PEREIRA

Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DO SUL

PORTARIA Nº 094/2019

Concede Incentivo Financeiro referente ao Segundo Ciclo do Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica (PMAQ-AB) aos servidores que menciona e dá outras providências.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ, Prefeito Municipal de União do Sul, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e embasado no art. 3º do Decreto Municipal Nº 1.138 de 19 de fevereiro de 2018 (Segundo Ciclo do Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica – PMAQ-AB);

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder, aos Profissionais da Saúde relacionados no Anexo Único desta Portaria, os Incentivos Financeiros do Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica (PMAQ-AB), com seus respectivos valores, na forma regulamentada pelo Decreto Nº 1.138 de 19 de fevereiro de 2018.

Parágrafo Único. Os incentivos do PMAQ-AB mencionados no Anexo Único desta Portaria serão pagos na folha salarial do mês de junho de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul, MT, 25 de junho de 2019.

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

(Portaria nº 094/2019)

RELAÇÃO DE SERVIDORES BENEFICIÁRIOS DO INCENTIVO PMAQ-AB:

NOME	CPF	CARGO	VALOR R$
TALITA STELLA	024.229. 121-09	ENFERMEIRA	254,54
DABILLA DE OLIVEIRA PRATTES	035.691. 041-50	ENFERMEIRA	254,54
ELENIR DOS SANTOS FERRAREZE	743.962. 509-91	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	254,54
ELAINE LEMES DE ALMEIDA	032.743. 031-19	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	254,54
ANA PAULA DE SOUSA CUNHA	043.868. 621-70	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	254,54
GILCIANE DE SOUSA FERREIRA	036.839. 091-88	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	254,54
TATIANE BALDISSERA DOS SANTOS SOUZA	000.133. 831-59	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	254,54
NADIA CRISTINA DE CAMPOS TANAMATI	907.831. 741-87	ODONTÓLOGA	254,54
MARISA MAAS	048.162. 581-08	AUXILIAR CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO	254,54
LUCIMARA BEMBEM MIRANDA	020.687. 641-64	AUXILIAR CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO	254,54
JOELMA VIANA DE SOUZA	038.625. 361-73	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	254,54
RENATA ISABEL DE MARCH	048.253. 671-35	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	254,54
MICHELINE PEREIRA DE SOUZA	059.912. 554-31	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
ROSEMERI APARECIDA TONIAL	001.742. 211-69	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
LEDIANE BOTAO DOS SANTOS	009.930. 871-16	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
LUCIANA SILVA ABREU MARINHO	018.929. 393-47	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
GISLENE FERREIRA DA SILVA COSTA	723.497. 603-59	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
ELISANGELA LEMES DE ALMEIDA	036.436. 051-88	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
ANGELA MARIA DE SOUZA	016.496. 541-62	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
LUCIMARA PORFILHO DOS SANTOS	056.239. 571-70	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54

JAQUELINE DA SILVA MACIEL	036.839.121-38	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
CLARICE DO NASCIMENTO	010.624.611-93	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
DEBORA CRISTINA QUEIROZ	033.861.541-58	ACS (Agente Comunitário de Saúde)	254,54
MARIA LUCIA FERNANDES DE SOUZA	957.146.181-49	ZELADORA	254,54
JOSEANE LUSTOSA	018.876.491-74	ZELADORA	254,54
CRISTIANA DE LOURDES DE ARAUJO	041.504.041-86	ZELADORA	254,54
ALCINO JOSÉ NUNES	655.737.651-91	CONDUTOR DE VEÍCULO EMERGENCIAL	254,54
ANTONIO FLORENCIO DE SOUZA	766.990.301-59	CONDUTOR DE VEÍCULO EMERGENCIAL	254,54

Visto:

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 1.209, DE 25 DE JUNHO DE 2019

Determina o Lançamento do IPTU do Município de União do Sul, Estado do Mato Grosso, referente ao exercício de 2019 e dá outras providências.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ, Prefeito do Município de União do Sul, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Complementar nº 003, de 20 de dezembro de 2002 (Código Tributário Municipal);

DECRETA:

Art. 1º **-** Fica determinado o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, referente ao exercício de 2019.

Art. 2º – O valor do lançamento de que trata o artigo anterior importa em R$ 165.847,80 (cento e sessenta e cinco mil, oitocentos e quarenta e sete reais e oitenta centavos).

Parágrafo Único – O valor de que trata o *caput* deste artigo está sujeito à alterações por eventuais correções de lançamento.

Art. 3º - Qualquer alteração que se fizer necessária em relação ao cadastro de imóvel ou valores, deverá o Contribuinte solicitar junto ao Departamento de Tributação e Fiscalização da Prefeitura Municipal as devidas retificações até a data de 10 de Julho de 2019.

Art. 4º - A falsidade ou omissão nas informações fornecidas para a inscrição dos dados cadastrais do imóvel, acarretará ao Contribuinte multa sobre o valor do imposto, calculado com base nos dados corretos do imóvel, conforme o que estabelece o art.18, da Lei Complementar nº 003, de 20. 12.2002 (Código Tributário Municipal).

Art. 5º - Para pagamento em cota única, com vencimento em 15 de Julho de 2019, será concedido o desconto de 20% (vinte por cento) do valor do imposto, conforme Art. 17 do Código Tributário Municipal.

Art. 6º - Para o pagamento parcelado, ficam fixadas as seguintes datas para a quitação das parcelas:

a) – 1ª (primeira) parcela ou cota única, com vencimento em 15 de julho de 2019;

b) – 2ª (segunda) parcela, com vencimento em 15 de agosto de 2019;

c) – 3ª (terceira) parcela, com vencimento em 15 de setembro de 2019.

Art. 7º - Quando o vencimento da parcela a ser paga ocorrer em dia em que não haja expediente na instituição recebedora, o prazo para o pagamento da mesma passa a ser o primeiro dia útil subsequente ao do vencimento.

Art. 8º - Ficam notificados do lançamento do IPTU- Imposto Predial e Territorial Urbano do Município de União do Sul, relativo ao Exercício de 2019, todos os munícipes contribuintes, conforme relação de contribuintes que integra o presente Decreto, e que se encontra afixada no quadro mural localizado no saguão da Prefeitura Municipal.

Art. 9º - Os Carnês de pagamento do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, estarão sendo distribuídos aos contribuintes até 05 de julho de 2019, sendo que os proprietários de terrenos baldios (vazios) deverão procurar pelos carnês no Departamento de Tributação e Fiscalização da Prefeitura no mesmo prazo.

Parágrafo Único – O Contribuinte que não receber seu carnê até o dia 05 de julho de 2019, deverá solicitar o mesmo junto ao Departamento de Tributação e Fiscalização da Prefeitura Municipal de União do Sul – MT, para providenciar o seu pagamento.

Art. 10 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 11 - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul – MT, 25 de junho de 2019.

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 093/2019

Dispõe sobre licença para tratamento de saúde da servidora que menciona e dá outras providências.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ Prefeito Municipal de União do Sul, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no art. 100, da Lei Complementar nº 015, de 16 de novembro de 2011 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais);

R E S O L V E:

Art. 1º - Fica concedida licença para tratamento de saúde à servidora efetiva Sra. KELLY APARECIDA DA SILVA DIAS – Zeladora, vinculada à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, portadora do RG nº 1.820.073-7 SSP/MT e CPF nº 003.963.131-16, pelo período de 25 de junho de 2019 a 01 de julho de 2019, sem prejuízo da remuneração, mediante auxílio-doença a cargo do INSS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul - MT, 25 de junho de 2019.

CLAUDIOMIRO J. DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2019

Interessada: PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DO SUL

Proponente: M. MARQUES GOMES EIRELI.

CNPJ nº 19.316.503/0001-07.

Endereço: Rua Júlio Benedito da Silva, nº 825/E – Centro – Tabaporã / MT.

Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços de seleção e processamento de dados para definição e elaboração de laudo técnico para determinação de Valor de Terra Nua (VTN), em atendimento à instrução normativa nº 1.877 de 14 de Março de 2019, da Secretária Especial da Receita Federal do Brasil (RFB), para fins de arbitramento da base de cálculo do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR), compreendendo seu valor de mercado, a localização do imóvel, aptidão agrícola e dimensão do imóvel, através de responsável técnico.

Valor: R$ 8.000,00 (oito mil reais).

Prazo de Execução: 45 (quarenta e cinco) dias, contados da emissão da ordem de serviço.

Motivo da Dispensa de Licitação: Trata-se de Dispensa de Licitação para contratação direta da proponente acima identificada, fundamentada pelo disposto no inciso I, do art. 24, da Lei de Licitações nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada pelo Decreto federal nº 9.412 de 18 de junho de 2018, para execução de serviços de seleção e processamento de dados para definição e elaboração de laudo técnico para determinação de Valor de Terra Nua (VTN), em atendimento à instrução normativa nº 1.877 de 14 de Março de 2019, da Secretária Especial da Receita Federal do Brasil (RFB), para fins de arbitramento da base de cálculo do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR). Por ser a proposta mais vantajosa dentre a cotação de preços realizada pela Comissão Permanente de Licitações, e por enquadrar-se nos critérios legais para dispensa de licitação, e em observância dos ditames da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil acima referida, justifica-se a dispensa de licitação para a contratação dos serviços especializados acima descritos.

Razões da escolha da proponente: Por tratar-se de empresa proponente idônea, em dia com suas condições de habilitação perante a Administração Municipal, desta forma justifica-se a escolha da mesma.

Embasamento Legal: Inciso I, do art. 24, da Lei de Licitações nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada pelo Decreto federal nº 9.412 de 18 de junho de 2018.

Decisão: RATIFICO nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93 a Dispensa de Licitação sob nº 012/2019.

GABINETE DO PREFEITO, União do Sul/MT, 26 de junho de 2019.

CLAUDIOMIRO JACINTO DE QUEIROZ

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019/INDIAVAI-MT

A Prefeitura Municipal de Vale De São Domingos-MT, através de seu Pregoeiro, torna público a Adesão à Ata de Registro de Preços Nº 01/2019, advinda do Pregão Presencial Nº 01/2019, realizado pela Prefeitura Municipal de Indiavai-MT, referente Futura e eventual aquisição contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria contábil de execução orçamentaria e contabilidade pública, bem como consultoria financeira, de acordo com a nova contabilidade pública, para atender à Secretaria Municipal de Administração, através de Adesão à Ata de Registro de Preços.. Valor Total: R$ 99.000,00. Empresa: ALTERNATIVA ASSESSORIA CONTABIL, ADMINISTRATIVA E TRIBUTARIA LTDA, inscrita no CNPJ: 10.676.722/0001-14, CONFORME ESTA REGISTRADO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 01/2019 DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019/PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIAVAI-MT**,**. Vale de São Domingos - MT, 25 de Junho de 2019. Geraldo Martins da Silva Prefeito Municipal

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2019 DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019/RIOBRANCO-MT

A Prefeitura Municipal de Vale De São Domingos-MT, através de seu Pregoeiro, torna público a Adesão à Ata de Registro de Preços Nº 03/2019, advinda do Pregão Presencial Nº 05/2019, realizado pela Prefeitura Municipal de Rio Branco-MT, referente CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA, EM APOIO A ADMINISTRAÇÃO, EXECUTAR OS SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM FORNECIMENTO DOS RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS, PARA O FORNECIMENTO DE SOFTWARE DE APOIO A FISCALIZAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ITR, através de Adesão à Ata de Registro de Preços.. Valor Total: R$ 78.000,00. Empresa: ALTERNATIVA ASSESSORIA CONTABIL, ADMINISTRATIVA E TRIBUTARIA LTDA, inscrita no CNPJ: 10.676.722/0001-14, CONFORME ESTA REGISTRADO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019 DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019/PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO-MT**,**. Vale de São Domingos - MT, 25 de Junho de 2019. Geraldo Martins da Silva Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

PORTARIA Nº 630/2018

O Secretário Municipal de Administração, Pablo Gustavo Moraes Pereira, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela resolução Normativa n° 24/2014-TP, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso;

RESOLVE

Art. 1º - Instituir a Comissão Especial de Tomada de Contas que terá por atribuição, a instrução, a organização e o encaminhamento do processo de Tomada de Contas ao TCE-MT, com o objetivo de apurar a extensão do dano causado ao erário e a identificação das pessoas físicas e jurídicas que concorreram ou lhe deram causas.

Art. 2º - A Comissão de que se trata o artigo anterior terá a seguinte composição:

Presidente: Wesley Henrique de Melo Aguiar – Matrícula 110458, Superintendente DNS 03;

Membros: Cirley Vieira de Souza Taques - Matricula 7919 – Auxiliar de Desenvolvimento Econômico e Social;

Membros: Gloria Maria Antunes – Matrícula n° 18239, Agente de Desenvolvimento Econômico e Social.

Art. 3º - Independente de outros procedimentos, cujos trabalhos poderão ser atribuídos à Comissão, caberá neste momento o mister de instauração e conclusão dos seguinte caso:

I – Danos decorrentes da execução do termo de parceria n° 01/2012 entre a Prefeitura Municipal de Várzea Grande e com a Oscip OROS.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Várzea Grande, 24 de junho de 2019.

PABLO GUSTAVO MORAES PEREIRA

Secretário Municipal de Administração

PORTARIA GAB/SMS/VG Nº 92, DE 24 DE JUNHO DE 2.019.

Designa Responsável Técnica de enfermagem pela Unidade de Pronto Atendimento – UPA Cristo Rei da Secretaria Municipal de Saúde de Várzea Grande dá outras providências

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VÁRZEA GRANDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação e, em especial, o artigo 79, inciso I, da lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar como Responsável Técnica de enfermagem pela Unidade de Pronto Atendimento – UPA Cristo Rei da Secretaria Municipal de Saúde de Várzea Grande (SMS/VG), a partir de 03 de junho de 2.019:

	Nome	Conselho	Cargo	Função
1.	Michelle das Neves Lopes Carvalho	COREN/MT 230115	Enfermeira	Responsável Técnico

Art. 2° - As atribuições do Responsável Técnico de Enfermagem são:

I – Planejar e coordenar as ações de saúde da unidade;

II- Elaborar, implantar e/ou implementar, e atualizar regimento interno, manuais de normas e rotinas, procedimentos, protocolos, e demais instrumentos administrativos de Enfermagem;

III- Elaborar mecanismos eficientes e resolutivos que aprimorem o atendimento, monitoramento e avaliação dos indicadores;

IV- Realizar o levantamento das necessidades de equipamentos, materiais, medicamentos, reparos e manutenção com o apoio do Responsável Administrativo;

V – Outras designadas pela Superintendência de Atenção Secundária.

Art. 3° - Esta Portaria produz efeito desde a data de 03 de junho de 2.019.

Várzea Grande, 24 de junho de 2.019.

Diógenes Marcondes

Secretario de Saúde SMS/VG

PORTARIA GAB/SMS/VG Nº 91, DE 24 DE JUNHO DE 2.019.

Destituir da Responsabilidade Técnica de enfermagem pela Unidade de Pronto Atendimento – UPA Cristo Rei da Secretaria Municipal de Saúde de Várzea Grande dá outras providências

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VÁRZEA GRANDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação e, em especial, o artigo 79, inciso I, da lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Destituir da Responsabilidade Técnica de enfermagem pela Unidade de Pronto Atendimento – UPA Cristo Rei da Secretaria Municipal de Saúde de Várzea Grande (SMS/VG), a servidora Naila Izabel Alves Rodrigues, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2.019.

Várzea Grande, 24 de junho de 2.019.

Diógenes Marcondes

Secretario de Saúde SMS/VG

ERRATA

Lucimar Sacre de Campos, Prefeita Municipal de Várzea Grande, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a existência de mero erro material, quando digitado o nome do servidor **Ilton José Saragiotto**, na Exoneração Ato nº 323/2019**,** publicado no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Edição nº 3.247 do dia 12/06/2019 página 487.

CONSIDERANDO que tal retificação no nome do servidor conforme Exoneração Ato nº 323/19 em questão.

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a retificação no nome do Servidor Ilton José Saragiotto:

Onde se Lê: Ilton José Sargiotto

LEIA-SE: Ilton José Saragiotto

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 19 de junho de 2019.

Lucimar Sacre de Campos

Prefeita Municipal

ATO Nº 327/2019

A PREFEITA MUNICIPAL DE VÀRZEA GRANDE, *LUCIMAR SACRE DE CAMPOS*, brasileira, portadora do RG nº 0249873-1 SSP/SP e do CPF Nº 078.334.311-68, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Lei Municipal n°. 1.164/1991- Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Várzea Grande, e;

Considerando o contido no Processo Administrativo Disciplinar N° 065/2017, instaurado pela Portaria nº 659/CPSPAD/SAD/2018, de 21 de junho de 2018, publicada no Diário Oficial dos Municípios - AMM, cujo julgamento final se deu no dia 14 de junho de 2019, com efeitos a partir deste julgamento;

RESOLVE:

ACOLHER, em todos os seus termos, o relatório proferido pela Comissão Permanente de Sindicância e Processos Administrativos Disciplinares por estar o mesmo de acordo com as provas dos autos, EXONERA o servidor MARCUS VINICIUS MUNDIM PARREIRA, matricula nº 31382, Odontólogo nos termos da Lei Complementar Municipal n° 1.164/91.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Praça dos Três Poderes.

Várzea Grande-MT, 14 de junho de 2019.

Lucimar Sacre de Campos

Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 628/2019

A Prefeita Municipal de Várzea Grande, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 69, VI, da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista as Leis Complementares nºs 3.507/2010, 3.624, 3.628, 3.651/2011 e 4.293/2017 que “dispõem sobre a Carreira dos Profissionais da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências”;

RESOLVE:

Art. 1° - Determinar a progressão por elevação de 01 (um) nível para todos os servidores efetivos que possui carreira regida pelas Leis Complementares supracitadas que adquiriram o direito considerando o tempo de efetivo exercício prestado e o interstício de 03 (três) anos, respectivamente, com cargo, classe e nível na carreira conforme descrito abaixo:

CARGOS DE NÍVEL ELEMENTAR NOME	MATRÍCULA	CARGO	CLASSE	NÍVEL
ABELVAL LUIZ GOMES DA SILVA	6	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ABRAHAO CEZAR MONTEIRO	65	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ADELINA EVANGELISTA DE ALMEIDA	321	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
ADELSON TIMOTIO DA SILVA	380	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ADELZON MARCELO DE MORAIS	384	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ADRIANO DIAS DA SILVA	930	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
ADRIANO MARCELO FERREIRA	946	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	3
ADRIANO MIRANDA PIRES	928	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
ADRIANO SOUZA DE SALES MONTEIRO	971	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	7
ALGEMIRO PEREIRA NUNES	2010	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
ALTAIR DIAS DE ARRUDA	2253	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ALVARO DOS SANTOS	2309	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	3
AMARCIA MARIA TESTA	2415	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
AMILSON LUIS GUIMARAES DOS SANTOS	2484	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	8
AMINADAB FERNANDES DA SILVA	2486	AGENTE TECNICO DO SUS 30H	B	4
ANA LEMES DE MORAES	2809	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
ANA LUCIA DA SILVA	2826	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	3
ANA MARIA DE ARRUDA ALMEIDA	2976	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	6

ANA PAULA FRANCO ROSA	3110	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	10
ANA RITA DA COSTA FREITAS	3168	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
ANTONIA MARIA DE MORAES	3919	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
ANTONIO CARLOS GONCALVES	4149	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
APARECIDA RODRIGUES DA SILVA	4679	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	D	6
BEATRIZ CONCEICAO CURVO	5348	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	10
BENEDITA RITA DE ARAUJO OLIVEIRA	5618	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
BENEDITO DIAS PACHECO	5747	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
BENEDITO GONÇALO DE ALMEIDA	5849	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	10
BENEDITO GONCALO MENDES	5854	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
BRUNO CESAR CHAGAS SIQUEIRA FRANCA	6392	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	D	5
CARLOS ALBERTO MIRANDA DE SOUZA	6709	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CARLOS ANTONIO SANTANA	6733	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CARLOS CESAR EUGENIO DE CAMPOS	6749	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CATARINA MARILE DE CAMPOS	7225	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
CECILIA SANTOS DA COSTA	7302	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	3
CELESTIANO JOSE DA SILVA	7318	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
CELIA CRISTINA CONCEICAO	7353	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
CELIA PINHEIRO DA SILVA	7415	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CEZAR QUINZANI	7648	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
CIRENO NAZARIO DAS DORES	7880	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CIRLEY GONCALVES BARBOSA	7918	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	3
CLAUDIA MARA MENDES	8240	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	5
CLAUDIA REGINA DA SILVA	8271	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
CLAUDINEI CORTEZ	8335	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
CLEONICE RODRIGUES DE OLIVEIRA	8797	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
CLODOALDO CARDOSO	8896	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
CLOTILDES PINHO DA COSTA	8908	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	6
DALCINEY FIDELIS NOGUEIRA	9539	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
DALVA LEVINE RONDON	9621	AGENTE TECNICO DO SUS 30H	B	8
DANIEL LEITE DA SILVA	9723	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
DAYSE ARRUDA DA CRUZ	10047	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	3
DEBORA CRISTINA BARBALHO	10066	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
DELIA MARIA DE LIMA	10225	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	8
DELIANE NASCIMENTO ABREU	10226	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
DENIZE DA COSTA SILVA	10374	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
DILMA RIZALDE	10721	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
DIONETE DRONJEK	10846	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
DNILBI CRISTINA DE ARRUDA	11019	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
DORLI FRANCISCA DA SILVA	11272	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	3
DOROTEIA MARIA DE AMORIM	11274	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
EDDY ANTONIO HORTOLANI	11447	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
EDECIO OSVALDO DE CAMPOS	11448	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
EDEMILSON FERREIRA DA SILVA	11471	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	8
EDGAR BUENO DE ALMEIDA	11597	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	8
EDIBERTO NEVES DOS SANTOS	11611	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
EDIL LINA DA SILVA LONDON	11627	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
EDISON PEREIRA MARCELO	12564	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
EDSON SANTOS NEVES	12573	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	6
EDUARDO OLIVEIRA ZOUNAR	12632	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
EDVALDO RODRIGUES DE SOUZA	12668	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
ELBANICE FERNANDES LEDEMA	12887	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	5
ELECILDE FORTES E SILVA	12919	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	10
ELIANA OLIVEIRA PEREIRA	13164	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	7
ELIANE AUXILIADORA DE BARROS	13195	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	6
ELIANE JUSTINA DE SOUZA	13264	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
ELISANDRA ALVES DOS SANTOS VEIGA	13680	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	6
ELIZABETH PEREIRA BARBOSA	14008	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	5
ELIZANGELA DOS REIS GONCALVES CAMPOS	14080	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	5
ELZA MARTINS DE ALMEIDA	14519	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	6
EUNICE SILVA	15390	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	8
EVALDO DOMINGOS DE OLIVEIRA	15611	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
EVANS DE ARRUDA BOTELHO	15747	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
FATIMA APARECIDA MENDES	16195	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
FELIX ROBERTO CONCEICAO DE OLIVEIRA	16360	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
FERNANDO FERNANDES	16487	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	3
FRANCISCA APARECIDA AQUINO PEREIRA	16767	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	8
FRANCISCA AUXILIADORA LEITE	16774	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	10
FRANCISCO CASSIO DOS SANTOS	16889	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
GENILSON BORGES	17301	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
GENIVALDO CAMPOS DE ALMEIDA	17340	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
GERALDO JOSE RODRIGUES	17408	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
GERSON GONCALVES DE QUEIROZ	17481	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
GEYSSON SOARES DA SILVA	17589	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
GILSON JOSE DE OLIVEIRA	17846	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	5
GIOVANI BENEDITO RIBEIRO	17927	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
GISELE APARECIDA PEREIRA LUIZ	17957	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5

GISSELE CINTRA MACHADO	18078	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
GIZELLE AUXILIADORA DOS SANTOS	18094	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	5
HELCIO RODRIGUES SILVA	18938	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	8
HELENA PEREIRA LEMES	19028	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
HERMES BOTELHO MARQUES	19232	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
IOLANDA MARIA DE OLIVEIRA DA CRUZ	19775	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
IRACEMA MARTINS MONTEIRO	19829	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
IRONDINA JOSE DE ARAUJO CORADINI	19990	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
ITAMAR MENDES NUNES	20214	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
IZABEL CRISTINA DE CARVALHO BOTELHO	20676	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
IZANIL MARIA DE FREITAS	20760	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
IZELDA MARIA MARQUES RIBEIRO	20786	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
IZETE SIQUEIRA BOMDESPACHO	20799	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
JACI RODRIGUES DA SILVA	20812	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
JACIRA BENEDITA PAULA GONCALVES	20879	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
JAIR RODRIGUES DE BARROS	21048	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JANAINA CRISTINA MARASINI	21124	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	10
JANETE CELINA DA SILVA ANICEZIO	21280	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	3
JANIETE MAIA DA SILVA SANTOS	21341	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	6
JOANILZA RIBEIRO	22080	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
JOAO ALEXANDRE AMORIM E SILVA	22089	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	6
JOAO ANTONIO DE JESUS BRANDAO	22120	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
JOAO ANTONIO GONCALVES	22124	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
JOAO BOSCO CORREA DE FRANCA	22200	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JOAO CARLOS MACEDO	22244	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	D	6
JOAO JOAQUIM DE JESUS	22412	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	7
JOAO MARIA CONSTANTINO	22441	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	D	4
JOÃO PAULO ALCANTARA ORTEGA	22460	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
JOEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA	22828	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
JOELCIO RIBEIRO DA CRUZ	22867	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
JOELMA RIBEIRO FERREIRA FIGUEIREDO	22928	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	5
JOELSON OTÁVIO DE JESUS	22949	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	8
JOILCI RODRIGUES SILVA	23032	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	10
JOILSON GERMANO DE ANUNCIACAO	23049	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	6
JOILSON RUAS DO NASCIMENTO	23058	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
JOSANE PEDROSO DE HUNGRIA	23426	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
JOSE APARECIDO DA SILVA	23524	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JOSE BATISTA DE PRIMO	23578	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	3
JOSE DO CARMO FILHO	23758	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	10
JOSE FRANCISCO DA SILVA	23840	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	9
JOSE LUIZ DE AMORIM	23916	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
JOSELINO DE CAMPOS	24403	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JOVELINA MARIA MARINHO DA COSTA	24730	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	8
JUILTON MIRANDA DA SILVA	25309	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
JULIO CESAR LEITE DOS REIS	25544	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JULIOMAR BATISTA RONDON	25560	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
JURACI LUCAS DA CUNHA	25627	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
JUSSARA PEREIRA DE OLIVEIRA	25770	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
JUSTINA PIRES DOS SANTOS	25784	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
LENIR IZABEL DE FIGUEIREDO E SILVA	27183	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
LEONI TOPOLNIAK	27331	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	2
LEONICE MARTINS DA CRUZ	27345	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
LEUDIR VITOY VITORIO	27541	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	9
LIDIANE SOUZA DE MIRANDA	27697	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
LOACIR MARIA DE MORAES	28032	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	8
LOZIMARE DE CASTILHO SIQUEIRA	28187	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
LUCILEIA PAZ GONCALVES CUNHA	28843	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
LUCILENE MARIA MARTINS	28905	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	5
LUCIMARA MARQUES TOSO	29040	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
LUIS ANTONIO FONTES TAQUES	29365	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
LUIS MACIEL DE LIMA	29475	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
LUSINIL YOLANDA NUNES SILVA	29789	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
LUZIA DE ALMEIDA JESUS	29874	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	8
LUZINETE MARQUES DA SILVA	30006	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	3
MANOEL DA GUIA POMPEU	30276	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	9
MARA TEREZA DA SILVA	30622	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
MARCELO ROBERTO DE CASTRO HENRIQUE	30801	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
MARCIA MARIA JOSE DE CAMPOS	30935	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
MARCIA REGINA DA SILVA	30968	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
MARCINO FERREIRA DA CONCEICAO	31105	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
MARGARETE ROSE GUEDES DA SILVA	31438	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
MARIA ALMEIDA DE CAMPOS	31526	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	9
MARIA ANSELMA DE CASTRO HENRIQUE	31573	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
MARIA APARECIDA CONCEICAO FERREIRA	31607	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
MARIA APARECIDA DA SILVA	31672	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
MARIA AUGUSTA MARINHO	31778	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
MARIA BERZE POMPEU	31949	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
MARIA CANDELARIA DOS SANTOS	31987	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	6
MARIA CONCEICAO DE LARA	32086	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3

MARIA CONCEICAO S SANTOS	32122	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	6
MARIA CONCEICAO SILVA FORTALEZA	32123	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
MARIA CRISTINA DE ARRUDA LIMA	32146	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
MARIA DO CARMO F E SILVA	32502	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
MARIA FRANCISCA GOMES	32747	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
MARIA LUCIA DE JESUS	33178	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	9
MARIA LUIZA PEREIRA DA SILVA	33256	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
MARIA ROSARIA ROA	33535	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	9
MARIA SANTANA NAZARIO NETA DA SILVA	33540	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	8
MARIA SISLENE CARDOSO	33562	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
MARIA TEREZINHA SILVA	33601	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
MARILDES DE ASSIS CORREA	33889	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
MARILENE PINHEIRO TORRES SOUZA	34029	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
MARILEY FERREIRA DO ESPIRITO SANTO	34056	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
MARILZE GUIA DA SILVA CAMPOS	34236	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	8
MARIO DE SOUZA FILHO	34398	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
MARIO MARCIO CARRIJO	34427	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	9
MARISTELA DE MORAES	34541	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
MARLENE MARIA MOREIRA	34761	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	6
MARLI GUIMARAES DE OLIVEIRA	34848	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
MARTA DIVINA DE JESUS	34956	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
MAURA DA COSTA BARBOSA	35076	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
MIGUEL ARCANJO DE CAMPOS	35523	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
MIGUEL JOSENIL DOS SANTOS	35560	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	5
MIGUELINA DA COSTA ALMEIDA	35622	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	9
MIRIAM APARECIDA DA SILVA	35757	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	D	8
MIRIANNY CRISTINA DE MORAES	35873	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
NADIR PINTO DA SILVA	36105	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	10
NATANIEL DE OLIVEIRA	36324	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	9
NEDIR DA SILVA OLIVEIRA	36384	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
NEUZELI DE SOUZA	36796	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	5
NEWTON GONCALVES FERREIRA	36820	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
NEZINHO DONATO DA CRUZ	36831	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	8
NOEMIA ROSA DE AMORIM	37295	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
OACYR BENEDITO DE OLIVEIRA	37415	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	6
ODETE SILVA DE MORAES	37564	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
OLACIR LOPES	37718	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
OLGA LUIZA PADILHA	37743	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
OSMARINO TEOFILO DE LARA	38012	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
OZIEL RAMOS DA SILVA	38173	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	5
PAULO ROBERTO PEREIRA LEITE	38764	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
PAULO TOMAZ DE ANDRADE	38788	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
PEDRO VENANCIO CORTES DA SILVA	38910	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
PERES DO COUTO RODRIGUES	38944	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
RAIMUNDO NONATO PAULO	39224	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	9
RENIVALDO LUIZ DA COSTA MOREIRA	39803	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
RINALDO SEBASTIAO DE SOUZA	39907	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
RITA DE CASSIA GRIGOLETTO	39994	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
ROBERTO CARLOS DA SILVA	40110	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
RODOLFO JORGE RODRIGUES ARRUDA	40253	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
RONALDO ESPINOZA	40470	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ROSA MARIA FERREIRA DA SILVA	40654	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
ROSEDINA ALVES	41208	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	6
ROSINEL BERTASSO FERNANDES	41801	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ROSINETE RIBEIRO DE MORAIS	41849	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	10
RUFINA PEREIRA DE LOYOLA CAMPOS	42077	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	6
SADRACK HIRAN DA SILVA	42193	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
SALMA MARIA FERREIRA DE ALMEIDA	42197	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
SANDRA REGINA GRANATTO IGNACIO	42499	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	5
SEBASTIANA GUIMARAES DE OLIVEIRA	42661	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
SEBASTIÃO SILVA COSTA	42907	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
SELMA SIQUEIRA DA SILVA	42992	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	7
SHEILA BENEDITA DA SILVA	43116	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	A	3
SIDNEI GONCALVES DE QUEIROZ	43226	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	3
SILVIO EUSTACIO VIEIRA FILHO	43600	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	9
SIMONE MARIA DA SILVA S ARRUDA	43707	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
SONIA REGINA SIQUEIRA DE MOURA GOMES	44080	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H	D	5
TANIA DO ESPIRITO SANTO GIL	44601	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8
TELCA FRANCISCA AGUIAR LIMA	44860	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
TEREZA CRISTINA MATA DA SILVA	44928	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
VALDEMIR GONCALO DA SILVA	45518	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
VALDETE RIBEIRO DE PAULA	45651	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	5
VALDOMILSON CAMPOS OLIVEIRA	45504	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	C	5
VANDA FAUSTINO DE ARAUJO	46064	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	8
VANDERLUCE FIDELIS	46122	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	B	6
VASTI DOS ANJOS VERA	46482	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
VERA LUCIA DA SILVA	46520	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
VERA LUCIA GOMES DOS SANTOS	46565	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	B	8
VERA LUCIA LEITE	46566	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	8

VERACI DA SILVA BUENO	46652	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	C	8
VERONICA DA SILVA BISPO SERIQUETI	46702	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	C	6
VILMA MARIA DE FATIMA	46884	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 40H - ENSINO FUNDAMENTAL	D	8
WALDEMAR ROBERTO DE TOLEDO	47086	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	9
WELLINGTON ABDALA MEIRELES	47365	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	B	8
WILSON FERREIRA DE MATOS	47565	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	3
ZILDA LUCIMAR DE MORAES CORREIA	47848	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	D	5
ZILMA FAGUNDES	47902	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS 30H	A	8
CARGOS DE NÍVEL MÉDIO				
ADILZA DA SILVA CARVALHO	87265	AGENTE TECNICO DO SUS 40H	A	2
ALDO EDUARDO DE ALMEIDA PORTELA	87228	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
ALESSANDRO BELISARIO DE ASSUNCAO SANTOS	84171	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
ANDREA ALVES PINTO	3401	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
ANELISE ROSA DE JESUS	84181	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
ANNA RACHEL DE MORAES GOMES LIMA	98150	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
ARILTON AZEVEDO FERREIRA JUNIOR	87238	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
ARTHUR EMILIO MELO NEVES	95460	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
DEORELIA SIMONE PIMENTEL OLIVEIRA	98155	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
EDISON LOURENCO DA SILVA	12001	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
EDMUNDO LUSTING NETO	87266	AGENTE TECNICO DO SUS 40H	A	2
ELISANGELA FATIMA DO ESPIRITO SANTO ROSA	13759	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
FABIO LEAL DA COSTA	95773	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
FLAVIO WEYMANN SERVIO RONDON	16654	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	D	6
FRANCISBENE MONTEIRO MAYER	98152	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
GICELI ORIGUELA UMBELINO	84185	AGENTE TECNICO DO SUS 40H	A	2
GISELE AUXILIADORA DIAS	17966	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	3
GREICE JANAINA NASCIMENTO	84471	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
IRACI PEDRO DE MELO	19882	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
IVANA MARIA BORGES FERRAZ	20642	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
JAKLINE MARIA ANTONIA DA SILVA	21068	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
JOIL ORMONDE DE OLIVEIRA	95774	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
JONAS SANTANA LEITE	23154	AGENTE TECNICO DO SUS 30H	A	3
JOSIMAR DEL CASTANHEL CASTELLO	84468	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
JULIANA APARECIDA COELHO	25357	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
JULIANO DE LIMA NAGANO	95303	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
JULIO RONALDO NASCIMENTO	25558	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS - 40 HR - NIVEL MEDIO	A	3
KEILA CRISTIAM DO NASCIMENTO	26077	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
LIDIANE CARVALHO CORREA	95772	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
LINA MARCIA APARECIDA SANTOS	27850	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
LINDOMAR LOPES DE SOUZA	90175	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	B	3
LUIS FERNANDO SILVA BORGES	95723	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
MARCO ANTONIO AVANZI DOS SANTOS	84470	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
MARGARIDA MARIA SANTOS BARROS	31478	AGENTE TECNICO DO SUS 30H	A	3
NAGILA DAS DORES SILVA	36119	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	3
OTACILIO VALENTIM DA MATTA GOMES	84139	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
POLLYANNA VANESSA JORDAO	95459	AGENTE TECNICO DO SUS - TECNICO EM RADIOLOGIA	A	2
SALVADOR RODRIGUES DE CAMPOS	84188	AGENTE TECNICO DO SUS 40H	A	2
SERGIO FREITAS DA SILVA	98154	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
TATIANE FERNANDES DE MELO	84019	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
VALDEMIRO BENEDITO DA SILVA	45888	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 30H	A	2
VALDENEY FRASSETO	45539	AGENTE DE APOIO DOS SERVICOS DO SUS - 40 HR - NIVEL MEDIO	A	3
VANILSON DOS SANTOS	84113	AGENTE DE SAUDE MUNICIPAL 40H	A	2
CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR				
ADILSON LUIS DA COSTA ARRUDA	594	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
ALAIRCE DE CACIA OLIVEIRA	1394	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	8
ALINE REBOLLA	95811	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
ANA LETICIA BRUNO GONCALVES	84096	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
ANA NOIZES DA COSTA	84938	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
ANNA CLARA AMORIM DE BRITO TENUTES	84435	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
BENEDITO EDMUNDO REINERS	5775	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	9
BENEDITO ELIAS AVANCO	5776	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	5
CARLA CRISTINA DUNIZ FERRER FARINA	6621	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	3
CELIA CONCEICAO ARCANJO FERREIRA	7352	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
CLAUDIA FERNANDA GALDINO DELGADO FIGUEIREDO	84021	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
DAIANE OLIVEIRA DA SILVA	98188	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
DAYANE DE CARVALHO RODRIGUES	111094	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
DEBORA BRANDAO DE OLIVEIRA SOUZA	84904	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	3
DELMA AUXILIADORA GOMES DOS SANTOS	10250	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	5
DULCE REGINA AMORIM	87422	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	3
EDITE EUNICE DE SOUZA	12019	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	9

ELIZANDRA FATIMA DA CRUZ	14050	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	6
FERNANDA DE MORAES ROSA	95810	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
FLAVIA JESUS HENRIQUE	95743	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
GIANI RIBEIRO DE MORAES	95749	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
GLORIA AMANDA FERNANDES DE ARCE	18224	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
GRAZIELLE MARIADNE TEIXEIRA	95812	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
HELAINE RIBEIRO DIAS	18937	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
HELBERTY LUIZ MORAES FERRI	95809	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
HELOISA RIBEIRO CARDOSO	19125	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
ISABELLE DA SILVA	20064	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
IVETE VASCONCELOS DE AMORIM	20475	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	8
JAYNA LUZIA ARCANJO LIMA PULCHERIO	90849	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
JEAN CARLOS GOMES DE SOUZA	21580	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	6
	84671	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	5
JOAO BATISTA TRENTINI FILHO	22176	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
KAREN ISABELLA GOMES FERNANDES DA SILVA BRESSANE	25896	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	6
KATHERINE DA SILVA CAMPOS PRADO	25960	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	3
KATIA DA CONCEICAO COSTA	87267	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	A	2
LAURA ELENA FIGUEIREDO GUIMARAES	26608	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	7
LENIRA TENUTA DE ARRUDA	27193	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	3
LETICIA MELLO DA SILVA	27521	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
LIEGE MACHADO DA ROSA ARANTES	27738	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	4
LUDYMILA ALVES PINTO DA FONSECA	84676	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
LUZENIL MARIA DA SILVA	29814	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	5
LUZIA APARECIDA CARDOSO	29831	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	8
LUZIANY FERNANDA FERREIRA DE OLIVEIRA	95817	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
LUZIMAR FERREIRA	29963	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	5
MARCILENE MORAES VIEIRA	90851	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
MARCIO FREDERICO DE MACEDO ARRUDA	84678	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
MARCOS TERTULIANO DE FRANÇA	86155	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	A	2
MARGARETE AUXILIADORA COELHO PARREIRA	31416	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
MARIA BENEDITA ROCCHI COELHO DA SILVA	84220	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	A	2
MARIA DOS ANJOS DA COSTA ANTINARELLI NORBERTO DA SILVA	32586	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
MARIA IDAIR RODRIGUES SILVA	84940	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
MARILE CAMARGO DE ANDRADE	84677	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
MARILENE ALVES QUEIROZ	33972	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	4
MARINA SAID BRENNER CANTARELLI	34277	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	3
MICHEL BELMONTE	84711	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	5
MILENE NASCIMENTO SIMIONI	35673	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
NAUDIMAN AUXILIADORA BARROS DE ALMEIDA	36350	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	C	3
NIRLETE MARIA RAMOS	37171	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	C	8
RAPHAELE TAYARAH ROCHA	95815	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
RELEN APARECIDA BERTINI	39683	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
RENATA DE CASSIA ELIS DE FIGUEIREDO	87227	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	A	2
RITA CASSIA SILVA DESIDERIO CUTIARO	39942	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
ROGERIA LOBATO CAMPOS TONUSSI	95808	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
RONEY DE SOUZA LOPES	84672	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	5
ROSEMEIRE MARIA SOUZA SANTOS	41383	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
ROSILENE ANDRADE SILVA RODRIGUES	41509	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
RUTH MARTINS DE ALMEIDA	90850	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	2
SANDRA CECILIA COICARE DE LIMA	42345	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	B	8
SHEILA BORGES RIBEIRO LIMA	43117	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	7
SILVANA CRISTINA SILVA BATISTA	43396	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	3
SOLANGE DE AZEVEDO CARRERA	43899	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	D	6
SONIA MARIA SIMOES MONTEIRO	44066	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
SORAYA DANNIZA BARBOSA MITER SIMON	44092	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	D	8
TATIANE DA COSTA CORREA	83016	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 40H	A	2
TERESA CHRISTINA MUZZI	44922	PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H	A	8

TERESINHA DE OLIVEIRA GIANELLI	44924	**PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H**	D	8
TIAGO AUGUSTO CALEGARI	95813	**PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H**	A	2
VANESSA MATIAS SOUZA DUARTE	84216	**PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR DO SUS 30H**	A	2

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos financeiros a partir de 1° de junho de 2019.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT, 1° de junho de 2019.

LUCIMAR SACRE DE CAMPOS

Prefeita Municipal

EXTRATO CONTRATO N. 085/2019

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT e a Empresa OLMI INFORMÁTICA LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº. 00.789. 321/0001-17. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Encontra vinculado termos e condições da condições Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, vinculados ao Edital e anexos do Processo Licitatório do tipo Pregão Eletrônico nº 27/ 2018, bem como na proposta da contratada, no Processo Administrativo nº 93/2018, no Termo de Referência nº 10/2018 da Secretaria de Administração, bem como nos demais documentos acostados no PROCESSO GESPRO Nº. GESPRO Nº. 595744/2019. OBJETO: Tem por objeto deste contrato é a contratação de pessoa jurídica capacitada para o fornecimento de eletrodomésticos e eletropotáteis para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT. VALOR GLOBAL: Este instrumento tem o valor global estimado de R$ 515,16 (Quinhentos e quinze reais e dezesseis centavos). UO SECRETARIA DE ASSIST. SOCIAL DO: 11.01. 04.122.0002. P/A: 2.214. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MAT. PERMANENTE. FONTE: 0100. DO: 11.01.08.122.0002. P/A: 2.234. ND: 4.4.90. 52.00.00.00 – EQUIP. MAT. PERMANENTE. FONTE: 0129. VIGÊNCIA: O presente contrato terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura FISCAL DE CONTRATO: Fica designada pela Secretaria de Assistência Social que designa neste ato, a servidora Lucilene da Costa, portadora da Cédula de Identidade RG nº 297253 SSP/MT e inscrita no CPF n. 654.794.081-00.

DATA DE ASSINATURA: 22.05.2019

FLAVIA LUIZA COELHO DE LANNES

Secretaria Municipal de Assistência Social - PMVG/MT

OLMI INFORMÁTICA LTDA EPP

Contratada

AVISO DE ANULAÇÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO N. 02/2019

Processo n.570935/2019.O Município de Várzea Grande, através da **Secretaria de Saúde**, por meio da autoridade competente torna-se público para conhecimento dos interessados, que obedecendo aos princípios inerentes à Administração, decide **ANULAR** o **CHAMAMENTO PÚBLICO N. 02/2019**, Cujo **objeto** é: **Chamamento Público, para fins de credenciamento para contratação de pessoas jurídicas especializada para realização de audiometria e emissões otoacusticas, padronizadas pela tabela SIGTAP/SUS para atender a demanda de solicitações de toda a rede Municipal de Saúde,** considerando a decisão, as razões e justificativas contidas no Oficio nº 50/Gestão/SMS/2018, consubstanciado no artigo 49 da Lei nº 8.666/93. O presente documento está disponível no site: www. varzeagrande.mt.gov.br, Várzea Grande-MT, 11 de junho de 2019.**Diógenes Marcondes -** Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA GAB/SMS/VG Nº 90, DE 24 DE JUNHO DE 2.019.

Designa os Servidores para a função de Fiscal Sanitário Municipal de Nível Superior para atuar na Vigilância Sanitária / Secretaria Municipal de Saúde de Várzea Grande.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VÁRZEA GRANDE, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei nº 8.080 de 19 de setembro de 1990 que atribui no campo do SUS à execução de ações de Vigilância Sanitária.

CONSIDERANDO:

A Lei nº 6.437 de 20 de agosto de 1977, que elenca as infrações da Legislação Sanitária Federal e suas respectivas sanções.

CONSIDERANDO:

A Lei Complementar Municipal nº 3863/2012, que atribui competência aos agentes fiscais sanitários para desenvolverem as ações de Vigilância Sanitária em razão do Poder de Polícia Administrativo, exercerão todas as atividades inerentes a função de Fiscal Sanitário, tais como: inspeção e fiscalização sanitária, lavratura de auto de infração sanitária, instauração de processo administrativo sanitário, interdição cautelar de estabelecimento, interdição e apreensão cautelar de produtos; fazer cumprir as penalidades aplicadas pelas autoridades sanitárias competentes nos processos administrativos sanitários e outras atividades estabelecidas para esse fim.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar como Agentes Fiscais Sanitários os servidores abaixo relacionados, para exercerem a função de Fiscal Sanitário Municipal de Vigilância Sanitária, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde:

Nome	**Fiscal Sanitário**
Joelson Otávio de Jesus	Fiscal Municipal (Engenheiro Sanitarista)
Kátia da Conceição Costa	Fiscal Municipal (Nutricionista)
Marilene Alves Queiroz	Fiscal Municipal (Nutricionista)
Edmar Marques Santos	Fiscal Municipal (Engenheiro Sanitarista)
Louisi Cristini Lopes Carvalho	Fiscal Municipal (Enfermeira)
Hugo de Castilho Varjão	Fiscal Municipal (Médico Veterinário)
José Carlos Valadares	Fiscal Municipal (Biólogo)
Liege Machado da Rosa Arantes	Fiscal Municipal (Farmacêutica Bioquímica)
Silvana Cristina Silva Batista	Fiscal Municipal (Farmacêutica Bioquímica)
Marina Said Brenner Cantarelli	Fiscal Municipal (Farmacêutica Bioquímica)
Letycia Camargo da Silva Campos	Fiscal Municipal (Enfermeira)

Art. 2º - Aos servidores designados como Agentes Fiscais Sanitários é vedado possuir vínculo, de qualquer natureza, com empresas e estabelecimentos que exerçam atividades sujeitas ao controle sanitário, sendo elas públicas ou privadas, da administração pública direta ou indireta, salvo aqueles que desempenharem a mesma função na Vigilância Sanitária da esfera Municipal, Estadual ou Federal.

Art. 3º - Os servidores designados como Agentes Fiscais Sanitários têm ciência de que qualquer declaração falsa, inexata ou ainda que não atenda a todas as condições para sua designação acarretará em penalidades na forma da Lei, de acordo com o Termo de Solicitação de Designação para a função de Agente Fiscal Sanitário.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando-se os efeitos da Portaria n º 58, de 18 de abril de 2019.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Diógenes Marcondes

Secretário de Saúde SMS/VG

PORTARIA Nº 629/2019

A Prefeita Municipal de Várzea Grande, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 69, VI, da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista as Leis Complementares nºs 3.797/2012, 4.007/2014 e 4.293/2017 que "dispõem sobre a Carreira dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e dá outras providências";

RESOLVE:

Art. 1° - Determinar a progressão por elevação de 01 (um) nível para todos os servidores efetivos que possui carreira regida pelas Leis Complementares supracitadas que adquiriram o direito considerando o tempo de efetivo exercício prestado e o interstício de 03 (três) anos, respectivamente, com cargo, classe e nível na carreira conforme descrito abaixo:

CARGOS DE NÍVEL ELEMENTAR NOME	MATRICULA	CARGO	CLASSE	NÍVEL
ADAIR BENTO CLEMENTE	107	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ADEMAR DONIZETE DA SILVA	387	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ADEMIR JANUARIO MOTA	425	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ADENIL REGINA DE OLIVEIRA MORAES	495	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
ADEVANILCE PINHEIRO DA SILVA	532	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ADRIANA SANTANA DE ALMEIDA	854	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ADRIANO FREDERICO DE OLIVEIRA	932	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	9
AIRTON PAES PINTO	1340	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
ALCIMARA AUXILIADORA MAGALHAES SILVA	1488	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALDERINA PEREIRA AGUIAR	1543	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALDINEIA DE OLIVEIRA BARBOSA	1551	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALEDIR DA SILVA BARROS	1583	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALENIR ALVES DA CONCEICAO	1623	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ALENIR DIAS FRANCA	1636	COZINHEIRO	B	8
ALENIR MARIA DA COSTA	1637	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
ALEX LUIZ SABOIA DE MORAIS	1842	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALEXANDRINA CONCEICAO DE OLIVEIRA	1955	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALEXSANDRA DA PALMA SILVA	1964	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ALVARO ALMEIDA DE ARRUDA.	2300	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ALZIRA FRANCISCA RAMOS	2360	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANA ANTONIA PEREIRA LEITE SOUZA	2557	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANA CLESIA FERREIRA MACHADO SILVA	2692	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ANA CRISTINA DOS SANTOS OLIVEIRA	2694	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANA DE JESUS	2741	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ANA MARIA DA COSTA CUNHA	2936	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANA NERY NASCIMENTO DOS SANTOS	3049	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ANA ROMANA DO PRADO	3194	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANA ROSA DOS SANTOS MEDEIROS	3209	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ANA VIANA DOS SANTOS	3214	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	6
ANA ZILDA DE CAMPOS	3216	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ANDREIA PEREIRA CABRAL	3513	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ANGELA DE PAULA TEIXEIRA	3610	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ANGELA MARIA DA COSTA FERREIRA	3641	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	8
ANIZETE ALVES DE SOUZA	3817	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ANTONIA BENICE FIGUEIREDO SILVA	3879	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ANTONIA GONCALINA DE ASSUNCAO	3904	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
ANTONIA MONARI DE LIMA	3925	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ANTONIO APARECIDO DA SILVA	4054	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	7
ANTONIO LISBOA DE ALMEIDA	4291	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
ANTONIO SANTANA DE PINHO	4478	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
APARECIDA FERREIRA NAVES DA SILVA	4633	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
ASCINDINO FREDERICO DE MORAES	5036	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	9
AUXILIADORA DIAS DE SOUZA	5208	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
BEATRIZ AUX DE CAMPOS SILVA	5331	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
BEATRIZ AUXILIADORA DE PAULA	5332	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
BENEDITA BULHOES DE FIGUEIREDO	5462	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
BENEDITA GRACIANO MARTINS	5561	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
BENEDITA MARIA DA SILVA	5584	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
BENEDITO EZIDIO DA SILVA FILHO	5794	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
BENEDITO MARCOS DE CAMPOS TAQUES	5916	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
BENILDES SANTANA OLIVEIRA	6091	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5

BERENICE DE FATIMA DA COSTA	6149	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
BERNADETE DE ALMEIDA SALES DUTRA	6174	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
BOANERGES AQUILAU DA SILVA	6318	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
CALIXTA RAINHA DA COSTA BASTOS	6477	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
CANDIDO FEREIRA DE BRITO	6562	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
CARLOS EDUARDO DE MAGALHAES	6782	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CARLOS EDUARDO DE SOUZA ALEKNOVIC	6783	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CARLOS FERNANDES	6803	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CARMENGILDO MACAUBAS DE ALBUQUERQUE	7065	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
CATARINO RODRIGUES DE ALMEIDA	7273	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
CECILIO PEREIRA DE SOUZA NETO	7316	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CELSO ALMEIDA DE JESUS	7519	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
CLARA IVETE RODRIGUES DAS NEVES	7930	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
CLARA MARGARETH DE ARRUDA	7931	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
CLAUDIA BETANIA DE CAMPOS	8186	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
CLAUDIA CELINA XAVIER	8188	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
CLAUDIA LUISA UNTAR DO CARMO	8239	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CLAUDIA MARIA ULIANO	8242	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CLAUDIO AGOSTINHO DA SILVA	8390	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
CLAUDIO ROBERTO DO NASCIMENTO	8449	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CLAUMIDE RODRIGUES	8462	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CLEONICE CLEUZA DA SILVA	8765	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CONCEICAO FERREIRA PIRES	8966	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CONCEICAO VANDERLINA CAETANO MOREIRA	8987	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CONSTANTINO DOMINGOS DA SILVA	9019	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CRISTIANE DE FATIMA MARINHO DO NASCIMENTO	9271	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
CRISTIANE LARA GOMES	9314	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
DALVA MARIA ARRAES ZANIN	9622	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DALWIN CORREA NETTO	9662	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
DAVI LOPES DE SOUZA	10036	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DEJAIR DA SILVA SANTOS JUNIOR	10188	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
DELMIRA LEITE DE LIMA	10256	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
DEMEURE MARTINS E SILVA	10271	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DENAIR FERREIRA FRANCA	10279	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
DEUZALINA ANACLETO DUARTE	10496	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
DEUZIMAR PEREIRA PACHECO	10497	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DILENE AUXILIADORA DE ARRUDA BARROS	10680	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
DIRCE MARQUES CAMPOS	10897	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
DIRCINETE NUNES DA SILVA	10907	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
DORACY NUNES DA GUIA	11201	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DOROTEA MAGALHAES DA CRUZ	11273	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
DULCENEA AMORIM CORREA	11354	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
DULCINEA DA SILVA COELHO	11377	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDIL MOREIRA DE CASTILHO	11639	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
EDILENE CRISTINA N ALVARENGA	11693	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDIMEIRE ALVES DA SILVA	11854	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
EDINIL MARTINHO DE ALMEIDA	11966	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	7
EDNA VERONICA DE QUEIROZ	12329	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDSON FRANCISCO CURVO	12493	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDSON INACIO DOS SANTOS	12511	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
EDSON REZENDE DA SILVA	12565	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDSON ROCHA DAS NEVES	12571	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
EDVALDO MOREIRA DE CASTILHO	12666	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EDY MARCOS SANTANA DE ARRUDA	12709	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	4
EFIGENIA SILVA CURY	12721	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	9
ELAINE DIAS DA SILVA	12834	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELEZIL BENEDITA DA SILVA	13084	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ELIANA MUNIZ AGUIAR	13147	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	6

ELIANY MARIA OLIVEIRA DA SILVA	13397	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELIETE DE CAMPOS CURADO	13551	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELIZABET CORREA DA COSTA	13871	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	6
ELIZABETH DIAS DE SOUZA	13947	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
ELIZABETH EDVIRGES GOMES	13950	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELIZABETH PEREIRA DE SOUZA	14009	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELIZANGELA MARQUES DE BARROS	14059	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ELIZEU JUNNIOR DE SOUZA ROCHA	14281	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELIZIO DE MAGALHAES	14293	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
ELLYSON RUBENS WEBER TAVERA	14332	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ELSIO DE CAMPOS SILVA	14388	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ELSIO JOSE SCHORR	14389	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELZA MARIA DA SILVA BREKENFELDES	14511	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ELZA MARIA OLIVEIRA CAMPOS	14518	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
EMANUELLY RAMOS MAGALHAES MARQUES	14596	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	4
ENY MARIA ALVES	14757	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ESTEL MIRANDA DA COSTA	15085	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ESTEVAO PEREIRA DO NASCIMENTO	15148	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ETNA FELIPE DE OLIVEIRA	15157	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EUDALIA PEREIRA DA SILVA	15204	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
EVA APARECIDA LOPES	15480	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EVA AUXILIADORA DA SILVA	15484	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
EVANICE CONCEICAO DOS SANTOS	15668	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EVANILDES BRAS DE FRANCA OLIVEIRA	15715	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EVANILDO GONCALVES DA SILVA	15736	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
EVERALDO AMARAL DE SOUZA	15758	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
FABRICIO GOMES DA SILVA	16118	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
FATIMA CONCEICAO DE CERQUEIRA	16208	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
FLAVIA REGINA TUAO	16595	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
FRANCISCA ANDRADE DA SILVA	16766	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	7
FRANCISCO ANTONIO M OLIVEIRA	16861	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
FRANCISCO DOS SANTOS	16912	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
FRANCISCO JULIO PACHECO	16960	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
FRANCISCO NARCISO DUARTE	17000	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
FRANCISCO RODRIGUES DE MELO	17020	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
FREDERICO ALBUQUERQUE DA SILVA JUNIOR	17117	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	3
GEIZE APARECIDA GUIMARAES DA SILVA	17202	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GERSON RODRIGUES DA SILVA	17487	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
GIANE DE SOUZA ALBUEZ	17600	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	4
GILCELI BATISTA DA SILVA	17672	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
GILMAR DOS SANTOS PRESTES	17741	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GILSON FELIPE DE ARRUDA	17840	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
GISLENE KELLY DE MAGALHAES	18074	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GIZELY SALINAS EL HAGE	18096	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GLORIA GONCALINA CURADO	18225	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
GLORINHA ROMANA DO PRADO	18252	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
GONCALINA DE ARRUDA	18354	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
GONCALINA DE ARRUDA CAMPOS	18353	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GONCALINA DOS SANTOS COSTA	18372	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
GONCALINA ELIDIA DA CUNHA SILVA	18373	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
GONCALINA LEMES DA CUNHA LIMA	18397	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GONCALO MARTINHO DE ASSUNCAO	18593	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
GREGORIA TEREZA DE SENE	18741	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
GREICE BARBOSA	18742	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
HELENA TAQUES DOS SANTOS	19030	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
HELIA FRANCISCA DE MELO	19040	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
HELIO GOMES SANTANA	19061	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
HENRIQUE CAMPOS DE PAULA	19183	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5

HENRIQUETA MARIA DE MORAES SILVA	19202	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
HILDA ALZIRA ALBANEZI	19277	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
HILDANETE REGINA DE ARRUDA	19291	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
HILZA MARTINS DE SOUZA	19310	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
IDENIRA MARIA LOPES	19484	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
ILCREA CORREA DOS SANTOS	19560	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ILZA CARNEIRO DE OLIVEIRA	19631	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
INES DONIZETE SALLES ESTRELA	19695	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
INGRID RODRIGUES DE MORAES	19749	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
IRACI ALVES	19851	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
IRASINA AMORIM DE LIMA	20008	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	9
ISABEL CRISTINA RUFINO	20025	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ISIS BENICIA PONTES	20150	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
IVETE DE ARRUDA E SILVA	20446	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
IVO DE SOUZA FIGUEIREDO	20494	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
IVONE ALVES DA SILVA	20522	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
IVONE APARECIDA TIMOTEO	20551	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
IVONE AUGUSTA GOMES	20552	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
IVONILDES CEZAR DE ARRUDA	20385	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
IZABEL BRANDAO DA SILVA	20662	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
IZAIAS ALVES MARTINS	20718	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
IZIDIA DE MORAES LARA OLIVEIRA	20801	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	3
JACILDO ANTONIO DA SILVA	20846	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
JACIMARA ASSIS DE AMORIM E SILVA	20860	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	9
JACKELINE FERNANDA FERREIRA GRAWE	20894	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JACKSON MERCADO FREITAS	20913	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JAIR FIGUEIREDO DE ASSUNCAO	21033	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JAKELINE BISPO DA SILVA COSTA	21060	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JAQUES DOUGLAS LIMA DA SILVA	21513	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JEONICE AUGUSTA DA SILVA	21693	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
JOACIL JOSE DA SILVA	21875	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOANA BISPO OLIVEIRA SOUZA	21983	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOAO BOSCO BOTELHO	22199	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
JOAO EUDES DE L E SILVA	22342	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOAQUIM PEREIRA DOS SANTOS FILHO	22585	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOAQUIM VILAS-BOAS	22614	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOCILDES PEREIRA LEMES CAMPOS	22704	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
JOCILENE ANA DUARTE	22709	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	3
JOEL ROBERTO DA SILVA	22846	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOEL RUBENS DE CAMPOS	22847	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOEMIR LEMES FERREIRA	22954	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOILSON HONORATO DE MAGALHAES	23050	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JORGE LUIZ DA SILVA	23333	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOSE AUGUSTO SOMBRA VERISSIMO	23570	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOSE CARLOS DA SILVA BATISTA	23631	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOSÉ DORIVAL ALVES	23778	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
JOSE EDUARDO DIAS	23788	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOSE ILARIO DE SOUZA	23885	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOSE LUIZ CENTURIAO	23910	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOSE LUIZ DA SILVA	23915	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOSE MARCOS PEREIRA	23958	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JOSELINA DE PROENCA E SILVA	24365	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
JOSSIVAN FERNANDES DOS SANTOS	24643	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JOVENIL DOS SANTOS	24738	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JOVITA LUIZA FREITAS OLIVEIRA	24773	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
JUCILEI HELENA DA SILVA	25003	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JUCIMARA MAGALHAES DE LARA	25133	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JUCINEI DE CAMPOS SILVA	25165	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8

JUCINEI PEDRO DE MAGALHAES	25167	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	4
JUCINET DA SILVA ARRUDA FIGUEIREDO	25253	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JUDITE DA SILVA MELO	25279	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
JUDITH ALVES DE OLIVEIRA BARROS	25294	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JUDITH DA CRUZ FRANÇA	25295	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JULIA HELENA MACIEL	25334	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
JULIETA COELHO BATISTA	25495	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JULINHA MARTINS DA SILVA	25507	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JULIO CESAR CARNEIRO DIAS	25517	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
JUNIO CESAR SEONACA DE ARAUJO	25586	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
JUNIOR MARCELO LIMA E SILVA	25602	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
JUSSARA PEREIRA CARTILDES	25769	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
KELE REGINA DE SOUZA GOMES	26113	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
KRIS SAYUMI OKAYAMA	26365	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
LAIS SOARES DA SILVA	26435	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LAZARA ALVES DE SOUZA	26810	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
LAZARO SILVEIRA LEDO	26819	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LEANDRO MIGUEL DA SILVA	26885	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LEIA VICENCIA GOMES	26967	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LEIDA EUGENIA C DOS SANTOS	26969	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
LENICE RODRIGUES DE OLIVEIRA	27095	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LENIL CONCEICAO DE ALMEIDA	27105	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
LENIRA ROBERTA DE FRANÇA PINTO	27192	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LEONARDO JOSE MULLER LEAL	27304	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LEONCIO DA COSTA CAMPOS	27319	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
LEOZIZA PAES DE ARRUDA ALMEIDA	27492	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LICINIO CASSIO DE ALMEIDA	27622	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LIDIA LEITE DE BARROS	27634	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
LIDIANA FATIMA SOUZA DE PINHO	27656	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LIDYANE MARIA DA COSTA	27730	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
LILA ARILCE DA SILVA	27757	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LILIANE FERREIRA MACIEL DE OLIVEIRA	27835	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LIOBA ANNA MARQUES	27955	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
LOURDES APARECIDA GOMES	28105	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
LOURDES AQUINA DA COSTA	28106	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
LOURDES FATIMA DOS SANTOS	28131	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LOURDES MARIA DE OLIVEIRA	28137	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
LOURENCO DE CAMPOS	28163	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
LUCI CORREIA DE MELO	28306	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
LUCI DALVA DE PINHO	28307	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	9
LUCIA CANHAN VILANOVA SILVA	28318	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	3
LUCIA PIRES DA COSTA	28376	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
LUCIENE DOMINGAS P SILVA	28758	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
LUCILEIDE PEREIRA DA SILVA	28845	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	3
LUIZ FERNANDO DE OLIVEIRA	29633	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
LUIZA PINHEIRO DA SILVA	29766	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
LUSINETE MARIA DA SILVA RODRIGUES	29785	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	2
MALUCE RODRIGUES DE MAGALHAES	30200	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MANOEL MESSIAS DA SILVA	30423	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MANOEL ODIL DE ALMEIDA	30435	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
MARA CELIA PEREIRA LEITE	30557	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCELO DE MORAES	30746	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
MARCIA DE SOUZA R DE OLIVEIRA	30870	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCIA REGINA MORAES DA SILVA	30978	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCIA SAN TANA DA SILVA	30997	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCIO ALVES DE OLIVEIRA	31127	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCIO ROSA DA LUZ	31201	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARCOS ADRIANO DE ANDRADE	31248	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5

MARCOS AUGUSTO DE ALMEIDA	31272	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
MARGARETE DA SILVA	31419	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARGARETH INES SILVA DE MORAES	31440	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARGARIDA ANDRELINA DA SILVA	31469	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA ALBERTINA DA COSTA	31503	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA ALVES VILELA	31544	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
MARIA ANTONIA DA CUNHA COSTA	31576	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
MARIA APARECIDA DA SILVA SANTOS	31663	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA APARECIDA FRANCISCO FERREIRA	31728	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA APARECIDA PEIXOTO LOPES	31736	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA AUXILIADORA DA COSTA SCHERBAC	31788	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
MARIA AUXILIADORA FERREIRA DA COSTA	31843	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	6
MARIA AUXILIADORA G MIRANDA	31851	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA AUXILIADORA NUNES BARBOSA	31862	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA AUXILIADORA V GONCALVES	31876	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
MARIA BARBOSA SANDRO	31898	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA DA GUIA RAMOS DA SILVA	32199	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA DAS GRACAS LELES FIGUEIREDO	32250	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
MARIA DE FATIMA RODRIGUES ALVES	32390	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA DE JESUS DA C VILA NOVA	32413	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA DE LURDES SANTOS	32483	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA DO CARMO RAMOS	32536	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA DO CARMO RODRIGUES	32537	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
MARIA EDILEUSA GOMES ANDRADE	32592	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
MARIA FATIMA DA SILVA MAGALHAES	32724	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA FENIMAN	32727	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
MARIA FRANCISCA MODTKOUSKI	32748	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA GONCALINA CONCEICAO	32784	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA GONCALINA DE FIGUEIREDO	32799	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA JOANA DE OLIVEIRA MONGE	32938	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA JOSE DE LINO	33017	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA JOSE DOS SANTOS ARAUJO	33038	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
MARIA JULIA LOPES DA SILVA	33094	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA LEONOR SOBRINHO	33132	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
MARIA LUCENI VAZ	33156	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
MARIA LUSIA DE ARAUJO VIEIRA	33258	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARIA LUZIA DIAS LACERDA	33263	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA NATALINA DE FREITAS	33391	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA QUEIROZ DE SOUZA SILVA	33437	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIA SANDRA DA SILVA	33538	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	4
MARIA VIEIRA DA SILVA	33617	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARICELLY COELHO DE SOUZA	33774	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARILENE FRANCISCA PINTO SENA	34005	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARILENE PATRICIO DE MATOS	34028	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
MARILZA APARECIDA SALLES	34149	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARILZA JOSE DA SILVA	34183	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARINALVA FERREIRA MARINHO	34293	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
MARINETE RODRIGUES S E ANUNCIACAO	34372	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIO DE CAMPOS	34395	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIO MARCIO DA SILVA ALMEIDA	34428	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	8
MARISTELA GUIMARAES ROBERTO	34547	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	3
MARIZETE DOS SANTOS SILVA	34632	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARIZETE GONCALVES C MORAIS	34642	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
MARLENE MARCIA DA SILVA	34760	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARLENE PEREIRA DOS SANTOS	34780	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
MARLENE REGINA CURVO	34781	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
MARLENE SANTANA DE ALMEIDA	34790	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MARLEY B DOS SANTOS RODRIGUES	34821	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5

MARLI DE JESUS FONSECA	34847	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MARTA DO PRADO IBIAPINO	34957	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MATEUS DE SOUZA FILHO	35035	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
MATILDES DA SILVA TOMAZ	35058	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MAURO DOS ANJOS	35199	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MAXIMIANO OLIVEIRA FILHO	35224	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MAXIMIANO TEODORO SILVA	35225	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MEDIAN MARIA DA SILVA	35292	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MEIRE LUCINDA CORREA	35317	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
MEIRE MARIA DA SILVA MAGALHAES	35331	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
MIRNA VILFRIDA SOARES DA SILVA	35874	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
MIRO SANTANA DA SILVA	35882	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
NADIA BENEDITA CURADO DOS SANTOS	36068	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
NAIDE APARECIDA DE CAMPOS	36132	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
NAIR DA SILVA MAGALHAES	36144	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
NAIR LIMA DA ROCHA	36149	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
NATALINA MIRANDA E SILVA	36271	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
NEIDE CAMARGO FIGUEIREDO	36398	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
NEIVA MACHIORO	36509	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
NELSON DE SOUZA PENHA	36619	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
NELSON LEMES DA SILVA	36656	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
NELTON ROSSINI SCHRANK	36670	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
NEUZA MIGUEL	36780	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
NEUZALINA NASCIMENTO DE SOUZA	36794	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
NOELY APARECIDA DOS SANTOS	37242	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
NORIVAL JOSE DE ARRUDA	37351	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ODENIL AUGUSTO PRADO	37484	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ODETE ROMANA DO PRADO	37555	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ODIRLEY RIBEIRO DA SILVA	37709	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
OLENICE SANTANA DE ALMEIDA	37736	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
OLIVIO REMEDIS NETO	37788	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ORDILEY BATISTA DA SILVA	37882	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
OSWALNEIDE APARECIDA GUIMARAES ZAFFNI	38078	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
OZIEL ALBERTINO DE CAMPOS	38169	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
PAULO NICOLAU PIRES DA SILVA	38706	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	4
RAQUEL REGINA DA ROCHA	39337	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
REGINA CELIA MONGE DIAS	39429	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
REGINA LOPES MAGALHAES SILVA	39499	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
REINALDO DOS SANTOS MAGALHAES	39610	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
RITA LUZIA SILVA CAMPOS	40024	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
RITA MARCIA DE CAMPOS SILVA	40032	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	9
ROBENILDO NASCIMENTO	40068	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROBERTO VANDES DA SILVA	40203	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROGER MENDES FORTES	40330	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROGERIA FATIMA DE ARRUDA E SILVA	40343	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ROGERIO FAVILE DA ROCHA	40374	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ROMILDA VENANCIO	40422	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
RONILDO DE ARRUDA	40527	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
RONNEI CLEITON DA SILVA	40561	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ROSAIR FRANCISCO DE OLIVEIRA	40669	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSALINA DOMINGAS DE CAMPOS	40763	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ROSANA MARTINS DOS SANTOS	40900	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSANGELA ESTACIO DA CRUZ SILVA	41055	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ROSELI FRANCISCA NEVES DO ESPIRITO SANTO	41270	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
ROSEMEIRE CORREA	41625	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSENI DOS SANTOS	41391	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ROSICLEIDE MORAES PEREIRA	41454	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSILENE ANDRADE SANTANA	41508	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5

ROSIMAR TEIXEIRA	41617	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSIMEIRE MIGUEL DIAS	41715	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROSIMEYRE QUEIROZ DA SILVA	41768	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
ROSITA AUXILIADORA DE CAMPOS CUNHA	41854	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
ROVILMA APARECIDA DA CRUZ	41886	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ROZIMARA RICARDE DE MELO	41964	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
RUBENS DA SILVA FELIX	42013	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SANDRA OLIVEIRA SANTOS	42460	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
SATURNINO JOSE DA COSTA	42630	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
SELMA SILVA MORAES	42991	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SERGIO ALVES	43002	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
SERGIO DA SILVA	43044	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	6
SILVANA MARIANA BORGES	43438	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
SILVANE DA SILVA A SACRAMENTO	43485	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SILVIA CARDOSO	43541	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SIMONE SARAIVA NEVES	43733	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SIRLEI FERREIRA DA SILVA	43829	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SOLANGE INACIO TIMOTEO MACIEL	43910	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
SOLANGE PEREIRA DA SILVA	43967	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SOLANGE PONCIANA CONCEICAO	43968	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SONEIZE MARIA DE SOUZA FERREIRA	43979	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	6
SONIA ROSA DOS SANTOS	44082	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
SORAYA MARIA DOS SANTOS	44093	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
SUSAN LEQUE CORDEIRO	44346	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
TANIA APARECIDA CRISPIM FASSIONI	44570	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	6
TANIA APARECIDA MOLINA	44583	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
TATIANA LIMA SANTOS	44755	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
TEODOMIRA OLIVEIRA DA LUZ	44916	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
TEREZA NUNES DA SILVA	44946	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
TEREZINHA ALVES DA SILVA MARQUES	44966	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
TETIJONY DE OLIVEIRA	45056	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
ULDA MARTINS DE SOUZA	45356	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	8
VAGNER DE CARVALHO ROSENDO	45403	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
VAGNER MARTINS DA SILVA	45410	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
VALDEVINA JULIETA DA SILVA COSTA	45659	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
VALDIR PEREIRA DOS SANTOS	45777	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	C	5
VALMIR BATISTA DA SILVA	45973	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
VALTER RIBEIRO DA SILVA	46039	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
VANDILLANDES CACIA DA SILVA	46130	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
VANESSA CARLA DA SILVA	46184	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
VANIA CRISTINA SOARES	46313	COZINHEIRO	B	8
VANILDES OLIVEIRA PEREIRA DOS SANTOS	46414	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	3
VARTE JOSE DE ARRUDA	46480	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
VERA LUCIA MACIEL DE FIGUEIREDO	46567	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	9
VERA LUCIA RODRIGUES DE MACEDO	46607	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
VEREDIANA SOARES DAVINO	46679	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
VERGILIO PAES DE ARRUDA	46686	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
VICENTINA LUCENI VAZ	46768	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	D	5
VILMA FERREIRA DA CRUZ SILVA	46874	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
WALDETE MACIEL JORTE COSTA	47105	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
WALDIR GOMES DA SILVA	47126	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	5
WALDIR PAES DE ARRUDA	47127	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	8
WANYA LIZANDRA MOLINA BATISTA	47312	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
ZEDEQUIAS RODRIGUES DA SILVA	47707	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	A	4
ZITO HELENO PINHO DE LIMA	47915	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV ELEMENTAR	B	5
CARGOS DE NÍVEL MÉDIO				
ADEVANIL AUGUSTA DA SILVA	84054	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ADILSON JOSE DA SILVA	82259	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ADILSON MARQUES BOTELHO	595	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5

ADNE CARLOS DA COSTA CRUZ	87187	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ADRIANA ALVES FAUSTO GAMA	82241	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ADRIANA DA SILVA	779	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
ADRIANA LEAO DE OLIVEIRA	82219	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ADRIANA RODRIGUES VELOZO	84402	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ALBERT LUCAS MONTEIRO DA SILVA	84404	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ALESSANDRA PEREIRA JULIAO	98264	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ALESSANDRO ASSUNCAO E SILVA	1797	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	6
ALESSANDRO JOSE DA COSTA	82139	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ALEX SANDRO DUARTE	84424	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ALIETE DE JESUS DA SILVA	98263	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ALINE NOGUEIRA ANDRADE	84083	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ALTIERES DIAS ANDRADE	84186	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ALVANEY MARTINS DA SILVA	83086	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
AMOREZIO VILELA DUARTE	87182	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANA NETA ANCELMO ARAUJO	84204	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANDREIA DE FREITAS FERREIRA	84125	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANDREIA DE SOUZA NEVES	84196	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ANDREIA MARQUES GIL	82201	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANGELA GONCALVES DA SILVA	84010	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ANGELA OLIVEIRA DE SOUZA	87215	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANGELICA FERREIRA DE OLIVEIRA E SILVA	82171	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANGELICA RIBEIRO E SILVA	84199	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ANTONIETA AUGUSTA COSTA SILVA	3963	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	3
ANTONIO DA COSTA GREGORIO	86737	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
ANTONIO GILBERTO COSTA SALES	82264	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ANTONIO REGINALDO GUEDES	82108	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
AROLDO TEIXEIRA DE AGUIAR JUNIOR	84412	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
AUCEMIL PEREIRA	87206	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
BARBARA GEANNY DE MELO ROSA	87202	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
BENEDITO JEFERSON DA SILVA RAMOS	87201	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
BERNADINA MARTA DA SILVA	82343	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
BRENDA DAS GRACAS SANTANA RIBEIRO	84050	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CACILNEA LEITE DA SILVA	84082	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
CAIQUE JAMIL MARQUES PEREIRA GAMA	84142	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
CARLA ANDREA DE CASTRO SOUZA	6612	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
CARMEM CINIRA SILVA OLIVEIRA	7031	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	3
CATARINA BENEDITA DE OLIVEIRA FILHA	7198	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
CELIA FERREIRA DOS SANTOS	7374	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	8
CELMA CARVALHO DE MORAES	84063	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CELMA MARIA DA SILVA PONTES	7503	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	8
CESAR MURILO MOURAO LOPES	82115	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CINDA M LOUZADA DE ASSIS	7839	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
CIRLEY MARIA TAVARES	82168	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLACI TEREZINHA KERBER	82237	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLAUDENIR BENEDITO DE SIQUEIRA SOUZA	84036	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLAUDINEIA EVA DA COSTA SOUZA	82232	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLAUDINETE AUXILIADORA NASCIMENTO	87200	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
CLAUDINETH SEZARIANA CURADO JOSE	84055	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLAUDIO ALVES CORREIA	83079	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
CLEBER LEITE PAZ DE BARROS	8509	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
CLEITON GOMES UNTAR	98259	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLEONICE APARECIDA VERISSIMO	82187	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLEONICE MARIA DE ALMEIDA	82292	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CLIVIA FERREIRA	82126	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CONCEICAO GONCALINA DA SILVA LIMA	8967	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	4
CONCEICAO MARQUES DE MORAES	8984	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	10
CORNELIO ERCULANO NETO	83098	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CREUZA VIEIRA MOTA	84170	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CRISDAIANE APARECIDA DA SILVA	84140	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CRISMARY PASSOS LATORRACA	9184	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
CRISTIANE RAQUEL DA SILVA	82203	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
CRISTIANE RODRIGUES DE ALMEIDA	9357	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
CRISTINA CARVALHO	9398	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	3
DANIELE CURADO JARDINI	9811	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	6

DANIELE FERREIRA DE CAMPOS MORAES	9812	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
DANIELLE APARECIDA DOS SANTOS QUEIROZ	87199	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
DAVID GOMES DE AZEVEDO	87170	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
DAYANE CRISTINA DE LIMA	82206	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
DEBORA CENIRA DA SILVA	10065	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	3
DEIZE APARECIDA BENEVIDES	10172	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	7
DELMA LETICIA SILVA MORAIS	84179	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
DEYBSON KENER RIBEIRO DE CAMPOS	87179	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
DIANA APARECIDA P SILVA	10589	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
DIEGO DA SILVA FERREIRA	87185	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
EDILEIDE VANIA DE ALMEIDA	87180	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EDILMA JESUS DA SILVA	82208	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EDILVANE FERREIRA DE JESUS	11822	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
EDISON ADRIANO DA SILVA	84422	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EDJANE MARCIA MOREIRA	12091	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
EDNA MARIA SANTIAGO MARTINS	86727	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EDNA REGINA MARCOSKI DA SILVA	12296	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	7
EDUARDO CARLOS DA COSTA SILVA	84088	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EDUVIRGES DE ALBUQUERQUE GOMES NETA	83088	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
ELAINE GUIMARAES ROSA	83008	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
ELANA CATARINA MONTEIRO MAYER	84454	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ELENICE PATRICIO BEZERRA	82159	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ELENIR APARECIDA BERTONCELLO	82181	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ELENIR FRANCISCA DE ARRUDA RODRIGUES	13011	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
ELIANA SILVA ALVES BARBOZA	13176	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	8
ELIANI SILVEIRA VIANA	13396	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
ELIAS CLEYTON SIQUEIRA LIRA	98257	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ELISA TEREZA DE SOUZA SILVA	83000	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ELIZANGELA LEITE DA SILVA MACEDO	82250	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ELLEN BEATRIZ DE ALMEIDA GERMANO	82270	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ELY REGINA ALBUES JADEYSKY	14452	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	8
ELZA CARDOSO	87186	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ELZA REIS DA SILVA	14531	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
EMANUELLE DE SOUZA GONCALVES PEGORARO	87257	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
EMILIANA NIDIA PEREIRA DA SILVA	14636	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	3
ENEIA MARIA AMIKI DA SILVA	82180	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ERIVALDO DO NASCIMENTO JUSTINO	86684	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ETIANE MARIA SANTIAGO BRASIL	82256	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EUZENIR TELES DE MENEZES	87193	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
EVA NUNES DA SILVA	82307	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
EVELIZE APARECIDA DOS SANTOS CHAGA	82276	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FABIANA PATRICIA RONDON ALVES	84205	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
FABIANO OLIVEIRA OZAN	15963	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
FABIO ALEX DA CRUZ	87242	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FABIULA DA SILVA SANTOS	82174	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FERNANDA BRANDAO AGUIAR	16365	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
FLAVIANE FARIAS DE SOUZA	87190	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FLAVIO ORTIZ DE MIRANDA	82119	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FRANCISCO DE ASSIS ASSUNCAO	87189	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
FREDERICO NASCIMENTO NOGUEIRA	84202	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GASIANE DURVAL DOS SANTOS	84057	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GEAN ADRIANO BARANOSKI	84003	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GEIDYANE PATRICIA DA SILVA ALMEIDA	84033	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GERAILSON LOPES PEREIRA	84074	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GERSON DIAS PEREIRA	17479	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	8
GESIANE APARECIDA DA COSTA	82247	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GHEISIANE ETEVOLDA CAMPOS SANTOS	83013	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
GILMAR BATISTA DE SOUZA	82112	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GIZELE OLIVEIRA FRAGA	82217	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GLACE CORREA GOMES	18097	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	8
GLEICE OLIVEIRA TRINDADE DE AZEVEDO	82214	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
GONÇALINA APARECIDA ALMEIDA DA SILVA	82252	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
HELENA MARIA AUXILIADORA SILVA DANTAS	19021	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
HIRENILCE PATRICIO DE ANDRADE PEREIRA	82175	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2

HUERTS DE CAMPOS PEREIRA	82123	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
IRENE APARECIDA MARTINS DA SILVA	87221	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ISABEL GOMES DA SILVA	82172	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ISMAEL GOMES CLARINDO	84409	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
IVANETE DOS SANTOS	82238	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
IVANETH APARECIDA DA CRUZ	87174	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
IVANIR RODRIGUES	20398	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	4
IVANIRA APARECIDA CEZEMER	20399	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
JACIRA BENEDITA DA CONCEICAO	84172	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JAMES REVELES PEREIRA SOBRINHO	21083	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
JANAINA DE FREITAS CADIDE	82197	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JANAINA DOS REIS OLIVEIRA	21134	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	5
JAQUELINE ANGELICA FORTES	82177	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JARBAS DE SOUSA FREITAS	84211	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JESSICA MARIA DE AMORIM SANTOS	87258	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JESUINO LISBOA DE OLIVEIRA	82289	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JOAO BATISTA DE MORAIS	22151	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	5
JOAO CARLOS BORDIN	82117	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOAO DA CRUZ ALMEIDA	84011	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOAO FELICINO CABRAL	82199	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOCENILDES NEPONUCENO DE G E SILVA	22660	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	6
JOEDERSON DA SILVA PLACIDO	82130	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOEL JUNIOR SOARES	22832	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
JOELMA BENEDITA ALBUES	82269	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOLIVAN DA SILVA MARQUES	84428	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOSE ALUIZIO DE FRANCA	84018	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOSE APARECIDO ARAUJO	84065	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOVITA ANACLETO DE PAULA LENKE	84387	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOZIANE OTOBONI CRUZ DE CARVALHO	82257	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JOZINETE FIGUEIREDO DE OLIVEIRA	24823	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
JUCELIA DA COSTA FELIX	87178	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JUCILENE CATARINA DA VEIGA	83002	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JUCINEIA MARIA BENEVIDES	82196	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JUCINEIDE DA CRUZ E SILVA	87205	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
JUCINETE FIGUEIREDO DE SOUZA	82318	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
JULIANA DE AVILA OLIVEIRA	82334	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JULIANA TROVISCO MESQUITA	25423	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	4
JULIENE CATARINA DE FRANCA	87204	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
JULIETA GUSMAO MARTINS	84044	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
KATIANE ALVES DA SILVA	82222	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
KATIANE FERREIRA LOPES	84098	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
KECIA RUBIA DE SOUZA	87249	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
KEILA CRISTINA NEVES DA CRUZ MARQUES	82158	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
KELLES CILENE DA SILVA CAMPOS	84084	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
KELLY KATIUSCIA RAMOS BRETAS	84039	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
KELMA KAROLINE VIEIRA LIMA	82218	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
KENNIA PORTELA GUIMARAES	82335	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
LAENIZIA HOLANDA ALENCASTRO	26386	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
LAI SALETE DA SILVA EVANGELISTA	26425	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
LAUDICEIA MARIA DE SOUZA	82340	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
LAZARO MATTOS DIAS DE AMORIM	82138	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LEDIR DE CAMPOS RAMOS	26947	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	5
LEIDE LAURA DA SILVA	26977	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
LEIDE SANTANA GOMES	26979	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
LELIANE DE PINHO SANTOS	84198	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
LENILDO ARRUDA ZARK	27134	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	6
LENIRA GUSMAO MARTINS	82226	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LEOMIM DA CRUZ GOMES	82153	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LEONARDO DE AZEVEDO GOMES DARIO	27302	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	5
LEONARDO LIMA FRAZAO	84427	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LEONICE NERY MORAES	27376	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	8
LEOVANA DE CAMPOS RAMOS	82182	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LEVI COSTA RESENDE	27547	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	5
LILIANE MARTINHA DO NASCIMENTO	87211	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
LINDER KATIANNE CAMARGO DE BOAVENTURA	87176	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
LINDOCLECIO BESARIA DA SILVA	82135	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LIVIA DANIELLI RONDON	83027	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2

LUCE MAIRE ALVES DE OLIVEIRA	83019	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
LUCIA HELENA MILANI	28346	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
LUCIA MARIA DE ASSIS E SILVA	84023	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LUCIA SIQUEIRA CESAR	82251	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LUCIANA DOS SANTOS SOUZA	87172	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LUCIENE LINO DOS SANTOS	82342	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
LUCY DOS SANTOS	82122	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LUIZ CEZAR COSTA JUNIOR	87173	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
LUZENIL NUNES DE SOUZA SILVA	29815	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	8
MADALENA LUIZA GONÇALVES	30047	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	8
MANOEL NARCISO DA SILVA	87184	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARA CRISTINA DA COSTA DUARTE	82249	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARA LUCIA SANTOS DE OLIVEIRA	82209	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARCELA DA SILVA JARA	30638	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	5
MARCELO RAMOS	84005	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARCIO DE ALMEIDA SILVA	31146	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	5
MARCOS ANTONIO DE ALMEIDA	87175	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARGARIDA LOPES TESOURA	31476	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	8
MARI LUCIA ALVES DE CAMPOS	87214	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARIA ABADIA VARJAO AZAMBUJA	31491	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	4
MARIA APARECIDA VITOR DA SILVA	31773	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
MARIA CLEIDE BARRETO	32043	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	10
MARIA DAS DORES DA COSTA	32236	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	8
MARIA DE LOURDES INES BRITO	32463	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	8
MARIA DE LOURDES MORGADO	84176	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARIA ELIZABETE ANTONIO	32683	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	5
MARIA JESUINA DOS SANTOS SILVA	87222	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARIA LIENE ANGELICA SANTOS SOUSA	84056	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARIA LUCIA RUFINO DUARTE	87197	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
MARIA LUCIMEIRE DE MOURA	84026	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	B	3
MARIA YASSUKO HAZAMA ZEFERINI	83091	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
MARIELY GONCALVES DE MELLO	83093	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
MARILEIDE FERREIRA PEREIRA	33916	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	4
MARINA DOS SANTOS VIANA	87268	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
MARINALVA APARECIDA PEREIRA	82183	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARINICE SILVINA DA SILVA	82207	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MARLENE DO ESPIRITO SANTO ROCHA	34740	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	5
MAURICIO FRANCISCO DA COSTA E SILVA	35121	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
MAURINEY ANIZIO DE ALMEIDA	84001	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MAXIMA PEREIRA LEITE	82184	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MAXIMIANA COSTA ALVES SILVA	98254	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
MIRIAM FATIMA MARTINS	35781	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	8
MIRIAN DIAS FIGUEIREDO	35836	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
MORGANA CONCEICAO DA COSTA	84046	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
NADIA SILVA DIAS MESQUITA	84079	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
NAGIB JOSE CAPUCHO	82127	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
NATALIE RAFAELA DO CARMO ROCHA	84086	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
NATANAEL SILVA OLIVEIRA	36321	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	3
NEIDE MARIA DA SILVA SAMPAIO	84016	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
NELLY PEREIRA DE OLIVEIRA	36583	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	7
NELMA DE ALMEIDA COSTA	36587	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	7
NOACY BORGES DA SILVA	98265	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
NOEMI FRANCISCA NUNES	84149	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
NOLI MARIA MOREIRA	82186	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
NUBIA FERREIRA DE MAGALHAES	84004	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ODAIZE LUIZA TEIXEIRA SILVA	82261	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ODENIL MARQUES DA SILVA	84061	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
OLANGE CLEY DE MIRANDA OTAVIANO	84200	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ORLEY WEBER ALVES BASTOS	82301	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
OSMARA FREITAS DOS SANTOS	82271	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
PAMELA DOS SANTOS AGUILERA	82191	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
PATRICIA FERREIRA TEIXEIRA	38317	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	5
PATRICIA MURZIN RODRIGUES	82284	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
PAULO CESAR PASSOS DA SILVA	82155	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
PAULO RICARDO OJEDA FERREIRA	83035	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
PRISCILA GONÇALVES DE ARRUDA	87420	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
RAYANE DA SILVA DUARTE	83084	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2

REGINA FERREIRA BENITES	84161	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
REGINA ROSEMARY DA SILVA	87220	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
REGINALDO DO PRADO GOES	82149	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
REGINALDO GABRIEL DE CAMPOS CURADO	39560	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	5
REGINALDO SILVA DOS SANTOS	87169	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
RENAN PINTO DE SOUSA	82114	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
RENATA APARECIDA DA SILVA FREITAS	87213	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	2
RICARDO DAS NEVES VIANA	84022	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROBERTO ELIZIO ROSA	82105	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROBSON FERREIRA DE AMORIM	87168	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROBSON NUNES VIEIRA	82134	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROCHAEL DO NASCIMENTO T DE SOUZA	40245	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
RODRIGO DE LIMA VEIGA	82148	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
RODRIGO JOSE DE ARRUDA	84073	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
RODRIGO TADEU DA SILVA BORGES	87261	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
RONNIEDER RAMOS DA SILVA	82243	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROSALI DE OLIVEIRA	40684	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	6
ROSANA APARECIDA GABANA QUEIROZ ROSA	82260	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROSANA BUENO DA SILVA SANTANA	84168	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROSANA MARIA XAVIER DOS SANTOS	82230	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ROSANGELA AREDES RODRIGUES	84069	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ROSANGELA CARVALHO RIBEIRO	82248	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
ROSELY RODRIGUES LISBOA	41303	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	8
ROSEMEIRE APARECIDA DE JESUS	86733	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROSEMEIRE ROCHA DA SILVA	84116	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROSILANG MARIA DA COSTA	41483	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
ROSILENE RAMOS DA SILVA SOUZA	41578	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	B	3
ROSIMEIRE GOMES DO NASCIMENTO	84169	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROZANGELA FERREIRA DA SILVA	84415	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
ROZANI DOS SANTOS SALGADO	41926	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	C	8
ROZI DOS PRAZERES FERREIRA	82194	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
RUTH FERREIRA DA SILVA	84041	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SANDRA DE CAMPOS SILVA BORGES	84035	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SANDRA DE OLIVEIRA	84024	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
SANDRA PAULA DE MORAES	42461	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	8
SEBASTIANA RODRIGUES DE SOUZA	42689	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	8
SEBASTIAO FERREIRA LIMA	84173	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SELMA APARECIDA DE OLIVEIRA	42951	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	3
SHEILA CRISTINA RODRIGUES NEVES	84059	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SIBELE AUXILIADORA DE OLIVEIRA	43197	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	B	5
SILAS RODRIGO DA SILVA FAUSTINO	84075	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SILVANA CARVALHO DA SILVA	43484	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	7
SILVANIL DE OLIVEIRA ZEFERINO	82179	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SILVIA GOMES DE LIMA	82213	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SILVIO GOMES RIBOLI	87183	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SILVIO MENDES DE JESUS	43603	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	5
SIMONI APARECIDA ROSA	43745	TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	A	8
SOLIZES LUIZA V SOUZA	43978	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
SONIA PATRICIA DE ALMEIDA	84209	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SONIA VIDOY	84032	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
SUELY SINAI DA S BRANDAO	44302	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
SUELY VILELA DOS SANTOS	44303	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	B	5
TAICA LOPES DE ARRUDA	82242	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
TAUANE DE CARVALHO MONTEIRO	87212	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
THALLES FERNANDO DE ANDRADE MONTEIRO	84423	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
THIAGO BARBOSA FRAZAO MORAIS	82140	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
UIARA INITI DE ALMEIDA SANTOS	87210	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
URCELINA CRESTINA CONCEICAO PEREIRA	45374	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	C	5
VALERIA CALDEIRA DIAS	82290	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
VANESSA TIAGO DA COSTA	84060	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
VANUSA BRITO DA SILVA	82231	TECNICO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL	A	2
VERANETE DA SILVA AZEVEDO	84051	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
VIRGINIA CRISTINA DA COSTA LIMA	82188	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2
WALDIZE XAVIER DE LIMA	98262	TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO	A	2

WALLDEMIR NETO RIBEIRO	82145	**TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO**	A	2
WARTENCIL ANTONIO DE CAMPOS	47315	**TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL**	B	6
ZEDINETE DIAS DE MAGALHAES	82255	**TECNICO DE SUPORTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL - NV MEDIO**	A	2
CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR				
ADÉLIS LUIZA DA SILVA E SILVA	357	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	8
BENEDITA ENIL DA VEIGA	5553	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	9
CARLA REGINA SOARES CAMPOS	6655	**TECNICO DE NIVEL SUPERIOR**	B	3
CATARINA MONTEIRO MAYER	7227	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	9
LUCIANA MARIA BEE	28460	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	9
LUDEMILA IZABEL SILVA DA MATA	29298	**SUPERVISOR ESCOLAR**	C	8
MARIA ELBA DE SOUZA	32619	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	8
MARILZE BENEDITA DE AMORIM	34235	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	8
NERYNE GUARIM STROBEL	36720	**SUPERVISOR ESCOLAR**	B	9

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos financeiros a partir de 1° de junho de 2019.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT, 1° de junho de 2019.

LUCIMAR SACRE DE CAMPOS

Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 620/2019

Lucimar Sacre de Campos, Prefeita Municipal de Várzea Grande-MT, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Processo Gespro nº 594261/2019;

RESOLVE:

Conceder ao servidor **LUIS FERNANDO BOTELHO FERREIRA**, Matrícula 29430, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária, exercendo o cargo de Inspetor de Tributos II, 03 (três) meses de Licença Prêmio, contada em dobro correspondendo a 06 (seis) meses, no total de 180 (cento e oitenta) dias líquidos, referente ao qüinqüênio **05.02.1993/1998** para efeitos de Aposentadoria.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT., 17 de Junho de 2019.

Lucimar Sacre de Campos

Prefeita Municipal/VG

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRÔNICO 39/2019

Processo n. 595500/2019. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa de telecomunicações para a prestação de serviços de comunicação de dados (Acesso à Internet Dedicado) e com segurança de perímetro no Município de Várzea Grande, incluindo instalação, configuração, manutenção e serviços técnicos de suporte, conforme especificações técnicas constantes no Termo de Referência e as demais condições do Edital e seus anexos, para atender as Secretarias de Gestão Fazendária, Assistência Social, Saúde e Educação da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT,com previsão derealização de sua sessão em **26 de maio 2019, às 10h00min** (horário de Brasília) encontra-se **SUSPENSO**. Os motivos determinantes de sua suspensão se dão à necessidade de readequações das especificações do edital e Termo de Referência. Várzea Grande-MT, 24 de Junho de 2019. **LUCINEIA DOS SANTOS RIBEIRO –** Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2019.

Processo n.594339/2019. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de preparo e distribuição de refeições a preços populares no Restaurante Popular, com fornecimento de todos os gêneros alimentícios e demais insumos. O certame Foi **ADJUDICADO E HOMOLOGADO** em **25/06/2019**, Onde sagrou se vencedora no **ITEM 01** a empresa **REFEIÇÕES NORTE E SUL EIRELI ME**, inscrita no CNPJ nº 97. 531.702/0001-33, com valor total de **R$ 708.840,00** (Setecentos e oito mil oitocentos e quarenta reais).O presente documento está disponível no site: www.varzeagrande.mt.gov.br. Várzea Grande - MT, 26 de junho de 2019. **Flávia Luiza Coelho de Lannes Omar -** Secretária de Assistência Social

RESOLUÇÃO/CMAS Nº 06, DE 13 DE JUNHO DE 2019.

Dispõe sobre a aprovação do PLANO MUNICIPAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2019 a 2022 do Município de Várzea Grande-MT pelo Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS.

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Várzea Grande; no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal 3.762/2012, que dispõe sobre a Política Municipal de Assistência Social, e o Decreto de nº 40 de 10 de julho de 2016, que dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno do CMAS- VG em sua 7ª Plenária Ordinária, realizada no dia13 de junho de 2019 e registrada em Ata de nº 007/2019.

Considerando que o Plano Municipal de Assistência Social (2019-2022) vem atender a recomendação legal estabelecida pelos artigos 203 e 204 da Constituição Federal de 1988 no âmbito da Política de Assistência Social, por meio da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), Lei n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993. e

Considerando a Resolução n° 182, de 20 de julho de 1999, de Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), em seu artigo 1º define que os Planos de Assistência Social serão plurianuais, abrangendo o período de 4 (quatro) anos, tanto para estados quanto para municípios;

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar, por unanimidade, o Plano Municipal de Assistência Social - PMAS para o quadriênio 2019 a 2022, apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Várzea Grande MT, 13 de junho de 2019.

BERNADETE ANTUNES DE MIRINDA

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

ATO Nº. 334/2019

Lucimar Sacre de Campos, Prefeita Municipal de Várzea Grande, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e o que consta no Processo nº 597900/2019;

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido Cassio Mendes de Arruda matricula **13.0103** do cargo em Concurso de Motorista, da Secretaria Municipal de Saúde, com efeito retroativo, a partir de 30 de maio de 2019.

Registra- se, publica-se, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 17 de junho de 2019.

Lucimar Sacre de Campos

Prefeita Municipal

ATO Nº. 337/2019

Lucimar Sacre de Campos, Prefeita Municipal de Várzea Grande, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e;

R E S O L V E:

NOMEAR Júlio Henrique Ishikawa no cargo em Comissão de Assistente Técnico - DNS 7, na Secretaria Municipal de Viação e Obras , a partir de 03 de Junho de 2019.

Registra- se, publica-se, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 24 de Junho de 2019.

Lucimar Sacre de Campos

Prefeita Municipal

Luiz Celso Morais de Oliveira

Secretário Municipal de Viação e Obras

AVISO DE SESSÃO PÚBLICA ABERTURA DE PROPOSTA DE PREÇOS CONCORRÊNCIA PÚBLICA N. 07/2019

Processo n.573418/2019. Objeto: contratação de empresa no Ramo de Engenharia destinada a reforma e adequação das dependências do bloco E (banco de sangue, box infantil e laboratório) do Hospital e Pronto Socorro Municipal de Várzea Grande-MT.A Sessão Pública de Abertura dos Envelopes n. 02 contendo as Propostas de Preços das empresas Habilitadasse dará no dia **28 de junho de 2019, às 14h30min(hora local)**, na sala de licitação da Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT. A Comissão de Licitação informa que foram decorridos os prazos recursais, e os julgados encontram-se disponibilizado no site: www.varzeagrande.mt.gov.br.Várzea Grande - MT, 25 de junho de 2019. **Diógenes Marcondes -** Secretário Municipal de Saúde.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

TERMO DE CONVÊNIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 001/2019

CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR, que entre si celebram, o MUNICÍPIO DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, Estado de Mato Grosso, pessoa Jurídica de direito Público interno, com Administração à Rua Dr. Mário Corrêa, nº 205, devidamente inscrito no CNPJ sob o nº 03. 214.160/0001-21, neste ato representando por seu Prefeito Municipal Sr.º WAGNER VICENTE DA SILVEIRA, brasileiro, divorciado, Empresário, Engenheiro Civil, inscrito no CREA/MT sob o nº 2.705, portador da Cédula de Identidade sob o RG 1973153-1, SSP/MT, e do CPF 125.443.291-49, residente e domiciliado na Rua Marechal Rondon nº 526, Bairro: Centro, no Município de Vila Bela da Ss. Trindade, doravante denominado: CONVENENTE e o MUNICÍPIO DE NOVA LACERDA, pessoa de direito público interno, com Administração, à Rua 16 de julho, nº815 , Bairro Centro, Nova Lacerda, inscrita no CNPJ nº 01.614.519/0001-22, representanda por seu Prefeito Municipal Srº UILSON JOSE DA SILVA, inscrito no CPF: 621.764.391-04, doravante denominado CONVENIADO, resolvem firmar o presente CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR, aprovado pela lei 1.414/2019, que

será regido pelas clausulas e condições que se seguem:

CLAUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO

O objeto do presente CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR consiste pelo CONVENIADO na prestação de serviços de Transporte Escolar de Alunos residentes em Vila Bela da Santíssima Trindade que estudam no Município de Nova Lacerda sendo ida e volta até as escolas existentes do Município de Nova Lacerda, observada as especificações de trajeto, horários, quilometragem, tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital de licitação realizado pelo Município de Nova Lacerda para o fim especifico.

CLÁUSULA SEGUNDA - O CONVENIADO realizara a Contratação de empresa para prestação de serviço de locação de veículo leve, com motorista, combustível. Seguro

total. Este veículo percorrerá a região denominada Bahia Funda e Linhão para a Escola 15 de Setembro/São Judas, retiro dos Mineiros e demais localidades.

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade do presente convênio será até o final do ano letivo ou até 31/12/2019, o que for primeiro, e terá início na data da assinatura do presente convênio.

CLÁUSULA QUARTA O valor a ser pago, será repassado conforme licitação a ser realizada pelo Município de Nova Lacerda, no valor de 50% (cinquenta por cento) do preço total da linha especifica que transportará os alunos residentes do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade para a escola localizada no Município de Nova Lacerda.

CLÁUSULA QUINTA:

O Convenente pagará ao Conveniado os serviços prestados no mês subsequente à realização dos mesmos, mediante nota fiscal da prestação dos serviços e o consequente depósito bancário dos valores aqui mencionados e comprovadamente realizados.

Parágrafo Primeiro — O Convenente informará o banco, o número da Agência, o número da conta onde serão realizados os depósitos de pagamentos.

CLÁUSULA SEXTA: As despesas decorrentes deste convênio ocorrerão à conta da seguinte:

05 — Secretaria Mun. De Educação

Unidade 03 — Departamento de Ensino Fundamental

2.018 — Manutenção do Transporte Escolar

3.3.90.36 — Outros Serviços de Terceiros — pessoa Jurídica Ficha: 71/72/73174175

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Vila Bela da Ss. Trindade- MT, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos do presente.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em

duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Vila Bela da Ss. Trindade/MT, 06 de maio de 2019. Nova Lacerda/MT, 06 de maio de 2019.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

UILSON JOSE DA SILVA PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA N. 228/2019.

"*Dispõe sobre a concessão do benefício* ***Aposentadoria por Tempo de Contribuição*** *a servidora* ***Sra. Neiva de França Coelho***."

O Prefeito do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

Fundamentado no Art. 6º, inciso I, II, III, IV da Emenda Constitucional nº 41/2003, e artigo 40, § 5º da Constituição Federal, c/c o art. Art. 78, incisos

I, II, III e IV da Lei Complementar n.º 688/2005 de 30 de setembro de 2005, que dispõe sobre a reestruturação do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Vila Bela -MT, c/c a Lei Municipal n.º 066/2016, que dispõe sobre o PCCS dos Profissionais da Educação Básica do Município e ainda o Decreto 08/2019 de 11 de janeiro de 2019, que dispõe sobre o reajuste anual dado aos servidores do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade;

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício **Aposentadoria por Tempo de Contribuição**, a servidora Sra. **NEIVA DE FRANÇA COELHO**, solteira, portadora do RG n.º 241856 SSP/RO e do CPF n.º 204.189.812-72, residente e domiciliada neste município, servidora Efetiva, no cargo Professora – 60 Horas, Classe ''C'', Nível ''09'', lotada na Secretaria Municipal de Educação, devidamente matriculada sob o nº 341, contando com 25 (vinte e cinco) anos, 04 (quatro) meses e 09 (nove) dias, **com proventos Integrais**, conforme processo administrativo do PREVILA, n.º **2019.04.00023P**, a partir de **04/06/2019** data até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **04 de junho de 2019**, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, 25 de junho de 2019.

MARTA MEIRE DA COSTA LIMA Secretária Municipal de Administração

Homologo:

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA Prefeito Municipal

PORTARIA N.226 /2019

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA, Prefeito de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE**:**

Art. 1°. DETERMINAR, a instauração de Sindicância Contraditória, para apurar possíveis irregularidades praticadas por servidores, conforme parecer jurídico n°. 059/2019, Oficio Circular 001/CESAS/2019 da Comissão Especial de Saúde, Comunicação Interna da Secretaria Municipal de Saúde 500/SMS/2019 e Ata de Reuniões da Secretaria de Desenvolvimento e Gestão do Distrito de Santa Clara do Monte Cristo (Folhas 08/14, frente e verso).

Art. 2º- NOMEAR, para os fins descritos no art. 1º, as servidoras que irão compor a Comissão, sendo elas: MÁRCIA MARIA SCHWAAB, ROSEMAR DA SILVA, SARAH CARVALHO PASSINI, cabendo à primeira exercer a função de presidente, e os demais serão membros da comissão, os quais terão o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos respectivos trabalhos apuratórios.

Art. 3º - Determinar à Comissão a realização dos trabalhos sob o mais absoluto sigilo, restringindo a comunicação dos atos praticados e acesso ao processo somente à parte e seu advogado e a quem, por designação do presidente da Comissão da Sindicância dela participar como auxiliar.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Vila Bela da Santíssima Trindade/MT, 24 de junho de 2019.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA

PREFEITO

PORTARIA N. 227/2019

"*Dispõe sobre a concessão do benefício* ***Aposentadoria por Tempo de Contribuição*** *a servidora Sra****. Dalva de Oliveira Ribeiro***."

O Prefeito do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o preenchimento dos requisitos previstos no Art. 3º incisos I, II e III, da Emenda Constitucional nº. 47/2005 c/c art. 80 – A da Lei Municipal n.º 688 de 30/09/2005 que rege a previdência municipal com redação dada pela Lei nº 763/2007, e ainda a Lei Complementar n.º 002/2006, que dispõe sobre o novo quadro de pessoal de provimento efetivo da Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, e o Decreto nº 005 de 11 de janeiro de 2019 que dispõe sobre o reajuste anual dos servidores do poder executivo;

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício **Aposentadoria por Tempo de Contribuição**, .a **Sra. DALVA DE OLIVEIRA RIBEIRO,** viúva, portadora do RG n. º 0719476-5 SSP/MT e do CPF n.º 460.843.981-20, residente e domiciliada neste município, servidora Efetiva, no cargo de Zeladora – 40 Horas, Classe ''D'', Nível ''VI'', lotada na Secretaria Municipal de Administração, devidamente matriculada sob o nº 98, contando com **30 anos, 01 mês e 25 dias** de tempo de contribuição, **com proventos Integrais**, conforme processo administrativo do PREVILA, n.º **2019.04.00024P**, a partir de **04/06/2019** data até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **04 de junho de 2019**, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, 25 de junho de 2019

MARTA MEIRE DA COSTA LIMA

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Homologo:

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA

PORTARIA Nº 160/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.

ALTERA A PORTARIA DE Nº 382/218 A QUAL NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhes são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterada a Composição do Conselho quanto a representatividade da Secretaria Municipal de Administração, junto ao Conselho Municipal de Saúde, ficando com o seguinte teor:

2. Secretaria Municipal de Administração

TITULAR – Thiago Custódio Batista

RG – 2296454-1SSP/MT

CPF – 030.214.771-35

SUPLENTE – Lovane Schmitz

RG – 11302267 SSP/MT

CPF – 809.599.891-53

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 005 - TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 – RETIFICAÇÃO 2

O Prefeito Municipal de Vila Rica - MT, no uso de suas atribuições legais e considerando contido no OF/PRES/CRO-MT/394/2019 do Conselho Regional de Odontologia de Mato Grosso, bem como no Ofício nº 19.05.204/PRES/MT do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, TORNA PÚBLICO, aos interessados que fará as seguintes retificações no **EDITAL DE TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO nº 001/2019**, conforme abaixo discriminado:

I – RETIFICAR o nome e requisito do cargo abaixo, conforme segue:

Onde se lê:

Nomenclatura	CH	Venc. (R$)	Cadastro de Reserva	Requisitos Mínimos
Auxiliar de Consultório Dentário	40	1.069,54	05	Ensino médio concluído e, no mínimo, 12 meses de experiência na área.

Leia-se:

Nomenclatura	CH	Venc. (R$)	Cadastro de Reserva	Requisitos Mínimos
Auxiliar em Saúde Bucal	40	1.069,54	05	Ensino médio concluído, curso específico, registro no CRO e 12 meses de experiência na área.

II – Retificar o Anexo III na parte a descrição das atribuições do cargo de Engenheiro Civil, passando a vigorar conforme segue:

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Compreende a realização de Projetos, análises, pesquisas, avaliações, execução, fiscalização e gerenciamento das obras municipais.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA: - Elaborar Projetos, memoriais descritivos, orçamentos e desenhos das obras do Plano Municipal; - Acompanhar, fiscalizar e emitir relatórios das obras executadas ou contratadas pelo Município;

- Fornecer laudos e vistorias;

- Fazer as avaliações de obras e imóveis de interesse municipal;

- Fazer cópias de Plantas, Croquís, Desenhos e Projetos;

- Acompanhar e administrar as obras municipais;

- Zelar pelos equipamentos e materiais de consumo sob sua responsabilidade;

- Executar outras tarefas correlatas.

Ficam mantidas as demais disposições constantes do Edital de Teste Seletivo Simplificado nº 001/2019.

Vila Rica, 25 de junho de 2019.

Prefeito Municipal

EDITAL N° 008/2019 PUBLICA HORÁRIO E LOCAL DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

Art. 1º A Comissão Eleitoral torna público **o local e horário** de realização da Prova Objetiva do processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Vila Rica – quadriênio 2020/2024.

I- A prova OBJETIVA será realizadas no dia **07(SETE) DE JULHO DE 2019, nas dependências da Escola Estadual Profª Maria Esther Peres, sito a Rua 01 s/n – Centro - Vila Rica-MT;**

II- A prova terá a duração máxima de 3h (três horas), será realizada no dia **07(SETE) DE JULHO DE 2019**, no **horário das 8:00h às 11:00h.** (horário de Brasília).

III- A entrada no local de prova só será admitida mediante a apresentação de documento oficial com foto.

IV- O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) não assume qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alimentação e/ou alojamento dos candidatos, quando da realização das provas.

V- O candidato deverá transcrever suas respostas para o cartão resposta, utilizando caneta esferográfica de tinta preta ou azul, sem rasuras ou danificações.

VI- As provas serão corrigidas unicamente pela marcação do candidato no cartão resposta, não sendo válidas as marcações feitas no caderno de questões.

VII- O candidato é responsável pela conferência dos dados do seu cartão resposta e pela transcrição correta da letra correspondente a cada resposta correta.

VIII- A prova OBJETIVA é de caráter classificatório e todos os candidatos inscritos deverão realizar a prova OBJETIVA.

IX- A pontuação final na prova OBJETIVA será obtida pela soma dos pontos nas questões.

X- A prova OBJETIVA será avaliada em 2(dois) pontos para cada questão, totalizando 60(sessenta) pontos.

XI- Será atribuída nota 0 (zero) às respostas de questões objetivas que contenha(m): Emenda(s) e ou rasura(s), ainda que legível(eis); Espaço(s) não assinalado(s) no cartão resposta.

XII- Resposta preenchida fora das especificações contidas no cartão resposta;

XIII- Resposta marcada com caneta esferográficas de tinta, cuja cor difere de azul ou preta.

ART. 2º Para realização da prova os candidatos com inscrições homologadas deverão apresentar documento oficial com foto. A não apresentação de documento oficial com foto, nos termos deste Edital, impedirá o acesso do candidato ao local de prova.

I- Para fins de acesso à sala de realização da prova, somente será aceito como documento oficial: Documento de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com foto); Passaporte; Carteira de Trabalho; todos originais.

II- Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova OBJETIVA, documento oficial com foto, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar boletim de ocorrência expedido por órgão policial.

III- Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

IV- A prova OBJETIVA referente ao Processo Eleitoral de que trata este edital constará de 30 (trinta) questões, com 4 (quatro) alternativas de múltipla escola, das quais somente 1 (uma) deverá ser assinalada como correta.

V- As questões da prova OBJETIVA versarão sobre Conhecimentos específicos relacionados ao ECA.

VI- Os portões do prédio do local de realização da prova OBJETIVA serão fechados, impreterivelmente, às 8h (oito horas), de acordo com o momento exato do início de realização das provas. Recomenda-se ao candidato chegar ao local da prova OBJETIVA com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário estabelecido.

VII- O candidato que chegar à sala de realização da prova OBJETIVA após o fechamento dos portões terá sua entrada vedada e será automaticamente eliminado.

VIII- Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

IX- O acesso às salas de provas de pessoas estranhas só será permitido mediante a autorização da Coordenação Local.

Art. 3º Durante a realização das provas é permitida a posse e uso unicamente dos seguintes materiais:

I- canetas esferográficas com tinta das cores azul ou preta; documento de identificação; caso assim deseje, água acondicionada em embalagem plástica transparente sem qualquer etiqueta ou rótulo.

II- É vedada, durante a realização das provas, a consulta a livros, revistas, folhetos ou anotações, bem como o uso de máquinas de calcular, relógios e aparelhos celulares, ou ainda qualquer equipamento elétrico ou eletrônico.

III- Os telefones celulares e demais equipamentos devem ser desligados antes do início da prova.

IV- É vedado ao candidato, durante a realização das provas, ausentar-se da sala sem acompanhamento de um fiscal.

V- O candidato entregará ao fiscal de sua sala o cartão resposta com seu nome, número de inscrição e número de RG, devidamente registrados, após transcorridos 1(uma)hora do seu início e poderá levar o caderno de prova.

VI- Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala de provas somente poderão retirar-se da sala simultaneamente.

Art. 4º A divulgação do Gabarito será realizada pela comissão eleitoral até às 17h do dia **8(oito) de julho de 2019** em mural da Prefeitura, site www.vilarica.mt.gov.br e, diário oficial do município-AMM.

Art. 5º**–**O candidato que tiver qualquer discordância em relação às questões das provas ou ao gabarito preliminar divulgado, poderá interpor recurso das 07:30hs até às 17h horas do dia **9 (nove) de julho de 2019**

I- Os recursos deverão ser interpostos direcionados a Comissão Eleitoral e protocolados no setor de protocolo da Prefeitura Municipal.

II- Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem, sendo indeferidos os de teor inconsistente ou intempestivo.

III- Todos os recursos regulares serão analisados pela Comissão Eleitoral até às 17h do dia **10 (dez) de julho de 2019**.

IV- Não será aceito recurso via postal, via fax, via *e-mail* ou, ainda, fora do prazo.

V- Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos ou recurso de gabarito oficial definitivo.

VI- Na hipótese de anulação de questão, a mesma será considerada como respondida corretamente por todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

VII- O candidato será eliminado do Processo Eleitoral quando burlar ou a tentar burlar a quaisquer das normas definidas neste Edital, aos comunicados, às instruções ao candidato ou às instruções constantes do caderno de questões.

VIII- O resultado oficial da prova se dará no **dia 11(onze) de julho de 2019.**

Art. 6º– Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Vila Rica, 25 de junho de 2019.

Lovane Schmitz

Presidente CMDCA

RECURSOS HUMANOS
EDITAL 006 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 001/2019 – RETIFICAÇÃO 3

Art. 1º - O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** que fará a seguinte retificação no Edital de Processo Seletivo Público nº 001/2019 – B (Homologação das Inscrições), conforme abaixo discriminado:

- Onde se lê:

INSCRIÇÃO	CARGO	NOME	DOCUMENTO
396108	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 2	ELAINE RODRIGUES DA SILVA	16114060

- Leia-se:

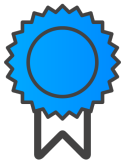
INSCRIÇÃO	CARGO	NOME	DOCUMENTO
396108	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 12	ELAINE RODRIGUES DA SILVA	16114060

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Vila Rica - MT, 25 de junho de 2019.

Prefeito Municipal

Esse documento foi assinado por

	**Signatário**	CN=ASSOCIACAO MATOGROSSENSE DOS MUNICIPIOS:00234260000121, OU=Certificado PJ A1, OU=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Data/Hora	Tue Jun 25 22:32:03 UTC 2019
	Emissor do Certificado	CN=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Número Serial.	1170115676103352402
	Método	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)