SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

JORNAL OFICIAL
ELETRÔNICO DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE MATO GROSSO

Mato Grosso , 11 de Abril de 2012 • Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso • ANO VII | Nº 1446

ESTADO DE MATO GROSSO
ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS - AMM-MT

RECURSOS HUMANOS E COMPRAS
° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010/2011 DATA: 07/03/2012.

OBJETO: Prestação de serviços de limpeza e higienização no prédio da AMM e demais dependências, com disponibilidade de 04 (Quatro) funcionários.
CONTRATANTE: Associação Matogrossense dos Municípios - AMM.
CONTRATADA: MAT Piovezan de Campos – ME.

MERALDO FIGUEIREDO SÁ
Presidente da AMM

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:60D0C87A

ESTADO DE MATO GROSSO
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL "PORTAL DO ARAGUAIA"

SECRETARIA EXECUTIVA
RESOLUÇÃO N° 003/2012

"Dispõe sobre Exoneração do Cargo de Comissionado e das outras providencias"

O Senhor Gerson Rosa de Moraes, Presidente do Conselho Diretor do Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Economico Social e ambiental Portal do Araguaia – CIDESAPA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o Inciso VI, do Art. 19 a Art 40, do Estatuto do Consorcio e art. 1° da Resolução n° 014/2010 – PCCS.
RESOLVE:

Art. 1° - Exonerara Srª. Telma Moraes Lima de Oliveira, do Cargo de Secretaria Executiva do Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Economico Social e Ambiental Portal do Araguaia.

Art. 2° - Está Resolução entra em vigor na data da sua promulgação, revogadas as disposiçoes em contrario e terá seus efeitos apartir desta data.

Gabinete da Presidência, ao quarto dia (04) dia do mês de abril (04) do ano de dois mil e doze (2012).

GERSON ROSA DE MORAES
Presidente
Consórcio Portal do Araguaia

Publicado por:
Marcia Cristina Moraes
Código Identificador:ACF24ECE

SECRETARIA EXECUTIVA
RESOLUÇAO N° 004/2012

RESOLUÇÃO N° 004/2012

"Dispõe sobre nomeação do Cargo de Comissionado e das outras providencias"

O Senhor Gerson Rosa de Moraes, Presidente do Conselho Diretor do Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Economico Social e ambiental Portal do Araguaia – CIDESAPA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o Inciso VI, do Art. 19 a Art 40, do Estatuto do Consorcio e art. 1° da Resolução n° 014/2010 – PCCS.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear o Sr. Weliton Marcos Rodrigues de Oliveira, para o Cargo de Secretario Executivo do Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Economico Social e Ambiental Portal do Araguaia.

Art 2 ° - A despesa correrá à conta do elemento de despesa 3.1.1.1.00.00 – Vencimento e Vantagens Fixas do orçamento vigente.

Art. 3° - O Secretario Executivo desempenhará as atribuições contidas no Estatuto do Consorcio, sendo co- responsável pelos atos de gestão conforme preceitua a LC 101/2000.

Art. 4° - Está Resolução entra em vigor na data da sua promulgação, revogadas as disposiçoes em contrario e terá seus efeitos até 31/12/2012.

Gabinete da Presidência, ao quarto dia (04) dia do mês de abril (04) do ano de dois mil e doze (2012).

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS (AMM)

Diretoria da AMM
biênio 2011/2012

Presidente de honra: José Aparecido dos Santos

Presidente: Meraldo Figueiredo de Sá – Acorizal
1º vice-presidente: Filemon Gomes Costa Limoeiro – São Félix do Araguaia
2º vice-presidente: Beatriz de Fátima Sueck Lemes – Nova Monte Verde
3º vice-presidente: Valdecir Luiz Colle – Juscimeira
4º vice-presidente: Dirceu Martins Comiran – Campos de Júlio
5º vice-presidente: Silvio Souto Felisbino – Santo Afonso
Secretário-Geral: Juviano Lincoln – Diamantino
1º secretário: Carlos Roberto Torremocha – Aripuanã
2º secretário: Nelci Capitani – Colniza
Tesoureiro Geral: Milton Geller - Tapurah
1º Tesoureiro: Nilton Borges Borgato – Glória D'Oeste
2º Tesoureiro: Osvaldo Katsuo Minakami – Salto do Céu

Conselho Fiscal
Zenildo Pacheco Sampaio – Nossa Senhora do Livramento
Aparecido Marques Moreira – Ribeirãozinho
Nivaldo Ponciano Coelho – Reserva do Cabaçal

Suplentes
Juracyr Resende Da Cunha – General Carneiro
José Carlos Junqueira de Araújo – Rondonópolis
Maria Manea da Cruz – Lambari D'Oeste

Gerência de Comunicação

Gerente de Comunicação
Malu Sousa

Editoração Eletrônica e Atendimento
Noides Cenio da Silva

Entre em Contato:

jornaloficial@amm.org.br
(65) - 2123-1270

GERSON ROSA DE MORAES
Presidente
Consórcio Portal do Araguaia

Publicado por:
Marcia Cristina Moraes
Código Identificador:4A75C2B5

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

CÂMARA MUNICIPAL
DECRETO Nº 001/2012

CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA
DECRETO LEGISLATIVO N° 001/2012

"Estabelece a atualização dos vencimentos e vantagens fixas do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos – PCCV dos Servidores da Câmara Municipal de Água Boa e dá outras providências".

Considerando a Lei Complementar nº 065/2012 de 22 de março de 2012; que Concede revisão geral dos vencimentos, salários, comissões, gratificações e subsídios, conforme art. 37, Inciso X da Constituição Federal:

Considerando ainda, que os Poderes Executivos, Legislativo e Judiciário publicarão anualmente os valores dos subsídios e da remuneração dos cargos e empregos públicos. Conforme preceitua o § 6º do art. 39 da Constituição Federal

D E C R E T A:

Art. 1º - ficam atualizados os vencimentos e vantagens fixas do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos – PCCV dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Água Boa – MT, em 7,0% (sete por cento), a partir de 1º de abril de 2012, conforme Anexos I, II e III partes integrantes deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala da Presidência, 10 de Abril de 2012.

MAURO ROSA DA SILVA
Presidente

JOSÉ ARI ZANDONÁ
1º Secretário

Publique-se
Dê-se Ciência, e
Cumpra-se.

FRANCISCO BRAZ DAS NEVES COSTA
Secretário Geral

ANEXO II			
ITEM 1 - SUBSÍDIO DE VEREADOR			
DENOMINAÇÃO	**QUANTIDADE**		**VALOR R$**
SUBSÍDIO DE VEREADOR	09		3.715,22
ITEM 2 - CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO			
DENOMINAÇÃO	**SÍMBOLO**	**QNT**	**SALÁRIO EM R$**
SECRETÁRIO GERAL	CC-1	01	3.833,00
ASSESSOR JURÍDICO	CC-2	01	1.533,17
ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO	CC-2	01	996,57
ASSESSOR PARLAMENTAR	CC-3	01	996,57
ITEM 3 - FUNÇÕES GRATIFICADAS - EXCLUSIVAS DE OCUPANTES DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO			
DENOMINAÇÃO	**SÍMBOLO**	**QNT**	**DOS VENCIMENTOS**
CHEFE DE DEPARTAMENTO	FG-1	3	15%

ANEXO I			
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO			
DENOMINAÇÃO DOS CARGOS	**NÍVEL DE ESCOLARIDADE**	**FAIXA CLASSE**	**VENC. INICIAL EM R$**
Grupo Ocupacional Serviços Elementares			
Agente de Serviços Gerais	Ensino Fund. completo	A/E	685,56
Vigilante	Ensino Fund. completo	A/E	685,56
Grupo Ocupacional Serviços Administrativos			
Agente Administrativo	Ensino Médio Completo	A/E	1.395,39
Recepcionista/Telefonista	Ensino Fund. Completo	A/E	913,67
Assistente de Informática	Ensino Médio Completo	A/E	1.055,64
Atendente	Ensino Fund. Completo	A/E	703,76
Grupo Ocupacional Técnico de Nível Superior			
Contador	Ensino Sup. Completo	A/E	2.687,64
Auditor de Controle Interno	Ensino Sup. Completo	A/E	2.687,64

Publicado por:
Francisco Braz Das Neves Costa
Código Identificador:1CECBD01

CÂMARA MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 004/2012

RESOLUÇÃO Nº 004/2.012

"CRIA A COMISSÃO PARLAMENTAR DE INQUÉRITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AGUA BOA/MT".

Considerando a decisão judicial proferida nos Autos do Mandado de Segurança em trâmite perante a 2ª Vara Civil sob nº 1010-19-2012.801.0021, Código nº 82173 na qual Excelentíssimo Juiz ordena que no prazo de 05 (cinco) dias, esta Casa efetivasse a criação da Comissão Parlamentar de Inquérito – CPI, pretendida pelo Requerimento nº 002/2012 dos Autores: Marcos Junio Mendonça, Achilles Roberto Basso e Eva da Silva Pereira Dias, nos termos do § 4° do art. 23 da Lei Orgânica Municipal e § 1º do Art. 59 do Regimento Interno.
O Presidente da Câmara Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, faz saber, que o Plenário da Câmara Municipal aprovou e Ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º - Fica criada a Comissão Parlamentar de Inquérito da Câmara Municipal de Água Boa – MT, para investigar supostas irregularidades de desvios de cestas básica da Secretaria de Ação Social, na figura de sua Secretária, Senhora Neusa de Almeida Mourão Santos.
Art. 2º - O prazo de duração da Comissão Parlamentar de Inquérito será de 90 (noventa) dias, para apresentação do Relatório, contados a partir da promulgação desta Resolução.

Parágrafo Único – para efeito deste artigo, não será considerado o período de recesso parlamentar.

Art. 3º - Esta Comissão será composta de 05 (cinco) membros, respeitada a composição partidária, conforme preceitua o art. 57 do Regimento Interno.

Art. 4º - Os Vereadores escolhidos, entre si, elegerão o Presidente, o Vice-Presidente e o Relator da Comissão de Inquérito.

Art. 5ª – A Comissão Parlamentar de Inquérito da Câmara Municipal abrirá livro próprio para registro das atas.

Art. 6º - Revogadas as disposições em contrário esta RESOLUÇÃO entrará em vigor na data de sua publicação.

Plenário José Nogueira Paniago, aos 09 de Abril de 2012.

MAURO ROSA DA SILVA
Presidente

GILNEI MACARI
Vice - Presidente

JOSE ARI ZANDONÁ
1º Secretário

Publicado por:
Francisco Braz Das Neves Costa
Código Identificador:D3153893

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO 003/2012

Contrato 166/2011
Objeto: O presente Termo Aditivo tem o acréscimo e decréscimo das quantidades inicialmente pactuadas, objeto do contrato originário
Credor: Claudir Wagner Me
Valor: 21.346,48
Data: 05/03/2012

MAURICIO CARDOSO TONHÁ
Prefeito

Publicado por:
Carina Mignoso
Código Identificador:2FF1DD0D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO 002/2012

Contrato 183/2011
Objeto: O presente aditivo tem por objeto adequar a relação de cargos do Concurso Publico
Credor: ACPI – Assessoria, Consultoria, Planejamento & Informativa Ltda
Valor: 15.000,00
Data: 26/03/2012

MAURICIO CARDOSO TONHÁ
Prefeito

Publicado por:
Carina Mignoso
Código Identificador:5DF6955B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO BOA VISTA

GRUPO DE PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2012
REGISTRO DE PREÇO N° 006/2012

A Prefeitura Municipal de Alto Boa Vista – MT, torna público, c/ base na Lei no 10.520/2002 e Decreto Municipal 019/2009 e 001/2010, subsidiariamente a Lei no 8.666/93 e alterações posteriores, o aviso de Licitação, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para "Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de Gêneros Alimentícios, Copa e Gás de cozinha para todas as Secretarias do município". Abertura no dia 24 de Abril de 2012, às 08:30 horas, conforme especificações e condições constantes no Edital e seus anexos. O Edital completo está à disposição dos interessados, na Prefeitura Municipal de Alto Boa Vista/MT, qualquer informação pelo fone: 66 3539 1113.

Alto Boa Vista/MT, 10 de Abril de 2012.

CRISTIANO RUBIN PARIZOTTO
Pregoeiro/Port: 001/2012

Publicado por:
Cristiano Rubin Parizotto
Código Identificador:426E3B62

GRUPO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

CARTA CONVITE N.º 005/2012

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO BOA VISTA, Estado de Mato Grosso, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, no dia 18 de Abril de 2012, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura, LICITAÇÃO, na modalidade CONVITE, para a abertura de processo licitatório, visando a "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRAFICOS**", nos termos da Lei n° 8.666/93 de 21 de junho de 1.993, atualizada pela Lei n° 8.883/94 e posteriores deliberações pertinentes. Os proponentes interessados poderão obter o edital completo na sede da Prefeitura de Alto Boa Vista, à Av. Serra Nova n.º 975 – centro. Mais Informamos, no fone: (66) 3539-1113 no horário de 13:00 ás 17:00.

Alto Boa Vista - MT, 10 de Abril de 2012.

EDGAR FREDERICO DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Edgar Frederico da Silva
Código Identificador:507BAB22

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 003/2012

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO N° 046/2012
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 03/2012

OBJETO: LOCAÇÃO DE UMA SALA COMERCIAL ONDE FUNCIONARÁ O SINDICATO DOS TRABALHADORES RUAL.

A REFERIDA CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE IMOVEL SE DA EM VIRTUDE NA NECESSIDADE DE SE INSTALAR O SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAL DO MUNICIPIO DE ALTO GARÇAS – MT.

FAVORECIDO:
MARTA MARIA ZANCHET RUARO
CPF: 326.093.020-53

Prazo de execução: Imediato

Valor Global R$ 5.580,00 (cinco mil quinhentos e oitenta reais)

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, Inciso II da Lei n.º 8.666/93.

Ratifico a dispensa de Licitação com fulcro na justificativa de Dispensa de Licitação n.º 002/2012 e no Parecer Jurídico anexos ao processo, nos termos da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores.

Alto Garças – MT, em 03 de Abril de 2012.

ROLAND TRENTINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Reinaldo Heverton Ferrza de Oliveira
Código Identificador:EE8455BF

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO N° 047/2012

PROCESSO N° 047/2012
PREGÃO PRESENCIAL R.P - N° 039/2012
TIPO: MENOR PREÇO ITEM

1 - OBJETO: O PRESENTE PROCESSO LICITATÓRIO VISA AQUISIÇÃO DE GENERO ALIMENTICIO - ABACAXI PARA ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DO MUNICIPIO DE ALTO GARÇAS-MT CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES QUE INTEGRA ESTE EDITAL COMO ANEXO I.

2 - A Prefeitura de Alto Garças por intermédio da sua Pregoeira e no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria n° 035/2012, de 02 de Janeiro de 2012, comunica aos interessados que fará realizar a Licitação na modalidade Pregão Presencial R.P – N° 039/2012, cuja objeto acima citado.

3 - Cópias deste edital poderão ser obtidas, na Sala de Licitação, na sede da Prefeitura Municipal de Alto Garças - MT, situada na Rua Dom Aquino, 346, Bairro Centro,.informações adicionais e esclarecimentos, no mesmo endereço ou pelo telefone (66) 3471-2450. Das 12h00min às 17h00min .

Data Abertura das Propostas: 20/04/2012
Local: Prefeitura Municipal de Alto Garças, Sala de Licitações.
Horário: 09h00min horas.
Tipo: Menor Preço Global

Alto Garças - MT, 11 de Abril de 2012.

EDI BATISTA RIBEIRO DE MIRANDA
Pregoeira
Portaria n° 035/2012

De acordo:

CARLOS EDUARDO ZANCHET GIRARDELLO
Advogado – OAB/MT n° 11.033/MT
Procurador Geral

Publicado por:
Reinaldo Heverton Ferrza de Oliveira
Código Identificador:E699B7E6

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 987/2012

SÚMULA: DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DA INSTRUÇÃO NORMATIVA STR Nº. 004/2007 VERSÃO 002 - ATUALIZAÇÃO DAS NORMAS E OS PROCEDIMENTOS DE FLUXO OPERACIONAL DA TESOURARIA PELO MUNICÍPIO DE APIACÁS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SEBASTIÃO SILVA TRINDADE, Prefeito Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições legais...

D E C R E T A

Artigo 1º - Fica homologada a Instrução Normativa STR nº. 004/2007 versão 002, destinada a atualização das normas e os procedimentos de fluxo operacional da tesouraria pelo município de Apiacás-MT, conforme cópia anexa.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua afixação ou publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Apiacás-MT., 11 de Abril de 2012

SEBASTIÃO SILVA TRINDADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thayany Aparecida Pereira Barbosa
Código Identificador:0A46A183

GABINETE DO PREFEITO
INSTRUÇÃO NORMATIVA STR Nº. 004/2007

INSTRUÇÃO NORMATIVA STR Nº. 004/2007

Versão: 002
Aprovação em:
Ato de Aprovação:
Unidade Responsável: Secretaria de Controle Interno

I) FINALIDADE

DISPÕE SOBRE ATUALIZAÇÃO DAS NORMAS E OS PROCEDIMENTOS DE FLUXO OPERACIONAL DA TESOURARIA PELO MUNICÍPIO DE APIACÁS E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

II) ABRANGÊNCIA
Abrange todas as unidades da estrutura organizacional, das administrações Direta e Indireta, quer como executoras de tarefas, quer como fornecedoras ou recebedoras de dados e informações em meio documental ou informatizado.

III) CONCEITOS
1. TESOURARIA
É onde se administra, contabiliza e se guarda o Tesouro Público; Órgão encarregado da contabilidade.
2. RECEITA
Entende-se por receita, toda a espécie de arrecadação municipal, entrada ou depósitos feitos para a Prefeitura Municipal;
3. DESPESA
É considerado todos os gastos realizados pelo Órgão Público, na Administração Pública a despesa percorre três passos: Empenho, liquidação e pagamento;
4. LIQUIDAÇÃO
É a verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito;
5. RECEITA DE CAPITAL
São receitas provenientes de operações de crédito, alienações de bens, amortizações de empréstimos concedidos, transferências de capital e outras receitas de capitais.
6. RECEITAS CORRENTES
São Receitas Correntes as receitas tributárias, de contribuições, patrimonial, agropecuária, industrial, de serviços e outras e, ainda, as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinadas a atender despesas classificáveis em Despesas Correntes
7. EMPENHO ORDINÁRIO
Destina-se a atender à despesa de valor quantificado ou não e de base liquidável parceladamente geralmente em cada mês, durante a fluência do exercício;
8. EMPENHO GLOBAL
É aquele cujo valor é previamente conhecido e cujo pagamento ocorrerá de uma só vez;

IV) BASE LEGAL E REGULAMENTAR

A presente Instrução Normativa integra o conjunto de ações, de responsabilidade do Chefe do Poder Executivo Municipal, no sentido da implantação do Sistema do Controle Interno do Município de Apiacás, sobre o qual, dispõem os artigos 31 da Constituição Federal, 59 da Lei Complementar 101/2000, 8º da Lei Orgânica do Tribunal de Contas do estado de Mato Grosso, além da Lei Municipal 482/2007 e Decreto 082/2007, Lei 4320/64, Lei 8.666/93;

V – RESPONSABILIDADES

1. DO ÓRGÃO CENTRAL DO SISTEMA ADMINISTRATIVO (UNIDADE RESPONSÁVEL PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA):
I - promover discussões técnicas com as unidades executoras e com a unidade
responsável pela coordenação do controle interno, para definir as rotinas de trabalho e identificar os pontos de controle e respectivos procedimentos de controle, objetos da Instrução Normativa a ser elaborada;
II - obter a aprovação da Instrução Normativa, após submetê-la à apreciação da unidade de controle interno e promover sua divulgação e implementação;
III- manter atualizada, orientar as áreas executoras e supervisionar a aplicação da Instrução Normativa.

2. DAS UNIDADES EXECUTORAS:
I - atender às solicitações da unidade responsável pela Instrução Normativa na fase de sua formatação, quanto ao fornecimento de informações e à participação no processo de elaboração;

II - alertar a unidade responsável pela Instrução Normativa sobre alterações que se fizerem necessárias nas rotinas de trabalho, objetivando sua otimização, tendo em vista, principalmente, o aprimoramento dos procedimentos de controle e o aumento da eficiência operacional;
III - manter a Instrução Normativa à disposição de todos os funcionários da unidade, zelando pelo fiel cumprimento da mesma;
IV - cumprir fielmente as determinações da Instrução Normativa, em especial quanto aos procedimentos de controle e quanto à padronização dos procedimentos na geração de documentos, dados e informações.

3. DA UNIDADE DE CONTROLE INTERNO:
I - prestar o apoio técnico na fase de elaboração das Instruções Normativas e em suas atualizações, em especial no que tange à identificação e avaliação dos pontos de controle e respectivos procedimentos de controle;
II - através da atividade de auditoria interna, avaliar a eficácia dos procedimentos de controle inerentes a cada sistema administrativo, propondo alterações nas Instruções Normativas para aprimoramento dos controles ou mesmo a formatação de novas Instruções Normativas;
III- organizar e manter atualizado o manual de procedimentos, em meio documental e/ou em base de dados, de forma que contenha sempre a versão vigente de cada Instrução Normativa.

VI) PROCEDIMENTOS

1) DAS RECEITAS E DESPESAS
I - As Receitas e Despesas realizadas pela Prefeitura Municipal de Apiacás, passarão sempre pela tesouraria e deverão ser efetuadas diariamente com base no artigo 6º da Lei Federal nº 4.320/64, observando as demais normas pertinentes a matéria e os procedimentos instituídos por essa Instrução Normativa.

II - Ao identificar uma receita em alguma das contas bancárias da Prefeitura Municipal de Apiacás Estado de Mato Grosso, a tesouraria deverá proceder da seguinte forma:
a – Emitir extrato da conta corrente;
b – Identificar o código contábil da receita nos termos do artigo 9º e 11º da Lei Federal nº 4.320/64;
c – Efetuar o lançamento da receita na contabilidade;

III - Quando a receita identificada for aquela recolhida por contribuinte diretamente na rede arrecadadora da Prefeitura e o banco responsável efetuar o crédito on line, a tesouraria deverá efetuar os seguintes procedimentos:
a – Baixar o arquivo de retorno do banco;
b – Emitir extrato da conta corrente;
c – Identificar uma a uma os lançamentos, distinguindo-os;
d – Identificar o código contábil de cada receita;
e – Efetuar o lançamento da receita na contabilidade;
f – Arquivar o comprovante de retorno do banco e a copia do extrato bancário;
g – Lançar separadamente as receitas de multas e juros;
h – Não receber valores, tributos ou taxas no caixa da tesouraria.

IV - As transferências entre contas da Prefeitura Municipal de Apiacás MT, somente poderá ser efetuada via "Internet", através das ferramentas disponibilizadas no sitio das Agencias Bancárias em que o poder público mantenha suas contas, obedecendo os seguintes procedimentos:
a – Efetuar a transferência entre contas conforme disponibilidade no sitio das agencias, emitindo o comprovante;
b – Efetuar a transferência contábil, emitindo o comprovante de lançamento pelo sistema de informação utilizado pela tesouraria;
c – Arquivar os documentos em pasta de modo a facilitar a entrega quando solicitado pela equipe de controle interno;

V - No recebimento e no lançamento das receitas municipais, sob pena de punição nos termos da lei, a tesouraria não poderá:
a – Receber valores diretamente no caixa da Prefeitura;
b – Receber cheques pós-datado;
c – Lançar uma receita auferida em uma data, em data posterior;
d – Lançar uma receita classificada em "Corrente", como "Receita de Capital";
e – Lançar uma receita classificada em "Capital", como "Receita Corrente"
f – Manter valores guardados no cofre.

2- DOS PROCEDIMENTOS PARA O PAGAMENTO
I – Ao realizar os pagamentos na tesouraria, deverão serem observados os seguintes procedimentos:

a – Efetuar a liquidação do empenho, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64, verificando antes, se a NF está devidamente atestada pelo departamento competente e se a Nota de Empenho está devidamente assinada pelo Contador, Ordenador de Despesas e por quem mais estiver indicada na mesma, se o empenho é Ordinário, Global ou Estimativa, se a liquidação é total ou parcial;
b – Certificar de qual conta poderá efetuar emitir o cheque ou transferência bancária, sempre levando em consideração a Secretaria onde foi realizado empenho;
c – Efetuar as retenções do IRRF, ISSQN, INSS e IRPJ, nos termos das respectivas legislações que regulam a matéria;
d – Emitir o cheque nominal ao credor indicado na Nota Fiscal, Nota de Empenho, Nota de Liquidação e Ordem de Pagamento;
e – Emitir os cheques para recolhimento das retenções estipuladas no item C, acima fazendo juntar no processo o comprovante de pagamento e as ordens de pagamentos das despesas extra orçamentária;
f – Efetuar a Ordem de Pagamento, nos termos do artigo 62º da Lei 4.320/64, emitindo-a para a montagem do processo na ordem das fases da despesa: Requisição, Nota Fiscal ou Recibo, Nota de Empenho, Nota de Liquidação, Ordem de Pagamento, Cópia de Cheque ou comprovante de transferência bancária;
g – Colher a assinatura do credor na Ordem de Pagamento e na Nota Fiscal, apondo o carimbo de "Recebi em ___/____/_____, identificando com o numero da Carteira de Identidade;
h – Efetuar o pagamento da despesa ao credor identificado responsável;
i – Certificar que o credor indicado no cadastro da empresa ou pessoa física é o mesmo para que está efetuando o pagamento, caso contrário, solicitar procuração com firma reconhecida;
j – Caso a pessoa não apresente a procuração em original ou cópia autenticada, não efetuar o pagamento;
k – Caso o pagamento seja efetuado em datas diferentes através de procuração, para cada pagamento obrigatoriamente o procurador deve apresentar procuração atualizada;
l – Se o pagamento for através de depósito bancário, fazê-lo apenas na conta da empresa ou pessoa indicada no empenho;
m – Arquivar o processo completo por ordem de data de pagamento nos arquivos da tesouraria.
n – Se o pagamento for referente a um convenio que necessite de prestação de contas, produzir uma cópia completa do processo e encaminhar para o departamento de prestação de contas;
o – Quando se tratar de pagamento a empresas que tem contratos de prestação de serviços com o Município, verificar quais os sócios ou pessoas que estão autorizados a receber pagamentos;
p – Os pagamentos das retenções, os cheques deverão ser emitidos nominais ao banco recebedor;
q – Os pagamentos referente a parte patronal do RGP também deverão ser nominal ao banco recebedor;
r – Nenhum pagamento poderá ser efetuado antecipadamente, de forma antecipada antes da execução do serviço ou da entrega do bem.
s – Os cheques emitidos a mais de quinze dias e que o fornecedor não veio receber, deverão serem cancelados;

II- A Tesouraria não poderá, sob pena de receber sanção prevista nas leis descritas no inciso VII, item **1** desta Instrução Normativa, os seguintes procedimentos:
a – Efetuar pagamento sem que o processo esteja formalizado, nos termos dos artigos 58, 59, 61, 62 2 63 da Lei Federal 4.320/64;
b – Efetuar pagamento sem o prévio empenho, nos termos do artigo 60 da Lei 4.320/64;
c – Efetuar o pagamento de diárias e ou adiantamento para servidores que não sejam do Quadro Efetivo ou em Comissão, e para os

servidores que estiverem em alcance com suas prestações de contas de despesas anteriores;
d – Deixar de efetuar o desconto em folha de pagamento, de valores gastos por servidores cujas despesas não tenham sido aprovadas ou que ainda não foram realizadas as respectivas prestação de contas;
e – Deixar de entregar os documentos exigidos para elaboração do balancete mensal e balanço geral no prazo estipulado pelas normas internas;
f – Deixar de efetuar a conferência diária da movimentação bancária, bem como, a conferência do BDT e do Demonstrativo dos Saldos Bancários;
g – Deixar de efetuar a conciliação das contas bancárias no tempo exigido para fechamento dos balancetes mensais;
h – Deixar de oficializar os bancos quando descobrir débitos bancários, para estornar para as contas bancárias da Prefeitura Municipal e não causar prejuízo ao erário;
i – Deixar de incluir ou incluir fora do prazo, nova conta bancária no sistema de informações da Prefeitura Municipal;
j – Deixar de realizar o arquivamento da movimentação bancária, como: Depósitos, Lançamento de Receitas, Transferências Bancárias no ato em que a mesma é efetivada;
l – Deixar de lançar os valores provenientes de aplicação financeira nas rubricas estipuladas pela Lei Orçamentária Anual;

3 – DOS PROCEDIMENTOS PARA RESGUARDAR A SEGURANÇA DOS VALORES E DOCUMENTOS:
I – A tesouraria deverá adotar alguns procedimentos de segurança, visando resguardar a segurança dos valores e os documentos arquivados:
a – Os talões de cheques que ainda não foram utilizados deverão estarem guardados no cofre da Tesouraria;
b – Não deixar cheques assinados guardados no cofre ou em gavetas;
c – Sempre que o tesoureiro precisar se ausentar da tesouraria, deverá comunicar os colegas do Departamento de Contabilidade, ou deixar o auxiliar de tesouraria, caso exista;
d – Não permitir a circulação de pessoas estranhas ao departamento;
e – Não manter no município, sob hipóteses nenhuma, talões de cheques em branco assinados pelos responsáveis;
f – Não deixar em cima da mesa, processos que deveriam estar no arquivo;
g – Destruir cópias de extratos e ou demais documentos inservíveis para a tesouraria;
h – Não emitir cheques antes da emissão de prévio empenho, sob pena de crime contra a administração pública, previsto na Lei Federal 8.429/92;

4- DOS PROCEDIMENTOS PARA FECHAMENTO DO CAIXA
I - A tesouraria, deverá efetuar a conferencia dos extratos e o fechamento do caixa, seguindo os seguintes procedimentos:
a – Emitir o Boletim Diário da Tesouraria conferindo se a movimentação financeira nele apresentada confere com o Demonstrativo de Saldos bancário. Se houver divergência, buscar saná-la.
b – Conferir nos extratos bancários, avisos de débitos efetuados pelo banco e não lançados na contabilidade, verificando a origem do mesmo, enviando oficio no mesmo dia ao banco para estorno quando o banco erroneamente assim o tiver feito.
c – Conferir nos extratos bancários, avisos de créditos lançados e que por ventura ainda não tenham sido contabilizado, providenciar sua identificação e seu ingresso na contabilidade.
d – Manter o controle dos saldos bancários diariamente baseado nos registros internos contábeis, evitando assim que as contas fiquem com saldos negativo.
e – Utilizar as contas vinculadas para pagamentos de empenhos específicos, correspondente a cada programa ou convênio.
f – Efetuar rigorosamente os repasses constitucionais para a Câmara, Educação e Saúde, nos termos da Lei Orçamentária específica;
g – Efetuar as conciliações bancárias diariamente e no final de cada mês, entregando para o Departamento de Contabilidade para o fechamento do balancete até o dia 20 do mês subsequente.

VII – CONSIDERAÇÕES FINAIS
1) As penalidades para o descumprimento desta norma, serão aquelas apontadas pelas leis 8.429/92, 9.784/99, 10.028/2000, Decreto Lei 201/67, Estatuto do Servidor Público e demais legislação que rege a matéria.
2) Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se em especial a versão 1 da presente Instrução Normativa e todas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Apiacás – MT,
Em, 11 de Abril de 2012.

IVONE HOISSA TEIXEIRA
Técnica do Controle Interno

ROSEMERI RODRIGUÊS FERRONATO
Técnica do Controle Interno

ANEXO I

PONTOS DE CONTROLE

ITENS	CRITÉRIOS	OBSERVAÇÃO	SITUAÇÃO
DAS RECEITAS			
1	AO IDENTIFICAR UMA RECEITA NAS CONTAS BANCÁRIAS DA PREFEITURA É EMITIDO O EXTRATO DA CONTA CORRENTE?		
2	É IDENTIFICADO O CÓDIGO CONTÁBIL DA RECEITA?		
3	É EFEUTADO O LANÇAMENTO DA RECEITA NA CONTABILIDADE?		
4	QUANDO SE TRATAR DE RECEITA POR CONTRIBUINTE É BAIXADO O ARQUIVO DE RETORNO DO BANCO?		
5	É ARQUIVADO O COMPROVANTE DO RETORNO E COPIA DO EXTRATO BANCÁRIO?		
6	É LANÇADO EM SEPARADO AS RECEITAS DE MULTAS E JUROS?		
7	SÃO RECEBIDOS VALORES DE TRIBUTOS OU TAXAS NO CAIXA DA TESOURARIA?		
8	É ACEITO CHEQUES PÓS-DATADOS?		
9	OCORREM LANÇAMENTO DE UMA RECEITA AUFERIDA EM UMA DATA, EM DATA POSTERIOR?		
10	OCORREM LANÇAMENTOS DE RECEITA CLASSIFICADA EM CAPITAL COMO RECEITA CORENTE? E VICE VERSA?		
11	EXISTEM VALORES GUARDADOS NO COFRE?		
QUANTO AS TRANSFERENCIAS			
1	AS TRANSFERENCIAS OCORREM SOMENTE VIA INTERNET?		
2	SÃO EMITIDOS OS COMPROVANTES DAS TRANSFERENCIAS?		
3	OS DOCUMENTOS SÃO ARQUIVADOS DE MODO A FACILITAR A CONFERENCIA?		
QUANTO AO PAGAMENTO			
1	NO ATO DO PAGAMENTO É EFETUADO A LIQUIDAÇÃO DO EMPENHO?		
2	É VERIFICADO O ATESTO NA NF? E A NOTA DE EMPENHO CONSTA ASSINATURA DO CONTADOR, ORDENADOR DE DESPESA E DEMAIS INDICADAS NA MESMA?		
3	É VERIFICADO SE O EMPENHO É ORDINÁRIO, GLOBAL OU ESTIMATIVO?		
4	SE A LIQUIDAÇÃO É É TOTAL OU PARCIAL?		
5	É OBSERVADO QUANTO AS RETENÇÕES(IRRF, ISSQN, INSS E IRPJ)?		
6	OS CHEQUES SÃO EMITIDOS NOMINAIS AO CREDOR INDICADO NA NF?		
7	NO PROCESSO DE PAGAMENTO CONSTA O COMPROVANTE DE PAGAMENTO E AS ORDENS DE PAGAMENTO DAS DESPESAS EXTRA ORÇAMENTÁRIA?		
8	A MONTAGEM DOS PROCESSOS SEGUEM A ORDEM: REQUISIÇÃO, NOTA FISCAL, RECIBO, NOTA EMPENHO, NOTA LIQUIDAÇÃO, ORDEM DE		

	PAGAMENTO, CÓPIA DE CHEQUE OU COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA BANCÁRIA?		
9	NA ORDEM DE PAGAMENTO E NA NOTA FISCAL CONSTA O CARIMBO DE RECEBI E A IDENTIFICAÇÃO DO NUMERO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE?		
10	É CERTIFICADO SE O CREDOR INDICADO NO CADASTRO É O MESMO PARA O QUAL ESTÁ SE EFETUANDO O PAGAMENTO?		
11	CASO CONTRÁRIO É EXIGIDO A PROCURAÇÃO?		
12	EM CASO DE DEPÓSITO É REALIZADO SOMENTO NA CONTA DA EMPRESA INDICADA NO EMPENHO?		
13	OS PROCESSOS SÃO ARQUIVADOS POR ORDEM DE DATA DE PAGAMENTO?		
14	EM SE TRATANDO DE PROCESSOS QUE EXIJAM PRESTAÇÃO DE CONTAS, É VERIFICADO EM ANEXO SE CONSTA ESTE PROCESSO?		
15	OS PAGAMENTOS DE RETENÇÕES SÃO EMITIDOS NOMINAIS AO BANCO RECEBEDOR?		
16	OS PAGAMENTOS DE RGP ESTÃO NOMINAL AO BANCO RECEBEDOR?		
17	EXISTEM PAGAMENTO FEITOS ANTECIPADAMENTE?		
18	OS CHEQUES A MAIS DE QUINZE DIAS NÃO RECEBIDOS SÃO CANCELADOS?		
QUANTO A PROCEDIMENTOS DA TESOURARIA			
1	REALIZA PAGAMENTO SEM O PROCESSO FORMALIZADO?		
2	EFETUA PAGAMENTO SEM O PRÉVIO EMPENHO?		
3	EFETUA PAGAMENTO DE DIARIAS OU ADIANTAMENTOS A SERVIDORES QUE NÃO SEJA DO QUADRO EFETIVO OU OMISSÃO?		
4	EFETUA PAGAMENTO A SERVIDORES QUE NÃO ESTÃO COM SUAS PRESTAÇÕES DE CONTAS EM DIA?		
5	DEIXA DE EFETUAR O DESCONTO EM FOLHA DE VALORES QUE NÃO TENHAM SIDO APROVADOS NAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS?		
6	ENTREGA OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA ELABORAÇÃO DE BALANCETES MENSAIS E BALANÇO GERAL?		
7	REALIZA A CONFERENCIA DIÁRIA DA MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA, DO BDT E DO DEMONSTRATIVO DOS SALDOS BANCÁRIOS?		
8	REALIZA A CONCILIAÇÃO BANCÁRIA NO TEMPO EXIGIDO?		
9	OFICIALIZA OS BANCOS QUANDO DESCOBRIR DÉBITOS BANCÁRIOS PARA ESTORNO ?		
10	REALIZA A INCLUSÃO DE NOVAS CONTAS BANCÁRIAS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, DENTRO DO PRAZO?		
11	REALIZA O ARQUIVAMENTO DA MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA NO ATO EM QUE A MESMA É EFETIVADA?		
12	REALIZA OS LANÇAMENTOS DOS VALORES PROVENIENTES DE APLICAÇÃO FINANCEIRA NAS RUBRICAS ESTIPULADAS PELA LO?		
DOS PROCEDIMENTOS PARA RESGUARDAR A SEGURANÇA			
1	OS TALÕES DE CHEQUE NÃO UTILIZADOS SÃO GUARDADOS NO COFRE DA TESOURARIA?		
2	EXISTEM CHEQUES ASSINADOS GUARDADOS NO COFRE OU GAVETAS?		
3	EXISTE CIRCULAÇÃO DE PESSOAS ESTRANHAS AO DEPARTAMENTO?		
4	OS DOCUMENTOS INSERVIVEIS PARA A TESOURARIA ESTÃO SENDO DESTRUIDOS?		
5	JÁ HOUVE CASOS DE EMISSÃO DE HEQUES ANTES DA EMISSÃO DE PRÉVIO EMPENHO?		
QUANTO AO FECHAMENTO DO CAIXA			
1	É EMITIDO BOLETIM DIÁRIO DA TESOURARIA E CONFERIDO SE A MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA CONFERE COM O DEMONSTRATIVO DE SALDOS BANCÁRIOS?		
2	É CONFERIDO OS EXTRATOS BANCÁRIOS, AVISOS DE DÉBITOS E CRÉDITOS EFETUADOS PELO BANCO E NÃO LANÇADOS NA CONTABILIDADE?		
3	É MANTIDO O CONTROLE DOS SALDOS BANÁRIOS DIARIAMENTE BASEADO NOS REGISTROS INTERNOS CONTÁBEIS, EVITANDO SALDOS NEGATIVOS?		
4	É OBSERVADO RIGOROSAMENTE OS REPASSES CONSTITUCIONAIS PARA A CAMARA, EDUCAÇÃO, SAÚDE?		
5	AS CONCILIAÇÕES BANCÁRIAS SÃO ENTREGUES AO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE ATÉ O DIA 20 DO MÊS SUBSEQUENTE?		

_____

ASS. DO RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO

Publicado por:
Thayany Aparecida Pereira Barbosa
Código Identificador:08451D22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL 016/2012

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 021/2012
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2012
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, comunica aosinteressados que será aberta licitação na modalidade **Pregão Presencial 016/2012** no dia **24/04/2012 às 08:00 horas (oito horas).**(Horário de Mato Grosso). Este pregão será regido pelo Decreto Municipal nº. 0156/2008 e 0564/2010 Lei Federal 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93, suas alterações e demais disposições Legais aplicáveis.

OBJETO: MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA O DAE

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Apiacás – MT, ou no site /www.apiacas.mt.gov.br/ Informações pelo telefone (66) 3593-1344- RAMAL –222.

Publicado por:
Silvia Pierina Rozza Krizanowski
Código Identificador:90F34407

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL 017/2012

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 022/2012
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2012
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade **Pregão Presencial 017/2012** no dia **25/04/2012 às 08:00 horas (oito horas).** (Horário de Mato Grosso). Este pregão será regido pelo Decreto Municipal nº. 0156/2008 e 0564/2010 Lei Federal 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93, suas alterações e demais disposições Legais aplicáveis.

OBJETO:AQUISIÇÃO DE OXIGENIO E MATERIAIS P/ OFICINA

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Apiacás – MT, ou no site /www.apiacas.mt.gov.br/ Informações pelo telefone (66) 3593-1344- RAMAL –222.

Publicado por:
Silvia Pierina Rozza Krizanowski
Código Identificador:7284ABFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL 018/2012

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 023/2012
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2012
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Prefeitura Municipal de Apiacás, Estado de Mato Grosso, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade **Pregão Presencial 018/2012** no dia **26/04/2012 às 08:00 horas (oito horas).** (Horário de Mato Grosso). Este pregão será regido pelo Decreto Municipal nº. 0156/2008 e 0564/2010 Lei Federal 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93, suas alterações e demais disposições Legais aplicáveis.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUIMICOS PARA TRATAMENTO DE ÁGUA
O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Apiacás – MT, ou no site /www.apiacas.mt.gov.br/ Informações pelo telefone (66) 3593-1344- RAMAL –222.

Publicado por:
Silvia Pierina Rozza Krizanowski
Código Identificador:39874247

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA EXTRATO CONTRATO N° 046/2012

ERRATA.
Na publicação do Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso , Edição Nº 1436 de 27/03/2012 , em sua página 06. No extrato do contrato n° 046/2012.
CONTRATANTE-PREFEITURA MUNICIPAL DE APIACÁS.
CONTRATADO- **SEBRAE/MT** - Serviço de Apoio de Micro e Pequenas Empresas de Mato Grosso.
Onde se lê: VALOR GLOBAL- R$ 169.350,00 (cento e sessenta e nove mil trezentos e cinqüenta reais).
Leia-se : Valor Global R$ 7.000,00 (sete mil reais)

Publicado por:
Silvia Pierina Rozza Krizanowski
Código Identificador:0ED1FF27

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO CONTRTO

2º Aditivo ao Contrato nº 15/2010

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA-MT

Contratado: CN ENGENHARIA LTDA

Objeto:Construção de uma Unidade de Saúde

Valor: R$ 215.985,50

Data: 10/04/2012

Publicado por:
Edivan da Silva Menezes
Código Identificador:6AAF6E44

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA

PORTARIA Nº. 5.640/2012

O Prefeito Municipal de Aripuanã, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Artigo 81 inciso III da Lei Orgânica Municipal e Artigo 19 da Lei 637/2006;

RESOLVE:

DISPENSAR, a servidora Srª, CEMILDA EICHEMBERG, portadora do RG n.º 3.495.776-2 SSP/PR e do CPF n.º 370.473.459-49, residente e domiciliado em Aripuanã/MT, servidora EFETIVA, no cargo ATENDENTE DE ENFERMAGEM , lotada na Sec. Mun. de Saúde, a partir de 10/04/2012. Tendo em vista que a mesma foi encaminhada para Aposentadoria por Idade, de acordo com processo administrativo do FAPEMA, n° 2012.02.00019P.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Aripuanã, aos 10 dias do mês de abril de 2012.

CARLOS ROBERTO TORREMOCHA
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

RAFAEL GOMES PAULINO
Secretário Mun. de Administração e Planejamento

Publicado por:
Greice Elly Fritsch
Código Identificador:4B17FAA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA

PORTARIA N.º 5.641/2012

"Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria por Idade à servidora Sra. Cemilda Eichemberg."

O Prefeito Municipal de Aripuanã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;
Considerando o Art. 40, §1º, inciso III, alínea "b" da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003, combinado com Art. 12, inciso III, alínea "b", da Lei Municipal n.º 637, de 13 de outubro de 2006, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social, Portaria 1.535 de 30 de maio de 2001, que reconhece os valores referentes ao adicional de tempo de serviço dos funcionários efetivos, de acordo com art. 20 da Lei Complementar 003/1999, Lei n.° 565/2005, que incorpora ao vencimento dos servidores o adicional de tempo de serviço, com posteriores reajustes dados pelas Leis 437/2001, 489/2002, 537/2004, 563/2005, 565/2005, 595/2006 757/2008 e anexo II, Tabela I da Lei n.º 826/2009 que autoriza o poder executivo a reconhecer o reajuste salarial;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o benefício Aposentadoria por Idade, à servidora **Sra. Cemilda Eichemberg**, brasileira, portadora do RG n.º 3.495.776-2 - SSP/PR, e do CPF sob o n.º 370.473.459-49, residente e domiciliada neste município, efetiva no cargo de Atendente de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos proporcionais, conforme processo administrativo do FAPEMA, n.º **2012.02.00019P**, a partir de 10/04/2012, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2012, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Aripuanã-MT, aos 10 dias do mês de abril de 2012.

CARLOS ROBERTO TORREMOCHA
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

RAFAEL GOMES PAULINO
Secretário Mun. de Administração e Planejamento

Publicado por:
Greice Elly Fritsch
Código Identificador:D51F1505

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA

PORTARIA N.º 5.642/2012

"Dispõe sobre a concessão do benefício de Pensão por morte em favor do Sr. Francisco Rodrigues Martins Neto, em decorrência do falecimento da Sra. Lucia Waltiman Martins."

O Prefeito Municipal de Aripuanã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e;
Considerando o Art. 40, §7º, inciso II da Constituição Federal, com redação dada pela E.C n.º 41/2003, combinado com Art. 28, inciso II da Lei Municipal n.º 637 de 13 de outubro de 2006, que rege a previdência municipal; e, anexo II, tabela I da Lei 826/2009 que autoriza o poder executivo a reconhecer o reajuste salarial;

RESOLVE:
Art. 1º Conceder o benefício **Pensão Por Morte**, em decorrência do falecimento da servidora **Sra**. **Lucia Waltiman Martins**, brasileira, casada, portadora do RG n.º 2577384-4 - SSP/MT, e do CPF sob o n.º 599.796.232-68, efetiva no cargo de Professor, Nível II, Classe "A", lotada na Secretaria Municipal de Educação, matriculada sob o n.º 2556, com proventos Integrais, o equivalente a 100% (cem por cento) em favor do **Sr**. **Francisco Rodrigues Martins Neto**, viúvo, portador do RG n.º 2577383-6 - SSP/MT e do CPF sob o n.º 190.810.062-15, residente e domiciliado neste município, cônjuge da "de cujus", conforme processo administrativo do FAPEMA, n.º **2012.07.00020P**, a partir de **16/03/2012,** data de falecimento da segurada, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de março de 2012, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpre-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Aripuanã-MT, aos 10 dias do mês de abril de 2012.

CARLOS ROBERTO TORREMOCHA
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

RAFAEL GOMES PAULINO
Secretário Mun. de Administração e Planejamento

Publicado por:
Greice Elly Fritsch
Código Identificador:8FA75D34

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 019/2012

A Prefeitura Municipal de Aripuanã - MT torna público para conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial/Registro de Preços que trata o Edital nº. 019/2012, levado a efeito às 09 (Nove) horas do dia 04/04/2012, sagraram-se vencedores as empresas: ***Elétricos Radiantes Materiais Elétricos Ltda-EPP, Coxipó Materiais Elétricos Ltda-Me, Petel Materiais de Construção e Equipamentos Ltda e Todilit Materiais para Construção.***

Aripuanã-MT, 10 de Abril de 2012.

ELSA HENKE
Pregoeira

Publicado por:
Elsa Henke
Código Identificador:B395F746

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2012

A Prefeitura Municipal de Aripuanã-MT, através de sua Pregoeira, nomeada pela Portaria 5.328/12, torna público que estará realizando licitação na Modalidade Pregão Presencial/Registro de Preços, regido pela Lei 10.520/02, Decreto Municipal 1.392/08 e subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: **Registro de Preços p/ futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios em geral (carnes, hortifrutigranjeiros e demais gêneros alimentícios), material de copa e cozinha, limpeza e higiene para atender as necessidades das Secretarias Municipais**. Início da Sessão: **Dia 23/04/2012, às 08 (oito) horas**, horário local, na sala de licitações desta Prefeitura. O Edital poderá ser adquirido, alternativamente em via impressa, na Prefeitura Municipal de Aripuanã no horário de 8h as 12h ou através do endereço eletrônico www.prefeituradearipuana.com.br. Maiores informações pelo telefone (66) 3565-3900.

Aripuanã-MT, 10 de abril de 2012.

ELSA HENKE
Pregoeira

Publicado por:
Elsa Henke
Código Identificador:2AE8E3C8

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2012

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12/2012

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO – MT, através do seu Pregoeiro Oficial, Senhor MARCELINO VIEIRA CARDOSO, torna público o Pregão Presencial para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CABEAMENTO ESTRUTURADO E CABEAMENTO DE TELEFONIA DA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE MELGAÇO, na modalidade Pregão Presencial nº 08/2012, dia 23 de abril de 2012, às 09:00 horas na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Barão de Melgaço, na Avenida Augusto Leverger, nº 1.410, Centro, Barão de Melgaço/MT. Demais informações pelo E_mail: Marcelino_vc@hotmail.com e pelo Fone/Fax (65) 3331 1407, das 07:00 às 13:00 horas, em conformidade com a Legislação vigente.

Barão de Melgaço/MT, 11 de abril de 2012

MARCELINO VIEIRA CARDOSO
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Marcelino Viera Cardoso
Código Identificador:9833D812

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/SMEC/2012

A Srª. **JOANA MIRIAM PEREIRA CARRASCO**, Secretária Municipal de Educação e Cultura de Barra do Bugres, Estado de Mato Grosso, no exercício de suas atribuições legais, **CONVOCA** todos os Agentes Operacionais Efetivos (MOTORISTAS) interessados para comparecerem ao Processo de Inscrição e Contagem de Pontos, para atribuição de itinerários, conforme critérios fixados pela Instrução Normativa n°.001/SMEC/2012, a saber:

Agentes Operacionais Efetivo:

I – Das Inscrições: Período de 12 a 13/04/12 **– das 8:00 às 13:00 hs,** inscrição e contagem de pontos dos agentes operacionais **efetivos** interessados conforme critérios estabelecidos na Instrução Normativa 001/SMEC/2012;
II – Da Publicação: A publicação dos resultados em ordem decrescente estará disponível nos murais da Prefeitura a partir do dia 16/04/2012.
III - Da Atribuição: A atribuição de itinerários e/ou regime/jornada de trabalho para os agentes operacionais efetivos acontecerá no dia 20.04.12**, às 8:00 hs,** no Anfiteatro da Prefeitura Municipal.

IV - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registra-se
Publica-se
Cumpra-se

Barra do Bugres/MT, 03 de abril de 2012.

JOANA MIRIAM PEREIRA CARRASCO
Secretária Mun. de Educação

Publicado por:
Edirlei Soares da Costa
Código Identificador:A536DC37

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
INSTRUÇÃO NORMATIVA N°. 001/SMEC/2012.

Dispõem sobre o processo de atribuição de itinerários para aos Agentes Operacionais lotados na Secretaria Municipal de Educação e Cultura para o ano letivo de 2012 e demais providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº. 9.394/96, a Lei Complementar 047/2012 E 030/2009;
Considerando as Políticas da Secretaria Municipal de Educação para Valorização dos Profissionais da Educação, assegurando formação, acompanhamento e avaliação sistemática da prática educativa dos Profissionais em pleno exercício na educação, de modo a promover avanços contínuos na melhoria da qualidade do ensino;
Considerando a importância de ter o quadro de profissionais da educação ocupantes do cargo de Agentes Operacionais e assegurando o compromisso para com os interesses e objetivos fundamentais da Educação Básica do transporte escolar;
Considerando a necessidade de fixar critérios para atribuição de itinerários aos Agentes Operacionais em exercício na Educação Básica da Rede Municipal de Ensino;

R E S O L V E:

SEÇÃO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Regulamentar o processo de atribuição de itinerários dos Agentes Operacionais efetivos a ser lotados na Educação Básica da Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2012.
§ 2º - Na atribuição da jornada de trabalho do transporte escolar, todo Agente Operacional efetivo do município que queiram participar, poderá se inscrever.
§ 3º - Na atribuição da jornada de trabalho, será considerada a carga horária específica para a realização do transporte de alunos, levando em consideração o período de disponibilização do cumprimento das necessidades apresentadas pela SMEC, quando necessária para a efetivação década linha (trajeto) do transporte escolar.
Art. 2º Todos os Agentes Operacionais efetivos de motoristas, poderão **participar do processo de atribuição de linhas que definirão o regime/jornada de trabalho no ano letivo de 2012 na SMEC.**

SEÇÃO II
DAS INSCRIÇÕES E ATRIBUIÇÃO DE LINHAS DO AGENTE OPERACIONAL
Art. 3º Para efeito desta Instrução Normativa considerar-se-á jornada de trabalho do agente operacional efetivo, as horas destinadas ao desenvolvimento do transporte escolar, estando assim disponível para atender as necessidades da SMEC, mediante o recebimento do translado.
Art. 4º Para a atribuição da jornada de trabalho, compreendida como atividades de serão consideradas a carga horária do agente operacional definida na LC 047/2012 conforme quadro abaixo.
§ 1º - A atribuição da jornada de trabalho dos agentes operacionais efetivos é de caráter anual nas respectivas linhas, considera-se ainda, as particularidades previstas na LC 047/2012.
Art. 5º - Para a realização do processo de atribuição da jornada de trabalho, a comissão constituída, deverá considerar os seguintes critérios:
I - Para cada ano de serviço prestado no Município 02 (dois) pontos.
II - Para cada ano de serviço prestado na Rede Municipal de Educação, 01 (um) ponto.
III - Assiduidade de 100% da jornada de trabalho no ano em curso, 01 (um) pontos, considerando para efeito de pontuação neste item, as ausências amparadas pela Lei Complementar 01/2005.
IV- Pontuação auferida pela maior titulação nos termos do quadro abaixo:

FORMAÇÃO	PONTUAÇÃO

GRADUAÇÃO	GRADUAÇÃO	08
ENSINO MÉDIO	2° GRAU	06
ENSINO FUNDAMENTAL	1° GRAU	04
PRÓ - FUNCIONÁRIO	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	02
	GESTÃO ESCOLAR	02
	INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE	02
	TÉCNICO EM INFORMÁTICA (MULTIMEIOS)	02

V- Curso de Formação Continuada na área de atuação que contemplem conhecimentos gerais e normas de trânsito e de políticas Educacionais voltada para o transporte escolar, até o limite de 10 (dez) pontos, considerando:
a - Certificado na área da Educação ministrado pela instituição formadora legalmente autorizada, contendo carga horária, conteúdos ministrados e registro. 0,5 (meio) ponto para cada 40 (quarenta) horas, com limites de 5,0 (cinco) pontos.
b- Curso de Formação na **área de atuação** e conforme opção feita na atribuição da jornada. 01 (um) ponto para cada 40 (quarenta) horas, com o limite de até 5,0 (cinco) pontos.
§ 1° – Consideram-se os Cursos de Formação Continuada realizados nos últimos 03 (três) anos – 02/01/2009.
§ 2° - Para os Agentes Operacionais que nos últimos 5 (cinco) anos, tiveram em suas fichas funcionais atos de advertências, suspensão ou processos administrativos, perderá 50% (cinqüenta por cento) dos pesos referente aos Incisos I, II e III do artigo 5°.

Art. 6° - Quando da apuração final dos pontos, ocorrerem empate entre os agentes operacionais efetivos, para efeito de desempate serão observados os seguintes critérios:
I – Maior titulação;
II – Maior tempo de serviço na Rede Municipal de Ensino;
III – Maior idade.
Art. 7° - Após as atribuições das linhas, não serão permitidos arranjos internos e/ou individuais entre os agentes operacionais, salvo pela Comissão de Atribuição.
§ 1º - A Comissão de Inscrição, Contagem de Pontos e Atribuição de linhas e/ou regime/jornada de trabalho, na SMEC serão compostas por 01 (um) membro da:
I-SMEC;
II - COMED;
IV – SISPUMBB.
§ 2°- A Comissão de Inscrição, Contagem de Pontos e Atribuição deverão ser constituída imediatamente à publicação desta Instrução Normativa.
Art. 8º - Para a realização da inscrição, contagem de pontos e atribuição de linhas e/ou regime/jornada de trabalho a Comissão deverá seguir os procedimentos abaixo:

I - realizar ciclos de estudo da Instrução Normativa nº. 001/SMEC/2012 e Edital de Convocação nº 001/SMEC/2012 sobre os critérios que irão definir a atribuição das linhas aos agentes operacionais.

II – elaborar e divulgar até 09.04.12 Edital de Convocação do Agente Operacional Efetivo, conforme normas estabelecidas nesta Instrução Normativa e no Edital nº. 001/SMEC/2012, que contêm todas as informações necessárias ao processo de Inscrição, Contagem de Pontos e atribuição de itinerários e/ou aulas e regime/jornada de trabalho, a saber:

a)período de 12 a 13/04/12 **– das 7:00 às 13:00 hs,** Inscrição e contagem de pontos dos candidatos interessados a concorrer á atribuição de linhas para o transporte de alunos no município. *Para **contrato temporário**, aguardar* critérios estabelecidos Instrução Normativa especifica após decisão do Teste Seletivo.

b)afixar para divulgação, no dia 16.04.12, a partir das 8:00 horas, em local de fácil visualização, a relação nominal dos profissionais inscritos, por ordem decrescente de contagem de pontos obtidos, por habilitação, que constará do quadro demonstrativo, bem como a convocação para o processo de atribuição de linhas e regime/ornada de trabalho com data de 20.04.12 às 8:00 hs no Auditório da Prefeitura Municipal.

c)realizar sessão pública (reunião formal para divulgação e apresentação da atribuição) no Auditório da Prefeitura Municipal com a participação de todos os profissionais inscritos, interessados e envolvidos no processo de atribuição de linhas e regime/jornada de trabalho;

d)elaborar ata ao término da etapa ou processo de atribuição da jornada de trabalho atribuídas ou não atribuídas, e, eventuais recursos interpostos, com assinatura de todos os membros da Comissão de Trabalho.

SEÇÃO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9° - A Secretaria Municipal de Educação, a qualquer momento, poderá designar Equipe de Supervisão Técnica para desenvolver atividades inerentes ao cumprimento das Portarias, Instrução Normativa e Edital de Seleção, que estabelecem critérios para o processo de atribuição de itinerários e/ou regime/jornada de trabalho, para o ano letivo de 2012, nas linhas de transporte Escolar da Rede Municipal de Ensino.

Art. 10 - Os casos omissos deverão ser solucionados em primeira instância pela Comissão de Atribuição de classes e/ou aulas e regime/jornada de trabalho e, em caso de impossibilidade, deverão ser encaminhados a Secretaria Municipal de Educação e/ou Conselho Municipal de Educação.

Art. 11 - Esta Instrução Normativa entra em vigor a partir da data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Barra do Bugres, 03 de abril de 2012.

JOANA MIRIAM PEREIRA CARRASCO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Edirlei Soares da Costa
Código Identificador:A5E80263

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATOS DE CONTRATOS ABRIL 2012

Extrato de Contrato de Prestação de Serviço por Tempo Determinado	Extrato de Contrato de Prestação de Serviço por Tempo Determinado
Processo Seletivo Simplificado 001/2012 Classificação: Aprovado 1º Contrato Número: 031/2012	Processo Seletivo Simplificado 001/2012 Classificação: Aprovado 1º Contrato Número: 032/2012
Data: 09/04/2012	Data: 09/04/2012
Data Término: 08/10/2012	Data Término: 08/10/2012
Contratante: Prefeitura Municipal de Brasnorte	Contratante: Prefeitura Municipal de Brasnorte
Contratado: Charles Marcos de Arede Matricula: 3552 Secretaria de Educação e Cultura	Contratado: Claudionor Tamuxi Iranxe Matricula: 3553 Secretaria de Educação e Cultura
Prestação de Serviço com: Professor Valor: R$ 3.731,10 Dotação: 00501312361000620963190040 0	Prestação de Serviço com: Professor Valor: R$ 3.316,50 Dotação: 05013123610006209631900400
Extrato de Contrato de Prestação de Serviço por Tempo Determinado	
Processo Seletivo Simplificado 001/2012 Classificação: Aprovado 2º Contrato Número: 033/2012	
Data: 09/04/2012	
Data Término: 08/10/2012	
Contratante: Prefeitura Municipal de Brasnorte	
Contratado: Adelson Realino Iranche Matricula: 3554 Secretaria de Educação e Cultura	
Prestação de Serviço com: Professor	
Valor: R$ 3.316,50 Dotação: 05013123610006209631900400	

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:94A08238

PREFEITURA MUNICIPAL
BRASNORTE EDITAL 001 DE CONVOCAÇÃO AGENTE DE INFRA ESTRUTURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Sr. Mauro Rui Heisler**, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Concurso Público Municipal, nº 001/2011 no prazo de 30 (trinta) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	DATA	CLASSIFICAÇÃO
Sirlene Paz Coleraus	**Agente de Infra - Estrutura - Cozinheira**	***10/04/2012***	***01°***
Daniele Sauer Lansana	**Agente de Infra - Estrutura – Limpeza e Manutenção**	***10/04/2012***	***01°***
Irena Walter Souza	**Agente de Infra - Estrutura – Limpeza e Manutenção**	***10/04/2012***	***02º***
Roseni Ramos	**Agente de Infra - Estrutura – Limpeza e Manutenção**	***10/04/2012***	***03º***
Evani de Azevedo Sales	**Agente de Infra - Estrutura – Limpeza e Manutenção**	***10/04/2012***	***04º***
Andreia Pereira da Silva	**Agente de Infra - Estrutura – Limpeza e Manutenção**	***10/04/2012***	***05º***

De acordo com Edital do Concurso 001/2011, item 9 – Da nomeação e da posse, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:

1) Fotocópia autenticada do CPF/MF ativo;
2) Fotocópia autenticada do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão especifica do TRE;
3) Fotocópia autenticada do certificado de reservista, se do sexo masculino;
4) Fotocópia autenticada do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
5) Fotocópia autenticada do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);
6) Fotocópia autenticada do comprovante de residência;
7) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
9) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
10) Declaração de não ter sido condenado, por sentença transitada em julgado, por prática de ato de improbidade administrativa.
11) Declaração de que nunca foi demitido do serviço público por justa causa.
12) Declaração de que não infringe o art. 37, inciso XVI da CF/88 (Acumulação de Cargos e Funções) e ainda, quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no art. 37, §10, da CF/88, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/98.
13) Fotocópia autenticada do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
14) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
15) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
16) Fotocópia autenticada dos documentos de habilitação exigidos para o cargo ao qual concorreu;
17) 2 (duas) fotografias 3x4 recentes.
18) Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
19) Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);

Brasnorte – MT, 10 de Abril de 2012.

MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:F34408D3

PREFEITURA MUNICIPAL
BRASNORTE EDITAL 002 DE CONVOCAÇÃO AGENTE DE TRANSPORTES

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Sr. Mauro Rui Heisler**, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Concurso Público Municipal, nº 001/2011 no prazo de 30 (trinta) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	DATA	CLASSIFICAÇÃO
Marcio Marcello	**Agente de Transporte - Agua da Prata**	***10/04/2012***	***01°***

De acordo com Edital do Concurso 001/2011, item 9 – Da nomeação e da posse, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:
1) Fotocópia autenticada do CPF/MF ativo;
2) Fotocópia autenticada do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão especifica do TRE;
3) Fotocópia autenticada do certificado de reservista, se do sexo masculino;
4) Fotocópia autenticada do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
5) Fotocópia autenticada do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);
6) Fotocópia autenticada do comprovante de residência;
7) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
9) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
10) Declaração de não ter sido condenado, por sentença transitada em julgado, por prática de ato de improbidade administrativa.
11) Declaração de que nunca foi demitido do serviço público por justa causa.
12) Declaração de que não infringe o art. 37, inciso XVI da CF/88 (Acumulação de Cargos e Funções) e ainda, quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no art. 37, §10, da CF/88, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/98.
13) Fotocópia autenticada do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
14) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
15) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
16) Fotocópia autenticada dos documentos de habilitação exigidos para o cargo ao qual concorreu;
17) 2 (duas) fotografias 3x4 recentes.
18) Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
19) Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);
Brasnorte – MT, 10 de Abril de 2012.

MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:CFACF26E

PREFEITURA MUNICIPAL
BRASNORTE EDITAL 45 DE CONVOCAÇÃO PSS

P.S.S 001-2012
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Sr. Mauro Rui Heisler**, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Processo Seletivo Simplificado Municipal, nº 001/2012 no prazo de 10 (Dez) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	Classificação
Dulcilene Ines Kutitsi	***Apoio ADM. Educacional – Nutrição –Etnia Irantxe***	***01º***
Mariceli Kutitsi	***Apoio ADM. Educacional – Nutrição –Etnia Irantxe***	***02º***

De acordo com Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2012,– Da nomeação e da Contratação, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:
1) Fotocópia e original do CPF/MF ativo;
2) Fotocópia e original do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão especifica do TRE;
3) Fotocópia e original do certificado de reservista, se do sexo masculino;
4) Fotocópia e original do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
5) Fotocópia e original do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);
6) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
7) Fotocópia e original do comprovante de residência;
8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
9) Fotocópia e original do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
10) Fotocópia e original Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
11) Fotocópia e original Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);
12) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
13) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
14) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte.

Brasnorte – MT, 10 de Abril de 2012.

MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:A2412780

PREFEITURA MUNICIPAL
BRASNORTE EDITAL 46 DE CONVOCAÇÃO PSS

P.S.S 001-2011
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Sr. Mauro Rui Heisler**, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Processo Seletivo Simplificado Municipal, nº 001/2011 no prazo de 10 (Dez) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	Classificação
Angelica Leite de Arruda	***Apoio ADM. Educacional-Nutrição***	***50º***
Josiane Ferreira	***Apoio ADM. Educacional-Nutrição***	***51º***

De acordo com Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2011,– Da nomeação e da Contratação, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:
1) Fotocópia e original do CPF/MF ativo;
2) Fotocópia e original do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão especifica do TRE;
3) Fotocópia e original do certificado de reservista, se do sexo masculino;
4) Fotocópia e original do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
5) Fotocópia e original do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);

6) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
7) Fotocópia e original do comprovante de residência;
8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
9) Fotocópia e original do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
10) Fotocópia e original Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
11) Fotocópia e original Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);
12) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
13) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
14) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte.

Brasnorte – MT, 10 de Abril de 2012.

MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:CF3BFE44

PREFEITURA MUNICIPAL
BRASNORTE EDITAL 47 DE CONVOCAÇÃO PSS

.S.S 001-2012
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Sr. Mauro Rui Heisler**, solicita o comparecimento no Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, os seguintes aprovado no Processo Seletivo Simplificado Municipal, nº 001/2012 no prazo de 10 (Dez) dias, para a posse do respectivo cargo.

NOME	CARGO	Classificação
Jose Carlos Alves de Lima	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*01º*
Maria Bezerra do Prado	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*02º*
Marcelo Henrique Ribeiro Pezati	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*03º*
Poliana Francieli M. Bavaresco	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*04º*
Sueli Prestes Pereira	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*05º*
Neire das Graças Lucio	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*06º*
Sonia dos Santos	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*07º*
Sonia Aparecida Rodrigues	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*08º*
Iraci Nascimento da Silva	*Professor Licenciatura Plena-Centro*	*09º*
Rogerio dos Santos	*Agente de Transporte Escolar*	*01º*
Hebert Wesllenn dos Santos	*Agente de Transporte Escolar*	*02º*

De acordo com Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2012,– Da nomeação e da Contratação, Apresentar-se munido da fotocópia dos seguintes documentos:
1) Fotocópia e original do CPF/MF ativo;
2) Fotocópia e original do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição, nos dois turnos, se for o caso ou certidão especifica do TRE;
3) Fotocópia e original do certificado de reservista, se do sexo masculino;
4) Fotocópia e original do carteira de identidade, comprovando possuir 18 (dezoito) anos completos;
5) Fotocópia e original do PIS/PASEP, NIT ou NIS (todos são um mesmo documento);
6) Declaração de que não possui antecedente criminal, salvo se cumprida a pena.
7) Fotocópia e original do comprovante de residência;
8) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, discriminando-os;
9) Fotocópia e original do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo, bem como registro no órgão competente, quando cabível.
10) Fotocópia e original Certidão de Casamento e/ou Nascimento;
11) Fotocópia e original Certidão de Nascimentos dos filhos (se houver);
12) Declaração de bens e valores que constituem o seu patrimônio;
13) Laudo médico favorável, fornecido pelo médico credenciado pela Prefeitura de Brasnorte;
14) Laudo psicológico favorável, fornecido pelo psicólogo credenciado pela Prefeitura de Brasnorte.

Brasnorte – MT, 10 de Abril de 2012.

MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Domiciano
Código Identificador:00E4350E

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO RETIFICAÇÃO DE EDITAL

AVISO DE RETIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte – MT comunica que a Licitação Pregão Presencial/Registro de Preços n. 008/2012, publicada no Diário Oficial do Estado, do dia 21/03/2012, Jornal Diário Oficial da AMM do dia 21/03/2012 e no Jornal Folha do Estado do dia 22/03/2012, baseado no Artigo 21 Parágrafo IV da Lei Federal 8.666/93 o referido edital foi retificado.
Outrossim, informa ainda que para conhecimento dos interessados em participar da licitação supra mencionada que O Edital Retificado encontra-se a disposição na Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT e que, a data para entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e documentação foi ADIADA, redesignada nova data para apresentação dos mesmos para o dia 23/04/2012, às 08:00 horas, no mesmo local indicado inicialmente.

Brasnorte, 09 de abril de 2012.

DONIZETE ALVES DE SOUZA
Pregoeiro

Publicado por:
Donizete Alves de Souza
Código Identificador:36A37EED

PREFEITURA MUNICIPAL
TERMO DE CONVÊNIO Nº. 007/2012

TERMO DE CONVÊNIO Nº. 007/2012
CONVENENTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO JURUENA
OBJETO - O presente Termo de Convênio tem por objeto o repasse de recursos sob a forma de subvenção social destinados a manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência de Juína e Região - SAMU, em consonância com o capítulo II art. Sétimo, do Estatuto do Consórcio Intermunicipal de Saúde.
VALOR: R$ 87.500,00
VIGÊNCIA - 30/06/2012
DATA - 09/04/2012

Publicado por:
Fabiani Aparecida Urnauer
Código Identificador:58793CB6

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2012 PROCESSO: 26/2012

AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2012 PROCESSO: 26/2012

A Prefeitura Municipal de Cáceres-MT, por meio da Equipe de Pregão, informa a todos os interessados, o Resultado da Licitação.

OBJETO: Registro de Preço para aquisição de 80 (oitenta) toneladas de emulsão asfáltica RR-2C para atender a operação tapa-buraco, conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do Edital.
Vencedoras: EMAM EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA – Valor R$ 96.000,00 (Noventa e seis mil reais);
Realização: 04 de abril de 2012.

LUIS AURÉLIO ALVES
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Walkyria Alves Candido
Código Identificador:390B997D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI N° 2.321 DE 09 DE ABRIL DE 2012.

Autoriza o Prefeito Municipal a efetuar parcelamento de débitos previdenciários junto ao INSS, relativo ao período de julho a dezembro de 2007 e janeiro a dezembro de 2008.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO:** Faz saber que a Câmara Municipal de Cáceres aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Artigo 1°. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar parcelamento de débitos junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, oriundos dos débitos previdenciários relativos ao período de julho a dezembro de 2007 e janeiro a dezembro de 2008, no valor principal de R$ 739.811,44 (setecentos e trinta e nove mil, oitocentos e onze reais e quarenta e quatro centavos).

Artigo 2°. O Poder Executivo fica autorizado a vincular e utilizar cota do FPM, durante o prazo de vigência do ajuste.

Artigo 3°. O valor do débito refere-se ao INSS – Autônomos e será parcelado e acrescido de juros e correções, podendo ser pago em até 60 (sessenta) parcelas.

Artigo 4°. As despesas oriundas do parcelamento correrão por conta das rubricas: 28.843.0006.0.001 – Amortização da Dívida Contratada e seus Encargos;
Elemento: 3.2.90.21.00.00.00.00.0000 – Juros sobre a Dívida por Contrato; 4.6.90.71.00.00.00.00.0000 – Principal da Dívida Contratual Resgatado, consignado no Orçamento Anual.

Artigo 5°. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres-MT, 09 de abril de 2012.

TULIO AURELIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:4C24930F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 068 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir desta data, o Senhor **TARCÍSIO CARLOS PAULINO**, do cargo em Comissão de Secretário de Obras e Serviços Urbanos, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, designado através do Decreto nº 315, de 27 de julho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:FCE98C32

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 070 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir desta data, o Senhor **JAMES FRANK MENDES CABRAL**, do cargo em Comissão de Secretário de Agricultura, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, designado através do Decreto nº 161, de 15 de março de 2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:132404F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 071 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir de 04 de abril de 2012, o Senhor **MOACYR DA SILVA BARBOSA NETO**, do cargo em Comissão de Secretário de Planejamento, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, designado através do Decreto nº 317, de 27 de julho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:146D496C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 072 DE 02 DE ABRIL DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Revogar, a partir desta data, o Decreto nº 537, de 26 de dezembro de 2011, que delegou poderes administrativos ao senhor **SANDRO MIGUEL DA SILVA PAULA**, para assinar todos e quaisquer documentos de responsabilidade da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Lazer.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 02 de abril de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 02.04.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:9160D3F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 131 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a senhora **DENISE MARIA DE OLIVEIRA CARVALHO**, para exercer o cargo em Comissão de Secretária de Ação Social, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, a partir de 02 de abril de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:45F3F82E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 132 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO o que consta do Processo sob Protocolo Geral nº. 6027, de 20 de março de 2012, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir desta data, o senhor **JOSUÉ VALDEMIR DE ALCÂNTARA**, do cargo em Comissão de Secretário Educação, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, designado através da Portaria nº 118, de 22 de abril de 2010.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:BD9A2068

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 069 DE 30 DE MARÇO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 74, Inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir desta data, o Senhor **WILSON MASSAHIRO KISHI**, do cargo em Comissão de Secretário de Indústria e Comércio, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, designado através do Decreto nº 316, de 27 de julho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 30 de março de 2012.

TÚLIO AURÉLIO CAMPOS FONTES
Prefeito de Cáceres

Afixado em: 30.03.2012

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:3F8FACCB

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 003/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Ana Paula Reis
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em História,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 05/03/2012 a 21/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 099 de 02 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:1C87407E

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 007/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Antonia Iralice Mota de Oliveira
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Cozinheira,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 703,14
Prazo: 05/03/2012 a 05/12/2012
Data: 05/03/2012

Procedimento: no Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 042 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:5CD323C3

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 018/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 018/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Claudiane Campregher
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 117 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:59C303D6

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 005/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Claudio Ricardo Alves Pereira
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professor**, especialidade **Lic. Plena em Matemática,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.729,63
Prazo: 05/03/2012 a 21/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 097 de 02 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:2581BC42

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 016/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 016/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Cleide Maria Nazario
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 120 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:2A771DD2

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 004/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Daiane Zanella
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Educação Física,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.729,63
Prazo: 05/03/2012 a 21/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 096 de 02 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:515274FA

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 029/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 029/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Edina Teixeira Belai Ginez
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Letras,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 23/03/2012 a 21/12/2012
Data: 23/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 184 de 23 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:93A2AF18

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 008/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Edna Maria de Paula
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Instrutora de Artesanato,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.

Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 858,88
Prazo: 12/03/2012 a 12/12/2012
Data: 12/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 043 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:1FAD6E8B

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 014/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 014/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Elizabete Inacio Castro Alves
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 05/03/2012 a 05/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 048 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:1F4E7607

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 011/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 011/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Eudilene Santiago da Silva Pereira
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Instrutora de Artesanato,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 858,88
Prazo: 12/03/2012 a 12/12/2012
Data: 12/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 045 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:B9E9E02B

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 026/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Fabiane dos Anjos Gomes
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 13/03/2012 a 21/12/2012
Data: 13/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 137 de 13 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:B5469B24

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 009/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Ivani Martins Doerl
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Instrutora de Artesanato,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 858,88
Prazo: 12/03/2012 a 12/12/2012
Data: 12/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 050 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:78FD2134

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 028/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 028/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Jane Maria Pinheiro Godoi
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 15/03/2012 a 21/12/2012
Data: 15/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 151 de 15 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:05B9D5E0

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 002/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Jorge Clemente Schiavo
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professor**, especialidade **Lic. Plena em Matemática,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.729,63
Prazo: 05/03/2012 a 21/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 098 de 02 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:3AB45274

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 025/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Karen Guimaraes Cordeiro
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 14/03/2012 a 21/12/2012
Data: 14/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 141 de 14 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:7D2564BE

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 019/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 019/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Kery dos Santos Oliveira Bezerra
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 119 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:4DC12E4D

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 013/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 013/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Laura Aparecida da Silva
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Ajudante de Serviços Gerais,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 703,14
Prazo: 05/03/2012 a 05/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 049 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:18C48429

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 034/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Leonor Vieira Leite
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 29/03/2012 a 21/12/2012
Data: 29/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 192 de 29 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:9FB72152

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 022/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 022/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Lucélia da Guia Maciel
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 13/03/2012 a 21/12/2012
Data: 13/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa

o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 138 de 13 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:5E78F198

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 033/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Mariza Marques da Silva Furtado
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 23/03/2012 a 21/12/2012
Data: 23/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 181 de 23 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:EF5F0D4F

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 023/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 023/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Marizete Silva das Pedras
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 13/03/2012 a 21/12/2012
Data: 13/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 139 de 13 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:985D8584

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 024/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Marlene Terezinha Krewer Veiga
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 13/03/2012 a 21/12/2012
Data: 13/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 140 de 13 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.
Contrato nº. 024/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Marlene Terezinha Krewer Veiga
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Agente Educacional**, especialidade **Auxiliar de creche,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.002.12.365.0002.2.032 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.200,00
Prazo: 13/03/2012 a 21/12/2012
Data: 13/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 140 de 13 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:89CD8517

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 010/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 010/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Patrícia Deborah da Silva
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Instrutora de Artesanato,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 858,88
Prazo: 12/03/2012 a 12/12/2012
Data: 12/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 044 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:DFC94243

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 032/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Renilda Lopes Lima
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 23/03/2012 a 21/12/2012
Data: 23/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010;

no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 182 de 23 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:6E65BFD7

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 031/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Robson Tadeu Pinto
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professor**, especialidade **Lic. Plena em Matemática,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 23/03/2012 a 21/12/2012
Data: 23/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 183 de 23 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:16EEEA10

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 030/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 030/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Rosangela dos Santos Mendes
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 23/03/2012 a 21/12/2012
Data: 23/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 180 de 23 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:2F956F1C

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 015/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 015/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Silvana de Ávila Del Barco
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Operadora Bolsa Família,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 900,00
Prazo: 08/03/2012 a 08/12/2012
Data: 08/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 047 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:DB948E27

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 017/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 017/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Silvana Dias de Oliveira
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 116 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:F2D6683C

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 027/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 027/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Sirlei Hitinger da Silva
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 14/03/2012 a 21/12/2012
Data: 14/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 143 de 14 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:364A0E21

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 006/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Suzana Cardoso da Silva
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade

Lic. Plena em Educação Física, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.729,63
Prazo: 05/03/2012 a 21/12/2012
Data: 05/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 095 de 02 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:DE12F5D1

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 012/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 012/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Suzana Moraes de Araujo
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Instrutora de Artesanato,** para atendimento no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS GIRASSOL, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social.
Classificação Orçamentária: 11.002.08.244.0008.2.050 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 858,88
Prazo: 12/03/2012 a 12/12/2012
Data: 12/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Lei Municipal nº 1.437/2011 de 25 de agosto de 2011; no Decreto Executivo nº 023 de 07 de fevereiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 004/2011"; memorando nº 046 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Trabalho e Ação Social.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:098BBA9D

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 021/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 021/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Vilma Aparecida Contato Ribeiro
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 2.306,14
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 118 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:3DC17B8D

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 020/2012 – DEPTO. R.H.

Contrato nº. 020/2012
Partes: Município de Campo Novo do Parecis x Vivian Carla dos Santos
Objeto: Contratação temporária de prestação de serviço por excepcional interesse público do cargo de **Professora**, especialidade **Lic. Plena em Pedagogia,** lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Classificação Orçamentária: 09.003.12.361.0002.2.035 *3.1.90.04.00.00*
Valor Mensal: R$ 1.153,08
Prazo: 09/03/2012 a 21/12/2012
Data: 09/03/2012
Procedimento: Art. 37 inciso IX da Constituição Federal; Art. 2º inciso I, II.d da Lei Municipal nº 1.379/2010 de 15 de julho de 2010; no Decreto Executivo nº 006 de 11 de janeiro de 2012, que homologa o "Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011"; memorando nº 121 de 09 de março de 2012 expedido pela Secretaria Municipal de Educação, e demais legislações aplicáveis à matéria.
Secretaria: Educação.

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:37B1C2B6

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO RP 035/2012

ABERTURA: 24 de abril de 2012.
CREDENCIAMENTO: a partir das **08:00h.**
INÍCIO DA SESSÃO: 24 de abril de 2012 às 08:00 horas.
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual contratação de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) para prestação de serviços de transporte, por km rodado, para atender a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Licitações do Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT.

Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5147 / 5157, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 10 de abril de 2012**.**

LEANDRO NERY VARASCHIN
Pregoeiro

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:B8FD4BF3

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO RP 037/2012

ABERTURA: 25 de abril de 2012.
CREDENCIAMENTO: a partir das **08:00h.**
INÍCIO DA SESSÃO: 25 de abril de 2012 às 08:00 horas.
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual contratação de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) para prestação de serviços confecção de redes de proteção na mesma composição rede de corda trançada 100% poliester nº 3mm**.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Licitações do Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT.

Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5147 / 5157, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 10 de abril de 2012**.**

LEANDRO NERY VARASCHIN
Pregoeiro

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:87785F7C

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO 036/2012

ABERTURA: 24 de abril de 2012.
CREDENCIAMENTO: a partir das **14:00h.**
INÍCIO DA SESSÃO: 24 de abril de 2012 às 14:00 horas.
OBJETO: **Aquisição de equipamentos para as instalações físicas do GGIM (Gabinete de Gestão Integrada Municipal), conforme Convênio SENASP/MJ nº763220/2011**.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Licitações do Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT.

Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5147 / 5157, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 10 de abril de 2012**.**

LEANDRO NERY VARASCHIN
Pregoeiro

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:5D2AF9F4

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO RP 038/2012

ABERTURA: 26 de abril de 2012.
CREDENCIAMENTO: a partir das **08:00h.**
INÍCIO DA SESSÃO: 26 de abril de 2012 às 08:00 horas.
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de materiais para atender o Laboratório Municipal**.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Licitações do Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT.

Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5147 / 5157, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 10 de abril de 2012**.**

LEANDRO NERY VARASCHIN
Pregoeiro

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:524D208B

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO RP 039/2012

ABERTURA: 27 de abril de 2012.
CREDENCIAMENTO: a partir das **14:00h.**
INÍCIO DA SESSÃO: 27 de abril de 2012 às 14:00 horas.
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de serviços de recargas de toner e cartuchos para atender as Secretarias Municipais**.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: Sala de Licitações do Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT.

Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, ou pelo telefone 65 3382 5147 / 5157, o edital na integra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 10 de abril de 2012**.**

LEANDRO NERY VARASCHIN
Pregoeiro

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:27AB3415

PREFEITURA MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS – ESTADO DE MATO GROSSO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012 – EDITAL COMPLEMENTAR 04

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E DIVULGAÇÃO DO LOCAL DAS PROVAS ESCRITAS - O Prefeito Municipal e a Presidente da Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado 001/2012 do Município de Campo Novo do Parecis/MT, no uso de suas atribuições, tornam público que **houve alteração nas listagens das Inscrições Deferidas e Indeferidas do Processo Seletivo Simplificado 001/2012** divulgadas em 04/04/2012 pelo edital complementar 03, por motivo de não ter sido realizado o processamento dos pagamentos de boletos do dia 22/04/2012, sendo acrescentados os nomes dos candidatos que efetuaram o pagamento nesta data na **Relação das Inscrições Homologadas** do Processo Seletivo Simplificado 001/2012. **Comunicam também que as Provas Escritas do Processo Seletivo Simplificado 001/2012 serão realizadas no dia 15/04/2012(Domigo) às 8:00 horas na Escola Municipal Nossa Srª. Aparecida, localizada na Av. Mato Grosso, Nº1502-NE, Bairro Centro no Município de Campo Novo do Parecis/MT.** A **RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS** e a **RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES INDEFERIDAS RETIFICADA** do Processo Seletivo Simplificado 001/2012, bem como este edital complementar encontram-se a disposição dos interessados no Quadro Mural da Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis/MT a partir desta data, bem como nos endereços eletrônicos: www.grupoatame.com.br e www.camponovodoparecis.mt.gov.br . Campo Novo do Parecis/MT, 09/04/2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

LENIR REGINA DA SILVA JACOBI
Presidente Comissão do Processo Seletivo Simplificado

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:D7A36083

PREFEITURA MUNICIPAL
LEI Nº. 1.487/2012

4 de abril de 2012.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO MÉDIO NORTE E REGIÃO DO ESTADO DE MATO GROSSO.

MAURO VALTER BERFT, Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica declarada de utilidade pública a Associação dos Pequenos Produtores Rurais do Médio Norte e Região do Estado de Mato Grosso, inscrita no CNPJ sob o nº 09.569.554/0001-89.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 4 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:0C3CD366

PREFEITURA MUNICIPAL
DECRETO EXECUTIVO Nº 040, DE 9 DE ABRIL DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir crédito adicional suplementar no valor de R$ 401.257,20, e dá outras providências.

MAURO VALTER BERFT, Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e,
Considerando o disposto na Lei nº 1.483, de 4 de abril de 2012, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir crédito adicional suplementar para a execução de pavimentação asfáltica em TSD com capa selante nas seguintes ruas: Andorinha, Gaivota, Cardeal, João de Barro, Seriema, Chororó, Rua das Perdizes, Angico, Alecrim, Tarumã, Guajuvira, Amburana, Sucupira, Mangabeira, Travessa Pará e Avenida Florianópolis, totalizando 48.000,00m², através do Convênio nº 077/2011, Processo nº 60.396-1/2011, conforme Projeto Atividade Construção de Infraestrutura e Pavimentação, proveniente do Governo do Estado, através da Secretaria de Estado de Transportes e Pavimentação Urbana/SETPU,

D E C R E T A

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 401.257,20 (quatrocentos e um mil, duzentos e cinqüenta e sete reais e vinte centavos), para reforçar a seguinte dotação orçamentária:
07. SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
005.15.451.0010.1.110 Pavimentação e Recuperação de Ruas, Avenidas e Ciclovias
4.4.90.51.00.00 Obras e Instalações .....R$ 401.257,20
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 401.257,20

Art. 2º. Para atender o disposto no art. 1º, serão utilizados os recursos oriundos do Convênio nº 077/2011, Processo nº 60.396-1/2011, firmado com a Secretaria de Estado de Transportes e Pavimentação Urbana - SETPU, no valor de R$ 401.257,00 (quatrocentos e um mil, duzentos e cinqüenta e sete reais) na forma do art. 43, § 1º, inciso II.

Art. 3º. As alterações constantes do art. 1º deste Decreto passam a integrar a Lei Municipal nº. 1.340 de 16 de dezembro de 2009, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2010 a 2013 e a Lei Municipal nº. 1.430, de 14 de julho de 2011, que dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício financeiro de 2012 – LDO.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 9 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:D74E4DD4

PREFEITURA MUNICIPAL
DECRETO EXECUTIVO Nº 041, DE 9 DE ABRIL DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial no valor de R$ 256.000,00, e dá outras providências.

MAURO VALTER BERFT, Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e,
Considerando o disposto na Lei nº 1.484, de 4 de abril de 2012, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial através do Contrato de repasse celebrado entre a União, por intermédio do Fundo Nacional de Assistência Social, representado pela Caixa Econômica Federal e o município de Campo Novo do Parecis, tendo como fato gerador a execução de Programa de Proteção Social Básica, a saber, a transferência de recursos financeiros da União para a execução de ampliação do Centro de Convivência Municipal do Idoso – REVIVER,

D E C R E T A

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município no valor de R$ 256.000,00 (duzentos e cinqüenta e seis mil reais) com a seguinte classificação orçamentária:
11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL
241 – ASSISTÊNCIA AO IDOSO
0008 – COMUNIDADE INCLUSIVA
1172 – Ampliação do Centro de Convivência Municipal do Idoso - REVIVER
4.4.90.51.00 – OBRAS E INSTALAÇÕES..... R$ 256.000,00

Art. 2º. Para atender o disposto no art. 1º, serão utilizados os recursos oriundos do Contrato de Repasse nº 0348900-40/2010 representado pela Caixa Econômica Federal, celebrado entre o Fundo Nacional de Assistência Social e o Município de Campo Novo do Parecis, na forma do art. 43, § 1º, inciso II no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e do cancelamento de dotação orçamentária no valor de R$ 56.0000,00 (cinqüenta e seis mil reais), conforme discriminação abaixo, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320/64:

11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL
002.08.244.0008.2.050. Manut. e Encargos Centro de Referência de Ass.Social - CRAS
3.3.90.30.00.00. Material de consumo ..... *R$ 21.000,00*
002.08.244.0008.2.090. Implementação do Programa Cidadania em Ação
3.3.90.36.00.00. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....R$ 5.000,00
004.08.243.0008.2.053. Manutenção do Conselho Tutelar
3.3.90.36.00.00. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 30.000,00

Art. 3º. As alterações constantes do art. 1º deste Decreto passam a integrar a Lei Municipal nº. 1.340 de 16 de dezembro de 2009, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2010 a 2013 e a Lei

Municipal nº. 1.430, de 14 de julho de 2011, que dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício financeiro de 2012 – LDO.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 9 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:6F623C2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 155, DE 4 DE ABRIL DE 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS/MT, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 59, I da Lei Orgânica do Município,

R E S O L V E

1. EXONERAR, a pedido, a partir desta data, o Servidor **MILTON SOARES,** que ocupa o cargo em comissão de ***Coordenador de Serviços Urbanos,*** pertencente à Secretaria Municipal de Infraestrutura, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 4 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:C06B1842

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 154, DE 04 DE ABRIL DE 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS/MT, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 59 da Lei Orgânica do Município e,
Considerando o disposto na Lei Municipal 1.130/2006, de 11.07.06 que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Campo Novo do Parecis,
Considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, através do Memorando nº. 246, de 30 de março de 2012, protocolado na Secretaria Municipal de Administração dia 03 de abril de 2012,

R E S O L V E

1. REVOGAR a partir de 02 de abril de 2012, a Portaria nº 014, de 18 de janeiro de 2012, em que concede licença prêmio por assiduidade à Servidora Municipal, **BENEDITA EDNA DE JESUS,** efetiva no cargo de **Agente de Serviço,** especialidade **Servente,** matrícula nº 094, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal de Campo Novo do Parecis.

2. O período em haver a licença que a servidora faz jus perfaz em 28 (vinte e oito) dias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 04 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:B98DF219

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DE JÚLIO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 091, DE 9 DE ABRIL DE 2012.

CONSTITUI A COMISSÃO DISCIPLINAR ESPORTIVA DE CAMPOS DE JÚLIO, ESTADO DE MATO GROSSO.

DIRCEU MARTINS COMIRAN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os representantes abaixo nominados para constituir a Comissão Disciplinar Esportiva de Campos de Júlio – Mato Grosso, ficando assim composta:

I-PRESIDENTE: ALBERTO OLÍMPIO LUSTOSA, inscrito no CPF sob nº. 226.806.833-15;

II-VOGAIS:
a) JOSÉ OTÁVIO PETTENAN, inscrito no CPF sob nº. 250.773.090-00;

b) CLÉIA CLER FELIPPI TOMÉ, inscrita no CPF sob nº. 947.599.951-53;

c) DELVANE FRANCISCO DE SOUZA, inscrito no CPF sob nº. 858.504.201-00;

d) FRANCISCO DE JESUS DE BALDI, inscrito no CPF sob nº. 628.399.349-49;

e) CHARLES ALVES DA SILVA, inscrito no CPF sob nº. 964.479.742-68;

f) LUCIANO PERUCHI PEREIRA, inscrito no RG sob nº. 1091283-5 SSP/MT.

Art. 2º. Compete à Comissão Disciplinar Esportiva:
I- apreciar e julgar os ilícitos disciplinares em matéria desportiva imputados aos atletas ou agentes que desenvolvem atividade ou desempenham funções ou exercem cargos nas competições organizadas pela Secretaria Municipal de Esportes, de acordo com as leis e os regulamentos aplicáveis;

II- emitir parecer sobre questões solicitadas, relativas aos eventos desportivos municipais, assim como deliberar sobre o sentido interpretativo das normas regulamentares.

Art. 3º A comissão disciplinar se reunirá sempre que houver processo em pauta ou para deliberar sobre assuntos de interesse da comissão.

Art. 4º. A participação na Comissão não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerada serviço público relevante.

Art. 5º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se e publique-se.
Campos de Júlio, 9 de abril de 2012.

DIRCEU MARTINS COMIRAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Celeste Bueno Rolim
Código Identificador:0113421D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 092, DE 9 DE ABRIL DE 2012.

NOMEIA OCUPANTE AO CARGO EM COMISSÃO.

DIRCEU MARTINS COMIRAN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO *as disposições estatuídas no artigo 11, II do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, cominado com o artigo 27 da Lei Municipal nº. 148, de 19 de abril de 2001 e artigo 37, V da Constituição Federal;*

RESOLVE:
Art. 1º Nomear o senhor **VALDIR GOMES GRAVA** para ocupar o cargo de Coordenador de Sinalização Viária, de provimento em comissão, previsto no artigo segundo,§8º da Lei nº. 468, de 28 de junho de 2011, com direito a percepção da remuneração equivalente ao Padrão CC-5, constante do anexo II-B da Lei nº 506, de 7 de fevereiro de 2012.

Art. 2º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.
Campos de Júlio, 9 de abril de 2012.

DIRCEU MARTINS COMIRAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Celeste Bueno Rolim
Código Identificador:7C8B0D5D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 096, DE 11 DE ABRIL DE 2012.

EXONERA OCUPANTE DO CARGO DE GERENTE ADMINISTRATIVO.

DIRCEU MARTINS COMIRAN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 75, I da Lei Complementar nº. 001, de 15 de julho de 2008,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o senhor **MARCO ANTÔNIO DOS SANTOS** do cargo em comissão de Gerente Administrativo.

Art. 2º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições contidas na Portaria nº. 017, de 01 de fevereiro de 2012.

Registre-se e publique-se.
Campos de Júlio, 11 de abril de 2012.

DIRCEU MARTINS COMIRAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Celeste Bueno Rolim
Código Identificador:336FF583

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 036/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Joana Maciana de Oliveira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:44270FAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 037/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Judite Fernandes dos Santos
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.052,95 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:CC31A89D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 038/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Jussara Frumi de Souza
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:4AB5C302

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 039/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Karina de Moura Ribeiro
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 772,20 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:A023240F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 040/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Lelia Loyse Ribeiro Rueda
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.

DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:B19C5FD0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 041/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Letícia Maria Rocha Andrade
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0B82983B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 042/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Leusimar Souza de Paula
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:79BE61AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Lilian Elicker
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:7557BE42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Lucia Helena Sarmento Nunes
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:6CD57BFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 045/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Luciana Pereira Gardez
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:E3CBC194

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 046/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Luiz Carlos Pereira de Melo
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor de Esporte.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.404,00 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:94BF6C55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 047/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Luzinete Santos Maiate Braga
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:732CFC2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 048/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Mônica Cristina Pereira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:9DDC0937

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 049/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria AparecidaAraújo
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:CB18CBF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria Lucia Alcântara
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 578,97 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0051AB1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria Aparecida da Silva
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:88851034

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Melânia Maria Koch Breda
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:FEE490CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 053/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Marcos José de Souza
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor de Esporte.
DATA: 08/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.404,00 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:2A12BABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 054/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria Aparecida dos Reis
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:55086C72

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 055/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria Aparecida das Neves
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:D295D636

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 056/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Mariana Santos de Oliveira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:84AD36FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 057/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Marcus Aurélio Gonçalves de Araújo
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 02/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:D0928D94

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 058/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria do Rosário Dias Diniz de Lima
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:FA1D994C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 059/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Marineide Dominga de Souza
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:BC18CC81

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 060/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria da Graça Pinto Verdi
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.000,02 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:D997F809

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 061/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Mirian Lucia Dias da Silva
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012

VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:938AF4CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 062/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria Vieira Barbosa Machado
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:92BEF28F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 063/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Minéia Vedovatto
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:EC6D0F20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 064/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maura Moreira dos Santos
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:87D396F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 065/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Maria de Lourdes Terneiro Cenedesi
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:BDFCF433

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 066/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Neuriana Pereira Marques
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 07/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:63437003

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 067/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Nair Souza de Aguiar
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:F0E34678

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 068/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Nilmara da Silva Reis
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.210,89 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:D632D44B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Nilva Gonçalina da Silva Pinto
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.105,31 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:A8A49B80

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 070/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Nilza Pereira dos Santos
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0D4FB78A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 071/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Noemy Lucia da Silva Ferreira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:4F77E4C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 072/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Reany de Oliveira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 842,40 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:65838F2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 073/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Rosa Maria Amaral
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:41AEB042

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 074/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Roseli Andrade da Silva
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.000,02 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:DA0AA047

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 075/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Rosinei Luiz Mota Oliveira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0B428605

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 076/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Rosivânea Cristina dos Santos Lopes
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 578,97 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:8EE7146E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 077/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Seoli de Fátima Stange Fortunato
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:9FDB5BCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 078/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Silvane da Silva Souza Monteiro
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 772,20 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:9D56DCB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 079/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Silvio André Loureiro de Lima
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 14/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:169C02EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 080/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Simone Aparecida Salomão de Oliveira
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Cuidador.
DATA: 16/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 740,40 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0C16F9A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Solange Silva Costa Soares
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:AB7E4CDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 082/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Terezinha Aparecida Nunes Cunico
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012

VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:3A05125E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 083/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Thiago Ribeiro da Silva
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor de Esporte.
DATA: 08/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.404,00 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:ABBF16CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 084/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Tiago Willian dos Santos Silva
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:667B778E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 085/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Tonny Ramos Araújo
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 13/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.052,95 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:0760F3AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 086/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Viviane Fernandes Duarte de Aquino
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Instrutor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 772,20 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:82780779

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 087/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Zoraide Itacaramby Furtado
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 02/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:BD5B4A3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 088/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Aurismar Abreu da Fonseca
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:67231298

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 089/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Fátima de Souza Rodrigues
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:23986027

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 090/2012

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Campo Verde
CONTRATADO: Shirley Maria Pereira Nicchio
OBJETO: Prestação de serviços profissionais na função de Professor.
DATA: 06/02/2012
VIGÊNCIA: 30/04/2012
VALOR: R$ 1.263,18 (por mês)

Publicado por:
Ana Marcia Perske Marcon
Código Identificador:722D2619

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PUBLICAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO PÚBLICA

PUBLICAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO PÚBLICA

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público que solicitou a EXPEDIÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO no loteamento denominado JARDIM CIDADE VERDE, neste município de CAMPO VERDE, a(s) seguinte(s) pessoa(s) e alegando a propriedade sobre o(s) seguinte(s) imóvel (is):

LUIZ MILTON KUNZ requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 04 da QUADRA 11, LOCALIZADO NA AVENIDA SÃO PAULO, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

Abre-se o prazo de 15 (quinze) dias para oposição de terceiros devendo esta ser apresentada fundamentada junto a SECRETARIA DE FAZENDA DO MUNICIPÍO DE CAMPO VERDE – MT. Superado este prazo, o processo de emissão continuará em seu tramite normal até EXPEDIÇÃO DA AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO REQUERIDA.

Campo Verde-MT, 21 de março de 2012.

MAURA LOPES DE SOUZA
Secretaria Municipal de Fazenda

Publicado por:
Izabel Cristina dos Santos
Código Identificador:084AB04A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PUBLICAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO PÚBLICA

PUBLICAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO PÚBLICA

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público que solicitou a EXPEDIÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO no loteamento denominado JARDIM CIDADE VERDE, neste município de CAMPO VERDE, a(s) seguinte(s) pessoa(s) e alegando a propriedade sobre o(s) seguinte(s) imóvel (is):

LUIZ MILTON KUNZ requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 04 da QUADRA 12, LOCALIZADO NA AVENIDA SÃO PAULO, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

AIRNO KRILOW requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 15 da QUADRA 04, LOCALIZADO NA RUA BELO HORIZONTE, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

NEUDI ANTONIO CASTANHA requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 17 da QUADRA 14, LOCALIZADO NA RUA RIO DE JANEIRO, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

IVO RAUBER requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 14D da QUADRA 12, LOCALIZADO NA AVENIDA CURITIBA, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 07 da QUADRA 09, LOCALIZADO NA RUA RIO DE JANEIRO, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

ADRIANO RONCHI requerendo a AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO DO IMÓVEL LOTE 12 da QUADRA 12, LOCALIZADO NA AVENIDA CURITIBA, LOTEAMENTO JARDIM CIDADE VERDE, CAMPO VERDE – MT.

Abre-se o prazo de 15 (quinze) dias para oposição de terceiros devendo esta ser apresentada fundamentada junto a SECRETARIA DE FAZENDA DO MUNICIPÍO DE CAMPO VERDE – MT. Superado este prazo, o processo de emissão continuará em seu tramite normal até EXPEDIÇÃO DA AUTORIZAÇÃO PARA ESCRITURAÇÃO REQUERIDA.

Campo Verde-MT, 29 de março de 2012.

MAURA LOPES DE SOUZA
Secretaria Municipal de Fazenda

Publicado por:
Izabel Cristina dos Santos
Código Identificador:30826CD0

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
EXTRATO OITAVO TERMO ADITIVO CONTRATUAL REFERENTE AO CONTRATO Nº. 231/2009, CUJO OBJETO É O FECHAMENTO DA ÁREA DO PARQUE DAS ARARAS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
CONTRATADO: SCHILKE COMÉRCIO E MATERIAIS HIDRÁULICOS LTDA
OBJETO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO POR MAIS 60 (SESSENTA) DIAS, A PARTIR DE 01/04/2012.
DATA DE ASSINATURA: 29 DE MARÇO DE 2012

Publicado por:
Cristhiane Conceição Borges
Código Identificador:17793443

SUPERVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO 041/2012

RESULTADO PREGÃO 041/2012
A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do julgamento, classificação das propostas da presente licitação para a empresa **CARLINDO R. DE SOUZA ME,** CNPJ Nº 04.444.582/0001-56.

Campo Verde – MT, 02 de abril de 2012.

HÉLIDA B. M. PACHECO HÜBNER
Pregoeira

Publicado por:
Hélida B. M. P. Hubner
Código Identificador:469A152D

SUPERVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO 033/2012

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do julgamento, classificação das propostas da presente licitação para a empresa: **DEPÓSITO DE MAT. DE CONST. CAMPO VERDE LTDA - EPP, CNPJ Nº 06.065.605/0001-47**, vencedora do lote 02 com o valor de **R$ 10.880,00 (dez mil oitocentos e oitenta reais),** lote 05 com o valor de **R$ 2.580,00 (dois mil quinhentos e oitenta reais),** lote 06 com o valor de **R$ 1.880,00 (hum mil oitocentos e oitenta reais),** lote 07 com o valor de **R$ 5.850,00 (cinco mil oitocentos e cinqüenta reais),** lote 08 com o valor de **R$ 4.698,00 (quatro mil seiscentos e noventa e oito reais)** e do lote 09 com o valor de **R$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais), ERICSSON SAUSEN E CIA LTDA – ME, CNPJ Nº 10.614.012/0001-60**, vencedora do lote 01 com o valor de **R$ 12.000,00 (doze mil reais),** lote 03 com o valor de **R$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais)** e lote 04 com o valor de **R$ 2.139,00 (dois mil cento e trinta e nove reais), ANTONIA APARECIDA BARBOSA SILVA NEVES – ME, CNPJ Nº 07.969.414/0001-72**, vencedora dos lotes 10 com o valor de **R$ 2.220,00 (dois mil duzentos e vinte reais)**, lote 11 com o valor de **R$ 800,00 (oitocentos reais)**, lote 12 com o valor de **R$ 1.015,00 (hum mil e quinze reais)**, lote 13 com o valor de **R$ 11.836,00 (onze mil oitocentos e trinta e seis reais)** e lote 14 com o valor de **R$ 870,00 (oitocentos e setenta reais)**.

Campo Verde – MT, 10 de abril de 2012.

HÉLIDA B. M. PACHECO HÜBNER
Pregoeira

Publicado por:
Hélida B. M. P. Hubner
Código Identificador:D21B4D8F

SUPERVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO 043/2012

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do julgamento, classificação das propostas da presente licitação para a empresa: **JOÃO VICENTE GARRIDO ME, CNPJ Nº 15.242.292/0001-46**, vencedora do **lote único**.
Campo Verde – MT,10 de abril de 2012.

HÉLIDA B. M. P. HÜBNER
Pregoeira

Publicado por:
Hélida B. M. P. Hubner
Código Identificador:01AF537C

SUPERVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DO PREGÃO 044/2012

A Prefeitura Municipal de Campo Verde torna público o resultado do julgamento, classificação das propostas da presente licitação para a empresa **VANDERLEY CARDOSO - ME, CNPJ Nº 11.034.487/0001-40**, vencedora do lote único .

Campo Verde – MT, 10 de abril de 2012.

HÉLIDA B. M. PACHECO HÜBNER
Pregoeira

Publicado por:
Hélida B. M. P. Hubner
Código Identificador:D7BF269B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 026/2012 DE: 10/04/2012

"EM CONFORMIDADE COM A LEI ORGANICA MUNICIPAL ARTIGO 83 INCISO II E XXX ."

O Senhor **LOURIVAL MARTINS ARAÚJO**, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica o Sr. **RONILDO OLIVEIRA LUZ**, portador da Cédula de Identidade Civil CI-RG nº. 868723,Órgão Expedidor SSP-MT e Inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF/MF sob nº. 545.846.551-20, **EXONERADO** da função de **CHEFE DE GABINETE E CERIMONIAL** deste Município.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se toda e qualquer disposição em contrário.

LOURIVAL MARTINS ARAÚJO
Prefeito Municipal

CUMPRE-SE,
REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Nelson Ricardo Alves de Souza
Código Identificador:03F9FC35

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 027/2012 DE: 10/04/2012

"EM CONFORMIDADE COM A LEI ORGANICA MUNICIPAL ARTIGO 83 INCISO II E XXX ."

O Senhor **LOURIVAL MARTINS ARAÚJO**, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica o Sr. **RONILDO OLIVEIRA LUZ**, portador da Cédula de Identidade Civil CI-RG nº. 868723,Órgão Expedidor SSP-MT e Inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF/MF sob nº. 545.846.551-20, **NOMEADO** para exercer a função de **SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO** deste Município.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogando-se toda e qualquer disposição em contrário.

LOURIVAL MARTINS ARAÚJO
Prefeito Municipal

CUMPRE-SE, REGISTRE-SE,PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Nelson Ricardo Alves de Souza
Código Identificador:E4EC360E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-070/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: MARCOS ANTONIO DA SILVA
DATA ASSINATURA: 01.03.2012
OBJETO: 1.1- Por este contrato, o **CONTRATADO** compromete-se a fornecer a pedido da **CONTRATANTE** os serviços de manutenção rede elétrica em prédios públicos e locados pelo município.
VALOR: R$4.421,28-(Quatro Mil e Quatrocentos Vinte e Um Reais e Vinte e Oito Centavos)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:177E4BDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-071/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: NELSON DE SOUZA
DATA ASSINATURA: 01.03.2012
OBJETO: – Constitui objeto do presente instrumento, a **Locação** de **01-(Um)** Imóvel Comercial de alvenaria localizado na Av. Áurea Tavares de Amorim, para atender a Secretaria de Administração no funcionamento do **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA** , no atendimento aos munícipes.
VALOR: R$: 1.831,68-(Hum Mil e Oitocentos Trinta e Um Reais e Sessenta e Oito Centavos)
VIGENCIA: 01.03.2012 A 30.08.2012
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:70A1457A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-072/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: IVALDO XAVIER DE LIMA
DATA ASSINATURA: 01.03.2012
OBJETO: – Este Contrato tem por objeto a execução de serviços médicos e ambulatoriais na Prefeitura Municipal de **CANABRVA DO NORTE – MT**, previsto no **Processo Licitatório nº-015/2011 , de 11.03.2011, na modalidade de Tomada de Preço** nº-**004/2011**, homologado em **06/04/2011**, para atendimento da população, nos casos de urgência e emergência realizadas na Secretaria de Saúde junto ao **PSF URBANO**, referente a Plantões no mês de**: JANEIRO , DE 2012.**
VALOR: R$: 12.062,00-(Doze Mil e Sessenta e Dois Reais),
VIGENCIA: Ate 30.03.2012
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P N°004/2011

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:D518C916

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-073/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: IVALDO XAVIER DE LIMA
DATA ASSINATURA: 01.03.2012
OBJETO: – Este Contrato tem por objeto a execução de serviços médicos e ambulatoriais na Prefeitura Municipal de **CANABRVA DO NORTE – MT**, previsto no **Processo Licitatório nº-015/2011 , de 11.03.2011, na modalidade de Tomada de Preço** nº-**004/2011**, homologado em **06/04/2011**, para atendimento da população, nos casos de urgência e emergência realizadas na Secretaria de Saúde junto ao **PSF URBANO**, referente a Plantões no mês de**: FEVEREIRO , DE 2012.**
VALOR: R$: 12.062,00-(Doze Mil e Sessenta e Dois Reais),
VIGENCIA: Ate 30.03.2012
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P N°004/2011

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:FB7166B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-076/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: JOSE ALVES DE SOUZA
DATA ASSINATURA: 01.03.2012
OBJETO: Prestação de Serviços para esta Prefeitura, **COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE 40 HORAS COM TRATOR DE PNEU FAZENDO ABERTURA DE ESTRADA NO SETOR LUIZINHO PARA MELHORAMENTO DO TRANSPORTE ESCOLAR JUNTO A SECRETARIA DE AGRICULTURA.**
VALOR: R$: 4.400,00-(Quatro Mil e Quatrocentos Reais)
VIGENCIA: 04 (Quatro) meses
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:07BE0C0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-075/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: JAIME SANTOS DA SILVA
DATA ASSINATURA01.03.2012
OBJETO: – Prestação de Serviços para esta Prefeitura, com serviços de Mestre de Obras Junto a Secretaria de Obras Infra Estrutura
VALOR: R$: 6.408,75-(Seis Mil Quatrocentos e Oito Reais e Setenta e Cinco Centavos.)
VIGENCIA: ate 31.05.12
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:311B734F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-077/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: TVNP-TRANSPORTES LTDA- ME
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO,** neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no **Processo Licitatório nº-002/2012** de **03.02.2012,** na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **16.640,00-(Dezesseis Mil e Seiscentos e Quarenta)** Quilômetros percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012**, **com veiculo Ônibus MB-1313 ano e modelo 1.982/1982 placa KCA- 2644 ,cor branca , da linha Escolar 04, Item III, do Setor Ilha a Canabrava do Norte , para as Escolas Municipais na Sede do Município.**
VALOR: R$-39.936,00-(Trinta e Nove Mil e Novecentos e Trinta e Seis Reais)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:82BB8479

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-078/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: WG TRANSPORTES LTDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO**, neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no processo Licitatório nº-**002/2012** de **03.02.2012**, na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012 homologada em 05.03.2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **24.960,00-(Vinte e Quatro Mil Novecentos e Sessenta)** Quilômetros percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012**, com veiculo ônibus **MB – 1113, ANO E MODELO 1985 PLACA: GUU-3579 do Item II,da linha Escolar 03-do Setor Tapirape a Canabrava do Norte, para a Escola Municipal na Sede do Município.**
VALOR: R$-59.904,00-(Cinqüenta e Nove Mil e Novecentos e Quatro Reais)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P nº 001/2012

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:A1EE9F82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-079/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: TVNP-TRANSPORTES LTDA- ME
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO,** neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no **Processo Licitatório** nº-**002/2012**, de **03.02.2012**, na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012,** homologada **em 05.03.2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **20.800,00-(Vinte Mil e Oitocentos),**Quilômetros percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2012**, **com veiculo Ônibus MB 1318 ano 1992 e modelo 1.993,**

placa JXB-0966 cor branca, do Item 05, na linha Escolar 09, do Setor Xavantinho /Manah a Canabrava do Norte , para a Escola Municipal na Sede do Município.
VALOR: R$-49.920,00-(Quarenta e Nove Mil e Novecentos e Vinte Reais),
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:C35FF47D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-080/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: WG TRANSPORTES LTDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO**, neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**,previsto no Processo Licitatório n°-002/2012 de 03.02.2012,na modalidade de Tomada de Preço n° 001/2012, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **14.560-(Quatorze** Mil Quinhentos e Sessenta) - **Quilômetros** percorridos no mês de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012, com veiculo VW KOMBI Ano e modelo 1998/1998, placa KDP-6663 , cor branca** , **da linha Escolar nº- 14- ,Item VIII, da Gleba Santo Ângelo/Luizinho para as Escolas Municipais na Sede do Município**
VALOR: R$-34.944,00-(Trinta e Quatro Mil e Novecentos e Quarenta Quatro Reais) VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:F95FA7D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-081/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: WG TRANSPORTES LTDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012.
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO neste** Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no processo **Licitatório nº-002/2012,** na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **13.104,00**-(Treze Mil e cento e quatro) **Quilômetros** percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012, com veiculo Ônibus MB OF 1113 ano e modelo 1984 placa AHA 2094, da linha Escolar 01, do Item I, do Setor Furnas do Fontoura a Primavera , para a Escola Municipal na no Distrito de Primavera do Fontoura.**
VALOR: R$-26.208,00 (Vinte e Seis Mil Duzentos e Oito Reais),
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.2012.
Numero Licitação: T/P nº 001/2012.

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:BB49C358

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-082/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: CARNUSCHELTON SILVA DE ALMEIDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO neste** Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, Processo **Licitatório nº-002/2012,** na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **12.480,00**-(Doze Mil e Quatrocentos e Oitenta), **Quilômetros, percorrido no período de MARÇO a DEZEMBRO de 2.012, com veiculo Ônibus MB OF 1113 anos e modelo 1984 placa AHA 2094, da linha Escolar 15, do Item IX, do Setor Furninha à Primavera do Fontoura, para a Escola Municipal no Distrito de Primavera do Fontoura.**
VALOR: R$-29.952,00-(Vinte Nove Mil Novecentos e Cinqüenta e Dois Reais)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.2012.
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:9349EC12

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-083/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: TVNP-TRANSPORTES LTDA- ME
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO,** neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no Processo Licitatório **nº-002/2012**, de 03.02.2012, na Tomada de Preço nº **001/2012**, **Homologada em 05.03.2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura ,num total de **19.136,00-(Dezenove Mil e Cento e Trinta e Seis e Seis)** Quilômetros percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012**, **com veiculo Ônibus M. BENZ 1113 ANO E MODELO 1986 PLACA BWL-9823 COR AZUL, do Item VII, da linha Escolar 13, do Setor Rubi /Macuco a Canabrava do Norte ,para a Escolas Municipais na Sede do Município .**
VALOR: R$-45.926,00-(Quarenta e Cinco Mil e Novecentos e Vinte e Seis Reais) VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.2012
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:5F039609

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-084/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: TVNP-TRANSPORTES LTDA- ME
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO** neste Município de **CANABRAVA**

DO NORTE– MT, previsto no Processo **Licitatório nº-002/2012**, na modalidade de Tomada de Preço nº **001/2012,** junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **17.888,00**-(Dezessete Mil Oitocentos e Oitenta e Oito)**Quilômetros** percorridos no período de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012, com veiculo Ônibus MB ano e modelo 1.989 placa KDG-9617 COR BRANCA, da linha Escolar 06,do Item IV, do Setor Tabajara para as Escolas Municipais na Sede do Município. VALOR: R$-42.931,20-(Quarenta e Dois Mil Novecentos e Trinta e Um Reais e Vinte Centavos)**
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.2012.
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:A1611023

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-085/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: WG TRANSPORTES LTDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012.
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO**, neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**, previsto no Processo Licitatório n°-002/2012 de 03.02.2012, na modalidade de Tomada de Preço n° 001/2012, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **21.424,00-(Vinte e Um** Mil Quatrocentos e Vinte e Quatro) - **Quilômetros** percorridos no mês de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012, com veiculo PAS ONIBUS Ano e modelo 1991/1991, placa KBN-0014, cor branca, da linha Escolar nº- 05-, Item X, da BR 158 a Canabrava do Norte para as Escolas Municipais na Sede do Município**
VALOR: R$-51.417,60-(Cinqüenta e Um Mil e Quatrocentos e Dezessete Reais e Sessenta Centavos)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P nº 001/2012.

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:C634EBF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-086/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: WG TRANSPORTES LTDA
DATA ASSINATURA: 05.03.2012
OBJETO: - Este Contrato tem por objeto a execução de serviços **DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO, E REDE ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO para a ESCOLA ESTADUAL ELIAS BENTO**, neste Município de **CANABRAVA DO NORTE– MT**,previsto no Processo Licitatório n°002/2012 de 03.02.2012,na modalidade de Tomada de Preço n°001/2012 homologada em 05.03.2012 , junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, num total de **23.712,00-(** Vinte e Três Mil e Setecentos e Doze) - **Quilômetros** percorridos no mês de **MARÇO a DEZEMBRO DE 2.012, com veiculo ônibus MB. 1113 Anos e modelo 1.970 placa KBV -1184, cor branca, do Item VI, da linha Escolar 10, do Setor Cedro para as Escolas Municipais na Sede do Município**
VALOR: R$-56.908,80-(Cinqüenta e Seis Mil Novecentos e Oito Reais e Oitenta Centavos)
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.2012
Numero Licitação: T/P nº 001/2012,

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:85E0C622

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-087/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: R.M. S SANTANA-ME
DATA ASSINATURA: 06.03.2012
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTA PREFEITURA, COM SERVIÇOS PRESTADOS A CULTURA REFERENTE À COMEMORAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA MULHER.
VALOR: R$: 5.344,00-(Cinco Mil e Trezentos e Quarenta e Quatro Reais)
VIGENCIA: 30-(Trinta) dias.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 09.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:CC83AFDD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-088/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: RAFAELLA MA CARDOSO MT CONSTRUÇÃO-ME
DATA ASSINATURA: 13.03.2012
OBJETO: Este Contrato tem por objeto **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, SENDO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO EM GERAL, PARA ATENDER AS SECRETARIA DO MUNICIPIO, NA REFORMA E CONSTRUÇÃO PREDIOS PUBLICOS,** conforme proposta de preços que integra o presente instrumento, independentemente de sua transcrição e de acordo com a discriminação **EM ANEXO.**
VALOR: R$: 84.842,34 -(Oitenta e Quatro Mil e Oitocentos e Quarenta e Dois Reais e Trinta e Quatro Centavos).
VIGENCIA: 10-(Dez) Meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: PR nº 002/2012

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:B0E2A4F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-089/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: ORIONE E BORGES &CIA LTDA
DATA ASSINATURA: 15.03.2012
OBJETO: Prestação de serviços técnicos profissionais especializados de Consultoria Administrativa, Contábil, Financeira, de compras, licitações e contratos administrativos; folha de pagamento e contratos de pessoal, controle de estoque e controle patrimonial; Elaboração de pareceres técnicos sobre licitações e projetos de leis, conforme solicitação da Contratante, orientação técnica do pessoal envolvido nas áreas acima descritas.
VALOR: R$: 25.000,00(Vinte e Cinco Mil Reais);
VIGENCIA: 10-(Dez) meses.

Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: CV nº 001/2012

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:46878740

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-090/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: EMPRESA MARISANGELA JUNKER JARDIM BELLE
DATA ASSINATURA: 13.03.2012
OBJETO: Este contrato tem por objeto o seguinte: De responsabilidade técnica Prestação de serviços Contábeis
VALOR: R$: 4.274,80(Quatro Mil e Duzentos e Setenta e Quatro Reais e Oitenta Centavos)
VIGENCIA: 30-(Trinta) Dias.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:50712B28

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-091/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: OHANA RADIODIFUSÃO LTDA-ME
DATA ASSINATURA: 15.03.2012
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTA PREFEITURA, COM SERVIÇOS PUBLICAÇÃO DE BALANCETES, EDITAIS, LRF. BALANÇO GERAL, EDITAIS, INFORMES PUBLICITARIOS, EVENTOS E CAMPANHAS DA SECRETARIAS DO MUNICIPIO.
VALOR: R$: 6.412,00-(Seis Mil Quatrocentos e Doze Reais)
VIGENCIA: 60-(Sessenta) dias
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: N/A

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:10B23240

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-092/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: MED TRAB. LTDA-ME
DATA ASSINATURA: 28.03.2012
OBJETO: – Este Contrato tem por objeto a execução de serviços médicos e ambulatoriais na Prefeitura Municipal de **CANABRVA DO NORTE – MT**, previsto no **Processo Licitatório nº-008/2012 , de 02.03.2012, na modalidade de Tomada de Preço** nº-**003/2012**, homologado em **28/03/2012**, para atendimento da população, nos casos de urgência e emergência realizadas na Secretaria de Saúde junto ao **PSF RURAL e AMBULATORIO**. – Os serviços a serem prestados pelo **CONTRATADO** são os seguintes:Atendimento na área do **PSF**; consultas médicas no horário normal;procedimentos ambulatoriais como suturas, drenagens, retirada de pontos entre outros; visitas domiciliares; palestras educativas; atendimento à gestante, hipertensos, diabéticos e crianças; realização de outros procedimentos exigidos nos casos de urgência ou emergência, conforme solicitação do **CONTRATANTE**.
– O contratado também prestará serviços em regime de plantão no Pronto Atendimento do Município.
VALOR: R$: R$-244.025,00-(Duzentos e Quarenta e Quatro Mil e Vinte Cinco Reais),
VIGENCIA: 10-(Dez) Meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: T/P N°003/2012

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:A0E3B392

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº-093/2.012.
CONTRATANTE: Prefeitura de Canabrava do Norte-MT.
CONTRATADO: JOÃO DIAS RAMOS-EPP
DATA ASSINATURA: 28.03.2012
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTA PREFEITURA COM SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES DE MATERIAS NO DIARIO OFICIAL DA UNIÃO, DIARIO OFICIAL DO ESTADO E JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO DE MATO GROSSO, CONFORME RELACIONADO EM ANEXO.
VALOR: R$: 30.480,00(Trinta Mil e Quatrocentos e Oitenta Reais);
VIGENCIA: 10-(Dez) Meses.
Responsável jurídico: Dr. SANDRO JOSÉ LUZ COSTA OAB/MT -8954/MT
Data Publicação: 11.04.12
Numero Licitação: CV- N°002/2012

Publicado por:
Cezar Queiroz da Silva
Código Identificador:7F741522

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

GABINETE
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 006

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA
CONCURSO PÚBLICO
001/2012

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 006

A Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Canarana – MT, nos termos dos itens 9.9 e 9.10 do Edital nº. 001/2012, visando atender ao princípio da publicidade;

RESOLVE:

I. Divulgar a listagem dos candidatos que efetuaram o pagamento da taxa de inscrição até a data estabelecida, conforme Edital nº 001/2012;

II. Comunicar aos candidatos que fizeram sua inscrição, cujo nome não consta da referida listagem, que se dirijam até a sede desta prefeitura municipal, munidos de documentos comprobatórios, para que sejam tomadas as providências necessárias.

Canarana/MT, 10 de abril de 2012.

DEIZE ESTELITA BAZAN DUCATTI
Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público 001/2012

Publicado por:
Meire Roberta Andrade Lima
Código Identificador:88D1F735

GABINETE
CANDIDATOS COM CONFIRMAÇÃO DE PAGAMENTO

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
334	ADALGIZA IGNACIO	PSICÓLOGO	100,00
1040	ADELAIDES ALVES DA CRUZ	VIGILANTE - SEDE	30,00
641	ADMILSON FERREIRA BARBOSA	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
984	ADRIANA ADÃO BARBOSA	BIOQUÍMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1069	ADRIANA ALVES RIBEIRO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDI	30,00
1064	ADRIANA CARLA BRENTANO ILIDIO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
889	ADRIANA SOARES DO NASCIMENTO ANDRa	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
631	ADRIANE DICK LOCATELLI	PROFESSOR - VILA GARAPU	100,00
904	ADRIANE WENDT	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
1043	ADRIANNA SOUSA DOS SANTOS MARTINS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
170	ADRIANO BORGES DA SILVA SOUZA	VIGILANTE - SEDE	30,00
251	ADRIANO PEREIRA MESQUITA	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
451	ADRIANO RODRIGUES CHAVES	CONTADOR	100,00
273	ADRIENNE SOUSA DOS SANTOS	DENTISTA	100,00
948	AIRTON PEREIRA MESQUITA	ELETRICISTA PREDIAL	30,00
863	ALAIDES CAROLINE DE OLIVEIRA FRANCO	PROFESSOR - SEDE	100,00
830	ALBERTO LÚCIO CORDEIRO	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
532	ALCINDO JAIR GALL	ELETRICISTA PREDIAL	30,00
622	ALENE NATALIA DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
613	ALESSANDRO DIONIZIO LUZ	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
793	ALESSANDRO GARCIA NUNES	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
737	ALESSANDRO GONÇALVES DIAS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1000	ALESSANDRO LUIS ESTEVES	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
743	ALEX ARBUÉS BARBOSA	CONTADOR	100,00
718	ALEX EDUARDO XAVIER	AGENTE DE SERVIÇOS II	30,00
364	ALEX MARTINS FERREIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
687	ALEXANDRA BARBOSA VIEIRA	PROFESSOR - SEDE	100,00
1007	ALEXANDRO MARQUES DE FARIAS	VIGILANTE - SEDE	30,00
905	ALEXSANDRO COSTA SCAPINI	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
1112	ALIANDRA MARTINS DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	100,00
1092	ALIENE VIEIRA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
115	ALINE KAREN ARAUJO FREITAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
804	ALINE XAVIER	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
887	ALLAN MOREIRA ROSA	FISIOTERAPEUTA	100,00
521	ALOISIA BARBOSA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS II	30,00
Pág.:	1	**Qtde** 35 **Total**	**2.270,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
1074	ALYSSON FERNANDO BRIEL	FISIOTERAPEUTA	100,00
855	ALZIRA MARIA OLIVEIRA DE ANDRADE	AGENTE DE COZINHA HOSPITALAR	30,00
683	AMANDA DEZONTINI	DENTISTA	100,00
201	AMAURY CARDOSO BARRETO	FISIOTERAPEUTA	100,00
1008	ANA ALINE DOS SANTOS	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
351	ANA CARLA GIACOMELLI	FISIOTERAPEUTA	100,00
991	ANA CAROLINA BURIN ARNAUT	ENFERMEIRO	100,00
903	ANA CAROLINA DE FARIA PEREIRA	DENTISTA	100,00
884	ANA CASSIA PEREIRA RAMOS	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
528	ANA CLÁUDIA SILVA DE LIMA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
951	ANA LIDIA DIONIZIA LUZ	VIGILANTE - SEDE	30,00
935	ANA LUCIA MARQUES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
819	ANA LUIZA DA SILVA BRAZ	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAF	50,00
535	ANA MARGARETE MORONI	PROFESSOR - SEDE	100,00
1047	ANA PAULA AVRELLA FURIN	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
695	ANA PAULA DA SILVA VELASCO	AGENTE DE COZINHA HOSPITALAR	30,00
694	ANA PAULA NASCENTE	CONTADOR	100,00
646	ANA PAULA SILVA BATISTA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
479	ANA PAULA TRINDADE	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
606	ANA RITA MARTINS	FISIOTERAPEUTA	100,00
570	ANA ROSA DA COSTA VALADARES	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
356	ANDERSON APARECIDO DE SOUZA CABRA	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
1052	ANDRÉ LUIZ DOURADO PEREIRA	VIGILANTE - SEDE	30,00
693	ANDREIA CRISTINA SILVA AIRES DE ALMEII	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
332	ANDRÉIA DA SILVA LARROQUE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
799	ANDREIA GIMENEZ DA SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
708	ANDREIA RONSONI	PSICÓLOGO	100,00
709	ANDRESSA DA SILVA	ENGENHEIRO CIVIL	100,00
560	ANGELICA JANAINA ALVES	PROFESSOR - VILA MATINHA	100,00
580	ANGELINA BIGATON FERLA	PROFESSOR - VILA GARAPU	100,00
702	ANIÉLE T. SCHNEIDER	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
598	ANNA PAULA GALVÃO DOS SANTOS	FISIOTERAPEUTA	100,00
534	ANNAPAULA ELIAS SANTOS	ENFERMEIRO	100,00
362	ANTONIO DE PADUA SOUZA COSTA	VIGILANTE - SEDE	30,00
929	ANTONIO MARIANO DA SILVA	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
Pág.:	2	**Qtde** 70 **Total**	**4.770,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
674	ANÚBIA RODRIGUES ANDRADE	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1037	APARECIDO SIDNEI MANÇO	TECNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	50,00
1071	ARACI DA FATIMA LOPES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
236	ARTHUR WAGNER DE ARRUDA CUNHA	ENFERMEIRO	100,00
965	ATAIS REGINA BRENTANO	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
596	BEATRIZ DE SOUZA GOMES	PROFESSOR - VILA MATINHA	100,00
399	BEATRIZ MÜLLER	PROFESSOR - VILA SERRA DOURADA	100,00
876	BRUNA FABIANA GOMES	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
198	BRUNA MANINI	FONOAUDIÓLOGO	100,00
465	BRUNA ROCHA SOUSA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
396	BRUNA ROSA DOS SANTOS	FISIOTERAPEUTA	100,00
112	BRUNNA RAFAELLA ALVES DE FARIA	DENTISTA	100,00
175	CAMILA APARECIDA PESTANA ERNESTO	FISIOTERAPEUTA	100,00
997	CAMILA DA SILVA MARTINS	ENFERMEIRO	100,00
346	CAMILA DALL PIZZOL MOREIRA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
692	CAMILA GRACIELE BOUFLEUR GOLDONI	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMP HOSP - V	30,00
65	CANDIDA TAUFFER MARQUES NETA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
898	CARLA PEREIRA MACHADO KERHOVEN	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
614	CARLA VIVIANE TÓDERO	FISIOTERAPEUTA	100,00
605	CARLOS HENRIQUE LOPES DE FIGUEIREDO	MEDICO	100,00
1030	CAROLLINE FERREIRA DE SOUZA	ENFERMEIRO	100,00
888	CÁSSIA CRISTINA FERREIRA DE SOUZA	FISIOTERAPEUTA	100,00
922	CÁSSIO FERNANDO LELIS DE SOUZA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
191	CASSIO GOMES FERREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
116	CÉLIA REGINA DOS SANTOS	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
202	CHRISTIAN KUMMER DA SILVA	DENTISTA	100,00
119	CICERO FEITOSA DOS SANTOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
941	CLADINAIRA SCHUSTER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00

308	CLARISSA ORITA DE OLIVEIRA LUZ	ENFERMEIRO	100,00
732	CLAUDIA FERRAZ DA SILVA	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
41	CLAUDIMARI SLAVIERO	ENFERMEIRO	100,00
597	CLAUDIO JOSE MARINO	PROFESSOR - VILA MATINHA	100,00
1078	CLAUDIONOR DOS SANTOS	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
714	CLAUDOMIR INACIO DE MELO	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	30,00
754	CLECIANE PEDATA TSERIHITE	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
Pág.:	3	**Qtde** 105 **Total**	**7.430,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
295	CLEIA FERNANDES DA SILVA	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
712	CLEIDIANY GOMES RODRIGUES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
992	CLEO RENATO REINDEL	CONTADOR	100,00
1005	CLEONICE WEBER GROMANN	CONTADOR	100,00
1026	CLEUSA MARA WERKHAUSER	ENFERMEIRO	100,00
79	CLEUTON ALVES MACEDO JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
233	CLEYTON GEOVANI KREMER	FISIOTERAPEUTA	100,00
376	CORACI DIAS DE SOUZA	PSICÓLOGO	100,00
1080	CRISTIANA ANDRADE CORRÊA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1021	CRISTIANE BORGES DA SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
374	CRISTIANE DOS SANTOS ROCHA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
857	CRISTIANE LAZARA DA SILVA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
515	CRISTIANE NOVATZKI	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
408	CRISTIANO DOS SANTOS DURO	ENGENHEIRO CIVIL	100,00
85	CRISTINA GODOY DA SILVA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
586	DAIANA CRUVINEL OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
970	DAIANE FURTADO GONÇALVES DA SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
817	DAIANE SOUZA BURIL	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
617	DANIEL HENRIQUE PEREIRA	VIGILANTE - SEDE	30,00
914	DANIELA REGINA FERREIRA DE LIMA	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
92	DANIELLA DE ANDRADE SOUZA	PSICÓLOGO	100,00
104	DANIELLA VIEIRA FERREIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
638	DANIELLE ALVES RIBEIRO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
956	DANIELLE DE LARA PINTO	FISIOTERAPEUTA	100,00
909	DANILA CONCEIÇÃO EVANGELISTA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
101	DANILO ADORNO WANDERLY	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
1066	DARLENE APARECIDA DIEHL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
1099	DAVID MARQUES DE QUEIROZ	CONTADOR	100,00
390	DAYANA MOREIRA DA SILVA	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
850	DEBORA ALVES FARIAS	ENFERMEIRO	100,00
40	DEBORA CRISTINA CONCEIÇÃO BEZERRA 1	VIGILANTE ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
661	DÉBORA DA SILVA VIEIRA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
703	DÉBORA FERREIRA REZENDE	FISIOTERAPEUTA	100,00
454	DÉBORA FIGUEIREDO OLIVEIRA DE ARAUJ'	PSICÓLOGO	100,00
633	DÉBORA GALDIOLI MANSANO	FISIOTERAPEUTA	100,00
Pág.:	4	**Qtde** 140 **Total**	**10.080,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
907	DEBORA NAYANNE DE OLIVEIRA SILVA	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
836	DELEY FERREIRA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS II	30,00
808	DENILSON ALVES FARIAS	PSICÓLOGO	100,00
336	DENISE RODRIGUES PAIXÃO	ENFERMEIRO	100,00
927	DEUSVALDO AIRES DA LUZ	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
868	DHIELLY FERNANDA SOUZA RIBEIRO	MEDICO	100,00
246	DIANA CARLA FERRARI	ENFERMEIRO	100,00
1032	DIEGO FERNANDO SUPPTITZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
625	DIGLIANE APARECIDA DE SOUZA	PROFESSOR - SEDE	100,00
736	DIRLENE MAIANE SILVEIRA CICHELERO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
780	DIVINA BRIGIDA DA SILVA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
998	DOLORES ALVES GUIMARÃES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
398	DOMINGOS RODRIGUES SANTOS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
58	DORA CLEYA GEORGIA SALGADO GUEDES	CONTADOR	100,00
824	DORES INACIA COLLING HOFFMANN	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
680	DRIELLY ROCHA DE FARIA	ENFERMEIRO	100,00
678	EDEMARSON DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
741	EDER CARLOS IRBER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
688	EDIÁLIDA COSTA SANTOS	ENFERMEIRO	100,00
959	EDIENE MARÇAL DE OLIVEIRA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
1067	EDILAINE LOPES DA COSTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
854	EDILSON FRANCISCO DOURADO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
697	EDINALVA LOPES LEAL	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
566	EDNA DIVINA MORAIS SOUZA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
186	EDSON ROCHA E SILVA	GARI	30,00
915	EDUARDO ALEXANDRE DA COSTA VASCON	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
106	EDUARDO AUGUSTO SOARES ADDOR	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
205	EDUILDA CAITANO DE JESUS	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
229	EDVANILDA APARECIDA MORAIS DA SILVA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
946	ED-WLSON JUNIOR RAMOS LEITE	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
735	EILANE LOUZEIRO PERES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
971	ELAINE CRISTINA CERDAN RUFO RODRIGU	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
250	ELIANAE ALVES DE SOUZA	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
1056	ELIENE DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
607	ELISÂNGELA SANTA DE JESUS	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
Pág.:	5	**Qtde** 175 **Total**	**12.490,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
716	ELIZAN LOPES DA SILVA	VIGILANTE - SEDE	30,00
1010	ELIZANGELA ALVES DE SOUZA CUSTÓDIO	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
353	ELMO FERREIRA PINHO	VIGILANTE - SEDE	30,00
121	ELOÍSA ALVES DE BRITO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
28	ELSA GALDINO DA SILVA SOUZA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
870	EMIVALDO PEREIRA DE ALENCAR	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	30,00
488	ERICA FREITAS DE PAULA	FISIOTERAPEUTA	100,00
934	ERICA RODRIGUES MENDES	ENFERMEIRO	100,00
142	ERICA SIQUEIRA DOS SANTOS	VIGILANTE - SEDE	30,00
239	ERIONALDO CORDEIRO DA SILVA	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
846	ETENISVALDO DE JESUS BUENO	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
174	EUCILANE APAARECIDA FERNANDES	PSICÓLOGO	100,00
152	EURANILSON NUNES ALMEIDA	ELETRICISTA PREDIAL	30,00
545	EUSLEY FREITAS DE QUEIROZ	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
932	EVA GOMES RODRIGUES PINHEIRO DOS S	CONTADOR	100,00
1046	EVANDRO LUIZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00

	HOFFMANN		
950	EVELYN PERETTO SOUZA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
240	EVERTON HENRIQUE CALIMERIO DE OLIVE	FISIOTERAPEUTA	100,00
181	EZEQUIAS MAGALHAES DE LIMA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
489	FABIANA ALVES DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
371	FABIANA GONÇALVES DE JESUS	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
290	FABIANA SILVA DE SOUZA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
297	FABILA ALLI DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
383	FABIO ALVES FERREIRA	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
827	FABIO CASTRO DE OLIVEIRA	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
271	FABIO DE OLIVEIRA	DENTISTA	100,00
923	FABIOLA POLIDORIO SIQUEIRA TUMELERO	FISIOTERAPEUTA	100,00
957	FABRICIO FERREIRA MIRANDA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
222	FAGNER TRAMONTINI	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1006	FERNANDA DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
657	FERNANDA DE LAET LEBRERO	ENFERMEIRO	100,00
1042	FERNANDA MAIRA ZENARO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
404	FERNANDA RUAS	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
660	FERNANDA TAIS GOVARI WAGNER	ENFERMEIRO	100,00
161	FLAVIA ALVES DE OLIVEIRA MELO	ENFERMEIRO	100,00
Pág.:	6	**Qtde** 210 **Total**	**14.820,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato CPF**	**Cargo**	**Valor**
1049	FLAVIA ANTONIA STRAGLIOTTO ZAGATTI	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
591	FLAVIA REDOFINA DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
514	FLAVIO LACERDA DOS SANTOS	FISIOTERAPEUTA	100,00
508	FRANCIELLY ALCANTARA DE ARAUJO	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
925	FRANCIELLY DALBEM BARBOSA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
936	FRANCIELLY MOREIRA DOS SANTOS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
828	FRANCIELLY ROBERTA WINCK	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
292	FRANCILENE RODRIGUES DA FONSECA CC	ENFERMEIRO	100,00
632	FRANCINI BACKES	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
317	FRANCISCO BRAZ DAS NEVES COSTA	CONTADOR	100,00
840	FRANCISCO DIAS DA COSTA	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
938	GABRIELE MOREIRA VARGAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
50	GABRIELLE GOMES DE ANGELIS	ENFERMEIRO	100,00
490	GEORGE SOUZA MARCA	FISIOTERAPEUTA	100,00
1048	GEOVANI ALVES DE CARVALHO	VIGILANTE - SEDE	30,00
23	GERALDINA FERREIRA GOMES DE SOUZA 1	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
1081	GERALDO JOSÉ PEREIRA	VIGILANTE - SEDE	30,00
747	GESIEL CANDIDO DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
333	GIANCARLO KISSER FURRER	ENFERMEIRO	100,00
981	GILDÁSIO MATOS DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1082	GILMAR APARECIDO MOREIRA DO SANTOS	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
919	GILMAR FERREIRA RIBEIRO	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
307	GILMAR JANDREI SCHWAAB	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
659	GILMAR WAGNER	ENFERMEIRO	100,00
1031	GILSON DONIZETE BELTRAMIN	VIGILANTE ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
792	GISELA DOS SANTOS	PSICÓLOGO	100,00
305	GISELE ALVES DA SILVA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
157	GISELE LOPES COSTA	FISIOTERAPEUTA	100,00
558	GIZELMA SILVA SANTOS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
12	GLÁUCIA GAIÃO ALVES	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1038	GLEDES JUSSARA VARGAS KROMBAUER	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
794	GRACIANI PRESOTTO	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
522	GRACIELA EBERHART	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
689	GRACIELI MILANI	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
953	GRACIELLY INÊS BOROTTO	ENFERMEIRO	100,00
Pág.:	7	**Qtde** 245 **Total**	**17.140,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato CPF**	**Cargo**	**Valor**
837	GRACILENE ALVES LOBATO	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
752	GRETHAN POLLYANNA KOESTER VIANA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
172	GUSTAVO CEREZA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
25	HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
773	HENRIQUE HIDEYOCHI YAMAMURA	CONTADOR	100,00
739	HERICA DE CARVALHO LEAL	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
775	HOSANA ROCHA CARVALHO DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
979	HUDSON JOSÉ BRANQUINHO	CONTADOR	100,00
84	IAMANNY HORRARA PEREIRA DE PADUA	FISIOTERAPEUTA	100,00
894	INAINA LARA FERNANDES	ENFERMEIRO	100,00
352	IRANI GEALH	DENTISTA	100,00
1075	IRENILDES CARVALHO NOLETO	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1105	ISIS SA SILVA GALVAO	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
49	IVANDETE SILVA DE AQUINO	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - VILA CULU	50,00
662	IVANET DA SILVA SANTOS VASCONCELOS	TECNICO EM RADIOLOGIA	50,00
928	IVANILCE LURDES BRENTANO DA SILVA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
343	IZA KAROLYNE SILVA DE ASSIS	ENFERMEIRO	100,00
748	JACSON LUIZ DOS SANTOS	MOTORISTA ESCOLAR - VILA MATINHA	30,00
983	JAIME MIGUEL MILANI	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
658	JANAINA DE CESARO OLIVEIRA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDI	30,00
1019	JANAINA ESTELA JUNG	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1098	JANAINA GONÇALVES DE SOUZA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
699	JANAYLE DE FARIA MIRANDA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
763	JANE MARQUES DE FREITAS E SOUZA	PROFESSOR - SEDE	100,00
831	JANETE ROTH LUCATELLI	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
931	JAQUELINE CRISTINA CAMPOS FONSECA	FISIOTERAPEUTA	100,00
866	JAQUELINE PEREIRA DE SOUSA	ENFERMEIRO	100,00
968	JAQUELINE REGINA BOLZAN	ENFERMEIRO	100,00
556	JARBAS GUIDÃO FILHO	ENFERMEIRO	100,00
700	JESSICA DOS SANTOS ROSA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
282	JILIAM PEDRONI BORTONCELLO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
665	JOANA DARC HILARIO DOS SANTOS	ENFERMEIRO	100,00
185	JOÃO FERNANDES DE OLIVEIRA	GARI	30,00
517	JOÃO FERREIRA LOURENÇO	VIGILANTE - SEDE	30,00
818	JOELBIS ALVES LOBATO	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
Pág.:	8	**Qtde** 280 **Total**	**19.520,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato CPF**	**Cargo**	**Valor**
428	JOELMA CARDOSO DE MIRANDA RODRIGU	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
975	JONAS HECKLER	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
926	JORCE NOGUEIRA DA COSTA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1028	JORDILENE LOPES DA COSTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
548	JORGE ANTONIO RAKOWSKI	CONTADOR	100,00
715	JORGE HENRIQUE DOS SANTOS	ENFERMEIRO	100,00
550	JOSAFAT MORAES	CONTADOR	100,00

	MACIEL		
841	JOSÉ AUGUSTO OLIVEIRA NEVES	ENFERMEIRO	100,00
978	JOSÉ FRANCISCO MENESES DE PAULA	DENTISTA	100,00
1023	JOSÉ MARQUES DE SÁ	VIGILANTE - SEDE	30,00
355	JOSÉ REINALDO DE JESUS FARIAS	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	30,00
427	JOSÉ SABINO GOMES RODRIGUES FILHO	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
602	JOSELENE DOS SANTOS SILVA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
385	JOVENILDE GOLDONI	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
482	JOYCE SOUZA OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
595	JUCARA PEREIRA SILVA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
821	JUCELMA DA SILVA GOMES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
698	JULIANA DOS SANTOS COELHO	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
99	JULIANA MARTINS TRINDADE	ENFERMEIRO	100,00
896	JULIANA SEVERINA BARBOSA RODRIGUES	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
788	JULIANE CEOLIN FACIO	DENTISTA	100,00
564	JULIANO LUIZ ALVES DE MATOS	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
623	JULIANO VITTI	DENTISTA	100,00
980	JULIETT GONÇALVES CIRQUEIRA	AGENTE DE COZINHA HOSPITALAR	30,00
731	JUSSIVAM LOZEIRO PERES	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
413	JUVENAIDE SOARES MIRANDA	CONTADOR	100,00
969	KAREM CRISTINA SANTOS NAVES	FISIOTERAPEUTA	100,00
730	KARINE MARAFON	PSICÓLOGO	100,00
533	KARINNE FERREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
961	KARLA MENDONÇA	FISIOTERAPEUTA	100,00
321	KARLLA FERNANDA FERREIRA DE SOUSA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
569	KARLLA RARYAGNNE TEIXEIRA	ENFERMEIRO	100,00
555	KATIA AMELIA PRESOTTO	ENFERMEIRO	100,00
667	KATIANA SABINO MIRANDA CARVALHO	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1029	KEILA CRISTINA CAMARGO	ENFERMEIRO	100,00
Pág.:	9	**Qtde** 315 **Total**	**22.330,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA

Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
122	KELLI ALVES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS II	30,00
873	KELLY CRISTINA BARBOSA DA SILVA	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
285	KELLY MARAFON	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
986	KETURA LUISA GONZAGA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
803	LAIANE PATRICIA DE OLIVEIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
382	LAIZ ALMEIDA SILVA MATOS	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1034	LARISSE PARAGUAI VIEIRA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
682	LAURA DIVINA BARBOSA DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
339	LAZARO HENRIQUE GUARNIERI	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
1045	LE TEAN JOSE EBERHART FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
675	LEANDRA TELES FARIA	PROFESSOR - VILA SERRA DOURADA	100,00
751	LEDA SUSANA DA SILVA	AGENTE DE NUTRIÇÃO ESCOLAR	30,00
756	LEDI ROSANE MATTIAZZI	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
274	LÉDIO DA SILVA SANTOS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
461	LEIDE MARTA MENDES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
381	LEIDIANE PEREIRA DE ALMEIDA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
403	LEILA CRISTINA SILVA DE ANDRADE	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
299	LENICE DA CONCEIÇÃO BARBOSA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAF	50,00
787	LENIR MUHLBEIER HERMES	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
1070	LENITA SOARES DA MOTA PAES	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
110	LEONARDO FERREIRA DE SOUZA	DENTISTA	100,00
554	LEONICE IVANI BRENTANO	ENGENHEIRO CIVIL	100,00
1076	LEYDIANNE GHELLER DALOSTO DE LIMA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
719	LIDIANE MARINHO SILVA	ENFERMEIRO	100,00
1068	LIDICENE NERES MARTINS	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
834	LILIAN ROSANE MALVESSI DOURADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
676	LILIAN VIEIRA TROVO	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
684	LILIANE ASSIS GOMES	ENFERMEIRO	100,00
778	LILIANE DO NASCIMENTO VIANA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
397	LILIANE PATRÍCIA PLENTZ	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
664	LILIANE SPODE	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
701	LIZIANE FRIES	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
511	LORECI BERGMANN PRESOTTO	TECNICO EM LABORATÓRIO	50,00
1024	LUANA BARRETO PICHETTI	DENTISTA	100,00
726	LUCEIR MARIA PAIS	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
Pág.:	10	**Qtde** 350 **Total**	**24.520,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA

Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
1104	LUCIA ANTUNES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
815	LUCIA CLECI BOBATO GUITES	PROFESSOR - SEDE	100,00
685	LUCIANA ALVES DOS SANTOS	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
392	LUCIANA ALVES LOZEIRO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
600	LUCIANA BASTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
1039	LUCIANA GROLLI	ENFERMEIRO	100,00
649	LUCIANE CASTRILLON MENDES ARAÚJO	FISIOTERAPEUTA	100,00
1051	LUCIANO BORGES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
52	LUCIENE MARTINS DA SILVA NASCIMENTO	ENFERMEIRO	100,00
1009	LUCILAINE DE PAULA MIGUEL	ENFERMEIRO	100,00
912	LUCINÉIA SCHUSTER	PSICÓLOGO	100,00
127	LUCINEIDE DA SILVA COUTO	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
900	LUCIVANE ALVES MACEDO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
757	LUDIANE GARCIA MOREIRA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
384	LUDMILA MARTINS DE OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
249	LUIZ ANTONIO FRANCISCO DA SILVA	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
839	LUIZ FEITOSA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
987	LUIZ FERNANDO ROSA DA SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
1050	LUZDALVA XAVIER DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
53	LUZIA FERNANDES ARAUJO RABUSKE	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
380	LUZIA RODRIGUES GOMES	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
945	MACIELI MAIARA BENITES CORRÊA	CONTADOR	100,00
996	MACILENE MOREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
443	MAGDA APARECIDA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
886	MAÍRA BASQUEROTE	ENFERMEIRO	100,00
89	MAIRA GABE AMÉRICO	ENFERMEIRO	100,00
536	MÁRCIA CRISTINA SCHLEMMER SALLET	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
826	MÁRCIA CRISTINA WINCK WEIRICH	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
1096	MÁRCIA DOS SANTOS GONÇALVES	ENFERMEIRO	100,00
1001	MÁRCIA HELENA LERMEN HOFFMANN	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
491	MARCIANE FERREIRA SOARES	ENFERMEIRO	100,00
166	MÁRCIO APARECIDO FERREIRA DE CASTR'	VIGILANTE ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
624	MÁRCIO MOREIRA DA SILVA	VIGILANTE - SEDE	30,00
151	MARCOS ALVES CORDEIRO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
1025	MARCOS ALVES DE CARVALHO	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
Pág.:	11	**Qtde** 385 **Total**	**26.920,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
963	MARCOS LIELL	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
117	MARCREI TOIGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
429	MARCUS VINICIUS DE OLIVEIRA CUSTODIO	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
705	MARIA ADELAIDE WINTER	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
131	MARIA ALVES DA SILVA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDI	30,00
498	MARIA APARECIDA DA SILVA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
275	MARIA APARECIDA JARDIM	ENFERMEIRO	100,00
565	MARIA APARECIDA VIEIRA STIVAL	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
648	MARIA DA CONSOLAÇÃO FERNANDES COE	AGENTE DE SERV. DE LIMP. HOSP - VILA	30,00
506	MARIA DE LOURDES DA CRUZ	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
225	MARIA GORETE PEREIRA LEITE	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
372	MARIA HELENA PERES RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1041	MARIA MADALENA SOARES DA SILVA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
494	MARIA TEOFILA DE OLIVEIRA NASCIMENTO	AGENTE DE COZINHA HOSPITALAR	30,00
1058	MARIA VANDIA DE OLIVEIRA SILVA	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
966	MARILDE DA SILVA RAMOS	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
760	MARILETE VIEIRA DE MENEZES	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMP HOSP - V	30,00
783	MARILUCIA DOCKHORN SANTOS	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
807	MARINES CORBARI	PROFESSOR - VILA GARAPU	100,00
943	MARISA DE FREITAS CARVALHO	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
972	MARISETE PAVAN	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
326	MARIZA DE QUADROS DA SILVA	ENFERMEIRO	100,00
713	MARIZELIA DA CRUZ RODRIGUES	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
765	MARLI BLASS	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
629	MARTIÉLI SIEBEN	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
626	MATHEUS ATAIDE DE OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
537	MATILDE DOEHL	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
1060	MEIRE CRISTINA SARTORI DOS SANTOS	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
686	MELISSA CORREA NETO RABELO CRUZ	ENFERMEIRO	100,00
785	MERIDIANA BIER	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
393	MICHELI MACIEL ZORZI MARSANGO	FISIOTERAPEUTA	100,00
220	MILENA SCHNEIDER REGO	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
910	MILENE FERREIRA MARÇAL	ENFERMEIRO	100,00
136	MILTON BLASS	MOTORISTA ESCOLAR - VILA GARAPU	30,00
777	MIRIÃ SILVA BRITO	ENFERMEIRO	100,00
Pág.:	12	**Qtde** 420 **Total**	**29.340,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
143	MIRIAN DE PAULA PADILHA DA SILVA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
990	MOACIR ATAIDE	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
758	MÔNICA MARTINS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
772	MONIQUE DALCIN	DENTISTA	100,00
771	NADIR JOSÉ TRENTIN	GARI	30,00
723	NAGELLA THAYSA BIER DE SOUSA	ENFERMEIRO	100,00
529	NAIR DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
766	NAIR DE SOUZA FREITAS	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
1062	NAIR EVANE BERNARDI	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
1055	NAIRANE LÉIA DIEHL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
1065	NATALIA CHRISTIAN ATAIDE E SILVA	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
389	NATALINA FÁTIMA MAREIRA	AGENTE DE NUTRIÇÃO ESCOLAR	30,00
753	NAYANE NALÚ MARTINS	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
588	NEIVA DE FÁTIMA MATIELLI	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	50,00
1059	NEIVA GIACOMOLLLI FEIJÓ	AGENTE DE NUTRIÇÃO ESCOLAR	30,00
711	NEURIVAN LOUZEIRO PERES	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
168	NICELIA FERREIRA DA COSTA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
354	NICOMEDES ALVERNAZ	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	30,00
944	NOELI DOS SANTOS DE MEIRA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
262	NOEMI TERESINHA IRBER	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
367	NONICA FRANCISCA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMP HOSP - V	30,00
559	NORBERTO DE PAULA KOVALESKI JUNIOR	DENTISTA	100,00
786	NUBIA CAITANO DE JESUS	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
173	NUBIA PRISCILLA CUNHA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1072	NYESSIA FERNANDA DE SOUSA SILVA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
653	ODENICE ANGÉLICA DE MACÊDO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
499	OLIVEDE KUMMER DA SILVA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
669	ORACIO RAUL BIGUELINI	CONTADOR	100,00
425	PABLO FERNANDES FERRREIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
666	PAMELLA LEONARA DE CESERE	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
654	PATRÍCIA DE AMORIM MAZETO	ENFERMEIRO	100,00
779	PATRICIA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
813	PATRÍCIA GIACOMOLLI	FISIOTERAPEUTA	100,00
245	PATRICIA GOLDONI	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
822	PATRÍCIA PINTON DOS SANTOS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
Pág.:	13	**Qtde** 455 **Total**	**31.600,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	Nome do Candidato CPF	Cargo	Valor
843	PATRICIA RODRIGUES DE JESUS	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
1108	PATRICIA SOUZA OLIVEIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
740	PAULA MARIA CUSTÓDIO BARBOZA	ENFERMEIRO	100,00
253	PAULA RIBEIRO MACHADO	ENFERMEIRO	100,00
1044	PAULO ANDERSON NEVES SOUSA	ENFERMEIRO	100,00
762	PAULO ELIAS DOS SANTOS	MOTORISTA ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
930	PAULO FELIX DOS REIS	VIGILANTE - SEDE	30,00
1106	PAULO GONDIM DE AGUIAR JUNIOR	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1014	PAULO JOSÉ DE JESUS LIMA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
679	PAULO RICARDO RAMOS SALES OLIVEIRA	DENTISTA	100,00
1016	PEDRO ALVES RPDRIGUES	MOTORISTA ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
504	PEDRO MORAIS DA SILVA	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
387	PEDRO SOARES DA SILVA FILHO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
982	POLIANA CANDIDO ALMEIDA LOPES	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
769	PRISCILA MARILAAK REYES DA SILVA BUUI	PROFESSOR - VILA GARAPU	100,00
940	RAFAEL ANCELMO DE OLIVEIRA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
599	RAFAEL FRANCISCO DE SOUZA	CONTADOR	100,00
899	RAFAEL URQUISA BINA	MEDICO	100,00
707	RAILLAINE DOMINGAS SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
823	RALPH RAILL RIBEIRO	VIGILANTE - SEDE	30,00
761	RÂMILA STELLA NORBERTO DOS SANTOS	FISIOTERAPEUTA	100,00
359	RANIELA SILVA OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
621	RAPHAELA MENDES AGUIAR ALVES	PSICÓLOGO	100,00
177	RAQUEL BARBOSA LEÃO	FISIOTERAPEUTA	100,00
832	RAQUEL FERLA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
947	RAQUEL GOMES LOPES	ENFERMEIRO	100,00
644	RAQUEL ROCAH PUCHETA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR	50,00
681	RAYANA LOCH GOMES	FISIOTERAPEUTA	100,00
1097	RENATA CRISTINA DE PAULA PEREIRA	FISIOTERAPEUTA	100,00
706	RIENE NAIARA MENDES GONÇALVES	ENFERMEIRO	100,00

795	RINALDO TAVEIRA RIBEIRO	CONTADOR	100,00
820	RITA MARIA SILVA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
848	RITAMARA DA SILVA GOMES	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
637	RIUMENE RIBEIRO FELIX BATISTA MENDES	AGENTE DE LIMPEZA ESCOLAR - VILA DE	30,00
189	ROBERTO ANUNCIAÇÃO DE ARAUJO	GARI	30,00
Pág.:	14	**Qtde** 490 **Total**	**34.130,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato CPF**	**Cargo**	**Valor**
80	ROBERTO FERNANDES SALES	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
179	ROBSON FONTANELLE SILVA	FISIOTERAPEUTA	100,00
496	ROBSON KITTER SANTOS MIRANDA	VIGILANTE ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
81	RODRIGO ANTUNES OLIVEIRA	CONTADOR	100,00
620	RODRIGO DE OLIVEIRA MOREIRA SILVA	PSICÓLOGO	100,00
1036	RODRIGO SOUSA MARTINS	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
994	ROMILDO ANTONIO RODRIGUES	VIGILANTE - SEDE	30,00
801	RONALDO BARREIRA LUZ	CONTADOR	100,00
835	RONNYE TAMBANI RODRIGUES	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
1086	RONYMEIRE GOMES DE LIMA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
211	ROSA RIBEIRO TAVARES ALVES	AGENTE DE NUTRIÇÃO ESCOLAR	30,00
704	ROSALINA ALVES DE JESUS	VIGILANTE - SEDE	30,00
552	ROSAMARI WAHLBRINK	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
368	ROSÂNGELA FERNANDES PEIXOTO	AGENTE DE COZINHA HOSPITALAR	30,00
1017	ROSÂNGELA XAVIER DE OLIVEIRA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
911	ROSE ELAINE DE OLIVEIRA	ENFERMEIRO	100,00
549	ROSECLEIA DE SOUZA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
768	ROSELI DE SOUZA	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
51	ROSEMARE SILVA DE AQUINO	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
833	ROSILDA ALVES GUIMARÃES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
568	ROSILENE DA COSTA VALADARES	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMP HOSP - V	30,00
770	ROSIMEIRE OTAVIANO DA SILVA	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
160	ROSIMEIRE RIBEIRO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
287	ROSINEIA FERREIRA ARAUJO DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
91	ROSINHA RIBEIRO DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
1110	ROZANGELA RAQUEL DE SOUZA LOPES	ENFERMEIRO	100,00
949	SAMARA FABÍOLA COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
1093	SAMARA RUTHIELLY DE VARGAS SCHNORI	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
727	SAMILLA SANTOS SOUZA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
609	SAMUEL GUIBISON SILVA SANTOS	VIGILANTE ESCOLAR - VILA CULUENE	30,00
1077	SANDRA FERREIRA DOS SANTOS RODRIGU	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
369	SANDRA FREIRE DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇO I	30,00
611	SANDRA MARA TUZZI	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
872	SARA DE CASTRO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
460	SERGIO MATTE	MOTORISTA CATEGORIA "D"	30,00
Pág.:	15	**Qtde** 525 **Total**	**36.210,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato**	**CPF Cargo**	**Valor**
647	SHEILA PRICILA AMARAL MATARAN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
311	SILVANA FERREIRA DA SILVA	ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAF	50,00
146	SILVANA LIMA	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA HOS	30,00
878	SILVANE GOLDONI CORREA	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
806	SILVANE MARIA GLIENKE CORBARI	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMP HOSP - V	30,00
811	SILVANYA PEREIRA CRUZ	ENFERMEIRO	100,00
604	SILVIA DE MOURA FAITAO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
1061	SILVIA LOPES TORRES	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
478	SILVIANE NOVATZKI	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
993	SIMEAO FRANÇA JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
594	SIMONE GOLDONI CORBARI	PROFESSOR - VILA GARAPU	100,00
1063	SIMONE MARIA FERNANDES	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00
162	SIMONE MARTA BIDO GUITES	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
859	SIRLENE ROSA DE ARAUJO ABREU	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
411	SOLANGE SOUZA LEAL DE FREITAS	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
867	SOPHIA DE MARIA RIBEIRO ANDRADE	FISIOTERAPEUTA	100,00
361	TAIS PEREIRA DOS SANTOS	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
530	TAÍSA HERMES MARSCHNER	FISIOTERAPEUTA	100,00
505	TALLES MARQUES CHAVES ALVES	DENTISTA	100,00
291	TÂNIA MARCIA DAMBROSIO	ENFERMEIRO	100,00
800	TELDIMA ALVES CORDEIRO	ENFERMEIRO	100,00
1004	TEREZINHA FERREIRA PEREIRA	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
520	TEREZINHA PEREIRA CAVALCANTE	PROFESSOR - SEDE	100,00
812	THAIZ FERNANDA DA SILVA OLIVEIRA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
710	THIANCLEISON ALVES CAVALCANTE	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
176	THIESSA LORENZON MARTINS	ENFERMEIRO	100,00
897	TIAGO CANABARRO PARODE	ENFERMEIRO	100,00
942	TIAGO WINCK SILVA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
642	UILMA ALVES DOS SANTOS	ATENDENTE DE FARMÁCIA	50,00
790	VALDEZ PEREIRA DA SILVA	PROFESSOR - VILA CULUENE	100,00
1002	VALDSON SOUZA E SILVA	PROFESSOR - SEDE	100,00
764	VALERIA APARECIDA GOUVEIA	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
717	VALERIA NASCIMENTO	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
962	VALERIA NASCIMENTO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
575	VALÉRIA QUEIROZ	PSICÓLOGO	100,00
Pág.:	16	**Qtde** 560 **Total**	**38.860,00**

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA CONCURSO PÚBLICO 001/2012-PM CANARANA
Candidatos COM Confirmação de Pagamento

Incrição	**Nome do Candidato CPF**	**Cargo**	**Valor**
628	VALERIA SOUZA DOS SANTOS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	100,00
610	VALÉRIASILVA CORTES	PSICÓLOGO	100,00
590	VALMIR DE SOUZA NUNES	MOTORISTA ESCOLAR - SEDE	30,00
38	VANESSA APARECIDA QUEIROZ CASTILHO	AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO EM SAÚDE	30,00
440	VANESSA RAMOS DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
809	VANESSA SICORRA DA ROSA	BIOQUIMICO/FARMACÊUTICO	100,00
849	VANESSA SILVA PEREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
551	VÂNIA SEVERINO GONZAGA	TECNICO EM CONTROLE INTERNO	100,00
973	VENICIUS EFFTER DA SILVA	ELETRICISTA PREDIAL	30,00
988	VERIDIANA SOARES DA SILVA	PROFESSOR - VILA SERRA DOURADA	100,00
767	VERONICE TEREZINHA RABUSKE	AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO	50,00
890	VERUSKA MACHADO DE OLIVEIRA	CONTADOR	100,00
335	VÍVIAN FERNANDES DOURADO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
913	VOLMAR ANTONIO DA ROSA	CONTADOR	100,00
377	VOLNEI CERICATTO	PSICÓLOGO	100,00

582	WALTER MAICO DA CRUZ	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	30,00
774	WEBERSON FRANCISCO DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
402	WEILA BORGES DE PAULA	ENFERMEIRO	100,00
1022	WELICA DE CASSIA MACHADO	AGENTE ADMINISTRATIVO EM SAÚDE	50,00
357	WILIAN VINICIUS NEUHAUS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
720	WILLIAM APARECIDO DE CARVALHO LIMA	FISIOTERAPEUTA	100,00
97	WILLIANP PEREIRA DA SILVA	ELETRICISTA PREDIAL	30,00
916	YARA BEATRIZ SCHWEINBERGER FROHLIC	ENFERMEIRO	100,00
842	ZEILLA FREITAS DA SILVA	PROFESSOR - VILA CULUENE	100,00
671	ZENILCE ARAÚJO DE SOUSA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	50,00
593	ZILMA PEREIRA LEAL BIGATON	TECNICO EM ENFERMAGEM	50,00

Pág.: 17 **Qtde** 586 **Total 40.660,00**

Publicado por:
Meire Roberta Andrade Lima
Código Identificador:D30B9FD0

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE HOMOLOGAÇÕES DAS INSCRIÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA-ESTADO DE MATO GROSSO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012 - EDITAL COMPLEMENTAR 04
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, EXCLUSÃO DE FUNÇÃO, DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DO JULGAMENTO DE RECURSOS DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS, E DIVULGAÇÃO DO LOCAL DA REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA - O Prefeito Municipal e a Presidente da Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 da Prefeitura Municipal de CLÁUDIA/MT, no uso de suas atribuições, Resolvem: **1** - Considerando o fato de ter-se constatado a existência de candidatos classificados para a função de Vigia, remanescente do Concurso Público 001/2010**,** fica **EXCLUÍDA desta seleção a Função nº 04-VIGIA EDUCACIONAL constante do Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2012; 2** - Divulgar o Resultado de Julgamento de Recursos referente às Inscrições Deferidas e Indeferidas do Concurso; **3** - Divulgar o local da realização das **PROVAS ESCRITAS que serão realizadas no dia 15/04/2012 às 8:00 horas na Escola Municipal DANIEL TITTON, Localizada na Av. Gaspar Dutra, s/n, Centro, Cláudia, MT ; 4 – Publicar a Lista Homologada dos candidatos inscritos no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012.** Este Edital Complementar, o Resultado de Julgamento de Recursos referente às Inscrições Deferidas e Indeferidas do Concurso, e a **Lista Homologada dos candidatos inscritos no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012** encontram-se a disposição dos interessados no Quadro Mural da Prefeitura Municipal de Cláudia/MT a partir desta data, bem como nos endereços eletrônicos: www.grupoatame.com.br e www.claudia.mt.gov.br.

Cláudia/MT, 09/04/2012.

VILMAR GIACHINI
Prefeito Municipal

KÁTIA CILENE DA SILVA
Presidente Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado.

Publicado por:
Aline Mass Serafim
Código Identificador:98B94E93

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÍDER

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 008/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **JOSÉ MOREIRA**, portador do CPF nº 453.070.831-49, Matrícula nº 100, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, Fiscal do Contrato Administrativo de Prestação de Serviços nº 027/2012, firmado com a empresa PELEGRINO & CIA LTDA - ME, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 14 de Março de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:E7C5DB21

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 009/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **EMERSON FRANCISCO DA SILVA**, portador do CPF nº 028.397.959-30, Matrícula nº 2877, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração, Fiscal do Contrato Administrativo de Prestação de Serviços nº 028/2012, firmado com a empresa COOPERATIVA MISTA DE TRABALHO MULTIDISCIPLINAR LTDA, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 21 de Março de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:E4A0503E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 012/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **ILSON MOREIRA**, portador do CPF nº 567.222.901-82, Matrícula nº 2145, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Pública, Fiscal do Contrato Administrativo de Aquisição de Medicamentos e Material de Consumo nº 032/2012, firmado com a empresa DIMERIOS MATERIAIS CIRURGICOS LTDA EPP, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 04 de Abril de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:8696700F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 013/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **ILSON MOREIRA**, portador do CPF nº 567.222.901-82, Matrícula nº 2145, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Pública, Fiscal do Contrato Administrativo de Aquisição de Medicamentos e Material de Consumo nº 033/2012, firmado com a empresa HIPERDENTAL COMERCIO E REP. DE PROD. ODONTOLOGICOS E MEDICO - HOSPITALAR LTDA EPP, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 04 de Abril de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:F87310DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 011/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **IVO** , portador do CPF nº 029.545.911-53, Matrícula nº 521, lotado na Secretaria Municipal de Infra-Estrutura, Obras e Urbanismo, Fiscal do Contrato Administrativo de Aquisição de Cascalho nº 031/2012, firmado com a empresa H T DE AQUINO NETO – ME, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 02 de Abril de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:4420C86F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PORTARIA/SMPFA Nº 010/2012

"Designa fiscal para assistir e subsidiar o gestor na execução dos Contratos Administrativos firmados pelo Município de Colider, Estado de Mato Grosso e dá outras providências."

O Secretario Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colider, Estado de Mato Grosso, Senhor **VANDERLEI APARECIDO BORGES DA SILVA**, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 121 da Lei Orgânica do Município e demais disposições legais, em observância ao artigo 67 da Lei 8.666/93 o qual exige em toda a administração pública a figura do fiscal de contrato, para fazer o acompanhamento e fiscalização durante a execução do mesmo.

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar o servidor Sr. **ODAIR JOSÉ DE OLIVEIRA**, portador do CPF nº 844.365.491-00, Matrícula nº 1124, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Assuntos Fundiários e

Meio Ambiente, Fiscal do Contrato Administrativo de Prestação de Serviços nº 030/2012, firmado com o SEBRAE/MT – Serviço de Apoio de Micro e Pequenas Empresas de Mato Grosso, e que representará esta Administração Pública perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Portaria nº 042/2.012.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 02 de Abril de 2012.

Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Colíder, Estado de Mato Grosso em 10 de Abril de 2012.

VANDERLEI AP. BORGES DA SILVA
Secretario Mun. de Planej., Fazenda e Administração

Publicado por:
Rosimara Pereira da Silva
Código Identificador:D18315CF

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° **089/2011**
Origem: Pregão Presencial nº **055/2011.**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **EXCELSIOR PUBLICIDADES E SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA- ME**
Objeto: Prestação de Serviços da Empresa para a realização do **VI Festival de Pesca** do Município de Colniza/MT que será realizado nos dias 26, 27 e 28 de Agosto de 2011.
Valor Global: R$ 34.100,00 (trinta e quatro mil, e cem reais)
Vigência: inicio em **24/08/2011** e término em **29/08/2011**
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): EXCELSIOR PUBLICIDADES E SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA-ME

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:6BD4A941

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° **090/2011**
Origem: Pregão Presencial nº. **055/2011.**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **CONIMAQ COMERCIO DE MOTORES E ACESSORIOS LTDA- EPP**
Objeto: Aquisição de **Bens Permanentes para a premiação do VI Festival de Pesca** do município de Colniza/MT que será realizado nos dias 26,27, e 28 de agosto de 2011.
Valor Global: R$ 16.650,00 (dezesseis mil, seiscentos e cinqüenta reais)
Vigência: inicio em **24/08/2011** e término em **02/09/2011.**
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): CONIMAQ COMERCIO DE MOTORES E ACESSORIOS LTDA-EPP.

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:9939EDCE

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° **091/2011**
Origem: Pregão Registro de Preço (Presencial) nº**. 016/2011**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **FECCHIO & FECCHIO SERVIÇOS MECÂNICOS LTDA - ME**
Objeto: Prestação de serviços com **Locação de Horas Máquinas** para suprir as necessidades das Escolas Rurais com serviços de limpeza, aterro e nivelação de pátio, sendo as escolas: (Jorge Amado, Osvaldo Andrade 1 e 2, José Bonifácio, Florita Dulce, Pedro Bandeira, João Paulo Paes e Duque de Caxias).
Valor Global: R$ 17.744,50 (dezessete mil setecentos e quarenta e quatro reais e cinqüenta centavos)
Vigência: inicio em **26/08/2011** e termino em **26/09/2011**
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): FECCHIO & FECCHIO SERVIÇOS MECÂNICOS LTDA - ME

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:5046738A

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° **092/2011**
Origem: Pregão Registro de Preço (Presencial) nº**. 016/2011**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **T. B. M. TERRAPLANAGEM BORGES & MECÂNICA LTDA**
Objeto: prestação de serviços com **Locação de Horas Máquinas** para suprir as necessidades das Escolas Rurais com serviços de limpeza, aterro e nivelação de pátio, sendo as escolas: (Jorge Amado, Osvaldo Andrade 1 e 2, José Bonifácio, Florita Dulce, Pedro Bandeira, João Paulo Paes e Duque de Caxias).
Valor Global: R$17.425,00 (dezessete mil quatrocentos e vinte e cinco reais)
Vigência: inicio em **26/08/2011** e termino em **26/09/2011**.
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): T. B. M. TERRAPLANAGEM BORGES & MECÂNICA LTDA

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:FEE6F7BD

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° 093/2011
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **Jaqueline Gonçalves da Silva**
Objeto: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de uma **Instrutora De Curso De Reciclagem Com Garrafas Peti,** onde serão beneficiadas as famílias em risco e de vulnerabilidade. Junto a Secretaria Municipal de Assistência Social**.**
Valor Global: R$ 5.000,00 (cinco mil reais)
Vigência: inicio em **26/08/2011** e termino em **26/12/2011**
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): Jaqueline Gonçalves da Silva

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:3A7943EA

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° 203/2011
Origem: Processo Licitatório modalidade Concorrência Pública nº. **003/2011.**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **CEREZOLI & SANTOS LTDA- EPP**
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para prestar Serviços na **RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS,** conforme Projeto Básico, contendo plantas e memoriais descritivos de especificação da Obra no Processo Licitatório.
Valor Global: R$ 524.803,75 (Quinhentos e vinte e quatro mil oitocentos e três reais e setenta e cinco centavos)
Vigência: inicio em **24/10/2011** e termino em **24/12/2011**.
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): CEREZOLI & SANTOS LTDA- EPP

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:CAD5BD0E

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: n° 255/2011
Origem: Concorrência Publica nº. **005/2011.**
Partes: Prefeitura Mun. de Colniza/MT e **CEREZOLI & SANTOS LTDA- EPP**
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação da empresa para **Prestação de Serviços de Construção, Ampliação e Reforma de 01 (um) PSF (Unidade de Saúde a Família Rural)** no município de Colniza.
Valor Global: R$ 73.683,15 (setenta e três mil, seiscentos e oitenta e três reais e quinze centavos)
Vigência: inicio em **16/11/2011** e término em **16/02/2012**.
Contratante: Nelci Capitani
Contratado (a): CEREZOLI & SANTOS LTDA-EPP

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:30D44F43

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º Termo Aditivo ao Contrato de nº. 079/2011
Contratante: Prefeitura Municipal de Colniza/MT
Contratado: N. S. ENGENHARIA LTDA - ME
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação da **EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO AMPLIAÇÃO E REFORMA DE** 01 (uma) Escola Municipal do Município de Colniza, Escolas Coração de Jesus, Localizada na Rua: Ji-Paraná, QD. 058 Lote 05, **Área a construir ampliar e reformar: 838,05 m² e área coberta: 962,40 m².**
Vigência: inicio em **31/10/2011** e término em **31/12/2011.**

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:8CD2BA8C

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

2º Termo Aditivo ao Contrato de nº. 079/2011.
Contratante: Prefeitura Municipal de Colniza/MT
Contratado: N. S. ENGENHARIA LTDA - ME
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação da **EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO AMPLIAÇÃO E REFORMA DE** 01 (uma) Escola Municipal do Município de Colniza, Escolas Coração de Jesus, Localizada na Rua: Ji-Paraná, QD. 058 Lote 05, **Área a construir ampliar e reformar: 838,05 m² e área coberta: 962,40 m².**
Vigência: 02/01/2012 e término em **31/03/2012**

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:304FDE31

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

3º Termo Aditivo ao Contrato de nº. 079/2011.
Contratante: Prefeitura Municipal de Colniza/MT
Contratado: N. S. ENGENHARIA LTDA - ME
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação da **EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO AMPLIAÇÃO E REFORMA DE** 01 (uma) Escola Municipal do Município de Colniza, Escolas Coração de Jesus, Localizada na Rua: Ji-Paraná, QD. 058 Lote 05, **Área a construir ampliar e reformar: 838,05 m² e área coberta: 962,40 m².**
Valor: R$ 85. 936,53 (Oitenta e cinco mil, novecentos e trinta e seis reais cinqüenta e três centavos).
Vigência: inicio em **09/03/2012** e término em **09/04/2012.**

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:D3E8B944

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º Termo Aditivo ao Contrato de nº. 203/2011.
Contratante: Prefeitura Municipal de Colniza/MT
Contratado: CEREZOLI & SANTOS LTDA- EPP
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para prestar Serviços na **RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS,** conforme Projeto Básico, contendo plantas e memoriais descritivos de especificação da Obra no Processo Licitatório.
Vigência: inicio em **02/01/2012** e término em **20/02/2012.**

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:35CBA1C4

ASSESSORIA JURIDICA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

2º Termo Aditivo ao Contrato de nº. 203/2011.
Contratante: Prefeitura Municipal de Colniza/MT
Contratado: CEREZOLI & SANTOS LTDA- EPP
Objeto: O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para prestar Serviços na **RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS,** conforme Projeto Básico, contendo plantas e memoriais descritivos de especificação da Obra no Processo Licitatório.
Vigência: inicio em **02/03/2012** e término em **30/04/2012.**

Publicado por:
Cristiane Pereira de Souza Santos Dorneles
Código Identificador:8D706F62

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA
DE LICITAÇÃO Nº 004/2012

Ratifico a ***Dispensa de Licitação nº 004/2012*** em consonância com a justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Parecer Jurídico, nos termos do artigo 24 inciso IV da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações e determino que se proceda a ***Contratação de Empresa especializada em Elaboração de Projeto de Recuperação e Pavimentação de Vias atingidas pelas fortes chuvas,*** imprescindível para o município.

Colniza – MT, 10 de Abril de 2012.

NELCI CAPITANI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Vánia Orben
Código Identificador:501BF069

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2012

A Comissão Permanente de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA/MT, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto nº. 115/2011 de 30/05/2011 torna público para conhecimento de todos os interessados, que com amparo no art. 24 Inc. IV, da Lei 8.666/93, realiza a dispensa do *procedimento n° 52400571/2012 – Dispensa de licitação nº. 004/2012, Contratação de Empresa especializada em Elaboração de Projeto de Recuperação e Pavimentação de Vias atingidas pelas fortes chuvas,* para atender as necessidades desta Municipalidade.

Colniza/MT, 10 de Abril de 2012.

RODRIGO DE OLIVEIRA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Vánia Orben
Código Identificador:54902A4B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N.º 021/2012

EDITAL n.º 021/2012
De: 09.04.2012

MARCELO BEDUSCHI, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que,

Art. 1º. Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados classificados e aprovados no Processo Seletivo Simplificado n.º 003/2012, para comparecerem junto a Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos, a fim de apresentar os documentos exigidos para a contratação na função de Monitor de Educação Básica (TAE) em conformidade com o Edital n.º 018, de 19 de março de 2012 e Edital n.º 020, de 02 de abril de 2012 e Decreto de Homologação n.º 032, de 09 de abril de 2012, para o cargo de:

MONITOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (TAE - PNE)

Candidato	Classificação
Amanda Nogueira	01 Lugar

MONITOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (TAE)

Candidato	Classificação
Claudia Regina da Silva Mattos	01º Lugar
Angela Sant'ana Peres	02º Lugar
Angela Carvalho De Assis	03º Lugar
Leidy Margot Oliveira Ritt	04º Lugar
Kátia Evangelista Vieira	05º Lugar
Aureni dos Santos Silva	06º Lugar
Sirlene Simone Dall Alba	07º Lugar
Alexandra Nogueira	08º Lugar
Gabriel A. Esquinelato	09º Lugar
Ana Paula Ferreira de Souza	10º Lugar
Rosangela Aparecida da Silva	11º Lugar

Art. 2º. Os documentos para a Contratação de cada candidato deverão ser apresentados conforme normas e instruções do Departamento de Recursos Humanos.

Art. 3º. O não comparecimento no período de 30(trinta) dias, contados a partir da publicação deste Edital, implicará na desistência da vaga.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 09 dias do mês de abril do ano de 2012.

MARCELO BEDUSCHI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Beatriz Guandalini
Código Identificador:D587AF48

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE PUBLICAÇÃO N.º 022/2012

EDITAL DE PUBLICAÇÃO n.º 022/2012
De: 09.04.2012

COMUNICO, para os devidos e legais efeitos, em cumprimento à legislação pertinente em vigor, com especificidade para o que consta no art. 45, § único da Lei Complementar Federal n.º 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), no que couber, QUE O RELATÓRIO DAS OBRAS EM ANDAMENTO, ESTÃO À DISPOSIÇÃO NOS MURAIS DO PODER LEGISLATIVO/CÂMARA MUNICIPAL E DO PODER EXECUTIVO/PREFEITURA MUNICIPAL, a partir desta data.

É a expressão da verdade e dou fé.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 09 dias do mês de abril de 2012.

MARCELO BEDUSCHI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Beatriz Guandalini
Código Identificador:895DCD59

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 032/2012

DECRETO N.º 032/2012

DE: 09.04.2012

"Dispõe sobre a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado n.º 003/2012 da Prefeitura Municipal de Comodoro/MT."

MARCELO BEDUSCHI, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando, a realização das provas do Processo Seletivo Simplificado n.º 003/2012 da Prefeitura,

Considerando, que todas as exigências do regulamento e do Edital do Processo Seletivo Simplificado foram cumpridas,

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado n.º 003/2012 da Prefeitura Municipal de Comodoro, conforme consta do Edital n.º 020, de 02 de abril de 2012, que foi publicado e afixado no átrio desta municipalidade no dia 02 de abril de 2012 e Edital n.º 018, de 19 de março de 2012, que são partes integrantes deste Decreto.

Art. 2º. No caso de haver desistências por parte dos candidatos aprovados/classificados, serão chamados novos candidatos obedecendo à ordem decrescente da classificação.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 09 dias do mês de abril de 2012.

MARCELO BEDUSCHI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Beatriz Guandalini
Código Identificador:3EA0147B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2012

A Prefeitura De Confresa, Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro, comunica que será aberta licitação na modalidade Pregão Presencial, Menor Preço 017/2012 no dia 24/04/2012 às 08:00 para o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Materiais para Reposição Destinados à Cirurgias Ortopédicas, para Uso da Secretaria Municipal de Saúde em Regime de Consignação, conforme Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93. O Edital está a disposição no setor de licitações no horário das 07:00 as 11:00.

Confresa, 10 de Abril de 2012.

JOSÉ CARNEIRO DA SILVA
Pregoeiro.

Publicado por:
Iranizo Matos Rodrigues
Código Identificador:2556F491

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 136/2012

Ementa: Eleva Classe e/ou Nível de Servidores.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Conceder elevação de Classe e/ou Nível para servidores municipais de acordo com Escolaridade e Tempo de Serviço, em conformidade com o Plano de Cargos, Carreiras e Salários:

Ivonete Slongo (Nível);
Marlice Maria Ripplinger (Nível);
Maria Aparecida Granza (Nível);
Susana Beatriz Gallian(Nível);
Terezinha Barbosa de Souza (Nível);
Silanir Lucia Cagol Tonet (Nível);
Agostinho Castanha (Classe e Nível);
Jose Rosa da Silva (Nível);
Ana Maria dos Santos Rodrigues (Nível);
Sirlene de Oliveira Silva (Nível);
Marina Francisca de Oliveira (Nível);
Maria Aparecida da Silva (Nível);
Nelci de Souza Canton (Nível);
Josmar Luiz Holdefer(Nível);
Abadio Adelson de Almeida (Nível);
Geraldo Giliolli (Classe e Nível);
Claudia Matos da Costa Silveira (Nível);
Ivani Maria de Aguiar Santos (Nível);
Marlene Kempner Fischer (Nível);
Carmen Cenira Winter Ferreira (Nível);
Rodrigo Evandro Borchert (Nível);
Maria Helena da Silva (Nível);
Valeria da Rocha Custodio (Nível);
Ailton Oliveira de Amorim (Nível);
Damiana Benigna de Souza (Nível);
Carlos Moreira da Silva (Nível);
Giovana M. de Lima Montilha (Nível);
Adenilson Pereira (Nível);
Neilso Amadeu Moreira (Nível);
Lutfia Attie Caetano (Nível);
Leonilda Pereira Hanchuck (Nível);
Valcilene Pereira Batista (Nível);
Carlos Roberto Fernandes (Nível);
Irene Czerneck de Araujo (Classe e Nível);
Humberto Ribeiro de Santana (Nível);
Marli dos Santos Oliveira (Nível).

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 01 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:9C63435F

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 137/2012

Ementa: Concede Licença.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Conceder Licença para tratamento de saúde servidora MARIA APARECIDA DA SILVA MORAES a partir de 12/03/2012; em conformidade com legislação vigente. A servidora terá seus vencimentos custeados pelo Previ-Cotri.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 01 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:2CBD332F

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 138/2012

Ementa: Contrata servidores aprovados em Processo Seletivo.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Contrata temporariamente aprovados em processo seletivo:

Adelino Lopes da Silva;
Edna Nunes de Araujo;
Reginaldo Cristiano Cordeiro dos Santos;
Odair da Silva Molina;
Klinton Pimenta;
Clebe dos Santos Modesto;
Cristiani Cecilia Schons;
Regiane Dias Batista.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu –MT, em 01 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:093E9E3E

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 139/2012

Ementa: Nomeia servidor a cargo de comissão.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear para provimento de cargo de comissão o Sr. GILVÃ GERSON HOFFMANN, portador do CPF: 851.486.871-34, para o cargo de Assessor de Imprensa, lotado no Gabinete do Prefeito.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 01 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:B4C58AC4

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 140/2012

Ementa: Nomeia servidor a cargo de comissão.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear para provimento de cargo de comissão a Sra. MARIANA FRIEDRICH MAGRO, portador do CPF: 012.290.080-47, para o cargo de Assistente Jurídico, lotada no Gabinete do Prefeito.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 01 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:1CC4188C

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 141/2012

Ementa: Exonera servidor.

O Prefeito Municipal de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, DAMIÃO CARLOS DE LIMA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º. Exonerar o Sr. ELIO SOARES, portador do CPF: 822.787.841-53, a partir desta data do Cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam – se as disposições em contrário

Cotriguaçu – MT, em 01 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:57E80BA8

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 142/2012

Ementa: Exonera servidor.

O Prefeito Municipal de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, DAMIÃO CARLOS DE LIMA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º. Exonerar a Sra. NOEMI JANDREY DE ANDRADE, portadora do CPF: 707.070.739-87, a partir desta data do Cargo de Auxiliar Técnico em Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam – se as disposições em contrário

Cotriguaçu – MT, em 01 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:114E3356

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 143/2012

Ementa: Dispõe sobre a Nomeação de servidor em Caráter Efetivo

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear para provimento efetivo a partir de 02 de Março de 2012, a Sra. ROSANE SOLIDARIO, CPF n° 023.890.721-00, para ocupar o cargo de Agente Administrativo. Convocada pelo Edital de

Convocação nº 002/2012, com remuneração prevista no Anexo da Lei Complementar nº 020/2005 de 16 de dezembro de 2005, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Servidores Públicos do Município de Cotriguaçu – MT.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 02 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:F4660151

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 144/2012

Ementa: Concede Licença.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Licenciar a servidora ROSANE SOLIDARIO, a partir desta data; a Titulo de Licença Maternidade, em conformidade com legislação vigente. A Servidora terá seus vencimentos custeados pelo PREVI-COTRI.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 02 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:661C0DEE

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 145/2012

Ementa: Exonera servidor.

O Prefeito Municipal de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, DAMIÃO CARLOS DE LIMA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º. Exonerar o Sr. MAURO GUILHERMINO, portador do CPF: 011.348.571-95, a partir desta data do Cargo de Agente de Serviço em Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam – se as disposições em contrário

Cotriguaçu – MT, em 05 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:3DDDC314

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 146/2012

Ementa: Concede Licença.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Licenciar a servidora IARA ELISABET WERLE BUDEL, por até 2 anos , do cargo de Professor, a partir de 19 de Março de 2012; para trato de interesses particulares de acordo com a Lei Complementar 019/2005, Cap. V, Sessão I e Sub-sessão VIII.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 19 de Março de 2012**.**

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:D9F333DA

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 147/2012

Ementa: Dispõe sobre a Nomeação de servidor em Caráter Efetivo

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear para provimento efetivo a partir de 19 de Março de 2012, o Sr. VALDENIR SOARES MIRANDA, CPF n° 960.798.001-87, para ocupar o cargo de Agente de Vigilância. Convocado pelo Edital de Convocação nº 001/2012, com remuneração prevista no Anexo da Lei Complementar nº 020/2005 de 16 de dezembro de 2005, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Servidores Públicos do Município de Cotriguaçu – MT.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 19 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:A9E742DE

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 148/2012

Ementa: Dispõe sobre a Nomeação de servidor em Caráter Efetivo

DAMIÃO CARLOS DE LIMA, Prefeito do Município de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições, que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 019/2005 e a Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear para provimento efetivo a partir de 20 de Março de 2012, a Sra. MARIA BETANIA BARTELI, CPF n° 003.661.741-50, para ocupar o cargo de Agente de Serviço em Saúde. Convocado pelo Edital de Convocação nº 001/2012, com remuneração prevista no Anexo da Lei Complementar nº 018/2005 de 16 de dezembro de 2005, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Salários dos Servidores Públicos do Município de Cotriguaçu – MT.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cotriguaçu -MT, em 20 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:FB020D18

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº. 149/2012

Ementa: Exonera servidor.

O Prefeito Municipal de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, DAMIÃO CARLOS DE LIMA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º. Exonerar a Sra. ANDREIA LOPES DODO, portadora do CPF: 800.146.902-68, a partir desta data do Cargo de Agente Público, lotada na Secretaria Municipal de Assistência, Gestão Social e Trabalho.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam – se as disposições em contrário

Cotriguaçu – MT, em 20 de Março de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

NOELI MARIA LORANDI
Chefe de Expediente

Publicado por:
Jesuina Maria de Aquino
Código Identificador:569FB844

PREFEITURA MUNICIPAL
TOMADA DE PREÇO N° 028/2012

A Prefeitura Municipal de Cotriguaçu/MT., torna público que realizará n*os* termos da Lei Federal n° 8.666/93, Licitação na Modalidade Tomada de Preços n° 028/2012, tendo como Objeto: "**LOCAÇÃO DE CAMINHÃO PARA TRANSPORTE DE 1400 TONELADAS DE PEDRA BRITA E PEDRICO PARA SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA"** com abertura no dia 26 abril de 2012 às 08:00 horas, em sua sede na Av. 20 de dezembro, n° 725, centro, na cidade de Cotriguaçu-MT., na sala de Licitações, podendo os interessados adquirirem pastas e informações no horário de expediente da Prefeitura, mediante o pagamento da taxa não reembolsável de R$20,00 (Vinte reais)+ taxa de expediente. O Edital completo deverá ser solicitado pelos interessados na CPL, de segunda a sexta-feira, no horário de 07:30 às 11:30, e das 13:30 as 17:30 horas, via fax – (66)35551247, 1224 ou 1621.
Cotriguaçu/MT, 10 de abril de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roseli Inês Lusa
Código Identificador:D5110015

PREFEITURA MUNICIPAL
PREGÃO Nº 012/2012

Encontra-se aberta, na Prefeitura Municipal de Cotriguaçu/MT, situada à AV. 20 de Dezembro, n° 725 – Centro – Cotriguaçu/MT, LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO, com a finalidade de selecionar propostas para AQUISIÇÃO DE CAMIONETE 0KM - TRAÇÃO 4X4, CABINE SIMPLES, TRANSFORMADA EM AMBULÂNCIA CONTENDO 02(DUAS) PORTAS, ANO MODELO 2012, MOTOR A DIESEL, – TRAÇÃO 4X4, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRAULICA – COR BRANCA, COM CABINE SIMPLES AMBULÂNCIA REMOÇÃO (ILUMINAÇÃO INTERNA EM LED 12V; MACA RETRATIL FIXA COM COLCHONETE; SUPORTE PARA SORO E PLASMA; ARMÁRIO FRONTAL, BANCO LATERAL COM ENCOSTO;SUPORTE PARA FIXAÇÃO DE UM CILINDRO DE OXIGÊNIO COM CAPACIDADE MINIMA DE 1M³/7LITROS; CILINDRO DE OXIGÊNIO COM CAPACIDADE MINIMA DE 1M³/7LITROS; REVISTIMENTO INTERNO EM FIBRA DE VIDRO NA COR BRANCA; PINTURA EXTERNA NA COR DO VEICULO; CONJUNTO COMPLETO DE FECHADURA, TRICÔS, E CHAVE NA PORTA TRASEIRA;SINALIZADOR BARRA PARA AMBULÂNCIA COM SIRENA UM TOM; VENTILADOR INTERNO; EXAUSTOR INTERNO; SERIGRAFIA PADRÃO AMBULÂNCIA; PELICA OPACA NA COR BRANCA; TRAMPA TRASEIRA INTEIRIÇA; COMUNICADOR INTERNO ENTRE A CABINE DO MOTORISTA E CABINE DO PACIENTE; AR CONDICIONADO NO COMPARTIMENTO DO PACIENTE, ETC)**",** cujas especificações detalhadas encontram-se no Edital da Licitação. Regem a presente licitação, a Lei Federal 10.520/02, o Decreto Municipal subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e demais legislações aplicáveis. A abertura desta licitação ocorrerá **no dia** 26 **(vinte seis) de abril de 2012, às 09:00 (nove horas),** na Sala de Reuniões da Comissão Especial de Licitação. Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital. O Edital completo poderá ser solicitado pelos interessados na CEL, de segunda a sexta-feira, no horário de 07:30 às 11:30, e das 13:30 as 17:30 horas, pelo site da Prefeitura através do seguinte endereço www.cotriguacu.mt.gov.br ou via fax – (66)35551224, 1247 ou 1621.
Cotriguaçu, 10 de abril de 2012.

DAMIÃO CARLOS DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roseli Inês Lusa
Código Identificador:A71F9DAC

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2012 EDITAL CONVOCAÇÃO Nº 002/2012

MAURY SOUZA DA SILVA – Prefeito Municipal de Curvelândia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o art. 37, item IX da Constituição Federal, e o disposto na Lei Municipal nº 310/2012, Dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público e Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012.

CONVOCA

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo, para comparecem no prazo de 30 (trinta) dias, a contar desta data, no Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura, no horário de 07h às 13h de segunda a sexta-feira, para assumirem suas funções, na conformidade da Lei, munidos dos documentos constantes no Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012.
O não comparecimento do (a) interessado (a) no prazo previsto e não apresentação da documentação prevista acima implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA e RENÚNCIA** quanto ao preenchimento do cargo para o qual foi aprovado (a), reservando-se à Administração o direito de convocar outro candidato.

RELAÇÃO DE CONVOCADOS

CARGO: CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
2º - Zenaide Machado Ribeiro
3°- Maria Marli Ferreira de Oliveira

CARGO: VIGIA
1° - Vanderlei Inácio da Silva

Curvelândia, aos 10 dias do mês de abril de 2012.

MAURY SOUZA DA SILVA
prefeito em exercício

Publicado por:
Aparecida Mendes Barbalho
Código Identificador:A9507368

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 003/2012 - PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2012

Pelo presente instrumento o **Município de Curvelândia do Estado de Mato Grosso**, através da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, com sede na Administrativa, situada na Rua São Bernardo nº 523, Centro, CNPJ: 04.217.647/0001-20 neste ato representado pelo Prefeito Excelentíssimo Senhor **MAURY SOUZA DA SILVA**, brasileiro, casado, portador do RG nº 0648208-2 SSP/MT e do CPF sob nº 207.507.221-34, residente e domiciliado na Rua Florianópolis nº 22, Centro, CEP: 78.237-000, Bairro Jardim Paulista, Curvelândia-MT, RESOLVE registrar os preços das Empresas, **PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ: 26.834.259/0002-02, localizada na Avenida Miguel Sutil, nº 14297, Bairro Jardim Ubatã, CEP: 78.025-700, Cidade Cuiabá-MT, representada pelo Sr. Giannini de Almeida Griggi portador do RG nº 07765231 SSP/MT e do CPF: 875.815.401-97, **COXIPÓ MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA-ME**, inscrita no CNPJ: 26.579.029/0001-63, localizada na Avenida Fernando Correa da Costa, nº 4646, Bairro Jardim Alencastro, CEP: 78.085-000, Cidade Cuiabá-MT, representada pelo Sr. Carlos Alberto de Mendonça, portador do RG: 92106912 SSP/SP e CPF: 229.630.651-91 e a Empresa **NSK COMERCIO DE MATERIAL ELÉTRICO LTDA-ME**, inscrita no CNPJ: 12.443.367/0001-69, localizada na Avenida Leoberto Leal, nº 1235, Sala 214, Bairro Barreiros, CEP: 88.117-001, Cidade São José-SC, representada por Sandra Mara de Oliveira Neske, portadora do RG: 5.074.462-3 SESP/SC e CPF: 053.106.039-05, nas quantidades estimadas nesta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes nesta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei Federal nº 10.520/02 e Lei 8666/93 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir:

1. - OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - Registro de Preços para futura e eventual Aquisição Parcelada de Materiais para Manutenção da Rede de Iluminação Pública deste Município, conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência e nesta Ata de Registro de Preço.
1.2 - As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência anexo ao Edital da licitação são estimadas, podendo, ser acrescidas de acordo com os limites do §1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, dentro do período de vigência desta Ata de Registro de Preço (ARP).

2. - DO GERENCIAMENTO DA PRESENTE ATA

2.1 - O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças através da Gerencia de Compras nas aquisições de retirada dos produtos e a Assessoria Jurídica Municipal, nas questões legais.

3. - DA FORMA DE EXECUÇÃO

3.1 - A empresa detentora da Ata de Registro de Preço deverá realizar o fornecimento dos produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento e a respectiva assinatura do instrumento contratual.

3.2 - Os PRODUTOS deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável, situada na Rua Portugal s/nº, Bairro Jardim Paulista, Curvelândia-MT em dias úteis, respeitado o horário de expediente.

3.3 - A aceitação dos mesmos não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada com relação às especificações divergentes dos produtos.

3.4 - Os PRODUTOS deverão ser entregues com no mínimo 2/3 de seu período de validade.

3.5 - Serão recusados todo e qualquer produto que não atenda as especificações deste Instrumento Convocatório.
3.6 - A licitante vencedora terá o prazo de 03 (três) dias úteis para providenciar a substituição dos produtos, em caso de recusa da Prefeitura, a partir da comunicação feita por esta.

4. - DA DETENTORA DO REGISTRO E DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1 – A Empresa, os Itens, as especificações, unidades, as quantidades, marcas, e os preços unitários estão registrados nessa Ata de Registro de Preços, indicados na tabela abaixo:

EMPRESA: Petel Materiais de Construção e Equipamentos Ltda					
Itens	**Especificações**	**Und**	**Quant.**	**Marca**	**Valor unitário**
01	BRAÇO CURVO P/ TEMPO GALVANIZADO 48MM x 3MT - PADRÃO CEMAT	UND	50	PET	R$ 65,50
03	PARAFUSO MAQUINA 16 X 200MM	UND	200	ACEMIL	R$ 3,70
04	ARRUELA QUADRADA 38x3x18MM	UND	200	ROMANGNOLE	R$ 0,50
11	CONECTOR DE DERIVAÇÃO PERFURANTE 120MM²	UND	250	INTELLI	R$ 8,00
12	CONECTOR DE DERIVAÇÃO TIPO CUNHA 10x25MM	UND	100	INTELLI	R$ 2,70
13	FITA ISOLANTE ANTICHAMA 19MM x 20M	RL	20	PRISMIAN	R$ 3,20
14	PORTA LAMPADA PORCELANA COM ROSCA E-27	UND	100	DECORLUX	R$ 1,90
15	PORTA LAMPADA PORCELANA COM ROSCA E-40	UND	50	DECORLUX	R$ 4,50

EMPRESA: Coxipó Materiais Elétricos Ltda-Me					
Itens	**Especificações**	**Und**	**Quant.**	**Marca**	**Valor unitário**
02	LUMINARIA PUBLICA ABERTA ROSCA E-40 - PADRÃO CEMAT	UND	50	LUZ VITORIA	R$ 42,00
06	LAMPADA VAPOR DE MERCURIO 125 W E-27	UND	500	AVANT	R$ 3,85
08	REATOR VAPOR DE MERCURIO 250W AFP / EXTERNO	UND	500	INDUWOLT	R$ 31,65
09	CABO FLEXIVEL 2,5MM 750V PRETO	MT	300	CORFIO	R$ 0,64
10	CONECTOR DE DERIVAÇÃO PERFURANTE 10MM²	UND	250	INTELLI	R$ 2,90
18	BASE P/ RELE FOTOELETRICO 220V	UND	100	EXATRON	R$ 5,00

EMPRESA: NSK Comércio de Material Elétrico Ltda-Me					
Itens	**Especificações**	**Und**	**Quant.**	**Marca**	**Valor unitário**
05	LAMPADA VAPOR DE MERCURIO 250 W E-40	UND	500	NSK	R$ 5,60
07	REATOR VAPOR DE MERCURIO 125W AFP / EXTERNO	UND	500	MAPRELUX	R$ 16,90
16	LAMPADA MISTA OVOIDE 500W E-40	UND	200	NSK	R$ 8,80
17	RELE FOTOELETRICO 1000W 220V	UND	1000	LINCE	R$ 6,90

5. - DO EMPENHO

5.1 - O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, "caput" e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

5.2 - Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada ou comprovar situação regular no Cadastro de Fornecedores Municipal, ou ainda perante a Fazenda Estadual de Mato Grosso, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

5.3 - Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais licitantes chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

5.4 - O vencedor ficará obrigado a entregar os produtos, nas quantidades e condições contratado com o Órgão, contados a partir da data do recebimento da nota de empenho que advém desta licitação.

5.5 - Da nota de empenho advinda da homologação e adjudicação, acima referida, constará o valor da contratação.

6. - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO

6.1 - Após a homologação da licitação, retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento da convocação formal;

6.2 - Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização desta Prefeitura, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo;

6.3 - Executar a entrega do objeto deste certame nos termos estabelecidos no Edital de Licitação e seus anexos, especialmente os previstos no Termo de Referência;

6.4 - Não realizar subcontratação total ou parcial;

6.5 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade de haver fiscalização ou acompanhamento da Contratante;

6.6 - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução do presente contrato ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Contratante;

6.7 - Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, a critério da Administração, referentes à execução do objeto, nos termos da Lei vigente;

6.8 - Será de inteira responsabilidade da empresa detentora do registro de preço quaisquer danos que venham a ocorrer a Prefeitura Municipal ou a terceiros, decorrentes da própria execução dos serviços contratados;

6.9 - A empresa detentora do registro de preço deverá manter as mesmas condições de habilitação e qualificação durante toda execução do objeto.

7. - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 - Oferecer todas as informações necessárias para que a detentora do registro de preço possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.

7.2 - Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados.

7.3 - Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do objeto deste Instrumento, conforme artigo 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.

7.4 - Notificar, por escrito, à detentora do registro de preço, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para sua correção.

7.5 - Fiscalizar livremente os serviços, não eximindo a detentora do registro de preço de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos.

7.6 - Acompanhar o fornecimento, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando os produtos fora das especificações deste Edital.

8. - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

8.1 - A Ata de Registro de Preços terá sua vigência por 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura e publicação na Imprensa Oficial do Município, podendo ser prorrogada na forma da legislação vigente.

8.1.1 - O prazo para entrega dos produtos objetos desta Licitação será de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento.

8.2 - O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preço será de 5 (cinco) dias, contados da convocação formal da adjudicatária;

8.3 - A Ata de registro de preço deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária, mediante apresentação do contrato social ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas às exigências do subitem anterior;

8.4 - A critério da administração, o prazo para assinatura da Ata de Registro de Preço poderá ser prorrogada, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceite pela Prefeitura;

8.5 - Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro de Preço as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como as previstas no item 19 deste Edital;

9. - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega dos produtos, mediante a apresentação da nota fiscal devidamente atestada por servidor designado pelo Município e comprovação das regularidades junto ao **INSS**, **FGTS** e **SEFAZ-MT.**

9.2 - A contratada deverá indicar no corpo da Nota Fiscal, a descrição dos produtos entregues a esta Prefeitura, além do número da conta, agência e nome do banco onde deverá ser feito o pagamento;
9.2.1 - Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas a contratada, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais.
9.2.2 - Nenhum pagamento será efetuado a contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual, nem isentará o contratado das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos produtos entregues.

9.3 – A Prefeitura Municipal não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring";

9.4 - As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do detentor da ARP.

9.5 - Os pagamentos serão efetuados através de transferência eletrônica.

10. - DOS REAJUSTES DE PREÇOS
10.1 - É vedado reajustes de preços antes de decorrido 12 (doze) meses de vigência deste Instrumento.
10.1.1 - Os preços praticados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência desta Ata de Registro de Preço, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.
10.1.2 - Os reajustes permitidos pelo artigo 65, da Lei nº. 8.666/93, serão concedidos após decorridos meses da vigência do contrato, por provocação do contratado, que deverá comprovar através de percentuais do INPC/FGV, o reajuste pleiteado, que passarão por análise contábil de servidores designados por esta Prefeitura.

10.2 - Os preços praticados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da contratação.
10.3 - Caso o preço praticado seja superior à média dos preços de mercado, a Prefeitura solicitará a Detentora da Ata de Registro de Preço, mediante correspondência, redução do preço praticado, de forma a adequá-lo ao preço usual no mercado.

10.4 - Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.

11. - DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

11.1 – A presente Ata poderá ser rescindido de pleno direito, nas seguintes situações:

a) Quando a Detentora da Ata de Registro de Preço não cumprir as obrigações constantes do Edital de Licitação e nesta Ata;

b) Quando a Detentora da Ata de Registro de Preço der causa a rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

c) Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial desta Ata de Registro de Preço;

d) Os preços praticados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

11.2 - Ocorrendo a rescisão, a Detentora da Ata de Registro de Preço será informada por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo.

11.3 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do contratado, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se rescindida a Ata de Registro de Preço a partir da última publicação.

11.4 - A solicitação da Detentora da Ata de Registro de Preço para rescisão poderá não ser aceita pela Prefeitura, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

11.5 - Havendo a rescisão contratual, cessarão todas as atividades da Detentora da Ata de Registro de Preço, relativas ao fornecimento dos materiais.

11.6 - Caso a Prefeitura não se utilize da prerrogativa de rescindir a Ata de Registro de Preço a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o contratado cumpra integralmente a condição contratual infringida.

12. – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - A licitante vencedora que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei n. 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, fixadas com base no valor total da contratação, quais sejam:

12.1.1 - Por atraso injustificado na entrega dos produtos;
12.1.1.1 - Atraso de até 10(dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte cinco centésimos por cento);
12.1.1.2 - Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;
12.1.1.3 - No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20%(vinte centésimos por cento) até 10(dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso.

12.1.2 - Pela inexecução parcial ou total das condições estabelecidas neste ato convocatório, a Prefeitura Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, também, as seguintes sanções:
12.1.2.1 - advertência,
12.1.2.2 - multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura Municipal de Curvelândia-MT;
12.1.2.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Curvelândia por prazo não superior a 02 (dois) anos;

12.2 - As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente;

12.3 - As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a esta Prefeitura;

12.4 - As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis;

12.5 - Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a licitante poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:
12.5.1 - Desclassificação ou inabilitação, caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;

12.5.2 - Cancelamento da Ata de Registro de Preço, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação do fornecimento;

12.6 - As penalidades serão obrigatoriamente publicadas, e no caso de ficar impedida de licitar e contratar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

12.7 - Das decisões proferidas pela Administração cabem:

a) Recurso por escrito, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos casos previstos no art. 109, § 4º da Lei Federal nº 8.666/93;

b) Representação a Prefeitura Municipal de Curvelândia-MT, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da decisão relacionada com o objeto do Contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

c) Pedido de reconsideração da Decisão da Prefeitura Municipal de Curvelândia-MT nos casos de declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

12.8 - Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas neste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

13. - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do município nas seguintes dotações:
06 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável
06.001 – Gerência de Obras e Serviços Públicos
25.752.0057.2077 – Manutenção da Iluminação Pública
· 3.3.90.30 – Material de Consumo

13.2 - As despesas decorrentes da aquisição/contratação, objeto desta Licitação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

14. - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo OU apostilamento a presente Ata de Registro de Preço;

II. A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei 8.666/93 e legislação complementar;

III. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº 003/2012, seus anexos e a proposta da contratada;

IV. É vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Curvelândia-MT.

15. - DA PUBLICAÇÃO

15.1 - Para eficácia do presente instrumento, caberá ao CONTRATANTE providenciar a publicação do seu extrato e de seus eventuais aditivos, na Imprensa Oficial do Município–AMM.

15.2 – A integra da Ata será disponibilizada no site www.curvelandia.mt.gov.br.

16. - DO FORO

16.1 - As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Mirassol D'Oeste-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata de Registro de Preço, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

Curvelandia-MT, 03 de abril de 2012.
MAURY SOUZA DA SILVA
Prefeito Municipal

GUSTAVO ALVES DO CARMO
Pregoeiro Oficial

COXIPÓ MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA-ME
Fornecedor

PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA
Fornecedor

NSK COMÉRCIO DE MATERIAL ELÉTRICO LTDA-ME
Fornecedor

Publicado por:
Gustavo Alves do Carmo
Código Identificador:CDE39390

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DENISE

CÂMARA MUNICIPAL
RESULTADO DE LICITAÇAO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO P.P. 002-2012
AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEL(GASOLINA COMUM)

AVISO DE RESULTADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2012

A Comissão de Licitação de Pregão Presencial nº 002-2012 da Câmara Municipal de Denise_MT, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 029-2012, torna público para conhecimento dos interessados, que na Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 002-2012, referente à: **AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEL (GASOLINA COMUM)**, e nos termos da Lei 8.666/93, da Lei 10.520/2002 e Lei 11.947/2009, declara **DESERTA** pelo não comparecimento de nenhum interessado no certame.

Denise-MT, 10 de abril de 2012.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL DE DENISE

ABIEZER CUNHA MEDINA
Presidente

ANGELA APDA A P DA SILVA
Membro

OSMAR RAMOS DA SILVA
Membro

ALEXANDRO OLIVIERA ARAGAO
Pregoeiro Oficial do Município

Publicado por:
Mauricio Pinheiro de Souza
Código Identificador:53002377

CÂMARA MUNICIPAL
MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº. 002/2012
VIGÊNCIA: 02/04/2012 a 31/12/2012
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Denise-MT
CONTRATADO: Empresa Diamantinense de Comunicação LTDA (Jornal O Divisor)
OBJETO: O PRESENTE INSTRUMENTO TEM POR OBJETO, SERVIÇOS PRESTADOS NA PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS JORNALÍSTICAS DO INTERESSE DO LEGISLATIVO, SEM LIMITES DE QUANTIDADE, TAIS COMO: BALANCETES, BALANÇO GERAL, ORÇAMENTO, PROGRAMA, EDITAIS, DECRETOS, PORTARIAS E DEMAIS ATOS DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL.
VALOR: R$ 7.380,00 (SETE MIL TREZENTOS E OITENTA REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.2002.33.90.39.00

Publicado por:
Mauricio Pinheiro de Souza
Código Identificador:751278D7

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 13 BALANÇO FINANCEIRO

Balanço Financeiro - Anexo 13- Administração Direta

RECEITAS		DESPESAS	
Títulos	R$	Títulos	R$
		ORÇAMENTÁRIAS	2.030.000,00
		DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	2.030.000,00
		Legislativa	2.030.000,00
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.030.000,00		
Repasse Recebido	2.030.000,00		
EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	371.207,29	EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	371.207,29
CONSIGNAÇÕES DO EXERCÍCIO	371.207,29	Consignações Pagas no Exercício	371.207,29
TOTAL	2.401.207,29	TOTAL	2.401.207,29

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:CF12B7D6

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 14 BALANÇO PATRIMONIAL

Balanço Patrimonial do Período de Janeiro à Dezembro - Anexo 14
Administração Direta

Ativo		Passivo	
Títulos	Valor R$	Títulos	Valor R$
ATIVO FINANCEIRO	0,00	PASSIVO FINANCEIRO	0,00
ATIVO NÃO FINANCEIRO	957.562,12	PASSIVO NÃO FINANCEIRO	0,00
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	209.155,20		
CRÉDITOS EM CIRCULAÇÃO	209.155,20		
CRÉDITOS NÃO TRIBUTÁRIOS	209.155,20		
PERMANENTE	748.406,92		
IMOBILIZADO	748.406,92		
BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	748.406,92		
BENS MÓVEIS	202.438,59		
BENS IMÓVEIS	545.968,33		
SOMA DO ATIVO REAL	957.562,12	SOMA DO PASSIVO REAL	0,00
		SALDO PATRIMONIAL	
		Ativo Real Líquido	957.562,12
ATIVO COMPENSADO	0,00	PASSIVO COMPENSADO	0,00
TOTAL GERAL	957.562,12	TOTAL GERAL	957.562,12

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:4704E92B

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 15 DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇ

Demonstrações das Variações Patrimoniais - Anexo 15
Administração Direta

Variações Ativas		Variações Passivas	
Títulos	Valor R$	Títulos	Valor R$
		RESULTANTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
		DESPESA ORCAMENTÁRIA	2.030.000,00
		DESPESAS CORRENTES	2.012.168,18
		PESSOAL e ENCARGOS SOCIAIS	1.321.545,38
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	690.622,80
		DESPESAS DE CAPITAL	17.831,82
		INVESTIMENTOS	17.831,82
INTERFERÊNCIAS ATIVAS	2.030.000,00	INTERFERÊNCIAS PASSIVAS	0,00
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	2.030.000,00		
		MUTAÇÕES PASSIVAS	0,00
MUTAÇÕES ATIVAS	17.831,82		
INCORPORAÇÕES DE ATIVOS	17.831,82		
RESULTADO EXTRA-ORÇAMENTÁRIO	0,00	RESULTADO EXTRA-ORÇAMENTÁRIO	38.766,67
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	0,00	DESPESA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	0,00
INTERFERÊNCIAS ATIVAS	0,00	INTERFERÊNCIAS PASSIVAS	0,00
ACRÉSCIMOS PATRIMONIAIS	0,00	DECRÉSCIMOS PATRIMONIAIS	38.766,67
		AJUSTES DE BENS, VALORES E CRÉDITOS	38.766,67
Total de Variações Ativas	2.047.831,82	Total de Variações Passivas	2.068.766,67
RESULTADO PATRIMONIAL			
Deficit Verificado	20.934,85		
Total Geral	2.068.766,67	Total Geral	2.068.766,67

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:1E2C5F62

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 16 DEMONST DÍVIDA FUNDADA

Demonstração da Dívida Fundada Interna do Período de Janeiro à Dezembro

Administração Direta

Autorizações						Saldo anterior em Circulação	Movimento no Exercício		Saldo Exerc. Seguinte
Nº Lei	Data Lei	Quant	Valor Emissão	Contrato	Data Contr.		Emissão	Resgate	Valor
	Totais					0,00	0,00	0,00	0,00
				NADA À DECLARAR					

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:B23C0FA3

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 17 DEMONST DÍVIDA FLUTUANTE

Demonstração da Dívida Flutuante do Período de Janeiro à Dezembro
Administração Direta

Títulos	Saldo do Exercício Anterior	Movimento no exercício			Saldo para o Exercício Seguinte
		Inscrição	Pagamentos	Cancelamentos	
DEPÓSITOS	0,00	371.207,29	371.207,29	0,00	0,00
Consignações	0,00	371.207,29	371.207,29	0,00	0,00
SICREDI - EMPREST. DESC. FL PGTO	0,00	26.059,15	26.059,15	0,00	0,00
CAIXA - 271000655-2 - EMPREST. DESC. FL. PGTO	0,00	98.774,20	98.774,20	0,00	0,00
BCO BRASIL - 31027500-8 - EMPREST. DESC. FL. PGTO	0,00	89.622,11	89.622,11	0,00	0,00
DESCONTO AUTORIZADO	0,00	4.315,51	4.315,51	0,00	0,00
PENSAO ALIMENTICIA JUDICIAL	0,00	567,00	567,00	0,00	0,00
ISSQN - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS QUALQUER NATUREZA 0,00		4.714,20	4.714,20	0,00	0,00
IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	0,00	52.751,85	52.751,85	0,00	0,00
I.N.S.S.	0,00	94.403,27	94.403,27	0,00	0,00
Total :	0,00	371.207,29	371.207,29	0,00	0,00

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:7522A5B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2012

Validade: 12 (doze) meses.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE DIAMANTINO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.648.540/0001-74, com sede administrativa na Av. Desembargador Joaquim Pereira Ferreira Mendes, n.º 2341, Bairro Jardim Eldorado, na cidade de DIAMANTINO-MT, através do Prefeito Municipal, Juviano Lincoln, brasileiro, divorciado, portador da Carteira de Identidade n.º. 378.465 SSP/MT e do CPF n.º. 304.779.991-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 012/2012**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **CONSTRUTORA MURALHA LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 09.395.894/0001-30, com sede à Avenida Valentin Peron, nº 556, Centro – Nortelândia – MT, neste ato representada pelo seu sócio proprietário Sr. Jose Brito dos Santos, brasileiro, casado, comerciante, portador da Cédula de Identidade RG nº 0078773-6 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 103.090.711-00, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada por **Lote**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto N° 3.931 de 19 de setembro de 2001 e Decreto Municipal e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Licitação tem por objeto **Registro de preço para futura e eventual aQUISIÇÃO DE TUBOS, POSTES, E ADUELAS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICIPIO DE DIAMANTINO,** conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do edital. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

VALORES REGISTRADOS
LOTE 04

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	Palanque reto 08 x 12 x 220 cm	Unid	200	R$ 29,30	R$ 5.860,00
02	Palanque alambrado 08 x 12 x 300 cm	Unid	200	R$ 39,50	R$ 7.900,00
TOTAL:					**R$ 13.760,00**

Valor total da proposta: **R$ 13.760,00** (treze mil setecentos e sessenta reais)

Parágrafo Único – Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

Parágrafo Único – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria de Administração, através do Almoxarifado Central – Setor de Compras - no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.
Os preços registrados, a especificações dos produtos/equipamentos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se

elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de **Pregão Presencial nº. 012/2012 - SRP**.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (Is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.

Os produtos deverão ser entregues exclusivamente na Prefeitura Municipal de Diamantino ou conforme determinado pela ordem de fornecimento e serviços.

Parágrafo Primeiro - Os produtos contratados deverão ser entregues na sede do Município, nos dias e horários estipulados na **Ordem de Fornecimento/empenho.**

Parágrafo Segundo - O prazo de entrega será de **03 (Três) dias**, contados a partir da expedição da Ordem de Fornecimento/empenho expedida pelo Setor de Compras da Prefeitura.

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações dos produtos/equipamentos registradas neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Compras no prazo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

Parágrafo Quarto - Os produtos deverão respeitar padrões de qualidade mediante devolução por parte de quem receber e conferir.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta no Edital:
I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Compras, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
II - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos/equipamentos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência ao Setor de Compras, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante a entrega dos produtos/equipamentos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;
V - prover todos os meios necessários à garantia da plena entrega dos produtos, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
VI - a falta de quaisquer dos produtos/equipamentos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
VII - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
IX - fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega dos produtos a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de Compras;
X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte os produtos devolvida pela mesma, no prazo de 03 (Três) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações.
XII - emitir relatório mensal dos produtos/equipamentos entregues no período, constando a data, NF, Órgão/Local de entrega, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos produtos/equipamentos entregues.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Contratado:
I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;
II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
III. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Diamantino por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a CONTRATADA autoriza a Prefeitura Municipal de Diamantino, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá CONTRATADA das responsabilidades previstas nesta ATA.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Prefeitura Municipal de Diamantino obriga-se a:
I. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos/equipamentos.
II. Permitir ao pessoal da contratada acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança;
III. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade e encontrada no fornecimento dos produtos/equipamentos;
IV. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

A Prefeitura Municipal de Diamantino efetuará o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA preferencialmente em, até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento, com o respectivo comprovante de que o produto foi entregue a contento.

Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta.**

Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta 'ON-LINE" da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a CONTRATADA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
f) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificadas;

Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Diamantino, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas aos produtos/equipamentos a serem adquiridos.

Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.
II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos produtos/equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES.

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) Advertência;
II) Multa
III) Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 2 (dois) anos;
IV) Declaração de inidoneidade.

Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Diamantino.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20° (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para realização dos produtos/equipamentos.

Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na entrega dos produtos/equipamentos por mais de 10 (dez) dias poderá a Prefeitura Municipal de Diamantino, a partir do 5º (quinto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.

Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente CONTRATADA ou ainda judicialmente.

Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:
a) Se a CONTRATADA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Diamantino;
b) Se a CONTRATADA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para fiscais;
c) Se a CONTRATADA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

Parágrafo Oitavo - A falta dos produtos ou outro adjetivo não poderá ser alegada como motivo de força maior e no eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

A despesa decorrente das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotações orçamentárias previstas em:
Dotações Orçamentárias:

I – Unidade Orçamentária: (141) Secretaria Municipal de Obras Viação e Serv. Públicos.
II – Projeto Atividade: 2.005 – Manutenção e encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00.00.00.00.0999 – Material de Consumo.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.

II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 012/2012** e seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo, por ITEM.

III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Diamantino.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO.

As partes contratantes elegem o foro de Diamantino - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem de acordo, as partes firmam apresente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Diamantino - MT, 04 de abril de 2012.

MUNICÍPIO DE DIAMANTINO

JUVIANO LINCOLN
Prefeito Municipal
Contratante

CONSTRUTORA MURALHA LTDA
Sr. Jose Brito Dos Santos
Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome: ***LAURO JOSNEY CORREA***
CPF: 693.215.071-91

Nome: ***SANDRA BERENICE WAGNER***
CPF: 724.887.430-20

Publicado por:
Sandra Berenice Wagner da Silva
Código Identificador:AF0459CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2012

Validade: 12 (doze) meses.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE DIAMANTINO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.648.540/0001-74, com sede administrativa na Av. Desembargador Joaquim Pereira Ferreira Mendes, n.º 2341, Bairro Jardim Eldorado, na cidade de DIAMANTINO-MT, através do Prefeito Municipal, Juviano Lincoln, brasileiro, divorciado, portador da Carteira de Identidade n.º. 378.465 SSP/MT e do CPF n.º. 304.779.991-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 012/2012**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **INDÚSTRIA DE ARTEFATOS DE CIMENTO JP LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 01.895.101/0001-30, com sede à Rodovia MT 240, Km 08, Bairro Buriti em Diamantino - MT, neste ato representada pelo seu sócio proprietário Sr. Justino Henrique Pizzatto, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 1.769.139 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 297.780.779-91, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada por **Lote**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto N° 3.931 de 19 de setembro de 2001 e Decreto Municipal e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Licitação tem por objeto **Registro de preço para futura e eventual aQUISIÇÃO DE TUBOS, POSTES, E ADUELAS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICIPIO DE DIAMANTINO,** conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do edital. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

VALORES REGISTRADOS
LOTE 05

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	Placas de concreto Ponto p/ Ônibus 60 cm	Unid	200	R$ 750,00	R$ 150.000,00
TOTAL:					R$ 150.000,00

Valor total da proposta: **R$ 150.000,00** (cento e cinqüenta mil reais)

Parágrafo Único – Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

Parágrafo Único – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria de Administração, através do Almoxarifado Central – Setor de Compras - no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

Os preços registrados, a especificações dos produtos/equipamentos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de **Pregão Presencial nº. 012/2012 - SRP**.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (Is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.

Os produtos deverão ser entregues exclusivamente na Prefeitura Municipal de Diamantino ou conforme determinado pela ordem de fornecimento e serviços.

Parágrafo Primeiro - Os produtos contratados deverão ser entregues na sede do Município, nos dias e horários estipulados na **Ordem de Fornecimento/empenho.**

Parágrafo Segundo - O prazo de entrega será de **03 (Três) dias**, contados a partir da expedição da Ordem de Fornecimento/empenho expedida pelo Setor de Compras da Prefeitura.

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações dos produtos/equipamentos registradas neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Compras no prazo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

Parágrafo Quarto - Os produtos deverão respeitar padrões de qualidade mediante devolução por parte de quem receber e conferir.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta no Edital:

I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Compras, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

II - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos/equipamentos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência ao Setor de Compras, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;

IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante a entrega dos produtos/equipamentos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;

V - prover todos os meios necessários à garantia da plena entrega dos produtos, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - a falta de quaisquer dos produtos/equipamentos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX - fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega dos produtos a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de Compras;

X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte os produtos devolvida pela mesma, no prazo de 03 (Três) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações.

XII - emitir relatório mensal dos produtos/equipamentos entregues no período, constando a data, NF, Órgão/Local de entrega, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos produtos/equipamentos entregues.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Contratado:

I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;

II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Diamantino por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará, de

pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a CONTRATADA autoriza a Prefeitura Municipal de Diamantino, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá CONTRATADA das responsabilidades previstas nesta ATA.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Prefeitura Municipal de Diamantino obriga-se a:
I. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos/equipamentos.
II. Permitir ao pessoal da contratada acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança;
III. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade e encontrada no fornecimento dos produtos/equipamentos;
IV. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

A Prefeitura Municipal de Diamantino efetuará o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA preferencialmente em, até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento, com o respectivo comprovante de que o produto foi entregue a contento.

Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta.**

Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta 'ON-LINE" da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a CONTRATADA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
f) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificadas;

Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Diamantino, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas aos produtos/equipamentos a serem adquiridos.

Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.
II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos produtos/equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES.

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) Advertência;
II) Multa
III) Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 2 (dois) anos;
IV) Declaração de inidoneidade.

Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Diamantino.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20° (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para realização dos produtos/equipamentos.

Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na entrega dos produtos/equipamentos por mais de 10 (dez) dias poderá a Prefeitura Municipal de Diamantino, a partir do 5º (quinto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.
Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente CONTRATADA ou ainda judicialmente.

Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:
a) Se a CONTRATADA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Diamantino;
b) Se a CONTRATADA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para fiscais;
c) Se a CONTRATADA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

Parágrafo Oitavo - A falta dos produtos ou outro adjetivo não poderá ser alegada como motivo de força maior e no eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

A despesa decorrente das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotações orçamentárias previstas em:
Dotações Orçamentárias:

I – Unidade Orçamentária: (141) Secretaria Municipal de Obras Viação e Serv. Públicos.
II – Projeto Atividade: 2.005 – Manutenção e encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00.00.00.00.0999 – Material de Consumo.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.

II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 012/2012** e seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo, por ITEM.

III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Diamantino.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO.

As partes contratantes elegem o foro de Diamantino - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem de acordo, as partes firmam apresente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Diamantino - MT, 04 de abril de 2012.

MUNICÍPIO DE DIAMANTINO

JUVIANO LINCOLN
Prefeito Municipal
Contratante

INDÚSTRIA DE ARTEFATOS DE CIMENTO JP LTDA
Sr. Justino Henrique Pizzatto
Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome: ***LAURO JOSNEY CORREA***
CPF: 693.215.071-91

Nome: ***SANDRA BERENICE WAGNER***
CPF: 724.887.430-20

Publicado por:
Sandra Berenice Wagner da Silva
Código Identificador:5D60C2AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2012

Validade: 12 (doze) meses.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE DIAMANTINO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.648.540/0001-74, com sede administrativa na Av. Desembargador Joaquim Pereira Ferreira Mendes, n.º 2341, Bairro Jardim Eldorado, na cidade de DIAMANTINO-MT, através do Prefeito Municipal, Juviano Lincoln, brasileiro, divorciado, portador da Carteira de Identidade n.º. 378.465 SSP/MT e do CPF n.º. 304.779.991-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 012/2012**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **LUCIA HELENA SPAZAPAN & CIA LTDA EPP**, inscrita no CNPJ sob nº 04.986.601/0001-76, com sede à Rua Sem Nome, nº 3.670-E, Núcleo Industrial, Jardim Aeroporto em Tangará da Serra - MT, neste ato representada pelo sua

sócia proprietária Sra. Lucia Helena Spazapan, brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de Identidade RG nº 664.860 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 459.928.271-53, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada por **Lote**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto N° 3.931 de 19 de setembro de 2001 e Decreto Municipal e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Licitação tem por objeto **Registro de preço para futura e eventual aQUISIÇÃO DE TUBOS, POSTES, E ADUELAS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICIPIO DE DIAMANTINO,** conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do edital. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

VALORES REGISTRADOS:

LOTE 01

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	Tubos de Concreto 20 cm x 100 cm CA I	Unid	300	R$29,00	R$8.700,00
02	Tubos de Concreto 40 cm x 100 cm CA I	Unid	400	R$54,00	R$21.600,00
03	Tubos de Concreto 60 cm x 100 cm CA I	Unid	400	R$94,00	R$37.600,00
04	Tubos de Concreto 80 cm x 100 cm CA I	Unid	500	R$145,00	R$72.500,00
05	Tubos de Concreto 100 cm x 100 cm CA I	Unid	500	R$190,00	R$95.000,00
06	Tubo de Concreto 120 X 100 cm CAII	Unid	300	R$316,00	R$94.800,00
07	Tubo de Concreto 150 X 100 cm CAII	Unid	200	R$409,00	R$81.800,00
				TOTAL:	**R$ 412.000,00**

LOTE 03

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	Aduela de concreto armada 1,50 x 1,50 x 1,00 m	Unid	100	R$993,00	R$99.300,00
02	Alas para aduela de 1,50 x 1,50 x 1,00 m	Unid	50	R$600,00	R$30.000,00
03	Aduela de concreto armada 2,00 x 2,00 x 1,00 m	Unid	100	R$1.400,00	R$140.000,00
04	Alas para aduela de 2,00 x 2,0 0 x 1,00 m	Unid	50	R$750,00	R$37.500,00
05	Aduela de concreto armada 2,50 x 2,50 x 1,00 m	Unid	100	R$1.972,00	R$197.200,00
06	Alas de concreto para aduela de 2,50 x 2,50	Unid	40	R$1.000,00	R$40.000,00
07	Aduelas de concreto armada de 3,00 x 3,00	Unid	40	R$2.750,00	R$110.000,00
08	Alas de concreto para aduela de 3,00 x 3,00	Unid	40	R$1.150,00	R$46.000,00
				TOTAL:	**R$ 700.000,00**

LOTE 06

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. REF. UNIT	V. REF. TOTAL
01	Meio fio de concreto pré-moldado 1,00 x 0,30 x 0,15 m	Unid	5000	R$20,00	R$100.000,00
				TOTAL:	**R$ 100.000,00**

Valor total da proposta: **R$ 1.212.000,00** (um milhão duzentos e doze mil reais)

Parágrafo Único – Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

Parágrafo Único – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria de Administração, através do Almoxarifado Central – Setor de Compras - no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

Os preços registrados, a especificações dos produtos/equipamentos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de **Pregão Presencial nº. 012/2012 - SRP**.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (Is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.

Os produtos deverão ser entregues exclusivamente na Prefeitura Municipal de Diamantino ou conforme determinado pela ordem de fornecimento e serviços.

Parágrafo Primeiro - Os produtos contratados deverão ser entregues na sede do Município, nos dias e horários estipulados na **Ordem de Fornecimento/empenho.**

Parágrafo Segundo - O prazo de entrega será de **03 (Três) dias**, contados a partir da expedição da Ordem de Fornecimento/empenho expedida pelo Setor de Compras da Prefeitura.

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações dos produtos/equipamentos registradas neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Compras no prazo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

Parágrafo Quarto - Os produtos deverão respeitar padrões de qualidade mediante devolução por parte de quem receber e conferir.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta no Edital:

I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Compras, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
II - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos/equipamentos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência ao Setor de Compras, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante a entrega dos produtos/equipamentos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;
V - prover todos os meios necessários à garantia da plena entrega dos produtos, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
VI - a falta de quaisquer dos produtos/equipamentos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
VII - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
IX - fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega dos produtos a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de Compras;
X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte os produtos devolvida pela mesma, no prazo de 03 (Três) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações.
XII - emitir relatório mensal dos produtos/equipamentos entregues no período, constando a data, NF, Órgão/Local de entrega, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos produtos/equipamentos entregues.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Contratado:
I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;
II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
III. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Diamantino por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a CONTRATADA autoriza a Prefeitura Municipal de Diamantino, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá CONTRATADA das responsabilidades previstas nesta ATA.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Prefeitura Municipal de Diamantino obriga-se a:
I. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos/equipamentos.
II. Permitir ao pessoal da contratada acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança;
III. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade e encontrada no fornecimento dos produtos/equipamentos;
IV. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

A Prefeitura Municipal de Diamantino efetuará o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA preferencialmente em, até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento, com o respectivo comprovante de que o produto foi entregue a contento.

Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta.**

Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta 'ON-LINE" da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a CONTRATADA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou ainda os

fornecedores classificados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
f) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificadas;

Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Diamantino, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas aos produtos/equipamentos a serem adquiridos.

Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.
II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos produtos/equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES.

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) Advertência;
II) Multa
III) Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 2 (dois) anos;
IV) Declaração de inidoneidade.

Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Diamantino.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20° (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para realização dos produtos/equipamentos.

Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na entrega dos produtos/equipamentos por mais de 10 (dez) dias poderá a Prefeitura Municipal de Diamantino, a partir do 5º (quinto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.
Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente CONTRATADA ou ainda judicialmente.

Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:
a) Se a CONTRATADA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Diamantino;
b) Se a CONTRATADA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para fiscais;
c) Se a CONTRATADA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

Parágrafo Oitavo - A falta dos produtos ou outro adjetivo não poderá ser alegada como motivo de força maior e no eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

A despesa decorrente das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotações orçamentárias previstas em:
Dotações Orçamentárias:

I – Unidade Orçamentária: (141) Secretaria Municipal de Obras Viação e Serv. Públicos.
II – Projeto Atividade: 2.005 – Manutenção e encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00.00.00.00.0999 – Material de Consumo.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.

II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 012/2012** e seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo, por ITEM.

III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Diamantino.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO.

As partes contratantes elegem o foro de Diamantino - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem de acordo, as partes firmam apresente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Diamantino - MT, 04 de abril de 2012.

MUNICÍPIO DE DIAMANTINO

JUVIANO LINCOLN
Prefeito Municipal
Contratante

LUCIA HELENA SPAZAPAN & CIA LTDA EPP
Sra. Lucia Helena Spazapan
Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome: ***LAURO JOSNEY CORREA***
CPF: 693.215.071-91

Nome: ***SANDRA BERENICE WAGNER***
CPF: 724.887.430-20

Publicado por:
Sandra Berenice Wagner da Silva
Código Identificador:21196C2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 92/2012

CONTRATO N°: 92/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: JOSIELMA CARLA DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de vigia no Lar Anjo Gabriel, lotada na Secretaria de Promoção Social, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Promoção Social
II – Programa de Trabalho: Manutenção com o Fundo de Assistência Social – 2.044
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0999
IV – Fonte do Recurso: Próprio.
DATA DO CONTRATO: 01/03/2012
VIGÊNCIA: 31/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 636,06 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:BAA6B07D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 93/2012

CONTRATO N°: 93/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: EUNICE CRISTINA SANTOS DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de servente na Rodoviária Municipal de Diamantino, lotada na Secretaria de Promoção Social, em substituição à funcionária Maria Adalgisa de Meira, que encontra-se em gozo de licença prêmio.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Promoção Social
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria – 2.041
III – Natureza da Despesa: Contratação por tempo determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0999
IV – Fonte do Recurso: Próprio.
DATA DO CONTRATO: 01/03/2012
VIGÊNCIA: 30/05/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 636,06 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:1C898F7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 94/2012

CONTRATO N°: 94/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: NELSON ROMANELLI OLMOS
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a Prestação de Serviço de Clinico Geral, sendo consultas, pequenas cirurgias e sutura, atendendo no Centro de Saúde Central, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Desenvolvimento da Unidade Básica de Saúde - UBS – 2.036
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado - 3.3.90.36.00.00.00.00.0201
IV – Fonte do Recurso: Próprio
DATA DO CONTRATO: 01/03/2012
VIGÊNCIA: 31/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 5.565,60 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:5BEB8878

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 96/2012

CONTRATO N°: 96/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: DEUSDETH COSTA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal Castorina Sabo Mendes, em substituição a Juçani Vitorassi, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 60% - Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012

VIGÊNCIA: 04/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:EC42C1A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 97/2012

CONTRATO N°: 97/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ELIANE MARIA DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Tia Alair", em substituição a Marluce Leite de Lima, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Educação Infantil – 2.016
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 40% - Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 31/05/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:10E3DB84

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 98/2012

CONTRATO N°: 98/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ANA LÚCIA MARIA LEIRA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Educação Infantil – Pré Escolar, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Tia Alair", em substituição a Tânia Maria Rossi, detentora de 01 cargo efetivo e foi designada para função gratificada de Assessora Pedagógica na SMEC.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Educação Infantil – 2.015
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 60% - Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:44F8460D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 99/2012

CONTRATO N°: 99/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ROSINEIA CARMEM DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Educação Infantil, lotada na Escola Municipal "Maria Euzébia Ferreira", em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Educação Infantil – 2.015
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 60% - Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:5A0966A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 100/2012

CONTRATO N°: 100/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ERONIDES NORATA DE BARROS
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo Apoio Administrativo Educacional – Manutenção de Infraestrutura, lotada na Escola Municipal "Maria Euzébia Ferreira", em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 40% - Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:EE3FD458

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 101/2012

CONTRATO N°: 101/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: FELISBELA FATIMA MACHADO DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Castro Alves", em substituição a Laudelina Dias Ferreira, detentora de 01 cargo efetivo e foi designada para função gratificada de Diretora Escolar.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 60% - Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:B3285871

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 102/2012

CONTRATO N°: 102/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: MARLI RODRIGUES DE ALMEIDA

OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "João Batista de Almeida", em substituição a Lourdes Magro de Bona, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014

III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 60% - Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 04/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:5E3A2F73

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 103/2012

CONTRATO N°: 103/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: GLÓRIA MARIA DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Auxiliar de Educação Infantil, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Tia Alair", em substituição a Letícia Souza Toledo, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Educação Infantil – 2.016
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: FUNDEB 40% - Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 04/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:A8F56A3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 104/2012

CONTRATO N°: 104/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ROSELI DE FATIMA DO PRADO
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional – Manutenção Infraestrutura, lotada na sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria – 2.008
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0101
IV – Fonte do Recurso: FUEFUM - Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:2D354648

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 105/2012

CONTRATO N°: 105/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ANA CAROLINA DE ALMEIDA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional – Manutenção Infraestrutura, lotada na Escola Municipal "João Batista de Almeida", em substituição a Vanita Rocha Paixão, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em desvio de função por recomendações médicas.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:869369F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 106/2012

CONTRATO N°: 106/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: NÚBIA DE SOUZA OLIVEIRA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Monitora Escolar – Linha Caeté, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:172626CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 107/2012

CONTRATO N°: 107/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: BRUNELLY VITOR FERNANDES
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Técnico Administrativo Educacional – Administração Escolar, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Criança Feliz", em substituição à Rosimere Luzia Capeletto, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se de Licença Prêmio, Férias e Licença Maternidade.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:3BCB0695

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 108/2012

CONTRATO N°: 108/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: SOLANGE RIBEIRO DE SOUZA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Braz Maimoni", em substituição à Dirse Carris, detentora de 02 cargos efetivos e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:69089CFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 109/2012

CONTRATO N°: 109/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: MARIA MADALENA BONFIM
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Castro Alves", em substituição à Edilaine Norberto, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 12/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:01E82C56

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 110/2012

CONTRATO N°: 110/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: SONIA CRISTINA DOS SANTOS
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional – Manutenção de Infraestrutura, lotada na Escola Municipal "Castro Alves", em substituição à Ana Otalia Botelho Barros, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em desvio de função por recomendações médicas.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:109EFF5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 111/2012

CONTRATO N°: 111/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: LUCIEDER CAETANO
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional – Nutrição Escolar, lotada na Escola Municipal "Castro Alves" (Sala Anexo Fazenda São João), em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:566A16F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 112/2012

CONTRATO N°: 112/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: SHIRLEY MARIA DE OLIVEIRA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional - Nutrição, lotada na Escola Municipal "José Francisco Krohling", em virtude de não haver profissional contratado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:FAFD7286

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 113/2012

CONTRATO N°: 113/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: DULCILENE VIEIRA DE BARROS
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Técnico Administrativo Educacional, lotada na Sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em substituição a Cecília Ferreira da Silva, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de férias e licença prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com a Secretaria – 2.008
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0101
IV – Fonte do Recurso: FUEFUM
DATA DO CONTRATO: 08/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:271CC99D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 126/2012

CONTRATO N°: 126/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ELENIL PEREIRA DE PINHO
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Castro Alves", em substituição à Simone de Góes Lima, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 11/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:E96D11F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 127/2012

CONTRATO N°: 127/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: DIANE MENDES LARA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Educação Séries Iniciais, lotada na Escola
Municipal "Décio Furigo", em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:8ECB0DA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 128/2012

CONTRATO N°: 128/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: EDWIRGES MARIA RODRIGUES DE ALMEIDA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo – Manutenção de Infraestrutura, lotada na Sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em substituição a Aelenil Sebastiana F. Santos, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Educação Infantil – 2.016
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 10/09/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:DD01A35F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 129/2012

CONTRATO N°: 129/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: CLEIDE CRISTINA PEREIRA LOPES
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Auxiliar de Educação Infantil, lotada na Escola Municipal "Brás Maimoni", em substituição a Luciana Carla de Oliveira, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Educação Infantil– 2.016
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 19/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:5FA82941

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 130/2012

CONTRATO N°: 130/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: BELMIRA PEDROSA DE SOUZA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Castro Alves", em substituição a Creuza Maria Scandaroli Conci, detentora de 02 cargos efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental– 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 18/06/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:B8F267C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 131/2012

CONTRATO N°: 131/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: FRANCISLENE OLIVEIRA DA SILVA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Elza Martins de Queiroz Oliveira", em substituição a Rosangela Scandaroli, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental– 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 18/06/2012

VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:6AF06DE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 132/2012

CONTRATO N°: 132/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: LAURA REGINA DA SILVA MANTELLI
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Monitora Educacional, lotada na Escola Municipal "Castro
Alves" – Linha Fazenda São João, em virtude de não haver profissional concursado para o cargo.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental– 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:3DA7C9FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 133/2012

CONTRATO N°: 133/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: DEMILDE BARBOSA MESSIAS
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Professora – Séries Iniciais, lotada na Escola Municipal "Bras Maimoni", em substituição a Luciana Agripina de Barros, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de Licença Prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 60% do FUNDEB Ensino Fundamental– 2.014
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
IV – Fonte do Recurso: 60% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 21/12/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:59D5D51D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 134/2012

CONTRATO N°: 134/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: MARINA ADELINA DA CRUZ
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Técnico Administrativo Educacional, lotada na Escola Municipal "Bras Maimoni", em substituição a Lucinda Praxedes Capistrano de Oliveira, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de férias e licença prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental– 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 18/10/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:899DC2AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 135/2012

CONTRATO N°: 135/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: JUMARA PEREIRA DA SILVA GOMES
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Auxiliar de Educação Infantil, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Criança Feliz", em substituição a Adriana Ferreira, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em usufruto de licença prêmio.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Educação Infantil– 2.016
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Educação Infantil
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 18/10/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 715,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:867CAC8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO N°: 136/2012

CONTRATO N°: 136/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ADILENE ANTONIA DE OLIVEIRA
OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação da servidora com o cargo de Apoio Administrativo Educacional – Manutenção de Infraestrutura, lotada na Escola Municipal de Educação Infantil "Castro Alves", em substituição a Nanci da Silva, detentora de 01 cargo efetivo e encontra-se em Auxílio-Doença pelo INSS.
DESPESA DA DOTAÇÃO: I – Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
II – Programa de Trabalho: Manutenção e Encargos com 40% do FUNDEB Ensino Fundamental – 2.013
III – Natureza da Despesa: Contratação por Tempo Determinado 3.1.90.04.00.00.00.00.0104
IV – Fonte do Recurso: 40% do FUNDEB – Ensino Fundamental
DATA DO CONTRATO: 20/03/2012
VIGÊNCIA: 30/05/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 622,00 mensais.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:7B745981

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 010/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 010/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: GILSINHA SANTOS DE OLIVEIRA
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de vigia do Lar Anjo Gabriel, lotado na Secretaria de Promoção Social, fundamentado na legislação pertinente em vigor, artigo 60 da Lei nº 521/2003, de 06 de outubro de 2003, e da Lei nº 522/2003, de 13 de outubro de 2003.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social, Esporte e Lazer
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 03/01/2011
DATA DA RESCISÃO: 30/03/2012

VALOR DO CONTRATO: R$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais) mensais, equivalentes à carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com 20% de adicional noturno.

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:DEFF6584

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 44/2012

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 44/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: GENUINO DE ALMEIDA SANTOS
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de com o cargo de Professor – Educação Infantil, lotado na Escola Municipal de Educação Infantil – EMEI Tia Alair, em substituição a Tânia Maria Rossi, detentora de 01 cargo efetivo e foi designada para a função gratificada de Assessora Pedagógica na SMEC.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Educação e Cultura
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.1.90.04.00.00.00.00.0103
DATA DO CONTRATO: 10/02/2012
DATA DA RESCISÃO: 01/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 1.072,50

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:473C36D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 04/2012

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 04/2012
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: PEDRO RAFAEL BRANDÃO
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Motorista de Ambulância, lotado no Posto de Saúde de
Deciolândia, eis que não houve aprovados no Concurso Público – Edital 001/2011, bem como a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.1.90.04.00.00.00.00.0201
DATA DO CONTRATO: 02/01/2012
DATA DA RESCISÃO: 26/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 816,28

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:BEC66A50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 14/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 14/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: JOSÉ ADALTON DA SILVA
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de assistente técnico do esporte, lotado na Secretaria de Promoção Social, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social, Esporte e Laser.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 03/01/2011
DATA DA RESCISÃO: 09/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 569,18

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:1BF30396

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 303/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 303/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: NILTON CESAR ANGELI
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Vigia, lotado na Secretária Municipal de Promoção Social, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social, Esporte e Laser.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.1.90.04.00.00.00.00.0080.000000
DATA DO CONTRATO: 03/03/2011
DATA DA RESCISÃO: 01/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 540,00

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:10D8F356

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 312/2010

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 312/2010
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: MARLENE RODRIGUES DOS SANTOS
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de técnico de enfermagem, lotada no Pronto Atendimento, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 10/03/2010
DATA DA RESCISÃO: 12/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 768,77

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:EAACB8CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 05/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 05/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ROSELAINE DA SILVA SANTOS
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de copeira, lotada no Pronto Atendimento, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 03/01/2011
DATA DA RESCISÃO: 18/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 540,00

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:C6AE6A0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 349/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 349/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: LUCIANNA REGINA MENDES SANTOS
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Psicóloga, lotada no Centro de Reabilitação “Nildes Alves Mendes”, a fim de viabilizar o

cumprimento de sua programação normal. SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.1.90.04.00.00.00.00.0201.000000
DATA DO CONTRATO: 06/05/2011
DATA DA RESCISÃO: 09/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 2.365,44

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:F7D517BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 445/2009

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 445/2009
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ELIANE DA SILVA SANTOS
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Copeira no Pronto Atendimento, para viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 01/06/2009
DATA DA RESCISÃO: 13/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 465,00

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:5C730F4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 007/2010

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 007/2010
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: JUCILEIDE FERNANDES DA SILVA
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de auxiliar de consultório dentário, lotada no Posto de Saúde de Deciolândia, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 01/01/2010
DATA DA RESCISÃO: 07/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 569,18

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:03DF29FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 243/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 243/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: ROSANGELA OLIVEIRA DE FARIAS
OBJETO: A CONTRATADA prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Atendente de Cidadania, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 03/03/2011
DATA DA RESCISÃO: 08/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 540,00

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:AAAE4592

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 029/2009

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 029/2009
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: LAÉRCIO BORGES DA COSTA JUNIOR
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Almoxarife de Farmácia, na Farmácia Central da Av. Desembargador Joaquim Pereira Ferreira Mendes, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DATA DO CONTRATO: 02/01/2009
DATA DA RESCISÃO: 16/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 576,58

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:D01CF1AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 356/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 356/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: EDMILSON LUIS PINTO NUNES
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Médico Veterinário, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.1.90.04.00.00.00.00.0080.000000
DATA DO CONTRATO: 11/05/2011
DATA DA RESCISÃO: 13/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 2.365,44

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:B64A90B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO DO CONTRATO N°: 235/2011

RESCISÃO DO CONTRATO N°: 235/2011
CONTRATANTE: Município de Diamantino – MT
CONTRATADO: EDUARDO WALTER PINTO
OBJETO: O CONTRATADO prestou ao CONTRATANTE serviços por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com o cargo de Vigia, lotado na Secretária Municipal de Promoção Social, Esporte e Lazer, a fim de viabilizar o cumprimento de sua programação normal.
SECRETARIA DE ORIGEM: Secretaria Municipal de Promoção Social, Esporte e Lazer
DESPESA DA DOTAÇÃO: 3.3.90.36.00.00.00.00.0080
DATA DO CONTRATO: 01/03/2011
DATA DA RESCISÃO: 16/03/2012
VALOR DO CONTRATO: R$ 620,00

Publicado por:
Gabriela Cocco Busanello
Código Identificador:3A39FC59

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM AQUINO

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 004/2012: Exonera a Pedido do Cargo de Coordenadora de Prestação de Contas e Convênios a Senhora Valnair Aparecida Matsumoto, e dá Outras Providências. Data: 01/03/2012.

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:66B69670

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 005/2012: Exonera do Cargo de Coordenador de Turismo o Senhor Luis Eduardo de Arruda e Silva e dá Outras Providências. Data: 01/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:98597D2D

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 007/2012: Dispõe Sobre Concessão de Desconto de 20% no Valor do Iptu 2012, Pagos Até a Data do Vencimento e dá Outras Providências. Data: 27/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:64AE6E33

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 008/2012: Dispõe Sobre o Vencimento de Alvará 2012 e dá Outras Providências.
Data: 27/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:B3CC9720

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 009/2012: Exonera do Cargo de Coordenador de Obras Públicas o Senhor Wilderson Morais Silva e dá Outras Providências. Data: 30/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:D191112F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 010/2012: Exonera do Cargo de Coordenador de Urbanismo o Senhor Márcio Antunes Maciel e dá Outras Providências. Data: 30/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:7FD308EB

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 011/2012: Exonera do Cargo de Coordenador de Esporte e Lazer o Senhor Jefferson Sales Pereira e dá Outras Providências. . Data: 30/03/2012

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:32656396

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 012/2012: Exonera do Cargo de Secretário Municipal de Turismo, Meio Ambiente e Cultura o Senhor Paulo Cézar Vieira e dá Outras Providências. Data: 30/03/2012.

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:D4A0F3A1

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DECRETO

Março/2012

DECRETO Nº 013/2012: Exonera do Cargo de Secretário de Desenvolvimento Econômico o Senhor Sérgio Alves Borba e dá Outras Providências. Data: 30/03/2012.

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:43700946

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE LEI

Março/2012

Lei Nº 1248/2012: Dispõe Sobre Autorização Para Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Valor de R$ 37.500,00 (Trinta e Sete Mil e Quinhentos Reais) e dá Outras Providências. Data: 29/03/2012.

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:ED0089AA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE LEI COMPLEMENTAR

Março/2012

Lei Complementar nº 013/2012 - Institui o Código Municipal do Meio Ambiente, Dispõe Sobre a Política Municipal de Meio Ambiente, o Sistema Municipal do Meio Ambiente e dá Outras Providências Para o Município de Dom Aquino. Data: 28/03/2012.

Dom Aquino-MT; 03 de abril de 2012.

EDUARDO ZEFERINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudiceia Gomes da Silva
Código Identificador:CD03EB63

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CARTA CONVITE Nº 003/2012

MODALIDADE CARTA CONVITE Nº 003/2012

Órgão: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
Identificação: CARTA CONVITE nº 003/2012
Objeto: Constitui objeto desta licitação a contratação de mão de obra para **a execução de** reforma do Estádio Municipal Lázaro Julio de Andrade.
Tipo da Licitação: Carta Convite nº 003/2012
Data: 19/04/2012
Horário: às 09:00 horas (horário de Mato Grosso)
Local: Sala de Reuniões, na sede desta Prefeitura Municipal de Dom Aquino – MT, situada na Avenida Cuiabá, n. º 143, centro, Município de Dom Aquino-MT
O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Dom Aquino, sito à Av Cuiabá, 143 centro, no horário normal de expediente (07:00 às 13:00).
Maiores informações poderão ser obtidas pelos fones (0xx66) 3451-1127/1202, fax (0xx66) 3451-1236 ou ainda pelo e-mail: licitacaopmda@hotmail.com
Dom Aquino-MT., 10 de abril de 2012.

FÁBIO ALVES PEREIRA
Presidente da Comissão de Licitações

Publicado por:
Maria Lucia Vieira de Jesus
Código Identificador:4B16CEC0

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D´OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL - SRP 002/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Figueirópolis D'Oeste - MT torna público para conhecimento dos interessados o resultado da licitação na Modalidade de Pregão Presencial nº 002/2012, menor preço por item, cujo objeto é a Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Consumo em Geral, realizada em sessão publica no dia 27/03/2011, tendo como vencedores os seguintes licitantes: SUPERMERCADO COPEROESTE LTDA, No Lote 01 itens 04, 07, 13, 15, 17, 18, 28, 30, 34, 46, 52, 54, 55, 56, 61, 80, 81, 87, 90, 96, 102, 105, 107, 114, 117, 120, 121, 130, 136, 137, 141, 143, 152, 157, 158, 161, 165, valor total de R$ 49.937,13 (quarenta e nove mil novecentos e trinta e sete reais e treze centavos). D. FELICIO GARCIA – ME No Lote 01 itens 05, 08, 12, 21, 23, 24, 25, 29, 32, 33, 36, 45, 51, 57, 59, 63, 64, 66, 67, 69, 76, 78, 89, 94, 95, 97, 100, 103, 104, 109, 110, 113, 116, 128, 135, 140, 142, 144, 146, 153, 155, 159, 168, 170, 173, 174, 175 no valor de R$ 78.047,66 (setenta e oito mil quarenta e sete reais sessenta e seis centavos). ALMEIDA ALIMENTOS LTDA No lote 01 itens 02, 03, 06, 10, 11, 14, 22, 27, 35, 37, 40, 41, 43, 49, 50, 58, 60, 62, 68, 70, 71, 74, 79, 84, 86, 88, 92, 93, 101, 106, 108, 111, 112, 119, 122, 123, 124, 134, 139, 147, 149, 154, 156, 162, 163, 164, 166, 169, 171 no valor de 43.674,74 (quarenta e três mil seiscentos e setenta e quantro reais e setenta e quatro centavos). H. R. NEIVA NETO & CIA LTDA – ME, No lote 01 itens 127, 129, 138 no valor de R$ 5.271,10 (cinco mil duzentos e setenta e um reais e dez centavos). E. J. RAMOS DE SOUZA – ME, No lote 1, 01, 09, 16, 19, 20, 26, 31, 38, 39, 42, 44, 47, 48, 53, 65, 72, 73, 75, 77, 82, 83, 85, 90, 98, 99, 118, 125, 131, 132, 133, 145, 148, 150, 151, 160, 167, 172 no valor de R$ 47. 858,95 (quarenta e sete mil oitocentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos). O procedimento Administrativo referente à licitação acima, encontra-se a disposição dos interessados na sala de Licitações. Figueirópolis D'Oeste - MT, 10 de Abril de 2012.

PAULO CESAR DA CONCEIÇÃO
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Adilson Pereira dos Santos
Código Identificador:84798E14

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 006/2012

A Prefeitura Municipal de Figueirópolis D'Oeste, por intermédio de sua Pregoeira Oficial, nomeada pela Portaria nº 002/2012 de 02/01/2012, comunica aos interessados que será **ABERTA** a licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2012**, no dia **24 de Abril de 2012 às 08h30m**, na Sala de licitações da Prefeitura Municipal de Figueirópolis D' Oeste – MT, localizada na Rua Santa Catariana, 146, Centro. Objeto: Aquisição de 01 (um) veículo tipo passeio, para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme termo de referencia – Anexo I. Os interessados no Edital poderão obter maiores informações pelo email prefigue@ibest.com.br e pelo Telefone (65) 3235-1586.
Figueiropolis D'Oeste, 10 de Abril de 2012.

DANDRA RENATA SOUZA LIMA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Adilson Pereira dos Santos
Código Identificador:73DF67F0

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAÚCHA DO NORTE

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ERRATA - TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2012

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte - MT, em correção ao erro material existente na publicação de **AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS nº 005/2012**, publicado no Diário Oficial do Estado, Diário Oficial da União, Diário Oficial dos Municípios, Jornal Folha do Estado de Mato Grosso e no endereço eletrônico www.gauchadonorte.mt.gov.br, **COMUNICA** à todos que:

AONDE SE LÊ: 004/2012.
LEIA-SE: 005/2012.

Gaúcha do Norte, 04 de Abril de 2012.

ANDRE LUIZ GONÇAVES DIAS
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:4AC70A5A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2012

A Comissão Permanente de Licitação e Julgamento da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte-MT, faz saber que a licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS nº 05/2012,** foi **DESERTA.**

Gaúcha do Norte - MT, 04 de Abril de 2012.

ANDRÉ LUIZ GONÇALVES DIAS
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:2289254D

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a empresa vencedora na sessão que se realizou na data de **02/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço por Lote, foi: **TATIANA CAPITÂNIO VEÍCULOS-ME.**

Gaúcha do Norte-MT, 03 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:2233DD52

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que as empresas vencedoras na sessão que se realizou na data de **02/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço por Lote, foram: **GAUMAT – GAÚCHA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – ME, lote 04 e KALKMANN & KALKMANN LTDA-ME lotes 01,02,03,05,06,07,08,09.**

Gaúcha do Norte-MT, 04 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:2D998D3A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a empresa vencedora na sessão que se realizou na data de **03/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço por ÍTEM, foi: **STILUS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA – ME, itens 03 à 25 e os itens 01,02 e 26 foram DESERTOS.**

Gaúcha do Norte-MT, 04 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:0331478D

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a empresa vencedora na sessão que se realizou na data de **03/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço lote foi: **N AGUILAR ELETRO ELETRONICA ME, lotes 01 à 03.**

Gaúcha do Norte-MT, 10 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:33B60CD9

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a empresa vencedora na sessão que se realizou na data de **03/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço ítem foi: **HIDROGAÚCHA – Perfurações e Eletro Ltda-ME, itens 01 e 02.**

Gaúcha do Norte-MT, 10 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:965779A4

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a na sessão que se realizou na data de **04/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço lote foi **DESERTO.**

Gaúcha do Norte-MT, 04 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:670B2CBC

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a empresa vencedora na sessão que se realizou na data de **04/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço lote foi: **AAGUA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS HIRÁULICOS LTDA, lotes 01 e 02**

Gaúcha do Norte-MT, 10 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:19B7DA8A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2012

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte, Estado de Mato Grosso, designado pelo Decreto nº. 291/2012 torna público que a na sessão que se realizou na data de **05/04/2012** na modalidade de Pregão Presencial, Menor Preço lote foi **DESERTO.**

Gaúcha do Norte-MT, 09 de Abril de 2012.

ALESSANDRO AP MEDINA UBEDA
Pregoeiro

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:22E920A4

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE LICITAÇÃO - MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS

A Comissão Permanente de Licitação e Julgamento da Prefeitura Municipal de Gaúcha do Norte-MT, faz saber que o vencedor da licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS nº 04/2012,** foi **NILSON BISOL.**

Gaúcha do Norte - MT, 05 de Abril de 2012.

ANDRÉ LUIZ GONÇALVES DIAS
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Alessandro Ap. Medina Ubeda
Código Identificador:9FF7C811

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

DÉCIMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 215/2010
OBJETO: Prorrogação do prazo de execução do Contrato original para mais 02 (dois) meses
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: MILENI APARECIDA LOPES MUNHOZ
VALOR R$ 1.620,00

Guarantã do Norte/MT, 11 de abril de 2012.

MERCIDIO PANOSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Eller dos Santos
Código Identificador:F3F7E394

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

DÉCIMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 217/2010
OBJETO: Prorrogação do prazo de execução do Contrato original para mais 02 (dois) meses
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: ANA LUCIA APARECIDA DE JESUS
VALOR R$ 1.500,00

Guarantã do Norte/MT, 11 de abril de 2012.

MERCIDIO PANOSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Eller dos Santos
Código Identificador:E89C348F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO Nº129/1012
OBJETO: Contratação de profissional habilitado em serviços de odontologia, para prestação de serviços em Unidade de Saúde da Família 1 – Centro - , e na Unidade de Saúde da Família 6 - Cotrel em Guarantã do Norte/MT, conforme descrito no anexo 01 do edital, tudo em conformidade com as disposições no Edital e seus Anexos, que o integram e complementam, para todos os efeitos jurídicos legais.
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: TONICLEBERSON DE SOUZA JUNIOR
VALOR R$ 9.600,00

Publicado por:
Janete Rodrigues Santos Alves
Código Identificador:7B99E216

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 130/1012
OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada na prestação de serviços de fornecimento de passagens terrestres, para atender necessidades das Secretarias e Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte/MT, conforme Termo de Referência, ata de registro de preço e Proposta do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2011,** que fica fazendo parte integrante deste Contrato, independentemente de transcrição.
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: A. N. REGIONAL PASSAGENS LTDA - ME
VALOR R$ 25.021,74

Publicado por:
Janete Rodrigues Santos Alves
Código Identificador:9E90BBC1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 131/1012
***OBJETO**: A prestação de Serviços Técnicos Especializados de consultoria e assessoria econômica financeira para:*
I- Levantamento de informações Econômico-Fiscais, visando a apuração do Valor Adicionado do Setor Primário, do Comércio/Indústria e da Prestação de Serviços;
II- Análise e revisão das GIAs ICMS de contribuintes do Município;
III- Levantamento das Saídas declaradas a menor nas GIAs ICMS e para fins de regularização pelos contribuintes;
IV- Orientação aos contribuintes para a correta elaboração das GIAs ICMS;
V- Análise e conferência dos relatórios preliminares da secretaria de Fazenda referente ao IPM; e
VI- *Elaboração e acompanhamento* de recurso administrativo, caso necessário.
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: ALEXANDRE JOSÉ DE SOUZA LOPES - ME
VALOR R$ 74.000,00

Publicado por:
Janete Rodrigues Santos Alves
Código Identificador:82F507D8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 132/1012
OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada para FORNECIMENTO material de expediente/ material de acondicionamento e embalagem /material educativo e material permanente destinados a atender a Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio, Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, Secretaria Municipal de Infraestrutura,

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria de Administração e Finanças, e Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura de Guarantã do Norte/MT, conforme Termo de Referência, ata de registro de preço e Proposta do **Pregão Presencial Nº 087/2011,** que fica fazendo parte integrante deste Contrato, independentemente de transcrição.
DATA: 03/04/2012
CONTRATADA: JUDITE TEREZINHA UMANN RIBEIRO - EPP
VALOR R$ 3.533,05

Guarantã do Norte, 10 de abril de 2012.

MERCIDIO PANOSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Rodrigues Santos Alves
Código Identificador:F1549CD9

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TP Nº 003/2012

Nos termos do Art.43, inciso da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, o Prefeito Municipal de Itanhangá-MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação da Comissão Permanente de Licitação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITAÇÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada, que tem como vencedor abaixo e cujo objeto é:

Objeto: **"Contratação de empresa especializada em serviços de recuperação viária com execução de lama asfáltica, em ruas e avenida no Município de Itanhangá/MT."**
Vencedor:

Nome	CPF/CNPJ:
GPAV – GARCIA PAVIMENTAÇÃO LTDA.	07.303.8160001-33

Ciência aos interessados, observando as prescrições legais.

Itanhangá-MT, 26 de Março 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:FE165002

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TP Nº 004/2012

Nos termos do Art.43, inciso da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, o Prefeito Municipal de Itanhangá-MT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação da Comissão Permanente de Licitação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITAÇÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada, que tem como vencedor abaixo e cujo objeto é:

Objeto: **"Contratação de empresa de construção civil de escola(s), no âmbito do Programa Nacional de Reestruturação e Aparelhagem da Rede Escolar Pública de Educação Infantil – PROINFÂNCIA na Sede do Município de Itanhangá/MT."**
Vencedor:

Nome	CPF/CNPJ:
ATALAIA CONSTRUTORA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA – ME	12.539.675/0001-92

Ciência aos interessados, observando as prescrições legais.

Itanhangá-MT, 09 de Abril 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:11BB9057

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 048/2012 DATA: 09 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Concede Recomposição, Reajuste e Adequação Salarial a Servidores da Administração Publica Municipal e Altera Lei Complementar 024/2009 e dá Outras Providências."*.

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - Fica concedido recomposição salarial sobre o vencimento básico a cargos de Servidores Públicos do Município de Itanhangá-MT, no percentual de 6,5% (seis virgula cinco por cento). Conforme índice inflacionário oficial do governo.
Art. 2º. – Fica concedido adequação Salarial não cumulativa para os Agentes Comunitários de Saúde, e qual será 18,04% (dezoito vírgula zero quatro por cento).
Art. 3º - **Art. 1º** - Fica concedido reajuste salarial sobre o vencimento básico a cargos de Servidores Públicos do Município de Itanhangá-MT, no percentual de 0,5% (zero virgula cinco por cento).
Art. 4º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas na Lei n° 268/2011, que Estima Receita e Fixa Despesa do Município de Itanhangá, para o exercício de 2012, bem como o anexo Estudo de Impacto, em atendimento ao Artigos 15, 16 e 17 da Lei Responsabilidade Fiscal.
Art. 5º - Altera o Artigo 29 da Lei Complementar 024/2009 que passa a ter a seguinte redação.

Art. 29 *– – Fica instituído o Padrão referencial, através desta Lei, no valor de R$ 267,59 (duzentos e sessenta e sete reais e cinqüenta e nove centavos) para os Agentes Comunitários de Saúde, e no valor de R$ 228,98(duzentos e vinte e oito reais e noventa e oito centavos), para os demais servidores quer serão aplicados sobre os coeficientes da tabela das respectivas classes e cargos.*

Art. 6º - A presente Lei tem efeito retroativo a partir de 1º de abril de 2012.

Art. 7º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itanhangá-MT, 09 de Abril de 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:CCB17A97

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 049/2012 DATA: 09 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Concede Recomposição, Reajuste e Adequação Salarial aos Servidores da Administração Pública Municipal Especificos da Área de Educação* e *Altera Lei Complementar 023/2009 e dá Outras Providências."*.

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - Fica concedido recomposição salarial sobre o vencimento básico dos servidores lotados na Secretaria de Educação (Professores e Apoio), no percentual de 6,5% (seis vírgula cinco por cento). Conforme índice inflacionário oficial do governo.
Art. 2º Fica concedido adequação Salarial não cumulativa para os Professores, a qual será de 9,27% (nove vírgula vinte e sete por cento).
Art. 3º - Art. 1º - Fica concedido reajuste salarial sobre o vencimento básico dos servidores lotados na Secretaria de Educação (Professores e Apoio) no percentual de 0,5% (zero virgula cinco por cento).
Art. 4º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias previstas na Lei n° 268/2011, que Estima Receita e Fixa Despesa do Município de Itanhangá, para o exercício de 2012, bem como o anexo Estudo de Impacto, em atendimento aos Artigos 15, 16 e 17 da Lei Responsabilidade Fiscal.
Art. 5º - Altera o Artigo 56 da Lei Complementar 023/2009 que passa a ter a seguinte redação.

Art. 56 *– Fica instituído o Padrão referencial, através desta Lei, de R$ 265,44(duzentos e sessenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos), para profissionais do magistério, conforme tabela I do Anexo I e no valor de R$ 228,98(duzentos e vinte e oito reais e noventa e oito centavos), para os profissionais de Apoio Educacional e Técnico Administrativo Educacional, conforme tabelas II, III e IV do anexo I, que serão aplicados sobre os coeficientes da tabela dos respectivos níveis e classes integrantes desta Lei*

Art. 6º - A presente Lei tem efeito retroativo a partir de 1º de abril de 2012.

Art. 7º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itanhangá-MT, 09 de Abril de 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:7D9924B4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 183 /2012 DATA: 04 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Concede Licença de Natureza Técnico-Pedagógica ou da Mesma Natureza, e dá outras providências."*

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, Exmo. Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais e amparado pelo art. 73, da Lei Complementar Municipal 023/2009:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Srª. **Carla Daiana Marolli Livinalli**, servidora efetiva**,** lotada na Secretaria de Educação e Cultura no cargo de Professor (a), portadora do CPF – nº 982.012.630-49, e RG nº 9073781594 SJS/RS Licença de Natureza Técnico-Pedagógica ou da Mesma Natureza no período de 04 de Abril de 2012 à 31 de Janeiro de 2014.

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itanhangá-MT, 04 de Abril de 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Afixe

CAMILLA FERREIRA ARAÚJO GOUVEIA BELLO
Assessora Jurídica

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:A0DBBCE1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 185 /2012 DATA: 09 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Concede férias ao Servidor que menciona e da outras providencias."*

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, Exmo. Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, e amparado pelo art. 64 e 68 da Lei Complementar Municipal 002/2005:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Srª. **Loreni Terezinha Correa**, portadora do CPF 939.172.951-72 Servidora do Município de Itanhangá lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, suas férias a que fez jus no período aquisitivo de 13 de janeiro de 2011 a 12 de janeiro de 2012, gozando-as no período de 11 de Abril de 2012 a 10 de Maio de 2012.

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itanhangá-MT, 09 de Abril de 2012

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Afixe

CAMILLA FERREIRA ARAÚJO GOUVEIA BELLO
Assessora Jurídica

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:470F4F0D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 184 /2012 DATA: 04 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Concede Licença Premio ao Servidor que menciona e da outras providencias."*

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, Exmo. Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais e amparado pelo Art. 17, da Lei Complementar Municipal 024/2009 e suas alterações posteriores:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Srº. **José Malvino Lima**, servidor efetivo no cargo de Motorista de Caminhão**,** lotado na Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Públicos, portador do CPF – nº 207.084.244-49, licença Premio a que tem direito, durante o período de 10 de Abril de 2012 à 08 de Julho de 2012, em virtude do período aquisitivo de 01 de Maio de 2006 a 01 de maio de 2011,

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itanhangá-MT, 04 de Abril de 2012

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Afixe

CAMILLA FERREIRA ARAÚJO GOUVEIA BELLO
Assessora Jurídica

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:3AA97134

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 186 /2012 DATA: 10 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Nomeia Servidor ao cargo efetivo que menciona e dá outras providências."*

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, Exmo. Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, e em atendimento a Lei Complementar 002/2005.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Srª **Evanir Rodrigues Rek,** portadora do CPF – nº 383.358.089-53 e RG 2153976-6 SSP/MT, para exercer o cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, conforme resultado do concurso público 001/2010 lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho, no Município de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, a partir desta data.

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itanhangá-MT, 10 de Abril de 2012

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Afixe

CAMILLA FERREIRA ARAÚJO GOUVEIA BELLO
Assessora Jurídica

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:54414FA1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 187 /2012 DATA: 10 DE ABRIL DE 2012

SÚMULA: *"Atribui encargo ao Servidor Público Municipal Efetivo e dá outras providências."*

O Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, Exmo. Sr. Vanderlei Proenço Ribeiro, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Atribuir a Srª **Tainara Durrewald**, portadora do CPF nº 013.787.581-96 e RG nº 19458770 SSP/MT, servidora efetiva, nomeada pela Portaria 224/2011, os encargos e atribuições inerentes ao cargo de Responsável pelo Posto dos Correios do Município de Itanhangá

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3° Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito de Itanhangá-MT, 10 de Abril de 2012

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Afixe

CAMILLA FERREIRA ARAÚJO GOUVEIA BELLO
Assessora Jurídica

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:094ED86A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO VI - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.
LRF-Cidadão - 9.22 - 09/04/12

RREO - Anexo VI (LRF, Art. 53, inciso III)			
ESPECIFICAÇÃO	SALDO		
	Em 31 Dez 2011 (a)	Em 31 Dez 2011 (b)	Em 29Fev 2012 (c)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	340.377,80	340.377,80	302.780,93
DEDUÇÕES (II)	996.493,74	1.164.906,22	1.299.019,27
Ativo Disponivel	1.167.689,32	1.167.689,32	1.407.620,36
Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	171.195,58	2.783,10	108.601,09
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-656.115,94	-824.528,42	-996.238,34
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0.00	0.00	0.00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	340.377,80	340.377,80	302.780,93
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	-996.493,74	-1.164.906,22	-1.299.019,27

ESPECIFICAÇÃO	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (c - b)	Jan a Fev 2012 (c - a)
RESULTADO NOMINAL	-134.113,05	-302.525,53
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL		VALOR
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO PARA O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA		0,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO			
ESPECIFICAÇÃO	SALDO		
	Em 31 Dez 2011 (a)	Em 31 Dez 2011 (b)	Em 29Fev 2012 (c)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (VIII)	0,00	0,00	0,00
Ativo Disponivel	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VI - VII)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (VIII - IX)	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:EA8433B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO 029/2012

DECRETO 029/ 2012
Data 02 de Março de 2012.

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Vanderlei Proenço Ribeiro, Prefeito Municipal de Itanhangá, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido da Lei Municipal 268/2011, e em consonância com o art. 43, § 1º, Inc. III da Lei Federal 4320/64.
DECRETA

Art.1 - Fica Aberto no Orçamento Geral do Município um Credito Adicional Suplementar, no valor de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais) para reforço das seguintes dotações orçamentárias, conforme Lei Municipal Nº 268/2011;

04.004-Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica - FUNDEB
04.004.12.361.0210.2027.3.3.9.0.36.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física R$ 10.000,00

05.002-Fundo Municipal de Saúde

05.002.10.301.0229.2060.3.3.9.0.36.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física R$ 15.000,00

Art. 2 - Para dar cobertura ao credito aberto conforme o artigo anterior serão utilizados, recursos de anulação parcial ou total de saldo de dotações em conformidade com ART. 4 da Lei 268/2011.

04.004-Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica - FUNDEB
04.004.12.361.0210.2027.3.3.9.0.39.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R$ 10.000,00

05.002-Fundo Municipal de Saúde
05.002.10.301.0230.2063.3.3.9.0. 39.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R$ 15.000,00

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itanhangá-MT, 02 de Março de 2012.

VANDERLEI PROENÇO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monica Duarte
Código Identificador:423D858B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 014/2012

SÚMULA: HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº. 915/2012 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O EXMO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAÚBA, ESTADO DE MATO GROSSO, SR. RAIMUNDO ZANON, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE CONFERE A LEI:

D E C R E T A
ART. 1º – Fica **HOMOLOGADO** o resultado do Processo Seletivo Simplificado de Provas, de acordo com a Lei Municipal nº. 915/2012, em conformidade com os Editais de Processo Seletivo nº. 001/2012.

ART. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaúba, Estado de Mato Grosso, aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e doze.

RAIMUNDO ZANON
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE,
REGISTRA-SE,
CUMPRA-SE.

PUBLICADA E AFIXADA NO MURAL DESTA PREFEITURA MUNICIPAL NO PERÍODO DE 10/04/2012 À 10/05/2012

Publicado por:
Otavio Luiz Fiel
Código Identificador:484E1B5F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA

COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 010 AO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2012

O Excelentíssimo Senhor Ernani Jose Sander, Prefeito Municipal de Itiquira, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e de acordo com o art. 37, inciso II, da Constituição Federal, combinado com a Lei Municipal nº 711 de 06 de Maio de 2011, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 026 de 18 de outubro de 2011 e alterado pelo Decreto Municipal nº 007 de 26 de Janeiro de 2012 e demais legislações pertinentes, através da Comissão Organizadora do Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Itiquira - MT, especialmente designada através da Portaria Municipal nº 001/2012 de 03 de Janeiro de 2012, usando de suas atribuições legais TORNA PÚBLICO, nos termos do Edital de Concurso nº 001/2012:

Comunicar que não houve recursos quanto a divulgação da relação de inscritos no Concurso Público;

Homologar em definitivo as inscrições dos candidatos do Concurso Público de acordo com as normas estabelecida no Edital n° 001/2012 (ANEXO I);

O presente edital e a listagem completa estão disponíveis no endereço eletrônico: www.sydcon.com.br, publicada no Jornal Oficial dos Municípios (www.amm.org.br) e afixada no saguão da Prefeitura Municipal de Itiquira - MT.

Itiquira – MT, 09 de Abril de 2012.

DENISE MARIA BORDIGNON G. CARDOSO
Presidente da Comissão de Organização, Acompanhamento e Fiscalização

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Maria Bordignon G. Cardoso
Código Identificador:94EBA65F

COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2012

O Excelentíssimo Senhor Ernani Jose Sander, Prefeito Municipal de Itiquira, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e de acordo com o art. 37, inciso II, da Constituição Federal, combinado com a Lei Municipal nº 711 de 06 de Maio de 2011, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 026 de 18 de outubro de 2011 e alterado pelo Decreto Municipal nº 007 de 26 de Janeiro de 2012 e demais legislações pertinentes, através da Comissão Organizadora do Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Itiquira - MT, especialmente designada através da Portaria Municipal nº 001/2012 de 03 de Janeiro de 2012, usando de suas atribuições legais **TORNA PÚBLICO**, nos termos do Edital de Concurso nº 001/2012:

Divulgar a relação com o local de realização das Provas Objetivas no dia **15 DE ABRIL DE 2012**, sendo estas em 02 (dois) horários, conforme abaixo:

Comunicar que serão realizadas às **08h00min**, para os seguintes Cargos do Nível de Escolaridade de **ENSINO FUNDAMENTAL** (ANEXO I – Período Matutino):

INCOMPLETO:
Auxiliar de Serviços Gerais;
Guarda;
Gari;
Servente;
Artífice de Copa e Cozinha;
Coveiro;
Eletricista de Veículos;

Motorista;
Pedreiro;
Pintor.

COMPLETO:
Auxiliar Administrativo;
Auxiliar de Saúde Bucal-ASB;
Recepcionista;
Almoxarife;
Monitor de Esportes;
Operador de Escavadeira Hidráulica.

Comunicar que serão realizadas às **14h00min**, para os seguintes Cargos do Nível de Escolaridade (Anexo II – Período Vespertino):

MÉDIO COMPLETO:
Agente Administrativo;
Agente Ambiental;
Fiscal da Vigilância Sanitária;
Fiscal de Obras e Posturas.

ENSINO MÉDIO PROFISSIONALIZANTE:
Técnico em Enfermagem;
Técnico em Raio X;
Técnico em Informática.

ENSINO MÉDIO / CURSO ESPECIALIZANTE:
Pregoeiro.

ENSINO SUPERIOR:
Procurador Jurídico;
Assistente Social;
Biólogo;
Controlador Interno;
Enfermeiro;
Fisioterapeuta;
Fonoaudiólogo;
Químico;
Nutricionista;
Gestor Público;
Médico (Cirurgião-Clínico Geral);
Odontólogo;
Psicólogo;
Médico Veterinário;
Contador (Câmara Municipal).

ENSINO SUPERIOR (Escola Municipal Anfilofio Souza Campos):
Professor Nível II Matemática;
Professor Nível II Língua Inglesa.

ENSINO SUPERIOR (Escola Municipal Jorge Eduardo Raposo de Medeiros):
Professor Nível II Língua Portuguesa;
Professor Nível II Geografia.

ENSINO SUPERIOR – PEDAGOGIA (Escola Municipal Jorge Eduardo Raposo de Medeiros):
Professor Nível II – I a V Ano (Ensino Fundamental).

ENSINO SUPERIOR – PROFESSOR NS (Francisco Andréa Marchett):
Professor Nível II Língua Portuguesa (Mineirinho).

ENSINO SUPERIOR – PROFESSOR NS – PEDAGOGIA (Francisco Andréa Marchett):
Professor Nível II – I a V Ano (Ensino Fundamental – Mineirinho).

ENSINO SUPERIOR – PROFESSOR NS – PEDAGOGIA (São João Batista):
Professor Nível II – I a V Ano (Ensino Fundamental – Faz. Zamboni).

ENSINO SUPERIOR – PROFESSOR NS (São João Batista):
Professor Nível II – Língua Portuguesa (Faz. Zamboni);
Professor Nível II – Matemática (Faz. Zamboni).

ENSINO SUPERIOR – PROFESSOR NS – PEDAGOGIA (Santo Antônio do Paraíso):
Professor Nível II – I a V Ano (Ensino Fundamental – Pantanal).

Obs.: Devendo os candidatos comparecer com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos no recinto de realização das provas, portando comprovante de inscrição e/ou documento original de identificação ou outro de igual teor legal, conforme especificados nos Itens 6.6 e 6.7 do Edital do Concurso Público Nº 001/2012.

Divulgar que as Provas Práticas para os Candidatos aos Cargos de **MOTORISTA (OURO BRANCO) e OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA** será realizada às **14h00min** dia **15 DE ABRIL DE 2012** na **SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA – Localizada na Praça Frei Liberato Keterrer, Nº 311 - CENTRO, ITIQUIRA - MT** devendo o Candidato comparecer com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos no recinto de realização das provas, portando documento original de identificação, bem como a CNH (Carteira Nacional de Habilitação). O candidato que chegar após o horário especificado, não poderá realizar a prova;

O presente edital e a listagem completa estão disponíveis no endereço eletrônico: www.sydcon.com.br, publicada no Jornal Oficial dos Municípios (www.amm.org.br) e afixada no saguão da Prefeitura Municipal de Itiquira - MT.

Itiquira – MT, 09 de Abril de 2012.

DENISE MARIA BORDIGNON G. CARDOSO
Presidente da Comissão de Organização, Acompanhamento e Fiscalização

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Maria Bordignon G. Cardoso
Código Identificador:8B1052A9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 094 DE 02 DE ABRIL DE 2012

"Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar o(s) Servidor (es) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Administração:

ROSEVANI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Coordenadora Regional

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 02 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:70A7866E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 095 DE 02 DE ABRIL DE 2012

"Nomeia o Servidor (a) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 661 de 29/12/2009 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Servidor (a) para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Comércio e Industria, abaixo relacionado:

SARA REGINA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Assessoria de Planejamento, Estudos e Projetos

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Edifício Sede do Poder Executivo, em Itiquira-MT, 02 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:5EC6BA75

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 096 DE 02 DE ABRIL DE 2012

"Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Servidor (a) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Turismo, abaixo relacionado:

AFONSO RODRIGUES ARAGÃO
Secretário Municipal de Turismo

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 02 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:18E9FB16

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 097 DE 02 DE ABRIL DE 2012

"Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Servidor (a) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, abaixo relacionado:

AGUINALDO ALMEIDA
Coordenador de Transportes e Serviços Urbanos

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 02 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:B77E47DC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 098 DE 04 DE ABRIL DE 2012

Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Servidor (a) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Cultura, abaixo relacionado:

JOÃO MACAUBA DA SILVA
Gerente de Patrimônio e Difusão Cultural

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 04 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:87389BF3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 099 DE 04 DE ABRIL DE 2012

"Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear o Servidor (a) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Saúde, abaixo relacionado:

NIVALDO FERNANDES DOS REIS
Coordenador de Avaliação, Controle e Auditoria

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 04 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:1A333EC9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 100 DE 04 DE ABRIL DE 2012

"Exonera o(s) Servidor (es) que menciona, do exercício do cargo em Comissão, e dá outras providências."

EXCELENTÍSSIMO SENHOR ERNANI JOSÉ SANDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITIQUIRA, ESTADO DE MATO GROSSO, nos uso de suas atribuições legais exaradas no art. 5l, incisos I e X, combinado com o art. 95, inciso II da Lei Orgânica do Município, e com o art. 34, inciso I da Lei Municipal nº. 379/99- Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Público do Município de Itiquira, e

CONSIDERANDO a necessidade de adequação funcional na estrutura administrativa do Poder Executivo/Prefeitura, para cumprimento das atribuições estabelecidas na Lei 684 de 02/07/2010 em vigor,

R E S O L V E:

Art. 1º - Exonerar o Servidor (a) abaixo relacionado, para o exercício do cargo em comissão, de livre nomeação e exoneração na Secretaria de Administração, abaixo relacionado:

LUIZ ANTONIO CABRAL DA COSTA
Pregoeiro

Art. 2º. Caberá aos órgãos competentes do Poder Executivo, a providência pertinente, de acordo com a legislação em vigor, inclusive quanto aos procedimentos orçamentários e financeiros.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário.

Edifício Sede do Poder Executivo Municipal, em Itiquira, 04 de abril de 2012.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ERNANI JOSE SANDER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:E9A17B95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESECIAL 013/2012
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 033/2012

A Prefeitura Municipal de ITIQUIRA, situada a na Praça. Frei Liberato, nº 311, Bairro Centro – ITIQUIRA – MT, através do seu Pregoeiro Oficial, senhor LUIZ ANTONIO CABRAL DA COSTA, torna publico para conhecimento dos interessados no Pregão Presencial 013/2012, que tem por objetivo REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA A OFICINA DE CONFECÇÃO DO ENXOVAL DO PROGRAMA "MAIS QUALIDADE DE VIDA PARA

GESTANTES", do tipo Menor Preço Por Lote, obteve-se o seguinte resultado: "DESERTO"

Itiquira-MT, 03 de Abril de 2012.

LUIZ ANTONIO CABRAL DA COSTA
Pregoeiro

Publicado por:
Jefferson Almeida Freire
Código Identificador:A5080DBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESECIAL 012/2012

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 032/2012

A Prefeitura Municipal de ITIQUIRA, situada a na Praça. Frei Liberato, nº 311, Bairro Centro – ITIQUIRA – MT, através do seu Pregoeiro Oficial, senhor **LUIZ ANTONIO CABRAL DA COSTA**, torna publico para conhecimento dos interessados no **Pregão Presencial - Nº12/2012**, que tem por objetivo **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MAQUINÁRIOS, TRATORES E TRANSPORTE PARA OS DIVERSOS ORGÃOS DESTA PREFEITURA,** do tipo **Menor Preço Por Item**, ocorrido no dia 27 de Março de 2012, obteve-se o seguinte resultado: A Empresa: **ARAGUAIA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ Nº 04.987.417/0001-40, sagrou-se vencedora dos Itens **01, 02 e 03** do Certame, com o valor de R**$. 2.704,000,00, (Dois Milhões Setecentos e Quatro Mil Reais)** o **SRº. VAGNER ANTUNES LINS**, inscrito no CPF sob o nº 021.621.001-18, sagrou-se vencedor dos Itens 04 e 011 do Certame, com o valor de **R$. 75.991,00 (Sessenta e Cinco Mil e Novecentos e Noventa e Um Reais)**; a Empresa **CIDADE DE RONDONÓPOLIS TRANSPORTES LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 06.246.795/0001-07, sagrou-se vencedora dos Itens 06, 07 e 08 do Certame, com o valor de **R$. 604.429,25 (Seiscentos e Quatro Mil, Oitocentos e Vinte e Nove Reais e Vinte e Cinco Centavos), SRº BERNARDO VALMORBIDA PIOVISAN**, inscrito no CPF sob o nº 336.712.499-00, sagrou-se vencedor do Item nº 05 do Certame, com o valor de **R$. 40.000,00 (Quarenta Mil Reais),** o **SRº. MARCO ANTONIO SOUZA FONSECA**, inscrito no CPF sob o nº009.323.841-02, sagrou-se vencedor do Item nº 10, com o valor de **R$. 35.991,00 (Trinta e Cinco Mil Novecentos e Noventa e Um Reais** e a **SRª. SIRLEI TEIXEIRA**, inscrita no CPF sob o nº 604.357.551-53, sagrou-se vencedora do Item nº 012 do Certame, com o valor de **R$. 53.991,00 (Cinquenta e Três Mil Novecentos e Noventa e Um Reais).**

Itiquira-MT, 30 de Março de 2012.

LUIZ ANTONIO CABRAL DA COSTA
Pregoeiro

Publicado por:
Juliane Presotto
Código Identificador:5C082E0C

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JANGADA

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2012
REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2012

Objeto: AQUISIÇÃO DE PNEUS E ITENS CORRELATOS PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL DA PREFEITURA DE JANGADA/MT.
Dia: 20/04/2012
Entrega dos Envelopes: Até as 10:00 horas, do dia 20/04/2012.
Edital Completo: Afixado no endereço da Prefeitura Municipala e pelo e-mail: licitacaojangada@hotmail.com. **Abertura dos envelopes : Às 10:00 horas, do dia 20 de Abril de 2012, no endereço acima.**

Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e da Lei nº 9.648/98)

Jangada – MT, 10 de Abril de 2012.

Publicado por:
Neide Patricia Lemes Tsutsui
Código Identificador:13B71AC2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE RESULTADO PREGAO 011/2012

ATA DE RESULTADO DO PREGÃO Nº 011/2012 REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTRATAÇÃO DE JORNAL DE CIRCULAÇÃO REGIONAL NO VALE DO GUAPORÉ E VALE DO PANTANAL E DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, PARA PUBLICAÇÃO LEGAL (AVISOS DE LICITAÇÃO, RESUMOS DE CONTRATOS, CONVÊNIOS, ADITIVOS E DEMAIS ATOS DO PODER EXECUTIVO) DO MUNICÍPIO DE JAURU,
Ao 09 (nove) dias do mês de Abril do ano de dois mil e doze, às 16:00 (dezesseis horas e zero minutos), o Sr. Pregoeiro, e equipe de apoio nomeados pela Portaria 02 de 03 de janeiro de 2012, publicada no D.O. do dia 03 de janeiro de 2012, reuniu para verificar a autenticidade da Certidao Municipal apresentada pela empresa **JOSE ODAIR FREITAS –ME** CNPJ: 03.128.106/0001-63 para assim registrar os preços adjudicados para ser homologados. Onde a mesma esta em acordo com estabelecido no edital. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Pregoeiro declarou encerrados os trabalhos e agradeceu a presença de todos, lavrando-se a presente Ata que vai assinada pelo Sr. Pregoeiro, Equipe de Apoio e posterior encaminhamento ao Sr. Prefeito Municipal para homologação se assim estiver de acordo.
Jauru-MT, 09 de Abril 2012

ANDERSON PAVINI CLOTER OLIVEIRA
Pregoeiro.

DAVI FRANKS LAINE R. LIMA
Equipe de Apoio Equipe de Apoio

Publicado por:
Anderson Pavini
Código Identificador:14565DAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 054/2012

DECRETO Nº. 054/2012, DE 10 DE ABRIL DE 2012.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE ABAIXO MENCIONA, APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E PROVAS E TÍTULOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PEDRO FERREIRA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Jauru, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais,

Considerando, a aprovação dos candidatos no Concurso Público de Provas e Provas e Títulos, realizado no dia 11 de setembro de 2011, conforme Edital de Concurso Público nº. 001/2011, cumpridas as exigências e formalidades legais,

R E S O L V E:

Artigo 1º - Nomear para cargos de provimento efetivo os servidores público, abaixo relacionados no respectivo cargo e padrão:

CARGO: TECNICO EM RADIOLOGIA		NIVEL	GRAU
1	ADAO APARECIDO DE ALMEIDA	01	I

CARGO: ENFERMEIRO		NIVEL	GRAU
1	IVAN LOPES FERNANDES	01	I

CARGO: APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL		NIVEL	GRAU
1	ALZIRA FERREIRA DA SILVA	01	I

CARGO: PROFESSOR DE PEDAGOGIA		NIVEL	GRAU
1	CLAUDIA MARIA RODRIGUES TEIXEIRA	01	01

CARGO: PROFESSOR DE MATEMATICA		NIVEL	GRAU
1	EZEQUIEL LESSI DE OLIVEIRA	01	01

CARGO: PROCURADOR JURIDICO		NIVEL	GRAU
1	LUCIO JUNIOR BUENO ALVES	01	I

Parágrafo Único – A nomeação e lotação dos servidores objetos deste Decreto consumar-se-á com a posse dos mesmos cumpridas as disposições formais e legais, que disciplinam a matéria, com especificidade para as que constam na Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal e no Estatuto dos Servidores do Município de Jauru e o edital do referido concurso.

Artigo 3º - Para a elaboração do ato de posse os convocados deverão apresentar duas cópias dos seguintes documentos:

a) Comprovante de residência e telefone de contato;
b) Declaração de não acumulo de Cargo Público;
c) Declaração de bens;
d) Titulo de eleitor e comprovante de estar quites com a justiça eleitoral;
e) Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se o candidato for do sexo masculino;
f) Cópia do RG e CPF;
g) Certidão de Nascimento ou Casamento;
h) Certidão de Nascimento e Cartão de vacina dos filhos;
i) PIS/PASEP;
j) Copia da Carteira de Trabalho;
k) 02 fotos 3x4;
l) Certidão negativa de antecedentes criminais, emitida pelo Fórum da Comarca de domicílio do candidato.(original)
m) Carteira Nacional de habilitação (para o cargos que exige).
n) Diploma ou Certificado de Escolaridade com o devido registro no respectivo Conselho de Classe;
o) Atestado medico de aptidão física (original)
p) Atestado medico de aptidão mental (original) e
q) O resultado dos seguintes exames: (original)
a) Urina tipo I;
b) Hemograma Completo;
c) VDRL e
d) Protoparasitológico.

Artigo 4º - O não comparecimento no prazo de 30(trinta) dias, após a publicação deste Decreto, implicará na presunção de desistência dos classificados nomeados, podendo ser convocado(s) aqueles classificados imediatamente posterior(es), obedecida em qualquer caso a ordem de classificação.

Artigo 5º - Caberá aos órgãos competentes as providências pertinentes para o registro funcional, o lotacionograma, previsão/execução orçamentária e financeira, acompanhamento, controle e avaliação dos servidores nomeados, inclusive para efeito do cumprimento do estágio probatório.

Artigo 6º - Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal "Tancredo de Almeida Neves", em Jauru-MT., 10 de Abril de 2012.

PEDRO FERREIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Pavini
Código Identificador:C8C4A504

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 051-2012

DECRETO Nº. 051, DE 09 DE ABRIL DE 2.012

"DISPÕE SOBRE A NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO E O DESCONTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO-IPTU, EXERCÍCIO 2.012, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

PEDRO FERREIRA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Jauru, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Ficam **NOTIFICADOS** todos os contribuintes e proprietários de imóveis urbanos, sobre o lançamento e desconto do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, exercício 2.012.

Artigo 2º - Notificar, ainda, que o prazo para o recolhimento do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, obedecerá aos seguintes prazos:
I- pagamento até o dia 29.06.2012, terá o desconto de 20%(vinte por cento); e/ou

II- pagamento em três parcelas sem desconto, sendo a primeira parcela com vencimento em 29.06.2012; a segunda parcela com vencimento em 31.07.2012; e a terceira parcela com vencimento em 31.08.2012.
Artigo 3º - O carnê para pagamento será entregue no domicílio dos contribuintes.

Artigo 4º - O contribuinte que não receber o carnê, deverá retirá-lo no Setor de Tributação da Secretária de Fazenda do Município.

Artigo 5º - Qualquer correção sobre o IPTU deverá ser requerida até o dia 20 de Junho de 2.012.

Artigo 6º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal **"Presidente Tancredo de Almeida Neves"**, em Jauru-MT., 09 de Abril de 2.012.

PEDRO FERREIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Pavini
Código Identificador:D024B71E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 052-2012

DECRETO Nº 052, DE09 DE ABRIL DE 2012.

Tornar sem efeito o Decreto que nomeou o candidato aprovads no concurso público, e dá outras providências.

PEDRO FERREIRA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Jauru, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais, e

Considerando, que o candidato nomeado para o cargo de provimento efetivo não compareceu para tomar posse dentro do prazo de 30(trinta) dias, conforme determina o artigo 4º. do Decreto n. 038/2012, de 05.03.2012.

D E C R E T A:

Art. 1º - Tornar sem efeito o Decreto n. 038/2012, de 05.03.2012, de nomeação do candidato abaixo relacionado que não tomou posse no respectivo cargo dentro do prazo de 30(trinta) dias:

CARGO: PROFESSOR DE MATEMÁTICA		NÍVEL	GRAU
01	LEONILSON CALIXTO DE SOUZA	01	01

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito, Paço Municipal "Presidente Tancredo de Almeida Neves", em 09 de Abril de 2012.

PEDRO FERREIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Pavini
Código Identificador:7E5BF374

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL - 012/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 12/2012 CPL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 00763/2012.

AVISO

Encontra-se aberta, na Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Jauru, situada na Rua do Comércio, nº. 480, Bairro Centro, **Licitação Modalidade de Pregão Presencial (menor preço por lote),** com finalidade de selecionar propostas para **(Contratação de empresa para realização do Rally Turístico),** cuja especificação detalhadas encontram-se em Anexo acompanhado o edital da licitação.

Os recursos financeiros para pagamento objeto do presente Edital provêm de Recursos a serem Consignados na Secretaria de Turismo do Estado de Mato Grosso.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, Lei Complementar 123/2006, o Decreto Municipal 067/2009, subsidiariamente, a Lei nº. 8.666/93 e demais legislações aplicáveis.

A abertura desta licitação ocorrerá no dia 19(dezenove) de abril de 2012, ás 08:00 (oito) horas, na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitações, quando os interessados deverão apresentar os envelopes nº. 01 – Propostas de Preços e nº. 02 – Documentos de Habilitação ao Pregoeiro, bem como a Declaração, em separado dos envelopes acima mencionados, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no ato convocatório do certame, de acordo com o modelo do anexo II que acompanha o Edital.

As Empresas interessadas, através de seus representantes legais, poderão credenciar-se, mediante apresentação de documento de credenciamento de acordo com o modelo em anexo acompanhado o Edital, junto ao Pregoeiro, a partir das 8:00 horas do dia especificado no parágrafo anterior.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na CPL, em meio magnético, mediante entrega de um CD, de segunda a sexta – feira, no horário de 08:00 ás 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas ou pelo endereço eletrônico www.jauru.mt.gov.br. E necessário que, ao fazer download do edital, seja informado à Comissão Permanente de Licitação, via fone/fax (0xx65) 3244-1855 ou 1849, ou pelo e-mail licitação@jauru.mt.gov.br , a retirada do mesmo, para que possamos comunicar possíveis alterações que se fizerem necessárias. A CPL não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do edital. Quaisquer duvidas contatar pelos telefones acima mencionados.

JAURU-MT, 10 de Abril de 2012.

SARA FERREIRA RAMALHO
Pregoeira

Publicado por:
Anderson Pavini
Código Identificador:90A0A733

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR NO 097, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2012.

Altera o Art. 48, e seus incisos I e II, e os Anexos I, II, III, IV e V, da Lei Complementar n.º 068, de 30 de dezembro de 2009, que dispõe sobre a carreira dos Profissionais da Educação Pública Básica do Município de Juara - MT.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º Altera o Art. 48, e seus incisos I e II, e os Anexos I, II, III, IV e V, da Lei Complementar nº 068, de 30 de dezembro de 2009, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 48 O valor do Piso Salarial para o cargo de Professor Nível Médio (Magistério) é de R$ 958,78, (novecentos e cinquenta e oito reais e setenta e oito centavos), a partir de janeiro de 2012, para o cargo de técnico de Administrativo Educacional nível médio mais profissionalização é de R$ 958,78, (novecentos e cinquenta e oito reais e setenta e oito centavos), a partir de janeiro de 2012 e; para o cargo de Apoio Administrativo Educacional Nível Ensino fundamental mais profissionalização Especifica é de R$ 704,03, (setecentos e quatro reais e três centavos), a partir de janeiro de 2012.
§ 1º Até a conclusão da profissionalização específica, garante-se ao Profissional da Educação Básica:
I - Na forma de subsídio piso de R$ 746,12 (setecentos e quarenta e seis reais e doze centavos) para o Técnico Administrativo Educacional que têm Ensino Médio;
II - na forma de subsídio piso de R$ 541,56 (quinhentos e quarenta e um reais e cinquenta e seis centavos) para o Apoio Administrativo Educacional que têm Ensino Fundamental.

Art. 2º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, suplementada se necessário.

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, 1º de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

ANEXO I					
Tabela Salarial Magistério Professor 30 horas					
Classe/Nível	Percentual	A -1,00	B – 1,50	C – 1,70	D – 1,85
1	1	958,78	1.438,17	1.629,92	1.773,74
2	1,1	1.054,65	1.581,98	1.792,91	1.951,11
3	1,2	1.150,53	1.725,80	1.955,90	2.128,48
4	1,3	1.246,41	1.869,61	2.118,90	2.305,86
5	1,4	1.342,29	2.013,43	2.281,89	2.483,23
6	1,5	1.438,18	2.157,25	2.444,88	2.660,61
7	1,6	1.534,04	2.301,06	2.607,87	2.837,98
8	1,7	1.629,92	2.444,88	2.770,87	3.015,35
9	1,8	1.725,80	2.588,70	2.933,86	3.192,73

ANEXO II					
Tabela Salarial Técnico Administrativo Educacional Profissionalizado 30 horas					
Classe/Nível	Percentual	A -1,00	B – 1,50	C – 1,70	D – 1,85
1	1	958,78	1.438,17	1.629,92	1.773,74

2	1,1	1.054,65	1.581,98	1.792,91	1.951,11
3	1,2	1.150,53	1.725,80	1.955,90	2.128,48
4	1,3	1.246,41	1.869,61	2.118,90	2.305,86
5	1,4	1.342,29	2.013,43	2.281,89	2.483,23
6	1,5	1.438,18	2.157,25	2.444,88	2.660,61
7	1,6	1.534,04	2.301,06	2.607,87	2.837,98
8	1,7	1.629,92	2.444,88	2.770,87	3.015,35
9	1,8	1.725,80	2.588,70	2.933,86	3.192,73

ANEXO III					
Tabela Salarial Técnico Administrativo Não Profissionalizado 30 horas					
Nível/Classe	**Percentual**	**A - 1,00**	**B – 1,50**	**C - 1,70**	**D - 1,85**
1	1	746,12	1.119,18	1.268,40	1.380,32
2	1,1	820,73	1.231,09	1.395,24	1.518,35
3	1,2	895,34	1.343,01	1.522,08	1.656,38
4	1,3	969,95	1.454,93	1.648,92	1.794,41
5	1,4	1.044,56	1.566,85	1.775,76	1.932,44
6	1,5	1.119,18	1.678,76	1.902,60	2.070,48
7	1,6	1.193,79	1.790,68	2.029,44	2.208,51
8	1,7	1.268,40	1.902,60	2.156,28	2.346,54
9	1,8	1.343,01	2.014,52	2.283,12	2.484,57

ANEXO IV			
Tabela Salarial Apoio Administrativo Profissionalizado 30 horas			
Nível/Classe	**Percentual**	**A - 1,00**	**B - 1,50**
1	1	704,03	1.056,04
2	1,1	774,43	1.161,65
3	1,2	844,83	1.267,25
4	1,3	915,24	1.372,86
5	1,4	985,64	1.478,46
6	1,5	1.056,04	1.584,07
7	1,6	1.126,45	1.689,67
8	1,7	1.196,85	1.795,27
9	1,8	1.267,25	1.900,88

ANEXO V			
Tabela Salarial Apoio Administrativo Não Profissionalizado			
Nível/Classe	**Percentual**	**A - 1,00**	**B - 1,50**
1	1	541,56	812,34
2	1,1	595,72	893,58
3	1,2	649,88	974,81
4	1,3	704,03	1.056,05
5	1,4	758,19	1.137,28
6	1,5	812,34	1.218,52
7	1,6	866,50	1.299,75
8	1,7	920,66	1.380,99
9	1,8	974,81	1.462,22

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:B1CBB335

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR N.º 098, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2012.

Altera o Artigo 8º, da Lei Complementar nº 019, de 17 de novembro de 2006, que Dispõe sobre o Parcelamento do Solo para Fins Urbanos no Município de Juara e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica alterado o Artigo 8º, da Lei Complementar nº 019, de 17 de novembro de 2006, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 8º Poderão excetuar-se do disposto nos incisos I e II, do § 1º, do artigo 7º unicamente os parcelamentos de solo destinados a projetos residenciais, que se enquadrem nas disposições previstas nas Leis Federais nº 11.977/2009 e 12.424/2011.
§ 1º Em se tratando de loteamentos que trata o caput deste artigo, serão admitidos lotes residenciais com área mínima de 250m² (duzentos e cinquenta metros quadrados) e frente mínima de 10m (dez metros).
§ 2º Revogado.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 1º de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:CD42F4F3

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR NO 099, DE 12 DE MARÇO DE 2012.

Altera os Anexos I e II, da Lei Complementar n.º 069, de 4 de fevereiro de 2010, que transforma cargos na administração direta, reestrutura o Plano de Carreiras Geral da Prefeitura Municipal de Juara, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º Altera os Anexos I e II, da Lei Complementar nº 069, de 4 de fevereiro de 2010, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, suplementada se necessário.

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, 12 de março de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

ANEXO I
QUANTIDADE DE CARGOS EFETIVOS

Grupo Funcional	***Quantidade***
Agente Administrativo	40
Agente de Conservação	58
Agente de Desenvolvimento Infantil	16
Agente de Manutenção	06
Agente de Serviço	286
Agente de Serviço Urbanos	100
Agente de Serviços e Coleta	30
Agente de Vigilância	60
Agente Operacional	45
Auxiliar Administrativo	90
Instrutor de Oficina de Cultura	20
Instrutor Esportivo	11
Letrista/Cartazista	04
Instrutor de Musica	06
Mecânico Máquina Pesada	12
Operador de Maquinas	54
Operador de Máquinas Pesada	04
Pedreiro	40
Técnico Nível Médio	26
Técnico Nível Superior	32
Torneiro Mecânico	03
Motorista de Caminhão, Ônibus e Carreta.	80
Contador	01
Controle Interno	01
Advogado	03
Auditor Interno	03
Total.....	1031

ANEXO II
QUADRO DE CARGOS TRANSFORMADOS

Situação Atual	**Nova Situação**	**Grupo Funcional**	**Quantidade Vagas**	**Efetivos**
Agente Administrativo	Agente Administrativo	Agente Administrativo	40	21
Agente de Conservação	Borracheiro	Agente de Conservação	06	01
Agente de Conservação	Carpinteiro	Agente de Conservação	15	-
Agente de Conservação	Eletricista	Agente de Conservação	06	02
Agente de Conservação	Mecânico	Agente de Conservação	04	-
Agente de Conservação	Mecânico de Veículo Leve	Agente de Conservação	04	-

ANEXO II
QUADRO DE CARGOS TRANSFORMADOS

Situação Atual	Nova Situação	Grupo Funcional	Quantidade Vagas	Efetivos
Agente de Conservação	Mestre de Obras	Agente de Conservação	03	-
Agente de Conservação	Encanador	Agente de Conservação	03	-
Agente de Conservação	Funileiro	Agente de Conservação	03	-
Agente de Serviços	Atendente de Lavagem e Lubrificação	Agente de Conservação	04	01
Agente de Serviços	Jardineiro	Agente de Conservação	10	03
Inexistente	Agente de Desenvolvimento infantil	Agente de Desenvolvimento infantil	16	-
Agente de Conservação	Soldador	Agente de Manutenção	03	01
Agente de Conservação	Eletricista de Autos	Agente de Manutenção	03	01
Agente de Serviços	Auxiliar de Mecânico	Agente de Serviços	10	-
Agente de Serviços	Auxiliar de Serviços Gerais	Agente de Serviços	156	82
Agente de Serviços	Continuo	Agente de Serviços	60	25
Agente de Serviços	Cozinheiro	Agente de Serviços	30	15
Agente de Serviços	Servente de Pedreiro	Agente de Serviços	30	-
Agente de Serviços Urbanos	Agente de Serviços Urbanos	Agente de Serviços Urbanos	100	21
Inexistente	Agente de Serviços e Coleta Seletiva Pública	Agente de Serviços e Coleta	30	7
Agente de Vigilância	Vigia	Agente de Vigilância	60	31
Agente Operacional	Motorista de Utilitário	Agente Operacional	10	04
Agente Operacional	Operador de Máquinas Agrícolas (Motosserra)	Agente Operacional	05	01
Agente Operacional	Tratorista	Agente Operacional	20	05
Agente de Conservação	Pintor	Agente Operacional	10	04
Agente Operacional	Motorista de Caminhão, Ônibus e Carreta	Motorista de Caminhão, Ônibus e Carreta	80	50
Auxiliar Administrativo	Auxiliar Administrativo	Auxiliar Administrativo	90	20
Inexistente	Instrutor de Fanfarra	Instrutor de Oficina Cultura	03	-
Inexistente	Instrutor de Teatro	Instrutor de Oficina Cultura	03	-
Inexistente	Instrutor de Artes	Instrutor de Oficina Cultura	08	-
Inexistente	Instrutor de Dança	Instrutor de Oficina Cultura	06	-
Inexistente	Instrutor de Musica	Instrutor de Musica	06	-
Instrutor Esportivo	Instrutor Esportivo	Instrutor Esportivo	11	06
Letrista e Cartazista –Extinção	Letrista e Cartazista	Letrista e Cartazista	04	02
Mecânico de Máquina Pesada	Mecânico de Máquinas Pesada	Mecânico de Máquinas Pesada	12	08
Operador de Esteira	Operador de Trator de Esteira	Operador de Máquinas	04	01
Inexistente	Operador de Pá Carregadeira	Operador de Máquinas	20	08
Inexistente	Operador de Moto-Niveladora	Operador de Máquinas	20	05
Inexistente	Operador de Retro-escavadeira	Operador de Máquinas	10	02
Operador de Máquinas pesadas	Operador de Escavadeira Hidráulica	Operador de Máquinas pesadas	04	02
Inexistente	Pedreiros	Pedreiros	40	13
Técnico Nível Médio	Auxiliar Instrutor Esportivo	Técnico Nível Médio	06	-
Técnico Nível Médio	Desenhista Cadista	Técnico Nível Médio	02	-
Técnico Nível Médio	Técnico Agrícola	Técnico Nível Médio	08	03
Técnico Nível Médio	Técnico Agropecuário	Técnico Nível Médio	05	-
Técnico Nível Médio	Técnico em Informática	Técnico Nível Médio	05	02
Técnico Nível Superior	Administrador	Técnico Nível Superior	01	-
Técnico Nível Superior	Arquiteto	Técnico Nível Superior	03	01
Técnico Nível Superior	Assistente Social	Técnico Nível Superior	12	03
Técnico Nível Superior	Bibliotecário	Técnico Nível Superior	06	-
Técnico Nível Superior	Economista	Técnico Nível Superior	01	-
Técnico Nível Superior	Engenheiro Agrônomo	Técnico Nível Superior	02	-
Técnico Nível Superior	Engenheiro Civil	Técnico Nível Superior	04	01
Técnico Nível Superior	Engenheiro Florestal	Técnico Nível Superior	01	-
Técnico Nível Superior	Jornalista	Técnico Nível Superior	01	-
Técnico Nível Superior	Pregoeiro	Técnico Nível Superior	01	-
Torneiro Mecânico	Torneiro Mecânico	Torneiro Mecânico	03	01
Inexistente	Contador	Contador	01	-
Inexistente	Controlador Interno	Controle Interno	01	-
Inexistente	Advogado	Assessoria Jurídica	03	-
Inexistente	Auditor Interno	Controle Interno	03	-

ANEXO II
QUADRO DE CARGOS TRANSFORMADOS

Situação Atual	Nova Situação	Grupo Funcional	Quantidade Vagas	Efetivos
Total.....			1031	353

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:46341823

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 100, DE 22 DE MARÇO DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal de Juara a conceder desconto no pagamento do IPTU/2012, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a conceder desconto no pagamento de IPTU/2012 aos contribuintes/proprietários, da seguinte forma:
I - 20% (vinte por cento) de desconto para quem efetuar o pagamento em parcela única até dia 18 de maio de 2012;
Parágrafo único. Para os contribuintes/proprietários que não quiserem efetuar o pagamento em parcela única, poderão fazê-lo em 06 (seis) parcelas iguais, sem a concessão de qualquer desconto, sem juros, correções e outros acréscimos, com os seguintes vencimentos: Primeira parcela com vencimento em 18/05/2012; Segunda parcela com vencimento em 15/06/2012; Terceira parcela com vencimento em 16/07/2012; Quarta parcela com vencimento em 15/08/2012; Quinta parcela com vencimento em 17/09/2012; e Sexta parcela com vencimento em 15/10/2012.

Art. 2º Revogado.
Parágrafo único. Revogado.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 22 de março de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:A8AEB2C6

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR NO 101, DE 10 DE ABRIL DE 2012.

Altera o Art. 48 e a Tabela Salarial Magistério Professor 30 horas, constante do Anexo I da Lei Complementar n.º 068, de 30 de dezembro de 2009, que dispõe sobre a carreira dos Profissionais da Educação Pública Básica do Município de Juara - MT.

O Prefeito Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Altera o Art. 48 e a Tabela Salarial Magistério Professor 30 horas, constante do Anexo I da Lei Complementar nº 068, de 30 de dezembro de 2009, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 48 O valor do Piso Salarial para o cargo de Professor Nível (Magistério) é de R$ 1.100,30 (hum mil e cem reais e trinta centavos), para o cargo de técnico de Administrativo Educacional nível médio mais profissionalização é de R$ 958,78, (novecentos e cinquenta e oito reais e setenta e oito centavos) e para o cargo de Apoio Administrativo Educacional nível ensino fundamental mais profissionalização Especifica é de R$ 704,03, (setecentos e quatro reais e três centavos).

§ 1º (...)
I - (...)
II - (...)

Art. 2º Fica estipulado o pagamento retroativo aos meses de Janeiro à Março para a folha de pagamento dos meses de Abril, Maio e Junho.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, suplementada se necessário.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, 10 de Abril de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

ANEXO I

Tabela Salarial Magistério Professor 30 horas

Classe/Nível	Percentual	A -1,00	B – 1,50	C – 1,70	D – 1,85
1	1	1.100,30	1.650,45	1870,51	2.035,55
2	1,1	1.210,33	1.815,50	2.057,56	2.239,10
3	1,2	1.320,36	1.980,54	2.244,61	2.442,66
4	1,3	1.430,39	2.145,58	2.431,66	2.646,21
5	1,4	1.540,42	2.310,63	2.618,71	2.849,77
6	1,5	1.650,45	2.475,67	2.805,76	3.053,32
7	1,6	1.760,48	2640.72	2.992,82	3.256,88
8	1,7	1.870,51	2.805,76	3.179,87	3.460,43
9	1,8	1980.52	2.970,81	3.366,92	3.663,99

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:2625BE77

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.244, DE 5 DE JANEIRO DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo a alugar imóvel urbano e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1° Fica o Poder Executivo do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a alugar imóvel urbano para o funcionamento da Universidade Aberta do Brasil - UAB, no valor de R$ 3.100,00 (três mil e cem reais) mensais;

Art. 2° - As despesas da execução da presente Lei correrão por conta de dotação constante no Orçamento Programa do Município, suplementada se necessário.

Órgão: 06	- Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Unidade Orçamentária: 001	- Divisão Educacional
Função: 12	- Educação
Subfunção: 364	- Ensino Superior
Programa: 2037	- Manutenção Encargos c/ Apoio ao Ensino Superior
Código: 339036000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física

Art. 3° - O prazo para pagamento será da data da assinatura do contrato, até 30 de março de 2012, podendo ser interrompido por interesse justificado da municipalidade, sem qualquer ônus, a qualquer tempo.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 5 de janeiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:41C718DB

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 2.245, DE 12 DE JANEIRO DE 2012.

Dispõe sobre a contratação temporária de pessoal de excepcional interesse público para atender o interesse social.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1° Fica o Poder Executivo do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a contratar pessoal em caráter temporário de excepcional interesse público, objetivando o funcionamento da máquina administrativa e o atendimento dos serviços essenciais do município, pelo período de 12 (doze) meses, contados da data da contratação, para o exercício de 2012.
Parágrafo único. As contratações a que se refere este artigo abrangem os cargos e as vagas constantes do anexo I desta Lei.

Art. 2° O recrutamento do pessoal a ser contratado nos termos desta Lei, será feito mediante processo seletivo simplificado.

Art. 3º As contratações autorizadas por Lei não constituirão vinculo empregatício, em hipótese alguma, em função do disposto no inciso II do Artigo 37 da Constituição Federal.

Art. 4º As pessoas contratadas por esta Lei perceberão o vencimento fixado no Anexo I.

Art. 5º O Regime Jurídico dos contratos temporários permitidos por esta Lei e o Estatutário, adotando-se para todos os efeitos o Regime Geral de Previdência social conforme normas previstas na Constituição Federal.

Art. 6º As contratações estabelecidas por esta Lei terão dotação especifica e serão cobertas com os recursos previstos no Orçamento anual do Município, conforme Lei Municipal.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º Revogam-se as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 12 de janeiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

ANEXO I

ITEM	CARGO	VAGAS NECESSÁRIAS	SÁLARIO MENSAL
01	Professor de Magistério	09	R$ 900,26
02	Professor de Nível Médio	25	R$ 545,00
03	Professor de Nível Fundamental	10	R$ 545,00
04	Professor de Nível Superior	50	R$ 1350,39
05	Técnico Adm. Educacional	10	R$ 700,58

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:B34AE3D6

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.246, DE 12 DE JANEIRO DE 2012.

Altera o Art. 7º da Lei Municipal nº 2.243, de 5 de janeiro de 2012.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1° Fica alterado o Art. 7º da Lei Municipal nº 2.243, de 5 de Janeiro de 2012, que passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 7º Fica o Poder Executivo Municipal, respeitadas as demais prescrições constitucionais e nos termos da Lei Federal nº 4.320/64, autorizado a abrir créditos adicionais suplementares até o valor correspondente a 20% (vinte) por cento do Orçamento Total com a finalidade de incorporar valores que excedam as previsões constantes desta lei, mediante utilização de recursos provenientes de:
I .....
II. ....
III. .....
IV. .....

Art. 2° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 12 de janeiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:9E0136D7

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N.º 2.247, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal, a abrir crédito especial na Lei n.º 2.243, de 05 de janeiro de 2012 – que dispõe sobre o orçamento para o exercício de 2012.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a abrir crédito especial junto a Lei Municipal n.º 2.243, de 05 de janeiro de 2012, no valor de R$ 1.200.000,00 (hum milhão e duzentos mil reais), suplementada se necessário, na dotação abaixo discriminada:

09	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	
001	DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS GERAIS	
26	TRANSPORTE	
782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	
0024	TRANSPORTE	
1.535	Construção de 39,00 km de estradas vicinais padrão alimentadoras no Projeto Assentamento Vale do Arinos	
44.90.51.00	Obras e Instalações.....	R$ 1.200.000,00

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito especial aberto no artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do convenio 761696/2011 firmado com o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – **INCRA,** por meio da Superintendência Regional do Estado de Mato Grosso – SR13/MT.

Art. 3º - Fica autorizado à inclusão desta despesa nos instrumentos de planejamento exigido pela Lei Complementar 101/2000, na Lei Municipal n.º 2.193 de 29 de julho de 2011 – que trata da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2012, Lei Municipal n.º 2.058 de 30 de dezembro de 2009 - que trata do Plano Plurianual, período de 2010 a 2013 e da Lei Municipal n.º 2.243 de 05 de janeiro de 2012 – que trata da Lei Orçamentária para o exercício de 2012.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições sem contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 15 de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:C879E372

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.248, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2012.

Altera a Lei Municipal nº 1.984/2009.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º. Altera a Lei Municipal nº 1.984, de 03 de março de 2009, passando a vigorar com a seguinte redação:
Art. 2°. Para receber a verba indenizatória o vereador deverá apresentar Relatório Técnico das metas alcançadas, junto à Controladoria Interna Legislativa que emitirá parecer juntamente com a Assessoria Jurídica da Casa.
***Parágrafo Único*.** Este relatório deverá, obrigatoriamente, ser entregue até o dia 25 de cada mês, sob pena de o Vereador perder o direito de receber a verba do respectivo mês.

Art. 5º. ....
III – Revogado.

Art. 2°. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogam-se as disposições em contrario.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 24 de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:4CB56838

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.249, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2012.

Autoriza o Município de Juara-MT, a proceder alienação, por permuta, de bem público, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º Fica autorizado o Município de Juara, Estado de Mato Grosso a proceder alienação, por permuta de bem público de seu domínio, conforme segue: ÁREA PÚBLICA com 3.863,95m² (três mil oitocentos e sessenta e três metros, e noventa e cinco centímetros quadrados), com as seguintes divisas e confrontações: **MP** 01-02: Limita-se por uma linha reta de 61,48m com rumo de NE 48º00'00" SW, confrontando com a Avenida Rio Arinos; **MP** 02-03: Limita-se por uma linha reta de 95,17m com rumo de SE 6º24'40" NW, confrontando-se com o remanescente; **MP** 03-04: Limita-se por uma linha reta de 50,00m com rumo de SW 83º35'20" NE, confrontando-se com o remanescente; **MP** 04-01: Limita-se por uma linha reta de 59,39m com rumo de NW 6º24'40" SE, confrontando com o remanescente, fechando assim o perímetro. O imóvel mencionado se encontra localizado na zona de expansão do perímetro urbano, neste município de Juara-MT, perfazendo uma área total de 3.863,95m², conforme Memorial Descritivo anexo e devidamente matriculada sob o n.º 930 no Registro Geral de Imóveis de Juara-MT.
Parágrafo único. As áreas a serem permutadas, têm as seguintes denominações; **Área I** - Lote de terras n.º 03 da quadra nº. 69 com área de 449,50m² (quatrocentos e quarenta e nove metros e cinqüenta centímetros quadrados), localizado na Avenida maranhão, 266-N, Centro, devidamente matriculado no RGI de Juara-MT., sob o n.º 10.311. **Área II** - Lote de terras com 320,00m² (trezentos e vinte metros quadrados), desmembrado do lote n.º 07 da quadra n.º 98, que denominar-se-á lote 07-B, localizado na Avenida Vitória, 60-E,

Centro, devidamente matriculado no RGI de Juara-MT., sob o n.º 10.388. Ambos os imóveis são de propriedade da empresa Manufaturação de Produtos para Alimentação Animal Premix Ltda - (filial), devidamente cadastrada no CNPJ sob o n.º 50.411.321/0011-29, com sede nesta cidade.

Art. 2º - Para a execução do disposto na presente Lei, fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a assinar todos os documentos necessários, bem como o competente registro e necessárias averbações junto ao Registro Imobiliário desta comarca.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta de dotações próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 27 de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:B92CA8D2

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.250, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2012.

Altera o Art. 1º da Lei Municipal nº 2.232, de 15 de dezembro de 2011, que Autoriza o Poder Executivo do Município, a firmar Convênio e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º Altera o Art. 1º da Lei Municipal nº 2.232, de 15 de dezembro de 2011, o qual passa a vigorar com a seguinte redação;

Art. 1º Fica o Poder Executivo do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a firmar convênio de Cooperação Financeira com a Sociedade Pestalozzi Raio de Sol, referente a despesas de manutenção no valor R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais) mensais, para o exercício de 2012.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 27 de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:9B86C8DE

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 2.251, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo do Município, a firmar Convênio e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1°. Fica o Poder Executivo do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a firmar convênio de Cooperação Financeira com o Clube de Idosos Viva a Vida, para despesa e manutenção no valor de R$ 1.000,00 (Hum Mil Reais) mensais, para o exercício de 2012.

Art. 2º. Compete a Prefeitura Municipal de Juara:
I - acompanhar a execução financeira constate na clausula primeira, através da Secretaria Municipal de Finanças;
II - cumprir e fazer cumprir as disposições legais que disciplinam a aplicação dos recursos públicos;
III - examinar, aprovar e consolidar as prestações de contas dos recursos alocados e que deram origem ao presente convênio;
IV - providenciar o registro deste instrumento em livro próprio e a sua devida publicação;
V - após, liberado em parcela, somente será liberada a seguinte mediante prestação de contas da anteriormente recebida;

Art. 3º. Compete aos Entes:
I - encaminhar à Prefeitura Municipal de Juara, mensalmente a prestação de contas dos recursos recebidos;
II - deverá acompanhar a prestação de contas a documentação original comprobatória das despesas para efeito de apreciação e aprovação do órgão financeiro municipal;
III - no tocante a realização das despesas, à conta do presente convênio, observar rigorosamente o previsto na clausula primeira.

Art. 4º. O valor a ser repassado, obedecerá à minuta do convênio de cada Ente.

Art. 5º. O prazo será da data da assinatura do Convênio até o dia 31 de dezembro de 2012.

Art. 6º. O convênio poderá a qualquer tempo de sua vigência, ser prorrogado, rescindido, alterado, mediante Termo Aditivo acordado entre as partes interessadas.

Art. 7°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º. Revogam-se as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 27 de fevereiro de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:46DA7226

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 2.252, DE 12 DE MARÇO DE 2012.

Cria o Programa de Horta Comunitária no Município de Juara e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º. Fica instituído o programa de Horta Comunitária no Município de Juara, com os seguintes objetivos:
I - aproveitar mão-de-obra desempregada;
II - proporcionar terapia ocupacional para homens e mulheres da terceira idade;
III - aproveitar áreas devolutas;
IV - manter terrenos limpos e utilizados.
Parágrafo Único - A Prefeitura Municipal de Juara, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho, será considerada o organismo gerenciador do programa referido no caput deste artigo.

Art. 2º. A implantação das hortas comunitárias poderá se dar:
I - em áreas públicas municipais;
II - em áreas declaradas de utilidade pública e ainda não utilizadas;
III - em terrenos ou glebas particulares;
Parágrafo Único: A utilização em áreas do inciso III deste artigo se dará com a anuência formal do proprietário.

Art. 3º. Cada área poderá ser trabalhada por uma pessoa ou por um grupo de pessoas, que se cadastrarão individualmente ou coletivamente no órgão encarregado da gerência do programa.

Art. 4º. O processo de implantação de uma horta comunitária seguirá os seguintes passos:
a) localização, por parte dos cadastrados, da área a ser trabalhada;
b) consulta ao proprietário, em caso de terrenos particulares;
c) oficialização da área junto ao órgão gerenciador, após formalizada a permissão do uso para o fim determinado nesta lei.

Art. 5º. Quando utilizado como terapia ocupacional, o programa de hortas comunitárias deverá ser iniciado a partir das Unidades Básicas de Saúde do Município, através dos profissionais.

Art. 6º. O produto das hortas comunitárias poderá ser comercializado livremente pelos produtores, bem como atender as entidades assistenciais estabelecidas no Município.

Art. 7º. (VETADO).

Art. 8º. Para emitir a realização do programa de hortas comunitárias a Prefeitura Municipal de Juara fica autorizada a celebrar convênios com órgãos Estaduais ou Federais para orientação dos trabalhos e fornecimento de sementes.

Art. 9º. (VETADO).

Art. 10. A Prefeitura Municipal de Juara dará amplo conhecimento do programa de hortas comunitárias aos sindicatos com sede no município, com os quais poderá celebrar convênios para o atendimento de desempregados da referida categoria.

Art. 11. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 12 de março de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:15CCBEC9

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 2.253, DE 12 DE MARÇO DE 2012.

Estabelece diretrizes para a Política Municipal de Prevenção e Controle da Violência nas Escolas da Rede Pública Municipal de Ensino, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º. O Poder Público, quando da formulação e realização da Política de Prevenção e Controle da Violência nas Escolas da Rede Pública Municipal, pautar-se-á pelas seguintes diretrizes, entre outras possíveis e necessárias à prevenção e ao controle da violência nas unidades educacionais municipais:
I - ação coletiva interdisciplinar e aberta à participação comunitária;
II - formação de equipes de voluntários, integradas por professores, alunos, pais de alunos, funcionários da escola, especialistas em educação e outras pessoas ligadas à comunidade escolar, inclusive membros do Conselho Tutelar, para atuação no âmbito de cada escola;
III – (VETADO);
IV - caráter prático, com a ação devidamente baseada na análise das causas do problema da violência e voltada para sua solução,
V - promoção permanente da paz e dos valores a ela correlatos;
VI - realização de campanhas educativas, dirigidas para os escolares, crianças e adolescentes, e para os membros da comunidade na qual se localiza a unidade escolar voltadas para conscientização e valorização da vida e dos Direitos Humanos e para o exercício pleno da cidadania;
VII - desenvolvimento de ações culturais, sociais e desportivas que fortaleçam os vínculos entre a escola e a comunidade localizada no seu entorno;
VIII – (VETADO);
IX - priorização de ação nas escolas que possuem os mais altos índices de violência.

Art. 2º. Instituições da sociedade civil organizada e entidades públicas, das três esferas de governo, poderão contribuir com informações, sugestões e recursos humanos e materiais para viabilizar a consecução dos objetivos desta lei, através da celebração de acordos, convênios e parcerias com o Poder Público Municipal.

Art. 3º. (VETADO).

Art. 4º. O Poder Executivo regulamentará a presente lei, no que couber, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua publicação.

Art. 5º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 12 de março de 2012.

JOSÉ ALCIR PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:8A5624E4

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2.254, DE 16 DE MARÇO DE 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal de Juara, a abrir credito especial na Lei Municipal n.º 2.243 de 05 de janeiro de 2012 - que dispõe sobre o orçamento para o exercício de 2012.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei;

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, autorizado a abrir um crédito especial junto a Lei Municipal nº 2.243, de 5 de janeiro de 2012, no valor de R$ 1.000.000,00 (Hum Milhão de Reais), suplementada se necessário, na dotação abaixo discriminada:

10.003	**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESPORTOS**	
27	DESPORTO E LAZER	
27 812	DESPORTO COMUNITARIO	
27 812 0033	Desporto	
27 812 0033 1508	Construção do Centro Esportivo no Município de Juara/MT	
44.90.51.00	Obras e Instalações	R$ 1.000.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao credito aberto na dotação acima, será utilizado recurso da transferência do Convenio n° 0329.261-14/2010/, firmado com o Ministério do Esporte.

Art. 3º Fica autorizado à inclusão desta despesa nos instrumento de planejamento exigido pela Lei Complementar 101/2000, na Lei Municipal nº 2.193 de 29 de julho de 2011 – que trata da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2012, Lei Municipal nº 2.058 de 30 de dezembro de 2009, que trata do Plano Plurianual, período de 2010 a 2013 e da Lei Municipal nº 2.243 de 05 de janeiro de 2012 – que trata da Lei Orçamentária para o exercício de 2012.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições sem contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, 16 de março de 2012.

JOSÉ ALCIR DE PAULINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Frasson
Código Identificador:17AD017F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 448 /2012.

Dispõe sobre a Convocação dos candidatos que mencionam, aprovados e/ou classificados em Concurso Público do Município de Juína-MT, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. **83**, inciso **III**, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1.º Tendo em vista o resultado do Concurso Público n° **001/2010** realizado nos termos do **Edital de Concurso Público nº 001/2010**, ficam convocados para a posse e entrada em exercício os candidatos relacionados na **Relação dos Candidatos Convocados** constantes do **ANEXO ÚNICO**, do presente Decreto, que desse passa a ser parte integrante.

Art. 2.º Os candidatos ora convocados na forma deste Decreto, deverão comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, sito na Avenida Hitler Sansão, n.º 240, Módulo I, no Município de Juína-MT, o mais urgente possível ou em até 05 (cinco) dias da publicação deste Ato, para as providências necessárias e cabíveis, com vista aos procedimentos de conferência da documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a posse e designação do respectivo local de trabalho.

Parágrafo Único. O não Comparecimento no prazo previsto neste artigo implicará na desclassificação dos candidatos, sendo, portanto, considerados desistentes.

Art. 3.º Para tomada de posse, os candidatos deverão apresentar em cópias, Xerox ou fotocópias autenticadas, toda documentação a seguir relacionada:

a) Cédula de Identidade;
b) Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Lei (art. 12 e 37, I da CF/88);
c) Certidão de Casamento ou Nascimento;
d) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);
e) Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);
f) Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);
g) Cartão do PIS/PASEP;
h) Carteira Nacional de Habilitação;
i) Carteira de Trabalho (todas as páginas preenchidas);
j) Provar estar quites com as obrigações eleitorais – Certidão do Cartório Eleitoral;
k) Título de Eleitor;
l) Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado);
m) Declaração de Bens e Valores;
n) Apresentação de Atestado Médico firmado por profissional da área de medicina do trabalho , de capacidade física e mental;
o) 01 (uma) fotografia 3x4 recente, colorida;
p) Documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo / Categoria Profissional / Especialidade e respectivo registro no conselho de classe, conforme discriminado no edital de abertura;
q) Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);
r) Comprovante Residência;
s) Declaração de não Acumulação de Cargos Públicos, inclusive função, cargo ou emprego em autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, do Distrito Federal, dos Estados, dos Territórios e dos Municípios ou de acumulação lícita, nos termos do inciso XVII, art. 37 da C.F/88;
t) Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse do Órgão Público;
u) Ti Sanguínea;

Art. 4º. A nomeação será feita exclusivamente no Regime Estatutário.

Parágrafo único. A jornada de trabalho é aquela definida no referido Edital.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, **09** de **Abril** de **2012**.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
Decreto n.º 448/2012

RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS

I – AUXILIAR DE SALA EDUCAÇÃO INFANTIL

Classificação	Inscrição	Candidato
93°	000318	EDNA MARIA BARBOSA DE OLIVEIRA
94°	005100	OSMAR SILVEIRA

II – ENFERMEIRO – 40 HORAS

Classificação	Inscrição	Candidato
6°	005805	CAMILLE FRANCINE MODENA

Publicado por:
Michelle Saturno Rodrigues Lançone
Código Identificador:A4FB6AD9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 4.318/2012.

Solicita retorno de Afastamento Para Tratar de Interesse Particular do Servidor (a) que menciona, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

Art. 1.º Solicitar RETORNO de **Afastamento Para Tratar de Interesse Particular** da Servidora, **CLAUDIA LAZZARETTI**, Matrícula n.º **1302**, investido (a) no cargo de **Técnico de Enfermagem, 40 horas/ SUS**, a partir de **30 (trinta) dias da publicação desta Portaria**.

Art. 2.º O (a) servidor (a) acima mencionado (a), deverá se apresentar junto a Secretaria Municipal de Saúde, para retornar as suas atividades, conforme o art. 102, § 2º da lei Complementar nº 1.022/2008 de 06/05/2008, relacionado abaixo:

Art. 102, § 2º (...):
"A licença poderá ser interrompida, a qualquer tempo, a pedido do servidor ou no ***interesse do serviço****"*

Art. 3.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, **04** de **Abril** de **2012**.

ALTIR ANTÔNIO PERUZZO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michelle Saturno Rodrigues Lançone
Código Identificador:C599589D

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUENA

PREFEITURA MUNICIPAL
ALTERAÇÕES REFERENTES AO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2012-PR.

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Juruena de conformidade com o Art. 21, § 4º da Lei nº. 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações torna público que com a autorização do Exmo. Sr. Bernardinho Crozetta, Prefeito Municipal, houve alterações no Edital de **Pregão Presencial nº 005/2012-PR**, especialmente na data de abertura que passa a ser dia **17 de abril de 2012 as 10h00 horas**.

As demais informações contidas no Edital permanecem inalteradas, portanto inquestionavelmente, a alteração não afeta a formulação das propostas.

Juruena/MT. 10 de abril de 2012.

LAERTE BAMBIL FLORES
Pregoeiro Oficial

BERNARDINHO CROZETTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Aparecida Perin
Código Identificador:F90B9BA0

PREFEITURA MUNICIPAL
ALTERAÇÕES REFERENTES AO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2012-TP

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Juruena de conformidade com o Art. 21, § 4º da Lei nº. 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações torna público que por determinação do Exmo. Sr. Bernardinho Crozetta, Prefeito Municipal, houve alterações no Edital de **Tomada de Preços nº 002/2012-TP**, especialmente na data de abertura que passa a ser dia **20 de abril de 2012 as 10h00m horas**.

As demais informações contidas no Edital permanecem inalteradas, portanto inquestionavelmente, a alteração não afeta a formulação das propostas.

Juruena/MT. 10 de abril de 2012.

LAERTE BAMBIL FLORES
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

BERNARDINHO CROZETTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Aparecida Perin
Código Identificador:A06E841D

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D´OESTE

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE RESULTADO DO CONVITE 008/2012

CONVITE Nº. 008/2012

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE, PARA EXECUÇÃO DE 693,93 M² DE CALÇADA EM CONCRETO NÃO ESTRUTURAL, COM USO DE SEIXO ROLADO, PREPARO MECANICO, E ESPESSURA DE 7 CM, CONFORME PLANILHA E PROJETO EM ANEXO.

RESULTADO DE JULGAMENTO

A Comissão Permanente de Licitação comunica a todos os interessados, cidadãos ou licitantes, que participou do certame licitatório supramencionado as licitantes:

1) – CONSTRUTORA CAMPESATTO LTDA;
2) – MACAE CONSTRUTORA LTDA - ME
3) – W.P CONSTRUTORA LTDA – ME

Do resultado do julgamento sagrou-se vencedora por decisão unânime da CPL a licitante:

W.P CONSTRUTORA LTDA – ME
Proposta no Valor: R$: 24.530,43 (vinte e quatro mil quinhentos e trinta reais e quarenta e três centavos)

Informa ainda que o prazo de recurso fica declarado aberto a partir da data deste expediente, ficando os autos dos certames à disposição de qualquer interessado que queira examiná-los.

Maiores informações com a CPL.

Lambari D'Oeste – MT, 16 de Março de 2012.

NÉLITON DA SILVA MOTA
Presidente

Publicado por:
Rubens Ventura
Código Identificador:BDF0C5D4

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ERRATA

A Prefeitura Municipal de Lambari D' Oeste/MT, através do seu pregoeiro informa a todos interessados que na publicação da Ata de Registro de Preço n° 001/2012 do Pregão Presencial nº 004/2012 **Onde se Lê:** 29 de Abril. **Leia se:** 29 de Março. Conforme Publicado no Jornal Oficial dos Municipios no dia 10 de Abril de 2012 na pág. 69.

Publicado por:
Rubens Ventura
Código Identificador:B658B71F

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 006/2012

TIPO DESTA LICITAÇÃO: "MENOR PREÇO – POR ITEM"
A Prefeitura Municipal de Lambari D'Oeste / MT, em 10 de Abril de 2012, através da Comissão Permanente de Licitação e de seu Pregoeiro torna público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 24 de Abril de 2012 às 09:00 hs, a licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº. 006/2012, cujo objeto é a **Contratação de empresa para prestação de serviços de transportes de encomendas e passagens terrestres de Lambari D'Oeste a Cuiabá e vice-versa para diversas secretarias deste município**, a pasta contendo o Edital completo e seus anexos encontram-se a disposição dos interessados no horário de expediente desta Prefeitura.

Lambari D'Oeste/MT em 10 de Abril de 2012.

RUBENS VENTURA
Pregoeiro

Publicado por:
Rubens Ventura
Código Identificador:20AF16A4

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL
LEI N. 2029, DE 09 DE ABRIL DE 2012

Autoria: Poder Executivo

Dispõe sobre a revisão geral anual das remunerações dos servidores públicos ativos, inativos e pensionistas da Administração Direta e Indireta do Município de Lucas do Rio Verde.

O Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei fixa o índice de revisão geral anual das remunerações dos servidores públicos ativos, inativos e pensionistas da Administração Direta e Indireta do Município de Lucas do Rio Verde.

Art. 2º O índice de que trata o artigo 1º desta Lei, fica fixado em 7% (sete por cento), com entrada em vigor a partir de 1º de maio de 2012.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 1º de maio de 2012.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde, 09 de abril de 2012.

MARINO JOSÉ FRANZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mayara Lupatini Lazaroto
Código Identificador:040A87A2

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 021/2012

Objeto da Licitação: Contratação de empresa para execução (material e mão de obra) da Sinalização viária horizontal e vertical em vários bairros do Município de Lucas do Rio Verde – MT.
Data da Sessão: 27/04/2012.
Entrega dos Documentos para Cadastramento: Até as 17:30 horas do dia 24/04/2012.
Entrega dos Envelopes: Até as 08:00 horas do dia 27/04/2012.
Edital Completo: Disponível no endereço: Av. América do Sul, Nº 2500-S, Loteamento Parque Dos Buritis, Lucas do Rio Verde MT, CEP: 78 455 000 Fone : 65 3549 8300 e no Site da Prefeitura www.lucasdorioverde.mt.gov.br.
Abertura dos Envelopes: As 08:30 horas do dia 27/04/2012
Lucas do Rio Verde MT, 10 de Abril de 2012

JOSÉ LUIZ PAETZOLD
Presidente CPL

Publicado por:
Jéssica Regina Wohlemberg
Código Identificador:E856B7CF

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL DE PREGÃO Nº 068/2012

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento e instalação de mobiliário Escolar para equipar as Escolas e Creches Municipais, no Município de lucas do Rio Verde – MT.
Dia: 26. de Abril de 2012.
Entrega dos Envelopes: Até as 13:15 horas, do dia 26 de Abril de 2012.
Edital Completo: Afixado no endereço: Av. América do Sul, Nº 2500 S, Bairro Loteamento Parque dos Buritis, Lucas do Rio Verde MT,CEP: 78455-000 – Fone: 65 3549 8300 e na Internet, site www.lucasdorioverde.mt.gov.br .
Abertura do envelope Nº 01: Às 13:30 horas, do dia 26 de Abril de 2012, no endereço acima.
Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e da Lei nº 9.648/98)
Lucas do Rio Verde MT, 10 de Abril de 2012.

JESSICA REGINA WOHLEMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Jéssica Regina Wohlemberg
Código Identificador:C0160D83

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 067/2012

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento e implantação de sistema de vídeomonitoramento urbano no Município de Lucas do Rio Verde - MT, conforme convênio SENAP/MJ nº 763126/2011 – Ministério da Justiça.
Dia: 25/04/2012
Entrega dos Envelopes: Até as 08:00 horas, do dia 25/04/2012.
Edital Completo: Disponível no endereço: Av. América do Sul, Nº 2500 S, Lot. Parque dos Buritis, Lucas do Rio Verde MT, CEP: 78455-000 – Fone: 65 3549 8300 e na Internet, site www.lucasdorioverde.mt.gov.br.
Abertura do envelope Nº 01: Às 08:30 horas, do dia 25 de abril de 2012, no endereço acima.
Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e da Lei nº 9.648/98)
Lucas do Rio Verde MT, 10 de abril de 2012.

JESSICA REGINA WOHLEMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Jéssica Regina Wohlemberg
Código Identificador:A8D43440

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE RESULTADO EDITAL DE PREGÃO Nº 056/2012- REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2012

Objeto: Registro de Preços para futuras aquisições de passagens rodoviárias para transporte de passageiros no âmbito estadual, para atender as Secretarias Municipais da Administração Pública de Lucas do Rio Verde – MT.
Realização: 04/04/2012
Empresa vencedora: Lote 0001 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 68.992,00 (sessenta e oito mil e novecentos e noventa e dois reais); Lote 0002 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 68.992,00 (sessenta e oito mil e novecentos e noventa e dois reais); Lote 0003 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 7.791,00 (sete mil e setecentos e noventa e um reais); Lote 0004 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 7.791,00 (sete mil e setecentos e noventa e um reais); Lote 0005 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 6.050,00 (seis mil e cinquenta reais); Lote 0006 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 6.050,00 (seis mil e cinquenta reais); Lote 0007 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 210,00 (duzentos e dez reais); Lote 0008 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 210,00 (duzentos e dez reais); Lote 0009 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 400,00 (quatrocentos reais); Lote 0010 a empresa: ORION TURISMO LTDA, com o valor total de R$ 400,00 (quatrocentos reais

JÉSSICA REGINA WOHLEMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Jéssica Regina Wohlemberg
Código Identificador:3EBC59D9

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2012

Objeto; Futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de materiais para laboratório de análise de água do SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lucas do Rio Verde - MT, tudo conforme especificações que seguem no ANEXO I – DESCRIÇÃO DETALHADA DOS MATERIAIS, do edital.
Licitantes vencedores:
ANALITICA QUIMICA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA ME, com o valor de R$ 41.120,85 (quarenta e um mil cento e vinte reais e oitenta e cinco centavos).
P. S. QUIMICA PROD. E SERV. LTDA-ME, com o valor de R$ 665,00 (seiscentos e sessenta e cinco reais).

Lucas do Rio Verde – MT, 05 de Abril de 2012.

SÔNIA ALVES DUARTE BUENO
Pregoeira

Publicado por:
Jussara Martinelli
Código Identificador:536C8099

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TOMADA DE PREÇO N 003/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº. 003/2012

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a todos os interessados que realizará no próximo dia **26 DE ABRIL DE 2012 as 07:30 horas** na sede da Prefeitura Municipal, a TOMADA DE PREÇO para **LOTE 01: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE UM PSF NO BAIRRO JARDIM DAS FLORES DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ - MT, CONFORME PROJETO ANEXO AO EDITAL - LOTE 02: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE UM PSF NO BAIRRO UNIÃO DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ – MT, CONFORME PROJETO ANEXO AO EDITAL**, maiores Informações através do Edital completo, junto a sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, Fones (66) 3595-1037/1114 das **07:00 às 11:30 h.**

Matupá – MT, 10 de Abril de 2012.

CARLOS ABRAAO GAIA
Presidente da CPL

Publicado por:
Carlos Abraao Gaia
Código Identificador:AA04ECBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADITIVO CONTRATO N 138/2011

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE OBRAS Nº. 138/2011
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT
CONTRATADA: **CONSTRUTORA GLOBAL E ENGENHARIA LTDA-ME**
OBJETO: **Execução de Serviços de Drenagem de Águas Pluviais em vias urbanas do Bairro ZH3-001 do Município de Matupá/MT**
DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO – O novo prazo de vigência do contrato ora aditado terá início a partir da assinatura do presente instrumento e seu término em **23 DE AGOSTO DE 2012**.
Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas e condições do Contrato.

Publicado por:
Carlos Abraao Gaia
Código Identificador:6AAFBB22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADITIVO CONTRATO N 134/2012

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE OBRAS Nº. 134/2011
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT
CONTRATADA: **PHB MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA-ME**
OBJETO: Aquisição de materiais de construção para execução de obras de reforma do bloco "A" da Escola Mundo Encantado da Criança e construção de banheiros, Drenagem de ruas do Bairro União, execução de monge e dreno da área verde do Bairro Cidade Alta
DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO – O novo prazo de vigência do contrato ora aditado terá início a partir da assinatura do presente instrumento e seu término em **09 DE SETEMBRO DE 2012**.
Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas e condições do Contrato.

Publicado por:
Carlos Abraao Gaia
Código Identificador:CC93D938

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 041/2012

"Institui Comissão de Avaliação e Reavaliação de Bens Patrimoniais declarados inservíveis e designa membros para sua composição".

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Dr.. **JOSÉ CARLOS DA SILVA**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei Orgânica Municipal, e:

Considerando a exigência prevista no inciso II do art. 17 da Lei Federal n.º 8.666/93;

Considerando a declaração de inservíveis para a administração contida na Lei Municipal nº. 1205/2011 de 23 de novembro de 2011;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão a Comissão de Avaliação de Bens Patrimoniais do Município, com o objetivo de avaliar os bens declarados inservíveis pela Lei Municipal n.º. 1205/2011.

Parágrafo único. Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão instituída pelo *caput:*

Presidente: José Carlos da Silva
Secretário: Evany Zenaide Fonseca
Membro: Miralda Inês Campos
Membro: Lino Nunes de Brito

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 30 de março de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal de Nobres

Publicado por:
Margareth Fidalski
Código Identificador:DCFC2741

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 042/2012

"Dispõe sobre a concessão de licença por motivo de doença em pessoa da família".

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **JOSÉ CARLOS DA SILVA**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder a Srª. **Marta Ortega Pinto**, portadora do RG nº. 831.041-6 SSP/MT, inscrita no CPF nº. 496.723.551-49, licença pelo prazo de 30 (trinta) dias, por motivo de doença em pessoa da família, conforme preceitua o artigo 77, da Lei Municipal nº. 992/2.006.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de **19/03/2012**, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 02 de abril de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal de Nobres

Publicado por:
Margareth Fidalski
Código Identificador:D6B8F63D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 043/2012

"Dispõe sobre a concessão de licença por motivo de doença em pessoa da família".

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **JOSÉ CARLOS DA SILVA**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder ao Sr. **Gilson Queiróz de Carvalho**, portador do RG nº. 478.791 SSP/MT, inscrito no CPF nº. 396.383.911-21, licença pelo prazo de 60 (sessenta) dias, por motivo de doença em pessoa da família, conforme preceitua o artigo 77, da Lei Municipal nº. 992/2.006.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de **02/04/2012**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 02 de abril de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal de Nobres

Publicado por:
Margareth Fidalski
Código Identificador:1DF4D993

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 044/2012

"Dispõe sobre a exoneração da Srª. Maria Sidnei Modesto, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Nobres, Estado de Mato Grosso, Sr. **JOSÉ CARLOS DA SILVA**, no uso das atribuições legais lhe conferida pela Lei, **RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido a Srª. **Maria Sidnei Modesto**, portadora do RG nº. 176.6059-9 SSP/MT, inscrita no CPF nº. 581.636.621-15, do cargo em Comissão de Secretária Municipal de Promoção e Bem Estar Social.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de **04/04/2012**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 04 de abril de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal de Nobres

Publicado por:
Margareth Fidalski
Código Identificador:91BB5F74

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVENIOS
AVISO DE RESULTADO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2012

O Pregoeiro Oficial juntamente com a equipe de apoio do MUNICÍPIO DE NORTELÂNDIA-MT, no exercício das atribuições que lhe confere as Portarias Nº 394/2012 e 395/2012, torna público para conhecimento dos interessados, que na Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 007/2012, referente à Aquisição de materiais de limpeza, produtos descartáveis e utensílios, destinados às Secretarias Municipais, conforme descrito no Anexo I do Edital, sagraram-se vencedoras as empresas e seus respectivos lotes: LOTE 01 – no valor de R$ 143.000,00 (cento e quarenta e três mil reais) para a empresa SUPREMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 12.984.005/0001-85; LOTE 02 – no valor de R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) para a empresa SUPERMERCADO TEODORO LTDA, CNPJ 07.854,126/0001-72; LOTE 03 – no valor de R$ 58.882,04 (cinquenta e oito mil, oitocentos e oitenta e dois reais e quatro centavos) para a empresa SONIA POMPERMAYER ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.494.844/0001-97; LOTE 04 – no valor de R$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais) para a empresa ESTOPAS MIL PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 11.978.499/0001-22.

Nortelândia-MT, 10 de abril de 2012.

WALCEMIR CARLOS DA SILVA
Pregoeiro Oficial do Município de Nortelândia-MT

Publicado por:
Walcemir Carlos da Silva
Código Identificador:85E2CCEB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 127/2012

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO 001/2011 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA– MT

O Prefeito Municipal de Nortelândia MT, Estado de Mato Grosso, Sr. **NEURILAN FRAGA** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, considerando o interesse público e a necessidade da Administração;

Considerando ainda o Edital nº 001/2011 de 30 de Março de 2011, item 4 do referido Edital, Decreto Municipal nº 095/2011, de 17 de Agosto de 2011, e o Decreto Municipal nº 098/2011 de 01 de Setembro de 2011;

D E C R E T A:

Art. 1° Fica convocado para a posse e entrada em exercício no respectivo cargo efetivo no interesse da Administração Municipal, o candidato classificado dentro do número de vagas, conforme consta do Anexo Único deste Decreto.

Art.2º O candidato ora convocado na forma deste Decreto e conforme seu Anexo Único, **deverá comparecer ao Departamento Pessoal, localizado na Av. Prefeito João Macaúba**, nº 82, Centro, o mais urgente possível ou em até 30 dias da publicação deste ato, para as providências necessárias e cabíveis com vista aos procedimentos de conferência da documentação e outros procedimentos de praxe, atinente a posse e designação do respectivo local de trabalho;

Art.3º Para tomada de posse, o (a) candidato (a) deverá apresentar em fotocópias autenticadas, toda documentação que comprove:

I - ser brasileiro, nato ou naturalizado, ou cidadão Português a quem foi deferida a igualdade nas condições previstas pelo **Decreto Federal Nº 70.436 de 18 de abril de 1972**;

II- ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

III - ter votado nas últimas eleições ou justificado a ausência (apresentando certidão de quitação eleitoral);

IV - estar quite com o serviço militar obrigatório, quando do sexo masculino;

V - gozar de boa saúde física e mental;

VI - não registrar antecedentes criminais, achando-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

VII - comprovar por ocasião da posse, diploma de conclusão do curso de acordo com o nível de escolaridade exigido para o cargo/perfil profissional;

VIII - possuir aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, comprovadas por exame realizado por junta médica oficial vinculada ao Município de Nortelândia;

IX - não estar incompatibilizado para nova investidura em cargo público;

X - não receber proventos de aposentadoria e não ocupar ou receber proventos de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita, na forma do **artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal**;

XI - apresentar declaração de não exercer atividade privada incompatível com sua atividade funcional, não ter nenhum vinculo com empresa privada como sócio proprietário ou de Diretoria;

XII - apresentar declaração firmada de não haver sofrido, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar que tenha **implicado demissão por justa causa, perda do cargo ou condenação por crimes ou contravenção**.

XIII - apresentar fotocópia autenticada da última declaração de bens ou efetuar declaração nos moldes previstos no Decreto Estadual Nº. 4.487, de 18 de junho de 2002, e na Instrução Normativa nº 04, de 15 de agosto de 2001;

XIV - apresentar certidão comprobatória de registro no respectivo conselho de classe, não estar cumprindo penalidade imposta após regular processo administrativo, bem como estar inteiramente quite com as demais exigências legais do órgão fiscalizador do exercício profissional;

XV - apresentar Certidões Negativas Cíveis e Criminais da Justiça Federal e da Justiça Estadual dos lugares onde tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos;

XVI - apresentar original e fotocópia dos seguintes documentos: Cédula de Identidade, Cadastro de Pessoa Física - CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certidão de Nascimento dos dependentes (se possuir), Carteira de Vacina dos filhos menores de **seis anos**, fotocópia do Título de Eleitor, com certidão de quitação perante a Justiça Eleitoral, fotocópia do Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação;

XVII - diploma de conclusão do curso de acordo com o cargo exigido, acompanhado do Histórico Escolar. Registro no Conselho de Classe;

XVIII - fotocópia de cartão de inscrição no PIS/PASEP (se já inscrito);

.

XIX - fotocópia da carteira de registro no órgão de classe;

XX - comprovante de endereço residencial (cópia da conta de água, luz ou telefone);

XXI - fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação – C.N.H. de acordo com a categoria exigida (quando for o caso de Motorista);

XXII - 02 fotos 3x4 recente, tirada de frente;

XXIII - não ter sido exonerado anteriormente por não ter atingido as exigências do estágio probatório na Prefeitura Municipal de Nortelândia - MT ou outro órgão público que foi aprovado no Concurso Público;

XXIV - não estar impedido de exercer cargo público por decisão judicial ou administrativa;

XXV - o não preenchimento dos requisitos acima elencados, mesmo que o candidato venha ser aprovado no Concurso Público, acarretará a nulidade de sua participação, bem como sua responsabilização nos termos da Lei Penal, em caso de prestação de informações falsas;

Art. 4º Os candidatos ora convocados deverão nesta oportunidade assinar sua nomeação ao respectivo cargo em que foi classificado no concurso 001/2011, ou ainda assinar o termo de desistência do cargo, sendo ainda considerado desistente o candidato que deixar de comparecer dentro do prazo estipulado pela Administração.

Art. 5º A nomeação será feita exclusivamente no Regime Estatutário.

Parágrafo único. A jornada de trabalho é aquela definida no referido Edital, ressalvados os casos definidos por lei.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Pedro Coelho Ormond, Município de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, ao décimo dia do mês de abril de 2012, 59º da Emancipação Político-Administrativa.

NEURILAN FRAGA
Prefeito Municipal

Anexo Único do Decreto n° 127/2012 - Convocação

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

CL.	Candidatos	N° Documento
3°	Mirieti Taques Viana Rondon	CPF: 828.401.561-72

NEURILAN FRAGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Deungaro Fernandes
Código Identificador:58692F7A

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 004/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA- MT, no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA os candidatos constantes no quadro em anexo, que foram aprovados no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia - MT, conforme Homologação pelo Decreto Municipal nº 003/2012 e resultado final, destinado ao preenchimento de vagas, a comparecerem à Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia - MT, na Coordenadoria de Recursos Humanos, situada na Avenida Vereador Genival Nunes Araújo, nº 993 - Centro, do dia **09/04/2012 ao dia 09/05/2012, no horário das 07h00min às 11h00min e das 13h00min**

às 17h00min, portando os documentos originais ou fotocópia autenticada em cartório abaixo relacionado:
1. Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
2. Certidão de Casamento ou Nascimento;
3. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);
4. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);
5. Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);
6. Cartão do PIS/PASEP (se for o caso);
7. Comprovante de votação das duas últimas eleições que antecederem à posse (se for o caso);
8. Título de Eleitor;
9. Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado);
10. Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional) expedido pela Junta Médica Oficial do Município;
11. 02 (duas) fotos 3x4, colorida e recente;
12. Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada, incluindo-se comprovante de quitação de anuidade e certidão de regularidade;
13. Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);
14. Comprovante de Escolaridade;
15. Declaração contendo endereço residencial;
16. Declaração negativa de acúmulo de cargo público;
17. Declaração de Bens;
18. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária de seu cargo a qual exercerá sua função;
19. Número de Conta Bancaria em Agência Banco do Brasil (Corrente ou Salário);
19. Os candidatos convocados farão exame medico admissional, que será realizado por uma junta médica designada pelo município;
20. Exames Laboratoriais Pré - Admissionais que deverão ser providenciados e apresentados para análise da junta médica, sob pena de não poder tomar posse. Os exames são de responsabilidade do candidato. Obs.: Para todos os Cargos. (Hemograma Completo; Glicose; Uréia; Creatinina; Acido úrico; Colesterol total e frações; Triglicerídios; Transminases (TGO, TGP); Sorologia para Chagas; Raio X do Torax em PA e perfil).

Ficam cientes que o não comparecimento dos convocados até a data indicada, a falta de comprovação de qualquer dos requisitos para investidura ou a prática de falsidade ideológica em prova documental acarretará o cancelamento da inscrição do candidato, sua eliminação do respectivo concurso público e anulação de todos os atos com respeito a ele praticados, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, nos termos do Edital.

Nova Brasilândia/MT, 09 de Abril de 2012

JAMAR DA SILVA LIMA
Prefeito Municipal

ANEXO CONVOCADOS

Cargo: Agente de Limpeza Pública		
Candidato	Classificação	Inscrição
Neuza Barbosa Ramos	5º	001054

Cargo: Agente de Manutenção de Rede de Água		
Candidato	Classificação	Inscrição
Pedro Martins de Medeiros Júnior	2º	001030

Cargo: Engenheiro Agrônomo		
Candidato	Classificação	Inscrição
Pedro Campanholo de Queiroz	1º	001414

Cargo: Médico		
Candidato	Classificação	Inscrição
Andrea Fátima Aparecida Alves	2º	001203

Cargo: Motorista Categoria D		
Candidato	Classificação	Inscrição
Pedro Martins de Medeiros	5º	001041
João Soares de Sampaio Filho	6º	001092

Publicado por:
Lidiane Fogaça Neves
Código Identificador:9F2EBCD7

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 081/2012

O Senhor **VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS**, Prefeito Municipal de Nova Canaã do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Resultado Final do Concurso Público nº 01/2009, homologado em 05 de fevereiro de 2010;

R E S O L V E:
ARTIGO 1º: CONVOCAR os candidatos aprovados no Concurso Público nº 01/2009, homologado em 05/02/2010, conforme relação abaixo, para comparecer na Prefeitura Municipal de Nova Canaã do Norte-MT, no Departamento de Recursos Humanos, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a partir da publicação desta Portaria. Dentro do tempo estabelecido, a requerimento do interessado, pode o prazo ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias subseqüentes. O candidato convocado deverá apresentar a documentação mencionada no Art. 2º desta Portaria, e assinará o Termo de Posse, para efetivo exercício de suas funções no respectivo Cargo:

CARGO: ZELADORA	
Classificação	**Nome do Candidato**
26º	**EDNA MARIA MACHADO**
27º	**CLAUDINEIA BENTO DA COSTA**
28º	**JULIANA APARECIDA BERGUIMO**

ARTIGO 2º: Os convocados deverão apresentar-se no prazo mencionado no Artigo 1º desta Portaria, sob pena de ser considerado desistente da respectiva vaga, munido dos seguintes documentos:
a) 02 Xérox e documento original da Certidão de Nascimento ou Casamento;
b) 02 Xérox e documento original da Cédula de Identidade;
c) 02 Xérox e documento original do Cartão do CPF;
d) 02 Xérox e documento original do Titulo de Eleitor;
e) 02 Xérox do comprovante de Quitação Eleitoral (Comprovante da Ultima Votação);
f) 02 Xérox e documento original da Quitação com o Serviço Militar (homens);
g) 02 Xérox e documento original da Carteira de Trabalho - CTPS;
h) 02 Xérox e documento original da Certidão de nascimento dos filhos (se for o caso);
i) 02 Xérox e documento original do comprovante de escolaridade, conforme exigência do cargo (em caso de professores com Pós - graduação ou Doutorado, apresentação de certificado e requerimento para enquadramento na devida categoria funcional, conforme a Lei Municipal 776/2010);
j) 02 Xérox e documento original do Registro no Conselho Regional (no caso de profissões regulamentadas);
k) 02 Xérox e documento original da Carteira de Motorista (conforme exigência do cargo);
l) Certidão negativa original de antecedentes criminais dos últimos 05 anos, para maiores de 18 anos;
m) 02 Xérox do cartão do PIS/PASEP, ou de qualquer documento emitido pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil constando o número dos mesmos, ou Declaração assinada pelo Candidato Aprovado, afirmando o não cadastramento.
n) 02 Declaração de Bens;
o) Declaração de não infrigência do inciso XVI - art. 37 da Constituição Federal e disponibilidade do tempo para cumprimento da carga horária;
p) 02 Declaração de residência e Telefone para Contato.
q) 02 Atestado Médico de Saúde, emitido pelos profissionais Clínicos Gerais do Município;
r) 02 Fotos 3x4 atualizada;

Parágrafo 1º: Fica facultada à Administração Municipal a exigência de outros requisitos constantes do Edital do Concurso Público nº 01/2009, para fins de efetivação da Posse no Cargo.

Parágrafo 2º: Os convocados para o cargo de *Zeladora*, exercerão suas funções conforme atribuições da *Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer e Secretaria Municipal de Saúde*.

ARTIGO 3º: Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE-MT, EM 10 DE ABRIL DE 2012.

VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Gabinete e Publicada por afixação no local de costume, na data supra.

IZARU BELARMINO LEITE
Secretário de Administração e Planejamento

Publicado por:
Sandra Machado Matos Rodrigues
Código Identificador:5D53B957

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 082/2012

O Senhor **VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS**, Prefeito Municipal de Nova Canaã do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Resultado Final do Processo Seletivo Público nº 001/2012;

R E S O L V E:

ARTIGO 1º: CONVOCAR os candidatos aprovados no **Processo Seletivo Público 001/2012**, conforme relação abaixo para comparecerem na Prefeitura Municipal de Nova Canaã do Norte-MT, no Departamento de Recursos Humanos, dentro do prazo de **10 (dez) dias**, para apresentação da documentação mencionada no Art. 2º desta Portaria, e assinatura do Contrato Temporário, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, na respectiva função:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
MICROÁREA 09

QUANT. DE INSC.	N.º DA INSC.	NOME DO CANDIDATO	TOTAL DE PONTOS	RESULTADO FINAL
03	071	ahinaan galdino dos santos	5,0	CLASSIFICADO

ARTIGO 2º: Os convocados deverão apresentar-se no prazo mencionado no Artigo 1º desta Portaria, sob pena de serem considerados desistentes das respectivas vagas, munidos dos seguintes documentos:
a) 01 foto 3x4, recente.
b) Xérox Carteira de Identidade (RG);
c) Xérox Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
d) Xérox Título de Eleitor;
e) Xérox dos comprovantes da ultima votação;
f) Número de PIS/PASEP se já inscrito, ou Declaração de que não é inscrito;
g) Xérox da CTPS (Carteira de Trabalho);
h) Xérox Certidão de Nascimento ou Casamento;
i) Xérox do Histórico e Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
j) Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, para fins de verificação da acumulação de cargos, conforme dispõe o Artigo 37, Inciso XVI e XVII da Constituição Federal e Emendas Constitucionais;
k) Declaração de bens.
l) Comprovante de Residência (Fatura de pagamento em nome próprio ou do cônjuge, se em nome do cônjuge, apresentar cópia da certidão de casamento. Declaração de Residência emitida pelo Departamento de Tributação e Fiscalização da Prefeitura Municipal de Nova Canaã do Norte ou cópia de contrato de aluguel da residência).
m) Atestado Médico de Saúde, emitido pelos profissionais Clínicos Gerais do Município;

Parágrafo 1º: Fica facultada à Administração Municipal a exigência de outros requisitos constantes do Edital, para fins de contratação se necessário.

Parágrafo 2º: Os convocados para o cargo de: *Agente Comunitário de Saúde* exercerão suas funções conforme atribuições da Secretaria Municipal de Saúde.

ARTIGO 3º: Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE-MT, EM 10 DE ABRIL DE 2012.

VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Gabinete e Publicada por afixação no local de costume, na data supra.

IZARU BELARMINO LEITE
Secretário de Administração e Planejamento

Publicado por:
Sandra Machado Matos Rodrigues
Código Identificador:2E7D27E4

PREFEITURA MUNICIPAL
DECRETO Nº. 027/2012

SUMULA: "FICA ALTERADO O HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO PUBLICO E DE EXPEDIENTE INTERNO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE – MT, A PARTIR DO DIA 11 DE ABRIL DE 2012."

VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS, PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE-MT, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS;

DECRETA

Art. 1º: Fica estabelecido novo horário de atendimento ao público a partir de 11 de abril de 2011 na Prefeitura Municipal de Nova Canaã do Norte – MT, da seguinte forma:

PARÁGRAFO 1º: De segunda a sexta-feira das 7h00mim as 11h00mim atendimento ao público e das 13h00mim as 17h00mim expediente interno.

PARÁGRAFO 2º: O Departamento de Licitações terá horário de funcionamento das 7h00mim as 11h00mim e das 13h00mim as 17h00mim, sem distinção entre atendimento ao público e expediente interno.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e/ou revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE – MT.
EM 09 DE ABRIL DE 2012.

VICENTE GEROTTO DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Machado Matos Rodrigues
Código Identificador:3C1F101B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº. 002/2012

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA – MT, através da Comissão Permanente de Licitação**,** torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade Concorrência Nº. 002/2012, cujo objeto refere-se à **contratação de empresa para execução da 2ª Etapa do Sistema de Esgotamento Sanitário, na sede do Município de Nova Guarita - MT**, conforme edital e seus anexos, nos termos da lei federal Nº 8.666/93 e alterações posteriores, com data prevista para abertura no dia **11/05/2012**, às **08:30** horas (Horário de Mato Grosso). O Edital e informações poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal, localizada na Av. dos Migrantes, Travessa Santo Antônio (Centro Administrativo Ganha Tempo), em Nova Guarita – MT, no horário das 08:00 hs as 11:00 hs mediante comprovação do recolhimento de R$ 100,00 (cem reais), valor não reembolsável.

Nova Guarita – MT, em 09 de Abril de 2012.

EUZANETE FARIAS DOS SANTOS ROSA
Presidenta da CPL

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:4FDF7A34

SETOR DE LICITAÇÕES
PREGAO PRESENCIAL 07/2012

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA – MT, através da sua Pregoeira Oficial, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade Pregão Presencial n.º 007/2012, cujo objeto é o registro de preço para **Aquisição fracionada de material de limpeza, copa e cozinha, bebidas e gêneros alimentícios,** tudo em conformidade com as características técnicas e quantitativos descritos em Edital.
Conforme Edital nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, neste município de Nova Guarita - MT, com data prevista para abertura no dia 20/04/2012, às 15:00 horas. Cópias do edital e informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal localizada na Av. dos Migrantes, Travessa Santo Antônio (Centro Administrativo Ganha Tempo), em Nova Guarita – MT, no horário das 08:30 hs as 11:00, mediante comprovação do recolhimento de R$ 50,00 (cinquenta reais), valor não reembolsável.

Informações: (66) 3574-1404.

Nova Guarita – MT, em 10 de Abril de 2012.

GRACIELA SCHUSTER
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Yana Maria Marcon
Código Identificador:237DF4BD

SETOR DE LICITAÇÕES
TOMADA DE PREÇO 01/2012

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA GUARITA – MT, através da Comissão Permanente de Licitação**,** torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade Tomada de Preços Nº 001/2012, cujo objeto é **contratação de empresa para a prestação de serviços médicos, para atuação junto ao Centro de Saúde e Postos de Saúde, do Município de Nova Guarita – MT**, com data prevista para abertura no dia **24/04/2012**, às **08:30** horas. Cópias do edital e informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal localizada na Av. dos Migrantes, Travessa Santo Antônio (Centro Administrativo Ganha Tempo), em Nova Guarita – MT, ou através do Telefone (66) 3574-1404 no horário das 08:00 hs as 11:00 hs, mediante comprovação do recolhimento de R$ 50,00 (cinquenta reais), valor não reembolsável, sendo que o edital deverá ser adquirido e examinado de forma presencial.

Nova Guarita – MT, 10 de Abril de 2012.

EUZANETE FARIAS DOS SANTOS ROSA
Presidenta da Cpl

Publicado por:
Yana Maria Marcon
Código Identificador:42192470

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
RESOLUÇÃO Nº 01, 30 DE MARÇO DE 2012

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE – CMDCA

RESOLUÇÃO Nº 01, de 30 de Março de 2012.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, do Município de Nova Lacerda, através do seu Presidente, faz saber que o Plenário deste Conselho, no uso de suas atribuições legais, reuniram em Assembléia Extraordinário realizada no dia 30 de março de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º - Nos termos do artigo 87 da Lei 605/2010, foram aprovados os nomes dos conselheiros para a Comissão de Ética; Os Conselheiros do CMDCA, Sidney Dias de Jesus, representante do governo; José do Carmo da Silva Lima, representando a sociedade civil; Conselheiras Tutelares, Edina Vieira da Silva e Sonia Marin Delgado; Representando a Pastoral da Criança, Bianca Ostroswisk de Carvalho.

Art. 2º - Este procedimento devera ser concluído no prazo máximo de trinta dias, atendendo os termos do artigo 87 da Lei Municipal 506/2010.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data, publique e cumpra se.

Nova Lacerda – MT, 30 de março de 2012.

ELTON QUEIROZ DE FREITAS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
José Carlos Monteiro Júnior
Código Identificador:AA6F3F3C

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 044/2012

EMENTA: NOMEIA COMISSÃO PERMANENTE DE MEDIÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS DO MUNICIPIO DE NOVA MARILANDIA-MT, PARA O EXERCICIO DE 2012.

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA,
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA MARILÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONSOANTE AS NORMAS GERAIS DE DIREITO PÚBLICO E NA FORMA DO ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, EXPEDE A SEGUINTE PORTARIA:

R E S O L V E N D O

Art. 1º - Fica nomeada a COMISSÃO PERMANENTE DE MEDIÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS EXECUTADAS PELO MUNICIPIO DE NOVA MARILANDIA-MT, para o exercício financeiro de 2012, que será constituída pelos seguintes membros:

GEIFFER MATIELLO PRESIDENTE
MARCOS FERREIRA DE ANDRADE VICE - PRESIDENTE
DIEGO DAMASCENO PEGO MEMBRO
REGINALDO SANTOS SILVA MEMBRO

Art. 2º - A comissão permanente de Medição e Fiscalização de Obras executadas pelo Município de Nova Marilândia – MT será responsável pela Medição e Fiscalização de Obras a serem realizadas pelo Poder Executivo Municipal, no decorrer deste exercício de 2012, e devera cumprir os princípios gerais de direito publico, em especial, as regras e determinações instituídas pela Lei vigente.

Art. 3º - Os membros integrantes da Comissão Permanente de Medição e Fiscalização de Obras de que trata esta Portaria, não serão remunerados pelo exercício das respectivas funções, sendo os serviços considerados como relevantes ao interesse publico.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL DE NOVA MARILÂNDIA, ESTADO DE MATO GROSSO, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DOZE – 05-04-2012.

JUVENAL ALEXANDRE DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
"fabiany Roberta Gomes Merlin Gallo"
Código Identificador:C64C4F9B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MARINGÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 18/2012

Objetivo: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO
Tipo: MENOR PREÇO POR LOTE.
A Prefeitura Municipal de Nova Maringá-MT, através da sua comissão de Pregão, torna público que fará realizar em sua sede, sito a Avenida Amos Bernardino Zanchet n° 50E – Centro – Nova Maringá, Pregão Presencial n° 18/2012, no dia 23/04/2012 as 07h30mim.
O edital encontra-se disponível aos interessados junto a comissão permanente de licitação, no endereço supracitado. Informações através do e-mail licitanovamaringa@hotmail.com, ou pelo fone: 66 3537 1310.

DIEGO LIESCH DALA RIVA
Pregoeiro

Publicado por:
Diego Liesch Dala Riva
Código Identificador:9BC6F7FD

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 53/2012

DECRETO Nº 053/2012.
DE 04 DE ABRIL DE 2012.

SÚMULA:FICA EXONERADO A PEDIDO O SR. JOÃO PAULO DE OLIVEIRA FERREIRA, DO CARGO DE CHEFE DA AGÊNCIA MUNICIPAL DE TÂNSITO, DA SECRETARIA MUNICIAPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerado a pedido o Senhor JOÃO PAULO DE OLIVEIRA FERREIRA, do cargo de Chefe da Agência Municipal de Trânsito, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Fianças, da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso.

ARTIGO 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação ou afixação, revogadas às disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Nova Monte Verde-MT., 04 de abril de 2012.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:D603276D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 54/2012

DECRETO Nº 054/2012.
DE 04 DE ABRIL DE 2012.

SÚMULA:FICA NOMEADO O SR. ELI DOS SANTOS, PARA O CARGO DE CHEFE DA AGÊNCIA MUNICIPAL DE TÂNSITO, DA SECRETARIA MUNICIAPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica nomeado o Senhor ELI DOS SANTOS, para o cargo de Chefe da Agência Municipal de Trânsito, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Fianças, da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso.

ARTIGO 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação ou afixação, revogadas às disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Nova Monte Verde-MT., 04 de abril de 2012.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:183E8CB9

PREFEITURA MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 15/2012

Eu, BEATRIZ DE FATIMA SUECK LEMES, Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, após efetuar a competente análise, HOMOLOGO nesta data o Processo Licitatório Sob Modalidade Pregão Presencial nº. 15/2012, cujo objeto trata-se de REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO AUTOMOTIVO, SPLIT E DE JANELA E DEMAIS ELETRODOMÉSTICOS PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, conforme negociações feitas na sessão pública pela equipe de pregão do município e acatando sem ressalvas a Conclusão final da Pregoeira que adjudicou vencedora do certame licitatório a empresa LUIZ FABIANO CORDEIRO 84746700125, CNPJ: 11.563.690/0001-03 no valor total de R$ 85.111,50 (oitenta e cinco mil cento e onze reais e cinqüenta centavos) e determino que se tome as devidas providências para assinatura da respectiva ata de registro de preços.

Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:37BAA514

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 08/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 08/2012.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 497/2012.PREGÃO PRESENCIAL Nº. 15/2012 – REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Mato Grosso, s/nº, Bairro Centro, nesta cidade, doravante denominada PREFEITURA, neste ato devidamente representada pela Prefeita Municipal, Sra. BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, brasileira, casada, advogada, portadora da C.I. RG nº. 4.336.594-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 788.664.809-91, RESOLVE registrar os preços da empresa LUIZ FABIANO CORDEIRO 84746700125, nas quantidades estimadas na Seção 4 desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por elas alcançadas por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório PREGÃO PRESENCIAL Nº. 15/2012 e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/02 e, no que couber, ao Decreto Municipal nº. 14/2010, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO AUTOMOTIVO, SPLIT E DE JANELA E DEMAIS ELETRODOMÉSTICOS PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, conforme especificações e condições constantes neste Edital e seus anexos.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para contratação do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação, podendo ser prorrogada na forma da lei.

3. DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, através do Departamento de Compras/Licitações, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais;

4. DO CONTRATADO

4.1. O preço, a quantidade, o fornecedor e a especificação dos serviços registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

Seq.	Cód.	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit Final	V. Total	Marca
1	30904	BORRACHA DE GELADEIRA DE UMA PORTA	UNIDADE	3	88,00	264,00	Dako
2	30905	BORRACHA DE PORTA DE FREEZER DE DUAS PORTAS	UNIDADE	3	45,00	135,00	Consul
3	30902	CANECO DE BOMBA DE AGUA SUBMERSA	UNIDADE	3	76,00	228,00	Vibragua
4	30903	CANOPLA DE BOMBA DE AGUA SUBMERSA	UNIDADE	3	19,00	57,00	Anauger
5	30901	MARTELETE DE BOMBA DE AGUA SUBMERSA	UNIDADE	3	25,00	75,00	Anauger
6	30943	MOTOR DE FREESER DUAS PORTAS	UNIDADE	1	400,00	400,00	Embraco
7	30907	MOTOR DE FREEZER DE DUAS TAMPAS	UNIDADE	2	427,50	855,00	Embraco
8	30906	MOTOR DE GELADEIRA DE UMA PORTA	UNIDADE	2	332,50	665,00	Embraco
9	30944	MOTOR DE GELADEIRA DUAS PORTAS	UNIDADE	1	380,00	380,00	Embraco
10	30932	SERVICO DE CARGA DE GAS AR DE JANELA DE 18.000BTUS	UNIDADE	4	125,00	500,00	
11	30859	SERVICO DE CARGA DE GAS AR DE JANELA DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	36	120,00	4.320,00	
12	30861	SERVICO DE CARGA DE GAS AR SPLIT DE 18.000 A 30.000BTUS	UNIDADE	29	142,50	4.132,50	
13	30858	SERVICO DE CARGA DE GAS AR SPLIT DE 7.000 A 12.000BTUS	UNIDADE	53	120,00	6.360,00	
21	30870	SERVICO DE CARGA DE GAS DE FREESER DUAS PORTAS	UNIDADE	9	165,00	1.485,00	
22	30871	SERVICO DE CARGA DE GAS DE FREESER UMA PORTA	UNIDADE	10	150,00	1.500,00	
23	30872	SERVICO DE CARGA DE GELADEIRA	UNIDADE	17	145,00	2.465,00	
24	30873	SERVICO DE CARGA DE GELADEIRA DUAS PORTAS	UNIDADE	7	165,00	1.155,00	
26	30852	SERVICO DE INSTALACAO DE AR DE JANELA DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	34	95,00	3.230,00	
27	30851	SERVICO DE INTALACAO DE AR SPLIT DE 18.000 A 30.000BTUS	UNIDADE	35	290,00	10.150,00	
28	30850	SERVICO DE INTALACAO DE AR SPLIT DE 7.000 A 12.000BTUS	UNIDADE	62	195,00	12.090,00	
29	30929	SERVICO DE LIMPEZA DE AR DE JANELA DE 18.000 BTUS	UNIDADE	4	47,00	188,00	
30	30855	SERVICO DE LIMPEZA DE AR DE JANELA DE 7.000 A 12.000BTUS	UNIDADE	56	40,00	2.240,00	
31	30854	SERVICO DE LIMPEZA DE AR SPLIT DE 18.000 A 30.000BTUS	UNIDADE	59	125,00	7.375,00	
32	30853	SERVICO DE LIMPEZA DE AR SPLIT DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	78	100,00	7.800,00	
40	30942	SERVICO DE LIMPEZA DE FOGAO DE COZINHA 4 BOCAS	UNIDADE	3	50,00	150,00	
42	30945	SERVICO DE LIMPEZA EM FOGAO INDUSTRIAL	UNIDADE	5	70,00	350,00	
43	30857	SERVICO DE MANUTENCAO DE AR SPLIT 18.000 A 30.000BTUS	UNIDADE	29	30,00	870,00	
44	30856	SERVICO DE MANUTENCAO DE AR SPLIT DE 7.000 A 12.000BTUS	UNIDADE	36	25,00	900,00	
45	30877	SERVICO DE MAO DE OBRA CENTRIFUGA	UNIDADE	4	25,00	100,00	
46	30864	SERVICO DE MAO DE OBRA DA PARTE ELETRICA DE AR JANELA DE 7.000 A 30.000 BTUS	UNIDADE	66	27,00	1.782,00	
47	30863	SERVICO DE MAO DE OBRA DA PARTE ELETRICA DE AR SPLIT DE 18.000 A 30.000 BTUS	UNIDADE	32	35,00	1.120,00	
48	30862	SERVICO DE MAO DE OBRA DA PARTE ELETRICA DE AR SPLIT DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	54	30,00	1.620,00	
49	30876	SERVICO DE MAO DE OBRA MAQUINA DE LAVAR	UNIDADE	5	70,00	350,00	
50	30899	SERVICO DE MAO DE OBRA NA PARTE ELETRICA EM CENTRIFUGA DE ROUPA	UNIDADE	5	25,00	125,00	
51	30898	SERVICO DE MAO DE OBRA NA PARTE ELETRICA EM FREEZER DE DUAS PORTAS	UNIDADE	5	25,00	125,00	
52	30897	SERVICO DE MAO DE OBRA NA PARTE ELETRICA EM FREEZER DE UMA PORTA	UNIDADE	3	25,00	75,00	
53	30896	SERVICO DE MAO DE OBRA NA PARTE ELETRICA EM GELADEIRA DE UMA PORTA	UNIDADE	5	25,00	125,00	
54	30900	SERVICO DE MAO DE OBRA NA PARTE ELETRICA EM TANQUINHO DE LAVAR ROUPAS	UNIDADE	5	20,00	100,00	
55	30874	SERVICO DE MOTOR FREESER DUAS PORTAS	UNIDADE	1	70,00	70,00	
56	30875	SERVICO DE MOTOR GELADEIRA DUAS PORTAS	UNIDADE	4	60,00	240,00	
59	30941	SERVICO DE REBOBINAGEM DE MOTOR DE MAQUINA DE COSTURA OVERLOCK	UNIDADE	10	180,00	1.800,00	
61	30865	SERVICO DE TROCA DE CAPACITOR CONDENSADORA DE AR DE 18.000 A 30.000 BTUS	UNIDADE	28	80,00	2.240,00	
62	30866	SERVICO DE TROCA DE CAPACITOR CONDENSADORA DE AR DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	32	60,00	1.920,00	
63	30867	SERVICO DE TROCA DE CAPACITOR CONDENSADORA DE AR DE JANELA 7.000 A 30.000 BTUS	UNIDADE	28	60,00	1.680,00	
68	30869	SERVICO DE TROCA DE COMPRESSOR DE AR SPLIT DE 18.000 A 30.000 BTUS	UNIDADE	6	80,00	480,00	
69	30868	SERVICO DE TROCA DE COMPRESSOR DE AR SPLIT DE 7.000 A 12.000 BTUS	UNIDADE	14	60,00	840,00	
					TOTAL	85.111,50	

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Executar os serviços dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal, de acordo com as especificações do edital,

responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.
5.2. Os serviços licitados deverão ser executados no local designado pela Prefeitura Municipal no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados do recebimento da Ordem de Serviços, da forma como forem solicitados pelo setor competente.
5.4. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução dos atos de sua responsabilidade ;
5.5. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
5.6. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do
preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;
5.7. Comunicar imediatamente a Prefeitura Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgáveis necessárias para recebimento de correspondência;
5.8. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
5.9. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
5.10. Indenizar terceiros e/ou à própria Prefeitura em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos

causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
5.11. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;
5.12 Os acréscimos ou supressões até o limite legal de 25% serão aplicados automaticamente na ata de Registro de Preço.
5.13. Executar os serviços, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;
6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
6.1. Convocar a licitante vencedora para a retirada da Ordem de Serviço;
6.2. Fornecer à empresa a ser contratada todas as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados relativamente ao objeto deste Edital;
6.3. Efetuar o pagamento à empresa nas condições estabelecidas neste Edital;
6.4. Notificar por escrito, à empresa contratada, toda e qualquer irregularidade constatada durante o recebimento dos materiais;
6.5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
6.6. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
7. DO PAGAMENTO
7.1. O pagamento será efetuado após a execução dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Secretaria responsável, sendo de responsabilidade do fornecedor a emissão de Nota Fiscal Eletrônica de acordo com o disposto no artigo 198-A-5-2, Inciso I do RICMS (Regulamento do ICMS), quando for o caso.
7.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição do serviço prestado, de acordo com o especificado no Termo de Referência e Proposta apresentada;
7.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.
7.2.2. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.
7.3. O Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de
cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”;
7.4. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.
8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
8.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.
8.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
8.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará ao fornecedor/consignatária, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.
8.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado a PREFEITURA poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.
8.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.
9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:
a) quando o fornecedor/consignatária não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;
b) quando o fornecedor/consignatária der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do objeto decorrente deste Registro de Preços;
d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;
9.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.
9.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
9.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.
9.5. Havendo o cancelamento da Ata de Registro de Preços, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do objeto.
9.6. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.
10. DAS PENALIDADES
10.1. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;
10.1.1. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 10.2. b;
10.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial na execução dos serviços. prevista no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:
a) Advertência por escrito;

b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;
c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;
d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;
10.3. Se o Fornecedor não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;
10.3.1. Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirada da Ordem de Serviço, o valor da multa não recolhida será encaminhado para execução pela
Procuradoria da Fazenda Municipal;
10.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;
10.5. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 10.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.
11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.
12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
12.1 - As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente ata de registro de preços correrão à conta das dotações orçamentárias citadas abaixo, ou das demais que possam vir a aderir à presente ata, às quais serão elencadas em momento oportuno:

04	Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças
001	Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças
04	Administração
122	Administração Geral
0004	Gestão Administrativa
2006	Manutenção Atividades Séc. Plan. Adm e Finanças
74 -33.90.39.00.00.00	Outros serviços de terceiros- Pessoa Jurídica
05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0024	Gerenciamento Global da Educação
2012	Manutenção da Secretaria de Educação
99 -33.90.30.00.00.00	Material de Consumo
05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0024	Gerenciamento Global da Educação
2012	Manutenção da Secretaria de Educação
102 - 33.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
003	Fundeb 40
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0028	Aperfeiçoamento e Valorização de Educadores
2021	Fundeb 40 - Fundamental
147– 339039000000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
06	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
001	Fundo Municipal de Saúde
10	Saúde
301	Atenção Básica
0030	Gestão das Políticas Públicas de Saúde
2026	Atividades a Cargo do Fundo Municipal de Saúde
189 - 33.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Órgão 06	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
Unidade: 001	Fundo Municipal de Saúde

Função: 10	SAÚDE
Sub-Função: 301	ATENÇÃO BÁSICA
Programa: 0032	BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA
Projeto/Atividade: 2029	Bloco I – Atenção Básica
207- Natureza da Despesa: 339039000000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Órgão 06	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
Unidade: 001	Fundo Municipal de Saúde
Função: 10	SAÚDE
Sub-Função: 302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Programa: 0033	BLOCO DE MAC AMBULATORIAL E HOSPITALAR
Projeto/Atividade: 2030	Bloco II – Atenção MAC Ambulatorial e Hospitalar
237 – Natureza da Despesa: 339039000000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Órgão: 08	SEC. MUN. DE ASSITENCIA SOCIAL, TRABALHO E CIDADANIA
Unidade: 001	Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08	ASSISTENCIA SOCIAL
Sub-Função: 243	ASSISTÊNCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE
Programa: 0041	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Projeto/Atividade: 2046	Manutenção do Conselho Tutelar
299 - 339039000000	Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Jurídica

08	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
001	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08	Assistência Social
244	Assistência Comunitária
0041	Proteção Social Básica
2038	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
313- 33.90.30.00.00.00	Material de Consumo

08	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
001	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08	Assistência Social
244	Assistência Comunitária
0041	Proteção Social Básica
2038	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
316 - 33.90.39.00.00.00	Outros Serv. De Terceiros - Pessoa Jurídica

09	Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos
001	Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos
26 -	Transporte
782	Transporte Rodoviário
0021	Urbanização e Manutenção de áreas publicas

2040	Manutenção do Depto. de Obras e Transportes
362 -33.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
13.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de Registro de Preços.
II. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº. 15/2012, seus anexos e as propostas das classificadas.
III. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT.
14. DO FORO
Fica convencionado que o Foro para dirimir quaisquer dúvidas e controvérsias oriundas do presente instrumento, é o da Comarca de Nova Monte Verde-MT, por mais privilegiado que outro possa ser. E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.
Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE-MT

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

LUIZ FABIANO CORDEIRO 84746700125
Cnpj: 11.563.690/0001-03

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:5FACAD42

PREFEITURA MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2012

Eu, BEATRIZ DE FATIMA SUECK LEMES, Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, após efetuar a competente análise, HOMOLOGO nesta data o Processo Licitatório Sob Modalidade Pregão Presencial nº. 17/2012, cujo objeto trata-se de REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO DE MADEIRA E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERTO DE MÓVEIS DE MADEIRA PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, conforme negociações feitas na sessão pública pela equipe de pregão do município e acatando sem ressalvas a Conclusão final da Pregoeira que adjudicou vencedora do certame licitatório a empresa NELSO LUIZ POLACHINI ME, CNPJ 08.611.815/0001-19 no valor total de R$ 62.240,00 (sessenta e dois mil duzentos e quarenta reais) e determino que se tome as devidas providências para assinatura da respectiva ata de registro de preços.

Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:98BAE2DA

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 09/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 09/2012.
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2012 – REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 533/2012.

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Mato Grosso, s/nº, Bairro Centro, nesta cidade, doravante denominada PREFEITURA, neste ato devidamente representada pela Prefeita Municipal, Sra.BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, brasileira, casada, advogada, portadora da C.I. RG nº. 4.336.594-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 788.664.809-91, RESOLVE registrar os preços da empresa NELSO LUIZ POLACHINI ME, nas quantidades estimadas na Seção 4 desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por elas alcançadas por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2012 e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/02 e, no que couber, ao Decreto Municipal nº. 14/2010, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO DE MADEIRA E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERTO DE MÓVEIS DE MADEIRA PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, conforme especificações e condições constantes neste Edital e seus anexos.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para contratação do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação, podendo ser prorrogada na forma da lei.

3. DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, através do Departamento de Compras/Licitações, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais;

4. DO CONTRATADO

4.1. O preço, a quantidade, o fornecedor e a especificação dos serviços registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

Seq.	Cód.	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit.	V. Total
1	30835	BANCO EM MADEIRA MEDINDO 2,5 m DE COMPRIMENTO, ASSENTO DE 3,5 cm DE ESPESSURA, 30 cm DE LARGURA E 45 cm DE ALTURA, ENVERNIZADO E REFORCADO	UNIDADE	13	215,00	2.795,00
2	30837	CADEIRA DE MADEIRA MEDINDO 90 cm DE ALTURA E 45 cm DE ALTURA DO ASSENTO	UNIDADE	90	55,00	4.950,00
3	30838	CADEIRA INFANTIL DE MADEIRA MEDINDO 70 cm DE ALTURA E 35 cm DE ALTURA DO ASSENTO	UNIDADE	80	39,00	3.120,00
4	30836	CARTEIRA ESCOLAR EM MADEIRA MACICA TAMPO EM MDF MEDINDO 60X40 cm E 76 cm DE ALTURA	UNIDADE	90	130,00	11.700,00
5	30860	MESA DE MADEIRA COM TAMPO REVESTIDA EM FORMICA NA COR BRANCA, MEDINDO 0,80 m DE ALTURA, 0,80 m DE LARGURA E 2,20 m DE COMPRIMENTO COM OS CANTOS ARREDONDADOS E A ESTRUTURA DE MADEIRA PINTADA NA COR BRANCA	UNIDADE	6	550,00	3.300,00
6	30844	MESA DE MADEIRA COM TAMPO REVESTIDO EM FORMICA MEDINDO 0,80 m DE ALTURA 0,90 m DE LARGURA E 2 m DE COMPRIMENTO	UNIDADE	5	550,00	2.750,00
7	30965	MESA DE REUNIAO APROX 1,00 X 2,5 METROS	UNIDADE	1	580,00	580,00
8	30840	MESA ESCOLAR EM MADEIRA MEDINDO 80 cm DE ALTURA ENVERNIZADA E TAMPO DE 0,70X1,10 m EM MDF	UNIDADE	15	320,00	4.800,00
9	30839	MESINHA ESCOLAR INFANTIL EM MADEIRA COM 65 cm DE ALTURA, ENVERNIZADA, TAMPO MEDINDO 90X90 EM MDF	UNIDADE	20	320,00	6.400,00
10	30843	MOLDURA EM MADEIRA DE 7 cm DE LARGURA X 3 cm DE ALTURA	METRO	20	40,00	800,00
11	30841	MURAL EM MADEIRA COM FUNDO EM COMPENSADO MEDINDO 1,10 X 1,60 metros	UNIDADE	10	200,00	2.000,00
12	30842	PRATELEIRA EM MADEIRA MEDINDO 2 metros DE COMPRIMENTO, 1,70 m DE ALTURA C/ 5 DIVISORIAS DE 30 cm DE PROFUNDIDADE	UNIDADE	8	400,00	3.200,00
13	30847	SERVICO DE CONSERTO DE CADEIRA DE MADEIRA E ENVERNIZAR	UNIDADE	70	25,00	1.750,00
14	30849	SERVICO DE CONSERTO DE CARTEIRA ESCOLAR DE MADEIRA COM CONFECCAO DO TAMPO EM MDF MEDINDO 60X40cm	UNIDADE	130	38,00	4.940,00
15	30848	SERVICO DE CONSERTO DE CARTEIRA ESCOLAR UNIVERSITARIA COM CONFECCAO DE TAMPO ARREDONDADO E ASSENTO ENVERNIZADO E PARAFUSADO	UNIDADE	130	37,00	4.810,00
16	30846	SERVICO DE CONSERTO DE ESCRIVANINHA COM CONFECCAO DE TAMPO E ENVERNIZAR MEDINDO 0,70X1,50 metros	UNIDADE	13	190,00	2.470,00
17	30845	SERVICO DE REFORMA DE BANCO DE MADEIRA DE 2,5 metros DE COMPRIMENTO	UNIDADE	25	75,00	1.875,00
					TOTAL	62.240,00

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Executar os serviços e/ou entregar os itens adquiridos dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

5.2. Os serviços licitados e/ou itens adquiridos deverão ser executados/entregues da forma como forem solicitados pelo setor competente no prazo máximo de 10 (dez) dias contados do recebimento da Ordem de Serviços;

5.4. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução dos atos de sua responsabilidade ;

5.5. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

5.6. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;

5.7. Comunicar imediatamente a Prefeitura Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgáveis necessárias para recebimento de correspondência;
5.8. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
5.9. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo- lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
5.10. Indenizar terceiros e/ou à própria Prefeitura em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
5.11. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;
5.12 Os acréscimos ou supressões até o limite legal de 25% serão aplicados automaticamente na ata de Registro de Preço.
5.13. Executar os serviços, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;
6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
6.1. Convocar a licitante vencedora para a retirada da Ordem de Serviço;
6.2. Fornecer à empresa a ser contratada todas as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados relativamente ao objeto deste Edital;
6.3. Efetuar o pagamento à empresa nas condições estabelecidas neste Edital;
6.4. Notificar por escrito, à empresa contratada, toda e qualquer irregularidade constatada durante o recebimento dos materiais;
6.5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
6.6. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
7. DO PAGAMENTO
7.1. O pagamento será efetuado após a execução dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Secretaria responsável, sendo de responsabilidade do fornecedor a emissão de Nota Fiscal Eletrônica de acordo com o disposto no artigo 198-A-5-2, Inciso I do RICMS (Regulamento do ICMS), quando for o caso.
7.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição do serviço prestado, de acordo com o especificado no Termo de Referência e Proposta apresentada;
7.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.
7.2.2. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.
7.3. O Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”;
7.4. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.
8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
8.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.
8.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
8.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará ao fornecedor/consignatária, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.
8.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado a PREFEITURA poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.
8.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.
9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:
a) quando o fornecedor/consignatária não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;
b) quando o fornecedor/consignatária der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do objeto decorrente deste Registro de Preços;
d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;
9.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.
9.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
9.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.
9.5. Havendo o cancelamento da Ata de Registro de Preços, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do objeto.
9.6. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.
10. DAS PENALIDADES
10.1. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;
10.1.1. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 10.2. b;
10.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial na execução dos serviços. prevista no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:
a) Advertência por escrito;
b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;
c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;
d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;
10.3. Se o Fornecedor não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;
10.3.1. Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirada da Ordem de Serviço, o valor da multa não recolhida será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;
10.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a

Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;
10.5. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 10.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.
11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
11.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.
12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
12.1 - As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente ata de registro de preços correrão à conta das dotações orçamentárias citadas abaixo, ou das demais que possam vir a aderir à presente ata, às quais serão elencadas em momento oportuno:

05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0024	Gerenciamento Global da Educação
1012	Aquis Equip, Moveis, Utensilios e Veiculos Educa
92 –44.90.52.00.00.00	Equipamento e Material Permanente

05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0024	Gerenciamento Global da Educação
2012	Manutenção da Secretaria de Educação
102- 33.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Órgão: 05	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Unidade: 003	Fundeb 40
Função: 12	Educação
Sub-Função: 361	Ensino Fundamental

Programa: 0028	Aperfeiçoamento e Valorização de Educadores
Projeto: 2.021	Fundeb 40 - Fundamental
Natureza da Despesa: 4490.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente

06	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
001	Fundo Municipal de Saúde
10	Saúde
301	Atenção Básica
0032	Bloco de Atenção Básica
2029	Bloco I – Atenção Básica
209– 4490.52.00.00	Equipamentos e Materiais Permanente

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
13.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de Registro de Preços.
II. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº. 17/2012, seus anexos e as propostas das classificadas.
III. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT.
14. DO FORO
Fica convencionado que o Foro para dirimir quaisquer dúvidas e controvérsias oriundas do presente instrumento, é o da Comarca de Nova Monte Verde-MT, por mais privilegiado que outro possa ser. E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE-MT

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

NELSO LUIZ POLACHINI ME
Cnpj 08.611.815/0001-19

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:1FD580D7

PREFEITURA MUNICIPAL
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 14/2012

CREDOR: ASSOCIAÇÃO DOS FEIRANTES DO MUNIC. DE NOVA MONTE VERDE
CNPJ: 11.744.725/0001-00
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.
BASE LEGAL: Art. 14 § 1º da Lei 11.947/2009

O MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, ESTADO DE MATO GROSSO, através da Comissão Permanente de Licitação, instituída pelo Decreto Municipal nº. 01/2012 de 03 de janeiro de 2012 vem justificar o procedimento de dispensa de licitação para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, com a ASSOCIAÇÃO DOS FEIRANTES DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE.

A obrigatoriedade de procedimento licitatório nas contratações de serviços e aquisições de bens feitos pela Administração tem o seu berço na Constituição Federal, transplantada para a Lei nº. 8.666/93**,** permitindo esta, também com base constitucional, a previsão da exceção de não licitar, abrangendo a licitação dispensada, licitação dispensável e a inexigibilidade de licitação.

Dessa forma, tem-se na redação da Lei Federal nº. 11.947/2009 em seu Art. 14, que

Art. 14. Do total dos recursos financeiros repassados pelo FNDE, no âmbito do PNAE, no mínimo 30% (trinta por cento) deverão ser utilizados na aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas.

e em seu § 1º a mesma lei autoriza a contratação acima citada dispensando-se o procedimento licitatório, desde que os preços sejam compatíveis com os vigentes no mercado local.

A formalização do processo de dispensa de licitação está submetida ao art. 26 da Lei nº 8.666/93, assim redigido:

Art. 26. As dispensas previstas nos §§ 2º e 4º do art. 17 e nos incisos III a XXIV do art. 24, as situações de inexigibilidade referidas no art. 25, necessariamente justificadas, e o retardamento previsto no final do parágrafo único do art. 8º, deverão ser comunicado dentro de três dias a autoridade superior, para ratificação e publicação na imprensa oficial, no prazo de cinco dias, como condição para eficácia dos atos.

O parágrafo único do mesmo artigo dispõe: Parágrafo único. O processo de dispensa de licitação, de inexigibilidade ou de retardamento, previsto neste artigo, será instruído, no que couber, com os seguintes elementos:
I – caracterização da situação emergencial ou calamitosa que justifique a dispensa, quando for o caso;
II- razão da escolha do fornecedor ou executante;
III -justificativa do preço;
IV -documento de aprovação dos projetos de pesquisa aos quais os bens serão alocados.

Como pode ser verificada, a dispensa de licitação repousa sobre critérios básicos, aqui se destacando, a seguir:

1- a razão da opção pela aplicabilidade da exceção. Quais as vantagens auferidas pela Administração que superam a competitividade ou a efetiva execução do objeto pretendido;

2- o critério da escolha de determinada pessoa física ou jurídica, nisso se observando a sua capacitação e, prioritariamente, a harmonia entre

o que deseja a Administração e o objeto social da empresa ou a especialidade do contratado;

3- A justificativa do preço é indispensável, devendo ser verificado se é compatível com o praticado no mercado e quais os ganhos efetivos para a Administração;

Por todo exposto, considerando que os preços praticados no mercado local estão acima das cotações apresentadas pelos produtores rurais e que o município deve aplicar no mínimo 30% dos recursos recebidos do FNDE, no âmbito do PNAE, na aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, conforme Art. 14 da Lei nº. 11.947/2009 e Resolução FNDE nº. 38/2009 e de forma a cumprir o disposto no art. 26 da Lei 8.666/93, apresentamos a presente justificativa para ratificação da Excelentíssima Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, e posterior publicação.

Nova Monte Verde-MT, 10 de abril de 2012.

ALESSANDRA MARTA DO NASCIMENTO
Presidente da CPL

KARLA BEATRIZ BERNATZKY
Secretária da CPL

OSMAR FERNANDES RIBAS
Membro da CPL

AGNA URDIALE DOS SANTOS
Membro da CPL

CARACTERÍSTICA DA SITUAÇÃO

O município deve aplicar no mínimo 30% dos recursos recebidos do FNDE, no âmbito do PNAE, na aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações e conforme redação do § 1º do Art. 14 da Lei Federal nº. 11.947/2009, de 16 de junho de 2009, a aquisição de que trata este artigo poderá ser realizada dispensando-se o procedimento licitatório, desde que os preços sejam compatíveis com os vigentes no mercado local.

Nova Monte Verde-MT, 10 de abril de 2012.

ALESSANDRA MARTA DO NASCIMENTO
Presidente da CPL

KARLA BEATRIZ BERNATZKY
Secretária da CPL

OSMAR FERNANDES RIBAS
Membro da CPL

AGNA URDIALE DOS SANTOS
Membro da CPL

RAZÃO PELA ESCOLHA DO FORNECEDOR

A razão pela escolha do fornecedor se dá pelo fato de que a Associação dos Feirantes do Município de Nova Monte Verde apresentou proposta dos itens necessários à merenda escolar conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme Chamada Pública nº. 01/2012.

Nova Monte Verde-MT, 10 de abril de 2011.

ALESSANDRA MARTA DO NASCIMENTO
Presidente da CPL

KARLA BEATRIZ BERNATZKY
Secretária da CPL

OSMAR FERNANDES RIBAS
Membro da CPL

AGNA URDIALE DOS SANTOS
Membro da CPL

JUSTIFICATIVA DO PREÇO

O valor a ser pago é compatível com os preços praticados no mercado local, conforme cotações anexas ao presente processo.
Por outro lado, tem-se que a Secretaria Municipal de Educação e Cultura conta com dotação orçamentária capaz de garantir tal despesa.

Nova Monte Verde-MT, 10 de abril de 2012.

ALESSANDRA MARTA DO NASCIMENTO
Presidente da CPL

KARLA BEATRIZ BERNATZKY
Secretária da CPL

OSMAR FERNANDES RIBAS
Membro da CPL

AGNA URDIALE DOS SANTOS
Membro da CPL

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:3F79347A

PREFEITURA MUNICIPAL
PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE ABERTURA -TOMADA DE PREÇOS 04/2012

A Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, Estado de Mato Grosso, através da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pelo Decreto nº. 01/2012 de 03 de janeiro de 2012 torna público para conhecimento dos interessados que foi prorrogada a abertura e julgamento do certame na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº. 04/2012 o qual tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE EXECUÇÃO GLOBAL PARA CONSTRUÇÃO DE UMA CRECHE TIPO B DO PROGRAMA PROINFÂNCIA NO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE, CONFORME PROJETO DE ENGENHARIA a qual se fará pelo tipo MENOR PREÇO GLOBAL para o dia 25/04/2012 às 9:00 horas– horário local, mantendo-se todos os demais dispositivos contidos no edital. Motivo da prorrogação: Licitação deserta até a data prevista para sua abertura. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no endereço acima mencionado, em horário de expediente, das 7:00 às 13:00 horas (horário local), mediante o prévio recolhimento da importância não reembolsável de R$ 50,00 (cinquenta reais), através de guia emitida pelo setor de tributação e paga em qualquer agência bancária. Mais informações na sede da Prefeitura Municipal ou pelo fone (66) 3597-2800.

Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

ALESSANDRA MARTA DO NASCIMENTO
Presidente da CPL

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:23825315

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 30/2012

PORTARIA N.º 30/2012
10 de abril de 2012

SÚMULA: Nomeia fiscal administrativo para o Contrato nº 045/2012/DEPTO/ADM/COMPRAS.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, Prefeita Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições

que lhe são conferidas pelo art. 90, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 67, exige que a execução dos contratos seja acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 141, de 03 de novembro de 2011 definiu e regulamentou as atribuições do fiscal de contrato no âmbito da Administração Pública Municipal e deu outras providências;

RESOLVE:
Art. 1º - Nomear os servidores abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Fiscais Administrativos do Contrato nº 045/2012/DPTO/ADM/COMPRAS, celebrado entre o MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE e ASSOCIAÇÃO DOS FEIRANTES DO MUNICÍPIO DE NOVA MONTE VERDE.
CONTRATO Nº: 045/2012/DPTO/ADM/COMPRAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 43/2012
LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 14/2012.
OBJETO: AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTACAO ESCOLAR.
DATA DA ASSINATURA: 10 de abril de 2012.
VIGÊNCIA: De 10 de abril a 31 de dezembro de 2012.
VALOR: R$ 33.080,25 (trinta e três mil e oitenta reais e vinte e cinco centavos).

FISCAL TITULAR: BIANCA CAROLINE DELLAGNOLO
RG Nº: 8.507.487-3 SSP/PR
CPF Nº: 020.859.191.54
CARGO: Nutricionista
LOTAÇÃO: Sec. Municipal de Educação, Cultura e Desporto
MATRÍCULA: 2185

FISCAL SUBSTITUTO: OSMAR FERMANDES RIBAS
RG Nº: 12931900 SSP/MT
CPF Nº: 923.502.911-20
CARGO: Assis. de contr. Adm/diretor de ensino
LOTAÇÃO: Sec. Municipal de Educação, Cultura e DesportoMATRÍCULA Nº: 206

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Nova Monte Verde/MT, 10 de abril de 2012.

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

TERMO DE COMPROMISSO
Declaro estar ciente de minha designação para atuar como Fiscal Administrativo do Contrato nº 045/2012/DEPTO/ADM/COMPRAS referente ao Processo Administrativo nº 43/2012, comprometendo-me a cumprir as disposições contidas no Decreto nº 141/2011.

Nova Monte Verde, 10 de abril de 2012.

BIANCA C. DELLAGNOLO
Nutricionista
Matrícula 2185

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:372AC963

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM

PREFEITURA MUNICIPAL
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N º 001/2012

O Município de Nova Mutum-MT, retifica a matéria publicada no Diário Oficial n° 25779, página 102 e no Jornal Oficial dos Municípios (AMM) n° 1445 página 82. **Onde se lê:** Shows Artísticos dia 06.06.2011 com "AMADO BATISTA" e dia 07.06.2011 com "CALYPSO" **Deve-se ler:** Shows Artísticos dia 06.06.2012 com "AMADO BATISTA" e dia 07.06.2012 com "CALYPSO" Nova Mutum – MT, 09 de Abril de 2012.

LIRIO LAUTENSCHLAGER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovani Lamera
Código Identificador:E7043887

PREFEITURA MUNICIPAL
JULGAMANETO DE RECURSO – TOMADA DE PREÇOS N º 009/2012

O Município de Nova Mutum-MT, através da Comissão Permanente de Licitação torna público que as empresas SETA SERVIÇOS DE ENGENHARIA E TRANSPORTES LTDA, Inscrita no CNPJ 06.813.773/0001-73, NACON ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA Inscrita no CNPJ 32.934.481/0001-07 e a empresa SSM CONSULTORIA, PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA inscrita no CNPJ 06.245.457/0001-42 apresentaram termo de renuncia, Fica marcada a data do dia 12 de Abril de 2012 às 08:00 horas para abertura do envelope contendo a Proposta da empresa SETA SERVIÇOS DE ENGENHARIA E TRANSPORTES LTDA, Inscrita no CNPJ 06.813.773/0001-73 única Habilitada para a fase de Proposta de preços da Tomada de Preços 009/2012. Nova Mutum – MT, 10 de Abril de 2012

VERA INÊS SEGATTI MONTEIRO
Presidente da Cpl

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:3867C76D

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 065/2012 - REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: aquisição de medicamentos para uso dos pacientes do SUS. Tipo:menor preço por item - Data de abertura: 23 de abril de 2012.Horário:08:00 horas - local: Av. Mutum, nº 1.250 N, Centro, N. Mutum – MT.Edital e anexos:Deverá ser retirado junto ao departamento de licitação pelo email licitacao@novamutum.mt.gov.br,ou telefone **65-3308.5400-HORÁRIO DE ATENDIMENTO: Das 07:00 as 11:00 e das 13:00 as 17:00 horas. Nova Mutum– MT, 10 de abril de 2012.

SÉRGIO VÍTOR ALVES RODRIGUES
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Sergio Vitor Alves Rodrigues
Código Identificador:B4D32FC4

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 992 DE 04 DE ABRIL DE 2012.

"Dispõe sobre destituição de membro que compõe o Conselho Fiscal do Fundo de Previdência Municipal de Nova Nazaré - MT".

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE Nova Nazaré, Estado de Mato Grosso, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o período eleitoral, Considerando a Lei Complementar n°. 64/90 considerando que o membro Titular do Conselho Fiscal do Fundo de Previdência Municipal do município de Nova Nazaré - MT pretende sair candidato nas eleições de 2012, considerando o oficio de

n° 001/2012 de 02 de abril de 2012 remetido pelo mesmo solicitando seu afastamento,

DECRETA.

Art. 1°. – Fica destituído do Conselho Fiscal do Fundo de Previdência Municipal do município de Nova Nazaré - MT o membro titular o servidor Srº. ***Reginaldo Martins Del Colle***.

Art. 2°. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita aos quatro dias de abril de 2012.

RAILDA DE FÁTIMA ALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Evanete Alves Guimarães
Código Identificador:DB6CD5F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 659 DE 04 DE ABRIL DE 2.012.

"Dispõe sobre a exoneração do cargo em Comissão de Secretário de Desenvolvimento Rural e dá outras providencias".

A Senhora **Railda de Fátima Alves** Prefeita Municipal de Nova Nazaré, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar o Senhor ***ZEZITO MOREIRA NERES,*** que ocupava o cargo em Comissão de Secretário de Desenvolvimento Rural, junto a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria n°. 608 de 03 de março de 2011.

Gabinete da Prefeitura de Nova Nazaré, Estado de Mato Grosso, aos quatro dias do mês de Abril de 2.012.

RAILDA DE FÁTIMA ALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Evanete Alves Guimarães
Código Identificador:6D6705F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 660 DE 04 DE ABRIL DE 2.012.

"Dispõe sobre a exoneração do cargo em Comissão de Chefe do Departamento de Desenvolvimento Rural e dá outras providencias".

A Senhora **Railda de Fátima Alves** Prefeita Municipal de Nova Nazaré, Estado de Mato Grosso no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar a servidora ***ELIANE BATISTA DOS SANTOS,*** que ocupava o cargo em Comissão de Chefe do Departamento de Desenvolvimento Rural, junto a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria n°. 429 de 19 de janeiro de 2009.

Gabinete da Prefeitura de Nova Nazaré, Estado de Mato Grosso, aos quatro dias do mês de Abril de 2.012.

RAILDA DE FÁTIMA ALVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Evanete Alves Guimarães
Código Identificador:BDEDE881

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR AO EDITAL DE N° 002/2012 LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA 2013

A Prefeitura Municipal de Nova Nazaré através deste comunica a toda a sociedade civil organizada com atuação e sede no Município de Nova Nazaré, bem como demais munícipes, que a de Audiência Pública – LDO 2013, **que se realizaria no dia 12 de Abril de 2012**, na Câmara Municipal de Nova Nazaré, situada na Rua Frei Agustine, foi prorrogada para o dia **18/04/2012** a partir das 09:00 horas.

Nova Nazaré 10 de Abril de 2012.

ALESSANDRA CRISTINA GONDIM
Secretária Municipal de Finanças

Publicado na sede da Prefeitura Municipal, em 10 de Abril de 2012.

Publicado por:
Evanete Alves Guimarães
Código Identificador:C7DDAA92

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA

COMISSAO DE LICITACAO
CANCELAMENTO TP 009-2.012

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA - MT
NOTA DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO
Tomada de Preços 009/2.012 - Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, ÓLEOS HIDRÁULICO, LUBRIFICANTES, FLUIDO E GRAXA. O Prefeito Municipal de Nova Xavantina – MT, Gercino Caetano Rosa, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE *CANCELAR*, a licitação com data de recebimento e abertura dos envelopes marcada para o dia 05/04/2.012, na modalidade Tomada de Preços nº 009/2.012 Processo Administrativo de Compras e Contratações nº. 034/2.012, considerando a irregularidade na apresentação dos documentos dos participantes, nos termos da legislação pertinente em vigor.

Nova Xavantina – MT, 10 de abril de 2.012.

GERCINO CAETANO ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Walmir Arruda Costa
Código Identificador:A03AE91E

COMISSAO DE LICITACAO
RESULTADO TP 010-2012

Prefeitura Municipal de Nova Xavantina
Resultado resumido de Julgamento, da Homologação e Adjudicação
TOMADA DE PREÇOS N.º 010/2.012
A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA XAVANTINA – MT torna público o resultado do julgamento, homologação e adjudicação, referente à TOMADA DE PREÇOS nº. 010/2.012, **Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE PÓRTICOS E MONUMENTOS"** empresa habilitada e vencedora: CONSTRUTORA RONCADOR LTDA inscrita no CNPJ nº. 11.221.838/0001-21, com o valor de R$ 213.871,45 (duzentos e treze mil oitocentos e setenta e um reais e quarenta e cinco centavos).

Nova Xavantina – MT, 11 de abril de 2.012.

GERCINO CAETANO ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Walmir Arruda Costa
Código Identificador:C991985F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO

PREFEITURA MUNICIPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2012 PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2012 ATO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Tendo em vista o que consta dos autos do Processo de Licitação realizado na modalidade de Pregão Presencial nº 014/2012, e resultados apresentados pela Comissão Permanente de Licitação, **homologo** os itens 01, 02 e 04 do presente certame para todos os efeitos previstos em lei. O objeto do Processo Licitatório é: **Locação e Operacionalização de Caminhões para atendimento as necessidades da Secretaria de Obras do Município de Novo Mundo – MT**.
Novo Mundo – MT, em 09 de abril de 2012.

JOSÉ HÉLIO RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Grazielle Fontoura
Código Identificador:0E67A10D

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2012 PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2012 TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO, neste ato representada por sua Pregoeira designada pela Portaria nº. 039/2012 de 07 de março de 2012 torna público aos interessados que realizará licitação no dia 26/04/2011, às 08H00, para **REGISTRO DE PREÇOS para Aquisição de Refeições Destinadas a Servidores e/ou Pessoas a Serviço do Município**, conforme especificações do Edital de Licitação. A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço desta instituição, sito à Rua Nunes Freire, 12, Alto da Bela Vista, nesta cidade, onde poderão obter maiores informações a partir das 07H00min às 11H00min e no site oficial do município: www.novomundo.mt.gov.br.

Novo Mundo, MT, 09 de abril de 2012.

ROBERTA MEZALIRA VENTUROSO
Pregoeira e Presidente Cpl

JOSÉ HÉLIO RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Grazielle Fontoura
Código Identificador:FAB2CB5F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SÃO JOAQUIM

PREFEITURA MUNICIPAL
TOMADA DE PREÇO Nº 6/2012

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº. 6/2012
(PROCESSO Nº 21/2012)

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim – MT, no Exercício das Atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 001/2012 de 02 de Janeiro de 2.012, e em consonância pela Lei nº. 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações posteriores, Torna-se Público para conhecimento dos Interessados, que fará realizar-se no dia **26 de Abril de 2.012, às 09h00 horas (horário de Brasília)** no Endereço, Rua Cachoeira da Fumaça, nº.77 – Jardim das Palmeiras - Novo São Joaquim – MT - Sede da Prefeitura Municipal, reunião de Recebimento e Abertura das Documentações e Propostas, conforme especificado no **Edital de Licitação nº. 6/2012 – TP na Modalidade Tomada de Preço para Obras e Serviços de Engenharia.** Informamos que a Entrega do Edital encontra-se disponível no endereço supracitado**,** no horário das 08:00 às 17:00 horas, e no site da Prefeitura Municipal de Novo São Joaquim abaixo.
OBJETO LICITAÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA NA ÁREA CIVIL PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NO MUNICÍPIO DE NOVO SÃO JOAQUIM, CONFORME PLANO DE TRABALHO, em atendimento ao Contrato de Repasse nº 0348.488-44/2010/MTUR/CAIXA.
A comissão permanente de licitação estará à disposição dos interessados para a prestação de informações no horário de expediente da prefeitura municipal de Novo São Joaquim, pelo telefone (66) 3479-1158, site www.prefeituranovosaojoaquim.com.br.

Novo São Joaquim – MT, 04 de Abril de 2.012.

ANDEBURGO FRANKLIN DA SILVA
Presidente Comissão de Licitação

Publicado por:
Andeburgo Franklin da Silva
Código Identificador:BAAEADA2

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº. 004/2012

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Paranaíta – MT, torna público que na Tomada de Preços 004/2012 sagrou-se vencedora do certame a Empresa: CONSTRUTORA E MATERIAIS PARA CONSTRUCAO TRES T LTDA, inscrita no CNPJ nº. 08.933.446/0001-80, cujo objeto é contratação de empresa especializada para construção de Quadra Poliesportiva coberta, conforme Contrato de repasse nº. 0335470-78/2010/Ministério do Esporte/Caixa.

Paranaíta/MT, 10 de Abril de 2012.

LUCIANE RAQUEL BRAUWERS
Presidente da CPL

Publique – se

Publicado por:
Regina Biazôto
Código Identificador:634026FE

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRORROGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 020/2012

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através de sua pregoeira nomeada pela portaria 245/2011, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação, pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2012**, regido pela lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal n° 481/2009, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: Registro de Preços para destinado Aquisição de produtos de limpeza hospitalar, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Devido a necessidade de alteração no Edital, a mesma será Republicada. Data de abertura: 23/04/2012 – segunda-feira às 08h. O Edital e os seus Anexos poderão ser retirados na sede da Prefeitura Municipal de Paranatinga-MT, Sito Av. Brasil, 1900 – Centro, das 13 às 17h. Informações pelo telefone 66-3573-1329 e e-mail: licitacoesptga@bol.com.br.

Paranatinga-MT, 10 de abril de 2012.

AZÉLIDE AP. BORILLE GARCIA
Pregoeira

Publicado por:
João Paulo de Almeida da Silva
Código Identificador:1A003E41

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2012

A Prefeitura Municipal de Paranatinga, através de sua pregoeira nomeada pela Portaria 245/2011, torna público aos interessados, o resultado do Pregão Presencial nº 018/2012, regido pela Lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal nº 481/2009, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Materiais de Consumo para Manutenção da Rede de Iluminação Pública atendendo a solicitação da Secretaria de Obras e Infraestrutura. A empresa **Elétrica Radiante Materiais Elétricos Ltda – EPP,** foi vencedora dos itens: 02, 03, 05, 06, 07, 08, 10, 12, 13, 14, 16, 17 e 18 totalizando R$ 85.172,00 (oitenta e cinco mil, cento e setenta e dois reais); **Coxipó Matériais Elétricos Ltda – ME** foi vencedora dos itens: 01, 04, 09, 11 e 15 totalizando R$ 57.826,00 (cinqüenta e sete mil oitocentos e vinte seis reais).

Paranatinga, MT, 10 de abril de 2012.

AZÉLIDE APARECIDA BORILLE GARCIA
Pregoeira

Publicado por:
João Paulo de Almeida da Silva
Código Identificador:87DB5474

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 015/2012

EXTRATO DE CONTRATO 015/2012
PARTE INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA.
MODALIDADE: CC 006/2012 **DATA:** 08/03/2012
CONTRATADO: PAULO ROCHA DOS SANTOS & CIA LTDA
OBJETO: CONSTRUÇÃO DE BOCA DE LOBO, CONSTRUÇÃO DE DRENAGEM, DISPOSITIVOS E PASSEIOS DE CONCRETO NO SISTEMA VIARIO DA SEDE DO MUNICÍPIO.
VALOR: R$ 145.200,68 **DOTAÇÃO:** 05.001.2019.33.90.39

Publicado por:
Paula Cristiane Moraes Pereira
Código Identificador:31D055E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 016/2012

EXTRATO DE CONTRATO 016/2012
PARTE INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA.
MODALIDADE: CC 004/2012 **DATA:** 14/03/2012
CONTRATADO: PARATI LUBRIFICANTES E FERRAMENTAS LTDA-EPP
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL(EPI
VALOR: R$ 67.960,00 **DOTAÇÃO:** 03.001.2012.33.90.30 04.001.2017.33.90.30 05.001.2021.33.90.30 05.001.2147.33.90.30 05.001.2115.33.90.30 06.001.2088.33.90.30 07.001.2029.33.90.30 08.001.2073.33.90.30 09.001.2085.33.90.30 10.001.2090.33.90.30 11.001.2050.33.90.30 11.002.2048.33.90.30 11.002.2052.33.90.30

Publicado por:
Paula Cristiane Moraes Pereira
Código Identificador:89A9A743

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
016-2012- CONVOCAÇÃO DOS CLASSIFICADOS DO CONCURSO 2010

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS EM CONCURSO PUBLICO Nº 001/2010
EDITAL Nº 016 DE 09 DE ABRIL DE 2012.

DISPÕE SOBRE O EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS EM CONCURSO PUBLICO Nº 001/2010 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCIONILO CORTE SOUZA, Prefeito Municipal de Pedra Preta, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

Súmula: Edital de Convocação do Concurso Público, e dá outras providências.

O Sr. *MARCIONILO CORTE SOUZA*, Prefeito Municipal de Pedra Preta, Estado de Mato Grosso, no exercício de suas atribuições e de acordo com o Resultado Final do Concurso Público 01/2010, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Preta – MT, situado à Avenida Fernando Correa da Costa, 940, Centro, cidade de Pedra Preta, no prazo de 30 (Trinta) dias, munidos dos documentos necessários à comprovação dos requisitos para provimento do cargo pleiteado, sob pena de ser considerado como desistente, perdendo a respectiva vaga.

AGENTE DE VIGILÂNCIA

CLAS.	*COD*	*NOME DOS CANDIDATOS*
15	718	DANILO FEBRONIO DE ARRUDA
16	239	AISLAN DANIEL BARBOSA
17	465	PAULO VALDIR BONADIO
18	426	JONATHAN FERNANDO ANCHIETA DE MO
19	858	FAGNER MOREIRA DE OLIVEIRA

CONTÍNUA

CLAS.	*COD*	
44	389	SUELI APARECIDA SANTOS
45	594	TANIA BARBOSA
46	333	NELY BATISTA MENDONÇA
47	172	MARIA ROSA DO LAGO CARDOSO
48	1063	DEUZIMAR CANDIDA SILVA
49	427	DINALVA SOARES MARTINS
50	1000	ELISANGELA FARIA ESTEVÃO
51	224	ELIZABETI GYUIMARÃES DA COSTA
52	396	ELAINE ARAÚJO SILVA

MOTORISTA

CLAS.	*COD*	
15	566	RONIVALDO FERREIRA MARTINS
16	1004	JEANDRO REZENDE DA SILVA

Mediante apresentação da documentação exigida, será designada data para aqueles que optarem por escolher o local de trabalho dentro das necessidades atuais conforme relação que adiante, segue respeitada rigorosamente a ordem de preferência pela classificação:
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRA PRETA-MT
AOS NOVE DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE 2.012.

MARCIONILO CORTE SOUZA
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria e
publicada por afixação no lugar
público de costume na data supra.

HERNANE CARNEIRO GOMES
Sec. Geral de Coord. Administrativa

Publicado por:
Paula Cristiane Moraes Pereira
Código Identificador:093AD2D1

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO CONCURSO PÚBLICO 001/2012
EDITAL COMPLEMENTAR 05/2012

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 005

O Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Peixoto de Azevedo – MT, nos termos dos itens 9.9 e 9.10 do Edital nº. 001/2012, visando atender ao princípio da publicidade,

RESOLVE:

I – Tornar público aos interessados à decisão dos recursos administrativos apresentados pelos candidatos com relação ao indeferimento das inscrições com isenção de taxa, conforme se segue:

Processo	Nome	Cargo	Resultado do Julgamento
1	Daniel Oliveira Costa	ASSIST.TEC.ADM/SEC.SAUDE	**Procedente** – Isenção Deferida
2	Eder Modesto Mendonça	ENFERMEIRO/SEC. SAUDE	**Procedente** – Isenção Deferida
3	Eleusa Pereira dos Santos	AUX.SERV.GERAIS/SEC.ASSISTENCIA SOCIAL	**Procedente** – Isenção Deferida
4	Fernanda Pereira da Silva	ASSIST. TEC. ADM/SEC. ADM/ Z. URBANA	**Procedente** – Isenção Deferida
5	Gleisquelli Fernanda dos Santos	TEC.DESENV.INFANTIL/SEC.EDUCACAO	**Procedente** – Isenção Deferida
6	Katia Menezes Oliveira	ASSIST.TEC.ADM/SEC.ADM/Z.URBANA	**Procedente** – Isenção Deferida
7	Lusiane Barbosa Santos	TEC.DESENV.INFANTIL/SEC.EDUCACAO	**Procedente** – Isenção Deferida
8	Maria de Fátima de Souza Menezes	TEC.DESENV.INFANTIL/SEC.EDUCACAO	**Procedente** – Isenção Deferida
9	Nayara Caroline de Sousa Soares	ASSIST.TEC.ADM/SEC.SAUDE	**Procedente** – Isenção Deferida
10	Solange Santos da Silva	AUX.SERV.GERAIS/SEC.OBRAS	**Procedente** – Isenção Deferida

II – Comunicar que, de acordo com as normas estabelecidas no edital, não mais será concedido prazo para recursos, para esta etapa do Concurso Público;
III – Informar aos candidatos que protocolizaram recursos, que a resposta aos respectivos requerimentos encontra-se em poder da Comissão Organizadora do Concurso Público.

Peixoto de Azevedo/MT, 10 de abril de 2012.

NILTON JOSÉ VENÂNCIO
Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público 001/2012

Publicado por:
Aline Glegss S. Maiscarenhas
Código Identificador:12FCFF73

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2012.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2012- PR PRESENCIAL 005/2012.
DO OBJETO: FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXP., PAPELARIA E MAT. DE ESCRITÓRIO P/ MAN. DAS SEC. DA ADM PÚBLICA MUNICIPAL DE P.DA SERRA -MT, QUE SERÁ ADQ. COM RECURSOS DE CONVÊNIOS EST., FEDERAIS E RECURSOS PRÓPRIOS, CONF. ESP. CONSTANTES NO ANEXO I TERMO DE REF. Nº 010/2012. **DO PREÇO**: o valor global R$ 122.693,77 **DO PGTO**: deverá ser ef. Conf. liquidação. **ATA PR Nº 005/12**. **DATA: 10/04/2012. ASS.**: PAPELARIA PANTANAL – LTDA e SUPREMA COM. E REPRESENTAÇÕES - LTDA ME, **Promitentes fornecedoras**. Prefeito Municipal de P. da Serra – Contratante.

Publicado por:
Deliana Silva
Código Identificador:E854E7CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÕES- PREGÃO PRESENCIAL

AVISO DE LICITAÇÕES- PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL Nº 007/2012.
O Município de P.da Serra- MT, através de sua Pregoeira, torna público para conhecimento dos int., que fará Licitação na mod. de **PR PRESENCIAL P/ REG. DE PREÇOS** Nº 007/2012, tendo como objeto: Futura e eventual **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA MAN. DA SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE P. DA SERRA-MT, COM RECURSOS ORIUNDOS DO PROGRAMA FEDERAL SAÚDE BUCAL E RECURSOS PRÓPRIOS,** com realização prevista para o dia 23/04/2012 ás 09:30 hs de (Brasília). O Edital completo está a disp. dos int. gratuitamente, na Pref. Mun. de P. da Serra – MT e no Site: **www.planaltodaserra.mt.gov.br** Comissão de Pregoeiros, Praça São Carlos, nº 755, Centro, P. da Serra/MT, Tel: 66 3328-6308/6101.

DELIANA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Deliana Silva
Código Identificador:97600D3C

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ

PROCURADORIA JURIDICA
TERMO ADITIVO AO CONTRATO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 226/2011
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE POCONÉ
Contratado: CONSTRUTORA FERREIRA LTDA
Objeto: Alteração do Prazo Contratual
CLAÚSULA PRIMEIRA: DO PRAZO
Fica prorrogado a execução e entrega do objeto contratado pelo período de 07 de outubro de 2011 à 07 de fevereiro de 2012.

Atenciosamente.

ARLINDO MARCIO MORAIS
Prefeito Municipal de Poconé

Publicado por:
Alvaro A. de Oliveira
Código Identificador:67230507

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE BRANCA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL COMPLEMENTAR Nº003/2012 - DIVULGAÇÃO DOS GABARITOS OFICIAL PRELIMINAR

Jaquelina Soares Pires, Prefeita Municipal de Ponte Branca, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais torna público a divulgação dos gabaritos oficial preliminar, afixado no mural da Prefeitura Municipal de Ponte Branca, na pagina www.pmpontebranca.com.br e no site www.assepublica.com.br, para as devidas conferências, cabendo recursos até o dia 11/04/2012, conforme item 11.1 do Edital Nº 001/2012.

Gabinete da Prefeita
Ponte Branca/MT, em 10 de abril de 2012

JAQUELINA SOARES PIRES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Kelismar Nogueira Roma
Código Identificador:D42F8108

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
GABARITOS - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
EDITAL Nº 001/2012 PONTE BRANCA-MT

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: QUÍMICO**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	D
02	C	12	D
03	D	13	B
04	A	14	C
05	B	15	E
06	E	16	C
07	B	17	E
08	E	18	D
09	C	19	E
10	A	20	E

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: FARMACÉUTICO/BIOQUÍMICO**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	A
02	C	12	B
03	D	13	A
04	A	14	E
05	B	15	C
06	E	16	B
07	B	17	C
08	E	18	C
09	C	19	C
10	A	20	E

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: ODONTÓLOGO**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	A
02	C	12	D
03	D	13	C
04	A	14	B
05	B	15	D
06	E	16	B
07	B	17	B
08	E	18	E
09	C	19	E
10	A	20	E

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: ASSISTENTE SOCIAL**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	E
02	C	12	C
03	D	13	D
04	A	14	A
05	B	15	D
06	E	16	B
07	B	17	A
08	E	18	D
09	C	19	A
10	A	20	C

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012
CARGO**: PSICOLOGO**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	D
02	C	12	D
03	D	13	C
04	A	14	C
05	B	15	E
06	E	16	C
07	B	17	E
08	E	18	B
09	C	19	A
10	A	20	C

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: EMFERMEIRO(A)**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	D
02	C	12	E
03	D	13	A
04	A	14	C
05	B	15	B
06	E	16	C
07	B	17	A
08	E	18	E
09	C	19	D
10	A	20	B

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: ASSISTENTE SOCIAL**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	E
02	C	12	C
03	D	13	D
04	A	14	A
05	B	15	D
06	E	16	B
07	B	17	A
08	E	18	D
09	C	19	A
10	A	20	C

PROESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: FARMACEUTICO**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	E
02	C	12	C
03	D	13	A
04	A	14	D
05	B	15	C
06	E	16	C
07	B	17	C
08	E	18	A
09	C	19	D
10	A	20	D

PROESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: FISIOTERAPEUTA**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	D
02	C	12	C
03	D	13	B
04	A	14	D
05	B	15	E
06	E	16	B
07	B	17	C
08	E	18	E
09	C	19	D
10	A	20	C

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: NUTRICIONISTA**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	A	11	B
02	C	12	C
03	D	13	A
04	A	14	B
05	B	15	C
06	E	16	C
07	B	17	A
08	E	18	D
09	C	19	B
10	A	20	A

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**:TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões		Questões	Respostas
01	C	11	C
02	B	12	B
03	D	13	D
04	C	14	E
05	A	15	B
06	B	16	C
07	E	17	E
08	D	18	D
09	E	19	A
10	D	20	A

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012
CARGO: **MONITOR DE OFICINA – PRO JOVEM ADOLESCENTE**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	C	11	D
02	B	12	D
03	D	13	C
04	C	14	A
05	A	15	A
06	B	16	A
07	E	17	C
08	D	18	C
09	E	19	A
10	D	20	B

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: AGENTE ADM.NIVEL II**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas - Port
01	A	11	C
02	E	12	B
03	B	13	D
04	D	14	C
05	E	15	A
06	B	16	B
07	C	17	E
08	D	18	D
09	B	19	E
10	D	20	D

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: MOTORISTA VEÍCULO PESADO CNH-D**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas - Port.	Questões	Respostas
01	C	11	C
02	B	12	E
03	D	13	B
04	C	14	A
05	A	15	E
06	B	16	D
07	E	17	B
08	D	18	A
09	E	19	E
10	D	20	C

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: MOTORISTA DE VEÍCULO LEVE CNH - C**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	C	11	C
02	D	12	E
03	B	13	B
04	A	14	A
05	D	15	E
06	D	16	D
07	A	17	B
08	C	18	A
09	B	19	E
10	C	20	C

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012
CARGO**: AGENTE SERVIÇOS GERAIS E VIGIA**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	E	11	E
02	E	12	E
03	A	13	C
04	C	14	A
05	B	15	A
06	ANULADA	16	B
07	ANULADA	17	C
08	B	18	B
09	C	19	D
10	D	20	D

Nas questões 06 e 07 houve erros de digitação, pois faltou as palavras negritadas como pede o enunciado da questão

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PREFEITURA MUNICIPAL PONTE BRANCA EDITAL 001/2012

CARGO**: AGENTE AMBIENTAL DE SAÚDE**
DIVULGAÇÃO DAS RESPOSTAS

Questões	Respostas	Questões	Respostas
01	C	11	C
02	D	12	B
03	B	13	D
04	A	14	C
05	D	15	A
06	D	16	B
07	A	17	E
08	C	18	D
09	B	19	E
10	C	20	D

Ponte Branca – MT 10 de abril de 2012

Publicado por:
Kelismar Nogueira Roma
Código Identificador:60D36A2E

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2012 EDITAL Nº. 03/2012 – INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS

O Município de Pontes e Lacerda, estado do Mato Grosso, por seu Prefeito Municipal, senhor Newton de Freitas Miotto, no uso de suas atribuições legais, torna pública a RELAÇÃO DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS, nos termos do subitem 4.10. do Edital Normativo do

Concurso Público nº 01/2012, publicado na edição nº. 1425 do Jornal Oficial em 12 de março de 2012.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A relação em ordem alfabética constante do ANEXO I encontra-se disponível também no site www.faperp.org.br/ponteselacerda2012 e no mural da Prefeitura.
Os candidatos que obtiveram o deferimento de sua solicitação de inscrição (ANEXO I) estão inscritos no Concurso Público.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A Faperp disponibiliza plantão de atendimento para esclarecimentos de dúvidas por meio do telefone (17) 3211-1080 ou do endereço eletrônico www.faperp.org.br/chat, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 8 às 18 horas (horário de Brasília).
O Edital de convocação para as provas objetivas contendo os locais e horários de prestação das provas será publicado, na data provável de 13/04/2012, no Jornal Oficial do Município, no mural da Prefeitura e no sítio da Faperp, **www.faperp.org.br/ponteselacerda2012**.
As provas objetivas estão previstas para o dia **22/04/2012.**

Pontes e Lacerda, 10 de abril de 2012.

NEWTON DE FREITAS MIOTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dailza Peixoto Aquino de Oliveira
Código Identificador:70BB51FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS N.º 005/2012
PROCESSO N. 026/2012

O Prefeito Municipal de Pontes e Lacerda, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público, para conhecimento de interessados, que a empresa **PRATA & CIA LTDA-EPP,** foi julgada vencedora do processo em referência, para execução de **APOIO A PROJETOS DE INFRA-ESTRUTURA TURÍSTICA – CENTRO DE EVENTOS**, no Município de Pontes e Lacerda, com valor de total de **R$610.093,71 (seiscentos e dez mil e noventa e três reais e setenta e um centavos)**, conforme respectivo edital. Pontes e Lacerda/MT, 10 de abril de 2012.

MARCOS ROGÉRIO DE SOUZA
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Lucelia Martos Alves
Código Identificador:55B1B4CB

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADOS DE LICITAÇÃO PREGÕES - REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2012

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais publicações em Diários Oficiais e jornais de circulação no estado**.** No tipo menor preço global, cuja abertura ocorreu as 09:00 horas do dia 23 de Março de 2012 por meio do Portal do Cidade Compras. Consagrou-se vencedora do certame a Empresa **Gibor Brasil Publicidade e Propaganda LTDA EPP.**

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:D0D81A1D

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADOS DE LICITAÇÃO PREGÕES - REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 02/2012

Objeto: Registro de Preços para futura aquisição de produto para tratamento de água. No tipo menor preço por item, cuja abertura ocorreu as 14:00 horas do dia 14 de Março de 2012 por meio do Portal do Cidade Compras. Consagraram-se vencedoras do certame as Empresas: Industria Química CMT LTDA ME nos itens 01, 04 e 05; Empresa Quimar Comercio de Produtos Químicos e Tratamento de Água LTDA ME nos itens 02 e 03.

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:A85D0687

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADOS DE LICITAÇÃO PREGÕES - REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL Nº. 05/2012

Objeto: Registro de preço para futura e eventual prestação de serviço com Lavagem de Veículos completa. No tipo menor preço por item, cuja abertura ocorreu as 14:00 horas do dia 02 de Abril de 2012. Não houve interessados no certame, licitação deserta.

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:304BCA07

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADOS DE LICITAÇÃO PREGÕES - REGISTRO DE PREÇOS . PREGÃO PRESENCIAL Nº. 08/2012

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviço de frete de veículos prancha ou similar para transporte de jipes de competição na realização de eventos no município. No tipo menor preço por lote, cuja abertura ocorreu as 14:00 horas do dia 03 de Abril de 2012. Consagrou-se vencedora do certame a Sr.ª Maria Lucia Lourenço de Araujo no lote nº 01 e o Sr. Marços Antônio da Costa no lote nº 2.

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:A10BD5A5

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADOS DE LICITAÇÃO PREGÕES - REGISTRO DE PREÇOS . PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2012

. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Material de Limpeza, Higiene, copa, lâmpadas e torneiras. No tipo menor preço por item, cuja abertura ocorreu as 14:00 horas do dia 30 de Março de 2012. Consagrou-se vencedora do certame a Empresa Marinho e Cardoso LTDA ME nos itens: 01, 02, 03, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 28, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82.

MÔNICA PEREIRA DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:2AC8A97F

PREFEITURA MUNICIPAL
RESULTADO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇO Nº. 01/2012

A CPL da Prefeitura de Porto Alegre do Norte - MT torna publico para conhecimento dos interessados o resultado do **Tomada de Preço nº. 01/2012, objeto: contratação de empresa para prestação de serviços médicos para atender a Secretaria de Saúde no Hospital Municipal em plantões**. No tipo menor preço por Lote, conforme normas da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Cuja abertura ocorreu as 14:00 horas do dia 09 de Abril de 2012. Não houve interessados no certame, **Licitação Deserta.**

Porto Alegre do Norte - MT, 09 de Abril de 2012.

ADRIANE VIANA FERREIRA
CPL

Publicado por:
Noides Cenio da Silva
Código Identificador:7E024648

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATATO 001-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 001/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: IVONE MENDES PEREIRA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.868,00 (Dois mil oitocentos e sessenta e oito reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:CF73F0A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 002-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 002/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: E.M. DE BRITO FILHO - ME

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:B1277DD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 003-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 003/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: IEDA SANTOS DE CASTRO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:4B973BA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 004-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 004/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: M. C. DA ROZA PROMOÇÕES E EVENTOS - ME

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.000,00 (Seis mil reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:A7BFC56D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 005-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 005/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ERIVALDO MARCOLINO DOS SANTOS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.868,00 (Dois mil oitocentos e sessenta e oito reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:743AC137

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 006-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 006/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: EDINER FERREIRA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de publicidade na divulgação de avisos de utilidade pública.

DATA DO CONTRATO: 02 de janeiro de 2011.

PRAZO DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.868,00 (Dois mil oitocentos e sessenta e oito reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigível.

Dispensável nos termos do artigo 24 da Lei 8.666/93.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 02/01/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:54ACF4C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 009-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 009/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: PAULO DOS REIS CARRARO – ME

OBJETO DO CONTRATO: Suprir as necessidades conforme a demanda do Município durante o exercício de 2012, no transporte escolar da linha 001 - Fazenda "Falcão" / Fazenda “Celentano”/ Comunidade "São João".

DATA DO CONTRATO: 08 de fevereiro de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 43.197,00 (Quarenta e três mil cento e noventa e sete reais)

PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada De Preços Nº. 01/2012

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 08/02/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:AFF3228A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 010-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 010/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: C. BERTOL – ME

OBJETO DO CONTRATO: Suprir as necessidades conforme a demanda do Município durante o exercício de 2012, no transporte escolar da linha 002 - Fazenda “Zanovello”/Novo Paraná.

DATA DO CONTRATO: 08 de fevereiro de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 58.087,26 (Cinquenta e oito mil oitenta e sete reais e vinte e seis centavos)

PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada de Preços Nº. 01/2012

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 08/02/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:695F1861

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 011-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 011/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: PAULO DOS REIS CARRARO – ME

OBJETO DO CONTRATO: Suprir as necessidades conforme a demanda do Município durante o exercício de 2012, no transporte escolar da linha 003 – "PF Madeiras / Comunidade "Novo Paraná"

DATA DO CONTRATO: 08 de fevereiro de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 85.716,40 (Oitenta e cinco mil setecentos e dezesseis reais e quarenta centavos)

PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada De Preços Nº. 01/2012

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 08/02/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:ED33CD5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 012-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 012/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: A. C. VERONEZ – ME

OBJETO DO CONTRATO: Suprir as necessidades conforme a demanda do Município durante o exercício de 2012, no transporte escolar da linha 004 – Fazenda "Ouro Branco" / Divisa Ipiranga do Norte

DATA DO CONTRATO: 08 de fevereiro de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 51.642,80 (Cinquenta e um mil seiscentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos)

PROCESSO LICITATÓRIO: Tomada de Preços Nº. 01/2012

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 08/02/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:096BB550

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 021-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 021/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: GIOVANE CLAITON REZER

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Motorista,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 06 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 8.527,76 (Oito mil quinhentos e vinte e sete reais e setenta e seis centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 06/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:D83187BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 022-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 022/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ANA PAULA DE LIMA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Zeladora**, junto ao PSF em novo Paraná, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 07 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.095,60 (Seis mil noventa e cinco reais e sessenta centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 07/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:8D2CADE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 023-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 023/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: NEUZA DE OLIVEIRA SANTOS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Técnico de Enfermagem,** junto ao PSF da Comunidade Rio Engano, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 07 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 9.289,61 (Nove mil duzentos e oitenta e nove reais e sessenta e um centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 07/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:A238254A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 024-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 024/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: DIOGO BERNARDELLI RAU

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Recepcionista,** junto ao PSF de São João, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 08 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.251,25 (Seis mil duzentos e cinquenta e um reais e vinte e cinco centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 08/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:26037A5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 025-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 025/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: OLIVELTON CAMARGO MORAES

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Agente Administrativo** junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 7.681,14 (Sete mil seiscentos e oitenta e um reais e quatorze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:7B260180

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 026-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 026/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: VERONICA DA SILVA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo E (auxiliar de sala)** na folha da Educação Infantil 40% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.537,95 (Seis mil quinhentos e trinta e sete reais e noventa e cinco centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:F9C59A65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 027-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 027/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: DIVA CORDEIRO PEREIRA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 15.560,24 (Quinze mil quinhentos e sessenta reais e vinte e quatro centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:4AFD9BDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO CONTRATO 028-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 028/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ROSANGELA CAMARGO LOPES RODRIGUES

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 10.373,46 (Dez mil, trezentos e setenta e três reais e quarenta e seis centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:E64F5464

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 029-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 029/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: LENIR DOS SANTOS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: 9.153,11 (Nove mil, cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:87D7E0D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 030-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 030/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: CRISTIANE DE JESUS MELO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 10.373,46 (Dez mil, trezentos e setenta e três reais e quarenta e seis centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:20801199

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 031-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 031/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARCILENE DE MELO SOUSA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: 9.153,11 (Nove mil, cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:AE5E3B37

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 032-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 032/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: LUCIANE MARINETE JESUS DA SILVA FIDELIS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: 9.153,11 (Nove mil, cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:451CA0A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 033-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 033/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: LILIAN MEIRE LEITE VIEIRA BOMFIM

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke – Anexo em Novo Paraná, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: 9.153,11 (Nove mil, cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:E96722D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 034-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 034/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ADENISE MARIA DE SOUZA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo B (serviços gerais)** junto a Escola Municipal

Gustavo Adolfo Wilke – anexo em Novo Paraná, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 5.991,93 (Cinco mil novecentos e noventa e um reais e noventa e três centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:9A67550F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 035-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 035/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ROSENILDA APARECIDA CORREIA DE CARVALHO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo E (auxiliar de sala)** na folha da Educação Infantil 40% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke – anexo em Novo Paraná, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.
.
DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 4.358,60 (Quatro mil trezentos e cinquenta e oito reais e sessenta centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:B3F8398E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 036-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 036/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ALCIANA SANTOS DE MORAES

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo B (cozinha e limpeza),** na folha do Ensino fundamental 40% FUNDEB junto a Escola Municipal Valsir André Ferrarini, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 5.991,93 (Cinco mil novecentos e noventa e um reais e noventa e três centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:06042A98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 037-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 037/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ELIANA JOÃO DE MACEDO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo B (serviços gerais),** na folha do Ensino Fundamental 40% FUNDEB junto a Escola Municipal Valsir Andre Ferrarini, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 5.991,93 (Cinco mil novecentos e noventa e um reais e noventa e três centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:8903D023

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 038-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 038/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ANDRÉA DIAS DE SOUZA OCAMPOS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo E (auxiliar de sala),** na folha da Educação Infantil 40% FUNDEB junto a Escola Municipal Valsir André Ferrarini, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.537,95 (Seis mil quinhentos e trinta e sete reais e noventa e cinco centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:243A4A15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 039-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 039/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARINEIA DA SILVA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Valsir André Ferrarini, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 13.729,62 (Treze mil setecentos e vinte e nove reais e sessenta e dois centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:99BE9B86

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 040-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 040/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: IVANI DE MACEDO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Valsir André Ferrarini, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 9.153,11 (Nove mil cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:59CF7AA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 041-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 041/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MIRIAN CRISTIANE MISIAK

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Creche Municipal Pequeno Príncipe, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 10.373,46 (Dez mil, trezentos e setenta e três reais e quarenta e seis centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:3B3514FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 042-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 042/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARILUCE DOS SANTOS SILVA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Creche Municipal Pequeno Príncipe, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: 18.306,13 (Dezoito mil trezentos e seis reais e treze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:D90209E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 043-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 043/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARINEZ REZER DA ROSA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha da Educação Infantil 60% FUNDEB junto a Creche Municipal Pequeno Príncipe, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 13.729,62 (Treze mil setecentos e vinte e nove reais e sessenta e dois centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:3204D3F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 044-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 044/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARCIA DOS SANTOS

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto ao Presídio, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 9.153,11 (Nove mil reais cento e cinquenta e três reais e onze centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:67143BC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 045-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 045/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: RAQUEL DE LIMA COELHO

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo B (limpeza),** junto ao Departamento de Esportes, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 12 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 6.537,95(Seis mil quinhentos e trinta e sete reais e noventa e cinco centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 12/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:FA90350B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 046-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 046/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: JEAN ERLICH DA SILVA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Monitor Esportivo** junto ao Departamento de Esportes, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 13 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 7.350,53 (Sete mil trezentos e cinquenta reais e cinquenta e três centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 13/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:BCA8F3FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 047-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 047/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: MARIA DO CARMO APARECIDA OLIVEIRA

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 13 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 9.121,44 (Nove mil cento e vinte e um reais e quarenta e quatro centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 13/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:65E9F71D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 048-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 048/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: SOELI ANDRADE RONNAU

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Professor** na folha do Ensino Fundamental 60% FUNDEB junto a Escola Municipal Gustavo Adolfo Wilke, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 13 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 9.121,44 (Nove mil cento e vinte e um reais e quarenta e quatro centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 13/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:2AB4BBB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 049-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 049/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ALDO ARNALDO MENDES

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Motorista,** junto ao PSF de São João lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 16 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 8.238,68 (Oito mil duzentos e trinta e oito reais e sessenta e oito centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 16/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:8B48BD48

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 051-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 051/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: ERVINA REZER PRIEVE

OBJETO DO CONTRATO: Aluguel de um imóvel com 293,20 m2 localizado à Avenida Theodoro Rezer, nº 966, nesta cidade para uso e funcionamento do Centro de Reabilitação do Município de Porto dos Gaúchos – MT.

DATA DO CONTRATO: 01 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 8.100,00 (oito mil e cem reais).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 01/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:174EDEE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 052-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 052/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: IVETE ERHARTER

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Apoio Administrativo E (auxiliar de sala)** na folha da Educação Infantil 40% FUNDEB junto a Creche Municipal Pequeno Príncipe, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

DATA DO CONTRATO: 20 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 20 de julho de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.714,72 (Dois mil setecentos e quatorze reais e setenta e dois centavos).

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 20/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:515350E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO 053-2012

EXTRATO RESUMIDO DE CONTRATO Nº. 053/2012
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.

CONTRATADO: LUIZ SANCHES CARPES

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço no cargo de **Motorista,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DO CONTRATO: 21 de março de 2012.

PRAZO DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2012.

VALOR DO CONTRATO: R$ 8.094,15 (Oito mil noventa e quatro reais e quinze centavos)

Suporte Legal: Lei Municipal 018/1991, Lei Municipal 136/2006, e demais Legislações aplicáveis à matéria.
Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 realizado em 26 de fevereiro de 2012.

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 21/03/2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:BC5342F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RESUMIDO ADITIVO 072-2011

EXTRATO RESUMIDO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 072/2011

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT.
CONTRATADO: ELIANE MAGALHÃES DE CARVALHO
OBJETO DO TERMO: Alterar carga horária do referido contrato.
DATA DO TERMO: 01 de março de 2012.
PRAZO DO CONTRATO: 01/03/2012 a 31/12/2012
VALOR DO TERMO: R$ 2.262,20 (Dois mil duzentos e sessenta e dois reais e vinte centavos).

Para que ninguém alegue ignorância, afixe e publique-se no átrio desta Municipalidade.

Porto dos Gaúchos – MT, em 06 de março de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:42C2BED0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 389-2012

LEI Nº 389/2012
De: 03 de abril de 2012

"Fica estabelecido aumento salarial a todos os funcionários efetivos e comissionados da Câmara Municipal de Porto dos Gaúchos, e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Porto dos Gaúchos/MT, por seus representantes aprovam, e a Prefeita Municipal, Sra. Carmen Lima Duarte promulga a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica estabelecido o aumento salarial no patamar de 6% (seis) a todos os servidores efetivos e comissionados da Câmara Municipal de Porto dos Gaúchos a partir de 1º de Abril de 2011.
Parágrafo único – A reposição salarial que trata o artigo 1º, causará impacto orçamentário e financeiro na ordem de 1,04% (um vírgula zero quatro por cento), que corresponde em valores um aumento mensal de R$ 481,90 (Quatrocentos e oitenta e um reais e noventa centavos) no orçamento da Câmara Municipal de Porto dos Gaúchos MT.

Art. 2º - Em anexo segue quadro demonstrativo do impacto Orçamentário e Financeiro sobre aumento proposto, a qual fará parte desta Lei, a título de anexo I.
Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 03 de Abril de 2012.

Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos/MT, 03 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:3C6B0326

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 390-2012

LEI Nº. 390/2012
De: 09 de abril de 2012.

"Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder reajuste salarial aos professores municipais pertencentes ao Plano de Cargos e Carreira dos Servidores da Educação e dá outras providências...".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS ESTADO DE MATO GROSSO, CARMEN LIMA DUARTE, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a reajustar o salário do cargo de professor para o valor de R$ 1.088,25 (um mil, oitenta e oito reais e vinte e cinco centavos), conforme Tabela em anexo.
Parágrafo primeiro – O reajuste concedido adéqua os salários dos professores a Lei 11.738/2008, que estabelece o piso nacional para a classe.
Parágrafo Segundo – O reajuste salarial será retroativo ao mês de Janeiro de 2012. As diferenças salariais dos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2012, serão pagas em parcela iguais nos meses de maio, junho e julho de 2012.
Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor a partir de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos, 09 de abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:3AB0021D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 391-2012

LEI Nº. 391/2012
De: 09 de abril de 2012.

"Altera a lei 385/2012 e dá outras providências...".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS ESTADO DE MATO GROSSO, CARMEN LIMA DUARTE, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica alterada a Lei 385/2012, trazendo nova redação ao parágrafo segundo, do artigo 1º, que passa a ter o seguinte texto:

***"Parágrafo segundo** - O reajuste salarial passará a integrar os salários, a partir de 01 de abril de 2012, com exceção aos cargos de Apoio Administrativo Educacional e Técnico Administrativo Educacional, cujo reajuste será retroativo ao mês de Janeiro de 2012, de acordo com o PCCS da categoria. As diferenças dos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2012 serão pagas em parcelas iguais nos meses de maio, junho e julho de 2012."*

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor a partir de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos, 09 de abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:F144518E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 014-2012

DECRETO Nº. 014/2012
De: 22 de Março de 2012

"Estabelece os valores venais para lançamento de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) para o presente exercício e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos artigos 227 e 234 da Lei 278/2009 (C.T.M.)

DECRETA:

Artigo 1.º - A pauta de avaliação para cálculo e incidência do IPTU para o presente exercício será a seguinte:

I – PARA O IMPOSTO TERRITORIAL:

a) Lotes localizados no **SETOR Nº 01;**
1 – Lotes de esquina..... R$ 10,00
2 – Lote meio de quadra.....R$ 10,00

b) Lotes localizados nos **SETORES Nº 02, 03 e 04;**
1 – Lotes de esquina..... R$ 6,00
2 – Lote meio de quadra..... R$ 5,00

c) Lotes localizados nos **SETORES Nº 05, 06 e 07**
1 – Lotes de esquina..... R$ 3,40
2 – Lote meio de quadra..... R$ 2,80

d) Lotes localizados nos **SETORES Nº 08, 09 – NOVO PARANÁ**
1 – Lotes de esquina... ..... R$ 3,40
2 – Lote meio de quadra..... R$ 2,80

e) Lotes localizados nos **SETORES Nº 10 e 11 – SÃO JOÃO**
1 – Lotes de esquina... ..... R$ 3,40
2 – Lote meio de quadra..... R$ 2,80

II – PARA O IMPOSTO PREDIAL:

a) Edificações existentes no **SETOR Nº 01;**

1-Edificações em alvenaria:
1.1 – Esquina..... R$ 120,00
1.2 – Meio de quadra..... R$ 100,00

2-Edificações mistas:
2.1 – Esquina..... R$ 78,00
2.2 – Meio de quadra..... R$ 65,00

3-Edificações de madeira:
3.1 – Esquina..... R$ 60,00
3.2 – Meio de quadra..... R$ 50,00

b) Edificações existentes nos **SETORES 02, 03 e 04**;

1-Edificações em alvenaria:
1.1 – Esquina..... R$ 84,00
1.2 – Meio de quadra..... R$ 70,00

2-Edificações mistas:
2.1 – Esquina..... R$ 54,00
2.2 – Meio de quadra..... R$ 45,00

3-Edificações de madeira:
3.1 – Esquina..... ..... R$ 42,00
3.2 – Meio de quadra..... R$ 35,00

c) Edificações existentes nos **SETORES Nº 05, 06 e 07**

1-Edificações em alvenaria:
1.1 – Esquina..... ..... R$ 48,00
1.2 – Meio de quadra..... R$ 40,00

2-Edificações mistas:
2.1 – Esquina..... ..... R$ 39,00
2.2 – Meio de quadra..... R$ 32,00

3-Edificações de madeira:
3.1 – Esquina..... R$ 30,00
3.2 – Meio de quadra..... R$ 25,00

c) Edificações existentes nos **SETORES Nº 08, 09 – NOVO PARANÁ**

1-Edificações em alvenaria:
1.1 – Esquina..... R$ 48,00
1.2 – Meio de quadra..... R$ 40,00

2-Edificações mistas:
2.1 – Esquina..... ..... R$ 39,00
2.2 – Meio de quadra..... R$ 32,00

3-Edificações de madeira:
3.1 – Esquina..... R$ 30,00
3.2 – Meio de quadra..... R$ 25,00

c) Edificações existentes nos **SETORES Nº 10 e 11 – SÃO JOÃO**

1-Edificações em alvenaria:
1.1 – Esquina..... R$ 48,00
1.2 – Meio de quadra..... R$ 40,00

2-Edificações mistas:
2.1 – Esquina..... ..... R$ 39,00
2.2 – Meio de quadra..... R$ 32,00

3-Edificações de madeira:
3.1 – Esquina..... ..... R$ 30,00
3.2 – Meio de quadra..... R$ 25,00

Parágrafo único – Para efeito de lançamento, o valor da avaliação venal constante neste decreto será multiplicado pela área total construída do imóvel (predial) e pela área total do terreno (territorial), conforme disposto no Artigo 226 e 228 da Lei 278/2009 (CTM).
Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 22 de Março de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:029970BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 015-2012

DECRETO Nº 015/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Nomeia Luz Marina Ferreira Muniz para o cargo de Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS – MT, CARMEN LIMA DUARTE; no uso de suas prerrogativas legais, em conformidade com incisos I, IV do artigo 69 da Lei Orgânica Municipal, e com o artigo 55 da Lei Municipal 018/1991.

D E C R E T A

Artigo 1º - Nomeia ***Luz Marina Ferreira Muniz*** para o cargo de **Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes** a partir de 02 de Abril de 2012.
Artigo 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos/MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:56B235D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 201-2012

PORTARIA N°. 201/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Licença Especial em Espécie ao servidor Rogério Ranzan e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120° da Lei Municipal n° 018/1991 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial em Espécie,** ao servidor **Rogério Ranzan,** lotado no cargo de Operador de Saneamento junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, nos meses de **Abril, Maio e Junho de 2012**, referente ao qüinqüênio de **11/03/2007 a 10/03/2012.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:4195FA90

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 202-2012

PORTARIA N°. 202/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Licença Especial ao servidor Flavio Rezer e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120°, parágrafo único da Lei Municipal n° 018/1991, Artigo 57 da Lei 026/2001 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial,** ao servidor **FLAVIO REZER,** lotado no cargo 185 Apoio Administrativo Educacional, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, no mês de **Abril de 2012**, referente ao qüinqüênio de **13/02/2006 a 13/02/2011.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:C1F32BC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 203-2012

PORTARIA N°. 203/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Licença Especial em Espécie ao servidor Raimundinho Gomes e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120° da Lei Municipal n° 018/1991 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial em Espécie,** ao servidor **Raimundinho Gomes,** lotado no cargo de Operador de Saneamento junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, nos meses de **Abril, Maio e Junho de 2012**, referente ao qüinqüênio de **01/03/2007 a 28/02/2012.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:739AB568

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 204-2012

PORTARIA Nº. 204/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Audiere Duarte do Nascimento e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** ao servidor **Audiere Duarte do Nascimento**, nomeado no cargo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, referente ao período aquisitivo de 11/03/2010 a 10/03/2011.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:D49D10E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 205-2012

PORTARIA Nº. 205/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Rogério Ranzan e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Rogério Ranzan**, nomeado no cargo de Operador de Saneamento, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período aquisitivo de 11/03/2011 a 10/03/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:56E0AC59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 206-2012

PORTARIA Nº. 206/2012
De: 02 de abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Gildásio dos Santos Machado e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Gildásio dos Santos Machado**, nomeado no cargo de Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Administração, referente ao período aquisitivo de 11/03/2011 a 10/03/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:7B5BBCE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 207-2012

PORTARIA Nº. 207/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor José Adriano das Neves e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** ao servidor **José Adriano das Neves**, nomeado no cargo de Serviços Gerais lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período aquisitivo de 01/03/2011 a 28/02/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:1B8F8CF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 208-2012

PORTARIA Nº. 208/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Wendel Francisco Pereira e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** ao servidor **Wendel Francisco Pereira**, nomeado no cargo de Chefe do Setor de Serviços Gerais lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período aquisitivo de 01/03/2011 a 28/02/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:1C2B74CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 209-2012

PORTARIA Nº. 209/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias a servidora Cleonice Stainer Bronner e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 13/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** a servidora **Cleonice Stainer Bronner**, nomeada no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 03/02/2011 a 02/02/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:757A34B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 210-2012

PORTARIA N° 210/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Eleva Classe do servidor Antonio Maximino Gaio e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece a Lei n° 352/2011;

RESOLVE:

Art. 1º - Elevar Classe do servidor **Antonio Maximino Gaio** de (C/A – N/2) para **(C/B – N/2)** cuja remuneração passará ser R$ 992,11

(Novecentos e noventa e dois reais e onze centavos), lotado no cargo **222 Motorista,** junto a Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:269739FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 211-2012

PORTARIA Nº. 211/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Altamirando Pinheiro Figueiredo e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Altamirando Pinheiro Figueiredo**, nomeado no cargo de Chefe do Setor de Água e Esgoto em São João, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período aquisitivo de 05/01/2011 a 04/01/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:EE93933F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 212-2012

PORTARIA Nº. 212/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Jonathan Junior Celestino e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Jonathan Junior Celestino**, nomeado no cargo de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período aquisitivo de 07/05/2010 a 06/05/2011.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:F0C8D08B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 213-2012

PORTARIA Nº. 213/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Exonera a pedido Osmar Hilleshain Selzler do cargo de Chefe do Departamento de Trânsito e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido **Osmar Hilleshain Selzler** a partir de 02 de Abril de 2012 do cargo de **Chefe do Departamento de Trânsito,** lotado junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:1F8B9563

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 214-2012

PORTARIA Nº. 214/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Exonera Ângela Maria Ferreira Rezende do cargo de Encarregado da Unidade Municipal de Identificação e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar **Ângela Maria Ferreira Rezende** a partir de 02 de Abril de 2012 do cargo de **Encarregado da Unidade Municipal de Identificação,** lotada junto ao Gabinete da Prefeita Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:0D367C85

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 215-2012

PORTARIA Nº. 215/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias a servidora Marta Silveira e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** a servidora **Marta Silveira**, nomeada no cargo de Auxiliar Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, referente ao período aquisitivo de 03/02/2011 a 02/02/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:E483CCE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 216-2012

PORTARIA N°. 216/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Licença Especial em Espécie a servidora Helena dos Santos e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120° da Lei Municipal n° 018/1991, Artigo 57 da Lei 026/2001 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial em Espécie,** a servidora **Helena dos Santos,** lotada no cargo de Professor junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, nos meses de **Abril, Maio e Junho de 2012**, referente ao qüinqüênio de **18/02/2007 a 17/02/2012.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:D762F3DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 217-2012

PORTARIA N°. 217/2012
De: 02 de abril de 2012

"Concede Licença Especial ao servidor Josias Almeida Campinas e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120°, parágrafo único da Lei Municipal n° 018/1991 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial,** ao servidor **JOSIAS ALMEIDA CAMPINAS,** lotado no cargo de **Fiscal Sanitário**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, no mês de **Abril de 2012**, referente ao qüinqüênio de **15/02/2006 a 14/02/2011.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:CAE37BD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 218-2012

PORTARIA N°. 218/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Licença Especial em Espécie ao servidor Sergio Rezer e dá outras providências"

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, no uso de suas atribuições legais e ainda com fulcro no que estabelece o Artigo 120° da Lei Municipal n° 018/1991 e Lei Complementar Municipal 002/2003, resolve:

Art. 1º Conceder **Licença Especial em Espécie,** ao servidor **Sergio Rezer,** lotado no cargo de Vigia junto a Secretaria Municipal de Saúde, nos meses de **Abril, Maio e Junho de 2012**, referente ao qüinqüênio de **01/03/2007 a 29/02/2012.**
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:9D6760C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 219-2012

PORTARIA Nº. 219/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Augustinho Olivato e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Augustinho Olivato**, nomeado no cargo de Agente de Saúde Ambiental (C/B – N/5) exercendo o cargo de Chefe do Departamento de Vigilância Ambiental na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 11/03/2011 a 10/03/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:F50319F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 220-2012

PORTARIA Nº. 220/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias ao servidor Valmir Almeida Angelo e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103, parágrafo segundo do artigo 104 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias de **Férias** sendo **1/3 (um terço)** convertido em **abono pecuniário,** ao servidor **Valmir Almeida Angelo**, nomeado no cargo de Bioquímico (C/B – N/5) lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 11/03/2010 a 10/03/2011.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:697AFB3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 221-2012

PORTARIA Nº. 221/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias a servidora Florisia Maria da Silva e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 16/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** a servidora **Florisia Maria da Silva**, nomeada no cargo de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 01/03/2011 a 28/02/2012.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:1395EC53

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 222-2012

PORTARIA Nº. 222/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Concede Férias a servidora Roberta Pegorari Bonfim dos Santos e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS/MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, c.c com o artigo 103 da Lei 018/91 Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município, das suas Autarquias e Fundações e pela Lei 011/2002;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a partir de 01/04/2012, **30 (trinta)** dias consecutivos de **Férias** a servidora **Roberta Pegorari Bonfim dos Santos**, nomeada no cargo de Coordenadora Administrativa do Hospital Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 01/01/2011 a 31/12/2011.
Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:CAAD0A31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 223-2012

PORTARIA Nº. 223/2012
De: 02 de Abril de 2012

"Nomeia Maria de Lourdes dos Santos e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS MT, CARMEN LIMA DUARTE, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **Maria de Lourdes dos Santos** a partir de 02 de Abril de 2012 para o cargo de **Chefe do Setor de Triagem e Encaminhamentos em Novo Paraná,** lotada junto Secretaria Municipal de Gestão Social.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita Municipal de Porto dos Gaúchos MT, em 02 de Abril de 2012.

CARMEN LIMA DUARTE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Olga Dillenburg Rezer
Código Identificador:AF04E979

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 13/2012
CONCORRÊNCIA Nº. 08/2012

REGISTRO DE PREÇOS Nº. 08/2012

O Município de Porto dos Gaúchos/MT, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 03.204.187/0001-33, com sede administrativa na Praça Leopoldina Wilke, n.º 19, – MT, CEP – 78.560-000, fone (66) 3526-1219, por meio da sua CML – Comissão Municipal de Licitação, instituída pela portaria 01/2012 de 02/01/2012, faz saber que se encontra aberta licitação, conforme descrições abaixo:

Modalidade de licitação:---------- CONCORRÊNCIA
Tipo de licitação:---------- MENOR PREÇO

------- COM REGISTRO DE PREÇOS

Conformidade:---------- EDITAL E SEUS ANEXOS, LEI FEDERAL Nº. 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES, DECRETO MUNICIPAL Nº. 04/2012 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS.
Forma de execução:--------- INDIRETA

DA ENTREGA DOS ENVELOPES
Data:--------- Até 14/05/2012
Horário:-------- Até as 08:00 HORAS (horário local)
Local:-------- PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL (ENDEREÇO ACIMA CITADO).

DO JULGAMENTO
Data:--------Até 14/05/2012
Horário:---------- 08:00 HORAS (horário local)
Local:---------- PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL (ENDEREÇO ACIMA CITADO).

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS ESCOLARES, DE ESCRITÓRIO E DEMAIS ITENS DO GÊNERO, ATENDENDO A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2012.

Observação 01: *O Edital na íntegra com seus anexos, bem como todo material necessário para elaboração das Propostas e demais informações, encontram-se à disposição na Prefeitura Municipal de Porto dos Gaúchos/MT, no endereço acima citado, ou pelo telefone 66 3526 1219,* ***sem qualquer ônus****, aos interessados em participar da licitação, durante o horário normal de atendimento da Prefeitura (2ª a 6ª feira das 07:00 horas às 11:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, exceto feriados e pontos facultativos).*

Porto dos Gaúchos – MT, 10 de abril de 2012.

VALMIR JOSÉ MARTINS
Comissão Municipal de Licitação
Presidente

Publicado por:
Valmir José Martins
Código Identificador:B35AF47F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 14/2012
CONCORRÊNCIA Nº. 09/2012

REGISTRO DE PREÇOS Nº. 09/2012

O Município de Porto dos Gaúchos/MT, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 03.204.187/0001-33, com sede administrativa na Praça Leopoldina Wilke, n.º 19, – MT, CEP – 78.560-000, fone (66) 3526-1219, por meio da sua CML – Comissão Municipal de Licitação, instituída pela portaria 01/2012 de 02/01/2012, faz saber que se encontra aberta licitação, conforme descrições abaixo:

Modalidade de licitação:---------- CONCORRÊNCIA
Tipo de licitação:---------- MENOR PREÇO

---------- COM REGISTRO DE PREÇOS

Conformidade:---------- EDITAL E SEUS ANEXOS, LEI FEDERAL Nº. 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES, DECRETO MUNICIPAL Nº. 04/2012 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS.
Forma de execução:--------- INDIRETA

DA ENTREGA DOS ENVELOPES
Data:------- Até 16/05/2012
Horário:------- Até as 08:00 HORAS (horário local)
Local:------- PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL (ENDEREÇO ACIMA CITADO).

DO JULGAMENTO
Data:------- Até 16/05/2012
Horário:------ 08:00 HORAS (horário local)
Local:---------- PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL (ENDEREÇO ACIMA CITADO).

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL, COMO: ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, ENCANAMENTOS E DEMAIS ITENS DO GÊNERO, ATENDENDO A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2012.

Observação 01: *O Edital na íntegra com seus anexos, bem como todo material necessário para elaboração das Propostas e demais informações, encontram-se à disposição na Prefeitura Municipal de Porto dos Gaúchos/MT, no endereço acima citado, ou pelo telefone 66 3526 1219,* ***sem qualquer ônus****, aos interessados em participar da licitação, durante o horário normal de atendimento da Prefeitura (2ª a 6ª feira das 07:00 horas às 11:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, exceto feriados e pontos facultativos).*

Porto dos Gaúchos – MT, 10 de abril de 2012.

VALMIR JOSÉ MARTINS
Comissão Municipal de Licitação
Presidente

Publicado por:
Valmir José Martins
Código Identificador:F6AB2E3E

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESTRELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINARIA

A Apae de Porto Estrela,com sede nesta cidade,na Avenida José Antonio de Farias,s/nº-Estrelão ,através de sua Diretoria,devidamente representada por sua Srª Ana Maria Barros,CONVOCA através do presente edital,todos os associados contribuintes e pais de alunos da Apae,para a Assembléia Geral Ordinária,que será realizada na sede da APAE no dia 13 de abril de 2012, no 18:00 horas abaixo determinado:

1-Assembléia Geral Ordinária,com a seguinte ordem do dia:

2.1-Eleição do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal da APAE em cumprimento ao disposto nos artigos 21 e 23 do Estatuto da Apae,

2.2-A Assembléia Geral instalar-se-á,em primeira convocação,com presença da maioria dos associados,e, em segunda convocação,com qualquer número, meia hora depois, não exigindo a lei quorum especial.(parágrafo 2º do art.17

Porto Estrela,10 de abril de 2012.

ANA MARIA BARROS
Presidente APAE de Porto Estrela

Publicado por:
Elaine Cristina Magalhães Cardoso
Código Identificador:74DF4104

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2012
REGISTRO DE PREÇOS – GENEROS ALIMENTICIOS E MATERIAL DE LIMPEZA

A Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho – MT torna público que, com base na Lei Federal 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, Lei Federal do Pregão nº 10.520 de 17-07-2002, Decreto Municipal nº 460/07 e demais legislações correlatas, o RESULTADO da Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, visando à aquisição de material de limpeza e gêneros alimentícios para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, realizada no dia 09 de abril de 2012, às 14h00min, tendo por vencedores do certame as empresas: A P M BENTO ME, SOARES CARVALHO E SOARES LTDA ME, E V. CLEMENTE DA SILVA ME.
Ribeirãozinho - MT, 10 de abril de 2012.

MARIA AUXILIADORA CARDOSO SOUZA
Pregoeira.

Publicado por:
Maria Auxiliadora Cardoso
Código Identificador:5BEBCB26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PRORROGAÇÃO

AVISO DE PRORROGAÇÃO

TOMADA DE PREÇO N.º 001/2012

PROCESSO N.º 012/2012

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, torna público que a modalidade licitatória denominada TOMADA DE PREÇO N.º 001//2012, cujo objeto é a contratação de dois profissionais médicos (as) clínicos (as) gerais, para desenvolver ações no Hospital Municipal e PSF, conforme especificações contidas no Anexo do Edital, FICA PRORROGADA PARA O DIA 30/04/2012, às 09h00min (Horário Local), devido ao não comparecimento de interessados para a realização do respectivo certame, o qual foi realizado na sala de sessão de Pregão no Prédio da Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho – Rua Antonio João, 156, Centro. A cópia do Edital pode ser adquirida no endereço acima na sala da Comissão de Licitações, mais informações, de segunda a sexta-feira das 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ou pelo telefone (66) 3415 -1129/1207. Ficam inalteradas as demais condições anteriormente estabelecidas no Edital, para a realização do respectivo certame. .Ribeirãozinho - MT, 09 de março de 2012.

MARIA AUXILIADORA CARDOSO SOUZA
Pres. da Comissão de Licitação.

Publicado por:
Maria Auxiliadora Cardoso
Código Identificador:309B103D

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 06/2012, DE 09 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre reformulação do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Rio Branco – MT e dá outras providências.

Neuza Maria do Souza Silva, Prefeita Municipal de Rio Branco, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições a mim conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE RIO BRANCO - MT
Título I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta Lei Complementar reformula o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Rio Branco – MT afeto a ambos os Poderes Municipais constituídos, e às suas autarquias e fundações existentes e que vierem a ser criadas.
Art. 2º Fica mantido no município, em ambos os Poderes, o Regime Jurídico Estatutário por força desta Lei Complementar.
Art. 3º Para os efeitos desta Lei Complementar considera-se servidor público toda pessoa legalmente investida em cargo público.
Art. 4º Para os fins das leis que tratam do servidor público considera-se:
I – Avaliação de Desempenho, o procedimento objetivo e padronizado de apreciação do desempenho funcional do titular de um cargo público durante um período considerado, que apresenta duas modalidades obrigatórias:
a) a avaliação de desempenho do estágio probatório do novo servidor empossado em cargo de provimento efetivo;
b) a avaliação anual ou semestral de todos os servidores titulares de cargo efetivo, para efeito de aprovação de sua progressão vertical na carreira, manutenção no serviço público, ou abertura de processo administrativo de demissão por insuficiência de produtividade.
II – Cargo de carreira, o cargo de provimento efetivo concebido em classes de capacitação e padrões de desempenho e autonomia técnica no desempenho do mesmo, requerendo aprovação prévia em concurso público e no estágio probatório, em conformidade com critérios e procedimentos estabelecidos neste Estatuto; no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da categoria e no edital de convocação do concurso;
III – Cargo público, o lugar instituído na organização do serviço público, com denominação própria, atribuições e responsabilidades específicas, e estipêndio correspondente, para ser provido e exercido por um titular, na forma estabelecida em lei complementar;

IV – Cargo de provimento em comissão, o cargo de confiança de livre nomeação e exoneração pela autoridade competente, exclusivamente para exercer cargos de Direção, Chefia e Assessoramento Superior;
V **–** Carreira, a trajetória de evolução oferecida ao servidor titular de cargo de provimento efetivo, com base em critérios específicos estabelecidos no plano de cargos, carreiras e vencimentos da classe funcional;
VI – Classe, a divisão básica da carreira que demonstra a amplitude funcional do cargo no sentido horizontal, com os correspondentes níveis de retribuições pecuniárias;
VII – Nível, a divisão da carreira que demonstra a amplitude funcional do cargo no sentido vertical e as correspondentes retribuições pecuniárias;
VIII – Enquadramento, o ato e o efeito da análise da situação jurídica e funcional do servidor titular de um cargo, buscando verificação de requisitos de que dispõe para a determinação justa de sua referência num novo plano de cargos, carreiras e vencimentos legalmente instituído;
IX – Evolução, o desenvolvimento funcional do titular do cargo efetivo por meio de promoção e progressão, desde a referência de ingresso até o topo da carreira, durante a vida profissional no exercício do cargo;
X – Função gratificada, a atribuição ou o conjunto de atribuições criadas por lei e caracterizadas na estrutura funcional do órgão, não alcançando atributos de um cargo, mas apresentando características especiais de responsabilidade, confiabilidade e complexidade, sendo cometida a um servidor titular de cargo efetivo, com perfil condizente para seu desempenho mediante gratificação estabelecida no plano de cargos, carreiras e vencimentos;
XI **–** Função pública, a atribuição ou o conjunto de atribuições que a Administração confere a uma categoria profissional ou comete individualmente a determinado servidor;
XII – Lotação, a expressão quantitativa de cargos e funções lotados em cada unidade administrativa com seus respectivos titulares, de acordo com a estratégia de programação anual das atividades da unidade específica e de distribuição interna da força de trabalho da instituição;

XIII – Plano de Carreira, o conjunto de normas e critérios que disciplinam o ingresso e a evolução funcional, que se traduz na promoção e progressão no serviço público por meio de cargo de provimento efetivo, constituindo-se em instrumento básico de gestão de política de pessoal;
XIV – Progressão, a evolução do titular de um cargo de carreira pela mudança de um padrão funcional para outro imediatamente superior, com fundamento na excelência ética e profissional no desempenho do cargo, as quais serão avaliadas anualmente;
XV – Promoção, a evolução do perfil profissional do titular de um cargo de carreira, mudando de uma classe para a imediatamente subsequente dentro do mesmo nível, com fundamento em comprovação de melhoria de escolaridade e capacitação;
XVI – Quadro, o conjunto de cargos de carreiras e funções públicas integrantes da estrutura organizacional e funcional das instituições públicas do município;
XVII – Quadro em extinção, o conjunto remanescente de todos os servidores titulares de cargos de provimento efetivo, com casos específicos de pendências que, por qualquer motivação, representem dificuldades temporárias de seu enquadramento imediato no novo plano de cargos, carreiras e vencimentos, devendo indicar o seu prazo de desprovimento total;
XVIII – Referência, o código alfanumérico indicativo do posicionamento do titular de um cargo no plano de carreira, indicando a classe de capacitação e o nível de desempenho;
XIX – Vencimento, a retribuição pecuniária pelo exercício do cargo, com valor fixado em lei;
XX – Remuneração, o vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens e dos descontos pecuniários permanentes estabelecidos em lei.
Art. 5° É expressamente vedado, na Administração Pública, condicionar os critérios de seleção, admissão, evolução funcional ou vantagens às características de cor, sexo, idade, credo religioso ou qualquer outra forma de discriminação.
§ 1° É vedado, ainda, cometer ao servidor atribuições diferentes de seu cargo.
§ 2° É proibida a prestação de serviços gratuitos, ressalvados os casos previstos em lei específica.

Título II
DA GESTÃO E DO CONTROLE DE PESSOAL
Capítulo I
DO PROVIMENTO
Seção Única
Das Disposições Gerais

Art. 6º Provimento é o ato por meio do qual a autoridade competente procede ao preenchimento de um cargo vago mediante designação de profissional com perfil adequado para exercê-lo.
Art. 7º São requisitos básicos para provimento e investidura em cargo público:
I – nacionalidade brasileira ou estrangeira nos termos da lei;
II – o pleno gozo dos direitos políticos;
III – a quitação com as obrigações militares, eleitorais e com o fisco municipal;
IV – o nível de escolaridade exigido para o seu exercício;
V – a idade mínima de dezoito anos, observados os casos especificados em lei própria;
VI – aptidão física e mental para exercício do cargo;
VII – idoneidade moral;
VIII – aprovação em concurso público de provas ou de provas e títulos;
Parágrafo Único. As atribuições do cargo podem justificar a exigência de outros requisitos os quais serão estabelecidos em lei.
Art. 8º São formas de provimento:
I – nomeação;
II – movimentação de pessoal, sendo:
a) readaptação;
b) reversão;
c) reintegração;
d) recondução;
e) disponibilidade e aproveitamento;
f) redistribuição; e,
g) substituição.

Art. 9º A seleção dos candidatos para provimento efetivo será realizada por concurso público de provas ou de provas e títulos, conforme se dispuser no edital de convocação para as inscrições.
Capítulo II
DA NOMEAÇÃO
Seção I
Disposições Gerais

Art. 10 A nomeação far-se-á:
I – em caráter efetivo, quando se tratar de cargo de carreira;
II – em comissão, quando se tratar de cargo de direção, chefia ou assessoramento, criado, descrito e quantificado pela lei complementar que dispõe sobre a estrutura organizacional e funcional da instituição.
§ 1º A nomeação para cargo de carreira depende de prévia habilitação em concurso público, obedecendo-se a ordem de classificação e o prazo de sua validade.
§ 2º A nomeação para cargo em comissão é de livre nomeação e exoneração por ato da autoridade competente, observando-se o que estabelece o inciso II deste artigo e os instrumentos legais e normativos em vigor.
§ 3º Quando da vacância de um cargo em comissão, por necessidade de serviço, este poderá ser preenchido temporariamente por meio de portaria da autoridade competente, até o seu provimento mediante ato de nomeação.
Art. 11 O servidor ocupante de cargo em comissão poderá ser nomeado para exercer, interinamente e sem acumular remuneração, outro cargo em comissão, sem prejuízo das atribuições daquele que ocupa atualmente.
Parágrafo Único. Na hipótese descrita no caput deste artigo, o servidor deverá optar formalmente pelo vencimento de um deles durante o período da interinidade.
Art. 12 O servidor não poderá ser nomeado para exercer mais de um cargo em comissão, exceto no caso previsto no artigo anterior, nem ser remunerado pela participação em órgão de deliberação coletiva ou em conselhos municipais.
Art. 13 O disposto no artigo anterior não se aplica à remuneração pela participação em conselhos de administração; conselho fiscal de empresas públicas e sociedades de economia mista, suas subsidiárias e controladas, bem como de quaisquer empresas ou entidades em que o município, direta ou indiretamente venha a ter participação no capital social, observado o que dispuser a legislação específica a respeito.
Art. 14 O servidor vinculado ao regime desta Lei Complementar que acumular licitamente dois cargos efetivos, quando investido em cargo de provimento em comissão, ficará afastado de ambos os cargos de carreira, optando pela maior remuneração.
Parágrafo Único. A acumulação de cargos e funções é lícita exclusivamente nos seguintes casos, quando não houver incompatibilidade de horários:
I – a de dois cargos de professor;
II – a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III – a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais da saúde com profissões regulamentadas.

Seção II
Do Concurso Público

Art. 15 O concurso público será de provas ou de provas e títulos, e poderá ser realizado em diversas etapas, conforme disposto em regulamento e edital, tendo validade de até dois anos, permitindo-se prorrogação por igual período uma única vez.
§ 1o O edital do concurso fixará os requisitos para inscrição do candidato, observando-se o disposto nesta Lei Complementar.
§ 2º As atribuições do cargo devem exigir formação profissional, exame psicotécnico, e ou outros critérios objetivos no interesse da administração para o ingresso no serviço público.
§ 3º O candidato deverá comprovar os requisitos exigidos no edital até a data de encerramento da inscrição do concurso.
§ 4º A inscrição em concurso público fica condicionada ao pagamento do valor fixado no edital, ressalvadas as hipóteses de isenção nele expressamente previstas ou em lei específica.
§ 5º As condições da realização do concurso público e suas modificações serão fixadas em edital, que será publicado na imprensa

oficial do município, na internet, em jornal de grande circulação local e, de forma reduzida, no Diário Oficial do Estado.
§ 6o O candidato aprovado em concurso público não adquire direito absoluto à nomeação, todavia, no ato de convocação dos aprovados para a admissão, deverá o poder público respeitar a ordem de classificação.
§ 7o O concurso público deverá ser homologado pela autoridade competente da instituição que o deflagrou em até 90 (noventa) dias a contar da divulgação do seu resultado, podendo ser prorrogado em função da apreciação e julgamento de recursos.
§ 8o Não se abrirá novo concurso público para cargo em que houver candidato aprovado em concurso anterior com prazo de validade não expirado, devendo utilizar-se desta seleção para preenchimento de todas as vagas existentes ou criadas durante esse período.
§ 9o Será assegurada, para fins de acompanhamento, a participação das entidades representativas dos servidores públicos municipais na organização dos concursos públicos até à nomeação dos aprovados.

Seção III
Da Investidura

Art. 16 A investidura em cargo público ocorrerá com a posse.
Art. 17 São competentes para dar posse:
I – o prefeito, no âmbito do Poder Executivo Municipal, aos candidatos aprovados em concurso público, aos secretários municipais e demais autoridades que lhe sejam direta ou indiretamente subordinadas, inclusive os dirigentes de autarquias e fundações públicas e aos candidatos aprovados em concurso público;
II – o presidente da câmara, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, aos ocupantes dos cargos em comissão e aos candidatos aprovados em concurso público.
§ 1º A posse dar-se-á pela assinatura do respectivo termo pela autoridade competente e pelo empossado, no qual deverão constar as atribuições, as responsabilidades, os direitos e os deveres inerentes ao cargo público a ser ocupado, que não poderão ser alterados unilateralmente por qualquer das partes, ressalvados os atos de ofício previstos em lei.
§ 2º A posse ocorrerá no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data da publicação do ato de provimento, sendo esse prazo prorrogável uma vez, por igual período, a critério da administração.
§ 3º Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no parágrafo anterior.
§ 4º Em se tratando de candidato que seja servidor e que esteja licença ou afastado na data de publicação do ato de provimento o prazo será contado a partir do término do afastamento ou da licença.
§ 5º No ato da posse o servidor apresentará declaração de bens e valores que integram seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.
§ 6º A posse em cargo público dependerá de aptidão física e mental comprovado mediante exame admissional expedido por perito da Medicina do Trabalho.
§ 7º Somente poderá ser empossado aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo, inclusive os portadores de necessidades especiais.

Seção IV
Do Exercício

Art. 18 Exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo ou da função pública.
§ 1º O prazo para o empossado em cargo público de provimento efetivo entrar em exercício será de cinco dias, contados da data da posse, sob pena de exoneração.
§ 2º O prazo de que trata este o parágrafo anterior poderá ser prorrogado por igual período a critério da autoridade competente.
§ 3º À autoridade competente do órgão ou entidade para onde for nomeado ou designado o servidor compete dar-lhe o exercício do cargo.
§ 4º O início do exercício de cargo comissionado coincidirá com a data de publicação do ato de designação, salvo quando se tratar de servidor que estiver em licença ou afastado por qualquer motivo legal, hipótese em que recairá no primeiro dia útil após o término do impedimento, que não poderá exceder a trinta dias da publicação.
§ 5º O início, a suspensão, a interrupção e o reinício do exercício serão registrados no assentamento individual do servidor.
§ 6º Ao entrar em exercício o servidor apresentará ao órgão competente os elementos necessários ao seu assentamento individual.
§ 7º O servidor que deva ter exercício em outro órgão da administração pública municipal, em razão de readaptação, cessão ou outra forma legal e tiver sido posto em exercício provisório, deverá apresentar-se imediatamente para a retomada do efetivo desempenho das atribuições do cargo.
§ 8º O disposto no parágrafo anterior não se aplica para o caso de exercício em órgão fora do município, cujo prazo será de trinta dias.
§ 9° No caso de pessoa que já seja servidor da instituição se encontrar em licença ou afastado legalmente, o prazo a que se refere o parágrafo anterior será contado a partir do término do impedimento.
§ 10 É facultado ao servidor declinar dos prazos estabelecidos neste artigo e seus parágrafos.
Art. 19 Os servidores públicos do município cumprirão jornada de trabalho fixada em razão das atribuições pertinentes aos respectivos cargos públicos, respeitada a duração máxima permitida pela Constituição Federal.
§ 1º O ocupante de cargo em comissão ou função gratificada submete-se a regime integral de dedicação ao serviço público, podendo ser convocado sempre que houver interesse da Administração.
§ 2º O disposto neste artigo não se aplica à duração de trabalho de categoria estabelecida em leis especiais bem como ao servidor que tenha sido aprovado em concurso público que fixou jornada de trabalho diferenciada, salvo opção feita por este com a devida compensação financeira.

Seção V
Do Estágio Probatório

Art. 20 Ao entrar em exercício o servidor nomeado para o cargo de provimento efetivo dará início ao seu estágio probatório, que terá a duração de trinta e seis meses.
§ 1º O superior hierárquico imediato do servidor em estágio probatório tem a responsabilidade de proceder ao acompanhamento e à supervisão orientativa de sua atividade, encaminhando, anualmente, o Relatório de Acompanhamento de Estágio Probatório à autoridade competente.
§ 2º A autoridade competente baixará portaria instituindo procedimentos técnicos para elaboração do Relatório de Acompanhamento de Estágio Probatório, o qual conterá, no mínimo:
I – síntese descritiva das atividades desenvolvidas pelo estagiário;
II – avaliação de meio termo, destacando-se:
a) assiduidade;
b) pontualidade;
c) disciplina;
d) capacidade de iniciativa;
e) produtividade;
f) responsabilidade e dedicação ao serviço;
III – conclusões e recomendações imediatas.
§ 3º Uma comissão de acompanhamento procederá à compilação dos dados da avaliação anual de desempenho dos servidores em estágio probatório, que será feita pelo chefe imediato, segundo critérios e procedimentos estabelecidos por decreto de cada Poder.
§ 4º Não constituem provas suficientes e eficazes as certidões ou portarias desacompanhadas dos documentos e dos atos administrativos que comprovem a avaliação positiva da aptidão e da capacidade do servidor no desempenho do cargo, sobretudo nos indicadores a que se refere o parágrafo anterior.
§ 5º A avaliação final de cada empossado deverá ser procedida e apresentada à autoridade superior quatro meses antes de findar o estágio probatório.
§ 6º O relatório final da comissão será submetido à homologação da autoridade competente do órgão ou entidade.
§ 7º São assegurados ao servidor avaliado os princípios constitucionais do devido processo legal, contraditório e a ampla defesa, deverá, ainda, o referido processo ser fiscalizado por representante sindical ou associativo profissional do qual fizer parte.
§ 8º Na hipótese de insuficiência de desempenho funcional nas duas primeiras avaliações a comissão de acompanhamento deverá encaminhar o servidor para um processo de capacitação, tendo em vista sua plena recuperação para o desempenho do respectivo cargo.

§ 9º No caso de persistir a situação de insuficiência do servidor, esgotados todos os meios para a sua recuperação, deverá ser aberto processo administrativo para a demissão do mesmo, sendo-lhe assegurado o contraditório e a ampla defesa.
§ 10 Observado o disposto no parágrafo anterior o servidor não aprovado no estágio probatório será exonerado.
Art. 21 O servidor em estágio probatório poderá exercer qualquer cargo de provimento em comissão ou função gratificada no órgão ou entidade onde cumpre o seu estágio.
Parágrafo único. O servidor em estágio probatório não poderá ser cedido a outro órgão ou entidade, ressalvados os casos determinados em lei específica.
Art. 22 Ao servidor em estágio probatório poderá ser concedida licença por motivo de doença da família, por afastamento do cônjuge ou companheiro, para o serviço militar e para atividade política, ficando suspenso o estágio probatório até o seu retorno ao exercício do cargo.

Seção VI
Da Estabilidade

Art. 23 O servidor habilitado em concurso público e empossado em cargo efetivo adquirirá estabilidade ao completar três anos de efetivo exercício, desde que seja aprovado no estágio probatório de que trata os artigos 20, 21 e 22 desta Lei Complementar.
Parágrafo Único. Como condição para a aquisição da estabilidade no serviço público municipal é obrigatória aprovação em avaliação especial de desempenho por comissão instituída para esta finalidade.
Art. 24 O servidor estável somente perderá o cargo:
I – em virtude de sentença judicial transitada em julgado;
II – mediante processo administrativo em que seja assegurada ampla defesa;
III – mediante procedimento de avaliação periódica de desempenho, na forma da lei, assegurada ampla defesa e o contraditório.

Capítulo III
DA EVOLUÇÃO FUNCIONAL

Art. 25 A evolução funcional ocorrerá exclusivamente nos cargos de carreira, oferecendo promoção horizontal e progressão vertical, segundo critérios e procedimentos a serem estabelecidos em planos de carreira.

Capítulo IV
DA MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

Art. 26 Os procedimentos utilizados no remanejamento interno dos servidores titulares de cargos de provimento efetivo compreendem os instrumentos metodológicos estabelecidos no inciso II do art. 8º desta Lei Complementar.

Seção I
Da Readaptação

Art. 27 Readaptação é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a superveniente limitação de sua capacidade física ou mental, apurada em inspeção médica.
§ 1º Se julgado incapaz para o serviço público, o readaptando será aposentado.
§ 2º A readaptação será efetivada para cargo de atribuições afins, respeitada a habilitação exigida, o nível de escolaridade e a equivalência de vencimentos, e, na hipótese de inexistência de cargo público, ficará em disponibilidade nos termos do art. 31 desta Lei Complementar até a ocorrência de vaga.

Seção II
Da Reversão

Art. 28 Reversão é o retorno à atividade de servidor aposentado:
I – por invalidez, quando junta médica oficial declarar insubsistentes os motivos da aposentadoria; ou,
II – no interesse da administração, desde que:
a) o servidor tenha solicitado a reversão;
b) a aposentadoria tenha sido voluntária;
c) estável quando na atividade;
d) a aposentadoria tenha ocorrido nos cinco anos anteriores à solicitação; e,
e) haja cargo vago.
§ 1º A reversão far-se-á no mesmo cargo ocupado anteriormente ou naquele resultante de sua transformação.
§ 2º No caso do inciso I, encontrando-se provido o cargo, o servidor exercerá suas atribuições como excedente, até a ocorrência de vaga.
§ 3º O servidor que retornar à atividade por interesse da administração perceberá, em substituição aos proventos da aposentadoria, a remuneração do cargo que voltar a exercer.
§ 4º Não poderá reverter o aposentado que já tiver completado setenta anos de idade.

Seção III
Da Reintegração

Art. 29 A reintegração é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada sua demissão por decisão judicial, com ressarcimento de todas as vantagens se assim determinar o mandado.
§ 1º Na hipótese do cargo ter sido extinto o servidor ficará em disponibilidade.
§ 2º Encontrando-se provido o cargo o seu eventual ocupante será reconduzido ao cargo de origem, sem direito à indenização ou aproveitado em outro cargo ou ainda posto em disponibilidade.

Seção IV
Da Recondução

Art. 30 Recondução é o retorno do servidor efetivo ao cargo do qual estava afastado para fins de cumprimento de estágio probatório em outro cargo ao qual teve acesso por meio de aprovação em novo concurso público.
§ 1º O retorno referido no caput proceder-se-á em decorrência da não habilitação no estágio probatório para titulação efetiva do novo cargo.
§ 2º Encontrando-se provido o cargo de origem, o servidor reconduzido será aproveitado em outro cargo, observados os critérios de redistribuição definidos no art. 33 desta Lei Complementar.

Seção V
Da Disponibilidade e do Aproveitamento

Art. 31 O servidor estável será posto em disponibilidade com remuneração proporcional ao tempo de serviço quando extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade até seu adequado aproveitamento em outro cargo.
Parágrafo Único. O retorno à atividade de servidor em disponibilidade far-se-á mediante aproveitamento obrigatório em cargo de atribuições e remuneração compatíveis com o anteriormente ocupado.
Art. 32 A autoridade competente da instituição determinará o imediato aproveitamento do servidor em disponibilidade em vaga que vier a ocorrer nos órgãos ou entidades do poder público municipal, conforme o caso.
§ 1º Na hipótese prevista no § 3o do art. 28 o servidor posto em disponibilidade poderá ser mantido sob responsabilidade da administração até o seu adequado aproveitamento em outro órgão ou entidade do poder público municipal.
§ 2º Tornar-se-á sem efeito o aproveitamento e cassada a disponibilidade se o servidor não entrar em exercício no prazo legal, salvo licença médica expedida por junta oficial.

Seção VI
Da Redistribuição

Art. 33 Redistribuição é a movimentação de cargos vagos e de servidor com o respectivo cargo para quadro de pessoal de outro órgão do mesmo poder, observando-se sempre o interesse da administração e os seguintes preceitos:
I – equivalência de vencimentos;
II – manutenção da essência das atribuições do cargo;

III – vinculação entre os graus de responsabilidade e complexidade das atividades;
IV – mesmo nível de escolaridade, especialidade ou habilitação profissional; e,
V – compatibilidade entre as atribuições do cargo e as finalidades institucionais do órgão ou entidade.
§ 1º A redistribuição ocorrerá de ofício para ajustamento de lotação e da força de trabalho às necessidades dos serviços, inclusive nos casos de reorganização, extinção ou criação de órgão ou entidade.
§ 2º A redistribuição de cargos efetivos vagos se dará mediante ato conjunto entre a área de gestão de recursos humanos e os órgãos e entidades da administração pública envolvidas.
§ 3º Nos casos de reorganização ou extinção de órgão ou entidade, extinto o cargo ou declarado sua desnecessidade no órgão ou entidade, o servidor estável que não for redistribuído será colocado em disponibilidade, até seu aproveitamento.
§ 4º O cargo do servidor que não for redistribuído ou colocado em disponibilidade poderá ser mantido sob responsabilidade da área de gestão de recursos humanos e ter exercício provisório em outro órgão ou entidade, até seu adequado aproveitamento.

Seção VII
Da Substituição

Art. 34 Os servidores investidos em cargo ou função de direção, assessoramento ou chefia terão substitutos designados previamente pelo dirigente superior do órgão ou entidade do poder público.
§ 1º O substituto a que se refere o caput assumirá automática e cumulativamente, sem prejuízo do cargo que ocupa o exercício do cargo ou função de direção, assessoramento ou chefia, nos afastamentos, licenças ou impedimentos legais do titular, hipóteses em que deverá optar pela remuneração de um deles durante o respectivo período.
§ 2º O substituto terá direito à retribuição pelo exercício do cargo ou função de direção, assessoramento ou chefia nos casos de afastamento ou impedimentos legais do titular, superiores a trinta dias consecutivos, que será paga na proporção dos dias de efetiva substituição, e que excederem o referido período.

Capítulo V
DA VACÂNCIA E DA APOSENTADORIA
Seção I
Da Vacância

Art. 35 A vacância do cargo público decorrerá de:
I – exoneração;
II – demissão;
III – aposentadoria;
IV – posse em outro cargo inacumulável; ou,
V – falecimento.
Art. 36 A exoneração de cargo efetivo dar-se-á a pedido do servidor ou de ofício.
Parágrafo Único. A exoneração de ofício dar-se-á:
I – quando não satisfeitas as condições do estágio probatório ou por insuficiência de desempenho;
II – quando, por decorrência do prazo, ficar extinta a punibilidade para demissão por abandono de cargo;
III – quando, tendo tomado posse, o servidor não entrar em exercício no prazo estabelecido; e,
IV – para o atendimento aos limites para despesa com pessoal, obedecido integralmente o disposto no art. 169 da Constituição Federal e Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000.
Art. 37 A exoneração de cargo em comissão e a dispensa de função de confiança dar-se-ão:
I – a juízo da autoridade competente;
II – a pedido do próprio servidor.

Seção II
Da Aposentadoria

Art. 38 O servidor efetivo será aposentado de acordo com as normas estabelecidas pelo Regime Próprio de Previdência Social de Rio Branco – MT.
Parágrafo Único. O Regime Próprio de Previdência Social poderá estabelecer contribuição previdenciária sobre a remuneração do servidor, ampliando os benefícios deste quando da sua aposentadoria.

TÍTULO III
DOS DIREITOS E VANTAGENS
CAPÍTULO I
DA REMUNERAÇÃO

Art. 39 Remuneração é a retribuição pecuniária a que tem direito o servidor, compreendendo o vencimento acrescido das vantagens permanentes ou provisórias.
§ 1º A remuneração do servidor deverá ser paga até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao do vencimento.
§ 2º O não cumprimento pela Administração importará na correção de seu valor, aplicando-se os índices oficiais de correção diária, a partir do dia seguinte ao vencimento até a data do efetivo pagamento.
Art. 40 A revisão geral anual dos vencimentos ocorrerá no mês de março com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC – acumulado no período, ou por outro que venha a substituí-lo, e observará o seguinte:
I – autorização na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
II – previsão do montante da respectiva despesa e correspondentes fontes de custeio na Lei Orçamentária Anual;
III – atendimento aos limites para despesa com pessoal de que tratam o art. 169 da Constituição e a Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000 e suas alterações.
Art. 41 A remuneração dos ocupantes de cargos e funções da administração direta, autárquica e fundacional, pensões ou outras espécies remuneratórias, percebidas cumulativamente ou não, incluídas as vantagens pessoais ou de qualquer outra natureza, não poderão exceder o subsídio mensal, em espécie, do prefeito municipal.
Art. 42 Os valores das tabelas de vencimento que integram os planos de cargos e carreiras do município, de ambos os poderes, serão revisados anualmente no mês de março com base nos percentuais aprovados em lei específica, observada a iniciativa privativa em cada caso.
Art. 43 Salvo por imposição legal, ordem judicial ou autorização pessoal, nenhum desconto incidirá sobre a remuneração do servidor.
Art. 44 As reposições e indenizações ao erário serão previamente comunicadas ao servidor ativo, aposentado ou ao pensionista para pagamento ou desconto em folha, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, podendo ser parceladas, a pedido do interessado.
§ 1º O valor de cada parcela não poderá ser inferior ao correspondente a 10% (dez por cento) da remuneração, do provento ou da pensão do interessado.
§ 2º Quando o pagamento indevido houver ocorrido no mês anterior ao do processamento da folha a reposição será feita imediatamente em uma única parcela.
§ 3º Na hipótese de valores recebidos em decorrência de cumprimento de decisão liminar, tutela antecipada ou sentença que venha a ser revogada ou rescindida, serão estes atualizados até a data da reposição.
Art. 45 O servidor em débito com o erário que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, terá o prazo de 60 (sessenta) dias para quitar o débito.
Parágrafo Único. A não quitação do débito no prazo previsto no caput implicará a sua inscrição em dívida ativa.
Art. 46 A remuneração e os proventos não serão objetos de arresto, sequestro ou penhora, exceto nos casos de prestação de alimentos resultante de decisão judicial.
Art. 47 O vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens de caráter permanente, é irredutível.

CAPÍTULO II
DAS INDENIZAÇÕES E DAS CONCESSÕES
Seção I
Das Indenizações

Art. 48 Constituem indenizações ao servidor:
I – diárias;
II – ajuda de custo;
III – transporte;

IV – insalubridade ou periculosidade;
V – plantões; e,
VI – incentivos de produtividade para os profissionais da saúde.
§ 1º Os valores das indenizações de diárias e de transporte, bem como as condições para sua concessão serão estabelecidos por decreto, de acordo com a competência privativa de cada Poder.
§ 2º As diárias de que trata o inciso I do caput:
I – não têm natureza salarial;
II – não se incorporam à remuneração do servidor para quaisquer efeitos;
III – não se constituem como base de incidência para fins previdenciários ou de tributação da renda.
§ 3º Excetua-se das bases referidas no inciso III do parágrafo anterior o caso de servidor temporário que apresentar valores de diárias que ultrapassem a 50% do valor do seu vencimento.
§ 4º As indenizações previstas neste artigo não serão consideradas para o cômputo do teto de vencimento definido pelo art. 37 inciso XI da Constituição Federal e nem serão computadas como despesas de pessoal.

Subseção I
Das Diárias

Art. 49 O servidor que se afastar da sede a serviço, em caráter eventual ou transitório, para outro município do território nacional ou para o exterior, terá direito a passagens e diárias destinadas a indenizar as parcelas de despesas extraordinárias com pousada, alimentação e locomoção urbana.
§ 1º A diária será concedida por dia de afastamento, sendo devida pela metade quando o deslocamento não exigir pernoite fora da sede.
§ 2º Nos casos em que o deslocamento da sede constituir exigência permanente do cargo, o servidor não terá direito a diárias.
§ 3º Não poderão ser pagas mais de quinze diárias no mês por servidor, salvo se for dada autorização expressa pela autoridade superior de cada Poder, conforme o caso, nos assuntos considerados excepcionais para o serviço público.
§ 4º A concessão de diárias não impedirá a concessão da ajuda de custo e vice-versa.
§ 5º Terá direito à metade da diária o servidor que se deslocar dentro da mesma região metropolitana, aglomeração urbana ou microrregião ou constituída por municípios limítrofes, sendo-lhe concedida diária inteira no caso de pernoite.
§ 6º O servidor que receber diárias e não se afastar da sede por qualquer motivo, fica obrigado a restituí-las integralmente no prazo de 5 (cinco) dias.
§ 7º Na hipótese do servidor retornar à sede em prazo menor do que o previsto para o seu afastamento restituirá as diárias recebidas em excesso no prazo previsto no caput.

Subseção II
Da Ajuda de Custo

Art. 50 A ajuda de custo é destinada à compensação das despesas do servidor que, no interesse do serviço, passar a ter exercício em nova sede em caráter permanente ou, no mínimo, de doze meses.
Art. 51 Não será concedida ajuda de custo ao servidor que se afastar do cargo ou reassumi-lo, em virtude de mandato eletivo.
Art. 52 A ajuda de custo ao servidor não poderá exceder à importância correspondente a três meses de seu vencimento base e será paga uma única vez em cada situação.
§ 1º Nos casos de afastamento para prestar serviços em outro órgão ou entidade fora da sede do município, a ajuda de custo deverá ser paga pelo cessionário.
§ 2º Não será devida ajuda de custo quando se tratar de mudança de sede ou domicílio a pedido do servidor.
§ 3º O servidor ficará obrigado a restituir a ajuda de custo quando, injustificadamente, não se apresentar para as funções, ou ainda, pedir exoneração antes de completar noventa dias de exercício para onde foi designado.
§ 4º Não haverá obrigação de restituir, no caso de exoneração "ex-officio", ou quando o retorno for determinado pela Administração.

Subseção III
Do Transporte

Art. 53 Será concedida indenização de transporte aos servidores públicos do município que estejam no exercício pleno de suas funções e que percebam remuneração mensal menor que um salário mínimo e meio vigente no país conforme regulamentação específica.
§ 1º A indenização de transporte constitui benefício concedido ao servidor para utilização exclusiva em despesas de deslocamento da residência ao trabalho e vice-versa.
§ 2º Para o exercício do direito de receber a indenização de transporte o servidor comprovará necessidade assinando documento constando:
I – seu endereço residencial; e,
II – os serviços e os meios de transporte mais adequados ao seu deslocamento da residência ao trabalho e vice-versa.
§ 3º A informação de que trata o parágrafo anterior será atualizada anualmente ou sempre que ocorrer alterações das circunstâncias mencionadas nos itens I e II, sob pena de suspensão do benefício até o cumprimento dessa exigência.
§ 4º A declaração falsa constitui falta grave para o servidor, sujeita à penalidade administrativa.
§ 5º Ao servidor com jornada de 8 (oito) horas diárias será pago o valor equivalente a 4 (quatro) passes por dia trabalhado, reduzindo-se para 2 (dois) para aquele com jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias, em espécie na sua folha de pagamento.
§ 6º O valor dos passes será correspondente ao custo cobrado pelo transporte coletivo urbano do município e cidades circunvizinhas.
§ 7º O servidor em gozo de férias, afastamento, licença ou outras situações previstas em lei, não perceberá o valor relativo ao benefício.
§ 8º A ausência do servidor ao local de trabalho por qualquer motivo, mesmo que justificável, implicará no desconto do valor relativo aos passes pagos nesses dias e que serão descontados na indenização de transporte no mês seguinte.
§ 9º Caberá a cada órgão ou entidade informar ao responsável pelos recursos humanos da instituição, mensalmente, acerca da necessidade do benefício de cada servidor e das respectivas faltas, férias, afastamento, licenças e outras situações previstas em lei.

Subseção IV
Da Insalubridade ou Periculosidade

Art. 54 Aos servidores que trabalham com habitualidade em área insalubre, perigosa ou penosa, devidamente comprovada por equipe da medicina do trabalho, será paga indenização por insalubridade ou periculosidade nos termos desta Lei Complementar.

§ 1º O Poder Executivo Municipal criará comissão específica para comprovar a veracidade das condições locais de trabalho, visando ao pagamento da referida indenização, ou ainda contratar pessoa jurídica especializada na realização desta avaliação.
§ 2º A indenização de que trata o caput é calculada sobre o vencimento base do servidor de acordo com os percentuais definidos a seguir:
I – 10 % (dez por cento) para o grau de risco mínimo;
II – 20% (vinte por cento) para o grau de risco considerado médio e;
III – 30% (trinta por cento) para o grau de risco considerado máximo.
§ 3º Considerar-se-á grau de risco máximo as áreas e os setores fechados da saúde como o centro cirúrgico.
§ 4º O direito à percepção da referida indenização cessará com a eliminação das condições ou dos riscos que deram causa a sua concessão.
§ 5º Os servidores que trabalham com a operacionalização de aparelhos de Raios X fazem jus à indenização de 30% (trinta por cento) de insalubridade sobre o seu vencimento.
§ 6º A indenização prevista neste artigo será computada para fins de concessão de férias calculada pela média dos últimos doze meses que antecederem ao período aquisitivo.
Art. 55 A servidora gestante ou lactante será afastada das operações e dos locais previstos no artigo anterior enquanto durar a gestação e a lactação, exercendo suas atividades em local salubre e em serviço não perigoso.

Subseção V
Dos Plantões

Art. 56 Será paga a verba indenizatória denominada plantão aos servidores que trabalham na área de saúde, em regime de execução de

serviços ininterruptos e àqueles que atuam nos setores de fiscalização municipal e da Estação de Tratamento de Água da mesma maneira, conforme disposto nos planos de carreira específicos.

Subseção VI
Dos Incentivos de Produtividade para os Profissionais da Saúde

Art. 57 Será pago incentivo de produtividade para os profissionais da saúde a título de verba indenizatória conforme definido e regulamentado em plano de carreira específico.

Seção II
Das Concessões ao Servidor

Art. 58 São estabelecidas as seguintes concessões ao servidor:
I – gratificação natalina;
II – férias anuais com a remuneração acrescida de mais 1/3 (um terço);
III – pagamento com acréscimo pela prestação de serviço extraordinário;
IV – pagamento com acréscimo pelo prestação de serviço noturno;
V – premiações; e,
VI – adicional por tempo de serviço.

Subseção I
Da Décima Terceira Remuneração ou Gratificação Natalina

Art. 59 A gratificação natalina corresponde a 1/12 (um doze avos) da remuneração a que o servidor tiver direito no mês de dezembro, por mês de exercício no respectivo ano.
§ 1º A fração superior a 14 (quatorze) dias será considerada como mês integral para fins de cálculo da gratificação natalina.
§ 2º Nos casos de servidores que percebam horas extras a Administração deverá pagar a gratificação natalina calculada sobre a média da remuneração do ano.
§ 3º A gratificação natalina poderá ser paga numa das seguintes formas:
I – integralmente até o dia vinte do mês de dezembro de cada ano;
II – integralmente no mês do aniversário do servidor pertencente ao quadro permanente dos órgãos públicos municipais;
III – proporcionalmente no mês do aniversário do servidor pertencente ao quadro temporário dos órgãos públicos municipais;
IV – integralmente à época da concessão das férias regulamentares do servidor do quadro permanente.
§ 4º O servidor exonerado perceberá a gratificação natalina proporcionalmente aos meses de exercício, calculada sobre a remuneração do mês da exoneração.
§ 5º A gratificação natalina não será considerada para cálculo de qualquer vantagem pecuniária.

Subseção II
Das Férias do Servidor

Art. 60 O servidor terá direito a 30 (trinta) dias consecutivos de férias anualmente, que podem ser acumuladas até o máximo de 2 (dois) períodos, no caso de necessidade do serviço, ressalvadas as hipóteses em que haja legislação específica.
§ 1º Os profissionais do magistério público municipal, no cargo de professor, que atuam diretamente na sala de aula farão jus a 45 (quarenta e cinco) dias de férias distribuídos em dois períodos, sendo 15 (quinze) dias no mês de julho e 30 (trinta) dias no término do ano letivo.
§ 2º O servidor passará a fazer jus às férias somente após completar doze meses de exercício, devendo a Administração elaborar anualmente a escala respectiva para se evitar o acúmulo indevido das mesmas.
§ 3º As férias serão concedidas após cada período de doze meses de efetivo exercício no serviço na seguinte proporção:
I – trinta dias corridos, quando não houver faltado ao serviço mais de cinco vezes sem justificativa;
II – vinte e quatro dias corridos, quando houver tido de seis a quatorze faltas sem justificativa;
III – dezoito dias corridos, quando houver tido de quinze a vinte e três faltas sem justificativa;
IV – doze dias corridos, quando houver tido de vinte e quatro a trinta e duas faltas sem justificativa.
§ 4º É vedado levar à conta das férias qualquer falta ao serviço, observando-se as disposições do parágrafo anterior.
§ 5º Poderá a Administração Municipal conceder férias coletivas desde que os serviços essenciais sejam mantidos em funcionamento.
Art. 61 É facultado ao servidor converter um terço das férias em pecúnia, desde que o requeira com pelo menos trinta dias antes de completar o período aquisitivo, ressalvado o disposto no § 2º do artigo anterior.
§ 1º Independentemente de solicitação será pago ao servidor, por ocasião das férias, o acréscimo de 1/3 (um terço) da remuneração correspondente ao período de 30 (trinta) dias, inclusive para o servidor que atuar com aparelhos de Raios X.
§ 2º O cálculo das férias será feito com base na média dos últimos doze meses de vencimentos.
§ 3º Se o servidor vier a falecer quando já completado o período aquisitivo que lhe asseguraria o direito às férias, será paga ao cônjuge sobrevivente ou, na falta deste, aos dependentes a remuneração relativa às mesmas, descontadas eventuais parcelas correspondentes à antecipação, se houver.
§ 4º Os membros de uma mesma família de servidores públicos do município terão direito a gozar as férias no mesmo período, se assim o desejarem e se disto não resultar prejuízo para o serviço.
§ 5º A remuneração das férias será efetuada na folha de pagamento do mês anterior ao da sua concessão.
§ 6º O ocupante de cargo em comissão exonerado e o servidor efetivo que pedir demissão perceberão indenização das férias a que tiverem direito e ao período incompleto na proporção de 1/12 (um doze avos) por mês, observando-se a fração superior a 14 (quatorze) dias na sua contagem.
§ 7º Não terá direito a férias o servidor que permanecer em gozo de licença para tratar de interesse particular durante o período de sua aquisição.
Art. 62 As férias somente poderão ser interrompidas por motivo de calamidade pública, comoção interna, convocação para júri, serviço militar ou eleitoral, ou por necessidade do serviço declarada pela autoridade máxima do órgão ou entidade, sendo que o restante do período interrompido será gozado de uma só vez.
Art. 63 Ao servidor que opera direta e permanentemente com aparelhos de Raios X ou substâncias radioativas fica garantido o direito a 20 (vinte) dias consecutivos de férias, por semestre de atividade profissional, proibida, em qualquer hipótese, a acumulação e nem a conversão em pecúnia.

Subseção III
Do Serviço Extraordinário

Art. 64 O serviço extraordinário nos dias úteis será pago com acréscimo de 50% (cinquenta por cento) em relação à hora normal de trabalho.
§ 1º O serviço extraordinário prestado nos feriados e finais de semana será remunerado com acréscimo de 100% (cem por cento) em relação à hora normal de trabalho.
§ 2º Somente será permitido serviço extraordinário para atender a situações excepcionais e temporárias, respeitado o limite máximo de duas horas por jornada.
§ 3º A realização de serviços extraordinários deverá ser previamente autorizada pela autoridade competente e o seu pagamento só poderá ser efetuado mediante a apresentação de quadro demonstrativo das horas extras trabalhadas.
§ 4º Ao ocupante do cargo em comissão ou função gratificada não será devido o adicional previsto neste artigo.

Subseção IV
Do Serviço Noturno

Art. 65 O serviço noturno, prestado em horário compreendido entre as 22 (vinte e duas) horas de um dia e às 5 (cinco) horas do dia seguinte será remunerado com o acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como 52 (cinquenta e dois) minutos e 30 (trinta) segundos.

§ 1º Em se tratando de serviço extraordinário o acréscimo de que trata este artigo incidirá sobre a remuneração prevista no art. 42 desta Lei Complementar.
§ 2º O pagamento do adicional noturno deverá ser efetuado sobre as horas efetivamente trabalhadas, compreendidas no horário previsto no caput deste artigo.

Subseção V
Das Premiações

Art. 66 A autoridade competente concederá prêmio ao servidor efetivo por sua destacada atuação durante a vida funcional ou em circunstâncias excepcionais, seja por ser autor de trabalho espontaneamente realizado e considerado de interesse público ou de utilidade para a Administração, seja pela apresentação de idéias, inventos ou trabalhos que favoreçam o aumento de produtividade e a redução dos custos operacionais da máquina administrativa.
§ 1° O valor do prêmio de que trata este artigo corresponderá a um mês de vencimento ou a 30 (trinta) dias de licença remunerada, ficando a escolha a critério do beneficiário.
§ 2° Poderão ser concedidos outros tipos de premiação como medalhas, diploma de honra ao mérito, condecoração e menções honrosas de elogios apontados na ficha funcional do servidor, conforme regulamentação baixada por decreto de cada Poder.
§ 3° A escolha dos beneficiários da premiação será feita por comissão composta de cinco servidores efetivos ou estáveis, mediante avaliação anual, cujo prêmio será pago no mês de dezembro do mesmo ano.
§ 4° Serão selecionados até três servidores por secretaria, sendo um com formação de ensino superior, um com formação de ensino médio e outro com escolaridade de ensino fundamental.

Subseção VI
Do Adicional por Tempo de Serviço

Art. 67 O adicional por tempo de serviço é devido ao servidor efetivo à razão de dois por cento do seu vencimento base a cada ano de exercício remunerado prestado em qualquer órgão público do município, condicionado aos dispositivos desta Lei Complementar.
§ 1° O adicional de que trata o caput será concedido ao servidor que obtiver a pontuação mínima exigida na média das avaliações de desempenho funcional realizadas anualmente em conformidade com o plano de carreira de cada área.
§ 2° O servidor fará jus ao adicional a partir do mês em que completar o anuênio, sendo condicionada a sua concessão ao cumprimento do disposto no parágrafo anterior.
§ 3° No caso da não realização da avaliação de desempenho funcional prevista no § 1°, o adicional por tempo de serviço será computado automaticamente ao servidor a cada doze meses.

CAPÍTULO III
DOS DIREITOS ESPECIAIS
Seção I
Das Ausências Justificadas

Art. 68 As faltas justificadas decorrentes de caso fortuito ou de força maior serão compensadas em comum acordo com a chefia imediata do servidor, sendo assim consideradas como de efetivo exercício.
Parágrafo Único. O servidor perderá a remuneração do dia em que faltar ao serviço sem motivo justificado.
Art. 69 Sem qualquer prejuízo ou compensação o servidor poderá ausentar-se do serviço:
I – por 01 (um) dia, para doação de sangue;
II – por 01 (um) dia, a cada bimestre escolar, para participação em reunião de avaliação do desempenho escolar do filho ou dependente menor de idade, regularmente matriculado, desde que devidamente atestado pela escola;
III – por 01 (um) dia, para se alistar como eleitor;
IV – por 02 (dois) dias, por falecimento de parente até 2º (segundo) grau por afinidade de acordo com o art. 1.595 do Código Civil Brasileiro;
V – por 08 (oito) dias consecutivos, em razão de:
a) casamento;
b) falecimento do cônjuge, companheiro, ascendente, descendente, irmão ou dependente sob guarda ou tutela;
VI – sendo servidor estudante, nos casos previstos nesta Lei Complementar;
VII – ao portador de necessidade especial, nos casos previstos em lei;
VIII – ao pai, mãe ou representante legal do portador de necessidade especial, nos casos previstos nesta Lei Complementar.
Parágrafo Único. Será reservado pelo menos 10 (dez) minutos diários, a critério da chefia da repartição, para exercícios e atividades que visem à prevenção e diminuição de doenças e lesões decorrentes das atividades repetitivas.

Seção II
Dos Direitos do Servidor Estudante

Art. 70 É permitida a ausência do servidor regularmente matriculado em instituição de ensino, pública ou privada, sem prejuízo de sua remuneração, limitada a 06 (seis) dias por ano e 03 (três) dias por semestre, nos seguintes casos:
I – durante o dia de prova em exame final do ano ou semestre letivo; ou,
II – durante o dia de prova em exame supletivo e ou vestibular para habilitação a curso superior.
Parágrafo Único. Para fins do disposto no caput o servidor deverá comprovar perante a chefia imediata, sob pena de ser considerado faltoso ao serviço:
I – previamente, a freqüência mínima obrigatória exigida para cada disciplina e respectivo horário semanal;
II – mensalmente, o comparecimento às aulas; e,
III – atestado escolar com 02 (dois) dias de antecedência da data que se realizarão os exames e sua ausência.
Art. 71 Ao servidor que usufruir das vantagens previstas no artigo anterior fica obrigado a trazer em dia suas obrigações escolares.
Art. 72 Ao servidor estudante que for indicado pelo estabelecimento de ensino em que estiver cursando, ou pela respectiva organização estudantil, para participar de viagem oficial de estudo e intercâmbio cultural ou competições esportivas, poderá ser concedida autorização de ausência sem prejuízo da remuneração.
Art. 73 Será concedido horário especial ao servidor estudante quando comprovada a incompatibilidade entre o horário escolar e o da repartição, sem prejuízo do exercício do cargo público.
Parágrafo Único. Para efeito do disposto neste artigo será exigida a compensação de horário no órgão ou entidade que tiver exercício, respeitada a duração semanal do trabalho.
Art. 74 Ao servidor estudante que mudar de endereço no interesse da administração é assegurada matrícula em instituição municipal de ensino congênere, em qualquer época, na localidade da nova residência ou na mais próxima, independentemente de vaga.
Parágrafo Único. O disposto neste artigo estende-se ao cônjuge ou companheiro, aos filhos e dependentes do servidor.

Seção III
Dos Portadores de Necessidades Especiais

Art. 75 O servidor pai, mãe ou responsável legal por portador de necessidades especiais em tratamento médico-hospitalar, fica autorizado a se ausentar do exercício do cargo por período de até 50% (cinquenta por cento) da carga horária cotidiana a que estiver sujeito.
§ 1º A ausência dependerá da apresentação de laudo médico da junta oficial do município em que se comprove a patologia do excepcional, sua situação de tratamento, o período e a necessidade de assistência direta por parte do pai, da mãe ou do responsável legal.
§ 2º Quando o pai, mãe ou responsável pelo portador de necessidade especial for servidor o direito de um exclui o do outro.
Art. 76 Será concedido horário especial ao servidor portador de necessidades especiais, quando estas forem comprovadas por junta médica oficial, independentemente de compensação de horário.
Parágrafo Único. A disposição deste artigo é extensiva ao servidor que tenha cônjuge, filho ou dependente portador de necessidades especiais, exigindo-se, porém, neste caso, compensação de horário.

Seção IV
Dos Direitos da Mulher Servidora

Art. 77 Dentre outros direitos assegurados na presente Lei Complementar são também garantidos à mulher servidora pública:

I – a adoção, pela administração pública, de medidas e políticas de igualdade entre homens e mulheres, em particular as que se destinam a corrigir as distorções que afetam a formação profissional, o acesso ao cargo e as condições gerais de trabalho; e,
II – oferecimento de vagas dos cursos de capacitação em igualdade de condições aos servidores de ambos os sexos.
Art. 78 É garantido à servidora durante a gravidez, sem prejuízo da remuneração e outros direitos:
I – readaptação de função, quando as condições de saúde o exigir, assegurada a retomada da função anterior logo após o retorno;
II – dispensa de ½ (meia) jornada de trabalho pelo tempo necessário para a realização de 06 (seis) consultas médicas ou exames complementares por ano, independentemente de licença médica.
Art. 79 É vedado no serviço público:
I – proceder a revistas íntimas; e,
II – exigir atestado ou exame, de qualquer natureza, para comprovação de esterilidade ou gravidez, na admissão ou permanência no cargo;
Art. 80 A administração pública poderá firmar convênio com entidade de formação profissional, sociedades civis, associações, cooperativas, órgãos e entidades públicas ou entidades sindicais para o desenvolvimento de ações conjuntas, visando à execução de projetos que tratem do incentivo ao trabalho da mulher.

Seção V
Do Tempo de Serviço

Art. 81 É contado para todos os efeitos o tempo de serviço público municipal e também aquele prestado às Forças Armadas.
Parágrafo Único. A apuração do tempo de serviço deverá ser feita da seguinte forma:
I – 1 (um) dia convertido em 24 (vinte e quatro) horas;
II – 1 (um) mês convertido em 30 (trinta) dias; e,
III – 1 (um) ano convertido em 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.
Art. 82 Além das ausências justificáveis previstas no Título IV, Capítulo II são considerados como de efetivo exercício os afastamentos em virtude de:
I – férias;
II – participação em programa de treinamento regularmente instituído, conforme dispuser o regulamento;
III – desempenho de mandato eletivo federal, estadual ou municipal, exceto para promoção por merecimento;
IV – júri e outros serviços obrigatórios por lei;
V – missão ou estudo no exterior, quando autorizado o afastamento, conforme dispuser o regulamento;
VI – licença:
a) à gestante, puerperal, ao adotante e à paternidade;
b) para tratamento da própria saúde;
c) para o desempenho de mandato classista;
d) por motivo de acidente em serviço ou doença profissional;
e) para capacitação profissional;
f) por convocação para o serviço militar.
VII – participação em competição desportiva nacional ou convocação para integrar representação desportiva nacional, no país ou no exterior, conforme disposto em lei específica;
VIII – afastamento para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere.
Art. 83 Contar-se-á apenas para efeito de aposentadoria e disponibilidade:
I – o tempo de serviço público prestado à União, ao Estado e a outro município;
II – a licença para tratamento de saúde de pessoa da família do servidor, com remuneração;
III – a licença para atividade política;
IV – o tempo correspondente ao desempenho de mandato eletivo federal, estadual ou municipal anterior ao ingresso no serviço público municipal;
V – o tempo de serviço em atividade privada vinculado ao Regime Geral de Previdência Social;
VI – o tempo de serviço relativo a Tiro de Guerra;
Parágrafo Único. É vedada a contagem fictícia do tempo de serviço e a cumulação de tempo de serviço prestado concomitantemente em mais de 1(um) cargo ou função em órgão ou entidade dos Poderes da União, do Estado e do município, autarquia, fundação pública, sociedade de economia mista e empresa pública.

Seção VI
Do Direito de Petição

Art. 84 É assegurado ao servidor o direito de requerer, pedir reconsideração, recorrer e de representar ao Poder Público, em defesa de direito ou interesse legítimo.
Art. 85 O pedido de reconsideração, que não poderá ser renovado, será submetido à autoridade que houver prolatado o despacho, proferido a decisão ou praticado o ato.
§ 1º O pedido de reconsideração e o recurso interrompem a prescrição administrativa.
§ 2º O requerimento será dirigido à autoridade competente para decidi-lo, encaminhado por intermédio daquela a que estiver imediatamente subordinado o requerente.
§ 3º Cabe pedido de reconsideração à autoridade que houver expedido o ato ou proferido a decisão, não podendo ser renovado.
Art. 86 O requerimento de que trata o art. 93 deverá ser despachado no prazo de 5 (cinco) dias e o pedido de reconsideração e o recurso serão decididos dentro de 30 (trinta) dias.
Art. 87 Caberá recurso dirigido ao superior hierárquico do chefe prolator da decisão recorrida, em linha horizontal até o responsável pelo órgão ou entidade.
Art. 88 Caberá recurso à autoridade máxima do Poder, como última instância administrativa, contra as decisões das autoridades hierarquicamente inferiores, sendo indelegável sua decisão.
§ 1º Terá caráter de recurso o pedido de reconsideração quando o prolator do despacho, da decisão ou do ato houver sido o prefeito municipal.
§ 2º O recurso será encaminhado por intermédio da autoridade a que estiver imediatamente subordinado o requerente.
Art. 89 O prazo para interposição de pedido de reconsideração ou de recurso é de 30 (trinta) dias a contar da publicação ou da ciência pelo interessado, da decisão recorrida.
Art. 90 O recurso ou pedido de reconsideração poderá ou não ser recebido com efeito suspensivo, a juízo da autoridade superior competente quando houver aparente direito e fundado receio de dano irreparável antes da decisão final.
Parágrafo Único. Em caso de provimento do pedido de reconsideração, efeito suspensivo ou do recurso, os efeitos da decisão retroagirão à data do ato impugnado.
Art. 91 O direito de petição prescreverá:
I – em 5 (cinco) anos, quanto aos atos de demissão e de cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou que afetem interesse patrimonial e créditos resultantes da relação funcional, até o limite de dois anos após a extinção do contrato de trabalho;
II – em 120 (cento e vinte dias) nos demais casos, salvo quando outro prazo for fixado em lei específica e observado o disposto no art. 176 desta Lei Complementar.
Parágrafo Único. O prazo de prescrição será contado da data da publicação do ato impugnado ou da data da ciência pelo interessado, quando o ato não for publicado.
Art. 92 O pedido de reconsideração e o recurso, quando cabíveis, interrompem a prescrição.
Parágrafo Único. A prescrição é de ordem pública, não podendo ser relevada pela administração.
Art. 93 Para o exercício do direito de petição é assegurada ao servidor, ou ao procurador por ele constituído, vista do processo ou documento na repartição, ou cópia do mesmo às expensas do requerente.
Art. 94 A administração deverá rever seus atos, a qualquer tempo, quando eivados de vícios ou ilegalidade.
Art. 95 A representação será dirigida ao chefe imediato do servidor que a encaminhará a quem de direito, se a solução não for de sua alçada.
§ 1º Se não for dado andamento à representação dentro do prazo de 05 (cinco) dias poderá o servidor dirigi-la direta e sucessivamente às chefias superiores.
§ 2º A representação está isenta do pagamento da taxa de expediente.
Art. 96 São fatais e improrrogáveis os prazos estabelecidos neste capítulo, salvo motivo de caso fortuito ou de força maior ou ato justificado e no interesse da Administração Pública.

TÍTULO IV
DAS LICENÇAS, AFASTAMENTOS E AUSÊNCIAS JUSTIFICÁVEIS
CAPÍTULO I
DAS LICENÇAS
Seção Única
Disposições Gerais

Art. 97 Conceder-se-á ao servidor licença:
I – por motivo de doença em pessoa da família;
II – por motivo de afastamento do cônjuge ou companheiro;
III – para o serviço militar;
IV – para a atividade política;
V – prêmio por assiduidade;
VI – para tratar de interesses particulares;
VII – para desempenho de mandato classista;
VIII – para tratamento da saúde comum ou acidentária;
IX – **para gestante, puerperal, adotante e paternidade.**
Parágrafo Único. O recebimento indevido de benefícios havidos por fraude ou dolo implicará na sua devolução ao Regime Próprio de Previdência Social no total auferido, sem prejuízo da ação penal cabível.

Subseção I
Da Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família

Art. 98 Poderá ser concedida licença ao servidor por motivo de doença do cônjuge ou companheiro ascendente e descendente ou dependente que viva às suas expensas e conste do seu assentamento funcional, mediante comprovação por junta médica oficial.
§ 1º A licença somente será deferida se a assistência direta do servidor for indispensável e não puder ser prestada simultaneamente com o exercício do cargo ou mediante compensação de horário.
§ 2º A licença será concedida sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo até 90 (noventa dias), podendo ser prorrogada por igual período mediante parecer de junta médica oficial, e, excedendo estes prazos, sem remuneração.

Subseção II
Da Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge ou Companheiro

Art. 99 Poderá ser concedida licença ao servidor para acompanhar cônjuge ou companheiro que foi deslocado a serviço para outro ponto do território nacional, para o exterior ou para o exercício de mandato eletivo do Poder Executivo ou Legislativo, em outro município.
Parágrafo Único. A licença de que trata o caput será concedida por prazo indeterminado e sem remuneração.

Subseção III
Da Licença para Atividade Militar

Art. 100 Ao servidor convocado para o serviço militar será concedida licença na forma e condições previstas na legislação específica.
Parágrafo Único. **Concluído o serviço militar o servidor terá até 30 (trinta) dias sem remuneração para reassumir o exercício do cargo público.**

Subseção IV
Da Licença para Atividade Política

Art. 101 O servidor terá direito à licença para atividade política, sem remuneração, durante o período que mediar entre a sua escolha em convenção partidária, como candidato a cargo eletivo, e o efetivo registro de sua candidatura perante a Justiça Eleitoral.
§ 1º O servidor candidato a cargo eletivo na localidade onde desempenha suas funções e que exerça cargo de direção, chefia, assessoramento, arrecadação ou fiscalização deste será afastado a partir do dia imediato ao registro de sua candidatura perante a Justiça Eleitoral, até o 10o (décimo) dia seguinte ao do pleito.
§ 2º A partir do registro da candidatura e até o 10o (décimo) dia seguinte ao da eleição, o servidor terá direito à licença, assegurando-se os vencimentos do cargo efetivo somente pelo período de 3 (três) meses.

Subseção V
Da Licença Prêmio por Assiduidade

Art. 102 Depois de cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no serviço público municipal, o servidor fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo.
§ 1° Para fins da licença prêmio de que trata este artigo será considerado o tempo de serviço desde seu ingresso no serviço público municipal como concursado.
§ 2° É facultado ao servidor fracionar a licença de que trata este artigo em até 03 (três) parcelas, desde que defina previamente os meses para gozo da licença.
§ 3° Vencido o período aquisitivo da licença prêmio o servidor poderá apresentar requerimento solicitando o usufruto.
Art. 103 Não se concederá licença prêmio ao servidor que, no período aquisitivo:
I – sofrer penalidade disciplinar de suspensão;
II – afastar-se do cargo em virtude de:
a) licença por motivo de doença em pessoa da família, semremuneração;
b) licença para tratar de interesses particulares;
c) condenação à pena privativa de liberdade, por sentença definitiva;
d) afastamento para acompanhar cônjuge ou companheiro.
Parágrafo Único. As faltas injustificadas ao serviço retardarão a concessão da licença prevista neste artigo na proporção de um mês para cada três faltas.
Art. 104 O número de servidor em gozo simultâneo de licença prêmio não poderá ser superior a 1/3 (um terço) da lotação da respectiva unidade administrativa do órgão ou entidade.
Art. 105 Para possibilitar o controle das concessões da licença o órgão de lotação deverá elaborar anualmente a escala dos servidores.

Subseção VI
Da Licença para Tratar de Interesse Particular

Art. 106 A critério da Administração Pública será concedida ao servidor ocupante de cargo efetivo licença para trato de assunto particular pelo prazo de até 02 (dois) anos consecutivos, sem remuneração.
§ 1º A licença referida no caput poderá ser interrompida a qualquer tempo, a pedido do servidor ou no interesse do serviço.
§ 2º Uma nova licença para os fins de que trata o caput só poderá ser concedida após o interstício de dois anos de um período a outro.

Subseção VII
Da Licença para o Desempenho de Mandato Classista

Art. 107 Quando no exercício de mandato eletivo, em diretoria de entidade sindical ou associativa representativa de categoria profissional dos servidores efetivos, a Administração Pública concederá ao servidor estável eleito o direito à licença com remuneração, desde que não haja prejuízo ao serviço público e atenda ao seguinte:
I – seja solicitado pela entidade interessada e não ultrapasse o limite de 01 (um) servidor em organização que congregue no mínimo 50 (cinquenta) e no máximo 100 (cem) representados; ou,
II – seja solicitado pela entidade interessada e não ultrapasse o limite de 02 (dois) servidores em organização que congregue mais de 100 (cem) representados.
Parágrafo Único. A licença de que trata o caput terá duração igual à do mandato, podendo ser prorrogada, no caso de reeleição.

Subseção VIII
Da Licença para Tratamento de Saúde Comum ou Acidentária

Art. 108 Será concedida ao servidor licença para tratamento de saúde, a pedido ou de ofício, com base em perícia e laudo médico oficial, sem prejuízo da remuneração a que tiver direito.
Art. 109 Para licença acima de 30 (trinta) dias a inspeção sempre será realizada pelo Instituto de Previdência Municipal por um médico e, se

por prazo superior a sessenta dias, dependerá de junta médica do PREVIRB.
§ 1º Sempre que necessário, a inspeção médica será realizada na residência do servidor ou no estabelecimento hospitalar onde se encontrar internado.
§ 2º Inexistindo médico do Instituto de Previdência Municipal no local onde o servidor se encontra internado, será aceito atestado passado por médico particular, que somente surtirá efeitos depois de homologado pelo setor médico da previdência local.
§ 3º O atestado e o laudo da junta médica não se referirão ao nome ou natureza da doença, salvo quando se tratar de lesões produzidas por acidente em serviço, doença profissional ou qualquer das doenças especificadas em lei como de natureza grave, contagiosa ou incurável.
§ 4º Por doença profissional entende-se aquela a que se atribuí como relação de efeito e causa as condições inerentes ao serviço ou fatos nele ocorridos.
§ 5º O servidor que apresentar indícios de lesões orgânicas ou funcionais será submetido à inspeção médica.
§ 6º As moléstias passíveis de tratamento ambulatorial, compatíveis com o exercício do cargo, não motivarão a licença.
Art. 110 Será concedida licença ao servidor acidentado em serviço, sem prejuízo da remuneração.
§ 1º Considera-se acidente em serviço todo aquele que se verifique pelo exercício das atribuições do cargo pelo servidor, provocando, direta e indiretamente, lesão corporal, perturbação emocional ou doença que ocasione a sua morte, perda parcial ou total, permanente ou temporária da sua capacidade física ou mental para o trabalho.
§ 2º Equipara-se ao acidente no serviço a agressão sofrida pelo servidor no trabalho ou em razão do mesmo, quando não provocada, e a ocorrida no deslocamento para o serviço ou deste para sua residência.
§ 3º A prova do acidente em serviço será prestada no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis quando as circunstâncias assim o exigirem.
Art. 111 O servidor acidentado em serviço que necessite de tratamento especializado poderá ser tratado em instituições privadas à conta dos recursos do município.
Parágrafo Único. O tratamento recomendado por junta médica do Instituto de Previdência Municipal constitui medida de exceção e somente será admissível quando inexistirem meios e recursos adequados no município.

Subseção IX
Da Licença à Gestante, Puerperal, à Adotante e à Paternidade

Art. 112 Será concedida licença maternidade à servidora gestante por 120 (cento e vinte dias) consecutivos, sem prejuízo da remuneração.
§ 1º A gestante, quando em serviço de natureza braçal, terá direito a desempenhar atribuições compatíveis com seu estado, a contar da vigésima semana de gestação.
§ 2º A licença poderá ter início no 1o (primeiro) dia do 9o (nono) mês de gestação, salvo antecipação por prescrição médica.
§ 3º No caso de nascimento prematuro a licença terá início a contar do parto.
§ 4º No caso de natimorto ficará em licença puerperal por 40 (quarenta) dias a contar do evento, findo o qual a servidora será submetida a exame médico, e, se julgada apta, reassumirá o exercício.
Art. 113 No caso de aborto espontâneo ou autorizado judicialmente, atestado por médico oficial, a servidora terá direito a 30 (trinta) dias de repouso remunerado.
Art. 114 Pelo nascimento ou adoção de filhos o servidor terá direito à licença paternidade de 10 (dez) dias consecutivos, devendo comprovar mediante certidão de nascimento até o seu retorno.
Parágrafo Único. Ocorrendo o falecimento da mãe e a sobrevivência do recém nascido, a licença-paternidade será dilatada pelo prazo restante da licença maternidade a que teria direito a falecida, deduzido do novo prazo o período de licença por luto, mediante apresentação da certidão de óbito.
Art. 115 Ao servidor ou servidora que adotar ou obtiver guarda judicial de criança de até 01 (um) ano de idade será concedido 120 (cento e vinte) dias de licença remunerada, desde que descontado o prazo constante do artigo anterior.
Parágrafo Único. No caso de adoção, guarda judicial ou tutela de criança de 01 (um) até 04 (quatro) anos de idade a licença será de 60 (sessenta) dias, com igual desconto do prazo referido no artigo anterior.
Art. 116 Para amamentar o próprio filho até a idade de 06 (seis) meses a servidora lactante terá direito, durante a jornada de trabalho, a 1 (uma) hora de descanso, que poderá ser parcelada em 2 (dois) períodos de ½ (meia) hora, ao seu critério.
Art. 117 Os casos patológicos verificados antes ou depois do parto e deste decorrente, serão considerados objeto de licença para tratamento de saúde, se da servidora, até sua recuperação, e se do filho, até 01 (um) ano de idade, em qualquer caso, sem prejuízo da remuneração integral ou de 2/3 (dois terços) da remuneração se exceder esse prazo, limitado ao máximo de 02 (dois) anos.

CAPÍTULO II
DOS AFASTAMENTOS
Seção Única
Das Disposições Gerais

Art. 118 O servidor poderá afastar-se do exercício do cargo nos seguintes casos:
I – para servir a outro órgão ou entidade;
II – para o exercício de mandato eletivo; e,
III – para estudo ou missão em outro município não limítrofe ou no exterior.

Subseção I
Do Afastamento para servir a outro Órgão ou Entidade

Art. 119 O servidor poderá ser cedido para ter exercício em outro órgão ou entidade dos Poderes da União, do Estado ou de outro município, nas seguintes hipóteses:
I – para exercício de cargo em comissão ou função gratificada, com ônus para o cessionário;
II – por convênio assinado pela autoridade competente, com ônus para o cedente ou cessionário, conforme o interesse da Administração Pública;
III – nos casos previstos em leis específicas.
Parágrafo Único. Mediante autorização expressa da autoridade competente o servidor poderá ter exercício em outro órgão da Administração Pública Municipal que não tenha quadro próprio de pessoal, para fim determinado e a prazo certo.

Subseção II
Do Afastamento Para Exercício de Mandato Eletivo

Art. 120 Ao servidor investido em mandato eletivo aplicam-se as seguintes disposições:
I – tratando-se de mandato federal, estadual ou distrital, ficará afastado do cargo;
II – investido no mandato de prefeito, será afastado do cargo, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração;
III – investido no mandato de vereador:
a) havendo compatibilidade de horário, perceberá a remuneração e vantagens de seu cargo, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo, exceto se no exercício da presidência da câmara municipal, quando deverá optar pela remuneração;
b) não havendo compatibilidade de horário, será afastado do cargo, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
Parágrafo Único. No caso de afastamento do cargo público, o servidor contribuirá para a seguridade social como se em exercício estivesse.

Subseção III
Do Afastamento para Estudo ou Missão Oficial

Art. 121 O servidor estável poderá afastar-se do município para estudo ou missão oficial em município não limítrofe ou no exterior, com autorização da autoridade competente de cada poder.
§ 1º O afastamento será remunerado e não excederá a 2 (dois) anos, prorrogáveis por igual período no interesse da administração.
§ 2º Finda a missão ou estudo, somente decorrido igual período, será permitido novo afastamento.
§ 3º Ao servidor beneficiado pelo disposto neste artigo não será concedida exoneração ou licença para tratar de interesse particular

antes de decorrido período igual ao do afastamento, ressalvada a hipótese de ressarcimento da despesa havida com o seu afastamento.
§ 4º O afastamento de servidor para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere dar-se-á com perda total da remuneração no órgão de origem.

TÍTULO V
DO REGIME DISCIPLINAR
CAPÍTULO I
DOS DEVERES, DAS PROIBIÇÕES E DAS RESPONSABILIDADES
Seção I
Dos Deveres

Art. 122 Constituem deveres do servidor:
I – exercer com zelo e dedicação as atribuições do seu cargo;
II – ser leal às instituições a que servir;
III – observar as normas legais e regulamentares;
IV – cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais;
V – atender com presteza, urbanidade e celeridade:
a) ao público em geral, prestando as informações requeridas, ressalvadas as protegidas por sigilo;
b) à expedição de certidões requeridas para defesa de direito ou esclarecimento de situações de interesse pessoal ou coletivo;
c) às requisições dos Poderes Executivo e Legislativo e para a defesa da Fazenda Pública;
VI – levar ao conhecimento da autoridade superior as irregularidades de que tiver ciência em razão do cargo;
VII – zelar pela economia dos materiais de uso da repartição;
VIII – zelar exemplarmente pela conservação do patrimônio público;
IX – guardar sigilo sobre assunto da repartição;
X – manter conduta compatível com a moralidade administrativa;
XI – ser assíduo e pontual ao serviço;
XII – tratar com urbanidade as pessoas;
XIII – exercer as suas atribuições com zelo, alta produção e eficiência;
XIV – representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder; e,
XV – apresentar-se convenientemente trajado no serviço ou com uniforme, quando for o caso.

Seção II
Das Proibições

Art. 123 Ao servidor é proibido:
I – ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato;
II – retirar, sem prévia anuência da autoridade competente, qualquer documento ou objeto da repartição;
III – recusar fé a documentos públicos;
IV – opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço;
V – promover manifestação de desapreço pessoal e pejorativo no recinto da repartição;
VI – cometer a pessoa estranha à repartição, fora dos casos previstos em lei, o desempenho de atribuição que seja de sua responsabilidade ou de seu subordinado;
VII – coagir ou aliciar subordinados no sentido de filiarem-se a associação profissional ou sindical, ou a partido político;
VIII – manter sob sua chefia imediata, em cargo ou função de confiança, cônjuge, companheiro ou parente até o segundo grau;
IX – valer-se do cargo para lograr proveito pessoal ou de outrem, em detrimento da dignidade da função pública;
X – atuar, como procurador ou intermediário, junto a repartições públicas municipais, salvo quando se tratar de benefícios previdenciários ou assistenciais de parentes até o segundo grau, e de cônjuge ou companheiro;
XI – receber propina, comissão, presente ou vantagem de qualquer espécie, em razão de suas atribuições funcionais;
XII – aceitar comissão, emprego ou pensão de estado estrangeiro;
XIII – praticar usura sob qualquer de suas formas;
XIV – proceder de forma desidiosa;
XV – utilizar pessoal ou recursos materiais da repartição em serviços ou atividades particulares;
XVI – cometer a outro servidor atribuições estranhas ao cargo que ocupa, exceto em situações de emergência e transitórias;
XVII – exercer quaisquer atividades que sejam incompatíveis com o exercício do cargo ou função e com o horário de trabalho;
XVIII – recusar-se a atualizar seus dados cadastrais quando solicitado;
XIX – praticar crimes ou contravenções penais, especialmente os crimes contra a administração pública, falsidades, inclusive ideológicas e ofender a honra de munícipes ou servidores por calúnia, injúria ou difamação na repartição pública;
XX – faltar com a ética profissional;
XXI – desobedecer à disciplina e à hierarquia da instituição;
XXII – exercer com displicência e ineficiência as suas atribuições; e,
XXIII – praticar assédio de qualquer espécie na administração e incentivar a prática da prostituição infantil.

Seção III
Das Responsabilidades

Art. 124 O servidor responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de suas atribuições.
Art. 125 A responsabilidade civil decorre de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposo, que resulte em prejuízo ao erário ou a terceiros.
§ 1º A indenização de prejuízo dolosamente causado ao erário será liquidada de uma só vez, por meio desconto em folha de pagamento, enquanto que o ato culposo poderá ser liquidado da mesma forma em até 10 (dez) parcelas a requerimento do servidor, nos termos do art. 43 desta Lei Complementar.
§ 2º Tratando-se de dano causado a terceiros, responderá o servidor perante a Fazenda Pública, em ação regressiva.
§ 3º A obrigação de reparar o dano estende-se aos sucessores e contra estes será executada até o limite do valor da herança recebida.
Art. 126 A responsabilidade penal abrange os crimes e contravenções imputadas ao servidor, nessa qualidade.
Art. 127 A responsabilidade administrativa resulta de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposo, praticado no desempenho do cargo ou função ou em razão deles.
Art. 128 As sanções civis, penais e administrativas poderão cumular-se, sendo independentes entre si.
Art. 129 A responsabilidade administrativa do servidor será afastada no caso de absolvição criminal que negue a existência do fato ou sua autoria.

CAPÍTULO II
DAS PENALIDADES
Seção I
Disposições Gerais

Art. 130 São penalidades disciplinares:
I – advertência;
II – suspensão;
III – destituição de cargo em comissão;
IV – destituição de função comissionada;
V – demissão;
VI – cassação de aposentadoria ou disponibilidade.
Art. 131 Na aplicação da penalidade considerar-se-ão a natureza e a gravidade da infração, o dano que dela provier para o serviço público, a circunstância agravante ou atenuante e os antecedentes funcionais.
Parágrafo Único. O ato de imposição da penalidade mencionará sempre o breve relatório dos fatos, o fundamento legal e a infração disciplinar.

Subseção I
Da Advertência

Art. 132 A advertência será aplicada por escrito, nos casos de violação das proibições constantes do art. 123, incisos de I a VIII, XVIII e XX, e de inobservância de dever funcional previsto em lei, regulamentação ou norma interna, que não justifique imposição de penalidade mais grave.

Subseção II
Da Suspensão

Art. 133 A suspensão será aplicada em caso de reincidência das faltas punidas com advertência e de violação das demais proibições que não tipifiquem infração sujeita à penalidade de demissão, não podendo exceder de 90 (noventa) dias sem remuneração.
§ 1º Será punido com suspensão de até 15 (quinze) dias o servidor que, injustificadamente, recusar-se a ser submetido à inspeção médica determinada pela autoridade competente, cessando os efeitos da penalidade uma vez cumprida a determinação.
§ 2º Quando houver conveniência para o serviço a penalidade de suspensão poderá ser convertida em multa na base de 50% (cinquenta por cento) da remuneração, descontado em folha de pagamento, ficando o servidor obrigado a permanecer em serviço.
§ 3º As penalidades de advertência e de suspensão terão seus registros cancelados após o decurso de 03 (três) e 05 (cinco) anos de efetivo exercício, respectivamente, se o servidor não houver praticado uma nova infração disciplinar, nesse período.
§ 4º O cancelamento da penalidade não surtirá efeitos retroativos.

Subseção III
Da Destituição de Cargo Comissionado e de Função Comissionada

Art. 134 A destituição de cargo em comissão ou de função comissionada exercido por não ocupante de cargo efetivo, além da livre exoneração pela autoridade competente, será aplicada nos casos de infração sujeita às penalidades de suspensão e de demissão.
Parágrafo Único. Constatada a hipótese de que trata este artigo, a exoneração efetuada nos termos do art. 40 será convertida em destituição de cargo em comissão.
Art. 135 A demissão ou a destituição de cargo em comissão nos casos dos incisos IV, VIII, X e XI do art. 123 implica a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao erário, sem prejuízo da ação penal cabível.
Art. 136 A demissão ou a destituição de cargo em comissão por infringência do art. 123, incisos IX e XI, incompatibilizará o ex-servidor para nova investidura em cargo público municipal pelo prazo de 05 (cinco) anos.
Parágrafo Único. Não poderá retornar ao serviço público municipal a pessoa que for demitida ou destituída do cargo em comissão por infringência ao art. 137, incisos I, IV, VIII, X e XI desta Lei Complementar.

Subseção IV
Da Demissão

Art. 137 A demissão será aplicada nos seguintes casos:
I – crime contra a administração pública;
II – abandono de cargo;
III – inassiduidade habitual;
IV – improbidade administrativa;
V – incontinência pública e conduta escandalosa na repartição;
VI – insubordinação grave em serviço;
VII – ofensa física, em serviço, a servidor ou a particular, salvo em legítima defesa própria ou de outrem;
VIII – aplicação irregular de dinheiro público;
IX – revelação de segredo do qual se apropriou em razão do cargo;
X – lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio nacional, estadual ou municipal;
XI – corrupção;
XII – acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas;
XIII – transgressão dos incisos IX a XVII e XIX do art. 123 desta Lei Complementar.

Subseção V
Da Cassação da Aposentadoria

Art. 138 Será cassada a aposentadoria ou a disponibilidade do inativo que houver praticado, na atividade, falta punível com demissão.

Seção II
Do Abandono de Cargo

Art. 139 Configura abandono de cargo a ausência intencional do servidor ao serviço por mais de 30 (trinta) dias consecutivos.

Art. 140 Entende-se por inassiduidade habitual a falta ao serviço, sem causa justificada, por 60 (sessenta) dias, interpoladamente, durante o período de 12 (doze meses).
Art. 141 Na apuração de abandono de cargo ou inassiduidade habitual também será adotado o procedimento a que se refere o Capítulo IV, Seção III.
Art. 142 A chefia imediata deverá convocar o servidor ausente por meio de edital publicado na Gazeta Municipal ou jornal de ampla circulação local, para que retorne ao serviço com a indicação precisa do período de ausência intencional do mesmo, dando-lhe o prazo de 3 (três) dias a contar a data de recebimento do aviso ou da publicação deste.
§ 1º A ciência pelo próprio servidor em notificação pessoal convocatória ou por correspondência com aviso de recebimento, substitui o edital previsto no caput.
§ 2º Tratando-se de inassiduidade habitual fica dispensada a publicação de edital de convocação.

Seção III
Das Circunstâncias Atenuantes

Art. 143 São circunstâncias atenuantes da infração disciplinar, em especial:
I – o bom desempenho anterior dos deveres funcionais;
II – a confissão espontânea da infração;
III – a prestação de serviços considerados relevantes por lei;
IV – a provocação injusta da vítima;
V – a reparação do dano causado; e,
VI – as premiações recebidas no serviço público.

Seção IV
Das Circunstâncias Agravantes

Art. 144 São circunstâncias agravantes da infração disciplinar, em especial:
I – o ajuste com outros indivíduos para a prática da infração;
II – o fato infracional cometido durante o cumprimento de pena disciplinar;
III – a acumulação de infrações praticadas na mesma ocasião ou quando a infração é praticada antes da punição de outra praticada anteriormente;
IV – a reincidência de infrações; ou,
V – o uso de violência ou grave ameaça.

Seção V
Da Competência Punitiva

Art. 145 As penalidades disciplinares serão aplicadas:
I – pelo prefeito, pelo presidente da câmara municipal ou pelo dirigente de autarquia, fundação ou empresa pública, conforme o caso, quando se tratar de suspensão por mais de 30 (trinta) dias e de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade de servidor ou quando se tratar de destituição de cargo em comissão ou função de confiança; e,
II – pelos ocupantes de cargos do segundo escalão das instituições referidas no inciso anterior, ou cargo equivalente, nas demais penalidades.

CAPÍTULO III
DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
Seção I
Das Disposições Gerais

Art. 146 O Processo Administrativo Disciplinar é o instrumento destinado a apurar responsabilidade do servidor por infração praticada no exercício de suas atribuições ou que tenha relação com as atribuições do cargo em que se encontre investido quando houver indícios de autoria e materialidade.
Parágrafo Único. As disposições deste título aplicam-se a qualquer cargo compreendido nos quadros permanente, suplementar e provisório dos poderes do município, de suas autarquias e fundações.
Art. 147 A autoridade que tiver ciência de irregularidade no Poder Executivo está obrigada a comunicar o fato à Procuradoria Geral do Município para a apuração, mediante sindicância ou processo

administrativo disciplinar, assegurando ao indiciado o devido processo legal, contraditório e a ampla defesa aos recursos inerentes.
Parágrafo Único. No ato que comunicar a infração disciplinar ou o ilícito penal a autoridade indicará um servidor estável do quadro permanente do órgão ao qual pertence o indiciado ou acusado para compor a comissão.
Art. 148 A autoridade que tiver ciência de irregularidade no Poder Legislativo está obrigada a comunicar o fato ao presidente da câmara municipal para a apuração, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, por comissão de sindicância composta por três servidores estáveis ou comissão processante administrativa disciplinar composta com três servidores estáveis, assegurando ao indiciado o devido processo legal, contraditório e a ampla defesa.
Art. 149 Compete à Procuradoria do Município instaurar e promover as sindicâncias e processos administrativos disciplinares, apurar as irregularidades e, ainda, supervisionar e fiscalizar o cumprimento das penas aplicadas no Poder Executivo.
Art. 150 No caso de denúncia sobre irregularidade esta será encaminhada à autoridade competente do órgão ou entidade objeto de apuração, desde que seja formulada por escrito, contendo o nome e endereço do denunciante.
Parágrafo Único. Quando o fato narrado não configurar evidente infração disciplinar ou ilícito penal a denúncia será arquivada no próprio órgão ou entidade, por falta de objeto.
Art. 151 O Processo Administrativo Disciplinar será instaurado e conduzido por comissão disciplinar de 3 (três) servidores estáveis designados pela autoridade competente que indicará, dentre eles, o seu presidente, que deverá ser ocupante de cargo efetivo superior ou de mesmo nível, ou ter nível de escolaridade igual ou superior ao do acusado.
§ 1º A comissão terá como secretário servidor efetivo ou não, designado pelo seu presidente, podendo a indicação recair em um de seus membros.
§ 2º Não poderá participar de comissão de sindicância nem do processo administrativo disciplinar:
I – o cônjuge do indiciado;
II – companheiro ou parente, consangüíneo ou afim em linha reta ou colateral, até o quarto grau do acusado;
III – amigo íntimo ou inimigo capital do acusado;
IV – denunciante ou vítima.
§ 3º A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.
§ 4º As reuniões e as audiências da comissão terão caráter reservado e serão registradas em atas que deverão detalhar as deliberações adotadas.
§ 5º Sempre que necessário, a comissão disciplinar dedicará tempo integral aos seus trabalhos, ficando dispensados do ponto, até a entrega do relatório final.
Art. 152 O Processo Administrativo Disciplinar se desenvolve nas seguintes fases:
I – instauração, com a publicação do ato que constituir a comissão;
II – defesa prévia, instrução probatória, defesa final e relatório final; e,
III – julgamento.
Art. 153 O prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar não excederá 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato que constituir a comissão, admitida a sua prorrogação, quando as circunstâncias o exigirem.

Seção II
Da Sindicância

Art. 154 A sindicância é o meio sumário de verificação e será promovida:
I – como ato preliminar de inquérito administrativo disciplinar;
II – quando não obrigatória a instauração, desde logo, de inquérito administrativo disciplinar.
Parágrafo Único. A sindicância será conduzida por uma comissão composta nos termos do artigo 151 desta Lei Complementar.
Art. 155 A comissão incumbida da sindicância, de imediato, procederá às seguintes diligências:
I – inquirição das testemunhas para esclarecimento dos fatos referidos no ato de instauração e depoimento do sindicado, se houver, permitindo a este, a juntada de documentos e indicação de provas;
II – intimação do sindicado quando concluída a fase probatória para, querendo, oferecer defesa escrita no prazo de cinco dias.
Art. 156 Comprovada a existência ou não de irregularidades a comissão deverá apresentar relatório de caráter expositivo contendo, exclusivamente, os elementos fáticos colhidos, abstendo-se de quaisquer observações ou conclusões de cunho jurídico, e encaminhará o processo à autoridade instauradora dentro do prazo de trinta dias de sua constituição para:
I – aplicação de penalidade de advertência ou de suspensão de até trinta dias;
II – abertura de inquérito administrativo;
III – arquivamento do processo.
§ 1º O prazo referido no *"caput"* deste artigo poderá ser prorrogado no interesse público.
§ 2º Encerrada a sindicância, caso a comissão entenda pela aplicação de penalidade de advertência ou suspensão de até 30 (trinta) dias, deverá encaminhar o processo com o relatório final à autoridade superior do indiciado para que se aplique a respectiva penalidade.
Art. 157 Sempre que o ilícito praticado pelo servidor ensejar a imposição de penalidade de suspensão por mais de 30 (trinta) dias, ou demissão, cassação de aposentadoria ou de disponibilidade ou, destituição de cargo ou função em comissão, será obrigatória a instauração de processo administrativo disciplinar.

Seção III
Do Inquérito Administrativo

Art. 158 O inquérito administrativo será contraditório, assegurando-se ao acusado a ampla defesa com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.
Art. 159 O relatório de sindicância integrará o inquérito administrativo como peça informativa da instrução do processo.
Art. 160 O prazo para a conclusão do inquérito não excederá a trinta dias, contados da data da publicação do ato que constituir a comissão, admitida a sua prorrogação quando as circunstâncias assim o exigirem.
§ 1º A comissão de inquérito será composta na forma estabelecida no parágrafo único do art. 154 desta Lei Complementar.
§ 2º Sempre que necessário a comissão dedicará tempo integral aos seus trabalhos, ficando seus membros dispensados do ponto até a entrega final do relatório.
§ 3º As reuniões da comissão serão registradas em atas, que deverão detalhar as deliberações adotadas e terão caráter reservado.

Seção IV
Do Afastamento Preventivo

Art. 161 Como medida cautelar e a fim de que o servidor não venha a influir na apuração da irregularidade, o superior hierárquico do indiciado poderá determinar o seu afastamento do exercício do cargo pelo prazo que perdurar a sindicância ou outro tipo de processo administrativo disciplinar, de ofício ou a pedido do Procurador Geral, sem prejuízo da remuneração.

Seção V
Das Fases do Processo

Art. 162 O Processo Administrativo Disciplinar compreende as fases cognitiva e instrutória e obedecerá aos princípios do devido processo legal, contraditório e ampla defesa ao acusado, permitindo-lhe a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.
§ 1º Os autos da sindicância integrarão o processo administrativo disciplinar como peça informativa, mas não configura requisito prévio para sua instauração.
§ 2º Tipificada a infração disciplinar será formulada a acusação do servidor, com a especificação dos fatos a ele imputados e das respectivas provas.
§ 3º O acusado será notificado pelo presidente da comissão para apresentar defesa prévia no prazo de 10 (dez) dias, quando juntará e requererá as provas que entender necessárias, arrolando no máximo 03 (três) testemunhas, sob pena de preclusão, assegurando-lhe vista e cópias do processo às suas expensas, na repartição.
§ 4º Apresentada a defesa prévia, se a comissão entender que está comprovada a inexistência da autoria ou da infração, poderá antecipar o relatório final e opinar pelo arquivamento do feito.

§ 5º Havendo dois ou mais acusados o prazo será comum e de 20 (vinte) dias.
§ 6º Os prazos em geral, quando autorizados pela autoridade competente, poderão ser prorrogados pelo tempo necessário para se realizar diligências reputadas indispensáveis.
§ 7º No caso de recusa do acusado em apor o ciente na cópia da notificação, o prazo para defesa contar-se-á da data declarada, em termo próprio, pelo membro da comissão ou servidor que fez a notificação, com a assinatura de uma testemunha.
§ 8° Encontrando-se o servidor em lugar incerto e não sabido será publicado edital com prazo de 20 (vinte) dias na Gazeta Municipal ou jornal de grande circulação, findo o qual será o mesmo declarado revel.
§ 9º Declarada a revelia será nomeado defensor dativo para promover a defesa do acusado.
§ 10 A comissão promoverá a tomada de depoimentos, acareações, investigações e diligências cabíveis, objetivando a coleta de prova, podendo requisitar, quando necessário, técnicos e peritos de qualquer órgão ou entidade municipal, de modo a permitir a completa elucidação dos fatos.
§ 11 É assegurado ao servidor acusado o direito de acompanhar o processo pessoalmente e por intermédio de procurador, arrolar e reinquirir testemunhas, produzir provas e contraprovas, formular quesitos e indicar assistente técnico, quando se tratar de prova pericial, dentro dos prazos legais.
§ 12 O presidente da comissão poderá denegar pedidos considerados intempestivos, impertinentes, protelatórios ou irrelevantes para o esclarecimento dos fatos.
§ 13 Será indeferido o pedido de prova pericial, quando a comprovação do fato independer de conhecimento especial de perito.
§ 14 O acusado e as testemunhas serão intimados pessoalmente a depor mediante notificação expedida pelo presidente da comissão, pelo menos 48 (quarenta e oito) horas antes da audiência, devendo a segunda via, com o ciente do notificado, ser juntada aos autos.
§ 15 Se a testemunha for servidor a expedição da notificação será imediatamente comunicada ao chefe da repartição onde serve, com a indicação do dia e hora marcados para inquirição obrigatória.
§ 16 O depoimento pessoal e oitiva serão prestados oralmente e reduzidos a termo, não sendo lícito ao acusado ou testemunha trazê-los por escrito.
§ 17 Concluído o interrogatório do acusado a comissão promoverá a inquirição das testemunhas.
§ 18 No caso de mais de um acusado, cada um deles será ouvido separadamente, e sempre que divergirem em suas declarações sobre fatos ou circunstâncias, proceder-se-á à acareação entre eles.
§ 19 As testemunhas serão inquiridas separadamente na ordem sucessiva da acusação e defesa.
§ 20 Na hipótese de depoimentos contraditórios também se procederá à acareação entre os depoentes.
§ 21 O procurador do acusado poderá assistir ao interrogatório bem como à inquirição das testemunhas e acompanhar diligências e perícias, sendo-lhe vedado interferir nas perguntas e respostas, facultando-lhe, porém, reinquiri-las, por intermédio do presidente da comissão.
§ 22 Encerrada a instrução o acusado será notificado para apresentar defesa final no prazo de 10 (dez) dias.
§ 23 Quando houver dúvida sobre a sanidade mental do acusado, como motivo da infração ou ilícito, a comissão solicitará que ele seja submetido a exame por junta médica oficial, da qual participe pelo menos um médico psiquiatra.
§ 24 O incidente de sanidade mental será processado em autos apartados e apensos ao processo principal, que ficará suspenso até a expedição do laudo pericial que, se concluir pela insanidade absoluta e incurável, deverá o servidor ser aposentado, proporcionalmente, e se relativa e curável, submetido a tratamento médico-psiquiátrico.
Art. 163 Apreciada a acusação, a defesa e as provas produzidas, a comissão elaborará o relatório final minucioso, onde resumirá as peças principais dos autos e mencionará as provas em que se baseou para formar a sua convicção.
§ 1º O relatório será sempre conclusivo quanto à inocência ou à responsabilidade do servidor e indicação das penas possíveis de serem aplicadas.
§ 2º Reconhecida a responsabilidade do servidor a comissão indicará o dispositivo legal ou regulamentar transgredido, bem como as circunstâncias agravantes ou atenuantes.
Art. 164 O processo administrativo disciplinar com o relatório final da comissão será remetido à autoridade que solicitou a sua instauração, para o devido julgamento.

Seção VI
Do Julgamento

Art. 165 A autoridade julgadora proferirá a sua decisão no prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período, contados do recebimento do processo.
§ 1º Se a penalidade a ser aplicada exceder à alçada da autoridade que solicitou a instauração do processo, este será encaminhado por esta à autoridade competente, que decidirá em igual prazo.
§ 2º Havendo mais de um acusado e diversidade de sanções, o julgamento de todos caberá à autoridade competente para a imposição da pena mais grave.
§ 3º Reconhecida a inocência do servidor pela comissão, a autoridade que solicitou a instauração do processo administrativo disciplinar determinará o seu arquivamento, salvo se flagrantemente contrária à prova dos autos.
§ 4º O julgamento acatará o relatório final da comissão, salvo quando contrário às provas dos autos.
§ 5º Quando o relatório final da comissão contrariar as provas dos autos, a autoridade julgadora poderá, motivadamente, agravar a penalidade proposta, abrandá-la ou inocentar o servidor da responsabilidade.
§ 6º Verificada a ocorrência de vício insanável, a autoridade que determinou a instauração do processo ou outra de hierarquia superior declarará sua nulidade, total ou parcial, e ordenará, no mesmo ato, a constituição de outra comissão para instauração de novo processo.
Art. 166 Do julgamento realizado pelo superior hierárquico do acusado cabe recurso nos termos dos artigos 89 e 90 desta Lei Complementar.
Art. 167 Os atos administrativos ocorridos fora do prazo legal não implicam nulidade do ato ou do processo, desde que não haja prejuízo ao acusado.
Art. 168 A autoridade julgadora que der causa à prescrição de que trata o Título III, Capítulo III, Seção VI será responsabilizada na forma do Capítulo I, Seção III deste Título.
Art. 169 Extinta a punibilidade pela prescrição, a autoridade julgadora determinará o registro do fato nos assentamentos individuais do servidor.
Art. 170 Quando a infração estiver capitulada como crime ou contravenção será remetida cópia autenticada do processo administrativo disciplinar julgado ao Ministério Público para instauração da ação penal.
Parágrafo Único. Quando o processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar concluir pela infração ou ilícito civil ou penal, por servidor ou não, que tenha causado prejuízo ao erário, deverá a autoridade julgadora encaminhar cópia autenticada dos autos à Procuradoria Geral do Município para a propositura da ação de reparação de danos.
Art. 171 O servidor que responder a processo administrativo disciplinar só poderá ser exonerado a pedido ou aposentado voluntariamente, após a conclusão do processo e o cumprimento da penalidade aplicada.
Art. 172 Serão assegurados transporte e diárias aos membros da comissão e ao secretário, quando obrigados a se deslocarem para outro município para a realização de missão essencial ao esclarecimento dos fatos.

Seção VII
Da Revisão do Processo

Art. 173 O processo disciplinar poderá ser revisto, a qualquer tempo, a pedido ou de ofício, quando se aduzirem fatos novos ou circunstâncias suscetíveis de justificar a inocência do punido ou a inadequação da penalidade aplicada.
§ 1º A simples alegação de injustiça da penalidade não constitui fundamento para a revisão, que requer elementos novos, ainda não apreciados no processo originário.

§ 2º No processo revisional o ônus da prova cabe ao requerente.
§ 3º Em caso de falecimento, ausência ou desaparecimento do servidor, qualquer pessoa da família poderá requerer a revisão do processo.
§ 4º No caso de incapacidade mental do servidor a revisão será requerida pelo respectivo curador.
§ 5º O requerimento de revisão do processo será dirigido à autoridade competente julgadora que, se autorizar a revisão, com ou sem efeito suspensivo, encaminhará o processo com o pedido ao dirigente do órgão ou entidade onde se originou o processo disciplinar.
§ 6º O dirigente do órgão ou entidade ou a comissão responsável pelo processo poderá devolver os autos à autoridade que autorizou a sua revisão quando entender pela inexistência de fatos novos ou circunstâncias novas, hipótese em que será arquivado pela autoridade, salvo se contrariar prova dos autos.
§ 7º A revisão correrá em apenso ao processo originário.
§ 8º Na petição inicial o requerente pedirá dia e hora para a produção de provas e inquirição das testemunhas que arrolar.
§ 9º A comissão revisora, que poderá ser a mesma do processo administrativo disciplinar, terá 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos, com possibilidade de dilação do prazo caso seja necessário.
§ 10 Aplica-se aos trabalhos da comissão revisora, no que couberem, as normas e procedimentos próprios da comissão do processo administrativo disciplinar.
§ 11 O julgamento caberá à autoridade que aplicou a penalidade cujo prazo será de 30 (trinta) dias contados do recebimento do processo.
§ 12 Julgada procedente a revisão, será declarada sem efeito a penalidade aplicada, restabelecendo-se todos os direitos do servidor, exceto em relação à destituição do cargo em comissão, que será convertida em exoneração.
§ 13 Da revisão do processo poderá resultar agravamento ou atenuação da penalidade.

Seção VIII
Da Prescrição

Art. 174 A ação disciplinar prescreverá:
I – em 05 (cinco) anos, quanto às infrações puníveis com demissão e cassação de aposentadoria ou disponibilidade e destituição de cargo em comissão ou função de confiança;
II – em 05 (cinco) anos, quanto à ação punitiva da administração pública contada da publicação da decisão final no processo administrativo;
III – em 02 (dois) anos, quanto à suspensão; e,
IV – em 180 (cento e oitenta) dias, quanto à advertência.
§ 1º O prazo de prescrição começa a correr da data em que o fato se tornou conhecido.
§ 2º Os prazos prescricionais da Lei Penal se aplicam às infrações disciplinares capituladas também como crime.
§ 3º A abertura de sindicância ou a instauração de processo administrativo disciplinar interrompem a prescrição, até a decisão final proferida por autoridade competente.
§ 4º Interrompido o curso da prescrição, o prazo começará a correr a partir do dia em que cessar a interrupção.
Art. 175 Incide a prescrição no procedimento administrativo paralisado por mais de 03 (três) anos e pendente de julgamento ou despacho, cujos autos serão arquivados de ofício ou mediante requerimento da parte interessada, sem prejuízo da apuração da responsabilidade funcional decorrente da paralisação, se for o caso.
Art. 176 Quando o fato objeto da ação punitiva da administração também constituir crime, a prescrição reger-se-á pelo prazo previsto na lei penal.
Art. 177 Interrompe-se a prescrição:
I – pela notificação do indiciado ou acusado, inclusive por meio de edital;
II – por qualquer ato inequívoco, que importe apuração do fato;
III – pela decisão condenatória recorrível.

TÍTULO VI
DO CÓDIGO DE ÉTICA
CAPÍTULO ÚNICO
DOS DEVERES FUNDAMENTAIS DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

Art. 178 Para fins de apuração do comprometimento ético no âmbito do Código de Ética dos Servidores Públicos Municipais de Rio Branco, entende-se por:
I – servidor público municipal, todo aquele que, por força de lei, contrato, nomeação, ou de qualquer outra forma jurídica, preste serviço de natureza permanente, temporária ou excepcional, ainda que sem retribuição financeira, desde que ligado direta ou indiretamente a qualquer órgão ou entidade da Administração Municipal;
II – probidade, atitude de respeito total aos bens e direitos alheios, pessoais e coletivos, constituindo ponto essencial para a integridade do caráter;
III – assiduidade, a qualidade de caráter que engendra o hábito e a disciplina de achar-se presente onde deve estar para cumprimento de seus deveres;
IV – pontualidade, a exatidão temporal no cumprimento de uma missão, um dever ou um compromisso assumido e compõe o senso de responsabilidade que dá eficácia à ação conjunta em torno de objetivos comuns;
V – controle social, a influência coletiva da sociedade civil na qualificação do processo decisório político de planejamento e gestão de políticas públicas, que é induzido pelos movimentos sociais de uma comunidade organizada e participativa, qualificando o processo decisório político por meio de uma cooperação continuada, crítica e solidária no planejamento, na execução e na avaliação de políticas públicas;
VI – obscurantismo, a política tendenciosa de se engendrar meios com o objetivo de impedir ao povo o conhecimento da sua própria realidade econômico-social e é cada vez mais audaciosa à medida que o Estado se afasta de seu dever de promover o Bem Comum, sendo o instrumento do poder ilegítimo para o encobrimento do vício e para garantia desesperada de sua estabilidade, para satisfazer suas ambições ilegítimas;
VII – corrupção, a ação destrutiva que corrói, ofende, corrompe, e tende a romper a Moral, a Honra, a Lei, os Bons Costumes e a Virtude, que conota rompimento, desintegração, apodrecimento e depravação do ser, da sociedade e da nação, levando-os progressivamente à destruição total, sendo um dos principais fatores de quedas de impérios, reinados e civilizações que não souberam inibir tempestivamente sua nocividade destruidora.
§ 1º Incluem-se no conceito previsto no inciso I deste artigo os agentes públicos honorários representantes da sociedade civil nos conselhos municipais, na qualidade de representantes deste segmento para cooperação no planejamento e avaliação de políticas públicas municipais.
§ 2º No exercício de função pública, a probidade de que trata o inciso II deste artigo destaca dois atributos de caráter, sendo:
I – firmeza nas promessas que faz, sinceridade consigo mesmo e com os outros, magnanimidade da administração da ignorância e na fraqueza alheia;
II – eficiência profissional, conotando idéia de honestidade e competência no exercício de uma função social.
§ 3º A assiduidade referida no inciso III deste artigo é a garantia para a continuidade e a eficácia de esforços individuais, comunitários e ação pública, que se completa com a pontualidade, e são traços positivos de personalidade bem formada, revelando uma consciência madura das próprias responsabilidades.
Art. 179 São deveres fundamentais do servidor público municipal, além de outros já previstos neste estatuto:
I – exercer com assiduidade, pontualidade e dedicação à causa pública as atribuições do cargo, emprego ou função de que seja titular;
II – reconhecer a necessidade de outros servidores públicos que dependem de tempestiva presteza para atendimento ao usuário do serviço público;
III – ser probo, reto, leal e justo, aplicando toda integridade de seu caráter nas decisões profissionais, tendo sempre por foco o interesse legítimo do cidadão;
IV – resistir a todas as pressões de superiores hierárquicos, contratantes, fornecedores públicos, e outros agentes que eventualmente possam visar a favores e vantagens indevidas em decorrência de ações imorais, denunciando-as na forma da lei;
V – zelar, no exercício do direito de greve, pelas exigências específicas da defesa da vida e da segurança coletiva;

VI – apresentar-se no trabalho com vestimentas adequadas ao exercício da função;
VII – divulgar e informar a todos os integrantes de sua classe sobre o Código de Ética do Servidor, cumprindo e promovendo o seu cumprimento.
Art. 180 É vedado ao servidor público municipal:
I – o uso do cargo, emprego ou função, bem como facilidades, amizades, tempo, posição e influências para obter qualquer favorecimento para si ou para outrem;
II – prejudicar deliberadamente a reputação de outros servidores públicos ou de cidadãos que dele dependam;
III – ser, em função do seu espírito de solidariedade, conivente com erro ou infração ao Código de Ética estabelecido por esta Lei Complementar;
IV – usar de artifícios para procrastinar o exercício regular de direito por qualquer pessoa, causando-lhe dano moral ou material;
V – deixar de utilizar os avanços técnicos e científicos ao alcance ou de seu conhecimento para atendimento do seu mister;
VI – permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos, paixões ou interesses de ordem pessoal interfiram no trato com o público ou com colegas de trabalho;
VII – pleitear, solicitar, provocar, sugerir ou receber qualquer tipo de ajuda financeira, doação, gratificação, prêmio, comissão, ou vantagem de qualquer espécie, para si, familiares ou qualquer pessoa, para o cumprimento de sua missão ou para influenciar outro servidor público para o mesmo fim;
VIII – alterar ou deturpar o teor de documentos que deve encaminhar para providências;
IX – iludir ou tentar iludir qualquer pessoa que necessite do atendimento em serviços públicos municipais;
X – desviar servidor ou serviço público para atendimento de interesse particular;
XI – retirar da repartição pública, sem estar legalmente autorizado, qualquer documento, livro ou bem pertencente ao patrimônio público municipal;
XII – fazer uso de informações privilegiadas obtidas no âmbito de seu serviço, em benefício próprio, de parentes, de amigos ou de terceiros;
XIII – dar o seu concurso a qualquer instituição ou pessoa que atente contra a moral, a honestidade ou a dignidade da pessoa humana;
XIV – exercer atividades contrárias ao profissionalismo ou ligar seu nome a empreendimentos que contrariem os princípios defendidos pela ética, pela honra e pelo ideal de prestação do bom serviço público.

TÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS, TRANSITÓRIAS E FINAIS
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1810 O Dia do Servidor Público é feriado municipal e será comemorado em 28 (vinte e oito) de outubro.
Art. 182 Os prazos previstos nesta Lei Complementar serão contados em dias corridos, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento, ficando prorrogado para o primeiro dia útil seguinte o prazo vencido em dia em que não haja expediente.
Art. 183 É assegurado ao servidor público o direito à livre associação sindical e os seguintes direitos, entre outros, dela decorrentes:
a) de ser representado, inclusive como substituto processual;
b) da inamobilidade do dirigente sindical, até seis meses após o final do mandato, exceto se for a pedido;
c) de descontar em folha, sem ônus para entidade sindical, o valor da mensalidade e contribuições definidas em assembléia geral da categoria, mediante autorização expressa do servidor.
Art. 184 O direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei específica, assegurado sempre o funcionamento dos serviços essenciais.
Art. 185 Nenhum servidor poderá ser privado de quaisquer dos seus direitos, sofrer discriminação em sua vida funcional, nem se eximir do cumprimento de seus deveres por motivo de crença religiosa ou de convicção filosófica ou política.
Art. 186 Consideram-se da família do servidor, além do cônjuge e filhos, quaisquer pessoas que vivam às suas expensas e constem do seu assentamento individual.
Parágrafo Único. Equipara-se ao cônjuge a companheira ou companheiro, que comprove união estável como entidade familiar.
Art. 187 O servidor poderá optar pelo recolhimento de contribuição da previdência municipal no período em que estiver de licença sem remuneração, desde que recolha a sua parte e a parte patronal.
Parágrafo Único. O servidor que deixar de contribuir a qualquer tempo perderá a qualidade de segurado da previdência municipal.
Art. 188 Para os fins desta Lei Complementar, considera-se sede o município onde a repartição estiver instalada e onde o servidor tiver exercício, em caráter permanente.

CAPÍTULO II
DA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
Seção única
Art. 189 Para atender às necessidades temporárias de excepcional interesse público poderão ser efetuadas contratações de pessoal por tempo determinado, mediante lei específica que disciplinará tais contratações.
Art. 190 Considera-se como de necessidade temporária de excepcional interesse público as contratações que visem a:
I – atender programas ou campanhas de natureza temporárias nas áreas de:
a) saúde pública;
b) assistência social;
c) educação;
d) eventos esportivos;
e) obras e saneamento básico; e,
f) proteção ao meio ambiente.
II – atender às situações de comoção interna, surtos epidêmicos, emergência ou calamidade pública;
III – substituir professor ou admitir professor visitante, inclusive estrangeiro;
IV – permitir execução de serviço de profissional de notória especialização nas áreas de pesquisa científica e tecnológica;
V – implantação de serviço urgente e inadiável;
VI – atender convênio, acordo ou ajuste para a execução de obras ou prestação de serviços essenciais à população;
VII – suprir a saída de servidores por afastamento para aposentadoria, demissão voluntária ou outra causa, cuja ausência possa prejudicar a execução dos serviços.
§ 1º As contratações de que trata este artigo terão dotação específica e obedecerão aos seguintes prazos:
I – nas hipóteses dos incisos I, II, III, V e VII, até seis meses, permitindo-se uma única prorrogação por até seis meses;
II – na hipótese do inciso IV, até quarenta e oito meses e;
III – na hipótese do inciso VI, deverá ser observada a vigência do respectivo convênio, acordo ou ajuste.
§ 2º O recrutamento, de um modo geral, deverá ser feito mediante processo seletivo simplificado.
§ 3º A contratação de pessoal para atender ao disposto no inciso II deste artigo prescindirá de teste seletivo.
Art. 191 É vedado o desvio de função do servidor contratado na forma deste título, bem como sua recontratação fora do permitido, sob pena de nulidade do contrato e responsabilidade administrativa e civil da autoridade contratante, salvo quando autorizado por lei específica.
Art. 192 Nas contratações por tempo determinado serão observados os valores de vencimentos do plano de carreira do órgão ou entidade contratante, exceto nas hipóteses dos incisos IV e VI do art. 190, quando deverão ser observados os valores do mercado de trabalho e do convênio, respectivamente.

CAPÍTULO III
DA CONTRATAÇÃO DO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E DO AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS
Seção única

Art. 193 A contratação do Agente Comunitário de Saúde e do Agente de Combate às Endemias será processada em conformidade com legislação nacional que rege a matéria, e terá duração indeterminada,

fazendo parte do quadro permanente de pessoal, submetendo-se a processo normal de avaliação de desempenho funcional.
Parágrafo Único. A seleção poderá ser feita por teste seletivo público ou mediante concurso público, obedecendo à legislação específica.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 194 Ficam garantidos aos atuais servidores, até a entrada em vigor desta Lei Complementar, os direitos adquiridos na vigência da Lei nº 295/2001 e suas alterações.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 195 As disposições consignadas neste estatuto aplicam-se a todos os servidores efetivos de ambos os Poderes do Município de Rio Branco – MT.
Art. 196 A autoridade competente expedirá a regulamentação necessária à perfeita execução deste estatuto, observados os princípios gerais nele consignados e a conformidade com as exigências, possibilidades e recursos do município.
Art. 197 Ficam revogadas as demais disposições em contrário.
Art. 198 Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.
Paço Municipal de Rio Branco – MT, 09 de abril de 2012.

NEUZA MARIA DE SOUZA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wander Zanol Merlim
Código Identificador:D8AFE3B8

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 07/2012, DE 09 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a reformulação do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos da Administração Geral e da Saúde do Município de Rio Branco – MT e dá outras providências.

A Senhora **NEUZA MARIA DE SOUZA SILVA**, Prefeita Municipal de Rio Branco – MT, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município;

Faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a presente Lei Complementar.

Plano de Cargos Carreiras e Vencimentos dos Servidores da Administração Geral e Saúde

CAPÍTULO I
Das Disposições Preliminares

Art. 1º Esta Lei Complementar reformula o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais de Rio Branco – MT e re-estabelece a sua evolução funcional.

§ 1º Esta Lei Complementar não se aplica aos Profissionais da Educação Básica, que são regidos por plano de carreira específico.

§ 2º Para os efeitos desta Lei Complementar, considera-se:

I – Sistema de Evolução Funcional, o conjunto de possibilidades proporcionadas pela Administração Pública, baseado nos princípios de qualificação profissional e de desempenho, que assegurem aos servidores aperfeiçoamento, capacitação periódica e condições indispensáveis a sua ascensão funcional, visando à valorização e profissionalização dos recursos humanos disponíveis, com a finalidade de assegurar a continuidade da ação administrativa, a eficiência e a eficácia do serviço público;
II – Servidor público, aquele que ocupa cargo de provimento efetivo na Administração Direta ou nas autarquias e fundações de direito público;
III – Servidor temporário, aquele que exerce cargo ou função em confiança, ou que tenha sido contratado na forma do art. 37, IX da Constituição Federal na Administração Direta ou nas autarquias e fundações de direito público;
IV – Grupo ocupacional, o conjunto de cargos segundo a correlação e afinidade entre as atividades, a natureza do trabalho e o grau de conhecimento necessário ao exercício das respectivas atribuições;
V – Cargo de carreira, o cargo de provimento efetivo concebido em classes de capacitação e padrões de desempenho e autonomia técnica no desempenho do mesmo, requerendo aprovação prévia em concurso público e no estágio probatório, em conformidade com critérios e procedimentos estabelecidos neste Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos e no edital de convocação do concurso;
VI – Cargo público, o lugar instituído na organização do serviço público, com denominação própria, atribuições e responsabilidades específicas, e estipêndio correspondente, para ser provido e exercido por um titular, na forma estabelecida em lei;
VII – Cargo de provimento em comissão, o cargo de confiança de livre nomeação e exoneração pela autoridade competente, exclusivamente para exercer cargos de Direção, Chefia e Assessoramento Superior;
VIII – Carreira, a trajetória de evolução oferecida ao servidor titular de cargo de provimento efetivo, com base em critérios específicos estabelecidos nesta Lei Complementar;
IX – Classe, a divisão básica da carreira que demonstra a amplitude funcional do cargo no sentido horizontal, com os correspondentes níveis de retribuições pecuniárias;
X – Nível, a divisão da carreira que demonstra a amplitude funcional do cargo no sentido vertical e as correspondentes retribuições pecuniárias;
XI – Enquadramento, o ato e o efeito da análise da situação jurídica e funcional do servidor titular de um cargo, buscando verificação de requisitos de que dispõe para a determinação justa de sua referência neste plano de cargos, carreiras e vencimentos;
XII – Evolução, o desenvolvimento funcional do titular do cargo efetivo por meio de promoção e progressão, desde a referência de ingresso até o topo da carreira, durante a vida profissional no exercício do cargo;
XIII – Função gratificada, a atribuição ou o conjunto de atribuições criadas por lei e caracterizadas na estrutura funcional do órgão, não alcançando atributos de um cargo, mas apresentando características especiais de responsabilidade, confiabilidade e complexidade, sendo cometida a um servidor titular de cargo efetivo, com perfil condizente para seu desempenho mediante gratificação estabelecida neste plano;
XIV – Função pública, a atribuição ou o conjunto de atribuições que a Administração confere a uma categoria profissional ou comete individualmente a determinado servidor;
XVI – Lotação, a expressão quantitativa de cargos e funções lotados em cada unidade administrativa com seus respectivos titulares, de acordo com a estratégia de programação anual das atividades da unidade específica e de distribuição interna da força de trabalho da instituição;
XVII – Plano de Carreira, o conjunto de normas e critérios que disciplinam o ingresso e a evolução funcional, por promoção e progressão no serviço público por meio de cargo de carreira, constituindo-se em instrumento básico de gestão de política de pessoal;
XVIII – Progressão, a evolução do titular de um cargo de carreira pela mudança de um padrão funcional para outro imediatamente superior, com fundamento na excelência ética e profissional no desempenho do cargo, as quais serão avaliadas semestral ou anualmente, conforme disciplinado em regulamento;
XIX – Promoção, a evolução do perfil profissional do titular de um cargo de carreira, mudando de uma classe para a imediatamente subsequente dentro do mesmo nível, com fundamento em comprovação de melhoria de escolaridade e capacitação;
XX – Proventos, a retribuição paga mensalmente ao servidor aposentado e ao pensionista;
XXI – Quadro, o conjunto de cargos de carreiras e funções públicas integrantes da estrutura organizacional das instituições públicas do município;
XXII – Quadro em extinção, o conjunto remanescente de todos os servidores titulares de cargos de provimento efetivo, com casos específicos de pendências que, por qualquer motivação, representem

dificuldades temporárias de seu enquadramento imediato neste plano de cargos, carreiras e vencimentos, devendo indicar o seu prazo de desprovimento total;
XXIII – Referência, o código alfanumérico indicativo do posicionamento do titular de um cargo público no plano de carreira, indicando a classe de capacitação e o nível de desempenho;
XXIV – Vencimento, a retribuição pecuniária pelo exercício do cargo público, com valor fixado nesta Lei Complementar;
XXV – Remuneração, o vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens pecuniárias permanentes ou temporárias, estabelecidos nesta Lei Complementar.

CAPÍTULO II
Do Quadro de Pessoal e do Recrutamento e Seleção

Seção I
Da Composição do Quadro de Pessoal

Art. 2º O Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Branco – MT é composto dos seguintes conjuntos de cargos:

I – Cargos de provimento efetivo;
II – Cargos de provimento em comissão;
III – Cargos em extinção.

Subseção I
Dos Cargos de Provimento Efetivo

Art. 3º Os cargos de provimento efetivo são recrutados, selecionados e preenchidos somente por concurso público de provas ou de provas e títulos, conforme se dispuser em regulamento e no edital de convocação correspondente, ressalvando-se as contratações de caráter temporário e de excepcional interesse público estabelecidos por lei específica.

Art. 4º Os cargos de provimento efetivo são sistematizados e hierarquizados segundo grupos ocupacionais, cargos e especialidades conforme apresentados no Anexo I desta Lei Complementar.

Art. 5º Em virtude da implantação do Regime Jurídico Único por meio da criação do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e por força do art. 39 da Constituição Federal não se aplica o recrutamento, a seleção e o provimento de pessoal sob o Regime da CLT na Administração Pública Municipal.

Art. 6º O enquadramento dos novos recrutados e selecionados para provimento dos cargos efetivos será feito sempre na referência inicial de cada categoria funcional, ou seja, no Nível I e na Classe A.

§ 1º Para todos os efeitos do disposto no caput o período de estágio probatório para os novos empossados em cargo de provimento efetivo é de 36 (trinta e seis) meses.

§ 2º A aquisição da estabilidade ao final do estágio probatório está condicionada à aprovação na avaliação de desempenho funcional.

§ 3º A Administração Pública Municipal tem a incumbência de promover permanentemente treinamentos e cursos de capacitação para os servidores em estágio probatório e aos servidores já efetivados na carreira, proporcionando-lhes melhor capacidade tecnológica e maior eficiência funcional.

Art. 7º Ao servidor que, por força de concurso público, for provido em outro cargo também se aplica as disposições do artigo anterior, iniciando-se nova contagem de tempo para fins de evolução na carreira.

Subseção II
Dos Cargos de Provimento em Comissão

Art. 8º Os cargos de provimento em comissão são de livre nomeação e exoneração pelo prefeito municipal e se destinam exclusivamente às atribuições de direção, chefia e assessoramento superior criados pela lei que dispõe sobre a estrutura organizacional da Prefeitura Municipal.

§ 1º Reserva-se o percentual mínimo de 40% (quarenta por cento) dos cargos de provimento em comissão, de que trata o caput, para preenchimento por pessoal de carreira nomeado pela prefeita municipal, em conformidade com o inciso V do art. 37 da Constituição Federal.

§ 2º A comissão a ser percebida pelo titular de um cargo comissionado é proporcional ao nível de complexidade e aos requisitos de confiança inerentes ao seu exercício, conforme estabelecido na Lei da Estrutura Organizacional Administrativa da Prefeitura Municipal.

§ 3º O servidor efetivo que for nomeado para o exercício de um cargo comissionado poderá decidir entre as seguintes opções:

I – suspender o recebimento do seu vencimento atual do cargo efetivo em favor do recebimento integral do valor correspondente ao cargo comissionado em que for nomeado; ou,
II – continuar recebendo o vencimento correspondente ao cargo efetivo de que é titular acrescido do percentual de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do cargo comissionado.

Art. 9º Os cargos de provimento em comissão têm caráter provisório e seus ocupantes se submetem ao regime de dedicação exclusiva, podendo ser convocados para o trabalho sempre que houver interesse da Administração Municipal

Art. 10 O regime de trabalho a que se refere o artigo anterior não dá direito a quaisquer acréscimos remuneratórios pela realização de tarefas fora do horário normal de expediente, ficando vedado o acúmulo de outra função ou atividade remunerada.

Subseção III
Dos Cargos em Extinção

Art. 11 Os cargos em extinção reúnem provisoriamente os titulares de cargos efetivos que, por qualquer motivo, não se habilitaram a ser enquadrado no novo Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos estabelecido por esta Lei Complementar.

Parágrafo Único. A vacância ocorrida, a qualquer título, em um cargo integrante do quadro em extinção, implica a automática anulação da vaga correspondente.

Seção III
Da Criação de Cargos

Art. 12 A criação de novo cargo, além do cumprimento das exigências constantes do art. 169 da Constituição Federal, estará condicionada às seguintes exigências:

I – denominação nos termos da Classificação Brasileira de Ocupações;
II – padrão de vencimento dentro das tabelas previstas nesta Lei Complementar;
III – descrição sintética e analítica das suas atribuições;
IV – perfil do titular, podendo ser exigidos no edital de seleção os requisitos para acesso ao cargo:
a) idade mínima;
b) escolaridade mínima;
c) formação profissionalizante;
d) habilidades específicas para exercício do cargo;
e) experiência profissional, quando for o caso;
V – condições de trabalho, incluindo o horário semanal e o ambiente e outros requisitos específicos.

Parágrafo Único. A escolaridade mínima será referida nesta Lei Complementar por extenso e de forma abreviada segundo o estabelecido nos incisos seguintes deste parágrafo:

I – Ensino Fundamental Incompleto: 1ª à 4ª séries: EFI;

II – Ensino Fundamental Completo: 1ª à 8ª séries: EFC;
III – Ensino Médio Completo: EMC;
IV – Ensino Médio Profissionalizante: EMP;
V – Ensino Superior: ES.

CAPÍTULO III
Dos Vencimentos, das Vantagens, das Gratificações e da Acumulação de Cargos

Seção 1
Dos Vencimentos

Art. 13 Os vencimentos dos cargos de provimento efetivo são dispostos em tabelas constituídas de referências composta de níveis enumerados de 1 a 35 e classes da letra A a F de acordo com cada grau de escolaridade.

§ 1º As tabelas de vencimentos de que tratam o caput constam do Anexo II desta Lei Complementar.

§ 2º O vencimento dos servidores de carreira somente poderá ser alterado por lei específica de iniciativa privativa do Poder Executivo, assegurada a revisão geral anual, sempre na mesma data e sem distinção de índices.

Seção 2
Das Vantagens Acessórias
Subseção 1
Da Indenização por Insalubridade ou Periculosidade

Art. 14 Os servidores que executam trabalhos em locais insalubres ou perigosos, bem como aqueles que ficam em contato permanente com substâncias ou materiais insalubres farão jus à indenização por insalubridade ou periculosidade, desde que haja sua comprovação, atestada por equipe técnica.

§ 1º A indenização de que trata o artigo anterior é calculada sobre o valor do vencimento base do servidor.

§ 2º Os percentuais previstos para a indenização de insalubridade são os seguintes:

I – 10 % (dez por cento) para o grau de risco mínimo;
II – 20% (vinte por cento) para o grau de risco considerado médio e;
III – 30% (trinta por cento) para o grau de risco considerado máximo.

§ 3º O percentual para a indenização de periculosidade é de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do servidor.

§ 4º Os graus de riscos constantes dos incisos I, II e III deste artigo serão apurados por empresa especializada na medicina do trabalho ou por comissão designada pelo prefeito municipal, composta de um médico, um enfermeiro e um engenheiro sanitarista ou vigilante sanitário, preferencialmente, pertencentes ao quadro de pessoal efetivo.

§ 5º Independente da constatação da comissão referida no parágrafo anterior, os motoristas de ambulância são enquadrados no grau de risco máximo pela natureza do seu trabalho e pela sua incumbência de manter sempre limpo e higiênico o seu equipamento de trabalho.

§ 6º O percentual para a indenização de insalubridade para os agentes que atuam na operacionalização de aparelhos de Raios X é de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do servidor.

Art. 15 A indenização de que trata este artigo somente será devida enquanto perdurar a condição de trabalho insalubre ou o contato com substâncias ou materiais insalubres ou perigosos.

Subseção 2
Dos Plantões

Art. 16 Considera-se escala de plantão as jornadas especiais de trabalho de doze e vinte e quatro horas executadas fora da escala normal de serviços em áreas específicas das unidades da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Finanças, as quais, pela natureza de suas atribuições, exijam a convocação de trabalhos com a finalidade de manter o funcionamento das atividades essenciais em caráter ininterrupto e diuturnamente, incluindo sábados, domingos e feriados.

§ 1º Incluem-se na escala de plantão as atividades desenvolvidas por servidores em unidades hospitalares e ambulatoriais de assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, nas ambulâncias e na Estação de Tratamento de Água, pertencentes à estrutura da Secretaria Municipal de Saúde, bem como àqueles encarregados dos serviços de fiscalização tributária e da vigilância sanitária municipal.

§ 2º A escala de plantão referida no caput se diferencia da escala de serviço normal elaborada mensalmente pela secretaria interessada, uma vez que esta, apesar de incluir serviços em período noturno e aos sábados, domingos e feriados, não se refere a plantões.

§ 3º Os plantões poderão ser realizados sempre que houver necessidade de pessoal e serão remunerados sobre o vencimento base do servidor da seguinte forma:

I – 12% (doze por cento) nos plantões de doze horas e 24% (vinte e quatro por cento) nos plantões de vinte e quatro horas nos feriados e finais de semana;
II – 10% (dez por cento) nos plantões de doze horas e 20% (vinte por cento) nos plantões de vinte e quatro horas nos dias úteis.

§ 4º Os plantões pagos na forma deste artigo são considerados verba indenizatória, não sendo computados no cálculo das despesas com pessoal.

Do Incentivo do Programa de Saúde da Família

Art. 17 Os profissionais que atuam no Programa de Saúde da Família, com jornada de oito horas diárias e quarenta horas semanais, farão jus ao incentivo do programa durante a sua permanência neste, não sendo incorporado ao vencimento, em hipótese alguma, e nem computado para cálculo de décimo terceiro.

Parágrafo Único. O incentivo de que trata o caput é considerado verba de caráter indenizatório, não sendo computado nas despesas de pessoal, e será pago na proporção de até 100% (cem por cento) para o cargo de Médico e até 70% (setenta por cento) para os cargos de Enfermeiro, Dentista, Técnico de Saúde Bucal, Técnico em Enfermagem e Auxiliar de Saúde Bucal sobre o vencimento base de cada cargo, conforme ato discricionário do Poder Executivo.

Seção 3
Das Gratificações, Comissões e Adicional de Produtividade

Art. 18 As funções gratificadas são funções de confiança destacadas de um cargo criadas por lei e exercidas por força de designação procedida por meio de portaria emitida pelo prefeito municipal nos termos do regulamento em vigor.

§ 1º As funções de confiança a que se refere o caput serão exercidas exclusivamente por servidores de carreira da Administração Pública Municipal.

§ 2º Os servidores designados para exercerem funções de confiança terão o direito de perceber o vencimento da carreira mais a gratificação estabelecida para a função.

§ 3º O servidor, quando designado para exercer a função de confiança de que trata o caput terá dedicação exclusiva no trabalho, não fazendo jus ao recebimento de horas extras pelo exercício da função além do horário normal de expediente.

Art. 19 O ocupante de cargo de carreira que for nomeado para exercer cargo de provimento em comissão poderá optar pelo vencimento deste cargo ou pelo vencimento de seu cargo efetivo acrescido da

gratificação de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento do cargo comissionado.

Art. 20 O servidor efetivo que vier a ocupar cargo em comissão terá resguardado o direito de retornar ao cargo e vencimento de origem quando ocorrer exoneração do cargo comissionado para o qual tiver sido nomeado.

Art. 21 Os servidores titulares de cargos da área de fiscalização farão jus a uma gratificação de produtividade de até 50% sobre seu vencimento, na forma estabelecida em regulamento que fixe os critérios de aferição para a pontuação.

Art. 22 As vantagens pecuniárias e acessórias percebidas pelo servidor público não serão incorporadas, computadas e nem acumuladas para fins de concessão de acréscimos ulteriores.

Seção 4
Da Acumulação de Cargos

Art. 23 Será permitida a acumulação de cargos remunerados somente nos casos previstos no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município, observando-se o disposto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 24 É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal com a remuneração do cargo ou função pública, com ressalva para os cargos acumuláveis na forma do artigo anterior, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração.

CAPÍTULO IV
Do Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional

Art. 25 O Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional é o conjunto de procedimentos administrativos direcionados para o acompanhamento, desenvolvimento e avaliação do desempenho funcional do servidor.

§ 1º O Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional compreende as ações voltadas para o estabelecimento de padrões de atuação funcional compatíveis com a realização dos objetivos da administração municipal e para a orientação do servidor em seu posto de trabalho, culminando com a produção de informações sobre o seu desempenho, eficiência e potencial no serviço público.

§ 2º O sistema de que trata o caput terá articulação com o planejamento institucional e com o Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento Funcional definido nesta Lei Complementar, e obedecerá aos seguintes propósitos:

I – avaliar a qualidade dos trabalhos desenvolvidos, tendo em vista a satisfação dos usuários dos serviços públicos prestados pelo município;
II – avaliar a busca da eficácia no cumprimento da função social em cada um dos ambientes organizacionais das instituições públicas municipais;
III – avaliar o objetivo permanente de realização dos direitos da cidadania;
IV – subsidiar o planejamento institucional da instituição pública, visando aprimorar as metas, os objetivos e o desenvolvimento organizacional;
V – fornecer elementos para a avaliação da política de pessoal e subsidiar os programas de melhoria do desempenho gerencial;
VI – identificar a demanda de capacitação e aperfeiçoamento à luz das metas e objetivos contidos no planejamento institucional;
VII – identificar a relação entre o desempenho funcional e a qualidade de vida do servidor público municipal;
VIII – fornecer elementos para o aprimoramento das condições de trabalho;
IX – proporcionar o auto desenvolvimento do servidor e a assunção do papel social que desempenha no âmbito do seu ambiente organizacional;
X – fornecer indicadores para progressão por mérito na carreira;
XI – fornecer indicadores para a avaliação probatória prevista no § 4º do art. 41 da Constituição Federal.

Art. 26 A avaliação será processada anualmente, no mês de novembro ou semestralmente nos meses de maio e novembro, e terá por base a Ficha de Avaliação de Desempenho Funcional e os critérios definidos nesta Lei Complementar e nas normas a serem regulamentadas por decreto do Executivo.

§ 1º Os critérios de avaliação serão divulgados para ciência de todos os servidores e aplicados homogeneamente entre funções e cargos de atribuições iguais e assemelhadas, garantindo-se ao servidor o acesso ao processo de avaliação e a ampla defesa.

§ 2º As chefias imediata e mediata de cada servidor são as indicadas para procederem à avaliação de desempenho funcional de sua área.

§ 3º As chefias imediata e mediata deverão preencher individualmente a Ficha de Avaliação de Desempenho Funcional e encaminhá-las à comissão criada para esta finalidade, que apurará a média de cada item das duas avaliações, caso estas sejam feitas semestralmente.

§ 4º As médias de cada item da avaliação, bem como o resultado final, deverão ser comunicadas ao servidor.

§ 5º A Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional terá amplo acesso a todas as fichas de avaliação e poderá emitir tanto opinião quanto orientação a respeito das mesmas.

Art. 27 A avaliação de desempenho funcional se destina a apurar a assiduidade, a disciplina, a capacidade de iniciativa, a eficiência, a produtividade e a responsabilidade do servidor, dando-lhe um prospecto de si mesmo.

§ 1º O instrumento de avaliação a que se refere o caput tem como objetivos específicos:

I – detectar a aptidão do servidor e a necessidade de sua integração nas diversas atividades, visando à qualidade social do trabalho;
II – identificar a capacidade e potencial de trabalho dos servidores que compõem a equipe, de modo que os mesmos sejam mais bem aproveitados no conjunto das atividades da unidade;
III – identificar necessidade e aspirações de capacitação e de aperfeiçoamento dos servidores objeto da unidade em análise;
IV – estimular o desenvolvimento profissional dos servidores públicos municipais;
V – identificar a necessidade de remoção de servidores ali lotados ou de recrutamento de novos servidores;
VI – identificar problemas relativos às condições de trabalho da unidade;
VII – planejar e incentivar a melhoria da qualidade do trabalho e dos serviços desenvolvidos na unidade tendo em vista as necessidades dos usuários;
VIII – gerar um sistema de informações integrado, capaz de subsidiar a gestão e o desenvolvimento de pessoal;
IX – subsidiar a progressão funcional por mérito, prevista em lei;
X – subsidiar a abertura de processo administrativo para demissão de servidor considerado ineficiente após as ações para sua recuperação funcional.

§ 2º Os fatores referidos neste artigo se constituirão num importante instrumento para a adoção das seguintes medidas:

I – orientação para as chefias mediata e imediata;
II – promoções dentro do plano de carreira;
III – aplicação de treinamento;
IV – controle de seleção de pessoal;
V – controle da eficiência e produtividade do pessoal;
VI – avaliações permanentes e probatórias.

Art. 28 A coordenação geral do Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional é de responsabilidade da área de recursos humanos, que deverá encarregar-se de promover todo o apoio técnico

aos programas de treinamentos necessários ao seu desenvolvimento, bem como dar o encaminhamento cabível às questões suscitadas a partir das avaliações.

Parágrafo Único. A Administração Pública Municipal tem por dever estruturar, manter e dar o suporte necessário à área de recursos humanos para que esta possa cumprir as metas estabelecidas no caput deste artigo.

Art. 29 A Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional, criada para esta finalidade, terá as seguintes atribuições:
I – revisar o preenchimento das fichas de avaliação, retornando-as ao avaliador, caso alguma dúvida seja suscitada, com o objetivo de evitar erros na conclusão da avaliação do desempenho funcional;
II – emitir pareceres sobre o resultado das avaliações, especialmente para efeito de estágio probatório;
III – indicar ao responsável pela área de recursos humanos os programas de treinamento e de acompanhamento sócio-funcional, com o objetivo de aprimorar o desempenho dos servidores, melhorando assim a eficiência e produtividade nas unidades administrativas da instituição pública;
IV – analisar, emitir parecer conclusivo e decidir sobre os processos de discordância na formalização final da avaliação;
V – apreciar as ocorrências de desempenho insuficiente para subsidiar ações de sua recuperação e demais medidas administrativas;
VI – avaliar o funcionamento do Sistema de Avaliação de Desempenho Funcional no âmbito da prefeitura municipal, propondo ações corretivas mantenedoras;
VII – desenvolver outras ações relacionadas com o desempenho funcional do servidor.
Art. 30 A Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional de que trata o artigo anterior terá duração indeterminada e deverá manter a seguinte composição mínima:
I – o responsável pela área de recursos humanos;
II – um representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais;
III – um representante dos servidores efetivos;
IV – um representante da Secretaria Municipal de Administração.
Parágrafo Único. Para efeito da composição da comissão a que se refere o caput poderão ser indicados membros de outras secretarias municipais.

Art. 31 O servidor tem por direito discordar da avaliação de seu desempenho, podendo dela recorrer em processo formal e documentado à Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados de sua notificação.

Parágrafo Único. Na hipótese de insuficiência de desempenho funcional a comissão de avaliação deverá encaminhar o servidor para um processo de capacitação, tendo em vista a possibilidade de sua recuperação para o desempenho do respectivo cargo.

CAPÍTULO V
Da Evolução Funcional

Art. 32 As formas de evolução funcional instituídas por esta Lei Complementar são as seguintes:

I – Promoção horizontal e;
II – Progressão Funcional ou Promoção Vertical.

Seção I
Da Promoção Horizontal

Art. 33 A promoção horizontal ocorrerá de acordo com requerimento do interessado com a apresentação da documentação comprobatória, que deverá ser analisada e aceita pela Comissão de Avaliação de Desempenho Funcional juntamente com a área de recursos humanos.

Parágrafo Único. As classes de cada nível são estruturadas em linha horizontal que variam da letra A até a letra F de acordo com o grau de escolaridade dos cargos.

Art. 34 Os ocupantes de cargos cujo provimento exija escolaridade de ensino superior serão enquadrados e promovidos de acordo com os dispositivos abaixo nas Classes de A a F, conforme se segue:

I – Classe A, enquadramento inicial, formação de ensino superior;
II – Classe B, requisito da Classe A, mais 220 (duzentos e vinte) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação ou na área de Administração Pública;
III – Classe C, requisitos da Classe B, mais curso de especialização na área de atuação ou na área de Administração Pública;
IV – Classe D, requisitos da Classe C, mais 300 (trezentos) horas ininterruptas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação ou na área de Administração Pública;
V – Classe E, requisitos da Classe D mais curso de mestrado na área de Gestão Pública;
VI – Classe F, requisitos da Classe E mais curso de doutorado na área de Gestão Pública.

Art. 35 Os ocupantes de cargos cujo provimento exija escolaridade de ensino médio profissionalizante serão enquadrados e promovidos de acordo com os dispositivos abaixo nas Classes de A a F, conforme se segue:

I – Classe A: enquadramento inicial, habilitação em curso de ensino médio profissionalizante;
II – Classe B: requisito da Classe A mais 260 (duzentas e sessenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional;
III – Classe C: requisito da Classe B mais 360 (trezentas e sessenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional ou especialização em nível técnico;
IV – Classe D: requisito da Classe C mais curso superior completo na área correlata à sua atuação;
V – Classe E: requisito da Classe D mais curso de especialização correlacionado à sua área de atuação;
VI – Classe F: requisito da Classe E mais curso de mestrado ou doutorado correlacionado à sua área de atuação.

Art. 36 Os ocupantes de cargos cujo provimento exija escolaridade de ensino médio serão enquadrados e promovidos de acordo com os dispositivos abaixo nas Classes de A a F, conforme se segue:

I – Classe A, enquadramento inicial, formação escolar de ensino médio completo;
II – Classe B, requisito da Classe A, mais 80 (oitenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação;
III – Classe C, requisito da Classe B, mais 120 (cento e vinte) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional ou especialização em nível técnico na área de atuação;
IV – Classe D, requisito da Classe C, mais 180 (cento e oitenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional ou especialização em nível técnico na área de atuação;
V – Classe E, requisito da Classe D mais curso superior relacionado com sua área de atuação;
VI – Classe F: requisito da Classe E mais curso de especialização na área da graduação ou relacionada com sua atuação.

Art. 37 Os ocupantes de cargos cujo provimento exija escolaridade de ensino fundamental completo serão enquadrados e promovidos de acordo com os dispositivos a seguir nas Classes da letra A à letra F:

I – Classe A, enquadramento inicial, formação escolar de ensino fundamental completo;
II – Classe B: requisito da Classe A, mais 40 (quarenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação;
III – Classe C: requisito da Classe B, mais 80 (oitenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação;
IV – Classe D: requisito da Classe C, mais 120 (cento e vinte) horas de curso de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional ou conclusão do ensino médio, profissionalizante ou não;

V – Classe E, requisito da Classe D mais 180 (cento e oitenta) horas de curso de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional ou conclusão do ensino médio, profissionalizante ou não;
V – Classe F, requisito da Classe E mais curso superior na área relacionada com sua atuação.

Art. 38 Os ocupantes de cargos cujo provimento exija escolaridade de ensino fundamental incompleto serão enquadrados e promovidos de acordo com os dispositivos a seguir nas Classes da letra A à letra F:

I – Classe A, enquadramento inicial, formação escolar de ensino fundamental incompleto, numa das séries de I a VII;
II – Classe B: requisito da Classe A, mais 40 (quarenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação;
III – Classe C: requisito da Classe B, mais 60 (sessenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação ou conclusão do ensino fundamental;
IV – Classe D: requisito da Classe C, mais 80 (oitenta) horas de curso de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional;
V – Classe E, requisito da Classe D mais curso de formação no ensino médio, profissionalizante ou não;
V – Classe F, requisito da Classe E mais 140 (cento e quarenta) horas de cursos de aperfeiçoamento, qualificação e/ou capacitação profissional na área de atuação.

Art. 39 Todos os diplomas dos cursos referidos nesta Lei Complementar deverão atender às normas do Conselho Nacional de Educação.

Parágrafo Único. Para efeito de enquadramento inicial no plano de carreira serão aceitos os comprovantes de cursos realizados nos últimos cinco anos em diante, tomando por base a data da publicação desta Lei Complementar.

Art. 40 A promoção horizontal exige cumprimento de interstício de três anos entre uma classe e outra, devendo o servidor requerer o benefício e apresentar os títulos correspondentes aos cursos realizados depois da aprovação desta Lei Complementar na época apropriada.

Parágrafo Único. O período de contagem do interstício será a data do enquadramento no presente plano ou a data de entrada em exercício do novo empossado em cargo efetivo.

Seção 2
Da Progressão Funcional ou Promoção Vertical

Art. 41 A progressão funcional ou promoção vertical se dará a cada doze meses por meio da evolução nos níveis da carreira, condicionada à apuração do efetivo exercício do cargo a cada ano, ou semestralmente, devendo o servidor obter, no mínimo, 80% (oitenta por cento) na avaliação anual e, no caso de avaliações semestrais, na média destas.

Parágrafo Único. O tempo de serviço do servidor de carreira em exercício de cargo em comissão no Poder Executivo Municipal será contado para os efeitos do disposto no caput, excluindo-se o tempo de afastamento por licença não remunerada.

Art. 42 Não terá direito à evolução nos níveis da carreira o servidor que, em cada interstício de três anos:

I – afastar-se do serviço por motivo de licença para tratar de assuntos particulares;
II – afastar-se do serviço por motivo de licença para tratamento de saúde pelo prazo superior a doze meses, consecutivos ou não;
III – somar três penalidades de advertência ou de suspensão disciplinar;
IV – faltar ao serviço injustificadamente por mais de quinze dias, consecutivos ou não.

CAPÍTULO VI
Das Despesas com Pessoal

Art. 43 O Poder Executivo Municipal não poderá despender com pessoal mais do que 54% (cinquenta e quatro por cento) da sua Receita Corrente Líquida, na forma do artigo 169 da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º Para os fins deste artigo, considera-se:

I – Despesas Totais com Pessoal: o somatório das despesas de pessoal e encargos sociais da Administração Direta e Indireta, realizadas pelo município, considerando-se os ativos e inativos e pensionistas, se houver, excetuando-se as obrigações relativas a indenizações por demissões, inclusive gastas com incentivos à demissão voluntária;
II – Despesa de Pessoal: o somatório dos gastos com quaisquer espécies remuneratórias tais como vencimentos, vantagens fixas e variáveis, subsídios, proventos de aposentadoria e pensões, se houver, provenientes de cargos ou funções públicas civis ou de membros do Poder, inclusive adicionais, gratificações, horas extras e vantagens pessoais de qualquer natureza, que não sejam de caráter indenizatório;
III – Encargos Sociais: o somatório das despesas com os encargos sociais inclusive as contribuições para as entidades de previdência social e para o PASEP;
IV – Receita Corrente Líquida Municipal: o somatório das receitas tributárias, de contribuições, patrimoniais, industriais, agropecuárias e de serviços e outras receitas correntes, com as transferências correntes, destas excluídas as transferências intragovernamentais.

§ 2º Nas demais normas relativas ao gasto com pessoal deverão ser observadas as disposições da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

§ 3º Excluem-se do cômputo das despesas referidas no inciso I deste artigo as verbas consideradas indenizatórias na forma desta Lei Complementar e no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CAPÍTULO VII
Das Disposições Gerais

Art. 44 A presente Lei Complementar se aplica a todos os servidores públicos efetivos do Poder Executivo, inclusive das suas autarquias e fundações, no que couber, exceto aos Profissionais da Educação Básica.

Art. 45 A composição e a forma de remuneração dos servidores públicos do quadro de pessoal da prefeitura municipal passam a vigorar de acordo com as disposições desta Lei Complementar.

Art. 46 As descrições sintética e analítica das atribuições dos cargos serão baixadas por decreto do Executivo, atendendo-se o disposto na CBO - Classificação Brasileira de Ocupações do Ministério do Trabalho.

Art. 47 A carga horária oficial de trabalho da Administração Geral e da Saúde é de quarenta horas semanais divididas em dois turnos diários de quatro horas, com intervalo de duas horas para refeição e descanso, ficando, entretanto, a critério de cada Secretário Municipal a definição do horário de trabalho de seus servidores, de modo a garantir a qualidade do serviço prestado à população, podendo, para tanto, atribuir jornada ininterrupta de seis horas diárias.

§ 1º A atribuição da jornada poderá ser alterada a qualquer tempo, respeitado o interesse público e dos usuários, cabendo ao servidor cumprir a nova jornada.

§ 2º Independente do disposto caput e no parágrafo anterior, a carga horária deverá sempre respeitar a lei de regulamentação de profissão.

Art. 48 O turno de trabalho dos ocupantes de cargo de vigia é de doze horas corridas por trinta e seis horas de descanso, podendo a administração estabelecer outra carga horária que melhor convier ao interesse público.

Art. 49 O Chefe do Poder Executivo Municipal poderá baixar decreto estabelecendo carga horária diferenciada para outras categorias

funcionais e áreas de trabalho diferentes, em razão das peculiaridades dos serviços, desde que não ultrapasse a quarenta horas semanais.

CAPÍTULO VIII
Das Disposições Transitórias
Seção 1
Do Enquadramento Funcional

Art. 50 Os servidores já ingressados na carreira serão enquadrados nos dispositivos desta Lei Complementar, no máximo, até 180 (cento e oitenta) dias contados da sua publicação.

§ 1º Os critérios de enquadramento funcional são os seguintes:

I – horizontal, que se dará em conformidade com as regras estabelecidas neste plano, devendo o servidor apresentar o certificado de conclusão ou diploma que for necessário ao enquadramento, até trinta dias após a aprovação desta Lei Complementar;

II – vertical, cujo enquadramento se dará com a incorporação do adicional por tempo de serviço, contados a partir de 1º de janeiro de 2002, por força da Lei nº 296/2001 e suas alterações, acrescentando-se um nível na tabela de vencimentos a cada ano.

§ 2º No caso de o vencimento do servidor já se encontrar acima da referência resultante do seu enquadramento, o mesmo será enquadrado na referência de nível imediatamente superior.

§ 3º Será considerado para efeito de enquadramento o tempo de serviço público prestado ao Município de Rio Branco – MT, incluindo suas fundações e autarquias, a partir de 1º de janeiro de 2002, conforme disposto no inciso II do § 1º deste artigo.

§ 4º O enquadramento dos servidores na presente Lei Complementar será efetuado no prazo previsto no caput deste artigo por uma comissão de servidores nomeada por portaria para atender a esta finalidade.

§ 5º Depois de divulgado o resultado do enquadramento o servidor terá o prazo de 30 (trinta) dias para interposição de recurso devidamente fundamentado.

CAPÍTULO IX
Das Disposições Finais

Art. 51 Nenhum servidor público municipal poderá perceber vencimento inferior ao salário mínimo fixado no país, ressalvado o caso de pagamento proporcional à carga horária trabalhada.

Parágrafo Único. O pagamento proporcional de que trata o caput se refere ao servidor que, mediante autorização da autoridade competente, exerça apenas a metade da carga horária estabelecida para o seu cargo.

Art. 52 A revisão geral de vencimento deverá ocorrer no mês de maio de cada ano, considerando-se este mês como data base para todas as categorias funcionais, garantindo-se o poder aquisitivo do servidor conforme prevê o art. 7º, IV da Constituição Federal.

§ 1º O percentual de reajuste será único para todas as categorias funcionais deste plano, inclusive aposentados e pensionistas e deverá ser estabelecido por lei específica de iniciativa do Poder Executivo.

§ 2º Excluem-se do disposto no parágrafo anterior os casos de equiparação de vencimento por força do mercado de trabalho, caso que será objeto de aprovação em lei específica.

Art. 53 Na realização de concurso público serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, no mínimo, 5% (cinco por cento) do total das vagas disponíveis, atendidos os requisitos para a investidura e observada a compatibilidade das atribuições do cargo com o grau de deficiência do candidato.

§ 1º Às pessoas portadoras de necessidades especiais fica assegurado o direito de se inscreverem em concurso público para provimento de cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que sejam portadoras, devendo fazer constar estas informações, obrigatoriamente, na ficha de inscrição respectiva, respeitando-se em todos os casos a legislação federal específica.

§ 2º Não serão destinadas para os portadores de necessidades especiais as vagas existentes para os cargos operacionais, ou seja, para aqueles cargos que impliquem em adaptações do equipamento, como veículos e maquinários pesados e para os cargos que exijam aptidão física plena.

Art. 54 As gratificações e subsídios pagos no exercício da função comissionada ou fora dela não se incorporarão aos vencimentos, em hipótese alguma, a partir da entrada em vigor da presente Lei Complementar.

Art. 55 Os vencimentos do Poder Legislativo Municipal para cargos idênticos ou com as mesmas atribuições não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Executivo Municipal, conforme estabelece o inciso XII do art. 37 da Constituição Federal.

Art. 56 As normas regulamentadoras necessárias ao cumprimento desta Lei Complementar serão baixadas por decreto do Executivo.

Art. 57 O salário família estabelecido no Estatuto dos Servidores Públicos Municipal é devido aos servidores cuja remuneração seja menor ou igual àquela prevista pelo Regime Geral de Previdência Social.

Parágrafo Único. O salário família a ser pago ao servidor de baixa renda também deverá observar o valor estabelecido pelo regime de que trata o caput.

Art. 58 As despesas decorrentes desta Lei Complementar correrão por conta do Orçamento Anual de 2012 e subsequentes, suplementadas se necessário, nos termos da legislação orçamentária pertinente.

Art. 59 Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 60 Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei nº 296/2001 e suas alterações.

Gabinete da Prefeita Municipal de Rio Branco – MT, em 09 de abril de 2012.

NEUZA MARIA DE SOUZA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wander Zanol Merlim
Código Identificador:EF76811D

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 572 DE 09 DE ABRIL DE 2012.

"DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL Nº 562 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2012, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

Neuza Maria de Souza Silva, Prefeita Municipal de Rio Branco, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que o plenário da Câmara Municipal, aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Artigo 1º - A tabela do Artigo 1º da Lei Municipal nº 562, de 16 de fevereiro de 2012, passa a vigorar com os seguintes cargos e vencimentos:

Vencimentos	Denominação	Carga Horária	Quantidades Vagas	Sexo	Salário
SASTC	Auxiliar de Cuidador	40	02	Feminino	622,00
SASTC	Cuidador de Criança e Adolescente	-	02	Casal	642,00

Parágrafo Único: O valor percebido mensalmente pelo casal de Cuidador de Criança e Adolescente será de R$ 642,00 (seiscentos e quarenta e dois reais) por pessoa.
Artigo 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita, Edifício Sede do Poder Executivo, em Rio Branco - MT, 09 de abril de 2012.

NEUZA MARIA DE SOUZA SILVA
Prefeita

Publicado por:
Wander Zanol Merlim
Código Identificador:D7DB7ADE

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 077/2012

PORTARIA N° 077/2012,
De 04 de Abril de 2012.

"Dispõe sobre nomeação de pessoa responsável por fiscalização de contrato publico administrativo, e da outras providências".

O EXCELENTISSIMO SENHOR PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROSÁRIO OESTE/MT, DR. JOEMIL JOSÉ BALDUÍNO ARAÚJO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica nomeada como responsável pela fiscalização do contrato administrativo 008/2012 – Contratação de Coordenador do PROJOVEM - a pessoa de **Marjori Loide Bedreske Petrenko**.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação e/ou afixação, devendo seus efeitos retroagirem à data da assinatura do presente contrato.

Art. 3º. Revogam-se disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Rosário Oeste/MT, 04 de abril de 2012.

JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:D084D5DC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 078/2012

PORTARIA N° 078/2012,
De 04 de Abril de 2012.

"Dispõe sobre nomeação de pessoa responsável por fiscalização de contrato publico administrativo, e da outras providências".

O EXCELENTISSIMO SENHOR PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROSÁRIO OESTE/MT, DR. JOEMIL JOSÉ BALDUÍNO ARAÚJO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica nomeada como responsável pela fiscalização do contrato administrativo 010/2012 – Transporte Escolar - a pessoa de **Sidney Benedito Malheiros**.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação e/ou afixação, devendo seus efeitos retroagirem à data da assinatura do presente contrato.

Art. 3º. Revogam-se disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Rosário Oeste/MT, 04 de abril de 2012.

JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:2784D285

GABINETE DO PREFEITO
PROTARIA 079/2012

PORTARIA N° 079/2012,
De 04 de Abril de 2012.

"Dispõe sobre nomeação de pessoa responsável por fiscalização de contrato publico administrativo, e da outras providências".

O EXCELENTISSIMO SENHOR PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROSÁRIO OESTE/MT, DR. JOEMIL JOSÉ BALDUÍNO ARAÚJO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica nomeada como responsável pela fiscalização do contrato administrativo 011/2012 – Prestação de Serviços Publicos - a pessoa de **Sidney Benedito Malheiros**.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação e/ou afixação, devendo seus efeitos retroagirem à data da assinatura do presente contrato.

Art. 3º. Revogam-se disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em Rosário Oeste/MT, 04 de abril de 2012.

JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:267FBF58

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 080/2012

PORTARIA N°080/2012,
de 09 de Abril de 2.012.

"Dispõe sobre a nomeação de um Coordenador local para a elaboração do plano local de habitação de interesse social simplificado, e da outras providências".

O EXMO. PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROSÁRIO OESTE/MT – DR. JOEMIL JOSÉ BALDUÍNO ARAÚJO, no uso de suas atribuições;

Considerando a necessidade da elaboração do Plano Local de Habitação de Interesse Social um dos requisitos constantes no Termo de Adesão firmado entre o Município de Rosário Oeste-MT e o Ministério das Cidades para atender aos requisitos do Sistema Nacional de Interesse Social – SNHIS, conforme preceitua a Lei Federal 11.124/2005,

Considerando a necessidade da elaboração do Plano Local de Habitação de Interesse Social Simplificado, sistema disponibilizado pelo Ministério das Cidades:

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear o servidor abaixo relacionado para dar apoio a Empresa que fará o Plano Local de Habitação de Interesse Social

Simplificado, a Sra. ADEVAIR MARIA DA CRUZ, funcionária pública municipal, portadora do CPF: 459.730.401-00.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação e afixação.

Art. 3º. Revogam-se às disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Rosário Oeste/MT, 09 de Abril de 2012.

DR. JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:BFF95C90

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 083/2012

PORTARIA 083/2012
de 10 de Abril de 2.012

"Dispõe lotação emergencial de servidor do quadro estável da Administração Publica Municipal e da outras providencias".

O **PREFEITO DE ROSÁRIO OESTE – MATO GROSSO**, o **Dr. JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAUJO**, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei,

Considerando que o Diretor do Departamento de Agua e Esgoto Municipal determinou emergencialmente que o servidor **Benedito Lima os Santos** ocupante do cargo de Encanador desempenhe funções de Operador de Eta;

Considerando que não existem candidatos aprovados aptos para desempenhar tal função em caráter emergencial;

RESOLVE:

Artigo 1º. Fica determinado que o servidor **BENEDITO LIMA DOS SANTOS** atualmente ocupante do cargo de encanador passará a exercer em caráter emergencial a função de operador de ETA, lotado na Secretaria Municipal de Infra Estrutura Municipal.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação/afixação.

Artigo 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Rosário Oeste - MT, 10 de Abril de 2.012.

Dr. JOEMIL JOSÉ BALDUÍNO DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:1DF75618

GABINETE DO PREFEITO
LEI 1.274/2012

LEI N.º 1.274
DE FEVEREIRO DE 2012

Autor: Ver. Valdemir Albino de Oliveira

"Dispõe sobre a criação do "voucher" e regulamentação das atividades turísticas no Município de Rosário Oeste/MT, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROSÁRIO OESTE-MATO GROSSO, Dr. **JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAÚJO**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal de Rosário Oeste, aprovou e **ELE** sanciona a seguinte lei:

CAPITULO I

CRIA O VOUCHER

Art. 1º Esta Lei passa a regulamentar os passeios turísticos no município de Rosário Oeste, através de passaportes de visitação, denominados "***voucher"***.

Art. 2o O "***Voucher"*** é um sistema de controle dos fluxos de turismo aos atrativos, assegurando a preservação do ecossistema e a segurança do visitante, bem como regulamenta a relação entre o dono dos atrativos turísticos, guias, e Agências de Turismo com o Município de Rosário Oeste.

§ 1º O *"voucher"* único emitido pelo pelas agências de turismo de Rosário Oeste será padronizado, com discriminação dos atrativos de qualquer natureza para uso obrigatório dos turistas nos locais de visitação.

§ 2º Os blocos de *"voucher"* único serão fornecido pela Secretaria Municipal de Tributos, mediante cadastro e requisição das agências de turismo, gratuitamente, mediante comprovação de domicilio no município de Rosário Oeste/MT.
Art. 3º A emissão do *voucher* único será de exclusiva responsabilidade das agências de turismo que deverão estar devidamente credenciadas na Fundação de Cultura e Turismo do Município - FUNCULTUR, sem emendas, rasuras ou ressalvas, para maior precisão sobre o fluxo de turistas nos atrativos do Município., devendo detalhar o valor cobrado por atração, translado, o valor da diária do guia, os serviços da agência, restaurantes ou similares e, se for o caso, da hotelaria.
Art. 4º - No transporte turístico é obrigatório a apresentação do *"voucher"* de viagem, emitido pela agencia de turismo contratante, no veiculo, por ocasião da execução do serviço.
Art. 5.º - Nos atrativos públicos, o uso do "*voucher"* será prioritário, regulado mediante termo de convênio ou parceria.
§ único - ficam os proprietários dos atrativos turísticos, sítios e demais localidades de visitação turísticas, obrigados a exigir o "*voucher"* único.
Art. 6º - É obrigatório o preenchimento do "*voucher"* com os seguintes dados::
I – A discriminação do atrativo;
II – A descrição do serviço prestado;
III – Dados pessoais do turista (nome, CPF, data de nascimento, sexo, nacionalidade);
IV – Contatos do turista;
V – Número de pessoas, (especificar adultos e crianças);
VI – Procedência do turista;
VII – Nome da Agência de Turismo cessionário do "*voucher*;"
VIII – Data e horário da atividade turística;
IX – Outras informações que se fizerem necessárias para o bom atendimento ao turista.

Art. 7º Os "*vouchers"* deverão ser emitidos em 04 (quatro) vias assim destinados:

I - 1ª via para a Atrativo turístico;
II - 2ª via para o Contratante do serviço;
III - 3ª via para a Agência Receptiva Local credenciada e cessionária do "*voucher"*;
IV -4ª via Departamento Municipal de Tributos

Art. 8º O "*voucher"* único torna-se documento arrecadador de ISSQN do atrativo turístico, do agenciamento receptivo local e do condutor de turismo local, na razão de 5% em acordo com a Lei Municipal reguladora.

Art. 9º- O "*voucher"* único torna-se documento arrecadador do Fundo Municipal de Turismo, sendo que deverão ser repassados do "*voucher*," na razão de 5% da taxa de visitação a FUNCULTUR, como incentivo e fomento a atividade turística de Rosário Oeste - MT.

Art. 10.º- O não preenchimento do "*voucher*" único pelas agências de turismo e a sua não exigência pelos proprietários dos atrativos turísticos e condutores locais, caracteriza-se crime de sonegação fiscal.

Art. 11.º- No décimo quinto (15º) dia útil de cada mês, as agências receptivas credenciadas, deverão prestar contas das emissões de "*voucher*" único junto ao Departamento Municipal de tributos e o recolhimento do ISSQN e do Fundo Municipal de Turismo se dará através de DAM – Documento de Arrecadação Municipal.

Art. 12.º- As agências receptivas cadastradas que descumprirem os preceitos dos artigos 8º e 9.º desta lei, terão suspensas as emissões de "*voucher*" único temporariamente, sendo reestabelecida a cessão mediante regularização das pendências, sob ainda de incorrerem em demais penalidades cabíveis.

CAPÍTULO II
DA RESPONSABILIDADE DAS AGÊNCIAS

Art 13º - As agências de turismo que quiserem operar as atividades turísticas no Município de Rosário Oeste deverão se cadastrar na Fundação de Cultura e Turismo do Município e apresentar as seguintes documentações:

I – Contrato Social e suas alterações devidamente registrado;
II – Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
III – Endereço comercial completo;
IV – Certidão Negativa de Débitos Municipais, Alvará de funcionamento.
V – Cadastro no COMTUR
VI – Certidão negativa previdenciária (INSS e FGTS)

§ 1º - As agências de turismo deverão estar instaladas em imóveis comerciais exclusivo para a atividade fim, no perímetro urbano de Rosário Oeste/MT.

§ 2º -A capacidade técnica das agências deverá ser comprovada pela documentação:
I – Documento que comprove em no mínimo 5 (cinco) anos de experiência na área;
II – Certificação do COMTUR;
III – O proprietário e/ou sócio proprietário deve ser residente e domiciliado em Rosário Oeste/MT;
IV – O proprietário e/ou sócio proprietário deve ter como domicilio eleitoral Rosário Oeste/MT.

§ 3º - O credenciamento deverá ser atualizado anualmente sob pena de interrupção da cessão do "*voucher*" único.

Art. 14.º - As agências de turismo sediadas no Município de Rosário Oeste/MT, que não preencherem os requisitos previstos nos artigos anteriores, não se cadastrando para operar através do "*voucher*" no prazo de trinta (30) dias, terão a licença de funcionamento (alvará) suspensa, até os ditames desta Lei.

Art. 15.º - as Agencias cadastradas que descumprirem os preceitos dos artigos anteriores serão suspensas ate a regularização, sendo punidas com a pena de suspensão de emissão de "*voucher*" pelo prazo de trinta (30) dias, a contar da data da regularização junto a FUNCULTUR, no caso de reincidência.

Art. 16º - São obrigações das agências de turismo credenciadas:

I – Comunicar previamente ao COMTUR no prazo de 30 (trinta) dias, as mudanças de informações exigidas no credenciamento e paralisações temporárias ou definitivas de atividades que venham ocorrer.
II – Fornecer ao Departamento Municipal de Turismo, através do COMTUR, informações estatísticas do fluxo turístico decorrentes do preenchimento do "*voucher*".
III – Facilitar o acesso das comissões fiscalizadoras do COMTUR às instalações e documentos da empresa, não opondo obstáculos ou embaraço à fiscalização.
IV – Respeitar os direitos do consumidor relacionados na Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
V – Fornecer informações operacionais dos passeios incluindo grau de dificuldade dos atrativos, duração e extensão do percurso, tipo de vestuário necessário, preços e serviços incluídos no pacote, restrições ao uso de álcool nas atividades turísticas, instruções sobre as técnicas e o uso de equipamentos.
VI – Divulgar a historicidade e cultura do município de forma a valorizar a comunidade local.
VII – Elaborar e divulgar em órgãos competentes de socorro emergencial, o Plano de Atendimento Emergencial dos atrativos operados.
VIII – Obedecer o código de conduta profissional apresentado pelo COMTUR para a atividade profissional

§ único – A comunicação de paralisação temporária ou definitiva de suas atividades, implicará respectivamente, na suspensão automática da empresa junto a FUNCULTUR.

CAPÍTULO III
DEVERES DAS AGÊNCIAS E OPERADORES TURISTICOS E DOS ATRATIVOS

Art. 17º - São deveres dos agentes e operadores turísticos, por si ou por seu representante legal:
I – Cumprir e honrar, permanentemente, os contratos ou compromissos divulgados explicitados ou acordados com o turista / consumidor especialmente as reservas e preços previamente ajustados;
II- Respeitar os direitos do Consumidor relacionados no art. 6.º, da Lei Federal n.º 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa de Consumidor)
III- Utilizar em seu relacionamento comercial instrumentos disposições clausulas e praticas claras, justas e objetivas, abstendo-se de procedimento abusivos ou lesivos ao interesse do turista/consumidor, a ao meio ambiente;
IV- Prestar serviço sem defeito ou vicio de qualidade que os tornem inadequados ou impróprios ao consumo, ou coloquem em risco a vida, o bem-estar, a segurança e o conforto do turista/consumidor;
V- Prestar serviço turístico de qualidade, forma, prazos, condições e preços em que tenham sido divulgados, ajustados e contratados;
VI- Utilizar nas ofertas e divulgações de serviços turísticos informações suficientes, claras, objetivas e de fácil entendimento;
VII- Abster-se de do uso de praticas e artifícios que caracterizem propaganda enganosa, falsa ou abusiva.

Art. 18º - Nas vendas de serviços turísticos e antes da realização das atividades turísticas, deverão ser passados ao turista/consumidor todas as informações necessárias sobre a pratica a ser realizada.

§ único – A responsabilidade em prestar essas informações são de inteira responsabilidade das agencias de turismo que se obrigam em fixá-las em seus escritórios, sempre de forma clara e ostensiva.

Art. 19 - São obrigações dos responsáveis pelos locais de atrativos turísticos:

I – Emitir o seguro individual de morte e invalidez ao turista, tutelando a permanência do turista durante a atividade;
II – Emitir o seguro individual de morte e invalidez ao condutor, tutelando o exercício da condução local no atrativo;
III – Recolher assinatura em Termo de Responsabilidade bilíngüe, em português e inglês, constando principalmente número do *"voucher"* correspondente, dados sobre os riscos envolvidos e as medidas de segurança colocadas ao seu dispor, restrições médicas relevantes, contato pessoal para os casos de acidentes.
IV – Oferecer estruturas físicas para a colocação e retirada dos equipamentos, planejados e construídas de forma a evitar agressão à vegetação, incluindo acesso de madeira, escadas, passarelas e corrimãos, mediante termo simplificado de proteção ambiental, com laudo de um responsável técnico;
V – Estruturas e equipamentos de contenção de erosão do solo, drenagem e canalização de águas pluviais;

VI – Demarcação da trilha de acesso aos atrativos, devidamente construída para a atividade, dentro das normas ABNT NBR;
VII – Projeto técnico específico para os sanitários e cozinhas, quando estes estiverem próximos aos locais de operação, todos com tratamento de efluentes, evitando o despejo dos detritos em mananciais, respeitadas as restrições ambientais fixadas às Áreas de Preservação Permanente (APP's);
VIII – Conter kit de primeiros socorros.

Art. 20º - O recebimento de turistas em atrativos credenciados sem portar o "*voucher"* único, acarretará multa no valor do dobro do valor de comercialização do passeio, destinado a Fundação de Cultura e Turismo do Município de Rosário Oeste - MT.

Art. 21º - O Termo de Responsabilidade devera ser assinado pelo turista/consumidor ou seu preposto responsável, declarando estar ciente de todos os riscos envolvidos, se comprometendo a respeitar as regras e ordens dadas pelos instrutores/monitores, isentando, nos casos de constatada desobediência, a agência de turismo de qualquer responsabilidade por acidente daí decorrente.
§ único – Em caso de menores de idade, esse Termo de Responsabilidade devera ser assinado por seu pai ou responsável, respeitadas, nos casos de grupos ou famílias, as regras ditadas pela EMBRATUR.

Art. 22.º - É obrigatório, nos atrativos, a colocação de bancos, lixeiras, placas e demais equipamentos de apoio, exceto nas áreas de Preservação Permanente (APP's)

CAPÍTULO IV
DO CREDENCIAMENTO E RESPONSABILIDADE DOS CONDUTORES LOCAIS

Art. 23º - Os Condutores Locais se tornarão credenciadas na FUNCULTUR, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I – RG – Registro Civil;
II – CPF – Cadastro de Pessoa Física;
III – Certificado de qualificação ou declaração de atuação na atividade emitido pelo COMTUR ou por entidade de classe;
IV – Documentar maioridade civil;
V – Atestado de capacidade física e mental;
VI – Comprovante de residência;
VII – Ser membro de uma associação de classe da atividade de condução de turistas local.

Art. 24º - Das obrigações dos Condutores Locais de Turismo estipula-se o mínimo exposto:

I – Portar kit de primeiros socorros;
II – Vestuário adequado para a atividade;
III – Cumprir e priorizar o atendimento do turista independente da quantidade a ele direcionada;
IV – Não portar e não permitir ao turista portar, bebidas alcoólicas durante as atividades turísticas nos atrativos;
V – Portar de maneira visível, a identificação profissional de Condutor de Turismo Local;
VI – Obedecer ao código de conduta profissional apresentado pelo COMTUR para a atividade profissional
§ único – A comprovação do descumprimento dos artigos 23º e 24º acarretará a suspensão da atividade profissional por 30 (trinta) dias.

CAPÍTULO V

DOS PRAZOS, DA FISCALIZAÇÃO E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Art. 25º - O poder público aplicará penalidades pecuniárias, interdição do estabelecimento e outras sanções cabíveis, para o exercício irregular das atividades e serviços turísticos, realizado por qualquer pessoa física ou jurídica, que não estiver de acordo com o disposto na legislação turística municipal.
§ único. A punibilidade prevista neste artigo abrange as pessoas físicas ou jurídicas, formais ou informais.

Art. 26 – A FUNCULTUR exercerá a fiscalização das atividades e serviços das agências de turismo, atrativos e condutores, objetivando:

I - proteção ao usuário, exercida prioritariamente pelo atendimento e averiguação de reclamações;
II - orientação às empresas, para o perfeito atendimento das normas que regem suas atividades;
III - verificação do cumprimento da legislação em vigor.

§ 1º As empresas ou entidades ficam obrigadas a prestar aos agentes públicos ou ao COMTUR, todos os esclarecimentos necessários ao desempenho de suas funções e a exibir-lhes quaisquer documentos que digam respeito ao cumprimento das normas legais incluindo informações, estatísticas, relatórios, balanços fiscais e financeiros de sua responsabilidade.

§ 2º As penas vão desde advertência à suspensão das atividades, mediante procedimento que assegure a ampla defesa e o contraditório, iniciado por qualquer cidadão e referendado por dois terços dos membros do **COMTUR** desde que não sejam parte do conflito.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27.º – A emissão de *"voucher"* único aos munícipes que comprovem através de título de eleitor ou atestado de escolaridade, está autorizada com 50% (cinqüenta por cento) de desconto à tabela vigente, para uso de segunda a sexta, nos meses de abril, maio e junho exceto feriados nacionais.

Art. 28.º- Os casos omissos serão resolvidos pelo COMTUR e poder público municipal.

Art. 29.º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Rosário Oeste/MT, 09 de Abril de 2012.

DR. JOEMIL JOSÉ BALDUINO DE ARAUJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dejair Roberto Liu Junior
Código Identificador:62849B8E

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATOS 16-2012

EXTRATO DE CONTRATOS 2012
CONTRATO N.º 16/2012**, OBJETO**: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de Plantão Médico Clinico Geral em período noturno de segunda a sexta-feira e plantões (dia e noite) em finais de semana e feriados (nacionais e municipais), os quais deverão prestar assistência médica em urgências e emergências. . Contratado: **w.s.kATSUYAMA-ME** Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM. Valor Total: R$ 252.000,00 (duzentos e cinqüenta e dois mil reais) Data: de assinatura 09/04/2012 Vigência: 31/12/2012.

Publicado por:
Marta Maria Weber
Código Identificador:4F909D7C

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO XINGU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DO RESULTADO DA LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL N° 007/2012

OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviços de coleta e transporte de resíduos sólidos urbanos, recicláveis e não recicláveis no perímetro urbano do Município de Santa Cruz do Xingu – MT. O Pregoeiro, regido pela Portaria n°003/SAD/2012 da Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Xingu, no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL N°007/2012, Tipo menor preço por item, cujo certame se deu às 08h30 minutos do dia 10 de abril de 2012, encerrada e adjudicada às 09h35 minutos no mesmo dia. Sagrou-se vencedora a empresa: A. QUINOT ME, inscrita no CNPJ: 08.760.060/0001-14, vencedora no seguinte item: item 01, valor de R$ 3.350,00 mensais, totalizando R$ 28.475,00 referente a 8 meses e 15 dias; estando todos dentro do preço de mercado. Para maiores informações, fone (66) 3594 1000, 1304, 1057.

Santa Cruz do Xingu – MT, 10 de abril de 2012.

DORMELINDO LANZARIN
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Gizelle Aparecida de Oliveira Padilha
Código Identificador:F6C958F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL N° 021/2012

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR EM CARGO DE COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal de Santa Cruz do Xingu - Estado de Mato Grosso, Sr. **EURIPEDES NERI VIEIRA,** no uso de suas atribuições legais, conforme disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal, **DECRETA:**

Considerando que o servidor o Sr. **Antonio de Souza Andrade Filho**, protocolou o pedido de demissão, requerendo a exoneração do cargo comissionado de Chefe de Setor de Água e Esgoto.

Art. 1° - Fica exonerado o Servidor em cargo de Comissão, o Sr. **ANTONIO DE SOUZA ANDRADE FILHO,** do cargo de **CHEFE DE SETOR DE AGUA E ESGOTO** do Município de Santa Cruz do Xingu-MT**.**

Art. 2° - O citado servidor foi nomeado via Decreto n° 062/2011 de 14 de outubro de 2011.

Art. 3° - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario e em especial o decreto nº. 062/2011 de 14 de outubro de 2011.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EM 05 DE ABRIL DE 2012.

EURIPEDES NERI VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gizelle Aparecida de Oliveira Padilha
Código Identificador:8CAE0B63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL N° 022/2012

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR EM CARGO DE COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal de Santa Cruz do Xingu - Estado de Mato Grosso, Sr. **EURIPEDES NERI VIEIRA,** no uso de suas atribuições legais, conforme disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal, **DECRETA:**

Art. 1° - Fica exonerado o Servidor em cargo de Comissão, o Sr. **ANDRE SAULLO DE ALENCAR MIRANDA,** do cargo de **PROCURADOR DO MUNICIPIO** do Município de Santa Cruz do Xingu-MT**.**

Art. 2° - O citado servidor foi nomeado via Decreto n° 051/2011 de 02 de agosto de 2011.

Art. 3° - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario e em especial o decreto nº. 051/2011 de 02 de agosto de 2011.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EM 09 DE ABRIL DE 2012.

EURIPEDES NERI VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gizelle Aparecida de Oliveira Padilha
Código Identificador:8B5DD803

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE PUBLICAÇÃO 002/2012 – GABINETE DO PREFEITO

DOMINGOS DA SILVA NETO, Prefeito do Município de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais conferidas na Lei Orgânica Municipal e,

-Considerando a necessidade de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias.

RESOLVE:

Artigo 1º- Tornar publico a realização da audiência publica na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2013, na seguinte data, local e horário:
- 14 de abril de 2012 – Plenário da Câmara Municipal, as 09:00 horas.
Artigo 2º - Este edital entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 3º - Revogadas as disposições em contrario.

Santa Terezinha – MT, 09 de abril de 2.012.

DOMINGOS DA SILVA NETO
Prefeito do Município de Santa Terezinha - Mt

Publicado por:
Juliana Carlos Dantas
Código Identificador:B6F8047B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 018/2.012 – GABINETE DO PREFEITO

DOMINGOS DA SILVA NETO, Prefeito de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas no Art. 53 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear os membros para compor a Comissão Autorizada para efetivação do Re-enquadramento dos Funcionários no Plano de Carreira, Cargos e Salários do Pessoal da Área da Saúde do Município de Santa Terezinha, sendo eles:
ü Magno Antonio Gonçalves;
ü João Lopes Oliveira;
ü Valdemir Dunda de Deus;
ü Jefferson Rodrigo dos Santos Trindade;
ü Marcos de Melo Cerqueira.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Santa Terezinha – MT, 10 de abril de 2.012.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se

DOMINGOS DA SILVA NETO
Prefeito do Município de Santa Terezinha – MT

Publicado por:
Juliana Carlos Dantas
Código Identificador:80DDE13F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 019/2.012 – GABINETE DO PREFEITO

DOMINGOS DA SILVA NETO, Prefeito de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas no Art. 53 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear os membros para compor a Comissão Autorizada para efetivação do Re-enquadramento dos Funcionários no Plano de Carreira, Cargos e Salários dos Profissionais da educação do Município de Santa Terezinha, sendo eles:
ü Raimundo Ribeiro;
ü João Lopes Oliveira;
ü Valdemir Dunda de Deus;
ü Jefferson Rodrigo dos Santos Trindade;
ü Dagmar Aparecida Teodoro Gatti.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Santa Terezinha – MT, 10 de abril de 2.012.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se

DOMINGOS DA SILVA NETO
Prefeito do Município de Santa Terezinha – MT

Publicado por:
Juliana Carlos Dantas
Código Identificador:F6EA0184

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 020/2.012 – GABINETE DO PREFEITO

DOMINGOS DA SILVA NETO, Prefeito de Santa Terezinha, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições conferidas no Art. 53 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear os membros para compor a Comissão Autorizada para efetivação do Re-enquadramento dos Funcionários no Plano de Carreira, Cargos e Salários do Município de Santa Terezinha, sendo eles:
ü Eliomar Noleto;
ü João Lopes Oliveira;
ü Valdemir Dunda de Deus;
ü Jefferson Rodrigo dos Santos Trindade;
ü Alcides Costa dos Santos.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Santa Terezinha – MT, 10 de abril de 2.012.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se

DOMINGOS DA SILVA NETO
Prefeito do Município de Santa Terezinha – MT

Publicado por:
Juliana Carlos Dantas
Código Identificador:CC482AA5

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AFONSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 032/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 032/2012, Contratado(a): Clarice Pereira da Silva, Valor: R$,3.358,26 (três mil trezentos e cinqüenta e oito reais e vinte e seis centavos) Objeto: prestação de serviços pessoais e profissionais de Auxiliar de Sala no Centro de Educação Infantil irmã Luiza Cassiolato, vinculado e subordinado à Secretaria Municipal de Educação, sendo de interesse público da municipalidade... Assinatura: 05/03/2012, vencimento: 17/12/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:83353C18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 033/2012, Contratado(a): Marcelo Silvio De Assis , Valor: R$,6.999,52 (seis mil novecentos e noventa e nove reais e cinqüenta e dois centavos Objeto: prestação de serviços pessoais e profissionais de Motorista de Ônibus Escolar – Educação, na EMPG. Sebastião Tavares da Silva, vinculado e subordinado à Secretaria Municipal de Educação, sendo de interesse público da municipalidade.Assinatura: 05/03/2012, vencimento: 17/12/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:F826E063

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 034/2012, Contratado(a): Mauricia Soares de Jesus , Valor: R$,5.846,79 (cinco mil oitocentos e quarenta e seis reais e setenta e nove) Objeto: prestação de serviços pessoais e profissionais de Ajudante de Serviços Gerais, na EMPG. Sebastião Tavares da Silva, vinculado e subordinado à Secretaria Municipal de Educação, sendo de interesse público da municipalidade..Assinatura: 05/03/2012, vencimento: 17/12/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:798F32A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 035/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 035/2012, Contratado(a): Sabrina Machado Lima , Valor: R$,5.999,60(cinco mil novecentos e noventa e nove reais e sessenta centavos) Objeto prestação de serviços pessoais e profissionais de Nutricionista – Nas Escolas e Centro de Educação Infantil do município, vinculados e subordinados à Secretaria Municipal de Educação, sendo de interesse público da municipalidade...Assinatura: 05/03/2012, vencimento: 17/12/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:6859E9BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 036/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 036/2012, Contratado(a): Ana Claudia Santana Da Silva , Valor: R$,5.042,86 (cinco mil e quarenta e dois reais e oitenta e seis centavos) Objeto prestação de serviços pessoais e profissionais de Professora – Educação, na EMPG. Sebastião Tavares da Silva, vinculado e subordinado à Secretaria Municipal de Educação, sendo de interesse público da municipalidade.Assinatura: 05/03/2012, vencimento: 17/12/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:E3026265

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 037/2012

Contrato de prestação de serviços nº. 037/2012, Contratado(a): Leiliane Dionizia De Arruda, Valor: R$,1.500,00 (mil e seiscentos e vinte e cinco reais) Objeto presente contrato é a prestação de serviços de Agente Comunitário de Saúde, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, na micro área 03, na qualidade de servidor temporário regido pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Município de Santo-MT, Lei Municipal n.º 309/2011, de 12 de dezembro de 2011..Assinatura: 12/03/2012, vencimento: 11/05/2012.

Santo Afonso-MT, 05 de abril de 2012.

SILVIO SOUTO FELISIBINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fagner Moreira da Cunha
Código Identificador:345BAD0B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO Nº 024/2012 PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2012 ATA DE REGISTRODE PREÇOS Nº 07/2012

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA SEREM UTILIZADOS NO TRATAMENTO DE ÁGUA (DAE), DO MUNICIPIO DE SÃO FELIX DO ARAGUAIA, firmado em 29/03/2012.
GERENCIADORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA-MT./ CNPJ: 03.918.869/0001-08
FAVORECIDA: INDÚSTRIA QUÍMICA CMT LTDA./ CNPJ: 10.717.170/0001-45;
ITENS: (01 e 2) da Ata descrita acima.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 (doze) meses;
VIGÊNCIA: De 29/03/2012 a 29/03/2013;
VALOR GLOBAL: R$ 37.445,00 (trinta e sete mil e quatrocentos e quarenta e cinco reais);
FUNDAMENTO LEGAL: LEI 10.520/02 e LEI Nº 8.666/1993

São Félix do Araguaia - MT, em 09 de abril de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:1AAF945C

PREFEITURA MUNICIPAL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 09/2012.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2012.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA NA UNIDADE BASICA DE SAÚDE RURAL, PELO PERIODO DE 09 (NOVE) MESES**.**
FUNADAMENTO LEGAL: Art. 24, IV da Lei 8.666/93.
FAVORECIDO: WILMA RIBEIRO DIAS - CPF Nº 032.528.281-11

VALOR ESTIMADO GLOBAL: R$ 6.165,00 **(seis mil e cento e sessenta e cinco reais).**

Ratifico a Dispensa de Licitação em consonância com a Justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Contratos e o Parecer da Assessoria Jurídica e por se tratar de execução dos serviços Públicos, nos termos do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Félix do Araguaia-MT, 20 de março de 2012.

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO.
Prefeito Municipal.
São Félix do Araguaia-mt.

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:ABB0DCF9

PREFEITURA MUNICIPAL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 09/2012.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2012.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E RECEPÇÃO NO CENTRO DE DIAGNOSTICO, PELO PERIODO DE 09 (NOVE) MESES.
FUNADAMENTO LEGAL: Art. 24, IV da Lei 8.666/93.
FAVORECIDO: ADRIANA FERREIRA FILHO - CPF Nº 007.264.961-54.

VALOR ESTIMADO GLOBAL: R$ 7.956,00 **(sete mil e novecentos e cinqüenta e seis reais).**
Ratifico a Dispensa de Licitação em consonância com a Justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Contratos e o Parecer da Assessoria Jurídica e por se tratar de execução dos serviços Públicos, nos termos do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Félix do Araguaia-MT, 20 de março de 2012.

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO.
Prefeito Municipal.
São Félix do Araguaia-mt.

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:A5EE6480

PREFEITURA MUNICIPAL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 09/2012.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2012.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE II, PELO PERIODO DE 09 (NOVE) MESES.
FUNADAMENTO LEGAL: Art. 24, IV da Lei 8.666/93.
FAVORECIDO: LUZIA FREITAS DA SILVA - CPF Nº 317.923.241-20.

VALOR ESTIMADO GLOBAL: R$ 6.165,00 **(seis mil e cento e sessenta e cinco reais).**
Ratifico a Dispensa de Licitação em consonância com a Justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Contratos e o Parecer da Assessoria Jurídica e por se tratar de execução dos serviços Públicos, nos termos do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

São Félix do Araguaia-MT, 20 de março de 2012.

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO.
Prefeito Municipal.
São Félix do Araguaia-mt.

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:1CE5651A

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contrato nº 28/2012 para **CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E RECEPÇÃO NO CENTRO DE DIAGNOSTICO, PELO PERIODO DE 09(NOVE) MESES**, firmado em 20/03/2012 com o término em 20/12/2012.
FAVORECIDA: **ADRIANA FERREIRA FILHO** - CPF: 007.264.961-54
PRAZO DE EXECUÇÃO: 09 meses

VALOR GLOBAL: R$7.956,00 **(sete mil novecentos e cinquenta e seis reais).**
FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 8.666/1993

São Félix do Araguaia - MT, 20 de Março de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:F980ED1A

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contrato nº 29/2012 para **CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE II, PELO PERIODO DE 09 (NOVE) MESES**, firmado em 20/03/2012 com o término em 20/12/2012.
FAVORECIDA: LUZIA FREITAS DA SILVA - CPF nº 317.923.241-20.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 09 meses

VALOR GLOBAL: R$6.165,00 **(seis mil cento e sessenta e cinco reais).**
FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 8.666/1993

São Félix do Araguaia - MT, 20 de Março de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:D3F7357C

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contrato nº 30/2012 para **CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE RURAL, PELO PERIODO DE 09 (NOVE) MESES**, firmado em 20/03/2012 com o término em 20/12/2012.
FAVORECIDA: WILMA RIBEIRO DIAS - CPF nº 032.528.281-11

PRAZO DE EXECUÇÃO: 09 meses
VALOR GLOBAL: R$6.165,00 **(seis mil cento e sessenta e cinco reais).**

FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 8.666/1993

São Félix do Araguaia - MT, 20 de Março de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA

FILEMON GOMES COSTA LIMOEIRO,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jean Flavio dos Santos Milhomem
Código Identificador:7D0B55B3

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO CLARO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012 - RESULTADO FINAL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
EDITAL DE RESULTADO FINAL

A Presidente da Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado do Município de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições, torna público o RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012 realizado para contratação de Professor(a).

Candidato	Nota	Col.	Data. Nasc.	Cursos - CH	Sit.
ROSILÉIA MARIA DA COSTA	6,0	1	10/12/1976	-----	Apr
SIRLEI MENDONÇA GARCEZ	6,0	2	30/03/1978	-----	Apr
SILVIA HELENA DIAS DA SILVA	6,0	3	10/03/1980	-----	Apr
ELIANA APARECIDA SANTOS ARQUAZ	5,0	4	18/07/1974	-----	Clas
GILMARA GODOI MARIANO	4,0	5	13/05/1978	-----	Rep
ADELZITA LOPES DOS SANTOS	3,0	6	03/11/1957	-----	Rep

São José do Rio Claro, 10 de abril de 2012.

ÂNGELA MARIA ALCANFORADO
Presidente da Cpps

Publicado por:
Adriana Calheiros Moretti
Código Identificador:607604E7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 035/2012

DISPÕE SOBRE RETORNO DE SERVIDOR AS SUAS FUNÇÕES.

Massao Paulo Watanabe, Prefeito Municipal de São José do Rio Claro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Autorizar à Servidora abaixo o retorno as suas funções, conforme descrito:

NOME	MOTIVO	DATA RETORNO
Nair de Araújo Brito	Final da Licença Saúde	10/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito retroativo à 10/01/2012, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal,
São José do Rio Claro(MT), 21 de março de 2012.

MASSAO PAULO WATANABE
Prefeito Municipal

ANGELA MARIA ALCANFORADO
Secretária Municipal Interina de Administração

Publicado por:
José Xavier Filho
Código Identificador:4847019B

SECRETARIA DE FINANÇAS
EDITAL DE PUBLICAÇÃO - APRESENTAÇÃO DO PROJETO DE LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2013

O Município de São José do Rio Claro – MT, por seu Prefeito Municipal, em cumprimento ao disposto no parágrafo único do Art. 48 da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), convida a população a participar da **AUDIÊNCIA PÚBLICA** para discussão do ***Projeto da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2013***.
A audiência será realizada no dia 13/04/2012, a partir das 16h00, na Prefeitura Municipal de São José do Rio Claro sito a Rua Paraíba, 355, Centro, São José do Rio Claro – MT.

São José do Rio Claro – MT, 10 de abril de 2012.

MASSAO PAULO WATANABE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Israel Polizzatto Junior
Código Identificador:A2DE30AA

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 221 DE 10 DE ABRIL DE 2012

DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORE DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

JOÃO ROBERTO FERLIN, Prefeito deSão José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferi das no INCISO II no artigo 73 da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO;

RESOLVE:

Artigo 1º - DESIGNAR para responder interinamente como Responsável pela Unidade de Controle Interno no período de 10 de abril a 05 de maio do corrente ano por motivo do servidor ZINEY RIBEIRO ZORZAN estar em gozo de férias e licença paternidade, servidor FLAVIO RODRIGUES MASSONI,

Artigo 2º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRADA
PUBLICADA
CUMPRA-SE

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

AOS 10 DE ABRIL DE 2012

JOÃO ROBERTO FERLIN
Prefeito Municipal

PUBLICADA POR AFIXAÇÃO NO LOCAL DE COSTUMEA

Publicado por:
João Claret Donadel
Código Identificador:2C61DACE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 222 DE 10 DE ABRIL DE 2012

DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORE DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

JOÃO ROBERTO FERLIN, Prefeito deSão José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferi das no INCISO II no artigo 73 da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO;

RESOLVE:

Artigo 1º - DESIGNAR para exercer o cargo em comissão de CHEFE DE DEPARTAMENTO, sendo responsável pelo DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS GERAIS na Secretaria de Administração, o servidor CESARPEREIRA DE SOUZA, portador do RG 1159616-3-SSP/MT e do CPF. 843.907.781-53, fazendo jus aos vencimentos do cargo.

Artigo 2º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRADA
PUBLICADA
CUMPRA-SE

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

AOS 10 DE ABRIL DE 2012

JOÃO ROBERTO FERLIN
Prefeito Municipal

PUBLICADA POR AFIXAÇÃO NO LOCAL DE COSTUME

Publicado por:
João Claret Donadel
Código Identificador:310E1CD6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 015, DE 09 DE ABRIL DE 2012

DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO 001/2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO ROBERTO FERLIN, Prefeito de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas Atribuições que lhe são conferidas por Lei, EM ESPECIAL O Item III do Art. 37 da Constituição Federal:

DECRETA:

Art. 1º - Fica prorrogado, pelo período de 02 (Dois) anos, o Concurso Público 001/2009, homologado em 12 de Abril de 2010.

Art. 2º - A validade do referido concurso será até 12 de Abril de 2014 e possíveis convocações para assumir cargos nas carreiras, os aprovados no concurso 001/2009, terão prioridade sobre novos concursados.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua Publicação, revogando-se disposições em Contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE S. J. DOS QUATRO MARCOS/MT.
AOS NOVE DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2012.

JOÃO ROBERTO FERLIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meirivania Alves de Souza
Código Identificador:2A0FBBF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 001/2012 - CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, em cumprimento ao artigo 48 da Lei Complementar n°. 101, de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.

CONVIDA a população, para a realização de Audiência Pública de Elaboração da "Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO" para o Exercício Financeiro de 2013, com o objetivo de garantir a participação da população, das associações, dos sindicatos de classes, das entidades religiosas e demais entidades representativas da comunidade.

Local: **Câmara Municipal de São José dos Quatro Marcos/MT.**

Data: **11/04/2012**

Horário: **19:30 horas**

E, para fins de conhecimento a todos, expede-se o presente edital que será afixado em local de fácil acesso ao público

São José dos Quatro Marcos - MT, 02 de Abril de 2012

JOÃO ROBERTO FERLIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meirivania Alves de Souza
Código Identificador:E7DD9061

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 043/2012

CONTRATANTE: **PMSJQM/MT**, CONTRATADO: **ESDRA MARTINHÃO TOSTA,** OBJETO: Locação de Imóvel Comercial para implantação do Centro Terapêutico. Valor**: R$ 5.600,00**. Inicio do Contrato **08/03/2012**; Término **08/12/2012**.

JOSÉ CARLOS NEVES
Sec. de Administração

Publicado por:
Meirivania Alves de Souza
Código Identificador:E44F4ACD

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL COMPLEMENTAR N°. 008/2012 DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO N° 002/2012

SINTESE DA APRECIAÇÃO DOS RECURSOS INTERPOSTOS PELOS CANDIDATOS DO **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO EDITAL N° 002/2012.**

Publicação do resultado quanto aos Recursos

LICENCIATURA EM LETRAS

Insc.	Nome	Motivo	Status do Recurso	Resultado Final
268	Clevilson da Silva	Revisão da prova de redação	Deferido	Nota 86.66
08	Juliana Magalhães Peixoto	Revisão da prova de redação	Deferido	Nota 78.33

EDUCADOR DE ACOMPANHAMENTO E ACOLHIMENTO

Insc.	Nome	Motivo	Status do Recurso	Resultado Final
306	Adrieli Bolognesi	Revisão da titulação	Deferido	Nota 84.5

Sinop/MT, 09 de abril de 2012.

JUAREZ COSTA
Prefeito Municipal

GISELE FARIA DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Andrielli Santos Stanghilin
Código Identificador:38FD227E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 187/2012

DATA: 09 de abril de 2012.

SÚMULA: Exonera a pedido, do quadro comissionado, o servidor que menciona.

JUAREZ COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º. Exonerar a pedido, do quadro comissionado, o servidor que menciona:

NOME	CARGO	CC	EXONERAÇÃO
TIAGO OLIVEIRA	CH. SETOR IMPOSTOS E TAXAS	02	02.04.2012

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP
ESTADO DE MATO GROSSO
EM, 09 de abril de 2012.

JUAREZ COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andrielli Santos Stanghilin
Código Identificador:11479C45

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 188/2012

DATA: 10 de abril de 2012

SÚMULA: Designa os servidores que menciona.

JUAREZ COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar, os servidores que menciona, conforme segue, a partir de 02 de abril de 2012:

NOME	CARGO	CE	DESIGNAÇÃO	CC
ALESSANDRA RODRIGUES DO NASCIMENTO VASQUES	Agente de Serviço de Saude	08	Coord. De Divisão Atenção Basica	06
CAMILA LUNARDI DA SILVA	Auxiliar Administrativo	07	Coord. De Divisão Orçamentaria	06
JUCELENE APARECIDA DE BRITO	Ass. Administrativo	14	Ch. Depto Orçamentario	07
ROGER MARCOS RODRIGUES COSTA	Tecnico de Manutenção em Informação	19	Ass. Depto de Adm. Orçamentaria	06-A
SELMA DE OLIVEIRA DA SILVA	Tecnico de Enfermagem	16	Ass. Depto de Gestão de Pessoas	06-A
SYLVIA MARQUES AMORIM	Prof. Lic. Em Geografia 40 h	29-3	Supervisor de Depto. De Projetos em Saúde	08-A
ELIZ CAROLINA FERDINANDO	Auxiliar Administrativo	07	Ass. Divisão CAPS	04

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicidade, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP,

ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 10 de abril de 2012.

JUAREZ COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andrielli Santos Stanghilin
Código Identificador:C542D805

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 189/2012

DATA: 10 de abril de 2012

SÚMULA: Nomeia, no quadro comissionado, os servidores que menciona.

JUAREZ COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear, no quadro comissionado, os servidores que menciona:

NOME	CARGO	CC	ADMISSÃO
INES DE FATIMA MARTINS G. BRAZ LUMBRERAS	CH. DEPTO. DE PRESTAÇÃO DE CONTAS E CONVÊNIOS	07	02.04.2012
MARLENE DE SOUZA LIMA	CH. DEPTO. DE FATURAMENTO	07	02.04.2012
SENHORINHA SOLANGE PIMENTEL	DIRETOR GESTÃO ADMINISTRATIVA EM SAÚDE	10	02.04.2012

Art. 2º. Feita às anotações, publique-se e afixe-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 10 de abril de 2012.

JUAREZ COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andrielli Santos Stanghilin
Código Identificador:ABDF7EC1

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 02, DE 10 DE ABRIL DE 2012

Dispõe sobre a viabilização de recursos para pagamento das despesas necessárias na participação da VIII Conferência Estadual dos Direitos da Criança e adolescente.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA de Sinop/MT, no uso de suas atribuições, estabelecidas na Lei Municipal nº 1.296, de 06 de abril de 2010 e no Decreto nº 135 de 02 de setembro de 2011, em reunião ordinária realizada no dia 10 de abril de 2012, resolve:

Do Recurso Financeiro

Art. 1º Aprovar que as despesas necessárias à participação dos delegados na VIII Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, correrão por conta do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DENOVAN ISIDORO DE LIMA
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos
da Criança e do Adolescente – CMDCA
Sinop/MT

Publicado por:
Andrielli Santos Stanghilin
Código Identificador:4A618DB9

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PRORROGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 047/2012

O Município de Sorriso – MT, através de seu Pregoeiro Oficial torna Público para conhecimento dos interessados, que por motivos administrativos internos foi PRORROGADA a abertura do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 047/2012**, tendo como objeto o "Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Camisetas e Uniformes para uso das Secretarias Municipais". O referido procedimento realizar-se-á às **08:00 horas (Horário Oficial de Sorriso – MT), do dia 23 de abril de 2012**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Av. Porto Alegre, 2.525, Centro – Sorriso – MT, a abertura O Edital poderá ser obtido junto a Prefeitura Municipal de Sorriso, Departamento de Licitação, durante o horário normal de expediente ou através do site www.sorriso.mt.gov.br.
Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07:00 às 13:00 horas ou através do telefone (66) 3545-4700.

Sorriso – MT, 11 de abril de 2012

SERGIO KOCOVÁ SILVA
Pregoeiro Prefeitura de Sorriso – MT

Publicado por:
Miraldo Gomes de Souza
Código Identificador:1FD84A20

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 159/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 85º lugar
Edital de Convocação: 005/2011
Contratado: Hilda Olinda Soares Engel - 3845
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 01/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 7.512,98

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:2F55478C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 160/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 87º lugar
Edital de Convocação: 006/2011
Contratado: Simone de Almeida Silva - 3846
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 01/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 7.512,98

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:05AEE6A1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 161/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município

Classificação: 89º lugar
Edital de Convocação: 006/2011
Contratado: Clecia Paula Stein Costa - 3847
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 01/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 7.512,98

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:F1D3BB01

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 162/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Ciências Biológicas 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 7º lugar
Edital de Convocação: 007/2011
Contratado: Angelita Andrighetti - 3858
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 22/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 6.739,59

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:92B8E0A7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 163/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 92º lugar
Edital de Convocação: 007/2011
Contratado: Marilei Furts - 3852
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 22/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 6.739,59

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:84590A30

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 164/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 95º lugar
Edital de Convocação: 007/2011
Contratado: Marilene Alves Lima - 3853
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 22/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 6.739,59

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:7775B168

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO TEMPORÁRIO Nº. 165/2012

Objeto: Contratação de Pessoal
Processo Seletivo Simplificado 002/2011
Cargo/Função: Professor I – Pedagogia 20 Horas Semanais
Local: Sede do Município
Classificação: 96º lugar
Edital de Convocação: 007/2011
Contratado: Marcia Hermann Gauer - 3854
Contratante: Prefeitura Municipal de Sorriso
Vigência do Contrato: 22/03/2012 À 13/07/2012
Valor do Contrato: R$ 6.739,59

Publicado por:
Jaqueline Rissi
Código Identificador:A822E6D9

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ DA SERRA

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EDITAL COMPLEMENTAR 024/2012 P S 007/2011

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 024/2012

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 007/2011.

O MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA, Estado de Mato Grosso, representado por seu Prefeito, Senhor **Saturnino Masson,** no uso de suas atribuições torna público o presente para convocar os candidatos aprovados conforme segue abaixo:

I – Para que compareçam na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Av. Brasil nº 376-E Centro para atribuição de aulas conforme segue abaixo:

II – Dia 11/04/2012 - às 08:00 horas:

Professor de Matemática – zona urbana e rural:

INSC. Nº.	NOME	PROVA DE TITULOS	PROVA OBJETIVA	TOTAL	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO
10988	ANACLEI DE ALMEIDA AMARAL	29,00	30,00	59,00	15	CLASSIFICADO

III - Os candidatos acima relacionados deverão comparecer no Departamento de Pessoal situado à Rua Antônio Hortolani, nº. 62-N – centro, nos dias 12/04/2012 e 13/04/2012 das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 munidos com cópia e original dos documentos abaixo relacionados:
Comprovante de Escolaridade conforme o cargo (certificado e histórico);
Atestado Pré-Admissional Físico e mental, expedido pela Clínica medicina do Trabalho;
Cédula de Identidade (RG) e Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);
Título de Eleitor e Comprovante de Votação das Eleições de 2010;
Certidão de Reservista, (quando do sexo-masculino);
Certidão de Casamento ou Nascimento (conforme o caso);
Comprovante de residência;
Cópia da Carteira de trabalho na página da foto e verso e Cartão do PIS/PASEP;
Declaração de não acúmulo de cargo;
Certidão de nascimento de filho menores de 21 anos, (se for o caso);
Atestado de Vacinação dos filhos menores de 05 anos, (se for o caso);
Frequência escolar dos filhos menores de 14 anos;
CPF dos filhos maiores de 14 anos;
Certidão Negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da comarca de Tangará da Serra-MT, relativo a existência ou inexistência de ações cíveis e criminais, (com trânsito em julgado);
Cópia da declaração de imposto de renda (ano base 2011)
Cópia do cartão Banco Bradesco ou cópia de documento com número da conta e agência.
Certidão fornecida pela Prefeitura de Tangara da Serra-MT, relativo a existência ou inexistência de débitos municipais.
Declaração de grau de parentesco
Declaração de bens

Art. 1° - Prazo de Apresentação
O prazo de apresentação segue o inciso V deste edital, findo o qual será providenciada a convocação imediata do aprovado subseqüente, obedecida a ordem de classificação. Sendo considerado como desistente, o candidato que não se apresentar no prazo referido deste edital.

Art. 2° - Será desclassificado o candidato que:
a) – não comparecer na data estipulada;

b) – não apresentar a documentação exigida do artigo 1º;
c) – for declarado inapto para exercer o cargo a que foi classificado, mediante atestado médico.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e doze.

SATURNINO MASSON
Prefeito Municipal

EDIRSON JOSE DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Andrea Cristina Trentini
Código Identificador:006994F6

SAMAE - SERVIÇO AUTONÔMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AVISO DE RESULTADO – TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/SAMAE/CEL/2012

O MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA-MT, através do Presidente da Comissão Especial de Licitação, nomeada pelo Decreto nº 025 de 31 de Janeiro de 2012, torna público para conhecimento dos interessados, que sagrou-se como vencedora no Procedimento Licitatório na Modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/SAMAE/CEL/2012**, referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ELABORAÇÃO, EXECUÇÃO, ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA DO PTSA (PROJETO DE TRABALHO SOCIOAMBIENTAL) E DEMAIS ELEMENTOS NECESSÁRIOS PARA O SEU PLENO DESENVOLVIMENTO JUNTO ÀS FAMÍLIAS QUE SERÃO BENEFICIADAS COM A IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE SERVIÇOS URBANOS DE ÁGUA E ESGOTO, DA IMPLANTAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTOS SANITÁRIOS, ENVOLVENDO A BACIA ARAPUTANGA, SUB-BACIA DOS CÓRREGOS MUTUM, ARAPUTANGA E BURITI**, a empresa: **TECNOGEO INFORMÁTICA S/S – LTDA EPP, CNPJ: 04.824.055/0001-77.**

Tangará da Serra/MT, 10 de abril de 2012.

PABLO RODRIGO PEREZ SELLE
Presidente da CEL.

Publicado por:
Andrea Eulalia Ribeiro de Almeida
Código Identificador:7FE308F1

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPURAH

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 025/2012 REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO 002/2010

O Prefeito Municipal de Tapurah, Estado de Mato Grosso, Senhor MILTON GELLER, tendo em vista a homologação do resultado final do Concurso Público 002/2010, dado pelo Decreto nº097/2010, publicado no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso dia 06/12/2010, e retificado pelo Decreto nº100/2010, publicado no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso no dia 09/12/2010, TORNA PUBLICO a CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados no concurso público n.º 002/2010, conforme abaixo descritos:

INSC.	CANDIDATO	CARGO	CLAS.
605	LARISSA VERONEZI GANASSIN	ODONTOLOGO	4º
530	ANNA PAULA DE MATOS MICHELETTO	FONOAUDIOLOGA	2º
689	LAURA VANESSA SILVA SANTOS	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	37
797	JULIANO ALVES DE ALMEIDA	VIGIA	9º

Os convocados deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Tapurah, sito na Praça da Juventude, nº1.100, Centro, após a publicação deste edital, em dias de expediente, e dentro do prazo de 30 dias, no horário das 08horas as 10horas, munidos de cópia dos documentos pessoais em atendimento ao item 9 do Edital nº002/2010.
Os convocados por este edital deverão tomar posse e iniciar suas atividades conforme a necessidade e comparecimento.
A destinação e lotação dos convocados para os cargos existentes deste edital se dará por ordem de comparecimento conforme a necessidade do serviço público no prazo de 30(trinta) dias.
Para tomar posse o candidato deverá apresentar copia acompanhada do original para verificação da autenticidade ou fotocópia autenticada em cartório, dos documentos exigidos conforme item 9 do Edital nº002/2010.
Gabinete do Prefeito Municipal de Tapurah, Estado de Mato Groso aos dez dias do mês de abril do ano de 2012.

MILTON GELLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Woicichoski
Código Identificador:20A49EA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 013/2012
Dotação Orçamentária: (0028)03.001; PARTE: GRAFICA E EDITORA VALGRAF LTDA ME; OBJETO: *contratação de empresa para o fornecimento material gráfico para atender as necessidades dos Departamentos e Secretarias do município de Tapurah-MT*. O valor global deste Contrato R$ 77.955,50(setenta e sete mil novecentos e cinqüenta e cinco reais e cinqüenta centavos). PRAZO DE VIGÊNCIA: 20/03/2012 À 20/12/2012. ASSINATURA: 20/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:BBD26BA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 014/2012
Dotação Orçamentária: (0025) 03.001; *(0246) 09.001*; PARTE: KRAUSE & KRAUSE LTDA ME; OBJETO: *aquisição de materiais para elétricos para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Tapurah-MT.* O valor global deste Contrato R$ 75.877,75(setenta e cinco mil oitocentos e setenta e sete reais e setenta e cinco centavos). PRAZO DE VIGÊNCIA: 20/03/2012 À 20/12/2012. ASSINATURA: 20/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:F4535E4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 008/2012: "PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, Nº 020/2011"
PARTE: AGILI SOFTWARES PARA AREA PUBLICA LTDA; OBJETO: O presente Termo tem por objetivo, a retificação da cláusula TERCEIRA, QUINTA e DÉCIMA TERCEIRA do contrato Original nº 020/2011, alterando-se estas em suas redações originais, ratificando-se as demais cláusulas do contrato. Dotação *(0029)03.001, (0212)08.001* à razão de *R$ 126.000,00(cento e vinte e seis mil reais).* ASSINATURA: 01/03/2012.

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:DF9CCAA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 011/2012: "QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA, Nº 094/201"
PARTE: São José Construtora e Serviços LTDA; OBJETO: O presente Termo tem por objetivo, a retificação da cláusula SETIMA e DECIMA do contrato Original nº 094/2010, alterando-se estas em suas redações originais, mediante possibilidade elencada na Cláusula Sétima, Parágrafo Único, ratificando-se as demais cláusulas do contrato. Dotação (017)02.001 à razão de R$ 76.398,06 (Setenta e seis mil trezentos e noventa e oito reais e seis centavos). ASSINATURA: 26/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:B14BC384

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 013/2012: "QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA, Nº 094/2010"
PARTE: São José Construtora e Serviços LTDA; OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência do contrato original por mais 90 (noventa) dias, a contar da data do seu vencimento que ocorrerá em 30 de Março de 2012. ASSINATURA: 26/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:7BEF32C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 015/2012
Dotação Orçamentária: *(0028)03.001*; PARTE: COPLAN-CONSULTORIA E PLANEJAMENTO LTDA; OBJETO: *Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de locação de softwares de Administração Pública visando à aquisição de licença de uso de sistema, que possibilite o acompanhamento e gerenciamento das informações necessárias para apuração do índice de participação – IPM, integrado ao sistema de Controle e Gerenciamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, relativo aos contribuintes do município de Tapurah – MT*. O valor global deste Contrato *R$ 214.000,00 (Duzentos e quatorze mil reais)*. PRAZO DE VIGÊNCIA: 21/03/2012 à 23/12/2012. ASSINATURA: 21/03//2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:23D4E537

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 016/2012
Dotação Orçamentária: (0248)09.001; PARTE: MENDES FERREIRA & FRANCO LTDA EPP; OBJETO: *contratação de pessoa jurídica para regularização de cascalheiras localizadas no município de Tapurah-MT*. O valor global deste Contrato R$ 136.000,00 (cento e trinta e seis mil reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2012 À 27/06/2012. ASSINATURA: 27/03/2012.

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:3D2ED715

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 006/2012: "PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, Nº 019/2011"
PARTE: FONTE ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA EPP; OBJETO: O presente Termo tem por objetivo, a retificação da cláusula TERCEIRA, QUINTA e DÉCIMA do contrato Original nº 019/2011, alterando-se estas em suas redações originais, ratificando-se as demais cláusulas do contrato. Dotação (0027)03.001 à razão de R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais). ASSINATURA: 01/03/2012.

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:F4F6E3CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 007/2012: "PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL aquisição de REAGENTES LABORATORIAIS, MATERIAL DE LIMPEZA DE USO HOSPITALAR, LAVANDERIA, HIGIENIZAÇÃO E PRODUTOS DESCARTAVEIS DE USO INSTICIONAL para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Tapurah-MT, Nº 004/2012"
PARTE: *PRODETER MATO GROSSO PRODUTOS PARA HIGIENIZAÇÃO LTDA*; OBJETO: a retificação da cláusula PRIMEIRA, SEXTA e DECIMA PRIMEIRA da Ata de Registro de Preço original nº 004/2012, alterando-se estas em suas redações originais e ratificação das demais cláusulas Dotação (0052)04.002, (0089)04.004, (0105)04.006 à razão de R$ *R$ 1.627,80(Um mil seiscentos e vinte e sete reais e oitenta centavos)*. ASSINATURA: 01/03/2012.

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:A2B49A92

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 009/2012: "PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, Nº 0152/2008"
PARTE: INTAL INDÚSTRIA TAPURAENSE DE LAJOTAS LTDA-ME; OBJETO: O presente Termo tem por objetivo, a retificação da cláusula QUARTA, QUINTA e SEXTA do contrato Original nº 0152/2008, alterando-se estas em suas redações originais, ratificando-se as demais cláusulas do contrato. Dotação 0255) 09.001 à razão de R$ 300.555,85 (trezentos mil quinhentos e cinqüenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos). ASSINATURA: 19/03/2012.

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:8E1139A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 010/2012: "SEGUNDO TERMO DE REVISÃO DE PREÇO RESTABELECIMENTO DO EQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO"
PARTE:DIPROLMEDI MEDICAMENTOS LTDA; OBJETO1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DESTE TERMO
1.1 O presente Termo tem por objetivo, a retificação da cláusulaPRIMEIRAda Ata de Registro de Preço nº 007/2011, alterando-se estas em suas redações originais e ratificação das demais cláusulas do contrato.
ACláusula Primeira da Ata de Registro de Preço Originário passará a viger com a seguinte redação:

Codigo-36526
Descrição- Haloperidol 5 mg comprimido
Marca- Cristalia
Quant-7.000
Valor Unit-R$ 0.068
Valor Total-R$ 476,00

ASSINATURA: 21/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:3F492F40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 012/2012: "TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA, Nº 083/2010"
PARTE: São José Construtora e Serviços LTDA; OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência do contrato original por mais 90 (noventa) dias, a contar da data do seu vencimento que ocorrerá em 30 de Março de 2012. ASSINATURA: 26/03/2012

Publicado por:
Aline Thais Schuller
Código Identificador:B1D6FEFA

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE

CÂMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO 002/2012

DECRETO LEGISLATIVO Nº 002/2012

DATA: 09 DE ABRIL DE 2012

SUMULA: "Autoriza O Prefeito Municipal Senhor Manoel Rodrigues De Freitas Neto, Ausentar-se do Município de Terra Nova Do Norte e do Estado de Mato Grosso, em Viagem A Cidade de Santarém, Estado do Pará".

A Câmara Municipal de Terra Nova do Norte/MT aprovou e o Presidente, em seu nome, promulga o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1°. Nos termos do Art. 70º inciso II da Lei Orgânica do Município e Art. 186º alínea "d" do Regimento Interno desta Casa de Leis, autoriza o Prefeito Municipal, Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, ausentar-se do município de Terra Nova do Norte e do Estado de Mato Grosso, em viagem a cidade de SANTARÉM, Estado do Pará, no período de 14/04/2012 à 23/04/2012, com a finalidade de procurar parcerias com frigoríficos e comércio do nosso pescado.

Art. 2°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrários.

Terra Nova do Norte-MT, em 09 de Abril de 2012.

MESA DA CÂMARA MUNICIPAL

EDIVALDO GOMES
Presidente

EDÉZIO FERREIRA DOS REIS
1° Secretário

MANOEL DOS SANTOS
Vice-presidente

JOSCEVALDO BARBOSA ROSA
2° Secretário

Publicado por:
Franciane Borges Vidal
Código Identificador:23A8D776

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 032/2011

DECRETO Nº 32/ 2011

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe sao conferidas por Lei, promulga o seguinte Decreto:

Art. 1o - Fica aberto o Credito Adicional Suplementar, em conformidade com o artigo 4o da Lei Municipal N. 962/2010 no Orcamento Geral do Municipio para o exercicio do ano de dois mil e onze, em cumprimento ao artigo 43 da Lei N. 4.320/64, no valor de R$ 182.985,00 (Cento e Oitenta e Dois Mil, Novecentos e Oitenta e Cinco Reais), para dar cobertura a seguinte classificacao Orcamentaria:

02.001-GABINETE DO PREFEITO		
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.000,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 6.450,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 7.420,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 13.020,00
	SUB-TOTAL:	R$ 27.890,00
02.007-DEPARTAMENTO DE ESPORTO E LAZER		
02.07.27.812.0023.2019.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 240,00
	SUB-TOTAL:	R$ 240,00
02.008-DEPARTAMENTO DE CULTURA		
02.08.13.392.0019.2020.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 800,00
02.08.04.392.0019.2085.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.900,00
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.28.843.0025.1002.4.6.9.0.71.00.00.00	Principal da Divida Resgatada	R$ 500,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 5.600,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.500,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.93.00.00.00	Idenizacoes Restituicoes	R$ 425,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 910,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 250,00
	SUB-TOTAL:	R$ 9.185,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0029.2012.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 5.000,00
04.01.12.361.0036.1003.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 13.380,00
	SUB-TOTAL:	R$ 18.380,00
04.002-DEPARTAMENTO DE EDUCACAO		
04.02.12.361.0020.2076.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 50,00
04.02.12.361.0020.2076.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 20,00
	SUB-TOTAL:	R$ 70,00
04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.361.0034.2023.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.500,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.500,00
05.001-GABINETE DO SECRETARIO		
05.01.26.122.0035.2026.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 3.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 3.100,00
05.003-DEPARTAMENTO DE OBRAS		
05.03.15.452.0028.2029.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 235,00
05.03.15.452.0028.2029.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 20,00
	SUB-TOTAL:	R$ 255,00
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.100,00
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.100,00
06.003-DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE		
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 5.620,00
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 350,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.970,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 5.720,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.720,00
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 1.000,00
07.01.10.122.0012.2062.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.520,00
07.01.10.122.0012.2062.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 8.185,00
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 900,00
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 950,00
	SUB-TOTAL:	R$ 12.555,00

07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.750,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 66.390,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 11.250,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.200,00
07.02.10.303.0015.2058.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 785,00
	SUB-TOTAL:	R$ 83.375,00
08.001-GABINETE DA SECRETARIA		
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 665,00
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 600,00
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 500,00
08.01.08.122.0009.2041.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 3.180,00
	SUB-TOTAL:	R$ 4.945,00
08.002-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
08.02.08.244.0009.2042.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.850,00
08.02.08.243.0007.2044.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 300,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.150,00
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.300,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.300,00
10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 500,00
	SUB-TOTAL:	R$ 500,00
10.002-ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICACAO SOCIAL		
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 850,00
	SUB-TOTAL:	R$ 850,00
	TOTAL GERAL	R$ 182.985,00

Art. 2o - Para atender a Suplementacao citada no artigo anterior, sera utilizado Recursos
atraves da Anulacao Parcial das seguintes Dotacoes Orcamentarias:

04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 20.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 20.000,00
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 76.081,00
	SUB-TOTAL:	R$ 76.081,00

10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.572.0006.2083.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 86.904,00
	SUB-TOTAL:	R$ 86.904,00
	TOTAL GERAL	R$ 182.985,00

Art.3o - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, 01 de Novembro de 2011.

MANOEL RODRIGUES DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Maisa Maciel
Código Identificador:778FAA54

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 036/2011

DECRETO Nº 36/ 2011

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR PELO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe sao conferidas por Lei, promulga o seguinte Decreto:

Art. 1o - Fica aberto o Credito Adicional Suplementar pelo excesso de arrecadacao, em conformidade com o artigo 1o da Lei Municipal N. 997/2011 e em cumprimento ao artigo 43o, paragrafo 1o, inciso II da Lei N. 4.320/64, no valor de R$ 621.230,00 (Seiscentos e Vinte e Um Mil, Duzentos e Trinta Reais), para dar cobertura a seguinte classificacao Orcamentaria:

02.003-ASSESSOR JURIDICO		
02.03.02.062.0040.2005.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.200,00
	SUB-TOTAL:	R$ 3.200,00
02.004-UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRO		
02.04.04.122.0006.2004.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.000,00
02.007-DEPARTAMENTO DE ESPORTO E LAZER		
02.07.27.812.0023.2019.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.000,00
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.04.123.0002.2007.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 8.210,00
03.01.28.843.0025.1002.4.6.9.0.71.00.00.00	Principal da Divida Resgatada	R$ 63.130,00
	SUB-TOTAL:	R$ 71.340,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 5.640,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 8.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 13.640,00
04.004-FUNDEB - MAGISTERIO 60%		
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 47.000,00
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 11.630,00
	SUB-TOTAL:	R$ 58.630,00
04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.361.0034.2023.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 78.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 78.000,00
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 30.350,00
	SUB-TOTAL:	R$ 30.350,00
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.01.20.606.0021.2030.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 24.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 24.000,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 6.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 6.100,00
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.01.10.122.0012.2034.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 11.200,00
07.01.10.122.0012.2062.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.150,00
	SUB-TOTAL:	R$ 13.350,00
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 138.270,00
07.02.10.304.0016.2039.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.500,00
07.02.10.301.0013.2035.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 109.850,00
07.02.10.301.0013.2055.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 4.000,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 4.000,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 11.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 270.620,00
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 18.500,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 14.530,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 9.970,00
	SUB-TOTAL:	R$ 43.000,00
10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.122.0006.2048.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 6.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 6.000,00
	TOTAL GERAL	R$ 621.230,00

Art.2o - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, 29 de Novembro de 2011.

MANOEL RODRIGUES DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Maisa Maciel
Código Identificador:F2EEB62D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 037/2011

DECRETO Nº 37/ 2011

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe sao conferidas por Lei, promulga o seguinte Decreto:

Art. 1o - Fica aberto o Credito Adicional Suplementar em conformidade com o artigo 1o da Lei Municipal N. 997/2011 e em cumprimento ao artigo 43o, paragrafo 1o, inciso II da Lei N. 4.320/64, no valor de R$ 173.380,00 (Cento e Setenta e Tres Mil, Trezentos e Oitenta Reais), para dar cobertura a seguinte classificacao Orcamentaria:

02.001-GABINETE DO PREFEITO		
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.400,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.400,00
02.007-DEPARTAMENTO DE ESPORTO E LAZER		
02.07.27.812.0023.2019.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.500,00
02.07.27.812.0023.2019.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 150,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.650,00
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.28.843.0025.1002.4.6.9.0.71.00.00.00	Principal da Divida Resgatada	R$ 950,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 825,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.775,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 1.110,00
04.01.12.361.0029.2012.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 10.000,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 100,00
04.01.12.361.0036.1003.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 58.280,00
	SUB-TOTAL:	R$ 69.490,00
04.002-DEPARTAMENTO DE EDUCACAO		
04.02.12.361.0020.2076.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.500,00
04.02.12.365.0036.2016.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.800,00
04.02.12.361.0020.2076.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.800,00
	SUB-TOTAL:	R$ 6.100,00
05.001-GABINETE DO SECRETARIO		
05.01.26.122.0035.2026.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 4.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 4.100,00
05.003-DEPARTAMENTO DE OBRAS		
05.03.15.452.0028.2029.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.700,00
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.600,00
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 150,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.750,00
06.003-DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE		
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 700,00
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 210,00
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 5.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.910,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 18.950,00
	SUB-TOTAL:	R$ 18.950,00
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 7.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 7.700,00
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.400,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 19.000,00
07.02.10.301.0013.2035.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 640,00
07.02.10.302.0014.2050.3.3.7.0.41.00.00.00	Contribuicoes	R$ 1.250,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 6.850,00
	SUB-TOTAL:	R$ 29.140,00
08.001-GABINETE DA SECRETARIA		
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.600,00
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 750,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.350,00
08.002-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
08.02.08.244.0009.2042.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 8.300,00
08.02.08.243.0007.2044.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 11.000,00
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 2.100,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 165,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.265,00
10.002-ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICACAO SOCIAL		
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 7.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 7.100,00
	TOTAL GERAL	R$ 173.380,00

Art. 2o - Para atender a Suplementacao citada no artigo anterior, sera utilizado Recursos atraves da Anulacao Parcial das seguintes Dotacoes Orcamentarias:

04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.361.0034.2023.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 11.000,00
04.05.12.361.0034.2023.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 41.200,00
	SUB-TOTAL:	R$ 52.200,00
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 100.260,00
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 14.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 114.260,00
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 6.920,00
	SUB-TOTAL:	R$ 6.920,00
	TOTAL GERAL	R$ 173.380,00

Art.3o - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, 29 de Novembro de 2011.

MANOEL RODRIGUES DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Maisa Maciel
Código Identificador:4663115B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 038/2011

DECRETO Nº 38/ 2011

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe sao conferidas por Lei, promulga o seguinte Decreto:

Art. 1o - Fica aberto o Credito Adicional Suplementar em conformidade com o artigo 1o da Lei Municipal N. 997/2011 e em cumprimento ao artigo 43o, paragrafo 1o, inciso II da Lei N. 4.320/64,

no valor de R$ 1.133.025,62 (Um Milhao, Cento e Trinta e Tres Mil, Vinte e Cinco Reais e Sessenta e Dois Centavos), para dar cobertura as seguintes classificacoes Orcamentarias:

02.001-GABINETE DO PREFEITO		
02.01.04.122.0035.2003.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.800,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 11.080,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.065,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 2.000,00
02.01.04.122.0035.2003.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 4.474,00
	SUB-TOTAL:	R$ 21.419,00
02.003-ASSESSOR JURIDICO		
02.03.02.062.0040.2005.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 10.250,00
02.03.02.062.0040.2005.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 260,00
	SUB-TOTAL:	R$ 10.510,00
02.004-UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRO		
02.04.04.122.0006.2004.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 548,00
	SUB-TOTAL:	R$ 548,00
02.007-DEPARTAMENTO DE ESPORTO E LAZER		
02.07.27.812.0023.2019.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.150,00
02.07.27.812.0023.2019.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 940,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.090,00
02.008-DEPARTAMENTO DE CULTURA		
02.08.13.392.0019.2020.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.320,00
02.08.13.392.0019.2020.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 3.750,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.070,00
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.04.123.0002.2007.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 24.000,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 800,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.450,00
03.01.28.846.0026.2011.3.3.9.0.47.00.00.00	Obrigacoes Tributarias e Contributivas	R$ 24.136,00
03.01.28.843.0025.1002.4.6.9.0.71.00.00.00	Principal da Divida Resgatada	R$ 2.198,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.93.00.00.00	Idenizacoes Restituicoes	R$ 815,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 770,00
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.250,00
	SUB-TOTAL:	R$ 55.419,00
03.002-DEPARTAMENTO DE FISCALIZACAO E TRIBUTACAO		
03.02.04.123.0006.2009.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 660,00
	SUB-TOTAL:	R$ 660,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0029.2012.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 19.050,00
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.250,00
04.01.12.361.0036.1003.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 31.510,00
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 2.430,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.135,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 1.087,00
	SUB-TOTAL:	R$ 58.462,00
04.002-DEPARTAMENTO DE EDUCACAO		
04.02.12.365.0036.2016.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 820,00
04.02.12.365.0036.2016.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 360,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.180,00
04.004-FUNDEB - MAGISTERIO 60%		
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 135.355,00
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 3.970,00
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 1.065,00
	SUB-TOTAL:	R$ 140.390,00
04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.361.0034.2023.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 64.010,00
04.05.12.361.0034.2023.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 50,00
	SUB-TOTAL:	R$ 64.060,00
05.001-GABINETE DO SECRETARIO		
05.01.26.122.0035.2026.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 2.800,00
05.01.26.122.0035.2026.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 4.850,00
	SUB-TOTAL:	R$ 7.650,00
05.003-DEPARTAMENTO DE OBRAS		
05.03.15.452.0028.2029.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.700,00
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 23.800,00
05.05.26.782.0027.1007.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 74.550,00
05.05.26.782.0027.1007.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 202.210,00
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.145,00
	SUB-TOTAL:	R$ 302.705,00
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.01.20.606.0021.2030.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 17.000,00
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 11.200,00
06.01.20.606.0021.2030.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 395,00
	SUB-TOTAL:	R$ 28.595,00
06.003-DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE		
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 200,00
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.150,00
06.03.18.541.0018.2032.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 6.160,00
	SUB-TOTAL:	R$ 7.510,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 9.785,00
	SUB-TOTAL:	R$ 9.785,00
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.01.10.122.0012.2034.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 13.975,00
07.01.10.122.0012.2062.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.718,00
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 100,00
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.643,00
07.01.10.122.0012.2062.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 4.250,00
07.01.10.122.0012.2034.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 12.160,00
07.01.10.122.0012.2062.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 335,00
07.01.10.122.0012.2062.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 2.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 36.181,00
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2050.3.3.7.0.41.00.00.00	Contribuicoes	R$ 9.980,00
07.02.10.301.0013.2035.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 55.370,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 68.000,00
07.02.10.304.0016.2039.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.098,27
07.02.10.301.0013.2055.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 18.420,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 14.750,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 57.870,00
07.02.10.301.0013.2035.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 8.080,00
07.02.10.303.0015.2057.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 4.400,00
07.02.10.301.0013.2035.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 30.929,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 26.170,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 27.701,00
07.02.10.301.0013.2035.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 345,60
	SUB-TOTAL:	R$ 325.113,87
08.001-GABINETE DA SECRETARIA		
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 250,00
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 3.535,00
	SUB-TOTAL:	R$ 3.785,00
08.002-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
08.02.08.244.0009.2042.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 6.050,00
08.02.08.241.0009.2043.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 4.050,00
08.02.08.243.0007.2044.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 3.235,00
08.02.08.244.0009.2042.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 4.000,00
08.02.08.243.0007.2044.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 2.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 20.035,00
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 13.250,00
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 4.470,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 815,75
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 2.449,00
	SUB-TOTAL:	R$ 20.984,75
10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.900,00
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 1.260,00
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 750,00
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.463,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.373,00
10.002-ASSESSORIA DE IMPRENSA E	COMUNICACAO SOCIAL	
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa	R$ 2.800,00

	Juridica	
	SUB-TOTAL:	R$ 2.800,00
	TOTAL GERAL	R$1.133.025,62

Art. 2o - Para atender a Suplementacao citada no artigo anterior, sera utilizado Recursos atraves da Anulacao Parcial das seguintes Dotacoes Orcamentarias:

02.009-CONTROLADORIA INTERNA		
02.09.04.124.0003.2060.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.007,17
02.09.04.124.0003.2060.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 1.100,00
	SUB-TOTAL:	R$ 4.107,17
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.28.843.0025.1002.3.2.9.0.21.00.00.00	Juros sobre a Divida por Contrato	R$ 12.137,86
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 10.501,20
03.01.04.123.0002.2007.3.3.9.0.92.00.00.00	Despesas de Exercicios Anteriores	R$ 1.505,09
03.01.04.123.0002.2007.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 1.426,00
	SUB-TOTAL:	R$ 25.570,15
03.004-DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E GESTAO		
03.04.04.573.0020.2010.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 17.400,00
	SUB-TOTAL:	R$ 17.400,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 19.572,94
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 22.655,77
04.01.12.361.0036.2013.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.835,74
04.01.12.366.0029.2081.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 5.338,01
04.01.12.361.0036.2013.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 2.300,00
	SUB-TOTAL:	R$ 55.702,46
04.002-DEPARTAMENTO DE EDUCACAO		
04.02.12.362.0036.2024.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 11.000,00
04.02.12.362.0036.2024.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 11.000,00
04.02.12.362.0036.2024.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 7.100,00
04.02.12.362.0036.2024.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 4.277,49
04.02.12.365.0036.2016.3.1.9.0.04.00.00.00	Contratação por Tempo Determinado	R$ 3.000,00
04.02.12.362.0036.2024.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 500,00
04.02.12.365.0036.2016.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 380,05
04.02.12.365.0036.2016.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 850,00
	SUB-TOTAL:	R$ 38.107,54
04.003-DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR		
04.03.12.361.0030.2021.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 30.031,90
04.03.12.361.0030.2021.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 86.774,25
04.03.12.361.0030.1026.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 5.000,00
04.03.12.361.0030.2021.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 7.974,00

	SUB-TOTAL:	R$ 129.780,15
04.004-FUNDEB - MAGISTERIO 60%		
04.04.12.366.0034.2065.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 25.000,00
04.04.12.365.0034.2064.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 40.000,00
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.09.00.00.00	Salario-Famlia	R$ 1.841,94
04.04.12.366.0034.2065.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 2.000,00
04.04.12.367.0034.2066.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 7.500,00
04.04.12.367.0034.2066.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 2.200,00
04.04.12.365.0034.2064.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 4.500,00
04.04.12.365.0034.2064.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 2.219,00
	SUB-TOTAL:	R$ 85.260,94
04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.365.0034.2067.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 9.176,32
04.05.12.361.0034.2023.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 4.802,00
04.05.12.365.0034.2067.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 600,00
	SUB-TOTAL:	R$ 14.578,32
05.001-GABINETE DO SECRETARIO		
05.01.26.122.0035.2026.3.3.9.0.93.00.00.00	Idenizacoes Restituicoes	R$ 2.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.000,00
05.002-TRANSPORTE RODOVIARIO		
05.02.15.451.0008.1027.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 1.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.000,00
05.003-DEPARTAMENTO DE OBRAS		
05.03.15.452.0028.2029.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 12.650,02
	SUB-TOTAL:	R$ 12.650,02
05.004-DEPARTAMENTO DE LIMPEZA E URBANISMO		
05.04.15.452.0028.2028.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 2.310,50

	SUB-TOTAL:	R$ 2.310,50
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 85.765,00
05.05.26.782.0027.2027.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 6.490,85
05.05.26.782.0027.1007.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 8.020,00
05.05.26.782.0027.1007.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 6.800,00
05.05.15.451.0038.1012.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 78.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 185.075,85
06.002-DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA		
06.02.20.606.0021.2053.3.3.7.0.41.00.00.00	Contribuicoes	R$ 2.500,00
06.02.20.601.0021.1014.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 1.250,00

06.02.20.601.0021.1014.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 1.450,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.200,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 2.965,75
06.04.17.512.0017.2040.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 8.455,00
06.04.17.512.0017.2040.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 15.660,47
	SUB-TOTAL:	R$ 27.081,22
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.305.0016.2056.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 2.001,02
07.02.10.305.0016.2056.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 10.341,47
07.02.10.305.0016.2056.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.580,00
07.02.10.303.0015.2059.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 1.100,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 3.480,00
07.02.10.302.0014.2038.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 4.250,00
07.02.10.301.0013.2055.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 3.115,64
07.02.10.301.0013.2055.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 5.800,00
07.02.10.301.0013.2055.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 12.411,88
07.02.10.301.0013.2037.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 5.100,00
07.02.10.301.0013.2035.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 8.128,98
07.02.10.301.0013.2035.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 10.587,00
07.02.10.301.0013.2035.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 3.100,00
07.02.10.301.0013.2035.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 4.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 75.695,99
08.001-GABINETE DA SECRETARIA		
08.01.08.122.0009.2041.3.3.9.0.32.00.00.00	MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA	R$ 1.600,00
08.01.08.122.0009.2041.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 5.107,19
	SUB-TOTAL:	R$ 6.707,19
08.002-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
08.02.08.244.0009.2042.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 22.900,00
08.02.08.244.0009.1019.4.4.9.0.51.00.00.00	Obras e Instalacoes	R$ 19.814,75
08.02.08.243.0009.2061.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 3.310,30
08.02.08.241.0009.2043.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.810,00
08.02.08.244.0009.2042.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 1.269,85
	SUB-TOTAL:	R$ 49.104,90
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 12.762,00
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 26.761,84
09.01.04.122.0006.2047.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 5.650,00
09.01.04.122.0006.2047.4.4.9.0.52.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	R$ 2.042,10

	SUB-TOTAL:	R$ 47.215,94
10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.572.0006.2083.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 4.451,67
10.01.04.122.0006.2048.3.3.9.0.33.00.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R$ 1.482,00
	SUB-TOTAL:	R$ 5.933,67
10.002-ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICACAO SOCIAL		
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.36.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	R$ 8.000,00
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 3.660,07
10.02.24.131.0005.2049.3.3.9.0.14.00.00.00	Diarias - Civil	R$ 2.250,00
10.02.24.131.0005.2049.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.650,00
	SUB-TOTAL:	R$ 17.560,07
11.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
11.01.19.126.0020.2080.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa	R$ 2.600,84

	Juridica	
11.01.04.122.0022.2031.3.3.9.0.39.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	R$ 9.565,97
11.01.04.122.0022.2031.3.3.9.0.30.00.00.00	Material de Consumo	R$ 2.990,00
11.01.04.122.0022.2031.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 9.826,73
	SUB-TOTAL:	R$ 24.983,54
12.099-RESERVA DE CONTINGENCIA		
12.99.99.999.0999.9999.9.9.9.9.99.00.00.00	Reserva de Contingencia	R$ 300.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 300.000,00
	TOTAL GERAL	R$1.133.025,62

Art.3o - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, 01 de Dezembro de 2011.

MANOEL RODRIGUES DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Maisa Maciel
Código Identificador:757F963C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 040/2011

DECRETO Nº 40/ 2011

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR PELO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO VALOR QUE MENCIONA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Senhor Manoel Rodrigues de Freitas Neto, Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso, usando de suas atribuições que lhe sao conferidas por Lei, promulga o seguinte Decreto:

Art. 1o - Fica aberto o Credito Adicional Suplementar pelo excesso de arrecadacao, em conformidade com o artigo 1o da Lei Municipal N. 997/2011 e em cumprimento ao artigo 43o, paragrafo 1o, inciso II da Lei N. 4.320/64, no valor de R$ 896.355,00 (Oitocentos e Noventa e Seis Mil, Trezentos e Cinquenta e Cinco Reais), para dar cobertura as seguintes classificacoes Orcamentarias:

02.001-GABINETE DO PREFEITO		
02.01.04.122.0035.2003.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 15.700,00
	SUB-TOTAL:	R$ 15.700,00
02.003-ASSESSOR JURIDICO		
02.03.02.062.0040.2005.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 8.490,00
	SUB-TOTAL:	R$ 8.490,00
02.004-UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRO		
02.04.04.122.0006.2004.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.045,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.045,00
02.007-DEPARTAMENTO DE ESPORTO E LAZER		
02.07.27.812.0023.2019.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 1.300,00
	SUB-TOTAL:	R$ 1.300,00
02.008-DEPARTAMENTO DE CULTURA		
02.08.13.392.0019.2020.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.550,00
	SUB-TOTAL:	R$ 2.550,00
03.001-GABINETE DO SECRETARIO		
03.01.28.843.0025.1002.4.6.9.0.71.00.00.00	Principal da Divida Resgatada	R$ 30.870,00
03.01.04.123.0002.2007.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 20.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 50.870,00
04.001-GABINETE DO SECRETARIO		
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 9.080,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 20.400,00
04.01.12.361.0036.2013.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 13.000,00
	SUB-TOTAL:	R$ 42.480,00
04.004-FUNDEB - MAGISTERIO 60%		
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 12.370,00
04.04.12.361.0034.2022.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 190.229,00
	SUB-TOTAL:	R$ 202.599,00
04.005-FUNDEB - MANUTENCAO 40%		
04.05.12.361.0034.2023.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 80.425,00
	SUB-TOTAL:	R$ 80.425,00
05.005-DEPARTAMENTO DE INFRA-ESTRUTURA E VIARIA RU		
05.05.26.782.0027.2027.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 30.800,00
	SUB-TOTAL:	R$ 30.800,00
06.001-GABINETE DO SECRETARIO		
06.01.20.606.0021.2030.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 20.030,00
	SUB-TOTAL:	R$ 20.030,00
06.004-SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOSOTO		
06.04.17.512.0017.2040.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 10.400,00
	SUB-TOTAL:	R$ 10.400,00
07.001-GABINETE DO SECRETARIO		
07.01.10.122.0012.2034.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 8.800,00
07.01.10.122.0012.2062.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 2.315,00
	SUB-TOTAL:	R$ 11.115,00
07.002-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 16.000,00
07.02.10.301.0013.2035.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 132.015,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 22.508,00
07.02.10.302.0014.2038.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 157.808,00
07.02.10.301.0013.2055.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 11.520,00
07.02.10.304.0016.2039.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 3.550,00
	SUB-TOTAL:	R$ 343.401,00
09.001-GABINETE DO SECRETARIO		
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - INSS	R$ 33.470,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.1.13.00.00.00	Obrigacoes Patronais - RPPS	R$ 16.645,00
09.01.04.122.0006.2047.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 18.840,00
	SUB-TOTAL:	R$ 68.955,00
10.001-GABIENTE DO SECRETARIO		
10.01.04.122.0006.2048.3.1.9.0.11.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 6.195,00
	SUB-TOTAL:	R$ 6.195,00
	TOTAL GERAL	R$ 896.355,00

Art.2o - Este decreto lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte, 08 de Dezembro de 2011.

MANOEL RODRIGUES DE FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Maisa Maciel
Código Identificador:7E8BFA8F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2012

A Pregoeira **Eurice dos Santos de Freitas**, por ordem do Prefeito Municipal, **Maximo Antonio Rodrigues dos Santos,** TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 23 de abril de 2012 às 09:00 horas (horário local), na sede da Prefeitura, à Rua XV de Novembro, l6 – Setor Aeroporto, licitação na modalidade Pregão Presencial, tipo menor preço por lote, cujo objeto é a contratação de empresas para fornecimento de gêneros alimentícios, materiais de expediente, de processamento de dados, de limpeza, de higiene e outros materiais de consumo, conforme Anexo I do Edital. O edital completo estará à disposição dos interessados na Prefeitura nos horários das 07 às 11 horas e no site: WWW.prefeituratorixoreu.com.br. Maiores informações pelo telefone (66) 3406-1021.
Torixoréu – MT, 09 de abril de 2012.

EURICE DOS SANTOS DE FREITAS
Pregoeira

Publicado por:
Maria Lucia Santos da Guarda
Código Identificador:C5CA26C9

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONVOCAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS /MT CONVOCA O CANDIDATO ABAIXO RELACIONADO CLASSIFICADO NO CONCURSO PUBLICO REALIZADO EM 14/03/2010, PARA COMPARECEREM NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, NA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS/MT, PARA APRESENTAR DOCUMENTOS E HABILITAÇOES EXIGIDAS E TOMAR POSSE DE SEU RESPECTIVO CARGO.

NOME PT CARGO
LEANDRO ROGÉRIO DE P. BORGES 31 ODONTOLOGO

O NÃO COMPARECIMENTO NO PRAZO LEGAL IMPLICA NA DESISTENCIA DO CLASSIFICADO CONVOCADO, PODENDO A PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS/MT CONVOCAR O(S) IMEDIATAMENTE POSTERIOR (OS), OBEDECENDO A ORDEM DE CLASSIFICAÇAO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS-MT 10/04/2012.

LETICIA APARECIDA SCATOLIN
Superintendente do Depto de Recurso Humano

Publicado por:
Edinaldo Ferreira de Santana
Código Identificador:B3232A46

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL
ERRATA

ERRATA
PORTARIA N.º 35/2012

O Presidente da Câmara Municipal de Várzea Grande, Ver. Antonio Gonçalo Pedroso "Maninho" de Barros, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1.º - Homologar através desta portaria o reenquadramento dos servidores efetivos da Câmara Municipal de Várzea Grande, conforme o especificado a seguir:

ALCIDES DELGADO DA SILVA – Assessor Parlamentar – Médio - Nível 6, Classe A

ALINOR ALVES DO NASCIMENTO – Zelador – Fundamental - Nível 6, Classe A

ANA BENEDITA DA SILVA MORAIS – Servente – Fundamental - Nível 6, Classe B

BERNADETE TEREZINHA DA SILVA CAMPOS – Ag. Administrativo – Médio - Nível 7, Classe A

CARLOS ALBERTO BULHÕES – Zelador - Fundamental - Nível 6, Classe B

CONCEIÇÃO ALVES DA SILVA OLIVEIRA – Controlador Interno – Superior - Nível 7, Classe C

EDSON VIEIRA – Téc. Adm. Financeiro – Superior - Nível 11, Classe B

ELIONETE DIAS DOURADO – Servente – Fundamental - Nível 6, Classe B

IRAIDES MARIA DE OLIVEIRA – Ag. Administrativo – Médio - Nível 8, Classe B

JAIR GERMANO GONÇALVES – Motorista – Fundamental - Nível 6, Classe B

JOANA ARRUDA MARTINS – Servente – Fundamental - Nível 6, Classe B

JOAO BOSCO DE FARIAS – Zelador – Fundamental - Nível 6, Classe B

JOÃO OJEDA DE ALMEIDA – Zelador – Fundamental - Nível 6, Classe B

JOELMA MARIA VIEIRA DOS SANTOS - Digitador – Médio - Nível 10, Classe C

JORGE ANTONIO MORAES - Assistente Legislativo – Médio - Nível 6, Classe C

JOSAIDE NUNES FERREIRA LEITE – Assist. Legislativo – Médio - Nível 6, Classe C

JOSÉ CARLOS NERIS – Segurança Parlamentar – Fundamental - Nível 6, Classe A

LUCIMAR PINHEIRO SIMÕES – Servente – Fundamental - Nível 6, Classe B

LUIZ ANTONIO DE OLIVEIRA - Ger. Div. Ser. Gerais – Médio - Nível 8, Classe A

MABEL MONICA C. M. VICENTE – Ag. Administrativo – Médio - Nível 8, Classe C

MARIA APARECIDA DE ARRUDA – Ag. Administrativo - Médio – Nível 10, Classe A

MARIA CONCEIÇÃO NEVES – Ag. Administrativo – Médio - Nível 6, Classe C

NIRLEY DA SILVA CAVALCANTI OLIVEIRA – Revisora – Superior - Nível 6, Classe A

ROBSON MAIA – Segurança Parlamentar – Fundamental - Nível 7, Classe B

ROLDÃO LIMA JÚNIOR – Auditor Público Interno – Superior - Nível 11, Classe C

ROSA FELÍCIA DA SILVA – Servente – Fundamental - Nível 7, Classe B

SELMO DIAS DE BARROS ROSA – Motorista – Fundamental - Nível 6, Classe B

TÂNIA MARA RESENDE MATOS SILVA – Ag. Administrativo - Médio- Nível 6, Classe A

ZELITO OLIVEIRA RIBEIRO – Assist. Legislativo – Médio - Nível 5, Classe B

Art. 2.º - O prazo recursal de 30 (trinta) dias para impugnação do enquadramento pelo servidor, considerar-se-á aberto a partir do primeiro dia útil após esta publicação.

Art. 3.º - Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

REGISTRA-SE CUMPRA-SE

Várzea Grande, 09 de abril de 2012.

VER. ANTONIO GONÇALO PEDROSO "MANINHO" DE BARROS
Presidente

VER. WANDERLEY CERQUEIRA
1.º Secretário

Publicado por:
Nirley da Silva Cavalcanti
Código Identificador:3ED52AAA

CÂMARA MUNICIPAL
ERRATA

ERRATA

PORTARIA N.º 35/2012

Onde se lê,

JOSÉ CARLOS NERIS – Segurança Parlamentar – Fundamental - Nível 6, Classe A

Leia-se:

JOSÉ CARLOS NERIS – Segurança Parlamentar – Fundamental - Nível 9, Classe B

Onde se lê,

LUIZ ANTONIO DE OLIVEIRA - Ger. Div. Ser. Gerais – Médio - Nível 8, Classe A

Leia-se,

LUIZ ANTONIO DE OLIVEIRA - Ger. Div. Ser. Gerais – Médio - Nível 8, Classe B

Várzea Grande, 09 de abril de 2012.

VER. ANTONIO GONÇALO PEDROSO "MANINHO" DE BARROS
Presidente

VER. WANDERLEY CERQUEIRA
1.º Secretário

Publicado por:
Nirley da Silva Cavalcanti
Código Identificador:A769C44F

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 066/2010

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 066/2010

##TEX Partes Interessadas: O Município de Várzea Grande e a EMPRESA SELPROM TECNOLOGIA LTDA - ME. Fundamentação Legal: Lei n° 8.666/93 alterada pela Lei n° 8.883/94 e Carta Convite n°. 03/2010. Objeto: Aditar o Contrato Original em sua Cláusula Quarta – Da Execução Financeira e Cláusula Quinta – Da Dotação Orçamentária. Valor Global Inicial: R$ 144.000, 00 (cento e quarenta e quatro mil reais). Valor Aditado: R$ 36.000,00 (trinta e seis mil). Dotação Orçamentária: - S. M. de Infraestrutura. Classificação Funcional Programática: 1018. Elemento de Despesa: - 3.3.90.39.00.999 – O.S.T. Data de Assinatura: 23/03/2012. Signatários: SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES – Prefeito Municipal / ORESTES TEODORO DE OLIVEIRA – Secretário Municipal de Infraestrutura/ SELPROM TECNOLOGIA LTDA-ME – Contratada e ENEAS ROSA DE MORAES – Subprocurador Geral do Município de Várzea Grande.

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:4D767FF4

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE VALOR COM ACRÉSCIMO E SUPRESSÃODOS SERVIÇOS AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 056/2011

##TEX Partes Interessadas: O Município de Várzea Grande e a EMPRESA SELPROM TECNOLOGIA LTDA - ME. Fundamentação Legal: Lei n° 8.666/93 alterada pela Lei n° 8.883/94 e Ato de Dispensa 041/2011. Objeto: Suprimir o Valor de R$ 379.210,66 (Trezentos e setenta e nove mil duzentos e dez reais e sessenta e seis centavos), sendo R$ 324.936,86(Trezentos e vinte e quatro mil novecentos e trinta e seis reais e oitenta e seis centavos), para materiais e serviço e R$54.723,80 (Cinqüenta e quatro mil setecentos e vinte e três reais e oitenta centavos), para mão-de-obra, referente a alteração da referida obra e Acrescer o valor de R$ 379.166,10 (Trezentos e setenta e nove mil cento e sessenta e seis reais e dez centavos), bem como aditar o valor global do contrato em 25% (vinte e cinco por cento), ou seja no valor de R$ 262.583,20 (duzentos e sessenta e dois mil quinhentos e oitenta e três reais e vinte centavos). Dotação Orçamentária: - S. M. de Infraestrutura. Classificação Funcional Programática: 1097. Elemento de Despesa: - 3.3.90.39.00.999 – O.S.T. Data de Assinatura: 23/03/2012. Signatários: SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES – Prefeito Municipal / ORESTES TEODORO DE OLIVEIRA – Secretário Municipal de Infraestrutura/ SELPROM TECNOLOGIA LTDA-ME – Contratada e ENEAS ROSA DE MORAES – Subprocurador Geral do Município de Várzea Grande.

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:29A1FE15

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 301/2012.

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

R E S O L V E:

EXONERAR Giselle Rubira Gamba, do cargo em comissão de Coordenador – DAS 1, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, a partir de 04 de abril de 2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:9B51EAB2

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 297/2012.

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são

conferidas pela Lei Orgânica Municipal e o que consta no processo nº. 94457/12;

R E S O L V E:

EXONERAR Edjaime de Morais Paulo, no cargo em Comissão de Assessor Técnico – DGA - 6, lotado no Gabinete do Prefeito – Unidade Executora Municipal - UEM, a partir de 02 de abril de 2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:0F15AE0C

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 298/2012.

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e o que consta no processo nº. 94447/12;

R E S O L V E:

NOMEAR Pedro Pinto da Silva Filho, no cargo em Comissão de Assessor Técnico – DGA 6, no Gabinete do Prefeito – Unidade Executora Municipal – UEM, a partir de 02 de abril de 2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:3F0B8372

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 299/2012.

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e o que consta no processo nº. 94467/12;

R E S O L V E:

NOMEAR Frederico Augusto da Rocha Capilé, no cargo em Comissão de Assessor Especial – DGA 2, no Gabinete do Prefeito – Unidade Executora Municipal – UEM, a partir de 02 de abril de 2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:AA2C4BDB

PREFEITURA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 336/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

O Prefeito Municipal de Várzea Grande, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Designar a servidora **Regina Célia do Nascimento**, para substituir **Sinier Ferreira da Luz**, Gerente de Protocolo e Arquivo – DGA 6**,** da Secretaria Municipal de Administração, que entrará gozo de férias, no período de 09/04/2012 a 08/05/2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:AE4C4F55

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 300/2012.

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

EXONERAR a pedido Eucaris Terezinha de Arruda Barros, do cargo em comissão de Secretária Municipal – DGA 1, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, a partir de 04 de abril de 2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 04 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:69D09ACD

PREFEITURA MUNICIPAL
ATO Nº. 303/2012

Sebastião dos Reis Gonçalves, Prefeito Municipal de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

NOMEAR Pedro Aparecido de Camargo Júnior, no cargo em Comissão de Coordenador de Logística e Transporte – DGA 4, conforme Lei 3.754/2012 na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 05/04/2012.

Registrado, publicado, cumpra-se.

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 09 de abril de 2012.

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:C4368807

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL Nº. 005/2012-JUR

SPE – Várzea Grande Investimentos e Participações S/A, CNPJ nº 12.756.168/0001-00 em atendimento as disposições contidas na Lei nº 3.680/2011, bem como na Constituição Federal, artigo 37, com vistas a garantir os princípios da legalidade, transparência impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, que regem a Administração Pública, torna público, Audiência Pública, a realizar-se no dia **03 de maio de 2012, às 09:00hs,** na Câmara Municipal de Várzea Grande-Mt, localizada a Avenida Castelo Branco, s/nº, Bairro Jardim Imperador – Várzea Grande-Mt.

Do objetivo: Dar conhecimento à população do Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV, referente ao empreendimento *Shopping Center - Várzea Grande-Mt.*

Publique-se.

Várzea Grande-Mt, 09 de abril de 2012.

FLÁVIA PETERSEN MORETTI
Presidente da Amhrfdu-vg-mt

OSCAR CESAR RIBEIRO TRAVASSOS FILHO
Assessor Especial Jurídico
OAB/MT 6.002

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:6ABB789E

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 07/2012.

PREFEITURA MUNICIPAL
COORDENADORIA DE LICITAÇÃO
No processo n. 78240/2012, Objeto: Locação de Imóvel urbano localizado à Travessa Benedito Monteiro, n. 304, Centro, Várzea Grande - MT, em nome do Sr. Allyrio Sleiman Ali Zeito; Fundamento Legal: Artigo 24 inciso X da Lei n. 8.666/93, atualizada. Valor global total: R$ 46.800,00 (quarenta e seis mil e oitocentos reais). Prazo da vigência: 12 (doze) meses. Reconhecimento de Dispensa: Ato n. 07/2012, datado de 02-04-2012, por Marcos Jose da Silva – Secretário Municipal de Saúde. Ratificação do Ato de Dispensa de Licitação n. 07/2012, por

SEBASTIÃO DOS REIS GONÇALVES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Meire Cesar
Código Identificador:1FF5630B

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 026/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VERA – MT; **CONTRATADO**: ASSOCIAÇÃO PEREIRA DE KARATÊ; **VALOR:** R$ 5.400,00; **VIGÊNCIA:** 02/04/2012 ATÉ 31/12/201212; **OBJETO:** SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO FÍSICA PARA A INICIALIZAÇÃO DE 40 ATLETAS NAS ESCOLINHAS MUNICIPAIS DE FUTEBOL, BASQUETE E VÔLEI DO MUNICÍPIO DE VERA-MT, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, PELO PERÍODO DIÁRIO DE UMA HORA E MEIA; **DATA:** 02/04/2012.

Publicado por:
Juliane Pretto Rombaldi
Código Identificador:216AA4F8

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VERA – MT; **CONTRATADO**: PHYSICUS COMÉRCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA; **VALOR:** R$ 27.000,00; **VIGÊNCIA:** 02/04/2012 ATÉ 02/05/2012; **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE UMA ACADEMIA DE GINÁSTICA, CUJOS EQUIPAMENTOS ESTÃO DESCRITOS ABAIXO; **DATA:** 02/04/2012.

Item	Quantidade	Descrição do Equipamento
01	01	Abdominal duplo
02	02	Banco simples de ferro
03	01	Barra fixa
04	01	Elíptico mecânico
05	01	Espaldar
06	01	Esqui individual
07	01	Extensão lombar
08	01	Leg press duplo standart
09	01	Lixeira p/ jardim com duas unidades (cestos)
10	01	Peitoral duplo
11	01	Remador
12	01	Simulador de caminhada duplo standart
13	01	Simulador de cavalgada standart
14	01	Twisth lateral duplo
15	01	Twisth lateral e leg pess conjugada standart

Publicado por:
Juliane Pretto Rombaldi
Código Identificador:3AEC8AA1

PREFEITURA MUNICIPAL
DECRETO N° 020/2012.

DATA: 30 de Março de 2012.

SÚMULA: Dispõe a anulação do saldo da Nota de Empenho nº 118/2012, e dá outras providências.

MOACIR LUIZ GIACOMELLI, Prefeito Municipal de Vera, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

Considerando os termos do processo licitatório na modalidade de Tomada de Preços 001/2011 e Contrato 014/2011;
Considerando o Termo de Rescisão Contratual 001/2012.

D E C R E T A:

Art. 1º -: Fica determinada de forma unilateral a anulação do saldo existente na Nota de Empenho nº 118/2012, no valor de R$ 157.500,00 (cento e cinqüenta e sete mil e quinhentos reais), em nome de F. J. da Mota - ME.
Art. 2º - Determino ao Departamento de Contabilidade que realize os procedimentos necessários para o ato.

Art. 3º - Dê-se ciência à empresa F. J. da Mota -ME.
Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

GABINETE DO SR. PREFEITO MUNICIPAL, CENTRO ADMINISTRATIVO DE VERA, ESTADO DE MATO GROSSO, AO TRIGESIMO DIA DO MÊS DE MARÇO DE 2012.

MOACIR LUIZ GIACOMELLI
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se!

Publicado por:
Juliane Pretto Rombaldi
Código Identificador:34347455

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 027/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VERA – MT; **CONTRATADO**: ROSA & TOZZINI LTDA.; **VALOR:** R$ 171.000,00; **VIGÊNCIA:** 02/04/2012 ATÉ 31/12/201212; **OBJETO:** SERVIÇOS MÉDICOS DE CLÍNICA GERAL 40 HORAS SEMANAIS A SEREM PRESTADOS JUNTO AS UNIDADES DE PSF'S NA SEDE DO MUNICÍPIO, BEM COMO, PLANTÕES MÉDICOS JUNTO AO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL,

E SERVIÇOS DE PERÍCIA MÉDICA JUNTO AO VERA-PREVI; **DATA:** 02/04/2012.

Publicado por:
Juliane Pretto Rombaldi
Código Identificador:5C864CF4

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

PREFEITURA MUNICIPAL
LEI COMPLEMENTAR Nº. 039/2012

"DISPÕE SOBRE A POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS E O PLANO DE CARREIRA DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE".

A Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, no uso de suas atribuições legais, faz saber que aprovou e o **Prefeito Municipal da Vila Bela da Santíssima Trindade** sanciona a seguinte lei:

TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

CAPÍTULO I
DO OBJETO

Art. 1º. Esta Lei estabelece a Política de Gestão de Pessoas e institui o Plano de Carreiras dos Servidores da **Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade**.

CAPÍTULO II
DOS CONCEITOS

Art. 2º. Para efeito desta Lei, os conceitos são os seguintes:

I - Política de Gestão de Pessoas: diretrizes para a gestão estratégica de recursos humanos.

II - Plano de Carreiras: conjunto de normas que regem a política norteadora de gestão de pessoas, na qual circunscrevem os sistemas de provimento, movimentação, lotação, desenvolvimento profissional, avaliação de desempenho e remuneração, promovendo a valorização do servidor e o desenvolvimento organizacional pelas pessoas em carreiras compostas de cargos de provimento efetivo.

III - Cargo Público: conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser confiadas a um servidor.

IV - Cargo em Comissão: cargo público, de livre nomeação e exoneração que pode, dentro de determinado limite, ser ocupado por pessoas sem vínculo com o Município.

V - Servidor Público: pessoa legalmente investida em cargo público de caráter efetivo ou em comissão.

VI – Quadro: conjunto de carreiras, cargos isolados, cargos em comissão e funções gratificadas de um mesmo serviço, órgão ou Poder. O quadro pode ser permanente ou provisório, mas sempre estanque, não admitindo promoção ou acesso de um para outro.

VII – Carreira: agrupamento de classes da mesma profissão ou atividade, com denominação própria, escalonadas segundo a hierarquia do serviço, para acesso privativo dos titulares dos cargos que a integram.

VIII – Classe: agrupamento de cargos da mesma profissão, e com idênticas atribuições, responsabilidades e vencimentos. As classes constituem os degraus de acesso na carreira.

IX – Padrão: conjunto dos níveis hierárquicos de vencimento básico em uma determinada classe de Carreira.

X - Cargo de carreira: que se escalona em classes, para acesso privativo de seus titulares.

XI - Cargo isolado: que não se escalona em classes, por ser o único na sua categoria.

XII - Progressão Funcional: desenvolvimento do servidor de um padrão para o seguinte, dentro de uma mesma classe, observado a periodicidade prevista em norma, sob os critérios nela fixados e de acordo com o resultado de avaliação formal de desempenho, na forma prevista em regulamento.

XII - Promoção Horizontal: desenvolvimento do servidor do último padrão de uma classe para o primeiro padrão da classe seguinte, observado a periodicidade, prevista em norma, em relação à progressão funcional imediatamente anterior, dependendo, cumulativamente, do resultado de avaliação formal do desempenho e da participação em cursos de aperfeiçoamento, ação ou programa de capacitação, na forma prevista em regulamento.

XIII - Promoção Vertical: forma de provimento pela qual o servidor muda para outro cargo efetivo situado em classe mais elevada, própria de carreiras específicas.

XIV – Movimentação: alteração da unidade de exercício do servidor no âmbito do mesmo órgão, mediante condições especiais e motivação.

CAPÍTULO III
DA POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS

Art. 3º. A política de Gestão de Pessoas tem como normas de procedimentos:

I - a melhoria da qualificação do servidor;

II - a valorização do servidor da Câmara Municipal como profissional a serviço da sociedade;

III - o fortalecimento da gestão de recursos humanos;

IV - a competência, como capacidade do servidor da Câmara Municipal em agregar valores, a partir das necessidades do seu campo de atuação;

V - o atendimento às necessidades organizacionais com maior eficácia e celeridade na resposta às demandas.

Art. 4º A valorização dos servidores se baseia na relação de compromisso existente entre os agentes públicos e a Administração da Câmara Municipal, a qual pressupõe:

I - dos servidores, o envolvimento e o comprometimento com as diretrizes, valores, objetivos e metas da Câmara Municipal;

II - da Administração da Câmara Municipal, a oferta de oportunidades de desenvolvimento profissional, associadas a critérios transparentes de reconhecimento;

III – a Administração da Câmara Municipal deverá divulgar de forma objetiva as diretrizes, valores, objetivos, metas e critérios de sua gestão.

Art. 5º. A gestão de pessoas será desenvolvida de forma a estimular e habilitar:

I - o servidor da Câmara Municipal a gerenciar seu projeto profissional, visando dar maior efetividade no desempenho de suas atribuições;

II - a Administração da Câmara Municipal a gerenciar seus recursos humanos, no intuito de tornar eficazes os serviços públicos prestados.

Art. 6º. As práticas de gestão de pessoas terão como objetivos:

I - construir diretrizes visando ajustes contínuos e sucessivos entre as expectativas dos servidores e as necessidades da Administração da Câmara Municipal;

II - compatibilizar os objetivos dos servidores públicos e da Administração da Câmara Municipal;

III – promover anualmente, de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira, a contínua revisão de estruturas de remuneração, de sistemas de capacitação e desenvolvimento de recursos humanos e de administração do desempenho profissional.

Art. 7º. Os instrumentos de gestão de pessoas ofertarão suporte a:

I - crescimento profissional do servidor, mediante avaliação e auto-avaliação, aconselhamento profissional e verificação da relação teoria e prática, visando a excelência do serviço público;

II - gerenciamento das relações de trabalho com previsões de demanda por recursos humanos, programas de desenvolvimento, programas de capacitação interna e processos de acompanhamento do desempenho e do crescimento profissionais.

CAPÍTULO IV
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 8º. O Quadro de Pessoal e o Plano das Carreiras dos Servidores da Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade regem-se por esta Lei Complementar.

Art. 9º. O Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade é composto pelas carreiras e seus respectivos cargos efetivos:

I – **Instrumental:** Recepcionista; Agente Administrativo; Auxiliar de Serviços Gerais; Motorista e Agente de Segurança.

II – **Controladoria:** Auditor Público Interno.

III – Jurídico: Procurador Legislativo.

IV – Contabilidade: Contador

Parágrafo único. As atribuições dos cargos serão descritas em regulamento.

Art. 10. As carreiras serão estruturadas com base nas seguintes áreas de atividade:

I – **Meio**, compreendendo os serviços de natureza genérica, relacionados às atividades complementares e de apoio administrativo, abrangendo a carreira instrumental.

II – **Estratégica**, compreendendo os serviços necessários para garantir a regular e otimizada atuação do legislativo, abrangendo, em especial, a carreira da Controladoria.

III – Jurídico: compreendendo os serviços necessários para desenvolver atividades inerentes ao apoio jurídico e legislativo, planejando, organizando, coordenando, controlando e comandando as ações da unidade que dirige.

Art. 11. Os cargos de carreira de que tratam esta Lei serão estruturados em classes ou em classes e padrões, que corresponderão à tabela de vencimentos básicos, conforme **Anexo I**.

Art. 12. Integram também o Quadro de Pessoal da Câmara Municipal as Funções gratificadas e os Cargos em Comissão para o exercício de atribuições de direção, chefia e assessoramento.

§ 1º A Câmara Municipal destinará, no mínimo, 50% (cinqüenta por cento) do total das funções gratificadas para serem exercidas por servidores efetivos.

§ 2º As funções gratificadas de natureza gerencial serão exercidas preferencialmente por servidores com formação superior.

§ 3º Consideram-se funções gratificadas de natureza gerencial aquelas em que haja vínculo de subordinação e poder de decisão.

CAPÍTULO V
DO INGRESSO NA CARREIRA

Art. 13. O ingresso em qualquer dos cargos de provimento efetivo das Carreiras do Quadro de Pessoal da **Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade** dar-se-á no primeiro padrão da classe "A" respectiva, após aprovação em concurso público, de provas ou de provas e títulos.

Parágrafo único. A Câmara Municipal poderá incluir como etapa do concurso público, programa de formação, de caráter eliminatório, classificatório ou eliminatório e classificatório.

Art. 14. São requisitos de escolaridade para ingresso na Carreira de Servidor da Câmara Municipal:

I - para o cargo de nível superior, graduação em ensino superior, inclusive licenciatura plena, correlacionado com a especialidade, se for o caso;

II - para o cargo de nível médio, curso de ensino médio, ou curso técnico equivalente, correlacionado com a especialidade, se for o caso;

III - para o cargo de nível fundamental, curso de ensino fundamental ou 1º grau.

Parágrafo único. Além dos requisitos previstos neste artigo, poderão ser exigidos formação especializada e registro profissional a serem definidos em regulamento e especificados em edital de concurso.

CAPÍTULO VI
DO DESENVOLVIMENTO NA CARREIRA

Art. 15. O desenvolvimento dos servidores nos cargos de provimento efetivo das Carreiras do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal dar-se-á mediante progressão funcional, promoção horizontal ou vertical.

§ 1º. A progressão funcional é a movimentação do servidor de um padrão para o seguinte dentro de uma mesma classe, observado o interstício de um ano, sob os critérios fixados em regulamento e de acordo com o resultado de avaliação formal de desempenho.

§ 2º. A avaliação para a progressão de que trata o parágrafo primeiro, será realizada até o mês de abril de cada ano, a partir de 2012, e os benefícios dela decorrentes a começar em 1º de maio do mesmo ano.

§ 3º. A promoção vertical é a forma de provimento pela qual o servidor muda para outro cargo efetivo situado em classe mais elevada, desde que atenda os requisitos estabelecidos em leis específicas ou regulamentos.

Art. 16. Caberá a Administração da Câmara Municipal, instituir Programa Permanente de Capacitação destinado à formação e aperfeiçoamento profissional, visando à preparação dos servidores para desempenharem atribuições de maior complexidade e responsabilidade, por conseguinte, o desenvolvimento na carreira.

Art. 17. Os requisitos de escolaridade para ingresso nos cargos obedecem ao disposto no **Anexo IV** desta Lei.

CAPÍTULO VII
DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

Art. 18. A Comissão Permanente de Avaliação, é constituída de 3 (três) servidores, sendo (01) um efetivo, (01) um comissionado e (01) um Vereador, de livre nomeação do Presidente da Câmara Municipal.

§ 1º - A constituição da Comissão dar-se-á mediante (ato) do Presidente, conforme estabelecido em regulamento.

§ 2º - A Comissão deverá elaborar seu regimento e no prazo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua instalação, submetendo-o à apreciação do Presidente da Câmara Municipal, que, inclusive, poderá determinar alterações.

§ 3º - Os membros da comissão podem se declarar:

I - suspeitos, no caso de amizade íntima ou inimizade notória com algum avaliado ou com o respectivo cônjuge, companheiro, parentes e afins até o terceiro grau;

II - que esteja litigando judicial ou administrativamente com o avaliado ou respectivo cônjuge ou companheiro.

§ 4º - Não se admitirá a participação de mais de um membro da Comissão Permanente de Avaliação em uma mesma comissão de sindicância ou processo administrativo disciplinar, sendo que o membro participante destas será impedido de realizar os trabalhos naquela.

Art. 19. A Comissão Permanente de Avaliação para o estágio probatório e promoção ou progressão na carreira terá como atribuições, além da própria avaliação do servidor, elaborar e submeter ao Presidente da Câmara Municipal:

I - propostas de normas que compor o Instrumento de Avaliação de Desempenho dos servidores;

II - estudos e análises que permitam fornecer subsídios para fixação, aperfeiçoamento e modificação da política de pessoal e seus instrumentos de avaliação.

Art. 20. A avaliação de desempenho para efeito de aprovação em estágio probatório e promoção ou progressão na carreira será feita com base nos seguintes critérios:

I - assiduidade;

II - disciplina;

III - capacidade de iniciativa;

IV - produtividade;

V - responsabilidade;

VI - pontualidade

Parágrafo Único. Poder-se-á acrescentar outros critérios de avaliação, mediante proposta da Comissão Permanente de Avaliação e aprovado pelo Presidente da Câmara.

CAPÍTULO VIII
DA REMUNERAÇÃO

Art. 21. A remuneração dos cargos de provimento efetivo das carreiras dos Quadros de Pessoal da Câmara Municipal é composta pelo Vencimento Básico do cargo, acrescido das vantagens pecuniárias estabelecidas em lei.

Art. 22. Os vencimentos básicos das Carreiras do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade são os constantes do **Anexo I** desta Lei.

Art. 23. Os Cargos em Comissão e suas respectivas retribuições são os constantes do **Anexo II** desta Lei.

Parágrafo Único. Ao servidor integrante das Carreiras de que trata esta Lei, investido em Funções comissionadas ou em Cargo em Comissão, é facultado optar:

I – pelo valor integral do cargo em comissão ou da função comissionada, hipótese em que não receberá a remuneração do seu cargo efetivo;

II – pelo recebimento integral da remuneração do seu cargo efetivo, acrescido de 50% (cinqüenta por cento) do valor do cargo em comissão ou da função comissionada.

CAPÍTULO IX
DOS ADICIONAIS

SEÇÃO I
DO ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO - AQ

Art. 24. É instituído o Adicional de Qualificação – AQ, destinado aos servidores das Carreiras do Quadro de Pessoal da Câmara, em razão dos conhecimentos adicionais adquiridos em ações de treinamento, títulos, diplomas ou certificados de cursos de pós-graduação, em sentido amplo ou estrito, em áreas de interesse do Poder Legislativo a serem estabelecidas em regulamento.

§ 1º O adicional de que trata este artigo não será concedido quando o curso constituir requisito para ingresso no cargo.

§ 2º Para efeito do disposto neste artigo, serão considerados somente os cursos e as instituições de ensino reconhecido pelo Ministério da Educação, na forma da legislação.

§ 3º Serão admitidos cursos de pós-graduação *lato sensu* somente com duração mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas.

§ 4º O adicional será considerado no cálculo dos proventos e das pensões, somente se o título ou o diploma forem anteriores à data da inativação.

Art. 25. O Adicional de Qualificação – AQ incidirá sobre o vencimento básico do servidor, da seguinte forma:

I - 13% (treze por cento), em se tratando de título de Doutor; (Strit Senso)

II - 11% (onze por cento), em se tratando de título de Mestre; (Strit Senso)

III - 9% (nove por cento), em se tratando de certificado de Especialização; (Lato Senso)

IV – 7% (sete por cento), em se tratando de servidor público detentor de cargo público de nível médio que apresente certificado de ensino superior;

V – 5% (cinco por cento), em se tratando de servidor público detentor de cargo público de ensino fundamental que apresente certificado de conclusão do ensino médio.

§ 1º - Para fazer jus ao adicional, o servidor deverá apresentar requerimento acompanhado do respectivo documento comprobatório do título.

§ 2º - O pagamento do adicional será devido a partir da data de deferimento do requerimento.

§ 3º - Em nenhuma hipótese o servidor perceberá cumulativamente mais de um percentual.

§ 4º - O servidor das carreiras do Quadro de Pessoal da Câmara cedido para outro ente público, estadual ou municipal, não perceberá, durante o afastamento, o adicional de que trata este artigo, salvo nos casos de convênios ou parcerias específicas.

SEÇÃO II
DO ADICIONAL DE CAPACITAÇÃO - AC

Art. 26. É instituído o Adicional de Capacitação – AC destinado aos servidores das Carreiras do Quadro de Pessoal da Câmara, em razão dos conhecimentos adicionais adquiridos em ações de treinamento.

§ 1º O adicional a que se refere o *caput* deste artigo, que tem por base de incidência o vencimento básico, será concedido na razão de 1% (um por cento) ao servidor que possuir conjunto de ações de treinamento que totalize pelo menos 120 (cento e vinte) horas, observado o limite de 3% (três por cento).

§ 2º Os coeficientes relativos às ações de treinamento previstas no § 1º deste artigo serão aplicados pelo prazo de 4 (quatro) anos, a contar da data de conclusão da última ação que totalizou o mínimo de 120 (cento e vinte) horas.

TÍTULO II
CAPÍTULO I
DA REGRA GERAL DO ENQUADRAMENTO

Art. 27. Para o primeiro enquadramento será levado em consideração apenas o tempo de serviço no respectivo cargo.

§ 1º. A eventual diferença pecuniária resultante do enquadramento será paga em parcela única.

§ 2º. Ao fazer o enquadramento e detectar que houve diminuição de vencimentos, o servidor receberá a diferença em forma de Vantagem Pessoal – VP.

§ 3º. A Vantagem Pessoal prevista no § 2º deste artigo será, paulatinamente, absorvida pelas promoções e progressões ulteriores.

TÍTULO III
CAPÍTULO ÚNICO
DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 28. Os concursos públicos realizados ou em andamento, na data da publicação desta Lei, para o Quadro de Pessoal do Município são válidos para ingresso nas carreiras previstas nesta Lei, observados a correlação entre as atribuições, as especialidades e o grau de escolaridade.

Parágrafo Único. Compõe o lotacionograma da **Câmara Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade** o quadro de servidores constante do **Anexo V** desta Lei.

Art. 29. Os servidores que, na data de publicação desta Lei, não tiverem o requisito de escolaridade previsto para o cargo, poderão continuar exercendo-o em caráter de excepcionalidade.

Parágrafo único. O servidor somente fará jus à progressão ou promoção após obter o grau de escolaridade exigido para o cargo.

Art. 30. Caberá ao Presidente da Câmara Municipal, no âmbito de suas competências, baixar os atos regulamentares necessários à aplicação desta Lei, observada a uniformidade de critérios e procedimentos, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de sua publicação.

Art. 31. O disposto nesta Lei aplica-se aos aposentados e pensionistas que obtiverem os benefícios com base no instituto da paridade.

Art. 32. As despesas resultantes da execução desta Lei correm à conta das dotações consignadas para esse fim.

Art. 33. O Presidente da Câmara Municipal instituirá o Conselho de Política de Administração e Remuneração de Pessoal, composta por 3 (três) servidores.

Art. 34. A eficácia do disposto nesta Lei fica condicionada ao atendimento do § 1º do art. 169 da Constituição Federal e das normas pertinentes da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 35. Os Cargos em Comissão, constantes do **anexo II**, tem caráter temporário, até que se realize portaria de exoneração.

Art. 36. Aos servidores ou funcionários designados para responsabilidades junto à **Comissão Permanente de Licitação**, serão atribuídas às seguintes Funções Gratificadas do **Anexo III** do presente Plano:

I – para Presidente da Comissão a FG – 2;

II – para os demais membros a FG – 1;

Art. 37. Esta Lei entra em vigor a partir de 1º de maio de 2012, revogando as disposições em contrário.

Art. 38. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial, a **Lei Complementar nº. 11/2009.**

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, em 09 de ABRIL de 2012.

WAGNER VICENTE SA SILVEIRA
PREFEITO DE VILA BELA

ANEXO VI
ATRIBUILÇÕES/FUNÇÕES DOS CARGOS

Secretaria Administrativa e Financeira

Atribuições: **Parte Administrativa**:

Atribuições: promover o controle patrimonial na gestão dos bens da Câmara Municipal; manutenção de arquivo geral de documentos; promover a gestão de pessoas dos recursos humanos e processamento da folha de pagamento; promover a gestão de compras, auxiliar no que couber a Comissão Permanente de Licitações na realização e guarda dos processos de licitação; planejar, controlar e fiscalizar as atividades relativas aos veículos e motoristas; controlar e fiscalizar os materiais a disposição no almoxarifado; manter ambiente adequado para o trabalho de todos os servidores, coordenando os serviços de limpeza e de manutenção geral; programar; providenciar manutenção e reparo dos equipamentos eletro-eletrônicos; auxiliará o bom andamento de todas as demais atividades exercidas pela Câmara Municipal, especialmente os serviços de manutenção, limpeza, copa e expedientes administrativos. /

Parte Financeira: promover a gestão do Sistema APLIC-TCE/MT; auxiliar nos registros contábeis, orçamentários, patrimoniais e financeiros, sintético e analítico; auxiliar na elaboração dos documentos contábeis; manter atualizados e organizados os registros e livros do controle interno; organizar e auxiliar na elaboração dos balanços e balancetes; preparar relatórios sobre movimento sintético e analítico da receita, despesa e demais informes estatísticos sobre as atividades da Câmara Municipal; responsabilizar-se por todos os serviços precípuos da tesouraria; programar, controlar e analisar os compromissos de pagamento da Câmara Municipal; proceder à análise das despesas e sua evolução, assim como estudos e execução; efetuar a apuração de gastos de todo gênero e seus limites; observar no exercício das atividades as disposições do Regimento Interno da Câmara Municipal; auxiliar na emissão de empenhos, anulações, inscrição, liquidação e controle da despesa; receber, guardar e movimentar valores; receber, guardar e devolver cauções e fiança; receber e conferir os repasses financeiros recebidos pela Câmara Municipal; manter o registro e controle das contas e depósitos bancários; efetuar e controlar todos os pagamentos da Câmara Municipal; fazer contatos com entidades bancárias e dar manutenção nas contas bancárias; conferir prestações de contas; efetuar análises financeiras e preparar movimentos diários de caixa; fazer previsões de prioridade para o desembolso de recursos; auxiliar na divulgação dos dados contábeis por todos os meios; auxiliar as atividades correlatas ao controle interno, contábil e financeiro; manter cópias de segurança dos dados, especialmente por meio eletrônico; alertar para possíveis

riscos e tendências financeiras; promover as auditorias internas e permanentes e executar as decisões da Mesa Diretora e da Presidência.

Assessoria de Contabilidade: atribuições: promover a escrituração financeira e contábil da Câmara Municipal incluindo seus balancetes, balanço geral, relatórios fiscais; auxiliar as atividades do controle externo e interno; observar no exercícios das atribuições a disposições da Lei Federal n. 4.320/64, Lei Complementar n. 101/2000, Lei Federal n. 8.666/93 e normas expedidas pelo TCE/MT; alimentar e encaminhar a base de dados relativo as informações prestadas por meio eletrônico ao TCE/MT (Auditoria Pública Informatizada de Contas - APLIC) e acompanhar a execução orçamentária, financeira e patrimonial alertando formalmente a Presidência e Secretaria Administrativa e Financeira, sobre qualquer fato que revele desequilíbrio financeiro, ilegalidade ou prejuízo ao Erário.

Art. 22 – Em atendimento ao disposto no artigo 5º desta Lei, as atribuições, competências e grau de escolaridade de cada servidor do quadro efetivo que compõe a estrutura organizacional da Câmara Municipal, são:

I – **Auxiliar de Serviços Gerais** (Padrão 01): atribuições: manter todos os ambientes em perfeito funcionamento; promover a limpeza de todo o imóvel e seus móveis; manter todos os ambientes higienizados; utilizar e armazenar corretamente os produtos químicos utilizados; recolher periodicamente o lixo a parte externa da sede da Câmara; utilizar-se de luvas e equipamentos necessários a preservação de sua saúde; estar atento para a correta limpeza dos aparelhos eletro-eletrônicos evitando danos materiais e físicos durante o processo de limpeza; comunicar a Secretaria Administrativa e Financeira quando verificar algum defeito na parte elétrica, hidráulica ou estrutural da sede; manter o jardim em perfeito estado e disponibilizar café e água gelada durante todo o expediente; executar outras atividades correlatas especialmente aquelas designadas pela Secretaria Administrativa e Financeira e a Mesa Diretora.
a) - Escolaridade exigida: Ensino Fundamental Incompleto.
b) - Característica específica: Possua desenvoltura e habilidades voltadas às atribuições do cargo.

II – **Agente de Segurança** (Padrão 01): atribuições: serviços de vigilância do imóvel onde se situa a sede da Câmara Municipal, bem como todos os bens móveis e documentação existente na parte interna desse imóvel, protegendo-a contra roubo, furto, depredação ou qualquer tipo de violação, depreciação ou lapidação dos patrimônios do legislativo de modo geral; bem como manter a ordem interna, inclusive acionado os serviços policiais em caso de perigo iminente; controlar entrada e saída de pessoas e veículos no recinto interno do prédio; executar outras atividades correlatas especialmente aquelas designadas pela Secretaria Administrativa e Financeira e a Mesa Diretora.
a) - Escolaridade exigida: Ensino Fundamental Incompleto.
b)- Características específicas: Possua desenvoltura e habilidades voltadas às atribuições do cargo.

III – **Recepcionista** (Padrão 02): atribuições: operar mesa e aparelhos telefônicos (PABX) e outros sistemas semelhantes; estabelecer comunicações internas, locais ou interurbanas; monitorar e manipular permanentemente painéis telefônicos; prestar informações relacionadas com o setor da Recepção; responsabilizar-se pela manutenção e conservação do equipamento utilizado; prestar informações e localizar pessoas, consultando listas telefônicas e de funcionários e rol de números úteis para o órgão; realizar controle das ligações telefônicas recebidas e transmitidas, anotando dados em formulários apropriados, recados e comunicações; recepcionar com urbanidade e encaminhar todas as pessoas que visitem o recinto da Câmara Municipal; executar outras tarefas correlatas especialmente aquelas designadas pela Secretaria Administrativa e Financeira e a Mesa Diretora.
a) - Escolaridade exigida: Ensino Fundamental Completo.
b)- Características específicas: Possua desenvoltura e habilidades voltadas às atribuições do cargo.

IV – **Motorista** (Padrão 03): atribuições: promover a manutenção nos veículos da Câmara Municipal, especialmente aquele que estiver sob sua responsabilidade; somente dirigir o veículo em condições seguras, levando-se em consideração seu estado físico e psicológico; atentar para o não recebimento de multas de trânsito de todo gênero; responsabilizar pela sua própria segurança e demais passageiros do veículo em que estiver como condutor, somente dirigir em condições climáticas favoráveis; respeitar incondicionalmente as regras de trânsito; sempre transitar com veículos contendo todos os equipamentos de segurança necessários; manter por meio de relatório do tipo "Diário de Bordo" todas as informações sobre o controle de saídas e chegadas do veículo, contendo necessariamente: a) data e hora da saída e chegada; b) quilometragem de saída e chegada; c) nível de combustível de saída e chegada e d) local e assunto de destino; manter-se vigilante e sempre informar a Secretaria Administrativa e Financeira quanto a real condição dos documentos e manutenção dos veículos; no exercício da função sempre estar habilitado, sendo que essa nunca poderá estar vencida; sempre utilizar lentes corretoras na hipótese de obrigatoriedade; utilizar para serviço público apenas veículo oficial; sempre utilizar veículo oficial mediante autorização e para fins restritos do serviço público; não fornecer caronas sob qualquer pretexto; prestar socorro a acidentados em via terrestre, especialmente se fizer parte do acidente; manter estojo com produtos de primeiros socorros sempre a disposição no interior do veículo; manter o veículo limpo, especialmente em sua área interna; nunca dirigir sobre efeitos de álcool ou psicotrópicos ingeridos em qualquer quantidade; ser adepto da direção preventiva; executar outras atividades correlatas especialmente aquelas designadas pela Secretaria Administrativa e Financeira e a Presidência.
a) - Escolaridade exigida: Ensino Fundamental Completo.
b) - Característica específica: possua Carteira Nacional de Habilitação para carros de passeio (CNH categoria "C"), e manter-se habilitado enquanto estiver no cargo.

V – **Agente Administrativo** (Padrão 04): atribuições: apoio administrativo que não envolva maior grau de complexidade e não requeira certo grau de autonomia de supervisão hierárquica, ou seja, triagem e arquivo de correspondências, respostas de ofícios simples, elaboração de peças, mala direta com outras entidades ou pessoas e execução sob a supervisão direta, de tarefas simples e rotineiras de administrativo; atendimento ao público interno e externo; receber, registrar e controlar a entrada e saída de processos em geral; receber e entregar correspondência; selecionar, classificar e arquivar documentos em geral; entregar processos nos diversos setores da Câmara Municipal e outras entidades externas; executar serviços de digitação, datilografia e pesquisas; operar em máquina fotocopiadora; elaborar e organizar fichários e arquivos; providenciar os serviços de reprografia e multiplicação de processos e documentos em geral; executar outras atividades correlatas especialmente aquelas designadas pela Secretaria Administrativa e Financeira e a Mesa Diretora.

a) - Escolaridade exigida: Ensino Médio Completo.

b)- Característica específica: Desenvoltura para o cargo e certificado nas seguintes áreas de informática: editoração de textos e planilhas.

VI – **Auditor Público Interno** (Padrão 05): atribuições: coordenar no âmbito do Poder Legislativo as atividades relacionadas ao Sistema de Controle Interno, promovendo a interlocução com o Poder Executivo Municipal; promover e observar a correta aplicação da Lei Municipal n.° 971/2011 ou a que vier substituí-la; apoiar as atividades do controle externo exercido pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso; assessorar a Secretaria Administrativa e Financeira da Câmara Municipal; interpretar e pronunciar-se sobre a legislação concernente à execução orçamentária, financeira e patrimonial da Câmara Municipal; medir a eficiência e eficácia dos procedimentos de controle interno, inclusive expedindo relatórios para tomadas de providências; avaliar o cumprimento das metas previstas no orçamento do Poder Legislativo; exercer o acompanhamento sobre a observância aos limites legais constitucionais e da Lei de Responsabilidade Fiscal; estabelecer mecanismos voltados a comprovar a legalidade e legitimidade dos atos de gestão; aferir a

destinação de recursos oriundos de alienação de ativos; acompanhar a divulgação dos instrumentos de transparência da gestão fiscal; manifestar-se, quando solicitado pelos demais órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Legislativo, especialmente acerca da regularidade e legalidade de processos licitatórios, sua dispensa, inexigibilidade e de seus contratos; avaliar e propor a melhoria da gestão da informação e processamentos eletrônicos; alertar formalmente a Presidência da Câmara sobre a ocorrência de qualquer ato ou fato ilegal, ilegítimo ou antieconômicos ou qualquer fato apurado e que resulte em prejuízo ao Erário; revisar e emitir parecer sobre as contas anuais prestadas pelo Poder Legislativo.

a) - Escolaridade exigida: Ensino Superior

b)- Característica específica: formação preferencialmente em Direito, Contabilidade, Administração ou Economia, e ou atividades correlatas.

VII – **Procurador Legislativo** (Padrão 06): atribuições: assessoramento em assuntos jurídicos e práticas forenses; elaboração de pareceres sobre licitações e contratos e outras matérias de natureza jurídica; manutenção e acompanhamento da legislação Federal, Estadual e Municipal; estudar, redigir e minutar termos de compromisso, responsabilidade e convênios; representar a Câmara Municipal em qualquer instância judicial; dar assistência participativa em comissão de sindicância e processo administrativo; efetuar atos judiciais e todas as demais tarefas afins; prestar assessoria e consultoria jurídica a Presidência, Mesa Diretora, Comissões Permanentes e Temporárias, Plenário, Secretaria Administrativa e Financeira e ao Auditor Público Interno; ser patrono do Poder Legislativo nas funções em que o mesmo figurar como réu ou autor.

a) - Escolaridade exigida: Ensino Superior
b)- Característica específica: formação em Direito, com registro de classe na Ordem dos Advogados do Brasil.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Nalice Marques Nantes Shimizu
Código Identificador:B4F04CCF

PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA – LDO 2013

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA, Prefeito Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, no uso de suas atribuições legais, convida os munícipes a participarem da Audiência Pública para discussão da **LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS – LDO 2013**, a ser realizada na Sede da Câmara Municipal – Plenário, Rua Lino Bispo de Oliveira – centro, dia 12 de abril de 2012 às 16 horas.

Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 10 de abril de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:ED6A2952

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: MICHELLE WEEB DEL SANTOS
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **7.464,00 (sete mil quatrocentos e sessenta e quatro reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:A66E5D6D

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: OSVALDINA LEITE DE SOUZA
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **7.792,50 (sete mil setecentos e noventa e dois reais e cinqüenta centavos) (sete mil setecentos e noventa e dois reais e cinqüenta centavos)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:513E4709

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **BENEDITO BATISTA DOS SANTOS**
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **$ 7.487,68** (sete mil sete mil quatrocentos e oitenta e sete reais e sessenta e oito centavos).
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:7CFF64F3

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **LUCIMAR BARBOSA DO NASCIMENTO**
OBJETO: prestação de serviços na manutenção e zelo da bomba d'água dos travessões 01 e 02 da localizado no assentamento Seringal
VALOR: R$ **7.920,00 (**sete mil novecentos e vinte reais**)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:03BB1401

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 005/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: SÉGIO CRAVEIRO DE PINHO

OBJETO: prestação de serviços de assistência e manutenção nos aparelhos da torre de televisão.
VALOR: R$ **7.800,00 (Sete mil e oitocentos reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:BCA8DE7F

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **LAUDELINA SILVA LEITE**
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ 7.464,00 (sete mil quatrocentos e sessenta e quatro reais).
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:48C95FC7

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: Srº **ARTUR DE OLIVEIRA**,
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **5.622,36 (cinco mil seiscentos e vinte e dois reais e trinta e seis centavos).**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:3B3FBF97

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 008/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **JADIR JOSÉ DA CRUZ - ME**
OBJETO: prestação de serviços de Mão-de-Obra em refrigeração em geral.
VALOR: R$ **7.950,00 (sete mil novecentos e cinquenta reais)**,
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:7197EBD3

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **MARCIO ALVES DOS SANTOS**
OBJETO: prestação de serviços na limpeza de ruas e avenidas do bairro jardim aeroporto
VALOR: R$ **7.810,00 (sete mil oitocentos e dez reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:261184F6

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **MADALENA AMARO DOURADO**
OBJETO: serviços como instrutora em oficina ocupacional com artesanato em crochê e pintura em tecido (pano de prato) com grupos de idosos
VALOR: R**5.136,00 (cinco mil cento e trinta e seis reais),**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:F8BA6A78

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **CARLOS JULIO VARGAS & CIA LTDA - ME**,
OBJETO: prestação de serviços de Mão-de-Obra para pintura geral no prédio da prefeitura municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade
VALOR: R$ **7.900,00** (sete mil e novecentos reais).
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:F0377F43

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **JOÃO LEMES DE MORAES**
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **945,88 (novecentos e quarenta e cinco reais e oitenta e oito centavos)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II

Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:436E8B3C

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 013/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **Débora Cristina Pires**
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **7.567,08** (sete mil e quinhentos e sessenta e sete reais e oito centavos)
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:D9C9C54A

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 014/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **Pedro Ramos**
OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL URBANO
VALOR: R$ **6.317,88** (seis mil trezentos e dezessete reais e oitenta e oito centavos)
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:2BE2C289

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 015/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: Srª. **DAIZA PINTO RIBEIRO**
OBJETO: prestação de serviços na limpeza geral do pátio da escola Municipal localizada na Gleba Cantão
VALOR: R$ **3.600,00 (três mil e seiscentos reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:A10CBB5A

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: Sr. **SÍLVIO SILVEIRA**
OBJETO: prestação de manutenção e zelo da bomba d'água, que abastece o conjunto Habitacional Morar melhor, localizada no Bairro Jardim Aeroporto
VALOR: R$ **2.640,00 (dois mil seiscentos e quarenta reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:FEA5E406

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **ALEXANDRO ALVES DE OLIVEIRA**
OBJETO: prestação de serviços para manutenção de web site da Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade – MT.
VALOR: R$ **1.800,00 (um mil e oitocentos reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:510002B7

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 018/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **CARLOS MAGNO CAIXETA OLIVEIRA**
OBJETO: contratação de serviços técnicos topográfico de nivelamento planímetro das ruas do Jardim Aeroporto,
VALOR: R$ **7.974,00 (sete mil novecentos e setenta e quatro reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:DB206C6C

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 018/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: **CARLOS MAGNO CAIXETA OLIVEIRA**
OBJETO: contratação de serviços técnicos topográfico de nivelamento planímetro das ruas do Jardim Aeroporto,
VALOR: R$ **7.974,00 (sete mil novecentos e setenta e quatro reais)**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:BC9E5DB1

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATOS 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 019/2012
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE - MT
CONTRATADO: Sr. **VICTOR MASSARÉ**
OBJETO: a prestação de serviços de manutenção e zelo da bomba d'água
VALOR: R$ **2.760,00 (dois mil setecentos e sessenta reais),**
DATA: 04/01/2012 – PRAZO: 31/12/2012
DISPENSA LICITAÇÃO: ART. 24, INC. II
Vila Bela da Ss. Trindade - MT, 04 de janeiro de 2012.

WAGNER VICENTE DA SILVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandro Santana de Souza
Código Identificador:33D729F1

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°. 086/2012

DE 03 DE ABRIL DE 2012

Naftaly Calisto da Silva, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas,

Considerando a Lei Complementar n.º 64, de 18.05.90;
Considerando o pedido de desincompatibilização para concorrer a cargo eletivo, eleições 2012,

R E S O L V E:

Art. 1° - Revogar a portaria **n.172/2010 de 04/10/2010**, a qual nomeia o Sr **Jorcelem Ribeiro de Souza,** para o Cargo de Diretor do Departamento de Àgua e Esgoto.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua expedição, revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,
Cumpra-se,
Gabinete do Prefeito

NAFTALY CALISTO DA SILVA
Prefeito Municipal
Gestão 2009/2012

Publicado por:
Ivanilde Tscha
Código Identificador:1C755928

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°. 085/2012

DE 03 DE ABRIL DE 2012

Naftaly Calisto da Silva, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas,

Considerando a Lei Complementar n.º 64, de 18.05.90;
Considerando o pedido de desincompatibilização para concorrer a cargo eletivo, eleições 2012,

R E S O L V E

Art. 1° - Revogar a portaria n.047/2012 de 01/03/2010, a qual nomeia o Sr. **Jair Luiz Zorzi** para a função de Chefe de Gabinete.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua expedição, revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,
Cumpra-se,
Gabinete do Prefeito

NAFTALY CALISTO DA SILVA
Prefeito Municipal
Gestão 2009/2012

Publicado por:
Ivanilde Tscha
Código Identificador:609ABE28

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°. 087/2012

DE 03 DE ABRIL DE 2012

Naftaly Calisto da Silva, Prefeito Municipal de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas,

Considerando a Lei Complementar n.º 64, de 18.05.90;
Considerando o pedido de desincompatibilização para concorrer a cargo eletivo, eleições 2012

R E S O L V E:

Art. 1° - Revogar a portaria **n.124/2010 de 01/06/2010**, a qual nomeia o Sr. **Pedro Lopes da Silva Neto,** para o Cargo de Chefe de Seção de Serviços Gerais.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua expedição, revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se,
Cumpra-se,
Gabinete do Prefeito

NAFTALY CALISTO DA SILVA
Prefeito Municipal
Gestão 2009/2012

Publicado por:
Ivanilde Tscha
Código Identificador:371DE384

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
BALANCETE FINANCEIRO FEVEREIRO-2012

Balancete Financeiro - Por Função e Coluna com Acumulado

Receita				Despesa			
Títulos	Até Mês Anterior	No Mês	Até o Mês	Títulos	Até Mês Anterior	No Mês	Até o Mês
Receita Orçamentária	760.906,50	727.403,42	1.488.309,92	Despesa Orçamentária	1.878.211,71	794.982,18	2.673.193,89
RECEITAS CORRENTES	888.716,36	857.382,01	1.746.098,37	Administração	337.174,70	157.593,76	494.768,46

RECEITA TRIBUTARIA	18.614,47	80.047,86	98.662,33	Assistência Social	103.660,59	45.155,89	148.816,48
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.287,48	3.682,45	6.969,93	Saúde	487.565,54	186.443,16	674.008,70
RECEITA PATRIMONIAL	5.869,27	3.809,42	9.678,69	Trabalho	85.890,00	0,00	85.890,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	3.822,19	3.822,19				
				Educação	411.176,56	222.456,50	633.633,06
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	855.363,61	764.869,15	1.620.232,76				
				Cultura	2.411,84	0,00	2.411,84
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	5.581,53	1.150,94	6.732,47				
				Urbanismo	161.402,07	99.355,57	260.757,64
DEDUÇÕES DA RECEITA	-127.809,86	-129.978,59	-257.788,45				
				Saneamento	126.563,97	25.389,73	151.953,70
DEDUÇÕES DE TRANSFERENCIAS CORRENT	-127.809,86	-129.978,59	-257.788,45				
				Agricultura	10.492,44	8.021,57	18.514,01
				Comércio e Serviços	0,00	45.000,00	45.000,00
Receita Extra - Orçamentária	2.360.450,18	863.144,45	3.223.594,63				
				Transporte	20.400,00	0,00	20.400,00
DEPÓSITOS	55.924,98	57.206,75	113.131,73				
				Desporto e Lazer	9.074,00	5.566,00	14.640,00
CONSIGNAÇÕES	55.924,98	57.206,75	113.131,73				
				Encargos Especiais	122.400,00	0,00	122.400,00
DE TERCEIROS	55.924,98	57.206,75	113.131,73				
OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	1.060.900,88	648.118,93	1.709.019,81	Despesa Extra - Orçamentária	1.546.530,44	778.106,75	2.324.637,19
OBRIGAÇÕES CONSTITUÍDAS POR EXECUÇÃ63ORÇAMENTÁRIA	637.228,93		1.271.816,32	DEPÓSITOS	0,00	57.196,21	57.196,21
DESPESA LIQUIDADA A PAGAR	634.587,39	637.228,93	1.271.816,32	CONSIGNAÇÕES	0,00	57.196,21	57.196,21
OBRIGAÇÕES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	426.313,49	10.890,00	437.203,49	DE TERCEIROS	0,00	57.196,21	57.196,21
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	426.313,49	10.890,00	437.203,49	OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	1.499.997,11	674.377,21	2.174.374,32
Despesas Empenhadas a Liquidar*	1.243.624,32	157.818,77	1.401.443,09	OBRIGAÇÕES CONSTITUÍDAS POR	EXECUÇ395.ORÇAMENTÁR652.597,21		1.048.160,29
				DESPESA LIQUIDADA A PAGAR	395.563,08	652.597,21	1.048.160,29
Saldos anteriores	1.889.051,34	0,00	1.889.051,34				
				OBRIGAÇÕES DE EXERCÍCIOS ANTERIOR	1.104.434,03	21.780,00	1.126.214,03
				RESTOS A PAGAR PROCESSADOS DOS ANOS	220.739,25	0,00	220.739,25
BANCO C/ MOVIMENTO	23.839,85	0,00	23.839,85				
				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	852.626,98	21.780,00	
BANCOS C/ VINCULADAS	1.863.598,99	0,00	1.863.598,99				874.406,98
TESOURARIA GERAL	1.612,50	0,00	1.612,50	CONSIGNAÇÕES DE EXERCÍCIOS ANTERI	31.067,80	0,00	31.067,80
				INTERFERÊNCIAS PASSIVAS	46.533,33	46.533,33	93.066,66
Total	5.010.408,02	1.590.547,87	6.600.955,89	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDID	46.533,33	46.533,33	93.066,66
				REPASSES PASSIVOS	46.533,33	46.533,33	93.066,66
				Saldos atuais	1.585.665,87	17.458,94	1.603.124,81
				BANCO C/ MOVIMENTO	208.737,16	3.116,86	211.854,02
				BANCOS C/ VINCULADAS	1.376.918,16	13.275,23	1.390.193,39
				INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	0,00	0,00
				TESOURARIA GERAL	10,55	1.066,85	1.077,40
				Total	5.010.408,02	1.590.547,87	6.600.955,89

*Nota: Os valores da conta 'Despesas Empenhadas a Liquidar' referem-se à contrapartida das Despesas Orçamentárias empenhadas mas não liquidadas que ainda não foram inscritas em Restos a Pagar não processados.

SEBASTIÃO MARQUES DA SILVA
Sec. Municipal de Finanças

PEDRO PASCHOAL RODRIGUES ALVARES
Prefeito Municipal

AMAURI DA COSTA
CRC MT - 005991/O-0

Publicado por:
Edivan da Silva Menezes
Código Identificador:EC97873C

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO FEVEREIRO-2012

MATO GROSSO
Betha Sistemas
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAIANA
Exercício de 2012
Balanço Orçamentário - Administração Direta
Período: Janeiro à Fevereiro
Página 1

RECEITA				DESPESA			
Títulos	Previsão/Fixação R$	Execução R$	Diferenças R$	Títulos	Previsão/Fixação R$	Execução R$	Diferenças R$
RECEITAS CORRENTES	9.342.669,50	1.746.098,37	-7.596.571,13	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	7.950.800,00	2.593.193,89	-5.357.606,11
RECEITA TRIBUTARIA	552.580,28	98.662,33	-453.917,95	CRÉDITOS ESPECIAIS	80.000,00	80.000,00	0,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	37.150,04	6.969,93	-30.180,11	CRÉDITOS EXTRAORDINÁRIOS	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	21.228,60	9.678,69	-11.549,91	INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS PASSIVAS	0,00	93.066,66	93.066,66
RECEITA DE SERVIÇOS	164.500,00	3.822,19	-160.677,81	DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	0,00	93.066,66	93.066,66
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	8.500.982,11	1.620.232,76	-6.880.749,35				

OUTRAS RECEITAS CORRENTES	66.228,47	6.732,47	-59.496,00				
RECEITAS DE CAPITAL	596.501,47	0,00	-596.501,47				
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	596.501,47	0,00	-596.501,47				
DEDUÇÕES DA RECEITA	-1.349.970,97	-257.788,45	1.092.182,52				
DEDUÇÕES DE TRANSFERENCIAS	COR-1.349.970,97	-257.788,45	1.092.182,52				
INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS ATIVAS	0,00	0,00	0,00				
Soma	8.589.200,00	1.488.309,92	-7.100.890,08	Soma	8.030.800,00	2.766.260,55	-5.264.539,45
Déficits	0,00	1.277.950,63	1.277.950,63	Superávits	558.400,00	0,00	-558.400,00
TOTAL	8.589.200,00	2.766.260,55	-5.822.939,45	TOTAL	8.589.200,00	2.766.260,55	-5.822.939,45

ARAGUAIANA , 09/04/2012

PEDRO PASCHOAL RODRIGUES ALVARES
Prefeito Municipal

AMAURI DA COSTA
CRC MT - 005991/O-0

SEBASTIÃO MARQUES DA SILVA
Sec. Municipal de Finanças

Publicado por:
Edivan da Silva Menezes
Código Identificador:1A410092

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAINHA

PREFEITURA MUNICIPAL
RELATÓRIORESUMIDODAEXECUÇÃOORÇAMENTÁRIA BALANÇOORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOFISCALEDASEGURIDADESOCIAL JANEIROAFEVEREIRO2012/BIMESTREJANEIRO-FEVEREIRO.

RREO, Anexo I (LRF 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

RECEITAS		PREVISÃO INICIAL	ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
				No Bimestre (b)	% (b/a)	Jan a Fev 2012 (c)	% (c/a)	
A)	RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	5.868.286,37	5.809.710,55	1.051.436,19	18,10	1.051.436,19	18,10	4.758.274,36
1.0.0.0.00.00 -	RECEITAS CORRENTES	5.381.866,62	5.323.290,80	1.051.436,19	19,75	1.051.436,19	19,75	4.271.854,61
1.1.0.0.00.00 -	RECEITA TRIBUTÁRIA	213.350,29	134.631,79	19.501,34	14,48	19.501,34	14,48	115.130,45
1.1.1.0.00.00 -	Impostos	207.446,41	128.727,91	18.532,80	14,40	18.532,80	14,40	110.195,11
1.1.2.0.00.00 -	Taxas	5.903,88	5.903,88	968,54	16,41	968,54	16,41	4.935,34
1.1.3.0.00.00 -	Contribuição De Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.0.0.00.00 -	RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	192.088,57	192.088,57	27,33	0,01	27,33	0,01	192.061,24
1.2.1.0.00.00 -	Contribuições Sociais	173.643,74	173.643,74	0,00	0,00	0,00	0,00	173.643,74
1.2.2.0.00.00 -	Contribuições Econômicas	18.444,83	18.444,83	27,33	0,15	27,33	0,15	18.417,50
1.3.0.0.00.00 -	RECEITA PATRIMONIAL	46.999,58	46.999,58	122,27	0,26	122,27	0,26	46.877,31
1.3.1.0.00.00 -	Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.0.00.00 -	Receitas De Valores Mobiliários	1.157,63	1.157,63	122,27	10,56	122,27	10,56	1.035,36
1.3.3.0.00.00 -	Receita De Concessões E Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.9.0.00.00 -	Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.0.0.00.00 -	RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.0.00.00 -	Receita Da Produção Vegetal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.0.00.00 -	Receita Da Produção Animal E Derivados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.9.0.00.00 -	Outras Receitas Agropecuárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.0.0.00.00 -	RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2.0.00.00 -	Receita Da Indústria De Transformação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3.0.00.00 -	Receita Da Indústria De Construção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.9.0.00.00 -	Outras Receitas Industriais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.0.0.00.00 -	RECEITA DE SERVIÇOS	21.416,07	21.416,07	9.793,15	45,73	9.793,15	45,73	11.622,92
1.7.0.0.00.00 -	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.894.096,29	4.914.238,97	1.016.869,56	20,69	1.016.869,56	20,69	3.897.369,41
1.7.2.0.00.00 -	Transferências Intergovernamentais	4.784.121,91	4.804.264,59	1.016.869,56	21,17	1.016.869,56	21,17	3.787.395,03
1.7.3.0.00.00 -	Transferências De Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.4.0.00.00 -	Transferências Do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.5.0.00.00 -	Transferências De Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.6.0.00.00 -	Transferências De Convênios	109.974,38	109.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	109.974,38
1.7.7.0.00.00 -	Transferências para combate à fome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.0.0.00.00 -	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	13.915,82	13.915,82	5.122,54	36,81	5.122,54	36,81	8.793,28
1.9.1.0.00.00 -	Multas E Juros De Mora	1.504,91	1.504,91	172,89	11,49	172,89	11,49	1.332,02
1.9.2.0.00.00 -	Indenizações E Restituições	2.315,25	2.315,25	4.815,27	207,98	4.815,27	207,98	-2.500,02
1.9.3.0.00.00 -	Receita Da Dívida Ativa	4.307,53	4.307,53	134,38	3,12	134,38	3,12	4.173,15
1.9.9.0.00.00 -	Receitas Correntes Diversas	5.788,13	5.788,13	0,00	0,00	0,00	0,00	5.788,13
2.0.0.0.00.00 -	RECEITAS DE CAPITAL	486.419,75	486.419,75	0,00	0,00	0,00	0,00	486.419,75
2.1.0.0.00.00 -	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.0.00.00 -	Operações De Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.0.00.00 -	Operações De Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.0.0.00.00 -	ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1.0.00.00 -	Alienação De Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.0.00.00 -	Alienação De Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.0.0.00.00 -	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.0.0.10.00 -	Amortização De Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.0.0.00.00 -	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	486.419,75	486.419,75	0,00	0,00	0,00	0,00	486.419,75
2.4.2.0.00.00 -	Transferências Intergovernamentais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.3.0.00.00 -	Transferências De Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.4.0.00.00 -	Transferências Do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.5.0.00.00 -	Transferências De Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.4.6.0.00.00 -	Transferências de outras instituições públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.7.0.00.00 -	Transferências De Convênios	486.419,75	486.419,75	0,00	0,00	0,00	0,00	486.419,75
2.4.8.0.00.00 -	Transferências para combate à fome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.0.0.00.00 -	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.2.0.00.00 -	Integralização Do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4.0.00.00 -	Remuneração Das Disponibilidades Do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.5.0.00.00 -	Receita da dívida ativa proveniente da amortização 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.6.0.00.00 -	Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.9.0.00.00 -	Receita De Capital Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	84.506,63	84.506,63	0,00	0,00	0,00	0,00	84.506,63

SUB TOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	5.952.793,00	5.894.217,18	1.051.436,19	17,84	1.051.436,19	17,84	4.842.780,99
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO(IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL COM REFINANCIAMENTO(V) = (III+IV)	5.952.793,00	5.894.217,18	1.051.436,19	17,84	1.051.436,19	17,84	4.842.780,99
DÉFICIT(VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL(VII) = (V+VI)	5.952.793,00	5.894.217,18	1.051.436,19	17,84	1.051.436,19	17,84	4.842.780,99
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-	6.671.257,55	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (a)	CRÉDITOS ADICIONAIS (b)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)=(a+b)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (c-g)
				No Bimestre (d)	Jan a Fev 2012 (e)	No Bimestre (f)	Jan a Fev 2012 (g)	% (g/c)	
C) DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	5.661.366,83	24.100,00	5.685.466,83	1.391.977,52	1.391.977,52	932.812,23	932.812,23	16,41	4.752.654,60
DESPESAS CORRENTES	5.323.053,69	-6.608,56	5.316.445,13	1.222.896,99	1.222.896,99	924.092,84	924.092,84	17,38	4.392.352,29
Pessoal e Encargos Sociais	2.955.967,21	-30.000,00	2.925.967,21	499.741,74	499.741,74	489.786,74	489.786,74	16,74	2.436.180,47
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	2.367.086,48	23.391,44	2.390.477,92	723.155,25	723.155,25	434.306,10	434.306,10	18,17	1.956.171,82
DESPESAS DE CAPITAL	263.887,92	75.708,56	339.596,48	169.080,53	169.080,53	8.719,39	8.719,39	2,57	330.877,09
Investimentos	170.327,05	-10.000,00	160.327,05	8.235,05	8.235,05	8.235,05	8.235,05	5,14	152.092,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	93.560,87	85.708,56	179.269,43	160.845,48	160.845,48	484,34	484,34	0,27	178.785,09
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	52.632,89	-45.000,00	7.632,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.632,89
RESERVA DO RPPS	21.792,33	0,00	21.792,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.792,33
D) DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	320.366,80	0,00	320.366,80	79.241,05	79.241,05	79.241,05	79.241,05	24,73	241.125,75
SUB TOTAL DAS DESPESAS(X)=(VIII+IX)	5.981.733,63	24.100,00	6.005.833,63	1.471.218,57	1.471.218,57	1.012.053,28	1.012.053,28	16,85	4.993.780,35
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO(XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X+XI)	5.981.733,63	24.100,00	6.005.833,63	1.471.218,57	1.471.218,57	1.012.053,28	1.012.053,28	16,85	4.993.780,35
SUPERAVIT(XIII)	-	-	-	-	-	-	39.382,91	-	-
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	5.981.733,63	24.100,00	6.005.833,63	1.471.218,57	1.471.218,57	1.012.053,28	1.051.436,19	17,51	4.954.397,44

Publicado por:
José Carlos Naves Gonçalves
Código Identificador:7EB1F0A4

PREFEITURA MUNICIPAL
RELATÓRIORESUMIDODAEXECUÇÃOORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVODAEXECUÇÃODASDESPESASPORFUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOSFISCALEDASEGURIDADESOCIAL JANEIROAFEVEREIRO2012/BIMESTREJANEIRO-FEVEREIRO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.
LRF-Cidadão - 9.22 - 04/04/12
LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c" - Anexo II

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a-e)
			No Bimestre (b)	Jan a Fev (c)	No Bimestre (d)	Jan a Fev (e)	% (e/total e)	% (e/a)	
a) DESPESAS(EXCETO INTRA-ORÇ.)(I)	5.981.733,63	6.005.833,63	1.471.218,57	1.471.218,57	1.012.053,28	1.012.053,28	100,00	16,85	4.993.780,35
LEGISLATIVA	360.981,26	360.981,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.981,26
Ação Legislativa	360.981,26	360.981,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.981,26
JUDICIÁRIA	140.245,11	140.245,11	32.242,20	32.242,20	22.287,20	22.287,20	2,20	15,89	117.957,91
Administração Financeira	140.245,11	140.245,11	32.242,20	32.242,20	22.287,20	22.287,20	2,20	15,89	117.957,91
ESSENCIAL À JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	1.633.897,73	1.750.111,29	564.031,52	564.031,52	280.274,98	280.274,98	27,69	16,01	1.469.836,31
Administração Geral	1.310.138,67	1.340.643,67	377.634,70	377.634,70	254.239,30	254.239,30	25,12	18,96	1.086.404,37
Administração Financeira	313.559,06	399.267,62	186.396,82	186.396,82	26.035,68	26.035,68	2,57	6,52	373.231,94
Tecnologia de Informatização	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
Administração de Receitas	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
Comunicação Social	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Policiamento	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSISTÊNCIA SOCIAL	224.069,93	224.069,93	66.688,34	66.688,34	66.688,34	66.688,34	6,59	29,76	157.381,59
Assistência à Criança e ao Adolescente	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
Assistência Comunitária	220.769,93	220.769,93	66.688,34	66.688,34	66.688,34	66.688,34	6,59	30,21	154.081,59
PREVIDÊNCIA SOCIAL	303.992,33	303.992,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.992,33
Administração Financeira	303.992,33	303.992,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.992,33
SAÚDE	1.089.628,33	1.065.758,57	419.077,03	419.077,03	261.877,03	261.877,03	25,88	24,57	803.881,54
Atenção Básica	1.076.115,83	1.052.246,07	414.773,03	414.773,03	257.573,03	257.573,03	25,45	24,48	794.673,04
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	12.512,50	12.512,50	4.304,00	4.304,00	4.304,00	4.304,00	0,43	34,40	8.208,50
Vigilância Epidemiológica	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TRABALHO	17.364,39	17.364,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.364,39
Empregabilidade	11.576,26	11.576,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.576,26
Habitação Urbana	5.788,13	5.788,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.788,13
EDUCAÇÃO	1.229.233,08	1.194.189,28	212.108,76	212.108,76	212.108,76	212.108,76	20,96	17,76	982.080,52
Alimentação e Nutrição	14.630,50	14.630,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.630,50
Ensino Fundamental	778.414,56	748.370,76	109.632,81	109.632,81	109.632,81	109.632,81	10,83	14,65	638.737,95
Educação Infantil	103.088,02	98.088,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.088,02
Difusão Cultural	333.100,00	333.100,00	102.475,95	102.475,95	102.475,95	102.475,95	10,13	30,76	230.624,05
CULTURA	29.470,32	29.470,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.470,32
Difusão Cultural	29.470,32	29.470,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.470,32
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
URBANISMO	23.152,51	23.152,51	2.738,07	2.738,07	2.738,07	2.738,07	0,27	11,83	20.414,44
Infra-estrutura Urbana	23.152,51	23.152,51	2.738,07	2.738,07	2.738,07	2.738,07	0,27	11,83	20.414,44
HABITAÇÃO	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.364,38
Habitação Urbana	17.364,38	17.364,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.364,38
SANEAMENTO	124.129,47	132.429,47	35.707,54	35.707,54	32.526,09	32.526,09	3,21	24,56	99.903,38
Saneamento Básico Urbano	124.129,47	132.429,47	35.707,54	35.707,54	32.526,09	32.526,09	3,21	24,56	99.903,38
GESTÃO AMBIENTAL	26.361,84	26.361,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.361,84
Preservação e Conservação Ambiental	26.361,84	26.361,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.361,84
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	5.922,94	5.922,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.922,94
Abastecimento	3.422,94	3.422,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.422,94
Extensão Rural	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	11.576,25	11.576,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.576,25
Energia Elétrica	11.576,25	11.576,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.576,25
TRANSPORTE	690.710,87	694.210,87	138.625,11	138.625,11	133.552,81	133.552,81	13,20	19,24	560.658,06
Transporte Rodoviário	690.710,87	694.210,87	138.625,11	138.625,11	133.552,81	133.552,81	13,20	19,24	560.658,06
DESPORTO E LAZER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	52.632,89	7.632,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.632,89
Reserva de Contingência	52.632,89	7.632,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.632,89
b) DESPESAS(INTRA-ORÇ.)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a-e)
			No Bimestre (b)	Jan a Fev (c)	No Bimestre (d)	Jan a Fev (e)	% (e/total e)	% (e/a)	
TOTAL	**5.981.733,63**	**6.005.833,63**	**1.471.218,57**	**1.471.218,57**	**1.012.053,28**	**1.012.053,28**	**100**	**16,8512**	**4.993.780,35**

Publicado por:
José Carlos Naves Gonçalves
Código Identificador:221AE3FE

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 009/2012

ORIGEM: PREGÃO/REGISTRO DE PREÇOS N° 019/2012

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES, contados a partir da data de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, conforme dispõe o Artigo 4° do Decreto 1729/2010.

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e doze, o Município de Aripuanã/MT, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o N.º 03.507.498/0001-71 com sede na Praça São Francisco de Assis n° 128, Centro, na cidade de Aripuanã, neste ato denominada simplesmente **CONTRATANTE,** representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL, Sr. Carlos Roberto Torremocha**, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** das empresas: ***ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA,*** inscrita no CNPJ nº. 15.984.883/0001-99, Inscrição Estadual nº. 10506793-8, com sede na Rua Goiás esquina com Rua Santos Dumont, s/nº, Quadra 20, Lote 05, Bairro Centro, município de Senador Canedo, Estado de Goiás, CEP nº. 75.250-000, Telefone (62) 3532-3511, representada neste ato pelo sócio proprietário Sr. ***Altivo Eduardo de Freitas***, portador do RG 735.233 SSP/GO e inscrito no CPF 134.101.211-53; ***PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA,*** inscrita no CNPJ nº. 26.834.259/0002-02, Inscrição Estadual nº. 13206230-5, com sede na Avenida Miguel Sutil, nº 14.297, Bairro Jardim Ubatã, município de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, CEP nº. 78.025-700, Telefone (65) 3634-5253, representada neste ato pelo seu bastante procurador Sr. ***Anderson de Sousa Pina***, portador do RG 001325660 SSP/MS e inscrito no CPF 834.058.058.011-68, ***COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA ME,*** inscrita no CNPJ nº. 26.579.029/0001-63, Inscrição Estadual nº. 13122695-9, com sede na Avenida Fernando Corrêa da Costa, nº 4646, Bairro Jardim Alencastro, município de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, CEP nº. 78.085-000, Telefone (65) 3661-1700, representada pela sócia administradora Srª. ***Maristela Santos Brito***, portadora do RG 0430145-5 SSP/MT e inscrita no CPF 329.454.851-68; ***TODILIT MATERIAIS PARA***

CONSTRUÇÃO LTDA ME*,** inscrita no CNPJ nº. 04.347.124/0001-07, Inscrição Estadual nº. 13200164-0, com sede na Avenida Capão Grande, nº 525, Bairro Nova Várzea Grande, município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, CEP nº. 78.115-000, Telefone (65) 3684-7209, representada pelo sócia administradora Srª. ***Ediléia Araujo Almeida, portadora do RG 1589481-9 SSP/MT e inscrita no CPF 007.364.371-85; nas quantidades e especificações estimadas, de acordo com a classificação por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei 10.520/2002, Decreto 3931/2001, dos Decretos Municipais 1392/2008 e 1729/2010 e subsidiariamente, á Lei 8.666/93 e alterações posteriores, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais elétricos para manutenção da iluminação pública de ruas e avenidas deste município, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos.

1.2. Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios.

3. DO CONTRATADO

3.1. A descrição, a marca, a quantidade, o preço dos produtos registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

Seq	Item	Descrição	UN	Quant.	Marca	Valor Unit	Valor Total	Empresa Vencedora
1	51545	BASE PARA RELE FOTOELETRICO PADRAO ABNT MODELO FECHADO COM GIRO 306.	UN	1500	Stiel.Nica	3,43	5.145,00	Radiante
2	51620	BRACO LUMINARIA 3.0 m GALVANIZADO	UN	400	Luz e Cia	67,00	26.800,00	Coxipó
3	51546	CONECTOR PERFURANTE ISOLADO, PRINCIPAL 10 X 95MM, DERIVACAO 1,5 X 10MM.	UN	1500	Intepli	4,06	6.090,00	Radiante
5	51548	FIO SOLIDO ANTI-CHAMA 1,5 MMS	MT	2000	Cobrecon	0,55	2.580,00	Todilit
4	6226	FIO SOLIDO 4,00 MM	MT	1200	Cobrecon	1,29	660,00	Petel
6	20095	FITA ISOLANTE 20 MTS - P-44	UN	200	Prysman	8,54	1.708,00	Radiante
7	51549	FITA ISOLANTE AUTO FUSAO 19MM X 10M ANTI-CHAMA, COM PROTECAO CONTRA RAIOS UV, USO ATE 600V-90.C	UN	40	Prysman	12,00	480,00	Petel
8	31897	LAMPADA FLUORESCENTE 20 W, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E COM SELO PROCEL E INMETRO	UN	300	Empalux	2,83	849,00	Petel
9	51436	LAMPADA FLUORESCENTE 40W, EMBALAGEMCOM DADOS DE IDENTIFICACAO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E COM SELO PROCEL E INMETRO.	UN	400	Empalux	2,83	1.132,00	Petel
10	51621	LAMPADA PL ELET. 46W X 127V ESPIRAL	UN	200	Golder	25,75	5.150,00	Petel
11	51622	LAMPADA VAPOR SODIO 100 W E-40 TUBULAR	UN	600	Osram	15,40	9.240,00	Radiante
12	5786	LAMPADA VAPOR MERCURIO 125 W E-27	UN	500	Avant	6,90	3.450,00	Radiante
13	51619	LAMPADA VAPOR SODIO 100 W E-27 OVOIDE	UN	400	Silvania	15,80	6.320,00	Coxipó
14	51623	LAMPADA VAPOR SODIO 250 W E-40 TUBULAR	UN	1000	Osram	21,00	21.000,00	Petel
15	51624	LAMPADA VAPOR SODIO 400 W E-40 TUBULAR	UN	900	Avant	24,90	22.410,00	Radiante
16	18569	LUMINARIA E-40 ABERTA 4LX-450/AB	UN	400	Luz Vitória	41,60	16.640,00	Coxipó
17	29645	PARAFUSO MAQUINA 5/8 X 250MM	UN	500	Ocemit	5,40	2.700,00	Petel
18	51617	PARAFUSO MAQUINA 5/8 X 350MM	UN	400	Ocemit	6,40	2.560,00	Petel
19	50573	PLAFON PVC 100W E-27 BRANCO	UN	200	Extra Luz	3,10	620,00	Petel
20	49655	REATOR ELETRONICO 1 X 40W BIV. AFP RCG	UN	200	F. Line	11,00	2.200,00	Todilit
21	10262	REATOR ELETRONICO 2 X 40W BIV. AFP RCG	UN	300	F. Line	15,90	4.770,00	Coxipó
22	13298	REATOR ELETRONICO 2X20W BIV. AFP RCG	UN	200	ECP	14,85	2.970,00	Petel
23	51554	REATOR VAPOR MERCURIO AFP (ALTO FATOR DE POTENCIA) 125WX 220V, USO EXTERNO, NACIONAL, E GARANTIA, MINIMA DE 02 ANOS. COM SELO PROCEL/INMETRO.	UN	500	JRC	32,65	16.325,00	Radiante
24	51555	REATOR VAPOR SODIO/METALICO AFP (ALTO FATOR DE POTENCIA) 250W, 220V, USO EXTERNO, NACIONAL, E GARANTIA, MINIMA DE 02 ANOS, COM SELO PROCEL/INMETRO.	UN	900	Indawet	59,90	53.910,00	Coxipó
25	51556	REATOR VAPOR SODIO/METALICO AFP (ALTO FATOR DE POTENCIA) 400W, 220V, USO EXTERNO, NACIONAL, E GARANTIA MINIMA DE 02 ANOS, COM SELO PROCEL/INMETRO.	UN	900	JRC	69,90	62.910,00	Radiante
26	51553	REATOR VAPOR SODIO/METALICO AFP (ALTO FATOR DE POTENCIA) 100W, 220V, USO EXTERNO,NACIONAL, E GARANTIA MINIMA DE 02 ANOS PADRAO ABNT	UN	650	SAS	36,90	23.985,00	Petel
27	51559	RELE FOTOELETRICO TW MODELO RM 10	UN	3000	Tecnowatt	15,00	45.000,00	Petel
28	24541	SOQUETE BOCAL PORCELANA E-27 P/ E-40	UN	400	Decor Lux	4,79	1.916,00	Radiante
29	35378	SOQUETE PORCELANA E-27 P/ LUMINARIA	UN	400	Decor Lux	1,50	600,00	Radiante
30	51618	SOQUETE PORCELANA E-40 P/ LUMINARIA	UN	300	Decor Lux	5,00	1.500,00	Petel

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Assinar a Ata de Registro de Preços com o órgão no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação;

4.2. O vencedor ficará obrigado a iniciar a entrega dos produtos desta licitação, pretendidos pelo **Município de Aripuanã** através da Secretaria Municipal de Finanças, em até 15 (quinze) dias úteis, após a convocação formal através de Ordem de Fornecimento de Produtos.

4.3. Os produtos deverão ser entregues em dentro dos padrões estabelecidos pelo Município de Aripuanã através das Secretarias Municipais deste município.

4.4. Manter, durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;

4.5. Receber o pagamento, conforme o disposto nesta Ata de Registro de Preços.

4.6. Atender a execução na sua totalidade ou parceladamente, ficando assim, a critério do **CONTRATANTE.**

4.7. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à contratante, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;

4.8. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da **CONTRATANTE**, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta Ata de Registro de Preços;

4.9. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

4.10. Comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

4.11. Fiscalizar e acompanhar a execução para o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes;

4.12. A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições do edital e desta Ata de Registro de Preços, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;
4.13. Se a licitante vencedora recusar-se a assinar ou retirar a Ordem de Fornecimento injustificadamente, decairá do direito de prestação do serviço adjudicado, sujeitando-se às penalidades dispostas na **Seção 11 desta Ata de Registro de Preço.**
Parágrafo Primeiro - Se a licitante vencedora injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da nota de empenho, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes **da Seção 11 desta Ata de Registro de Preço.**

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
5.1. Formalizar e assinar a Ata de Registro de Preços, e convocar a consignatária da ata para assinatura nos termos da legislação pertinente e conseqüentemente emitir nota de empenho de acordo com o artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores, sob pena de ilegalidade dos atos.
5.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao Objeto, que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**;
5.3. Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas no edital;
5.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

6. DO FORNECIMENTO
6.1. O vencedor ficará obrigado a entregar os produtos, objeto da presente licitação, nas quantidades e condições contratadas com o Município de Aripuanã, através da solicitação das Secretarias Municipais solicitantes, contados a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preço (**Modelo Anexo**) e recebimento da respectiva nota de empenho e ordem de fornecimento que advém desta licitação.
6.2. As Secretarias Municipais participantes deste Registro de Preços, através do Departamento de Compras, solicitarão através de autorização de fornecimento, o numero exato das quantidades dos produtos a serem entregues e sua respectiva data de acordo com a programação estabelecida.
6.3. As entregas dos produtos licitados deverão ser de total responsabilidade da empresa licitante vencedora, cujas entregas nas quantidades solicitadas, deverão ser em até 15 (quinze) dias úteis após a solicitação e obrigatoriamente acompanhadas dos documentos fiscais, devidamente discriminados com todos os produtos e seus respectivos valores.
6.4. Os produtos a serem entregues deverão estar em perfeitas condições, sem qualquer dano aparente ou sujeiras e principalmente com integralidade na sua embalagem, livre de qualquer outra forma que possa comprometer a segurança dos mesmos.
6.5. A contratação decorrente deste certame será formalizada pela emissão da Nota de Empenho de Despesa/e ou Contrato, o qual deverá ser assinado e retirado pelo Fornecedor no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da comunicação.
6.6. Constatadas irregularidades na entrega do objeto deste certame a Prefeitura Municipal poderá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando a substituição, por conta da empresa contratada, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
6.7. O recebimento dos materiais e conferência dos mesmos serão efetuados pelo Servidor Municipal responsável nos termos do Artigo 73, Inciso II da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações. Poderá a Prefeitura Municipal recusar os materiais que não satisfaçam as especificações ou apresentem qualquer vício, comunicando o fato ao fornecedor.

7. DO PAGAMENTO
7.1. O pagamento será efetuado após o recebimento dos produtos requisitados solicitados parceladamente, e com a apresentação da Nota Fiscal Eletrônica Fatura discriminativa, correspondente ao adimplemento de cada parcela do bem efetivamente entregue atestado pela autoridade competente e de conformidade com o discriminado na proposta da adjudicatária e o constante na Nota de Empenho, no prazo de até 30 (Trinta) dias, através da ordem bancária, devendo para isto ser indicada a agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser realizado o depósito. O pagamento da nota fiscal ficará condicionado a comprovação de situação de regularidade da contratada, em moeda corrente**,** contado a partir do recebimento da Fatura/Nota Fiscal Eletrônica, e devidamente atestada por responsável do recebimento dos Produtos.
7.2. O Contratado deverá indicar o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;
Parágrafo Primeiro - Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.
Parágrafo Segundo - Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
8.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.
8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas nesta Ata, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.
8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II e do § 5o do art. 65 da Lei no 8.666/93 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).
8.3. Fracassada a negociação com o primeiro colocado o Município de Aripuanã, poderá rescindir esta ata de Registro de Preços e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço da 1ª (primeira), as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.
8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.
8.6. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
8.7. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

8.8. Quando o preço registrado tornar-se inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.
8.8.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos, etc, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
8.9. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;
8.10. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.
8.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.
8.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.
8.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:
a) quando o fornecedor/consignatária não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;
b) quando o fornecedor/consignatária der causa a rescisão administrativa da Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
c) em qualquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;
d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado;
e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;
f) descumprir qualquer dos itens da cláusula sexta.
9.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.
9.3. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Municipio de Aripuanã, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.
9.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do **FORNECEDOR**, relativas ao fornecimento do lote.
9.5. Caso o Municipio de Aripuanã não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o **FORNECEDOR** cumpra integralmente a condição contratual infringida.

10. DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.
10.1. Correrão por conta exclusivas do **FORNECEDOR**:
I) todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência da presente ata de registro de preços e do objeto deste Edital; e,
II) qualquer tipo de análise ou emissão de laudo para comprovação da qualidade do produto fornecido durante todo o prazo da presente Ata de Registro de Preços, ou qualquer outra necessidade que o Município considere imprescindível.

11. DAS PENALIDADES
11.1. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:
I) advertência;
II) multas estabelecidas nesta ata de registro de preços e no edital;
III) suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública, por período não superior a 2(dois) anos; e,
IV) declaração de inidoneidade.
11.1.1. A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo ao Município de Aripuanã.
11.1.2. No caso de reincidência em atraso na entrega do produto, poderá o Município de Aripuanã, a seu exclusivo critério, rescindir o contrato/ata de registro de preços, podendo a contratada ficar impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.
11.1.3. A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:
a) se a **CONTRATADA** descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual ou desta ata de registro de preços, desde que desses fatos resultem prejuízos ao Município;
b) se a **CONTRATADA** sofrer condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixar de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais; e,
c) se a **CONTRATADA** tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

12. DOS ILÍCITOS PENAIS
12.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
13.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, correrão à conta dos recursos específicos consignados no **orçamento de 2012** do Município de Aripuanã.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
14.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
I - todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços;
II - Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial/Registro de Preços nº. 019/2012 e seus anexos e as propostas das classificadas; e,
III - é vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem previa autorização do Municipio de Aripuanã.

15. DO FORO

15.1 Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta Ata de Registro de Preços, não resolvidos na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Aripuanã-MT.

E assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma que, lido e achado conforme pelas PARTES, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Aripuanã/MT, 10 de abril de 2012.

CARLOS ROBERTO TORREMOCHA
Prefeito Municipal

ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA
CNPJ nº. 15.984.883/0001-99

PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA
CNPJ nº. 26.834.259/0002-02

COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA ME
CNPJ nº. 26.579.029/0001-63

TODILIT MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA ME
CNPJ nº. 04.347.124/0001-07

Publicado por:
Elsa Henke
Código Identificador:C72FD6F0

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
OBRAS EM ANDAMENTO

ESTADO DE MATO GROSSO				
PREFEITURA DE CÁCERES				
Contrato ADM. n° 099/2007	Objeto: Pavimentação e Drenagem do Entorno do Estádio Geraldão	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
TRÊS IRMÃOS		694.779,24	723.484,33	613.492,13
			Valor Aditivo R$ 28.705,09	
Contrato ADM. n° 099/2007	Objeto: Construção de duas praças nas adjacências do Estadio Geraldão	Valor:	Valor com Aditivo:	
TRÊS IRMÃOS		390.000,00	446.652,05	425.417,14
(R.T. Christian/Joaquim)			Valor Aditivo R$ 27.644,72	
Contrato ADM. n° 090/2010	Construção da feira de artes	Valor:	Valor com Aditivo:	
CONTATO ENG		201.333,77	204.957,66	13.832,49
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 132/2010	Infra-estrutura para a área do sangradouro	Valor:	Valor com Aditivo:	
CONTATO ENG		1.684.413,49	1.688.037,38	128.677,02
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 118/2011	Revitalização da Praça Barão	Valor:	Valor com Aditivo:	
TEREX		500.274,89	-	27.366,17
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 015/2011	Objeto 1: Pavimentação e Drenagem no Bairro Maracanãzinho	Valor Inicial:	Valor com Aditivo:	
		909.216,38	-	215.841,80
CONTATO ENG	Objeto 2: Pavimentação e Drenagem no Bairro Cavalhada e Rodeio	765.837,16	-	145.760,50
(R.T. Joaquim)	Obra paraliz. em decorrencia da chuvas			
Contrato ADM. n° 094/2010	Objeto: Sinalização Turistica	Valor Inicial:	Valor com Aditivo:	
SINALIZA	Em fase de conclusão	172.535,56	-	150.902,92
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 107/2010	Objeto: Construção de Arquibancadas e Coberturas de Quadras Poliesportivas (7 quadras)	Valor Inicial:	Valor com Aditivo:	
CONTATO ENG		297.352,85	228.424,40	68.536,30
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 014/2008	Objeto: Obras de urbanização e regularização em Assentamentos Precários	Valor Inicial:	Valor com Aditivo:(+) e (-)	
Lúmen Consultoria e Construções Ltda	Em fase de reprogramação do saldo	9.580.350,35	9.078.133,80	8.682.675,09
(R.T. Joaquim)				
Contrato ADM. n° 078/2010	Objeto: Cozinha Comunitária de Cáceres - Após reprogramação do MDS	Valor Inicial:	Valor com Aditivo:	
RO CONSTRUTORA		168.078,90	-	130.433,28
(R.T. Joaquim)	Em fase de conf. de Termo Aditivo			
Contrato ADM. n° 076/2010-PGM	Objeto: reforma e adequação do prédio da Secretaria Municipal de Saúde e ampliação do almoxarifado	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
CONSTRUCIL		26.143,20	26.143,20	13.919,72
(R.T. Rodrigo/				

Michela)				
Contrato ADM. n° 103/2010-PGM	Objeto: obra de reforma e ampliação do prédio onde funciona a Central de Regularização Municipal	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
CONSTRUCIL		105.154,00	103.765,78	96.593,90
(R.T. Rodrigo/ Michela)			RS -1.388,22	
Contrato ADM. n°084/2011-PGM	Objeto: Construção de muro da Unidade do PSF do Bairro Vitória Régia, bem como de muro e cozinha da unidade do PSF do Bairro Rodeio	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
CONSTRUCIL		87.183,61	87.016,85	74.949,92
(R.T. Michela)				
Contrato ADM. n° 085/2011-PGM C.R. 311287-33	Objeto: construção da Praça "O Bom Samaritano"	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
CONSTRUCIL		127.128,13	127.128,13	2.586,09
(R.T.Michela)				
Contrato ADM. n° 149/2011-PGM	Objeto: Reforma e Ampliação da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Cáceres	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
CONSTRUCIL		147.895,48	147.895,48	58.009,05
(R.T. Michela)				
Contrato ADM. n° 087/2010-PGM	Objeto: Construção de Mini-Etádio de Futebol Sadia 2.	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
JCR CONSTRUCÕES LTDA		209.059,49	-	32.636,48
(R.T. Eliseu)				
Contrato ADM. n° 083/2011-PGM	Objeto: Contratação dos serviços de reforma das Escolas Municipais: Vila Irene; Jardim Guanabara, Novo Oriente; Professor Eduardo benevides; Gotinhas do Saber; Raquel Ramão da Silva; Clarinópolis; 16 de Março; Garcês;Jardim Paraíso;Província de Arezo;Santo Antonio do Caramujo; União de Cáceres-MT	Valor:	Valor com Aditivo:	
VLE CONSTRUÇÕES LTDA		471.324,29	-	119.601,56
(R.T. Eliseu)				
Contrato ADM. n° 184/2011-PGM	Objeto: Contratação dos Serviços de reforma e ampliação da Escola Municipal Buriti, localizada no Distrito de Vila Aparecida, Cáceres-MT	Valor:	Valor com Aditivo:	-
VLE CONSTRUÇÕES LTDA		269.951,58	-	-
(R.T. Eliseu)				
Contrato ADM. n° 151/2011 - PGM / TAC situação - empenho encerramento de obra	Objeto:Adequações dos banheiros do CRAS I - Centro de Referência de Assistência Social R$ 21.118,28 já (concluída/já c/ medição final 2ª Medição -no valor de R$ 545,35 já solicitado o deposito .)Prazo de entrega 90 dias inicio 03/10/2011/encerrada	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor com Medido:
CÁCERES CONSTRUÇÕES SERVIÇOS LTDA - ME		R$ 21.118,28	R$ 22.191,20	R$ 22.191,20
(R.T. Reginete Rondon)		1ª Med R$ 2.0576,92	1º Aditivo R$ 1.072,92	2ª Med R$ 541,35
Contrato ADM. n° 080/2010 situação- empenho 2ª med obra reiniciada / CEF. inicio em 01/07/2010 Contrato de Repasse nº. 0259.245-17/2008/MTUR	Objeto: Revitalização da Praça Esperidião Marques localizado no bairro São Miguel (Aditivo medido - 1º, 2º, 3º/ Medição do Contrato - 1ª medição / 2ª encaminhada para vistoria da CEF para mediçãol) Prazo de entrega 31/12/2012	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor com Medido:
CONSTRUCIL CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA		R$ 254.653,58	R$ 305.899,15	88.482,01
(R.T. Reginete Rondon)		1ª Med.Aditivo R$ 25.782,07 2ª Med. Aditivo R$ 8.907,53 3ª Med. Aditivo R$ 6.664,63	1ª Med. do Contrato ADM. CEF R$ 39.306,84	2ª Med. do Contrato ADM. CEF. R$ 7.820,94 encaminhada a CEF.p/ vistoria
Contrato ADM. n° 119/2011 - PGM/TAC situação - empenho início 19/09/2011. situação em andamento finalizando	Objeto :Reforma do Pronto Atendimento Médico- PAM 24 Horas e Serviços de Ampliação: Construção de depósito Hospitalar no Pronto Atendimento Médico - PAM 24 Horas em Cáceres/ MT.(1ª, 2ª/ Med . Do Contrato / 1º Med. Aditivo/).	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor com Medido:
TEREX CONSTRUÇÕES E TRANSPORTE LTDA		R$ 58.360,53	R$ 84.783,22	R$ 81.678,36
(R.R.T. Reginete Rondon)		1ª Med. Do Contrato R$ 28.560,88	1º Med. Aditivo R$ 26.422,69	2ª Med. Contrato R$ 26.694,79
Contrato ADM. n° 124/2010- PGM situação - empenho 3ª Med. início 30/11/201. situação em andamento 50% da obra	Objeto :Reforma e Ampliação do antigo COR (Centro de Atendimento Odontológico Reginal) para implantação do CEO - CentroEspecialidade Odontológica, no Município Cáceres / MT. (1ª, 2ª, 3ª/ Med . Do Contrato) 1 notificação	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor com Medido:
JCR CONSTRUÇÕES LTDA -ME		R$ 179.945,31	R$12.853,27	R$ 192.798,59
(R.T. Reginete Rondon)		1ª Med. Do Contrato R$ 4.354,14	2ª Med. Do Contrato R$ 45.240,06	3ª Med. Contrato R$ 49.645,10
Contrato ADM. n° 88/2011- PGM	Objeto:Reforma da Prefeitura de Cáceres-MT.	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
TEREX		489.218,91		343.560,57
(R.T.Walter Pedroso)			Valor Aditivo R$ 87.814,28	
Contrato ADM. n° 076/2009-PGM	Objeto: Construção Unidade Escolar - PROINFANCIA	Valor:	Valor com Aditivo:	Valor Medido
TEREX		1.053.000,00		627.159,55
(R.T.Walter Pedroso)			Valor Aditivo R$	

Publicado por:
Eliana de Fátima Evangelista
Código Identificador:99AD9156

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS

PREFEITURA MUNICIPAL
LEI Nº. 1.486/2012

4 de abril de 2012.

ACRESCENTA DISPOSITIVOS NA LEI MUNICIPAL Nº 306/93, QUE DISPÕE SOBRE A NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL, O REGIME JURÍDICO, O PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS DO FUNCIONALISMO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAURO VALTER BERFT, Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, Estado de Mato Grosso, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Ficam criados na estrutura administrativa da Câmara Municipal de Campo Novo do Parecis/MT os cargos de Controlador Interno, Contador e Advogado, que passam a integrar o Anexo II – Cargos em Provimento Efetivo, da Lei Municipal nº 306/93, de 28.09.1993, da seguinte forma:

CARGO	Nº DE VAGAS	ESCOLARIDADE	SALÁRIO INICIAL NA CARREIRA
Controlador Interno	1	Nível superior com formação em Ciências Contábeis e registro definitivo no CRC – Conselho Regional de Contabilidade	R$2.494,90
Advogado	1	Nível superior com formação em Ciências Jurídicas e inscrição definitiva na OAB – Ordem dos Advogados do Brasil	R$2.494,90
Contador	1	Nível superior com formação em Ciências Contábeis e registro definitivo no CRC – Conselho Regional de Contabilidade	R$2.494,90

Parágrafo único. Fica incluído Anexo V na Lei nº 306/93, contendo a descrição das atribuições dos cargos de Contador, Advogado e Controlador Interno, integrante desta Lei.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº 1.463/2011, de 15.12.2011.
Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, aos 4 dias do mês de abril de 2012.

MAURO VALTER BERFT
Prefeito Municipal

Registrado na Secretaria Municipal de Administração, publicado no Diário Oficial do Município/Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso e por afixação no local de costume, data supra, cumpra-se.

MARCIO ANTÃO CANTERLE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Dalila Pamela Gonçalves Nunes
Código Identificador:518332D6

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

GABINETE
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 007

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA
CONCURSO PÚBLICO
001/2012

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 007

A Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Canarana – MT, nos termos dos itens 9.9 e 9.10 do Edital nº. 001/2012, visando atender ao princípio da publicidade, e;

RESOLVE:

I – Retificar o item 4.2.2 que trata da constituição das provas objetivas:

Onde se lê:

Nível Médio

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Atendente de Farmácia Atendente de Recepção Hospitalar	Língua Portuguesa	05	40	1,00	40,00
	Matemática	05			
	Conhecimentos Gerais	10			
	Relações Humanas	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
	Língua Portuguesa	05			

Auxiliar de Saúde Bucal Técnico em Enfermagem Técnico em Laboratório Técnico em Radiologia	Matemática	05	40	1,00	40,00
	Conhecimentos Gerais	10			
	Saúde Pública	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Agente de Administração em Saúde Auxiliar de Administração II Auxiliar de Tributação Técnico em Segurança do Trabalho	Língua Portuguesa	05	40	1,00	40,00
	Matemática	05			
	Conhecimentos Gerais	10			
	Informática	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Fundamental Completo

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Auxiliar de Administração em Saúde Eletricista Predial Motorista Categoria D Motorista de Ambulância Motorista Escolar	Língua Portuguesa	05	20	1,00	20,00
	Matemática	05			
	Conhecimentos Gerais	05			
	Conhecimentos Específicos	05			

Fundamental Incompleto

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Agente de Cozinha Hospitalar Agente de Serviços de Limpeza Hospitalar Agente de Limpeza Escolar Agente de Nutrição Escolar Agentes de Serviços I Agentes de Serviços II Gari Agente de Serviços de Manutenção Hospitalar Operador de Máquinas Pesadas Vigilante Vigilante Escolar	Língua Portuguesa	05	20	1,00	20,00
	Matemática	05			
	Conhecimentos Gerais	05			
	Conhecimentos Específicos	05			

Leia-se

Nível Médio

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Atendente de Farmácia Atendente de Recepção Hospitalar	Língua Portuguesa e Matemática	10	40	1,00	40,00
	Conhecimentos Gerais	10			
	Relações Humanas	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Auxiliar de Saúde Bucal Técnico em Enfermagem Técnico em Laboratório Técnico em Radiologia	Língua Portuguesa e Matemática	10	40	1,00	40,00
	Conhecimentos Gerais	10			
	Saúde Pública	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Agente de Administração em Saúde Auxiliar de Administração II Auxiliar de Tributação Técnico em Segurança do Trabalho	Língua Portuguesa e Matemática	10	40	1,00	40,00
	Conhecimentos Gerais	10			
	Informática	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

Fundamental Completo

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Auxiliar de Administração em Saúde Eletricista Predial Motorista Categoria D Motorista de Ambulância Motorista Escolar	Língua Portuguesa e Matemática	10	20	1,00	20,00
	Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos	10			

Fundamental Incompleto

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Agente de Cozinha Hospitalar Agente de Serviços de Limpeza Hospitalar Agente de Limpeza Escolar Agente de Nutrição Escolar Agentes de Serviços I Agentes de Serviços II Gari Agente de Serviços de Manutenção Hospitalar Operador de Máquinas Pesadas Vigilante Vigilante Escolar	Língua Portuguesa e Matemática	10	20	1,00	20,00
	Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos	10			

II – Os demais itens do Edital 001/2012 permanecem inalterados.

Canarana/MT, 10 de abril de 2012.

DEIZE ESTELITA BAZAN DUCATTI
Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público 001/2012

Publicado por:
Meire Roberta Andrade Lima
Código Identificador:4226D6C9

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO 12 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanço Orçamentário - Administração Direta

RECEITA				DESPESA			
Títulos	Previsão/Fixação R$	Execução R$	Diferenças R$	Títulos Previsão/Fixação R$		Execução R$	Diferenças R$
				CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00
INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS ATIVAS	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00	CRÉDITOS ESPECIAIS	0,00	0,00	0,00
RECEBIDAS CÂMARA	2.030.000,00	0,00	-2.030.000,00	CRÉDITOS EXTRAORDINÁRIOS	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	0,00	2.030.000,00	2.030.000,00	INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS PASSIVAS	0,00	0,00	0,00
Soma	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00	Soma	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00
Déficits	0,00	0,00	0,00	Superávits	0,00	0,00	0,00
TOTAL	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00	TOTAL	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00

MANOEL LOUREIRO NETO
Presidente

DEIZELUCY MARIA PEREIRA MESQUITA
CRC-MT 006015/0-3

EDILSON MOTA SAMPAIO
Secretário

FABIO TOMEKITI FUKUSHIMA
Auditor Publico Interno

EDER BATISTONI
Coordenador Geral

Publicado por:
Eder Batistoni
Código Identificador:1FFE1AFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº011/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2012

Validade: 12 (doze) meses.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE DIAMANTINO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.648.540/0001-74, com sede administrativa na Av. Desembargador Joaquim Pereira Ferreira Mendes, n.º 2341, Bairro Jardim Eldorado, na cidade de DIAMANTINO-MT, através do Prefeito Municipal, Juviano Lincoln, brasileiro, divorciado, portador da Carteira de Identidade n.º. 378.465 SSP/MT e do CPF n.º. 304.779.991-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 014/2012**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **PAULO HENRIQUE ROMÃO ME** inscrita no CNPJ sob nº 97.433.353/0001-17, com sede na Avenida Diamantino, nº 1.363, Centro em Diamantino – MT, neste ato representada pelo seu proprietário individual Sr. Paulo Henrique Romão, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG n° 687.071 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 468.434.501-72, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas por **Lote**, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto N° 3.931 de 19 de setembro de 2001 e Decreto Municipal e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Licitação tem por objeto **Registro de preço para futura e eventual PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE sonorização, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DIAMANTINO - MT,** conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I do edital. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

VALORES REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	**Sistema de som para publico de aproximadamente 500 (quinhentas) pessoas com as seguintes especificações técnicas:** - 02 (duas) colunas de som "PA"; - Potencia com no mínimo de 3.000 Watts RMS; - Mesa de som 16 Canais; - Equalizador stéreo 31 (trinta e uma) banda; - Compressor de Áudio; - Processador de Efeitos; - 1 (um) microfone sem fio; - 02 (dois) microfones com fio; - 01 (um) Notebook;	Unid	200	**R$ 420,00**	**R$ 84.000,00**
02	**Sistema de som para publico de aproximadamente 1500 (mil e quinhentas) pessoas com as seguintes**	Unid	200	**R$ 630,00**	**R$ 126.000,00**

	especificações técnicas: - 02 (duas) colunas de som "PA"; - Potencia com no mínimo de 6.000 Watts RMS; - Mesa de som com no mínimo 24 canais; - Equalizador stereo 31 bandas; - Compressor de áudio; - Processador de efeitos; - 02 (dois) microfones sem fio; - 10 (dez) microfones com fio; - 01 (um) notebook; - Sistema de som de palco (02(duas) colunas PA alto falantes de 18", duas colunas de médios graves alto falantes de 12", 04 monitores de 15", mesa de som mínimo de 16 canais, 01(um) potencia de 5.000 RMS, 01(um) de 3.000 RMS, 02 (dois) de 2.000 RMS, 01(um) kit bateria) para shows ao vivo (inclusa bateria e sistema de fone); - 01 (um) cubo para guitarra; - 01 (um) cubo para contra baixo; - Sistema de iluminação mínimo de 20.000W.				
03	**Sistema de som para publico de aproximadamente 4.000 (quatro mil) pessoas com as seguintes especificações técnicas:** - 04 (quatro) colunas de som "PA"; - Potencia com no mínimo de 10.000 Watts RMS; - Mesa de som com no mínimo 32 canais; - Equalizador stereo 31 bandas; - Compressor de áudio; - Processador de efeitos; - 02 (dois) microfones sem fio; - 10 (dez) microfones com fio; - 01 (um) notebook; - Sistema de som de palco (02 (duas) colunas PA alto falantes de 18", duas colunas de médios graves alto falantes de 12", 04 monitores de 15", mesa de som mínimo de 16 canais, 01(um) potencia de 5.000 RMS, 01(um) de 3.000 RMS, 02 (dois) de 2.000 RMS, 01(um) kit bateria) para shows ao vivo (inclusa bateria e sistema de fone)); - 01 (um) cubo para guitarra; - 01 (um) cubo para contra baixo; - Multicabo 36 vias 50m; - Sistema de iluminação mínimo de 20.000W.	Unid	100	**R$ 825,00**	**R$ 82.500,00**
04	**Para os serviços de propaganda volante os requisitos mínimos serão:** - vincular propaganda com veículos próprios, com fornecimento de todos os materiais de gravação, onde as gravações serão efetuadas em estúdios da contratada e deverá vincular as propagandas nos horários da 08h00min às 18h00min e usar os números de decibéis permitidos por Lei. Especificação técnica mínima: 1.000 Watts RMS.	Horas	3000	**R$ 19,80**	**R$ 59.400,00**
TOTAL:					**R$ 351.900,00**

Valor total da proposta: **R$ 351.900,00** (trezentos e cinqüenta e um mil e novecentos reais)

Parágrafo Único – Este instrumento não obriga o Município de Diamantino a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir de sua publicação no Jornal Oficial dos Municípios, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

Parágrafo Único – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria de Administração, através do Almoxarifado Central – Setor de Compras - no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.
Os preços registrados, a especificações dos serviços/equipamentos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de **Pregão Presencial nº. 014/2012 - SRP**.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (Is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.
Os serviços deverão ser realizados exclusivamente no município de Diamantino ou conforme determinado pela ordem de fornecimento e serviços.

Parágrafo Primeiro - Os serviços contratados deverão ser realizados na sede do Município, nos dias e horários estipulados na **Ordem de Fornecimento/empenho.**

Parágrafo Segundo - O prazo de realização será de 01 Dia, contados a partir da expedição da Ordem de Fornecimento/empenho expedida pelo Setor de Compras do Almoxarifado da Prefeitura.

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações dos serviços registradas neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de realização.

Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Compras no prazo de 02 (dois) dias a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

Parágrafo Quarto - Os serviços deverão respeitar padrões de qualidade mediante devolução por parte de quem receber e conferir.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta no Edital:
I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Compras, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
II - comunicar antecipadamente a data e horário da realização, não sendo aceitos os serviços que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência ao Setor de Compras, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante a realização dos serviços, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;
V - prover todos os meios necessários à garantia da plena realização dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
VI - a falta de quaisquer dos serviços cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
VII - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
IX - fiscalizar o perfeito cumprimento da realização dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de Compras;
X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte os serviços devolvida pela mesma, no prazo de 01 (Hum) Dia, caso constatadas divergências nas especificações.
XII - emitir relatório mensal dos serviços realizados no período, constando a data, NF, Órgão/Local de realização, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos serviços.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Contratado:
I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;
II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
III. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas ao Município de Diamantino por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a CONTRATADA autoriza o Município de Diamantino, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de Compras não eximirá CONTRATADA das responsabilidades previstas nesta ATA.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O Município de Diamantino obriga-se a:
I. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os serviços/equipamentos.
II. Permitir ao pessoal da contratada acesso ao local da realização desde que observadas as normas de segurança;
III. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade e encontrada no fornecimento dos serviços/equipamentos;
IV. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

O Município de Diamantino efetuará o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA preferencialmente em, até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento, com o respectivo comprovante de que o produto foi entregue a contento.

Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta.**

Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta 'ON-LINE" da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a CONTRATADA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
f) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificadas;

Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Município de Diamantino, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas aos serviços/equipamentos a serem adquiridos.

Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.
II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos serviços/equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES.

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) Advertência;
II) Multa
III) Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 2 (dois) anos;
IV) Declaração de inidoneidade.

Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo ao Município de Diamantino.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20° (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para realização dos serviços/equipamentos.

Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na realização dos serviços/equipamentos por mais de 10 (dez) dias poderá o Município de Diamantino, a partir do 5º (quinto) dia, a seu exclusivo critério, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 02 (dois) anos.

Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente CONTRATADA ou ainda judicialmente.

Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:
a) Se a CONTRATADA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos ao Município de Diamantino;
b) Se a CONTRATADA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para fiscais;
c) Se a CONTRATADA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

Parágrafo Oitavo - A falta dos serviços ou outro adjetivo não poderá ser alegada como motivo de força maior e no eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS.

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

A despesa decorrente das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotações orçamentárias previstas em:
Dotações Orçamentárias:

I – Unidade Orçamentária: (051) Gabinete do Prefeito.
II – Projeto Atividade: 2.002 – Manutenção e Encargos com o Gabinete.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (096) Secretaria Munic. Agricultura Ind. Com. e Meio Ambiente.
II – Projeto Atividade: 2.003 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (144) Secretaria Munic. Obras Viação e Serv. Públicos.
II – Projeto Atividade: 2.005 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (154) Departamento de Transito.
II – Projeto Atividade: 2.006 – Manutenção e Encargos com o Depto de Transito.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (164) Departamento do SAE.
II – Projeto Atividade: 2.007 – Manutenção e Encargos com o SAE.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (221) Secretaria Munic. Educação e Cultura.
II – Projeto Atividade: 2.008 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0101 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (301) Secretaria Munic. Educação e Cultura.
II – Projeto Atividade: 2.020 – Manutenção e Encargos com os Convênios do Ensino Superior.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0102 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (304) Secretaria Munic. Educação e Cultura.

II – Projeto Atividade: 2.021 – Manutenção e Encargos com o EJA.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0102 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (345) Secretaria Munic. Educação e Cultura.
II – Projeto Atividade: 2.022 – Manutenção e Encargos com a Ed. Infantil.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0101 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (381) Departamento de Cultura.
II – Projeto Atividade: 2.023 – Manutenção e Encargos com o Departamento.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (391) Conselho Mun. de Educação.
II – Projeto Atividade: 2.009 – Manutenção e Encargos com o Conselho.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (399) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 1.123 – Manutenção do Serv. de Controle, Avaliação, auditoria e Regulação.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (458) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.024 – Gestão das atividades da Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (468) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.026 – Manutenção e Encargos com o Centro de Reabilitação.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (476) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.027 – Manutenção com o Centro Psicossocial.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (484) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.028 – Manutenção e Desenvolvimento Atividade do PA.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (492) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.029 – Manutenção das Ativ. Vig. Epid. Ambiental.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (500) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.030 – Manutenção das Ativ. Vig. Ambiental.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (509) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.031 – Manutenção e Desenvolvimento das Ações de DST/AIDS.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (517) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.032 – Manutenção das Ativ. Sanitárias.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (525) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.033 – Manutenção das Ativ. de Saúde Bucal.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (533) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.034 – Manutenção e Desen. Ativ. das ACS.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (543) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.036 – Manutenção e Desen. das UBS.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (551) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.037 – Manutenção da Assistência Farmacêutica Básica.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (563) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.050 – Manutenção e Encargos com a as Unidades PSF.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0201 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (568) Secretaria Munic. Saúde e Vig. Sanitária.
II – Projeto Atividade: 2.040 – Manutenção com o Conselho Municipal de Saude.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (618) Secretaria Munic. de Promoção Social.
II – Projeto Atividade: 2.041 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (632) Secretaria Munic. de Promoção Social.
II – Projeto Atividade: 2.044 – Manutenção com o Fundo de Assistência Social.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (637) Secretaria Munic. de Promoção Social.
II – Projeto Atividade: 2.045 – Manutenção com as Ativ. do Sine.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (663) Secretaria Munic. de Promoção Social.
II – Projeto Atividade: 2.046 – Manutenção com o Conselho Tutelar.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (681) Secretaria Munic. de Esporte Lazer e Turismo.
II – Projeto Atividade: 2.051 – Manutenção e Encargos com o Depto de Esporte.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (698) Secretaria Munic. de Esporte Lazer e Turismo.
II – Projeto Atividade: 2.053 – Manutenção e Encargos com o Depto de Turismo.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (715) Secretaria Munic. de Administração.
II – Projeto Atividade: 2.054 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

I – Unidade Orçamentária: (745) Secretaria Munic. de Finanças.
II – Projeto Atividade: 2.055 – Manutenção e Encargos com a Secretaria.
III – Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00.0999 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
IV – Fonte de Recursos: Próprios

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.
II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 014/2012** e seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo, por ITEM.
III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Diamantino.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO.

As partes contratantes elegem o foro de Diamantino - MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem de acordo, as partes firmam apresente ATA em 04 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Diamantino - MT, 10 de abril de 2012.

MUNICÍPIO DE DIAMANTINO

JUVIANO LINCOLN
Prefeito Municipal
Contratante

PAULO HENRIQUE ROMÃO – ME
Sr. Paulo Henrique Romão
Contratada

TESTEMUNHAS:

LAURO JOSNEY CORREA
RG: 1099500-5 SJ/MT
CPF: 693.215.071-91

SANDRA BERENICE WAGNER
RG: 740.941 SSP/MT
CPF: 724.887.430-20

Publicado por:
Sandra Berenice Wagner da Silva
Código Identificador:CEBA5FEE

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o Município de Guarantã do Norte/MT, por intermédio da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte e as empresas vencedoras do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº 13/2012, tendo por OBJETO **Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada para FORNECIMENTO de Material Elétrico e Eletrônicos para atender necessidades operacionais da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte/MT**.

O Município de Guarantã do Norte/MT por intermédio da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte inscrita no CNPJ nº 03.239.019/0001-83, situado na Rua das Oliveiras, 135 Jardim Vitória – Guarantã do Norte/MT – CEP 78.520-000 neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Mercidio Panosso, brasileiro, separado judicialmente, portador do RG n. 1027460151 SSP/RS e do CPF n. 363.481.470-53 residente na Rua dos Cajueiros, 458, Centro, Guarantã do Norte/MT, com obediência geral a Lei nº 10.520 de 17/07/2002, pelos Decretos nº 3.555, de 08/08/2000, 3.931 de 19/07/2001 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666 de 21/06/1993 (e suas alterações posteriores)e, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 13/2012, Ata de julgamento de Preços, e homologada pelo ordenador de despesas desta Prefeitura, RESOLVEM registrar os preços da(s) empresa vencedora (s) que incidirá no valor dos **MATERIAIS**, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada no item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, Termo de Referência e seus anexos e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP destinado a contratações futuras sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis e Decretos supracitados e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto IMEDIATO do presente instrumento é de registrar o preço UNITÁRIO obtido na licitação PREGÃO PRESENCIAL nº 13/2012; enquanto o objeto MEDIATO será a contratação futura das empresas COXIPÓ MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA – ME, PETELMATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA, SIRLENE SANTOS ZANE – ME e ELÉTRICA RADIANTE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA, visando o **FORNECIMENTO DOS MATERIAIS** constantes do aludido Termo de Referência que acompanhou o Edital da citada licitação e que ora o integra.
1.2. As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites do § 1º do art. 65 da LLC, ser acrescidas de conformidade com a demanda do período de vigência desta Ata de Registro de Preço (ARP).

CLÁUSULA SEGUNDA –DA VENCEDORA, DA ESPECIFICAÇÃO, QUANTIDADE, MARCA E PREÇO

2.1. A licitante vencedora, o item, quantidade, unidade, especificação, fornecedor e o preço unitário estão registrados nessa Ata de Registro de Preço e encontram-se indicados na tabela abaixo:

2.2. Registro de Preço da empresa vencedora 01:
Empresa **COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA – ME**
CNPJ:26.579.029/0001-63 I.E.: 13.122.695-9
Endereço: Avenida Fernando Correa da Costa, nº 4646 Bairro Jardim Alencastro
Cidade: Cuiabá/MT CEP: 78085-000 Telefone: (65) 3661-1700 e-mail: luzeciamt2@terra.com.br
Representante legal: Fernando Coutinho Eloi
R.G: 1645222-4 Órgão Exp.: SSP/MT
CPF: 010.059.501-48
Item(ns): 03, 06, 09, 10, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 33 e 34.

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO
03	400	UND	Lâmpada Vapor de Mercúrio de 250W.	AVANT	R$ 13,80
06	400	UND	Reator Vapor de Mercúrio de 250W.	ULTRA WATT	R$ 50,70
09	400	UND	Lâmpada Vapor de Sódio 150W.	AVANT	R$ 26,10
10	300	UND	Reator Vapor de Sódio de 150W.	INDUWOLT	R$ 59,10
13	200	UND	Reator Eletrônico 2x40	FORCE LINE	R$ 14,20
16	1.000	UND	Conector Perfurante CDP – 70 – 1,5 – 10MM	INTELLI	R$ 3,20
17	500	UND	Parafuso Cabeça Quadrada16 x 250MM	ANDERSOM	R$ 4,50
18	500	UND	Parafuso Cabeça Quadrada16 x 300MM	ANDERSOM	R$ 8,25
19	1.800	MT	Fio 1,5MM Preto	CORFIO	R$ 0,41
20	1.800	MT	Fio 1,5MM Azul	CORFIO	R$ 0,41
21	1.500	MT	Fio 2 x 2,5MM	CORFIO	R$ 1,37
25	1.500	MT	Cabo Multiplexado Quadriplex 10MM	LAMESA	R$ 3,67
26	400	MT	Cabo Multiplexado Quadriplex 35MM	LAMESA	R$ 12,55
27	30	UND	Disjuntor Monopolar de 40 Amperes	SOPRANO	R$ 8,80
28	30	UND	Disjuntor Bipolar de 40 Amperes	SOPRANO	R$ 34,60
29	30	UND	Disjuntor Bipolar de 60 Amperes	SOPRANO	R$ 47,20
30	600	UND	Rolo de Fita Isolante de 20M	3M	R$ 2,53
33	300	UND	Soquete de Porcelana base E – 27 Reforçado	DECORLUX	R$ 1,65
34	90	UND	Projetor Retangular Soquete E – 40	OLIVO	R$ 39,65

2.3. Registro de Preço da empresa vencedora 02:
Empresa **PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIPAMENTOS LTDA**
CNPJ:26.834.259/0002-02 I.E.: 13.206.230-5
Endereço: Avenida Miguel Sutil, nº 14.297 Bairro Jardim Ubata
Cidade: Cuiabá/MT CEP: 78025-700 Telefone: (65) 3634-1717 e-mail: petelcba@petel.com.br
Representante legal: Anderson de Sousa Pina
R.G: 1325660 Órgão Exp.: SSP/MS
CPF: 834.058.011-68
Item(ns): 08, 11, 12, 31 e 32

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO
08	400	UND	Reator Vapor de Sódio de 100W.	MS	R$ 47,00
11	600	UND	Lampada Vapor de Sódio de 250W.	OSRAM	R$ 26,00
12	600	UND	Reator Vapor de Sódio de 250W.	MS	R$ 71,90
31	300	UND	Braço p/ Iluminação pública 48 MM x 3M BR 1	PET	R$ 60,50
32	300	UND	Luminária Pública LM – 1E – 27 Aberta	IBILUX	R$ 31,95

2.4. Registro de Preço da empresa vencedora 03:
Empresa **SIRLENE SANTOS ZANE – ME**
CNPJ: 12.073.035/0001-30 I.E.: 13.391.443-7
Endereço: Rua dos Cajueiros, nº 684 Bairro Centro
Cidade: Guarantã do Norte/MT CEP: 78520-000 Telefone: (66) 3552-4046 e-mail:
Representante legal: Sirlene Santos Zane
R.G: 1159997-0 Órgão Exp.: SSP/MT
CPF: 825.713.331-00
Item(ns): 01, 14, 22, 23 e 24

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO
01	**150**	UND	Lâmpada Fluorescente Compacta de 46W.	GOOLDEN	R$ 18,80
14	600	UND	Base para Relé	HOMELUX	R$ 4,34
22	600	MT	Fio Sólido 06MM	CONDUSPAR	R$ 1,54
23	1.700	MT	Cabo Multiplexado Duplex 10MM	CONDUSPAR	R$ 1,59
24	1.500	MT	Cabo Multiplexado Triplex 10MM	CONDUSPAR	R$ 2,59

2.5. Registro de Preço da empresa vencedora 04:
Empresa **ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA**
CNPJ: 15.984.883/0001-99-30 I.E.: 10.506.793-8
Endereço: Rua Goiás esquina com Rua Santos Dumont, S/N, Q. 20 Lt. 05 Bairro Centro
Cidade: Senador Canedo/GO CEP: 75250-000 Telefone: (62) 3532-3511 e-mail: eletricaradiante@hotmail.com
Representante legal: Sérgio Augusto V. F. Beltrão
R.G: 4022002-0 Órgão Exp.: DGPC/GO
CPF: 828.469.871-49
Item(ns): 02, 04, 05, 07 e 15

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO
02	1.800	UND	Lâmpada Vapor de Sódio 70W.	OSRAM	R$ 12,70
04	200	UND	Lâmpada Vapor de Mercúrio de 400W.	AVANT	R$ 16,55
05	200	UND	Reator Vapor de Mercúrio de 400W.	INDUWOLT	R$ 54,00
07	1.700	UND	Reator Vapor de Sódio de 70W.	INDUWOLT	R$ 39,85
15	1.700	UND	Relé Fotoelétrico RM 74/N 220V	TENOWATTS	R$ 19,60

CLAUSULA TERCEIRA – DA CONTRATAÇÃO

3.1. Para a presente contratação foi instaurado procedimento licitatório com fundamento nas Leis nº 10.520/02 e 8.666/93 e nos Decretos nº 3.931/01 e 3.555/00.
3.2. Regularmente convocado para retirar a solicitação de empenho, o fornecedor cumprirá fazê-lo no prazo máximo de 03(três) dias úteis, prorrogáveis por uma única vez, se houver justificativa aceita pela Prefeitura, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

3.3. O fornecedor fica incumbido de apresentar procuração, contrato social, carta de preposição ou documento equivalente (original ou cópia autenticada), que designe expressamente o seu representante habilitado para retirada da solicitação de empenho.
3.4. A assinatura de recebimento no verso da solicitação de empenho ou a assinatura na Ata de Registro de Preço supre a necessidade de convocação.

CLÁUSULA QUARTA - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O registro de preço constante desta Ata firmada entre a Prefeitura e a empresa que apresentou a proposta classificada em 1º lugar em conseqüência do presente certame, terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura da referida Ata de Registro de Preços.
4.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços, por acordo entre as partes, poderá ser prorrogado por um período de 12 (doze) meses, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos desta norma, conforme determina o Art. 4º, § 2º do Decreto nº. 3.931/2001.
4.3. *Durante o prazo de validade da ARP, o órgão gerenciador ou aderente não ficará obrigado a* ***ADQUIRIR OS MATERIAIS*** *exclusivamente pelo SRP, podendo realizar nova licitação quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder às aquisições ou serviços por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, não cabendo qualquer tipo de recurso ou indenização à empresa signatária do SRP.*
4.4. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA - DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Gerência da Ata de Registro de Preços ficará a cargo da Secretaria Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura municipal, através de um fiscal de registro de preços, devidamente nomeado e designado para esse fim, nos termos das normas que regem a matéria e normatizações internas.
5.2. A Ata de Registro de Preços oriunda deste certame, durante sua vigência, poderá a critério da licitadora, ser utilizada por órgãos e entidades interessadas, desde que previamente autorizada pelo órgão gerenciador;
5.3. Os órgãos ou entidades interessados na utilização da Ata de Registro de Preços deverão encaminhar solicitação prévia à Secretaria Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal.
5.4. A utilização desta Ata por outro órgão ou entidade fica condicionada aos seguintes pressupostos:
a) Não-comprometimento da capacidade operacional do fornecedor;
b) Anuência expressa do fornecedor.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO

6.1. O preço unitário registrado para a empresa signatária deste instrumento é aquele constante na Planilha Demonstrativa de Preços e Classificação.
6.2. Em cada fornecimento, o preço total será o valor unitário multiplicado pela quantidade de que se deseja dos **MATERIAIS**.
6.3. É vedado qualquer reajuste de preços exceto por força de legislação em vigor que assim o permita.
6.4. Caso reste frustrada também a negociação com as demais empresas, o órgão gerenciador cancelará total ou parcialmente esta Ata adotando as medidas cabíveis para a nova aquisição desejada.
6.5. Visando subsidiar eventuais revisões, o órgão gerenciador ordenará a realização de nova pesquisa de preços.
6.6. Nos preços unitários registrados estão incluídas todas as despesas e taxas de qualquer espécie relativas ao objeto registrado (encargos sociais etc.).

CLÁUSULA SÉTIMA - MODO DE RECEBIMENTO

7.1. O recebimento provisório ocorrerá no momento da entrega ao Fiscal do Contrato que verificará e confrontará a qualidade dos **MATERIAIS** entregue com o especificado no Termo de Referência.
7.2. O recebimento definitivo deverá ocorrer após a entrega do objeto.
7.3. Em se verificando vícios ou defeitos nos **MATERIAIS**, o fornecedor será informado para corrigi-lo imediatamente, ficando nesse período interrompida a contagem do prazo para recebimento definitivo.
7.4. A informação ao fornecedor sobre vícios ou defeitos na entrega dos **MATERIAIS** será realizada pelo Fiscal do Contrato devidamente designado pela licitadora.
7.5. Em relação a eventuais decréscimos, não se aplica a regra contida no artigo 65, §2º, inciso II, da Lei nº. 8.666/93, podendo os órgãos adquirirem quantidade inferior ao estimado, sem necessidade de anuência da signatária da ARP.

CLÁUSULA OITAVA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

8.1. O fornecedor deverá entregar o objeto no prazo de ATÉ 05 (CINCO) DIAS, a contar da data do recebimento da Solicitação de Empenho/ ordem de fornecimento.
8.2. A cada fornecimento ou período, o órgão gerenciador ou aderente da ARP providenciará a expedição da solicitação de empenho ou documento similar e notificará a empresa para proceder à retirada do mesmo.
8.2.1. A notificação poderá ser feita diretamente na sede da empresa, por fac- símile ou e-mail, conforme informações constantes na proposta.
8.2.2. Caso a notificação ocorra diretamente na sede da empresa, a mesma poderá ser acompanhada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
8.3. Recebida a notificação, a empresa terá 03 (três) dias úteis para retirada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
8.4. A retirada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento somente poderá ser efetuada por preposto ou representante da empresa acompanhado de documento idôneo que comprove essa situação, bem como, do respectivo documento de identificação.
8.5. Se a empresa com preço registrado em primeiro lugar não retirar ou se recusar a receber a Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento, sem justificativa plausível e aceita pelo órgão gerenciador, este convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar para efetuar o fornecimento nas condições próximas do primeiro colocado, e assim por diante.
8.6. Caso a empresa, ao participar do certame, tenha apresentado proposta de fornecimento parcial dos **MATERIAIS**, o esgotamento dos **MATERIAIS** será o limite máximo de quantidade que a empresa se dispôs a fornecer.
8.7. Na hipótese do Item 8.6, o órgão gerenciador ou aderente da ARP adquirirá o restante dos **MATERIAIS** das demais empresas classificadas em 2º ou 3º lugar para esse mesmo item, para isso comunicará o Departamento competente.

xxxxxxxxxx (descrição do item) – xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
COLOCAÇÃO	LICITANTE	MARCA	Preço unitário
1º			
2º			
3º			

8.8. Os **MATERIAIS** deverão ser entregues na Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte no departamento de almoxarifado fone: (66) 3552-5117, no horário de expediente; ou onde o Fiscal do Contrato determinar.
8.9. Os **MATERIAIS** serão recebidos provisoriamente para verificação de conformidade da quantidade e da qualidade;
8.10. O recebimento definitivo dar-se-á conforme apresentado no Termo de Referência;
8.10.1. Em se verificando problemas na entrega dos **MATERIAIS**, a empresa será informada para corrigi-los, ficando nesse período interrompida a contagem do prazo para recebimento definitivo.
8.11. Os **MATERIAIS, A CADA SOLICITAÇÃO**, deverão ser executados de uma só vez no local indicado no Item 8.8 desta Ata, todavia, na hipótese de ocorrência de fato superveniente à data de apresentação da proposta, ensejado da aplicação da Teoria da Imprevisão, devidamente comprovado e aceito pela Administração, a execução da entrega dos **MATERIAIS** poderão ser fracionada e/ou prorrogada.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES GERAIS DO FORNECEDOR

9.1. Manter, durante a vigência da ARP, todas as condições de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciário exigidas no edital de licitação respectivo.
9.2. Executar fielmente o objeto desta Ata, comunicando, imediatamente, ao representante legal do órgão gerenciador ou aderente qualquer fato impeditivo de seu cumprimento.
9.3. Responder às notificações no prazo estabelecido.
9.4. Não assumir obrigações que comprometam ou prejudiquem a capacidade de fornecimento ao órgão gerenciador e aos órgãos parceiros.
9.5. Efetuar a execução do objeto licitado, ainda que em quantidades diferentes ao previsto no Termo de Referencia.
9.6. Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação exigidas em Edital.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1. Gerenciar a ARP - Ata de Registro de Preço.
10.2. Notificar o fornecedor para verificar o seu aceite em caso de fornecimento para órgãos aderentes. (em casos de adesão)
10.3. Encaminhar cópias da ARP aos órgãos aderentes.
10.4. Conduzir o procedimento de penalização ao fornecedor, responsabilizando-se, inclusive, pela sua aplicação, exceto quando se tratar de litígio entre órgão aderente e fornecedor.
10.4.1. Caberá ao órgão aderente a aplicação de penalidade ao fornecedor em caso de descumprimento das cláusulas desta ata, devendo ser encaminhada cópia para conhecimento da decisão de aplicação de penalidade ao fiscal da ARP.
10.5. Mediante solicitação do órgão aderente efetuar o devido termo aditivo de acréscimo quantitativo do objeto.
10.6. Cancelar, parcial ou totalmente, a ARP.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1. O órgão gerenciador ou aderente fiscalizará o exato cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente instrumento, cada qual na sua respectiva competência.
11.1.1. A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos que são de sua competência.
11.2. Cada órgão aderente deverá indicar o fiscal-gestor do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, total ou parcialmente, de forma unilateral pelo órgão gerenciador, quando:
a) O fornecedor não dispuser a substituir os **MATERIAIS** que vierem a apresentar defeitos de qualidade;
b) O fornecedor não cumprir as obrigações constantes deste Instrumento;
c) O fornecedor não retirar a solicitação de empenho no prazo estabelecido, sem apresentar justificativa aceita pelo fiscal do contrato do órgão gerenciador ou órgão aderente;
d) O fornecedor, na execução do contrato, incorrer numa das hipóteses enumeradas nos artigo 13º do Decreto n. 3.931/2001 e no artigo 78 da Lei n. 8.666/93;
e) Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado nos autos;
f) Demais sanções previstas no Edital e Termo de Referência.
12.2. O cancelamento da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório, será comunicado ao fornecedor e publicado na Imprensa Oficial.
12.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fatos supervenientes que venham a comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes da Teoria da Imprevisão, devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RETENÇÃO DE IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES

13.1 A Prefeitura efetuará a retenção dos impostos e encargos legais sobre as Notas Fiscais, quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado mediante ordem bancária emitida em favor da empresa contratada, na estrita ordem cronológica da data de sua exigibilidade, a partir da data de entrega da Nota Fiscal ao DEPARTAMENTO FINANCEIRO, a ser processada em duas vias, com todos os campos preenchidos discriminando valores unitários e totais do item, sem rasuras e devidamente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento do bem, constando, ainda, o número do banco, da agência e da conta- corrente onde deseja receber seu crédito.
14.2. A cada pagamento será verificada pela Diretoria de Finanças a situação de validade dos documentos exigidos na habilitação.
14.3. Em existindo documento com prazo de validade vencido ou irregular, o fornecedor será notificado pela Diretoria de Finanças para regularizar.

14.4. O fornecedor, depois de notificado, terá o prazo de 15 (quinze) dias para proceder à regularização. Findo o prazo, em não se manifestando ou não regularizando, o fato deverá ser certificado e comunicado à Secretaria Municipal de Administração e Finanças para as providências cabíveis.
14.5. Caso a documentação esteja disponível na internet, o próprio órgão gerenciador ou aderente poderá baixá-la e carrear para os autos, sem necessidade de comunicar o fato ao fornecedor.
14.6. Junto ao corpo da Nota Fiscal é recomendado que o fornecedor faça constar, para fins de pagamento, o nome e número do banco, da agência e da conta corrente, assim, como, se disponível, o número do fac-símile.
14.7. Em caso de eventuais atrasos no pagamento, desde que o órgão comprador não tenha concorrido de alguma forma para tanto, os valores poderão ser corrigidos pela variação do IPCA ou outro índice que vier a sucedê-lo, havida entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CONDIÇÕES DE FATURAMENTO

15.1. O documento de cobrança (Nota Fiscal, Fatura, etc.) deverá ser encaminhado ao órgão comprador, que terá o prazo de até 30 (trinta) dias para dar a liquidação da despesa, na forma estatuída no art. 40, XIV, "a" da Lei nº 8.666/93, ou interromper o prazo, no caso de qualquer incorreção detectada.
15.2. O documento de cobrança será emitido em nome do órgão comprador, sem emendas ou rasuras, fazendo menção expressa ao número da Solicitação de Empenho e contendo todos os dados da mesma.
15.2.1. O número de inscrição no CNPJ da empresa deverá ser o mesmo da documentação apresentada para habilitação, da Proposta Comercial e do documento de cobrança, que serviu de base para emissão da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
15.3. Todos os tributos incidentes sobre os produtos ou serviços deverão estar inclusos no valor total do documento de cobrança, observada a legislação tributária aplicável à espécie.
15.4. No documento de cobrança deverão constar o nome e o número do banco, bem como o nome e número da agência e o número da conta corrente na qual se executará o depósito bancário para pagamento repetindo-se os dados contidos na Proposta Comercial.
15.5. Qualquer alteração de dados bancários somente será permitida desde que efetuada em papel timbrado da empresa, assinada por representante legal, devidamente comprovado por documento hábil e encaminhado ao órgão comprador, antes do processamento do respectivo pagamento.
15.6. No documento de cobrança não deverá constar descrição estranha ao constante da Solicitação de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A recusa injustificada da empresa em retirar a Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento dentro do prazo estabelecido no Item 3.2 configurará falta grave e ensejará, a critério do órgão gerenciador, a aplicação de uma das seguintes penalidades, garantida a prévia defesa, de conformidade com o art. 13 do Decreto nº 3.931/2001 ou com o art. 78 da Lei nº 8.666/93:

a) Descredenciamento e impedimento de licitar ou contratar com a Administração por até 05 (cinco) anos; ou
b) Declaração de inidôneo do fornecedor, impedindo-o de licitar ou ser contratado pela Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando então poderá solicitar a sua reabilitação.
16.2. O atraso injustificado na entrega do objeto deste certame sujeitará a empresa, à multa moratória, conforme estabelece o art. 86, da Lei nº 8.666/93, com aplicação do percentual de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), a juízo da Administração.
16.3. A multa prevista neste item será recolhida em guia própria a Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 16.4, b.
16.4. Em ocorrendo a inexecução total ou parcial do objeto contratado, a Administração poderá aplicar à vencedora, as seguintes sanções administrativas, nos termos do artigo 87, da Lei nº 8.666/93:

a) Advertência por escrito;
b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da parte inadimplida;
c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita pela Administração da Prefeitura, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade que é de 02 (dois) anos;
d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, c/c art. 7º da Lei nº 10.520/02 e art. 14 do Decreto nº 3.555/00.
16.5. Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura, o respectivo valor será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal.
16.6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.
16.7. Serão publicadas na imprensa oficial as sanções administrativas previstas no item 16.4, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.
16.8. O Possível órgão aderente a ARP será o responsável pelas sanções administrativas aplicáveis ao fornecedor, inclusive aplicação da pena prevista nesta ARP, de acordo com o que preceitua a Lei nº 10.520/2002, 8.666/1993 e pelos Decretos nº 3.931/2001, 3.555/2000 e regimento interno correspondente.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

17.1. Considerando o prazo de validade estabelecido na cláusula quarta da ata e, em atendimento ao § 1º do artigo 28 da Lei Federal n9.069 de 29/06/1995, ao artigo 3º § 1º, da Medida Provisória 1488-16, de 2/10/1996 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) meses contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2012**, o qual integra a presente ata de Registro de Preços, observadas as disposições constantes do Decreto Municipal.
17.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOCUMENTOS APLICÁVEIS

18.1. Esta Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:
a) Edital de **Pregão Presencial nº 13/2012** e Termo de Referência;
b) Ata da Sessão Pública;
c) Proposta escrita do fornecedor ou recomposição de preço, caso houver.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DAS PRERROGATIVAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

19.1. O fornecedor reconhece os direitos do órgão gerenciador relativos ao presente instrumento:
a) Modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do art. 65 da Lei nº 8.666/93, respeitados os direitos do Fornecedor;
b) Cancelá-lo, total ou parcialmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei nº 8.666/93;
c) Aplicar as penalidades motivadas pela inexecução, total ou parcial, deste instrumento;
d) Fiscalizar o fornecimento dos **MATERIAIS**.
e) Os órgãos aderentes serão responsáveis pela sua fiscalização.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – COMUNICAÇÕES

20.1. As correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.
20.1.1. As comunicações feitas ao órgão gerenciador deverão ser endereçadas a:

PREFEITURA MUNICIPAL
Rua das Oliveiras, 135-Bairro Jardim Vitória
- Guarantã do Norte/MT
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

20.2. Eventuais mudanças de endereço dos órgãos aderentes ou dos fornecedores deverão ser comunicadas por escrito ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. Todo instrumento de procuração deverá constar firma reconhecida do mandante, nos termos do art. 654, § 2º, do Código Civil.
21.2. O fornecedor obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ele assumida, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as Cláusulas ora avençadas, e ainda com as normas previstas na Lei n. 8.666/93 e legislação complementar, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços.
21.3. Os casos omissos serão resolvidos em reuniões formais feito pelo Fiscal da Ata de Registro de Preços com a empresa contratada ou seu procurador e a quem interessar, lavrando-se, ao final da reunião, ata circunstanciada assinada por todos os presentes e encaminhado-a ao Prefeito para Homologação e Despacho.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO

22.1. Para eficácia do presente instrumento, a Contratante providenciará seu extrato de publicação na Imprensa Oficial do Estado, em conformidade com o disposto no art. 20 do Decreto nº 3.555/2000.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO

23.1. Fica eleito o Foro de Guarantã do Norte/MT para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços.
22.2. E por estarem de acordo, depois de lidos e assinados, as partes firmam a presente ARP em 02(duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na Gerência Setorial de Licitação do órgão gerenciador, na forma do art. 60 da Lei nº 8.666/93.

Guarantã do Norte - MT, 10 de Abril de 2012.

MERCÍDIO PANOSSO
Prefeito Municipal

RAFAELA CARLOS DA ROZA
Pregoeira Oficial

COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA – ME / Fernando Coutinho Eloi
PETEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E EQUIP. LTDA / Anderson de Sousa Pina
SIRLENE SANTOS ZANE – ME / Sirlene Santos Zane
ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA / Sérgio Augusto V. F. Beltrão

Publicado por:
Tatiane Eller dos Santos
Código Identificador:2B62FAD3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 006/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o Município de Guarantã do Norte/MT, por intermédio da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte e as empresas vencedoras do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº 20/2012, tendo por OBJETO **Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada para fornecimento de oxigênio gasoso e óxido nitroso para uso em pacientes internos no Hospital Municipal Nossa Senhora do Rosário de Guarantã do Norte/MT**

O Município de Guarantã do Norte/MT por intermédio da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte inscrita no CNPJ nº 03.239.019/0001-83, situado na Rua das Oliveiras, 135 Jardim Vitória – Guarantã do Norte/MT – CEP 78.520-000 neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Mercidio Panosso, brasileiro, separado judicialmente, portador do RG n. 1027460151 SSP/RS e do CPF n. 363.481.470-53 residente na Rua dos Cajueiros, 458, Centro, Guarantã do Norte/MT, com obediência geral a Lei nº 10.520 de 17/07/2002, pelos Decretos nº 3.555, de 08/08/2000, 3.931 de 19/07/2001 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666 de 21/06/1993 (e suas alterações posteriores)e, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 20/2012**, Ata de julgamento de Preços, e homologada pelo ordenador de despesas desta Prefeitura, RESOLVEM registrar os preços da(s) empresa vencedora (s) que incidirá no valor dos **MATERIAIS**, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada no item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, Termo de Referência e seus anexos e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP destinado a contratações futuras sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis e Decretos supracitados e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto IMEDIATO do presente instrumento é de registrar o preço UNITÁRIO obtido na licitação PREGÃO PRESENCIAL nº 20/2012; enquanto o objeto MEDIATO será a contratação futura da empresa **WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS DO NORTE - LTDA**, visando o fornecimento dos materiais constantes do aludido Termo de Referência que acompanhou o Edital da citada licitação e que ora o integra.
1.2. As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites do § 1º do art. 65 da LLC, ser acrescidas de conformidade com a demanda do período de vigência desta Ata de Registro de Preço (ARP).

CLÁUSULA SEGUNDA –DA VENCEDORA, DA ESPECIFICAÇÃO, QUANTIDADE, MARCA E PREÇO

2.1. A licitante vencedora, o item, quantidade, unidade, especificação, marca, fornecedor e o preço unitário estão registrados nessa Ata de Registro de Preço e encontram-se indicados na tabela abaixo:

2.2. Registro de Preço da empresa vencedora 01:
Empresa **WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS DO NORTE - LTDA**
CNPJ: 34.597.955/0007-85 I.E.: 13.075.431-5
Endereço: Avenida B, nº 1434 Bairro Distrito Industrial
Cidade: Cuiabá/MT CEP: 78098-280 Telefone: (65) 3611-1200 e-mail: graziela_peruzzo@praxair.com
Representante legal: Graziela Peruzzo
R.G: 15353745 Órgão Exp.: SSP/MT
CPF: 001.922.981-00
Item(ns): 01, 02, 03, 04 e 05

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO
01	350	cargas	Oxigênio Gasoso com disponibilização de cilindros de Alta Pressão (com capacidade de 10 m³), de acordo com o espaço físico do hospital, reservado para a instalação do equipamento incluindo assistência técnica, com manutenção preventiva e corretiva das instalações dos cilindros.	WHITE MARTINS	R$ 130,00
02	94	cargas	Oxigênio Gasoso com disponibilização de cilindros de Alta Pressão (com capacidade de 1 m³), de acordo com o espaço físico do hospital, reservado para a instalação do equipamento incluindo assistência técnica, com manutenção preventiva e corretiva das instalações dos cilindros.	WHITE MARTINS	R$ 36,00
03	15	cargas	Oxigênio Gasoso com Disponibilização de cilindros de Alta Pressão (com capacidade de 3 m³), de acordo com o espaço físico do hospital, reservado para a instalação do equipamento incluindo assistência técnica, com manutenção preventiva e corretiva das instalações dos cilindros	WHITE MARTINS	R$ 69,00
04	02	cargas	Óxido nitroso, cilindros de 14 kg	WHITE MARTINS	R$ 630,00
05	12	cargas	Oxigênio Gasoso com disponibilização de cilindros PP (PROPRIEDADE PARTICULAR) de Alta Pressão (com capacidade de 2 m³), de acordo com o espaço físico do hospital, reservado para a instalação do equipamento incluindo assistência técnica, com manutenção preventiva e corretiva das instalações dos cilindros.	WHITE MARTINS	R$ 50,00

CLAUSULA TERCEIRA – DA CONTRATAÇÃO

3.1. Para a presente contratação foi instaurado procedimento licitatório com fundamento nas Leis nº 10.520/02 e 8.666/93 e nos Decretos nº 3.931/01 e 3.555/00.
3.2. Regularmente convocado para retirar a solicitação de empenho, o fornecedor cumprirá fazê-lo no prazo máximo de 03(três) dias úteis, prorrogáveis por uma única vez, se houver justificativa aceita pela Prefeitura, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.
3.3. O fornecedor fica incumbido de apresentar procuração, contrato social, carta de preposição ou documento equivalente (original ou cópia autenticada), que designe expressamente o seu representante habilitado para retirada da solicitação de empenho.
3.4. A assinatura de recebimento no verso da solicitação de empenho ou a assinatura na Ata de Registro de Preço supre a necessidade de convocação.

CLÁUSULA QUARTA - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O registro de preço constante desta Ata firmada entre a Prefeitura e a empresa que apresentou a proposta classificada em 1º lugar em conseqüência do presente certame, terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura da referida Ata de Registro de Preços.
4.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços, por acordo entre as partes, poderá ser prorrogado por um período de 12 (doze) meses, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos desta norma, conforme determina o Art. 4º, § 2º do Decreto nº. 3.931/2001.
4.3. *Durante o prazo de validade da ARP, o órgão gerenciador ou aderente não ficará obrigado a adquirir os MATERIAIS exclusivamente pelo SRP, podendo realizar nova licitação quando julgar oportuno e conveniente, ou mesmo proceder às aquisições por dispensa ou inexigibilidade, se for o caso, nos termos da legislação vigente, não cabendo qualquer tipo de recurso ou indenização à empresa signatária do SRP.*
4.4. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA - DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Gerência da Ata de Registro de Preços ficará a cargo da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal, através de um fiscal de registro de preços, devidamente nomeado e designado para esse fim, nos termos das normas que regem a matéria e normatizações internas.
5.2. A Ata de Registro de Preços oriunda deste certame, durante sua vigência, poderá a critério da licitadora, ser utilizada por órgãos e entidades interessadas, desde que previamente autorizada pelo órgão gerenciador
5.3. Os órgãos ou entidades interessados na utilização da Ata de Registro de Preços deverão encaminhar solicitação prévia à Secretaria Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal.
5.4. A utilização desta Ata por outro órgão ou entidade fica condicionada aos seguintes pressupostos:
a) Não-comprometimento da capacidade operacional do fornecedor;
b) Anuência expressa do fornecedor.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO

6.1. O preço unitario registrado para a empresa signatária deste instrumento é aquele constante na Planilha Demonstrativa de Preços e Classificação.
6.2. Em cada fornecimento, o preço total será o valor unitário multiplicado pela quantidade de que se deseja dos **MATERIAIS.**
6.3. É vedado qualquer reajuste de preços exceto por força de legislação em vigor que assim o permita.
6.4. Caso reste frustrada também a negociação com as demais empresas, o órgão gerenciador cancelará total ou parcialmente esta Ata adotando as medidas cabíveis para a nova aquisição desejada.
6.5. Visando subsidiar eventuais revisões, o órgão gerenciador ordenará a realização da nova Pesquisa de preços.
6.6. Nos preços unitários registrados estão incluídas todas as despesas e taxas de qualquer espécie relativas ao objeto registrado (encargos sociais etc.).

CLÁUSULA SÉTIMA - MODO DE RECEBIMENTO

7.1. O recebimento provisório ocorrerá no momento da entrega ao Fiscal do Contrato que verificará e confrontará a qualidade do **MATERIAL** entregue com o especificado no Termo de Referência.
7.2. O recebimento definitivo deverá ocorrer após a entrega do **MATERIAL**.
7.3. Em se verificando vícios ou defeitos no **MATERIAL**, o fornecedor será informado para corrigi-lo imediatamente, ficando nesse período interrompida a contagem do prazo para recebimento definitivo.
7.4. A informação ao fornecedor sobre vícios ou defeitos na entrega do **MATERIAL** será realizada pelo Fiscal do Contrato devidamente designado pela licitadora.
7.5. Em relação a eventuais decréscimos, não se aplica a regra contida no artigo 65, §2º, inciso II, da Lei nº. 8.666/93, podendo os órgãos adquirirem quantidade inferior ao estimado, sem necessidade de anuência da signatária da ARP.

CLÁUSULA OITAVA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

8.1. O fornecedor deverá entregar o objeto no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do recebimento da Solicitação de Empenho/ ordem de fornecimento.
8.2. A cada fornecimento ou período, o órgão gerenciador ou aderente da ARP providenciará a expedição da solicitação de empenho ou documento similar e notificará a empresa para proceder a retirada do mesmo.
8.2.1. A notificação poderá ser feita diretamente na sede da empresa, por fac- símile ou e-mail, conforme informações constantes na proposta.
8.2.2. Caso a notificação ocorra diretamente na sede da empresa, a mesma poderá ser acompanhada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
8.3. Recebida a notificação, a empresa terá 03 (três) dias úteis para retirada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
8.4. A retirada da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento somente poderá ser efetuada por preposto ou representante da empresa acompanhado de documento idôneo que comprove essa situação, bem como, do respectivo documento de identificação.
8.5. Se a empresa com preço registrado em primeiro lugar não retirar ou se recusar a receber a Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento, sem justificativa plausível e aceita pelo órgão gerenciador, este convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar para efetuar o fornecimento nas condições próximas do primeiro colocado, e assim por diante.
8.6. Caso a empresa, ao participar do certame, tenha apresentado proposta de fornecimento parcial do materiais, o esgotamento dos **MATERIAIS** será o limite máximo de quantidade que a empresa se dispôs a fornecer.
8.7. Na hipótese do Item 8.6, o órgão gerenciador ou aderente da ARP adquirirá o restante dos materiais das demais empresas classificadas em 2º ou 3º lugar para esse mesmo item, para isso comunicará o Departamento competente.

ITEM xx			
xxxxxxxxxx (descrição do item) – xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
COLOCAÇÃO	LICITANTE	Marca	Preço unitário
1º			
2º			
3º			

8.8. Os materiais deverão ser entregues na Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte no departamento de almoxarifado fone: (66) 3552-5117, no horário de expediente; ou onde o Fiscal do Contrato determinar.
8.9. Os materiais serão recebidos provisoriamente para verificação de conformidade da quantidade e da qualidade;
8.10. O recebimento definitivo dar-se-á conforme apresentado no Termo de Referência;
8.10.1. Em se verificando problemas na entrega dos materiais, a empresa será informada para corrigi-los, ficando nesse período interrompida a contagem do prazo para recebimento definitivo.
8.11. Os materiais, a cada aquisição, deverão ser executados de uma só vez no local indicado no Item 8.8 desta Ata, todavia, na hipótese de ocorrência de fato superveniente à data de apresentação da proposta, ensejador da aplicação da Teoria da Imprevisão, devidamente comprovado e aceito pela Administração, a execução da entrega dos materiais poderão ser fracionada e/ou prorrogada.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES GERAIS DO FORNECEDOR

9.1. Manter, durante a vigência da ARP, todas as condições de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciário exigidas no edital de licitação respectivo.

9.2. Executar fielmente o objeto desta Ata, comunicando, imediatamente, ao representante legal do órgão gerenciador ou aderente qualquer fato impeditivo de seu cumprimento.
9.3. Responder às notificações no prazo estabelecido.
9.4. Não assumir obrigações que comprometam ou prejudiquem a capacidade de fornecimento ao órgão gerenciador e aos órgãos parceiros.
9.5. Efetuar a execução do objeto licitado, ainda que em quantidades diferentes ao previsto no Termo de Referencia.
9.6. Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação exigidas em Edital.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1. Gerenciar a ARP-Ata de Registro de Preço.
10.2. Notificar o fornecedor para verificar o seu aceite em caso de fornecimento para órgãos aderentes.(em casos de adesão)
10.3. Encaminhar cópias da ARP aos órgãos aderentes.
10.4. Conduzir o procedimento de penalização ao fornecedor, responsabilizando-se, inclusive, pela sua aplicação, exceto quando se tratar de litígio entre órgão aderente e fornecedor.
10.4.1. Caberá ao órgão aderente a aplicação de penalidade ao fornecedor em caso de descumprimento das cláusulas desta ata, devendo ser encaminhada cópia para conhecimento da decisão de aplicação de penalidade ao fiscal da ARP.
10.5. Mediante solicitação do órgão aderente efetuar o devido termo aditivo de acréscimo quantitativo do objeto.
10.6. Cancelar, parcial ou totalmente, a ARP.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1. O órgão gerenciador ou aderente fiscalizará o exato cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente instrumento, cada qual na sua respectiva competência.
11.1.1. A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos que são de sua competência.
11.2. Cada órgão aderente deverá indicar o fiscal-gestor do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, total ou parcialmente, de forma unilateral pelo órgão gerenciador, quando:
a) O fornecedor não dispuser a substituir os materiais que vierem a apresentar defeitos de qualidade;
b) O fornecedor não cumprir as obrigações constantes deste Instrumento;
c) O fornecedor não retirar a solicitação de empenho no prazo estabelecido, sem apresentar justificativa aceita pelo fiscal do contrato do órgão gerenciador ou órgão aderente;
d) O fornecedor, na execução do contrato, incorrer numa das hipóteses enumeradas nos artigo 13º do Decreto n. 3.931/2001 e no artigo 78 da Lei n. 8.666/93;
e) Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado nos autos;
f) Demais sanções previstas no Edital e Termo de Referência.
12.2. O cancelamento da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório, será comunicado ao fornecedor e publicado na Imprensa Oficial.
12.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fatos supervenientes que venham a comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes da Teoria da Imprevisão, devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RETENÇÃO DE IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES

13.1.A Prefeitura efetuará a retenção dos impostos e encargos legais sobre as Notas Fiscais, quando for o caso;.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado mediante ordem bancária emitida em favor da empresa contratada, na estrita ordem cronológica da data de sua exigibilidade, a partir da data de entrega da Nota Fiscal ao DEPARTAMENTO FINANCEIRO, a ser processada em duas vias, com todos os campos preenchidos discriminando valores unitários e totais do item, sem rasuras e devidamente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento do bem, constando, ainda, o número do banco, da agência e da conta- corrente onde deseja receber seu crédito.
14.2. A cada pagamento será verificada pela Diretoria de Finanças a situação de validade dos documentos exigidos na habilitação.
14.3. Em existindo documento com prazo de validade vencido ou irregular, o fornecedor será notificado pela Diretoria de Finanças para regularizar.
14.4. O fornecedor, depois de notificado, terá o prazo de 15 (quinze) dias para proceder à regularização. Findo o prazo, em não se manifestando ou não regularizando, o fato deverá ser certificado e comunicado à Secretaria Municipal de Administração e Finanças para as providências cabíveis.
14.5. Caso a documentação esteja disponível na internet, o próprio órgão gerenciador ou aderente poderá baixá-la e carrear para os autos, sem necessidade de comunicar o fato ao fornecedor.
14.6. Junto ao corpo da Nota Fiscal é recomendado que o fornecedor faça constar, para fins de pagamento, o nome e número do banco, da agência e da conta corrente, assim, como, se disponível, o número do fac-símile.
14.7. Em caso de eventuais atrasos no pagamento, desde que o órgão comprador não tenha concorrido de alguma forma para tanto, os valores poderão ser corrigidos pela variação do IPCA ou outro índice que vier a sucedê-lo, havida entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CONDIÇÕES DE FATURAMENTO

15.1. O documento de cobrança (Nota Fiscal, Fatura, etc.) deverá ser encaminhado ao órgão comprador, que terá o prazo de até 30 (trinta) dias para dar a liquidação da despesa, na forma estatuída no art. 40, XIV, "a" da Lei nº 8.666/93, ou interromper o prazo, no caso de qualquer incorreção detectada.
15.2. O documento de cobrança será emitido em nome do órgão comprador, sem emendas ou rasuras, fazendo menção expressa ao número da Solicitação de Empenho e contendo todos os dados da mesma.
15.2.1. O número de inscrição no CNPJ da empresa deverá ser o mesmo da documentação apresentada para habilitação, da Proposta Comercial e do documento de cobrança, que serviu de base para emissão da Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento.
15.3. Todos os tributos incidentes sobre os produtos ou serviços deverão estar inclusos no valor total do documento de cobrança, observada a legislação tributária aplicável à espécie.

15.4. No documento de cobrança deverão constar o nome e o número do banco, bem como o nome e número da agência e o número da conta corrente na qual se executará o depósito bancário para pagamento repetindo-se os dados contidos na Proposta Comercial.
15.5. Qualquer alteração de dados bancários somente será permitida desde que efetuada em papel timbrado da empresa, assinada por representante legal, devidamente comprovado por documento hábil e encaminhado ao órgão comprador, antes do processamento do respectivo pagamento.
15.6. No documento de cobrança não deverá constar descrição estranha ao constante da Solicitação de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A recusa injustificada da empresa em retirar a Solicitação de Empenho/ordem de fornecimento dentro do prazo estabelecido no Item 3.2 configurará falta grave e ensejará, a critério do órgão gerenciador, a aplicação de uma das seguintes penalidades, garantida a prévia defesa, de conformidade com o art. 13 do Decreto nº 3.931/2001 ou com o art. 78 da Lei nº 8.666/93:

a) Descredenciamento e impedimento de licitar ou contratar com a Administração por até 05 (cinco) anos; ou
b) Declaração de inidôneo do fornecedor, impedindo-o de licitar ou ser contratado pela Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando então poderá solicitar a sua reabilitação.
16.2. O atraso injustificado na entrega do objeto deste certame sujeitará a empresa, à multa moratória, conforme estabelece o art. 86, da Lei nº 8.666/93, com aplicação do percentual de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), a juízo da Administração.
16.3. A multa prevista neste item será recolhida em guia própria a Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 16.4, b.
16.4. Em ocorrendo a inexecução total ou parcial do objeto contratado, a Administração poderá aplicar à vencedora, as seguintes sanções administrativas, nos termos do artigo 87, da Lei nº 8.666/93:

a) Advertência por escrito;
b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da parte inadimplida;
c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita pela Administração da Prefeitura, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade que é de 02 (dois) anos;
d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, c/c art. 7º da Lei nº 10.520/02 e art. 14 do Decreto nº 3.555/00.
16.5. Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura, o respectivo valor será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal.
16.6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.
16.7. Serão publicadas na imprensa oficial as sanções administrativas previstas no item 16.4, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.
16.8. O Possível órgão aderente a ARP será o responsável pelas sanções administrativas aplicáveis ao fornecedor, inclusive aplicação da pena prevista nesta ARP, de acordo com o que preceitua a Lei nº 10.520/2002, 8.666/1993 e pelos Decretos nº 3.931/2001, 3.555/2000 e regimento interno correspondente.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

17.1. Considerando o prazo de validade estabelecido na cláusula quarta da ata e, em atendimento ao § 1º do artigo 28 da Lei Federal nº 9.069 de 29/06/1995, ao artigo 3º § 1º, da Medida Provisória 1488-16, de 2/10/1996 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) meses contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº...../2012**, o qual integra a presente ata de Registro de Preços, observadas as disposições constantes do Decreto Municipal.
17.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOCUMENTOS APLICÁVEIS

18.1. Esta Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:
a) Edital de **Pregão Presencial nº 20/2012** e Termo de Referência;
b) Ata da Sessão Pública;
c) Proposta escrita do fornecedor ou recomposição de preço, caso houver.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DAS PRERROGATIVAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

19.1. O fornecedor reconhece os direitos do órgão gerenciador relativos ao presente instrumento:
a) Modificá-lo, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades do interesse público, nos termos do art. 65 da Lei nº 8.666/93, respeitados os direitos do Fornecedor;
b) Cancelá-lo, total ou parcialmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei nº 8.666/93;
c) Aplicar as penalidades motivadas pela inexecução, total ou parcial, deste instrumento;
d) Fiscalizar o fornecimento dos **MATERIAIS**.
e) Os órgãos aderentes serão responsáveis pela sua fiscalização.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – COMUNICAÇÕES

20.1. As correspondências expedidas pelas partes signatárias deverão mencionar o número deste instrumento e o assunto específico da correspondência.
20.1.1. As comunicações feitas ao órgão gerenciador, deverão ser endereçadas ao:

PREFEITURA MUNICIPAL
Rua das Oliveiras, 135-Bairro Jardim Vitória
- Guarantã do Norte/MT
Secretaria Municipal de Administração e Finanças

20.2. Eventuais mudanças de endereço dos órgãos aderentes ou dos fornecedores deverão ser comunicadas por escrito ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. Todo instrumento de procuração deverá constar firma reconhecida do mandante, nos termos do art. 654, § 2º, do Código Civil.
21.2. O fornecedor obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ele assumida, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as Cláusulas ora avençadas, e ainda com as normas previstas na Lei n. 8.666/93 e legislação complementar, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços.
21.3. Os casos omissos serão resolvidos em reuniões formais feito pelo Fiscal da Ata de Registro de Preços com a empresa contratada ou seu procurador e a quem interessar, lavrando-se, ao final da reunião, ata circunstanciada assinada por todos os presentes e encaminhado-a ao Prefeito para Homologação e Despacho.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO

22.1. Para eficácia do presente instrumento, a Contratante providenciará seu extrato de publicação na Imprensa Oficial do Estado, em conformidade com o disposto no art. 20 do Decreto nº 3.555/2000.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO

23.1. Fica eleito o Foro de Guarantã do Norte/MT para dirimir quaisquer controvérsias advindas da execução desta Ata de Registro de Preços.
22.2. E por estarem de acordo, depois de lidos e assinados, as partes firmam a presente ARP em 02(duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na Gerência Setorial de Licitação do órgão gerenciador, na forma do art. 60 da Lei nº 8.666/93.

Guarantã do Norte - MT, 10 de Abril de 2012.

MERCÍDIO PANOSSO
Prefeito Municipal

RAFAELA CARLOS DA ROZA
Pregoeira Oficial

WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS DO NORTE – LTDA
Graziela Pelegrini Peruzzo.

Publicado por:
Tatiane Eller dos Santos
Código Identificador:7575949E

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO I - RREO 1° BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.

RREO, Anexo I (LRF 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)								
RECEITAS		PREVISÃO INICIAL	ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
				No Bimestre (b)	% (b/a)	Jan a Fev 2012 (c)	% (c/a)	
A)	RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	14.910.000,00	14.890.000,00	1.755.865,86	11,79	1.755.865,86	11,79	13.134.134,14
1.0.0.0.00.00 -	RECEITAS CORRENTES	12.390.000,00	12.370.000,00	1.715.865,86	13,87	1.715.865,86	13,87	10.654.134,14
1.1.0.0.00.00 -	RECEITA TRIBUTÁRIA	720.000,00	720.000,00	96.591,57	13,42	96.591,57	13,42	623.408,43
1.1.1.0.00.00 -	Impostos	632.000,00	632.000,00	79.800,00	12,63	79.800,00	12,63	552.200,00
1.1.2.0.00.00 -	Taxas	87.000,00	87.000,00	16.791,57	19,30	16.791,57	19,30	70.208,43
1.1.3.0.00.00 -	Contribuição De Melhoria	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
1.2.0.0.00.00 -	RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	107.000,00	107.000,00	17.959,72	16,78	17.959,72	16,78	89.040,28
1.2.1.0.00.00 -	Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.0.00.00 -	Contribuições Econômicas	107.000,00	107.000,00	17.959,72	16,78	17.959,72	16,78	89.040,28
1.3.0.0.00.00 -	RECEITA PATRIMONIAL	84.900,00	84.900,00	11.648,53	13,72	11.648,53	13,72	73.251,47
1.3.1.0.00.00 -	Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.0.00.00 -	Receitas De Valores Mobiliários	79.900,00	79.900,00	11.648,53	14,58	11.648,53	14,58	68.251,47
1.3.3.0.00.00 -	Receita De Concessões E Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.9.0.00.00 -	Outras Receitas Patrimoniais	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
1.4.0.0.00.00 -	RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.0.00.00 -	Receita Da Produção Vegetal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.0.00.00 -	Receita Da Produção Animal E Derivados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.9.0.00.00 -	Outras Receitas Agropecuárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.0.0.00.00 -	RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2.0.00.00 -	Receita Da Indústria De Transformação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3.0.00.00 -	Receita Da Indústria De Construção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.9.0.00.00 -	Outras Receitas Industriais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.6.0.0.00.00 -	RECEITA DE SERVIÇOS	326.100,00	326.100,00	42.769,74	13,12	42.769,74	13,12	283.330,26
1.7.0.0.00.00 -	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	10.936.500,00	10.936.500,00	1.530.814,72	14,00	1.530.814,72	14,00	9.405.685,28
1.7.2.0.00.00 -	Transferências Intergovernamentais	10.673.500,00	10.673.500,00	1.530.814,72	14,34	1.530.814,72	14,34	9.142.685,28
1.7.3.0.00.00 -	Transferências De Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.4.0.00.00 -	Transferências Do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.5.0.00.00 -	Transferências De Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.6.0.00.00 -	Transferências De Convênios	263.000,00	263.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263.000,00
1.7.7.0.00.00 -	Transferências para combate à fome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.0.0.00.00 -	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	215.500,00	195.500,00	16.081,58	8,23	16.081,58	8,23	179.418,42
1.9.1.0.00.00 -	Multas E Juros De Mora	82.000,00	82.000,00	5.520,09	6,73	5.520,09	6,73	76.479,91
1.9.2.0.00.00 -	Indenizações E Restituições	11.000,00	11.000,00	8.322,90	75,66	8.322,90	75,66	2.677,10
1.9.3.0.00.00 -	Receita Da Dívida Ativa	102.500,00	102.500,00	2.238,59	2,18	2.238,59	2,18	100.261,41
1.9.9.0.00.00 -	Receitas Correntes Diversas	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0.0.0.00.00 -	RECEITAS DE CAPITAL	2.520.000,00	2.520.000,00	40.000,00	1,59	40.000,00	1,59	2.480.000,00
2.1.0.0.00.00 -	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.0.00.00 -	Operações De Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.0.00.00 -	Operações De Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.0.0.00.00 -	ALIENAÇÃO DE BENS	10.000,00	10.000,00	40.000,00	400,00	40.000,00	400,00	-30.000,00
2.2.1.0.00.00 -	Alienação De Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.0.00.00 -	Alienação De Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.0.0.00.00 -	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.0.0.10.00 -	Amortização De Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.0.0.00.00 -	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.510.000,00	2.510.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.510.000,00
2.4.2.0.00.00 -	Transferências Intergovernamentais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.3.0.00.00 -	Transferências De Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.4.0.00.00 -	Transferências Do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.5.0.00.00 -	Transferências De Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.6.0.00.00 -	Transferências de outras instituições públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.7.0.00.00 -	Transferências De Convênios	2.510.000,00	2.510.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.510.000,00
2.4.8.0.00.00 -	Transferências para combate à fome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.0.0.00.00 -	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.2.0.00.00 -	Integralização Do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4.0.00.00 -	Remuneração Das Disponibilidades Do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.5.0.00.00 -	Receita da dívida ativa proveniente da amortização 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.6.0.00.00 -	Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.9.0.00.00 -	Receita De Capital Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SUB TOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	14.910.000,00	14.890.000,00	1.755.865,86	11,79	1.755.865,86	11,79	13.134.134,14
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO(IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL COM REFINANCIAMENTO(V) = (III+IV)	14.910.000,00	14.890.000,00	1.755.865,86	11,79	1.755.865,86	11,79	13.134.134,14
DÉFICIT(VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL(VII) = (V+VI)	14.910.000,00	14.890.000,00	1.755.865,86	11,79	1.755.865,86	11,79	13.134.134,14
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-	13.194.497,22	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (a)	CRÉDITOS ADICIONAIS (b)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)=(a+b)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (c-g)
				No Bimestre (d)	Jan a Fev 2012 (e)	No Bimestre (f)	Jan a Fev 2012 (g)	% (g/c)	
C) DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	14.910.000,00	0,00	14.910.000,00	2.541.807,37	2.541.807,37	1.372.838,20	1.372.838,20	9,21	13.537.161,80
DESPESAS CORRENTES	11.808.800,00	58.500,00	11.867.300,00	2.331.165,30	2.331.165,30	1.355.173,40	1.355.173,40	11,42	10.512.126,60
Pessoal e Encargos Sociais	6.016.600,00	0,00	6.016.600,00	674.934,02	674.934,02	670.582,69	670.582,69	11,15	5.346.017,31
Juros e Encargos da Dívida	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Outras Despesas Correntes	5.787.200,00	58.500,00	5.845.700,00	1.656.231,28	1.656.231,28	684.590,71	684.590,71	11,71	5.161.109,29
DESPESAS DE CAPITAL	3.096.200,00	-58.500,00	3.037.700,00	210.642,07	210.642,07	17.664,80	17.664,80	0,58	3.020.035,20
Investimentos	2.876.200,00	-58.500,00	2.817.700,00	210.642,07	210.642,07	17.664,80	17.664,80	0,63	2.800.035,20
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	220.000,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB TOTAL DAS DESPESAS(X)=(VIII+IX)	14.910.000,00	0,00	14.910.000,00	2.541.807,37	2.541.807,37	1.372.838,20	1.372.838,20	9,21	13.537.161,80
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO(XI)	0,00	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00	37.691,00	37.691,00	0,00	-37.691,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00	37.691,00	37.691,00	0,00	-37.691,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00	37.691,00	37.691,00	0,00	-37.691,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X+XI)	14.910.000,00	0,00	14.910.000,00	2.761.807,37	2.761.807,37	1.410.529,20	1.410.529,20	9,46	13.499.470,80
SUPERAVIT(XIII)	-	-	-	-	-	-	345.336,66	-	-
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	14.910.000,00	0,00	14.910.000,00	2.761.807,37	2.761.807,37	1.410.529,20	1.755.865,86	11,78	13.154.134,14

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:005CF032

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO II - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.
LRF-Cidadão - 9.22 - 09/04/12

LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c" - Anexo II									
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a-e)
			No Bimestre (b)	Jan a Fev (c)	No Bimestre (d)	Jan a Fev (e)	% (e/total e)	% (e/a)	
a) DESPESAS(EXCETO INTRA-ORÇ.)(I)	14.910.000,00	14.910.000,00	2.761.807,37	2.761.807,37	1.410.529,20	1.410.529,20	100,00	9,46	13.499.470,80
LEGISLATIVA	590.000,00	590.000,00	115.534,08	115.534,08	82.430,08	82.430,08	5,84	13,97	507.569,92
Ação Legislativa	590.000,00	590.000,00	115.534,08	115.534,08	82.430,08	82.430,08	5,84	13,97	507.569,92
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL À JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	3.435.900,00	3.431.400,00	961.997,20	961.997,20	487.226,92	487.226,92	34,54	14,20	2.944.173,08
Administração Geral	3.375.000,00	3.360.500,00	921.997,20	921.997,20	487.226,92	487.226,92	34,54	14,50	2.873.273,08
Administração Financeira	20.900,00	20.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.900,00
Formação de Recursos Humanos	30.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Serviços Urbanos	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	788.500,00	788.500,00	56.972,49	56.972,49	48.461,71	48.461,71	3,44	6,15	740.038,29
Assistência ao Idoso	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	136.500,00	136.500,00	17.201,99	17.201,99	12.412,02	12.412,02	0,88	9,09	124.087,98
Assistência Comunitária	585.000,00	585.000,00	39.770,50	39.770,50	36.049,69	36.049,69	2,56	6,16	548.950,31
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	2.850.000,00	2.850.000,00	588.089,52	588.089,52	315.072,48	315.072,48	22,34	11,06	2.534.927,52
Administração Geral	170.000,00	170.000,00	14.521,19	14.521,19	14.521,19	14.521,19	1,03	8,54	155.478,81
Atenção Básica	2.265.000,00	2.230.000,00	406.787,78	406.787,78	283.770,74	283.770,74	20,12	12,73	1.946.229,26
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	130.000,00	165.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
Suporte Profilático e Terapêutico	80.000,00	80.000,00	16.750,65	16.750,65	16.750,65	16.750,65	1,19	20,94	63.249,35
Vigilância Epidemiológica	205.000,00	205.000,00	29,90	29,90	29,90	29,90	0,00	0,01	204.970,10
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	4.700.000,00	4.700.000,00	327.972,35	327.972,35	265.322,94	265.322,94	18,81	5,65	4.434.677,06
Ensino Fundamental	3.835.000,00	3.835.000,00	327.972,35	327.972,35	265.322,94	265.322,94	18,81	6,92	3.569.677,06
Ensino Profissional	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Educação Infantil	835.000,00	835.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00
Educação de Jovens e Adultos	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
CULTURA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Difusão Cultural	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
URBANISMO	1.176.500,00	1.176.500,00	213.513,09	213.513,09	34.852,81	34.852,81	2,47	2,96	1.141.647,19
Infra-estrutura Urbana	1.035.800,00	1.035.800,00	184.747,28	184.747,28	6.087,00	6.087,00	0,43	0,59	1.029.713,00
Serviços Urbanos	140.700,00	140.700,00	28.765,81	28.765,81	28.765,81	28.765,81	2,04	20,44	111.934,19
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	365.000,00	365.000,00	34.982,25	34.982,25	34.982,25	34.982,25	2,48	9,58	330.017,75
Saneamento Básico Urbano	365.000,00	365.000,00	34.982,25	34.982,25	34.982,25	34.982,25	2,48	9,58	330.017,75
GESTÃO AMBIENTAL	10.000,00	10.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,09	12,00	8.800,00
Controle Ambiental	10.000,00	10.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,09	12,00	8.800,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	275.000,00	275.000,00	2.808,20	2.808,20	2.808,20	2.808,20	0,20	1,02	272.191,80
Promoção da Produção Vegetal	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Promoção da Produção Animal	25.000,00	25.000,00	2.808,20	2.808,20	2.808,20	2.808,20	0,20	11,23	22.191,80
Abastecimento	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
Extensão Rural	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Promoção Industrial	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	45.000,00	49.500,00	47.900,00	47.900,00	47.300,00	47.300,00	3,35	95,56	2.200,00
Turismo	45.000,00	49.500,00	47.900,00	47.900,00	47.300,00	47.300,00	3,35	95,56	2.200,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	90.000,00	90.000,00	30.044,51	30.044,51	30.044,51	30.044,51	2,13	33,38	59.955,49
Transporte Rodoviário	90.000,00	90.000,00	30.044,51	30.044,51	30.044,51	30.044,51	2,13	33,38	59.955,49
DESPORTO E LAZER	150.000,00	150.000,00	11.693,68	11.693,68	9.691,08	9.691,08	0,69	6,46	140.308,92
Desporto Comunitário	150.000,00	150.000,00	11.693,68	11.693,68	9.691,08	9.691,08	0,69	6,46	140.308,92
ENCARGOS ESPECIAIS	374.100,00	374.100,00	369.100,00	369.100,00	51.136,22	51.136,22	3,63	13,67	322.963,78
Serviço da Dívida Interna	225.000,00	225.000,00	220.000,00	220.000,00	37.691,00	37.691,00	2,67	16,75	187.309,00
Outros Encargos Especiais	149.100,00	149.100,00	149.100,00	149.100,00	13.445,22	13.445,22	0,95	9,02	135.654,78
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Reserva de Contingência	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
b) DESPESAS(INTRA-ORÇ.)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c" - Anexo II									
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a-e)
			No Bimestre (b)	Jan a Fev (c)	No Bimestre (d)	Jan a Fev (e)	% (e/total e)	% (e/a)	
TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	14.910.000,00	14.910.000,00	2.761.807,37	2.761.807,37	1.410.529,20	1.410.529,20	100,0001	9,4603	13.499.470,80

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:7A826BB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO III - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.

RREO - Anexo III (LRF, Art. 53, inciso I)														
ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLT. 12 M.)	PREVISÃO ATUALIZADA 2012
	Mar/ 11	Abr/ 11	Mai/ 11	Jun/ 11	Jul/ 11	Ago/ 11	Set/ 11	Out/ 11	Nov/ 11	Dez/ 11	Jan/ 12	Fev/ 12		
RECEITAS CORRENTES (I)	927.420,41	974.909,90	1.143.828,57	1.040.560,04	915.945,09	937.512,06	1.037.829,89	1.094.071,34	1.133.875,03	1.380.568,70	980.805,78	1.010.246,07	12.577.572,88	14.152.000,00
Receitas Tributária	85.029,33	55.774,13	79.281,99	56.985,27	42.002,14	55.075,39	70.880,76	49.112,09	55.551,07	48.186,60	35.988,25	60.603,32	694.470,34	720.000,00
Imposto Sobre Propriedade Predial e Territorial	1.997,28	14.193,64	44.910,15	4.634,78	3.594,79	2.156,21	2.409,22	2.396,48	784,77	720,29	54,04	56,34	77.907,99	156.000,00
Imposto Sobre Transmissão Inter Vivos de Bens	36.393,23	705,27	947,53	18.439,05	11.757,91	22.197,93	0,00	15.972,67	12.360,51	0,00	0,00	29.429,70	148.203,80	100.000,00
Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza	21.255,07	21.646,12	22.939,60	20.958,03	16.486,36	20.211,69	61.687,34	22.732,47	27.389,17	34.406,02	20.030,97	17.058,62	306.801,46	267.000,00
Outras Receitas Tributárias	25.383,75	19.229,10	10.484,71	12.953,41	10.163,08	10.509,56	6.784,20	8.010,47	15.016,62	13.060,29	15.903,24	14.058,66	161.557,09	197.000,00
Receitas de Contribuições	7.114,89	7.335,40	6.428,68	8.774,39	8.013,09	8.729,85	9.270,47	9.075,51	9.451,57	8.715,03	8.959,85	8.999,87	100.868,60	107.000,00
Receita Patrimonial	5.110,74	5.470,44	6.357,76	5.817,26	5.340,69	6.186,08	4.989,15	4.925,49	5.057,93	4.727,26	5.697,12	5.951,41	65.631,33	84.900,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	21.172,20	36.513,39	27.207,09	17.747,28	24.673,60	25.768,35	28.164,32	36.632,15	30.630,38	28.216,91	22.292,32	20.477,42	319.495,41	326.100,00
Transferências Correntes	799.723,30	842.607,26	1.006.794,17	929.334,78	820.800,33	833.714,53	898.831,32	953.686,94	1.018.311,28	1.283.088,04	897.521,71	908.479,00	11.192.892,66	12.718.500,00
Cota Parte do Fundo de Partic. dos Municípios	286.240,87	379.411,34	435.484,25	393.055,83	334.362,75	344.900,34	275.345,21	361.921,80	382.384,34	643.041,48	404.421,07	489.208,91	4.729.778,19	5.450.000,00
Cota Parte do ICMS	218.298,40	181.120,86	240.775,92	197.180,49	211.614,87	226.106,39	218.588,92	205.049,00	263.356,79	225.949,83	256.307,90	192.646,46	2.636.995,83	2.800.000,00
Cota Parte do IPVA	17.082,67	27.282,20	20.036,02	16.935,16	14.545,05	10.859,08	6.215,06	6.382,04	3.757,39	4.555,76	1.540,54	27.050,88	156.241,85	200.000,00
Transferências de Recursos do FUNDEB	168.146,60	163.406,27	207.288,87	174.457,39	170.781,12	177.252,64	161.223,65	172.564,20	201.013,58	189.810,92	165.922,84	152.816,35	2.104.684,43	2.500.000,00
Outras Transferências Correntes	109.954,76	91.386,59	103.209,11	147.705,91	89.496,54	74.596,08	237.458,48	207.769,90	167.799,18	219.730,05	69.329,36	46.756,40	1.565.192,36	1.768.500,00
Outras Receitas Correntes	9.269,95	27.209,28	17.758,88	21.901,06	15.115,24	8.037,86	25.693,87	40.639,16	14.872,80	7.634,86	10.346,53	5.735,05	204.214,54	195.500,00
DEDUÇÕES (II)	105.023,68	118.022,94	139.740,62	121.786,84	112.559,60	116.809,61	100.485,48	120.341,77	131.169,69	138.220,09	133.037,44	142.148,55	1.479.346,31	1.724.400,00
Contribuição Plano Seg. Social do Servidor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servidor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para a Formação do FUNDEB	105.023,68	118.022,94	139.740,62	121.786,84	112.559,60	116.809,61	100.485,48	120.341,77	131.169,69	138.220,09	133.037,44	142.148,55	1.479.346,31	1.724.400,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	822.396,73	856.886,96	1.004.087,95	918.773,20	803.385,49	820.702,45	937.344,41	973.729,57	1.002.705,34	1.242.348,61	847.768,34	868.097,52	11.098.226,57	12.427.600,00

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:5EA15914

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO IX - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.

RREO - ANEXO IX(LRF, Art. 53, inciso V)									
PODER/ ÓRGÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS				
	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
	Exercícios Anteriores	2011							
a)RESTO PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇ.)(I)	9.060,09	171.195,58	0,00	71.654,58	108.601,09	356.179,62	0,00	248.784,72	107.394,90
EXECUTIVO	9.060,09	171.195,58	0,00	71.654,58	108.601,09	356.179,62	0,00	248.784,72	107.394,90
Administração Direta	9.060,09	171.195,58	0,00	71.654,58	108.601,09	356.179,62	0,00	248.784,72	107.394,90
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	9.060,09	171.195,58	0,00	71.654,58	108.601,09	356.179,62	0,00	248.784,72	107.394,90
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Indireta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXECUTIVO (Intra-Orçamentária)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Intra-Orçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LEGISLATIVO (Intra-Orçamentária)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Intra-Orçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)RESTO PAGAR(INTRA-ORÇ.)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	9.060,09	171.195,58	0,00	71.654,58	108.601,09	356.179,62	0,00	248.784,72	107.394,90

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:7724A580

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO V - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.
LRF-Cidadão - 9.22 - 09/04/12

RREO - Anexo V (LRF, Art. 53,					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
a) RECEITAS PREV-RPPS(EXCETO INTRA-ORÇ.)(I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Servidor Ativo Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Servidor Inativo Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Pensionista Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Prev. entre o RGPS e o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) RECEITAS PREV-RPPS(INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REPASSES PREV. PARA COBERTURA DE DÉFICIT (III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS APORTES AO RPPS (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREV-RPPS (V)=(I+II+III+IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PREVIDENCIÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
c) DESPESAS PREV-RPPS(EXCETO INTRA-ORÇ)(VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Prev de A posen. entre o RPPS e o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Prev de Pensões entre o RPPS e o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PREV-RPPS(INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DO RPPS(VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREV-RPPS(IX)=(VI+VII+VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREV.(X)=(V-IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO DAS DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS E INVESTIMENTOS DO RPPS	6º BIM/2011	PERÍODO REFERÊNCIA	
		2011	2012
Caixa	0,00	0,00	0,00
Bancos Conta Movimento	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal de Servidor Ativo Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal de Servidor Inativo Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição Patronal de Pensionista Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
TOTAL DAS RECEITAS PREV. INTRA-ORÇAMEN.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREV INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:970281FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO VII - RREO 1º BIM. 2012

MUNICÍPIO DE ITANHANGA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.

RREO - Anexo VII (LRF, Art. 53, inciso III)				
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	12.290.100,00	1.710.225,62	1.710.225,62	1.772.413,87
Receita Tributária	720.000,00	96.591,57	96.591,57	70.143,97
IPTU	156.000,00	110,38	110,38	58,42
ISS	267.000,00	37.089,59	37.089,59	28.397,02
ITBI	100.000,00	29.429,70	29.429,70	1.149,42
IRRF	109.000,00	13.170,33	13.170,33	20.844,79
Taxas	87.000,00	16.791,57	16.791,57	19.694,32
Contribuição de Melhoria	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Contribuições	107.000,00	17.959,72	17.959,72	14.454,00
Receita Previdenciária	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições	107.000,00	17.959,72	17.959,72	14.454,00
Receita Patrimonial Líquida	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	84.900,00	11.648,53	11.648,53	11.018,48
(-) Aplicações Financeiras	79.900,00	11.648,53	11.648,53	11.018,48
Transferências Correntes	10.936.500,00	1.536.823,01	1.536.823,01	1.637.900,66
FPM	4.290.000,00	714.904,05	714.904,05	676.363,81
ICMS	2.240.000,00	359.163,53	359.163,53	263.390,91
Outras Transferências Correntes	4.406.500,00	462.755,43	462.755,43	698.145,94
Demais Receitas Correntes	521.600,00	58.851,32	58.851,32	49.915,24
Dívida Ativa	102.500,00	2.238,59	2.238,59	10.449,64
Receitas Correntes Diversas	419.100,00	56.612,73	56.612,73	39.465,60
RECEITAS DE CAPITAL (II)	2.520.000,00	40.000,00	40.000,00	15.000,00
Operações de Crédito (III)	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens (V)	10.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
Transferências de Capital	2.510.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Convênios	2.510.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	2.510.000,00	0,00	0,00	15.000,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	14.800.100,00	1.710.225,62	1.710.225,62	1.787.413,87
DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Jan a Fev 2012	Jan a Fev 2011
DESPESAS CORRENTES (VIII)	11.867.300,00	1.355.173,40	1.355.173,40	1.220.799,65
Pessoal e Encargos Sociais	6.016.600,00	670.582,69	670.582,69	676.517,16
Juros e Encargos da Dívida (IX)	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	5.845.700,00	684.590,71	684.590,71	544.282,49
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	11.862.300,00	1.355.173,40	1.355.173,40	1.220.799,65
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	3.037.700,00	55.355,80	55.355,80	202.711,39
Investimentos	2.817.700,00	17.664,80	17.664,80	168.189,80
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital Já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XIV)	220.000,00	37.691,00	37.691,00	34.521,59
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII -	2.817.700,00	17.664,80	17.664,80	168.189,80
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	5.000,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DO RPPS (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	14.685.000,00	1.372.838,20	1.372.838,20	1.388.989,45
RESULTADO PRIMÁRIO XIX = (VII - XVIII)	115.100,00	337.387,42	337.387,42	398.424,42
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	0,00	-
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL			VALOR	
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO PARA O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA			0,00	
FONTE:				

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:936FEFA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ANEXO X - RREO 1º BIM. 2012

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2012/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO.

RREO - Anexo X (Lei 9.394/96 Art. 72)					
RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012 (b)	% (b/a)
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (I)	9.182.100,00	9.182.100,00	1.447.457,38	1.447.457,38	15,76
Receitas de Impostos	638.500,00	638.500,00	71.779,01	71.779,01	11,24
Impostos	523.000,00	523.000,00	66.629,67	66.629,67	12,74
Dívida Ativa dos Impostos	56.500,00	56.500,00	1.988,59	1.988,59	3,52
Multas, Juros de Mora e Outros Enc. de Imp. da Div. Ativa de	59.000,00	59.000,00	3.160,75	3.160,75	5,36
Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	8.543.600,00	8.543.600,00	1.375.678,37	1.375.678,37	16,1
Cota Parte do Fundo de Participação dos Municípios	4.290.000,00	4.290.000,00	714.904,05	714.904,05	16,66
Transferência Financeira do ICMS Desoneração L.C N.º 87 96	-4.400,00	-4.400,00	-660,94	-660,94	15,02
Cota-Parte ICMS	2.240.000,00	2.240.000,00	359.163,53	359.163,53	16,03
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	28.000,00	28.000,00	3.052,39	3.052,39	10,9
Cota-Parte ITR	48.000,00	48.000,00	1.160,18	1.160,18	2,42
Cota-Parte IPVA	160.000,00	160.000,00	22.873,17	22.873,17	14,3
Parcela das Transferências Destinadas à Formação do FUNDEB (II)	1.782.000,00	1.782.000,00	275.185,99	275.185,99	15,44
Cota-Parte IOF-OURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0
RECEITAS VINCULADAS AO ENSINO (III)	3.854.500,00	3.854.500,00	345.566,39	345.566,39	8,97
Transferências Multigovernamentais do FUNDEB (IV)	2.500.000,00	2.500.000,00	318.739,19	318.739,19	12,75
Transferências de Recursos do FUNDEB (V)	2.500.000,00	2.500.000,00	318.739,19	318.739,19	12,75
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Transferências de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento	299.500,00	299.500,00	26.827,20	26.827,20	8,96
Transf. de Convênios Destinadas a Programas de Educação	1.055.000,00	1.055.000,00	0,00	0,00	0
Receita de Operação de Crédito Destinada à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Outras Receitas Vinculadas à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTAL DAS RECEITAS (VI) = (I + III - II)	11.254.600,00	11.254.600,00	1.517.837,78	1.517.837,78	13,49

DESPESAS COM ENSINO POR VINCULAÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA(c)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012(d)	%(d/c)
VINCULADAS À RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS	2.200.000,00	2.200.000,00	91.295,92	91.295,92	4,15 0,00
Despesas com Ensino Fundamental (VII)	1.335.000,00	1.335.000,00	91.295,92	91.295,92	6,84 0,00
Despesas com Educação Infantil em Creches e Pré-Escolas(VIII)	835.000,00	835.000,00	0,00	0,00	0 0,00
Despesas com Outros Níveis de Ensino (IX)	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0.00
DESPESAS VINCULADAS AO FUNDEB - ENSINO BÁSICO(X)	2.500.000,00	2.500.000,00	174.027,02	174.027,02	6,96
Pagto dos Profissionais do Ensino Básico(XI)	1.500.000,00	1.500.000,00	90.353,34	90.353,34	6,02
Outras Despesas no Ensino Básico	1.000.000,00	1.000.000,00	83.673,68	83.673,68	8,37
VINCULADAS À CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0
FINANCIADAS COM RECURSOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0
FINANC. COM OUTROS RECURSOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTAL DAS DESPESAS COM ENSINO	4.700.000,00	4.700.000,00	265.322,940,00	265.322,94	0,005,65
[se II > IV] = GANHO NAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (XII)					- -
[se II < IV] = GANHO NAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB					43.553,20

DEDUÇÕES DA DESPESA	
PARCELA DO GANHO/COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB APLICADA NO EXERCÍCIO (XIV)	43.553,20
RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCICIO, SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA VINCULADA DE RECURSOS PRÓPRIOS (XV)	0,00
Despesas com Ensino Fundamental (XVI)	0,00
Despesas com Educação Infantil em Creches ePré-Escolas	0,00
DESPESAS VINCULADAS AO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO GANHO/COMPLEM. DO FUNDEB DO EXERCÍCIO ANTERIOR (XVII)	0.00
TOTAL (XVIII)	43.553,20

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR VINCULADO AO ENSINO INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS	
	Inscritos em Exercícios Anteriores	Cancelados em
RP de despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino	0,00	0,00
RP de despesas com Ensino Básico	0,00	-

TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS P/ FINS LIMITE CONSTITUCIONAL (XXI)	221.769,74
TABELA DE CUMPRIMENTO DOS LIMITES CONTITUCIONAIS	%
MÍNIMO DE <25%> DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO {[XXI / I] * 100} Caput do artigo 212 da CF/88	15,32
MÍNIMO 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO ENSINO BÁSICO [(XI / IV) * 100] § 5º do artigo 60 do ADCT	28,35

SALDO FINANCEIRO DO FUNDEB	Em 31 de Dezembro de 2011	Jan a Fev 2012
	0.00	152.917,63

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO POR SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Jan a Fev 2012 (f)	% (f/e)
ENSINO FUNDAMENTAL	3.835.000,00	3.835.000,00	265.322,94	265.322,94	6,92
ENSINO PROFISSIONAL	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0
EDUCAÇÃO INFANTIL	835.000,00	835.000,00	0,00	0,00	0
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0
TOTAL DAS DESPESAS	4.700.000,00	4.700.000,00	265.322,94	265.322,94	5,65

Publicado por:
Camila Bruna Moresco
Código Identificador:E0218651

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIQUIRA

COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 010 AO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2012 - ANEXO I - RELAÇÃO DE INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS

RELAÇÃO DE INSCRIÇÕES - ANEXO I

Inscrições Pagas e Isentas - Concurso 1/2012			
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ADALTIELLE DE CARVALHO CABRAL	346	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	16/02/2012
ADELINA JOSE DE JESUS	1062	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ADEMAR PEREIRADE JESUS	605	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
ADEMERIACABRAL DA SILVA	558	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
ADEMILÇO SOUZADE OLIVEIRA	270	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	15/02/2012
ADEMILSON PAES DE CAMPOS	33	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	10/02/2012
ADEVANIL SANTOS RODRIGUES	140	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	13/02/2012
ADILSON MORAIS DE MENDONÇA	863	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
ADILSON NUNES FERREIRA	776	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
ADRIANA LOPES DE SOUZA	912	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
ADRIANAALVES	740	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
ADRIANACRISTINA FORTE	11	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
ADRIANADA COSTACAMPOS	82	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	10/02/2012
ADRIANADE FARIAS SILVA	333	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
ADRIANAGONÇALVES DACRUZ	251	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
ADRIANAGONÇALVES DASILVA	357	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
ADRIANAPEREIRA E SILVA	728	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
ADRIANAREGINA LUCAS DE CAMPOS	339	FISCAL DA VIGILÂNCIASANITÁRIA - OURO BRANCO	16/02/2012
ADRIELY DA SILVAFERREIRA	474	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
AGDA ALVES RAMALHO	513	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	17/02/2012
AGENILDES SOUZA SENA	292	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	15/02/2012
AGUINALDO FRANCISCO MONTEIRO	959	PREGOEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
AGUINALDO RODRIGUES PIRES	903	MOTORISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
AILTON DE MACEDO	1007	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
AILTON MIRANDA DE OLIVEIRA	643	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
AILTON PEREIRA DE JESUS	879	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
AIRIAFERREIRA SILVA	998	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
AIRTON RIKIO SAZAQUI	852	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - ITIQUIRA	23/02/2012
ALBERTO DE SOUZACAMPOS	20	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
ALCENI CAMPOS DE MORAIS	530	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	17/02/2012
ALCIONE MACHADO	259	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
ALECIO FRANCISCO SECOTTI	423	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
ALESSANDRADE ALMEIDA FREIRE	1185	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	26/03/2012
ALESSANDRADE OLIVEIRA EVANGELISTA	239	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	15/02/2012
ALEX SANDRO CAMPOS PADILHA	1008	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ALEX VAZ DA SILVA	735	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	23/02/2012
ALEXANDER BRITO FERREIRA	1120	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012

Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ALEXANDRA SOLEDADE DE AQUINO	922	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	24/02/2012
ALEXANDRE MARTINS GUIMARAES	976	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ALEXANDRINALOPES DA COSTA	98	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
ALEXSONEY MARTINS CESAR	1134	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ALFREDO CAMPOS	1069	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ALICE BRAZ BELEN	349	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	16/02/2012
ALICE CRISTINAFERNANDES	257	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	15/02/2012
ALINE DASILVALIMA	886	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ALINE MUNIZ DOS SANTOS	37	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
ALMIR ROGERIO DE SOUZA	1003	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
ALOISIO ANGELINO DE SOUSA FILHO	456	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
ALVARO JOSE MENEZES MONTEIRO NETO	546	FONOAUDIÓLOGO - ITIQUIRA	22/02/2012
AMANDANAYARA LACERDA SANTOS	668	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
AMELIA MENDONÇA DE MORAIS	534	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	22/02/2012
ANACELIA DE OLIVEIRAAMARAL	265	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	15/02/2012
ANACLAUDIA DE OLIVEIRAPEREIRA	992	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
ANACLAUDIA DOS SANTOS	704	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
ANACLAUDIA SOARES DASILVA	435	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
ANAKEILA FERREIRADOS SANTOS	929	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ANALUCIA MENDONÇA	226	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	14/02/2012
ANAMARIA DE SOUZASANTOS	675	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
ANAMARIA GARCIA CAMPOS	31	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
ANAMARIA OLIVEIRA DOS SANTOS	888	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	24/02/2012
ANAMARIA PEREIRADO NASCIMENTO	182	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	14/02/2012
ANANERY PEREIRADE BRITO	413	BIÓLOGO - ITIQUIRA	16/02/2012
ANAPAULA DE LIMA	453	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	17/02/2012
ANAPAULA NEPOCENUCENO DE OLIVEIRA	116	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	13/02/2012
ANAPAULA OLIVEIRA ARRUDA	815	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
ANAPAULA SANTOS DEABREU	629	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
ANAPAULO BRUNO RAFFA	644	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
ANAROSA RODRIGUES DA SILVA	580	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
ANALINADE MELO SILVA	17	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
ANATALIAALVES DA SILVA	62	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
ANDERSON RODRIGUES VIEIRA	826	PREGOEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
ANDRE RODRIGUES DE JESUS	1077	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ANDREIAMIRANDA VELASCO	877	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
ANDREIARODRIGUES DA SILVA	1035	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ANDREIAROSA DE OLIVEIRA	9	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
ANDRESSA ALVES CABRAL DA COSTA	145	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	13/02/2012
ANDRESSA APARECIDADA SILVA	840	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
ANFILOFIO PEREIRACAMPOS SOBRINHO	535	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	22/02/2012
ANGELALUCIA DASILVA OLIVEIRA	169	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	14/02/2012
ANGELAMARIA RODRIGUES FERREIRA	380	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
ANGELICA CARDOSO BEZERRA	873	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ANGELITA FRANCISCA MONTEIRO REIS	1033	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012

ANICEIA DIAS GUEDES	1139	PROF.NIVEL-II-MATEMATICA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	24/02/2012
ANNAPAULLAPEREIRACAMPOS	894	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
ANTONIA RODRIGUES DE LIMA	650	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
ANTONIAFIALHO BATISTA	589	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	22/02/2012
ANTONIANEILA VIEIRADASILVA	407	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
ANTONINA PEREIRA RANGEL	890	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
ANTONIO BRILHANTE DEALENCAR	1124	MOTORISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
ANTONIO CARLOS DACOSTA MARQUES	109	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
ANTONIO CARVALHO DE OLIVEIRA	991	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ANTONIO DEARAUJO MARIANO	760	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
ANTONIO FARIAS CAMPOS	526	COVEIRO - ITIQUIRA	17/02/2012
ANTONIO JOSE SANTANA	1182	MOTORISTA - OURO BRANCO	26/03/2012
ANTONIO JUSTINO DASILVA	10	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
APARECIDA DOS SANTOS OLIVEIRA	818	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
APARECIDAAGUSTINHO DOS SANTOS	785	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
APARECIDA PEDRO CAMILO	458	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
APARECIDA SANTANALOBO DOS SANTOS	410	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	16/02/2012
ARIADINE GRACIANO COELHO	971	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
ARIANE DE CINQUE MARIANO	908	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
ARIANE DOMINGAS DACONCEIÇAO LIMA	1040	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ARIANE PEREIRADE ALMEIDA	250	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	15/02/2012
ARIANNE CAMPOS SANTOS	1042	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ARITHANA TEODORO DE CARVALHO	960	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ARNALDO RIBEIRO DACRUZ	78	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	10/02/2012
AROLDO RESENDE MENDONÇAJUNIOR	683	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
ATAIDE GOMES BARBOSA	848	MOTORISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
ATAIZA LOPES DASILVA	851	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
ATILANEI ALVES RODRIGUES	168	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
AULEUNEUDADE CARVALHO BASSANESSI	353	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
AURORA FERREIRA DOS SANTOS	1100	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
AURORA GOMES BATISTADASILVA	136	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
AUXILIADORAGONZAGA DEALMEIDA	159	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
AVELINO CASSOL PALHANO	900	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
BARBARA FANNY LOURENÇO FISCHER LOPES	110	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
BEATRIZ CARDOZO	560	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
BERNADO VALMORBIDA PIOVESAN	482	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
BIANCAPEDRINA RODRIGUES DOS SANTOS	316	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
BRUNARODRIGUES PRESOTTO	997	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
BRUNASANTANA PATRIOTA	708	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
BRUNATUNES DE FREITAS	831	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
BRUNO COUTINHO DE SOUZA	1162	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
BRUNO FARIAS CAMPOS	854	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CACILDA DE FATIMA DA SILVA	202	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
CAIKE DE CARVALHO AMORIM	6	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	10/02/2012
CAMILADA SILVEIRA FRAGERRI	119	PSICOLOGO - ITIQUIRA	13/02/2012
CARLADE MELLO	35	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	10/02/2012
CARLOSALEXANDRE DE OLIVEIRA FIRMINO	942	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
CARLOSALEXANDRE RODRIGUES SILVA	753	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
CARLOS DORNEL PERREIRA	434	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
CARMELINA ALVES DASILVA	904	GARI - OURO BRANCO	24/02/2012
CARMEN BARBOSADA ROCHADE CAMARGO	1131	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	24/02/2012
CARMEN SILVIA MARCOLINO	610	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
CAROLINAGOLDSCHMIDT	1145	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
CAROLINAGONÇALVES PRATA	1111	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
CAROLINE SOUZAREBELATO	917	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
CAROLINE ZELAZOWSKI PALHA	69	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
CATARINA ZORAIDE PALHANO	899	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-MINEIRI	24/02/2012
CATHIUSSE SOARES DE ALMEIDA	748	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
CATIA LINASOUZA	923	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
CAUE FELIPE PIMENTEL	718	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
CELIA APARECIDADA SILVARODRIGUES	27	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
CELIO DA SILVAOLIVEIRA	694	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
CELSO APARECIDO DE OLIVEIRA	1122	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	24/02/2012
CELSO SOUZADE MATOS	946	MOTORISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
CHEILA BORTOLINI	572	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	22/02/2012
CHERMANIADA SILVA SANTOS	608	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
CHIRLEI APARECIDAQUIRINO	58	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
CHRYSTIANE CASTELLA	853	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
CIBELE DOMINGUES BARBOZA	296	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
CINTIADE AQUINO DIAS	323	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
CLABIANASOUSA SILVA	60	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	10/02/2012
CLARICE FERREIRADE SOUZA	489	GARI - ITIQUIRA	17/02/2012
CLAUDENICE PINTO DE SOUZA	297	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	15/02/2012
CLAUDETE DA ROCHA CAMPOS	867	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
CLAUDIA TSUKAMOTO ARANTES	1080	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	24/02/2012
CLAUDIA MARIA PEREIRAALEKNOVIC	684	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CLAUDIA SOUZA DO NASCIMENTO	38	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	10/02/2012
CLAUDIA VELASCO REZENDE	611	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CLAUDILENE MELO FERREIRA	741	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
CLAUDINE GONÇALVES DA ROCHA	993	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
CLAUDIO DE SOUZABORGES	1000	MOTORISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
CLAYTA REGINADASILVA	1046	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
CLEBIS DO ESPIRITO SANTO ROCHA	639	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CLEBSON BEZERRAARAUJO	933	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	24/02/2012
CLEIA REGINA DE OLIVEIRA	919	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
CLEIBIAPACHECO FEERREIRA	1067	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
CLEIDE GOMES DE OLIVEIRA	187	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
CLEIDEMAR CAMPOS CARVALHO	74	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012

CLEIDIANE MORAES OURIVES	305	PROF.NIVEL II-MATEMÁTICA-EM ANFILOFIO S.C.- ITIQUI	15/02/2012
CLEIDIANE TEIXEIRALOPES	658	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
CLEIDIDIANE DE SOUZA DIAS	415	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
CLEIDIMAR SADRE DE OLIVEIRA	13	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	10/02/2012
CLEIDSON DONIZETI DE OLIVEIRA	677	MOTORISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
CLEILA LINS DE SOUZA	844	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CLEITON DE SOUZA PROCOPIO	240	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
CLEIVA MENEZES MARTINS	545	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
CLENICE INES CARAFFINI	522	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	17/02/2012
CLEONICEALVES DE SOUZA MELO	403	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
CLEONICE EVANGELISTA MARANHAO	577	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
CLEUBER JUNIER GARCIA SOUZA	142	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	13/02/2012
CLEUZELIA MORAIS ASSEFDE SOUZA	500	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
CLEVANI BATISTAS DE MORAIS	1036	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
CLEVERSON JOAO ANSELMO	477	ODONTOLOGO - OURO BRANCO	17/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
CONCEIÇAO MIGUELINAVIEIRA	263	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	15/02/2012
CONSTANCIA DE PAULANOVAIS	730	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
CREMILDAJESUS RAMOS	628	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
CREMILDASEVERIANA	952	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
CREUZAREGINA BONFIM	236	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
CRISCIANE ALMEIDA LINS	750	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
CRISDAYANE TURQUETI MOURA DEASSIS	1170	GARI - ITIQUIRA	01/03/2012
CRISLANE DE JESUS SANTOS	699	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
CRISLEI RODRIGUES DE CASTRO	267	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	15/02/2012
CRISTIANE DE SOUZAFLORES	1012	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	24/02/2012
CRISTIANE COIADO RAYSARO	926	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	24/02/2012
CRISTIANE NOGUIEIRA LUCAS	654	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
CRISTIANE OLIVEIRA DA SILVA	408	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
CRISTIANE OLIVEIRA DOS SANTOS	227	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	14/02/2012
CRISTINA FELIZARDO DE ALENCAR	146	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
CRISTINA LIMA DE SOUSA	12	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
CRISTINA MACHADO ROSA	39	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	10/02/2012
CRISTOVAO ALVES RIBEIRO	607	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
CRIZIANE ALCANTARA BATISTA	921	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
DAIANA RODRIGUES ARAGAO	147	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
DAIANADA SILVA CARRASCO	1192	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	27/03/2012
DAIANE BASTOS CAMPOS	744	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	23/02/2012
DAIANE CAMARGO LUZIO	587	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
DAIANE CAROLINE RESENDE	1095	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
DAIANE CORTEZ	1085	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
DAIANE MENDONÇA	1177	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	02/03/2012
DAIANE PEREIRADE SOUZA	949	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
DALI CRISITIANE SCHAEFER	814	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
DAMIANAALVES DASILVA	712	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
DANIEL MEIRA DO CARMO	1113	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
DANIEL PENALVAVERDOLIN	19	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	10/02/2012
DANIELA JANJACOMO BOZO SANTOS	347	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	16/02/2012
DANIELADE JESUS ALVES	1064	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
DANIELAMENDONÇA	1176	GUARDA- ITIQUIRA	02/03/2012
DANIELASOUZA CRUZ	773	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
DANIELAWINGERT BOGO	579	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	22/02/2012
DANIELE CRISTINA VITORELLI	520	BIÓLOGO - ITIQUIRA	17/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
DANIELE PEREIRAMORAES	431	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
DANILLADA SILVA CAMPOS	638	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
DANILLO SIQUEIRAMENDONÇA	225	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	14/02/2012
DANILO DE JESUS SILVA	1130	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
DANILO DOS SANTOS SANTANA	106	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
DANIO PRESOTTO DEARAUJO	885	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
DANUBIACRISTINA DE OLIVEIRA	154	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
DANUBIAMORAIS CARVALHO	963	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
DARCELIA ALVINO CAMPOS	502	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
DARCY VELASCO DACUNHA	808	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
DARIO LUIZ DASILVA	156	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	13/02/2012
DARLACRISITINA DOS SANTOS	551	BIÓLOGO - ITIQUIRA	22/02/2012
DARLAN FIGUEIRINHAFERNANDES	769	MOTORISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
DAVI CAVALCANTE CORTEZ	212	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
DAVID CONRADO GONZAGA DE SOUZA	210	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
DAYANA BERENICE TURCATO	862	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	23/02/2012
DAYANE BARBOSA MASCARENHAS	874	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
DAYANE FERRANDO DOS SANTOS	469	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	17/02/2012
DAYANE FERREIRA LEITE	839	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
DAYANE MICHELLY MATIAS SILVA	1058	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
DEBORACAVALCANTE CORTEZ	493	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
DEBORAGONÇALVES CAMARGO	893	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
DEBORAH PARREIRA CABRAL	1004	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
DEBORAH EMMANNUELLY C. R. CASTILLO FERNANDES	980	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
DEISE CANDIDA ALVES	788	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
DEISE SANTOS DEALMEIDA	358	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	16/02/2012
DEIVID SILVA GOMES	1152	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	24/02/2012
DEJALMAFERREIRA DOS SANTOS	487	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	17/02/2012
DEJANIRAPEREIRA DE SOUZA	586	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	22/02/2012
DEJUNHO CAMPOS DACOSTA	635	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	23/02/2012
DELCI MARIAJUSTEN	1025	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
DELEON DA SILVALEANDRO	511	BIÓLOGO - ITIQUIRA	17/02/2012
DELMAGEISHI RODRIGUES MESQUITA	429	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	16/02/2012
DENEVALDO PEREIRA DASILVA	657	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
DENIR JOAO ANICESIO DE FREITAS	476	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
DENIS MARCOS DEALMEIDA	889	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012

DENISE FERNANDAPRATES	569	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
DENISEAKEMI NOGUTI	1202	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	28/03/2012
DENISEAPAREWCIDA VARUSSA	599	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
DENIZEAPARECIDADE MOURA	233	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
DERMIVAL FELIZARDO DEALENCAR	64	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
DEUSAALVES DASILVA	120	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
DEUSINAROSARIA RODRIGUES DA SILVA	964	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
DEUZANIRA ALMEIDA	52	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
DEUZENI FRANCISCO ALVINO	53	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	10/02/2012
DIANDRAARIELLA SILVA	217	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
DIEGHO NEVES DE MORAES	637	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
DILCILENE FERNANDES XAVIER	543	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
DILENE SANTOS SILVA	468	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	17/02/2012
DILMAALENCAR FRANCO	441	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
DILVANETE ALVES DASILVA	985	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
DINAMIRCE MOREIRA DA PAZ	356	GARI - OURO BRANCO	16/02/2012
DIOGENES SANTOS RODRIGUES	781	PREGOEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
DIOGO PEREIRAFERREIRA	229	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
DIONISIO SILVA DE SOUZA	75	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
DIORGY GERALDO PAULINO MARTINE	1078	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	24/02/2012
DIVINADE FATIMA CASTRO DE SOUZA	878	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
DORCILENE MENEZES ARCANJO	706	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
DOUGLAS VINICIUS DE OLIVEIRA	559	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	22/02/2012
EDCLEIAPEREIRA DASILVA	331	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	15/02/2012
EDELIZESAPARECIDALEDUR	671	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
EDER DE MELLO RIBEIRO	944	COVEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
EDEVANDER RODRIGUES BARBOSA	1082	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
EDIJA PEREIRA DASILVA	828	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	23/02/2012
EDILAINE RODRIGUES DE REZENDE	771	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
EDIMAR SALUSTRIANO DANTAS	700	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
EDIMARCIO MUNIZ PEREIRA	68	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	10/02/2012
EDINA ALVES DE SOUZA	795	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
EDINAFURTADO DE MORAIS	1051	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
EDINAPEREIRA DEANICESIO	581	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
EDINAIR DEAQUINO	322	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	15/02/2012
EDINALIADIAS DOS SANTOS	276	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
EDIVALDO PEREIRA SILVEIRA	940	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
EDIVANE RALLA	178	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	14/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
EDIVANIAALVES DASILVA	1171	GARI - ITIQUIRA	02/03/2012
EDIVANIA ROLIN DE OLIVEIRA	197	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
EDMARCIAPEREIRA DASILVA	332	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
EDMUNDO DIONISIO INACIO NETO	529	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
EDMYLLA CRISTIANE REGO DA SILVA	584	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
EDUARDO ANTONIO MATOS PIMENTA	891	FISCAL DA VIGILÂNCIASANITÁRIA - OURO BRANCO	24/02/2012
EDUARDO GODOY ESTROCATE	1030	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
EIL FARIAS DE MORAIS	955	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
EINI ALVES DE SOUZA	402	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	16/02/2012
ELAINE BRAZ DE OLIVEIRA	16	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	10/02/2012
ELAINE FERREIRAPEREIRA	454	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
ELAINE RODRIGUES DASILVA	965	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
ELAINE RODRIGUES DE REZENDE	536	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
ELAINE SEVERO BONFIN FEITOSA	237	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
ELAINE TUNES PARREIRA	538	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	22/02/2012
ELEM MARIAGOMES DA CRUZ	400	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	16/02/2012
ELEN CRISTINAPONCE DE BARROS	1107	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
ELENA MARIA SOARES ALVES	802	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
ELENA MOREIRASANTOS	201	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
ELENI MARQUES TAVARES	1013	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	24/02/2012
ELENI ROCHADA SILVA	129	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
ELENICE GONÇALVES DE SOUZA	283	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
ELENICE PEREIRADA SILVA	1102	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
ELENO LINO DEARAUJO	880	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
ELI CANDIDADA SILVA	497	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	17/02/2012
ELIANASOARES CAMPOS	653	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
ELIANE GOMES FERNANDES SILVA	42	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
ELIANE LEMES DOS SANTOS	503	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
ELIANE MARTINS LOPES	1117	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
ELIANE NEUBERT	742	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
ELIANE PAULINO DA SILVA	1027	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	24/02/2012
ELIANE RABELO	578	GUARDA- OURO BRANCO	22/02/2012
ELIANE SANTOS DE JESUS	432	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
ELIANO TEODORO DIAS	448	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
ELIAS FERREIRAPORTELA	148	QUÍMICO - ITIQUIRA	13/02/2012
ELIDA MELO FERREIRA	1091	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ELIDIANADA SILVA SANTOS	665	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ELIEL DE LIMAALVES	705	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
ELIELZA SOUZA ABREU	751	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
ELIENE CARDOSO RIBEIRO	181	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
ELIENE OLIMPIO SANTANA	512	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
ELIETE DORNEL PEREIRA CASTANHA	89	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	13/02/2012
ELIETE DOS REISALENCAR	282	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
ELIS REGINACAMPOS DE MORAIS	207	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	14/02/2012
ELISANGELA CASTRO DOS SANTOS	319	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
ELISANGELA BAGGIO	932	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
ELISANGELA CRISTINA DE QUEIROZ MENDES	1104	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ELISANGELA FARIAS CESAR ALVES OURIVES	1031	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ELIZASTRIICHER	286	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012

ELIZABETEAPARECIDATUNES DA SILVA	1059	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ELIZABETE BISLER STACHOVSKI	4	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	10/02/2012
ELIZABETE RODRIGUES DASILVAPACHECO	76	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	10/02/2012
ELIZABETH DE OLIVEIRAEVANGELISTA	619	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
ELIZANDRASILVAPORTELA	962	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	24/02/2012
ELIZANGELA SILVESTRE SOUZA	736	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
ELIZETE DASILVABARBOZA	514	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	17/02/2012
ELOINA SOARES DE SOUZA	389	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
ELZA CALADO DA MATA	192	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
ELZA MOREIRA JANJACOMO	216	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
ELZENIR PRADO DE LIMA	234	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
EMANUELA SAMARA DE OLIVEIRASILVA	345	PSICOLOGO - ITIQUIRA	16/02/2012
EMILENY FOGAÇARIBEIRO	1026	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
ENIAMARIA CABRAL RIBEIRO	774	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
ERICA DE ALESSIO LIMA	786	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
ERICAOLIVEIRA BRANDAO	837	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
ERIKAALVES MARTINS OLIVEIRA	112	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	13/02/2012
ERIKADA PENHASOUZAARAUJO	386	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	16/02/2012
ERIKADELISSANDRA DE SOUZA	1146	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ERNANDO MACHADO BRITO	1021	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
ERNANI VELASCO SANDER JUNIOR	601	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	22/02/2012
ERONIDES LINS	1181	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	23/03/2012
ESTEFANIA PEREIRADACOSTA	247	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	15/02/2012
EUGÊNIAGRACIA	24	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	10/02/2012
EUNICE RODRIGUES	860	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
EUNICE RODRIGUES DOS SANTOS	935	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
EUNICE ROSA DA SILVA	205	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
EURIDES GANASIN	909	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
EVANDRO MACHADO DE BRITO	1158	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
EVANE SANTOS SORET	7	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
EVANGELINA CRISTINACARDOSO DEARAUJO MORAIS	732	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
EVANILDE SLONGO PIOVESAN	483	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	17/02/2012
EVANIR DORNEL PEREIRA	414	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
EVANIR ESPINDULA DASILVA	564	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	22/02/2012
EVANS PEREIRA E SILVA	809	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
EVELYN CRIS PEREIRA DE SOUZA	846	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
EVERLY SOARES ROSIAK	1034	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
EVERTH CARLOS MAGISTRI	969	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
EVERUSA PEREIRA DASILVA	215	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	14/02/2012
EVONYAUXILIADORA CASTELO BRANCO DOSANJOS	46	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
EZINEIAALBERTO DE SOUZA	978	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
FABIANA MORAES	382	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	16/02/2012
FABIANA OLIVEIRACARVALHO	731	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	23/02/2012
FABIANO ANICESIO DE SOUZA	436	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
FABIANO VELASCO SANDER	812	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
FABIO ANTONIO	521	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	17/02/2012
FABIO FERREIRA SANTOS	80	BIÓLOGO - ITIQUIRA	10/02/2012
FABIO LUIZ THIEL	1156	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
FATIMAAPARECIDAALVES NEVES	295	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
FATIMA MARTINS DASILVA	666	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
FELICIANADA MATA FERREIRA	817	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
FELIPE DOMICIANO LEMOS	209	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
FERNANDA APARECIDACANDEIA	561	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
FERNANDAANDRADE DINIZ	673	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
FERNANDAGALDINO MATOS	1203	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	28/03/2012
FERNANDAMARIA DE PAULA	1056	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
FERNANDASILVA DOS SANTOS	284	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
FERNANDO GOMES DASILVA	640	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
FERNANDO RODRIGUES LIMA	752	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	23/02/2012
FLAVIO FAED OLIVEIRA DASILVA	845	MONITOR DE ESPORTE - OURO BRANCO	23/02/2012
FRANCIANA TUNES PARREIRA	550	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	22/02/2012
FRANCIELE MARQUES VIANA	698	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
FRANCIELE RODRIGUES MENDES	950	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
FRANCIELLE DALLAVALLE	544	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	22/02/2012
FRANCIELLY ROCHADIAS	318	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
FRANCISCO EDICARLOS MOREIRADE OLIVEIRA	294	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	15/02/2012
FRANCISCO PEREIRA CESAR FILHO	999	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
FRANCISCO PEREIRA DOS SANTOS	645	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
FRANCISCOSOARES CAMPOS FILHO	562	PINTOR - ITIQUIRA	22/02/2012
FRANCISQUELI NONATA DASILVA	805	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
FRANCISVALDO BASTOS CORREA	756	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
GEANEIDE FERNANDES DASILVA	162	BIÓLOGO - ITIQUIRA	14/02/2012
GEISSY CAROLINE DE FREITAS	796	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
GEISYANNE CASSIA BORGES GUEDES	717	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
GELIANI ALVES CABRAL	26	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	10/02/2012
GELSON DE SOUZAMORAIS NETO	667	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
GENESIO FIDELIS DE LIMA	194	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	14/02/2012
GENILDARAIMUNDA SIMPLICIO	173	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
GENIMARCIA ALMEIDADASILVA	678	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
GENY SOARES GARCES	1175	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	02/03/2012
GEOVANI DE SOUZA SANTOS	1057	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
GEOVANIA LOPES FARIAS	242	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
GERALDO ALVES RIBEIRO	254	MOTORISTA - OURO BRANCO	15/02/2012
GERALDO ROSAVIEIRA	363	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
GESSICAAPARECIDA CAMPOS DANIEL	341	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	16/02/2012
GIDALVANI MARIA DE MELO	252	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
GILBERTO APARECIDO TENORIO	57	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	10/02/2012
GILBERTO DOS SANTOS	778	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012

GILDEVALDO JOAO DA SILVA	1039	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
GILLDECINAVELASCO DOS SANTOS	317	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
GILMA DA SILVA BATISTA	249	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
GILMAR SADI WILHELMSEN	298	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	15/02/2012
GILSON MENDONÇABATISTA	994	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	24/02/2012
GILSON RIBEIRO NOGUEIRA	230	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
GILVAN CANDIDO PANIAGO	1023	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
GILVAN FRANCISCO MACHADO	272	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
GILVANETE INACIO DOS SANTOS	466	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
GISELE DE LOURDES VOROBI	121	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	13/02/2012
GISELLE CAMPOS DANIEL	344	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
GISELY CRISTINADOS SANTOS NOGUEIRA	1194	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	27/03/2012
GISLAINE DASILVA OLIVEIRA	165	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	14/02/2012
GISLAINE SOUZA LINS	622	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	23/02/2012
GLAUCE PEREIRA BARBOSA RODRIGUES	206	PROF.NIVEL II-L.INGLESA-EM ANFILOFIO S.C.- ITIQUIR	14/02/2012
GLAUCIA NAIANE RODRIGUES DOS SANTOS	261	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
GLAUCIAPINHEIRO	325	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
GLAUCIAREGINA DE JESUS ARAUJO	73	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
GLEICAMARA FELIZARDO RAMOS	127	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
GLEICIANE PEREIRASOARES	128	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
GLEYCI REGINADIAS NEVES	822	PROF.NIVEL-II-MATEMATICA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	23/02/2012
GRACIELE FERNANDES CABRERA	1052	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
GRASIELE CERVIGNI MARTINS	661	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
GRAZIELE BATISTA HUGUES DASILVA	65	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
GREICE DE SOUZAMONT ALVAO	277	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
GRENIVALDO BAZILE DE SOUZA	793	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
HEBER OSEASALVES PAULINO	897	MOTORISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
HELDER BRUNO FERREIRAMORAIS	160	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
HELEN JANE VIEIRAFERNANDES	1174	GARI - ITIQUIRA	02/03/2012
HELENA MARTINS DA SILVA	729	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
HELI MANOEL CARVALHEIRO MARQUES	883	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
HELIO ALVES DOS SANTOS	1193	PEDREIRO - OURO BRANCO	27/03/2012
HELIO ROSA LINS	275	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
HELIO SANTOS	1184	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	26/03/2012
HELLEN KEYSE RODRIGUES	1137	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	24/02/2012
HEMILY SUED ALVES COSTA	155	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
HERLAND JOSE FERREIRA	449	GUARDA- OURO BRANCO	17/02/2012
HERNANE JOSE OLIVEIRA RORIZ DE ALMEIDA	1164	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
HORACINATEODORO VELASCO	300	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
HUGO LEONARDO SANTOS DE CARVALHO	573	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	22/02/2012
IDEANICESIO RIBEIRO	1198	GARI - ITIQUIRA	27/03/2012
IDENILZIANOVAES DACRUZ CHAVES	191	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
IELITA MARIATEODORO VELASCO	299	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	15/02/2012
IGNES DOLORES GUARDADE LIMA	351	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	16/02/2012
ILDAVELASCO DOS SANTOS	203	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
ILDECINO NOGUEIRADE MELO	1161	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	24/02/2012
ILIDIO CARVALHO PANIAGO	1063	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	24/02/2012
ILMALEITE TURATTI	427	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ILMAR SALES MIRANDA	488	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	17/02/2012
ILSON FREITAS DE CASTRO FILHO	609	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	23/02/2012
INES MARCISIO DE OLIVEIRA	939	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
INGRID BRUNAANJOS DE SOUZAARECO	784	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
IRACEMALACERDA FERRAZ	313	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	15/02/2012
IRANY FRANCISCA MELO DE SOUZA	565	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	22/02/2012
IRENO ROCHADA SILVAFILHO	945	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
IRLEI CALEGARI	189	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
ISRAELAPEREIRA DACOSTA	67	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	10/02/2012
ITALENA FARIAS CAMPOS	321	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	15/02/2012
IVALDINA LIMASANTOS	594	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	22/02/2012
IVANEIDE GONÇALVES DE MATOS	648	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	23/02/2012
IVANIA GLEIZ TEODORO ORTEGA	301	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	15/02/2012
IVANIA MARIA DASILVA	763	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
IVETE DIAS DOS SANTOS CUSTODIO	1055	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
IVETE GOMES MACHADO	792	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
IVETE TOSIN	621	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
IVONE MARTINS SIPRIANO	767	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
IVONETE XERES GONÇALVES	905	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
IVONETE GAMARRADE OLIVEIRA	130	GARI - OURO BRANCO	13/02/2012
IZABEL AUGUSTA MOREIRA DE OLIVEIRA	754	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	23/02/2012
IZABELLARODRIGUES MENDONÇA	764	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
IZONEL ANTONIO PROCOPIO	198	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
JACQUELINE DE PAULA SILVA	847	PSICOLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
JACQUELINE LORRAYNE PEREIRA DA SILVA	335	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
JACQUELINE MACHADO SILVA	375	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	16/02/2012
JADER APARECIDO MARINS DE SOUZA	118	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	13/02/2012
JADYR ALVES DE OLIVEIRA	1076	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	24/02/2012
JAINY MARQUES DASILVA	190	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
JAIR SANTOS DE QUEIROZ	1045	GUARDA- OURO BRANCO	24/02/2012
JAIRO DA SILVA	770	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	23/02/2012
JAMILIO GOMES DOS SANTOS JUNIOR	953	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
JAMILTON PEREIRA DE SOUZA	630	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
JANAINAALVES DE ASSIS	548	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
JANAINAGALDINO DE OLIVEIRA	370	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
JANAINAMELISSA TEIXEIRA	397	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	16/02/2012
JANE CASTELO DASILVA CAMPOS	491	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
JANE CRISPIM DASILVA	326	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	15/02/2012
JANE GOBBI	602	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	22/02/2012

JANE MEIRE DE SOUSADIAS	50	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
JANETE DORNEL PEREIRAAMANCIO DE JESUS	103	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	13/02/2012
JANICE MARIANUNES CARDOZO	479	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	17/02/2012
JANINA MARIA ADAMENAS	1201	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	28/03/2012
JANINE FONTOURA DE ARRUDA	680	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
JAQUELINE FRANCISCA DE OLIVEIRA	1032	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
JAQUELINE NASCIMENTO DA COSTA	47	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
JAQUELINE PATRICIA TUNES SANTOS	542	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
JAQUELINE PEREIRA RANGEL	557	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	22/02/2012
JAQUELINE VIANAFERNANDES SEIFERT	507	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
JARIEID ENGRACIADA SILVA	669	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
JAYME PEREIRA CAMPOS JUNIOR	480	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
JEAN CLAY DEAQUINO	603	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
JEANE CARDOSO DE SOUZA	308	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
JEFFERSON ALMEIDA FREIRE	153	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	13/02/2012
JEFFERSON FIALHO MOURA	620	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
JESSICAALVES DEALMEIDA	833	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
JESSICAKAROLYNE DELFINO MACEDO	1148	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
JHESSECASANTOS PEREIRA	70	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	10/02/2012
JHESSICAFAUSTINO DASILVA	496	PSICOLOGO - ITIQUIRA	17/02/2012
JHONATAN DOS SANTOS CARVALHO	274	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
JHONATAN RAFAEL DA SILVA	1075	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOANAD` ARC NUNES DAMATA	188	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
JOANADARCPRISCILLA RIBEIRO ROSA DIAS	1028	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
JOANADARQUE DE ALMEIDA	799	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
JOANAMADALENA DASILVA	266	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	15/02/2012
JOANIL ALVES SANTANA	1010	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
JOAO BATISTA EVARISTO DASILVA	727	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
JOAO BATISTA VIEIRA DA SILVA NETO	56	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
JOAO BOSCO MENDONÇAJUNIOR	1097	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOAO DASILVAGOMES	662	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	23/02/2012
JOAO DOMICIANO DASILVA	421	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
JOAQUINADA SILVA CAMPOS	444	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
JOBE REZENDE MEDONÇA	1150	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
JOEL JOSE DESOUZA	196	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
JOELMACAMPOS DE MORAES	956	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOELMARODRIGUES DA SILVA	1200	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	28/03/2012
JOENIR FARIAS DE SOUZA	1147	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	24/02/2012
JOHN CHARLES DE CAMPOS	366	MONITOR DE ESPORTE - OURO BRANCO	16/02/2012
JOICE DE SOUZAPINTO GALDINO	428	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	16/02/2012
JOISCINETE SANTOS DE QUEIROZ	426	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
JONIDAS OLIVEIRANASCIMENTO	1002	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
JORDANANUNES CAMPOS	1094	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
JORDANNI DE SOUZAMOURA VILELAMACHADO	1014	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	24/02/2012
JORGE GARCIA	90	MOTORISTA - OURO BRANCO	13/02/2012
JORGE RODRIGUES	996	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
JOSEANTONIO SOARES JACINTHO	1005	ODONTOLOGO - OURO BRANCO	24/02/2012
JOSE BISPO DOS REIS	576	GUARDA- OURO BRANCO	22/02/2012
JOSE CARLOS DA SILVAJUNIOR	1071	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOSE DE MENESES GONÇALVES	686	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
JOSE EDUARDO GALDINO	92	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	13/02/2012
JOSE LUIZ MENDESARAUJO	100	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	13/02/2012
JOSE MALCOLM MARCONDES LARIOS	696	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - OURO BRANCO	23/02/2012
JOSE MARIO BARBOZA DOS SANTOS	490	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	17/02/2012
JOSE RIBEIRO DE SOUZA	733	PREGOEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
JOSE RONALDO PRISTES DACOSTA	376	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	16/02/2012
JOSE SEVERINO	1169	GUARDA- ITIQUIRA	01/03/2012
JOSE TUNES LEITE	720	PINTOR - ITIQUIRA	23/02/2012
JOSEANE SOUSANASCIMENTO	208	PSICOLOGO - ITIQUIRA	14/02/2012
JOSEFA IDELZUITE DE JESUS	850	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
JOSEMAR MARQUES MACHADO	94	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
JOSEMAR PARREIRA DASILVA	63	PEDREIRO - OURO BRANCO	10/02/2012
JOSEMAR RODRIGUES MENDES	896	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOSIANE FERREIRADE SOUZA	501	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
JOSIANE MENDES DASILVA	185	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
JOSIANE TAMARA NASCIMENTO DE MORAIS	800	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
JOSIELEAPARECIDATOBIAS	506	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	17/02/2012
JOSILENE RAMOS DAGUIA YAMAMURO	1098	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
JOSIMAR RODRIGUES SILVA SANTOS	87	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
JOVACI FERREIRA DA SILVA	211	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	14/02/2012
JOYCE DE CASSIAAGUIAR	29	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	10/02/2012
JOZELIAMARIA DA SILVAMARQUES	309	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	15/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
JUAREZ VIEIRADA SILVA	528	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	17/02/2012
JUCELIAARAUJO DASILVA	566	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	22/02/2012
JUCELIAILARIO MARIANO	200	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
JUCELIARODRIGUES DE OLIVEIRA	21	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
JUCILMA ALVES DO NASCIMENTO	167	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	14/02/2012
JUCIMARA ALVES NASCIMENTO	527	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	17/02/2012
JUCINEIADE FATIMA GONÇALVES	972	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
JULIAVELASCO RIBEIRO	1079	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
JULIANAALVES DE SOUZA	244	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
JULIANACEZAR DOURADO	829	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	23/02/2012
JULIANE PRESOTTO	869	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
JULIANE RODRIGUES DEALMEIDA	553	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	22/02/2012
JULIO CESAR DELGADO VITORIO	810	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
JULIO LEONARDO DA SILVASANTOS	857	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
JUNIALBERICO MATUZALEM DE CASTRO FILHO	269	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	15/02/2012
JUNIMARCIA PARREIRADASILVA	1066	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012

JUNIOR FERNANDO FONSECA	782	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	23/02/2012
JURANDIR ANTONIO	1074	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
JURANDIR TUNES DASILVA	943	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
JURANDY GONZAGA DE ALMEIDA	22	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
KARINADIAS SIMOES	737	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
KATIA CRISTIANE FANTI BONATO	685	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
KATIA MARIAAMANCIO RODRIGUES	966	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
KATIANE FERNANDES DE SOUZA	481	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
KEFANY RODRIGUES DE ANDRADE RAMALHO	519	BIÓLOGO - ITIQUIRA	17/02/2012
KEILACARVALHO CORREA PEREIRA	291	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
KEILADE SOUZA OLIVEIRA	824	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
KEILAGARCIA BOLONHESI	372	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	16/02/2012
KEILAMARTINS	232	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
KELI BARBARAPRESOTTO	459	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
KELLY CRISITINARUS CABRAL	1037	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
KELLY CRISTINADA SILVABARBOZA	515	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	17/02/2012
KESIA MARISLA RODRIGUES DA PAZ	927	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
KEYCIANE MARIA DA SILVA	437	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
KLEYSON DEARRUDA SILVA	1155	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
LAIS JOKACIACAMPOS COSTA	1068	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
LAUDICEIARODRIGUES DA SILVA BORGES DEPAULA	405	ALMOXARIFE - OURO BRANCO	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
LAUDICLEIA NUNES GUIMARAES	509	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	17/02/2012
LAUDINEIAINOCENCIA DOS SANTOS	54	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
LAURADO ESPIRITO SANTO PINTO	618	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
LAURAJANE MATUZALEM DE CASTRO PIMENTA	533	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	22/02/2012
LAURARIBEIRO	416	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
LAUREANAPEIXOTO DE AZEVEDO	44	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
LAZARAFERNANDA DE OLIVEIRA MENDONCA	1180	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/03/2012
LAZARANUNES DA SILVA	1048	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
LAZARO MARIANO MARTINS	338	GUARDA- OURO BRANCO	16/02/2012
LEANDRO CEZAR BEZERRADUARTE	746	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	23/02/2012
LEANDRO CARVALHO DE OLIVEIRA	990	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
LEDIANI FERNANDES COUTO	260	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	15/02/2012
LEIA CAMPOS DA SILVA	273	GARI - ITIQUIRA	15/02/2012
LEIDIANE CHIODI	1043	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
LEIDIANE GOMES DA SILVA	467	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	17/02/2012
LEIDIANE MARIADA SILVA	1099	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
LENI PAULINO DA SILVA ALVES	1084	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
LEOMAR SOUZA MACHADO	1011	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
LEONARDO DA SILVAVIEIRA	243	MOTORISTA - OURO BRANCO	15/02/2012
LETIZIASILVA PIRES PAIVA	18	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
LEUSILENE MARTINS CESAR	881	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
LEYDIANE IBIAPINO DE SOUSADA ROCHA	422	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
LIACI RODRIGUES TORALES	710	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
LIDIANEARAUJO MATIAS	1191	PROF.NIVEL II-MATEMÁTICA-EM ANFILOFIO S.C.- ITIQUI	27/03/2012
LIDIANE CRISITNAALVES	859	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
LIDIANE DASILVA NUNES SALLES	1073	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
LILIAM CAMARGO DAROCHA	262	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
LILIAN DOS SANTOS GUIMARAES	419	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	16/02/2012
LILIAN REGINAFERNANDES GOMES	66	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
LILIANE FERREIRADE OLIVEIRA	875	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
LILIANE PEREIRAMOTTA	248	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
LINCOLIN CAETANO DE SOUZA	983	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
LINDALVA DOS SANTOS MELO	288	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
LINDALVA RUFINO BARBOSA	816	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
LINDINALVA CAMPOS MOTA	872	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
LINDINALVA CONSTATINO RODRIGUES	583	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
LINDINAURASILVALINS	394	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
LINDOMAR TEXEIRA CAMPOS	1015	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
LISETE VIANAFERNADES	510	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	17/02/2012
LOANGE DOS SANTOS BOFF	693	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
LU CINETE TUPINADA SILVABASTOS	588	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
LUANACARVALHO SOARES	289	GUARDA- ITIQUIRA	15/02/2012
LUANAELISA PIMENTEL DE SOUZA	920	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUANAMENEZES MARTINS	930	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCELIAPEIXOTO LIRA RUFINO	1090	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIANA PEREIRA DASILVA	494	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	17/02/2012
LUCIANA BARBOSA DA SILVA	176	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
LUCIANA DE ALMEIDA	141	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	13/02/2012
LUCIANA LOPES DE SOUZA	279	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
LUCIANA MARQUES DE ARRUDA	1009	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIANA NERY STECCA	377	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	16/02/2012
LUCIANA PEREIRA DASILVA LUDWIG	906	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
LUCIANA RODRIGUES FINOTTO	1072	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIANA TUNES LEITE	825	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
LUCIANO ALVES	1163	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIANO CARVALHO DO NASCIMENTO	1129	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIANO RODRIGUES DASILVA	465	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	17/02/2012
LUCIELY KARINE SILVA DAMATA	695	BIÓLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
LUCIENE GONÇALVES RIBEIRO	330	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
LUCIENE NOGUEIRADE MELO	306	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
LUCIENE SANTOS DASILVA	164	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
LUCILENEALVES DE OLIVEIRA	96	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
LUCILENE LUIZ SOARES	1186	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	26/03/2012
LUCIMAR MARTINS	360	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	16/02/2012
LUCIMAR MATOS DASILVA	649	MOTORISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
LUCIMARASILVA CLAUDINO	1060	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUCIMARIA GARCIA DASILVA	15	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	10/02/2012

LUCINEIADE JESUS TEIXEIRA	440	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	17/02/2012
LUCINEIDE FRANCISCADE OLIVEIRA	3	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
LUCINHALINS DE SOUZA	111	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
LUCIONE MACHADO BRITO	1020	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUILSON LEONEL TEIXEIRA DASILVA	842	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
LUISALVES DE SOUZA NETO	761	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	23/02/2012
LUIS CARLOSALVES DE SOUZA	1112	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
LUIS PEREIRADA SILVA	315	GUARDA- OURO BRANCO	15/02/2012
LUIZ ANITONIO CABRAL DA COSTA	907	PREGOEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
LUIZ CARDOSO MENDONÇA	941	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	24/02/2012
LUIZ PAULO PEREIRA DA SILVA	892	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
LUIZA MARIA DE OLIVEIRA	61	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
LURDINALVA INACIO DOS SANTOS	290	GUARDA- OURO BRANCO	15/02/2012
LUSDAIARAPEREIRA LISBOA	504	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
LUSINEIDE GONÇAVES DE MATOS	246	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
LUZENILDE CAMPOS DANIEL	86	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	13/02/2012
LUZIA APARECIDADOS SANTOS	439	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
LUZIA GARCIA CAMPOS	30	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
LUZIA LINS SOARES	780	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
LUZIA SELMA PEREIRA DASILVA	604	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
LUZIANAGOMES DA SILVA	84	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	10/02/2012
LUZIMAR DOS REIS	1050	GUARDA- OURO BRANCO	24/02/2012
LUZIMAR PEREIRADEMELAS	988	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
LUZINETE DORNEL PEREIRA	214	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
M ARCILENE MIRANDAAYALA	354	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
MAEVERSON BORGES LIMA	1157	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	24/02/2012
MAGDAERICA DOS SANTOS	365	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	16/02/2012
MAGDAGALVAO SORIANI	1183	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	26/03/2012
MAGDAMONTEIRO GUIMARAES	1022	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	24/02/2012
MAICO ALVES CABRAL CAMPOS	149	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
MAIKON RICIERI BORILLE AIMI	1205	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	28/03/2012
MAISSAALMEIDADE JESUS	72	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	10/02/2012
MANOEL LIMAPEREIRA	868	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	24/02/2012
MANOEL MESSIAS ALVES DE OLIVEIRA	1138	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	24/02/2012
MARCELAARIANASILVA	220	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
MARCELADOS SANTOS MESTRE	152	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
MARCELO CAMPOS DE SOUZA	334	GUARDA- OURO BRANCO	15/02/2012
MARCELO HENRIQUE COUTINHO TIAGO	711	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - ITIQUIRA	23/02/2012
MARCIAANDREAGALDINO	221	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
MARCIADE OLIVEIRA SANTOS	420	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
MARCIADE SOUZAALENCAR	418	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
MARCIAJANJACOMO	554	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
MARCIALUNELLI HEULE	352	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	16/02/2012
MARCIARAFAEL BARBOSA	702	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
MARCIARABORGES DE OLIVEIRA DALLAVALLE	1044	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARCILENE DE SOUZASANTOS	385	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	16/02/2012
MARCIO R5ONALDO TOFANELI	715	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
MARCIO ALVES FONTES	107	PREGOEIRO - ITIQUIRA	13/02/2012
MARCOSANTONIO DE REZENDE DOS SANTOS	797	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
MARCOS HENRIQUE FERREIRA	114	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	13/02/2012
MARCOS JUNIOR BARBOSADE SOUZA	171	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	14/02/2012
MARCOS ROBERTO GOMES RODRIGUES	1178	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	23/03/2012
MARCUS VINICIUS BATISTA RODRIGUES	838	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIA DO CARMO RODRIGUES DA SILVA	585	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
MARIA GONÇALVES DAROCHA	682	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIA NATIVIDADE DE QUEROZ	1103	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
MARIAADRIANAGLORIAPAIVA	79	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	10/02/2012
MARIAANTONIALINS	399	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
MARIAAPARECIDAB. DA S. TEIXEIRA	404	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	16/02/2012
MARIAAPARECIDABARBOSA	150	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
MARIAAPARECIDACANDIDO	388	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
MARIAAPARECIDADA CRUZ	801	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAAPARECIDADA SILVA	841	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIAAPARECIDADE JESUS	745	GUARDA- OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAAPARECIDAFELICIANO DA SILVADE OLIVEIRA	222	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
MARIAAPARECIDAFERNANDES PEREIRA	634	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAAPARECIDAFERREIRA DOS SANTOS LETTI	1125	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIAAPARECIDAGOMES DA SILVAARAUJO	99	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
MARIAAPARECIDALOPES FAUSTINO	2	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
MARIAAPARECIDAMATOS PEREIRA	231	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
MARIAAPARECIDAMORAIS DE BRITO	393	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	16/02/2012
MARIAAPARECIDAPEREIRA DE SOUZA	627	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAAPARECIDAPEREIRA VOLPE	843	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAAPARECIDARAMOS DE MORAES	245	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
MARIAAPARECIDASANTOS PAES GONÇALVES	1149	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	24/02/2012
MARIAAPARECIDATEODORO DE CARVALHO	947	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIAAUXILIADORADE SOUZA	186	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
MARIAAUXILIADORADE SOUZA ARAUJO	59	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
MARIAAUXILIADORAFERNANDES PEREIRA	505	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
MARIACLAUDIA AMARAL MELLO	719	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIACRISITINA PEREIRAVIEIRA	870	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012

Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
MARIACRISTINA DE SOUZASERAFIN	631	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIACUSTODIA NONATADA SILVA	804	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIADA PENHAAGUIAR	734	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIADAS GRAÇAS DE MELO	134	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
MARIADE FATIMADA SILVA	304	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012

MARIADE FATIMAGOMES DA SILVANOGUEIRA	537	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	22/02/2012
MARIADE FATIMALINS	1087	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIADE FATIMASODRE DE OLIVEIRA	967	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIADE JESUS ALVES DE SOUZA	455	GUARDA- OURO BRANCO	17/02/2012
MARIADE LOURDES NETA RIBEIRO	632	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIADE LURDES LINS DE SOUZA	163	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
MARIADE LURDESDOS SANTOS PEREIRA	281	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
MARIADILEUZA DE OLIVEIRA	314	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	15/02/2012
MARIADIRCE ALVES DE SOUZA	681	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIADIVINA FERREIRADA ASSIS	484	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	17/02/2012
MARIADO AMPARO LISBOADA SILVA	445	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	17/02/2012
MARIADO CARMO BORGES DA SILVA	547	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
MARIADO CARMO MARQUES AVELAR	1118	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	24/02/2012
MARIADO CARMO PEREIRA	1110	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIADO CARMO TOME DE OLIVEIRA	223	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
MARIADO NASCIMENTO SILVA	131	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
MARIAELAINE DE CASTRO	664	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIAFRANCILEIDE LOURENÇO DE SOUZA	71	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	10/02/2012
MARIAILDA PEREIRASILVA	307	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
MARIAJOSE ALVES RODRIGUES	531	GUARDA- ITIQUIRA	22/02/2012
MARIAJOSE DE FREITASARAUJO	596	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	22/02/2012
MARIAJOSE DE SOUZA	714	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAJOSE PEREIRA FRANÇA	364	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
MARIALOURDES DOS SANTOS	692	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIALUCIENE FERNADES DA SILVA	766	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIALUCIENE TENORIO SAKAISAWA	931	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	24/02/2012
MARIALUIZA RUFINO	830	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIALUZIA MENDONÇADE MORAIS	143	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	13/02/2012
MARIAMARGARIDA BARBOSADOS SANTOS	355	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
MARIARITARODRIGUESDASILVAPEREIRADE JESUS	518	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
MARIARODRIGUES DE OLIVEIRA	238	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
MARIAROSA DEANICESIO GOMES	726	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
MARIAROSA GONZALEZ CARRO PORTO	412	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
MARIASELMAALMEIDA DO NASCIMENTO	1016	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIASEVERINA PRADO BONFIM	235	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
MARIASILVANY OLIVEIRACAMPOS	855	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
MARIASOARES DE AMORIM	571	GARI - ITIQUIRA	22/02/2012
MARIASOCORRO RODRIGUES DE ARAGAO	626	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARIAVILMA DEANDRADE	430	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	16/02/2012
MARIAZULMA DE LIMAALVES	218	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
MARIANARIBEIRO SILVA	979	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	24/02/2012
MARILENE DANIEL	36	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
MARILENE PEREIRADOS SANTOS	633	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARINALVA CAMPOS MOTA	913	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIO HENRIQUE MARTINS	170	MOTORISTA - OURO BRANCO	14/02/2012
MARIS LUCIARODRIGUES BARBOSA	14	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	10/02/2012
MARISABATISTA DA SILVA	647	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARISE EVANGELINA MARTINS FARIAS	81	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	10/02/2012
MARISTELAVERISSIMO	1128	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARIZETE PARREIRA FRAGA	948	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
MARLEI PIRES	1141	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARLENE LEAO NOGUEIRA	707	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
MARLI ALMEIDA DASILVA	724	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
MARLI VALERIO DE OLIVEIRA	324	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	15/02/2012
MARTACRISTINA NOGUEIRA	179	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	14/02/2012
MARTADE JESUS	1199	GARI - OURO BRANCO	27/03/2012
MARTADOS SANTOS SOARES	574	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
MARTAEMILIA SILVA BRITO	1204	GUARDA- ITIQUIRA	28/03/2012
MARTAQUIRINO CAETANO	1053	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
MARTHADE OLIVEIRA NETA	91	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
MARTINHO MAIA DE CARVALHO JUNIOR	982	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	24/02/2012
MAURA LIMA PEREIRA	738	BIÓLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
MAURICIO BENITES NERY	1109	GUARDA- OURO BRANCO	24/02/2012
MAURICIO BRUNO MARTINS TORMES	362	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	16/02/2012
MAURO SABINO MELO DE LIRA	268	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	15/02/2012
MAX MULLER SANTOS DACRUZ	823	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
MAX ROGERS JESUS DOS SANTOS	1196	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	27/03/2012
MAYARA KARLASLONGO PIOVESAN	486	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
MAYCON REGIS DE AMORIM	348	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
MAYKE RENAM LINS MATOS	398	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
MAYKON JOSE AQUINO DOS SANTOS	1041	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
MAYKON GOMES MARTINS	958	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
MAYRA DIANAPIMENTEL	1187	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	26/03/2012
MAYSA MORAES DE FREITAS	1136	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
MAYZA RANGEL BLASZAK	108	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	13/02/2012
MEIRE REGINA RODRIGUES ARAGAO	523	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
MELCANIVIA DE CAMPOS	378	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	16/02/2012
MICHEL MULHER SANTOS DA CRUZ	1127	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
MICHELI HELEN RODRIGUES GASPAR	858	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
MICHELY DO NASCIMENTO	328	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
MILENABORGES LEAL POLIZEL	475	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	17/02/2012
MILSON FARIAS DE MORAIS	687	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
MIUCA RODRIGUES DE MELO ALCANTARA	303	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	15/02/2012
MOISESABRAO CABRAL FERREIRA	1105	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
MONICA DA COSTA SANCHO	472	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	17/02/2012
MONYCKE DEBERLLY DE SOUZA ARECO	783	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
MORGANADE SOUZA RUY	672	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
NAGILA MARINA SIMONINI	1115	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	24/02/2012

NAIELDAMARIA DASILVA	193	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	14/02/2012
NARCIANE PREISSLER	470	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	17/02/2012
NATALIA ROCHADE ARAUJO	716	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
NATALICE ALVES SOARES	798	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
NATALICIO RODRIGUES PORTO	32	MOTORISTA - OURO BRANCO	10/02/2012
NATASSIA F. SCHNEIDER	777	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	23/02/2012
NEIDE DE MATOS BARBOSA	790	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
NELSON ALVES DOS SANTOS	133	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
NEURACY ELIAS DE OLIVEIRASILVA	973	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	24/02/2012
NEURANI DO REGO MONTEIRO	641	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	23/02/2012
NEURIDES OLIVEIRACAMPOS	255	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	15/02/2012
NEUVACY MENDONÇADA SILVAGOBBI	655	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
NEUVEALVES DA SILVA NEVES	166	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	14/02/2012
NEUZADE SOUZA	228	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	14/02/2012
NEUZAFRANCISCAALVINO	861	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
NEUZAPEREIRA CARDOSO	95	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
NEUZAPEREIRA RODRIGUES	88	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
NICANOR DAVID RODRIGUES	1049	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
NICELE MATOS DASILVA	1144	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
NICELIA REIS BATISTA KO0TTWITZ	755	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
NILCEIADE MATOS LIMAALMEIDA	361	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-MINEIRI	16/02/2012
NILDALUIZ DE OLIVEIRA	184	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
NILSON CAMPOS MORAIS	161	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	14/02/2012
NILSON JOSEARRUDA	1106	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
NILTON MENDONÇA DE ARAUJO	101	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
NILVANE MARTINS	367	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	16/02/2012
NIRLEY OLIVEIRA DE ALBUQUERQUE	722	BIÓLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
NIVALDO FERNANDES DOS REIS	984	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
NOBUO LUIZ ALBERTO TANIGUT	910	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	24/02/2012
NOECIR RODRIGUES DE MELO	1092	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
NOELI CÁSSIA GUIMARAES	1018	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	24/02/2012
NOEMI MORAIS CARNEIRO	981	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
NUBIALIMA DASILVA	409	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
ODAIR BROGES DE PAULA	406	MOTORISTA - OURO BRANCO	16/02/2012
ODETH ALVES DE OLIVEIRAPENHA	651	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
ONILIAPEREIRA DE MORAIS	45	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
ORMEZINA TORQUATO ALMEIDA	834	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
OSEIAS VIEIRADUARTE	379	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	16/02/2012
OSMAR GOMES SOUZA	392	MOTORISTA - OURO BRANCO	16/02/2012
OSMAR NONATO QUEIROZ	819	PEDREIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
OSMAR OLIVEIRA	975	GUARDA- OURO BRANCO	24/02/2012
OSNILDO MACIEL DOS SANTOS	646	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	23/02/2012
OSWALDO VIERIRA DOS SANTOS	606	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
OTAIDES SOUZA DASILVA	567	GARI - ITIQUIRA	22/02/2012
OTONIEL RODRIGUES DOS SANTOS	616	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/02/2012
OZALDINA VELASCO RIBEIRO	1121	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
OZANEIA VELASCO RIBEIRO VIEIRA DE MORAES	914	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	24/02/2012
OZEIAS DOS SANTOS MOURA	614	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M- O.BRANC	23/02/2012
PAMELA BETZCH	758	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
PAMELA CHAIANE RODRIGUES DE SOUZA	1168	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	01/03/2012
PAMELA SHAIANATURATTI	856	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
PAMELA VELASCO HIGINO	663	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	23/02/2012
PAMELLA ABREU FERREIRA	915	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
PAOLA BARBOSABASTOS	765	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
PATRICIAAPARECIDA DASILVA SANTOS	451	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	17/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
PATRICIA CARLA MARQUES RODRIGUES	464	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	17/02/2012
PATRICIA CONCEIÇAO TALON	670	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
PATRICIA DE MELLO	591	PSICOLOGO - ITIQUIRA	22/02/2012
PATRICIA DE MORAES ROCHA	1153	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	24/02/2012
PATRICIA DOS SANTOS MESTRE	151	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
PATRICIA FERNANDA DOS SANTOS	463	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
PATRICIA KELLY DE JESUS SANTOS	623	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
PATRICIA LAURINDAALVES	461	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
PATRICIA MARTINS DASILVA SOUZA	374	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	16/02/2012
PATRICIA SOUZADE OLIVEIRA	1101	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
PAULA EDUARDADOS SANTOS DELFINO	132	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	13/02/2012
PAULA VANESSADE SOUZA OLIVEIRA	701	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	23/02/2012
PAULO RICARDO DO VALLE	836	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
PEDRO DEALCANTARA MENDONÇA DO PRADO	688	MOTORISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
PEDRO HENRIQUE BATISTA	124	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
PEDRO INACIO DE OLIVEIRA	241	MOTORISTA - OURO BRANCO	15/02/2012
PEDRO JUNIOR DE SOUZA BOM	1108	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- OURO BRANCO	24/02/2012
POLIANA ANDREIAFORTE DE MORAES	757	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
PRISCILAFERREIRA DASILVA	122	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	13/02/2012
PRISCILAPINHEIRO LEMES	359	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
PRISCILLA CANDIDO	177	PROF.NIVEL II-L.PORTUGUE-EM JORGE ED. R M- O.BRAN	14/02/2012
PRISCILLA CARVALHO TOURICES	703	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	23/02/2012
QUEILALEMES DE FREITAS	1096	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
QUELI CRISTINA MOREIRA LEITE	775	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	23/02/2012
RAIANAFRANCISCA DE ALVINO	342	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
RAIMUNDABORBA NUNES	887	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
RAIMUNDAMARIA DEARAUJO GUIMARAES	40	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
RAIMUNDAMENDES DA SILVA	311	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	15/02/2012
RAINACRISTIN CABRAL DA COSTA	954	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
RAISAPEREIRA DOS SANTOS	1006	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
RAMAO ALVARENGA	256	MOTORISTA - OURO BRANCO	15/02/2012
RAMAO TIAGO CARRASCO	725	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	23/02/2012
RAQUEL AFONSO CHAMA	902	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	24/02/2012

RAQUEL ALVES DE SOUZA SOARES	395	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	16/02/2012
RAYRA BORGES DACOSTA	337	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	15/02/2012
REGINAAPARECIDADE CARVALHO AMORIM	8	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	10/02/2012
REGINAPATRICIAALVES BRITO	598	GUARDA- ITIQUIRA	22/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
REINALDO ALVES DE OLIVEIRA	340	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	16/02/2012
RENATA RODRIGUES DE MATOS JUSTINO	473	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	17/02/2012
RENATO PEREIRA DOS SANTOS FILHO	138	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	13/02/2012
RENATOBARROS RANGEL	995	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
RENILDA DE SOUZA BRAGA	417	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
RHAID SILVA SANTOS	524	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
RICARDO MATUZALEM DE CASTRO	123	MOTORISTA - OURO BRANCO	13/02/2012
RIZIAMORAES REZENDE BUENO	442	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
ROBERTACAMPOS FERREIRA	613	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
RODRIGO ARAMY ROCHA	1159	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
RODRIGO CARDOSO MARUQES	139	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	13/02/2012
ROGER MAURICIO CAMPOS DOS SANTOS	516	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	17/02/2012
ROGERIO RODRIGUES DE OLIVEIRA	28	MOTORISTA - OURO BRANCO	10/02/2012
ROMELIA NATACIARIBEIRO LOPES	934	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROMULO FERNADES SILVEIRA RIBEIRO	460	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
RONAIR CABRAL DA COSTA	552	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	22/02/2012
RONALDO ARAUJO PONTES	1029	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
RONICLEIA RODRIGUES VILELA	779	BIÓLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
RONILDAONORATO DA SILVA	293	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
RONIVALDO ARAUJO MATIAS	723	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
ROSA CRISTINA FERREIRA	264	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	15/02/2012
ROSA GARCIA CAMPOS	396	GUARDA- OURO BRANCO	16/02/2012
ROSA MAURA CARDOSO PAIAO	401	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	16/02/2012
ROSA PEREIRA CAMPOS NETA	373	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
ROSALI FERNANDES FERREIRA	759	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
ROSALINA FERREIRA DE SOUZA	411	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
ROSANACASTRO FULIOTO	895	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANADE CARVALHO TEODORO	492	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	17/02/2012
ROSANAFORTUNATO BATISTA	1154	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANAMARIA DE SOUSA	1160	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANASOARES VELASCO	987	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANGELA DA SILVA FREITAS	1093	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	24/02/2012
ROSANGELACESAR DE ALMEIDA	807	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
ROSANGELADE SOUSA SANTIAGO	1140	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANGELADIAS REZENDE	1151	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSANGELAFARIAS CAMPOS	320	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	15/02/2012
ROSANGELASIQUERIA DEARRUDA	368	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
ROSEDELMAGONÇALVES GOMES	5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	10/02/2012
ROSELI CRISTINAGENTILINI	49	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
ROSELI DOS SANTOS OLIVEIRA	821	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
ROSELI FERREIRADA SILVA	97	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
ROSELI GALDINO	213	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	14/02/2012
ROSELI MEDEIROS DE SOUZASANTOS	471	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
ROSELI TEIXEIRADE SOUZA	1017	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
ROSELY MOREIRADE FREITAS	570	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	22/02/2012
ROSIANE SCHULTZ FREITAS	327	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
ROSIANE SOUZASANTOS	478	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
ROSICLEIAALVES DE JESUS	1047	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
ROSILDAPEREIRA DE JESUS	517	GUARDA- ITIQUIRA	17/02/2012
ROSILENE BATISTA MONGE	105	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
ROSILENE CARDOSO DE SOUZA	310	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
ROSILENE RODRIGUES PEREIRA	1116	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSIMAR ALVES DE SOUZA	424	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-MINEIRI	16/02/2012
ROSIMAR DE OLIVEIRA	1126	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSIMARARODRIGUES DE AMORIM	721	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
ROSIMEIREAPARECIDADO NASCIMENTO	600	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	22/02/2012
ROSIMEIRE FERREIRA	93	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
ROSIMEIRE MARIAFERREIRA	1190	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	27/03/2012
ROSINEI DOS SANTOS DE OLIVEIRA	636	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	23/02/2012
ROSIVANI OLIVEIRA DE LIMA	937	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
ROSIVANIA SILVAOLIVEIRA	787	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	23/02/2012
ROZARIADIVINA RODRIGUES	1197	GARI - ITIQUIRA	27/03/2012
RUTE MARIA GONÇALVES DA SILVA	43	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	10/02/2012
RUTH CORREADOS SANTOS ALMEIDA	924	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	24/02/2012
RUTNEIAPEDROSA DASILVA	832	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
SAMARAMARTINS CESAR	1165	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
SAMIAPORTONEL GARCIA	1070	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
SAMILLARODRIGUES MESQUITA	1143	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
SAMUEL DE ALMEIDANOGUEIRA	974	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
SAMUEL DORNEL CAMPOS BATISTA	916	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
SAMUEL GONÇALVES DEALMEIDA	278	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	15/02/2012
SANDI CAMILASIPRIANO DOS SANTOS	743	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
SANDRA DE OLIVEIRA AQUINO COELHO	791	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
SANDRAAPARECIDANARDO DE FREITAS	1167	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	29/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
SANDRAARRAIS DE OLIVEIRACOUTINHO	690	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
SANDRALUZIA ROSA	968	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	24/02/2012
SANDRAMARIA DE JESUS	1195	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	27/03/2012
SANDRAMARIA DE JESUS FREITAS	383	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	16/02/2012
SANDRAREGINA BARROS RANGEL	343	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	16/02/2012
SANDRAREGINA SILVAAFONSO	350	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
SANDRASIMONE OLIVEIRA DASILVA	1001	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	24/02/2012
SANTINA DE OLIVEIRA	749	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
SARADAIANE SILVA	747	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012

SARAJANE GARCIADE OLIVEIRA	204	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
SEBASTIANA FERREIRA DE CARVALHO	102	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
SEBASTIANA MARIA TEODORO DE MENEZES	1054	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	24/02/2012
SEBASTIAO CARLOS DOS SANTOS	882	PINTOR - ITIQUIRA	24/02/2012
SEBASTIAO FERNANDO SANTOS OLIVEIRA	595	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	22/02/2012
SEBASTIAO GONÇALVES DA SILVA	126	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
SEBASTIAO PEREIRA DE SOUZA	104	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	13/02/2012
SEILI JANE LEMES DE FREITAS	625	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
SELMASTUTZ	135	GARI - ITIQUIRA	13/02/2012
SENILVA ROSADEANICESIO	77	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
SERGIO ALVES DO PRADO	83	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	10/02/2012
SERGIO FERREIRA TUNES LEITE	689	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
SHELLAGH DAIANE TURATTI	1173	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	02/03/2012
SHIRLEY PEREIRA ASILVA	656	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
SIDCLEI CORDEIRO DA SILVA	443	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	17/02/2012
SIDNEI DASILVASANTOS	938	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
SIDNEIA DA SILVA	612	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
SIDRIANA GIACOMOLLI VELASCO	864	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	23/02/2012
SILMAR MACHADO DE SOUZA	199	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	14/02/2012
SILVANA VILMA DALLA VALLE	866	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
SILVANA ALVES DA SILVA DINIZ	446	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	17/02/2012
SILVANA FAUSTINO SANTANA	928	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
SILVANA INACIO DASILVA	271	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	15/02/2012
SILVANI DA SILVA BATISTA	253	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
SILVANIAALVES DOS SANTOS	157	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	13/02/2012
SILVANIA FERREIRAFERRAZ	391	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	16/02/2012
SILVANO TELES DOS ANJOS	691	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	23/02/2012
SIMONE CANDIDO	806	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
SIMONE DASILVABIOTO	219	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
SIMONE PEREIRADE JESUS	568	GUARDA- ITIQUIRA	22/02/2012
SIMONE SANTOS NASCIMENTO	1189	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	27/03/2012
SIMONE TAVARES DE OLIVEIRA	312	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	15/02/2012
SIOELEN CARPENAMARIA	590	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
SOLANGEAPARECIDABRITO DE OLIVEIRA	532	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	22/02/2012
SOLANGE BATISTA DOS SANTOS	541	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	22/02/2012
SOLANGE CARMO LIANDRO DA SILVA	452	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	17/02/2012
SOLANGE DA SILVAALVES	989	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
SOLANGE MENDES	447	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	17/02/2012
SOLEIDE INOCENCIA DE ALMEIDA	23	GARI - ITIQUIRA	10/02/2012
SONIA MOREIRA SANTOS	811	GARI - ITIQUIRA	23/02/2012
SONIADA SILVASANTOS	876	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
SORAIADOS SANTOS NOGUEIRA	1024	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
STEPHANYAGUIAR OLIVEIRA	1	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	10/02/2012
SUELENE GONÇALVES DA SILVA	495	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	17/02/2012
SUELI CAMPELO REVOREDO MARTINS	457	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
SUELI DALUZ COSTA	125	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	13/02/2012
SUELI FERREIRAFERRAZ FARIAS	762	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	23/02/2012
SUELY SONIA DA SILVA	803	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	23/02/2012
SUENILIAOLIVEIRA SILVA	617	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	23/02/2012
SUZAMARAANTUNES	137	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	13/02/2012
TALIANY RODRIGUES DE SOUZA	597	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
TALITA AFONSO CHAMA	898	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	24/02/2012
TALITA VETTORAZZI ZAMBIASI	849	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
TANIA APARECIDADE MORAES	624	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
TANIA CESAR FURTADAMARTINS	1135	BIÓLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
TANIA CRISTINAMARCONDES LARIOS SILVA	258	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - OURO BRANCO	15/02/2012
TANIA DOURADO DE BARROS	498	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	17/02/2012
TANIA FERNADES DA SILVA	462	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	17/02/2012
TANIA MARABRUSCAGIN	936	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
TANIA MARIN	55	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	10/02/2012
TANIA TEXEIRA LOPES	174	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
TASSIANA SIGNOR KERN	1038	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
TASSILA MAYLLA REGO DA SILVA	582	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
TATIANA OLIVEIRADE LIMA	901	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
TATIANE LIMA DE SOUZA	957	COPA/COZINHA - OURO BRANCO	24/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
TATIANE APARECIDA MORAES DE ALMEIDA	499	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	17/02/2012
TATIANE DA SILVA PARA	697	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	23/02/2012
TATIANE FERNANDES COUTO	195	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	14/02/2012
TATIANE LOPES	865	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
TATIANE RIBEIRO	674	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
TATIANY FERREIRA DASILVA PRADO	820	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	23/02/2012
TATIANY REGINA DOS SANTOS	51	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	10/02/2012
TATIELI MARQUES VIANA	1172	GARI - OURO BRANCO	02/03/2012
TAYNA BALDAMZA SANTOS	1123	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
TAYSSA PERCILIACAMPOS	951	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
TELMADIVINA MARTINS	1119	GARI - ITIQUIRA	24/02/2012
TELMAMORAIS DE OLIVEIRA	183	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
TELMARODRIGUES DE SOUZA	287	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	15/02/2012
TERESA DA SILVA	115	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	13/02/2012
TERESINHAMORAL LOPES CABRAL	592	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	22/02/2012
TEREZA DE JESUS ROSA DOS SANTOS	794	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
TEREZA RAQUEL ARANTES	485	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	17/02/2012
THABATHA MELISSAPEREIRA DA SILVA	615	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
THAIS ONISTO BASAGLIACOUTINHO	709	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	23/02/2012
THASSIARIBEIRO SANTIAGO	1086	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
THIAGO ALCIDES ROBERTO FERREIA	961	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	24/02/2012
THIAGO PAIXAO GERALDINO	827	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
THIAGO RODRIGUES CONTO	1083	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012

THIELLEN ALMEIDA	384	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	16/02/2012
THIERRYAPARECIDO BERNARDES BORTOLINI	525	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	17/02/2012
TIAGO DO REGO MONTEIRO	642	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	23/02/2012
TIAGO TEIXEIRA CAMPOS	1133	COVEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
TICCIANA KARLA PEREIRAZOTTI	175	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	14/02/2012
TIONILIO VIEIRABATISTA	563	GUARDA- ITIQUIRA	22/02/2012
UARLASAMARA GALDINO BATISTA	387	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	16/02/2012
UARLLARODRIGUES PEREIRA	144	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
UELITA RODRIGUES PEREIRA	539	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	22/02/2012
UISLEY DASILVA LIMA	884	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	24/02/2012
URANO AUGUSTO LOPES FERREIRA	1188	PROF.NIVEL II-L.PORTUGUE-EM JORGE ED. R M- O.BRAN	27/03/2012
VAGNER LUCIO DE VIVEIROS	1061	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	24/02/2012
VALDEIR CURSINO DE SOUZA	390	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
VALDEIR SOUZA DE MORAIS	835	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
VALDENIR DA SILVA	117	MOTORISTA - OURO BRANCO	13/02/2012
VALDERSON FERREIRA DE OLIVEIRA	25	GUARDA- ITIQUIRA	10/02/2012
VALDICE RODRIGUES DOURADO	381	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	16/02/2012
VALDIRENE ALVES DE SOUZA	676	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
VALDIRENE DE SOUZA PINTO	113	GUARDA- ITIQUIRA	13/02/2012
VALDIRENE MENEZES BATISTA	433	GARI - ITIQUIRA	17/02/2012
VALDIRENE RODRIGUES WASEN	652	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	23/02/2012
VALDITO SOUZA BARBOSA	1088	COVEIRO - ITIQUIRA	24/02/2012
VALDIVINA RODRIGUES XAVIER	158	GARI - ITIQUIRA	14/02/2012
VALDIVINO RODRIGUES DO PRADO	438	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	17/02/2012
VALMIR VELASCO DE MATOS	739	PINTOR - ITIQUIRA	23/02/2012
VALQUIRIA MENDES MARQUES	1114	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	24/02/2012
VALTER MATOS REZENDE	660	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	23/02/2012
VANDECLEIA FERREIRADALUZ	555	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	22/02/2012
VANDER FERREIRA BORGES	34	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	10/02/2012
VANDERLEI DOMINGOS ALVES	813	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	23/02/2012
VANDERLEIA FELDEKIRCHER ROCHADASILVA	1081	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
VANDERLEY MORAIS DASILVA	659	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
VANDERLINE DE SOUSA SIMPLICIO	172	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	14/02/2012
VANDERLY MARCIA CARVALHO	772	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	23/02/2012
VANESSAAPARECIDA SOUZA DASILVA	768	GUARDA- ITIQUIRA	23/02/2012
VANESSA BORTOLO CRUZ	302	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	15/02/2012
VANESSA KRAMPE	925	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	24/02/2012
VANESSA SANTOS PEREIRA	1132	PSICOLOGO - ITIQUIRA	24/02/2012
VANESSA SIQUEIRAGONÇALVES	540	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	22/02/2012
VANIA DE OLIVEIRALOPES	679	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	23/02/2012
VANIA APARECIDABONATTI	986	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	24/02/2012
VANIA CANDIDA MARCOLINA	450	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	17/02/2012
VANUZA VELASCO DE SOUZA	329	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	15/02/2012
VEGMA FABIANA SOARES FRAGA	1065	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
VERALUCIA PRATES	280	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	15/02/2012
VERACY SANTOS SOUZANOVAIS	593	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	22/02/2012
VICTOR HUGO LOPES DE BARROS	1179	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	23/03/2012
VILMAPARREIRADE SOUZA	224	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	14/02/2012
VILMATENORIO	180	GUARDA- ITIQUIRA	14/02/2012
VILMACI JOSE ATAIDES	336	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	15/02/2012
VITOR DURAN SECOTTI	425	GUARDA- ITIQUIRA	16/02/2012
Nome	Nº Insc.	Cargo	Data Insc.
VIVANE CRISTINA DAMACENA	789	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	23/02/2012
VIVIANEANDRADE DA SILVA	713	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	23/02/2012
VIVIANEARRUDA MACIEL	285	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	15/02/2012
VIVIANE BRAZ DE OLIVEIRA	371	GARI - ITIQUIRA	16/02/2012
VQANUZACESAR DE OPLIVEIRA	549	BIÓLOGO - ITIQUIRA	22/02/2012
WAGNER FRANCISCO DA SILVA	369	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	16/02/2012
WELIDAPEREIRA DE SOUZA	1089	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	24/02/2012
WELIDO PEREIRA DE SOUZA	918	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
WELLINGTON JOSE DE OLIVEIRA	1142	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
WERIKA IANA FERREIRADE ANICESIO	871	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	24/02/2012
WESLEY DOUGLAS DE QUEIROZ	1019	GUARDA- ITIQUIRA	24/02/2012
XAVIER CALONGA ARGUELIO	508	MOTORISTA - OURO BRANCO	17/02/2012
ZELIAPERES DA SILVA	556	GARI - ITIQUIRA	22/02/2012
ZILDA APARECIDARABELO	575	GUARDA- OURO BRANCO	22/02/2012
ZIRALDO CARVALHO DE FIGUEIREDO	85	BIÓLOGO - ITIQUIRA	13/02/2012
ZIRLEI MORENO	911	COPA/COZINHA - ITIQUIRA	24/02/2012
ZIRLENE ROSA DA SILVA	977	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	24/02/2012
Qde. Inscritos 1201			

Publicado por:
Denise Maria Bordignon G. Cardoso
Código Identificador:FF42BC96

COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2012 - RELAÇÃO DE LOCAL DE PROVA VESPERTINO

RELAÇÃO DE LOCAL DE PROVAS - PERÍODO VESPERTINO

Concurso 1/2012				
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADRIANADA COSTACAMPOS	82	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ALESSANDRADE ALMEIDAFREIRE	1185	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ALINE DASILVALIMA	886	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ALINE MUNIZ DOS SANTOS	37	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
ANA PAULO BRUNO RAFFA	644	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04

ANA ROSA RODRIGUES DASILVA	580	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ANDRE RODRIGUES DE JESUS	1077	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ANTONIO CARLOS DACOSTA MARQUES	109	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ANTONIO DEARAUJO MARIANO	760	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ARIANE DOMINGAS DACONCEIÇAO LIMA	1040	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ARIANNE CAMPOS SANTOS	1042	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
AROLDO RESENDE MENDONÇAJUNIOR	683	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
BARBARA FANNY LOURENÇO FISCHER LOPES	110	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
BEATRIZ CARDOZO	560	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
BRUNA RODRIGUES PRESOTTO	997	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
BRUNO FARIAS CAMPOS	854	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CAROLINE ZELAZOWSKI PALHA	69	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
CIBELE DOMINGUES BARBOZA	296	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
CINTIADE AQUINO DIAS	323	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CLAUDIA MARIA PEREIRA ALEKNOVIC	684	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CLAUDIAVELASCO REZENDE	611	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CLAYTA REGINADA SILVA	1046	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
CLEIBIAPACHECO FEERREIRA	1067	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
CLEIDE GOMES DE OLIVEIRA	187	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
CLEILA LINS DE SOUZA	844	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
CLEITON DE SOUZAPROCOPIO	240	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
CLEONICE EVANGELISTA MARANHAO	577	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
CRISTIANE OLIVEIRADA SILVA	408	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
CRIZIANE ALCANTARA BATISTA	921	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DANIELE PEREIRAMORAES	431	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DARCELIA ALVINO CAMPOS	502	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DAYANE BARBOSA MASCARENHAS	874	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DEBORA CAVALCANTE CORTEZ	493	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DEBORAH PARREIRA CABRAL	1004	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
DEISE SANTOS DE ALMEIDA	358	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
DILCILENE FERNANDES XAVIER	543	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
DILMAALENCAR FRANCO	441	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
DIOGO PEREIRAFERREIRA	229	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
EDEVANDER RODRIGUES BARBOSA	1082	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
EDMARCIA PEREIRA DA SILVA	332	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
EDMYLLA CRISTIANE REGO DA SILVA	584	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
EDUARDO GODOY ESTROCATE	1030	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
ELIANE GOMES FERNANDES SILVA	42	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
ELIANE LEMES DOS SANTOS	503	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
ELOINA SOARES DE SOUZA	389	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
ERICA DE ALESSIO LIMA	786	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
EVANS PEREIRA E SILVA	809	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
EVONY AUXILIADORA CASTELO BRANCO DOSANJOS 46		AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
GENILDARAIMUNDA SIMPLICIO	173	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
HELI MANOEL CARVALHEIRO MARQUES	883	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
HEMILY SUED ALVES COSTA	155	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
IZABEL AUGUSTAMOREIRA DE OLIVEIRA	754	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
JAINY MARQUES DA SILVA	190	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
JANAINA GALDINO DE OLIVEIRA	370	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
JAQUELINE VIANAFERNANDES SEIFERT	507	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
JEAN CLAY DEAQUINO	603	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
JESSICAKAROLYNE DELFINO MACEDO	1148	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
JHONATAN DOS SANTOS CARVALHO	274	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
JOANADARQUE DE ALMEIDA	799	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
JOANIL ALVES SANTANA	1010	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
JOSEMAR RODRIGUES MENDES	896	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
KATIA CRISTIANE FANTI BONATO	685	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
KEYCIANE MARIADA SILVA	437	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
LAUREANA PEIXOTO DE AZEVEDO	44	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
LEIDIANE CHIODI	1043	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
LENI PAULINO DA SILVAALVES	1084	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
LINDALVA DOS SANTOS MELO	288	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
LINDOMAR TEXEIRACAMPOS	1015	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
LOANGE DOS SANTOS BOFF	693	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
LUCIANABARBOSA DASILVA	176	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
LUCIONE MACHADO BRITO	1020	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
LUISALVES DE SOUZA NETO	761	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
LUSDAIARAPEREIRA LISBOA	504	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
LUZIAAPARECIDA DOS SANTOS	439	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA DO CARMO RODRIGUES DA SILVA	585	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA GONÇALVES DAROCHA	682	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA APARECIDAGOMES DA SILVAARAUJO	99	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA APARECIDAMATOS PEREIRA	231	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA APARECIDAPEREIRA DE SOUZA	627	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA CRISITINA PEREIRAVIEIRA	870	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA DE FATIMAGOMES DA SILVANOGUEIRA	537	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
MARIA DE FATIMASODRE DE OLIVEIRA	967	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA ELAINE DE CASTRO	664	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARIA JOSE PEREIRA FRANÇA	364	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MARTADOS SANTOS SOARES	574	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MAX ROGERS JESUS DOS SANTOS	1196	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MAYKON JOSE AQUINO DOS SANTOS	1041	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MAYRA DIANAPIMENTEL	1187	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
MEIRE REGINARODRIGUES ARAGAO	523	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
PAMELA BETZCH	758	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
PAMELLA ABREU FERREIRA	915	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
PAOLA BARBOSA BASTOS	765	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04

RAMAO TIAGO CARRASCO	725	CONTADOR - CÂMARA MUNICIPAL	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ROBERTACAMPOS FERREIRA	613	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
ROSAPEREIRA CAMPOS NETA	373	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
SANDRAREGINA BARROS RANGEL	343	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
SARAJANE GARCIA DE OLIVEIRA	204	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
SIOELEN CARPENA MARIA	590	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
UELITA RODRIGUES PEREIRA	539	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
VILMAPARREIRADE SOUZA	224	AGENTE ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 100		
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADEMILÇO SOUZA DE OLIVEIRA	270	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ADEVANIL SANTOS RODRIGUES	140	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ADRIANA LOPES DE SOUZA	912	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ADRIANAPEREIRA E SILVA	728	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ADRIANAREGINA LUCAS DE CAMPOS	339	FISCAL DA VIGILÂNCIASANITÁRIA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
AGDAALVES RAMALHO	513	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
AGENILDES SOUZASENA	292	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
AILTON DE MACEDO	1007	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
AILTON MIRANDA DE OLIVEIRA	643	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
AILTON PEREIRA DE JESUS	879	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ALEX VAZ DA SILVA	735	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ALEXANDER BRITO FERREIRA	1120	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ALEXANDRA SOLEDADE DE AQUINO	922	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
ALICE CRISTINAFERNANDES	257	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
ALMIR ROGERIO DE SOUZA	1003	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ALVARO JOSE MENEZES MONTEIRO NETO	546	FONOAUDIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ANA CELIA DE OLIVEIRA AMARAL	265	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ANA KEILA FERREIRADOS SANTOS	929	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ANA LUCIA MENDONÇA	226	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ANA MARIA DE SOUZASANTOS	675	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
ANA NERY PEREIRADE BRITO	413	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ANA PAULA DE LIMA	453	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ANA PAULASANTOS DEABREU	629	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
ANDRESSA ALVES CABRAL DA COSTA	145	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ANDRESSAAPARECIDA DA SILVA	840	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ANFILOFIO PEREIRACAMPOS SOBRINHO	535	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ANGELITA FRANCISCA MONTEIRO REIS	1033	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ANNA PAULLAPEREIRA CAMPOS	894	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ANTONINA PEREIRA RANGEL	890	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
APARECIDA DOS SANTOS OLIVEIRA	818	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ARIADINE GRACIANO COELHO	971	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ARIANE DE CINQUE MARIANO	908	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ARIANE PEREIRA DE ALMEIDA	250	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ARITHANATEODORO DE CARVALHO	960	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ATAIZA LOPES DASILVA	851	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
BRUNA SANTANAPATRIOTA	708	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
BRUNO COUTINHO DE SOUZA	1162	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
CAIKE DE CARVALHO AMORIM	6	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
CARLOSALEXANDRE RODRIGUES SILVA	753	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CAROLINAGOLDSCHMIDT	1145	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CAROLINE SOUZAREBELATO	917	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CATIA LINA SOUZA	923	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CAUE FELIPE PIMENTEL	718	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
CELIO DASILVA OLIVEIRA	694	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CHEILABORTOLINI	572	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
CHRYSTIANE CASTELLA	853	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
CLABIANASOUSA SILVA	60	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
CLAUDENICE PINTO DE SOUZA	297	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
CLAUDETE DAROCHA CAMPOS	867	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
CLAUDIA TSUKAMOTO ARANTES	1080	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
CLAUDINE GONÇALVES DA ROCHA	993	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CLEBSON BEZERRA ARAUJO	933	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
CRISLEI RODRIGUES DE CASTRO	267	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
CRISTIANE NOGUIEIRALUCAS	654	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
CRISTIANE OLIVEIRADOS SANTOS	227	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
CRISTOVAO ALVES RIBEIRO	607	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
DAIANADA SILVA CARRASCO	1192	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DAIANE BASTOS CAMPOS	744	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
DAIANE CAMARGO LUZIO	587	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
DANIEL PENALVAVERDOLIN	19	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
DANIELA WINGERT BOGO	579	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
DANIELE CRISTINAVITORELLI	520	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
DANILLADA SILVA CAMPOS	638	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
DANILLO SIQUEIRA MENDONÇA	225	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DANILO DE JESUS SILVA	1130	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
DANUBIAMORAIS CARVALHO	963	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
DARIO LUIZ DASILVA	156	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
DARLACRISITINA DOS SANTOS	551	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
DAYANE FERRANDO DOS SANTOS	469	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
DAYANE FERREIRA LEITE	839	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
DAYANE MICHELLYMATIAS SILVA	1058	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
DEBORA GONÇALVES CAMARGO	893	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
DEBORAH EMMANNUELLY C. R. CASTILLO FERNANDES	980	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DEISE CANDIDAALVES	788	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
DEIVID SILVA GOMES	1152	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
DEJALMA FERREIRA DOS SANTOS	487	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
DELEON DASILVA LEANDRO	511	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08

DENISEAKEMI NOGUTI	1202	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
DENISEAPAREWCIDAVARUSSA	599	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
DIEGHO NEVES DE MORAES	637	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
DILENE SANTOS SILVA	468	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
DIORGY GERALDO PAULINO MARTINE	1078	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
DOUGLAS VINICIUS DE OLIVEIRA	559	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
EDCLEIA PEREIRA DASILVA	331	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
EDELIZESAPARECIDALEDUR	671	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
EDIMARCIO MUNIZ PEREIRA	68	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
EDINALIADIAS DOS SANTOS	276	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
EDIVALDO PEREIRA SILVEIRA	940	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
EDIVANE RALLA	178	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EDUARDO ANTONIO MATOS PIMENTA	891	FISCAL DA VIGILÂNCIASANITÁRIA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
EINI ALVES DE SOUZA	402	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELEM MARIA GOMES DA CRUZ	400	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
ELENICE GONÇALVES DE SOUZA	283	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
ELENO LINO DEARAUJO	880	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELI CANDIDADA SILVA	497	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
ELIANE MARTINS LOPES	1117	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ELIANE NEUBERT	742	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELIAS FERREIRAPORTELA	148	QUÍMICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ELIELZASOUZAABREU	751	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ELIETE DOS REISALENCAR	282	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
ELIS REGINACAMPOS DE MORAIS	207	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
ELISANGELABAGGIO	932	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELIZANDRASILVAPORTELA	962	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
ELIZANGELA SILVESTRE SOUZA	736	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELIZETE DA SILVABARBOZA	514	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ERIKAALVES MARTINS OLIVEIRA	112	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ERIKADA PENHASOUZAARAUJO	386	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ERIKADELISSANDRA DE SOUZA	1146	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
ERNANDO MACHADO BRITO	1021	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ESTEFANIA PEREIRADA COSTA	247	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
EUGÊNIAGRACIA	24	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
EUNICE RODRIGUES	860	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
EURIDES GANASIN	909	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
EVANDRO MACHADO DE BRITO	1158	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
EVANGELINA CRISTINA CARDOSO DE ARAUJO MORAIS 732		TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
EVELYN CRIS PEREIRA DE SOUZA	846	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
EVERLY SOARES ROSIAK	1034	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EVERTH CARLOS MAGISTRI	969	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
EVERUSAPEREIRA DA SILVA	215	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
FABIANA MORAES	382	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
FABIANO VELASCO SANDER	812	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
FABIO ANTONIO	521	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
FABIO FERREIRA SANTOS	80	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
FABIO LUIZ THIEL	1156	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
FELICIANADA MATA FERREIRA	817	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
FERNANDAANDRADE DINIZ	673	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
FERNANDAGALDINO MATOS	1203	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
FERNANDAMARIA DE PAULA	1056	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
FERNANDASILVADOS SANTOS	284	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
FERNANDO GOMES DASILVA	640	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
FERNANDO RODRIGUES LIMA	752	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
FRANCIANATUNES PARREIRA	550	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
FRANCIELE RODRIGUES MENDES	950	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
FRANCISCO EDICARLOS MOREIRADE OLIVEIRA	294	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
FRANCISQUELI NONATA DA SILVA	805	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
GEANEIDE FERNANDES DASILVA	162	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
GEISYANNE CASSIA BORGES GUEDES	717	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
GEOVANI DE SOUZA SANTOS	1057	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
GIDALVANI MARIA DE MELO	252	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
GILDEVALDO JOAO DA SILVA	1039	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
GILMA DA SILVA BATISTA	249	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
GILVAN CANDIDO PANIAGO	1023	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GISELE DE LOURDES VOROBI	121	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
GISELY CRISTINADOS SANTOS NOGUEIRA	1194	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GISLAINE DASILVAOLIVEIRA	165	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
GISLAINE SOUZALINS	622	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
GRACIELE FERNANDES CABRERA	1052	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GRASIELE CERVIGNI MARTINS	661	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
GRENIVALDO BAZILE DE SOUZA	793	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
HELLEN KEYSE RODRIGUES	1137	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
HUGO LEONARDO SANTOS DE CARVALHO	573	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ILMAR SALES MIRANDA	488	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
ILSON FREITAS DE CASTRO FILHO	609	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
INES MARCISIO DE OLIVEIRA	939	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
INGRID BRUNAANJOS DE SOUZA ARECO	784	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
IRACEMALACERDA FERRAZ	313	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ITALENA FARIAS CAMPOS	321	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
IVANIA GLEIZ TEODORO ORTEGA	301	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
IVETE DIAS DOS SANTOS CUSTODIO	1055	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
IVETE TOSIN	621	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
IZABELLA RODRIGUES MENDONÇA	764	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JACQUELINE MACHADO SILVA	375	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JADER APARECIDO MARINS DE SOUZA	118	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JAMILIO GOMES DOS SANTOS JUNIOR	953	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09

JAMILTON PEREIRA DE SOUZA	630	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JANAINA MELISSA TEIXEIRA	397	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JANE CRISPIM DA SILVA	326	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
JANE GOBBI	602	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JANETE DORNEL PEREIRAAMANCIO DE JESUS	103	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JANICE MARIANUNES CARDOZO	479	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
JANINAMARIAADAMENAS	1201	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JAQUELINE FRANCISCADE OLIVEIRA	1032	NUTRICIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JAQUELINE PATRICIA TUNES SANTOS	542	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JAQUELINE PEREIRARANGEL	557	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JEFFERSON ALMEIDA FREIRE	153	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
JEFFERSON FIALHO MOURA	620	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JHESSECASANTOS PEREIRA	70	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JHONATAN RAFAEL DA SILVA	1075	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JOAO BOSCO MENDONÇAJUNIOR	1097	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JOELMACAMPOS DE MORAES	956	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
JOELMARODRIGUES DA SILVA	1200	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JOENIR FARIAS DE SOUZA	1147	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
JOICE DE SOUZAPINTO GALDINO	428	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
JONIDAS OLIVEIRANASCIMENTO	1002	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JOSE CARLOS DASILVA JUNIOR	1071	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JOSE DE MENESES GONÇALVES	686	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
JOSE MARIO BARBOZADOS SANTOS	490	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
JOSEFA IDELZUITE DE JESUS	850	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
JOSILENE RAMOS DA GUIA YAMAMURO	1098	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JOZELIAMARIA DASILVA MARQUES	309	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JUAREZ VIEIRADA SILVA	528	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JUCELIAARAUJO DA SILVA	566	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JUCIMARA ALVES NASCIMENTO	527	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
JULIANACEZAR DOURADO	829	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JULIANE PRESOTTO	869	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
JULIANE RODRIGUES DEALMEIDA	553	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JULIO LEONARDO DASILVA SANTOS	857	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JUNIALBERICO MATUZALEM DE CASTRO FILHO	269	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JUNIOR FERNANDO FONSECA	782	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
KARINADIAS SIMOES	737	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
KATIA MARIAAMANCIO RODRIGUES	966	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
KEFANY RODRIGUES DE ANDRADE RAMALHO	519	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
KEILA GARCIA BOLONHESI	372	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
KELLY CRISTINA DA SILVA BARBOZA	515	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
KESIA MARISLA RODRIGUES DA PAZ	927	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
KLEYSON DEARRUDA SILVA	1155	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LAIS JOKACIACAMPOS COSTA	1068	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
LAURAJANE MATUZALEM DE CASTRO PIMENTA	533	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
LAZARA FERNANDA DE OLIVEIRAMENDONCA	1180	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
LEANDRO CEZAR BEZERRA DUARTE	746	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
LEANDRO CARVALHO DE OLIVEIRA	990	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
LEIDIANE GOMES DASILVA	467	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
LEOMAR SOUZA MACHADO	1011	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
LIDIANE CRISITNAALVES	859	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LIDIANE DASILVANUNES SALLES	1073	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LINCOLIN CAETANO DE SOUZA	983	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LU CINETE TUPINADA SILVABASTOS	588	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LUCIANA PEREIRA DASILVA	494	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LUCIANAMARQUES DE ARRUDA	1009	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LUCIANANERY STECCA	377	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
LUCIANARODRIGUES FINOTTO	1072	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LUCIANO CARVALHO DO NASCIMENTO	1129	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LUCIANO RODRIGUES DASILVA	465	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LUCIELY KARINE SILVADAMATA	695	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
LUCIMARASILVACLAUDINO	1060	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LUCIMARIAGARCIA DASILVA	15	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LUILSON LEONEL TEIXEIRA DA SILVA	842	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LUZIALINS SOARES	780	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LUZIANA GOMES DA SILVA	84	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MAEVERSON BORGES LIMA	1157	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MAGDAMONTEIRO GUIMARAES	1022	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
MAIKON RICIERI BORILLEAIMI	1205	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MAISSAALMEIDADE JESUS	72	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
MARCIA LUNELLI HEULE	352	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARCIA RAFAEL BARBOSA	702	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
MARCIARABORGES DE OLIVEIRA DALLA VALLE	1044	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
MARCOS HENRIQUE FERREIRA	114	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
MARCOS JUNIOR BARBOSADE SOUZA	171	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
MARCOS ROBERTO GOMES RODRIGUES	1178	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
MARCUS VINICIUS BATISTA RODRIGUES	838	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA ADRIANAGLORIAPAIVA	79	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA APARECIDADA SILVA	841	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA APARECIDARAMOS DE MORAES	245	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
MARIA APARECIDASANTOS PAES GONÇALVES	1149	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA CLAUDIAAMARAL MELLO	719	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
MARIA DA PENHAAGUIAR	734	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MARIA DIVINA FERREIRA DAASSIS	484	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MARIA DO CARMO BORGES DA SILVA	547	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
MARIA JOSE DE FREITASARAUJO	596	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
MARIA LOURDES DOS SANTOS	692	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA LUCIENE TENORIO SAKAISAWA	931	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06

MARIA LUIZA RUFINO	830	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
MARIA LUZIA MENDONÇA DE MORAIS	143	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
MARIA RODRIGUES DE OLIVEIRA	238	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MARIA SELMAALMEIDA DO NASCIMENTO	1016	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIANARIBEIRO SILVA	979	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MARISE EVANGELINA MARTINS FARIAS	81	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
MARISTELAVERISSIMO	1128	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MARLEI PIRES	1141	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARTINHO MAIA DE CARVALHO JUNIOR	982	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
MAURALIMA PEREIRA	738	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MAURICIO BRUNO MARTINS TORMES	362	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
MAURO SABINO MELO DE LIRA	268	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
MAX MULLER SANTOS DACRUZ	823	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
MAYARA KARLASLONGO PIOVESAN	486	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
MAYSA MORAES DE FREITAS	1136	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MAYZA RANGEL BLASZAK	108	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
MICHEL MULHER SANTOS DA CRUZ	1127	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
MICHELI HELEN RODRIGUES GASPAR	858	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MILENABORGES LEAL POLIZEL	475	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MIUCA RODRIGUES DE MELO ALCANTARA	303	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MONYCKE DEBERLLY DE SOUZA ARECO	783	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
MORGANADE SOUZA RUY	672	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
NAGILA MARINA SIMONINI	1115	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
NARCIANE PREISSLER	470	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
NATALIA ROCHA DEARAUJO	716	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
NATASSIA F. SCHNEIDER	777	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
NICELE MATOS DA SILVA	1144	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
NICELIA REIS BATISTAKO0TTWITZ	755	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
NILVANE MARTINS	367	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
NIRLEY OLIVEIRA DE ALBUQUERQUE	722	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
NIVALDO FERNANDES DOS REIS	984	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
NOELI CÁSSIAGUIMARAES	1018	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
OSEIAS VIEIRA DUARTE	379	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
OSNILDO MACIEL DOS SANTOS	646	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
OTONIEL RODRIGUES DOS SANTOS	616	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
PATRICIAAPARECIDA DASILVASANTOS	451	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
PATRICIA CONCEIÇAO TALON	670	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
PATRICIA DE MORAES ROCHA	1153	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
PATRICIA MARTINS DA SILVA SOUZA	374	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
PAULA VANESSA DE SOUZA OLIVEIRA	701	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
PEDRO JUNIOR DE SOUZA BOM	1108	TÉCNICO EM INFORMÁTICA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
PRISCILLACARVALHO TOURICES	703	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
RAIMUNDA MENDES DA SILVA	311	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
RAISAPEREIRA DOS SANTOS	1006	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
REINALDO ALVES DE OLIVEIRA	340	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
RENATA RODRIGUES DE MATOS JUSTINO	473	FISIOTERAPEUTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
RENATO PEREIRADOS SANTOS FILHO	138	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
RIZIAMORAES REZENDE BUENO	442	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
RODRIGO ARAMY ROCHA	1159	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
RODRIGO CARDOSO MARUQES	139	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROGER MAURICIO CAMPOS DOS SANTOS	516	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
ROMELIA NATACIARIBEIRO LOPES	934	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
RONAIR CABRAL DACOSTA	552	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
RONALDO ARAUJO PONTES	1029	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
RONICLEIARODRIGUES VILELA	779	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
RONILDAONORATO DA SILVA	293	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
RONIVALDO ARAUJO MATIAS	723	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSAMAURA CARDOSO PAIAO	401	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ROSANA DE CARVALHO TEODORO	492	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ROSANA FORTUNATO BATISTA	1154	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSANA SOARES VELASCO	987	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ROSANGELADIAS REZENDE	1151	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSANGELAFARIAS CAMPOS	320	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
ROSELI TEIXEIRADE SOUZA	1017	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ROSIANE SCHULTZ FREITAS	327	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSIANE SOUZA SANTOS	478	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ROSILENE RODRIGUES PEREIRA	1116	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSIMAR DE OLIVEIRA	1126	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSIMARA RODRIGUES DE AMORIM	721	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
RUTH CORREADOS SANTOS ALMEIDA	924	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
RUTNEIAPEDROSA DASILVA	832	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
SAMIAPORTONEL GARCIA	1070	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SAMUEL DE ALMEIDANOGUEIRA	974	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
SAMUEL DORNEL CAMPOS BATISTA	916	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
SAMUEL GONÇALVES DEALMEIDA	278	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SANDRAARRAIS DE OLIVEIRA COUTINHO	690	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SANDRASIMONE OLIVEIRA DASILVA	1001	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
SARADAIANE SILVA	747	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SEBASTIANAMARIA TEODORO DE MENEZES	1054	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
SEBASTIAO FERNANDO SANTOS OLIVEIRA	595	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
SEILI JANE LEMES DE FREITAS	625	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
SERGIO ALVES DO PRADO	83	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SERGIO FERREIRA TUNES LEITE	689	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
SHIRLEY PEREIRA ASILVA	656	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SIDCLEI CORDEIRO DASILVA	443	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
SIDNEI DA SILVASANTOS	938	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
SIDNEIA DA SILVA	612	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
SIDRIANAGIACOMOLLI VELASCO	864	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07

SILMAR MACHADO DE SOUZA	199	TÉCNICO EM RAIO X - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SILVANA VILMA DALLA VALLE	866	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
SILVANA FAUSTINO SANTANA	928	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
SILVANA INACIO DA SILVA	271	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
SILVANI DA SILVA BATISTA	253	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
SILVANO TELES DOS ANJOS	691	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SOLANGEAPARECIDABRITO DE OLIVEIRA	532	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SOLANGE CARMO LIANDRO DASILVA	452	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
SOLANGE MENDES	447	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
STEPHANY AGUIAR OLIVEIRA	1	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SUELENE GONÇALVES DA SILVA	495	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
		Concurso 1/2012		
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
SUELI CAMPELO REVOREDO MARTINS	457	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
SUENILIAOLIVEIRA SILVA	617	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
SUZAMARAANTUNES	137	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
TALITAAFONSO CHAMA	898	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
TALITA VETTORAZZI ZAMBIASI	849	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
TANIA CESAR FURTADAMARTINS	1135	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
TANIA DOURADO DE BARROS	498	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
TANIA MARABRUSCAGIN	936	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
TANIATEXEIRA LOPES	174	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
TASSIANA SIGNOR KERN	1038	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
TATIANE FERNANDES COUTO	195	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
TATIANE RIBEIRO	674	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
TATIANY FERREIRA DASILVA PRADO	820	CONTROLADOR INTERNO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
TERESINHA MORAL LOPES CABRAL	592	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
THABATHA MELISSA PEREIRADA SILVA	615	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
THASSIA RIBEIRO SANTIAGO	1086	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
THIAGO ALCIDES ROBERTO FERREIA	961	AGENTE AMBIENTAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
THIAGO PAIXAO GERALDINO	827	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
THIAGO RODRIGUES CONTO	1083	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
THIELLEN ALMEIDA	384	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
THIERRYAPARECIDO BERNARDES BORTOLINI	525	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
TIAGO DO REGO MONTEIRO	642	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
TICCIANAKARLA PEREIRA ZOTTI	175	FISIOTERAPEUTA - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
UISLEY DASILVALIMA	884	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
VAGNER LUCIO DE VIVEIROS	1061	PROCURADOR JURIDICO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VALDICE RODRIGUES DOURADO	381	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
VALDIRENE ALVES DE SOUZA	676	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
VALDIVINO RODRIGUES DO PRADO	438	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
VANDECLEIA FERREIRADA LUZ	555	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
VANDERLINE DE SOUSA SIMPLICIO	172	AGENTE ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
VANESSA KRAMPE	925	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
VANESSA SIQUEIRAGONÇALVES	540	ENFERMEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
VANIAAPARECIDA BONATTI	986	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
VANUZA VELASCO DE SOUZA	329	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
VERACY SANTOS SOUZANOVAIS	593	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
VICTOR HUGO LOPES DE BARROS	1179	ENFERMEIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
VILMACI JOSEATAIDES	336	ASSISTENTE SOCIAL - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
VIVIANE ANDRADE DA SILVA	713	AGENTE AMBIENTAL - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
VQANUZACESAR DE OPLIVEIRA	549	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ZIRALDO CARVALHO DE FIGUEIREDO	85	BIÓLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 390		
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADALTIELLE DE CARVALHO CABRAL	346	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
AGUINALDO FRANCISCO MONTEIRO	959	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
AIRTON RIKIO SAZAQUI	852	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ALCENI CAMPOS DE MORAIS	530	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA03
ANA MARIA OLIVEIRA DOS SANTOS	888	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
ANA MARIA PEREIRADO NASCIMENTO	182	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
ANDERSON RODRIGUES VIEIRA	826	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
ANGELALUCIA DASILVAOLIVEIRA	169	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
ANICEIADIAS GUEDES	1139	PROF.NIVEL-II-MATEMATICA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	ESCOLA ESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
CAMILADA SILVEIRAFRAGERRI	119	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
CARLADE MELLO	35	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRAN	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
CARMEN BARBOSA DA ROCHA DE CAMARGO	1131	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA02
CAROLINAGONÇALVES PRATA	1111	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
CATARINA ZORAIDE PALHANO	899	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-MINEIRI	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
CELSO APARECIDO DE OLIVEIRA	1122	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA		SALA03
CLAUDIASOUZA DO NASCIMENTO	38	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
CLEIDIANE MORAES OURIVES	305	PROF.NIVEL II-MATEMÁTICA-EM ANFILOFIO S.C.-ITIQU	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
CLEVERSON JOAO ANSELMO	477	ODONTOLOGO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
CRISTIANE COIADO RAYSARO	926	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
DAYANA BERENICE TURCATO	862	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA04
DEJUNHO CAMPOS DA COSTA	635	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
DIOGENES SANTOS RODRIGUES	781	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04

EDIJAPEREIRA DASILVA	828	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ELAINE TUNES PARREIRA	538	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
ELIANE PAULINO DA SILVA	1027	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
EMANUELASAMARA DE OLIVEIRASILVA	345	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ERNANI VELASCO SANDER JUNIOR	601	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
EVANILDE SLONGO PIOVESAN	483	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA02
EVANIR ESPINDULA DASILVA	564	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
FRANCIELLE DALLAVALLE	544	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
GENESIO FIDELIS DE LIMA	194	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
GILSON MENDONÇABATISTA	994	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
GLAUCE PEREIRABARBOSA RODRIGUES	206	PROF.NIVEL II-L.INGLESA-EM ANFILOFIO S.C.-ITIQUIR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
GLEYCI REGINADIAS NEVES	822	PROF.NIVEL-II-MATEMATICA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA04
IRANY FRANCISCAMELO DE SOUZA	565	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ISRAELAPEREIRA DACOSTA	67	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
JACQUELINE DE PAULA SILVA	847	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
JANE MEIRE DE SOUSADIAS	50	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
JAQUELINE NASCIMENTO DA COSTA	47	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
JHESSICAFAUSTINO DASILVA	496	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
JORDANNI DE SOUZAMOURA VILELA MACHADO	1014	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
JOSEANTONIO SOARES JACINTHO	1005	ODONTOLOGO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
JOSE MALCOLM MARCONDES LARIOS	696	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
JOSE RIBEIRO DE SOUZA	733	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
JOSE RONALDO PRISTES DA COSTA	376	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
JOSEANE SOUSANASCIMENTO	208	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
JUCILMAALVES DO NASCIMENTO	167	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LEDIANI FERNANDES COUTO	260	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
LIDIANE ARAUJO MATIAS	1191	PROF.NIVEL II-MATEMÁTICA-EM ANFILOFIO S.C.-ITIQU	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LILIAN DOS SANTOS GUIMARAES	419	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA03
LUCIANADE ALMEIDA	141	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
LUCIMAR MARTINS	360	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
LUCINEIA DE JESUS TEIXEIRA	440	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LUCINEIDE FRANCISCADE OLIVEIRA	3	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
LUIZ ANITONIO CABRAL DACOSTA	907	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
LUZENILDE CAMPOS DANIEL	86	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA04
MARCELO HENRIQUE COUTINHO TIAGO	711	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARCILENE DE SOUZA SANTOS	385	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA02
MARCIO ALVES FONTES	107	PREGOEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MARIA APARECIDAB. DA S. TEIXEIRA	404	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
MARIA APARECIDALOPES FAUSTINO	2	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
MARIA APARECIDAMORAIS DE BRITO	393	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
MARIA DE LOURDES NETARIBEIRO	632	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARIA DILEUZA DE OLIVEIRA	314	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA04
MARIA DO CARMO MARQUES AVELAR	1118	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MONICA DA COSTA SANCHO	472	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA02
NAIELDA MARIA DASILVA	193	PROF.NIVEL-II.I-A-V EM.FRANCISCO.A.M.-OURO.BRAN	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
NEURANI DO REGO MONTEIRO	641	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
NEURIDES OLIVEIRACAMPOS	255	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
NEUVEALVES DASILVA NEVES	166	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
NILCEIA DE MATOS LIMAALMEIDA	361	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-M	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
NOBUO LUIZ ALBERTO TANIGUT	910	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ONILIAPEREIRA DE MORAIS	45	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
OZANEIA VELASCO RIBEIRO VIEIRA DE MORAES	914	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA04
OZEIAS DOS SANTOS MOURA	614	PROF.NIVEL II-GEOGRAFIA-EM JORGE ED. R M-O.BRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
PAMELA VELASCO HIGINO	663	MÉDICO VETERINARIO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
PATRICIA DE MELLO	591	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
PRISCILLACANDIDO	177	PROF.NIVEL II-L.PORTUGUE-EM JORGE ED. R M-O.BRAN	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
RAIMUNDA MARIA DEARAUJO GUIMARAES	40	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03

RAYRA BORGES DACOSTA	337	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA04
ROSANGELA DA SILVAFREITAS	1093	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ROSANGELADE SOUSA SANTIAGO	1140	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIRA	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA04
ROSELI CRISTINA GENTILINI	49	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ROSIMAR ALVES DE SOUZA	424	PROF.NIVEL-II-LPORTUGUESA-EM.FRANCISCO.ANR-MINEIRI	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
ROSIMEIREAPARECIDADO NASCIMENTO	600	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SILVANAALVES DA SILVADINIZ	446	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA03
SIMONE SANTOS NASCIMENTO	1189	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
TANIA CRISTINAMARCONDES LARIOS SILVA	258	MÉDICO (CIR.CLÍNICO GERAL) - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
TANIA MARIN	55	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
TATIANY REGINA DOS SANTOS	51	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.BRANC	ESCOLAESTADUALDOMAQUINO CORRÊA	SALA03
THAIS ONISTO BASAGLIACOUTINHO	709	ODONTOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
URANO AUGUSTO LOPES FERREIRA	1188	PROF.NIVEL II-L.PORTUGUE-EM JORGE ED. R M-	O.BRANESCOLAESTADUAL DOMAQUINO CORRÊA	SALA02
VALQUIRIA MENDES MARQUES	1114	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
VANDERLEI DOMINGOS ALVES	813	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
VANDERLY MARCIA CARVALHO	772	PROF.NIVEL-II-I AV-PEDAGOGIA-EM.JORGEEDUA-O.B	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
VANESSA BORTOLO CRUZ	302	PROF.NIVELII-I-A-V-PEDAG.EM.SAO.JOAO.ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
VANESSA SANTOS PEREIRA	1132	PSICOLOGO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
WAGNER FRANCISCO DA SILVA	369	GESTOR PÚBLICO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
WELIDA PEREIRA DE SOUZA	1089	PROF.NIVEL-II-L.PORTUGUESA-EM.SAO.JOAO.-ITIQUIR	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 99		

Publicado por:
Denise Maria Bordignon G. Cardoso
Código Identificador:E60BD2CE

COMISSÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 011 AO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2012 - RELAÇÃO DE LOCAL DE PROVA MATUTINO

RELAÇÃO DE LOCAL DE PROVAS - PERÍODO MATUTINO

Concurso 1/2012				
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADEMILSON PAES DE CAMPOS	33	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ADRIANAGONÇALVES DACRUZ	251	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ADRIANAGONÇALVES DASILVA	357	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
AIRIAFERREIRA SILVA	998	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ALICE BRAZ BELEN	349	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
AMELIAMENDONÇA DE MORAIS	534	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ANA CLAUDIA DE OLIVEIRA PEREIRA	992	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ANDREIAMIRANDA VELASCO	877	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ANDREIAMIRANDA VELASCO	48	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
APARECIDAAGUSTINHO DOS SANTOS	785	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
APARECIDA PEDRO CAMILO	458	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
AURORAGOMES BATISTADA SILVA	136	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CLEIDIMAR SADRE DE OLIVEIRA	13	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CLEONICEALVES DE SOUZAMELO	403	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
CLEVANI BATISTAS DE MORAIS	1036	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CONCEIÇAO MIGUELINA VIEIRA	263	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
CREMILDAJESUS RAMOS	628	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
CREUZAREGINA BONFIM	236	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
CRISTINAMACHADO ROSA	39	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
DAMIANAALVES DA SILVA	712	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
DEJANIRA PEREIRA DE SOUZA	586	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
EDINAFURTADO DE MORAIS	1051	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
EDINAIR DE AQUINO	322	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
EDIVANIA ROLIN DE OLIVEIRA	197	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ELAINE SEVERO BONFIN FEITOSA	237	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ELENICE PEREIRADA SILVA	1102	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ELIZABETE BISLER STACHOVSKI	4	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ELIZABETE RODRIGUES DA SILVAPACHECO	76	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ELIZABETH DE OLIVEIRA EVANGELISTA	619	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
ELZACALADO DA MATA	192	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
ELZENIR PRADO DE LIMA	234	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
FRANCISVALDO BASTOS CORREA	756	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
GEOVANIA LOPES FARIAS	242	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
GESSICAAPARECIDACAMPOS DANIEL	341	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
GILBERTO APARECIDO TENORIO	57	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
GILVANETE INACIO DOS SANTOS	466	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
GISELLE CAMPOS DANIEL	344	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
GREICE DE SOUZAMONT ALVAO	277	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
IDENILZIANOVAES DACRUZ CHAVES	191	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
IRLEI CALEGARI	189	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
IVONETE XERES GONÇALVES	905	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA01
JEANE CARDOSO DE SOUZA	308	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
JOANAD` ARC NUNES DAMATA	188	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04

JOAQUINADA SILVA CAMPOS	444	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
JOVACI FERREIRA DASILVA	211	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
JULIO CESAR DELGADO VITORIO	810	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
LAURARIBEIRO	416	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
LIACI RODRIGUES TORALES	710	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
LINDALVA RUFINO BARBOSA	816	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
LUCIENE SANTOS DASILVA	164	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
LUCILENEALVES DE OLIVEIRA	96	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
LUSINEIDE GONÇAVES DE MATOS	246	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
LUZIASELMA PEREIRADASILVA	604	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
LUZIMAR PEREIRA DEMELAS	988	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARCILENE MIRANDA AYALA	354	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARCIA DE OLIVEIRA SANTOS	420	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARCIA DE SOUZAALENCAR	418	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA APARECIDACANDIDO	388	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA APARECIDADA CRUZ	801	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA APARECIDAFELICIANO DA SILVA DE OLIVEIRA	222	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA APARECIDAFERNANDES PEREIRA	634	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA APARECIDAFERREIRA DOS SANTOS LETTI	1125	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARIA APARECIDAPEREIRA VOLPE	843	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA04
MARIA AUXILIADORADE SOUZA	186	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA AUXILIADORAFERNANDES PEREIRA	505	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA DAS GRAÇAS DE MELO	134	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARIA DE FATIMADA SILVA	304	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA DE LURDESDOS SANTOS PEREIRA	281	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA DO CARMO PEREIRA	1110	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARIA DO CARMO TOME DE OLIVEIRA	223	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
MARIA JOSE DE SOUZA	714	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA LUCIENE FERNADES DA SILVA	766	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARIA MARGARIDA BARBOSADOS SANTOS	355	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA SEVERINA PRADO BONFIM	235	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA SOCORRO RODRIGUES DE ARAGAO	626	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIA VILMA DE ANDRADE	430	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARILENE PEREIRADOS SANTOS	633	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARIS LUCIARODRIGUES BARBOSA	14	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARISABATISTADA SILVA	647	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARLENE LEAO NOGUEIRA	707	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
MARLI VALERIO DE OLIVEIRA	324	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
MARTACRISTINA NOGUEIRA	179	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
NEUZADE SOUZA	228	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
PAMELA CHAIANE RODRIGUES DE SOUZA	1168	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
PATRICIA FERNANDADOS SANTOS	463	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
PATRICIA LAURINDA ALVES	461	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
PAULO RICARDO DO VALLE	836	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
PRISCILAPINHEIRO LEMES	359	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
RAQUEL AFONSO CHAMA	902	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
RAQUEL ALVES DE SOUZASOARES	395	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
ROSELI DOS SANTOS OLIVEIRA	821	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA05
ROSELI FERREIRA DA SILVA	97	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
SEBASTIAO GONÇALVES DA SILVA	126	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
SEBASTIAO PEREIRADE SOUZA	104	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
TANIAAPARECIDA DE MORAES	624	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
TATIANE LOPES	865	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
TEREZADE JESUS ROSA DOS SANTOS	794	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA02
VANDER FERREIRA BORGES	34	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
VANIA DE OLIVEIRALOPES	679	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
WERIKAIANA FERREIRADE ANICESIO	871	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPAL JOSÉ RODRIGUES DASILVA	SALA03
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 100		
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADELINA JOSE DE JESUS	1062	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ADEMAR PEREIRADE JESUS	605	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ADEMERIACABRAL DASILVA	558	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ADILSON MORAIS DE MENDONÇA	863	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ADILSON NUNES FERREIRA	776	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ADRIANAALVES	740	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ADRIANACRISTINA FORTE	11	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
AGUINALDO RODRIGUES PIRES	903	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ALBERTO DE SOUZA CAMPOS	20	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ALCIONE MACHADO	259	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ALECIO FRANCISCO SECOTTI	423	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ALEX SANDRO CAMPOS PADILHA	1008	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ALEXANDRE MARTINS GUIMARAES	976	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ALEXANDRINALOPES DA COSTA	98	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ALEXSONEY MARTINS CESAR	1134	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ALFREDO CAMPOS	1069	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ALOISIO ANGELINO DE SOUSA FILHO	456	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
AMANDA NAYARALACERDA SANTOS	668	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ANA CLAUDIA DOS SANTOS	704	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
ANA CLAUDIA SOARES DASILVA	435	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ANA MARIA GARCIACAMPOS	31	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ANA PAULAOLIVEIRAARRUDA	815	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ANALINA DE MELO SILVA	17	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ANATALIA ALVES DA SILVA	62	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ANDREIARODRIGUES DA SILVA	1035	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ANGELAMARIA RODRIGUES FERREIRA	380	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ANGELICACARDOSO BEZERRA	873	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ANTONIAFIALHO BATISTA	589	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
ANTONIANEILA VIEIRADASILVA	407	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ANTONIO BRILHANTE DEALENCAR	1124	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13

ANTONIO CARVALHO DE OLIVEIRA	991	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ANTONIO FARIAS CAMPOS	526	COVEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ANTONIO JOSE SANTANA	1182	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ANTONIO JUSTINO DASILVA	10	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
APARECIDA SANTANA LOBO DOS SANTOS	410	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ATAIDE GOMES BARBOSA	848	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ATILANEI ALVES RODRIGUES	168	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
AUXILIADORAGONZAGA DEALMEIDA	159	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
AVELINO CASSOL PALHANO	900	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
BERNADO VALMORBIDA PIOVESAN	482	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
CACILDADE FATIMA DA SILVA	202	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CARLOSALEXANDRE DE OLIVEIRA FIRMINO	942	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CARLOS DORNEL PERREIRA	434	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
CARMELINAALVES DASILVA	904	GARI - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
CARMEN SILVIA MARCOLINO	610	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
CATHIUSSE SOARES DE ALMEIDA	748	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
CELIAAPARECIDA DA SILVA RODRIGUES	27	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CELSO SOUZA DE MATOS	946	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
CHERMANIADA SILVA SANTOS	608	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CHIRLEI APARECIDA QUIRINO	58	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
CLARICE FERREIRADE SOUZA	489	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CLAUDILENE MELO FERREIRA	741	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CLAUDIO DE SOUZABORGES	1000	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
CLEBIS DO ESPIRITO SANTO ROCHA	639	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
CLEIAREGINA DE OLIVEIRA	919	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
CLEIDEMAR CAMPOS CARVALHO	74	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
CLEIDIANE TEIXEIRALOPES	658	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
CLEIDIDIANE DE SOUZADIAS	415	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CLEIDSON DONIZETI DE OLIVEIRA	677	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
CLEUZELIAMORAIS ASSEFDE SOUZA	500	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
CONSTANCIA DE PAULA NOVAIS	730	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
CREMILDASEVERIANA	952	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CRISDAYANE TURQUETI MOURA DE ASSIS	1170	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CRISLANE DE JESUS SANTOS	699	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
CRISTIANE DE SOUZAFLORES	1012	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
CRISTINAFELIZARDO DE ALENCAR	146	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
CRISTINALIMA DE SOUSA	12	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
DAIANA RODRIGUES ARAGAO	147	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DAIANE CAROLINE RESENDE	1095	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DAIANE CORTEZ	1085	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
DAIANE PEREIRA DE SOUZA	949	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
DALI CRISITIANE SCHAEFER	814	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
DANIEL MEIRA DO CARMO	1113	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DANIELA DE JESUS ALVES	1064	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DANIELA MENDONÇA	1176	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DANIELA SOUZA CRUZ	773	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DANILO DOS SANTOS SANTANA	106	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DANIO PRESOTTO DEARAUJO	885	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DANUBIACRISTINA DE OLIVEIRA	154	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DARCY VELASCO DACUNHA	808	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DARLAN FIGUEIRINHA FERNANDES	769	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
DAVI CAVALCANTE CORTEZ	212	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DAVID CONRADO GONZAGA DE SOUZA	210	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DELCI MARIAJUSTEN	1025	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
DELMAGEISHI RODRIGUES MESQUITA	429	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
DENEVALDO PEREIRA DASILVA	657	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DENIR JOAO ANICESIO DE FREITAS	476	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
DENIS MARCOS DE ALMEIDA	889	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DENIZEAPARECIDADE MOURA	233	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DERMIVAL FELIZARDO DEALENCAR	64	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DEUSAALVES DA SILVA	120	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DEUSINAROSARIA RODRIGUES DASILVA	964	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DEUZANIRAALMEIDA	52	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
DEUZENI FRANCISCO ALVINO	53	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
DIANDRAARIELLASILVA	217	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
DILVANETE ALVES DASILVA	985	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
DINAMIRCE MOREIRADA PAZ	356	GARI - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
DIONISIO SILVA DE SOUZA	75	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DIVINADE FATIMACASTRO DE SOUZA	878	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
DORCILENE MENEZESARCANJO	706	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
EDER DE MELLO RIBEIRO	944	COVEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
EDIMAR SALUSTRIANO DANTAS	700	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
EDINA ALVES DE SOUZA	795	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EDINAPEREIRA DEANICESIO	581	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
EDIVANIAALVES DA SILVA	1171	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
EDMUNDO DIONISIO INACIO NETO	529	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELAINE RODRIGUES DA SILVA	965	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ELEN CRISTINA PONCE DE BARROS	1107	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
ELENAMARIA SOARESALVES	802	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELENAMOREIRASANTOS	201	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ELENI ROCHA DA SILVA	129	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELIANE RABELO	578	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
ELIANE SANTOS DE JESUS	432	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELIANO TEODORO DIAS	448	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ELIDAMELO FERREIRA	1091	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELIDIANADA SILVA SANTOS	665	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
ELIEL DE LIMAALVES	705	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07

ELIENE CARDOSO RIBEIRO	181	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELIENE OLIMPIO SANTANA	512	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELISANGELA CASTRO DOS SANTOS	319	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELISANGELACRISTINA DE QUEIROZ MENDES	1104	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELISANGELAFARIAS CESAR ALVES OURIVES	1031	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ELIZA STRIICHER	286	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELIZABETE APARECIDA TUNES DASILVA	1059	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA02
ELZAMOREIRA JANJACOMO	216	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EMILENY FOGAÇARIBEIRO	1026	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
ENIAMARIA CABRAL RIBEIRO	774	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
EUNICE RODRIGUES DOS SANTOS	935	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
EUNICE ROSADA SILVA	205	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EVANIR DORNEL PEREIRA	414	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
EZINEIA ALBERTO DE SOUZA	978	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
FABIANO ANICESIO DE SOUZA	436	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
FELIPE DOMICIANO LEMOS	209	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
FERNANDA APARECIDA CANDEIA	561	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
FRANCIELE MARQUES VIANA	698	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
FRANCISCO PEREIRACESAR FILHO	999	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
FRANCISCO PEREIRADOS SANTOS	645	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
FRANCISCOSOARES CAMPOS FILHO	562	PINTOR - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
GELIANI ALVES CABRAL	26	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GELSON DE SOUZAMORAIS NETO	667	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
GENIMARCIA ALMEIDADA SILVA	678	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GENY SOARES GARCES	1175	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
GERALDO ALVES RIBEIRO	254	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
GERALDO ROSAVIEIRA	363	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GILBERTO DOS SANTOS	778	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GILLDECINAVELASCO DOS SANTOS	317	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GILMAR SADI WILHELMSEN	298	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
GILSON RIBEIRO NOGUEIRA	230	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GILVAN FRANCISCO MACHADO	272	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GLAUCIA NAIANE RODRIGUES DOS SANTOS	261	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GLAUCIAPINHEIRO	325	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
GLAUCIAREGINA DE JESUS ARAUJO	73	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GLEICAMARA FELIZARDO RAMOS	127	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GLEICIANE PEREIRASOARES	128	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
GRAZIELE BATISTA HUGUES DASILVA	65	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
HEBER OSEASALVES PAULINO	897	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
HELDER BRUNO FERREIRAMORAIS	160	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
HELEN JANE VIEIRAFERNANDES	1174	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
HELENAMARTINS DA SILVA	729	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
HELIO ALVES DOS SANTOS	1193	PEDREIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
HELIO ROSALINS	275	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
HELIO SANTOS	1184	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
HERLAND JOSE FERREIRA	449	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
HERNANE JOSE OLIVEIRA RORIZ DE ALMEIDA	1164	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
HORACINA TEODORO VELASCO	300	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
IDE ANICESIO RIBEIRO	1198	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
IGNES DOLORES GUARDADE LIMA	351	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ILDAVELASCO DOS SANTOS	203	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
ILDECINO NOGUEIRA DE MELO	1161	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ILIDIO CARVALHO PANIAGO	1063	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
ILMALEITE TURATTI	427	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
IRENO ROCHA DA SILVA FILHO	945	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
IVANEIDE GONÇALVES DE MATOS	648	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
IVANIA MARIADASILVA	763	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
IVETE GOMES MACHADO	792	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
IVONE MARTINS SIPRIANO	767	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
IVONETE GAMARRA DE OLIVEIRA	130	GARI - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
IZONEL ANTONIO PROCOPIO	198	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA03
JACQUELINE LORRAYNE PEREIRA DASILVA	335	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA15
JAIR SANTOS DE QUEIROZ	1045	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
JANAINA ALVES DEASSIS	548	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JANE CASTELO DASILVACAMPOS	491	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JANINE FONTOURADE ARRUDA	680	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JARIEID ENGRACIA DA SILVA	669	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JAYME PEREIRA CAMPOS JUNIOR	480	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
JESSICAALVES DE ALMEIDA	833	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
JOANAMADALENA DASILVA	266	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
JOAO BATISTA EVARISTO DASILVA	727	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
JOAO BATISTA VIEIRADA SILVANETO	56	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOAO DOMICIANO DASILVA	421	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOBE REZENDE MEDONÇA	1150	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOEL JOSE DE SOUZA	196	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOISCINETE SANTOS DE QUEIROZ	426	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JORDANANUNES CAMPOS	1094	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JORGE GARCIA	90	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
JORGE RODRIGUES	996	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOSE BISPO DOS REIS	576	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
JOSE LUIZ MENDESARAUJO	100	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
JOSE SEVERINO	1169	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOSE TUNES LEITE	720	PINTOR - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JOSEMAR MARQUES MACHADO	94	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOSEMAR PARREIRA DASILVA	63	PEDREIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
JOSIANE FERREIRADE SOUZA	501	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOSIANE MENDES DA SILVA	185	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOSIANE TAMARA NASCIMENTO DE MORAIS	800	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04

JOSIELEAPARECIDATOBIAS	506	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
JOSIMAR RODRIGUES SILVA SANTOS	87	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JOYCE DE CASSIAAGUIAR	29	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JUCELIAILARIO MARIANO	200	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
JUCELIARODRIGUES DE OLIVEIRA	21	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
JULIA VELASCO RIBEIRO	1079	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JUNIMARCIAPARREIRADASILVA	1066	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
JURANDIR ANTONIO	1074	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
JURANDIR TUNES DA SILVA	943	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
JURANDY GONZAGADE ALMEIDA	22	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
KATIANE FERNANDES DE SOUZA	481	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
KEILA CARVALHO CORREA PEREIRA	291	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
KEILA MARTINS	232	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
KELI BARBARAPRESOTTO	459	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LAUDICLEIANUNES GUIMARAES	509	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LAUDINEIAINOCENCIA DOS SANTOS	54	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LAURADO ESPIRITO SANTO PINTO	618	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LAZARA NUNES DA SILVA	1048	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
LAZARO MARIANO MARTINS	338	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LEIACAMPOS DA SILVA	273	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LEONARDO DASILVA VIEIRA	243	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
LETIZIASILVAPIRES PAIVA	18	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LEYDIANE IBIAPINO DE SOUSA DA ROCHA	422	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LILIAM CAMARGO DAROCHA	262	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LILIANE FERREIRA DE OLIVEIRA	875	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LINDINALVA CAMPOS MOTA	872	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LINDINAURA SILVALINS	394	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LISETE VIANAFERNADES	510	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
LUANACARVALHO SOARES	289	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LUANAELISA PIMENTEL DE SOUZA	920	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LUCIANO ALVES	1163	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
LUCIENE GONÇALVES RIBEIRO	330	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LUCIENE NOGUEIRADE MELO	306	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LUCILENE LUIZ SOARES	1186	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA16
LUCIMAR MATOS DASILVA	649	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
LUIS CARLOSALVES DE SOUZA	1112	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LUIS PEREIRA DA SILVA	315	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LUIZ CARDOSO MENDONÇA	941	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
LUIZ PAULO PEREIRA DASILVA	892	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
LUIZAMARIA DE OLIVEIRA	61	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
LURDINALVA INACIO DOS SANTOS	290	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LUZIAGARCIA CAMPOS	30	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
LUZIMAR DOS REIS	1050	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
LUZINETE DORNEL PEREIRA	214	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA04
MAICO ALVES CABRAL CAMPOS	149	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MANOEL LIMA PEREIRA	868	ELETRICISTA DE VEÍCULOS - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
MARCELADOS SANTOS MESTRE	152	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARCELO CAMPOS DE SOUZA	334	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
MARCIO R5ONALDO TOFANELI	715	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
MARCOSANTONIO DE REZENDE DOS SANTOS	797	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA NATIVIDADE DE QUEROZ	1103	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA ANTONIALINS	399	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
MARIA APARECIDABARBOSA	150	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA09
MARIA APARECIDADE JESUS	745	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MARIA APARECIDATEODORO DE CARVALHO	947	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
MARIA AUXILIADORADE SOUZAARAUJO	59	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
MARIA CUSTODIA NONATADA SILVA	804	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA DE FATIMALINS	1087	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
MARIA DE JESUS ALVES DE SOUZA	455	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MARIA DE LURDES LINS DE SOUZA	163	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA DIRCE ALVES DE SOUZA	681	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
MARIA DO AMPARO LISBOADA SILVA	445	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
MARIA DO NASCIMENTO SILVA	131	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA FRANCILEIDE LOURENÇO DE SOUZA	71	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
MARIA JOSE ALVES RODRIGUES	531	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA RITARODRIGUESDASILVAPEREIRADE JESUS	518	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA ROSA DEANICESIO GOMES	726	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA ROSA GONZALEZ CARRO PORTO	412	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARIA SOARES DE AMORIM	571	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
MARIA ZULMA DE LIMA ALVES	218	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
MARIO HENRIQUE MARTINS	170	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
MARIZETE PARREIRA FRAGA	948	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARTADE JESUS	1199	GARI - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
MARTAEMILIA SILVA BRITO	1204	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MARTHA DE OLIVEIRA NETA	91	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
MAURICIO BENITES NERY	1109	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
MAYCON REGIS DE AMORIM	348	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MAYKE RENAM LINS MATOS	398	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MILSON FARIAS DE MORAIS	687	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
MOISES ABRAO CABRAL FERREIRA	1105	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NATALICE ALVES SOARES	798	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NATALICIO RODRIGUES PORTO	32	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA13
NELSON ALVES DOS SANTOS	133	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NEUVACY MENDONÇA DA SILVA GOBBI	655	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NEUZAFRANCISCA ALVINO	861	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NEUZAPEREIRA CARDOSO	95	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
NEUZAPEREIRA RODRIGUES	88	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10

NICANOR DAVID RODRIGUES	1049	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NILDALUIZ DE OLIVEIRA	184	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
NILSON JOSEARRUDA	1106	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NILTON MENDONÇADE ARAUJO	101	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NOECIR RODRIGUES DE MELO	1092	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
NOEMI MORAIS CARNEIRO	981	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA05
NUBIALIMA DA SILVA	409	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ODAIR BROGES DE PAULA	406	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
OSMAR GOMES SOUZA	392	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
OSMAR NONATO QUEIROZ	819	PEDREIRO - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
OSMAR OLIVEIRA	975	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
OSWALDO VIERIRA DOS SANTOS	606	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
OTAIDES SOUZA DA SILVA	567	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
OZALDINAVELASCO RIBEIRO	1121	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
PAMELA SHAIANATURATTI	856	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
PATRICIA DOS SANTOS MESTRE	151	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
PATRICIA KELLY DE JESUS SANTOS	623	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
PEDRO DEALCANTARAMENDONÇA DO PRADO	688	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
PEDRO INACIO DE OLIVEIRA	241	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
QUELI CRISTINAMOREIRA LEITE	775	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
RAIMUNDA BORBA NUNES	887	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
RAMAO ALVARENGA	256	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
REGINA PATRICIAALVES BRITO	598	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
RENATOBARROS RANGEL	995	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
RENILDADE SOUZA BRAGA	417	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
RHAID SILVA SANTOS	524	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
RICARDO MATUZALEM DE CASTRO	123	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ROGERIO RODRIGUES DE OLIVEIRA	28	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ROMULO FERNADES SILVEIRA RIBEIRO	460	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSA CRISTINA FERREIRA	264	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSAGARCIA CAMPOS	396	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ROSALI FERNANDES FERREIRA	759	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSALINAFERREIRA DE SOUZA	411	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ROSANA CASTRO FULIOTO	895	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSANA MARIA DE SOUSA	1160	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSANGELACESAR DE ALMEIDA	807	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ROSELI GALDINO	213	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSELI MEDEIROS DE SOUZASANTOS	471	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ROSICLEIA ALVES DE JESUS	1047	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSILDAPEREIRA DE JESUS	517	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSILENE BATISTA MONGE	105	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSILENE CARDOSO DE SOUZA	310	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
ROSIMEIRE FERREIRA	93	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
ROSIMEIRE MARIA FERREIRA	1190	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
ROSIVANI OLIVEIRA DE LIMA	937	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
ROZARIADIVINA RODRIGUES	1197	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
RUTE MARIAGONÇALVES DASILVA	43	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
SANDRA DE OLIVEIRA AQUINO COELHO	791	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SANDRAAPARECIDANARDO DE FREITAS	1167	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SANDRAREGINA SILVAAFONSO	350	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SANTINADE OLIVEIRA	749	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SEBASTIANAFERREIRA DE CARVALHO	102	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SEBASTIAO CARLOS DOS SANTOS	882	PINTOR - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
SELMASTUTZ	135	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SENILVA ROSADE ANICESIO	77	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SILVANIA FERREIRAFERRAZ	391	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SIMONE PEREIRADE JESUS	568	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SOLANGE DASILVA ALVES	989	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
SOLEIDE INOCENCIADE ALMEIDA	23	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SONIA MOREIRA SANTOS	811	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
SONIA DA SILVA SANTOS	876	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SORAIADOS SANTOS NOGUEIRA	1024	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
SUELI FERREIRAFERRAZ FARIAS	762	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
SUELY SONIA DA SILVA	803	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
TANIA FERNADES DASILVA	462	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
TATIANA OLIVEIRADE LIMA	901	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
TATIANE LIMA DE SOUZA	957	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
TATIELI MARQUES VIANA	1172	GARI - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
TAYNA BALDAMZASANTOS	1123	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
TAYSSA PERCILIACAMPOS	951	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
TELMADIVINA MARTINS	1119	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
TERESADA SILVA	115	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
TIAGO TEIXEIRACAMPOS	1133	COVEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
TIONILIO VIEIRABATISTA	563	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
UARLLA RODRIGUES PEREIRA	144	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
VALDEIR CURSINO DE SOUZA	390	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA06
VALDEIR SOUZA DE MORAIS	835	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VALDENIR DA SILVA	117	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
VALDERSON FERREIRA DE OLIVEIRA	25	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VALDIRENE DE SOUZA PINTO	113	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VALDIRENE MENEZES BATISTA	433	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
VALDIRENE RODRIGUES WASEN	652	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
VALDITO SOUZABARBOSA	1088	COVEIRO - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
VALDIVINA RODRIGUES XAVIER	158	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
VALMIR VELASCO DE MATOS	739	PINTOR - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
VANDERLEY MORAIS DASILVA	659	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VANESSAAPARECIDA SOUZA DASILVA	768	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VEGMAFABIANASOARES FRAGA	1065	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07

VERALUCIA PRATES	280	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA01
VILMATENORIO	180	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VITOR DURAN SECOTTI	425	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
VIVIANE BRAZ DE OLIVEIRA	371	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA10
WELIDO PEREIRA DE SOUZA	918	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
WESLEY DOUGLAS DE QUEIROZ	1019	GUARDA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA07
XAVIER CALONGAARGUELIO	508	MOTORISTA - OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA14
ZELIA PERES DA SILVA	556	GARI - ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA11
ZILDAAPARECIDA RABELO	575	GUARDA- OURO BRANCO	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA08
ZIRLEI MORENO	911	ARTÍFICE DE COPA/COZINHA- ITIQUIRA	ESCOLAMUNICIPALANFILÓFIO DE SOUZA CAMPOS	SALA12
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 390		
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
ADRIANADE FARIAS SILVA	333	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ADRIELY DASILVA FERREIRA	474	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ALESSANDRADE OLIVEIRA EVANGELISTA	239	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ANA PAULANEPOCENUCENO DE OLIVEIRA	116	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
ANDREIAROSA DE OLIVEIRA	9	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ANTONIA RODRIGUES DE LIMA	650	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ARNALDO RIBEIRO DA CRUZ	78	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
AULEUNEUDA DE CARVALHO BASSANESSI	353	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
AURORAFERREIRA DOS SANTOS	1100	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
BIANCAPEDRINA RODRIGUES DOS SANTOS	316	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
BRUNA TUNES DE FREITAS	831	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
CLEIVA MENEZES MARTINS	545	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
CLENICE INES CARAFFINI	522	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
CLEUBER JUNIER GARCIA SOUZA	142	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
CRISCIANEALMEIDA LINS	750	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
DAIANE MENDONÇA	1177	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
DANIELA JANJACOMO BOZO SANTOS	347	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
DENISE FERNANDA PRATES	569	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
EDILAINE RODRIGUES DE REZENDE	771	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
EIL FARIAS DE MORAIS	955	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ELAINE BRAZ DE OLIVEIRA	16	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ELAINE FERREIRAPEREIRA	454	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ELAINE RODRIGUES DE REZENDE	536	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ELENI MARQUES TAVARES	1013	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ELIANA SOARES CAMPOS	653	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ELIETE DORNEL PEREIRA CASTANHA	89	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ERICAOLIVEIRA BRANDAO	837	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
ERONIDES LINS	1181	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
EVANE SANTOS SORET	7	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
FABIANA OLIVEIRA CARVALHO	731	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
FATIMAAPARECIDAALVES NEVES	295	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
FATIMAMARTINS DASILVA	666	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
FLAVIO FAED OLIVEIRADASILVA	845	MONITOR DE ESPORTE - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
FRANCIELLY ROCHADIAS	318	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
GEISSY CAROLINE DE FREITAS	796	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
IELITA MARIATEODORO VELASCO	299	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
IVALDINA LIMASANTOS	594	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JADYR ALVES DE OLIVEIRA	1076	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JAIRO DASILVA	770	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JOANADARCPRISCILLA RIBEIRO ROSADIAS	1028	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
JOAO DASILVAGOMES	662	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JOHN CHARLES DE CAMPOS	366	MONITOR DE ESPORTE - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JOSE EDUARDO GALDINO	92	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
JUCINEIA DE FATIMA GONÇALVES	972	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
JULIANAALVES DE SOUZA	244	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
KEILA DE SOUZA OLIVEIRA	824	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
KELLY CRISITINARUS CABRAL	1037	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
LAUDICEIARODRIGUES DA SILVA BORGES DE PAULA	405	ALMOXARIFE - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
LEIDIANE MARIA DA SILVA	1099	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
LEUSILENE MARTINS CESAR	881	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA03
LILIAN REGINA FERNANDES GOMES	66	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LILIANE PEREIRA MOTTA	248	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LINDINALVA CONSTATINO RODRIGUES	583	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
LUANAMENEZES MARTINS	930	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
LUCELIAPEIXOTO LIRA RUFINO	1090	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
LUCIANALOPES DE SOUZA	279	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LUCIANAPEREIRA DA SILVA LUDWIG	906	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
LUCIANATUNES LEITE	825	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
LUCINHALINS DE SOUZA	111	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MAGDAERICA DOS SANTOS	365	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MAGDAGALVAO SORIANI	1183	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MANOEL MESSIAS ALVES DE OLIVEIRA	1138	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
MARCELAARIANA SILVA	220	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARCIA ANDREAGALDINO	221	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARCIA JANJACOMO	554	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MARIA CRISTINA DE SOUZA SERAFIN	631	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARIA ILDA PEREIRA SILVA	307	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
MARIA SILVANY OLIVEIRACAMPOS	855	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
MARILENE DANIEL	36	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
MARINALVA CAMPOS MOTA	913	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
MARLI ALMEIDA DASILVA	724	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MARTAQUIRINO CAETANO	1053	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
MAYKON GOMES MARTINS	958	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
MELCANIVIA DE CAMPOS	378	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
MICHELY DO NASCIMENTO	328	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02

NEIDE DE MATOS BARBOSA	790	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
NEURACY ELIAS DE OLIVEIRASILVA	973	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
NILSON CAMPOS MORAIS	161	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
ODETH ALVES DE OLIVEIRA PENHA	651	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ORMEZINA TORQUATO ALMEIDA	834	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
PATRICIA CARLAMARQUES RODRIGUES	464	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
PATRICIA SOUZADE OLIVEIRA	1101	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
PAULA EDUARDA DOS SANTOS DELFINO	132	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
PEDRO HENRIQUE BATISTA	124	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
POLIANAANDREIAFORTE DE MORAES	757	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
PRISCILAFERREIRA DASILVA	122	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
QUEILALEMES DE FREITAS	1096	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
RAIANAFRANCISCA DEALVINO	342	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
RAINACRISTIN CABRAL DACOSTA	954	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
REGINA APARECIDADE CARVALHO AMORIM	8	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ASB - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ROSANGELASIQUERIA DEARRUDA	368	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
ROSEDELMAGONÇALVES GOMES	5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
ROSELY MOREIRADE FREITAS	570	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
ROSINEI DOS SANTOS DE OLIVEIRA	636	RECEPCIONISTA - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
ROSIVANIA SILVAOLIVEIRA	787	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
SAMARAMARTINS CESAR	1165	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
SAMILLARODRIGUES MESQUITA	1143	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
SANDI CAMILASIPRIANO DOS SANTOS	743	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SANDRALUZIA ROSA	968	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SANDRAMARIA DE JESUS	1195	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SANDRAMARIA DE JESUS FREITAS	383	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SHELLAGH DAIANE TURATTI	1173	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
SILVANIA ALVES DOS SANTOS	157	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
SIMONE CANDIDO	806	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
SIMONE DASILVABIOTO	219	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
Candidato	Inscrição	Cargo	Local de Prova	Sala
SIMONE TAVARES DE OLIVEIRA	312	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
SOLANGE BATISTA DOS SANTOS	541	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
SUELI DALUZ COSTA	125	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
TALIANY RODRIGUES DE SOUZA	597	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
TASSILA MAYLLAREGO DA SILVA	582	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
TATIANE APARECIDA MORAES DE ALMEIDA	499	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
TATIANE DA SILVA PARA	697	MONITOR DE ESPORTE - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
TELMAMORAIS DE OLIVEIRA	183	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OURO BRANCO	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA02
TELMARODRIGUES DE SOUZA	287	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA04
TEREZARAQUEL ARANTES	485	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
UARLASAMARA GALDINO BATISTA	387	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
VALTER MATOS REZENDE	660	OPERADOR DE ESCADEIRAHIDRAULICA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
VANDERLEIA FELDEKIRCHER ROCHADA SILVA	1081	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
VANIA CANDIDAMARCOLINA	450	RECEPCIONISTA - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA05
VIVANE CRISTINA DAMACENA	789	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
VIVIANE ARRUDA MACIEL	285	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
WELLINGTON JOSE DE OLIVEIRA	1142	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
ZIRLENE ROSA DA SILVA	977	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ITIQUIRA	ESCOLAESTADUAL DOM AQUINO CORRÊA	SALA01
		Quantidade de candidatos do local de provas..... 123		

Publicado por:
Denise Maria Bordignon G. Cardoso
Código Identificador:EA87B7F8

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL COMPLEMENTAR Nº 007 - DIVULGA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS INSCRITOS NO CONCURSO PÚBLICO 001/2012.

Candidatos COM Confirmação de Pagamento

A Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Juína – MT, usando de suas atribuições legais e tendo em vista o Edital de Concurso Público nº 001/2012, visando atender ao princípio da publicidade, TORNA PÚBLICO:

I. Homologação das Inscrições dos Candidatos Inscritos no Concurso Público nº 001/2012;
II. O presente edital e a listagem completa estão disponíveis no endereço eletrônico: www.acpi.com.br, publicado no Jornal Oficial dos Municípios (www.amm.org.br) e afixada no saguão da Prefeitura Municipal de Juína – MT.

Juína/MT, 05 de abril de 2012.

BESSY MARIA DO NASCIMENTO DIAS
Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1111	ADALBERTO CAZARIN DA SILVA	CONTADOR	70,00
434	ADEILDES SANTOS CARVALHO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
617	ADEILSON GOMES DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1387	ADELC PEREIRA DA SILVA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
62	ADELIANA TOMAZ MAGALHAES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00

1227	ADELITA RAMOS MATIAS	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
381	ADELSON GOMES CORDEIRO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
21	ADEMAR DA SILVA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1104	ADILSON LEITE LIRA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
39	ADILSON NOBOKITE	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
90	ADIMILSON SANTOS CARVALHO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1509	ADORÃO FAGOTTI NETO	ADVOGADO -PROCON	70,00
527	ADRIANA ALVES DE SÁ	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
188	ADRIANA BALDUINO DE MORAES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
506	ADRIANA DE FATIMA DE BONFIM	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
511	ADRIANA DE FATIMA DE BONFIM	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
178	ADRIANA DE OLIVEIRA MIRANDA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1219	ADRIANA FERREIRA DA COSTA CABRAL	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
858	ADRIANA GABRIEL DA SILVA SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1180	ADRIANA MARIA DOS ANJOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1694	ADRIANA MATIAS STUANI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1392	ADRIANA RODRIGUES DE MEIRELES RAMOS	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
368	ADRIANA SANT ANA MOLINA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
389	ADRIANA SOARES ANDRADE RODRIGUES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
193	ADRIANA VIEIRA DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
621	ADRIANE REGINA MENEGAZ VERONESE	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
655	ADRIANO JESUS RIOS	COLETOR DE LIXO	20,00
55	AGNALDO EGIDO NUNES JUNIOR	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
856	ÁGUIDA FRANCISCA DO NASCIMENTO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1239	AILSON BATISTA DE OLIVEIRA	CARPINTEIRO	30,00
785	AIRAM MARTINS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1758	AIRTON DA SILVA CRUZ	PEREIRO	30,00
861	ALCENIRA MEZACASA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
521	ALCIONE FEITOSA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1654	ALCIR ARRUDA DO NASCIMENTO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
Pág.:	1	Qtde 35 Total	1.320,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1040	ALDO GOMES FALANQUE	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
179	ALESSANDRA MIRANDA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
874	ALESSANDRO DA SILVA FRANCISQUETTI	CONTADOR -DAES	70,00
681	ALESSANDRO DILELE AGUIAR	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
539	ALESSANDRO FERRONATO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1657	ALESSANDRO SANTANA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
582	ALESSON DUARTE DA SILVA OLIVEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
870	ALEX ALVES DA LUZ	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1445	ALEX DOMINGOS DE SOUZA	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
1751	ALEX SANDRO DE FREITAS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1655	ALEX SANDRO SANTANA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
220	ALEXANDER FARIA HURTADO	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
860	ALEXANDRE ALVES DA LUZ	COLETOR DE LIXO	20,00
545	ALEXANDRE DA SILVA COLINSQUE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1626	ALEXANDRO BRIGANO RISSATO	COLETOR DE LIXO	20,00
1690	ALEXANDRO DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1485	ALEXIS DION AMARAL DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
640	ALEXSANDER BARBOSA LUCAS	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
346	ALEXSANDRO BELONI MENDES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
689	ALEXSANDRO DA SILVA MISSIO	CONTADOR -DAES	70,00
1550	ALEXSANDRO SILVA OLIVEIRA DOS REIS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1215	ALIDA MARCIA ROCHA OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1402	ALINE CLEMENTE DA COSTA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1702	ALINE CRISTINA PERUZZO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
435	ALINE DE OLIVEIRA WISNIEWSKI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
892	ALINE GONÇALVES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
402	ALINE MARTINS DE PAULA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1067	ALINE MICHELI ALVES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
107	ALINE OLIVEIRA MISSIO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
762	ALINE SOLERA MARCUSSE DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
782	ALINNE DO NASCIMENTO VOLTOLINI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1320	ALINY CARVALHO SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1374	ALOMA DAIANE ALVES DO AMARAL	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1664	ALZENI ANTONIA DA SILVA FERREIRA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
972	AMARAL AUGUSTO DA SILVA JUNIOR	ADVOGADO -PROCON	70,00
Pág.:	2	Qtde 70 Total	2.730,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
160	ANA CLAUDIA DA ROSA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1735	ANA CLAUDIA FIGUEIREDO BALTAZAR	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
518	ANA COMIN DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1722	ANA CRISTINA LEAL DA SILVA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1028	ANA DE FATIMA FIRMINO MONTEIRO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
741	ANA LÚCIA CARLOS FILISMINO	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1049	ANA LUCIA DIAS DO NASCIMENTO	ADVOGADO -PROCON	70,00
1495	ANA LÚCIA UNGARATTI MOURA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
624	ANA MARIA DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1448	ANA MARIA MATEUS	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
260	ANA MARIA NEGRISOLI DOS SANTOS	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
335	ANA MARILEIDE DE MOURA	FONOAUDIÓLOGO	70,00

862	ANA PAULA BUDNIK	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
693	ANA PAULA DO NASCIMENTO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
305	ANA PAULA DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
244	ANA PAULA JESUS DE SOUZA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1653	ANA PAULA RODRIGUES PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
316	ANA PAULA SAVARIS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1394	ANACLETO ZANDONADI	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
176	ANASTACIO BEZERRA DE BARROS	COLETOR DE LIXO	20,00
973	ANATALIA SILVA ARAUJO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1693	ANAYANE DE OLIVEIRA OVIEDO RAMIREZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
3	ANDERSON	ADVOGADO -PROCON	70,00
284	ANDERSON CAMPOS DE OLIVEIRA ROSA	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
1800	ANDERSON DA SILVA MARTINS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1588	ANDERSON DOS SANTOS FARIA	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
196	ANDERSON HENRIQUE FIGUEIREDO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1302	ANDERSON LIVI DUTRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1005	ANDERSON MARTINS DOS SANTOS	TECNICO LABORATÓRIO	40,00
58	ANDERSON PEREIRA PACHECO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
198	ANDERSON SANTOS DA SILVA	PINTOR	30,00
45	ANDRÉ BELENTANI ROSANTE	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
884	ANDRE DE PAULA BRANDÃO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1233	ANDRE DILL DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
421	ANDRE FURRTADO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
Pág.:	3	Qtde 105 Total	4.290,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
694	ANDRE GONÇALVES PEREIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1133	ANDRE LUIZ VIEIRA DOS SANTOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
800	ANDRÉ RYODI NOGAMI	ADVOGADO -PROCON	70,00
1084	ANDRÉIA BEATRIZ FERNANDES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1398	ANDREIA FERREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
224	ANDREIA FERREIRA DIAS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
538	ANDRÉIA GONÇALVES DE SOUZA CORDEIRO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
711	ANDREIA PEREIRA SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1247	ANDRELZA COSTA CARVALHO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1788	ANDRESA SANTOS DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
27	ANDRESSA BARBOSA RINALDI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1164	ANDRESSA CORRÊA VICENTE DE SOUSA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
74	ANDRESSA LUDILAINE PAULINO FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
600	ANDRESSA PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
64	ANDRIELLY KELMY SANTOS DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
254	ANETTE INGRIT BENCKE	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
222	ANGEL FRANCISCA DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
625	ANGELA CANEVA BAUER	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
1730	ANGELA DE OLIVEIRA TEODORO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
22	ANGELA JAIRA BUDINI	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
156	ANGELA MARIA BASSI MANSILHA DO SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
663	ANGELA MARIA GOMES SOARES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
802	ANGELA MARIA RIBEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
302	ANGELA PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1072	ANGELA RAFAELE RODRIGUES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
18	ANGELA RISCAROLLI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1478	ANGELI ELISA GROFF	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
1598	ANGELICA DAS DORES DE LIMA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
189	ANGELICA DEISSE HERMES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1477	ANGELICA GISIELE DIAS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1576	ANGELICA RODRIGUES VIEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1559	ANGELINE TURQUETT SOARES DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
632	ANGELO GUSTAVO ALBERTON	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1199	ANITA MAXIMO DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1171	ANTONIA FRANCELINO DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
Pág.:	4	Qtde 140 Total	5.780,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1422	ANTONIELLE PAGNUSSAT	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
184	ANTONIO ALVES RIBEIRO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
502	ANTONIO APARECIDO DE OLIVEIRA	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
1284	ANTONIO CARLOS GONÇALVES ROCHA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1362	ANTONIO CORREA BRAGA FILHO	ADVOGADO -PROCON	70,00
897	ANTONIO DAMIAO DA CRUZ	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
826	ANTONIO LUIZ DE SOUSA FILHO	COLETOR DE LIXO	20,00
754	ANTONIO MARCOS GONÇALVES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1760	ANTONIO PEDRO ZEFERINO	COLETOR DE LIXO	20,00
603	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
1355	APARECIDA FELIPE MILHORINI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
942	APARECIDA MOREIRA DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - DIST.FONTANILLAS	30,00
411	APARECIDO TRAVASSOS	COLETOR DE LIXO	20,00
688	APOENÃ FELIPE DOS SANTOS MORAIS JUNIO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1568	APULCRO VIANA JUNIOR	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1254	ARIANE ASSUNCAO RAMOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
237	ARIELLI PAULA FERREIRA PRADO	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
238	ARIELLI PAULA FERREIRA PRADO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
728	ARIOVALDO BENEDITO DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00

561	ARLENE FERREIRA ZEFERINI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1622	ARMINDA MARIA DOS ANJOS	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
699	ARMINDO BATISTA DE AGUIAR	COLETOR DE LIXO	20,00
258	ATAIS JULIANA CAVALLI	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
674	AUGUSTO TAVARES DA CRUZ	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
197	AURELIA VIEIRA DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1621	AURELIGIA DOS PRAZERES MESQUITA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
393	AURILIA VIEIRA DA SILVA TOLDO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
550	BABITON BERTALIO	COLETOR DE LIXO	20,00
154	BARBARA FERREIRA GOULART	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1669	BARBARA LIMA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
8	BDADB	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
891	BELMAIR FERREIRA DE OLIVEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1667	BENAYA PAULA DA SILVA PIVANTE	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
384	BERENICE DE MENDONÇA XAVIER	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
638	BERNADETE DA SILVA SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
Pág.:	5	Qtde 175 Total	7.340,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1123	BERNARDETE BRACHTVOGEL	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1662	BIANCA CAROLINE ZULIN DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
831	BRENO ANTONIO MARCANTE	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1026	BRUNA MARCANTE	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1462	BRUNAPERUZZO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
685	CAILA ROBERTA FERREIRA MATEUS DOS SAÍ	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
645	CAIO VINICIUS NUNES DANTAS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
362	CAMILA RODRIGUES SILVA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
32	CAMILLA GONZAGA DE SENA	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
1624	CARIN REGINA WEIRICH COGO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
249	CARLA FERNANDA DOMINGUES BRASIL	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1299	CARLA FRANCENER CARGNELUTTI	ADVOGADO -PROCON	70,00
1309	CARLA PATRICIA DALLA COSTA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
233	CARLA THUMS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
443	CARLLY EICH ALVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
231	CARLOS EDUARDO RODRIGUEZ FERRO	CONTADOR -DAES	70,00
1048	CARLOS HENRIQUE BERTUSSE	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
105	CARLOS LEMES VIEIRA FILHO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1143	CARMELITA DA SILVA CASTILHOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
26	CAROLINE DUDAR	MICROSCOPIA	40,00
1421	CAROLINE SANTANA OLIVEIRA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1212	CAROLINE VERONA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1610	CASSIANO ARTHUR LERMEN	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
343	CATIA CRISTINA DO NASCIMENTO GARCIA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1473	CATIA OINELIS ZILIO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1360	CECILIA JANETE DE LIMA	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.FILADELFIA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
742	CELIA AUGUSTA RODRIGUES FERREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1106	CELIA GARCIA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
986	CELIO FURQUIM DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1174	CELIO JOSE MENEGAT	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
535	CELOI FERREIRA DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
749	CELSO DA SILVA	CONTADOR -DAES	70,00
1367	CELSO LIMA DE SOUZA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
489	CEONI FATIMA BORTOLINI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1782	CEZAR ALVES DE ALMEIDA	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA DE PNEU - CNH CAT"C"	30,00
Pág.:	6	Qtde 210 Total	8.870,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1455	CEZAR LEANDRO DA LUZ	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
691	CEZAR QUEIROZ DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
692	CEZAR QUEIROZ DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1688	CHAENY SILVA SOUZA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1240	CHEILA DE PAIVA BRASSOROTO	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
147	CHRISTIANE SOUZA DE MACEDO BARBOSA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1739	CICERA FERREIRA DA SILVA PIRES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
631	CICERA VICENCIA DOS SANTOS	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
383	CICERO JOSE DO NASCIMRNTO	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
657	CINTHIA FRANCIELLE DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
173	CIRINEU BEZERRA DE BARROS	COLETOR DE LIXO	20,00
1158	CLAIR DIRLEI SCHEUERMANN	ADVOGADO -PROCON	70,00
1006	CLAUDEMIR MUNHOZ SANCHES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
253	CLAUDEMIR WEBER	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
872	CLAUDESON ROSALVO DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
714	CLAUDETE APARECIDA DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1603	CLAUDETE FESTCH SOARES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1522	CLAUDETE MARTENDAL BERTOLDI	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
468	CLAUDETE PINHO DE ALMEIDA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
317	CLAUDIA CORDELA FISCHER PINHEIRO DA SI	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
635	CLAUDIA GONÇALVES COSTA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
684	CLAUDIA MARIA BONAZZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1255	CLAUDIA MARIA DE PAIVA MAIA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
144	CLAUDIA MARIA VOLPATO	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
37	CLAUDIA NEUMANN DE ALMEIDA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1753	CLAUDIANE ALBINO DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00

72	CLAUDIANE DOS SANTOS MATTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1130	CLAUDILENE DA COSTA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1634	CLAUDINEI CACERES OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1456	CLAUDINEI DO NASCIMENTO HENRIQUE	COLETOR DE LIXO	20,00
1671	CLAUDINEI JOSÉ DE FARIA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
611	CLAUDINEI PINTO PERIM	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
1194	CLAUDINEIA DEARO AVLINO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
444	CLAUDIO DANIEL A SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
87	CLAUDIO DINIZ SOARES ROSA LINO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
Pág.:	7	Qtde 245 Total	10.450,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
591	CLAUDIO GRANDIS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1378	CLÁUDIO MARCOS FORTUNATTI	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1651	CLEBER DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
374	CLEBIO GERALDO GUIMARAES GAIA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1732	CLEDIANA APARECIDA OLIVEIRA DO NASCIMf	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1043	CLEDNY DE PAULA NEPOMUCENO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
115	CLEICEMARA RAQUEL FRIES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
278	CLEIDE DE MENDONÇA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
325	CLEIDEMARA DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1755	CLEIDIANE OLIVEIRA DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
264	CLEIDIANI MARIA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1348	CLEIDILAINE GONÇALVES GEWEHR	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
168	CLEIDILENE LOPES DOS REIS MOREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1481	CLEITON BOLSONI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1457	CLEITON DO NASCIMENTO HENRIQUE	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1716	CLEITON FERNANDO CARLOS FELISMINO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
589	CLEITON FRANCISCO DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1569	CLEIVA SCHAURICH MATIVI	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
627	CLENIR BATISTA DE OLIVEIRA DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
77	CLEONICE ALBINO DE SOUZA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
121	CLEONICE ALVES DA ROCHA BRAGA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
438	CLESSI PAIM DE OLIVEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1561	CLEUVIO APARECIDO GOUVEA	CARPINTEIRO	30,00
312	CLEUZA ALVES DE JESUS LEITE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1323	CLEUZENI CLAUDIANO DE FREITAS	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1279	CRESLAINE RODRIGUES DINIZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
308	CRISLAINE APARECIDA MACHADO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
949	CRISLAINE PEREIRA DO AMARAL	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1145	CRISTIANA AGUETONI PIRES	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
787	CRISTIANE ANITA NUNES PERRONE BASTOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1197	CRISTIANE APARECIDA PACHECO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
473	CRISTIANE BASILIO ARAUJO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1021	CRISTIANE FIGUEIREDO DE SOUZA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
327	CRISTIANE MARTINS DA CRUZ	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
203	CRISTIANE MOREIRA AVELINO A	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
Pág.:	8	Qtde 280 Total	11.820,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1644	CRISTIANO ANDRE FERNANDES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1666	CRISTIANO DA SILVA SOARES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
559	CRISTIANO NORBERTO DOS SANTOS	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1752	CRISTINA APARECIDA OLIVEIRA DO NASCIME	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
531	CRISTINA RODRIGUES DOS SANTOS BEGATT	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1062	CRISTINE BONIATTI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1468	CRISTINIANA SOUZA DA COSTA	MICROSCOPIA	40,00
579	DAIANA CRISTINA DOS SANTOS ALVES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
729	DAIANA DA SILVA MARTINS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1520	DAIANE ANGELICA RONSONI	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1761	DAIANE APARECIDA MARTINS	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.TERRA ROXA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
437	DAIANE CRISTINA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
82	DAIANE CRISTINA NUNES DE SÁ	MICROSCOPIA	40,00
1126	DAIANE DE SOUZA MOREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
97	DAIANE FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1368	DAIANE GOMES DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
543	DAIANE MARQUES RODRIGUES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
659	DAIANE REGINA DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1506	DAIANE RODRIGUES DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1724	DAIANE SIQUEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
48	DALVA MARIA DOS REIS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
962	DANIELA APARECIDA BATISTA TAVARES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
548	DANIELA VOLPATO TOLARDO	CONTADOR -DAES	70,00
93	DANIELE CAUMO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1375	DANIELLA DOS SANTOS PIMENTA	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
505	DANIELLE PARRA TRAVAGIN	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1617	DANIELLY CRISTINA SOUZA PAEZANO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1794	DANIELLY KESYA MARQUES DE CAMARGO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1079	DANIELLY LAURINDO DE OLIVEIRA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1269	DANIELLY VARGAS QUEIROZ	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
459	DARCI CARDOSO MENDES DOURADO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1281	DARLEY SILVA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
131	DAYANA DUFFEKE MARASSI	CONTADOR -DAES	70,00

1554	DAYANE PRISCILA RODRIGUES DE MELO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1778	DAYANE SOARES DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
Pág.:	9	Qtde 315 Total	13.420,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
146	DÉBORA DUARTE GOMES	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
111	DÉBORA MAYRA PEZOLATO SOUZA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1092	DEBORA MISSIO DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
342	DEBORA REGINA BOTELHO DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1211	DEBORAH CHRYSTINE DE SOUZA MOULAZ	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
462	DEBORAH RENATA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
706	DEISE FRANCIELLE FERREIRO	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
271	DEMILSON DE OLIVEIRA CAMPOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
211	DENILDO GONÇALVES ALVARENGA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1105	DENILZA ALVES DA CUNHA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1287	DENISE DA SILVA NEVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
520	DENIZE MEDEIROS DE MORAES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
747	DEOGA MARINA COELHO ALVES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
221	DEOMAR DO NASCIMENTO DE ANDRADE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1411	DEOVANDINO PEREIRA DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1193	DEVANIR MARTINS DE JESUS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
426	DEYSE ALVES DO NASCIMENTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
616	DHIANE MARA DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1519	DIANA TAIS DREHMER	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
6	DIEGO ANTONIO GASPARIN	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1265	DIEGO CARVALHO DE MELO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
982	DIEGO FRANCISQUETTI CAVALARI	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
376	DIEGO SILVESTRE DELAZARI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
162	DIEYSON DA SILVA ROSA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
541	DINALVA DE OLIVEIRA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1116	DIOGO GERÔNIMO SCHIELKE LOFFI	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1599	DIONE HENRIQUE ANTONIO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
481	DIONES DE SOUZA VIANA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1474	DIONES MARCOS MARTINS	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1578	DIRCE BASEGGIO	CONTADOR	70,00
703	DISNEY SABINO	TECNICO LABORATÓRIO	40,00
1685	DJEYSON POLETTO SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
542	DJONATHAS SELLIN RODRIGUES	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
292	DONIZETE JORGE BUDINI	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
615	DORALICE ALVES DOS SANTOS SILVEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
658	DORALICE BARBOZA DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
Pág.:	10	Qtde 350 Total	15.020,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
451	DORIVANE CAMILO DE PAULA	PEREIRO	30,00
985	DOUGLAS BISPO BERNARDI	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
566	DOUGLAS DA SILVA SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
63	DOUGLAS GIMENDES MENDES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1718	DOUGLAS PERIM DO NASCIMENTO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1252	DOUGLAS SARTURI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1513	DOUGLAS SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
485	DOUGLAS WESLEY BARBOSA DE SOUSA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
721	DULCELI JUNGLES MARTINS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
719	DULCINELE JUNGLES MARTINS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
129	DYANE PRISCILA DE OLIVEIRA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
969	EDEMICIO ALEXANDRE DA SILVA	PEREIRO	30,00
629	EDEMILSON DE LIMA	CARPINTEIRO	30,00
1618	EDER CARLOS DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1537	EDER HERMES	ADVOGADO -PROCON	70,00
932	EDERSON TEIXEIRA ARCANJO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
52	EDI FRANKLIN TAVARES ARAUJO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1209	EDIANE PEREIRA DE SOUZA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1159	EDILEI AUGUSTO VIEIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
311	EDILENE SOUSA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1505	EDILENE TEIXEIRA DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1141	EDILSON ALVES DE SANTANA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
204	EDINA DE OLIVEIRA BARALDI	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1085	EDINA GONÇALVES PARISE	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
320	EDINA SIMÃO DO NASCIMENTO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
614	EDINALVA APARECIDA MAGALHÃES DE BAST	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1051	EDINEI SANTOS DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
171	EDINEIA DE SOUZA DE SANTOS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1449	EDINEIA ROCHA VIANA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
410	EDINEIA SILVEIRA SCHWINN	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1184	EDIVALDO JOSE DE SANTANA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1486	EDIVINO DIAS MATTEUS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
595	EDLENE SOUSA ALVES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1407	EDMILSON BIM	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
287	EDMILSON DIVINO DE OLIVEIRA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
282	EDMILSON DIVINO DE OLIVEIRA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
Pág.:	11	Qtde 385 Total	16.440,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1540	EDNA CARDOZO DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
422	EDNA CORREA ALVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1660	EDNA KORALESKI	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
811	EDNA MARIA BARBOSA DE OLIVEIRA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1157	EDNA MARIA DE SENA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
31	EDNA SOUSA DE OLIVEIRA NETO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
810	EDNEI FRANCISCO DE OLIVEIRA	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
1063	EDSON ALVES DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1009	EDSON DE OLIVEIRA DOS SANTOS.	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
573	EDSON JOSE QUIRINO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1549	EDSON MARTIM	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
820	EDSON REIS SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1643	EDSON ROCHA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
983	EDSON RODRIGUES DE MORAES	CONTADOR -DAES	70,00
526	EDUARDO PEREIRA DOS SANTOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
103	EDUARDO RAPHAEL GOMES CARVALHO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1593	EDUARDO ROCHA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1738	EDUARDO SCHAURICH MATIVI ANDRADE	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
355	EDWIRGES BRAGA DE OLIVEIRA CARDOSO.	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1677	EGIDIO GABRIEL AGUSTINI NETTO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1162	EIDI CONCEIÇÃO MAGALHÃES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
775	ELAINE BORGES LOPES	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.FILADELFIA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
1156	ELAINE CRISTINA DE LIMA	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
532	ELAINE DÉLIA ALMEIDA DUTRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
717	ELAINE MARIA BORGES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1090	ELAINE MARIA MISSIO DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
76	ELAINE MORENO RIBEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1216	ELAINE NERIS	CONTADOR	70,00
1443	ELBER ALVES PINTO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
67	ELDINO ANTONIO PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1741	ELEANDRO ANTONIO PERECO	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1612	ELEN PRISCILA SANTANA SAVARIS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
226	ELENILSON NUNES DE ALMEIDA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1068	ELIANDRA MARIA ROVEDA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1642	ELIANE ALBINO DE SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
Pág.:	12	Qtde 420 Total	17.930,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
114	ELIANE BUDINI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1436	ELIANE CAMILO DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
696	ELIANE DA SILVA TARGINO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1245	ELIANE DANTAS DE LIMA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
967	ELIANE DE FATIMA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
936	ELIANE DE MORAES RIBEIRO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
332	ELIANE FERREIRA DA LUZ	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
339	ELIANE FERREIRA RAMOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
642	ELIANE GOULARTE DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
216	ELIANE PADILHA LOPES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
126	ELIANE RIBAS DA COSTA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1450	ELIANE ROCHA VIANA FEITEN	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1434	ELIANE ROSA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1656	ELIANE TEREZINHA MARIANO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1678	ELIAS FERREIRA DA SILVA	PEREIRO	30,00
1089	ELIDIANA PIRES DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
597	ELIENE GOMES DEVIGILLI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1029	ELIENE GOMES RODRIGUES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
683	ELIEZER RODRIGO CAMARGO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1112	ELIOMAR SARDINHA DA SILVA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
261	ELIONAI AMANCIO BORGES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
53	ELISABETE CRISTINA PESCADOR	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
141	ELISANDRA SONIA MORAES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
979	ELISANGE SOARES OLIVEIRA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
337	ELIZABETE MARINS DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1131	ELIZABETH ARAUJO SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1221	ELIZANDRA CRISTINA DOS SANTOS GOIS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1650	ELIZANGELA MARQUEZAM	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1740	ELIZANGELA TONDIM	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1648	ELIZANIA DE JESUA RODRIGUES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
172	ELIZEU FAUSTINO LIMA	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
219	ELIZIANE COSTA	CONTADOR -DAES	70,00
234	ELZA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMARA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1560	ELZA SOARES DE OLIVEIRA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
488	ÉMERSOM FERREIRA DA SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
Pág.:	13	Qtde 455 Total	19.320,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
581	EMERSON CARLOS TEZOLLIN	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1173	EMERSON DE LIMA MIRANDA	CONTADOR -DAES	70,00
159	EMERSON ÉVERTON DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00

530	ENDYL JAQUELINE DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
639	ERDILENE MARIA BORGES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1774	ERIANE LARANJO REIS	CONTADOR	70,00
494	ERICA ARIANE CAMPANHARO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
580	ÉRICA CRISTIANE MEZACASA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
652	ERICA VIEIRA AGUIAR	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
323	ERICE SANTANA SILVA MEDEIROS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1508	ERINEIA DE SOUZA GOMES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1349	ERONITA LIZI DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
565	ERVY CLEISSO DOS SANTOS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1176	ESTEVAN HISO VIEIRA JUNIOR	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
587	ETEVALDO VASCO SOARES	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1151	ETVINO HILARIO MAHLE	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
60	EUDELAINE ZOCCHE	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
102	EUDES LEAL CAMPOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
127	EUJAIR MASSI DE ARRUDA	PEREIRO	30,00
572	EUNICE DA COSTA SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1148	EUZENITA APARECIDA CANUTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
300	EVA MARIA DOS SANTOS SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1424	EVAIR CRIZAN RIGHI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1129	EVALDO RIBEIRO CAMPOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
345	EVANDRO JUEL ANHALT DAVI	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
571	EVERALDO QUERINO DA SILVA	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA DE PNEU - CNH CAT"C"	30,00
1435	EVERSON ROSANTE DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1446	FABIA PEREIRA DE OLIVEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1814	FABIANA AGUIAR LEDUR	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1489	FABIANA BOLSONI BEIRAL	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1586	FABIANA CLAUDIA BANG	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
516	FABIANA CRISTINA MENEZES PAGNUSSAT	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1327	FABIANA STEINDORFF GOMES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
549	FABIANE APARECIDA PAGNUSSATT	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1700	FABIANE RIBEIRO DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
Pág.:	14	Qtde 490 Total	20.790,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
135	FABIO APARECIDO RODRIGUES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1744	FÁBIO KUNZ DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
96	FABIO MOURA DIAS	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1142	FABRÍCIO BARRANCO PEREIRA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1196	FABRICIO HATILA DOS REIS OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
128	FAGNO BITTENCOURT	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
257	FELIPE DIAS SERIGIOLLI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
732	FELIPE FRIZON DE OLIVEIRA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
232	FERNANDA CAROLINA MENEZES PAGNUSSAT	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
744	FERNANDA DE CAMPOS BATISTA RASTEIRO	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
607	FERNANDA FIRMINI DE LIMA SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
816	FERNANDA MONTEIRO BÔER	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
322	FERNANDA PATRICIA DE SIQUEIRA FARIA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
81	FERNANDA QUELLES MODOLO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
964	FERNANDO DA SILVA SOUSA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
40	FERNANDO HENRIQUE MODOLO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
432	FERNANDO NASCIMENTO FERNANDES	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
833	FERNANDO PEREIRA FELICIO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
894	FLAVIO LEMOS GIL	ADVOGADO -PROCON	70,00
200	FLÁVIO LUIZ DE BARROS ALVARES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
499	FRANCEILDO BENIGNO SILVA	CONTADOR -DAES	70,00
484	FRANCIELI CATARINA PAGNUSSATT	CONTADOR	70,00
651	FRANCIELI FATIMA STACSZAK	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
338	FRANCIELI FERNANDES DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
608	FRANCIELI GOMES DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
352	FRANK SUSSUMU ITO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
988	GABRIEL ZAMBONI DE MORAES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
641	GABRIELA ZAMBONI DE MORAES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1351	GEAN MARCOS DO NASCIMENTO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1013	GEANDRO RIBEIRO ROSANTE	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1149	GECIEUDO MARIANO DIAS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
707	GECINEIA APAREIDA DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1802	GEDIMÃ SANTOS	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1461	GENAIR BARBOSA PEREIRA	COLETOR DE LIXO	20,00
1330	GENI CARMELINA FURINI VAZ	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
Pág.:	15	Qtde 525 Total	22.460,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1551	GENIRA CANONICO FERNANDES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1304	GENUIR SOARES DIAS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
619	GEORGE ADRIANO DE LAMÔNICA ARAÚJO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
202	GERALDO GONÇALVES AGUIAR JR	CARPINTEIRO	30,00
682	GESIANE DE OLIVEIRA LUNA	CONTADOR -DAES	70,00
1295	GESSICA MAGALHES LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1319	GETÚLIO PEREIRA FELICIANO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
142	GEYSISNAYD BARBOSA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
35	GEZI APARECIDA DA SILVA CARDOSO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1168	GILMAR PESSOA	COLETOR DE LIXO	20,00

137	GILMAR REZER	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1684	GILSON RICARDO VENTURA DE SOUZA	PEREIRO	30,00
100	GILVAN DE MENDONÇA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
514	GILVANE GNOATTO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1417	GILVÂNIA MOREIRA DUTRA DA SILVA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
112	GIOVANI FERNANDES	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
301	GISELA SILVA SOARES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1153	GISELE DIAS DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1383	GISELLI LILIANI MARTINS	ADVOGADO -PROCON	70,00
1750	GISLAINE DE LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1638	GISLAINE KARLING	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1155	GISLAINE PEREIRA ELIAS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1094	GISLENE NARESSI BAMBERG	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
210	GISSELE MINEIRO DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1566	GLAUCIENE DOS SANTO PIMENTA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1071	GLAUCILÉIA VIEIRA SOUSA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
275	GLEICIANA PEREIRA GONÇALVES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1652	GLEICIANE DA SILVA PAIVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1334	GLEICIEL DA SILVA DE ANDRADE	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
83	GRACIENE FRANCISCO DO NASCIMENTO GAT	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
809	GRASIELE APARECIDA LAUDETE DE ALMEIDA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1235	GRASIELI APARECIDA BLASIUS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
215	GREICIANE FERREIRA DA SILVA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1482	GREICIELE MARIA GOMES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
108	GRIZIENNY DE SOUZA MARTINS DE PAULA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
Pág.:	16	Qtde 560 Total	23.860,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
841	GUILHERMINO LUIZ DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1616	GUSTAVO ROCHA DUTRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1331	HADRIEL DE CASTRO MELO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1619	HAERCIO MATTEI	CONTADOR -DAES	70,00
140	HAILTON DE SOUZA GUEDES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1499	HAMARA ELIZABETH SARMENTO FERREIRA	FONOAUDIÓLOGO	70,00
276	HAMILTON JOÃO LIPAROTTI NETO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1333	HANDREI DE CASTRO MELO	MICROSCOPIA	40,00
1253	HATYLA GUALBERTO MARQUES	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
310	HEBERTT VILLARRUEL DA SILVA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1611	HEGGRI HENRIQUE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1575	HELEN APARECIDA LOPES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1613	HELIO PEREIRA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
678	HELIO PINTO PERIM	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
677	HENRIQUE VIEIRA BERNACZ	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
777	HERITON GUARIENTI	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
515	HIAGO FERREIRA DIAS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
871	HUGO BISPO DA NOBREGA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
675	IASMIN CARDOSO DE SA SERIGIOLLI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
534	ILSA RODRIGUES DO PRADO	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
840	INES ALVES MOREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
649	INGRIDI BENTO DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1440	IONE TEREZINHA DOS SANTOS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1490	IRACEMA MONTEIRO CAMPANHARO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1113	IRACI FERNANDES BUGARI	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
350	IRDES BORSATTI DE OLIVEIRA.	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1289	IRENE DE SOUZA PERUZZO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1078	IRENE DELISE FONSECA	TECNICO DE ENFERMAGEM DIST.TERRA ROXA - SEC.SAUDE	40,00
214	IRENE VITORINO MARIANO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1138	IRENILTON JESUS DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1614	ISABEL DA CRUZ DONINI	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
540	ISIS MARIA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
824	ISMAEL_PSICOL@HOTMAIL.COM	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
701	ITACIR LUIZ BLAU	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1060	IVANI JESUS DOS SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
Pág.:	17	Qtde 595 Total	25.400,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
475	IVANIA TAVARES DE SOUSA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1640	IVETE VALERIA BATTISTI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1503	IVONE SILVA SATURNINO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
709	IVONETE CIPRIANO DE SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
477	IZAIAS ALVES DOS SANTOS	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
245	IZAIAS PRATES LEMES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
369	IZAIAS SANTANA SILVA JUNIOR	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
46	IZIDIA MARIA PADILHA DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1379	JADSON DA COSTA FARIA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
199	JADSON DOS SANTOS ZIMERMANN	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1146	JAIR CARLOS LINK JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1297	JAKELAINE BERTOL	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
262	JAKSON FERNANDO GOULART DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
558	JANAINA CARVALHO DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
59	JANAINA RUEDEL DA SILVA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
1408	JANAINA SERAFINI	ADVOGADO -PROCON	70,00
1041	JANAYNA COSTA MAIA THOMAZ	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1147	JANE CARLA APARECIDA OBOLI DAS NEVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00

185	JANETE DE CARVALHO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
446	JANETE DOMINGOS DOS SANTOS	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
183	JANETE RODRIGUES DE FARIAS	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1397	JAQUELINE BASTOS BERNARDODE JESUS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1000	JAQUELINE GOULART DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1329	JAQUELINE NUNES GASCHO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
708	JAQUELINE POLIANE DE SOUZA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
507	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1463	JAQUELINE STOCKER	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1674	JAQUELINE VILELE TREVISANUTTO	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1605	JEAN CARLOS NOBREGA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1093	JEAN CESAR PERDONCINI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
857	JEAN MICHEL TEIXEIRA GLIENKE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
592	JEANE ALVES DOS SANTOS DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1609	JEANNE FOLADOR	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1452	JEFERSON CANDIDO DA SILVEIRA.	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
118	JEFERSON DOS SANTOS RUSSO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
Pág.:	18	Qtde 630 Total	26.790,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1343	JEIZY DAIANE DE SOUZA BATISTA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
720	JEONATHÃN SUEL DIAS	ADVOGADO -PROCON	70,00
1206	JESSICA CAROLINE DA SILVA	MICROSCOPIA	40,00
557	JÉSSICA CAROLINE GORGES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
307	JESSICA CAROLINE MONTIEL	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
492	JÉSSICA CELLA JAQUES	MICROSCOPIA	40,00
1507	JESSICA DE PAULA OLIVEIRA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1757	JESSICA FATIMA PARANA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1188	JESSICA FRANCIELE DO NASCIMENTO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
49	JÉSSICA GONÇALVES DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
664	JÉSSICA PEREIRA AROUCHE	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
382	JÉSSICA SIMONE DO NASCIMENTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1597	JÉSSICA VALÉRIA FERREIRO	ADVOGADO -PROCON	70,00
1765	JESSIKA CAMILA DA CRUZ	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
493	JESSIKA XAVIER CRUZ	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1266	JESUS DE SOUZA MAGALHAES	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1790	JHONATAN TORRES BARBOSA DA PAZ	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1606	JHONATTA CHARLIE FREISLEBEN	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
120	JHORBSON PEREIRA CAVALCANTE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1274	JOACIR MAINARDI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1293	JOANA ALVES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1260	JOANADESON RODRIGUES GOMES	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
796	JOÃO JOSÉ DA SILVA	PEREIRO	30,00
170	JOÃO LEANDRO VIEIRA SILVA	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
280	JOÃO MANOEL DE SOUZA PERES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1290	JOAO MARCOS SILVA BRITO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
636	JOAO OLIVEIRA DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
723	JOAO PAULO BELTRAMELO DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
1705	JOÃO PAULO COSTA SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
630	JOAO PAULO DA SILVA RIBEIRO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1080	JOÃO PAULO DE QUEIROZ	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
165	JOÃO PAULO SANTOS DE OLIVEIRA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1589	JOAO RICARDO RAFAELI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1681	JOÃO VICTOR BELTRAMELO DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
456	JOÃO VIEIRA DOS SANTOS	OPERADOR DE MOTONIVELADORA - CNH CAT"C"	30,00
Pág.:	19	Qtde 665 Total	28.130,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
104	JOAQUIM DE SOUZA FURTADO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1042	JOAQUIM NERES DE SANTANA JUNIOR	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
150	JOAREZ DOS SANTOS SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1413	JOAREZ LEMES DA SILVA	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
760	JOBELINO DAMIAO DA CRUZ FILHO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
980	JOCIANA FERREIRA DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1465	JOCIELI DE OLIVEIRA MENDES	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1464	JOCINEIDE DE OLIVEIRA MENDES	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
633	JOELMA CRISTINA GOLAS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
577	JOELSON BRANDÃO RODRIGUES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
44	JOENIL DA SILVA GOMES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
281	JOHANNES DOS SANTOS ROCHA	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
890	JOICE CRISTINA DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
697	JONATAS JUNG	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
15	JONATHAN WILLIAN MADALENO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1742	JORGE ALEXANDRE GALENDE PAES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1370	JORGE DE SOUZA ALVES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
576	JORGE HENRIQUE DE SOUZA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
314	JORGE RIBEIRO ROSANTE	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
808	JORGE SALTÓRIO	PEREIRO	30,00
153	JORISTON GONÇALVES DE OLIVEIRA	COLETOR DE LIXO	20,00
1470	JOSE ALAIR DE MOURA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1585	JOSE ALCIONE GOLOGORSK	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA DE PNEU - CNH CAT"C"	30,00
1419	JOSÉ ALVES DA SILVA	PEREIRO	30,00
1276	JOSÉ ANTÔNIO LOPES PEREIRA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00

99	JOSÉ ANTÔNIO PEREIRA DE ALMEIDA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1046	JOSE APARECIDO DOS SANTOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
702	JOSE APARECIDO DOS SANTOS MACHADO	FUNILEIRO	30,00
28	JOSE ARLINDO DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
1573	JOSE CARLOS ROCHA TEIXEIRA	COLETOR DE LIXO	20,00
161	JOSE COSTA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
974	JOSE FERNANDES JUNIOR	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1117	JOSE FRANCISCO MENDES	COLETOR DE LIXO	20,00
1224	JOSE MANOEL SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
336	JOSE MARCELO EURICO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
Pág.:	20	Qtde 700 Total	29.420,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1238	JOSE MOTA BONFIM	COLETOR DE LIXO	20,00
68	JOSÉ RENATO BERNARDES PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1315	JOSE ROBERTO DEMARCHI	CONTADOR -DAES	70,00
1399	JOSÉ ROBERTO VIEIRA DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1241	JOSE ROQUE ARFELI JUNIOR	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
823	JOSE WARLEI ANDRADE DE LACERDA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1574	JOSEANE CARLOS DOS SANTOS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
277	JOSEFA JEANE DE JESUS SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1044	JOSELAINE MARIA SENA PIRES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1686	JOSELIA ALTINA DE OLIVEIRA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1192	JOSEMAR SOARES DE OLIVEIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
551	JOSIANA MONTEIRO DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
387	JOSIANE APARECIDA BELMAR	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
610	JOSIANE DA CRUZ RODRIGUES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
626	JOSIANE LOPES BACELLAR	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
78	JOSIELY CRISTINA DA CRUZ	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
834	JOSIMAR MESQUITA BESERRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
228	JUCÉLIO MARCOS DE CARVALHO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1665	JUCILANE PEREIRA GOMES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1727	JUDITE SANTANA SAVARIS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
123	JULIANA APARECIDA DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
94	JULIANA BARBOSA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1608	JULIANA RIBEIRO DE OLIVEIRA KOLLING	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
878	JULIANA ZAMPARONI FRANCISQUETTI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
143	JULIANE FELBER	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
70	JULIANE FERREIRA GARCIA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
182	JULIANE KATHIELLY SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
136	JULIANE RITTER	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
474	JULIANO DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
101	JULIANO SGUIZARDI	ADVOGADO -PROCON	70,00
1122	JULIO CESAR QUILICE	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
119	JULIO CEZAR LUIZ CARDOSO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
467	JULIO JOSE DE CARVALHO	FUNILEIRO	30,00
95	JULLIO CESAR GOMES BORGES DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
145	JUNIOR CEZAR DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
Pág.:	21	Qtde 735 Total	30.910,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1200	JÚNIOR LOURENÇO LOURINI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1034	JURACI RODRIGUES TEIXEIRA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
288	JURANDI JOSÉ DE SANTANA	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
567	JUSCELIA DUARTE OLIVEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
50	KAMAU ROCHA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
409	KARINA DE CASTRO FERRARI	MICROSCOPIA	40,00
1358	KARINA DOS SANTOS TAVARES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
241	KARINA PERRONI DONIZETTI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1225	KARINA SOUZA REZER DE MORAES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1191	KARLA SILVEIRA BARBOSA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
269	KAROLYNNY SANTOS DUARTE	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1795	KATIUSCIA MARA FREISLEBEN	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
181	KELLI CRISTINI PANAS HELATCZUK	ADVOGADO -PROCON	70,00
1321	KELLY THAIS PESTANA BESPALHUK	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1627	KIANE HENRIQUE DOS REIS	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1747	KLEIDIANI RODRIGUES TAVARES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1510	LAÉRCIO COSTA GARCIA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
42	LARIANE DE ALMEIDA MOREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
647	LARISSA BORGES DOS SANTOS	MICROSCOPIA	40,00
712	LARISSA INFANTINO MENEZES LEITE	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
700	LAUDINEIA DE AGUIAR WILLERS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
490	LAURA APARECIDA DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
71	LEAL FERREIRA ALVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1594	LEANDRO BATISTA DA SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1754	LEANDRO DA SILVA	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
89	LEANDRO DE OLIVEIRA CHRISTIANO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1056	LEANDRO LOPES DOS SANTOS	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.FILADELFIA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
1210	LEANDRO MATHIOLI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
634	LEANDRO MILANI TRUCCOLO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1059	LEANDRO MOREIRA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1524	LEANDRO RODRIGUES DOS SANTOS	CONTADOR -DAES	70,00
218	LECIENE GONCALVES ALVARENGA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00

1709	LEIDIANE DE OLIVEIRA SANTIAGO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
483	LEILA ALVES CORDEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
117	LEILA CAMPOS MOREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
Pág.:	22	Qtde 770 Total	32.410,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1444	LEILIANE GOMES DA SILVA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
1480	LELIENE APARECIDA GONÇALVES DE SOUZA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
38	LEONARDO LOPES PEREIRA DA SILVA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1308	LEONARDO SANTOS RAMOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1371	LEONIDES FATIMA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1288	LETICIA SILVERIO DE SOUZA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1496	LEYDY ANNY DOS SANTOS QUEIROZ	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
1706	LIANE JACINTA STUMM	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
330	LIDIA FERNANDES BISPO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
500	LIDIAMARA CASTILHOS PIMENTEL	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
556	LIGIANE ESTELA FARESIN	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
773	LILIAN JAQUELINE BILIERI GIACOBBO	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
357	LINA PEREIRA MACHADO	FONOAUDIÓLOGO	70,00
661	LINALVA MARAN OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
191	LINDAURA MOÊMA DE SOUZA CAMARGO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
798	LINDINALVA BRITO DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
596	LINDOJONSON MARQUES CAVALCANTE	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
508	LIPSON AUGUSTO CANDIDO CUNHA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
69	LORENA PRIMO BOAVENTURA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
704	LORRAINE INACIO PIRES	ADVOGADO -PROCON	70,00
725	LOURDES APARECIDA BELTRAMELO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1027	LOURDES NUNES FERNANDES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
797	LUAN FELIPE DA ROCHA CUSTODIO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1144	LUANA CARLA DA COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1703	LUANA CRISTINA FERRARI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
445	LUANA DANIELE DOS SANTOS ROCHA	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.FILADELFIA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
1396	LUANA FERREIRA MIRANDA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1582	LUANA LIMA DA SILVA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
628	LUANA PAMELLA DE ALMEIDA AZEVEDO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1717	LUCAS DE SOUZA GARCIA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1277	LUCAS DE SUZA FERREIRA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
584	LUCAS DIAS RODRIGUES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
124	LUCAS OLIVEIRA DOS SANTOS	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
424	LUCENI FERREIRA SANTANA	ADVOGADO -PROCON	70,00
30	LUCIANA ANDREIA CORBARI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
Pág.:	23	Qtde 805 Total	34.040,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
29	LUCIANA BATISTA DA SILVA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1377	LUCIANA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1710	LUCIANA DE OLIVEIRA FRATARI	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1313	LUCIANA DE SOUZA DINIZ	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1552	LUCIANA GOMES PARDIM FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1410	LUCIANA GONÇALVES DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
217	LUCIANA GONÇALVES DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1453	LUCIANA LEOCADIO COUTINHO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
690	LUCIANA MACIEL DONATO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
321	LUCIANA QUELLI DE PAULA RODRIGUES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1637	LUCIANA SANTOS DA ROSA	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
180	LUCIANA TEOFILO	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
746	LUCIANE MERLINI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
788	LUCIANE PEDROSO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1395	LUCIANE PEREIRA DOS SANTOS	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
359	LUCIANE TENÓRIO LUNAS	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
386	LUCIANO MARIANO DE SOUSA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
547	LUCIANO PRESTES DE OLIVERIA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
192	LUCIANO SIMÃO	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
360	LUCIELE ALVES DA LUZ	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1390	LUCIENE FERREIRA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1366	LUCILEI BARBOSA DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1139	LUCINÉIA APARECIDA SANCHES KSIOZEK	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1723	LUCINEIA DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1305	LUCINÉIA GONÇALVES DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1771	LUCINEIA MALACHIAS BELMAR	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1441	LUCINEIA PEREIRA DA COSTA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
364	LUCIRLEI BORGES NUNES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
695	LUDIMILA DA SILVA ROSA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
328	LUÍS CARLOS MARCON DALSASSO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
450	LUIS FILISMINO DA SILVA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
827	LUIZ AUGUSTO LOPES DOS REIS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1514	LUIZ AUGUSTO LOPES DOS REIS JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
763	LUIZ CARLOS PROVINCIA	PEREIRO	30,00
737	LUIZ CARLOS RODRIGUES	PEREIRO	30,00
Pág.:	24	Qtde 840 Total	35.500,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
466	LUIZ FERNANDES DIAS	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
242	LUIZ FERNANDO GIACOBBO	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1388	LUIZ MARIANO DIAS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1720	LUIZ MOREIRA DA CRUZ	COLETOR DE LIXO	20,00
1124	LUVERSI VITORINO DOS ANJOS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
813	LUZIA DELMA OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
803	LUZIA FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
503	LUZIA MARIA NEPONUCENO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
665	LUZIA PEREIRA ASSUNÇÃO RIBEIRO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
755	LUZINETE CEZAR NUNES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1256	MACIA MAGALI MARQUES PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1066	MAGDA MOURA DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1714	MAIARA CRISTINE RIBEIRO ROSSETTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
34	MAICON ADRIANO ALBA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
718	MAKELLEN PRADO MACHADO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1081	MAKSILEI MARTINS MARQUES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
61	MANOEL ARMONDES TEIXIERA JUNIOR	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
1261	MANOEL FERNANDES	COLETOR DE LIXO	20,00
1230	MARA PORFIRIA PACHECO DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
51	MARCELA ADRIANA AMÉRICO ORTOLAN	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
496	MARCELO ALMEIDA SOUZA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1533	MARCELO DO NASCIMENTO	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA DE PNEU - CNH CAT"C"	30,00
1352	MARCELO GUEDES PEREIRA	COLETOR DE LIXO	20,00
1707	MARCELO JOSE ZANOVELLO	CARPINTEIRO	30,00
1715	MARCELO KRAHL	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
854	MARCELO KRINDGES	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1663	MARCELO MILLER DE ARAUJO	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1676	MARCELO RAMOS CORDEIRO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1017	MARCELO ROCHA DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
341	MARCELO SALES DE FREITAS	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1409	MARCELO SILVA SANTOS	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
251	MARCELO VARGA ROCHA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
563	MARCELO VINICIUS FARESIN DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
881	MARCIA ALVES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
351	MARCIA ANDRADE RIBEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
Pág.:	25	Qtde 875 Total	36.940,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
978	MARCIA APARECIDA FORTES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1515	MARCIA DA SILVA LEITE	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1773	MARCIA FERNANDES DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
623	MARCIA FERREIRA PADILHA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1004	MARCIA FERREIRA ZANZARINI PÉRIGO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1183	MARCIA MANHANI ALCHAPAR	CONTADOR -DAES	70,00
716	MARCIA PINTO P	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
646	MARCIA RODRIGUES DOS SANTOS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
285	MARCIA SUELI URBANO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1357	MARCIA TAMIRES ZANZARINI PÉRIGO	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
125	MARCIANE BAREA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1076	MARCIANO ACOSTA ALVES	COLETOR DE LIXO	20,00
79	MARCIANO VALENTINI DA SILVA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
724	MARCILENE APARECIDA DIAS PINTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
309	MARCILENE NUNES BRAGA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
138	MARCILENE SOUZA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1236	MARCIO ANTONIO DA SILVA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
1645	MARCIO AUGUSTO WALKER	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1625	MARCIO DE GODOI DOS SANTOS	CONTADOR -DAES	70,00
230	MARCIO DE SIQUEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
174	MARCO ANTONIO PEREIRA DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
296	MARCOS ANTONIO RODRIGUES FERREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1373	MARCOS AURÉLIO ARAGAÕ DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1673	MARCOS BERNARDINO BARREIRO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
491	MARCOS DIVINO DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
403	MARCOS MACIEL DE ARAUJO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1675	MARCOS MORANDI	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
564	MARCOS ROBERTO DA SILVA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
375	MARCOS RODRIGUES DE SOUSA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
33	MARCOS SILVA EICHENBERG	COLETOR DE LIXO	20,00
525	MARELI VELOZO ROCHA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
612	MARGARETE BRESOLIN	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
122	MARGARETE DA LUZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
480	MARGARETE DE LURDES CIGERZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
750	MARIA DE FATIMA DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
Pág.:	26	Qtde 910 Total	38.360,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1369	MARIA APARECIDA DE SOUZA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
698	MARIA APARECIDA DENIZ ARAÚJO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1099	MARIA APARECIDA DO NASCIMENTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
229	MARIA APARECIDA FERREIRA MOTA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1283	MARIA APARECIDA PIMENTA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00

1692	MARIA APARECIDA ROCHA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1335	MARIA CARDOSO VIEIRA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1161	MARIA COMIN DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1341	MARIA CRISTINA RAMOS DEARO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
266	MARIA DA GLORIA FERNANDES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
637	MARIA DA PENHA PIRES DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1787	MARIA DE JESUS CELESTINO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
431	MARIA DE LIMA GIURIATI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1442	MARIA DE LOURDES DE LIMA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
789	MARIA ELIANE COSTA MACIEL MONTEIRO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1228	MARIA ELIZABETH BEZERRA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1633	MARIA FERREIRA DE SOUSA	COLETOR DE LIXO	20,00
662	MARIA HELENA BARBOSA DA SILVA PEREIRA	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.FILADELFIA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
1132	MARIA HELENA DA COSTA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
594	MARIA HELENA SENA ALEXANDRE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
57	MARIA ILSA PEREIRA DE JESUS DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
329	MARIA INES DIAS CORTES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - DIST.FONTANILLAS	30,00
315	MARIA JOSE DE DEUS RAMOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1361	MARIA LUCENIR ARAGAÕ DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
134	MARIA LUCIA DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
835	MARIA LUIZA SIQUEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
158	MARIA MARTA MOREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
930	MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
139	MARIA NEIDE DE OLIVEIRA RITTER	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
270	MARIA RAMOS DE JESUS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
354	MARIA REGINA PIRES DA ROSA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
992	MARIA ROSA GUIMARÃES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
751	MARIA ROSENILDA SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1127	MARIA SIRLEIA DE OLIVEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1708	MARIA SUELI RIBEIRO DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
Pág.:	27	Qtde 945 Total	39.600,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
736	MARIA VALDECI DANTAS DO NASCIMENTO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1816	MARIANNE CRISTINA DA SILVA CARDOSO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1231	MARILEIDE MARQUES DOS SANTOS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
110	MARILENE MENDES DE CASTRO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1135	MARILENE PEREIRA DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
852	MARILETE PIEREZAN PIMENTEL	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1769	MARILZA DA SILVA OLIVEIRA	MICROSCOPIA	40,00
672	MARINALVA GOMES DE OLIVEIRA COSTA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1393	MARINALVA GONZAGA DA SILVEIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1073	MARINEI BENEDITA DE SANTANA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
568	MARINET APARECIDA MARIANO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
279	MARITSA MISSAE SONOHATA	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
372	MARIVALDO RIBEIRO DE SIBIE	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
598	MARIZA GONÇALVES MARIANO	CONTADOR -DAES	70,00
1166	MARK MARCEL MALOQUERO TAVARES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
358	MARLEI DE BORBA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
586	MARLEI DOS SANTOS MOTA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
710	MARLENE COSTA CHEMPPI BRANDAO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
613	MARLENE OLIVEIRA CARVALHO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
679	MARLENE RODRIGUES DA SILVA COELHO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
738	MARLI DANTAS DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
13	MARLON GILBERTO OLIVO PITON	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1679	MARLY GREGÓRIO DIAS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
267	MARTA PEREIRA DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
512	MARYANA SIQUEIRA DE ALMEIDA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1350	MAURO RODRIGUES DE OLIVEIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1414	MAURO SERGIO DA SILVA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1298	MAX VINICIUS ALVES SANTOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1222	MAXMILIANO CLEMENCIO DE OLIVEIRA	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA DE PNEU - CNH CAT"C"	30,00
1579	MAYARA APARECIDA MOURA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1458	MAYCON CLEYTON RIBEIRO DE SOUZA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1286	MAYKO DE ABREU	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
469	MAYKON SILVA PAULINO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1053	MICHELI RAUBER NOGUEIRA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1804	MICHELLE BLATT	CONTADOR	70,00
Pág.:	28	Qtde 980 Total	41.000,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
41	MICHELLEN CRISTINA AMARAL TEODORO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1015	MICHELLY DE SOUZA VAGNES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1035	MIGUEL RENATO CAMARGO	OPERADOR DE MOTONIVELADORA - CNH CAT"C"	30,00
593	MIRELLA LACA DE OLIVEIRA FERREIRA	ADVOGADO -PROCON	70,00
1704	MIRIAN ALTINA DE OLIVEIRA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
781	MIRIAN AVELINO ALCARAÇA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1202	MIRIELI REIS CARVALHO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1380	MIRNA ALESSANDRA AMERICO BASILIO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1781	MONICA DE SOUZA VILLAÇA	ADVOGADO -PROCON	70,00
4	MORGANA DO NASCIMENTO PONTES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1487	MORGANA ROSA RODRIGUES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
680	MOSIANE LIMA DE ANDRADE	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00

722	NADIA VANESA DE SIQUEIRA	CONTADOR -DAES	70,00
1055	NATALIA BIANCHI FILARDO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1400	NATALINA LOPES DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
10	NATANIEL TOMASINI	CONTADOR	70,00
671	NATHALIA DE MATOS GONZAGA	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
297	NATHÁLIA SILVA PAULINO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1249	NAYARA CARMO COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1322	NEIDE FATIMA DA CUNHA SABINO	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
378	NEIDE NOBRE DA SILVA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1190	NEIDIANE DA CUNHA SABINO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
23	NELI GONÇALVES DE ABREU	TECNICO DE ENFERMAGEM DIST.FILADÉLFIA - SEC.SAUDE	40,00
1798	NELSON JOSE DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
599	NELSON MOTOMU HAIDA	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
510	NEUSA MARIA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1385	NEUSENIDE PEREIRA NUNES MACHADO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
850	NEUZA MARQUES LEONEL	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
380	NEUZIMAR SANDRI DE LIMA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
993	NEVIO GUIMAÃES	COLETOR DE LIXO	20,00
669	NEY FERREIRA PADILHA	COLETOR DE LIXO	20,00
961	NILDEUSA NUNES DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
14	NILSON EVANGELISTA	CONTADOR	70,00
673	NILVA MARTINS RIBEIRO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
767	NILZA BENTO CAZARIN	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
Pág.:	29	Qtde 1015 Total	42.600,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
313	NILZA FERREIRA ROCHA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1121	NILZA MARTINS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
812	ODAIR ROCHA DE SOUZA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
417	ODETE CARDOSO MENDES	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
370	ODETE PEREIRA DE BRITO	COLETOR DE LIXO	20,00
429	ODILENE SANTOS MORIMA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1264	ODULIA OVIEDO RAMIREZ	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
562	OELTON DOS SANTOS HELVIG	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
528	OESLEI DOS SANTOS HELVIG	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
817	OLMIR JOSE DA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
1567	ONEIDE DIAS MARTINS	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
497	OSMARINA CANDIDA DE FARIA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1244	OSMARINA RAMOS DE JESUS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
132	OSMIRO ROCHA DE SOUZA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
361	OSVALDO DE OLIVEIRA SILVA	COLETOR DE LIXO	20,00
344	OSVALDO RAUBER	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1045	OTAVIO JOAQUIM DA SILVA NETO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
730	OTILIA CARVALHO MARIANO	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
864	OZANA DE OLIVEIRA GOMES	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
349	OZANA DE OLIVEIRA GOMES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
574	OZIAS LOPES DOS SANTOS	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
195	OZIEL ALBURQUERQUE DA SILVA	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
842	PABLIANE MENDES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
552	PABLO RA FAEL BRUNEL DOS SANTOS	PINTOR	30,00
1294	PATRICIA ARGENTON	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
149	PATRICIA BARBATO SALVADOR	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
457	PATRICIA BERTUSSE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
366	PATRICIA DANTAS DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1008	PATRICIA DE SOUZA GONÇALVES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
255	PATRICIA FARESIN CARVALHO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
433	PATRICIA FIUZA TORRES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
495	PATRICIA ITAIBELE GOMES PEREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
792	PATRÍCIA SIMIONATTO	ADVOGADO -PROCON	70,00
1721	PAULA FERNANDA DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
295	PAULA LIMA FERREIRA BARBOSA	CONTADOR -DAES	70,00
Pág.:	30	Qtde 1050 Total	43.900,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
793	PAULO ADALBERTO MUNHOZ	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
585	PAULO ALVES FERREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1364	PAULO CEZAR DA TRINDADE	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
583	PAULO EDUARDO SEDASSARI RAFAELI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1759	PAULO ROBERTO DI FILIPPO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
25	PAULO ROBSON VERONEZI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1119	PAULO ROGERIO GUIMARAES	COLETOR DE LIXO	20,00
1427	PAULO SERGIO MARKOSKI	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1303	PAULO VIEIRA DE MELO	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
522	PEDRO OLIENIK JUNIOR	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1074	PEDRO PAULO CORREA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1010	PEDRO RIBEIRO DA SILVA	PEREIRO	30,00
1437	PEDRO SILVA AZEVEDO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
272	PEDRO VIEIRA DOS SANTOS NETO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1762	PITERSON DOS SANTOS ALVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1712	POLIANA LUIZA VILELLA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
921	POLIANA OLIVEIRA MACHADO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1521	POLIANA PINTO DO REGO	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
653	POLIANE JORGINA FREITAS	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00

247	PRICILA JULIANA DE SOUZA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
620	QUELI RODRIGUES SILVA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1512	QUETILIN DA SILVA OLIVEIRA DOS REIS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1278	RAFAEL APPIO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1271	RAFAEL CHAMA DE QUEIROZ	ADVOGADO - PROCON	70,00
1683	RAFAEL GIL SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1405	RAFAEL JANUARIO ALVARENGA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
666	RAFAEL JEAN NETO ALVES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1661	RAFAEL JULIAN GOMES DA SILVA	ODONTOLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
1571	RAFAEL LUIS MUNIZ	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
5	RAFAEL OLIVEIRA SANTOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
88	RAFAEL RAUBER	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1292	RAFAEL SOUZA PERUZZO	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
250	RAFAEL VILELA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
116	RAFAELA CRISTINA FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1511	RAFAELA JACOMEL DENEGATE	CONTADOR	70,00
Pág.:	31	Qtde 1085 Total	45.580,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
569	RAILANE DO NASCIMENTO DE SOUSA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1365	RAIMUNDA NONATA SANTANA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1432	RAMÃO DE SOUZA FREIRE	FUNILEIRO	30,00
283	RAQUEL DE SOUZA FIGUEIREDO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
177	RAQUEL RIBEIRO DOS SANTOS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
399	RAQUEL VIANA BACH	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1713	RAYANE DE OLIVEIRA JESUS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
791	REGIANE APARECIDA SANTANA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1376	REGIANE EID VALDIR DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
838	REGIANE GREGORIO FERREIRA ROSANTE	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1672	REGINA RAMOS CORDEIRO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
157	REGINALDO ACHRE SIQUEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1272	REGINALDO FERREIRA DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1630	REGINALDO JOSE PIRES	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
726	REGISLAINE CERQUEIRA DUTRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1353	RENAN GUSTAVO VOLPATO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1096	RENATA ESTELA BELONI SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1517	RENATA FERNANDES BATISTA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
348	RENATO CRISTIANO ZANIN	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1172	RENATO JOSÉ PIRES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1697	RENATO JULIO GOMES DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1217	RENATO LUZ CORRÊA BRAGA	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
705	RENATO RODRIGUES DE SENA	TECNICO LABORATÓRIO	40,00
155	RENE EGÍDIO NORBERTO DOS SANTOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
604	RHAYSSA ESPINDOLA RODRIGUES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
274	RICARDO MACHADO DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1635	RICARDO PEREIRA BONFIM	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
686	RINALDO DE OLIVEIRA SILVA	PEREIRO	30,00
1786	RITA DE CASSIA GONCALVES DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1591	RITA DE CASSIA ULIANA VIOLETI BALDO	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
318	ROBERT LUCAS GALDINO TEZOLLIN	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1797	ROBERTO ALVES MOREIRA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
54	ROBSON DE OLIVEIRA CAMPOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
727	ROBSON DOS SANTOS LAUTO	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA - CNH CAT."C"	30,00
513	ROBSON MENDES DA ROSA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
Pág.:	32	Qtde 1120 Total	47.040,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
175	ROBSON NUNES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1020	ROBSON SORGATTO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
1115	RODINEI ROCHA DE JESUS	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
151	RODOLFO ESCODELER SANDRIM	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
546	RODOLFO FERNANDES RODRIGUES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1177	RODRIGO EMERIQUE PEREIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1592	RODRIGO TORRES ARAUJO OLIVEIRA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
676	ROGERIO ANDRADE GOMES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1047	ROGERIO BERTALIA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
390	ROMARIO DA SILVA SANTOS	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1039	ROMILDO DE PAIVA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1425	RONALDO BELMIRO FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
959	RONALDO CESAR RAIMUNDO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
75	RONALDO GALDINO TEZOLLIN	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1018	RONALDO PEDRO DA SILVA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
989	ROSA MARIA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1318	ROSANA FERREIRA DE MELO SALTÓRIO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
363	ROSANA KNUPP	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
455	ROSANA RODRIGUES DE SANTANA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
476	ROSANA SILVERIO DE ALMEIDA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
47	ROSANE LONDERO HAAS DE LIMA	MICROSCOPIA	40,00
1285	ROSANE TEREZINHA TECH DA LUZ	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1570	ROSANGELA CRISTINA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1701	ROSANGELA DA SILVA SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1324	ROSÂNGELA FERREIRA DE MELO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
970	ROSANGELA GOMES DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1777	ROSANI HERCULANA DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00

19	ROSELEI TERESINHA CORREA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
875	ROSELEI ZUCOLOTTO BALD	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1091	ROSELI APARECIDA DO NASCIMENTO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1372	ROSELI CARDOSO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1258	ROSELI DE SOUZA GONÇALVES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1447	ROSELI DEARO AVELINO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1338	ROSELI INES LUSA	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
536	ROSELI NEVES DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
Pág.:	33	Qtde 1155 Total	48.410,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1631	ROSELI PEREIRA DA COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
519	ROSELI RODRIGUES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1160	ROSEMEIRE DOS SANTOS CORREIA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
130	ROSENI GUILHERME LACERDA DE SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
290	ROSIANE MOREIRA BENTO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1699	ROSILDA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1381	ROSILEI PEREIRA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
739	ROSILENE GARCIA BARRETO	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
397	ROSILENE MARIA DA SILVA ALBA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
436	ROSIMAR CATTANI	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1577	ROSIMEIRE DA LUZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
656	ROSIMEIRE OLIVEIRA BRINDAROLLI	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1420	ROSIMEIRY OLIVEIRA SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
246	ROSINEIDE DA SILVA	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
779	ROSINEIDE PEREIRA DA COSTA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1555	ROSINEIS ROCHA LOPES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
331	ROSIRENE RIBEIRO DOS SANTOS	TECNICO GEST.ESCOLAR DIST.TERRA ROXA-SEC.ESDUCAÇÃO	40,00
1389	RUSBENO MARIANO BRUNO	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
1602	RUTE NUNES DUTRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1001	RUTINÉA DOS SANTOS EVANGELISTA DA SILV	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
537	RUVIAN LIANCARLA CORCETT	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
92	SAMARA REGINA MIZAEL PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
201	SAMIR DE CASTRO	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
1088	SAMUEL PEREIRA DE OLIVEIRA	CONTADOR -DAES	70,00
1291	SANDRA APARECIDA VIEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
660	SANDRA BARBOSA DA SILVA	MICROSCOPIA	40,00
588	SANDRA BELONI MENDES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
367	SANDRA FERNANDES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
602	SANDRA GOMES FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
133	SANDRA GUGEL	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
529	SANDRA HELENA DOS SANTOS	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
1058	SANDRA MENDONÇA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1646	SANDRA REGINA SANZOVO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1412	SANDRA RODRIGUES NUNES SOUZA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1203	SANDRA SCHERAIBERSDA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
Pág.:	34	Qtde 1190 Total	49.770,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1025	SANDRA TORRES DO NASCIMENTO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
379	SANDRO GUIMARAES	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
319	SARAH ALINE DE PAULA GUARESI	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1030	SARHA GABRIELA DO CARMO SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1007	SEBASTIANA RIBEIRO DE ASSIS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
575	SEBASTIAO MOREIRA FILHO	COLETOR DE LIXO	20,00
482	SEBASTIÃO SAMUEL DE FRANÇA JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1185	SELMA DA COSTA SANTOS	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
605	SHEILA GOMES DA SILVA NUNES	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1523	SIBALDO MARCELINO MENEGAT	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
554	SIBELLE PASSOS DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1438	SIDENIRA EDUARDO DO NASCIMENTO SOARE	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
209	SIDNEI BATISTA DE AGUIAR	OPERADOR DE MOTONIVELADORA - CNH CAT"C"	30,00
764	SIDNEY DE JESUS BRESSAN	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
304	SIDNEY MUNHOZ SANCHES	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
73	SILVANA APARECIDA DE FRANÇA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
460	SILVANA INÊS FÜHR	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
1639	SILVANA MARIA DE AMORIM	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1476	SILVANA NUNES DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
223	SILVANA SOUZA DOS REIS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
169	SILVANI SOLER FERNANDES	COLETOR DE LIXO	20,00
243	SILVANIA FERNANDES CONDACK	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1689	SILVIANI RODRIGUES GOULART	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1296	SIMONE CANDIDA DA COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
843	SIMONE CHELIS DE CARVALHO	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
1785	SIMONE DEL COLE ALEXANDRE	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
987	SIMONE FURQUIM DE OLIVEIRA	CONTADOR -DAES	70,00
650	SIRLÉA RODRIGUES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1479	SIRLEI DIAS DA SILVA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
748	SIRLEI SABATINE BATAIER	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
761	SIRLENE APARECIDA DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1775	SIRLENE MARIA DOS SANTOS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
291	SIRLENE PADILHA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
1563	SIRLEY APARECIDA MARTINS CLEMENTINO	FONOAUDIÓLOGO	70,00

991	SIRLEY PEREIRA ZAMBONI	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
Pág.:	35	Qtde 1225 Total	51.140,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
555	SOLANGE DA SILVA LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1023	SOLANGE FATIMA GOES	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
654	SOLANGE MARIA ESPER CHEIDA BARBOSA C	ODONTOLOGO - SEC. SAUDE	70,00
517	SOLANGE VITORIO DICHER	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1282	SOLANGILA SOUZA GUIMARAES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1415	SOLANO PINTO LEITE	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
498	SONIA BENEDITA INACIO BELONI	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1418	SONIA BISPO GOLO	ADVOGADO -PROCON	70,00
1354	SONIA ELIZIANO FERREIRA MIRANDA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
163	SONIA MARA BOLZAN DA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
667	SUELEN PRISCILA ALVES BEZERRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
533	SUELI MOREIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
333	SUELLEN APARECIDA DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1011	SUELY CAZAROTTI	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
334	SUZAMAR LEITE BRANDÃO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	40,00
1268	SUZANA FRANCA DE FREITAS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
758	SUZANA GARCIA DE OLIVEIRA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
687	SUZANA PEDROSO HOFFMANN	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1016	SUZANETE GOMES FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1128	TAIS MONIQUE RAMALHO TOLARDO	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
478	TAISE FERNANDA FEITEN	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
268	TALITA LOUREIRO DE LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1250	TAMARA PATRICIA DA COSTA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
91	TAMARA ZAMADEI	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
227	TANIA DOS SANTOS MAGANHA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1102	TATCHER GUEDES RAMOS	PSICÓLOGO - SEC. SAÚDE	70,00
24	TATIANA GONZALEZ ANDRADE	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
256	TATIANE DE OLIVEIRA COSTA	TECNICO LABORATÓRIO	40,00
259	TATIANE GONÇALVES DE CARVALHO	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
601	TATIANE INES PEREIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
765	TATIANE SILVEIRA DE BARROS	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
66	TATIANY DE FATIMA HIDALGO	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
236	TATTIANE ALVES DE MEDEIROS	TECNICO DE MULTIMEIOS DIDATICOS	40,00
553	TAUANA BOONE VILLA	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
968	TELMA DO SANTOS MAGANHA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
Pág.:	36	Qtde 1260 Total	52.680,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
1057	THAIS BUDINI DA COSTA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1772	THIAGO MACHADO SANCHES	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
523	THIAGO MIRANDA RAMOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1189	THIAGO NOVAES SCHOLL	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
213	THIEGO DUFFEKE DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1170	THYERES ARAGÃO SANTOS	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1097	TIAGO FIGUEIREDO DOS SANTOS	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
487	TIAGO ONORIO	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1187	TIAGO PARISE	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
1280	TIAGO PRETTO	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
1031	TULIANA PERETTI STUANI	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
906	UELITON GOMES DOS SANTOS	COLETOR DE LIXO	20,00
486	UESLEI TOMAZ MIRANDA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
745	VAGNER JESUS BRESSAN	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
606	VALDECIR ANTONIO PRESTES DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
784	VALDEIR GOMES FERREIRA	COLETOR DE LIXO	20,00
1359	VALDEMAR APARECIDO PÉRIGO	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
1439	VALDEMIR FERREZ	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
471	VALDETE ALVES MACHADO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1347	VALDETE MARTINS DE FREITAS	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
880	VALDIERENE PLEFKA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
815	VALDILCE NASCIMENTO SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1065	VALDINEI DE OLIVEIRA FLORES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
670	VALDINEI FRANCISCO DE PAILA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
668	VALDINEI FRANCISCO DEPAULA	TECNICO EM TRANSPORTE - CNH CAT"D"	40,00
648	VALDINEI GUIMARÃES	COLETOR DE LIXO	20,00
756	VALDINEI ROCHA MARTINS	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
866	VALDIR FERNANDES DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1670	VALDIR FRANCISCO XAVIER	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1251	VALDIRENE FERREZ FARIA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
240	VALDIRENE RODRIGUES DE MELO	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1659	VALDIVINO JOSE BRANDAO	COLETOR DE LIXO	20,00
609	VALERIA DA SILVA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
790	VALERIA MINEIRO DE SOUZA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1590	VALMIR GARDIM	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
Pág.:	37	Qtde 1295 Total	53.980,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor

1214	VALTER DA SILVA OLIVEIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
757	VANDERCLEIA RODRIGUES DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
715	VANDERLEI LIZI DE OLIVEIRA	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1562	VANDERLEIA PEREIRA DE SOUZA	MICROSCOPIA	40,00
148	VANDERVAN BATISTA SIMÃO	PEREIRO	30,00
1584	VANDILEIS RODRIGUES DE OLIVEIRA SANTAN	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
753	VANESSA DOS SANTOS	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
454	VANESSA GISELE STEFFEN	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
286	VANESSA MARTINS DE PAULA	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
1038	VANIA RAMOS GUIMARAES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
524	VANILZA DOS SANTO FEITEN	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
1516	VANILZA PEREIRA DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
643	VANUSA DA LUZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1459	VENICIUS HENRIQUE DA SILVA SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1401	VEREDIANA FARIAS DOS SANTOS SOARES	ASSISTENTE SOCIAL	70,00
713	VERIDIANA BARBARA DE ALBUES	ENGENHEIRO FLORESTA	70,00
832	VERONICA DE LIMA SILVA	TECNICO DE RADIOLOGIA	40,00
578	VERONICA ERCULANO DA SILVA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1729	VERONICA SOUZA NUNES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
977	VICTOR EMANUEL VITAL DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
544	VILMA RIBEIRO DO AMARAL FRANÇA	CONTADOR -DAES	70,00
963	VINICIUS EDUARDO LEONEL DE MORAIS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
84	VITOR FRANCELINO HENICKA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
622	VITOR JOSE DE OLIVEIRA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS - DAES	20,00
194	VIVALDO CANUTO FERREIRA	FUNILEIRO	30,00
1636	VIVIA DA LUZ BRANDÃO CÂNDIDO	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1680	VIVIANE DE FATIMA DOS SANTOS AGUSTINI	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
465	VIVIANE FERREIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	20,00
1384	VIVIANE LACERDA AMARAL	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
152	VIVIANE OLIVEIRA DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
252	VIVIANE PUERTAS DE MATOS	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
164	VIVIANE ROCHA SIQUEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
43	VIVIANE RODRIGUES DE MORAES	TECNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30,00
413	VIVIANI BORGES DA SILVA	TECNICO GESTAO ESCOLAR - SEC.EDUCAÇÃO	40,00
109	VOLNEI CERICATTO	PSICOLOGO - SEC. ASSISTENCIA SOCIAL	70,00
Pág.:	38	Qtde 1330 Total	55.460,00

Candidatos Com Pagamento Confirmado

Incrição	Nome do Candidato	Cargo	Valor
400	WAGNO DE SOUZA PENA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1003	WALDEMIR PEREIRA DE LIMA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
1423	WASHINGTON DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO - DAES	40,00
326	WEBERKREY RIBEIRO BOTELHO	CONTADOR - CAMARA MUNICIPAL	70,00
819	WELITON CORNETA ZULIM	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
206	WELLINGTON SILVA DE OLIVEIRA	ZELADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	20,00
208	WELLINGTON SILVA DE OLIVEIRA	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
263	WELLINGTON YOSHIO DE BRITO KUBOTA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1391	WELLINTON ROMUALDO DE OLIVEIRA	PEREIRO	30,00
273	WELTON MONTEIRO DOS SANTOS	ENGENHEIRO AGRONOMO	70,00
769	WENDER PROCKSCH RODRIGUES	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
1270	WESLEY DOS ANJOS BORGES	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1500	WESLEY ESTEVÃO DOS SANTOS	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
770	WILMAR JOSE ESSER	AUDITOR DE CONTROLE INTERNO	70,00
1226	WISNER ANTONIO SILVA MORAES	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
644	YOANA LAYS BESERRA DA LUZ	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
20	YOANA TURQUETI DE SOUZA OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
306	ZELI CRISTINA ROCHA DUTRA	AGENTE ADMINISTRATIVO - SEC. ADMINISTRAÇÃO	40,00
504	ZENAIDE APARECIDA DE OLIVEIRA	FISCAL DEF.CONSUMIDOR (PROCON) - SEC.ADMINISTRAÇÃO	40,00
1431	ZILDOMAR FANTUCCI	OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA - DAES	40,00
1136	ZILENE DE SOUZA BRANDÃO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
1125	ZINEIDE DUFFEKE GREIN	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	30,00
869	ZULMIRA CARDOSO	TECNICO DE ENFERMAGEM - SEC. SAUDE	40,00
Pág.:	39	Qtde 1353 Total	56.440,00

Publicado por:
Michelle Saturno Rodrigues Lançone
Código Identificador:8A33A2DC

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL
LEI N. 2028, DE 09 DE ABRIL DE 2012

Autoria: Poder Executivo

Altera a Lei n. 1989/2011 (PPA exercício 2010/2013), a Lei n. 1990/2011 (LDO exercício de 2012 e alterações e abre Crédito Suplementar na Lei n. 1991/2011 (Lei Orçamentária Anual para 2012), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a incluir na Lei n. 1989/2011, que trata do Plano Plurianual para o período de 2010/2013, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo I.

Art. 2º Fica autorizado a incluir na Lei n. 1990/2011 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2011, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo II.

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir um crédito adicional suplementar no orçamento vigente no valor de R$ 494.021,91 (quatrocentos e noventa e quatro mil e vinte e um reais e noventa e um centavos) na fonte 301 e R$ 100.000,00 (cem mil reais) para fonte de recurso 999, contemplado no Anexo III, para atender a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Gestão Pública
Unidade Orçamentária: 00100 - Gabinete do Secretário
Função: 04 - Administração
Subfunção: 122 - Administração Geral
Programa: 0302 – PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação
Ação: 1052 - Implantação do Projeto de PDTI
Natureza da despesa: 4.4.90.00.00.00 - Aplicações Diretas
Fonte de Recursos: 301 – Rec. Conv. Outras Finalidades R$ 494.021,91
Fonte de Recursos: 999 – Outros Recursos R$ 100.000,00
Total R$ 594.021,91

Art. 4º Para atender parte do crédito aberto no artigo 3º, no valor de R$ 494.021,91 (quatrocentos e noventa e quatro mil e vinte e um reais e noventa e um centavos) serão utilizados recursos do excesso de arrecadação proveniente do convênio da Secretaria Nacional de Segurança Pública - SENASP/Ministério da Justiça - MJ N. 763126/2011 e o Município de Lucas do Rio Verde, no estado do Mato Grosso, conforme o inciso II, § 1º, art. 43 da Lei n. 4.320/64:

03.00100.04.122.0302.1052.44.90.00.00.00.301- Obras e Instalações **R$ 494.021,91**

Art. 5º Para atender o crédito aberto no artigo 3º serão utilizados recursos previstos no inciso III, § 1º, art. 43 da Lei n. 4.320/64, os provenientes das anulações das dotações abaixo:

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Finanças
Unidade Orçamentária: 00100 - Gabinete do Secretário
Função: 04 - Administração
Subfunção: 122 - Administração Geral
Programa: 0401 – Administração Financeira
Ação: 2007 - Obrigações Tributárias e Contributivas (PASEP)
Natureza da despesa: 3.3.90.00.00.00 - Aplicações Diretas R$ 100.000,00
Fonte de Recursos: 999 – Outros Recursos R$ 100.000,00

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde, 09 de abril de 2012.

MARINO JOSÉ FRANZ
Prefeito Municipal

ANEXO I
Emenda na Lei n. 1989/2011 (Plano Plurianual Exercício 2010/2013).

1-Projeto 2- Atividade 3-O.Esp.	AÇOES DO PROGRAMA	OBJETIVOS DO PROGRAMA/ AÇOES	PRODUTO	Unid. medida	QUANTIDADE E VALORES								Órgão
					2010		2011		2012		2013		
					Meta Física	Meta Financeira	Meta Física	Meta Financeira	Meta Física	Meta Financeira	Meta Física	Meta Financeira	
1	Implantação do Projeto de PDTI	0302 – PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação	Tecnologia de Informação – Monitoramento implantada	Global					1	**594.021,91**			03-Secretaria Municipal de Gestão Pública

NATUREZA DA DESPESA

Código	Natureza da Despesa	Fonte 01	R$	Fonte 02	R$	Fonte 03	R$	Órgão
44.90.00.00.00	Obras e Instalações	301	**494.021,91**	999	**100.000,00**			03-Secretaria Municipal de Gestão Pública
Total Secretaria de Obras			**494.021,91**					03-Secretaria Municipal de Gestão Pública
Total Geral			**494.021,91**		**100.000,00**			

*FONTE: 101-Recursos da Educação 25% ; 103-Recursos FUNDEB 60% ; 104- Recurso FUNDEB 40% ; 201- Recursos Saúde ; 401- Recursos Alienação de Bens ; 999- Outros Recursos; 301 Rec.Conv. Prog.Outras Finalid.

ANEXO II
Emenda na Lei n. 1990/2011 (Lei de Diretrizes Orçamentárias Exercício de 2012).

ITEM	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇAO	PROJETO	ATIVIDADE	INDICADORES FÍSICO/FINANCEIRO		Órgão	CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO
							META	VALOR R$		

							FISICA			
1	04-administração	122-Administração Geral	0302- PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação	1052- Implantação do Projeto de PDTI	1052- Implantação do Projeto de PDTI		global	594.021,91	03-Secretaria Municipal de Gestão Pública	

ANEXO III
Emenda na Lei n. 1991/2011(Lei Orçamentária Anual 2012).

ITEM	FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÕES	PROJETO/ ATIVIDADE	OBJETIVOS	METAS 2010 (R$)	Órgão
1	04-administração	122-Administração Geral	0302- PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação	1052- Implantação do Projeto de PDTI	1052- Implantação do Projeto de PDTI	Implantar o Sistema de Monitoramento, fase 04 do Plano do PDTI	594.021,91	03-Secretaria Municipal de Gestão Pública

Publicado por:
Mayara Lupatini Lazaroto
Código Identificador:8F528FBA

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 11/2012 - PREGÃO 11/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2012
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2012

Pelo presente instrumento particular, na sede da Prefeitura Municipal de Nobres, de um lado o **MUNICIPIO DE NOBRES / MT**, inscrita no CNPJ/MF sob nº03.424.272/0001-07, neste ato representados pelo Prefeito Municipal, Sr. José Carlos da Silva, brasileiro, casado, agente político, portador do RG sob o n.º 321676 SSP/PB e CPF/MF sob o n.º 110.231.634-20, e do outro lado a empresa **LUZIA MARTINS & MICHELA MARTINS LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob o n.º 06.160.903/0001-16, estabelecida a Avenida Juscelino Kubitschek, n.º316, bairro centro, cidade de Nobres - MT, neste ato representada pela Sra. Maria Luzia Martins, portador do CIRG n.º 204.801 SSP/MT e CPF n.º 349.055.021-87 doravante denominada "PROMITENTE FORNECEDORA", nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal 176/2006 2007 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2012, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, e suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para **futura e eventual CONTRATAÇÃO DE PANIFICADORA, para atender diversas Secretarias Municipais,** conforme descrição constante no Anexo I - Especificações dos Itens do Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012, para Registro de Preços.
1.2. A presente Ata de Registro de Preços tem o valor registrado por lote conforme segue:

Item	*Descrição*	*Und*	*Qtde*	*Valor Unit.*	*Valor Total*
14621	Bolo Forma sem recheio, sem cobertura	Kilo	565	R$ 17,80	R$ 10.057,00
29855	Cueca Virada	Kilo	80	R$ 17,80	R$ 1.424,00
34142	Lanche Frances (Alface, Tomate...)	Und	4.000	R$ 4,40	R$ 17.600,00
26425	Leite In Natura	Litro	3.660	R$ 1,85	R$ 6.771,00
25623	Leite In Natura	Litro	420	R$ 1,85	R$ 777,00
26359	Margarina 1 Kg	Und	50	R$ 6,00	R$ 300,00
29571	Mini-Pão Recheado	Und	22.400	R$ 1,90	R$ 42.560,00
2103	Mortadela Defumada	Kilo	220	R$ 15,40	R$ 3.388,00
6340	Mussarela	Kilo	477	R$ 18,73	R$ 8.934,21
14353	Pão de Forma	Und	225	R$ 5,70	R$ 1.282,50
14626	Pão de Queijo	Kilo	830	R$ 16,45	R$ 13.653,50
25572	Pão Doce 50 gr	Und	1.330	R$ 0,80	R$ 1.064,00
26424	Pão Doce 50 gr	Und	11.180	R$ 0,80	R$ 8.944,00
26421	Pão Fatiado	Pacote	780	R$ 5,70	R$ 4.446,00
26419	Pão Fatiado Pacote	Pacote	1.060	R$ 5,70	R$ 6.042,00
26420	Pão Fatiado Integral	Und	200	R$ 4,70	R$ 940,00
7613	Pão Francês 50 g	Kilo	6.370	R$ 7,40	R$ 47.138,00
34245	Pão Francês	Kilo	40	R$ 7,40	R$ 296,00
34250	Pão Torrado	Pacote	50	R$ 4,40	R$ 220,00
28055	Pate Pronto para Lanche	Kilo	320	R$ 28,90	R$ 9.248,00
367	Queijo Mussarela	Kilo	1.535	R$ 18,73	R$ 28.750,55
11783	Refrigente 2 lts	Und	4.885	R$ 5,00	R$ 24.425,00
18762	Salgados Diversos (cento)	Und	3.000	R$ 0,50	R$ 1.500,00
26378	Salgadinhos para Coffe Breack	Und	54.970	R$ 0,50	R$ 27.485,00
34137	Salgadinhos para Coffe Breack assado	Und	20.000	R$ 0,50	R$ 10.000,00
34138	Salgadinhos para Coffe Breack frito	Und	20.000	R$ 0,50	R$ 10.000,00
34144	Sanduiche Natural (Pão de Forma...)	Und	2.000	R$ 5,00	R$ 10.000,00
25770	Torrada	Pacote	260	R$ 4,40	R$ 1.144,00
				Total	***R$ 298.389,76***

O VALOR TOTAL DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS É DE: R$ 298.389,76 (duzentos e noventa e oito mil trezentos e oitenta e nove reais e setenta e seis centavos.)

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de até 1 ano.
2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Nobres, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os materiais referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.
2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA
DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias a partir da entrega dos itens e da Nota Fiscal, devidamente atestada em seu verso o recebimento dos produtos em quantidade e qualidade conforme Autorização de Fornecimento e especificações do Edital.
3.2. A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pela Prefeitura Municipal de Nobres-MT
3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
3.4. As notas fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.
3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.
3.6. Nenhum pagamento será efetuado a detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA
DA VIGÊNCIA E DOS PRAZOS DE FORNECIMENTO

4.1. O prazo de entrega dos itens registrados será de 24 (vinte e quatro) horas, após o recebimento da Solicitação, Pedido ou Autorização de fornecimento, na quantidade solicitada.
4.2. Os materiais/produtos deverão ser entregues na Secretaria solicitante, que ocorrerá com acompanhamento do Servidor Responsável pelo recebimento designado por cada Secretaria, em horário normal de expediente.
4.3. No recebimento dos materias/podutos, ao servidor Responsável caberá conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.
4.4 Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Comissão não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.
4.5. Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de três (3) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de três (3) dias.
4.5.1. Os produtos não aceitos ficarão a disposição do fornecedor, que no prazo de três (3) dias contados da notificação da não aceitação deverá retirar os mesmos, sob pena de a partir do quarto dia pagar custas com estocagem/depósito.
4.6. A Secretaria terá o prazo máximo de três (3) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o Termo de Recebimento Definitivo ou notificando a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.
4.7. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da detentora da ata pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo forem verificados vícios, defeitos ou incorreções.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Da Prefeitura Municipal de Nobres:
5.1.3. Emitir o Termo de Recebimento Definitivo no prazo previsto e o devido recebimento no Verso da Nota Fiscal quanto os produtos estiverem sido verificados e conferidos, não excluindo-se a hipótese do item 4.4 da presente Ata.
5.1.2. Terá o prazo máximo de 03 (três) dias úteis para notificar a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.
5.1.3. Aplicar à detentora da Ata penalidades, quando for o caso;
5.1.4. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
5.1.5. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
5.1.6. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.
5.2. Da Detentora da Ata:
5.2.1. Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;
5.2.2. Pagar todos os tributos, despesas, frete de transporte e todo e quaisquer custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;
5.2.3. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
5.2.4. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
5.2.5. Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA
DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da nota de empenho pela detentora.
6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante.

6.4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da solicitação, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes do presente instrumento, correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Gabinete do Prefeito 23-020010412200032003339030000000
Sec. Mun. de Administração.....43-030010412200052006339030000000
Sec. Mun. de Finanças.....61-040010412200072008339030000000
Sec. Mun. de Turismo.....119-140012369500492070339030000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 174-070010812200232038339030000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social .....187 -070020824400242040339030000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 195- 07002082440024204133903000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 207-070020824100242067339030000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 214-070020824300242068339030000000
Sec. Mun. de Educação.....234-050011212200102012339030000000
Sec. Mun. de Obras.....254-080011512200272044339030000000
Sec. Mun. de Educação.....332-050021236100152018339030000000
Sec. Mun. de Saúde.....415-060011012200172026339030000000

CLÁUSULA OITAVA
DAS PENALIDADES

8.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho, sujeitará a detentora da Ata às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais destacam-se:
a) Advertência;
b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato;
c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o saldo do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a conseqüente rescisão contratual;
d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso da EMPRESA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual;
e) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 2 (dois) anos;
f) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.
8.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.
8.3. Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a" à "f", do item 8.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.
8.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

CLÁUSULA NONA
DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

9.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços;
9.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuido aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.
9.2. O preço poderá variar para cima ou para baixo conforme o valor de cada materiais/produtos a ser fornecido tendo como base a desequilíbrio economica financeira, se aceito pelo municipio.
9.3. O Órgão Gerenciador poderá revisar os preços praticados nesta Ata, a qualquer tempo.
9.4. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.
9.5. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
9.6. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.
9.7. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
9.8. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.
9.9. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;
9.10. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.
9.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.

9.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.
9.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente ata poderá ser cancelada pelo MUNICÍPIO, de comum acordo, sem ônus, que deverá ser feito mediante notificação extrajudicial com antecedência mínima de trinta dias, no caso de descumprimento de quaisquer das cláusulas do presente contrato pelo "PROMITENTE FORNECEDOR", sendo reconhecido o direito de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ainda, unilateralmente pelo MUNICÍPIO.
10.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:
10.2.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;
10.2.2. A detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
10.2.3. A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do MUNICÍPIO; observada a legislação em vigor;
10.2.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo MUNICÍPIO, com observância das disposições legais;
10.2.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;
10.2.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.
10.3. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Órgão Oficial do Estado, por uma (1) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.
10.4. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93.
10.4.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de trinta dias, facultada á Administração a aplicação das penas previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

11.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Departamento de Compras do Município, os quantitativos das aquisições.
11.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA
DAS COMUNICAÇÕES

12.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
VINCULAÇÃO AO EDITAL

13.1. Farão parte da presente ata, além de suas expressas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital de Pregão Presencial nº. 11/2012, bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela PROMITENTE FORNECEDORA, no certame licitatório.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram esta Ata, o edital da PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012 a proposta da empresa LUZIA MARTINS & MICHELA MARTINS LTDA ME classificada em Prominente Fornecedora no certame supranumerado.
14.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, Decreto Municipal n° 12/2010, no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA
DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca Nobres/ MT, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Nobres/ MT, 02 de abril de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal

LUZIA MARTINS & MICHELA MARTINS LTDA ME
CNPJ nº 06.160.903/0001-16

MARIA LUZIA MARTINS
CPF nº 349.055.021/0001-87

DR. JOÃO CLÓVIS ANTONIACOMI
Assessor Jurídico

Testemunhas:

ANDRÉA NAVARROS BORGES
CPF nº 667.155.551-68

VIVIANY TURQUE PACHECO
CPF nº 934.856.979-15

Publicado por:
Viviany Turque Pacheco
Código Identificador:F26AFA33

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 12/2012 - PREGÃO 11/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2012
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 11/2012

Pelo presente instrumento particular, na sede da Prefeitura Municipal de Nobres, de um lado o **MUNICIPIO DE NOBRES / MT**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.424.272/0001-07, neste ato representados pelo Prefeito Municipal, Sr. José Carlos da Silva, brasileiro, casado, agente político, portador do RG sob o n.º 321676 SSP/PB e CPF/MF sob o n.º 110.231.634-20, e do outro lado a empresa **M A TRASSI PASQUAL ME**, inscrita no CNPJ sob o n.º 06.160.903/0001-16, estabelecida a Avenida Juscelino Kubitshek, nº 571,cidade de Nobres, neste ato representada pela Sra Maria Aparecida Trassi Pasqual, portador do CIRG n.º 140.139 SSP/MT e CPF n.º 998.592.621-87 doravante denominada "PROMITENTE FORNECEDORA", nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal 176/2006 2007 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2012, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, e suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para **futura e eventual CONTRATAÇÃO DE PANIFICADORA, para atender diversas Secretarias Municipais,** conforme descrição constante no Anexo I - Especificações dos Itens do Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012, para Registro de Preços.
1.2. A presente Ata de Registro de Preços tem o valor registrado por lote conforme segue:

Item	*Descrição*	*Und*	*Qtde*	*Valor Unit.*	*Valor Total*
2847	Apresuntado	Kilo	125	R$ 11,35	R$ 1.418,75
9275	Apresuntado	Kilo	80	R$ 11,35	R$ 908,00
11267	Apresuntado Lanche	Kilo	1.380	R$ 11,35	R$ 15.663,00
26379	Biscoito tipo Sequilhos kg	Kilo	400	R$ 14,90	R$ 5.960,00
26428	Bolo com recheio e cobertura	Kilo	960	R$ 27,90	R$ 26.784,00
26422	Lanche Completo (hamburguer, salada...)	Und	1.800	R$ 4,90	R$ 8.820,00
34090	Pão Bisnaguinha	Kilo	1.700	R$ 9,30	R$ 15.810,00
14907	Pão Cachorro Quente 50 g	Und	27.320	R$ 0,58	R$ 15.845,60
6341	Presunto	Kilo	387	R$ 17,50	R$ 6.772,50
29570	Presunto Cozido	Kilo	20	R$ 17,50	R$ 350,00
29130	Refrigerante 2 lts	Und	4.765	R$ 5,00	R$ 23.825,00
26561	Rosca Doce	Und	29.640	R$ 0,95	R$ 28.158,00
34147	Rosca Doce de Coco	Und	3.000	R$ 1,00	R$ 3.000,00
34146	Rosca Hungara	Kilo	400	R$ 15,00	R$ 6.000,00
16065	Sorvete (Balde 12 litros)	Und	241	R$ 65,00	R$ 15.665,00
30615	Suco Concentrado Sabores	Und	30	R$ 6,00	R$ 180,00
26377	Suco Concentrado Sabores Und. Com 1 lt	Und	1.000	R$ 6,00	R$ 6.000,00
19784	Torta Salgada	Kilo	40	R$ 30,00	R$ 1.200,00
				Total	***R$ 182.359,85***

TOTAL DO VENCEDOR R$ 182.359,850

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de até 1 ano.
2.2. Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Nobres, não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os materiais referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.
2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA
DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias a partir da entrega dos itens e da Nota Fiscal, devidamente atestada em seu verso o recebimento dos produtos em quantidade e qualidade conforme Autorização de Fornecimento e especificações do Edital.
3.2. A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pela Prefeitura Municipal de Nobres-MT
3.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
3.4. As notas fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.
3.5. O CNPJ da detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.
3.6. Nenhum pagamento será efetuado a detentora da Ata enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA
DA VIGÊNCIA E DOS PRAZOS DE FORNECIMENTO

4.1. O prazo de entrega dos itens registrados será de 24 (vinte e quatro) horas, após o recebimento da Solicitação, Pedido ou Autorização de fornecimento, na quantidade solicitada.
4.2. Os materiais/produtos deverão ser entregues na Secretaria solicitante, que ocorrerá com acompanhamento do Servidor Responsável pelo recebimento designado por cada Secretaria, em horário normal de expediente.
4.3. No recebimento dos materias/podutos, ao servidor Responsável caberá conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.
4.4 Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Comissão não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.
4.5. Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de três (3) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de três (3) dias.
4.5.1. Os produtos não aceitos ficarão a disposição do fornecedor, que no prazo de três (3) dias contados da notificação da não aceitação deverá retirar os mesmos, sob pena de a partir do quarto dia pagar custas com estocagem/depósito.
4.6. A Secretaria terá o prazo máximo de três (3) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o Termo de Recebimento Definitivo ou notificando a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.
4.7. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da detentora da ata pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo forem verificados vícios, defeitos ou incorreções.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Da Prefeitura Municipal de Nobres:
5.1.3. Emitir o Termo de Recebimento Definitivo no prazo previsto e o devido recebimento no Verso da Nota Fiscal quanto os produtos estiverem sido verificados e conferidos, não excluindo-se a hipótese do item 4.4 da presente Ata.
5.1.2. Terá o prazo máximo de 03 (três) dias úteis para notificar a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.
5.1.3. Aplicar à detentora da Ata penalidades, quando for o caso;
5.1.4. Prestar à detentora da Ata toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
5.1.5. Efetuar o pagamento à detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
5.1.6. Notificar, por escrito, à detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.
5.2. Da Detentora da Ata:
5.2.1. Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;
5.2.2. Pagar todos os tributos, despesas, frete de transporte e todo e quaisquer custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;
5.2.3. Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;
5.2.4. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
5.2.5. Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulada na proposta.

CLÁUSULA SEXTA
DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da nota de empenho pela detentora.
6.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
6.3. Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante.
6.4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da solicitação, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes do presente instrumento, correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Gabinete do Prefeito 23-020010412200032003339030000000
Sec. Mun. de Administração.....43-030010412200052006339030000000
Sec. Mun. de Finanças.....61-040010412200072008339030000000
Sec. Mun. de Turismo.....119-140012369500492070339030000000

Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 174-07001081220023203833903000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social .....187 -070020824400242040339030000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 195- 07002082440024204133903000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 207-07002082410024206733903000000
Sec. Mun. de Prom. e Bem Estar Social 214-07002082430024206833903000000
Sec. Mun. de Educação.....234-05001121220010201233903000000
Sec. Mun. de Obras.....254-08001151220027204433903000000
Sec. Mun. de Educação.....332-05002123610015201833903000000
Sec. Mun. de Saúde.....415-06001101220017202633903000000

CLÁUSULA OITAVA
DAS PENALIDADES

8.1. Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho, sujeitará a detentora da Ata às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais destacam-se:
a) Advertência;
b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato;
c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o saldo do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a conseqüente rescisão contratual;
d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso da EMPRESA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual;
e) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 2 (dois) anos;
f) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.
8.2. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.
8.3. Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a" à "f", do item 8.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.
8.4. O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

CLÁUSULA NONA
DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS
9.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços;
9.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuido aos materiais, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.
9.2. O preço poderá variar para cima ou para baixo conforme o valor de cada materiais/produtos a ser fornecido tendo como base a desequilíbrio economica financeira, se aceito pelo municipio.
9.3. O Órgão Gerenciador poderá revisar os preços praticados nesta Ata, a qualquer tempo.
9.4. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.
9.5. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
9.6. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, O Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.
9.7. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
9.8. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.
9.9. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido;
9.10. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originariamente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.
9.11. Não havendo êxito nas negociações para definição de novo preço ou as licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade.
9.12. Definido o preço máximo a ser pago pela Administração, o novo preço deverá ser consignado através de apostilamento na Ata de Registro de Preços, ao qual estarão as empresas vinculadas.
9.13. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Gestor da Ata proceder à nova licitação para a aquisição do produto, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente ata poderá ser cancelada pelo MUNICÍPIO, de comum acordo, sem ônus, que deverá ser feito mediante notificação extrajudicial com antecedência mínima de trinta dias, no caso de descumprimento de quaisquer das cláusulas do presente contrato pelo "PROMITENTE FORNECEDOR", sendo reconhecido o direito de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ainda, unilateralmente pelo MUNICÍPIO.

10.2. A presente Ata de Registro de Preços poderá será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:
10.2.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;
10.2.2. A detentora não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
10.2.3. A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do MUNICÍPIO; observada a legislação em vigor;
10.2.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo MUNICÍPIO, com observância das disposições legais;
10.2.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;
10.2.6. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.
10.3. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Órgão Oficial do Estado, por uma (1) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.
10.4. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo do MUNICÍPIO, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no artigo 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93.
10.4.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de trinta dias, facultada á Administração a aplicação das penas previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

11.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Departamento de Compras do Município, os quantitativos das aquisições.
11.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA
DAS COMUNICAÇÕES

12.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
VINCULAÇÃO AO EDITAL

13.1. Farão parte da presente ata, além de suas expressas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital de Pregão Presencial nº. 11/2012, bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela PROMITENTE FORNECEDORA, no certame licitatório.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram esta Ata, o edital da PREGÃO PRESENCIAL nº 11/2012 a proposta da empresa **M A TRASSI PASQUAL ME** classificada em Pominente Fornecedora no certame supranumerado.
14.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, Decreto Municipal n° 12/2010, no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA
DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca Nobres/ MT, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Nobres/ MT, 02 de abril de 2012.

JOSÉ CARLOS DA SILVA
Prefeito Municipal

M A TRASSI PASQUAL ME
CNPJ nº 10.736.149/0001-97

MARIA APARECIDA TRASSI PASQUAL
CPF nº 998.592.621-87

DR. JOÃO CLOVIS ANTONIACOMI
ASSESSOR JURÍDICO

Testemunhas:

ANDRÉA NAVARROS BORGES
CPF nº 667.155.551-68

VIVIANY TURQUE PACHECO
CPF nº 934.856.979-15

Publicado por:
Viviany Turque Pacheco
Código Identificador:D5E22481

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA								
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS								
RELATÓRIO DE PROJETOS EM EXECUÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO								
2013								
Art. 45 da LRF								
IDENTIFICAÇÃO DOS PROJETOS E ATIVIDADES		**DATA DO INICIO DA EXECUÇÃO**	**VALOR DO PROJETO ATIVIDADE**	**EXECUÇÃO (%)**			**REC. PRIORIZADA P/ 2013**	
				ATÉ 2012	**ATÉ ABRIL 2012**	**PREVIS. P/ 2013**	**CONSERV. PATRIMÔNIO**	**PROJETOS EM EXECUÇÃO**
1	**CONSTRUÇÃO DE ESCOLA DE 4 SALAS DE AULA NO P.A. SÃO JUDAS**	**17/2/2012**	**R$ 628.128,81**	**100,00**	**5,00**	**-**		
2	**IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE TRATAMENTO DE ÁGUA DE NOVA LACERDA (1ª ETAPA)**	**5/9/2011**	**R$ 798.100,00**	**100,00**	**5,56**	**-**		
3	**SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL, ALARGAMENTO DE PASSEIOS, REDUTORES E CONTROLADORES DE VELOCIDADE, ARBORIZAÇÃO E PAISAGISMO**	**14/6/2011**	**R$ 305.767,09**	**100,00**	**61,29**	**-**		
4	**CONSTRUÇÃO DE 41,95 KM DE ESTRADAS VICINAIS PADRÃO ALIMENTADORA NO P.A. SANTA ELINA**	**24/8/2011**	**R$ 1.027.571,25**	**-**	**-**	**100,00**		

Publicado por:
José Carlos Monteiro Júnior
Código Identificador:488D2FF8

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 07/2012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 07/2012.
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 14/2012 – REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 460/2012.

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Avenida Mato Grosso, s/nº, Bairro Centro, nesta cidade, doravante denominada PREFEITURA, neste ato devidamente representada pela Prefeita Municipal, Sra. BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES, brasileira, casada, advogada, portadora da C.I. RG nº. 4.336.594-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 788.664.809-91, RESOLVE registrar os preços das empresas ELER DE SOUZA E CIA LTDA, NOSSOL E NOSSOL LTDA EPP e A Z TARGA SUPERMERCADO, nas quantidades estimadas na Seção 4 desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por elas alcançadas por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório PREGÃO PRESENCIAL Nº. 14/2012 e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/02 e, no que couber ao Decreto Municipal nº. 14/2010, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios em geral e para merenda escolar, material de limpeza e higienização e material de copa e cozinha com entrega parcelada para atender as necessidades do município de Nova Monte Verde, conforme especificações e condições constantes neste Edital e seus anexos.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objetos, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação, podendo ser prorrogada na forma da lei.

3. DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, através do Departamento de Compras/Licitações, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais;

4. DO CONTRATADO

4.1. O preço, a quantidade, o fornecedor e a especificação dos serviços registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

FORNECEDOR: ELER DE SOUZA E CIA LTDA
CNPJ: 00.829.825/0001-13

ENDEREÇO: AV. DAS FIGUEIRAS, Nº. 540, CENTRO, SINOP-MT
LOTE 01 - ENTREGA NA SEDE DO MUNICÍPIO

Seq.	Cód	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
29	24108	ASSADEIRA Nº 04 MEDINDO APROX 40X29X6,5 CM	UNIDADE	85	15,90	1.351,50	Eirilar
34	9996	BACIA EM POLIPROPILENO 15LT	UNIDADE	35	4,50	157,50	ArtPlast
35	20717	BACIA GRANDE PLASTICA 20LITROS	UNIDADE	72	5,00	360,00	ArtPlast
36	14494	BACIA PLASTICA 12LT	UNIDADE	37	3,50	129,50	ArtPlast
37	4207	BACIA PLASTICA 30 L	UNIDADE	179	7,00	1.253,00	ArtPlast
38	15118	BACIA PLASTICA C/ CAPAC. P/ 5 L	UNIDADE	4	1,80	7,20	ArtPlast
50	24249	BALDE PLASTICO 2 LITROS	UNIDADE	180	3,30	594,00	MB
54	28641	BALDE PRETO DE PLASTICO 20 LITROS	UNIDADE	80	5,00	400,00	MB
58	21902	BANDEJA PLASTICA 20X30 CM	UNIDADE	15	5,00	75,00	Pleion
95	24122	CANECA DE ALUMINIO FUNDIDO CAPAC. 20LT	UNIDADE	30	47,90	1.437,00	ASJ
97	21039	CANECA EM ALUMINIO CAPACIDADE P/ 04LITROS	UNIDADE	15	19,50	292,50	ASJ
98	17471	CANECA EM PLASTICO CAPACIDADE APROX. 200ML	UNIDADE	1500	0,69	1.035,00	ASJ
99	24144	CANECA GRADUADA	UNIDADE	43	5,90	253,70	Inj Temp
140	15155	COLHER DE SOPA EM ALUMINIO C/ CABO DE PLASTICO	UNIDADE	636	1,00	636,00	Talmor
141	24231	COLHER EM ACO INOXIDAVEL 45CM	UNIDADE	15	8,00	120,00	Plaza
142	28644	COLHER EM ACO INOXIDAVEL 60 CM	UNIDADE	10	16,90	169,00	Plaza
144	21869	CONCHA EM ALUMINIO FUNDIDO 45 CM	UNIDADE	20	8,50	170,00	Havai
146	17446	CONCHA GRANDE EM FERRO FUNDIDO CABO DE APROX 50 CM, USO INDUSTRIAL	UNIDADE	8	9,90	79,20	Havai
148	23442	COPO AMERICANO NORMAL CAPAC 190ml	UNIDADE	112	0,75	84,00	Nadir
184	28660	ESCORREDOR DE MACARRAO INDUSTRIAL EM ALUMINIO	UNIDADE	5	39,40	197,00	ASJ
191	21871	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO FUNDIDO 45 CM	UNIDADE	13	10,50	136,50	Havai
192	21872	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO FUNDIDO 60 CM	UNIDADE	82	12,10	992,20	Havai
195	24125	ESPATULA PARA BOLO EM INOX	UNIDADE	48	4,25	204,00	Disolle
206	6754	FACA DE MESA EM ACO INOXIDAVEL	UNIDADE	54	2,00	108,00	Disolle
208	15160	FACA P/ CORTAR PAO SERRILHADA GRANDE	UNIDADE	20	6,00	120,00	Disolle
209	10005	FACA PARA CARNE COM LAMINA 20CM COMPRIMENTO	UNIDADE	46	25,00	1.150,00	Hércules
229	28616	FORMA DE PAO EM ACO INOX APROX 25 CM	UNIDADE	6	9,00	54,00	Alum Oliveira
243	10851	GARFO DE MESA EM ACO INOX INCLUSIVE O CABO	UNIDADE	90	1,00	90,00	Talmor
245	24223	GARFO DE MESA EM ALUMINIO, INCLUSIVE O CABO	UNIDADE	100	1,00	100,00	Tramontina
248	10514	GARRAFA TERMICA 1LT	UNIDADE	45	17,00	765,00	Globarterm
249	10001	GARRAFA TERMICA 2 LT	UNIDADE	9	21,90	197,10	Invicta
251	21905	GARRAFA TERMICA C/ TAMPA EM PROLIPOPILENO RESISTENTE CAPAC 10 LITROS BOCA LARGA E PES RETRATEIS C/ TORNEIRA	UNIDADE	18	96,90	1.744,20	Invicta
252	21903	GARRAFA TERMICA C/ TAMPA EM PROLIPOPILENO RESISTENTE CAPAC 12 LITROS BOCA LARGA E PES RETRATEIS C/ TORNEIRA	UNIDADE	13	113,90	1.480,70	Termolar
268	19733	JARRA DE PLASTICO CAPAC. 3 LITROS	UNIDADE	6	9,50	57,00	Plasvalle
269	24141	JARRA PLASTICA COM TAMPA CAPAC. 02LT	UNIDADE	27	6,30	170,10	Plastgel
270	24142	JARRA PLASTICA COM TAMPA CAPAC. 04LT	UNIDADE	27	9,50	256,50	Tritec
289	24105	LIXEIRA BASCULANTE EM PLASTICO APROX. 59 LITROS	UNIDADE	7	21,90	153,30	Arqplast
290	24106	LIXEIRA C/ TAMPA EM PLASTICO APROX. 70 LITROS	UNIDADE	17	16,90	287,30	MB
292	19736	LIXEIRO PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 100 L	UNIDADE	2	35,00	70,00	DJ
293	24149	LIXEIRO PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 50 L	UNIDADE	70	16,00	1.120,00	MB
294	15174	LIXEIRO PLASTICO C/ TAMPA E C/ PEDAL CAPAC. 30 L	UNIDADE	37	43,50	1.609,50	MB
344	28647	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 10 LT	UNIDADE	10	54,00	540,00	Alufácil
345	24139	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 15LT	UNIDADE	15	78,00	1.170,00	Alufácil
346	28648	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 5 LT	UNIDADE	5	36,00	180,00	Alufácil
347	21272	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO CAPAC 30LITROS	UNIDADE	22	210,00	4.620,00	Alufácil
349	21880	PANELA DE PRESSAO CAPAC 10 LITROS	UNIDADE	5	71,00	355,00	ASJ
354	21270	PANELA EM ALUMINIO BATIDO CAPAC 10 LITROS	UNIDADE	2	31,90	63,80	Alufácil
355	21875	PANELA EM ALUMINIO FUNDIDO CAPAC 10 LITROS	UNIDADE	1	54,00	54,00	Alufácil
356	21876	PANELA EM ALUMINIO FUNDIDO CAPAC 15 LITROS	UNIDADE	4	78,00	312,00	Alufácil
357	28612	PANELA EM ALUMINIO FUNDIDO CAPAC 40 LITROS	UNIDADE	2	348,00	696,00	Alufácil
360	24121	PANELA GRANDE COM CAPAC. 50 LT	UNIDADE	12	173,60	2.083,20	ASJ
361	24116	PANELA N 30 CAPACIDADE 27LT	UNIDADE	1	86,70	86,70	ASJ
402	21890	PRATO DE LOUCA RASO EM VIDRO TEMPERADO INCOLOR DIAM 22 CM	UNIDADE	324	3,10	1.004,40	Nadir
403	21853	PRATO DE VIDRO FUNDO	UNIDADE	100	3,10	310,00	Nadir
405	9704	PRATO EM VIDRO FUNDO	UNIDADE	316	3,10	979,60	Nadir
413	11641	RALO PARA ALIMENTOS 4 FACE EM INOX	UNIDADE	46	4,64	213,44	Unigfit
434	28652	SABONETEIRA P/ PIA EM PLASTICO RESISTENTE CORES SORTIDAS	UNIDADE	15	1,99	29,85	Plajust
435	24124	SACA ROLHA	UNIDADE	12	1,40	16,80	Viel
469	24246	TAMBOR C/ ALCA E TAMPA ALUMINIO 50 LITROS	UNIDADE	17	170,00	2.890,00	ASJ
470	24094	TAMBOR PARA LIXO DE P´LASTICO FECHADO E COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 50LT	UNIDADE	57	16,00	912,00	MB
471	28656	TAMPA DE PANELA DE PRESSAO 10 LITROS	UNIDADE	5	23,90	119,50	Anfar
496	21617	VASILHA DE PLASTICO 60X20X15 CM C/ TAMPA	UNIDADE	45	23,00	1.035,00	Playon
498	21894	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 2 LITRO	UNIDADE	70	4,25	297,50	Playon
500	24120	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 4 LITRO	UNIDADE	55	4,90	269,50	MB
501	28657	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 6 LITROS	UNIDADE	20	8,30	166,00	Santana
503	24202	VASILHA PLASTICA C/ CAPAC. 10L	UNIDADE	36	12,00	432,00	Richioto
504	24204	VASILHA PLASTICA C/ CAPAC. 2,5LT	UNIDADE	50	4,25	212,50	Playon
505	21897	VASILHA PLASTICA P/ MANTIMENTOS 3,6 LITROS	UNIDADE	33	3,50	115,50	Plautil
506	21899	VASILHA PLASTICA P/ MANTIMENTOS 4,5 LITROS	UNIDADE	34	3,90	132,60	BKZ
513	10854	XICARA PARA CAFE EM PORCELANA	UNIDADE	70	4,90	343,00	Porceútil
					TOTAL	39.306,39	

LOTE 02 - ENTREGA EM SÃO JOSÉ DO APUY

Seq.	Cód.	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
13	24108	ASSADEIRA Nº 04 MEDINDO APROX 40X29X6,5 CM	UNIDADE	4	15,90	63,60	Eirilar
22	28641	BALDE PRETO DE PLASTICO 20 LITROS	UNIDADE	15	5,00	75,00	MB
33	21868	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 10 L	UNIDADE	5	3,00	15,00	Guamantec
34	15079	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 4,5 L	UNIDADE	5	1,00	5,00	Guamantec
35	15121	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 7 L	UNIDADE	5	2,00	10,00	Guamantec
39	21039	CANECA EM ALUMINIO CAPACIDADE P/ 04LITROS	UNIDADE	5	19,50	97,50	ASJ
40	24144	CANECA GRADUADA	UNIDADE	5	5,90	29,50	Inj Temp
53	24231	COLHER EM ACO INOXIDAVEL 45CM	UNIDADE	4	8,00	32,00	Plaza
54	28644	COLHER EM ACO INOXIDAVEL 60 CM	UNIDADE	4	16,90	67,60	Plaza
56	21869	CONCHA EM ALUMINIO FUNDIDO 45 CM	UNIDADE	4	8,50	34,00	Havai

58	17446	CONCHA GRANDE EM FERRO FUNDIDO CABO DE APROX 50 CM, USO INDUSTRIAL	UNIDADE	4	9,90	39,60	Havai
60	23442	COPO AMERICANO NORMAL CAPAC 190ml	UNIDADE	35	0,75	26,25	Nadir

74	28660	ESCORREDOR DE MACARRAO INDUSTRIAL EM ALUMINIO	UNIDADE	1	39,40	39,40	ASJ
79	21871	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO FUNDIDO 45 CM	UNIDADE	3	10,50	31,50	Havai
80	21872	ESCUMADEIRA EM ALUMINIO FUNDIDO 60 CM	UNIDADE	3	12,10	36,30	Havai
81	24125	ESPATULA PARA BOLO EM INOX	UNIDADE	3	4,25	12,75	Disolle
87	6754	FACA DE MESA EM ACO INOXIDAVEL	UNIDADE	12	2,00	24,00	Disolle
104	10001	GARRAFA TERMICA 2 LT	UNIDADE	3	21,90	65,70	Invicta
111	24141	JARRA PLASTICA COM TAMPA CAPAC. 02LT	UNIDADE	5	6,30	31,50	Plastgel
123	24106	LIXEIRA C/ TAMPA EM PLASTICO APROX. 70 LITROS	UNIDADE	5	16,90	84,50	MB
124	15174	LIXEIRO PLASTICO C/ TAMPA E C/ PEDAL CAPAC. 30 L	UNIDADE	5	43,50	217,50	MB
141	28647	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 10 LT	UNIDADE	3	54,00	162,00	Alufácil
142	24139	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 15LT	UNIDADE	3	78,00	234,00	Alufácil
143	21272	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO CAPAC 30LITROS	UNIDADE	3	210,00	630,00	Alufácil
198	21894	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 2 LITRO	UNIDADE	10	4,25	42,50	Playon
200	24120	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 4 LITRO	UNIDADE	10	4,90	49,00	MB
201	28657	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 6 LITROS	UNIDADE	20	8,30	166,00	Santana
204	10854	XICARA PARA CAFE EM PORCELANA	UNIDADE	36	4,90	176,40	Porceútil
					TOTAL	2.498,10	

FORNECEDOR: NOSSOL E NOSSOL LTDA
CNPJ: 01.626.820/0001-56
ENDEREÇO: AV. MATO GROSSO, S/Nº, CENTRO, NOVA MONTE VERDE-MT
TELEFONE: (66) 3597-1129

LOTE 01 - ENTREGA NA SEDE DO MUNICÍPIO							
Seq.	Cód	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
2	15105	ABOBORA CABOTIA DE PRIMEIRA	KILO	12	2,49	29,88	Primeira
4	24123	ABRIDOR DE LATAS	UNIDADE	49	0,67	32,83	Alto Giro
5	21730	ABSORVENTE HIGIENICO INTIMO C/ ABAS EMB. C/ 8 UNIDADES	PACOTE	42	1,70	71,40	Allwais
7	18833	ACETONA 100ML	UNIDADE	300	1,35	405,00	Farmax
8	15084	ACHOCOLATADO EM PO INSTANTANEO EMB. C/ 400g	UNIDADE	2793	2,49	6.954,57	Zaeli
9	9475	ACUCAR CRISTALIZADO PACOTE COM 2KL	UNIDADE	6776	3,20	21.683,20	Barralcool
10	28585	ADOCANTE DIETETICO LIQUIDO EMBALAGEM DE 200ML	UNIDADE	12	3,09	37,08	Adocil
12	8965	AGUA SANITARIA 2L	UNIDADE	2897	3,65	10.574,05	Q'boa
13	9490	AGUA SANITARIA DE 01 LITRO	UNIDADE	1192	2,35	2.801,20	Q'boa
14	24138	ALCOOL EM GEL 500ML	UNIDADE	244	3,25	793,00	Veja
15	30801	ALCOOL ETILICO HIDRATADO A 70% EMB.C/ 1 LITRO	UNIDADE	200	3,90	780,00	Nobre
16	21761	ALCOOL ETILICO HIDRATADO A 92,8%GRAUS INPM EMB C/ 1L	UNIDADE	490	3,90	1.911,00	Nobre
18	24129	ALGODAO HIDROFILO 25 GR	UNIDADE	360	1,05	378,00	Topz
19	4146	ALHO DE PRIMEIRA	KILO	680	8,00	5.440,00	Primeira
20	14621	AMACIANTE PARA ROUPAS 2LT	UNIDADE	400	3,65	1.460,00	Ypê
21	23449	AMEIXA EM CALDA 500g	UNIDADE	350	4,75	1.662,50	Ollé
22	4249	AMENDOIM PCT COM 500GR	PACOTE	335	3,95	1.323,25	Mika
23	9677	AMIDO DE MILHO PESO LIQUIDO 500GR	UNIDADE	666	1,65	1.098,90	Mika
24	30825	ANIL EM PEDRA CAIXA C/ 10 UND DE 90 g CADA	UNIDADE	2	10,90	21,80	Imperial

CNPJ:37.465.556/0001-63							
25	21725	APRESUNTADO FATIADO RESFRIADO A BASE DE CARNE SUINA	KILO	100	7,30	730,00	Batavo
26	24222	ARAME REVESTIDO COM PLASTICO PARA FECHAR EMBALAGENS	PACOTE	37	5,40	199,80	Rei da Embal
27	9653	ARROZ CLASSE LONGO FINO TIPO 01PESO LIQUIDO 5KL	UNIDADE	2780	6,45	17.931,00	Vera Cruz
30	28639	ASSADEIRA P/ PAO DE QUEIJO EM ALUMINIO	UNIDADE	50	16,50	825,00	Marlux
32	11878	AZEITE DE OLIVA 300GR	UNIDADE	2	3,90	7,80	Salada
40	28619	BACIA PLASTICA CAPAC. 35 LITROS	UNIDADE	5	11,50	57,50	Jaguar
41	21582	BACIA PLASTICA CAPAC. 8 LTS REFORCADA	UNIDADE	45	6,80	306,00	Eldorado
42	21852	BACIA PLASTICA CAPACIDADE PARA 15LITROS	UNIDADE	30	3,80	114,00	Eldorado
43	28661	BACIA PLASTICA ORGANIZADORA QUADRADA GRANDE C/ TAMPA E TRAVA CAPAC. 45 litros	UNIDADE	10	30,00	300,00	Giotto
44	8894	BACON	KILO	495	11,40	5.643,00	Batavo
45	14247	BALA DIVERSOS SABORES PACOTE 1KG	UNIDADE	50	7,00	350,00	Florestal
46	30788	BALA MASTIGAVEL DIVERSOS SABORES PACOTE 700g	UNIDADE	610	4,00	2.440,00	Florestal
47	22910	BALA SORTIDA PACOTE C/ 700GR	UNIDADE	100	4,00	400,00	Florestal
49	2380	BALDE PLASTICO 10 LITROS	UNIDADE	19	2,90	55,10	Eldorado
53	16506	BALDE PRETO DE PLASTICO 12 LTS	UNIDADE	107	4,49	480,43	Eldorado
55	16896	BANANA NANICA	KILO	392	1,98	776,16	Primeira
56	21896	BANANA TIPO TERRA	KILO	180	1,99	358,20	Primeira
59	9698	BARBEADOR DESCARTAVEL	UNIDADE	420	1,99	835,80	Bic
61	9670	BATATA INGLESA DE PRIMEIRA	KILO	2050	1,48	3.034,00	Primeira
64	24213	BEBIDA LACTEA FERMENTADA EMB. C/80G	UNIDADE	450	1,05	472,50	Batavo
65	11887	BERINGELA	KILO	230	3,95	908,50	Primeira
68	15104	BICARBONATO DE SODIO PO EMB. C/ 10g	UNIDADE	5	0,80	4,00	Mika
71	12299	BOLACHA DE AGUA E SAL PCT 400 GR	UNIDADE	4786	2,25	10.768,50	Vitarela
72	12193	BOLACHA DE MEL P. C/500G (400g)	PACOTE	2100	3,39	7.119,00	Quero Quero
73	12728	BOLACHA DOCE PC C/400 GR	UNIDADE	3920	2,25	8.820,00	Vitarela
74	23544	BOLACHA RECHEADA SABORES DIVERSOS EMB C/ APROX 120g	UNIDADE	310	0,99	306,90	Vitarela
75	24207	BOLACHA TIPO MAIZENA EMB. C/ 400GR	UNIDADE	1490	2,25	3.352,50	Vitarela
76	28587	BOMBOM DE CHOCOLATE RECHEADO PACOTE COM 1KG	UNIDADE	350	23,50	8.225,00	Samba
77	24212	BOMBOM PACOTE C/ 5KG	UNIDADE	200	117,50	23.500,00	Samba
78	21868	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 10 L	UNIDADE	25	3,00	75,00	Altogiro
81	15121	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 7 L	UNIDADE	43	2,00	86,00	Altogiro
82	30802	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO COM FECHAMENTO EXTERNO 10 LITROS	UNIDADE	10	4,90	49,00	Altogiro
84	30803	BOTA DE BORRACHA PVC CANO ALTO BRANCA DIVERSAS NUMERACOES	PAR	43	32,00	1.376,00	Italbotas
85	21898	BROCOLIS	KILO	180	7,00	1.260,00	Primeira
86	24099	BULE PARA CAFE EM ALUMINIO CAPACIDADE DE 2 LITROS	UNIDADE	2	19,50	39,00	Marlux
87	10763	CAFE TORRADO E MOIDO PACOTE COM 500GR	UNIDADE	1185	4,95	5.865,75	Da Roça
88	9477	CAFE TORRADO E MOIDO PESO LIQ. 1 KL	UNIDADE	562	9,90	5.563,80	Da Roça
89	24197	CAIXA DE BOMBOM SORTIDOS COM APROX. 400GR	CAIXA	470	7,00	3.290,00	Nestlé
92	21803	CALDO DE GALINHA CX. C/ 4 CUBOS	CAIXA	810	1,29	1.044,90	Maggi

100	9478	CANELA EM CASCA PACOTE 10 GR	UNIDADE	280	0,69	193,20	Mika
101	7970	CANELA EM PO 10G	UNIDADE	160	0,69	110,40	Mika
102	20633	CANJICA DE MILHO AMARELO TIPO 01 500GR	UNIDADE	1296	1,29	1.671,84	Mika

CNPJ:37.465.556/0001-63							
105	10564	CARNE BOVINA BISTECA 1	KILO	170	8,00	1.360,00	Inspecionado
106	20417	CARNE BOVINA DE 2ª EM PEDACOS	UNIDADE	210	6,50	1.365,00	Inspecionado
107	21566	CARNE BOVINA DE PRIMEIRA BISTECA	KILO	1162	8,00	9.296,00	Inspecionado
108	21565	CARNE BOVINA DE PRIMEIRA P/ BIFE	KILO	892	8,90	7.938,80	Inspecionado
109	30790	CARNE BOVINA DE PRIMEIRA S/ OSSO	KILO	1500	8,90	13.350,00	Inspecionado
110	9688	CARNE BOVINA DE SEGUNDA S/ OSSO	KILO	2550	6,50	16.575,00	Inspecionado
111	13767	CARNE BOVINA EM PEDACOS 1a	KILO	300	8,90	2.670,00	Inspecionado
112	9680	CARNE BOVINA MOIDA	KILO	2249	6,50	14.618,50	Inspecionado
113	21798	CARNE BOVINA MUSCULO	KILO	1910	6,50	12.415,00	Inspecionado
114	30791	CARNE BOVINA PRIMEIRA MOIDA	KILO	1500	8,90	13.350,00	Inspecionado
115	4149	CARNE BOVINA SEGUNDA MOIDA	KILO	2870	6,50	18.655,00	Inspecionado
116	14942	CARNE SUINA	KILO	1960	7,20	14.112,00	Inspecionada
117	28643	CARRETILHA P/ CORTE DE MASSA EM PLASTICO RESISTENTE TAMANHO MEDIO	UNIDADE	10	4,90	49,00	Tramontina
118	20224	CARVAO VEGETAL 5KL	UNIDADE	350	5,70	1.995,00	Japuranã
119	4150	CEBOLA DE PRIMEIRA	KILO	1567	1,90	2.977,30	Primeira
120	28116	CEBOLINHA DE PRIMEIRA (MAÇO)	KILO	45	1,98	89,10	Primeira
121	15086	CENOURA DE PRIMEIRA	KILO	1362	1,95	2.655,90	Primeira
122	24229	CERA EM PASTA AMARELA 500GR	UNIDADE	24	9,00	216,00	Poliflor
123	7741	CERA EM PASTA LATA C/ 450ML	UNIDADE	25	9,00	225,00	Poliflor
124	9456	CERA LIQUIDA AMARELA COM 800ML PERFUMADA	UNIDADE	36	2,00	72,00	Polilar
125	4205	CERA LIQUIDA INCOLOR EMB. C/ 800 ML	UNIDADE	96	2,00	192,00	Polilar
126	4238	CERA LIQUIDA VERMELHA 800ML C/PERFUME	UNIDADE	96	2,00	192,00	Polilar
127	21807	CESTA BASICA CONTENDO OS SEGUINTES ITENS: 1 UND ARROZ CLASSE LONGO FINO TIPO 1 5 KG, 2 UND FEIJAO CORES TIPO 1 1kg, 1 UND M,ACARRAO ESPAGUETI N 8 1 kg, 1 UND FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 1 kg, 1 UND SAL REFINADO E IODADO 1 kg, 1 UND FARINHA DE MANDIOCA FINA 500g, 1 UND FUBA500g, 2 UND OLEO DE SOJA 900ml, 2 UND POLPA DE TOMATE 260g, 1 UND CAFÉ TORRADO E MOIDO 250g, 2 UND ACUCAR CRISTALIZ. 2 kg, 4 UND SABONETE 90g E 3 UND CREME DENTAL 90g EMBALADA EM SACO PLASTICO TRANSPARENTE OU EM CAIXA DE PAPELAO	UNIDADE	600	69,00	41.400,00	Vera Cruz, Fadiolle, Alvalade, Ita, Mika, Concórdia, Ollé, Purão, Barrálcool,Ypê, Sorriso
128	4151	CHA MATE 200 GR	UNIDADE	1685	2,99	5.038,15	Cha Chá
129	11640	CHAPEU DE PALHA	UNIDADE	19	8,00	152,00	Carandá
130	24198	CHICLETE CX C/ 50 UNID	CAIXA	245	4,95	1.212,75	Dori
131	30811	CHOCOLATE AO LEITE EM BARRA 500g	UNIDADE	800	8,90	7.120,00	Bel
132	30812	CHOCOLATE BRANCO EM BARRA 500g	UNIDADE	800	8,90	7.120,00	Bel
133	30813	CHOCOLATE MEIO AMARGO EM BARRA 500g	UNIDADE	800	8,90	7.120,00	Bel
134	4236	CHUCHU	KILO	62	1,80	111,60	Primeira
135	9489	COADOR DE CAFE ARTESANAL 100%ALGODAO 2 L	UNIDADE	125	1,98	247,50	Medeiros
136	24189	COADOR DE CAFE EM NYLON N 103	UNIDADE	13	3,20	41,60	Nobre
137	9667	COCO RALADO PACOTE DE 100 GR SEM ACUCAR	PACOTE	1005	3,15	3.165,75	Chef
139	24201	COLHER DE PLASTICO DESCARTAVEL PACOTE C/ 50 UNIDADES	UNIDADE	600	2,90	1.740,00	Claufest
143	15068	COLORAU EM PO EMB C/ 500g	PACOTE	312	2,50	780,00	Mika
145	21870	CONCHA EM ALUMINIO FUNDIDO 60 CM	UNIDADE	75	10,50	787,50	Marlux
147	24135	CONDICIONADOR PARA CABELOS EMB.COM 5LT	UNIDADE	325	32,00	10.400,00	Nativa
149	24100	COPO DE VIDRO 350 ML LISO	UNIDADE	124	2,00	248,00	Nadir

CNPJ:37.465.556/0001-63							
150	9458	COPO PLASTICO DESCARTAVEL 180 ML PACOTE COM 100 UN	PACOTE	8863	2,10	18.612,30	Coposul
151	12764	COPO PLASTICO DESCARTAVEL 300ML PACOTE COM 100UN	UNIDADE	900	3,75	3.375,00	Coposul
152	14119	COPO PLASTICO DESCARTAVEL 50ML PACOTE COM 100 UN	PACOTE	1374	1,00	1.374,00	Coposul
153	15135	CORDA DE NYLON P/ VARAL PCT C/ 10M	PACOTE	26	1,25	32,50	Arco-Iris
154	18443	CORDA PARA VARAL EM ACO 10MTS	UNIDADE	35	1,50	52,50	Da Vó
155	15125	COTONETES DE ALGODAO C/ HASTES FLEXIVEIS EMB. C/ 100 UNIDADES	CAIXA	400	1,70	680,00	Bella Coton
157	19729	COUVE-FLOR IN NATURA DE PRIMEIRA	KILO	180	9,00	1.620,00	Primeira
158	30792	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO CONGELADA	KILO	1500	5,95	8.925,00	Anhambi
159	13214	CRAVO DA INDIA 10GR	UNIDADE	160	0,80	128,00	Mika
160	12560	CREME DE LEITE 300GR	UNIDADE	42	2,90	121,80	Piracanjuba
161	6004	CREME DE LEITE 395GR (300g)	UNIDADE	640	2,90	1.856,00	Piracanjuba
162	12729	CREME DE PENTEAR 300ML	UNIDADE	430	3,90	1.677,00	Relvazon
163	6355	CREME DENTAL 90GR	UNIDADE	12	1,95	23,40	Sorriso
166	4712	DESINFETANTE 1 LT	UNIDADE	3	4,50	13,50	Pinho Sol
167	9346	DESINFETANTE 2L	UNIDADE	1976	3,99	7.884,24	Scarlin
168	20420	DESINFETANTE LIQUIDO 5 LITROS	UNIDADE	400	9,97	3.988,00	Scarlin
169	23546	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE ROLL-ON 50ml	UNIDADE	300	4,90	1.470,00	Relvazon
170	15136	DESODORIZADOR DE AMBIENTE DIVERSAS FRAGRANCIAS EMB. C/ 400 ML	UNIDADE	321	7,00	2.247,00	Bom Ar
171	21640	DESODORIZANTE EM PEDRA P/ USO EM VASO SANITARIO, HIGIENIZANTE, PODER BACTERICIDA, FRAGRANCIA AGRADAVEL,EMB. CX C/ 1 SUPORTE E 1 REFIL DE 40GR	UNIDADE	323	1,15	371,45	Clear
172	9462	DETERGENTE LAVA LOUCA GLICERINADO FRASCO COM 500ML	UNIDADE	4360	1,15	5.014,00	Ypê
173	13302	DETERGENTE LAVA LOUCA GLICERINADO FRASCO COM 500ML	UNIDADE	10	1,15	11,50	Ypê
174	28665	DOCE DE FRUTA PASTOSO DIVERSOS SABORES EMB. 400G	UNIDADE	270	3,30	891,00	Oliveira
175	15108	DOCE DE LEITE PASTOSO EMB. C/ 400g	UNIDADE	700	3,38	2.366,00	Oliveira
176	10847	DOCE LEITE POTE COM 500GR (400g)	UNIDADE	50	3,38	169,00	Oliveira
177	24220	EMBALAGEM DE ISOPOR 14X21	UNIDADE	7000	0,30	2.100,00	Rei da Embal
178	24247	EMBALAGEM K 19	UNIDADE	700	0,30	210,00	Rei da Embal
179	21802	EMULSIFICANTE E ESTABILIZANTE NEUTRO P/ SORVETE EMB C/ 1KG	UNIDADE	390	20,90	8.151,00	Selecta
180	28666	ERVA CIDREIRA SECA P/ CHA EMB. 100g	UNIDADE	100	4,98	498,00	Dr. Oetcker
181	4251	ERVA DOCE PACOTE COM 10GR	PACOTE	220	0,80	176,00	Mika
182	14624	ERVILHA EM CONSERVA LATA 300GR	UNIDADE	600	1,39	834,00	Goiás Verde
183	28659	ESCORREDOR DE LOUCA EM ALUMINIO GRANDE	UNIDADE	25	32,00	800,00	Tramontina
185	21254	ESCOVA DE LAVAR ROUPA EM NILON E MADEIRA OVAL	UNIDADE	204	1,55	316,20	Guirado
186	18840	ESCOVA DENTAL MEDIA	UNIDADE	275	3,70	1.017,50	Sanifil
187	15128	ESCOVA P/ LAVAR MAMADEIRAS FORMATO EM CURVA C/ HASTES FLEXIVEIS DE NYLON	UNIDADE	25	13,00	325,00	Condor
189	19724	ESCOVA PARA SANITARIO	UNIDADE	221	3,95	872,95	Condor
190	24194	ESCOVA PARA UNHA	UNIDADE	27	3,95	106,65	Condor

193	20193	ESMALTE PARA UNHA 8ML	UNIDADE	300	2,99	897,00	Risqué
194	4244	ESPANADOR DE PO APROXIMADAMENTE 25 CM	UNIDADE	93	10,00	930,00	Condor
196	24130	ESPELHO MEDINDO APROX. 15X20CM	UNIDADE	98	2,95	289,10	Mugmar
197	9454	ESPONJA LA DE ACO PACOTE C/ 08 UN	PACOTE	1531	1,55	2.373,05	Ypê

CNPJ:37.465.556/0001-63

198	9496	ESPONJA LAVA LOUCA SINTETICA DUPLA FACE	UNIDADE	200	1,55	310,00	Bom Bril
199	10022	ESPONJA PARA BANHO	UNIDADE	180	3,50	630,00	Corpus
200	4190	ESPONJA SINTETICA DUPLA FACE P/LOU A EMB. C/ 3 UNIDADES	PACOTE	1751	2,35	4.114,85	Fort Limp
201	20204	ESTOJO DE MAQUIAGEM	UNIDADE	300	19,00	5.700,00	Halt
202	12495	EXTRATO DE TOMATE SIMPLES CONCENTRADO PESO LIQUIDO 200GR	UNIDADE	385	1,95	750,75	Bonare
203	9660	EXTRATO DE TOMATE SIMPLES CONCENTRADO PESO LIQUIDO 350 GR	UNIDADE	3465	2,10	7.276,50	Bonare
210	15295	FARINHA DE MANDIOCA 1 KG	PACOTE	60	3,05	183,00	Mika
211	13961	FARINHA DE MANDIOCA PCT 500GR	UNIDADE	1155	2,05	2.367,75	Mika
212	9655	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 1KL	KILO	3928	1,88	7.384,64	Alvalade
213	9484	FARINHA DE TRIGO SACO COM 25 KL	FARDO	100	55,00	5.500,00	Batavo
214	11888	FARINHA P/ KIBE 500g	UNIDADE	210	2,40	504,00	Mika
215	23453	FARINHA TEMPERADA 500g	UNIDADE	164	3,35	549,40	Zaeli
216	2328	FEIJAO CORES TIPO 1 C/ 1KG	KILO	2230	5,35	11.930,50	Vera Cruz
217	7315	FEIJAO PRETO TIPO 1 C/ 1KG	UNIDADE	500	4,50	2.250,00	Vera Cruz
218	17849	FERMENTO BIOLOGICO SECO EMBALAGEM C/ 500GR	UNIDADE	152	11,50	1.748,00	Saf Instant
219	10849	FERMENTO BIOLOGICO SECO INSTATANEO PARA PAO 10GR	UNIDADE	450	0,70	315,00	Saf Instant
220	9782	FERMENTO BIOLOGICO SECO INSTATANEO PARA PAO 125GR	UNIDADE	494	3,48	1.719,12	Saf Instant
221	4167	FERMENTO EM PO QUIMICO PARA BOLO 100 GR	UNIDADE	571	2,15	1.227,65	Royal
222	10461	FERMENTO PO QUIMICO PARA BOLO 100GR	UNIDADE	243	2,15	522,45	Royal
223	24168	FIGO VERDE	KILO	210	9,50	1.995,00	Primeira
224	24245	FILME DE PVC ESTICAVEL ROLO 28cm X 30mts	UNIDADE	825	3,45	2.846,25	Boreda
225	9463	FILTRO DE PAPEL PARA CAFE TAMANHO 103 C/30UND	UNIDADE	265	2,39	633,35	Itamarati
226	21757	FILTRO DE PAPEL P/ CAFE TAM 102 CX C/40 UNID	CAIXA	100	2,00	200,00	Jovita
227	20597	FIO DENTAL 100MT	UNIDADE	90	4,90	441,00	Hillo
228	15139	FLANELA P/ LIMPEZA NA COR AMARELA MEDINDO 40 X 60CM	UNIDADE	591	2,50	1.477,50	Limpex
232	24219	FRALDA DESCARTAVEL TAMANHO EG PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES (70 unidades)	UNIDADE	302	43,00	12.986,00	Baby Roger
233	24218	FRALDA DESCARTAVEL TAMANHO G PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES (80 UNIDADES)	UNIDADE	302	43,00	12.986,00	Baby Roger
234	24216	FRALDA DESCARTAVEL TAMANHO P PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES	UNIDADE	362	43,00	15.566,00	Baby Roger
235	24217	FRALDA DESCARTAVEL TAMNHO M PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES (90 UNIDADES)	UNIDADE	302	43,00	12.986,00	Baby Roger
236	21862	FRALDA EM TECIDO DUPLO 100%ALGODAO 70 X 70 CM EMB C/ 3 UNID	PACOTE	180	11,00	1.980,00	Limpex
237	9679	FRANGO CONGELADO	KILO	5729	4,95	28.358,55	Anhambi
238	21606	FRIGIDEIRA DE ALUMINIO FUNDIDO C/ 20CM DE DIAM	UNIDADE	1	25,00	25,00	Marlux
239	4155	FUBA DE MILHO 500 GR	UNIDADE	51	1,44	73,44	Mika
240	20636	FUBA DE MILHO TIPO 01 PCT C/ 1 KG	UNIDADE	1002	2,05	2.054,10	Mika
242	4365	FUNIL GRANDE	UNIDADE	30	1,95	58,50	Eldorado
244	21607	GARFO DE MESA EM ALUMINIO C/ CABO DE PLASTICO	UNIDADE	348	1,75	609,00	Tramontina
246	13460	GARFO PLASTICO DESCARTAVEL PARA REFEICOES PCT C/50UN	UNIDADE	600	3,85	2.310,00	Claufest
247	4223	GARRAFA TERMICA 1,5 LT	UNIDADE	5	45,00	225,00	Termolar
250	8059	GARRAFA TERMICA 5LTS	UNIDADE	47	21,00	987,00	Termolar
255	24103	GARRAFA TERMICA DE PRESSAO P/LIQUIDOS QUENTES SIMPLES CAPAC 2LITROS	UNIDADE	19	59,50	1.130,50	Termolar
256	30190	GELADINHO AMERICANO	UNIDADE	23000	0,14	3.220,00	Bebela
257	17219	GELATINA EM PO DIVERSOS SABORES EMB. COM 85g	UNIDADE	5850	0,90	5.265,00	Dr. Oetcker
258	24167	GENGIBRE	KILO	210	8,00	1.680,00	Primeira
259	23539	GORDURA DE PORCO (BANHA)	KILO	350	5,85	2.047,50	FrigoWeber
261	4202	GUARDANAPO DE COZINHA EM ALGODAO ATOALHADO MEDINDO 40X 60 CM	UNIDADE	1145	3,90	4.465,50	Tecilar
262	24112	GUARDANAPO DE PAPEL 20X22 PCTE C/50UN	PACOTE	3504	0,70	2.452,80	Nobre
263	30832	INSETICIDA PARA MATAR MOSCAS,FORMIGAS E BARATAS SPRAY EMB. C/ 400ml	UNIDADE	45	7,59	341,55	SBP
264	24133	IOGURTE EM BANDEJA C/ 06 COPOS DE 100GR CADA	UNIDADE	320	4,40	1.408,00	Batavo
265	15093	IOGURTE NATURAL EMB. C/ 200g	UNIDADE	50	1,99	99,50	Batavo
266	21573	ISQUEIRO A GAS C/ CORPO PLÁSTICO E PONTEIRA DE METAL	UNIDADE	218	3,35	730,30	Bic
271	24113	JOGO DE MARMITA COM 04 UNIDADES	UNIDADE	5	40,00	200,00	Marlux
273	30816	LAPIS PARA OLHOS	UNIDADE	500	3,75	1.875,00	PW
274	13457	LARANJA	KILO	380	1,60	608,00	Primeira
275	17224	LEGUMES EM CONSERVA EMB. COM 300g	UNIDADE	40	2,25	90,00	Olé
276	8205	LEITE CONDENSADO 395GR	UNIDADE	641	2,85	1.826,85	Piracanjuba
277	12792	LEITE CONDENSADO LATA 350GR	UNIDADE	480	2,85	1.368,00	Piracanjuba
278	23448	LEITE DESNATADO EMB C/ 1 LITRO	UNIDADE	724	2,55	1.846,20	Nenê
279	15095	LEITE EM PO INTEGRAL EMBALAGEM C/400g	UNIDADE	540	4,90	2.646,00	Merilu
280	18928	LEITE INTEGRAL CX C/ 1 LT	UNIDADE	300	2,55	765,00	Nenê
281	30793	LEITE INTEGRAL PASTEURIZADO EMB C/ 1LT	UNIDADE	18284	1,70	31.082,80	Amazônia Verde
282	30794	LEITE INTEGRAL UHT EMB C/ 1 LT CX C/ 12UND	CAIXA	40	30,60	1.224,00	Nenê
283	12530	LIMAO DE PRIMEIRA	KILO	190	3,20	608,00	Primeira
284	9455	LIMPA ALUMINIO C/500ML	UNIDADE	554	1,75	969,50	BioStar
285	11639	LIMPA VIDRO 500 ML	UNIDADE	346	7,20	2.491,20	Facille
286	12531	LINGUICA CALABRESA	KILO	210	10,50	2.205,00	Batavo
287	15097	LINGUICA MISTA BOVINA E SUINA FRESCA	KILO	2482	9,50	23.579,00	Batavo
296	24131	LOCAO ADSTRINGENTE PARA LIMPEZA DA PELE FRASCO COM 200ML	UNIDADE	300	6,20	1.860,00	Leite de Rosas
297	13799	LUSTRA MOVEIS COM CERA NATURAL DE SILICONE 200ML	UNIDADE	220	4,00	880,00	Poliflor
298	21864	LUVA DE PLASTICO P/ USO DOMESTICO EMB C/ 100 UNID	PACOTE	80	7,50	600,00	Sulplast
299	30834	LUVA LATEX AMARELA C/ PUNHO TAM G	PAR	100	3,50	350,00	Sanro
300	21608	LUVA LATEX AMARELA C/ PUNHO TAM M	PAR	734	3,50	2.569,00	Sanro
301	21609	LUVA LATEX AMARELA C/ PUNHO TAM P	PAR	650	3,50	2.275,00	Sanro
302	28646	LUVA TERMICA PARA COZINHA	UNIDADE	40	9,20	368,00	Nobre
303	20637	MACA DE PRIMEIRA TIPO NACIONAL	KILO	600	3,75	2.250,00	Primeira
304	13965	MACARRAO COM OVOS PICADO TIPO PARAFUSO PACOTE 500GR	UNIDADE	774	1,78	1.377,72	Fadiolle
305	9659	MACARRAO DE FARINHA DE TRIGO COM OVOS COMPRIDO PESO LIQUIDO 01 KL	UNIDADE	250	4,30	1.075,00	Fadiolle
306	9684	MACARRAO DE FARINHA DE TRIGO TIPO PADRE NOSSO PESO 5 KL	UNIDADE	752	17,80	13.385,60	Fadiolle
307	28667	MACARRAO DE FARINHA DE TRIGO TIPO PADRE NOSSO PESO 500 GRAMAS	UNIDADE	1050	1,78	1.869,00	Fadiolle
308	14122	MACARRAO TIPO ESPAGUETE PCT 500GR	UNIDADE	50	1,78	89,00	Fadiolle
309	18436	MACARRAO TIPO ESPAGUETE N5 PACOTE 1KL	UNIDADE	200	3,55	710,00	Fadiolle
310	11062	MACARRAO TIPO ESPAGUETI N08 PCT 1KG	UNIDADE	1470	3,55	5.218,50	Fadiolle
311	6753	MAIONESE 500GR	UNIDADE	48	2,45	117,60	Soya

312	21037	MAIONESE POTE C/ 1KL	UNIDADE	230	4,25	977,50	Soya
313	15099	MAMAO DE PRIMEIRA IN NATURA	KILO	80	5,90	472,00	Primeira
314	24178	MAMAO MADURO	KILO	210	5,90	1.239,00	Primeira
315	24177	MAMAO VERDE	KILO	5	5,90	29,50	Primeira
316	30795	MANDIOCA IN NATURA DE PRIMEIRA DESCASCADA	KILO	1255	2,30	2.886,50	Primeira
317	24243	MARGARINA LIGHT C/ SAL EMB. C/ 500g	UNIDADE	278	3,95	1.098,10	Delícia
318	20419	MARGARINA VEGETAL C/ SAL 500G	UNIDADE	476	3,90	1.856,40	Soya
319	30796	MARGARINA VEGETAL S/ GORDURA TRANS E S/ SAL EMBALAGEM C/ 500g	UNIDADE	720	3,95	2.844,00	Delícia
320	23541	MELANCIA	KILO	350	1,15	402,50	Primeira
321	19789	MELHORADOR P/ FARINHA DE TRIGO,COMPOSTO DE GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, ESTABILIZANTE ET.XIV,ET.XVI, ANTIOXIDANTE A.I. EMB. C/ 5 Kg	UNIDADE	150	63,00	9.450,00	Batavo
322	28599	MELHORADOR PARA PANIFICACAO EMB.300g	UNIDADE	150	4,30	645,00	Batavo
323	10457	MILHO PIPOCA PACOTE COM 500GR	UNIDADE	985	1,55	1.526,75	Mika
324	15077	MILHO VERDE EM CONSERVA EMB C/200g.	UNIDADE	2257	1,55	3.498,35	Goiás Verde
325	30809	MISTURA PARA CHANTILY EMB DE 1 LITRO	UNIDADE	30	10,50	315,00	Bunge
326	21907	MOLHO DE SOJA TIPO SHOYO FRASCO C/500ml	UNIDADE	210	5,70	1.197,00	Mika
327	24128	MOLHO PARA PIZZA EMB. DE 250GR	UNIDADE	290	2,89	838,10	Bonare
328	24199	MOLHO PRONTO COMPOSTO POR TOMATE, CEBOLA, ACUCAR, SAL,MANJERICAO, SALSA E ALHO EMB. C/500GR	UNIDADE	80	4,50	360,00	Pomarola
329	5967	MORTADELA	KILO	350	4,15	1.452,50	Batavo
330	5832	MUSSARELA	KILO	1149	15,50	17.809,50	Amazônia Verde
331	11883	NOZ MOSCADA PCT 10GR	UNIDADE	10	0,80	8,00	Mika
332	28602	OLEO COMESTIVEL DE MILHO EMB. 900ML	UNIDADE	480	6,30	3.024,00	Salada
333	20399	OLEO DE SOJA COMESTIVEL 900 ML	UNIDADE	4440	2,98	13.231,20	Concórdia
334	23438	OREGANO EMB. 500g (COTADOS 5 PCTES DE 100g)	UNIDADE	40	15,00	600,00	Mika
335	5831	OREGANO PACOTE COM 10GR	UNIDADE	15	0,80	12,00	Mika
336	4166	OVOS DE GRANJA	DUZIA	1457	3,15	4.589,55	Primavera
337	20718	OVOS EM CARTELA C/ 30UND	UNIDADE	215	7,87	1.692,05	Primavera
338	21739	PA PARA RECOLHER LIXO C/ CABO	UNIDADE	49	3,90	191,10	Guirado
339	21256	PALHA DE ACO DO TIPO ACO CARBONO N 01 P/ LIMPEZA E BRILHO	UNIDADE	130	1,45	188,50	Ypê
340	19737	PALITO DENTAL CAIXA COM 100 UNID	CAIXA	310	0,25	77,50	Bila
341	6555	PALITO PARA CHURRASCO PCT C/ 50UN	UNIDADE	600	1,78	1.068,00	Paraná
342	9608	PALITOS PARA CHURRASCO (PACOTE COM 100UN)	UNIDADE	30	3,56	106,80	Paraná
343	14722	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO 40LTS	UNIDADE	3	265,00	795,00	Marlux
348	24146	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO CAPAC 45 LITROS	UNIDADE	6	290,00	1.740,00	Marlux
350	21879	PANELA DE PRESSAO CAPAC 4,5 LITROS	UNIDADE	75	27,50	2.062,50	Marlux
351	5025	PANELA DE PRESSAO CAPAC. 7LTS	UNIDADE	48	49,50	2.376,00	Marlux
352	24114	PANELA DE PRESSAO CAPACIDADE 3LT	UNIDADE	31	34,00	1.054,00	Marlux
359	10852	PANELA EM ALUMINIO FUNDIDO CAPACIDADE DE 5LTS	UNIDADE	4	19,00	76,00	Marlux
362	14497	PANO DE CHAO DE ALGODAO ALVEJADO	UNIDADE	1094	3,65	3.993,10	Limpex
363	9694	PANO DE PRATO 100% ALGODAO	UNIDADE	900	2,85	2.565,00	Limpex
364	30805	PANO DE PRATO 100% ALGODAO MEDINDO 40X60CM	UNIDADE	180	2,85	513,00	Itatex
365	28617	PANO MULTIUSO P/ LIMPEZA AZUL OU ROSA PCTE C/ 5 UNIDADES	UNIDADE	60	5,00	300,00	Limpex
366	12120	PAPEL ALUMINIO ROLO 40CM X 15MT	UNIDADE	376	4,05	1.522,80	Royalpak
367	24237	PAPEL HIGIENICO FOLHA DUPLA PICOTADA 30X10CM 4X1	UNIDADE	16	4,90	78,40	Neve
368	30949	PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES PICOTADO EMBALAGEM C/ 4 UNI DE 60 m CADA	UNIDADE	8120	3,99	32.398,80	Personal
369	9466	PAPEL TOALHA FOLHA DUPLA PICOTADA E GRAFADA C/ 02 ROLOS DE 60 TOALHAS CADA DEV 22CM X 20 CM	UNIDADE	850	2,45	2.082,50	Mili
370	13547	PEITO DE FRANGO	KILO	844	6,70	5.654,80	Anhambi
375	20198	PENTE PARA CABELO TAMANHO G	UNIDADE	100	4,90	490,00	Durão
376	28126	PEPINO	KILO	50	2,15	107,50	Primeira
377	19730	PEPINO VERDE DE PRIMEIRA	KILO	210	2,15	451,50	Primeira
378	23450	PESSEGO EM CALDA 500g	UNIDADE	350	4,95	1.732,50	Olé
379	15072	PILHA 1.5V PEQUENA	UNIDADE	272	0,99	269,28	Panasonic
380	28586	PILHA ALCALINA GRANDE	UNIDADE	100	6,45	645,00	Panasonic
381	19749	PILHA GRANDE 1,5 V R 14C EMB. C/ 2 UNID	UNIDADE	83	2,69	223,27	Panasonic
382	24238	PILHA MEDIA 1.5V R14C	UNIDADE	372	1,72	639,84	Panasonic
383	9706	PILHA MEDIA 1.5V R14C EMB. C/ 2	UNIDADE	65	3,44	223,60	Panasonic
384	2320	PILHA PALITO AA	UNIDADE	40	2,49	99,60	Panasonic
385	9707	PILHA PEQUENA 1.5V UM-3SH EMB. C/ 2	UNIDADE	215	1,98	425,70	Panasonic
386	11875	PIMENTA DO REINO MOIDA PESO LIQUIDO 10GR	UNIDADE	56	0,80	44,80	Mika
387	5997	PIMENTAO	KILO	90	4,70	423,00	Primeira
388	24157	PIMENTAO VERDE DE PRIMEIRA	KILO	20	4,70	94,00	Primeira
389	20197	PINCA PARA SOBRANCELHAS	UNIDADE	300	0,98	294,00	Merheje
390	24210	PINCEL PLASTICO PARA TINTURA EM CABELOS COM CERDAS DE NYLON	UNIDADE	30	5,80	174,00	Alto Giro
391	30814	PIPOCA DOCE PRONTA EMB. 100g	UNIDADE	17000	0,99	16.830,00	Bebela
392	30815	PIPOCA DOCE PRONTA EMB. 50g	UNIDADE	15000	0,49	7.350,00	Bebela
393	14249	PIRULITO DIVERSOS SABORES PACOTE 1C/100UN	UNIDADE	30	5,80	174,00	Florestal
394	16601	PIRULITO DIVERSOS SABORES PACOTE 500GR	PACOTE	300	5,80	1.740,00	Florestal
395	15178	PIRULITO DIVERSOS SABORES PCT C/ 1KG	PACOTE	700	5,80	4.060,00	Florestal
396	30797	PIRULITO DIVERSOS SABORES PCT C/700g	UNIDADE	300	5,80	1.740,00	Florestal
397	28600	PO PARA PREPARO DE MARIA MOLE 50g DIVERSOS SABORES	UNIDADE	1650	1,95	3.217,50	Frutop
398	9681	POLVILHO AZEDO 500 GR	UNIDADE	210	2,90	609,00	Mika
399	15188	POLVILHO AZEDO EMB. C/ 1 KG	UNIDADE	250	5,70	1.425,00	Mika
400	4201	POLVILHO DOCE 500GR	PACOTE	452	2,30	1.039,60	Mika
401	14363	POLVILHO DOCE PCTE 1KG	UNIDADE	200	4,45	890,00	Mika
404	17474	PRATO EM PLASTICO 18CM	UNIDADE	1750	1,00	1.750,00	Claufest
406	15088	PRE-MISTURA P/ PAO FRANCES SACO C/25 KG	UNIDADE	150	55,00	8.250,00	Batavo
407	17795	PRENDEDOR DE ROUPA EMB. C/ 12UNIDADES	UNIDADE	580	0,95	551,00	Aurea
408	5833	PRESUNTO	KILO	936	13,80	12.916,80	Batavo
409	12118	QUEIJO FRESCO	KILO	100	8,00	800,00	Amazonia Verde
410	12535	QUEIJO RALADO PCT C/50G	UNIDADE	200	2,15	430,00	Real
411	30798	QUIRERA DE MILHO PCT C/ 500 g	UNIDADE	200	1,30	260,00	Mika
414	21610	RASTELO TIPO VASSOURA ROBUSTA DE ARAME FIXO C/ CABO	UNIDADE	33	14,00	462,00	Tramontina
415	6923	REFRIGERANTE 2 LITROS DIVERSOS SABORES	UNIDADE	3776	3,83	14.462,08	Antartica
417	28649	REMOVEDOR DE SUJEIRA DE FORNOS E FOGOES EMB. 500ML (230g)	UNIDADE	45	4,98	224,10	Easy Off
418	30807	REMOVEDOR DE SUJIDADES EM PISOS E AZULEJOS EMB. C/ 1 LITRO	UNIDADE	50	4,80	240,00	Removex
419	21614	REMOVEDOR DE SUJIDADES EM PISOS E AZULEJOS EMB. C/ 5 LITROS	UNIDADE	530	17,50	9.275,00	Removex
420	4162	REPOLHO (CABE A)	KILO	1371	1,45	1.987,95	Primeira
421	30817	RIMEL - MASCARA USADA P/ ESCURECER E DELINEAR OS CILIOS - EMB C/ APROX.9g	UNIDADE	500	15,00	7.500,00	Relvazon
422	14262	RODO DE MADEIRA 60CM COM CABO	UNIDADE	485	6,40	3.104,00	Guirado

423	28651	RODO COM BASE DE MADEIRA TAM 100CM C/ CABO	UNIDADE	50	9,90	495,00	Guirado
424	9607	RODO COM BASE EM MADEIRA TAMANHO 40 CM COM CABO	UNIDADE	558	4,50	2.511,00	Guirado
425	28650	RODO DE PLASTICO 30 CM	UNIDADE	75	4,40	330,00	Guirado
426	21866	RODO DE PLASTICO 60 CM,	UNIDADE	155	14,40	2.232,00	Guirado
427	24145	ROLO DE MASSA EM POLIETILENO	UNIDADE	6	20,00	120,00	Issam
428	30808	ROLO P/ MASSAS EM PLASTICO RESISTENTE BRANCO E ATOXICO	UNIDADE	10	17,00	170,00	Issan
429	15190	SABAO DE COCO EMB. C/ 5 UNID DE 200 G	PACOTE	183	3,80	695,40	Indaiá
430	9472	SABAO EM BARRA 200GR PACOTE C/ 5UND	PACOTE	815	4,79	3.903,85	Ypê
431	9471	SABAO EM PO 1ª LINHA CAIXA DE 1 KL	UNIDADE	1524	4,28	6.522,72	Ypê
432	6750	SABAO EM PO CX C/ 500GR	UNIDADE	200	2,17	434,00	Ypê
433	2330	SABONETE 90 GR	UNIDADE	669	0,90	602,10	Ypê
436	9470	SACO CRU 100% ALGODAO (PARA LIMPEZA)	UNIDADE	10	3,50	35,00	Limpex
437	4195	SACO PARA LIXO 100 L C/ 5 UNIDADES	PACOTE	1932	1,18	2.279,76	Trash
438	4237	SACO PARA LIXO 15 L C/ 20 UNIDADES	PACOTE	1480	1,18	1.746,40	Trash
439	4197	SACO PARA LIXO 30 L C/ 10 UNIDADES	PACOTE	2718	1,18	3.207,24	Trash
440	28611	SACO PARA LIXO 50 Litros C/ 10 UNIDADES	PACOTE	1110	1,18	1.309,80	Trash
441	24221	SACO PLASTICO 22X48 PARA EMBALAGEM DE PRODUTOS	UNIDADE	300	0,20	60,00	Rei da embal
442	15184	SACO PLASTICO P/ EMBALAR ALIMENTOS CAPAC. 3 KG EM BOBINA	UNIDADE	277	22,00	6.094,00	Rei da Embal
443	15183	SACO PLASTICO P/ EMBALAR ALIMENTOS CAPAC. 5 KG EM BOBINA	UNIDADE	10	25,00	250,00	Rei da Embal
444	4179	SAGU 500 GR	PACOTE	300	2,70	810,00	Mika
445	14580	SAL AMONIACO PCT 10GR	UNIDADE	220	0,80	176,00	Mika
446	4157	SAL GROSSO PARA CHURRASCO PACT 01KG	KILO	350	1,00	350,00	Ita
447	10454	SAL REFINADO E IODADO PACOTE COM 01KL	UNIDADE	876	1,20	1.051,20	Ita
448	4161	SALSICHA KG	KILO	2009	5,95	11.953,55	Batavo
449	24239	SAQUINHO DE PIPOCA N 03 EMB. C/ 500	UNIDADE	120	14,00	1.680,00	Rei da Embal
450	15102	SARDINHA EM LATA C/ OLEO COMESTIVEL EMBALAGEM C/ 130g	UNIDADE	790	2,50	1.975,00	Pescador
452	15140	SHAMPOO P/ CABELOS EMB. C/ 5 L	UNIDADE	300	27,90	8.370,00	Nativa
453	15133	SHAMPOO P/ TODOS OS TIPOS OS CABELOS EMB. C/ 500 ML (CORRETO É 350ML)	UNIDADE	150	4,75	712,50	Relvazon
454	19726	SODA CAUSTICA TEOR NATUREZA 98 %EMB. C/ 1 KG	UNIDADE	156	11,90	1.856,40	Bell
455	24190	SOJA EM GRAO PACOTE COM 1KG	PACOTE	152	3,90	592,80	Mika
456	15134	SOLUCAO MULTI-USO P/ LIMPEZA EMB. C 500 ML	UNIDADE	481	3,40	1.635,40	Ypê
457	20638	SUCO ARTIFICIAL EM PO DIVERSOS SABORES PCT C/ 1 KG	UNIDADE	2842	4,95	14.067,90	Qualimax
458	30799	SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO DIVERSOS SABORES EMB C/ 500 ml	UNIDADE	100	4,69	469,00	Maguary
459	24244	SUCO DIVERSOS SABORES EMB. 1 LITRO	UNIDADE	44	4,90	215,60	Camp
465	28655	TACHO EM ALUMINIO BATIDO 30 LITROS	UNIDADE	7	126,00	882,00	Marlux
466	13953	TALCO INFANTIL 350GR	UNIDADE	8	8,30	66,40	Memphis
467	10012	TALCO PARA BEBE 200GR	UNIDADE	102	8,30	846,60	Johnson
468	13218	TALCO PARA OS PES 300ML (CORRETO É 100g)	UNIDADE	162	6,90	1.117,80	Tenispé
474	30800	TEMPERO BAIANO PCT 10 g	UNIDADE	100	0,80	80,00	Mika
475	9686	TEMPERO COMPLETO S/PIMENTA PESO LIQ.1KL	KILO	284	5,40	1.533,60	Sabor Ami
476	19324	TEMPERO UTILIZ. P/ AVES, PEIXE E ARROZ CONTENDO SAL, COENTRO,COLORIFICO, PAPRICA, CEBOLA,COMINHO, CONDIMENTO PREPARADO DE CEBOLA, REALCADORES DE SABOR GLUTAMATO MONOSSODICO E INOSINATO DISSODICO, PCT C/ SACHES INDIV. NO TOTAL 60g	PACOTE	20	2,65	53,00	Sazon
477	19313	TEMPERO UTILIZ. P/ CARNES, LEGUMES E ARROZ CONTENDO SAL, COLORÖFICO,ALHO, CEBOLA, OREGANO,SALSA,LOURO,CONDIM. PREPARADOS DE ALHO E CEBOLA REALCADORES DE SABOR,GLUTAMATO MONOSSODICO E INOSINATO DISSODICO,PCT C/ SACHES INDIV. NO TOTAL DE 60g	PACOTE	30	2,65	79,50	Sazon
478	21962	TESOURA DOMESTICA 8 POLEGADAS	UNIDADE	29	9,90	287,10	Goller
479	20199	TESOURA PARA CABELO	UNIDADE	100	10,90	1.090,00	Tramontina
480	23659	TOALHA DE BANHO	UNIDADE	125	14,00	1.750,00	Limpex
484	16137	TOALHA DE ROSTO	UNIDADE	416	5,90	2.454,40	Casa In
485	9689	TOMATE DE PRIMEIRA	KILO	1728	3,35	5.788,80	Primeira
486	21155	TORNEIRA PARA BEBEDOURO	UNIDADE	25	3,90	97,50	Tok
487	15165	TORNEIRA PARA FILTRO	UNIDADE	130	3,90	507,00	Tok
488	21066	TORRESMO	KILO	800	8,20	6.560,00	Frigo Weber
489	21867	TOUCA DESCARTAVEL SANFONADA CX C/100 UND	PACOTE	417	15,00	6.255,00	Rei da Embal
491	28658	TRAVESSA RETANGULAR GRANDE EM VIDRO RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS	UNIDADE	15	43,90	658,50	Gioto
492	23540	UVA	KILO	180	10,90	1.962,00	Primeira
497	21891	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 1LITRO	UNIDADE	55	2,95	162,25	Eldorado
499	21895	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 3LITRO	UNIDADE	60	5,80	348,00	Eldorado
502	24203	VASILHA PLASTICA C/ CAPAC. 05L	UNIDADE	42	5,80	243,60	Eldorado
507	4193	VASSOURA DE PALHA COM CABO	UNIDADE	220	9,50	2.090,00	Guirado
508	15137	VASSOURA DE PIACAVA C/ CABO DE MADEIRA	UNIDADE	187	10,90	2.038,30	Guirado
509	19728	VASSOURA EM NYLON C/ CABO	UNIDADE	450	7,20	3.240,00	Guirado
510	15114	VINAGRE DE ALCOOL EMB.C/ 750 ml	UNIDADE	169	1,49	251,81	Saboroso
511	15074	VINAGRE DE VINHO 750ml.	UNIDADE	382	1,49	569,18	Saboroso
					TOTAL	1.123.707,13	

LOTE 02 - ENTREGA EM SÃO JOSÉ DO APUY

Seq.	Cód.	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
2	15084	ACHOCOLATADO EM PO INSTANTANEO EMB. C/400g	UNIDADE	350	2,49	871,50	Zaeli
3	9475	ACUCAR CRISTALIZADO PACOTE COM 2KL	UNIDADE	700	3,20	2.240,00	Barralcool
4	8965	AGUA SANITARIA 2L	UNIDADE	150	3,65	547,50	Q'boa
5	30801	ALCOOL ETILICO HIDRATADO A 70% EMB. C/ 1LITRO	UNIDADE	30	3,90	117,00	Nobre
6	21761	ALCOOL ETILICO HIDRATADO A 92,8% GRAUS INPM EMB C/ 1L	UNIDADE	30	3,90	117,00	Nobre
8	24129	ALGODAO HIDROFILO 25 GR	UNIDADE	10	1,05	10,50	Topz
9	4146	ALHO DE PRIMEIRA	KILO	50	8,00	400,00	Primeira
10	21725	APRESUNTADO FATIADO RESFRIADO A BASE DE CARNE SUINA	KILO	25	7,30	182,50	Batavo
11	9653	ARROZ CLASSE LONGO FINO TIPO 01 PESO LIQUIDO 5KL	UNIDADE	300	6,45	1.935,00	Vera Cruz
14	28639	ASSADEIRA P/ PAO DE QUEIJO EM ALUMINIO	UNIDADE	36	16,50	594,00	Marlux
16	8894	BACON	KILO	20	11,40	228,00	Batavo
17	14247	BALA DIVERSOS SABORES PACOTE 1KG	UNIDADE	35	7,00	245,00	Florestal
18	30788	BALA MASTIGAVEL DIVERSOS SABORES PACOTE 700g	UNIDADE	35	4,00	140,00	Florestal
21	16506	BALDE PRETO DE PLASTICO 12 LTS	UNIDADE	15	4,49	67,35	Eirilar
23	16896	BANANA NANICA	KILO	40	1,98	79,20	Primeira
26	9670	BATATA INGLESA DE PRIMEIRA	KILO	220	1,48	325,60	Primeira
30	12299	BOLACHA DE AGUA E SAL PCT 400 GR	UNIDADE	200	2,25	450,00	Vitarela
31	12193	BOLACHA DE MEL P. C/500G (400g)	PACOTE	200	3,39	678,00	Quero Quero
32	12728	BOLACHA DOCE PC C/400 GR	UNIDADE	200	2,25	450,00	Vitarela
37	10763	CAFE TORRADO E MOIDO PACOTE COM 500GR	UNIDADE	150	4,95	742,50	Da Roça
41	7970	CANELA EM PO 10G	UNIDADE	35	0,69	24,15	Mika

42	20633	CANJICA DE MILHO AMARELO TIPO 01 500 GR	UNIDADE	100	1,29	129,00	Mika
43	30790	CARNE BOVINA DE PRIMEIRA S/ OSSO	KILO	200	8,90	1.780,00	Inspecionado
44	9688	CARNE BOVINA DE SEGUNDA S/ OSSO	KILO	250	6,50	1.625,00	Inspecionado
45	30791	CARNE BOVINA PRIMEIRA MOIDA	KILO	300	8,90	2.670,00	Inspecionado
46	4149	CARNE BOVINA SEGUNDA MOIDA	KILO	400	6,50	2.600,00	Inspecionado
47	4150	CEBOLA DE PRIMEIRA	KILO	80	1,90	152,00	Primeira
48	15086	CENOURA DE PRIMEIRA	KILO	150	1,95	292,50	Primeira
49	4151	CHA MATE 200 GR	UNIDADE	70	2,99	209,30	Cha Chá
50	24198	CHICLETE CX C/ 50 UNID	CAIXA	20	4,95	99,00	Dori
51	9489	COADOR DE CAFE ARTESANAL 100% ALGODAO 2 L	UNIDADE	15	1,98	29,70	Medeiros
52	9667	COCO RALADO PACOTE DE 100 GR SEM ACUCAR	PACOTE	70	3,15	220,50	Chef
55	15068	COLORAU EM PO EMB C/ 500g	PACOTE	50	2,50	125,00	Mika
57	21870	CONCHA EM ALUMINIO FUNDIDO 60 CM	UNIDADE	4	10,50	42,00	Marlux
59	24135	CONDICIONADOR PARA CABELOS EMB. COM 5LT	UNIDADE	40	32,00	1.280,00	Nativa
61	9458	COPO PLASTICO DESCARTAVEL 180 ML PACOTE COM 100 UN	PACOTE	35	2,10	73,50	Coposul
62	14119	COPO PLASTICO DESCARTAVEL 50ML PACOTE COM 100 UN	PACOTE	30	1,00	30,00	Coposul
63	18443	CORDA PARA VARAL EM ACO 10MTS	UNIDADE	15	1,50	22,50	Da Vó
65	30792	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO CONGELADA	KILO	150	5,95	892,50	Anhambi
66	12729	CREME DE PENTEAR 300ML	UNIDADE	35	3,90	136,50	Relvazon
67	9346	DESINFETANTE 2L	UNIDADE	40	3,99	159,60	Scarlin
68	20420	DESINFETANTE LIQUIDO 5 LITROS	UNIDADE	60	9,97	598,20	Scarlin
69	9462	DETERGENTE LAVA LOUCA GLICERINADO FRASCO COM 500ML	UNIDADE	300	1,15	345,00	Ypê
70	28665	DOCE DE FRUTA PASTOSO DIVERSOS SABORES EMB. 400G	UNIDADE	70	3,30	231,00	Oliveira
71	15108	DOCE DE LEITE PASTOSO EMB. C/ 400g	UNIDADE	70	3,38	236,60	Oliveira
72	14624	ERVILHA EM CONSERVA LATA 300GR	UNIDADE	80	1,39	111,20	Goiás Verde
73	28659	ESCORREDOR DE LOUCA EM ALUMINIO GRANDE	UNIDADE	1	32,00	32,00	Tramontina
75	21254	ESCOVA DE LAVAR ROUPA EM NILON E MADEIRA OVAL	UNIDADE	10	1,55	15,50	Guirado
76	15128	ESCOVA P/ LAVAR MAMADEIRAS FORMATO EM CURVA C/ HASTES FLEXIVEIS DE NYLON	UNIDADE	5	13,00	65,00	Condor
77	19724	ESCOVA PARA SANITARIO	UNIDADE	5	3,95	19,75	Condor
78	24194	ESCOVA PARA UNHA	UNIDADE	5	3,95	19,75	Condor
82	9454	ESPONJA LA DE ACO PACOTE C/ 08 UN	PACOTE	80	1,55	124,00	Ypê
83	10022	ESPONJA PARA BANHO	UNIDADE	35	3,50	122,50	Corpus
84	4190	ESPONJA SINTETICA DUPLA FACE P/ LOU A EMB.C/ 3 UNIDADES	PACOTE	35	2,35	82,25	Fort Limp
85	9660	EXTRATO DE TOMATE SIMPLES CONCENTRADO PESO LIQUIDO 350 GR	UNIDADE	200	2,10	420,00	Bonare
89	13961	FARINHA DE MANDIOCA PCT 500GR	UNIDADE	150	2,05	307,50	Mika
90	9655	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 1KL	KILO	350	1,88	658,00	Alvalade
91	2328	FEIJAO CORES TIPO 1 C/ 1KG	KILO	200	5,35	1.070,00	Vera Cruz
92	7315	FEIJAO PRETO TIPO 1 C/ 1KG	UNIDADE	100	4,50	450,00	Vera Cruz
93	17849	FERMENTO BIOLOGICO SECO EMBALAGEM C/500GR	UNIDADE	5	11,50	57,50	Saf Instant
94	10849	FERMENTO BIOLOGICO SECO INSTATANEO PARA PAO 10GR	UNIDADE	50	0,70	35,00	Saf Instant
95	4167	FERMENTO EM PO QUIMICO PARA BOLO 100 GR	UNIDADE	200	2,15	430,00	Royal
96	24245	FILME DE PVC ESTICAVEL ROLO 28cm X 30mts	UNIDADE	3	3,45	10,35	Boreda
97	15139	FLANELA P/ LIMPEZA NA COR AMARELA MEDINDO 40 X 60CM	UNIDADE	20	2,50	50,00	Limpex
98	24218	FRALDA DESCARTAVEL TAMANHO G PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES (80 UNIDADES)	UNIDADE	10	43,00	430,00	Baby Roger
99	24216	FRALDA DESCARTAVEL TAMANHO P PACOTE ECONOMICO C/ 100 UNIDADES	UNIDADE	10	43,00	430,00	Baby Roger
100	9679	FRANGO CONGELADO	KILO	350	4,95	1.732,50	Anhambi
101	20636	FUBA DE MILHO TIPO 01 PCT C/ 1 KG	UNIDADE	120	2,05	246,00	Mika
105	8059	GARRAFA TERMICA 5LTS	UNIDADE	3	21,00	63,00	Termolar
106	21903	GARRAFA TERMICA C/ TAMPA EM PROLIPOPILENO RESISTENTE CAPAC 12 LITROS BOCA LARGA E PES RETRATEIS C/ TORNEIRA	UNIDADE	3	113,90	341,70	Obba
107	17219	GELATINA EM PO DIVERSOS SABORES EMB. COM 85g	UNIDADE	450	0,90	405,00	Dr. Oetcker
108	4202	GUARDANAPO DE COZINHA EM ALGODAO ATOALHADO MEDINDO 40X 60 CM	UNIDADE	50	3,90	195,00	Tecilar
109	24112	GUARDANAPO DE PAPEL 20X22 PCTE C/ 50UN	PACOTE	50	0,70	35,00	Nobre
110	21573	ISQUEIRO A GAS C/ CORPO PLÁSTICO E PONTEIRA DE METAL	UNIDADE	20	3,35	67,00	Bic
112	24142	JARRA PLASTICA COM TAMPA CAPAC. 04LT	UNIDADE	5	9,50	47,50	Eldorado
114	8205	LEITE CONDENSADO 395GR	UNIDADE	35	2,85	99,75	Piracanjuba
115	15095	LEITE EM PO INTEGRAL EMBALAGEM C/ 400g	UNIDADE	10	4,90	49,00	Merilu
116	30793	LEITE INTEGRAL PASTEURIZADO EMB C/ 1 LT	UNIDADE	3500	1,70	5.950,00	Amazônia Verde
117	30794	LEITE INTEGRAL UHT EMB C/ 1 LT CX C/ 12 UND	CAIXA	2	30,60	61,20	Nenê
118	12530	LIMAO DE PRIMEIRA	KILO	15	3,20	48,00	Primeira
119	9455	LIMPA ALUMINIO C/500ML	UNIDADE	80	1,75	140,00	BioStar
120	12531	LINGUICA CALABRESA	KILO	50	10,50	525,00	Batavo
121	15097	LINGUICA MISTA BOVINA E SUINA FRESCA	KILO	200	9,50	1.900,00	Batavo
125	21864	LUVA DE PLASTICO P/ USO DOMESTICO EMB C/100 UNID	PACOTE	5	7,50	37,50	Sulplast
126	21608	LUVA LATEX AMARELA C/ PUNHO TAM M	PAR	15	3,50	52,50	Sanro
127	21609	LUVA LATEX AMARELA C/ PUNHO TAM P	PAR	15	3,50	52,50	Sanro
128	28646	LUVA TERMICA PARA COZINHA	UNIDADE	15	9,20	138,00	Nobre
129	20637	MACA DE PRIMEIRA TIPO NACIONAL	KILO	60	3,75	225,00	Primeira
130	9684	MACARRAO DE FARINHA DE TRIGO TIPO PADRE NOSSO PESO 5 KL	UNIDADE	130	17,80	2.314,00	Fadiolle
131	15099	MAMAO DE PRIMEIRA IN NATURA	KILO	20	5,90	118,00	Primeira
132	30795	MANDIOCA IN NATURA DE PRIMEIRA DESCASCADA	KILO	200	2,30	460,00	Primeira
133	30796	MARGARINA VEGETAL S/ GORDURA TRANS E S/SAL EMBALAGEM C/ 500g	UNIDADE	100	3,95	395,00	Delícia
134	10457	MILHO PIPOCA PACOTE COM 500GR	UNIDADE	80	1,55	124,00	Mika
135	15077	MILHO VERDE EM CONSERVA EMB C/ 200g.	UNIDADE	250	1,55	387,50	Goiás Verde
136	5832	MUSSARELA	KILO	25	15,50	387,50	Amazônia Verde
137	20399	OLEO DE SOJA COMESTIVEL 900 ML	UNIDADE	280	2,98	834,40	Concórdia
138	4166	OVOS DE GRANJA	DUZIA	170	3,15	535,50	Primavera
139	21739	PA PARA RECOLHER LIXO C/ CABO	UNIDADE	5	3,90	19,50	Guirado
140	9608	PALITOS PARA CHURRASCO (PACOTE COM 100UN)	UNIDADE	10	3,56	35,60	Paraná
144	24146	PANELA COM TAMPA EM ALUMINIO BATIDO CAPAC 45 LITROS	UNIDADE	3	290,00	870,00	Marlux
146	5025	PANELA DE PRESSAO CAPAC. 7LTS	UNIDADE	3	49,50	148,50	Marlux
147	14497	PANO DE CHAO DE ALGODAO ALVEJADO	UNIDADE	60	3,65	219,00	Limpex
148	12120	PAPEL ALUMINIO ROLO 40CM X 15MT	UNIDADE	6	4,05	24,30	Royalpak
149	30949	PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES PICOTADO EMBALAGEM C/ 4 UNI DE 60 m CADA	UNIDADE	320	3,99	1.276,80	Personal
150	9466	PAPEL TOALHA FOLHA DUPLA PICOTADA E GRAFADA C/ 02 ROLOS DE 60 TOALHAS CADA DEV 22CM X 20 CM	UNIDADE	20	2,45	49,00	Mili
153	11875	PIMENTA DO REINO MOIDA PESO LIQUIDO 10GR	UNIDADE	10	0,80	8,00	Mika
154	24157	PIMENTAO VERDE DE PRIMEIRA	KILO	5	4,70	23,50	Primeira
155	14249	PIRULITO DIVERSOS SABORES PACOTE 1C/100UN	UNIDADE	20	5,80	116,00	Florestal
156	30797	PIRULITO DIVERSOS SABORES PCT C/ 700g	UNIDADE	30	5,80	174,00	Florestal

157	15188	POLVILHO AZEDO EMB. C/ 1 KG	UNIDADE	40	5,70	228,00	Mika
158	14363	POLVILHO DOCE PCTE 1KG	UNIDADE	30	4,45	133,50	Mika
159	17474	PRATO EM PLASTICO 18CM	UNIDADE	50	1,00	50,00	Claufest
160	12118	QUEIJO FRESCO	KILO	10	8,00	80,00	Amazonia Verde
161	12535	QUEIJO RALADO PCT C/50G	UNIDADE	80	2,15	172,00	Real
162	30798	QUIRERA DE MILHO PCT C/ 500 g	UNIDADE	70	1,30	91,00	Mika
165	21610	RASTELO TIPO VASSOURA ROBUSTA DE ARAME FIXO C/ CABO	UNIDADE	3	14,00	42,00	Tramontina
167	21614	REMOVEDOR DE SUJIDADES EM PISOS E AZULEJOS EMB. C/ 5 LITROS	UNIDADE	15	17,50	262,50	Removex
168	4162	REPOLHO (CABE A)	KILO	100	1,45	145,00	Primeira
169	9607	RODO COM BASE EM MADEIRA TAMANHO 40 CM COM CABO	UNIDADE	35	4,50	157,50	Guirado
170	9472	SABAO EM BARRA 200GR PACOTE C/ 5 UND	PACOTE	80	4,79	383,20	Ypê
171	9471	SABAO EM PO 1ª LINHA CAIXA DE 1 KL	UNIDADE	100	4,28	428,00	Ypê
172	2330	SABONETE 90 GR	UNIDADE	100	0,90	90,00	Ypê
173	28652	SABONETEIRA P/ PIA EM PLASTICO RESISTENTE CORES SORTIDAS	UNIDADE	5	1,99	9,95	Plasutil
174	4195	SACO PARA LIXO 100 L C/ 5 UNIDADES	PACOTE	100	1,18	118,00	Trash
175	4237	SACO PARA LIXO 15 L C/ 20 UNIDADES	PACOTE	200	1,18	236,00	Trash
176	4197	SACO PARA LIXO 30 L C/ 10 UNIDADES	PACOTE	60	1,18	70,80	Trash

177	28611	SACO PARA LIXO 50 Litros C/ 10 UNIDADES	PACOTE	50	1,18	59,00	Trash
178	15184	SACO PLASTICO P/ EMBALAR ALIMENTOS CAPAC.3 KG EM BOBINA	UNIDADE	5	22,00	110,00	Rei da Embal
179	4179	SAGU 500 GR	PACOTE	80	2,70	216,00	Mika
180	10454	SAL REFINADO E IODADO PACOTE COM 01KL	UNIDADE	70	1,20	84,00	Ita
181	4161	SALSICHA KG	KILO	2500	5,95	14.875,00	Batavo
182	15102	SARDINHA EM LATA C/ OLEO COMESTIVEL EMBALAGEM C/ 130g	UNIDADE	110	2,50	275,00	Pescador
183	15133	SHAMPOO P/ TODOS OS TIPOS OS CABELOS EMB.C/ 500 ML (CORRETO É 350 ML)	UNIDADE	150	4,75	712,50	Relvazon
184	19726	SODA CAUSTICA TEOR NATUREZA 98 % EMB. C/ 1KG	UNIDADE	20	11,90	238,00	Bell
185	20638	SUCO ARTIFICIAL EM PO DIVERSOS SABORES PCT C/ 1 KG	UNIDADE	100	4,95	495,00	Qualimax
186	30799	SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO DIVERSOS SABORES EMB C/ 500 ml	UNIDADE	20	4,69	93,80	Maguary
189	28655	TACHO EM ALUMINIO BATIDO 30 LITROS	UNIDADE	3	126,00	378,00	Marlux
191	30800	TEMPERO BAIANO PCT 10 g	UNIDADE	10	0,80	8,00	Mika
193	9689	TOMATE DE PRIMEIRA	KILO	120	3,35	402,00	Primeira
194	21155	TORNEIRA PARA BEBEDOURO	UNIDADE	15	3,90	58,50	Tok
195	15165	TORNEIRA PARA FILTRO	UNIDADE	15	3,90	58,50	Tok
196	21867	TOUCA DESCARTAVEL SANFONADA CX C/ 100 UND	PACOTE	5	15,00	75,00	Rei da Embal
197	21891	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 1 LITRO	UNIDADE	10	2,95	29,50	Eldorado
199	21895	VASILHA DE PLASTICO C/ TAMPA CAPAC 3 LITRO	UNIDADE	10	5,80	58,00	Eldorado
202	4484	VASSOURA DE NYLON COM CABO	UNIDADE	30	7,20	216,00	Guirado
203	15074	VINAGRE DE VINHO 750ml.	UNIDADE	50	1,49	74,50	Saboroso
					TOTAL	71.509,50	

FORNECEDOR: A Z TARGA SUPERMERCADO
CNPJ: 08.770.798/0001-62
ENDEREÇO: AV. ARLINDO NOSSOL, S/Nº, CENTRO, NOVA MONTE VERDE-MT
TELEFONE: (66) 3597-1557

LOTE 01 - ENTREGA NA SEDE DO MUNICÍPIO							
Seq.	Cód	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
1	23451	ABACAXI EM CALDA 500g	UNIDADE	350	4,55	1.592,50	Olé
3	24161	ABOBRINHA VERDE	KILO	250	1,45	362,50	Primeira
6	28638	ACENDEDOR DE FOGAO A GAS	UNIDADE	15	3,00	45,00	Casqueiro
11	15146	AGUA MINERAL S/ GAS EMB. C/ 20 L	UNIDADE	32	7,30	233,60	Lebrinha
17	28662	ALFACE	KILO	170	7,99	1.358,30	Primeira
28	21754	ASSADEIRA ALUMINIO MEDINDO APROX 70X60X3CM	UNIDADE	85	25,45	2.163,25	Marlux
31	21581	AVENTAL PLASTICO C/ 2 TIRAS ANATOMICO C/80CM DE LARGURA 135CM DE COMP.S/ MANGAS	UNIDADE	81	4,90	396,90	Goiás
33	14498	AZEITONA EM CONSERVA POTE 500GR	UNIDADE	190	5,80	1.102,00	Quero
39	15148	BACIA PLASTICA CAPAC. 10 LTS REFORCADA	UNIDADE	45	6,80	306,00	Plasnil
48	11544	BALDE DE PLASTICO 20 LITROS	UNIDADE	18	6,10	109,80	Plasnil
51	14482	BALDE PLASTICO 20LTS	UNIDADE	2	6,10	12,20	Plasnil
52	28640	BALDE PLASTICO INDUSTRIAL 100 LITROS C/TAMPA	UNIDADE	15	29,30	439,50	Plasnil
57	24098	BANDEJA DE INOX RETANGULAR APROX 42X29CM	UNIDADE	3	19,90	59,70	Martinazzo
60	11886	BATATA DOCE	KILO	420	2,20	924,00	Primeira
62	24126	BATON COM APROX. 7CM CORES DIVERSAS	UNIDADE	300	2,99	897,00	Bella

63	30789	BEBIDA LACTEA DIVERSOS SABORES EMBALAGEM COM 500ml (1 LITRO)	UNIDADE	1000	3,70	3.700,00	Good
66	4199	BETERRABA DE PRIMEIRA	KILO	856	2,00	1.712,00	Primeira
67	15319	BEXIGA TAM G CORES DIVERSAS PCT C/ 50 UND	PACOTE	280	4,40	1.232,00	São Roque
69	6549	BOBINA DE PAPEL KRAFT 60CM	UNIDADE	6	44,00	264,00	Ype
70	30833	BOBINA DE PAPEL HD 60 CM C/ BAIXA GRAMATURA BRANCO BOBINA DE APROX. 10 kg	UNIDADE	12	69,00	828,00	Ype
79	17444	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 4 LITROS	UNIDADE	15	1,50	22,50	Esplendor
80	15079	BORRACHA DE PANELA DE PRESSAO 4,5 L	UNIDADE	31	1,00	31,00	Esplendor
83	28642	BORRIFADOR PLASTICO RESISTENTE C/ CAPAC.DE 1 LITRO	UNIDADE	90	4,99	449,10	Plasnil
90	24729	CAIXA TERMICA C/ TAMPA REMOVIVEL, ALCA RETRATIL LATERAL E ALCA SUPERIOR,CONSERVACAO EM TORNO DE 17 HORAS C/ GELO,EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, CAPAC. 12LITROS	UNIDADE	5	88,00	440,00	Sebiriam
91	28623	CALDEROES DE ALUMINIO CAPAC 5 LITROS	UNIDADE	5	18,99	94,95	Marlux
93	6924	CANECA ALUMINIO 2LT	UNIDADE	28	8,99	251,72	Marlux
94	24137	CANECA COM ALCA EM ALUMINIO FUNDIDO COM CAPAC. 01LT	UNIDADE	6	8,99	53,94	Marlux
96	14140	CANECA EM ALUMINIO 3LT	UNIDADE	2	10,50	21,00	Marlux
103	15152	CANUDO P/ BEBIDAS PCT C/ 100 UNID	PACOTE	3	3,70	11,10	Theoto
104	24208	CAPA PARA CORTE DE CABELO	UNIDADE	550	13,99	7.694,50	Chefe
138	28622	COLHER DE PAU APROX 35 CM	UNIDADE	126	3,00	378,00	Martizzano
156	28123	COUVE DE PRIMEIRA	KILO	70	13,99	979,30	Primeira
164	24132	CREME HIDRATANTE PARA O ROSTO	UNIDADE	300	4,99	1.497,00	Rugol
165	24143	CUBA PLASTICA	UNIDADE	66	3,99	263,34	Plasnil
188	24215	ESCOVA PARA CABELOS EM PLASTICO RETANGULAR COM ALMOFADA, CERDAS DE NYLON COM PONTAS PROTETORAS	UNIDADE	300	3,99	1.197,00	Condor
204	21873	FACA C/ FIO LISO TAM 28CM	UNIDADE	25	7,13	178,25	Tramontina
205	6444	FACA CABO MADEIRA TIPO PEIXEIRA N08	UNIDADE	1	8,62	8,62	Tramontina
207	15191	FACA DE MESA EM ALUMINIO COM CABO PLASTICO	UNIDADE	442	1,55	685,10	Martizzano

230	28637	FORMA EM ALUMINIO MED. APROX. 25X40CM	UNIDADE	16	14,99	239,84	Marlux
231	28636	FORMA EM ALUMINIO MED. APROX. 70X30CM	UNIDADE	22	20,99	461,78	Marlux
241	21904	FUNIL DE PLASTICO TAM MEDIO	UNIDADE	20	1,70	34,00	Plasnil
253	24101	GARRAFA TERMICA DE PRESSAO P/ LIQUIDOS QUENTES CAPAC 1 E 1/2 LITROS	UNIDADE	3	39,00	117,00	Alladin
254	24102	GARRAFA TERMICA DE PRESSAO P/ LIQUIDOS QUENTES EM ACO INXO INQUEBRAVEL CAPAC 2LITROS	UNIDADE	2	61,88	123,76	Alladin
260	24233	GUARDA CHUVA COM ESTRUTURA EM ALUMINIO,AUTOMATICO, COMPRIMENTO DO CABO ABERTO APROX. 98CM, DIAMETRO APROX. 105CM, TECIDO IMERMEAVEL E PRESILHA EM VELCRO.	UNIDADE	50	16,00	800,00	Umbrella
267	15173	JARRA DE ALUMINIO CAPAC. 3 LITROS	UNIDADE	2	16,00	32,00	Marlux
272	28645	JOGO PORTA MANTIMENTOS DE PLASTICO 5PECAS REDONDO	UNIDADE	40	17,50	700,00	Plasnil
288	24104	LIXEIRA BASCULANTE EM PLASTICO APROX. 10LITROS	UNIDADE	143	5,06	723,58	Plasnil
291	13769	LIXEIRA DE PLASTICO COM TAMPA PEDAL 12LT	UNIDADE	70	11,70	819,00	Plasnil
295	24235	LIXEIRO PLASTICO C/ TAMPA E PEDAL CAPAC. 100LT	UNIDADE	25	86,20	2.155,00	Plasnil
353	30804	PANELA DE PRESSAO COM FECHAMENTO EXTERNO CAPAC 10 LITROS	UNIDADE	8	74,00	592,00	Marlux
371	21863	PENEIRA GRANDE RESISTENTE AO CALOR P/ CHA	UNIDADE	14	2,45	34,30	Plasnil
372	28620	PENEIRA PARA ARROZ 60 CM REFORCADA	UNIDADE	2	11,47	22,94	Plasnil
373	24152	PENEIRA PLASTICA GRANDE COM CABO	UNIDADE	25	2,45	61,25	Plasnil
374	24153	PENEIRA PLASTICA MEDIA COM CABO	UNIDADE	25	2,45	61,25	Plasnil
412	30806	RALO PARA ALIMENTOS 1 FACE EM PLASTICO E FACAS DE INOX MEDIO	UNIDADE	15	2,99	44,85	Roialpak
416	21865	REGISTRO P/ FOGAO A GAS C/ MANGUEIRA DE 1m CERTIFICADO PELO INMETRO	UNIDADE	61	15,40	939,40	Yanes
451	20213	SEBO DERRETIDO GARRAFA C/ 2 LITROS	UNIDADE	24	5,50	132,00	FrigoWeber
460	28653	SUPORTE P/ BOTIJAO DE GAS EM FERRO C/RODINHAS	UNIDADE	15	3,70	55,50	Martizzano
461	28601	SUPORTE PARA FILTRO DE PAPEL 102	UNIDADE	92	2,44	224,48	Plasnil
462	20404	SUPORTE PARA FILTRO DE PAPEL 103	UNIDADE	102	2,44	248,88	Plasnil
463	15185	TABUA P/ CORTAR CARNE EM PLASTICO TAM 40X 25CM	UNIDADE	46	5,99	275,54	Sanremo
464	28654	TABUA P/ CORTAR CARNE EM PLASTICO TAM 45X 35CM	UNIDADE	80	6,60	528,00	Sanremo
472	24095	TAPETE ANTIDERRAPANTE PARA BANHEIRO	UNIDADE	80	3,62	289,60	Plasnil
473	24224	TAPETE TIPO CAPACHO	UNIDADE	33	9,90	326,70	Itatex
481	22092	TOALHA DE MAO PARA BORDAR	UNIDADE	500	2,04	1.020,00	Itatex
482	24097	TOALHA DE PLASTICO PARA MESA	METRO	417	9,90	4.128,30	GB
483	24515	TOALHA DE PLASTICO TRANSPARENTE PARA MESA	METRO	211	9,90	2.088,90	GB
490	24209	TOUCA TERMICA PARA HIDRATACAO CAPILAR	UNIDADE	30	8,99	269,70	Ypê
493	21893	VAGEM	KILO	180	3,50	630,00	Primeira
494	21615	VASILHA DE PLASTICO 30X20X15 CM C/ TAMPA	UNIDADE	51	5,95	303,45	Plasnil
495	21616	VASILHA DE PLASTICO 40X20X15 CM C/ TAMPA	UNIDADE	53	5,95	315,35	Plasnil
512	24107	XICARA PARA CAFE C/ PIRES EM VIDRO TRANSPARENTE CAPACIDADE 90ML	UNIDADE	24	3,50	84,00	Marinex
					TOTAL	50.877,02	

LOTE 02 - ENTREGA EM SÃO JOSÉ DO APUY

Seq.	Cód.	Descrição do Item	Und	Qtd	V. Unit	V. Total	Marca
1	24161	ABOBRINHA VERDE	KILO	100	1,45	145,00	Primeira
7	28662	ALFACE	KILO	35	7,99	279,65	Primeira
12	21754	ASSADEIRA ALUMINIO MEDINDO APROX 70X60X3CM	UNIDADE	5	25,45	127,25	Marlux
15	21581	AVENTAL PLASTICO C/ 2 TIRAS ANATOMICO C/80CM DE LARGURA 135CM DE COMP.S/ MANGAS	UNIDADE	10	4,90	49,00	Goiás
19	11544	BALDE DE PLASTICO 20LITROS	UNIDADE	15	6,10	91,50	Plasnil
20	28640	BALDE PLASTICO INDUSTRIAL 100 LITROS C/ TAMPA	UNIDADE	20	29,30	586,00	Plasnil
25	11886	BATATA DOCE	KILO	25	2,20	55,00	Primeira
27	30789	BEBIDA LACTEA DIVERSOS SABORES EMBALAGEM COM 500ml (1 LITRO)	UNIDADE	100	3,70	370,00	Good
28	4199	BETERRABA DE PRIMEIRA	KILO	100	2,00	200,00	Primeira
29	15319	BEXIGA TAM G CORES DIVERSAS PCT C/ 50 UND	PACOTE	25	4,40	110,00	São Roque
36	28642	BORRIFADOR PLASTICO RESISTENTE C/ CAPAC. DE 1 LITRO	UNIDADE	5	4,99	24,95	Plasnil
38	6924	CANECA ALUMINIO 2LT	UNIDADE	5	8,99	44,95	Marlux
64	28123	COUVE DE PRIMEIRA	KILO	35	13,99	489,65	Primeira
86	21873	FACA C/ FIO LISO TAM 28CM	UNIDADE	5	7,13	35,65	Tramontina
88	15160	FACA P/ CORTAR PAO SERRILHADA GRANDE	UNIDADE	3	6,00	18,00	Tramontina
102	21904	FUNIL DE PLASTICO TAM MEDIO	UNIDADE	5	1,70	8,50	Plasnil
103	10851	GARFO DE MESA EM ACO INOX INCLUSIVE O CABO	UNIDADE	12	1,00	12,00	Tramontina
113	30810	JOGO DE MANTIMENTO 5 PECAS REDONDO	UNIDADE	5	17,50	87,50	Plasnil
122	24104	LIXEIRA BASCULANTE EM PLASTICO APROX. 10LITROS	UNIDADE	10	5,06	50,60	Plasnil
145	21880	PANELA DE PRESSAO CAPAC 10 LITROS	UNIDADE	3	71,00	213,00	Marlux

151	24152	PENEIRA PLASTICA GRANDE COM CABO	UNIDADE	5	2,45	12,25	Plasnil
152	24153	PENEIRA PLASTICA MEDIA COM CABO	UNIDADE	5	2,45	12,25	Plasnil
163	30806	RALO PARA ALIMENTOS 1 FACE EM PLASTICO E FACAS DE INOX MEDIO	UNIDADE	3	2,99	8,97	Roialpak
164	11641	RALO PARA ALIMENTOS 4 FACE EM INOX	UNIDADE	3	4,64	13,92	Tramontina
166	21865	REGISTRO P/ FOGAO A GAS C/ MANGUEIRA DE 1m CERTIFICADO PELO INMETRO	UNIDADE	6	15,40	92,40	Yanes
187	28653	SUPORTE P/ BOTIJAO DE GAS EM FERRO C/RODINHAS	UNIDADE	3	3,70	11,10	Martizzano
188	15185	TABUA P/ CORTAR CARNE EM PLASTICO TAM 40X 25CM	UNIDADE	3	5,99	17,97	Sanremo
190	24094	TAMBOR PARA LIXO DE P´LASTICO FECHADO E COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 50LT	UNIDADE	5	16,00	80,00	Plasnil
192	24097	TOALHA DE PLASTICO PARA MESA	METRO	50	9,90	495,00	GB
					TOTAL	3.742,06	

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

5.2. Os itens licitados deverão ser entregues na sede do município de Nova Monte Verde-MT em se tratando do lote 01 e no distrito de São José do Apuy no caso do lote 02, da forma como forem solicitados pelo setor competente no prazo máximo de 03 (três) dias contados da Ordem de Entrega.

5.3. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto, data de validade vigente e demais informações exigidas na Legislação em vigor.

5.4. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com a respectivas proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);

5.5. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução dos atos de sua responsabilidade ;

5.6. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

5.7. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;

5.8. Comunicar imediatamente a Prefeitura Municipal qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgáveis necessárias para recebimento de correspondência;

5.9. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

5.10. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;

5.11. Indenizar terceiros e/ou à própria Prefeitura em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

5.12. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

5.13. Os acréscimos ou supressões até o limite legal de 25% serão aplicados automaticamente na ata de Registro de Preço.

5.14. Fornecer os produtos, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Convocar a licitante vencedora para a retirada da Ordem de Fornecimento dos produtos;

6.2. Fornecer à empresa a ser contratada todas as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados relativamente ao objeto deste Edital;

6.3. Efetuar o pagamento à empresa nas condições estabelecidas neste Edital;

6.4. Notificar por escrito, à empresa contratada, toda e qualquer irregularidade constatada durante o recebimento dos materiais;

6.5. Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos.

6.6. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

6.7. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

7. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado após a entrega dos produtos e/ou materiais, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Secretaria Municipal responsável pela aquisição, sendo de responsabilidade do fornecedor a emissão de Nota Fiscal Eletrônica de acordo com o disposto no artigo 198-A-5-2, Inciso I do RICMS (Regulamento do ICMS), quando for o caso.

7.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição do produto/material entregue, de acordo com o especificado no Termo de Referência e Proposta apresentada;

7.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

7.2.2. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

7.3. O Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”;

7.4. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

8.2. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

8.3. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará ao fornecedor/consignatária, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

8.4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado a PREFEITURA poderá rescindir esta ata e convocar, nos termos da legislação vigente, e pelo preço do 1º (primeiro) colocado, as demais empresas com preços registrados, cabendo rescisão desta ata de registro de preços e nova licitação em caso de fracasso na negociação.

8.5. Será considerado compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor demandante, na pesquisa de estimativa de preços.

9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

a) quando o fornecedor/consignatária não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor/consignatária der causa a rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do objeto decorrente deste Registro de Preços;

d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

9.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

9.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

9.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

9.5. Havendo o cancelamento da Ata de Registro de Preços, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do objeto.

9.6. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O atraso injustificado na entrega dos materiais sujeitará a empresa, a juízo da Administração, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), conforme determina o artigo 86, da Lei nº 8666/93;

10.1.1. A multa prevista neste item será descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde, Estado de Mato Grosso e poderá cumular com as demais sanções administrativas, inclusive com a multa prevista no item 10.2. b;

10.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial no fornecimento dos materiais, a Administração poderá aplicar à vencedora, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:

a) Advertência por escrito;

b) Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade de 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

10.3. Se o Fornecedor não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;

10.3.1. Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirada da Ordem de Fornecimento dos Materiais, o valor da multa não recolhida será encaminhado para execução pela Procuradoria da Fazenda Municipal;

10.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

10.5. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 10.2, c, d, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 - As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente ata de registro de preços correrão à conta das dotações orçamentárias citadas abaixo, ou das demais que possam vir a aderir à presente ata, às quais serão elencadas em momento oportuno:

04- Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças	
001-	Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças
04-	Administração
122-	Administração Geral
0004-	Gestão Administrativa
2006-	Manutenção Atividades Séc. Plan. Adm e Finanças
71 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
05-	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001-	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12-	Educação
361-	Ensino Fundamental
0024-	Gerenciamento Global da Educação
2012-	Manutenção da Secretaria de Educação
99 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
05-	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
001-	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
12-	Educação
361-	Ensino Fundamental
0026-	Merenda Escolar
2014-	Manutenção da Merenda - PNAE
107 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
05-	Secretaria Municipal de Educação e Cultura
003 –	Fundeb 40
12-	Educação
361-	Ensino Fundamental
0028-	Aperfeiçoamento e Valorização de Educadores
2021 –	Fundeb 40 - Fundamental
144 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
06-	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
001-	Fundo Municipal de Saúde
10-	Saúde
301-	Atenção Básica
0030 –	Gestão das Políticas Públicas de Saúde
2026-	Atividades a Cargo do Fundo Municipal de Saúde
185 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
06-	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
001-	Fundo Municipal de Saúde
10-	Saúde
302-	Assistência Hospitalar e Ambulatorial
0033-	Bloco de MAC Ambulatorial e Hospitalar
2030-	Bloco II – Atenção MAC Ambulatorial e Hospitalar
233 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
06-	Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
001-	Fundo Municipal de Saúde
10-	Saúde
301-	Atenção Básica
0032-	Bloco de Atenção Básica
2029-	Bloco I – Atenção Básica
202 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
07-	Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo
001-	Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo
20-	Agricultura
606-	Extensão Rural
0040-	Desenvolvimento e Promoção da Agropecuária
2036-	Manutenção do Depto. de Agricultura e Pecuária
276 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
08-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
001-	Fundo Munic. De Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08-	Assistência Social
241 -	Assistência ao Idoso
0041-	Proteção Social Básica
2050-	Fundo Municipal do Idoso
288 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
08-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
001-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08-	Assistência Social
243 -	Assistência a Criança e Ao Adolescente
0041-	Proteção Social Básica
2046-	Manutenção do Conselho Tutelar
296 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
08-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
001-	Fundo Munic. De Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08-	Assistência Social
243 -	Assistência a Criança e Ao Adolescente
0041-	Proteção Social Básica
2047-	Manutenção do PETI
302 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
08-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania

001-	Secretaria Mun. Assistência Social, Trabalho e Cidadania
08-	Assistência Social
244-	Assistência Comunitária
0041-	Proteção Social Básica
2038-	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
313 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
09 -	Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos
001 -	Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos
26 -	Transporte
782 -	Transporte Rodoviário
0021 -	Urbanização e Manutenção de áreas publicas
2040 -	Manutenção do Depto. de Obras e Transportes
359 -	33.90.30.00.00.00 - Material de Consumo
Órgão: 08 –	Secretaria Municipal de Ação Social, Trabalho e Cidadania
Unidade: 001 –	Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 –	Assistência Social
Sub-Função: 243	– Assistência a Criança e ao Adolescente
Programa: 0041 –	Proteção Social Básica
Projeto: 2.051 –	Implantação e Execução do Programa Amigo de Valor
401 - Natureza da Despesa:	3390.30.00.00 – Material de Consumo

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de Registro de Preços.

II. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº. 14/2012, seus anexos e as propostas das classificadas.

III. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde-MT.

14. DO FORO

Fica convencionado que o Foro para dirimir quaisquer dúvidas e controvérsias oriundas do presente instrumento, é o da Comarca de Nova Monte Verde-MT, por mais privilegiado que outro possa ser.

E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Nova Monte Verde-MT, 09 de abril de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MONTE VERDE-MT

BEATRIZ DE FÁTIMA SUECK LEMES
Prefeita Municipal

ELER DE SOUZA E CIA LTDA
CNPJ 00.829.825/0001-13

A Z TARGA SUPERMERCADO
CNPJ 08.770.798/0001-62

NOSSOL E NOSSOL LTDA EPP
CNPJ 01.626.820/0001-56

Publicado por:
Karla Beatriz Bernatzky
Código Identificador:2170AD1A

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO

ANEXO 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - CONSOLIDADO
EXERCÍCIO DE 2011

(art. 102 da Lei n.º 4.320/1964)							em R$ - P. Contas TCE-MT
RECEITA				DESPESA			
Títulos	Previsão	Execução	Diferença	Títulos	Fixação	Execução	Diferença
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	67.762.330,76	80.865.231,49	13.102.900,73	DESPESA ORÇAMENTÁRIA	78.841.830,76	76.337.292,17	-2.504.538,59
RECEITAS CORRENTES	65.892.330,76	81.494.637,49	15.602.306,73	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	75.723.958,76	74.166.968,48	-1.556.990,28
RECEITA TRIBUTARIA	8.053.000,00	11.422.249,76	3.369.249,76	DESPESAS CORRENTES	59.721.223,61	59.097.437,90	-623.785,71
RECEITA DE CONTRIBUICOES	1.320.000,00	1.603.138,37	283.138,37	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	31.103.652,80	31.073.369,37	-30.283,43
RECEITA PATRIMONIAL	272.000,00	1.140.978,10	868.978,10	JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	99.400,00	81.385,45	-18.014,55
RECEITA DE SERVICOS	5.700.700,00	5.427.667,32	-273.032,68	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	28.518.170,81	27.942.683,08	-575.487,73
TRANSFERENCIAS CORRENTES	49.879.000,00	60.670.702,60	10.791.702,60	DESPESAS DE CAPITAL	15.924.535,15	15.069.530,58	-855.004,57
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	667.630,76	1.229.901,34	562.270,58	INVESTIMENTOS	15.355.967,53	14.714.099,62	-641.867,91

RECEITAS DE CAPITAL	9.200.000,00	8.324.453,90	-875.546,10	AMORTIZACAO DE DIVIDA	568.567,62	355.430,96	-213.136,66
ALIENACAO DE BENS	60.000,00	39.575,00	-20.425,00	RESERVA DE CONTIGENCIA	78.200,00		-78.200,00
AMORTIZACAO DE EMPRESTIMOS		832.168,12	832.168,12	RESERVA DE CONTIGENCIA	78.200,00		-78.200,00
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	9.140.000,00	7.428.779,32	-1.711.220,68	CRÉDITOS ESPECIAIS	3.117.872,00	2.170.323,69	-947.548,31
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		23.931,46	23.931,46	DESPESAS CORRENTES	2.350.600,00	1.478.352,37	-872.247,63
(-) DEDUCOES DA RECEITA CORRENTE	-7.330.000,00	-8.953.859,90	-1.623.859,90	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	941.000,00	396.078,96	-544.921,04
(-) DEDUCOES DA RECEITA TRIBUTARIA		-83.469,95	-83.469,95	JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	19.000,00	15.031,83	-3.968,17
(-) DEDUCOES DA RECEITA CORRENTE	-7.330.000,00	-8.870.389,95	-1.540.389,95	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.390.600,00	1.067.241,58	-323.358,42
				DESPESAS DE CAPITAL	767.272,00	691.971,32	-75.300,68
				INVESTIMENTOS	639.272,00	564.471,30	-74.800,70
				AMORTIZACAO DE DIVIDA	128.000,00	127.500,02	-499,98
				CRÉDITOS EXTRAORDINÁRIOS			
				DESPESAS CORRENTES			
				PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			
				JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA			
				OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
				DESPESAS DE CAPITAL			
				INVESTIMENTOS			
				AMORTIZACAO DE DIVIDA			
Subtotal	67.762.330,76	80.865.231,49	13.102.900,73	Subtotal	78.841.830,76	76.337.292,17	-2.504.538,59
DÉFICIT TOTAL	11.079.500,00		-11.079.500,00	SUPERÁVIT TOTAL		4.527.939,32	4.527.939,32
TOTAL	78.841.830,76	80.865.231,49	2.023.400,73	TOTAL	78.841.830,76	80.865.231,49	2.023.400,73

LIRIO LAUTENSCHLAGER
Prefeito Municipal

ELIZANDRA ANDREOLLA BRIZANTE
Contadora CRC/MT 005863/O-0

MARIA APARECIDA DE MORAES SFREDO
Sec.Economia e Planejamento

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:66251789

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO CONSOLIDADO

ANEXO 13 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
BALANÇO FINANCEIRO – CONSOLIDADO
EXERCÍCIO DE 2011

(art. 103 da Lei nº 4.320/1964)							em R$ - P. Contas TCE-MT
RECEITA				DESPESA			
ORÇAMENTÁRIA				ORÇAMENTÁRIA			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
RECEITA			80.865.231,49	DESPESA			76.337.292,17
RECEITAS CORRENTES		81.494.637,49		DESPESAS CORRENTES		60.575.790,27	
RECEITA TRIBUTARIA	11.422.249,76			PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	31.469.448,33		
RECEITA DE CONTRIBUICOES	1.603.138,37			JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	96.417,28		
RECEITA PATRIMONIAL	1.140.978,10			OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.009.924,66		
RECEITA DE SERVICOS	5.427.667,32			DESPESAS DE CAPITAL		15.761.501,90	
TRANSFERENCIAS CORRENTES	60.670.702,60			INVESTIMENTOS	15.278.570,92		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.229.901,34			AMORTIZACAO DE DIVIDA	482.930,98		
RECEITAS DE CAPITAL		8.324.453,90					
ALIENACAO DE BENS	39.575,00						
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	7.428.779,32						
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	23.931,46						
(-) DEDUCOES DA RECEITA		-8.953.859,90					
Total da Receita Orçamentária			80.865.231,49	Total da Despesa Orçamentária			76.337.292,17
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA				EXTRA-ORÇAMENTÁRIA			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
CREDITOS A RECEBER			175.453,77	CREDITOS A RECEBER			175.480,38
CREDITOS DIVERSOS A RECEBER		175.453,77		CREDITOS DIVERSOS A RECEBER		175.480,38	
SALARIO-FAMILIA (CLT)	370,97			SALARIO-FAMILIA (CLT)	397,58		
SALARIO-FAMILIA (ESTATUTARIO)	25.621,85			SALARIO-FAMILIA (ESTATUTARIO)	25.621,85		
SALARIO-MATERNIDADE (ESTATUTARIO)	149.460,95			SALARIO-MATERNIDADE (ESTATUTARIO)	149.460,95		
CONSIGNACOES			6.092.791,79	CONSIGNACOES			6.105.317,41
INSS		2.330.116,88		INSS		2.327.806,81	
EDUCACAO	145.511,36			EDUCACAO	145.511,36		
SAUDE	548.064,95			SAUDE	548.064,95		
FUNDEB 60%	559.485,91			FUNDEB 60%	559.485,91		
FUNDEB 40%	185.137,41			FUNDEB 40%	185.137,41		
DEMAIS SEGURADOS	891.917,25			DEMAIS SEGURADOS	889.607,18		
PENSAO ALIMENTICIA		35.640,33		PENSAO ALIMENTICIA		35.640,33	
PENSAO ALIMENTICIA (PREFEITURA MUNICIPAL	35.640,33			PENSAO ALIMENTICIA (PREFEITURA MUNICIPAL	35.640,33		
OUTROS CONSIGNATARIOS		20.265,19		OUTROS CONSIGNATARIOS		23.234,19	
SINDICATO-SINDSERVINM-MT (PREFEITURA MUNI	18.920,00			SINDICATO-SINDSERVINM-MT (PREFEITURA MUNI	18.920,00		
CONSIGNACAO BANCO BMG S/A (PREFEITURA MUN	1.345,19			PENHORA JUDICIAL PROCESSO 40117 (PREFEITU	2.969,00		
IRRF DE SERVIDORES		1.128.674,80		CONSIGNACAO BANCO BMG S/A (PREFEITURA MUN	1.345,19		
IRRF - GERAL (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOV	348.826,80			IRRF DE SERVIDORES		1.128.559,22	
DEPOSITOS - I.R.R.F (CAMARA MUNICIPAL DE	55.607,22			IRRF - GERAL (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOV	348.826,80		
DEPOSITOS - I.R.R.F (FUNDACAO MUN DE ENSI	62.117,50			DEPOSITOS - I.R.R.F (CAMARA MUNICIPAL DE	55.607,22		
DEPOSITOS- I.R.R.F (SAAE SERV AUTONOMO DE	8.065,26			DEPOSITOS - I.R.R.F (FUNDACAO MUN DE ENSI	62.001,92		
IRRF - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA MUNICIP	654.058,02			DEPOSITOS- I.R.R.F (SAAE SERV AUTONOMO DE	8.065,26		

IRRF DE TERCEIROS		35.201,13		IRRF - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA MUNICIP	654.058,02		
IRRF TERCEIROS - (PREFEITURA MUNICIPAL DE	16.702,84			IRRF DE TERCEIROS		35.339,29	
I.R.R.F - PESSOA JURIDICA (FUNDACAO MUN D	939,59			IRRF TERCEIROS - (PREFEITURA MUNICIPAL DE	16.702,84		
IRRF TERCEIROS- PESSOA JURIDICA (PREFEITU	17.558,70			I.R.R.F - PESSOA JURIDICA (FUNDACAO MUN D	1.077,75		
INDENIZACOES E RESTITUICOES		233,42		IRRF TERCEIROS- PESSOA JURIDICA (PREFEITU	17.558,70		
PROCESSO ADMIN DISCIPLINAR - 003/2011 (PR	233,42			INDENIZACOES E RESTITUICOES		233,42	
ISS		341.560,14		PROCESSO ADMIN DISCIPLINAR - 003/2011 (PR	233,42		
ISSQN - GERAL (PREFEITURA MUNICIPAL DE NO	286.751,10			ISS		341.560,14	
I.S.S.Q.N. (CAMARA MUNICIPAL DE NOVA MUTU	15.478,86			ISSQN - GERAL (PREFEITURA MUNICIPAL DE NO	286.751,10		
DEPOSITOS - I.S.S.Q.N (SAAE SERV AUTONOMO	8.060,11			I.S.S.Q.N. (CAMARA MUNICIPAL DE NOVA MUTU	15.478,86		
ISSQN - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA MUNICI	22.033,15			DEPOSITOS - I.S.S.Q.N (SAAE SERV AUTONOMO	8.060,11		
(art. 103 da Lei nº 4.320/1964)						em R$ - P. Contas TCE-MT	
RECEITA				DESPESA			
I.S.S.Q.N. (FUNDACAO MUN DE ENSINO SUPERI	9.236,92			ISSQN - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA MUNICI	22.033,15		
OUTROS CONSIGNATARIOS MUNICIPAIS		2.197.829,51		I.S.S.Q.N. (FUNDACAO MUN DE ENSINO SUPERI	9.236,92		
CONVENIO BANCO DO BRASIL S.A (PREFEITURA	35.545,06			OUTROS CONSIGNATARIOS MUNICIPAIS		2.209.352,40	
CONVENIO CAIXA ECONOMICA FEDERAL S.A (PRE	61.790,15			CONVENIO BANCO DO BRASIL S.A (PREFEITURA	35.545,06		
CONTRIBUICAO SINDICAL (SAAE SERV AUTONOMO	1.140,00			CONVENIO CAIXA ECONOMICA FEDERAL S.A (PRE	61.790,15		
EMPRESTIMO CONSIGNACAO EM FOLHA (SAAE SER	21.306,49			CONTRIBUICAO SINDICAL (SAAE SERV AUTONOMO	1.140,00		
DOACAO FUNDO CRIANCA E ADOLESCENTE LEI 13	640,00			EMPRESTIMO CONSIGNACAO EM FOLHA (SAAE SER	21.306,49		
CONVENIO BRADESCO S.A (PREFEITURA MUNICIP	144.877,73			DOACAO FUNDO CRIANCA E ADOLESCENTE LEI 13	566,00		
AJUSTE DE EXERC. ANTERIOR (SAAE SERV AUTO	22.963,88			CONVENIO BRADESCO S.A (PREFEITURA MUNICIP	156.474,62		
CONVENIO HSBC (PREFEITURA MUNICIPAL DE NO	4.753,37			AJUSTE DE EXERC. ANTERIOR (SAAE SERV AUTO	22.963,88		
CONTRIBUICAO APUB - MENSALIDADE (PREFEITU	58.340,51			CONVENIO HSBC (PREFEITURA MUNICIPAL DE NO	4.753,37		
CONVENIO APUB - REQUISICOES (PREFEITURA M	536.763,02			CONTRIBUICAO APUB - MENSALIDADE (PREFEITU	58.340,51		
CONVENIO BB (CAMARA MUNICIPAL DE NOVA MUT	7.739,28			CONVENIO APUB - REQUISICOES (PREFEITURA M	536.763,02		
CONTRIBUICAO SINDICAL (FUNDACAO MUN DE EN	3.750,61			CONVENIO BB (CAMARA MUNICIPAL DE NOVA MUT	7.739,28		
CONTRIBUICAO SINDICAL - IN/MTE 01/2008 (P	48.624,83			CONTRIBUICAO SINDICAL (FUNDACAO MUN DE EN	3.750,61		
CONVENIO CONSIGNACAO CAIXA ECONOMICA FEDE	86.667,33			CONTRIBUICAO SINDICAL - IN/MTE 01/2008 (P	48.624,83		
CONTRIBUICAO SIINDICAL - N/MTE 01/2008 -	2.520,99			CONVENIO CONSIGNACAO CAIXA ECONOMICA FEDE	86.667,33		
CONV. BANCO FINASA BMC S.A (PREFEITURA MU	468.279,38			CONTRIBUICAO SIINDICAL - N/MTE 01/2008 -	2.520,99		
CONSIGNACAO BV FINANCEIRA (PREFEITURA MUN	161.439,25			CONV. BANCO FINASA BMC S.A (PREFEITURA MU	468.279,38		
SINTEP (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTU	6.285,55			CONSIGNACAO BV FINANCEIRA (PREFEITURA MUN	161.439,25		
CONSIGNACAO PANAMERICANO (PREFEITURA MUNI	524.402,08			SINTEP (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTU	6.285,55		
DIVERSAS CONSIGNACOES AO TESOURO FEDERAL		3.270,39		CONSIGNACAO PANAMERICANO (PREFEITURA MUNI	524.402,08		
PIS/COFINS/CSLL (FUNDACAO MUN DE ENSINO S	3.270,39			DIVERSAS CONSIGNACOES AO TESOURO FEDERAL		3.591,61	
DEPOSITOS DE DIVERSAS ORIGENS			10.060,37	PIS/COFINS/CSLL (FUNDACAO MUN DE ENSINO S	3.591,61		
DEPOSITOS E CAUCOES		10.060,37		DEPOSITOS DE DIVERSAS ORIGENS			10.060,37
DEPOSITO GARANTIA-CONCORRENCIA 006/2011-L	10.000,00			DEPOSITOS E CAUCOES		10.060,37	
REND. (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM	60,37			DEPOSITO GARANTIA-CONCORRENCIA 006/2011-L	10.000,00		
OBRIGACOES CONSTITUIDAS POR EXECUCAO ORCAMENTARIA			8.430.422,52	REND. (PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM	60,37		
DESPESA LIQUIDADA A PAGAR		77.569,01		OBRIGACOES DE EXERCICIOS ANTERIORES			3.229.139,70
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	29,53			RESTOS A PAGAR PROCESSADOS		19.894,66	
FORNECEDORES DE BENS E SERVICOS	77.539,48			DO EXERCICIO ANTERIOR	19.894,66		
DESPESAS NAO LIQUIDADAS A PAGAR		8.352.853,51		RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS		3.209.245,04	
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	47.645,75			A LIQUIDAR	148.053,31		
FORNECEDORES DE BENS E SERVICOS	8.225.330,98			LIQUIDADOS	3.061.191,73		
TRANSFERENCIAS	28.885,33			INCORPORACAO/DESINCORPORACAO DE SALDOS FINANCEIRO			22.963,88
OPERACOES DE CREDITO LIQUIDADA	50.991,45						
CANCELAMENTOS DE OBRIGACOES DE EXERCICIOS ANTERIO			148.053,31				
RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS		148.053,31					
Total da Receita Extra-Orçamentária			14.856.781,76	Total da Despesa Extra-Orçamentária			9.542.961,74
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
CAIXA				CAIXA			
BANCOS CONTA MOVIMENTO			1.949.382,57	BANCOS CONTA MOVIMENTO			6.036.052,39
BANCOS CONTA VINCULADA			4.058.841,27	BANCOS CONTA VINCULADA			9.840.401,19
APLICACOES FINANCEIRAS			997.192,59	APLICACOES FINANCEIRAS			970.722,19
Total do Saldo do Exercício Anterior			7.005.416,43	Total do Saldo para o Exercício Seguinte			16.847.175,77
TOTAL DA RECEITA			102.727.429,68	TOTAL DA DESPESA			102.727.429,68
NOTA: Conforme orientações da STN, são desconsiderados na consolidação, os valores decorrentes de operações intra-governamentais (interferências financeiras).							

LIRIO LAUTENSCHLAGER
Prefeito Municipal

ELIZANDRA ANDREOLLA BRIZANTE
Contadora CRC/MT 005863/O-0

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:E9B99CE7

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL CONSOLIDADO

ANEXO 14 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
BALANÇO PATRIMONIAL - CONSOLIDADO
EXERCÍCIO DE 2011

(art. 105 da Lei nº 4.320/1964)							em R$ - P. Contas TCE-MT
ATIVO				PASSIVO			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
ATIVO FINANCEIRO				PASSIVO FINANCEIRO			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
DISPONIVEL			16.846.290,77	DEPOSITOS			11.954,42
DISPONIVEL EM MOEDA NACIONAL		16.846.290,77		CONSIGNACOES		11.954,42	
DISPONIVEL EM BANCOS	15.875.568,58			DE TERCEIROS	3.325,14		
APLICACOES FINANCEIRAS	970.722,19			DO TESOURO MUNICIPAL	8.629,28		
CREDITOS EM CIRCULACAO			200,77	DEBITO DE TESOURARIA			
CREDITOS A RECEBER		200,77		OBRIGACOES EM CIRCULACAO			8.486.454,76
CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	200,77			OBRIGACOES DE EXERCICIOS ANTERIORES		8.486.454,76	
INVESTIMENTOS DOS REGIMES PROPRIOS DE PREVIDENCIA				RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	76.684,01		
VALORES PENDENTES A CURTO PRAZO				RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS	8.409.770,75		
				VALORES PENDENTES A CURTO PRAZO			
TOTAL DO ATIVO FINANCEIRO			16.846.491,54	TOTAL DO PASSIVO FINANCEIRO			8.498.409,18
ATIVO PERMANENTE				PASSIVO PERMANENTE			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
CIRCULANTE			1.251.425,99	OBRIGACOES LEGAIS E TRIBUTARIAS			366.115,06
CREDITOS EM CIRCULACAO		458.196,86		OBRIGACOES PARCELADAS		366.115,06	
DIVERSOS RESPONSAVEIS	458.196,86			OUTROS PARCELAMENTOS	366.115,06		
BENS E VALORES EM CIRCULACAO		793.229,13		PROVISOES			
ESTOQUES	793.229,13			DIVIDA FUNDADA			1.083.109,10
REALIZAVEL A LONGO PRAZO			4.436.923,06	INTERNA		1.038.109,10	
CREDITOS EM CIRCULACAO		4.436.923,06		DIVIDA INTERNA - EM CONTRATOS	1.038.109,10		
CREDITOS TRIBUTARIOS	2.928.661,22			FINANCIAMENTOS EM CIRCULACAO		45.000,00	
CREDITOS NAO TRIBUTARIOS	1.508.261,84			OUTRAS INSTITUICOES NAO OFICIAIS	45.000,00		
INVESTIMENTOS							
PERMANENTE			46.497.294,32				
BENS MOVEIS E IMOVEIS		46.497.294,32					
BENS MOVEIS	14.783.421,02						
BENS IMOVEIS	31.713.873,30						
TOTAL DO ATIVO PERMANENTE			52.185.643,37	TOTAL DO PASSIVO PERMANENTE			1.449.224,16
ATIVO REAL (FINANCEIRO + PERMANENTE)			69.032.134,91	PASSIVO REAL (FINANCEIRO + PERMANENTE)			9.947.633,34
SALDO PATRIMONIAL				SALDO PATRIMONIAL			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
				ATIVO REAL LIQUIDO			59.084.501,57
ATIVO COMPENSADO				PASSIVO COMPENSADO			
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
SISTEMA DE COMPENSACAO			31.494.750,52	SISTEMA DE COMPENSACAO			31.494.750,52
RESPONSABILIDADES POR TITULOS VALORES E BENS		3.038.440,00		TITULOS, VALORES E BENS SOB RESPONSABILIDADE		3.038.440,00	
RECEBIDOS	3.038.440,00			DIREITOS E OBRIGACOES CONVENIADAS		17.335.200,88	
DIREITOS E OBRIGACOES CONVENIADAS		17.335.200,88		DIREITOS E OBRIGACOES CONTRATADAS		11.121.109,64	
DE RECEITAS	17.290.500,88						
DE DESPESAS	44.700,00						
DIREITOS E OBRIGACOES CONTRATADAS		11.121.109,64					
DE DESPESAS	11.121.109,64						
TOTAL DO ATIVO COMPENSADO			31.494.750,52	TOTAL DO PASSIVO COMPENSADO			31.494.750,52
TOTAL DO ATIVO			100.526.885,43	TOTAL DO PASSIVO			100.526.885,43

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:050517D6

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS CONSOLIDADO

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE NOVA MUTUM
ANEXO 15 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS -
CONSOLIDADO EXERCÍCIO DE 2011

(art. 104 da Lei nº 4.320/1964)							em R$ - P. Contas TCE-MT
VARIAÇÕES ATIVAS				VARIAÇÕES PASSIVAS			
RESULTANTE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
RECEITA			80.865.231,49	DESPESA			76.337.292,17
RECEITAS CORRENTES		81.494.637,49		DESPESAS CORRENTES		60.575.790,27	
RECEITA TRIBUTARIA	11.422.249,76			PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	31.469.448,33		
RECEITA DE CONTRIBUICOES	1.603.138,37			JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	96.417,28		
RECEITA PATRIMONIAL	1.140.978,10			OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.009.924,66		
RECEITA DE SERVICOS	5.427.667,32			DESPESAS DE CAPITAL		15.761.501,90	
TRANSFERENCIAS CORRENTES	60.670.702,60			INVESTIMENTOS	15.278.570,92		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.229.901,34			AMORTIZACAO DE DIVIDA	482.930,98		
RECEITAS DE CAPITAL		8.324.453,90					
ALIENACAO DE BENS	39.575,00						
AMORTIZACAO DE EMPRESTIMOS	832.168,12						
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	7.428.779,32						
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	23.931,46						
(-) DEDUCOES DA RECEITA	-8.953.859,90						
TOTAL RESULTANTE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ATIVA			80.865.231,49	TOTAL RESULTANTE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA PASSIVA			76.337.292,17
MUTAÇÕES PATRIMONIAIS							
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
INCORPORACOES DE ATIVOS			8.493.579,79	DESINCORPORACOES DE ATIVOS			1.019.164,67
AQUISICAO DE BENS MOVEIS		8.160.011,38		ALIENACAO DE BENS		39.500,00	
BENS MOVEIS DE USO PERMANENTE	2.262.970,57			BENS MOVEIS	39.500,00		

BENS DE ESTOQUE	5.897.040,81			LIQUIDACAO DE CREDITOS - PELA ENTRADA DE RECU		979.664,67	
AQUISICAO DE BENS IMOVEIS		333.568,41		DIVIDA ATIVA RECEBIDA	979.664,67		
OUTRAS AQUISICOES DE BENS IMOVEIS	333.568,41			INCORPORACAO DE PASSIVOS			1.123.200,00
DESINCORPORACAO DE PASSIVOS			459.354,63	OPERACOES DE CREDITO INTERNAS		1.123.200,00	
OPERACOES DE CREDITO - INTERNAS		195.090,90		EM TITULOS	1.123.200,00		
EM TITULOS	195.090,90						
OUTRAS DESINCORPORACOES DE PASSIVOS		264.263,73					
PARCELAMENTOS	264.263,73						
RECEITAS CORRENTES INTRA-ORCAMENTARIAS							
RECEITAS DE CAPITAL INTRA-ORCAMENTARIAS							
TOTAL DAS MUTAÇÕES PATRIMONIAIS ATIVAS			8.952.934,42	TOTAL DAS MUTAÇÕES PATRIMONIAIS PASSIVAS			2.142.364,67
INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
Títulos	R$	R$	R$	Títulos	R$	R$	R$
TRANSFERENCIAS DE BENS E VALORES RECEBIDOS				TRANSFERENCIAS DE BENS E VALORES CONCEDIDOS			
TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS				TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS			
OUTRAS INTERFERENCIAS ATIVAS				OUTRAS INTERFERENCIAS PASSIVAS			22.963,88
INCORPORACOES DE ATIVOS			7.898.376,83	INCORPORACAO/DESINCORPORACAO DE SALDOS FINANC		22.963,88	
INCORPORACOES DE BENS IMOVEIS		4.427.728,17		INCORPORACAO/DESINCORPORACAO DE SALDOS FI	22.963,88		
INCORPORACOES DE BENS IMOVEIS	4.427.728,17			DESINCORPORACOES DE ATIVOS			6.276.885,24
INCORPORACAO DE BENS MOVEIS		1.521.674,53		BAIXA DE BENS MOVEIS		5.279.182,22	
BENS MOVEIS DE USO PERMANENTE	1.521.674,53			BENS MOVEIS DE USO PERMANENTE	175.370,54		
INCORPORACAO DE DIREITOS		1.948.974,13		BAIXA DE BENS DE ESTOQUE	5.103.811,68		
DIVIDA ATIVA - INSCRICAO	1.948.974,13			BAIXA DE DIREITOS		997.703,02	
AJUSTES DE BENS, VALORES E CREDITOS			1.275.149,91	DIVIDA ATIVA - CANCELAMENTOS	997.703,02		
REAVALIACOES DE BENS		1.275.149,91		AJUSTES DE BENS, VALORES E CREDITOS			2.196.372,54
BENS MOVEIS	428.289,81			DESVALORIZACOES DE BENS		2.196.372,54	
BENS IMOVEIS	846.860,10			BENS MOVEIS	1.186.244,54		
DESINCORPORACAO DE PASSIVOS			148.053,31	BENS IMOVEIS	1.010.128,00		
DESINCORPORACAO DE OBRIGACOES		148.053,31		INCORPORACAO DE PASSIVOS			109.390,12
CANCELAMENTOS DE OBRIGACOES DE EXERCICIOS	148.053,31			INCORPORACAO DE OBRIGACOES		109.390,12	
AJUSTES DE OBRIGACOES				OUTRAS INCORPORACOES DE OBRIGACOES	109.390,12		
				AJUSTES DE OBRIGACOES			23.817,84
				ATUALIZACAO DE OBRIGACOES EXTERNAS		23.817,84	
				PARCELAMENTOS	23.817,84		
TOTAL INDEPENDENTES DA EXEC. ORÇAMENTÁRIA ATIVA			9.321.580,05	TOTAL INDEPENDENTES DA EXEC. ORÇAMENTÁRIA PASSIVA			8.629.429,62

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:F7D8461D

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 16 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA CONSOLIDADA

ESTADO DE MATO GROSSO - MUNICÍPIO DE NOVA MUTUM
ANEXO 16 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA
EXERCÍCIO DE 2011
** CONSOLIDADO **

(art. 124 da Lei nº 4.320/1964)												em R$
DÍVIDA FUNDADA INTERNA NÃO VINCULADA												
AUTORIZAÇÕES						SALDO CIRCULAÇÃO ANTERIOR EM	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	
LEIS	DESCRIÇÃO	PARCELAS		DATA	VALOR EMISSÃO		EMISSÃO	ATUALIZAÇÃO	RESGATE	CANCELAMENTO	QUANTIDADE	VALOR
		TOT.	PAGAS									
1250/2010	OPERACAO DE CREDITO	24	15	01/09/2010	120.000,00	105.000,00			60.000,00		9	45.000,00
/0000	OPERACAO DE CREDITO	12	12	16/12/2010	50.000,00	50.000,00			50.000,00			
1178/2009	Operacao de Credito Caminho da Escola	66	5	20/07/2011	1.123.200,00		1.123.200,00		85.090,90		61	1.038.109,10
396/1997	Parcelamento - C.E.F	156	123	26/08/1997	1.179.948,69	497.170,83		23.817,84	154.873,61		33	366.115,06
629/2001	Parcelamento - I.N.S.S	216	216	27/01/2001	760.751,98							
1100/2008	Parcelamento INSS 2008B	6	6	01/01/2011	109.390,12		109.390,12		109.390,12			
TOTAL					3.343.290,79	652.170,83	1.232.590,12	23.817,84	459.354,63		103	1.449.224,16
TOTAL GERAL					3.343.290,79	652.170,83	1.232.590,12	23.817,84	459.354,63		103	1.449.224,16

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:A8FF9AF8

PREFEITURA MUNICIPAL
ANEXO 17 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - CONSOLIDADO

ANEXO 17 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - CONSOLIDADO
EXERCÍCIO DE 2011

(art. 123 da Lei nº 4.320/1964)						em R$
TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO (a)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (a+(b+c)- (d+e))
		RECEITAS		DESPESAS		
		INSCRIÇÃO (b)	RESTABELECIMENTO (c)	BAIXA (d)	CANCELAMENTO (e)	
ATIVO FINANCEIRO						
REALIZAVEL						
RESPONSABILIDADES FINANCEIRAS						

Salario Familia (PREFEITURA)		25.621,85		25.621,85		
Salario Maternidade (PREFEITURA)		149.460,95		149.460,95		
SALARIO FAMILIA (CAMARA)	-174,16	370,97		397,58		-200,77
Subtotal:	-174,16	175.453,77		175.480,38		-200,77
PASSIVO FINANCEIRO						
RESTOS A PAGAR						
RESTOS A PAGAR 2009 - PROCESSADOS (PREFEITURA)						
RESTOS A PAGAR 2009 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	18.927,04			2.200,00		16.727,04
(PREFEITURESTOSAPAGAR 2010 - PROCESSADOS (PREFEITURA)	2.070,60			2.070,60		
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	2.371.986,93			1.835.941,33	132.643,29	403.402,31
(PREFEITURESTOSAPAGAR 2010 - PROCESSADOS (PREFEITURA)						
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	24.168,80			24.168,80		
(PREFEITURESTOSAPAGAR 2010 - PROCESSADOS (PREFEITURA)	10.732,01			10.732,01		
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS	851.079,51			833.469,49	15.410,02	2.200,00
(PREFEITUR.P.de2011 Nao Processados (PREFEITURA)		8.028.326,46				8.028.326,46
R.P. de 2011 Processados (PREFEITURA)		76.654,48				76.654,48
RESTOS A PAGAR 2010 - PROCESSADOS (CAMARA)						
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS						
(CAMARA)RESTOSA PAGAR 2009 - PROCESSADOS (FUNDACAO)						
RESTOS A PAGAR 2009 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS				1.750,00		-1.750,00
(FUNDACAORESTOSAPAGAR 2010 - PROCESSADOS (FUNDACAO)	7.092,05			7.092,05		
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS				47.363,46		-47.363,46
(FUNDACAOR.P.de2011Nao Processados (FUNDACAO)		90.713,44				90.713,44
R.P. de 2011 Processados (FUNDACAO)		29,53				29,53
RESTOS A PAGAR 2009 - PROCESSADOS (SAAE)						
RESTOS A PAGAR 2009 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS				8.408,00		-8.408,00
(SAAE)RESTOS A PAGAR 2010 - PROCESSADOS (SAAE)						
RESTOS A PAGAR 2010 - NAO PROCESSADOS - LIQUIDADOS				307.890,65		-307.890,65
(SAAE)R.P.de 2011 Nao Processados (SAAE)		233.813,61				233.813,61
R.P. de 2011 Processados (SAAE)						
Subtotal:	3.286.056,94	8.429.537,52		3.081.086,39	148.053,31	8.486.454,76
DEPOSITOS						
Depositos - I.N.S.S Demais Segurados (PREFEITURA)		596.439,72		596.439,72		
Depositos - I.N.S.S FUNDEB 60% EDUC. INFANTIL (PREFEITURA)						
Pensao Alimenticia (PREFEITURA)		35.640,33		35.640,33		
Depositos - I.N.S.S FUNDEB 40% EDUC INFANTIL (PREFEITURA)						
PASEP (PREFEITURA)						
Depositos - I.N.S.S FUNDEB 60% (PREFEITURA)		559.485,91		559.485,91		
Depositos - I.N.S.S FUNDEB 40% (PREFEITURA)		185.137,41		185.137,41		
Convenio Banco do Brasil S.A (PREFEITURA)		35.545,06		35.545,06		
Convenio Caixa Economica Federal S.A (PREFEITURA)		61.790,15		61.790,15		
Carta Precatoria 2005/442 (PREFEITURA)						
Depositos - I.N.S.S - Servicos Terceiros (PREFEITURA)		11.235,41		8.130,27		3.105,14
Convenio Banco - B.M.G.S.A (PREFEITURA)						
Decisao Judicial (PREFEITURA)						
Depositos - I.N.S.S FUNDEF 60% (PREFEITURA)						
Depositos - I.N.S.S EDUCACAO (PREFEITURA)		145.511,36		145.511,36		
Depositos - I.N.S.S SAUDE (PREFEITURA)		548.064,95		548.064,95		
Convenio Bradesco S.A (PREFEITURA)	20.036,59	144.877,73		156.474,62		8.439,70
Convenio HSBC (PREFEITURA)		4.753,37		4.753,37		
Contribuicao APUB - Mensalidade (PREFEITURA)		58.340,51		58.340,51		
Contribuicao APUB mes Anterior - Mensalidade (PREFEITURA)						
Convenio APUB - Requisicoes (PREFEITURA)		536.763,02		536.763,02		
Contribuicao Sindical - IN/MTE (PREFEITURA)		48.624,83		48.624,83		
(art. 123 da Lei nº 4.320/1964)						em R$

TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO (a)	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (a+(b+c)- (d+e))
		RECEITAS		DESPESAS		
		INSCRIÇÃO (b)	RESTABELECIMENTO (c)	BAIXA (d)	CANCELAMENTO (e)	
Contribuicao SiIndical - N/MTE (PREFEITURA)		2.520,99		2.520,99		
Prev.Estado-Serv. Cedido - Sec. de Educação (PREFEITURA)						
CONV. BANCO FINASA BMC S.A (PREFEITURA)		468.279,38		468.279,38		
ISSQN - GERAL (PREFEITURA)		286.751,10		286.751,10		
ISSQN - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA)		22.033,15		22.033,15		
IRRF - GERAL (PREFEITURA)		348.826,80		348.826,80		
IRRF - FUNDO DE SAUDE (PREFEITURA)		654.058,02		654.058,02		
SINDICATO-SINDSERVINM-MT (PREFEITURA)		18.920,00		18.920,00		
PENHORA JUDICIAL PROCESSO 40117 (PREFEITURA)	2.969,00			2.969,00		
CONSIGNACAO BV FINANCEIRA-EXT SERV AUX DE CRED		161.439,25		161.439,25		
(PREFEITURA)CONSIGNACAO PANAMERICANO (PREFEITURA)		524.402,08		524.402,08		
SINTEP (PREFEITURA)		6.285,55		6.285,55		
IRRF TERCEIROS - (PREFEITURA)		16.702,84		16.702,84		
IRRF TERCEIROS- PESSOA JURIDICA (PREFEITURA)		17.558,70		17.558,70		
DEPOSITO GARANTIA-CONCORRENCIA 006/2011-LUMAX		10.000,00		10.000,00		
(PREFEITURA)REND.(PREFEITURA)		60,37		60,37		
CONSIGNACAO BANCO BMG S/A (PREFEITURA)		1.345,19		1.345,19		
PROCESSO ADMIN DISCIPLINAR - 003/2011 (PREFEITURA)		233,42		233,42		
Depositos - I.N.S.S (CAMARA)		91.812,58		91.812,58		
Depositos - I.R.R.F (CAMARA)		55.607,22		55.607,22		
CONVENIO BB (CAMARA)		7.739,28		7.739,28		
I.S.S.Q.N. (CAMARA)		15.478,86		15.478,86		
CONVENIO CONSIGNACAO SICREDI (CAMARA)						
CONVENIO CONSIGNACAO CAIXA ECONOMICA FEDERAL		86.667,33		86.667,33		
(CAMARA)IRRF-PESSOA JURIDICA (CAMARA)		885,00		885,00		
Depositos - I.R.R.F (FUNDACAO)		62.117,50		62.001,92		115,58
Depositos - I.N.S.S. (FUNDACAO)	1.015,07	151.548,45		152.343,52		220,00

I.R.R.F - Pessoa Juridica (FUNDACAO)	138,16	939,59		1.077,75		
I.S.S.Q.N. (FUNDACAO)		9.236,92		9.236,92		
ATM/MULTA E JUROS - INSS (FUNDACAO)						
I.N.S.S - Servico de Terceiros (FUNDACAO)						
CONTRIBUICAO SINDICAL (FUNDACAO)		3.750,61		3.750,61		
PIS/COFINS/CSLL (FUNDACAO)	321,22	3.270,39		3.591,61		
Depositos- I.N.S.S (SAAE)		40.881,09		40.881,09		
Depositos- I.R.R.F (SAAE)		8.065,26		8.065,26		
Salario Familia (SAAE)						
Pensao Alimenticia (SAAE)						
Contribuicao Sindical (SAAE)		1.140,00		1.140,00		
Ajuste de Exerc. Anterior (SAAE)			22.963,88	22.963,88		
Depositos - I.S.S.Q.N (SAAE)		8.060,11		8.060,11		
Descimo Terceiro Retido - Rescisao (SAAE)						
Emprestimo Consig. em Folha (SAAE)		21.306,49		21.306,49		
Doacao Fdo Crianca e Adolescente Lei 1322 (SAAE)		640,00		566,00		74,00
Subtotal:	24.480,04	6.080.773,28	22.963,88	6.116.262,78		11.954,42
Subtotal:	3.310.536,98	14.510.310,80	22.963,88	9.197.349,17	148.053,31	8.498.409,18
TOTAL	3.310.362,82	14.685.764,57	22.963,88	9.372.829,55	148.053,31	8.498.208,41
TOTAL GERAL	3.310.362,82	TOTAL (b+c)	14.708.728,45	TOTAL (d+e)	9.520.882,86	8.498.208,41

Publicado por:
Gian Marcelo Talarico
Código Identificador:9D57E17F

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2012 EDITAL Nº. 02/2012 – RETIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Pontes e Lacerda, estado do Mato Grosso, por seu Prefeito Municipal, senhor **NEWTON DE FREITAS MIOTTO**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **RETIFICAÇÃO** do Edital Normativo do Concurso Público nº 01/2012, publicado na edição nº. 1425 do Jornal Oficial em 12 de março de 2012.

1. DA RETIFICAÇÃO

1.1. O quadro do subitem 2.1. do Edital Normativo será retificado por incorreção no pré-requisito do cargo de Assistente Social, que passa a ter a seguinte redação:

Cód.	Cargos	Total de vagas	Ampla Concorrência	Vagas reservadas	Vencimentos	Jornada semanal de trabalho	Pré-requisitos	Taxa de Inscrição (R$)
122	Assistente Social	03	02	01	R$ 1.850,51	40 horas	**Graduação em Serviço Social e Registro no Órgão de Classe**	65,00

2. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1. As demais disposições do Edital Normativo permanecem inalteradas

Pontes e Lacerda, 10 de abril de 2012.

NEWTON DE FREITAS MIOTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dailza Peixoto Aquino de Oliveira
Código Identificador:D4FB5A86

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA Nº 01/2012 AO TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO PÚBLICO Nº 01/2012

MARILEUSA ALVES DE SERQUEIRA OLIVEIRA, Presidente da Comissão Organizadora do Teste Seletivo Simplificado e Público nº 01/2012, Município de Rio Branco – MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, vem a público RETIFICAR o Edital Complementar nº 006/2012 de 09 de abril de 2012.

ONDE SE LÊ:
CARGO: PROFESSOR "PEDAGOGIA"

Nº INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO	P	M	CE	T	Títulos	Experiência Educacional	Total Geral	Classificação Geral
119	SILVANY DE SOUSA OLIVEIRA	2	3	4	9	2,0	2,0	13.0	6º Lugar

LEIA-SE:
CARGO: PROFESSOR "PEDAGOGIA"

Nº INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO	P	M	CE	T	Títulos	Experiência Educacional	Total Geral	Classificação Geral
119	SILVANY DE SOUSA OLIVEIRA	2	3	4	9	4,0	-	13.0	6º Lugar

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

RIO BRANCO – MT, 10 de abril de 2012.

MARILEUSA ALVES DE SERQUEIRA OLIVEIRA
Presidente da Comissão Organizadora do Teste Seletivo Simplificado e Público nº 01/2012

Publicado por:
Wander Zanol Merlim
Código Identificador:A52008A7

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 258, DE 10 DE ABRIL DE 2012.

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

Dá nova redação aos Arts. 19; aos §§ 3º e 4º do Art. 20; nova redação ao paragrafo único renumerando-o para §1º, acrescentando os §§ 2º, 3º e 4º do Art. 28; nova redação ao caput do Art.29, revogando-lhe os §§ 1º, 2º e 3º; acrescenta o Art. 48-A; nova redação ao Anexo III, da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010 alterado pela Lei nº 237, de 29 de novembro de 2010, dando outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
FAZ SABER, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
Art. 1º. O Art.19, da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 19*. A promoção do Profissional da Educação Básica Pública Municipal de uma classe para outra imediatamente superior à que ocupa, sem prejuízo ao servidor, dar-se-á na referencia inicial da classe seguinte ou na referência com valor imediatamente superior ao ocupado na classe anterior, em virtude de nova habilitação específica alcançada pelo mesmo, devidamente comprovada em processo administrativo, observando o cumprimento do estágio probatório e interstício de (02) dois anos. (NR)*
*§1º. Aos profissionais do magistério, que na data de publicação desta lei, estiverem com processo em andamento e/ou com a documentação comprobatória na pasta funcional para promoção de classe, serão automaticamente promovidos para a classe imediatamente seguinte**,** ressalvados os direitos adquiridos. (AC)*
§2º. Não terão direito a promoção o profissional da educação básica pública municipal ocupantes de cargos de docência e suporte pedagógico e que não estejam em efetivo exercício, exceto quando ocupando cargo político na Prefeitura Municipal de Rondolândia. (AC)
§3º. Os coeficientes de aumentos salariais nos casos de promoção de uma classe para a subsequente, na forma do Anexo III, estabelecidos de acordo com o seguinte método:
***I** -Para as classes do cargo de Professor:*
***a)** classe A: 1,00;*
***b)** classe B: 1,30;*
***c)** classe C: 1,40;*
***d)** classe D: 1,60;*
***e)** classe E: 1,80;*
***II** -Para as classes das funções de Apoio Administrativo Educacional:*
***a)** classe A: 1,00;*
***b)** classe B: 1,05;*
***c)** classe C: 1,10."*
Art. 2º. Da nova redação aos §§ 3º e 4º do Art. 20, da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 20. *Omissis.*
(...)
§3º. *Os coeficientes de aumentos salariais nos casos de progressão funcional, para os profissionais do magistério, conforme consta no Anexo III, estabelecidos de acordo com o seguinte método: (NR)*
I -1,00;
II -1,03;
III -1,06;
IV -1,09;
V -1,12;
VI -1,15;
VII -1,18;
VIII -1,21;
IX -1, 24;
X -1,27;
XI -1,30;
XII -1,33;
§4º. *Os coeficientes de aumentos salariais nos casos de progressão funcional, para os servidores que exercem a função de Apoio Administrativo Educacional, conforme consta no Anexo III, estabelecidos de acordo com o seguinte método: (NR)*
I -1,00;
II -1,02;
III -1,04;
IV -1,08;
V -1,10;
VI -1,12;
VII -1,14;
VIII -1,16;
IX -1, 18;
X -1,20;
XI -1,22;
XII -1,24;"

Art. 3º. Da nova redação ao parágrafo único renumerando-o para §1º, acrescentando os §§ 2º, 3º e 4º do Art.28, da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010, com a seguinte redação:
"Art. 28. omissis
§ 1º. A carga horária do professor será de 30 (trinta) horas semanais. (NR)
§ 2º. Para os profissionais em exercício de docência com 30 (trinta) horas semanais será assegurado 1/3 (um terço) da jornada para atividades relacionadas ao planejamento escolar. (AC)
§ 3º. Aos motoristas condutores de veículos do transporte escolar contar-se-á jornada de trabalho de 02 (dois) períodos escolares, matutino e vespertino, matutino e noturno ou vespertino e noturno. (AC)
§4º. As horas atividades serão cumpridas na escola, exceto quando na participação de cursos, congressos, seminários, encontros, planejamentos, reciclagens, atualizações, avaliações das atividades curriculares, visitas às famílias na comunidade e relativas à Educação Escolar e de acordo com o Projeto Político-Pedagógico da Escola, com prévia justificava e autorização da Direção da Escola em que estiver lotado, devendo, contudo, ser comunicado a Secretaria Municipal de Educação e Cultura. (AC)
Art. 4º. Da nova redação ao Art.29 revogando os §§ 1º, 2º e 3º, da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010, com a seguinte redação:
"Art. 29. O regime de trabalho do professor leigo indígena, sem formação a nível de magistério, a carga horária será de 20 (vinte) horas semanais. Parágrafo único. Se efetivo, caso conclua o magistério ou ganhe nova habilitação, poderá ser enquadrado na referencia inicial a nível de magistério, alterando sua carga horária, conforme art. 28.
Art. 5º. O Anexo III da Lei nº 229, de 22 de Julho de 2010 alterado pela Lei nº 237, de 29 de novembro de 2010, passa a vigorar com a seguinte redação:
"

ANEXO III

Tabela de Vencimentos dos Grupos de Atividades e Respectivos Cargos

Grupo: Atividades de Desenvolvimento do Ensino Público (Cargo: Professores 30 horas semanais e Inspetor de Alunos 40 horas semanais)						
Classe		**A**	**B**	**C**	**D**	**E**
Nível	**Coeficiente**	**1,00**	**1,30**	**1,40**	**1,60**	**1,80**
		Vencimento	**Vencimento**	**Vencimento**	**Vencimento**	**Vencimento**
I	**1,00**	R$ 1.187,50	R$ 1.543,75	R$ 1.662,50	R$ 1.900,00	R$ 2.137,50
II	**1,03**	R$ 1.223,13	R$ 1.590,06	R$ 1.712,38	R$ 1.957,00	R$ 2.201,63
II	**1,06**	R$ 1.258,75	R$ 1.636,38	R$ 1.762,25	R$ 2.014,00	R$ 2.265,75
IV	**1,09**	R$ 1.294,38	R$ 1.682,69	R$ 1.812,13	R$ 2.071,00	R$ 2.329,88
V	**1,12**	R$ 1.330,00	R$ 1.729,00	R$ 1.862,00	R$ 2.128,00	R$ 2.394,00
VI	**1,15**	R$ 1.365,63	R$ 1.775,31	R$ 1.911,88	R$ 2.185,00	R$ 2.458,13
VII	**1,18**	R$ 1.401,25	R$ 1.821,63	R$ 1.961,75	R$ 2.242,00	R$ 2.522,25
VIII	**1,21**	R$ 1.436,88	R$ 1.867,94	R$ 2.011,63	R$ 2.299,00	R$ 2.586,38
IX	**1,24**	R$ 1.472,50	R$ 1.914,25	R$ 2.061,50	R$ 2.356,00	R$ 2.650,50
X	**1,27**	R$ 1.508,13	R$ 1.960,56	R$ 2.111,38	R$ 2.413,00	R$ 2.714,63
XI	**1,30**	R$ 1.543,75	R$ 2.006,88	R$ 2.161,25	R$ 2.470,00	R$ 2.778,75
XII	**1,33**	R$ 1.579,38	R$ 2.053,19	R$ 2.211,13	R$ 2.527,00	R$ 2.842,88

Grupo: Apoio Administrativo Educacional - (Cargos: 20 horas semanais - Professor Leigo Cargos: 40 horas semanais - Auxiliar de Biblioteca, Auxiliar Administrativo, Agente Administrativo e Motorista)				
Classe		**A**	**B**	**C**
Nível	**Coeficiente**	**1,00**	**1,05**	**1,10**
		Vencimento	**Vencimento**	**Vencimento**
I	**1,00**	R$ 750,00	R$ 787,50	R$ 825,00
II	**1,02**	R$ 765,00	R$ 803,25	R$ 841,50
II	**1,04**	R$ 780,00	R$ 819,00	R$ 858,00
IV	**1,06**	R$ 795,00	R$ 834,75	R$ 874,50
V	**1,08**	R$ 810,00	R$ 850,50	R$ 891,00
VI	**1,10**	R$ 825,00	R$ 866,25	R$ 907,50
VII	**1,12**	R$ 840,00	R$ 882,00	R$ 924,00
VIII	**1,14**	R$ 855,00	R$ 897,75	R$ 940,50
IX	**1,16**	R$ 870,00	R$ 913,50	R$ 957,00
X	**1,18**	R$ 885,00	R$ 929,25	R$ 973,50
XI	**1,20**	R$ 900,00	R$ 945,00	R$ 990,00
XII	**1,22**	R$ 915,00	R$ 960,75	R$ 1.006,50

Grupo: Apoio Administrativo Educacional - 40 horas semanais (Cargos: Merendeira, Vigia, Agente de Serviços Diversos e Zelador)				
Classe		**A**	**B**	**C**
Nível	**Coeficiente**	**1,00**	**1,05**	**1,10**
		Vencimento	**Vencimento**	**Vencimento**
I	**1,00**	R$ 622,00	R$ 653,10	R$ 684,20
II	**1,02**	R$ 634,44	R$ 666,16	R$ 697,88
II	**1,04**	R$ 646,88	R$ 679,22	R$ 711,57
IV	**1,06**	R$ 659,32	R$ 692,29	R$ 725,25
V	**1,08**	R$ 671,76	R$ 705,35	R$ 738,94
VI	**1,10**	R$ 684,20	R$ 718,41	R$ 752,62
VII	**1,12**	R$ 696,64	R$ 731,47	R$ 766,30
VIII	**1,14**	R$ 709,08	R$ 744,53	R$ 779,99
IX	**1,16**	R$ 721,52	R$ 757,60	R$ 793,67
X	**1,18**	R$ 733,96	R$ 770,66	R$ 807,36
XI	**1,20**	R$ 746,40	R$ 783,72	R$ 821,04
XII	**1,22**	R$ 758,84	R$ 796,78	R$ 834,72

Art. 6º. Fica acrescentado à Lei nº. 229 de 22 de junho de 2010 o Art. 48-A com a seguinte Redação:
Art. 48-A*. Ficará equiparado isonomicamente ao nível inicial dos cargos previstos na tabela do anexo III, sem prejuízos de seus vencimentos, os demais servidores que exerçam efetivamente os mesmos cargos previstos nesta lei e regulados pela Lei nº 09 de 22 de Janeiro de 2001.*
Art. 7º. Fica autorizado ao Poder executivo promover a consolidação da Lei nº 229, de 22 de junho de 2010.
Art. 8º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 01/04/2012, revogando-se as disposições em contrário.

Rondolândia, aos 10 de abril de 2012.

BERTILHO BUSS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Franscisco da Silva
Código Identificador:3261BEA3