JORNAL OFICIAL
Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso

Índice

Associação Mato-Grossense dos Municípios - AMM-MT 4
Camara Municipal de Apiacás 4
Camara Municipal de Araputanga 5
Camara Municipal de Arenápolis 6
Camara Municipal de Cáceres 6
Camara Municipal de Curvelândia 8
Camara Municipal de Diamantino 8
Camara Municipal de Rosário Oeste 9
Camara Municipal de Várzea Grande 17
Consórcio Inter. de Des. Econômico, Social e Ambiental da Região Sul 17
Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto - CISVP 18
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia 19
Prefeitura Municipal de Água Boa 19
Prefeitura Municipal de Alto Garças 22
Prefeitura Municipal de Alto Paraguai 25
Prefeitura Municipal de Alto Taquari 25
Prefeitura Municipal de Apiacás 26
Prefeitura Municipal de Araguaiana 27
Prefeitura Municipal de Araputanga 33
Prefeitura Municipal de Arenápolis 33
Prefeitura Municipal de Barão de Melgaço 33
Prefeitura Municipal de Barra do Garças 34
Prefeitura Municipal de Cáceres 40
Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis 43
Prefeitura Municipal de Campo Verde 47
Prefeitura Municipal de Campos de Júlio 49
Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte 50
Prefeitura Municipal de Canarana 51
Prefeitura Municipal de Carlinda 52
Prefeitura Municipal de Castanheira 52
Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães 52
Prefeitura Municipal de Cláudia 53
Prefeitura Municipal de Colíder 54
Prefeitura Municipal de Comodoro 67
Prefeitura Municipal de Confresa 69
Prefeitura Municipal de Conquista D`Oeste 73
Prefeitura Municipal de Cotriguaçu 73
Prefeitura Municipal de Curvelândia 74
Prefeitura Municipal de Diamantino 74
Prefeitura Municipal de Dom Aquino 84
Prefeitura Municipal de Feliz Natal 84
Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte 85
Prefeitura Municipal de General Carneiro 90
Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte 91
Prefeitura Municipal de Indiavaí 91
Prefeitura Municipal de Itanhangá 91
Prefeitura Municipal de Itiquira 103
Prefeitura Municipal de Jaciara 104
Prefeitura Municipal de Juara 365
Prefeitura Municipal de Marcelândia 395
Prefeitura Municipal de Matupá 395
Prefeitura Municipal de Mirassol d´Oeste 395

Prefeitura Municipal de Nobres 397
Prefeitura Municipal de Nortelândia 401
Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento 401
Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes 412
Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia 414
Prefeitura Municipal de Nova Guarita 415
Prefeitura Municipal de Nova Lacerda 417
Prefeitura Municipal de Nova Marilândia 417
Prefeitura Municipal de Nova Maringá 418
Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde 419
Prefeitura Municipal de Nova Nazaré 420
Prefeitura Municipal de Nova Olímpia 420
Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena 423
Prefeitura Municipal de Nova Xavantina 424
Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte 425
Prefeitura Municipal de Novo Mundo 425
Prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio 426
Prefeitura Municipal de Paranatinga 427
Prefeitura Municipal de Pedra Preta 431
Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo 464
Prefeitura Municipal de Planalto da Serra 465
Prefeitura Municipal de Pontal do Araguaia 465
Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte 466
Prefeitura Municipal de Porto Esperidião 467
Prefeitura Municipal de Porto Estrela 467
Prefeitura Municipal de Poxoréu 468
Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal 470
Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira 472
Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho 487
Prefeitura Municipal de Rio Branco 487
Prefeitura Municipal de Rondolândia 487
Prefeitura Municipal de Rosário Oeste 488
Prefeitura Municipal de Salto do Céu 489
Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Xingu 489
Prefeitura Municipal de Santa Rita do Trivelato 489
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha 494
Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Leverger 495
Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Leste 496
Prefeitura Municipal de São Félix do Araguaia 499
Prefeitura Municipal de São José do Povo 503
Prefeitura Municipal de São José do Rio Claro 546
Prefeitura Municipal de São José dos Quatro Marcos 546
Prefeitura Municipal de Tangará da Serra 547
Prefeitura Municipal de Terra Nova do Norte 590
Prefeitura Municipal de Tesouro 592
Prefeitura Municipal de Vale de São Domingos 593
Prefeitura Municipal de Várzea Grande 593
Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade 600
Prefeitura Municipal de Vila Rica 601

APRESENTAÇÃO

DIRETORIA DA AMM BIÊNIO 2017/2018

Presidente de Honra: Deputado Ondanir Bortolini, Nininho

Presidente: Neurilan Fraga - Prefeito de Nortelândia

Primeiro Vice-Presidente: Mauro Rosa da Silva - Água Boa

Segundo Vice-Presidente: Luciane Borba Azóia Bezerra - Juara

Terceiro Vice-Presidente: Thelma Pimentel Figueiredo - Chapada dos Guimarães

Quarto Vice-Presidente: Josair Geremias Lopes - Dom Aquino

Quinto Vice-Presidente: Arnóbio Vieira de Andrade - Marcelândia

Secretário Geral: Adalto José Zago - Apiacás

Primeiro Secretário: Altir Antônio Peruzzo - Juína

Segundo Secretário: Atail Marques do Amaral - Poconé

Tesoureiro Geral: Marcos de Sá Fernandes da Silva - Santa Cruz do Xingu

Primeiro Tesoureiro: Silvio José de Morais Filho - Araguainha

Segundo Tesoureiro: Beatriz de Fátima S. Lemes - Nova Monte Verde

CONSELHO FISCAL

1. Juvenal Alexandre da Silva - Nova Marilândia
2. Mauriza Augusta de Oliveira - Nova Brasilândia
3. José Mauro Figueiredo - Arenápolis

SUPLENTES DO CONSELHO FISCAL

1. Jossimar José Fernandes - Nortelândia
2. Leocir Hanel - Nobres
3. Eugênio Pelachim - Porto Estrela

Gerência de Comunicação
Gerente de Comunicação
Malu Sousa

Responsável pelo atendimento
Noides Cenio da Silva

Entre em Contato: jornaloficial@amm.org.br (65) - 2123 - 1270

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Mato Grosso
é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS - AMM-MT

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO CARTA CONVITE 005/2018

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

CARTA CONVITE 005/2018

A Associação Mato-grossense dos Municípios – AMM torna público para conhecimento dos interessados do Processo Licitatório CONVITE 005/2018 REALIZADO DIA 12/03/2018, cujo objeto é a **": CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO PARA ADEQUAÇÃO DO AUDITÓRIO DA AMM, conforme descrito no anexo I, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ASSOCIAÇÃO MATOGROSSENSE DOS MUNICIPIOS - AMM PESSOA JURIDICA DE DIREITO PRIVADO"**, que Declara como vencedora a empresa **GONÇALVES DE MEIRA & CIA LTDA-ME CNPJ: 09.160.212/0001-00.**

Cuiabá (MT), 12 de Março de 2018.

Fábio Albuquerque da Silva

Presidente comissão permanente licitação

CAMARA MUNICIPAL DE APIACÁS

CAMARA MUNICIPAL / CONTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2018

EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2018

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE APIACAS/MT**

CONTRATADA: **D. F. DE MELO - ME.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATADO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a prestação de serviços de veiculação de matérias relevantes á população, e de campanhas sócio-educativas da Câmara Municipal de Apiacás, durante o exercício de 2018, direcionado á população de Apiacás, na mídia televisada, nas seguintes condicionantes, conforme quadro abaixo:

Descrição do Objeto	Preço Mensal	Valor Global
Gravar na íntegra as sessões ordinárias da Câmara Municipal de Vereadores, e entregar a matéria bruta para administração; Produzir e veicular em horário nobre "Jornal Local" os fatos relevantes das sessões ordinárias para conhecimento da sociedade Apiacaense; Produzir e veicular Campanhas sócio-educativa e/ou Publicidade Institucional da Câmara Municipal de Vereadores, sugeridas pela Administração da Câmara; Conceder espaço de entrevistas à presidência e aos vereadores, para exporem à população assuntos relevantes discutidos na Câmara de Vereadores.	R$ 2000,00	**R$ 20. 000,00**

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO

4.1. O prazo de vigência do contrato será da assinatura do presente instrumento até 31/12/2018, desde que se cumpra os ditames da licitação podendo ter seu término antecipado por interesse da administração pública conforme determina a Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O valor global do objeto deste contrato é de **R$ 20.000,00** (vinte mil reais) divididos em 10 (dez) parcelas de **R$ 2.000,00** (dois mil reais), mensais, cada parcela.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. Os recursos financeiros serão atendidos pela dotação do orçamento classificado e codificado sinteticamente sob o número: *01.001.01.031. 0001.2.001.3.3.90.39 (010) – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.*

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

15.1. A fiscalização da execução dos serviços será exercida pelo Sr. **Dionir Adriano Contreira** Assessor de Jurídico, nomeado pela Portaria nº 004/2017, independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento dos serviços que venha a ser determinada pelo **CONTRATANTE**, a seu exclusivo juízo

Apiacás MT, 02 de março de 2018.

Câmara Municipal de Apiacás

Regina Pizoli da Silva

CAMARA MUNICIPAL / CONTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2018

EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE APIACAS

CONTRATDADA: SISTEMA PERFIL DE RADIOFUSÃO LTDA - ME.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a prestação de serviços de veiculação de matérias relevantes à população, e de campanhas sócio-educativa da Câmara Municipal de Apiacás, durante o exercício de 2018, direcionada à população de Apiacás, na mídia falada, nas seguintes condicionantes, conforme quadro abaixo:

Proposta	Descrição do Objeto	Quantidade Máxima	Preço mensal
01	Produzir e veicular nos diversos horários durante a programação normal de Campanhas sócio-educativa e/ou Publicidade Institucional da Câmara Municipal de Vereadores, sugeridas pela Administração da Câmara. Criação de espaço ao vivo para atender até dois vereadores por vez, e ainda, um espaço semanal de até 5 (cinco) minutos, para uso da presidência, onde serão apresentados assuntos relevantes à sociedade Apiacaense, e respostas à população acerca de ações políticas do legislativo, requeridas para o município. Divulgação das indicações e projetos dos vereadores relatados em atas de reunião para conhecimento da população apiacaense, mediante entrega do material digitado e assinado.	5 (cinco) chamadas diárias 30" mínimo de 10 (dez) minutos semanais cada dois vereadores	R$ 2. 000,00

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO

4.1. O prazo de vigência do contrato será da assinatura do presente instrumento até 31/12/2018, desde que se cumpra os ditames da licitação podendo ter seu término antecipado por interesse da administração pública conforme determina a Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O valor global do objeto deste contrato é de **R$ 20..000,00 (** vinte mil reais) divididos em 10 (dez) parcelas de **R$ 2.000,00** (dois mil reais).

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. Os recursos financeiros serão atendidos pela dotação do orçamento classificado e codificado sinteticamente sob o número: 01.001.01.031. 0001.2.001.3.3.90.39 (010) – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

15.1. A fiscalização da execução dos serviços será exercida pelo Sr. **Dionir Adriano Contreira** Assessor de Jurídico, nomeado pela Portaria nº 004/2017, independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento dos serviços que venha a ser determinada pelo **CONTRATANTE**, a seu exclusivo juízo

Apiacás MT, 02 de março de 2018.

Câmara Municipal de Apiacás

Regina Pizoli da Silva

CAMARA MUNICIPAL / CONTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2018

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE APIACAS/MT

CONTRATADA: associação de amigos de apiacás/MT.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATADO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a prestação de serviços de veiculação de matérias relevantes à população, e de campanhas sócio-educativa da Câmara Municipal de Apiacás, durante o exercício de 2018, direcionada à população de Apiacás, na mídia falada, nas seguintes condicionantes, conforme quadro abaixo:

Lotes	Descrição do Objeto	Quantidade Máxima	Preço mensal
03	Produzir e veicular nos diversos horários durante a programação normal de Campanhas sócio-educativa e/ou Publicidade Institucional da Câmara Municipal de Vereadores, sugeridas pela Administração da Câmara. Criação de espaço ao vivo para atender até dois vereadores por vez, e ainda, um espaço semanal de até 5 (cinco) minutos, para uso da presidência, onde serão apresentados assuntos relevantes à sociedade Apiacaense, e respostas à população acerca de ações políticas do legislativo, requeridas para o município.	5 (cinco) chamadas diárias 30" mínimo de 10 (dez) minutos semanais cada dois vereadores	R$ 477,00

1.2. Este Instrumento de Contrato guarda inteira conformidade, com o projeto de resolução nº 003/2017, e o recente entendimento exarado pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso no processo nº 23.116-9/2017, que faz parte integrante e complementar deste Instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO

4.1. O prazo de vigência do contrato será da assinatura do presente instrumento até 31/12/2018, desde que se cumpra os ditames da licitação podendo ter seu término antecipado por interesse da administração pública conforme determina a Lei nº 8.666/93.

4.2. O referido contrato poderá ser prorrogado em conformidade ao artigo 57, Inciso II da Lei 8666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O valor do objeto deste contrato é de **R$ 4.770,00** (quatro mil setecentos e setenta reais), dividido em 10 (dez) parcelas mensais e consecutivas de **R$ 477,00** (quatrocentos e setenta e sete reais).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO

15.1. A fiscalização da execução dos serviços será exercida pelo Sr. **Dionir Adriano Contreira** Assessor Jurídico, nomeado pela Portaria nº 004/2017, independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento dos serviços que venha a ser determinada pelo **CONTRATANTE**, a seu exclusivo juízo

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de Apiacás/MT, para conhecer e decidir quanto aos litígios que possam decorrer da execução deste contrato.

Apiacás/MT, 02 de março de 2018.

Regina Pizoli da Silva

Presidente da Câmara

CAMARA MUNICIPAL / CONTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2018

EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2018

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE APIACAS/MT**

CONTRATADA: **FRANCISCO PINTO DOS SANTOS.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO CONTRATADO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a prestação de serviços de veiculação de matérias relevantes à população, e de campanhas sócio-educativa da Câmara Municipal de Apiacás, durante o exercício de 2018, direcionada à população de Apiacás, na mídia escrita, nas seguintes condicionantes, conforme quadro abaixo:

Proposta	Descrição do Objeto	Quantidade Máxima	Preço mensal
01	Veicular quinzenalmente nas edições do jornal "O Porto", súmulas de portarias, Decretos, Projetos de Lei, bem como extratos de contratos, termos aditivos e indicações de vereadores.	Mínimo de 02 meia página por mês, em formato 8 (22x31cm)	R$ 700,00

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO

4.1. O prazo de vigência do contrato será da assinatura do presente instrumento até 31/12/2018, desde que se cumpra os ditames da licitação podendo ter seu término antecipado por interesse da administração pública conforme determina a Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O valor global do objeto deste contrato é de **R$ 7.000,00** (sete mil reais) divididos em 10 (dez) parcelas de **R$700,00** (setecentos reais).

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. Os recursos financeiros serão atendidos pela dotação do orçamento classificado e codificado sinteticamente sob o número: *01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39 (010) – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.*

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

15.1. A fiscalização da execução dos serviços será exercida pelo Sr. **Dionir Adriano Contreira** Assessor de Jurídico, nomeado pela Portaria nº 004/2017, independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento dos serviços que venha a ser determinada pelo **CONTRATANTE**, a seu exclusivo juízo

Apiacás MT, 02 de março de 2018.

Câmara Municipal de Apiacás

Regina Pizoli da Silva

CAMARA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA

CAMARA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
PORTARIA

PORTARIA N.º 07/2018

DESIGNAR SERVIDOR PARA ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO 001/2018.

OSWALDO ALVAREZ DE CAMPOS JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de Araputanga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais conferidas pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993, em especial em seu Art. 67.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar e nomear servidor **SILVIO CARAVIER**, do quadro efetivo da Câmara Municipal de Araputanga/MT, para responder pela gestão, acompanhamento e fiscalização do Contrato **nº 001/2018**:

Contrato nº 001-2018 – Empresa Vanilda Rodrigues Santana (Construtora Santos),inscrita no **CNPJ nº 29.229.665/0001-53**

Art. 2° - Fica nomeado o servidor para acompanhar e fiscalizaro objeto requisitado pela Câmara Municipal, firmado entre a Câmara Municipal de Araputanga – MT e a empresa ora contratada.

Art. 3º - O servidor supramencionada será responsável por analisar os andamentos tomando as medidas cabíveis.

Art. 4° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Araputanga, Estado de Mato Grosso, aos doze (12) dias do mês de março (03) do ano de dois mil e dezoito (2018).

OSWALDO ALVAREZ DE CAMPOS JUNIOR

PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL.

CAMARA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
EXTRATO DE CONTRATO

CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA/MT

EXTRATO DO CONTRATO DE Nº 01/2018

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE Nº 01/2018

Pelo presente Instrumento Público de Contrato de Serviço, que se regula pelos preceitos do Direito Público, aplicando-se lhe, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, de conformidade com as seguintes Cláusulas:

A) CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA, ESTADO DE MATO GROSSO, com sede a Rua Limiro Rosa Pereira , inscrita no C.N.P.J sob Nº.15.023.682/0001-25, representado neste ato, pelo seu primeiro mandatário o Excelentíssimo Sr. **OSWALDO ALVAREZ DE CAMPOS JUNIOR,** brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG Nº 1079456-5 SJ/MT, CPF Nº 875408191-20, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE.**

B) CONTRATADO: VANILDA RODRIGUES SANATANA (Construtora Santos), CNPJ n.29.229.665/0001-53**,** com sede na Rua Limiro Rosa Pereira**,** nº 1166**,** Centro, Araputanga/MT – CEP78.260-000**,** representada neste ato pela Sra. **VANILDA RODRIGUES SANTANA**,brasileiro, portadora do CPF Nº 053.648.701-46, residente e domiciliado à Rua Limiro Rosa Pereira, 1166, Centro, Araputanga/MT, doravante denominado **CONTRATADO**.

Objeto: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Mão de Obra de pintura das calçadas internas e externas e das grades da Câmara Municipal de Araputanga MT.

Dotação: 01.001.01.031.1017.2002.3.3.90.39.00.00.00

Valor Global do Contrato: R$ 5.900,00

Vigência: O prazo de vigência da presente contratação será da data de assinatura do contrato com vigência até 23/03/2018.

Data do Contrato: 12/03/2018.

CAMARA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS

CAMARA MUNICIPAL DE ARENAPOLIS
PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO.....:	**Nº. 03/2018**
CONTRATADO.....:	**M.S.P. FRANZNER – ME (POSTO BEIRA RIO III) – CNPJ: 10.969.139/0001-00**
OBJETO.....:	**Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis (Alcool Comum e Gasolina Comum) direto na bomba para abastecimento dos veículos (Sentra Nissan 2.0 e a Motocicleta CG 150C da Câmara Municipal de Arenápolis-MT,**
VALOR GLOBAL.:	**R$ 35.715,00 (Trinta e Cinco Mil, Setecentos e Quinze Reais)**
DOTAÇÃO.....:	**Programa 0001 – (Legislativo, elemento de despesa 3390.30.00.00 – Material de Consumo**
BASE LEGAL.....:	**Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e Pregão Presencial nº. 02/20017.**
ASSINATURA.....:	**08 de Março 2018.**
VIGÊNCIA.....:	**De 08/03/2018 à 31/12/2018**

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS-MT, EM 08 DE MARÇO DE 2.018.

EDILSON PIRES DOS SANTOSPresidente da Câmara Municipal

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
PORTARIA Nº 24/2018

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, *no uso de suas prerrogativas legais que lhe confere o art. 311 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Cáceres-MT:*

CONSIDERANDO *o princípio constitucional do concurso público art. 37 e inc. II da CF;*

CONSIDERANDO *a necessidade do preenchimento de vagas para o Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Vigia, Assistente de Informática, Operador de Áudio e Vídeo, Assistente de Imprensa/Fotógrafo, Analista em Comunicação Social/Jornalismo, todos previstos na Lei Complementar nº 111 de 10 de fevereiro de 2017 e na Lei Complementar nº 124 de 08 de fevereiro de 2018;*

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo indicados para comporem a Comissão Especial do Concurso Público, para acompanhamento, fiscalização e avaliação do Concurso Público da Câmara Municipal de Cáceres-MT, destinado ao preenchimento de vagas acima citadas:

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO
540	NICOLAS MURTINHO RAMOS	PRESIDENTE
533	JEFERSON BLUN	MEMBRO
546	EMANUELLE EVELLINN DOS PASSOS ANICETO	MEMBRO

Art. 2º Compete a Comissão Especial do Concurso Público, acompanhar a realização, julgar os casos omissos ou duvidosos e coordenar as atividades necessárias ao bom andamento do Concurso Público.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 09 de março de 2018.

Domingos Oliveira dos Santos

Presidente

José Eduardo Ramsay Torres

Vice-Presidente

Alvasir Ferreira de Alencar

1º Secretário

Wagner Sales do Couto "Barone"

2º Secretário

Elias Pereira da Silva

Tesoureiro

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
PORTARIA Nº 23/2018

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, *no uso de suas prerrogativas legais e regimentais,*

CONSIDERANDO *a* Lei Complementar n° 126 de 06 de março de 2018, *que "Autoriza a contratação emergencial por tempo determinado de auxiliar de serviços gerais e vigia através de TESTE SELETIVO por prova objetiva para o atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público para a Câmara Municipal de Cáceres/MT e dá outras providências.";*

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo indicados para compor a Comissão Especial do Processo Seletivo da Câmara Municipal de Cáceres-MT, de caráter excepcional, destinado ao preenchimento de vagas acima citadas:

MATRÍCULA	SERVIDOR	FUNÇÃO
540	NICOLAS MURTINHO RAMOS	PRESIDENTE
533	JEFERSON BLUN	MEMBRO
546	EMANUELLE EVELLINN DOS PASSOS ANICETO	MEMBRO

Art. 2º Compete a Comissão Especial do Processo Seletivo realizar, julgar os casos omissos ou duvidosos e coordenar as atividades necessárias ao bom andamento do Processo Seletivo.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Cáceres-MT, 09 de março de 2018.

Domingos Oliveira dos Santos

Presidente

José Eduardo Ramsay Torres

Vice-Presidente

Alvasir Ferreira de Alencar

1º Secretário

Wagner Sales do Couto "Barone"

2º Secretário

Elias Pereira da Silva

Tesoureiro

CAMARA MUNICIPAL DE CÁCERES
COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES-MT.

RELATÓRIO FINAL

Trata-se de Processo de Sindicância, para apurar a prorrogação extemporânea do contrato de serviço de engenharia elétrica na sede da Câmara Municipal de Cáceres.

INTRODUÇÃO

Trata-se de Sindicância n° 002/2018, instaurado pela Portaria 189/2017, pelo Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Cáceres, Domingos Oliveira dos Santos, e publicado na AMM, tendo por objetivo em apurar a prorrogação extemporânea do contrato de serviço de reforma elétrica na sede da Câmara Municipal de Cáceres.

Durante a instrução processual foram ouvidos os servidores Claudio Avelino Sonaque (fls. 10); Antonio Caetano Pavini (fls. 25/26) e Joelson Santana Rodrigues (fls. 29/30).

No estrito cumprimento das atribuições fixadas pela portaria, o presente Relatório constata que os atos produzidos pela Comissão foram realizados tempestivamente, conforme o prazo legal previsto na Lei complementar nº 25, de 27 de novembro de 1997.

INSTRUÇÃO PROCESSUAL DA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA.

A Comissão de Sindicância Permanente iniciou seus trabalhos na data de 09 de janeiro de 2018, tendo por objetivo em apurar a prorrogação extemporânea do contrato de serviço de reforma elétrica na sede da Câmara Municipal de Cáceres.

A notícia da prorrogação extemporânea de contrato de engenharia teve origem na portaria 189/2017, determinada pelo Presidente desta Casa de Leis, fls. n° 04-05, dos autos do Processo de Sindicância n° 002, no qual descreve que foi detectado que o contrato Administrativo n° 18/2017, firmado com a empresa B.N PASQUALLOTO ENGENHARIA – ME, expirou em 18/12/2017, sem, contudo, tenha sido feito o Termo Aditivo antes de expirar o prazo de sua vigência.

Diante de tais fatos, o Gestor desta Casa de Leis, o Excelentíssimo Senhor Presidente Domingos Oliveira dos Santos, determinou que fosse instaurada sindicância.

O processo de sindicância foi, devidamente, protocolado, numeração tendo seu termo de abertura sido realizada em 09/01/2018, devidamente, assinado pelos Membros da Comissão, sendo eles Presidente Nícolas Murtinho Ramos e Lucas Pinheiro Sposito, o membro Ulisses Alves Souza estava de férias na data da abertura do processo de sindicância por este fato não participou da abertura dos trabalhos.

Aos autos foram juntados na data de 09/01/2018, a Portaria n° 35/2017, determinando os membros da Comissão de Sindicância, ainda foi juntada à Portaria 189/2017/CMC, designando à abertura dos trabalhos para apurar a prorrogação tardia do contrato de serviço de engenharia elétrica da Câmara Municipal de Cáceres.

Foi realizada à juntada dos seguintes documentos, a fim de instruir o processo de sindicância, vejamos:

1) Portaria 035/2017, designando os servidores Nícolas Murtinho Ramos, Ulisses Alves Souza e Lucas Pinheiro Sposito para comporem a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo fls. n° 06 e 07;

2) Portaria 189/2017/CMC, designando à abertura dos trabalhos para apurar a prorrogação tardia do contrato de serviço de engenharia elétrica da Câmara Municipal de Cáceres fls. n° - 04-05;

3) Solicitação de testemunha, Antônio Caetano Pavini, devidamente, autorizado pelo Gestor desta Casa de Leis, de 02 de fevereiro de 2018, fls. 08;

4) Solicitação de testemunha, Claudio Arvelino, devidamente, autorizado pelo Gestor desta Casa de Leis, de 02 de fevereiro de 2018, fls. n° 09;

5) Justificativa da prorrogação da oitiva do senhor Antônio Caetano Pavini, fls. n° 12;

6) Foi juntado aos autos documentos apresentado pelo senhor Claudio Arvelino, 1- relatório do fiscal de contato (fls. n° 13), 2 - oficio do fiscal do contrato (fls. 14-16), 3 - termo de aditivo contrato administrativo, (17 – 18), 4 - Correção das folhas 43 e 52 do diário de obra (19-21);

7) Pedido de prorrogação da sindicância ao Gestor desta Casa de Leis, autorizado na data de 08 de fevereiro de 2018;

8) Portaria n° 17/2018 com a prorrogação da sindicância n° 002/2018, fls. n° 25-26;

9) Solicitação de testemunha n° 3, Joelson Santana, autorizada pelo Presidente da Câmara Municipal de Cáceres, em 23 de fevereiro de 2018;

10) Temo de depoimento do senhor Joelson Santana em 28 de fevereiro de 2018, fls. n° 29 – 30;

11) Juntada de documentos fornecidas pelo depoente Joelson Santana, 1 - pedido de aditivo pela empresa B.N. PASQUALOTO, Fls. n° 31-45; 2 - pedido de parecer sob a viabilidade do aditivo fls. n° 46-47; 3 - parecer ao Setor Jurídico como se proceder o aditivo, requerido pelo senhor Joelson Santana, fls. n° 48-49; 4 - relatório do fiscal de obra fls. n° 51 – 64; 5 - correção das folhas 43 – 52;

Este é um resumo da documentação juntada aos autos do processo de sindicância.

DA ANÁLISE JURÍDICA:

Diante da documentação constante nos autos podemos inferir que o pedido de aditivo do contrato, ocorreu na data de 24 de novembro de 2017, sendo este realizado pela representante legal, Bruna Negrisoli Pasqualotto (fls. n° 31);

No anexo n° 001, do processo de sindicância de fls. n° 2 - 04, está presente parecer técnico do senhor engenheiro Luiz Felix, referente ao aditivo da obra de 05 de dezembro de 2017.

O parecer técnico jurídico emitido pelo senhor advogado como se proceder em relação ao aditivo foi realizado na data de 07 de dezembro de 2017, fls. n° 23- 32 com a previsão de dotação orçamentaria de R$ 51621, 49 reais de 08 de dezembro de 2017

Nos autos está presente pedido de autorização de aditivo do contrato n° 18/2017, de 20/12/2017, devidamente autorizado pelo Gestor desta Casa de Leis fls. n/ 147, do anexo 001 dos autos,

Devemos citar que está presente parecer jurídico nos autos recomendando o aditivo do contrato de serviço de engenharia mesmo com este sem estar vigendo, fls. n° 166-176 do anexo 001, por fim o respectivo aditivo está presente nas fls. n° 180-181, tudo com base em entendimentos consolidados no TCE/MT, através de Resoluções de Consulta.

Diante do material probatório juntado a sindicância entendemos que os motivos de fato e de direito que levaram a prorrogação extemporânea do aditivo ao contrato de serviço de engenharia elétrica foram o exíguo prazo concedido aos servidores deste Poder Legislativo para procederem todo o processo de aditivo dos dias 24 de novembro de 2017 a 20 de dezembro de 2017.

A administração para realizar o aditivo n° 004/2017, teve somente 16 (dezesseis) dias uteis para proceder todo aditivo com pesquisa de preços pareceres técnicos de engenheiro e jurídicos, analise dos relatório do fiscal de contrato e obra, fica evidente que o prazo foi muito curto para o volume trabalho, principalmente como notório o final de ano o volume de trabalho é muito grande nesta Casa de Leis.

Diante deste breve relatório percebemos que não houve desídia, ou qualquer tipo de desleixo na não realização do procedimento de aditivo ao contrato n° 18/2017.

Perante os argumentas descrito alhures, passemos as conclusões.

CONCLUSÃO

Por fim, esta Comissão de Sindicância, após análise minuciosa das provas colhidas nos autos, em especial os documentos e depoimentos dos servidores desta Câmara Municipal, chegamos à conclusão que os tramites burocráticos foram seguidos corretamente pelos servidores desta Casa de Leis, da maneira mais célere possível com já citado logo acima, diante disto não se percebe qualquer ilegalidade ou irregularidade na conduta dos servidores efetivos e comissionados desta Casa de Leis, que foram responsáveis pela realização e fiscalização do processo licitatório e respectivo aditivo, citados no bojo deste processo administrativo.

Diante do exposto, sugerimos o **ARQUIVAMENTO** dos autos e submetemos as conclusões à apreciação do Excelentíssimo Senhor Presidente desta Casa de Leis.

Seja, publicado e afixando-se edital no âmbito deste Poder, a fim que seja dada publicidade aos atos.

Cáceres, 06 de março de 2018.

NÍCOLAS MURTINHO RAMOS

Presidente

ULISSES ALVES SOUZA

Membro

LUCAS PINHEIRO SPOSITO

Membro

CAMARA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 22 DE 02 DE MARÇO DE 2.018

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA CARGO DE ASSESSOR JURIDICO E DÁ OUTRA PROVIDENCIAS.

Roberto Serenini, Presidente da Câmara do Município de Curvelândia/MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE

Art. 1º - NOMEAR para exercer o cargo Comissionado de Assessor Jurídico da Câmara Municipal de Curvelândia/MT, o Advogado **RODRIGO DA SILVA FERRARI** inscrito na OAB/MT sob o nº 2182/O, Cédula de identidade RG nº 2014968-9 SSP/SP e CPF nº 042.942.261-02, conforme estabelece a Lei Complementar n° 044 de 31 de agosto de 2010, para exercer o referido cargo com todas as suas atribuições e respectiva remuneração.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

PUBLICA, REGISTRA E CUMPRA-SE

Gabinete do presidente da Câmara do Município de Curvelândia/MT, 02 de março de 2018.

Roberto Serenini,

Presidente

CAMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO
AVISO DE RESULTADO - PREGAO PRESENCIAL Nº. 001/2018

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

AVISO DE RESULTADO - PREGAO PRESENCIAL Nº. 001/2018

A Câmara Municipal de Diamantino, através de seu Pregoeiro Oficial, Portaria n. 03/2018, torna publico aos interessados, o resultado do Pregão Presencial, cujo objeto trata-se da Aquisição de gêneros alimentícios, produtos de limpeza em geral, e produtos de copa e cozinha.

Data da realização: 09/03/2018.

Empresa vencedora: Supermercado Teodoro LTDA foi vencedora em todos os lotes perfazendo um total de R$ 47.450,00 (quarenta e sete mil quatrocentos e cinquenta reais);

Diamantino-MT, 12 de março de 2018.

Paulo Cezar da Cruz Fonseca

PREGOEIRO OFICIAL

CAMARA MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO PATRIMONIAL

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2017 — Dezembro(31/12/2017) —

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ATIVO

ESPECIFICAÇÃO		Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO NÃO CIRCULANTE		**106.103,16**	**106.103,16**
IMOBILIZADO		**106.103,16**	**106.103,16**
BENS MOVEIS		**62.061,01**	**62.061,01**
BENS DE INFORMÁTICA	P	6.664,01	6.664,01
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	P	55.317,00	55.317,00
MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	P	80,00	80,00
BENS IMÓVEIS		**44.042,15**	**44.042,15**
DEMAIS BENS IMÓVEIS	P	44.042,15	44.042,15
TOTAL		**106.103,16**	**106.103,16**

PASSIVO

ESPECIFICAÇÃO		Exercício Atual	Exercício Anterior
PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
PATRIMÔNIO LIQUIDO		**106.103,16**	**106.103,16**
RESULTADOS ACUMULADOS		**106.103,16**	**106.103,16**
SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS		**106.103,16**	**106.103,16**
SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	P	-1.631.973,79	0,00
SUPERAVITS OU DEFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	P	-1.398.580,63	-1.398.580,63
SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	P	1.754.860,19	0,00
SUPERAVITS OU DEFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	P	1.504.683,79	1.504.683,79
SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	P	-122.886,40	0,00
TOTAL PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**106.103,16**	**106.103,16**
TOTAL		**106.103,16**	**106.103,16**

ATIVO FINANCEIRO	0,00	0,00	PASSIVO FINANCEIRO (0,00)+ Restos não Processado(0,00)	0,00	0,00
ATIVO PERMANENTE	106.103,16	106.103,16		0,00	0,00
			SALDO PATRIMONIAL	106.103,16	106.103,16

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2017 — Dezembro(31/12/2017) —

ESPECIFICAÇÃO			ESPECIFICAÇÃO		
SALDOS DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS (Contas do Grupo 811xxxxxx)	Exercício Atual	Exercício Anterior	SALDOS DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS (Contas do Grupo 812xxxxxx)	Exercício Atual	Exercício Anterior
			COMPENSAÇÕES	**39.248,33**	**21.311,67**
			EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	39.248,33	21.311,67
			TOTAL	**39.248,33**	**21.311,67**

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 15 - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Exercício de 2017 — Dezembro(31/12/2017) —

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	**7.199,04**	**0,00**	**PESSOAL E ENCARGOS**	**1.020.971,90**	**0,00**
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS – FINANCEIRAS	7.199,04	0,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	860.153,46	0,00
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	**1.792.792,23**	**0,00**	ENCARGOS PATRONAIS	160.818,44	0,00
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.792.792,23	0,00	**USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO**	**445.680,63**	**0,00**
TOTAL DAS VARIAÇÕES AUMENTATIVAS	**1.799.991,27**	**0,00**	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	26.209,35	0,00
			SERVIÇOS	419.471,28	0,00
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	**3.338,74**	**0,00**
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - FINANCEIRAS	3.338,74	0,00
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**330.000,00**	**0,00**
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	330.000,00	0,00
			TOTAL DAS VARIAÇÕES DIMINUTIVAS	**1.799.991,27**	**0,00**
TOTAL	**1.799.991,27**	**0,00**	**TOTAL**	**1.799.991,27**	**0,00**

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 15 - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Exercício de 2017

Dezembro(31/12/2017)

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (DECORRENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA)		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
	0,00	**0,00**
	0,00	0,00

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA PRESIDENTE	MARISTELA WEBER CONTADORA CRC MT 010243/O-5	MIGUELITO PEREIRA TESOUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO PATRIMONIAL - A

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 14A - BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2017

DEMONSTRATIVO DAS CONTAS ANALITICAS DO ATIVO E PASSIVO FINANCEIRO

Dezembro(31/12/2017)

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO PATRIMONIAL - B

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 14B - BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício de 2017

DEMONSTRATIVO DAS CONTAS ANALITICAS DO ATIVO E PASSIVO PERMANENTE

Dezembro(31/12/2017)

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO NÃO CIRCULANTE	**106.103,16**	**106.103,16**			
IMOBILIZADO	**106.103,16**	**106.103,16**			
BENS MOVEIS	**62.061,01**	**62.061,01**			
MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	80,00	80,00			
BENS DE INFORMÁTICA	6.664,01	6.664,01			
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	55.317,00	55.317,00			
BENS IMÓVEIS	**44.042,15**	**44.042,15**			
DEMAIS BENS IMÓVEIS	44.042,15	44.042,15			
TOTAL	**106.103,16**	**106.103,16**			

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO N. 04/2018

Extrato do Contrato n. 04/2018

Contratante: Câmara Municipal de Rosário Oeste/MT

Contratada: União das Câmaras Municipais do Estado de Mato Grosso/MT - UCMMAT.

Objeto: Associação da Câmara Municipal e Vereadores a União das Câmaras Municipais do Estado de Mato Grosso/MT - UCMMAT.

Prazo de Vigência: 11 (onze) meses.

Valor: 3.608,00 (três mil, seiscentos e oito reais)

Data da Assinatura: 01.02.2018

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTARIO

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Exercício de 2017 — DEZEMBRO(31/12/2017) —

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c = (b-a)
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00
DÉFICIT (IV)			1.796.652,53	
TOTAL (V) = (III+IV)	0,00	0,00	1.796.652,53	
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	
(UTILIZADOS PARA CRÉDITO ADICIONAIS)		0,00	0,00	
Superávit Financeiro		0,00	0,00	
Reabertura de Créditos Adicionais		0,00	0,00	

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Exercício de 2017 — DEZEMBRO(31/12/2017) — 2 of 2

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTACAO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTAÇÃO (i)=(e-f)
DESPESAS CORRENTES	1.798.764,32	1.818.264,32	1.796.652,53	1.796.652,53	1.796.652,53	21.611,79
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.026.764,32	1.027.183,55	1.020.971,90	1.020.971,90	1.020.971,90	6.211,65
JUROS E ENCARGOS DA DíVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	772.000,00	791.080,77	775.680,63	775.680,63	775.680,63	15.400,14
DESPESAS DE CAPITAL	20.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
INVESTIMENTOS	20.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS	1.818.764,32	1.818.764,32	1.796.652,53	1.796.652,53	1.796.652,53	22.111,79
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII)=(VI+VII)	1.818.764,32	1.818.764,32	1.796.652,53	1.796.652,53	1.796.652,53	22.111,79
SUPERÁVIT (IX)			0,00			
TOTAL (X)=(VIII + IX)	1.818.764,32	1.818.764,32	1.796.652,53	1.796.652,53	1.796.652,53	22.111,79

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANT (b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a+b-d-e)
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DíVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANT (b)	(C)	(d)	(e)=(a+b-c-d)
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DíVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO FINANCEIRO

CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO

Exercício de 2017 — Dezembro(31/12/2017) — 1 of 1

ISOLADO:2 - CAMARA MUNICIPAL DE ROSARIO OESTE

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	**0,00**	**0,00**	**DESPESA ORÇAMENTÁRIA**	**1.796.652,53**	**0,00**
RECURSOS ORDINÁRIOS	0,00	0,00	RECURSOS DO TESOURO - EXERCÍCIO CORRENTE	1.796.652,53	0,00
TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS	**1.792.792,23**	**0,00**	ACERTAR MANUALMENTE...	1.796.652,53	0,00
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	1.792.792,23	0,00	**EXTRA-ORÇAMENTÁRIA**	**251.247,72**	**0,00**
OUTROS REPASSES RECEBIDOS	1.792.792,23	0,00	CONSIGNAÇÕES	251.247,72	0,00
EXTRA-ORÇAMENTARIA	**255.108,02**	**0,00**	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF (F)	30.630,42	0,00
CONSIGNAÇÕES	255.108,02	0,00	INSS (F)	39.319,41	0,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF (F)	33.677,60	0,00	OUTROS CONSIGNATARIOS (F)	3.296,60	0,00
INSS (F)	40.204,97	0,00	PENSAO ALIMENTICIA (F)	7.870,80	0,00
OUTROS CONSIGNATARIOS (F)	3.301,35	0,00	RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS (F)	148.151,95	0,00
PENSAO ALIMENTICIA (F)	7.870,80	0,00	RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS (F)	21.978,54	0,00
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS (F)	148.151,95	0,00	**SALDOS P/O EXERC. SEGUINTE**	**0,00**	**0,00**
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS (F)	21.901,35	0,00	CONTA ÚNICA (F)	0,00	0,00
SALDOS DO EXERC. ANTERIOR	**0,00**	**0,00**	**TOTAL**	**2.047.900,25**	**0,00**
CAIXA	0,00	0,00			
TOTAL	**2.047.900,25**	**0,00**			

BENVINDO PEREIRA DE ALMEIDA
PRESIDENTE

MARISTELA WEBER
CONTADORA CRC MT 010243/O-5

MIGUELITO PEREIRA
TESOUREIRO

CAMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
ATO N.º 54/2018

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1.º - EXONERAR do cargo em comissão Lauriane Luzia Pereira Barros, Auxiliar de Gabinete no Gabinete do Ver. Icaro Gibran Reveles de Andrade.

Art. 2.º - Este ato entra em vigor a partir de 01/03/2018.

Gabinete da Presidência, 02 de março de 2018.

Vereador BENEDITO FRANCISCO CURVO

Presidente

Vereador JOÃO TERTULIANO DE BARROS FILHO

1º Secretário

CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
ATO N.º 55/2018

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1.º - NOMEAR no cargo em comissão Larissa Tereza Solon Soares, Assessor de Gabinete da Presidência.

Art. 2.º - Este ato entra em vigor a partir desta data.

Gabinete da Presidência, 02 de março de 2018.

Vereador BENEDITO FRANCISCO CURVO

Presidente

Vereador JOÃO TERTULIANO DE BARROS FILHO

1º Secretário

CONSÓRCIO INTER. DE DES. ECONÔMICO, SOCIAL E AMBIENTAL DA REGIÃO SUL

EXTRATO DE CONTRATO 015/2018

EXTRATO DE CONTRATO nº 015/2018

Espécie: Contrato 015/2018

Objeto: O Objeto do presente contrato consiste na prestação pela CONTRATADA E CONTRATANTE dos seguintes serviços: Contratação de Empresa para serviços de Organização e Arbitragem da 1° COPA DE FUTEBOL de campo Cidesasul

Contratante: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL E AMBIENTAL DA REGIÃO SUL

Contratada: **DAIANE ALVES DA SILVA**

Prazo: 06 (seis) meses

Data: 08 de março de 2018

Amparo Legal: art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO PEIXOTO - CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 001/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da empresa **J. E. M. PADILHA,** (CNPJ/MF nº 04.897.775/0001-62), no valor global de **R$** 11.750,00 **(ONZE MIL, SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)**, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL E PLANTONISTA, SENDO 10 (DEZ) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS FERIADO E FINAIS DE SEMANA** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 004/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da empresa **MEIRIELEN DE FATIMA ZUCHI DE OLIVEIRA-ME,** (CNPJ/MF nº 28.146.564/0001-56), no valor global de **R$** ***23.500,00*** **(VINTE E TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS)**, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL PLANTONISTA, SENDO 20 (VINTE) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS FERIADO E FINAIS DE SEMANA** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 006/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da empresa **ALMEIDA & SANCHES LTDA-EPP,** (CNPJ/MF nº 25.270.655/0001-00), no valor global de **R$ 33.750,00 (TRINTA E TRÊS MIL SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)**, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL PLANTONISTA, SENDO 15 (QUINZE) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS FERIADO E FINAIS DE SEMANA** e **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL PLANTONISTA, SENDO 15 (QUINZE) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS DURANTE A SEMANA** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 005/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da **M. A. DA CRUZ CLINICA-ME,** (CNPJ/MF nº 16.422.969/0001-90), no valor global de **R$ 49.500,00 (QUARENTA E NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS)**, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL PLANTONISTA, SENDO 22 (VINTE E DOIS) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS FERIADO E FINAIS DE** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

AVISO DE CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO PEIXOTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA n° 002/2018

Inscrição n° 007/2018

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO PEIXOTO**, por meio de sua Presidente da Comissão Permanente de Licitação, torna público a todos os interessados que a empresa PHOENIX – GERENCIAMENTO, ADMINISTRAÇÃO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAUDE MEDICA, HOSPITALAR, LABORATORIAL E DIAGNOSE LTDA (CNPJ nº03.642.746/0001-97), fora julgada **APTA** ao **Edital N° 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018** para os serviços médicos, no segmento de **LOTE 03** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL E PLANTONISTA, SENDO 110 (CENTO E DEZ) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS DURANTE A SEMANA do respectivo chamamento público, produzindo desde já seus efeitos legais.

Peixoto de Azevedo/MT, 12 de março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 002/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da empresa **HENDRICK VIEIRA DA SILVA-ME,** (CNPJ/MF nº 25. 070.101/0001-60), no valor global de: ***Total previsto de PLANTÕES para 4 MESES: no valor de R$ 11.750,00 FINAIS DE SEMANA E FERIADO e PLANTÃO 6HRS DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA DAS 07:00 AS 13:00HRS R$ 62.200,00***, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO NA ÁREA DE CLÍNICA GERAL, a ser realizado no Hospital Regional de Peixoto de Azevedo, no período do matutino no horário das 07:00 às 13:00 horas, de segunda-feira a sexta-feira 80 DIAS e CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO MÉDICO CLINICO GERAL E PLANTONISTA, SENDO 10 (DEZ) PLANTÕES DE 12 (DOZE) HRS FERIADO E FINAIS DE SEMANA** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de 2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação n° 003/2018

O Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Peixoto, por meio de sua Secretária Executiva, torna pública a ratificação do procedimento de inexigibilidade de licitação em epígrafe, visando a contratação da empresa **BORSA JUNIOR CLINICA MÉDICA EIRELI-ME,** (CNPJ/MF nº 26.943.660/0001-08), no valor global de ***R$ 45.000,00 (QUARENTA E CINCO MIL REAIS)***, tendo como fundamento o artigo 25, *caput* da Lei Federal n° 8.666/93, tendo como objeto os itens da Relação de Serviços Médicos em ***Total previsto de PLANTÕES 12HRS para 4 MESES: no valor de R$ 23.500,00 FINAIS DE SEMANA E FERIADO e PLANTÃO DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA R$ 21.500,00*** do respectivo chamamento público e do Anexo I do Edital nº 004/2018 da Chamada Pública n° 002/2018, que dispõe sobre credenciamento dos serviços por preço fixo.

Peixoto de Azevedo/MT, 08 de Março de2018.

VIVIAN LUCAS CASSIANO

Presidente – CPL

MICHELE MOCHI DOS ANJOS

Secretária Executiva do CISVP

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2018 LIXO HOSPITALAR

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2018

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Araguaia - CISA.

OBJETO: Contratação de 01 (uma) **EMPRESA PARA COLETA E INCINERAÇÃO DE LIXO HOSPITALAR**, devidamente capacitado para atender as necessidades do Hospital Regional do Araguaia, pelo período de 01 (ano) ano.

ATRIBUIÇÃO: coletar e transportar resíduos sólidos de serviços de saúde. Manter controle de qualidade no setor; Orientar e controlar atividades de equipes auxiliares; Dar pareceres se necessário sobre o serviço realizado; Executar tarefas afins e de interesse do CISA; Executar tarefas correlatas, a critério do superior imediato.

Firmado em 01/03/2018.

FAVORECIDA: GEOGAS LOPES DE SOUSA.

CNPJ n. º 16.580.548/0001-98

VALOR GLOBAL: R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).

VIGÊNCIA: 12 Meses;

PERIODO CONTRATUAL: 01 de Março de 2018 a 28 de Fevereiro de 2018.

FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 8.666/1993 e a Lei 10.520/02.

São Félix do Araguaia - MT, em 01 de Março de 2018.

_____

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PRESIDENTE DO CISA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
EXTRATO ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 039/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

FORNECEDOR REGISTRADO: **COXIPÓ MATERIAIS ELÉTRICOS ME**

OBJETO: Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de materiais de construção para manutenção das atividades das diversas Secretarias Municipais durante o exercício de2018, conforme descrito no Termo de Referência, anexo I do Edital.

Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	UNIT	TOTAL
17	REATOR V. METALICO EXT. 1000 W – SAMA	UND.	30	170,00	5.100,00
18	SOQUETE DE PORCELANA E-40 LOUÇA – G20	UND.	50	8,30	415,00
04	LAMPADA 1000W X 220V E-40 TUBULAR VAPOR METALICO – EMPALUX	UND.	75	156,00	11.700,00

Total R$ 17.215,00 (Dezessete mil duzentos e quinze reais).

DATA: 09.03.2018

VIGÊNCIA: 12 MESES

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

PLANEJAMENTO E FINANCAS
PREGÃO PRESENCIAL 016/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA – MT.

PREGÃO PRESENCIAL 016/2018

A Prefeitura Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, através do seu Pregoeiro Oficial, comunica aos interessados que está aberta licitação na modalidade de Pregão Presencial, que será regida pela n°. Lei 10.520 de 17 de julho de 2.002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preço nº. 016/2018.

OBJETO: Futura e Eventual Contratação de Empresa para fornecimento de cartuchos de tinta e toner

REALIZAÇÃO: 26/03/2018.

INICIO RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES: 08h00min, (horário de Brasília).

INICIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 08h30min, (horário de Brasília).

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min, no site da prefeitura, www.aguaboa.mt.gov.br e no e-mail pregao@aguaboa.mt.gov.br.

Água Boa - MT, 12 de março de 2018.

Marcos da Silva Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
EXTRATO ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 037/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

FORNECEDOR REGISTRADO: **RAPHAEL SOUTHIER BATISTA FILHO**

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de instalação e manutenção preventiva e corretiva de Ar Condicionado e Climatizadores das Secretarias Municipais, conforme descrito no Termo de Referência, anexo I do Edital.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD.	UNID	UNIT.	TOTAL
06	LIMPEZA DE AR CONDICIONADO SPLIT 24.000 BTU'S	84	UNID.	90,00	7.560,00
12	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE CLIMATIZADOR DE AMBIENTE	100	UNID.	60,00	6.000,00
14	SERVIÇO DE LIMPEZA DE AR CONDICIONADO SPLIT 22.000 BTU'S	10	UNID.	90,00	900,00
25	SERVIÇO DE REINSTALAÇÃO DE AR SPLIT 12.000 BTU'S	5	UNID.	100,00	500,00

R$ 14.960,00 (Quatorze mil novecentos e sessenta reais).

DATA: 02.03.2018

VIGÊNCIA: 12 MESES

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

PLANEJAMENTO E FINANCAS
PREGÃO PRESENCIAL 017/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

PREGÃO PRESENCIAL 017/2018

A Prefeitura Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, através do seu Pregoeiro Oficial, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade de Pregão Presencial, que será regida pela n°. Lei 10.520 de 17 de julho de 2.002, Lei 123/2006, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Presencial nº. 017/2018.

OBJETO: O registro de preço para futuras e eventuais Contratação de Empresa para Fornecimento de emulsão asfáltica REALIZAÇÃO: 26/03/2018.

INICIO RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES: 14h00min.

INICIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 14h30min.

O Edital contendo as instruções está à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min horas, no site da prefeitura, www.aguaboa.mt.gov.br e no e-mail: pregao@aguaboa.mt.gov.br.

Água Boa - MT, 12 de março de 2018.

Marcos da Silva

Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
EXTRATO ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 036/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

FORNECEDOR REGISTRADO: **TIAGO SOUZA SILVA FERRAZ - ME**

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de instalação e manutenção preventiva e corretiva de Ar Condicionado e Climatizadores das Secretarias Municipais .

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD.	UNID	UNIT.	TOTAL
1	CARGA DE GÁS	333	UNID.	140,00	46.620,00
2	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 7.500 BTU'S	30	UNID.	85,00	2.550,00
3	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 12.000 BTU'S	139	UNID.	73,00	10.147,00
4	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 18.000 BTU'S	56	UNID.	78,00	4.368,00
5	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 21.000 BTU'S	5	UNID.	110,00	550,00
7	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 28.000 BTU'S	5	UNID.	170,00	850,00
8	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 36.000 BTU'S	160	UNID.	135,00	21.600,00
9	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 40.000 BTU'S	10	UNID.	300,00	3.000,00
10	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 60.000 BTU'S	71	UNID.	330,00	23.430,00
11	LIMPEZA DE AR C. DE JANELA	23	UNID.	43,00	989,00
13	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 22.000 BTU'S	10	UNID.	200,00	2.000,00
15	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 7.500 BTU'S	10	UNID.	150,00	1.500,00
16	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 9.000 BTU'S	25	UNID.	160,00	4.000,00
17	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 12.000 BTU'S	61	UNID.	150,00	9.150,00
18	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 18.000 BTU'S	18	UNID.	165,00	2.970,00
19	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 21.000 BTU'S	3	UNID.	195,00	585,00
20	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 24.000 BTU'S	49	UNID.	185,00	9.065,00
21	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 36.000 BTU'S	94	UNID.	290,00	27.260,00
22	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 40.000 BTU'S	5	UNID.	290,00	1.450,00
23	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR SPLIT 60.000 BTU'S	31	UNID.	375,00	11.625,00
24	CONSERTO E MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO PREDIAL	446	HORA	70,00	31.220,00
26	LIMPEZA DE AR C. SPLIT 9.000 BTU'S	113	UNID.	80,00	9.040,00

R$ 223.969,00 (Duzentos e vinte e três mil novecentos e sessenta e nove reais).

DATA: 02.03.2018

VIGÊNCIA: 12 MESES

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Objeto	Contratação de show da dupla JORGE E MATEUS" para o dia apresentação no dia 05 de julho de 2018 durante a realização da 27ª Expovale.
Favorecido	J&M Produções Artísticas Ltda, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 09.001.792/0001-93.
Data do Show	05/07/2018.
Valor Global	R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais)

Ratifico em consonância com a justificativa.

Água Boa, em 12 de março de 2018.

Pedro Alberto Resende

Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
ERRATA.

Contrato nº. 019/2018.

Proc. Administrativo nº. 124/2017.

Celebrado: Município de Água Boa

S. A Lima Construções Ltda EPP.

Modalidade: Tomada de Preço nº 008/2017.

Objeto: Execução de Pavimentação em TSD da continuação da Avenida Universitária, com drenagem superficial no município de Água Boa – MT.

Nos Contratos acima Onde se lê:

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 – Para a execução total da obra fica contratado o preço global de R$ 602.427,22 (seiscentos e dois mil, quatrocentos e vinte e sete reais e vinte e dois centavos) proposto pela CONTRATADA.

Leia-se:

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 – Para a execução total da obra fica contratado o preço global de R$ 602.426,57 (seiscentos e dois mil, quatrocentos e vinte e seis reais e cinquenta e sete centavos) proposto pela CONTRATADA.

Água Boa, 12 de Março 2.018.

Município de Água Boa

Mauro Rosa da Silva

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
EXTRATO ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 040/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

FORNECEDOR REGISTRADO: **MASTER TECH EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS LTDA**

OBJETO: Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de insumos/materiais para vigilância em saúde, Programa Vigiagua, para análise de água para o fornecimento humano.

Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	UNIT.	TOTAL
01	SUBST. ENZIMÁTICO – ONP E MUG ANALISE CX 200 – IDEXX/USA	UND.	10	1.140,00	11.400,00
02	BOLSA NASCO COM TIOSSULFATO DE SÓDIO CX 100 – NASCO/USA	UND.	20	190,00	3.800,00

Total R$ 15.200,00 (Quinze mil duzentos reais).

DATA: 09.03.2018

VIGÊNCIA: 12 MESES

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL AGUA BOA
EXTRATO ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 038/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

FORNECEDOR REGISTRADO: **M. A. A. BERNIERI COMERCIO**

OBJETO: Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de materiais de construção para manutenção das atividades das diversas Secretarias Municipais durante o exercício de 2018.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD	UNIT.	TOTAL
1	ARRUELA ALUMINIO 3/4" – JOMARCA	UND.	6400	0,50	3.200,00
2	BARRA ROSCADA 3/4" – JOMARCA	UND.	3200	23,70	75.840,00
3	CAL PARA PINTURA 8 KG – CISNE	UND.	1400	8,21	11.494,00
5	LONA PRETA 8 M X 100 - 100 MICRAS 35 KG – LENOX	METRO	6	10,19	61,14
6	LONA PRETA 8 M X 100 - 150 MICRAS 120 KG – NORTENE	METRO	6	15,89	95,34
7	PA DE BICO NR 4 COM CABO – SIMETAL	UND.	25	33,40	835,00
8	PA QUADRADA NR 4 COM CABO – RAMADÃ	UND.	25	30,80	770,00
9	PE DE CABRA 3/4X60CM – NOVA CASA	UND.	5	52,00	260,00
10	PISO CERAMICO 32X57 CM PEI-3 ESMALTADO – FORMIGRES	M²	470	13,40	6.298,00
11	PISO CERAMICO 45X45 CM PEI-4 – FORMIGRES	M²	570	15,30	8.721,00
12	PISO CERAMICO 45X45 CM PEI-5 BRANCO – FORMIGRES	M²	520	17,20	8.944,00
13	PORCA 3/4" METAL – JOMARCA	UND.	6400	1,25	8.000,00
14	PREGO 16X21 – GERDAU	KG	50	11,35	567,50
15	PREGO 26X72 – GERDAU	KG	3030	13,59	41.177,70
16	PREGO 26X84 – GERDAU	KG	60	12,35	741,00
19	TIJOLO 06 FUROS - 9X14X24 – CASA NOVA	Milheiro	160	682,00	109.120,00
20	VASO SANITARIO CONVENCIONAL BRANCO PADRAO – DECA	UND.	57	114,00	6.498,00

R$ 282.622,68 (Duzentos e oitenta e dois mil seiscentos e vinte e dois reais e sessenta e oito centavos)

DATA: 09.03.2018

VIGÊNCIA: 12 MESES

MAURO ROSA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE CONVÊNIO Nº 007/2018

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS E CENTRO JUVENIL PADRE AGOSTINI – (CEJUPA).

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Dom Aquino nº 346, bairro Centro, inscrita no CNPJ/MT sob o nº 03.133.097/0001-07, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **CLAUDINEI SINGOLANO**, brasileiro, casado, prefeito municipal, portador do RG nº 9.209.732 SSP/MT e inscrito no CPF/MF nº 051.358.398-01, residente e domiciliado na Rua Alexandre dos Santos, nº 22, Bairro Novo Horizonte, na cidade de Alto Garças/MT, denominada de **CONVENENTE**,e o **CENTRO JUVENIL PADRE AGOSTINI – (CEJUPA)**, inscrita no CNPJ sob nº 02.327.266/0001-79, entidade filantrópica, devidamente inscrita e registrada no Conselho Nacional de Assistência Social sob o nº 1 41 em 09 de outubro de 1998, com sede em Alto Garças/MT, neste ato, representada por seu Presidente, Sr. **SEBASTIÃO DA SILVA BARROS NETO,** brasileiro, portador do RG nº 130042238 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 922.547.801-15, residente e domiciliado Av. Siqueira Campos, s/nº, Bairro Boa Esperança, na cidade de Alto Garças/MT, denominada de **CONVENIADA,** celebram o presente Convênio, que se regerá pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O **CONVENIADO** prestará a **CONVENENTE,** serviços de atendimento integral às crianças e adolescentes com vulnerabilidade e risco social, com diversas atividades de trabalhos manuais, como bordados em geral, pintura em tecido, crochê, além das oficinas de formação moral, capoeira, teatro, música e informática, visando, dessa forma, a inclusão social, o desenvolvimento harmônico das faculdades físicas, cristã e moral da clientela carente do município, conforme Lei Municipal nº 818/2010.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES

A **CONVENIADA** compromete-se a prestar serviços de atendimento integral às crianças e adolescentes com vulnerabilidade e risco social, com diversas atividades de trabalhos manuais, como bordados em geral, pintura em tecido, crochê, além das oficinas de formação moral, capoeira, teatro, música e informática, visando, dessa forma, a inclusão social, o desenvolvimento harmônico das faculdades físicas, cristã e moral da clientela carente do município.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS/PRAZOS

A **CONVENIADA** executará os serviços pertinentes a este instrumento a **CONVENENTE**, de acordo com a cláusula primeira, no ano de 2018, iniciando-se em 05 de Fevereiro até 31 de Dezembro de 2018.

CLAUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

A **CONVENIADA** receberá da **CONVENENTE**, pelos serviços prestados, a título de cooperação financeira, a importância de R$ 188.883,00 (cento e oitenta e oito mil, oitocentos e oitenta e três reais), a serem repassados em 11 (onze) parcelas mensais, no valor de R$ 17.171,18 (dezessete mil, cento e setenta e um reais e dezoito centavos) a serem repassadas até o dia 10 do mês subsequente ou conforme disponibilidade financeira municipal, e mediante regularidade fiscal da conveniada.

Parágrafo Único – A **CONVENIADA** se obriga a receber e administrar os recursos repassados pela **CONVENENTE**, de forma a propiciar o desenvolvimento das atividades pactuadas, de acordo com a Cláusula Primeira, prestando contas de sua aplicação através de relatório a cada mês.

CLAUSULA QUINTA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes do presente Convênio ficarão subordinadas a seguinte dotação orçamentária:

Órgão - 08: Secretaria Municipal de Assistência Social

Unidade – 05: Fundo Municipal da Criança e do Adolescente

Projeto Atividade - 2.073: Manutenção do Centro Juvenil Padre Agostini – CEJUPA.

Elementos de Despesa – 621 - 3.3.50.43.00.00.00.00.00.01.0000 Subvenções Sociais

CLÁUSULA SEXTA – DOS ENCARGOS

As despesas relativas aos encargos sociais devidos, decorrentes do presente, serão de responsabilidade da **CONVENIADA**.

CLÁUSULA SETIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A Prestação de contas deverá ser apresentada à concedente mensalmente até o último dia do mês referente. Deverão ser listadas as ações realizadas pela entidade conveniada em conformidade com o objeto contratado, observando-se as normativas municipais.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

A Prestação de contas deverá ser apresentada à concedente mensalmente até a data de enceramento do convênio. Deverão ser listadas as ações realizadas pela entidade conveniada em conformidade com o objeto contratado, observando-se as normativas municipais.

Parágrafo Único: Fica a servidora**JULIANA DOURADO RIBEIRO**, inscrita no CPF n°883.924.141-87, designada pela Portaria nº 082/2018, de 01 de Março de 2018, responsável pelo acompanhamento e fiscalização do presente convênio, de acordo com os parágrafos 1° e 2° do artigo 67 da Lei n° 8.666/93, e atualizações posteriores, independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do objeto que venha a ser determinada pela CONTRATANTE, ao seu exclusivo juízo.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

O descumprimento de qualquer cláusula ou condições estabelecidas no presente Convênio será motivo de rescisão independente de qualquer notificação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Alto Garças – MT, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Convênio, renunciando as partes a qualquer outro foro privilegiado.

E por estarem justos e conveniados, assinam o termo, juntamente com as testemunhas abaixo.

Alto Garças - MT, 30 de Janeiro de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças/MT - COVENENTE

SEBASTIÃO DA SILVA BARROS NETO

CENTRO JUVENIL PADRE AGOSTINI – (CEJUPA) - CONVENIADA

Testemunhas:

1 - _____ 2 - _____

Nome: Nome:

CPF: CPF:

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 078 DE 01 DE MARÇO DE 2018

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS–MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 71, inciso I da Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei Municipal nº 873 de 24 de Outubro de 2011, Lei Municipal nº 874, de 08 de Novembro de 2011 e a Lei Municipal nº 813, de 17 de Março de 2010 e;

CONSIDERANDO, Ofício nº 034/2018/SME/MJMC enviado pela Secretaria Municipal de Educação.

R E S O L V E:

Art. 1° - Nomear, a partir de 02 de Março de 2018, para a função gratificada de Coordenadora Pedagógica:

KELUBIA PORTO SILVA ANDRADE - Escola Municipal José David Dias Campos.

Parágrafo Único - Determinar à Gerência de Recursos Humanos da Secretaria de Administração proceder às providências cabíveis de que trata o caput deste artigo, na forma da legislação vigente que disciplina a matéria.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor a partir do dia 02 de Março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 01 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 079 DE 01 DE MARÇO DE 2018

Exonera, LILIAN LEMOS DA SILVA GUIMARÃES da função gratificada de Coordenadora Pedagógica do AEE, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS – MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas na Lei Orgânica do Município, e,

CONSIDERANDO, o Memorando nº 040/2018/SME/MJMC de ordem da Secretaria Municipal de Educação;

R E S O L V E:

Art. 1° - Exonerar, **LILIAN LEMOS DA SILVA GUIMARÃES** da função gratificada de Coordenadora Pedagógica do AEE, e dá outras providências.

Parágrafo Único - Determinar ao Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Administração proceder às anotações e providências cabíveis de que trata o *caput* deste artigo, na forma da legislação vigente que disciplina a matéria.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 28 de Fevereiro de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 01 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 082 DE 01 DE MARÇO DE 2018

"Nomeia, JULIANA DOURADO RIBEIRO, para fiscalização e acompanhamento do Convênio nº 007/2018 do CENTRO JUVENIL PADRE AGOSTINI – (CEJUPA), da Secretaria Municipal de Assistência Social e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 71, inciso VI e X da Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei Municipal nº 874, de 08 de Novembro de 2011, que "Dispõe Sobre o Quadro de Pessoal e Respectivo Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da Administração Pública do Município de Alto Garças – MT".

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear, JULIANA DOURADO RIBEIRO, inscrita no CPF n°883. 924.141-87, para fiscalização e acompanhamento do Convênio nº 007/ 2018 do CENTRO JUVENIL PADRE AGOSTINI – (CEJUPA), da Secretaria Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

Parágrafo Único - Determinar à Gerência de Recursos Humanos da Secretaria de Administração, proceder às anotações e providências cabíveis de que trata o caput deste artigo, na forma da legislação vigente que disciplina a matéria.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 05 de Fevereiro de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 01 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 081 DE 01 DE MARÇO DE 2018

Exonera, CÉLIO BORGES DE OLIVEIRA, do cargo de provimento em comissão de Gerente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Administração, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS – MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas na Lei Orgânica do Município, e,

R E S O L V E:

Art. 1° - Exonerar, a partir de 31 de Março de 2018, **CÉLIO BORGES DE OLIVEIRA**, portador do Registro Geral n° 2456568-7 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob n° 041.763.611-31, do exercício do cargo em comissão de **Gerente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Parágrafo Único - Determinar ao Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Administração proceder às anotações e providências cabíveis de que trata o *caput* deste artigo, na forma da legislação vigente que disciplina a matéria.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 31 de Março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 01 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2018 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2018

O senhor **CLAUDINEI SINGOLANO, Prefeito Municipal de Alto Garças – MT**, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO, que o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/ 2018, em seu Anexo I – Quadro de Funções, prevê para o cargo de Técnico Administrativo Educacional – Auxiliar de Desenvolvimento Infantil – Não profissionalizado a disponibilidade de 25 (vinte e cinco) vagas mais Cadastro de Reserva;

CONSIDERANDO, que o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/ 2017, dispõe em seu item 18.3 que "durante a vigência do processo seletivo simplificado, na hipótese de abertura de novas vagas, por vacância ou necessidade do Órgão, ficam considerados, os candidatos classificados que excederem a quantia de vagas neste Edital, como **Cadastro de Reserva,** obedecida rigorosamente, a ordem de classificação e o quantitativo de vagas estabelecidas em lei.

CONSIDERANDO, Ofício nº 045/2018/SME/MJMC, enviado pela Secretaria Municipal de Educação informando o surgimento de novas vagas no quadro da Municipalidade em decorrência de motivos diversos, exigindo-se a contratação de novos servidores para os respectivos cargos;

CONSIDERANDO, se tratar de funções relativas à área da rede municipal de ensino, ou seja, serviços de caráter essencial e natureza continuada;

CONSIDERANDO, que a Constituição Federal dispõe em ser art. 37, inciso IX, que "**a lei** estabelecerá os casos de contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público";

CONSIDERANDO, que a Lei Municipal nº 887/2011 que disciplina as contratações por tempo determinado, dispõe em seu art. 2º que "Considera-se necessidade temporária de excepcional interesse público: [...] IV - continuidade dos serviços de educação através de admissão de professores e pessoal de apoio";

CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na sede da Secretaria Municipal de Educação, situada na Avenida Coronel Cajango, nº 1369, Centro, no horário das 12:00 as 18:00 horas, no prazo de 30 (trinta) dias, munidos dos documentos necessários à comprovação dos requisitos para provimento do cargo pleiteado, sob pena de ser considerado desistente, ocasionando a perda da respectiva vaga:

Cargo: Técnico Administrativo Educacional/Auxiliar Desenvolvimento Infantil

29	Iane Maria Loebens
30	Luzia Santana Silva

Cargo: Professor Pedagogo

22	Rosenir Vicente Rodrigues Manfio

Alto Garças – MT, 12 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal

PREFFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 080 DE 01 DE MARÇO DE 2018

Nomeia LILIAN LEMOS DA SILVA GUIMARÃES, para a função gratificada de Coordenadora Pedagógica do AEE, lotada na Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS–MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 71, inciso I da Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei Municipal nº 873 de 24 de Outubro de 2011, Lei Municipal nº 874, de 08 de Novembro de 2011 e a Lei Municipal nº 813, de 17 de Março de 2010 e;

CONSIDERANDO, Ofício nº 041/2018/SME/MJMC enviado pela Secretaria Municipal de Educação.

R E S O L V E:

Art. 1° - Nomear, **LILIAN LEMOS DA SILVA GUIMARÃES**, portadora do Registro Geral n° 0226123-0 SSP/SP e inscrita no CPF/MF sob n° 251. 397.538-39, **para a função gratificada de Coordenadora Pedagógica do AEE**, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo Único - Determinar à Gerência de Recursos Humanos da Secretaria de Administração proceder às providências cabíveis de que trata o caput deste artigo, na forma da legislação vigente que disciplina a matéria.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir do dia 02 de Março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Alto Garças – MT, em 01 de Março de 2018.

CLAUDINEI SINGOLANO

Prefeito Municipal de Alto Garças – MT

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAGUAI

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 002/2018

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 002/2018

A Prefeita do Município de Paraguai-MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em especial o art. 37, item IX da constituição Federal e o disposto no Edital do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2018.

C O N V O C A

Os abaixo relacionados aprovados no Processo Seletivo Simplificado, homologado pelo Decreto Municipal nº 086/2018, que deverão comparecer no prazo de 30 (trinta) dias, a contar desta data, na Prefeitura Municipal de Alto Paraguai - MT, no horário das 7h00 às 11h00 ou 13h00 as 17h00, para assumirem suas funções, na conformidade da Lei, apresentando as seguintes documentações:

a) Cópia autenticada em cartório da Carteira de Identidade;

b) Cópia autenticada em cartório do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição, se à época já possuía 18 (dezoito);

c) Cópia autenticada em cartório do CPF;

d) Cópia autenticada em cartório do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);

e) Cópia autenticada em cartório da Certidão de nascimento

f) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);

g) Comprovante de Endereço;

h) Uma fotografia, tamanho 3x4 recente, colorida;

i) Fotocópia autenticada em cartório dos documentos que comprovem escolaridade exigida para o cargo / categoria profissional /especialidade, conforme discriminado neste Edital, e respectivo registro no conselho de classe;

j) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital;

k) Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo para demonstração de compatibilidade com o horário disponível interesse do Órgão Público;

l) Declaração de antecedentes criminais;

m) declaração de não acumulação de cargos públicos, inclusive função, cargo ou emprego em autarquias, fundações públicas, empresas publicas, sociedades de economia mista da União, do Distrito Federal, dos Estados, dos Territórios e dos Municípios ou de acumulação lícita, nos termos do inciso XVII, art. 37 da CRFB/88;

n) Atestado médico, firmado por profissional da área de medicina trabalho ou da rede pública de saúde, de capacidade física e mental;

o) Comprovante de Conta Corrente ou / Salário;

p) Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos (menores de 18 anos);

q) declaração de Escolaridade dos Filhos (menores de 18 anos);

r) Cópia do Cartão de Vacina dos Filhos (menores de 18 anos);

s) Cópia do CPF de Dependente maior de 18 anos;

t) Cópia CPF do Pai e da Mãe;

u) Cópia CPF do Cônjuge (se casado);

v) Cópia da carteira de Trabalho;

w) Demais documentos, se necessários, solicitados pelo Município.

O não comparecimento do (a) interessado (a) no prazo de 30 (trinta) dias, a partir desta data, e a apresentação da documentação prevista acima, implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E RENÚNCIA,** quanto ao Preenchimento do cargo para o qual foi aprovado (a), reservados e á Administração o direito de convocar outro candidato.

CARGO: TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR (ASSISTENTE SOCIAL)- EQUIPE VOLANTE- CRAS

Inscrição Nº 3270 – MICHELA MAURA DE ALMEIDA CAMPOS – Classificação-----01°

CARGO: TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR- EDUCADOR FÍSICO- CRAS

Inscrição Nº 1340 – JAQUELINE ESCARABELO – Classificação-----01°

CARGO: ASSISTENTE (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) CRAS

Inscrição Nº 880 – TAINA DO NASCIMENTO ARAUJO– Classificação----01°

Gabinete da Prefeita 12 de Março de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI

LEI Nº 940/2018

"Dispõe sobre autorização para pagamento de premiação às equipes vencedoras da II Gincana da Mulher em comemoração ao Dia Internacional da Mulher."

O Prefeito Municipal de Alto Taquari, Estado de Mato Grosso, Sr. Fábio Mauri Garbugio, no exercício das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sancio0na e promulga a seguinte lei:

ARTIGO 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a proceder ao pagamento de premiação para as equipes vencedoras da II Gincana da Mulher em co-

memoração ao Dia Internacional da Mulher, que será realizada no dia 24 de março de 2018, totalizando um valor de R$ 9.000,00 (Nove Mil Reais) a qual será distribuída da seguinte forma:

I – Premiação:

a) 1º Lugar R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) + troféu + medalhas; b) 2º Lugar R$ 2.000,00 (dois mil reais) + troféu + medalhas; c) 3º Lugar R$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais) + troféu + medalhas. d) 4º Lugar R$ 1.000,00 (hum mil reais) + trófeu + medalhas.

II – Valor gasto com o Projeto

a) Premiação em dinheiro R$ 7.000,00 (Sete mil reais); b) Premiação em troféus e medalhas R$ 2.000,00 (dois mil reais).

ARTIGO 2º - As despesas decorrentes com a aplicação de presente Lei correção por conta de dotação orçamentaria consignada no orçamento vigente:

- Sec. Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer - Realizar Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras 02.060.0.0.27. 812.9110.2.134.3.3.90.31.00.00.0100000000 -.

ARTIGO 3º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

ARTIGO 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alto Taquari – MT, 09 de Março de 2018.

FABIO MAURI GARBUGIO

Prefeito Municipal

ATA 004 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR MUNICIPAL DO PROGRAMA PRÓ-FAMÍLIA DE ALTO TAQUARI.

Aos seis dias do mês de março de dois mil e dezoito, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, atendendo a Convocação 001/2018, de 05 de Março de 2018, foi realizada reunião ordinária do Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família sob a presidência da senhora Silvana Aparecida Scutti Garbugio. Compareceram ainda os seguintes membros do Comitê: Nilda Teresinha Briancini, Ivonete Lima, Deise Juliana Coelho de Oliveira, Idelvânio Alves da Silva e como convidados estavam presentes Célia Cristina Ferreira, técnica de Referência do Programa Pró-Família em âmbito municipal, Ana Paula Wilhelms Nauman - Secretária Municipal de Saúde e Rosangela Carvalho Oliveira Santos, representando a Secretária Municipal de Educação. Após os devidos cumprimentos, a senhora Silvana agradeceu a presença de todos e expôs brevemente a importância do Comitê Gestor. Em seguida, passou a palavra para a Srª Célia Cristina Ferreira que apresentou a pauta da reunião, sendo a mesma APROVADA POR UNANIMIDADE. Dando prosseguimento à reunião a assistente social Célia Cristina expôs sobre o Pacto pelas Famílias de Alto Taquari, documento que deverá ser elaborado pelo Órgão Gestor da Política de Assistência Social e demais parceiros e executado com as famílias beneficiadas pelo referido programa. Na sequencia mesma apresentou a relação das famílias que deverão ser substituídas e os motivos para substituição, sendo:

NOME	MOTIVO
Sara Fabiana da Silva	Mudou do município
Samara Almeida Siqueira	Mudou do município
Nilda Francisca Nunes	Mudou do município
Darlaine Conceição da Silva	Indeferida pelo Comitê Estadual do Programa por irregularidade no CPF e Cadastramento Único

A assistente social Célia informou ainda que os filhos da Srª Darlaine não residem mais com a mesma, outro fator de importância para o indeferimento para a concessão. Na oportunidade a Srª Célia informou também, com relação ao Sr Valdevino da Silva que o mesmo se encontra com o CPF irregular, porém, sua família já esta tomando as devidas providências para regularização e o cadastro dele não foi indeferido pelo Comitê Gestor Estadual. Na sequência a mesma apresentou a relação das famílias cadastradas pelas Agentes Comunitárias de Saúde, ficando aprovadas as seguintes famílias:

N.º	NIS	NOME COMPLETO	CPF
1.	16103815674	DELZA SOARES DA SILVA	032.313.243-00
2.	16537459975	VERONICE MARIA SILVÉRIO	415.826.241-00
3.	12854596384	REGINA DOS SANTOS ALMEIDA	976.441.611-04
4.	16374615272	LUCIVÂNIA JUSTINO DOS SANTOS	112.537.934-09

Nada mais havendo, encerrou-se a presente reunião às dez horas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS

PREFEITURA MUNICIPAL /ADMINISTRAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PROGRAMA BOLSA FAMILIA

RESOLUÇÃO Nº. 005/2017

O Conselho Municipal da Assistência Social no uso de suas atribuições legais RESOLVEM:

Conforme Ata nº 007/2017, reunião realizada no dia doze de Maio de 2017, resolve:

Art. 1º Aprova o Plano do FEAS.

Art. 2º - Revogam-se todas as disposições em contrário.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor a partir desta data.

Apiacás-MT, 12 de Maio de 2017.

Maurilio Veiga

CPF: 007.022.985-65

Presidente CMAS/PBF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N°. 086/2018.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO FUNCIONAL À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ADALTO JOSÉ ZAGO, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são concedidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Progressão Vertical: tempo de serviços, conforme Art. 12 da Lei Complementar nº 065/2011 aos Servidores:

Nome: (1305) CARLITO PEREIRA DA SILVA

Cargo Efetivo: (223) Vigia

Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social

Classe/Nível: B - 03.

Nome: (381) MARCOLINO ENERSIO QUINTANA PROCÓPIO

Cargo Efetivo: (223) Vigia

Lotação: Secretaria Municipal de Administração

Classe/Nível: A – 05.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação ou afixação nos lugares de costumes, revogando-se as disposições em contrário.

Registra-se, Cumpra-se, Publica-se.

Apiacás-MT., 12 de Março de 2018.

ADALTO JOSÉ ZAGO

-Prefeito Municipal-

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N°. 087/2018.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO FUNCIONAL À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*".*

ADALTO JOSÉ ZAGO, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são concedidas por Lei...

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Progressão Vertical: tempo de serviços, conforme Art. 09 da Lei Complementar nº 014/2008 à Servidora:

Nome: (383) MAYLA COCA MORENO

Cargo Efetivo: (83) Técnica Administrativa Educacional

Lotação: Secretaria Municipal de Educação

Classe/Nível: C - 05.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação ou afixação nos lugares de costumes, revogando-se as disposições em contrário.

Registra-se, Cumpra-se, Publica-se.

Apiacás-MT., 12 de Março de 2018.

ADALTO JOSÉ ZAGO

-Prefeito Municipal-

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 10/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:ALIANE PEREIRA AQUINO

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 10/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO DO 1° ADITIVO CONTRATO DE TRABALHO 06/2017

EXTRATO DO 1° ADITIVO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO: THAIS PATRICIA MENDES RESENDE

CARGO: ODONTOLOGA

N° CTR: 06/2017

DATA EMISSÃO: 22/12/2017

DATA VENCIMENTO: 31/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 3226,83

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 765/2018 ARAGUAIANA MT, 07 DE MARÇO DE 2018.

LEI MUNICIPAL Nº 765/2018 Araguaiana MT, 07 de Março de 2018.

SUMULA: "Promove a revisão do Plano Plurianual – 2018/2021 (Lei Municipal 730/2017), e compatibiliza a LDO/2018, (Lei Municipal 749/2017), adequando a LOA/2018 (Lei Municipal 752/2017), em seus Anexos e concede abertura de Credito Adicional Especial por excesso de arrecadação e dá outras providências".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ARAGUAIANA**, Estado de Mato Grosso, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, especialmente pelo **artigo 138, parágrafo 1º da Lei Orgânica Municipal FAZ SABER,** que a Câmara Municipal por seus Representantes **APROVOU** e ele **SANCIONA** a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica por força desta Lei alterada a **Lei Municipal nº 730/2017, de 21 de Junho de 2017, a qual dispõe sobre Plano Plurianual para o quadriênio 2018/2021, a Lei Municipal 749/2017 de 08 de Novembro de 2017, a qual dispõe as Diretrizes Orçamentárias, e incluído na Lei Municipal nº 752/2017 de 22 de Novembro de 2017, LOA/2017,** objetivando proceder à adequação dentro da realidade do Município, no Programa de Educação de Ensino Fundamental, como as normas e exigências emanadas do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso e demais exigências legais.

Art. 2º - As alterações citadas no Artigo anterior consistem em inclusões do novo Anexo de **AÇÕES VALIDADAS no Anexo I,** e **Relação de Prioridades e Metas discriminada no Anexo II**, **Ficando o Poder Executivo Municipal autorizado à proceder abertura de Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, no valor de R$ 70.000,00 (setenta mil reais), na Lei 752/2017** – LEI ORÇAMENTARIA ANUAL – LOA/2018, para atender a seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade: 001 – Gabinete do Secretario

Função: 12 – Educação

Sub-Função: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 0042 – Ensino Fundamental

Projeto/Atividade: 1.046 – CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA

Elem. de Despesa: 44.90.51.00.00 – Obras e Instalações.

Valor R$ 70.000,00

Fonte de Recursos – 1.22 – Recursos Convênio Educação.

Art. 3º - Para cobertura do Credito aberto no Artigo anterior será utilizado recursos provenientes do Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, cujo a fonte de recurso 1.15, não havia sido previsto no Orçamento Inicial, nos termos do Art. 43. § 1º, inciso II e 3º da Lei 4.320/64, conforme CONVÊNIO firmado com o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposição em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, aos sete dias do mês de Março do ano de dois mil e dezoito.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS

ESTADO DE MATO GROSSO									**PPA 2018 - 2021**
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA									**ANEXO II**
Item	**Projetos, Atividades e Op. Especiais**		**Metas e Prioridades do Plano Pluri Anual**	**Prod.**	**U. M.**	**Ano**	**Meta**	**Valor R$**	**Fonte**
	Descrição	**Tipo**	**Período 2018 a 2021**						
01	Construção de Quadra Poliesportiva – Escola Municipal Laura Vicuña.	P	Proporcionar aos alunos melhores condições na pratica de modalidades esportivas e apresentações teatrais e culturais.	Unidade Gestora	01	**2018**	01	70.000,00	1.22 - Recursos de Convênios
						Sub-Total		**70.000,00**	

ANEXO II – RELAÇÃO DE PRIORIDADES E METAS PARA O EXERCÍCIO DE 2018.

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA					
Unidade Responsável: GABINETE DO SECRETARIO					
Programa: 0016 – ABASTECIMENTO					
Ação / Função - subfunção	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Ano	Metas Físicas	Valor
1.072 – Construção de Quadra Poliesportiva – Escola Municipal Laura Vicuña Função: 12 Sub-Função: 361	P	Construção de Quadra Poliesportiva – Escola Municipal – Laura Vicuña.	2018	01	70.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DA LEI MUNICIPAL Nº 765/2018.

Republicação da Lei Municipal Nº 765/2018.

Considerando que a Lei mencionada possui os ANEXOS I e ANEXOS II e por algum erro não foram Publicados, trazendo alteração no Conteúdo do Corpo desta Lei, **faz-se** necessário sua **Republicação** por completo de todo seu Conteúdo.

ARAGUAIANA MT, 12 DE MARÇO DE 2018.

Prefeito Municipal

Getúlio Dutra Vieira Neto

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 42/2018 DE 04 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 42/2018

De 04 de março de 2018

CONCEDE LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DO CÔNJUGE

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

Art. 1° Conceder, Licença Para Acompanhamento do Cônjuge, prevista no Art 97, da lei Municipal 165/93 pelo prazo de até 2 (dois) anos a servidora municipal: **KASSIA MIGUEL FREITAS DA COSTA PINTO SOUZA** – matricula 1227, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, computados a partir do dia 04 de março de 2018.

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 04 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 34/2018 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº 34/2018

De 28 de fevereiro de 2018

NOMEIA SERVIDOR

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional a distancia de 30% para zona rural a Senhora **LUCIANE FERREIRA DA COSTA**, portadora da CI RG **nº** RG **nº 1184556-2** – SJ/MT e inscrita no CPF sob o **nº 921.416.501-78, conforme a Lei Municipal 595/2012 de 19/12/2012.**

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

06 – Secretária de Municipal de Educação

06. 04 – Fundeb

2036 – Manutenção e Enc. Fundeb 60% fundamental

3.1.90.11.00.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 28 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 40/2018 DE 01 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 40/2018

De 01 de março de 2018

REVOGA PORTARIA

O Sr. GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO, Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e conforme preceitua a Lei Orgânica do Município de Araguaiana – MT.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica revogada a Portaria nº 62/2017 de 13/02/2017, que nomeia a Sra. **AMANDA VANESSA DA SILVA SOARES,** portador da CI RG **nº 21018731** – SSP/MT e inscrito no CPF sob o **nº 051.142.361-64**, no cargo de **CHEFE DE SESSÃO.**

Art. 2 - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 39/2018 DE 01 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 39/2018

De 01 de março de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **WANDERSON FELIZARDO MEIRELLES**, portador da CI RG nº **1643470-6 SJSP-MT** e inscrito no CPF sob o nº **058.443.601-76**, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

08 – Secretaria Municipal de Obras, serviços urbanos e transportes

08.01 – Gabinete do Secretário

2059 – Manutenção e encargos com Gab. da Secretaria Mun. de de Obras, serviços urbanos e transportes

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 38/2018 DE 01 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 38/2018

De 01 de março de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **JOÃO GOMES FILHO**, portador da CI RG nº **1288106-6 SJSP-MT** e inscrito no CPF sob o nº **985.299.941-91**, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

08 – Secretaria Municipal de Obras, serviços urbanos e transportes

08.01 – Gabinete do Secretário

2059 – Manutenção e encargos com Gab. da Secretaria Mun. de de Obras, serviços urbanos e transportes

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 37/2018 DE 01 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 37/2018

De 01 de março de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **LOURENÇO PEREIRA DE SOUSA**, portador da CI RG nº **16635914 SJSP-MT** e inscrito no CPF sob o nº **020.045.201-08**, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

07 – Secretaria Municipal de saúde

07.01 – Fundo Municipal de saúde

2056 – Manutenção e encargos com Fundo Municipal de saúde

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 36/2018 DE 01 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA Nº 36/2018

De 01 de março de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Senhora **ELIANE CRISTINA RIBEIRO DE SOUZA**, portadora da CI RG nº **650839 SSP MT** e inscrita no CPF sob o nº **502.942.021-53**, no cargo de **CHEFE DE SEÇÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

07 – Secretaria Municipal de saúde

07.01 – Fundo Municipal de saúde

2056 – Manutenção e encargos com Fundo Municipal de saúde

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de março de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 33/2018 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº 33/2018

De 28 de fevereiro de 2018

CONCEDE LICENÇA PREMIO A SERVIDOR

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

Art. 1° Conceder licença premio regulamentares de 90 (Noventa) dias, computados a partir do mês de março, ao servidor abaixo nominada, relativo aos períodos aquisitivos que menciona:

NOME	PERIODO AQUISITIVO	LOTAÇÃO
Cesar Alves de Jesus	2016/2017	Secr. Mun. De Obras
Divino Alve de Jesus	2010/2015	Secr. Mun. De Saúde
Luzia Maria de Souza	2009/2014	Secr. Mun. De Educaçao
Maria Aparecida de Oliveira	2010/2015	Secr. Mun. De Educaçao

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 28 de fevereiro 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 27/2018 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº 27/2018

De 19 de fevereiro de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **ZENILDO SILVA CARVALHO**, portador da CI RG nº **13966693 SSP MT** e inscrito no CPF sob o nº **938.284.701-49**, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

08 – Secretaria Municipal de Obras, serviços urbanos e transportes

08.01 – Gabinete do Secretário

2059 – Manutenção e encargos com Gab. da Secretaria Mun. de de Obras, serviços urbanos e transportes

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 19 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 24/2018 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº 24/2018

De 01 de fevereiro de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **JOSE AUGUSTO MARTINS NARDES**, portador da CI RG nº **3000053-0 SSP MT** e inscrito no CPF sob o nº **062.656.291-07**, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

08 – Secretaria Municipal de Obras, serviços urbanos e transportes

08.01 – Gabinete do Secretário

2059 – Manutenção e encargos com Gab. da Secretaria Mun. de de Obras, serviços urbanos e transportes

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 23/2018 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº 23/2018

De 01 de fevereiro de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor **KESLEY JOSE DUTRA AMORIM**, portador da CI RG nº 24313041 SSP MT e inscrito no CPF sob o nº 048.572.961-01, no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO** enquadrando-o no Quadro Geral de Provimento em Comissão conforme Lei Municipal nº 713/17 de 24/02/2017.

Art. 2º - As despesas da presente portaria correm por conta da seguinte dotação:

08 – Secretaria Municipal de Obras, serviços urbanos e transportes

08.01 – Gabinete do Secretário

2059 – Manutenção e encargos com Gab. da Secretaria Mun. de de Obras, serviços urbanos e transportes

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº25/2018 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº25/2018

De 01 de fevereiro de 2018

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

Art. 1° Conceder férias regulamentares de 30 (Trinta) dias, computados para o mês de fevereiro de 2018, aos servidores abaixo nominados, relativo aos períodos aquisitivos que menciona:

NOME	PERIODO AQUISITIVO	LOTAÇÃO
Luzia Maria de Sousa	2015/2016	Secr. Mun. De Educação

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº32/2018 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº32/2018

De 28 de fevereiro de 2018

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

Art. 1° Conceder férias regulamentares de 30 (Trinta) dias, computados para o mês de março de 2018, aos servidores abaixo nominados, relativo aos períodos aquisitivos que menciona:

NOME	PERIODO AQUISITIVO	LOTAÇÃO
Edivan Alves Luz	2017/2018	Secr. Mun. de Assistência Social
Zelita Simon Barbosa Silva	2016/2017	Secr. Mun. de Assistência Social
Valdivino Francisco de Amorin	2017/2018	Secr. Mun. De Obras
Zenildo Simon Barbosa	2015/2016	Secr. Mun. De Obras
Severino Marques dos Santos	2015/2016	Secr. Mun. De Obras
João Batista Fortino	2015/2016	Secr. Mun. De Obras
Antonio Fernando Almeida	2017/2018	Secr. MUn. De Educação
Juliana Silva Santos	2014/2015	Secr. Mun. De Saúde
Claudia Duarte Alves	2017/2018	Secr. Mun. De Saúde
Teresa Cardoso Lemes	2016/2017	Secr. Mun. De Saúde
Ademar dos Reis Oliveira	2017/2018	Secr. Mun. De Obras

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 28 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº26/2018 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018

PORTARIA Nº26/2018

De 01 de fevereiro de 2018

O Senhor **GETÚLIO DUTRA VIEIRA NETO,** Prefeito Municipal de Araguaiana, Estado de Mato Grosso, no uso das Atribuições legais e em conformidade com o artigo 77, Inciso VI da Lei Orgânica do Município.

Considerando a lei Municipal nº 595/2012 de 19 de dezembro de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Promover mudança de nível salarial vertical dos professores municipais:

NOME	Nível	Classe
Ana Cristina Marques Dos Santos	05	C
Carlos Wagner Perné dos Santos	05	C
Evanildes da Costa Souza	06	C
Hilda Valeria Ferlete	05	C
Ivanete Ferreira da Rocha	03	C
Ivani Duarte Moraes	07	C
Ivanilda Dutra Vieira	05	C
Lidia Arraes de Oliveira Silva	07	C
Luciane Ferreira da Costa	07	C
Marcia Maria de Oliveira	05	C
Maria Aparecida de Oliveira	07	C
Maria Auxiliadora Duarte Mello	07	C
Maria de Lurdes Batista S Cardoso	09	C
Maria Lucia Pereira Laranjeira	07	C
Maria Lucia Ramalho Lima	09	C
Marione da Silva Belo	03	C
Nilcimeire Marques da Silva Ferreira	09	C
Patricia Daniela de Sousa Aquino	07	C
Regina Ap. Freitas da Costa Diniz	03	C
Rivania Maria de Souza Martins	07	C
Zaira Silva Freitas	05	C

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Araguaiana, em 01 de fevereiro de 2018.

Getúlio Dutra Vieira Neto

Prefeito Municipal

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 20/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:FELIPE GIACHETTO

CARGO: ODONTOLOGO

N° CTR: 20/2018

DATA EMISSÃO: 01/03/2018

DATA VENCIMENTO: 31/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 3226,83

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 08/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:NEALY JANIFER LOPES CORREA

CARGO: FARMACÊUTICA

N° CTR: 08/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 31/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 3226,83

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 19/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:SELMO FERREIRA

CARGO: MOTORISTA II

N° CTR: 19/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 31/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1287,00

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 11/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:IRIS MARTINS DA SILVA

CARGO: MOTORISTA II

N° CTR: 11/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 31/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1287,00

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 07/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:REGINA ROSA DA SILVA RODRIGUES

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 07/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 09/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:EDILENE DUTRA BORGES

CARGO: PROFESSORA DE LÍNGUA PORTUGUESA

N° CTR: 09/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1423,76

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 18/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:MILEIDE SEBASTIANA LIZZI DA SILVA

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 18/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1139,00

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 17/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:DIVINA APARECIDA DUARTE MORAES

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 17/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 16/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:FERNANDA PEREIRA PROCOPIO

CARGO: PROFESSORA DE MATEMATICA

N° CTR: 16/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 15/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:ROSENILDA DA COSTA SOUSA DUTRA

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 15/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 14/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:ROSENILDA DA COSTA SOUSA DUTRA

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 14/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 13/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:ROSENILDA DA COSTA SOUSA DUTRA

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 13/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

DEPERTAMENTO PESSOAL
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO N° CTR: 12/2018

EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR: Prefeitura Municipal de Araguaiana-Mt

EMPREGADO:ERICA DENICE RAMALHO DE OLIVEIRA

CARGO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA

N° CTR: 12/2018

DATA EMISSÃO: 15/02/2018

DATA VENCIMENTO: 20/12/2018

REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 2135,64

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA

PREVIARA - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE ARAPUTANGA
PORTARIA Nº 021-2018 CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

PORTARIA N.º 21/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição do Sr. João Batista de Paula".

*A Diretora Executiva do **PREVIARA**, Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Araputanga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais nos termos do Art. 6º, incisos "I", "II" e "III", "IV" da Emenda Constitucional nº. 41/03, de 19 de Dezembro de 2003, Art. 53, inciso "III", alínea "a" da Lei Complementar n. º 135/92, de 08 de Maio de 1992 Art. 86, "I", "II", "III", "IV", da Lei Municipal n. º 636/2005, de 03 de Junho de 2015, Anexo atualizado, da Lei Municipal n.º 852/2008, de 02 de Abril de 2008.*

Resolve,

Art. 1º Conceder o benefício de **aposentadoria por tempo de contribuição** ao servidor **Sr. João batista de Paula**, portador do RG. n.º 2265077 - SSP/MG e inscrito no CPF n.º 292.441.531-49, e Título de Eleitor n.º 006013141872, Zona "041", Seção "0029", efetivo no cargo de **Professor**, Classe "B", Nível "04", lotado na Secretaria Municipal de Educação, com matricula n.º 929, contando com um total de 11.191 dias, ou seja, 30 (trinta) anos 08 (oito) meses e 01 (oito) dia de contribuição, **com proventos integrais e com direito a paridade,** conforme o processo do PREVIARA n.º 01/2018, a partir desta data, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2018, revogados as disposições em contrárias.

Registre, publique e cumpra-se.

Araputanga – MT, 12 de Março de 2018.

MARIONY SOARES DE OLIVEIRA

Diretora Executiva

Previara

HOMOLOGO:

JOEL MARINS DE CARVALHO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS

AVISO DE PREGAO PRESENCIAL SRP 012/2018

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL N° 012/2018

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE ARENÁPOLIS, Estado de Mato Grosso, através da Pregoeira Oficial, torna público aos interessados que fará realizar, no dia 26 de março de 2018, às 08h00min (Horário Oficial de Mato Grosso), na sala de Licitações da Prefeitura Municipal, situada à Avenida Prefeito Caio nº. 642, Vila Nova, neste Município de Arenápolis-MT, O PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS 012/2018, Menor Preço por Item, com a finalidade de REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA MANUTENÇÃO DA FARMACIA MUNICIPAL PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE ARENAPOLIS/MT. O edital completo esta disponível no site www.arenapolis.mt.gov.br. Maiores informações na sede da Prefeitura Municipal durante o horário normal de expediente das 07h00min às 13h00min, ou através do telefone: (65) 3343-1105.

Arenápolis-MT, 12 de março de 2018**.**

REGINA LÚCIA DE SOUZA

PREGOEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO

DECRETO N° 008/GP PMBM/2018.

Fica Declarado Situação de Emergência nas áreas do Município na zona urbana afetadas por Infestações e autos índices de Coliformes Totais, Escheria Coli e Bactérias Heterotróficas, codificado pelo COBRADE — Outras Infestações - 1.5.2.3.0, conforme IN/MI 01/2012.

MUNICÍPIO DE BARÃO DE MELGAÇO - MT, inscrita no CNPJ sob o n° 03.507.563/0001-69, com sede na Av. Augusto Leverger, n° 1410 — Centro, CEP: 78.190-000, em Barão de Melgaço -MT, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, ELVIO SOUZA DE QUEIROZ no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 49, IV da Lei Orgânica Municipal e com amparo no artigo 8°, VI da Lei Federal 12.608/2012; pelo Decreto 5° do Decreto 3.365/41 e pelo artigo 5° XI e XXV da Constituição Federal e,

CONSIDERANDO QUE:

I — Que no dia 24 de agosto de 2016 o município de Barão de Melgaço após reiteradas reuniões realizadas junto a outras agências/instituições,

tais como a Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), à Fundação Nacional de Saúde (FUNASA), à Secretaria Estadual de Saúde (SES) e a Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa Civil do Estado de Mato Grosso, foi deliberado sobre a possível contaminação da água do Rio Cuiabá, que abastece a sede do Município, bem como de todo o sistema de coleta e distribuição da água, realizada pelo Departamento de água e Esgoto de Barão de Melgaço. A contaminação ficou devidamente comprovada por vários exames realizados tanto pela Universidade Federal, Fundação Nacional de Saúde (FUNASA), e também pelo Laboratório Central de Saúde Pública de Mato Grosso (LACEM-MT), onde todos os resultados apresentaram a presença exacerbante de coliformes acima do aceitável pela resolução do CONAMA 357/05, onde foi detectado/constado a presença de Coliformes Totais, tais como: Escherichia Coli e Bactéria Heterotrófica, conforme os laudos e testes realizados nas áreas no perímetro urbano e rural deste município;

II- Que em decorrência de tal contaminação, todo o perímetro urbano, em que as famílias são abastecidas pelo sistema de água potável, incluindo órgãos públicos, tais como hospital, postos de saúde, escolas, a sede da Prefeitura, comércio e demais, estão consumindo tal água contaminada;

III — Que os danos verificados em decorrência da contaminação, foram constatados e considerados a condenação de todo sistema de coleta (ETA), tratamento e distribuição de água potável;

IV — Que as expressões utilizadas pelos órgãos competentes, declaram como "Água Imprópria para consumo humano", considerando a gravidade em relação ao consumo desta água pela maioria da população de Barão de Melgaço;

Considerando que em decorrência dos danos causados estes anos, aproximadamente 4.800 (Quatro mil e oitocentas) pessoas foram atingidas diretamente pela **água contaminada**. Considerando que os prejuízos públicos atinge o valor aproximado de R$ 1.000.000,00 (hum milhão de reais) para conserto, reparos, manutenção e ampliação da ETA.

VI — Que em reunião com membros da Comissão Municipal de Defesa Civil, bem como depois ouvir relatos e examinar o registro de toda documentação em comento, até o presente momento, manifestou-se favorável à decretação de Situação de Emergência.

VII — Os documentos que comprovam as informações estão inseridos em anexo no sistema S2ID - Sistema Integrado de Informação em Desastres, bem como a localização das áreas afetadas, restringindo a validade deste Decreto à as demarcadas pelo sistema.

DECRETA:

Art. 1°. - Fica decretado **Situação de Emergência** no município de Barão de Melgaço em razão da **permanência do evento** por 18 meses do tipo **Outras Infestações tipificado pelo COBRADE 1.5.2.3.0 ocorrido desde o dia 24 de Agosto de 2016, nos termos da IN/MI n° 01/2012, sendo que nenhuma providência até o presente momento não foi tomada para reforma da ETA (Estação de Tratamento de Água) atual**.

Art. 2°. - Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a tutela da Comissão Municipal de Defesa Civil e pela Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, vinculado à Secretaria Municipal de Governo, com auxílio da Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa Civil do Estado de Mato Grosso, nas ações de Resposta ao Desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 4°. - Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.

Art. 5°. - De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5° da Constituição Federal, autorizam-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de Resposta aos Desastres, em caso de risco iminente, a:

I — Penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II — Usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo Único - Será responsabilizado o Agente de Defesa Civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 6°. - Com base no Inciso IV do artigo 24 da Lei n° 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada prorrogação dos contratos.

Art. 7°. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE .

Barão de Melgaço - MT, 06 de Março de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS

DECRETO Nº 3.974 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2.018.

“Dispõe sobre cessão da servidora municipal ao órgão que menciona”.

O Prefeito Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, **ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS**, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando a solicitação por meio do Ofício nº 330/2017 da Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso – SEMA/MT.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica autorizada a cessão da servidora Municipal **DAIANA GABRIELA DE SOUZA ALMEIDA**, Matrícula funcional 2196, à Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso – **SEMA/MT**, com ônus da remuneração, bem como, das contribuições previdenciárias, por parte do órgão de origem.

Art. 2° - Este Decreto entra em vigor após prévio *referendum* da Câmara Municipal, nos termos do artigo 12, XX, da Lei Orgânica Municipal, com sua publicação de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Barra do Garças/MT, 20 de fevereiro de 2018.

ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS

Prefeito Municipal

Referendado o Decreto nº 3.974/18, em Sessão Ordinária do dia 26.02.2018. Cilma Balbino de Sousa Auxiliar Administrativo Portaria 13/1996

(*) Republicado por conter no documento publicado no Diário Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso (AMM/MT) nº 2.929, de 05/03/2018, p. 33, erro material (digitação), divergindo do documento assinado.

DECRETO Nº 3.970 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2.018.

“Dispõe sobre cessão de servidores municipais ao órgão que menciona”.

O Prefeito Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, **ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS**, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o Termo de Cooperação Técnica Nº 0162/2017/SEMA/MT, firmado entre este Município e a Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso – SEMA/MT, em 31/10/2017,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica autorizada a cessão dos servidores Municipais **VALDEMAR ALVES DE SOUZA**, Matrícula funcional 1686 e **WANDERLEY NAVES DE SOUZA**, Matrícula funcional 1065, ambos lotados nos cargos de Auxiliar de Serviços Gerais e Agente de Saúde, respectivamente, à Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso – **SEMA/MT**, com ônus da remuneração, bem como, das contribuições previdenciárias, por parte do órgão de origem dos servidores cedidos, a partir de 11 de dezembro de 2017.

Art. 2° - Este Decreto entra em vigor após prévio *referendum* da Câmara Municipal, nos termos do artigo 12, XX, da Lei Orgânica Municipal, com sua publicação de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Barra do Garças/MT, 05 de fevereiro de 2018.

ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS

Prefeito Municipal

Referendado o Decreto nº 3.970/18, em Sessão Ordinária do dia 26.02.2018. Cilma Balbino de Sousa. Auxiliar Administrativo. Portaria 13/1996

(*) Republicada por conter no documento publicado no Diário Eletrônico dos Municípios do Mato Grosso (AMM/MT) n° 2.029, de 05 de março de 2018, p.34, erro material (digitação), divergindo do documento assinado.

PORTARIA Nº 004/2018/SEME/BG

CONSIDERANDO que a Constituição Federal de 1988 prevê que é responsabilidade de todos os entes federados – União, Estados, Distrito Federal e Municípios – assegurar a alimentação escolar para os alunos da educação básica pública e também de escolas filantrópicas e comunitárias, conveniadas com o poder público, sendo, portanto, corresponsáveis pela alimentação escolar dos alunos de suas redes públicas de ensino.

CONSIDERANDO que o governo federal cumpre com a responsabilidade de assegurar o direito à alimentação escolar por meio da transferência de recursos financeiros, **em caráter complementar,** aos Estados, Municípios e Distrito Federal, realizada pelo FNDE. À autarquia compete efetuar o cálculo dos valores financeiros a serem repassados, responder pelo estabelecimento de normas, acompanhamento, monitoramento, fiscalização e avaliação da execução do PNAE.

CONSIDERANDO que o Município é responsável pela execução do PNAE, inclusive pela utilização e **complementação dos recursos financeiros** transferidos pelo FNDE, pela prestação de contas do Programa, pela oferta de alimentação nas escolas por, no mínimo 800 horas/aula, distribuídas em, no mínimo, 200 (duzentos) dias de efetivo trabalho escolar, e pelas ações de educação alimentar e nutricional a todos os alunos matriculados.

CONSIDERANDO que A RESOLUÇÃO Nº 1, DE 8 DE FEVEREIRO DE 2017 em seu artigo 1° define o valor per capita para oferta da alimentação escolar do Programa de Alimentação Escolar – PNAE:

a) R$ 0,32 (trinta e dois centavos de real) para os alunos matriculados na **Educação de Jovens e Adultos - EJA;**

b) R$ 0,36 (trinta e seis centavos de real) para os alunos matriculados no ensino fundamental e no ensino médio;

c) R$ 0,53 (cinqüenta e três centavos de real) para estudantes matriculados na **pré-escola,** exceto para aqueles matriculados em escolas localizadas em áreas indígenas e remanescentes de quilombos;

d) R$ 0,64 (sessenta e quatro centavos de real) para os alunos matriculados em escolas de educação básica localizadas em áreas indígenas e remanescentes de quilombos;

e) R$ 1,07 (um real e sete centavos de real) para os alunos matriculados em escolas de tempo integral com permanência mínima de 7h (sete horas) na escola ou em atividades escolares, de acordo com o Censo Escolar do INEP/MEC; e

f) R$ 1,07 (um real e sete centavos de real) para os alunos matriculados em creches, inclusive as localizadas em áreas indígenas e remanescentes de quilombos.

III - para os estudantes do Programa Novo Mais Educação haverá complementação financeira de forma a totalizar o valor per capita de R$ 1,07 (um real e sete centavos de real).

III-A - para os estudantes contemplados no Programa de Fomento às Escolas de Ensino Médio em Tempo Integral, haverá complementação financeira de forma a totalizar o valor per capita de R$ 2,00 (dois reais);

IV - para os alunos que frequentam, no contraturno, o AEE, o valor per capita será de R$ 0,53 (cinqüenta e três centavos de real);" (NR).

Resolve:

Art. 1º A contratação de empresa para fornecimento de alimentação escolar (merenda) por meio de processo licitatório, com entrega parcelada em cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, para atender os estudantes da Rede Municipal de Ensino.

Art. 2º A presente aquisição visa o fornecimento de gêneros alimentícios variados e seguros, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Barra do Garças, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitem de atenção especifica e em vulnerabilidade social, com acesso igualitário, respeitando as diferenças biológicas entre as faixas etárias.

Art. 3º Entregar os gêneros alimentícios conforme cronograma fornecido pela SEME/BG, a qual formulará periodicamente, tendo a proponente o prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas a contar do recebimento da solicitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS, Secretaria Municipal de Educação, para entregar o produto solicitado em cada uma das Unidades de Ensino requisitantes.

§ 1º. Os gêneros alimentícios deverão ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação de alimentos com característica de cada produto (organolépticas, físico-químicas, microbiológicas, microscópicas, toxicológicas), estabelecida pela Agencia Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, Ministério da Agricultura/Pecuária e Abastecimento e pelas Autoridades Sanitárias Locais para cada gênero descrito conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber (SIM, SIE, SIF). 3.4 - Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações mínimas exigidas abaixo:

I. Identificação do produto;

II. Embalagem original e intacta,

III. Data de fabricação,

IV. Data de validade,

V. peso líquido,

VI. Número do Lote,

VII. Nome do fabricante.

VIII. Registro no órgão fiscalizador (SIM, SIE e SIF) quando couber,

Art. 4º. As proponentes deverão apresentar atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica, de direito público ou privado, comprovando a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

§ 1º. As proponentes deverão apresentar cópia do Alvará de Vigilância Sanitária atualizado, sendo esse requisito mínimo de qualidade higiênico-sanitária para a fabricação/produção/comercialização de gêneros alimentícios.

Art. 5º. A Secretaria Municipal de Educação, através da Nutricionista responsável de cada unidade escolar, será responsável pela fiscalização do fornecimento dos produtos, observando todos os aspectos estipulados (prazo de entrega, local de entrega, observância acerca da qualidade e marca dos produtos contratados).

§ 1º. A equipe de Nutricionistas da SEME/BG realizará visita de rotina no local de armazenamento/produção dos gêneros a serem fornecidos pela contratada, para supervisão das atividades e verificação de boas práticas conforme legislação sanitária vigente, podendo solicitar adequações caso necessário, estipulando prazos para as devidas correções.

§ 2º. A aceitação estará condicionada à devida fiscalização dos técnicos da SEME/BG. Não serão aceitos produtos cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias.

Art. 6º. O serviço deverá ser devidamente atestado, após a aprovação dos serviços pelas nutricionistas da unidade de ensino, sem o qual não será permitido nenhum pagamento.

Art. 7º. Os produtos deverão ser entregues nas Unidades de Ensino que compõem as Regiões Administrativas do Município conforme relação de endereço Anexo II.

§ 1º. A Secretaria Municipal de Educação e as Unidades Escolares, fornecerá o cronograma de entrega, que deverá ser assinada em conjunto com um dos (as) nutricionistas da Equipe, a qual deverá se identificar através de seu carimbo e assinatura.

§ 2º. Os produtos deverão ser entregues, obedecendo à seguinte periodicidade:

I. Hortifrutigranjeiros - semanalmente,

II. Derivados lácteos e refrigerados, semanalmente,

III. Produtos de panificação, de acordo com cardápio,

IV. Carnes e derivados e produtos congelados, semanalmente, e,

V. Alimentos Estoque-Seco (não-perecíveis), quinzenalmente ou de acordo com a capacidade de estocagem da Unidade Escolar.

§ 3º Havendo necessidade de adequações, o cronograma de datas e periodicidade poderá sofrer alterações.

Art. 8º. Os produtos deverão ser entregues nas Unidades de Ensino que compõem cada Região Administrativa do Município de Barra do Garças, que serão responsáveis pela conferência dos gêneros no ato do recebimento, que informarão à SEME/BG eventuais inconsistências.

Art. 9º. As despesas com transporte, fretes, bem como, qualquer outra relacionada à entrega do produto, é de total responsabilidade do fornecedor.

Art. 10º. Todos os gêneros alimentícios deverão ser transportados em caminhão tipo baú especifico para esse fim, devendo ser previamente higienizados e não conter qualquer substância que possa acarretar lesão física, química ou biológica aos alimentos.

Art. 11º. Os gêneros alimentícios de características congelados ou refrigerados deverão ser transportados em caminhão tipo baú refrigerados, de modo a conservar a temperatura e a qualidade dos alimentos no ato da entrega.

Art. 12º. Os gêneros alimentícios deverão estar sobrepostos em paletes e/ou em caixa de polietileno higienizadas quando necessário, não sendo permitido o transporte de hortifrutis em caixas de madeira ou papelão, com exceção dos ovos que poderão ser acondicionados em embalagem de papelão e/ou isopor, e/ou polietileno atóxico.

Art. 13º. Os entregadores deverão estar devidamente identificados com o nome da empresa, uniformizados (camisa, sapato, calça, crachá, boné) com hábitos de higiene satisfatórios (uniforme limpos, higiene pessoal adequada, barba e bigode aparado, cabelo protegido sem adornos e unhas aparadas), conforme boas práticas de fabricação/produção de alimentos possuindo boa conduta e relacionamento no local de entrega.

Art. 14º. Caso seja detectada alguma falha no fornecimento, que esteja em desconformidade com o contrato, a contratada deverá efetuar a troca satisfatoriamente no prazo máximo de 01 (um) dia útil, após a notificação, sem prejuízo das sanções previstas.

§ 1º. A contratada deverá emitir relatório quadrimestral de venda dos gêneros alimentícios por Unidade Escolar deste Município a ser encaminhado SEME/BG.

Art. 15º. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues por Região Administrativa, diretamente nas Unidades de Ensino da Rede Municipal, em conformidade com a Autorização de Fornecimento emitida, de datas, pesos e quantidades estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 16º. Efetuar os pagamentos à CONTRATADA, de acordo com a legislação vigente;

Art. 17º. Rejeitar os produtos que não satisfazerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;

Art. 18º. Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares à execução dos serviços ora licitados;

Art. 19º. Notificar a contratada, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação dos serviços.

Art. 20º. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas desta Portaria.

§1º. Secretaria Municipal de Educação, Rua Carajás, n.º 522, Centro, Barra do Garças-MT

Art. 22º. A participação de qualquer proponente vencedor no processo implica a aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretratável dos seus termos, regras e condições. Nos preços já estão inclusas todas as despesas tais como: despesa com funcionários, materiais utilizados, impostos, transportes, taxas ou outras.

Barra do Garças/MT, 01 de fevereiro de 2018.

Albérico Rocha Lima

Secretário Mun. de Educação

Port.nº 10.031 de 27/05/14

ANEXO I - DA DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
CEREAIS E ENLATADOS
Achocolatado em pó solúvel, mistura de cacau em pó solúvel, açúcar, leite em pó, extrato de malte e sal com no mínimo de 7 vitaminas, isento de soja e farinhas em sua formulação,preparado com ingredientes sãos e limpo, sem farinha em sua formulação, com sabor, cor e odor característicos, contendo 01 kg, acondicionado em embalagem de polietileno atóxico ou embalagem aluminizada, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas e larvas. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega
Adoçante dietético, à base de edulcorante natural, líquido transparente, acondicionado em embalagem resistente de plástico atóxico, **contendo 80 ml**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional,peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.
Amendoim descascado, tipo 1, pacote com 500 grs
Amido de milho, produto amiláceo extraído do milho, fabricado a partir de matérias primas são e limpo isentas de matérias terrosas e parasitos, não podendo estar úmidos, fermentados ou rançosos. Sob a forma de pó, deverão produzir ligeira crepitação quando comprimido entre os dedos, Embalagem de 01 kg
Açúcar Cristal, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, contendo 02 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fa-

bricação e validade. Isento de fermentação, sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Apresentando cor, odor e sabor característicos. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.

Açafrão, com identificação do produto, data de fabricação e data de validade, pacote de 250grs.

Arroz Branco tipo 1, agulhinha acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico, contendo 05 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.

Azeite de Oliva extra virgem, acondicionado em embalagem de vidro ou enlatado, contendo 1000 ml, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.

Azeitona verde sem caroço – frutos em conserva. Cor, odor e sabor característicos. Acondicionado em embalagem de vidro ou enlatado com identificação na embalagem (rótulo) valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de mofos ou material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de entrega

Biscoito Salgado, tipo Cream-Cracker, de textura crocante, com odor, sabor e cor característicos, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face, contendo 400 gramas, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes com farinha de trigo, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, sal refinado, açúcar, soro de leite em pó, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de entrega.

Biscoito Doce, tipo Maria ou Maisena, de sabor, cor e odor característicos, textura crocante, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face, contendo 400g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, preparada com farinha de trigo, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, soro de leite ou leite em pó, sal refinado, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de entrega.

Biscoito isento de glúten, tipo polvilho ou outro, acondicionado em embalagem de polietileno atóxico transparente, **contendo 200g**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso,fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Bolacha doce tipo rosquinha, sabor coco, obtida pela amassamento e cozimento conveniente de massa preparada com farina de trigo, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, soro de leite em pó ou leite em pó. Sal refinado e outras substâncias alimentícias, desde que mencionadas, pacote de 800 grs.

Cereal em pó Multicereais, composto de farinha de arroz, açúcar, farinha de aveia, extrato de malte, maltodrextrina, fosfato tricálcio, pirofosfato férrico, ácido ascórbico, carbonato de cálcio, sulfato de zinco, acetato de retinila, acetato de DL-alfa tocoferilas, colecalciferol, nicotinamida, d-pantotenato de cálcio, iodeto de potássio, d-biotina, tiamina monidrato, fitomenadiona, cloridrato de piridoxina, ácido N-pteroil L-glutâmico, cianocobalamina e aromatizante.

Café em pó tipo 1, tradicional, torrado e moído, com certificado de selo de pureza ABIC, acondicionado em embalagem de polietileno resistente, atóxica, tipo almofada, contendo 250 gramas, certificado com selo de pureza ABIC, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 04 (quatro) meses a contar da data de entrega

Canela em pó, acondicionada em embalagem de polietileno atóxico transparente, aproximadamente 30g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Canjiquinha de milho amarelo, acondicionado em embalagem de polietileno resistente, atóxico, transparente, contendo 01 kg. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Coco ralado sem adição de açúcar, em flocos finos, acondicionado em embalagem aluminizada ou de polietileno atóxico transparente, contendo 100g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Colorífico, produto constituído pela mistura de fubá de milho com urucum em pó, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, contendo 500g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Cravo da índia - acondicionado em embalagem de polietileno atóxico transparente, contendo 30g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega

Creme de leite caixa com 200grs, de primeira qualidade – Creme de leite, soro de leite e estabilizantes goma xantana, goma jataí, goma guar, carragena, fosfato dissódico e citrato de sódio. não contém glúten. alérgicos: contém derivados de leite.

Farinha de mandioca crua tipo 1, grupo seca, subgrupo fina, classe branca, obtido das raízes de mandioca sadias, devidamente, acondicionada em embalagem de polietileno atóxico transparente, contendo 01 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho, não podendo apresentar-se úmida, fermentada ou rançosa. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Farinha de Trigo Especial ou de Primeira, fabricada a partir de grãos de trigo sãos e limpos, isentos de matéria terrosa e parasita e em perfeito estado de conservação. Não podendo estar úmida fermentada ou rançosa. Acondicionada em embalagem de polietileno atóxico transparente, contendo 01 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega

Feijão tipo 1, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, contendo 01 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Fermento químico em pó, acondicionado em embalagem de polietileno atóxico, **contendo 100g**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.

Fermento biológico para pão , acondicionado em embalagem de polietileno atóxico, **contendo 125g**

Fubá de milho, produto obtido da moagem do grão de milho são, limpo, isento de matéria terrosa e parasita.
Não podendo apresentar umidade, fermentação ou ranço. Acondicionado em embalagem de polietileno atóxico, **contendo 01 kg**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho.
Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Gelatina, LIMÃO, TANGERINA, UVA, MORANGO. Pó para preparo de gelatina contendo gelatina em pó e açúcar, colorido artificialmente. A empresa deverá apresentar registro no Ministério da Saúde .A embalagem deverá ser em saco plástico, atóxico, com 1kg do produto, com data de fabricação, prazo de validade e número de lote.

Gelatina DIET. SABORES: ABACAXI, MORANGO, CEREJA, FRAMBOESA. Embalagem: caixa com 12g à 15g, data de fabricação, prazo de validade e número do lote.

Leite condensado, embalagem de 395 grs, lata, obtido a partir de leite fresco, puro e integral. Não contêm gluten

Leite de coco - produto obtido de leite de coco,
pasteurizado e homogeneizado. Pó uniforme sem grumos, cor, aroma e odor característicos, não rançoso, acondicionado em embalagem aluminizada, **01 kg**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega

Leite em pó integral instantâneo, **Ingredientes: Leite Integral, Vitaminas (C, A e D), Pirofosfato Férrico e Emulsificante Lecitina de Soja.** Embalagem de 800 grs (sachet)

Leite em pó sem (zero) lactose, Leite integral, maltodextrina, soro de leite, enzima lactase, vitaminas (A, D e C), minerais (ferro e zinco) e emulsificante lecitina de soja. NÃO CONTÉM GLÚTEN.

Macarrão, com ovos, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, **contendo 500g ou 01 kg**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses
a contar da data de entrega.

Macarrão para sopa de letrinhas, com ovos, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, **contendo 500g ou 01 kg**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.

Milho para preparo de canjica branca, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, **contendo 500g**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho.
Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Milho verde em conserva, a base de: milho /água / sal.Sem conservantes, acondicionado em embalagem **contendo 200g ou 2 kg (peso líquido)**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.

Milho para pipoca, tipo 1, separados de matérias primas sãs e limpas, embalagem de 500 grs.

Néctar de fruta sabor goiaba, pessêgo e uva 200 ML, O produto deverá conter no mínimo 35% de polpa de fruta,Ingredientes mínimos: água, polpa de goiaba ou uva ou pessêgo, açúcar e demais ingredientes, desde que permitidos por legislação e que não descaracterize o produto. Deverá ser isento de gorduras. Deverá conter no máximo 20 mg de sódio por 200 ml. Embalagem Primária: caixa tetra pak longa vida de 200 ml com canudo. Embalagem Secundária: caixa contendo até 30 unidades. No momento da entrega o produto deverá dispor de no mínimo 05 meses de validade.

Néctar de fruta sabor uva sem adição de açúcar 200 ML. Ingredientes mínimos: água, suco ou polpa de uva, edulcorantes e demais ingredientes, desde que permitidos por legislação e que não descaracterize o produto. Deverá ser isento de gorduras. Sem adição de açúcar (para diabéticos). Embalagem Primária: caixa tetra pak longa vida de 200 ml com canudo.

Embalagem Secundária: caixa contendo até 30 unidades. No momento da entrega o produto deverá dispor de no mínimo 05 meses de validade

Óleo de soja vegetal, envasado em garrafa plástica resistente transparente, ou lata **contendo 900 ml**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.

Orégano desidratado, em embalagem plástica transparente resistente, **contendo 30g**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.

Ovos de galinha, fresco, casca firme e dúzia 310,00 homogênia ,lisa, limpa,sem rachadura, validade minima de 15 dias .caixa de papelão ondulada com doze (12) unidades .rotulagem , de acordo com a legislação vigente

Polvilho doce, fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g.

Polpa de frutas sabor frutas vermelhas, POLPA de fruta, natural, sabor frutas vermelhas, Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e capacidade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.

Polpa de frutas sabor abacaxi, POLPA de fruta, natural, sabor abacaxi, Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e capacidade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.

Polpa de frutas sabor goiaba, POLPA de fruta, natural, sabor goiaba, Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e capacidade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.

Polpa de frutas sabor acerola, POLPA de fruta, natural, sabor acerola, Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e capacidade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.

Concentrado Líquido para Suco de Caju, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Uva, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Maracujá, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Abacaxi, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Manga, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Pessêgo, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Concentrado Líquido para Suco de Acerola, o produto deverá ser preparado com frutas maduras, sãs, limpas e isentas de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais e vegetais. Ingredientes: suco concentrado de Caju, açúcar, isento de corantes artificiais. Diluição mínima: 1:6 (01 parte do produto para 06 partes de água). O produto deverá ser submetido a um tratamento que assegure a sua apresentação e conservação em um prazo de no mínimo 04 meses a contar da data de entrega, deverá ser refrigerado. Embalagens: garrafas de 500ml. Rotulagem: o rótulo deverá conter todas as informações, de acordo com a legislação vigente, deverá estar de forma clara de indelével, o sabor correspondente, data de fabricação e validade, temperatura de armazenamento. A embalagem deverá estar lacrada.

Queijo tipo parmesão ralado, pacote de 100 grs

Sal marinho iodado refinado, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico, **contendo1 kg**, com identificação na embalagem (rótulo) dosingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, datade fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas,larvas e material estranho. Validade mínima de 12(doze) meses a contar da data de entrega.

Vinagre, envasado em garrafa de polietileno atóxica resistente transparente, **contendo 750 ml**, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.

Mel produzido por abelhas apis meliferas, florada predominante de acácia mangium e de cor clara, embalagem sticks de 8 gramas, com serrilhado para corte e bico para degustação.

Mel produzido por abelhas apis meliferas, florada predominante de acácia mangium e de cor clara, embalagem potes de 1 litro ou 1400 gramas.

DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

LEITES E DERIVADOS

LEITE TIPO C - pasteurizado embalado e dentro do prazo de validade.

IORGUTE com polpa de frutas, sabores: morango, côco e salada de frutas, embalagem de 1 l.

Queijo Mussarela – Produto deve conter cheiro e sabor de leite, porém ligeiramente ácido, textura firme e sem buracos. A embalagem do produto deve ter o selo do serviço inspeção federal (SIF) conter registro da data de fabricação, peso e validade no rótulo. Entregar em pacotes de 500 grs., fatiado.

DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

CARNES

Carne bovina de 2ª em pedaço, proveniente de machos de espécie bovina, sadios, abatidos sob inspeção veterinária, manipulada em condições higiênicas satisfatórias, aparada e congelada. A carne bovina deverá ser congelada na temperatura de 18c° negativo ou inferior e transportada em condições que preservem tanta as características do alimento congelado, como também a qualidade do mesmo. Embalado em pacote de 01kg.

Carne bovina de 2ª moída, proveniente de machos de espécie bovina, sadios, abatidos sob inspeção veterinária, manipulada em condições higiênicas satisfatórias, aparada e congelada. Carne de 2º, sem osso, constando o número de inscrição no SIF ou SIE.Aspecto: não amolecida, nem pegajosa. Cor: sem manchas esverdeadas ou pardacentas. Odor próprio.

Carne de sol, proveniente de machos de espécie bovina, sadios, abatidos sob inspeção veterinária, manipulada em condições higiênicas satisfatórias, aparada e congelada. Carne de 2º, sem osso, constando o número de inscrição no SIF ou SIE.Aspecto: não amolecida, nem pegajosa. Cor: sem manchas esverdeadas ou pardacentas. Odor próprio.

Fígado bovino fresco, carne limpa e sem gordura, embalado em sacos de polietileno transparente, de no máximo 02 kg que contenham especificados local de origem do produto, peso, data da embalagem e de vencimento. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixa de isopor ou hotbox conforme legislação vigente e deverá ser registrado junto ao IMA ou SIF

DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

LEGUMES E VERDURAS

ABACAXI: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.

ABACATE: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.

ABOBRINHA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.

ABÓBORA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.

AGRIÃO: fresco de ótima qualidade, e recém colhido, isento de partes amarelas e murchos.
ALFACE FRESCA: fresco de ótima qualidade, e recém colhido, isento de partes amarelas e murchos.
ALMERÃO: fresco de ótima qualidade, e recém colhido, isento de partes amarelas e murchos.
BANANA PRATA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
BANANA NANICA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
BANANA TERRA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
BATATA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.
BATATA DOCE: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.
BETERRABA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.
CEBOLA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.
CENOURA: fresca de ótima qualidade, compacta, firme, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento.Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e a aparência.Necessita estar isento de: sujidades, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações.
CHEIRO VERDE: fresco de ótima qualidade, e recém colhido, isento de partes amarelas e murchos.
CHUCHU: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
COUVE MANTEIGA: fresco de ótima qualidade, e recém colhido, isento de partes amarelas e murchos.
LARANJA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
LIMÃO: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
MAÇÃ NACIONAL: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
MAMÃO FORMOSA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
MANDIOCA CONGELADA: limpa,descascada, em pedaços, congelada,embalada em pacotes de 01 kg
MELANCIA procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
PIMENTA DE CHEIRO, procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
PIMENTÃO, procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
REPOLHO VERDE: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
RÚCULA, procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
TOMATE SALADA: procedente de espécie sã, fresca, não estar golpeada e danificada por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. Estar isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitos, larvas resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranhos.
DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
AVES/ FRANGOS
Frango inteiro, sem tempero, congelado, com registro de inspeção carimbo do SIF com alvará sanitário atualizado. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixa de isopor ou hotbox conforme legislação vigente e deverá ser registrado junto ao IMA ou SIF.
Frango em pedaços (coxa e sobrecoxa), sem tempero, congelado, com registro de inspeção carimbo do SIF com alvará sanitário atualizado embalagem de 01kg. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixa de isopor ou hotbox conforme legislação vigente e deverá ser registrado junto ao IMA ou SIF.
Frango congelado (filézinho de peito sem osso e sem pele), sem tempero, com registro de inspeção e carimbo do SIF. Produto fornecido por estabelecimento com alvará sanitário atualizado. Rotulagem de acordo com a legislação vigente. Número de registro no órgão competente. A carne de frango deverá ser congelada á temperatura de -18ºC (dezoito graus centígrados negativos) ou inferior e transportada em condições que preservem tanto as características do alimento, como também a qualidade do mesmo. Embalado em pacotes de 01kg.
DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
FRIOS
PRESUNTO: Elaborado com carne de pernil suína selecionada, cozido sem capa de gordura, com textura homogênea e macia, cor rosado. Entregar em pacotes de 500grs. Fatiado.
SALSICHA tipo Viena, deve ter sabor acentuado de defumado e condimentos característicos das salsichas típicas. Não deverão ser enlatadas. Deverão ser entregue em embalagens que contenham especificados locais de origem do produto, juntamente com data de validade.
LINGÜIÇA (carne bovina e suína) tipo toscana de 1ª qualidade, resfriada em sacos de polietileno, com data de validade e registro.
DESCRIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
PÃES
Pão tipo francês 50 grs de ótima qualidade, com peso de 50 grs, bem assado, produzido de maneira inspecionada com condições higiênicas satisfatórias.
Pão para cachorro quente, 100 grs.

Anexo II – Lista de Endereços das Escolas Municipais

Escolas – centro	**Telefone**	**Endereço**	**Diretor (a)**	**Telefone**
EMEF Arlinda Gomes da Silva	3401 – 2725	Av. Principal – s/nº - Bairro Jardim Ouro Fino	Debora Regina Martins	9209-7814 / 9996-2408 / 9244-0277
Creche e CMEF Delice Farias dos Santos	3405 – 6409	Av. Cristóvão de Jesus – s/nº - Bairro São José	Lacy Sousa Carrijó	9219-9241
EMEF Prof.ª Elisabeth Sanches Lacerda	3401 - 2720	Rua Cuiabá – s/nº - Bairro Santo Antonio	Mirian Lopes Martins	99227-5611
EMEF Francisco Antonio Marcucci	3401 – 2731	Rua Germano Bezerra-nº 375 – Bairro Santo Antonio	Irmã Lúcia	9205-8509
EMEF Helena Esteves	3407-2152	Rua Frei Felipe s/nº - Bairro Jardim Nova Barra	Ubiratan Gomes dos Santos	9243-8411
EMEF João Alves dos Santos	3401 – 5357	Rua Cruzeiro s/nº - Bairro Jardim das Mangueiras	Mariangela Martins S. Goulart	9209-9650
CMEF Moreira Cabral (	3405 – 2189	Rua Jesus Pinto Resende s/nº - Bairro Anchieta – (sede)	Vania Cristina dos S. Moraes	99204-2205
EMEF Waldiza Rego Flores Lopes	3407 – 2321	Rua Olivio Roberto nº 639 – Bairro Jardim Palmares	Adelmo Gomes Ferraz	99214-6562
EMEF Sebastião Teixeira de Carvalho	3407-2329	Rua C – nº 779 – Bairro Vila Maria	Marizete Chaves Ramos	99226-6568

Creches	**Telefone**	**Endereço**	**Diretor (a)**	**Telefone**
Creche Brígida da Silva Aguiar	XXXXXX	Rua A-s/nº - Bairro Jardim Araguaia	Joselita Moraes Almeida Ramos	99282-3330

Creche Carmina Santis Bosaipo	3405 - 2149	Rua 01 – nº 2523 – Bairro Anchieta	Wanone Garcia Marques	99215-0073
Creche Esmeralda Gomes de Carvalho	3407-1209	Rua 18 General Carneiro nº 743 – Bairro Santo Antonio	Claudia Cristina Evangelista Moura	99234-3696 98104-4343
Creche Izaurina Abreu Luz	3401 - 2716	Rua dos Garimpeiros – s/nº - Bairro São Sebastião	Livia Kelly de Carvalho Faria	99221-1498
Creche Maurenice Santos Cordeiro	3401-3747	Rua Grande Universo – nº 2806 – Bairro Jardim Nova Barra	Mauremice Martins dos Reis	99969-6466
Creche Nelimaria da Fonseca Franco	3401-2971	Rua 21 – s/nº - Bairro Jardim Palmares	Aliomar Barros	99602-1303 99205-5872
Associação Educativa Agostini	3405 - 5009	Rua Padre Zeferino nº 801 – Bairro Vila Maria	Irmã Catiane Silva Peres	3405 – 5009
C.E.I. Dom Geraldo Fernandes	3401-1121	Rua Marechal Rondon s/nº - Bairro Jardim das Mangueiras	Florenita de Oliveira	99209-2579
CAEC Doralice Rosa de Oliveira Escolástico	3405-5090 3405-5087	Rua 27 – s/nº - Jardim Pitaluga		
CEI Imaculada Conceição	3405-5009	Vila Maria	Úrsula Maria Schulz	99252-6506
CEI Padre Daniel Badialli				

Escolas / Distrito	Telefone	Endereço	Diretor (a)	Telefone
EMEF Castro Alves	3442-1002/ 9698-5321	Vale dos Sonhos	Junior Rodrigues dos Santos	99661-3114
EMEF Euclides da Cunha	3401-6229	Voadeira		
EMEF Ilda Magaiewski	3448-1010	Taba Azul	Jaqueline Terezinha Schmeier	99997-2076
EMEF Marechal Rondon	3448-1000	Indianópolis	José Antonio da Silva Barros	99984-9914
EMEF Miguel Sutil	3479-1830 3401-4935 3479-1585	Toricueije	Carolina Medeiros Gonçalves de Araújo	99240-7366
CMEI Elza Rodrigues da Silva	3401-8410	Centro	Estela Maris Cunha Silva	99232-2307
Escolas Indígenas	3402-2000 Ramal 2049	Secretaria Municipal de Educação/ Setor Indígenas	Iracema Vicência de Jesus	99207-7822

Albérico Rocha Lima

Secretário Mun. de Educação

Port.nº 10.031 de 27/05/14

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO 2º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 793/2016

PARTES: IMPRENSA NACIONAL e o MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS/MT

OBJETO: Constitui objeto deste 2º Termo aditivo para prestação de serviços em publicações de matérias de caráter oficial, em edições normais, extras e suplementares do Diário Oficial da União.

FUNDAMENTO LEGAL: O presente Contrato tem como fundamento, publicações devidamente assinadas pelo representante legal desta Imprensa Nacional no Diário Oficial da União, com repasse no valor de R$: 33,04 (trinta e três reais e quatro centavos), em cada centímetro por coluna. Em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21/06/1993, artigo 61, parágrafo único.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Termo Aditivo é de 12 (doze meses), terminando em 31 de dezembro de 2018.

ASSINATURA: 21/12/2017.

ASSINAM: ALEXANDRE MIRANDA MACHADO – Coordenador Geral de Publicação e Divulgação e; ROBERTO ANGELO DE FARIAS – Prefeito Municipal de Barra do Garças/MT.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 144 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o que consta submetido ao Protocolo Geral sob nº 11093 de 09 de março de 2018,

R E S O L V EM:

Art. 1º Exonerar o servidor **ANTÔNIO CARLOS DE JESUS MENDES**, do cargo em Comissão de Coordenadoria de Vigilância em Saúde da Secretaria de Saúde do Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, com efeitos desde 07 de março de 2018.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 09 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 09.03.18

AGUAS DO PANTANAL
PORTARIA

PORTARIA Nº 10/2018

O Diretor Executivo do Serviço de Saneamento Ambiental Águas do Pantanal, Município de Cáceres/MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 3º inciso VIII e IX, da Lei Complementar nº 106 de 07/10/2015.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Sr.ª **FERNANDA ILIEZER DA SILVA**, brasileira, devidamente inscrita no CPF sob o nº 010.008.251-32 e RG nº 15982688 SSP/MT, para o exercício da função de Coordenador Comercial do Serviço de Saneamento Ambiental Águas do Pantanal.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cáceres/MT, 12 de março de 2.018.

PAULO DONIZETE DA COSTA

Diretor Executivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº.139 DE 08 DE MARÇO DE 2018.

"Dispõe sobre a Nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público de Provas e Títulos da Prefeitura Municipal de Cáceres, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e:

CONSIDERANDO o que consta nos Processos submetido ao Protocolo Geral sob nº. 10709 de 07 de março de 2018.

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear o candidato abaixo relacionado**,** aprovado no Concurso Público de Provas e Títulos da Prefeitura Municipal de Cáceres, homologado pelo Decreto nº 392/2017, de 28 de julho de 2017, para exercer sua

função na **Secretaria Municipal de Educação,** no Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso.

MOTORISTA: 40 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
45°(classificado)	EURICO JOSE DA SILVA

Art. 2º Os documentos exigidos contidos no anexo I, devem ser apresentados na Coordenação de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação deste Ato de Nomeação.

Art. 3º O candidato nomeado que não apresentar os documentos necessários à posse ou deixar de apresentar no prazo pré-estabelecido será considerado desistente, implicando automaticamente na sua desclassificação, com perda dos direitos decorrentes.

Art. 4º O candidato investido no cargo público municipal, submeter-se-á ao regime jurídico vinculado ao Estatuto do Servidor Público Municipal – Lei Complementar nº 25, de 27.11.97 e ao Regime de Seguridade Social do Município através do PREVI-CÁCERES - Lei Complementar nº 62, de 12 de dezembro de 2005.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 08 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 08.03.18

ANEXO I

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS

1	Cópia dos Documentos: RG e CPF
2	Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento
3	Cópia do Título de Eleitor
4	Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais
5	Cópia de Certificado de Reservista (masculino)
6	Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco)
7	Cópia CNH (Em caso de cargo especifico verificar a categoria exigida)
8	Cópia de Cadastro no PIS/PASEP
9	Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade
10	Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade
11	Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes
12	Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos
13	Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco
14	Cartão Vacina Adulto (especifico para trabalhos na área de saúde)
15	Comprovante de Residência à data da contração em nome do admitido (admite-se a contratação temporária para ACS até decisão final da ADI 2135, em tramitação no STF, conforme Resolução de Consulta nº 20/2008 TCE/MT)
16	Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor, com firma reconhecida.
17	Atestados Médicos Admissional, indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo
18	Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais
19	Declaração de Bens/ Imposto de Renda, com firma reconhecida.
20	Certidão Negativa de Débitos Junto ao Município de Cáceres (Original)
21	Telefone e E-mail.

ITEM	DOCUMENTOS PESSOAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 145 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o que consta submetido ao Protocolo Geral sob nº 11090 de 09 de março de 2018,

R E S O L V EM:

Art. 1º Exonerar o senhor **ROGER ALESSANDRO RODRIGUES PEREIRA**, do cargo em Comissão de Secretário Municipal de Saúde do Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, com efeitos desde 08 de março de 2018.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 09 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 09.03.18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 094 DE 08 DE MARÇO DE 2018.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013,

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Protocolo Geral sob nº 10710 de 07 de março de 2018,

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor **GIRMERSON FERREIRA DE SOUZA**, como membro da COMISSÃO DE TOMADA DE CONTA ESPECIAL, em substituição ao servidor **AVELINO SENA SANTIAGO**, com efeitos desde 01 de março de 2018.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação,

Prefeitura Municipal de Cáceres, 08 de março de 2018.

MAIKON CARLOS DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

Afixado em: 08.03.18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº.147 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e o **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,** no uso das atribuições, que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta submetido ao Protocolo Geral sob nº 8880 de 26 de fevereiro de 2018,

RESOLVEM:

Art.1º Exonerar a servidora **FERNANDA DE ALMEIDA GONÇALVES OLIVEIRA**, do Decreto nº 025 de 18 de janeiro de 2018 que nomeou para o cargo de Gerência de Aquisição de Bens, Serviços e Formação de Preço da **Secretaria de Administração, do Município de Cáceres**, Estado de Mato Grosso, com efeitos desde 01 de março de 2018.

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 09 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

MAIKON CARLOS DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

Afixado em: 09.03.18.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO 19/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES, representado pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições legais, torna público a CONVOCAÇÃO dos servidores relacionados abaixo, para comparecer no dia **13/03/2018 as 15:00** na Prefeitura Municipal de Cáceres, sito a Avenida Brasil, nº 119 – Jardim Celeste – Cáceres/MT, para assinar o termo de POSSE:

PROFESSOR LICENCIADO EM PEDAGOGIA COM DOCÊNCIA: 30 HORAS

LOCAL DE TRABALHO: ESCOLAS NA ZONA URBANA

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
121º(classificado)	IRIS DE SOUZA DIAS
140º(classificado)	ADAIELE PEREIRA DE ALMEIDA

LOCAL DE TRABALHO: ZONA RURAL - NUCLEO SADIA

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
7°(classificado)	VANEIDE DA SILVA

AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL: 40 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
30°(classificado)	ELIANE ALVES CLAUDINO

EDUCADOR/ORIENTADOR SOCIAL: 40 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
28°(classificado)	LARISSA CISNEROS MONTECCHI

MOTORISTA DE ONIBUS: 40 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
43°(classificado)	SIDNEI BENACCHIO

Cáceres, 12 de março de 2018.

MAIKON CARLOS DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 092 DE 06 DE MARÇO DE 2018.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta no Processo submetido ao Protocolo Geral sob nº 48337, de 28 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art.1º Determinar o encaminhamento do processo acima mencionado e documentos que o instruem, à Comissão Permanente de Sindicância Administrativa Disciplinar, a fim de apurar os fatos narrados.

Art.2º A Comissão deverá iniciar seus trabalhos imediatamente, a partir da publicação da presente Portaria e concluí-los no prazo de 30 (trinta) dias.

§ 1º Caso o prazo citado seja insuficiente, a Comissão deverá comunicar por escrito ao Secretário Municipal solicitante, que autorizará mediante despacho, a prorrogação para mais 30 (trinta) dias, a contar do vencimento.

§ 2º A prorrogação será efetivada por meio de Portaria específica.

Art.3º Antes de dar início aos trabalhos, a Comissão deve consultar a PGM para orientação quanto ao procedimento legal a ser adotado.

Art.4º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 06 de março de 2018.

ROGER ALESSANDRO RODRIGUES PEREIRA

Secretário Municipal de Saúde

Afixado em: 06.03.18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº.148 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e o **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,** no uso das atribuições, que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153 de 01 de abril de 2013, e:

CONSIDERANDO o que consta submetido ao Protocolo Geral sob nº 10593 de 06 de março de 2018,

RESOLVEM:

Art.1º Nomear a servidora **ROSIVÂNIA FERREIRA GARCIA** para responder pela Gerência de Aquisição de Bens, Serviços e Formação de Preço da **Secretaria de Administração, do Município de Cáceres**, Estado de Mato Grosso, com efeitos desde 01 de março de 2018.

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 09 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

MAIKON CARLOS DE OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

Afixado em: 09.03.18.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 129 DE 06 DE MARÇO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e a **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 2.218, de 22 de dezembro de 2009, alterada pela Lei nº 2.258, de 16 de dezembro de 2010 e o Decreto nº. 098, de 24 de fevereiro de 2011, alterado pelo Decreto nº 153, de 01 de abril, e:

CONSIDERANDO o que consta do Processo submetido ao Protocolo Geral sob nº. 10339, de 06 de março de 2018,

RESOLVEM:

Art.1º Nomear as senhoras relacionadas abaixo, para compor o **CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - CMH**, para biênio 2016/2018,

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Titular: MARILZA APARECIDA LUZ em substituição a senhora **SILVIA ROBERTA PEREIRA DE JESUS ORTIZ**

Suplente: TATIANE MUSSATO DE CÂNDIDO em substituição a senhora **ZILDA TEIXEIRA DE ALMEIDA MARTINS**

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 06 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

ELIANE BATISTA

Secretária Municipal de Assistência Social

Afixado em: 06.03.18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº.140 DE 08 DE MARÇO DE 2018.

"Dispõe sobre a Nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público de Provas e Títulos da Prefeitura Municipal de Cáceres, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e:

CONSIDERANDO o que consta nos Processos submetido ao Protocolo Geral sob nº. 3401 de 23 de janeiro de 2018, 7295 de 15 fevereiro de 2018.

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear os candidatos abaixo relacionados**,** aprovados no Concurso Público de Provas e Títulos da Prefeitura Municipal de Cáceres, homologado pelo Decreto nº 392/2017, de 28 de julho de 2017, para exercer sua função na **Prefeitura Municipal de Cáceres,** no Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso.

TECNICO EM INFORMATICA: 40 HORAS

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
3º	THIAGO MOTTA DA SILVA
4º	VINÍCIUS BARBOSA DA SILVA

Art. 2º Os documentos exigidos contidos no anexo I, devem ser apresentados na Coordenação de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação deste Ato de Nomeação.

Art. 3º O candidato nomeado que não apresentar os documentos necessários à posse ou deixar de apresentar no prazo pré-estabelecido será considerado desistente, implicando automaticamente na sua desclassificação, com perda dos direitos decorrentes.

Art. 4º O candidato investido no cargo público municipal, submeter-se-á ao regime jurídico vinculado ao Estatuto do Servidor Público Municipal – Lei Complementar nº 25, de 27.11.97 e ao Regime de Seguridade Social do Município através do PREVI-CÁCERES - Lei Complementar nº 62, de 12 de dezembro de 2005.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 08 de março de 2018.

FRANCIS MARIS CRUZ

Prefeito Municipal de Cáceres

Afixado em: 08.03.18

ANEXO I

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS

1	Cópia dos Documentos: RG e CPF
2	Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento
3	Cópia do Título de Eleitor
4	Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais
5	Cópia de Certificado de Reservista (masculino)
6	Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco)
7	Cópia CNH (Em caso de cargo especifico verificar a categoria exigida)
8	Cópia de Cadastro no PIS/PASEP
9	Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade
10	Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade
11	Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes
12	Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos
13	Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco
14	Cartão Vacina Adulto (especifico para trabalhos na área de saúde)
15	Comprovante de Residência à data da contração em nome do admitido (admite-se a contratação temporária para ACS até decisão final da ADI 2135, em tramitação no STF, conforme Resolução de Consulta nº 20/2008 TCE/MT)
16	Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor, com firma reconhecida.
17	Atestados Médicos Admissional, indicando se o candidato está apto ou não para o exercício das atribuições próprias do cargo
18	Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais
19	Declaração de Bens/ Imposto de Renda, com firma reconhecida.
20	Certidão Negativa de Débitos Junto ao Município de Cáceres (Original)
21	Telefone e E-mail.

ITEM	DOCUMENTOS PESSOAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
CONVITE

CONVITE

Vimos através deste, **CONVIDAR todos os Servidores Públicos Municipais,** para participarem da Assembléia Geral, que se realizará no dia 13/03/2018, às 18:00 horas, no auditório da Câmara Municipal de Campo Novo do Parecis.

Lembramos que esta assembléia é de grande importância, visto que serão tratados assuntos como:

Ø Prestação de contas do ano de 2017;

Ø Assuntos Gerais.

Contamos a com a presença de todos.

Wilson Leal Miranda

Diretor Executivo - FUNSEM

Portaria nº 1.115/2017

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 059/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 059/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor da Sra. MARIA DAS MERCES DE SOUZA HENKES".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, §2º, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder prorrogação do benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor da servidora **Sra. MARIA DAS MERCES DE SOUZA HENKES**, efetiva no Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, com vencimentos integrais, a parti de 01/03/2018 e término em 29/05/2018, conforme processo administrativo **nº** 2018.05.09425R5 **-FUNSEM**, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **01 de março de 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 058/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 058/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor da Sra. ANITA DE LARA BUCMAIER".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor da servidora **Sra. ANITA DE LARA BUCMAIER**, efetiva no Cargo de AGENTE EDUCACIONAL, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, com vencimentos integrais.

Art. 2º A Beneficiarias está em gozo de auxilio doença desde **29/01/2018** *e término em* **29/03/2018**, sendo que o benefício será pago pelo Funsem a partir **13/02/2018** *a* **29/03/2018***, conforme preceitua o art. 15 da Lei Municipal nº 1.170/2007*, até posterior deliberação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **29 de janeiro 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 057/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 057/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor do Sr. GEOVANDO MOREIRA BARBOSA".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, §2º, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder prorrogação do benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor do servidor **Sr. GEOVANDO MOREIRA BARBOSA**, efetivo no Cargo de OPERADOR MOTONIVELADORA, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, com vencimentos integrais, a parti de 05/03/2018 e término em 02/06/2018, conforme processo administrativo **nº** 2018.05.16617R1 **-FUNSEM**, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **05 de março de 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 056/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 056/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor da Sra. CRISTIANI CALDEIRA".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor da servidora **Sra. CRISTIANI CALDEIRA**, efetiva no Cargo de TECNICO(A) EM ENFERMAGEM, lotada na SECRET. MUN. DE SAUDE, com vencimentos integrais.

Art. 2º A Beneficiarias está em gozo de auxilio doença desde **03/03/2018** *e término em* **16/04/2018**, sendo que o benefício será pago pelo Funsem a partir **18/03/2018** *a* **16/04/2018***, conforme preceitua o art. 15 da Lei Municipal nº 1.170/2007*, até posterior deliberação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **03 de março de 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006_2018 - SALVI E LOPES E CIDA LTDA - FISIOTERAPIA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2018

PREGÃO ELETRONICO: N° 02/2018– REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: SALVI E LOPES E CIDA LTDA

VIGÊNCIA: 12 meses, contados a partir de sua publicação

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO, MATERIAIS E

EQUIPAMENTOS FISIOTERAPÊUTICOS PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO

VALOR TOTAL: R$ 48.262,85

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 055/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 055/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor da Sra. CLAUDIA ALINE DASSOW".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor da servidora **Sra. CLAUDIA ALINE DASSOW**, efetiva no Cargo de PROFESSOR, lotada na SECRET. MUN. DE EDUCAÇÃO, com vencimentos integrais.

Art. 2º A Beneficiarias está em gozo de auxilio doença desde **02/03/2018** *e término em* **31/03/2018**, sendo que o benefício será pago pelo Funsem a partir **17/03/2018** ***a*** **31/03/2018**, *conforme preceitua o art. 15 da Lei Municipal nº 1.170/2007*, até posterior deliberação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **02 de março de 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

EXTRATO DO CONTRATO Nº 118/2018 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 118/2018

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Jorge Clemente Schiavo

Objeto: O objeto do presente é a contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público para o cargo de **Professor (a), especialidade Licenciatura Plena em Matemática**, lotado na Secretaria Municipal de Educação deste Município.

Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0007.20079 3.1.90.04.00.00

Valor Mensal: R$ 2.825,03 correspondente a 30 horas/semana.

Prazo: 26/02/2018 a 14/12/2018

Data: 26/02/2018

Procedimento: A presente contratação, considerada de excepcional interesse público, tem como fundamento legal o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; art. 2º, inciso II, da Lei Municipal nº 1.544, de 19 de dezembro de 2012; Decreto Municipal 179, de 21 de dezembro de 2017, o qual homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº 002/2017; o Edital de Convocação nº 008 de 2018; e o Memorando nº 208, datado de 20 de Fevereiro 2018, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e demais legislações aplicáveis à matéria.

Secretaria: **Educação.**

EXTRATO DO CONTRATO Nº 121/2018 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 121/2018

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Angela Veridiana Posso

Objeto: O objeto do presente é a contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público para o cargo de **Professor (a), especialidade Licenciatura Plena em Pedagogia**, lotado na Secretaria Municipal de Educação deste Município.

Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0007.20079 3.1.90.04.00.00

Valor Mensal: R$ 2.825,03 correspondente a 30 horas/semana.

Prazo: 27/02/2018 a 14/12/2018

Data: 27/02/2018

Procedimento: A presente contratação, considerada de excepcional interesse público, tem como fundamento legal o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; art. 2º, inciso II, da Lei Municipal nº 1.544, de 19 de dezembro de 2012; Decreto Municipal 179, de 21 de dezembro de 2017, o qual homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº 002/2017; o Edital de Convocação nº 010 de 2018; e o Memorando nº 204, datado de 19 de Fevereiro 2018, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e demais legislações aplicáveis à matéria.

Secretaria: **Educação.**

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 060/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 060/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor da Sra. DANIELI PAZUCH".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor da servidora **Sra. DANIELI PAZUCH**, efetiva no Cargo de AGENTE EDUCACIONAL, lotada na SECRET. MUN. DE EDUCAÇÃO, com vencimentos integrais.

Art. 2º A Beneficiarias está em gozo de auxilio doença desde **15/02/2018** *e término em* **16/05/2018**, sendo que o benefício será pago pelo Funsem a partir **03/03/2018** ***a*** **16/05/2018**, *conforme preceitua o art. 15 da Lei Municipal nº 1.170/2007*, até posterior deliberação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **15 de fevereiro de 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008_2018 - PANIFICADORA DOCE PAO LTDA ME - PÃES

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2018

PREGÃO PRESENCIAL: N° 13/2018– REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT

FORNECEDOR: PANIFICADORA DOCE PAO LTDA ME - Pães

VIGÊNCIA: 12 meses, contados a partir de sua publicação

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PÃES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS

SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR TOTAL: R$ 187.180,00

ASSESSORIA TÉCNICA E LEGISLATIVA
DECRETO EXECUTIVO Nº 46 DE 8 DE MARÇO DE 2018.

EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado do Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2002/2017 de 21/12/2017.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercicio o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Municipio, no montante de R$ 84.564,36 (Oitenta e quatro mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e trinta e seis centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias:

09	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
003.12.361.0007.20079	REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUND	
3190000000	APLICAÇÕES DIRETAS	45.822,70

	SUBTOTAL	**45. 822,70**
10	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**	
001.10.302. 0010.20092	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SAMU	
3190000000	APLICAÇÕES DIRETAS	22. 070,68
001.10.305. 0012.20102	MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A VIGILÂNCIA AMBIENTAL	
3190000000	APLICAÇÕES DIRETAS	20. 739,65
	SUBTOTAL	**42. 810,33**
11	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
007.08.242. 0013.20123	APOIO AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS	
3350000000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	34. 440,00
	SUBTOTAL	**34. 440,00**
	TOTAL	**123. 073,03**

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso os Provenientes do Superávit Financeiro, de acordo com o Artigo 43, do §1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º - As alterações constantes deste Decreto passam a integrar a Lei Municipal nº 2.001, de 21 de dezembro de 2017, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2018 a 2021, a Lei Municipal nº 1.880, de 19 de julho de 2017, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2018 – LDO, e a Lei Municipal nº 2.002, de 21 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2018 – LOA.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em

contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado do Mato Grosso, em 8 de Março de 2018.

RAFAEL MACHADO

Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, Portal Transparência do Município, e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

GIRLEI AUGUSTO PEZ BOLZAN

Secretario Municipal de Administração

* REPUBLICADO PARA CORREÇÃO*

EXTRATO DO CONTRATO Nº 119/2018 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 119/2018

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Ines Terezinha Walker Keller

Objeto: O objeto do presente é a contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público para o cargo de **Professor (a), especialidade Licenciatura Plena em Pedagogia**, lotado na Secretaria Municipal de Educação deste Município.

Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0007.20079 3.1.90.04.00.00

Valor Mensal: R$ 2.825,03 correspondente a 30 horas/semana.

Prazo: 26/02/2018 a 14/12/2018

Data: 26/02/2018

Procedimento: A presente contratação, considerada de excepcional interesse público, tem como fundamento legal o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; art. 2º, inciso II, da Lei Municipal nº 1.544, de 19 de dezembro de 2012; Decreto Municipal 179, de 21 de dezembro de 2017, o qual homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº 002/2017; o Edital de Convocação nº 010 de 2018; e o Memorando nº 204, datado de 19 de Fevereiro 2018, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e demais legislações aplicáveis à matéria.

Secretaria: **Educação.**

EXTRATO DO CONTRATO Nº 079/2018 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 079/2018

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Sidnei Marcos Zunizokae

Objeto: O objeto do presente é a contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público para o cargo de Professor (a), especialidade Professor(a) Indígena, lotado na Secretaria Municipal de Educação deste Município, para atender a Comunidade Aldeia Bacaval – Extensão da EMEI Bacaval.

Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0007.2.0080 3.1.90.04.00. 00

Valor Mensal: R$ 1.930,93 correspondente a 30 horas/semana.

Prazo: 07/02/2018 a 14/12/2018

Data: 07/02/2018

Procedimento: A presente contratação, considerada de excepcional interesse público, tem como fundamento legal o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.499, de 18 de maio de 2012; e o Memorando nº090, datado de 29 de Janeiro de 2018, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e demais legislações aplicáveis à matéria.

Secretaria: **Educação.**

EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2018 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 117/2018

Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Adriana Aparecida Gomes Costa

Objeto: O objeto do presente é a contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público para o cargo de **Professor (a), especialidade Licenciatura Plena em Pedagogia**, lotado na Secretaria Municipal de Educação deste Município.

Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0007.20079 3.1.90.04.00.00

Valor Mensal: R$ 2.825,03 correspondente a 30 horas/semana.

Prazo: 26/02/2018 a 14/12/2018

Data: 26/02/2018

Procedimento: A presente contratação, considerada de excepcional interesse público, tem como fundamento legal o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; art. 2º, inciso II, da Lei Municipal nº 1.544, de 19 de dezembro de 2012; Decreto Municipal 179, de 21 de dezembro de 2017, o qual homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº 002/2017; o Edital de Convocação nº 008 de 2018; e o Memorando nº 204, datado de 19 de Fevereiro 2018, expedido pela Secretaria Municipal de Educação e demais legislações aplicáveis à matéria.

Secretaria: **Educação.**

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA 062/2018

PORTARIA N º 062/2018 RETIFICAÇÃO

O Diretor Executivo do FUNSEM – Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - Retificar a Portaria nº 51/2018, publicada no dia 07 de março de 2018, corrigindo erro material no nome da servidora no dispositivo do sobrenome do seu genitor, constando no art. 1° na referida portaria, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

Onde se lê: filha de Antonio de Barros da Silva e Maria Generoza Leite de Miranda...

Leia-se: filha de Antonio de Barros e Maria Generoza Leite de Miranda...

No dispositor na Onde se lê: "Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição – Especial de professora, com proventos integrais em favor da Sra. NEREIRA DE BARROS GERALDES". Leia-se: "Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição – Especial de professora, com proventos integrais em favor da Sra. NEREIA DE BARROS GERALDES".

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 06 de março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo

FUNDO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT
PORTARIA N° 061/2018/FUNSEM

PORTARIA Nº 061/2018

"Dispõe sobre a concessão do benefício de AUXÍLIO-DOENÇA em favor do Sr. MARCELO TAVARES UREL".

O Diretor Executivo do FUNSEM - Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Campo Novo do Parecis Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 14 e 15, §2º, ambos da Lei Municipal n° 1.170/2007, de 09 de maio de 2007.

Resolve:

Art. 1º Conceder prorrogação do benefício de **AUXÍLIO-DOENÇA** em favor do servidor **Sr. MARCELO TAVARES UREL**, efetivo no Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no CENTRO DE REABILITAÇÃO, com vencimentos integrais, a parti de 05/02/2018 e término em 05/04/2018, conforme processo administrativo **nº** 2018.05.12488R4 **-FUNSEM**, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de **05 de fevereiro 2018**, revogadas as disposições em contrário.

Registre, publique e cumpra-se.

Campo Novo do Parecis – MT, 12 de Março de 2018.

WILSON LEAL MIRANDA

Diretor Executivo/Gestor Financeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO Nº 014/2018

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do Pregão nº 014/2018 - *Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de confecção e instalação de persianas, com fornecimento de material:* a empresa JOSÉ VALENTIM PAES & CIA LTDA – ME, CNPJ Nº 04.864.546/0001-41, sagrou-se vencedora com o valor de R$ 33.700,00 (trinta e três mil e setecentos reais). Campo Verde, 12 de março de 2018. Leila Gubert – Pregoeira.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 047/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: MIYASAK & REZENDE LTDA – ME, CNPJ Nº 08.774.849/0001-24

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL LOCAÇÃO DE ÔNIBUS/MICRO-ÔNIBUS INCLUSO MOTORISTAS HABILITADOS, COMBUSTÍVEL, PEDÁGIOS E DEMAIS DESPESAS NECESSÁRIAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO - PREGÃO Nº 020/2018

VIGÊNCIA: 12/03/2018 À 12/03/2019

LOTE	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Serviço de locação de Ônibus Executivo lotação mínima de 42 lugares, com Ar condicionado, seguro de passageiros, equipamentos exigidos no código nacional de transito (CNT), para transporte intermunicipal	30.000	Km Rodado	R$ 5,35	R$ 160.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 160.500,00 (cento e sessenta mil e quinhentos reais).					

Valor total da ata de registro de preço: R$ 160.500,00 (cento e sessenta mil e quinhentos reais).

A íntegra da ata de registro de preço poderá ser obtida no site da Prefeitura: www.campoverde.mt.gov.br

Campo Verde, 12 de março de 2018.

Gislene J. Lopes - CPL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO Nº 020/2018

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do Pregão nº 020/2018 - *Registro de preços para futura e eventual locação de ônibus/micro-ônibus incluso motoristas habilitados, combustível, pedágios e demais despesas necessárias, para atender as necessidades do município:* a empresaMIYASAK & REZENDE LTDA – ME, CNPJ Nº 08.774.849/0001-24, sagrou-se vencedora do lote 01 com o valor de R$ 160.500,00 (cento e sessenta mil e quinhentos reais). O lote 02 resultou em deserto. Campo Verde, 12 de março de 2018. Leila Gubert – Pregoeira.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO

AVISO DO PREGÃO Nº 023/2018

EDITAL RETIFICADO

A Prefeitura Municipal de Campo Verde, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO ESCOLAR,** na modalidade pregão (presencial) nº **023/2018**, no dia **27 de MARÇO de 2018, às 14:00 horas,** na sede da Prefeitura Municipal de Campo Verde. Retirada do edital www.campoverde.mt.gov.br. Para esclarecimentos: e-mail compras@campoverde.mt.gov.br ou telefone (66) 3419-1244. Em conformidade com a legislação vigente. Campo Verde, 12 de março de 2018.

Ana Carolina S. Braga Blume

Pregoeira

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 048/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: JOSÉ VALENTIM PAES & CIA LTDA – ME, CNPJ 04.864.546/0001-41

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PERSIANAS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL - PREGÃO Nº 014/2018

VIGÊNCIA: 12/03/2018 À 12/03/2019

LOTE 01- PERSIANAS

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UND	QTD	VALOR.UNIT.	VALOR.TOTAL
01	CORTINA PERSIANA VERTICAL INSTALADA, CONFECCIONADA EM PVC LISO, C, LÂMINAS DE 90MM, TRILHOS DE SUSTENTAÇÃO DE LÂMINAS EM ALUMÍNIO, PEÇAS ACESSÓRIAS EM PVC, CORRENTES DE BASE GIRATÓRIAS EM NYLON QUE NÃO OXIDAM E GIRO DE 180º. NÃO PODE HAVER NENHUM ACESSÓRIO EM MATERIAIS OXIDANTES. COR A DEFINIR.	M²	100	R$ 89,40	R$ 8.940,00
02	CORTINA PERSIANA VERTICAL INSTALADA, CONFECCIONADA EM TECIDO BLACKOUT, LÂMINAS DE 90MM, TRILHOS DE SUSTENTAÇÃO DE LÂMINAS EM ALUMÍNIO, CORRENTES DE BASE GIRATÓRIAS EM NYLON QUE NÃO OXIDAM E GIRO DE 180º. NÃO PODE HAVER NENHUM ACESSÓRIO EM MATERIAIS OXIDANTES. COR A DEFINIR.	M²	200	R$ 97,85	R$ 19.570,00
03	GALERIA EM ALUMINIO	M LINEAR	150	R$ 34,60	R$ 5.190,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 33.700,00 (trinta e três mil e setecentos reais).					

Valor total da ata de registro de preço: R$ 33.700,00 (trinta e três mil e setecentos reais).

A íntegra da ata de registro de preço poderá ser obtida no site da Prefeitura: www.campoverde.mt.gov.br

Campo Verde, 12 de março de 2018.

Gislene J. Lopes - CPL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO Nº 015/2018

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do PREGÃO Nº 015/2018 - *Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais para construção e/ou reforma (cimento, cal e fixador para cal):* a empresa DEPÓSITO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CAMPO VERDE LTDA – EPP, CNPJ Nº 06.065.605/0001-47, sagrou-se vencedora dos lotes 01, 02, 03, 04 e 05, totalizando R$ 583.000,0000 (quinhentos e oitenta e três mil reais). Campo Verde, 12 de março de 2018. Ana Carolina S. Braga Blume – Pregoeira.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE-MT

FORNECEDOR: DEPÓSITO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CAMPO VERDE LTDA – EPP, CNPJ 06.065.605/0001-47

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO E/OU REFORMA (CIMENTO, CAL E FIXADOR PARA CAL) - PREGÃO Nº 015/2018

VIGÊNCIA: 12/03/2018 À 12/03/2019

LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE/UND	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CAL BRANCO PARA PINTURA	7.500 SC	USICAL	R$ 8,90	R$ 66.750,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 66.750,00 (sessenta e seis mil, setecentos e cinquenta reais).					

LOTE 02 (EXCLUSIVO 25% do lote 01)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE/UND	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CAL BRANCO PARA PINTURA	2.5000 SC	USICAL	R$ 8,90	R$ 22.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 22.250,00 (vinte e dois mil, duzentos e cinquenta reais).					

LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE/UND	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CIMENTO	15.000 SC	CAUÊ	R$ 23,90	R$ 358.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 358.500,00 (trezentos e cinquenta e oito mil e quinhentos reais).					

LOTE 04 (EXCLUSIVO 25% do lote 03)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE/UND	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CIMENTO	5.000 SC	CAUÊ	R$ 23,90	R$ 119.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 119.500,00 (cento e dezenove mil e quinhentos reais).					

LOTE 05 (EXCLUSIVO MEI, ME E EPP)

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE/UND	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	FIXADOR PARA CAL	20.000 UND	ALFA	R$ 0,80	R$ 16.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais).					

Valor total da ata de registro de preço: R$ 583.000,00 (quinhentos e oitenta e três mil reais).

A íntegra da ata de registro de preço poderá ser obtida no site da Prefeitura: www.campoverde.mt.gov.br

Campo Verde, 12 de março de 2018.

Gislene J. Lopes - CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DE JÚLIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 014, DE 12 DE MARÇO DE 2018

JOSÉ ODIL DA SILVA, Prefeito de Campos de Júlio, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 58, inciso XI, da Lei Orgânica Municipal (LOM*) e;*

***CONSIDERANDO** a classificação do (s) candidato (s) mencionado(s) no artigo primeiro desse edital no concurso público para preenchimento de vagas do quadro efetivo da administração pública municipal; regido pelo edital nº 001, de 01 de dezembro de 2016, homologado através do Decreto nº*.022, de 13 de março de 2017;

***CONSIDERANDO** a estrita observância à regra prevista no artigo 37, II da Constituição Federal;*

***CONSIDERANDO** a r. sentença proferida nos autos do Processo nº. 6390-69.2017.811.0046, Código nº 112.592,que tramitou perante a 1ª Vara Cível da Comarca de Comodoro/MT.*

RESOLVE:

Art. 1º. Fica(m) convocado(s) o(s) candidato(s) aprovado/classificado(s) no Concurso Público 001/2016, de 01/12/2016, abaixo nominado(s), para comparecer (em) ao Departamento de Recursos Humanos dessa municipalidade, a fim de apresentar os documentos exigidos conforme o item 7. 4 do Edital nº 001/2016 para a efetiva nomeação.

CARGO	CANDIDATO(A)	CLASSIFICAÇÃO
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	ESTÔNIO DE JESUS MATOS	1º

Art. 2º. Para tomar posse, o (a) candidato(a) deverá apresentar documentação no original e fotocópia autenticada em cartório, que comprove os requisitos exigidos no item 7.4 do edital 001/2016, a seguir elencados:

I- Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;

II- Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (arts. 12 e 37, I da CF/88);

III- Certidão de Casamento ou Nascimento;

IV- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

V-Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

VI- Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

VII-Cartão do PIS/PASEP;

VIII-Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem à posse;

IX- Título de Eleitor;

X-Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações criminais (com trânsito em julgado);

XI-Certidão Negativa de Débitos para com o município de posse;

XII-Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido pela Junta Médica Oficial do Município;

XIII-. duas fotos 3x4, coloridas e recentes;

XIV-Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

XV- Certidão de Reservista, se do sexo masculino;

XVI- Comprovante de Escolaridade, através de histórico escolar, diploma, conforme exigência do cargo ao qual concorre, devidamente registrado pelo MEC;

XVII- Declaração contendo endereço residencial;

XVIII-Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

XIX- Declaração de Bens;

XX-. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função.

Parágrafo único. O(s) candidato(s) ora convocado (s) deverá(ão) submeter-se a exame médico admissional que será realizado por uma junta médica do município,na forma prevista no item 7.5 e seguintes do edital nº.001/2016.

Art. 3º. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades na apresentação dos documentos exigidos no edital do certame, verificadas a qualquer tempo, acarretará na nulidade de pleno direito do ato de nomeação do(s) candidato(s) ora convocado (s).

Art. 4º Será considerado desistente e, portanto, eliminado do concurso público o(s) candidato(s) que não se apresentar a administração para a posse no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação desse edital.

Art. 5º A publicação do presente edital de convocação será tornada pública por meio da Imprensa Oficial do Município, considerada essa o Jornal da Associação dos Municípios Mato-grossenses (www.amm.org.br), sendo de responsabilidade do(s) candidato(s) o acompanhamento de tais publicações, na forma do item 9.10.1 do edital nº 001/2062.

Registre-se e publique-se.

Campos de Júlio, 12 de março de 2018.

JOSÉ ODIL DA SILVA

Prefeito de Campos de Júlio

PORTARIA Nº.056, DE 12 DE MARÇO DE 2018

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM.

JOSÉ ODIL DA SILVA, Prefeito do Município de Campos de Júlio, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO *as disposições preconizadas no artigo 8º e do § 2º do artigo 17 do Estatuto dos Servidores Públicos, instituído pela Lei Complementar nº. 001, de 15 de julho de 2008,*

CONSIDERANDO *o disposto no artigo 2º e artigo 4º do edital de convocação nº. 014, de 12 de março de 2018 e do edital do certame nº 001/2016;*

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o primeiro candidato na ordem de classificação do certame regido pelo edital nº 001/2016, **ESTONIO DE JESUS MATOS** ao cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, para tomar posse no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da publicação da presente portaria.

Art. 2º O servidor deverá preencher todos os requisitos necessários a posse no prazo previsto no artigo primeiro, sob pena de ser tornado sem efeito o presente ato de nomeação, na forma do § 6º do artigo 27 do Estatuto dos Servidores Públicos de Campos de Júlio, instituído pela Lei Complementar nº 001, de 15 de julho de 2008.

Art. 3º. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades na apresentação dos documentos exigidos no edital do certame, verificadas a qualquer tempo, acarretará na nulidade de pleno direito do ato de nomeação do candidato ora convocado.

Art. 4º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Campos de Júlio, 12 de março de 2018.

JOSÉ ODIL DA SILVA

Prefeito de Campos de Júlio

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2018

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte-MT, por meio da **COMISSÃO PREGOEIRA** - CP, torna público para conhecimento de todos os interessados, que se encontra-se instaurada a Licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo será o **MENOR PREÇO POR ITEM** para participação **EXCLUSIVA** DE MICRO EMPREENDEDORES INDIVIDUAIS, MICRO EMPRESA E EPP.

DO OBJETO: Registro de Preços para possível e eventual aquisição de frutas e verduras.

DA SESSÃO DE ABERTURA: A entrega e abertura dos envelopes será realizada no dia 23 de março de 2018, às 08h30min, na sede da Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte, Sala de Licitações e Contratos, no endereço: Avenida Áurea Tavares Amorim – S/Nº, Setor Vila São João, nesta cidade.

DA RETIRADA DO EDITAL: O Edital poderá ser adquirido na sede da Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte, Sala de Licitações e Contratos, no endereço: Avenida Áurea Tavares Amorim – S/Nº, Setor Vila São João, nesta cidade ou no site da Prefeitura Municipal http://www.canabavadonorte.mt.gov.br.

DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Para esclarecimento de dúvidas ou informações complementares deverá ser utilizado o endereço eletrônico licitação.cbn@gmail.com e/ou pelo telefone (66) 3577-1152 citando o nº do edital em questão.

Canabrava do Norte-MT, 12 de Março de 2018.

Iranizo Matos Rodrigues

Pregoeiro.

RECURSOS HUMANOS
EDITAL N° 009/2018-CONVOCAÇÃO AUDIÊNCIA PÚBLICA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

EDITAL N° 009/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE, Estado de Mato Grosso, representado pelo Sr. **JOÃO CLEITON ARAUJO DE MEDEIROS,** em atendimento aos princípios da transparência e da publicidade que regem a administração pública, amparado no art. 48 da lei Complementar de n° 101/2000, **TORNA PÚBLICO,** a convocação para a audiência pública para apresentação e discussão da proposta da Lei de Diretrizes Orçamentárias- **LDO** do exercício de **2019**, a realizar- se conforme descrito abaixo:

Local	Data	Hora
Auditório da Câmara Municipal de Canabrava do Norte-MT.	16/03/2018	15:00

Canabrava do Norte, 12 de Março de 2018

_____

JOÃO CLEITON ARAUJO DE MEDEIROS

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

PREFEITURA MUNICIPAL - LICITAÇÃO
AVISO DE REPETIÇÃO DE LICITAÇÃO LEILÃO 001/2018

O presidente da Comissão de Licitação do município de Canarana-MT, torna público que por ausência de interessados a sessão pública que realizou-se em **12/03/2018 às 13:30 (Brasília)**, foi declarado **DESERTO** o **Leilão nº 001/2018**, que tem por objeto o **alienação de materiais permanentes inservíveis para o serviço público**, conforme anexos do Edital. O presidente comunica aos interessados que o certame será **REPETIDO**, em sessão pública a ser realizada **às 13:30 hrs do dia 28/03/2018** (**Horário de Brasília**) na sala de licitações. Esta licitação será regida pela Lei Federal nº. 8.666/93 e demais disposições aplicáveis.O Edital completo contendo as instruções estará a disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Canarana-MT, de segunda a sexta feira no horário das 12:00 as 18:00 horas, podendo ser retirado por e-mail: **licitacoes.canarana@gmail.com** ou ainda no site www.canarana.mt.gov.br.

Canarana-MT, 12 de Março de 2018.

_____

Ezequias Magalhães de Lima

Presidente

GABINETE
PROCESSO SELETIVO 001/2017

Edital de Convocação N° 022/2018

Fábio Marcos Pereira de Faria,Prefeito Municipal de Canarana Estado de Mato Grosso,no uso de suas atribuições legais e considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado 001/2017 homologado pelo decreto n°2777 de 08/03/2017.

RESOLVE TORNAR PÚBLICO

O presente Edital que estabelece a convocação, para fins de suprimento de cargos em caráter temporário no quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Educação como segue:

CANDIDATO	CARGO	PROCESSO SELETIVO
Cátia Neis Manini	Técnico em Desenvolvimento Infantil	001/2017
Eleuza Rocha Ribeiro	Técnico em Desenvolvimento Infantil	001/2017
Flávia Pereira da Silva	Técnico em Desenvolvimento Infantil	001/2017

As candidatas convocadas terão 05 (cinco) dias uteis contados a partir da publicação do presente edital, para se apresentarem e manifestarem sobre a aceitação ou não do cargo no departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Administração.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana,em 05 de março de 2018.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA Nº 115/2018

De 07 de março de 2018

Nomeia membros para compor a Equipe Técnica e Comissão Coordenadora para Elaboração e/ou Adequação do Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Pública Municipal de Canarana - MT.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando a necessidade de uma reavaliação sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Pública Municipal de Canarana aprovado pela Lei Complementar nº 124/2014 de 02 de setembro de 2014;

Resolve:

Art. 1º - Nomear Equipe Técnica e Comissão Coordenadora para Elaboração e/ou Adequação do Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Pública Municipal de Canarana - MT.

Art. 2º - A Equipe Técnica será composta pelos seguintes membros:

1 Marceli Teresinha Thomas Langer Costa - SEMEC;

2 Elaine Noeli Elsenbach - FUNDEB;

3 Paulo Roberto Guimarães - SINTEP.

Artigo 3º - A Comissão Coordenadora será composta pelos seguintes membros:

Secretária Municipal de Educação (membro nato):

- Eduardo Ferreira da Silva;

Representante do Poder Executivo:

- Adirma Rosa Guimarães Koester;

Representante da Assessoria Jurídica:

- Walter Custódio da Silva;

Representante do Sindicato dos Profissionais da Educação:

- Paulo Roberto Guimarães;

Representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Canarana:

- Valdeson Damasceno de Oliveira;

Representante do Conselho Municipal de Educação:

- Angélica Janaína Alves;

Representante do CACS FUNDEB:

- Elaine Noeli Elsenbach;

Representante da Comissão de Educação da Câmara de Vereadores:

- Gilmar Miranda de Almeida;

Representante dos Assessores Pedagógicos da SEMEC:

- Marceli Teresinha Thomas Langer Costa;

Representante dos Técnicos da Secretaria Municipal de Educação:

- Rosmeri Bernadete Anschau.

Art.4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5 º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria n. º 347 de 26 de abril de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, em 07 de março de 2018.

Fábio Marcos Pereira de Faria

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL - LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2018

REGISTRO DE PREÇOS

‘’ COM ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME – EPP “

LEI FEDERAL COMPLEMENTAR Nº 147/2014 -

RESOLUÇÃO DE CONSULTA Nº 17/2015 – TCE/MT

A Prefeitura Municipal de Canarana-MT, através de seu Pregoeiro Oficial, torna público o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades das escolas da rede publica de ensino municipal** de Canarna-MT **e de acordo com as**

especificações do edital e anexos, na modalidade **Pregão Presencial** no dia **27/03/2018 às 13h00min** (**Horário Brasilia**) na sala de licitações. Este pregão será regido pela Lei Federal 10520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93, suas alterações e demais disposições aplicáveis.Os interessados poderão solicitar e retirar o edital completona Prefeitura Municipal de Canarana/MT - podendo ser retirado pessoalmente, por telefone (66) – 3478.1200, no horário das 12h00min às 18h00min, através do e-mail **licitacoes.canarana@gmail.com**ou no endereço eletrônico**www.canarana.mt.gov.br.**

Canarana-MT., 12 de Março de 2018.

DAVID ANDERSON MARIANO DA SILVA

Pregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLINDA

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO

O MUNICÍPIO DE CARLINDA– MT, torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu a Ata de Registro de Preços Processo Nº 050/2017, através do PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2017 DO pREGÃO PRESENCIAL 066/2017**, Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa especializada em confecção de Próteses Dentarias para atender as necessidades do Município de Carlinda/MT**.

L. A. AMORIM ME

CNPJ: 17.293.763/0001-70

Valor Total Aderido: R$86.517,00 (oitenta e seis mil quinhentos e dezessete reais)

Carlinda - MT, em 12 de Março de 2018.

_____

CARMELINDA LEAL MARTINES COELHO

Prefeita Municipal

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2018

A Equipe de Pregão da Prefeitura Municipal de Carlinda – MT torna público aos interessados que Conforme Edital de Licitação do "**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE ENXOVAL PARA BEBÊ, PARA A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO - AUXÍLIO NATALIDADE, DESTINADO A ATENDER AS GESTANTES ASSISTIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CARLINDA – MT".**

E que teve como vencedora a empresa:

K.O.A DREHMER ME

CNPJ n°26.897.644/0001-18

Carlinda – MT, 12 de Março de 2018.

_____

DANIELE PAULA MALTEZO

Pregoeira

Publique-se

AVISO DE PRORROGAÇÃO

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018

A Prefeitura Municipal de Carlinda – MT, através de sua Pregoeira torna Público para conhecimento dos interessados, que por motivo de não comparecimento de empresas licitantes interessadas, que **FICA PRORROGADA** a abertura do Pregão Presencial nº 005/2018, para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, PARA ATENDER A POPULAÇÃO NAS OFICINAS DE CAPOEIRA E VIOLÃO, DESTINADO A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CARLINDA – MT. O referido procedimento realizar-se-á às **08:00 HORAS (HORÁRIO OFICIAL DE CARLINDA – MT), DO DIA 23 DE MARÇO DE 2018**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Carlinda, sito a Av. Tancredo de Almeida neves, s/nº, Centro – Carlinda – MT. O Edital poderá ser obtido junto à Prefeitura Municipal, durante o horário de expediente e também estará disponível no site http://www.carlinda.mt.gov.br. Maiores informações através do telefone (66) 3525-2000.

Carlinda - MT, 12 de Março de 2018.

_____ _____

Daniele Paula Maltezo Hosana Xavier de Lima Barbosa

Pregoeira Membro

_____

Deise Dione Mutschall

Membro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

PORTARIA N.º 039/2018

PORTARIA N.º 039/2018

NOMEAÇÃO DE FISCAL DE OBRAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A PREFEITA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º -Nomear PATRICIA FERNANDA GRAEFF,portadora do RG. Nº 24957380 SSP/MT, e do CPF 047.851.191-44, para exercer o cargo de **FISCAL DE OBRAS** fiscalizando todas as obras pertencentes a esta prefeitura.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Castanheira-MT, 01 de Fevereiro de2018.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

MABEL DE FATIMA MELANEZI ALMICI

Prefeita Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DOS GUIMARÃES

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 21/2018

DO OBJETO: CONTRATO MÚLTIPLO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E VENDA DE PRODUTOS, QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MU-

NICIPAL DE CHAPADA DOS GUIMARÃES E A EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 10.000,00 (Dez mil reais) anual.

VIGENCIA: 60 (sessenta) meses.

CONTRATADO: ECT – EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS (EMPRESA PÚBLICA – SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE MATO GROSSO.

CONTRATANTE: THELMA PIMENTEL FIGUEIREDO DE OLIVEIRA - PREFEITA MUNICIPAL.

LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 001/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 125/2018

OBJETO: "*Contrato Múltiplo de Prestação de Serviços e Venda de Produtos, que entre si fazem a Prefeitura Municipal de Chapada dos Guimarães e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos*".

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CHAPADA DOS GUIMARÃES – POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, REPRESENTADA PELA SECRETÁRIA, SENHORA **MICHELE KAROLINE SANTANA FERREIRA.**

CONTRATADA: ECT – EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS (EMPRESA PÚBLICA – SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE MATO GROSSO), constituída nos termos do Decreto-Lei nº 509, de 20 de março de 1969 – CNPJ: 34.028.316/0016-90

VALOR DA CONTRATAÇÃO: O valor global do presente contrato será de **R$ 10.000,00 (dez mil reais) anual**, sendo uma estimativa a ser pago sobre demanda.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato será de **60 (sessenta) meses** a contar da assinatura do contrato.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: A lavratura do presente contrato decorre da realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 001/2018**, realizado com fundamento no **art. 24, inciso VIII, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993**, por se tratar de caso de aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de bens produzidos ou serviços prestados por órgão ou entidade que integre a Administração Pública e que tenha sido criado para esse fim específico em data anterior à vigência da Lei n.º 8.666/93, e com respaldo do **Parecer Jurídico n.º 012/2018/PGM**.

Chapada dos Guimarães, 06 de fevereiro de 2018.

Michele Karoline Santana Ferreira

Secretária Municipal de Administração

RATIFICO:

Thelma Pimentel de Oliveira

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

RECURSOS HUMANO
4º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA PROVIMENTO DOS CARGOS APROVADOS E CONVOCADOS DO TESTE SELETIVO 003/2017.

4º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA PROVIMENTO DOS CARGOS APROVADOS E CONVOCADOS DO TESTE SELETIVO 003/2017.

Ficam convocados os Candidatos abaixo relacionados nessa Publicação de Investidura e Provimento do Cargo para apresentar-se Prefeitura Municipal de Cláudia-MT no prazo de 10 (dez) dias contados da publicação do ato de provimento.

Professor/ Classe B – 30 Hrs – Licenciatura Plena em Pedagogia: Setor Urbano, Escolas e Creches.

COD.	NOME	PNE
134	Adriane Salete Tondelo Berticelli	N

Cláudia-MT, 12 de Março de 2018.

ALTAMIR KURTEN

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO PESSOAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLIDER – MT SERVIDORES EM FERIAS E LICENÇA PRÊMIO MÊS DEZEMBRO/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLIDER – MT SERVIDORES EM FERIAS E LICENÇA PRÊMIO MÊS DEZEMBRO/2017

ERRATA

ERRATA: Na Publicação do dia 18 de janeiro de 2018, Edição 2898, nas paginas 82 a 86 do Jornal Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso-AMM.

Onde se lê:

MAT	SERVIDOR	PERÍODO	INÍCIO	FINAL	DIAS
3982	ADALTO DOS REIS CARLOS	2015/2016	19/12/2017	28/12/2017	10
361	ADOLFO FERREIRA MOURA	2016/2017	22/12/2017	05/01/2017	15
1919	ADRIANA CORDEIRO FIGUEIREDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2271	ADRIANA MARIA RIBEIRO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
302	ADRIANO MARCOS CAMILO DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2373	AGUIDA APARECIDA DA SILVA CAZELATO	2016/2017	19/12/2017	28/12/2017	10
3117	AILTON JOSE LEMOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3116	ALAIN JOSE MANGOLIN	2016/2017	26/12/2017	16/01/2018	22
322	ALENCAR PEREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1501	ALICE DA CRUZ ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
389	ALTAMIR MARTINS MACEDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3981	ANA LUCIA LOPES CASSEMIRO	2016/2017	26/12/2017	09/01/2018	15
318	ANA MARIA DE OLIVEIRA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3133	ANDERSON DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2878	ANGELA MARIA DA PAIXÃO	2015/2016	18/12/2017	01/01/2018	15
3424	ANGELA MARIA DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1055	ANTONIA MARIA CUSTODIO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3564	ANTONIO CARLOS FERRANTE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3115	ANTONIO LUIZ RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
309	ANTONIO NASCIMENTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3563	APARECIDA ANGELICO DE ARAUJO BESERRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2207	APARECIDA DE LOURDES DECHICHI SASAZAWA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
316	APARECIDA GUIMARAES DA SILVA RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
291	APARECIDA PRECILIANA VUOLLO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4915	ARAYNA FAGUNDES	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
4491	ARNO MARTINS	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
154	AURELICE MARCOS BALAN	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	18
1045	BABIERE PELISSARI	2014/2015	19/12/2017	05/01/2018	18
3974	CAIO BOVO GOMES	2016/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
70	CARLOS ALBERTO MILIATI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3705	CARLOS ALBERTO SILVA	2016/2017	26/12/2017	05/01/2018	11
3983	CARLOS PEREIRA MARTINS	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
1264	CIRLEIDE DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

1733	CIRLENE APARECIDA BALIERO	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
3134	CIZINO MANOEL DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
982	CLAUDEMIR DORINI	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
304	CLAUDILENE GOMES PESSOA	2016/2017	08/12/2017	21/12/2017	14
304	CLAUDILENE GOMES PESSOA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3990	CLAUDINEI GONÇALVES DE LIMA	2015/2016	19/12/2017	17/01/2018	30
307	CLAUDINEIA VIEIRA	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
301	CLEBER CAPELARI DA PURIFICAÇÃO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
90	CLEIDE ALVES DOS SANTOS	2017/2018	26/12/2017	04/01/2018	10
417	CLEIDE CARAVAJA MARTINS	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
2799	CLEUNICE NEVES VILELA SOUTO	2017/2018	23/12/2017	21/01/2018	30
324	CLEUSA MARIA MENDES DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
378	CREODETE ALVES FEITOSA ALBUQUERQUE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3562	CRISTIANE PLACIDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4103	DAIANE FERNANDA DACROCE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4629	DALVA ANGELITA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4841	DEISIQUELI PEDROSO DE AMORIM	2017/2018	21/12/2017	19/01/2018	30
308	DEMARO DE OLIVEIRA	2015/2016	11/12/2017	09/01/2018	30
3704	DIANA FRANCISCA SILVA MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
444	DIRCE ANGELO FERREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1860	DIRLENA ALVES MAXIMO DOS SANTOS	2016/2017	21/12/2017	08/01/2018	19
95	DORCELI APARECIDA SIMONETTO ESPANHOL	2017/2018	26/12/2017	10/01/2018	16
249	EDILEUS DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3962	EDILEUSA DE ARRUDA PLACIDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
277	EDINA MARTINS DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
19	EDINA MARIA NUNES DE OLIVEIRA CONSTANTINO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4660	EDINETE GOMES DA SILVA JOAQUIM	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2506	EDITH APARECIDA MUNIZ TERCARIOL	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
3365	EDMILSON RIBEIRO DA SILVA	2016/2017	21/12/2017	19/01/2018	30
402	EDNA APARECIDA PLENS	2016/2017	06/12/2017	15/12/2017	10
3619	EDNA APARECIDA RAMOS DE CARVALHO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
311	EDNA FERREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
235	EDVAL MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
231	EDVALDO LUIZ DE OLIVEIRA	2014/2015	04/12/2017	02/01/2018	30
3130	ELIANE LOPES PEREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3423	ELIANE MARCELINO DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1028	ELIANE MOREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1274	ELIANE RUBENS DE SOUZA	2016/2017	26/12/2017	14/01/2018	20
1332	ELIAS PEREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1068	ELINA REGINA SOARES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3163	ELISANDRO RUBENS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1024	ELISANGELA LUIZ DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15

	POLTRONIERI				
399	**ELIZABETE REBOUÇAS NASCIMENTO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
174	**ELIZANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
199	**EMI RAQUEL TEIXEIRA DA SILVA CAMARGO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
278	**ENI PEREIRA LIMA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
141	**ENIVALDO ALVES DE LIMA**	**2016/2017**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
279	**ERICA DE MELO DA SILVA**	**2016/2017**	**22/12/2017**	**05/01/2018**	**15**
445	**EZENI DE OLIVEIRA SILVA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
2528	**FABIANA REGINA FRANCISCO**	**2016/2017**	**19/12/2017**	**07/01/2018**	**20**
3188	**FABIO ROGERIO COVRE**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3128	**FERNANDA BERNERT DAMACENO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
2210	**FLAVIA CORREIRA DA SILVEIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3988	**FRANCIELLE ALTRÃO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1044	**FRANCISCA NELI DEODATO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**05/01/2018**	**15**
185	**FRANCISCO ALFREDO SEMELLER**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
4483	**FRANCISCO PEREIRA DOS SANTOS**	**2017/2018**	**19/12/2017**	**17/01/2018**	**30**
4455	**GABRIELLE RAYSSA PEREGO**	**2017/2018**	**26/12/2017**	**14/01/2018**	**20**
118	**GENI DIAS ZACOME**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3316	**GILMA VALADAO DE OLIVEIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3560	**GISELLE JERONIMO SILVA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3935	**GLEICY FERNANDES RAMOS**	**2016/2017**	**04/12/2017**	**02/01/2018**	**30**
178	**GRACINDA DE FATIMA BETARELLI**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3124	**HELENA COSTA DE ARAUJO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1838	**HELIO ANTONIO DE SOUZA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3664	**HELITON RUBENS**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1056	**HILDA ALVES PEREIRA LIMA**	**2017/2018**	**26/12/2017**	**12/01/2018**	**18**
3121	**HOSANA APARECIDA DONADIA SOUZA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
280	**ILSON MOREIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
281	**IRENE ALVES VIANA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1026	**IRENE DE FATIMA CAMPOS PEREIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
236	**ISABELA DEMITO CAPELARI DA PURIFICAÇÃO**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1313	**IVANETE BOTELHO DE SOUZA**	**2016/2017**	**27/12/2017**	**25/01/2018**	**30**
160	**IVANETE FRANCISCA DA SILVA CUNHA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3127	**IVETE MOREIRA DOMINGUES FREIRE**	**2017/2018**	**26/12/2017**	**18/01/2018**	**22**
295	**IVONETE TEREZA DOS SANTOS**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
447	**IZABEL CAVALCANTE DE OLIVEIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
312	**IZABELA SOARES DE OLIVEIRA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
3118	**JAILSO FISTAROL**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
161	**JANAINA CANTOIA TONA GARCIA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
1005	**JANETE BOSQUETTI**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**
429	**JILDETE FERNANDES BITTERS**	**2016/2017**	**19/12/2017**	**17/01/2018**	**30**
407	**JOAO CARLOS DO NASCIMENTO**	**2015/2016**	**04/12/2017**	**02/01/2018**	**30**
437	**JOAO DA ROCHA**	**2017/2018**	**22/12/2017**	**20/01/2018**	**30**

1415	JOAO GERALDO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4100	JOCELIA PEREIRA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4873	JOKASSIA PELEGRINI BOGNAR	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3190	JONES BOGNAR DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
403	JOSE ATAIDE DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3132	JOSE BATISTA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3111	JOSE DE ASCIS DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3847	JOSIANE DA COSTA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2791	JOSIANE GADZISKI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3433	JUDINEIS LIMA GOULART	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1063	JULIANA APARECIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1397	JULIANA SALDINO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
36	JURACI FERREIRA DA SILVA ADAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3126	KELLY CRISTINA PAVARIN FRANCISCATO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1017	LAERCIO APARECIDO DA COSTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4591	LEDA TATIANE DE LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
305	LEILA DA SILVA TEIXEIRA DE ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
28	LEOLINA LUIZA MAGALHAES	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
1003	LEONILDO FERNANDES DE SOUZA	2015/2016	22/12/2017	20/01/2018	30
2790	LIVIA GONÇALVES DE ALCANTARA RIVADAVIA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
261	LORENA RASSVEILER LEAL	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
467	LOURDES VIEIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3114	LOVEGILDO BARTOLOMEU OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3131	LUCAS BRUNO DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1064	LUCIANA MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
409	LUCIANO RODRIGUES DE CASTRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
88	LUCIENE DE ALMEIDA TEODORIO	2016/2017	22/12/2017	10/01/2018	20
3939	LUCILEIA SANTOS FREIRE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3125	LUCINEIA APARECIDA PEREIRA DOS REIS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2504	LUCINEIA FERREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3405	LUCINEIA TEIXEIRA DIAS DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
163	LUCY DIANA MATIAS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
150	LUIZ FABIANO DA COSTA	2015/2016	11/12/2017	09/01/2018	30
362	LUIZ MANOEL DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
283	LUIZ VANDELINO MOLINARI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3849	LUZENY FRANCISCO PORTUGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
376	LUZIA BARBARA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
470	LUZIA CAVALCANTE DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1848	LUZIA ROSALINA DE MELO SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
122	LUZMARINA GOMES DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
284	MANOELITO GOMES ARAGAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2903	MARA LEMOS MARTINS	2015/2016	19/12/2017	07/01/2018	20
377	MARCELI ALVES DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15

4104	MARCELI GOURLACH DE ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3558	MARCIA DA SILVA FURLANETTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1257	MARCIA RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
77	MARIA APARECIDA DE SOUZA DAPPER	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
274	MARIA APARECIDA DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
315	MARIA APARECIDA GARCIA ARRABAL NOBRE	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
382	MARIA APARECIDA JESUS CORNIANI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
451	MARIA CONCEIÇÃO DOS SANTOS MOTTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
38	MARIA CRISTINA FAVERO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
296	MARIA DA GLORIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1320	MARIA DA LUZ SILVA	2016/2017	26/12/2017	09/01/2018	15
385	MARIA DO CARMO DOS SANTOS	2015/2016	22/12/2017	01/01/2018	11
87	MARIA DO SOCORRO ALMEIDA	2017/2018	26/12/2017	12/01/2018	18
1321	MARIA ELIETE ARAGAO MARQUES	2016/2017	20/12/2017	08/01/2018	20
293	MARIA HELENA BERNARDO DA SILVA CORDEIRO	2017/2018	26/12/2017	04/01/2018	10
477	MARIA JOSE DA SILVA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
471	MARIA LUCIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
479	MARIA LUCILENE DE JESUS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3451	MARIA LUIZA MARTINELLI FARIA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
396	MARIA LUIZA PEREIRA DUARTE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1057	MARIA TATIANE CAVEQUIA	2016/2017	26/12/2017	10/01/2018	16
177	MARILANDE BRAGA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2505	MARILUCIA DE JESUS SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
123	MARILZA MENDONCA DE MELLO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
464	MARINA APARECIDA DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
397	MARINALVA RODRIGUES DE OLIVEIRA CASTRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3959	MARINES B. DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2797	MARIO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
252	MARLENE APARECIDA FONSECA MARTINS	2017/2018	26/12/2017	12/01/2018	18
63	MARLENE DOMINGOS QUEIROZ DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
333	MARLI CANDIDO DE LIMA	2016/2017	26/12/2017	24/01/2018	30
3716	MARLUCE ARRUDA DA SILVA	2016/2017	26/12/2017	04/01/2018	10
1021	MARLY NEVES DE SOUZA	2016/2017	26/12/2017	10/01/2018	16
466	MARTA NOGUEIRA BASTOS DOS SANTOS	2015/2016	22/12/2017	20/01/2018	30
4940	MICHEELE MAYARA DE OLIVEIRA CALAÇA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
435	MIQUEIAS DE OLIVEIRA	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
3450	MIRIAN DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
97	MIZAEL BEZERRA MILAN	2013/2014	26/12/2017	12/01/2018	18
4594	MONICA MALICE	2017/2018	22/12/2017	02/01/2018	12
124	NAIR TERESINHA MENEGATI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

	BRITO				
476	NEIDE DE OLIVEIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
391	NEIO LUCIO MACIEL MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
171	NELSI FIGUEIREDO DE LIMA	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
169	NEUZA MUNIZ TOMIYOSHI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
475	NEUZELI RODRIGUES DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
98	NILZA ROMULADO DOSANTOS	2017/2018	22/12/2017	10/01/2018	20
41	NIUTON ALVES DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
180	NOELI RIBEIRO DE OLIVEIRA MOTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
172	ODETE DE TONI CRACO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3172	PAULO DE SOUZA CALISTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
99	PEDRO DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
411	PEDRO LEONIR CAMARGO	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
2843	PRISCILLA ROSANE RODRIGUES	2015/2016	19/12/2017	17/01/2017	30
400	QUITERIA DOMICIANO SILVA GOMES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4430	RAFAEL BOSCO DE OLIVEIRA	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
4929	RAMAO ROSA DE OLIVEIRA JUNIOR	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
367	RAQUEL APARECIDA DO AMARAL	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
188	RAQUEL PALHARES DA SILVA OLIVBEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
298	REGINA ANTONIA MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3632	RENATA CORREA RAMOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
189	RENIRA SUNIGA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3927	ROBERTA MARTINS CONTE	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
1155	ROGERIO DA SILVA CANOVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
204	ROSA APARECIDA ZANCANI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4771	ROSA CRISTINA MARINELLI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
365	ROSA SANTIAGO DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3848	ROSA VUOLLO DE ARAUJO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
287	ROSALICE CAMURI VIEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
379	ROSANA APARECIDA CHAVES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2503	ROSANA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3461	ROSANE RIEG MUNIZ DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
325	ROSANGELA MARIA PINHEIRO DOS SANTOS FERNANDES	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
135	ROSANGELA SPONTAM MARQUES	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
469	ROSANICE BATISTA DA ROCHA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1069	ROSANY TEREZINHA GUIMARAES BASTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
313	ROSE ALVES BISPO	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
186	ROSELI MACENA DE JESUS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4469	ROSEMERI DUARTE DE OLIVEIRA CARVALHO	2017/2018	20/12/2017	18/01/2018	30
4101	ROSENY DE SOUZA AMORIM	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2213	ROSEVANI VALERIO CALVI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1070	ROSIMEIRE CARRILHO CASADEI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

1112	ROSINEI DA SILVA SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
253	SABINO GOMES BARBOSA	2012/2013	11/12/2017	30/12/2017	20
1067	SANDRA APARECEIDA DE OLIVEIRA BELGO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
375	SANDRA PEGORARO DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
394	SEBASTIANA ALVES FERNANDES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
370	SERAFIM GOMES DOS SANTOS	2015/2016	19/12/2017	07/01/2018	20
1509	SILVANETI BARBOSA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1048	SILVANIA RODRIGUES SALOMAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3708	SILVINO DA ROCHA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1237	SIMONE DOS SANTOS BATISTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1062	SOLAINE KOCOVA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
129	SONIA APARECIDA DE OLIVEIRA	2015/2016	20/12/2017	18/01/2018	30
288	SONIA APARECIDA SANTANA MOREIRA	2015/2016	26/12/2017	24/01/2018	30
78	SUELI APARCEIDA DE ALMEIDA PINTO	2014/2015	19/12/2017	07/01/2018	20
1411	TANIA JUSTINIANA DE SOUZA SOARES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3474	VAGNO MONTEIRO DE ALMEIDA LISBOA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
39	VALDECI MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4379	VALDECIR ALVES DOS SANTOS	2016/2017	26/12/2017	24/01/2018	30
480	VALDELICIA MARIA DA CRUZ RIBEIRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3559	VALDELUCIA DANIEL DE RESENDE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
17	VALDEMIR FERNANDO DA SILVA	2015/2016	13/12/2017	11/01/2018	30
393	VALDILENE BRITO MENEZES PIGOSSO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3137	VALDIRENE VIANA ROCATTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3466	VANDERLEIA ALVES NUNES	2014/2015	20/12/2017	03/01/2018	15
2788	VANESSA FERNANDES FISCHER BOSSETTI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1022	VANILDA ROSA FERREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3846	VANUSA DE OLIVEIRA MARINHO NUNES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
175	VERA LUCIA VICENTE COUTINHO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
167	VERGINIA CONCEICAO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15
366	WILSON PAES	2016/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
237	ZELINDA ALVES DE LIMA	2016/2017	11/12/2017	09/01/2018	30

Leia sê:

MAT	SERVIDOR	PERÍODO	INÍCIO	FINAL	DIAS
3982	ADALTO DOS REIS CARLOS	2015/2016	19/12/2017	28/12/2017	10
361	ADOLFO FERREIRA MOURA	2016/2017	22/12/2017	05/01/2017	15
1919	ADRIANA CORDEIRO FIGUEIREDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2271	ADRIANA MARIA RIBEIRO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
302	ADRIANO MARCOS CAMILO DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2373	AGUIDA APARECIDA DA SILVA	2016/2017	19/12/2017	28/12/2017	10

	CAZELATO				
3117	AILTON JOSE LEMOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3116	ALAIN JOSE MANGOLIN	2016/2017	26/12/2017	16/01/2018	22
322	ALENCAR PEREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1501	ALICE DA CRUZ ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
389	ALTAMIR MARTINS MACEDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3981	ANA LUCIA LOPES CASSEMIRO	2016/2017	26/12/2017	09/01/2018	15
318	ANA MARIA DE OLIVEIRA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3133	ANDERSON DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2878	ANGELA MARIA DA PAIXÃO	2015/2016	18/12/2017	01/01/2018	15
3424	ANGELA MARIA DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1055	ANTONIA MARIA CUSTODIO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3564	ANTONIO CARLOS FERRANTE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3115	ANTONIO LUIZ RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
309	ANTONIO NASCIMENTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3563	APARECIDA ANGELICO DE ARAUJO BESERRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2207	APARECIDA DE LOURDES DECHICHI SASAZAWA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
316	APARECIDA GUIMARAES DA SILVA RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
291	APARECIDA PRECILIANA VUOLLO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4915	ARAYNA FAGUNDES	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
4491	ARNO MARTINS	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
154	AURELICE MARCOS BALAN	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	18
1045	BABIERE PELISSARI	2014/2015	19/12/2017	05/01/2018	18
3974	CAIO BOVO GOMES	2016/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
70	CARLOS ALBERTO MILIATI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3705	CARLOS ALBERTO SILVA	2016/2017	26/12/2017	05/01/2018	11
3983	CARLOS PEREIRA MARTINS	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
1264	CIRLEIDE DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1733	CIRLENE APARECIDA BALIERO	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
3134	CIZINO MANOEL DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
982	CLAUDEMIR DORINI	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
304	CLAUDILENE GOMES PESSOA	2016/2017	08/12/2017	21/12/2017	14
304	CLAUDILENE GOMES PESSOA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3990	CLAUDINEI GONÇALVES DE LIMA	2015/2016	19/12/2017	17/01/2018	30
307	CLAUDINEIA VIEIRA	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
301	CLEBER CAPELARI DA PURIFICAÇÃO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
90	CLEIDE ALVES DOS SANTOS	2017/2018	26/12/2017	04/01/2018	10
417	CLEIDE CARAVAJA MARTINS	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
2799	CLEUNICE NEVES VILELA SOUTO	2017/2018	23/12/2017	21/01/2018	30
324	CLEUSA MARIA MENDES DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
378	CREODETE ALVES FEITOSA ALBUQUERQUE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3562	CRISTIANE PLACIDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4103	DAIANE FERNANDA DACROCE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4629	DALVA ANGELITA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4841	DEISIQUELI PEDROSO DE AMORIM	2017/2018	21/12/2017	19/01/2018	30
308	DEMARO DE OLIVEIRA	2015/2016	11/12/2017	09/01/2018	30

3704	DIANA FRANCISCA SILVA MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
444	DIRCE ANGELO FERREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1860	DIRLENA ALVES MAXIMO DOS SANTOS	2016/2017	21/12/2017	08/01/2018	19
95	DORCELI APARECIDA SIMONETTO ESPANHOL	2017/2018	26/12/2017	10/01/2018	16
249	EDILEUS DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3962	EDILEUSA DE ARRUDA PLACIDO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
277	EDINA MARTINS DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
19	EDINA MARIA NUNES DE OLIVEIRA CONSTANTINO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4660	EDINETE GOMES DA SILVA JOAQUIM	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2506	EDITH APARECIDA MUNIZ TERCARIOL	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
3365	EDMILSON RIBEIRO DA SILVA	2016/2017	21/12/2017	19/01/2018	30
402	EDNA APARECIDA PLENS	2016/2017	06/12/2017	15/12/2017	10
3619	EDNA APARECIDA RAMOS DE CARVALHO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
311	EDNA FERREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
235	EDVAL MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
231	EDVALDO LUIZ DE OLIVEIRA	2014/2015	04/12/2017	02/01/2018	30
3130	ELIANE LOPES PEREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3423	ELIANE MARCELINO DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1028	ELIANE MOREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1274	ELIANE RUBENS DE SOUZA	2016/2017	26/12/2017	14/01/2018	20
1332	ELIAS PEREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1068	ELINA REGINA SOARES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3163	ELISANDRO RUBENS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1024	ELISANGELA LUIZ DOS SANTOS POLTRONIERI	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15
399	ELIZABETE REBOUÇAS NASCIMENTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
174	ELIZANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
199	EMI RAQUEL TEIXEIRA DA SILVA CAMARGO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
278	ENI PEREIRA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
141	ENIVALDO ALVES DE LIMA	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
279	ERICA DE MELO DA SILVA	2016/2017	22/12/2017	05/01/2018	15
445	EZENI DE OLIVEIRA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2528	FABIANA REGINA FRANCISCO	2016/2017	19/12/2017	07/01/2018	20
3188	FABIO ROGERIO COVRE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3128	FERNANDA BERNERT DAMACENO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2210	FLAVIA CORREIRA DA SILVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3988	FRANCIELLE ALTRÃO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1044	FRANCISCA NELI DEODATO	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15
185	FRANCISCO ALFREDO SEMELLER	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4483	FRANCISCO PEREIRA DOS SANTOS	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
4455	GABRIELLE RAYSSA PEREGO	2017/2018	26/12/2017	14/01/2018	20
118	GENI DIAS ZACOME	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

3316	GILMA VALADAO DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3560	GISELLE JERONIMO SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3935	GLEICY FERNANDES RAMOS	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
178	GRACINDA DE FATIMA BETARELLI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3124	HELENA COSTA DE ARAUJO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1838	HELIO ANTONIO DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3664	HELITON RUBENS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1056	HILDA ALVES PEREIRA LIMA	2017/2018	26/12/2017	12/01/2018	18
3121	HOSANA APARECIDA DONADIA SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
280	ILSON MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
281	IRENE ALVES VIANA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1026	IRENE DE FATIMA CAMPOS PEREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
236	ISABELA DEMITO CAPELARI DA PURIFICAÇÃO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1313	IVANETE BOTELHO DE SOUZA	2016/2017	27/12/2017	10/01/2018	15
160	IVANETE FRANCISCA DA SILVA CUNHA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3127	IVETE MOREIRA DOMINGUES FREIRE	2017/2018	26/12/2017	18/01/2018	22
295	IVONETE TEREZA DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
447	IZABEL CAVALCANTE DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
312	IZABELA SOARES DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3118	JAILSO FISTAROL	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
161	JANAINA CANTOIA TONA GARCIA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1005	JANETE BOSQUETTI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
429	JILDETE FERNANDES BITTERS	2016/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
407	JOAO CARLOS DO NASCIMENTO	2015/2016	04/12/2017	02/01/2018	30
437	JOAO DA ROCHA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1415	JOAO GERALDO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4100	JOCELIA PEREIRA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4873	JOKASSIA PELEGRINI BOGNAR	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3190	JONES BOGNAR DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
403	JOSE ATAIDE DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3132	JOSE BATISTA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3111	JOSE DE ASCIS DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3847	JOSIANE DA COSTA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2791	JOSIANE GADZISKI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3433	JUDINEIS LIMA GOULART	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1063	JULIANA APARECIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1397	JULIANA SALDINO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
36	JURACI FERREIRA DA SILVA ADAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3126	KELLY CRISTINA PAVARIN FRANCISCATO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1017	LAERCIO APARECIDO DA COSTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4591	LEDA TATIANE DE LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
305	LEILA DA SILVA TEIXEIRA DE ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
28	LEOLINA LUIZA MAGALHAES	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
1003	LEONILDO FERNANDES DE	2015/2016	22/12/2017	20/01/2018	30

	SOUZA				
2790	LIVIA GONÇALVES DE ALCANTARA RIVADAVIA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
261	LORENA RASSVEILER LEAL	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
467	LOURDES VIEIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3114	LOVEGILDO BARTOLOMEU OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3131	LUCAS BRUNO DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1064	LUCIANA MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
409	LUCIANO RODRIGUES DE CASTRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
88	LUCIENE DE ALMEIDA TEODORIO	2016/2017	22/12/2017	10/01/2018	20
3939	LUCILEIA SANTOS FREIRE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3125	LUCINEIA APARECIDA PEREIRA DOS REIS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2504	LUCINEIA FERREIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3405	LUCINEIA TEIXEIRA DIAS DE SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
163	LUCY DIANA MATIAS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
150	LUIZ FABIANO DA COSTA	2015/2016	11/12/2017	09/01/2018	30
362	LUIZ MANOEL DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
283	LUIZ VANDELINO MOLINARI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3849	LUZENY FRANCISCO PORTUGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
376	LUZIA BARBARA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
470	LUZIA CAVALCANTE DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1848	LUZIA ROSALINA DE MELO SOUZA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
122	LUZMARINA GOMES DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
284	MANOELITO GOMES ARAGAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2903	MARA LEMOS MARTINS	2015/2016	19/12/2017	07/01/2018	20
377	MARCELI ALVES DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15
4104	MARCELI GOURLACH DE ALMEIDA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3558	MARCIA DA SILVA FURLANETTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1257	MARCIA RODRIGUES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
77	MARIA APARECIDA DE SOUZA DAPPER	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
274	MARIA APARECIDA DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
315	MARIA APARECIDA GARCIA ARRABAL NOBRE	2017/2018	26/12/2017	24/01/2018	30
382	MARIA APARECIDA JESUS CORNIANI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
451	MARIA CONCEIÇÃO DOS SANTOS MOTTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
38	MARIA CRISTINA FAVERO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
296	MARIA DA GLORIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1320	MARIA DA LUZ SILVA	2016/2017	26/12/2017	09/01/2018	15
385	MARIA DO CARMO DOS SANTOS	2015/2016	22/12/2017	01/01/2018	11
87	MARIA DO SOCORRO ALMEIDA	2017/2018	26/12/2017	12/01/2018	18
1321	MARIA ELIETE ARAGAO MARQUES	2016/2017	20/12/2017	08/01/2018	20
293	MARIA HELENA BERNARDO DA SILVA CORDEIRO	2017/2018	26/12/2017	04/01/2018	10

477	MARIA JOSE DA SILVA LIMA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
471	MARIA LUCIA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
479	MARIA LUCILENE DE JESUS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3451	MARIA LUIZA MARTINELLI FARIA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
396	MARIA LUIZA PEREIRA DUARTE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1057	MARIA TATIANE CAVEQUIA	2016/2017	26/12/2017	10/01/2018	16
177	MARILANDE BRAGA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2505	MARILUCIA DE JESUS SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
123	MARILZA MENDONCA DE MELLO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
464	MARINA APARECIDA DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
397	MARINALVA RODRIGUES DE OLIVEIRA CASTRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3959	MARINES B. DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2797	MARIO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
252	MARLENE APARECIDA FONSECA MARTINS	2017/2018	26/12/2017	12/01/2018	18
63	MARLENE DOMINGOS QUEIROZ DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
333	MARLI CANDIDO DE LIMA	2016/2017	26/12/2017	24/01/2018	30
3716	MARLUCE ARRUDA DA SILVA	2016/2017	26/12/2017	04/01/2018	10
1021	MARLY NEVES DE SOUZA	2016/2017	26/12/2017	10/01/2018	16
466	MARTA NOGUEIRA BASTOS DOS SANTOS	2015/2016	22/12/2017	20/01/2018	30
4940	MICHEELE MAYARA DE OLIVEIRA CALAÇA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
435	MIQUEIAS DE OLIVEIRA	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
3450	MIRIAN DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
97	MIZAEL BEZERRA MILAN	2013/2014	26/12/2017	12/01/2018	18
4594	MONICA MALICE	2017/2018	22/12/2017	02/01/2018	12
124	NAIR TERESINHA MENEGATI BRITO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
476	NEIDE DE OLIVEIRA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
391	NEIO LUCIO MACIEL MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
171	NELSI FIGUEIREDO DE LIMA	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
169	NEUZA MUNIZ TOMIYOSHI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
475	NEUZELI RODRIGUES DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
98	NILZA ROMULADO DOSANTOS	2017/2018	22/12/2017	10/01/2018	20
41	NIUTON ALVES DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
180	NOELI RIBEIRO DE OLIVEIRA MOTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
172	ODETE DE TONI CRACO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3172	PAULO DE SOUZA CALISTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
99	PEDRO DE OLIVEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
411	PEDRO LEONIR CAMARGO	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
2843	PRISCILLA ROSANE RODRIGUES	2015/2016	19/12/2017	17/01/2017	30
400	QUITERIA DOMICIANO SILVA GOMES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4430	RAFAEL BOSCO DE OLIVEIRA	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
4929	RAMAO ROSA DE OLIVEIRA JUNIOR	2017/2018	19/12/2017	17/01/2018	30
367	RAQUEL APARECIDA DO AMARAL	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

188	RAQUEL PALHARES DA SILVA OLIVBEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
298	REGINA ANTONIA MARTINS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3632	RENATA CORREA RAMOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
189	RENIRA SUNIGA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3927	ROBERTA MARTINS CONTE	2016/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
1155	ROGERIO DA SILVA CANOVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
204	ROSA APARECIDA ZANCANI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4771	ROSA CRISTINA MARINELLI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
365	ROSA SANTIAGO DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3848	ROSA VUOLLO DE ARAUJO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
287	ROSALICE CAMURI VIEIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
379	ROSANA APARECIDA CHAVES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2503	ROSANA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3461	ROSANE RIEG MUNIZ DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
325	ROSANGELA MARIA PINHEIRO DOS SANTOS FERNANDES	2017/2018	26/12/2017	05/01/2018	11
135	ROSANGELA SPONTAM MARQUES	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
469	ROSANICE BATISTA DA ROCHA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1069	ROSANY TEREZINHA GUIMARAES BASTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
313	ROSE ALVES BISPO	2016/2017	22/12/2017	20/01/2018	30
186	ROSELI MACENA DE JESUS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4469	ROSEMERI DUARTE DE OLIVEIRA CARVALHO	2017/2018	20/12/2017	18/01/2018	30
4101	ROSENY DE SOUZA AMORIM	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
2213	ROSEVANI VALERIO CALVI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1070	ROSIMEIRE CARRILHO CASADEI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1112	ROSINEI DA SILVA SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
253	SABINO GOMES BARBOSA	2012/2013	11/12/2017	30/12/2017	20
1067	SANDRA APARECEIDA DE OLIVEIRA BELGO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
375	SANDRA PEGORARO DOS SANTOS	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
394	SEBASTIANA ALVES FERNANDES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
370	SERAFIM GOMES DOS SANTOS	2015/2016	19/12/2017	07/01/2018	20
1509	SILVANETI BARBOSA DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1048	SILVANIA RODRIGUES SALOMAO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3708	SILVINO DA ROCHA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1237	SIMONE DOS SANTOS BATISTA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1062	SOLAINE KOCOVA SILVA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
129	SONIA APARECIDA DE OLIVEIRA	2015/2016	20/12/2017	14/01/2018	26
288	SONIA APARECIDA SANTANA MOREIRA	2015/2016	26/12/2017	24/01/2018	30
78	SUELI APARCEIDA DE ALMEIDA PINTO	2014/2015	19/12/2017	07/01/2018	20
1411	TANIA JUSTINIANA DE SOUZA SOARES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3474	VAGNO MONTEIRO DE ALMEIDA LISBOA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30

39	VALDECI MOREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
4379	VALDECIR ALVES DOS SANTOS	2016/2017	26/12/2017	24/01/2018	30
480	VALDELICIA MARIA DA CRUZ RIBEIRO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3559	VALDELUCIA DANIEL DE RESENDE	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
17	VALDEMIR FERNANDO DA SILVA	2015/2016	13/12/2017	11/01/2018	30
393	VALDILENE BRITO MENEZES PIGOSSO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3137	VALDIRENE VIANA ROCATTO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3466	VANDERLEIA ALVES NUNES	2014/2015	20/12/2017	03/01/2018	15
2788	VANESSA FERNANDES FISCHER BOSSETTI	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
1022	VANILDA ROSA FERREIRA	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
3846	VANUSA DE OLIVEIRA MARINHO NUNES	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
175	VERA LUCIA VICENTE COUTINHO	2017/2018	22/12/2017	20/01/2018	30
167	VERGINIA CONCEICAO DA SILVA	2017/2018	22/12/2017	05/01/2018	15
366	WILSON PAES	2016/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
237	ZELINDA ALVES DE LIMA	2016/2017	11/12/2017	09/01/2018	30

LICENÇA PRÊMIO

MAT	SERVIDOR	PERÍODO	INÍCIO	FINAL	DIAS
2921	ANGELA MARIA LOPES	2012/2017	11/12/2017	09/01/2018	30
2804	APARECIDA DE FATIMA GROSSI RODRIGUES	2011/2016	19/12/2017	17/01/2018	30
205	BENAIA TEIXEIRA GONZAGA	2009/2014	11/12/2017	09/01/2018	30
1060	CARMEM ALICE COTRIM GARCIA STROPA	2011/2016	26/12/2017	24/01/2018	30
338	CLEIDE PRATES RIBEIRO	2006/2011	04/12/2017	02/01/2018	30
345	CLOVIS JOSE ALVES	2011/2016	04/12/2017	02/01/2018	30
241	ELIANE CRISTINA B. DOS SANTOS	2009/2014	26/12/2017	24/01/2018	30
3153	FATIMA COSTA DE OLIVEIRA	2012/2017	19/12/2017	17/01/2018	30
2325	GLEICE FRANCIANE BERTANI	2010/2015	11/12/2017	09/01/2018	30
269	JOAO PALHOTO	2010/2015	11/12/2017	09/01/2018	30
1093	LUCY MARA GOMES	2011/2016	19/12/2017	17/01/2018	30
3094	MARCO AURELIO DE OLIVEIRA MENDONÇA	2012/2017	04/12/2017	02/01/2018	30
2151	MEIRIELEN CRISTINA DE LIMA	2010/2015	19/12/2017	17/01/2018	30
415	ROZINEIDE DA SILVA MOREIRA	2012/2017	26/12/2017	24/01/2018	30

Colider – MT, 28 de dezembro de 2017.

NOBORU TOMIYOSHI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

PORTARIA Nº 015/2018 DE 12/03/2018

PORTARIA Nº 015/2018 DE 12/03/2018

ANTONIO CARMOS PINHEIRO DE OLIVEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, Biênio 2017/2018, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei,

Considerando Requerimento dos Servidores interessados;

Considerando o cumprimento dos preceitos legais exigidos e documentação comprobatória;

Considerando o Parecer da Assessoria Jurídica e em consonância com as Leis Municipais nº 1.257/2010 de 29/06/2010 – PCCV e 1.328/2011 de 29/07/2011 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder **GRATIFICAÇÃO DE 3% (TRÊS POR CENTO)** sobre a remuneração dos servidores efetivos relacionados abaixo, ***PELA PARTICIPAÇÃO EM CURSOS NO ANO DE 2017***, conforme estabelece o inciso III do artigo 7º da Lei Municipal 1.257/2010 de 29/06/2010, bem como suas alterações:

*

Aline Queiroz dos Santos Rios;

*

Fabiano Felipe da Costa;

*

Ivanir Mendes Rodrigues;

*

Martha Fontini Catelani;

*

Rosa Adriana Dourado;

*

Silvana Pereira Simonete.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2018.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso**,** aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Antônio Carmos Pinheiro de Oliveira - **Presidente Biênio 2017/2018**

Registre-se e Publique-se:

Aparecida de Almeida Dias de Sá - 1ª Secretária

EXTRATO TERMO DE ERRATA ADITIVO 046-2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO/MT

TERMO DE ERRATA

Foi publicado no dia 02 de Março 2018, na página 81, do Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, o extrato de aditivo nº. 046/2018

Onde se lê:

TERCEIRO TERMO ADITIVO Nº. 046/2018 AO CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRAS Nº 087/2017 E ADITIVOS NºS 149 E 169/2017

DATA: 15/02/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

CONTRATADA: CONSTRUTORA BORGES LTDA - ME

OBJETO: Reempenho do contrato de execução de obras nº 087/2017 e aditivos nºs 149 e 169/2017, no valor de R$66.131,86 (sessenta e seis mil cento e trinta e um reais e oitenta e seis centavos), referente a Construção de 38 metros lineares de Pontes e Reforma de Pontes de Madeira num total de 179,30 metros lineares, conforme planilha orçamentária, Cronograma Físico e Financeiro e Planilha de Localização.

DOTAÇÃO: 09.03.2.249.44.90.51 (884)

Leia-se:

TERCEIRO TERMO ADITIVO Nº. 046/2018 AO CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRAS Nº 087/2017 E ADITIVOS NºS 149 E 169/2017

DATA: 15/02/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

CONTRATADA: CONSTRUTORA BORGES LTDA – ME

OBJETO: Empenho do contrato de execução de obras nº 087/2017 e aditivos nºs 149 e 169/2017, no valor de R$66.131,86 (sessenta e seis mil cento e trinta e um reais e oitenta e seis centavos), referente a Construção de 38 metros lineares de Pontes e Reforma de Pontes de Madeira num total de 179,30 metros lineares, conforme planilha orçamentária, Cronograma Físico e Financeiro e Planilha de Localização.

DOTACÃO: DOTAÇÃO: 09.03.2.249.44.90.51 (884)

PORTARIA Nº 012/2018 DE 12/03/2018

PORTARIA Nº 012/2018 DE 12/03/2018

ANTONIO CARMOS PINHEIRO DE OLIVEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, Biênio 2017/2018, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei,

Considerando o Requerimento da Servidora interessada que formula pedido de evolução na carreira;

Considerando o cumprimento dos preceitos legais exigidos, tanto no que se refere aos interstícios de anos, quanto à documentação comprobatória;

Considerando o Parecer da Assessoria Jurídica e em consonância com as Leis Municipais nº 1.257/2010 de 29/06/2010 – PCCV e 1.328/2011 de 29/07/2011 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder **PROGRESSÃO VERTICAL** a servidora **ALINE QUEIROZ DOS SANTOS RIOS**, Controladora Interna, por ter cumprido as exigências legais, passando para o **NÍVEL 03**, constante do anexo II da Lei Municipal 1.257/2010 de 29/06/2010, bem como suas alterações.

Art. 2º. Conceder **ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO NA BASE DE MAIS 6,00% (SEIS POR CENTO)** sobre a remuneração da servidora **ALINE QUEIROZ DOS SANTOS RIOS,** por ter cumprido mais três anos de efetivo exercício de suas funções nesta Casa Legislativa, conforme estabelece art. 9º da Lei Municipal nº 1.257/2010 de 29/06/2010 e § 3º do art. 55 da Lei Municipal nº 1.328/2011 de 29/07/2011.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2018.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso**,** aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Antônio Carmos Pinheiro de Oliveira - **Presidente Biênio 2017/2018**

Registre-se e Publique-se:

Aparecida de Almeida Dias de Sá - 1ª Secretária

EXTRATO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 009/2018

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 009/2018 Ata de Registro de Preços nº 024/2017

DATA: 02/02/2018

GERENCIADORA: Prefeitura Municipal de Comodoro.

FORNECEDORAS: PIRES ROCHA & ÁVILA CUBA LTDA – ME, FARMÁCIA GUAPORÉ LTDA, JEISON RODRIGO DE CAMPOS E CIA LTDA – ME.

OBJETO: Alteração de dotação orçamentária prevista inicialmente, referente a Ata de Registro de Preços nº 024/2017 – Pregão Presencial nº. 039/2017 – Processo Administrativo nº. 051/2017, que tem como objeto aquisição de medicamentos atendendo pacientes por liminares judiciais.

EXTRATO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 010/2018

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 010/2018 Ata de Registro de Preços nº 028 /2017

DATA: 02/02/2018

GERENCIADORA: Prefeitura Municipal de Comodoro.

FORNECEDORAS: JEISON RODRIGO DE CAMPOS E CIA LTDA – ME, PIRES ROCHA &ÁVILA CUBA LTDA – ME, NUTRICENTER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES LTDA-ME

OBJETO: Alteração de dotação orçamentária prevista inicialmente, referente a Ata de Registro de Preços nº 028/2017 – Pregão Presencial nº. 048/2017 – Processo Administrativo nº. 062/2017, que tem como objeto aquisição de medicamentos e suplementos alimentares atendendo pacientes por liminares judiciais.

PORTARIA Nº 014/2018 DE 12/03/2018

PORTARIA Nº 014/2018 DE 12/03/2018

ANTONIO CARMOS PINHEIRO DE OLIVEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, Biênio 2017/2018, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei,

Considerando o Requerimento do Servidor interessado que formula pedido de evolução na carreira;

Considerando o cumprimento dos preceitos legais exigidos, tanto no que se refere aos interstícios de anos, quanto à documentação comprobatória;

Considerando o Parecer da Assessoria Jurídica e em consonância com as Leis Municipais nº 1.257/2010 de 29/06/2010 – PCCV e 1.328/2011 de 29/07/2011 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder **PROGRESSÃO VERTICAL** ao servidor **FABIANO FELIPE DA COSTA**, Agente Legislativo de Transporte Cat. "AC", por ter cumprido as exigências legais, passando para o **NÍVEL 03**, constante do anexo II da Lei Municipal 1.257/2010 de 29/06/2010, bem como suas alterações.

Art. 2º. Conceder **ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO NA BASE DE MAIS 6,00% (SEIS POR CENTO)** sobre a remuneração do servidor **FABIANO FELIPE DA COSTA,** por ter cumprido mais três anos de efetivo exercício de suas funções nesta Casa Legislativa, conforme estabelece art. 9º da Lei Municipal nº 1.257/2010 de 29/06/2010 e § 3º do art. 55 da Lei Municipal nº 1.328/2011 de 29/07/2011.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2018.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

***Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso*,** aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Antônio Carmos Pinheiro de Oliveira - **Presidente Biênio 2017/2018**

Registre-se e Publique-se:

Aparecida de Almeida Dias de Sá - 1ª Secretária

PORTARIA Nº 013/2018 DE 12/03/2018

PORTARIA Nº 013/2018 DE 12/03/2018

ANTONIO CARMOS PINHEIRO DE OLIVEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, Biênio 2017/2018, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei,

Considerando o Requerimento da Servidora interessada que formula pedido de evolução na carreira;

Considerando o cumprimento dos preceitos legais exigidos, tanto no que se refere aos interstícios de anos, quanto à documentação comprobatória;

Considerando o Parecer da Assessoria Jurídica e em consonância com as Leis Municipais nº 1.257/2010 de 29/06/2010 – PCCV e 1.328/2011 de 29/07/2011 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder **PROGRESSÃO VERTICAL** a servidora **SILVANA PEREIRA SIMONETE**, Agente Legislativo de Copa e Limpeza, por ter cumprido as exigências legais, passando para o **NÍVEL 03**, constante do anexo II da Lei Municipal 1.257/2010 de 29/06/2010, bem como suas alterações.

Art. 2º. Conceder **ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO NA BASE DE MAIS 6,00% (SEIS POR CENTO)** sobre a remuneração da servidora **SILVANA PEREIRA SIMONETE,** por ter cumprido mais três anos de efetivo exercício de suas funções nesta Casa Legislativa, conforme estabelece art. 9º da Lei Municipal nº 1.257/2010 de 29/06/2010 e § 3º do art. 55 da Lei Municipal nº 1.328/2011 de 29/07/2011.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2018.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

***Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso*,** aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Antônio Carmos Pinheiro de Oliveira - **Presidente Biênio 2017/2018**

Registre-se e Publique-se:

Aparecida de Almeida Dias de Sá - 1ª Secretária

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 819/2018

LEI N. 819/2018 DE 09 DE MARÇO DE 2018

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR PARCELAMENTO DE DÉBITOS DO MUNICÍPIO JUNTO À EMPRESA ENERGISA S/A, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a efetivar parcelamento de débitos do Município junto a empresa Energisa S/A, no valor de R$88.631,65 (oitenta e oito mil e seiscentos e trinta e um reais e sessenta e cinco centavos), sendo R$26.650,00 (vinte e seis mil e seiscentos e cinquenta reais) em único pagamento, e mais R$64.376,05(sessenta e quatro mil e trezentos e setenta e seis reais e cinco centavos) em 6 (seis) parcelas, conforme minuta de Termo de Confissão de Dívida e Anexo I do mesmo, que ficam sendo parte integrante desta Lei.

Art. 2º. O Poder Executivo, durante o prazo do acordo de parcelamento, consignará nos Orçamentos anuais e dotações orçamentárias recursos suficientes ao atendimento das prestações mensais oriundas do presente ajuste.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

Paço Municipal, 09 de março de 2018.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 152/2018 DE 06 DE MARÇO DE 2018

Portaria 152/2018 de 06 de Março de 2018.

DESIGNA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL EFETIVO PARA OCUPAR CARGO ELETIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar 046/2008.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora pública municipal GENECI ALVES DIAS, matricula 000303, efetiva no cargo de PROFESSOR DE NIVEL MEDIO/MAGISTÉRIO, para exercer as funções de DIRETORA ESCOLAR da ESCOLA MUNICIPAL JACARÉ VALENTE, para mandato no período de 07/03/2018 a 30/04/2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 06 de Março de 2018.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR 140/2018

LEI COMPLEMENTAR N.140 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE SOBRE A REGULARIZAÇÃO DE CONSTRUÇÕES IRREGULARES NA FORMA QUE ESPECIFICA, DE USO RESIDENCIAL, COMERCIAL E INDUSTRIAL, SEM LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - As construções irregulares e as não adequadas para atividade originalmente legalizada existentes no município de Confresa, até a data de 08 de Março de 2018, poderão ser aprovadas para fins de concessão de alvará de regularização e habite-se, na forma da presente Lei Complementar.

§ 1º Considera-se irregular a construção, reforma ou ampliação de edificações executadas em desacordo com o projeto aprovado pela Prefeitura ou em desacordo com a legislação específica do município.

§ 2º Considera-se não adequada a construção, para atividade originalmente legalizada aquelas cujo uso difere do inicialmente aprovado.

Art. 2º - Para os efeitos desta Lei Complementar, será considerada existente, na data prevista no artigo anterior, a construção, reforma ou ampliação habitada e concluída.

§ 1º Será considerada concluída, a edificação que apresentar estrutura completa: vedação, cobertura, instalações hidráulicas, sanitárias e elétricas, reboco, esquadrias e contrapiso.

§ 2º A Prefeitura Municipal poderá exigir obras de adequação para garantir a estabilidade, a permeabilidade, a acessibilidade, a segurança, a higiene, a salubridade e a conformidade do uso.

§ 3º Para a execução das obras referidas no parágrafo anterior será concedido prazo máximo de 90 (noventa) dias.

Art. 3° - A legitimidade para propor a regularização de construção irregular ou não adequada será:

I - do proprietário ou promissário comprador;

II - do legítimo possuidor;

III - do representante legal dos legitimados nos itens anteriores deste artigo, desde que devidamente constituído para este fim.

§ 1º O prazo para cadastramento das propostas de regularização previstas nesta Lei Complementar será de 90 (noventa dias) a contar da data de sua publicação mediante formulário especifico a ser fornecido pela Secretaria de Planejamento.

§ 2º O prazo para a regularização prevista nesta Lei será de até 180 (cento e oitenta dias) á contar da data do cadastramento da proposta de regularização protocolada na Secretária.

§ 3º Os prazos definidos nos parágrafos anteriores poderão ser prorrogados por decreto do Chefe do Executivo desde que o interesse público e a capacidade logística, devidamente comprovados, assim exigirem.

§ 4º O Executivo e o Legislativo Municipal darão ampla publicidade pelos os mais variados meios de comunicação para a concretização desta Lei Complementar dentro de sua plenitude.

CAPÍTULO II

DA REGULARIZAÇÃO

Art. 4° - Somente será admitida regularização de edificações que abriguem uso permitido na legislação de uso e ocupação do solo, observados os requisitos que se seguem:

I – A taxa de ocupação nas obras residenciais, comerciais e/ou industriais poderá ser de até 100% desde que comprovadamente existente e habitada conforme Artigo 2º.

II - Nas obras residenciais, comerciais e/ou industriais a distância mínima permitida das aberturas até as divisas é de 50(cinquenta) centímetros, se houver.

III- O recuo frontal poderá dispensado desde comprovadamente nele tenha sido edificado conforme o Artigo 2º.

Art. 5° - A regularização das edificações enquadradas nas situações abaixo dependerá de prévia anuência ou autorização do Chefe da Pasta, Secretário de Planejamento, assim como de sua viabilidade, conforme segue:

I - tombadas, preservadas ou contidas em perímetro de área tombada, e localizadas no raio envoltório do bem tombado;

II - situadas em área do cone de aproximação dos aeroportos;

III - situadas nas áreas de proteção ambiental;

IV - considerados Polos Geradores de Tráfego;

V - que abriguem atividades sujeitas ao licenciamento ambiental e sómenteapós este;

VI - locais de reunião com capacidade de lotação superior a 100 (cem) pessoas e demais edificações, exceto as de uso residencial, com altura superior a 16,00 m (dezesseis metros);

VII - edificações que possuam tanques de armazenamento de produtos químicos inflamáveis e explosivos nos estados sólidos, líquidos ou gaso-

sos e somente após atendidas as normas pertinentes ao assunto (EIV, RIV etc)

VIII – As que possuam equipamentos de transporte horizontal ou vertical

Parágrafo único – A viabilidade e/ou prévia anuência de que trata o caput deverão ser requeridas anteriormente ao pagamento das taxas.

Art. 6° - Constituem casos de interesse público, portanto insusceptíveis de legalização, a construção:

I - Situada em áreas non edificandi de uso comum e de faixa de proteção das marginais de rios, lagoas ou congêneres.

II - Situada em áreas submetidas a regime especial de proteção ambiental e histórico, sem parecer favorável do órgão competente;

III - Edificada em zona de risco, assim definida pelos órgãos competentes;

IV – Cujo pavimento térreo esteja edificado em logradouros, calçadas terrenos públicos ou que avançarem sobre imóveis de terceiros;

V – Que esteja "sub judice" em ações relacionadas à execução de obras irregulares;

VI - Localizadas sob faixas de linha de transmissão de energia de alta tensão, sobre faixas de oleodutos, gasodutos e faixa de domínio de rodovias e ferrovias;

Art. 7° - A regularização das construções sobre as quais haja questionamento na Justiça envolvendo direitos de condôminos ou de vizinhança ficará condicionada a decisão final da ação respectiva.

Art 8º Os desmembramentos urbanos localizados em áreas privadas, implantadas em desacordo com licença expedida, em loteamento originado em data anterior à esta lei, que sofreram fracionamentos poderão ser regularizados, conforme os seguintes critérios.

§1° O lote e suas edificações, oriundo dos desmembramentos referidos no caput deste Artigo, deverá se constituir em entidade única com:

I- Testada mínima de 5,00 (cinco metros) e área mínima de 125,00 (cento e vinte cinco metros quadrados.

II -Acesso direto ao sistema viário existente

III -Edificações e suas subdivisões (se houver) independentes entre si

IV – Área edificável conforme Artigo 4º -I

§2º -Os desdobros de que trata o parágrafo anterior, para efeito de regularização efetivar-se-ão em lotes de loteamento já aprovados pelo Poder Público Municipal.

CAPÍTULO III

DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

Art. 9° - Para requerer a regularização da construção de que trata esta Lei Complementar, o interessado deverá apresentar:

I - Requerimento, através de formulário específico fornecido pela Secretaria de Planejamento-SEPLAC, contendo todas regras para a pretendida regularização, totalmente preenchido e sem rasuras, contendo declaração do interessado responsabilizando-se, sob as penas legais, pela veracidade das informações e pelo atendimento dos requisitos previstos nesta Lei, com endereço completo do contribuinte do imóvel ou gleba onde se localiza.

II - Cópia de documento legal que comprove a propriedade do imóvel;

III - Comprovantes da existência da construção e pagamento de IPTU referente a mesma;

IV - Peças gráficas, serão compostas de planta baixa e implantação detalhada, no mínimo em 03 (tres) vias e arquivo .dwg em escala compatível, (indicadas no requerimento inicial fornecido conforme Artigo 3º §1) observadas as normas em vigor de padronização de projeto e as regras relativas ao processo especial de aprovação de projetos de edificações obedecido os seguintes requisitos:

a) As peças gráficas apresentadas por ocasião do protocolo do pedido de regularização devem ser fiéis ao existente e identificadas as partes a regularizar, contendo todas as informações necessárias, conforme formulário de requerimento inicial para a análise do órgão competente;

V - Laudo Técnico descriminado conforme formulário de requerimento inicial com ART/RRT, emitido por profissional habilitado, declarando a segurança estrutural, elétrica, hidrossanitária e demais que se fizerem necessários do empreendimento, incluindo registro fotográfico com mínimo 10 fotos, sendo obrigatoriamente uma da fachada ou de outras fachadas quando houver;

VI – Anotação de Responsabilidade Técnica/Registro de Responsabilidade Técnica, do arquitetônico, elétrico, hidrossanitário, estrutural e demais que se fizerem necessários;

VII - Comprovante de recolhimento da taxa do alvará e habite-se calculados de acordo com código tributário do município;

VIII – Certidão Negativa de Débitos do Imóvel;

Parágrafo Único – O interessado em obter os benefícios desta Lei Complementar que estiver em débito com tributos municipal de qualquer espécie terá processo de regularização condicionado à prévia regularização fiscal.

Art. 10° - Quando a área construída, objeto de regularização, for diferente da área construída lançada no Cadastro Imobiliário da Prefeitura, o interessado deverá proceder a alteração no departamento de tributos.

CAPÍTULO III

DAS TAXAS ESPECÍFICAS PARA REGULARIZAÇÃO

Art. 11º Para obter os benefícios desta Lei Complementar, conforme determina o Artigo 1º e seus parágrafos, o interessado deverá recolher aos cofres públicos taxa compensatória, dentro dos seguintes critérios:

I - imóveis residenciais unifamiliares:

a) acima de setenta metros quadrados 0,042 UPFM (que corresponde dois reais na data da aprovação desta lei), por metro quadrado.

II - imóveis residenciais multifamiliar:

a) fixa-se o valor de 0,042 UPFM (que corresponde dois reais na data da aprovação desta lei), por metro quadrado. III - imóveis não residenciais:

a) fixa-se o valor de 0,17 UPFM (que corresponde oito reais na data da aprovação desta lei) por metro quadrado de área construída.

IV - imóveis de utilização mista:

a) fixa-se o valor de R$ 0,042 UPFM (que corresponde dois reais na data da aprovação desta lei), por metro quadrado, para parte Residencial;

b) fixa-se o valor de R$ 0,17 UPFM (que corresponde oito reais na data da aprovação desta lei) por metro quadrado, para parte comercial.

§ 1º Os valores estipulados acima não sofrerão correção durante o prazo de vigência desta Lei Complementar.

§ 2º Fica autorizada aplicação da analogia para os casos não previstos expressamente no caput deste artigo.

§ 3º O produto da arrecadação da multa prevista neste artigo será, obrigatoriamente, canalizado para uma conta especifica.

§ 4º A aplicação da taxa compensatória prevista no caput deste artigo não exclui eventual penalidade anteriormente já aplicada.

§ 5º Fica isento do pagamento da multa compensatória a construção unifamiliar de até setenta metros quadrados e contribuintes isentos do recolhimento de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU).

CAPÍTULO V

DO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO

Art. 12° - Para as obras residenciais, comerciais e industriais o *Habite-se* deverá ser solicitado concomitantemente ao pedido de regularização.

Art. 13° - A regularização da edificação não exime o responsável do atendimento às normas legais relativas ao Código de Posturas do Município, referente à poluição ambiental e à obediência aos horários de funcionamento.

Art. 14° - A Prefeitura, através da SEPLAC, fiscalizará, a qualquer tempo, mesmo após efetuada a regularização, para verificar a veracidade das informações e as condições de estabilidade, de higiene, de salubridade, de acessibilidade, de segurança de uso das edificações e de respeito ao direito de vizinhança.

Parágrafo único – Constatada, a qualquer tempo, divergência nas informações ou discrepâncias nos valores recolhidos, o interessado será notificado a saná-las ou a prestar esclarecimentos, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de ser tornada nula a regularização da edificação e aplicadas às sanções cabíveis, dispostas no Código de Obras.

Art. 15° - Os imóveis construídos e regularizados para fins residenciais em uso com atividade não residencial poderão ser legalizados para esse fim, desde que não conflite com o zoneamento local vigente, excetuando-se os localizados em áreas não residenciais já consolidadas.

Parágrafo Único - Considera-se área residencial consolidada aquela que a predominância dos imóveis já tem destinação residencial exclusiva, de acordo com avaliação prévia da Secretaria de Planejamento de Confresa – SEPLAC.

Art. 16° - Se o imóvel a ser regularizado estiver sendo utilizado para atividade não residencial, deverá o requerente apresentar o Cadastro Municipal de Contribuinte (CMC) no momento em que for requerida sua regularização.

Art. 17° - Uma vez regularizada a construção, e tendo esta utilização não residencial, deverá o requerente, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, solicitar o alvará de funcionamento definitivo, sob pena de interdição do estabelecimento.

Art. 18° - 12 (doze) meses após a entrada em vigor desta Lei Complementar,ficam extintas e sem nenhum efeito todas as licenças provisórias no âmbito da presente Lei, para exercício de atividade não residencial concedidas pela Prefeitura.

Parágrafo Único – A concessão definitiva de alvará para imóveis regularizados estará sujeita às exigências legais vigentes.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 19° - As edificações de que trata esta Lei, enquanto seus processos de regularização estiverem em andamento, não serão passíveis de sanção em decorrência de infrações regularizáveis nos termos ora fixados ou por falta do Auto de Licença de Funcionamento.

Art. 20° - O prazo para recurso, nos casos de indeferimento de pedido de regularização, será de 20 (vinte) dias, a contar da publicação do despacho emitido pela equipe técnica da SEPLAC.

Art. 21° - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 22° - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Confresa-MT, em 09 de março de 2018.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal de Confresa-MT

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 138/2018 DE 21 DE FEVEREIRO DE 2018.

Portaria 138/2018 de 21 de Fevereiro de 2018.

DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO E/OU NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO COMISSIONADO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a Sra. IRISLENE OLIVEIRA ALVES, portadora do CPF/MF 014.710.011-99, para a função de COORDENADORA do Posto SINE – SISTEMA NACIONAL E EMPREGO de Confresa - MT, Junto a Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Confresa-MT, 21 de Fevereiro de 2018.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 817/2018

LEI N.817/2018 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAÇÃO POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REFERENTE A CONSTRUÇÃO DA UPA-UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa-MT, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a promover suplementação especial por excesso de arrecadação para fazer frente às despesas com a obra abaixo descrita:

Empresa: CONSTRUTORA PROGRESSO LTDA

Órgão: 06 Secretaria Munic de Saúde

Unidade: 06 MAC Média e Alta Complexidade

Proj/Ativ. 1.205 Construção UPA

10 302 136 853 4.4.90.51.00.00.00.00

Valor: 134.540,60

Fonte de Recursos: 0023 Transferências de Convênios – Saúde

Portaria n. 1.344 de 29/09/2012

Órgão Concedente:

Decreto Suplementar por excesso de arrecadação

Art. 2º - Os créditos adicionais tratados na presente lei, serão incorporados no Orçamento Vigente, no Projeto Atividade, Elemento de despesa, na respectiva unidade orçamentária, conforme disposto no art. 1º desta Lei.

Art. 3º - A presente Lei também tem suporte no Acórdão n. 3.145/2006 do TCE/MT, a saber:

“Para abertura de crédito adicional, poderá ser indicado como fonte de recursos o excesso de arrecadação proveniente de recursos adicionais de transferências recebidas, com destinação vinculada, não previstos ou subestimados no orçamento. Isso pode ser realizado ainda que o excesso não se reflita na receita total arrecadada, desde que atenda ao objeto da

vinculação e se adotem as providências para a garantia do equilíbrio financeiro.”

Art. 4o - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 09 de março de 2018.

_____

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 818/2018

LEI N.818/2018 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAÇÃO POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REFERENTE A CONSTRUÇÃO DE PONTES E BUEIROS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM, Prefeito Municipal de Confresa-MT, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a promover suplementação especial por excesso de arrecadação para fazer frente às despesas com a obra abaixo descrita:

Empresa: Construtora Juruena Ltda

Órgão: 07 Secretaria Munic de Viação, Obras e Serviços Públicos

Unidade: 04 Transportes

Proj/Ativ. 1.183 Construção de Pontes e Bueiros

15 453 143 1318 4.4.90.51.00.00.00.00

Valor: 1.072.849,15

Fonte de Recursos: 0024 Transferências de Convênios – Outros

Portaria n. 384/2014 – Ministério da Integração Social

Decreto Suplementar por excesso de arrecadação

Art. 2º - Os créditos adicionais tratados na presente lei, serão incorporados no Orçamento Vigente, no Projeto Atividade, Elemento de despesa, na respectiva unidade orçamentária, conforme disposto no art. 1º desta Lei.

Art. 3º - A presente Lei também tem suporte no Acórdão n. 3.145/2006 do TCE/MT, a saber:

“Para abertura de crédito adicional, poderá ser indicado como fonte de recursos o excesso de arrecadação proveniente de recursos adicionais de transferências recebidas, com destinação vinculada, não previstos ou subestimados no orçamento. Isso pode ser realizado ainda que o excesso não se reflita na receita total arrecadada, desde que atenda ao objeto da vinculação e se adotem as providências para a garantia do equilíbrio financeiro.”

Art. 4o - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, 09 de março de 2018.

_____

RONIO CONDÃO BARROS MILHOMEM

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA D`OESTE

LICITAÇÃO
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2018

Processo Administrativo nº 2402/2018

Considerando o cumprimento dos requisitos e nos termos permissivos do Art. 24, inciso I da Lei nº 8.666/93, tendo em vista o conteúdo do presente processo administrativo, o qual foi submetido a exame e aprovação da Assessoria Jurídica, emitido parecer favorável, RATIFICO a contratação da empresa P. A. DA CRUZ CREMA ME, inscrita no CNPJ 21.223. 294/0001-71, para a prestação de SERVIÇOS TOPOGRÁFICOS E TESTE DE PERMEABILIDADE DE SOLO tendo em vista CONSTRUCAO DE UNIDADES HABITACIONAIS PARA FAMILIAS DE BAIXA RENDA ATRAVES DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA ENTIDADES. O valor a ser pago será de R$ 8.200,00 (oito mil e duzentos), o qual será pago logo após a prestação dos serviços.

Conquista D’Oeste, 12 de março de 2018.

Maria Lúcia de Oliveira Porto

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU

AVISO DE EDITAL LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL - Nº 022/2018
PROCESSO 039/2018

A prefeitura Municipal de Cotriguaçu AV. 20 de Dezembro, n° 725 – Centro – Cotriguaçu/MT, Torna público a abertura de LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL nº 022/2018 forma de julgamento**: Menor preço por item,** com a finalidade de selecionar propostas para**: "FUTURA AQUISIÇÃO DE ITENS DE HIGIENE PESSOAL INFANTIL E ROUPAS INFANTIS (RECÉM-NASCIDO) PARA COMPOSIÇÃO DO KIT NEONATAL - PROJETO GESTANTES.”,** cujas especificações detalhadas encontram-se no Edital da Licitação. Regem a presente licitação, a Lei nº 8.666/93, 10.520/02 e demais legislações aplicáveis. A abertura desta licitação ocorrerá no dia 27 **(vinte e sete) de Março de 2018, às 8h00min (oito horas)**, na Sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação. Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital. O Edital completo poderá ser solicitado pelos interessados de segunda a sexta-feira pelo e-mail licitacao@cotriguacu.mt.gov.br ou no site da Prefeitura www.cotriguacu.mt.gov.br, (Portal da Transparência). Cotriguaçu-MT, 12 de Março de 2018**. VALÉRIA DE ALMEIDA Pregoeira da Comissão Especial de Licitação.**

AVISO DE EDITAL LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL - Nº 020/2018
PROCESSO 037/2018

A prefeitura Municipal de Cotriguaçu AV. 20 de Dezembro, n° 725 – Centro – Cotriguaçu/MT, Torna público a abertura de LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL nº 020/2018 forma de julgamento**: Menor preço por item,** com a finalidade de selecionar propostas para: **"FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS ELÉTRICOS AUTOMOTIVOS PARA ATENDER A FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA" ,**cujas especificações detalhadas encontram-se no Edital da Licitação. Regem a presente licitação, a Lei nº 8.666/93, 10.520/02 e demais legislações aplicáveis. A abertura desta licitação ocorrerá no dia 13 **(vinte e três) de Março de 2018, às 08h00min (oito horas)**, na Sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação. Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital. O Edital completo poderá ser solicitado pelos interessados de segunda a sexta-feira pelo e-mail licitacao@cotriguacu.mt.gov.br ou no site da Prefeitura www.cotriguacu.mt.gov.br, (Portal da Transparência). Cotriguaçu-MT, 12 de Março de 2018. **Valéria de Almeida Pregoeira da Comissão Especial de Licitação.**

EDITAL Nº 006/2018

EDITAL nº 006/2018

CONVOCAÇÃO PARA PERICIA MÉDICA

A Diretora Executiva do Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso (PREVI-COTRI), no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 17, da Lei Municipal nº 692/2011, CONVOCA os Servidores abaixo relacionado para realização de PERÍCIA MÉDICA conforme encaminhamento descrito:

Servidores:

1 – ELIZETE LÜBKE

2 – OTMAR WALMOR LOHMANN

Data: Perícia Médica em 17/03/2018

Horário: A partir das 09:00 horas

Local*: Centro de Ultrassonografia Juruena, consultório médico Dr. Cesar, Av. 04 de julho, nº 153, Bairro Centro, Juruena/MT*

Médico Perito: Dr. Cesar Francisco Aranibar Zavaleta

Sob pena de suspensão do benefício concedido pelo PREVI-COTRI, o periciando deverá comparecer no local, na data e hora informadas para avaliação médica, munido de todos os exames, laudos e demais documentos médicos que comprovem o histórico das moléstias adquiridas.

Informações complementares que se fizerem necessárias deverão ser solicitadas ao PREVI-COTRI, dentro do horário de expediente, 07:00 às 11:00, 13:00 às 17:00 ou pelo telefone (66) 3555-1438.

Cotriguaçu–MT, 12 de março de 2018

Denise Schütz Freitas

Diretora Executiva do PREVI-COTRI

Portaria nº 11/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

O Prefeito Municipal de Curvelândia-MT, no uso das atribuições e com fundamento no art. 4º, XXII, da Lei Federal n° 10.520/2001 e art. 43, VI, da Lei Federal n° 8.666/93, e conforme consta no Processo a manifestação do Pregoeiro e de acordo com o Parecer da Assessora Jurídica desta Prefeitura, Resolve, HOMOLOGAR o processo licitatório nº 003/2018, na modalidade Pregão Presencial nº 003/2018, cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual aquisição de combustíveis, tipo Etanol e Gasolina Comum, para serem utilizados nos veículos e maquinários a disposição desta Prefeitura, com abastecimento em Curvelândia, e DETERMINO que sejam adotadas as medidas cabíveis para futura contratação da empresa: THIAGO DE LAET MARTINEZ-ME, inscrita no CNPJ: 23.903.898/0001-03, para os itens: 01 e 03 R$ 2,89; 02 e 04 R$ 4,36, perfazendo o valor total do pregão em R$ 137.900,00 (cento e trinta e sete mil e novecentos reais).

Curvelândia - MT, 12 de Março de 2018.

SIDINEI CUSTÓDIO DA SILVA

Prefeito Municipal

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2018

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato Administrativo Nº 008/2018

CONTRATANTE: Município de Curvelândia - MT

CONTRATADA: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL / DEPARTAMENTO REGIONAL DE MATO GROSSO – SENAI-DR/MT

CNPJ Nº 03.819.150/0001-10

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços na realização do **CURSO DE DIREÇÃO DEFENSIVA**, nos dias 02 e 03 de Março,com a carga horaria 16 horas, para capacitar os 22 Motoristas que fazem parte do quadro de servidores Municipais Ensino do Município de Curvelândia - MT.

VALOR: R$ 2.800,00 (Dois Mil e Oitocentos Reais).

VIGÊNCIA: Este contrato terá vigência até 08/05/2018.

DATA DE ASSINATURA: 08/02/2018.

ASSINAM: Pelo Município de Curvelândia – MT, o Sr. SIDINEI CUSTÓDIO DA SILVA, Prefeito Municipal. Pela parte CONTRATADA Sra. LELIA ROCHA ABADIO BRUN.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

SETOR RH
PORTARIA DRH Nº 064/2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA, Secretário Municipal de Administração, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais.

CONCEDE RETORNO DE AUXILIO DOENÇA A MARIA JUCILEIDE MATOS DE ANDRADE

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder, o retorno de Auxilio Doença a servidora **MARIA JUCILEIDE MATOS DE ANDRADE,** matricula nº 6048-1, CPF sob nº 593.901.901-34, no Cargo/Função de ENFERMEIRA, lotada da Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, com data de retorno para o dia 09/03/2018.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeito retroativo a 09 de Março de 2018.

Diamantino/MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO CENTRO NORTE DE MATO GROSSO - DIAMANTINO/MT
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018 - CISCN/MT

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018 - CISCN

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Centro Norte de Mato Grosso - CISCN, Prefeito de Diamantino - MT, Sr. Eduardo Capistrano de Oliveira, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a necessidade de dar continuidade aos serviços de utilidade pública prestados por este Consórcio, em especial pela Lei 8.666/93, torna público o presente Pregão Presencial para **Contratação de Prestação de Serviços de** Locação mensal dos softwares que abranjam também, o suporte técnico permanente aos sistemas contratados, através de telefone, ou de internet, ou de acesso remoto, bem como, as atualizações das versões que ocorrerem em função de alterações na legislação ou para as melhorias internas dos sistemas, para o período de janeiro a dezembro de 2108. Cópia do edital está disponível no site www.ciscn.com.br *e também pode ser adquirido em sua sede situada na Avenida Municipal, nº 1501, Centro, Diamantino – MT, em horário comercial.*

Diamantino – MT, 13 de março de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Presidente do CISCN

GABINETE
LEI Nº 1.212/2018

Dispõe sobre a alteração da Lei Municipal nº 701/2009 e dá outras providências.

O Senhor **Eduardo Capistrano de Oliveira**, Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprova e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica alterado o §1°, do art. 1°, da Lei Municipal nº 701/2009, passando a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 1º.** (...)*

***§ 1º -** O total do débito abrange os valores correspondentes à soma principal, das multas, da atualização monetária, dos juros, dos acréscimos previstos na legislação vigente, e quando se tratar de dívida fiscal ajuizada, o eventual parcelamento ou pagamento à vista deverá ser encaminhado ao Setor Jurídico, para as providências de praxe."*

Art. 2º- Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 07 de março de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI Nº 1.213/2018

Dispõe sobre a autorização para abertura de Crédito Adicional Especial e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso, Sr. **EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal de Diamantino aprovou, e ELE sanciona a seguinte lei complementar:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Diamantino autorizado a abrir Crédito Especial no valor de R$ 47.931,29 (Quarenta e Sete Mil Novecentos e trinta e Um Mil Reais e Vinte e Nove Centavos), por conta da inserção do seguinte elemento de despesa na dotação orçamentária:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E VIGILANCIA SANITARIA

001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

FUNÇAO 10 – SAUDE

SUB-FUNÇAO 122 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

PROGRAMA 0037 – GESTÃO SUS

PROJETO/ATIVIDADE 20019 – GESTÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIAS

3.3.90.92 – DESPESAS D EXERCICIOS ANTERIORES.....R$ 47.931,29

FONTE 0.1.02 – RECURSOS DE IMPOSTOS E DE TRANSFERENCIA DE IMPOSTOS - SAUDE

Art. 2º - Para cobrir o crédito aberto no artigo anterior serão utilizados os recursos mencionados no artigo 43, § 1º, III da Lei 4.320/64, os resultantes da Anulação Total ou Parcial de dotações do orçamento abaixo discriminados:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E VIGILANCIA SANITARIA

001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

FUNÇAO 10 – SAUDE

SUB-FUNÇAO 301 – ATENÇÃO BASICA

PROGRAMA 0037 – GESTÃO SUS

PROJETO/ATIVIDADE 10153 – CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE UNIDADES DE SAUDE

4.4.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO.....R$ 47.931,29

FONTE 0.1.02 – RECURSOS DE IMPOSTOS E DE TRANSFERENCIA DE IMPOSTOS - SAUD

Art. 3º - Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às alterações nas Leis Orçamentárias para adequá-las às modificações acima apontadas.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diamantino /MT, 07 de março de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI Nº 1.207/2018

Dispõe de ações socioeducativas do Legislativo Municipal na rede pública de ensino das escolas municipais, visando a prevenção de violência contra mulheres.

A CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, Faz saber que ela aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - O Poder Legislativo Municipal poderá promover na Câmara Municipal, ações socioeducativas e preventivas no combate à violência contra as mulheres.

Art. 2º - As ações terão como objetivo a conscientização e o combate de todas as formas de violência e discriminação contra as mulheres, promovendo campanhas informativas, através de material impresso, seminários, palestras e exposições de painéis alusivos.

Art. 3º - Fica intuído o mês de março como mês de conscientização e prevenção da violência contra as mulheres.

Art. 4º - O poder Legislativo deve preferencialmente buscar parcerias com entidades com histórico na ampliação dos direitos da mulher.

Art. 5º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantino/MT, 27 de fevereiro de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

SETOR RH
PORTARIA DRH Nº 065/2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA, Secretário Municipal de Administração, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais.

CONCEDE RETORNO DE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA ADELITA BARROS AGUIAR

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, o retorno de Auxilio Doença a servidora **ADELIA BARROS AGUIAR,** matricula nº 1043-1, no Cargo/Função de Comissionada, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, com data de retorno no dia 01 de Abril de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam – se as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

SETOR RH
PORTARIA DRH Nº 066/2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA, Secretário Municipal de Administração, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais.

CONCEDE RETORNO DE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA EUNICE FLAUZINO DA PEÇANHA

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, o retorno de Auxilio Doença a servidora **EUNICE FLAUZINO DA PEÇANHA,** matricula nº 3653-1, no Cargo/Função de Agente Público Municipal/Atendente de Cidadania, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, com data de retorno no dia 03 de Fevereiro de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeito retroativo a 03 de Fevereiro de 2018.

Art. 3º - Revogam – se as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

SETOR RH
PORTARIA DRH Nº 067/2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA, Secretário Municipal de Administração, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais.

CONCEDE RETORNO DE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA ADRIANA DE JESUS

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, o retorno de Auxilio Doença a servidora **ADRIANA DE JESUS,** matricula nº 1332-1, no Cargo/Função de Agente Auxiliar de Serviços Técnicos/Auxiliar de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, com data de retorno no dia 01 de Março de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeito retroativo a 01 de Fevereiro de 2018.

Art. 3º - Revogam – se as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

GABINETE
TERMO DE PERMISSÃO N°. 15/2018.

TERMO DE PERMISSÃO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE DIAMANTINO E A EMPRESA ADEMAR DOMINGUES DE LACERDA - ME, PARA EXPLORAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO URBANO DE PASSAGEIROS, DE NATUREZA ESTRITAMENTE MUNICIPAL.

O **MUNICIPIO DE DIAMANTINO - MT, Estado de Mato Grosso**, com sede administrativa na Av. Des. Joaquim P. F. Mendes, Bairro Jardim Eldorado em Diamantino–MT, inscrita no CNPJ: 03.648.540/0001-74, neste ato representado pelo Prefeito Municipal **Sr. EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, advogado, portador da cédula de identidade civil nº 1158486-6 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 937.368.431-00, residente na Avenida Diamantino, nº 570, bairro Centro, nesta cidade, doravante **PERMITENTE** e a **ADEMAR DOMINGUES DE LACERDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 14.696.806/0001-70, com sede à Rua Colina Azul, n° 485, Bairro Pedregal, em Diamantino – MT, neste ato representada pelo seu sócio proprietário **Sr. ADEMAR DOMINGUES DE LACERDA**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Carteira de Identidade RG. nº. 16560531 – SSP/MT e do CPF. nº. 009.235.901-96, residente e domiciliado no mesmo endereço da empresa, a seguir designada **PERMISSIONÁRIA**, em decorrência do **DECRETO MUNICIPAL Nº 29/2018**, ao qual se encontra vinculada, firmam o presente instrumento contratual com as condições estipuladas nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO E DO PRAZO

O presente contrato tem por objeto a PERMISSÃO da operação de transporte coletivo, urbano de passageiros no Município de DIAMANTINO-MT, sob o planejamento, organização, direção, coordenação, controle e fiscalização do Departamento de Trânsito Municipal, pelo prazo que perdurar a duração do processo de regularização do **serviço de transporte coletivo urbano,** firmado via Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 01/2017, a contar da publicação do Decreto nº 29/2018, comprometendo-se a Contratada executar os serviços de forma adequada, na condição de PERMISSIONÁRIA.

CLÁUSULA 2ª - DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

Aplicam-se a este contrato, como se nele estivessem transcritas, as disposições contidas no Decreto nº 29/2018, que deu origem a esta PERMISSÃO, inclusive aquelas constantes de seus anexos, as normatizações, especificações, regulamentações, portarias e resoluções inerentes à prestação dos serviços de transporte coletivo urbano, ainda que supervenientes.

CLÁUSULA 3ª - DO VALOR DO PASSE

3.1 - O valor do passe será de R$ 3,00 (três reais).

CLÁUSULA 4ª - DA ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 - A meta desta PERMISSÃO é a prestação de serviço adequado ao atendimento dos usuários do Serviço de Transporte Coletivo Urbano de passageiros no Município de DIAMANTINO-MT, conforme dispõe o artigo 6º, da Lei Federal nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, sendo serviço adequado, aquele que satisfaça as condições de regularidade, continuidade, eficiência, segurança, atualidade, generalidade, cortesia na sua prestação e modicidade das tarifas.

4.2 - Para tanto, toda e qualquer linha ou itinerário será operada sempre pela PERMISSIONÁRIA conforme determinada pela MUNICIPALIDADE.

4.3 - A PERMISSIONÁRIA deverá utilizar, para a execução dos serviços, veículos, instalações, equipamentos e pessoal de operação vinculados ao serviço objeto da contratação.

4.4 - A PERMISSIONÁRIA não poderá dispor, para outras finalidades, dos meios materiais e financeiros utilizados e vinculados ao serviço sem prévia anuência da MUNICIPALIDADE, respeitadas as condições deste contrato.

4.5 - O cumprimento das ordens de serviço será acompanhado pela MUNICIPALIDADE, através da fiscalização da operação do serviço por parte do Departamento de Trânsito Municipal, com base nos documentos emitidos pela PERMISSIONÁRIA sobre as viagens realizadas, frota empenhada, movimentação de passageiros e outros dados que forem solicitados.

4.6 - A instalação de equipamentos de segurança e controle nos veículos de operação é obrigatória.

4.7 - A MUNICIPALIDADE fará vistoria dos veículos para comprovação das características e especificações técnicas fixadas neste contrato, a fim de registrá-los e vinculá-los ao serviço.

CLÁUSULA 5ª - DAS OBRIGAÇÕES DA PERMISSIONÁRIA

Para cumprimento de suas responsabilidades nesta PERMISSÃO, deverá a PERMISSIONÁRIA:

5.1 - Iniciar a operação dos serviços ora concedidos a partir da data de assinatura deste Instrumento.

5.2 – Disponibilizar frota de veículos necessária à adequada prestação de serviço, com as especificações e condições assumidas, sob pena de caducidade da PERMISSÃO.

5.2.1 - Independente do ano de fabricação, a MUNICIPALIDADE recusará qualquer veículo proposto pela PERMISSIONÁRIA se, mediante vistoria, apurar que o mesmo não atende aos requisitos de segurança e conforto ou qualquer norma técnica aplicável.

5.3 - Prestar serviço adequado, na forma prevista no regulamento próprio e conforme as normas técnicas e legais pertinentes.

5.4 - Manter em ordem os registros, tributos, e licenciamento dos seus veículos.

5.5 - Solicitar autorização à MUNICIPALIDADE para eventuais alterações do contrato social, de localização da sede, garagens, oficinas e demais instalações.

5.6 - Franquear o acesso da fiscalização da MUNICIPALIDADE aos veículos, equipamentos e instalações, bem como aos seus registros contábeis e financeiros.

5.7 - Observar com rigor os itinerários e programação de horários fixados pela MUNICIPALIDADE.

5.8 - Manter em dia o inventário e o registro dos bens vinculados à PERMISSÃO.

5.9 - Prestar contas da execução dos serviços à MUNICIPALIDADE e aos usuários, nos termos definidos neste contrato.

5.10 - Cumprir e fazer cumprir os dispositivos constantes das normas do serviço e das cláusulas contratuais.

5.11 - Zelar pela integridade dos bens vinculados à prestação do serviço.

5.12 - Contratar, com terceiros, apenas a execução de atividades acessórias ou complementares ao serviço, sem prejuízo de suas responsabilidades.

5.12.1 - Os ajustes celebrados com terceiros não estabelecerão quaisquer vínculos entre os mesmos terceiros e a MUNICIPALIDADE.

5.13 - A execução das atividades contratadas com terceiros pressupõe o cumprimento das normas exigidas da PERMISSIONÁRIA.

5.14 - Responder por todas as ações trabalhistas, cíveis e criminais e de qualquer outra natureza e pelos danos a terceiros a que der causa em razão da execução dos serviços objeto desse instrumento, não restando ao MUNICÍPIO DE DIAMANTINO-MT, qualquer responsabilidade, nem mesmo subsidiária.

5.15 - Arcar, por sua conta única e exclusiva, com todas as despesas necessárias à execução dos serviços objeto deste contrato de PERMISSÃO.

5.16 - Cumprir e fazer cumprir o previsto no inciso XXXIII, do artigo 7.º, da Constituição Federal.

5.17 - Cumprir rigorosamente as disposições legais referentes a segurança, higiene e medicina do trabalho.

5.18 - O cadastramento, a emissão, a comercialização e o fornecimento de passes, bilhetes e assemelhados, inclusive vales-transporte, em suas formas atuais ou por meio eletrônico, serão executados exclusivamente pela empresa PERMISSIONÁRIA do sistema de transporte coletivo de Diamantino-MT, ou terceiros por ela autorizados.

5.19 – Copia dos Certificados de Registro e Licenciamento dos Veículos, e o Certificado de Registro de Veiculo em nome da licitante, devendo estar em plena validade, ou contrato de compra e venda ou arrendamento mercantil.

CLÁUSULA 6ª - DOS DIREITOS DA MUNICIPALIDADE

São direitos da MUNICIPALIDADE:

6.1 - Regulamentar o serviço ora concedido e fiscalizar permanentemente a sua prestação, na forma do art. 29, I, da Lei 8987/95.

6.2 - O livre exercício de suas atividades de planejamento, coordenação e gerenciamento, respeitadas as competências e determinações expressas na legislação, nos regulamentos e demais atos normativos.

CLÁUSULA 7ª - DAS OBRIGAÇÕES DA MUNICIPALIDADE:

Obriga-se a MUNICIPALIDADE, através de seus órgãos, a:

7.1 - Fixar as condições de operação e as normas regulamentares do serviço, à medida que a reestruturação do sistema evoluir e o interesse público o exigir.

7.2 - Fiscalizar a execução operacional dos serviços.

7.3 - Garantir o livre acesso da população às informações sobre os serviços de transporte.

7.4 - Controlar, vistoriar e fiscalizar a operação dos serviços e tomar as providências necessárias à sua regularização.

7.5 - Comunicar aos usuários, de modo claro, preciso e em tempo hábil, as alterações nos serviços de transporte.

7.6 - Vistoriar e fiscalizar frotas, equipamentos e instalações.

7.7 - Zelar pela boa qualidade dos serviços, receber, operar e solucionar as solicitações/reclamações dos usuários.

CLÁUSULA 9ª - DIREITOS E OBRIGAÇÕES DOS USUÁRIOS

9.1 - São obrigações do usuário dos serviços:

9.1.1 - levar ao conhecimento da MUNICIPALIDADE e da PERMISSIONÁRIA, as irregularidades de que tenha ciência, referentes aos serviços prestados;

9.1.2 - comunicar à MUNICIPALIDADE quaisquer atos ilícitos praticados pela PERMISSIONÁRIA na prestação dos serviços;

9.1.3 - preservar os bens vinculados à prestação dos serviços;

9.1.4 - utilizar o transporte coletivo com urbanidade e obediência às normas regulamentares e legais pertinentes, sob pena de não ser transportado;

9.1.5 - pagar a tarifa fixada, ressalvadas as gratuidades regulamentadas;

9.2 - São direitos do usuário do sistema:

9.2.1 - ser transportado com segurança nos itinerários fixados pela MUNICIPALIDADE, em velocidade compatível com as normas legais;

9.2.2 - ser tratado com urbanidade e respeito pela PERMISSIONÁRIA e pela MUNICIPALIDADE, através de seus prepostos e empregados;

9.2.3 - receber, da MUNICIPALIDADE e da PERMISSIONÁRIA, informações referentes ao sistema, inclusive para defesa de seus interesses individuais e coletivos;

9.2.4 - devolução integral e correta do troco;

9.2.5 - receber serviços adequados.

9.2.6 - ser transportado gratuitamente nos casos em que a Lei assim o especificar e nos casos de portadores de necessidades especiais físicos da maneira especial que lhe for garantida também por Lei, Decreto, contrato ou qualquer outra forma de regulamentação.

9.2.7 - ver respeitado o estatuto do idoso e a legislação municipal correlata em tudo quanto for afeto ao transporte coletivo.

CLÁUSULA 10ª - DA REMUNERAÇÃO E DA REVISÃO

10.1 - A PERMISSIONÁRIA será remunerada pela tarifa paga pelo usuário, e fixada pela MUNICIPALIDADE, nos termos do artigo 9.º da Lei Federal n.º 8.987, de 13 de fevereiro de 1.995.

10.2 - A tarifa não será reajustada até a conclusão do Regulamento do Serviço de Transporte Coletivo Urbano.

CLÁUSULA 11ª - DA EXTINÇÃO DA PERMISSÃO

Extinguir-se-á a PERMISSÃO, por:

I – contratação de nova empresa através do regular processo licitatório de Concorrência Pública;

II - encampação;

III - caducidade;

IV - rescisão;

V - anulação;

VI - falência ou extinção da PERMISSIONÁRIA e falecimento ou incapacidade do titular, no caso de empresa individual, de acordo com a legislação regulamentadora da matéria.

11.1 - Extinta a PERMISSÃO, retornam à MUNICIPALIDADE todos os bens reversíveis (se for o caso), direitos e privilégios transferidos à PERMISSIONÁRIA, estabelecidos neste instrumento, não restando à MUNICIPALIDADE qualquer responsabilidade, nem mesmo subsidiária.

11.2 - Extinta a PERMISSÃO, haverá a imediata assunção do serviço pela MUNICIPALIDADE.

11.3 - Considera-se encampação, a retomada do serviço pela MUNICIPALIDADE, durante o prazo da PERMISSÃO, por motivo de interesse público, conforme a legislação em vigor.

11.4 - A inexecução total ou parcial do contrato acarretará, a critério da MUNICIPALIDADE, a declaração de caducidade da PERMISSÃO ou a aplicação das sanções contratuais, respeitadas as disposições deste contrato e das normas regulamentares expedidas pela MUNICIPALIDADE.

11.5 - A caducidade da PERMISSÃO poderá ser declarada pela MUNICIPALIDADE, quando a PERMISSIONÁRIA:

11.5.1 - estiver prestando serviços de forma inadequada, descumprindo normas, critérios, indicadores e parâmetros definidores da qualidade do serviço;

11.5.2 - descumprir cláusulas contratuais ou disposições legais ou regulamentares concernentes à PERMISSÃO;

11.5.3 - paralisar o serviço ou concorrer para tanto, ressalvadas as hipóteses decorrentes de caso fortuito ou força maior;

11.5.4 - perder as condições econômicas, técnicas ou operacionais para manter a adequada prestação dos serviços concedidos;

11.5.5 - não cumprir as penalidades impostas por infrações, nos devidos prazos;

11.5.6 - não atender a intimação da MUNICIPALIDADE, no sentido de regularizar a prestação do serviço;

11.5.7 - for condenada, em sentença transitada em julgado, por sonegação de tributos, inclusive contribuições sociais.

11.6 - A declaração da caducidade da PERMISSÃO deverá ser precedida da verificação da inadimplência da PERMISSIONÁRIA em processo administrativo, assegurado o direito de ampla defesa.

11.7 - Para a condução do processo administrativo será nomeada, pelo Sr. Prefeito Municipal, uma comissão, composta de no mínimo, três membros.

11.6.1 - O processo administrativo deverá ser iniciado em até 03 (três) dias úteis, contados da data de nomeação da comissão e concluído dentro de 90 (noventa) dias, podendo este prazo ser prorrogado, a juízo do Senhor Prefeito Municipal;

11.6.2 - A aplicação das penalidades previstas neste contrato não inibe a MUNICIPALIDADE, ou terceiros, de promover a responsabilidade civil ou criminal da PERMISSIONÁRIA e de seus agentes, na forma da legislação própria.

11.8 - Não será instaurado processo administrativo de inadimplência antes de comunicados à PERMISSIONÁRIA, detalhadamente, os descumprimentos contratuais referidos nesta cláusula, dando-se-lhe um prazo de 10 (dez) dias úteis para corrigir as falhas e transgressões apontadas e para o enquadramento nos termos contratuais.

11.9 - Instaurado o processo administrativo e comprovada a inadimplência, a caducidade será declarada por decreto do Poder Executivo Municipal, independentemente de indenização prévia.

11.10 - Declarada a caducidade, não resultará para a MUNICIPALIDADE, qualquer espécie de responsabilidade em relação aos encargos, ônus, obrigações ou compromissos com terceiros ou com empregados da PERMISSIONÁRIA.

11.11 - O contrato de PERMISSÃO poderá ser rescindido por iniciativa da PERMISSIONÁRIA, no caso de descumprimento das normas contratuais pela MUNICIPALIDADE, mediante ação judicial especialmente intentada para esse fim.

11.11.1 - Na hipótese acima prevista, os serviços prestados pela PERMISSIONÁRIA não poderão ser interrompidos ou paralisados, até a decisão judicial transitada em julgado.

CLÁUSULA 12ª - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

12.1 - O poder de Polícia Administrativa será exercido pela MUNICIPALIDADE, que terá competência para apuração das infrações e aplicação de penas.

12.2 - Constitui infração, a ação ou omissão que importe na inobservância, por parte da PERMISSIONÁRIA e seus empregados ou prepostos, das normas e instruções dispostas neste termo.

CLÁUSULA 13ª - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - A PERMISSIONÁRIA não poderá ceder ou transferir, a qualquer título, seu controle societário ou a PERMISSÃO, no todo ou em parte, sem prévia anuência do PODER PERMITENTE, sob pena de caducidade da PERMISSÃO.

13.2 - As eventuais despesas decorrentes deste contrato, tais como, publicações e outras, correrão à conta da rubrica da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Públicos, suplementadas se necessário.

CLÁUSULA 14ª - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de DIAMANTINO (MT), com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas deste Contrato, desde que esgotadas todas as vias amigáveis necessárias à composição do litígio.

Assim, por estarem justas e contratadas, as partes assinam e rubricam todas as vias deste Contrato, de igual forma e teor para um só efeito de direito, na presença das testemunhas a seguir nomeadas.

Diamantino - MT, 06 de março 2018

Permitente: MUNICÍPIO DE DIAMANTINO ESTADO DE MATO GROSSO

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

Permissionária: ADEMAR DOMINGUES DE LACERDA - ME

ADEMAR DOMINGUES DE LACERDA

TESTEMUNHAS:

NOME: DINÁ BENEDITA CONCEIÇÃO DE ARAUJO RG: 0129508-0 SJ/MT CPF: 172.762.331-20	Nome: TÂNIA MARA MARUCHI RG: 1153985-2 SSP/MT CPF: 771.399.689-34

SETOR RH
EXTRATO DE CONTRATO DE SERVITOR TEMPORÁRIO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 009/2018 - CONTRATADO: TALLYS THIAGO FERREIRA RODRIGUES: O presente contrato tem como objeto a contratação do(a) servidor(a) no cargo MOROTISTA,

lotado(a) na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**. O (A) CONTRATO(A)receberá o vencimento de R$ 1.939,12 (Um Mil Novecentos e Trinta e Nove Reais e Doze Centavos), equivalente a carga horário de 40 (quarenta) horas semanais. A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária. I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura; II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria - 2.046; III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado - 3.1.90.04.00.00.00.00.0018; IV – Fonte do Recurso: FUEFUM - Ensino Fundamental - Contrato.Diamantino/MT, 07 de Março de 2018.

GABINETE
LEI Nº 1.204/2018

Altera a redação dos parágrafos 1º, 2º e 3º, todos do artigo 1º da Lei Municipal n.º 821/2011.

A CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, Faz saber que ela aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Os parágrafos 1º e 2º e 3º do artigo 1º da Lei municipal n.º 821 de 12 de dezembro de 2011, passam a viger com a seguinte redação:

§1º - O valor da Verba Indenizatória a ser paga para os Vereadores será de R$ 4.000,00 (quatro mil reais).

§2º - O valor da Verba Indenizatória a ser paga para o Vereador investido na função de Presidente da Câmara Municipal de Diamantino, será de R$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais).

§3º - O valor da Verba Indenizatória a ser paga para o Vereador investido na função de Secretário da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Diamantino, será de R$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais).

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Diamantino/MT 20 de fevereiro de 2018

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI Nº 1.207/2018

Dispõe de ações socioeducativas do Legislativo Municipal na rede pública de ensino das escolas municipais, visando a prevenção de violência contra mulheres.

A CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINO, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, Faz saber que ela aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - O Poder Legislativo Municipal poderá promover na Câmara Municipal, ações socioeducativas e preventivas no combate à violência contra as mulheres.

Art. 2º - As ações terão como objetivo a conscientização e o combate de todas as formas de violência e discriminação contra as mulheres, promovendo campanhas informativas, através de material impresso, seminários, palestras e exposições de painéis alusivos.

Art. 3º - Fica intuído o mês de março como mês de conscientização e prevenção da violência contra as mulheres.

Art. 4º - O poder Legislativo deve preferencialmente buscar parcerias com entidades com histórico na ampliação dos direitos da mulher.

Art. 5º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantino/MT, 27 de fevereiro de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018/SRP

A Prefeitura Municipal de DIAMANTINO /MT torna público que ás 08:00 horas do dia de 26 Março de 2018, estará abrindo o pregão presencial, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TONNERS PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE DIAMANTINO-MT.** O Edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitação do Poder Executivo de Diamantino, durante o horário de expediente e também estará disponível no site www.diamantino.mt.gov.br Maiores informações poderão ser solicitadas em horário de expediente através do telefone (65) 3336-6400/6423.

Diamantino /MT, 13 de Março de 2018.

NICHOLAS DA COSTA MACHADO

Pregoeiro Oficial

GABINETE
PORTARIA Nº 62/2018

Nomear os membros do Conselho Municipal da Assistência Social (CMAS)

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições, **e nos termos da Lei** Nº **885/2013.**

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros do Conselho Municipal da Assistência Social (CMAS), conforme indicação dos Órgãos Governamentais e das diversas entidades do Município, conforme segue abaixo:

I - REPRESENTANTE GOVERNAMENTAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TITULAR: ALCINA PEREIRA DE PINHO PORTELA DE BRITO

SUPLENTE: EDIVIGES VERONICA BARCZPZYN

ASSESSORIA JURIDICA

TITULAR: MARIA ODETES GONÇALVES

SUPLENTE: RAMON DE OLIVEIRA MARTINS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

TITULAR:CLAUDIMAR DA LUZ

SUPLENTE:IGOR INACIO SILVA ARRUDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E VIGILÂNCIA SANITÁRIA

TITULAR:LUCIVANIA FRANCISCA DE OLIVEIRA

SUPLENTE:CLEIDE MARIA ANZIL

SECRETARIA MINICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

TITULAR:EUNIDES MARIA TEIXEIRA

SUPLENTE:MYLENE WIRGUES PAESE

SISTEMA OPERACIONAL DE EMPREGO - SINE

TITULAR:JEANNE DE CASSIA PERREIRA DA SILVA

SUPLENTE:JOSIELMA CARLA DA SILVA

II – REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS

UNIÃO DIAMANTINENSE DAS ASSOCIAÇÕES COMUNITARIAS - UDAC

TITULAR: MARENICE QUEIROZ DA SILVA

SUPLENTE: WALTEIR NASCIMENTO

REPRESENTANTE DE CATEGORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TITULAR: MARIA LUIZA DIAS FERREIRA

SUPLENTE: ANA CRISTINA DOS SANTOS

AMIGOS E PAIS DOS EXCEPCIONAIS DE DIAMANTINO-MT - APAE

TITULAR: ANA HELENA CUNHA DA ROSA

SUPLENTE: REGINA CRISTINA DE SOUZA

ROTARY CLUB DE DIAMANTINO-MT

TITULAR: FABIANE CAPISTRANO TAVARES DE ÁVILA

SUPLENTE: ELIZABETH RODRIGUES DE OLIVEIRA

SINDICATO RURAL DOS TRABALHADORES E TRABALHADORAS RURAIS DE DIAMANTINO/ MT

TITULAR: LECINDO PEDRO DA SILVA

SUPLENTE: CARLINDO REIS DE ALMEIDA

REPRESENTANTES DAS IGREJAS

TITULAR: CAMILE DA SILVA GENRO

SUPLENTE: ANDREIA QUEROBINO DA SILVA

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Diamantino/MT, 07 março de 2018.

EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2018/SRP

A Prefeitura Municipal de DIAMANTINO /MT torna público que ás 08:00 horas do dia de 27 Março de 2018, estará abrindo o pregão presencial, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANIPULAÇÃO DE FÓRMULAS DE (PROTETORES SOLAR E MEDICAMENTOS), PARA ATENDER O MUNICIPIO DE DIAMANTINO-MT.** O Edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitação do Poder Executivo de Diamantino, durante o horário de expediente e também estará disponível no site www.diamantino.mt.gov.br Maiores informações poderão ser solicitadas em horário de expediente através do telefone (65) 3336-6400/6423.

Diamantino /MT, 13 de Março de 2018.

NICHOLAS DA COSTA MACHADO

Pregoeiro Oficial

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
PORTARIA/DRH Nº 061/2018

O Secretário Municipal de Administração de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso das funções legais que são conferidas pelo art. 67, VI da Lei Orgânica do Município e,

Concede mudança de Nível Salarial aos servidores e da outras providências.

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder mudança de Nível Salarial, conforme Anexos VII a XIX da Lei nº 881/2013, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Salários deste município referente ao mês de **Março de 2018** aos servidores abaixo relacionados:

MAT.	NOME	ANO DE POSSE	NÍVEL ATUAL	NÍVEL ATUALIZADO
09-1	Adilson Almeida do Nascimento	1991	C - 09 = R$ 2. 836,42	C -10 = R$ 2. 951,43
545-1	Cavalcante Expedito	2009	A - 03 = R$ 1. 355,64	A - 04 = R$ 1. 428,25
077-1	Deusdedit Santana Lara	1991	C - 09 = R$ 2. 836,42	C -10 = R$ 2. 951,43
3083-1	Edilson Rodrigues de Souza	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
123-1	Hamilton Bandeira Alencar	2000	A - 06 = R$ 1. 573,50	A - 07 = R$ 1. 646,13
1722-1	José Pacheco Netto	2009	C - 03 = R$ 1. 762,34	C - 04 = R$ 1. 856,73
3087-1	Leandro Monteiro da Silva	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3085-1	Luiz Gustavo Martins de Arruda	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3084-1	Luiz Valdecir Vila Moraes	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3094-1	Marcell Henrique Ruchitinica	2012	A - 02 = R$ 1. 562,66	A - 03 = R$ 1. 651,12
3093-1	Marcio Fernando F. Nascimento	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3072-1	Ronildo Konrad	2012	B - 02 = R$ 2. 143,96	B - 03 = R$ 2. 265,32
185-1	Luiz José Régis	1991	B - 09 = R$ 2. 509,14	B - 10 = R$ 2. 610,87
001-1	Abides de Oliveira Pires	1991	D - 09 = R$ 3. 163,57	D - 10 = R$ 3. 291,81
416-1	Claro Monteiro da Silva	1991	B - 09 = R$ 2. 509,14	B - 10 = R$ 2. 610,87
152-1	Joel Davino da Silva	1994	A - 08 = R$ 2. 093,41	A - 09 = R$ 2. 181,87
170-1	Jussara Alves de Arruda da Silva	1994	B - 08 = R$ 2. 244,75	B - 09 = R$ 2. 339,62
109-1	Felipe Pereira da Silva	1991	D - 09 = R$ 2. 949,81	D - 10 = R$ 3. 069,41
196-1	Maria Adalgisa de Meira	1991	C - 09 = R$ 2. 328,79	C - 10 = R$ 2. 423,22
178-1	Levino Almeida dos Santos	1994	B - 08 = R$ 1. 976,57	B - 09 = R$ 2. 060,07
229-1	Nilo Paes de Brito	1991	A - 08 = R$ 2. 093,41	A - 10 = R$ 2. 270,33
232-1	Nilton Ciro de Almeida	1991	A - 09 = R$ 1. 791,37	A - 10 = R$ 1. 864,01
1736-1	Paulo Santana Maia	2009	C - 03 = R$ 1. 762,34	A - 10 = R$ 1. 856,73
3088-1	Thelmo Souza Nascimento	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3095-1	Valdeir Gomes Ferreira	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
027-1	Anamim Tertuliano de Pinho	2000	C - 06 = R$ 2. 045,56	C - 07 = R$ 2. 139,97
3057-1	Andre Pereira Loyola	2012	B - 02 = R$ 1. 594,67	B - 03 = R$ 1. 684,92
4100-1	Andrei Wirgues Paese	2012	C - 02 = R$ 1. 667,93	C - 03 = R$ 1. 762,34
3064-1	Auzilene Lopes Martins	2012	B - 02 = R$ 2. 143,96	B - 03 = R$ 2. 265,32
267-1	Rosinete Soares Silva	1994	D - 11 = R$ 3. 420,09	D - 09 = R$ 3. 163,57
3055-1	Claudia Pêgo de Souza	2012	B - 02 = R$ 1. 594,67	B - 03 = R$ 1. 684,92
3079-1	Cris Aparecida Silva de Moraes	2012	B - 02 = R$ 1. 475,46	B - 03 = R$ 1. 558,98
4152-1	Daniele Regina M. M. Hirotani	2015	A - 01 = R$ 1. 210,39	A - 02 = R$ 1. 283,02
3066-1	Edilson Mendes Lara	2012	B - 02 = R$ 1. 573,22	B - 03 = R$ 1. 662,28
3074-1	Eliana da Silva Santos	2012	B - 02 = R$ 1. 475,46	B - 03 = R$ 1. 558,98
3068-1	Flávio Michel Quinteiro da Cruz	2012	B - 02 = R$ 2. 143,96	B - 03 = R$ 2. 265,32
3103-1	Gillian Cesar de Souza Alves	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
128-1	Irtes Albuquerque Arruda	1991	B - 09 = R$ 2. 339,62	C - 10 = R$ 2. 434,47
3075-1	Jaqueline da Silva L.de Oliveira	2012	C - 02 = R$ 1. 667,93	C - 03 = R$ 1. 762,34
3080-1	Josias Dantas Roteias	2012	B - 02 = R$ 1. 797,10	B - 03 = R$ 1. 898,81
3053-1	Jovelino Boabaid de Souza	2012	B - 02 = R$ 1. 594,67	B - 03 = R$ 1. 684,92
3077-1	Jucileide Fernandes da Silva	2012	B - 02 = R$ 1. 675,66	B - 03 = R$ 1. 770,49
3062-1	Jucineia Alquina de Lima	2012	B - 02 = R$ 1. 475,46	B - 03 = R$ 1. 558,98
3100-1	Laercio Borges da Costa Junior	2012	D - 02 = R$ 1. 860,34	D - 03 = R$ 1. 965,65
3069-1	Leo Monteiro Maia	2012	B - 02 = R$ 2. 143,96	B - 03 = R$ 2. 265,32

4153-1	Lucelia Regina Vanni	2015	B - 01 = R$ 1. 391,94	B - 02 = R$ 1. 475,46
3065-1	Lucianna Regina Mendes Santos	2012	A - 02 = R$ 4. 902,32	A - 03 = R$ 5. 197,17
4150-1	Lucimar de Marins Ortega	2015	A - 01 = R$ 1. 210,39	A - 02 = R$ 1. 283,02
3073-1	Marcela Nunes Reiners Batista	2012	D - 02 = R$ 1. 860,34	D - 03 = R$ 1. 965,65
201-1	Maria Claudia dos Santos	1991	B - 09 = R$ 2. 060,07	B - 08 = R$ 1. 976,57
222-1	Milton Carvalho de Souza	2000	A - 06 = R$ 1. 916,49	A - 07 = R$ 2. 004,95
189-1	Márcia Regina Martins	1991	B - 09 = R$ 2. 509,14	B - 10 = R$ 2. 610,87
699-1	Regina Santana Sampaio	1991	C - 10 = R$ 2. 432,22	C- 09 = R$ 2. 328,79
547-1	Ramiro Rosa de Souza	1991	A - 09 = R$ 2. 181,87	A - 10 = R$ 2. 270,33
238-1	Olivia Maria da Cruz de Almeida	1991	B - 09 = R$ 2. 060,07	B - 10 = R$ 2. 270,33
059-1	Carlos Ferreira Mendes	1994	C - 08 = R$ 2. 234,40	C - 09 = R$ 2. 328,79
251-1	Quintino Pereira de Almeida	1991	A - 10 = R$ 1. 864,01	A - 09 = R$ 1. 791,37
225-1	Nelson de Sá Telles Filho	1991	A - 09 = R$ 1. 791,37	A - 09 = R$ 1. 791,37
3098-1	Ester Pereira dos Santos	2012	B - 02 = R$ 1. 475,46	B - 03 = R$ 1. 558,98
3097-1	Luzmar Oliveira Silva	2012	C - 02 = R$ 1. 667,93	C - 03 = R$ 1. 762,34
117-1	Gerson Vidal de Souza	1994	B- 08 = R$ 2. 407,43	B - 09 = R$ 2. 509,14
014-1	Aires Conceição S.da Silva	1994	B- 08 = R$ 2. 407,43	B - 09 = R$ 2. 509,14
3099-1	Euzébio Fereira de Almeida	2012	B - 02 = R$ 1. 475,46	B - 03 = R$ 1. 558,98
213-1	Maricélia Arruda Lino Lachman	1994	B- 08 = R$ 2. 407,43	B - 09 = R$ 2. 509,14
006-1	Ademir Benedito S. da Silva	1991	C- 09 = R$ 2. 836,42	C - 10 = R$ 2. 951,43
204-1	Maria Helena Moraes da Costa	2000	B- 08 = R$ 2. 407,43	B - 09 = R$ 2. 509,14
531-1	Ivan José Vieira Campos	1991	A- 10 = R$ 2. 270,33	A - 10 = R$ 2. 270,33
243-1	Otacílio de Santana	1991	A- 09 = R$ 2. 181,87	A - 10 = R$ 2. 270,33
259-1	Rita Correa	1991	C- 09 = R$ 2. 644,81	C - 10 = R$ 2. 752,00
293-1	Valdeci de Souza	1994	B- 09 = R$ 2. 339,62	B - 09 = R$ 2. 339,62
822-1	Sonia Maria Cezar Reis	1991	A- 09 = R$ 2. 181,87	A - 10 = R$ 2. 270,33

ART. 2º - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua assinatura, revogada as deposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRE-SE

Diamantino-MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
PORTARIA/DRH Nº 062/2018

O Secretário Municipal de Administração de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso das funções legais que são conferidas pelo art. 67, VI da Lei Orgânica do Município e,

Concede mudança de Nível Salarial aos servidores e da outras providências.

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder mudança de Nível Salarial, conforme Anexos II, III, IV, V, VI, VII e X da Lei nº 011/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Salários deste município referente ao mês de **Março de 2018** aos servidores abaixo relacionados:

MAT.	NOME	ADMISSÃO	NÍVEL ATUAL	NÍVEL ATUALIZADO
3108-1	Clair Cruz de Almeida	2012	B- 02 = R$ 2. 266,31	B - 03 = R$ 2. 353,51
3091-1	Diomedes Carvalho de Souza	2012	B- 02 = R$ 2. 218,38	B - 03 = R$ 2. 303,70
3089-1	Elton Luiz Chiarelli	2012	B- 02 = R$ 2. 218,38	B - 03 = R$ 2. 303,70
3109-1	Genuino de Almeida Santos	2012	C- 02 = R$ 3. 852,83	C - 03 = R$ 4. 001,01
3090-1	Jerry Adriane B.de Oliveira	2012	B- 02 = R$ 2. 218,38	B - 03 = R$ 2. 303,70
3110-1	Karoline Schaedler	2012	B- 02 = R$ 3. 399,55	B - 03 = R$ 3. 530,30
3111-1	Kelma Patricia H.de Moraes	2012	C- 02 = R$ 3. 852,83	B - 03 = R$ 3. 530,31
3092-1	Leandro Gomes de Oliveira	2012	B- 02 = R$ 2. 218,38	B - 03 = R$ 2. 303,70
3115-1	Marilene Almeida Santos	2012	B- 02 = R$ 2. 098,78	B - 03 = R$ 2. 179,49
3112-1	Rogério Marques Martins	2012	A- 02 = R$ 1. 399,18	A - 03 = R$ 1. 453,01
3113-1	William da Silva Cordeiro	2012	A- 02 = R$ 1. 399,18	A - 03 = R$ 1. 453,01
3107-1	Solange da Silva Assis Dias	2012	C- 02 = R$ 3. 852,83	C - 03 = R$ 4. 001,01
2933-1	Viviane Leticia Ramos Pereira Leite	2012	B- 03 = R$ 3. 530,31	C - 03 = R$ 4. 001,01
2974-1	Rosália Ferreira dos Santos	2012	B- 03 = R$ 2. 179,49	C - 03 = R$ 2. 470,11

ART. 2º - Esta Portaria entrará em vigor com efeito retroativo a 01/03/2018, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRE-SE

Diamantino-MT, 12 de Março de 2018.

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR RECURSOS HUMANOS
PORTARIA/DRH Nº 063/2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA, Secretário Municipal de Administração de Diamantino, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando a Legislação Municipal;

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder, nos termos da Lei 741/2010, conforme lhe faculta o artigo 1º; **Licença Maternidade**, de 180 (cento e oitenta) dias à servidora ANA LÚCIA PÊGO SOUSA**,** Técnico em Enfermagem lotada no E.S.F. Bairro da Ponte da Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, contados a partir de 08/03/2018 a 03/09/2018 devendo retornar ao trabalho no dia 04/09/2018.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diamantino, 12 de Março de 2018

EDERBALDO ALVES TEIXEIRA

Secretário Municipal de Administração

GABINETE
LEI Nº 1.210/2018

Autoriza o Município de Diamantino, Estado de Mato Grosso, a doar imóvel, sem encargo, ao Estado de Mato Grosso - MT e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso, Senhor **EDUARDO CAPISTRANO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal de Diamantino aprovou, e ELE sanciona a seguinte lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a doar, sem encargo, ao Estado de Mato Grosso, inscrito no CNPJ sob o n° 03.507.415/0001-44, o Lote Urbano denominado Equipamento Comunitário na Quadra n° B26 do Loteamento Solar de Diamantino, situado no Bairro Novo Diamantino, em Diamantino/MT, com área de 9.489,50m² (nove mil, quatrocentos e oitenta e nove vírgula cinquenta metros quadrados), devidamente matriculado no RGI Local sob o nº 42.464, com os seguintes limites e confrontações:

FRENTE: com 83,37 metros limitando com a Av. Matrinxã;

FUNDO: com 87,11 metros limitando com a Rua Pirarucu;

LADO ESQUERDO: com 106,89 metros limitando com a Rua Mandiaçu;

LADO DIREITO: com 112,00 metros limitando com o Espaço Livre de uso comunitário 01.

Art. 2º - Fica o Prefeito Municipal autorizado a assinar a Escritura Pública de Doação de que trata esta Lei.

Art. 3º - O imóvel doado destina-se exclusivamente à edificação, pelo donatário, de uma Escola Estadual, no prazo máximo de 05 (cinco) anos, contados do início da vigência dessa Lei.

§1º - O prazo poderá ser prorrogado, por Decreto Municipal, desde que o projeto de construção já tenha sido aprovado e as obras iniciadas.

§2º - O descumprimento injustificado do disposto no caput autorizará a reversão do imóvel doado ao patrimônio do Município, por Decreto Municipal, independentemente de interpelação ou notificação judicial do donatário.

Art. 4º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 07 de março de 2.018

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI Nº 1.211/2018

Dispõe sobre alterações da Lei Municipal n° 881/2013, que trata do Plano de Cargos Carreira e Salários dos Servidores Municipais e dá outras providências.

O Senhor **Eduardo Capistrano de Oliveira**, Prefeito Municipal de Diamantino, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprova e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica transformado o cargo de Advogado em Procurador Jurídico, alterando-se o corpo da Lei Municipal n° 881/2013 e seus Anexos.

Art. 2º - Ficam criados os cargos comissionados de Procurador-Geral do Município e de Assessor Jurídico I e II, e os cargos efetivos de Técnico em Segurança do Trabalho, alterando-se os Anexos I, III, IV e VI da Lei Municipal n° 881/2013.

Art. 3º - Alteram-se os Anexos I e VI da Lei Municipal n° 881/2013, no que diz respeito aos cargos efetivos de Auditor Fiscal Tributário e Fiscal Tributário.

Parágrafo Único. Por uma excepcionalidade legal, como o requisito de ingresso ao cargo efetivo de Fiscal Tributário elevou-se para Nível Superior, a contar da vigência desta lei, os novos Fiscais Tributários serão enquadrados, inicialmente, no Nível 01, Classe B.

Art. 4º - Ficam revogados os Artigos 44 e 45 da Lei Municipal n° 881/2013, que trata do Adicional de Dedicação, respeitando-se o direito adquirido dos servidores municipais já integrantes da carreira, desde que permaneçam na mesma lotação que enseja o pagamento do referido adicional.

Art. 5º - A SEÇÃO III, CAPÍTULO II do TÍTULO VII da Lei Municipal n° 881/2013, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**SEÇÃO III***

Da Gratificação de Produtividade Fiscal

***Art. 44** – Como instrumento de incentivo ao aumento da produtividade, da eficiência e da eficácia, visando à melhoria e à modernização dos procedimentos de arrecadação dos tributos municipais e da qualidade de vida dos munícipes, fica criada a Gratificação de Produtividade Fiscal aos Auditores Fiscais Tributários e aos Fiscais Tributários, enquanto estiverem lotados e em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Finanças*

§1° O servidor que estiver de férias, licença médica, afastado por qualquer natureza, ou em gozo de licença-prêmio, não fará jus a gratificação estabelecida no caput pelo respectivo período em que estiver afastado de suas atribuições.

§2° O Adicional de Produtividade será atribuído em função:

a) do efetivo desempenho do servidor efetivo, considerado as suas atividades de fiscalização tributária e sobre a arrecadação, gerenciamento e atualização de informações dos cadastros fiscais, lançamento, cobrança, arrecadação de tributos, recuperação de valor adicionado, e controle financeiro das receitas e das despesas, vistorias, cadastramento e fiscalização dos estabelecimentos de interesse da saúde;

b) da redução de inscrição em dívida ativa do Município;

c) do crescimento real, de no mínimo 20% (vinte) por cento, da receita tributária municipal arrecadada em relação ao exercício anterior.

§3° O adicional de que trata o caput será apurado anualmente, sempre em 31 de dezembro, tendo como base a receita tributária municipal.

§4° O referido adicional corresponderá individualmente ao percentual fixo de 50% (cinquenta por cento) do vencimento básico inicial de carreira, ao Fiscal Tributário, e 20% (vinte por cento) ao Auditor Tributário, e será pago mensalmente no decorrer do ano, após publicação do decreto que reconhecer o cumprimento das metas estabelecidas no §2°, cujo valor não se incorporará ao vencimento do servidor a qualquer título.

Art. 6º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diamantino/MT, 07 de março de 2018.

Eduardo Capistrano de Oliveira

Prefeito Municipal

ANEXO III - Denominação e Quantificação dos Cargos Comissionados

(...)	
Procurador Geral do Município	01
Assessor Jurídico I	01
Assessor Jurídico II	01
(...)	

ANEXO IV

DAS ESPECIFICAÇÕES DOS CARGOS COMISSIONADOS

(...)

VIII - DO CARGO DE ASSESSOR JURÍDICO:

Compete assessorar os Procuradores Jurídicos Municipais em todas as suas atribuições definidas no Anexo I desta Lei.

(...)

LVII – DO CARGO DE PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

Além das atribuições próprias dos Procuradores Jurídicos Municipais, definidas no Anexo I desta Lei, compete-lhe: a direção, o comando e a coordenação das atividades da Procuradoria Jurídica; A aprovação do Regimento Interno da Procuradoria Jurídica e suas alterações; **A aprovação dos pareceres emitidos pelos Assessores Jurídicos;** A edição de Resoluções e expedição de Instruções relacionadas à Procuradoria Jurídi-

ca; Encarregar-se do relacionamento institucional da Procuradoria Jurídica, perante a Administração Municipal e fora dela; Opinar sobre a demissão do Procurador Jurídico, com estabilidade adquirida, que por três anos consecutivos ou intercalados, observado o período de cinco anos, tenha desempenho insatisfatório na Avaliação Anual de Desempenho.

ANEXO VI

LOTACIONOGRAMA

CARGOS		**Nº CARGOS**
	(...)	(...)
Técnico de Nível Médio	Técnico em Segurança do Trabalho	2
	(...)	(...)
	SUB-TOTAL	**75**
	(...)	(...)
Técnico de Nível Superior	Auditor Fiscal Tributário	2
	(...)	(...)
	SUB-TOTAL	**72**
(...)	(...)	(...)
TOTAL GERAL		**723**

ANEXO I

DEMONSTRATIVO E QUANTITATIVO DOS CARGOS

(...)

CARGO DE AGENTE DE FISCALIZAÇÃO			
ESPECIALIDADE	DESCRIÇÃO	REQUISITOS	QUANTITATIVO
(...)	(...)	(...)	(...)
Fiscal Tributário	Executar vistoria técnica e diligências fiscais em imóveis para cadastramento tributário, incluindo medição de áreas construídas com elaboração de croquis; preencher e controlar planilhas de informação cadastral a fim de preparar lançamento tributário; lançar créditos tributários; preparar e instruir processos de natureza tributária; promover a manutenção do cadastro fiscal por meio informatizado; elaborar relatórios circunstanciados sobre aspecto tributário e natureza cadastral; notificar e/ou intimar, inclusive com lavratura de auto de infração e imposição de multa para cumprimento de obrigação tributária principal e/ou acessória; executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e ambiente organizacional.	Ensino Superior Completo em qualquer área	(...)
(...)	(...)	(...)	(...)

(...)

CARGO DE TÉCNICO NÍVEL MÉDIO			
ESPECIALIDADE	DESCRIÇÃO	REQUISITOS	QUANTITATIVO
(...)	(...)	(...)	(...)
Técnico em Segurança do Trabalho	Elaborar e implementar política de saúde e segurança no trabalho; realizar auditoria, acompanhamento e avaliação na área; identificar variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente; desenvolver ações educativas na área da saúde e segurança no trabalho; participar em perícias, fiscalizações e processos de negociação; participar na adoção de tecnologias e processos de trabalho; investigar e analisar acidentes e recomendação de medidas de prevenção e controle; informar aos gestores, através de parecer técnico, sobre os riscos existentes nos setores de trabalho, bem como orientá-los sobre as medidas de eliminação e neutralização; informar os servidores sobre os riscos da sua atividade, bem como as medidas de eliminação e neutralização; analisar os métodos e os processos de trabalho e identificar os fatores de risco de acidentes do trabalho, doenças ocupacionais e a presença de agentes ambientais agressivos ao servidor, propondo sua eliminação ou seu controle; executar os procedimentos de segurança e higiene do trabalho, avaliando os resultados alcançados, de maneira a integrar o processo prevencionista que beneficie a saúde do servidor; promover, auxiliar e participar de eventos, tais como, campanhas, seminários, palestras, reuniões e treinamentos com o objetivo de divulgar as normas de segurança e higiene do trabalho, na promoção do prevencionismo; orientar e fazer cumprir as normas de segurança referentes aos projetos de construção, aplicação, reforma, arranjos físicos e de fluxos, com vistas à observância das medidas de segurança e higiene do trabalho, inclusive por empresas contratadas; encaminhar às secretarias, autarquias e fundações, normas, regulamentos, documentação, dados estatísticos, resultados de análises e avaliações, materiais de apoio técnico, educacional e outros de divulgação para conhecimento e auto-desenvolvimento do servidor; inspecionar e indicar equipamentos de proteção contra incêndio, recursos audiovisuais e outros materiais considerados indispensáveis, de acordo com a legislação vigente, dentro das qualidades e especificações técnicas recomendadas; fiscalizar e orientar quanto ao manejo e destinação dos resíduos no âmbito do Município; orientar as atividades desenvolvidas por empresas contratadas, quanto aos procedimentos de segurança e higiene do trabalho previstos na legislação ou constantes em contratos de prestação de serviço; executar as atividades ligadas à segurança e higiene do trabalho utilizando	**Ensino Médio Completo + Curso** Técnico em Segurança do Trabalho	02

	métodos e técnicas científicas, observando dispositivos legais e institucionais que objetivem a eliminação, controle ou redução permanente dos riscos de acidentes do trabalho e a melhoria das condições do ambiente, para preservar a integridade física e mental dos servidores; levantar e analisar os dados estatísticos de acidentes do trabalho, doenças ocupacionais, para ajustes das ações preventivas; orientar aos servidores e os gestores sobre os riscos ocupacionais, bem como as medidas e alternativas de eliminação ou neutralização dos mesmos; articular-se e colaborar com os órgãos e entidades ligados à prevenção de acidentes do trabalho, doenças ocupacionais; participar de seminários, treinamento, congressos e cursos visando ao intercâmbio e ao aperfeiçoamento profissional; executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e ambiente organizacional.		
(...)	(...)	(...)	(...)

(...)

CARGO DE TÉCNICO NÍVEL SUPERIOR			
ÁREA ESPECIFICA	DESCRIÇÃO	REQUISITO	QUANTITATIVO
(...)	(...)	(...)	(...)
Auditor Fiscal Tributário	Executar lançamentos e fiscalização de tributos da municipalidade; analisar a escrituração fiscal de prestadores de serviços e de mapas de valores imobiliários; realizar buscas e apreensões de documentos fiscais e contábeis; notificar e ou intimar, inclusive com lavratura de auto de infração e imposição de multa para cumprimento de obrigação tributária principal e acessória; aditar os processos da área de administração tributário-financeira; participar de programas de planejamento e de programação fiscal; emitir pareceres parciais e/ou conclusivos sobre documentos auditados; atender e prestar informações ao contribuinte; realizar vistorias técnicas e diligências fiscais; formalizar autos de processos administrativo tributário e da sua competência proferir decisões; dar ciência ao secretário municipal de finanças, dos seus atos de decisão administrativo; executar outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e ambiente organizacional; participar e apresentar projetos de lei tributárias, com atualizações e melhoramentos da legislação.	**Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia.**	**02**
(...)	(...)	(...)	(...)

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM AQUINO

CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO 007/2018

EXTRATO CONTRATO 007/2018

EMPRESA:**EMERSON DE JESEUS FAUSTINO 90076044220 NOME FANTASIA ALIANÇA TEMPEIROS - MEI, CNPJ: 24.675.965/0001-42**

OBJETO:O Objeto do Presente Contrato é a Prestação de Serviços de Pergolados e fabricação de esquadrias de metais inclusive com todos materiais por conta do contratado, na Praça da bairro Ferreira Mendes de Dom Aquino – MT .

VALOR: O valor global a ser pago pelos serviços a serem prestados será de **R$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais).**

VIGÊNCIA: O prazo global de vigência do presente contrato será de 30 dias, com inicio a contar da data de assinatura do contrato para a execução total dos serviços contratados.

DATA DO TERMO : 08/02/2018

DOM AQUINO - MT 08 de fevererio de 2018.

JOSAIR JEREMIAS LOPES

Prefeito Municipal

CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO 08/2018

EXTRATO CONTRATO 008/2018

EMPRESA: SÓCREATES DAMASIO DA SILVA **CPF: 913.707.871\-20**

OBJETO: O OBJETO DO PRESENTE É A CONTRATAÇÃO DE MOTO TAXISTA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM FRETES E ENCOMENDAS EM GERAL, PARA ATENDER A SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO DE DOM AQUINO – MT.

VALOR GLOBAL: O valor global a ser pago pelos serviços a serem prestados será de **R$ 2.960,00 (dois mil e novecentos e sessenta reais).**

VIGÊNCIA: A vigência do presente será de 10 dez meses contados da data de sua assinatura.

DATA DO TERMO : 08/02/2018

DOM AQUINO - MT 08 de Fevereiro de 2018.

JOSAIR JEREMIAS LOPES

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

PREGÃO PRESENCIAL N.º 006/2018

A Prefeitura Municipal de Feliz Natal, através de sua Pregoeira, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar às 08:00 horas do dia 26 de Março de 2018, em sua Sede, na Av. Maravilha, Praça da Bíblia, PREGÃO PRESENCIAL N.º 006/2018, objetivando a **Contratação de empresa especializada na Prestação de serviços técnicos para operação, manutenção e conservação do sistema publico de abastecimento de agua , destinado ao departamento de água e esgoto da Prefeitura Municipal de Feliz Natal-MT.**

O edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.feliznatal.mt.gov.br.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Feliz Natal, situado à Av. Maravilha, Praça da Bíblia, na cidade de Feliz Natal, e-mail neuza@feliznatal.mt.gov.br ou pelo telefone (66) 3585-2700.

Feliz Natal – MT, 12 de Março de 2018..

NEUZA MARIA DA ROSA

PREGOEIRA

PORTARIA MUNICIPAL N.º 002/2018

DECRETO N° 021/2018.

DECRETO N° 021/2018.

DATA: 12 DE MARÇO DE 2018.

SÚMULA: FICA DECRETADO LUTO OFICIAL DE 03 (TRÊS) DIAS NA REDE DE ENSINO DO MUNICIPIO DE FELIZ NATAL EM RAZÃO DO FALECIMENTO DA PROFESSORA CHRISTIANE SEGURA GOERGEN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RAFAEL PAVEI, PREFEITO MUNICIPAL DE FELIZ NATAL, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI,

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretado luto oficial de 03 (três) dias na rede de ensino do município de Feliz Natal em razão do falecimento da professora Christiane Segura Goergen na data de 11 de Março de 2018.

Art. 2º - Fica decretado que nos dias 12 e 13 de março de 2018, (segunda e terça-feira) não haverá aula nas escolas da Rede Municipal de Ensino.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL, CENTRO ADMINISTRATIVO DE FELIZ NATAL, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS DOZE DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2018.

RAFAEL PAVEI

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE

DECRETO 781/2018 - ALTERAÇÃO DOS MEMBROS DO CON. M. DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº. 781/2018.

"Dispõe sobre a alteração e nomeação dos membros do Conselho Municipal da Assistência Social, e dá outras providências."

Voney Rodrigues Goulart, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a necessidade de a substituição dos membros representantes da Secretaria de Assistência Social.

DECRETA:

Art. 1º Ficam alterado e nomeados por meio do presente Decreto, os membros do Conselho Municipal da Assistência Social conforme abaixo relacionado:

Associação dos Aposentados e Pensionistas:

TITULAR: Araci Schuck, portadora do RG nº 1282346-5, SSP/MT, e CPF nº 772.314.811-91;

Representantes da Igreja Católica

TITULAR: Fatima de OliveiraBaumgartner**,** portadora da Cédula de Identidade nº. 2495212-5, SSP/MR e C.P.F/MF nº. 040.867.529-21;

SUPLENTE: Marilete Ritzmann, portadora da Cédula de Identidade nº. 1376783-6, SSP/MT, C.P.F/MF nº. 885.245.401-25.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gaúcha do Norte – MT, 06 de Março de 2018.

VONEY RODRIGUES GOULART

Prefeito Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO- SERVIÇOS MECÂNICOS

O(a) Prefeito, , no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos: Licitação Nr.: 00000008/2018

Modalidade Nr.: 00000008/2018 Modalidade: Pregão

Data da Adjudicação: 16/02/2018 Data da Homologação: 16/02/2018

Objeto da Licitação: SERVIÇOS MECANICOS EM GERAL

Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid.

Marca

Qtd. Vlr. Unitário

Total

29460 - CLARICE PIACENTINI 91525926187

28263	SERVIÇO EM MANUTENÇÃO DE BOMBAS INJETORAS	UN - UNIDADE	1000,0000	179,0000	179.000,0000
28264	SERVIÇO EM MANUTENÇÃO GERAL DE RETIFICA DE MOTORES	UN - UNIDADE	1000,0000	189,0000	189.000,0000
28266	MÃODE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS DE CAMINHÕES	UN - UNIDADE	600,0000	142,0000	85.200,0000
28267	SERVICE DE SOLDA MIG E OXIGÊNIO EM PEÇAS, MAQUINAS	UN - UNIDADE	800,0000	79,0000	63.200,0000
28268	E EQUIPAMENTOS EM GERAL INCLUINDO FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE TORNO MECÂNICO EM PEÇAS, MÁQUINAS E	UN - UNIDADE	1000,0000	105,0000	105.000,0000
28269	EUIPAMENTOS EM GERAL INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECANICOS MAQUINA EM GERAL	UN - UNIDADE	800,0000	142,0000	113.600,0000
28270	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS MECÂNICOS DE ÔNIBUS/MICRO ONIBUS	UN - UNIDADE	600,0000	142,0000	85.200,0000
				Total Fornecedor:	820.200,0000
				Total Geral:	820.200,0000

GAUCHA DO NORTE, Sexta-feira, 16 de Fevereiro de 2018.

CONVOCAÇÃO Nº 010 - PROCESSO SELETIVO 003/2017

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2018

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2017

O Município de Gaúcha do Norte – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Pará esquina com Rua Brasília, centro, Cidade de Gaúcha do Norte – MT, inscrita no CNPJ sob o nº 01.614.539/0001-01, representada por seu Prefeito Municipal, o Senhor Voney Rodrigues Goulart, brasileiro, solteiro, agropecuarista, portador da cédula de Identidade nº 2.477.543 SSP/GO e do CPF nº 402.603.301-59, residente e domiciliado na Rua Brasília, N° 229 Gaúcha do Norte – MT, com base na Lei Orgânica municipal e na prerrogativa de suas funções;

Considerando o resultado do Processo Seletivo Simplifico 003/2017 o qual foi devidamente homologado e publicado na data do dia 05 de Fevereiro de 2018;

Considerando a necessidade de contratação de servidores públicos municipais para suprirem as vagas necessárias mantendo o funcionamento do Poder Executiva Municipal e o atendimento aos interesses públicos.

CONVOCA as pessoas relacionadas no anexo I, para se apresentarem no **prazo máximo de 02 (dois) dias corridos**, contados da data do dia 13 de Março de 2018, junto a Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, localizada na Rua Pará esquina com Rua Brasília, N° 229, centro, Cidade de Gaúcha do Norte, no departamento de Recursos Humanos, com a finalidade de habilitação, mediante a apresentação da documentação requerida no anexo II, além de outros que se fizerem necessários assim como a realização de exames pré-admissionais que englobam a realização de inspeção médica mediante apresentação de laudo médico de sanidade física e mental, que ocorrerão as expensas dos candidatos.

Para os critérios de convocação será seguido criteriosamente o resultado homologado, respeitando-se a classificação de cada cargo.

O não comparecimento e/ou a não entrega dos documentos e exames requeridos, fora do prazo supracitado, acarretará na eliminação e a perda da vaga do referido cargo.

Gaúcha do Norte, 12 de Março de 2018.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO: AGENTE DE TRANSPORTE ESCOLAR MOTORISTA/ SEMECEL				
Ordem	Cód.	Nome do candidato	RG	Pontos
17º	20969	GLADSON BRUNO CUNHA GUIMARAES	16274512 SSP	10

Gaúcha do Norte-MT, 12 de Março de 2018.

ANEXO II

Para tomar posse o candidato convocado deverá apresentar cópia dos documentos abaixo relacionados assim como apresentação dos originais para conferência.

1) Cópia dos seguintes documentos:

Cédula de Identidade/RG

CPF;

Foto 3 x 4

Certidão de Casamento ou Nascimento;

Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

Carteira de Vacinação dos filhos menores de 07 anos (se for o caso);

Comprovante votação das 2 últimas eleições que antecedem a posse e/ou respectiva justificativa;

Título de Eleitor;

Atestado Médico Admissional expedido de acordo com as exigências da Adm. Municipal.

Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

Possuir escolaridade e habilitação legal para o exercício do cargo pretendido;

Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

Declaração de bens

Não ter infringido as leis que fundamentaram este Edital;

Cartão do PIS/PASEP (se houver);

Cópia onde consta o número da Carteira de Trabalho.

Estar registrado no respectivo Conselho de Classe, bem como estar inteiramente quite com as demais exigências legais do órgão fiscalizador e regulador do exercício profissional, (para os cargos de Fonoaudiólogo, Nutricionista e Professor de Educação Física)

Comprovante de endereço;

Número da conta bancária;

Certidão negativa municipal;

https://www.gp.srv.br/tributario_gauchadonorte/ser...

Certidão negativa tribunal de justiça do MT, no link:

http://cidadao.tjmt.jus.br/Servicos/CertidaoNegati...

Certidão negativa Justiça Federal no link: http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/?orgao=MT

Certidão negativa justiça do trabalho, no link http://portal.trt23.jus.br/portal/node/4461

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018

REGISTRO DE PREÇOS

‘’ COM ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME – EPP “

LEI FEDERAL COMPLEMENTAR Nº 147/2014 -

RESOLUÇÃO DE CONSULTA Nº 17/2015 – TCE/MT

O Município de Gaúcha do Norte-MT, através de sua Pregoeira Oficial, torna público o **registro de preços para a eventual contratação de empresa para serviços de manutenção de poços artesianos e fornecimento de bombas elétricas para o DEMAE - Departamento Municipal de Água e Esgoto na sede do Município e Distrito de Nova Aliança, conforme especificações do edital,** na modalidade **Pregão Presencial - SRP** no dia **22/03/2018 às 07h30min** (**Horário de Cuiabá**) na sala de licitações. Este pregão será regido pela Lei Federal 10520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93, suas alterações e demais disposições aplicáveis. Retirada do edital: **www.gauchadonorte.mt.gov.br.**

Gaúcha do Norte, 09 de março de 2018.

NEILLA F. DE SOUZA

Pregoeira Oficial

PORTARIA N° 036 - 2018

PORTARIA Nº 036, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

“Dispõe sobre a abertura de Processo Administrativo Disciplinar para averiguar a execução da obra castelo D’agua – Pró-infância, Tipo C, e dá outras providências.

Voney Rodrigues Goulart, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO ofício nº. 035/2017 do Departamento de Engenharia, emitido pelo Engenheiro Mauro Sergio O. Abreu, ao qual aponta irregularidades a execução da obra Castelo D'água – Pró Infância Tipo C, contrato administrativo nº. 70/2011;

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar Processo Administrativo nº.002/2018 para averiguar irregularidades quanto à execução da obra Castelo D'água – Pró Infância Tipo C, contrato administrativo nº. 70/2011.

Art. 2º. Para apurar a conclusão do Processo Administrativo fica designada Comissão Processante Especial composta pelos seguintes servidores efetivos sob a presidência do primeiro:

Willian Henrique de Almeida Cardoso- Portador da Cédula de Identidade nº. 415435699, C.P.F/MF 230.531.228-80;

Rafael Ferri– Portador da Cédula de Identidade nº.1787639-7, C.P.F/MF 013.593.261-03

Cristiane Lurdes Fiedler- Portadora da Cédula de Identidade nº.5.723. 864-0, C.P.F/MF nº. 020.523.209-46.

Art. 3º. Os trabalhos dessa Comissão Processante Especial deverão ser instalados dentro do prazo de 05 (cinco) dias contados desta data, e concluídos no prazo de 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogado por mais 30 (trinta) caso haja necessidade.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gaúcha do Norte- MT, 12 de Março 2018.

Gabinete do Prefeito

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 37 DE 12 DE MARÇO DE 2018

PORTARIA N° 37 DE 12 DE MARÇO DE 2018

Dispõe sobre a nomeação dos membros que compõem a Comissão Organizadora e Equipe Técnica de Monitoramento do Plano Municipal de Educação.

Voney Rodrigues Goulart, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições do seu cargo.

RESOLVE

Art. 1°. Nomear como membros integrantes da Comissão Coordenadora e Equipe Técnica de Monitoramento do Plano Municipal de Educação, os seguintes:

Comissão Organizadora

Ø Érika Aparecida Lustosa - Assessora Pedagógica; Ø Adir Rosa da Silva - Assessor Pedagógico Estadual; Ø Neusa Fritschi Botini – Professora Pedagoga Estadual; Ø Rodrigo Bozoki – Coordenador Pedagógico; Ø Joceli Friedrick – Assistente Social da Sec. Da Assistência Social; Ø Cesar Francisco Meneguzzi – Contador da Prefeitura de Gaúcha do Norte-MT; **Equipe Técnica** Ø Érika Aparecida Lustosa - Assessora Pedagógica; Ø Rodrigo Bozoki – Coordenador Pedagógico; Ø Cátia Letícia Trevisan – Coordenadora da Secretaria Municipal de Educação; Ø Denise Preste da Silva Cal – Diretora da EMEB Bem Me Quer;

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Gaúcha do Norte-MT, 12 de Março de 2018.

Gabinete do Prefeito

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

ERRATA AOS CONTRATOS Nº 029, 030/2018.

ERRATA DO CONTRATO Nº 29/2018

Por equívoco de digitação, fica corrigida a redação do **CONTRATO Nº 29/2018** abaixo referido da seguinte forma:

"ONDE SE LÊ":

1.1- O objeto do presente contrato é a prestação de serviços d**e CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA MECÂNICA, TORNO SOLDAS ENTRE OUTROS PARA MÁQUINAS EM GERAL, CAMINHÕES E ÔNIBUS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA PERTENCENTE AO MUNICÍPIO**, conforme especificações que se segue:

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS	VALOR HORA	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
01	400	HS	Mão de obra de serviços Mecânicos de máquinas em geral	142,00	56.800,00
01	600	HS	Mão de obra de serviços Mecânicos de caminhões	142,00	85.200,00
03	600	HS	Serviços de torno mecânico em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	105,00	63.000,00
04	500	Hs	Serviços de solda mig e oxigênio em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	79,00	39.500,00
05	600	Hs	Serviços em manutenção geral de Hidráulica em veículos pesados	125,00	75.000,00
06	600	Hs	Serviços em manutenção geral de Retifica de motores	189,00	113.400,00
07	600	Hs	Serviços em manutenção de Bombas Injetoras	179,00	107.400,00
TOTAL:					**540.300,00**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA.

6.0 – O presente contrato terá sua execução diária e sua vigência até o dia 09/02/2019.

4 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 540.300,00** (**quinhentos e quarenta mil e trezentos reais)** cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

LÊ-SE:

1.1- O objeto do presente contrato é a prestação de serviços d**e CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA MECÂNICA, TORNO SOLDAS ENTRE OUTROS PARA MÁQUINAS EM GERAL, CAMINHÕES E ÔNIBUS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA PERTENCENTE AO MUNICÍPIO**, conforme especificações que se segue:

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS	VALOR HORA	VALOR TOTAL R$
01	200	Hrs	Mão de obra de serviços Mecânicos de máquinas em geral	142,00	28.400,00
02	300	Hrs	Mão de obra de serviços Mecânicos de caminhões	142,00	42.600,00
03	300	Hrs	Serviços de torno mecânico em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	105,00	31.500,00
04	300	Hrs	Serviços de solda mig e oxigênio em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	79,00	23.700,00
05	300	Hrs	Serviços em manutenção geral de Retifica de motores	189,00	56.700,00
06	300	Hrs	Serviços em manutenção de Bombas Injetoras	179,00	53.700,00
TOTAL:					**236.600,00**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA.

6.0 – O presente contrato terá sua execução diária e sua vigência até o dia 16/02/2019. Passando a ter a vigência a parti da data de assinatura do contrato que é : 16/02/2018.

4 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 236.600,00** (**duzentos e trinta e seis mil e seiscentos reais)** cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

Gaúcha do Norte MT, 19 de fevereiro de 2018.

VONEY RODRIGUES GOULART

PREFEITO MUNICIPAL

ERRATA DO CONTRATO Nº 30/2018

Por equívoco de digitação, fica corrigida a redação do **CONTRATO Nº 30/2018** abaixo referido da seguinte forma:

"ONDE SE LÊ":

1.1 **–** O objeto do presente contrato é a prestação de serviços d**e CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA MECÂNICA, TORNO SOLDAS ENTRE OUTROS PARA MÁQUINAS EM GERAL, CAMINHÕES E ÔNIBUS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA PERTENCENTE AO MUNICÍPIO**, conforme especificações que se segue:

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS	VALOR HORA	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
01	400	HS	Mão de obra de serviços Mecânicos de máquinas em geral	142,00	56.800,00
01	600	HS	Mão de Obra de Serviços Mecânicos de ônibus/Micro Ônibus	142,00	85.200
03	400	HS	Serviços de torno mecânico em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	105,00	42.000,00
04	300	Hs	Serviços de solda mig e oxigênio em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	79,00	23.700,00
05	400	Hs	Serviços em manutenção geral de Hidráulica em veículos pesados	125,00	50.000,00
06	400	Hs	Serviços em manutenção geral de Retifica de motores	189,00	75.600,00
07	400	Hs	Serviços em manutenção de Bombas Injetoras	179,00	71.600,00
TOTAL:					**404.900,00**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA.

6.0 – O presente contrato terá sua execução diária e sua vigência até o dia 09/02/2019.

4 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 404.900,00** (**quatrocentos e quatro mil novecentos reais)** cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

LÊ-SE:

1.2 O objeto do presente contrato é a prestação de serviços d**e CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA MECÂNICA, TORNO SOLDAS ENTRE OUTROS PARA ÔNIBUS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA PERTENCENTE A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO**, conforme especificações que se segue:

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS	VALOR HORA	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
01	300	HRS	Mão de Obra de Serviços Mecânicos de ônibus/Micro Ônibus	142,00	42.600,00
02	200	HRS	Serviços de torno mecânico em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	105,00	21.000,00
03	150	Hrs	Serviços de solda mig e oxigênio em peças, máquinas e equipamentos em geral incluindo fornecimento de material.	79,00	11.850,00
04	200	Hrs	Serviços em manutenção geral de Retifica de motores	189,00	37.800,00
05	200	Hrs	Serviços em manutenção de Bombas Injetoras	179,00	35.800,00
TOTAL:					**149.050,00**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA.

6.0 – O presente contrato terá sua execução diária e sua vigência até o dia 16/02/2019. Passando a ter a vigência a parti da data de assinatura do contrato que é : 16/02/2018.

4 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 149.050,00** (**CENTO E QUARENTA E NOVE MIL REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)** cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

Gaúcha do Norte MT, 19 de fevereiro de 2018.

VONEY RODRIGUES GOULART

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO 782/2018 - SUPLEMENTAÇÃO PREVNORTE

DECRETO Nº. 782/2018.

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar".

O PREFEITO MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei n° 822/2017, de 19 de dezembro de 2017;

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no orçamento vigente, o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 73.000,00 (setenta e três mil reais) para atender a seguinte dotação orçamentária:

0014 – PREVIDENCIA MUNICIPAL - PREVNORTE

0001 – PREVIDENCIA MUNICIPAL PREVNORTE

0009 – PREVIDÊNCIA SOCIAL

0272 – PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO

0082 – PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

0150 - RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (RPPS)

2101 – MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM O RPPS

3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.....R$ 73.000,00

TOTAL .....R$ 73. 000,00

Art. 2º A cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1° deste decreto, se dará por anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

0014 – PREVIDENCIA MUNICIPAL - PREVNORTE

0001 – PREVIDENCIA MUNICIPAL PREVNORTE

0009 – PREVIDÊNCIA SOCIAL

0272 – PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO

0082 – PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

0150 - RECURSOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (RPPS)

2101 – MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM O RPPS

3.3.93.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.....R$ 73.000,00

TOTAL..... .....R$ 73.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito

Gaúcha do Norte-MT, 09 de março de 2018.

VONEY RODRIGUES GOULART

Prefeito Municipal

DECRETO 780/2018 - NOMEAÇÃO DOS MEMBROS PARA COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PMC

DECRETO Nº. 780/2018.

"Dispõe sobre a nomeação dos membros que irão compor a Comissão para elaboração do Plano Municipal de Cultura, e dá outras providências."

Voney Rodrigues Goulart, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º Dispõe sobre a nomeação dos membros que irão compor a Comissão para elaboração do Plano Municipal de Cultura de Gaúcha do Norte-MT:

Representante do Poder Executivo:

MARISA USINGER

CPF: 885.250.231-91

Representante do Poder Legislativo:

ELÇO DOMINGOS ALVES

CPF: 836.953.891-68

Representante da Sociedade Civil:

YONARA CLAUDIA RISCAROLLI

CPF:035.954.179-84

Representante do Departamento de Cultura

DANIELE REGELMEIER

CPF: 047.297.779-21

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gaúcha do Norte – MT, 01 de Março de 2018.

VONEY RODRIGUES GOULART

Prefeito Municipal

LEI Nº. 833-2018- ALTERAÇÃO DA LEI 546-2012 - ESCOLARIDADE CONSELHEIRAS

LEI Nº. 833 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

SANCIONADA E PUBLICADA EM 09/0/2018

"Dispõe sobre a alteração do artigo 18, VI da Lei Municipal nº. 546 de 20 de novembro de 2012, e dá outras providências."

Voney Rodrigues Goulart, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara de Vereadores, aprovou em sessão realizada em 07/03/2018 e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. – Altera o artigo 18, VI da Lei Municipal nº. 546 de 20 de novembro de 2012 que dispõe sobre a reestruturação do Conselho Tutelar, ao qual passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 18. São requisitos para candidatar-se e exercer as funções de membro do Conselho Tutelar:

(*omissis)*

VI- ter concluído ensino médio completo"

Art. 2º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito

Gaúcha do Norte-MT, 09 de Março de 2018.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

LEI Nº. 832-2018 - SUPLEMENTAÇÃO CÂMARA -READEQUAÇÃO DA LOA

LEI Nº. 832 DE 09 DE MARÇO DE 2018.

SANCIONADA E PUBLICADA EM 09/0/2018

"Dispõe sobre a abertura de crédito suplementar orçamentário para o Poder Legislativo para fins de Readequação da LOA – Lei Orçamentária Anual, e dá outras providências."

VONEY RODRIGUES GOULART, Prefeito Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores em sessão de 07/03/2018, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Autoriza a abertura no corrente exercício, de crédito adicional suplementar para adequação da LOA- Lei Orçamentaria Anual, no valor de R$ 248.939,55 (duzentos e quarenta e oito mil novecentos e trinta e nove reais e cinquenta e cinco centavos) para atendimento da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 01 – Câmara Municipal

Unidade: 01 – Câmara Municipal

Proj/Ativ: 2.001 – Manutenção e Encargos Legislativo Municipal

3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil R$ 212. 176,55

3.3.90.35.00 – Serviços de Consultoria R$ 9.000,00

3.3.90.46.00 – Auxilio Alimentação R$ 1.900,00

Total da Atividade: R$ 223.076,55

Órgão: 01 – Câmara Municipal

Unidade: 01 – Câmara Municipal

Proj/Ativ: 2.002 – Despesas Com Publicidade do Legislativo

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$ 18. 363,00

Total da Atividade: R$ 18.363,00

Órgão: 01 – Câmara Municipal

Unidade: 01 – Câmara Municipal

Proj/Ativ: 2.169 – Realização de Concurso Publico

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$ 7. 500,00

Total da Atividade: R$ 7.500,00

Art. 2º. Como fonte de recurso para a abertura do crédito adicional suplementar, constante do art. 1º, fica anulada parcialmente, a seguinte dotação orçamentária:

Órgão 09:- Sec. Mun. De Obras e Serviços Urbanos

Unidade 001-Sec. Mun. De Obras e Serviços Urbanos e Unidades

Proj/Ativ. 20042 –Manutenção e encargos/ Sec. de infraestrutura

El. de Desp. - 3.3.90.30.00.00- Material de consumo R$248.939,55

Cód. Red. – 263

Total da atividade R$248.939,55

Art. 3º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

Gaúcha do Norte, 09 de Março de 2018.

Voney Rodrigues Goulart

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

RESULTADO DE LICITAÇÃO PR10

RESULTADO DE LICITAÇÃO

Resultado de Licitação PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2018

A Prefeitura Municipal de General Carneiro/MT, através do **PREGOEIRO**, torna público, que no Pregão Presencial nº.09/2018, com o objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA CONFECÇÃO E PINTURA DE CAMISETAS, CALÇAS E BERMUDAS, PARA SEREM USADAS EM PROGRAMAS, CAMPANHAS, PROJETOS, EVENTOS, BEM COMO, UNIFORMES PARA SERVIDORES E ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, ATEDENDO A DAMANDA DO MUNÍCIPIO DE GENERAL CARNEIRO-MT E DISTRITO PAREDÃO EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I) – PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL**

Obteve o seguinte resultado a empresa CLEIDE RODRIGUES DE SOUSA50505452104, CNPJ-28.716.872/0001-70,**sagrou-se vencedora dos seguintes itens: ITEM 01: R$ 1.575,00; ITEM 02: R$ 3.150,00; ITEM 03: R$ 2.190,00; ITEM 04: R$2.900,00; ITEM 05: R$ 2.245,00; ITEM 10: R$ 2.875,00; ITEM 11: R$ 3.250,00; ITEM 16: R$ 1.895,00; ITEM 20: R$ 5.675,00; ITEM 21: R$ 1.600,00; ITEM 28: R$ 3.150,00;**

A empresa SM GIUSTTI DE ARRUDA E CIA LTDA-EPP, CNPJ-08.711. 0005/000-34,**sagrou-se vencedora dos seguintes itens: ITEM 06: R$ 2. 380,00; ITEM 07: R$ 4.950,00; ITEM 08: R$ 1.390,00; ITEM 09: R$ 1. 780,00; ITEM 12: R$ 900,00; ITEM 13: R$ 3.570,00; ITEM 14 : R$ 2. 380,00; ITEM 15: R$ 2.380,00; ITEM 17: R$ 1.520,00; ITEM 18: R$ 1. 190,00; ITEM 19: R$ 960,00; ITEM 22: R$ 595,00; ITEM 23: R$ 2.380,00; ITEM 24 : R$ 1.190,00; ITEM 25: R$ 952,00; ITEM 26: R$ 3.570,00; ITEM 27: R$ 952,00; Foram recebidos os documentos de HABILITAÇÃO da(s) empresa(s) vencedora onde foram julgadas e consideradas devidamente HABILITADA as empresa empresa** CLEIDE RODRIGUES DE SOUSA50505452104, CNPJ-28.716.872/0001-70 e SM GIUSTTI DE ARRUDA E CIA LTDA-EPP, CNPJ-08.711.0005/000-34. **O Processo Administrativo referente à licitação acima, encontra-se a disposição dos interessados na sala licitações da referida Prefeitura, localizada na Aveinda Delson Rodrigues s/n Bairro Centro , neste município de General Carneiro/MT, de segunda à sexta-feira no horário de atendimento ao público.**

General Carneiro -MT, 26 de Fevereiro de 2018.

ELIEZIO DIAS DA SILVA

Pregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL
RESOLUÇÃO CMF Nº 001/2018 DE 07 DE MARÇO DE 2018

RESOLUÇÃO CMF Nº 001/2018 DE 07 DE MARÇO DE 2018

Dispõe sobre a emissão de Parecer na Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal relativo ao 3º quadrimestre de 2017, no que tange a aplicação dos recursos do **FETHAB** do Município de General Carneiro (MT) e dá outras providências.

A Presidente do Conselho Municipal do **FETHAB** no uso das suas atribuições legais faz saber que o Conselho Municipal do **FETHAB** nomeado

através do Decreto nº 041/GP/2017 de 08 de agosto de 2017, aprovou à referida prestação de contas, conforme a seguir:

Art. 1º - Fica aprovada nos termos da ata de Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal relativa ao 3º Quadrimestre de 2017, no que tange a aplicação dos recursos do **FETHAB – Fundo /de Transporte e Habitação**, instituído pela Lei Estadual nº 7.263/2000, alterada pela Lei Estadual nº 10.480/2016, e pela Lei Municipal nº 883/2017.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

General Carneiro (MT), 07 de março 2018

Ana Flávia Farias Bezerra

Secretaria Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

EXTRATO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 092/2015

SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 092/2015

OBJETO: prorrogação de prazo de vigência para mais 150 (cento e cinquenta) dias e prazo de execução por mais 150 (cento e cinquenta) dias para todos os itens do contrato PMGN/MT/Nº 092/2015.

DATA: 06/03/2018

CONTRATADO: REBEQUI & CIA LTDA

Guarantã do Norte, 06 de março de 2018.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES Prefeito Municipal

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2018

O município de Guarantã do Norte/MT representado pela Prefeitura Municipal torna público para conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial nº **008/2018**, obteve o seguinte resultado: A empresa **DENILSON RODRIGUES CHAVES TRANSPORTE – ME** com o valor global de **R$ 89. 040,00 (oitenta e nove mil e quarenta reais).** O processo Administrativo referente à licitação acima se encontra a disposição dos interessados na sala de licitações da referida Prefeitura, localizada na Rua das Oliveiras, 135, Bairro Jardim Vitória. Guarantã do Norte/MT, 12 de março de 2018. **Silvana de Lourdes Pereto/Pregoeira**.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIAVAÍ

RESULTADO TOMADA DE PREÇOS 001/2018

A Prefeitura Municipal de Indiavaí-MT, através do Presidente da CPL, torna público para conhecimento dos interessados que o Tomada de Preços 001/2018, cujo Objeto é: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviços sobre a modalidade de Assessoria e Consultoria Contábil, objetivando o assessoramento na execução orçamentária do município, Consultoria para elaboração das peças de planejamento (LDO/LOA), consultoria no envio dos informes (SIOPS, SIOPE e SICONFI), bem como, na elaboração das defesas das contas anuais desta prefeitura junto ao TCE-MT, marcado a abertura dia 23/02/2018, às 09:00 horas foi adjudicado o certame para a empresa Alternativa Assessoria Contábil Administ. E Tributária LTDA - ME, CNPJ 10.676.722/0001-14, localizada a Rua Pernambuco, 736, bairro centro São José dos IV Marcos – MT, Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentada pelo Decreto 3.555/2000 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e da Lei nº 9.648/98).

Indiavaí – MT, 28 de Fevereiro de 2018.

CLEBER PEREIRA DOS SANTOS

Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

GABINETE DO PREFEITO
LEIS

LEI MUNICIPAL Nº 439/2018

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR TENDÊNCIA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Excelentíssimo Senhor EDU LAUDI PASCOSKI, Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições autorizadas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional Suplementar por tendência de excesso de arrecadação na fonte de recursos 0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social, no valor de R$ 243.750,00 (Duzentos e quarenta e três mil, setecentos e cinquenta reais) em dotação consignada no Orçamento vigente, conforme segue:

ORGÃO: 06 – SECRETARIA MUN. AGRIC. INDUS. COM. E MEIO AMBIENTE

UNIDADE: 06-001 – GABINETE DO SECRETARIO

FUNÇÃO: 20 - AGRICULTURA

SUB FUNÇÃO: 608 – PROMOCAO DA PRODUCAO AGROPECUARIA

PROGRAMA: 0023 – DESENVOLVIMENTO E PROMOCAO DA AGROPECUARIA

PROJETO/ATIVIDADE: 2127 – APOIO AO PRODUTOR RURAL - MAQUINAS E IMPLEMENTOS.

ELEMENTO DE DESPESA: 449052.000000 – Equipamentos e Materiais Permanentes – Red. 204

FONTE DE RECURSO: 0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social

VALOR: R$ 243.750,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional suplementar do Artigo 1º serão utilizados recursos provenientes de tendência de excesso de arrecadação na Fonte de Recursos 0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social, conforme recebimento de recurso através do Convênio nº 850548/2017 proveniente do Ministério da Agricultura e do Abastecimento. O presente crédito está em conformidade com o §1º inciso II do artigo 43, da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

CENTRO ADMINISTRATIVO HILÁRIO DA ROCHA, Gabinete do Prefeito.

Itanhangá-MT, 09 de Março De 2018.

EDU LAUDI PASCOSKI

PREFEITO MUNICIPAL

LEI MUNICIPAL Nº 440/2018

SÚMULA: ”Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a promover o incentivo a arrecadação do IPTU/2018, com sorteio de prêmios e dá outras providências”.

O Excelentíssimo Senhor EDU LAUDI PASCOSKI, Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições autorizadas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a promover campanha publicitária incentivadora, sortear prêmios, objetivando o incremento na arrecadação do IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano relativo ao exercício de 2018.

Art. 2º A Campanha a que se refere o Art. 1° desta Lei terá como incentivo, a seguinte premiação: 10 (dez) prêmios no valor de R$ 1.000,00 (um mil reais) cada um, num total de R$ 10.000,00 (dez mil reais)

Art.3º Os prêmios citados no artigo 2° desta Lei serão sorteados pelo sistema cumbuca, aberto ao público em geral, com a presença de no mínimo 02(dois) vereadores, nos dias 10/12/2018, no horário das 14:00 horas, em frente à Prefeitura Municipal Setor Tributário.

§ 1º Os prêmios serão pagos aos proprietários dos imóveis contemplados nos sorteios, deduzindo-se dos valores a alíquota do Imposto de Renda e/ou dívidas de anos anteriores com o fisco municipal, inscrita em nome do contribuinte contemplado, de acordo com o estabelecido pela legislação pertinente.

§ 2º Caso o contribuinte contemplado com o prêmio tenha dívida superior ao valor do prêmio sorteado, o desconto será parcial até o limite do prêmio, devendo o restante da dívida ser quitado pelo devedor.

Art. 4º O contribuinte participará do sorteio através do de IPTU/2018 de cada Imóvel cadastrado em seu nome e devidamente quitado, porem somente poderá ser sorteado uma única vez.

PARÁGRAFO ÚNICO. O contribuinte contemplado em um dos sorteios não terá direito a participar dos demais. Caso seu carnê seja sorteado será realizado imediatamente novo sorteio

Art. 5º Para atender as despesas decorrentes desta Lei, serão utilizadas as seguintes dotações orçamentárias dispostas no orçamente vigente:

03 - Secretaria Municipal de Finanças

03.001 - Gabinete do Secretário

03.001.04 - Administração

03.001.04.123 - Administração Financeira

03.001.04.123.0007 - Gestão Administrativa

03.001.04.123.0007.2139 **–** Programas de Incentivo à Arrecadação Municipal

03.001.04.123.0007.2139.3390- APLICACOES DIRETAS

PARÁGRAFO ÚNICO. O detalhamento da natureza de despesa no orçamento vigente será desdobrado de acordo o com o resultado de sorteio, sendo:

3390.36.000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física.

3390.39.000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Art. 6º A campanha incentivadora obedecerá às disposições contidas nesta Lei, sendo as demais regulamentações, definidas através de decreto municipal expedido pelo Chefe do Poder Executivo.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO HILÁRIO DA ROCHA, Gabinete do Prefeito.

Itanhangá-MT, 09 de Março De 2018.

EDU LAUDI PASCOSKI

PREFEITO MUNICIPAL

LEI COMPLEMENTAR Nº 090/2018

SÚMULA: “ALTERA A TABELA III PREVISTA NO ART. 27 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 024/2009 – PCCS E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Excelentíssimo Senhor **EDU LAUDI PASCOSKI,** Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições autorizadas por Lei, faz saber que a **Câmara Municipal de Vereadores** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - A Tabela III constante no art. 27 da Lei Complementar 024/2009, passa a vigorar conforme disposto abaixo:

Denominação dos Cargos	Qtd de Vagas	Vencimento
Secretários Municipais	08	**R$ 6.000,00**
Assessor Jurídico 30 h	01	**R$ 5.995,88**

Assessor Jurídico 20 h	01	**R$ 3.947,32**
Secretário Adjunto	08	**R$ 4.500,00**
Diretor de Departamento	10	**R$ 4.000,00**
Gerente de Departamento	10	**R$ 3.550,00**
Coordenador de Departamento I	10	**R$ 3.300,00**
Coordenador de Departamento II	10	**R$ 3.000,00**
Chefe de Departamento	10	**R$ 2.732,71**
Gerente de Divisão	10	**R$ 2.500,00**
Coordenador do CRAS	01	**R$ 2.500,00**
Gerente de Setor	10	**R$ 2.000,00**
Encarregado de Setor	10	**R$ 1.800,00**
Assessor de Gabinete	08	**R$ 1.518,17**
Encarregado de Divisão	10	**R$ 1.300,00**
Encarregado de Saúde	03	**R$ 1.200,00**

Art. 2º - As atribuições dos cargos comissionados previstos na tabela acima, passam a vigorar conforme anexo único a presente lei.

Art. 3º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO HILÁRIO DA ROCHA, Gabinete do Prefeito.

Itanhangá-MT, 09 de Março de 2018

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

Descrito das Atribuições dos Cargos Comissionados

CARGO COMISSIONADO: SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

ATRIBUIÇÕES:

1. Elaborar Programa de Trabalho, definindo objetivos e metas do órgão e compatibilizando-o com as diretrizes oficialmente estabelecidas;

2. Referendar atos normativos baixados pelo Prefeito Municipal;

3. Encaminhar a proposta programática e orçamentária do órgão, participando do seu ajustamento à Lei Orçamentária do município;

4. Firmar, isoladamente ou com interveniência de outros Secretários do Município, acordos, contratos e ajustes de interesse do órgão ou das entidades vinculadas ou supervisionadas, na forma da lei;

5. Propor o preenchimento de cargos em comissão e funções gratificadas dos órgãos e entidades sob sua jurisdição;

6. Promover as medidas delegatórias indispensáveis à atuação descentralizada da administração, bem como a sua reversão nos casos em que esta medida se justificar;

7. Convocar e presidir reuniões periódicas de coordenação;

8. Participar de conselhos e comissões, ou indicar representantes, fixando-lhes os poderes de representação;

9. Homologar decisões de órgãos colegiados;

10. Propor a auditoria de qualquer ato de seus subordinados nos órgãos e entidades de Administração Direta e Indireta, observando o que dispuser a legislação;

11. Determinar, nos termos da legislação, a abertura de inquéritos administrativos e aplicar punições disciplinares a seus subordinados;

12. Propor alterações de estrutura e funcionamento dos órgãos e entidades sob sua jurisdição, exigindo do setor competente o devido Parecer Técnico;

13. Aprovar normas internas;

14. Aprovar e encaminhar prestações de contas;

15. Opinar sobre tabelas de preços e tarifas de prestação de serviços de órgãos e entidades sob sua jurisdição;

16. Prestar esclarecimentos relativos a atos sujeitos ao controle interno e externo da Administração Pública Municipal;

17. Participar da elaboração do orçamento municipal e acompanhar a sua execução;

18. Respeitar a Lei Orgânica Municipal;

19. Outras atividades correlatas;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

C) Idade: Mínima de 18 anos

CARGO COMISSIONADO: ASSESSOR JURÍDICO

ATRIBUIÇÕES:

1. Presta assessoria jurídica a todos os órgãos da Prefeitura;

2. Analisar, emitir parecer e vistar todos os atos públicos, sob a ótica jurídica;

3. Desempenhar todas as atividades relativas a processos administrativos e ou jurídicos;

4. Apurar ou complementar informações levantadas, acompanhando o processo em todas as suas fases e representa a parte que é mandatária em juízo, para obter os elementos necessários à defesa ou acusação;

5. Representar a organização em juízo ou fora dele, acompanhando o processo, redigindo petições, para defender os interesses da Administração Pública Municipal;

6. Prestar assistência às unidades administrativas em assuntos de natureza jurídica, elaborando e/ou emitindo pareceres nos processos administrativos;

7. Promover a cobrança judicial da dívida ativa e de qualquer outro crédito do município, visando o cumprimento das de normas quanto a prazos legais para liquidação dos mesmos;

8. Responsabiliza-se pela correta documentação dos imóveis da Administração Pública Municipal;

9. Estudar ou examina documentos jurídicos e de outras naturezas, para emitir pareceres fundamentados na legislação vigente, na doutrina ou na jurisprudência;

10. Elaborar projetos de lei que serão encaminhados à Câmara, bem como as emendas propostas pelo Poder Legislativo;

11. Manter contatos com consultoria técnica especializada e participa de eventos específicos na área, para se atualizar nas questões jurídicas pertinentes à Administração Pública Municipal;

12. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 30 e 20 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Nível Superior

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 21 anos.

d) Inscrito na OAB-MT.

CARGO COMISSIONADO: SECRETÁRIO ADJUNTO

ATRIBUIÇÕES:

1. Assistir o Secretário Municipal a qual esteja vinculado no que lhe compete; **2.** Conduzir a elaboração e a execução dos planos estratégicos e operacionais na secretaria, visando assegurar a integralidade do desenvolvimento, crescimento e continuidade dos serviços; **3.** Acompanhar as políticas e objetivos específicos da secretaria a qual esteja vinculada; **4.** Coordenar a execução dos respectivos planos de ação, facilitando e integrando o trabalho das equipes, otimizando os esforços para a consecução dos objetivos da secretaria a qual esteja vinculada; **5.** Auxiliar o Secretário Municipal no gerenciamento dos processos de aquisição, licitação, contratações, bem como, controle orçamentário; **6.** Identificar oportunidades de ampliação ou melhoria nos produtos e processos finalísticos e serviços prestados ou soluções de eventuais problemas contratuais ou operacionais, visando manter a satisfação do cidadão e a eficiência da secretaria a qual esteja vinculada; **7.** Orientar os supervisores, diretores, assessores e encarregados nos procedimentos, elaboração e acompanhamento dos instrumentos de planejamento da secretaria a qual esteja vinculada; **8.** Auxiliar o Secretário da Fiscalização das atividades dos servidores, cumprimento de metas; **9.** Observar rigorosamente o horário de trabalho, propor a seus superiores a escala de férias dos seus subordinados; **10.** Participar de reuniões em substituições ao secretário municipal e responder pela secretaria na ausência deste; **11.** Executar as demais atribuições que lhe forem delegadas e outras definidas em normas específicas;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: DIRETOR DE DEPARTAMENTO

ATRIBUIÇÕES:

1. Dirigir os Departamentos existentes na estrutura como forma de subsidiar o superior hierárquico na tomada de decisões técnicas e administrativas; **2.** Participar de reuniões com os secretários para organização do departamento; **3.** Manter a organização administrativa do departamento para qual é responsável; **4.** Distribuir as atividades entre seus subordinados; **5.** Controlar a jornada de trabalho dos membros da sua equipe; **6.** Elaborar relatórios gerenciais para os secretários e secretários adjuntos; **7.** Respeitar as legislações, instruções normativas, decretos, bem como, a Lei Orgânica Municipal; **8.** Prestar ao superior imediato, informações e esclarecimentos sobre assuntos em fase final de decisão; **9.** Dar agilidade as unidades na administração, assessorando de forma operacional; **10.** Planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo; **11.** Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de

sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; **12.** Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; **13.** Controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; **14.** Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; **15.** Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para uma avaliação política de governo; **16.** Observar rigorosamente o horário de trabalho, propor a seus superiores a escala de férias dos seus subordinados; **17.** Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: GERENTE DE DEPARTAMENTO

ATRIBUIÇÕES:

1. Gerenciar os Departamentos existentes na estrutura como forma de subsidiar o superior hierárquico na tomada de decisões técnicas e administrativas; **2.** Responder pelas atividades do Departamento; **3.** Fazer controle de dados e estudos para melhor desenvolvimento do Departamento; **4.** Participar de reuniões com os secretários e diretores de departamento para organização do departamento; **5.** Manter a organização administrativa do departamento para qual é responsável; **6.** Distribuir as atividades entre seus subordinados; **7.** Controlar a jornada de trabalho dos membros da sua equipe; **8.** Elaborar relatórios gerenciais para os secretários e secretários adjuntos e diretores de departamento; **9.** Respeitar as legislações, instruções normativas, decretos, bem como, a Lei Orgânica Municipal; **10.** Prestar ao superior imediato, informações e esclarecimentos sobre assuntos em fase final de decisão; **11.** Dar agilidade as unidades na administração, assessorando de forma operacional; **12.** Planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo; **13.** Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; **14.** Controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; **15.** Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; **16.** Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; **17.** Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para uma avaliação política de governo; **18.** Observar rigorosamente o horário de trabalho, propor a seus superiores a escala de férias dos seus subordinados; **19.** Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: COORDENADOR DE DEPARTAMENTO I

ATRIBUIÇÕES:

1. Coordenar os Departamentos existentes na estrutura como forma de subsidiar o superior hierárquico na tomada de decisões técnicas e administrativas; **2.** Participar de reuniões com os secretários, diretores e gerentes de departamento para melhorias do departamento. **3.** Manter a organização administrativa do departamento para qual é responsável; **4.** Distribuir as atividades entre seus subordinados; **5.** Controlar a jornada de trabalho dos membros da sua equipe; **6.** Elaborar relatórios gerenciais para os secretários e secretários adjuntos e diretores de departamento; **7.** Respeitar as legislações, instruções normativas, decretos, bem como, a Lei Orgânica Municipal; **8.** Prestar ao superior imediato, informações e esclarecimentos sobre assuntos em fase final de decisão; **9.** Dar agilidade as unidades na administração, assessorando de forma operacional; **10.** Planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo; **11.** Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; **12.** Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; **13.** Controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; **14.** Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; **15.** Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para uma avaliação política de governo; **16.** Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: COORDENADOR DE DEPARTAMENTO II

ATRIBUIÇÕES:

1. Exercer a coordenação dos trabalhos do departamento que for responsável;

2. Comunicar ao chefe imediato as faltas ou irregularidades observadas no seu setor;

3. Substituir eventualmente o seu superior imediato em compromissos, tais como reuniões.

4. Participar de reuniões com os secretários, diretores e gerentes de departamento para organização do departamento. **5.** Manter a organização administrativa do departamento para qual é responsável; **6.** Organizar as atividades entre seus subordinados; **7.** Controlar a jornada de trabalho dos membros da sua equipe; **8.** Elaborar relatórios gerenciais para os secretários e secretários adjuntos e diretores de departamento; **9.** Respeitar as legislações, instruções normativas, decretos, bem como, a Lei Orgânica Municipal; **10.** Prestar ao superior imediato, informações e esclarecimentos sobre assuntos em fase final de decisão; **11.** Dar agilidade as unidades na administração, assessorando de forma operacional; **12.** Planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo; **13.** Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; **14.** Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; **15.** Controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; **16.** Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; **17.** Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para uma avaliação política de governo; **18.** Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: CHEFE DE DEPARTAMENTO

ATRIBUIÇÕES:

1. Chefiar os Departamentos existentes na estrutura como forma de subsidiar o superior hierárquico na tomada de decisões técnicas e administrativas; **2.** Participar de reuniões com os secretários, diretores e gerentes de departamento para organização do departamento; **3.** Manter a organização administrativa do departamento para qual é responsável; **4.** Distribuir as atividades entre seus subordinados; **5.** Controlar a jornada de trabalho dos membros da sua equipe; **6.** Elaborar relatórios gerenciais para os secretários e secretários adjuntos e diretores de departamento; **7.** Respeitar as legislações, instruções normativas, decretos, bem como, a Lei Orgânica Municipal; **8.** Prestar ao superior imediato, informações e esclarecimentos sobre assuntos em fase final de decisão; **9.** Dar agilidade as unidades na administração, assessorando de forma operacional; **10.** Planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo; **11.** Planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; **12.** Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; **13.** Controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; **14.** Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; **15.** Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para uma avaliação política de governo; **16.** Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: GERENTE DE DIVISÃO

ATRIBUIÇÕES:

1. Gerenciar, organizar e controlar as atividades da divisão que chefia; **2.** Secretariar as reuniões do Departamento, em substituição ao Chefe de Departamento; **3.** Certificar mediante despacho do Superior imediato, os fatos e atos que conste dos arquivos municipais, auxiliar o Chefe de Departamento ou superior hierárquico a certificar as matérias das atas das reuniões do Departamento, bem como de documentos não classificados nos termos da lei; **4.**

Participar e acompanhar a elaboração do orçamento, plano de atividades e contas de Diretores e Secretario Municipal; **5.** Assegurar o expediente relativo à preparação e elaboração de todos os atos e contratos em que o Departamento for outorgante, exercer as funções inerentes ao serviço de notória do privativo do município e dos serviços administrativos e operacionais, nos termos da lei; **6.** Elaborar e submeter à aprovação superior as instruções circulares, regulamentos e normas que forem julgadas necessárias ao correto exercício da atividade da divisão; **7.** Dirigir e controlar os trabalhos que lhe são afetos; Distribuir serviços a todos os servidores da respectiva divisão; **8.** Observar rigorosamente o horário de trabalho; **9.** Apresentar e encaminhar ao seu superior imediato relatório sobre os trabalhos que estão sendo desenvolvidos na divisão; **10.** Assinar e revisar documentos necessários à execução dos serviços ligados à divisão e controlar sua utilização; **11.** Executar as demais atribuições que lhe forem delegadas e outras definidas em normas específicas;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: COORDENADOR DO CRAS

ATRIBUIÇÕES:

1. Articular, acompanhar e avaliar o processo de implantação do CRAS e a implantação dos programas, serviços, projetos da proteção social básica operacionalizadas nessa unidade;

2. Coordenar a execução, o monitoramento, o registro e a avaliação das ações;

3. Acompanhar e avaliar os procedimentos para a garantia da referência e contra referência do CRAS;

4. Coordenar a execução das ações de forma a manter o diálogo e a participação dos profissionais e das famílias inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território;

5. Definir com a equipe de profissionais critérios de inclusão, acompanhamento e desligamento das famílias;

6. Definir com a equipe de profissionais o fluxo de entrada, acompanhamento, monitoramento, avaliação e desligamento das famílias;

7. Definir com a equipe técnica os meios e os ferramentais teórico-metodológicos de trabalho social com as famílias e os serviços socioeducativos de convívio;

8. Avaliar sistematicamente, com a equipe de referência do CRAS, a eficácia, eficiência e os impactos dos programas, serviços e projetos na qualidade de vida dos usuários;

9. Efetuar ações de mapeamento, articulação e potencialização da rede socioassistencial e das demais políticas públicas no território de abrangência do CRAS;

10. Responder pela organização das rotinas administrativas dos Conselhos Municipais vinculados a sua secretaria, assessorar, levantar e sistematizar as informações que permitam à Presidência, ao Colegiado, Comissões e Grupos de Trabalhos tomarem decisões, coordenar, supervisionar, dirigir a equipe e estabelecer os planos de trabalho e relatórios de atividades dos conselhos certificar as matérias das atas das reuniões dos Conselhos;

11. Articular as ações junto à política de Assistência Social e as outras políticas públicas visando o fortalecimento da rede de serviços de Proteção Social Básica;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos

CARGO COMISSIONADO: GERENTE DE SETOR

ATRIBUIÇÕES:

1. Dirigir, organizar e controlar as atividades do setor. **2.** Certificar mediante despacho do Superior imediato, os fatos e atos que conste dos arquivos municipais, auxiliar os diretores, coordenadores, chefes e gerentes a certificar as matérias das atas das reuniões do setor, bem como de documentos não classificados nos termos da lei; **3.** Assegurar o expediente relativo à preparação e elaboração de todos os atos e contratos em que o setor for outorgante, exercer as funções inerentes ao serviço de notória do privativo do município e dos serviços administrativos e operacionais, nos termos da lei; **4.** Elaborar e submeter à aprovação superior as instruções circulares, regulamentos e normas que forem julgadas necessárias ao correto exercício da atividade do setor; **5.** Dirigir e controlar os trabalhos que lhe são afetos; Distribuir serviços a todos os servidores do respectivo setor; **6.** Observar rigorosamente o horário de trabalho, propor a seus superiores a escala de férias dos seus subordinados; **7.** Apresentar e encaminhar ao seu superior imediato relatório sobre os trabalhos que estão sendo desenvolvidos no setor; **8.** Reunir mensalmente os funcionários para discutir assuntos ligados diretamente à setor; **9.** Assinar e revisar documentos necessários à execução dos serviços ligados ao setor e controlar sua utilização; **10.** Executar as demais atribuições que lhe forem delegadas e outras definidas em normas específicas;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos

CARGO COMISSIONADO: ENCARREGADO DE SETOR

ATRIBUIÇÕES:

19. Coordenar as atividades do seu setor, bem como pode executá-las.

20. Atender às ordens do seu superior imediato;

21. Despachar periodicamente os assuntos pertinentes à sua área de atuação, com seu superior imediato;

22. Apresentar ao superior imediato o programa de trabalho do setor, indicando, inclusive, sua finalidade, os problemas a serem resolvidos, metas a serem atingidas, bem como o custo operacional do mesmo;

23. Comunicar ao seu superior imediato as irregularidades que vier a tomar conhecimento junto ao seu órgão;

24. Zelar pela qualidade dos serviços e pelo bom funcionamento do órgão;

25. Zelar por todos os equipamentos e materiais permanentes e de consumo, com vista a sua preservação, rendimento e economia, responsabilizando-se pelos mesmos;

26. Promover por todos os meios ao seu alcance o aperfeiçoamento dos serviços sob sua direção;

27. Despachar diretamente com o chefe imediato;

28. Comunicar ao chefe imediato as faltas ou irregularidades observadas no seu setor;

29. Distribuir as tarefas, orientar e fiscaliza a sua execução;

30. Executa outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato;

31. Zelar pela qualidade dos serviços e pelo bom funcionamento do órgão;

32. Zelar por todos os equipamentos e materiais permanentes e de consumo, com vista a sua preservação, rendimento e economia, responsabilizando-se pelos mesmos;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c)Idade: Mínima de 18 anos

CARGO COMISSIONADO: ASSESSOR DE GABINETE

ATRIBUIÇÕES:

1. Prestar assistência à unidade de atuação, emitindo pareceres, bem como controla os serviços gerais do gabinete do secretário, elaborando correspondências e documentos necessários para o perfeito andamento dos serviços em sua unidade de trabalho;

2. Elabora pareceres sobre assuntos de sua unidade, coletando e analisando dados, para colaborar nos trabalhos técnicos e administrativos;

3. Coordenar e promove a execução dos serviços gerais administrativos, verificando a exatidão dos documentos, para assegurar a obtenção dos resultados;

4. Participar de projetos ou planos de organização dos serviços administrativos, compondo fluxogramas, organogramas e demais esquemas gráficos, para garantir maior produtividade e eficiência dos serviços;

5. Substituir eventualmente o seu superior imediato em compromissos, tais como reuniões;

6. Zelar pela qualidade dos serviços e pelo bom funcionamento do órgão;

7. Zelar por todos os equipamentos e materiais permanentes c de consumo, com vista a sua preservação, rendimento e economia, responsabilizando-se pelos mesmos;

8. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos.

CARGO COMISSIONADO: ENCARREGADO DE DIVISÃO

ATRIBUIÇÕES:

1. Executar atividades correlatas ao cargo e rotineiras dentro da divisão; **2.** Trabalhar de forma a auxiliar nos diversos aspectos de organização da divisão; **3.** Arquivar documentos; **4.** Realizar entregar de documentos, imprimir, encadernar, tirar foto cópia, redigir ofícios e declarações; **5.** Realizar atendimentos nas divisões para qual fora escalado; **6.** Organizar papeis e elaborar relatórios; **7.** Atuar de forma geral na organização da divisão para qual foi designado; **8.** Auxiliar no monitoramento das atividades da divisão; **9.** Cooperar com instrutores e administração pela boa condução de suas atividades; **10.** Zelar pela ordem e disciplina do setor;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c)Idade: Mínima de 18 anos

CARGO COMISSIONADO: ENCARREGADO DE SAÚDE

ATRIBUIÇÕES:

1. Prestar serviços de âmbito social a indivíduos e grupos, identificando e analisando problemas e necessidades de saúde comunitária;

2. Realizar entregar de documentos, imprimir, encadernar, tirar foto cópia, redigir ofícios e declarações;

3. Prestar assessoria no planejamento, organização e supervisão dos serviços dos Agentes Comunitários de Saúde;

4. Fazer controle e levantamentos de dados e no seu setor;

5. Desenvolver, planejar, ações para a promoção da saúde comunitária;

6. Realizar a promoção de ações de educação para a saúde individual e coletiva;

7. Analisar o estímulo à participação da comunidade nas políticas públicas voltadas para a área da saúde;

8. Trabalhar de forma a auxiliar nos diversos aspectos de organização do setor;

9. Realizar visitas domiciliares periódicas para monitoramento de situações de risco à família;

10. Elabora pareceres sobre assuntos de sua unidade, coletando e analisando dados, para colaborar nos trabalhos técnicos e administrativos;

11. Promover a execução dos serviços gerais administrativos, verificando a exatidão dos documentos, para assegurar a obtenção dos resultados;

9. Participar de ações que fortaleçam os elos entre o setor saúde e outras políticas que promovam a qualidade de vida.

10. Realizar mapeamento de sua área;

11. Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro;

12. Identificar indivíduos e famílias expostos a situações de risco, bem como, identificar área de risco;

13. Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-as e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário;

14. Realizar ações e atividades, no nível de suas competências, nas áreas prioritárias da Atenção Básicas;

15. Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade;

16. Estar sempre bem informado, e informar aos demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco;

17. Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e na prevenção de doenças;

18. Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento c melhoria do meio ambiente, entre outras;

19. Traduzir para a ESF a dinâmica social da comunidade, suas necessidades, potencialidades e limites;

20. Identificar parceiros e recursos existentes na comunidade que possa ser potencializados pela equipe;

21. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato, quando necessário, bem como cumprir especificações estabelecidas na Lei 11.350/2006 e suas alterações;

22. Supervisão de sua área e fiscalização dos outros encarregados de saúde, visto que cada encarregado de saúde ajudará na fiscalização do outro, incentivando o trabalho em equipe;

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

a) Carga Horária: 40 horas semanais

REQUISITOS PARA RECRUTAMENTO:

a) Escolaridade: Qualquer Escolaridade

b) Habilitação funcional: livre nomeação.

c) Idade: Mínima de 18 anos**.**

LEI COMPLEMENTAR Nº 091/2018

SÚMULA: "AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ALTERAR OS VENCIMENTOS DE CARGOS PREVISTOS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 024/2009 – PCCS E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Excelentíssimo Senhor **EDU LAUDI PASCOSKI,** Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições autorizadas por Lei, faz saber que a **Câmara Municipal de Vereadores** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - Fica alterado o padrão e o coeficiente dos cargos efetivos abaixo transcritos e abrangidos pela Lei Complementar nº 024/2009, passando a vigorar conforme tabela abaixo:

Nº Cargos	Denominação Dos Cargos	Carga Horária	Padrão	Coeficiente	Remuneração Inicial
06	Motorista Veículos Leves	40	17	5,5	**R$1.799,63**
15	Motorista de Ônibus e Veículos Escolares	40	19	5,8	**R$1.897,79**
10	Operador de Máquinas	40	19	5,5	**R$1.799,63**
01	Auxiliar de Enfermagem	40	16	5,0	R$1.636,03

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas na Lei Orçamentária Anual, que Estima Receita e Fixa Despesa do Município de Itanhangá, para o exercício de 2018.

Art. 3º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO HILÁRIO DA ROCHA, Gabinete do Prefeito.

Itanhangá-MT, 09 de Março de 2018

EDU LAUDI PASCOSKI

Prefeito Municipal

CONTABILIDADE
DECRETO 051/2018 - ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR TENDÊNCIA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
CNPJ: 07.209.225/0001-00
Gestão 2017/2020

DECRETO N° 051/2018

SÚMULA: "Abre crédito adicional suplementar por tendência de excesso de arrecadação e dá outras providências."

O Excelentíssimo Senhor **EDU LAUDI PASCOSKI**, Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Municipal n.° 439/2018, e em consonância com a Lei Federal 4.320/64.

DECRETA:

Art. 1° - Fica aberto Crédito Adicional Suplementar por tendência de excesso de arrecadação na fonte de recursos 0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social, no valor de R$ 243.750,00 (Duzentos e quarenta e três mil, setecentos e cinquenta reais) em dotação consignada no Orçamento vigente, conforme segue:
ORGÃO: 06 – SECRETARIA MUN. AGRIC. INDUS. COM. E MEIO AMBIENTE
UNIDADE: 06-001 – GABINETE DO SECRETARIO
FUNÇÃO: 20 - AGRICULTURA
SUB FUNÇÃO: 608 – PROMOCAO DA PRODUCAO AGROPECUARIA
PROGRAMA: 0023 – DESENVOLVIMENTO E PROMOCAO DA AGROPECUARIA
PROJETO/ATIVIDADE: 2127 – APOIO AO PRODUTOR RURAL - MAQUINAS E IMPLEMENTOS.
ELEMENTO DE DESPESA: 449052.000000 – Equipamentos e Materiais Permanentes – Red. 204
FONTE DE RECURSO: 0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social
VALOR: R$ 243.750,00

Art. 2° - Para cobertura do Crédito Adicional suplementar do Artigo 1° serão utilizados recursos provenientes de tendência de excesso de arrecadação na Fonte de Recursos **0.1.24.000000 – Transferências de Convênios – outros não relacionados a Educação/Saúde/Assistência Social**, conforme recebimento de recurso através do Convênio n° 850548/2017 proveniente do Ministério da Agricultura e do Abastecimento. O

Rua Florianópolis, 200 - fone/fax: (66) 3578-2500 - CEP: 78.579.000 - Itanhangá - Mato Grosso.
www.itanhanga.mt.gov.br e-mail: gabinete@itanhanga.mt.gov.br

Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ
CNPJ: 07.209.225/0001-00
Gestão 2017/2020

presente crédito está em conformidade com o §1° inciso II do artigo 43, da Lei 4.320/64.

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO HILÁRIO DA ROCHA, Gabinete do Prefeito.
Itanhangá-MT, 09 de Março De 2018.

EDU LAUDI PASCOSKI
PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se, Publique-se e Afixe

Afixado no Mural desta Prefeitura
Em _____/_____/2018

Tatiane Goncalves Da Silva
Encarregado de Divisão
Matricula 1327

Emerson Sabatine
Secretário de Finanças
Secretário de Administração e Planejamento

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA

PROCURADORIA JURIDICA
PORTARIA N° 032, DE 09 DE MARÇO DE 2018.

"Exonerar o Servidor que menciona de exercer cargo em comissão de livre nomeação e exoneração, e dá outras providencias. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 51, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na legislação pertinente em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1° - Exonerar o servidor abaixo relacionado, do exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração**,** conforme segue:

1- SEBASTIÃO GONÇALVES DA SILVA

CPF-MF: 035.110.491-72

Gerente de Departamento de Água e Esgoto – GDAE;

Art. 2° - Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, as providências pertinentes, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quantos aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira-MT., 09 de março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

HUMBERTO BORTOLINI

Prefeito Municipal

PROCURADORIA JURIDICA
PORTARIA N° 033, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

Nomeia os Servidores que menciona para exercerem cargo em comissão de livre nomeação e exoneração, e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 51, incisos I, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na legislação pertinente em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1° - Nomear os Servidores abaixo relacionados, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração, como segue:

1- MARCOS HENRIQUE FERREIRA

CPF-MF: 886.222.901-15

Gerente da Agência de Trânsito – GAT

2 - NATALIA DE ANDRADE VIDOTTI

CPF-MF: 956.037.511-34 Gerente do Gabinete do Prefeito – GGP

3- SEBASTIÃO GONÇALVES DA SILVA

CPF-MF: 035.110.491-72

Coordenador de Almoxarifado-CA

Art. 2° - Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, as providências pertinentes, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quantos aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira-MT., 12 de março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

HUMBERTO BORTOLINI

Prefeito Municipal

PROCURADORIA JURIDICA
EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº 012, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

"Dispõe Sobre Convocação dos Candidatos Aprovados/Classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2017 da Prefeitura Municipal de Itiquira – MT e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 51, inciso IV e VI da Lei Orgânica do Município de Itiquira.

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 888 de 08 de abril de 2015, que dispõe a autorização ao Poder Executivo Municipal a proceder à CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO, visando atender necessidades de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO a Homologação do resultado final Processo Seletivo Simplificado, pelo Decreto Nº. 013/2017 de 08 de fevereiro de 2018 o qual possui candidatos aprovados e classificados;

CONSIDERANDO a necessidade da Administração Pública Municipal em promover a contratação de pessoal por tempo determinado;

CONSIDERANDO a ordem rigorosa de classificação do Edital Complementar nº 014, do procedimento supracitado;

CONVOCA:

Art. 1° - Ficam convocados os candidatos aprovados/classificados no Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2017, para os Cargos abaixo relacionados, para se apresentarem pessoalmente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, situada na Av. Lúcio Mendonça Primo, 621, Conjunto Habitacional Arco Íris II, em Itiquira, Estado de Mato Grosso, no período de 30 dias a contar da publicação deste, no horário de 08h00-min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, para tratarem de assuntos de seu interesse.

Art. 2º - Os candidatos convocados são os seguintes:

QTD	CANDIDATO	CARGO	LOCAL	CLASSIFICAÇÃO
01	JULIANA NUNES DE OLIVEIRA	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	ITIQUIRA	1º COLOCADO APROVADO
02	LUCIANA ARCANJO DE SOUZA	AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	ITIQUIRA	1º COLOCADO APROVADO
03	SAMARA MELO BARBOSA	AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	ITIQUIRA	2º COLOCADO CLASSIFICADO
04	BEATRIZ DA CONCEIÇÃO CRUZ DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ITIQUIRA	8º COLOCADO APROVADO
05	DEISE APARECIDA SILVA DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	OURO BRANCO DO SUL	1º COLOCADO APROVADO

Art. 3º - Os candidatos deverão se apresentar com os seguintes documentos originais, reproduzidos por cópias autenticadas em cartório ou cópia autenticada por servidor municipal com competência conferida por portaria;

01 - Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior 18 (dezoito) anos;

02 - Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (Arts, 12 e 37, I da CF/88);

03 - Certidão de Nascimento ou Casamento;

04 - Certidão de Nascimento dos filhos e frequência escolar de menores de 14 anos (se for o caso);

05 - Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

06 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

07 - Cartão do PIS/PASEP;

08 - Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem a posse;

09 - Título de Eleitor;

10 - Certidão Negativa fornecida pelo Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso (internet) da Comarca do domicilio dos últimos 05 (cinco) anos relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado);

11 - Certidão Negativa de Débitos para com o município de contratação;

12 - Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido, expedido pela Junta Médica Oficial do Município;

13 - 02 (duas) foto 3X4 colorida e recente;

14 - Registro no Conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;

15 - Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

16 - Comprovante de Escolaridade (exigido no Edital);

17 - Declaração contendo endereço residencial;

18 - Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

19 - Declaração de Bens;

20 - Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função;

21 –Conta Corrente Banco do Brasil.

22- CPF dos dependentes maiores de 14 anos

23- CPF do cônjuge, se for o caso

24- CPF do Pai e da Mãe

25- Cópia da página da Carteira de Trabalho onde consta o número e os dados pessoais

Art. 4º - Se o candidato convocado não comparecer no prazo estabelecido por este Edital, será considerado DESISTENTE do direito de ser contratado para o cargo ao qual foi aprovado no Processo Seletivo.

Art. 5º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira, em 12 de março de 2018.

HUMBERTO BORTOLINI

Prefeito Municipal

PROCURADORIA JURIDICA
PORTARIA N° 031, DE 05 DE MARÇO DE 2018.

Nomeia o Servidor que menciona para exercer cargo em comissão de livre nomeação e exoneração, e dá outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITIQUIRA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais exaradas no art. 51, incisos I, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na legislação pertinente em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1° - Nomear o Servidor abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração, como segue:

1. DANIEL BATISTA DE AMORIM JUNIOR

CPF-MF: 005.519.171-13

Procurador Municipal

Art. 2° - Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, as providências pertinentes, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quantos aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogase as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira-MT., 05 de março de 2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

HUMBERTO BORTOLINI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA

DECRETOS 2017 DE Nº. 3.366 Á Nº. 3.375.

DECRETO Nº. 3.366 DE 28 DE JULHO DE 2017.

REGULAMENTA A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS REFERENTE A CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DO SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade de regulamentar a apresentação de documentos para concessão da licença que trata os artigos 119 e 120 da Lei nº 1208 de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jaciara-MT) .

DECRETA:

Capítulo I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º .Este Decreto regulamenta a apresentação de documentos para a concessão de licença para tratamento de saúde do servidor da Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

Art. 2º .Para efeito deste decreto, considera-se perícia oficial em saúde, a avaliação técnica presencial de questões relacionadas à saúde do servidor e à sua capacidade laboral.

Parágrafo único. A perícia oficial em saúde poderá ser realizada por médico designado pela Administração Pública Municipal.

Capítulo II

DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Art. 3º Será concedida licença para tratamento de saúde ao servidor público acometido de doença, mediante perícia médica realizada por perito oficial médico do trabalho designado pela Administração Pública Municipal.

Art. 4º O atendimento médico da perícia oficial poderá ser dispensado para a concessão de licença para tratamento de saúde quando o servidor apresentar atestado médico ou odontológico, desde que, não ultrapasse o período de 5 (cinco) dias corridos.

§ 1º A dispensa da perícia médica por médico fica condicionada à:

I - comunicação ao superior hierárquico, com antecedência, no caso de procedimentos eletivos, ou no 1º dia do afastamento, nos demais casos;

II - apresentação ao superior hierárquico do atestado médico ou odontológico original no prazo de 2 (dois) dias úteis para que a chefia imediata o vise e o entregue, em igual prazo consecutivo, ao Departamento de Recursos Humanos que manterá o controle e realizará os lançamentos necessários.

§ 2º O atestado a que se refere o caput deste artigo deverá conter:

I - nome completo do servidor;

II - data e período de afastamento necessário à recuperação do servidor;

III - identificação do médico ou odontólogo, mediante carimbo, com nome legível, número de registro no respectivo conselho regional de classe e assinatura;

IV - código da Classificação Internacional de Doenças - CID - ou diagnóstico.

§ 3º Ao servidor é assegurado o direito de não autorizar a especificação do diagnóstico em seu atestado, hipótese em que deverá submeter-se à perícia do médico designado, ainda que o afastamento não exceda os limites previstos no caput deste artigo.

§ 4º É de responsabilidade do servidor o controle dos dias de licença para tratamento de saúde que estão dispensados de perícia médica presencial, conforme disposto no caput deste artigo, ficando os dias não trabalhados sujeitos a serem considerados faltosos na hipótese de não cumprimento dos prazos previstos neste Decreto.

Art. 5º. O servidor poderá ser submetido à perícia médica oficial realizada por médico designado pela Administração Pública Municipal, a qualquer momento, por convocação da Administração Municipal, ainda que o prazo do atestado seja somente de 05 (cinco) dias e preenchidos os requisitos previstos neste Decreto.

Art. 6º .Para fins de concessão de licença para tratamento de saúde pelo prazo de 06 (seis) dias até 30 (trinta) dias, deverá o servidor apresentar o atestado médico ou odontológico original, no prazo de 2 (dois) dias úteis, para que o chefe imediato viste e apresentar-se, em 3 (Três) dias úteis, no local indicado pela Administração Pública Municipal onde se realizará a perícia médica , apresentando exames, bem como receitas medicas do tratamento realizado, após analise retornar a chefia imediata para encaminhamento ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal.

§ 1º O servidor que apresentar atestados consecutivos, com a mesma Classificação Internacional de Doenças - CID, nos últimos 60 (sessenta) dias, quando ultrapassar o período de 5 (cinco) dias corridos até 30 (trinta) dias deverá ser obrigatoriamente encaminhado a perícia médica.

§ 2º O atestado médico ou odontológico deverá atender os requisitos do § 2º do artigo 4º, deste Decreto.

§ 3º O servidor que não compareça à perícia médica realizada por médico do trabalho no prazo estabelecido neste Decreto, salvo por motivo de força maior, terá os dias de afastamento para fins de tratamento de saúde, considerados faltas ao serviço.

§ 4º São considerados motivos de força maior, para os fins do § 3º deste artigo, desde que devidamente comprovados documentalmente:

I - falecimento de cônjuge ou companheiro, enteados, filhos, pai, mãe, padrasto, madrasta e irmãos;

II - doença de filho, cônjuge ou companheiro;

III - estado de saúde que impossibilite o comparecimento do servidor ao local de realização da perícia na data agendada;

IV - outras hipóteses de comprovado caso fortuito ou força maior.

§ 5º Quando devidamente justificados e comprovados, o prazo para realização da perícia médica será o limite do prazo constante do atestado médico.

Art. 7º. O servidor deverá comparecer ao local de realização da perícia médica indicado pela Administração Pública Municipal, no prazo estabelecido neste Decreto, munido dos documentos pessoais, além de atestado médico ou odontológico original, relatório médico e demais exames que porventura tenham sido realizados e receitas medicas de tratamento de saúde.

§ 1º Serão consideradas faltas ao serviço os dias de afastamento, caso o documento relativo à concessão da licença não seja entregue dentro do prazo estipulado neste Decreto.

Art. 8º. Os servidores em gozo de licença para tratamento de saúde poderão ser acompanhados por profissional especializado designado pela Administração Pública.

Art. 9º. Para afastamentos com prazo superior a 30 (trinta) dias, o servidor deverá apresentar o atestado, no prazo de 2 (dois) dias úteis, junto ao Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores. No caso de servidor comissionado ou contratado com vinculo de contribuição para o INSS, deverá apresentar o atestado médico junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal para agendamento na Previdência Social.

Capítulo III

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10. A constatação de fraude e/ou falsificação de atestados médicos apresentados junto a Departamento de Recursos Humanos, bem como a chefia imediata da Secretaria a qual o servidor (a) é vinculado, ensejará na tomada de providências necessárias para a responsabilização administrativa, cível e criminal do servidor que o apresentou.

Art. 11. No cumprimento deste Decreto será observado o devido sigilo sobre os laudos e atestados, em consonância com o que estabelece o código de ética médica.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 28 DE JULHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.506.392,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.361.391,00

01 02 01

6

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

6.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

10 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 850,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 1.421,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

19 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal 39. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02

32

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

40,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

57 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 6.500,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 1.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1053 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 6.700,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 20.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 3.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

88 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 15.050,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 21.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 4.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113 04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária 1.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.450,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 1.900,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

139 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

140 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 26.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

182 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

203 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 396.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

216 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 100. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

217 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 60. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1021 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 5. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 31.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 16.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

254 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 20.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

273 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 4. 700,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 6. 500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1. 800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 60.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06

01

333

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura

600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

356 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 25. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 34. 600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 150.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

421 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 8.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

424 26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul 10.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1048 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas 41.000,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 16.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 3.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

460 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 2.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 4.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 113.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 6.200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 26.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 13.100,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 2.400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 11.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 8.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 1.900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In 500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 10.200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

538 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 73.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

550 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 2.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 11.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

555 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 50,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

577 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 9. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 45. 500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

587 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 5.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1028 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 16.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar 5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú 50.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

606 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal 2.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

615 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

619 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

623 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 90.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 4.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

626 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 48.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 40.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

636 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 338.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

662 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 4.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

672 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher 400,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 11.300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 12.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

731 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 6.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

733 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

737 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 2.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1017 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 1.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 18.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 130,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

807 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada 9.775,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

808 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada 135.226,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

819 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 8.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 79.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 14.700,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 3.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

828 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

837 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

852 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 5.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

879 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

881 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS 6.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

885 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família 4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

890 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 3.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

891 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1049 08.244.0032.1216.0000 Aquisição de Equipamentos,Material Permanente para o Progra 7.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

910 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01 GABINETE DO PREFEITO

1 04.122.0002.1039.0000 Aquisição de equip., móveis e utensílios p/ gab. do Prefeito -4.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 02 01

8

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-6.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

9 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -1.421,00

3.3.50.42.00 AUXÍLIOS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

16 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -4.240,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

17 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal -7. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02 ASSESSORIA JURIDICA

26 04.122.0002.1358.0000 Aquisição de equip. e mat. perm. p/ assessoria jurídica -4.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

31 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-850,00

0 1 00

01 03 00

48

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

49 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -37.350,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

50 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -3.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 03 00

51

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-6.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

72 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -2.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01

110

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

-1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

128 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria -2.450,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

132 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade -1.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização -26.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

155 28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV) -3.000,00

3.1.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

167 28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF -233.000,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

171 04.122.0015.2250.0000 Manutenção com a Realização de Jogos Escolares Regionais -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

209 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -80.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

210 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -48.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

211 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -28.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -322. 600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

231 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -156. 500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

233 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -60. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1020 12.365.0029.1182.0000 Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S -11.700,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

243 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -31.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% -16.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

0 1 19

250 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -20.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

251 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -429.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

324 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria -17.300,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

120 401 Recurso de Alienações de Bens Moveis

0 1 92

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

338 17.512.0021.1048.0000 Ampliação, melhoramento do sistema de abastecimento de água -5.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

347 17.512.0021.1150.0000 Construção da estação de tratamento de esgoto - ETE -10.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

363 17.512.0021.2187.0000 Aquisição de hidrômetros com tubetes -15. 600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -20.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 17

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

416 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -20.900,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 00 SECRETARIA MUNIC. DE GOVERNO

455 06.182.0025.2253.0000 Manutenção e encargos com o GGI do Cons. de Segurança -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

470 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

474 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -2.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

519 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -2.400,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

520 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -45.900,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

521 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -18.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

551 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -11.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

554 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -2.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

557

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-50,00

0 1 42

600 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -50.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

604 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -2.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

611 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -200,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

621 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -95.200,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

622 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -170.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

628 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -4.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

631 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -5.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

639 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -1.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

640 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -6.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

656 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -11.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

669

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-400,00

0 1 02

687 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -88.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

714 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -12.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

729 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -6.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

734

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-300,00

0 1 14

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1035 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -1.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

747 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -11.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

748 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -4.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

749 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -3.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

789 20.602.0007.2214.0000 Manutenção e encargos com o S.I.M. -2.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

795

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo 3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-130,00

0 1 00

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

824 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -17.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

858 08.244.0024.2104.0000 Manutenção e enc. com os Conselhos Mun. da Assistêcia Social -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

871 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

874 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -22.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

876 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

880 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -7.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

882 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -2.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

884 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

887 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -6.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

889 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

893 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -2.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

900 08.244.0033.2188.0000 Manutenção da Casa de Passagem/Albergue -7.900,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

902 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -8.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

906 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

909 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -25.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

911 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -8.800,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

915

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi 3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-800,00

0 1 00

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

918 08.243.0032.2114.0000 Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín -14.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

919 08.243.0032.2114.0000 Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín -3.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3367 , DE 01 DE AGOSTO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 04

937

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

-8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

941

08.243.0033.2228.0000 Manutenção e encargos com Medidas Sócio Educativas

-4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

Anulação (-) -2.361.391,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 01 de agosto de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.368 DE 18 DE AGOSTO DE 2017.

“HOMOLOGA A AVALIAÇÃO ATUARIAL DO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE JACIARA – PREV-JACI, RELATIVO AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais a ele conferida pela Lei Orgânica e Municipal, e,

CONSIDERANDO o disposto no caput do art. 40 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003;

CONSIDERANDO o disposto no inciso I do art. 1º da Lei Federal n.º 9.717, de 27 de novembro de 1998;

CONSIDERANDO que a alíquota de contribuição previdenciária prevista no inciso III do artigo 49 e no inciso III do artigo 50, ambos pertencentes a Lei Municipal n.º 1.417 de 13 de março de 2012, com redação dada pela Lei Municipal n. 1.726, de 29 de novembro de 2016, atende o percentual apontado na reavaliação atuarial realizada em MAIO/2017;

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o relatório técnico sobre os resultados da avaliação atuarial, realizado em MAIO/2017, que faz parte integrante deste decreto.

Art. 2º Este decreto em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 18 DE AGOSTO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.369 DE 05 DE SETEMBRO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado De Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e especialmente o disposto na Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 08/09/2017 –Sexta-Feira, exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde e Limpeza Pública.

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 05 DE SETEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.504.912,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.504.212,00

01 02 01

12

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 1.150,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

56

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De

18.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

91 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 3.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 104.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 6.100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

122

04.128.0004.2431.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano

500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

182 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

200 12.361.0015.1285.0000 Construção de escola 422.700,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

212 12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade 300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1021 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 38. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

285 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida 6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

01

06 02 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água 200. 000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

356

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

12.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

367 15.451.0017.1097.0000 Implantação de iluminação pública em logradouros municipais 63.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 1.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 21.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 154.840,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

397 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José 1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

01

06 04 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 960,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

421

26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb

8.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

424

26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul

10.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

402

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

515.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

409

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

73.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

413

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

3.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

433

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

434

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01

07 01

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

457 04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade 18.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

08 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

476 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

484

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1034

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias

500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1036

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias

1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1054

10.122.0009.2318.0000 Manutenção de Sentenças Judiciais

7.500,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

514

10.301.0010.1342.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Progra

44.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

538

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

41.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

575

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598

10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar

6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

632 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 14.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

2.300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

662

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

736

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

312,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

742 23.695.0006.1059.0000 Construção de infraestrutura nos pontos turísticos 8.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

743 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 113.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

758 23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos 550,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

803 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 04 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

808 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada 3.500,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1024 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

845 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 900,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

852 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 22.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 6.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

910 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe 6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

02 21 02 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N. 1733

FUNDO FINANCEIRO

974 09.272.0026.2260.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários 500.000,00

3.1.90.01.00 APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

19

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal

-9.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 02 02

26

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.1358.0000 Aquisição de equip. e mat. perm. p/ assessoria jurídica

-1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

31 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica -4.150,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

33 04.128.0004.2137.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04

40

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.128.0004.2139.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos

-1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

53

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-2.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01

03

00 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

55 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -2.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

58

04.121.0028.2024.0000 Manutenção e encargos com publicidade -1. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

74

04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

78

04.121.0028.2439.0000 Confecção de material de divulgação do município -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04

01

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

108 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

127

14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04

04

DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

141 04.125.0003.1011.0000 Aquisição equip. móveis e utens. para diret. fiscalização -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04

05

DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

149 04.122.0003.1051.0000 Aquisição de equip. móveis e utens.p/ diretoria de tributos -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

01

04 06 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

167 28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF -68.500,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

171 04.122.0015.2250.0000 Manutenção com a Realização de Jogos Escolares Regionais -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

172 04.122.0015.2250.0000 Manutenção com a Realização de Jogos Escolares Regionais -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

183 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -4.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

213 12.361.0015.2107.0000 Manutenção e encargos com PDDE municipal -38.000,00

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -300.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

219 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -23.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

232 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -167.840,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 07

271

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2087.0000 Promoção de oficinas de cultura

-1.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

272 13.392.0016.2087.0000 Promoção de oficinas de cultura -1.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08

294

DIRETORIA DE ESPORTE

27.128.0004.2453.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos

-1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

306 27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município -10.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

314 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -4.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

316 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes -2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

319 27.812.0014.2182.0000 Manutenção e encargos com o estádio municipal -2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

320 27.812.0014.2182.0000 Manutenção e encargos com o estádio municipal -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

321 15.128.0004.2433.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

324 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria -6.500,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 92

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

120 401 Recurso de Alienações de Bens Moveis

330

15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -10.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 02

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

347 17.512.0021.1150.0000 Construção da estação de tratamento de esgoto - ETE -10.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

361

17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

363

17.512.0021.2187.0000 Aquisição de hidrômetros com tubetes -1.400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -29.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

380

15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

387

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -23.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

398

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -3.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

1015 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -31.960,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

426 26.782.0020.1133.0000 Construção e reforma de pontes -5.900,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

432

26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

-500,00

0 1 30

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

488 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -1.800,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

490

10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-500,00

0 1 02

491

10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-700,00

0 1 02

533 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -11.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

536 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

548 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

561

10.301.0010.2160.0000 Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -17.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

567

10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

576

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

583

10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

592

10.302.0011.1251.0000 Reforma de Unidade de Atenção Especializada em Saúde(Hospit -50.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

594

10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -12.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

617

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -7.800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

637

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

640 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -2.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

650

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

651

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

680

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -12.312,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

697

10.303.0012.1323.0000 Aquisição equip. móveis e utens. p/ prog. assistência farm.

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-700,00

0 1 02

1025 10.305.0013.2252.0000 Manutenção com a realização de campanhas de vacinação -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

741 23.695.0006.1059.0000 Construção de infraestrutura nos pontos turísticos -2.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

754 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -2.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

755 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -6.550,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

01

09 04 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1733

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

807 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada -3.500,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

826 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -600,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

844 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.300,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

874 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -19.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

879 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

880 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -11.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

882 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -3.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

913 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

02 21 01 PREV - JACI

02 21 01 DECRETO Nº 3370 , DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N. 1733

PREV - JACI

964 09.272.0026.2002.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários -300.000,00

3.1.90.01.00 APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

965

09.272.0026.2002.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários -100.000,00

3.1.90.03.00 PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

969

09.272.0026.2117.0000 Manutenção e encargos com o salário maternidade -100.000,00

3.1.90.05.00 OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR OU F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-) -1.504.212,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 01 de setembro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.371 DE 18 DE SETEMBRODE 2017.

“ REGULAMENTA A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS REFERENTE A CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DO SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Considerando a necessidade de regulamentar a apresentação de documentos para concessão da licença que trata os artigos119 e 120 da Lei nº 1208 de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jaciara-MT) ;

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado De Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições ;

DECRETA:

Capítulo I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º.Este Decreto regulamenta a apresentação de documentos para a concessão de licença para tratamento de saúde do servidor da Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

Art. 2º.Para efeito deste decreto, considera-se perícia oficial em saúde, a avaliação técnica presencial de questões relacionadas à saúde do servidor e à sua capacidade laboral.

Parágrafo único. A perícia oficial em saúde poderá ser realizada por médico designado pela Administração Pública Municipal.

Capítulo II

DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Art. 3º Será concedida licença para tratamento de saúde ao servidor público acometido de doença, mediante perícia médica realizada por perito oficial médico do trabalho designado pela Administração Pública Municipal.

Art. 4º O atendimento médico da perícia oficial poderá ser dispensado para a concessão de licença para tratamento de saúde quando o servidor apresentar atestado médico ou odontológico, desde que, não ultrapasse o período de 5 (cinco) dias corridos.

§ 1º A dispensa da perícia médica por médico fica condicionada à:

I - comunicação ao superior hierárquico, com antecedência, no caso de procedimentos eletivos, ou no 1º dia do afastamento, nos demais casos;

II - apresentação ao superior hierárquico do atestado médico ou odontológico original no prazo de 2 (dois) dias úteis para que a chefia imediata o vise e o entregue, em igual prazo consecutivo, ao Departamento de Recursos Humanos que manterá o controle e realizará os lançamentos necessários.

§ 2º O atestado a que se refere o caput deste artigo deverá conter:

I - nome completo do servidor;

II - data e período de afastamento necessário à recuperação do servidor;

III - identificação do médico ou odontólogo, mediante carimbo, com nome legível, número de registro no respectivo conselho regional de classe e assinatura;

IV - código da Classificação Internacional de Doenças - CID - ou diagnóstico.

§ 3º Ao servidor é assegurado o direito de não autorizar a especificação do diagnóstico em seu atestado, hipótese em que deverá submeter-se à perícia domédico designado, ainda que o afastamento não exceda os limites previstos no caput deste artigo.

§ 4º É de responsabilidade do servidor o controle dos dias de licença para tratamento de saúde que estão dispensados de perícia médica presencial, conforme disposto no caput deste artigo, ficando os dias não trabalhados sujeitos a serem considerados faltosos na hipótese de não cumprimento dos prazos previstos neste Decreto.

Art. 5º. O servidor poderá ser submetido à perícia médica oficial realizada por médico designado pela Administração Pública Municipal, a qualquer momento, por convocação da Administração Municipal, ainda que o prazo do atestado seja somente de 05 (cinco) dias e preenchidos os requisitos previstos neste Decreto.

Art. 6º.Para fins de concessão de licença para tratamento de saúde pelo prazo de 06 (seis) dias até 30 (trinta) dias, deverá o servidor apresentar o atestado médico ou odontológico original, no prazo de 2 (dois) dias úteis, para que o chefe imediato viste e apresentar-se, em 3 (Três) dias úteis, no local indicado pela Administração Pública Municipal onde se realizará a perícia médica , apresentando exames, bem como receitas medicas do tratamento realizado, após analise retornar a chefia imediata para encaminhamento ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal.

§ 1º O servidor que apresentar atestados consecutivos, com a mesma Classificação Internacional de Doenças - CID, nos últimos 60 (sessenta) dias, quando ultrapassar o período de 5 (cinco) dias corridos até 30 (trinta) dias deverá ser obrigatoriamente encaminhado a perícia médica.

§ 2º O atestado médico ou odontológico deverá atender os requisitos do § 2º do artigo 4º, deste Decreto.

§ 3º O servidor que não compareça à perícia médica realizada por médico do trabalho no prazo estabelecido neste Decreto, salvo por motivo de força maior, terá os dias de afastamento para fins de tratamento de saúde, considerados faltas ao serviço.

§ 4º São considerados motivos de força maior, para os fins do § 3º deste artigo, desde que devidamente comprovados documentalmente:

I - falecimento de cônjuge ou companheiro, enteados, filhos, pai, mãe, padrasto, madrasta e irmãos;

II - doença de filho, cônjuge ou companheiro;

III - estado de saúde que impossibilite o comparecimento do servidor ao local de realização da perícia na data agendada;

IV - outras hipóteses de comprovado caso fortuito ou força maior.

§ 5º Quando devidamente justificados e comprovados, o prazo para realização da perícia médica será o limite do prazo constante do atestado médico.

Art. 7º. O servidor deverá comparecer ao local de realização da perícia médica indicado pela Administração Pública Municipal, no prazo estabelecido neste Decreto, munido dos documentos pessoais, além de atestado médico ou odontológico original, relatório médico e demais exames que porventura tenham sido realizados e receitas medicas de tratamento de saúde.

§ 1º Serão consideradas faltas ao serviço os dias de afastamento, caso o documento relativo à concessão da licença não seja entregue dentro do prazo estipulado neste Decreto.

Art. 8º. Para afastamentos com prazo superior a 30 (trinta) dias, o servidor deverá apresentar o atestado, no prazo de 2 (dois) dias úteis, junto ao Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores no caso efetivo. No caso de servidor comissionado ou contratado com vinculo de contribuição para o INSS, devera apresenta o atestado médico junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal para agendamento na Previdência Social.

Capítulo III

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9. A constatação de fraude e/ou falsificação de atestados médicos apresentados junto a Departamento de Recursos Humanos, bem como a chefia imediata da Secretaria a qual o servidor (a) é vinculado, ensejará na tomada de providências necessárias para a responsabilização administrativa, cível e criminal do servidor que o apresentou.

Art. 10. No cumprimento deste Decreto será observado o devido sigilo sobre os laudos e atestados, em consonância com o que estabelece o código de ética médica.

Art. 11. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 18 DE SETEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$1.508.260,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.508.260,00

01 02 02

30

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

1.475,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 06 CONTROLADORIA GERAL DO PAC

42 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 1.850,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

60 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 3.280,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

61 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 860,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 21.870,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 4.600,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

01

04 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 14.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F

850,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F

750,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

450,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

116

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos

170,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

137 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 9.950,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 1.900,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140

04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado

680,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 27.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 8.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

205 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 14.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 30.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 6.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248

12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

2.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249

12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

15.400,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

254

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%

19.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

255

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

300,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

257

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

2.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

9.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01

05 07

DIRETORIA DE CULTURA

273 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 4.900,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

05 07 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE CULTURA

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 12.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

1.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

310 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

327 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 2.300,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

328 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

353 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 6. 500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

354 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 1. 500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 15. 150,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

373 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 4.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

375

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios

200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios

20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

384

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

5.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

2.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 5.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

402 15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem 50.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

01

06 05 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 5.800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

457 04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade 15.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 16.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 3.700,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

460 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 2.900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

466 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 8.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 4.200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 93.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 6.200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

13.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

11.600,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

8.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

1.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

498

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

527

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

14.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

528

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

17.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 10.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

533

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

5.200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

538

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

89.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

545

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

549

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

7.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

550

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

30.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

10.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

555

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

556 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 5.200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

577

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

4.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

39.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

587

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

5.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1026

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1028

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

13.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

614

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

3.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

619 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 5.900,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

623

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

91.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

4.600,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

626

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

43.900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

33.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

630

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

6.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

5.725,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

291.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

654

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

657 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 1. 900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

665

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

2.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

672

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

3.400,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

18.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

691

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

1.200,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

5.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

9.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

731

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

8.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

733

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.600,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

01

09 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 17.800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

766

18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente

1.900,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768

18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente

1.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

803 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

819 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 8.400,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 80.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 14.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 5.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 00 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 3.900,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

11.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

837 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 2.200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10

03

890

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante

3.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

924 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 6.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.700,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

933 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 9.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

934 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 2.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 04 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N. 1774

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

935 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 1.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

17

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal

-4.900,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

19 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal -3.280,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

20 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -870,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

21 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

22 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-350,00

0 1 00

25 04.128.0004.2135.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.720,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02

28

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

-1.475,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 02 04

36

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna

-3.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 02 06

41

CONTROLADORIA GERAL DO PAC

04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC

-1.850,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

43 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC -1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

45 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

49

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-28.770,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

57 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -6.950,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

59 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, Obr -4.140,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

72 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -620,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

01

04

01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -1.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

91

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -3.500,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -15.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

105

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-800,00

0 1 00

124 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -2.730,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

128 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria -2.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

132 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade -1.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

156 28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV) -26.500,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

01

05 00 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

177 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -8.100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

203 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -45.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

208 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -13.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

211 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -9.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -69.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

218 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -57.100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

219 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -21.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

225 12.365.0029.2031.0000 Transferência de recursos as UMEI - PDDE -39.000,00

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

231 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -145.299,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

232 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -52.530,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

233

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -37.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

234

12.365.0029.2424.0000 Manutenção e enc. c/ Prog. Brasil Carinhoso apoio a creches -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

236

12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -15.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

237

12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -2.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

238

12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -10.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

241

12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 05

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

250 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -6.700,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

251

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -48.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 07

DIRETORIA DE CULTURA

DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 07

283

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida

-1.900,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

287 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -3.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08

307

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto

-13.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

325 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -1.800,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

326 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -67.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

330 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -2.501,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

362 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

371 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -55.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01

06 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

391 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -2.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

394

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -2.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

395

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -1.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

398

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -1.900,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 04

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

400 15.128.0004.2440.0000 Manutenção e Encargos com a Capacitação de Recursos Humano -300,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

431

26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira -5.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

432

26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

-400,00

0 1 30

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

443 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -7.950,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

444 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

518 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -45.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

519

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -5.512,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

520

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -5.418,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

521

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -52.770,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

523

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -11.357,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

526

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -3.343,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

532

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -5.200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

543

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -38. 800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

554 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

584

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -2. 100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

603

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

604

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -5.800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

611

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -1.200,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

612

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

621

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -57.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

622

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -111.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

624

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -4.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

631 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -6.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

633

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -2.660,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

639

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -1.565,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

641

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -1.500,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

655

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -2.800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

658

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -1.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

669

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -3.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

687

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -13.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

728

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -4.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

729 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -4.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

789 20.602.0007.2214.0000 Manutenção e encargos com o S.I.M. -500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

795 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -21.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

818 04.122.0024.2143.0000 Manutenção e encargos com a Casa do Cidadão -16.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

824 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -8.000,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

868 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -23.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

872 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -3.900,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

873 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -5.600,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

883

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -6.300,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

889

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -4.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

893

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -9.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

895

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -1.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

903

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -23.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

904

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -21.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

905

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -4.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

906

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.400,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 03 DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

908 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -7.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

912

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -4.230,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 04

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

916 08.128.0004.2049.0000 Manutenção e Encargos com a capacitação de Recursos Humano -1.880,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

918

08.243.0032.2114.0000 Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín -11.290,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

920

08.243.0032.2114.0000 Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

938

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -5.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

940

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

941

08.243.0033.2228.0000 Manutenção e encargos com Medidas Sócio Educativas -8.400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

942

08.243.0033.2228.0000 Manutenção e encargos com Medidas Sócio Educativas -1.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 05

FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

DECRETO Nº 3372 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

946 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção -4.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-) -1.508.260,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 29 de setembro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.373 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 .

“DISPÕE SOBRE A CONTENÇÃO DE DESPESAS, VISANDO O EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO DA PREFEITURA DE JACIARA”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO a necessidade de manter em funcionamento os serviços essenciais à população;

CONSIDERANDO que o pagamento de pessoal e seus encargos constituem prioridade para o pleno funcionamento da Administração;

CONSIDERANDO a urgente necessidade de buscar-se um equilíbrio orçamentário e financeiro;

CONSIDERANDO que a retração na economia do país afeta a saúde financeira dos Municípios, com reflexos inequívocos no pagamento dos gastos municipais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica determinado à Secretaria de Administração e Finanças para que no período correspondente à 01 de outubro de 2017 à 31 de dezembro de 2017, promova a redução de 20 % (vinte) por cento dos vencimentos do cargo de Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Controlador, Assessores, Sub-Secretários e demais Cargos em Comissão, Função gratificada e Função especial de assessoramento.

Parágrafo único: Os servidores efetivos que ocupam cargo comissionados e funções gratificadas terão a redução de seus vencimentos na proporção do caput acima, respeitado o limite de desconto até seus vencimentos de efetivo.

Art. 2º – Fica suspenso o pagamento de sobreaviso, horas extras, diárias, e toda e qualquer despesa de pessoal, pelo mesmo período.

Parágrafo único. Os casos de extrema necessidade deverão ser submetidos à consideração e aprovação da Secretaria de Administração e Finanças.

Art. 3º. Ficam suspensos os gastos com diárias, passagens, cursos, seminários e congressos, salvo em casos excepcionais de interesse do serviço e mediante prévia e expressa autorização da Secretaria de Administração e Finanças.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 03 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.238.515,33 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.149.515,33

01 02 01

6

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

8.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

7 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 456,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

10 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 1.310,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 4.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 8.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1055

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

8.000,00

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

25 04.128.0004.2135.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humano 600,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02 ASSESSORIA JURIDICA

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 02 02

30

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

3.715,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04 CONTROLADORIA MUNICIPAL

38 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna 405,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 20.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

61 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 2.365,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 19.035,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 3.990,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 13.210,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 895,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 775,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 13.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 9.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113 04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária 460,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

118 04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform 6.655,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.435,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

134 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 135,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.147,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

137 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 11.635,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 1.560,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 680,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

146 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 625,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1013 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 10.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 26.105,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

152 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 227,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 5.450,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

166 28.846.0003.0005.0000 Contribuição ao PASEP - Prog. Formação do Patrimônio do Ser 20.000,00

3.3.90.47.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

168 28.846.0003.0020.0000 Amortização de Dívida junto ao INSS 1. 350,00

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.120,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

187 12.306.0027.2422.0000 Aquisição de produtos da agricultura familiar p/ merenda escola 8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

202 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 50.915,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

204 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 2.100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

205 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 4.770,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

212 12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade 3. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

242 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 10.365,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 27.945,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 99.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 16.670,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 15.135,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

252 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 4.300,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

254 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 17.375,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

255 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 26.920,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

256 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 91.101,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

257 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 5.620,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 4.235,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 12.295,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

273 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 4. 970,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 11. 395,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1. 630,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

280 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

285 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

290 13.392.0016.2158.0000 Manutenção e encargos com a fanfarra e banda municipal 6.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

310 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 160,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

328 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 590,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

333 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 4.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água 89. 000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

353 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 5. 750,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

354 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 3. 520,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 18. 530,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

374 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.050,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

384 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 3.620,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 2.040,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

387 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 3.050,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 147.552,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

397 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José 2.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 6.440,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

421 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 3.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 4.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 5.865,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

442 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 175,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 20.210,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 4.100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

466 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 16.970,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 3.511,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 86.736,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 5.247,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 17.080,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 12.820,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 1.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

486 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 4.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 8.450,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 1.750,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

498 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 845,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In 285,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1036 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias 300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

528 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 16.271,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 10.195,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

533 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 1.600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

538 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 13.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

549 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 9.457,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

550 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 32.277,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 3.790,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 12.124,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

555 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 2.060,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

556 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 6.015,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 1. 755,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 45. 030,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

587 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 5. 870,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1026 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá 540,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1028 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 17.145,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar 1. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

606 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal 3.540,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

612 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 4.112,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

613 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 740,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

614 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 3.595,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 3.167,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

623 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 88.860,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

626 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 42.720,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 36.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

629 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 1.970,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

630 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 14.640,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

632 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 24.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 2.300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 44.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

647 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (460,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

648 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (1.260,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

654 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 9. 575,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

657 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 1. 900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

659 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 325,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

660 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 715,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

671 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher 10.900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

672 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher 3.480,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

691 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão 2.780,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 3. 410,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

707 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal 540,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1002 10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic 175.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

715 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 11.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

720 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 155,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

721 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

731 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 5.695,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

732 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 2.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

733 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 2.520,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

743 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 53.050,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

751 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 2.150,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 11.385,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.750,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

796 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.610,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

808 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada 115. 863,33

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

819 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 8.357,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 69.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 13.145,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 2.850,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

836 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 10.835,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 02 UNIDADE DO SINE

837 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

1.900,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

845 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 4.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

879 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 1.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

889 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

890 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 4.630,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

910 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe 1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

924 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 12.750,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.695,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

933 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 8.470,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

934 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 1.710,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

940 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 1.950,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

975 09.272.0026.2260.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários 85.000,00

3.1.90.03.00 PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01 GABINETE DO PREFEITO

1 04.122.0002.1039.0000 Aquisição de equip., móveis e utensílios p/ gab. do Prefeito -2.300,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 02 01

3

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.1290.0000 Aquisição de imóvel

4.4.90.61.00 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

15 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -600,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02

27

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

-4.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 02 04

34

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.124.0002.1359.0000 Aquisição equip. e mat. perm. p/ controladoria interna

-3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

35 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna -8.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 06

44

CONTROLADORIA GERAL DO PAC

04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC

-6.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

46

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.1156.0000 Aquisição de equipamentos móv. e utens. p/ sec. planejamento

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-450,00

0 1 00

48 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese 3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 03 00

49

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-99.845,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

50 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -15.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

67 04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas -4.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

70 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria 3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-400,00

0 1 00

71 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

73 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -100,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

79 04.122.0028.1295.0000 Contratação p/ elaboração projetos e programas

4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

80 04.122.0028.1295.0000 Contratação p/ elaboração projetos e programas -2.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01

84

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.1003.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ Sec. Adm. e Finanças

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-800,00

0 1 00

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 04 01

97

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

-4.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

99 04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio -500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -20.210,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

105

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-60,00

0 1 00

111

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

115 04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos(R -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

123

14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON

-1.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

126 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -25.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização -20.481,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

154 28.843.0003.0002.0000 Sentenças Judiciais -584,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

155 28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV) -1.500,00

3.1.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

159 28.843.0003.0010.0000 Amortização da dívida junto a Energisa S/A - (Lei 958/2005) -10.531,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

167 28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF -24.460,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

176 12.122.0015.1363.0000 Reforma/Ampliação da Secretaria Municipal de Educação -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

181 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

188 12.367.0034.1353.0000 Construção de salas de recursos multifuncionais -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

190 12.128.0004.2432.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -2.600,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

191 12.128.0004.2432.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -3.800,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

194 12.361.0015.1037.0000 Aquisição de acervo bibliografico para Biblioteca Municipal -1.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

207 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

209 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -80.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

218 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -31.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

219 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -194.352,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

226 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -36.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

229 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -12.295,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

230 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

232 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -28.395,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

234 12.365.0029.2424.0000 Manutenção e enc. c/ Prog. Brasil Carinhoso apoio a creches -16.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

236 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -20.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

244 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -5.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

251 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -136.131,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

266 13.392.0016.1028.0000 Aquisição Equipamentos e material permanente para Centro de Ev -2.500,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

278 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura -3.200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

279 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

283 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -600,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

1041

13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais

-3.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 05 08

300

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.1354.0000 Construção de Centro de Convenções - 2ª Etapa -5.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

307 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -14.640,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

324 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria -1.200,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

120 401 Recurso de Alienações de Bens Moveis

0 1 92

329 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

336 17.128.0004.2141.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -530,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

339 17.512.0021.1048.0000 Ampliação, melhoramento do sistema de abastecimento de água -5.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

343 17.512.0021.1088.0000 Aquisição de equipamentos para poço artesiano -8.470,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

344 17.512.0021.1108.0000 Construção de rede de esgotamento sanitário PAC2 -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

345 17.512.0021.1108.0000 Construção de rede de esgotamento sanitário PAC2 -7.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

346 17.512.0021.1150.0000 Construção da estação de tratamento de esgoto - ETE -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

348 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

371 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -111.705,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -43.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

386 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

390 15.452.0017.2140.0000 Recuperação de praças públicas -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

392 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -5.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

395 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

1015 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

401 15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

406 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

408 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -8.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

414 26.782.0017.1201.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Diretoria -800,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

416 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -6.440,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

427 26.782.0020.1367.0000 Construção de Galerias e Bueiros nas Estradas Vicinais -3.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

428 26.782.0020.1368.0000 Elaboração de Projetos de Engenharia e Ambientais -5.000,00

4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

436 15.452.0022.1096.0000 Aquisição de equipamento para departamento de trânsito -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

443 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -5.870,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 00 SECRETARIA MUNIC. DE GOVERNO

452 06.182.0025.1324.0000 Aquisição de equipamentos para o GGI do Cons. de Segurança -3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

461 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -1.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

465 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

469 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -3.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

476 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -15.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

517 10.301.0010.1342.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program -3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

518 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -17.080,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

521 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -124.277,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

542 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -5.247,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

543 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -10.195,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-40,00

0 1 42

557 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -6.150,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

565 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -1.970,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

570 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -1. 000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

571 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -9. 457,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

582 10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

597 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -7.707,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

599 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar -2. 100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

604 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -32.277,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

610 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -1.900,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

621 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -10.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

628 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -3.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

631 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

643 10.302.0011.2167.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -1.900,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

645 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -6.150,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

646 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -100.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

653 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -4.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

668 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

669 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -5.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

675 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -24.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

676 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

680 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -12.750,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

684 10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária -3.480,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

685 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

687 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -197.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

688 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -45.513,33

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

692 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -5.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

700 10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -36.272,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

703 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -23.224,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

704 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -20.475,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

708 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -1.720,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

709 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -6.015,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

710 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -2.780,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

724 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

747 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -17.145,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

752 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -2.200,00

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESP F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

770 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

789 20.602.0007.2214.0000 Manutenção e encargos com o S.I.M. -3.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

795 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -13.145,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

799 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -15.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

800 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -3.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

801 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -7.000,00

3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

802 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

804 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -2.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

814 20.606.0007.2348.0000 Aquisição e Distribuição de Sementes e Insumos -4.800,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

824 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -5.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

840 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

857 08.244.0024.2104.0000 Manutenção e enc. com os Conselhos Mun. da Assistêcia Social -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

867 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -2.850,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

871 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -3.410,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

903 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

904 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -5.167,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

907 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.520,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

909 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -14.900,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

912

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-750,00

0 1 29

914 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1019 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -1.200,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

922 08.243.0033.1340.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ o Conselho Tutelar -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

923 08.243.0033.1370.0000 Ampliação e reforma do Lar Recanto Feliz -2.900,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

937 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -12.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

939 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1010

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-800,00

0 1 00

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

943 16.128.0004.2042.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

976 09.272.0026.2260.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários -40.000,00

3.1.90.05.00 OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR OU F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3374 , DE 03 DE OUTUBRO DE 2017 - LEI N.1774

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

977 09.272.0026.2260.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários -10.000,00

3.1.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

978 09.272.0026.2260.0000 Manutenção e encargos com benefícios previdenciários -10.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

981 09.272.0026.2263.0000 Manutenção e encargos com auxílio reclusão -25.000,00

3.1.90.05.00 OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR OU F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-) -2.149.515,33

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 03 de outubro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.375 DE 06 DE OUTUBRO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO ART. 1º DO DECRETO 3.373/2017 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO a reivindicação e reuniões com representantes da gestão e servidores e a necessidade de readequação do decreto 3.373/2017;

DECRETA:

Art. 1º. O art. 1º do Decreto 3.373/2017 passa vigorar com a seguinte redação:

“Fica determinado à Secretaria de Administração e Finanças para que no período correspondente à 01 de outubro de 2017 à 31 de dezembro de 2017, promova a redução de:

a) 20% (vinte por cento) dos vencimentos do Prefeito e Vice-Prefeito;

b) 15% (quinze por cento) dos vencimentos dos cargos comissionados e função de confiança dos servidores com vencimentos acima de R$ 3. 000,00 (três mil reais);

c) 10% (dez por cento) dos vencimentos dos cargos comissionados e função de confiança dos servidores com vencimentos até R$ 2.999,00 (dois mil novecentos e noventa e nove reais.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e as demais disposições do Decreto 3.373/2017 ficam inalteradas.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 06 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETOS 2017 DE Nº. 3.333 Á Nº. 3.350.

DECRETO Nº 3.333/2017 , 02 de janeiro de 2017.

“DISPÕE SOBRE ADOÇÃO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA CONTENÇÃO DE GASTOS DO MUNICÍPÍO DE JACIARA - MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD, Prefeito Municipal de Jaciara-MT, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal:

Considerando os princípios constitucionais de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

Considerando que a Lei Complementar nº 101/00 - **Lei de Responsabilidade Fiscal**, estabelece o princípio do equilíbrio das contas públicas;

Considerando a necessidade de adequar as despesas do Município à programação financeira de entrada de receitas previstas para o corrente ano;

Considerando ser imperativo estabelecer medidas visando à redução do custo administrativo, assegurando, todavia, o funcionamento contínuo dos serviços públicos essenciais prestados pelo Município;

Considerando a necessidade de se manterem os investimentos públicos indispensáveis ao incremento da economia local;

Considerando ser imperioso preservar os empregos, bem como assegurar a regularidade dos pagamentos aos fornecedores e aos servidores públicos municipais;

Considerando finalmente que as medidas duras porém necessárias para o equilíbrio fiscal e financeiro, serão de fundamental importância para adequação à nova realidade financeira e orçamentária do Município e para atingir os objetivos previstos no presente ato;

Considerando a necessidade de promover a racionalização dos gastos, limitando-os ao essencial para o funcionamento dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, objetivando não haver descontinuidade na execução dos programas sociais e demais despesas prioritárias do Governo;

Considerando a crise fiscal e financeira instalada no País, caracterizada por um cenário de recessão econômica, de inflação e juros altos, retração do produto interno bruto e queda de receitas transferidas pela União e pelo Estado para os Municípios;

Considerando finalmente, a transparência, o controle, e o equilíbrio fiscal, como requisito próprio de governabilidade democrática, norteados pelos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência

DECRETA:

Art. 1º - Fica implantado o **PROGRAMA DE CONTENÇÃO DE DESPESAS E DE INCREMENTO À RECEITA**, objetivando o equilíbrio das contas públicas na execução orçamentária de 2017, evitando o déficit financeiro e orçamentário, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 2º - Fica instituída como órgão gestor do Sistema de Compras Públicas do Poder Executivo Municipal a Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 3º - A Secretaria Municipal de Administração e Finanças fará o Controle Financeiro de todas as despesas necessárias ao funcionamento dos serviços públicos essenciais prestados pelo município, devendo todas as demais secretarias se reportar à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, visando o controle necessário e rígido das despesas realizadas, sendo que qualquer pessoa que autorizar despesas em desacordo com este artigo será responsabilizada na forma da lei.

Art. 4º - Os pagamentos de compras e serviços realizados e/ou contratados até **31/12/2016**, e ainda não empenhados, terão seus pagamentos condicionados à auditoria e homologação da Secretaria de Administração e Finanças para a confirmação se referidas compras foram efetivamente realizadas e se os serviços foram de fato executados para o seu posterior e devido pagamento.

Art. 5º - A observância e cumprimento das disposições e diretrizes disciplinadas por este Decreto são da responsabilidade dos Secretários Municipais, Diretores de Departamento, Gerentes, chefes de Divisão e demais Servidores Municipais.

§ 1º -Os Secretários Municipais deverão conter e limitar as despesas de suas respectivas Secretarias em até 75% (setenta e cinco por cento) da receita própria prevista na LOA.

§ 2º - Os Secretários Municipais deverão conferir e inventariar o patrimônio de sua Secretaria, informando seu estado de conservação e o nome do servidor responsável por sua guarda, no prazo e improrrogável de 30 (trinta) dias.

Art. 6º - O presente Decreto não afetará e nem prejudicará os serviços essenciais prestados pelo Município, tais como: Coleta de Lixo, Limpeza Pública, segurança e atendimentos na saúde e educação.

Art. 7º - Serão reduzidas drasticamente as despesas nos seguintes setores:

I – Ficam restringidas as ligações dos telefones fixos da Prefeitura para telefone móvel (celular), inclusive locais;

II – As ligações interurbanas de telefones fixos para fixos somente serão realizadas após a autorização dos Secretários de cada área;

III – O Abastecimento de veículos somente serão autorizados para as ambulâncias, caminhões de lixo e, demais veículos, somente com extrema necessidade de atendimento de urgência, desde que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

IV – Fica suspensa toda e qualquer despesa que não seja de extrema necessidade e urgência tais como: Materiais de escritórios, Materiais de limpeza e higiene, Materiais de consumo etc.;

V – O uso de veículos da frota Municipal (máquinas, equipamentos e veículos), somente se dará com autorização do Prefeito Municipal e/ou do Secretário da área;

VI – Ficam suspensas as autorizações para os servidores participarem de cursos, seminários, feiras e congressos.

VII – Ficam suspensas novas assinaturas ou renovação de assinaturas de jornais, revistas e periódicos;

VIII – As despesas com diárias de servidores somente serão efetivadas mediante autorização da Prefeito Municipal ou Secretário Municipal de Administração e Finanças, devendo os demais Secretários acompanhar e exercer controle rígido do uso das diárias regularmente autorizadas;

IX – Fica suspenso todo e qualquer tipo de ajuda para realização de eventos promovidos por instituições não governamentais;

Art. 8º - O Diretor do Departamento de Fiscalização Tributária e Urbana intensificará a fiscalização nas atividades prestadoras de serviços, em especial as realizadas às concessionárias de serviços públicos e demais atividades de alcance imediato.

Art. 9º - Face das medidas adotadas neste Decreto fica suspensa todas as despesas de investimento, ressalvadas aquelas decorrentes de convênios firmados com outras esferas de governo, desde que os repasses financeiros sejam efetuados dentro do cronograma de previsão legal.

Art. 10º - Fica determinada a realização de Auditoria Fiscal e Contábil nas contas do Município.

Art. 11º - Fica determinado o Recadastramento de todos os Servidores, bem como realização de Auditoria Fiscal na respectiva Folha de Pagamentos..

Art. 12° - Fica determinado o recesso para atendimento ao público até o dia **15/01/2017**, sendo que neste período haverá apenas expediente interno para adequação das diretrizes a serem implantadas pela nova gestão.

Art. 13º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA-MT

EM 02 DE JANEIRO DE 2.017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO 3334/2017 DE 02 DE JANEIRO DE 2017.

"ESTIMA RECEITA E FIXA A DESPESA DO PREV-JACI – FUNDO MUNICPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE JACIARA, PARA O EXERCÍCIO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIÊNCIAS"

O Prefeito Municipal de Jaciara – MT, no uso de suas atribuições legais, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

DECRETA:

Art. 1º- O Orçamento-Programa da Prev-Jaci – Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Jaciara, para o exercício financeiro de 2017, discriminado pelos anexos de 1 a 9, e respectivos quadros discriminados das receitas, bem como tabelas explicativas da evolução da receita e despesa, parte integrantes deste Decreto autorizado pela Lei nº 1.733/2016, de 23 de dezembro de 2016. Estima a receita R$ 6.681.620,00(seis milhões, seiscentos e oitenta e um mil e seiscentos e vinte reais) e Fixa a despesa em igual valor para o Exercício Financeiro de 2017.

Art. 2º - A Receita será realizada mediante a arrecadação da contribuição dos Servidores Ativos e Inativos e parte Patronal, rendas e outras receitas Correntes e de Capital, na forma da legislação vigente, e de acordo com o seguinte desdobramento:

RECEITA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

1-RECEITAS CORRENTES 6.681.620,00

1.1-RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES 2.124.100,00

1.2-RECEITAS PATRIMONIAIS 1.783.899,88

1.3-OUTRAS RECEITAS CORRENTES 199.650,00

1.4-RECEITAS DE CONTRIBUIÇÃO PATRONAIS 2.534.400,00

1.5-OUTRAS RECEITAS CORRENTES INTRA- ORÇAMENTÁRIAS 159.720,00

1.6-DEDUÇÃO DA RCEITA PATRIMONIAL -(120.149,88)

TOTAL 6.681.620,00

Art. 3º - A despesa será realizada segundo a discriminação dos anexos que integram este Decreto, e terá o seguinte desdobramento:

I-DESPESA POR ÓRGÃO DO GOVERNO

11 – Prev-jaci – Fundo Mun. De Prev. Social dos Serv. Do Município de Jaciara ***6.681.620,00***

II-DESPESA POR FUNÇÃO

04 Administração 556.145,50

09 Previdência Social 5.319.311,80

28 Encargos Especiais 144.655,70

99 Reserva de Contigência 661.507,00

TOTAL 6.681.620,00

III – DESPESA POR SUBFUNÇÃO

122 Administração 556.145,50

272 Previdência Social 5.319.311,80

846 Encargos Especiais 144.655,70

999 Reserva de Contigência 661.507,00

TOTAL 6.681.620,00

IV - DESPESA POR PROGRAMA DE GOVERNO

026 Gestão da política de previdência do regime estatutário 6.681.620,00

V- APRESENTAÇÃO DA DESPESA POR:

A- Categoria Econômica:

3 DESPESA CORRENTES 5.918.528,00

4 DESPESA DE CAPITAL 101.585,00

9 RESERVA LEGAL 661.507,00

TOTAL GERAL 6.681.620,00

B- Grupo de natureza

3.1- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS 5.671.028,00

3.3- OUTRAS DESPESAS CORRENTES 247.500,00

4.4- INVESTIMENTOS 101.585,00

9.9- RESERVA LEGAL 661.507,00

TOTAL GERAL 6.681.620,00

Art. 4º - Fica autorizado ao Prev-Jaci – Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Jaciara a:

Abrir crédito adicional sumplementar nos termos do artigo 7º , inciso I, art. 43,I, II, II, e IV DA Lei 4.320/64, combinado com o artigo 165 da Constituição Federal, no limite de 30% (trinta por cento) do valor do seu orçamento vigente:

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 02 DE JANEIRO DE 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e publicado em conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos por Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

OFÍCIO CIRCULAR Nº 01/2017

GABINETE DO PREFEITO

Assunto: Orientações os Secretário Municipais.

Jaciara, 01 de fevereiro de 2017

Senhores Secretários:

Considerando a necessidade de adequar as despesas do Município à programação financeira de entrada de receitas previstas para o corrente ano;

Considerando que é discricionariedade na Administração eleger a data conveniente das férias do servidor (somente no período concessivo);

Considerando que conversão de Licença Prêmio em Pecúnia depende de disponibilidade orçamentária, e que o seu gozo, dentro do período concessivo, deve se coadunar com as necessidades da administração;

Considerando que

Fica suspensa a concessão de férias em período concessivo legal, licença prêmio, afastamentos remunerados, horas extras e diárias pelo período de 90 (noventa) dias.

Parágrafo único: Em situações de urgências e emergências, o disposto acima no tocante às horas extras e diárias poderá ser revisto, mediante autorização fundamentada do Secretário responsável, mediante apresentação ao Secretário de Administração e Finanças, respeitados os limites de contingência orçamentária.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 31 DE JANEIRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3336/2017, DE 11 DE JANEIRO DE 2017.

" "DISPÕE SOBRE O REAJUSTE DA UNIDADE PADRÃO FISCAL DO MUNICÍPIO – UPFM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, **ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD**, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas em Lei,

CONSIDERANDO a previsão do art. 310 da Lei Municipal nº. 1.060/2007, de 13 de Julho de 2007, no tocante ao reajuste da UPFM – Unidade Padrão Fiscal do Município;

CONSIDERANDO a variação acumulada do INPC – IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), nos últimos 12 (doze) meses;

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica reajustada em **6,58%** (seis inteiros e cinquenta e oito décimo por cento) a Unidade Padrão Fiscal do Município - UPFM -, passando seu valor unitário para **R$ 5,02** (Cinco reais e dois centavos), a vigorar durante o exercício de 2017, para os fins tributários a que se refere o artigo 310, da Lei nº. 1.060/2007 -CTM -, e de outras taxas que estão e das que venham a ser estabelecidas.

Artigo 2º- Fica autorizada a atualização da Planta Genérica de Valores do Município de Jaciara, para subsidiar o cálculo do ITBI e IPTU e outros Tributos correlatos no percentual de 6, 58% (seis inteiros e cinquenta e oito décimo por cento), para o exercício de 2017.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de Janeiro de 2017, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 11 DE JANEIRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO N.º 3337/2017 DE 17 DE JANEIRO DE 2017

"Dispõe sobre o reajuste dos benefícios mantidos pelo Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do Município de Jaciara-MT, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JACIARA-MT, Estado de Mato Grosso, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e;

Considerando o disposto no §8º do art. 40 da Constituição Federal com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003;

Considerando o disposto no §12 do art. 40 da Constituição Federal com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 20/1998;

Considerando o disposto na Portaria Ministerial MF n.° 08, de 13 de janeiro de 2017,

DECRETA:

Art. 1º. Os benefícios mantidos pelo Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de PREV-JACI, concedidos ou que tenham cumpridos todos os requisitos para obtenção com base na legislação vigente a partir de 01.01.2004 serão reajustados, de acordo com o índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, em 1o de janeiro de 2017, em **6,58%** (seis inteiros cinquenta oito centésimos por cento).

§ 1º. Para os benefícios concedidos pelo PREV-JACI a partir de 1º de fevereiro de 2016 até 31 de dezembro de 2016, o reajuste nos termos do caput dar-se-á de acordo com os percentuais indicados no anexo deste Decreto.

§ 2º. Para os benefícios que tenham sofrido majoração devido à elevação do salário mínimo para R$ 937,00 (novecentos trinta sete reais), o referido aumento deverá ser descontado quando da aplicação do reajuste de que trata o caput e o § 1°.

Art. 2º. Para os benefícios concedidos pelo PREV-JACI anterior a data estabelecida no *caput* do artigo anterior e com base na regra de transição prevista no art. 8° da Emenda Constitucional n.° 20/1998, art. 6° da Emenda Constitucional n.° 41/2003, art. 3° da Emenda Constitucional n.° 47/2005 e o art. 6-A da Emenda Constitucional nº 41/2003 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 70/2012, o reajuste dar-se-á de acordo com a regra aplicável a cada caso.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 17 DE JANEIRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO N.º 3338/2017 DE 17 DE JANEIRO DE 2017

"Dispõe sobre o salário mínimo a partir de 1o de janeiro de 2017, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JACIARA-MT, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal:

Considerando o disposto no inciso VII do artigo 7º da Constituição Federal;

Considerando o disposto no Decreto n.º 8.948 de 29 de dezembro de 2016;

Considerando a Portaria Ministerial MF n.º 08, de 13 de janeiro de 2017,

DECRETO:

Art. 1°. A partir de 1o de janeiro de 2017, o valor do salário mínimo no âmbito da Administração Direta e Indireta dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de JACIARA-MT será de R$ 937,00 (novecentos trinta sete reais).

Parágrafo único. Em virtude do disposto no caput, o valor diário do salário mínimo corresponderá a R$ 31,23 (trinta um reais e vinte três centavos) e o seu valor horário a R$ 4,26 (quatro reais e vinte seis centavos).

Art. 2°. A partir de 1º de janeiro de 2017, não terão valor inferior a R$ 937,00 (novecentos trinta sete reais), os benefícios correspondentes a aposentadorias, auxílio doença, salário maternidade, auxílio reclusão (valor global) e pensão por morte (valor global) pagos pelo PREV-JACI.

Art. 3°. A partir de 1º de janeiro de 2017, o valor da cota do salário-família por filho ou equiparado de qualquer condição, até quatorze anos de idade ou inválido de qualquer idade é de:

I - R$ 44,09 (quarenta e quatro reais e nove centavos) para o segurado com a remuneração mensal não superior a R$ 859,88 (oitocentos e cinquenta nove reais e oitenta e oito centavos).

II - R$ 31,07 (trinta um reais e sete centavos) para o segurado com remuneração mensal superior a R$ 859,88 (oitocentos e cinquenta nove reais e oitenta e oito centavos) e igual ou inferior a R$ 1.292,43 (um mil duzentos e noventa dois reais e quarenta e três centavos).

Parágrafo único. Para os fins deste artigo, considera-se remuneração mensal do segurado o valor total das espécies remuneratórias por ele percebidas, ainda que resultante da soma das remunerações dos cargos acumuláveis.

Art. 4°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 17 DE JANEIRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$599.700,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

599.700,00

01 04 01

93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F

90.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

168	28.846.0003.0020.0000	Amortização de Dívida junto ao INSS	21.000,00		
	3.2.90.21.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

200	12.361.0015.1285.0000	Construção de escola	23.200,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

213	12.361.0015.2107.0000	Manutenção e encargos com PDDE municipal	6.000,00		
	3.3.50.43.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	F.R.: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

01 05

07

290

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2158.0000 Manutenção e encargos com a fanfarra e banda municipal

500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

304	27.812.0014.2022.0000	Manutenção com desporto no município	4.000,00		
	3.3.90.31.00	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

1007	15.452.0017.2034.0000	Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura	5.000,00		
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

359	17.512.0021.2054.0000	Manutenção e encargos com o DAE/JAC	3.000,00		
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

1015	15.452.0017.2056.0000	Manutenção e encargos com a iluminação pública	50.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

423	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	2.500,00		
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

504	10.128.0004.2435.0000	Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano	2.000,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

476	04.122.0009.2462.0000	Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias	1.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

484	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	15.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

487	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	20.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

600	10.302.0011.2080.0000	Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú	50.000,00		
	3.3.71.70.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

637	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	252.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01	09 03	SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE	
	770	18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente	5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

818	04.122.0024.2143.0000	Manutenção e encargos com a Casa do Cidadão	20.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

828	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	500,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

829	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	4.500,00		
	3.3.90.48.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 10 02 UNIDADE DO SINE

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 02 UNIDADE DO SINE

833	11.128.0004.2039.0000	Manutenção e encargos com a capacitação de Recursos Huma	500,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

844	08.128.0004.2437.0000	Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano	3.000,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

878	08.244.0032.2115.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a	21.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01	04 06	ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
	162	28.843.0003.0020.0000 Amortização de Dívida junto ao INSS	-1.000,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

170	28.846.0003.0021.0000	Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16)	-20.000,00		
	3.2.90.22.00	OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	05 03	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	198	12.361.0015.1181.0000 Reforma, ampliação de Escolas Municipais	-23.200,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

01	05 07	DIRETORIA DE CULTURA			
	289	13.392.0016.2151.0000	Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro	-6.500,00	
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1 00
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		001 001	Recursos Proprios do Municipio		

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

01	06 02	DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO	
	362	17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos	-3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	06 03	DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS		
	377	15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios		-12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

381	15.452.0017.2056.0000	Manutenção e encargos com a iluminação pública	-50.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	17
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE	
	562	10.301.0010.2160.0000	Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -20.000,00	
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1 14
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente	
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE	

633	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-140.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

638	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-218.500,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

639	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-50.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

01	09 03	SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE		
	774	18.541.0008.2217.0000 Manutenção e encargos com coleta seletiva de materiais		-1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733

01	09 03	SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE	
	776	18.541.0008.2323.0000 Aquisição de lixeiras	-4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	10 02	UNIDADE DO SINE	
	840	11.333.0024.2126.0000	Manutenção e encargos com a unidade do Sine

-2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

841	11.333.0024.2126.0000	Manutenção e encargos com a unidade do Sine	-1.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	10 03	FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
	851	08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví	-500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

876	08.244.0032.2115.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa	-13.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

877	08.244.0032.2115.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa	-10.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

886	08.244.0032.2341.0000	Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família	-5.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

887	08.244.0032.2341.0000	Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família	-19.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

AA**A**rn**n**tu**u**il**l**ga**a**ç**o**ç**ã**ã**o**o3o**(.- -)**

DECRETO Nº 3339 , DE 18 DE JANEIRO DE 2017 - LEI N.1733 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação. -599.700,00

JACIARA, 18 de janeiro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO N.º 3340 de 02 DE FEVEREIRO DE 2017

"*ESTABELECE CRITÉRIOS PARA O REPASSE DE RECURSOS EM COMPLEMENTAÇÃO MUNICIPAL AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."*

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Constituição Federal, de 1988, Art. 6º, 205, 208 e 211

Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993

Lei 9.394, de 20 de dezembro de 1996

Lei 10.520, de 17 de julho de 2002

Resolução/CD/FNDE Nº 026/2013

Resolução Conselho Federal de Nutricionistas nº 465, 23 de agosto de 2010

INSTRUÇÃO NORMATIVA SEC - SISTEMA DE EDUCAÇÃO Nº. 001/2010

O Prefeito Municipal de Jaciara, **ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD**, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 6º, 205, 208 e 211 da Constituição Federal, as Leis 8.666/93, 9.394/96, 10.520/02, a Resolução/FNDE 026/2013 e a Resolução/CFN nº 465/10.

CONSIDERANDO a implantação da Cozinha Única Municipal, setor da Secretaria Municipal de Educação, responsável por planejar, coordenar e supervisionar todas as atividades inerentes e relacionadas à merenda escolar nas escolas da Rede Pública Municipal de Jaciara/MT.

R E S O L V E

Art. 1º - Estabelecer os critérios e formas de transferências de recursos financeiros à Secretaria Municipal de Educação/Conselhos da Alimentação Escolar- CAE, para execução do Programa Municipal de Alimentação Escolar.

I – DOS OBJETIVOS E DA CLIENTELA DO PROGRAMA.

Art. 2º - O Programa Municipal de Escolarização dos Recursos Financeiros da Alimentação Escolar consiste na transferência de recursos financeiros em favor da Secretaria Municipal de Educação/Conselho de Alimentação Escolar, com objetivo de suprir as necessidades nutricionais dos alunos matriculados na rede municipal de Ensino, com vistas a melhorar o rendimento escolar, colaborando para a redução da evasão e repetência, assim como formar bons hábitos alimentares, sendo aplicado nas atividades de Manutenção e encargos com aquisição de gêneros alimentícios para preparo da merenda escolar inclusive com aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar.

II - Objetivos Específicos

* Complementar as refeições aos alunos matriculados na Educação Infantil, Ensino Fundamental matriculados no período de Educação de Jovens e Adultos da rede pública de ensino e das entidades Filantrópicas conveniadas, de modo a suprir, no mínimo, 20% (vinte por cento) das suas necessidades nutricionais.

* complementar diariamente, com refeições balanceadas, às crianças das UMEIS de modo a suprir, no mínimo, 70% (setenta por cento) das suas necessidades nutricionais.

* Oferecer e ou complementar, diariamente, refeição aos alunos inseridos em Programas/ Projetos de Educação Integral de modo a suprir, no mínimo, 70% (setenta por cento) das suas necessidades nutricionais.

§ 1º - Os alunos beneficiários deste programa são aqueles matriculados em estabelecimentos de ensino regular das escolas Municipais, ou Instituição Filantrópica conveniada à Rede Municipal de Ensino, constante no censo escolar realizado pelo MEC no ano anterior ao atendimento.

* adquirir materiais de Consumo utilizado na Cozinha Única para a realização da merenda escolar e limpeza do local: gás, produtos de higiene e limpeza e utensílios.

* Adquirir Equipamentos e Materiais permanentes para a Cozinha Única.

II – DO CARDÁPIO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Art. 3º - O Cardápio da Alimentação Escolar deverá ser programado de modo a fornecer no mínimo entre de 135 a 535 quilocalorias (Kcal) e 4.2 a 15.6 gramas de proteínas por refeição, ou seja, 20% das necessidades diárias de calorias e proteínas dos alunos beneficiados.

§ 1º - Os alimentos a serem adquiridos para a clientela deste Programa devem conter padrões de identificação e qualidade de acordo com as normas estabelecidas pela Legislação Sanitária Vigente.

§ 2º - O Cardápio Escolar e a programação de quantitativo de alimentos a serem adquiridos deverão ser definidas pela Nutricionista responsável pela Cozinha Única, atendendo aos hábitos da clientela atendida pelas instituições de ensino.

§ 3º - Os produtos classificados como chocolates, sob a forma de tabletes, de barras, de ovos, ou de bombons, balas, pirulitos, chicletes, refrigerantes e outros alimentos que sejam caracterizados como “guloseimas”, são proibidos ao cardápio da alimentação escolar. Os produtos com teor alcoólico e pimenta também não deverão integrar o cardápio da alimentação escolar.

III – DOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA

Art. 4º - Participam do programa de Escolarização de recursos Financeiros da Alimentação Escolar:

I – FNDE, responsável pelo repasse de recursos financeiros à Prefeitura Municipal, com base no número de alunos matriculados na Educação Infantil, Ensino Fundamental e Instituição Filantrópica conveniadas, de acordo com dados extraídos do censo escolar realizado pelo Ministério da Educação e do Desporto no exercício Anterior.

II – A PREFEITURA MUNICIPAL/SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, responsável pelo recebimento, complementação, e repasse dos recursos financeiros transferidos pelo FNDE à Secretaria Municipal de Educação/CAE.

III – A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER, responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços e ainda exercer rigoroso controle da quantidade e qualidade dos serviços executados e orientação técnica às Escolas Municipais/CAE e Cozinha Única Municipal.

IV – A COZINHA ÚNICA MUNICIPAL, responsável pelo processamento e distribuição das refeições.

V – A NUTRICIONISTA, responsável pela elaboração dos cardápios da merenda escolar, com a colaboração das merendeiras, diretores e acompanhamento do conselho de alimentação escolar.

VI – AS ESCOLAS MUNICIPAIS/CDCE, responsáveis pelo recebimento, distribuição da merenda aos alunos, verificação da aceitabilidade por parte dos mesmos, desenvolver projetos de educação alimentar e nutricional para a comunidade escolar, inclusive promovendo a consciência ecológica e ambiental; e desenvolver ainda atividades lúdicas com o conteúdo de alimentação e nutrição.

VII – O SETOR DE PLANEJAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA/MT, responsável pela prestação de contas dos recursos financeiros destinados à aquisição de alimentos.

VIII – O CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (CAE), responsável pela fiscalização da aplicação dos recursos financeiros destinados ao programa.

IX – O SETOR DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA/MT, responsável pela negociação de preços do quantitativo de alimentos solicitados pela Nutricionista, de acordo com a Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

X – O TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO, DO ESTADO E CONTROLE INTERNO como órgãos fiscalizadores.

IV - DA COMPETÊNCIA DOS PARTICIPANTES

Art. 5º - São atribuições:

I – DO FNDE:

* Transferir recursos financeiros à Prefeitura Municipal com base no número de alunos matriculados na Educação Infantil, no Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino e nas instituições Filantrópicas conveniadas de acordo com dados extraídos do censo Escolar realizado pelo Ministério da Educação do exercício anterior.

II – DA PREFEITURA MUNICIPAL/SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS:

* Transferir recursos financeiros de acordo com o cronograma de repasse do FNDE;

* Efetuar pagamento de fornecedores.

III – DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER:

* Implantar o Programa de Escolarização em todas as Escolas Municipais que forem inauguradas.

* Subsidiar o planejamento e execução das ações inerentes ao programa através de treinamento para Diretores, membros do CDCE e merendeiras.

* Executar monitoramento e orientação do programa na Cozinha Única Municipal, nas escolas e nas UMEIS.

* Analisar as prestações de contas.

* Avaliar periodicamente o Programa.

IV – DA COZINHA ÚNICA MUNICIPAL:

* Planejar, coordenar e supervisionar todas as atividades inerentes e relacionadas à merenda escolar nas escolas municipais e UMEIS;

* Definir cronograma de recebimento de alimentos junto ao fornecedor;

* Com base nos cardápios, planejar compras de alimentos, por período determinado, observando as quantidades necessárias ao atendimento às escolas e condições de armazenamento e de fornecimento dos alimentos;

* Elaborar relatório mensal qualitativo e quantitativo acerca da merenda escolar servida nas unidades escolares, incluindo possíveis ocorrências positivas ou negativas que devam ser de conhecimento do Secretário Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer;

* Efetuar visitas regulares às unidades escolares através de cronograma pré-determinado aprovado pelo Secretário Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer;

* As unidades escolares não deverão ser informadas previamente quanto às datas das visitas do nutricionista do município;

* Orientar a cozinha única e as unidades escolares sobre armazenamento, preparo e higienização dos alimentos, limpeza do ambiente e higiene pessoal das merendeiras, aproveitamento e consumo dos alimentos em relação ao tempo determinado para a sua utilização;

* Informar ao Secretário as irregularidades ou ocorrências relevantes que envolvam a gestão do programa de merenda escolar no município;

* Manter pasta própria, personalizada por unidade escolar, onde deverão ser arquivados cardápios, relatórios de visitas, relatório de ocorrências, advertências e demais documentos relacionados ao programa de merenda escolar na unidade.

V – DA NUTRICIONISTA:

* Executar a previsão de gêneros alimentícios de acordo com a programação alimentar, os cardápios e análise nutricional elaborados pela SMECDL, observando a adequação às faixas etárias e aos perfis epidemiológicos da população atendida, respeitando os hábitos alimentares de cada localidade (modo de preparo regional), e a utilização de produtos da região;

* Calcular a previsão de gêneros por escola de acordo com os parâmetros nutricionais para atendimento da clientela com base nos per captas médios por faixa etária e a adesão da preparação, avaliação nutricional e necessidades nutricionais específicas, definindo a quantidade e qualidade dos alimentos, obedecendo aos Padrões de Identidade e Qualidade, conforme prevê a Resolução nº 26/2013/FNDE;

* Planejar, orientar e supervisionar as atividades de seleção, compra, armazenamento, produção e distribuição dos alimentos, zelando pela qualidade e conservação dos produtos, observadas sempre as boas práticas higiênicas e sanitárias;

* Propor e executar projetos de educação alimentar e nutricional para a comunidade escolar, inclusive promovendo a consciência ecológica e ambiental;

* Articular-se com a direção e com a coordenação pedagógica da escola para o planejamento de atividades lúdicas com o conteúdo de alimentação e nutrição;

* Quando solicitado interagir com o Conselho de Alimentação Escolar (CAE) no exercício de suas atividades

* Interagir com os agricultores familiares e empreendedores familiares rurais e suas organizações, de forma a conhecer a produção local e propor a inserção desses produtos nos cardápios;

* Orientar e supervisionar as atividades de higienização de ambientes, armazenamento de alimentos, veículos de transporte de alimentos, equipamentos e utensílios da instituição e dos fornecedores de gêneros alimentícios;

* Disponibilizar ao gestor escolar informações referentes ao processo de produção de refeições;

* Participar do recrutamento, seleção e capacitação de pessoal (merendeiras) do Programa de Alimentação Escolar;

* Participar de equipes multidisciplinares destinadas a planejar, implementar, controlar e executar cursos, pesquisas e eventos;

* Comunicar os responsáveis legais, quando da existência de condições impeditivas de boa prática profissional ou que sejam prejudiciais à saúde da coletividade, do Programa de Alimentação Escolar;

* Participar das reuniões convocadas pelo CAE e pela SMECDL;

* Zelar para que, na capacitação específica de cozinheiros(as), assim entendidos os manipuladores de alimentos da alimentação escolar, sejam observadas as normas sanitárias vigentes;

* Outras atribuições poderão ser desenvolvidas, de acordo com a necessidade, complexidade do serviço e disponibilidade da estrutura operacional do Programa de Alimentação Escolar.

VI – DAS ESCOLAS MUNICIPAIS/CDCE

* Acompanhar a elaboração dos cardápios que deverão ser adequados à realidade local, considerando hábitos alimentares dos alunos, adequação nutricional e disponibilidade de alimentos.

* Acompanhar com a S.M.E., o processo de negociação com os fornecedores participantes do processo licitatório que apresentarão os gêneros alimentícios solicitados, considerando a qualidade dos alimentos, preço e cronograma de entrega.

* Acompanhar a aplicação de recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

VII – DO SETOR DE PLANEJAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA/MT:

* Elaborar e acompanhar as prestações de contas dos recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar;

* A prestação de contas deve ser constituída de demonstrativo sintético anual da execução físico-financeira e de todos os documentos que comprovem a execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar, tais como notas fiscais de compras, faturas, recibos, extratos bancários, etc.;

* A prestação de contas deverá ser encaminhada ao conselho de Merenda Escolar até ao dia 15 de fevereiro, do ano seguinte ao exercício financeiro;

* Após análise, o Conselho de Alimentação Escolar emitirá parecer conclusivo sobre a aprovação ou não da prestação de contas;

* O Conselho de Alimentação Escolar deve encaminhar o Demonstrativo sintético ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, até o dia 31 de março, do ano seguinte ao exercício financeiro;

* O Saldo financeiro dos recursos transferidos, quando não utilizados, poderão ser aplicados em caderneta de poupança, se a previsão de uso for igual ou superior a um mês.

VIII – DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (CAE)

* Acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados à alimentação;

* Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das diretrizes estabelecidas na forma do art. 2º da Lei Federal nº 11.947/2009;

* Zelar pela qualidade dos alimentos, em especial quanto às condições higiênicas, bem como a aceitabilidade dos cardápios oferecidos;

* Receber o relatório anual de gestão do PNAE e emitir parecer conclusivo a respeito, aprovando ou reprovando a execução do Programa.

* Divulgar o recebimento e o valor dos recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar junto à entidade executora;

* Acompanhar a elaboração dos cardápios, opinando sobre sua adequação à realidade local e fiscalizando se a cozinha única está seguindo adequadamente as orientações nutricionais;

* Cuidar para que a qualidade dos alimentos seja mantida, desde a compra até a distribuição, zelando para que sejam observadas boas práticas higiênicas e sanitárias;

* Acompanhar o armazenamento dos alimentos na Cozinha Única e nas Escolas;

* Comunicar a secretaria da educação, quando houver problemas com os alimentos, como perda de validade, deterioração, desvio e furtos, para que a mesma tome as devidas providências;

* Participar da prestação de contas do serviço de merenda escolar;

* Fazer relatórios ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, quando solicitado, e comunicá-lo sobre o descumprimento, por parte da Secretaria de Educação, das orientações legais, durante a execução de toda a utilização dos recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

IX – DO SETOR DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA/MT:

* Levantar no mercado local e regional possíveis fornecedores de alimentos para o Programa de Alimentação Escolar.

* Realizar o processo de compra dos Alimentos da merenda escolar através de processos licitatórios, de acordo com as normas estabelecidas na Instrução Normativa do Sistema de Compras e Licitações, bem como o disposto na Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02;

* Firmar contrato ou Ata de Registro de Preços de alimentos com os fornecedores de menor preço, indicado pelo Pregão.

V – DO FINANCIAMENTO DO PROGRAMA

Art. 6º - O Programa de Escolarização dos Recursos Financeiros da Alimentação Escolar será assistido financeiramente pelo FNDE e complementado pela Prefeitura Municipal que repassará à Prefeitura Municipal de Jaciara os recursos financeiros com vistas a garantir a qualidade da merenda escolar aos alunos beneficiados, conforme disposto na Resolução/CD/FNDE Nº 026/2013.

§1º - O Valor per capita a ser repassado a Secretaria Municipal de Educação, exclusivamente para gêneros alimentícios será definido como base o valor do FNDE acrescido de 125% (cento e vinte e cinco por cento), considerando o número de refeições/dia, disposto na Resolução/CD/FNDE Nº 026/2013, e considerando:

a - CRECHES/UMEIS: 04 (quatro) refeições/dia (mínimo) sendo 3 (três) FNDE e mais 01 (uma) recursos próprios;

b - PRÉ ESCOLA/EDUCAÇÃO INFANTIL: 01(uma) refeição/dia (mínimo) no período vespertino e 02 (duas) refeições/dia para os alunos matriculados no período matutino, sendo 01(uma) do FNDE e 01(uma) com recursos próprios;

c - ENSINO FUNDAMENTAL E EJA: 01(uma) refeição/dia (mínimo) no período vespertino e 02 (duas) refeições/dia para os alunos matriculados no período matutino, sendo 01(uma) do FNDE e 01(uma) com recursos próprios;

d - ENSINO INTEGRAL: 03 (três) refeições/dia do FNDE;

e - PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO: 03(três) refeições/dia.

f - AAE – ALUNOS QUE FREQUENTAM O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO NO CONTRATURNO: 02(duas) refeições/dia.

§ 2º O valor repassado pelo FNDE, acrescido de 80%(oitenta por cento) da contrapartida dos Recursos Próprios da Prefeitura Municipal de Jaciara serão destinados exclusivamente para aquisição de gêneros alimentícios.

§ 3º O restante da contrapartida dos Recursos Próprios da Prefeitura Municipal de Jaciara, ou seja 45% (quarenta e seis por cento) serão destinados, as despesas com materiais de consumo utilizado na Cozinha Única para a realização da merenda escolar e limpeza do local: gás, produtos de higiene e limpeza e utensílios, bem como para aquisição de Equipamentos e Materiais permanentes para a Cozinha Única.

VI – DA HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES

Art. 7º - Os fornecedores de gêneros alimentícios para o Programa de Escolarização dos Recursos Financeiros da Alimentação Escolar, que se interessarem a participar do certame, deverão ser cadastrados na Prefeitura Municipal de Jaciara/MT.

Parágrafo Único – Para o cadastramento o fornecedor deverá apresentar no Pregão Presencial para Registro de Preços ou Chamada Pública a documentação exigida no Edital de Licitação disponibilizado no site www.jaciara.mt.gov.br.

Art. 8º - Considerar-se-à habilitado e será incluído no cadastro da Licitação Pública, o fornecedor cadastrado no Município em que tiver interesse de participar do certame, de acordo com exigências constantes no Art. 7º, Parágrafo Único e apresentar o Menor Preço por Item, conforme determinam as Leis Federais 8.666/93 e 10.520/02.

Art. 9º - Será excluído do cadastro de fornecedores aqueles que forem inabilitados pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, em razão do não cumprimento das exigências contidas no Edital de Licitação.

VII – DA SESSÃO PÚBLICA DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS

Art. 10º – O Setor de Licitações e Contratos deverá comunicar através da imprensa oficial, bem como através do Portal Transparência da Prefeitura Municipal de Jaciara os fornecedores habilitados sobre o local e horário do recebimento e julgamento das propostas apresentadas pelos fornecedores.

Art. 11º – Na data, local e horário definido pelo Setor de Licitações e Contratos, será aberta a sessão pública, onde os interessados ou seus representantes apresentarão os envelopes contendo Documentos de Habilitação e Proposta de Preços.

VIII – DA CLASSIFICAÇÃO E JULGAMENTO

Art. 12º – Após conferencia da habilitação dos fornecedores, o Pregoeiro/Presidente da CPL e os componentes da Licitação, darão início à análise das propostas de preços.

Art. 13º – No curso da sessão, o fornecedor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preço até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do valor mínimo.

Art. 14º – Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no Art. 13, poderá os fornecedores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, conforme o menor preço por produto apurado no mercado.

Art. 15º – O produto oferecido pelo fornecedor deverá atender ao disposto na legislação adotando o critério de atendimento às especificações de alimentos conforme padrão de identidade e qualidade estabelecidas na legislação especifica da AGÊNCIA NACIONAL DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA (ANVISA), com menor preço, por produto, observados os prazos máximos para o fornecimento.

Art. 16º – O Setor de Licitações e Contratos poderá solicitar apresentação da amostra do produto para o fornecedor e documentos que comprovem a qualidade do mesmo, inclusive Laudo da Vigilância Sanitária, bem como laudo bromatológico e físico-químico. O não atendimento da solicitação implicará em exclusão do proponente do processo, sendo chamado o segundo colocado.

Art. 17º – Definido o menor preço, o mesmo deverá ser mantido pelos Fornecedores até a próxima sessão, que deverá ser realizada a cada 180 (cento e oitenta) dias para a Agricultura Familiar e 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias para os demais fornecedores.

Art. 18º – A venda de produtos acima do preço mínimo, ou fora dos padrões de qualidade e especificações acordadas com o Setor de Licitações, desclassificará o fornecedor, impedindo que a Cozinha Única faça novas aquisições de gêneros alimentícios.

Art. 19º – Em seguida o Setor de Licitações, confecciona relação de fornecedores vencedores do Certame, com os quais a Prefeitura Municipal deverá firmar contrato.

IX - DOS CRITÉRIOS DE ATENDIMENTO DO PROGRAMA

Art. 20º – O cálculo dos valores financeiros destinados a Cozinha Única, para atender a clientela definida no Art. 2º, § 1º desta Resolução, tem por base o Valor do FNDE acrescido do valor da Contrapartida da Prefeitura Municipal de Jaciara-MT.

§ 1º - O número de dias de atendimento corresponde a 200 (duzentos) dias de efetivo trabalho escolar.

§ 2º - O valor per capita da refeição tem como base os valores definidos pelo FNDE.

X – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PROGRAMA

Art. 21 – Os recursos financeiros repassados pela Secretaria Municipal de Fazenda, gestão e Controle, destinados ao PROGRAMA MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, deverão ser gastos dentro do exercício financeiro e a prestação de contas será encaminhada a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, ao Conselho de Controle da Merenda Municipal e Secretaria de Fazenda Gestão e Controle, acompanhada da documentação necessária e nos prazos estabelecidos pelo órgão. Os documentos comprobatórios das despesas efetuadas na execução do PMAE (Notas Fiscais) deverão conter, além do nome da identidade executora, a dominação “Programa Nacional de Alimentação escolar”.

§ 1º A Secretaria Municipal de Educação/Cozinha Única e o CAE-Conselho de Alimentação Escolar serão responsáveis pela prestação de contas. O não encaminhamento dos documentos que comprovem a execução do convênio (prestação de contas) implicará na suspensão dos repasses de recursos financeiros futuros, até que se regularize a situação

§ 2º - A especificação das unidades de medida dos produtos deverá ser condizente com aquelas apresentadas na Planilha de Preços.

Art. 22º – Os Órgãos do sistema de controle interno a que se vincula a Entidade Executora receptora dos recursos transferidos pela Prefeitura Municipal, incumbir-se-ão de verificar a legalidade, legitimidade e economicidade da gestão dos recursos, bem como a eficiência e eficácia de sua aplicação.

XI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 23º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação surtindo seus efeitos a partir da data acima mencionada, revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 02 de fevereiro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

ADNAN ALI AHMAD

Secretário Municipal de Educação

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO N.º 3341 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2017

“*DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA COMENDA POLO VALE DO SÃO LOURENÇO AO MEMBRO DA DEFENSORIA PÚBLICA- E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”*

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, Estado de Mato Grosso , **ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD**, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1.351, de 17.06.2011,

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedida a COMENDA POLO VALE DO SÃO LOURENÇO, nos termos da Lei Municipal nº 1.351, de 17.06.2011, ao Doutor **LEANDRO PATERNOST DE FREITAS**, pelos relevantes serviços prestados como Defensor Público e Coordenador do Núcleo da Defensoria Pública em Jaciara-MT.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 06 de fevereiro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$743.264,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

743.264,00

01 02 01

19

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal

10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

93	04.122.0003.2120.0000	Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F	900,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

120	04.126.0003.2459.0000	Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform	3.600,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

130	04.122.0003.2017.0000	Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria	7.710,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	04 04	DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO	
	1013	04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização	10.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

01	05 03	**DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733** DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
	1011	12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação	900,00		
		3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	01
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%			
	222	12.365.0029.1033.0000 Construção de creche	25.164,00		
		4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	01
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%			
	1014	12.365.0029.1033.0000 Construção de creche	30.850,00		
		4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	92
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio			

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

280	13.392.0016.2124.0000	Manutenção e encargos com a cultura	4.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

379	15.452.0017.2056.0000	Manutenção e encargos com a iluminação pública	30.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

389	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez	16.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

392	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José	1.620,00	

	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

421	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	5.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	07 01	**DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733** SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO			
	457	04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade	9.300,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio			
	468	04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo	2.000,00		
		3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio			

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

483	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	7.430,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

484	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	10.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

487	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	100.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

537	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	3.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

553	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	720,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

632	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	110.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

637	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	347.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01 10 00	**DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
821	08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	7.650,00		
	3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio			

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

1012	08.243.0033.2154.0000	Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz	120,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

13

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-20.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

58

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2024.0000 Manutenção e encargos com publicidade

-2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 01

102

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

104	04.122.0003.2456.0000	Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos	-11.310,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

01	05 03	**DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733** DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
	207	12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -1.720,00		
		3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	01
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%		
	212	12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade -5.000,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	01
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%		
	224	12.365.0029.1182.0000 Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S -56.014,00		
		4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0	1	01
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%		
01	05 07	DIRETORIA DE CULTURA		
	293	13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais -4.000,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	24
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras		
01	06 01	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
	334	15.452.0017.2216.0000 Manutenção e encargos com publicidade -2.000,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		
01	06 03	DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS		
	380	15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -30.000,00		
		3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	17
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		
	383	15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -1.620,00		

		3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		
01	07 01	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
	466	04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -2.000,00		
		3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		

01	08 01	**DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733** FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
	500	10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info -7.430,00		
		3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0	1	02
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 201 RECURSO DA SAUDE		
	552	10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -720,00		
		3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0	1	02
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 201 RECURSO DA SAUDE		
	561	10.301.0010.2160.0000 Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -20.200,00		
		3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	14
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		
	567	10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -6.000,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	14
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		
	590	10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -450.500,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	14
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		
	633	10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -34.500,00		
		3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	14
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		
	634	10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -80.000,00		
		3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	42
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		
01	09 02	SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO		
	759	23.695.0006.2105.0000 Manutenção e encargos com publicidade -100,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		
01	10 03	FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
	856	08.244.0024.2084.0000 Manutenção e encargos com publicidade -100,00		
		3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0	1	00
		1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente 001 001 Recursos Proprios do Municipio		

DECRETO Nº 3342 , DE 07 DE FEVEREIRO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03

866

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa

-7.650,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

Anulação (-) -743.264,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 07 de fevereiro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO N.º 3343 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2017

"*DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."*

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, Estado de Mato Grosso , **ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a tradição nacional do feriado carnavalesco de Terça – Feira, dia 28/02/2017.

CONSIDERANDO que a comemoração do carnaval este ano inicia-se sexta – feira, dia 24/02/2017 , estendendo – se até a madrugada de quarta – feira, dia 01/03/2017;

CONSIDERANDO ser de praxe o não funcionamento das repartições públicas durante as comemorações carnavalescas; e, finalmente considerando a própria conveniência pública,

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 27/02/2017 – Segunda – Feira de Carnaval, e, no dia 01/03/2017 – Quarta – Feira de Cinzas, exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde, Limpeza Pública bem como o setor de licitações.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 20 DE FEVEREIRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

CLAUDIO XIMENES LÓPES

Secretário de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a Legislação vigente, com afixação nos lugares de costume, estabelecidos por Lei Municipal. Data Supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.058.600,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.747.300,00

01 02 01

12

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

18 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal 3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

19 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal 10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

64

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

50.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 20.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01

93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F

45.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

140	04.122.0003.2016.0000	Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado	2.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

1013	04.125.0003.2055.0000	Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização	10.300,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

200	12.361.0015.1285.0000	Construção de escola	311.300,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

205	12.361.0015.2021.0000	Manutenção e encargos com o departamento de educação	35.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

1020	12.365.0029.1182.0000	Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S	83.000,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

216	12.361.0030.2059.0000	Manutenção com transporte escolar	140.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	15
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

1021	12.361.0030.2059.0000	Manutenção com transporte escolar	8.500,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	15
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

247	12.361.0015.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	100.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	19
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

249	12.361.0015.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	20.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	19

	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

256	12.365.0029.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	30.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	19
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

280	13.392.0016.2124.0000	Manutenção e encargos com a cultura	5.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	05 08	DIRETORIA DE ESPORTE	
	304	27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município	3.700,00

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

359	17.512.0021.2054.0000	Manutenção e encargos com o DAE/JAC	15.000,00		
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

379	15.452.0017.2056.0000	Manutenção e encargos com a iluminação pública	11.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

384	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez	10.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

389	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez	228.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

392	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José	20.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

421	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	3.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06

05

446

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito

1.500,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	100.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

483	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	30.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

484	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	8.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

486	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	6.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

532	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	1.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

537	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	10.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

556	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	30.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

587	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	20.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

600	10.302.0011.2080.0000	Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú	150.000,00		
	3.3.71.70.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

632	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	45.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

636	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	800,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

637	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	139.500,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

639	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	200.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

707	10.303.0012.2466.0000	Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal	3.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1004	10.303.0012.2465.0000	Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmac	4.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

731	10.305.0013.2096.0000	Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental	10.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

737	10.305.0013.2096.0000	Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental	2.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1017	10.305.0013.2096.0000	Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental	3.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

821	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	40.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

829	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	1.000,00		
	3.3.90.48.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	10 02	UNIDADE DO SINE				
	837	11.333.0024.2126.0000	Manutenção e encargos com a unidade do Sine	10.000,00		
		3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
		001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

844	08.128.0004.2437.0000	Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano	1.000,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

1019	08.244.0033.2346.0000	Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe	5.500,00		
	3.3.90.48.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

933	08.243.0033.2154.0000	Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz	40.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

1018	08.243.0033.2154.0000	Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz	1.500,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

02	21 02	FUNDO FINANCEIRO				
	982	28.846.0026.0016.0000	Contribuição ao PASEP - Programa Form. Pat. Serv. Público	30.000,00		
		3.3.90.47.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	F.R.: 0	1	00
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
		001 001	Recursos Proprios do Municipio			

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

13

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-50.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

67

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas

-70.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01

90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina

-10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 04

143

DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização

-2.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	04 06	ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
	167	28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF	-50.500,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	05 03	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	218	12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar	-206.200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

223	12.365.0029.1182.0000	Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S	-40.000,00		
	4.4.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

224	12.365.0029.1182.0000	Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S	-43.000,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

226	12.365.0029.2064.0000	Manutenção e encargos com as UMEI	-35.000,00		
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

01	05 05	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B	
	243	12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-105.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01	05 05	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B	
	251	12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-50.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

01	06 02	DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO	
	360	17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos	-20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

361	17.512.0021.2153.0000	Manutenção de poços artesianos	-3.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

362	17.512.0021.2153.0000	Manutenção de poços artesianos	-30.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	06 03	DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS	
	380	15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública	-60.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 17

388	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza	-30.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

391	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de	-21.000,00		
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

396	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de	-3.000,00	

	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

398	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de	-3.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01	06 04	DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
	409	15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas	-30.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

410	15.451.0018.2058.0000	Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas	-20.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	30
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 999	Outros Recursos			

412	15.451.0018.2058.0000	Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas	-28.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

416	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic	-20.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE		
	485	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	-2.000,00	
		3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 0	1 02
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		300 201	RECURSO DA SAÚDE		

489	10.122.0009.2316.0000	Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde	-2.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

491	10.122.0009.2316.0000	Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde	-4.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

492	10.122.0009.2316.0000	Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde	-3.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

523	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-197.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE	
	533	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -20.000,00	
		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1 14
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente	
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE	

534	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-4.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

535	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-4.000,00		
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			

	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

538	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-30.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

539	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-8.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

548	10.301.0010.2094.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário	-15.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

558	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	-4.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

559	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	-8.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

560	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	-4.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE		
	561	10.301.0010.2160.0000	Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -50.000,00		
		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0	1	14
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		

562	10.301.0010.2160.0000	Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade	-30.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

564	10.301.0010.2166.0000	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos	-4.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

567	10.301.0010.2166.0000	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos	-3.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

568	10.301.0010.2166.0000	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos	-10.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

588	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	-90.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

590	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	-10.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

601	10.302.0011.2080.0000	Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -129.000,00			
	3.3.71.70.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0		1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

618	10.302.0011.2099.0000	Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -2.000,00			
	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0		1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			

	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE		
	620	10.302.0011.2099.0000	Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial	-3.000,00	
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0 1	42
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		

642	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-10.000,00			
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R. Grupo: 0	1	42	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

696	10.302.0011.2469.0000	Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U	-10.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

703	10.303.0012.2465.0000	Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu	-14.000,00		
	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

727	10.305.0013.2096.0000	Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental	-10.000,00		
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1000	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF	-10.000,00		
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01	10 03	FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
	850	08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví	-1.600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 29

867	08.244.0032.2115.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa	-90.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

889	08.244.0032.2341.0000	Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família	-5.500,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

DECRETO Nº 3344 , DE 01 DE MARÇO DE 2017 - LEI N.1733

02 21 02 FUNDO FINANCEIRO

979	09.272.0026.2261.0000	Manutenção e encargos com salário maternidade -30.000,00
	3.1.90.05.00	OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR OU F.R. Grupo: 0 1 00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente
	001 001	Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-) -1.747.300,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 01 de março de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3.345/2017, 13 de Março de 2017.

"PRORROGA O § 2º, DO ARTIGO 5º DO DECRETO Nº 3.333/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD, Prefeito Municipal de Jaciara-MT, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º - Prorroga por mais 60 (sessenta) dias o prazo estipulado no **§ 2º do Artigo 5º do Decreto nº. 3.333/2017**.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA-MT

EM 13 DE MARÇO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrada e Publicada de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3.346/2017, 13 DE MARÇO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O LANÇAMENTO E O PRAZO PARA RECOLHIMENTO DO IPTU – IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, E DAS TAXAS, RELATIVOS AO EXERCÍCIO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. O contribuinte será notificado, mediante a entrega em seu domicilio indicado no cadastro imobiliário, acerca do lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano e das Taxas, que com ele são cobradas, relativos ao exercício de 2017, bem como, sobre o prazo para pagamento dos referidos tributos.

Parágrafo Primeiro. Os contribuintes terão os seguintes benefícios:

I**.** Desconto uniforme e universal de **15% (quinze por cento),** para pagamento à vista, ***até 20 de junho de 2017***, data do vencimento dos tributos;

II. Possibilidade de pagamento em até 03 (três) parcelas mensais e consecutivas do valor sem desconto, sendo a primeira com vencimento em **20de junho 2017 e as demais a cada 30 (trinta) dias.**

Parágrafo Segundo. Somente fará jus ao desconto de 15%, o contribuinte que não tenha inscrição na dívida ativa de débito oriundos de I.P.T.U.

Art. 2º. Sobre o tributo e as parcelas vencidas incidirão juros de 1% (um por cento) ao mês ou fração, atualização monetária anual pela Variação da Unidade Padrão Fiscal do Município, bem como multa moratória a partir da data do vencimento de 2% (dois por cento), conforme o disposto na Lei nº. 1.060/07, que dispõe sobre o Código Tributário Municipal.

Art. 3º. O IPTU e as Taxas que com ele são cobradas e não recolhidas no exercício a que se referir o lançamento, serão inscritos em Dívida Ativa.

Parágrafo Primeiro. O crédito remanescente de qualquer parcela não quitada no exercício será inscrito como Dívida Ativa, computados, quando do pagamento, juros, multa e correção monetária, calculados a partir da data mencionada no *caput* do artigo 1º deste Decreto.

Parágrafo Segundo. Em caso de interposição de apontamento em cadastro de inadimplentes e ou ação executiva judicial, o contribuinte arcará, ainda, com as despesas processuais de custas e honorários advocatícios, sendo que, somente após o pagamento das mesmas, é que caberá pedido de parcelamento dos débitos tributários já apontados e ou ajuizados.

Art. 4º. A Prefeitura disponibilizará aos contribuintes, sem caráter de notificação, talões contendo o nome do contribuinte e indicação fiscal do imóvel, o valor do imposto, os prazos para pagamento e prazo para a impugnação da exigência, visando a facilitação do processo.

Parágrafo único. O contribuinte que não receber o carnê para pagamento do IPTU do exercício de 2017, deverá requerer sua emissão na Administração Municipal, junto ao Setor de Tributação, situada na Avenida Antônio Ferreira Sobrinho, 1.075 - Centro, promovendo, na ocasião, a retificação de seu endereço e atualização cadastral.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA-MT

EM 13 DE MARÇO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrada e Publicada de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipa

DECRETO Nº 3.347/2017, 23 DE MARÇO DE 2017.

"Institui a Política de Desenvolvimento Contínuo dos Servidores do Poder Executivo do Município de Jaciara em nível de Qualificação Profissional e Capacitação, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições e conforme o artigo 66, incisos III, da Constituição Estadual e, CONSIDERANDO o artigo 132 da Lei Municipal nº 1208 de 2009, bem como os artigos 12 à 19 da Lei Municipal nº1.456 de 2012 e artigos 11 à 18 da Lei Municipal nº LEI Nº. 1.453 de 2012; CONSIDERANDO a necessidade de ampliar o alcance e estabelecer critérios técnicos e parâmetros para o afastamento ou licença para capacitação e qualificação profissional dos servidores do Poder Executivo do Municipal ; CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer diretrizes para a participação dos servidores capacitados e qualificados em eventos de socialização do conhecimento e atuação como instrutor e em consultoria interna nos Órgãos da Administração Pública Municipal; CONSIDERANDO que o Poder Público deve assegurar a aplicabilidade dos princípios da impessoalidade, da economicidade e da publicidade, para a concessão da formação e qualificação,

DECRETA:

Capítulo I

Das Disposições Preliminares

Art. 1º Este Decreto institui a Política de Desenvolvimento Contínuo dos Servidores do Poder Executivo Municipal em nível de Qualificação e Capacitação Profissional.

Art. 2º Para os efeitos do presente Decreto são adotadas as seguintes conceituações:

I - desenvolvimento contínuo - é a busca pelo aprimoramento das competências, ou seja, são os conhecimentos, habilidades e atitudes que a pessoa adquire no decorrer de sua carreira dentro das organizações;

II - qualificação profissional - é o processo de aprendizagem baseado em ações de educação formal que traz como resultado uma formação que torna a pessoa habilitada para o exercício de suas atividades, dotando-a de um conjunto de conhecimentos que possibilita o exercício profissional. Este conjunto de conhecimentos, aqui tratado, se refere à pós-graduação em nível de Especialização, Residência, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado.

III - capacitação profissional - é um processo de aprendizagem que contém maior especificidade com o objetivo de tornar o profissional apto para o desempenho de suas funções. Capacitação traduz-se por preparar a pessoa para enfrentar as situações referentes à sua atividade desenvolvendo competências, que são resultados de conhecimentos, habilidades e atitudes. Inclui-se participações em cursos, visitas técnicas, capacitação em serviço, conferências, congressos, simpósios, workshops, extensão, estágio curricular e extracurricular, oficinas, seminários e similares para a aquisição de conhecimentos;

IV – gestão do conhecimento - é um processo pelo qual uma organização consciente e sistematicamente se torna capaz de assegurar a habilidade de criar, coletar, organizar, compartilhar e analisar seu acervo de conhecimento visando disseminá-lo no coletivo para ampliar o seu capital intelectual e a sabedoria das pessoas. O conhecimento além de englobar dados e informações inclui também experiências, intuição, discernimento, valores e criatividade. Pode-se dizer que a essência da gestão do conhecimento é transformar conhecimento tácito em conhecimento explícito;

V – consultoria - é o serviço de apoio especializado aos gestores ou grupos de trabalho;

VI - consultor interno – é o servidor da Instituição qualificado para apresentar alternativas de ação em decisões estratégicas, com impacto sobre os resultados atuais e futuros da instituição;

VII - instrutoria - é o processo educativo, firmado na troca de saberes, baseado no diálogo instrutor-participante;

VIII – instrutor - é o agente de competência técnica comprovada que deverá exercer o papel de educador/facilitador, preferencialmente usando uma metodologia de trabalho alinhada à proposta sugerida pela Secretaria de de Administração, unindo seus conhecimentos técnicos ao saber didático-pedagógico.

Art. 3º Caberá aos Órgãos ou Entidades o incentivo e a promoção de oportunidades para que os servidores participem de cursos de Qualificação, pós-graduação em nível de Especialização, Residência, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado e Capacitação Profissional (cursos, visitas técnicas, capacitação em serviço, conferências, congressos, simpósios, workshops, oficinas, seminários e similares para a aquisição de conhecimentos), conciliando os interesses e necessidades do Município e do servidor para:

I – que reconheça a importância do seu papel social na construção de metas institucionais e em sua atuação profissional**;**

II – que desenvolva suas competências e atualize seus conhecimentos, para atender adequadamente às demandas institucionais**;**

III – que prepare o servidor para desenvolver-se na carreira qualificando/capacitando-o para um exercício eficaz de suas tarefas individuais e coletivas dentro da unidade.

Capítulo II

Da Concessão de Afastamento ou Dispensa para Qualificação Profissional

Art. 4º Para a concessão de afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional para cursos de Pós-graduação e participação em Capacitação Profissional deverá ser observado o interesse do órgão ou entidade de lotação do servidor e submetida à prévia autorização do seu dirigente.

Art. 5º A dispensa para Especialização, Residência, Mestrado Acadêmico, Mestrado Profissional, Doutorado e Pós-doutorado, será concedida se o curso for realizado no Município de lotação do servidor ou quando ocorrer fora do Município e não exigir a permanência contínua do servidor no local, e, também, conforme cronograma e matriz curricular do curso.

Art. 6º A dispensa para participação em cursos, capacitação em serviço, conferências, congressos, simpósios, workshops, oficinas, seminários e outros similares para a aquisição de conhecimentos, será concedida pelo chefe imediato, devendo o servidor, no retorno, apresentar o certificado que comprove a sua participação.

Art. 7º A concessão de afastamento remunerado para Qualificação Profissional, deverá observar a real necessidade do servidor permanecer em outro Município , conforme grade curricular . Necessitará também da autorização do Secretário de Administração e se este for realizado no exterior deverá ser submetido à autorização do Chefe do Poder Executivo.

Art. 8º O critério para concessão de afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional será conforme sua classificação na instituição de ensino, por ocasião da seleção, observando as vagas que cada órgão ou entidade dispõe não podendo este número ultrapassar 1/6 dos servidores de cada unidade administrativa de lotação do servidor.

Parágrafo único. Entende-se por Unidade Administrativa: gerências, coordenadorias, diretorias, superintendências, dentre outros componentes da estrutura organizacional do órgão de lotação do servidor.

Art. 9º O que desejar obter licença ou dispensa para Qualificação Profissional, somente poderá fazê-lo após instrução processual juntando os documentos relacionados no Anexo Único para a análise pela Comissão de Qualificação do órgão ou entidade, e ainda:

I - participar de cursos de Especialização, Residência ou Pós-doutorado em instituição brasileira, credenciada e reconhecida pelo Ministério da Educação- (MEC)**;**

II - participar de cursos de Mestrado e Doutorado no país, avaliados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior- (CAPES) e reconhecidos pelo Ministério da Educação- (MEC)**;**

III - participar de cursos de Especialização, Residência, Mestrado e Doutorado no exterior, apenas quando houver possibilidade de revalidação nacional de seu certificado ou diploma;

IV - participar de Pós-doutorado no exterior em Instituição reconhecida no país em questão e cujo tema de estudo atenda à especificidade e agregue valor ao trabalho desenvolvido pelo servidor em seu órgão/entidade;

Parágrafo único. Se o requerimento não estiver instruído com toda a documentação exigida nos termos do anexo único, deste decreto, será indeferido de plano.

Capítulo III

Dos Prazos para a Concessão do Afastamento ou Dispensa para Qualificação Profissional

Art. 10 Para autorização dos afastamentos dispostos neste Decreto, realizados tanto no Brasil quanto no exterior, deverá ser observado:

I - especialização – 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) meses, dependendo do cronograma e matriz curricular do curso;

II - residência multiprofissional – máximo de 24 (vinte e quatro meses) meses de acordo com regimento, cronograma e matriz curricular do curso;

III - mestrado acadêmico – 24 (vinte e quatro) meses;

IV - mestrado profissional – máximo de 24 (vinte e quatro) meses, de acordo com regimento, cronograma e matriz curricular do curso**;**

V - doutorado – 48 (quarenta e oito) meses;

VI- doutorado, se imediatamente após a conclusão do mestrado, o prazo máximo dos dois será de – 72 (setenta e dois) meses;

VII – pós-doutorado - 6 (seis) a 24 (vinte e quatro) meses, dependendo do cronograma de projeto**.**

Capítulo IV

Dos Deveres dos Servidores Afastados ou Dispensados para Qualificação Profissional

Art. 11 Autorizado o afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional nas Pós-graduações - Especialização, Residência, Mestrado, Doutorado ou Pós-doutorado - o servidor assumirá o compromisso de enviar à Comissão de Qualificação:

I - semestral ou anualmente, conforme o regimento do curso, o documento comprobatório da matrícula;

II - semestral ou anualmente, de acordo com o regimento do curso, relatório circunstanciado das atividades e estudos realizados, atestados de frequência e documentos comprobatórios de aproveitamento do curso, homologado pela instituição de ensino**;**

III - semestral ou anualmente, conforme regimento do curso, as notas obtidas nas atividades de estudos realizadas no curso e homologadas pela instituição de ensino**;**

IV - ao término do curso, cópia (impressa e/ou em meio digital) da monografia da Especialização e da Residência, dissertação do Mestrado, tese do Doutorado e artigo ou relatório do Pós-doutorado para que conste no acervo bibliográfico do Órgão de lotação**.**

§ 1º O servidor afastado o ou dispensado para Qualificação Profissional, não poderá alterar a área de concentração do curso sem a anuência da Comissão de Qualificação do órgão de origem, assim como, não poderá mudar de programa ou de instituição de ensino, sem prévia anuência da referida comissão.

§ 2º O não cumprimento do disposto neste artigo e a ocorrência de índice insuficiente para aprovação no curso implicarão no cancelamento da licença ou dispensa devendo o servidor cumprir o disposto no art. 13 deste decreto.

Art. 12 Nocaso da não obtenção do título de Especialista, Residente, Mestre, Doutor e Pós-doutor, o servidor deverá ressarcir ao Erário Público os valores referentes aos subsídios percebidos durante o período de licenciamento e dispensa deduzidos os encargos sociais.

Parágrafo único. O servidor licenciado ou dispensado que tiver o afastamento cancelado ou não concluir a Pós-graduação por motivo justo, aceito pela Comissão de Qualificação, poderá obter novo afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional, após decorrido igual período da licença usufruída.

Art. 13 Ocorrendo necessidade de afastamento para tratamento de saúde ao afastamento ou dispensa para qualificação profissional será suspensa pelo período homologado pela perícia médica oficial.

Art. 14. Os servidores em gozo dos afastamentos disciplinados neste instrumento obrigam-se a prestar serviços no Poder Executivo quando de seu retorno, por um período mínimo igual ao do seu afastamento.

Parágrafo único. No caso de não cumprimento do disposto do caput deste artigo, o servidor deverá ressarcir ao Erário Público os valores referentes aos subsídios percebidos, durante o período do afastamento, subtraído o período em que já prestou serviços após o término da licença.

Capítulo V

Das Comissões de Qualificação

Art. 15 A Secretaria de Administração deverá criará a Comissão Central de Qualificação para dar suporte técnico e monitoramento às Comissões dos Órgãos da Administração do Poder Executivo**.**

Art. 16 Caberá a cada Órgão indicar os membros que irão compor a sua Comissão de Qualificação, a ser instituída por Portaria, para proceder à análise da concessão dos afastamentos para Qualificação Profissional.

Art. 17 O pedido de concessão de afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional em nível de Pós-graduação deverá ser homologado pela Comissão de Qualificação, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, encaminhado ao gestor da pasta e posteriormente à Secretaria de Administração, e terá cada um deles prazo de 10 (dez) dias, para análise e publicação, instruído com documentos mencionados no Anexo Único.

Art. 18 Nenhum servidor poderá afastar-se da sua Unidade Administrativa de Lotação sem a publicação do ato de concessão de afastamento ou dispensa para Qualificação Profissional, ficando sob a responsabilidade da chefia, que deverá receber cópia da publicação e encaminhar ao Departamento de Recursos Humanos.

Art. 19 Atendidos os requisitos previstos nos artigos anteriores, o servidor deverá apresentar à Comissão de Qualificação ao término do curso**,** no prazo de 30 (trinta) dias, a cópia impressa e digital da monografia, dissertação ou tese e encaminhar cópia digital para a Secretaria de Administração e Finanças e Departamento de Recursos Humanos.

Capítulo VI

Da Consultoria e Instrutoria Interna

Art. 20 O servidor que passou pelo processo de Qualificação ou Capacitação Profissional e desenvolveu novos conhecimentos e habilidades, poderá ser requisitado para desenvolver atividades de consultoria interna ou pedagógica como instrutor/facilitador em cursos de capacitação, no próprio local de trabalho ou em outro órgão/entidade do Poder Executivo.

Capítulo VII

Das Disposições Finais

Art. 21 No caso de descumprimento do disposto neste Decreto caberá à autoridade competente instaurar Processo Administrativo Disciplinar para apurar a responsabilidade do profissional afastado ou dispensado e, quando necessário, determinar o ressarcimento ao Erário Público da importância correspondente à soma dos subsídios e demais vantagens percebidas durante a vigência da licença para qualificação profissional.

Art. 22 Excetuam-se deste Decreto os servidores Educação, por força da Legislação própria.

Art. 23 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação**.**

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT, em 23 de março de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrada e Publicada de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito MunicipaL

ANEXO ÚNICO

Dos documentos necessários para o processo de concessão de Licença ou Dispensa para Qualificação Profissional:

1) Fotocópia do RG e CPF;

2) Requerimento do profissional constando os dados funcionais, com endereço e telefone;

3) Projeto de estudo com Parecer da Comissão de Qualificação;

4) Comprovante de aceite do ingresso no Programa de Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado.

5) Declaração da Comissão de Qualificação que o curso está correlacionado com a área de atuação do servidor;

6) Termo de Compromisso firmado pelo servidor com firma reconhecida, pelo qual se obriga a apresentar o certificado de conclusão da Especialização, o título de Mestre ou Doutor e a prestar serviços no órgão de lotação por um período igual ao da licença/dispensa concedida, sob pena de ressarcimento aos cofres públicos da importância correspondente à soma dos subsídios e demais vantagens pagas durante a vigência da licença para qualificação profissional;

7) Termo de Compromisso de que cumprirá o disposto no artigo 12 deste Decreto;

8) Cronograma e matriz curricular do curso;

9) Termo de Homologação da Comissão de Qualificação;

10) Comprovante de residência e termo de compromisso de manter atualizado o endereço que terá durante a Qualificação.

DECRETO Nº 3.348/2017, 24DE MARÇO DE 2017.

"REGULAMENTA A UTILIZAÇÃO DO ANFITEATRO JONAS PINHEIRODE JACIARA/MT".

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMADno uso de suas atribuições e especialmente o disposto na Lei Orgânica Municipal

DECRETA:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. Este Decreto estabelece normas para utilização Anfiteatro " Jonas Pinheiro" de Jaciara-MT, bem público municipal.

Art. 2º. Anfiteatro " Jonas Pinheiro" de Jaciara-MT tem por finalidade o desenvolvimento sócio-econômico e cultural do Município, destinando-se à realização de eventos, congressos, feiras e exposições de interesse da comunidade Jaciarense nas áreas científica, tecnológica, econômica e cultural, promovidos pelo Município ou por terceiros .

Art. 3º. A utilização por terceiros constitui uso especial e depende de prévia autorização, na forma deste Decreto,bem como justifique o interesse público em sua utilização .

Art. 4º. O Anfiteatro "Jonas Pinheiro" de Jaciara-MT constitui-se em subunidade da Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer, à qual compete sua administração**.**

CAPÍTULO II

UTILIZAÇÃO DO CENTRO DE EVENTOS

SEÇÃO I

NORMAS GERAIS

Art. 5º. A utilização do Anfiteatro "Jonas Pinheiro" de Jaciara-MT somente será permitida para realização das finalidades expressas neste Decreto, respeitadas a urbanidade e os fins pacíficos a que se destina.

Art. 6º. São proibidas quaisquer formas de uso que importem em descumprimento de normas jurídicas, violação de direitos ou atentados à moral e aos bons costumes**.**

Art. 7º. A Secretaria Educação, Cultura, Desporto e Lazer,é a responsável pela elaboração do Calendário de Uso doAnfiteatro**.**

§1º. A reserva de uso para realização de atividades promovidas por órgãos municipais tem prioridade, desde que a solicitação seja efetuada com 90 (noventa) dias de antecedência da data do evento.

§2º Quando a data pretendida já tiver sido anteriormente reservada, o interessado será comunicado para agendar nova data**.**

Art. 8º. Quaisquer interessados na utilização sejam eles órgãos públicos ou particulares, deverão encaminhar solicitação por escrito ao titular da Secretaria de Educação Municipal, devidamente protocolada no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, acompanhada de**:**

I - projeto do evento;

II - lay out;

III - regulamento do evento

§ 1º No projeto do evento constarão, no mínimo, as seguintes informações:

I - denominação;

II - período da realização, no qual constarão os itens pré-evento`, destinado à sua preparação; `evento`, consistente no tempo de uso para o fim desejado; pós-evento`, destinado à desmontagem; cada período indicará rigorosamente os horários de utilização;

III - previsão do número de participantes;

IV - motivo;

V - finalidade.

§ 2º O regulamento do evento deverá conter as normas básicas de seu funcionamento, tais como:

I - comportamentos permitidos e proibidos;

II - sanções aplicáveis;

III - indicação dos responsáveis pela segurança.

§ 3º O layout é a planta baixa de disposição de todo e qualquer maquinário e equipamento utilizado para a realização do evento, bem como a identificação de pontos de energia, água e esgoto**.**

§ 4º A solicitação, devidamente instruída com a documentação prevista nos incisos do artigo 4º, será protocolada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias úteis da data do evento, sob pena de inviabilizar o agendamento.

Art. 9º. Recebido o protocolado a que se refere o artigo anterior, a Secretaria Municipal de Educação terá o prazo de 03 (três) dias úteis para deliberar sobre a oportunidade e conveniência do agendamento.

Parágrafo Único - Este prazo suspende-se sempre que a Secretaria Municipal de Educação solicitar complementação das informações apresentadas**.**

Art. 10. Deferido o agendamento, este somente se efetivará mediante a assinatura do competente instrumento de confirmação de agendamento, em conjunto pelo titular da Secretaria Municipal de Educação e o responsável pelo órgão ou entidade interessada, observado o disposto no artigo 7º e parágrafos**.**

SEÇÃO II

NORMAS ESPECIAIS

Art. 11. Até 2 (dois) dias úteis antes da utilização do próprio público, o responsável apresentará à Secretaria de Educação , o comprovante de recolhimento do preço público incidente, quando particular, e as autorizações dos órgãos correlatos ao evento, conforme sua natureza, tais como: Anotação de Responsabilidade Técnica - ART; guia de recolhimento do ECAD; comprovante de pagamento de tributos; autorizações doCorpo de Bombeiros, das Polícia Militar e Civil; da Vara da Infância e da Juventude e doMinistério do Trabalho e órgãos correlatos.

§1º. Em se tratando de órgãos municipais será firmado o "Termo de Compromisso de Uso do Anfiteatro " Jonas Pinheiro ", conforme Anexo II deste Decreto.

§2º. Em se tratando de terceiros será firmado o "Termo de Autorização deUso ", conforme Anexo III deste Decreto.

§3º. A ausência de qualquer documento necessário à realização do eventoimporta no cancelamento dos Termos de Autorização ou de Compromisso.

§4º. Se, por qualquer motivo, o evento for cancelado, suspenso ouinterrompido, não haverá devolução do preço público recolhido, sendo que a responsabilidade de ressarcimento de quaisquer danos, será do promotor do evento.

Art. 12. O agendamento se confirmará após cumprido o seguinte rito**:**

SOLICITAÇÃO PROTOCOLADA

APROVAÇÃO DA SOLICITAÇÃO

RETIRADA DA GUIA DE PAGAMENTO

APRESENTAÇÃO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

Art. 13. Deferido o agendamento,será efetuada vistoria do espaço por servidor designado pela secretaria de Educação ,com a presença do responsável pela entidade ou seu representante.

Parágrafo Único - Será lavrado Termo de Vistoria, na forma do Anexo VIdeste Decreto, o qual descreverá, detalhadamente, as instalações, equipamentos e quaisquer utensílios do local e que, devidamente assinado, fará parte integrante do Termo de Uso do espaço.

Art. 14. Findo o evento, em até 2 (dois) dias úteis, será procedida vistoriapara verificação das condições das instalações, a qual poderá ser acompanhada pelo promotor do evento, e que descreverá o estado em que foram entregues.

Parágrafo Único - Os bens deverão ser entregues no exato estado em que seencontravam, cabendo ao usuário a sua restauração, conforme o que determinar a Secretaria de Educação , remetendo-se à via judicial quaisquer danos não reparados**.**

Art. 15. Será responsabilidade daSecretaria de Educação ;

I - entregar as instalações existentes de acordo com o inventário inicial;

II - informar o interessado sobre os aspectos necessários ao adequado uso

do espaço;

III - vistoriar o Anfiteatro previamente ao uso e após a entrega dasinstalações;

IV - acompanhar a execução do evento e o cumprimento das normas desteDecreto;

V - solicitar o credenciamento dos usuários e seus prepostos, conformemodelo da Secretaria;

Art. 16. São responsabilidades do promotor do evento, dentre outrasprevistas no respectivo Termo:

I - recolher o preço público correspondente**,**

II - recolher todos os tributos incidentes sobre o evento;

III - apresentar as autorizações dos órgãos correlatos ao evento;

IV - custear todas as despesas de aprovação, divulgação e administração do

evento;

V - manter nas dependências Anfiteatro, durante a montagem,execução e retirada do evento, um preposto devidamente credenciado pela Secretaria de Educação , o qual responderá por todos os atos;

VI - encaminhar à Secretaria de Educação as credenciais dos prepostos,acompanhadas de cópia do RG e CPF de cada um, para que sejam vistadas**;**

VII - efetuar a limpeza das dependências internas e externas doAnfiteatro , durante o evento e após o término, com destino adequado dos dejetos**;**

VIII - arcar com os prejuízos causados à terceiros durante a realização evento;

IX - respeitar o acesso à entrada de serviços para carga e descarga deequipamentos e materiais;

§1º. Excetua-se aos entes governamentais o inciso I deste artigo.

§2º. As entidades filantrópicas esta sujeitas ao previsto nos incisos desteartigo, e somente estarão dispensadas do recolhimento do preço público apenas quando não cobrem ingresso para o evento ou quando for cobrado apenas o valor da refeição.

Art. 17. Não será permitido qualquer tipo de edificação no Centro de Eventos

sem a prévia e expressa autorização da secretaria de Governo.

CAPÍTULO III

DO PREÇO PÚBLICO

Art. 18. A utilização do Anfiteatro por particulares pressupõe o prévio pagamento de preço público**,** bem como justifique o interesse público na utilização.

Art. 19. O preço público será estratificado por categorias, na forma do Anexo I deste Decreto.

Art. 20. O preço público oriundo da utilização do espaço será depositado naConta Corrente nº 13802-9, Agência 0854-0, do Banco do Brasil de Jaciara-MT, e será utilizado especificamente para a manutenção desse próprio público.

CAPÍTULO IV

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 21. A fixação do Calendário Anual do Anfiteatro cabe ao titular da Secretaria de Educação, de acordo com a oportunidade e conveniência dos eventos.

Art. 22. Em nenhuma hipótese será permitida a transferência da autorizaçãode uso do Anfiteatro.

Parágrafo Único - Em caso de transferência da autorização o interessadoperde-a automaticamente, mediante comunicação da Secretaria de Educação.

Art. 23. Semestralmente, ou sempre que requisitado, a Secretaria Municipalde Finanças encaminhará demonstrativo dos valores depositados à conta do Cpara acompanhamento pela Secretaria deEducação .

Art. 24. O promotor que se recusar a reparar os danos ocorridos, conforme apurado pela Secretaria deEducação , ficará impedido de utilizar o espaço nos 5 (cinco) anos seguintes, aplicando-se a penalidade por despacho fundamentado do titular da Pasta, além de responder judicialmente pelos danos.

Art. 25. Pelo atraso na devolução, o Promotor doEvento pagará o valor correspondente a 500% (quinhentos por cento) de uma diária normal, por dia de atraso.

Art. 26. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 27. A Secretaria de Educação poderá ceder ou permutar o uso Anfiteatro quando julgar benéfico ao Município.

Art. 28 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogados osdispositivos em contrário.

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT,em 23 de março de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito MunicipaL

ANEXO I

TABELA DE PREÇOS PÚBLICOS PELA UTILIZAÇÃO DO ANFITEATRO

Para efeito de definição do valor do preço público relativo a autorização de uso, será levado em consideração a categoria do evento, conforme especificação a seguir

: a) CATEGORIA 1: festivais de música, dança, teatro e artes, convenções, seminários, congressos, conferências e concursos, sem cobrança de ingresso - Valor 30 UPFM – JACIARA.

b) CATEGORIA 2: feiras e exposições de produtos, inventos e tecnologia, leilões, bingos, (exceto exposições de animais), sem cobrança de ingressos - Valor 45 UPFM – JACIARA.

c) CATEGORIA 3: Formatura sem baile; Valor 50 UPFM - JACIARA.

d) CATEGORIA 4: Eventos com cobrança de ingressos, tais como: shows musicais, espetáculos artísticos e similares; Valor 100 UPFM – JACIARA.

ANEXO II TERMO DE COMPROMISSO DE USO ANFITEATRO DA CIDADE DE JACIARA-MT

N. XX/20XX

COMPROMITENTE: MUNICÍPIO DE JACIARA-MT, Estado do Mato Grosso, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Antônio Ferreira Sobrinho, nº 1075, CEP nº 78.850-000, inscrito no CNPJ nº 03.347.135/0001-16, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) . ...,.....

COMPROMISSÁRIO: NONONONONONO, ...(endereço)....., CPF-MF nº ....., e CIRG nº ..... Cláusula Primeira - Do Objeto Consiste objeto do presente Termo de Compromisso, a utilização do Anfiteatro de de Jaciara-MT para a realização do evento denominado "....."

Cláusula Segunda - Do Prazo de Duração do Termo de Compromisso - O prazo de duração do presente Termo inicia-se em xxx de xxxx de 200x e estende-se até xx de xxxxxxxx de 200x, incluído nesse período ..... dias para a preparação do espaço, ... dias para a realização do evento e .... dias para o desmonte da estrutura. Com entrega das instalações prevista para o dia .....

Cláusula Terceira - Das Obrigações do Compromissário O Compromissário expressamente obriga-se a: a) apresentar as autorizações dos órgãos correlatos ao evento; b) custear todas as despesas de aprovação, divulgação e administração do evento; c) manter nas dependências, durante a montagem, execução e retirada do evento, um preposto devidamente credenciado pela SMDET, o qual responderá por todos os atos; d) encaminhar à Secretaria relação dos prepostos, acompanhada de cópia do RG e CPF de cada um, para emissão das credenciais; e) efetuar a limpeza das dependências internas e externas do Anfiteatro , durante o evento e após o término, com destino adequado dos dejetos; f) arcar com os prejuízos causados à terceiros durante a realização do evento ou no período de preparação e desmontagem do mesmo. g) Horário de montagem e de desmontagem do evento das 08:00 as 17:00 horas de Segunda a Sexta- Feira.

Cláusula Quinta - Das Obrigações do Compromitente: O Compromitente obriga-se a:

a) organizar o acesso à entrada de serviços para carga e descarga de equipamentos e materiais;

b) entregar as instalações existentes de acordo com o inventário inicial;

c) informar o interessado sobre os aspectos necessários ao adequado uso do espaço;

d) acompanhar a execução do evento e o cumprimento das normas deste Decreto;

e) credenciar os usuários e seus prepostos. Cláusula Sexta - Do Termo de Vistoria Integra o presente instrumento, o Termo de Vistoria.

Cláusula Sétima - Da Legislação Aplicável O Compromissário declara conhecer o Decreto n. 3348 de 2017 .

Jaciara-MT, ... de..... de 200x.

Compromissário :

Secretaria de Educação:

ANEXO III

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DO ANFITEATRO DA CIDADE DE JACIARA-MT N. XX/200X

AUTORIZANTE: MUNICÍPIO DE JACIARA-MT, Estado do Mato Grosso, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Antônio Ferreira Sobrinho, nº 1075, CEP nº 78.850-000, inscrito no CNPJ nº 03.347.135/0001-16, neste ato representado pelo(a) Secretário(a)

AUTORIZADO: NONONONONONO, (endereço)....., CPF-MF nº ....., e CIRG nº ..... Cláusula Primeira - Do Objeto Consiste objeto do presente Termo de Autorização de Uso, a autorização de uso do Centro de Eventos Cidade de Jaciara-MT para a realização do evento denominado "..... ." Cláusula Segunda - Do Prazo de Duração do Termo de Compromisso O prazo de duração do presente Termo inicia-se em xxx de xxxx de 200x e estende-se até xx de xxxxxxxx de 200x, incluído nesse período ..... dias para a preparação do espaço, ... dias para a realização do evento e .. .. dias para o desmonte da estrutura. Com entrega das instalações dprevista para o dia ..... Cláusula Terceira - Das Obrigações do Compromissário O Autorizado expressamente obriga-se a: a) apresentar as autorizações dos órgãos correlatos ao evento; b) custear todas as despesas de aprovação, divulgação e administração do evento; c) manter nas dependências, durante a montagem, execução e retirada do evento, um preposto devidamente credenciado pela Secretaria de Educação o qual responderá por todos os atos; d) encaminhar à Secretaria de Educação relação dos prepostos, acompanhada de cópia do RG e CPF de cada um, para emissão das credenciais; e) efetuar a limpeza das dependências internas e externas, durante o evento e após o término, com destino adequado dos dejetos; f) arcar com os prejuízos causados ao Município e a terceiros durante a realização do evento ou no período de preparação e desmontagem do mesmo; g) acompanhar a vistoria para entrega. h) Horário de montagem e de desmontagem do evento das 08:00 as 17:00 horas de Segunda a Sexta- Feira. Cláusula Quinta - Das Obrigações do Compromitente: O Autorizante obriga-se a: a) organizar o acesso à entrada de serviços para carga e descarga de equipamentos e materiais; b) entregar as instalações devidamente prontas para o uso; c) informar o interessado sobre os aspectos necessários ao adequado uso do espaço; d) acompanhar a execução do evento e o cumprimento das normas deste Decreto; e) credenciar os usuários e seus prepostos. Cláusula Sexta - Do Termo de Vistoria Integra o presente instrumento, o Termo de Vistoria do Centro de Eventos Cidade de Jaciara-MT. Cláusula Sétima - Do Preço Público Nesta data o Autorizado apresenta guia de recolhimento do preço público no valor de R$ ..... (.....), referente ao período de utilização. Cláusula Oitava - Das Penalidades Pelo atraso na entrega, o Autorizado pagará multa de correspondente a 500% do valor de uma diária normal, por dia. Caso o Autorizado não efetue as restaurações, indenização e reposições de bens avariados, desde já fica ciente de estará impedido de contratar seu uso durante o próximos 5 (cinco) anos, além da cobrança dos prejuízos pela via judicial. Cláusula Nona - Da Legislação Aplicável O Compromissário declara conhecer o Decreto n3348/2017 . Do Foro As partes elegem o foro da Comarca de Jaciara-MT para a dirimir quaisquer dúvidas oriundas do Presente Termo, com desistência de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Jaciara-MT, ... de..... de 2005.

Autorizado:.....

Secretária Municipal deEducação .....

ANEXO IV

TERMO DE VISTORIA

Em vistoria Ao Anfiteatro, procedida pelo servidor NONONONO, matrícula n....., em companhia do Sr. NONONON, representante da Empresa NONONONO, passa descrever as referidas instalações, as quais deverão ser devolvidas pelo Promotor do Evento no exato estado em que se encontram, devendo, para tanto, restaurar as que forem danificadas, repor aquelas que forem perdidas e responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio público ora vistoriado. Desde já o Promotor do Evento fica ciente de que, ao final do evento, será procedida nova vistoria para comparação com a presente, à qual poderá se fazer presente. Quant. Un Descrição do objeto .

Jaciara-MT, em ..... de .....

NONONONNONONO Servidor municipal Matrícula n.....

De acordo NONONONONONONO Representante/Promotor do Evento

ANEXO IV

REGULAMENTO PARA UTILIZAÇÃO DO ANFITEATRO

1 - O acesso de veículos para carga e descarga, só será permitida antes ou após o evento;

2 - Não será permitido estacionamento de veículos na área interna a realização do evento;

3 - São terminantemente proibidos a circulação e ou estacionamento de veículos na área da calçada do Anfiteatro , exceção a área com petitpavet branco, apenas durante a montagem e desmontagem do evento;

4 - Não será permitido o uso das instalações próprias da Administração do Anfiteatro ;

5 - Somente será permitido o uso das áreas previstas no lay-out do evento;

6- O Anfiteatro não possui instalações para pouso e banho;

7 - A instalação de barracas para alimentação e bebidas deverá ser feita no espaço determinado e obedecer as recomendações da Administração do Anfiteatro e da Vigilância Sanitária;

8 - Atender as normas de vigilância sanitária e de segurança.

9 - Comunicar a ENERGISA quando da necessidade de aumento da capacidade de energia elétrica e as leituras prévia e no término do evento. (a Secretaria Educação poderá acrescentar outros elementos)

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.397.805,30 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.315.805,30

01 02 01

12

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

87	04.122.0003.2120.0000	Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F	8.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

93	04.122.0003.2120.0000	Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F	30.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

120	04.126.0003.2459.0000	Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform	3.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131	04.122.0003.2017.0000	Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria	2.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

135	04.122.0003.2067.0000	Manutenção e encargos com serviços de contabilidade	2.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

146	04.125.0003.2055.0000	Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização	2.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

153	04.122.0003.2175.0000	Manutenção e encargos com a diretoria de tributação	4.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

156	28.843.0003.0004.0000	Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV)	37.000,00		
	3.3.90.91.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

1038	28.843.0003.1360.0000	Amortização da dívida com a Energisa S/A - (Lei 1.742/2017)	620.995,30		
	4.6.90.71.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	F.R.: 0	1	17
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

183	12.122.0027.2163.0000	Manutenção e encargos com a cozinha municipal	20.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

200	12.361.0015.1285.0000	Construção de escola	22.000,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

205	12.361.0015.2021.0000	Manutenção e encargos com o departamento de educação	15.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

217	12.361.0030.2059.0000	Manutenção com transporte escolar	5.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246	12.361.0015.2026.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	6.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	18
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 103	RECURSO DO FUNDEB - 60%			

256	12.365.0029.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	82.500,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	19
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

258	12.365.0029.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	3.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	19
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

259	12.365.0029.2027.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%	7.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	19
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 104	RECURSO DO FUNDEB - 40%			

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

279	13.392.0016.2124.0000	Manutenção e encargos com a cultura	8.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

304	27.812.0014.2022.0000	Manutenção com desporto no município	2.500,00		
	3.3.90.31.00	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DES	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

313	27.812.0014.2041.0000	Manutenção e encargos com o departamento de desporto	4.500,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349	17.512.0021.1151.0000	Construção de reservatório de água	60.000,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 0	1	24
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

358	17.512.0021.2054.0000	Manutenção e encargos com o DAE/JAC	4.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

373	15.452.0017.2047.0000	Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios	16.310,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

387	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez	50.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

389	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez	221.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

418	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	5.700,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

419	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	2.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

421	26.782.0017.2068.0000	Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb	2.000,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

459	04.122.0002.2133.0000	Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve	3.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

504	10.128.0004.2435.0000	Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano	2.500,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

505	10.128.0004.2435.0000	Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano	4.000,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

480	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	13.850,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

481	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	2.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

482	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	23.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

484	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	7.500,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

487	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	32.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1034	04.122.0009.2462.0000	Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias	5.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1035	04.122.0009.2462.0000	Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias	3.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1036	04.122.0009.2462.0000	Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias	1.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

513	10.301.0010.1342.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Progra	30.000,00		
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

517	10.301.0010.1342.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Progra	233.000,00		
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R.: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

527	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	2.380,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

528	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	13.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

532	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P	10.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

552	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	1.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

553	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	10.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

574	10.301.0010.2235.0000	Manutenção e encargos com o NASF	1.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

585	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	13.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

1026	10.301.0010.2094.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá	1.150,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1028	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	17.100,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

601	10.302.0011.2080.0000	Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú	65.000,00		
	3.3.71.70.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	F.R.: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

626	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	40.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

627	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	43.460,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	14
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

632	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	100.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

636	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	4.500,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

637	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	423.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

659	10.302.0011.2207.0000	Manutenção e encargos com o SAMU	1.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

662	10.302.0011.2207.0000	Manutenção e encargos com o SAMU	2.100,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1027	10.302.0011.2207.0000	Manutenção e encargos com o SAMU	7.000,00		

	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

701	10.303.0012.2465.0000	Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmac	2.000,00		
	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

738	10.305.0013.2252.0000	Manutenção com a realização de campanhas de vacinação	1.100,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

1025	10.305.0013.2252.0000	Manutenção com a realização de campanhas de vacinação	2.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

739	23.128.0004.2074.0000	Manutenção e Encargos com a Capacitação de Recursos Huma	500,00		
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

1023	23.695.0006.2030.0000	Manutenção e encargos com fundo municipal do turismo	700,00		
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

768	18.541.0008.2028.0000	Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente	1.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	12.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

828	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	4.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

829	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	500,00		
	3.3.90.48.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	F.R.: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

1024	08.244.0024.2012.0000	Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência	1.600,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

01	10 02	UNIDADE DO SINE	
	833	11.128.0004.2039.0000	Manutenção e encargos com a capacitação de Recursos Huma

360,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

877	08.244.0032.2115.0000	Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a	3.000,00		

	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

1022	08.244.0032.1216.0000	Aquisição de Equipamentos,Material Permanente para o Progra	8.000,00		
	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU	F.R.: 0	1	29
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01	04 01	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
	123	14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON	-17.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	04 04	DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO	
	145	04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização	-4.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	04 06	ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
	155	28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV)	-45.500,00

3.1.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

164	28.843.0003.1360.0000	Amortização da dívida com a Energisa S/A - (Lei 1.742/2017)	-508.548,00		
	4.6.90.71.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	F.R. Grupo: 0	1	00
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	001 001	Recursos Proprios do Municipio			

01	05 03	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	195	12.361.0015.1043.0000 Aquisição de Equipamentos, Material Permanente para Educação	-19.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

196	12.361.0015.1043.0000	Aquisição de Equipamentos, Material Permanente para Educação	-12.447,30		
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	22
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

198	12.361.0015.1181.0000	Reforma, ampliação de Escolas Municipais	-122.000,00		
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	05 03	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	211	12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE	-150.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

0 1 15

216	12.361.0030.2059.0000	Manutenção com transporte escolar	-5.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	15
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

220	12.365.0029.1020.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Educaçã	-30.000,00		
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

221	12.365.0029.1020.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Educaçã	-100.000,00		
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	15
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 102	RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO			

226	12.365.0029.2064.0000	Manutenção e encargos com as UMEI	-45.500,00		
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

233	12.365.0029.2064.0000	Manutenção e encargos com as UMEI	-260.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

237	12.367.0034.2423.0000	Manutenção e encargos com educação especial	-6.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	01
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	200 101	RECURSO EDUCAÇÃO 25%			

01	05 05	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B	
	251	12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-34.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

261	12.367.0034.2026.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-10.000,00		
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	18
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 103	RECURSO DO FUNDEB - 60%			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	05 05	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B	
	263	12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-4.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

264	12.367.0034.2026.0000	Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%	-4.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R. Grupo: 0	1	18
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	250 103	RECURSO DO FUNDEB - 60%			

01 05 07

281

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida

-10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

293	13.392.0016.2173.0000	Manutenção com promoção de eventos culturais	-14.000,00			
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	24	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	110 301	Recurso de Convenio e Programa - Outras				

01	06 03	DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS	
	370	15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios	-6.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

371	15.452.0017.2047.0000	Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios	-10.310,00			
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	00	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	001 001	Recursos Proprios do Municipio				

388	15.452.0017.2077.0000	Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza	-177.560,00			
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	00	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	001 001	Recursos Proprios do Municipio				

391	15.452.0017.2467.0000	Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de	-6.000,00			
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	00	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	001 001	Recursos Proprios do Municipio				

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	06 04	DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
	415	26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic	-1.700,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	07 01	SECRETARIA MUNICIPAL	DE GOVERNO		
	461	04.122.0002.2133.0000	Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -3.000,00		
		3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0		1 00
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		001 001	Recursos Proprios do Municipio		

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE			
	479	10.122.0009.2025.0000	Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde	-8.000,00		
		3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	02
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
		300 201	RECURSO DA SAÚDE			

490	10.122.0009.2316.0000	Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde	-7.500,00			
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 0	1	02	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 201	RECURSO DA SAÚDE				

494	10.122.0009.2460.0000	Manutenção e encargos com a Central de Regulação	-10.000,00		
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

496	10.122.0009.2460.0000	Manutenção e encargos com a Central de Regulação	-5.000,00		
	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

500	10.122.0009.2461.0000	Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info	-15.850,00			
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	02	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 201	RECURSO DA SAÚDE				

515	10.301.0010.1342.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program	-160.000,00			
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	23	

	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

516	10.301.0010.1342.0000	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program	-150.000,00			
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	23	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE		
	525	10.301.0010.2091.0000	Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -26.000,00		
		3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0		1 14
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		

551	10.301.0010.2111.0000	Manutenção e encargos com a Saúde Bucal	-18.250,00			
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	42	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

562	10.301.0010.2160.0000	Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade	-50.000,00			
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

573	10.301.0010.2235.0000	Manutenção e encargos com o NASF	-1.000,00			
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

576	10.301.0010.2235.0000	Manutenção e encargos com o NASF	-2.000,00			
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

580	10.301.0010.2463.0000	Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta	-13.000,00			
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0	1	42	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

589	10.301.0010.2468.0000	Manutenção e encargos com o PAB/FIXO	-4.000,00			
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

596	10.302.0011.1349.0000	Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da	-41.000,00			
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	F.R. Grupo: 0	1	23	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

618	10.302.0011.2099.0000	Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial	-2.000,00			
	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL	DE SAÚDE		
	624	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-105.000,00	
		3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 0 1	42
		1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente		
		300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE		

633	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-12.840,00			
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	14	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

635	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-5.000,00		
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

642	10.302.0011.2112.0000	Manutenção e encargos com o Hospital Municipal	-5.000,00			
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R. Grupo: 0	1	42	
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente				
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE				

651	10.302.0011.2183.0000	Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD	-10.000,00		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

658	10.302.0011.2207.0000	Manutenção e encargos com o SAMU	-2.000,00		
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

661	10.302.0011.2207.0000	Manutenção e encargos com o SAMU	-5.000,00		
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	F.R. Grupo: 0	1	42
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 202	RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE			

674	10.302.0011.2234.0000	Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher	-20.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

684	10.302.0011.2418.0000	Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária	-25.000,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

DECRETO Nº 3349 , DE 04 DE ABRIL DE 2017 - LEI N.1733

01	08 01	FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
	695	10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U	-500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 42

737	10.305.0013.2096.0000	Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental	-2.600,00		
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0	1	02
	1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente			
	300 201	RECURSO DA SAÚDE			

01	09 02	SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO	
	752	23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo	-700,00

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESP F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01	10 00	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
	825	08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So	-3.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

Anulação (-) -2.315.805,30

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 04 de abril de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.350 DE 11 DE ABRIL DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições e especialmente o disposto na Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a tradição nacional do feriado de Sexta – Feira da Paixão, que ocorrerá na próxima sexta-feira, dia 14 de Abril de 2017;

CONSIDERANDO as demais programações cristãs que antecedem essa data, tradicionalmente considerada Quinta – Feira Santa, que neste ano será no dia 13 de Abril de 2017;

CONSIDERANDO finalmente a própria conveniência pública,

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 13/04/2017 – Quinta – Feira, exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde, Limpeza Pública e Educação.

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT,em 11 de Abril de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETOS 2017 DE Nº. 3.351 Á Nº. 3.365.

DECRETO Nº 3.351/2017, 03 DE MAIO DE 2017.

“Convoca a 7ª Conferência Municipal da Assistência Social de Jaciara e dá outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para o Fortalecimento do SUAS no município,

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a 7ª Conferência Municipal de Assistência Social, a ser realizada nos dias 15 e 16 de maio de 2017, tendo como tema central:

“Garantia dos Direitos no Fortalecimento do SUAS”.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de assistência social, Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT, em 03 de Maio de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

ADNAN ALLI AHMAD

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTOS

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.612.722,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.445.022,00

01 02 01

7

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

2.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

25 04.128.0004.2135.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humano 1.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04

37

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna

1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

58

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

04.121.0028.2024.0000 Manutenção e encargos com publicidade

5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

60 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 8.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

126 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON 22.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

88 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 27.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 51.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

102 04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 15.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

112 04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária 1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

116 04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos 1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

134 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

139 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 2.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04

04

146

DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização

2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 6.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

184 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

205 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 18.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

212 12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade 1.013,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1011 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

216 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 52.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

217 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 86.270,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 36.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

248 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

256 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 5.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 6.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 12.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

276 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

279 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 10.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

285 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida 25.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

303 27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município 32.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

313 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 10.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

333 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água 121. 400,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 29. 600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

364 17.512.0021.2223.0000 Manutenção e encargos com publicidade 3. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

373 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 6.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 5.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

387 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 60.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 247.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

418 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 12.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 6.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

410 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas 31.750,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

445 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

447 15.452.0022.2089.0000 Manutenção e encargos com a sinalização de trânsito 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 3.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

463 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 2.700,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

468 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

475 04.128.0004.2434.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 2.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

504 10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 3.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 116.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 4.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 31.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 9.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 38.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 1.300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

527 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 44.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

528 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 31.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

532 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

537 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

552 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 3.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 10.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

559 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

568 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

569 10.301.0010.2233.0000 Manutenção com a realização de campanhas educativas 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

573 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 1. 500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

585 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 42. 500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1026 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá 1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1028 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 13.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú 95.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 4.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

626 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 47.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 55.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 130.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 349.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

639 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 141.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

647 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

659 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 2. 000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

662 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 14. 500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

679 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 10.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

718 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 6.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

721 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 6.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

731 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 6.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

732 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

743 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 36.300,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

766 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.600,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

792 20.605.0007.1187.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente p/ Secretaria 1.600,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

799 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 42.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 75.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 3.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 4.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 500,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 10.000,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

838 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 8.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 5.300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

881 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS 1.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

891 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1019 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe 2.000,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

931 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 3.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

935 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 300,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

1039 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção 142.789,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Excesso:

Fontes de Recurso

46.300,00

Superávit Financeiro:

Anulação:

01 02 01

1

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.1039.0000 Aquisição de equip., móveis e utensílios p/ gab. do Prefeito

-3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

4 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -8.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02

33

ASSESSORIA JURIDICA

04.128.0004.2137.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos

-1.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

48

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-8.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 03 00

56

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-15.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 01

90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina

-6.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

105 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -9.100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

108 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

123 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -30.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação -22.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

171 04.122.0015.2250.0000 Manutenção com a Realização de Jogos Escolares Regionais -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

185 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -2.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

192 12.361.0015.1032.0000 Construção de quadras esportivas nas unidades escolares -20.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

0 1 22

198 12.361.0015.1181.0000 Reforma, ampliação de Escolas Municipais -34.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

208 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -5.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

211 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -509.883,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

232 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -5.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

237 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -2.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

238 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -1.200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

239 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -5.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

240 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -3.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

253 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -20.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

01 05 07

274

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura -22.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

281 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -5.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

282 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

283 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -1.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

286 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

293 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais -3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 08

301

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.1354.0000 Construção de Centro de Convenções - 2ª Etapa

-5.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

305 27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município -8.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

314 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

315 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes -8.600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

317 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes -8.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

318 27.812.0014.2182.0000 Manutenção e encargos com o estádio municipal -6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

324 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria -25.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

120 401 Recurso de Alienações de Bens Moveis

0 1 92

325 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -5.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

330 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

350 17.512.0021.1155.0000 Perfuração de poço artesiano -10.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

351 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -2.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

362 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -1.100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

363 17.512.0021.2187.0000 Aquisição de hidrômetros com tubetes -3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

365 15.128.0004.2050.0000 Manutenção e encargos com a capacitação de Recursos Humano -900,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

367 15.451.0017.1097.0000 Implantação de iluminação pública em logradouros municipais -40.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

370 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -4.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -144.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

380 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -65.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -45.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 17

391 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -18.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1015 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

412 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -108.750,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -150.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

429 26.782.0020.1368.0000 Elaboração de Projetos de Engenharia e Ambientais -10.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

444 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -10.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

460 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -3.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

472 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -2.700,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

477 10.122.0009.1165.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente p/ Secretaria M -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

478 10.122.0009.1314.0000 Aquisição de equip. e material permanente para o Conselho Munic -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

485 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -1.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

501 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info -1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

502 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info -2.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info -8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

507 10.301.0010.1071.0000 Reforma de Unidade Básica de Saúde -5. 000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

519 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -110.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

523 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -50.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

526 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -9.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

531 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -26.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

534 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -44.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

566 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -1.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

572

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-100,00

0 1 14

577 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

580 10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -37.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

582 10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 42

595 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -100.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

597 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -14.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar -2.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

608 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

611 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -3.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

624 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -113.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

638 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

643 10.302.0011.2167.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -2.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

644 10.302.0011.2167.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -8.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

645 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -3.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

650 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

673 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

675 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -2.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

680 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -25.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

683 10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária -15.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

694 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

709 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -1.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

722 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

727 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -5.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

735 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

736 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -8.200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

742 23.695.0006.1059.0000 Construção de infraestrutura nos pontos turísticos -8.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

789 20.602.0007.2214.0000 Manutenção e encargos com o S.I.M. -1.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

794 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -1.600,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

796 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -8.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

813

20.606.0007.2348.0000 Aquisição e Distribuição de Sementes e Insumos

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-200,00

0 1 00

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

826 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -2.500,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-8.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

840 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

846 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -2.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

848 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -3.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

866 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -32.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

867 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -33.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

869 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -7.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

870 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

878 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -5.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

880 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -1.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

887 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

913 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -3.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

923 08.243.0033.1370.0000 Ampliação e reforma do Lar Recanto Feliz -82.789,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

932 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -44.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

936

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-300,00

0 1 00

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

944 16.482.0023.1046.0000 Construção de casas populares na área urbana -40.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

0 1 30

945 16.482.0023.1289.0000 Distribuição de Kits para melhorias habitacionais PAC2 -20.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3352 , DE 04 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1733

Anulação (-) -2.445.022,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 04 de maio de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA

AV. ANTONIO FERREIRA SOBRINHO 03347135/0001-16 Exercício: 2017

DECRETO Nº 3353 , DE 19 DE MAIO DE 2017 - LEI N.1747

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$107.219,00 distribuídos as seguintes dotações:

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

1030 27.811.0014.1309.0000 Construção de Complexo Esportivo para Manobras (Skate, Pati 100.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1031 27.811.0014.1309.0000 Construção de Complexo Esportivo para Manobras (Skate, Pati 7.219,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 19 de maio de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3.354/2017, 25DE MAIO DE 2017.

“REGULAMENTA A LEI 1453 DE 25 DE JUNHO DE 2012”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMADno uso de suas atribuições e, considerando o artigo 38 da Lei 1453 de 25 de junho de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Fica regulamentado o artigo 38 da Lei 1453 de 25 de junho de 2012, contendo a relação nominal dos servidores lotados no setor de fiscalização, conforme anexo único do presente decreto.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT, em25 de Maio de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

MATRÍCULA NOME DO TRABALHADOR NOME DO CARGO ADMISSÃO

809-1 ABDIEL LEAL AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/02/2016

156-1 AGNALDO VENANCIO ROCHA AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/06/1990

4762-6 ANA PAOLA BASEGGIO AGENTE DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA 02/07/2012

8559-1 CAMILA CELUPPI AGENTE DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA 16/03/2016

157-1 CANUTO DO NASCIMENTO AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/02/1989

132-1 CLAUDECIO GONÇALVES DA SILVA AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 06/03/1989

513-1 DAMIÃO FERBONIO JUNIOR AGENTE DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA 05/01/2012

6674-1 DREICY NUNES SCHWENK OBADOWSKY AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 21/12/2012

2851-6 FABIANO MARCOS CANCI AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 03/11/2011

2832-8 FABIO FERREIRA SANTOS AGENTE DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA 07/01/2013

345-1 GILVAN FERREIRA MAGALHÃES AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 04/02/1999

4736-5 HAMANDA MENDONÇA RIBERIO AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/02/2016

4744-7 JAQUELINE VALERIA PEREIRA RIGO AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/02/2016

135-1 JOSÉ PEREIRA DE JESUS AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 01/08/1979

262-1 RONALDO SANTOS GOMES AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 21/06/1994

348-1 TAMARA ANDRADE FAGUNDES AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 02/02/1999

2988-7 TERCIANE DOS SANTOS LEITE BRAGA AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 28/01/2015

100-5 THAIS CINDY ALVES DA SILVA AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 07/01/2013

5695-2 THIAGO CAVALCANTE SANTOS AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 20/06/2012

DECRETO Nº 3.355/2017, 02 DE JUNHO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2017, PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACIARA-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º. FICA HOMOLOGADO O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO nº 001/2017, à vista do relatório da Comissão do mesmo, depois de transcorridos os prazos estabelecidos para o exercício do direito de recurso contra as listagens de classificação final de todos os cargos referentes ao Processo Seletivo nº 001/2017.

§ único - O prazo de validade do Processo Seletivo nº 001/2017 é até a data de 31 de dezembro de 2017.

Art. 2º. O Processo Seletivo, ora homologado, dar-se-á para contratação temporária de servidor conforme necessidade do quadro, e, quando se der, respeitará rigorosamente a ordem de classificação final dos candidatos selecionados, sob pena de nulidade.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT, EM 02 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.356 DE 06 DE JUNHO DE 2017.

“Designa o comitê de Coordenação e o Comitê Executivo para coordenação, discussão, avaliação, aprovação e execução das atividades necessárias à elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, conforme o Termo Aditivo de Execução Descentralizada no 04/2014 celebrado entre a Fundação Nacional de Saúde e Universidade Federal de Mato Grosso, assinado e publicado no Diário Oficial da União”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE Jaciara – MT ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no desempenho de suas atribuições legais, especialmente as contidas no inciso do art. da Lei de Organização Municipal de Jaciara e considerando o disposto na Lei Federal nº 11.445/2007 e a necessidade de se instituir comitês específicos para as atividades relacionadas à elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituído o Comitê de Coordenação para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, composto pelos seguintes membros:

1 Representante do Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica – FUNASA;

2 Representante do Governo do Estado de Mato Grosso Secretarias do Estado das cidade SECID;

3 Charles Fernando Jorge de Souza - Secretario Municipal de Governo;

4 Claudio Ximenes Lopes - Secretario Municipal de Administração e finanças;

5 Jozimar Elielton da Silva - Assessor Técnico de Urbanismo e Prédios Públicos;

6 Jair Pessoa - Diretor Técnico de Urbanismo e Prédios Públicos;

7 Audimar Rocha dos Santos - Secretario Municipal de Saúde;

8 Joel de Souza Lima - Secretario Municipal de Agricultura, Turismo e Meio Ambiente;

9 Benedita Neire de Almeira Magalhaes - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer;

10 Luciana Cristina dos Santos - Secretaria Municipal de Assistência Social;

11 Célio Caetano dos Santos - Secretaria Municipal de Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Indústria e Comércio.

Parágrafo Único. São atribuições do Comitê de Coordenação ao que se refere o caput deste artigo:

1 Coordenar, discutir, avaliar e aprovar o trabalho produzido pelo Comitê Executivo;

2 Analisar e sugerir alternativas, buscando promover a integração das ações de saneamento sob os aspectos de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental;

Art. 2º. Fica instituído o Comitê Executivo para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, composto pelos seguintes membros:

1 Paulo Ricardo Franco Emidio da Silva – Coordenador Geral do PAC;

2 Andreia Facco - Oficial Administrativo do departamento de água e esgoto- DAE;

3 Fabio Ferreira Santos - fiscal da Vigilância Sanitária;

4 Leles Coutinho Alexandrino - Supervisor de Meio Ambiente;

5 Cenita Maria Oliveira - Técnica de Meio Ambiente;

6 Natalia Neris Silva - Fiscal de Meio Ambiente;

7 Lucia Elena Marcidelli de Almeida - Professora da Secretaria municipal de Educação;

8 Adriana Casarotto - Diretora de Departamento Secretaria Municipal de Planejamento;

9 Amarildo Ticianel- (engenheiro civil) do Setor de Engenharia.

Parágrafo Único. São atribuições específicas do Comitê Executivo a que se refere o caput deste artigo.

I – executar em conjunto com a equipe executora, as atividades previstas nas etapas de elaboração do Plano, apreciando e validando cada produto a ser entregue, submetendo-o à avaliação do Comitê de Coordenação;

II – observar os prazos indicados no cronograma de execução.

Art. 3º. A designação dos membros dos comitês previstos neste Decreto não importará em qualquer vantagem pecuniária ou acréscimo remuneratório, a qualquer título.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Jaciara/MT,em 06 de Junho de 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.357 DE 06 DE JUNHO DE 2017.

“ REVOGA O ARTIGO 5º DO DECRETO Nº 3.253 DE 01 SETEMBRO DE 2015 O QUAL DISPÕE SOBRE A CONVERSÃO EM PECÚNIA DE LICENÇA PRÊMIO PARA PAGAMENTOS DE TRIBUTOS .”

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA – MT, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD, no desempenho de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei nº 1060 de 13 de julho de 2007;

DECRETA:

Art. 1º. A revogação do artigo 5º do Decreto nº 3.253 de 01 de setembro de 2015 .

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 06 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.358 DE 07 DE JUNHO DE 2017.

“REVOGA OSDECRETOSNº 3295/2016, Nº 3297/2016, Nº 3284/2016 E Nº 3294/2016 , AMBOS DO DIA 01 DE JUNHO DE 2016, BEM COMO ACATA NA ÍNTEGRA A DECISÃO PROFERIDA NO PROCESSO Nº 15. 282-0/2016 ORIUNDO DO TCE-MT”

O PREFEITO MUNICIPAL DE Jaciara – MTABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no desempenho de suas atribuições legais,;

Considerando a decisão proferida na Representação interna de nº 15. 282-0/2016, publicada no dia 01 de junho de 2017 no Diário Oficial de Contas do Estado de Mato Grosso;

Considerando a necessidade de acatamento da r.decisão, sob pena de futura rejeição de contas;

DECRETA:

Art. 1º. A revogação dosDECRETOS DE Nº 3295/2016, Nº 3297/2016, Nº 3284/2016 E Nº 3294/2016 , AMBOS DO DIA 01 DE JUNHO DE 2016, os quais dispunham sobre incorporação aos vencimentos de servidores públicos.

§ único. Será considerada a data de 01 de junho de 2017 para fins de revogação das vantagens percebidas em razão dos decretos especificados no caput.

Art. 2º.Fica encerrado qualquer processo de solicitação de incorporação, em razão da decisão de inaplicabilidade das Leis Municipais de número 1705/2016, 1707/2016, 1709/2016, 1713/2016, 1714/2016, 1715/2016 e 1716/2016 pelo Tribunal de Contas de Mato Grosso.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 07 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$3.518.700,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.832.600,00

01 02 01

7

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

2.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 111.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

57

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De

73.000,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

62 04.121.0028.2255.0000 Manutenção e encargos com PTTS 137. 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 16.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 3.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

88 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 1.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 6.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

102 04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

146 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 10.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

152 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 5.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 20.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04

06

156

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV)

50,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

205 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 1.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

212 12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1021 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 16. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 45.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 50.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 30.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 15.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

255 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 5.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

256 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 156.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 13.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 40.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

275 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 5. 000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1. 000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

280 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

292 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 12.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 115.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água 219. 000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

354 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 13. 000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

356 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 53. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

364 17.512.0021.2223.0000 Manutenção e encargos com publicidade 6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

367 15.451.0017.1097.0000 Implantação de iluminação pública em logradouros municipais 226.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

373 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 20.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

379 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública 29.600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 5.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 241.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

417 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

418 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 3.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 20.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

421 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 3.600,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

424 26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul 10.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

409 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas 20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

445 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.350,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

456 04.122.0002.1160.0000 Aquisição de equipamentos, móveis e utens. p/ Sec.de Governo 500,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

457 04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade 6.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

468 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 2.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

473 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 200.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 10.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 51.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 20.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 44.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 3.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 5.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1035 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 10.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

532 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

533 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 20.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

537 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

538 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 80.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 4.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 13.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

555 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 5.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

574 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 6. 000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 53. 000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

587 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 10. 000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1028 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 16.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar 7. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú 8.200,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú 89.600,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

614 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 5.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

619 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

627 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 70.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

632 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 60.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 2.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 278.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

638 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

647 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (1.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

654 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 30. 000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

659 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

666 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

679 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 8.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 11.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

696 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão 8.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 13.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

701 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmac 4.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

721 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

731 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 10.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1017 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 200,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

744 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 134.300,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

1040 23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos 94.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 30.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

766 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 6.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 4.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

770 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

803 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 73.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 12.000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 5.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 2.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

862 08.244.0032.1214.0000 Construção de Centro de Referência de Assistência Social - CR 4.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 13.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 10.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

891 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 2.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 3.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

1010 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

1039 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção 70.800,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1042 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção 12.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

02 21 01 PREV - JACI

960 04.122.0026.2065.0000 Manutenção e encargos com o Prev - Jaci 10.000,00

3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Excesso:

Fontes de Recurso

103.600,00

Superávit Financeiro:

Fontes de Recurso

1 24 582.500,00

Anulação:

01 02 01 GABINETE DO PREFEITO

2 04.122.0002.1060.0000 Reforma do Paço Municipal -10.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 02 01

4

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-13.200,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

20 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -35.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

23 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

24 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -2.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04

39

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna

-5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 03 00

46

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.1156.0000 Aquisição de equipamentos móv. e utens. p/ sec. planejamento

-9.550,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

47 04.121.0028.1161.0000 Aquisição equip. e mat. perm. p/ desenvolvimento econômico -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

53 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -47.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

54 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -5.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 03 00

55

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-7.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -15.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

58 04.121.0028.2024.0000 Manutenção e encargos com publicidade -4. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

79 04.122.0028.1295.0000 Contratação p/ elaboração projetos e programas -29.500,00

4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

80 04.122.0028.1295.0000 Contratação p/ elaboração projetos e programas -18.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01

91

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina

-2.500,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02

128

DIRETORIA DE FINANÇAS

04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria

-4.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

132 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade -2.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização -35.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

211 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

0 1 15

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -132.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

218 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -21.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

233 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -172.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

242 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -95.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

245 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -82.800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

251 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -202.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 07

273

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

-1.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

285 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

289 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -4.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

293 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais -24.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

314 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

320 27.812.0014.2182.0000 Manutenção e encargos com o estádio municipal -5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

341 17.512.0021.1054.0000 Aquisição de veículo para DAE -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

343 17.512.0021.1088.0000 Aquisição de equipamentos para poço artesiano -10.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

345 17.512.0021.1108.0000 Construção de rede de esgotamento sanitário PAC2 -73.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

357 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -10.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

360 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -9.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

362 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

368 15.451.0017.1100.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Diretoria -2.600,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -35.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -3.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

378 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -4.500,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

380 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -35.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -245.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

386 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -15.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

1008 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -3.200,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

403 15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem -40.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

408 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -33.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

412 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -40.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

416 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -20.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

427 26.782.0020.1367.0000 Construção de Galerias e Bueiros nas Estradas Vicinais -97.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

434 26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinais -85.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

444 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -4.850,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

464 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -5.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

471 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -1.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

476 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -3.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

478 10.122.0009.1314.0000 Aquisição de equip. e material permanente para o Conselho Munic -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

486 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -8.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

489 10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

491 10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde -200,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

492 10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

520 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -20.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

521 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -314.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

545 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -3.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -22.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

567 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

571 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -6. 000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

596 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -13.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

604 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -84.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

607 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -5.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

618 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -2.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 14

620 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

622 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -70.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

639 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -11.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

641 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -3.500,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

642 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -5.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

644 10.302.0011.2167.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -7.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

646 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -1.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

652 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -2.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

656 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -47.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

663 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -6.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

674 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -4.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

675 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -10.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

680 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

683 10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária -5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

687 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

694 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

723

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-200,00

0 1 02

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

737 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1003 10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -21.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1034 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -4.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

758 23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos -20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

780 18.542.0008.1081.0000 Construção de aterro sanitário -20.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

795 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -41.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

801 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -3.000,00

3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

808 20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada -10. 000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

825 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -8.400,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

-2.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

844 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

851 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

868 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

874 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

880 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -102.800,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

882 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -15.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

883 08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -20.000,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

884 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

887 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -7.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

893 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -2.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

923 08.243.0033.1370.0000 Ampliação e reforma do Lar Recanto Feliz -14.300,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

930 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -3.800,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

02 21 01 PREV - JACI

963 04.122.0026.2065.0000 Manutenção e encargos com o Prev - Jaci -10.000,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-) -2.832.600,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DECRETO Nº 3359 , DE 08 DE JUNHO DE 2017 - LEI N.1733

DECRETO Nº. 3.360 DE 12 DE JUNHO DE 2017.

“CONSTITUI A COMISSÂO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DA PLANTA GENÉRICA DO MUNICÍPIO.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e,

CONSIDERANDO que a Planta Genérica de Valores consiste na atualização permanente constante do cadastro imobiliário dos imóveis prediais e territoriais localizados na zona urbana do Município, tendo como objetivo determinar o valor venal dos imóveis, utilizado como BASE DE CÁLCULO para o lançamento do Imposto Sobre Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU); Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de bens imóveis de direitos reais a eles relativos (ITBI) e Contribuição de Melhoria, conforme disposto no Código Tributário do Município.

CONSIDERANDO que os valores venais dos imóveis constantes atualmente, decorrem da Planta Genérica instituída por legislação, que definiu os valores de trecho de logradouro para composição e apuração do valor venal.

CONSIDERANDO que os valores fixados por trecho de logradouro, devem ser condizentes com a atual situação econômica diante da nova realidade do mercado imobiliário do município que sofreu alterações ao longo desses anos.

CONSIDERANDO que os valores de trecho de logradouro podem ser fixados por DECRETO, entretanto, em razão da complexidade de elementos para determinar o valor venal de um imóvel, o meio adequado para essa analise se faz por meio de constituição de COMISSÃO própria com finalidade especifica de identificar, avaliar e propor correções em relação a possíveis distorções de valores venais dos imóveis situados no município.

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica constituída a Comissão de Avaliação e Revisão da Planta Genérica de valores dos imóveis existentes no Município, para apuração do valor venal, que servirá de base de cálculo para lançamento do IPTU – Exercício 2018, composta da seguinte forma:

Parágrafo primeiro. Representantes da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Jaciara, elencados:

I – Vereador Cleiton Godoi Brasileiro, Presidente da Comissão e Finanças e Orçamento;

II – Vereador Antonio Zanin Marçal.

Parágrafo segundo. Representantes das entidades ligadas ao Mercado Imobiliário de Jaciara e Associação Comercial e Empresarial:

I – Senhor Antonio Cezar Mouser, Presidente, Representante Titular do Conselho Regional de Corretores de Imóveis - CRECI/MT;

II – A senhora Maria Edi Lamar Barbosa Caldim, Representante Titular do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Mato Grosso;

III – Senhor Luiz Antonio da Silva, Representante Titular da Associação Comercial e Industrial de Jaciara;

IV – Engenheiro Civil Dieferson Campos dos Santos, Representante dos Engenheiros e Arquitetos em atividade no Município de Jaciara;

Parágrafo terceiro. Representantes dos órgãos competentes da Administração Municipal:

I – Cláudio Ximenes Lopes Secretario de Administração e Finanças;

II – Canuto do Nascimento, Supervisor de Tributação e Fiscalização, representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

III – Célio Caetano dos Santos, secretario de planejamento e urbanismo, representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;

IV – Charlene Souza Guimarães, arquiteta, representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;

V – Maria Aili Ferreira de Melo Rodrigues, advogada, representante do Departamento Jurídico do Município de Jaciara;

Art. 2º. Fica designado o Secretário de Administração e Finanças, o Senhor Cláudio Ximenes Lopes, como presidente da comissão constituída no Art. 1º deste Decreto.

Art. 3º. Os membros da comissão deverão apresentar relatório das atualizações necessárias, até o dia 31 de agosto do presente exercício, com apresentação das propostas para análise e conhecimento do executivo, e conforme o caso, adoção das formas legais para fixação dos valores objeto de correção e atualização, mediante elaboração e edição de DECRETO com fim especifico em fixar os valores para trecho de logradouro.

Art. 4º. Poderá o PRESIDENTE da COMISSÃO, visando a cumprir o prazo estipulado no art. 3º, bem como reunir condições de trabalho aos membros desta comissão, requisitar equipamentos e apoio dos servidores municipais lotados nos diversos órgãos do município, que tenham afinidades com os trabalhos a serem desenvolvidos,mediante simples solicitação ao secretário da respectiva pasta.

Parágrafo único. A própria Comissão se regulamentará quanto ao seu funcionamento e demais deliberações.

Art. 5º. Fica facultado ao titular da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, se necessário for, ou em decorrência de de-

manda de atividade, substituir, excluir ou incluir novos membros a esta comissão visando garantir a conclusão dos trabalhos deforma eficiente.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA-MT EM 12 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrada e Publicada de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.361 DE 14 DE JUNHO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e especialmente o disposto na Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 16/06/2017 – Sexta –feira , exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde, Limpeza Pública e bem como o setor de licitações.

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 14 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.362 DE 20 DE JUNHO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO PARA RECOLHIMENTO DO IPTU – IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, RELATIVO AO EXERCÍCIO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e especialmente na Lei nº. 1.060/2007 de 13 de Julho de 2007, que dispõe sobre o Código Tributário Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado o prazo determinado no DECRETO Nº 3.346/2017, 13 DE MARÇO DE 2017, para pagamento à vista do IPTU de 2017 , para a data final de 10 de julho de 2017.

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais disposições em relação ao IPTU contidas no DECRETO Nº 3.346/2017, 13 DE MARÇO DE 2017.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 20 DE JUNHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.377 DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO PARA ADESÃO AO REFIS DE 2017 "

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e especialmente no disposto do parágrafo único do artigo 8º da LEI Nº 1.741 DE 31 DE MARÇO DE 2017;

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado o prazo para adesão ao REFIS, para a data de 31 de dezembro de 2017.

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais disposições da LEI Nº 1.741 DE 31 DE MARÇO DE 2017.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 23 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$3.158.440,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

3.158.440,00

01 02 01

13

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

1.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

60 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 14.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 42.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 22.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 2.900,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

88 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 1.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 2.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 5.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 45.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

96 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 1.000,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos 10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113 04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária 800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 100,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 350,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

139 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 160,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 280,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

156 28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV) 30.000,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

173 04.122.0015.2454.0000 Manutenção c/ encargos de tarifas bancárias 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

190 12.128.0004.2432.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 3.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

202 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 300.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

203 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 400.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

205 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 45.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1047 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 400,00

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1043 12.365.0029.1033.0000 Construção de creche 50.400,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 26.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 96.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 1.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 7.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

255 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 14.800,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

256 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 54.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

275 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1. 400,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

276 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 2. 700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 400,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

289 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro 5.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

292 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 11.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

317 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes 9.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

322 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secreta 100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

354 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 6.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 36.100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

384 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 1.600,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 3.700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

387 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 21.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 224.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

409 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas 393.580,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

413 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

434 26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

441 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 130,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

445 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

457 04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade 28.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 11.630,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 2.850,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

467 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 3.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

504 10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 4.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 15.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 1.800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 32.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 4.300,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 29.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

486 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 50.900,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 8.800,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503 10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In 500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1035 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1036 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 9.500,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

537 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

538 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 3.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

539 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 79.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

545 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá 700,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 760,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 8.400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

575 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 1. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 46. 000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1028 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 16.500,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1050 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF 5. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

598 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar 1. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú 103.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

620 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 8.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

623 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 91.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

626 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 45.600,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 35.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 62.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 3.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 257.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

639 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 70.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

662 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

665 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

667 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 2.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

682 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 11.100,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 11.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

718 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 1.800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

731 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 2.900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

735 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 2.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

770 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

799 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 75.200,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 14.500,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 21.800,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 1.900,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 5.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

836 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 4.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 02 UNIDADE DO SINE

838 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

1.200,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

875 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 12.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

877 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 4.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

890 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 1.700,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

10

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-9.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

11 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -7.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 02 01

20

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal

-10.630,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

21 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -1.000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

22 04.122.0002.2394.0000 Manutenção e encargos com a Ouvidoria Municipal -6.650,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

49

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese

-42.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

70 04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -14.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01

84

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.1003.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ Sec. Adm. e Finanças

-1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

91 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -1.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

92 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -800,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

95 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -3.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

101 04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

102 04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -29.400,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

108 04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

110

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-800,00

0 1 00

122 04.128.0004.2431.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

126

14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-790,00

0 1 00

127 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02

128

DIRETORIA DE FINANÇAS

04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-300,00

0 1 00

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 04 02

132

DIRETORIA DE FINANÇAS

04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

141 04.125.0003.1011.0000 Aquisição equip. móveis e utens. para diret. fiscalização -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

147

04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

149 04.122.0003.1051.0000 Aquisição de equip. móveis e utens.p/ diretoria de tributos -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

167 28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF -61.500,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

172 04.122.0015.2250.0000 Manutenção com a Realização de Jogos Escolares Regionais -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

178 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -8.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

181 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -4.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 01 GABINETE DO SECRETARIO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORT

189 12.361.0015.1175.0000 Aquisição de equip. móveis e utens.p/ Sec. Educação -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

194 12.361.0015.1037.0000 Aquisição de acervo bibliografico para Biblioteca Municipal -1.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

196 12.361.0015.1043.0000 Aquisição de Equipamentos, Material Permanente para Educação -5.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

207 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -184.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

209 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -100.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

210 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -196.900,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

226 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -135. 500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

228 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -26. 000,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

229 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -28. 000,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1020 12.365.0029.1182.0000 Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S -55.400,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

0 1 22

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDU-CAÇÃO B

243 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -626.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

260 12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -10.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07

269

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.1149.0000 Aquisição de móveis e equipamentos para o dpto. cultura

-5.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

270 13.392.0016.1312.0000 Aquisição de instrumentais para a fanfarra e banda municipal -6.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

271 13.392.0016.2087.0000 Promoção de oficinas de cultura -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

272 13.392.0016.2087.0000 Promoção de oficinas de cultura -1.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

278 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura -4. 700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

293 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos cultu-rais -4.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 05 08

298

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.1172.0000 Aquisição de utens. móveis e equip. para o dpto de esporte

-3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

307 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -4.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

355 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -6.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

360 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -11.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

362 17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos -16.900,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

371 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -5.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -129.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -5.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -40.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

388 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -66.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

396 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1008 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -2.900,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1015 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

400 15.128.0004.2440.0000 Manutenção e Encargos com a Capacitação de Recursos Humano -500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

402

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

-250.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

412 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -3.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

414 26.782.0017.1201.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Diretoria -4.200,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -98.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

424 26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul -11.980,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

428 26.782.0020.1368.0000 Elaboração de Projetos de Engenharia e Ambientais -5.000,00

4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

430 26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira -24.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

443 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -130,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 07 00 SECRETARIA MUNIC. DE GOVERNO

452 06.182.0025.1324.0000 Aquisição de equipamentos para o GGI do Cons. de Segurança -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

453 06.182.0025.2253.0000 Manutenção e encargos com o GGI do Cons. de Segurança -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

454 06.182.0025.2253.0000 Manutenção e encargos com o GGI do Cons. de Segurança -3.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

462 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

464 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

470 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

471 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -4.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

505 10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -4.500,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

506 10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

513 10.301.0010.1342.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

514 10.301.0010.1342.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program -49.800,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

519 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -9.500,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

523 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -62.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

547 10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

-9.160,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 42

557 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -1.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

561 10.301.0010.2160.0000 Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -12.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

565 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

567 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

590 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -2.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

596 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -96.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

599 10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar -2.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

600 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -53.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

602 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -52.000,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

616 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -9.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

622 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -137.600,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

624 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -80.700,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

633 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

646 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -16.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

656 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -11. 100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

664 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -5. 000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

696 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -7.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

713

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-100,00

0 1 02

716

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-100,00

0 1 02

724 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -1.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

725 10.304.0013.2251.0000 Manutenção com a realização de campanhas educativas -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

734 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -2.900,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

737 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

763 18.541.0008.1184.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Sec. Adju -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

764 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

769 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

771 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -1.000,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

772

18.541.0008.2073.0000 Manutenção e conserv. mananciais, matas ciliares e nascentes

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

773

18.541.0008.2215.0000 Manutenção e encargos com publicidade

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-300,00

0 1 00

774 18.541.0008.2217.0000 Manutenção e encargos com coleta seletiva de materiais -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

789 20.602.0007.2214.0000 Manutenção e encargos com o S.I.M. -2.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

839 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -1.200,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

842 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -4.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

843 08.122.0024.1013.0000 Aquisição equip. móveis e utens. p/ Sec. Assistência Social -3.400,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

845 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -2.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

846 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -14.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -8.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

851 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -2.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

863 08.244.0032.1216.0000 Aquisição de Equipamentos,Material Permanente para o Program -3.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

865 08.244.0032.1351.0000 Reforma e ampliação das unidades de atendimento do Programa -3.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

867 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.900,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

868 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

872 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -16.100,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

874 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

878 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -12.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

884 08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -8.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

888

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

895 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

898 08.244.0033.1369.0000 Ampliação e reforma das Unidades de Atendimento do PAEFI -5.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

899 08.244.0033.1369.0000 Ampliação e reforma das Unidades de Atendimento do PAEFI -5.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

902 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -5.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

903 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

904 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -10.000,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

927 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -10.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

929 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -1.700,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

936 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -2.700,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

937 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -10.400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

941 08.243.0033.2228.0000 Manutenção e encargos com Medidas Sócio Educativas -10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

942 08.243.0033.2228.0000 Manutenção e encargos com Medidas Sócio Educativas -2.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

Anulação (-) -3.158.440,00

DECRETO Nº 3364 , DE 03 DE JULHO DE 2017 - LEI N.1733

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 03 de julho de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.365 DE 24 DE JULHO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA I CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE JACIARA-MT NAS DATAS QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º. Fica convocada a I Conferência Municipal de Vigilância em Saúde de Jaciara-MT, a se realizar no dia 10 de agosto de 2017, em Jaciara, Ma-

to Grosso, com o tema: “Vigilância em Saúde: Direito, Conquistas e Defesa de um SUS Público de Qualidade”.

Art. 2º. A I Conferência Municipal de Vigilância em Saúde de Jaciara-MT será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde e, na sua ausência ou impedimento, pela Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Jaciara.

Art. 3º. As pré-conferências da a I Conferência Municipal de Vigilância em Saúde de Jaciara-MT serão realizadas nos dias 01 e 03 de agosto de 2017 contemplando as áreas das oito Unidades de Saúde da Família.

Art. 4º. O Regimento Interno da a I Conferência Municipal de Vigilância em Saúde de Jaciara-MT será aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde de Jaciara e editado mediante portaria do Secretário Municipal de Saúde.

Art. 5º. As despesas com a organização e realização da a I Conferência Municipal de Vigilância em Saúde de Jaciara-MT correrão por conta de recursos orçamentários consignados à Secretaria Municipal de Saúde de Jaciara-MT.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 24 DE JULHO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

CLAUDIO XIMENES LOPES

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETOS 2017 DE Nº. 3.376 Á Nº. 3.390.

DECRETO Nº. 3.376 DE 06 DE OUTUBRO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e legais;

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 13/10/2017 –Sexta-Feira, exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde e Limpeza Pública.

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 06 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.377 DE 23 DE OUTUBRO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO PARA ADESÂO AO REFIS DE 2017 "

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACIARA, ESTADO DE MATO GROSSO, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e especialmente no disposto do parágrafo único do artigo 8º da LEI Nº 1.741 DE 31 DE MARÇO DE 2017;

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado o prazo para adesão ao REFIS-2017 , para o dia 30 de outubro de 2017 à 20 de dezembro de 2017.

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais disposições da LEI Nº 1.741 DE 31 DE MARÇO DE 2017.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 23 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.378 DE 30 DE OUTUBRO DE 2017.

"DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NAS DATAS QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições e legais;

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica decretado PONTO FACULTATIVO nas Repartições Públicas Municipais, no dia 03/11/2017 –Sexta-Feira, exceto para os serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde e Limpeza Pública.

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 30 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.379 DE 31 DE OUTUBRO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO ART. 2º DO DECRETO 3.308/2016 DE 28 DE OUTUBRO DE 2017”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO a necessidade de manter o Serviço de Inspeção Municipal – SIM, para a educação e padronização na qualidade dos produtos fornecidos;

DECRETA:

Art. 1º. O art. 2º do Decreto 3.308/2016 passa vigorar com a seguinte redação:

“Designa como membros do referido CONSELHO os membros abaixo relacionados:

Médico Veterinário

Yuri de Oliveira Caixeta

CPF:004.414.021-51 RG: 140.9753-2 SSP/MT.

Engenheira Agrônoma

Natália Silva Neres

CPF:031.009.541-73 RG: 165.0334-1 SSP/MT.

Engenheiro Químico

Jardelino Oliveira Neto

CPF:057.228.885-91 RG: 130.770 SSP/SE.

Médico Veterinário

Pedro Monteiro Sobral

CPF:496.418.161-87 RG: 92381-80 SSP/CE.”

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e as demais disposições do Decreto 3.308/2016 ficam inalteradas.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 31 DE OUTUBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

JOEL DE SOUZA LIMA

Secretário de Agricultura, Turismo e Meio Ambiente

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.380DE01 DE NOVEMBRO DE 2017.

“DISPÕESOBRE A REVERSÃO DA DOAÇÃO DE IMÓVEL

RURALPARA A EMPRESA MARFRIG ALIMENTOS S/A, E/OU, SEARA ALIMENTOS S/A, E DÁOUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legaise;

Considerando que a doação para a empresaMARFRIG ALIMENTOS S/A, E/OU, SEARA ALIMENTOS, de imóvel do Município, autorizada através da LEI Nº 1286, 20 DE OUTUBRO DE 2010., foi para a finalidade específica de instalação da empresa;

Considerando que a empresa donatária deixou de iniciar as obras de instalação no prazo determinado, conforme constatado pelo Laudo do setor de Patrimônio;

Considerando o dispostona LEI Nº 1286, 20 DE OUTUBRO DE 2010, que prevê que a empresa perderá os benefícios previstos na mencionada lei no caso de descumprimento das obrigações constantes nalei , sendo que a área doada retornará ao patrimônio do Município, sem quaisquer ônus ou indenizações;

Considerando que a donatária já teve o prazo dilatado para cumprimento das obrigações , através da Lei 1345/2011, sendo certo que até a presente data não houve adimplemento ;

Considerando a previsão expressa de reversão na mencionada Lei;

Considerando que as obrigações da donatária apresentam natureza de encargo, cujo descumprimento possibilita a revogação do negócio, segundo o artigo 555 do Código Civil, permitindo sua resolução de pleno direito, nos termos do artigo 128, combinado com o artigo 474, do mesmo Código;

Considerando que sequer foi efetivada escritura pública de doação;

DECRETA:

Art. 1º. Fica revogada, devido à inexecução dos encargos determinados pelo artigo 5º , § 1º e 2º da LEI Nº 1286, 20 DE OUTUBRO DE 2010, a doação do imóvel do imóvel rural descrito e matriculado sob nº 1.577, fls. 77, do Livro 2E, perante o Cartório do Registro de Imóveis de Jaciara/M, retornando esse ao Patrimônio do Município.

Art. 2º –Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 01 DE NOVEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$4.115.732,12 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

2.949.098,94

01 02 01

5

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

16.569,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

6 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 9.674,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

7 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 6.470,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

10 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 7.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 2.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 9.670,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

19 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal 5. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02 ASSESSORIA JURIDICA

DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 02 02

30

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

3.720,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

32 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica 185,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04 CONTROLADORIA MUNICIPAL

38 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna 1.320,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 06 CONTROLADORIA GERAL DO PAC

41 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 3.610,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

42 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 1.360,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 25.032,85

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

60 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 485,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

61 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 2.366,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

03 00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

64 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program 19.030,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

3.995,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

84 04.122.0003.1003.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ Sec. Adm. e Finanças 4.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 13.100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 899,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 780,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 25.421,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

102 04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade 1. 503,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

102 04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade 1. 503,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

4.750,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

460,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

118

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

11.657,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

121

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

176,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.473,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.216,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

137 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 12.481,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 1.601,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140

04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado

695,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

146 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 2.225,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1013 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 10.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 34.127,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

152 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 400,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 5.322,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

163 28.843.0003.0021.0000 Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16) 2.600,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 06 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

166 28.846.0003.0005.0000 Contribuição ao PASEP - Prog. Formação do Patrimônio do Ser 4.900,00

3.3.90.47.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

177 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 1.134,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

178 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.688,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.658,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

182 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 1.680,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

187 12.306.0027.2422.0000 Aquisição de produtos da agricultura familiar p/ merenda escola 1.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

192 12.361.0015.1032.0000 Construção de quadras esportivas nas unidades escolares 39.870,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

200 12.361.0015.1285.0000 Construção de escola 103.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01

05 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

202 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 51.532,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

203

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

69.051,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

204

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

11.640,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

205

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

5.420,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

206

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

17.073,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

209

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

19.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

228

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

16,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

216

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

3.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

217

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

15.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01

05 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1021 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar 1. 760,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1021

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

6.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

242 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 87.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

243 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 95.244,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 27.645,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 96.759,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
13.969,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
15.468,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

252 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
9.065,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

254 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
17.388,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

255

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

28.151,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

256

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

98.605,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

257

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

6.170,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

4.203,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

12.334,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

273 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 3.315,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 11.468,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

275 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1.125,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

05 07 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE CULTURA

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1.645,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

285

13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida

11.280,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

309 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 207,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

310 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 185,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

327 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 2.069,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

328 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 6.789,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

330 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 170,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

333 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 7.450,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

01

06 02 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água 45. 300,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

352

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

31.280,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

353

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

5.571,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

354

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

1.129,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

356

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

25.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

373 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 4.729,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

374 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.725,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 4.220,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 28.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

383

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

15.608,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

384

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

3.674,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

2.109,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

387

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

10.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

149.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

398

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José

4.400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

418 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 9.720,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 6.428,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 04 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

421 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 4.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

402

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

374.602,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

410

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

40.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

433

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

18.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

434

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

10.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 5.282,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

442 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.064,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

445 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.640,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

01

07 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

457 04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade 9. 700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

457

04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade

18.250,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

458

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

18.667,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

4.125,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

460

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

1.226,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

463

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

350,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

464

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

24.480,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

466

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo

9.357,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo

3.067,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

07 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

468 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 6.575,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

504 10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humano 5.200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 88.476,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 5.361,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 14.449,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 12.843,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 10.400,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 13.350,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 8.020,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

497 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 1.472,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

498

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

893,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

500

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

1.412,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

320,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1036

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias

100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1054

10.122.0009.2318.0000 Manutenção de Sentenças Judiciais

5.100,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

522

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

65.647,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

527

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

13.870,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

528

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

15.334,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

530 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 10.374,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

533

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

537

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

3.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

538

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

105.945,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

545

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

680,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

549

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

9.553,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

550

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

30.544,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.819,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

12.188,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

555 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 2.099,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

556

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

6.089,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

1.808,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

577

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

4.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

48.234,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

587

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

5.929,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1026

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

202,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1028

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

11.370,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1057

10.301.0010.1231.0000 Construção de UBS

60.220,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 3 14

3 Recursos do Tesouro - Exercícios Anteriores

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

592 10.302.0011.1251.0000 Reforma de Unidade de Atenção Especializada em Saúde(Hos 49.472,50

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

593

10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa d

2.354,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

598

10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar

11.526,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

601

10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú

53.038,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

606

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

1.987,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

612

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

23.081,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

614

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

5.065,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

3.233,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

619

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

5.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

623 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 92.428,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

3.208,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

626

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

32.374,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

32.209,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

629

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

9.271,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

630

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

13.965,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

26.870,91

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

22.150,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

160.655,59

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

637 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 242.900,18

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

647

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

548,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

648

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

1.645,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

656

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

12.547,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

659

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

2.363,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

2.750,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

671

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

6.022,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

672

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

3.516,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

15.600,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

683 10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária 7.007,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

686

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

118,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

687

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

6.562,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

691

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

2.312,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

5.369,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

707

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

552,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

11.202,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

720

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

735,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

724

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

1.930,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

728 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 8.096,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

731

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

7.295,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

732

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.132,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

733

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.623,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

737

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.670,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

741 23.695.0006.1059.0000 Construção de infraestrutura nos pontos turísticos 125.250,09

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

743 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 45.408,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

744 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque 179.200,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

755 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 1.450,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 02 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

1023 23.695.0006.2030.0000 Manutenção e encargos com fundo municipal do turismo 2.300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 6.297,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.769,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

796 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.600,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

797 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.430,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

802 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 4.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

803 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 7.170,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

819 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 8.421,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 62.154,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência

12.804,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência

12.575,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência

2.920,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência

250,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência

640,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 02

UNIDADE DO SINE

836 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 11.123,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

837

11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

2.195,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

838

11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

2.124,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

852 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 1.590,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

868

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a

4.816,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

875

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a

15.551,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

880

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS

3.300,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

883

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS

1.200,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

889

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família

3.450,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

890

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante

3.516,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

912

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Espe

2.100,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 04

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

924 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 12.842,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 04 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.693,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

931

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar

450,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

933

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

8.422,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

934

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

1.877,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

935

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

1.251,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

937

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

6.131,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Excesso:

Fontes de Recurso

1.106.413,18

Superávit Financeiro:

Fontes de Recurso

3 14 60.220,00

Anulação:

DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 02 01

8

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-4.534,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

9 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito -579,00

3.3.50.42.00 AUXÍLIOS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

16 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-470,00

0 1 00

18 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

01 02 02

27

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

-39.171,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

28 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica -2.984,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

29 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-109,00

0 1 00

01 02 04

35

CONTROLADORIA MUNICIPAL

04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna

-25.486,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

37 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna -4.364,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

03

00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

49 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -9.370,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

50

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -1.081,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

51

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -2.767,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

52

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -5.098,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

53

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -50,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

55

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese -100,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

59

04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, Obr -3.002,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

63

04.121.0028.2330.0000 Implantação e implementação do Plano Mun. Saneamento Básico -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

67

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas -15.348,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

03

00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

68 04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas -2.832,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

69

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas -5.538,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

72

04.121.0028.2362.0000 Manutenção e encargos com o Centro de Atendimento Empresaria -380,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

75 04.121.0028.2366.0000 Reformulação do código de obras e postura

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

76 04.121.0028.2413.0000 Atualização do Plano Diretor

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

77 04.121.0028.2429.0000 Implementação do Plano de Desenvolvimento Integrado - PDI -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

82 14.422.0028.2231.0000 Regularização fundiária

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-50,00

0 1 00

01 04 01

88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina 3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-820,00

0 1 00

97 04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio -10.501,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

98 04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio -1.368,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

100

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio -123,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -30.693,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

106

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -1.283,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

107

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos -8.835,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

110

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária -10.281,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

114

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos(R -3.672,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

117

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos(R -331,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

119

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Informaç -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

124 14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -665,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

125

14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON -835,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

126

14.422.0002.2398.0000 Manutenção e encargos com o PROCON

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-210,00

0 1 00

01 04 02

128

DIRETORIA DE FINANÇAS

04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria

-2.435,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

129 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

132

04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade

-12.779,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

133 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização -34.089,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

144 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 05 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

151 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

156 28.843.0003.0004.0000 Encargos com pagamento de Sentenças Judiciais(RPV) -3.518,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

158 28.843.0003.0009.0000 Amortização da dívida com o Estado de Mato Grosso - Sanemat -(-21.854,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

165 28.846.0003.0002.0000 Sentenças Judiciais -2.000,00

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

167 28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF -150.000,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

168 28.846.0003.0020.0000 Amortização de Dívida junto ao INSS -1. 224,00

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

169 28.846.0003.0021.0000 Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16) -45.000,00

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

170 28.846.0003.0021.0000 Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16) -40.000,00

3.2.90.22.00 OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1038 28.843.0003.1360.0000 Amortização da dívida com a Energisa S/A - (Lei 1.742/2017) -132.031,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

01

05 00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

174 04.306.0027.2421.0000 Aquisição de gêneros alimentícios p/ merenda escolar -10.865,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

175

04.306.0027.2422.0000 Aquisição de produtos da agricultura familiar p/ merenda escolar -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

179

12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -7.447,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

181

12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-885,00

0 1 01

184 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -3.590,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

186 12.306.0027.2421.0000 Aquisição de gêneros alimentícios p/ merenda escolar -2.205,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 01 GABINETE DO SECRETARIO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORT

189 12.361.0015.1175.0000 Aquisição de equip. móveis e utens.p/ Sec. Educação -4.870,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

195 12.361.0015.1043.0000 Aquisição de Equipamentos, Material Permanente para Educação -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

196 12.361.0015.1043.0000 Aquisição de Equipamentos, Material Permanente para Educação -22.552,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01

05 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

197 12.361.0015.1181.0000 Reforma, ampliação de Escolas Municipais -5.769,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

198

12.361.0015.1181.0000 Reforma, ampliação de Escolas Municipais -800,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

199

12.361.0015.1285.0000 Construção de escola

-1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

207 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -4.260,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

214

12.361.0015.2169.0000 Manutenção e encargos com programas sócio educativos

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-702,00

0 1 01

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -12.078,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

218 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -13.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

219 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -82.944,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

226 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -47.752,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

227 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -91.272,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

229

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -5.277,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

230

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -9.015,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

236

12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -7.132,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1011

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-640,00

0 1 01

1020 12.365.0029.1182.0000 Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S -15.900,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

244 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -2.356,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

0 1 18

245 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -2.072,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

250 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -4.921,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

251 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -52.343,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

253

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -3.887,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

260

12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

-311,00

0 1 18

262 12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -5.242,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

267 13.392.0016.1028.0000 Aquisição Equipamentos e material permanente para Centro de Ev -10.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

307 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -7.631,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

308 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -10.160,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

311 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -2.124,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

316

27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-682,00

0 1 00

01

06 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

321 15.128.0004.2433.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

325

15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -900,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

326

15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura

-58.076,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

329 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -5.105,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

336 17.128.0004.2141.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -320,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

343

17.512.0021.1088.0000 Aquisição de equipamentos para poço artesiano

-1.530,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

355 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -7. 181,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -68. 747,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

367 15.451.0017.1097.0000 Implantação de iluminação pública em logradouros municipais -915,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

01

06 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

368 15.451.0017.1100.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Diretoria -639,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

371

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -79.371,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

372

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-576,00

0 1 00

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -32.800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

382 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -3.375,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

386 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -4.880,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

392 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -9.015,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

393 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de -3.353,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

407 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -200,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01

06 04 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

415 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -300,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

416

26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -40.540,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

417

26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -895,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

424

26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul -10.220,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

425

26.782.0020.1133.0000 Construção e reforma de pontes -1.000,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

426

26.782.0020.1133.0000 Construção e reforma de pontes -5.803,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

430

26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira -4.595,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01

06 05

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

438 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

440

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -1.750,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 05 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

443 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -7.325,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

444

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -2.367,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

08 01

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

477 10.122.0009.1165.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente p/ Secretaria M -1.015,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

499

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de Info -100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

505

10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.480,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

518

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -53.600,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

521

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -102.500,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

529

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -24.000,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

534

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -763,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

535 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -1.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

541

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -18.390,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

542

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -34.503,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

543

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -17.578,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

544

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -1.357,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

546

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -2.885,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

547

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -13.112,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

571

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -49.143,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

572

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-900,00

0 1 14

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

579 10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -100,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

581

10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

584

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-900,00

0 1 14

586

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-100,00

0 1 14

588 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -9.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

590 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -2.335,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

591 10.302.0011.1251.0000 Reforma de Unidade de Atenção Especializada em Saúde(Hospit -1.000,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

597 10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -2.293,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

599

10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-400,00

0 1 02

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

600 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -37.010,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

604

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -16.504,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

605

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-100,00

0 1 02

607 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -1.797,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

616 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -3.800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

621 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -50.956,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

622 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -178.849,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

646 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -3.005,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

649 10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -4.761,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

655 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -69. 387,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

658

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -900,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

663

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

-2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 14

666 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -3. 000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

669 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -28.866,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

670 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

676 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -84.672,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

677 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -5.475,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

678

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã 3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-145,00

0 1 02

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

679 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -1.466,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

689

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

690

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -100,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

692

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -6.253,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

693

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -8.800,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

697

10.303.0012.1323.0000 Aquisição equip. móveis e utens. p/ prog. assistência farm. -2.300,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

700

10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -12.200,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

702

10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -10.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

703

10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -15.688,50

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

705 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -400,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

706

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -41.226,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

708

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-680,00

0 1 02

709

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-985,00

0 1 02

712 10.304.0013.1366.0000 Aquisição equip. e mat. permanente p/ Vigilância Sanitária -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

714 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -5.779,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

717 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -1.317,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

726 10.305.0013.1142.0000 Aquisição de equipamentos para a Vigilância Epidemiológica -2.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

729 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -6.187,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

730 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -1.561,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

734

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -4.347,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1035

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -1.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

09 02

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

746 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -200,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

747

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -16.679,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

750

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -5.113,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

753

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -1.000,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

758

23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-500,00

0 1 24

760 23.695.0006.2222.0000 Manutenção e encargos com elaboração de projetos -200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 02 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

761 23.695.0006.2376.0000 Elaboração do plano municipal de desenvolvimento do turismo -200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

762 18.128.0004.2470.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -1.000,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

767 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -1.184,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

773

18.541.0008.2215.0000 Manutenção e encargos com publicidade

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-700,00

0 1 00

774 18.541.0008.2217.0000 Manutenção e encargos com coleta seletiva de materiais -500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

775

18.541.0008.2217.0000 Manutenção e encargos com coleta seletiva de materiais

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-500,00

0 1 00

777

18.541.0008.2338.0000 Manutenção e encargos com o Programa Educação Ambiental

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

778

18.541.0008.2399.0000 Manutenção e encargos com o aterro sanitário

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

779 18.541.0008.2405.0000 Manutenção e encargos com associação e cooperativa catador -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

01

09 04 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

784 20.601.0007.2116.0000 Manutenção e encargos com viveiro de mudas -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

785

20.601.0007.2360.0000 Manutenção e encargos com a feira livre -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

787

20.602.0007.2196.0000 Incentivo a psicultura -100,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

794

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -400,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

795

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -46.817,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

798

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -4.405,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

816 04.122.0024.2143.0000 Manutenção e encargos com a Casa do Cidadão -500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

824

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -1.600,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

825

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -3.728,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 00 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

826 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -400,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

827

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -2.960,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

830

08.244.0024.2409.0000 Manutenção e encargos com o programa ACESSUAS

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

831

08.244.0033.1308.0000 Construção do Centro Especializado de Referência da Mulher

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

832

08.244.0033.2412.0000 Manutenção e encargos com o Centro Esp. de Ref. da Mulher

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-140,00

0 1 00

834

11.333.0024.1306.0000 Ampliação do SINE

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

839 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -3.757,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

840 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine -346,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-135,00

0 1 00

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

844 08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -140,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

849

08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví 3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

850 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -3.100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

854 08.242.0033.2162.0000 Manutenção com programa para pessoa com deficiência -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

855 08.244.0024.1284.0000 Revitalização de Estradas Vicinais do Município (080849/17) -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

859 08.244.0024.2189.0000 Manutenção das conferências municipais -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

860 08.244.0024.2195.0000 Manutenção com o Programa Renda Cidadã -100,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

861 08.244.0024.2390.0000 Manutenção e encargos do Programa Brasil Sem Miséria -100,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

862 08.244.0032.1214.0000 Construção de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS -1.435,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

866

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -350,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

870

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.580,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

873

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -3.400,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

874

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -301,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

877

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -318,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

878

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -601,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

884

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

892

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -2. 557,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

894 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -288,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

897

08.244.0033.1238.0000 Aquis. Equip. Mat. Perm. p/ Proteção Social Especializada/PAEFI -2.650,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

901

08.244.0033.2188.0000 Manutenção da Casa de Passagem/Albergue

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

902 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.000,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

903

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi 3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

904 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.433,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

910

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-506,00

0 1 29

911 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -1.200,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

913

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-188,00

0 1 00

01

10 03 DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

914 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -281,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

915

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -200,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 04

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

919 08.243.0032.2114.0000 Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín -500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

921

08.243.0032.2229.0000 Manutenção e encargos c/ Programa para Criança e Adolescente -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

928

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -3.280,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

932

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -166,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

99 99

RESERVA DE CONTINGÊNCIA

950 99.999.0999.9999.0000 Reserva de contingência -424.268,44

9.9.99.99.00 RESERVA DE CONTINGÊNCIA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Anulação (-)

-2.949.098,94

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DECRETO Nº 3381 , DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DECRETO Nº. 3.383 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2017.

“DISPÕE ALTERAÇÃO DO DECRETO 2.389 DE 15 DE ABRIL DE 2005 ”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais ;

DECRETA:

Art. 1º. O inciso III, do artigo 5º do Decreto nº 2.389/2005 passará a ter a seguinte redação:

“ III- Um representante da sociedade civil, preferencialmente com formação em Direito. “

Art. 2 º . Fica revogado o inciso V do artigo 7º do Decreto nº 2.389/2005 .

Art. 3º O inciso VII , do artigo 8º do Decreto nº 2.389/2005 passará a ter a seguinte redação

Art. 3º .Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT- EM 27 DE NOVEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.385 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017.

“FIXA CRITÉRIOS PARA O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS ÀS UNIDADES DE ENSINO/EXECUTORAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Jaciara, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 39 a 49 da Lei Municipal nº 859/2001 de 20/11/2001, que cria a Gestão Democrática nas Escolas Municipais;

O Prefeito Municipal de Jaciara, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMA, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 39 a 49 da Lei Municipal nº 859/2001 de 20/11/2001, que cria a Gestão Democrática nas Instituições Municipais de Ensino;

R E S O L V E

Art. 1º - Estabelecer critérios para o repasse bimestral de recursos financeiros às Unidades de Ensino da rede pública municipal e/ou unidades executoras, conforme menciona.

Parágrafo único - para efeito no disposto no caput deste artigo, os recursos financeiros repassados, visam a manutenção das Unidades de Ensino, dos projetos pedagógicos e administrativos, com as seguintes aplicações:

I – aquisição de materiais de consumo necessário ao funcionamento da Unidade de Ensino;

II- manutenção, conservação e pequenos reparos na Unidade de Ensino;

III – aquisição de material permanente;

IV – desenvolvimento de atividades educacionais;

V- avaliação e aprendizagem;

VI – pagamento de tarifas telefônicas;

Art. 2º - Consideram-se como necessidades básicas das Unidades de Ensino da rede municipal de Jaciara:

I – Despesas de custeio

1 - Materiais de Consumo:

1.1 - Material de limpeza, conservação ehigiene;

1.2 - Material de apoiodidático-pedagógico;

1.3 - Material de expediente einformática;

1.4 - Material de construção para pequenos reparos na unidade de ensino.

II- Outros Serviços de Terceiros

2- Pessoa Física:

2.1.1 Despesas Eventuais de serviços prestados por pessoa física;

2.1.2 –Pequenas despesas de pronto pagamento.

2.2 - Pessoa Jurídica:

2.2.1- Assinaturas de jornais, revistas, etc;

2.2.2- Gás;

2.2.3- Serviços de comunicação (telefone, correios etc)

2.2.4- Impostos e taxas;

2.2.5- Locação de equipamentos e materiais

2.2.6- Reparos e conservação de bens imóveis;

2.2.7- Serviços de divulgação, impressão encadernação emolduramento;

2.2.8- Contratos e outros ajustes realizados entre entidades públicas, visando a prestação de serviços;

2.2.9- Reformas do mobiliário da Escola/UMEI/Creche;

III- Despesa de Capital:

3- Equipamentos e material permanente;

3.1- Materiais bibliotecários,software;

3.2- Instrumentos musicais e artísticos;

3.3- Aparelhos e utensílios do tipo doméstico;

3.4- Equipamentos para escritório;

3.5- Bandeiras, brasões,estandartes;

3. 6- Mobiliário em geral: armário, arquivo, cadeira, estofados, mesas, cadeiras,etc;

3.7 - Demais equipamentos e material permanente não classificáveis nos itens indicados, exceto veículos motorizados.

Parágrafo único - Toda intervenção na Instituição de Ensino, que resulte em ampliação do espaço físico existente e/ou movimentação na estrutura física do prédio, deverá ser submetida ao parecer técnico da coordenadoria da rede física, para análise e aprovação.

Art. 3º - O repasse dos recursos financeiros a que se refere este Decreto será efetivado mediante assinatura de Termo de Responsabilidade entre a Prefeitura Municipal através de sua Secretaria Municipal de Educação, a Unidade Executora do Conselho Deliberativo das Unidades de Ensino, no valor total a ser recebido anualmente, divididos em 04 (quatro) parcelas correspondentes aos bimestres letivos.

Parágrafo único- As unidades de Ensino que não constituíram formalmente seus Conselhos Deliberativos Escolares terão prazo de até 120 (cento e vinte) dias, a partir da data da publicação deste Decreto para se organizarem e inscreverem o órgão colegiado da instituição na Receita Federal, para a obtenção do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

Art. 4º - Os recursos provenientes de transferências federais obedecerão as orientações emanadas do FNDE/MEC e serão prontamente levadas ao conhecimento das Unidades Executoras das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Ensino.

Art. 5º - O valor/aluno será definido anualmente de acordo com o orçamento da Secretaria Municipal de Educação do Município, deduzidas as despesas constantes dos seguintes Programas/atividades:

I - Pessoal e Encargos Sociais;

II- Despesas com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

III - Expansão e melhoria da Rede Física.

Art. 6º - O cálculo para definir o valor per capita dos recursos repassados às Unidades de Ensino e / ou Executoras a que se refere este Decreto, será estudado com base na matrícula inicial das Unidades de Ensino, de acordo com os resultados apurados no Censo Escolar do ano, sendo realizado no primeiro trimestre letivo, a revisão do número de alunos existentes na escola.

§ 1º - Compete a Direção da Unidade de Ensino sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação, acompanhar, monitorar e controlar o número de alunos frequentes durante o ano escolar.

§ 2º - Os Diretores das Unidades Municipais, deverão encaminhar na 1ª Semana de cada trimestre, o relatório contendo o número atualizado dos alunos frequentes por Unidade de Ensino à Secretaria Municipal de Educação do Município de Jaciara.

§ 3º - As destinações dos recursos repassados às Unidades de Ensino/ou Executoras deverão obedecer aos percentuais de conformidade com os objetivos. A tabela de valores será definida a cada início de ano letivo e fixada através de portaria seguindo as seguintes especificidades.

I - 20% (vinte) por cento para o desenvolvimento de projetos pedagógicos;

II- 80% (oitenta) por cento para despesa de custeio e manutenção da Unidade de Ensino e despesa de capital.

Art. 7º - A Direção da Unidade de Ensino, o Conselho Deliberativo da Comunidade Escolar, que não atenderem ao estabelecido no item II do § 3º, serão enquadrados na Lei Complementar nº 101/2000 - DOU de 04/05/2000.

Art. 8º - Os Presidentes dos Conselhos Deliberativos e os Diretores das Unidades de Ensino que não prestarem contas dos recursos repassados às Unidades Escolares e/ou Executoras estarão sujeitas às sanções e bloqueios total e/ou parcial da (s) parcela (s) àquela (s) que a Unidade de Ensino e/ou Executora terá direito.

§ 1º - A prestação de contas consolidada relativa ao valor recebido anualmente pela Unidade Escolar e/ou Conselho Deliberativo deverá obedecer os critérios para a Prestação de Contas que serão disponibilizados conforme Instrução Normativa publicada pela Secretaria Municipal de Educação juntamente com a Controladoria Interna do Município. E encaminhada diretamente ao Setor de Prestação de Contas até 30 (trinta) dias após a vigência do Termo de Responsabilidade. O não cumprimento tornará a Unidade Ensino inadimplente junto a Administração Pública Municipal.

§ 2º - A liberação das parcelas subsequentes estará condicionada à prestação de contas da parcela imediatamente anterior, requisito essencial para o recebimento das parcelas subsequentes. diretamente ao Setor de Prestação de Contas até 30 (trinta) dias após a vigência do Termo de Responsabilidade. O não cumprimento tornará a Unidade de Ensino/ou Executora inadimplente junto a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 9º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL , EM 06 DE DEZEMBRO DE 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Ronievon Miranda da Silva

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Benedita Neire Almeida de Magalhães

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costumes estabelecidos por Lei. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.190.463,27 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

604.729,10

01 02 01 GABINETE DO PREFEITO

5 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 50.378,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

6 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 9.455,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

8 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 2.481,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 1.409,90

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 4.945,10

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02 ASSESSORIA JURIDICA

27 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica 19.189,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

30 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica 3.704,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

01

02 04 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

CONTROLADORIA MUNICIPAL

35 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna 11.044,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

38

04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna

1.212,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 06 CONTROLADORIA GERAL DO PAC

41 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 5.987,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

42 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 1.252,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

49 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 5.215,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

52 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 1.023,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 22.572,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

59 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 11.421,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

03 00 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

61 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 2.076,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

18.976,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

3.984,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

67

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas

1.751,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

69

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas

174,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 11.594,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 1.061,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 800,10

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 530,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

01

04 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 4.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

93

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F

9.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

97

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

3.683,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

98

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

669,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

100

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

84,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

11.752,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

107

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

575,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

109

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

5.300,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

110

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

863,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

113 04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária 463,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

114

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos

5.926,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

117

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos

1.289,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

118

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

11.876,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

121

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

895,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

128 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 3.268,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.505,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

132 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 3.353,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.216,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

137 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 8.568,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

138

04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado

1.257,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140

04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado

674,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 23.604,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

146 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 2.234,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

147 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 10,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 21.740,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 5.275,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

01

04 06 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

169 28.846.0003.0021.0000 Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16) 15,17

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

178 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 8.779,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

179 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 982,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 8.920,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

181 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 516,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

203 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 95.310,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

204 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 918,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

206 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 21.961,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

227 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI 10.253,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

230

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

1.881,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

217

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

4.700,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

219

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

1.870,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

243 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 140.300,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 28.087,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 73.969,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249 12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40% 15.737,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

251 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 127.559,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

254 12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 17.958,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

256

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

77.145,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

12.209,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

01 05 07 DIRETORIA DE CULTURA

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 8. 849,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

275 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 581,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 1. 702,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais 29.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

308 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 21.506,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

05 08 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE ESPORTE

311 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 2.638,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

326 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 10.319,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

327 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 983,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

329 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 687,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

330 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

352 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 27. 972,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

353 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 5. 464,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

355 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 718,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 02 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

356 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 5. 990,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

371 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 19.335,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

374 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.731,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 8.550,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 1.350,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

383 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 27.438,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

384 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 3.756,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

386 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 1.319,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

398 15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José 500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 04 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

416 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 24.985,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

419

26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb

6.398,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

421

26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb

3.400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

433

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

2.146,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

433

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai

2.900,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 11.386,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

442 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.064,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 12.566,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

07 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 2.639,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

464

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve

1.800,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

466

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo

10.103,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo

2.122,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 65.437,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 5.444,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 12.522,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 3.200,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 18.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

495 10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação 3.432,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

498

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

905,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

500

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

5.885,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

322,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1054

10.122.0009.2318.0000 Manutenção de Sentenças Judiciais

1.100,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

521

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

38.755,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

522

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

55.602,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

529

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

3.813,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

530

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

10.292,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

532 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 2.214,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

541

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

2.034,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

542

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

13.994,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

543

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

38.432,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

544

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

801,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

546

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

2.061,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

547

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

6.415,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

549

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

12.567,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

550

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

36.324,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

555 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 2.101,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

556

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

6.531,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

571

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

9.430,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

573

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

584,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

1.812,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

577

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

33.792,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

587

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

5.928,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1028

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

11.303,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

604 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal 11.188,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

607

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

1.651,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

612

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

22.095,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

614

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

1.603,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

3.303,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

619

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

13.622,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

622

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

60.116,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

623

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

93.087,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

2.273,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

626 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 26.443,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

629

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

9.152,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

630

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

13.676,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

6.980,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

2.360,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

646

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

9.383,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

647

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

511,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

648

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

1.798,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

649

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

2.071,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

654 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 14. 883,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

656

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

1.177,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

657

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

8.417,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

659

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

2.365,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

5.050,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

669

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

17.354,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

671

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

4.876,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

672

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

3.547,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

676

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

3.438,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

677 10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten 722,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

678

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

938,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

679

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

729,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

6.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

687

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

4.974,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

691

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

2.357,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

692

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

801,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

706

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

2.674,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

707

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

561,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

714 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 10.030,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

10.790,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

719

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

277,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

720

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

735,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

728

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

18.506,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

729

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

5.416,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

730

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

280,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

733

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.609,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

734

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

990,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

737 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental 6.006,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1017

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

1.500,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

747 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 1.588,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

750 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 174,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

751 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 1.800,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

755 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 20.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

762 18.128.0004.2470.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humano 1.200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 6.330,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.776,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

795 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 7.723,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

796 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.413,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

798 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 98,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 36.599,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 6.705,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 642,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 2.872,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 10 02 UNIDADE DO SINE

836 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

7.656,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

837 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 1.287,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

839 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 160,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

890 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 4.106,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

892 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 387,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

924 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 7.302,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.669,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

928 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 250,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 04 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N. 1774

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

933 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz 5.042,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

934

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

1.059,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

10

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

-4.329,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

16 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-13,10

0 1 00

01 04 01

93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina

-1.921,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

95 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -1.166,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

96 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina 3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-989,00

0 1 00

102

04.122.0003.2226.0000 Manutenção e encargos com publicidade

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-907,00

0 1 00

01

05 00 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

177 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -773,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

182

12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -1.487,90

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

184

12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -2.897,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

186

12.306.0027.2421.0000 Aquisição de gêneros alimentícios p/ merenda escolar -3.438,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01

05 03

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

192 12.361.0015.1032.0000 Construção de quadras esportivas nas unidades escolares -972,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

207

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-763,00

0 1 01

208 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -3.270,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

209 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -5.699,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

210 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -966,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01

05 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

215 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -937,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

216

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -5.519,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

218

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -5.606,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

224

12.365.0029.1182.0000 Reforma, adaptação e/ou ampliação das UMEI'S

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-986,00

0 1 01

225

12.365.0029.2031.0000 Transferência de recursos as UMEI - PDDE

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

-650,00

0 1 01

231 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -541,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

234

12.365.0029.2424.0000 Manutenção e enc. c/ Prog. Brasil Carinhoso apoio a creches

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-654,00

0 1 15

235 12.365.0029.2424.0000 Manutenção e enc. c/ Prog. Brasil Carinhoso apoio a creches -7.230,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1021

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-998,00

0 1 15

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

01

05 05 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO B

242 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% -959,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01 05 07

278

DIRETORIA DE CULTURA

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-538,00

0 1 00

284 13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida -719,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

288 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -1.358,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

289 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -1.500,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

290 13.392.0016.2158.0000 Manutenção e encargos com a fanfarra e banda municipal -1.867,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

293

13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-500,00

0 1 24

1041 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais -1.253,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

303 27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município -2.779,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

01 05 08

312

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto

-1.892,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

313 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto -2.284,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

314

27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-739,00

0 1 00

317 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes -1.893,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

330 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura -733,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1007

15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura

-1.443,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

358 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -1.384,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

359 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -665,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

364

17.512.0021.2223.0000 Manutenção e encargos com publicidade

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-597,00

0 1 00

01

06 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

377 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -4.760,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

378

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -913,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

379

15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública

-1.429,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -24.445,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

388 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -4.519,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1015 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública -563,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

409 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -17.465,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

0 1 24

410 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -1.639,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

412 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -550,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 04 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -5.882,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

424

26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul -109,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

433

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinais -2.454,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

1009

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -1.696,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 05

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

451 26.128.0004.2040.0000 Manutenção e encargos com a capacitação de Recursos Humano -760,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

07 01

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

470 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -608,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

473

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -6.829,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

08 01

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

484 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -1.150,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

487 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -3.926,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

524

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -2.027,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

525

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -912,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

526

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -2.671,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

531

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -891,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

532

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -978,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

534

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -861,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

537

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -2.924,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

538

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -1.734,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

540 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -673,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

548

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitário -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

558

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

559

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -2.985,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

560

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

564

10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

575

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-559,00

0 1 14

577 10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF -1.796,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

588

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-955,00

0 1 14

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

589 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -1.000,00

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

590

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO -665,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

593

10.302.0011.1349.0000 Aquisição de Equipam. e Material Permanente para Programa da -2.524,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

598

10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar -2.623,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

602

10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -562,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

608

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -510,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

609

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -2.324,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

616

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -1.419,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

619

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -1.875,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

620 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -769,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -43.731,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

640

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-809,00

0 1 02

643

10.302.0011.2167.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-600,00

0 1 02

664 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -1.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

665 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -298,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

666

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

-1.806,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 14

667 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -1.158,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

673 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

674 10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher -1.000,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

680

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -3.377,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

681

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -1.000,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -5.140,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

683

10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária -7.007,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

694

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

695

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -4.500,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

696

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -1.960,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

700

10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -1.494,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

703 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -9.110,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

704

10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -4.625,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

722

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -2.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

723

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-763,00

0 1 02

737 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -1.413,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1002 10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -19.620,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1003 10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic -61.785,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1004 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -4.000,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1050

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-748,00

0 1 02

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

01

09 02 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

744 23.695.0006.1158.0000 Implementação da infraestrutura do Parque Bosque -1.897,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

755

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -4.918,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1023

23.695.0006.2030.0000 Manutenção e encargos com fundo municipal do turismo -2.300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 03

SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

770 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -1.736,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 04

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

799 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -518,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

803

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -614,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

818 04.122.0024.2143.0000 Manutenção e encargos com a Casa do Cidadão -1.809,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -533,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 03

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

01

10 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

862 08.244.0032.1214.0000 Construção de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS -2.665,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

868

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -1.564,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

875

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -575,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

878

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -4.097,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

881

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -610,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

883

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -800,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

885

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -1.204,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

888

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -2.814,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

889

08.244.0032.2341.0000 Manutenção e encargos com o Programa Bolsa Família -631,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 03 DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

896 08.244.0033.1238.0000 Aquis. Equip. Mat. Perm. p/ Proteção Social Especializada/PAEFI -1.000,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

906

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -800,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 04

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

926 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -1.806,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

931

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -2.338,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 05

FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

1039 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção -944,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1042

16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

-863,00

0 1 30

01 99 99 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

950 99.999.0999.9999.0000 Reserva de contingência -191.000,10

9.9.99.99.00 RESERVA DE CONTINGÊNCIA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

Anulação (-) -604.729,10

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DECRETO Nº 3384 , DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1774

DECRETO Nº. 3.385 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017.

"FIXA CRITÉRIOS PARA O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS ÀS UNIDADES DE ENSINO/EXECUTORAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Jaciara, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 39 a 49 da Lei Municipal nº 859/2001 de 20/11/2001, que cria a Gestão Democrática nas Escolas Municipais;

O Prefeito Municipal de Jaciara, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMA, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 39 a 49 da Lei Municipal nº 859/2001 de 20/11/2001, que cria a Gestão Democrática nas Instituições Municipais de Ensino;

R E S O L V E

Art. 1º - Estabelecer critérios para o repasse bimestral de recursos financeiros às Unidades de Ensino da rede pública municipal e/ou unidades executoras, conforme menciona.

Parágrafo único - para efeito no disposto no caput deste artigo, os recursos financeiros repassados, visam a manutenção das Unidades de Ensino, dos projetos pedagógicos e administrativos, com as seguintes aplicações:

I – aquisição de materiais de consumo necessário ao funcionamento da Unidade de Ensino;

II- manutenção, conservação e pequenos reparos na Unidade de Ensino;

III – aquisição de material permanente;

IV – desenvolvimento de atividades educacionais;

V- avaliação e aprendizagem;

VI – pagamento de tarifas telefônicas;

Art. 2º - Consideram-se como necessidades básicas das Unidades de Ensino da rede municipal de Jaciara:

I – Despesas de custeio

2 - Materiais de Consumo:

2.1 - Material de limpeza, conservação ehigiene;

2.2 - Material de apoiodidático-pedagógico;

2.3 - Material de expediente einformática;

2.4 - Material de construção para pequenos reparos na unidade de ensino.

II- Outros Serviços de Terceiros

2- Pessoa Física:

2.1.3 Despesas Eventuais de serviços prestados por pessoa física;

2.1.4 –Pequenas despesas de pronto pagamento.

2.3 - Pessoa Jurídica:

2.2.1- Assinaturas de jornais, revistas, etc;

2.2.2- Gás;

2.2.3- Serviços de comunicação (telefone, correios etc)

2.2.4- Impostos e taxas;

2.2.5- Locação de equipamentos e materiais

2.2.6- Reparos e conservação de bens imóveis;

2.2.7- Serviços de divulgação, impressão encadernação emolduramento;

2.2.8- Contratos e outros ajustes realizados entre entidades públicas, visando a prestação de serviços;

2.2.9- Reformas do mobiliário da Escola/UMEI/Creche;

III- Despesa de Capital:

4- Equipamentos e material permanente;

3.1- Materiais bibliotecários,software;

3.2- Instrumentos musicais e artísticos;

3.3- Aparelhos e utensílios do tipo doméstico;

3.4- Equipamentos para escritório;

3.5- Bandeiras, brasões,estandartes;

3. 6- Mobiliário em geral: armário, arquivo, cadeira, estofados, mesas, cadeiras,etc;

3.7 - Demais equipamentos e material permanente não classificáveis nos itens indicados, exceto veículos motorizados.

Parágrafo único - Toda intervenção na Instituição de Ensino, que resulte em ampliação do espaço físico existente e/ou movimentação na estrutura física do prédio, deverá ser submetida ao parecer técnico da coordenadoria da rede física, para análise e aprovação.

Art. 3º - O repasse dos recursos financeiros a que se refere este Decreto será efetivado mediante assinatura de Termo de Responsabilidade entre a Prefeitura Municipal através de sua Secretaria Municipal de Educação, a Unidade Executora do Conselho Deliberativo das Unidades de Ensino, no valor total a ser recebido anualmente, divididos em 04 (quatro) parcelas correspondentes aos bimestres letivos.

Parágrafo único- As unidades de Ensino que não constituíram formalmente seus Conselhos Deliberativos Escolares terão prazo de até 120 (cento e vinte) dias, a partir da data da publicação deste Decreto para se organizarem e inscreverem o órgão colegiado da instituição na Receita Federal, para a obtenção do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

Art. 4º - Os recursos provenientes de transferências federais obedecerão as orientações emanadas do FNDE/MEC e serão prontamente levadas ao conhecimento das Unidades Executoras das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Ensino.

Art. 5º - O valor/aluno será definido anualmente de acordo com o orçamento da Secretaria Municipal de Educação do Município, deduzidas as despesas constantes dos seguintes Programas/atividades:

I - Pessoal e Encargos Sociais;

II- Despesas com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

III - Expansão e melhoria da Rede Física.

Art. 6º - O cálculo para definir o valor per capita dos recursos repassados às Unidades de Ensino e / ou Executoras a que se refere este Decreto, será estudado com base na matrícula inicial das Unidades de Ensino, de acordo com os resultados apurados no Censo Escolar do ano, sendo realizado no primeiro trimestre letivo, a revisão do número de alunos existentes na escola.

§ 1º - Compete a Direção da Unidade de Ensino sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação, acompanhar, monitorar e controlar o número de alunos frequentes durante o ano escolar.

§ 2º - Os Diretores das Unidades Municipais, deverão encaminhar na 1ª Semana de cada trimestre, o relatório contendo o número atualizado dos alunos frequentes por Unidade de Ensino à Secretaria Municipal de Educação do Município de Jaciara.

§ 3º - As destinações dos recursos repassados às Unidades de Ensino/ou Executoras deverão obedecer aos percentuais de conformidade com os objetivos. A tabela de valores será definida a cada início de ano letivo e fixada através de portaria seguindo as seguintes especificidades.

I - 20% (vinte) por cento para o desenvolvimento de projetos pedagógicos;

II- 80% (oitenta) por cento para despesa de custeio e manutenção da Unidade de Ensino e despesa de capital.

Art. 7º - A Direção da Unidade de Ensino, o Conselho Deliberativo da Comunidade Escolar, que não atenderem ao estabelecido no item II do § 3º,

serão enquadrados na Lei Complementar nº 101/2000 - DOU de 04/05/2000.

Art. 8º - Os Presidentes dos Conselhos Deliberativos e os Diretores das Unidades de Ensino que não prestarem contas dos recursos repassados às Unidades Escolares e/ou Executoras estarão sujeitas às sanções e bloqueios total e/ou parcial da (s) parcela (s) àquela (s) que a Unidade de Ensino e/ou Executora terá direito.

§ 1º - A prestação de contas consolidada relativa ao valor recebido anualmente pela Unidade Escolar e/ou Conselho Deliberativo deverá obedecer os critérios para a Prestação de Contas que serão disponibilizados conforme Instrução Normativa publicada pela Secretaria Municipal de Educação juntamente com a Controladoria Interna do Município. E encaminhada diretamente ao Setor de Prestação de Contas até 30 (trinta) dias após a vigência do Termo de Responsabilidade. O não cumprimento tornará a Unidade Ensino inadimplente junto a Administração Pública Municipal.

§ 2º - A liberação das parcelas subsequentes estará condicionada à prestação de contas da parcela imediatamente anterior, requisito essencial para o recebimento das parcelas subsequentes. diretamente ao Setor de Prestação de Contas até 30 (trinta) dias após a vigência do Termo de Responsabilidade. O não cumprimento tornará a Unidade de Ensino/ou Executora inadimplente junto a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 9º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL , EM 06 DE DEZEMBRO DE 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

Benedita Neire Almeida de Magalhães

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costumes estabelecidos por Lei. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.386 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2017.

“DISPÕE SOBRE O RECESSO DE FINAL DE ANO NOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO, a necessidade de regularizar os setores da Administração Pública, promovendo o fechamento de todas as pendências, em especial as orçamentárias;

CONSIDERANDO, que os demais órgãos da administração pública federal e estadual praticam o recesso nas datas que antecedem os festejos natalinos, diminuindo essencialmente o fluxo de trabalho;

CONSIDERANDO, o critério de economicidade, evitando despesas com a mantença de funcionamento;

CONSIDERANDO, que os preparativos para a data máxima da cristandade e da confraternização Universal tornam-se mais intensas às vésperas de suas comemorações;

CONSIDERANDO, o espírito de luta e a dedicação dos Funcionários e Servidores Públicos Municipais durante mais um ano que se finda, cujos esforços são dignos de toda a nossa consideração.

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado RECESSO NATALINO, para todos os setores da Administração Pública Municipal, entre os dias 22/12/2017 à 02/01/2018, exceto para os serviços do DAE – Departamento de água e Esgoto e Setor de Licitações, sendo facultados os dias 23/12/2017 e 30/12/2017, para preparação dos festejos natalinos dos servidores destes setores.

Art. 2º - O recesso Natalino não se estenderá aos serviços públicos considerados essenciais de Segurança, Saúde e Limpeza Pública.

Parágrafo único – A Secretaria de Educação cumprirá calendário próprio, quanto ao recesso.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT - EM 14 DE DEZEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº. 3.402 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

“ AUTORIZA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVIDORES PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO , CULTURA, DESPORTO E LAZER , GESTÃO SOCIAL e SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS , NA FORMA DO ARTIGO 37, IX DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E LEI MUNICIPAL º Nº 1158 DE 06 DE ABRIL DE 2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o elevado número de servidores afastados da função por motivo de licença maternidade, licença para tratamento de saúde , servidores readaptados e servidores ocupando cargo comissionado na área da Educação;

CONSIDERANDO o prejuízo à continuidade dos trabalhos nas Unidades de ensino, em decorrência da ausência dos servidores afastados;

CONSIDERANDO o afastamento temporário de 02 (dois) agentes de fiscalização tributária (para ocupar cargo eletivo e licença de interesse para tratar interesse particular).

CONSIDERANDO que o teste seletivo realizado no ano de 2014, não mais atende a real necessidade das Secretarias;

CONSIDERANDO o disposto na LEI MUNICIPAL º Nº 1158, DE 06 DE ABRIL DE 2009 que autoriza a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público,

DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizada a abertura de Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária de servidores da Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Lazer, nos termos do anexo I , II e III do presente Decreto.

Parágrafo único. O processo seletivo para a contratação em comento, será na modalidade classificatória, a fim de instituir um cadastro de reserva, conforme a necessidade da Secretaria.

Art. 2º As atribuições, requisitos, salário, bem como as vagas disponíveis e demais itens que normatizam, serão especificadas e regulamentadas no Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado, baixado sob orientação e responsabilidades da Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT – EM 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CRONOGRAMA DOS CARGOS/VAGAS

CARGO CARGA HORÁRIA ESCOLARIDADE SECRETARIA / DEPARTAMENTO VAGA SALÁRIO

APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL 30 h ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO OU COMPLETO EDUCAÇÃO/COZINHA ÚNICA MUNICIPAL CR 954,00

APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL 30 h ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO OU COMPLETO EDUCAÇÃO CR 954,00

AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL 30 h ENSINO MÉDIO COMPLETO EDUCAÇÃO CR 1.266,63

OPERADOR DE VEÍCULOS E MÁQUINAS I – CNH CAT D 44 h ALFABETIZADO EDUCAÇÃO/ROTA DISTRITO DE CELMA CR 1.106,06

OPERADOR DE VEÍCULOS E MÁQUINAS I - CNH CAT D 44 h ALFABETIZADO EDUCAÇÃO/ROTA DISTRITO DE CELMA CR 1.106,06

PROFESSOR LIC. PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM LETRAS/ PORTUGUÊS 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM LETRAS-PORTUGUÊS/ INGLÊS 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2. 112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM MATEMÁTICA 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICA/ DA NATUREZA 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM HISTÓRIA 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM GEOGRAFIA 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

PROFESSOR LIC. PLENA EM EDUCAÇÃO FÍSICA 24 h ENSINO SUPERIOR C/ LICENCIATURA ESPECÍFICA EDUCAÇÃO CR 2.112,65

TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL 30 h ENSINO MÉDIO COMPLETO E INFORMÁTICA BÁSICA COMPROVADA EDUCAÇÃO CR 1.266,63

INSTRUTOR TÉCNICO DE ARTES (CONTAÇÃO DE HISTÓRIA / MÚSICA (VOZ E INSTRUMENTO) / CORAL / DANÇA (ZUMBA E CAPOEIRA)) 44 h ENSINO MÉDIO COMPLETO OU CURSANDO EDUCAÇÃO/DIRETORIA DE CULTURA CR 1.244,59

TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL (MULTIMEIOS DIDÁTICOS - NTM)

30 h SUPERIOR COMPLETO INFORMÁTICA BÁSICA COMPROVADA EDUCAÇÃO/DIRETORIA DE CULTURA CR 1.734,37

INSTRUTOR TÉCNICO DA DECEL 30 h SUPERIOR ESPECÍFICO DE EDUCAÇÃO FÍSICA EDUCAÇÃO/DIRETORIA DE ESPORTES CR 1. 734,37

OFICIAL ADMINISTRATIVO 30 h ENSINO MÉDIO COMPLETO EDUCAÇÃO/DIRETORIA DE ESPORTES CR 1.244,59

INSTRUTOR TÉCNICO DE ARTES 44 h ENSINO MÉDIO COMPLETO E CERTIFICADO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CR 1.244,59

OPERADOR DE VEÍCULOS E MÁQUINAS I - CNH CAT D 44 h ALFABETIZADO SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CR 1.106,06

ANEXO II

GESTÃO SOCIAL

ASSISTENTE SOCIAL 30 h ENSINO SUPERIOR ESPECÍFICO COM REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CR 2.807,03

PSICÓLOGO 44 h ENSINO SUPERIOR ESPECÍFICO COM REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CR 2. 807,03

ANEXO III

QUADRO GERAL – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA 44 h ENSINO MÉDIO COMPLETO E CNH A E B SEC. ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS 02 1.942,87

DECRETO Nº. 3.388 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017.

“REGULAMENTA A APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 31 DE JULHO DE 2014, COM SUAS RESPECTIVAS ALTERAÇÕES, NO MUNICÍPIO JACIARA- MT PARA O FIM DE REGULAMENTAR, EM ÂMBITO LOCAL, A PARCERIA E O ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, EM REGIME DE MÚTUA COOPERAÇÃO, PARA A CONSECUÇÃO DE FINALIDADES DE INTERESSE PÚBLICO E RECÍPROCO.”.

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Orgânica do Município, com fundamento na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas alterações,

DECRETA:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre a administração pública municipal e as organizações da sociedade civil de que trata a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.

§ 1º Recepciona, no âmbito local, as definições previstas no art. 2º da Lei Federal nº 13.019, de 2014, com as atualizações e os acréscimos estabelecidos pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de setembro de 2015.

§ 2º Aplica-se subsidiariamente ao disposto neste Decreto:

I - o Decreto Federal nº 8.428, de 2 de abril de 2015, que dispõe sobre Procedimento de Manifestação de Interesse, a ser observado na apresentação de projetos, levantamentos, investigações ou estudos, por pessoa física ou jurídica de direito privado, a serem utilizados pela administração pública;

II – o Decreto Federal nº 8.726, de 27 de abril de 2016, que regulamenta a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor sobre regras e

procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre a administração pública federal e as organizações da sociedade civil.

§ 3º A administração pública municipal adotará procedimentos para orientar e facilitar a realização de parcerias e estabelecerá, sempre que possível, critérios para definir objetos, metas, custos e indicadores de avaliação de resultados.

§4º A Secretaria Municipal de Assistência Social publicará, no sítio eletrônico oficial do Município, informações que contemplem os procedimentos a serem observados em todas as fases da parceria, para orientar os gestores públicos e as organizações da sociedade civil, nos termos do § 1º do art. 63 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

§ 5º A atualização das informações referidas no § 3º deve ser constante, tendo como base as alterações da legislação federal.

§ 6º As secretarias da administração pública municipal poderão editar orientações complementares, de acordo com as especificidades dos programas e das políticas públicas setoriais.

Art. 2º As parcerias entre a administração pública municipal e as organizações da sociedade civil terão por objeto a execução de atividade ou projeto e deverão ser formalizadas por meio das seguintes modalidades:

I - termo de fomento ou termo de colaboração, quando envolver transferência de recurso financeiro; ou

II - acordo de cooperação, quando não envolver transferência de recurso financeiro.

Art. 3º O acordo de cooperação previsto no inciso II do art. 2°:

I – poderá ser proposto pela administração pública municipal ou pela organização da sociedade civil.

II – será firmado pelo Prefeito, permitida a delegação;

III – poderá ser prorrogada de acordo com o interesse público, hipótese que prescinde de prévia análise jurídica.

Parágrafo Único: São aplicáveis ao acordo de cooperação as regras e os procedimentos referidos no art. 5° do Decreto Federal n° 8.726/2016.

CAPÍTULO II

DO CHAMENTO PÚBLICO E DA SELEÇÃO DA ORGANIZAÇÃO PARCEIRA

Art. 4º A seleção da organização da sociedade civil para celebrar parceria deverá ser realizada pela administração pública municipal, por meio de chamamento público, nos termos do art.24 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

§ 1º O chamamento público poderá selecionar mais de uma proposta, mediante formalização de termo de atuação em rede, se houver previsão no edital, observadas as formalidades dos arts. 45 e seguintes do Decreto Federal nº 8.726, de 2016.

§ 2º O chamamento público para celebração de parcerias executadas com recursos de fundos específicos, como o da criança e do adolescente, do idoso e de defesa de direitos difusos, entre outros, poderá ser formalizada, em sua fase interna, pelos respectivos conselhos, conforme legislação específica,respeitadas as exigências da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e deste Decreto.

§ 3º Os termos de fomento ou de colaboração que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais serão celebrados com dispensa do chamamento público, nos termos do arts. 29 e 30, VI, da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

§ 4º O chamamento público poderá ser dispensado ou será considerado inexigível nas hipóteses previstas nos art. 30 e art. 31 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, mediante decisão fundamentada do Prefeito, nos termos do art. 32 da referida Lei.

§ 5º Além das condições exigidas pela Lei Federal nº 13.019, de 2014, a organização da sociedade civil interessada em parceria, nos termos deste Decreto, não poderá estar em débito com a fazenda pública municipal.

Art. 6º A administração pública municipal nomeará Comissão de Seleção e de Julgamento para o Chamamento Público, sendo esta um órgão colegiado, composto por três agentes públicos, designados por portaria, com pelo menos dois de seus membros servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo.

§ 1º Quando se tratar de Chamamento Público para parceria que envolva programas ou políticas públicas setoriais, a Comissão de que trata este artigo poderá ser composta por mais dois servidores da área.

§ 2º Na portaria de nomeação o Presidente e o Secretário da Comissão de Seleção assumirão a responsabilidade pela condução dos trabalhos.

§ 3º Será impedida de participar de Comissão, para fins deste artigo, o servidor que, nos últimos cinco anos, tenha mantido vínculo jurídico com, ao menos, uma das entidades em disputa.

§ 4º Configurado o impedimento previsto no § 3º, deverá ser designado membro substituto que possua qualificação equivalente à do substituído.

§ 5º O processo de seleção abrangerá a avaliação das propostas, a divulgação e a homologação dos resultados.

Art. 7º A avaliação das propostas terá caráter eliminatório e classificatório.

§ 1º As propostas serão classificadas de acordo com os critérios de julgamento estabelecidos no edital.

§ 2º Será eliminada a organização da sociedade civil cuja proposta esteja em desacordo com os termos do edital ou que não contenha as seguintes informações:

I - a descrição da realidade objeto da parceria e o nexo com a atividade ou o projeto proposto;

II – as ações a serem executadas, as metas a serem atingidas e os indicadores que aferirão o cumprimento das metas;

III – os prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas; e

IV – o valor global.

Art. 8º A administração pública municipal divulgará o resultado preliminar do processo de seleção no seu sítio eletrônico oficial.

Art. 9º As organizações da sociedade civil poderão apresentar recurso contra o resultado preliminar, no prazo de cinco dias, contado da publicação da decisão, ao colegiado que a proferiu.

§ 1º Os recursos que não forem reconsiderados pelo colegiado no prazo de cinco dias, contados do recebimento, deverão ser encaminhados ao Prefeito para decisão final.

§ 2º Os recursos poderão ser apresentados por meio do sítio eletrônico oficial do Município ou no setor de protocolo da Prefeitura.

§ 3º Não caberá novo recurso da decisão do recurso previsto neste artigo.

Art. 10. Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso, a administração pública municipal deverá homologar e divulgar as decisões recursais proferidas e o resultado definitivo do processo de seleção.

CAPÍTULO III

DO PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Art. 11. O Procedimento de Manifestação de Interesse Social é o instrumento por meio do qual as organizações da sociedade civil, movimentos sociais e cidadãos poderão apresentar propostas à administração pública municipal, diretamente na Secretaria vinculada à área de atuação do projeto pretendido, para que esta avalie a possibilidade de realização de um chamamento público objetivando a celebração de parceria.

§ 1º O Procedimento de Manifestação de Interesse Social deve conter:

I - identificação do subscritor da proposta;

II - indicação do interesse público envolvido; e

III - diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver e, quando possível, indicação de viabilidade, de custos, de benefícios e de prazos de execução da ação pretendida.

§ 2º Preenchidos os requisitos, a administração pública municipal deverá tornar pública a proposta no sítio eletrônico do Município e, verificada a conveniência e oportunidade para realização do Procedimento de Manifestação de Interesse Social, o instaurará para oitiva da sociedade sobre o tema.

§ 3º A realização do procedimento previsto no § 2º não obrigará a execução do projeto proposto, que acontecerá de acordo com as possibilidades da administração pública municipal.

§ 4º A Manifestação de Interesse social não dispensa a convocação, por meio de chamamento público, para a celebração de parceria.

§ 5º A proposição ou a participação no Procedimento de Manifestação de Interesse Social não impede a organização da sociedade civil de participar no eventual chamamento público.

Art. 12. A execução das parcerias pode se dar por atuação em rede de duas ou mais organizações da sociedade civil, a ser formalizada mediante assinatura de termo de atuação em rede.

§ 1º A atuação em rede pode se efetivar pela realização de ações coincidentes, quando há identidade de intervenções, ou de ações diferentes e complementares à execução do objeto da parceria.

§ 2º A rede deve ser composta por:

I - uma organização da sociedade civil celebrante da parceria com a administração pública municipal, que ficará responsável pela rede e atuará como sua supervisora, mobilizadora e orientadora, podendo participar diretamente ou não da execução do objeto; e

II - uma ou mais organizações da sociedade civil executantes e não celebrantes da parceria com a administração pública municipal, que deverão executar ações relacionadas ao objeto da parceria definidas em comum acordo com a organização da sociedade civil celebrante.

§ 3º A atuação em rede não caracteriza subcontratação de serviços e nem descaracteriza a capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil celebrante.

§ 4º Aplica-se, à atuação em rede, o disposto nos arts. 45 e seguintes do Decreto Federal nº 8.726, de 2016.

CAPÍTULO IV

DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 13. A Comissão de Monitoramento e Avaliação é a instância administrativa colegiada responsável por:

I - monitorar o conjunto de parcerias;

II – apresentar proposta de aprimoramento dos procedimentos;

III - padronizar objetos, custos e indicadores e pela produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, sendo de sua competência a avaliação; e

IV - homologar dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação.

§ 1º A administração pública municipal designará, por portaria, os integrantes da Comissão de Monitoramento e Avaliação, a ser constituída por três membros, pelo menos dois servidores ocupantes de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro de pessoal.

§ 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá solicitar assessoramento técnico de especialista que não seja membro desse colegiado para subsidiar seus trabalhos, especialmente quando a parceria envolver programas ou políticas públicas setoriais.

§ 3º A Comissão de Monitoramento e Avaliação se reunirá periodicamente a fim de avaliar a execução das parcerias por meio da análise das ações previstas nos arts. 51 a 53 do Decreto Federal nº 8.726, de 2016.

§ 4º O monitoramento e a avaliação de parceria executada com recursos de fundo específico poderão ser realizados pela Comissão Municipal com atuação temática na respectiva área- fim.

Art. 14. O membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação deverá se declarar impedido de participar do monitoramento e da avaliação da parceria quando verificar que tenha participado, nos últimos cinco anos, como associado, cooperado, dirigente, conselheiro ou empregado da organização da sociedade civil ou que tenha participado da Comissão de Seleção e de Julgamento.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. Para os processos administrativos das parcerias formalizadas nos termos deste Decreto será observado, subsidiariamente, o que dispõe a Lei da União nº 9.784, de 29 de janeiro de1999.

Parágrafo único. A juízo da administração pública municipal e a pedido da organização da sociedade civil, poderá ser realizada audiência para esclarecimento necessário à instrução do processo.

Art. 16. Não constituem parceria, para fins do disposto neste Decreto:

I - os patrocínios, apoio financeiro e contribuições concedidos a atividades e/ou projetos a qualquer pessoa física ou jurídica, nos termos da LC nº 101, art. 26;

II – subvenções sociais para entidades de que trata a Lei nº 13.019, art. 3º, IV; III – subvenções econômicas;

Art. 17. No âmbito da administração pública municipal, a prévia tentativa de conciliação e solução administrativa de dúvidas de natureza eminentemente jurídica, relacionada à execução da parceria, prevista no inciso XVII do caput do art. 42 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, caberá à Procuradoria do Município.

§ 1º Antes de promover a tentativa de conciliação e solução administrativa, o órgão jurídico deverá consultar a Secretaria de Assistência Social quanto à existência de processo de apuração de irregularidade concernente ao objeto da parceria.

§ 2º É assegurada a prerrogativa de a organização da sociedade civil se fazer representar por advogado perante a administração pública municipal, especialmente em procedimento voltado à conciliação e à solução administrativa de dúvidas decorrentes da execução da parceria.

Art. 18. A administração pública municipal fará reuniões públicas com as organizações da sociedade civil, a fim de orientá-las quanto à Lei Federal nº 13.019, de 2014, bem como sobre a aplicação deste Decreto.

Art. 19. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT - EM 13 DE DEZEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

LUCIANA CRISTINA DOS SANTOS

Secretaria de Assistência Social

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE JACIARA, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$4.666.870,06 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

750.689,57

01 02 01 GABINETE DO PREFEITO

5 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 62.681,40

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

6 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 8.883,67

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

7 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 1.110,43

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

8 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 2.538,85

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

13 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito 5.686,70

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

19 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal 5.024,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 02

27

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

24.293,65

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 02 02

30

ASSESSORIA JURIDICA

04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica

3.712,77

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 04 CONTROLADORIA MUNICIPAL

35 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna 14.450,19

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

38 04.124.0002.2130.0000 Manutenção e encargos com a controladoria interna 1.325,26

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 02 06 CONTROLADORIA GERAL DO PAC

41 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 8.983,22

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

42 04.121.0002.2357.0000 Manutenção e encargos com a controladoria geral do PAC 1.885,87

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00 SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

49 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 4.559,14

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

52 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, De 1.022,74

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

59 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 9.921,32

01

03 00 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, INDUSTR

60 04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O 5.641,47

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

61

04.121.0028.2048.0000 Manutenção e Encargos com o Departamento de Engenharia, O

2.374,58

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

64

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

19.033,86

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

65

04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Program

3.996,21

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

67

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas

2.624,70

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

69

04.121.0028.2359.0000 Manutenção e encargos com prestação de contas

174,74

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

86 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 11.929,94

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

87 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 901,60

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

89 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 783,53

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

93 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e F 22.564,85

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

97

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

4.098,27

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

98

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

494,80

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

100

04.122.0003.2225.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Patrimônio

143,89

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

104

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

10.397,45

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

107

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

574,57

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

110

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

2.108,27

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

113

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

463,29

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

114

04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos

6.654,59

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

117 04.122.0003.2458.0000 Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos 1.288,53

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

118

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

11.909,21

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

121

04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Inform

893,67

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 02 DIRETORIA DE FINANÇAS

128 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 14.660,65

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

131 04.122.0003.2017.0000 Manutenção e encargos com os serviços de tesouraria 2.475,20

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

132 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 9.253,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

135 04.122.0003.2067.0000 Manutenção e encargos com serviços de contabilidade 1.214,14

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

137 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 18.700,48

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

138 04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado 1.603,41

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

140

04.122.0003.2016.0000 Manutenção e enc. com a diretoria de compras e almoxarifado

684,73

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

143 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 30.372,99

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

146 04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização 2.232,58

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

150 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 35.976,37

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

152 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 398,46

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

153 04.122.0003.2175.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de tributação 5.483,80

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

158 28.843.0003.0009.0000 Amortização da dívida com o Estado de Mato Grosso - Sanema 10.160,48

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04 06 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

166 28.846.0003.0005.0000 Contribuição ao PASEP - Prog. Formação do Patrimônio do Ser 25.370,25

3.3.90.47.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1038

28.843.0003.1360.0000 Amortização da dívida com a Energisa S/A - (Lei 1.742/2017)

132.032,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R.: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZE

177 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 5.621,75

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

178 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 8.129,75

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

179 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 1.950,34

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

180 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 4.988,07

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

181 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 516,98

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

184 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal 1.700,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

01

05 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

202 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação 21.429,51

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

203

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

123.617,71

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

204

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

5.955,25

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

205

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

8.313,31

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

206

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

21.393,59

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

209

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

867,19

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

226

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

8.205,60

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

227

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

10.440,42

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

228

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

2.235,49

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

229 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI 774,11

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

230

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

1.963,66

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

233

12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI

2.298,18

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

219

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

46.283,41

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1021

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

109.020,41

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 05 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

242 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 52.003,35

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

243 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60% 168.847,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

244 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
19.674,70

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

245 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
53.321,33

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

246 12.361.0015.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
27.648,49

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

247

12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
95.941,92

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

248

12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
12.146,90

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

249

12.361.0015.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
15.479,40

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

250

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
23.064,01

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

251

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
134.267,22

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

252

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
9.522,46

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

253

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
26.525,18

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

254

12.365.0029.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%
17.390,45

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 05 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO BASIC

255 12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
13.531,52

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

256

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
99.880,02

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

257

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
3.107,39

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

258

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%
3.005,96

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

259

12.365.0029.2027.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 40%

12.393,29

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 19

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 104 RECURSO DO FUNDEB - 40%

260

12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%

3.305,24

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

262

12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%

1.700,66

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

263

12.367.0034.2026.0000 Manutenção e Encargos com o Fundeb 60%

4.929,50

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 18

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

250 103 RECURSO DO FUNDEB - 60%

01

05 07

DIRETORIA DE CULTURA

274 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 10.253,76

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

05 07 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE CULTURA

275 13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura 306,67

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

276

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

3.466,95

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

277

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

1.645,81

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

285

13.392.0016.2147.0000 Manutenção enc. centro convenções Jovelina Maria de Almeida

6.540,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041

13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais

11.070,40

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1041

13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais

57.816,70

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

308 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 23.326,73

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

311 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 2.501,48

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

314 27.812.0014.2041.0000 Manutenção e encargos com o departamento de desporto 1.765,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

05 08 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE ESPORTE

317 27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes 117,15

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

326 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 11.563,74

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

327 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 1.117,15

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

328 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 667,93

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

329 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 685,93

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

333 15.452.0017.2034.0000 Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura 32.959,80

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

352 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 32.117,27

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

353 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 5.572,11

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 02 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

354 17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC 667,91

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

355

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

613,37

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

358

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

149.010,48

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

371 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 20.063,84

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

373 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 5.644,86

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

374 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios 2.731,23

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

381 15.452.0017.2056.0000 Manutenção e encargos com a iluminação pública 105.545,81

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 17

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

382 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 592,53

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

383 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 27.270,09

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

384 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez 3.682,08

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

385

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

2.110,09

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

386

15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpez

1.297,72

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

416 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 32.960,23

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

418 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 8.404,46

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

419 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 6.386,75

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

421 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 2.871,54

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

422 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Púb 3.407,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

433 26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai 221,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01

06 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

433 26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinai 4.055,68

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

01 06 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁRIO

439 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 7.361,88

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

441 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 131,66

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

442 15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito 1.063,71

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

458 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 18.670,62

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

459 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e eve 3.920,33

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

466 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 12.418,04

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

467 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo 2.607,31

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 08 01 FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

480 10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde 82.824,65

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

481

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

4.286,14

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

482

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

29.736,64

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

483

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde

12.844,84

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

495

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

9.462,84

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

497

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

2.103,76

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

498

10.122.0009.2460.0000 Manutenção e encargos com a Central de Regulação

895,00

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

500

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

5.251,03

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

503

10.122.0009.2461.0000 Manutenção e encargos com Setor de Suporte a Sistemas de In

321,61

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

518 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 11.001,28

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

521

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

34.059,91

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

522

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

69.034,75

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

524

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

3.505,46

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

527

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

15.521,98

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

528

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

17.132,57

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

529

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

4.006,74

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

530

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

10.272,94

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

537

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P

9.255,15

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

538 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - P 112.127,06

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

541

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

3.813,20

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

542

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

17.793,29

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

543

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

56.646,01

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

544

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

800,52

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

545

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

97,60

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

546

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

2.060,96

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

547

10.301.0010.2094.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Agentes Comunitá

6.414,41

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

549

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

9.552,55

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

550 10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal 30.543,26

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

552

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.821,08

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

553

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

12.187,78

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

555

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

2.101,49

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

556

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

6.090,28

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

571

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

6.444,02

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

574

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

1.810,93

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

577

10.301.0010.2235.0000 Manutenção e encargos com o NASF

566,52

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

585

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

40.548,14

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

587 10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO 5. 933,43

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1028

10.301.0010.2468.0000 Manutenção e encargos com o PAB/FIXO

10.343,82

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

1057

10.301.0010.1231.0000 Construção de UBS

72.716,67

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 3 14

3 Recursos do Tesouro - Exercícios Anteriores

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

598

10.302.0011.2078.0000 Manutenção com a Cozinha Hospitalar

930,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

600

10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saú

98.038,00

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

604

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

12.088,55

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

606

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

2.932,02

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

607

10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal

1.655,85

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

612

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

23.231,33

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

614 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia 3.342,15

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

615

10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocia

3.187,38

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

621

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

5.239,52

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

622

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

82.061,57

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

623

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

91.432,99

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

625

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

3.207,99

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

626

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

35.961,14

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

627

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

32.501,58

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

629

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

9.158,60

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

630 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal 13.749,35

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

632

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

1.006,81

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

636

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

1.114,40

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

637

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal

462.397,43

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

646

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

15.908,84

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

647

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

550,46

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

648

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

1.677,10

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

649

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (

2.081,39

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

656

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

19.024,39

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

659 10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU 2. 364,05

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

669

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

23.131,38

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

671

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

5.875,46

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

672

10.302.0011.2234.0000 Manutenção e encargos c/ a Unidade de Saúde da Mulher

3.559,12

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

676

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

6.619,14

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

677

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

757,55

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

678

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

386,54

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

679

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

655,85

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Aten

7.570,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

687 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão 7.639,60

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

691

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

2.312,71

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

692

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão

749,17

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1027

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU

5.641,85

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

706

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

2.624,95

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

707

10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal

551,31

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

714

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

14.779,92

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

715

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

11.213,33

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

719

10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária

1.126,92

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

720 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária 735,15

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

728

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

26.509,12

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

729

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

8.161,36

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

730

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

275,20

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

731

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

6.978,88

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

732

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.136,26

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

733

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.624,12

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

734

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

995,81

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

737

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

2.510,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

01

09 02 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

747 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo 1.588,68

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

750

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo

174,57

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

755

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo

5.188,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

765 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 7.899,78

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

768 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente 1.776,34

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 09 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

795 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 11.219,34

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

796 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.602,74

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

797 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 1.432,73

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBIENTE

798 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism 393,79

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

802

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turism

3.370,80

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

820 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 54.864,30

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

821 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 8.936,56

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

822 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 10.954,55

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

823 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência 2.925,24

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 02 UNIDADE DO SINE

836 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 11.620,67

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

837 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 1.929,39

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 10 02 UNIDADE DO SINE

839 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine

174,60

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

842 11.333.0024.2126.0000 Manutenção e encargos com a unidade do Sine 614,99

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

852 08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de 21,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

868 08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a 4.004,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

890 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 3.518,10

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

892 08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante 386,64

3.1.91.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

924 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 17.844,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

925 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 2.696,65

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

931 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar 338,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

933

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

7.745,11

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

934

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

1.626,18

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

935

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

664,93

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

939

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

750,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

02

21 01

PREV - JACI

955 04.122.0026.2065.0000 Manutenção e encargos com o Prev - Jaci 550,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

970

09.272.0026.2119.0000 Manutenção e encargos com auxílio doença

75.000,00

3.1.90.05.00 OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR O F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

263.819,19

3.1.90.01.00 APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMA F.R.: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

01 02 01

10

GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-757,58

0 1 00

12 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-28,74

0 1 00

15 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-33,10

0 1 00

16 04.122.0002.2006.0000 Manutenção e encargos com o gabinete do prefeito

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-76,90

0 1 00

17 04.122.0002.2171.0000 Manutenção e encargos do paço municipal

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-77,68

0 1 00

01 02 02 ASSESSORIA JURIDICA

32 04.122.0002.2004.0000 Manutenção e encargos com a Assessoria Jurídica -7,37

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 03 00

53

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-198,00

0 1 00

56 04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-156,81

0 1 00

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 03 00

57

SECRETARIA MUN. DE PLANEJAMENTO, DESEN. ECONÔMICO, IND

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese 3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-29,88

0 1 00

62 04.121.0028.2255.0000 Manutenção e encargos com PTTS

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-42,62

0 1 24

66 04.121.0028.2358.0000 Manutenção e encargos do Setor acompanhamento de Programas 3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-253,19

0 1 00

82 14.422.0028.2231.0000 Regularização fundiária

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-50,00

0 1 00

83 23.691.0028.1162.0000 Aquisição de imóveis

4.4.90.61.00 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

1053

04.121.0028.2013.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Planejamento, Dese 3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-25,31

0 1 24

01 04 01

84

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.1003.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ Sec. Adm. e Finanças

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-50,00

0 1 00

85 04.122.0003.2053.0000 Realização de Concurso Público e Processo Seletivo -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

90 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -1.000,15

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

04

01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

92 04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -40,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

94

04.122.0003.2120.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria de Administração e Fina -16.079,85

3.3.90.47.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

103

04.122.0003.2258.0000 Encargos com a realização de leilões

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

105

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-40,00

0 1 00

109

04.122.0003.2456.0000 Manutenção e encargos com Depto de Licitações e Contratos

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-207,00

0 1 00

112

04.122.0003.2457.0000 Manutenção e encargos com a Execução Orçamentária

-57,71

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

116

04.122.0003.2458.0000

Manutenção e encargos com a Diretoria de Recursos Humanos(R

-4,59

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

120 04.126.0003.2459.0000 Manutenção e encargos com o Núcleo de Tecnologia da Informaç -11,27

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

122 04.128.0004.2431.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -280,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 03 DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

01

04 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO

136 04.122.0003.1010.0000 Aquisição de equip. móveis e utens. p/ diretoria de compras -18,40

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 04 04 DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO

142 04.125.0003.1053.0000 Aquisição de veículo para o setor de fiscalização -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

145

04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-69,04

0 1 00

147

04.125.0003.2055.0000 Manutenção e encargos com a diretoria de fiscalização

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-266,94

0 1 00

01 04 05 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

148 04.121.0003.1297.0000 Implantação programa de modernização Adm. Trib. - PMAT -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

01 04 06 ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

154 28.843.0003.0002.0000 Sentenças Judiciais -416,00

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

160 28.843.0003.0017.0000 Joseleide Martins dos Anjos - CPF:903.186.504-44 - Proc.33/200 -116,00

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

161

28.843.0003.0018.0000 Magda dos Santos - CPF: 037.786.771-36 - Processo - 154/2010

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-232,00

0 1 00

01

04 06 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO

163 28.843.0003.0021.0000 Amortização da Dívida com o PrevJaci - (Lei 1728/16) -70,16

4.6.90.71.00 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

166

28.846.0003.0005.0000 Contribuição ao PASEP - Prog. Formação do Patrimônio do Serv -32.117,27

3.3.90.47.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

167

28.846.0003.0019.0000 Encargos com Precatórios na forma do Art. 100 CF

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-257,23

0 1 00

168 28.846.0003.0020.0000 Amortização de Dívida junto ao INSS -3.157,96

3.2.90.21.00 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

173 04.122.0015.2454.0000 Manutenção c/ encargos de tarifas bancárias -2.600,37

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

174 04.306.0027.2421.0000 Aquisição de gêneros alimentícios p/ merenda escolar -1.411,59

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

182 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -8.500,28

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

183 12.122.0027.2163.0000 Manutenção e encargos com a cozinha municipal -717,79

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

186

12.306.0027.2421.0000 Aquisição de gêneros alimentícios p/ merenda escolar

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-46,07

0 1 15

01

05 00 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E

187 12.306.0027.2422.0000 Aquisição de produtos da agricultura familiar p/ merenda escolar -163,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

01 05 03 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

191 12.128.0004.2432.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -80,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

0 1 15

193

12.361.0015.1032.0000 Construção de quadras esportivas nas unidades escolares

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-100,00

0 1 22

200

12.361.0015.1285.0000 Construção de escola

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-215,10

0 1 22

201 12.361.0015.1285.0000 Construção de escola -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

207

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

-4.670,69

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

208 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -527,68

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

211 12.361.0015.2036.0000 Manutenção com o Salário Educação - QSE -64,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

212 12.361.0015.2045.0000 Manutenção e Encargos com a Publicidade -41,09

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

213 12.361.0015.2107.0000 Manutenção e encargos com PDDE municipal -100,00

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

214

12.361.0015.2169.0000 Manutenção e encargos com programas sócio educativos -298,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

215

12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar

-9.152,59

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

0 1 01

216 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -32.302,28

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 15

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

217 12.361.0030.2059.0000 Manutenção com transporte escolar -999,12

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

222 12.365.0029.1033.0000 Construção de creche -97,14

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

232 12.365.0029.2064.0000 Manutenção e encargos com as UMEI -266,39

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

239 12.367.0034.2423.0000 Manutenção e encargos com educação especial -15,10

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

1016 12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação -17,88

3.3.90.08.00 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR OU DO F.R. Grupo: 0 1 01

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 101 RECURSO EDUCAÇÃO 25%

01

05 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1043 12.365.0029.1033.0000 Construção de creche -25,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 22

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

1047

12.361.0015.2021.0000 Manutenção e encargos com o departamento de educação

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

200 102 RECURSO DE C0NVENIO E PROGRAMA EDUCAÇÃO

-47,54

0 1 15

01 05 07

265

DIRETORIA DE CULTURA

13.128.0004.2452.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-400,00

0 1 00

268 13.392.0016.1028.0000 Aquisição Equipamentos e material permanente para Centro de Ev -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

279

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-30,20

0 1 00

280

13.392.0016.2124.0000 Manutenção e encargos com a cultura

-3.900,70

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

289 13.392.0016.2151.0000 Manutenção e encargos com o Anfiteatro Mun. Jonas Pinheiro -3.140,10

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

291

13.392.0016.2159.0000 Criação de documentário sobre a história de Jaciara

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

292 13.392.0016.2173.0000 Manutenção com promoção de eventos culturais -242,10

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 05 08 DIRETORIA DE ESPORTE

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 05 08

295

DIRETORIA DE ESPORTE

27.811.0014.2090.0000 Realização dos Esportes Radicais

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

296 27.811.0014.2090.0000 Realização dos Esportes Radicais -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

297

27.812.0014.1050.0000 Melhoria na infraestrutura do estádio municipal

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

299

27.812.0014.1271.0000 Construção de quadras esportivas

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

302

27.812.0014.1354.0000 Construção de Centro de Convenções - 2ª Etapa

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-100,00

0 1 24

304 27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município -270,35

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESP F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

306

27.812.0014.2022.0000 Manutenção com desporto no município

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-25,22

0 1 00

315

27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-97,14

0 1 00

316

27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-178,00

0 1 00

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 05 08

317

DIRETORIA DE ESPORTE

27.812.0014.2148.0000 Manutenção e encargos com o ginásio de esportes

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-198,86

0 1 00

01 06 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

322 15.452.0017.1183.0000 Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria -50,50

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

323

15.452.0017.1183.0000

Aquisição de equipamentos e material permanente para Secretaria

-100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

330

15.452.0017.2034.0000

Manutenção e encargos com a secretaria de infraestrutura

-2,87

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

335

15.452.0017.2384.0000

Manutenção com o programa de qualificação vias públicas PAC2

-100,00

4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 02 DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

336 17.128.0004.2141.0000 Manutenção e encargos com capacitação de Recursos Humanos -150,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

337 17.512.0021.1016.0000 Ampliação e reforma da estação de tratamento de água -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

340 17.512.0021.1048.0000 Ampliação, melhoramento do sistema de abastecimento de água -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

342 17.512.0021.1069.0000 Aquisição de equipamentos, móveis e utensílios para o DAE -164,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 02 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DAE- DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO

349 17.512.0021.1151.0000 Construção de reservatório de água -480,63

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

356

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC -11.263,34

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

359

17.512.0021.2054.0000 Manutenção e encargos com o DAE/JAC

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-667,58

0 1 00

362

17.512.0021.2153.0000 Manutenção de poços artesianos

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-200,00

0 1 00

364 17.512.0021.2223.0000 Manutenção e encargos com publicidade -4.537,50

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 03 DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

365 15.128.0004.2050.0000 Manutenção e encargos com a capacitação de Recursos Humano -100,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

366

15.451.0017.1065.0000 Implantação e Adequação de Calçadas e Passeios Públicos

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

369

15.452.0017.1261.0000 Reforma e ampliação dos locais de lazer nos bairros

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

375 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -35.232,99

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE URBANISMO E PRÉDIOS PÚBLICOS

376 15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -450,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

377

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios -1.473,71

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

378

15.452.0017.2047.0000 Manutenção e encargos c/ o dpto de urbanismo e prédios

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-350,72

0 1 00

387 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -36.706,33

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

388 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -2.000,60

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

389 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -140,22

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

397

15.452.0017.2467.0000 Manutenção e encargos com o Terminal Rodoviário Bruno José de 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-440,00

0 1 00

399 15.453.0017.1263.0000 Construção de pontos de ônibus -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1008 15.452.0017.2077.0000 Manutenção e encargos com serviços de conservação e limpeza -341,17

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 06 04 DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

01

06 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

400 15.128.0004.2440.0000 Manutenção e Encargos com a Capacitação de Recursos Humano -200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

402

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-321,07

0 1 24

404

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-50,00

0 1 24

405

15.451.0018.1226.0000 Pavimentação, construção de guias, sargetas e drenagem

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-50,00

0 1 24

408

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-116,00

0 1 00

410 15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -20.716,81

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

411

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-100,00

0 1 24

413

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-13,88

0 1 00

420 26.782.0017.2068.0000 Manutenção e encargos com Diretoria de Obras e Serviços Públic -46.577,22

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

06 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

424 26.782.0017.2071.0000 Manutenção do Consórcio Intermunicipal da Região Sul -286,25

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

432

26.782.0020.2043.0000 Manutenção e conservação de pontes de madeira -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

434

26.782.0020.2062.0000 Manutenção e encargos com a conservação de estradas vicinais -283,60

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 30

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

1048

15.451.0018.2058.0000 Recuperação de ruas e avenidas pavimentadas -301,63

3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

06 05

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

435 15.452.0022.1089.0000 Instalação de sinalização de trânsito -100,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

437

15.452.0022.1265.0000 Melhoria nos estacionamentos da cidade -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

443

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -399,82

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

445

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito -369,86

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

446

15.452.0022.2088.0000 Manutenção e encargos com o departamento de trânsito

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-8,65

0 1 00

01

06 05 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSP. RODOVIÁR

447 15.452.0022.2089.0000 Manutenção e encargos com a sinalização de trânsito -475,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

448

15.452.0022.2089.0000 Manutenção e encargos com a sinalização de trânsito -400,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

449

15.452.0022.2089.0000 Manutenção e encargos com a sinalização de trânsito

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

450

15.452.0022.2425.0000 Manutenção de placas de identificação de ruas e avenidas

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

01 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

456 04.122.0002.1160.0000 Aquisição de equipamentos, móveis e utens. p/ Sec.de Governo -161,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

457

04.122.0002.2051.0000 Manutenção e encargos com publicidade

-1.374,52

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

462

04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-358,36

0 1 00

463 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -10,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

464 04.122.0002.2133.0000 Manutenção e encargos com departamento comunicação e evento -13,84

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

07 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

470 04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -344,19

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

472

04.122.0002.2155.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Governo -300,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

475

04.128.0004.2434.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -200,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

08 01

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

476 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -1.730,20

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

480

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -392,03

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

484

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -6.447,35

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

486

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -155,43

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

487

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -1.993,08

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

488

10.122.0009.2025.0000 Manutenção e Encargos com a Secretaria Municipal de Saúde -52,82

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

491 10.122.0009.2316.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Municipal de Saúde -100,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

493

10.122.0009.2318.0000 Manutenção de Sentenças Judiciais -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

504

10.128.0004.2435.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -460,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

508

10.301.0010.1071.0000 Reforma de Unidade Básica de Saúde -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

509

10.301.0010.1231.0000 Construção de UBS -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

510

10.301.0010.1231.0000 Construção de UBS -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

511

10.301.0010.1231.0000 Construção de UBS -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 23

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

512

10.301.0010.1316.0000 Construção de Academias de Saúde -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

514

10.301.0010.1342.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Program -400,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

533 10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -3.931,02

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

536

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -476,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

539

10.301.0010.2091.0000 Manutenção e encargos com o Programa Saúde da Família - PSF -370,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

551

10.301.0010.2111.0000 Manutenção e encargos com a Saúde Bucal

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-50,00

0 1 42

561 10.301.0010.2160.0000 Manutenção do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade -300,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

563 10.301.0010.2164.0000 Manutenção e encargos com o PSE -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

565 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -30,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

566 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -400,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

567 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -480,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

568 10.301.0010.2166.0000 Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos -80,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

569

10.301.0010.2233.0000 Manutenção com a realização de campanhas educativas -152,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

578

10.301.0010.2304.0000 Manutenção e encargos com a Triagem Neonatal

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-100,00

0 1 02

580 10.301.0010.2463.0000 Manuten. encarg. com Agente Comunitário de Saúde nos Assenta -36,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

601 10.302.0011.2080.0000 Transferência de Recursos ao Consórcio Intermunicipal de Saúde -10,14

3.3.71.70.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

610 10.302.0011.2092.0000 Manutenção e encargos com o Laboratório Municipal -100,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

613 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -6,76

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

617 10.302.0011.2099.0000 Manutenção e encargos do Centro de Atendimento Psicossocial -348,92

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

624 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -36,32

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

638 10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -459,29

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

640

10.302.0011.2112.0000 Manutenção e encargos com o Hospital Municipal -1.200,00

3.3.90.92.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

650

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -424,52

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

653

10.302.0011.2183.0000 Manutenção e encargos do Centro de Reabilitação de Jaciara (UD -200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

654

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -60,05

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

662

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -2.815,74

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

665

10.302.0011.2207.0000 Manutenção e encargos com o SAMU -28,12

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

682

10.302.0011.2236.0000 Manutenção e enc. do Centro Integrado de Atendimento e Atençã -16,23

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

684

10.302.0011.2418.0000 Manutenção e encargos com Laboratório de Prótese Dentária -420,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

686 10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -218,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

688

10.302.0011.2469.0000 Manutenção e encargos com a Unidade de Coleta e Transfusão (U -486,67

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 42

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

700

10.303.0012.2101.0000 Manutenção c/ aquis. dist. medicamento e insumos farmacêutic

3.3.90.91.00 SENTENÇAS JUDICIAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-34,00

0 1 02

701 10.303.0012.2465.0000 Manutenção c/ Componente Estratégico da Assistência Farmacêu -311,45

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

710 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -220,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

711 10.303.0012.2466.0000 Manutenção e encargos com a Farmácia Municipal -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

718 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -84,17

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

721 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -82,95

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

724 10.304.0013.2102.0000 Manutenção e encargos com a Vigilância Sanitária -200,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

01

08 01 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

735 10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -382,13

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

736

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental -301,40

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 14

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

738

10.305.0013.2252.0000 Manutenção com a realização de campanhas de vacinação

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-417,19

0 1 02

1017

10.305.0013.2096.0000 Manutenção e encargos Vigilância Epidemiológica e Ambiental

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F. R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

-76,24

0 1 02

1034

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

-727,60

0 1 42

1035 04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias -140,54

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 02

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 201 RECURSO DA SAÚDE

1036

04.122.0009.2462.0000 Manutenção e encargos com despesas de tarifas bancárias

-2.462,87

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

300 202 RECURSO DE CONVENIO E PROGRAMA SAUDE

0 1 14

01 09 02 SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

739 23.128.0004.2074.0000 Manutenção e Encargos com a Capacitação de Recursos Humano -300,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

740 23.695.0006.1056.0000 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Secretari -100,00

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 02 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA ADJUNTA DE TURISMO

741 23.695.0006.1059.0000 Construção de infraestrutura nos pontos turísticos -60,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

745

23.695.0006.1166.0000 Sinalização turística -100,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

751

23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-95,48

0 1 00

752 23.695.0006.2029.0000 Manutenção e encargos com a Secretaria Adjunta de Turismo -100,00

3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESP F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

756 23.695.0006.2030.0000 Manutenção e encargos com fundo municipal do turismo -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

757 23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

758 23.695.0006.2100.0000 Manutenção e encargos com promoção de eventos turísticos -50,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 09 03 SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

766 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -53,23

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

770 18.541.0008.2028.0000 Manutenção e encargos c/ Sec. Adjunta de Meio Ambiente -198,82

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA ADJUNTA DE MEIO AMBIENTE

781 18.542.0008.1081.0000 Construção de aterro sanitário -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

782

18.542.0008.1299.0000 Implantação da Central de Triagem PAC2 -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

09 04

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

783 20.128.0004.2436.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -320,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

786

20.602.0007.1190.0000 Construção de Açudes para Pequenos Produtores -100,00

4.4.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

788

20.602.0007.2213.0000 Manutenção e encargos com programa de gradiação -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

790

20.602.0007.2219.0000 Manutenção e encargos com publicidade -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

791

20.605.0007.1094.0000 Ampliação e Adequação do Mercado Regional -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

793

20.605.0007.2129.0000 Desenvolvimento da Agricultura Familiar -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

799

20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -45.443,72

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

09 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, TURIMO E MEIO AMBI

803 20.605.0007.2145.0000 Manutenção e Encargos com a Sec. Mun. de Agricultura, Turismo -1.202,96

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

805

20.605.0007.2191.0000 Fortalecimento e incentivo ao hortifrutigranjeiro -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

806

20.605.0007.2380.0000 Implantação e implem. do prog.PAA - Programa de Aq. Alimento -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

807

20.606.0007.1232.0000 Aquisição de Patrulha Mecanizada

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-41,67

0 1 00

809

20.606.0007.2109.0000 Manutenção e encargos com capacitação de produtor rural

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-100,00

0 1 00

810 20.606.0007.2121.0000 Promoção de eventos rurais -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

811 20.606.0007.2208.0000 Manutenção e enc. com assistência técnica e expansão rural -100,00

3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

812 20.606.0007.2227.0000 Manutenção e encargos c/ curso de qualificação e mão-de-obra -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

815 20.606.0007.2349.0000 Manutenção com elaboração de projetos técnicos -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01 10 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

01

10 00 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

824 08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -2.000,49

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

828

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -852,04

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

829

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -870,25

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1024

08.244.0024.2012.0000 Manutenção e enc. com a Secretaria Municipal de Assistência So -1.644,10

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01

10 03

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

843 08.122.0024.1013.0000 Aquisição equip. móveis e utens. p/ Sec. Assistência Social -20,20

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

845

08.128.0004.2437.0000 Manutenção e Encargos com capacitação de Recursos Humanos -20,00

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

847

08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -100,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

850

08.241.0032.2019.0000 Manut. e enc. com Serviço de Convivência e Fortalecimento de Ví -111,55

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

853

08.241.0033.2008.0000 Transferência financ. a entidade de assis.e amparo ao idoso -4.000,00

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 03 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

864 08.244.0032.1351.0000 Reforma e ampliação das unidades de atendimento do Programa -100,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

867

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -50,00

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

871

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -290,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

878

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -3.353,54

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

879

08.244.0032.2115.0000 Manutenção e encargos com o Programa de Atenção Integral a Fa -136,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

880

08.244.0032.2123.0000 Manutenção e enc. concessão de benefícios eventuais - LOAS -474,40

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

891

08.244.0032.2342.0000 Manutenção e encargos com a equipe volante -72,09

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

907

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -480,00

3.1.90.94.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

909

08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -25,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

01 10 03 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

913 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -9,82

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

1019 08.244.0033.2346.0000 Manutenção e enc. do Serviço de Proteção e Atendimento Especi -2.500,00

3.3.90.48.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

1022 08.244.0032.1216.0000 Aquisição de Equipamentos,Material Permanente para o Program -170,00

3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

01 10 04 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

917 08.242.0033.2018.0000 Transferência financ. entidade amparo portador necessidade -10.306,90

3.3.50.43.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

918

08.243.0032.2114.0000

Manut. e enc. c/ o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vín

-2,28

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

923 08.243.0033.1370.0000 Ampliação e reforma do Lar Recanto Feliz -11,00

4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

928 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -3.085,93

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

929

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar

3.3.90.33.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-300,00

0 1 00

930 08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar -200,00

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

01

10 04 DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

932 08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -34,00

3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

937

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz -271,30

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 29

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

940

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-524,44

0 1 29

1010

08.243.0033.2011.0000 Manutenção e encargos com o Conselho Tutelar

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

01 001 Recursos Proprios do Municipio

-200,00

0 1 00

1012

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

3.3.90.14.00 DIÁRIAS - CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-120,00

0 1 29

1018

08.243.0033.2154.0000 Manutenção e encargos com o Lar Recanto Feliz

3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

-42,57

0 1 29

01 10 05 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

946 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção -15,39

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

0 1 00

948 16.482.0023.2142.0000 Distribuição de Bolsas Materiais de Construção -100,00

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO F.R. Grupo: 0 1 24

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

110 301 Recurso de Convenio e Programa - Outras

949 16.482.0023.2367.0000 Reformulação do plano de habitação de interesse social -100,00

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 00

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

02 21 01 PREV - JACI

DECRETO Nº 3389 , DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017 - LEI N.1792

02 21 01

954

PREV - JACI

04.122.0026.2065.0000 Manutenção e encargos com o Prev - Jaci

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 001 Recursos Proprios do Municipio

-550,00

0 1 00

973

99.999.0999.2122.0000 Reserva legal do Prev - Jaci

-75.000,00

9.9.99.99.00 RESERVA DE CONTINGÊNCIA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

0 1 00

02 21 02

983

FUNDO FINANCEIRO

99.999.0999.2264.0000 Reserva legal Prev-Jaci

-263.819,19

9.9.99.99.00 RESERVA DE CONTINGÊNCIA F.R. Grupo:

1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente

001 999 Outros Recursos

0 1 00

Anulação (-) -750.689,57

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JACIARA, 20 de dezembro de 2017

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº. 3.390 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2017.

“DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, O IMÓVEL QUE DESCREVE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal de Jaciara, Estado de Mato Grosso, ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Orgânica do Município e suas alterações,

CONSIDERANDO a necessidade do Município efetuar a construção de um poço artesiano no assentamento São Francisco;

CONSIDERANDO que o referido terreno é necessário para desenvolvimento do projeto, tornando a presente desapropriação de INTERESSE PÚBLICO, tendo em vista que essa atuação gerará grande ganho para o Município;

DECRETA:

Artigo 1º - É declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação para o Implantação de um poço artesiano no assentamento SÃO FRANCISCO , o seguinte imóvel:

- UM IMÓVEL RURAL COM ÁREA DE 200 METROS QUADRADOS (0,200 HECTARES) , DESMEMBRADO DE UMA ÁREA MAIOR DE 3,8400 HECTARES DA MATRÍCULA R/13.372 , LIVRO 2 DO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEL DE JACIARA, DE PROPRIEDADE DE SILVAI PEREIRA DOS SANTOS E MARLENE PEREIRA DE CAMPOS , conforme memorial descrito, anexo ao presente decreto .

Parágrafo único - Para efeitos de indenização, o Município pagará o valor de R$ 500,00 (quinhentos reais) . Ocorrendo a inviabilidade de negociação amigável, utilizar-se-á como forma de fixação do valor do imóvel, o constante da Planta Genérica do Município, aprovada pela Lei nº 729/99, de 29.03.99, e avaliação por pessoa habilitada no Conselho de Corretores de Mato Grosso, depositando em Juízo o valor da avaliação.

Artigo 2º - Para os fins previstos no artigo 15, do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21.06.41, é declarada a urgência a medida de que trata o presente Decreto.

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE JACIARA/MT - EM 21 DE DEZEMBRO DE 2017.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal

RONIEVON MIRANDA DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Finanças- Portaria nº 173/2017

CÉLIO CAETANO DOS SANTOS

Secretario de Planejamento e desenvolvimento econômico, indústria e comércio.

Registrado e Publicado de conformidade com a legislação vigente, com afixação nos lugares de costume estabelecidos pela Lei Municipal. Data supra.

ABDULJABAR GALVIN MOHAMMAD

Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 004/2018/SECAD PREGÃO: N° 006/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara**-**MT, doravante denominado **GERENCIADOR**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Interino o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n. 2.181.389-3 SSP/MT e do CPF nº 578.160.189-91, residente e domiciliado nesta cidade de Juara**/**MT, neste ato denominada **“MUNICÍPIO”**, e a empresa **J. MORAIS SERVIÇOS DE TRANSPORTES - ME**, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o número **04.527.699/0001-01**, com sede na Avenida São Paulo, s/n, Distrito de Águas Claras, CEP: 78.575-000, na cidade de Juara – Estado Mato Grosso, neste ato representada por seu proprietário o senhor **João Morais**, brasileiro, empresário, residente e domiciliado na cidade de Juara – Estado de Mato Grosso, portador da **C.I. RG. nº 9298-856 SSP/MT e CPF/MF n.º 580.984.101-53**, doravante denominada **“PROMITENTE FORNECEDORA”**, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal n° 10.520/2002 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL nº 006/2018**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

DO OBJETO

1.1 Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços para o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR ZONA RURAL E URBANA EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência do Edital de **PREGÃO PRESENCIAL nº 006/2018**, para REGISTRO DE PREÇOS, abaixo especificados:

LOTE ÚNICO:

Item	Itinerário	Dias Letivos	Km/Dia	Km/ Total	Quant. Estimada de Alunos	Valor de Ref./Km	Valor Total
01	ESCONDIDO/PARANORTE -ESCOLA MUNICIPAL FRANCISO SAMPAIO (ZONA RURAL)	200	101,56	20.312	15	4,10	83.279,20
02	MATRINXÃ/PARANORTE -ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCO SAMPAIO (ZONA RURAL)	200	131,52	26.304	10	4,10	107.846,40

03	BERTOZZI/FAZENDA NEVADA/PARANORTE - ESCOLA MUNICIPAL FRANCISO SAMPAIO (ZONA RURAL	200	119,20	23.840	15	4,10	97.744,00
04	PROJETO BANCO DA TERRA - ESCOLA MUNICIPAL RENASCER (ZONA RURAL)	200	184,60	36.920	24	4,10	151.372,00
05	PORTEIRA BRANCA/PORTA DO CÉU/PARANORTE - ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCO SAMPAIO (ZONA RURAL)	200	178,12	35.624	30	4,50	160.308,00
06	LINHAS 03 E 04/P. A. VALE DO ARINOS (DIURNO) - ESCOLA MUNICIPAL SANTA CLARA (ZONA RURAL)	200	89,48	17.896	11	4,10	73.373,60
07	LINHAS 03 E 04/P. A. VALE DO ARINOS (NOTURNO) - ESCOLA MUNICIPAL SANTA CLARA (ZONA RURAL)	200	104,36	20.872	07	4,10	85.575,20
08	LINHA 05/P. A. VALE DO ARINOS - ESCOLA MUNICIPAL TANCREDO NEVES (ZONA RURAL)	200	95,16	19.032	15	4,10	78.031,20
Valor Total do Lote R$ 837.529,60							837.529,60

CLÁUSULA SEGUNDA

DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade pelo período de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara/MT não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os serviços referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 006/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão pela seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Divisão de Transporte Escolar
Fonte de Recursos: Próprios
Dotação: 08.007.12.361.0007.2036.339039 - 422
Valor: R$ 837.529,60

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e no Decreto Municipal 046/2007.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7 Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame, nos termos do Decreto Federal n.º 7.892/03.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por pedido, ao limite de cada registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preços será acompanhada e fiscalizada pelo representante da Contratante, designado(a) por meio de portaria, doravante denominado Fiscal da Ata, sendo a Sra. Flávia Cavichioli da Silva, Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA

DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados **em até 30 (trinta) dias** contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito em conta bancária da detentora da ata.

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado a detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA

DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DO PRAZO

4.1 A contratada deverá executar os serviços conforme solicitações efetuadas da Secretaria de Educação de acordo o **Termo de Referencia, anexo I**, e, emissões de Nota de Empenho.

4.2 Os serviços serão realizados por meio de veículo simples, tipo urbano, adaptado para Transporte Escolar (Vans) de acordo com o quadro de itinerários conforme item 4, seguindo o horário de funcionamento das Escolas da Rede Pública de Ensino, em conformidade com o Calendário Escolar

definido pelas Unidades Educativas e aprovado pela Secretaria de Educação e Cultura do Município de Juara/MT, podendo sofrer alterações dos mesmos, desde que haja necessidade e de comum acordo entre Contratante e a Contratada.

4.3 O serviço prestado pela empresa contratada não poderá, em hipótese alguma, ser sub-locado, sendo este ato passível de rescisão contratual.

4.4 Os veículos somente poderão executar os serviços mediante autorização (Ordem de Serviço) emitida pelo setor encarregado de gerenciamento, sendo que quaisquer serviços aferidos sem autorização ou incompatíveis com a rota preestabelecidas não serão consideradas pela contratante.

4.5 Após a assinatura da Ata / Contrato, a Contratante enviará Ordem de Serviço ou instrumento equivalente, autorizando a Contratada a realizar os serviços, de acordo com o estipulado no Termo de Referência, indicando o local, a data, os horários, o número de usuários e demais assunto pertinentes, com antecedência mínima de cinco **(5) dias corridos**, a fim de que possa programar os serviços a seu cargo, juntamente com o planejamento, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

CLÁUSULA QUINTA

DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Do Município:

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar nas Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho;

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidades, quando for o caso;

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução da Nota de Empenho;

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente;

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

5.3. Da Detentora da Ata:

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre a prestação do serviços;

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;

5.3.5. Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6.4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA

DAS PENALIDADES

7.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002.

7.2 Após o devido Processo Administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3 Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/2002, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a consequente rescisão contratual;

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual;

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o Município por período não superior a 5 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1., 7.3.2., 7.3.3., principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1., 7.3.2., 7.3.3., poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4., facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6 Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

7.7 Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 a 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo de 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8 O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido à Prefeita Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA

DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços;

8.1.1 Considera-se Preço registrado aquele atribuido aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2 Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

8.3 O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4 No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

8.5 Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

8.6 Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7 Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8 Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.

8.8.1 A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9 A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10 Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11 Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.

8.12 Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a **prestação do serviço**, sem que caiba direito de recurso.

8.14 O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.15 O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzirá efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação de serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA

DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8. 666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA

DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Comissão Permanente de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

DAS COMUNICAÇÕES

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 006/2018 e a proposta da empresa **J. CÉSAR SILVEIRA** classificada em 1º lugar para os lotes no certame supranumerado.

12.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, 8.666/93, 123/2006, e suas alterações e subsidiariamente pela Lei nº 8. 078/90 (CDC), e legislação pertinente no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

DO FORO

13.1. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Juara/MT, em 07 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

J. MORAIS SERVIÇOS DE TRANSPORTES - ME

CNPJ/MF: 04.527.699/0001-01

João Morais - Proprietário

C.I. RG. nº 9298-856 SSP/MT e CPF/MF n.º 580.984.101-53

Promitente Fornecedor

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 005/2018/SECAD PREGÃO: N° 007/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara**-**MT, neste ato representada pela Prefeita Municipal Interina o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, casado, empresário, Prefeita Municipal Interino, portador da Cédula de Identidade n.º **2.181.389-3 SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **578.160.189-91**, residente e domiciliado neste município de Juara/MT, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) empresa(s) abaixo relacionadas*,* nas quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada **item**, atendendo as condições, as especificações técnicas e as propostas oferecidas na licitação regulamentada pelo edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 007/2018** e anexos, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**, independentemente de transcrições, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	D. P. DE SOUZA COMERCIO DE PNEUS E BORRACHAS- EPP
CNPJ:	21.711.134/0001-90
ENDEREÇO:	Rua Novo Mundo, n.º 1.000, Bairro Novo Mundo - CEP: 78.149-076, no município de Várzea Grande/MT
REPRESENTANTE:	Nome: Diego Prado de Souza - Proprietário CPF: 025.014.071-30 RG: 1793153-3 SSP/MT
CONTATO:	(65) 3694-6262 E-mail: licitacao@gmail.com

Sujeitam-se as partes às normas constantes da Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8666/93 e suas eventuais alterações, Lei Federal nº 10. 520/2002, Lei nº 8.078/90 (CDC), e legislação pertinente, bem como pelas disposições estabelecidas em Edital e seus anexos**, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Esta Ata possui como objetivo o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Pneus, Câmaras e Protetores em atendimento a Diversas Secretarias Municipais**, conforme descrições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 007/2018, para registro de preços e proposta de preços da promitente fornecedora abaixo especificados.

Item	Cod.	Especificações	Quant	Und	V. Unt.	V. Total	Marca
01	10281	Câmara de Ar Aro 17.5 X 25, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088, Unidade	24	Unidade	220,00	5.280,00	XBRI
05	89662	Câmara De Ar 295/80r-225 Para Prancha E Cavalo Mecanico, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088, Unidade	70	Unidade	99,00	6.930,00	XBRI
06	89663	Câmara De Ar Para Motoniveladora, Com Medidas De 17,5x25, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088, Unidade.	30	Unidade	220,00	6.600,00	XBRI
07	89664	Câmara De Ar Para Motoniveladora, Medidas 1400 X 24, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088 Unidade	90	Unidade	149,00	13.410,00	XBRI
10	89667	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 11.00, Aro 22, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade	60	Unidade	78,00	4.680,00	XBRI
14	89683	Pneu Para Automóvel Referencia 265/70 Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	48	Unidade	505,00	24.240,00	SAILUN
15	89685	Pneu Para Automóvel Referencia 265/75, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	16	Unidade	690,00	11.040,00	SAILUN
18	89688	Pneu Para Motoniveladora, Com Medidas 17,5x25, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	70	Unidade	2.505,00	175.350,00	TITAN
19	89689	Pneu Radial 18,4x34, 12 Lonas, Para Trator, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	22	Unidade	2.590,00	56.980,00	TITAN
21	89693	Pneu Radial Referencia 175/70, Aro 13, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior..**	120	Unidade	164,00	19.680,00	FATE
22	89694	Pneu Radial Referencia 175/70, Aro 14, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	94	Unidade	230,00	21.620,00	FATE
26	89710	Pneu Radial Referencia 215/75, Aro 17.5, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	66	Unidade	659,00	43.494,00	SAILUN
27	89715	Pneu Radial Referencia 225/75, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	35	Unidade	570,00	19.950,00	SAILUN
31	89723	Pneu Referencia 700/16, 10 Lonas, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	34	Unidade	396,00	13.464,00	GOODYEAR
34	89726	Pneu Tipo Borrachudo Para Rodovia Em Terra Nas Medidas 275/80 R 22,5, Para Caminhões Wolkswagem Modelo 24.220 E Ford Modelo 1717e, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	120	Unidade	1.439,00	172.680,00	FATE

40	91180	Pneu Para Automóvel Referencia 175/65 Aro 13, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	22	Unidade	159,00	3.498,00	FATE
41	91188	Pneu Referencia 900 Aro 20 Borrachudo, Nao Remoldado E Nao Recauchutado O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	134	Unidade	860,00	115.240,00	GOODYEAR
42	91191	Pneu Referencia 18.4.30 Sat 11-12 Lonas, Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	16	Unidade	2.399,00	38.384,00	TITAN
43	91193	Pneu Referencia 19.5-24, Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	14	Unidade	2.244,00	31.416,00	TITAN
53	91207	Pneu Agricola 125/80-18sgi 136 Tl, Para Retroescavadeira Hidraulica, Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	30	Unidade	986,00	29.580,00	TITAN
55	91209	Pneu Agricola195-24, Para Retroescavadeira Hidraulica Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	18	Unidade	2.244,00	40.392,00	TITAN
58	98444	Pneu Agricola 17.5/25 Para Retroescavadeira, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	20	Unidade	2.505,00	50.100,00	TITAN
59	98445	Câmara De Ar Para Pneu Agricola 17.5/25 Para Retroescavadeira, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	30	Unidade	220,00	6.600,00	XBRI
60	98446	Pneu 14.9, 24-12 Lonas Super At, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. Pneu Agricola 17.5/25 Para Retroescavadeira, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	28	Unidade	1.899,00	53.172,00	TITAN
65	106104	Pneu Tipo Borrachudo nas Medidas 1100 x 22, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	50	Unidade	1.089,00	54.450,00	GOODYEAR
68	106496	Pneu Agricola 17.5/25, para retroescavadeira, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	04	Unidade	2.505,00	10.020,00	TITAN
73	106502	Pneu Radial 185/60 15R. O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	10	Unidade	286,00	2.860,00	FATE
Valor Total R$ 1.031.110,00 (um milhão, trinta e um mil e cento e dez reais).							

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto compromisso, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas, manuais, transporte, todas as taxas, impostos e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste registro. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

1.3. Fazem Parte deste Registro de Preços:

v Secretaria Municipal de Transportes;

v Secretaria Municipal de Saúde;

v CAPS;

v Vigilância em Zoonoses;

v Vigilância Ambiental;

v Hospital Municipal;

v Procon;

v PAM;

v Vigilância Sanitária;

v CTA;

v Transporte Escolar;

v Conselho Tutelar;

v CRAS;

v CREAS;

v Casa de Passagem;

v Secretaria de Agronegócio e Meio Ambiente;

v Secretaria de Cidades.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara, Estado de Mato Grosso, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão n. 007/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de sua transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão por conta dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento das Secretarias e Órgãos Adesos.

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7. Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar-se até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por período, ao limite registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preço será acompanhada e fiscalizada por representante da Contratada devidamente autorizado através de Portaria, sendo a Sra Flávia Cavichioli da Silva, doravante denominado Fiscal de Contratos, conforme Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito na seguinte conta bancária da detentora da ata:

Banco: Banco do Brasil

Agência: 2764-2

Conta: 67053-7

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento de origem à aplicação a penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado à detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria requisitante diariamente, conforme locais e horários solicitados pelo responsável da Secretaria Requisitante, a partir da entrega da solicitação, estando sujeitos à conferencia e aceite pelo funcionário responsável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados para garantir a integridade dos mesmos.

4.3. Quaisquer desconformidades serão rejeitadas no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da aquisição.

4.4. O prazo para o fornecimento do produto deverá ser de no máximo 48 (quarenta e oito) horas a partir da entrega da requisição, ordem de fornecimento ou nota de empenho

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. **Do Município:**

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar as Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho.

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidade, quando for o caso.

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução da Nota de Empenho.

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente.

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção

5.3. **Da Detentora da Ata:**

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com quantidade exigida.

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação.

5.3.5. Fornecer os objetos, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6..4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente acompanhar, a data e hora em que tiver recebido, além da indicação de quem procedeu o recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciado do SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 40 desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02.

7.2. Após o devido processo administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3. Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/02, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias da execução do objeto, com consequente rescisão contratual.

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificada, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o município por período não superior a 05 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1, 7.3.2 e 7.3.3, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de até 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3, poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados os pagamentos devidos pela Administração.

7.7. Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 e 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo d 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas serão dirigidas à Autoridade Competente do município, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas de custos até a entrega dos mesmos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área economia extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 janeiro de 2013.

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máxima de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido. O Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador, notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para redução dos preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificação.

8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ou item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecer não puder cumprir com o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento de registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa previa no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10. Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-lhes preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

8.14. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

8.15. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzira efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, Inciso XIII a XVI da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Divisão de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÃO

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital de Pregão n. 007/2018 e a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

12.2. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8666/93, na Lei 10.520/2002 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3. O Órgão Gerenciador da presente Ata de Registro de Preços e a Secretaria Municipal de Administração.

12.4. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, Estado de Mato Grosso, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata de Registro de Preços com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Juara/MT, em 12 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

D. P. DE SOUZA COMÉRCIO DE PNEUS E BORRACHAS - EPP

CNPJ/MF: 21.711.134/0001-90

Diego Prado de Souza - Proprietário

RG. nº 17931533 SSP/MT e CPF/MF n.º 025.014.071-30

Promitente Fornecedor

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 006/0000/SECAD PREGÃO: N° 008/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara-MT, neste ato representada pela Prefeita Municipal Interina o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, casado, empresário, Prefeita Municipal Interino, portador da Cédula de Identidade n.º **2.181.389-3 SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **578.160.189-91**, residente e domiciliado neste município de Juara/MT, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, nas quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada **item**, atendendo as condições, as especificações técnicas e as propostas oferecidas na licitação regulamentada pelo edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 008/2018** e anexos, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**, independentemente de transcrições, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	CASA DO COMPUTADOR LTDA - EPP
CNPJ:	10.199.390/001-24
ENDEREÇO:	Praça dos Colonizadores, 126-N, Centro, CEP: 78.575-000, no município de Juara/MT.
REPRESENTANTE:	Nome: Alex Sandro Mistrão - Procurador CPF: 296.582.318-29 RG: 26.864.755-0 SSP/SP
CONTATO (TELEFONE)	(66) 3556-4805 E-mail: alexmistrao@hotmail.com

Sujeitam-se as partes às normas constantes da Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8666/93 e suas eventuais alterações, Lei Federal nº 10. 520/2002, Lei nº 8.078/90 (CDC), e legislação pertinente, bem como pelas disposições estabelecidas em Edital e seus anexos**, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Esta Ata possui como objetivo o **Registro de Preços para Futura e Eventual Prestação de Serviços de Cargas e Recargas de Toners em atendimento a Diversas Secretarias Municipais, conforme descrições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 008/2018, para registro de preços e proposta de preços da promitente fornecedora abaixo especificados.**

Item	Cod.	Especificações	Quant.	Und	V. Unt.	V. Total
01	94160	RECARGA DE TONNER 285 A	1.227	Unidade	25,00	30.675,00
02	94161	RECARGA DE TONNER 12 A	172	Unidade	25,00	4.300,00
03	94162	RECARGA DE TONNER 435A	563	Unidade	25,00	14.075,00
04	94163	RECARGA DE TONNER 78A	172	Unidade	20,00	3.440,00
05	94164	RECARGA DE TONNER 436A	348	Unidade	20,00	6.960,00
06	94165	RECARGA DE TONNER 280A	301	Unidade	25,00	7.525,00
07	94166	RECARGA DE TONNER 283A	100	Unidade	20,00	2.000,00
08	94170	RECARGA DE TONNER BROTHER TN580	12	Unidade	42,00	504,00
09	94177	RECARGA DE TONNER D104	15	Unidade	59,00	885,00
10	94179	RECARGA DE TONNER 505A	100	Unidade	25,00	2.500,00
11	94181	RECARGA DE TONNER SCX 4521	20	Unidade	35,00	700,00
12	94182	RECARGA DE TONNER SCX 3405	20	Unidade	39,00	780,00
14	106505	RECARGA DE TONNER TN 4 20/01	10	Unidade	29,00	290,00
15	106506	RECARGA DE TONNER TK-112	08	Unidade	49,00	392,00
16	106507	RECARGA DE TONNER CMD 1115	10	Unidade	49,00	490,00
17	106508	RECARGA DE TONNER SCX 3200 SAMSUNG	10	Unidade	39,00	390,00
18	106509	RECARGA DE TONNER HP LASER JET P1005	36	Unidade	20,00	720,00
19	106510	RECARGA DE TONNER LASER JET M1132	36	Unidade	20,00	720,00

20	106511	RECARGA DE TONNER 2612A	19	Unidade	20,00	380,00
21	106512	RECARGA DE TONNER 17A	15	Unidade	119,00	1.785,00
22	89694	RECARGA DE TONNER EPSON 664	14	Unidade	28,00	392,00
Valor Total R$ 79.903,00 (setenta e nove mil, novecentos e três reais).						

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto compromisso, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas, manuais, transporte, todas as taxas, impostos e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste registro. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

1.3. Fazem Parte deste Registro de Preços:

v Departamento de Planejamento;

v Secretaria de Transportes;

v Vigilância Ambiental;

v Vigilância Zoonoses;

v Casa de Passagem;

v Creas;

v Cras;

v Conselho Tutelar;

v UCT;

v UDR;

v Tiro de Guerra;

v Divisão de Tesouraria;

v Secretaria de Turismo;

v PAM;

v CTA;

v Vigilância Sanitária;

v Gabinete do Executivo;

v Setor de Fiscalização de Contratos;

v Procon;

v Hospital Municipal;

v Ouvidoria;

v Divisão de Contabilidade;

v Secretaria de Administração;

v Secretaria de Saúde;

v EFS Jardim América;

v ESF Porto Seguro;

v CAPS;

v Farmácia Central;

v ESF Jardim Paranaguá;

v ESF Alvorada;

v ESF Jardim Califórnia;

v Laboratório de Águas;

v Secretaria de Agricultura;

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara, Estado de Mato Grosso, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão n. 008/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de sua transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão por conta dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento das Secretarias e Órgãos Adesos.

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7. Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar-se até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por período, ao limite registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preço será acompanhada e fiscalizada por representante da Contratada devidamente autorizado através de Portaria, sendo a Sra Flávia Cavichioli da Silva, doravante denominado Fiscal de Contratos, conforme Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito na seguinte conta bancária da detentora da ata:

Banco:

Agência:

Conta:

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento de origem à aplicação a penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado à detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria requisitante diariamente, conforme locais e horários solicitados pelo responsável da Secretaria Requisitante, a partir da entrega da solicitação, estando sujeitos à conferencia e aceite pelo funcionário responsável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados para garantir a integridade dos mesmos.

4.3. Quaisquer desconformidades serão rejeitadas no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da aquisição.

4.4. O prazo para o fornecimento do produto deverá ser de no máximo 48 (quarenta e oito) horas a partir da entrega da requisição, ordem de fornecimento ou nota de empenho

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. **Do Município:**

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar as Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho.

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidade, quando for o caso.

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução da Nota de Empenho.

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente.

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção

5.3. **Da Detentora da Ata:**

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com quantidade exigida.

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação.

5.3.5. Fornecer os objetos, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6..4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente acompanhar, a data e hora em que tiver recebido, além da indicação de quem procedeu o recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciado do SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 40 desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02.

7.2. Após o devido processo administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3. Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/02, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias da execução do objeto, com consequente rescisão contratual.

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificada, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o município por período não superior a 05 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1, 7.3.2 e 7.3.3, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de até 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3, poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados os pagamentos devidos pela Administração.

7.7. Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 e 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo d 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas serão dirigidas à Autoridade Competente do município, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas de custos até a entrega dos mesmos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área economia extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 janeiro de 2013.

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máxima de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido. O Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador, notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para redução dos preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificação.

8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ou item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecer não puder cumprir com o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento de registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa previa no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10. Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-lhes preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

8.14. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

8.15. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzira efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, Inciso XIII a XVI da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Divisão de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÃO

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital de Pregão n. 008/2018 e a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

12.2. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8666/93, na Lei 10.520/2002 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3. O Órgão Gerenciador da presente Ata de Registro de Preços e a Secretaria Municipal de Administração.

12.4. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, Estado de Mato Grosso, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata de Registro de Preços com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Juara/MT, em 12 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

CASA DO COMPUTADOR LTDA - EPP

CNPJ/MF: 10.199.390/0001-24

Alex Sandro Mistrão - Procurador

RG. nº 26.864.755-0 SSP/SP e CPF/MF n.º 296.582.318-29

Promitente Fornecedor

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 006-A/0000/SECAD PREGÃO: N° 008/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara-MT, neste ato representada pela Prefeita Municipal Interina o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, casado, empresário, Prefeita Municipal Interino, portador da Cédula de Identidade n.º **2.181.389-3 SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **578.160.189-91**, residente e domiciliado neste município de Juara/MT, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, nas quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada **item**, atendendo as condições, as especificações técnicas e as propostas oferecidas na licitação regulamentada pelo edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 008/2018** e anexos, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**, independentemente de transcrições, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	MARCOS S. BIUDES - ME.
CNPJ:	08.257.279/0001-03
ENDEREÇO:	Rua Doutor Euricles Mota, n.º 130, Centro Sul, CEP: 78.020-150, no município de Cuiabá/MT
REPRESENTANTE:	Nome: Marcos Sacardi Biudes - Proprietário CPF: 995.129.981-49 RG: 1282173-0 SSP/MT
CONTATO (TELEFONE)	(65) 3634-1101 E-mail: vendas.msrecargas@gmail.com

Sujeitam-se as partes às normas constantes da Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8666/93 e suas eventuais alterações, Lei Federal nº 10. 520/2002, Lei nº 8.078/90 (CDC), e legislação pertinente, bem como pelas disposições estabelecidas em Edital e seus anexos**, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Esta Ata possui como objetivo o **Registro de Preços para Futura e Eventual Prestação de Serviços de Cargas e Recargas de Toners em atendimento a Diversas Secretarias Municipais, conforme descrições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 008/2018, para registro de preços e proposta de preços da promitente fornecedora abaixo especificados.**

Item	Cod.	Especificações	Quant.	Und	V. Unt.	V. Total
13	94185	RECARGA DE TONNER TN 750	05	Unidade	44,50	222,50
Valor Total R$ 222,50 (duzentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos)						

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto compromisso, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas, manuais, transporte, todas as taxas, impostos e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste registro. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

1.3. Fazem Parte deste Registro de Preços:

v Departamento de Planejamento;

v Secretaria de Transportes;

v Vigilância Ambiental;

v Vigilância Zoonoses;

v Casa de Passagem;

v Creas;

v Cras;

v Conselho Tutelar;

v UCT;

v UDR;

v Tiro de Guerra;

v Divisão de Tesouraria;

v Secretaria de Turismo;

v PAM;

v CTA;

v Vigilância Sanitária;

v Gabinete do Executivo;

v Setor de Fiscalização de Contratos;

v Procon;

v Hospital Municipal;

v Ouvidoria;

v Divisão de Contabilidade;

v Secretaria de Administração;

v Secretaria de Saúde;

v EFS Jardim América;

v ESF Porto Seguro;

v CAPS;

v Farmácia Central;

v ESF Jardim Paranaguá;

v ESF Alvorada;

v ESF Jardim Califórnia;

v Laboratório de Águas;

v Secretaria de Agricultura;

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara, Estado de Mato Grosso, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão n. 008/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de sua transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão por conta dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento das Secretarias e Órgãos Adesos.

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7. Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar-se até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por período, ao limite registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preço será acompanhada e fiscalizada por representante da Contratada devidamente autorizado através de Portaria, sendo a Sra Flávia Cavichioli da Silva, doravante denominado Fiscal de Contratos, conforme Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito na seguinte conta bancária da detentora da ata:

Banco:

Agência:

Conta:

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento de origem à aplicação a penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado à detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria requisitante diariamente, conforme locais e horários solicitados pelo responsável da Secretaria Requisitante, a partir da entrega da solicitação, estando sujeitos à conferencia e aceite pelo funcionário responsável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados para garantir a integridade dos mesmos.

4.3. Quaisquer desconformidades serão rejeitadas no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da aquisição.

4.4. O prazo para o fornecimento do produto deverá ser de no máximo 48 (quarenta e oito) horas a partir da entrega da requisição, ordem de fornecimento ou nota de empenho

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. **Do Município:**

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar as Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho.

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidade, quando for o caso.

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução da Nota de Empenho.

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente.

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção

5.3. **Da Detentora da Ata:**

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com quantidade exigida.

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação.

5.3.5. Fornecer os objetos, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6..4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente acompanhar, a data e hora em que tiver recebido, além da indicação de quem procedeu o recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciado do SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 40 desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02.

7.2. Após o devido processo administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3. Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/02, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias da execução do objeto, com consequente rescisão contratual.

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificada, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o município por período não superior a 05 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1, 7.3.2 e 7.3.3, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de até 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3, poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados os pagamentos devidos pela Administração.

7.7. Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 e 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo d 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas serão dirigidas à Autoridade Competente do município, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas de custos até a entrega dos mesmos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área economia extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 janeiro de 2013.

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máxima de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido. O Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador, notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para redução dos preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificação.

8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ou item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecer não puder cumprir com o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento de registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa previa no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10. Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-lhes preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

8.14. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

8.15. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzira efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, Inciso XIII a XVI da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Divisão de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÃO

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital de Pregão n. 008/2018 e a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

12.2. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8666/93, na Lei 10.520/2002 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3. O Órgão Gerenciador da presente Ata de Registro de Preços e a Secretaria Municipal de Administração.

12.4. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, Estado de Mato Grosso, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata de Registro de Preços com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Juara/MT, em 12 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

MARCOS S. BIUDES - ME

CNPJ/MF: 08.257.279/0001-03

Marcos Sacardi Biurdes - Proprietário

RG. nº 1282173-0 SSP/MT e CPF/MF n.º 995.129.981-49

Promitente Fornecedor

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 005-A/2018/SECAD PREGÃO: N° 007/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara-MT, neste ato representada pela Prefeita Municipal Interina o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, casado, empresário, Prefeita Municipal Interino, portador da Cédula de Identidade n.º **2.181.389-3 SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **578.160.189-91**, residente e domiciliado neste município de Juara/MT, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, nas quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada **item**, atendendo as condições, as especificações técnicas e as propostas oferecidas na licitação regulamentada pelo edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 007/2018** e anexos, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**, independentemente de transcrições, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	MUNDIAL PNEUS DE ITABERÁ EIRELI - EPP
CNPJ:	26.192.837/0001-73
ENDEREÇO:	Rodovia 153, n.º 110, Fazenda Água Feia, CEP: 86.400-000, no município de Jacarezinho/PR.
REPRESENTANTE:	Nome: Raquel de Sousa Cardoso do Amaral - Proprietário CPF: 317.356.928-83 RG: 42.819.697-4 SSP/SP
CONTATO:	(43) 3511-3200 E-mail: administracao@mundipneus.com

Sujeitam-se as partes às normas constantes da Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8666/93 e suas eventuais alterações, Lei Federal nº 10. 520/2002, Lei nº 8.078/90 (CDC), e legislação pertinente, bem como pelas disposições estabelecidas em Edital e seus anexos**, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Esta Ata possui como objetivo o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Pneus, Câmaras e Protetores em atendimento a Diversas Secretarias Municipais**, conforme descrições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 007/2018, para registro de preços e proposta de preços da promitente fornecedora abaixo especificados.

Item	Cod.	Especificações	Quant.	Und	V. Unt.	V. Total	Marca
03	41095	Câmara de Ar Aro 13, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088, Unidade	38	Unidade	25,00	950,00	MAGGION
08	89665	Câmara De Ar Para Pneu 1000 Aro 20, O Item Devera Atender As Normas Abnt Nbr 6087 R Nbr 6088, Unidade	200	Unidade	70,00	14.000,00	MAGGION
09	89666	Câmara De Ar Para Pneu Para Automóvel (Tipo Onibus) 275/80, Aro 22.5, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade	146	Unidade	70,00	10.220,00	MAGGION
11	89668	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 7,50, Aro 16, 12 Lonas, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	134	Unidade	49,00	6.566,00	MAGGION
12	89669	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 900, Aro 20, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade	170	Unidade	65,00	11.050,00	MAGGION
13	89680	Pneu Para Automóvel Referencia 215/80, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	34	Unidade	390,00	13.260,00	KELLY
29	89721	Pneu Radial Referencia 7.5, Aro 16, 12 Lonas, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior..**	76	Unidade	600,00	45.600,00	GOODYEAR
30	89722	Pneu Radial Referencia 900, Aro 20, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	72	Unidade	1.100,00	79.200,00	STELLMARK
36	89728	Protetor De Câmara De Ar Para Pneu Para Automóvel (Tipo Onibus) 275/80, Aro 22.5, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade.	136	Unidade	25,00	3.400,00	CARRETEIRO
37	89729	Protetor De Câmara De Ar Para Pneu Radial Referncia 11.00, Aro 22, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade.	60	Unidade	25,00	1.500,00	CARRETEIRO
38	89731	Protetor De Câmara De Ar Para Pneu Radial Referncia 900, Aro 20, O Item Deverá Atender As Normas Abnt Nbr Nm 250:2001 E Nbr Nm 251:2001, Unidade.	142	Unidade	20,00	2.840,00	CARRETEIRO
45	91198	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 14.9-24 Hm24, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	16	Unidade	190,00	3.040,00	MAGGION
46	91199	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 12.411-24, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	14	Unidade	100,00	1.400,00	MAGGION
47	91200	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 7.50-16 Tr-15/Toyota, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	12	Unidade	49,00	588,00	MAGGION
48	91201	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 900 R20, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	62	Unidade	65,00	4.030,00	MAGGION
49	91202	Protetor Câmara De Ar Para Pneu Referencia 900 Aro 20, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	122	Unidade	20,00	2.440,00	CARRETEIRO
50	91203	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 12.5/80-18 O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	44	Unidade	60,00	2.640,00	MAGGION
51	91204	Câmara De Ar Para Pneu Referencia 16.9-26/184-26, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	30	Unidade	190,00	5.700,00	MAGGION
56	98437	Câmara De Ar Pneu 295/50 R 22,5, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	20	Unidade	99,00	1.980,00	MAGGION
62	98448	Câmara De Ar Para Pneu 12x16.5 Nhs, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	20	Unidade	60,00	1.200,00	MAGGION
63	98449	Câmara De Ar Para Pneu 14.9, 24-12 Lonas Super At, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	34	Unidade	140,00	4.760,00	MAGGION
64	99343	Câmara De Ar Para Pneu 175/10 R14 Lonas Super At, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	04	Unidade	25,00	100,00	MAGGION
66	106105	Pneu Tipo Liso nas Medidas 1100 x 22, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	30	Unidade	1.050,00	31.500,00	GOODYEAR

67	106495	Câmara De Ar Para Pneu 650 R16, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	08	Unidade	49,00	392,00	MAGGION
69	106497	Câmara De Ar Para Pneu 12 x 16.5 NHS, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	04	Unidade	60,00	240,00	MAGGION
70	106498	Câmara De Ar Para Pneu 14.9 Super AT 24-12 lonas, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	04	Unidade	190,00	760,00	MAGGION
71	106499	Pneu 275 / 18R. O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	02	Unidade	85,00	170,00	TECHNIC
72	106500	Câmara De Ar Para Pneu 185 / 70/ 14, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade	10	Unidade	20,00	200,00	MAGGION
Valor Total R$ 249.726,00 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e vinte e seis reais).							

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto compromisso, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas, manuais, transporte, todas as taxas, impostos e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste registro. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

1.3. Fazem Parte deste Registro de Preços:

v Secretaria Municipal de Transportes;

v Secretaria Municipal de Saúde;

v CAPS;

v Vigilância em Zoonoses;

v Vigilância Ambiental;

v Hospital Municipal;

v Procon;

v PAM;

v Vigilância Sanitária;

v CTA;

v Transporte Escolar;

v Conselho Tutelar;

v CRAS;

v CREAS;

v Casa de Passagem;

v Secretaria de Agronegócio e Meio Ambiente;

v Secretaria de Cidades.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara, Estado de Mato Grosso, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão n. 007/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de sua transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão por conta dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento das Secretarias e Órgãos Adesos.

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7. Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar-se até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por período, ao limite registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preço será acompanhada e fiscalizada por representante da Contratada devidamente autorizado através de Portaria, sendo a Sra Flávia Cavichioli da Silva, doravante denominado Fiscal de Contratos, conforme Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito na seguinte conta bancária da detentora da ata:

Banco: Banco do Brasil

Agência: 0218-6

Conta: 27528-x

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento de origem à aplicação a penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado à detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria requisitante diariamente, conforme locais e horários solicitados pelo responsável da Secretaria Requisitante, a partir da entrega da solicitação, estando sujeitos à conferencia e aceite pelo funcionário responsável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados para garantir a integridade dos mesmos.

4.3. Quaisquer desconformidades serão rejeitadas no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da aquisição.

4.4. O prazo para o fornecimento do produto deverá ser de no máximo 48 (quarenta e oito) horas a partir da entrega da requisição, ordem de fornecimento ou nota de empenho

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. **Do Município:**

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar as Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho.

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidade, quando for o caso.

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução da Nota de Empenho.

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente.

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção

5.3. **Da Detentora da Ata:**

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com quantidade exigida.

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação.

5.3.5. Fornecer os objetos, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6..4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente acompanhar, a data e hora em que tiver recebido, além da indicação de quem procedeu o recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciado do SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 40 desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02.

7.2. Após o devido processo administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3. Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/02, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias da execução do objeto, com consequente rescisão contratual.

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificada, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o município por período não superior a 05 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1, 7.3.2 e 7.3.3, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de até 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3, poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados os pagamentos devidos pela Administração.

7.7. Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 e 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo d 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas serão dirigidas à Autoridade Competente do município, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas de custos até a entrega dos mesmos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área economia extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 janeiro de 2013.

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máxima de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido. O Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador, notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para redução dos preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificação.

8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ou item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecer não puder cumprir com o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento de registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa previa no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10. Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-lhes preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

8.14. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

8.15. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzira efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, Inciso XIII a XVI da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Divisão de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÃO

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital de Pregão n. 007/2018 e a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

12.2. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8666/93, na Lei 10.520/2002 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3. O Órgão Gerenciador da presente Ata de Registro de Preços e a Secretaria Municipal de Administração.

12.4. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, Estado de Mato Grosso, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata de Registro de Preços com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Juara/MT, em 12 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

MUNDIAL PNEUS ITABERÁ EIRELI - EPP

CNPJ/MF: 26.192.837/0001-73

Raquel de Sousa Cardoso do Amaral - Proprietária

RG. nº 42.819.697-4 SSP/SP e CPF/MF n.º 317.356.928-83

Promitente Fornecedor

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 005-B/2018/SECAD PREGÃO: N° 007/2018/SECAD. SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS VALIDADE: 12 MESES

Pelo presente instrumento, **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA – ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita com o CNPJ sob o **15.072.663/0001-99**, com sede administrativa na Rua Niterói, 81N, Centro, na cidade de Juara-MT, neste ato representada pela Prefeita Municipal Interina o **Sr. Carlos Amadeu Sirena**, brasileiro, casado, empresário, Prefeita Municipal Interino, portador da Cédula de Identidade n.º **2.181.389-3 SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **578.160.189-91**, residente e domiciliado neste município de Juara/MT, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, nas quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada **item**, atendendo as condições, as especificações técnicas e as propostas oferecidas na licitação regulamentada pelo edital do **PREGÃO PRESENCIAL nº 007/2018** e anexos, do tipo **MENOR VALOR POR ITEM**, independentemente de transcrições, constituindo esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	PNEUS BARBOSA LTDA - ME
CNPJ:	14.481.695/0001-85
ENDEREÇO:	Avenida Itrio Correa da Costa, n.º 1328, Qd. 70, Lt. 16/17, CEP: 78.705-162, Bairro Cidade Salmen, no município de Rondonópolis/MT.
REPRESENTANTE:	Nome: Clodoaldo José Barbosa - Sócio Administrador CPF: 605.142.641-87 RG: 3185420 SSP/GO
CONTATO:	(65) 9973-8368 E-mail: vitortadeu@tropicalpneus.com.br

Sujeitam-se as partes às normas constantes da Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8666/93 e suas eventuais alterações, Lei Federal nº 10. 520/2002, Lei nº 8.078/90 (CDC), e legislação pertinente, bem como pelas disposições estabelecidas em Edital e seus anexos**, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Esta Ata possui como objetivo o **Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Pneus, Câmaras e Protetores em atendimento a Diversas Secretarias Municipais**, conforme descrições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 007/2018, para registro de preços e proposta de preços da promitente fornecedora abaixo especificados.

Item	Cod.	Especificações	Quant.	Und	V. Unt.	V. Total	Marca
02	39757	Pneu Para Automóvel Referencia 185/70, Aro 14, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	04	Unidade	249,00	996,00	PIRELLI
04	50427	Pneu Para Automóvel Referencia 235/70, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	04	Unidade	494,00	1.976,00	PIRELLI
16	89686	Pneu Para Automóvel Referencia 295/80, Aro 22.5, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	120	Unidade	1.299,00	155.880,00	PIRELLI FORMULA
17	89687	Pneu Para Motoniveladora 170b, Com Medidas De 14,00x24 Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	80	Unidade	1.799,00	143.920,00	PIRELLI
20	89690	Pneu Radial Referencia 1000, Aro 20, 16 Lonas, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	190	Unidade	1.219,00	231.610,00	PIRELLI FORMULA
23	89696	Pneu Radial Referencia 185/80, Aro 14, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	08	Unidade	249,00	1.992,00	PIRELLI
24	89707	Pneu Radial Referencia 205/75, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	52	Unidade	464,00	24.128,00	PIRELLI
25	89709	Pneu Radial Referencia 215/75, Aro 17.5, Com No Mínimo 14 Lonas/Borrachudo, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	108	Unidade	865,00	93.420,00	PIRELLI
28	89716	Pneu Radial Referencia 245/70, Aro 16, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	78	Unidade	504,00	39.312,00	PIRELLI
32	89724	Pneu Referencia 900, Aro 20, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.** Unidade	86	Unidade	797,00	68.542,00	PIRELLI
33	89725	Pneu Referencia 900, Aro 20, Pneu Diagonal, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	40	Unidade	797,00	31.880,00	PIRELLI
35	89727	Pneu Tipo Liso Nas Medidas 275/80 R 22,5 Para Caminhões Wolkswagem Modelo 24.220 E Ford Modelos 1717e/2422e, Não Remoldado E Não Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	88	Unidade	1.289,00	113.432,00	PIRELLI FORMULA

39	91178	Pneu 225/75 Aro 16 110/107s O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	18	Unidade	625,00	11.250,00	PIRELLI
52	91206	Pneu Agricola 105/80-18tr15, Para Retroescavadeira Hidraulica, Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	30	Unidade	649,00	19.470,00	PIRELLI
54	91208	Pneu Agricola 16928 At Utility 10 L 1692, Para Retroescavadeira Hidraulica, Nao Remoldado E Nao Recauchutado, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	18	Unidade	2.950,00	53.100,00	PIRELLI
57	98442	Pneu 650/16, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	08	Unidade	299,00	2.392,00	PIRELLI
61	98447	Pneu 12x16.5 Nhs, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. Pneu Agricola 17.5/25 Para Retroescavadeira, O Item Deverá Atender As Normas Da Abnt Nbr 5531, Nbr 6087 E Nbr 6088, Unidade. **Marcas de Referência: Bridgestone, Continental, Goodyear, Michelin, Pireli, Firestone e Yokohama ou similar com qualidade, desempenho e durabilidade igual ou superior.**	14	Unidade	799,00	11.186,00	PIRELLI
Valor Total R$ 1.004.486,00 (um milhão, quatro mil e quatrocentos e oitenta e seis reais).								

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto compromisso, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas, manuais, transporte, todas as taxas, impostos e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste registro. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.

1.3. Fazem Parte deste Registro de Preços:

v Secretaria Municipal de Transportes;

v Secretaria Municipal de Saúde;

v CAPS;

v Vigilância em Zoonoses;

v Vigilância Ambiental;

v Hospital Municipal;

v Procon;

v PAM;

v Vigilância Sanitária;

v CTA;

v Transporte Escolar;

v Conselho Tutelar;

v CRAS;

v CREAS;

v Casa de Passagem;

v Secretaria de Agronegócio e Meio Ambiente;

v Secretaria de Cidades.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Juara, Estado de Mato Grosso, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os produtos referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, de outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão n. 007/2018, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independentemente de sua transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4. As despesas decorrentes da futura e eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão por conta dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento das Secretarias e Órgãos Adesos.

2.5. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

2.6. Caberá ao fornecedor detentor do registro na Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que não seja prejudicial às obrigações anteriormente assumidas.

2.7. Os órgãos ou entidades não participantes poderão utilizar-se até 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços decorrente deste certame.

2.8. Os quantitativos decorrentes das adesões à Ata de Registro de Preços efetuadas por órgãos não participantes, não poderão exceder, por período, ao limite registrado na ata de registro de preços decorrente deste certame, constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

2.9. A execução da Ata de Registro de Preço será acompanhada e fiscalizada por representante da Contratada devidamente autorizado através de Portaria, sendo a Sra Flávia Cavichioli da Silva, doravante denominado Fiscal de Contratos, conforme Portaria GP n.º 660/2017.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da Nota Fiscal pelo setor competente, mediante depósito na seguinte conta bancária da detentora da ata:

Banco: Banco do Brasil

Agência: 5116-0

Conta: 6469-6

3.2. A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento de origem à aplicação a penalidade.

3.4. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país em 01 (uma) via.

3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da Nota Fiscal e/ou fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6. Nenhum pagamento será efetuado à detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PRAZO

4.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria requisitante diariamente, conforme locais e horários solicitados pelo responsável da Secretaria Requisitante, a partir da entrega da solicitação, estando sujeitos à conferencia e aceite pelo funcionário responsável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados para garantir a integridade dos mesmos.

4.3. Quaisquer desconformidades serão rejeitadas no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da aquisição.

4.4. O prazo para o fornecimento do produto deverá ser de no máximo 48 (quarenta e oito) horas a partir da entrega da requisição, ordem de fornecimento ou nota de empenho

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. **Do Município:**

5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Administração Pública:

5.2.1. Atestar as Notas Fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho.

5.2.2. Aplicar à detentora da Ata penalidade, quando for o caso.

5.2.3. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução da Nota de Empenho.

5.2.4. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada, no setor competente.

5.2.5. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção

5.3. **Da Detentora da Ata:**

5.3.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da licitante vencedora:

5.3.2. Fornecer o objeto nas especificações e com quantidade exigida.

5.3.3. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos.

5.3.4. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação.

5.3.5. Fornecer os objetos, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6..4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar na cópia que necessariamente acompanhar, a data e hora em que tiver recebido, além da indicação de quem procedeu o recebimento.

6.5. A cópia da Nota de Empenho, referida no item anterior deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciado do SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 40 desta Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02.

7.2. Após o devido processo administrativo, a penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso.

7.3. Nos casos previstos no art. 7º da Lei 10.520/02, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

7.3.1. Multa de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços;

7.3.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias da execução do objeto, com consequente rescisão contratual.

7.3.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso da empresa, injustificada, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

7.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o município por período não superior a 05 (cinco) anos.

7.4. A aplicação da sanção prevista no item 7.3.4, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 7.3.1, 7.3.2 e 7.3.3, principalmente sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de até 10 (dez) dias.

7.5. As sanções previstas nos itens 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3, poderão ser aplicadas conjuntamente com o item 7.3.4, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

7.6. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados os pagamentos devidos pela Administração.

7.7. Da aplicação das penas definidas nos itens 7.3.1 e 7.3.4 do item 7.1, caberá recurso no prazo d 10 (dez) dias, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.8. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas serão dirigidas à Autoridade Competente do município, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias corridos e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias corridos.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos produtos, incluindo todas as despesas de custos até a entrega dos mesmos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea “d” do inciso II e do § 5º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área economia extraordinária e extracontratual), bem como no Decreto nº 7.892 de 23 janeiro de 2013.

8.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máxima de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido. O Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade ou determinar a negociação.

8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador, notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para redução dos preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificação.

8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ou item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado e o fornecer não puder cumprir com o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou cancelamento de seu registro.

8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento de registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

8.9. A revisão será precedida de pesquisa previa no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

8.10. Preliminarmente, o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-lhes preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades.

8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.

8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

8.14. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior devidamente justificado.

8.15. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro por parte da licitante não produzira efeito suspensivo durante o período de análise do pedido, devendo a detentora da Ata de Registro de Preços manter os prazos para entrega dos produtos ou prestação dos serviços, sob pena de aplicação das penalidades dispostas na Cláusula Sétima.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata, quando:

9.1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3. A detentora der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços a critério do município, observada a legislação em vigor;

9.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pelo município, com observância das disposições legais;

9.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, Inciso XIII a XVI da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AUTORIZAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO

10.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à Divisão de Licitação, os quantitativos das aquisições.

10.1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS COMUNICAÇÃO

11.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Integram esta Ata, o edital de Pregão n. 007/2018 e a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

12.2. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8666/93, na Lei 10.520/2002 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3. O Órgão Gerenciador da presente Ata de Registro de Preços e a Secretaria Municipal de Administração.

12.4. As partes elegem o foro da Comarca de Juara, Estado de Mato Grosso, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata de Registro de Preços com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Juara/MT, em 12 de março 2018.

CARLOS AMADEU SIRENA

Prefeito Interino

Prefeitura do Município de Juara/MT

PNEUS BARBOSA LTDA - ME

CNPJ/MF: 14.481.695/0001-85

Clodoaldo José Barbosa - Sócio Administrador

CPF: 605.142.641-87 e RG: 3185420 SSP/GO

Promitente Fornecedor

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA

PREFEITURA/LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2018

A Prefeitura Municipal de Marcelândia/MT, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público o RESULTADO do julgamento da Tomada de Preços nº 001/2018, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para a execução das obras de Reforma e Ampliação do Centro de Eventos Cocão no Município de Marcelândia/MT. Sagrou-se vencedora do certame licitatório a empresa **LFM ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA**, com valor total de R$ **184.491,58 (cento e oitenta e quatro mil, quatrocentos e noventa e um reais e cinquenta e oito centavos).**

Marcelândia/MT, em 12 de Março de 2018

GRAZIELA RUBIO PERIUS

Presidente da CPL

Publique-se

ADMINISTRAÇÃO
LEI N° 971/2018

DATA: 01/03/2018

SÚMULA: INSTITUI DIRETRIZES PARA A INCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO EM "NOÇÕES DE PRIMEIROS SOCORROS" COMO ATIVIDADE PEDAGÓGICA DE COMPLEMENTAÇÃO CURRICULAR NA REDE ESCOLAR MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Arnóbio Vieira de Andrade, prefeito do município de Marcelândia, Estado de Mato Grosso, faço saber que a Câmara Municipal de Marcelândia, aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Art. 1º - Ficam instituídas as diretrizes para a inclusão da capacitação em "Noções de Primeiros Socorros" como atividade pedagógica de complementação curricular na rede escolar municipal de Marcelândia-MT, abrangendo do 1º ao 9º ano do ensino fundamental.

Parágrafo Único - O Programa de que trata o caput deste artigo abrange as escolas públicas municipais.

Art. 2º - O curso instituído por esta Lei tem o objetivo de fazer com que as escolas do ensino fundamental, sem prejuízo de suas demais atividades ordinárias, proporcionem:

I - aos alunos da rede municipal de ensino fundamental, da maneira mais correta e segura para lidar com situações de emergências que exijam intervenções rápidas, permitindo-lhes identificar os procedimentos mais adequados para cada caso;

II - aos professores e funcionários da rede municipal de educação, para exercer os primeiros socorros sempre que houver qualquer acidente nas escolas que exija um atendimento imediato.

Art. 3º - O curso de "Noções Básicas de Primeiros Socorros" será ministrado por profissionais já pertencentes ao quadro de funcionários da Prefeitura ou voluntários descritos nos itens IV e V do art. 4º e terá como público-alvo:

I - os professores e funcionários que atuam em toda a educação básica;

II - os alunos da educação do ensino fundamental

Art. 4º - Os cursos poderão ser ministrados por:

I - médicos;

II - enfermeiros;

III - agentes de defesa civil;

IV - bombeiros

V - instrutores teóricos do Centro de Formação de Condutores

Art. 5º - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta das verbas próprias do orçamento.

Art. 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal, em Marcelândia – MT, 01 de março de 2018.

ARNÓBIO VIEIRA DE ANDRADE

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO

CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MATUPÁ MT E O MUNICÍPIO DE SINOP MT, COM INTERVENIÊNCIA DA AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DO MUNICÍPIO DE SINOP – AGER SINOP, AUTORIZANDO A GESTÃO ASSOCIADA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTOS DE AGUA TRATADA E DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO NO ÂMBITO DO TERRITÓRIO MUNICIPAL.

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA - PREGÃO PRESENCIAL - Nº. 04/2018 –

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Equipe da Pregoeira, comunica a todos os interessados que está declarada FRACASSADA o "PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE HORAS DE ROLO COMPACTADOR LISO EQUIPADO COM PÉ DE CARNEIRO A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS, URBANISMO E TRANSPORTES" em razão da DESABILITAÇÃO da Empresa CEREZOLI & SANTOS LTDA - ME. Maiores informações podem ser solicitadas pelo e-mail atendimento@matupa.mt.gov.br ou junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 12 de março de 2018. ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Pregoeira Oficial –

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASSOL D´OESTE

GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL Nº 035/2018

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PROGRAMA DE ESTÁGIO EDITAL 002/2018 CONFORME DECRETOS DE HOMOLOGAÇÃO Nº 3273/2018 DE 26/02/2018

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MIRASSOL D'OESTE, ESTADO DE MATO GROSSO,** no uso gozo de suas legais atribuições, considerando o interesse público, a necessidade de contratação, e, conforme Edital de Homologação, **convoca,** osaprovados no Processo Seletivo Simplificado para Programa de Estágio Edital 002/2018.

Os Candidatos ora convocados na forma deste Edital e conforme seu anexo Único, deveram comparecerem à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, na sede provisória da Prefeitura Municipal, sito a Avenida Tancredo Neves, 5359 o mais urgente possível, ou em até 02 (dois) dias úteis da publicação deste ato, para apresentar documentos e habilitação exigidos, para procedimentos de conferência de documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a contratação e designação dos respectivos locais de trabalho.

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência dos classificados convocados, podendo a Prefeitura Municipal de Mirassol D'Oeste-MT convocar o (s) imediatamente posterior(es), obedecendo a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato grosso, Paço Municipal "Miguel Botelho de Carvalho", 08 de março de 2018

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito Municipal

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PROGRAMA DE ESTÁGIO EDITAL 002/2018 CONFORME DECRETOS DE HOMOLOGAÇÃO Nº 3273/2018 DE 26/02/2018

ANEXO ÚNICO

DIREITO	
NOME	**RESULTADO**
MILLNA RONCONI DALMAS	5º LUGAR
LAVINIA OLIVEIRA ALMEIDA	6º LUGAR
PEDAGOGIA	
NOME	**RESULTADO**
ISLEIDE ALVES DA SILVA GOMES	10º LUGAR
ELAINE VIANA DE CASTILHO	11º LUGAR

Mirassol D'Oeste, 08 de março de 2018

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito Municipal

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA

PORTARIA Nº 138 DE 08 DE MARÇO DE 2018.

NOMEIA ENGENHEIRO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DE OBRAS QUE ESPECIFICA.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, no uso e gozo de suas legais atribuições;

R E S O L V E

Artigo 1º - Nomear **ENGENHEIRO** para responder pela execução das obras de manutenção da Represa do Córrego Carnaíba, na antiga Escola Agrícola, em regime de execução direta, a saber:

KLEYTON ANTONIO BESSA - Engenheiro Civil CREA 17315/AP-GO

RG: 4234741 DGPC-GO CPF: 001.335.171-01

End: Rua Bento Alexandre dos Santos s/nº - Centro – Mirassol D´Oeste-MT

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito do Município de Mirassol D'Oeste, Estado de Mato Grosso, sede provisória do Paço Municipal à Av. Tancredo Neves 5659, em 08 de março de 2018.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

PORTARIA Nº 143 DE 08 DE MARÇO DE 2018

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOREM A EQUIPE RESPONSÁVEL POR LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO E DEFINE ATRIBUIÇÕES.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO, Prefeito do Município de Mirassol D´Oeste-MT, no uso de suas legais atribuições e, conforme disposições do Decreto nº 1563 de 16 de junho de 2005, bem como no artigo 2º, inciso IV da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002,

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar servidores para comporem a equipe responsável pela licitação na modalidade Pregão da Prefeitura Municipal de Mirassol D´Oeste-MT, e definir suas funções e atribuições, conforme segue:

I – Representante do Comprador:

Euclides da Silva Paixão – Prefeito

II – Coordenadores/Pregoeiros:

Célia Regina de Mattos Prado - Matrícula nº 18840

Mara Aparecida Amarante - Matrícula nº 511

José Carlos Alves Martins - Matrícula nº 4269

Juscelino da Silva Almeida – Matrícula 2609

Luismar da Silva Martins - Matrícula nº 478

III – Equipe de apoio:

Ana Claudia de Souza - Matrícula 7172

Haroldo Gustavo Greve – Matrícula 4994

Sídnei Francisco de Melo – Matrícula 3201

Artigo 2º - São Atribuições do Representante do Comprador:

I - determinar a abertura de licitação na modalidade de pregão;

II – administrar as compras e contratações no âmbito da Prefeitura Municipal;

III – decidir os recursos com atos do pregoeiro;

IV – homologar o resultado da licitação e promover a celebração do contrato;

Artigo 3º - São atribuições do Coordenador/Pregoeiro:

I - Zelar pela legalidade, moralidade e eficiência do certame licitatório;

II – Auditar o processo e propor alterações, caso necessário, visando atendimento à legislação;

III – Consolidar entendimentos, visando a celeridade nas licitações;

IV – Aprovar, após o crivo da Assessoria Jurídica, e assinar o Edital;

V – Determinar a publicidade da licitação, na conformidade da legislação;

VI – receber, examinar e decidir, dentro de sua competência, sobre recursos;

VII - credenciar os interessados em participar do pregão;

VIII - receber os envelopes das propostas de preços e da documentação de habilitação;

IX - realizar a abertura, exame e classificação das propostas de preços;

X - conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;

XI – exigir habilitação de fornecedor vencedor;

XII - adjudicar o objeto do certame ao licitante vencedor;

XIII – Propor penalização de fornecedor, no âmbito da sessão de licitação, caso ocorra descumprimento da legislação;

XIII – elaborar e assinar a ata da licitação na modalidade pregão;

XIV – conduzir os trabalhos da equipe de apoio;

XV – Informar sobre os recursos interpostos contra seus atos e outros;

XVI – encaminhar o processo devidamente instruído, após adjudicação, ao Representante do Comprador, visando a homologação e a contratação;

Artigo 4º - São atribuições da equipe de apoio assistir o pregoeiro na condução dos trabalhos relativos ao certame licitatório e:

I – Buscar permanentemente esmerar-se no conhecimento da legislação e sua aplicação;

II – Cumprir as determinações do Pregoeiro, desde que manifestadamente legais;

III – Instruir e viabilizar o processo licitatório com os documentos e anexos necessários para atender à legislação;

IV – Operar o Sistema de Pregão;

V - Responsabilizar-se pela montagem do processo;

VI – Levar ao conhecimento do Pregoeiro qualquer ato ou informações que possam impactar na licitação;

VII – Notificar com antecedência o pregoeiro, na ordem constante do inciso II do artigo 1º;

VIII – Substituir o pregoeiro impedido ou com ausência justificada, pelo seu imediato, e nomeando o substituído para o pregão subseqüente.

Artigo 5º - Fica autorizada a substituição de Pregoeiro, quando em impedimento legal ou ausência plenamente justificada e deferida pelo seu superior imediato, devendo a substituição ser anotada nos autos.

Artigo 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 196/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do município de Mirassol D´Oeste, Estado de Mato Grosso, Sede Provisória do Paço Municipal, em 08 de março de 2018.

EUCLIDES DA SILVA PAIXÃO

Prefeito

SAEMI - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Fica dispensada de licitação a despesa abaixo especificada, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA USINADA QUENTE**, em observância aos artigos 1° e 2° da Lei Ordinária nº 1.396/2016.

DECRETO N. 3264 DE 31 DE JANEIRO DE 2018.

Art. 1º - Ficam atualizados os valores constantes dos Artigos 1º e 2º da Lei Ordinária 1.396/2016 de 21 de dezembro de 2016, com deflação de -0,5326, passando a vigorar com os seguintes valores:

I - para obras e serviços de engenharia:

a) convite - até R$ 375.912,17 (trezentos e setenta e sete cinco e novecentos e doze reais e dezessete centavos);

b) tomada de preços - até R$ 3.759.121,71 (três milhões setecentos e cinquenta e nove mil, cento e vinte e um reais e setenta e um centavos);

c) concorrência: acima de R$ 3.759.121,71 (três milhões setecentos e cinquenta e nove mil, cento e vinte e um reais e setenta e um centavos);

II - para compras e serviços não referidos no inciso anterior:

a) convite - até R$ 200.486,49 (duzentos e um mil quatrocentos e oitenta e seis reais e quarenta e nove centavos);

b) tomada de preços - até R$ 1.628.952,74 (um milhão seiscentos e vinte e oito mil, novecentos e cinquenta e dois reais e setenta e quatro centavos);

c) concorrência - acima de R$ 1.628.952,74 (um milhão seiscentos e vinte e oito mil, novecentos e cinquenta e dois reais e setenta e quatro centavos);

III - para dispensa:

a) para obras e serviços de engenharia de valor até R$ 37.591,21 (trinta e sete mil quinhentos e noventa e um reais vinte e um centavos);

b) para outros serviços e compras de valor até R$ 20.048,65 (vinte mil, quarenta e oito reais e sessenta e cinco centavos).

Art. 2º - Os valores acima autorizados pela Lei 1.396/2016, deverão a partir da presente data serem utilizados para as modalidades de licitações quando os recursos forem da esfera municipal e estadual.

FORNECEDOR:

NOME DO CREDOR: **ADMF COMERCIO PRODUTOS TRATAMENTO DE AGUA E SERVICOS EIRELI- ME**

CNPJ:**07.845.581/0001-01** ENDEREÇO: **RUA TV. DA ESPERANÇA, 14, CIDADE ALTA, CUIABA-MT**

VALOR: **R$ 8.000,00 (oito mil reais).**

Mirassol d' Oeste – MT, 12 de março de 2018.

_____

VALTER CESAR COUTINHO

DIRETOR DO SAEMI

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 078/2018

PORTARIA Nº. 078/2018

Dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para as unidades de ensino municipal de Nobres-MT para o ano letivo de 2018, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **LEOCIR HANEL**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei Orgânica Municipal, e

Considerando a necessidade de garantir o cumprimento do disposto no Edital de Seleção nº. 01/2017/18 SEMEC, Instrução Normativa nº. 01/17/18 SEMEC, Portaria nº. 04/2017/18 SEMEC e Lei Municipal nº. 1.197/2011.

Art. 1º Ficam contratadas, de 19/02/2018 a 21/12/2018 as pessoas relacionadas nos anexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e IX desta Portaria, de acordo com os cargos e funções, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º A contratação temporária objeto desta Portaria visa preencher cargos vagos e aulas livres nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2018, de acordo com a estrita necessidade e o interesse público.

Art. 3º O processo de escolha das pessoas listadas nos anexos desta Portaria obedece a uma rigorosa classificação obtida pelos candidatos a contrato temporário na contagem de pontos e atribuição estabelecida pelo Edital de Seleção nº. 01/2017/2018 SEMEC.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 19/02, revogada as disposições em contrário.

Nobres/MT, em 05 de Março de 2018.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal

ANEXO I

Unidade de ensino: **Centro de Educação Básica Municipal Maria Honorata de Campos**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Uiltes Siqueira Campos T. Almeida- (20 h)- R$ 2.298,80 Nilma Campos Lucas - (20 h)- R$ 2.298,80 Tânia Aparecida Mendes - (20 h)- R$ 2.298,80 Maristela de Fátima Loureiro - (20 h)- R$ 2.298,80 Tereza Dalla Vecchia Hunger - (20 h)- R$ 2.298,80 Alessandra de Oliveira Carvalho – (20 h)- R$ 2.298,80 Rozinete Pinto Sampaio Mertins– (20 h) - R$ 2.298,00 Valdenice dos Anjos – (20 h) – R$ 2.298,00 Marluce Loureiro Possani – (20 h) – R$ - 2.298,80

Cargo: **Ajudante de Serviços Gerais – 40 horas**

Erotildes Folha Alves – (40h) – R$ 954,00

Cargo: **Técnico em Desenvolvimento Infantil Não-Profissionalizado – 30 horas**

Edineia Santos da Costa- (30 h)- R$ 1.494,23 Thamara Karoline Felix de Andrade – (30 h)- R$ 1.494,23 Jucinéia Ramos da Silva – (30h) – R$ 1.494,23

ANEXO II

Unidade de ensino: **Escola Municipal Dalci Cândida de Souza**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Benedita Lineide Albuquerque- (20 h)- R$ 2.298,80 Deonice Maria de Roma - (20 h)- R$ 2.298,80 Evellyn Núbia Silva Neves - (20 h)- R$ 2.298,80 Juciley Xavier Ramos - (20 h)- R$ 2.298,80 Evaneth Pires da Silva - (20 h)- R$ 2.298,80 Lurdes Maria de Almeida - (20 h)- R$ 2.298,80 Carmem Marciellen Pereira – (20 h) – R$ 2.298,80 Juvercina Odília da Costa e Silva – (20 h) – R$ 2.298,80 Betina Kanzy Brandão – (14h) – R$ - 1.609,16 Edinéia Silva da Costa e Luz – (20h) – R$ 2.298,80

Cargo: **Coordenação Pedagógica– 30 horas**

Taniane Paulina de Almeida – R$ 3.448,20 +20% de gratificação de função

ANEXO III

Unidade de ensino: **Escola Municipal Marechal Cândido Rondon**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Adelaine Ferreira de Souza - (20 h)- R$ - 2.298,80 Adrielli de França Oliveira Miotto - (20 h)- R$ R$ 2.298,80 Geralda Fernandes da Silva Santana - (20 h)- R$ R$ 2.298,80 Luciney Pacheco dos Santos Nunes - (20 h)- R$ R$ 2.298,80 Marly Rodrigues Souto - (20 h)- R$ R$ 2.298,80 Regiane Ferreira C. Rodrigues- (20 h)- R$ Anaide Costa Pedroso – (20 h) – R$ 2.298,80 Noemia Soares Moreira – (20 h) – R$ 2.298,80 Neuza Coimbra Neves – (20 h) _ R$ 2.298,80

Cargo: **Técnico em Desenvolvimento infantil Não-profissionalizado-30h**

. Maria do Carmo Rodrigues da Silva – R$ 1.494,23

. Tatiane Vieira da Silva – R$ 1.494,23

. Miria Ester Soares de Lima – R$ 1.494,23

Cargo: **Serviços gerais – 40 horas**

. Carmem Alves. P. da Costa – (40 h) – R$ 954,00

Cargo: **Monitor de Transporte Escolar – 40horas**

. Andréia Souza da Silva – R$ 954,00

. Graciele Greice de Moraes Gonçalves _ R$ 954,00

. Gracilaine Aparecida Lemes dos S. Recalde – R$ 954,00.

. José Augusto S. Silva - R$ 954,00

. Valquíria Lima Souto - R$ 954,00

. Rosemare da Silva Santos -R$ 954,00

. Jussara Silva de Carvalho - R$ 954,00

. Guielma Maria de Oliveira -R$ 954,00

. Adriana dos Santos de Andrade - R$ 954,00

. Maria Aparecida de Anunciação - R$ 954,00

ANEXO IV

Unidade de ensino: **Creche Municipal Regina Joana Ecker**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Doryleia Santana de Amorim - (20 h)- R$ 2.298,80 Aécio Leite de Paula - (20 h)- R$ 2.298,80 Regiane Claudino da Silva - (20 h)- R$ 2.298,80 Natane Carla Silva dos Santos - (20 h) – R$ 2.298,80 Lucimara Fernandes de Souza - (20 h) – R$ 2.298,80 Cristiane Ferreira Luz - (20 h) – R$ 2.298,80 Genicrei Francisca de França – (20 h) – R$ 2.298,80 Fransuíza França da Silva - (20 h) – R$ 2.298,80 Telma Cleonice de Arruda - (20 h) – R$ 2.298,80 Tereza Celensina B. Alves - (20 h) – R$ 2.298,80

Cargo: **Técnico em Desenvolvimento Infantil Não-Profissionalizado – 30 horas**

Thais Cristine Dias Pedroso - (30 h)- R$ 1.494,23 Daniele Ferreira da Silva - (30 h) – R$ 1.494,23 Josiane Delfino de Araújo – (30 h) – R$ 1.494,23 Leonice Almeida dos Santos – (30 h) –R$ 1.494,23 Maria Ferreira Luz - (30 h) – R$ 1.494,23 Olinalva Maria de Jesus Romera – (30 h) – R$ 1.494,23 Rosinei Marques de França – (30 h) – R$ 1.494,23 Sergiana Genessi da Silva Prado – (30 h) R$ 1.494,23

ANEXO V

Unidade de ensino: **Creche Municipal Alda Pacheco Serra**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Elizângela Bini de Almeida R. da Silva– (20 h) – R$ 2.298,80 Olinda Helena Dall Pizzol - (20 h)- R$ 2.298,80 Maria Joanet Albuquerque Silva – (20 h) – R$ 2.298,80 Rosilene Glória de Almeida e Silva – (20 h) – R$ 2.298,80

Cargo: **Técnico em Desenvolvimento Infantil Não-Profissionalizado – 30 horas**

Rosângela de Assunção - (30 h)- R$ 1.494,23 Rosângela Maria de Souza Dias- (30 h)- R$ 1.494,23 Ozana de Carvalho - (30 h)- R$ 1.494,23 Islene Vieira Reis - (30 h)- R$ 1.494,23 Luiziane Cristina Brito Silva Barros - (30 h)- R$ 1.493,23 Mariana R. Campos Gomes – (30 h) – R$ 1.493,23 Luana Carla Silva dos Santos – (30 h) _ R$ 1.493,23

Cargo: **Ajudante de Serviços Gerais – 40 horas**

Dinalva Rodrigues do Bondespacho (40 h) –R$ 954,00

ANEXO VI

Unidade de ensino: **Escola Municipal Zeferino Dorneles Costa**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Elenice Terezinha Bordignon - (20 h)- R$ 2.298,80 Maria Aparecida Campos - (20 h)- R$ 2.298,80 Maria Cristina Martins - (20 h)- R$ 2.298,80 Sebastião da Guia Siqueira - (20 h)- R$ 2.298,80 Naiane dos Santos Pulquério – (20 h) - R$2.298,80 Paula Aparecida Costa – (20 h) – R$ 2.298,80 Luiza Estevam de Campos – (20 h) R$ 2.298,80

Cargo: **Monitor do Transporte Escolar – 40 horas**

Andreia S. Silva - (40 h)- R$ 954,00

ANEXO VII

Unidade de ensino: **Escola Municipal Indígena Cel. Olavo Mendes Duarte**

Cargo: **Professor – horas**

Amarelise Rodrigues da Silva – (Ensino Médio) (10 h)- R$ 574.70 André dos Santos –(Ensino Superior) (30 h)- R$ 3.448.20 Sandra Rodrigues – (Ensino Médio) (20 h)- R$ 1.149,40 Zenilde dos Santos – (Ensino Médio-Magistério) (22h)- R$ 1.686.25

Cargo: **Ajudante de Serviços Gerais – 40 horas**

Edineia Palita Soares – (40 h) – R$ 954,00

ANEXO VIII

Unidade de ensino: **APAE – Escola Nova Vida**

Cargo: **Professor – 20 horas**

Laura Adriana de Pinho Ribeiro - (20 h)- R$ 2.298,80 Larissa Carvalho Costa - (20 h)- R$ 2.298,80 Anail Lúcia Cabral – (20h) _ 2.298,80 Marinalva Herculana da Silva – (20 h) – 2.298,80

Cargo: **Merendeira – 40 horas**

Vanda Cleia da Silva Serafim- R$ 954,00 (merendeira)

ANEXO IX

Cargo: **Motorista de Veículo Pesado – 40 horas**

Manoel Geraldo Leite – (40 h) – R$ 1.918,87 + 30% adicional de translado. Braz Barbosa dos Santos –(40 h) – R$ 1.918,87 Cleverson Veloso Falcão – (40 h) – R$ 1.918,87 Moisés da Silva Moreira – (40 h) – R$ 1.918,87

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 079/2018

PORTARIA Nº. 079/2018

"Altera o Art. 2º da Portaria n.º 265/2017,e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. O art. 2º da Portaria n.º 265/2017 passa a ter a seguinte redação:

"Art. 1º. Designar a servidora Ana Lígia Martins de Lima, inscrito no RG n.º 1601727-7SSP/MT, e devidamente cadastrado no CPF sob n.º 024.131.271-00 para o cargo de Fiscal de Contratos da Secretaria Municipal de Trabalho, emprego, Cidadania e Assistência Social. "

Art. 2º. Os demais artigos da Portaria n.º 265/2017, permanecem inalterados.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 05 de março de 2018.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal de Nobres

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 081/2018

PORTARIA Nº. 081/2018

"Institui a Comissão Municipal para apurar o montante de dívida prescrita, bem como responsabilidade e eventuais prejuízos aos cofres públicos."

O Prefeito do Município de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **LEOCIR HANEL**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o que dispõe o art. 315 da Lei Complementar Municipal n.º 785 de 17 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Municipal para Apurar o montante de dívida prescrita, bem como responsabilidades e eventuais prejuízos aos cofres públicos, com os seguintes membros:

- Presidente: **Agnaldo Soares de Campos**

- Secretário: **Edson Friedrich;**

- Membro: **Micael Miqueias Calisto**

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial a Portaria n.º 019/2018.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 08 de março de 2018.

Leoc*ir Hanel*

Prefeito Municipal de Nobres

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 080/2018

PORTARIA Nº. 080/2018

"Prorrogação de Prazo para conclusão do Inquérito Administrativo*."*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **LEOCIR HANEL**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. - Fica Prorrogado o Prazo da Portaria nº. 037/2018, por mais 30 (trinta) dias, para apresentar relatório conclusivo do Inquérito Administrativo.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 07 de março de 2018.

Leocir Hanel

Prefeito Municipal de Nobres

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 082/2018

PORTARIA Nº. 082/2018

*"Dispõe sobre a exoneração do Sr. **Willian Leite de Campos**,e dá outras providências".*

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **Leocir Hanel**, no uso das atribuições legais lhe conferidas pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. – Exonerar a pedido o Sr. ***Willian Leite de Campos***, portador do RG nº. 001335537 SSP/MT, devidamente cadastrado no CPF nº. 014.245. 551-24, do cargo em Comissão de Gerente de Secretaria de Assistência Social

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 06 de março de 2018, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Nobres/MT, 09 de março de 2018.

Leoc*ir Hanel*

Prefeito Municipal de Nobres

RH
DPTO DE RECURSOS HUMANOS

SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 05/2017, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES E O/A SR (A) OZELIA SANTINA DA SILVA.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES - MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº. 03.424.272/0001-07, com sede à Rua J, s/nº, Jardim Paraná, nesta cidade de Nobres, neste ato representado pelo Sr. **LEOCIR HANEL**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Nobres-MT, portador da Cédula de Identidade n. º 740239 SSP/PR e CPF N.º 159.026.509-25, denominado simplesmente **CONTRATANTE** e o/a Sr (a) **OZELIA SANTINA DA SILVA**, Brasileiro (a), portador (a) do RG n° **22083693 SSP/MT,** e do CPF n° **060.457.491.62,** doravante denominado de CONTRATADO.

Nesta data, entre as partes contratantes acima qualificadas, ficou ajustado o aditamento ao contrato firmado entre as partes acima qualificadas em **01/02/2018** mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO E VALIDADE

1.1 – Fica estabelecido a prorrogação do prazo do contrato original por mais 02 (dois) mêses, valido a partir do dia **01/02/2018 a 31/03//2018.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 – As demais Clausulas do Contrato original permanecem inalteradas

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

3.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Nobres, para dirimir as dúvidas que por ventura surgirem em decorrência deste aditamento, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

3.2 - E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste Instrumento, e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 2 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Nobres - MT, 01 de fevereiro de 2018.

LEOCIR HANEL

OZELIA SANTINA DA SILVA

Prefeito Municipal Contratado

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____ Assinatura:

_____

RH
DPTO DE RECURSOS HUMANOS

TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 125/2016, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES E O/A SR (A) CATARINA APARECIDA DA SILVA.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES - MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº. 03.424.272/0001-07, com sede à Rua J, s/nº, Jardim Paraná, nesta cidade de Nobres, neste ato representado pelo Sr. **LEOCIR HANEL**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Nobres-MT, portador da Cédula de Identidade n. º 740239 SSP/PR e CPF N.º 159.026.509-25, denominado simplesmente **CONTRATANTE** e o/a Sr (a) **CATARINA APARECIDA DA SILVA**, Brasileiro (a), portador (a) do RG n° **1.627.964-6 SSP/MT,** e do CPF n° **008. 919.461-60,** doravante denominado de CONTRATADO.

Nesta data, entre as partes contratantes acima qualificadas, ficou ajustado o aditamento ao contrato firmado entre as partes acima qualificadas em **01/02/2018** mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO E VALIDADE

1.1 – Fica estabelecido a prorrogação do prazo do contrato original por mais 02 (dois) mêses, valido a partir do dia **01/02/2018 a 31/03//2018.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 – As demais Clausulas do Contrato original permanecem inalteradas

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

3.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Nobres, para dirimir as dúvidas que por ventura surgirem em decorrência deste aditamento, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

3.2 - E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste Instrumento, e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 2 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Nobres - MT, 01 de fevereiro de 2018.

LEOCIR HANEL

CATARINA APARECIDA DA SILVA

Prefeito Municipal Contratado

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____ Assinatura:

_____

RH
DPTO DE RECURSOS HUMANOS

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 146/2015, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES E O/A SR (A) MAYRA GRAZIELLI PEREIRA DE SOUZA.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES - MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº. 03.424.272/0001-07, com sede à Rua J, s/nº, Jardim Paraná, nesta cidade de Nobres, neste ato representado pelo Sr. **LEOCIR HANEL**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Nobres-MT, portador da Cédula de Identidade n. º 740239 SSP/PR e CPF N.º 159.026.509-25, denominado simplesmente **CONTRATANTE** e o/a Sr (a) **MAYRA GRAZIELLI PEREIRA DE SOUZA**, Brasileiro (a), portador (a) do RG n° **16017899 SSP/MT,** e do CPF n° **035. 554.591-80,** doravante denominado de CONTRATADO.

Nesta data, entre as partes contratantes acima qualificadas, ficou ajustado o aditamento ao contrato firmado entre as partes acima qualificadas em **01/02/2018** mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO E VALIDADE

1.1 – Fica estabelecido a prorrogação do prazo do contrato original por mais 03 (três) mêses, valido a partir do dia **01/02/2018 a 30/04//2018.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 – As demais Clausulas do Contrato original permanecem inalteradas

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

3.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Nobres, para dirimir as dúvidas que por ventura surgirem em decorrência deste aditamento, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

3.2 - E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste Instrumento, e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 2 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Nobres - MT, 01 de fevereiro de 2018.

LEOCIR HANEL

MAYRA GRAZIELLI PEREIRA DE SOUZA

Prefeito Municipal Contratado

TESTEMUNHAS:

Assinatura:_____ Assinatura:

_____

RH
DPTO DE RECURSOS HUMANOS

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 001/2018, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES E O/A SR (A) ELBER RAFAEL DA SILVA RODRIGUES.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES - MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº. 03.424.272/0001-07, com sede à Rua J, s/nº, Jardim Paraná, nesta cidade de Nobres, neste ato representado pelo Sr. **LEOCIR HANEL**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Nobres-MT, portador da Cédula de Identidade n. º 740239 SSP/PR e CPF N.º 159.026.509-25, denominado simplesmente

CONTRATANTE e o/a Sr(a) **ELBER RAFAEL DA SILVA RODRIGUES** , Brasileiro(a), portador (a) do RG n° **1837685-1 SSP/MT,** e do CPF n° **025. 675.591-40,** doravante denominado de CONTRATADO.

Nesta data, entre as partes contratantes acima qualificadas, ficou ajustado o aditamento ao contrato firmado entre as partes acima qualificadas em **26/02/2018** mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO E VALIDADE

1.1 – Fica estabelecido a prorrogação do prazo do contrato original por mais 180 (Cento e Oitenta) dias, valido a partir do dia **26/02/2018 a 24/08/ 2018.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 – As demais Clausulas do Contrato original permanecem inalteradas

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

3.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Nobres, para dirimir as dúvidas que por ventura surgirem em decorrência deste aditamento, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

3.2 - E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitarem as disposições estabelecidas neste Instrumento, e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 2 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Nobres - MT, 26 de fevereiro de 2018.

LEOCIR HANEL ELBER RAFAEL DA SILVA RODRIGUES

Prefeito Municipal Contratado

TESTEMUNHAS:

Assinatura: _____ Assinatura: _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2018

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2018
Ata de Registro de Preço Nº: 1/2018 **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS PARA ATENDER AS FAMÍLIAS NECESSITADAS DO MUNICÍPIO DE NORTELÂNDIA **Contratada:** ELAINE CRISTINA RIBEIRO DA SILVA **CNPJ:** 04.150.061/0001-96 **Valor Global:** 154.000,0000 **Modalidade:** Pregão 002/2018 **Prefeito**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 265/2018, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

Concede parcela do tempo de licença prêmio devida ao servidor Gian Carlo Hidalgo de Quadros dá outras providências.

O Senhor **JOSSIMAR JOSÉ FERNANDES**, Prefeito Municipal de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo cargo,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder parcela do tempo de licença prêmio de direito ao servidor abaixo relacionado:

Gian Carlo Hidalgo de Quadros, Agente de Serviços Administrativos, lotado na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças no Departamento de Informática e Tecnologia da Informação do Município de Nortelândia – MT, referente ao período aquisitivo de 01/09/2012 (primeiro de setembro de dois mil e doze) a 01/09/2017 (primeiro de setembro de dois mil e dezessete) cujo gozo se observará no período de 19/ 03/2018 (dezenove de março de dois mil e dezoito) a 17/05/2018 (dezessete de maio de dois mil e dezoito), conforme requerido expressamente pelo servidor em questão.

Art. 2º O presente ato administrativo tem como fundamento o artigo 95, § 2º, da Lei n.º 021/2005 de 11/10/2005 (Estatuto dos Servidores da Administração Direta, Fundações Públicas e Autarquias do Município de Nortelândia-Mt); e o artigo 119, inciso X, da Lei n.º 155/2010 de 12/ 02/2010 (Estatuto e PCCS dos Profissionais da Educação Básica Nortelândia-Mt);

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Pedro Coelho Ormond, Município de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, ao 12º dia do mês de março de 2018, 65º da Emancipação Político-Administrativa. 12.03.2018.

JOSSIMAR JOSÉ FERNANDES

Prefeito Municipal.

MARLENE JULIA DE OLIVEIRA SCARPAT

Secretária de Administração, Planejamento e Finanças

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 264/2018, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

Concede parcela do tempo de licença prêmio devida à servidora Sônia Mara de Almeida dá outras providências.

O Senhor **JOSSIMAR JOSÉ FERNANDES**, Prefeito Municipal de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo cargo,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder parcela do tempo de licença prêmio de direito a servidora abaixo relacionado:

Sônia Mara de Almeida, Técnico de Alimentação Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer do Município de Nortelândia – MT, referente ao período aquisitivo de 15/02/2011 (quinze de fevereiro de dois mil e onze) a 15/02/2016 (quinze de fevereiro de dois mil e dezesseis) cujo gozo se observará no período de 13/03/2018 (treze de março de dois mil e dezoito) a 13/04/2018 (treze de abril dois mil e dezoito), conforme requerido expressamente pelo servidor em questão.

Art. 2º O presente ato administrativo tem como fundamento o artigo 95, § 2º, da Lei n.º 021/2005 de 11/10/2005 (Estatuto dos Servidores da Administração Direta, Fundações Públicas e Autarquias do Município de Nortelândia-Mt); e o artigo 119, inciso X, da Lei n.º 155/2010 de 12/ 02/2010 (Estatuto e PCCS dos Profissionais da Educação Básica Nortelândia-Mt);

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Pedro Coelho Ormond, Município de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, ao 12º dia do mês de março de 2018, 65º da Emancipação Político-Administrativa. 12.03.2018.

JOSSIMAR JOSÉ FERNANDES

Prefeito Municipal.

MARLENE JULIA DE OLIVEIRA SCARPAT

Secretária de Administração, Planejamento e Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 032/ 2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 032/ 2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 032/2017 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE FOSSA SÉPTICA, DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÃO E CAIXAS DE GORDURA, ATRAVÉS DE EQUIPAMENTOS/CAMINHÕES APROPRIADOS, HOSPITAL E EM ESCOLAS E DEMAIS EDIFICAÇÕES DE USO DO PODER PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA V.M. PEREIRA MEPROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 3008/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 025/2017 SRP -**

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **3008/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 025/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE FOSSA SÉPTICA, DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÃO E CAIXAS DE GORDURA, ATRAVÉS DE EQUIPAMENTOS/CAMINHÕES APROPRIADOS, HOSPITAL E EM ESCOLAS E DEMAIS EDIFICAÇÕES DE USO DO PODER PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 032/2017 e outro lado a Empresa:**V M PEREIRA ME** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 09.144.719/0001-70, com sede Avenida B, 37, Quadra 04, Jardim Mossoró, município Cuiabá/MT CEP: 78090-852, neste ato Representado pela senhora Valeria Medeiros Pereira portador da cédula de identidade nº 1091165-0 SSP/MT inscrito no CPF nº 689.591.761-68, residente e domiciliado Rua Cinco nº 05 Qda 03, Bairro Cohab São Gonçalo, município de Cuiabá, CEP: 78090-795.

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – CLAUSULA SETIMA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 078/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Sétima Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. de Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer.

Dotação	Programa	Projeto/Atividade	Natureza da Despesa	Fonte
050019	Gestão educação	2045 – Manutenção e encargos da educação	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	100
050084	Gestão do Fundeb	2011 – Manutenção do Ensino Fundamental – Fundeb 40%	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	119

INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. de Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer.

Dotação	Programa	Projeto/Atividade	Natureza da Despesa	Fonte
050019	Gestão educação	2045 – Manutenção e encargos da educação	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	100
050070	Gestão do Fundeb	2011 – Manutenção do Ensino Fundamental – Fundeb 40%	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	119

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 032/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 032/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

1º ATO DE APOSTILAMENTO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 099 2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 099 2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 099 2017PEDRO JOSE DA COSTA 98788736172, inscrita no CNPJ: 17.371.175/0001-08**, situada na com sede na Rua Vicente Pereira Leite, Nº 542, Bairro: Centro CEP: 78.170.000 na cidade de Nossa Senhora do Livramento -MT, neste ato representada pelo Sr. Pedro Jose da Costa, Portador do RG: 1372762-1 e CPF: 987.887.361-72, residente e domiciliado na Rua Vicente Pereira Leite, Nº 542, Bairro: Centro em Nossa Senhora do Livramento-MT, CEP: 78.170.000

O presente instrumento advém do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3062/2017 Edital Pregão Presencial nº028/2017** Contratação de empresa para realização de serviço de Manutenção VOLANTE, PREVENTIVA E EMERGENCIAL EXCLUSIVA dos veículos operacionais (ônibus, micro-ônibus, caminhões e máquinas pesadas) independente da marca e categoria, para atendimento da frota da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora do Livramento-MT**, Pregão Presencial nº028/2017** e outro lado, Empresa: **PEDRO JOSE DA COSTA 98788736172, inscrita no CNPJ: 17.371.175/0001-08**, situada na com sede na Rua Vicente Pereira Leite, Nº 542, Bairro: Centro CEP: 78.170.000 na cidade de Nossa Senhora do Livramento -MT, neste ato representada pelo Sr. *Pedro Jose da Costa*, Portador do RG: 1372762-1 e CPF: 987.887.361-72, residente e domiciliado na Rua Vicente Pereira Leite, Nº 542, Bairro: Centro em Nossa Senhora do Livramento-MT, CEP: 78.170.000;

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – Do Primeiro Termo Aditivo de Prazo e Valor de 25% na Clausula terceira: Com base no **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 520/2018-1** e o parecer jurídico municipal nº 071/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula terceira Dos Recursos Orçamentários, Secretaria Municipal de Obras referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

Excluir de Dotação Orçamentária

Secretaria/ Programa	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte	Valor (R$)
008/2276	Próprio	Manutenção Frota de Máquinas e Veículos	080020	33.90.39.00 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	0100	R$ 50.700,00
VALOR TOTAL (R$)						R$ 50.700,00

Incluir de Dotação Orçamentária

Secretaria/ Programa	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte	Valor (R$)
008/2278	Próprio	Manutenção Frota de Máquinas e Veículos	080031	33.90.39.00 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	0100	R$ 12.675,00
VALOR TOTAL (R$)						R$ 12.675,00

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes no **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 099 2017PEDRO JOSE DA COSTA 98788736172, inscrita no CNPJ: 17.371.175/0001-08**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do contrato acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 09 de Março de 2018

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

LEI Nº 850/2018

Lei nº 850/2018

Dispõe sobre a criação/abertura de novos elementos de despesas dentro das mesmas Secretarias e dentro das mesmas origens de recursos sem alterar os seus respectivos valores totais junto a LOA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO, Estado de Mato Grosso, Silmar de Souza Gonçalves, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Para suprir as necessidades de aquisição de Material Permanente para fazer face às demandas da Administração, fica criado o seguinte elementos de despesa, dentro das mesmas origens de recursos:

Abertura de Elemento de despesa do Órgão 06 – Secretaria de Assistência Social

Projeto Atividade 2089- Fundo da Infância e Adolescência

	ANULAR		CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
01.00	31.90.30.00	5.000,00	44.90.52.00	5.000,00

Art. 2º Para facilitar as adequações de prestação de contas nos grupos de despesa sem alteração nos valores totais das origens de receitas e dos projeto / atividade, ficam criados os seguintes elementos de despesas no Órgão 07 Secretaria de Saúde:

Abertura de Elemento de despesa do Órgão 07 – Secretaria de Saúde

Projeto Atividade 2071- Programa da Saúde da Família PSF

	ANULAR			
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
01.14	31.90.11.00	50.000,00		

Projeto Atividade 2086- Manutenção de Assistência Farmacêutica

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.14			31.90.11.00	50.000,00

Projeto Atividade 2071- Programa da Saúde da Família PSF

	ANULAR			
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
01.42	31.90.11.00	18.000,00		

Projeto Atividade 2049- Manutenção do Núcleo de Reabilitação

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.42			31.90.11.00	10.000,00

Projeto Atividade 2270- Manutenção das Ações de Agentes Comunitários de Saúde

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.42			31.90.04.00	8.000,00

Projeto Atividade 2071- Programa da Saúde da Família PSF

	ANULAR			
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
01.00	31.90.04.00	10.000,00		

Projeto Atividade 2051- Manutenção das Ações da Saúde Bucal

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.00			31.90.04.00	10.000,00

Projeto Atividade 2086- Manutenção de Assistência Farmacêutica

	ANULAR			
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.42	3.3.90.30.00	38.555,00		

Projeto Atividade 2305- Manutenção da Atenção Básica

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.42			3.3.90.30.00	3.055,00

Projeto Atividade 2269- Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

			CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor	Elemento despesa	Valor
0.1.42			44.90.52.00	35.500,00

Projeto Atividade 2071- Programa da Saúde da Família PSF

	ANULAR		CRIAR	
Código da receita	Elemento despesa	Valor		
01.00	33.90.39.00	50.000,00		
01.14	33.90.39.00	50.000,00		

Projeto Atividade 2071- Programa da Saúde da Família PSF

	ANULAR		CRIAR	
Código da receita			Elemento despesa	Valor
01.00			33.90.93.00	50.000,00
01.14			33.90.93.00	50.000,00

Art. 3º A presente lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 09 de março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

LEI Nº 849/2018

Lei nº 849/2018

"Cria Verba de Natureza Indenizatória aos médicos lotados nas unidades de PSF do Município de Nossa Senhora do Livramento e dá outras providências"

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

1º. Fica instituída verba de natureza indenizatória aos médicos lotados nas unidades de PSF do Município de Nossa Senhora do Livramento.

Art. 2º. A verba de que trata esta Lei será paga mensalmente aos médicos lotados nos PSFs, em efetivo exercício nas atividades do cargo, de forma compensatória ao não recebimento da ajuda de transporte, alimentação e sobrejornada de trabalho decorrente dos deslocamentos necessários à efetivação das visitas domiciliares exigidas pela Política Nacional de Atenção Básica formulada pelo Ministério da Saúde.

Art. 3º. O valor pago a título de indenização para os médicos do PSF será de R$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais) mensais.

Art. 4º. Não será paga a verba indenizatória nas seguintes situações:

a) Durante o período de gozo de Férias;

b) Licença Maternidade;

c) Durante o período de afastamento do cargo e/ou função;

Parágrafo 1º. O pagamento da verba indenizatória fixada nesta lei será vinculada ao desempenho diário das atividades no PSF, devendo ser descontados os valores referentes às faltas injustificadas do médico, ou se acaso justificadas por atestados médicos, se ultrapassarem dois dias durante o mês.

Parágrafo 2º O médico que durante o mês se afastar por mais de oito dias, ainda que justificados por atestado médico, perde direito a percepção integral da verba indenizatória.

Art. 5º. A verba indenizatória recebida indevidamente, deverá ser restituída ao Erário Público mediante a emissão de guia de recolhimento emitida pelo Departamento de Arrecadação do Município.

Art. 6º. Em nenhuma hipótese, a verba indenizatória se incorporará definitivamente na remuneração do servidor;

Art. 7º Em nenhuma hipótese a verba indenizatória será considerada para o cálculo do 13º salário, das férias e 1/3.

Art. 8º. As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento, ficando dispensada a prestação de contas.

Art. 9º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 09 de março de 2018.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

LEI Nº 848/2018.

LEI Nº 848/2018.

Autoriza o Poder Executivo a firmar convênio/parceria com o Sindicato Rural de Nossa Senhora do Livramento para construção de ponte de concreto sobre o Córrego Seco na região da localidade rural Laginha de Cima, e dá outras providências.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento – MT, no uso de suas atribuições legais faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a contratar Convênio, Termo de Cooperação ou outro instrumento similar com o Sindicato Rural de Nossa Senhora do Livramento, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o n. 01225268/0001-94, com sede na Av. Coronel Botelho, Bairro Centro, Nossa Senhora do Livramento - MT, termo esse que terá por objeto a construção de uma ponte de concreto sobre o Córrego Seco na região da localidade rural denominada Laginha de Cima.

Art. 2º – Para consecução do objeto a ser contratado fica a Municipalidade autorizada a participar com recursos da ordem de até R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), sendo que o restante dos recursos necessários à construção da ponte serão suportados pelo Sindicato Rural de Nossa Senhora do Livramento.

Art. 3º – Os recursos necessários ao cumprimento das obrigações a serem assumidas pela Municipalidade correrão a conta da seguinte rubrica:

Projeto Atividade: 2278 – Recup., Manut. e Const. de Estradas Vicinais – Elemento de Despesas-3390.30 Material de Consumo, Cód. Red. 080028 / Fonte 100 – Valor R$ 20.000,00 (Vinte mil reais)

Projeto Atividade: 2278 – Recup., Manut. e Const. de Estradas Vicinais – Elemento de Despesas-3390.30 Material de Consumo, Cód. Red. 080029 / Fonte 130 – Valor R$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais)

Art. 4º – Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nossa Senhora do Livramento, 09 de março de 2018.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 050/2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 050/2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 050/2017** PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS, EQUIPAMENTO DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO, PALCO COM TABLADO E COBERTURA E TENDA

EM AÇO GALVANIZADO, PARA OS EVENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE N. SRA. DO LIVRAMENTO, PARA QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA **OPÇÃO SERVIÇO E COMERCIO DE SOM PALCO E LUZ LTDA EPP** PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1092/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 024/2017 SRP.

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **ADMINISTRATIVO: 1092/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 024/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS, EQUIPAMENTO DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO, PALCO COM TABLADO E COBERTURA E TENDA EM AÇO GALVANIZADO, PARA OS EVENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE N. SRA. DO LIVRAMENTO CONFORME**, especificados nos itens do Termo de Referência nº 079/2017 anexo do edital de *Pregão Eletrônico* nº 024./2017 e outro lado a Empresa **EMPRESA BRAVO PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.435.563/0001-38 com sede a Rua dos Curiós S/N Lotes 12, 13, 28 e 29 Bairro Parque Ohara, município de Cuiabá/MT CEP: 78080-480, representada pela Senhora Wanderlene Firmino Bravo, inscrito no CPF nº 452.258.931-04 e RG: 622.374 SSP/MT, residente e domiciliado Rua Trinta Sete, nº 10 Qdra 101, Bairro Santa Cruz II, CEP: 78.077-035 município de Cuiabá/MT.

CLAUSULA PRIMEIRA – INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – Clausula Quinta: Com base no **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1**e o parecer jurídico municipal nº 075/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Quinta Dos Recursos Orçamentários, Secretaria Municipal de Educação referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

Onde-se – Dotação Orçamentária - Secretaria Municipal de Educação- Exercício 2017

ITEM	Reduzido	Programa	Projeto/Atividade	Natureza da Despesa	Fonte
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
02	050019	Gestão educação	2045 – Manutenção e encargos da educação	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	100
05	050084	Gestão do Fundeb	2011 – Manutenção do Ensino Fundamental – Fundeb 40%	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	119

Leia-se – Dotação Orçamentária - Secretaria Municipal de Educação- Exercício 2017

ITEM	Reduzido	Programa	Projeto/Atividade	Natureza da Despesa	Fonte
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
02	050019	Gestão educação	2045 – Manutenção e encargos da educação	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	100
05	050070	Gestão do Fundeb	2011 – Manutenção do Ensino Fundamental – Fundeb 40%	33.90.39.00- outros serv. De terceiros pessoa jurídica	119

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 050/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 050/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento 07 de Março de 2018

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 018/2018

DECRETO Nº 018/2018

"CONVOCA CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2016 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO – MT".

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO – MT, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a homologação do resultado final do Chamamento Público Nº 02/2016;

Considerando as atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Nossa Senhora do Livramento/MT;

DECRETA:

Art. 1º Fica convocado o candidato aprovado no Chamamento Público para o Cargo abaixo relacionado para se apresentarem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, na Avenida Coronel Botelho nº 458, Centro de Nossa Senhora do Livramento, Estado de Mato Grosso, fone: (65) 3351-1200 ou 3351-1500, no período de 12/03/2018 à 27/03/2018, no horário de 08:00 hs às 13:00 hs, pessoalmente ou por procurador munido de instrumento de Procuração Pública.

Cargo: Enfermeiro

Nome	Classificação
ROBSON DE ALMEIDA MAIA	9º

Art.2º. O candidato ao cargo deverá se apresentar com os seguintes documentos:

1. Documentos reproduzidos por cópias autenticadas em Cartório. 1.1 Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos; 1.2 Certidão de Casamento ou Nascimento; 1.3 Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF); 1.4 Título de Eleitor; 1.5 Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem à posse; 1.6 Cartão do PIS/PASEP; 1.7 Diploma ou Declaração de conclusão do curso de graduação, em instituição reconhecida pelo MEC; 1.8 Registro no Conselho de Classe, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade; 1.9 Certidão de Reservista (quando do sexo masculino); **2. Documentação complementar:** 2.1. Certidões da Justiça Federal; 2.2. Certidões da Justiça Estadual 2.3. Certidão de Tributos Municipais; 2.4. Exame Médico Admissional; 2.5. 01 (uma) fotos 3x4, coloridas e recentes; 2.6. Declaração contendo endereço residencial; 2.7. Declaração negativa de acúmulo de cargo público; 2.8. Declaração de Bens; 2.9. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função; 2.10. Conta bancária Banco do Brasil.

Art. 3º Seo candidato convocado não se apresentar para fazer entrega da documentação, ainda queincompleta, no prazo estabelecidopor este Decreto, será considerado DESISTENTE do direito de ser contratado para o cargo ao qual foi aprovado no Chamamento Público.

Art.4º Após a apresentação de toda a documentação, o candidato será contratado e terá prazo de 15 (quinze) dias para tomar posse no cargo respectivo, podendo o prazo para a posse ser prorrogado por 15 (quinze) dias, mediante requerimento do interessado.

Art.5º Se o candidato não entrar em exercício no prazo estipulado, o Decreto de Nomeação será revogado, ficando caracterizada a desistência do candidato.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.7º Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE- SE. CUMPRA-SE.

Nossa Senhora do Livramento/MT, em 09 de Março de 2018.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 100/2018

PORTARIA N° 100/2018

Silmar de Souza Gonçalves, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento-MT, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, exonera a pedido a Senhora **Tayane Cristina Cardoso,** do Cargo em Comissão de Gerente – DAS - 1, na secretaria municipal de Administração e Planejamento a partir de 12/03/2018, conforme Processo nº 617/2018.

Nossa Senhora do Livramento-MT, em 09 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

EXTRATO CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 016 2018

EXTRATO CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO 016 2018

CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PRELIMINARES (REMOÇÃO DE FORROS) INSTALAÇÕES ELÉTRICAS (TROCA DE INTERRUPTORES, TOMADAS, INSTALAÇÃO DE VENTILADORES DE TETO), SERVIÇOS DE REVESTIMENTOS (CHAPISCO, APLICAÇÃO DE ARGAMASSA ETC.) COLOCAÇÃO DE FORRO EM RÉGUAS DE PVC E SERVIÇOS COMPLEMENTARES (LIMPA FOSSA) NA ESCOLA MUNICIPAL PROF.ª DÉLIA GALDINA DUARTE, NA SEDE *DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO/MT*QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA CONSTRUTORA NEVES GALVÃO EIRELI EPP CONFORME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000343/2018, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2018 AS CLAUSULAS A SEGUIR:

DO FUNDAMENTO

O presente contrato decorre do **Processo Administrativo Nº 000343/2018, Dispensa de Licitação Nº 17/2018** nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações Lei Municipal nº 782/2015 e publicado a Ratificação da **Dispensa de Licitação Nº 17/2018** no dia 08 de Março de 2018 no Jornal AMM/MT Edição nº 2932.

DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato **a**Contratação de Empresa especializada para realização de Serviços Preliminares (remoção de forros) Instalações Elétricas (troca de interruptores, tomadas, instalação de ventiladores de teto), Serviços de Revestimentos (chapisco, aplicação de argamassa etc.) Colocação de Forro em Réguas de PVC e Serviços Complementares (limpa fossa) na Escola Municipal Prof.ª Délia Galdina Duarte, na Sede conforme condições, especificações e quantidades, a serem estabelecidas no Processo Administrativo Nº 000343/2018, Dispensa de Licitação Nº 017/2018.

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Os créditos orçamentários para execução do presente contrato serão oriundos das seguintes dotações do orçamento vigente 2018:

Programa/Secretaria	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte	Valor
Secretaria de Educação Obras e instalação	Próprio	1007	050002	44.90.51	100	R$ 54.998,95
VALOR TOTAL: R$ 54.998,95						

DA VIGENCIA CONTRATUAL

A vigência deste contrato será de 02 (dois) meses a contar de sua assinatura.

Nossa Senhora do Livramento, 12 de Março de 2018

CONTRATANTE

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

CONTRATADO:

Empresa: **CONSTRUTORA NEVES GALVÃO EIRELI EPP**

CNPJ: 21.385.860/0001-60

Representado pela proprietária Gercelina Aparecida Neves Galvão

RG: 988.781 SSP/MT e CPF: 567.880.961-04

LEI Nº 851/2018

LEI Nº 851/2018

"Dispõe sobre o Conselho Municipal da Cidade do Município de Nossa Senhora do Livramento - MT e dá outras providências."

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES, Prefeito Municipal de Nossa Senhora do Livramento, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O Conselho Municipal da Cidade de Nossa Senhora do Livramento é um colegiado de caráter consultivo, deliberativo, propositivo e fiscalizador, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, criado com o objetivo de integrar as políticas setoriais de habitação, fundiária, saneamento ambiental, acessibilidade e mobilidade urbana, de forma articulada com a Secretaria de Estado de Cidades, Ministério das Cidades, por meio dos Conselhos Estadual e Nacional das Cidades.

Parágrafo único. O Conselho Municipal da Cidade tem por finalidade assessorar e propor diretrizes para a elaboração e implementação de políticas voltadas para o Desenvolvimento Urbano/Municipal com participação social, respeitado as competências do ente federado.

Art. 2º O Conselho Municipal da Cidade **será composto por 11 (onze) representantes do Poder Público e da sociedade civil organizada, obedecendo à seguinte proporcionalidade:**

I – 03 (três) representantes do Poder Público Municipal, sendo:

a) o (a) Secretário (a) de Assistência Social, na qualidade de Presidente do Conselho, ou seu (sua) representante;

b) o (a) Secretário (a) de Obras e Infra Estrutura, ou seu (sua) representante;

c) o (a) Secretário (a) de Administração e Planejamento, ou seu (sua) representante;

II – 01 (um) representante do Poder Legislativo Municipal, indicado pelo Presidente da Câmara Municipal;

III – 03 (três) representantes da entidade do movimento social e popular;

IV – 01 (hum) representante da entidade empresarial;

V – 01 (hum) representante de entidade sindical de trabalhadores;

VI – 01 (hum) representante de entidade profissional ou acadêmica e de pesquisa**;**

VII - 01 (um) representante das entidades não governamentais – ONGs.

§ 1º Os membros titulares e respectivos suplentes das entidades indicadas nos incisos de III a VII, serão eleitos por segmento a cada 3 anos, respeitada a representação estabelecida, em eleição convocada pela Presidência do Conselho Municipal da Cidade.

§ 2º Todos os representantes, membros do Conselho, exceto o Secretário-Executivo, terão seus respectivos suplentes.

§ 3º As deliberações do Conselho serão feitas mediante resolução aprovada por maioria simples, cabendo ao presidente o voto de qualidade em casos de empate.

Art. 3º Ao Conselho Municipal de Cidade compete:

I - propor, debater e encaminhar as diretrizes e instrumentos da política de desenvolvimento urbano e das políticas setoriais em consonância com as deliberações da Conferência Municipal das Cidades;

II - propor, debater e encaminhar diretrizes e normas para a implantação dos programas a serem formulados pela prefeitura municipal;

III - acompanhar e avaliar a execução da política urbana municipal e programas da prefeitura, recomendando as providências necessárias ao cumprimento de seus objetivos;

IV - propor a edição de normas gerais de direito urbanístico e manifestar-se sobre propostas de criação e de alteração da legislação pertinente ao desenvolvimento urbano no âmbito municipal;

V - emitir orientações e recomendações referentes à aplicação da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 - Estatuto da Cidade e demais legislações e atos normativos relacionados ao desenvolvimento urbano;

VI - propor a criação de instrumentos institucionais e financeiros para a gestão da política urbana municipal;

VII - recomendar critérios para a distribuição regional e setorial do orçamento anual e do plano plurianual da área de habitação popular e das áreas afetas ao desenvolvimento urbano;

VIII - propor a criação de mecanismo de articulação entre os programas e os recursos federais, estaduais e municipais de impacto sobre o desenvolvimento urbano;

IX - promover mecanismos de cooperação entre os governos da União, do Estado e do Município e a sociedade na formulação e execução da política municipal de desenvolvimento urbano;

X - promover a integração da política urbana com as políticas sócio-econômicas e ambientais da prefeitura municipal;

XI - promover a integração dos temas da Conferência Estadual das Cidades com as Conferências Municipais;

XII - dar publicidade e divulgar seus trabalhos e decisões;

XIII - convocar e organizar, a cada 03 (três) anos, em concordância com o Conselho Nacional das Cidades-CNC e Conselho Estadual das Cidades CEC a Conferência Municipal das Cidades;

XIV - propor a realização de estudos, pesquisas, debates, seminários ou cursos afetos à política de desenvolvimento urbano;

XV - elaborar e aprovar o seu regimento interno e formas de funcionamento de suas instâncias, conforme a sua estrutura básica, disposta no art. 5º desta lei;

Art. 4º Os membros do CMC/MT, nomeados por Ato do Prefeito, terão mandato de 03 (três) anos, permitido sua recondução.

Parágrafo único. A participação no Conselho Municipal de Cidade é considerada atividade de relevante interesse público e não remunerado.

Art. 5º No que diz respeito à Habitação de Interesse Social devem ser observados os dispositivos da Lei n.º 11.124/2005 e Legislações vigentes.

Art. 6º Ficam transferidas para o Conselho das Cidades as competências relacionadas nos incisos abaixo:

I – as competências relativas às atividades do Conselho Gestor Municipal de Habitação;

II – as competências relativas às atividades do Conselho de Saneamento;

III – as competências relativas às atividades do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação.

Art. 7º O Conselho Municipal de Cidade terá uma estrutura básica composta por:

I - Plenário:

II - Presidência;

III - Secretaria-Executiva;

IV - Câmaras Setoriais:

a) Câmara de Habitação;

b) Câmara de Saneamento Ambiental;

c) Câmara de Transporte e Mobilidade;

d) Câmara de Planejamento e Gestão Urbana;

e) Câmara de Regularização Fundiária.

§ 1º Cada câmara setorial será composta por 03 (três) membros cada uma, e serão responsáveis pela preparação das discussões temáticas para deliberação pelo Conselho e pelo acompanhamento direto dos trabalhos.

§ 2º O funcionamento e as atribuições de cada câmara setorial serão definidos no regimento interno do Conselho Municipal de Cidade, a ser elabo-

rado e editado em até 60 (sessenta) dias, contados a partir da nomeação dos Conselheiros.

§ 3º O Conselho poderá, em decorrência da relevância do tema para a política de desenvolvimento urbano, criar comitês técnicos, para assuntos específicos, desde que não sejam relacionados com aqueles dispostos no inciso IV deste artigo.

Art. 8º A Secretaria de Assistência Social proverá o apoio administrativo e os meios necessários ao pleno desenvolvimento dos trabalhos do Conselho Municipal de Cidade.

Art. 9º A Conferência Municipal da Cidade, em consonância com o disposto no art. 18, do Decreto Federal nº 5.790, de 25/05/2006, deverá ser realizada a cada 03 (três) anos.

Art. 10º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Nossa Senhora do Livramento, 09 de março de 2018.

SILMAR DE SOUZA GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

7° NOTIFICAÇÃO - EMPRESA LIMA MURÇA & MURÇA LTDA-ME

Nossa Senhora do Livramento, 08 de Março de 2018.

DE: SETOR DE ENGENHARIA

PARA: EMPRESA LIMA MURÇA & MURÇA LTDA-ME

ASSUNTO: 7° NOTIFICAÇÃO

Notificamos a empresa LIMA MURÇA & MURÇA LTDA-ME, CNPJ: 16. 885.249/0001-61, com sede na Av. Agrícola Paes de Barros n° 2120, sala 01, Bairro Santa Isabel, município de Cuiabá-MT, CEP: 78035-160, para que apresente providencias em relação as PENDÊNCIAS(Impermeabilização não executada ou executada em desconformidade com a especificação. Há infiltrações pelas calhas de cobertura indicando que não foi executada a impermeabilização.

Vedações e/ou divisórias executadas em desconformidade com a especificação. A altura da divisória em cobogós do solário da creche III foi executada em desacordo com o projeto.

Instalações elétricas executadas em desconformidade com o projeto O quadro de distribuição elétrico do bloco administrativo está com o barramento exposto, pondo em risco os usuários. Os Quadros de distribuição foram executados com a quantidade e amperagem dos disjuntores em desacordo com o projeto.

Instalações da rede pluvial executadas em desconformidade com o projeto. Os tubos de queda foram executados sem Tê de inspeção.

Instalações de ar condicionado executadas em desconformidade com o projeto ou não executadas. Não foram executadas as aberturas para o ar condicionado na sala da diretoria e sala de reunião do bloco administrativo.) apontada pelo fiscal do Fnde na Obra de Construção do Centro de Educação Infantil tipo B na sede do município de Nossa Senhora do Livramento, **no prazo de 5 (dias) úteis**, referente ao contrato nº 061/2015, tendo em vista que a obra se encontra no prazo de responsabilidade "EX LEGE" da empresa, quanto ao disposto no artigo 618 do código Civil Brasileiro.

SETOR DE ENGENHARIA

TERMO DE RESCISÃO/REVISÃO CONTRATUAL PARCIAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 102/2017

TERMO DE RESCISÃO/REVISÃO CONTRATUAL PARCIAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 102/2017

Por este instrumento administrativo de rescisão/revisão contratual bilateral, de um lado o **Município de Nossa Senhora do Livramento**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507. 514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, doravante denominado de CONTRATANTE/DISTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **Silmar de Souza Gonçalves**, brasileiro, casado, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº, 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural Município de Nossa Senhora do Livramento, e do outro a **EMPRESA PM DOS SANTOS** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ Nº 17.608.180/0001-91 estabelecida Rua Pinheiro nº 13 Quadra 20, Bairro Mapim na cidade de Várzea Grande CEP: 78.155.275, representada por PEDRO MARQUES DOS SANTOS brasileiro, empresário, portador do RG: nº 09248528 SSP/MT e CPF 802.963.431-53, domiciliado na Rua Pinheiro, S/N, bairro Mapim, CEP: 78155-275 no município de Várzea Grande/MT doravante denominada CONTRATADA/DISTRATADA, com fulcro no art. 79, II, ambos da Lei 8.666/1993, e de comum acordo resolvem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – **Rescindir/Revisar parcialmente,** com fulcro no art. 79, II, da Lei 8.666/1993, **o Contrato n? 102/2017** que teve por objeto a contratação empresa para execução de serviços de transporte escolar em 12 linhas distribuídas pelo interior do Município de Nossa Senhora do Livramento, contratação foi precedida de processo licitatório, na modalidade de Pregão Eletrônico nº 005/2017, observando os dispositivos legais, notadamente os princípios da lei no 10.520, de 17 de julho de 2002, pela lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

PARÁGRAFO 1º. A rescisão parcial/revisão do contrato n.102/2017 refere-se às seguintes Rotas:

Rota 05, Fazenda Sta. Edviges – Ressaca Cocais- Fazenda Sta. Margarida, EE Vereador Amarílio Gomes da Silva, servida por Micro ônibus;

Rota 06, Pirizal, servida por veiculo Van;

Rota 09, Faz. Jordana – Água Clássica- EM Henriqueta Rainha de França, servida por micro ônibus;

Rota 14, Serragem – Cabocla, Em. Agrícola Gerônimo, servida por micro ônibus;

Rota 20, Figueira, Figueiral, Bocaiuval, Faz. Nacional, Assentamento Campo Belo, BEM Betina Tavares, servida por micro ônibus;

PARAGRAFO 2º – Pelo presente instrumento de **DISTRATO/REVISÃO CONTRATUAL**, por razões de interesse público e de alta relevância e amplo conhecimento, esposadas no processo Administrativo n. 000418/ 2018-1 e parecer jurídico nº027/2018 fica a sua eficácia convalidada a contar da data de sua publicação no Diário Oficial.

CLÁUSULA SEGUNDA – Referendado pelo que dispõe a cláusula primeira, revogam-se as disposições em contrário, considerando extintas as obrigações assumidas e convencionadas no contrato originário, especificamente em relação às rotas descritas no Parágrafo 1º do Artigo 1º, dando as partes total quitação de suas obrigações.

PARAGRAFO ÚNICO – Nesta rescisão/revisão contratual bilateral as partes dão quitação mutua, na parte rescindida do contrato, ressalvando o pagamento final dos transportes realizados até a assunção do serviço por outra empresa.

Subscreve o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, em presença das testemunhas abaixo.

NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO 09 de março de 2018

_____

Sr. Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

_____

EMPRESA PM DOS SANTOS

CNPJ Nº 17.608.180/0001-91

Representada por PEDRO MARQUES DOS SANTOS | RG: nº 09248528 SP/MT e CPF 802.963.431-53

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 079/2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 079/2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 079/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL *AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS NÃO PERECÍVEIS E MATERIAIS DE LIMPEZA,* PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA COMERCIAL LUAR EIRELI EPPPROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 906/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 043/2017 SRP.**

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **906/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 043/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS NÃO PERECÍVEIS E MATERIAIS DE LIMPEZA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 043/2017 e outro lado a Empresa:COMERCIAL LUAR EIRELI EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 02.545.557/0001-33, com sede AV. Radialista Edson Luis da Silva, 1037, Bairro Tijucal município de Cuiabá representado pelo senhor João Batista Alves Vieira Portador da cédula de identidade nº 297.008 SSP/MG, inscrito no CPF nº 149.852.506-78 residente e domiciliado na Rua Jundiaí 12 Bairro Coophema, município de Cuiabá/MT CEP: 78085-128

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – **CLAUSULA QUINTA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 077/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Quinta Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. Educação Esporte e Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
EDUCAÇÃO	**PROPRIO**	**2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO**	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	**PROPRIO**	**2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO**	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	**FEDERAL**	**2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%**	33.90.30.00	119	050079

INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
EDUCAÇÃO	**PROPRIO**	**2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO**	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	**PROPRIO**	**2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO**	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	**FEDERAL**	**2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%**	33.90.30.00	119	050079

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 079/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 079/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 011/2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 011/2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 011/2017 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS, LAZER E RECREAÇÃO, VISANDO ATENDER O CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS ESPORTIVOS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO/MT, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO**

LIVRAMENTO E A EMPRESA CENTURY COMERCIO EIRELI ME PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 487/2017VALIDADEPREGÃO ELETRÔNICO Nº010/2017 SRP.

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **487/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 010/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS, LAZER E RECREAÇÃO, VISANDO ATENDER O CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS ESPORTIVOS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO/MT CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 010/2017 e outro lado a Empresa:**: CENTURY COMERCIO EIRELI ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-CNPJ nº 02.885.591/0001-57**, sediada na Rua Leandro Dupré, 204 Sala 41, Vila Clementino CEP: 04025-010 – São Paulo neste ato representado pela administradora ,Srª Alcione Maria Somoes Teixeira, nacionalidade brasileira, estado civil casada, Portador da Carteira de Identidade nº 6.943. 058 expedida pela SSP/SP , CPF nº 929.206.168-20 , residente e domiciliado na Rua Doutor de Faria, 1077, apt 192, Vila Clementino CEP: 04025-010 – São Paulo.

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – **CLAUSULA DÉCIMA QUARTA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 076/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Décima Quarta Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ONDE SE LÊ DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

Secretaria/ Programa	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte
Secretaria Municipal de Educação	Próprio	2020 - Gestão do Esporte e Lazer	050047	33.90.30	100
	Fundeb	2011 - 40%	050081	33.90.30	119
	Gestão	2045	050016	33.90.30	100

LEIA-SE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

Secretaria/ Programa	Recurso	Projeto Atividade	Reduzido Dotação	Natureza de Despesa	Fonte
Secretaria Municipal de Educação	Próprio	2020 - Gestão do Esporte e Lazer	050047	33.90.30	100
	Fundeb	2011 - 40%	050067	33.90.30	119
	Gestão	2045	050016	33.90.30	100

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 027/ 2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 027/ 2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 026/2017 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS DE 1ª LINHA, CÂMARA DE AR E PROTETORES DE ARO PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DA PREFEITURA MUNICIPAL, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA PNEUS BARBOSA LTDA ME PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 872/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 016/2017 SRP.**

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **872/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 016/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS DE 1ª LINHA, CÂMARA DE AR E PROTETORES DE ARO PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DA PREFEITURA MUNICIPAL, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 016/2017 e outro lado a Empresa:**BIDDING CENTER COMERCIAL DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **19.116.545/0001-96, IE 225.269.068. 119** com sede a Avenida Miriam, 432 Sala 1 – 1º andar Bairro Centro, Município de Carapicuíba - SP CEP: 06320-000, neste ato representado pelo senhor Jefferson Gabriel da Silva, portador da cédula de identidade nº32. 021.974-4 SSP/SP, inscrito no CPF nº 316.380.258-35, residente e domiciliado na Alameda América, nº 101, apto 81, TorreGeo Bairro Tamboré, Município de Santana de Parnaíba-SP.

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – **CLAUSULA SETIMA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 074/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Sétima Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. Educação Esporte Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. Educação Esporte Lazer

Secretaria /Programa	PROJETO/ATIVIDADE	Reduzido	NATUREZA DA DESPESA	FONTE
2045	Manutenção das atividades da Secretaria de Educação	050016	33.90.30.00 – Material de Consumo	0100
2216	Gestão do Transporte Escolar	050028	33.90.30.00 – Material de Consumo	0100

2102	Manutenção programa de Transporte Escolar – FUNDEB 40%	050101	33.90.30.00 – Material de Consumo	0119
2265	Manutenção do Transporte Escolar – PNATE	050032	33.90.30.00 – Material de Consumo	01150

INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. Educação Esporte Lazer

Secretaria /Programa	PROJETO/ATIVIDADE	Reduzido	NATUREZA DA DESPESA	FONTE
2045	Manutenção das atividades da Secretaria de Educação	050016	33.90.30.00 – Material de Consumo	0100
2216	Gestão do Transporte Escolar	050028	33.90.30.00 – Material de Consumo	0100
2102	Manutenção programa de Transporte Escolar – FUNDEB 40%	050087	33.90.30.00 – Material de Consumo	0119
2265	Manutenção do Transporte Escolar – PNATE	050032	33.90.30.00 – Material de Consumo	01150

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 027/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 027/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 068/2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 068/2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 068/2017 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E PRODUTOS DE COPA/COZINHA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA M DE L P ALMEIDA PROD. LIMPEZA E HIGIENE MEPROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 4540/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 038/2017 SRP**

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **4540/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 038/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E PRODUTOS DE COPA/COZINHA, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 038/2017 e outro lado a Empresa:**M DE L P ALMEIDA PROD. LIMPEZA E HIGIENE ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 13.337.202/0001-09, com sede a Rua Pau Brasil, 03, QD 04, Casa 03, JD das Palmeiras município de Cuiabá-MT CEP: 78080-200, neste ato representada pela senhora Maria de Lourdes Pompermayer Almeida, portadora RG: 566959 SSP/MT inscrito no CPF nº 487.652.101-82, residente e domiciliado Rua Pau Brasil, 03, QD 04, Casa 03, JD das Palmeiras município de Cuiabá-MT CEP: 78080-200.

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – **CLAUSULA SETIMA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 072/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Sétima Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ONDE -SE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	FUNDEB	2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050093

LEIA-SE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	FUNDEB	2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050079

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 068/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 068/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 085/2017

1º ATO DE APOSTILAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 085/2017 ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

Pelo presente instrumento, o Município de Nossa Senhora do Livramento, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.507.514/0001-26, com sede na Av. Coronel Botelho, 458– Centro, e denominado de CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Silmar de Souza Gonçalves, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 279284 SSP/MT, e do CPF nº 167.522.791-87 residente e domiciliado na Estrada do Rio dos Peixes S/N Fazenda São Rafael – Zona Rural neste município em pleno exercício de seu mandato e funções, com supedâneo no § 8º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, determina o apostilamento ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 085/2017 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL *AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA (PÃES, BOLOS, SALGADOS TIPO COQUETEL E LANCHE),* PARA MANUTENÇÃO NECESSÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E A EMPRESA J QUELUZ COSTA ME PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 5451/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 044/2017**

O presente instrumento advém do Processo Administrativo nº **5451/2017 MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº. 044/2017 SRP** Ata tem por objeto o registro de preços para **FUTURA E EVENTUAL *AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA (PÃES, BOLOS, SALGADOS TIPO COQUETEL E LANCHE),* PARA MANUTENÇÃO NECESSÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO E DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO LIVRAMENTO CONFORME**, especificados do edital de *Pregão Eletrônico* nº 044/2017 e outro lado a Empresa: **J QUELUZ COSTA ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 17.942.077/0001-83, com sede Avenida Coronel Botelho, nº 300, Bairro Centro, CEP: 78170-000, município de Nossa Senhora do Livramento-MT representada pela Senhora Jaqueline Queluz Costa, Portador da cédula de identidade nº 1608454-3 SSP/MT, inscrito no CPF nº008.172.981-26 residente e domiciliada na Rua Carlos Antunes de Almeida, S/N, Bairro Centro município Nossa Senhora do Livramento-MT

CLAUSULA PRIMEIRA – ALTERAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA – **CLAUSULA SETIMA DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Com base no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 548/2018-1 e o parecer jurídico municipal nº 073/2018 e no art. 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93, realiza-se o presente Apostilamento nº 001/2018, cujo objetivo a inclusão do Disposto na Clausula Sétima Dos Recursos Orçamentários, Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer referente ao código reduzido conforme descrição abaixo.

ONDE SE LÊ DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DO EXERCICIO ORCAMENTARIO 2017- Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050093
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2104-MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO INFANATIL PRÉ-ESCOLA- FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050110
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2012-MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE – FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050089

LEIA-SE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA PARA O EXERCICIO ORCAMENTARIO 2018 - Sec. Mun. de Educação Esporte e Lazer

SECRETARIA	RECURSO	PROJETO ATIVIDADE	ELEMENTO DESPEZA	FONTE	REDUZIDO
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2045 – MAN. E ENCARGOS DA EDUCAÇÃO	33.90.30.00	100	050016
EDUCAÇÃO	PROPRIO	2101 – GESTÃO DA EDUCAÇÃO – CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO – GESTÃO	33.90.30.00	100	050024
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2063 – GESTÃO FUNDEB -CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050079
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2104-MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO INFANATIL PRÉ-ESCOLA- FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050096
EDUCAÇÃO	GESTÃO FUNDEB	2012-MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE – FUNDEB 40%	33.90.30.00	119	050075

CLAUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLAUSULAS

2.1 As demais clausulas constantes na **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 085/2017**, permanecem inalterados. O disposto no presente Termo de Apostilamento, passa a fazer parte integrante do **ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 085/2017** acima mencionado.

Nossa Senhora do Livramento, 07 de Março de 2018.

Silmar de Souza Gonçalves

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2017

O Prefeito Municipal de Nova Bandeirantes - MT, através do Sr. Prefeito Municipal Valdir Pereira dos Santos, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, tendo em vista o**processo seletivo simplificado nº. 001/2017;** convoca os candidatos aprovado-classificados**,** para preenchimento de vaga existente.

Art. 1º. O candidato convocado por este Edital terá o **prazo máximo** de **05 (cinco) dias uteis** para apresentar-se no Departamento de Recursos Humanos munido dos seguintes documentos;

Documentos pessoais (CPF, RG, e, Titulo de Eleitor); Fotos 3x4 (recentes); Certidão de nascimento se não for casado; Certidão de casamento e RG e CPF do cônjuge; Certidão de nascimento do(s) filho(s) menor de 14

anos; Atestado de vacinação dos filhos; Carteira de trabalho, onde tem a foto e o verso; PIS ou PASEP se houver cadastro, Carteira de Habilitação/ Profissional, exigida para o cargo; Certificado de Escolaridade, para cargos de nível fundamental e médio; Diploma e Histórico Escolar; Diploma de conclusão do curso relativo ao cargo concorrido, devidamente registrado na forma da lei, Atestado médico admissional, indicando se o (a) candidato (a) está **fisicamente** apto (a) para o exercício das atribuições do cargo. Atestado este que deverá ser fornecido por profissional habilitado pelo Conselho Regional de Medicina – CRM, e estar acompanhado dos exames clínicos e laboratoriais, os quais, correrão as expensas do candidato; Atestado médico admissional, indicando se o (a) candidato (a) está apto **mentalmente** para o exercício das atribuições do cargo, (exame de sanidade mental e psicotécnica). Comprovante de que está em dia com as obrigações eleitorais; Certificado militar; Certidão Negativa de **Antecedentes Cíveis, e, Criminais** do (s) local (is) onde o Candidato residiu nos últimos 05 anos. (Justiça Estadual e, Federal, Declaração de residência; Ficha de cadastro; (RH) Ficha de declarações; (RH) Ficha de declaração de número de conta; (RH)

Art. 2º. Considera-se convocado pelo presente edital o candidato constante da lista objeto do **anexo I.** Anexo este que será parte integrante e indissociável deste Edital de Convocação;

Art. 3º. O Candidato que, no prazo legal, não atender o quanto estabelecido no artigo 1º. Será considerado eliminado do **processo seletivo simplificado nº. 001/2017;**

Art. 4º. Este Edital entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO POR ORDEM DE APROVAÇÃO

Classificação	Candidato	Cargos
01°	FLAVIA BARBOSA DE ARAUJO SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO
02º	MARIA DANIELE DE MOURA OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO

Nova Bandeirantes MT, 12 de março de 2018.

_____

Valdir Pereira Dos Santos

Prefeito Municipal

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO Nº 002/2018

DECRETO Nº 002/2018

"SÚMULA: HOMOLOGA RESULTADO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES-MT"

Adelino Schmoller, presidente da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDO a Lei nº 111/97 que dispõe sobre o Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município de Nova Bandeirantes/MT;

CONSIDERANDO que, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo, em virtude de concurso público, adquire estabilidade após 36 (trinta e seis) meses de efetivo exercício, desde que aprovado na avaliação probatória;

CONSIDERANDO o transcurso do prazo do estágio probatório dos servidores nomeados em virtude do Concurso Público nº 001/2014;

CONSIDERANDO as portarias nº 014/2015, nº 015/2015 e 013/2015 desta Casa Legislativa;

DECRETA:

Artigo 1º: Fica HOMOLOGADO para que surta todos os efeitos jurídicos e legais o Resultado Final de Avaliação dos servidores que passaram pelo período do estágio probatório e obtiveram aprovação em avaliação ao cargo em que foram nomeados em virtude do concurso municipal nº 001/ 2014.

Artigo 2º: Torna efetivo no quadro permanente de funcionários Públicos, os seguintes servidores:

Maraisa Lopes dos Santos cargo efetivo de contador;

Marcos Pires Carriel cargo efetivo de controlador interno;

Francisco Vieira de Araujo cargo efetivo de auxiliar de serviços gerais.

Artigo 2º: Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Plenário Orlando Barbosa de Faria em 16 de fevereiro de 2018.

Adelino Schmoller

Presidente Biênio 2017/2018

Câmara Municipal de Nova Bandeirantes/MT

CAMARA MUNICIPAL
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 001-2018

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO AFIXADO EM MURAL E PUBLICADO NO DIARIO DA AMM

PROCESSO Nº 001/2018

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2018

Abertura: 13 de março de 2018 – 09:00 horas.

A presidente da Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes, Andréia Cristina da Silva Della Rosa, nomeada pela Portaria nº 003, de 02 de janeiro de 2018, torna público que em data e horário determinado abrirá os envelopes de participação da empresa:

VIZZOTTO ENGENHARIA LTDA

Endereço: Rua José Joaquim Vieira s/nº, centro, Nova Monte Verde MT.

CNPJ/MF nº. 13.765.712/0001-43

OBJETO: A Presidência da Câmara Municipal de Vereadores requer que seja contratado através de licitação empresa ou profissional do setor de Engenharia Civil ou Arquitetura para elaboração de Projeto completo para estudo da viabilidade de construção de salas para funcionamento do setor administrativo , ampliando o prédio da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes em aproximadamente 64,52m², com a construção de três salas para o funcionamento do setor administrativo.

Preço Global: R$ 1.935,60 (um mil novecentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos).

Preço para acompanhamento e fiscalização da obra R$ 954,000 (novecentos e cinquenta e quatro reais) por medição, sendo previsto 03 medições durante a realização da obra.

Nova Bandeirantes MT, 12 de março de 2.018.

Andréia Cristina da Silva Della Rosa

Presidente CPL

CAMARA MUNICIPAL
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO AFIXADO EM MURAL E PUBLICADO NO DIARIO DA AMM

PROCESSO Nº 002/2018

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2018

Abertura: 13 de março de 2018 – 10:00 horas.

A presidente da Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes, Andréia Cristina da Silva Della Rosa, nomeada pela Portaria nº 003, de 02 de janeiro de 2018, torna público que em data e horário determinado abrirá os envelopes de participação da empresa:

NILTON NUNES GABRIEL

Endereço: Rua U-2, nº 65

CPF: 654.817.479.87

OAB –MT 4.342-B

OBJETO: A Presidência da Câmara Municipal de Vereadores requer que seja contratado através de licitação uma Consultoria Jurídica para assessoramento aos membros da Comissão Especial de Inquérito Nº 001/2017, criada através da Resolução 003/2017.

Preço Global: R$ 6.000,00 (seis mil reais).

Nova Bandeirantes MT, 12 de março de 2.018.

Andréia Cristina da Silva Della Rosa

Presidente CPL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 004/2018

RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 004/2018

O MUNICÍPIO DE NOVA BANDEIRANTES – MT, através da Pregoeira Oficial, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do procedimento licitatório Pregão Presencial 004/2018, tendo como objetoa **"**Prestação de serviços de Fornecimento de ponto de acesso **a rede internet mais vlan de alta velocidade com estrutura rádio frequência responsabilizando-se pela implantação configuração manutenção suporte técnico, de todas os equipamentos necessários dos órgãos de todas as secretarias e da Prefeitura Municipal De Nova Bandeirantes pelo período de 12 mês".**

SAGRARAM-SE vencedoras da presente licitação as empresas: **INNOVA TECNOLOGIA LTDA – CNPJ: 22.359.957/0001-61,** no **valor global de R$ 27.499,00 (Vinte e sete mil quatrocentos e noventa e nove reais), e** a empresa **HIGOR H. CARINHENA ME (NET ULTRA PROVEDOR DE INTERNET) – CNPJ: 09.130.701/0001-10, valor global de R$ 21.000,00 (Vinte e um mil reais).**

A Pregoeira informa ainda, que os autos do Processo se encontram com vistas franqueadas aos interessados a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente da PREFEITURA MUNICIPAL NOVA BANDEIRANTES/MT.

_____

Bruna Neiverth

Pregoeira Oficial

Decreto 250/2017

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N. º 004/2018

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N. º 004/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES – MT, através do Prefeito Municipal Sr. **VALDIR PEREIRA DOS SANTOS,** torna público para conhecimento dos interessados, que **HOMOLOGA** a Licitação resultante do procedimento licitatório na modalidade de Pregão Presencial n. º **004/2018, cujo OBJETO é a "**Prestação de serviços de Fornecimento de ponto de acesso **a rede internet mais vlan de alta velocidade com estrutura rádio frequência responsabilizando-se pela implantação configuração manutenção suporte técnico, de todas os equipamentos necessários dos órgãos de todas as secretarias e da Prefeitura Municipal De Nova Bandeirantes pelo período de 12 mês".**

SAGRARAM-SE vencedorasas empresas:

Sociedade/Empresária	CNPJ:	VALOR GLOBAL
INNOVA TECCNOLOGIA LTDA ME	22.359.957/0001-61	R$27.499,00
HIGOR H. CARINHENA ME	09.130.701/0001-10	R$21.000,00

Nova Bandeirantes/MT 12 de março de 2018.

VALDIR PEREIRA DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA

EXTRATO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 051/2016

EXTRATO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 051/2016

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**

CONTRATADA: **C.R. G CONSTRUÇÕES EIRELI - EPP**

CNPJ**: 14.936.115/0001-05**

OBJETO: Prorrogação de prazo de Vigência do contrato e de Execução dos Serviços por mais **90 (noventa)** dias, com vigência a partir de **28 de Fevereiro de 2018 a 28 de Maio de 2018.**

ASSINATURA: **27 de Fevereiro de 2018.**

VIGENCIA: **28 de Fevereiro de 2018 a 28 de Maio de 2018.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93.**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

PREVBRAS
RELAÇÃO DE CONTRATOS PARA PUBLICAR

ESTADO DE MATO GROSSO

PREVBRAS

PREVIDENCIA DOS SERV. PÚBLICO MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA

CNPJ. 02.834.062/0001-80

RELAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS NO EXERCICIO DE 2018

Nº DO CONTRATO	DATA DA ASSINATURA	VIGENCIA	CONTRATADO	OBJETO	Nº E MODALIDADE DA LICITA-ÇÃO	VALOR R$

001/2018	15/02/2018	30 dias	**AGENDA ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LDTA**	Assessoria, consultoria e acompanhamentotecnico em arquivos para envio de aplic		R$2.200,00

EXTRATO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 050/2016

EXTRATO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 050/2016

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**

CONTRATADA: **C.R. G CONSTRUÇÕES EIRELI - EPP**

CNPJ**: 14.936.115/0001-05**

OBJETO: Prorrogação de prazo de Vigência do contrato e de Execução dos Serviços por mais **90 (noventa)** dias, com vigência a partir de **28 de Fevereiro de 2018 a 28 de Maio de 2018.**

ASSINATURA: **27 de Fevereiro de 2018.**

VIGENCIA: **28 de Fevereiro de 2018 a 28 de Maio de 2018.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93.**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 054/2015

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 054/2015

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**

CONTRATADA: **DSC ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA - EPP**

CNPJ**: 04.195.725/0001-33**

OBJETO: O presente aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de Vigência do contrato original por mais **270 (duzentos e setenta) dias** contados a partir de **01 de Março 2018 até 25 de Novembro de 2018**.

ASSINATURA: **28 de Fevereiro de 2018.**

VIGENCIA: **01 de Março de 2018 a 25 de Novembro de 2018.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93.**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 087/2018/GP/PMNG

O Prefeito Municipal de Nova Guarita, Estado de Mato Grosso, Sr. JOSE LAIR ZAMONER, no uso de suas atribuições legais e considerando o resultado final do Concurso Público desta Prefeitura, nos termos do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2017.

RESOLVE

ART. 1º - Convocar os candidatos abaixo relacionados, para comparecer ao prédio sede da Prefeitura Municipal de Nova Guarita - MT, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da publicação desta Portaria.

§ PRIMEIRO – O não comparecimento dos candidatos no prazo estipulado neste artigo implicará na sua desclassificação, sendo considerado desistente da vaga.

§ SEGUNDO – O candidato convocado deverá apresentar-se no prazo estipulado nesta portaria para a apresentação de documentos de Habilitação conforme item 9.2 do Edital de Processo Seletivo Simplificado 001/2017 e demais documentos conforme relação em anexo.

NOME	INSC. Nº	CARGO
Daniel Junior Paloski Figueiredo	090	Motorista I (Veículo Grande)

ART. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, por afixação nos locais de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Registre-se. Publique-se. Cientifique-se. CUMPRA-SE.

JOSE LAIR ZAMONER

Prefeito Municipal

Anexo a Portaria 087/2018/GP/PMNG

1ª fase :Apresentação de documentos

Cópia e Original para Autenticação

Carteira de identidade (RG) CPF Certidão de Nascimento ou Casamento Cópia da Certidão de nascimento dos filhos, enteados sob sua guarda menores de 21 anos. Diploma (Registrado no Órgão Competente) Comprovante de Escolaridade (Histórico Escolar) Titulo de eleitor Certidão de Quitação Eleitoral Comprovante de Estar quite com o Serviço Militar (Certificado de reservista ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino) Cartão do PIS ou PASEP ou declaração de que não possui número de contribuição. Carteira de Trabalho (frente e verso do cadastro) RG e CPF do Cônjuge (mesmo sendo união estável) CPF dos dependentes Comprovante de residência atual Cópia da carteira nacional de habilitação para os cargos de Motorista I (veículo grande) CNH D Motorista II (veículo pequeno) CNH B, Motorista de Ambulância CNH D, Operador de máquinas e Operador de Trator de Pneus CNH C. Se estrangeiro, comprovante de permanência e legalidade no país.

Documentos originais

Uma fotografia 3X4 (atual). Certidão de antecedentes Civil e Criminal, acessar o site: www.tjmt.jus.br e emitir a certidão no campo certidões Declaração de Bens e valores que constituem seu patrimônio (Devendo conter todas as informações referente aos bens, descrição, localização e valores) (original). Declaração de não-acumulação de cargos, funções públicos, cargo ou emprego em autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, do Distrito Federal, dos estados, dos territórios e dos municípios ou de acumulação lícita, nos termos do Inciso XVII, art. 37 da CRFB/88 (original) Declaração para IRFF e salário família Apresentar Registro e Certidão Negativa expedida pelo Órgão de classe conforme o caso. Certidão Negativa de Débitos Municipais - CNDM Cópia de CPF do Pai e Mãe ou Declaração informando o nº do CPF. Cópia do comprovante de Abertura de conta salário no Sicredi com titularidade do servidor.

2ª Fase:

Apresentação de atestado médico, firmado por profissional da área de medicina do trabalho ou da rede pública de saúde do município, de capacidade física e mental, somente para o candidato convocado que apresentar todos os documentos solicitados na 1ª fase.

ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO FINAL - EDITAL COMPLEMENTAR 006 PSP 001.18

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ESP	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	RESULTADO
180	APARECIDO DE MORAIS XAVIER	29/10/1979	16	16	42	74	1º	Classificado	Excedente
330	LEONARDO SCHUSTER RIBEIRO DA SILVA	28/09/1998	12	16	42	70	2º	Classificado	Excedente

440	IVONETE DE FÁTIMA ZANCHETTA	01/05/1975	12	8	48	68	3º	Classificado	Excedente
310	PABRICIO CASALI MACHADO	20/03/1999	12	20	36	68	4º	Classificado	Excedente
270	JOCELIA ANTUNES DE OLIVEIRA	05/08/1993	4	12	48	64	5º	Classificado	Excedente
380	JUNIOR ROSARIO DE QUADROS	21/05/1987	12	12	36	60	6º	Classificado	Excedente
390	JOSIELE MARQUES DA SILVA	01/10/1990	20	8	30	58	7º	Classificado	Excedente
90	FÉLIX GABRIEL DOS SANTOS	03/05/1997	16	12	30	58	8º	Classificado	Excedente
170	LILIAN SALETE KRAMER	15/06/1992	12	8	36	56	9º	Classificado	Excedente
10	ALEXANDRE BECKER	20/05/1985	8	4	42	54	10º	Classificado	Excedente
370	JOSIELA DA SILVA CALIXTO	18/12/1981	16	4	30	50	11º	Classificado	Excedente
420	GRACIANA MARIA RAPOSO	26/08/1978	20	4	24	48	12º	Classificado	Excedente
200	FAGNER CAMARGO	03/02/1990	8	8	30	46	13º	Classificado	Excedente
70	MARCELLA BRITO CONRADO	01/02/1999	12	4	24	40	14º	Classificado	Excedente
140	DIESSLEIN DANIEL LOPES	25/10/1994	8	8	24	40	15º	Classificado	Excedente
230	DAVI BATISTA MARRAN	02/02/1995	12	4	18	34	16º	Classificado	Excedente
290	ARIANI PEREIRA DE SANTANA	03/12/1991	4	4	24	32	17º	Classificado	Excedente
340	RODRIGO FRANCISCO ALVES DA SILVA	18/07/1998	16	4	12	32	18º	Classificado	Excedente
320	MAYARA KARINE GRAFF	15/02/1990	8	4	18	30	19º	Classificado	Excedente
160	WEVERTON DEODATO BOSQUETTI	01/01/2000	4	12	6	22	-	Desclassificado	Eliminado
220	MARIA DE FÁTIMA DIAS LIMA	12/05/1991	0	8	12	20	-	Desclassificado	Eliminado
50	ELISÂNGELA FERREIRA DE OLIVEIRA VITORINO	18/04/1977	-	-	-	-	-	Desclassificado	Ausente
250	SANDRA LOPES SOARES SOUZA	17/08/1979	-	-	-	-	-	Desclassificado	Ausente
260	ANGELICA SOARES SILVA	05/11/1995	-	-	-	-	-	Desclassificado	Ausente
120	LUANA MARILIMA RAPOSO	28/09/2000	-	-	-	-	-	Desclassificado	Ausente

ADMINISTRATIVO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 07/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA – MT, através da sua Pregoeira Oficial, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade Pregão Presencial n.º 07/2018, cujo objeto é a **Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para Aquisição fracionada de materiais e medicamentos para os Postos de Saúde do Município de Nova Guarita- MT**, tudo em conformidade com as características técnicas e quantitativos descritos em Edital.

Conforme Edital nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, neste município de Nova Guarita - MT, com data prevista para abertura no dia 23/03/2018, às 08:30 horas. Cópias do edital e informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal localizada na Av. dos Migrantes, Travessa 01, N° 30, em Nova Guarita – MT, no horário das 08:30 hs as 11:00 ou através do site www.novaguarita.mt.gov.br e encaminhar o formulário/ recibo de retirada do edital devidamente preenchido para o departamento de Licitações através do fone/fax (66) 3574-1404 ou email licitacaonovaguarita@hotmail.com.

Nova Guarita – MT, em 12 de Março de 2018.

Yana Maria Marcon

Pregoeira Oficial

ADMINISTRAÇÃO
CERTIDÃO DE DESISTÊNCIA

CERTIFICO para os devidos fins e a quem de direito interessar possa que publicamos a convocação do (a) candidato (a) Jurdilei de Cezaro no diário Oficial dos Municípios nº 2926, nos murais oficiais do município e comunicamos via telefone, mas o(a) candidato (a) não compareceu dentro do prazo previsto na Portaria de convocação nº 077/2018/GP/PMNG para apresentação de documentos.

Nova Guarita - MT, 12 de março de 2018.

Idianês Teresinha Machado

Chefe de RH

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 089/2018/GP/PMNG

O Prefeito Municipal de Nova Guarita, Estado de Mato Grosso, Sr. JOSE LAIR ZAMONER, no uso de suas atribuições legais e considerando o resultado final do Concurso Público desta Prefeitura, nos termos do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018.

RESOLVE

ART. 1º - Convocar os candidatos abaixo relacionados, para comparecer ao prédio sede da Prefeitura Municipal de Nova Guarita - MT, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da publicação desta Portaria.

§ PRIMEIRO – O não comparecimento dos candidatos no prazo estipulado neste artigo implicará na sua desclassificação, sendo considerado desistente da vaga.

§ SEGUNDO – O candidato convocado deverá apresentar-se no prazo estipulado nesta portaria para a apresentação de documentos de Habilitação conforme item 9.2 do Edital de Processo Seletivo Simplificado 001/2018 e demais documentos conforme relação em anexo.

NOME	INSC. Nº	CARGO
Juliana Pereira Ramos	940	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Terezinha Custódio da Silva	690	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Diana Bernardo	260	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Vania Mendes da Rocha	090	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Marlei Teresinha Escobar Baldo	480	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Maria José Farias dos Santos	140	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia)
Tiago Maculan	130	Professor IV(Licenciatura Plena em Educação Física)
Schaiane Pasquali Machado	1480	Professor II(Licenciatura Plena em Pedagogia) Hora Aula
Amazinho Gonzaga dos Santos	1580	Professor IV(Licenciatura Plena em Matemática)
Sayuri ionara dos Santos	200	Nutricionista

ART. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, por afixação nos locais de costume, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Registre-se. Publique-se. Cientifique-se. CUMPRA-SE.

JOSE LAIR ZAMONER

Prefeito Municipal

Anexo a Portaria 089/2018/GP/PMNG

1ª fase :Apresentação de documentos

Cópia e Original para Autenticação

a)Cópia autenticada por Tabelião em cartório da Carteira de Identidade;

b) Cópia autenticada por Tabelião em cartório do Título de Eleitor e certidão de regularidade expedida pelo TRE;

c) Cópia autenticada por Tabelião em cartório do CPF;

d) Cópia autenticada por Tabelião em cartório do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);

e) Comprovante de endereço atualizado;

f) Cópia autenticada por Tabelião em cartório da Certidão de nascimento;

g) Comprovante do estado civil (casado e CPF do cônjuge), união estável (declaração de união estável com assinatura dos dois);

h) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);

i) Carteira de Trabalho e Previdência Social;

j) Duas fotografias tamanho 3x4 recente, colorida;

k) Fotocópia autenticada por Tabelião em cartório dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo-função/categoria profissional/especialidade reconhecida pelo Conselho, conforme discriminado neste Edital, e respectivo registro no Conselho de Classe, se for o caso;

l) Carteira de habilitação (no caso de exigência do cargo);

m) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital;

n) Certidão de nascimento de filhos menores de 14 anos; ou maior se for dependente;

o) Carteira de vacinação dos filhos menores de 06 anos e acima de 06 anos declaração da matricula escolar;

p) Certidão da Justiça Comum, Federal e Eleitoral (criminal, de 1º e 2º grau), da Comarca do domicílio do candidato, bem como das Polícias Civil e Federal;

q) Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;

r) Declaração de bens e valores que compõe seu patrimônio;

s) Declaração que não foi demitido por justa causa e a bem do serviço público, no período de 10 (dez) anos, na esfera federal, estadual e municipal;

t) Declaração de não acumulação remunerada de cargos ou cargo e cargos e quando houver a acumulação a declaração de compatibilidade e horários, conforme disposto do inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal;

u) Cópia do comprovante de Abertura de conta salário no Sicredi com titularidade do servidor.

v) Cópia do CPF do Cônjuge

x) Cópia do CPF dos Dependentes

2ª Fase - Exame médico Pré-Admissional, emitido por médico credenciado junto a **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA/MT,** apenas se o candidato convocado apresentar todos os documentos solicitados na 1ª Fase. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico Pré-Admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA/MT**, que terá decisão terminativa, após análise dos seguintes exames a serem realizados pelo candidato convocado: -Resultado de Laudo Médico Pericial, emitido por médico credenciado junto a **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA/MT**.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA – MT RESUMO DO CONTRATO 08/2018

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA – MT

RESUMO DO CONTRATO 08/2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA, Estado de Mato Grosso, órgão integrante do Poder Legislativo, inscrita no CNPJ sob o n° **01.617.459/0001-00,** situada à Av. Dioguinho Nº 669 – Bairro São José - Nova Lacerda-MT.

CONTRATADO: SUELI ARANTES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, com sede na Rua Rosa Baptista da Silva, 67, Bairro Centro, Nova Lacerda/MT, CEP: 78.243-000, inscrita no CNPJ sob o n° 29.369.738/0001-02.

DOS SERVIÇOS: prestação de serviços de assessoramento e orientação na área administrativa, realizando a elaboração de pareceres referentes aos projetos de lei, licitações e contratos administrativos, respeitando os prazos estabelecidos para não obstruir o andamento dos processos; Comparecer ao expediente da câmara nos dias de sessão ordinária; Comparecer às sessões extraordinárias e ordinárias conforme calendário anual de sessões; Comparecer sempre que solicitado às demais reuniões necessárias á administração da câmara; Ter disponibilidade de prestar orientações por telefone, e-mail ou se necessário pessoalmente, dentro do município de Nova Lacerda - MT.

DO VALOR: O Valor a ser pago pela CONTRATANTE é de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) mensais.

DO PRAZO: O presente contrato terá o prazo de 10 (dez) meses, passando a vigorar a partir da data de sua assinatura, com o termino no dia 31 de dezembro de 2018.

Nova Lacerda, 12 de março de 2018

_____

Câmara Municipal de Nova Lacerda

Joventino Amadeu Dalabeneta

Presidente da Câmara Municipal

Contratante

_____

Sueli Lourenço Arantes de Oliveira

Assessora Jurídica - OAB/MT Nº 23736-B

Contratada

Testemunhas:

1 - _____

Nome: Maria Selma de Oliveira CPF: 288.633.802-87

2 - _____

Rani Aparecida de Medeiros Teixeira CPF: 957.289.101-49

_____

Alana Maria Silva Souza

Fiscal de Contrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA

LICITAÇÃO E CONTRATOS
RESULTADO DE JULGAMENTO DO PREGÃO 008/2018 SRP 005/2018

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS ZERO QUILÔMETRO, PARA AS SECRETÁRIAS DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA – MT

Data da realização: 09/03/2018

Licitantes Vencedores:

DOMANI DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA, inscrito no **CNPJ 01. 16.616/0001-13,** nos itens**: ITEM 01:** no valor unitário de **R$ 59.100,00; ITEM 02:** no valor unitário de **R$ 47.800,00.**

NOVA MARILÂNDIA MT, 09 de março de 2018.

SAMARA LOIDE SILVA CAMPOS

PREGOEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS Nº 046/2018 CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, CNPJ/MF N

CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS Nº 046/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ/MF nº 37.464.989/0001-02, com sede administrativa à Rua Tiradentes, 211 N, na cidade de Nova Marilândia-MT

CONTRATADA: JOSIANNE PEREIRA DA SILVA

OBJETIVO O objetivo da presente contratação por excepcional interesse público, é a prestação de serviços para exercer o cargo de **PROFESSOR PEDAGOGIA** ", a ser desempenhado junto a Secretaria Municipal de Educação Cultura Esporte e Turismo de Nova Marilândia-MT, com uma jornada de 30 (TRINTA) horas semanais, reservado o descanso semanal remunerado, em virtude de não haver funcionário efetivo para este cargo.

VALOR: R$ 2762,25 (Dois mil e setecentos e sessenta e dois reais e vinte e cinco centavos) mensais.

DATA DE VIGÊNCIA: 12/03/2018 a 21/12/2018

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EDITAL RESUMIDO DO PREGÃO 010/2018 SRP 007/2018

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECANICOS EM VEÍCULOS LEVES E PESADOS, COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, POR HORA TRABALHADA NOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO E INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA – MT

O Município de Nova Marilândia – MT, através de seu Pregoeiro Oficial torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará às **09h00-min (Horário Local), do dia 28 de março de 2018**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, situada a Avenida Tiradentes, nº211N, Centro – Nova Marilândia - MT, abertura do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2018 SRP 007/2018**, do tipo **Menor preço**, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECANICOS EM VEÍCULOS LEVES E PESADOS, COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, POR HORA TRABALHADA NOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO E INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA – MT.** O Edital poderá ser obtido junto a Prefeitura Municipal de Nova Marilândia - MT, Departamento de Licitação, durante o horário normal de expediente, pelo E-mail: pmnovamarilandia@hotmail.com ou pelo site www.novamarilandia.mt.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 08h00min às 11h30min, através do telefone (65) 3352-1122.

Nova Marilandia- MT, 12 de março de 2018.

SAMARA LOIDE SILVA CAMPOS

PREGOEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 071/2018 DATA: 12 DE MARÇO 2018.
EMENTA: REGOVA A PORTARIA MUNICIPAL Nº 067/2018 QUE NOMEOU A SR.ª MEIRE MOURA SOAVE RODRIGUES PARA RESPONDER PELAS ATIVIDADES DE COORDENADORA D

PORTARIA MUNICIPAL Nº 071/2018

Data: 12 de MARÇO 2018.

EMENTA: REGOVA A PORTARIA MUNICIPAL Nº **067/2018** QUE NOMEOU A Sr.ª MEIRE MOURA SOAVE RODRIGUES PARA RESPONDER PELAS ATIVIDADES DE COORDENADORA DA CRECHE MUNICIPAL TIA ELIZA " LOTADO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA, ESPORTE E TURISMO DE NOVA MARILANDIA – MT.

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, EXPEDE A SEGUINTE PORTARIA.

RESOLVENDO

Art. 1º - Fica revogada a portaria nº 067/2018 que nomeou a Srª **MEIRE MOURA SOAVE RODRIGUES,** brasileira, portadora da Carteira de Identidade sob o RG Nº **10983481 SSP/MT** cadastrado no CPF nº **805.960. 021-49**, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR MAGISTERIO POS 30H., Para Responder Pelas Atividades De "**COORDENADORA DA CRECHE MUNICIPAL TIA ELIZA"**lotado na Secretaria Municipal de Educação Cultura Esporte e turismo do município de Nova Marilândia-MT.

Art. 2º -- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS DOZE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E DEZOITO – 12/03/2018.

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA

PREFEITO DE NOVA MARILANDIA – MT

Registrada e publicada pela Secretaria Municipal de Administração, na data supra e na forma da lei**.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ

PROCURADORIA JURIDÍCA
DECRETO N° 007/2018 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

Súmula: *"Decreta* ***SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA*** *nas áreas do Município de Nova Maringá – MT afetadas por TEMPESTADES LOCAIS CONVECTIVAS /CHUVAS INTENSAS que ocasionou danos ao patrimônio público conforme Classificação e Codificação Brasileira de Desastres – COBRADE nº 1.3.2.1.4 e dá outras providências".*

JOÃO BRAGA NETO, Prefeito municipal de Nova Maringá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 47, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

Considerando a situação de anormalidade vivenciada no Município de Nova Maringá – MT;

Considerando o Parecer da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, relatando a ocorrência deste desastre e colocando-se favoravelmente à declaração de **Situação de Emergência;**

Considerando que o Município de Nova Maringá – MT esta localizado na região Centro – Oeste, cujo período chuvoso toma proporções de maior magnitude entre os períodos de Dezembro e Março;

Considerando que as volumosas chuvas desde o mês de dezembro de 2017, intensificadas no mês de fevereiro de 2018 ocasionaram vários da-

nos às vias publicas de trafegabilidade e danificaram as rodovias estaduais que cortam o Município, quais sejam, MT-160, que liga Nova Maringá ao Distrito de Brianorte; MT-488, liga Nova Maringá à Tapurah; MT 160 e 249 que ligam Nova Maringá à São José do Rio Claro; MT 249 e 488 que liga Nova Maringá à Campo Novo dos Parecis e MT-242 que liga o distrito de Brianorte aàs cidads de Brasnorte e Itanhangá.

Considerando a competência Municipal para preservação do bem estar de sua população, bem como das atividades socioeconômicas nas regiões atingidas por eventos adversos, causadores de desastres;

Considerando que o tráfego de Nova Maringá para os demais municípios encontra-se comprometido em razão do aumento do fluxo de águas dos rios Alegre, Arinos e Ponte de Pedra, deteriorando a ponte de madeira sobre o Rio Alegre na MT- 160.

Considerando que foram despendidos todos os esforços e ações até a presente data pela Administração Municipal, no sentido de corrigir a situação vivenciada, e, mesmo assim, os problemas e dificuldades persistiram, exaurindo toda a capacidade operativa e financeira do Município;

Considerando que as rodovias estaduais que ligam Nova Maringá – MT aos demais municípios estão interditadas devido ao grande número de caminhões atolados, impossibilitando o tráfego de pessoas, inclusive para prestação de serviços médicos emergenciais, transporte escolar e escoamento da safra dos agricultores;

Considerando que a situação de anormalidade nas áreas afetadas exige do Poder Público à adoção de medidas urgentes para restabelecer as condições de normalidade;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada **SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA** nas áreas do município contidas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado pelo COBRADE 1.3.2.1.4 Tempestades Locais Convectivas/ Chuvas Intensas, conforme IN/MI nº 02/2016.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação [Inserir o nome do órgão municipal de Proteção e Defesa Civil].

Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único: Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 6º. Com base no Inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/ 2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 7º - Fica revogado o Decreto nº 006/2018 de 27 de fevereiro de 2018;

Art. 8º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Maringá - MT em 12 de março de 2018.

JOÃO BRAGA NETO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 54 /2018

SÚMULA: Nomeia Fiscal Administrativo para o Contrato nº 22/2018 DEPTO/ADM/COMPRAS.

BEATRIZ DE FATIMA SUECK LEMES Prefeita Municipal em Exercício de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os servidores abaixo indicados para, em observância a legislação vigente, atuarem como fiscais administrativos do contrato nº22/2018/DPTO/ADM/COMPRAS, celebrado entre o MUNICIPIO DE NOVA MONTE VERDE e D. DE OLIVEIRA MARTINS - ENGENHARIA CIVIL - ME

CONTRATO Nº 22/2018/DPTO/ADM/COMPRAS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 513/2018

OBJETO: O objeto do presente contrato consiste na CONTRATAÇÃO SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA ÁREA DE ENGENHARIA CIVIL, ACOMPANHAMENTO E MEDIÇÃO DE OBRAS MUNICIPAIS, ACOMPANHAMENTO EM CONVÊNIOS, APROVAÇÃO DE PLANTAS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS MUNICIPAIS DE ACORDO COM O CÓDIGO DE POSTURA PARA ATENDER O MUNICIPIO DE NOVA MONTE VERDE

VIGENCIA: 12 DE MARÇO DE 2018 Á 12 DE MARÇO 2019

VALOR: R$ 94.714,08

FISCAL TITULAR: ALZIRA DE MOURA FAITÃO

RG Nº: 20519494

CPF Nº: 018.967.581-00

CARGO: Assessor Administrativo do Gabinete

LOTAÇÃO: Gabinete da Prefeita

MATRICULA: 3348

FISCAL SUBSTITUTO: AILTON JOSÉ DA SILVA FILHO

RG Nº: 22611770 SSP/MT

CPF Nº: 027.551.511.-70

CARGO: Assessor Especial de Gabinete

LOTAÇÃO: Secretaria de Planejamento e Finanças

MATRICULA: 3343

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Nova Monte Verde/MT, 12 de Março de 2018.

Beatriz de Fátima Sueck Lemes

Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

PREFEITURA MUNICIPAL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – N° 001/2018 EDITAL COMPLEMENTAR Nº 004/2018 – GABARITO INDIGENA

A Comissão de Processo Seletivo Simplificado, designada pela Portaria nº 1337/2018, em cumprimento aos princípios constitucionais da legalidade, da impessoalidade, da moralidade e da eficiência, e ainda em cumprimento à Lei Municipal n° 453/2015, e demais legislações e aplicáveis à espécie, TORNA PÚBLICO, aos candidatos inscritos a GABARITO preliminar da Prova Objetiva PSS nº 001/2018

QUESTÃO	RESPOSTA	QUESTÃO	RESPOSTA
01	C	11	A
02	D	12	C
03	D	13	C
04	B	14	B
05	C	15	C
06	C	16	A
07	C	17	D
08	A	18	A
09	A	19	B
10	C	20	D

Nova Nazaré, aos 12 dias de março de 2018.

Laura Juliana Lorenz.
Presidente Comissão Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLÍMPIA

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DA SESSÃO DE ABERTURA DA TOMADA DE PREÇOS 001/2018/PMNO.

Às oito horas do dia nove de março de dois mil e dezoito na sala de reuniões do departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Olímpia-MT, reuniram-se os membros da CPL nomeados pela Portaria 035/2018, para dar providencias a tomada de preços 001/2018 cujo objeto trata-se da **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DA CONSTRUÇAO DA FACHADA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLIMPIA-MT.** Compareceu para sessão a empresa ART COLOR TINTAS E SERVIÇOS LTDA-ME, sendo declarada habilitada. Abriu-se o prazo recursal conforme Art. 109 da lei 8666/93. A empresa será comunicada via telefone ou e-mail para data da sessão de encerramento do certame.

Aldeni Antonia Do Nascimento

Presidente CPL

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 120004/PMNO/ 2018 PREGÃO N° 004/2018/PMNO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATANTE: O MUNICIPIO DE NOVA OLIMPIA/MT, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ Nº. 03.238.920/0001-30, localizado Av. mato grosso nº175-centro, e a Empresa **LM CUSTODIO COMERCIO E ALIMENTOS- ME**, inscrita no CNPJ: 16.679.206/0001-20, foi vencedora do(s) item(ns): 001, por apresentar menor preço no valor de R$ 94,90 (noventa e quatro reais e noventa centavos), CONTRATADA.

OBJETO: REGISTRO DE PRECOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇAO DE CESTAS BASICA PARA DISTRIBUIÇAO EM BENEFICIOS EVENTUAIS DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVA OLÍMPIA - MT

VIGENCIA: 07/03/2018 até 07/03/2019.

NOVA OLÍMPIA/MT, 07 de Março de 2018.

JOSE ELPIDIO DE MORAES CAVALCANTE

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATOS DOS TERMOS DOS CONTRATOS TEMPORÁRIOS CELEBRADO ENTRE:

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3471/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ANA KARINA DE MOURA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91(Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2018.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3471/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ANA LUCIA OLIVEIRA DE FREITAS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91(Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 07/03/2018 à 03/03/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3439/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ANGELICA VENURA MIRANDA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/12/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3416/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ELISANGELA MARIA DOS SANTOS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3419/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: MARIA ALLINY SILVA SANTOS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 03/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3415/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: MARIA INES FERREIRA DOS SANTOS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3446/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: NAJELA APARECIDA DE OLIVEIRA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3417/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: NEIVA CARVALHO COSTA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3423/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: PATRICIA VENTURA MIRANDA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3440/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ANDRESSA COSTA TITO DA SILVA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3441/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: JOZILENE NUNES DA SILVA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3431/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ROSINETE LEMES DE MORAIS DO NASCIMENTO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 34362018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: CENILDA CARVALHO OLIVEIRA RODRIGUES DA FONSECA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3424/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: CLEONICE ROBERTO DE MELO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3425/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: HELOISA QUESSADA JUSTINO DE ALMEIDA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3432/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: IVANIR GONÇALVES ALVES

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3433/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: LEIDIANA NONATO PEREIRA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3427/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: LISA DANIELLE DE SOUZA CARVALHO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3438/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratado: NANCI FRANCINI BEHRENZ

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3472/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: PAMELA FERRAZ CAMARGO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 07/03/2018 à 07/03/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3426/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: SILVANIA MARTINS DE ARAUJO BATISTA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3429/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: TALITA ANDREIA DE PINHO FREITAS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 02/05/2018 à 02/05/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3445/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratado: DIEGO HENRIQUE DOS SANTOS

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3428/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ADINEIA SANTOS SOUZA

Cargo/ Função: Professor

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3420/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratado: ERIC WOLF RITT

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Data do Distrato: 15/12/2017.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3444/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: FLAVIA ALVES LIMA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3442/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratado: FRANCISCO DA SILVA CUNHA

Cargo/ Função: Professor

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3435/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: JOANIZE CRISTINA CORREA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3418/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: LUCIANA SIRLENE DO NACIMENTO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3437/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: MARIA ANGELA SATZIGER PINHO PITELLI

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3443/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: PATRICIA FERNANDA CARNEIRO DA SILVA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3430/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: ROSANGELA SILVA MARANHÃO

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3448/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: SUZANETE PEREIRA DE PAULA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3447/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: VANDERLEIA RIBEIRO MENDES

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

Contrato de Prestação de Serviço de Interesse Público nº 3421/2018

Contratante: Município de Nova Olímpia-MT

Contratada: VANESSA DE OLIVEIRA GONÇLAVES SOUZA

Cargo/ Função: Professora

Vencimento Mensal: R$ 1.888,91 (Um mil oitocentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos)

Vigência: 05/02/2018 à 05/02/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PUBLICAÇÃO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena - MT, através de seu Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, com data de abertura prevista para o dia 23 de Março de 2018, às 08h00min, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena/MT, tendo como objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CASCALHO (PEDRA BRITA, PEDRISCO E PÓ DE PEDRA), DESTINADOS AOS SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO DE NOVA SANTA HELENA/MT, conforme especificações e condições constantes no Edital e seus anexos. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, na Prefeitura Municipal de Nova Santa Helena-MT – Comissão Permanente de Licitação, sito na Praça Alberto Zaneti s/n - Nova Santa Helena/MT e no site **www.novasantahelena.mt.gov.br**

Nova Santa Helena/MT, em 12 de Março de 2018.

EDIVALDO MOREIRA DA SILVA

Pregoeiro Oficial

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO Nº 031/2018.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA-MT,

Contratado: MAIUSA APARECIDA SOARES MARIA.

O **CONTRATADO** prestará a **CONTRATANTE:** serviços na função de Zeladora, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer, neste Município de Nova Santa Helena - MT.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

A **CONTRATANTE** se compromete em pagar o (a) **CONTRATADO (a)** pelos serviços supra citados a importância de R$ 1180,00 (um mil cento e oitenta reais), acrescidos de horas extras e demais proventos de direito, mensais, que serão pagos até o 12º dia útil do mês subsequente ao vencido e desconto conforme legislação.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato terá início em 12 de março de 2018 e término em 31 de dezembro de 2018, conforme Processo Seletivo Simplificado 001/2018 e Lei Autorizativa n° 823/2017.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.º 074/2018

A EXMA. PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA, ESTADO DE MATO GROSSO, Sr.ª TEREZINHA GUEDES CARRARA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Artigo 1º - **Transferir** os servidores, a que menciona do Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, para outros Departamentos dentro da própria Secretaria de Saúde e Saneamento de acordo com os Blocos dos Recursos Financeiros, abaixo relacionados a partir desta data.

1 – Silvana Carrara, inscrito no CPF nº 079.470.047.06 e na Matrícula de nº 598 – Enfermeira. Transferência da Atenção Básica para o PSF Rural.

2 – Janaina Vieira dos Santos Walther, inscrito no CPF nº 009.002.021. 90 e na Matrícula de nº 803 – Enfermeira. Transferência do Gabinete da Secretaria para a Atenção Básica.

3 – Willians André Fogo, inscrito no CPF 731.903.811.0004 e na Matrícula de nº 428 – Odontólogo. Transferência do Gabinete da Secretaria para o PSF Rural.

4 - Janaina Oliveira Sussai, inscrita no CPF nº 036.343.771.19 e na Matrícula de nº 807- Fisioterapeuta. Transferência do Gabinete da Secretaria para Núcleo de Apoio a Saúde da Família- (NASF).

5 – Gabriela Maria Stefanoni de Simoni, inscrita no CPF nº 005.176. 381.85 e na Matricula de nº 291- Nutricionista. Transferência do Gabinete da Secretaria para Núcleo de Apoio a Saúde da Família- (NASF).

6- Mauro da Silva Santos Junior, inscrito no CPF de nº 350.680.038.83 e na Matricula de nº 847- Educador Físico. Transferência do Gabinete da Secretaria para Núcleo de Apoio a Saúde da Família- (NASF).

7- Sandra Aparecida Julião, inscrito no CPF de n° 000.941.131.30 e na Matricula de nº 511- Técnica de Enfermagem. Transferência do Gabinete da Secretaria para Atenção Basica.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Santa Helena, Estado de Mato Grosso, em 09 de março de 2018.

TEREZINHA GUEDES CARRARA

- Prefeita Municipal -

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE.

Publicado e afixado no mural desta Prefeitura Municipal no período de 09/03/2018 à 09/04/2018.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO Nº 032/2018.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA HELENA-MT,

Contratado: JHONATAN BONFIM DE SOUZA.

O **CONTRATADO** prestará a **CONTRATANTE:** serviços na função de Agente Comunitário de Saúde, junto a Secretaria Saúde e Saneamento, neste Município de Nova Santa Helena - MT.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

A **CONTRATANTE** se compromete em pagar o (a) **CONTRATADO (a)** pelos serviços supra citados a importância de R$ 1180,00 (um mil cento e oitenta reais), acrescidos de horas extras e demais proventos de direito, mensais, que serão pagos até o 12º dia útil do mês subsequente ao vencido e desconto conforme legislação.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato terá início em 12 de março de 2018 e término em 31 de dezembro de 2018, conforme Processo Seletivo Simplificado 001/2018 e Lei Autorizativa n° 823/2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 009 - CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2017

DIVULGA RELAÇÃO DE CLASSIFICADOS PARA 2º etapa, GABARITO OFICIAL PÓS-RECURSOS e JULGAMENTO DE RECURSOS.

A Senhora **LILIAN DA ROCHA**, presidente da **Presidente da Comissão Interna para o Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público,** nomeada pela **Portaria nº 8.996/2018 de 05 de fevereiro de 2018**, em cumprimento ao disposto no item 18.6 do Edital do Concurso Público nº 001/2017, torna público o que segue:

1. RESULTADO DE CLASSIFICADOS PARA CARGOS COM 2ª ETAPA, conforme **ANEXO I**, deste Edital Complementar; **2. GABARITO OFICIAL PÓS-RECURSOS**, conforme **ANEXO II**, deste Edital Complementar; **3. JULGAMENTO DE RECURSOS INTERPOSTOS CONTRA DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR**, conforme **ANEXO III**, deste Edital Complementar;

Fica aberto o prazo de recurso relativo ao **RESULTADO DE CLASSIFICADOS PARA CARGOS COM 2ª ETAPA - ANEXO I**, a partir das 00h00 do dia **13/03/2018** até às 23h59 do dia **14/03/2018**, nos termos do Edital.

A íntegra deste Edital poderá ser consultada nos murais da Prefeitura e Câmara Municipal de Nova Xavantina; no site oficial da Prefeitura - www.novaxavantinamt.com.br; e no site da empresa organizadora - ATAME - www.grupoatame.com.br/concurso

Nova Xavantina/MT, 12 de março de 2018.

LILIAN DA ROCHA

Presidente da Comissão Interna para o Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público.

GABARITO OFICIAL PÓS-RECURSOS - CONCURSO PÚBLICO

GABARITO OFICIAL PÓS-RECURSOS

PROVAS ESCRITAS REALIZADAS DIA 25/02/2018

ANEXO II

Nº.	Cargo	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
01	Agente de Higienização Hospitalar	C	B	D	C	D	B	B	C	A	C	C	C	B	C	D	D	C	D	B	C	B	A	A	D	B															
02	Apoio Administrativo Educacional - Alimentação Escolar	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
03	Apoio Administrativo Educacional - Manutenção Infraestrutura	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
04	Auxiliar de Serviços Gerais	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
05	Gari	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
06	Maqueiro	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
07	Apoio Administrativo Educacional - Transporte Escolar	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
08	Motorista	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
09	Operador de Maquinas Pesadas	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
10	Assistente Administrativo	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	***N***	B	D	B	A	A	D	D	A	A	C	D	C	A	A	D	D					
11	Fiscal de Tributos	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	D	A	D	D	B	A	A	D	D	A	A	C	B	C	D					
12	Técnico Administrativo Educacional	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	C	D	D	D	A	B	C	D	B	A	B	A	D	B	B					
13	Motorista de Veículo de Emergência	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	B	B	C	A	C	D	B	C	D	C	A	B	C	D	B					
14	Técnico de Enfermagem	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	C	A	B	B	C	C	D	A	D	D	B	C	B	A	A					
15	Técnico de Imobilização	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	C	D	D	B	A	B	A	B	C	A	B	B	C	D	B					
16	Técnico de Laboratório	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	C	B	B	A	C	D	***D***	B	A	C	C	D	B	D	C					
17	Técnico de Segurança do Trabalho	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	B	D	C	A	D	B	B	C	D	B	A	C	C	B	D					
18	Assistente Social	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	B	B	A	D	C	C	D	A	B	A	D	B	A	C	C	A	C	B	D	A
19	Enfermeiro	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	D	B	A	B	D	D	A	C	C	A	D	C	***N***	C	B	D	C	B	B	A
20	Engenheiro Civil	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	C	B	D	B	B	C	D	B	C	B	D	B	B	D	C	B	***N***	A	C	D
21	Médico Generalista 40 horas	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	A	C	B	B	D	A	B	***N***	C	A	C	C	B	A	C	C	B	B	C	D
22	Médico Ginecologista/Obstetra	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	B	C	C	A	B	A	D	C	C	B	C	B	D	D	C	B	D	B	A	A
23	Médico Veterinário	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	B	C	D	B	***N***	A	D	A	D	C	A	C	B	B	C	A	A	D	***N***	C
24	Professor (Pedagogia ou Normal Superior- Zona Urbana e Zona Rural)	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	D	B	A	D	D	B	C	C	D	C	B	A	D	D	C	A	B	D	B	B
25	Psicólogo	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	B	C	A	D	D	A	B	D	C	D	A	A	B	C	D	D	A	C	A	B
26	Analista Tributário	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	B	D	C	A	C	C	A	B	C	B	A	B	D	A	B	C	D	B	D	A
27	Contador	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	D	C	D	A	D	D	C	A	D	C	D	D	A	C	A	B	D	C	A	B
28	Auxiliar de Serviços Gerais-Câmara	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															
29	Operador de Som-Câmara	C	D	A	B	B	D	A	A	C	C	B	D	B	B	A	D	C	B	D	A	C	A	B	D	C															

30	Assistente Administrativo-Câmara	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	D	B	A	A	D	D	A	A	C	D	C	A	A	D	D					
31	Recepcionista-Câmara	A	A	C	B	C	C	D	D	C	B	D	B	C	D	A	B	D	B	C	B	C	D	D	D	A	B	A	D	B	D	B	A	C	D	A					
32	Auditor Público Interno-Câmara	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	C	D	A	B	B	C	C	A	D	C	D	D	A	C	A	B	D	C	B	B
33	Contador-Câmara	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	D	C	D	A	D	D	C	A	D	C	D	D	A	C	A	B	D	C	A	B
34	Procurador Legislativo-Câmara	D	A	B	C	A	A	D	D	B	C	D	A	D	B	B	A	B	B	D	D	D	B	C	B	D	C	A	A	B	C	D	C	A	D	B	C	A	A	C	***N***

Legenda:

- N = *questão anulada;*

- Letra destacada= *alteração de gabarito.*

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 067/2018

O Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, resolve:

Artigo 1º- Conceder 15 (quinze) dias de férias ao servidor **Evanderson de Souza Santos** brasileiro, maior, portador do RG: nº 1598877-5 SSP/MT e do CPF: nº 001.192.271-00,servidor publico lotado na **Secretaria Municipal de Infra-estrutura** no cargo de **Químico de Sistema de Saneamento de Água e Esgoto,** referente ao período aquisitivo de 2016/2017 a partir do dia 12/03/2018 a 26/03/2018.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte-MT, em 12 de março de 2018.

SILVANO PEREIRA NEVES

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 068/2018

O Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, resolve:

Artigo 1º- Conceder 30 (trinta) dias de férias à servidora **Simoni Bergamaschi da Fonseca,** portadora do RG: nº 28796060-2 SSP/SP e do CPF: nº 581.503.669-20 lotada no Gabinete do Prefeito**,** no cargo de **Advogada,** referente ao período aquisitivo de 2012/2013, a partir do dia 13/03/2018 a 11/04/2018.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor produzindo seus efeitos a partir do dia 13(treze) de março de 2018, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte-MT, em 12 de março de 2018.

Silvano Pereira Neves

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 066/2018

"Dispõe sobre Elevação de Classe/Nível da servidora efetiva, e dá outras providências".

O Ex.mo Sr. **Silvano Pereira Neves,** Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere ao cargo,

R E S O L V E:

Artigo 1º- Fica concedido Progressão Funcional à servidora efetiva, abaixo relacionada, por cumprimento dos requisitos dispostos no Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Básica do Município de Novo Horizonte do Norte/MT, Parágrafo Único do Art. 30 e Alínea C do Art. 35 da Lei nº 532/01.

Nome	Cargo	Classe/Nível Atual	Classe/Nível Novo
Joana da Costa	Professora	Nível II	Nível III, Classe A

Artigo 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte do Norte/MT, em 12 de marco de 2018.

Silvano Pereira Neves

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO

LICITIÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2018 REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2018 – SRP

Interessado: Prefeitura Municipal de Novo Mundo

Processo nº. 04 /2017

Objeto: **Contratação para Aquisição de Peças e Prestação de Serviços para Manutenção de Ar Condicionado Predial, visando atender as necessidades da Administração Municipal.**

Prazo: 12 (doze) meses, a partir desta data.

EMPRESA: BATISTA REFRIGERAÇÃO LTDA - EPP		
CNPJ N°: 27.622.518/0001-13	**I.E. N°:** 13684689-0	
ENDEREÇO: AV. GUARANTÃ	**N°:** 4240	**BAIRRO:** COTREL
CIDADE: GUARANTÃ DO NORTE	**CEP:** 78.520-000	
TELEFONE: (66) 9672-5601	**E-MAIL:** yescont@outlook.com.br	
REPRESENTANTE LEGAL:UDAIR DE OLIVEIRA		
RG: 9685500025 SSP/MT	**CPF:** 019.631.421-60	

Lote 01 - Aquisição de Peças para Manutenção de Ar Condicionado

Cód.	Descrição	Quant.	Forn.	Valor Un.	Valor Total
31919	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA CONDICIONADOR DE AR - PLACA UNIVERSAL COM CONTROLE REMOTO PARA SPLIT	19	Unid.	255,00	4.845,00
31920	PEÇA DE REPOSIÇÃO PARA CONDICIONADOR DE AR - CONTROLE REMOTO SEM FIO ORIGINAL PARA SPLIT	20	Unid.	56,00	1.120,00
31921	CAPACITOR - 25UF, 250V,MONOPOLAR	20	Unid.	50,00	1.000,00
31922	CAPACITOR - 40UF, 250V, BIVOLT, POLIESTER	20	Unid.	65,00	1.300,00
31923	CAPACITOR - 6 UF, 440V, BIVOLT	20	Unid.	50,00	1.000,00
31924	CAPACITOR - 60UF, 250V, MONOPOLAR	20	Unid.	68,00	1.360,00
31925	CAPACITOR - 1,5UF, 450 VAC, BIPOLAR	20	Unid.	37,00	740,00
31926	CAPACITOR - 2,5UF, 450 VAC, BIPOLAR	20	Unid.	45,00	900,00
31927	COMPRESSOR PARA AR CONDICIONADO - COMPRESSOR ROTATIVO EM METAL COM CAPACIDADE DE 12.000 BTU'S	3	Unid.	705,00	2.115,00
31928	COMPRESSOR PARA AR CONDICIONADO - COMPRESSOR ROTATIVO EM METAL COM CAPACIDADE DE 24.000 BTU'S	6	Unid.	1.105,00	6.630,00

Lote 02 – Serviço de Manutenção de Ar Condicionado Predial

Cód.	Descrição	Quant.	Forn.	Valor Un.	Valor Total
31929	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE APARELHO/SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO - DO TIPO LIMPEZA INTERNA E EXTERNA PARA CONSERVACAO DE APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 9.000 BTUS	30	Unid.	131,00	3.930,00
31930	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE APARELHO/SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO - DO TIPO LIMPEZA INTERNA E EXTERNA PARA CONSERVACAO DE APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 12.000 BTUS	30	Unid.	135,00	4.050,00
31931	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE APARELHO/SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO - DO TIPO LIMPEZA INTERNA E EXTERNA PARA CONSERVACAO DE APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 18.000 BTUS	20	Unid.	174,00	3.480,00
31932	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE APARELHO/SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO - DO TIPO LIMPEZA INTERNA E EXTERNA PARA CONSERVACAO DE APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT DE 24.000 BTUS	50	Unid.	180,00	9.000,00
31933	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO EM GERAL - INSTALAÇÃO APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT, CAPACIDADE DE 9.000 BTUS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL.	10	Unid.	220,00	2.200,00
31934	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO EM GERAL - INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR TIPO SPLIT, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, CAPACIDADE DE 12.000 BTU/H	40	Unid.	230,00	9.200,00
31935	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO EM GERAL - INSTALAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR TIPO SPLIT, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, CAPACIDADE DE 18.000 BTU/H	10	Unid.	274,00	2.740,00
31936	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO EM GERAL - DO TIPO INSTALAÇÃO, DE AR CONDICIONADO, TIPO SPLIT HI WALL 24.000 BTUS.	15	Unid.	300,00	4.500,00
31937	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO CONDICIONADOR DE AR - DO TIPO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (incluindo troca de peças)	60	Unid.	110,00	6.600,00
31939	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO RECARGA DE GAS PARA AR CONDICIONADO	60	Unid.	174,00	10.440,00
31947	RETIRADA - DE APARELHO DE AR CONDICIONADO DO TIPO SPLIT, COM REINSTALAÇÃO.	30	Unid.	199,00	5.970,00

Novo Mundo/MT, 08 de Março de 2018.

Luciana da Silva Betarelo

Pregoeira Oficial

Antônio Mafini

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SANTO ANTÔNIO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2018

Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE RECONSTRUÇÃO DE PONTE DE MADEIRA NA ESTRADA VICINAL NOVA PEIA KM 12 DA VILA TRINDADE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO PLANO DE TRABALHO.
Fundamento legal	Art. 24, I da Lei nº 8.666/93 e Decreto Municipal nº 03/2017.
Justificativa	Anexa ao Processo nº 013/2018
Favorecido	CICERO JOSÉ DE LIMA - ME
Valor estimado global	R$ 16.807.70 (dezesseis mil oitocentos e sete reais e setenta centavos)
Período	14/03/2018 à 13/04/2018

Ratifico a presente Inexigibilidade de Licitação enquadrada no Inciso I, do Art. 24, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 03/2017, ainda com base no Parecer Jurídico exarado pela Douta Assessoria Jurídica do Município em consonância com a justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação.

Novo Santo Antônio, 13 de Março de 2018.

ADÃO SOARES NOGUEIRA - Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO Nº: 012/2018 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 004/2018

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Processo nº: 012/2018

Dispensa de Licitação nº: 004/2018

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA PARA A DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS E PROGRAMAS E SERVIÇOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE NOVO SANTO ANTÔNIO-MT.

O Prefeito Municipal de Novo Santo Antônio estado de Mato Grosso o **SENHOR ADÃO SOARES NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o Artigo 26 da Lei Federal n° 8.666/93, com suas alterações posteriores, considerando o que consta do presente Processo Administrativos de Dispensa de Licitação n° 004/2018, **RATIFICA** a declaração de Dispensa de Licitação para a Contratação de empresa para prestação de Serviços de publicidade e propaganda par a divulgação de campanha, programas e serviços.

Justificativa Anexa nos autos do processo de dispensa de licitação nº. 012/2018.

FAVORECIDA: **JOSÉ RAIMUNDO DA SILVA COSTA**

CNPJ: **12.765.373/0001-32**

VALOR TOTAL: **R$ 7.750,00 (Sete Mil e Setecentos E Cinquenta Reais)**

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24 Inciso II da Lei nº 8.666/93.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no caput do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Novo Santo Antônio-MT 12 de Março de 2018

_____

ADÃO SOARES NOGUEIRA

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 01461/2018. FL. 01/02.

D E C R E T O Nº 01461/2018. FL. 01/02.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei Municipal nº 1543/2018, de 15 de fevereiro de 2018, de conformidade com o artigo 43, da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º. – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 61.714,36 (Sessenta e Um Mil, Setecentos e Quatorze Reais e Trinta e Seis Centavos), no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga-MT, conforme segue abaixo.:

Parágrafo I – Credito Especial.:

Fonte.: 0.1.02.00000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

05.001.10.301.0011.1176.4490.51.00.....
.R$ 61.714,36

TOTAL
.....R$ 61.714,36

ARTIGO 2º -Para dar cobertura ao crédito adicional especial aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Excesso de Arrecadação, conforme art.43, § 1º, Inciso II da Lei 4320/64. Termo de Ajustamento de Conduta – TAC/MT - Paranatinga.

Parágrafo I – Excesso de :

Fonte.:

0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

Excesso.....
..R$ 61.714,36

---------- TOTAL DO EXCESSO.....R$ 61.714,36

ARTIGO 3º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 15 de fevereiro de 2018.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

15 / 02 / 2018.

_____

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 01462/2018. FL. 01/02.

D E C R E T O Nº 01462/2018. FL. 01/02.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei Municipal nº 1552/2018, de 15 de fevereiro de 2018, de conformidade com o artigo 43, da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º. – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 263.517,05 (Duzentos e Sessenta e Três Mil, Quinhentos e Dezessete Reais e Cinco Centavos), no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga-MT, conforme segue abaixo.:

Parágrafo I – Credito Especial.:

Fonte.: 0.1.02.00000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

05.001.10.302.0012.1173.4490.51.00.....
.R$ 263.517,05

TOTAL
.....R$ 263.517,05

ARTIGO 2º -Para dar cobertura ao crédito adicional especial aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Excesso de Arrecadação, conforme art.43, § 1º, Inciso II da Lei 4320/64. Termo de Ajustamento de Conduta – TAC/MT - Paranatinga.

Parágrafo I – Excesso de :

Fonte.:

0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

Excesso.....
..R$ 263.517,05

---------- TOTAL DO EXCESSO.....R$ 263.517,05

ARTIGO 3º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 15 de fevereiro de 2018.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

15 / 02 / 2018.

_____

OUVIDORIA MUNICIPAL
PORTARIA N° 114 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

PORTARIA N° 114 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PREMIO AO SERVIDOR PÚBLICA MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA, Prefeito Municipal de Paranatinga, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhes são atribuídas pela Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 164A/2006.

RESOLVE;

Art. 1º- Conceder a **LICENÇA PRÊMIO** pelo período de 90 (noventa) dias ininterruptos ao Servidor Público Municipal **Sr. CIRILO LUCIO DE VIVEIROS**, Matrícula 877, portador do RG sob o nº 82634 SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob o nº 510.768.619-20, ocupante do Cargo Efetivo de "**MOTORISTA VEÍCULO PESADO"**, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, conforme disposto no Art. 1º da Lei Municipal nº 164A de 20 de Abril de 2006, e em atendimento ao requerimento da Servidora.

PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DA LICENÇA
2006/2011	01/03/2018 À 29/05/2018

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com data retroativa a 01 de março de 2018, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Revogam-se às disposições em contrário.

Registra-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, 12 de março de 2018.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

PREFEITO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 115/2018 DE 12 DE MARÇODE 2018.

PORTARIA Nº 115/2018 DE 12 DE MARÇODE 2018.

O Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, SR. JOSIMAR MARQUES BARBOSA no exercício de suas funções e uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal específica,

CONVOCA os candidatos especificados no Anexo I desta Portaria, aprovados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO n° 001/2017, Termo de Homologação Decreto nº 1411/2017 devidamente publicado no Jornal Oficial da AMM na data de 20 de setembro de 2017, para realização de perícia médica entrega dos documentos exigidos para contratação.

1 – DA PERÍCIA MÉDICA E DA CONTRATAÇÃO.

1.1. Os candidatos aprovados e convocados terão **03 (três) dias úteis** contados da publicação do edital de convocação, para se manifestarem sobre a aceitação do cargo e apresentação na Secretaria Municipal de Assistência Social, e Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração cujo atendimento acontece de segunda-feira a sexta-feira das 7:00 às 11:00 horas, devendo entregar a seguinte documentação para sua contratação:

I. 02 (duas) fotos 3x4 recentes;

II. 02 (duas) cópias do CPF, RG. Título de Eleitor, Certificado de Reservista para o sexo masculino;

III. 02 (duas) cópias da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (cópia da página com a numeração da CTPS e verso da mesma página, contendo os dados pessoais);

IV. 02 (duas) cópias da certidão de Nascimento ou Casamento;

V. 02 (duas) cópias da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;

VI. 02 (duas) cópias do Comprovante de Escolaridade para o cargo que se habilitou;

VII. 02 (duas) cópias do Registro no respectivo Conselho Profissional, juntamentecom a comprovação de estar quite com as obrigações junto ao respectivo Conselho (para os cargos que se fizerem necessário);

VIII. 02 (duas) cópias do Cartão de Vacina de filhos menores de 14 anos;

IX. 02 (duas) cópias da CNH (Carteira Nacional de Habilitação) de acordo com a categoria exigida para o cargo, em caso de candidato aprovado para os cargos de Apoio Administrativo Educacional II (Motorista);

X. 02 (duas) cópias do comprovante de endereço com data recente;

XI. 02 (duas) cópias do cartão do Banco do Brasil, ou do comprovante de abertura da conta corrente do Banco do Brasil;

XII. Original e 01 (uma) cópia da Certidão de Quitação Eleitoral;

XIII. Original e 01 (uma) cópia da Certidão Negativa Civil e Criminal;

XIV. Original e 01 (uma) cópia da Certidão Negativa de Tributos Municipais;

XV. Original e 01 (uma) cópia da Declaração contendo: Endereço Residencial; Telefone; número de conta corrente do Banco do Brasil, número do PIS/PASEP;

XVI. Original e 01(uma) cópia da Declaração de Bens;

XVII. Original e 01 (uma) cópia da declaração de Não Acúmulo de Cargo Público;

XVIII. Original e 01 (uma) cópia da declaração de não demissão por justa causa ou em decorrência de Processo Administrativo Disciplinar;

XIX. Original e 01 (uma) cópia da Declaração de Disponibilidade para cumprimento da carga horária;

XX. Original e 01 (uma) cópia do Atetado Admissional realizado pelo Médico do Trabalho;

XXI. 02 (duas) cópias dos CPFs do pai, mãe e dos filhos ou original e 01 cópia da Declaração contendo o número dos CPFs do pai, da mãe e dos filhos;

XXII. 02 (duas) cópias acompanhada do original dos títulos que tenha declarado no ato da inscrição.

Os candidatos deverão apresentar-se para realização de Exame Admissional, munidos da Carteira de Identidade, bem como dos seguintes exames:

URINA TIPO I;

HEMOGRAMA

COMPLETO;

PROTOPARASITOLÓGICO;

VDRL.

1.2. Os candidatos que não comparecerem nas datas e horários definidos nesta Portaria, serão desclassificados neste chamamento, sendo reclassificados.

1.3. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

1.4. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paranatinga/MT, 12 de março de 2018.

JOSIMAR MARQUE BARBOSA

Prefeito Municipal

ANEXO I

Cargo: Assistente Social	
Ordem	**Candidato**
4	CLEUZA MARIA JOSÉ NUNES
5	MARIA JOSÉ PEREIRA SALDANHA

Cargo: Psicólogo

Ordem	Candidato
3	THIAGO AIAMARI KAVOPI

Cargo: Instrutor de Oficina - Artes	
Ordem	Candidato
3	CARINA DE ARAÚJO LOPES

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 113/2018 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

PORTARIA N° 113/2018 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

'DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DE PARANATINGA PARA O CARGO EFETIVO DE MOTORISTA DE VEÍCULO LEVE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O SENHOR JOSIMAR MARQUES BARBOSA, Prefeito Municipal de Paranatinga Estado do Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e considerando a:

Aprovação para o cargo de Motorista de Veículo Leve, no Concurso Público n° 001/2015 realizado no dia 05 de julho de 2015.

R E S O L V E

1 – Nomear o **Sr. MABERSON BORGES LIMA**, portador(a) do RG Nº 2039806-9 SSP/MT, CPF Nº 017.500.421-85, para desempenhar o Cargo de **MORISTA DE VEÍCULO LEVE**, com regime de 40:00 (quarenta) horas de trabalho semanais, por ter sido aprovado no concurso público n° 001/2015, percebendo para tanta as vantagens previstas no PCCS.

2 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

3 – Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, 12 de março 2018.

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

Prefeito Municipal

T E R M O

D E P O S S E

O Sr. **JOSIMAR MARQUES BARBOSA**, Prefeito Municipal de Paranatinga-MT, no uso de suas atribuições legais e para os fins a que alude o Artigo 37, item 2 da Constituição Federal vigente, confere o presente **TERMO DE POSSE** ao:

SR. MABERSON BORGES LIMA, portador(a) do RG n° 2039806-9 SSP/MT e do CPF nº 017.500.421-85, por ter sido aprovado (a) no **CONCURSO PÚBLICO** n° 001/2015 homologado em 21 de agosto de 2015, através do Decreto Municipal n° 1147/2015, ao qual se submeteu para o Cargo Público de **MOTORISTA DE VEÍCULO LEVE**em conformidade com a Portaria de Nomeação n° 113/2018 de 12 de março de 2018.

_____

JOSIMAR MARQUES BARBOSA

Prefeito Municipal

_____

MABERSON BORGES LIMA

Motorista de Veículo Leve

O presente termo de Posse encontra-se registrado no histórico funcional do(a) servidor(a).

Paranatinga-MT, 12 de março de 2018.

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 01459/2018. FL. 01/02.

D E C R E T O Nº 01459/2018. FL. 01/02.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei Municipal nº 1546/2018, de 15 de fevereiro de 2018, de conformidade com o artigo 43, da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º. – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 52.508,64 (Cinquenta e Dois Mil, Quinhentos e Oito Reais e Sessenta e Quatro Centavos), no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga-MT, conforme segue abaixo.:

Parágrafo I – Credito Especial.:

Fonte.: 0.1.02.00000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

05.001.10.301.0011.1175.4490.51.00.....
.R$ 52.508,64

TOTAL
.....R$ 52.508,64

ARTIGO 2º -Para dar cobertura ao crédito adicional especial aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Excesso de Arrecadação, conforme art.43, § 1º, Inciso II da Lei 4320/64. Termo de Ajustamento de Conduta – TAC/MT - Paranatinga.

Parágrafo I – Excesso de :

Fonte.:

0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

Excesso.....
..R$ 52.508,64

---------- TOTAL DO EXCESSO.....R$ 52.508,64

ARTIGO 3º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 15 de fevereiro de 2018.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

15 / 02 / 2018.

_____

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 1457/2018. FL. 01/03.

D E C R E T O Nº 1457/2018. FL. 01/03.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO E TRANSPOSIÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei Municipal nº 1524/2017, de 19 de dezembro de 2017, de conformidade com o artigo nº 7º e Art. n.º 43, III, da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º. – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Suplementar por anulação e transposição

parcial de dotação no valor de R$ 556.000,00 (Quinhentos e Cinquenta e Seis Reais) no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT. conforme segue abaixo.:

Parágrafo I – Credito Adicional Suplementar.:

Fonte 0.1.00.000000 – Recursos Ordinários.

09.002.15.452.0001.2019.3390.39.00.00.....R$ 60.000,00

07.001.27.122.0001.2024.3390.39.00.00.....R$ 15.000,00

03.001.04.123.0001.2013.3190.94.00.00.....R$ 25.000,00

Fonte 0.1.01.000000 – Receitas de Impostos e de Transf. de Impostos - Educação

06.002.12.306.0005.2037.3390.30.00.00.....R$ 2.000,00

06.002.12.361.0005.2041.3390.39.00.00.....R$ 50.000,00

Fonte 0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde.

05.001.10.302.0012.2069.3390.39.00.00.....R$ 25.000,00

05.001.10.302.0012.2071.3390.30.00.00.....R$ 10.000,00

05.001.10.306.0011.2065.3390.39.00.00.....R$ 3.000,00

05.001.10.305.0014.1063.4490.52.00.00.....R$ 16.000,00

Fonte 0.1.14.000000 – Transf. de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS – União.

05.001.10.302.0012.2069.3390.39.00.00.....R$ 20.000,00

05.001.10.301.0011.2062.3390.39.00.00.....R$ 40.000,00

05.001.10.302.0012.2069.3190.04.00.00.....R$ 40.000,00

Fonte 0.1.17.000000 – Contribuição p/ o Custeio dos Serviços de Iluminação Publica – COSIP.

09.002.15.452.0001.2019.3390.39.00.00.....R$ 135.000,00

Fonte 0.1.19.000000 – Transferencia do FUNDEB 40%

06.005.12.361.0005.2050.3390.39.00.00.....R$ 5.000,00

Fonte 0.1.30.000000 – Recursos do Fundo de Transporte e Habitação – FETHAB.

09.002.15.451.0003.1028.3390.30.00.00.....R$ 110.000,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES.....R$ 556. 000,00

ARTIGO 2º - Para dar cobertura ao crédito suplementar aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos provenientes da transposição, remanejamento, anulação total ou parcial de dotações orçamentárias, de um órgão para outro e de uma categoria econômica de despesa para outra.

Parágrafo II – Anulação de :

Fonte 0.1.00.000000 – Recursos Ordinários.

09.001.15.122.0001.2018.3190.11.00.00.....R$ 150.000,00

09.002.15.451.0003.1034.3390.30.00.00.....R$ 30.000,00

09.002.15.451.0003.1034.3390.39.00.00.....R$ 10.000,00

09.002.15.451.0003.1034.4490.51.00.00.....R$ 5.000,00

03.002.04.125.0001.1016.3390.39.00.00.....R$ 25.000,00

Fonte 0.1.01.000000 – Receitas de Impostos e de Transf. de Impostos - Educação

06.002.12.361.0005.1080.4490.51.00.00.....R$ 50.000,00

06.002.12.122.0005.2053.3390.30.00.00.....R$ 2.000,00

06.002.12.365.0005.1083.4490.52.00.00.....R$ 15.000,00

Fonte 0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde.

05.001.10.302.0012.2076.3390.32.00.00.....R$ 49.000,00

Fonte 0.1.14.000000 – Transf. de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS – União.

05.001.10.302.0012.2074.3390.39.00.00.....R$ 105.000,00

Fonte 0.1.19.000000 – Transferencia do FUNDEB 40%

06.005.12.365.0005.1094.4490.51.00.00.....R$ 5.000,00

Fonte 0.1.30.000000 – Recursos do Fundo de Transporte e Habitação – FETHAB.

09.002.15.451.0003.1028.3390.39.00.00.....R$ 20.000,00

09.002.15.451.0003.1030.4490.30.00.00.....R$ 10.000,00

09.002.15.451.0003.1030.4490.39.00.00.....R$ 10.000,00

09.002.15.451.0003.1039.3390.30.00.00.....R$ 20.000,00

09.002.15.451.0003.1039.3390.39.00.00.....R$ 5.000,00

09.002.15.451.0003.1040.4490.51.00.00.....R$ 45.000,00

TOTAL DAS ANULAÇÕES.....R$ 556. 000,00

ARTIGO 3º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 01 de fevereiro de 2018.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

01 / 02 / 2018.

_____

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 17/2018

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através dos pregoeiros nomeados pela portaria nº 023 de 19 de Janeiro de 2018, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2018**, regido pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, subsidiariamente à Lei nº 8.666/93 (e suas alterações posteriores), Decreto Federal 3.555 de 08 de Agosto de 2000, que regulamenta o Pregão e Decreto Municipal nº 1005/2014, Decreto nº 1452/2018 e Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 que Institui o Estatuto Nacional da ME da EPP. Objeto: Contrataçãode Pessoa Jurídica visando à **Prestação de serviços de acesso contínuo através de circuito dedicado à rede mundial de computadores (internet), por meio Físico (Par Metálico/Fibra Ótica e/ou Via Rádio/Cabos/Modems/Roteadores), com capacidade de 02 (dois) Mbps de Velocidade,** para atender as necessidades das Secretarias Solicitantes de Paranatinga - MT. Conforme especificações contidas no ANEXO I do respectivo Edital. Data de abertura **26/03/2018**, Segunda - feira **às 08:00 h (Horário Local).** O Edital e os seus Anexos poderão ser retirados no site da Prefeitura **www.paranatinga.mt.gov.br** ou na sede da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT, Sito Av. Brasil, nº 1900 – Centro, mais Informações pelo e-mail: **edital.ptga@hotmail.com** ou Telefone 66 3573-1329/1756. Horário de atendimento é de segunda a sexta-feira das **07 às 11h (Horário Local)**. Em 12 de Março de 2018. Pregoeiros Devenilson da Silva e Beatriz Elisa Behnen.

OUVIDORIA MUNICIPAL
D E C R E T O Nº 01460/2018. FL. 01/02.

D E C R E T O Nº 01460/2018. FL. 01/02.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Paranatinga – MT, Sr. Josimar Marques Barbosa, no uso de suas atribuições legais, principalmente as conferidas pela Lei Municipal nº 1549/2018, de 15 de fevereiro de 2018, de conformidade com o artigo 43, da Lei Federal 4.320/64.

D E C R E T A:

ARTIGO 1º. – Fica aberto ao Orçamento Programa do Município de Paranatinga – MT, Crédito Adicional Especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 100.000,00 (Cem Mil Reais), no Orçamento da Prefeitura Municipal de Paranatinga-MT, conforme segue abaixo.:

Parágrafo I – Credito Especial.:

Fonte.: 0.1.02.00000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

05.001.10.301.0011.1174.4490.51.00.....
.R$ 100.000,00

TOTAL
.....R$ 100.000,00

ARTIGO 2º -Para dar cobertura ao crédito adicional especial aberto pelo artigo anterior serão utilizados os recursos oriundos de Excesso de Arrecadação, conforme art.43, § 1º, Inciso II da Lei 4320/64. Termo de Ajustamento de Conduta – TAC/MT - Paranatinga.

Parágrafo I – Excesso de :

Fonte.:

0.1.02.000000 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde.

Excesso.....
..R$ 100.000,00

TOTAL DO EXCESSO.....R$ 100.000,00

ARTIGO 3º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paranatinga – MT, 15 de fevereiro de 2018.

Josimar Marques Barbosa

Prefeito Municipal

PUBLICADO EM

15 / 02 / 2018.

_____

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

DECRETO Nº 028/2018 DE 09 DE MARÇO DE 2018

Dispõe sobre concessão de progressão funcional conforme o disposto no artigo 55 da Lei Municipal 075/98 e artigos 11 e seguintes da Lei Municipal 079/98 e dá outras providências.

JUVENAL PEREIRA BRITO, PREFEITO DO MUNICIPIO DE PEDRA PRETA-MT, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 55 da Lei Municipal nº 075/98 regulamentado pela Lei 351/2003 e artigos 11 e seguintes da Lei Municipal 079/98, que tratam da Progressão Funcional;

CONSIDERANDO o Art. 34ª do PCCS (Plano de Cargo, Carreira e Salário);

CONSIDERANDO o aniversário de posse correspondente ao mês de Março 2018;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida Progressão Funcional aos servidores:

ALEXSANDRO DOS SANTOS SOUZA

MARIANA PEREIRA DA COSTA NATES

NEISA RIBEIRO DE ASSIS

RENI DIEDRICH HECK

SOLANGE MIRA DOS SANTOS

VITORIA PEDRO G. GOI

WILMA MARIA D. PEREIRA

Art. 2º - O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA – MT.

AOS NOVE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE 2018.

JUVENAL PEREIRA BRITO Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria

Publicada no Diário Oficial AMM

PORTARIA Nº 138/2018. DE 12 DE MARÇO DE 2018.

RETIFICA LICENÇA PRÊMIO a Servidora Municipal da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

JUVENAL PEREIRA BRITO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PEDRA PRETA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a possibilidade da Administração Pública rever os seus atos, nos termos da Súmula 473 – STF;

CONSIDERANDO o Princípio da Legalidade, a que esta estritamente vinculada a Administração Pública,

RESOLVE:

ART. 1º - RETIFICAR o Artigo 1º da PORTARIA 134/2018, DE 09 DE MARÇO DE 2018.

ONDE SE LÊ:

ART. 1º - Conceder Licença Prêmio a Servidora **LAURENI DE SOUZA PEREIRA,** ocupante do cargo de **CONTINUA/MERENDEIRA,** lotado junto à Secretária Municipal De Saúde, a serem usufruídas no período de **12/03/2018 à 19/06/2018.**

LEIA – SE

ART. 1º - Conceder Licença Prêmio a Servidora **LAURENI DE SOUZA PEREIRA,** ocupante do cargo de **CONTINUA/MERENDEIRA,** lotado junto à Secretária Municipal De Saúde, a serem usufruídas no período de **12/03/2018 à 09/06/2018.**

ART. 2º - Revogadas as disposições em contrário, permanecendo inalteradas as demais situações.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA – MATO GROSSO.

AOS DOZE DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE 2.018.

JUVENAL PEREIRA BRITO

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria

Publicada no Diário Oficial AMM.

SEGUNDO AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 007/2018

A Chefe do departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Preta, no uso de suas atribuições legais, considerando a existência de erro material, retifica o item 88 Anexo VIII Termo de Referência dos itens Edital do Pregão Presencial SRP nº 007/2018, passando para a seguinte redação:

I - Onde se lê:

ITEM	Unidade	Quantidade	DESCRIÇÃO
88	UND	PACOTE	LANTEJOULAS, 10 MM, LANTEJOULA PVC, RESISTENTE A ÁGUA E SABÃO. CADA PACOTE CONTÉM 1000 UNIDADES.(CORES A SEREM DEFINIDAS NO ATO DO PEDIDO)

II - Ler-se-á:

ITEM	Unidade	Quantidade	DESCRIÇÃO
88	PACOTE	50	LANTEJOULAS, 10 MM, LANTEJOULA PVC, RESISTENTE A ÁGUA E SABÃO. CADA PACOTE CONTÉM 1000 UNIDADES.(CORES A SEREM DEFINIDAS NO ATO DO PEDIDO)

As modificações do referido edital, estão disponíveis no site do município (www.pedrapreta.mt.gov.br).

III – Os demais itens permanecem como no edital, permanecendo a data de abertura do certame para o dia **15 de março de 2018, às 09h00min,** Local: Sala de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA-MT, situada na Av. Fernando Corrêa da Costa nº 940, Centro, Pedra Preta/MT. Maiores informações poderão ser obtidas pelos fones (066) 3486-4400/4416.

Pedra Preta, 12 de Março de 2018.

PAULA CRISTIANE MORAES PEREIRA

Chefe do Departamento de Licitação

RETIFICAÇÃO A ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2018.

Às 16:20 (dezesseis) horas do dia 8 (oito) de março do ano de dois mil e dezoito, na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Preta, Estado de Mato Grosso, a Avenida Fernando Correa da Costa, nº. 940, Centro, nesta cidade de Pedra Preta reuniu-se na sala de Licitações a comissão especial, constituída através de ato do Prefeito Municipal por meio da Portaria n° 007/2018, de 05 de Janeiro de 2018. O objetivo da referida reunião é a correção da Ata de Realização do Pregão Presencial nº 004/2018, onde fol constatado erro no arremate dos lances do Sistema de Pregão. O mesmo teria que ter sido feito após a análise dos documentos de habilitações dos licitantes. Verificando assim, item por item e desabilitando as empresas na qual não estivesse com documentações obrigatórias de acordo om o Edital nº 004/2018. Os erros no sistema estão nos itens dos **LOTE 2.** Prestação de serviços em transporte de alunos da rede municipal na zona rural, sendo nas Fazendas Condor, Santa Clara, Patagônia, Campo Azul, Ouro Verde, Buritizal, Ribeirão das Garças, Paineira, São Cristóvão, São José, Bom Jesus, Torre e Laranjito em um total de 440 km/dia, sendo nos períodos matutino, vespertino e noturno, com capacidade para 32 lugares, **LOTE 3 -** Prestação de serviços em transporte de alunos da rede municipal na zona rural, sendo Linha Prata, Fazendas Prata, Bambú, Mata, Céu Azul, Eldorado, Campo Real, Ponto Verde, Celi, Petrovina, Santo Antônio, Girassol e Retiro Girassol, atendimento a Escola Municipal Ari Griesang em um total de 369 km/dia, sendo nos períodos matutino, vespertino e noturno, com capacidade para 32 lugares. Consagrou-se como **VENCEDORA COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT,** após a empresa **L.E. TRANSPORTES LTDA – ME** ter sido **DESABILITADA**. Erro também no sistema no **LOTE 10.** Prestação de serviços em transporte de alunos da rede municipal na zona rural, em substituição a linha: linha São Domingos (assentamento canudos) x Escola da sede, no total de 75,2 km/dia, sendo no período vespertino, com capacidade para 32 lugares**,** após a empresa **I.A. TRANSPORTES,** ter sido **DESABILITADA, fica FRACASSADO o item 10**. Nada mais havendo a ser tratado, dá-se por encerrada esta ATA, que após lida e achada conforme, vai assinada pela Comissão.

_____

Andréia Maria Negri

Pregoeira

_____

Adsonia da Silva Matos

Membro

_____

Lucas Caldeira de Abreu

Membro

ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 4 / 2018

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA ZONA RURAL E UNIVERITÁRIO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Menor Preço por Item

Nº da Ata

1

/

06/03/2018

Pregoeiro(a)

ANDREIA MARIA NEGRI - Portaria nº 12/2018 de 09/01/2018

..1. Inicio da fase de habilitação “DOCUMENTAÇÃO”. Aberto os envelopes de “DOCUMENTAÇÃO”, foi verificada a documentação das Empresas: **1º- L. E. TRANSPORTES LTDA - ME inscrita no CNPJ:10.783.431/0001-25**, que apresentou todos os documentos requeridos em Edital, a pregoeira constatou que no 3º INSTRUMENTO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL, a falta da pagina 3, o licitante apresentou os originais ficando assim como erro material e também ficou sem apresentar o item **10.4.1 Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo devidamente regularizado junto ao Órgão do DETRAN do domicílio do veículo;** ficando assim desabilitada, **2º - COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR DO ESTADO DE MATO GROSSO - inscrita no CNPJ: 02.974.597.0001-09**, que apresentou todos os documentos requeridos em Edital, ficando assim habilitada, **3º- LIONS TUR TRANSPORTES LTDA- ME inscrita no CNPJ: 23.615.998.0001-34 -**, que apresentou todos os documentos requeridos em Edital, de acordo com o item **10.4.1 Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo devidamente regularizado junto ao Órgão do DETRAN do domicílio do veículo;** foi constatado dois Certificados de Registro e Licenciamento de Veiculo vencidos, placas QBE-3042 E OAT-6102 , o licitante comunicou que havia feito a quitação dos mesmos, foram consultados perante o site do DETRAN onde se constatou-se a quitação, ficando assim habilitada, **4º- I. A. CORREIA TRANSPORTES - inscrita no CNPJ: 29.447.616/0001-97** que apresentou todos os documentos requeridos em Edital, ficando sem apresentar os itens **10.3.2. i) Certidão Negativa expedida pela Procuradoria Geral do Estado (PGE), (original ou cópia autenticada); 10.3.5 Os licitantes deverão apresentar no mínimo um atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando ter a licitante aptidão para desempenho da atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação devidamente autenticada em cartório. 10.3.6 Apresentação da documentação dos motoristas que irão realizar o transporte: a) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação dos motoristas que irão realizar o transporte dos estudantes, com categoria D no mínimo, que é compatível com o tipo de transporte que será realizado;b) Ter idade superior a 21 (vinte e um) anos; c) Não possuir nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;d) Ter sido aprovado em cursos especializado de transporte de passageiros, de escolares, nos termos das resoluções do CONTRAN 168/04 e 409/12, sem prejuízo as demais determinações legais pertinentes. 10.3.7 Relação dos veículos que irão prestar os servi ços, no qual os mesmos deverão ter seu ano de fabricação a partir de janeiro de 2006 (exigências esta que visa a resguardar a segurança dos estudantes). 10.4.1 Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo devidamente regularizado junto ao Órgão do DETRAN do domicílio do veículo;** ficando assim desabilitada.

Página 1 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

Licitante

Representante

CNPJ

Razão Social

Doc. de Identidade

Nome

CPF

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

CLAUDIO ALVES DE BRITO

960.481.821-04

DETRAN-MT

DETRAN-MT

23.615.998/0001-34

I. A. CORREIA TRANSPORTES

ILENILDA ALVES CORREIA

893.463.351-49

SSPMT

09636820

29.447.616/0001-97

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

PEDRO NUNES FARIAS

284.223.331-04

SSPMT

02786680

02.974.597/0001-09

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

LUIS RICARDO LEITE MORAES

022.479.051-02

SSPMT

14248387

MICROEMPRESA

10.783.431/0001-25

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

913.257.811-34

SSPMT

12596256

29.809.452/0001-09

Participantes Credenciados

Propostas Escritas e Lances Verbais do Pregão Presencial nº 4 / 2018

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA SERRINHA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: POLATO, BRIGIDA, FURNAS, TROPICAL, JAGUARI, PAINEIRAS, BOM JESUS, FAZENDA GRANJA x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 355 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

Status

Qtde Itens

355

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,99

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado pela Lei

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

3,47

10.783.431/0001-25

(M)

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,99

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,46

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,45

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

2º Rodada

3,40

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,39

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

3º Rodada

3,39

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

3,30

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

4º Rodada

3,30

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,30

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: FAZENDA CONDOR, FAZENDA SANTA CLARA, FAZENDA PATAGONIA, FAZENDA CAMPO AZUL, FAZENDA OURO VERDE, FAZENDA BURITIZAL, FAZENDA RIBEIRÃO DAS GARÇAS, FAZENDA PAINEIRA, FAZENDA SÃO CRISTOVÃO, FAZENDA SÃO JOSE, FAZENDA BOM JESUS, FAZENDA TORRE, FAZENDA LARANJITO x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG; NO TOTAL DE 440 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

Status

Qtde Itens

440

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,75

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado pela Lei

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

3,47

10.783.431/0001-25

(M)

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO

Página 2 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,75

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,40

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,38

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

2º Rodada

3,35

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,34

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

3º Rodada

3,30

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,29

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

4º Rodada

3,25

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,23

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

5º Rodada

3,20

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,19

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

6º Rodada

3,16

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,15

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

7º Rodada

3,14

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,13

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

8º Rodada

3,12

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,11

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

9º Rodada

3,10

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,09

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

10º Rodada

3,08

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,07

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

11º Rodada

3,06

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,05

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

12º Rodada

3,04

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,03

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

13º Rodada

3,02

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,00

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

14º Rodada

2,99

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,98

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

15º Rodada

2,95

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,94

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

16º Rodada

2,90

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,89

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

17º Rodada

2,85

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,84

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

18º Rodada

2,80

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,79

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

19º Rodada

2,80

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,79

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

2,79

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

Página 3 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: PRATA, PERCORRENDO A FAZENDA PRATA, FAZENDA BAMBU, FAZENDA DA MATA, FAZENDA CEU AZUL, FAZENDA ELDORADO, CAMPO REAL, PONTA VERDE, FAZENDA CELI, FAZENDA PETROVINA, FAZENDA SANTO ANTONIO, GIRASOL E RETIRO DA GIRASOL x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 369 KM/DIA, NO PERIODO MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

Status

Qtde Itens

369

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,99

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado pela Lei

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

3,47

10.783.431/0001-25

(M)

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,99

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,45

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,44

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

2º Rodada

3,40

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,35

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

3º Rodada

3,30

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,29

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

4º Rodada

3,20

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,19

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

5º Rodada

3,16

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,15

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

6º Rodada

3,10

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,09

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

7º Rodada

3,08

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,07

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

8º Rodada

3,05

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

3,04

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

9º Rodada

3,00

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,97

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

10º Rodada

2,90

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,89

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

11º Rodada

2,80

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,79

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

12º Rodada

2,78

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,77

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

13º Rodada

2,78

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2,77

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

2,77

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

10.783.431/0001-25

(M)

Lote

Descrição do Lote

Status

Qtde Itens

Página 4 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNO DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: TOME MACHADO, CONSOLO, TIO LAZO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 121 KM/DIA, SENDO NO PERIODO NOTURNO

121

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,50

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

5,50

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2º Rodada

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MT 040 FAZENDA 01, FAZENDA TOME MACHADO, FAZENDA SANTA HELENA, FAZENDA VALE DO SOL, FAZENDA CLAUDIA, FAZENDA GRUTA DA SERRA x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 168 KM/DIA, PEIRODO MATUTINO

Status

Qtde Itens

168

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,03

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

5,03

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2º Rodada

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO ASSENTAMENTO COLINA VERDE x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 32 KM/DIA, PERIODO VESPERTINO

Status

Qtde Itens

32

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

9,30

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

9,30

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,99

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,99

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DO ASSENTAMENTO MONTE AZUL, PERCORRENDO O ASSENTAMENTO WILSON MEDEIROS, SITIO CICERO, FAZENDA SERRA BONITA, TRÊS IRMÃOS, SITIO BAIANO, SITIO DEUS É AMOR x ESCOLA MUNICIPAL MONTE AZUL, NO TOTAL DE 177,5 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

Status

Qtde Itens

178

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,27

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

5,27

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,99

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,99

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO SÃO JOSÉ DO PLANALTO, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MARIA MENDONÇA I, MARIA MENDONÇA II, FAZENDA WT, FAZENDA EMBU, FAZENDA MATÃO, FAZENDA SÃO GABRIEL, FAZENDA CARLOS REZENDE, FAZENDA MT 40, FAZENDA ITACOLOMBI E ASSENTAMENTO SÃO JOSE OPERARIO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 245 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

Status

Qtde Itens

245

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,08

29.447.616/0001-97

Classificado pela Lei

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

02.974.597/0001-09

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

5,08

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

2º Rodada

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

3,98

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

02.974.597/0001-09

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, SENDO VILA GARÇA BRANCA (TATUAPE) PARA PEDRA PRETA-MT, TOTALIZANDO ATE 150 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

Status

Qtde Itens

150

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO A LINHA: LINHA SÃO DOMINGOS (ASSENTAMENTO CANUDOS) x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 75,2 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

Status

Qtde Itens

75

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,76

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

5,75

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

2º Rodada

5,74

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

3º Rodada

5,70

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4º Rodada

5,70

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

5,70

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: CIFRÃO (RETIRO DA CIFRÃO, SEDE DA CIFRÃO, ASSENTAMENTO FREI SERVAÇIO, SÃO SIMÃO E MÃE MARIA) BUGIU (FAZENDINHA, COLINA, GROTÃO, FEDERAL) E FAZENDA SANTA ESCOLASTICA (RETIRO CIFRÃO, TARUMÃ, PAI HEROI E MORRO DO BOI) E BURITI (ASSENTAMENTO VISTA ALEGRE, FAZENDA MACARIO, FAZENDA CACHOEIRA, FAZENDA PAIAGUAS, FAZENDA SÃO PAULO, FAZENDA MODELO) x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 1.038,4 KM/DIA, NO PERIODO VESPERTINO

Status

Qtde Itens

1038

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Pregão Presencial

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS FAZENDA SANTO ANTONIO, ASSENTAMENTO BANCO DA TERRA, FAZENDA PROMISSÃO E ASSENTAMENTO 26 DE JANEIRO x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 900,7 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO E VESPERTINO

Status

Qtde Itens

901

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,85

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

3º Rodada

4,85

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇAO AS LINHAS: FAZENDA VOTUPORANGA E SUCURI x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL 134 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

Status

Qtde Itens

134

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,46

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,85

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

3º Rodada

4,85

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,75

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: LINHA FURNAS x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 170,4 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

Status

Qtde Itens

170

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

Página 8 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,41

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,90

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,85

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,80

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

3º Rodada

4,75

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,74

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

4º Rodada

4,73

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,70

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

5º Rodada

4,73

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,70

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,70

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Lote

Descrição do Lote

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, PEDRA PRETA x RONDONOPOLIS, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS DA FACULDADE: UFMT, UNIC (ARNALDO ESTEVAN), UNIC (FLORIANO PEIXOTO) ANHANGUERA E IFMT, NO TOTAL DE 360 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

Status

Qtde Itens

360

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Propostas Escritas

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,33

29.447.616/0001-97

Classificado

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

23.615.998/0001-34

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

0,00

10.783.431/0001-25

(M)

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

29.809.452/0001-09

VALOR DO ITEM COM PERCENTUAL ACIMA DO PERMETIDO

CNPJ

Razão Social

Valor do Lote

Lances Verbais

1º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,80

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

2º Rodada

4,95

I. A. CORREIA TRANSPORTES

29.447.616/0001-97

4,79

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

3º Rodada

4,78

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

4º Rodada

4,78

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

>>>>>>> Habilitado

Conclusão

4,78

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

23.615.998/0001-34

Resumo do Pregão Presencial nº 4 / 2018

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

355

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA SERRINHA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: POLATO, BRIGIDA, FURNAS, TROPICAL, JAGUARI, PAINEIRAS, BOM JESUS, FAZENDA GRANJA x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 355 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,30

02.974.597/0001-09

Arrematante

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

3,47

3,39

10.783.431/0001-25

Classificado

Me-Desistencia

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,99

4,99

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

440

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: FAZENDA CONDOR, FAZENDA SANTA CLARA, FAZENDA PATAGONIA, FAZENDA CAMPO AZUL, FAZENDA OURO VERDE, FAZENDA BURITIZAL, FAZENDA RIBEIRÃO DAS GARÇAS, FAZENDA PAINEIRA, FAZENDA SÃO CRISTOVÃO, FAZENDA SÃO JOSE, FAZENDA BOM JESUS, FAZENDA TORRE, FAZENDA LARANJITO x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG; NO TOTAL DE 440 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

3,47

2,79

10.783.431/0001-25

Arrematante

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

2,80

02.974.597/0001-09

Classificado

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,75

4,75

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

369

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: PRATA, PERCORRENDO A FAZENDA PRATA, FAZENDA BAMBU, FAZENDA DA MATA, FAZENDA CEU AZUL, FAZENDA ELDORADO, CAMPO REAL, PONTA VERDE, FAZENDA CELI, FAZENDA PETROVINA, FAZENDA SANTO ANTONIO, GIRASOL E RETIRO DA GIRASOL x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 369 KM/DIA, NO PERIODO MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

3,47

2,77

10.783.431/0001-25

Arrematante

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

2,78

02.974.597/0001-09

Classificado

I. A. CORREIA TRANSPORTES

4,99

4,99

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

121

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNO DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: TOME MACHADO, CONSOLO, TIO LAZO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 121 KM/DIA, SENDO NO PERIODO NOTURNO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,98

02.974.597/0001-09

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,50

5,50

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

168

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MT 040 FAZENDA 01, FAZENDA TOME MACHADO, FAZENDA SANTA HELENA, FAZENDA VALE DO SOL, FAZENDA CLAUDIA, FAZENDA GRUTA DA SERRA x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 168 KM/DIA, PEIRODO MATUTINO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,98

02.974.597/0001-09

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,03

5,03

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

32

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO ASSENTAMENTO COLINA VERDE x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 32 KM/DIA, PERIODO VESPERTINO

CNPJ

Razão Social

Valor Inicial

Valor Final

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,99

02.974.597/0001-09

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

9,30

9,30

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

Página 10 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ: 03.773.942/0001-09 Estado do **Mato Grosso Exercício:** 2018

Pregão Presencial

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

178

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DO ASSENTAMENTO MONTE AZUL, PERCORRENDO O ASSENTAMENTO WILSON MEDEIROS, SITIO CICERO, FAZENDA SERRA BONITA, TRÊS IRMÃOS, SITIO BAIANO, SITIO DEUS É AMOR x ESCOLA MUNICIPAL MONTE AZUL, NO TOTAL DE 177,5 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,99

02.974.597/0001-09

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,27

5,27

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

245

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO SÃO JOSÉ DO PLANALTO, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MARIA MENDONÇA I, MARIA MENDONÇA II, FAZENDA WT, FAZENDA EMBU, FAZENDA MATÃO, FAZENDA SÃO GABRIEL, FAZENDA CARLOS REZENDE, FAZENDA MT 40, FAZENDA ITACOLOMBI E ASSENTAMENTO SÃO JOSE OPERARIO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 245 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

3,99

3,98

02.974.597/0001-09

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,08

5,08

29.447.616/0001-97

Class. pela Lei

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

150

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, SENDO VILA GARÇA BRANCA (TATUAPE) PARA PEDRA PRETA-MT, TOTALIZANDO ATE 150 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,90

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

4,95

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

75

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO A LINHA: LINHA SÃO DOMINGOS (ASSENTAMENTO CANUDOS) x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 75,2 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,76

5,70

29.447.616/0001-97

Arrematante

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

0,00

0,00

23.615.998/0001-34

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

1038

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: CIFRÃO (RETIRO DA CIFRÃO, SEDE DA CIFRÃO, ASSENTAMENTO FREI SERVAÇIO, SÃO SIMÃO E MÃE MARIA) BUGIU (FAZENDINHA, COLINA, GROTÃO, FEDERAL) E FAZENDA SANTA ESCOLASTICA (RETIRO CIFRÃO, TARUMÃ, PAI HEROI E MORRO DO BOI) E BURITI (ASSENTAMENTO VISTA ALEGRE, FAZENDA MACARIO, FAZENDA CACHOEIRA, FAZENDA PAIAGUAS, FAZENDA SÃO PAULO, FAZENDA MODELO) x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 1.038,4 KM/DIA, NO PERIODO VESPERTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,90

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

4,95

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Página 11 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ:03.773.942/0001-09Estado do 2018 **Mato GrossoExercício:**

Pregão Presencial

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

901

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS FAZENDA SANTO ANTONIO, ASSENTAMENTO BANCO DA TERRA, FAZENDA PROMISSÃO E ASSENTAMENTO 26 DE JANEIRO x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 900,7 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO E VESPERTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,75

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,24

4,85

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

134

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇAO AS LINHAS: FAZENDA VOTUPORANGA E SUCURI x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL 134 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,75

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,46

4,85

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

170

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: LINHA FURNAS x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 170,4 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,70

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,41

4,73

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote

Qtde Itens

Descrição do Lote

Status

1

360

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, PEDRA PRETA x RONDONOPOLIS, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS DA FACULDADE: UFMT, UNIC (ARNALDO ESTEVAN), UNIC (FLORIANO PEIXOTO) ANHANGUERA E IFMT, NO TOTAL DE 360 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

CNPJ

Razão Social

ValorInicial

Valor Final

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

5,00

4,78

23.615.998/0001-34

Arrematante

I. A. CORREIA TRANSPORTES

5,33

4,95

29.447.616/0001-97

Classificado

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

0,00

0,00

02.974.597/0001-09

Não Cotou

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

(M)

0,00

0,00

10.783.431/0001-25

Não Cotou

ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

0,00

0,00

29.809.452/0001-09

Não Cotou

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,30

355

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

37,50%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

2,79

440

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

44,53%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

2,77

369

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

47,54%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,98

121

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

31,73%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,98

168

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

25,33%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,99

32

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

59,49%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,99

178

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

28,49%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

3,98

245

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Arrematado

Economicidade:

26,02%

Resultado Final do Pregão Presencial nº 4 / 2018

Página 12 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ:03.773.942/0001-09Estado do 2018 **Mato GrossoExercício:**

Pregão Presencial

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,90

150

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

11,71%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

5,70

75

I. A. CORREIA TRANSPORTES

Arrematado

Economicidade:

6,56%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,90

1038

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

11,71%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,75

901

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

14,41%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,75

134

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

17,82%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,70

170

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

17,98%

Lote:

Qtde Itens:

Situação:

Arrematante:

Valor do Lote:

1

4,78

360

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Arrematado

Economicidade:

15,40%

COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

Lote

Descrição do Lote

Valor do Lote

Qtde Itens

02.974.597/0001-09

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA SERRINHA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: POLATO, BRIGIDA, FURNAS, TROPICAL, JAGUARI, PAINEIRAS, BOM JESUS, FAZENDA GRANJA x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 355 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

3,30

355

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNO DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: TOME MACHADO, CONSOLO, TIO LAZO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 121 KM/DIA, SENDO NO PERIODO NOTURNO

3,98

121

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DA JIBOIA, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MT 040 FAZENDA 01, FAZENDA TOME MACHADO, FAZENDA SANTA HELENA, FAZENDA VALE DO SOL, FAZENDA CLAUDIA, FAZENDA GRUTA DA SERRA x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 168 KM/DIA, PEIRODO MATUTINO

3,98

168

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO ASSENTAMENTO COLINA VERDE x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 32 KM/DIA, PERIODO VESPERTINO

3,99

32

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO DO ASSENTAMENTO MONTE AZUL, PERCORRENDO O ASSENTAMENTO WILSON MEDEIROS, SITIO CICERO, FAZENDA SERRA BONITA, TRÊS IRMÃOS, SITIO BAIANO, SITIO DEUS É AMOR x ESCOLA MUNICIPAL MONTE AZUL, NO TOTAL DE 177,5 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

3,99

178

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, SENDO NA REGIÃO SÃO JOSÉ DO PLANALTO, PERCORRENDO AS FAZENDAS: MARIA MENDONÇA I, MARIA MENDONÇA II, FAZENDA WT, FAZENDA EMBU, FAZENDA MATÃO, FAZENDA SÃO GABRIEL, FAZENDA CARLOS REZENDE, FAZENDA MT 40, FAZENDA ITACOLOMBI E ASSENTAMENTO SÃO JOSE OPERARIO x ESCOLA FRANCISCO FERREIRA GONÇALVES, NO TOTAL DE 245 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

3,98

245

Total da Empresa: **R$ 23,22**

Quantidade de Lotes: **6**

Quantidade de Itens: **1099**

I. A. CORREIA TRANSPORTES

Lote

Descrição do Lote

Valor do Lote

Qtde Itens

29.447.616/0001-97

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO A LINHA: LINHA SÃO DOMINGOS (ASSENTAMENTO CANUDOS) x ESCOLA DA SEDE, NO TOTAL DE 75,2 KM/DIA, SENDO NO PERIODO VESPERTINO

5,70

75

Total da Empresa: **R$ 5,70**

Quantidade de Lotes: **1**

Quantidade de Itens: **75**

L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

Lote

Descrição do Lote

Valor do Lote

Qtde Itens

10.783.431/0001-25

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: FAZENDA CONDOR, FAZENDA SANTA CLARA, FAZENDA PATAGONIA, FAZENDA CAMPO AZUL, FAZENDA OURO VERDE, FAZENDA BURITIZAL, FAZENDA RIBEIRÃO DAS GARÇAS, FAZENDA PAINEIRA, FAZENDA SÃO CRISTOVÃO, FAZENDA SÃO JOSE, FAZENDA BOM JESUS, FAZENDA TORRE, FAZENDA LARANJITO x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG; NO TOTAL DE 440 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

2,79

440

Resumo de Resultado do Pregão Presencial nº 4 / 2018

Página 13 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ:03.773.942/0001-09Estado do 2018 **Mato GrossoExercício:**

Pregão Presencial

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, LINHA: PRATA, PERCORRENDO A FAZENDA PRATA, FAZENDA BAMBU, FAZENDA DA MATA, FAZENDA CEU AZUL, FAZENDA ELDORADO, CAMPO REAL, PONTA VERDE, FAZENDA CELI, FAZENDA PETROVINA, FAZENDA SANTO ANTONIO, GIRASOL E RETIRO DA GIRASOL x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 369 KM/DIA, NO PERIODO MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

2,77

369

Total da Empresa: **R$ 5,56**

Quantidade de Lotes: **2**

Quantidade de Itens: **809**

LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

Lote

Descrição do Lote

Valor do Lote

Qtde Itens

23.615.998/0001-34

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, SENDO VILA GARÇA BRANCA (TATUAPE) PARA PEDRA PRETA-MT, TOTALIZANDO ATE 150 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

4,90

150

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: CIFRÃO (RETIRO DA CIFRÃO, SEDE DA CIFRÃO, ASSENTAMENTO FREI SERVAÇIO, SÃO SIMÃO E MÃE MARIA) BUGIU (FAZENDINHA, COLINA, GROTÃO, FEDERAL) E FAZENDA SANTA ESCOLASTICA (RETIRO CIFRÃO, TARUMÃ, PAI HEROI E MORRO DO BOI) E BURITI (ASSENTAMENTO VISTA ALEGRE, FAZENDA MACARIO, FAZENDA CACHOEIRA, FAZENDA PAIAGUAS, FAZENDA SÃO PAULO, FAZENDA MODELO) x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 1.038,4 KM/DIA, NO PERIODO VESPERTINO

4,90

1038

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS FAZENDA SANTO ANTONIO, ASSENTAMENTO BANCO DA TERRA, FAZENDA PROMISSÃO E ASSENTAMENTO 26 DE JANEIRO x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL DE 900,7 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS MATUTINO E VESPERTINO

4,75

901

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇAO AS LINHAS: FAZENDA VOTUPORANGA E SUCURI x ESCOLAS MUNICIPAIS SEDE, NO TOTAL 134 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

4,75

134

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL NA ZONA RURAL, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS: LINHA FURNAS x ESCOLA MUNICIPAL ARI GRIESANG, NO TOTAL DE 170,4 KM/DIA, SENDO NO PERIODO MATUTINO

4,70

170

1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, PEDRA PRETA x RONDONOPOLIS, EM SUBSTITUIÇÃO AS LINHAS DA FACULDADE: UFMT, UNIC (ARNALDO ESTEVAN), UNIC (FLORIANO PEIXOTO) ANHANGUERA E IFMT, NO TOTAL DE 360 KM/DIA, SENDO NOS PERIODOS, MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO

4,78

360

Total da Empresa: **R$ 28,78**

Quantidade de Lotes: **6**

Quantidade de Itens: **2754**

Total do Pregão Presencial: **R$ 63,26**

Colocada a palavra à disposição dos credenciados em relação à classificação final, a empresa manifestou a vontade de interpor razões de recursos no item o procurador da empresa **L. E. TRANSPORTES LTDA - ME , 10. 4.1 Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo devidamente regularizado junto ao Órgão do DETRAN do domicílio do veículo; Srº LUIS RICARDO LEITE MORAES,** CPF: 022.479.051-02. Também a Empresa I. A. CORREIA TRANSPORTES, manifestou a vontade de interpor razões de recursos no item **10.3.2. i) Certidão Negativa expedida pela Procuradoria Geral do Estado (PGE), (original ou cópia autenticada), 10.3.5** Os licitantes deverão apresentar no mínimo um atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando ter a licitante aptidão para desempenho da atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação devidamente autenticada em cartório. 10.3.6 Apresentação da documentação dos motoristas que irão realizar o transporte: a) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação dos motoristas que irão realizar o transporte dos estudantes, com categoria D no mínimo, que é compatível com o tipo de transporte que será realizado;b) Ter idade superior a 21 (vinte e um) anos;c) Não possuir nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses; d) Ter sido aprovado em cursos especializado de transporte de passageiros, de escolares, nos termos das resoluções do

CONTRAN 168/04 e 409/12, sem prejuízo as demais determinações legais pertinentes. 10.3.7 Relação dos veículos que irão prestar os serviços, no qual os mesmos deverão ter seu ano de fabricação a partir de janeiro de 2006 (exigências esta que visa a resguardar a segurança dos estudantes). 10.4.1 Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo devidamente regularizado junto ao

Página 14 de 15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

CNPJ:03.773.942/0001-09Estado do 2018 **Mato GrossoExercício:**

Pregão Presencial

Órgão do DETRAN do domicílio do veículo. Nada mais havendo a ser tratado, dá-se por encerrada esta ATA, que após lida e achada conforme, vai assinada pela Comissão e pelos presentes.

ANDREIA MARIA NEGRI - Pregoeiro

Portaria nº 12/2018 de 09/01/2018

ADSONIA DA SILVA DE MATOS - Membro

Portaria nº 12/2018 de 09/01/2018

LUCAS CALDEIRA DE ABREU - Suplente

Portaria nº 12/2018 de 09/01/2018

23.615.998/0001-34 - LIONS TUR TRANSPORTE LTDA - ME

960.481.821-04 - CLAUDIO ALVES DE BRITO

10.783.431/0001-25 - L. E. TRANSPORTES LTDA - ME

022.479.051-02 - LUIS RICARDO LEITE MORAES

02.974.597/0001-09 - COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL DO MT

284.223.331-04 - PEDRO NUNES FARIAS

29.447.616/0001-97 - I. A. CORREIA TRANSPORTES

893.463.351-49 - ILENILDA ALVES CORREIA

29.809.452/0001-09 - ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

913.257.811-34 - ALEX ANTONIO DE OLIVEIRA

Página 15 de 15

ATA DE ABERTURA DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº 001/2018

Às catorze horas do dia nove de março do ano de dois mil e dezoito, na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Preta, Estado de Mato Grosso, a Avenida Fernando Correa da Costa, nº. 940, Centro, nesta cidade de Pedra Preta reuniu-se a comissão de licitação, constituída através de ato do Prefeito Municipal por meio da Portaria n° 545/2017, de 20 de Outubro de 2017. O objetivo da referida reunião é proceder ao recebimento dos envelopes relativos à Tomada de Preço em epígrafe, que tem por objetivo a escolha da proposta mais vantajosa, para realização da Obra de Drenagem Urbana no bairro Emissário do Jardim Morumbi, mediante o regime empreitada por menor preço global, conforme especificações constantes no Memorial Descritivo, Planilha de Custos e Formação de Preços, Composição do BDI, Cronograma Físico Financeiro os mesmos são parte integrante deste Edital. O aviso de abertura de licitação da Tomada de Preço nº 001/2018 fora publicado no dia 21 (vinte e um) de Fevereiro de 2018 no quadro de avisos da Prefeitura Municipal e Câmara Municipal, dia 22 (vinte e dois) de Fevereiro Jornal A TRIBUNA e dia 22 (vinte e dois) de Fevereiro Jornal AMM**.** Compareceram as empresas: **1º - construtora tripolo LTDA, cnpj 04.879.275/0001-06,** representada pelo **Sr. Camilo Rodrigues Costa, RG: 1517131-0; CPF: 729.097.301-15; 2º- construtora AMIL, CNPJ 20.119.762/0001-19,** representada pelo **Sr. Arinelson Wagner de Souza, RG 946.029 ; CPF: 630.354.721-49; 3º- NERES & CIA LTDA-ME, CNPJ 10279.167/0001-97,** representada pelo **Sr. Thiago Rodrigues de Arruda, RG: 17708494; CPF: 025.586.781-67 e a empresa 4º- GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP CNPJ 16.941.912/0001-06,** representada pelo **Sr. Douglas da Silva, RG 1846208-1; CPF: 031.766.541-38** que apresentaram os envelopes “Documentação” e “Proposta” na data e horário pré-estabelecidos. Em seguida recolheram-se os envelopes “DOCUMENTAÇÃO” e “PROPOSTA” da empresa presentes que, após constatar sua integridade, passou à Comissão e aos presentes para que procedesse a rubrica dos mesmos. Após a fase de credenciamento, foi dado inicio a fase de habilitação, onde autorizou-se a abertura dos envelopes de “DOCUMENTAÇÃO”. Aberto os envelopes de “DOCUMENTAÇÃO”, foi verificada a documentação da Empresa: **1º - construtora tripolo LTDA,** queapresentou todos os documentos requeridos em Edital ficando assim habilitada para a próxima fase do certame. Em seguida a empresa **2º- construtora AMIL,** queapresentou todos os documentos requeridos em Edital ficando assim habilitada para a próxima fase do certame. Logo após a empresa **3º- GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP,** queapresentou todos os documentos requeridos em Edital ficando assim habilitada para a próxima fase do certame e **4º- NERES & CIA LTDA-ME,** queapresentou todos os documentos requeridos em Edital ficando assim habilitada para a próxima fase do certame. Encerrada a fase de habilitação, a Comissão deu a palavra para as empresas fazerem seus apontamentos. O representante da empresa **1º - construtora tripolo LTDA, sR. Camilo Rodrigues Costa, realizou os seguintes apontamentos:** Em relação a empresa **GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP, a mesma deixou de apresentar o item 7.2.1.2, referente ao ato constitutivo; item 7.2. 3.3 não apresentou a declaração formal que disporá por ocasião da futura contratação, das instalações, aparelhamento e pessoal técnico considerados essenciais para a execução contratual e o mesmo alegou que o item 7.2.3.2 referente atestado de capacidade técnica a descrição dos serviços quantitativos está divergente com o item 7.2. 3.4 que é a comprovação da capacitação técnico- profissional, mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico- CAT. Este solicitou, que a Comissão solicitasse o atestado de capacidade técnica original para comprovação dos dados. Referente as empresas NERES & CIA LTDA-ME e construtora AMIL, não apresentaram item 7.2.3.3 não apresentou a declaração formal que disporá por ocasião da futura contratação, das instalações, aparelhamento e pessoal técnico considerados essenciais para a execução contratual. O representante da empresa NERES & CIA LTDA-ME, Sr. Thiago Rodrigues de Ar-**

ruda alegou que no CNAE das empresas construtora tripolo LTDA e construtora AMIL não são compatíveis com o objeto da Licitação. A Comissão consultou o CNAE das empresas construtora tripolo LTDA e construtora AMIL e constatou que as atividades do CNAE são compatíveis com o objeto da licitação e em diligencia com os órgãos consultivos chegaram a seguinte conclusão: A empresa GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP ficou Desabilitada por não apresentar o item 7.2.1.2, referente ao ato constitutivo. E as empresas NERES & CIA LTDA-ME e construtora AMIL ficam habilitadas, pois o item 7.2. 3.3 não descriminam a forma de se realizar a declaração e nem mesmo se o anexo XIII supre tal necessidade, dessa forma facultado aos interessados que façam de forma verbal constar em ato de modo a atribuir amplitude ao Certame, já que manter a exigência de uma declaração escrita no entender da Comissão é um mero formalismo. Os representantes das empresas NERES & CIA LTDA-ME e construtora AMIL declaram que irão cumprir o item 7.2.3.3 do edital. O representante da empresa GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP solicita que lavre em ata que entrará com recurso referente a desabilitação e declara que caso habilitado , cumprirá com o item 7.2.3.3 do edital. A Comissão solicita que a empresa GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP apresente o atestado de capacidade técnica da empresa BIOPAR PRODUÇÃO DE BIODIESEL LTDA original. A Comissão abre prazo para recurso de 05 (cinco) dias úteis , com prazo final para recurso dia 16 de Março. Nada mais havendo a ser tratado, dá-se por encerrada esta ATA, que após lida e achada conforme, vai assinada pela Comissão e pelos presentes.

Pedra Preta - MT, 09 de Março de 2018.

_____ _____ _____

Paula C. Moraes Pereira Rejane Oliveira H. Santos Joaquim Batista da Silva

Presidente da CPL Secretária da CPL Membro da CPL

construtora tripolo LTDA

cnpj 04.879.275/0001-06

construtora AMIL

CNPJ 20.119.762/0001-19

NERES & CIA LTDA-ME

CNPJ 10279.167/0001-97

GRENCO MAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI- EPP

CNPJ 16.941.912/0001-06

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO

ATA DE POSSE Nº 031/2017

Ata de Posse nº 031/2017

Ata de Cerimonia de Posse do Prefeito, Vice Prefeita e Vereadores eleitos para o Pleito de 2017 a 2020, no primeiro dia do mês de Janeiro do ano de 2017, nas dependências do Plenário da Câmara Municipal de Peixoto de Azevedo-MT, com inicio às dez horas, em obediência ao Regimento Interno, com a finalidade única de empossar os Vereadores, Prefeito e Vice Prefeita do Município e Comarca de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso, sob a Presidência do Candidato eleito com o maior numero de votos no pleito. Sr. Alexsandro Manhaguanha,. Assumindo a Presidência dos trabalhos o Presidente convidou o vereador para auxiliar os trabalhos. Logo em seguida sob a proteção de Deus, o Presidente declarou aberto os trabalhos da presente Sessão Solene de Posse, agradecendo a presença de todos os munícipes presentes, representantes da justiça e sociedade Organizada, dando prosseguimento a esta solenidade foi chamado pelo cerimonial, para adentrar ao auditório da Câmara Municipal de Peixoto de Azevedo os vereadores eleitos em (02/10/2016) dois de outubro do ano de dois mil e dezesseis, diplomados em (07/12/2016) sete de Dezembro do ano de dois mil e dezesseis, eleitos para o pleito de (2017/2020) dois mil e dezessete a dois mil e vinte, Senhores Alexsandro Manhaguanha, portador do Rg 110.6953-8 SJ/MT e CPF nº 621.567.721-34, tomou posse para Gestão de 2017/2020, Os Vereadores Senhores: Raimundo Irael Pires Oliveira, portador do Rg nº 120. 360.56SJ/MT e CPF nº 593.086.641-49**,** Flavio Gomes da Silva, portador do Rg nº 1.143.248 SSP/TO e CPF nº 535.824.111-68, Joranir José Soares, portador do Rg nº 473.027SSP/MT. e CPF nº340.216.551.-15, Gilmar Santos de Sousa, portador do Rg nº 742.513 SSP/MT e CPF nº 559.152.641-15, Paulo Cezar Dendena, portador do Rg nº 946861 SSP/MT e CPF nº 593.678.221-20, Ambrósio Pereira Carvalho, Portador do Rg nº 182.0167-9 SSP/MT e do CPF nº 770.695.441-20, Nilmar Nunes de Miranda, portador do Rg nº 196.9299-4 SSP/MT e do CPF nº 734.936.943-34, Elizabeth dos Santos Costa, portadora do Rg nº 2408929-0 SSP/MT e CPF nº 922960501-82, Rosangela de Matos Dias, portadora do Rg nº542.441 SSP/MT e CPF nº 393.982.771/15, José Manoel da Silva, portador do Rg nº 0260128-1 SSP/MT e CPF nº 199.901.039-68, então o presidente determinou ao mestre de cerimonia que faça a leitura de um texto bíblico, em seguida solicitou aos presentes para que em pé executasse o hino nacional, após a execução do hino nacional o Presidente determinou aos Senhores vereadores a dirigirem-se um a um em ordem alfabética até a mesa, para entrega dos envelopes contendo cópia do Diploma e declaração de bens, o Presidente satisfeito em todas as formalidades legais dos documentos, convidou os Vereadores para prestar o juramento de forma unanime com o seguinte teor "**Prometo exercer com dignidade e dedicação o meu mandado popular que me foi confiado, zelando pelo o engrandecimento de Peixoto de Azevedo – Mato Grosso, e para o bem geral de seus habitantes. Prometo respeitar, fielmente e com dignidade e decoro parlamentar a Constituição Federal, Constituição Estadual, Lei Orgânica Municipal e demais Leis em vigor".** Assim prometo, após o juramento, dos Nobres Vereadores, o Presidente dentro de suas atribuições legais declarou empossados os vereadores deste município para legislatura 2017 – 2020. Ato continuo Presidente iniciou o processo para escolha da mesa diretora para o biênio 2017-2018, onde o Presidente determinou ao mestre de cerimonia que proceda com a leitura das chapas inscritas e protocolada junto a Secretaria da Câmara Municipal, sendo constatado a **chapa 1** Presidente o Vereador Paulo Cezar Dendena, Vice Presidente Raimundo Irael Pires de Oliveira, Segundo Vice Presidente José Manoel da Silva, Primeiro (a) Secretári (o) (a) Elizabeth dos Santos Costa e Segundo Secretário Nilmar Nunes de Miranda, **e Chapa 2**, da seguinte forma: **Presidente** Ver. Flávio Gomes da Silva, **Vice Presidente** Ver. Joranir José Soares, **Segundo Vice Presidente** Ver. Rosangela de Matos Dias, **Primeiro Secretário** Ver. Gilmar Santos de Souza. e **Segundo Secretário** Ver. Ambrósio Pereira Carvalho, ato continuo o Presidente declarou que o voto seria aberto, em prosseguimento iniciou-se o Processo de Votação, a chapa I foi eleita com sete votos a favor, ficando eleito Presidente o Vereador Paulo Cezar Dendena, Vice Presidente Raimundo Irael Pires de Oliveira, Segundo Vice Presidente José Manoel da Silva, primeira secretária Elizabeth dos Santos Costa e segundo secretário Nilmar Nunes de Miranda, A mesa diretora eleita foi declarada empossada, Ato continuo o Presidente passou a palavra ao Presidente eleito Vereador Paulo Cezar Dendena, o qual convidou o Prefeito eleito Senhor **Mauricio Ferreira de Souza**, portador do Rg nº 3.462.335 0 SSP/PR e CPF nº 408.557.409-49, e Vice Prefeita **Benta Noleto de Brito Borges**, portadora do Rg nº 121.4571-8 SSP/MT e CPF nº 001.052.921-76, para entrega do Diploma Eleitoral e Declaração de bens, ato continuo deu inicio ao processo de Juramento de Posse. Em seguida o Presidente declarou empossado o Prefeito Municipal e a Vice Prefeita para o pleito 2017-2020. E determinou a assinatura do Termo de Posse. Processo

de troca de faixa do ex Prefeito Sr. Sinvaldo Santos Brito ao atual Prefeito eleito Sr. Mauricio Ferreira de Souza. Logo em seguida o Presidente eleito deixou a tribuna livre para que o Prefeito e Vereadores ora empossados fizessem uso da palavra. Em prosseguimento o Presidente constatando nada mais a relatar determinou a Secretaria designada Maria Rosa da Fonseca, que procedesse com a lavratura da ata, dando por encerrada a presente Cerimonia de Posse, com uma oração ecumênica. Peixoto de Azevedo/MT, em 01 de Janeiro de 2017.

AVISO PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO

A Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo, CNPJ nº **03.238.631/0001-31,** torna público que requereu junto a SEMA – Secretaria Estadual do Meio Ambiente, **a Licença Provisória de Operação (LOP)** referente a implantação de um Bota Fora para destinação de solos removidos, nas atividades de construção, reforma e reparos de estradas (pavimentação), bem como por aqueles resultante da remoção de vegetação (gramíneas e solo orgânico) e escavação de solos, por tratarem-se de materiais homogêneos que podem ser inclusive aplicados para regularização/terraplanagem de terrenos, localizado no município de Peixoto de Azevedo/MT.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO DA SERRA

PORTARIA ESPECIAL N.º 048/2018.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO AUXILIO – DOENÇA A SERVIDORA DIVINA LEÃO PEREIRA."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO do Município de PLANALTO DA SERRA, Estado de MT, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 15 da Lei Municipal nº 210/2004 de 05 de maio de 2004, que rege a previdência municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício AUXÍLIO-DOENÇA, a servidora Sra **Divina Leão Pereira** portadora do RG n.º 11163666 SSP/MT e do CPF n.º. 702. 143.101-59 servidora efetiva no cargo de **PROFESSORA NÍVEL SUPERIOR**, lotada na Secretaria Municipal de Educação FUNDEB 60%, devidamente matriculado sob o nº 56, com os vencimentos integrais, a partir de 27/02/2018 e término em 13/03/2018, conforme processo administrativo do IMPAS, n.º 2018.05.000005P.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se**.**

Planalto da Serra-MT, 27 de fevereiro de 2018.

SALVADOR MASSAMI MIYASAK

Secretário Municipal de Administração, Economia e Finanças.

RG nº 04511594-8 SSP/RJ

CPF: 347.286.277-72

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2018- PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018- PROCESSO Nº 004/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO DA SERRA-MT.

OBJETO: Futura e eventual contratação de empresa esp. em revenda de combustíveis para atender a demanda da frota Municipal de P. da Serra - MT, com recursos oriundos de convênios, programas federais, estaduais e recursos próprios nas condições e esp. est.no anexo – I do edital.**Ass: 09/03/2018**. **Promitente Fornecedora ENIO LEMES VIEIRA & CIA – LTDA ME**, CNPJ nº 73.882.417/0001-67, **ITENS 01** maior desconto linear de 0,02%, itens 02 e 03 maior desconto linear de 0,23%, itens 04 e 05 maior desconto linear de 0,20% e os itens 06 e 07 maior desconto linear de 0,20% sobre o preço da Tabela Nacional **ANP. Adjudicada por- Flávia de Souza Pereira** e homologada pelo **Prefeito Interino Municipal – ROSIMAR ALVES PEREIRA.**

PORTARIA ESPECIAL N.º 047/2018.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO AUXILIO – DOENÇA A SERVIDORA GLAUCIA FERNANDES PAIVA."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO do Município de PLANALTO DA SERRA, Estado de MT, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 15 da Lei Municipal nº 210/2004 de 05 de maio de 2004, que rege a previdência municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício AUXÍLIO-DOENÇA, a servidora Sra **Glaucia Fernandes Paiva** portadora do RG n.º 11163666 SSP/MT e do CPF n.º. 702.143.101-59, servidora efetiva no cargo de **PROFESSORA NÍVEL SUPERIOR**, lotada na Secretaria Municipal de Educação FUNDEB 60%, devidamente matriculado sob o nº 45, com os vencimentos integrais, a partir de 15/02/2018 e término em 01/04/2018, conforme processo administrativo do IMPAS, n.º 2018.05.00012R2.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Planalto da Serra-MT, 20 de fevereiro de 2018.

SALVADOR MASSAMI MIYASAK

Secretário Municipal de Administração, Economia e Finanças.

RG nº 04511594-8 SSP/RJCPF: 347.286.277-72

PORTARIA ESPECIAL N°049 /2018

PORTARIA N°049 /2018

"DISPÕE SOBRE A LICENÇA PRÊMIO E FÉRIAS DA SERVIDORA SANDRA BUENO MORAES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ROSIMAR ALVES PEREIRA, Prefeito interino do Município de Planalto da Serra, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei e considerando o Artigo 116, da lei 398/2012.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias e90 (Noventa) dias de Licença Prêmio à servidora **Sandra Bueno de Moraes**, brasileira, portador do RG Nº 1992092-0 SSP/MT e CPF: 027.063.321-90 no cargo de **Recepcionista**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social Gestão e Trabalho, no período de 28/02/2018 a 29/03/2018, referente as férias de 2016 e 30/03/2018 à 28/06/2018 referente licença prêmio do qüinqüênio de 2009 a 2014, devendo apresentar-se pronto para o trabalho no dia 29 de junho de 2018.

.**Art. 2º -** A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registra-se, publique-se e cumpra-se.

Planalto da Serra – MT, em 28 de fevereiro de 2018.

ROSIMAR ALVES PEREIRA

Prefeito Interino Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO ARAGUAIA

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL- SRP Nº 002/2018

A Prefeitura Municipal de Pontal do Araguaia-MT torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 002/2018**, que teve por Objeto:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DE PANIFICAÇÃO ATENDENDO AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES Cujo vencedor foi: **MICHELINI DA SILVA SIA ME**, para os itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08 e 09 valor: R$ 24.806,00 (vinte e quatro mil e oitocentos e seis reais).

Pontal do Araguaia-MT, 13 de Março de 2018.

LUCIANA FERREIRA LEAL

Presidente da Comissão

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018

A Prefeitura Municipal de Pontal do Araguaia-MT torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018**, que teve por Objeto:PREGÃO PRESENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA/JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE ASSESSORIA JURÍDICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO ARAGUAIA/MT. Cujo vencedor foi: **SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA ANTONIO NUNES DE SOUSA FILHO**, valor: R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) mensal.

Pontal do Araguaia-MT, 13 de Março de 2018.

LUCIANA FERREIRA LEAL

Presidente da Comissão

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 131/2017 - INSTITUI O COMITÊ GESTOR MUNICIPAL DO PROGRAMA PRÓ-FAMÍLIA

PORTARIA Nº. 131/2017

de 23 de Junho de 2017

Institui o Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família ,.

define diretrizes gerais e dá outras providencias.

DANIEL ROSA DO LAGO, PREFEITO MUNICIPAL de PORTO ALEGRE DO NORTE no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Lei Oganica do Municipio, e,

Considerando o disposto na Lei Estadual 10.523, de 17 de março de 2017 que cria o Programa Pró-Família e dá outras providências;

Considerando a Instrução Normativa da Secretaria de Estado de Trabalho e Assistência Social - SETAS Nº. 001 DE 05/05/2017:

RESOLVE:

Art. 1º. - Fica instituído o Comitê Gestor Municipal Pró-Família com as seguintes competências:

I – Coordenar a execução e avaliação das políticas sociais locais, pactuadas com o Conselho Municipal de Assistência Social;

II - Coordenar, articular e integrar os diversos órgãos e demais atores estratégicos para o planejamento das ações de base territorial;

III - Promover a participação e a mobilização da sociedade civil, visando o levantamento das prioridades e encaminhamentos das demandas do território visando promover a emancipação das famílias beneficiadas, na esfera municipal;

IV- Aprovar e dar publicidade as listas de famílias beneficiárias, bem como remetê-las ao Comitê Gestor Estadual para homologação;

V - Serão elegíveis para receber o benefício às famílias que residirem no município, com renda mensal per capita de até 1/3 (um terço) do salário mínimo nacional vigente, competindo ao Comitê excepcionalizar o cumprimento do critério de renda máxima, nos casos de calamidade pública ou em situação de emergência;

VI – A seleção das famílias beneficiárias será feita por equipe de profissionais, composta por Agentes de Saúde e Assistentes Sociais dos municípios, competindo ao Comitê Municipal à aprovação dos nomes selecionados das famílias a serem atendidas pelo Programa, que serão posteriormente homologadas pelo Comitê Estadual;

Art. 2º Elaboração do Regimento Interno de funcionamento do Comitê Gestor;

Art. 3º - O Comitê Gestor Municipal, será constituído pelo Gestor(a) (Secretário(a)) Municipal de Assistência Social, que o presidirá, e pelos titulares e suplente dos seguintes órgãos/instituições/associações:

a) membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;

b) representantes de Secretarias Municipais estratégicas para o desenvolvimento do Programa;

c) representantes de instituições não governamentais;

d) representações da sociedade, que formalizaram a adesão ao Programa Estadual, desde que haja a representação no município.

§ 1º – Caberá a(o) Presidente do Comitê Municipal, Gestor(a) (Secretário(a)) Municipal de Assistência Social, o convite para que as instituições e órgãos que comporão o Comitê façam a indicação de suas representações, titulares e suplentes.

§ 2º - A(O) Presidente do Comitê Municipal, Gestor(a) (Secretário(a) Municipal de Assistência Social, deverá fazer ato de nomeação e dar publicidade à composição do Comitê, bem como convocará a primeira reunião dos seus membros no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da publicação dessa Portaria.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.

PORTO ALEGRE DO NORTE, em 23 de Junho de 2017.

_____

DANIEL ROSA DO LAGO

PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE-MT.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº.001/2017 - COMPOSIÇÃO DO COMITÊ GESTOR

PORTARIA Nº.001/2017

06 de Julho de 2017

Institui a composição do Comitê Gestor

Municipal do Programa Pró-Família.

Valdirene Pinto do Nascimento, Secretária Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº. 131 de 23 de Junho de 2017, que Instituiu o Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família e dá outras providências,

Art. 1º. Instituir a composição do **Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família;**

Art. 2º. Ficam nomeados para compor o Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família, pelo prazo de 12 (doze) meses, com competências já disciplinadas na Portaria supra mencionada, os seguintes integrantes:

I – Representantes do Poder Público Municipal:

(a) **Ferla Borges Pereira,** representando a Secretaria Municipal de Assistência Social e **Marcileyde Tizo**, como respectivo suplente;

(b) **Patricia de Sousa Silva,** representando a Secretaria Municipal de Saúde e **Elielton Moreira Teles**, como respectivo suplente;

II – Representantes do Conselho Municipal de Assistência Social:

(a) **Maiara Gomes de Souza**

(b) **Geíza Monteiro Costa**

OBS: Todos os membros do Conselho Municipal de Assistência Social compõem o Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família.

III – Representantes de Instituições Não Governamentais:

(a) **Rogério Rodrigues de Bessa** representando a Sociedade;

(b) **Necy Martins Lima**, representando a Instituição Igreja Nossa Senhora da Libertação;

(c) **Luciene Coelho Silva** representando o Conselho da Comunidade carcerária;

IV – Representantes da sociedade, que formalizaram a adesão ao Programa Estadual:

(d) Loja Maçônica numero 42 (Maçonaria).

Art. 3º. As deliberações do Comitê Gestor deverão ser expressas por meio de resoluções assinadas pelo Presidente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.

Porto Alegre do Norte - MT, em 06 de Julho de 2017.

_____

VALDIRENE PINTO DO NASCIMENTO

Secretária Municipal de Assistência

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 10/CMAS. APROVA O COMITÊ GESTOR DO PRÓ-FAMÍLIA

Resolução Nº 10/CMAS.

06 de Julho de 2017

- Aprova a Nomeação e Formação do Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família

.

O Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família, de acordo com suas competências estabelecidas na Lei Estadual de nº 10.523/2017 que cria o Programa Pró-Família; e na Portaria 2017 que institui o programa Pró - Família

Considerando a Assembléia Extraordinária do CMAS realizado no dia 06 de Julho de 2017.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a Nomeação e Formação do Comitê Gestor Municipal do Programa Pró-Família.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Alegre do Norte /MT 06 de Julho de 2017.

_____
_____ Valdirene Pinto do Nascimento Emerentina Beatriz Cardoso da Silva

Secretária Mun. da Assistência Social Presidente do CMAS

Portaria 005/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO

LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO DE 11 ATÉ 36/2018
TRANSPORTE ESCOLAR

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATOS 11 ATÉ 36/2018

PREGÃO PRESENCIAL 04/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO 24/2018 - TRANSPORTE ESCOLAR 2018.

VALOR TOTAL DOS CONTRATOS: 20.010.800,00 (dois milhões e dez mil e oitocentos reais).

VALIDADE: 31 DE DEZEMBRO DE 2018

FISCAL DOS CONTRATOS: ANTÔNIO VINICIUS FERREIRA DA SILVA CPF: 015.298.321-01

CONFORME SEGUE DESCRIÇÃO ABAIXO:

Nº DO CONTRATO	EMPRESAS CONTRATADAS
CONTRATO 11	JV TRANSPORTE – MEI, CNPJ: 21.557.639/0001-42
CONTRATO 12	FC TRANSPORTE – MEI, CNPJ: 25.111.577/0001-00
CONTRATO 13	ALVORADA TRANSPORTE – MEI, CNPJ n° 26.076.169/0001-19
CONTRATO 14	ADG TRANSPORTE – MEI, CNPJ; 25.237.664/0001-08
CONTRATO 15	VIEIRA TRANSPORTE - MEI CNPJ: 03.238.904/0001-48
CONTRATO 16	FURNA LINDA TRANSPORTE - MEI, CNPJ 21.620.159/0001-89
CONTRATO 17	AL TRANSPORTE – MEI, CNPJ: 25.343.322/0001-64
CONTRATO 18	TRANSPORTE AGUAPEI – MEI, CNPJ: 27.098.335/0001-40
CONTRATO 19	RODRIGUES TRANSPORTE – MEI, CNPJ 25.179.582/0001-46
CONTRATO 20	LR TUR – MEI, CNPJ: 11.606.855/0001-87
CONTRATO 21	KOLP - MEI, CPJ: 28.049.611/0001-43
CONTRATO 22	TRANSPORTADORA GM - MEI, CNPJ 27.391.923/0001-78
CONTRATO 23	TRANSPORTE VITÓRIA – MEI, CNPJ: 23.850.323/0001-70
CONTRATO 24	DAIANA TUR – MEI, CNPJ: 21.226.472/0001-37
CONTRATO 25	CARVALHO TRANSPORTE - MEI, CNPJ 21.557.694/0001-32
CONTRATO 26	TRANSPORTE CORTEZ – MEI, CNPJ: 23.843.161/0001-42
CONTRATO 27	MIRELLA TRANSPORTE – MEI - CNPJ: 25.003.730/0001-77
CONTRATO 28	FENIX TRANSPORTES - MEI, CNPJ: 23.917.862/0001-89
CONTRATO 29	TRANSPORTE JUPITER – MEI - CNPJ: 26.656.014/0001-51
CONTRATO 30	MASSAVI TRANSPORTE - MEI, CNPJ:27.540.242/0001-24
CONTRATO 31	TRANSPORTADORA RN SIQUEIRA - MEI, CNPJ: 27.078.149/0001-40
CONTRATO 32	TRANSPORTADORA OLIVEIRA – MEI, CNPJ: 27.450.809/0001-71
CONTRATO 33	TRANSPORTADORA CLAUS – MEI, CNPJ: 27.078.379/0001-09
CONTRATO 34	CARLOS NUNES DA SILVA429858846153, CNPJ: 29.645.783/0001-42
CONTRATO 35	JANDEMAR DUARTE DE OLIVEIRA06242422182 CNPJ: 29.704.0760001/80
CONTRATO 36	V F TRANSPORTES CNPJ: 25.336.711/0001-62

PORTO ESPERIDIÃO-MT, 12 DE MARÇO DE 2017

PUBLIQUE-SE.

MARTINS DIAS DE OLIVEIRA – PREFEITO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 65/2018 (QUE DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DA PREFEITURA DE PORTO ESTRELA O SENHOR MAXSUEL PEREIRA DA CRUZ).

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela/MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

CONSIDERANDO o Capítulo IV da Lei Complementar Nº 001/2006 de 05 de Dezembro de 2006, especialmente o §2º do art. 97, *in verbis*: “Atendido o interesse do serviço, o servidor poderá gozar férias de uma só vez ou em dois períodos iguais”.

CONSIDERANDO ainda, o disposto no Capítulo IV da Lei Complementar Nº 001/2006 de 05 de Dezembro de 2006, no art. 96, §1º, inciso IV

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias ao servidor lotado no gabinete do Prefeito municipal de Porto Estrela/MT, conforme relação abaixo:

FUNCIONÁRIO	CARGO	SECRETARIA	PERÍODO/ GOZO	PERIODO/ AQUISTIVO
Maxsuel Pereira da Cruz	Procurador	Gabinete	Inicio: 12/03/ 2018 Final: 23/03/ 2018	11/03/2017 10/03/2018

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Publique, Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Porto Estrela/MT, 12 de março de 2018.

EUGÊNIO PELACHIM

Prefeito Municipal

AF/SP

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA/RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 64/2018 (DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SERVIDOR GILMAR ZANELIA PARA ATUAR COMO PRESIDENTE NA COMISSÃO DE DESENVOLVIMENTO FUNCIONAL).

EUGÊNIO PELACHIM, Prefeito Municipal de Porto Estrela/MT, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

CONSIDERANDO a Lei Municipal Complementar nº. 015/2008 "Que dispõe sobre a reestruturação do Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Servidores Públicos do Poder Executivo do Município de Porto Estrela, estabelece normas e enquadramentos e institui nova tabela de vencimentos", e dá outras providências.

CONSIDERANDO a portaria 69/2017, que estabeleceu os membros da comissão atual, existe a necessidade de substituir o presidente que está em processo de aposentadoria

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear o senhor Gilmar Zanelia, portador da cédula de identidade nº 953.897 SSP/MT, inscrito no CPF sob o nº 616.514.001-72, servidor público municipal efetivo no cargo de técnico em contabilidade, para atuar como presidente na **Comissão de Desenvolvimento Funcional,** em consonância com artigo 13 da Lei Complementar n.º 015/2008, fica constituída por 5 (cinco) membros, conforme relação abaixo:

GILMAR ZANELIA – Presidente

CLAUDIA COSTA BERNARDES SANTOS – Membro

ELAINE CRISTINA MAGALHÃES CARDOSO – Membro

ANA MARIA DOS SANTOS CERQUEIRA CALDAS – Membro

SUELY CAMPOS ALVES – Membro

Art. 2º. Esta Portaria segue o período de vigência da anterior.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor, na data de sua publicação revogando as disposições em contrario.

Publique, Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Porto Estrela/MT, 12 de março de 2018.

EUGÊNIO PELACHIM

Prefeito Municipal

AF/SP

PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU

JURIDICO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 009/2018 - PROCESSO SELETIVO Nº. 002/2017

Nelson Antônio Paim, Prefeito Municipal de Poxoréu – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que determina o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, artigo 93, inciso X da Lei Orgânica Municipal de Poxoréu e o disposto no TÍTULO IX da Lei Municipal n.º 905, de 21 de novembro de 2003, embasado na Lei Municipal n.º 1.858, de 11 de abril de 2017, bem como no **resultado oficial** do Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2017, divulgado através do Edital Complementar n.º 013/2017, de 29/05/2017, homologado em 30/05/2017, através do Edital Complementar n.º 014/2017, considerando a identificação de vagas disponíveis para provimento temporário, bem como a necessidade de servidores para complementação do quadro de funcionários da Administração Pública Municipal:

C O N V O C A:

Os abaixo elencados, conforme ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2017, para, querendo, comparecerem no departamento de Recursos Humanos, vinculado à Secretaria Municipal de Administração, situada no prédio da Prefeitura Municipal de Poxoréu/MT, em horário de expediente, no prazo de **15 (quinze) dias** a contar da publicação deste Edital, para tomarem posse no cargo em que foram classificados, devendo apresentar a seguinte documentação, sob pena de ser-lhes negada a posse:

I – Fotocópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento, bem como averbações, se houver;

II – Fotocópia (s) autenticada (s) da (s) certidão (ões) de nascimento do (s) filho (s), se tiver;

III – Fotocópia autenticada da Cédula de Identidade ou Carteira de Identidade Profissional (para os cargos de nível superior), se for o caso e comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

IV – Número de cadastro no PIS/PASEP (se possuir);

V – Laudo Médico que o considere APTO PARA O EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES a que se submeterá, fornecido por médico indicado pela Prefeitura Municipal de Poxoréu, após a análise dos resultados obtidos em exames clínicos e laboratoriais elencados abaixo:

a) Hemograma com plaquetas;

b) Tipo sanguíneo – Fator RH;

c) Exame parcial de urina;

d) Exame parasitológico de fezes;

e) Glicemia, ureia e creatina;

f) Avaliação otorrinolaringológica, com resultado de VIDEOLARINGOSCOPIA (para professores);

g) Cópia do Cartão de Vacinação (atualizado com as vacinas anti-tetânica, hepatite B e tríplice viral) [vacina contra hepatite B exigida apenas para convocados acima de 39 anos];

h) Cópia do Cartão Nacional de Saúde;

VI – 02 (duas) fotografias 3x4 recentes;

VII – Fotocópia autenticada do Título de Eleitor, com Zona Eleitoral e Sessão de Poxoréu/MT, bem como do comprovante de votação na última eleição;

VIII – Fotocópia autenticada do Certificado de Reservista, de isenção ou dispensa (se do sexo masculino);

IX – Declaração de que não possui antecedentes criminais, salvo se cumprida a pena, fornecida pelo fórum da Comarca de Poxoréu/MT;

X – Declaração de que nunca foi demitido do serviço público por justa causa;

XI – Fotocópia autenticada do Comprovante de Escolaridade exigido para o exercício do cargo, bem como do registro no órgão de classe competente, quando cabível;

XII – Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública;

XIII – Declaração de bens;

XIV – Possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos;

XV – Fotocópia autenticada da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), caso possua; obrigatório para os convocados ao cargo de motorista;

XVI – Comprovante de conta bancária (Banco do Brasil);

XVII – Comprovante de residência; O não comparecimento do (a) convocado (a), no prazo de **15 (quinze) dias** a contar da data de publicação e a apresentação da documentação prevista acima implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E RENÚNCIA** quanto ao preenchimento do cargo para o qual fora aprovado (a), reservando-se a Administração ao direito de convocar outro candidato, caso haja.

CONVOCADOS:

INSTRUTOR DE DANÇA				
Convocado	**Inscrição**	**Nota**	**Colocação**	**Lotação**
MARCELINO NETO FERREIRA DA SILVA	1713	25	1.°	Secretaria Municipal de Assistência Social e Projeto AABB Comunidade
INSTRUTOR DE ARTESANATO				
Convocado	**Inscrição**	**Nota**	**Colocação**	**Lotação**
MARIA CAROLINA SANTOS GIL	64	57	1.º	Secretaria Municipal de Assistência Social e Projeto AABB Comunidade

Registre-se. Publique-se.

Paço Municipal Dr. Joaquim Nunes Rocha, Poxoréu/MT, 12 de março de 2018.

_____

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito Municipal de Poxoréu/MT

Este Edital de Convocação foi publicado por afixação no saguão da Prefeitura Municipal de Poxoréu, de acordo com o disposto no art. 108 da Lei Orgânica do Município, em 12/03/2018 e no Jornal Oficial dos Municípios/AMM, conforme Lei Municipal n.º 1.041, de 31 de maio de 2006.

_____

MARIA APARECIDA COUTINHO MIRANDA E SOUZA

Secretária Municipal de Administração

LICITAÇÃO
DESPACHO

Processo Licitatório n. 004/2018

Pregão Presencial n.° 004/2018

O PREFEITO MUNICIPAL DE POXORÉU/MT, Sr. Nelson Antônio Paim, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula De Identidade/RG n° 681901, expedida por SSP/MT, inscrito no CPF/MF sob o n° 522.597.811-87, residente e domiciliado em Poxoréu/MT, CEP: 78.800-000, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica Municipal, com base, ainda, nas disposições da Lei Federal n. 10.520/2002 e Lei Federal n. 8.666/1993, bem como nos princípios da economicidade, legalidade e impessoalidade, expõe e determina o que segue:

CONSIDERANDO a impugnação ao Edital de Licitação, apresentada em 09/02/2018, sob o protocolo n.° 35.014;

CONSIDERANDO a necessidade de se proceder a alterações no Edital do certame em epígrafe, bem como em seu termo de referência;

CONSIDERANDO a suspensão do processo licitatório efetuada em 14/02/2018, para adequações no edital.

CONSIDERANDO que as alterações que se fazem necessárias afetarão diretamente as propostas, determino a continuidade do presente processo licitatório, realizando-se todas as alterações necessárias no edital e anexos para que faça constar a obrigatoriedade de observância das Convenções Coletivas de Trabalho de cada categoria profissional, procedendo-se a nova cotação de preços e publicação de novo aviso de licitação, respeitando-se os prazos estabelecidos pela legislação correlata.

É a decisão. Intime-se. Publique-se.

Paço Municipal Dr. Joaquim Nunes Rocha, Poxoréu/MT, 07 de março de 2018.

_____

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito Municipal

JURIDICO
LISTA DE INSCRITOS - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 002/2018 – PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU/MT

A **Prefeitura Municipal de Poxoréu**, Estado de Mato Grosso, em conformidade com a Lei Municipal n.º 1.858, de 11 de abril de 2017, por meio do **CENTRO DE CAPACITAÇÃO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO DE POXORÉU – ESCOLA DE GOVERNO**, **RESOLVE**, com base no ANEXO IV – CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO do EDITAL DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 002/2018, **DIVULGAR**a lista de inscritos, conforme segue:

PROFESSOR - CIÊNCIAS – 30 horas

Nº	Nome	CPF	Data de Nascimento	Inscrição
01	José Carlos Gomes de Araújo	015.608.761-82	30/03/1985	**Deferida**

PROFESSOR - HISTÓRIA – 30 horas

Nº	Nome	CPF	Data de Nascimento	Inscrição
01	Hugnéia Oliveira Faria	482.188.041-53	10/05/1971	**Deferida**

PROFESSOR - MATEMÁTICA – 30 horas

Nº	Nome	CPF	Data de Nascimento	Inscrição
01	Maria Amélia Rodrigues da Costa	421.524.021-20	29/06/1968	**Deferida**

PROFESSOR - PEDAGOGIA – 30 horas

Nº	Nome	CPF	Data de Nascimento	Inscrição
01	Adrielle dos Santos Costa	049.402.411-90	13/10/1993	**Deferida**
02	Cristiane Dias dos Reis	119.890.737-19	11/10/1987	**Deferida**
03	Evalnete da Silva Gonçalves	593.433.701-72	23/11/1972	**Deferida**
04	Laudcéia Carlos de Assis	378.652.691-53	03/10/1964	**Deferida**
05	Laura Beatriz de Arruda Rosa	983.217.141-53	17/08/1982	**Deferida**
06	Leidiane Feitosa Mendes	011.514.391-26	26/06/1983	**Deferida**
07	Leidinaura Alves Rego Silva	006.890.961-60	07/10/1979	**Deferida**
08	Letícia Cunha Oliveira	024.734.621-78	13/05/1988	**Deferida**
09	Luciana Rodrigues Batista	029.483.051-01	09/06/1988	**Deferida**
10	Luziane Candido da Silva	039.740.821-82	06/11/1993	**Deferida**

11	Maria José Pereira de Souza	016.985.411-63	02/08/1986	**Deferida**
12	Nayane Samara Santos Rodrigues	036.029.731-58	22/02/1991	**Deferida**
13	Patrícia Naiara da Silva	043.247.541-95	03/08/1989	**Deferida**
14	Paula Eduarda Souza de Oliveira	062.402.901-81	29/06/1996	**Deferida**
15	Paula Luana dos Santos Rodrigues	016.106.801-46	28/11/1982	**Deferida**
16	Roseane Cristina Rodrigues da Silva Lemes	014.978.051-63	10/03/1986	**Deferida**
17	Scarlat Amanda Figueiredo Silva	018.653.431-02	09/08/1993	**Deferida**
18	Soraia Silva dos Santos	739.793.843-49	08/07/1973	**Deferida**
19	Taisa de Fátima Farias Lopes Rodrigues	035.659.791-19	01/11/1989	**Deferida**
20	Terezinha de Jesus Pereira Miranda dos Santos	010.557.591-74	20/08/1973	**Deferida**
21	Vanessa Dias Braz dos Santos	013.017.671-07	02/01/1983	**Deferida**

Publique-se.

Paço Municipal Dr. Joaquim Nunes Rocha, Poxoréu/MT, 12 de março de 2018.

_____

NELSON ANTÔNIO PAIM

Prefeito Municipal

_____

MARIA APARECIDA COUTINHO MIRANDA E SOUZA

Secretária de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O Processo de Inexigibilidade nº 01/2018 objetivou Contratação de empresa especializada em prestação de serviços Contratação da empresa Associação Beneficente Casa de Recuperação Toque da Mão do Mestre com a prestação de serviços de recuperação de dependência química do paciente Anatel Correia. Durante toda a sua tramitação cumpriu as determinações da legislação pertinente, consoante os Pareceres da Comissão de Licitação, Controle Interno e do Jurídico da Prefeitura.

Desse modo satisfazendo à lei e ao mérito, **ADJUDICO** à empresa **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CASA DE RECUPERAÇÃO TOQUE DA MÃO DO MESTRE,** nos termos da Justificativa subscrita pela Comissão de Licitação.

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de Março de 2018.

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente da CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
RESULTADO DA DISPENSA 11/2018

A Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal-MT, com sede na Av. Mato Grosso, 221, Centro, CEP: 78.265-000, Reserva do Cabaçal-MT, torna público que realizou no dia 09/03/2018 **às 10:00 horas, DISPENSA DE LICITAÇÃO** paraContratação de empresa com prestação de serviços com conserto e reforma de equipamentos e móveis hospitalares da Secretaria Municipal de Saúde do município de Reserva do Cabaçal-MT.

Reserva do Cabaçal-MT, 09 de março de 2018.

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente da CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2018

Objeto: Contratação direta, pelo poder Publico Municipal, da empresa JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME, para Contratação de Engenheiro Civil, para realização de serviços de acompanhamento e fiscalização de todas as obras de construção civil sob a responsabilidade do município, com emissão de pareceres, medições e laudos técnicos para o município de Reserva do Cabaçal – MT.

Fica por este instrumento homologado o Processo Licitatório de Dispensa nº 12/2018, para contratação dos serviços acima mencionada.

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de março de 2018

Registre-se

Publique-se

TARCISIO FERRARI

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2018

A Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal-MT, com sede na Av. Mato Grosso, 221, Centro, CEP: 78.265-000, Reserva do Cabaçal-MT, torna público que realizará no dia 09/03/2018 **às 10:00 horas, DISPENSA DE LICITAÇÃO** paraContratação de empresa com prestação de serviços com conserto e reforma de equipamentos e móveis hospitalares da Secretaria Municipal de Saúde do município de Reserva do Cabaçal-MT.

Reserva do Cabaçal/MT, 09 de março de 2018.

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL

CONTRATADA: MARIANA DA ROCHA - ME

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM CONSERTO E REFORMA DE EQUIPAMENTOS E MÓVEIS HOSPITALARES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO CABAÇAL-MT.

VIGENCIA: 09 DE MARÇO DE 2018 E TÉRMINO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

VALOR GLOBAL: R$ 11.995,00 (Onze Mil Novecentos e Noventa e Cinco Reais).

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
RESULTADO DA DISPENSA Nº 12/2018

A Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal-MT torna público que realizou no dia 12 de março de 2018, às 10:00 horas, em sua sede à Av. Mato Grosso nº 221, Centro, Dispensa de Licitação para Contratação direta, pelo poder Publico Municipal, da empresa JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME, inscrita no CNPJ Nº 22.164.807/0001-00, tendo como objeto a Contratação de Engenheiro Civil, para realização de serviços de acompanhamento e fiscalização de todas as obras de construção civil sob a responsabilidade do município, com emissão de pareceres, medições e laudos técnicos para o município de Reserva do Cabaçal – MT.

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de março de 2018

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente da CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DIPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2018

A Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal-MT, com sede na Av. Mato Grosso, 221, Centro, CEP: 78.265-000, Reserva do Cabaçal-MT, torna público que realizará no dia **12/03/2018 às 10:00 horas, DISPENSA DE LICITAÇÃO** para **CONTRATAÇÃO DA EMPRESA:** JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME, cadastrada no CNPJ Nº: 22.164.807/0001-00, com sede na Rua Adelina de Souza, nº 86, Bairro Jardim Primavera, na cidade de Araputanga –MT. Para fins da Contratação de Engenheiro Civil, para realização de serviços de acompanhamento e fiscalização de todas as obras de construção civil sob a responsabilidade do município de Reserva do Cabaçal - MT, com emissão de pareceres, medições e laudos técnicos para o município; nos termos do processo de Dispensa nº 12/2018, e firmará **CONTRATO** com a mesma no valor total de R$ 38. 400,00 (Trinta e Oito Mil e Quatrocentos Reais).

Reserva do Cabaçal/MT, 12 de março de 2018

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O Processo de Dispensa nº 12/2018 objetivou a contratação direta, pelo poder Publico Municipal, da empresa JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME, Contratação de Engenheiro Civil, para realização de serviços de acompanhamento e fiscalização de todas as obras de construção civil sob a responsabilidade do município, com emissão de pareceres, medições e laudos técnicos para o município de Reserva do Cabaçal – MT.

Desse modo satisfazendo à lei e ao mérito, **ADJUDICO** à empresa **JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME, cadastrada no CNPJ nº 22.164.807/0001-00** nos termos da Justificativa subscrita pela Comissão de Licitação e nos Termos do Parecer jurídico.

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de março de 2018.

VALTAIR LEOPOLDINO NEGRIS

Presidente da CPL

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2018

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de uma mesa vibradora medindo 2,00x11,20x0 com motor trifásico, com duas formas de bloquete sextavada 0,25x8cm 03 peças por vez, com redução de 6cm com divisão pata ½ bloquete, para atender a demanda da Secretaria Municipal de obras e Serviços Públicos do Município de Reserva do Cabaçal.

Pelo presente termo, e observados os requisitos ao artigo 24, Inciso VIII da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e a Lei Ordinária Municipal nº 567/2015, tendo em vista manifestação da Comissão Permanente de Licitação, bem como o Parecer do Assessor Jurídico desta Prefeitura, FAÇO SABER, que nesta data "**HOMOLOGO**" o presente processo licitatório.

"**ADJUDICO**" o objeto do processo a empresa: BRASFORT INDÚSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS LTDA, com o Valor Total de R$ 6.260,00 (Seis Mil Duzentos e Sessenta Reais), para execução do objeto acima citado. **DETERMINO** que sejam tomadas as providências necessárias para contratação da referida empresa.

Reserva do Cabaçal-MT, 08 de março de 2018.

TARCÍSIO FERRARI

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE INEXIGIBILIDADE 01/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL, representada pelo Prefeito Municipal Sr. TARCISIO FERRARI, DECLARA Inexigibilidade de licitação a empresa **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CASA DE RECUPERAÇÃO TOQUE DA MÃO DO MESTRE**, situada na Av. José Martins Monteiro, 2125- Jardim Boa Vista, na cidade de Pontes e Lacerda - MT, inscrita no CNPJ sob o nº 14.580.562/0001-66 nos termos do processo de Inexigibilidade 01/2018 e torna público que firmará **CONTRATO** de Contratação da empresa Associação Beneficente Casa de Recuperação Toque da Mão do Mestre com a prestação de serviços de recuperação de dependência química do paciente Anatel Correia.

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de Março de 2018.

TARCISIO FERRARI

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2018

OBJETO: Contratação de empresa com prestação de serviços com conserto e reforma de equipamentos e móveis hospitalares da Secretaria Municipal de Saúde do município de Reserva do Cabaçal-MT.

Pelo presente termo, e observados os requisitos ao artigo 24, Inciso VIII da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, tendo em vista manifestação da Comissão Permanente de Licitação, bem como o Parecer do Assessor Jurídico desta Prefeitura, FAÇO SABER, que nesta data "**HOMOLOGO**" o presente processo licitatório.

"**ADJUDICO**" o objeto do processo a empresa: **MARIANA DA ROCHA - ME**, com o Valor Total de R$ 11.995,00 (Onze Mil Novecentos e Noventa e Cinco Reais) **para execução do objeto acima citado. DETERMINO** que sejam tomadas as providências necessárias para contratação da referida empresa.

Reserva do Cabaçal-MT, 09 de março de 2018

TARCISIO FERRARI

Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
ORDEM DE SERVIÇOS 02/2018

PREGÃO PRESENCIAL 01/2018

ORDEM DE SERVIÇOS 02/2018

CONTRATO Nº 10/2018.

Objeto: **Prestação de Serviço na Consultoria Financeira (tesouraria) exercício 2019, elaboração da LDO 2019, elaboração da LOA 2019, Consultoria na Revisão do PPA 2018/2021, para atendimento da Administração do Município de Reserva do Cabaçal – MT.**

Prazo de execução: 12 (Doze) meses.

Contrato nº 10/2018

Empresa Contratada: **J C PADOVAM JUNIOR - ME**

CNPJ: 08.504.585/0001-99

Fica por este instrumento legal autorizado a empresa acima identificada a dar início imediato às obras objeto da presente ordem de serviços, em con-

formidade com o contrato nº 10/2018 e tomar todas as providências para sua perfeita execução.

Reserva do Cabaçal-MT, 07 de março de 2018**.**

TARCÍSIO FERRARI

Prefeito Municipal

Ciente em:_____/_____/_____

Assinatura:_____

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 13/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL

CONTRATADA:JOÃO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS JUNIOR – ME

OBJETO: Contratação de Engenheiro Civil, para realização de serviços de acompanhamento e fiscalização de todas as obras de construção civil sob a responsabilidade do município, com emissão de pareceres, medições e laudos técnicos.

VIGENCIA: 12 DE MARÇO DE 2018 E TÉRMINO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

VALOR GLOBAL: R$ 38.400,00 (Trinta e Oito Mil e Quatrocentos Reais).

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
ORDEM DE SERVIÇOS 01/2018

PREGÃO PRESENCIAL 01/2018

ORDEM DE SERVIÇOS 01/2018

CONTRATO Nº 09/2018.

Objeto: **Prestação de Serviços de Consultoria Técnica Contábil, Execução Orçamentária e Contabilidade Pública; Consultoria na elaboração de Contratos e Editais para licitações, e Consultoria no preenchimento e envio do SIOPS, SIOPE e SINCONF e DCTF, para atendimento da Administração do Município de Reserva do Cabaçal – MT.**

Prazo de execução: 12 (Doze) meses.

Contrato nº 09/2018

Empresa Contratada: **CRIATIVA CONSULTORIA E SISTEMA DE INFORMÁTICA EIRELI – ME.**

CNPJ: 19.277.965/0001-54

Fica por este instrumento legal autorizado a empresa acima identificada a dar início imediato às obras objeto da presente ordem de serviços, em conformidade com o contrato nº 09/2018 e tomar todas as providências para sua perfeita execução.

Reserva do Cabaçal-MT, 07 de março de 2018**.**

TARCÍSIO FERRARI

Prefeito Municipal

Ciente em:_____/_____/_____

Assinatura:_____

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE "RATIFICAÇÃO" DE ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2018

Objeto: Contratação da empresa Associação Beneficente Casa de Recuperação Toque da Mão do Mestre com a prestação de serviços de recuperação de dependência química do paciente Anatel Correia.

Fundamento legal: Artigo 25, Inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

FORNECEDOR: **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CASA DE RECUPERAÇÃO TOQUE DA MÃO DO MESTRE.**

VALOR ESTIMADO: R$10.800,00(Dez Mil Oitocentos Reais).

Ratifico a Inexigibilidade de Licitação em consonância com o Parecer Jurídico da Assessoria Jurídica desta Prefeitura, emitido pelo **Dr.** DELAIR TEIXEIRA DE ALCANTARA**, OAB/MT nº 15351.**

PUBLIQUE-SE

ARQUIVE-SE

Reserva do Cabaçal-MT, 12 de Março de 2018.

TARCISIO FERRARI

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

GABINETE
LEI N° 796/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018

"ALTERA O ART. 137º DA LEI N. 446/2006 DE 07 DE JUNHO DE 2006 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de ribeirão Cascalheira, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **FAÇO SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1° - O Art. 137º da Lei N. 446/2006 passa a vigorar com a seguinte descrição:

"Art. 137º - O processo de atribuição de classes e/ou aulas das unidades escolares deverão ser executadas por uma comissão de trabalho composta por:

a) Um representante da Secretaria Municipal de Educação; b) Um representante dos profissionais da educação ou do Sindicato; c) Um representante dos pais e alunos; d) Um representante do CME (Conselho Municipal de Educação, devendo ser um representantes das entidades ainda não mencionadas neste artigo, ficando vetada a duplicação das entidades aqui referidas); e) Um represente dos diretores das escolas municipais da rede urbana."

Art. 2° - O parágrafo único pertencente ao Art. 137º segue sem alterações.

Art. 3° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 09 DE MARÇO DE 2018

REYNALDO FONSECA DINIZ

PREFEITO MUNICIPAL

GABINETE
PORTARIA N. 047/2018

DATA: 12 DE MARÇO DE 2018

NOMEIA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA DESPORTO E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Senhor **MAURICIO RIBEIRO PINTO**, brasileiro, portador do RG nº 0968075-6 SSP/MT e inscrito no CPF nº 824.094.981-91, residente e domiciliado na Comarca de Ribeirão Cascalheira – MT, para

o cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA DESPORTO E LAZER – D.A.S 1**, desta prefeitura.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 12 DE MARÇO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA N. 046/2018

DATA: 12 DE MARÇO DE 2018.

"EXONERA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar a si mesmo **REYNALDO FONSECA DINIZ**, Prefeito Municipal, brasileiro, portador da identidade RG n. 3293232 SPTC/GO e inscrito no CPF sob n. 593.686.831-15, residente neste Município de Ribeirão Cascalheira – MT, do cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO E LAZER**.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário em especial a Portaria 014/2018.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 12 DE MARÇO DE 2018

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA N. 045/2018

DATA: 12 DE MARÇO DE 2018

EXONERA DIRETOR DE DEPARTAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar o Senhor **MAURICIO RIBEIRO PINTO**, brasileiro, portador do RG nº 0968075-6 SSP/MT e inscrito no CPF nº 824.094.981-91, residente e domiciliado na Comarca de Ribeirão Cascalheira – MT, do cargo de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO – DAS-2**, junto a Divisão de Cultura (Lei Municipal 673/2013 e 685/2014).

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 12 DE MARÇO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
DECRETO N. 1711/2018

DATA: 06 DE FEVEREIRO DE 2018

IMPLEMENTA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA POR PRODUTIVIDADE NO ÂMBITO DA ADVOCACIA DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA - MT.

O Senhor, Reynaldo Fonseca Diniz, Prefeito do Município de Ribeirão Cascalheira - MT, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o que dispõem art. 39 da CF/88, que concede competência a cada ente federado para dispor sobre o seu próprio Regime Jurídico Único, ou seja, editar normas locais que rejam a relação de trabalho com os seus servidores vinculados à Administração Direta, Autárquica e Fundacional, no seu respectivo âmbito administrativo;

CONSIDERANDO a Res. de Consulta n° 28/2017 do TCE/MT, a qual prevê a possibilidade de implementação alternativa de controle de frequência por produtividade e qualidade de serviços para "Advogados públicos";

CONSIDERANDO o que prevê o Estatuto da Advocacia e da Ordem dos Advogados do Brasil;

CONSIDERANDO que a Administração Pública tem o poder-dever de exercer efetivamente o controle e a fiscalização do cumprimento da jornada de trabalho

legalmente instituída para os seus servidores;

CONSIDERANDO a Res. de Consulta n° 33/2013 do TCE/MT, a qual prevê que os serviços ordinários e permanentes de representação, consultoria e assessoramento jurídicos da Administração Pública devem ser exercidos por servidores efetivos investidos em cargos específicos para a função, providos por meio de concurso público;

CONSIDERANDO o que prevê o Conselho Nacional da OAB na *Súmula 9, mencionando que o controle de ponto é incompatível com as atividades do "Advogado Público", cuja atividade intelectual exige flexibilidade de horário.*

CONSIDERANDO que a carga horária do "Advogado Público" não é cumprida apenas no recinto da repartição, mas também em atividades externas;

DECRETA:

Disposições Gerais

Art. 1º O controle da jornada dos Advogados do Poder Executivo do Município de Ribeirão Cascalheira - MT dar-se-á mediante o sistema de controle de produtividade, e consiste no cumprimento de metas individuais de produtividade, através do gerenciamento de prazos e no desempenho de atividades complementares.

Parágrafo único. A análise do cumprimento das metas individuais de produtividade do "Advogado Público" fica sob a responsabilidade do Secretário Municipal de Administração ou de servidor por este designado.

Metas individuais de produtividade

Art. 2º O cumprimento de metas individuais de produtividade consiste na observância obrigatória dos seguintes prazos de elaboração de manifes-

tações jurídicas da Advocacia, contados em dias úteis, a partir do dia seguinte ao da distribuição:

I - para processos considerados urgentes pelo Prefeito Municipal, prazo de até 5 (cinco) dias;

II - para processos que envolvam cumprimento de prazo judicial, o prazo legal subtraído de 2 (dois) dias;

III - para os demais casos (pareceres, consultas, pareceres em processos licitatórios, elaboração/revisão de projetos de lei, elaboração/revisão de atos normativos etc.), 8 (oito) dias.

§ 1º. O Prefeito Municipal ou o Secretário de Administração podem fixar prazos mais exíguos ou mais dilatados conforme a natureza da matéria ou a urgência do processo ou atividade, caso em que o cumprimento da meta referir-se-á ao prazo extraordinário fixado no ato da distribuição ou designação.

§ 2º. O marco inicial do prazo para a entrega da manifestação jurídica é o primeiro dia útil subsequente ao do recebimento pelo "Advogado Público".

Art. 3º. O ingresso e permanência no sistema de controle de produtividade depende do comparecimento e do desempenho obrigatório nas atividades complementares e no cumprimento dos prazos de manifestação.

Atividades complementares

Art. 4º As atividades complementares compreendem:

I - atividades no Poder Executivo:

a) participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, conselhos etc. constituídos no âmbito do Poder Executivo, quando designado;

b) participação em reuniões, quando designado;

d) Assessoramento do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários, quando solicitado;

Do descumprimento das metas de produtividade e das atividades complementares

Art. 5º Caso o prazo fixado para manifestação tenha se mostrado insuficiente pela complexidade do trabalho ou pelo acúmulo de processos e atividades, o Advogado deverá, antes do advento do termo final, requerer justificadamente a prorrogação de forma expressa.

Art. 6º O Prefeito Municipal e/ou o Secretário de Administração, avaliando cada situação, poderão dilatar ou prorrogar o prazo de forma expressa.

Art. 7º Findo o prazo fixado sem a entrega da manifestação, o Secretário ou o responsável registrará e comunicará o descumprimento da meta de produtividade.

Art. 8º Havendo descumprimento da meta de produtividade, apurada mensalmente, o controle de frequência por produtividade estará imediatamente suspenso.

Da Supervisão de Cumprimento das Metas Individuais

Art. 9°. A supervisão consiste no acompanhamento presencial, por parte do Secretário de Administração ou de servidor por este designado, das atividades desempenhadas pelo Advogado e na verificação do estrito cumprimento dos deveres funcionais previstos no Estatuto dos Servidores Públicos do Município.

Art. 10º. A Supervisão determinará ao Advogado a observância, dentre outras, das seguintes medidas:

I - apresentação de relatórios periódicos (mensais) das atividades desenvolvidas, descrevendo:

a) a quantidade de audiências realizadas no mês;

b) a quantidade de ações iniciadas no mês;

c) a quantidade de defesas, contestações, impugnações e/ou recursos protocolados no mês;

d) a quantidade de pareceres elaborados no mês;

e) demais atividades realizadas.

Da impossibilidade de permanência no sistema de controle de produtividade

Art. 11º. Em casos excepcionais em que verificado excesso de demanda e respeitado o interesse público, os Advogados autorizados a realizar serviço extraordinário submeter-se-ão obrigatoriamente ao controle eletrônico de frequência para fins de comprovação das horas excedentes.

Art. 12º. Encerrada a autorização para o serviço extraordinário, os Advogados poderão retornar ao sistema de controle de produtividade.

Disposições Finais

Art. 13º. Os Advogados encaminharão o relatório mensal, até o 2º dia útil do mês subsequente, sobre o cumprimento das metas individuais e o comparecimento às atividades complementares.

Art. 14º. O responsável pela supervisão atestará mensalmente o controle realizado.

Art. 15º. O controle de produtividade é aplicado em substituição ao controle biométrico.

Art. 16º. A partir da publicação deste Ato o Setor de Gestão de Pessoas deverá registrar no sistema eletrônico a adoção da presente sistemática de controle de frequência

Art. 17º. As disposições do presente Ato não afastam o dever de cumprimento das disposições do Estatuto dos Servidores do Município e não impedem a adoção de outros mecanismos internos de gestão do controle de frequência e assiduidade.

Art. 18º. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 06 DE FEVEREIRO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA N. 042/2018

DATA: 06 DE MARÇO DE 2018

"REVOGA A PORTARIA 024/2018 QUE CREDENCIA SERVIDORA PÚBLICA NA FUNÇÃO DE FISCAL AMBIENTAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º - À pedido da servidora revoga-se a Portaria 024/2018 qual dispõe sobre o Credenciamento de Nayara Aparecida Ferreira Leite, brasileira, Agente Ambiental, portadora da Cedula de Identidade 1917721-6 SSP/MT e inscrita no CPF/MF sob nº 032.676.661-80, residente e domicilada neste municipio, para a **FUNÇÃO DE FISCAL AMBIENTAL**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 06 DE MARÇO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA N. 043/2018

DATA: 06 DE MARÇO DE 2018

"NOMEIA COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DE ESTAGIO PROBATÓRIO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO – O teor do Art. 9º do Decreto 1707/2018, qual dispõe sobre a nomeação da comissão para avaliação de Estagio Probatório:

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear a Comissão para Avaliação de Estagio Probatorio dos servidores da Secretaria Municipal de Administração, aprovado em Concurso Público nº 001/2016, sendo

Titulares

Sandro Mariel Silva de Freitas - CPF 716.551.901-72

Rubenilda de Souza Aguiar – CPF 014.704.701-36

Leticia Vieira Vida Feitosa – CPF 008.479.281-79

Suplente

Marly Severino dos Santos CPF 514.317.771-53

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 06 DE MARÇO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
PORTARIA N. 044/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018

"NOMEIA COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DE ESTAGIO PROBATÓRIO DOS SERVIDORES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO – O teor do Art. 9º do Decreto 1707/2018, qual dispõe sobre a nomeação da comissão para avaliação de Estagio Probatório:

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear a Comissão para Avaliação de Estagio Probatorio dos servidores do Fundo Municipal de Saude de Ribeirão Cascalheira - MT, aprovado em Concurso Publico nº 001/2016, sendo:

Titulares

Jair Barros lima – CPF 320.773.001-91

Caroline dos Santos Marques Freitas – CPF 308.015.258-10

Cristiano Socrates Ferreira – CPF 667.567.741-15

Suplente

Maralucia Pinto Pereira Marques – CPF 922.332.521-87

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as demais disposições em contrário.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 09 DE MARÇO DE 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI N° 792/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018

"DISPÕE SOBRE A POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, CRIA O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO, CRIA O FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA, MATO GROSSO, no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DA POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

Seção I

Das Disposições Preliminares

Art. 1º A Política Municipal de Saneamento Básico reger-se-á pelas disposições desta lei, de seus regulamentos e das normas administrativas deles decorrentes e tem por finalidade assegurar a proteção da saúde da população e a salubridade do meio ambiente urbano e rural, além de disciplinar o planejamento e a execução das ações, obras e serviços de saneamento básico do Município.

Art. 2º Para efeitos desta lei considera-se:

I – saneamento básico: conjunto de serviços e infraestruturas e instalações operacionais de:

a) abastecimento de água potável: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação até as ligações prediais e respectivos instrumentos de medição;

b) esgotamento sanitário: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, tratamento e disposição final adequados dos esgotos sanitários, desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente;

c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destino final do lixo doméstico e do lixo originário da varrição e limpeza de logradouros e vias públicas;

d) drenagem e manejo das águas pluviais, limpeza e fiscalização preventiva das respectivas redes urbanas: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de drenagem urbana de águas pluviais, de transporte, detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias, tratamento e disposição final das águas pluviais drenadas nas áreas urbanas;

II - gestão associada: associação voluntária de entes federados, por convênio de cooperação ou consórcio público, conforme disposto no art. 241 da Constituição Federal;

III- universalização: ampliação progressiva do acesso de todos os domicílios ocupados ao saneamento básico;

IV - controle social: conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico;

V - prestação regionalizada: aquela em que um único prestador atende a 2 (dois) ou mais titulares;

VI - subsídios: instrumento econômico de política social para garantir a universalização do acesso ao saneamento básico, especialmente para populações e localidades de baixa renda;

VII - localidade de pequeno porte: vilas, aglomerados rurais, povoados, núcleos, lugarejos e aldeias, assim definidos pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

Art. 3º Os recursos hídricos não integram os serviços públicos de saneamento básico.

Parágrafo único. A utilização de recursos hídricos na prestação de serviços públicos de saneamento básico, inclusive para disposição ou diluição de esgotos e outros resíduos líquidos, é sujeita a outorga de direito de uso, nos termos da Lei nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997.

Art. 4º Não constitui serviço público a ação de saneamento executada por meio de soluções individuais, desde que o usuário não dependa de terceiros para operar os serviços, bem como as ações de saneamento básico de responsabilidade privada, incluindo o manejo dos resíduos de responsabilidade do gerador.

Art. 5º O lixo originário de atividades comerciais, industriais e de serviços cuja responsabilidade pelo manejo não seja atribuída ao gerador pode, por decisão do poder público, ser considerado resíduo sólido urbano.

Art. 6º Para os efeitos desta Lei, o serviço público de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos urbanos é composto pelas seguintes atividades:

I - de coleta, transbordo e transporte dos resíduos relacionados na alínea c do inciso I do caput do art. 2o desta Lei;

II - de triagem para fins de reuso ou reciclagem, de tratamento, inclusive por compostagem, e de disposição final dos resíduos relacionados na alínea c do inciso I do caput do art. 2o desta Lei;

III - de varrição, capina e poda de árvores em vias e logradouros públicos e outros eventuais serviços pertinentes à limpeza pública urbana.

Seção II

Dos Princípios Fundamentais

Art. 7º A Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-á pelos seguintes princípios:

I – universalização**;**

II - integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços de saneamento básico, propiciando à população o acesso a conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;

III - abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos realizados de formas adequadas à saúde pública e à proteção do meio ambiente;

IV - disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais, limpeza e fiscalização das respectivas redes, adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;

V - adoção de métodos, técnicas e processos que considerem as peculiaridades locais e regionais, que não causem risco a saúde pública e promovam o uso racional da energia, conservação e racionalização do uso da água e dos demais recursos naturais;

VI - articulação com as políticas de desenvolvimento urbano e regional, de habitação, de combate à pobreza e de sua erradicação, de proteção ambiental e proteção dos recursos hídricos, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social voltadas para a melhoria da qualidade de vida, para as quais o saneamento básico seja fator determinante;

VII - integração das infraestruturas e serviços com a gestão eficiente dos recursos hídricos;

VIII - adoção de medidas de fomento à moderação do consumo de água**.**

IX - eficiência e sustentabilidade econômica**;**

X - utilização de tecnologias apropriadas, considerando a capacidade de pagamento dos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;

XI - transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;

XII - controle social**;**

XIII - segurança, qualidade e regularidade;

XIV – subsídio, com instrumentos econômicos de política social para viabilizar a manutenção e a continuidade dos serviços públicos, com o objetivo de universalizar o acesso ao saneamento básico, especialmente para populações e localidades de baixa renda, como vilas, aglomerados rurais, povoados, núcleos, lugarejos e aldeias, assim definidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

Seção III

Dos Objetivos

Art. 8º São objetivos da Política Municipal de Saneamento Básico:

I - priorizar planos, programas e projetos que visem à implantação e ampliação dos serviços e ações de saneamento básico nas áreas ocupadas por populações de baixa renda, indígenas e tradicionais;

II - proporcionar condições adequadas de salubridade sanitária às populações rurais e de pequenos núcleos urbanos isolados;

III - assegurar que a aplicação dos recursos financeiros administrados pelo poder público dê-se segundo critérios de promoção da salubridade ambiental, de maximização da relação benefício-custo e de maior retorno social;

IV - incentivar a adoção de mecanismos de planejamento, regulação e fiscalização da prestação dos serviços de saneamento básico;

V - promover alternativas de gestão que viabilizem a auto sustentação econômica e financeira dos serviços de saneamento básico, com ênfase na cooperação com os governos estadual e federal, bem como com entidades municipalistas;

VI - minimizar os impactos ambientais relacionados à implantação e desenvolvimento das ações, obras e serviços de saneamento básico e assegurar que sejam executadas de acordo com as normas relativas à proteção dos recursos hídricos e do meio ambiente, ao uso e ocupação do solo e à saúde, desenvolvendo programas de:

a) preservação dos recursos hídricos e de bacias hidrográficas, com vistas ao alcance do desenvolvimento sustentável e preservação ambiental;

b) execução do manejo do solo e da água, com a recuperação de áreas degradadas, conservação e recuperação de matas ciliares e demais florestas de proteção;

c) execução de campanhas de educação sanitária e ambiental**.**

VII - promover o desenvolvimento institucional do saneamento básico, estabelecendo meios para a unidade e articulação das ações dos diferentes agentes, bem como do desenvolvimento de sua organização, capacidade

técnica, gerencial, financeira e de recursos humanos contemplados as especificidades locais;

VIII - fomentar o desenvolvimento científico e tecnológico, a adoção de tecnologias apropriadas e a difusão dos conhecimentos gerados de interesse para o saneamento básico;

IX - contribuir para o desenvolvimento e a redução das desigualdades locais, a geração de emprego e de renda e a inclusão social;

Seção IV

Das Diretrizes Gerais

Art. 9º A execução da política municipal de saneamento básico será de competência da Secretaria Municipal de Planejamento, que distribuirá, de forma transdisciplinar, à todas as Secretarias e órgãos da Administração Municipal, respeitadas as suas competências.

Art. 10º. A formulação, implantação, funcionamento e aplicação dos instrumentos da Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-ão pelas seguintes diretrizes:

I - valorização do processo de planejamento e decisão sobre medidas preventivas ao crescimento caótico de qualquer tipo, objetivando resolver problemas de dificuldade de drenagem e disposição de esgotos, poluição e a ocupação territorial sem a devida observância das normas de saneamento básico previstas nesta lei, no Plano Municipal de Saneamento Básico e demais normas municipais;

II - adoção de critérios objetivos de elegibilidade e prioridade, levando em consideração fatores como nível de renda e cobertura, grau de urbanização, concentração populacional, disponibilidade hídrica, riscos sanitários, epidemiológicos e ambientais;

III - coordenação e integração das políticas, planos, programas e ações governamentais de saneamento, saúde, meio ambiente, recursos hídricos, desenvolvimento urbano e rural, habitação, uso e ocupação do solo;

IV - atuação integrada dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais de saneamento básico;

V - consideração às exigências e características locais, à organização social e às demandas socioeconômicas da população;

VI - prestação dos serviços públicos de saneamento básico orientada pela busca permanente da universalidade e qualidade;

VII - ações, obras e serviços de saneamento básico planejados e executados de acordo com as normas relativas à proteção ao meio ambiente e à saúde pública, cabendo aos órgãos e entidades por elas responsáveis o licenciamento, a fiscalização e o controle dessas ações, obras e serviços, nos termos de sua competência legal;

VIII – adoção da bacia hidrográfica como unidade de planejamento para fins e elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, compatibilizando-se com o Plano Municipal de Saúde e de Meio Ambiente, com o Plano Diretor Municipal e com o Plano Diretor de Recursos Hídricos da região, caso existam;

IX - incentivo ao desenvolvimento científico na área de saneamento básico, à capacitação tecnológica da área, à formação de recursos humanos e à busca de alternativas adaptadas às condições de cada local;

X - adoção de indicadores e parâmetros sanitários e epidemiológicos e do nível de vida da população como norteadores das ações de saneamento básico;

XI - promoção de programas de educação sanitária**;**

XII - estímulo ao estabelecimento de adequada regulação dos serviços**;**

XIII - garantia de meios adequados para o atendimento da população rural dispersa, inclusive mediante a utilização de soluções compatíveis com suas características econômicas e sociais peculiares;

Art. 11º. No acondicionamento, coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos deverão ser observados, além de outros previstos, os seguintes procedimentos:

I - acondicionamento separado do resíduo sólido doméstico dos resíduos passíveis de reciclagem e a coleta seletiva destes;

II - acondicionamento, coleta e destinação própria dos resíduos hospitalares e dos serviços de saúde;

III - os resíduos industriais, da construção civil, agrícolas, entulhos e rejeitos nocivos à saúde, aos recursos hídricos e ao meio ambiente, bem como pilhas, baterias, acumuladores elétricos, lâmpadas fluorescentes e pneus, não poderão ser aterrados no aterro sanitário;

IV - utilização do processo de compostagem dos resíduos orgânicos, sempre que possível e viável;

V - manter o aterro sanitário dentro das normas da SEMA/MT, Resoluções do CONAMA e Normas da ABNT e demais legislações vigentes;

§ 1º A separação e o acondicionamento dos resíduos de que trata o inciso I é de responsabilidade do gerador, sendo a coleta, transporte e destino final de responsabilidade do Município (serviço terceirizado) de acordo com regulamentação específica.

§ 2º O acondicionamento, coleta, transporte e disposição final dos resíduos de que trata os incisos II e III é de responsabilidade do gerador.

§ 3º Os resíduos da poda de árvores e manutenção de jardins poderão ser coletados pela Prefeitura, quando não superior a 30 kg (trinta quilos) e dimensões de até 50 cm (cinquenta centímetros) e acondicionado separadamente dos demais resíduos.

§ 4º A disposição de qualquer espécie de resíduo gerado em um município, só poderá ser disposto em outro município, se autorizado pelo município depositário. Observando que, no caso de consórcio intermunicipal de aterro sanitário, a autorização para a disposição final dos resíduos sólidos entre os municípios consorciados deverá atender as exigências legais.

CAPÍTULO II

DO SISTEMA DE SANEAMENTO BÁSICO

Seção I

Da composição

Art. 12º. A Política Municipal de Saneamento Básico contará, para execução das ações dela decorrentes, com o Sistema Municipal de Saneamento Básico.

Art. 13º. O Sistema Municipal de Saneamento Básico fica definido como o conjunto de agentes institucionais que no âmbito das respectivas competências, atribuições, prerrogativas e funções, integram-se, de modo articulado e cooperativo, para a formulação das políticas, definição de estratégias e execução das ações de saneamento básico.

Art. 14º. O Sistema Municipal de Saneamento Básico é composto dos seguintes instrumentos:

I - Plano Municipal de Saneamento Básico;

II - Conselho Municipal de Saneamento Básico**;**

III - Fundo Municipal de Saneamento Básico;

IV - Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico**;**

V - Conferência Municipal de Saneamento Básico**.**

Seção II

Do Plano Municipal de Saneamento Básico

Art. 15º. Fica instituído o Plano Municipal de Saneamento Básico, anexo único, documento destinado a articular, integrar e coordenar recursos tecnológicos, humanos, econômicos e financeiros, com vistas ao alcance de níveis crescentes de salubridade ambiental para a execução dos serviços

públicos de saneamento básico, em conformidade com o estabelecido na Lei Federal nº 11.445/2007.

Art. 16º. O Plano Municipal de Saneamento Básico contemplará um período de 20 (vinte) anos e contém, como principais elementos:

I - diagnóstico da situação atual e seus impactos nas condições de vida, com base em sistema de indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais, socioeconômicos e apontando as principais causas das deficiências detectadas;

II - objetivos e metas de curto, médio e longo prazo para a universalização, admitindo soluções graduais e progressivas, observando a compatibilidade com os demais planos setoriais;

III - programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas, de modo compatível com os respectivos planos plurianuais, identificando possíveis fontes de financiamento;

IV - ações para emergências e contingências**;**

V - mecanismos e procedimentos para a avaliação sistemática da eficiência e eficácia das ações programadas;

VI - Adequação legislativa conforme legislação federal vigente**.**

Art. 17º. O Plano Municipal de Saneamento Básico, instituído por esta lei, será avaliado anualmente e revisado em prazo não superior a 4 (quatro) anos.

§ 1º O Poder Executivo Municipal deverá encaminhar as alterações decorrentes da revisão prevista no caput à Câmara dos Vereadores, devendo constar as alterações, caso necessário, a atualização e a consolidação do plano anteriormente vigente.

§ 2º A proposta de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico deverá seguir as diretrizes dos planos das bacias hidrográficas em que estiver inserido, bem como elaborada em articulação com a prestadora dos serviços.

§ 3º A delegação de serviço de saneamento básico não dispensa o cumprimento pelo prestador do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico em vigor à época da delegação.

§ 4º O Plano Municipal de Saneamento Básico, dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário deverá englobar integralmente o território do ente do município.

Art. 18º. Na avaliação e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, tornar-se-á por base o relatório sobre a salubridade ambiental do município.

Art. 19º. O processo de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico dar-se-á com a participação da população e do Conselho Municipal de Saneamento.

Seção III

Do Conselho Municipal de Saneamento

Art. 20º. Fica criado o Conselho Municipal de Saneamento como órgão superior de assessoramento e consulta da administração municipal, com funções fiscalizadoras e deliberativas no âmbito de sua competência, conforme dispõe esta lei.

Art. 21º. São atribuições do Conselho Municipal de Saneamento:

I - elaborar e aprovar seu regimento interno**;**

II - dar encaminhamento às deliberações das Conferências Municipal, Regional, Estadual e Nacional de Saneamento Básico;

III - opinar sobre questões de caráter estratégico para o desenvolvimento da cidade e território municipal quando couber;

IV - deliberar e emitir pareceres sobre propostas de alteração da Lei do Plano Municipal de Saneamento Básico e dos Regulamentos;

V- acompanhar a execução do desenvolvimento de planos e projetos de interesse do desenvolvimento do Município quando afetar o âmbito do saneamento básico;

VI - deliberar sobre projetos de lei de interesse da política do saneamento municipal, antes do seu encaminhamento a Câmara;

VII - acompanhar a implementação do Plano Municipal de Saneamento Básico e sua revisão, devendo reunir-se pelo menos duas vezes ao ano com fins específicos de monitoramento do mesmo, e efetuar a sua revisão conforme previsto nesta lei;

VIII - apreciar e deliberar sobre casos não previstos na Lei do Plano Municipal de Saneamento Básico e na legislação municipal correlata;

IX - Deliberar sobre recursos de competência do FMSB, bem como acompanhar seu cronograma de aplicação.

Art. 22º. O Conselho será composto em um modelo bipartite paritário, composto por no mínimo 5 (cinco) membros efetivos e por seus respectivos suplentes, com mandato de 2 (dois) anos, não admitida a recondução, nomeados por decreto do Prefeito, assegurada a representação:

I - dos titulares dos serviços**;**

II - de órgãos governamentais relacionados ao setor de saneamento básico**;**

III - dos prestadores de serviços públicos de saneamento básico;

IV - dos usuários de serviços de saneamento básico**;**

V - de entidades técnicas, organizações da sociedade civil e de defesa do consumidor relacionadas ao setor de saneamento básico.

§ 1º Os membros devem exercer seus mandatos de forma gratuita, vedada à percepção de qualquer vantagem de natureza pecuniária.

§ 2º O suporte técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Conselho será prestado pela Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira-MT.

§ 3º As reuniões do Conselho são públicas, facultado aos munícipes solicitar, por escrito e com justificativa, que se inclua assunto de seu interesse na pauta da primeira reunião subsequente.

§ 4º As decisões do Conselho dar-se-ão, sempre, por maioria absoluta de seus membros.

§ 5º O Presidente do Conselho e seu Vice-Presidente, será eleito pelos Conselheiros dentre seus Membros.

Parágrafo único. As funções e competências dos órgãos colegiados a que se refere o caput deste artigo poderão ser exercidas por órgãos colegiados já existentes, com as devidas adaptações das leis que os criaram.

Art. 23º. São atribuições do Presidente do Conselho:

I - convocar e presidir as reuniões do Conselho**;**

II - solicitar pareceres técnicos sobre temas de relevante na área de saneamento e nos processos submetidos ao Conselho;

III - firmar as atas das reuniões e homologar as resoluções e decisões**.**

Seção IV

Do Fundo Municipal de Saneamento Básico (FMSB)

Art. 24º. Fica criado o Fundo Municipal de Saneamento Básico - FMSB, como órgão da Administração Municipal, vinculado ao DMAE.

§1º Os recursos do FMSB serão aplicados exclusivamente em saneamento básico no espaço geopolítico do Município; após consulta ao Conselho Municipal de Saneamento

§2º A supervisão do FMSB será exercida na forma da legislação própria e, em especial, pelo recebimento sistemático de relatórios, balanços e informações que permitam o acompanhamento das atividades do FMSB, da

execução do orçamento anual e da programação financeira aprovados pelo Executivo Municipal.

Art. 25º. Os recursos do FMSB serão provenientes de:

I - repasses de valores do Orçamento Geral do Município**;**

II - Percentuais da arrecadação relativa a tarifas e taxas decorrentes da prestação dos serviços de captação, tratamento e distribuição de água, de coleta e tratamento de esgotos, resíduos sólidos e serviços de drenagem urbana;

III - valores de financiamentos de instituições financeiras e organismos multilaterais públicos ou privados, nacionais ou estrangeiros;

IV - valores a Fundo Perdido, recebidos de pessoas jurídicas de direito privado ou público, nacionais ou estrangeiras;

V - doações e legados de qualquer ordem**.**

Parágrafo único. O resultado dos recolhimentos financeiros será depositado em conta bancária exclusiva e poderão ser aplicados no mercado financeiro ou de capitais de maior rentabilidade, sendo que tanto o capital como os rendimentos somente poderão ser usados para as finalidades específicas descritas nesta lei.

Art. 26º. O Orçamento e a Contabilidade do FMSB obedecerão às normas estabelecidas pela Lei n° 4.320/64 e Lei Complementar 101/2000, bem como as instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso e as estabelecidas no Orçamento Geral do Município e de acordo com o princípio da unidade e universalidade.

Parágrafo único. Os procedimentos contábeis relativos ao FMS serão executados pela Contabilidade do DMAE.

Art. 27º. A administração executiva do FMS será de exclusiva responsabilidade do DMAE.

Art. 28º. Presidente do DMAE, por meio da Contadoria Geral do Município, enviará, mensalmente, o Balancete ao Tribunal de Contas do Estado, para fins legais.

Seção V

Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico

Art. 29º. Fica instituído Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico, que possui como objetivos:

I - coletar e sistematizar dados relativos às condições da prestação dos serviços públicos de saneamento básico;

II - disponibilizar estatísticas, indicadores e outras informações relevantes para a caracterização da demanda e da oferta de serviços públicos de saneamento básico;

III - permitir e facilitar o monitoramento e avaliação da eficiência e da eficácia da prestação dos serviços de saneamento básico.

§ 1º As informações do Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico são públicas e acessíveis a todos, devendo ser publicadas por meio da internet.

§ 2º O Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico deverá ser regulamentado em um ano, contados da publicação desta lei.

Seção VI

Da Conferência Municipal de Saneamento Básico

Art. 30º. A Conferência Municipal de Saneamento Básico, parte do processo de elaboração e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contará com a representação dos vários segmentos sociais e será convocada pelo Chefe do Poder Executivo ou pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§ 1º Preferencialmente serão realizadas pré-conferências de saneamento básico como parte do processo e contribuição para a Conferência Municipal de Saneamento Básico.

§ 2º A Conferência Municipal de Saneamento Básico terá sua organização e normas de funcionamento definidas em regimento próprio, proposta pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e aprovada pelo Chefe do Poder Executivo.

Capítulo III

DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

Seção I

Do Exercício da Titularidade

Art. 31º. Os serviços básicos de saneamento de que trata esta Lei poderão ser executados das seguintes formas:

I - de forma direta pela Prefeitura ou por órgãos de sua administração indireta;

II - por empresa contratada para a prestação dos serviços através de processo licitatório;

III - por empresa concessionária escolhida em processo licitatório de concessão, nos termos da Lei Federal nº 8.987/95;

IV - por gestão associada com órgãos da administração direita e indireta de entes públicos federados por convênio de cooperação ou em consórcio público, através de contrato de programa, nos termos do artigo 241 da Constituição Federal e da Lei Federal nº 11.107/05.

§ 1º A prestação de serviços públicos de saneamento básico por entidade que não integre a administração municipal depende de celebração de contrato, sendo vedada a sua disciplina mediante convênios, termos de parceria ou outros instrumentos de natureza precária.

§ 2º Excetuam do disposto no parágrafo anterior os serviços autorizados para usuários organizados em cooperativas, associações ou condomínios, desde que se limite a distrito ou comunidade rural.

§ 3º Da autorização prevista no parágrafo anterior deverá constar a obrigação de transferir ao titular os bens vinculados aos serviços por meio de termos específicos, com os respectivos cadastros técnicos.

Art. 32º. São condições de validade dos contratos que tenham por objeto a prestação de serviços públicos de saneamento básico:

I- a existência do Plano de Saneamento Básico**;**

II - a existência de estudo comprovando a viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação universal e integral dos serviços;

III - a existência de normas de regulação que prevejam os meios para o cumprimento das diretrizes desta lei, incluindo a designação da entidade de regulação e de fiscalização;

IV - a realização prévia de audiência e de consulta públicas sobre o edital de licitação, no caso de concessão, e sobre a minuta do contrato.

Art. 33º. Nos casos de serviços prestados mediante contratos de concessão ou de programa, as normas previstas no inciso III do artigo anterior deverão prever:

I - a autorização para a contratação dos serviços, indicando os respectivos prazos e a área a ser atendida;

II - inclusão no contrato das metas progressivas e graduais de expansão dos serviços, de qualidade, de eficiência e de uso racional da água, da energia e de outros recursos, em conformidade com os serviços a serem prestados;

III - as prioridades de ação, compatíveis com as metas estabelecidas**;**

IV - as condições de sustentabilidade e equilíbrio econômico-financeiro da prestação de serviços, em regime de eficiência, incluindo:

a) o sistema de cobrança e a composição de taxas e tarifas**;**

b) a sistemática de reajustes e de revisões de taxas e tarifas**;**

c) a política de subsídios**;**

V - mecanismos de controle social nas atividades de planejamento, regulação e fiscalização e transparência dos serviços;

VI - as hipóteses de intervenção, penalidades e de retomada dos serviços**.**

§ 1º Os contratos não poderão conter cláusulas que prejudiquem as atividades de regulação e de fiscalização ou de acesso às informações sobre serviços contratados.

§ 2º Na prestação regionalizada, o disposto neste artigo e no artigo anterior poderá se referir ao conjunto de municípios por ela abrangidos.

VII- Atender as legislações vigentes no que se refere à qualidade da água**.**

Art. 34º. Nos serviços públicos de saneamento básico em que mais de um prestador execute atividade interdependente com outra, a relação entre elas deverá ser regulada por contrato e haverá órgão único encarregado das funções de regulação e de fiscalização.

Parágrafo único. A Entidade reguladora definirá, pelo menos:

I - as normas técnicas relativas à qualidade e regularidade dos serviços aos usuários e entre os diferentes prestadores envolvidos;

II - as normas econômicas e financeiras relativas às tarifas, aos subsídios e aos pagamentos por serviços prestados aos usuários e entre os diferentes prestadores dos serviços;

III - a garantia de pagamento de serviços prestados entre os diferentes prestadores dos serviços;

IV - os mecanismos de pagamento de diferenças relativas a inadimplemento dos usuários, perdas comerciais e físicas e outros créditos devidos, quando for o caso;

V - o sistema contábil específico para os prestadores que atuem em mais de um Município;

VI - a compensação sócio-ambiental por atividades causadoras de impacto.

Art. 35º. O contrato a ser celebrado entre os prestadores de serviços a que se refere o artigo anterior deverá conter cláusulas que estabeleçam pelo menos:

I - as atividades ou insumos contratados**;**

II - as condições, e garantias recíprocas de fornecimento e de acesso às atividades ou insumos;

III - o prazo de vigência, compatível com as necessidades de amortização de investimentos, e as hipóteses de sua prorrogação;

IV - os procedimentos para a implantação, ampliação, melhoria e gestão operacional das atividades;

V - as regras para a fixação, o reajuste e a revisão das taxas, tarifas e outros preços públicos aplicáveis ao contrato;

VI - as condições e garantias de pagamento**;**

VII - os direitos e deveres sub-rogados ou os que autorizam a sub-rogação;

VIII - as hipóteses de extinção, inadmitida a alteração e a rescisão administrativas unilaterais;

IX - as penalidades a que estão sujeitas as partes em caso de inadimplemento**;**

X - a designação do órgão ou entidade responsável pela regulação e fiscalização das atividades ou insumos contratados.

Seção II

Da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico

Art. 36º. A prestação dos serviços de saneamento básico atenderá a requisitos mínimos de qualidade, incluindo a regularidade, a continuidade e aqueles relativos aos produtos oferecidos, ao atendimento dos usuários e às condições operacionais e de manutenção dos sistemas, de acordo com as normas regulamentares e contratuais.

Art. 37º. Toda edificação permanente urbana será conectada às redes públicas de abastecimento de água e de esgotamento sanitário disponíveis e sujeita ao pagamento das tarifas e de outros preços públicos decorrentes da conexão e do uso desses serviços.

§ 1º Na ausência de redes públicas de água e esgotos, serão admitidas soluções individuais de abastecimento de água e de tratamento e disposição final dos esgotos sanitários, observadas as normas editadas pela entidade reguladora e pelos órgãos responsáveis pelas políticas ambiental, sanitária e de recursos hídricos.

§ 2º A instalação hidráulica predial ligada à rede pública de abastecimento de água não poderá ser também alimentada por outras fontes.

§3º As edificações temporárias deverão dispor de meios específicos para conexão às redes públicas de água tratada e esgoto sanitário.

Art. 38º. Em situação crítica de escassez ou contaminação de recursos hídricos que obrigue à adoção de racionamento, declarada pela autoridade gestora de recursos hídricos, o ente regulador poderá adotar mecanismos tarifários de contingência, com objetivo de cobrir custos adicionais decorrentes, garantindo o equilíbrio financeiro da prestação do serviço e a gestão da demanda.

Art. 39º. Os prestadores de serviços de saneamento básico deverão elaborar manual de prestação de serviço e atendimento, assegurando acesso amplo e gratuito aos usuários dos sistemas.

Seção III

Dos Direitos e Deveres dos Usuários

Art. 40º. São direitos dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

I - a gradativa universalização dos serviços de saneamento básico e sua prestação de acordo com os padrões estabelecidos pelo órgão de regulação e fiscalização;

II - o amplo acesso às informações constantes no Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico;

III - a cobrança de taxas, tarifas e preços públicos compatíveis com a qualidade e quantidade do serviço prestado;

IV - o acesso direto e facilitado ao órgão regulador e fiscalizador**;**

V - ao ambiente salubre**;**

VI - o prévio conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que podem estar sujeitos;

VII - a participação no processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos do artigo 19 desta lei;

VIII - o acesso gratuito ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário.

Art. 41º. São deveres dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

I - o pagamento das taxas, tarifas e preços públicos cobrados pela Administração Pública ou pelo prestador de serviços;

II - o uso racional da água e a manutenção adequada das instalações hidrossanitárias da edificação;

III - a ligação de toda edificação permanente urbana às redes públicas de abastecimento de água e esgotamento sanitário disponíveis;

IV - o correto manuseio, separação, armazenamento e disposição para coleta dos resíduos sólidos, de acordo com as normas estabelecidas pelo poder público municipal;

V - primar pela retenção das águas pluviais no imóvel, visando a sua infiltração no solo ou seu reúso;

VI - colaborar com a limpeza pública, zelando pela salubridade dos bens públicos e dos imóveis sob sua responsabilidade.

VII - participar de campanhas públicas de promoção do saneamento básico**.**

Parágrafo único. Nos locais não atendidos por rede coletora de esgotos, é dever do usuário a construção, implantação e manutenção de sistema individual de tratamento e disposição final de esgotos, conforme regulamentação do poder público municipal, promovendo seu reuso sempre que possível.

Seção IV

Da Participação Regionalizada Em Serviços de Saneamento Básico

Art. 42º. O Município poderá participar de prestação regionalizada de serviços de saneamento básico que é caracterizada por:

I - um único prestador dos serviços para vários Municípios, contíguos ou não**;**

II - uniformidade de fiscalização e regulação dos serviços, inclusive sua remuneração;

III - compatibilidade de planejamento**.**

§ 1º Na prestação de serviços de que trata este artigo, as atividades de regulação e fiscalização poderão ser exercidas:

a) por órgão ou entidade de ente da Federação a que o titular tenha delegado o exercício dessas competências por meio de convênio de cooperação técnica entre entes da Federação, obedecido ao disposto no artigo 241 da Constituição Federal;

b) por consórcio público de direito público integrado pelos titulares dos serviços.

§ 2º No exercício das atividades de planejamento dos serviços a que se refere o "caput" deste artigo, o titular poderá receber cooperação técnica do Estado e basear-se em estudos técnicos fornecidos pelos prestadores.

Art. 43º. A prestação regionalizada de serviços públicos de saneamento básico poderá ser realizada por:

I - órgão, autarquia, fundação de direito público, consórcio público, empresa pública ou sociedade de economia mista estadual ou municipal; na totalidade das atividades em sua parte como: Tratamento, Regulação, Normatização;

II - empresa a que se tenham concedido os serviços;

§ 1º O serviço regionalizado de saneamento básico poderá obedecer ao plano de saneamento básico elaborado para o conjunto dos municípios consorciados.

§ 2º Os prestadores deverão manter sistema contábil que permita registrar e demonstrar, separadamente, os custos e as receitas de cada serviço para cada um dos municípios atendidos.

§ 3º A empresa que se refere o inciso II deverá ser contratada através de processo licitatório.

Seção V

Dos Aspectos Econômicos e Sociais

Art. 44º. Os serviços públicos de saneamento básico terão a sustentabilidade econômico-financeira assegurada, mediante remuneração pela cobrança dos serviços:

I - de abastecimento de água e esgotamento sanitário: preferencialmente na forma de tarifas e outros preços públicos, que poderão ser estabelecidos para cada um dos serviços ou para ambos conjuntamente;

II - de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos urbanos: taxas ou tarifas e outros preços públicos, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades;

III - de manejo de águas pluviais urbanas: na forma de tributos, inclusive taxas, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.

§ 1º Observado o disposto nos incisos I a III do caput deste artigo, a instituição das tarifas, preços públicos e taxas para os serviços de saneamento básico observarão as seguintes diretrizes:

I - prioridade para atendimento das funções essenciais relacionadas à saúde pública;

II - ampliação do acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços;

III - geração dos recursos necessários para realização dos investimentos, objetivando o cumprimento das metas e objetivos do serviço;

IV - inibição do consumo supérfluo e do desperdício de recursos;

V - recuperação dos custos incorridos na prestação do serviço, em regime de eficiência;

VI - remuneração adequada do capital investido pelos prestadores dos serviços;

VII - estímulo ao uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços;

VIII - incentivo à eficiência dos prestadores dos serviços**.**

§ 2º Poderão ser adotados subsídios tarifários e não tarifários para os usuários e localidades que não tenham capacidade de pagamento ou escala econômica suficiente para cobrir o custo integral dos serviços.

Art. 45º. Observado o disposto no artigo anterior, a estrutura de remuneração e cobrança dos serviços públicos de saneamento básico poderá levar em consideração os seguintes fatores:

I - categorias de usuários, distribuídos por faixas ou quantidades crescentes de utilização ou de consumo;

II - padrões de uso ou de qualidade requeridos;

III - quantidade mínima de consumo ou de utilização do serviço, visando à garantia de objetivos sociais, como a preservação da saúde pública, o adequado atendimento dos usuários de menor renda e a proteção do meio ambiente;

IV - custo mínimo necessário para disponibilidade do serviço em quantidade e qualidade adequadas;

V - ciclos significativos de aumento de demanda dos serviços, em períodos distintos;

VI - capacidade de pagamento dos consumidores**.**

Art. 46º. Os subsídios necessários ao atendimento de usuários e localidades de baixa renda poderão ser:

I - diretos: quando destinados a usuários determinados**;**

II - indiretos: quando destinados ao prestador dos serviços**;**

III - tarifários: quando integrarem a estrutura tarifária**;**

IV - fiscais: quando decorrerem da alocação de recursos orçamentários, inclusive por meio de subvenções;

V - internos a cada titular ou localidades: nas hipóteses de gestão associada e de prestação regional.

Art. 47º. As taxas ou tarifas decorrentes da prestação de serviço público de coleta, tratamento e manejo de resíduos sólidos urbanos devem levar em conta a adequada destinação dos resíduos coletados e poderão considerar em conjunto ou separadamente:

I - o nível de renda da população da área atendida;

II - as características dos lotes urbanos, as áreas edificadas e a sua utilização**;**

III - o peso ou volume médio coletado por habitante ou por domicílio**;**

IV - tipo de resíduo gerado e a qualidade da segregação na origem.

Art. 48º. A cobrança pela prestação do serviço público de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas deve levar em conta, em cada lote, os percentuais de impermeabilização e a existência de dispositivos de amortecimento ou de retenção de água de chuva, podendo considerar também:

I - o nível de renda da população da área atendida**;**

II - as características dos lotes urbanos, áreas edificadas e sua utilização**.**

Art. 49º. O reajuste de tarifas de serviços públicos de saneamento básico será realizado observando se o intervalo mínimo de 12 (doze) meses, de acordo com as normas legais, regulamentares e contratuais.

Art. 50º. As revisões tarifárias compreenderão a reavaliação das condições da prestação dos serviços e das tarifas praticadas e poderão ser:

I - periódicas, objetivando a distribuição dos ganhos de produtividade com os usuários e a reavaliação das condições de mercado;

II - extraordinárias, quando se verificar a ocorrência de fatos não previstos no contrato, fora do controle do prestador dos serviços, que alterem o seu equilíbrio econômico-financeiro.

§ 1º As revisões tarifárias terão suas pautas definidas pelo órgão ou entidade reguladora, ouvidos os usuários e os prestadores dos serviços.

§ 2º Poderão ser estabelecidos mecanismos tarifários de indução à eficiência, inclusive fatores de produtividade, assim como de antecipação de metas de expansão e qualidade dos serviços.

§ 3º O órgão ou entidade reguladora poderá autorizar o prestador dos serviços a repassar aos usuários custos e encargos tributários não previstos originalmente e por ele não administrados, nos termos da Lei Federal nº 8. 987/95.

Art. 51º. As tarifas devem ser fixadas de forma clara e objetiva, devendo os reajustes e as revisões tornados públicos com antecedência mínima de 90 (noventa) dias com relação à sua aplicação.

Parágrafo único. A fatura a ser entregue ao usuário final deverá ter seu modelo aprovado pelo órgão ou entidade reguladora, que definirá os itens e custos a serem explicitados.

Art. 52º. Os serviços poderão ser interrompidos pelo prestador nas seguintes hipóteses:

I - situações de emergência que atinjam a segurança de pessoas e bens**;**

II - necessidade de efetuar reparos, modificações ou melhorias de qualquer natureza no sistema;

III - negativa do usuário em permitir a instalação de dispositivo de leitura de água consumida, após ter sido previamente notificado a respeito;

IV - manipulação indevida de qualquer tubulação, medidor ou outra instalação do prestador, por parte do usuário;

V - inadimplência do usuário do serviço de abastecimento de água, do pagamento das tarifas, após ter sido formalmente notificado.

§ 1º As interrupções serão previamente comunicadas ao regulador e aos usuários.

§ 2º A suspensão dos serviços prevista nos incisos III e V deste artigo será precedida de prévio aviso ao usuário, não inferior a 30 (trinta) dias da data prevista para a suspensão.

§ 3º A interrupção ou a restrição do fornecimento de água por inadimplência a estabelecimentos de saúde, a instituições educacionais e de internação de pessoas e a usuário residencial de baixa renda beneficiário de tarifa social deverá obedecer a prazos e critérios que preservem condições mínimas de manutenção da saúde das pessoas atingidas.

Art. 53º. Desde que previsto nas normas de regulação, grandes usuários poderão negociar suas tarifas com o prestador dos serviços, mediante contrato específico, ouvido previamente o regulador.

Art. 54º. Os valores investidos em bens reversíveis pelos prestadores constituirão créditos perante o titular, a serem recuperados mediante a exploração dos serviços, nos termos das normas regulamentares e contratuais.

§ 1º Não gerarão crédito perante o titular os investimentos feitos sem ônus para o prestador, tais como os decorrentes de exigência legal aplicável à implantação de empreendimentos imobiliários e os provenientes de subvenções ou transferências fiscais voluntárias.

§ 2º Os investimentos realizados, os valores amortizados, a depreciação e os respectivos saldos serão anualmente auditados e certificados pelo órgão ou ente regulador e Tribunal de Contas do Estado.

§ 3º Os créditos decorrentes de investimentos devidamente certificados poderão constituir garantia de empréstimos aos delegatários, destinados exclusivamente a investimentos nos sistemas de saneamento objeto do respectivo contrato.

Capítulo IV

DA REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

Art. 55º. O município poderá prestar diretamente ou delegar a organização, a regulação, a fiscalização e a prestação dos serviços de saneamento básico, nos termos da Constituição Federal, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, da Lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, da Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, da Lei nº 11.079 de 30 de dezembro de 2004 e da Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

Parágrafo único. As atividades de regulação e fiscalização dos serviços de saneamento básico poderão ser exercidas:

I - por autarquia com esta finalidade, pertencente à própria Administração Pública;

II - por órgão ou entidade de ente da Federação que o município tenha delegado o exercício dessas competências, obedecido ao disposto no art. 241 da Constituição Federal;

III - por consórcio público integrado pelos titulares dos serviços.

Art. 56º. São objetivos da regulação:

I - estabelecer padrões e normas para a adequada prestação dos serviços e para a satisfação dos usuários;

II - garantir o cumprimento das condições e metas estabelecidas**;**

III - prevenir e reprimir o abuso do poder econômico, ressalvada a competência dos órgãos integrantes do sistema nacional de defesa da concorrência e defesa do consumidor;

IV - definir tarifas que assegurem tanto o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos como a modicidade tarifária, mediante mecanismos que induzam a eficiência e eficácia dos serviços e que permitam a apropriação social dos ganhos de produtividade;

V - definir as penalidades**.**

Art. 57º. A entidade reguladora editará normas relativas às dimensões técnica, econômica e social de prestação dos serviços, que abrangerão, pelo menos, os seguintes aspectos:

I - padrões e indicadores de qualidade da prestação dos serviços**;**

II - requisitos operacionais e de manutenção dos sistemas**;**

III - as metas progressivas de expansão e de qualidade dos serviços e os respectivos prazos;

IV - regime, estrutura e níveis tarifários, bem como os procedimentos e prazos de sua fixação, reajuste e revisão;

V - medição, faturamento e cobrança de serviços**;**

VI - monitoramento dos custos**;**

VII - avaliação da eficiência e eficácia dos serviços prestados**;**

VIII - plano de contas e mecanismos de informação, auditoria e certificação**;**

IX - subsídios tarifários e não tarifários**;**

X - padrões de atendimento ao público e mecanismos de participação e informação;

XI - medidas de contingências e de emergências, inclusive racionamento**;**

§ 1º As normas a que se refere o caput deste artigo fixarão prazo para os prestadores de serviços comunicarem aos usuários as providências adotadas em face de queixas ou de reclamações relativas aos serviços.

§ 2º As entidades fiscalizadoras deverão receber e se manifestar conclusivamente sobre as reclamações que, a juízo do interessado, não tenham sido suficientemente atendidas pelos prestadores dos serviços.

Art. 58º. Em caso de gestão associada a prestação regionalizada dos serviços, poderão ser adotados os mesmos critérios econômicos, sociais e técnicos da regulação em toda a área de abrangência da associação e prestação.

Art. 59º. Os prestadores dos serviços de saneamento básico deverão fornecer à entidade reguladora todos os dados e informações necessárias para o desempenho de suas atividades, na forma das normas legais, regulamentares e contratuais.

§ 1º Incluem-se entre os dados e informações a que se refere o caput deste artigo aquelas produzidas por empresas ou profissionais contratados para executar serviços ou fornecer materiais e equipamentos específicos.

§ 2º Compreendem-se nas atividades de regulação dos serviços de saneamento básico a interpretação e a fixação de critérios para a fiel execução dos contratos, dos serviços e para a correta administração de subsídios.

Art. 60º. Devem ser dadas publicidade e transparência aos relatórios, estudos e decisões e instrumentos equivalentes que se refiram à regulação ou a fiscalização dos serviços, bem como aos direitos e deveres dos usuários e prestadores, a eles podendo ter acesso qualquer do povo, independentemente da existência de interesse direto.

§ 1º Excluem-se do disposto no "caput" deste artigo os documentos considerados sigilosos em razão de interesse público relevante, mediante prévia e motivada decisão.

§ 2º A publicidade e a transparência que se refere o "caput" deste artigo deverá se efetivar, preferencialmente, por meio de site na internet.

Art. 61º. É assegurado aos usuários dos serviços públicos de saneamento básico:

I - amplo acesso a informações sobre os serviços prestados**;**

II - prévio conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que podem estar sujeitos;

III - acesso ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário, elaborado pelo prestador e aprovado pelo órgão ou entidade reguladora;

IV - acesso a relatório periódico sobre a qualidade da prestação dos serviços.

Capítulo V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 62º. A Prefeitura Municipal e seus órgãos da administração indireta compete promover a capacitação sistemática dos funcionários para garantir a aplicação e a eficácia desta lei e demais normas pertinentes.

Art. 63º. O Plano Municipal de Saneamento Básico e sua implementação ficam sujeitos ao contínuo acompanhamento, revisão e adaptação às circunstâncias emergentes e serão revisto em até dois anos após a publicação dos resultados dos Censos Demográficos realizados e publicados pelo IBGE;

Art. 64º. O Plano de Manejo, Recuperação, e ou Conservação de Mananciais Subterrâneos e/ou Superficiais para captação de abastecimento público de água potável, deverá estar concluído até três (3) anos após a aprovação e publicação desta Lei;

Parágrafo único. até três (3) anos após a publicação desta Lei a Prefeitura Municipal deverá ter viveiro de mudas para promover a recuperação nas nascentes e matas ciliares do município.

Art. 65º. Ao Poder Executivo Municipal compete dar ampla divulgação do PMSB e das demais normas municipais referentes ao saneamento básico.

Art. 66º. A entidade ou o órgão regulador dos serviços de que trata esta lei será definido mediante lei específica.

Art. 67º. Fica o Poder Executivo autorizado a contratar empresas, inclusive por concessão, para a execução dos serviços de que tratam as alíneas a, b, c e d contidas no inciso I do artigo 2º desta lei, no todo ou em parte.

Art. 68º. Os regulamentos dos serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana, manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo das águas pluviais urbanas serão propostos pelo órgão regulador e baixados por decreto do Poder Executivo, após aprovação do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 69º. Enquanto não forem editados os regulamentos específicos, ficam em uso as atuais normas e procedimentos relativos aos serviços de água e esgotos sanitários, bem como as tarifas e preços públicos em vigor, que poderão ser reajustadas anualmente pelos IPCA (índice de preço ao consumidor ampliado).

Art. 70º. Os serviços previstos no artigo anterior deverão ter sustentabilidade econômico-financeira através da cobrança de taxas, tarifas e outros preços públicos, em conformidade com o regime de prestação de serviços.

Art. 71º. Esta lei entra em vigor da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 09 DE MARÇO DE 2018

REYNALDO FONSECA DINIZ

PREFEITO MUNICIPAL

GABINETE
LEI N. 793/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018 .

"ALTERA ANEXO I DA LEI MUNICIPAL Nº 371/2003 DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A Câmara Municipal de Ribeirão cascalheira, Estado de Mato Grosso, por seus legítimos representantes APROVOU e eu, Reynaldo Fonseca Diniz, Prefeito Municipal, SANCIONO e PROMULGO a seguinte Lei:

Art. 1º – Altera anexo I da Lei Municipal 371/2003, que dispõe sobre os valores/taxas dos Alvarás Sanitários, dos estabelecimentos comerciais de Ribeirão Cascalheira – MT. O referido anexo passara a conter o seguinte conteúdo:

ANEXO I

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	**TAXA UFPM**
Inspeção sanitária em Serviços de Saúde	Alvará Sanitário
Estabelecimentos ou clinicas de assistência medica, veterinária, odontológica e especializada. - ate 50 leitos - de 50 a 250 leitos - Acima de 250 leitos	 15 30 60
Estabelecimentos de assistência , médico-ambulatorial	15
Estabelecimento de assistência medica de urgência	30
Hemoterapia - unidade de Coleta, transfusão e Processamento de sangue -Unidade de coleta de Transfusão de sangue	35 20 10

- agencia de transfusão de sangue -posto de coleta de sangue	05
Serviço de terapia renal Substitutiva	50
Instituto ou Clinica de Fisioterapia, Ortopedia e Traumatologia, Psiquiatria e Psicologia	10
Instituto de beleza: - com responsabilidade medica -pedicure (pedólogo)manicure	15 10
Instituto de massagem, tatuagem, ótica e laboratórios de ótica	10
Laboratório de analises clinicas, patologia clinica, anatomia patológica, citologia, liquido cefalorraquidiano e congêneres.	15
Posto de coleta de analises clinicas, patologia clinica, citologia, liquido céfalo-raquidiano e congêneres.	15
Banco de Olhos, órgãos, leite e outras secreções.	50
Estabelecimentos que se destinam a praticas de esportes com responsabilidade medica.	15
Estabelecimento que se destinam ao transporte de pacientes	15
Serviços funerários e congêneres	15
Hotéis, pousadas, albergues e afins	10
Clinica, consultório e demais estabelecimentos de assistência medico-odontológico- veterinária,	15
Estabelecimento de utilizam radiação ionizante, incluindo os consultórios dentários. -serviços de medicina *in vivo* -serviços de medicina – *in vitro* -equipamentos de radiologia medico-odontológica -conjunto de fontes de radioterapia	15 15 15 20
Vistoria de veículos para transporte e atendimento de doentes: -terrestre -aereo	15 15
Casas de repouso, idoso: - com responsabilidade medica -sem responsabilidade medica -colheita de amostra de produtos/substancias; -inspeção de cooperação com portos, aeroportos e fronteiras; -analise de projetos arquitetônicos	10 05 05 05 05
Demais estabelecimentos não específicos sujeitos a inspeção sanitária : - baixa complexidade; - media complexidade - alta complexidade;	10 20 40
Cadastramento dos estabelecimentos que utilizam produtos de controle especial, bem como os demais químicos.	50
Industria de alimentos, aditivos, embalagens, gelo, tintas e vernizes para fins alimentícios.	10
Envasadora de agua mineral e potável de mesa	50
Cozinha industrial, empacotadora de alimentos	15
Indústria de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos, correlatos, cosméticos, produtos de higiene e perfumes.	50
Supermercados, Mercados e congêneres	15
Prestadoras de serviços de esterilização	10
Distribuidora/Deposito de alimentos, bebidas e agua minerais	15
Restaurante, Deposito de alimentos, bebidas e agua minerais	25
Açougue, sorveteria, peixaria, pastelaria, lanchonete, bares lancherias, quiosques, trailers, pitt-dogs, similares.	10
Aplicadoras de produtos saneantes domiciliares	10
Mercearia e congêneres	10
Comercio de laticínios e embutidos	05
Dispensário, posto de medicamento	10
Distribuidora sem fracionamento de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos, correlatos, cosméticos, produtos de higiene e perfumes, casa de artigos cirúrgicos e dentários.	50
Depósitos fechado de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos, correlatos, cosméticos, produtos de higiene e perfumes e saneates.	50
Farmácia (manipulação	25
Drogarias	25
Comércio de ovos, bebidas, frutaria, verduras, legumes, quitanda	10
Demais atividades não incluídas neste anexo	10

Art. 2º - Os demais artigos da Lei 371/2003 permanecerão inalterados.

Art. 3 º - Esta Lei entrará em vigor para a emissão dos alvarás sanitários exercício 2019, revogando as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 09 DE MARÇO DE 2018

Reynaldo Fonseca Diniz

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI N° 794/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018

"ALTERA § 1º DO ART. 20 DA LEI MUNICIPAL 604/2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. **"**

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de ribeirão Cascalheira, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **FAÇO SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1° - Altera o § 1º do Artigo, 20 da Lei 604 de 20 de setembro de 2011, qual Dispõe Sobre a Carreira Dos Profissionais da Educação Pública Básica do Município De Ribeirão Cascalheira, Estado De Mato Grosso; onde o paragrafo a que se refere esta Lei passa a vigorar com o seguinte teor:

"Artigo 20 da Lei Municipal 604/2011.

Art. 20 - Durante o período do estágio probatório estará sendo realizada, de forma permanente, a avaliação do desempenho do Profissional da Educação, de acordo com o que dispuser a legislação ou regulamento pertinente, devendo ser submetida à homologação da autoridade competente quatro meses antes de findo este período, sem prejuízo da continuidade de apuração dos fatores enumerados nos incisos do artigo anterior desta Lei Complementar, assegurado ampla defesa

§ 1º - Para Avaliação prevista no caput deste artigo será constituída Comissão de avaliação com participação paritária, devendo conter os seguintes representantes:

a) Dois representantes da Secretaria Municipal de Educação; b) Um representante dos profissionais da Educação (sindicato); c) Um representante do CME (Conselho Municipal de Educação); d) Diretores das escolas municipais da rede urbana. ... "

Art. 2° - Art. 3° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 09 DE MARÇO DE 2018

REYNALDO FONSECA DINIZ

PREFEITO MUNICIPAL

GABINETE
LEI N. 795/2018

DATA: 09 DE MARÇO DE 2018.

"DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA GALERIA DE FOTO DOS PREFEITOS (AS) E VICE PREFEITOS DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA, ESTADO DE MATO GROSSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A Câmara Municipal de Ribeirão Cascalheira, Estado de Mato Grosso, por seus legítimos representantes APROVOU e eu, Reynaldo Fonseca Diniz, Prefeito Municipal, SANCIONO e PROMULGO a seguinte Lei:

Art. 1º – Fica instituído a Galeria de foto dos Prefeitos e Vice Prefeitos de Ribeirão Cascalheira, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º - Ficará por conta do Município a responsabilidade de providenciar a foto oficial do Prefeito logo após ser empossado.

Parágrafo Único: após o encerramento do mandato as fotos deverão permanecer na galeria, não sendo aceita sua remoção em nenhuma hipótese.

Art. 3º - Para implantação do disposto nesta Lei a Prefeitura deverá providenciar pesquisa histórica para levantamento dos nomes dos ex-prefeitos e vice Prefeitos do Município de Ribeirão Cascalheira – MT.

Art. 4º - Nas fotos emolduradas dos Ex-prefeitos (as), Prefeito atual, e futuro prefeitos (as), junto a parte inferior das fotos deverão conter nome completo e as datas de inicio e termino do mandato.

Art. 5º - Junto as fotos dos Prefeitos sendo eles anteriores, atuais ou futuros gestores deste município deveram ser anexadas as dos vice prefeitos da respectiva gestão,

§ 1º - As fotos dos vice prefeitos deverão ser alocada do lado esquerdo da foto do prefeito; salvo quando ocorrer o descrito no Art. 44º da Lei Orgânica do Município de Ribeirão Cascalheira – MT.

§ 2º - Nas Fotos dos Vice Prefeitos também deverão ser cumpridas os quesitos informativos mencionados no Art. 4º desta Lei.

Art. 6º - A galeria deverá ser implantada na sede da prefeitura, ficando o local a ser definido pelo Prefeito responsável pela sanção desta lei.

Art. 7º - Esta Lei deverá ser regulamentada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, através de ato do Poder Executivo.

Parágrafo Único – No ato de regulamentação deverá conter anexo único com as informações dos ex-prefeitos(as), e prefeito atual conforme Art. 4 desta lei.

Art. 8 º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM, 09 DE MARÇO 2018.

REYNALDO FONSECA DINIZ

Prefeito Municipal

GABINETE
LEI N° 797/2018

DATA: 12 DE MARÇO DE 2018

DISPÕE SOBRE A NOMENCLATURA E REGIMENTO INTERNO DO ABRIGO CASA DA CRIANÇA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

REYNALDO FONSECA DINIZ, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira – Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

Art. 1° - Fica denominado o Abrigo Casa da Criança com a nomenclatura " **CAMPO FELIZ**".

Art. 2º - Fica instituído e aprovado na forma de anexo integrante desta lei, o Regimento Interno do Abrigo Casa da Criança "Campo Feliz".

Art. 3º - Fica o Poder executivo autorizado a realizar a atualização no Regimento Interno do Abrigo Casa da Criança " Campo Feliz" por meio de Decreto Municipal.

Paragrafo Único – o regimento só será atualizado por meio de ato do Poder Executivo, mediante previa aprovação do conselho responsável e envio por meio de Oficio ao Poder Executivo.

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

EM 12 DE MARÇO DE 2018

REYNALDO FONSECA DINIZ

PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

REGIMENTO INTERNO

ABRIGO CASA DA CRIANÇA "CAMPO FELIZ"

Capítulo I

Sessão I

Dos objetivos: Gerais e Específicos

Art. 1º - O Abrigo **CASA DA CRIANÇA "CAMPO FELIZ",** é uma casa transitória de Ribeirão Cascalheira - MT, criado pela Lei 648/2013, tem pôr objetivo amparar em regime especial e de urgência a criança (de 0 a 12 anos de idade) de ambos os sexos em situação de abandono e/ou vítima de maus trato, .

Art. 2º - O Abrigo **CASA DA CRIANÇA "CAMPO FELIZ",** tem por objetivos específicos:

I- preservação do vínculo familiar;

II- integração em família acolhedora, quando esgotados os recursos de manutenção na família de origem;

Capítulo II

Sessão II

Da organização

Art. 3º - O abrigo será referenciado na Assistência Social e Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira – MT.

Art. 4º - A Secretária Municipal de Assistência Social será a representante legal do Abrigo e terá as seguintes atribuições:

I - Acompanhamento da internação e/ou desinternação da criança no abrigo juntamente ao conselho tutelar e as técnicas do CRAS – centro de referência da assistência social;

II- Propiciar junto aos funcionários e abrigados a participação dos mesmos na discussão e construção das regras de convivência do abrigo.

Art. 5º - As cuidadoras do abrigo terão as seguintes atribuições:

I- Participar juntamente com a secretária de Assistência Social, da avaliação do projeto, visando à continuidade ou reformulação das atividades e atendimento às crianças, oferecendo espaço físico para que haja liberdade de movimento, condições básicas;

II- Prever e prover o projeto de todo material de consumo, bem como bens duráveis, preservação do prédio, alimentação, medicamentos, vestuários para o seu bom funcionamento e atendimento aos abrigados.

Capítulo III

Sessão III

Da internação

Art. 6º - O abrigo atenderá crianças de ambos os sexos, na faixa etária desde o nascimento até os 12 (doze) anos de idade, devido o município estar enquadrado em pequeno porte I e não ter a estrutura necessária para receber adolescentes no abrigo.

Art. 7º - As crianças encaminhadas para internação no abrigo deverão estar em situação de risco, nos aspectos: abandono e maus tratos sofridos pelos genitores ou responsáveis.

Parágrafo 1º - È vedado à internação no abrigo da criança e/ou adolescente que tenham cometido ato-infracional;

Parágrafo 2º - A medida especial de internação no abrigo de crianças com deficiências compreenderá em uma avaliação médica e a imediata recondução em instituições de internação especializada;

Art. 8º - O abrigo somente receberá crianças para internação se estas forem encaminhadas pelo Fórum, Mistério Público e pelo Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente de Ribeirão Cascalheira/MT.

Parágrafo 1º - As crianças encaminhadas pelo Conselho Tutelar de Ribeirão Cascalheira para internação prolongado, a secretária municipal de Assistência social deverá comunicar o fato ao fórum e ministério público desse município até o 2º dia útil imediato, acompanhado de relatório de atendimento do caso e outros documentos pertinentes conforme (Lei Federal 8.069 Artigo 93).

Parágrafo 2º - As crianças encaminhadas pelo Conselho Tutelar para internação emergencial, não poderá exceder a permanência de 48 (quarenta e oito) horas e deverá estar acompanhado de encaminhamento e justificativa da internação, não havendo necessidade de fazer comunicação ao fórum e ministério público desse município.

Capítulo IV

Sessão IV

Da Metodologia e atendimento

Art. 9º - O abrigo manterá a seguinte metodologia e atendimento:

I - será preservada a identidade da criança e/ou adolescente em ambiente de respeito e dignidade;

II - será realizado acompanhamento social no sentido do restabelecimento e da preservação dos vínculos familiares;

III - nos casos em que se mostre inviável ou impossível o reatamento dos vínculos familiares, será comunicado à autoridade judiciária;

V - à criança abrigada será oferecido instalações físicas em condições de habitat, higiene, salubridade e segurança, bem como objetos e produtos necessários á higiene pessoal.

Capítulo V

Sessão V

Da Documentação dos abrigados

Art. 10º - Toda criança encaminhado para internação deverá estar acompanhado cópia de certidão de nascimento, cartão de vacina e documentos escolares principais peças do processo para conhecimento da história do abrigado.

Art. 11º - Quando o encaminhamento se der através do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente de Ribeirão Cascalheira, deverá ser acompanhado por determinação do conselheiro tutelar que estará atendendo o caso, fornecendo os documentos possíveis.

Parágrafo Único - Para a permanência da criança encaminhada pelo Conselho Tutelar de Ribeirão Cascalheira, este conselho deverá providenciar em 01 (um) dia útil imediato, todos os documentos faltantes referidos no artigo 10, entregando os ao secretário (a),municipal de Assistência social.

.

Capítulo VI

Sessão VI

Da responsabilidade pelo abrigado

Art. 12º - Ficará como guardião para todos os efeitos de direito da criança (Lei Federal 8.069 artigo 92 parágrafo único) a secretaria de assistência social do Município de Ribeirão Cascalheira, observado que **o CASA DA CRIANÇA "CAMPO FELIZ",** de Ribeirão Cascalheira é de execução direta do Gabinete do Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira.

Capítulo VII

Sessão VII

Da Permanência e Desinternação

Art. 13º - A permanência da criança deverá ser considerado como medida provisória e excepcional, utilizável como forma de transição para retorno à família natural e/ou família Acolhedoura.

Art. 14º - A permanência da criança não deverá exceder ao período de 06 (seis) meses.

Parágrafo Único - Quando, excepcionalmente, a permanência do abrigado passar ao período de 06 (seis) meses, deverá o fórum e ministério público justificar a necessidade de ampliação do período da internação.

Art. 15º - A desinternação da criança abrigado na Casa da Criança "Campo Feliz", somente poderá ocorrer com determinação do fórum e ministério público.

Capítulo VIII

Sessão VIII

Dos Funcionários

Art. 16º - Os funcionários lotados na Casa da Criança "Campo Feliz" de Ribeirão Cascalheira, reger-se-ão, pela Lei Orgânica do Município, no tocante aos direitos e deveres funcionais, e pelo Regimento Interno da entidade no atendimento específico do funcionamento do abrigo quanto aos internados.

Capítulo IX

Sessão IX

Da Operacionalização

Art. 17º - Ao ingressar no abrigo, a criança deverá receber orientação quanto aos objetivos, finalidades e funcionamento da entidade, bem como, ser recepcionado pelos colegas já abrigados.

Parágrafo Único - A orientação deverá ser dada pela Direção da entidade, Secretaria (o), municipal de Assistência Social.

Art. 18º - A criança encaminhada para internação permanecerá na entidade em sistema de moradia, mediante determinação judicial.

Art. 19º - As crianças deverão participar das atividades da comunidade local, tais como:

I- passeios;

II- participação de festa comemorativa;

III - freqüência religiosa, de acordo com a crença de cada abrigado;

IV- participação em grupos e/ou associações destinados à faixa etária do internado.

Parágrafo 1º - Os internados deverão estar acompanhados de uma pessoa responsável para exercer atividades fora da Casa, podendo ser o conselho tutelar ou as cuidadoras.

Art. 20º - As crianças do abrigo poderão com autorização do judicial passar os finais de semana, feriados e férias com famílias interessadas, mediante assinatura de termo de responsabilidade respeitando-se dia e horário pré-estabelecidos determinado no referido termo.

Art. 21º - O abrigo permitirá visita das famílias do abrigado e demais membros da comunidade com data e horas marcadas.

Parágrafo 1º - As visitas não poderão interferir na rotina de funcionamento da entidade.

Parágrafo 2º - A proibição de visitas dos familiares somente poderá ser feitas mediante determinação do judicial.

Parágrafo 3º - A visita de membros da comunidade deverá ser comunicada com antecedência de 24 horas ao responsável da casa da criança "Campo Feliz", secretaria municipal de Assistência Social para que possa emitir autorização.

Art. 22º - A alimentação dos abrigados deverá seguir cardápio elaborado constando de café da manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e chá ou leite no período noturno. Deverão ser oferecidas frutas nos intervalos de uma refeição e outra.

Parágrafo Único - A alimentação deverá ser suficiente e adequada, respeitando-se a faixa etária do abrigado.

Art. 23º - Aos abrigados deverá ser oferecido vestuário, e calçados adequados, respeitando-se a faixa etária.

Art. 24º - Aos abrigados deverá ser oferecida atenção à saúde, com as seguintes providências:

I- inscrição na Unidade Básica de Saúde do Bairro;

II- controle da carteira de vacinação e acompanhamento.

III- em situação de emergência serão utilizados os hospitais mais próximos;

IV - quando necessário atendimento especializado nas áreas de: Psicologia, Odontologia e Fonoaudióloga e o que for necessário;

Art. 25º - Aos abrigados deverá ser oferecidos princípios e educação e escolarização, com as seguintes providências:

I- providenciar as matrículas nas escolas públicas;

II- acompanhar o desempenho de cada abrigado orientando os diariamente em suas tarefas escolares;

III- participação na reunião de pais e mestres.

Art. 26º - Este Regimento Interno entrará em vigor na data de sua aprovação de fato e de direito.

Ribeirão Cascalheira – MT, 12 de março de 2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

PORTARIA N.º 0134/2018

"CRIAR A COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DOS IMÓVEIS URBANOS E RURAIS DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, PARA FINS DE ITBI."

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO, ESTADO DE MATO GROSSO, RONIVON PARREIRA DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – Criar a Comissão Municipal de Avaliação do I.T.B.I, para atuar nos casos exigidos por Lei formada pelas pessoas abaixo:

Presidente Neviton Freitas Ribeiro (CPF: 170.251.331-91)

Secretário Ailton Moura (CPF 545.787.441-91)

Membro João Batista dos Santos (CPF 522.069.121-04)

II – Esta Portaria entra em vigor na da de sua publicação.

III – Revogam – se as disposições em contrário.

A mencionada comissão terá validade pelo período de 01 (hum) ano.

Registre – se, publique – se e cumpra – se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho em 01 de março de 2018.

RONIVON PARREIRA DAS NEVES

PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO

CONTABILIDADE
DISPENSA DE LICITAÇÃO 006.2018

PARA PUBLICAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO BRANCO. Processo de Dispensa de Licitação no 004/2018: Ratifico o ato que dispensou licitação, com fundamento no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, a favor da empresa JOSE VICENTE DE OLIVEIRA **- MEI, CNPJ Nº 29.348.606/0001-95,** localizada na Avenida 7 de Setembro n.º 22, bairro Cidade Alta, Municipio de Rio Branco - MT, para prestação de serviços de: com o valor de R$ 1.100,00(um mil e cem reais) . Rio Branco, 26 de fevereiro de 2018.

Luiz Carlos

Presidente da Câmara.

CONTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO 006.2018

EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO N.º 006/2018

PARTES: ***CAMARA MUNICIPAL DE RIO BRANCO-MT***

JOSE VICENTE DE OLIVEIRA MEI

VALOR R$1.100,00 (UM MIL E CEM REAIS)

PRAZO: 26/02/2018 A 07/03/2018

OBJETO: 1 **-** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE REPAROS NO PREDIO DA CAMARA, COMO CONSERTO NO RODAPE DANIFICADO EM PARTES NO PREDIO DA CAMARA, PLENARIO, SALA DE CONTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO, RECEPÇÃO, E PINTURA.

RIO BRANCO-MT, 12 de março de 2018

.....

LUIZ CARLOS

PRESIDENTE

CONTABILIDADE
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA 006.2018

Processo de Dispensa de Licitação nº 006/2018

Ratifico o ato da Comissão Permanente de Licitação, que dispensou licitação com fundamento no art. 24, inciso II da Lei 8.666/93, para a contratação da empresa JOSE VICENTE DE OLIVEIRA **- MEI, CNPJ Nº 29. 348.606/0001-95,** localizada na Avenida 7 de Setembro n.º 22, bairro Cidade Alta, Municipio de Rio Branco - MT para a prestação de serviços de: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE REPAROS NO PREDIO DA CAMARA, COMO CONSERTO NO RODAPE DANIFICADO EM PARTES NO PREDIO DA CAMARA, PLENARIO, SALA DE CONTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO, RECEPÇÃO, E PINTURA.

no valor de R$ 1.100,00(um mil e cem reais), para atender a Câmara Municipal de Rio Branco, face ao disposto no art. 26 da Lei nº 8.666/93, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

As despesas decorrentes da prestação dos serviços objeto do presente contrato, correrão à conta de dotação do orçamento fiscal vigente, na seguinte classificação: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

Publique-se.

Rio Branco-MT, 26 de fevereiro de 2018.

Vereador LUIZ CARLOS

Presidente da Câmara

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA

CHEFE DE GABINETE
ATO ADMINISTRATIVO Nº 013/2018/GAB/PREFEITO

Proc. Administrativo nº 067/2014

Objeto: Requerimento do servidor EDMILSON ITARANDU ZORÓ

Assunto: Promoção Funcional em decorrência de Formação Específica.

Interessado: EDMILSON ITARANDU ZORÓ

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO, Prefeito do Município de Rondolândia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no inciso XXVI do Art. 70 da LOM, e,

Considerando tudo quanto consta dos autos do processo administrativo nº 067/2014/GAB, de 10/07/2014;

Considerando a opinião favorável para a Promoção Funcional do servidor, conforme RELATÓRIO Nº 07/PGM/2016 da Procuradoria do Município (fl. 27);

Considerando o disposto no Art. 19 da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012;

DECIDO:

1. Homologar o RELATÓRIO Nº 07/PGM/2016 (fl. 27) e, com esteio no mesmo, **DEFERIR** a Promoção Funcional do servidor **EDMILSON ITERANDU ZORÓ** para Professor, Nível II, Classe B, em decorrência do alcance de graduação em nível superior, Licenciado em Ciências da Natureza e Matemática (fl.07), com fundamento no art. 19, *caput*, da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012. 2. Ao DRH para ciência do servidor e anotações necessárias.

Rondolândia-MT, 12 de março de 2018.

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO

Prefeito Municipal

CHEFE DE GABINETE
ATO ADMINISTRATIVO Nº 014/2018/GAB/PREFEITO

Proc. Administrativo nº 051/2014

Objeto: Requerimento do servidor FRANCISCO EMBUSÃ ZORÓ

Assunto: Promoção Funcional em decorrência de Formação Específica.

Interessado: FRANCISCO EMBUSÃ ZORÓ

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO, Prefeito do Município de Rondolândia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no inciso XXVI do Art. 70 da LOM, e,

Considerando tudo quanto consta dos autos do processo administrativo nº 051/2014/GAB, de 06/02/2014;

Considerando a opinião favorável para a Promoção Funcional do servidor, conforme RELATÓRIO Nº 04/PGM/2016 da Procuradoria do Município (fl. 29);

Considerando o disposto no Art. 19 da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012;

DECIDO:

1. Homologar o RELATÓRIO Nº 04/PGM/2016 (fl. 29) e, com esteio no mesmo, **DEFERIR** a Promoção Funcional do servidor **FRANCISCO EMBUSÃ ZORÓ** para Professor, Nível II, Classe B, em decorrência do alcance de graduação em nível superior, Licenciado em Línguas, Artes e Literaturas (fl.06), com fundamento no art. 19, *caput*, da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012. 2. Ao DRH para ciência do servidor e anotações necessárias.

Rondolândia-MT, 12 de março de 2018.

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO

Prefeito Municipal

CHEFE DE GABINETE
ATO ADMINISTRATIVO Nº 012/2018/GAB/PREFEITO

Proc. Administrativo nº 127/2015

Objeto: Requerimento do servidor CELSO XAJYP ZORÓ

Assunto: Promoção Funcional em decorrência de Formação Específica.

Interessado: CELSO XAJYP ZORÓ

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO, Prefeito do Município de Rondolândia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no inciso XXVI do Art. 70 da LOM, e,

Considerando tudo quanto consta dos autos do processo administrativo nº 127/2014/GAB, de 05/02/2015;

Considerando a opinião favorável para a Promoção Funcional do servidor, conforme RELATÓRIO Nº 04/PGM/2016 da Procuradoria do Município (fl. 29);

Considerando o disposto no Art. 19 da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012;

DECIDO:

1. Homologar o RELATÓRIO Nº 05/PGM/2016 (fl. 28) e, com esteio no mesmo, **DEFERIR** a Promoção Funcional do servidor **CELSO XAJYP ZORÓ** para Professor, Nível II, Classe B, em decorrência do alcance de graduação em nível superior, Licenciado em Ciências Sociais (fl.08), com fundamento no art. 19, *caput*, da Lei nº 229, de 22 de julho de 2010, com a nova redação dada pela Lei nº 258, de 10 de Abril de 2012. 2. Ao DRH para ciência do servidor e anotações necessárias.

Rondolândia-MT, 12 de março de 2018.

AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2018

A Prefeitura Municipal de Rosário Oeste/MT, através do PREGOEIRA, torna público, o resultado da Dispensa de Licitação nº. 012/2018, com o objeto CONTRATAÇÃO EMERGÊNCIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RASTREAMENTO VEICULAR, GERENCIAMENTO E INTERMEDIAÇÃO DE COMBUSTÍVEL ATRAVÉS DE CARTÃO MAGNÉTICO, PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE ROSÁRIO OESTE/MT o valor total de R$ 135.380,00 (Cento e Trinta e Cinco Mil Trezentos e Oitenta Reais).

EMPRESA: SAGA COM. E SERV. TEC. E INFORMATICA LTDA

O Processo Administrativo referente à licitação acima, encontra-se a disposição dos interessados na sala licitações da referida Prefeitura, localizada na Rua Otavio Costa, Bairro Santo Antonio, S/n, neste município de Rosário Oeste/MT, de segunda à sexta-feira no horário de atendimento ao público.

Rosário Oeste - MT, 12 de Março de 2018.

DELMA BOTELHO DA SILVA

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2018

A Prefeitura Municipal de Rosário Oeste/MT, através do PREGOEIRA, torna público, que no Pregão Presencial nº. 005/2018, com o objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DE MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA) POR MEIO DE UTILIZAÇÃO DE SISTEMA VIA WEB DA PRÓPRIA CONTRATADA, COMPREENDENDO ORÇAMENTO DOS MATERIAIS E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS ATRAVÉS DE OFICINAS CREDENCIADAS PELA CONTRATADA PARA ATENDER À FROTA DE VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE/MT**.

A proposta mais vantajosa foi da empresa **SAGA COM. E SERV. TEC. E INFORMATICA LTDA, MENOR PERCENTUAL DE DESCONTO DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO** -14,20% no valor Total de R$ 859.716,00. (Oitocentos e Cinquenta e Nove Mil, Setecentos e Dezesseis Reais).

O Processo Administrativo referente à licitação acima, encontra-se a disposição dos interessados na sala licitações da referida Prefeitura, localizada na Rua Otávio Costa, Bairro Santo Antonio, S/n, neste município de Rosário Oeste/MT, de segunda à sexta-feira no horário de atendimento ao público.

Rosário Oeste - MT, 12 de Março de 2018.

DELMA BOTELHO DA SILVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO

AVISO DE RETIFICAÇÃO

Fica RETIFICADO a descrição do objeto do PREGÃO PRESENCIAL 007/2018, publicado na AMM na página 254 no dia 09/03/2018, no DIÁRIO OFICIAL DE CONTAS na página 72 no dia 09/03/2018, e no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO na página 47 no dia 09/03/2018; onde se lê: "Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para locação futura e fracionada de ITENS DE ESTRUTURA a serem locados/usados em eventos realizados pelo município de Salto do Céu/MT"; conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital, por um período de 12 meses; passa a ler: "Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para locação futura e fracionada de MATERIAIS/ITENS DE ESTRUTURA E SERVIÇOS a serem locados/usados/contratados em eventos realizados pelo município de Salto do Céu/MT"; conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital, por um período de 12 meses.

MOTIVO: falha na digitação.

OBS: Não há alteração na data de abertura, uma vez que não houve alteração no valor estimado.

Maria Inês Pereira da Silva

Presidenta da CPL

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
RENOVAÇÃO DE LICENÇA PROVISORIA

"A PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU, CNPJ 15.024.011/0001-89, torna público que está requerendo junto à SEMA/MT, Renovação de Licença de Operação Provisória sob processo nº 2029422015, para exploração de cascalho na Estância Prata, coordenadas geográficas 15°07'52.63"S 58°10'17.84"O"

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO

AVISO DE RETIFICAÇÃO

Fica Retificado o extrato de contrato referente ao Contrato 011/2018 publicado na AMM na página 254 no dia 09/03/2018. Onde se lê EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO passa a ler: EXTRATO DE CONTRATO.

MOTIVO: Erro na escolha do título da publicação.

Salto do Céu-MT, 12/03/2018.

Maria Inês Pereira da Silva

Presidenta da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO XINGU

RECURSOS HUMANOS
RETIFICAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES – DECRETOS MUNICIPAL N° 025, 026/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO XINGU – MT

RETIFICAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES – DECRETOS MUNICIPAL N° 025, 026/2018

Retifica-se a publicação no Diário Municipal, publicada, Segunda Feira, 12 de março de 2018, ANO XIII, Nº2.934, referente o Decreto nº. 025/2018. "Onde se lê: DECRETO MUNICIPAL Nº 025/2018" "Leia-se DECRETO MUNICIPAL Nº 024/2018" e o Decreto nº. 026/2018. "Onde se lê: DECRETO MUNICIPAL Nº 026/2018" "Leia-se DECRETO MUNICIPAL Nº 025/2018". As demais informações ficam inalteradas. Santa Cruz do Xingu – MT, 12 de Março de 2018. Paulo Roberto da Cruz Pinto – Coordenador de Departamento de Recursos Humanos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO

COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2018 – REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Tendo em vista o que consta dos autos deste processo, e diante do resultado apresentado pela Pregoeira Oficial, **HOMOLOGO** o presente certame, para que produza todos os efeitos legais previstos em lei.

Santa Rita do Trivelato - MT, 12 de Março de 2018.

EGON HOEPERS

Prefeito Municipal

COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2018

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM NO MUNICÍPIO.**

A Pregoeira do Município de Santa Rita do Trivelato – MT, nomeada pela portaria nº 035/2018, de 08/02/2018, em conformidade com artigo 3º inciso IV da Lei nº 10.520/2002 e suas posteriores alterações, **ADJUDICA** o presente certame, Pregão Presencial nº 011/2018, Registro de Preços, tipo menor preço por item, a empresa **Juraci Gobbi CNPJ: 36.882.249/0001-15**, sagrando vencedora no valor total de R$ 13.000,00 (treze mil reais).

Santa Rita do Trivelato – MT, 12 de março de 2018.

Maria Cilene Pereira

Pregoeira Oficial

COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2018

OBJETO**REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM NO MUNICÍPIO.**

Comunicamos que conforme Edital publicado em meios eletrônicos, referente ao Pregão Presencial nº 011/2018, tipo menor preço por lote, cuja abertura se deu em 05/03/2018, sagrou-se vencedor a empresa **Juraci Gobbi CNPJ: 36.882.249/0001-15**, sagrando vencedora no valor total de R$ 13.000,00 (treze mil reais).

Publique-se e afixe-se.

Santa Rita do Trivelato – MT, 05 de março de 2018.

MARIA CILENE PEREIRA

Pregoeira Oficial

PORTARIA Nº 070/2018 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA SERVIDORA PARA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Rita do Trivelato, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a servidora Aline Cristina Néris da Silva, inscrita no CPF nº 041.746.861-06, como Fiscal da Ata de Registro de Preços nº 003/2018, cujo objeto é: registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de marmitex e refeição (almoço e janta), com objetivo de atender as demandas das unidades e secretarias solicitantes.

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO, ESTADO DE MATO GROSSO, EM 12 DE MARÇO DE 2018.

_____

EGON HOEPERS

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se, Publique-se, afixe-se

Na data supra

COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 013/2018

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 013/2018

DETENTOR: MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT; **DETENTORA:** K2 CLIMATIZAÇÃO EIRELE-ME, inscrita no CNPJ sob o n.º. 20.365.143/0001-04; **VIGÊNCIA:** 12/03/2018 ATÉ 12/03/2019; **VALOR:** R$ 70.000,00.**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS. **DATA:** 12/03/2018.

COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N°012/2018

A Pregoeira oficial e equipe de apoio, da Prefeitura Municipal de Santa Rita do Trivelato – MT, torna público, com referência ao Pregão Presencial 012/2018, com abertura prevista para o dia 06 de março de 2018, as 09h00-min, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXÍLIO FUNERAL E TRANSLADO DE PESSOAS FALECIDAS EM OUTRAS LOCALIDADES, ORIUNDAS DE FAMÍLIAS CARENTES RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO – MT**, prorroga-se o prazo de abertura do edital, para 23 de Março de 2018 às 09h00min. Santa Rita do Trivelato/MT, 12/06/2018- Maria Cilene Pereira – Pregoeira Oficial.

COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2018

OBJETO **REGISTRO DE PREÇOS FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.**

Comunicamos que conforme Edital publicado em meios eletrônicos, referente ao Pregão Presencial nº 010/2018, tipo menor preço por lote, cuja abertura se deu em 02/03/2018, sagrou-se vencedor a empresa **K2 Climatização Eireli CNPJ: 20.365.143/0001-04**, sagrando vencedora no valor total de R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Publique-se e afixe-se.

Santa Rita do Trivelato – MT, 02 de março de 2018.

DIENIFFER MOURA DA SILVA

Pregoeira Oficial

COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 010/2018

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.**

A Pregoeira do Município de Santa Rita do Trivelato – MT, nomeada pela portaria nº 035/2018, de 08/02/2018, em conformidade com artigo 3º inciso IV da Lei nº 10.520/2002 e suas posteriores alterações, **ADJUDICA** o presente certame, Pregão Presencial nº 010/2018, Registro de Preços, tipo menor preço por lote, **K2 Climatização Eireli CNPJ: 20.365.143/0001-04**, sagrando vencedora no valor total de R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Santa Rita do Trivelato – MT, 09 de março de 2018.

DIENIFFER MOURA DA SILVA

Pregoeira Oficial

BALANÇO PATRIMONIAL (CONSOLIDADO)

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL (CONSOLIDADO)
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

Exercício: 2017 **P. Contas: PCASP-MT**

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**ESPECIFICAÇÃO**	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
ATIVO CIRCULANTE	**12.410.314,74**	**10.862.608,13**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**202.394,59**	**409.654,91**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.706.021,97	2.681.141,14	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	61.098,63	23.166,94
CREDITOS A CURTO PRAZO		7.229,02	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	43.826,44	294.518,48
CREDITOS TRIBUTARIOS A RECEBER		7.229,02	OBRIGACOES FISCAIS A CURTO PRAZO	13.722,53	13.936,41
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A CURTO PRAZO	9.653.270,02	8.174.237,97	PROVISOES A CURTO PRAZO	15.621,65	15.621,65
ESTOQUES	51.022,75		DEMAIS OBRIGACOES A CURTO PRAZO	68.125,34	62.411,43
ATIVO NÃO CIRCULANTE	**17.027.843,79**	**14.240.119,37**	**PASSIVO NÃO CIRCULANTE**	**8.610.219,85**	**6.443.112,25**
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO	1.234.510,48	1.169.820,27	PROVISOES A LONGO PRAZO	8.610.219,85	6.443.112,25
CREDITOS A LONGO PRAZO - CONSOLIDACAO	1.234.510,48	1.169.820,27	**TOTAL DO PASSIVO**	**8.812.614,44**	**6.852.767,16**
DIVIDA ATIVA TRIBUTARIA	1.282.178,54	1.169.820,27	**PATRIMÔNIO LIQUIDO**		
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CREDITOS A LONGO PRAZO	-47.668,06		**ESPECIFICAÇÃO**	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
IMOBILIZADO	15.793.333,31	13.070.299,10	RESULTADOS ACUMULADOS	20.625.544,09	18.249.960,34
BENS MOVEIS	6.211.666,33	5.256.015,83	RESULTADO DO EXERCÍCIO	2.375.719,22	897.558,81
BENS IMOVEIS	10.257.760,31	8.479.394,88	RESULTADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	18.249.824,87	17.362.320,73
(-) DEPRECIACAO, EXAUSTAO E AMORTIZACAO ACUMULADAS	-676.093,33	-665.111,61	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		-9.919,20
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LIQUIDO	**20.625.544,09**	**18.249.960,34**
TOTAL	**29.438.158,53**	**25.102.727,50**	**TOTAL**	**29.438.158,53**	**25.102.727,50**

ATIVO FINANCEIRO	**12.359.291,99**	**10.855.379,11**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**734.797,09**	**405.249,62**
ATIVO PERMANENTE	**17.078.866,54**	**14.247.348,39**	**PASSIVO PERMANENTE**	**8.625.841,50**	**6.458.733,90**
SALDO PATRIMONIAL				**20.077.519,94**	**18.238.743,98**

Compensação

ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Saldo dos Atos Potenciais Ativos			**Saldo dos Atos Potenciais Passivos**		
			EXECUCAO DE OBRIGACOES CONTRATUAIS	3.915.954,99	5.088.930,86
			EXECUCAO DE OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	210.075,45	
TOTAL			**TOTAL**	**4.126.030,44**	**5.088.930,86**

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL (CONSOLIDADO)
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO EM 2017	SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO EM 2016
ORDINÁRIA		
100000000 - Recursos Ordinarios	560.119,84	852.735,96
VINCULADA		
101000000 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	56.178,48	150,07
102000000 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	136.146,83	152,42
114000000 - Transferencia de Recursos do Sistema Unico de Saude - SUS - Uniao	319.725,73	239.040,51
115000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FNDE	48.243,53	149.967,61
116000000 - Contribuicao de Intervencao do Dominio Economico - CIDE	102,87	
117000000 - Contribuicao para o Custeio dos Servicos de Iluminacao Publica - COSIP	28.661,97	
118000000 - Transferências do FUNDEB 60%	69.449,51	52.635,31
119000000 - Transferências do FUNDEB 40%	103.705,23	
122000000 - Transferências de Convênios - Educação	23.123,58	31.288,15
124000000 - Transferencias de Convenios - Outros (nao relacionados a educacao/saude/assistencia social)	58.452,04	-45.677,13
129000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional de Assistencia Social - FNAS	212.867,38	45.699,27
130000000 - Recursos do Fundo de Transporte e Habitação - FETHAB	225.492,99	
142000000 - Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Estado	82.900,95	
301000000 - Receitas de Impostos e de Transferencia de Impostos - Educacao		35,19
314000000 - Transferencia de Recursos do Sistema Unico de Saude - SUS		288.690,41
315000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educacao - FNDE		120.032,75
318000000 - Transferencias do FUNDEB - (aplicacao na remuneracao dos profissionais do Magisterio em efetivo exer		36.326,48
322000000 - Transferencias de Convenios - Educacao		66.806,19
324000000 - Transferencias de Convenios - Outros (nao relacionados a educacao/saude/assistencia social)		350.480,90
329000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional de Assistencia Social - FNAS		79.768,00
TOTAL	**1.925.170,93**	**2.268.132,09**

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL (CONSOLIDADO)
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

*Nota Explicativa: .

MARCELO FOGAÇA SALDANHA
CRC MT 17.281/O-8

MARLENE CORREA CARNELOCCI
SEC. DE FINANCAS

EGON HOEPERS
PREFEITO MUNICIPAL

BALANÇO PATRIMONIAL

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

Exercício: 2017 **P. Contas: PCASP-MT**

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**ESPECIFICAÇÃO**	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
ATIVO CIRCULANTE	**2.703.402,59**	**2.654.248,90**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**179.184,76**	**374.900,45**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.652.379,84	2.654.248,90	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	61.098,63	23.166,94
ESTOQUES	51.022,75		FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	38.436,44	278.414,33
			OBRIGACOES FISCAIS A CURTO PRAZO	11.524,35	12.045,65
			DEMAIS OBRIGACOES A CURTO PRAZO	68.125,34	61.273,53
ATIVO NÃO CIRCULANTE	**16.804.763,23**	**14.012.275,37**	**PATRIMÔNIO LIQUIDO**		
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO	1.234.510,48	1.169.820,27	**TOTAL DO PASSIVO**	**179.184,76**	**374.900,45**
CREDITOS A LONGO PRAZO - CONSOLIDACAO	1.234.510,48	1.169.820,27	**PATRIMÔNIO LIQUIDO**		
DIVIDA ATIVA TRIBUTARIA	1.282.178,54	1.169.820,27	**ESPECIFICAÇÃO**	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CREDITOS A LONGO PRAZO	-47.668,06		RESULTADOS ACUMULADOS	19.328.981,06	16.291.623,82
IMOBILIZADO	15.570.252,75	12.842.455,10	RESULTADO DO EXERCÍCIO	3.037.492,71	
BENS MOVEIS	5.984.174,79	5.041.448,49	RESULTADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	16.291.488,35	16.301.543,02
BENS IMOVEIS	10.213.821,20	8.435.455,77	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		-9.919,20
(-) DEPRECIACAO, EXAUSTAO E AMORTIZACAO ACUMULADAS	-627.743,24	-634.449,16			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LIQUIDO	**19.328.981,06**	**16.291.623,82**
TOTAL	**19.508.165,82**	**16.666.524,27**	**TOTAL**	**19.508.165,82**	**16.666.524,27**

ATIVO FINANCEIRO	**2.652.379,84**	**2.654.248,90**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**727.208,91**	**386.116,81**
ATIVO PERMANENTE	**16.855.785,98**	**14.012.275,37**	**PASSIVO PERMANENTE**		
SALDO PATRIMONIAL				**18.780.956,91**	**16.280.407,46**

Compensação

ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Saldo dos Atos Potenciais Ativos			**Saldo dos Atos Potenciais Passivos**		
			EXECUCAO DE OBRIGACOES CONTRATUAIS	3.843.466,21	5.030.275,90
			EXECUCAO DE OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	210.075,45	
TOTAL			**TOTAL**	**4.053.541,66**	**5.030.275,90**

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO EM 2017	SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO EM 2016
ORDINÁRIA		
100000000 - Recursos Ordinarios	560.119,84	852.735,96
VINCULADA		
101000000 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	56.178,48	150,07
102000000 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	136.146,83	152,42
114000000 - Transferencia de Recursos do Sistema Unico de Saude - SUS - Uniao	319.725,73	239.040,51
115000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FNDE	48.243,53	149.967,61
116000000 - Contribuicao de Intervencao do Dominio Economico - CIDE	102,87	
117000000 - Contribuicao para o Custeio dos Servicos de Iluminacao Publica - COSIP	28.661,97	
118000000 - Transferências do FUNDEB 60%	69.449,51	52.635,31
119000000 - Transferências do FUNDEB 40%	103.705,23	
122000000 - Transferências de Convênios - Educação	23.123,58	31.288,15
124000000 - Transferencias de Convenios - Outros (nao relacionados a educacao/saude/assistencia social)	58.452,04	-45.677,13
129000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional de Assistencia Social - FNAS	212.867,38	45.699,27
130000000 - Recursos do Fundo de Transporte e Habitação - FETHAB	225.492,99	
142000000 - Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Estado	82.900,95	
301000000 - Receitas de Impostos e de Transferencia de Impostos - Educacao		35,19
314000000 - Transferencia de Recursos do Sistema Unico de Saude - SUS		288.690,41
315000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educacao - FNDE		120.032,75
318000000 - Transferencias do FUNDEB - (aplicacao na remuneracao dos profissionais do Magisterio em efetivo exer		36.326,48
322000000 - Transferencias de Convenios - Educacao		66.806,19
324000000 - Transferencias de Convenios - Outros (nao relacionados a educacao/saude/assistencia social)		350.480,90
329000000 - Transferencia de Recursos do Fundo Nacional de Assistencia Social - FNAS		79.768,00
TOTAL	**1.925.170,93**	**2.268.132,09**

Homologado

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TRIVELATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DO TRIVELATO
Demonstrativo Contábil da lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 - (Modelo NBCASP)
BALANÇO PATRIMONIAL
Dezembro/2017

Data de emissão: 12/03/2018

*Nota Explicativa: .

MARCELO FOGAÇA SALDANHA
CRC MT 17.281/O-8

MARLENE CORREA CARNELOCCI
SEC. DE FINANCAS

EGON HOEPERS
PREFEITO MUNICIPAL

Homologado

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2018.

Interessada: Prefeitura Municipal de Santa Terezinha – MT

Objeto: Aquisição DE PASSAGENS PARA ATENDER AS DEMANDA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO EM GERAL, NO MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA-MT, PARA EXERCICIO DE 2018. Cujas especificações detalhadas encontram-se em anexo acompanhando o edital da licitação. O Pregoeiro designado pelo portaria nº 075/2017-GP de 06/07/2017, torna Público aos interessados que tendo em vista o não comparecimento de interessados para realização da licitação na modalidade de Pregão Presencial nº 11/2018 do tipo **MENOR PREÇO** cuja abertura ocorreria às 09:00 horas do dia 12/03/2018, fica prorrogada a abertura para o dia 23/03/2018 às 09:00 horas, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha, situada à Rua 25 s/º Santa Terezinha-MT.GUSTAVO KOVALSKI. PREGOEIRO-OFICIAL.

PORTARIAS ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N.º 036/2018-GP

DE 01 DE MARÇO DE 2018

"Dispõe sobre a nomeação de Cargo em Comissão e dá outras providencias".

EUCLESIO JOSÉ FERRETTO, Prefeito Municipal de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas na Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Artigo 1º Nomear o Sr. ***AYLAN ANTONIO GONÇALVES***, portador do CPF nº 441.702.971-72 e RG nº 700.956 SSP/MT, para o Cargo em Comissão CC-4 – Departamento de Esportes e Lazer, da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 01 de março de 2.018.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

EUCLESIO JOSÉ FERRETTO

Prefeito Municipal de Santa Terezinha-MT

PORTARIA N.º 004/2018-ADM

DE 09 DE MARÇO DE 2018

"Dispõe sobre a concessão de licença para tratar de interesses particulares, e dá outras providencias".

MAGNO ANTONIO GONÇALVGES, Secretária de Administração do município de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei;

R E S O L V E:

Artigo 1º - Conceder à Senhora **ELIETE ALVES AGUIAR**, CPF nº 821.125.501-44, matricula nº 109, cargo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, licença para tratar de interesses particulares, conforme Artigo 121 da Lei 093/90, pelo período de 01 (um) ano, a partir desta data.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário em, 09 de março de 2.018.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

MAGNO ANTONIO GONÇALVES

Secretário de Administração

Portaria nº 115/2017-GP

MAT. 15.252

PORTARIA N.º 037/2018-GP

DE 01 DE MARÇO DE 2018

"Dispõe sobre a nomeação de Cargo em Comissão e dá outras providencias".

EUCLESIO JOSÉ FERRETTO, Prefeito Municipal de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas na Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Artigo 1º Nomear o Sr. ***MARCOS SOEL MONTEIRO SILVA LIMA***, portador do CPF nº 063.121.761-42 e RG nº 2618518-0 SSP/MT, residente na Rua 17 s/n, Bairro Rua do Campo, neste município, para o Cargo em Comissão CC-4 – Departamento de Desenvolvimento do Turismo, da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 01 de março de 2.01

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

EUCLESIO JOSÉ FERRETTO

Prefeito Municipal de Santa Terezinha-MT

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2018

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2018

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA-MT

CONTRATADA:**XCMG BRASIL INDUSTRIA LTDA**

CNPJ: sob o nº **14.707.364/0001-10**

OBJETO: AQUISIÇÃO PATRULHA MECANIZADA PÁ

CARREGADEIRA CABINADA COM AR CODICIONADO.

VIGÊNCIA: 10 (dez) meses, a parti da data de assinatura

Valor Total: R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)

AVISO DE LICITAÇÃO PR 15/2018

PREGÃO PRESENCIAL – EDITAL N.º 15/2018

Encontra-se aberta, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha – MT, localizada na rua 25 s/nº a Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 15/2018, Tipo Menor Preço por item, com a finalidade de selecionar propostas para: Contratação de prestação continua e programada, de serviços técnicos especializados de Consultoria Administrativa, Contábil, de Planejamento, Financeira e Patrimonial, Para Secretaria Municipal de Administração em geral. **A abertura desta licitação ocorrerá no dia 22/03/2018 às 09:00 horas, (horário de Brasilia-DF), na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação. O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no departamento de licitação, de segunda a sexta-feira no horário de 08:00 a 12:00 e das 13:00 a 18:00 horas. Fone: 66-35581414 ou e-mail: licitacao@santaterezinha.mt.gov.br Santa Terezinha – MT, 12 de março de 2018.GUSTAVO KOVALSKI Pregoeiro Oficial**.

RESULTADO DE JULGAMENTO PROCESSO N.14/2018 PREGÃO PRESENCIAL – EDITAL N.º 012/2018

RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO N.14/2018

PREGÃO PRESENCIAL – EDITAL N.º 012/2018

O MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA Estado Mato Grosso, por intermédio de seu Pregoeiro Srº GUSTAVO KOVALSKI designado pela Portaria nº 075/17-GP de 06 de julho de 2017, torna público o resultado final do processo supra citado, cujo objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRA A CONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE BUEIROS E PONTES DE MADEIRAS EM ESTRADAS VICINAIS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.** O Pregoeiro decide declarar vencedora do objeto do certame para os itens 01-09 totalizando o valor de R$,266.222,50 (duzentos e sessenta e seis mil e duzentos e vinte dois reais e cinquenta centavos). a empresa A.BIRK E CIA LTDA inscrita no CNPJ Nº 05.123.504/0001-12 ,Não havendo interposição de recurso, o objeto da licitação fica adjudicado ao classificado conforme acima mencionado. Santa Terezinha–MT, 12 de março de 2018. GUSTAVO KOVALSKI - Pregoeiro oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LEVERGER

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 030/GP/2018

ATO Nº 030/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Exonerar a Sra.**JACINIR PINTO DE AMORIM**, do cargo em Comissão de Assessora de Gabinete, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável, Meio Ambiente e Regularização Fundiária, nomeada pelo Ato nº 062/GP/2017, a partir de 28 Fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 28 de Fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 029/GP/2018

ATO Nº 029/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **OSMAR PEREIRA DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo em Comissão de Assessor Técnico de Meio Ambiente, lotando-o na Secretaria Municipal de Desenvolvimento sustentável, Meio Ambiente e Regularização Fundiária, com efeito retroativo a partir de 01 de fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 22 de fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 013/GP/2018

DECRETO N.º 013/GP/2018

“Dispõe sobre criação e nomeação dos membros do COMITÊ DE INVESTIMENTOS do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Santo Antônio de Leverger – PREVI-LEVERGER, e dá outras providências.”

O Prefeito do Município de Santo Antônio de Leverger do Estado de Mato Grosso, no usa das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e;

Considerando o art. 3º-A da Portaria MPS n.º 170 de 25 de abril de 2012, com redação dada pela Portaria n.º 440 de 09 de outubro de 2013;

Considerando a necessidade de instituição do Comitê de Investimentos que visa auxiliar na gestão dos recursos previdenciários do PREVI-LEVERGER;

Considerando a necessidade de nomeação dos membros para a composição do Comitê de Investimentos;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a composição do Comitê de Investimento do PREVI-LEVERGER, do artigo 2º Decreto nº 040/GP/2017 de 20/06/2017, que passa a compor a organização administrativa do PREVI-LEVERGER, o Comitê de Investimentos com função de auxiliar o processo decisório quanto a execução da política de investimentos dos recursos previdenciários.

Art. 2º Compõem o Comitê de Investimento do PREVI-LEVERGER: o **Sr. Manoel Victor da C. Campos** - CPF n.º 026.550.731-69; o **Sr**. **Claúdio Benício da Silva Brito** - CPF n.º 700.517.631-68; e, o **Sr Adriano Garcia da Costa** - CPF n.º 694.010.471-20, para comporem a Comissão de Investimento dos recursos previdenciários.

§ 1º Os membros do Comitê de Investimentos terão mandatos de 03 (três) anos, podendo ser renovados por igual período.

§ 2º - O presidente do Comitê será escolhido entre os membros, e, exercerá durante o período de validade do Comitê.

§ 3º - A maioria do Comitê de Investimentos, pelo menos 02 (dois), depois de terem sido eleitos, necessariamente, deverão estar aprovados em exame de certificação organizado por entidade autônoma de reconhecida capacidade técnica e difusão no mercado brasileiro de capitais, conforme artigo 2º da portaria MPS nº 170/2012.

§ 4° Havendo mais de três interessados a escolha será feita por voto secreto pelos Conselheiros Previdenciários.

§ 5º Não havendo interessados, ou havendo em insuficiência, a nomeação necessária para compor o quadro de 03 (três) membros, será efetuada por indicação do Presidente entre os servidores que detenham as características elencadas neste artigo.

Art. 3º O Comitê de Investimentos se reunirá, pelo menos, três vezes ao ano, cabendo-lhe especificamente realizar estudos quanto a destinação da aplicação dos recursos previdenciários, de forma a auxiliar os Conselhos Deliberativos na execução da política de investimentos.

§1º As decisões referente a destinação da aplicação dos recursos previdenciário deverão ser registradas em atas e arquivadas junto as demais decisões emitidas pelo Conselho Deliberativo.

§2º Os membros do Comitê de Investimentos, nada perceberão pelo desempenho do mandato.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário.

Santo Antônio de Leverger, em 05 de março de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 032/GP/2018

ATO Nº 032/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Nomear a Sra.**JACINIR PINTO DE AMORIM**, para exercer o cargo em Comissão de Assessora Técnica de Regularização Fundiária, lotando-a na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável, Meio Ambiente e Regularização Fundiária, a partir de 01 de março de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 01 de março de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 028/GP/2018

ATO Nº 028/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ARLEY AUGUSTO NUNES RIBEIRO**, para exercer o cargo em Comissão de Assessor Técnico de Orçamento, lotando-o na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, com efeito retroativo a partir de 15 de fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 22 de fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 026/GP/2018

ATO Nº 026/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **JOEL LUIS DE AMORIM PADILHA**, do cargo em Comissão de Assessor Técnico de Orçamento, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, nomeado pelo Ato nº 014/GP/2018, com efeito retroativo a partir de 14 de fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 22 de fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 031/GP/2018

ATO Nº 031/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Nomear a Sra.**PAMELA DE PAULA MARQUES**, para exercer o cargo em Comissão de Núcleo Administrativo, lotando-a na Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, com efeito retroativo a partir de 07 de fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 28 de fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

RECURSOS HUMANOS
ATO Nº 027/GP/2018

ATO Nº 027/GP/2018

O Prefeito Municipal de Santo Antonio de Leverger-MT, Sr. **VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOEL LUIS DE AMORIM PADILHA**, para exercer o cargo em Comissão de Assessor Técnico de Indústria e Comércio, lotando-o na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, com efeito retroativo a partir de 15 de fevereiro de 2018.

Registra-se,

Publica-se,

Cumpra-se.

Paço Municipal “Marechal Rondon”, Santo Antonio de Leverger-MT, 22 de fevereiro de 2018.

VALDIR PEREIRA DE CASTRO FILHO

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO LESTE

JURIDICO
RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE – MT,

TORNA PÚBLICA A RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO SÉTIMO TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 055/2014, PUBLICADO EM 15/01/2017, EDIÇÃO Nº 2.895, PÁG. 193, INFORMANDO

QUE:

ONDE SE LÊ:

Objeto: Constitui objeto do presente Termo aditivo a prorrogação do prazo constante à CLÁUSULA QUARTA do contrato nº 055/2016 de 03/07/2014.

Período: de 26/12/2017 a 24/06/2017

Data de Assinatura: 26/12/2017

LEIA-SE:

Objeto: Constitui objeto do presente Termo aditivo a alteração da CLÁUSULA SEXTA – Do valor - fica acrescentado o valor de R$ 11.892,12 (onze mil oitocentos e noventa e dois reais e doze centavos), prorrogação do prazo constante à CLÁUSULA OITAVA e alteração da CLÁUSULA DÉCIMA – Do reajustamento - fica acrescentado o valor de R$ 68.662,33 (sessenta e oito mil, seiscentos e sessenta e dois reais e trinta e três centavos) a titulo de atualização para cobrir despesas referente a serviços remanescentes do contrato nº 055/2016 de 03/07/2014.

Período: de 15/12/2017 a 24/06/2018

Data de Assinatura: 15/12/2017

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Leste, 12 de março de 2018.

MIGUEL JOSÉ BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

JURIDICO
EXTRATO TERMO ADITIVO

EXTRATO OITAVO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO Nº. 054/2014

Objeto: Constitui objeto do presente Termo aditivo a alteração da CLÁUSULA SEXTA – Do valor - acrescentando o valor de **R$** 48.828,65 (quarenta e oito mil, oitocentos e vinte oito reais e sessenta e cinco centavos), do contrato nº 054/2014 de 02/07/2014.

Contratado: **META CONTRUTORA C.V.E LTDA – ME**

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**

EXTRATO OITAVO TERMO ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO Nº. 053/2014

Objeto: Constitui objeto do presente Termo aditivo a alteração da CLÁUSULA SEXTA – Do valor - acrescentando o valor de R$ 39.162,81 (trinta e nove mil, cento e sessenta e dois reais e oitenta e um centavos), do contrato nº 053/2014 de 02/07/2014.

Contratado: **META CONTRUTORA C.V.E LTDA – ME**

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 212/2018. DE: 08 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE DE PRORROGAÇÃO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO DA SERVIDORA MARIUZA SANTOS OLIVEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o teor de Laudo Médico Pericial expedido pela Junta Médica no dia 22/02/2018 em que atesta que a referida servidora encontra apta para exercer outra função, respeitando os horários e orientações através de relatórios profissionais;

Considerando ainda que o artigo 157 da Lei Municipal possibilita a readaptação de função, sendo a mesma utilizada quando se verificar modificações no estado físico ou psíquico de saúde do servidor que lhe diminua a eficiência no desempenho do cargo.

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder a PRORROGAÇÃO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO à servidora pública efetiva MARIUZA SANTOS OLIVEIRA por um período de 01 (um) ano, vencendo em 31/01/2019.

Art. 2º - Fica a servidora readaptada, sem prejuízo de vencimento da servidora do cargo de Professora Classe C, devendo exercer sua função administrando a Secretaria de Educação Indígena.

Art. 3º - Para realização do tratamento de saúde, a servidora deverá requerer antecipadamente a solicitação de ausência, bem como encaminhar à Coordenadoria de Recursos Humanos, relatórios expedidos por profissionais que comprovem a efetiva realização do tratamento de Saúde.

Art. 4º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 08 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSÉ BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 211/2018. DE: 08 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA EFETUAR O REGIME DE ADIANTAMENTO À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MIGUEL JOSÉ BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 51 da Lei Federal nº 8.666/93.

RESOLVE;

Artigo 1º -Autorizar a Secretaria Municipal de Economia e Finanças conceder ao Sr. David Paulo Correia da Silva – Assessor Especial de Gabinete do Prefeito, adiantamento no valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais).

Artigo 2º - O adiantamento servirá para atender o disposto no Artigo 4º da Lei Municipal nº 032/2001 de 17 de agosto de 2001.

Artigo 3º - Os recursos serão destinados a aplicação nos elementos de despesas das seguintes dotações orçamentárias.

Manutenção do Gabinete do Prefeito

02.02.01.04.122.5002.2005.3390.30– Material de Consumo R$ 150,00

A**rtigo 4º -**A prestação de Contas deverá ser efetuada dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento do numerário à Tesouraria.

Artigo 5º -Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 08 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 210/2018. DE: 07 DE MARÇO DE 2018.

CONCEDE A (O) SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Artigo 1º - Conceder Licença Prêmio em gozo à servidora pública efetiva **ELIZABETH ALVES DE OLIVEIRA**, no mês de MARÇO de 2018 a partir do dia 05/03/2018, conforme garante Lei nº 258/2008, artigo 79º, inciso VII.

Artigo 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 05 de março de 2018**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 07 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 209/2018. DE: 07 DE MARÇO DE 2018.

DISPÕE DE PRORROGAÇÃO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO DO SERVIDOR ANTONIO PAULO MUSSCOPP E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o teor de Laudo Médico Pericial expedido pela Junta Médica no dia 07/03/2018 em que atesta que o referido servidor encontra apto para exercer outra função, respeitando os horários e orientações através de relatórios profissionais;

Considerando ainda que o artigo 157 da Lei Municipal possibilita a readaptação de função, sendo a mesma utilizada quando se verificar modificações no estado físico ou psíquico de saúde do servidor que lhe diminua a eficiência no desempenho do cargo.

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder a PRORROGAÇÃO DE READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO ao servidor público efetivo ANTONIO PAULO MUSSCOPP por um período de 01 (um) ano, vencendo em 05/03/2019.

Art. 2º - Fica o servidor readaptado, sem prejuízo de vencimento do servidor Auxiliar de Serviços Gerais, devendo exercer sua função como Guarda na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º - Para realização do tratamento de saúde, o servidor deverá requerer antecipadamente a solicitação de ausência, bem como encaminhar à Coordenadoria de Recursos Humanos, relatórios expedidos por profissionais que comprovem a efetiva realização do tratamento de Saúde.

Art. 4º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 07 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSÉ BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 208/2018. DE: 07 DE MARÇO DE 2018.

CONCEDE AFASTAMENTO PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA TEREZA APARECIDA VIEIRA DA SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando requerimento do servidor em que apresenta atestado médico e solicita licença para tratamento de saúde;

Considerando o teor de Laudo Médico Pericial expedido pela Junta Médica em 07/03/2018 que atesta que a referida servidora está apta para exercer atividades laborais a partir do dia 16/03/2018.

Com fundamento nos artigos 81 e 87 da Lei Municipal n°055/2001 e 157/2005 de 29/07/2005 e no Laudo Médico Pericial,

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder licença para tratamento de saúde a servidora pública estável **TEREZA APARECIDA VIEIRA DA SILVA** nos termos do Laudo Médico Pericial expedido em 07/03/2018, no período de 02/03/2018 a 15/03/2018.

Art. 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 07 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO LESTE
PORTARIA Nº. 213 /2018. DE: 12 DE MARÇO DE 2018.

EXONERA A SERVIDORA PÚBLICA **CYNTHIA FLAVIA MORAIS CARRIJO**, DO CARGO DE COORDENADORA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTAÇÃO E CADASTROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MIGUEL JOSE BRUNETTA, Prefeito Municipal de Santo Antonio do Leste, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE;

Artigo 1º - EXONERAR**,** do Cargo de COORDENADORA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTAÇÃO E CADASTROS, desta Prefeitura Municipal, a servidora pública **CYNTHIA FLAVIA MORAIS CARRIJO**.

Artigo 2º - Determinar a Secretaria Municipal de Administração que tome as providências necessárias para a execução desta portaria.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

REGISTRA-SE

PUBLICA-SE

CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO

EM: 13 DE MARÇO DE 2018.

MIGUEL JOSE BRUNETTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Secretaria de Administração e Planejamento e Publicada por afixação em local de costume, conforme na legislação em vigor.

RONALDO MARTINS DE AMORIM

GERENTE DE CIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
PORTARIA Nº 3, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2018 - IPASFA - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - CONCESSÃO DE SALÁRIO-MATERNIDADE À SERVIDORA JAILENE DA PAZ SANTANA

PORTARIA Nº 3, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2018.

Dispõe sobre a concessão do benefício de SALÁRIO-MATERNIDADE à servidora Senhora JAILENE DA PAZ SANTANA.

O Senhor WEMES PEREIRA LEITE, Secretário de Administração e Planejamento do Município de SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 25, da Lei Municipal nº 468, de 1º de Junho de 2004, que rege a previdência municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício de SALÁRIO-MATERNIDADE à servidora Senhora JAILENE DA PAZ SANTANA, efetiva no cargo de GARI, lotada na Secretaria Municipal de Administração, com vencimentos integrais, a partir de 24/12/2017 e término em 22/04/2018, conforme **Processo Administrativo do IPASFA Nº 2018.08.00001P.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Félix do Araguaia (MT), 16 de fevereiro de 2018.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

WEMES PEREIRA LEITE

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

EXTRATOS DE ADITIVOS

GABINETE DA PREFEITA EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 099/2017

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA – MT.

CONTRATADA: **CONSTRUTORA M.R.D. LTDA-ME**

OBJETO: CONSTITUI O OBJETO DO PRESENTE TERMO ADITIVO O AUMENTO DE VALOR DO CONTRATO ORIGINAL Nº 099/2017, QUE TEM POR OBJETO A RECONSTRUÇÃO DE PONTES DE MADEIRA DE LEI NO MUNICIPIO DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - MT.

VALOR COM ADITIVO PASSA A SER DE R$ 1.477.279,92.

São Félix do Araguaia – MT, em 12 de março de 2018.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Prefeita Municipal

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATO ORIGINAL Nº 033/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2017

"OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de n.º 033/2017, cujo objeto REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA" E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, MATERIAL HIGIENICO, UTENSILIOS PARA COPA E COZINHA E DEMAIS MATERIAIS DE CONSUMO PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA – MT E ESCOLA MUNICIPAL.

Passando a vigorar a partir de 31/03/2018 até 31/03/2019, nos mesmos moldes do contrato originários. **FIRMADO EM:** 31/03/2017.

VALOR: O valor do contrato original fica inalterado.

FAVORECIDA: EMPRESA: COMERCIAL SERTANEJA DE GÊNEROS ALIMENTICIOS LTDA- ME, CNPJ sob o n.º 24.707.580/0001-10.

VIGÊNCIA: 12(doze) meses.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 57, Inciso II daLei nº 8.666/93, e Cláusula Sétima do Contrato nº 033/2017.

São Félix do Araguaia - MT, 13 de março de 2018.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PREFEITA MUNICIPAL.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATO ORIGINAL Nº 026/2017

INEXIGIBILIDADE Nº 001/2017

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RADIODIFUSÃO, COM A FINALIDADE DE TRANSMITIR AO VIVO, NO INTEGRA OU EM GRAVAÇÕES OS COMUNICADOS, AVISOS, DIVULGAÇÕES, PROGRAMAÇÕES FESTIVAS, ESPORTIVAS, EDUCACIONAIS, DE LAZER, SAÚDE, OBRAS, COMUNICADOS DE TODAS AS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS, SEÇÕES E GABINETE EM CONDIÇÕES DE INFORMATIVOS

DAS SUAS AÇÕES À POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA-MT, SEMPRE SOB INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PUBLICA NA PUBLICIDADE DOS ATOS ADMINISTRATIVOS. Tudo conforme faculta no caput do art. 25 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Passando a vigorar a partir de 30/03/2018 até 30/03/2019, nos mesmos moldes originários. **FIRMADO EM:** 30/03/2017.

VALOR: O valor do contrato original fica inalterado.

FAVORECIDA: EMPRESA:**E. A. COMUNICAÇÃO E MARKETING LTDA,** CNPJ sob o nº 04.423.754/0001-05,

VIGÊNCIA: 12(doze) meses.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 57, Inciso II daLei nº 8.666/93, e Cláusula Decima Segunda do Contrato nº 026/2017.

São Félix do Araguaia - MT, 13 de março de 2018.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PREFEITA MUNICIPAL.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATO ORIGINAL Nº 023/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2017

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de confecção de exemplares de jornal local e informativos diários em sua pagina da internet. A referida contratação tem a finalidade da publicação de atos administrativos, avisos, divulgações, programações festivas, esportivas, educacionais, de lazer, saúde, obras, comunicados de todas as secretarias, departamentos, seções e gabinete. Em condições de informativos das suas ações à população do município de São Felix do Araguaia - MT, sempre sob interesse da transparência e publicidade da administração publica municipal.

Passando a vigorar a partir de 21/03/2018 até 21/03/2019, nos mesmos moldes originários. **FIRMADO EM:** 21/03/2017.

VALOR: O valor do contrato original fica inalterado.

FAVORECIDA: EMPRESA: E. P. LIMA – JORNAIS –ME,CNPJ nº 04.657. 333/0001-49.

VIGÊNCIA: 12(doze) meses.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 57, Inciso II daLei nº 8.666/93, e Cláusula Sexta do Contrato nº 023/2017.

São Félix do Araguaia - MT, 13 de março de 2018.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

PREFEITA MUNICIPAL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA / LICITAÇÃO
QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 10/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 012/2017 – REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2017

Para fins de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial, bem como a relação entre os encargos da Contratada e a retribuição da Contratante, na Ata de Registro de Preço nº 10/2017, que, respectivamente, a empresa**BOM JESUS COMERCIO DE PETRÓLEO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 03.646.889/0001-77 e a Prefeitura Municipal de São Felix do Araguaia - MT, pactuaram para a justa remuneração do fornecimento de **Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum, Óleo S10, Álcool/Etanol, Óleos Lubrificantes, Óleos de Transmissão, Óleos Hidráulicos, Graxas, Fluidos para Freios e Detergentes Desengraxantes, para Manutenção dos Veículos e Maquinários Pertencentes à Frota Municipal**, realiza-se, através do presente termo, o apostilamento relativo aos reajuste verificados nos preços dos mesmos, conforme a seguir:

Ficam ratificado os preços praticados no período de 24/01/2018 a 31/12/2018, com valores a serem praticados a partir desta data:

Ficam ratificados os reajustes dos preços dos combustiveis praticados a partir de 24/01/2018:

COMBUSTIVEIS

item	descriminação	valor do terceiro aditamento (r$)	perc. do reajuste	valor do reajuste(r$)	valor com reajuste (r$)
1	GASOLINA COMUM	5,140	1,019%	0,10	5,240
3	DIESEL COMUM	4,190	1,011%	0,05	4,240

São Felix do Araguaia - MT, 24 de janeiro de 2018.

BOM JESUS COMERCIO DE PETRÓLEO LTDA CNPJ/MF SOB Nº 03.646.889/0001-77 REPRESENTANTE DIOGO FREIRA DE ANDRADE CPF Nº 391.504.021-53 C.ID Nº 1771248 - SSP-GO **FORNECEDOR**	***JANAILZA TAVEIRA LEITE*** PREFEITA MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA / LICITAÇÃO
QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 10/2017

PREGÃO PRESENCIAL N° 012/2017 – REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2017

Para fins de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial, bem como a relação entre os encargos da Contratada e a retribuição da Contratante, na Ata de Registro de Preço nº 10/2017, que, respectivamente, a empresa**BOM JESUS COMERCIO DE PETRÓLEO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o

nº 03.646.889/0001-77 e a Prefeitura Municipal de São Felix do Araguaia - MT, pactuaram para a justa remuneração do fornecimento de **Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum, Óleo S10, Álcool/Etanol, Óleos Lubrificantes, Óleos de Transmissão, Óleos Hidráulicos, Graxas, Fluidos para Freios e Detergentes Desengraxantes, para Manutenção dos Veículos e Maquinários Pertencentes à Frota Municipal**, realiza-se, através do presente termo, o apostilamento relativo aos reajuste verificados nos preços dos mesmos, conforme a seguir:

Ficam ratificado os preços praticados no período de 24/01/2018 a 31/12/2018, com valores a serem praticados a partir desta data:

Ficam ratificados os reajustes dos preços dos combustiveis praticados a partir de 24/01/2018:

COMBUSTIVEIS

item	descriminação	valor do terceiro aditamento (r$)	perc. do reajuste	valor do reajuste(r$)	valor com reajuste (r$)
1	GASOLINA COMUM	5,140	1,019%	0,10	5,240
3	DIESEL COMUM	4,190	1,011%	0,05	4,240

São Felix do Araguaia - MT, 24 de janeiro de 2018.

BOM JESUS COMERCIO DE PETRÓLEO LTDA CNPJ/MF SOB Nº 03.646.889/0001-77 REPRESENTANTE DIOGO FREIRA DE ANDRADE CPF Nº 391.504.021-53 C.ID Nº 1771248 - SSP-GO **FORNECEDOR**	***JANAILZA TAVEIRA LEITE*** PREFEITA MUNICIPAL

DECRETO 07-2018 NOMEAÇÃO DE COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA

NOMEAÇÃO DE COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Dispõe sobre a nomeação do Comitê de Gestão Estratégica do Município de São Félix do Araguaia, Estado de Mato Grosso, e dá outras providências

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município.

Considerandoque o Planejamento Estratégico é um instrumento de gestão que contribui para o fortalecimento dos princípios basilares da administração pública, devendo provisionar a gestão com diretrizes baseadas nas prioridades, privilegiando o compartilhamento do conhecimento, a descentralização das atividades, em especial o acesso à informação e a precípua transparência;

Considerandoa necessidade de implementação do modelo de administração pública gerencial com o foco na obtenção de resultados de impacto no cidadão e na sociedade, em superação ao modelo burocrático;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Comitê de Gestão Estratégica da Prefeitura Municipal de São Félix do Araguaia-MT ano 2018, para tomada de decisão no tocante à Implementação e Gerenciamento dos resultados definidos no Plano Estratégico Municipal.

Art. 2º O Comitê de Gestão Estratégica terá as seguintes competências:

I - Homologar as diretrizes: objetivos estratégicos,indicadores e metas;

II –Relatar os resultados de NãoConformidade das metas planejadas no Sistema GPE, e apresentar relatórios nas reuniões;

III - Deliberar sobre: as medidas corretivas apresentadaspelos responsáveis de metas; reordenar conforme andamento do plano; alinhar rumoas perspectiva da sociedade; decidir sobre as questões relacionadas ao planejamento estratégico;

IV - Homologar os resultados globais de desempenho dasmetas, apresentados Trimestralmente, em reunião geral do Comitê;

V –Tabular, analisar, gerenciar os dados, conforme as condições reais necessárias para o bom desempenho dosresultados planejados;

VI – Exigir se necessário, o cumprimento dasdeterminações de ações corretivas para garantir oresultado planejado;

VII –Divulgar as metas e as ações, aos servidores e sociedade.

Art. 3º Determinar que o Comitê de Gestão Estratégica sereúna TRIMESTRALMENTE, apartir do mês de Março de 2018, para apreciar as competências do Art.2º. Bem como, realizar avaliação global dos resultados de todas as metasplanejadas, conforme Calendário Anual das reuniões, na forma do **Anexo I.**

Art. 4º Designar como membros do referido Comitê, osservidores públicos em cada Secretaria descritos no **Anexo II.**

Art. 5º Designar como usuários no Sistema de Gerenciamento do Plano Estratégico - GPE, os quais determina acesso *on-line* para alimentação dos dados conforme planejado, descritos no **Anexo III.**

Art. 6º As reuniões de acompanhamento dos resultadosplanejados serão presididas pela Prefeita Municipal e/ou Coordenador (as), do Comitê de Gestão Estratégica de São Félix doAraguaia nas datas constantes do cronograma, anexo I.

Art. 7º É de responsabilidade de cada Secretárioem suas respectivas secretarias:

I –Criar pasta contendo as informações que gerou os dados;

II –Apresentar relatório de Não Conformidades das metas não alcançadas, e apresentar nas reuniões, definidas no anexo I, bem como realizar plano de ação para prazo previsto para cumprimento da mesma;

III – Repassar cópia de dados para coordenador (as), por escrito e informações necessárias para alimentação do sistema;

IV – Realizar pelo menos 02reuniões anuais interna, com todos os servidores das respectivas secretarias, e relatar a importância do serviço, e informar as metas a serem alcançadas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

V – Informar aos Conselhos de politicas pública, existentes em cada secretária das reuniões e convocar os membros para reuniões, e avaliação final do planejamento estratégico PDI.

Art. 8º Este Decreto entrará em vigor na data de suapublicação.

São Félix do Araguaia (MT), 29 de Janeiro de 2018.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

_____

JANAILZA TAVEIRA LEITA

Prefeita

ANEXO I

Ao Decreto nº 07, de 29 de Janeiro de 2018.

CALENDÁRIO ANUAL DE REUNIÕES ANO - 2018

1 - APRECIAR E DECIDIR SOBRE AS NÃO CONFORMIDADES DOS INDICADORES E RESPECTIVAS METAS PLANEJADAS PARA ALINHAMENTO:

MÊS	DIA	HORÁRIO	LOCAL
MARÇO	15/03/2018	14H AS 17H	A SER INFORMADO
JUNHO	15/06/2018	14H AS 17H	A SER INFORMADO
SETEMBRO	19/09/2018	14 AS 17H	A SER INFORMADO
DEZEMBRO	12/12/2018	08H AS 17H	A SER INFORMADO

2 - ANUAL AVALIAÇÃO GLOBAL DOS RESULTADOS DE TODAS AS METAS PLANEJADAS:

MÊS	DIA	HORÁRIO	LOCAL
DEZEMBRO	12/12/2018	08H AS 17H	A SER INFORMADO
DEZEMBRO	13/12/2018	08H AS 17H	A SER INFORMADO

Nota: Esta é a avaliação anual dos resultados alcançados, deverá ser convocada toda sociedade e servidores para apreciação.

_____

JANAILZA TAVEIRA LEITA

Prefeita

ANEXO II

Ao Decreto nº 07, de 29 de Janeiro de 2018.

MEMBROS DO COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA

CARGO NO COMITÊ	NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO NA PREFEITURA
Presidente	Janailza Taveira Leite	Prefeita
Vice-Presidente	Thayane Ramos Botelho	Assessora Geral ADM
Coordenadores (as)	Fabiana Aguiar da Silva	Professora
	Eurides Luz de Araujo	Assessor (a)
	Administração e Planejamento	
Membros	Wemes Pereira Leite	Secretário de Administração
	Jose Edmarques Coelho Ferreira	Coordenador Administrativo ADM
	Maria do Socorro Coelho Coutinho	Agente Administrativo RH
	Magda Aparecida Alves Silva	Agente Administrativo RH
	Educação e Cultura	
	Dinalva Ribeiro da Silva	Secretária de Educação
	Edirene Soares Barbosa	Professora
	Maria Antonio Jerônimo Rodrigues	Coordenadora Pedagógica do Ensino Fundamental
	Saúde	
	Elói Calixto Megiane Maia	Secretário de Saúde
	Iracy Pereira Lima	Coordenadora da Vigilância em Saúde
	Marcos Marinho Lopes	Diretor do Centro de Processamento de Dados
	Meio Ambiente	
	Jose Divino Martins da Rocha	Secretário de Meio Ambiente
	Felipe Salles Ramos	Diretor de Departamento Meio Ambiente
	Esporte e Lazer	
	Paulo Rogério Martins Oliveira	Chefe da Secretária de Esporte
	Agricultura	
	Gerson Alves dos Santos	Secretário de Agricultura
	Aldney Pereira Milhomem	Técnico da Secretaria de Agricultura
	Turismo	
	Alexandre da Silva Cardoso	Secretário de Turismo
	Obras e Serviços Urbanos	
	Domingos Goês	Secretário de Obras
	Assistência Social	
	Rosinéia dos Santos Milhomem	Secretário Assistência Social
	Zali dos Santos Ferreira	Psicóloga
	Silvia Melo Macedo	Assistente Social
	Finanças	
	Max Joaquim P. A. Hellebrandt	Contador
	Gilmar Barreira de Almeida	Fiscal de Tributos

_____

JANAILZA TAVEIRA LEITA

Prefeita

ANEXO III

Ao Decreto nº 07, de 29 de Janeiro de 2018.

USUÁRIOS NO SISTEMA - GPE

Gerenciamento do Plano Estratégico

1- Presidente Nome do Usuário.:Janailza Taveira Leite CPF.:049.351.084-28 Email.:jana.taveira@hotmail.com Celular.:(66) 99233-6577
2- Vice -Presidente Nome do Usuário.:Thayane Ramos Botelho CPF.: 027.566.851-78 Email.: thayanne_botelho@hotmail.com Celular.: (66) 98432-2073
3- Coordenadores 3.1 – Nome do Usuário.: **Eurides Luz de Araujo** CPF.: 002.785.151-69 Email.: euridesluz07@msn.com Celular.: (66)98443-6562 3.2 –Nome do Usuário.: **Fabiana Aguiar da Silva** CPF.: 857.029.351-87 Email.: fabiana2016@bol.com.br Celular.: (66) 98448-6809
4- Membros 4.1 - **Secretaria Municipal de Administração** Nome do Usuário.: Wemes Pereira Leite CPF.: 694.117.941-49 Email.: wemwsleite@hotmail.com Celular.:(66) 98446-3534
4.2 - **Secretaria Municipal de Administração** Nome do Usuário.: Maria do Socorro Coelho Coutinho CPF.: 415896.961-15 Email.: magsanfa@hotmail.com Celular.:(66)984
4.3 - **Secretaria Municipal de Administração** Nome do Usuário.: Magda Aparecida Alves Silva CPF.: 320.699.101-30 Email.: magsanfa@hotmail.com Celular.: (66) 98442-6842
5.1 - **Secretaria Municipal de Educação** Nome do Usuário.:Dinalva Ribeiro da Silva CPF.: 701.021.801-30 Email.: dinalvasfa@hotmail.com Celular.: (66)98401-4805
5.2 - **Secretaria Municipal de Educação** Nome do Usuário.:Edirene Soares Barbosa CPF.: 799.389.811-00 Email.: esoaresbarbosa74@gmail.com Celular.: (66)98431-6066 ou 3522-1057
6.1 - **Secretaria Municipal de Saúde** Nome do Usuário.: Eloi Calixto Megiani Maia CPF.: 217.311.728-93 Email.: eloicmegiani@hotmail.com Celular.: (66)98434-3488 ou 99996-4922
6.2 - **Secretaria Municipal de Saúde** Nome do Usuário.: Iracy Pereira Lima CPF.: 812.845.601-63 Email.: iracyp-1@hotmail.com Celular.: (66)98425-6854
7.1 - **Secretaria Municipal de Meio Ambiente** Nome do Usuário.: Felipe Sales Ramos CPF.: 033.528.211-35 Email.: felpe.sllr@gmail.com

Celular.:(66)99919-5976 ou (62)83159054
8.1 - **Secretaria Municipal de Esporte** Nome do Usuário.:Paulo Rogério Martins de Oliveira CPF.: 535.548.841-20 Email.: paulorogeriosfa@hotmail.com Celular.: (66)98447-6376
9.1 - **Secretaria Municipal de Agricultura** Nome do Usuário.: Gerson Alves dos Santos CPF.: 420.628.371-00 Email.:sec.agricultura.sfa@gmail.com Celular.: (66) 98447-9187
9.2 - **Secretaria Municipal de Agricultura** Nome do Usuário.: Aldney Pereira Milhomem CPF.: 629.887.431-34 Email.: aldney@bol.com.br Celular.: (66) 98418-0287
10.1 - **Secretaria Municipal de Turismo** Nome do Usuário.: Alexandre da Silva Cardoso CPF.: 557.515.121-20 Email.: xandysfa@gmail.com Celular.: (66) 9822-1902
11.1 - **Secretaria Municipal de Obras** Nome do Usuário.: Domingos Fernandes Goes CPF.: 513.949.011-20 Email.: sec.obrasfa2017@hotmail.com Celular.: (66)98438-9169
12.1 - **Secretaria Municipal de Assistência Social** Nome do Usuário.:Rosinéia Pereira Milhomem CPF.: 771.978.101-59 Email.:rosemilhomem@hotmail.com Celular.: (66)9859-2990
12.2 - **Secretaria Municipal de Assistência Social** Nome do Usuário.:Zali Santos Ferreira CPF.: 011.582.491-01 Email.: zali_9@hotmail.com Celular.:(66)98453-5696
12.3 - **Secretaria Municipal de Assistência Social** Nome do Usuário.: Silvia Melo Macedo CPF.: 006.640.381-23 Email.:Silvia.melo@gmail.com Celular.: (66)98428-9229
13.1 - **Secretaria Municipal de Finanças** Nome do Usuário.: Max Joaquim P. Almeida Hellebrandt CPF.: 567.640.221-00 Email.: maxjhellebrandt@gmail.com Celular.: (66) 98453-8460
13.2 - **Secretaria Municipal de Finanças** Nome do Usuário.: Gilmar Barreira de Almeida CPF.: 555.127.121-87 Email.: Gilmar_barreira@hotmail.com Celular.: (66) 98435-7323

_____

JANAILZA TAVEIRA LEITA

Prefeita

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA / LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2017

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2017

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA – MT.

CONTRATADA: DIEGO MORELLO - EPP, inscrita no C.N.P.J./MF sob o n.º 07.694.058/0001-21.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO ORIGINAL 007/2017

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO TERMINAL RODOVIÁRIO DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA DE ACORDO COM O CONVENIO 132/2013/SECID/MT. C**onforme** Projeto Básico, Memorial Descritivo, Orçamento Estimado em Planilha de Quantitativos e Custos Unitários.

VIGENCIA: 21/02/2018 A 21/02/2019.

SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA – MT, em 07 de fevereiro de 2018.

JANAILZA TAVEIRA LEITE

Prefeita Municipal

CONTRATANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE
DECRETO N° 007/2018- DE 06 DE FEVEREIRO DE 2018.

Dispõe sobre, Ponto Facultativo em virtude do Carnaval na Prefeitura Municipal de São José do Povo e dá outras providências.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO , no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, etc

DECRETA

ARTIGO 1º- Fica decretado Ponto Facultativo no Paço Municipal e Todas as Repartições Públicas de São José do Povo, no dia 12/02/2018 (periodo integral), em virtude do feriado prolongado alusivo ao Carnaval, 13/02/2018.

Parágrafo Ùnico: O expediente normal da Prefeitura Municipal e demais repartições Públicas retornarão ao normal no dia 14/02/2018.

ARTIGO 2° - Excetuam-se do ARTIGO 1º deste Decreto as Secretarias: SECRETARIA DE OBRAS, DEPARTAMENTO DE SÁUDE E VIGILÂNCIAS, FORNECIMENTO DE ÁGUA , serviços considerados essenciais a esta Municipalidade.

ARTIGO 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

GABINETE PREFEITO MUNICIPAL

São José do Povo, 06 de Fevereiro de 2018.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicada

No Jornal Oficial da AMM-MT nº_____

__/__/____.

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Receitas Orçamentárias	Estágios da Receita Orçamentária						
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Receitas Orçamentárias	-	-	-	-	-	-	-
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	14.328.596,80	14.328.596,80	3.177.591,67	22,18	15.463.184,97	107,92	-1.134.588,17
RECEITAS CORRENTES	14.284.236,20	14.284.236,20	3.177.591,67	22,25	14.798.527,97	103,60	-514.291,77
RECEITA TRIBUTÁRIA	598.956,70	598.956,70	79.643,70	13,30	562.252,90	93,87	36.703,80
Impostos	580.127,40	580.127,40	70.658,40	12,18	518.235,60	89,33	61.891,80
Taxas	18.829,30	18.829,30	8.985,30	47,72	44.017,30	233,77	-25.188,00
Contribuição de Melhoria							0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	346.958,00	346.958,00	59.122,83	17,04	400.687,49	115,49	-53.729,49
Contribuições Sociais	311.500,00	311.500,00	56.500,13	18,14	350.007,59	112,36	-38.507,59
Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	35.458,00	35.458,00	2.622,70	7,40	50.679,90	142,93	-15.221,90
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública							0,00
RECEITA PATRIMONIAL	529.711,50	529.711,50	81.812,68	15,44	834.369,60	157,51	-304.658,10
Receitas Imobiliárias							0,00
Receitas de Valores Mobiliários	529.711,50	529.711,50	81.812,68	15,44	834.369,60	157,51	-304.658,10
Receita de Concessões e Permissões							0,00
Compensações Financeiras							0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de Domínio Público							0,00
Receita da Cessão de Direitos							0,00
Outras Receitas Patrimoniais							0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Receita da Produção Vegetal							0,00
Receita da Produção Animal e Derivados							0,00
Outras Receitas Agropecuárias							0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Receita da Indústria Extrativa Mineral							0,00
Receita da Indústria de Transformação							0,00
Receita da Indústria de Construção							0,00
Outras Receitas Industriais							0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	163.229,00	163.229,00	37.376,00	22,90	197.809,70	121,19	-34.580,70
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	12.548.782,70	12.548.782,70	2.908.138,38	23,17	12.751.920,70	101,62	-203.138,00
Transferências Intergovernamentais	11.965.983,10	11.965.983,10	2.908.099,20	24,30	12.533.342,30	104,74	-567.359,20
Transferências de Instituições Privadas							0,00
Transferências do Exterior							0,00
Transferências de Pessoas							0,00
Transferências de Convênios	582.799,60	582.799,60	39,18	0,01	218.578,40	37,50	364.221,20
Transferências para o Combate à Fome							0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	96.598,30	96.598,30	11.498,08	11,90	51.487,58	53,30	45.110,72
Multas e Juros de Mora	2.763,80	2.763,80	49,56	1,79	1.614,40	58,41	1.149,40
Indenizações e Restituições	30.657,50	30.657,50	6.919,32	22,57	31.179,48	101,70	-521,98
Receita da Dívida Ativa	28.894,00	28.894,00	291,60	1,01	2.780,20	9,62	26.113,80
Receitas Decorrentes de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS	200,00	200,00		0,00		0,00	200,00
Receitas Correntes Diversas	34.083,00	34.083,00	4.237,60	12,43	15.913,50	46,69	18.169,50

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Receitas Orçamentárias	Estágios da Receita Orçamentária						
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS DE CAPITAL	44.360,60	44.360,60	0,00	0,00	664.657,00	1.498,30	-620.296,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Operações de Crédito Internas							0,00
Operações de Crédito Externas							0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	18.192,00	18.192,00	0,00	0,00	21.153,00	116,28	-2.961,00
Alienação de Bens Móveis	18.192,00	18.192,00		0,00	21.153,00	116,28	-2.961,00
Alienação de Bens Imóveis							0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS							0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	26.168,60	26.168,60	0,00	0,00	643.504,00	2.459,07	-617.335,40
Transferências Intergovernamentais							0,00
Transferências de Instituições Privadas							0,00
Transferências do Exterior							0,00
Transferências de Pessoas							0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas							0,00
Transferências de Convênios	26.168,60	26.168,60		0,00	643.504,00	2.459,07	-617.335,40
Transferências para o Combate à Fome							0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Integralização do Capital Social							0,00
Dív. Atv. Prov. da Amortiz. de Emp. e Financ.							0,00
Receita Auferida por Detentores de Títulos do Tesouro Nacional Resgatados							0,00
Receitas de Alienação de Certificados de Potencial Adicional de Construção - CEPAC							0,00
Outras Receitas de Capital							0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	1.218.911,91	1.218.911,91	808.747,31	66,35	1.455.773,94	119,43	-236.862,03
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	15.547.508,71	15.547.508,71	3.986.338,98	25,64	16.918.958,91	108,82	-1.371.450,20
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Mobiliária							0,00
Contratual							0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Mobiliária							0,00
Contratual							0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	15.547.508,71	15.547.508,71	3.986.338,98	25,64	16.918.958,91	108,82	-1.371.450,20
DÉFICIT (VI)							
TOTAL (VII) = (V + VI)	15.547.508,71	15.547.508,71	3.986.338,98	25,64	16.918.958,91	108,82	-1.371.450,20
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00			0,00		
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS							
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais							
Reabertura de Créditos Adicionais							

RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Despesas Orçamentárias	Estágios da Despesa Orçamentária										
	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (f)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (h)			
Despesas Orçamentárias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	14.389.864,24	15.878.646,64	2.632.224,82	13.833.567,60	2.045.079,04	3.146.965,32	13.511.234,20	2.367.412,44	13.161.827,50	322.333,40
DESPESAS CORRENTES	13.738.207,04	14.630.791,94	2.519.070,52	12.863.402,40	1.767.389,54	2.974.201,82	12.558.512,60	2.072.279,34	12.331.457,00	304.889,80
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	7.583.712,07	9.004.426,17	1.898.934,46	7.696.863,29	1.307.782,88	1.774.312,98	7.545.963,59	1.458.462,58	7.529.145,14	150.699,70
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	45.000,00	31.636,00	5.465,90	31.635,00	1,00	5.465,90	31.635,00	1,00	31.635,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.109.494,97	5.594.729,77	614.670,16	5.135.104,11	459.625,66	1.194.422,96	4.980.914,01	613.815,76	4.770.676,86	154.190,10
DESPESAS DE CAPITAL	507.413,50	1.247.854,70	113.154,30	970.165,20	277.689,50	172.763,50	952.721,60	295.133,10	830.370,50	17.443,60
INVESTIMENTOS	449.813,50	1.237.408,10	111.413,10	959.718,60	277.689,50	171.022,30	942.275,00	295.133,10	819.923,90	17.443,60
INVERSÕES FINANCEIRAS					0,00			0,00		
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	57.600,00	10.446,60	1.741,20	10.446,60	0,00	1.741,20	10.446,60	0,00	10.446,60	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	144.243,70				0,00			0,00		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)					0,00			0,00		
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	14.389.864,24	15.878.646,64	2.632.224,82	13.833.567,60	2.045.079,04	3.146.965,32	13.511.234,20	2.367.412,44	13.161.827,50	322.333,40
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária					0,00			0,00		
Outras Dívidas					0,00			0,00		
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária					0,00			0,00		
Outras Dívidas					0,00			0,00		
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	14.389.864,24	15.878.646,64	2.632.224,82	13.833.567,60	2.045.079,04	3.146.965,32	13.511.234,20	2.367.412,44	13.161.827,50	322.333,40
SUPERÁVIT (XIII)							2.637.187,70			
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	14.389.864,24	15.878.646,64	2.632.224,82	13.833.567,60		3.146.965,32	16.148.421,90		13.161.827,50	322.333,40
RESERVA DO RPPS										

RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Receitas Intra Orçamentárias	Estágios da Receita Intra-Orçamentária						
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Receitas Intra Orçamentárias	-	-	-	-	-	-	-
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	1.218.911,91	1.218.911,91	808.747,31	66,35	1.455.773,94	119,43	-236.862,03
RECEITAS CORRENTES	1.218.911,91	1.218.911,91	808.747,31	66,35	1.455.773,94	119,43	-236.862,03
RECEITA TRIBUTÁRIA	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Impostos							0,00
Taxas							0,00
Contribuição de Melhoria							0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Contribuições Sociais							0,00
Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico							0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública							0,00
RECEITA PATRIMONIAL	1.218.911,91	1.218.911,91	808.747,31	66,35	1.455.773,94	119,43	-236.862,03
Receitas Imobiliárias							0,00
Receitas de Valores Mobiliários	1.218.911,91	1.218.911,91	808.747,31	66,35	1.455.773,94	119,43	-236.862,03
Receita de Concessões e Permissões							
Compensações Financeiras							
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de Domínio Público							
Receita da Cessão de Direitos							
Outras Receitas Patrimoniais							

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Receitas Intra Orçamentárias	Estágios da Receita Intra-Orçamentária						
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Receita da Produção Vegetal							
Receita da Produção Animal e Derivados							
Outras Receitas Agropecuárias							
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Receita da Indústria Extrativa Mineral							
Receita da Indústria de Transformação							
Receita da Indústria de Construção							
Outras Receitas Industriais							
RECEITA DE SERVIÇOS							
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Transferências Intergovernamentais							
Transferências de Instituições Privadas							
Transferências do Exterior							
Transferências de Pessoas							
Transferências de Convênios							
Transferências para o Combate à Fome							
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Multas e Juros de Mora							
Indenizações e Restituições							
Receita da Dívida Ativa							
Receitas Decorrentes de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS							
Receitas Correntes Diversas							
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Operações de Crédito Internas							
Operações de Crédito Externas							
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Alienação de Bens Móveis							
Alienação de Bens Imóveis							
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS							
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Transferências Intergovernamentais							
Transferências de Instituições Privadas							
Transferências do Exterior							
Transferências de Pessoas							
Transferências de Outras Instituições Públicas							
Transferências de Convênios							
Transferências para o Combate à Fome							
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Integralização do Capital Social							
Dív. Atv. Prov. da Amortiz. de Emp. e Financ.							
Receita Auferida por Detentores de Títulos do Tesouro Nacional Resgatados							
Receitas de Alienação de Certificados de Potencial Adicional de Construção - CEPAC							
Outras Receitas de Capital							

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Despesas Intra Orçamentárias	Estágios da Despesa Intra-Orçamentária									
	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (f)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (h)			
Despesas Intra Orçamentárias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS										
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA										
OUTRAS DESPESAS CORRENTES										
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS										
INVERSÕES FINANCEIRAS										
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA										

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro — TesouroNacional	**Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado**
	Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
	CNPJ:
	Exercício: 2017
	Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção | Total das Despesas Exceto Intra-Orçamentárias

Função/Subfunção	Execução da Despesa										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	13.604.877,05	14.833.658,65	2.990.812,63	14.376.805,01	100,00	456.853,64	3.147.057,73	13.547.405,81	100,00	1.286.252,84	829.399,20
Legislativa	685.907,75	685.907,75	685.607,24	685.607,24	4,77	300,51	685.607,24	685.607,24	5,06	300,51	0,00
Ação Legislativa	685.907,75	685.907,75	685.607,24	685.607,24	4,77	300,51	685.607,24	685.607,24	5,06	300,51	
Controle Externo					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Essencial à Justiça	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica					0,00	0,00			0,00	0,00	
Representação Judicial e Extrajudicial	8.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração	3.277.143,00	3.659.520,00	610.103,50	3.732.339,40	25,96	-72.819,40	616.087,50	3.538.765,50	26,12	120.754,50	193.573,90
Planejamento e Orçamento					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral	2.392.444,50	2.800.831,80	506.615,30	2.869.800,60	19,96	-68.968,80	481.875,50	2.693.208,70	19,88	107.623,10	176.591,90
Administração Financeira	8.000,00	45.730,10		45.730,10	0,32	0,00		45.730,10	0,34	0,00	
Controle Interno	244.615,00	79.031,40	12.690,40	79.030,80	0,55	0,60	14.294,00	78.864,40	0,58	167,00	166,40
Normatização e Fiscalização					0,00	0,00			0,00	0,00	
Tecnologia da Informação					0,00	0,00			0,00	0,00	
Ordenamento Territorial	1.000,00	160.000,00		160.000,00	1,11	0,00		160.000,00	1,18	0,00	
Formação de Recursos Humanos					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração de Receitas	631.083,50	573.926,70	90.797,80	577.777,90	4,02	-3.851,20	119.918,00	560.962,30	4,14	12.964,40	16.815,60
Administração de Concessões					0,00	0,00			0,00	0,00	
Comunicação Social					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa Nacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa Naval					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa Terrestre					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Segurança Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa Civil					0,00	0,00			0,00	0,00	
Informação e Inteligência					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Relações Exteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas					0,00	0,00			0,00	0,00	
Cooperação Internacional					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Assistência Social	861.110,80	657.505,40	105.662,70	671.590,30	4,67	-14.084,90	129.763,20	638.717,20	4,71	18.788,20	32.873,10
Assistência ao Idoso	18.800,90				0,00	0,00			0,00	0,00	
Assistência ao Portador de Deficiência	8.400,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Assistência à Criança e ao Adolescente	333.243,70	271.955,40	37.522,40	283.235,00	1,97	-11.279,60	66.161,20	267.577,80	1,98	4.377,60	15.657,20
Assistência Comunitária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções	520.866,20	385.550,00	68.160,30	388.355,30	2,70	-2.805,30	63.602,00	371.139,40	2,74	14.410,80	17.215,90
Previdência Social	1.247.900,00	1.247.900,00	236.193,99	1.074.313,27	7,47	173.586,73	251.047,09	1.074.313,27	7,93	173.586,73	0,00
Previdência Básica					0,00	0,00			0,00	0,00	
Previdência do Regime Estatutário	1.154.000,00	1.144.000,00	235.877,79	982.942,12	6,84	161.057,88	235.877,79	982.942,12	7,26	161.057,88	
Previdência Complementar					0,00	0,00			0,00	0,00	
Previdência Especial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral	93.900,00	103.900,00	316,20	91.371,15	0,64	12.528,85	15.169,30	91.371,15	0,67	12.528,85	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção	Execução da Despesa										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)		
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Saúde	2.755.936,20	3.115.264,10	528.870,20	3.089.052,00	21,49	26.212,10	518.131,00	2.953.607,70	21,80	161.656,40	135.444,30
Atenção Básica	915.397,30	1.213.398,80	134.474,80	1.131.792,40	7,87	81.606,40	137.057,50	1.084.149,10	8,00	129.249,70	47.643,30
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.346.742,00	1.572.731,30	336.630,90	1.617.792,20	11,25	-45.060,90	326.917,90	1.552.602,60	11,46	20.128,70	65.189,60
Suporte Profilático e Terapêutico	34.656,50	6.911,70		7.734,20	0,05	-822,50		6.911,70	0,05	0,00	822,50
Vigilância Sanitária	9.405,00	5.308,40	460,40	5.308,40	0,04	0,00	460,40	5.308,40	0,04	0,00	
Vigilância Epidemiológica	63.919,40	24.280,20	3.719,10	24.051,20	0,17	229,00	6.239,10	22.691,20	0,17	1.589,00	1.360,00
Alimentação e Nutrição					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral	375.616,00	286.433,70	53.585,00	302.373,60	2,10	-13.939,90	47.456,10	281.944,70	2,08	6.489,00	20.428,90
Demais Subfunções	10.200,00	4.200,00			0,00	4.200,00			0,00	4.200,00	
Trabalho	131.000,00	137.000,00	33.674,20	135.361,00	0,94	1.639,00	28.821,30	128.283,00	0,95	8.717,00	7.078,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	131.000,00	137.000,00	33.674,20	135.361,00	0,94	1.639,00	28.821,30	128.283,00	0,95	8.717,00	7.078,00
Relações de Trabalho					0,00	0,00			0,00	0,00	
Empregabilidade					0,00	0,00			0,00	0,00	
Fomento ao Trabalho					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Educação	2.815.544,60	2.845.144,20	439.348,90	3.093.296,70	21,52	-248.152,50	499.851,90	2.722.956,80	20,10	122.187,40	370.339,90
Ensino Fundamental	2.429.802,40	2.706.792,20	413.178,00	2.980.364,10	20,59	-253.571,90	473.681,00	2.590.024,20	19,12	116.768,00	370.339,90
Ensino Médio					0,00	0,00			0,00	0,00	
Ensino Profissional					0,00	0,00			0,00	0,00	
Ensino Superior					0,00	0,00			0,00	0,00	
Educação Infantil	274.534,20	76.906,90		73.306,90	0,51	3.600,00		73.306,90	0,54	3.600,00	
Educação de Jovens e Adultos					0,00	0,00			0,00	0,00	
Educação Especial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Educação Básica					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções	111.208,00	61.445,10	26.170,90	59.625,70	0,41	1.819,40	26.170,90	59.625,70	0,44	1.819,40	
Cultura	93.500,00	127.022,60	31.349,70	108.692,90	0,76	18.329,70	11.332,10	88.675,30	0,65	38.347,30	20.017,60
Patrimônio Histórico Artístico e Arqueológico					0,00	0,00			0,00	0,00	
Difusão Cultural	93.500,00	127.022,60	31.349,70	108.692,90	0,76	18.329,70	11.332,10	88.675,30	0,65	38.347,30	20.017,60
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Direitos da Cidadania	5.000,00	845,00	0,00	845,00	0,01	0,00	0,00	845,00	0,01	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social					0,00	0,00			0,00	0,00	
Direitos Individuais Coletivos e Difusos					0,00	0,00			0,00	0,00	
Assistência aos Povos Indígenas					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções	5.000,00	845,00		845,00	0,01	0,00		845,00	0,01	0,00	
Urbanismo	165.000,00	168.081,50	28.000,00	168.081,50	1,17	0,00	28.081,50	154.081,50	1,14	14.000,00	14.000,00
Infra-Estrutura Urbana	1.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Serviços Urbanos	164.000,00	168.081,50	28.000,00	168.081,50	1,17	0,00	28.081,50	154.081,50	1,14	14.000,00	14.000,00
Transportes Coletivos Urbanos					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Habitação	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural					0,00	0,00			0,00	0,00	
Habitação Urbana	2.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Saneamento	106.000,00	179.386,00	21.061,60	176.717,40	1,23	2.668,60	28.415,60	168.750,60	1,25	10.635,40	7.966,80
Saneamento Básico Rural	2.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Saneamento Básico Urbano	104.000,00	179.386,00	21.061,60	176.717,40	1,23	2.668,60	28.415,60	168.750,60	1,25	10.635,40	7.966,80
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Gestão Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental					0,00	0,00			0,00	0,00	
Controle Ambiental					0,00	0,00			0,00	0,00	
Recuperação de Áreas Degradadas					0,00	0,00			0,00	0,00	
Recursos Hídricos					0,00	0,00			0,00	0,00	
Meteorologia					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção	Execução da Despesa										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)		
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico					0,00	0,00			0,00	0,00	
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia					0,00	0,00			0,00	0,00	
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Agricultura	204.991,00	525.767,40	60.205,70	271.957,60	1,89	253.809,80	63.622,10	262.395,20	1,94	263.372,20	9.562,40
Abastecimento	500,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Extensão Rural	201.491,00	525.767,40	60.205,70	271.957,60	1,89	253.809,80	63.622,10	262.395,20	1,94	263.372,20	9.562,40
Irrigação					0,00	0,00			0,00	0,00	
Promoção da Produção Agropecuária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa Agropecuária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções	3.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Organização Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Colonização					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Indústria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Produção Industrial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Mineração					0,00	0,00			0,00	0,00	
Propriedade Industrial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Normalização e Qualidade					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Comércio e Serviços	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial					0,00	0,00			0,00	0,00	
Comercialização					0,00	0,00			0,00	0,00	
Comércio Exterior					0,00	0,00			0,00	0,00	
Serviços Financeiros					0,00	0,00			0,00	0,00	
Turismo	1.500,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Comunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais					0,00	0,00			0,00	0,00	
Telecomunicações					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Energia	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	60.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00	
Energia Elétrica					0,00	0,00			0,00	0,00	
Combustíveis Minerais					0,00	0,00			0,00	0,00	
Biocombustíveis					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transporte	506.000,00	969.117,50	180.055,50	1.023.512,30	7,12	-54.394,80	258.137,70	986.105,00	7,28	-16.987,50	37.407,30
Transporte Aéreo					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transporte Rodoviário	506.000,00	969.117,50	180.055,50	1.023.512,30	7,12	-54.394,80	258.137,70	986.105,00	7,28	-16.987,50	37.407,30
Transporte Ferroviário					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transporte Hidroviário					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transportes Especiais					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Desporto e Lazer	41.500,00	104.114,60	23.452,30	103.356,80	0,72	757,80	22.952,40	102.220,90	0,75	1.893,70	1.135,90
Desporto de Rendimento					0,00	0,00			0,00	0,00	
Desporto Comunitário	41.500,00	104.114,60	23.452,30	103.356,80	0,72	757,80	22.952,40	102.220,90	0,75	1.893,70	1.135,90
Lazer					0,00	0,00			0,00	0,00	
Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Encargos Especiais	103.600,00	42.082,60	7.207,10	42.081,60	0,29	1,00	7.207,10	42.081,60	0,31	1,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna					0,00	0,00			0,00	0,00	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção	Execução da Despesa										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)		
Refinanciamento da Dívida Externa					0,00	0,00			0,00	0,00	
Serviço da Dívida Interna	103.600,00	42.082,60	7.207,10	42.081,60	0,29	1,00	7.207,10	42.081,60	0,31	1,00	
Serviço da Dívida Externa					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transferências					0,00	0,00			0,00	0,00	
Outros Encargos Especiais					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transferências para a Educação Básica					0,00	0,00			0,00	0,00	
Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Reserva de Contingência	144.243,70				0,00	0,00			0,00	0,00	
Reserva do RPPS	369.000,00	369.000,00			0,00	369.000,00			0,00	369.000,00	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)											
TOTAL (III) = (I + II)	13.604.877,05	14.833.658,65	2.990.812,63	14.376.805,01	100,00	456.853,64	3.147.057,73	13.547.405,81	100,00	1.286.252,84	829.399,20

RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção | Total de Despesas

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Ação Legislativa											
Controle Externo											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Ação Judiciária											
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Essencial à Justiça	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica											
Representação Judicial e Extrajudicial											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Administração	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Planejamento e Orçamento											
Administração Geral											
Administração Financeira											
Controle Interno											
Normatização e Fiscalização											
Tecnologia da Informação											
Ordenamento Territorial											
Formação de Recursos Humanos											
Administração de Receitas											
Administração de Concessões											
Comunicação Social											
Demais Subfunções											
Defesa Nacional	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Defesa Aérea											
Defesa Naval											
Defesa Terrestre											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Segurança Pública	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Policiamento											
Defesa Civil											
Informação e Inteligência											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Relações Exteriores	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Relações Diplomáticas											

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)		
Cooperação Internacional											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Assistência ao Idoso											
Assistência ao Portador de Deficiência											
Assistência à Criança e ao Adolescente											
Assistência Comunitária											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Previdência Básica											
Previdência do Regime Estatutário											
Previdência Complementar											
Previdência Especial											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Atenção Básica											
Assistência Hospitalar e Ambulatorial											
Suporte Profilático e Terapêutico											
Vigilância Sanitária											
Vigilância Epidemiológica											
Alimentação e Nutrição											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador											
Relações de Trabalho											
Empregabilidade											
Fomento ao Trabalho											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Educação	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Ensino Fundamental											
Ensino Médio											
Ensino Profissional											
Ensino Superior											
Educação Infantil											
Educação de Jovens e Adultos											
Educação Especial											
Educação Básica											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Cultura	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Patrimônio Histórico Artístico e Arqueológico											
Difusão Cultural											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Direitos da Cidadania	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social											
Direitos Individuais Coletivos e Difusos											
Assistência aos Povos Indígenas											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Urbanismo	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Infra-Estrutura Urbana											
Serviços Urbanos											
Transportes Coletivos Urbanos											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Habitação	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Habitação Rural											

diariomunicipal.org/mt/amm • www.amm.org.br

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)		
Habitação Urbana											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Saneamento	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Saneamento Básico Rural											
Saneamento Básico Urbano											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Gestão Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental											
Controle Ambiental											
Recuperação de Áreas Degradadas											
Recursos Hídricos											
Meteorologia											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Desenvolvimento Científico											
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia											
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Agricultura	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Abastecimento											
Extensão Rural											
Irrigação											
Promoção da Produção Agropecuária											
Defesa Agropecuária											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Organização Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Reforma Agrária											
Colonização											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Indústria	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Promoção Industrial											
Produção Industrial											
Mineração											
Propriedade Industrial											
Normalização e Qualidade											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Comércio e Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Promoção Comercial											
Comercialização											
Comércio Exterior											
Serviços Financeiros											
Turismo											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Comunicações	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Comunicações Postais											
Telecomunicações											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Energia	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Conservação de Energia											
Energia Elétrica											
Combustíveis Minerais											
Biocombustíveis											
Administração Geral											
Demais Subfunções											

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)		
Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Transporte Aéreo											
Transporte Rodoviário											
Transporte Ferroviário											
Transporte Hidroviário											
Transportes Especiais											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Desporto e Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Desporto de Rendimento											
Desporto Comunitário											
Lazer											
Administração Geral											
Demais Subfunções											
Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna											
Refinanciamento da Dívida Externa											
Serviço da Dívida Interna											
Serviço da Dívida Externa											
Transferências											
Outros Encargos Especiais											
Transferências para a Educação Básica											
Demais Subfunções											

diariomunicipal.org/mt/amm • www.amm.org.br

516

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TesouroNacional	**Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado**
	Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
	CNPJ:
	Exercício: 2017
	Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 03 | Tabela 3.0 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida - Municípios

Especificação	Evolução da Receita Corrente Líquida													
	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA 2017
	<MR-11>	<MR-10>	<MR-9>	<MR-8>	<MR-7>	<MR-6>	<MR-5>	<MR-4>	<MR-3>	<MR-2>	<MR-1>	<MR>		
Especificação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITAS CORRENTES (I)	1.022.014,00	1.107.596,00	1.037.403,00	1.067.288,00	1.185.516,00	1.090.635,00	1.214.965,00	1.116.092,00	1.035.216,00	1.045.529,00	1.143.377,00	1.942.177,00	14.007.810,00	14.341.826,30
Receita Tributária	81.336,00	32.189,00	113.810,00	86.196,00	65.509,00	70.818,00	60.943,00	158.053,00	50.294,00	56.747,00	34.844,00	86.062,00	896.801,00	1.003.504,80
IPTU	190,00	834,00	1.911,00	8.376,00	16.995,00	11.738,00	6.723,00	1.686,00	223,00	90,00	1.155,00	795,00	50.716,00	60.382,10
ISS	11.942,00	6.578,00	18.224,00	7.891,00	6.692,00	9.813,00	9.290,00	16.403,00	18.674,00	13.915,00	10.476,00	9.936,00	139.634,00	156.750,00
ITBI	22.697,00	3.008,00	35.725,00	20.609,00	3.348,00	4.531,00	10.035,00	55.520,00	7.008,00	12.820,00	4.084,00	21.804,00	201.189,00	229.130,80
IRRF	11.810,00	8.964,00	10.157,00	10.288,00	9.068,00	14.234,00	9.089,00	13.619,00	8.579,00	8.506,00	6.945,00	15.464,00	126.681,00	133.864,50
Outras Receitas Tributárias	34.697,00	12.805,00	47.793,00	39.252,00	29.408,00	30.502,00	25.826,00	70.825,00	15.810,00	21.416,00	12.184,00	38.063,00	378.581,00	423.377,40
Receita de Contribuições													0,00	
Receita Patrimonial	15.019,00	13.902,00	13.468,00	8.659,00	10.677,00	26.056,00	8.593,00	7.413,00	4.892,00	4.656,00	3.777,00	7.233,00	124.345,00	529.711,50
Receita Agropecuária													0,00	
Receita Industrial													0,00	
Receita de Serviços	13.393,00	11.820,00	16.024,00	12.921,00	15.997,00	17.512,00	17.924,00	17.768,00	19.366,00	17.709,00	18.712,00	18.865,00	197.611,00	183.229,00
Transferências Correntes	912.205,00	1.048.692,00	892.628,00	954.611,00	1.088.972,00	971.664,00	1.122.507,00	928.516,00	958.782,00	965.207,00	1.083.148,00	1.824.990,00	12.751.922,00	12.548.782,70
Cota-Parte do FPM														
Cota-Parte do ICMS														
Cota-Parte do IPVA														
Cota-Parte do ITR														
Transferências da LC nº 87/1996														
Transferências da LC nº 61/1989														
Transferências do FUNDEB														
Outras Transferências Correntes	912.205,00	1.048.692,00	892.628,00	954.611,00	1.088.972,00	971.664,00	1.122.507,00	928.516,00	958.782,00	965.207,00	1.083.148,00	1.824.990,00	12.751.922,00	12.548.782,70
Outras Receitas Correntes	61,00	995,00	1.473,00	4.901,00	4.361,00	4.585,00	4.998,00	4.342,00	1.882,00	1.210,00	2.896,00	5.227,00	36.931,00	96.596,30
DEDUÇÕES (II)	154.401,00	165.680,00	134.678,00	141.204,00	165.649,00	148.599,00	123.210,00	147.595,00	137.321,00	151.920,00	153.825,00	181.606,00	1.805.688,00	1.690.047,20
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência														
Compensações Financ. entre Regimes Previdência														
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	154.401,00	165.680,00	134.678,00	141.204,00	165.649,00	148.599,00	123.210,00	147.595,00	137.321,00	151.920,00	153.825,00	181.606,00	1.805.688,00	1.690.047,20
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	867.613,00	941.916,00	902.725,00	926.084,00	1.019.867,00	942.036,00	1.091.755,00	968.497,00	897.895,00	893.609,00	989.552,00	1.760.571,00	12.202.122,00	12.651.779,10

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro — TesouroNacional	Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
	Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
	CNPJ:
	Exercício: 2017
	Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 03 | Tabela 3.0 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida - Municípios

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Receitas Previdenciárias - RPPS - Plano Previdenciário	Execução da Receita			
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre / 2017	Até o Bimestre / 2016
Receitas	-	-	-	-
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Em Regime de Parcelamento de Débitos Previdenciário				
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias				
Receitas de Valores Mobiliários				
Outras Receitas Patrimoniais				
Receita de Serviços				
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos				
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS				
Demais Receitas Correntes				
RECEITAS DE CAPITAL (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos				
Amortização de Empréstimos				
Outras Receitas de Capital				
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Despesas Previdenciárias - RPPS - Plano Previdenciário	Execução da Despesa							
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE / 2017	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE / 2016	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE / 2017	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE / 2016	Em 2017	Em 2016
Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-
ADMINISTRAÇÃO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes								
Despesas de Capital								
PREVIDÊNCIA (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias								
Pensões								
Outros Benefícios Previdenciários								
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas								
Pensões								
Outros Benefícios Previdenciários								
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS								
Demais Despesas Previdenciárias								
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VI) = (IV + V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII) = (III - VI)								

diariomunicipal.org/mt/amm • www.amm.org.br

521

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - Plano Previdenciário	Previsão Orçamentária
	Previsão Orçamentária
Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores	-
VALOR	

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Reserva Orçamentária do RPPS - Plano Previdenciário	Previsão Orçamentária
	Previsão Orçamentária
Reserva Orçamentária do RPPS	-
VALOR	

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Aportes de Recursos para o Plano Previdenciário do RPPS	Aportes de Recursos
	Aportes Realizados
Aportes de Recursos para o Plano Previdenciário do RPPS	-
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	
Outros Aportes para o RPPS	
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Bens e Direitos do RPPS - Plano Previdenciário	Período de Referência	
	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	2017	2016
Bens e Direitos do RPPS	-	-
Caixa e Equivalentes de Caixa		
Investimentos e Aplicações		
Outros Bens e Direitos		

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Receitas Previdenciárias - RPPS - Plano Financeiro	Execução da Receita			
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre / 2017	Até o Bimestre / 2016
Receitas	-	-	-	-
RECEITAS CORRENTES (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo				
Inativo				
Pensionista				
Em Regime de Parcelamento de Débitos				
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias				
Receitas de Valores Mobiliários				
Outras Receitas Patrimoniais				
Receita de Serviços				
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS				
Demais Receitas Correntes				
RECEITAS DE CAPITAL (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos				
Amortização de Empréstimos				
Outras Receitas de Capital				
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (X) = (VIII + IX)	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Despesas Previdenciárias - RPPS - Plano Financeiro	Execução da Despesa							
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE / 2017	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE / 2016	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE / 2017	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE / 2016	Em 2017	Em 2016
Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-
ADMINISTRAÇÃO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes								
Despesas de Capital								
PREVIDÊNCIA (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias								
Pensões								
Outros Benefícios Previdenciários								
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas								
Pensões								
Outros Benefícios Previdenciários								
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS								
Demais Despesas Previdenciárias								
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII) = (XI + XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV) = (X - XIII)								

diariomunicipal.org/mt/amm • www.amm.org.br

524

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Aportes de Recursos para o Plano Financeiro do RPPS	Aportes de Recursos
	Aportes Realizados
Aportes de Recursos para o Regime Próprio de Previdência do Servidor	-
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	
Recursos para Formação de Reserva	

RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo do Resultado Nominal

Dívida Fiscal Líquida	Saldo		
	Saldo		
	Em 31/Dez/2016 (a)	No Bimestre Anterior (b)	No Bimestre (c)
Dívida Fiscal Líquida	-	-	-
Dívida Consolidada (I)	198.052,70	196.311,50	196.311,50
DEDUÇÕES (II)	2.035.009,60	1.501.713,50	1.501.713,50
Disponibilidade de Caixa	2.035.009,60	1.501.713,50	1.501.713,50
Disponibilidade de Caixa Bruta	2.035.009,60	1.501.713,50	1.501.713,50
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)			
Demais Haveres Financeiros			
Dívida Consolidada Líquida (III) = (I - II)	0,00	0,00	0,00
Receita de Privatizações (IV)			
Passivos Reconhecidos (V)			
Dívida Fiscal Líquida (VI) = (III + IV - V)	0,00	0,00	0,00

RREO-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo do Resultado Nominal

Resultado Nominal	Período de Referência	
	Período de Referência	
	No Bimestre (VIc - VIb)	Até o Bimestre (VIc - VIa)
Resultado Nominal	-	-
VALOR		

RREO-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo do Resultado Nominal

Discriminação da Meta Fiscal	Valor Realizado no Período
	Valor Corrente
Discriminação da Meta Fiscal	-
Meta de Resultado Nominal fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o Exercício de Referência	

RREO-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo do Resultado Nominal

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo do Resultado Primário - Municípios

Receitas Primárias	Receitas Realizadas		
	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
		Até o Bimestre / 2017	Até o Bimestre / 2016
Receitas Primárias	-	-	-
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	17.241.929,20	13.530.601,90	13.465.813,70
Receitas Tributárias	1.223.141,10	563.148,80	343.937,10
IPTU			
ISS			
ITBI			
IRRF			
Outras Receitas Tributárias	1.223.141,10	563.148,80	343.937,10
Receitas de Contribuições	971.142,40	51.575,70	56.364,10
Receitas Previdenciárias			
Outras Receitas de Contribuições	971.142,40	51.575,70	56.364,10
Receita Patrimonial Líquida	1.153.895,90	125.234,60	141.010,90
Receita Patrimonial	1.153.895,90	125.234,60	141.010,90
(-) Aplicações Financeiras			
Transferências Correntes	13.172.967,10	12.752.816,60	12.889.556,70

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Receitas Primárias	Receitas Realizadas		
	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
		Até o Bimestre / 2017	Até o Bimestre / 2016
Cota-Parte do FPM			
Cota-Parte do ICMS			
Cota-Parte do IPVA			
Convênios Corrente			
Outras Transferências Correntes	13.172.967,10	12.752.816,60	12.889.556,70
Demais Receitas Correntes	720.782,70	37.826,20	34.944,90
Dívida Ativa			
Diversas Receitas Correntes	720.782,70	37.826,20	34.944,90
RECEITAS DE CAPITAL (II)	26.168,60	541.719,40	350.833,50
Operações de Crédito (III)			
Amortização de Empréstimos (IV)			
Alienação de Bens (V)			
Transferências de Capital	26.168,60	541.719,40	350.833,50
Convênios Capital			
Outras Transferências de Capital	26.168,60	541.719,40	350.833,50
Outras Receitas de Capital			
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	26.168,60	541.719,40	350.833,50
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	17.268.097,80	14.072.321,30	13.816.647,20

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo do Resultado Primário - Municípios

Despesas Primárias	Execução da Despesa						
	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Despesas Empenhadas		DESPESAS LIQUIDADAS		Despesas Inscritas em Restos a Pagar Não Processados	
		Despesas Empenhadas Até o Bimestre / 2017	Despesas Empenhadas Até o Bimestre / 2016	Despesas Liquidadas Até o Bimestre / 2017	Despesas Liquidadas Até o Bimestre / 2016	Em 2017	Em 2016
Despesas Primárias	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS CORRENTES (VIII)	12.791.177,40	11.630.547,30	10.648.878,60	10.837.964,70	10.212.652,70	792.582,60	436.225,90
Pessoal e Encargos Sociais	7.516.246,20	6.281.037,10	5.695.419,60	6.129.050,90	5.669.651,30	151.986,20	25.768,30
Juros e Encargos da Dívida (IX)	31.636,00	31.635,00	32.937,30	31.635,00	32.937,30		
Outras Despesas Correntes	5.243.295,20	5.317.875,20	4.920.521,70	4.677.278,80	4.510.064,10	640.596,40	410.457,60
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	12.759.541,40	11.598.912,30	10.615.941,30	10.806.329,70	10.179.715,40	792.582,60	436.225,90
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	1.242.854,70	989.484,00	2.250.911,80	949.521,60	611.588,30	39.962,40	1.639.323,50
Investimentos	1.232.408,10	979.037,40	2.230.077,20	939.075,00	590.753,70	39.962,40	1.639.323,50
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XII)							
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)							
Demais Inversões Financeiras							
Amortização da Dívida (XIV)	10.446,60	10.446,60	20.834,60	10.446,60	20.834,60		
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	1.232.408,10	979.037,40	2.230.077,20	939.075,00	590.753,70	39.962,40	1.639.323,50
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)							
RESERVA DO RPPS (XVII)	369.000,00						
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	14.360.949,50	12.577.949,70	12.846.018,50	11.745.404,70	10.770.469,10	832.545,00	2.075.549,40
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	2.907.148,30	1.494.371,60	970.628,70	2.326.916,60	3.046.178,10		
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES							

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo do Resultado Primário - Municípios

Discriminação da Meta Fiscal	Valor Realizado no Período
	Valor Corrente
Discriminação da Meta Fiscal	-
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO PARA O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	

RREO-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo do Resultado Primário - Municípios

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios

Poder/Órgão	Poder/Órgão											
	Poder/Órgão											
	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L = (e + k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a+ b) - (c + d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) - (i + j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2016 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2016 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	185.787,04	2.053,41	0,00	41.834,57	146.005,88	91.076,93	4.994,13	0,00	0,00	0,00	96.071,06	242.076,94
PODER EXECUTIVO	185.787,04	2.053,41		41.834,57	146.005,88	91.076,93	4.994,13				96.071,06	242.076,94
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Câmara Municipal												
Tribunal de Contas do Município												
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	53.594,59	809,09			54.403,68	5.082,41					5.082,41	59.486,09
TOTAL (III) = (I + II)	239.381,63	2.862,50	0,00	41.834,57	200.409,56	96.159,34	4.994,13	0,00	0,00	0,00	101.153,47	301.563,03

RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios

Poder/Órgão - Intra	Poder/Órgão - Intra											
	Poder/Órgão Intra											
	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L = (e + k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a + b) - (c + d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) - (i + j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2016 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2016 (g)					
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	53.594,59	809,09	0,00	0,00	54.403,68	5.082,41	0,00	0,00	0,00	0,00	5.082,41	59.486,09
PODER EXECUTIVO	53.594,59	809,09			54.403,68	5.082,41					5.082,41	59.486,09
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Câmara Municipal												
Tribunal de Contas do Município												

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 09 | Tabela 9.0 - Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital

Receitas	Receitas de Operações de Crédito		
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
Receitas	-	-	-
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)			

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 09 | Tabela 9.0 - Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital

Despesas	Despesas de Capital				
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)
Despesas	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL					
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte					
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras					
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 09 | Tabela 9.0 - Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital

Resultado para Apuração da Regra de Ouro	Resultado para Apuração da Regra de Ouro		
	(a - d)	(b - e)	(c - f)
Resultado para Apuração da Regra de Ouro	-	-	-
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)			

RREO-Anexo 09 | Tabela 9.0 - Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 10 - RPPS | Tabela 10.1 - Demonstrativo da Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores

Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores	Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores			
	Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores			
	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício Anterior) + (c)
2016				
2017				
2018				
2019				
2020				
2021				
2022				
2023				
2024				
2025				
2026				
2027				
2028				
2029				
2030				
2031				
2032				
2033				
2034				
2035				
2036				
2037				
2038				
2039				
2040				
2041				
2042				
2043				
2044				
2045				
2046				
2047				
2048				
2049				
2050				
2051				
2052				
2053				
2054				
2055				
2056				

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado

Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)

CNPJ:

Exercício: 2017

Período de referência: 6º bimestre

Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores	Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores			
	Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores			
	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício Anterior) + (c)
2057				
2058				
2059				
2060				
2061				
2062				
2063				
2064				
2065				
2066				
2067				
2068				
2069				
2070				
2071				
2072				
2073				
2074				
2075				
2076				
2077				
2078				
2079				
2080				
2081				
2082				
2083				
2084				
2085				
2086				
2087				
2088				
2089				
2090				

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 10 - RPPS | Tabela 10.1 - Demonstrativo da Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 11 | Tabela 11.0 - Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos

Receitas	Execução da Receita		
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a - b)
Receitas	-	-	-
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Capital - Alienação de Bens Móveis			
Receita de Capital - Alienação de Bens Imóveis			

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 11 | Tabela 11.0 - Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos

Despesas	Execução da Despesa						
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (e)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (f)	SALDO A PAGAR (g) = (d-e)
Despesas	-	-	-	-	-	-	-
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos							
Inversões Financeiras							
Amortização da Dívida							
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social							
Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos							

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 11 | Tabela 11.0 - Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos

Saldo Financeiro a Aplicar	Saldo Financeiro a Aplicar		
	2016 (h)	2017 (i) = (ib - (iie + iif))	SALDO ATUAL (j) = (iiih + iiii)
Saldo Financeiro a Aplicar	-	-	-
VALOR (III)			

RREO-Anexo 11 | Tabela 11.0 - Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas

Impactos das Contratações de PPP	Especificação de PPP		
	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016	REGISTROS EFETUADOS EM 2017	
		No Bimestre	Até o Bimestre
Impactos das Contratações de PPP	-	-	-
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE			
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE			
Provisões de PPP			
Outros Passivos			
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais			
Garantias Concedidas			

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I)

Despesas de PPP	Despesas de PPP										
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>	<EC + 9>

RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Das Estatais Não-Dependentes

Despesas de PPP das Estatais Não-dependentes	Despesas de PPP										
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>	<EC + 9>

RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas

Total das Despesas de PPP	Despesas de PPP										
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>	<EC + 9>
Total das Despesas de PPP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS											
PPP A CONTRATAR (II)											
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)											
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)											
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V) = (IV) / (III)											

Assinado Digitalmente

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanço Orçamentário	Período
	Até o Bimestre
Balanço Orçamentário	-
RECEITAS	
Previsão Inicial	15.547.508,71
Previsão Atualizada	15.547.508,71
Receitas Realizadas	16.918.958,91
Déficit Orçamentário	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	
DESPESAS	
Dotação Inicial	14.389.864,24
Créditos Adicionais	
Dotação Atualizada	15.878.646,64
Despesas Empenhadas	13.833.567,60
Despesas Liquidadas	16.148.421,90
Despesas Pagas	13.161.827,50
Superávit Orçamentário	2.637.187,70

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Despesas por Função/Subfunção	Período
	Até o Bimestre
Despesas por Função/Subfunção	-
Despesas Empenhadas	14.376.805,01
Despesas Liquidadas	13.547.405,81

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Receita Corrente Líquida - RCL	Valores
	31/12/2017
Receita Corrente Líquida - RCL	-
Receita Corrente Líquida	12.202.122,00

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Receitas e Despesas dos Regimes de Previdência	Período
	Até o Bimestre
Receitas e Despesas dos Regimes de Previdência	-
Regime Geral de Previdência Social	
Receitas Previdenciárias Realizadas (I)	
Despesas Previdenciárias Liquidadas (II)	
Resultado Previdenciário (III) = (I - II)	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	
Receitas Previdenciárias Realizadas (IV)	
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)	
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)	0,00

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Resultados Nominal e Primário	Verificação das Metas dos Resultados Nominal e Primário		
	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultados Nominal e Primário	-	-	-
Resultado Nominal			
Resultado Primário			

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Restos a Pagar por Poder e Ministério Público	Estágios dos Restos a Pagar			
	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
Restos a Pagar por Poder e Ministério Público	-	-	-	-
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Executivo				
Poder Legislativo				
Poder Judiciário				

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Restos a Pagar por Poder e Ministério Público	Estágios dos Restos a Pagar			
	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
Ministério Público				
Defensoria Pública				
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Executivo				
Poder Legislativo				
Poder Judiciário				
Ministério Público				
Defensoria Pública				
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Despesas com Ações Típicas de MDE	Apuração das Despesas com Ensino		
	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações Típicas de MDE	-	-	-
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino			
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio			
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental			
Complementação da União ao FUNDEB			

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital	Apuração das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital	
	Valor Apurado Até o Bimestre	Saldo Não Realizado
Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital	-	-
Receitas de Operações de Crédito		
Despesa de Capital Líquida		

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência	Exercício de Apuração			
	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência	-	-	-	-
Regime Geral de Previdência Social				
Receitas Previdenciárias (I)				
Despesas Previdenciárias (II)				
Resultado Previdenciário (III) = (I - II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)				
Despesas Previdenciárias (V)				
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos	Apuração da Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos	
	Valor Apurado Até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos	-	-
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos		
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	Apuração das Despesas com Saúde		
	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual Percentual Aplicado até o Bimestre Saúde	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	-	-	-
Despesas com Ações e Serviços Oúblicos de Saúde Executadas com Recursos de Impostos			

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Despesas de Caráter Continuado Derivadas de PPP	Valor Realizado no Período
	Valor Apurado no Exercício Corrente
Despesas de Caráter Continuado Derivadas de PPP	-
Total das Despesas/RCL (%)	

RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TesouroNacional

Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (Poder Executivo)
CNPJ:
Exercício: 2017
Período de referência: 6º bimestre

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2017
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

Lista de Assinaturas

Assinatura: 1
Digitally signed by ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA:35336501115 Date: 2018.03.12 10:01:46 AMT Perfil: Titular do Poder Executivo Instituição: Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT
Assinatura: 2
Assinatura: 3
Assinatura: 4
Assinatura: 5
Assinatura: 6

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.

siconfi Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
TESOURONACIONAL

Secretaria do Tesouro Nacional - STN
Ministério da Fazenda - MF
Recibo de Declaração Homologada

A instituição **Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (MT)** homologou, junto à Secretaria do Tesouro Nacional - STN, a declaração referente aos dados abaixo:

Instituição:	Prefeitura Municipal de São José do Povo - MT (MT)
Declaração:	Relatório Resumido de Execução Orçamentária Simplificado
Periodicidade:	Bimestral
Período:	6º bimestre
Exercício:	2017
Assinatura(s):	• Nome: ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA *Titular do Poder Executivo* CPF: 353.365.011-15 Data: 12/03/2018 10:02:55

O **Código do Recibo** da declaração homologada em **12/03/2018, às 10:03:16** , é:

02.3R.D4-V

Observações:

- A referida declaração encontra-se disponível para consulta pública no sítio `https://siconfi.tesouro.gov.br`, menu "Consultas" item "Consultar Declaração".
- Este documento expirará caso a declaração em questão sofra quaisquer alterações.

Documento gerado em 12/03/2018 10:03:16 Página 1 de 1

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE
DECRETO N° 006/2017 - DE 30 DE JANEIRO DE 2018

DISPÕE SOBRE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA DOS VALORES FIXADOS NA LEI 8.666/93, COM BASE NO INDEXADOR IGP-M, OS QUAIS PASSAM A VIGORAR NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO POVO-MT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA, Prefeito do Munícipio de São José do Povo-MT, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições conferidas

pela Lei Municipal Nº. 696/2017, de 27 de Janeiro de 2017, em seu art. 3º, DECRETA;

Art. 1º- As modalidades de Licitação constantes no art. 22, da Lei

8.666/1993, serão determinadas em função dos seguintes limites:

- para obras e serviços de engenharia:

Carta convite até R$ 391.099,41 (trezentos e noventa e um mil, noventa e nove reais e quarenta e um centavos).

Tomada de preços até R$ 3.910.994,10 (três milhões novecentos e dez mil e novecentos e noventa e quatro reais e dez centavos).

Concorrência acima de R$ 3.910.994,10 (três milhões novecentos e dez mil e novecentos e noventa e quatro reais e dez centavos).

- Para compras e serviços não referidos no inciso anterior:

Carta convite até R$ 208.586,35 (duzentos e oito mil, quinhentos e oitenta e seis reais e trinta e cinco centavos).

Tomada de preços até R$ 1.694.764,11 (um milhão seiscentos e noventa e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais e onze centavos).

Concorrência acima de R$ 1.694.764,11 (um milhão setecentos e noventa e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais e onze centavos).

Art. 2º Faz parte integrante deste Decreto, o Anexo I contendo o demonstrativo da atualização dos valores.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

publique-se

Gabinete do Prefeito Municipal de São José do Povo, Estado de Mato Grosso, em 30 de janeiro de 2018.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito de São José do Povo

Registrado nesta Secretaria e publicada

No Jornal Oficial da AMM-MT nº_____

__/__/____.

DECRETO 006/2018, DE 30 DE JANEIRO DE 2018

ANEXO ÚNICO

Os cálculos foram realizados de acordo com a tabela abaixo:

MODALIDADE

VALOR R$ DESDE 1998 VALOR ATUALIZADO R$

(+144,59%)

VALOR ATUALIZADO 12/2017 (6,66%)

Dispensa por valor inferior-

Art.24,I da Lei n°8.666/93

15.000,00 36.688,50 39.109,94

Dispensa por valor inferior-

Art.24,II da Lei n°8666/93

8.000,00 19.567,20 20.870,37

Convite- para obras e

Serviços de engenharia

150.000,00 366.885,00 391.099,41

Convite para compras e

Serviços em gerais

80.000,00 195.672,00 208.586,35

Tomada de Preço- para

Obras e serviços de

engenharia

Até 1.500.000,00 Até 3.668.850,00 3.910.994,10

Tomada de preço- para

Compras e serviços em geral

Até 650.000,00 Até 1.589.835,00 1.694.764,11

Concorrência- para obras e

Serviços de engenharia

Acima de 1.500.000,00 Acima 3.668.850,00 3.910.994,10

Mês Valor Acumulado Ano Acumulado 12 meses

Dez/2017 0,89 -0,5300 -0,5300

Nov/2017 0,52 -1,4100 -0,8700

Out/2017 0,20 -1,9200 -1,4200

Set/2017 0,47 -2,1100 -1,4500

Ago/2017 0,10 -2,5700 -1,7200

Jul/2017 -0,72 -2,6700 -1,6700

Jun/2017 -0,67 -1,9600 -0,788

Mai/2017 -0,93 -1,3000 1,5700

Abr/2017 -1,10 -0,3700 3,3600

Mar/2017 0,01 0,7300 4,8600

Fev/2017 0,08 0,7200 5,3800

Jan/2017 0,64 0,6400 6,6600

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
REVOGAÇÃO DO EDITAL 06/2018

EDITAL DE REVOGAÇÃO DA CONVOCAÇÃO nº07/2018

O Secretário de Administração **Sr. Euripedes Garcia de Moura**, juntamente com o Prefeito Municipal, **Sr. ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA**, por meio de suas atribuições resolve:

Revogar o edital de convocação 06/2018 do processo Seletivo nº01/2018, considerando que não há a necessidade premente de tais convocações no presente momento.

São José do Povo – MT; 12 de Março de 2018

_____

EURIPEDES GARCIA DE MOURA SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO

Registrado nesta Secretaria e publicado

Por afixação no lugar público de costume

Na Data Supra.

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE
PORTARIA N° 008/2018 - DE 23 DE JANEIRO DE 2018

Dispõe sobre Nomear Servidor para o Cargo Comissionado de Gerente de Serviços Gerais, desta Prefeitura Municipal de São José do Povo.

ARIVALDO MEDEIROS SANTANA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Nomear o Funcionário JOSÉ LUCAS CADIDE LELIS, portador do CPF nº 061.149.941-08 e do RG nº23874414 SJSP/MT, para o Car-

go Comissionado de Gerente de serviços Gerais da Secretaria de Infraestrutura e Obras desta Prefeitura Municipal de São José do Povo MT, e receber seus proventos através da Lei Municipal nº699/2017, anexo II.

ARTIGO 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposição em contrário.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

GABINETE PREFEITO MUNICIPAL

São José do Povo, 23 de Janeiro de 2017.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicada

No Jornal Oficial da AMM-MT nº_____

__/__/____.

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE
DECRETO N° 008/2018 - DE 16 DE FEVEREIRO DE 2018

Dispõe sobre, LUTO OFICIAL na Pefeitura Municipal de São Josè doPovo, e da outras providências.

ARIVALDO MEDEIROS SANTANA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.

DECRETA:

ARTIGO 1º- Fica decretado LUTO OFICIAL no Paço Municipal e todas as repartições Municipais, neste dia 16 DE FEVEREIRO DE 2018, em virtude da morte da Professora LEDA BORGES NATES.

ARTIGO 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito Municipal

São José do Povo, 16 de Fevereiro de 2018

Registrado nesta Secretaria e publicada

No Jornal Oficial da AMM-MT nº_____

__/__/____.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE COMPRA Nº 022/2018

CONTRATO (A): ELETROSOM COMERCIO VAREJISTA DE INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA

OBJETO - O presente contrato decorre do processo de compra direta, cotação n. 50/2018, cuja justificativa da Autoridade solicitante encontra-se em anexo, e tem como objeto a comprados produtos abaixo listados:

Itens	Quantidade	Valor unitário	Valor total
BOMBO MACHIAL 24 POLEGADAS	4	R$ 839,00	R$ 3356,00
SURDO 12X74 POLEGADAS	4	R$ 205,00	R$ 820,00
CAIXA DE GUERRA	4	R$ 166,00	R$ 664,00
PAR DE PRATOS 18 POLEGADAS	4	R$ 305,00	R$1220,00
TENOR 12X24 POLEGADAS	4	R$ 899,00	R$ 3556,00
Preço Total:			R$ 9. 616,00

VALOR TOTAL- O valor global do presente contrato é de R$ 9. 616,00(Nove mil, seissentos e dezesseis reais).

DA VIGÊNCIA- O contrato terá vigência do dia 12 de Março de 2018 à 12 de Junho de 2018

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE
DECRETO N° 009/2018 - DE 23 DE FEVEREIRO DE 2018

Dispõe sobre Atualização dos valores das Concessões de Diárias conforme Índice Inflacionário sob autorização da lei Municipal nº453/2009.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, mais especificamente a Lei Municipal 453/2009, etc.

DECRETA:

ARTIGO 1º- A Atualização dos Valores da Concessão de Diárias aos integrantes do Poder Executivo como determina o Parágrafo Primeiro do artigo 3° da Lei Municipal N° 453/2009, os valores serão reajustados de acordo com o índice Inflacionário referente ao ano de 2017 - 2,95% (dois virgula noventa e cinco por cento), obedecendo os seguintes valores:

TABELA DE VALORES PARA DIÁRIAS

BENEFICIADO VIAGENS DENTRO DO ESTADO R$ VIAGENS FORA DO ESTADO R$

Prefeito 383,00 766,00

Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Assessor Jurídico, Procurador Geral, Auditor Geral e Controle Interno

273,00

546,00

Demais Servidores 163,00 326,00

ARTIGO 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

ARTIGO 4º- Revogam-se disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se

Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

São José do Povo, 23 de Fevereiro de 2018.

ARIVALDO MEDEIROS DE SANTANA

Prefeito Municipal

Registrado nesta Secretaria e publicada

No Jornal Oficial da AMM-MT nº_____

__/__/____.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 023/2018

CONTRATO (A): PAULO CESAR BARBOSA DOS SANTOS

OBJETO - O presente contrato decorre do processo de compra direta, cotação n. 34/2018, cuja justificativa da Autoridade solicitante encontra-se em anexo, e tem como objeto a prestação de serviços abaixo listados:

DESCRIÇÃO	Quantidade	Valor unitário	Valor total
LETREIRO DE IDENTIFICAÇÃO	01	R$225,00	R$225,00
TOTAL GERAL			R$225,00

VALOR TOTAL- O valor global do presente contrato é de R$ 225,00(duzentos e vinte e cinco reais)

DA VIGÊNCIA- O contrato terá vigência do dia 12 de Março de 2018 a 12 de Junho de 2018.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 024/2018

CONTRATO (A): PAULO CESAR BARBOSA DOS SANTOS

OBJETO - O presente contrato decorre do processo de compra direta, cotação n. 34/2018, cuja justificativa da Autoridade solicitante encontra-se em anexo, e tem como objeto a prestação de serviços abaixo listados:

DESCRIÇÃO	Quantidade	Valor unitário	Valor total
LETREIRO DE IDENTIFICAÇÃO	01	R$225,00	R$225,00
DESENHO E PINRUTA INFANTIL	1	R$1880,00	R$1880,00
TOTAL GERAL			R$2105,00

VALOR TOTAL- 1 O valor global do presente contrato é de R$ 2. 105,00(dois mil cento e cinco reais).

DA VIGÊNCIA- O contrato terá vigência do dia 12 de Março de 2018 a 12 de Junho de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO

DEPARATAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADESÃO DE ATA 002/2018

O Município de São José do Rio Claro – MT, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público, para quem possa interessar que aderiu a Ata de Registro de Preços 024/2017, referente ao Pregão nº 018/2017, realizado pelo Município de Poxoréu – MT., para EVENTUAL E FUTURA LOCAÇÃO DE VEICULOS PARA TRANSPORTE DE PACIENTES DO SUS, no valor de R$ 39.900,00 (Trinta e nove mil e novecentos reais). No julgamento do certame supracitado resultou vencedora a empresa:**TAIAMÃ RENT A CAR LTDA ME. CNPJ: 17.239.474/0001-93.** São José do Rio Claro – MT, 12 de março de 2018. **Angela Rodrigues de Matos** – Pregoeira Oficial.

DEPARATAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 07/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 07/2018. ASS: 07/03/2018; VCT: 07/03/2019; Fornecedor**MERCADÃO DA LIMPEZA COMERCIO E IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA-ME**Objeto: Aquisição de materiais de limpeza pesada para atender as necessidades das secretarias do município de São Jose do Rio Claro-MT, Valor: R$ **106.871,00**.

DEPARATAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 08/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 08/2018. ASS: 07/03/2018; VCT: 07/03/2019; Fornecedor**M DE L P ALMEIDA – PROD DE LIMPEZA E HIGIENE - ME.** Objeto: Aquisição de materiais de limpeza pesada para atender as necessidades das secretarias do município de São Jose do Rio Claro-MT, Valor: R$ **2.360,00**.

DEPARATAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 06/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 06/2018. ASS: 07/03/2018; VCT: 07/03/2019; Fornecedor**GRAMADO DISTRIBUIDORA E COMERCIO EIRELLI – EPP,** Objeto: Aquisição de materiais de limpeza pesada para atender as necessidades das secretarias do município de São Jose do Rio Claro-MT, Valor: R$ **72.358,00**.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃ JOSÉ DO RIO CLARO
PORTARIA Nº 02/2018/SEDEC/SJRC/MT, DE 12 DE MARÇO DE 2018

Dispõe sobre a Reatribuição de aulas dos sextos ano do Ensino Fundamental.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando Lei Municipal Nº 1.162, DE 7 DE MARÇO DE 2018

RESOLVE:

Art. 1º - Reatribuir o quadro de aulas dos sextos ano da Escola Municipal José Cezário de Castilho para cumprimento da Lei nº 1.162 de 7 de março de 2018. **Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

C U M P R A – S E

Gabinete da Secretária Municipal de Educação e Cultura,

São José do Rio Claro- MT, 12 de março de 2018.

MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA

Secretária Municipal de Educação e Cultura

Portaria nº 04/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro da PMSJQM/MT. Torna Público que com referência ao **Processo de Licitação 06/2018 na Modalidade Pregão Presencial RP 04/2018**, Objeto: "**AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DO PROJETO ESPORTE E INTEGRAÇÃO REGIONAL A REALIZAR-SE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOSD QUATRO MARCOS - MT''**. Teve as Empresas Vencedoras: **MARIA JOSÉ DOS REIS NETO – EPP, CNPJ: 10.226.940/0001-57,** valor da empresa **R$ 198.092,70** (Cento e Noventa e Oito Mil Noventa e Dois Reais e Setenta Centavos). **MACIEL DA SILVA & CIA LTDA – ME, CNPJ: 00.822.126/0001-41,** valor da empresa **R$ 14.750,00** (Quatorze Mil Setecentos e Cinquenta Reais)**. AF. SERVIÇOS PROJETOS E ASSESORIA, CNPJ: 28.587/0001-04,** valor da empresa **R$ 273.415,00** (Duzentos e Setenta e Três Mil Quatrocentos e Quinze Reais)**. G. F. BASTOS – ME, CNPJ: 20.481.612/0001-50,** valor da empresa **R$ 43.979,00** (Quarenta e Três Mil Novecentos e Setenta e Nove Reais)**. AGUIA TUR TRANSPORTES -LTDA, CNPJ: 10.742.297/0001-14,** valor da empresa **R$ 111.848,13** (Cento e Onze Mil Oitocentos e Quarenta e Oito Reais e Treze Centavos)**. L. C. DE OLIVEIRA GIACHETO – ME, CNPJ: 04.230.015/0001-05,** valor da empresa **R$ 16,800,00** (Dezesseis Mil e Oitocentos Reais). **TOTAL GLOBAL DA ATA R$ 658.884,82** (Seiscentos e Cinquenta e Oito Mil Oitocentos e Oitenta e Quatro Reais e Oitenta e Dois Centavos). EVANDO DE SOUZA VENTUROLLI, Pregoeiro.

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 24, DE 12 DE MARÇO DE 2018.

Dispõe sobre estado de **situação de emergência** em áreas do município de São José dos Quatro Marcos-MT, afetadas por inundações e danificações em pontes, estradas vicinais e residências urbanas.

O Prefeito Municipal de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, Sr. **RONALDO FLOREANO DOS SANTOS**, no uso de suas atribuições legais e, **CONSIDERANDO:**

I – o disposto no Inciso VI do Art. 8º da Lei Federal no 12.608, de 10 de abril de 2012;

II – o disposto na Classificação e Codificação Brasileira de Desastres - COBRADE: 13214 (Tempestade Local/Convectiva - Chuvas Intensas);

III – que o município de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, nos meses iniciais do ano de 2018, em especial nos meses de fevereiro e março deste, tem enfrentado um período de chuvas intensas e torrenciais, gerando inundações, danificação de diversas pontes e estradas vicinais intransitáveis – que, consequentemente, tem ocasionado inundações em residências urbanas invadidas pelas enxurradas e deixado a população rural ilhada e, ainda, comprometido o período letivo de aulas em escolas rurais.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica declarada **situação de emergência** nas áreas (rural e urbana) do município, contidas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, conforme prova documental estabelecida pelo Formulário de Avaliação de Danos e pelo Croqui da Área Afetada, anexos a este Decreto.

Art. 2º Fica autorizada a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Fica autorizada a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do Art. 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II – usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único: Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. Com base no inciso IV do Art. 24 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o disposto no Decreto nº 10/2018 e demais disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2018.

RONALDO FLOREANO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 091/2018

Contrato de Pessoal n°. 0091/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0091/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANA CASSIA DA SILVA SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANA CASSIA DA SILVA SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 090/2018

Contrato de Pessoal n°. 0090/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0090/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: AGUILA PRISCILLA SILVA DE ABREU

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; AGUILA PRISCILLA SILVA DE ABREU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 089/2018

Contrato de Pessoal n°. 0089/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0089/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIMARA APARECIDA DA SILVA BRISCHILI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIMARA APARECIDA DA SILVA BRISCHILI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 088/2018

Contrato de Pessoal n°. 0088/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0088/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELIZANGELA LACERDA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA – ZONA URBA

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELIZANGELA LACERDA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 087/2018

Contrato de Pessoal n°. 0087/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0087/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MAINA FIGUEIREDO FURLANETTO MONTEIRO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MAINA FIGUEIREDO FURLANETTO MONTEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 086/2018

Contrato de Pessoal n°. 0086/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0086/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSIANE REZENDE ARTEAGA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSIANE REZENDE ARTEAGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 085/2018

Contrato de Pessoal n°. 0085/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0085/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANNE RAFAELA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANNE RAFAELA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 084/2018

Contrato de Pessoal n°. 0084/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0084/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: BRUNA APARECIDA FERREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; BRUNA APARECIDA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 083/2018

Contrato de Pessoal n°. 0083/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0083/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: WANGLEYCI JAYNE MIRANDA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; WANGLEYCI JAYNE MIRANDA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 082/2018

Contrato de Pessoal n°. 0082/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0082/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CLAUDIMARA DOS SANTOS SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CLAUDIMARA DOS SANTOS SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 081/2018

Contrato de Pessoal n°. 0081/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0081/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCIO SILVA PEREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCIO SILVA PEREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 080/2018

Contrato de Pessoal n°. 0080/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0080/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: FERNANDA SOARES DE LIMA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; FERNANDA SOARES DE LIMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 079/2018

Contrato de Pessoal n°. 0079/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0079/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VALDEIR PEREIRA DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VALDEIR PEREIRA DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 078/2018

Contrato de Pessoal n°. 0078/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0078/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MONICA BERNARDO ROSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MONICA BERNARDO ROSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 077/2018

Contrato de Pessoal n°. 0077/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0077/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA JOSE DA SILVA COSTA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA JOSE DA SILVA COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 076/2018

Contrato de Pessoal n°. 0076/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0076/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: KATIELY CAMPOS RODRIGUES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1113 - AJUDANTE DE SER. GERAIS - CME DIVA M.

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; KATIELY CAMPOS RODRIGUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 075/2018

Contrato de Pessoal n°. 0075/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0075/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VITORIA DOS ANJOS VIEIRA FERREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VITORIA DOS ANJOS VIEIRA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 074/2018

Contrato de Pessoal n°. 0074/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0074/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CLAUDIO RODRIGUES ALVES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CLAUDIO RODRIGUES ALVES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 073/2018

Contrato de Pessoal n°. 0073/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0073/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUIS CLAUDIO DA SILVA SANTANA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUIS CLAUDIO DA SILVA SANTANA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 072/2018

Contrato de Pessoal n°. 0072/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0072/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ALEX JUNIOR PEREIRA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ALEX JUNIOR PEREIRA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 071/2018

Contrato de Pessoal n°. 0071/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0071/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EDILAINE GOMES DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EDILAINE GOMES DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 068/2018

Contrato de Pessoal n°. 0068/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0068/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANDREA PATRICIA DE ALMEIDA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 38 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223** MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – ENSINO FUNDAMENTAL)

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANDREA PATRICIA DE ALMEIDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 150/2018

Contrato de Pessoal n°. 00150/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00150/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCIA SIMOES BARBOSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCIA SIMOES BARBOSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 151/2018

Contrato de Pessoal n°. 00151/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00151/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SOIARA DE ARAUJO OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SOIARA DE ARAUJO OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 158/2018

Contrato de Pessoal n°. 00158/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00158/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CLAUDENICE RODRIGUES MARTINS DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CLAUDENICE RODRIGUES MARTINS DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 172/2018

Contrato de Pessoal n°. 00172/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00172/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ADRIANA BARBOSA LEITE BARROS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ADRIANA BARBOSA LEITE BARROS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 194/2018

Contrato de Pessoal n°. 00194/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00194/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSIANE DE SOUZA LIMA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 14/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSIANE DE SOUZA LIMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 195/2018

Contrato de Pessoal n°. 00195/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00195/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSE RICARDO TOGNON

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA – ZONA URBA

Carga Horária: com carga horária de 22 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSE RICARDO TOGNON

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 196/2018

Contrato de Pessoal n°. 00196/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00196/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: DEBORA APARECIDA BLANCO GONSALES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; DEBORA APARECIDA BLANCO GONSALES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 197/2018

Contrato de Pessoal n°. 00197/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00197/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SANDRA BUENO DA SILVA DUARTE

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 932 - PROFESSOR DA SALA MULTIFUNCIONAL/ED.

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SANDRA BUENO DA SILVA DUARTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 198/2018

Contrato de Pessoal n°. 00198/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00198/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JANAINA MENDES MAGALHAES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JANAINA MENDES MAGALHAES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 168/2018

Contrato de Pessoal n°. 00168/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00168/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANGELINA DA SILVA JOAQUIM

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANGELINA DA SILVA JOAQUIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 199/2018

Contrato de Pessoal n°. 00199/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00199/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VALDIRENE DA CRUZ DORES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VALDIRENE DA CRUZ DORES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 200/2018

Contrato de Pessoal n°. 00200/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00200/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELEONORA OSANA MOREIRA DA ROSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 658 - PROFESSOR LINGUA PORTUG. E ESTRANGEIR

Carga Horária: com carga horária de 30 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELEONORA OSANA MOREIRA DA ROSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 050/2018

Contrato de Pessoal n°. 0050/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0050/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: GILMAR DIONIZIO DA FONSECA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; GILMAR DIONIZIO DA FONSECA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 201/2018

Contrato de Pessoal n°. 00201/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00201/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PRISCILA QUINTINO DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PRISCILA QUINTINO DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 049/2018

Contrato de Pessoal n°. 0049/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0049/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUZIA GONÇALVES RAMOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 30 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUZIA GONÇALVES RAMOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 048/2018

Contrato de Pessoal n°. 0048/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0048/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MERIELE DA SILVA FRANCISCO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB) - ENSINO FUNDAMENETAL)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MERIELE DA SILVA FRANCISCO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 047/2018

Contrato de Pessoal n°. 0047/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0047/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIANA DE SOUZA SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIANA DE SOUZA SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 046/2018

Contrato de Pessoal n°. 0046/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0046/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JESSICA BERTO CORREIA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JESSICA BERTO CORREIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 045/2018

Contrato de Pessoal n°. 0045/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0045/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VANESSA LUZIA DOS SANTOS MARQUES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB) - ENSINO FUNDAMENETAL)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VANESSA LUZIA DOS SANTOS MARQUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 044/2018

Contrato de Pessoal n°. 0044/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0044/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CINTIA DE SOUSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB) - ENSINO FUNDAMENETAL)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CINTIA DE SOUSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 043/2018

Contrato de Pessoal n°. 0043/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0043/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA APARECIDA DE JESUS VICENTE

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA APARECIDA DE JESUS VICENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 042/2018

Contrato de Pessoal n°. 0042/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0042/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: TATIANE CABRAL DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; TATIANE CABRAL DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 041/2018

Contrato de Pessoal n°. 0041/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0041/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CILENE DOS SANTOS TAVARES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CILENE DOS SANTOS TAVARES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 202/2018

Contrato de Pessoal n°. 00202/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00202/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: RODOLFO ESCODELER SANDRIM

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 651 - PROFESSOR CIENCIAS NATURAIS - ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 22 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; RODOLFO ESCODELER SANDRIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 203/2018

Contrato de Pessoal n°. 00203/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00203/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELIENE CONCEIÇÃO SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELIENE CONCEIÇÃO SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 204/2018

Contrato de Pessoal n°. 00204/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00204/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUIZ CARLOS DE MORAES AMORIM

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 792 - VIGIA SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUIZ CARLOS DE MORAES AMORIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 205/2018

Contrato de Pessoal n°. 00205/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00205/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VANESSA DA SILVA COELHO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VANESSA DA SILVA COELHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 167/2018

Contrato de Pessoal n°. 00167/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00167/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSIANE DE OLIVEIRA LOPES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSIANE DE OLIVEIRA LOPES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 206/2018

Contrato de Pessoal n°. 00206/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00206/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: DALVA LUCIA BRITO DO NASCIMENTO EUZEBIO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; DALVA LUCIA BRITO DO NASCIMENTO EUZEBIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 207/2018

Contrato de Pessoal n°. 00207/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00207/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCELO APARECIDO ALVES DE ALMEIDA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 659 - PROFESSOR MATEMÁTICA – ZONA URBANA E

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCELO APARECIDO ALVES DE ALMEIDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 208/2018

Contrato de Pessoal n°. 00208/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00208/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELINEIA FRANCISCO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELINEIA FRANCISCO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 209/2018

Contrato de Pessoal n°. 00209/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00209/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANA MARIA SAMPAIO DOS SANTOS CASTOLDI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANA MARIA SAMPAIO DOS SANTOS CASTOLDI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 140/2018

Contrato de Pessoal n°. 00140/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00140/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELIANA LOPES DA SILVA SOARES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1115 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELIANA LOPES DA SILVA SOARES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 210/2018

Contrato de Pessoal n°. 00210/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00210/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARILENE DA LUZ OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 658 - PROFESSOR LINGUA PORTUG. E ESTRANGEIR

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARILENE DA LUZ OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 141/2018

Contrato de Pessoal n°. 00141/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00141/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: WESLEY AUGUSTO PACHECO DELUQUI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; WESLEY AUGUSTO PACHECO DELUQUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 211/2018

Contrato de Pessoal n°. 00211/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00211/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: IRACEMA APARECIDA CAIEIRO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1118 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; IRACEMA APARECIDA CAIEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 139/2018

Contrato de Pessoal n°. 00139/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00139/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JUCELIA MIRANDA COSTA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1115 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JUCELIA MIRANDA COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 138/2018

Contrato de Pessoal n°. 00138/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00138/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: HERICA RAFAELA SANTOS COSTA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; HERICA RAFAELA SANTOS COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 137/2018

Contrato de Pessoal n°. 00137/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00137/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ADRIANA MANENTI PAVEI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ADRIANA MANENTI PAVEI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 212/2018

Contrato de Pessoal n°. 00212/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00212/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSE GERALDO ESTRABIS GOMES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSE GERALDO ESTRABIS GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 136/2018

Contrato de Pessoal n°. 00136/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00135/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOAO GUILHERME GOMES GIMENES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOAO GUILHERME GOMES GIMENES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 135/2018

Contrato de Pessoal n°. 00135/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00134/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: GREICIELLE GONCALVES DA CUNHA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 676 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1° SEGMENT

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; GREICIELLE GONCALVES DA CUNHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 134/2018

Contrato de Pessoal n°. 00134/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00133/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: NARIELE PEREIRA DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; NARIELE PEREIRA DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 133/2018

Contrato de Pessoal n°. 00133/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00132/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: TIAGO SCHARDONG FERRAO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 651 - PROFESSOR CIENCIAS NATURAIS - ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 34 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; TIAGO SCHARDONG FERRAO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 132/2018

Contrato de Pessoal n°. 00132/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00132/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CAROLINA COSTA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA – ZONA URBA

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CAROLINA COSTA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 213/2018

Contrato de Pessoal n°. 00213/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00213/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PEDRO DE SOUZA SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PEDRO DE SOUZA SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 131/2018

Contrato de Pessoal n°. 00131/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00131/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MAIRDES RODRIGUES DA CONCEIÇÃO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MAIRDES RODRIGUES DA CONCEIÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 214/2018

Contrato de Pessoal n°. 00214/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00214/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LOANA DE ALMEIDA DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LOANA DE ALMEIDA DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 215/2018

Contrato de Pessoal n°. 00215/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00215/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELAINE JOENCK

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELAINE JOENCK

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 216/2018

Contrato de Pessoal n°. 00216/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00216/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: AYLA TATHYELE VIEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; AYLA TATHYELE VIEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 217/2018

Contrato de Pessoal n°. 00217/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00217/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JENIFFER SAMPAIO DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JENIFFER SAMPAIO DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 218/2018

Contrato de Pessoal n°. 00218/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00218/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CIPRIANA PEREIRA DOURADO LIMA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 658 - PROFESSOR LINGUA PORTUG. E ESTRANGEIR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CIPRIANA PEREIRA DOURADO LIMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 219/2018

Contrato de Pessoal n°. 00219/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00219/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JONAS APARECIDO NINFA DE ARANTES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESCOLAR - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JONAS APARECIDO NINFA DE ARANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 142/2018

Contrato de Pessoal n°. 00142/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00142/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JUDITH DOMINGOS MARCIANO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1111 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JUDITH DOMINGOS MARCIANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 220/2018

Contrato de Pessoal n°. 00220/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00220/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: FELIPE PEREIRA DE BARROS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; FELIPE PEREIRA DE BARROS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 221/2018

Contrato de Pessoal n°. 00221/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00221/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SERGIO QUIRINO DOS SANTOS NETO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SERGIO QUIRINO DOS SANTOS NETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 222/2018

Contrato de Pessoal n°. 00222/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00222/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PAULO GILBERTO DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PAULO GILBERTO DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 223/2018

Contrato de Pessoal n°. 00223/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00223/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCO DANIEL BENEDETTI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCO DANIEL BENEDETTI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 224/2018

Contrato de Pessoal n°. 00224/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00224/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ADROALDO PIRES CARVALHO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ADROALDO PIRES CARVALHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 225/2018

Contrato de Pessoal n°. 00225/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00225/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOAO PAULO ALMEIDA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOAO PAULO ALMEIDA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 226/2018

Contrato de Pessoal n°. 00226/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00226/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: FERNANDO CROSCIOLI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; FERNANDO CROSCIOLI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 227/2018

Contrato de Pessoal n°. 00227/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00227/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LEANDRO ALVES DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LEANDRO ALVES DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 228/2018

Contrato de Pessoal n°. 00228/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00228/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ILDEMAR COSTA FERREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ILDEMAR COSTA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 229/2018

Contrato de Pessoal n°. 00229/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00229/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: AILSON DA SILVA SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; AILSON DA SILVA SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 143/2018

Contrato de Pessoal n°. 00143/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00143/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSE NILDO ALVES DA SILVA SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na

Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESCOLAR - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSE NILDO ALVES DA SILVA SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 166/2018

Contrato de Pessoal n°. 00166/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00166/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA FLORIZETE DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA FLORIZETE DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 144/2018

Contrato de Pessoal n°. 00144/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00144/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CRISTIANA KAGUEIAMA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CRISTIANA KAGUEIAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 145/2018

Contrato de Pessoal n°. 00145/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00145/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARILUCIA DIAS DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARILUCIA DIAS DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 146/2018

Contrato de Pessoal n°. 00146/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00146/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EUNICE COSTA DE AGUIAR

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EUNICE COSTA DE AGUIAR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 230/2018

Contrato de Pessoal n°. 00230/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00230/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: WAGNER FURQUIM PEREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; WAGNER FURQUIM PEREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 147/2018

Contrato de Pessoal n°. 00147/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00147/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ALINE MIKAELY DE ALMEIDA CAMPOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ALINE MIKAELY DE ALMEIDA CAMPOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 148/2018

Contrato de Pessoal n°. 00148/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00148/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SIRLEI MARCELINO DIAS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1117 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SIRLEI MARCELINO DIAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 130/2018

Contrato de Pessoal n°. 00130/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00130/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSANGELA LINDINALVA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSANGELA LINDINALVA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 129/2018

Contrato de Pessoal n°. 00129/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00129/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LEANDRO GONÇALVES DE MATOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 655 - PROFESSOR GEOGRAFIA – ZONA URBANA E R

Carga Horária: com carga horária de 38 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LEANDRO GONÇALVES DE MATOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 128/2018

Contrato de Pessoal n°. 00128/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00128/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: WERICA CRISLAINE SOUZA NASCIMENTO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; WERICA CRISLAINE SOUZA NASCIMENTO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 127/2018

Contrato de Pessoal n°. 00127/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00127/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELAINE CRISTINA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELAINE CRISTINA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 126/2018

Contrato de Pessoal n°. 00126/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00126/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EVELINE KALINE DA SILVA SALVADOR MARQUES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EVELINE KALINE DA SILVA SALVADOR MARQUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 125/2018

Contrato de Pessoal n°. 00125/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00125/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MILENA MARIA DOS SANTOS CORREA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MILENA MARIA DOS SANTOS CORREA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 124/2018

Contrato de Pessoal n°. 00124/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00124/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VALDIRENE BANDEIRA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VALDIRENE BANDEIRA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 123/2018

Contrato de Pessoal n°. 00123/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00123/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: APARECIDA MARIA DA LUZ

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; APARECIDA MARIA DA LUZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 122/2018

Contrato de Pessoal n°. 00122/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00122/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: QUEZIA SOARES RAIMUNDO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; QUEZIA SOARES RAIMUNDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 121/2018

Contrato de Pessoal n°. 00121/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00121/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JANAINA PIMENTA DE BASTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JANAINA PIMENTA DE BASTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 231/2018

Contrato de Pessoal n°. 00231/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00231/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCOS ANTONIO RODRIGUES DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESPORTE ESCOLAR - CONTRATOS**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCOS ANTONIO RODRIGUES DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 120/2018

Contrato de Pessoal n°. 00120/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00120/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VALDEMIR DA SILVA SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VALDEMIR DA SILVA SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 232/2018

Contrato de Pessoal n°. 00232/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00232/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: RENATO DELUQUI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 655 - PROFESSOR GEOGRAFIA – ZONA URBANA E R

Carga Horária: com carga horária de 8 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; RENATO DELUQUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 119/2018

Contrato de Pessoal n°. 00119/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00119/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JAQUELINE HENRIQUE DIAS DA COSTA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JAQUELINE HENRIQUE DIAS DA COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 118/2018

Contrato de Pessoal n°. 00118/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00118/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSILAINE BARROS DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSILAINE BARROS DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 117/2018

Contrato de Pessoal n°. 00117/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00117/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSELI MARQUES DE MORAIS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSELI MARQUES DE MORAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 116/2018

Contrato de Pessoal n°. 00116/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00116/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA NILDES DE SOUZA ROCHA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA NILDES DE SOUZA ROCHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 115/2018

Contrato de Pessoal n°. 00115/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00115/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CARINA FERNANDES SILVA DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CARINA FERNANDES SILVA DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 114/2018

Contrato de Pessoal n°. 00114/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00114/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CRISTIANE SILVA PORTILHO VILA NOVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CRISTIANE SILVA PORTILHO VILA NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 149/2018

Contrato de Pessoal n°. 00149/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00149/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JUCELIA PINHEIRO DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JUCELIA PINHEIRO DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 113/2018

Contrato de Pessoal n°. 00113/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00113/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PRISCILA ALVES CORDEIRO SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 655 - PROFESSOR GEOGRAFIA – ZONA URBANA E R

Carga Horária: com carga horária de 28 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PRISCILA ALVES CORDEIRO SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 112/2018

Contrato de Pessoal n°. 00112/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00112/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JANAINA HENRIQUE DIAS DA COSTA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JANAINA HENRIQUE DIAS DA COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 111/2018

Contrato de Pessoal n°. 00111/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00111/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: IGOR VINICIUS SILVA FERREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA – ZONA URBA

Carga Horária: com carga horária de 38 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; IGOR VINICIUS SILVA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 110/2018

Contrato de Pessoal n°. 00110/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00110/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: IZABEL CRISTINA GOMES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; IZABEL CRISTINA GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 109/2018

Contrato de Pessoal n°. 00109/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00109/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSELAINE APARECIDA DOS REIS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSELAINE APARECIDA DOS REIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 108/2018

Contrato de Pessoal n°. 00108/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00108/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CLERIA MARIA DE JESUS XAVIER RUEDELL

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CLERIA MARIA DE JESUS XAVIER RUEDELL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 107/2018

Contrato de Pessoal n°. 00107/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00107/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LILIAN ELIZABETE FERREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LILIAN ELIZABETE FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 106/2018

Contrato de Pessoal n°. 00106/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00106/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: WELITA CRISTINA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; WELITA CRISTINA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 105/2018

Contrato de Pessoal n°. 00105/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00105/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CICERO INACIO DE SOUSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 573 - MOTORISTA-ZONA RURAL LEI 126/07

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2215 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - TRANSPORTE ESCOLAR - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CICERO INACIO DE SOUSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 104/2018

Contrato de Pessoal n°. 00104/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00104/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: DAYANE MAYARA SANTOS SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; DAYANE MAYARA SANTOS SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 103/2018

Contrato de Pessoal n°. 00103/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00103/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PAMELA DOS REIS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 658 - PROFESSOR LINGUA PORTUG. E ESTRANGEIR

Carga Horária: com carga horária de 34 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PAMELA DOS REIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 102/2018

Contrato de Pessoal n°. 00102/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00102/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EDILZA ROSA CUNHA MARTINS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 659 - PROFESSOR MATEMÁTICA – ZONA URBANA E

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EDILZA ROSA CUNHA MARTINS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 101/2018

Contrato de Pessoal n°. 00101/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00101/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: TAMIRES SCHNEIDER

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 658 - PROFESSOR LINGUA PORTUG. E ESTRANGEIR

Carga Horária: com carga horária de 29 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; TAMIRES SCHNEIDER

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 100/2018

Contrato de Pessoal n°. 00100/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00100/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: GISLAINE FRANCISCO DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; GISLAINE FRANCISCO DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 099/2018

Contrato de Pessoal n°. 0099/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0099/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: UANA ARANTES BORGES SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; UANA ARANTES BORGES SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 098/2018

Contrato de Pessoal n°. 0098/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0098/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: NATALI MARIELA MANSANO ORNEL

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; NATALI MARIELA MANSANO ORNEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 097/2018

Contrato de Pessoal n°. 0097/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0097/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LAURA CRISTINA MIRANDA LUZ

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2208 MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL – 3.1.90.04.00.00 0101000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (CENTROS MUNICIPAIS DE ENSINO - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LAURA CRISTINA MIRANDA LUZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 096/2018

Contrato de Pessoal n°. 0096/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0096/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EDENER PEREIRA BORGES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EDENER PEREIRA BORGES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 095/2018

Contrato de Pessoal n°. 0095/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0095/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: IZABELA CRISTINA FRITZEN MARQUES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; IZABELA CRISTINA FRITZEN MARQUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 094/2018

Contrato de Pessoal n°. 0094/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0094/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSANA FERNANDES DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSANA FERNANDES DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 093/2018

Contrato de Pessoal n°. 0093/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0093/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: RAQUEL SANTUZA SOSTENA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 654 - PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA – ZONA URBA

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 09/02/2018

Vigência: 09/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; RAQUEL SANTUZA SOSTENA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 092/2018

Contrato de Pessoal n°. 0092/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0092/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: IVANI NOGUEIRA DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; IVANI NOGUEIRA DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 070/2018

Contrato de Pessoal n°. 0070/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0070/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCIA MARIA ZULI GOMES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB) - ENSINO FUNDAMENETAL)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCIA MARIA ZULI GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 069/2018

Contrato de Pessoal n°. 0069/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0069/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: NILMA LIMA GUIMARAES SIMI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; NILMA LIMA GUIMARAES SIMI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 193/2018

Contrato de Pessoal n°. 00193/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00193/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PATRICIA TEOPILO DA CRUZ

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1110 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED ESPECIA

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PATRICIA TEOPILO DA CRUZ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ABERT. PP- 013/2018, ERRATA TER. ALT. FORN. PP 026-2017

ERRATA DE PUBLICAÇÃO - JORNAL OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 2.934 de 12.03.2018, Página 259 **– REGISTRO DE PREÇOS, para futura e eventual AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES (MÓVEIS, ELETROELETRÔNICOS, AR CONDICIONADO, DENTRE OUTROS)** para atender necessidades das Secretarias deste município,conforme especificações contidas no Termo de Referência, **Anexos II e III, parte Integrante do Edital**, de acordo com o presente Edital e seus AnexosO MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA-MT, através dos(a) Pregoeiros(a), nomeados(a) pelas Portaria nº 730/GP/2016 de 29.12.2016, 652/GP/2017 de 31.07.2017 e 222/GP/2018 de 07.02.2018 torna público a ERRATA DE PUBLICAÇÃO acima, nos seguintes termos: **Onde se lê: 1º TERMO DE ALTERAÇÃO, LEIA-SE: 4º TERMO DE ALTERAÇÃO, Onde se lê: (MÓVEIS, ELETROELETRÔNICOS, FERRAMENTAS MOTORIZADAS, TRONCO DE CONTENÇÃO DE BOVINOS DENTRE OUTROS), LEIA-SE: (MÓVEIS, ELETROELETRÔNICOS, AR CONDICIONADO, DENTRE OUTROS)** Todo conteúdo restante da publicação permanece inalterado. Tangará da Serra- MT, 12 de Março de 2018. Aguinaldo Vicente Segura- Chefe Departamento de Licitação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 192/2018

Contrato de Pessoal n°. 00192/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00192/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: TAINARA DE SOUZA LIMA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 15/02/2018

Vigência: 15/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; TAINARA DE SOUZA LIMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 191/2018

Contrato de Pessoal n°. 00191/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00191/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: FRANCINE FERREIRA BARBOSA CORREA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1117 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; FRANCINE FERREIRA BARBOSA CORREA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 190/2018

Contrato de Pessoal n°. 00190/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00190/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSINEI DA SILVA E SOUSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 30 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSINEI DA SILVA E SOUSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 189/2018

Contrato de Pessoal n°. 00189/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00189/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JESSICA ROSA ORLANDO DE MORAIS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JESSICA ROSA ORLANDO DE MORAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 188/2018

Contrato de Pessoal n°. 00188/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00188/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSICLEIA GONÇALVES DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSICLEIA GONÇALVES DE SOUZA

SAMAE
SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 003/2018 PROCESSO SELETIVO Nº 001/2016

O Município de Tangará da Serra/MT, através do Prefeito Municipal, Senhor **Fábio Martin Junqueira,** e o Diretor Geral do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, Senhor **Wesley Lopes Torres**, no uso de suas atribuições legais, TORNAM PÚBLICO o presente Edital para convocar os candidatos aprovados no Processo Seletivo nº 01/2016, destinado ao preenchimento de vagas e formação de cadastro de reserva**,** para o exercício funcional temporário do quadro de pessoal do SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto.

1. CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo nº. 001/2016, para que compareçam na Sede Administrativa do SAMAE, situada na Av. Brasil, n**º** 2.350 N – Anexo, Jd. Europa, Tangará da Serra/MT, no Departamento de Recursos Humanos do Setor Administrativo do SAMAE, até dia **15/03/2018 das 07h30min às 11h00min e das 13h30min às 17h00min**, para informação sobre a contratação e local de trabalho, conforme os cargos e candidatos abaixo relacionados:

CARGO: OPERADOR DE ETA

ORDEM	Nº INSC	NOME CANDIDATO	DATA DE NASC.	CPF	NOTA	RESULTADO
6	71	JOÃO LUCAS DA SILVA ARAUJO	24/12/1987	01932295100	72	CLASSIFICADO

CARGO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA

ORDEM	Nº INSC	NOME CANDIDATO	DATA DE NASC.	CPF	NOTA	RESULTADO
5	595	RODRIGO DA SILVA ASSUNÇÃO	12/08/1985	01072680190	56	CLASSIFICADO

CARGO: INSTALADOR DE REDE

ORDEM	Nº INSC	NOME CANDIDATO	DATA DE NASC.	CPF	NOTA	RESULTADO
3	170	ROBERTO DA ROCHA TAIRA	18/01/0989	02978426179	60	CLASSIFICADO
4	687	JOSÉ NATAL DA SILVA	24/12/1962	40632431172	56	CLASSIFICADO

CARGO: TRABALHADOR BRAÇAL

ORDEM	Nº INSC	NOME CANDIDATO	DATA DE NASC.	CPF	NOTA	RESULTADO
1	985	DEVANIL XAVIER DOS SANTOS	02/04/1983	00138473170	92	CLASSIFICADO

2. No ato da contratação o candidato deverá comparecer pessoalmente ou por terceiro mediante apresentação de procuração original com firma reconhecida em cartório;

3. No ato da contratação o candidato deverá apresentar os documentos **(originais e cópias)** abaixo relacionados:

a) Comprovante de Escolaridade;

b) Atestado Pré-admissional (aptidão física e mental), expedido por uma Clínica de Medicina do Trabalho**;**

c) Cédula de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF);

d) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;

e) Certidão de Reservista, (quando do sexo-masculino);

f) Certidão de Casamento ou Nascimento (conforme o caso);

g) Comprovante de residência;

h) Cópia da Carteira de trabalho na página da foto e verso e Extrato do PIS/PASEP (emitido pela Caixa Econômica Federal ou Ministério do Trabalho);

i) Declarações: de não acúmulo de cargo público, de bens, de parentesco e de ficha limpa conforme modelo disponibilizado pelo site **www.samaetga.com.br**;

j) Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos, (se dependente);

k) Atestado de Vacinação dos filhos menores de 05 anos, (se for o caso);

l) Frequência escolar dos filhos menores de 14 anos;

m) CPF dos filhos maiores de 14 anos, do pai, mãe e cônjuge;

n) Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca de Tangará da Serra-MT, relativo a existência ou inexistência de ações cíveis e criminais, (com trânsito em julgado);

o) Cópia do cartão da Caixa Econômica Federal ou cópia de documento que especifique número da conta naquela Instituição Financeira;

p) Declaração de Imposto de Renda (ano base 2016);

q) Certidão fornecida pela Prefeitura Municipal de Tangará da Serra, relativo a existência ou inexistência de débitos municipais (Setor de Tributação);

r) Declaração emitida pela UPSPA – Unidade Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, que não sofreu sanções disciplinares nos últimos 5 (cinco) anos, mediante processo administrativo devidamente instaurado, caso o mesmo já tenha servido ao Executivo Municipal em alguma função;

s) Carteira Nacional de Habilitação – CNH categoria D, para o cargo de motorista;

t) Atestado de Vacinação;

4. No caso de inexecução contratual por responsabilidade do contratado este ficará impedido de participar de qualquer Processo Seletivo realizado pelo SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto e municipalidade durante dois anos.

5. O Pessoal contratado submeter-se-á ao regime jurídico administrativo – Processo Seletivo e ao Regime Geral de Previdência Social.

Tangará da Serra, 13 de Março de 2018

Prof. Fábio Martins Junqueira

Prefeito Municipal

Wesley Lopes Torres

Diretor Geral

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 187/2018

Contrato de Pessoal n°. 00187/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00187/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELIETE PEREIRA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELIETE PEREIRA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 186/2018

Contrato de Pessoal n°. 00186/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00186/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSELY SILVA SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na

Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 932 - PROFESSOR DA SALA MULTIFUNCIONAL/ED.

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSELY SILVA SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 185/2018

Contrato de Pessoal n°. 00185/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00185/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOCILAINE RIBEIRO DE CARVALHO PEREIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 14/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOCILAINE RIBEIRO DE CARVALHO PEREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 184/2018

Contrato de Pessoal n°. 00184/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00184/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: FABIANA FUSCO ROCHA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 932 - PROFESSOR DA SALA MULTIFUNCIONAL/ED.

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; FABIANA FUSCO ROCHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 183/2018

Contrato de Pessoal n°. 00183/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00183/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: VALDETE DIAS CORREA BREGINSKI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1115 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; VALDETE DIAS CORREA BREGINSKI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 182/2018

Contrato de Pessoal n°. 00182/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00182/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: AURINEIA DA SILVA DE CARVALHO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; AURINEIA DA SILVA DE CARVALHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 181/2018

Contrato de Pessoal n°. 00181/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00181/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANNE KATHIELLY SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANNE KATHIELLY SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 159/2018

Contrato de Pessoal n°. 00159/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00159/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CRISTIANE MILCHAREK DE SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CRISTIANE MILCHAREK DE SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 180/2018

Contrato de Pessoal n°. 00180/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00180/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CLEONICE GONCALVES ROCHA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; CLEONICE GONCALVES ROCHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 179/2018

Contrato de Pessoal n°. 00179/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00179/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSANGELA MARIANO ROSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSANGELA MARIANO ROSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 178/2018

Contrato de Pessoal n°. 00178/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00178/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MONICA CHAVES DA SILVA SOUZA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 790 - AJUDANTE DE SERV. GERAIS SEMEC

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0032.2208 MANUTENÇÃO DEPTO E CENTROS DE ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 0101000000 (ENSINO FUNDAMENTAL - CONTRATOS).**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MONICA CHAVES DA SILVA SOUZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 177/2018

Contrato de Pessoal n°. 00177/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00177/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MAYARA LAURA SILVA DE ARRUDA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 656 - PROFESSOR HISTÓRIA – ZONA URBANA E RU

Carga Horária: com carga horária de 39 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MAYARA LAURA SILVA DE ARRUDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 176/2018

Contrato de Pessoal n°. 00176/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00176/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: CARMEM TERESINHA CAZZUNI GONCALVES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 863 - PROFESSOR DA SALA MULTIFUNCIONAL/ED.

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 175/2018

Contrato de Pessoal n°. 00175/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00175/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: DAIANA DANIELA SOARES SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; DAIANA DANIELA SOARES SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 174/2018

Contrato de Pessoal n°. 00174/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00174/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: GEDIANE NOGUEIRA PEGO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; GEDIANE NOGUEIRA PEGO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 173/2018

Contrato de Pessoal n°. 00173/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00173/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SILVANA PESSOA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 27 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SILVANA PESSOA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 160/2018

Contrato de Pessoal n°. 00160/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00160/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JOSILENE DE SOUZA OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JOSILENE DE SOUZA OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 067/2018

Contrato de Pessoal n°. 0067/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0067/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: TELMA OLIVEIRA REAL

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; TELMA OLIVEIRA REAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 066/2018

Contrato de Pessoal n°. 0066/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0066/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JADSON DE BRITTO GASPAR

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB) - ENSINO FUNDAMENETAL)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JADSON DE BRITTO GASPAR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 065/2018

Contrato de Pessoal n°. 0065/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0065/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: THAIS CUNHA OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; THAIS CUNHA OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 064/2018

Contrato de Pessoal n°. 0064/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0064/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIANE ANTUNES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIANE ANTUNES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 063/2018

Contrato de Pessoal n°. 0063/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0063/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELQUELAINE OLIVEIRA DA SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELQUELAINE OLIVEIRA DA SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 062/2018

Contrato de Pessoal n°. 0062/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0062/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ANA PAULA SANDIS DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ANA PAULA SANDIS DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 061/2018

Contrato de Pessoal n°. 0061/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0061/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MIRIAM JAKELINE BRONDANI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MIRIAM JAKELINE BRONDANI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 060/2018

Contrato de Pessoal n°. 0060/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0060/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LILIAN STRAPASSON

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LILIAN STRAPASSON

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 059/2018

Contrato de Pessoal n°. 0059/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0059/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: REGIANE PEREIRA DE ALMEIDA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; REGIANE PEREIRA DE ALMEIDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 058/2018

Contrato de Pessoal n°. 0058/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0058/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SUELLEM KALINKA INACIA RINK

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 578 - AUX. DE DESENV. INFANTIL E ED. ESPECI

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0012.365.0030.2212 - Manutenção da Educação Infantil Creche - 3.1.90.04.00.00 0101 000000 Educação Infantil - Creche - Contratos**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SUELLEM KALINKA INACIA RINK

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 057/2018

Contrato de Pessoal n°. 0057/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0057/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: SANDRA ELENE DE DEUS AMICUCCI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; SANDRA ELENE DE DEUS AMICUCCI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 161/2018

Contrato de Pessoal n°. 00161/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00161/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MIRIAM VITORINO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MIRIAM VITORINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 056/2018

Contrato de Pessoal n°. 0056/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0056/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIANE GONCALVES DE JESUS RODRIGUES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIANE GONCALVES DE JESUS RODRIGUES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 055/2018

Contrato de Pessoal n°. 0055/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0055/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ELIZANGELA BERTHOLDI RIBEIRO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ELIZANGELA BERTHOLDI RIBEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 054/2018

Contrato de Pessoal n°. 0054/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0054/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: DEBORA SCHIRMER

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 18 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; DEBORA SCHIRMER

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 053/2018

Contrato de Pessoal n°. 0053/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0053/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JULIANA LONGARETTI DE ALMEIDA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MUNTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JULIANA LONGARETTI DE ALMEIDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 052/2018

Contrato de Pessoal n°. 0052/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0052/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCIA APARECIDA MAGALHÃES

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCIA APARECIDA MAGALHÃE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 051/2018

Contrato de Pessoal n°. 0051/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 0051/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA TEREZA GONÇALVES SILVA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 08/02/2018

Vigência: 08/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA TEREZA GONÇALVES SILVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 165/2018

Contrato de Pessoal n°. 00165/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00165/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ROSENI APARECIDA FERNANDES VIEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ROSENI APARECIDA FERNANDES VIEIRA

SAMAE
AVISO DE ABERTURA - PREGÃO PRESENCIAL 009/2018/SAMAE

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Tangará da Serra - Mato Grosso,** através do Setor de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 009/2018/SAMAE,** para seleção da melhor proposta pelo **MENOR PREÇO POR ITEM ,** tendo como objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO ELÉTRICA NAS UNIDADES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO SAMAE DE TANGARÁ DA SERRA/MT.** A abertura do certame está prevista para as **08h00min do dia 28 de Março de 2018**.O horário de funcionamento do SAMAE de Tangará da Serra/MT**,** na Avenida Brasil, nº 2350-N, Paço Municipal - Anexo, Jardim Europa é de segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 07h00m às 11h00m e das 13h00m às 17h00m. O Edital completo poderá ser retirado no site: www.samaetga.com.br/publicacoes. Fone para contato: (65) 3311–6504 / 3311-6517.

Tangará da Serra/MT, 12 de Março de 2018.

EDINÉIA G. DE SOUZA VIEIRA

Setor de Licitação - SAMAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 162/2018

Contrato de Pessoal n°. 00162/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00162/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JENNIPH ALINE CAMPOS BRASIL ANGOLA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JENNIPH ALINE CAMPOS BRASIL ANGOLA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 163/2018

Contrato de Pessoal n°. 00163/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00163/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: PAULA FERNANDA ROMANHUK

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 30 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; PAULA FERNANDA ROMANHUK

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 164/2018

Contrato de Pessoal n°. 00164/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00164/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: EDIRLEIA APARECIDA FURQUIM CARNEIRO TEIX

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; EDIRLEIA APARECIDA FURQUIM CARNEIRO TEIX

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 169/2018

Contrato de Pessoal n°. 00169/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00169/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: ENEDINA BENEDITA CORREA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; ENEDINA BENEDITA CORREA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 170/2018

Contrato de Pessoal n°. 00170/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00170/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARIA EDNAURA ANDRADE VITORINO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARIA EDNAURA ANDRADE VITORINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 152/2018

Contrato de Pessoal n°. 00152/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00152/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MIRIAN DO NASCIMENTO FRANCHINI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 863 - PROFESSOR DA SALA MULTIFUNCIONAL/ED.

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.021.0.0.12.361.0027.2227 - Manutenção da Educação Especial - 31.90.04 00.00 - 0118 000000 (FUNDEB - Educação Especial - Contratos)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MIRIAN DO NASCIMENTO FRANCHINI

SETOR DE CONTRATOS
EXTRATO RESCISÃO CONTRATUAL Nº00010000056/ADM/2018.

O MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA-MT/ **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** / Fica rescindido o Contrato Administrativo nº 056/ADM/2016, celebrado entre o **MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA** e a empresa **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL**, que tem como objeto fornecer ao Departamento de Licitações e Contratos do Município de Tangará da Serra, o Sistema Eletrônico de Licitações. Data da Assinatura 02 de março de 2018.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 153/2018

Contrato de Pessoal n°. 00153/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00153/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIANE DOS SANTOS ROSA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIANE DOS SANTOS ROSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 154/2018

Contrato de Pessoal n°. 00154/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00154/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: JULIANA DOS SANTOS

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 40 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; JULIANA DOS SANTOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 155/2018

Contrato de Pessoal n°. 00155/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00155/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: HELENA GONÇALVES PEREIRA DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; HELENA GONÇALVES PEREIRA DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 155/2018

Contrato de Pessoal n°. 00155/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00155/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: HELENA GONÇALVES PEREIRA DE OLIVEIRA

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 660 - PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2226 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0118000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – PRÉ ESCOLA - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; HELENA GONÇALVES PEREIRA DE OLIVEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 156/2018

Contrato de Pessoal n°. 00156/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00156/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: MARCIELE KEYLA HEIDMANN

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 862 - PROFESSOR MATEMÁTICA – ZONA UR

Carga Horária: com carga horária de 20 horas

Dotação: **02.026.0.0.12.365.0034.2227** Manutenção da Educação Infantil - FUNDEB **3.1.90.04.00.00 0118000000** Contratação por Tempo Determinado (FUNDEB – Educação Infantil – Pré Escola - Contratos).

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; MARCIELE KEYLA HEIDMANN

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 016/2018157

Contrato de Pessoal n°. 00157/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00157/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LUCIANA GOMES BUENO

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 1117 - PROFESSOR ED. INFANTIL/EJA 1º SEG/ANO

Carga Horária: com carga horária de 37 horas

Dotação: **02.024.0.0.12365.0030.2224 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 3.1.90.04.00.00 0119000000 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (FUNDEB – CRECHE - CONTRATOS)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LUCIANA GOMES BUENO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL Nº 171/2018

Contrato de Pessoal n°. 00171/2018

Referente ao Instrumento Particular de Contrato de Pessoal de Prestação de Serviço por Tempo Determinado nº. 00171/2018

Contratante: Prefeitura Municipal de Tangará da Serra

Contratado: LEIA DOS SANTOS BULGARELLI

Objeto O presente contrato é firmado com o objetivo de atender necessidade temporária da contratante de caráter excepcional, com amparo na Lei Complementar Municipal nº 103 de 09 de março de 2006 e combinada com a Lei Complementar Municipal nº 182 de 09 de Agosto de 2013.

Cargo: 657 - PROFESSOR ANOS INICIAIS 1º AO 5º ANO

Carga Horária: com carga horária de 36 horas

Dotação: **02.023.0.0.12361.0028.2223 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - 3.1.90.04.00.00 0118000000 - Contratação por tempo determinado (FUNDEB - Ensino Fundamental)**

Data Da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 À 15/12/2018

Secretaria: EDUCAÇÃO

Signatários: ADRIANO ALVES FERNANDES; LEIA DOS SANTOS BULGARELLI

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 39/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 39/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:HIPERDENTAL COM.DE PROD. ODONT. E MEDICO-HOSPITALAR LTDA-EP OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 4.302,49

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 31/12/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 40/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 40/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:CENTERMEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA-ME

OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 2.541,00

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 31/12/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 38/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 38/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:DIMASTER COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 2.009,90

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 31/12/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 36/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 36/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:FARMACIA SUPER POPULAR LTDA -EPP

OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 401,00

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 08/09/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL N. º 1.371/2018.

SÚMULA: Autoriza a abertura de Crédito Especial para atender a Secretaria de Assistência Social**, e** dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, FAZ SABER QUE A CAMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado incluir na LDO/2018, aprovada pela Lei Municipal nº 1.348/2017, bem como abrir Crédito Especial no orçamento programa LOA/2018, aprovado pela Lei Municipal nº 1. 352/2017, o valor de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais), nas seguintes Funcionais Programáticas:

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

08 Assistência Social

244 Assistência Comunitária

0009 Terra Nova Socialmente Justa

2.113 Co-Financiamento do Estado FEAS

3.3.90-32 Material de Distribuição Gratuita R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.113.3.390-32 R$ 15.000,00

Fonte de Recursos: 0.1.43.000000 – Transf. de Recursos do Estado p/ Assist. Social.

Meta Física: Aquisição de aproximadamente 190 Cestas Básicas

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

08 Assistência Social

244 Assistência Comunitária

0009 Terra Nova Socialmente Justa

2.117 Manutenção dos Benefícios Eventuais

3.3.90-32 Material de Distribuição Gratuita R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.117.3.390-32 R$ 5.000,00

Fonte de Recursos: 0.1.00.000000 – Recursos Ordinários.

Meta Física: Aquisição de aproximadamente 60 Cestas Básicas

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

08 Assistência Social

244 Assistência Comunitária

0009 Terra Nova Socialmente Justa

2.118 Bloco de Gestão IGD – SUAS – Índice de Gestão Descentralizada

3.3.90-14 Diárias no País - Pessoal Civil R$ 10.000,00 (dez mil reais)

3.3.90-33 Passagens de Despesas com Locomoção Civil R$ 10.000,00 (dez mil reais)

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.118.3.3.90-14 R$ 10.000,00

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.118.3.3.90-33 R$ 10.000,00

Fonte de Recursos: 0.1.00.000000 – Recursos Ordinários R$ 2.000,00

Fonte de Recursos: 0.1.29.000000 – Transf. de Recursos União Assis. Social R$18.000,00

Meta Física: Aquisição de aproximadamente 60 Cestas Básicas

Art. 2º - O valor do Crédito Adicional Especial ora autorizado em atendimento ao artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64, será anulado em R$ 40.000,00 (quarenta mil reais) nas seguintes funcionais programáticas:

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

08 Assistência Social

244 Assistência Comunitária

0009 Terra Nova Socialmente Justa

2.103 Manutenção e Encargos do FMAS

3.3.90-30 (0452) Material de Consumo R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais)

3.3.90-32 (0453) Material de Distribuição Gratuita R$ 10.000,00 (dez mil reais)

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.103.3.390-30 R$ 21.000,00

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.103.3.390-32 R$ 10.000,00

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

08 Assistência Social

244 Assistência Comunitária

0009 Terra Nova Socialmente Justa

2.112 Bloco da Proteção Social Básica

3.3.90-32 (0465) Material de Distribuição Gratuita R$ 4.000,00 (quatro mil reais)

Código Geral: 08.002.08.244.0009.2.117.3.390-32 R$ 4.000,00

08 Sec. Mun. de Assistência Social

002 Fundo Municipal de Assistência Social

16 Habitação

482 Habitação Urbana

0009 Terra Nova Socialmente Justa

1.061 Construção de Moradias Populares

4.4.90-51 (0448) Obras e Instalações R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Código Geral: 08.002.16.482.0009.1.061.4.490-51 R$ 5.000,00

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Terra Nova do Norte MT, 08 de março de 2018.

Valter Kuhn

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1.370/2018

SÚMULA: *"**Altera o inciso III do artigo 5º da Lei 950/2010**, e a lei municipal nº 1.252/2016, que Regulamenta o Serviço do Plantão e o Regime de sobreaviso no âmbito do Hospital Municipal de Terra Nova do Norte/MT, e dá outras providências".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, FAZ SABER QUE A CAMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Artigo 1º . Altera o inciso III do artigo 5º da Lei 950/2010, que passa a vigorar com a seguinte redação:

(...)

***Art. 5º** As horas cumpridas pelo servidor:*

(...)

III - O sobreaviso realizado por Bioquímico será remunerado no valor de R$ 100,00 (Cem Reais) por disponibilidade em escala;

Artigo 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte MT, aos vinte e oito dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito.

Valter Kuhn

Prefeito Municipal

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 37/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 37/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO:DELTA MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 10.019,81

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 31/12/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: MARCIA FERNANDES DOS SANTOS

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

PREVITER
PORTARIA N.º 013/2018.

"Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria por Invalidez à servidora ***Sra. Maeli Gonçalves de Souza"***

O Prefeito do Município de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o disposto art. 40, § 1º, I da CF/88 com redação da EC 41/2003 c/c art. 12, I, da Lei Municipal n.º 876 de 31 de março de 2009, que rege a previdência municipal, Lei Complementar n.º 32 de 31 de dezembro de 2013, que altera em seu inteiro teor a Lei Complementar 024/2011 e a Lei 1.086/2013 que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Profissionais da Educação Básica e último reajuste concedido pelo Decreto nº 001/2018 que regulamenta a Lei complementar n. 057 de 29 de dezembro de 2017, a qual autoriza o reajuste geral anual – RGA aos profissionais de do Município de Terra Nova do Norte e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º Conceder o benefício de aposentadoria por Invalidez à servidora **Sra. Maeli Gonçalves de Souza**, brasileira, divorciada, portadora da cédula de identidade n.º 22.180.426-2 SSP/SP e CPF n.º 080.386.658-56, efetiva no cargo de Professor Pós Graduação, Classe "C", Nível "03", lotada na Secretaria de Municipal de Educação, com carga horária de 30 horas semanais, matriculada sob nº 948, contando com 16 (dezesseis) anos, 11 (onze) meses 19 (dezenove) dias de tempo de contribuição, com proventos calculados pela integralidade da média aritmética das 80%(oitenta por cento) das maiores contribuições, conforme processo administrativo do **PREVITER, n.º 2018.03.00009P**, a partir da data de **09/11/2017** até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 09 de novembro de 2017, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Terra Nova do Norte/MT, 07 de março de 2018.

MARCILENE GUARIENTE VALTER KUHN

Diretora Executiva PREVITER Prefeito Municipal

Homologo:

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO: 41/2018

EXTRATO DO CONTRATO: 41/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE-MT

CONTRATADO: RETIFICA DE MOTORES 2 IRMÃOS LTDA - ME

OBJETO: AQUISIÇAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O HOSPITAL E PSFs DO MUNICIPIO DE TERRA NOVA DO NORTE.

VALOR: R$ 2.541,00

VIGÊNCIA: 08/03/2018 até 31/12/2018

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 385

FISCAL DO CONTRATO: PAULO VICENTE DA SILVA

FUNDAMENTO: DE ACORDO COM A LEI Nº 8.666/93, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

VALTER KUHN

PREFEITO

EDITAL DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 08/2018.

PREFEITURA **MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE - MT**

EDITAL DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 08/2018.

A PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NOMEADA PELA PORTARIA Nº. 12/2018 TORNA PUBLICO O RESULTADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO, REGIDO PELAS LEIS Nº 8.666/93 E 10.520/02, E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, SENDO PROCESSO 12/2018 NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL 08/2018, TEVE COMO OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, TENDO COMO VENCEDORA A EMPRESA: TIM – TRANSPORTES INTEGRADOS MATOGROSSENSES LTDA.

TERRA NOVA DO NORTE - MT, 12 DE MARÇO DE 2018.

ELIZANGELA O. DE AZEVEDO DOS SANTOS

PREGOEIRA/OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE TESOURO

AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2018

O Município de Tesouro - MT, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 03.543.303/0001-49, com sede à Av. Humberto Marcilio, nº 158, Centro, nesta cidade de Tesouro – MT, através da PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO, nomeado pela portaria nº 06/2018 de 08 de Janeiro de 2018, torna público para conhecimento dos interessados, que sagrou-se vencedora do respectivo processo, a seguinte empresa: KA ASSESSORIA, CONSULTORIA E CONTABILIDADE A ENTIDADES PUBLICA S/C LTDA,CNPJ 22.679.657/0001-60, com o valor mensal de R$ 17.700,00 (Dezessete Mil e Setecentos Reais) , totalizando anualmente R$ 212.400,00 (Duzentos e Doze Mil e Quatrocentos Reais),

Objeto: Contratação de empresa especializada em consultoria técnicas nas áreas administrativa, contábil e financeira da prefeitura Municipal de Tesouro - MT, conforme Termo de Referencia, Anexo I.

Tesouro – MT, 12 de Março de 2018.

DANIELLE DE OLIVEIRA LOPES

PREGOEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 01/2018

A prefeitura Municipal de Vale de São Domingos – MT, com sede na Avenida Tancredo Neves, nº 88, Centro, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar as seguintes licitações nos termos da Lei 8666/93 e alterações posteriores e Lei 10.520, **MODALIDADE**: PREGÃO ELETRONICO 01/2017- SISTEMA REGISTRO DE PREÇO. **OBJETO**: registro de preços para futura e eventual aquisição de insumos de laboratório Vale de São Domingos/MT.". **DATA DE ABERTURA**: 27/03/2018 AS 09:00 HORAS (HORARIO DE BRASILIA), O Edital completo poderá ser obtido junto a Comissão Permanente de Licitação, das 07:00 às 11:00 e das 13:00 as 17:00 horas no Departamento de Licitações, maiores informações pelos telefones (65) 3268 1058/1140. Ou no Site www.valedesaodomingos.mt.gov.br, www.bllcompras.org.br (Bolsa de Licitações e Leilões). Vale de São Domingos – MT, 12 de Março de 2018. Edinaldo Ferreira de Santana Presidente Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): BELLA MULHER IND. E COM. DE COSMÉTICOS LTDA – ME (BELLA MULHER)

Data da Notificação: 27/09/2017

Data da Decisão: 07/03/2018

CPF/CNPJ nº: 08.409.697/0010-51

Processo nº: 505891/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 07 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE FÉRIAS

ESTADO DE MATO GROSSO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DA VÁRZEA GRANDE

EXTRATO DE FÉRIAS

Concede 13 (treze) dias de férias regulamentares, de acordo com Estatuto dos Servidores Públicos de Várzea Grande, Lei Complementar n° 1.164/1991 que dispõe em seu Art.85, ao servidor abaixo relacionado, a vigorar a partir de:

MATRICULA	SERVIDOR	VÍNCULO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DO GOZO
2146	RICARDO AZEVEDO ARAUJO	COMISSIONADO	DIRETOR PRESIDENTE	**2016/2017**	23/03/2018 03/04/2018 (13 dias)

Publique-se, Registre-se e cumpra-se.

Várzea Grande, 12 de Março de 2018.

RICARDO AZEVEDO ARAUJO

Diretor Presidente DAE/VG.

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): INOVAR COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA (POSTO INOVAR)

Data da Notificação: 16/10/2017

Data da Decisão: 26/02/2018

CPF/CNPJ nº: 10.587.334/0001-67

Processo nº: 494485/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço

abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 26 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): DOMINGOS SÁVIO DA SILVA (SÁVIO ESPETOS)

Data da Notificação: 05/05/2017

Data da Decisão: 28/08/2017

CPF/CNPJ nº: 631.388.161-34

Processo nº: 457878/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de multa.**

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 200 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 28 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): J DO NASCIMENTO ARAÚJO (BAR E RESTAURANTE CHAMPAGNE)

Data da Notificação: 28/06/2017

Data da Decisão: 08/03/2018

CPF/CNPJ nº: 01.150.473/0001-38

Processo nº: 507226/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 100 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 08 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 005/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018

TIPO: Menor preço global por lote

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Alimentos (Desjejum, Almoço Marmitex e Almoço Self-service), para atender a demanda do Departamento de Água e Esgoto do município de Várzea Grande – MT.

LOTE UNICO

Lote Único: **REFEIÇÕES NORTE SUL EIRELI ME**, CNPJ: 07.531.702/0001-33, com o valor total de **R$ 757.350,00** (setecentos e cinquenta sete mil, trezentos e cinquenta reais).

O Diretor Presidente no uso de suas atribuições resolve **ADJUDICAR e HOMOLOGAR** o presente processo Licitatório referenciado, que se desenvolveu nos estritos termos da legislação vigente, acolhendo a análise e a conclusão da Pregoeira e parecer da Procuradoria do DAE/VG.

De ciências aos interessados.

Várzea Grande, 28 de fevereiro de 2018.

RICARDO AZEVEDO ARAÚJO

DIRETOR PRESIDENTE – DAE/VG

PORTARIA Nº 270/2018

O Superintendente de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 1° da Portaria Interna n° 007/2017 de 04 de Janeiro de 2017.

RESOLVE:

Tornar **sem efeito** a **Portaria nº 262/2018,** somente com relaçãoà servidora **DALUZA BENEDITA DE ARRUDA,**matrícula 9563, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, exercendo o cargo de Professor I a IV, **03 (três) meses** de **Licença Prêmio**, referente ao qüinqüênio **15.02.2012/2017**, a vigorar no período de **24.05.2017** à **24.08.2017,** tendo em vista a servidora ter usufruído do qüinqüênio **1997/2002, portaria 776/2017** na mesma data **(24.05.2017 à 21.08.2017).**

Paço Municipal “Couto Magalhães”, Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT., 09 de Março 2018.

Marcos Rodrigues da Silva

Superintendente de Gestão de Pessoas/SAD

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): J DO NASCIMENTO ARAÚJO (BAR E RESTAURANTE CHAMPAGNE)

Data da Notificação: 16/08/2017

Data da Decisão: 27/02/2018

CPF/CNPJ nº: 01.150.473/0001-38

Processo nº: 494470/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 27 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): KARINE TEIXEIRA DA SILVA (ÓTICA BEM TE VER)

Data da Notificação: 16/08/2017

Data da Decisão: 26/02/2018

CPF/CNPJ nº: 810.477.891-91

Processo nº: 494469/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 26 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): JK BOFF RESTAURANTE EIRELI – ME (CHURRASCARIA E PIZZARIA JACARÉ)

Data da Notificação: 01/12/2017

Data da Decisão: 26/02/2018

CPF/CNPJ nº: 14.008.687/0001-16

Processo nº: 504847/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 100 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 26 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): ÂNGELA MARIA DE FREITAS & CIA LTDA – ME (ODONTO-EXCELLENCE)

Data da Notificação: 29/08/2017

Data da Decisão: 27/02/2018

CPF/CNPJ nº: 17.593.181/0001-00

Processo nº: 494511/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 26 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): LOJAS AMERICANAS S/A (LOJAS AMERICANAS)

Data da Notificação: 16/08/2017

Data da Decisão: 07/03/2018

CPF/CNPJ nº: 33.014.556/0560-60

Processo nº: 505928/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 07 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

PORTARIA Nº 269/2018

O Superintendente de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 1° da Portaria Interna n° 007/2017 de 04 de Janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder com fundamento na redação original do art. 97 da Lei Municipal nº 1.164/1991 que "Dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas Municipais e dá outras Providências." **Licença Prêmio por Assiduidade** ao servidor abaixo.

SERVIDOR	**DANILO JOSÉ BEE**
MATRICULA	9905
CARGO	Técnico de Nível Superior
PROCESSO N°	238786/2014
LICENÇA PRÊMIO	90 (noventa) dias
QUINQUÊNIO	**23.10.2009/2014**
PERÍODO DE GOZO	16.02.2018 à 16.05.2018

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande-MT., 09 de Março de 2018.

Marcos Rodrigues da Silva

Superintendente de Gestão de Pessoas/SAD

PROCESSO N.505878/2018 RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 21/2018

Plano de aplicação– Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

1- Observou-se a necessidade apresentada pela Subsecretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer **Senhora Catarina Sena Barros de Toledo,** Termo de Fomento firmado entre Associação para ações desenvolvidas na área da educação infantil, para atendimento de 200 (duzentos) alunos de educação infantil, pelo período de março/2018 a dezembro/2018, d**iante disso,** justifica-se a contratação.

2- **O FUNDEB - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação, instituído pela Lei n° 11494, de 20 de junho de 2007, assegura recursos constitucionalmente vinculados para todas as etapas e modalidades da Educação Básica.** No Brasil a Educação Especial desenhou uma trajetória histórica em que o Estado formulou e estimulou uma política de atendimento baseada na parceria com instituições privadas sem fins lucrativos, Comunitárias, Filantrópicas e Confessionais, principalmente no que diz respeito às crianças portadoras de necessidades especiais. No sentido de normatizar essas Parcerias, foi pelo Município editado o Decreto 070/2016.

3- **Assim, em atendimento ao disposto no artigo 9°, Inciso IV e artigo 10, Inciso I, do mesmo Decreto, a Administração Municipal dispensou o Chamamento Público, pois a competição entre as Instituições análogas seria inviável, porquanto se trata de uma Instituição Única no atendimento as crianças especiais; nesse sentido, a Administração Pública, devem realizada a Parceria com a Instituição Educacional sem fins lucrativos, pois é uma realidade que assegura o atendimento significativo.**

4- **Neste sentido, é importante empreender esforços para estabelecer ações cooperativas e integradas, mediante Parcerias, como a que agora se pleiteia entre o Município de Várzea Grande e a Associação Ecológica e Centro de Equoterapia Nativo.**

5- **O objetivo é de contribuir para a criação de condições favoráveis de aprendizagem, desenvolvimento e participação social, razão pela qual se justifica a necessidade de se firmar a Parceria – Termo de Fomento, para que possamos cumprir o dever constitucional estabelecido ao município.**

6- Instada a se manifestar, a D. Procuradoria emitiu parecer favorável Municipal fls. 139/143, no sentido de concordar com a celebração do Termo de Fomento.

7- Desse modo, considerando as razões expostas, e diante da aprovação pela D. Procuradoria Municipal, **RATIFICO** o Comunicado de Dispensa de Licitação n. 21/2018, para a celebração do Termo de Fomento com a **Associação Ecológica e Centro de Equoterapia Nativo**, inscrita no CNPJ: 36.924.942/0001-03, estabelecida Rua Setenta e Sete, Chácara H-I S/N, bairro Parque Paiaguas CEP 78.148-605, Várzea Grande-MT, com valor R$ de R$ 160.000,00(Cento e sessenta mil reais), de março/2018 a dezembro/2018.

8- Dê-se publicidade e cumpra-se.

9- Várzea Grande-MT, 09 de março de 2017.

Silvio Aparecido Fidelis

Secretário Municipal de Educação Cultura Esporte e Lazer

ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 01/2018 PREGÃO ELETRÔNICO Nº10/2017/FND. PROCESSO N. 502148/2018

1. Visto.

2. Observou-se a necessidade apresentada pela Sub- Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer para aderir a Ata de Registro de Preços N. 01/2018 oriundo do Pregão Eletrônico Nº 10/2017/FNDE, justifica-se pela vantajosidade e agilidade da aquisição, uma vez que a adesão à Ata é um processo menos moroso do que um processo licitatório comum, como um Pregão Eletrônico, observando que a Secretaria tem urgência na contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de Conjunto Aluno/CJA-04 e Conjunto Aluno/CJA-06, para atender a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Várzea Grande/MT, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência. Estando este processo instruído conforme o Decreto nº 61/2014, acréscimo ao parágrafo 3º do artigo 53 do Decreto de nº 09/2010.

3. Verificou-se ainda, que os itens pleiteados são 01 e 05 do Grupo 01 totalizando o valor de **R$ 200.199,40** (duzentos mil cento e noventa e nove reais e quarenta centavos), cuja empresa vencedora **MILANFLEX IND. E COM. DE MÓVEIS E EQUIP. LTDA**, inscrita no CNPJ 86.729.324/0002-61.

4. Formalizada a coleta de preços pela equipe da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, e comprovou-se à vantajosidade e assim o cumprimento dos requisitos legais, uma vez que a Ata de Registro de Preços encontra - se vigente, o Órgão Gerenciador autorizou a adesão fls. 06, e o Fornecedor também concorda com a pretendida adesão, conforme autori-

zação fls. 05, portanto, atendendo os preceitos legais na Lei 8.666/93, art. 15, Decreto Federal n. 7892/2013.

5. Constatou-se também parecer favorável emitido pela Procuradoria Geral do Município à adesão de fls. 182/186.

6. Desse modo AUTORIZO a ADESÃO aos itens do Grupo 01 citado acima da Ata de Registro de Preços n. 01/2018, decorrente do Pregão Eletrônico N. 10/2017/FNDE/MEC, justifica-se pela vantajosidade e agilidade da aquisição, uma vez que a adesão à Ata é um processo menos moroso do que um processo licitatório comum, como um Pregão Eletrônico, observando que a Secretaria tem urgência na contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de Conjunto Aluno/CJA-04 e Conjunto Aluno/CJA-06, para atender a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Várzea Grande/MT, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência. Estando este processo instruído conforme o Decreto nº 61/2014, acréscimo ao parágrafo 3º do artigo 53 do Decreto de nº 09/2010 e a contratação da empresa **MILANFLEX IND. E COM. DE MÓVEIS E EQUIP. LTDA**, inscrita no CNPJ 86.729.324/0002-61, no valor de **R$ 200.199,40** (duzentos mil cento e noventa e nove reais e quarenta centavos).

7. Publique-se e cumpra-se.

8. Empenhem-se os recursos necessários.

Várzea Grande-MT, 09 de março de 2018.

Silvio Aparecido Fidelis

Secretário Municipal de Educação, Cultura,Esporte e Lazer.

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): OBERG GUIMARÃES & GONÇALVES LTDA – ME (SCHERLOCK PUB)

Data da Notificação: 13/06/2017

Data da Decisão: 28/02/2018

CPF/CNPJ nº: 24.301.214/0001-66

Processo nº: 494468/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 28 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

LEI N.º 4.340/2018

Autoriza o Poder Executivo a contratar operação de crédito com o Banco do Brasil S.A., e dá outras providências.

LUCIMAR SACRE DE CAMPOS, Prefeita do Município de Várzea Grande, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a contratar operações de crédito junto ao Banco do Brasil S.A., até o valor de **R$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais)**, nos termos da Resolução CMN n.º 4.563, de 31/03/2.017 e suas alterações, destinados a infraestrutura viária, observada a legislação vigente, em especial as disposições da Lei Federal Complementar n° 101, de 04 de maio de 2.000.

Parágrafo único: Os recursos provenientes da operação de crédito autorizada serão obrigatoriamente aplicados na execução dos empreendimentos previstos no *caput* deste artigo, sendo vedada a aplicação de tais recursos em despesas correntes, em consonância com a Lei Federal Complementar nº 101, de 04 de maio de 2.000.

Art. 2º Os recursos provenientes da operação de crédito a que se refere esta Lei Municipal deverão ser consignados como receita no orçamento ou em créditos adicionais, nos termos da Lei Federal Complementar n.º 101/2000 e dos artigos ns. 42 e 43, IV, da Lei Federal n.º 4.320/1.964.

Art. 3º Os orçamentos ou os créditos adicionais deverão consignar, anualmente, as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos, relativos aos contratos de financiamento a que se refere o artigo primeiro.

Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da operação de crédito ora autorizada.

Art. 5º Para pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e demais encargos financeiros e despesas da operação de crédito, fica Banco do Brasil autorizado a debitar na conta corrente de titularidade do Município, mantida em sua agência, a ser indicada no contrato, em que são efetuados os créditos dos recursos do Município, os montantes necessários às amortizações e pagamento final da dívida, nos prazos contratualmente estipulados.

Parágrafo único: Fica dispensada a emissão da nota de empenho para a realização das despesas a que se refere este artigo, nos termos do §1º, do art. 60, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Praça Três Poderes, Paço Municipal “Couto Magalhães”, Várzea Grande, 06 de março de 2.018.

LUCIMAR SACRE DE CAMPOS

Prefeita Municipal

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): ROBSON LUIZ ANTÔNIO DA SILVA (QUERO MAIS LANCHES)

Data da Notificação: 28/08/2017

Data da Decisão: 28/02/2018

CPF/CNPJ nº: 914.058.901-34

Processo nº: 494508/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 28 de Fevereiro de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): JORGE CLEMENTE DA SILVA (BARRACA DO JORGE)

Data da Notificação: 29/07/2017

Data da Decisão: 07/03/2018

CPF/CNPJ nº: 567.531.951-49

Processo nº: 505960/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 07 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): IVO ALVES DA SILVA (AÇOUGUE DO IVO)

Data da Notificação: 12/08/2017

Data da Decisão: 07/03/2018

CPF/CNPJ nº: 327.408.671-15

Processo nº: 505965/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 07 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): S. CAFÉ GOURMET (S. CAFÉ GOURMET – UNIVAG BLOCO “C”)

Data da Notificação: 04/12/2017

Data da Decisão: 05/03/2018

CPF/CNPJ nº: 28.187.645/0001-02

Processo nº: 505971/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 05 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): GERSON CLEMENTE DA SILVA (BARRACA DO GERSON)

Data da Notificação: 12/08/2017

Data da Decisão: 05/03/2018

CPF/CNPJ nº: 937.996.911-20

Processo nº: 505969/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 05 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): JOSÉ PEREIRA DOS SANTOS (LEO BAR E RESTAURANTE)

Data da Notificação: 27/11/2017

Data da Decisão: 09/03/2018

CPF/CNPJ nº: 26.847.951/0001-94

Processo nº: 494464/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 09 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): SUPERMERCADO VITÓRIA EIRELI – ME (VITÓRIA SUPERMERCADO)

Data da Notificação: 17/01/2017

Data da Decisão: 02/03/2018

CPF/CNPJ nº: 25.280.545/0001-20

Processo nº: 445785/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**,

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 02 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): JNS RESTAURANTE LTDA (CHURRASCARIA JMS)

Data da Notificação: 07/06/2017

Data da Decisão: 01/03/2018

CPF/CNPJ nº: 00.087.263/0001-80

Processo nº: 479238/17

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, **DECIDO** conforme preceitua **o artigo 32, II da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de MULTA 50 UPF (Unidade Padrão Fiscal) .**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 01 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO
AVISO DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018

A Pregoeira do Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, nomeado pela Portaria n.º 010/2018, torna Público o **RESULTADO** do Processo de Licitação do **Pregão Presencial n.º 002/2018**, regido pela Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, o Decreto Municipal n.º 032/2005 e com aplicação da Lei Federal n.º 8.666/93, com suas alterações.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço Global

Realizado no dia: 27/02/2018

Horário: 09h15min (horário de Mato Grosso/MT)

Objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Alimentos (Desjejum, Almoço Marmitex e Almoço Self-service), para atender a demanda do Departamento de Água e Esgoto do município de Várzea Grande – MT.

RESULTADO:

LOTE UNICO

Lote Único: **REFEIÇÕES NORTE SUL EIRELI ME**, CNPJ: 07.531.702/0001-33, com o valor total de **R$ 757.350,00** (setecentos e cinquenta sete mil, trezentos e cinquenta reais).

CRISTIANE PEREIRA MARTINS

PREGOEIRA- DAE/VG

RICARDO AZEVEDO ARAÚJO

DIRETOR PRESIDENTE – DAE/VG

PROCESSO N.505879/2018 RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 22/2018

Plano de aplicação– Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

1- Observou-se a necessidade apresentada pela Subsecretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer **Senhora Catarina Sena Barros de Toledo,** Termo de Fomento firmado entre Associação para ações desenvolvidas na área da educação infantil, para promover o repasse de recursos financeiros para atender ações desenvolvidas na área da educação infantil, com 108(cento e oito) alunos no período compreendido entre março a dezembro de 2018, d**iante disso,** justifica-se a contratação.

2- **O FUNDEB - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação, instituído pela Lei n° 11494, de 20 de junho de 2007, assegura recursos constitucionalmente vinculados para todas as etapas e modalidades da Educação Básica.** No Brasil a Educação Especial desenhou uma trajetória histórica em que o Estado formulou e estimulou uma política de atendimento baseada na parceria com instituições privadas sem fins lucrativos, Comunitárias, Filantrópicas e Confessionais, principalmente no que diz respeito às crianças portadoras de necessidades especiais. No sentido de normatizar essas Parcerias, foi pelo Município editado o Decreto 070/2016.

3- **Assim, em atendimento ao disposto no artigo 9°, Inciso IV e artigo 10, Inciso I, do mesmo Decreto, a Administração Municipal dispensou o Chamamento Público, pois a competição entre as Instituições análogas seria inviável, porquanto se trata de uma Instituição Única no atendimento as crianças especiais; nesse sentido, a Administração Pública, devem realizada a Parceria com a Instituição Educacional sem fins lucrativos, pois é uma realidade que assegura o atendimento significativo.**

4- **Neste sentido, é importante empreender esforços para estabelecer ações cooperativas e integradas, mediante Parcerias, como a que agora se pleiteia entre o Município de Várzea Grande e o Instituto Educacional Luz do Amanhã.**

5- **O objetivo é de contribuir para a criação de condições favoráveis de aprendizagem, desenvolvimento e participação social, razão pela qual se justifica a necessidade de firmar a Parceria – Termo de Fomento, para que possamos cumprir o dever constitucional estabelecido ao município.**

6- Instada a se manifestar, a D. Procuradoria emitiu parecer favorável Municipal fls. 114/118, no sentido de concordar com a celebração do Termo de Fomento.

7- Desse modo, considerando as razões expostas, e diante da aprovação pela D. Procuradoria Municipal, **RATIFICO** o Comunicado de Dispensa de Licitação n. 22/2018, para a celebração do Termo de Fomento com o **Instituto Educacional Luz do Amanhã**, inscrita no CNPJ: 10.615.503/0001-25, estabelecida Rua BI esquina com a Rua Panates, S/Nº, bairro Jardim Paula I, CEP 78.150-000, Várzea Grande-MT, com valor R$ de R$ 86.400,00(oitenta e seis mil e quatrocentos reais), de março/2018 a dezembro/2018.

8- Dê-se publicidade e cumpra-se.

9- Várzea Grande-MT, 09 de março de 2018.

Silvio Aparecido Fidelis

Secretário Municipal de Educação Cultura Esporte e Lazer

SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em cumprimento ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal de 05 de Outubro de 1988, a Vigilância Sanitária do Município de Várzea Grande, torna pública a seguinte DECISÃO em 1ª instância no Processo Administrativo Sanitário.

Autuado(s): JUAREZ JOÃO AIMI (RESTAURANTE DO POSTO 2010 – RESTAURANTE DA GAÚCHA)

Data da Notificação: 12/12/2017

Data da Decisão: 09/03/2018

CPF/CNPJ nº: 29.301.853/0001-45

Processo nº: 507437/18

Localidade: Várzea-Grande-MT

Decisão: Ante o exposto e, com base nas provas inclusas nos autos, DECIDO conforme preceitua **o artigo 32, I da Lei nº 3863/12**, pela aplicação **de pena de ADVERTÊNCIA.**

Vale ressaltar que no caso de penas futuras a Autuada poderá ser enquadrada como reincidente.

Publique-se, Intime-se a Autuada para, querendo, apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias na sede da Vigilância Sanitária no endereço abaixo descrito, devendo juntar-se aos autos os documentos necessários para a comprovação do que alegar.

Várzea Grande-MT, 09 de Março de 2018.

WALDINETE ALMEIDA DANTAS

Gerente de Vigilância Sanitária

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

PORTARIA N.073/2018

"DEVOLVE SERVIDORA PARA SEU CARGO DE ORIGEM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS CORRELATAS".

***WAGNER VICENTE DA SILVEIRA*, prefeito municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade,**Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em especial as consignadas no artigo 63, incisos VI, IX, XV e XXIV, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Devolver ao seu cargo de origem de AGENTE ADMINISTRATIVOa Servidora Efetiva **HELEN CAROLINE COELHO**,portadora do RG: 1448249-5 SSP/MT e CPF: 008.262.731-228, a contar do dia 01 de março de 2018.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de março de 2018, revogadas disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS DOZE DIAS DO MÊS DE MARÇO DE DOIS MIL E DEZOITO.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA PREFEITO

AVISO DO PREGÃO N. 008/2018 PMVB SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (PROCESSO N. 30/2018-PMVB)

PREGÃO N. 008/2018 Regido pela Lei Federal n. 10.520/2002, Decreto Estadual n. 7.217/2006,Decreto Municipal n. 033/2013 e, subsidiariamente, pela Lei 8.666/1993.

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADO DE TRANSPORTE ESCOLAR (ZONA RURAL), CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DISCRIMINADAS NO ANEXO I DO EDITAL.**

CREDENCIAMENTO: 08:00 do dia 26/03/2018.

INICIO DA SESSÃO: 08:00 do dia 26/03/2018. Aquisição do Edital no site: http://www.vilabeladasantissimatrindade.mt.gov.br/... – Solicitar pelo: Fone/fax: (65) 3259-1313 ou pelo- e-mail: pmvilabela@yahoo.com.br.

Local: Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade – Situada à Av. Dr. Mário Correia, Nº 205, Centro, CEP. 78.245-000. PREGOEIRO: **ALESSANDRO SANTANA DE SOUZA.**

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 021/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, Estado de Mato Grosso, através de sua Comissão Permanente de Licitação, instituída pela Portaria n. 004, de 09 de janeiro de 2018 e alterações, tendo como objeto a **aquisição de materiais de consumo para construção de cobertura de arquibancada do campo de futebol, localizado na comunidade São José (KM 08) em atendimento a solicitação da secretaria Municipal de Esporte e Lazer,** opina em efetuar a contratação da empresa: **FERRAGENS RIBEIRO LTDA, CNPJ: 26.538.777/0001-06**, com valor de: **R$ 1.481,40 (um mil quatrocentos e oitenta e um reais e quarenta centavos)** nos termos do artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações posteriores. Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 12 de março de 2018 – ROSEMAR DA SILVA - PRESIDENTE C.P.L.

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 020/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, Estado de Mato Grosso, através de sua Comissão Permanente de Licitação, instituída pela Portaria n. 004, de 09 de janeiro de 2018 e alterações, tendo como objeto a **contratação de empresa seguradora para prestação de serviços de seguro auto (Ônibus Volare: Placa: QCP -2620), para atender a Secretaria Municipal de Administração e Fazenda,** opina em efetuar a contratação da empresa: **BRASIL VEÍCULOS COMPANHIA DE SEGUROS, CNPJ: 01.356,570/0001-81**, com valor de: **R$ 7.550,00 (Sete mil quinhentos e cinquenta reais)** nos termos do artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações posteriores. Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 12 de março de 2018 – ROSEMAR DA SILVA - PRESIDENTE C.P.L.

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 035/2017

O MUNICÍPIO DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE – MT, torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu, através do **PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 35/2018 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 035/2017 DO PREGÃO PRESENCIAL N. 018/2017**, realizado pelo **Prefeitura de ARAPUTANGA/MT**, tendo como fornecedor registrado, a empresa: **J. FERREIRA LEMOS PRODUÇÕES EPP, inscrita no CNPJ n. 00.277.059/0001-21**, com sede na Av. Sebastião Francisco de Almeida, nº 482, Bairro São Sebastião – Município de Araputanga - MT, PARA LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO DO 266º ANIVERSÁRIO DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, com valor total aderido de **R$ 59.635,00 (cinquenta e nove mil seiscentos e trinta e cinco reais),** atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura de **VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**/MT, formalizando assim os atos do Processo de **ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 035/2017, PREGÃO PRESENCIAL N. 018/2017.**

VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE -MT, 12 de março de 2018.

Alessandro Santana de Souza

Pregoeiro Oficial

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 022/2018

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE, Estado de Mato Grosso, através de sua Comissão Permanente de Licitação, instituída pela Portaria n. 004, de 09 de janeiro de 2018 e alterações, tendo como objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de engenharia na execução de serviços de controle tecnológico em solo, para aplicação em projeto de Infraestrutura urbana no trecho da MT (acesso ao frigorífico), no municipio de Vila Bela da Santíssima Trindade/MT, através de confecção dos ensaios completos em subleito (4,0 unidades e em jazida (4,0 unidades)**,** opina em efetuar a contratação da empresa: **C.G. DE SOUSA FURTADO CONSULTORIA E SERVIÇOS TÉCNICOS - ME, CNPJ: 23.218.822/0001-49**, com valor de: **R$ 2.720,00(dois mil setecentos e vinte reais)** nos termos do artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações posteriores. Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 12 de março de 2018 – ROSEMAR DA SILVA - PRESIDENTE C.P.L.

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 002/2018

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE (CNM – CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO E ASSESSORIA DE PROJETOS ADMINISTRATIVOS E DE INFORMAÇÃO, NA FORMA DE UNIDADE DE SERVIÇO E PLATAFORMAS DIVERSAS.**

Valor: ***R$ 9.000,00 (nove mil reais)***.

Em favor de: **CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS - CNPJ: 00.703.157/0001-83.**

Fundamento Legal: Artigo 25, caput e inciso I da Lei nº 8.666/93 e conforme Parecer Jurídico no respectivo Processo. Vila Bela da Ssª Trindade-MT., 12 de março de 2018.

ROSEMAR DA SILVA - Presidente da Comissão de Licitação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA

PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 020/18 DE 07 DE MARÇO DE 2018

DECRETO Nº 020/2018

DE 07 DE MARÇO DE 2018

"Autoriza o Chefe do Poder Executivo a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial, com Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 e inserir meta no PPA e LDO e dá Outras Providências, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.516 de 07 de Março de 2018".

O Sr. **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial com Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 no valor de *R$ 390.000,00 (Trezentos e Noventa mil reais),* na seguinte classificação orçamentária:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: – Aquisição de Patrulha Mecanizada	
4.4.90.52.00.00.00.00.0099 – Equipamentos e Material Permanente	390.000,00
Total de Crédito Especial (transferência voluntária/convênio)	***390.000,00***

Parágrafo Único - Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial autorizado no artigo 1º será utilizado recurso proveniente do Contrato de Repasse Nº 858698/2017/MAPA/CAIXA.

Artigo 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial, para criar Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 no valor de *R$ 14.200,00 (Quatorze Mil e Duzentos Reais),* na seguinte classificação orçamentária:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: – Aquisição de Patrulha Mecanizada	
4.4.90.52.00.00.00.00.0001 – Equipamentos e Material Permanente	14.200,00
Total de Crédito Especial (recursos próprios)	***14.200,00***

Parágrafo Único – Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 2º, na forma do artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial de dotação orçamentária, a seguir especificada:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.02 – Departamento do Meio Ambiente	
P. A: 2.081 – Manutenção do Projeto Floresta Rica	
(615) 3.3.90.39.00.00.00.00.0001 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	14.200,00
Total de Crédito Especial (recursos próprios)	***14.200,00***

Artigo 3º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a inserir meta na Lei 1.483/2017 – PLANO PLURIANUAL Quadriênio de 2018/2021 e na Lei 1. 484/2017 Lei de Diretrizes Orçamentária Exercício de 2018.

Artigo 4º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

Gabinete do Prefeito, 07 de Março de 2018.

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

Gestão 2017/2020

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE AÇÕES E METAS

ÓRGÃO: 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA UNIDADE: 08.01 – Gabinete do Secretário PROGRAMA: 18– Promoção e Extensão Rural			Relação de Prioridades e Metas Exercício de 2018	
Função / Sub-Função	**Ações**	**Metas**	**Meta Física**	**Valor R$**
20 – Agricultura 606 – Extensão Rural	Aquisição de Equipamentos Rurais	Aquisição de Patrulha Mecanizada	Custeio de Despesas com aquisição de Patrulha Mecanizada	390.000,00

PLANO PLURIANUAL

ANEXO DE METAS

ÓRGÃO: 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA					
UNIDADE: 08.01 – Gabinete do Secretário					
PROGRAMA: 18– Promoção e Extensão Rural					
FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO / AÇÃO	**TIPO**	***METAS***	**METAS FÍSICAS**	**ANO**	**METAS FINANCEIRAS R$**
20 – Agricultura 606 – Extensão Rural	N	Aquisição de Equipamentos Rurais	Custeio de Despesas com Aquisição de Patrulha Mecanizada	2018	390.000,00

PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 018/18 DE 07 DE MARÇO DE 2018

DECRETO Nº 018/2018

DE 07 DE MARÇO DE 2018

"Autoriza a Abertura de Crédito Adicional Especial com Anulação de Dotação,no Orçamento Geral do Município (LOA nº 1.494/2017), inserindo meta no Plano Plurianual Quadriênio de 2018-2021 e Lei de Diretrizes Orçamentárias de Nº 1.484/2017, Exercício 2018 e dá Outras Providências, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.509 de 07 de Março de 2018".

O Sr. **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial com Anulação de Dotação, no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 no valor de ***R$ 218.000,00 (Duzentos e Dezoito mil reais)***, nas seguintes classificações orçamentárias:

Órgão:03 – Secretaria Municipal de Administração	**R$**
Unidade: 03.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: – Apoio a Associação Mato-grossense dos Municípios - AMM	
3.3.50.41.00.00.00.00.0001 – Contribuições	165.000,00
P. A: – Apoio a Associação dos Municípios do Araguaia - AMA	
3.3.50.41.00.00.00.00.0001 – Contribuições	12.000,00
P. A: – Apoio a Confederação Nacional dos Municípios	
3.3.50.41.00.00.00.00.0001 – Contribuições	24.500,00
P. A: – Apoio à Rádio Comunitária	
3.3.50.43.00.00.00.00.0001 – Subvenções Sociais	16.500,00
Total de Crédito Especial	***218.000,00***

Artigo 2º - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 1º, na forma do artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial de dotação orçamentária, a seguir especificada:

Órgão: 03 – Secretaria Municipal de Administração	**R$**
Unidade: 03.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: 2.009 – Manutenção e Encargos com a Secretaria	
(79) 3.3.90.39.00.00.00.00.0001 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	218.000,00
Total de Crédito Especial (recursos próprios)	***218.000,00***

Artigo 3º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a inserir meta na Lei 1.483/2017 – PLANO PLURIANUAL Quadriênio de 2018/2021 e na Lei 1. 484/2017 Lei de Diretrizes Orçamentária, Exercício de 2018.

Artigo 4º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

Gabinete do Prefeito, 07 de Março de 2018.

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

Gestão 2017/2020

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE AÇÕES E METAS

ÓRGÃO: 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO UNIDADE: 03.01 – Gabinete do Secretário PROGRAMA: 3 – Administração Geral			Relação de Prioridades e Metas Exercício de 2018	
Função / Sub-Função	**Ações**	**Metas**	**Meta Física**	**Valor R$**
4 – Administração 122 – Administração Geral	Apoio às Associações	Apoio às Associações	Custeio de Despesas com Associações	218.000,00

PLANO PLURIANUAL

ANEXO DE METAS

ÓRGÃO: 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO					
UNIDADE: 03.01 – Gabinete do Secretário					
PROGRAMA: 3 – Administração Geral					
FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO / AÇÃO	**TIPO**	***METAS***	**METAS FÍSICAS**	**ANO**	**METAS FINANCEIRAS R$**
4 – Administração 122 – Administração Geral	N	Apoio às Associações	Custeio de Despesas com Apoio às Associações	2018	218.000,00

PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 013/18 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2018

DECRETO Nº 013/2018

DE 26 DE FEVEREIRO DE 2018

"Autoriza o Chefe do Poder Executivo a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial para Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017- Exercício 2018 e da outras providências, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.506 de 26 de Fevereiro de 2018".

O Sr. **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial por Anulação de Dotação para Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1. 494/2017 - Exercício 2018, no valor de **R$ 2.930.000,00 (Dois Milhões Novecentos e Trinta Mil Reais)**, na forma abaixo especificada:

Órgão: 23.00 – Instituto Municipal de Previdência	
Unidade: 23.01 – Previdência Municipal	
P. A: 2.112 – Outros Benefícios Previdenciários	
3.1.90.05 – Outros Benefícios Previdenciários do Servido ou do Militar	430.000,00
P. A: 2.118 – Aposentadorias e Reformas do RPPS	
3.1.90.01 – Aposentadorias e Reformas dos Militares	2.000. 000,00
3.1.90.03 – Pensões do RPPS e do Militar	500.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO	***R$ 2.930. 000,00***

Artigo 2º - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 1º, na forma do artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial de dotação orçamentária, a seguir especificada:

Órgão: 23.00 – Instituto Municipal de Previdência	
Unidade: 23.01 – Previdência Municipal	
P. A: 2.112 – Outros Benefícios Previdenciários	
(12) 3.3.90.06 – Benefício Mensal ao Deficiente e ao Idoso	430.000,00
P. A: 2.118 – Aposentadorias e Reformas do RPPS	
(13) 3.3.20.01 – Aposentadorias do RPPS e Reformas dos Militares	2.000.000,00
(14) 3.3.20.03 – Pensões do RPPS e do Militar	500.000,00
TOTAL DA ANULAÇÃO	***R$ 2.930.000,00***

Artigo 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

Gabinete do Prefeito, 26 de Fevereiro de 2018.

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

Gestão 2017/2020

PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 019/18 DE 07 DE MARÇO DE 2018

DECRETO Nº 019/2018

DE 07 DE MARÇO DE 2018

"Autoriza o Chefe do Poder Executivo a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial por Anulação de Dotaçãopara Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1. 494/2017- Exercício 2018 e dá outras providências, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.510 de 07 de Março de 2018".

O Sr. **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial por Anulação de Dotação para Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1. 494/2017 - Exercício 2018, no valor de **R$ 384.021,72 (Trezentos e Oitenta e Quatro Mil, Vinte e Um Reais e Setenta e Dois Centavos)**, na forma abaixo especificada:

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação	
Unidade: 05.02 – Fundo Municipal de Educação	
P. A: 2.147 – Convênio Universidade do Estado de Mato Grosso - UNEMAT	
3.3.50.43 – Subvenções Sociais – Rec. Ordinários (Livres)	240.021,72
Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Saúde	
Unidade: 06.05 – Fundo Municipal de Saúde	
P. A: 2.130 – Manutenção e Encargos Saúde da Família - SF	
3.3.90.48 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas **– Rec. 0202 (Receitas de Transf. de Impostos – Saúde)**	144.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO	***R$ 384.021,72***

Artigo 2º - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 1º, na forma do artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial de dotação orçamentária, a seguir especificada:

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação	
Unidade: 05.02 – Fundo Municipal de Educação	
P. A: 2.147 – Convênio Universidade do Estado de Mato Grosso - UNEMAT	
(164) 3.3.90.39.00.00.00.00.1000 – Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica	240.021,72
Órgão: 06 – Secretaria/Fundo Municipal de Saúde	
Unidade: 06.05 – Fundo Municipal de Saúde	
P. A: 2.061 – Manutenção e Encargos Atenção Básica	
(340) 3.3.90.39 – Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica	144.000,00
TOTAL DA ANULAÇÃO	***R$ 384.021,72***

Artigo 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

Gabinete do Prefeito, 07 de Março de 2018.

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

Gestão 2017/2020

PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 021/18 DE 07 DE MARÇO DE 2018

DECRETO Nº 021/2018

DE 07 DE MARÇO DE 2018

"Autoriza o Chefe do Poder Executivo a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial, com Criação de Elemento de Despesa no Orçamento Geral do Município LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 e inserir meta no PPA e LDO e dá Outras Providências, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.517 de 07 de Março de 2018".

O Sr. **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 no valor de *R$ 438.750,00 (Quatrocentos e Trinta e Oito Mil, Setecentos e Cinquenta Reais),* na seguinte classificação orçamentária:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: – Aquisição de Maquinários	
4.4.90.52.00.00.00.00.0099 – Equipamentos e Material Permanente	438.750,00
Total de Crédito Especial (transferência voluntária/convênio)	***438.750,00***

Parágrafo Único - Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial autorizado no artigo 1º será utilizado recurso proveniente do Contrato de Repasse Nº 856365/2017/MAPA/CAIXA.

Artigo 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional Especial, **para criar Elemento de Despesa** no Orçamento Geral do Município – LOA nº 1.494/2017 - Exercício 2018 no valor de *R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais),* na seguinte classificação orçamentária:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.01 – Gabinete do Secretário	
P. A: – Aquisição de Maquinários	
4.4.90.52.00.00.00.00.0001 – Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
Total de Crédito Especial (recursos próprios)	***10.000,00***

Parágrafo Único – Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 2º, na forma do artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial de dotação orçamentária, a seguir especificada:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal de Agricultura	**R$**
Unidade: 08.02 – Departamento do Meio Ambiente	
P. A: 2.081 – Manutenção do Projeto Floresta Rica	
(615) 3.3.90.39.00.00.00.00.0001 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	10.000,00
Total de Crédito Especial (recursos próprios)	***10.000,00***

Artigo 3º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a inserir meta na Lei 1.483/2017 – PLANO PLURIANUAL Quadriênio de 2018/2021 e na Lei 1. 484/2017 Lei de Diretrizes Orçamentária Exercício de 2018.

Artigo 4º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

Gabinete do Prefeito, 07 de Março de 2018.

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

Prefeito Municipal

Gestão 2017/2020

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE AÇÕES E METAS

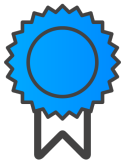
ÓRGÃO: 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA UNIDADE: 08.01 – Gabinete do Secretário PROGRAMA: 18 – Promoção e Extensão Rural			Relação de Prioridades e Metas Exercício de 2018	
Função / Sub-Função	**Ações**	**Metas**	**Meta Física**	**Valor R$**
20 – Agricultura 606 – Extensão Rural	Aquisição de Maquinários	Aquisição de Retroescavadeira	Custeio de Despesas com aquisição de Retroescavadeira	438.750,00

PLANO PLURIANUAL

ANEXO DE METAS

ÓRGÃO: 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA					
UNIDADE: 08.01 – Gabinete do Secretário					
PROGRAMA: 18– Promoção e Extensão Rural					
FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO / AÇÃO	**TIPO**	***METAS***	**METAS FÍSICAS**	**ANO**	**METAS FINANCEIRAS R$**
20 – Agricultura 606 – Extensão Rural	N	Aquisição de Maquinários	Custeio de Despesas com Aquisição de Retroescavadeira	2018	438.750,00

Esse documento foi assinado por

	**Signatário**	CN=ASSOCIACAO MATOGROSSENSE DOS MUNICIPIOS:00234260000121, OU=Certificado PJ A1, OU=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Data/Hora	Mon Mar 12 22:31:14 UTC 2018
	Emissor do Certificado	CN=AC SOLUTI Multipla, OU=AC SOLUTI, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, O=ICP-Brasil, C=BR
	Número Serial.	1170115676103352402
	Método	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)